



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-12820-5/23
Sarajevo, 20.04.2023. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) Vlada Kantona Sarajevo, na **Četvrtoj** sjednici održanoj **20.04.2023.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada Javne ustanove Kamerni teatar 55, Sarajevo sa finansijskim planom za 2023. godinu.
2. Prijedlog Odluke iz tačke 1. ovog zaključka, dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.

P R E M I J E R

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo,
6. JU Kamerni teatar 55, Sarajevo (putem Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Na osnovu člana 12. tačka c. i člana 18. stav 1. tačka d. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 117., a u vezi člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka), Skupština Kantona Sarajevo na ____ sjednici održanoj dana ____. 2023. godine, donijela je

PRIJEDLOG

O D L U K U

I

Daje se saglasnost na Program rada Javne ustanove Kamerni teatar 55, Sarajevo sa finansijskim planom za 2023. godinu.

II

Program iz tačke I će se objaviti na web stranici Javne ustanove.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj: 01-04- /23
____. 2023. godine
SARAJEVO

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

O b r a z l o ž e n j e

PRAVNI OSNOV:

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u odredbama člana 12. tačka c. i člana 18. stav 1. tačka d. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 117. a u vezi člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka), kojim je određeno da Skupština Kantona Sarajevo donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik skupštine, **odluke** i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Odredbom člana 12. tačka c. Ustava Kantona Sarajevo određeno je da je: „c) utvrđivanje i provođenje kulturne politike isključiva nadležnost Kantona Sarajevo.

Odredbom člana 18. tačka d) Ustava određeno je da Skupština Kantona Sarajevo utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona.

Odredbom člana 117. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka) određeno je da Skupština, između ostalog, donosi i odluke, a odredbom člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo određeno je da je Odluka skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova. Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine, kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) propisane su između ostalih obaveze organa upravljanja Javne ustanove u smislu utvrđivanja Programa rada sa finansijskim planom, te odnos navedenog organa sa osnivačem.

Javna ustanova je shodno važećim propisima i Odluci Vlade Kantona Sarajevo o metodologiji izrade i donošenja Programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23 - Prečišćeni tekst) sačinila Program rada sa finansijskim planom za 2023. godinu koji je utvrdio Upravni odbor svojom Odlukom, te se isti shodno naprijed citiranom članu Zakona o ustanovama dostavlja Skupštini na dalju proceduru.



Broj: 12- 04 - 8491 - 04-02 /23
Sarajevo, 17.04.2023. godine

**Predmet: Mišljenje na Program rada JU Kamerni teatar 55, Sarajevo
sa finansijskim planom za 2023. godinu**

U skladu sa članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) Javna ustanova Kamerni teatar 55, Sarajevo je dostavila Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo Program rada JU Kamerni teatar 55, Sarajevo sa finansijskim planom za 2023. godinu, te dajemo sljedeće

MIŠLJENJE

Program rada JU Kamerni teatar 55, Sarajevo sa finansijskim planom za 2023. godinu je pripremljen u skladu sa odredbama Odluke Vlade Kantona Sarajevo o metodologiji izrade i donošenja Programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23 - Prečišćeni tekst).



DOSTAVITI:

1. Javnoj ustanovi
2. Vladi Kantona
3. a/a

1392



**KAMERNI
TEATAR 55
SARAJEVO**

07.04 2023 god.

Tel.: +387 33 550-475, 550-476, 209-041; Fax: +387 33 216-873
Maršala Tita 56/II; 71000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Ministarstvo kulture i sporta
n/r Ministra, gosp. Kenan Magoda

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KAMERNI TEATAR 55 SARAJEVO
1-04-2023
12. 06. 2023-5

Predmet: Odluke Upravnog odbora

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo Odluke Upravnog odbora koje su usvojene na 14. sjednici održanoj dana 04.04.2023. godine, i to:

- odluka broj: 539/23 o utvrđivanju Prijedloga Programa rada "Javne ustanove Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023. godinu i
- odluka broj: 540/23 o utvrđivanju Prijedloga Finansijskog plana Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023. godinu.

S poštovanjem,

DIREKTOR
Senad Aliho



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Javna ustanova "Kamerni teatar 55 Sarajevo"
UPRAVNI ODBOR

Broj:539/23
Sarajevo, 04.04.2023. godine

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 4. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 37. Pravila Javne ustanove "Kamerni teatar 55", a u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 01/23), Upravni odbor je na 14. sjednici održanoj dana 04.04.2023. godine donio

ODLUKU

I

Upravni odbor Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo", utvrđuje Prijedlog Programa rada Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023. godinu.

II

Prijedlog Programa rada Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023. godinu dostavlja se Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE:

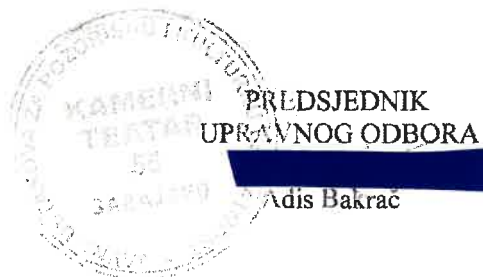
Upravni odbor Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" je, na svojoj 14. sjednici održanoj 04.04.2023. godine, utvrdio Prijedlog Programa rada Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023. godinu, u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 01/23).

Obim Programa rada za 2023. godinu će se realizirati u zavisnosti od sredstava koja će za Javnu ustanovu "Kamerni teatar 55 Sarajevo biti odobrena Budžetom Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

Odluka i tekst Prijedloga Programa rada Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023. godinu dostavljaju Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

DOSTAVLJENO:

- Ministarstvu kulture i sporta
- a/a



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Javna ustanova "Kamerni teatar 55 Sarajevo"
UPRAVNI ODBOR

Broj: 540/23
Sarajevo, 04.04.2023. godine

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 4. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 37. Pravila Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo", a u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 01/23), Upravni odbor je na 14. sjednici održanoj dana 04.04.2023. godine donio

ODLUKU

I

Upravni odbor Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo", utvrđuje Prijedlog Finansijskog plana Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023. godinu.

II

Finansijski plan rashoda i izdataka Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023. godinu biće sastavni dio Budžeta Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

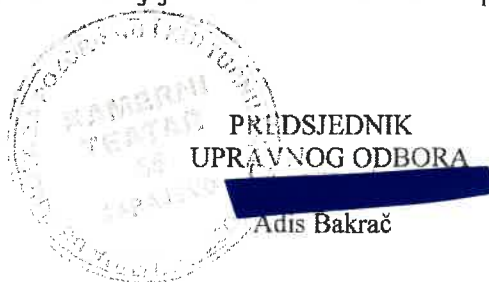
OBRAZLOŽENJE:

Upravni odbor Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" je, na svojoj 14. sjednici održanoj 04.04.2023. godine, utvrdio Prijedlog Finansijskog plana Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023. godinu u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 01/23).

Odluka o utvrđivanju Prijedloga Finansijskog plana i Prijedlog Finansijskog plana Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023. godinu se sa Prijedlogom Programa rada Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023. godinu dostavljaju Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

DOSTAVLJENO:

- Ministarstvu kulture i sporta
- a/a



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Javna ustanova "Kamerni teatar 55 Sarajevo"

PRIJEDLOG PROGRAMA RADA I FINANSIJSKI PLAN
Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" za 2023.

Sarajevo, mart 2023. godine

I – UVODNI DIO

Primarna aktivnost Kamernog teatra 55 jesu premijerna izvođenja novih predstava kao i repriziranje predstava koje su na repertoaru. Uzevši u obzir da Kamerni teatar 55 u 2022. godini nije imao nijednu premijerno izvedenu predstavu, a u 2020. i 2021, po dvije, primarni zadatak rukovodstva u 2023. je povećati premijernu produkciju. Kamerni teatar 55 je „fabrika“ koja treba da proizvodi finalni proizvod, a to je predstava.

Ove godine, 2023. godine, Kamerni će imati 4 premijerno izvedene predstave. („Djelidba“ Aleša Kurta i trilogija „Majka“, „Otac“, „Sin“ Dine Mustafića) Planirana je i peta premijera, komad „Južnjak“ Wenera Fassbindera, a u režiji Matija Gluščevića i Dušan Zorića, kao koprodukcija između Kamernog teatra 55 i udruženja „Kontakt“, ako se za to steknu uslovi.

Projekte na koje ćemo nastaviti raditi, a koji se uspješno realiziraju su:

- projekt „**Pozorište bez prepreka**“ – audiodeskripcija repertoarnih predstava Kamernog teatra 55, s ciljem da omogućimo slijepim i slabovidnim osobama da ravnopravno prate naše programe. Ovaj projekt se pokazao kao veoma značajan i važan, kako za naše slijepce i slabovidne korisnike, tako i za sam teatar, obzirom da smo jedini teatar u regionu koji primjenjuje ovakav vid inkluzije.
- festival „**Dani Jurislava Korenića**“ (ili „Korenićevi dani“) u okviru kojeg dodjeljujemo sljedeće nagrade: Nagrada 'Žan Marolt' za najboljeg glumca/ glumicu festivala, nagrada 'Jurislaw Korenić' za najbolju režiju, nagrada za najbolji kostim, nagrada za najbolju scenografiju, te nagrada Dragan Jovičić' za najbolju predstavu u cjelini, koju smo posvetili nedavno preminulom velikanu bh glumišta i prvaku drame Kamernog teatra 55, Draganu Jovičiću.
- Kamerni teatar 55 je 2019. godine potpisao inicijativu za pokretanje **Regionalnog Teatarskog Festivala (RUTA)**, zajedno sa Beogradskim dramskim pozorištem (Srbija), Gradsko pozorište Podgorica (Crna Gora), Dramski teatar Skopje (Makedonija), Kazalište Ulysses (Hrvatska), Mestno gledališče Ljubljana (Slovenija) koji podrazumijeva organiziranje i održavanje festivala jednom godišnje u gradu domaćina, tako da bi Kamerni teatar 55 u 2023. godini bio domaćin RUTA festivala u mjesecu maju. Svaka članica RUTA-e snosi svoje troškove putovanja kao i troškove smještaja svih gostiju za vrijeme trajanja lokalnog festivala. RUTA festival već sada postaje jedan od regionalno najpopularnijih festivala koji bilježi sve veću popularnost što kod publike, ali i kod medija.

Nastavićemo sa gostovanjima na priznatim festivalima u regionu i BiH, te na taj način prezentovati one predstave koje smatramo da najbolje predstavljaju Kamerni teatra 55.

Poseban akcenat će biti na srednjoškolicima i to na način da ćemo povećati broj izvođenja za srednjoškolce. Također, planirano je osnivanje **Dramskog studija 55** za srednjoškolce, na kojem će raditi asistenti odsjeka sa Akademije scenskih umjetnosti iz Sarajeva i glumački ansambl Kamenog teatra 55. Na ovaj način otvaramo vrata Kamernog teatra 55 mladima (srednjoškolicima) koji će ubuduće biti i naša publika a i mogući saradnici.

Uz to, plan mi je organizovati veći broj dolazaka srednjoškolaca na predstave Kamernog teatra 55, te uvesti mogućnost razgovora sa glumcima i glumicama iz određenih predstava nakon njenog završetka. Time bi mladi ljudi dobili osjećaj veće povezanosti sa teatro, te imali priliku iznijeti svoje dojmove o određenoj predstavi, kao i pitati i razgovarati o stvarima koje ih se tiču. Na ovaj način odgajamo novu publiku, mlade ljude koji će nakon završetka srednje škole samostalno dolaziti u Kamerni teatar 55

Projektom "Festivali u Kamernom" mislimo otvoriti vrata renomiranim festivalima iz oblasti kulture u Sarajevu: Mess festival, Jazz festival, Sarajevo film festival, Umjetnost i politika – SarajevoFest, Pop Art fest, te Al Jazzera Docs. Na ovaj način Kamerni teatar 55 bi time postao mjesto susreta intelektualaca/ intelektualki i kulturnih djelatnika ovog grada.

Ove godine planiramo i ozvaničiti saradnju sa Akademijom scenskih umjetnosti, Akademijom likovnih umjetnosti i Muzičkom akademijom. Potpisana saradnja će sistemski riješiti davanje prostora mladim generacijama iz svih umjetničkih oblasti da u vidu praktične nastave rade i učestvuju u procesu nastajanja pozorišne predstave. Na ovaj način želimo ohrabriti mlade porukom da postoji teatar koji misli na njih i koji im pruža mogućost profesionalne saradnje i nadgradnje.

INSITUCIONALNA SARADNJA SA KULTURNIM I OBRAZOVNIM INSTITUCIJAMA

Akademija scenskih umjetnosti

- Saradnja sa ASU smatram ključnom, zato što je to institucija koja se prirodno postavlja za saradnju. Saradnja će biti jasno definisana.
- Asistenti/ce sa odsjeka glume, režije, dramaturgije i produkcije će kroz radionice tokom cijele godine raditi sa odabranim srednjoškolcima, te na kraju godine finalizirati predstavu. Predstava će premijerno biti prikazana na Festivalu srednjoškolskog teatra JuventaFest. Korist Kamernog teatra 55 i ASU je obostrana. Na ovaj način Kamerni teatar, prateći viziju 2023-2027., će imati premijeru, i mladima će otvoriti svoja vrata. Istovremeno, Akademija će kroz pripremu srednjoškolaca/ki promovirati svoj obrazovni program i kadar, kao i poticati srednjoškolce na studiranje umjetničkih akademija.
- U realizaciji predstava iz glavnog progama (4 premijere godišnje) studenti/ce režije će učestvovati kao asistenti režije na predstavama. Na ovaj način pripremamo mlade studente/ice i redatelje/ke za buduće profesionalne angažmane.
- Asistenti/ce režije (studenti ASU) će, uz upute reditelja predstave, realizirati trailere predstava u kojima su sudjelovali.
- Kamerni teatar će otvoriti vrata studentima/icama Akademije te im omogućiti da svoje diplomske i master ispite održavaju na sceni Kamernog teatra (jedini uslov bi bio da glumačku podjelu, pored studenata ASU, čine glumci/ce ansambla Kamernog teatra 55). Ukoliko studentski ispit zadovoljava kriterije Kamernog teatra 55, teatar bi u projekat uložio dodatna sredstva te realizirao premijeru na svojoj sceni (period realizacije bi bio definiran u zavisnosti od aktivnosti i repertoara Kamernog teatra 55).
- Kamerni će jednog godišnje realizovati scensko čitanje dramskih tekstova studenata. Glumački ansambl će učestvovati u scenskom čitanju.

Akademija likovnih umjetnosti Sarajevo

- studenti/ice Akademije će učestvovati na radu na predstavama glavnog programa kao asistenti/ce scenografije i kostima.
- studenti/ce odsjeka Grafičkog dizajna Akademije likovnih umjetnosti Sarajevo će biti dizajneri vizualnog identiteta Dramskog studija i plakata za predstavu Dramskog studija.
- otvoriti prostor Kluba KT55 za izložbe studenata/ica.

Muzička akademija

- klub i scena za koncerte studenata/ica i profesora/ica
- studentima/cama Muzičke akademije otvoriti vrata Kluba KT55 za koncerte

Saradnja sa festivalom MESS

- „vratiti“ MESS u Kamerni teatar 55
- u mandatu 2023-2027. realizovati najmanje 2 koprodukcije sa festivalom MESS
- igranje predstava koje su u programu festivala MESS na sceni Kamernog teatra 55

Saradnja sa Al Jazzera Doc

- Za vrijeme trajanja festivala osposobiti Klub55 za realizovanje sastanaka u okviru festivala, kao i održavanje press konferencija i koktela za učesnike i učesnice festivala.
- Klub55 bi trebao da bude centralno mjesto zbivanja i susreta za vrijeme festivala.

Saradnja sa Sarajevo Festom – Umjetnost i politika

- Za vrijeme trajanja festivala osposobiti Klub55 za realizovanje sastanaka u okviru festivala, kao i održavanje press konferencija i koktela za učesnike i učesnice festivala.
- Klub55 bi trebao da bude centralno mjesto zbivanja i susreta za vrijeme festivala.
- prikazivanje predstava glavnog programa festivala na sceni Kamernog teatra 55

Saradnja sa JAZZ Festom Sarajevo

- Za vrijeme trajanja festivala osposobiti Klub55 za realizovanje sastanaka u okviru festivala, kao i održavanje press konferencija i koktela za učesnike i učesnice festivala.
- Klub55 bi trebao da bude centralno mjesto zbivanja i susreta za vrijeme festivala.
- Osposobiti scenu KT55 i Kluba KT55 za izvođenje koncerata koji su u programu festivala.

II – NORMATIVNI DIO

U oblasti normativnog dijela, ova ustanova će izvršiti sve potrebne radnje, u cilju usaglašavanja opštih akata sa zakonskim, podzakonskim propisima i osnivačkim aktima, za koje se u toku 2023. godine, pored ovih koje navodimo, ukaže potreba.

1.

a) Naziv propisa koji se donosi: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo"

b) Predlagač: Kamerni teatar 55

c) Organ koji donosi propis: Upravni odbor Javne ustanove "Kamerni teatar 55"

d) Rok za izradu opšteg akta: juni

e) Organ koji razmatra opšti akt: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo, Upravni odbor, Vlada Kantona Sarajevo

f) Kratak sadržaj opšteg akta:

Na osnovu Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo (broj:10/23 od 02.03.2023. godine) potrebno je uskladiti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji rada Javne ustanove "Kamerni teatar 55" (broj: 29-A/18 od 16.05.2018. godine)

2.

a) Naziv propisa koji se donosi: Pravilnik o radu Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo"

b) Predlagač: Kamerni teatar 55

c) Organ koji donosi propis: Upravni odbor Javne ustanove "Kamerni teatar 55"

d) Rok za izradu opšteg akta: juni

e) Organ koji razmatra opšti akt: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo, Upravni odbor

f) Kratak sadržaj opšteg akta:

Na osnovu Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo (broj:10/23 od 02.03.2023. godine) potrebno je uskladiti Pravilnik o radu Javne ustanove "Kamerni teatar 55 Sarajevo" (broj: 30-A/19 od 04.07.2019. godine).

III – TEMATSKI DIO

a) PREMIJERNI REPERTOAR

Naziv projekta: **DJELIDBA**

Autor: Skender Kulenović

Režija: Aleš Kurt

Nosilac priprema: Kamerni teatar 55

Organi koji razmatra: Umjetnički savjet

Premijera: 20.01.2023.

Radnja komada započinje nakon Drugog svjetskog rata, kada u malo zabito mjesto u Bosni, selo Gluha Bukovica, stiže izvjesni kontingent raznih dobara, robe i stoke, koji treba podijeliti mještanima koji su gotovo sve izgubili u ratnim pustošenjima, razaranjima i paležima. Međutim, seoska kafana „Tufkina kafa“, postaje simbol ničije i svačije zemlje, svojevrsna narodna skupština na čijoj tribini se srčano izmjenjuju predstavnici-odbornici svojih naroda, a, zapravo, borci za svoje privatne interese. Samo jedna vijest koja dolazi sa druge strane vrata, ispred kojih vrebaju imaginarni novi rat, pokreće zakulisnu igru vještih spletkaroša. Blefira se i igra beskrupulozno na kartu nacije i vjere te „djelidba“, umjesto da pomogne stanovništvu dovodi do novih razdora i na koncu do fizičkog sukoba.

Naziv projekta: **SIN**

Autor: Florian Zeller

Režija: Dino Mustafić

Nosilac priprema: Kamerni teatar 55

Organi koji razmatra: Umjetnički savjet

Period realizacije: maj 2023.

Nicolas je sedamnaestogodišnjak koji živi sa svojom majkom Anne. Njegov otac, Pierre, upravo je dobio dijete sa svojom novom djevojkom, Sofijom. Anne obavještava Pierrea da njihov sin, depresivni tinejdžer, nije bio u školi tri mjeseca. Pjer tada razgovara s Nicolasom, koji traži da dođe i živi s njim i Sofijom. Pjer prihvata, upisuje ga u novu srednju školu i

spreman je učiniti sve da svom sinu vrati apetit za život. Ni ne sluti kakvo ga iznenađenje čeka...

„U drami "Sin" autor pažnju usmjerava na adolescentsku depresiju sina koji pati nakon razvoda svojih roditelja. Pisac vješto i precizno istražuje osjećanja svojih junaka, unutarnja previranja i njihove međusobne odnose. On uzima univerzalne životne obrasce kao polaznu tačku za svoje drame, situacije u kojima svako od nas može da se prepozna. Rečenice koje likovi izgovaraju su opšte, svakodnevnne, maltene nedovršene. On čak i likovima daje opšta, univerzalna imena i ta imena se iz drame u dramu ponavljaju. Ova opštost je zaoštrena nečim na šta malo možemo da imamo uticaja, a to je da su obrasci koji se ponavljaju neminovnost naših života. Njihova arhetipska nerazrješivost ima antičke dimenzije. Vizualni ključ predstava prati poetski realizam, scenski označeni prostori u tri boje (crno, sivo, bijelo), dinamičkog karaktera transformacije oblika i forme prostora za igru kao značenjska nadgradnja teksta, otkrivajući različite slojeve prostora i radnje, ali i metafizičko značenje pojedinih scena kojim tekst ispisan u realističnom stilu baš i ne obiluje. Vjerujem da će potpis jedne autorice na trilogiju (Adisa Vatreš Selimović) omogućiti cjelinu Zellerovog "familijarnog ciklusa" kroz partikularnu zaokruženost svakog teksta za repertoarne izvedbe.

Slično je i sa muzikom, kompozitorke Irene Popović koja na odabiru dominantnog instrumenta izgrađuje atmosferu i emociju svakog komada zasebno, ali i tvoreći sinhronu main temu (violina Sin, gitara Otac, klavir Majka) cjelokupne trilogije. Svaki komad ima svog dramaturga radi karaktera teksta koji se opire radikalnim vertikalnim kraćenjima u briljantno izvedenoj dramskoj strukturi. Izražajna sredstva moraju biti imanentno iz dramskog materijala, pažljivo izgrađena unutrašnjim principom rediteljskih postupaka, provedenih konsekvntno do najsitnijih detalja; poetskih metafora teksta.” (Dino Mustafić – iz rediteljske eksplikacije)

Naziv projekta: **MAJKA**

Autor: Florian Zeller

Režija: Dino Mustafić

Nosilac priprema: Kamerni teatar 55

Organi koji razmatra: Umjetnički savjet

Period realizacije: juni 2023.

Anina depresija ima svoje korijene u društvenim faktorima svijeta koji ne čini dovoljno da se prilagodi majčinstvu. Njena djeca su se odselila i nastavila dalje, previše zauzeta životom da bi se javila i nadoknadila. Njen muž ima svoj posao i, kako Anne s pravom sumnja, svoju sekretaricu. Ona u međuvremenu po cio dan sjedi na sofi u papučama, beskorisna, slaže

jastuke da bi nešto uradila. „Više nikome ne trebam“, kaže kada joj muž predloži da nađe neki hobi. Što je još gore, ona se osjeća kao da je zamjenjuju, čak i uzurpiraju, ljubavnice njenog muža i djevojke njenog sina. Kada kupi mladalačku crvenu haljinu, to iz nje isuši boju.

U svom najobičnijem obliku, “Majka” je portret bolesti. Ona besposličari u bijelom stanu bez duše, mlohava i zamagljena i, bez ikakvih obaveza, osjeća kako je vrijeme proždire. Ona priča kao da je proteklih 25 godina prošlo, ali sadašnjost se beskrajno odugovlači. Ona je kao zatvorenik koji svoju kaznu obilježava u kamenu.

“Ono što je neprocjenjivo kad je ovaj tekst u pitanju kao i tekst Otac, je subjektivna vizura Majke, činjenica da je sve prikazano iz njenog uma. Prostor dešavanja je njena glava, i to je tako intimno i subjektivno, da je očaravajuće. Odavno nisam pročitao komad koji tako intimno i sofisticirano premješta percepciju svijeta u glavu (samo) jednog lika. Takva okolnost nije samo značajna u čitanju ovog komada, već traži visok stepen rediteljske stilizacije koja mora pratiti tok osjećaja junakinje drame.

Dirljiva je borba sa onim s čim se bori svaka majka u jednom trenutku kada dijete napušta gnijezdo. To je borba između svega onoga što ona osjeća i kako joj cijelo njeno biće diktira da se ponaša, i između onoga kako se mora ponašati da je ne bi proglasili posesivnom i bolesnom. Svi njeni strahovi i sve bojazni izlaze na površinu kroz njenu analizu ličnih emocija u odnosu na sinovljevo osamostaljivanje (što ako je sin ostavi zauvijek i nikad se ne okrene za sobom, što ako je muž vara, što ako sinovljeva djevojka odvoji sina od nje, da li sin prepozna njene unutrašnje sukobe, da li ga ona stvarno guši i time oštećuje, da li je muž i sin smatraju ludom, da li je ona zaista luda zbog toga...). Ovo je priča o primarnim nagonima koji se moraju kontrolirati u suvremenom društvu.” (Dino Mustafić – iz rediteljske eksplikacije)

Naziv projekta: **OTAC**

Autor: Florian Zeller

Režija: Dino Mustafić

Nosilac priprema: Kamerni teatar 55

Organi koji razmatra: Umjetnički savjet

Period realizacije: juni 2023.

Andre je čovjek koji je suočen sa progonom sa svih strana, i odbija da izdrži više. Prvo mu neka djevojka, “pomagač” – koja mu uopće ne treba – ukrade omiljeni sat. Onda njegova kćerka Anne, spletkarica koja previše brine, pokušava da mu oduzme stan - prelijepi stan u kojem živi preko preko trideset godina, i u kome je još uvijek sasvim sposoban da živi, hvala lijepo! Njegova kćerka Elise, ona koju on zapravo voli... gdje je ona? Nikada ne dolazi u

posjetu. Anin muž -- ili ljubavnik -- Pierre, s kojim se seli u London -- ili ostaje u Parizu -- prijeti Andreu nasiljem u slučaju da odbije suradnju, a kao vrhunac, stranci stalno ulaze u Andreov stan, govoreći mu da oni su njegovi prijatelji i porodica, govoreći mu da više ne živi u svom stanu. Koliko god da je star, Andre zna da je moćan čovjek, čovjek od autoriteta, i naći će način da to potvrdi. Uostalom, on i dalje ima sve svoje sposobnosti... zar ne? Nije kao da boluje od Alzheimerera, zar ne?

“Komad "Otac" je dubinsko istraživanje kako je živjeti s demencijom, dramaturška zagonetka koju gledalac neprestano sastavlja. Tekst specifičnog dramskog jezika provocira žanrovskom nedorečenošću koju pisac stilski smješta od psihološkog trilera do tragikomedije preko melodrame, demontirajući duhovito i s humorom jedinstvo mjesta, vremena i radnje. To gledaoca dovodi u strukturalnu zabunu, u smislu koja je verzija događaja u repetitivnosti dramske strukture i njenim apsurdnim iskliznućima ona prava.” (Dino Mustafić – iz rediteljske eksplikacije)

Naziv projekta: JUŽNJAK

Autor: Reiner Werner Fassbinder

Režija: Matija Gluščević i Dušan Zorić

Nosilac priprema: Kamerni teatar 55

Organi koji razmatra: Umjetnički savjet

Period realizacije: decembar 2023

Fassbinder je dramu “Južnjak” (Katzelmacher - pogrдно ime za strane radnike u Njemačkoj), svoj prvi komad, izveo u pozorištu 1969. godine, a kasnije nastaje i istoimeni crno-bijeli film. To je priča grčkom stranom radniku, Jorgosu, koji se sreće s okrutnošću njemačkog društva koje ga otuđuje.

Komad je prikaz netolerancije s kojom će grupa frustriranih prijatelja dočekati doseljenje imigrantskog radnika razotkrivajući da je buržujski fašizam uvijek latentno prisutan. Taj došljak postaje predmet oprezne znatiželje i neizbježan katalizator za dotad potiskivani unutarjni sukob grupe i ovaj komad predstavlja prikaz svijeta u kojem se iz dosade rađa nasilje i mržnja prema samima sebi.

b) Dodatni programi

Naziv projekta: Regionalni teatarski festival DANI JURISLAVA KORENIĆA

Nosilac priprema: Kamerni teatar 55

Organ koji razmatra: Umjetnički savjet

Period realizacije: decembar 2023.

Kamerni teatar 55 planira i u 2023-oj nastaviti sa više nego uspješnim festivalom, koji je postigao zapažen uspjeh kada su u pitanju revije predstava kamernog tipa. Publika će i ovaj put imati priliku vidjeti i uživati u fantastičnim predstavama i glumačkim izvedbama iz Slovenije, Hrvatske, BiH, Srbije, Crne Gore i Makedonije i Kosova. U ovoj godini planiramo profilirati festival i više ga otvoriti ka mladim autorima, i na taj način im pružiti priliku da se što prije.

Naziv projekta: Regionalni teatarski festival RUTA Grupa Triglav

Nosilac priprema: Kamerni teatar 55 (BiH), Mladinsko gledalište Ljubljansko (Slovenija), kazalište Ulysses (Hrvatska), Beogradsko dramsko pozorište (Srbija), Gradsko pozorište Podgorica (Crna Gora), Dramski teatar Skopje (Makedonija)

Organi koji razmatra: Umjetnički savjet

Period realizacije: 19.05. - 25.05.2023.

Kamerni teatar 55 je 2019. godine potpisao inicijativu za pokretanje Regionalnog Teatarskog Festivala (RUTA), zajedno sa Beogradskim dramskim pozorištem (Srbija), Gradsko pozorište Podgorica (Crna Gora), Dramski teatar Skopje (Makedonija), Kazalište Ulysses (Hrvatska), Mestno gledalište Ljubljana (Slovenija) koji podrazumijeva organiziranje i održavanje festivala jednom godišnje u gradu domaćina, tako da bi Kamerni teatar 55 u 2022. godini bio domaćin RUTA festivala u drugoj polovini godine.

Naziv projekta: Dramski studio Kamerni teatra 55

Nosilac priprema: Kamerni teatar 55

Organ koji razmatra: Umjetnički savjet

Period realizacije: septembar – decembar

Pokretanje Dramskog studija 55 – čiji bi cilj bio rad sa mladima, pretežno srednjoškolcima, u cilju pružanja obuke iz oblasti dramskog stvaralaštva, u suradnji sa studentima, asistentima, docentima i profesorima sa ostalih sarajevskih umjetničkih akademija (Akademija scenskih umjetnosti, Akademija likovnih umjetnosti i Muzička akademija Univerziteta u Sarajevu), kao

i sa glumcima iz ansambla Kamernog teatra 55. Krajnji cilj Dramskog studija je da proizvede jednu premijernu predstavu koju bi u cjelini napravili polaznici studija.

c) REPRIZNI REPERTOAR

Javna ustanova "Kamerni teatar 55" planira izvođenje repriznih predstava i tokom 2020. godine. Repertoar teatra, zajedno sa premijerama koje će biti izvedene u toku 2020. godine, čine sljedeći naslovi:

1. Aldo Nikolaj „UMRI MUŠKI“

Režija: Admir Glamočak

Igraju: Admir Glamočak, Tatjana Šojić, Senad Bašić

2. Dubravko Mihanović „ŽABA“

Režija: Elmir Jukić

Igraju: Emir Hadžihafizbegović, Mirsad Tuka, Moamer Kasumović, Aleksandar Seksan

3. Abdulah Sidran „U ZVORNIKU JA SAM OSTAVIO SVOJE SRCE“

Režija: Sulejman Kupusović

Igraju: Emir Hadžihafizbegović, Admir Glamočak, Sabina Bambur, Muhamed Hadžović, Amar Selimović, Sabit Sejdinović

4. Boris Lalić „MIRNA BOSNA“

Režija: Saša Peševski

Igraju: Feđa Štukan, Gordana Boban, Vanesa Glodo, Davor Golubović

5. Aleksandar Hemon „KNJIGA MOJIH ŽIVOTA“

Režija: Sabrina Begović Ćorić

Dramatizacija: Džejna Avdić

Igraju: Boris Ler, Maja Izetbegović, Amar Selimović, Dina Mušanović, Sabit Sejdinović, Merima Ovčina

6. Abdulah Sidran „SJEĆAŠ LI SE DOLI BEL“

Režija: Kokan Mladenović

Igraju: Emir Hadžihafizbegović, Gordana Boban, Mirsad Tuka, Tatjana Šojić, Davor Golubović, Elma Juković, Muhamed Hadžović, Admir Glamočak, Sabit Sejdinović, Amar Selimović, Saša Krmpotić, Sin Kurt

7. Vedran Fajković „POZORIŠTE ZA POČETNIKE“

Režija: Admir Glamočak

Igraju: Tatjana Šojić, Muhamed Hadžović, Sabit Sejdinović, Saša Krmpotić, Anja Kraljevi

8. Darko Cvijetić „SCHINDLEROV LIFT“

Režija: Kokan Mladenović

Igraju: Admir Glamočak, Gordana Boban, Tatjana Šojić, Davor Golubović, Muhamed Hadžović, Sabit Sejdinović, Maja Izetbegović, Dina Mušanović, Senad Alihodžić, Sin Kurt, Isa Seksan, Dino Hamidović, Lana Zeničanin, Tijana Zeherović

9. Autorski projekt „LUBIČASTO“

Režija: Selma Spahić

Igraju: Sabit Sejdinović, Boris Ler, Maja Izetbegović, Tatjana Šojić, Davor Golubović, Anja Kraljević

10. Warren Leight „SPOREDNI ČOVJEK“

Režija: Christopher Peditto

Igraju: Feđa Štukan, Vanesa Glođo, Senad Alihodžić, Sabit Sejdinović, Davor Golubović, Dina Mušanović, Saša Krmpotić

IV - KONTINUIRANI POSLOVI

Kontinuirani poslovi odnose se na poslove koji se permanentno obavljaju u okviru registrovane djelatnosti Javne ustanove "Kamerni teatar 55".

Kontinuirani poslovi se realizuju kroz izvršavanje poslova i radnih zadataka zaposlenika u Teatru i možemo ih posmatrati po grupama koje su utvrđene prema radnim mjestima, odnosno poslovima i zadacima koje zaposlenik obavlja.

Rukovodni poslovi

Obim, vrsta i nadležnost rukovodnih poslova utvrđena je odredbama Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Zakona o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 42/13 i 6/16) i Pravilima Javne ustanove "Kamerni teatar 55".

Umjetnički poslovi

U umjetničke poslove svstani su poslovi u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 42/13 i 6/16) i to: poslovi glumca koji su razvrstani u četiri grupe (dramski prvak, glumac I, II i III), dramaturg i inspicijent.

U okviru ovih poslova obavljaju se sljedeći poslovi i radni zadaci: pripremaju se i izvode umjetnički zadaci, prati dramaturška i ostala produkcija kod nas i u svijetu.

Tehnički poslovi

U okviru ovih poslova obavljaju se poslovi: tehničke izvedbe predstava, tekućeg repertoara i nove produkcije, proizvodnje scenske i kostimske opreme, rasvjetnog i tonskog opremanja premijera, repriza i svih drugih programa i oblika djelatnosti Teatra, šminkersko-frizerski i vlasuljarski, kao i određeni zanatski poslovi.

Prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Javne ustanove "Kamerni teatar 55" ovim poslovima obuhvaćeni su poslovi šefa scenike-tehniko-organizatora, majstora scene, majstora svjetla, majstora tona, frizera šminkera, majstora krojača i majstora stolara, rekvizitera, garderobera i scenskih radnika. Za poslove koji nisu obuhvaćeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, a u toku rada na određenim projektima – predstavama, se ukaže potreba, angažovat će se izvršiocu po osnovu ugovora o djelu. Riječ je o raznim vrstama zanimanjima: obućar, tapetar, bravar, moler, limar, tašnar itd. Kao i drugim poslovima za koja ne postoje sistematizovana radna mjesta.

Administrativni poslovi

U okviru ovih poslova obavljaju se sljedeći poslovi i radni zadaci: pravni poslovi, ekonomsko finansijski poslovi, poslovi marketinga, administrativni i arhivski poslovi.

1.

Naziv: Plan nabavke stalnih sredstava, materijala, sitnog inventara i usluga za 2023. godinu.

Nosilac izrade: Javna ustanova "Kamerni teatar 55"

Rok: april 2023. godine.

Organ koji razmatra /donosi propis: Nadzorni odbor, Upravni odbor

Kratak sadržaj propisa:

Organ rukovođenja je dužan sačiniti plan nabavke stalnih sredstava, materijala i usluga za 2021. godinu i dostaviti Upravnom odboru na usvajanje.

Organ rukovođenja je obavezan u toku godine blagovremeno donositi odluke o provođenju procedure javnih nabavki, u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima u cilju pravovremenog nabavljanja potrebnih stalnih sredstava, materijala za izradu scenografije, materijala za izradu kostimografije, usluga i drugih nabavki neophodnih za funkcioniranje i obavljanje djelatnosti ustanove. Pravni osnov je sadržan u Zakonu o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Zakonu o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14) i Zakonu o budžetima u Fedraciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 02/13, 9/14, 13/14 i 8/15).

2.

Naziv: Izvještaj o radu (finansijski dio) Javne ustanove "Kamerni teatar 55" za 2022. godinu

Nosilac izrade: "Kamerni teatar 55", organ rukovođenja i stručni savjetnik za ekonomske poslove

Rok: mart 2023. godine

Organ koji razmatra /donosi propis: Nadzorni odbor, Upravni odbor

Kratak sadržaj propisa:

Izveštaj o radu se podnosi za period 01.01.2022. - 31.12.2022. godine i sastoji se od sljedećih završnih (godišnjih) izvještaja: računa prihoda i rashoda, bilansa stanja, iskaza o kapitalnim izdacima i finansiranju, iskaza o finansijskim podacima, posebnim podacima o plaćama i broju zaposlenih te godišnjeg iskaza o izvršenju budžeta za 2022. godinu. Pravni osnov je Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: broj: 02/13, 9/14, 13/14 i 8/15), Zakon o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj: 6/92, 8/93, 13/94), Pravila Javne ustanove "Kamerni teatar 55", te Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine.

3.

Naziv: Godišnji izvještaj o programskoj aktivnosti i repertoaru za 2022. godinu, izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju ustanove, izvještaj o radu direktora, Upravnog odbora i Nadzornog odbora "Kamernog teatra 55" za 2022.godinu

Nosilac izrade: Javna ustanova "Kamerni teatar 55", organ rukovođenja, organ upravljanja, stručni savjetnik za ekonomske poslove, stručni savjetnik za pravne poslove

Rok: mart 2023. godine

Organ koji razmatra/donosi propis: Vlada Kantona Sarajevo / Skupština kantona Sarajevo

Kratak sadržaj:

Izveštaj se podnosi za period od 01.01.2022. do 31.12.2022.godine I sadrzi ocjenu izvršenja programa rada Javne ustanove "Kamerni teatar 55", na osnovu Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH" broj :6/92,8/93,13/94) I Pravilima Javne ustanove "Kamerni teatar 55".

4.

Naziv: Prijedlog zahtjeva za dodjelu sredstava Javne ustanove "Kamerni teatar 55" za izmjene i dopune Budžeta Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

Nosilac izrade: Javna ustanova "Kamerni teatar 55", organ rukovođenja, stručni savjetnik za ekonomske poslove

Rok: Po zahtjevu, instrukciji, uputstvu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra /donosi propis: organ rukovođenja, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj propisa:

Prijedlog zahtjeva za dodjelu sredstava sadrži procjenu prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za tekuću budžetsku godinu sa odgovarajućom analizom i obrazloženjem. Pravni osnov je zahtjev, instrukcija ili uputstvo Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

5.

Naziv: Zahtjev za dodjelu sredstava Javne ustanove "Kamerni teatar 55" iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. g.

Nosilac izrade: Javna ustanova "Kamerni teatar 55", organ rukovođenja, stručni savjetnik za ekonomske poslove

Rok: avgust 2023. godine i po zahtjevu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra /donosi propis: organ rukovođenja, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj propisa:

Zahtjev za dodjelu sredstava sadrži plan prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za narednu budžetsku godinu sa odgovarajućom analizom i obrazloženjem.

Pravni osnov je sadržan u Zakonu o ustanovama ("Službeni list R BiH", broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Pravilima Javne ustanove "Kamerni teatar 55", Zakonu o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 02/13, 9/14, 13/14 i 8/15), a prema upustu ili instrukciji Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

6.

Naziv: Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Kamerni teatar 55" za 2024. godinu

Nosilac izrade: Javna ustanova "Kamerni teatar 55", organ rukovođenja

Rok: decembar 2023. godine

Organ koji razmatra /donosi propis: Nadzorni odbor, Upravni odbor

Kratak sadržaj propisa:

Program rada je iskazan kroz: uvodni dio, tematski dio, normativni dio, kontinuirani poslovi, kapitalni projekti i finansije u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija. Izrada Programa rada i finansijskog plana moguća je samo nakon usvajanja Budžeta na Skupštini Kantona Sarajevo, pa i rok njegovog razmatranja/usvajanja vezan je za datum usvajanja Budžeta.

Ostali poslovi

U okviru ostalih poslova obavljaju se zadaci obezbjeđenja objekta i održavanja higijene prostora. Pored navedenih poslova, tokom godine uputi se zahtjev Javnoj ustanovi Studentski centar Sarajevo za pružanje usluga statiranja, kontole (cijepanje) karata, hostese, garderobera za publiku...

V - GODIŠNJI FINANSIJSKI PLAN

Prijedlog Budžeta Kantona Sarajevo za 2023. godinu iznosi 2.411.518 KM

i sastoji se od:

- Sredstava iz budžeta	2.214.018
- Vlastitih prihoda	107.500
- Donacija	20.000
- Transferi od Općina, Federacije i drugih nivoa vlasti i inostranstv	70.000

UKUPNI RASHODI Kamernog teatra 55 u 2023. godini prema Prijedloga budžeta iznose

2.411.518 i raspoređeni su prema sljedećim ekonomskim kodovima:

Pot. Jed.	Ekon. Kod	OPIS	BUDŽET KS za 2023. g	Budžet KS za 2022.g.	Index izv. 2023.g	
		KAMERNI TEATAR 55				
		TEKUĆI RASHODI	2.371.418	2.264.574	100,00	
02	0004	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.548.481	1.542.148	100,00
02	0004	611100	Bruto plaće i naknade	1.376.029	1.371.496	100,00
02	0004	611200	Naknade troškova zaposlenih	172.452	170.652	100,00
02	0004	611211	Naknade troškova prevoza sa posla i na posao	27.650	27.650	100,00
02	0004	611221	Naknade za topli obrok	107.700	105.900	100,00
02	0004	611224	Naknade za regres za g.odmor	22.442	22.442	100,00
02	0004	611225	Otpremnina zbog odlaska u penziju	8.000	8.000	100,00
02	0004	611227	Naknade u slučaju smrti i teze invalidnosti	6.660	6.660	100,00
02	0004	512000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	144.483	143.972	100,00

02	0004	612100	Doprinos poslodavca	144.483	143.972	100,00
02	0004	613000	Izdaci za materijal i usluge	678.454	578.454	100,00
02	0004	613100	Putni troškovi	55.000	55.000	100,00
02	0004	613200	Izdaci za energiju	40.757	40.757	100,00
02	0004	613300	Izdaci za komunalne usluge	19.500	19.500	100,00
02	0004	613400	Nabavka materijala	49.825	48.825	100,00
02	0004	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	20.286	20.286	100,00
02	0004	613600	Unajmljivanje imovine i opreme	92.100	92.100	100,00
02	0004	613700	Izdaci za tekuće održavanje	8.975	8.975	100,00
02	0004	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usl. platnog prometa	2.800	2.800	100,00
02	0004	613900	Ugovorene usluge	389.211	289.211	100,00
		MEK 001	Posebna nakn. na dohodak	4.406	4.406	100,00
		Nov	Posebna naknada za podsticanje rehabilit. i zapoš. osoba sa invaliditetom	5.300	5.300	100,00
02	0004	613400	Tekući transferi	100	100	100,00
			UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	40.000	40.000	100,00
02	0004	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	40.000	40.000	100,00
02	0004	821300	Nabavka opreme	40.000	40.000	100,00
			UKUPNO: 22020004	2.411.518	2.304.674	100,00
			Broj zaposlenih:	49	49	

611100 - Bruto plaće

1.376.029 KM

Prijedlog za bruto plaće i naknade iznosi 1.376.029 KM za 2023. godinu.

Prema informacijama iz ministarstva finansija plata za 2023 godinu radjena je na bazi 42 radnika uposlenih u decembru 2022.godine. U januaru zaposlili smo 5 radnika na zamjenska mjesta ali je isto otislo iz Teatra 3 radnika. Tako da sada imamo 44 radnika sto znaci da u narednom periodu trebamo zaposliti jos 5 radnika na zamjenska mjesta.

KVALIFIKACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIH

VSS	VŠS	SSS	NSS	VKV	KV	NK	UKUPNO
25		15	1		3		44

611200 – Naknade troškova zaposlenih

172.452

Planirani izdaci za naknade (naknade troškova prevoza na posao i s posla, naknade za topli obrok tokom rada, naknade za regres za godišnji odmor, naknade za slučaj smrti i teže invalidnosti, otpremnine zbog odlaska u penziju...) su rađeni na bazi pozitivnih zakonskih propisa i podzakonskih akata kojima se reguliše obim navedenih prava.

Naknade za prijevoz sa posla i na posao	27.650
Naknade za topli obrok	107.700
Regres za godišnji odmor	22.442
Otpremnina zbog odlaska u penziju	8.000
Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti	6.660

612100 - Doprinosi poslodavca

143.972

613100 – Putni troškovi

55.000

Planirani iznos od 55.000 čini:

Dio iz vlastitih prihoda je 10.000

dio iz Budžeta KS 15.000

transferi iz inostranstva od međunarodnih organizacija 30.000

U repertoarskom planu za 2023.godinu predviđena su gostovanja premijernog i repriznog programa na festivalima u Bosni i Hercegovini (Iajce, Mostar, Brčko, Zenica...) u regionu (Slovenija, Srbija, Hrvatska, Crna Gora i Makedonija).

613200 – Izdaci za energiju

40.757

Izdaci su rađeni na bazi Ugovorenih i utrošenih količina gasa i električne energije, a imajući u vidu dinamiku stalnog povećanja cijena energenata na tržištu. Planirani iznos je rađen na osnovu izvršenja iz 2022.godine.

613300 – Izdaci za komunalne usluge

1 9.500

Zahtjevani iznos odražava realne potrebe JU Kamerni teatar 55 u narednom periodu.

Izdaci se odnose na troškove:

Izdaci za telefonske i poštanske usluge

Izdaci za usluge odvoza smeća

Troskovi dezinfekcije I dezinsekcije

613400- Nabavka materijala

49.825

Pored nabavke materijala za izradu scenografije i kostimografije kao i rekvizite na ovoj budžetskoj poziciji nalazi se potrošni materijal za računarsku opremu, sitan inventar, kancelarijski materijal, materijal za čišćenje, ostali potrošni materijal koji je neophodan za pripremu premijere i izvođenje repriznog repertoara.

Ovu poziciju čini

1. 29.825,00 KM - dio iz Budžeta KS
2. 20.000,00 KM - vlastiti prihodi.

613500 – Izdaci za usluge prijevoza i goriva

20.286

Iznos je rađen na bazi iskustva iz prethodnih godina. Na ovoj poziciji nalaze se troškovi prevoza scenografije i kostima prilikom gostovanja Teatra.

Budžet na ovoj poziciji čini:

10.000,00 KM – iz vlastitih prihoda.

10.286,00 KM - iz Budžeta KS.

613600 – Unajmljivanje imovine i opreme **92.100**

Navedeni iznos odnosi se na zakup prostora Teatra, koji Kamerni teatar 55 na osnovu Ugovora o zakupu plaća Općini Centar. Mjesečna naknada za zakup Teatra iznosi 7.653,53 KM. Ova sredstva nisu dovoljna za pokriće za 12 mjeseci. Ukupan iznos za ovu poziciju treba da iznosi 91.842,36 KM.

613700 – Izdaci za tekuće održavanje **8.975**

Na ovoj budžetskoj poziciji nalazi se tekuće održavanje zgrade i opreme. Redovnim održavanjem ove imovine stvaraju se uslovi za nesmetano izvođenje predstava i ostalih kulturnih programa.

Zahtjevani iznos je rađen na osnovu potreba u 2022 godini, imajući u vidu izvršenje ove budžetske pozicije u 2022. g.

613800 - Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa **2.800**

Predviđeni iznos je planiran za osiguranje s posla i na poslu za 49 radnika i internacionalno zdravstveno osiguranje, kao i izdaci za bankarske usluge i provizije prilikom svakog plaćanja prema inostranstvu.

613900 – Ugovorene i ostale usluge **389.211**

Ova ekonomska pozicija je najveća stavka u finansijskom planu JU Kamerni teatar 55.

Dio iz Budžeta iznosi:

- 284.505

A planirani transferi od Općina, Federacije i drugih nivoa vlasti iznose

- 30.000

Planirane donacije iznose :

- 20.000

Vlastiti prihodi :

- 45.000

Zahtjevani iznos rađen je na osnovu potreba Teatra za izdaciima za ugovorene usluge po osnovama:

Manifestacija "Dani Jurislava Korenića", 70.000
Regionalni festival RUTA Groupa Triglav 70.000

Ugovori o autorskom honoraru (pisac, reditelj, scenograf, kostimograf, kompozitor, glumac...), - 80000,00

Ugovori o djelu, - 92.000

Naknade za Upravni odbor, - 11.820

Naknade za Nadzorni odbor, - 7.400,00

Izdaci za informisanje,- 2.285

Štampanje plakata, afiša i pozivnica – 6.000

Hotelske usluge smjestaj gostujućih umjetnika - 40.000

821000 – Izdaci za nabavku stalnih sredstava

40.000

Iz ovih sredstava trebamo nabaviti 3 laptopa, jedan komjuter, masina za uvezivanje papira, nabavka kancelarijskog namjestaja stolice i ostalo, nabavka bojlera, masine za veš...

Dio iz budžeta iznosi

-20.000

A planirani transferi od Općina, Federacije i drugih nivoa vlastii iznose

-10.000

Vlastiti prihodi

-10.000

DIREKTOR

SENAD ALIHODŽIĆ



Raz. Glava	Pod. fond	Elem. kod	Sub-aktivnost	Funkcija	OPIS	Bužetni Kontozna Sadržajna za 2023. godinu	Izvor 10 (budžetska sredstva)	Od toga iz prihoda kontozna	Izvor 20 (rezervni fondovi)	Izvor 40 (donacije)	Izvor 50 (transferi)	Izvor 50 (transforna sredstva)	Izvor 60 (prihodi)
22	02	004	22020004		JU "Kometar teatar 65"		2,103,919	177,500	97,500	20,000	60,000	0	0
					I UKUPNO TEKUĆI IZDACI ORGANIZACIJE (011000+020000+030000)								
22	02	004	22020004	011000	Plaća i inštitucije trešnjeva zaposlenih	1,540,481	1,540,481	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	011100	Bruto plaće i naknade plaća	1,376,029	1,376,029	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	011200	Naknade trešnjeva zaposlenih	172,452	172,452	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	011200	Naknade troškova prijevoza na posao i s posla	27,650	27,650	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	011200	Naknade za tuđu imovinu	107,700	107,700	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	011200	Naknada za regresna godišnji odmor	22,442	22,442	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	011200	Opremanje zbog odlaska u penziju	8,000	8,000	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	011200	Naknade u slučaju smrti i u slučaju invalidnosti	6,680	6,680	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	012000	Prepuno osposobljavanje i ostali doprinosi	144,463	144,463	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	012100	Doprinosi poslodavca	144,463	144,463	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	013000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	679,454	500,000	177,500	97,500	20,000	60,000	0	0
22	02	004	22020004	013100	Punih troškovi	55,000	15,000	40,000	10,000	0	30,000	0	0
22	02	004	22020004	013200	Izdaci za energiju	49,757	49,757	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	013200	Izdaci za komunalne i komunalne usluge	19,500	14,500	5,000	5,000	0	0	0	0
22	02	004	22020004	013300	Nabavna materijala i alata i inženjerske usluge	49,826	28,826	20,000	20,000	0	0	0	0
22	02	004	22020004	013400	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	20,280	10,286	10,000	10,000	0	0	0	0
22	02	004	22020004	013500	Uvježbljenje imovine, opreme i intelektualne imovine	92,100	92,100	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	013600	Izdaci za tekuće održavanje	8,975	8,975	5,000	5,000	0	0	0	0
22	02	004	22020004	013700	Izdaci za usluge održavanja	300	300	2,500	2,500	0	0	0	0
22	02	004	22020004	013800	Ugovorene i druge posebne usluge	386,211	294,211	86,000	45,000	20,000	30,000	0	0
22	02	004	22020004	013900	Ugovorene i druge posebne usluge	379,605	284,605	85,000	45,000	20,000	30,000	0	0
22	02	004	22020004	013900	Posebne naknade za podizanje razine usluga i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	4,406	4,406	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	013900	MEK001	5,300	5,300	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	014800	MEK002	100	100	0	0	0	0	0	0
					II UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (044000)								
22	02	004	22020004	014800	TEKUCI TRANSFERI I DRUGI TEKUCI RASHODI	100	100	0	0	0	0	0	0
22	02	004	22020004	014800	Druzi i ostali rashodi	100	100	0	0	0	0	0	0
					V UKUPNO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (024000)								
22	02	004	22020004	024000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	40,000	20,000	20,000	10,000	0	10,000	0	0
22	02	004	22020004	024000	Naknada opreme	40,000	20,000	20,000	10,000	0	10,000	0	0
22	02	004	22020004	024000	Ukupno za "JU "Kometar teatar 65"	2,411,576	2,214,916	197,500	107,500	20,000	70,000	0	0
					Broj zaposlenih	49							
REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA													
					Bužetni kontozna Sadržajna za 2023. godinu		Izvor 10 (budžetska sredstva)	Od toga iz prihoda kontozna	Izvor 20 (rezervni fondovi)	Izvor 40 (donacije)	Izvor 50 (transferi)	Izvor 50 (transforna sredstva)	Izvor 60 (prihodi)
					02ZF - Usluge kulture	2,411,576	2,214,916	197,500	107,500	20,000	70,000	0	0
					UKUPNO	2,411,576	2,214,916	197,500	107,500	20,000	70,000	0	0

Izvod iz Ustava Kantona Sarajevo
člana 12. tačka c. i člana 18. stav 1. tačka d.

(„Službene novine Kantona Sarajevo“,
br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17)

(ČLAN 12. i 18.)

Broj 1 - Strana 2

SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Ponedjeljak, 11. marta 1996. godine

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda, te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenom i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- osigurati suradnju svake osobe i svakog službenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;
- omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduzimate odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu predpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- uspostavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;

e) utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;

f) donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zaniranje;

g) donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;

h) donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;

i) utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;

j) provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;

k) stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;

l) stvaranje predpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;

m) finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši sljedeće nadležnosti:

- jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- zdravstvo;
- politika zaštite čovjekove okoline;
- komunikacijska i transportna infrastruktura;
- socijalna politika;
- provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- imigracija i azil;
- turizam;
- korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadležnosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasne i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomo predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabrenih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovnikom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska pamica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Propisi se smatraju donesenim ako sjednici prisustvuje najmanje 51% (pedesetjedanposto) poslanika i ako je za predloženi propis glasala većina od ukupnog broja izabrenih poslanika.

Izuzetno, kada se radi o pitanjima vezanim za ostvarivanje posebnih nacionalnih, socijalnih ili drugih interesa određenih grupa građana, 15% (petnaestposto) poslanika može zatražiti da se odluka donese dvotrećinskom većinom od ukupnog broja izabrenih poslanika u Skupštini.

Propisi koji imaju karakter općeg akta stupaju na nagu kako je to u njima određeno, ali ne prije nego što budu objavljeni.

Član 22.

Provođenje istrage

Skupština ili njeni odbori mogu provoditi istrage radi raspravljivanja određenih pitanja koja su se pojavila u odnosima unutar Kantona, a u kojima je učestvovao bilo koji od poslanika, članova Vlade odnosno organa ili službi kantonalne Vlade, te u tom cilju pozivati svjedoke ili prikupljati druge dokaze.

Postupak provođenja istrage u smislu prethodnog stava uređuje Skupština posebnim propisom.

B) IZVRŠNA VLAST

Član 23.

Opća odredba

Izvršnu vlast u Kantonu vrše Predsjednik (dalje: Predsjednik) i Vlada Kantona (dalje: Vlada).

Član 24.

Predsjednik Kantona

Predsjednika bira Skupština većinom glasova između kandidata koje predlože poslanici.

Predsjednik se bira na period od 2 (dvije) godine i ne može se na tu funkciju birati više od 2 (dva) puta uzastopno.

Član 25.

Nadležnosti Predsjednika Kantona

Predsjednik je nadležan za:

- a) imenovanje i smjenjivanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade;
- b) predlaganje sudija kantonalnih sudova;
- c) predstavljanje i zastupanje Kantona u zemlji i inostranstvu;
- d) zaključivanje ugovora i drugih akata kojima se preuzimaju prava i obaveze za Kanton, s tim da se za ugovore veće vrijednosti i ugovore iz oblasti međunarodne suradnje mora pribaviti suglasnost Skupštine sukladno ovom Ustavu;
- e) podnošenje zahtjeva Ustavnom sudu Federacije i Ustavnom sudu Bosne i Hercegovine;
- f) razmatranje izvještaja ombudsmena i drugih međunarodnih organizacija za zaštitu ljudskih prava i obezbjeđivanje poduzimanja potrebnih mjera u zaštiti ljudskih prava i sloboda;



SLUŽBENI LIST

REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

Godina 1 - Broj 6

Ponedjeljak, 15. juna 1992.
SARAJEVO

Akontacija pretplate
za 1992. godinu 3.900 dinara
Ziro-račun 10100-603-1396

10 Zakon o ustanovama („Sl. list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94)

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM

O USTANOVAMA

- OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ustanova, u smislu ove uredbe, osniva se za obavljanje djelatnosti obrazovanja, nauke, kulture, fizičke kulture, zdravstva, vještine zaštite, socijalne zaštite, socijalne sigurnosti i drugih djelatnosti utvrđenih zakonom, ako cili obavljanja djelatnosti nije sticanje dobiti

Ustanova ima svojstvo pravnog lica.

Član 2.

Ustanovu može osnovati domaće odnosno strano pravno i fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) u svim oblicima svojine. Zakonom se može utvrditi da strano i pravno i fizičko lice ne može osnovati ustanovu za obavljanje određene djelatnosti.

Član 3.

Za obavljanje javne službe osniva se javna ustanova. Pod javnom službom, u smislu ove uredbe, podrazumijeva se javno i nesmetano obavljanje djelatnosti u javnom interesu Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika), opštine ili gradske zajednice.

Javnu ustanovu može osnovati Skupština Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Skupština RBiH), skupština opštine, skupština gradske zajednice i vjerska zajednica, samostalno ili sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem, kada nadležna skupština ocijeni da za njeno osnivanje postoji javni interes.

Član 4.

Radnici ostvaruju svoja prava u ustanovi, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

II - OSNIVANJE USTANOVE

Član 5.

Ustanova se može osnovati ako su ispunjeni uslovi za osnivanje i početak rada ustanove, u skladu sa zakonom.

Sredstva za ispunjenje uslova iz stava 1 ovog člana obezbjeđuje osnivač.

Član 6.

Osnivač donosi akt o osnivanju ustanove

Akt o osnivanju ustanove sadrži:

- naziv osnivača,
- naziv i sjedište ustanove,
- djelatnost ustanove,
- iznos sredstava za osnivanje i početak rada i način njihovog obezbjeđivanja,
- izvore i način obezbjeđivanja sredstava za rad ustanove,
- međusobna prava i obaveze između osnivača i ustanove,
- način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima,
- prava, obaveze i odgovornost ustanove u pravnom prometu,
- lice koje će do imenovanja organa rukovođenja predstavljati i zastupati ustanovu i njegova ovlaštenja i odgovornosti,
- rok za donošenje pravila ustanove, imenovanje organa upravljanja i rukovođenja ustanove,
- druga pitanja od značaja za rad ustanove.

Član 7.

Ustanovu mogu osnovati dva ili više osnivača.

Ako ustanovu osniva dva ili više osnivača, njihova međusobna prava, obaveze i odgovornosti uređuju se ugovorom koji se zaključuje u pismenoj formi.

Član 8.

Osnivač može prenijeti i obaveze osnivača na drugo pravno ili fizičko lice.

Aktom o prenošenju prava i obaveza osnivača uređuje se način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za promjenu osnivača ustanove.

Član 9.

Ustanova ne može početi da obavlja djelatnost dok nadležni organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada nije utvrdio da su ispunjeni uslovi utvrđeni zakonom.

III - DJELATNOST, STATUSNE PROMJENE I UDRUŽIVANJE USTANOVA

Član 10.

Ustanova može obavljati više djelatnosti iz člana 1. ove uredbe, ako ispunjava uslove utvrđene zakonom za svaku od tih djelatnosti.

Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarivanju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban obracun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i vršiti statusne promjene: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvoji dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz člana 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv.

Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.

Za unosenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima da ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština R BiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i prištinak srodnika te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je način obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVAMA

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor. Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrdjen zakonom (daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenjuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenjuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razrješiti predsjednika člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdjenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravni odbor

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslovanja druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti ustanove.

rednim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove, usmjerava, kontrolira i ocjenjuje rad direktora, rješava sva pitanja u odnosu sa osnivačem,

- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

U slučaju da lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. ovog zakona, o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustava direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana. Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove;

- na lični zahtjev direktora,

- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješavanje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova. Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz redova stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,

- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,

- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,

- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika u obliku su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješavanju direktora drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama i odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješavanja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

osivarivanja javnosti rada; drugim pitanjima utvrđenim zakonom i druge odredbe od značaja za rad ustanove i za ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti radnika ustanove.

Pravila obaveznog oblika udruživanja sadrže odredbe o pitanjima utvrđenim zakonom.

VII – SREDSTVA ZA RAD I ODGOVORNOST ZA OBAVEZE U PRAVNOM PROMETU USTANOVE

Član 39.

Ustanova stiče sredstva za rad iz sredstava osnivača, budžeta Republike, opštine ili gradske zajednice, sredstava fonda, od naknade za obavljanje intelektualnih, obrazovnih, kulturnih; zdravstvenih i drugih usluga, od ličnog učešća korisnika usluga, prodajom materijalnih dobara iz drugih izvora, pod uslovima određenim zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 40.

Višak prihoda nad rashodima ustanova koristi za obavljanje i razvoj djelatnosti, ako aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Član 41.

Ustanova je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaze.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze ustanove, ako aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Kada je osnivač odgovoran za obaveze ustanove, dužan je da:

– pokrije višak rashoda nad приходima ustanove, u roku od 60 dana od dana usvajanja godišnjeg obračuna.

– razriješiti predsjednika i članove upravnog odbora, ako je ustanova za dvije uzastopne godine u godišnjem obračunu iskazala višak rashoda nad приходima.

U slučaju iz alineje 2. stava 3. ovog člana, upravni odbor dužan je da razriješiti direktora ustanove.

VIII – NADZOR

Član 42.

Nadzor nad zakonitosti rada ustanove vrši nadležni organ uprave na čijem je području sjedište, ako zakonom nije drugačije određeno.

Član 43.

U vršenju nadzora nad zakonitosti rada nadležni organ uprave ima pravo i dužnost da obustavi od izvršenja opšti akt ustanove za koji smatra da je u nesaglasnost sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom.

Ako je nadležni organ uprave obustavio izvršenje opšteg akta iz prethodnog stava, dužan je da u roku od osam dana od dana dostavljanja ustanovi rješenja o obustavi pokrene pred Ustavnim sudom Bosne i Hercegovine postupak za ocjenjivanje ustavnosti odnosno zakonitosti obustavljenog akta i da o tome obavijesti donosioca tog akta.

Ako nadležni organ uprave ne postupi na način iz stava 2. ovog člana obustavljeni opšti akt može se primijeniti po proteku roka od osam dana od dana dostavljanja ustanovi rješenja o obustavi.

Ako se pojedinačnim aktom ustanove koji je suprotan zakonu ili drugom propisu donesenom na osnovu zakona ili pravilima ustanove nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici, nadležni javni tužilac može tražiti od nadležnog suda da ukine odnosno poništi takav akt.

Odredba stava 4. ovog člana ne odnosi se na akte donesene u upravnom postupku i akte po kojima je za konačno odlučivanje zakonom predviđena nadležnost suda.

Član 44.

Ako nadležni organ uprave u vršenju nadzora nad zakonitosti rada utvrdi da ustanova ne ispunjava propisane uslove, rješenjem će odrediti rok za otklanjanje nedostataka.

Ako u određenom roku nedostaci ne budu otklonjeni, organ uprave iz stava 1. ovog člana rješenjem će zabraniti rad ustanove i o tome obavijestiti osnivača.

Pravosnažno rješenje o trajnoj zabrani rada organ iz stava 1. ovog člana dostavlja osnivaču, nadležnom sudu i organu koji

ji vodi poseban registar, radi brisanja ustanove iz sudskog i posebnog registra.

Član 45.

Nadzor nad stručnim radom ustanove obavlja zakonodavni organ.

IX – UPIS U SUDSKI I POSEBNI REGISTAR USTANOVA

Član 46.

Ustanova se upisuje u sudski registar ustanova. U sudski registar ustanova upisuje se i dio ustanove iz stava 13. ove uredbe i obavezni oblik udruživanja. Ustanova i obavezni oblik udruživanja stiču svojstvo pravnog lica upisom akta o osnivanju u sudski registar ustanova.

Član 47.

Sudski registar ustanova vodi viši sud na čijem je području sjedište ustanove.

Blizi propis u obliku, sadržaju i načinu vođenja sudskog i posebnog registra ustanova i o postupku upisa i brisanja ustanove iz sudskog i posebnog registra ustanova donosi Vlada RBiH.

Član 48.

U sudski registar ustanova upisuje se osnivanje, organ uprave, statusne i druge promjene i prestanak ustanove.

U sudski registar ustanova upisuju se i drugi podaci o ustanovi koji su od značaja za obavljanje djelatnosti: naziv i skraćeni naziv; djelatnost; broj i datum rješenja o ispunjenju propisanih uslova za početak obavljanja djelatnosti; odgovornost osnivača za obaveze ustanove; imena lic; ovlaštenje za zastupanje i granice njihovog ovlaštenja; naziv i sjedište osnivača i broj i datum akta o osnivanju; podaci o drugim licima utvrđenim ovom uredbom i propisom iz stava 2. člana 47. ove uredbe.

Član 49.

Upis u sudski registar ustanova vrši se na zahtjev ovlaštenog lica.

Član 50.

Upis u sudski registar ustanova ima dejstvo prema trećim licima od dana upisa.

Treće lice koje se pouzda u podatke upisane u sudski registar ustanove ne snosi štetne posljedice koje iz toga nastanu.

Član 51.

Zakonom se može propisati da ustanova stiče zakonom utvrđena prava upisom u posebni registar koji vodi nadležni organ uprave.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, u sudski registar ustanova upisuju se i podaci o upisu i brisanju iz posebnog registra.

Podatak o upisu u poseban registar upisuje se u sudski registar ustanova na osnovu prijave ustanove, a podatak o brisanju ustanove iz posebnog registra dostavlja nadležnom sudu po službenoj dužnosti, organ uprave koji vodi poseban registar.

X – PRESTANAK USTANOVE

Član 52.

Ustanova prestaje:

1. ako više ne postoji potreba za obavljanje djelatnosti ustanove;
2. ako prestanu da postoje uslovi za obavljanje djelatnosti ustanove;
3. ako je ustanovi izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga što ne ispunjava uslove u skladu sa zakonom, a u roku određenom u izrečenoj mjeri nije ispunila te uslove;
4. ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavnost upisa u sudski registar;
5. ako je u nemogućnosti da ispunjava zakonom propisane obaveze, a aktom o osnivanju nije utvrđena odgovornost osnivača za te obaveze;
6. ako se pripoji drugoj ustanovi, spoji sa drugom ustanovom ili podijeli na dvije ustanove;
7. ako se organizuje u drugu ustanovu.

... drugim slučajevima određenim zakonom ili aktom o
... slučajevima iz tač. 1. do 5. stava 1. ovog člana akt o pre-
... ustanove donosi osnivač.
Aktom iz prethodnog stava utvrđuje se način zaštite prava
... usluga i druga pitanja od značaja za prestanak usta-
... u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 53.

Danom stupanja na snagu ove uredbe:
- postojeće radne organizacije koje obavljaju djelatnosti iz
... 1. ove uredbe nastavljaju rad kao ustanove, u skladu sa
...
- osnovne organizacije udruženog rada u sastavu radne or-
... iz prethodne alineje postaju organizacione jedinice
... sa ovlaštenjima u pravnom prometu koja su upisana
... sudski registar ustanova, a koja izvršavaju u ime i za račun
...
- složene organizacije udruženog rada u djelatnostima iz
... 1. ove uredbe prestaju sa radom.
Na radnike složene organizacije iz alineje 3. stav 1. ovog
... primjenjuju se propisi o radnim odnosima.

Član 54.

U ustanovama iz stava 1. alineja 1. člana 53. ove uredbe
... privremeni organ upravljanja i privremeni organ
... u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu
... zakona, i to:
- Vlada RBiH - za ustanove koje je osnovala Skupština
...
- izvršni organ gradske zajednice - za ustanove koje je os-
... skupština gradske zajednice,
- izvršni organ opštine - za ustanove koje je osnovala op-
... i za sve druge ustanove koje imaju sjed.šte na području te
...
Organi iz stava 1. ovog člana izvršice pripreme radnje za
... rad ustanova u skladu sa zakonom, u roku od
... mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 55.

Izuzetno od odredbe člana 53. stav 1. alineja 2. ove uredbe
... rednje škole organizovane kao osnovne organizacije udruže-
... rada nastavljaju rad kao ustanove pod uslovima i na način
... Zakonom o srednjoj školi («Službeni list SRBiH»,
... broj 39/90).

Član 56.

Postojeće ustanove u djelatnostima iz člana 1. ove uredbe
nastavljaju rad, pod uslovima i na način propisan zakonom
kojim se uređuju odnosi u tim djelatnostima.

Član 57.

Zakoni kojima se uređuju odnosi u djelatnostima iz člana
... 1. ove uredbe uskladiće se sa ovom uredbom, u roku od šest
... mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 58.

Do usaglašavanja zakona iz člana 57. ove uredbe sa ovom
... uredbom javnom službom smatraće se djelatnosti odnosno po-
... slovi od posebnog društvenog interesa.
Ustanove iz člana 53. stav 1. alineja 1. ove uredbe, koje
... obavljaju djelatnosti odnosno poslove od posebnog društve-
... nog interesa, a čiji osnivač nije preduzeće, danom stupanja na
... snagu ove uredbe nastavljaju rad kao javne ustanove u držav-
... noj svojini.

Član 59.

Objekti i oprema ustanova iz člana 53. stav 1. alineja 1. i
... član 56. ove uredbe koji nemaju status javne ustanove, svojina
... su osnivača.
Ako se ne može utvrditi osnivač ustanove iz prethodnog
... stava, objekti i oprema tih ustanova smatraju se svojinom op-
... štine na čijem se području objekti i oprema nalaze.

Član 60.

Objekti i oprema organizacija i ustanova iz člana 53. stav 1.
... člana 56. i člana 58. stav 2. ove uredbe, a koji su izgrađeni od-

... ridsno nabavljeni sredstvima samodoprinosu, svojina su opšti-
... ne na čijem području se objekti i oprema nalaze odnosno grad-
... ske zajednice koja je uvela samodoprinos.

Ako se objekat ili oprema iz prethodnog stava proda ili da
... u zakup, sredstva od prodaje odnosno zakupnine koriste se za
... namjene za koje je samodoprinos bio uveden.

Član 61.

Skupština RBiH odnosno skupština opštine ili skupština
... gradske zajednice odlučuje o zadržavanju odnosno preuzima-
... nju prava osnivača prema javnim ustanovama iz člana 56. i
... člana 58. stav 2. ove uredbe, u roku od tri mjeseca od dana stu-
... panja na snagu zakona kojima se uređuju odnosi u djelatnosti-
... ma iz člana 1. ove uredbe.

U toku postupka odlučivanja o zadržavanju odnosno preu-
... zimanju prava osnivača, osnivač može odlučiti da se dvije ili
... više javnih ustanova spoje, pripoje ili podijele, kao i da se po-
... jedini dijelovi javne ustanove izdvoje u samostalnu ustanovu
... odnosno preduzeće.

U toku postupka iz prethodnog stava novi osnivači mogu
... unositi svoja sredstva kao osnivački uslug u svim oblicima svo-
... jine.

Član 62.

Ako Skupština RBiH, skupština opštine odnosno skupština
... gradske zajednice samostalno ili zajedno sa drugim pravnim
... odnosno fizičkim licem ne zadrži odnosno ne preuzme prava
... osnivača nad javnom ustanovom, ponudiće, po tržišnim vrijed-
... nostima, drugim pravnim i fizičkim licima preuzimanje prava
... osnivača nad tom ustanovom, u roku od 60 dana od dana iste-
... ka roka iz stava 1. člana 61. ove uredbe.

U slučaju da pravo osnivača ne preuzme drugo pravno od-
... nosno fizičko lice, Skupština RBiH, skupština opštine odnos-
... no skupština gradske zajednice donijeće akt o prestanku rada
... javne ustanove.

Aktom o prenošenju prava osnivača nad javnom ustano-
... vom i aktom o prestanku te ustanove uređuju se način zaštite
... prava korisnika usluga, imovinsko-pravni odnosi i druga pita-
... nja od značaja za promjenu osnivača, odnosno za prestanak
... javne ustanove.

Član 63.

Ako ni Skupština RBiH, skupština opštine ili skupština
... gradske zajednice ne preuzme prava osnivača nad javnom us-
... tanovom iz člana 58. stav 2, kao ni nad ustanovom iz člana 59.
... stav 2. ove uredbe, opština na čijem je području sjedište usta-
... nove provažće postupak iz prethodnog člana.

Član 64.

Vlada RBiH donijeće bliži propis iz člana 47. stav 2. ove
... uredbe, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove
... uredbe.

Član 65.

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u «Služ-
... benom listu RBiH».

PR: broj 1183/92
3. juna 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH
Alija Izetbegović, s. r.



Godina III - Broj 13

Četvrtak, 9. juni/lipanj 1994.
SARAJEVO

Za svaki broj posebno se
utvrđuje cijena
Žiro-račun 10100-603-1396

230

Na osnovu Amandmana I.XXIII tačka 1. stav 7. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O POTVRĐIVANJU UREDBI SA ZAKONSKOM SNAGOM

Prolašava se Zakon o potvrđivanju uredbi sa zakonskom snagom, koji je donijela Skupština Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Skupštine od 1. juna 1994. godine.

PR broj 1651/94
1. juna 1994. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

ZAKON

O POTVRĐIVANJU UREDBI SA ZAKONSKOM SNAGOM

Član 1

Potvrđuju se uredbi sa zakonskom snagom koje je Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine donijelo na osnovu Amandmana I.1 tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine u funkciji Skupštine Republike Bosne i Hercegovine, i to:

1. Uredba o izmjeni naziva Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/92).

2. Uredba o ukidanju dosadašnjeg Republičkog štaba teritorijalne odbrane i obrazovanju Štaba teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/92).

3. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini primjenjuju kao republički zakoni ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

4. Uredba sa zakonskom snagom o neprimjenjivanju odredaba saveznih zakona i propisa donesenih za njihovo izvršavanje na teritoriji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

5. Uredba sa zakonskom snagom o računovodstvu ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

6. Uredba sa zakonskom snagom o finansijskom poslovanju ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

7. Uredba sa zakonskom snagom o deviznom poslovanju ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

8. Uredba sa zakonskom snagom o carinskom zakonu ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

9. Uredba sa zakonskom snagom o Službi društvenog knjigovodstva ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

10. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o opštem upravnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

11. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o upravnim sporovima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

12. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o službi u oružanim snagama i njegovoj primjeni u RBiH ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

13. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju krivičnog zakona SRJ ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

14. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o krivičnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

15. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o osnovnim svojinsko-pravnim odnosima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

16. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

17. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o parničnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

18. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni i dopuni Zakona o izboru i opozivu članova Predsjedništva Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

19. Uredba sa zakonskom snagom o finansiranju potreba Republike BiH ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

20. Uredba sa zakonskom snagom o Novinskoj agenciji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

21. Uredba o privremenom finansiranju i pravu raspodjela sredstava Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

22. Uredba sa zakonskom snagom o zaštiti pripadnika Teritorijalne odbrane i drugih branilaca Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

23. Uredba sa zakonskom snagom o odbrani ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

24. Uredba sa zakonskom snagom o oružanim snagama Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

25. Uredba sa zakonskom snagom o zdravstvenoj zaštiti pripadnika Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

26. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na izuzetnu penziju za pripadnike sustava Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

27. Uredba sa zakonskom snagom o utvrđivanju privremenog grba i zastave RBiH ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
28. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj upravi ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
29. Uredba sa zakonskom snagom o javnim preduzećima ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
30. Uredba sa zakonskom snagom o (državnoj inspekciji ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
31. Uredba sa zakonskom snagom o putnim ispravama državljana Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
32. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o Radio-televiziji Sarajeva ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
33. Uredba sa zakonskom snagom o imenovanju republičkih povjerenika ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
34. Uredba sa zakonskom snagom o završetku nastave u školskoj 1991/92. godini u osnovnim, srednjim i višim školama, fakultetima i umjetničkim akademijama u Republici Bosni i Hercegovini ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
35. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni i dopuni Zakona o Vladi Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).
36. Uredba sa zakonskom snagom o ministarstvima i drugim republičkim organima uprave i republičkim upravnim organizacijama ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
37. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o željeznici ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
38. Uredba sa zakonskom snagom o ratifikaciji međunarodnih konvencija ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
39. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o imenovanju republičkih povjerenika ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
40. Uredba sa zakonskom snagom o pravima i dužnostima direktora, direktora odnosno povjerenika u uslovima vanrednog stanja ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
41. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni Amandmana I.IV na Ustav RBiH ("Službeni list RBiH", broj 5/92).
42. Uredba sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
43. Uredba sa zakonskom snagom o utvrđivanju ratne zastave ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
44. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o krivičnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
45. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o pomirljivosti ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
46. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o privrednim prestupima koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
47. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o izvršenju krivičnih i prekršajnih sankcija za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
48. Uredba sa zakonskom snagom o rokovima u sudskim postupcima i upravnim postupku za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
49. Uredba sa zakonskom snagom o primjenjivanju Zakona o opštem upravnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
50. Uredba sa zakonskom snagom o neprimjenjivanju Zakona o upravnim sporovima koji je preuzet kao republički zakon, za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
51. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Krivičnog zakona Republike Bosne i Hercegovine i Krivičnog zakona Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
52. Uredba sa zakonskom snagom o sredstvima pomoći za saniranje posljedica rata u Republici Bosni i Hercegovini ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
53. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o redovnim sudovima ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
54. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o državnoj upravi za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
55. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o javnom tužilaštvu za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
56. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom pravobranilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
57. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o prekršajima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
58. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o javnom pravobranilaštvu za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
59. Uredba sa zakonskom snagom o primjenjivanju Zakona o parničnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
60. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom tužilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
61. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o redovnim sudovima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
62. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom tužilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
63. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o redovnim sudovima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
64. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
65. Uredba sa zakonskom snagom o napuštenim stambenim prostorima ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
66. Uredba sa zakonskom snagom o smještaju ljudi i materijalnih dobara za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
67. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju sredstava bivše Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije u svojino Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/92).
68. Uredba sa zakonskom snagom o dopuni Uredbe sa zakonskom snagom o oružanim snagama Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 7/92).
69. Uredba sa zakonskom snagom o prihvatanju Rezolucije 757 Savjeta sigurnosti od 30. maja 1992. godine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
70. Uredba sa zakonskom snagom o osvarivanju zaštite članova porodica licu na obaveznoj vojnoj vještbi ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
71. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na dodatak na djecu pripadnicima teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
72. Uredba sa zakonskom snagom o zaštiti civilnih žrtava rata iz oružanih sukoba poslije 30. maja 1990. godine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
73. Uredba sa zakonskom snagom o novcu Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
74. Uredba sa zakonskom snagom o obavljanju određenih poslova opština u organima uprave grada Sarajeva za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 8/92).
75. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni Amandmana I.IV na Ustav RBiH i ("Službeni list RBiH", broj 9/92).
76. Uredba sa zakonskom snagom o bankama koje nastavljaju sa radom za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 9/92).

226. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o slatkovodnom ribarstvu ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
227. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o grobljima i grobnicama jugoslavenskih boraca i stratišima nevinih žrtava rata ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
228. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zabrani držanja koza ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
229. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o kvasciva ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
230. Uredba sa zakonskom snagom o platama i drugim ličnim primanjima radnika za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 5/93).
231. Uredba sa zakonskom snagom o sredstvima i finansiranju Armije Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
232. Uredba sa zakonskom snagom o dopuni Uredbe sa zakonskom snagom o prihvatanju Rezolucije 757 Savjeta sigurnosti od 30. maja 1992. godine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
233. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
234. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Uredbe sa zakonskom snagom o organizaciji republičke uprave ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
235. Uredba sa zakonskom snagom o Novinskoj agenciji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
236. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o službi u Armiji Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
237. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o finansiranju opštih društvenih potreba ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
238. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o stavljanju lijekova u promet ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
239. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i prometu lijekova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
240. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti koje ugrožavaju cijelu zemlju ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
241. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od izvršenja člana 4. Ustava RBiH ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
242. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti od jonizirajućih zračenja i o nuklearnoj sigurnosti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
243. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
244. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenom nadzoru životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
245. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
246. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenoj ispravnosti životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
247. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i prometu opojnih droga ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
248. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i primjeni otrova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
249. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o primetu otrova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
250. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o penzijskom i invalidskom osiguranju za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
251. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o ustunovima ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
252. Uredba sa zakonskom snagom o jedinstvenom načinu utvrđivanja, evidentiranja i prikupljanja podataka o rezervama mineralnih sirovina i podzemnih voda i o bilansu tih rezervi ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
253. Uredba sa zakonskom snagom o pečutima ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
254. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o proizvodnji i prometu naoružanja i vojne opreme ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 8/93).
255. Uredba sa zakonskom snagom o računstvu vremena ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
256. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od izvršenja člana 4. Ustava Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
257. Uredba sa zakonskom snagom o naknadama plata poslanika i o platama funkcionera koje biraju ili imenuju skupštine društveno-političkih zajednica ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
258. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o državljanstvu RBiH ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
259. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o odbrani ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
260. Uredba sa zakonskom snagom o povećanju novčanih kazni i drugih novčanih iznosa ("Službeni list RBiH", broj 9/93).
261. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjim poslovima ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
262. Uredba sa zakonskom snagom o privremeno napuštenim nekretninama u svojini građana za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
263. Uredba sa zakonskom snagom o platama i naknadama pripadnika oružanih snaga, unutrašnjih poslova, kazneno-popravnih organizacija i odbrane ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
264. Uredba sa zakonskom snagom o mjernim jedinicama i mjerilima ("Službeni list RBiH", broj 14/93).
265. Uredba sa zakonskom snagom o standardizaciji ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
266. Uredba sa zakonskom snagom o izdavanju obveznica ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
267. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na izuzetnu penziju za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
268. Uredba sa zakonskom snagom o radu ustanova iz oblasti obrazovanja, nauke, kulture i fizičke kulture za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
269. Uredba sa zakonskom snagom o posebnoj zaštiti sakralnih objekata i sakralnih prostora ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
270. Uredba sa zakonskom snagom o muzejskoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
271. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima, koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
272. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o prodaji robe za siromašne sredstva plaćanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
273. Uredba sa zakonskom snagom o prestanku važenja Zakona o pravu svojine na poslovnim zgradama i poslovnim prostorijama ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
274. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o Institutu za istraživanja zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava ("Službeni list RBiH", broj 13/93).

366. Uredba sa zakonskom snagom o zaduživanju Republike Bosne i Hercegovine kod Narodne banke Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 20/93).

367. Uredba sa zakonskom snagom o osnivanju Javnog preduzeća za proizvodnju, montažu i promet čeličnih konstrukcija i opreme "Metalno" Drivaša-Zrnica ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 20/93).

368. Uredba sa zakonskom snagom o osnivanju Javnog preduzeća Polioleinska hemija "Polihem" Tuzla ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 20/93).

369. Uredba sa zakonskom snagom o zaduživanju Republike Bosne i Hercegovine kod Narodne banke Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 1/94).

370. Uredba sa zakonskom snagom o zaduživanju RBiH kod Narodne banke BiH u periodu januar-mart 1994. godine ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 1/94).

371. Uredba sa zakonskom snagom o odlikovanjima Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 9/94).

372. Uredba sa zakonskom snagom o kontroli cijena ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

373. Uredba sa zakonskom snagom o privremenim mjerama organizovanja određenih preduzeća i drugih pravnih lica ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

374. Uredba sa zakonskom snagom o tržištu novca i tržištu kapitala ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

375. Uredba sa zakonskom snagom o sanaciji, stečaju i likvidaciji banaka ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

376. Uredba sa zakonskom snagom o Agenciji RBiH za osiguranje depozita ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

377. Uredba sa zakonskom snagom o nedepozitivnim finansijskim organizacijama ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

378. Uredba sa zakonskom snagom o vrijednosnim papirima ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

379. Uredba sa zakonskom snagom o bankama ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

380. Uredba sa zakonskom snagom o deviznom poslovanju ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

381. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o Službi društvenog knjigovodstva ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

382. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Uredbe sa zakonskom snagom o kupovini i prodaji određenih roba i za strana sredstva plaćanja ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

383. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od primjene stava 9. tačke 4. Amandmana I.I na Ustav RBiH ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

384. Uredba sa zakonskom snagom o osnivanju Agencije za međunarodnu saradnju u obnovi i razvoju Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 12/94).

385. Uredbu sa zakonskom snagom o osnivanju Javnog preduzeća "AIR BOSNIA" ("Službeni list RBiH", broj 12/94).

Član 2.

U uredbama sa zakonskom snagom iz člana 1. ovog zakona riječi: "Uredbe sa zakonskom snagom" zamjenjuju se riječju: "Zakon", a riječi: "za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja", brišu se.

Član 3.

Skupština Republike Bosne i Hercegovine će u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, uredbu sa zakonskom snagom iz člana 1. ovog zakona preispitati da li su u saglasnosti sa članom IX. 5. (1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, te potrebu daljnje primjene pojedinih odredaba u tim uredbama.

Član 4.

Vlada Republike Bosne i Hercegovine podićeće Skupštini Republike Bosne i Hercegovine na čitav listu sa članom 3. ovog zakona.

Član 5.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Predsjednik
Skupštine RBiH,
Miro Lazović, s. r.

231

Na osnovu Amandmana LXXIII tačka 1. stav 7. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O VLADI REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

Progllašava se Zakon o Vladi Republike Bosne i Hercegovine, koji je donijela Skupština Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici Skupštine od 1. juna 1994. godine.

PR broj 1652/94
1. juni 1994. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

ZAKON

O VLADI REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom, uređuje se organizacija i nadležnost Vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada).

Član 2.

Vlada vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustav), zakona i uredbi sa zakonskom snagom.

Do postizanja i primjene konačnog mirovnog sporazuma o Bosni i Hercegovini Vlada će vršiti i funkciju Vlade Federacije Bosne i Hercegovine.

U slučaju iz stava 2. ovog člana Vlada odlučuje na odvojenim sjednicama.

Član 3.

Vlada, svoju unutrašnju organizaciju i način rada, kao i organizaciju, djetokrug i ovlaštenja stručnih i drugih službi koje obavljaju poslove za potrebe Vlade, ministarstava i drugih organa uprave i državnih upravnih organizacija (u daljem tekstu: organi državne uprave) uređuje Poslovnikom Vlade (u daljem tekstu: Poslovnik Vlade RBiH) i drugim aktima.

II - ORGANIZACIJA VLADE

1. Sastav Vlade

Član 4.

Vladu čine predsjednik Vlade, zamjenik predsjednika Vlade, jedanaest ministara koji rukovode ministarstvima i četiri ministra bez portfelja.

Zamjenik predsjednika Vlade je istovremeno i ministar odbrane ili ministar vanjskih poslova.

Ministri koji rukovode ministarstvima imaju zamjenike. Zamjenik ministra ne može biti iz istog konstitutivnog naroda kao ministar.

2. Način rada i odlučivanje Vlade

Član 5.

Vlada radi i odlučuje u sjednicama. Vlada može zasjedati i odlučivati ako sjednica Vlade prisustvuje više od polovine članova Vlade.

Vlada odlučuje većinom prisutnih članova Vlade.

Čl. 117 i 119. - Izvod iz Poslovnika o radu Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka)

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Broj 41 – Strana 24

Petak, 21. septembra 2012.

Sjednice radnog tijela, mjesečni pauzal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da a roku predviđenom ovi: poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan izbornim zakonom BiH.

V. JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i završena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice Komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost. Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica Komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili razlučivanja vezanih za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija;
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, proračun plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentično tumačenje zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenju drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domenu rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA

O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke I) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrta programa rada)

- 1) Na osnovu nacrta programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrta, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada, shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrta.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrta programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po navedenom redosljedu).
- Normativni dio sadrži:
- a) Naziv propisa,
 - b) Pravni osnov za donošenje propisa.
 - c) Nosilac izrade.
 - d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).
 - e) Organ koji razmatra propis.
 - f) Kratak sadržaj propisa.
 - g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.
 - h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).
- b) Nosilac izrade.
- c) Rok za izradu.
- d) Organ koji razmatra materijal.
- e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.
- f) Razlog za donošenje materijala.
- g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).
- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redosljedu), i neprogramirane propise (nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:
- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redosljedu):

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti, sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima, a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspekcijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspekcijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama, Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučaju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE

X

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO

XI

(Način i rok za dostavljanje nacrt programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrt budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)
Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacrt i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinствnog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21), Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97. 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG
PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U
REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE
KOMOLAC**

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekt, površine 28 m² i k.č. 218. oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekt. površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protuvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.

