



Broj: 02-04-7734-9/24
Sarajevo, 07.03.2024. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) Vlada Kantona Sarajevo, na 15. sjednici održanoj **07.03.2024.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada Javne ustanove Sarajevski ratni teatar – SARTR, sa finansijskim planom za 2024. godinu.
2. Prijedlog Odluke iz tačke 1. ovog zaključka, dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREMIJER

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova Sarajevski ratni teatar – SARTR (putem Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Na osnovu člana 12. tačka c. i člana 18. stav 1. tačka d. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 117., a u vezi člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka), Skupština Kantona Sarajevo na ___ sjednici održanoj dana ____. 2024. godine, donijela je

PRIJEDLOG

O D L U K U

I

Daje se saglasnost na Program rada Javne ustanove Sarajevski ratni teatar - SARTR sa finansijskim planom za 2024. godinu.

II

Program iz tačke I će se objaviti na web stranici Javne ustanove.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj: 01-04- /24
____. 2024. godine
SARAJEVO

PREDSJEDAVALAČI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Elvedin Okerić

O b r a z l o ž e n j e

PRAVNI OSNOV:

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u odredbama člana 12. tačka c. i člana 18. stav 1. tačka d. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 117. a u vezi člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka), kojim je određeno da Skupština Kantona Sarajevo donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik skupštine, **odluke** i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Odredbom člana 12. tačka c. Ustava Kantona Sarajevo određeno je da je: „c) utvrđivanje i provođenje kulturne politike isključiva nadležnost Kantona Sarajevo.

Odredbom člana 18. tačka d) Ustava određeno je da Skupština Kantona Sarajevo utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona.

Odredbom člana 117. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka) određeno je da Skupština, između ostalog, donosi i odluke, a odredbom člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo određeno je da je Odluka skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova. Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine, kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) propisane su između ostalih obaveze organa upravljanja Javne ustanove u smislu utvrđivanja Programa rada sa finansijskim planom, te odnos navedenog organa sa osnivačem.

Javna ustanova je shodno važećim propisima i Odluci Vlade Kantona Sarajevo o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23 - Prečišćeni tekst) sačinila program rada sa finansijskim planom za 2024. godinu koji je utvrdio Upravni odbor svojom Odlukom, te se isti shodno naprijed citiranom članu Zakona o ustanovama dostavlja Skupštini na dalju proceduru.



Broj: broj 12- 04 - 2298 - 05 - 02/24
Sarajevo, 23.02.2024. godine

**Predmet: Mišljenje na Program rada JU Sarajevski ratni teatar - SARTR
sa finansijskim planom za 2024. godinu**

U skladu sa članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) Javna ustanova Sarajevski ratni teatar - SARTR je dostavila Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo, Program rada JU Sarajevski ratni teatar - SARTR sa finansijskim planom za 2024. godinu, te dajemo sljedeće

MIŠLJENJE

Program rada JU Sarajevski ratni teatar - SARTR sa finansijskim planom za 2024. godinu je pripremljen u skladu sa odredbama Odluke Vlade Kantona Sarajevo o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23 - Prečišćeni tekst).


MINISTAR
Kenan Magoda

DOSTAVITI:

1. Javnoj ustanovi
2. Vladi Kantona
3. a/a

839

Broj: 05-01.1/24
Sarajevo, 16.02.2024.godine

Ministarstvo kulture i sporta
Kantona Sarajevo
Gosp. Kenan Magoda, ministar

Ministarstvo kulture i sporta
Federacija Bosne i Hercegovina

16-02-2024	
M	36 2298:6

24

Predmet: Prijedlog Programa rada sa finansijskim planom za 2024. godinu

Poštovani,

u skladu sa vašim zahtjevom broj:12-36-2298/24 od dana 25.1.2024. godine u prilogu vam dostavljamo Prijedlog programa rada sa finansijskim planom za 2024. godinu, usklađen sa budžetom za 2024. godinu.

Srdačan pozdrav,



Na osnovu člana 26. Zakona o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 42/13 i 6/16) i člana 33. st. (e) i (f) Pravila Javne Ustanove "Sarajevski ratni teatar SARTR" (04-36-04.1-P-UO/23 od 17.04.2023.godine), Upravni odbor Javne Ustanove Sarajevski ratni teatar SARTR na 12. redovnoj sjednici održanoj dana 14.02.2024. godine donosi

ODLUKU

Kojom se usvaja:

1. Program rada Javne Ustanove "Sarajevski ratni teatar SARTR" za 2024. godinu i
2. Finansijski plan Javne Ustanove "Sarajevski ratni teatar SARTR" za 2024. godinu napravljen prema odobrenom budžetu za 2024.godinu.

Odluka će se dostaviti Vladi Kantona Sarajevo putem Ministarstva za kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalje postupanje.

Prilog:

- Plan rada;
- Finansijski plan;

Broj: 04-36-09.2-O-UO/24
Sarajevo, 14.02.2024. godine

Dostavljeno:

- Ministarstvo kulture i sporta KS,
- Upravni odbor,
- a/a,



Na osnovu člana 26. Zakona o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj:42/13 i 6/16) i člana 36. Pravila Javne ustanove "Sarajevski ratni teatar SARTR"(04-223/16), Nadzorni odbor Javne ustanove Sarajevski ratni teatar SARTR na 18.redovnoj sjednici održanoj dana 15.02.2024.godine donosi:

ODLUKU

Kojom se usvaja:

1. Program rada Javne ustanove "Sarajevski ratni teatar SARTR" za 2024.godinu i
2. Finansijski plan Javne ustanove "Sarajevski ratni teatar SARTR" za 2024.godinu
Napravljen prema odobrenom budžetu za 2024.godinu

Odluka će se dostaviti Vladi Kantona Sarajevo putem Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalje postupanje.

Prilog:

- Plan rada;
- Finansijski plan;

Broj:03-35/24
Sarajevo, 15.02.2024.godine

Dostavljeno:

- Ministarstvo kulture i sporta KS
- Nadzorni odbor
- a/a

PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA JU SARTR

Mirza Kudrić





Javna Ustanova Sarajevski ratni teatar SARTR

**PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM
ZA 2024 GODINU**

Sarajevo, februar 2024. godine

PROGRAM RADA JU SARAJEVSKI RATNI TEATAR SARTR
ZA 2024. GODINU

I - UVOD

Prijedlog Programa rada s finansijskim planom za 2024. godinu Javne ustanove "Sarajevski ratni teatar SARTR" sačinjen je u skladu sa odredbama tačke XII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine KS", br. 23/21).

Prijedlog Programa rada s finansijskim planom za 2024. godinu obuhvata period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, a programski poslovi i zadaci sistematizirani su prema vrstama, rokovima izrade i nosiocima izvršenja.

Naziv, osnivač, sjedište, identifikacioni broj:

Naziv: Javna ustanova "Sarajevski ratni teatar SARTR"

Osnivač: Kanton Sarajevo

Sjedište: Gabelina br.16, Sarajevo

Identifikacioni broj: 4200300460007

Djelatnost:

Djelatnost JU "Sarajevski ratni teatar SARTR" određena je Odlukom o osnivanju Javne ustanove "Sarajevski ratni teatar SARTR" ("Službene novine KS", br. 3/99, 31/07, i 1/13), Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine KDBIH2010 ("Službeni glasnik BiH", br. 47/10) i Pravilima JU "Sarajevski ratni teatar SARTR" (br. 04-36-04.1-P-UO/23 od 17.04.2023.).

90.01 Izvođačka umjetnost

90.02 Pomoćne djelatnosti u izvođačkoj umjetnosti

90.04 Rad umjetničkih objekata

Upravljanje i rukovođenje:

Upravni odbor je organ upravljanja u JU "Sarajevski ratni teatar SARTR"

Način izbora, sastav i nadležnost Upravnog odbora određen je odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine FBiH", br. 12/03), Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Zakona o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine KS", br. 42/13 i 6/16) i Pravilima JU "Sarajevski ratni teatar SARTR" (br. 04- 36-04.1-P-UO/23 od 17.04.2023.).

Članovi Upravnog odbora:

1. Mirza Avdić- v.d. predsjednik od 11.01.2024.godine
2. Eldina Pleho, članica
3. Alma Ferović-Fazlić, članica
4. Aida Osmančević v.d. članica od 14.12.2023.godine
5. Snežana Bogićević, članica.

Nadzorni odbor je organ kontrole poslovanja u JU "Sarajevski ratni teatar SARTR"

Način izbora, sastav i nadležnost Nadzornog odbora određen je odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine FBiH", br. 12/03), Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Zakona o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine KS", br. 42/13 i 6/16) i Pravilima JU "Sarajevski ratni teatar SARTR" (br. 0436-04.1-P-UO/23 od 17.04.2023.).

Članovi Nadzornog odbora:

1. Mirza Kudić, Predsjednik
2. Ismar Hadžiabdić
3. Jasenko Pašić

Direktor je organ rukovođenja u JU "Sarajevski ratni teatar SARTR"

Izbor, imenovanje i razrješenje dužnosti direktora određen je odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima ("Službene novine FBiH", br. 12/03), Zakona o ustanovama

("Službeni list RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Zakona o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine KS", br. 42/13 i 6/16) i Pravilima JU "Sarajevski ratni teatar SARTR" (br. 04-36-04.1-P-UO/23 od 17.04.2023.).

Direktorica: Maja Burazerović

Upravni odbor imenovao je za direktoricu Javne ustanove "Sarajevski ratni teatar SARTR" na mandatni period od četiri (4) godine Maju Burazerović (Odluka: 04-01-2-O -U.O/23 od 25.01.2023.godine).

Odlukom Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-3512-5.2/23 od 09.02.2023. godine data je saglasnost Upravnom odboru JU "Sarajevski ratni teatar SARTR" za imenovanje Maje Burazerović za direktoricu ustanove.

Organizacija rada:

Javna ustanova "Sarajevski ratni teatar SARTR" organizovana je kao jedinstvena cjelina, bez organizacionih jedinica.

Radi obavljanja poslova u okviru djelatnosti Teatra, polazeći od vrste poslova i potrebe da se na funkcionalnom principu osigura obavljanje srodnih međusobno povezanih poslova, formirani su osnovni organizacioni dijelovi i to:

- Direktor Teatra,
- Drama,
- Administracija, - Tehnika.

Vanjski saradnici:

Javna ustanova "Sarajevski ratni teatar SARTR" ostvaruje saradnju s Ministarstvom kulture i sporta Kantona Sarajevo, Ministarstvom kulture i sporta Federacije Bosne i Hercegovine, Turističkom zajednicom Kantona Sarajevo, kao i ostalim ustanovama i institucijama iz oblasti kulturne djelatnosti, i svim drugim organizacijama kao i opštinskim organima kada se ukaže potreba.

Saradnja sa vanjskim saradnicima nastaviće se u 2024. godini, kao i saradnja sa pojedincima koji se angažuju po osnovu ugovora o autorskom djelu za određeni projekat, a to su: reditelji, scenografi, kostimografi, kompozitori, dizajneri, pisci, koreografi, glumci i dr.

Stručna tijela:

Umjetnički savjet je savjetodavno tijelo direktora, u vođenju poslova iz domena umjetnosti kroz praćenje programa rada i pozorišnog repertoara. Umjetnički savjet imenuje Upravni odbor, na

prijedlog direktora, uz konsultacije Ministra kulture i sporta Kantona Sarajevo. Način izbora, sastav i nadležnost Umjetničkog savjeta određen je odredbama Zakona o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine KS", br. 42/13 i 6/16) i Pravilima JU "Sarajevski ratni teatar SARTR" (br. 0436-04.1-P-UO/23 od 17.04.2023.).

Članovi Umjetničkog savjeta od 30.08.2023. godine:

- Semezdin Mehmedinović, predsjednik
- Nejra Babić
- Dario Bevanda
- Emina Omerović
- Alban Ukaj

Finansiranje:

JU "Sarajevski ratni teatar SARTR" se finansira iz Budžeta Kantona Sarajevo i vlastitih prihoda.

Opšti ciljevi

- Savremeno pozorište i vrhunski pozorišni autori.
- Izbor tekstova i predložaka značajnih domaćih, regionalnih i svjetskih pisaca kao i reditelja sa prepoznatljivim karakterom i posebnim rukopisom.

Edukativni karakter

- Posebnu pažnju posvećujemo edukativnom aspektu djelovanja SARTRa. Pored djelatnosti multimedijskog sadržaja, namjera je organizirati razgovore nakon održanih predstava i namjenski distribuirati programe po gradovima i sredinama koji nemaju kulturni sadržaj ili dodir sa svakodnevnom pozorišnom ponudom.
- Organizacija radionica sa vrhunskim saradnicima iz područja pokreta, plesa, govora, glasa. Edukacija umjetničkog ansambla, kao i svih saradnika na projektima.
- Organizacija radionica svjetla i tona, kao i potpora uposlenicima iz sektora Tehnike.
- Kreiranje predstava za mlađu populaciju, tinejdžerskog uzrasta koji ima za cilj motiviranje mladih u prepoznavanju teatra kao prostora u kome mogu pronaći odgovore za vrijeme u kojem žive, postaviti pitanja, kao i pronaći kreativna rješenja za svoje školske i vanškolske aktivnosti. Sadržaj za tinejdžere, pored edukativnog karaktera ima za cilj kreiranje buduće publike, ali i angažirano djelovanje među mlađom populacijom. U tom smislu teatar za mlade bi također tematizirao probleme iz naše društvene realnosti, a sa posebnom pažnjom posvećenom problemima i rizicima sa kojim se mladi susreću.

- SARTR često i uspješno saraduje sa studentima Akademije scenskih umjetnosti u Sarajevu, nudi im mogućnost praćenja rada na probama i realizaciji predstava, kao i aktivno učešće u izradi istih. Uključivanje studentica i studenata u radionice koje organizuje SARTR.

Veza Sarajevskog ratnog teatra SARTR sa drugim institucijama kulture

Važan aspekt djelovanja je komunikacija i rad sa pozorišnim institucijama Sarajeva, Bosne i Hercegovine, regiona i svijeta. Saradnjom pozorišta i umjetnika povećava se razina produkcijske vrijednosti projekata, čime se SARTR profilira kao otvorena kuća spremna na saradnju.

Plan rada u protekloj godini i realizacija projekata, otvorila je mogućnost apliciranja na sve relevantne festivale u BiH, kao i regiji. Prije svega kvalitet predstava, profesionalni odnos su bili ključni u prepoznavanju projekata za selekciju na takmičarske festivale. Učešće na festivalima je ojačalo SARTR, pozicioniralo ga kao relevantnu teatarsku kuću i svrstao ga u savremene pozorišne tokove. Treba naglasti da je SARTR po prvi put za vrijeme svog djelovanja gostovao na sceni Narodnog pozorišta Republike Srpske u Banja Luci. Nastavili smo saradnju sa teatarskim kućama u Tuzli, Zenici, Mostaru, kao i u manjim mjestima BiH. Poslije dugog niza godina gostovali smo i učestvovali na festivalima u regiji: Zagreb, Rijeka, Split, Beograd, Brijuni, Subotica i Skoplje, kao i na festivalima u tri italijanska grada: Cuneo, Monte Sacro i Viterbo, kao i na festivalu u Turskoj u Bursi. Planom rada za 2024. godinu namjeravamo nastaviti u istom pravcu i održati kontinuitet saradnje i prisustva SARTRa na evropskim scenama.

Otvorenost za ideje / otvorena scena

Pored vlastite produkcije SARTR, kao Javna ustanova, afirmira „otvorenu scenu“ gdje reditelji i drugi umjetnici imaju prostor u kome mogu realizirati vlastite ideje i projekte koji su u skladu sa osnovnom politikom kuće. Na ovaj način se doprinosi internacionalizaciji, saradnji i razmjeni. Konkretno, omogućila bi se iz pozicije Javne ustanove prilika za raznovrsna gostovanja festivalskog karaktera, ali i redovna gostovanja inozemnih i domaćih pozorišnih i plesnih trupa.

Marketing i promocija

SARTR kao ustanova kulture želi zadržati umjetnički kvalitet, posebno kada govorimo o nekomercijalnim sadržajima, te se suočava sa brojim izazovima i iskušenjima. Naime, kulturne institucije danas posluju na tržištu koje ima svoje brojne zakonitosti i kojima se mora prilagoditi. Savremeni principi poslovanja i dinamično okruženje nametnulo je kulturnim ustanovama da prihvate i primjene strateško planiranje marketinga ali i da ga prilagode sopstvenim potrebama i zakonitostima. Praksa je pokazala da ustanove koje nisu spremne da uče, da se prilagođavaju, da primenjuju strateško planiranje marketinga i integrisanu marketinšku komunikaciju, gube ne samo

publiku već i sponzore i medijsku podršku. U uslovima velike konkurencije i velikog izbora provođenja ograničenog slobodnog vremena jedino strateško planiranje marketinga omogućava opstanak na tržištu kulturnih institucija. Osnovni cilj je pokazati da kulturne ustanove mogu zadržati svoj kulturni program, odnosno da ne moraju odustati od umjetničkog kvaliteta, a da istovremeno dosegnu do svoje publike, medija i sponzora ukoliko kontinuirano planiraju svoje aktivnosti, u skladu sa svojom misijom i vizijom.

Imajući u vidu sve navedeno SARTR je sa novom pozorišnom sezonom 2022/23 napravio strategiju i plan komunikacije preko socijalnih mreža, web stranice, što je u prvim mjesecima dalo izuzetne odgovore i povratak publike. Sa jasnom marketinškom strategijom smo započeli i novu pozorišnu sezonu 2023/24 i na taj način pored toga što smo ojačali komunikaciju sa publikom, nametnuli smo i pozitivne tokove u komuniciranju i drugim teatarskim kućama u BiH.

Kao i ranijih pozorišnih sezona nastaviće se komunikacija sa osnovnim i srednjim školama i Visokoškolskim institucijama kao i drugim subjektima koji kulturne aktivnosti prepoznaju kao kvalitet u kreiranju sadržaja za svoje uposlenike.

Prepoznavanje kulturnih potreba

Cilj SARTRa je nastaviti raditi na strukturiranju publike poštovatelja, odnosno akcione publike (sigurne publike, tj. pobornika). Formiranje ovakve publike čvrsto vezane za instituciju osigurava veću sigurnost i podršku u promociji kreativnih vrijednosti, odnosno poslovanju institucije.

Upravo za ovaj segment vezujemo sadržaje za mlade sa ciljem stvaranja uvjeta za razvoj kulturnih potreba i stjecanja navika još u najranijem djetinjstvu. Težimo stvaranju specifične poslovne filozofije koja bi bila prepoznatljiva, kao primjer i široj zajednici.

U direktnoj komunikaciji s publikom, kroz razgovore i ankete izrađujemo bazu podataka i interesovanja publike, njihovih potreba u odnosu na repertoarsku politiku i kreiranje programa SARTRa.

Pozicioniranje institucije u užoj i široj zajednici

Institucije kulture, u koje spada i Sarajevski ratni teatar SARTR bitno doprinose razvoju čovjeka i cjelokupnog društva, na temelju savremenih tokova, što postavlja velike zahtjeve i standarde u realizaciji programa. Dobro poslovanje, u smislu odabira materijala i upravljanje resursima teatra omogućava izuzetnu realizaciju, a samim tim i poziciju u društvu. Vrhunski realizovani projekti i predstave pozicioniraju teatar na mapu evropskih i svjetskih pozorišnih tokova i omogućavaju kompetitivnost. Poslovna komunikacija i kreiranje sadržaja je mnogo komplikovanije od profitnih

organizacija. Visoko standardizirana umjetnička politika, uvođenje novih metoda rada i komunikacije poput radionica za uposlenike, interakcija sa publikom, stvaranjem novih programa, kao i stalno afirmiranje teatra i imidža teatra, omogućavaju vizibilnost i prisustvo SARTRa na mapi prepoznatih kulturnih institucija.

Pozorište danas živi sa svojom publikom. Svaki teatarski čin mora biti realizovan iz vizure publike. Imati sjajnu publiku nije lako, publika se odgaja ne samo repertoarnom politikom teatra nego i svim društvenim okolnostima u kojima živi i raste. U Bosni i Hercegovini to nije jednostavno. Na nama je velika odgovornost da razgovaramo, animiramo i dođemo do svakog čovjeka. U tome nam itekako mogu pomoći mediji koji bi trebali graditi medijski prostor koji potiče obrazovanje, umjetnost, sport, dobre i ohrabrujuće priče koje mogu biti podrška i primjer posebno mladim ljudima.

Razvoj resursa za ostvarivanje ciljeva

SARTR kontinuirano razvija strategije za ostvarivanje dodatnih prihoda. Imajući u vidu projekat Kreativne Evrope u kojem je SARTR nosilac projekta, projekat UNESCO i British Council, gdje smo takođe nosioci projekta, kao i ostale pozorišne organizacije i nevladin sektor prepoznaju SARTR kao potencijalnog partnera. Donacije, sponzorstva i opća svijest ulaganja u pozorišnu djelatnost pojačava kapacitet teatra, ne umanjujući programske standarde.

Organiziranje volonterske pomoći

Program volontiranja u kulturi nije razvijen u institucijama kulture BiH. Međutim, SARTR je povremeno surađivao sa određenim organizacijama, a posebno umjetničkim Akademijama i na taj način pružao mogućnost volontiranja. Sudjelovanjem u organizaciji kulturnih događaja volonteri stvaraju sinergiju koja je neiscrpna inspiracija u kreiranju budućih projekata, razvijaju nova prijateljstva i stiču nezaboravna iskustva. Volonteri bi mogli biti važan segment svake kulturne ustanove. Biti u dodiru sa predstavama, i drugim projektima daje osjećaj korisnosti, a zauzvrat jačaju zajedništvo, znanje i druge vještine. U 2023. godini imali smo iskustvo volontiranja studentice iz Njemačke koja je svoje znanje sa studija proširila u SARTRu ali i pronašla svoj profesionalni put za dalje, njen cilj je bio naučiti bosanski jezik i upoznati teatarski svijet Bosne i Hercegovina, promocija naše kulture kroz Sarajevski ratni teatar. Njen volonterski rad je bio izuzetan primjer za druge mlade osobe u prepoznavanju otvorenosti SARTRa za napredovanje.

Animacioni projekti

Umjetničko znanje je vrsta znanja utemeljenog na kreativnosti i urođenoj sposobnosti svake osobe, koja se stiče iskustvom, proučavanjem i posmatranjem. Kroz teatar čovjek komunicira i izražava svoje emocije, osjećaje i misli. Ova vrsta znanja omogućava nam da stvorimo svijet i otkrijemo njegovu ljepotu i jednostavnost iz razigrane i emocionalne perspektive. Pozorišna predstava je umjetničko djelo koje može pomoći u stvaranju boljeg razumijevanja svijeta.

Sa ciljem animacije se povećava znanje o umjetnosti uopće, paralelno sa svim glavnim teatarskim događajima, nastavit ćemo organizirati prateće događaje, kako bismo produbili znanje i interes. Suštinski primarni cilj nije samo privući što više publike već pridobiti posebnu publiku koja je u stanju reagirati i komunicirati s umjetničkim projektima kuće.

Publika i javni angažman

„Teatar je ono što se odvija između gledaoca i glumca. Potreban je makar jedan gledalac da bi postojala izvedba.“

Savremeni teatar i općenito teatar kroz historiju je pokazao da teatar samo nije moguć bez publike. Novi 21. vijek je donio nove strategije u komunikaciji i dolasku do publike. Osmišljene kampanje, motiviranje publike, teme kojima se projekti bave, odabir autora i ekipe predstave su izuzetno važni segmenti koji moraju biti usklađeni kako bi publika baš odabrala pozorište i upravo tu predstavu. Imajući sve ovo u vidu, naša strategija će se bazirati na direktnom kontaktu, motivaciji, razgovoru i prikazu našeg rada.

Opšti dio

Godišnji program rada na nivou ustanove, uz prethodne konsultacije sa Umjetničkim savjetom, produkcijskim i umjetničkim timom teatra, predlaže direktor, a utvrđuje Upravni odbor Javne ustanove “Sarajevski ratni teatar SARTR”.

Sarajevski ratni teatar SARTR utemeljen je 17. maja 1992. godine okupljajući glumce i saradnike iz tri profesionalna sarajevska pozorišta, a koja su, zbog agresije na Bosnu i Hercegovinu, morala obustaviti svoj rad. Glumci i ostali pozorišni djelatnici sarajevskih pozorišta, u toku rata vezali su se za SARTR, te odigrali preko 200 predstava u četiri godine opsade.

SARTR, kao teatar osnovan u periodu opsade, svjedoči fenomenu duhovnog i kulturnog otpora fašizmu i agresiji. SARTR ne samo da čuva uspomenu na taj period već i danas nastoji snažno afirmirati univerzalne vrijednosti: bogatstvo različitosti, antifašizam, svetost mira, aktivizam, internacionalizaciju, suosjećanje prema svima koji trpe nepravde širom svijeta.

SARTR sa svojim nasljeđem nastoji biti mjesto naše savjesti i hrabrosti. Teatar kao prostor jedinog mogućeg djelovanja, istraživanja, savladavanja stigamtizacije, prostor krika, utjehe i snova. Teatar u kome se rađa ideja, razvija, raste na sceni i u konačnici najbitnije dijeli sa publikom.

Sarajevski ratni tetar SARTR nastao je kao egzistencijalna potreba građanki i građana pod opsadom.

Sarajevski - šarmantan, duhovit, snalažljiv, multikulturalan.

Ratni - nikako nasilan, pobunjenički, isključivo kao otpor, nikada žrtva. *Teatar* u kome se gleda, vidi i obzervira.

Živimo u savremnom ali okrutnom svijetu, dehumaniziranom, u kome se ljudi suočavaju sa mukama, ne žive, preživljavaju ili tačnije imitiraju život. SARTR pokreće čovjeka, svog gledaoca, umjetnika i svakog ko djeluje u tom prostoru. Čovjek je u SARTRu potpuno slobodan ali itekako društveno odgovoran. Pokreće čovjeka na stvaranje, iz čega nastaje plemeniti umjetnički čin.

U avgustu 1992. SARTR je konstituisan kao vojna jedinica pri Regionalnom štabu Oružanih snaga BiH Sarajevo, a 12. januara 1993. godine Odlukom Ratnog Predsjedništva Skupštine grada Sarajeva kao Javna ustanova iz oblasti kulture od posebnog interesa za odbranu grada.

Sarajevski ratni teatar SARTR realizirao je prvu teatarsku premijeru u ratu (SKLONIŠTE) koja je konceptualno imaginirala stvarnost tog trenutka, te koristila životne činjenice u kreiranju pozorišnog akta, a što je još tada prepoznato kao naznaka smjera kretanja produkcije ovog umjetničkog ansambla.

Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo od 24. jula 1997. ulogu osnivača SARTRa preuzeo je Kanton Sarajevo.

U toku svog postojanja Sarajevski ratni teatar je realizirao preko 100 vlastitih produkcija. Predstave SARTRa su učestvovala i nagrađivane na festivalima u BiH, regiji i svijetu. SARTR je igrao svoje predstave diljem Evrope i gotovo u svakom gradu u Bosni i Hercegovini.

SARTR je iznjedrio i sa ponosom igrao najdugovječniju predstavu u modernoj povijesti BiH pozorišta – Ay Carmela. Ay Carmela je živjela i uspješno igrala preko 20 godina. U maju 2022. godine arhivska građa predstave Ay Carmela, kao i scenografija, kostimi i rekvizita su postavljeni u Historijski muzej BiH kao stalna muzejska postavka.

Najznačajnije priznanje za ukupni rad SARTR je dobio 2003. godine kada je instituciji dodijeljena Šestoaprilska nagrada Grada Sarajeva.

Danas, SARTR okuplja glumice, glumce i pozorišne radnike svih generacija, u prostoru nekadašnjeg kulturnog sarajevskog centra društvenih aktivnosti CDA.

Scena i sala su za potrebne aktivnosti prilagođene, s tim da nikada nije urađena potpuna rekonstrukcija. Iz tih razloga ali i većeg obima posla i tehnološkog napretka, u salu, opremu i cijeli teatar je potrebno novo ulaganje i investiranje.

Projektom „Zeleni ekonomski razvoj“ uz implementaciju UNDP-a, Ministarstva prostornog uređenja, gradnje i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, te Vlade Švedske, 2019. godine je realiziran projekat utopljavanja i energetske efikasnosti obnovom fasade pozorišta.

Tehnički uvjeti SARTR su na zadovoljavajućem tehničkom nivou, s kapacitetom sale do 200 mjesta i neophodnim pratećim prostorijama.

Opšti koraci u formiranju repertoarske politike SARTRa

- Afirmirati domaće dramsko stvaralaštvo, te na taj način doprinijeti razvoju bh. drame. ● Repertoar učiniti raznovrsnijim kako bi sve generacije podjednako pronašle svoje mjesto u Sarajevskom ratnom teatru SARTR.
- Ukazati na probleme današnjice kroz društveno i socijalno angažirane projekte.
- Ispitivati i koristiti različite pristupe formi u teatru (postmodernistički, postdramski, lutkarski teatar za odrasle, muzički teatar, plesni performans, teatar koji kombinira sve postojeće forme u jednom, itd.) te na taj način podržati istraživački duh.
- Producirati predstave po najvišim umjetničkim standardima, i podržati hrabrost i kreativnost autora.
- Ohrabriti studente Akademije scenskih umjetnosti na umjetničku saradnju i istraživački rad.

Sarajevski ratni teatar je pozorište koje ima svoj poseban autorski profil, neovisan i kritičan, više od običnog pozorišta. Sa svojim naslijeđem nastoji biti mjesto naše savjesti i hrabrosti, prostor u kojem se suprostavljamo nepravdama i svim devijacijama vremena u kome živimo. Mjesto znanja i istine, kao i zaštite svih ljudskih prava, drugih i drugačijih.

II - NORMATIVNI DIO

Javna ustanova “Sarajevski ratni teatar SARTR” će u 2024. godine pristupiti izradi nedostajućeg

Pravilnika o zaštiti na radu i zaštiti od požara u skladu sa odredbama Zakona o radu FBiH ("Službene novine FBiH" br. 25/18, 89/18 i 44/22), te kontinuirano pratiti eventualne dopune i izmjene zakonskih propisa koji se odnose na rad javne ustanove.

1. Izrada Pravilnika o zaštiti na radu

Nosilac aktivnosti: Direktor, administracija i tehnika

Organ koji razmatra/usvaja: Upravni odbor Rok;

I kvartal 2024.

2. Izrada Pravilnika o zaštiti od požara sa Planom zaštite od požara

Nosilac aktivnosti: Direktor, administracija i tehnika

Organ koji razmatra/usvaja: Upravni odbor Rok;

I kvartal 2024.

3. Tekući poslovi: (odluke, zaključci, rješenja, ugovori, izvještaji i drugo)

Nosilac aktivnosti: Upravni odbor, Nadzorni odbor, Direktor, Umjetnički savjet, zaposlenici.

Organ koji razmatra / usvaja: Upravni odbor, Nadzorni odbor, Umjetnički savjet Rok:

kontinuirano tokom 2024. godine

III - TEMATSKI DIO

Osnovne karakteristike repertoarskog plana za 2024. godinu

Sarajevski ratni teatar SARTR utemeljen prije 30 godina u vrijeme opsade Sarajeva, začetnik je fenomena teatra pod opsadom. „Teatar pod opsadom“ se može već sada nazvati naučnom oblasti i predmetom istraživanja teatarskih djelatnika. Na tim osnovama je počivao koncept rada, što je podrazumijevalo jačanje svijesti o problemima lokalne zajednice ali i svjetskih tokova. Programi rada su se temeljili na dilemama, problemima „malog čovjeka“ u odnosu na društvo.

Sarajevski ratni teatar sve ove godine je prepoznat kao mjesto istraživanja i laboratorijskog rada. Autori, reditelji, dramaturzi, kostimografi, scenografi, muzičari zajedno sa umjetničkim

ansamblom su kreirali projekte u kome su se izborom materijala i realizacijom izražavali na način prepoznatljiv publici širom svijeta. U tom kontekstu, Sartr je obilježavanjem tridesete godišnjice postojanja prešao u jednu novu fazu. U kojoj će sumirano iskustvo i teatarsko znanje prenijeti u rad i saradnju sa domaćim i internacionalnim rediteljima.

Platforma za scenu pokreta i plesa

- Nove, mlade generacije u vremenu tranzicije donose novu energiju i način razmišljanja i zapravo su kotači pozorišne scene. Vođeni sigurnošću i stabilnošću starijih i iskusnijih kolega mogu stvoriti jedan novi primamljiviji i bogatiji pozorišni svijet. Praveći ankete i osluškujući publiku, posebno, mlađe ciljane skupine došli smo na ideju stvaranja i osmišljavanja projekta savremene scene pokreta i plesa, koja bi korespondirala sa evropskim tokovima i narativom. SARTR je u saradnji sa festivalom MESS dugo godina bio domaćin pozorišnim trupama iz Evrope, posmatrajući njihov način rada i komunikacije sa publikom, prepoznali smo pokret i ples kao vrhunski medij interakcije publike sa mladim plesačima, glumcima i autorima. Sve navedene okolnosti su i nas osnažile i podstakle da kreiramo sedmicu dana posvećenu plesu i pokretu koji bi imao i edukativni karakter.

Koreograf **Thomas Steyaert** će u toku 2024. godine održati radionicu na temu savremenog plesa
Improvizacija / partnerski rad / dinamične fraze

Thomas Steyaert je belgijski umjetnik pokreta i vizuelne umjetnosti. Zajedno s Raulom Maiom, jednim od njegovih bliskih umjetničkih partnera, razvija projekt koji istražuje umjetničku praksu i višestruki izlazni potencijal nereprezentativne fizičke komunikacije između izvođača. U istom kontekstu istražuje svoj individualni pristup i stvara radove u Evropi i inostranstvu. Predaje i bavi se crtanjem i slikanjem.

„Mi ne vježbamo, mi nastupamo!“

Kroz istraživanje konkretnih improvizacijskih alata, ličnih fizičkih interpretacija emocija i apstraktnih ideja, istražiti ćemo različite kvalitete pokreta i potencijal generiranja različitih stanja kroz dugotrajne radnje. U tom kontekstu, postavljat ćemo pitanja odnosa, sugestiji značenja, predstavljanju i različitim načinima posmatranja.

Partnerski rad. Igramo se, skačemo, dodirujemo, hvatamo, trčimo, letimo, držimo, guramo, gledamo, povlačimo, mirišemo, provociramo, pazimo, nosimo, klizimo, podržavamo, padamo, kotrljamo se, pričamo, smijemo se...

Kroz konkretne i razigrane ideje istražiti ćemo dodir, manipulaciju, gravitaciju i težinu. Vježbanje tijela se može vidjeti u analogiji s unutarnjim pokretima društva – pokretima koji testiraju, mapiraju i transformiraju, stvarajući mogućnost za višestruko čitanje, kao i prepoznavanje osnovnih ljudskih vrijednosti i aspekata odnosa.

Dinamične fraze

Pamtimo niz zadanih pokreta. Mi ih pravimo svojim.

U frazama o energetskim pokretima, uglavnom ćemo se fokusirati na tehnike rada sa gravitacijom i prostorom. Kako možemo pustiti tijelo na pod, a da se ne ozlijedimo? Kako možemo dobiti prostor, a da ne potrošimo više energije nego što nam je potrebno?

Fraze su također ponuđene kao alat za razvoj fizičkog pamćenja i kao okvir za transformaciju unaprijed konstruiranih pokreta primjenom autentičnosti i lične kvalitete i slobode u korištenju vremena.”

Teatarski opservatorij (Saradnja sa Akademijom scenskih umjetnosti)

- Oslanjajući se na dugogodišnja iskustva SARTRa sa mladom publikom i traženjem formi i načina pronalaska nove publike, smatramo da je predstavom Bullying collection taj put profilisan u smislu interakcije publike tinejdžerskog uzrasta i teatra. Zoe Ibrahimović studentica dramaturgije ASU, nagrađena za svoj tekst, u saradnji sa rediteljem Alenom Šimićem kreirali su predstavu Istina ili Izazov. Izbor ekipe, tek završeni studenti ASU i mladi saradnici upravo su nastavili namjeru otvaranja teatra mladoj publici.
- Otvaranje prostora studentima i studentima master programa za rad na njihovim projektima SARTR se snažno povezo sa mladim glumcima, glumicama, rediteljima, producentima i svim ostalim autorima. Omogućili smo im ulazak u profesionalni teatarski svijet i preporučili ih za rad u našim budućim projektima i projektima ostalih pozorišta.

Na temeljima programa **Teatarski opservatorij** nastavljamo saradnju sa studentima Akademije scenskih umjetnosti, čime ih ohrabujemo da se odvaže na saradnju i rad sa profesionalnim pozorištima.

1. Diplomski projekat po motivima „Gospođice Julije“ **Augusta Strindberga** „Žan“ studenta Alena Konjicije

„Tematski obrađuje zloupotrebu položaja koja vodi prema zlostavljanju, a u nekim slučajevima i do ubistva. Također, cilj nam je govoriti o aktuelnoj temi femicida koja je u posljednje vrijeme sve izraženija u BiH.

Najviše korištena glumačka sredstva su neverbalna, tj. pokret i fizičke radnje. Cilj projekta je istražiti kako kroz minimalnu upotrebu verbalnog prikazati seksualnu manipulaciju koja prelazi u zlostavljanje, što uvijek može biti korak više prema nečemu gorem i opasnijem, kao i kako izgleda testiranje tih granica u igri za preuzimanjem moći.“

Dramaturginja: Lamija Pandžo

Kostimograf: Milan Senić

Igraju: Alen Konjicija, Fatima Kazazić Obad

Realizacija: 22. januar 2024

Kultura sjećanja

Sarajevski ratni teatar SARTR je na inicijativu dramaturginje Dubravke Zrnčić Kulenović u saradnji sa Majom Salkić i Jasenom Pašićem 2013. godine izradio projekat **OSTAVI TRAG U NJIHOVA SJEĆANJA**.

SARTR i građani Sarajeva čitanjem imena stradalih u Srebrenici 11. jula sjećaju se svih žrtava. Taj dan ali i svaki drugi dan žive sa odgovornošću prenošenja poruke mira kako se zločini nigdje na svijetu ne bi ponovili. Kulturom sjećanja pozivamo na bolju i mirniju budućnost.

Ovim performansom, u kojem se čitaju imena svih stradalih u genocidu, glumci i učesnici performansa žele bar na trenutak oživjeti sjećanja na stradale, čuvati kulturu sjećanja. Kroz godine, glumcima Sarajevskog ratnog teatra pridružio se veliki broj umjetnika i umjetnica koji su učestvovali u performansu.

Performans se kontinuirano izvodi svake godine 11. jula u saradnji sa Historijskim muzejom, Umjetničkom galerijom i građanima Sarajeva.

Godine 2013. i 2020. performans se izveo u Memorijalnom centru Potočari, a 2023. godine na Velikim Brijunima, Hrvatska.

Kreativna Evropa

Projekat Kreativne Evrope **EXPANDING THEATRE LANDSCAPES** u kojem je Sartr nosilac projekta zajedno sa dva koproducenta **PARA FILM & TEATER AS**, sa sjedištem u Oslu, Norveška i **BINARIO VIVO APS**, sa sjedištem u Pisi, Italija, otvara mogućnost istraživanja na planu društvenog poredka. Postavlja pitanje kako sve veće migracije utiču na kulturu a, posebno na današnji teatar. Na koji način život prenijeti na scenu i šta je zajedničko djelo umjetnika, migranata i građana. Kakav okvir u art smislu mogu polučiti na sceni.

Projekat je koncipiran u tri faze, prva faza je podrazumijevala izradu art planova i budžeta za sve tri godine, druga faza je istraživanje i umjetnički prijedlozi učesnika, što podrazumijeva probe tokom 2023. godine. I završna faza u 2024. godini je realizacija i izvođenje tri predstave, nastale na temeljima istraživanja.

Konkretnije, u ovom projektu od pet dramaturga se traži da pristupe inovativno u prepisivanju klasika svoje zemlje i da svojim kolegama u drugim zemljama učesnicama (dramskim piscima, režiserima, glumcima) prikažu svoje iskustvo, metodologiju i neke od inkluzivnih elemenata njihove kulture - zajedno sa svojim izabranim režiserima. Od svakog dramskog pisca se traži da odabere klasično djelo svoje/njegove tradicije koje pokazuje inkluzivne osobine, posebno u vezi sa rodnom ravnopravnosti. Dramaturzi će biti zamoljeni da pokažu odlučujući trenutak ili osobinu u kojoj je njihova kultura – „jasno bila namijenjena da bude sposobna za mnoštvo.“, u ponovnom pisanju svojih odabranih klasika Tonyja Kushnera.

Svaki od tri razvijena prepisa, svoju premijeru dobija na nacionalnom nivou uz saradnju najmanje jednog gostujućeg umjetnika iz (druge) zemlje Zapadnog Balkana i uz prisustvo dramaturga i književnih menadžera iz svih zemalja učesnica. Svaki od pet prerađenih tekstova se zatim ponovo postavlja u obliku tri čitanja, svaki put s lokalnim glumcima u režiji režisera kojeg odabere dramaturg i u prisustvu samog dramaturga.

British Council, UNESCO, Italijanska agencija za razvoj i suradnju Europske unije

COOPERATION AND PROMOTION FOR ENHANCED CULTURAL PRODUCTION AND ACCESS (CPE-CPA)

Financiran od strane British Council, UNESCO, Italijanske agencije za razvoj i suradnju
Europske unije

Projekat povezuje rodno oslobođenje i ravnopravnost sa umjetnošću i iz tog razloga je neprocjenjiv prostor za stvaranje društvenih akcija, debata, javnog djelovanja i „političke“ manifestacije između opšte publike, pozorišnih praktičara i studenata, surađivat ćemo s organizacijama za ženska prava i LGBTIQ+ aktivistima-aktivistkinjama. Partneri u projektu su **HEARTEFACT Beograd** i **Realstage Sarajevo, Sarajevski ratni teatar SARTR** je nosilac projekta.

Cijeli projekat je zamišljen kao koprodukcijaska i koleracijska laboratorija usmjerena na mobilnost umjetnika, s posebnom pažnjom na umjetnike koji dolaze sa Zapadnog Balkana. Umjetnici sa Zapadnog Balkana će biti oni koji će biti uključeni u svih 25 velikih koprodukcijaskih i korekacijskih aktivnosti u projektu. Ovaj veliki broj koprodukcijaskih i kokreativnih aktivnosti se realizuje sa ciljem da se partneri upoznaju sa umjetnicima Zapadnog Balkana i da steknu

povjerenje u koprodukcijски rad čak i izvan obima i trajanja projekta u okviru projekta, regionu Zapadnog Balkana i između Zapadnog Balkana i država članica EU.

Rezime

Izbor reditelja i autorske ekipe, kao i predložene radionice prave putokaz pozorišne sezone, za 2024. godinu. Ukoliko sagledamo rad i iskustva reditelja Mirko Radonjić, Gianluca Iumiento, Haris Pašović, Selma Spahić i Lara Parmiani, uočićemo da se radi o rediteljima koji su spremni na izuzetan rad, a svojim iskustvom i na edukaciju ansambla.

Praktični koraci u realizaciji plana i programa

Strategija realizacije plana i programa oslanjala bi se na iskustva iz prethodnih godina, ali i na prepoznatim greškama u planiranju.

Programska raznolikost bazirala bi se na dosadašnjoj praksi po kojoj publika ima mogućnost pratiti različite teatarske forme, istraživački i aktivistički teatar, dokumentaristički teatar, ono što se naziva teatrom sjećanja, teatrom uma pa sve do konvencionalnih scenskih izvedbi ili specifičnog čitanja klasične literature.

Ciljevi i zadaci

Prevashodni cilj SARTRa u 2024. godini je nastojati očuvati kontinuitet rada, te u maksimalno mogućem kapacitetu, nastaviti aktivnosti u pravcu profiliranja Ustanove. Kako bi sa ograničenim finansijskim sredstvima uspjeli ostvariti ambiciozne programske ciljeve neophodno je istovremeno raditi na unapređenju različitih sfera djelovanja. Sve aktivnosti, od unutrašnje organizacije do kvalitetne produkcije, repertoara i programa, moraju biti usklađene i vođene na sistematičan način. Osnova programskog plana je rad na značajnijem profiliranju u smislu oslanjanja na vlastitito nasljeđe. Sarajevski ratni teatar SARTR posjeduje sve preduvjete da sa dobrom strategijom postane regionalno, pa i šire, relevantno mjesto istraživanja različitih teatarskih formi i društvenog aktivizma koji se i očekuje od umjetničkih i kulturnih institucija iz zemlje poput BiH.

Neophodno je vlastiti repertoar obogatiti novim naslovima, a posebno angažmanom u smjeru koprodukcijских projekata kako sa kolegama u zemlji, tako i van nje. Sarajevski ratni teatar SARTR bi time postao poznat kao idealno mjesto za razmjenu ideja, mišljenja i iskustva.

Plan Programa za 2024. Godinu

1. UP and DOWN

Režija: Ermin Bravo

Pokret: Amila Terzimehić

Dramaturgija: Emina Omerović

Kostimografija i scenografija: Adisa Vatreš Selimović

Video: Vlado Gojun

Početak rada: septembar 2023. Premijera:

18. januar 2024.

Planirana finansijska sredstva: 10.000,00 KM

Organ koji razmatra: Umjetnički savjet, Upravni odbor i Nadzorni odbor

“UP AND DOWN je dokumentarna predstava nastala kao rezultat višemjesečnog rada s mladim izvođačicama i izvođačima s Down sindromom. Tokom devet mjeseci zajedničkog druženja otkrivali smo jedni druge, istraživali mnoge teme i postavljali pitanja: Kako se danas osjećaš od 1 do 10? Šta je za tebe ljubav? O čemu sanjaš? Šta te najviše nervira u Sarajevu? Šta bi promijenio/la u ovom društvu? Jeste li doživjeli da vas neko osuđuje? Kako se vidiš u budućnosti? Čega te strah? Šta je Down sindrom? Na probama, ali i na sceni pokušavali smo zajedno kreirati svijet u kojemu možemo biti i 8 i 1, u kojem radimo stvari koje volimo, ali i isprobavamo nepoznate. U kojem je dozvoljeno biti i up i down. Improvizirali smo, pisali, snimali, montirali, puno plesali, još više pjevali... Glumili smo tajne agente, svjetske zvijezde, svoje roditelje, prijatelje, jedni druge. Bili smo i superheroji, maštali kako da mijenjamo svijet. Ponovo smo otkrivali pozorišnu scenu kao mjesto gdje se ne bojimo grešaka, gdje možemo mijenjati pravila, kršiti ih ili stvarati nova. Mjesto gdje možemo biti slobodni, spontani, iskreni i kreativni. Zajedno smo autori svih segmenata predstave: teksta, koreografije, fotografije, kostimografije... Ovo je glas jedne generacije koja mijenja svoj položaj u društvu. Zajedno sa svojim roditeljima primjer su kako se predanim i dosljednim radom mogu pomjerati granice: Od malih nogu su na sceni, kroz pozorište su učili o sebi i svijetu oko sebe. U ovoj predstavi progovaraju o svom sazrijevanju, hrabrosti, samostalnosti, pravima koja im pripadaju, barijerama i izazovima s kojima se suočavaju u društvu. Samostalni su, ali njihova budućnost nije samo u njihovim rukama, nego i našim. Imamo li mi odgovore na pitanja: Šta za nas znači biti drugačiji? Kako se ponašamo jedni prema drugima? Znamo li zaista šta je Down sindrom? Jesmo li doživjeli osuđivanje? Kad bismo bili superheroj/ina šta bismo promijenili u društvu? Da li bismo? Kako? Kada?”

2. Vilijem Šekspir “Mjera za mjeru”

Režija, scena, svjetlo: Mirko Radonjić

Dramaturgija: Ilija Đurović

Kostim: Lina Leković

Muzika: Hanan Hadžajlić

Predstava je dio projekta Culture and Creativity for the Western Balkans (CC4WBs) - COOPERATION AND PROMOTION FOR ENHANCED CULTURAL PRODUCTION AND ACCESS (CPE-CPA), financiran od strane UNESCO-a, British council-a i Italijanske agencije za razvojnu saradnju (AICS) i Europske unije.

Početak rada: januar

Premijera: mart

Planirana finansijska sredstva: 60 000,00 KM

Organ koji razmatra: Umjetnički savjet, Upravni odbor i Nadzorni odbor

“Šekspirov problemski komad MJERA ZA MJERU dobio je u posljednjem periodu opet na svojoj popularnosti ponajprije zahvaljujući #MeToo pokretu. Izbilja, narativ o licemjerju naoko moralno uzvišenog čovjeka i njegova ucjena mlade, tek zamonašene djevojke da počini blud ne bi li od smrtno kazne spasila svog zabludjelog brata, ne samo da na slikovit način govori o horor manifestacijama muške moći već otvara i cijeli prostor dodatnih aktualizacija glede zloupotreba svjetovnih i crkvenih velikodostojnika.

Ipak, prije nego li se olako oslonimo na ovu zicer aktuelnost samog teksta, vrijedi zaroniti malo dublje i postaviti sebi pitanje: koju to priču Šekspir želi da ispriča ovom storijom kroz koju se sa jednakom nonšalancijom kreću i časne sestre i kurve, u kojoj za seksualni čin učinjen iz ljubavi sljeduje smrtna kazna, u kojoj najmoralniji među muškarcima mora da proguta svoju strogoću sluđen licem mlade djevojke, a sestra stavlja svoj himen ispred bratovljevog života? Uvjerena smo da žanrovski miks i niz zapleta i podzapleta koji se ogledaju jedni u drugima – sve sredstva tako tipična za ovog pisca – u ovom slučaju služe kao pogon da se ispriča priča o nemogućnosti da naša biologija bude ukroćena ikakvim zakonima, bilo da dolaze od ljudi ili od onoga što nazivamo nebo. A zalagati se za taj stav nije pitanje animalnosti, već upravo dubokog humanizma.

Formalno, naša predstava će se sastojati od dva dijela bazirana na dva različita principa: principu askeze i lišavanja, te principu izobilja i pretjerivanja, gdje ćemo pozorišnim jezikom a na fragmentima Šekspirovog teksta probati da dvije mjere iz naslova stavimo na taseve vage. Možda zarad balansa a možda zarad prevage i pucanja – vrijeme će pokazati.”

3. Neja Babić „Puž beskućnik“

Režija: Gianluca Iumiento

Scenografija i kostimografija: Lejla Hodžić

Predstava je dio projekta ETL, financiran od strane Kreativne Evrope. SARTR je nosilac projekta.

Početak rada: mart

Premijera: maj

Planirana finansijska sredstva: 40 000,00 KM

Organ koji razmatra: Umjetnički savjet, Upravni odbor i Nadzorni odbor

„Puž beskućnik je predstava koja će nastati prema istoimenom tekstu dramaturginje Nejre Babić, i za razliku od ostale dvije predstave ETL projekta, tretira pitanje onih koji su postali izbjeglice tokom rata u Bosni i Hercegovini sa različitih tačaka gledišta. Izbjeglice u vlastitom gradu, ljudi koji su postali izbjeglice tokom rata, kao i odnos prema izbjeglicama koje najčešće samo prolaze kroz našu zemlju. Iskustvo izbjeglištva je bliško skoro svakoj osobi u Bosni i Hercegovini, i postavlja se pitanje da li smo mi uvijek i bilo gdje da se nalazimo - izbjeglice na neki način?“
U predstavi igraju: Selma Alispahić, Davor Sabo, Matea Mavrak i Sanjin Arnautović. Pripreme za projekat su održane tokom 2023. godine u saradnji sa IOM BiH i migrantskim centrima Ušivak i Lipa.“

4. "The Game"

Režija: Gianluca Iumiento

Scenografija i Kostimografija: Lejla Hodžić

Predstava je dio projekta ETL, financiran od strane Kreativne Evrope. SARTR je nosilac projekta, a Teatro Nuovo Binario Vivo from Pisa, Italija - partner.

Početak rada: mart

Premijera: maj

Planirana finansijska sredstva: 40 000,00 KM

Organ koji razmatra: Umjetnički savjet, Upravni odbor i Nadzorni odbor

„The Game“ je predstava umjetnika iz Italije unutar projekta "Expanding Theater Landscape". Ova produkcija će uključivati četiriiskusna italijanska profesionalna glumca i dva glumca amatera - migranta. Centralni koncept predstave se odvija oko interaktivne pozorišne igre koja poziva publiku da aktivno učestvuje. Tokom izvođenja, glumci će voditi publiku na putovanje koje uključuje prelazak granica zemalja, interakciju sa policijom i izvršavanje različitih zadataka. Ovo

putovanje oponaša izazove s kojima se suočavaju migranti koji traže bolji život u Evropskoj uniji. Kroz ovu igru publika će dobiti uvid u teškoće i prepreke s kojima se migranti suočavaju na svom putu ka Evropi.

"The Game" će kontinuirano istraživati priče migranata, granične policajce i lokalne kulture zemalja u koje odlaze. Povezivat će stvarne priče s fikcionalnim elementima i podsticati aktivno učešće publike."

5. "Istina o Fatimi"

Režija: Gianluca Iumiento

Scenografija i kostimografija: Lejla Hodžić

Predstava je dio projekta ETL Kreativne Evrope. SARTR je nosilac projekta, a PARA FILM & TEATER Together with Oslo NYE Theatre from Oslo, Norveška - partner.

Početak rada: mart

Premijera: maj

Planirana finansijska sredstva: 40 000,00 KM

Organ koji razmatra: Umjetnički savjet, Upravni odbor i Nadzorni odbor

Projekat će inkorporirati različite teatarske forme u jednoj predstavi. Obuhvatiće elemente dokumentarnog teatra, reinterpretaciju klasika i fikcionalnu dramu isprepletenu epizodnim segmentima. Preovladavajući stil će biti karakteriziran apsurdom, humorom i provokacijom. Naš primarni cilj je prodrijeti u paradokse i pitanja vezana uz percepciju publike o izbjegličkoj krizi, osiguravajući da ova tema ostane konstantna nit kroz predstavu

Narativna struktura izvedbe je organizirana u različite slojeve ili priče, svaka koristeći svoju jedinstvenu metodologiju, dramaturgiju i estetiku. Ipak, svi ovi slojevi doprinose sveobuhvatnoj koncepciji izvedbe: "Da li zaista trebamo još jednu produkciju koja se bavi iskustvom izbjeglica?" Tijekom izvedbe, glatko prelazimo između ovih narativnih slojeva, svaki sa svojom pričom. Ponekad se ovi različiti slojevi harmoniziraju, dok se u drugim trenucima sukobljavaju, stvarajući trenutke akcije, intrige, ekspozicije i napetosti koji zainteresiraju publiku.

6. Isak Samokovilja „Nosac Samuel“

Režija: Haris Pašović

Početak rada: april

Premijera: juni

Planirana finansijska sredstva: 50 000,00 KM

Organ koji razmatra: Umjetnički savjet, Upravni odbor i Nadzorni odbor

Isak Samokovlija je rođen u Gorazdu, tada dijelu Austro-Ugarskog carstva, 3. septembra 1889. u porodici sefardskih (španskih) Jevreja. Nakon djetinjstva provedenog u Gorazdu, odlazi u Sarajevo i završava Prvu gimnaziju, te studira medicinu u Beču. Nakon studija, radio je kao ljekar u Gorazdu, Fojnici i Sarajevu.

Na njegovo književno djelo mnogo je uticalo odrastanje uz rijeku Drinu u Gorazdu. U njegovim djelima, dominantan je motiv tragedije njegovog naroda, ali i motivi prolaznosti, ništavila i postojanja.

“Ma koliko traga za ljudskom srećom, Samokovlija ne može da je nađe, i on zastaje zbunjen i ožalošćeno. Šta je to što se ispriječilo pred ljudima, šta je to što je tako teško okovalo njihov život, što ih je sputalo i priteglo sa svih strana, pa im nikako ne da da izbiju na svijetle puteve sreće? Je li to neko prokletstvo, teško i neumitno, leglo na ljude, od koga se oni nikada neće osloboditi? Gdje je izlaz, i da li ga uopšte ima? Trebalo bi, ako ga ima, da se ljudi pobune, da učine nešto za svoje oslobođenje, da napregnu snagu, da se razbjesne i tresnu pesnicom o sto! Samokovlija, dugo, nije vidio izlaz, ali je vjerovao da on postoji, da mora postojati. Da bi ga našao, čovjek mora odbiti da pristane da se povinuje, ne smije se miriti sa onim što ga snáđe, mora se odupirati. Nejasno, u daljini, nazirao je Samokovlija izlaz: to je pobuna. Samo se postavljalo pitanje: kako da se pobuni čovjek, u kom pravcu treba da se kreće njegova pobuna, protiv čega da se dignu, u kom pravcu da se ustremi?”

Život koji je posmatrao Isak Samokovlija i iskustvo koje je o njemu mogao da sakupi, nisu mogli da mu daju pravi odgovor na to pitanje. Sredina koju je on najviše posmatrao bila je suviše specifična. Bio je to jevrejski svijet koji je živio pod neobičnim uslovima, i sam neobičan i čudnovat. Došavši prije nekoliko stotina godina iz Španije, zemlje koja im je dugo vremena bila otadžbina, podvrgnuti raznim nedaćama dijaspore, negostoljubivo dočekani u hrišćanskim sredinama koje su bile sklone da ih odbacuju i šikaniraju, ugroženi i gotovo neprekidno stavljeni van zakona, Jevreji su se branili na način koji je zajednički svim ugroženim manjinama: zatvarali su se u sebe, odupirali se asimilaciji, i tako kroz vijekove vukli sa sobom nostalgiju za minulim vremenima, vječno stranci u zemlji u kojoj su se našli, daleki od njenih problema, daleki od njenih interesa, zaokupljeni sobom i okajavanjem nejasnih grijehova otaca. Udaljeni i neprestano udaljavani od tokova života naroda na čijoj su teritorij i zašivali svoju egzistenciju, Jevreji su izgradili svoj mentalitet, čija je glavna karakteristika bila pasivna rezistencija, pasivno prilagođavanje, strpljivo nadmetanje sa zlom u životu, koje je savladavano snagom trpljenja. Te karakteristike mentaliteta Jevreja bile su njihova glavna snaga, ali su u isto vrijeme bile i njihova glavna slabost koja je mogla zaprijetiti katastrofom.

Kao Jevrej, Isak Samokovlija je i sam bio dio svoga naroda. Ali je on, profesionalno upućen na kontakte sa drugim sredinama, stekao vremenom još i neke druge crte. On je postao podložan asimilaciji, u mnogo većoj mjeri od većine svojih sunarodnika, i osjetio je u sebi želju da pomogne svome narodu da iziđe iz svoje začahurenosti, iz svoje izolacije. Shvatio je da je drama jevrejskog

naroda dio opšteljudske drame, i da je to onaj most koji Jevreje veže za druge ljude. Na kraju krajeva, svi su ljudi isti, iste su im patnje i radosti, ista nadanja i razočarenja.

Drugi svjetski rat pogodio je Isaka Samokovliju dvostruko! Kao osjetljiva čovjeka čija je humanistička misao stremila u visine, i kao Jevrejina, kao pripadnika naroda koji je bio osuđen na smrt. Zaprepašten, on je stajao pred tamnim ponorom ljudske duše, pred bezdanom ljudskog zlodjela. Zar je bilo moguće da se desi nešto tako nevjerovatno, nešto tako bezumno? Šta je to što je učinilo da jedni ljudi izgube sve ljudsko, da postanu neljudi, a drugi da pristanu na to da budu žrtva, da budu uklonjeni sa lica zemlje? Jer, Jevreji su pristali, oni su se pomirili, oni se nisu pobunili, ili, ukoliko su to i učinili, nisu uspjeli da to učine sa dovoljno strasti, sa dovoljno mržnje protiv zla koje je zavladao ljudskim životom. Ako je pobune i bilo, nije to bila ona aktivna pobuna koja razara i uništava, nego pobuna pasivnog trpljenja koja ne ide dalje od prokletstva.

Zamislivši se nad onim što je dotad učinio, Samokovlija je otkrio da nije dovoljno slavio ljudsku pobunu. Nije nikako bila dovoljna pobuna nosača Samuela, ni pobuna Juse, Jevrejina koji se subotom ne moli Bogu. Trebalo je tu naći, otkriti nešto silnije, nešto elementarnije, nešto slijepo ali nesavladljivo po svojoj snazi, što bi čovjeka učinilo nesposobnim da trpi, da se miri, da pasivno podnosi očekujući pomoć i spas od neke sile izvan njega samog. Stihija pobune, to je, u stvari, ona pokretačka snaga koja čovjeka goni nekuda naprijed, makar i u propast, ali ga goni na djelo. Iz te elementarne stihije docnije će morati da se rodi svijest koja postavlja ciljeve, koja određuje puteve i metode borbe protiv zla u životu. Nema i ne može biti borbe bez borbenog čovjeka, bez čovjeka koji ne vjeruje da je sve što se dešava pisano i nepromjenljivo zauvijek.”

7. Aidan Hehir “Cvijeće Srebrenice” Režija:

Lara Parmiani

Početak rada: maj 2024.

Predstavljanje projekta: juli 2025.

Planirana finansijska sredstva: 10 000,00 KM

Organ koji razmatra: Umjetnički savjet, Upravni odbor i Nadzorni odbor

Sarajevski ratni teatar SARTR sa svojim dugogodišnjim projektom OSTAVI TRAG U NJIHOVA SJEĆANJA je prepoznat kao partner u projektu CVIJEĆE SREBRENICE Legal Aliens Teatra

Legal Aliens Theatre osnovan 2012. godine. sa sjedištem u jednoj od najmultikulturalnijih četvrti Londona, čiji su članovi umjetnici iz različitih dijelova svijeta, cilj im je iskoristiti raznolikost grada za stvaranje pozorišta koje je zaista inkluzivno i međunarodno. Misija teatra je podrška nedovoljno zastupljenim glasovima – migranti, izbjeglice, maloljetnice – kao i osnaživanje kreativnih žena, na sceni i van nje.

Stil predstava koje rade spajaju Brechtov društveno-politički teatar sa vizuelnim pristupom koji uključuje tekst, multimediju i fizički teatar. Predstave su maštovite i ne plaše se pozabaviti osjetljivim temama, ali sa ironijom, humanošću i velikom teatralnošću. Rad sa izbjeglicama donio je teatru status "Teatar utočišta".

Scenska slika ilustrovanog romana Cvijeće Srebrenice, gdje uspomena na genocid postaje metafora za sve užase koji su se desili – i koji će se dešavati u svijetu, poticaj (posebno zapadnoj publici) da počne razmišljati i brinuti.

Irac Aidan i bosanski turistički vodič Mustafa kreću na putovanje automobilom od Sarajeva do Memorijalnog centra u Srebrenici. Ono što počinje kao sjevernoevropska perspektiva na 'divljem Balkanu' se okreće na istraživanje ljudske povezanosti i moći sjećanja. Što su muškarci bliže Spomen obilježju, Aidanov glas postaje slabiji, dok Mustafino mračno prisustvo i ogromna vrućina čine razgovor. Na kraju, sve što Aidan može učiniti je kupiti magnet za frižider u obliku cvijeta, osjećajući se glupo i skrhan.

Pristup Legal Aliens Theatre: "Kao kompanija koju vode žene, iako nam se knjiga svidjela, doveli smo u pitanje odsustvo žena u priči o zemlji koja je izgubila generaciju muškaraca. Šta ako ovu priču postavimo iz pozicije žene? Ko predstavlja zemlju, sahranjuje mrtve, forenzički sortira stvari i dijelove tijela, ko donosi cvijeće i žali, a opet pune bijesa, ljubavi i fizikalnosti? U tu svrhu želimo da stvorimo „hor“ glumica sa proživljenim iskustvom ratova (bosanski, armenski, sudanski) koji djeluje kao dramaturški okvir za interakciju i oblikovanje tj. luk glavne priče, potpomognut snažnim vizualima i projekcijama na više površina.

Dok će se muško putovanje fokusirati konkretno o Srebrenici, refren će stvoriti „meta“ dimenziju koja polazi od sjećanja. Genocid će ispitivati moć nadmoćne zapadnjačke narative i samo pozorište, pitajući se koje glasove ne uspijevamo čuti u vrijeme sukoba i transformirati predstavu u meditaciju o svim sukobima.

Da bismo generirali materijale koji se unose u refren, 2024. godina bi se iskoristila za susrete u različitim gradovima, sarađujući sa lokalnim umjetnicima s iskustvom raseljavanja. Naš cilj je kreiranje modularnog refrena koji omogućava umjetnicima da se rotiraju, tako da se predstava može nastaviti prilagođavati prema mjestu na kojem je predstavljena."

Saradnja bi podrazumijevala učešće dijela ansambla SARTRa, kao i tehnička podrška kada se igra u Bosni i Hercegovini i regionu.

Istraživanja za predstavu bi bila u Sarajevu i Srebrenici. Početak rada i predstavljanje projekta je planirano za 2024. godinu. A, premijera 2025. godine kada je i trideset godina od genocida u Srebrenici.

8. Aleksandar Hemon "Bejturan i ruža"

Režija: Selma Spahić

Početak rada: Oktobar

• Predstava je dio projekta Zajedničko pozorište, financiran od strane USAID-ovog programa INSPIRE, u koprodukciji sa realstage.

Premijera: Decembar

Planirana finansijska sredstva: 80 000, 00 KM

Organ koji razmatra: Umjetnički savjet, Upravni odbor i Nadzorni odbor

Projekat povezuje rodno oslobođenje i ravnopravnost sa umjetnošću i iz tog razloga je neprocjenjiv prostor za stvaranje društvenih akcija, debata, javnog djelovanja i „političke“ manifestacije između opšte publike, pozorišnih praktičara i studenata, surađivat ćemo s organizacijama za ženska prava i LGBTIQ+ aktivistima-aktivistkinjama.

“Novi roman Aleksandra Hemonā je nemjerljivog značaja. Sadržaj i njegova naslovna obećanja su velika: putovanja koja traju godinama, životi na različitim kontinentima. Srušena carstva i naseljeni gradovi; Toliko ratova zamagljuju i spajaju se u sjećanja likova; neizbrisive ljubavi, nepodnošljivi gubici; snovi i pjesme i megalomanske zablude; Smiješne aluzije, bezobrazne šale. Lirski i maliciozan, a jednako emocionalno uvjerljiv, koliko i pametan.

Roman počinje u Sarajevu. Hemon, Bosanac koji sada živi u SAD-u, pisao je u nekoliko žanrova o opsadi Sarajeva 1990-ih. Ova knjiga, međutim, vraća nas u 1914. godinu, kada se desio atentat koji je pokrenuo Prvi svjetski rat. Naš svjedok je Rafael Pinto: sefardsko-židovski, bečki obrazovan, farmaceut, homoseksualac, korisnik opijuma. Dok se nadvojvoda Franc Ferdinand i njegova žena voze u grad, Pinto je u svojoj radnji i podmeće poljubac na brkaste usne austrijskog Rittmeistera. To je odvažan čin, ali ovo je Sarajevo, poliglota, viševjerski grad, a neortodoksne vrijednosti su smjele. Sve dok "Sveti" – biće koje "više puta stvara svjetove i uništava ih" – stavlja tačku na svijet u kojem je Pinto odrastao i šalje ga pješice sve preko evroazijske kopnene mase, na kraju dovodeći ga, 35 godina kasnije, u Šangaj.

Ovaj lutajući ep o romanu povezan je ponavljajućim motivima. Anegdote, komadići poezije i filozofske testere pojavljuju se više puta, ponekad kao jednostavne reprize, ponekad kao ironične varijacije. Jedan od tih motiva je i priča o Babilonu. Ovo je knjiga o jeziku, a njen medij je bogat jezički gulaš.

Hemon (kao i Konrad, kao i Nabokov) je prvi put naučio engleski kao odrasla osoba, i pažljiv je prema načinu na koji riječi i koncepti komuniciraju. U svoj tekst ispušta oznake s više jezika nego što se može očekivati da čitatelj zna – ponekad prevedeno, nekad ne. Pinto odrasta govoreći bosanski, njemački i turski kao i spanjol (verzija španskog koju njegova porodica govori kod kuće). Kasnije, nakon što je godinama putovao sa malim djetetom, shvata da je jezik kojim njih dvoje govore, mješavina svih teritorija kroz koje su prošli, njihov i samo njihov.

Dijete, Rahela, je Pintoovo po pravu predanosti, ali biološki je kćerka čovjeka kojeg Pinto voli – Osmana, muslimana kojeg upoznaje kada su oba muškarca regrutovana u austrougarsku vojsku i poslana na istok da se bore protiv Rusa. Delimično kroz njihova lutanja Osman nestaje kao osoba od krvi i mesa, ali ostaje u priči kao glas, duh, narativni uređaj, anđeo čuvar.

„Ovo je istorijski roman, ali koji se zapravo miješa sa fantastičnim. Kada Pinto puši opijum, narativ postaje mutan i fantazmagoričan. Religija je bitna. Čuda se dešavaju. Sveti tekstovi mnogih denominacija odjekuju kroz cijelu priču.”

Januar

Rad na predstavi **UP and DOWN**

Premijera: 18. Januar 2024.

Rad na predstavi **ŽAN**

Premijera: 22. Januar 2024. Rad na

predstavi **MJERA ZA MJERU**

Mjesečni repertoar: 13 programa.

Februar

Rad na predstavi **MJERA ZA MJERU**

Mjesečni repertoar: 14 programa, gostovanje u Ljubljani sa predstavom Othello.

Mart

Rad na predstavi **MJERA ZA MJERU**

Premijera predstave **MJERA ZA MJERU**: 28. Mart 2024.

Mjesečni repertoar: 11 programa

April

Rad na predstavama **PUŽ BESKUĆNIK, THE GAME, ISTINA O FATIMI**

Mjesečni repertoar: 15 programa, gostovanje predstave Othello u Podgorici

Maj

Rad na predstavama **PUŽ BESKUĆNIK, THE GAME, ISTINA O FATIMI I NOSAČ SAMUEL**

Početak rada na predstavi **CVIJEĆE SREBRENICE** i posjeta Memorijalnom centru Potočari sa autorskom ekipom i glumcima.

Premijera predstave **PUŽ BESKUĆNIK** 7. maj 2024.

THE GAME 9. maj 2024.

ISTINA O FATIMI 11. maj 2024.

Mjesečni repertoar: 15 programa, radionica pokreta Thomasa Steyaert

Gostovanje predstave "Alice u krevetu" u Budimpešti, Mađarska.

Juni

Rad na predstavi **NOSAČ SAMUEL**

Mjesečni repertoar: 15 programa

Juli

Performance **OSTAVI TRAG U NJIHOVA SJEĆANJA** 11. Juli 2024. na dan genocida u Srebrenici.

Avgust

Gostovanje predstave Othello na Brijunima, 4 izvođenja.

Rad na predstavi **NOSAČ SAMUEL**

Septembar

Premijera predstave **NOSAČ SAMUEL**
Mjesečni repertoar: 15 programa

Oktobar

Rad na predstavi **BEJTURAN I RUŽA**
Mjesečni repertoar: 15 programa

Novembar

Rad na predstavi **BEJTURAN I RUŽA**
Mjesečni repertoar: 15 programa

Decembar

Premijera predstave **BEJTURAN I RUŽA**
Mjesečni repertoar: 15 programa

IV - KONTINUIRANI POSLOVI

Kontinuirani poslovi odnose se na poslove koji se konstantno obavljaju u okviru osnovne djelatnosti JU "Sarajevski ratni teatar SARTR".

Kontinuirani poslovi se realizuju kroz izvršavanje postavljenih teatarskih poslova i zadataka zaposlenika u Teatru. Poslovi su umjetničkog, administrativnog i tehničkog karaktera i utvrđeni su unutrašnjom sistematizacijom i organizacijom kao i Pravilima Teatra.

Poslovi rukovođenja

Nadležnost i vrsta rukovodnih poslova određena je odredbama Zakona o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine KS", br. 42/13 i 6/16) i Pravilima SARTRa br. 04-36-04.1-P-UO/23 od 17.04.2023godine.)

Umjetnički poslovi

Umjetnički poslovi odnose se na poslove koji su u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine KS", br. 42/13 i 6/16). Poslovi i radni zadaci se odnose na:

- priprema i izvođenje umjetničkih zadataka
- režija dramskih, književnih i muzičkih djela
- scenografija i kostimografija predstava

Tokom 2024. godine na sceni SARTRa će se izvoditi kontinuirano predstave koje će se planirati mjesečnim repertoarom. Pored planiranih premijera, igrat će se reprize:

1. William Shakespeare "Mjera za mjeru"
2. Nejra Babić "Puž beskućnik"
3. Grupa autora "The Game"
4. Grupa autora „Istina o Fatimi“
5. Isak Samokovlija "Nosac Samuel"
6. Aleksandar Hemon „Bejturan i ruža“
7. Semezdin Mehmedinović "Stotinu malih smrti"
8. Susan Sontag "Alice u krevetu"
9. William Shakespeare "Othello"
10. Zoe Ibrahimović "Istina ili Izazov"
11. Albert Ostermaier, Rafael Spregelburd, Gian Maria Cervo, Marius von Mayenburg "Call me God"
12. Istvan Erkenj "Totovi"
13. Ivor Martinić "Moj sin samo malo sporije hoda"
14. Almir Bašović "Sarajevo Felling"
15. Jeff Baron "U posjeti kod gospodina Greena"

16. Elfride Jelinek "Rechnitz – Anđeo uništenja"
17. Igor Štiks "Brašno u venama"
18. Građani Sarajeva "Bio je lijep i sunčan dan"
19. Doruntina Basha "Prst"
20. Tennessee Williams "Tramvaj zvani čežnja"
21. Nejra Babić i Aleš Kurt "Jedvanosimsoboakalomistobo"
22. Nejra Babić, Sam Guzman, Ian McWethy, Aleš Kurt "Bullying collection"
23. Vladimir Đurđević "Savršen kroj"

Po iskustvu prethodnih godina, na mjesečnom repertoaru se izvodi 15 projekata i eventualna gostovanja koja se prethodnim planom i saglasnošću Umjetničkog savjeta postavljaju na scenu SARTRa.

Tehnički poslovi

U okviru ovih poslova obavljaju se sljedeći poslovi i zadaci:

- organizacija tehničko – scenske službe na pozornici
- rasvjetno i tonsko opremanje premijera, repriza i drugih programa - krojački, stolarski, šminkersko-frizerski i drugi poslovi u tehni.

U okviru tehničkih poslova planira se realizacija aktivnosti na rekonstrukciji instalacija električne energije kao i sistema ventilacije, grijanja i hlađenja u prostorima SARTRa. Planira se i dogradnja skladišnog prostora, adaptacija garderoba za glumce, ulaznog hola pozorišta kao i opremanje sale, sve u cilju obezbjeđenja boljih uslova za posjetioce SARTR a i boljih radnih uslova uposlenika Teatra.

Administrativni poslovi

U okviru administrativnih poslova obavljaju se sljedeći poslovi:

- Obezbeđuje se i ostvaruje primjena pozitivnih zakonskih propisa koji se odnose na rad Teatra.
- Vodi se propisana dokumentacija, podnose odgovarajući izvještaji, godišnji planovi i programi rada.

1. Izvještaj o izvršenju programa rada i pozorišnog repertoara za 2024. godinu

2. Izvještaj o finansijskom poslovanju i godisnji obračun za 2024. godinu
3. Izvještaj o izvršenju finansijskog plana za period 01.01.2024. - 31.03.2024. godine
4. Izvještaj o izvršenju finansijskog plana za period 01.01.2024. - 30.06.2024. godine
5. Izvještaj o izvršenju finansijskog plana za period 01.01.2024. - 30.09.2024. godine
6. Program rada i pozorišnog repertoara za 2024. godinu
7. Finansijski plan sa planom javnih nabavki osnovnih sredstava, materijala, sitnog inventara i usluga za 2024. godinu
8. Izmjene i dopune programa rada i pozorišnog repertoara za 2024. godinu
9. Izmjene i dopune finansijskog plana i plana javnih nabavki (rebalans) za 2024. godinu
10. Kontrola poslovanja
11. Saradnja sa organizacijama, pozorištima i umjetnicima u BiH i inostranstvu
12. Prijedlog za unapređenje umjetnika u viši status
13. Aktivnosti na prijemu novih uposlenika sa ugovorima na neodređeno vrijeme
14. Edukacija i usavršavanje zaposlenika
15. Priprema materijala za Upravni odbor, Nadzorni odbor i Umjetnički savjet
16. Sudjelovanje na festivalima i gostovanja u BiH i inostranstvu
17. Saradnja sa medijima i promocija aktivnosti

1. Izvještaj o izvršenju programa rada i pozorišnog repertoara za 2024. Godinu

Nosilac aktivnosti: Direktor i administracija
Organ koji razmtra / usvaja: Upravni odbor
Rok: Januar 2025. godine

2. Izvještaj o finansijskom poslovanju i godisnji obračun za 2024. godinu

Nosilac aktivnosti: Direktor i administracija
Organ koji razmatra / usvaja: Upravni odbor
Rok: Januar 2025. godine

3. Izvještaj o finansijskom poslovanju za I kvartal 2024. Godine

Nosilac aktivnosti: Direktor i administracija
Organ koji razmatra / usvaja: Upravni odbor
Rok: April 2024. godine

4. Izvještaj o finansijskom poslovanju za II kvartal 2024. godine

Nosilac aktivnosti: Direktor i administracija
Organ koji razmatra / usvaja: Upravni odbor
Rok: Juli 2024. godine

5. Izvještaj o finansijskom poslovanju za III kvartal 2024. godine

Nosilac aktivnosti: Direktor i administracija
Organ koji razmatra / usvaja: Upravni odbor
Rok: Oktobar 2024. godine

6. Program rada i pozorišnog repertoara za 2024. godinu

Nosilac aktivnosti: Direktor i administracija
Organ koji razmatra / usvaja: Upravni odbor
Rok: Oktobar 2024. godine

7. Finansijski plan sa planom javnih nabavki osnovnih sredstava, materijala, sitnog inventara i usluga za 2025. godinu

Nosilac aktivnosti: Direktor i administracija
Organ koji razmatra / usvaja: Upravni odbor
Rok: Oktobar 2024. godine

8. Izmjene i dopune programa rada i pozorišnog repertoara za 2024. Godinu

Nosilac aktivnosti: Direktor i administracija
Organ koji razmatra / usvaja: Upravni odbor
Rok: po potrebi

9. Izmjene i dopuna finansijskog plana i plana javnih nabavki (rebalans) za 2024. godinu

Nosilac aktivnosti: Direktor i administracija
Organ koji razmatra / usvaja: Upravni odbor
Rok: Zavisno od rokova dobijenih od Ministarstva finansija i Ministarstva sporta i kulture KS

10. Kontrola poslovanja

Nosilac aktivnosti: Nadzorni odbor
Rok: kontinuirano

11. Saradnja sa organizacijama, pozorištima i umjetnicima u BiH i inostranstvu

Nosilac aktivnosti: Direktor
Rok: kontinuirano

12. Prijedlog za unapređenje umjetnika u viši status

Nosilac aktivnosti: Direktor
Organ koji razmatra / usvaja: Umjetnički savjet
Rok: Januar 2024. godine

13. Aktivnosti na prijemu novih uposlenika sa ugovorima na neodređeno vrijeme

Nosilac aktivnost: Direktor, Upravni odbor
Rok: tokom 2024

14. Edukacija i usavršavanje zaposlenika

Nosilac aktivnosti: Direktor
Rok: prema potrebi

15. Priprema materijala za Upravni odbor, Nadzorni odbor i Umjetnički savjet

Nosilac aktivnosti: Direktor i administracija

Rok: kontinuirano

16. Sudjelovanje na festivalima i gostovanja u BiH i inostranstvu

Nosilac aktivnosti: Direktor

Rok: kontinuirano

17. Saradnja sa medijima i promocija aktivnosti

Nosilac aktivnosti: Direktor i administracija

Rok: kontinuirano

V – PLAN KADROVA

Za izvršenje planiranih aktivnosti u 2024. godini namjera nam je izvršiti prijem na neodređeno vrijeme osam uposlenika na radna mjesta koja su trenutno pokrivena izvršiocima angažovanim prema ugovorima o djelu. Pored toga planiramo prijem jednog uposlenika na radno mjesto Glumac III umjesto glumca kojem je prekinut ugovor o radu kao i prijem dva uposlenika na radna mjesta izvršioca kojima prestaje radni odnos zbog odlaska u mirovinu.

U 2024. godini predložićemo napredovanje tri glumca koji su dugogodišnji članovi ansambla kao Glumci II, u kategoriju Glumac I.

Za sve gore navedeno postoje radna mjesta u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

U Finansijskom planu za 2024. godinu predviđena su sredstva za realizaciju ovih kadrovskih aktivnosti.

U skladu sa procedurom, Vladi Kantona Sarajeva, putem Ministarstvu kulture i sporta, podnijet će se zahtjev za odobrenje prijema novih uposlenika, sa navedenim brojem izvršilaca, opisima radnih mjesta, potrebnim kvalifikacijama i obrazloženjem potrebe prijeme.

Struktura trenutno zaposlenih

RB:	IME I PREZIME	VSS VŠS SSS NSS VKV KV NK	RAD NA ODREĐENO /NEODREĐENO
1.	DAMIR FAZLAGIĆ	SSS	NEODREĐENO
2.	MEDINA AGANOVIĆ	VSS	NEODREĐENO
3.	NERMIN KLAPUH	VSS	NEODREĐENO
4.	SNEŽANA BOGIĆEVIĆ	VSS	NEODREĐENO
5.	JASENKO PAŠIĆ	VSS	NEODREĐENO
6.	MIRELA LAMBIĆ	VSS	NEODREĐENO
7.	SENIJA MUJAK	NSS	NEODREĐENO
8.	ALBAN UKAJ	VSS	NEODREĐENO
9.	SELMA ALISPAHIĆ	VSS	NEODREĐENO
10.	GORAN FILIPOVIĆ	SSS	NEODREĐENO
11.	IRHAD HODŽIĆ	SSS	NEODREĐENO
12.	NEDIM PEJDAH	SSS	NEODREĐENO
13.	JASMINA MEŠIĆ	SSS	NEODREĐENO
14.	NURKO OPRAŠIĆ	SSS	NEODREĐENO
15.	SEAD PANDUR	VSS	NEODREĐENO
16.	MAJA BURAZEROVIĆ	VSS	NEODREĐENO
17.	SRETKO VUJIĆ	SSS	NEODREĐENO
18.	ANA MIA KARIĆ	VSS	NEODREĐENO

19.	HAVA REDŽIĆ	SSS	NEODREĐENO
20.	ELVIS SIJARIĆ	SSS	NEODREĐENO
21.	DAVOR SABO	VSS	ODREĐENO 3 GOD
22.	ADNAN KRESO	VSS	ODREĐENO 3 GOD
23.	DŽENANA DŽANIĆ	VSS	ODREĐENO 3 GOD
24.	ARMIN LEKIĆ	SSS	NEODREĐENO
25.	BAJRO KRUPALIJA	SSS	NEODREĐENO
26.	EMIR ŠABIĆ	SSS	NEODREĐENO
27.	SANELA ČATOVIĆ	SSS	NEODREĐENO

PRIPRAVNIK

28.	HANA ZRNO	VSS	ODREĐENO / PRIPRAVNIK
-----	-----------	-----	--------------------------

Struktura radnih mjesta prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

Rukovodilac	Direktor	1
-------------	----------	---

Drama		
(Prvak drame)	2	1 NEDOSTAJE
(Glumac I)	8	4 NEDOSTAJE
(Glumac II)	4	4 NEDOSTAJE
(Glumac III)	5	2 NEDOSTAJE
(Dramaturg)	1	NEDOSTAJE
(Inspicijent drame I)	1	NEDOSTAJE
(Inspicijent drame II)	1	

Administracija		
(Viši stručni saradnik za pravne poslove)	1	
(Viši stručni saradnik za ekonomskoračunovodstvene poslove)	1	
(Stručni saradnik za javne nabavke)	1	NEDOSTAJE
(Viši stručni saradnik u Javnim ustanovama kulture za organizaciju)	1	NEDOSTAJE
(Viši stručni saradnik za kontakte sa javnošću)	1	NEDOSTAJE
(Tehnički sekretar)	1	
(Blagajnik biljetar)	1	
Tehnika		
(Rukovodilac tehnike)	1	NEDOSTAJE
(Šef scenske tehnike – organizator)	1	

(Vozač)	1	
(Majstor scene-Domaćin)	1	
(Majstor svjetla)	2	INEDOSTAJE
(Električar-rasvjetljiivač)	1	NEDOSTAJE
(Majstor tona)	2	
(Dizajnersko tehnički operater – DTO)	1	NEDOSTAJE
(Šminker – Frizer I)	1	
(Garderober I)	1	
(Rekviziter)	1	NEDOSTAJE
(Dekorater)	2	
(Higijeničar)	2	INEDOSTAJE

UKUPNO

47

FINANSIJSKI PLAN ZA 2024 GODINU

Za realizaciju aktivnosti iz Programa rada predložen je Finansijski plan Sarajevskog ratnog teatra SARTR-a za 2024. godinu kojim su predviđena sredstva potrebna za realizaciju ovog Programa rada.

Realizacija Programa rada Sarajevskog ratnog teatra za 2024. godinu zavisit će od visine odobrenih budžetskih sredstava.

OBRAZLOŽENJE

zahtjeva za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu

611100- Bruto plate i naknade	959.254,00 KM
--------------------------------------	----------------------

Predloženi iznos izdataka za bruto plate i naknade bi trebalo da bude dovoljan za 37 (trideset i sedam) budžetom planiranih zaposlenih radnika. Međutim, iznos od 959.254 KM nije dovoljan za ovaj broj radnika te očekujemo uvećanje na ovom ekonomskom kodu u narednom rebalansu kako bi se ispoštovao usvojeni broj zaposlenih radnika.

611200 – Naknade troškova zaposlenih	141.110,00 KM
---	----------------------

Naknada za prevoz $53,00 \text{ KM} * 27 \text{ zaposlena} * 11 \text{ mjeseci} = 15.741,00 \text{ KM}$

Planirani iznos naknade za prijevoz dovoljan je za isplatu prijevoza 27 zaposlenih a ne 37 koliko je planirano u budžetu. Rebalansom je potrebno dodati još 5.300,00KM

Naknada za topli obrok $306,37 \text{ KM} * 28 \text{ zaposlena} * 11 \text{ mjeseci} = 94.365,00 \text{ KM}$

Planirani iznos sredstava za naknadu za topli obrok nije dovoljan za 37 budžetom planiranih uposlenika. Da bi se ispoštovala isplata toplog obroka svim planiranim uposlenicim potrebno je u rebalansu dodati 30.400,00 KM

Naknada za regres $660,96 \text{ KM} * 25 \text{ zaposlena} = 16.524,00 \text{ KM}$

Visina naknade za regres isplaćuje se u iznosu od 50% prosječne plate u Federaciji BiH. Iznos od 16.524 KM nije dovoljan za 37 radnika. Rebalansom iznos treba uvećati na način kako je to obrazloženo za prethodnu poziciju

Otpremnine zbog odlaska u penziju.....7.730,00 KM

Ova sredstva će biti upotrijebljena za isplatu otpremnine jedne zaposlenice JU SARTR.

Jednokratna novčana pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti.....6.750,00 KM

612100- Doprinosi poslodavca	100.721,00 KM
-------------------------------------	----------------------

Iznos od 100.721 KM rebalansom treba uvećati da se pokriju izdatci za 37 planiranih radnika

613100- Putni troškovi

15.300,00 KM

Od ukupnog iznosa, 15.300,00 KM, budžetska sredstva su 10.300, a 5.000,00 KM su planirani vlastiti prihod teatra.

U skladu sa planiranim Programom rada za putne troškove je potrebno predvidjeti 58.375 KM. Rebalansom Budžeta potrebno je planirani iznos od 15.300 KM uvećati za 43.075 KM. Ovo povećanje može se pokriti iz vlastitih javnih prihoda.

U nastavku je prikazan plan putovanja sa planiranim troškovima.

Svake godine JU SARTR gostuje na festivalima u sljedećim gradovima BiH

- Brčko	20 ljudi *2 dana*25,00KM = 1.000,00 KM
	<u>Trošak prijevoza</u> = 900,00 KM
	Ukupno za Brčko = 1.900,00 KM
- Mostar	3 ljudi *2 dana*25,00KM = 150,00 KM
	<u>Trošak prijevoza</u> = 500,00 KM
	Ukupno za Mostar = 650,00 KM
- Zenica	20 ljudi *1 dana *25,00KM = 500,00 KM
	<u>Trošak prijevoza</u> = 300,00 KM
	Ukupno za Zenicu = 800,00 KM
- Konjic	10 ljudi *1 dan *25,00KM = 250,00 KM
	<u>Putarina</u> = 30,00 KM
	Ukupno za Konjic = 280,00 KM
- Banja Luka	14 ljudi *1 dan *25,00KM = 350,00 KM

	<u>Trošak prijevoza</u>	= 800,00 KM
	Ukupno za Banja Luku	= 1.150,00 KM
- Srebrenica	20 ljudi *2dana*25,00KM	= 1.000,00 KM
	<u>Trošak prijevoza</u>	= 800,00 KM
	Ukupno za Srebrenicu	= 1.800,00 KM
- Zavidovići	7 ljudi *1 dan*25,00 KM	= 175,00 KM
	<u>Trošak prijevoza</u>	= 500,00 KM
	Ukupno za Zavidoviće	= 675,00 KM

Pored gostovanja u gradovima Bosne i Hercegovine SARTR redovno ide i na sljedeća putovanja u inostranstvu:

- Zagreb	14 ljudi *3 dan *110,00KM	= 4.620,00 KM
	Putarina	= 150,00 KM
	<u>Trošak prijevoza</u>	= 3.000,00 KM
	Ukupno za Zagreb	= 7.770,00 KM
- Brijuni Hrvatska	15 ljudi *7 dan *70,00KM	= 7.350,00 KM
- Rijeka Hrvatska	20 ljudi *3dana *100,00 KM	= 6.000,00 KM
- Ljubljana Slovenija	20 ljudi *3dana *100,00 KM	= 6.000,00 KM
- Podgorica Crna Gora	20 ljudi *3dana *100,00 KM	= 6.000,00 KM

Očekujemo gostovanja u Austriji i Njemačkoj s obzirom da je predstava rađena sa austrijskom redateljicom a, po njemačkom tekstu, te Italija i Norveška.

- Mađarska	10 ljudi *5 dana *120,00KM	= 6.000,00 KM
- Italija	10 ljudi *5 dana *120,00KM	= 6.000,00 KM
- Norveška	10 ljudi *5 dana *120,00KM	= 6.000,00 KM

Praksa je da troškove prevoza pokrije organizator.

613200- Izdaci za energiju

31.378,00 KM

Izdaci su planirani na osnovu realnih procjena utroška prirodnog gasa i električne energije te nastalih i očekivanih poskupljenja energenata u 2024. godini.

613300- Izdaci za komunalne usluge

7.000,00 KM

Sa pozicije komunalnih usluga izmiruju se redovne obaveze teatra kada su u pitanju telekom usluge, odvoz smeća, obavezna godišnja dezinfekcija, deratizacija i sl.

Fiksni telefon	80,00KM * 12 mjeseci =	960,00 KM
Mobilni telefon	100,00 KM * 12 mjeseci =	1.200,00 KM
Internet	170,00 KM * 12 mjeseci =	2.040,00 KM
JKP RAD	159,58 KM * 12 mjeseci =	1.914,96 KM
Vodovod i kanalizacija	50,00 KM * 12 mjeseci =	600,00 KM
Deratizer		300,00 KM

613400- Nabavka materijala i sitnog inventara

27.000,00 KM

Nabavka materijala odnosi se na nabavku neophodnog materijala za rad teatra, kancelarijski materijal, šminka, materijal za higijenu i čišćenje, materijal za izradu scenografije, materijal za izradu kostimografije.

Od ukupnog planiranog iznosa od 27.000,00 KM, 22.000,00 KM su budžetska sredstva, a 5.000,00 KM su sredstva planirana iz vlastitih izvora.

Materijal za izradu scenografije	7.000,00 KM
Materijal za izradu kostima	7.000,00 KM

40

* Rekvizita za premijerna i reprizna igranja.....	6.000,00 KM
Kancelarijski materijal.....	2.500,00 KM
Sitan inventar	500,00 KM
Materijal za higijenu.....	2.000,00 KM
Šminkeraj i frizeraj.....	2.000,00 KM

613500- Izdaci za usluge prevoza i goriva 2.928,00 KM

Potrebna sredstva se odnose na troškove goriva i troškova registracije službenog kombi vozila koji se koristi za prevoz scenografije.

613600- Unajmljivanje imovine i opreme 41.680,00 KM

Sarajevski ratni teatar SARTR svoju djelatnost obavlja u unajmljenom prostoru vlasništva Općine Centar Sarajevo. Unajmljujemo skladišni prostor za scenografiju.

Scenski i kancelarijski prostor Općina Centar 2.825,55 KM * 12 mjeseci = 33.906,60 KM

Skladišni prostor za scenografiju 706,60 KM * 11 mjeseci = 7.772,60 KM

613700- Izdaci za tekuće održavanje 58.690,00 KM

U 2024. godini planirana je rekonstrukcija garderoba. Vrijednost projekta po projektnoj dokumentaciji je 55.000,00 KM

Alarmni sistem 117,00 KM * 12 mjeseci = 1.404,00 KM

Nabavka potrebnih zamjenskih baterija, kablova te sijalica za reflektore.....2.286,00 KM

613800- Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog promata 4.000,00 KM

Namjenska sredstva za osiguranje uposlenika, troškove obaveznog osnovnog i kasko osiguranja službenog vozila.

Osiguranje zaposlenika	206,55 KM * 12 mjeseci = 2.478,6 KM
Osiguranje kombi vozila (kasko).....	55,95 KM * 12 mjeseci = 671,40 KM
Registracija kombi vozila	350,00 KM
<u>Usluga platnog prometa domaćih i ino banaka.....</u>	<u>500,00 KM</u>
UKUPNO	4.000,00KM

613900- Ugovorene i druge posebne usluge	235.397,00 KM
---	----------------------

Od ukupno planiranih sredstava, 215.397,00 KM su budžetska sredstva, a ostatak od 20.000 KM su planirani prihodi korisnika.

Troškovi koji se izmiruju sa ove pozicije uključuju autorske i izvođačke ugovore sa pripadajućim zakonskim obavezama (porez na dohodak, doprinos za PIO, doprinos za zdravstveno osiguranje, posebna naknada na dohodak za zaštitu u slučaju prirodnih i drugih nesreća), posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom, zatim naknade za rad članova Upravnog i Nadzornog odbora, troškove informisanja, usluge štampanja plakata, ulaznica i ostalog propagandnog materijala, troškove reprezentacije i ostale ugovorene usluge.

Ugovori o privremenim i povremenim poslovima.....	62.815,54 KM
Honorari za reprizna igranja	5.783,25 * 10 mjeseci = 57.832,50 KM
4 * Premijera (reditelj 10.000-16.000 KM, kostimograf 3.000, scenograf 3.000, pokret 3.000, muzika 2.500, snimanje 1.500, usluga štampe500).....	65.730,00 KM
Autorska muzička prava	585,00 KM
Štampa.....	6.000,00 KM
Oglasi i obavještenja.....	5.000,00 KM
Usluga snimanja.....	2.700,00 KM
Usluga reprezentacije.....	7.000,00 KM

• Stručne usluge.....400,00 KM
Naknade za rad u Upravnom, Nadzornom odboru..... 27.333,96 KM

821300- Nabavka opreme	9.190,00 KM
-------------------------------	--------------------

JU SARTR odobrena sredstva planira upotrijebiti za nabavku računara.

Ukupna vrijednost Budžeta u prijedlogu za 2024.godinu je 1.642.808,00 KM

Raz	Glava	Polr. jed.	Exon. kod	Sub-analitička	Funkcija	OPIS	Nacrtni Budžetski KS za 2023. godinu	Prijedlog Budžeta KS za 2023. godinu	Izvor 10 (budžetska sredstva)	Od toga iz prihoda korisnika	Izvor 20 (vlastiti)	Izvor 40 (donacije)	Izvor 50 (transferi)	Izvor 30 (namjenska sredstva)	Izvor 60 (primici)	9		
																1	2 (3+4+8+9)	3
22	02	0005	22020005			JU "Sarajevski ratni teatar".	1,395,522	1,319,074	1,459,674	60,000	20,000	30,000	10,000	0	0	0	0	
I UKUPNO TEKUĆI IZDACI, ORGANI UPRAVE (611000+612000+613000)																		
22	02	0005	22020005	611000	082F	Plaća i naknade troškova zaposlenih	956,795	967,617	967,617	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	611100	082F	Bruto plaće i naknade plaća	848,189	859,011	859,011	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	611200	082F	Naknade troškova zaposlenih	108,606	108,606	108,606	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	611200	MFA001	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	17,869	17,869	17,869	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	611200	MFA002	Naknade za topli obrok	70,518	70,518	70,518	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	611200	MFA003	Naknade za regije za godišnji odmor	13,469	13,469	13,469	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	611200	MFA005	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	6,750	6,750	6,750	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	612000	082F	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	89,058	90,196	90,196	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	612100	082F	Doprinosi poslodavca	89,058	90,196	90,196	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613000	082F	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	349,969	461,861	401,861	60,000	20,000	30,000	10,000	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613100	082F	Putni troškovi	30,300	45,300	10,300	5,000	0	5,000	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613200	082F	Izdaci za energiju	20,250	31,378	31,378	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613300	082F	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	6,975	9,000	8,000	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613400	082F	Nabavka materijala i sirovinog inventara	12,750	26,000	21,000	5,000	0	5,000	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613500	082F	Izdaci za usluge prevoza i goriva	3,428	1,978	1,978	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613600	082F	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	38,625	41,680	41,680	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613700	082F	Izdaci za tekuća održavanje	6,100	8,690	8,690	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613800	082F	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga finisnog prometa	1,866	4,000	4,000	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613900	082F	Ugovorene i druge posebne usluge	228,375	323,885	273,885	50,000	20,000	20,000	10,000	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613900	MFK001	Ugovorene i druge posebne usluge	224,587	319,097	269,097	50,000	20,000	20,000	10,000	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613900	MFK002	Posebne naknade na donator za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	2,488	2,488	2,488	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	613900	MFK002	Posebne naknade za podizanje rehabilitacije i zapošljavanja osoba sa invaliditetom	2,300	2,300	2,300	0	0	0	0	0	0	0	0	
II UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (614000)																		
22	02	0005	22020005	614000	082F	TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	614800	082F	Drugi tekući rashodi	100	100	100	0	0	0	0	0	0	0	0	
V UKUPNO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (621000)																		
22	02	0005	22020005	621000	082F	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	19,190	9,190	9,190	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	02	0005	22020005	621300	082F	Nabavka opreme	19,190	9,190	9,190	0	0	0	0	0	0	0	0	
Ukupno za: JU "Sarajevski ratni teatar"																		
							1,414,812	1,528,964	1,468,964	60,000	20,000	30,000	10,000	0	0	0	0	
Broj zaposlenih							29	29	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0
REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA																		
Nacrtni Budžetski KS za 2023. godinu							1	2 (3+4+8+9)	3	4 (5+6+7)	5	6	7	8	9			
082F - Usluge kulture							1,414,812	1,528,964	1,468,964	60,000	20,000	30,000	10,000	0	0	0	0	0
UKUPNO							1,414,812	1,528,964	1,468,964	60,000	20,000	30,000	10,000	0	0	0	0	0

Izvod iz Ustava Kantona Sarajevo
člana 12. tačka c. i člana 18. stav 1. tačka d.

(„Službene novine Kantona Sarajevo“,
br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17)

(ČLAN 12. i 18.)

Broj 1 - Strana 2

SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Ponedjeljak, 11. marta 1996. godine

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda, te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenom i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- osigurati suradnju svake osobe i svakog službenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;
- omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduzimate odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu pretpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- uspostavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;

e) utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;

f) donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zaniranje;

g) donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;

h) donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;

i) utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;

j) provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;

k) stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;

l) stvaranje pretpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;

m) finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samo stalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši sljedeće nadležnosti:

- jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- zdravstvo;
- politika zaštite čovjekove okoline;
- komunikacijska i transportna infrastruktura;
- socijalna politika;
- provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- imigracija i azil;
- turizam;
- korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadležnosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasne i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovnikom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Propisi se smatraju donesenim ako sjednici prisustvuje najmanje 51% (pedesetjedanposto) poslanika i ako je za predloženi propis glasala većina od ukupnog broja izabranih poslanika.

Izuzetno, kada se radi o pitanjima vezanim za ostvarivanje posebnih nacionalnih, socijalnih ili drugih interesa određenih grupa građana, 15% (petnaestposto) poslanika može zahtijevati da se odluka donese dvotrećinskom većinom od ukupnog broja izabranih poslanika u Skupštini.

Propisi koji imaju karakter općeg akta stupaju na nagu kako je to u njima određeno, ali ne prije nego što budu objavljeni.

Član 22.

Provođenje istrage

Skupština ili njeni odbori mogu provoditi istrage radi raspravljanja određenih pitanja koja su se pojavila u odnosima unutar Kantona, a u kojima je učestvovao bilo koji od poslanika, članova Vlade odnosno organa ili službi kantonalne Vlade, te u tom cilju pozivati svjedoke ili prikupljati druge dokaze.

Postupak provođenja istrage u smislu prethodnog stava uređuje Skupština posebnim propisom.

B) IZVRŠNA VLAST

Član 23.

Opća odredba

Izvršnu vlast u Kantonu vrše Predsjednik (dalje: Predsjednik) i Vlada Kantona (dalje: Vlada).

Član 24.

Predsjednik Kantona

Predsjednika bira Skupština većinom glasova između kandidata koje predlože poslanici.

Predsjednik se bira na period od 2 (dvije) godine i ne može se na tu funkciju birati više od 2 (dva) puta uzastopno.

Član 25.

Nadležnosti Predsjednika Kantona

Predsjednik je nadležan za:

- a) imenovanje i smjenjivanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade;
- b) predlaganje sudija kantonalnih sudova;
- c) predstavljanje i zastupanje Kantona u zemlji i inostranstvu;
- d) zaključivanje ugovora i drugih akata kojima se preuzimaju prava i obaveze za Kanton, s tim da se za ugovore veće vrijednosti i ugovore iz oblasti međunarodne suradnje mora pribaviti suglasnost Skupštine sukladno ovom Ustavu;
- e) podnošenje zahtjeva Ustavnom sudu Federacije i Ustavnom sudu Bosne i Hercegovine;
- f) razmatranje izvještaja ombudsmena i drugih međunarodnih organizacija za zaštitu ljudskih prava i obezbjeđivanje poduzimanja potrebnih mjera u zaštiti ljudskih prava i sloboda;



SLUŽBENI LIST

REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

Godina 1 - Broj 6

Ponedjeljak, 15. juna 1992.
SARAJEVO

Akontacija pretplate
za 1992. godinu 3.900 dinara
Žiro-račun 10100-603-1396

10 Zakon o ustanovama („Sl. list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94)

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM

O USTANOVAMA

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ustanova, u smislu ove uredbe, osniva se za obavljanje djelatnosti obrazovanja, nauke, kulture, fizičke kulture, zdravstva, liječenja zaštite, socijalne zaštite, socijalne sigurnosti i drugih djelatnosti utvrđenih zakonom, ako cili obavljanja djelatnosti nije sticanje dobiti

Ustanova ima svojstvo pravnog lica.

Član 2.

Ustanovu može osnovati domaće odnosno strano pravno i fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) u svim oblicima svojine. Zakonom se može utvrditi da strano i pravno i fizičko lice ne može osnovati ustanovu za obavljanje određene djelatnosti.

Član 3.

Za obavljanje javne službe osniva se javna ustanova.

Pod javnom službom, u smislu ove uredbe, podrazumijeva se pravno i nesmetano obavljanje djelatnosti u javnom interesu Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika), opštine ili gradske zajednice.

Javnu ustanovu može osnovati Skupština Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Skupština RBiH), skupština opštine, skupština gradske zajednice i vjerska zajednica, samostalno ili sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem, kada nadležna skupština ocijeni da za njeno osnivanje postoji javni interes.

Član 4.

Radnici ostvaruju svoja prava u ustanovi, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

II - OSNIVANJE USTANOVE

Član 5.

Ustanova se može osnovati ako su ispunjeni uslovi za osnivanje i početak rada ustanove, u skladu sa zakonom.

Sredstva za ispunjenje uslova iz stava 1 ovog člana obezbjeđuje osnivač.

Član 6.

Osnivač donosi akt o osnivanju ustanove

Akt o osnivanju ustanove sadrži:

- naziv osnivača,
- naziv i sjedište ustanove,
- djelatnost ustanove,
- iznos sredstava za osnivanje i početak rada i način njihovog obezbjeđivanja,
- izvore i način obezbjeđivanja sredstava za rad ustanove,
- međusobna prava i obaveze između osnivača i ustanove,
- način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima,
- prava, obaveze i odgovornost ustanove u pravnom prometu,
- lice koje će do imenovanja organa rukovođenja predstavljati i zastupati ustanovu i njegova ovlaštenja i odgovornosti,
- rok za donošenje pravila ustanove, imenovanje organa upravljanja i rukovođenja ustanove,
- druga pitanja od značaja za rad ustanove.

Član 7.

Ustanovu mogu osnovati dva ili više osnivača.

Ako ustanovu osniva dva ili više osnivača, njihova međusobna prava, obaveze i odgovornosti uređuju se ugovorom koji se zaključuje u pismenoj formi.

Član 8.

Osnivač može prenijeti i obaveze osnivača na drugo pravno ili fizičko lice.

Aktom o prenošenju prava i obaveza osnivača uređuje se način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za promjenu osnivača ustanove.

Član 9.

Ustanova ne može početi da obavlja djelatnost dok nadležni organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada rješanjem ne utvrdi da su ispunjeni uslovi utvrđeni zakonom.

III - DJELATNOST, STATUSNE PROMJENE I UDRUŽIVANJE USTANOVA

Član 10.

Ustanova može obavljati više djelatnosti iz člana 1. ove uredbe, ako ispunjava uslove utvrđene zakonom za svaku od tih djelatnosti.

Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarivanju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i vršiti statusne promjene: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvoji dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz člana 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv.

Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovni prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.

Za unošenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potreba je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština R BiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i predstavnik srodnika te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je način obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVAMA

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.

Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrdjen zakonom daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava u ime osnivača Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora. Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razrješiti predsjednika člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdjenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravni odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslovanja druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti ustanove.

Ustanova osnovana, ako je zakonom ili drugim propisom određeno, da o obavljanju djelatnosti ustanove odgovarajućim organom uprave, može imati i drugi organ upravljanja, rukovođenja i kontrole poslovanja.

rednim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,

- usmjerava, kontrolira i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnovne planova rada i razvoja, izvrtava odluke upravnog odbora; odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavljen direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana. Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove,

- na lični zahtjev direktora,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješavanje direktora iz razloga alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova. Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz redova stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika u obliku su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijelova ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješavanju direktora drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama i odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješavanja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

osivarivanja javnosti rada; drugim pitanjima utvrđenim zakonom i druge odredbe od značaja za rad ustanove i za ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti radnika ustanove.

Pravila obaveznog oblika udruživanja sadrže odredbe o pitanjima utvrđenim zakonom.

VII - SREDSTVA ZA RAD I ODGOVORNOST ZA OBAVEZE U PRAVNOM PROMETU USTANOVE

Član 39.

Ustanova stiče sredstva za rad iz sredstava osnivača, buđeta Republike, opštine ili gradske zajednice, sredstava fonda, od naknade za obavljanje intelektualnih, obrazovnih, kulturnih; zdravstvenih i drugih usluga, od ličnog ačesća korisnika usluga, prodajom materijalnih dobara iz drugih izvora, pod uslovima određenim zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 40.

Višak prihoda nad rashodima ustanova koristi za obnavljanje i razvoj djelatnosti, ako aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Član 41.

Ustanova je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaže.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze ustanove, ako aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Kada je osnivač odgovoran za obaveze ustanove, dužan je da:

- pokrije višak rashoda nad приходima ustanove, u roku od 60 dana od dana usvajanja godišnjeg obračuna.

- razriješi predsjednika i članove upravnog odbora, ako je ustanova za dvije uzastopne godine u godišnjem obračunu iskazala višak rashoda nad приходima.

U slučaju iz alineje 2. stava 3. ovog člana, upravni odbor dužan je da razriješi direktora ustanove.

VIII - NADZOR

Član 42.

Nadzor nad zakonitostima rada ustanove vrši nadležni organ uprave na čijem je području sjedište, ako zakonom nije drugačije određeno.

Član 43.

U vršenju nadzora nad zakonitostima rada nadležni organ uprave ima pravo i dužnost da obustavi od izvršenja opšti akt ustanove za koji smatra da je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom.

Ako je nadležni organ uprave obustavio izvršenje opšteg akta iz prethodnog stava, dužan je da u roku od osam dana od dana dostavljanja ustanovi rješenja o obustavi pokrene pred Ustavnim sudom Bosne i Hercegovine postupak za ocjenjivanje ustavnosti odnosno zakonitosti obustavljenog akta i da o tome obavijesti donosioca tog akta.

Ako nadležni organ uprave ne postupi na način iz stava 2. ovog člana obustavljeni opšti akt može se primijeniti po proteku roka od osam dana od dana dostavljanja ustanovi rješenja o obustavi.

Ako se pojedinačnim aktom ustanove koji je suprotan zakonu ili drugom propisu donesenom na osnovu zakona ili pravilima ustanove nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici, nadležni javni tužilac može tražiti od nadležnog suda da ukine odnosno poništi takav akt.

Odredba stava 4. ovog člana ne odnosi se na akte donesene u upravnom postupku i akte po kojima je za konačno odlučivanje zakonom predviđena nadležnost suda.

Član 44.

Ako nadležni organ uprave u vršenju nadzora nad zakonitostima rada utvrdi da ustanova ne ispunjava propisane uslove, rješenjem će odrediti rok za otklanjanje nedostataka.

Ako u određenom roku nedostaci ne budu otklonjeni, organ uprave iz stava 1. ovog člana rješenjem će zabraniti rad ustanove i o tome obavijestiti osnivača.

Pravosnažno rješenje o trajnoj zabrani rada organ iz stava 1. ovog člana dostavlja osnivaču, nadležnom sudu i organu koji

vodi poseban registar, radi brisanja ustanove iz sudskog posebnog registra.

Član 45.

Nadzor nad stručnim radom ustanove obavlja zakonodavno propisani organ.

IX - UPIS U SUDSKI I POSEBNI REGISTAR USTANOVA

Član 46.

Ustanova se upisuje u sudski registar ustanova. U sudski registar ustanova upisuje se i dio ustanove, iz stava 13. ove uredbe i obavezni oblik udruživanja. Ustanova i obavezni oblik udruživanja stiču svojstvo pravnog lica upisom akta o osnivanju u sudski registar ustanova.

Član 47.

Sudski registar ustanova vodi viši sud na čijem je području sjedište ustanove.

Blizi propis u obliku, sadržaju i načinu vođenja sudskog posebnog registra ustanova i o postupku upisa i brisanja ustanove iz sudskog registra ustanova donosi Vlada RBiH.

Član 48.

U sudski registar ustanova upisuje se osnivanje, organovanje, statusne i druge promjene i prestanak ustanove.

U sudski registar ustanova upisuju se i drugi podaci o ustanovama koji su od značaja za obavljanje djelatnosti: naziv i skraćeni naziv; djelatnost; broj i datum rješenja o ispunjenju propisanih uslova za početak obavljanja djelatnosti; od vornost osnivača za obaveze ustanove; imena lica ovlaštena za zastupanje i granice njihovog ovlaštenja; naziv i sjedište osnivača i broj i datum akta o osnivanju; podaci o drugim čimbenicima utvrđenim ovom uredbom i propisom iz stava 2. čl. 4. ove uredbe.

Član 49.

Upis u sudski registar ustanova vrši se na zahtjev ovlaštenog lica.

Član 50.

Upis u sudski registar ustanova ima dejstvo prema trećim licima od dana upisa.

Treće lice koje se pouzda u podatke upisane u sudski registar ustanove ne snosi štetne posljedice koje iz toga nastanu.

Član 51.

Zakonom se može propisati da ustanova stiče zakonom utvrđena prava upisom u posebni registar koji vodi nadležni organ uprave.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, u sudski registar ustanova upisuju se i podaci o upisu i brisanju iz posebnog registra.

Podatak o upisu u poseban registar upisuje se u sudski registar ustanova na osnovu prijave ustanove, a podatak o brisanju ustanove iz posebnog registra dostavlja nadležnom sudu po službenoj dužnosti, organ uprave koji vodi poseban registar.

X - PRESTANAK USTANOVE

Član 52.

Ustanova prestaje:

1. ako više ne postoji potreba za obavljanje djelatnosti ustanove;
2. ako prestanu da postoje uslovi za obavljanje djelatnosti ustanove;
3. ako je ustanovi izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga što ne ispunjava uslove u skladu sa zakonom, u roku određenom u izrečenoj mjeri nije ispunila te uslove;
4. ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavnost upisa u sudski registar;
5. ako je u nemogućnosti da ispunjava zakonom propisane obaveze, a aktom o osnivanju nije utvrđena odgovornost osnivača za te obaveze;
6. ako se pripoji drugoj ustanovi, spoji sa drugom ustanovom ili podijeli na dvije ustanove;
7. ako se organizuje u predugovoru.

... slučajevima određenim zakonom ili aktom o
... slučajevima iz tač. 1. do 5. stava 1. ovog člana ako o pre-
... ustanove donosi osnivač.
Aktom iz prethodnog stava utvrđuje se način zaštite prava
... i druga pitanja od značaja za prestanak usta-
... u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 53.

Danom stupanja na snagu ove uredbe:
- postojeće radne organizacije koje obavljaju djelatnosti iz
... 1. ove uredbe nastavljaju rad kao ustanove, u skladu sa
... konom,

- osnovne organizacije udruženog rada u sastavu radne or-
... iz prethodne alineje postaju organizacione jedinice
... sa ovlaštenjima u pravnom prometu koja su upisana
... sudski registar ustanova, a koja izvršavaju u ime i za račun
... tanove,

- složene organizacije udruženog rada u djelatnostima iz
... 1. ove uredbe prestaju sa radom.

Na radnike složene organizacije iz alineje 3. stav 1. ovog
... ana primjenjuju se propisi o radnim odnosima.

Član 54.

U ustanovama iz stava 1. alineja 1. člana 53. ove uredbe
... novacije se privremeni organ upravljanja i privremeni organ
... ikovođenja, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu
... vog zakona, i to:

- Vlada RBiH - za ustanove koje je osnovala Skupština
... BiH,

- izvršni organ gradske zajednice - za ustanove koje je os-
...ovala skupština gradske zajednice,

- izvršni organ opštine - za ustanove koje je osnovala op-
...tina i za sve druge ustanove koje imaju sjedište na području te
...ptine.

Organi iz stava 1. ovog člana izvršice pripreme radnje za
...rganizovanje i rad ustanova u skladu sa zakonom, u roku od
...est mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 55.

Izuzetno od odredbe člana 53. stav 1. alineja 2. ove uredbe
...rednje škole organizovane kao osnovne organizacije udruže-
...nog rada nastavljaju rad kao ustanove pod uslovima i na način
...utvrđen Zakonom o srednjoj školi («Službeni list SRBiH»,
...broj 39/90).

Član 56.

Postojeće ustanove u djelatnostima iz člana 1. ove uredbe
...nastavljaju rad, pod uslovima i na način propisan zakonom
...kojim se uređuju odnosi u tim djelatnostima.

Član 57.

Zakoni kojima se uređuju odnosi u djelatnostima iz člana
...1. ove uredbe uskladiće se sa ovom uredbom, u roku od šest
...mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 58.

Do usaglašavanja zakona iz člana 57. ove uredbe sa ovom
...uredbom javnom službom smatraće se djelatnosti odnosno po-
...slovi od posebnog društvenog interesa.

Ustanove iz člana 53. stav 1. alineja 1. ove uredbe, koje
...obavljaju djelatnosti odnosno poslove od posebnog društve-
...nog interesa, a čiji osnivač nije preduzeće, danom stupanja na
...snagu ove uredbe nastavljaju rad kao javne ustanove u držav-
...noj svojini.

Član 59.

Objekti i oprema ustanova iz člana 53. stav 1. alineja 1. i
...član 56. ove uredbe koji nemaju status javne ustanove, svojina
...su osnivača.

Ako se ne može utvrditi osnivač ustanove iz prethodnog
...stava, objekti i oprema tih ustanova smatraju se svojinom op-
...štine na čijem se području objekti i oprema nalaze.

Član 60.

Objekti i oprema organizacija i ustanova iz člana 53. stav 1.
...člana 56. i člana 58. stav 2. ove uredbe, a koji su izgrađeni od-

nosno nabavljeni sredstvima samodoprinosu, svojina su opšti-
...ne na čijem području se objekti i oprema nalaze odnosno grad-
...ske zajednice koja je uvela samodoprinos.

Ako se objekat ili oprema iz prethodnog stava proda ili da
...u zakup, sredstva od prodaje odnosno zakupnine koriste se za
...námjene za koje je samodoprinos bio uveden.

Član 61.

Skupština RBiH odnosno skupština opštine ili skupština
...gradske zajednice odlučuje o zadržavanju odnosno preuzima-
...nju prava osnivača prema javnim ustanovama iz člana 56. i
...člana 58. stav 2. ove uredbe, u roku od tri mjeseca od dana stu-
...panja na snagu zakona kojima se uređuju odnosi u djelatnosti-
...ma iz člana 1. ove uredbe.

U toku postupka odlučivanja o zadržavanju odnosno preu-
...zimanju prava osnivača, osnivač može odlučiti da se dvije ili
...više javnih ustanova spoje, pripoje ili podijele, kao i da se po-
...jedini dijelovi javne ustanove izdvoje u samostalnu ustanovu
...odnosno preduzeće.

U toku postupka iz prethodnog stava novi osnivači mogu
...unositi svoja sredstva kao osnivački uslug u svim oblicima svo-
...jine.

Član 62.

Ako Skupština RBiH, skupština opštine odnosno skupština
...gradske zajednice samostalno ili zajedno sa drugim pravnim
...odnosno fizičkim licem ne zadrži odnosno ne preuzme prava
...osnivača nad javnom ustanovom, ponudiće, po tržišnim vrijed-
...nostima, drugim pravnim i fizičkim licima preuzimanje prava
...osnivača nad tom ustanovom, u roku od 60 dana od dana iste-
...ku roka iz stava 1. člana 61. ove uredbe.

U slučaju da pravo osnivača ne preuzme drugo pravno od-
...nosno fizičko lice, Skupština RBiH, skupština opštine odnos-
...no skupština gradske zajednice donijeće akt o prestanku rada
...javne ustanove.

Aktom o prenošenju prava osnivača nad javnom ustano-
...vom i aktom o prestanku te ustanove uređuju se način zaštite
...prava korisnika usluga, imovinsko-pravni odnosi i druga pita-
...nja od značaja za promjenu osnivača, odnosno za prestanak
...javne ustanove.

Član 63.

Ako ni Skupština RBiH, skupština opštine ili skupština
...gradske zajednice ne preuzme prava osnivača nad javnom us-
...tanovom iz člana 58. stav 2, kao ni nad ustanovom iz člana 59.
...stav 2. ove uredbe, opština na čijem je području sjedište usta-
...nove provešće postupak iz prethodnog člana.

Član 64.

Vlada RBiH donijeće bliži propis iz člana 47. stav 2. ove
...uredbe, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove
...uredbe.

Član 65.

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u «Služ-
...benom listu RBiH».

PR: broj 1183/92
3. juna 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH
Alija Izetbegović, s. r.



Godina III - Broj 13

Četvrtak, 9. juni/lipanj 1994.
SARAJEVO

Za svaki broj posebno se
utvrđuje cijena
Žiro-račun 10100-603-1396

230

Na osnovu Amandmana I, XXIII tačka 1. stav 7. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O POTVRDIVANJU UREDBI SA ZAKONSKOM SNAGOM

Proglašava se Zakon o potvrđivanju uredbi sa zakonskom snagom, koji je donijela Skupština Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Skupštine od 1. juna 1994. godine.

PR broj 1651/94
1. juna 1994. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

ZAKON

O POTVRDIVANJU UREDBI SA ZAKONSKOM SNAGOM

Član 1

Potvrđuju se uredbi sa zakonskom snagom koje je Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine donijelo na osnovu Amandmana I, I tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine u funkciji Skupštine Republike Bosne i Hercegovine. To:

1. Uredba o izmjeni naziva Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/92).
2. Uredba o ukidanju dosadašnjeg Republičkog štaba teritorijalne odbrane i obrazovanju Štaba teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/92).
3. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini primjenjuju kao republički zakoni ("Službeni list RBiH", broj 2/92).
4. Uredba sa zakonskom snagom o neprimjenjivanju odredaba saveznih zakona i propisa donesenih za njihovo izvršavanje na teritoriji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).
5. Uredba sa zakonskom snagom o računovodstvu ("Službeni list RBiH", broj 2/92).
6. Uredba sa zakonskom snagom o finansijskom poslovanju ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

7. Uredba sa zakonskom snagom o deviznom poslovanju ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

8. Uredba sa zakonskom snagom u carinskom zakonu ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

9. Uredba sa zakonskom snagom o Službi društvenog knjigovodstva ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

10. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o opštem upravnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

11. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o upravnim sporovima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

12. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o službi u nružanim snagama i njegovoj primjeni u RBiH ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

13. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju krivičnog zakona SFRJ ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

14. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o krivičnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

15. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o osnovnim svojinsko-pravnim odnosima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

16. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

17. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o parničnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

18. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni i dopuni Zakona o izboru i opozivu članova Predsjedništva Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

19. Uredba sa zakonskom snagom o finansiranju potreba Republike BiH ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

20. Uredba sa zakonskom snagom o Novinskoj agenciji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

21. Uredba o privremenom finansiranju i pravu raspolaganja sredstvima Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

22. Uredba sa zakonskom snagom o zaštiti pripadnika Teritorijalne odbrane i drugih branilaca Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

23. Uredba sa zakonskom snagom o odbrani ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

24. Uredba sa zakonskom snagom o oružanim snagama Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

25. Uredba sa zakonskom snagom o zdravstvenoj zaštiti pripadnika Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

26. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na izuzetnu penziju za pripadnike sastava Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

27. Uredba sa zakonskom snagom o utvrđivanju privremenog grba i zastave RBiH ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
28. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj upravi ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
29. Uredba sa zakonskom snagom o javnim preduzećima ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
30. Uredba sa zakonskom snagom o tržišnoj inspekciji ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
31. Uredba sa zakonskom snagom o putnim ispravama državljana Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
32. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o Radio-televiziji Sarajeva ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
33. Uredba sa zakonskom snagom o imenovanju republičkih povjerenika ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
34. Uredba sa zakonskom snagom o završetku nastave u školskoj 1991/92. godini u osnovnim, srednjim i višim školama, fakultetima i umjetničkim akademijama u Republici Bosni i Hercegovini ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
35. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni i dopuni Zakona o Vladi Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
36. Uredba sa zakonskom snagom o ministarstvima i drugim republičkim organima uprave i republičkim upravnim organizacijama ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
37. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o željeznici ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
38. Uredba sa zakonskom snagom o ratifikaciji međunarodnih konvencija ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
39. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o imenovanju republičkih povjerenika ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
40. Uredba sa zakonskom snagom o pravima i dužnostima prodekana, direktora odnosno povjerenika u uslovima vanrednog stanja ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
41. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni Amandmana I.IV na Ustav RBiH ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
42. Uredba sa zakonskom snagom o ustanovanju ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
43. Uredba sa zakonskom snagom o utvrđivanju ratne stacije ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
44. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o krivičnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
45. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o pomirovanju ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
46. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o privrednim prestupima koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
47. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o izvršenju krivičnih i prekršajnih sankcija za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
48. Uredba sa zakonskom snagom o rokovima u sudskim postupcima i upravnim postupku za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
49. Uredba sa zakonskom snagom o primjenjivanju Zakona o općem upravnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
50. Uredba sa zakonskom snagom o neprimjenjivanju Zakona o upravnim sporovima koji je preuzet kao republički zakon, za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
51. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Krivičnog zakona Republike Bosne i Hercegovine i Krivičnog zakona Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
52. Uredba sa zakonskom snagom o sredstvima pomoći za saniranje posljedica rata u Republici Bosni i Hercegovini ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
53. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o redovnim sudovima ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
54. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o državnoj upravi za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
55. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o javnom tužilaštvu za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
56. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom pravobranilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
57. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o prekršajima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
58. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o javnom pravobranilaštvu za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
59. Uredba sa zakonskom snagom o primjenjivanju Zakona o pamičnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
60. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom tužilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
61. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o redovnim sudovima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
62. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom tužilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
63. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o redovnim sudovima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
64. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
65. Uredba sa zakonskom snagom o napuštenim stakovima ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
66. Uredba sa zakonskom snagom o smještaju ljudi i materijalnih dobara za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
67. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju sredstava bivše Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije u svojstvu Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
68. Uredba sa zakonskom snagom o dopuni Uredbe sa zakonskom snagom o oružanim snagama Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 7/92).
69. Uredba sa zakonskom snagom o prihvatanju Rezolucije 757 Savjeta sigurnosti od 30. maja 1992. godine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
70. Uredba sa zakonskom snagom o osvajivanju zaštite članova porodica lica na obaveznoj vojnoj vježbi ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
71. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na dodatak na djecu pripadnicima teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
72. Uredba sa zakonskom snagom o zaštiti civilnih žrtava rata iz oružanih sukoba poslije 30. maja 1990. godine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
73. Uredba sa zakonskom snagom o novcu Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
74. Uredba sa zakonskom snagom o obavljanju određenih poslova opština u organima uprave grada Sarajeva za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
75. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni Amandmana I.IV na Ustav RBiH ("Službeni list RBiH", broj 9/92).
76. Uredba sa zakonskom snagom o bankama koje nastavljaju sa radom za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 9/92).

220. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o statkovodnom ribarstvu ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
227. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o grobljima i grobnicama jugoslovenskih boraca i stratišima nevinih žrtava rata ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
228. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zabrani držanja koza ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
229. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o lovstvu ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
230. Uredba sa zakonskom snagom o platama i drugim ličnim primanjima radnika za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 5/93).
231. Uredba sa zakonskom snagom o sredstvima i finansiranju Armije Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
232. Uredba sa zakonskom snagom o dopuni Uredbe sa zakonskom snagom o prihvatanju Rezolucije 757 Savjeta sigurnosti od 30. maja 1992. godine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
233. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
234. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Uredbe sa zakonskom snagom o organizaciji republičke uprave ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
235. Uredba sa zakonskom snagom o Novinskoj agenciji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
236. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o službi u Armiji Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
237. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o finansiranju opštih društvenih potreba ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
238. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o stavljanju lijekova u promet ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
239. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i prometu lijekova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
240. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti koje ugrožavaju cijelu zemlju ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
241. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od izvršenja člana 4. Ustava RBiH ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
242. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti od jonizirajućih zračenja i o nuklearnoj sigurnosti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
243. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
244. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenom nadzoru životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
245. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
246. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenoj ispravnosti životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
247. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i prometu opojnih droga ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
248. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i primjeni otrova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
249. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o prometu otrova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
251. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o ustaničarima ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
252. Uredba sa zakonskom snagom o jedinstvenom načinu utvrđivanja, evidentiranja i prikupljanja podataka o rezervama mineralnih sirovina i podzemnih voda i o bilansu tih rezervi ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
253. Uredba sa zakonskom snagom o pečatima ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
254. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o proizvodnji i prometu naoružanja i vojne opreme ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 8/93).
255. Uredba sa zakonskom snagom o računanju vremena ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
256. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od izvršenja člana 4. Ustava Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
257. Uredba sa zakonskom snagom o naknadama plata poslanika i o platama funkcionera koje biraju ili imenuju skupštine društveno-političkih zajednica ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
258. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o državljanstvu RBiH ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
259. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o odbrani ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
260. Uredba sa zakonskom snagom o povećanju novčanih kazni i drugih novčanih iznosa ("Službeni list RBiH", broj 9/93).
261. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjim poslovima ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
262. Uredba sa zakonskom snagom o privremeno napuštenim nekretninama u svojini građana za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
263. Uredba sa zakonskom snagom o platama i naknadama pripadnika oružanih snaga, unutrašnjih poslova, kazneno-popravnih organizacija i odbrane ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
264. Uredba sa zakonskom snagom o mjerimim jedinicama i mjerilima ("Službeni list RBiH", broj 14/93).
265. Uredba sa zakonskom snagom o standardizaciji ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
266. Uredba sa zakonskom snagom o izdavanju obveznica ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
267. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na izuzetnu penziju za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
268. Uredba sa zakonskom snagom o radu ustanova iz oblasti obrazovanja, nauke, kulture i fizičke kulture za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
269. Uredba sa zakonskom snagom o posebnoj zaštiti sakralnih objekata i sakralnih prostora ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
270. Uredba sa zakonskom snagom o muzejskoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
271. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima, koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
272. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o prodaji robe za stranu sredstva plaćanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
273. Uredba sa zakonskom snagom o prestanku važenja Zakona o pravu svojine na poslovnim zgradama i poslovnim prostorijama ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
274. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o Institutu za istraživanja zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava ("Službeni list RBiH", broj 13/93).

366. Uredba sa zakonskom snagom o zaduživanju Republike Bosne i Hercegovine kod Narodne banke Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 20/93).

367. Uredba sa zakonskom snagom o osnivanju Javnog preduzeća za proizvodnju, montažu i promet četvrtih konstrukcija i opreme "Metalno" Drivuša-Zenica ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 20/93).

368. Uredba sa zakonskom snagom o osnivanju Javnog preduzeća Poliuretanska hemija "Polihem" Tuzla ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 20/93).

369. Uredba sa zakonskom snagom o zaduživanju Republike Bosne i Hercegovine kod Narodne banke Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 1/94).

370. Uredba sa zakonskom snagom o zaduživanju RBiH kod Narodne banke BiH u periodu januar-mart 1994. godine ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 1/94).

371. Uredba sa zakonskom snagom o odlikovanjima Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 9/94).

372. Uredba sa zakonskom snagom o kontroli cijena ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

373. Uredba sa zakonskom snagom o privremenim mjerama organizovanja određenih preduzeća i drugih pravnih lica ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

374. Uredba sa zakonskom snagom o tržištu novca i tržištu kapitala ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

375. Uredba sa zakonskom snagom o sanaciji, stečaju i likvidaciji banaka ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

376. Uredba sa zakonskom snagom o Agenciji RBiH za osiguranje depozita ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

377. Uredba sa zakonskom snagom o nedepozitivnim finansijskim organizacijama ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

378. Uredba sa zakonskom snagom o vrijednosnim papirima ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

379. Uredba sa zakonskom snagom u bankama ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

380. Uredba sa zakonskom snagom o deviznom poslovanju ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

381. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o Službi društvenog knjigovodstva ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

382. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Uredbe sa zakonskom snagom o kupovini i prodaji određenih roba i za strana sredstva plaćanja ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

383. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od primjene stava 9. tačke 4. Amandmana I.I na Ustav RBiH ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

384. Uredba sa zakonskom snagom o osnivanju Agencije za međunarodnu saradnju u obnovi i razvoju Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 12/94).

385. Uredba sa zakonskom snagom o osnivanju Javnog preduzeća "AIR BOSNIA" ("Službeni list RBiH", broj 12/94).

Član 2.

U uredbama sa zakonskom snagom iz člana 1. ovog zakona riječi "Uredbe sa zakonskom snagom" zamjenjuju se riječju: "Zakon", a riječi: "za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja", brišu se.

Član 3.

Skupština Republike Bosne i Hercegovine će u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, uredbe sa zakonskom snagom iz člana 1. ovog zakona preispitati da li su u saglasnosti sa članom IX. 5. (1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, te potrebu daljnje primjene pojedinih odredaba u tim uredbama.

Član 4.

Vlada Republike Bosne i Hercegovine podiće Skupštini Republike Bosne i Hercegovine na čitav propisi u skladu sa članom 3. ovog zakona.

Član 5.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Predsjednik
Skupštine RBiH,
Miro Lazović, s. r.

231

Na osnovu Amandmana LXXIII tačka 1. stav 7. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O VLADI REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

Proglašava se Zakon o Vladi Republike Bosne i Hercegovine, koji je donijela Skupština Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici Skupštine od 1. juna 1994. godine.

PR broj 1652/94
1. juni 1994. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

ZAKON

O VLADI REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom, uređuje se organizacija i nadležnost Vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada).

Član 2.

Vladu vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustav), zakona i uredbi sa zakonskom snagom.

Do postizanja i primjene konačnog mirovnog sporazuma u Bosni i Hercegovini Vlada će vršiti i funkciju Vlade Federacije Bosne i Hercegovine.

U slučaju iz stava 2. ovog člana Vlada odlučuje na odvojenim sjednicama.

Član 3.

Vlada, svoju unutrašnju organizaciju i način rada, kao i organizaciju, djelokrug i ovlaštenja stručnih i drugih službi koje obavljaju poslove za potrebe Vlade, ministarstava i drugih organa uprave i državnih upravnih organizacija (u daljem tekstu: organi državne uprave) uređuje Poslovnikom Vlade (u daljem tekstu: Poslovnik Vlade RBiH) i drugim aktima.

II - ORGANIZACIJA VLADE

1. Sastav Vlade

Član 4.

Vladu čine predsjednik Vlade, zamjenik predsjednika Vlade, jedanaest ministara koji rukovode ministarstvima i četiri ministra bez portfelja.

Zamjenik predsjednika Vlade je istovremeno i ministar odbrane ili ministar vanjskih poslova.

Ministri koji rukovode ministarstvima imaju zamjenike. Zamjenik ministra ne može biti iz istog konstitutivnog naroda kao ministar.

2. Način rada i odlučivanje Vlade

Član 5.

Vlada radi i odlučuje u sjednicama. Vlada može zasjedati i odlučivati ako sjednica Vlade prisustvuje više od polovine članova Vlade.

Vlada odlučuje većinom prisutnih članova Vlade.

Čl. 117 i 119. - Izvod iz Poslovnika o radu Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka)

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Petak, 31. septembra 2012.

Broj 41 – Strana 24

Sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2., 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:
pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.
Skupština obezbjeđuje javnosti rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, podjednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službene saopštenja i organizuje konferencije za štampu.
Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Gradanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.
U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.
Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili odlučivanja vezanih za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:
učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija;
i
da je prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.
Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje suštinski tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.
Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.
Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.
Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.
Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenju drugih poslova iz njihovog djelokruga.
Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine u političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

**ODLUKU
O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

**ODLUKA
O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada, shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

- A. Skupština i
- B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

- a) Naziv propisa,
- b) Pravni osnov za donošenje propisa.
- c) Nosilac izrade.
- d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).
- e) Organ koji razmatra propis.
- f) Kratak sadržaj propisa.
- g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.
- h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).
- b) Nosilac izrade.
- c) Rok za izradu.
- d) Organ koji razmatra materijal.
- e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.
- f) Razlog za donošenje materijala.
- g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).
- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizlaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:
- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada, i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti, sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima, a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspekcijски nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama, Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučaju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva, Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE**X**

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO**XI**

(Način i rok za dostavljanje nacrta programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrta budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki i pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavlivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97. 8/99. 32/00. 45/00. 54/00. 61/01. 27/02. 33/02. 28/04. 44/04. 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG
PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U
REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE
KOMOLAC**

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protuvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "videno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.

Zakon o Vladi Kantona Sarajevo
(„Službene novine Kantona Sarajevo“,
broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka)
(čl. 26. i 28. stav 4.)

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Broj 36 - Strana 4

Četvrtak, 11. septembra 2014.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbu, odluku, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godinc
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON
O SUDSKIM TAKSAMAMA
(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske i lice na čiji zahtjev