



KABINET PREDSEDAVAJUĆEG I ZAMJENIKA PREDSEDAVAJUĆEG SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Na osnovu člana 66. stav (1) i (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), člana 22. stav (1) tačka d) i 23. Zakona o zaštiti na radu ("Službene novine Federacije BiH", broj 79/20), člana 55. Zakona o radu ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/16, 89/18, 23/20 - Odluka Ustavnog Suda, 49/21 i 44/22) i Akta o procjeni rizika na radnim mjestima i mjestima rada u radnoj okolini, broj 017-25-APR/24 od 13.03.2024. godine, uz pribavljena mišljenja: Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo broj 03-04-/2-02-31617/24 od 11.06.2024. godine, Sindikalne organizacije kantonalnih organa državne službe Kantona Sarajevo broj 01-XVI-61/24 od 06.06.2024. godine, šefica Kabineta predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI I SIGURNOSTI NA RADU U KABINETU PREDSEDAVAJUĆEG I ZAMJENIKA PREDSEDAVAJUĆEG SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

DIO PRVI - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

- (1) Pravilnikom o zaštiti i sigurnosti na radu u Kabinetu predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje pojmovno određenje osnovnih pojmova zaštite na radu; prava, obaveze i odgovornosti Kabineta predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Kabinet); prava, obaveze i odgovornosti

državnih službenika i namještenika u Kabinetu u vezi sa provođenjem i poboljšanjem sigurnosti i zaštite zdravlja svih lica na radu; opća načela prevencije i sistem pravila sigurnosti čijom primjenom se postiže sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i drugih bolesti u vezi s radom; kao i zaštita radnog okoliša, i druga pitanja u vezi sa sigurnošću i zaštitom zdravlja na radu u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti na radu ("Službene novine Federacije BiH", broj 79/20) (u daljnjem tekstu: Zakon).

- (2) Otklanjanje opasnosti za zdravlje i život svih lica na radu u Kabinetu osigurava se primjenom pravila zaštite na radu, odnosno implementacijom zaštite na radu kao sastavnog dijela utvrđene organizacije rada.
- (3) Posebna zaštita na radu se propisuje radi očuvanja duševnog i tjelesnog razvoja mladih, zaštite žena od rizika koji bi mogli ugroziti ostvarivanje materinstva, zaštite lica sa invaliditetom i profesionalno oboljelih lica od daljeg oštećenja zdravlja i umanjenja njihove radne sposobnosti i očuvanja radnih sposobnosti starijih državnih službenika i namještenika u granicama primjerenim njihovoj životnoj dobi.

Član 2.

(Gramatička terminologija)

Gramatička terminologija korištenja muškog i ženskog roda za pojmove u ovom Pravilniku jednako se odnosi na oba roda.

Član 3.

(Definicije pojmova)

- (1) Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:
 - a) **poslodavac** je pravno ili fizičko lice koje zapošljava jednog ili više radnika, uključujući i organe državne uprave;
 - b) **radnik** je lice koje radi kod poslodavca na osnovu ugovora o radu, ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ili rješenja;
 - c) **mjesto rada** je prostor namijenjen za obavljanje poslova (u objektu ili na otvorenom, kao i na privremenim i pokretnim gradilištima, objektima, uređajima, saobraćajnim sredstvima), u kojem lice na radu boravi i ima pristup u toku rada, kao i svaki prostor, odnosno prostorija u kojem se obavlja posao i koji je pod posrednim ili neposrednim nadzorom poslodavca ili vlasnika sredstava rada;
 - d) **radna okolina** je prostor u kojem se obavlja rad i koji uključuje mjesto rada, radne uvjete, radne postupke i odnose u procesu rada, a čine je fizikalni, hemijski i biološki faktori na mjestu rada i u njegovom okruženju;
 - e) **sredstva za rad** su: - objekti namijenjeni za rad sa pripadajućim prostorijama, instalacijama i uređajima, prostorijama i površinama za kretanje uposlenih, te pomoćnim prostorijama i njihovim instalacijama i uređajima, prijevozna sredstva željezničkog, drumskog, riječnog, jezerskog i zračnog prijevoza, te druga sredstva rada koja se koriste prilikom obavljanja poslova, - radna oprema (svaka mašina ili uređaj, aparat, oruđe ili druga oprema koja se upotrebljava za rad), - sredstva i oprema lične zaštite pri radu, - sirovine i materijali koji se koriste u procesu rada, - drugo sredstvo koje se upotrebljava u radnom procesu ili je na bilo koji način povezano sa radnim procesom;

- f) **radnik za zaštitu na radu** je lice kojem poslodavac povjeri izvršavanje stručnih poslova sigurnosti i zaštite zdravlja na radu;
- g) **povjerenik za zaštitu na radu** je lice izabrano ili imenovano da predstavlja zaposlene u oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja na radu kod poslodavca;
- h) **ovlaštena zdravstvena ustanova** je zdravstvena ustanova koja u skladu sa propisima o zdravstvenoj zaštiti obavlja djelatnost specifične zdravstvene zaštite radnika/medicine rada;
- i) **ovlaštena organizacija za zaštitu na radu** je privredno društvo ili ustanova specijalizovana za vršenje periodičnih pregleda iz oblasti zaštite na radu, procjene rizika i osposobljavanja radnika;
- j) **rizik** je vjerovatnoća nastanka povrede, oboljenja ili oštećenja zdravlja lica na radu usljed opasnosti;
- k) **prevencija** je svaka planirana, odnosno preduzeta mjera u svakoj fazi rada kod poslodavca, čiji je cilj sprječavanje ili smanjenje rizika na radu;
- l) **procjena rizika** je sistematsko evidentiranje i procjenjivanje svih faktora u procesu rada koji mogu uzrokovati nastanak povreda na radu, oboljenja ili oštećenja zdravlja i utvrđivanje mogućnosti, odnosno načina sprječavanja, otklanjanja ili smanjenja rizika;
- m) **poslovi sa povećanim rizikom** su poslovi utvrđeni aktom o procjeni rizika na kojim i pored potpuno ili djelimično primijenjenih mjera u skladu sa ovim zakonom, postoje okolnosti koje mogu da ugroze sigurnost i zdravlje radnika;
- n) **opasne materije** su eksplozivne, zapaljive, oksidirajuće, otrovne, zarazne, korozivne, kancerogene i radioaktivne materije utvrđene standardima i drugim propisima, a koje se proizvode, koriste ili skladište u procesu rada, kao i materije čija su svojstva, kada su vezane za neke supstance, opasne po život i zdravlje;
- o) **štetnosti** su hemijske, biološke i fizičke, koje mogu uzrokovati oštećenje zdravlja radnika i drugih lica koja su im izložena;
- p) **biološke štetnosti** su biološki agensi, odnosno mikroorganizmi, uključujući i genetski modificirane ćelijske kulture i endoparazite čovječjeg i životinjskog porijekla, koji mogu uzrokovati zarazu, alergiju ili trovanje, a koji se koriste u radu ili su prisutni u radnoj okolini.
- spriječavanje rizika na radu, sa svrhom uklanjanja faktora rizika i njihovih štetnih posljedica.
- (2) Zaštita na radu kao sistemski organizovano djelovanje sastavni je dio organizacije rada i izvođenja radnog postupka, koje poslodavac ostvaruje primjenom svih mjera zaštite na radu u skladu s općim načelima prevencije.
- (3) Opća pravila i mjere zaštite na radu posebno se odnose na sljedeće zahtjeve: zaštitu od mehaničkih opasnosti, zaštitu od udara električne struje, sprječavanje nastanka požara i eksplozije, osiguranje mehaničke otpornosti i stabilnosti građevine, osiguranje potrebne radne površine i radnog prostora, osiguranje potrebnih puteva za prolaz, prijevoz i evakuaciju lica na radu i drugih lica, osiguranje čistoće, osiguranje propisane temperature i vlažnosti zraka i ograničenja brzine strujanja zraka, osiguranje propisane rasvjete, zaštitu od buke i vibracija, zaštitu od štetnih atmosferskih i klimatskih uticaja, zaštitu od fizikalnih, hemijskih i bioloških štetnih uticaja, zaštitu od prekomjernih napora, zaštitu od elektromagnetskog i ostalog zračenja, te osiguranje prostorija i uređaja za ličnu higijenu.
- (4) U slučaju vremenskih neprilika kao što su visoke i niske temperature, olujno nevrijeme, poplave i slično, kao i u drugim stanjima potrebe, Kabinet će postupiti prema preporukama i naredbama nadležnih organa uprave.
- (5) Mjere zaštite koje provodi Kabinet i koje se odnose na sigurnost i zaštitu zdravlja na radu ne smiju uzrokovati finansijske obaveze državnih službenika i namještenika u Kabinetu.

Član 5.

(Osiguranje uvjeta za sigurnost i zaštitu zdravlja na radu)

- (1) Kabinet je dužan osigurati takve uvjete na radu kojima se u najvećoj mogućoj mjeri sprečava nastanak povreda na radu, profesionalnih oboljenja i oboljenja u vezi sa radom i koji stvaraju pretpostavku za punu fizičku, psihičku i socijalnu sigurnost državnih službenika i namještenika na radu.
- (2) Kabinet je dužan organizovati poslove zaštite na radu vodeći računa o tehničko-tehnološkom procesu rada, broju radnika, opasnostima i rizicima po zdravlje.

Član 6.

(Obaveza osiguranja preventivnih mjera)

- (1) Kabinet je obavezan da, prilikom organizovanja rada i radnog procesa, osigura preventivne mjere radi zaštite života i zdravlja državnih službenika i namještenika, kao i potrebna materijalna sredstva za njihovu primjenu.
- (2) Kabinet je dužan da osigura preventivne mjere prije početka rada, u toku rada, kao i kod svake izmjene tehnološkog postupka, izborom radnih metoda kojima se osigurava najveća sigurnost i zaštita zdravlja na radu, zasnovana na primjeni propisa iz oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, radnih odnosa, tehničkih propisa i standarda, propisa iz oblasti zdravstvene zaštite i dr.
- (3) Kabinet je obavezan izvršavati obaveze utvrđene propisima o zaštiti na radu, poštujući načela prevencije, načelo odgovornosti poslodavca za sigurnost i zaštitu na radu i načelo obavezne primjene propisanih mjera, sredstava i opreme.

Član 7.

(Obavezno utvrđivanje uvjeta rada i zahtjeva u pogledu sposobnosti)

- (1) Kabinet je dužan da za sve poslove u tehničko-tehnološkom procesu rada utvrdi uvjete rada i zahtjeve u pogledu

DIO DRUGI - OPĆI ZAHTEJEVI ZA SIGURNE I ZDRAVE USLOVE RADA I OBAVEZE POSLODAVCA I RADNIKA

Član 4.

(Opća pravila i mjere zaštite na radu)

- 1) Zaštita na radu obuhvata sistem pravila i mjera, a posebno:
- a) pravila i mjere pri projektovanju i izradi sredstava rada,
- b) pravila i mjere pri upotrebi, održavanju, pregledu i ispitivanju sredstava rada, c) pravila i mjere koje se odnose na lica na radu, te prilagodavanje procesa rada njihovom polu, dobi, fizičkim i psihičkim sposobnostima, d) načine i postupke osposobljavanja i obavještanja lica na radu i poslodavaca sa svrhom postizanja odgovarajućeg nivoa zaštite na radu, e) načine i postupke saradnje poslodavca, lica na radu i njihovih predstavnika i udruženja, te državnih organa nadležnih za zaštitu na radu, f) zabranu stavljanja lica na radu u nepovoljniji položaj zbog aktivnosti preduzetih radi zaštite na radu, g) ostale mjere za

zdravstvenih i psihofizičkih sposobnosti državnih službenika i namještenika koji će te poslove obavljati.

- (2) Državni službenik i namještenik ne može zasnovati radni odnos ukoliko prethodno nije utvrđeno da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uvjetima rada i zahtjevima radnog mjesta.
- (3) Zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti državnih službenika i namještenika iz stava (2) ovog člana utvrđuju se na osnovu ljekarskog uvjerenja izdatog od strane odjeljenja za medicinu rada zdravstvenu zaštitu radnika ovlaštene zdravstvene ustanove.

Član 8.

(Pravo na sigurne i zdrave uvjete rada)

- (1) Državni službenici i namještenici imaju pravo na sigurne i zdrave uvjete rada.
- (2) Radna okolina i sredstva za rad moraju, s obzirom na prirodu posla, biti sigurni za državne službenike i namještenike i ne smiju ugroziti njihovo zdravlje.
- (3) Državni službenik i namještenik ima pravo na zdravstvenu zaštitu primjerenu rizicima za sigurnost i zdravlje kojima je izložen na radu, u skladu s posebnim propisima koji uređuju mjere zdravstvene zaštite u vezi sa radom.

Član 9.

(Lica koja imaju pravo na sigurnost i zaštitu zdravlja na radu)

Pravo na sigurnost i zaštitu zdravlja na radu ima:

- a) državni službenik i namještenik,
- b) lice koje je na stručnom osposobljavanju,
- c) lice koje se nalazi na prekvalifikaciji, dokvalifikaciji ili stručnom usavršavanju,
- d) lice koje obavlja volonterski rad,
- e) drugo lice koje se zatekne u radnoj okolini radi obavljanja određenih poslova, ako je o njegovom prisustvu upoznata šefica Kabineta.

Član 10.

(Obaveze državnog službenika i namještenika)

Državni službenik i namještenik dužan je da sebe i druge ne izlaže opasnostima i pridržava se svih obaveza utvrđenih propisima o zaštiti na radu, pravilnikom o zaštiti na radu i uputstvima šefice Kabineta.

Član 11.

(Osobna zaštitna sredstva, radna odjeća, obuća i oprema)

- (1) Kabinet je dužan planirati i obezbijediti državnim službenicima i namještenicima koji su pri obavljanju svojih poslova izloženi štetnostima i opasnostima, nabavku osobnih zaštitnih sredstava, radne odjeće, obuće i opreme u skladu sa važećim internim i općim aktima.
- (2) Radna oprema se može nabaviti, naručiti ili staviti u upotrebu ukoliko su ispunjeni uslovi za zaštitu i sigurnost na radu i ukoliko je to potvrdio proizvođač ili ovlašteni zastupnik.
- (3) Sredstva i oprema lične zaštite se mogu nabaviti, naručiti ili staviti u upotrebu ukoliko pružaju pouzdanu zaštitu od rizika pri radu i ukoliko je to potvrdio proizvođač ili ovlašteni zastupnik.
- (4) Radna oprema mora odgovarati radnom procesu koji se obavlja i mora biti na odgovarajući način prilagođena toj svrsi na način da ne ugrožava sigurnost i zdravlje uposlenih u Kabinetu.
- (5) Izbor radne opreme i materijala se vrši u skladu s posebnim uslovima i specifičnostima rada kako bi se otklonili ili smanjili rizici.
- (6) Proizvođač ili ovlašteni zastupnik za radnu opremu i sredstva za rad je obavezan izdati ispravu ili dokument

kojim se dokazuje da odgovaraju međunarodnim propisima, tehničkim propisima i propisanim mjerama sigurnosti i zaštite na radu, te da osiguraju i dostave uputstva za upotrebu i održavanje na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

- (7) Kabinet je obavezan da osigura odgovarajuće održavanje sredstava i opreme lične zaštite, a u slučaju nastanka promjena na sredstvima i opremi lične zaštite, obavezan je iste isključiti iz upotrebe.
- (8) Državni službenici i namještenici u Kabinetu su dužni da zadužena lična zaštitna sredstva i opremu upotrebljavaju na način kako to propisuju važeći zakonski i podzakonski propisi i uputstva za rad, da ih održavaju u ispravnom stanju i čistoći, da ih strogo namjenski koriste, da njima pažljivo rukuju, kao i da ih ne mijenjaju s drugim uposlenim.

Član 12.

(Obaveze Kabineta)

- (1) Kabinet je obavezan da: a) organizuje poslove sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, b) vrši procjenu rizika za svako radno mjesto i utvrđuje poslove sa povećanim rizikom, na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom, c) omogućiti da se prije stupanja na rad državni službenik i namještenik upozna sa mjerama sigurnosti i zaštite na radu, d) donese interni akt o zaštiti na radu, e) obavještava uposlene, sindikat i povjerenika za zaštitu na radu o uvođenju novih tehnologija i sredstava za rad, te opasnostima i štetnostima po zdravlje uposlenih i izdaje uputstva za siguran rad, f) osigurava da planiranje i uvođenje novih tehnologija bude predmet savjetovanja sa uposlenim i/ili njihovim povjerenikom za zaštitu na radu u vezi sa posljedicama po sigurnost i zdravlje izazvanih izborom opreme, uvjeta rada i radne okoline, g) osposobljava uposlene za siguran rad, h) osigurava sredstva i opremu lične zaštite i njihovo korištenje, i) osigurava periodične ljekarske preglede radnika koji rade na poslovima na kojima postoje povećani rizici po zdravlje i preduzima mjere za sprječavanje nastanka invaliditeta i profesionalnih oboljenja uposlenih, j) osigurava periodične preglede sredstava rada i sredstava i opreme lične zaštite pri radu, u skladu sa tehničkim standardima, k) osigurava periodične preglede i ispitivanja fizičkih, hemijskih i bioloških štetnosti i mikroklimu u radnoj okolini, l) osigurava periodične preglede i ispitivanja sredstava rada i opreme, radnih i pomoćnih prostorija i sredstava i opreme lične zaštite, koji ne podliježu obavezanim periodičnim pregledima i ispitivanjima, na način, po postupku i u rokovima utvrđenim općim aktom, m) provodi mjere zaštite od požara u skladu sa posebnim propisima, n) provodi mjere za osiguranje prve pomoći, o) unaprjeđuje sigurnost i zaštitu zdravlja na radu, p) obavještava nadležnu inspekciju rada o svakom smrtnom slučaju, nesreći koja je zadesila jednog ili više državnog službenika i/ili namještenika, teškoj povredi, profesionalnom oboljenju, svakoj pojavi ili bolesti koje pogađaju više od državnih službenika i/ili namještenika i svakoj pojavi koja bi mogla ugroziti život ili zdravlje na radu, r) obavještava nadležnu inspekciju o početku i završetku radova na izgradnji, montaži, zamjeni opreme, remontu i rekonstrukciji objekata.

Član 13.

(Prava i obaveze državnih službenika i namještenika u Kabinetu)

- (1) Državni službenik i namještenik imaju pravo i obavezu: a) na sigurne i zdrave uslove rada;

- b) na sigurnu radnu okolinu i sredstva za rad;
 - c) korištenja svih mjera zaštite;
 - d) da odbiju raditi ako smatraju da im prijete neposredna opasnost po život i zdravlje, te su dužni da o tome odmah obavijeste svog neposredno nadređenog ili nadležnog inspektora rada.
 - e) prilikom stupanja u radni odnos i tokom trajanja radnog odnosa da obavijeste Kabinet o bolesti ili drugim okolnostima koje ih onemogućavaju ili bitno ometaju u izvršavanju obaveza ili koje ugrožavaju život ili zdravlje drugih uposlenih u Kabinetu s kojima dolaze u kontakt;
 - f) da obavljaju posao u skladu sa svojom stručnom spremom, završenom obukom i uputstvima Kabineta, poštuju organizaciju rada, važeće zakone i interne akte Kabineta i da ne izlažu sebe ili druge uposlene opasnostima od povrede na radu ili profesionalnog oboljenja;
 - g) da se pridržavaju utvrđenih pravila sigurnosti i zaštite na radu;
 - h) da pravilno upotrebljavaju sredstva za rad, opremu i druga sredstva;
 - i) da pravilno upotrebljavaju sredstva i opremu lične zaštite i da ih nakon upotrebe vrate na mjesto na kojem se čuvaju;
 - j) ne smiju samovoljno isključiti, modificirati, promijeniti ili ukloniti sigurnosni uređaj koji je instaliran, a posebno ne mašinu, uređaj, alat, pogon ili objekat i takav uređaj moraju pravilno upotrebljavati;
 - k) da odmah prijave svaku pojavu na poslu za koju sumnjaju da predstavlja opasnost po sigurnost i zdravlje;
 - l) da obavijeste Kabinet o povredama koje su zadobili;
 - m) da saraduju u provođenju mjera ili zahtjeva zaštite na radu;
 - n) u slučaju ozbiljne i neposredne opasnosti po vlastitu sigurnost ili sigurnost drugih lica i u slučaju kada nije u mogućnosti stupiti u kontakt s neposredno nadređenim, poduzeti odgovarajuće mjere, u skladu sa svojim znanjem i tehničkim sredstvima koja su im na raspolaganju, kako bi se izbjegle posljedice određene opasnosti, s tim da mjere ne smiju biti u neskladu s opasnošću.
- (2) Nepridržavanje utvrđenih pravila sigurnosti i zaštite zdravlja i sigurnosti na radu i propisanih obaveza ovim Pravilnikom i važećim Zakonom o zaštiti na radu i relevantnim podzakonskim propisima smatra se težom povredom radne obaveze.

Član 14.

(Higijenske i zdravstvene zaštitne mjere)

- (1) Kabinet je obavezan voditi računa o održavanju svih službenih prostorija, radnih mjesta i sredstava za rad i zaštitu na način da uposleni u Kabinetu budu zaštićeni od svih nesretnih slučajeva, povreda, profesionalnih oboljenja i bolesti koje se odnose na rad.
- (2) Svim uposlenim u Kabinetu osigurana je potrebna temperatura službenih prostorija, odgovarajuće osvjjetljenje, ograničenost buke i vibracija do dozvoljenih granica.
- (3) Prije i za vrijeme rada zabranjeno je unositi i konzumirati alkoholna pića.
- (4) Zabranjen je pristup radnom mjestu ukoliko je radnik Kabineta pod dejstvom alkohola.

- (5) Zabranjena je upotreba duhana i duhanskih prerađevina u službenim prostorijama Kabineta.

Član 15.

(Protupožarne mjere)

- (1) Za gašenje požara i spašavanje uposlenih u Kabinetu ugroženih požarom moraju biti osigurani odgovarajući izlazi i aparati koji moraju biti spremni za upotrebu, redovno održavani i ispitivani.
- (2) Svi uposleni su obavezni učestvovati u organizovanoj obuci iz oblasti zaštite od požara koja se provodi svake dvije (2) godine.

**DIO TREĆI - EVIDENCIJE, IZVJEŠTAVANJE I
OBAVJEŠTAVANJE O NESREĆAMA I OZLJEDAMA NA
RADU I PROFESIONALNIM BOLESTIMA**

Član 16.

(Obavještavanje)

- (1) Kabinet je obavezan uposlenim dati odgovarajuća pisana uputstva koja se odnose na rizike po sigurnost i zdravlje sa zaštitnim i preventivnim mjerama koje se poduzimaju za otklanjanje ili smanjenje tih rizika.
- (2) Upute iz stava (1) ovog člana moraju biti istaknute na mjestima rada.
- (3) Ukoliko prijete iznenadna opasnost po život i zdravlje, uputstvo iz stava (1) ovog člana se može dati i usmeno.

Član 17.

(Obaveza vođenja evidencija)

- (1) Kabinet je dužan da vodi propisanu evidenciju o: a) uposlenim na radnim mjestima sa povećanim rizikom, b) radnim mjestima sa povećanim rizikom, c) opasnim materijama koje se koriste pri radu, d) provjeri znanja iz oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, e) izvršenim pregledima i ispitivanjima radne sredine i sredstava za rad, f) povredama na radu, profesionalnim oboljenjima, smrtnim slučajevima i njihovim uzrocima, g) ljekarskim pregledima radnika.
- (2) Kabinet je dužan dostaviti nadležnoj inspekciji rada godišnji izvještaj o slučajevima iz stava (1) tačka f) ovog člana.

Član 18.

(Dostavljanje izvještaja o povredi na radu i profesionalnom oboljenju)

- (1) Izvještaj o povredi na radu koja se dogodi i profesionalnom oboljenju koje nastane na radnom mjestu, Kabinet je dužan odmah, bez odlaganja, dostaviti radniku koji je pretrpio povredu, odnosno kod kojeg je nastalo i utvrđeno profesionalno oboljenje, nadležnom zavodu zdravstvenog osiguranja kod kojeg je radnik zdravstveno osiguran, ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi koja obavlja usluge specifične zdravstvene zaštite/medicine rada kod poslodavca, kao i nadležnoj inspekciji rada, u roku od sedam dana od dana pretrpljene povrede odnosno nastanka oboljenja.
- (2) Izvještaji iz stava (1) ovog člana podnose se u skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju i načinu podnošenja izvještaja o povredi na radu i profesionalnom oboljenju ("Službene novine Federacije BiH", broj 9 /23).

Član 19.

(Obaveza obavještavanja inspekcije rada)

O svakom smrtnom slučaju, teškoj povredi na radu, profesionalnom oboljenju i svakoj pojavi koja bi mogla ugroziti život ili zdravlje radnika na radu Kabinet je obavezan odmah obavijestiti nadležnu inspekciju rada.

Član 20.

(Procjena rizika)

- (1) Akt o procjeni izrađuje, dopunjava i mijenja ovlaštena organizacija koja ima dozvolu Federalnog ministarstva rada i socijalne politike za obavljanje ove vrste poslova.
- (2) Kabinet je obavezan osigurati sve uslove i potrebnu dokumentaciju za izvršavanje procjene rizika za svako radno mjesto.

Član 21.

(Povjerenik za zaštitu na radu)

Kabinet će imenovati povjerenika za zaštitu na radu i radnika za zaštitu na radu u slučaju ispunjenja uslova iz člana 44. Zakona o zaštiti na radu ("Službene novine Federacije BiH", broj 79/20) koji se odnose na broj radnika Kabineta i uslove rada.

Član 22.

(Poslovi zaštite na radu)

- (1) Poslove zaštite na radu Kabinet obavlja samostalno u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima iz oblasti zaštite na radu, uzimajući u obzir činjenicu da Kabinet ima manje od 30 radnika i da ne postoje poslovi s povećanim rizikom.

Član 23.

(Prva pomoć, protivpožarna zaštita, evakuacija radnika, ozbiljna i neposredna opasnost)

Kabinet je dužan da: a) preduzme potrebne mjere za prvu pomoć, protivpožarne mjere i mjere za evakuaciju radnika, prilagođene prirodni aktivnosti i veličini službe, odnosno poslovanja, b) uspostavi potrebne veze sa specijalizovanim službama, posebno u pogledu prve pomoći, hitne zdravstvene zaštite, spašavanja i protivpožarne zaštite.

Član 24.

(Poslovi sa povećanim rizikom)

Na osnovu važećeg Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Kabineta i Akta o procjeni rizika na radnim mjestima i mjestima rada u radnoj okolini, broj 017-25-APR/24 od 13.03.2024. godine u Kabinetu ne postoje poslovi s povećanim rizikom, odnosno poslovi s povećanim rizikom od povređivanja, nastanka profesionalnih oboljenja i oštećenja zdravlja radnika, poslovi sa specifičnim zahtjevima koji, u cilju sigurnog i uspješnog rada, uvjetuju posebne zdravstvene i psihofizičke sposobnosti radnika na tim radnim mjestima i poslovi na kojima, nakon primjene svih tehnički priznatih metoda za smanjenje rizika, postoji preostali rizik za neke radnike.

Član 25.

(Skraćivanje radnog vremena)

Na osnovu važećeg Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Kabineta i Akta o procjeni rizika na radnim mjestima i mjestima rada u radnoj okolini, broj 017-25-APR/24 od 13.03.2024. godine u Kabinetu ne postoje poslovi s povećanim rizikom na kojima se mora provoditi mjera skraćivanja radnog vremena.

DIO ČETVRTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 26.

(Direktna primjena propisa)

- (1) Za sve ono što nije propisano ovim Pravilnikom primijenit će se neposredno odredbe važećeg Zakona o zaštiti na radu FBiH, kao i odredbe drugih važećih zakonskih i podzakonskih akata, koji uređuju ovu oblast.
- (2) U slučaju izmjena i dopuna Zakona ili podzakonskih akata, odnosno donošenja novih isti će se neposredno primjenjivati.

Član 27.

(Izmjene i/ili dopune Pravilnika)

Ukoliko dođe do izmjena i/ili dopuna relevantnih propisa, u skladu sa kojima je donesen ovaj Pravilnik, pristupit će se izmjenama i/ili dopunama ovog pravilnika, a do njegovog donošenja direktno će se primjenjivati propis kojim su propisane izmjene i/ili dopune.

Član 28.

(Stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-29933-4/24

18. juna 2024. godine

Sarajevo

Šefica kabineta

Aida Arap, s. r.