

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Skupština Kantona Sarajevo
Kabinet predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg
Skupštine Kantona Sarajevo**

**P R A V I L N I K
o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Kabineta predsjedavajućeg i
zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo**

Sarajevo, septembar 2020. godine

Na osnovu člana 52. stav (1) tačka 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05), člana 41. stav (1) Uredbe o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije kantonalnih, gradskih i opštinskih organa uprave i upravnih organizacija („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 36/06, 8/12 i 39/16), šef Kabineta predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo, uz pribavljeno mišljenje Predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo i prethodnu saglasnost Vlade Kantona Sarajevo, d o n o s i

P R A V I L N I K
o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Kabineta predsjedavajućeg i
zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo

Član 1.
(Izmjena člana 5.)

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Kabineta predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo broj : 01-02-32579/16 od 11.11.2016. godine, i broj: 01-02-35525/18 od 22.10.2018. godine (u daljem tekstu: Pravilnik), član 5. stav (1) mijenja se i glasi :

„ (1) Za izvršenje poslova i zadataka iz djelokruga Kabineta predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo utvrđuje se ukupno 10 radnih mjesta od čega, 1 državni službenik koji rukovodi Kabinetom, 3 državna službenika, 6 namještenika”.

Član 2.
(Izmjena člana 9.)

Član 9. mijenja se i glasi:

"Član 9.
(Radno mjesto Viši referent za informaciono-dokumentacione poslove)

(1) Naziv radnog mjesta: Viši referent za informaciono-dokumentacione poslove.

(2) Opis poslova: Obavlja poslove na unošenju podataka i izradi generisanih izvještaja, vođenje obračuna o informacionoj komunikacionoj opremi, kao i arhiviranje dokumenata po uputama, obavljanje poslova prikupljanje podataka, njihovo sređivanje i distribucija nadležnim organima i vršenje drugih sličnih poslova, vrši poslove prikupljanja, sređivanja i obrade podataka i vršenje razmjene podataka sa drugim organima i pravnim osobama i drugim subjektima, kao i ustrojavanje, vođenje i ažuriranje baze podataka iz određene oblasti, prikupljanje, sređivanje i obrada podataka za vršenje pojedinih informaciono-dokumentacionih poslova, obavlja i druge poslove po nalogu predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg i šefa Kabineta, a za svoj rad odgovara šefu Kabineta.

(3) U obavljanju poslova koji su u opisu ovog radnog mjesta obavezan je da primjenjuje politiku kvaliteta Kantona Sarajevo, te prati provođenje svih usvojenih procedura vezanih za sistem upravljanja kvalitetom prema zahtjevima standarda ISO 9001 koje u svom

radu striktno provodi i primjenjuje sve usvojene procedure vezane za sistem upravljanja kvalitetom koje se odnose na njegovo radno mjesto.

(4) **Uslovi za vršenje poslova:** SSS - IV – završena gimnazija ili ekonomska ili druga srednja škola, najmanje 10 (deset) mjeseci radnog staža, položen stručni ispit, poznavanje rada na računaru.

(5) **Vrsta djelatnosti:** Dopunski poslovi osnovne djelatnosti.

(6) **Naziv grupe poslova:** Informaciono-dokumentacioni poslovi.

(7) **Složenost poslova:** Djelimično složeni.

(8) **Status izvršioca:** Namještenik.

(9) **Pozicija radnog mjesta:** Viši referent.

(10) **Broj izvršilaca:** 1 (jedan)".

Član 3. (Ostale odredbe Pravilnika)

Ostale odredbe Pravilnika koje nisu izmijenjene ovim Pravilnikom ostaju na snazi.

Član 4. (Stupanje na snagu Pravilnika)

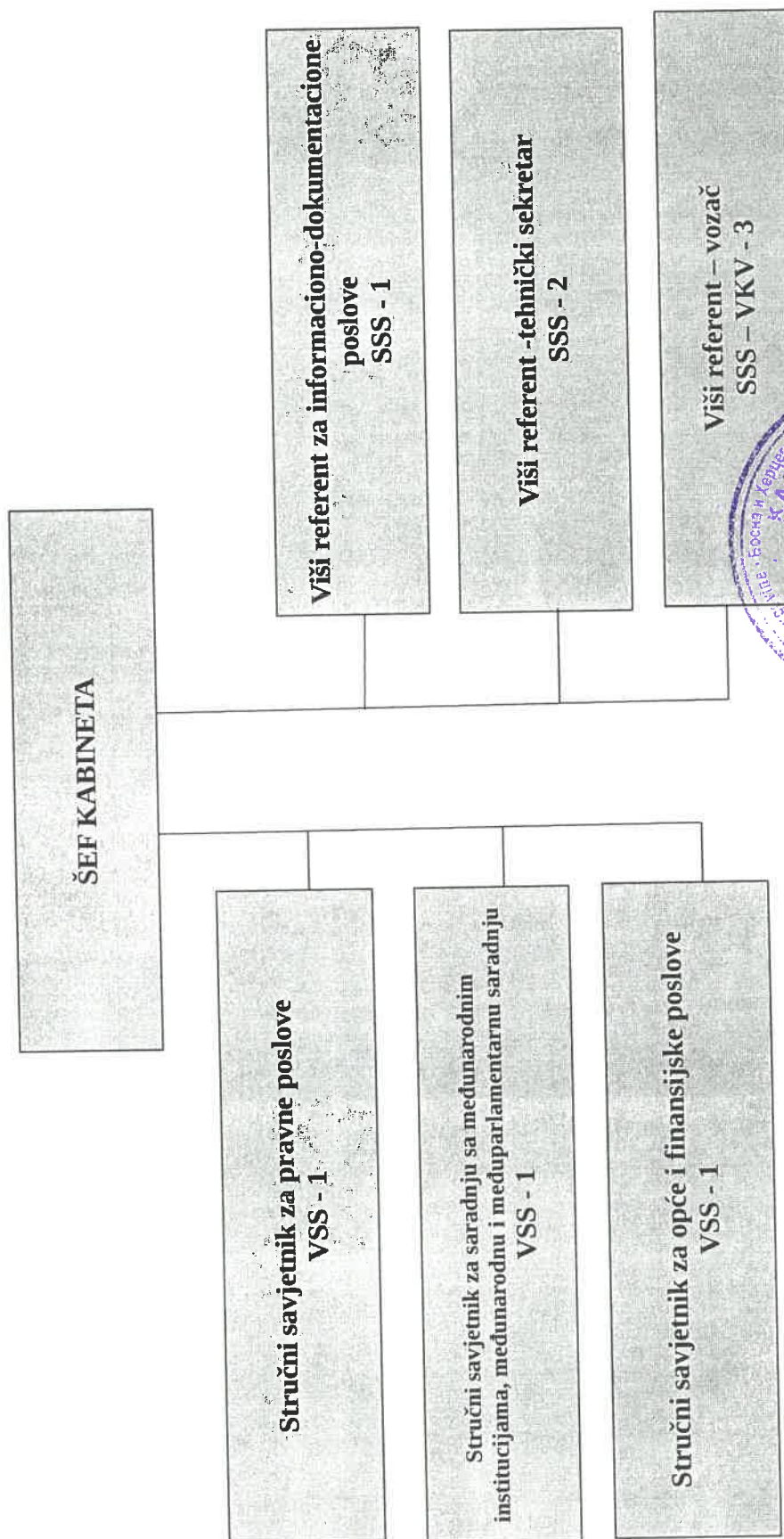
Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom dobivanja saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo i objavit će se u Službenim novinama Kantona Sarajevo.

Broj : 01-02-33665/20
Sarajevo, 02.09.2020.g.



Na ovaj Pravilnik Vlada Kantona Sarajevo dala je saglasnost na 34. sjednici održanoj 24.09.2020. godine svojim aktom broj: 02-04-36730-17/20 od 24.09.2020. godine.

**ORGANIZACIONA ŠEMA
KABINETA PREDSEDAVAJUĆEG I ZAMJENIKA PREDSEDAVAJUĆEG
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO (01)**



Broj : 01-02-33665/20
Sarajevo, 02.09.2020.