

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ministarstvo prostornog
uređenja, građenja i zaštite okoliša



Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Министарство просторног
уређења, грађења и заштите
околиша

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Physical Planning Construction
and Environmental Protection

Broj: 05/03-05-26804-51/19-pz-1
Sarajevo, 14.8.2019. godine

PREDSJEDAVALJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO
- **Elmedin Konaković** -

PREDMET: Odgovori na pitanja zastupnika Zvonka Marića
VEZA: Vaš dopis br. 01-05-26804-51/19 od 17.7.2019. godine

Uz Vaš, gore navedeni, dopis Ministarstvu prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša su dostavljena zastupnička pitanja, zastupnika Zvonka Marića, koja glase:

PITANJA:

Zahvaljujem na odgovoru broj **05/03-05-18645-68/19-pz-1** od **19.06.2019.** godine, te budući da sam tražio dokaze o ispunjavanju odredbe o stručnoj osposobljenosti na osnovu **člana 28. Naredbe o sigurnosti liftova** koje ste poslali u formi kopije odobrenja o stručnoj osposobljenosti održavatelja liftova ljubazno molim da mi se dostave **izvještaji o godišnjem nadzoru** nad održavateljem liftova koji su **sastavni dijelovi dostavljenih odobrenja**, a u kojima se nalazi i potvrda **o broju stručno osposobljenih radnika održavatelja lifta.**

Molim informaciju za upravnika TIP TOP d.o.o. za koga se navodi u tabeli da ima 4 vlastita osposobljena lica za održavanje liftova, u prilogu se navodi da je odgovorna osoba održavatelja **Divčić Radoslav** koji je naveden i kao odgovorna osoba održavatelja **LIFTOVI d.o.o.** a prema odobrenju upravniku TIP TOP d.o.o. odobrenje je važilo do **11.06.2019.** pa molim informaciju da li je produženo?

Da li jedna osoba može biti odgovorna osoba za više održavatelja?

Budući da su kod pojedinih upravnika utvrđena pravna lica koja nisu smjela biti angažovana na održavanju liftova molim odgovor da li postoje ikakve zakonske sankcije za učinjeno osim naloga za raskidanje ugovora i određivanja novih održavatelja liftova?

Da li postoji zakonska norma o neophodnom minimalnom broju osposobljenih lica ili određenoj normi po broju liftova koje održavatelj servisira ili drugi tehnički propisi vezani za broj lica na održavanju određenog broja liftova?

Da li je ministarstvo ikada ranije poduzimalo provjeru poput pomenutih u mom zastupničkom pitanju, ako nije, zašto nije? Da li je potrebno popraviti, mijenjati pravni okvir?



web: <http://mpz.ks.gov.ba>
e-mail: mpz@mpz.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-029, Fax: + 387 (0) 33 562-031
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



ODGOVORI:

Odgovori na postavljena pitanja se daju posebno kako slijedi:

1. Godišnje nadzore nad radom održavatelja liftova obavljaju „Imenovana tijela“ i ona prije izdavanja Odobrenja sačinjavaju Izvještaj o godišnjem nadzoru održavatelja liftova. Ministarstvo ne posjeduje Izvještaje o godišnjem nadzoru održavatelja liftova.
2. Divčić Radosav ima ugovore sa dva poslodavca (TIP-TOP d.o.o. Sarajevo i Liftovi d.o.o. sarajevo) o nepunom radnom vremenu (po 4 sata kod oba poslodavca). Dostavljamo Ugovor o radu sa firmom TIP-TOP d.o.o. Sarajevo (**PRILOG: 1**). Prema važećim propisima nema smetnji da jedna osoba ima zasnovan radni odnos sa dva poslodavca.
3. U članu 70. Zakona o upravljanju zajedničkim dijelovima zgrade („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 19/17 i 17/18) su propisni prekršaji upravnika. Angažovanje podizvođača koji nemaju dokaze da su osposobljeni za obavljanje pojedinih radnji održavanja zajedničkih dijelova zgrade, u navedenom članu nije navedeno kao prekršaj, te se ne može sankcionisati.
4. U članu 5. stav (3) Pravilnika za provjeru stručne osposobljenosti održavatelja liftova („Službeni glasnik BiH“, br. 45/15), propisano je da potreban broj osoba održavatelja liftova ne može biti manji od dvije osobe. Trenutno u BiH ne postoji propis koji propisuje koliko liftova može održavati jedna radna grupa od dva stručna servisera liftova.
5. U godišnjem nadzoru upravitelja u 2011. i 2012. godini, vršena je kontrola obavljanja mjesečnih servisa liftova. U sklopu ovih aktivnosti vršena je provjera koliko jedna radna grupa od dva izvršioca može izvršiti mjesečnih servisa liftova.
U godišnjem nadzoru upravitelja u 2013. i 2014. godini vršena je kontrola obavljanja godišnjih pregleda liftova, koji su bili propisani starim jugoslovenskim propisima. Tada još nije bilo propisa o godišnjem tehničkom pregledu liftova.
Prema iskustvenim podacima sa terena jedna radna grupa od dva izvršioca, može za jedan radni dan izvršiti redovni mjesečni servis na četiri lifta, koji imaju dvanaest stanica. Ako mjesec ima 22 radna dana, onda bi jedna radna grupa mogla obaviti 88 mjesečnih servisa liftova. Kada se ima u vidu da pored redovnih servisa treba vršiti i neke druge popravke na liftu, onda broj liftova koje održavaju, po jednoj radnoj grupi od dva izvršioca, ne bi trebao biti veći od 80. Ovi iskustveni podaci bi se mogli ugraditi u Pravilnik o uvjetima za obavljanje poslova upravnika.

S poštovanjem,

MINISTAR

Damir Filipović, MA prava

DOSTAVITI:

1. Naslovu + prilozi
2. Služba za skupštinske poslove + prilozi
3. Struča služba vlade + prilozi
4. Evidencija
5. a/a + prilozi

PRILOG: 1

U skladu sa odredbama Zakona o radu FBiH (Sl. novine FBiH, broj 26/16), dana 12.01.2018.godine u Sarajevu zaključuje se:

UGOVOR O RADU NA NEODREĐENO VRIJEME

I - Ugovorne strane

TIP-TOP d.o.o. Sarajevo, ID 4200483280002, ul. Francuske revolucije br.99, Sarajevo zastupan po direktoru Hasibu Fakiću, dipl.pravnik (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

DIVČIĆ RADOŠLAV iz Sarajeva, JMB 0506960172656, ul. Petrovići bb, općina Istočno Novo Sarajevo.
(u daljem tekstu: Radnik)

Član 1.

Zaključenjem ovog Ugovora između ugovornih strana Poslodavca i Radnika, zasniva se radni odnos na neodređeno vrijeme.

Ugovor o radu na određeno vrijeme obavezuje Poslodavca i Radnika dok ga jedan od njih ne otkáže ili dok ne prestane na neki način određen Zakonom o radu. -

Član 2.

Radnik je dužan početi sa radom u smislu odredbi ovog Ugovora dana 15.01.2018.godine.
Od dana početka rada teku međusobna prava, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa između Poslodavca i Radnika.

Član 3.

Radnik će obavljati poslove na radnom mjestu: Elektromonter dizala u sjedištu poslodavca u ulici Francuske revolucije br.99, Sarajevo, te na terenu.

Član 4.

Radnik se obavezuje na blagovremeno, uredno i kvalitetno obavljanje poslova radnog mjesta: Elektromonter dizala.
Radnik se obavezuje obavljati i druge vrste poslova koji nisu izričito navedeni u opisu njegovog radnog mjesta i ne odstupaju od prirode posla radnog mjesta na koje se Radnik zapošljava.

Član 5.

U hitnim slučajevima (iznenadno povećanje obima poslova, sprečavanje nastanka štete, slučajevi više sile, zamjena iznenada odsutnog radnika) Poslodavac može rasporediti radnika na drugo mjesto, ali ne duže od 60 dana u toku kalendarske godine, u kom slučaju Radnik zadržava plaću i druge naknade radnog mjesta za koje je zaključio Ugovor.

Član 6.

Radnik je dužan obavljati poslove svog radnog mjesta po uputama i nalogima Poslodavca, te propisima vezanim za prirodu i vrstu posla njegovog radnog mjesta.

II Radno vrijeme

Član 7.

Radnik će poslove svog radnog mjesta obavljati u nepunom radnom vremenu u trajanju od 20 sati sedmično.
Raspored radnog vremena utvrđuje Poslodavac, u skladu sa potrebama posla.

III Odmori i odsustva

Član 8.

Radniku tokom rada u punom radnom vremenu pripada pravo na odmor u toku rada od 15 minuta, u skladu sa članom 7. ovog Ugovora.

Vrijeme odmora u toku radnog dana ne uračunava se u radno vrijeme.

Član 9.

Radnik ima pravo na odmor između dva radna dana (dnevni odmor) u trajanju od 16 sati.

Član 10.

Radniku pripada pravo na sedmični odmor u skladu sa Zakonom o radu.

Član 11.

Radnik ima pravo na godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu nakon šest mjeseci neprekidnog rada u trajanju od 20 radnih dana.

Radnik koji se prvi put zaposli ili koji ima prekid rada između dva radna odnosa duži od 150 dana stiče pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora određuje Poslodavac u dogovoru sa Radnikom, uzimajući u obzir potrebe posla i mogućnosti za odmor koje radniku stoje na raspolaganju.

IV Plaće i naknade

Član 12.

Za obavljanje poslova radnog mjesta Radniku pripada pravo na plaću koja se sastoji od osnovne plaće, dijela plaće za radni učinak i uvećanja plaće za otežane uslove rada, prekovremeni rad i noćni rad, kao i za rad na dane sedmičnog odmora, praznika ili nekog drugog dana za koji je zakonom određeno da se ne radi, u skladu sa kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu.

Za obavljanje poslova iz člana 4. ovog Ugovora se utvrđuje osnovna plaća u neto iznosu od 250,00 KM. (slov ima dvijestotinepedeset).

Član 13.

Plaća se isplaćuje nakon obavljenog rada 30 dana.

Plaća i naknada plaće isplaćuje se u novcu.

Poslodavac je dužan Radniku isplatiti plaću najkasnije 15-og za protekli mjesec.

Prilikom obračuna plaća Poslodavac je dužan Radniku uručiti pismeni obračun plaće. Obračun plaće Poslodavac je dužan uručiti Radniku i u slučaju kada se plaća ne isplati u propisanom roku ili se plaća ne isplati u cijelosti.

Isplata plaće Radniku nije javna.

Poslodavac ne može bez pristanka Zaposlenika ili bez pravosnažne odluke nadležnog suda naplatiti svoje potraživanje uskraćivanjem isplate plaće ili naknade odnosno dijela plaće ili naknade.

V Prestanak ugovora o radu

Član 14.

Do otkaza ovog Ugovora o radu može doći samo na osnovu zakonom valjanih razloga propisanih članom 94. Zakona o radu.

Otkazni rokovi u slučaju redovnog otkazivanja ovog ugovora o radu su:

- a) U slučaju redovnog otkaza na inicijativu Poslodavca, Radnik ima pravo na otkazni rok od 14 dana od dana dostavljanja otkaza Radniku.
- b) U slučaju redovnog otkaza na inicijativu Radnika, Radnika se mora pridržavati otkaznog roka od 30 dana od dana dostavljanja otkaza Poslodavcu.

Poslodavac može dati otkaz Zaposleniku bez obaveze poštovanja otkaznog roka, u slučaju da je Radnik odgovoran za teži prijestup ili za teži prijestup ugovora o radu.

Radnik može otkazati ugovor o radu bez obaveze poštovanja otkaznog roka u slučaju da je Poslodavac odgovoran za prijestup ili povredu obaveza iz Ugovora o radu.

U slučajevima otkaza bez poštovanja otkaznog roka, Ugovor se može otkazati u roku od 60 dana od dana saznanja za činjenicu zbog koje se daje otkaz, ali najduže u roku od jedne godine od dana učinjene povrede.

VI Izmjene i dopune ugovora o radu

Član 15.

Za izmjene i dopune ovog Ugovora o radu neophodna je pisana forma
Pisane izmjene i dopune ovog ugovora postaju sastavni dijelovi ugovora o radu.

VII Drugi uslovi rada

Član 16.

Na prava i obaveze ugovornih strana koja nisu uređena ovim ugovorom primjenjuju se odredbe zakona, drugih propisa, kolektivnih ugovora te općih akata poslodavca, na način koji je povoljniji za radnika.

Član 17.

Ovaj ugovor zaključen je u 2 (dva) istovjetna primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan) primjerak.

U Sarajevu, dana 12.01.2018. godine.

Za poslodavca, TIP-TOP/d.o.o. Sarajevo

Direktor Hasib Fakić, dipl.pravnik

Radnik

