



Broj: 02-05-17212-7/15
Sarajevo, 05.06.2015. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na **Devetoj** sjednici održanoj **05.06.2015.** godine, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

- 1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove „Pozorište mladih Sarajevo“ za 2014. godinu.**
- 2. Izvještaj iz tačke 1. ovog Zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na razmatranje i usvajanje.**

P R E M I J E R

Elmedin Konaković

Dostaviti:

- 1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo**
- 2. Skupština Kantona Sarajevo**
- 3. Premijer Kantona Sarajevo**
- 4. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo**
- 5. JU „Pozorište mladih Sarajevo“ (putem Ministarstva kulture i sporta)**
- 6. Evidencija**
- 7. A r h i v a**



web: <http://vlada.ks.gov.ba>
e-mail: vlada@vlada.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-068, 562-070
Fax: + 387 (0) 33 562-211
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
SKUPŠTINA KANTONA SARAJEVO

Na osnovu člana 117., a u vezi člana 120. stav 2. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13 i 47/13), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana _____.2015. godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove „Pozorište mladih Sarajevo“ za 2014. godinu, donijela je slijedeći

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove „Pozorište mladih Sarajevo“ za 2014. godinu.

Broj:01-05-_____/15
_____.2015. godine
S A R A J E V O

PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Sejo Bukva



Broj: 12- 02- 05- 7192 - 03/15
Sarajevo, 18.05.2015. godine

JAVNA USTANOVA
POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

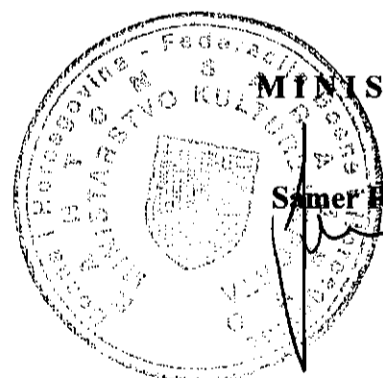
ul. Kulovića broj 8
71000 Sarajevo

**Predmet: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju
JU „Pozorište mladih Sarajevo“ za 2014. godinu**

U skladu sa članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) Javna ustanova „Pozorište mladih Sarajevo“ je dostavila Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU „Pozorište mladih Sarajevo“ za 2014. godinu, te dajemo sljedeće

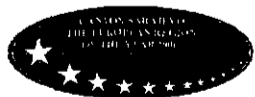
MIŠLJENJE

Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo utvrdilo je da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU „Pozorište mladih Sarajevo“ za 2014. godinu pripremljen u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja Programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 29/12) i predlaže da se isti prihvati, jer je Program rada Javne ustanove za 2014. godinu realizovan.


MINISTAR
Samer Rešidat

DOSTAVITI:

1. Javnoj ustanovi
2. Vladi Kantona
3. a/a



JU POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO
UPRAVNI ODBOR
KULOVIĆA 8
71000 SARAJEVO

Broj: 47-01-2/15
Sarajevo: 16.03.2015. godine

U skladu sa članom 27. Zakona o ustanovama („Sl. list RBiH be. 6/92, 8/93, 13/94) i članom 38. stav d) Pravila JU pozorište mladih Sarajevo, broj: 377-01/08 od 30.12.2008. godine, na elektronskoj sjednici održanoj 16.03.2015. godine Upravni odbor JU Pozorište mladih Sarajevo donio je

ODLUKU

O usvajanju Prijedloga Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Pozorište mladih Sarajevo za 2014. godinu.

1. Usvaja se Prijedlog Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, izrađen na osnovu Metodologije izrade i donošenja godišnjih programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija, koju je donijela Vlada Kantona Sarajevo.

V.d predsjednika UO
JU Pozorište mladih Sarajevo
Semsudin Gegić
Semsudin Gegić

**JU POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO
ULICA KULOVIĆA BROJ 8.
71000 S A R A J E V O**

**PRIJEDLOG GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA
O RADU JAVNE USTANOVE POZORIŠTE MLADIH
SARAJEVO ZA 2014. G.**

U SARAJEVU, MART 2015. GODINE

JU Pozorište mladih Sarajevo
Kulovića br. 8
71000 Sarajevo

Broj: 48-02-2/15
Sarajevo: 16.03.2015. godine

751 63

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

PRIMLJENO: - 6 - 04 - 2015			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
121			

MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA
KANTON SARAJEVO
Ul. Reisa Džemaludina Čauševića 1
71000 Sarajevo

PREDEMT: Prijelag Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Pozorište mladih Sarajevo za 2014. godinu dostavlja se

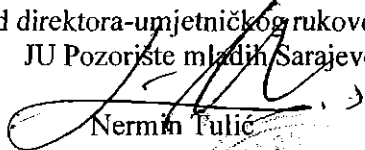
Poštovani,

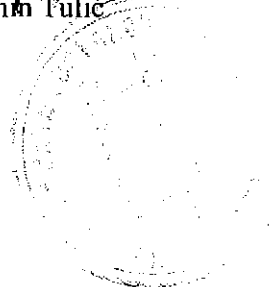
U prilogu akta dostavljamo Vam Odluku i tekst Prijedloga Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Pozorište mladih Sarajevo za 2014. godinu, u dalju proceduru.

Prilog:

- Odluka Upravnog odbora o usvajanju Prijedloga Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Pozorište mladih Sarajevo za 2014. godinu x2
- Tekst Prijedloga Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Pozorište mladih Sarajevo za 2014. godinu x2
- Izvještaj direktora o radu JU Pozorište mladih Sarajevo x2
- Zapisnici sa sjednica Upravnog odbora JU Pozorište mladih Sarajevo za 2014. godinu x2
- Obrazloženje izvršenja finansijskog plana iz budžeta Kantona Sarajevo za 2014. godinu x2
- Obrasci Godišnjeg obračuna za izvještajnu 2014. godinu x2

v.d direktora-umjetničkog rukovodioca
JU Pozorište mladih Sarajevo


Nermin Fulić



JU Pozorište mladih Sarajevo
Sarajevo, 16.03.2015. g.
Broj: 43-01-3/15

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU U JAVNOJ USTANOVI "POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO" U 2014. GODINI

I - UVODNI DIO

1. Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove "Pozorište mladih Sarajevo" za 2014. godinu sačinjen je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/12) donesene na 74. Sjednici Vlade Kantona održanoj 12. 06. 2012. godine.

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2014. godinu obuhvata period od 01. 01. do 31. 12. 2014. godine, a izvještaj o izvršenju poslova i zadataka sistematizovani su prema vrstama, rokovima i nosiocima izvršenja.

Izvještaj o radu se iskazuje kroz: uvodni dio, normativni dio, tematski dio, kontinuirani poslovi i finansije u skladu sa pomenutom Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa.

1.1. Naziv, osnivač, sjedište, identifikacioni broj ustanove

Naziv: Javna ustanova "Pozorište mladih Sarajevo" (u daljem tekstu: Pozorište)
Osnivač: Kanton Sarajevo
Sjedište: Sarajevo, Centar, Ul. Kulovića br. 8
Identifikacioni broj: 4200180540001

1.2 Struktura korisnika i djelatnost Pozorišta

Korisnici usluga Pozorišta su prvenstveno djeca u predškolskoj i školskoj dobi, ali i omladina, studenti i odrasla publika, što je rezultat dugoročne repertoarske politike. Javna ustanova Pozorište mladih Sarajevo radi bez prekida od 1950. godine, kada su osnovana dva teatra za djecu: Pionirsko pozorište i Pozorište lutaka. Od 1977. godine ova dva pozorišta rade kao jedno pod različitim imenima.

Danas Pozorište radi pod imenom J.U. "Pozorište mladih" Sarajevo sa **osnovnom djelatnošću:** 90.01 – izvođačka umjetnost, 90.02 – pomoćna djelatnost u izvođačkoj umjetnosti, 90.03 – umjetničko stvaralaštvo.

Programska, odnosno repertoarska, opredjeljenja kroz historiju ovog pozorišta konstantna su u smislu afirmacije domaćeg književnog stvaralaštva i baštine i klasične literature. Ovako definirana programska opredjeljenja Pozorište mladih nastoji potvrditi u predstavama kako za djecu i omladinu, tako i za odraslu publiku. Druga, vrlo važna, konstanta repertoarske politike ovog pozorišta je njegovanje lutkarstva, kao posebne vrste teatarskog izraza.

1.3 Upravljanje i rukovođenje u Pozorištu

Organ upravljanja u Pozorištu je **Upravni odbor**. Način izbora, sastav i nadležnosti Upravnog odbora određene su odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima, Zakona o ustanovama i Pravilima Javne ustanove "Pozorište mladih Sarajevo".

Organ kontrole poslovanja u Pozorištu je **Nadzorni odbor**. Način izbora, sastav i nadležnosti Nadzornog odbora određene su odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima, Zakona o ustanovama i Pravilima Javne ustanove "Pozorište mladih Sarajevo".

Organ rukovođenja u Pozorištu je **direktor – umjetnički rukovodilac**. Izbor, imenovanje i razrješenje dužnosti regulisani su odredbama Zakona o ustanovama i Pravilima Javne ustanove "Pozorište mladih Sarajevo".

1.4 Organizacija rada u Pozorištu

Pozorište predstavlja organizacionu cjelinu čije se funkcionisanje i rad odvija u javnoj ustanovi kao cjelini. Umjetničke funkcije i poslovi obavljaju se unutar Pozorišta radi ostvarivanja osnovne djelatnosti i pozorišnog repertoara.

Pravilnikom o radu u čijem je sastavu unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta, izvršeno je grupisanje radnih mjesta po vrstama poslova, tako da u Pozorištu kao cjelini ima 5 grupa poslova: a) Rukovodno osoblje, b) Umjetničko osoblje, c) Administrativno osoblje, d) Tehničko i scensko osoblje i e) ostalo osoblje.

1.5 Vanjski saradnici

Zbog male popunjenosti radnih mjesta predviđenih Pravilnikom o radu Pozorište je prinuđeno vrlo često angažovati vanjske saradnike. Najčešće su to **umjetnički kadrovi**: glumci, reditelji, scenografi, kostimografi, slikari, vajari, muzičari i slično, a nerijetko se koriste i **usluge tehničkog i scenskog osoblja** (stolari, bravari, šminkeri, frizeri, dekorateri, krojači, modelari, rekviziteri, enegetičari i sl.).

1.6 Stručna tijela

Zakonom o pozorišnoj djelatnosti predviđeno je da kao stručno – savjetodavno tijelo radi **Umjetnički savjet**. Umjetnički savjet u dogovoru sa direktorom izvršava svoje obaveze u skladu sa Zakonom o pozorišnoj djelatnosti. Naročito: razmatra predloženu umjetničku koncepciju i predloženi repertoarski plan i estetski ga vrednuje, razmatra plan gostovanja i učešća na festivalima.

U Pozorištu koje je organizovano kao cjelina bez organizacionih jedinica, po potrebi direktor – umjetnički rukovodilac vrši grupisanje poslova i radnih zadataka i izvršilaca po srodnosti, korelaciji, saradnji i upućenosti jednih na druge u funkcionalne i radne cjeline, a sve u cilju postizanja bolje efikasnosti i rezultata poslovanja. Ovakve cjeline nemaju svojstvo pravnog lica.

1.7 Finansiranje Pozorišta

Javna ustanova "Pozorište mladih Sarajevo" se finansira iz Budžeta Kantona Sarajevo, donacija, vlastitim prihodom od ulaznica i po osnovu ugovora o međusobnoj saradnji sa institucijama srodnih djelatnosti i drugih izvora u skladu sa zakonom.

1.8 Planovi i Programi rada

Godišnji program rada Javne ustanove "Pozorište mladih Sarajevo", uz prethodne konsultacije sa umjetničkim osobljem i Umjetničkim savjetom predlaže direktor – umjetnički rukovodilac, a utvrđuje Upravni odbor Pozorišta.

Mjesečne operativne planove i programe rada izrađuje direktor – umjetnički rukovodilac, s tim da oni proizilaze iz godišnjeg Programa rada koji je utvrdio Upravni odbor Pozorišta.

II NORMATIVNI DIO

1. Naziv: **Izrada Pravila Javne ustanove "Pozorište mladih Sarajevo"**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih Sarajevo

Datum izrade: decembar 2008. godine

Organ koji je usvojio propis: Upravni odbor

2. Naziv: **Izrada Pravilnika o radu JU Pozorište mladih Sarajevo**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih Sarajevo

Datum izrade: juni 2013. godine

Organ koji je dao saglasnost: Upravni odbor JU Pozorište mladih Sarajevo, Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo .

Pozorište ima i druga opšta akta neophodna za obavljanje osnovne djelatnosti (Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka u JU Pozorište mladih Sarajevo, Pravilnik o napredovanju umjetnika u viši status, Pravilnik o radu JU Pozorište mladih Sarajevo, Poslovnik o radu Upravnog odbora..)

U fazi izrade su i Pravilnik o postupku direktnog sporazuma, Pravilnik o radu komisije za nabavke, Pravilnik o postupku dodjele ugovora, a sve u cilju usklađivanja postojećih pravnih akata sa novim Zakonom o javnim nabavkama .

III TEMATSKI DIO

Kontinuirani poslovi se odnose na redovne poslove i zadatke iz djelokruga rada Pozorišta, koji se provodi kroz angažman svih zaposlenika u okviru ustanove.

1. Djelatnost i struktura korisnika

Scensko-muzička djelatnost je izvorna i osnovna djelatnost kojom se izvršava osnovna društvena funkcija radi koje je Pozorište i osnovano i na kojoj se zasniva ukupan proces rada Pozorišta.

U tom smislu, radi zadovoljavanja kulturnih potreba djece, omladine i odraslih, kao korisnika - konzumenata proizvoda naše djelatnosti, Pozorište:

- priprema i javno prikazuje i izvodi domaća i strana djela iz oblasti lutkarske, dramske, muzičko - scenske i muzičke literature;
- saradjuje sa domaćim i inozemnim lutkarskim, dramskim, muzičkim i drugim autorima scenskih ostvarenja;
- saradjuje sa drugim pozorišnim i kulturnim organizacijama i ansamblima i sličnim organizacijama (radio, TV i dr.), u Gradu, BiH i inostranstvu;
- učestvuje u pozorišnim manifestacijama u Gradu, BiH i inostranstvu;
- poziva na gostovanje istaknute ansamble, reditelje i druge umjetnike iz BiH i inostranstva;
- unapredjuje umjetnički domet svojih izvedbi;
- vodi brigu o povećanju broja gledalaca i razvija interes za pozorišnu umjetnost;
- organizuje ostale aktivnosti koje pomažu razvoju i popularizaciji kulture i umjetnosti uopšte;
- posebnu pažnju posvećuje savremenoj domaćoj lutkarskoj, dramskoj, muzičkoj i drugoj literaturi i djelima iz naše kulturne baštine, te podstiče razvoj domaćeg dramskog stvaralaštva;
- organizuje i javno prikazuje likovne izložbe, koncerte, literarne večeri, prezentacije video-arta i javne tribine iz oblasti pozorišnih i drugih umjetnosti, filozofije i sociologije kulture;
- obogaćuje i upotpunjuje umjetničke djelatnosti na svom području i daje trajni pečat razvoju bosanskohercegovačke kulture, te učestvuje u zadovoljavanju kulturnih potreba građana.

IZVRŠENJE PLANA I PROGRAMA RADA

PREMIJERNI PROGRAM

1. **“Šta si radilo prošlog ljeta”** (autor: Christopher Durang), režija: Neil Fleckman, premijera: 06. 03. 2014. godine

Nosilac pripreme: Pozorište mladih Sarajevo / Američka ambasada u BiH

Rok za pripremu: 45 dana

Organ koji razmatra: Pozorište mladih Sarajevo

Sinopsis:

Christopher Durang u svojoj najpoznatijoj crnoj komediji kombinira elemente groteske, nadrealističke poetike i teatra apsurda. Njegov komad se u najširem smislu bavi odnosom roditelja i djece, sa svim zamkama, zabludama i greškama. Smješten je u osamdesete, doba velike “bezbrižnosti”, zamaha globalizma i konzumerizma, pa su i njegovi roditelji, Helen i John, pravi proizvod takvog svjetonazora: neodgovorni, konfuzni i sklonu životu “u oblacima”, zbog čega njihov sin Daisy ima ozbiljnih problema sa identitetom. Durang na duhovit način uspijeva spojiti farsu, satiru i tzv. svakodnevni, prijemčivi humor pomoću kojeg je u stanju da komunicira sa širim slojem publike.

Predstava je rađena u koprodukciji sa Američkom ambasadom u BiH

2. **“Bajka o Sarajevu”** (autor: Goran Simić) (**OBNOVA**)

Režija: Marko Kovačević

Igraju: Mario Drmać, Edin Avdagić, Suada Ahmetašević, Alma Merunka, Mirza Dervišić, Mirza Tanović, Sanin Milavić

Sinopsis: Premijera ove predstave desila se u opkoljenom Sarajevu 9. maja 1994. godine, kao jedan u nizu doprinosa duhovnom otporu Sarajeva. Postala je simbol grada, grada koji traga za mostovima u ljudima i prema ljudima, simbol borbe dobra i zla. Predstava „Bajka o Sarajevu“ je priča o odrastanju dva dječaka na obalama rijeke Miljacke i to njihovo odrastanje prerasta u legendu o Sarajevu i nastanku Kozje ćuprije.

U toku 2014. godine održano je **ukupno 102 programa**. Iz vlastite produkcije **97** (uključujući i premijere i gostovanja) i **5** gostujućih programa, što podrazumijeva gostujuće predstave Narodno pozorište Mostar, Teatro Intimo iz Milana, te programe u okviru Festivala savremenog plesa i Jazz Festa.

UKUPAN BROJ ODIGRANIH PREDSTAVA I PROGRAMA U MATIČNOM OBJEKTU U 2014. GODINI JE 102, A OSTVARENA SU I 4 GOSTOVANJA, OD TOGA JEDNO GOSTOVANJE VAN BOSNE I HERCEGOVINE(Perm, Rusija) I TRI U BOSNI I HERCEGOVINI.

3) Broj gledatelja

U Pozorištu mladih Sarajevo, u toku 2014. godine posjetilo je ukupno **8.784** gledatelja u matičnoj sali. Od toga **6.956** gledatelja dječijih i lutkarskih predstava, a **1.828** gledatelja predstava za omladinu i odrasle. U toku 2013. godine na svim ostvarenim gostovanjima ansambla Pozorišta mladih Sarajevo, predstave ovog pozorišta vidjelo je ukupno **1500** gledatelja.

IV KONTINUIRANI POSLOVI

1. Naziv: **Godišnji izvještaj o radu za 2013. godinu**

Nosilac izrade: Javna ustanova "Pozorište mladih Sarajevo" direktor i tim stručnog administrativnog osoblja.

Rok: januar 2014. godine.

Organ koji razmatra i odlučuje: Upravni odbor/ Ministarstvo kulture/ Vlada Kantona.

Kratak sadržaj Izvještaja:

- izvršenje Plana i Programa rada u odnosu na premijerni i reprizni program
- Izvještaj o rezultatima i umjetničkim postignućima (nagrade, uspjesi)
- izvještaj o realiziranim gostovanjima i učešću na festivalima

2.

Naziv: **Godišnji finansijski izvještaj za 2013. godinu**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih – direktor i tim stručnog ekonomsko-finansijskog i računovodstvenog osoblja.

Rok: februar 2014. godine.

Organ koji razmatra i odlučuje: Upravni i Nadzorni odbor /Ministarstvo kulture/Vlada Kantona.

Kratak sadržaj izvještaja:

Godišnji obračun finansijskog plana se podnosi za period 01.01. do 31. 12. 2013. godine i sastoji se od slijedećih izvještaja: računa prihoda i rashoda, bilansa stanja, iskaza o kapitalnim izdacima i finansiranju, iskaza o finansijskim podacima, posebnim podacima o plaćama i broju zaposlenih te godišnjeg iskaza o izvršenju budžeta za 2013. godinu.

3.

Naziv: **Izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju ustanove, izvještajem o radu direktora, Upravnog odbora i Nadzornog odbora Javne ustanove "Pozorište mladih Sarajevo" za 2013. godinu**

Nosilac izrade: Javna ustanova "Pozorište mladih Sarajevo" – direktor i tim stručnog ekonomsko, finansijskog, računovodstvenog i administrativnog osoblja.
Rok: mart 2014. godine.
Organ koji razmatra i odlučuje: Upravni i Nadzorni odbor /Ministarstvo kulture/Vlada Kantona.

Kratak sadržaj izvještaja:
Izveštaj se podnosi za period 01.01. do 31. 12. 2013. godine i sadrži ocjenu izvršenja Programa rada Javna ustanova "Pozorište mladih Sarajevo", a u skladu sa Zakonom o ustanovama, Odlukom o osnivanju i Pravilima Pozorišta.

4.
Naziv: **Izveštaj o poslovanju – Izveštaj o izvršenju finansijskog plana za 2013. g**

Nosilac izrade: Javna ustanova "Pozorište mladih Sarajevo" – direktor i tim stručnog ekonomsko-finansijskog, računovodstvenog i administrativnog osoblja.
Rok: mart 2014. godine.
Organ koji razmatra i odlučuje: Upravni i Nadzorni odbor /Ministarstvo kulture

Kratak sadržaj izvještaja:
Izveštaj se podnosi za period 01. 01. do 31. 12. 2013. godine i sadrži sva sredstva predviđena Finansijskim planom za 2013. g. Javna ustanova "Pozorište mladih Sarajevo" i njihov utrošak po kontima, u apsolutnom i u relativnom iznosu, a u skladu sa Zakonom o ustanovama, Odlukom o osnivanju i Pravilima Pozorišta.

5.
Naziv: **Izveštaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za Javne ustanove "Pozorište mladih Sarajevo" u periodu 01. 01. do 31. 03. 2014. g.**

Nosilac izrade: Javna ustanova "Pozorište mladih Sarajevo" – direktor i tim stručnog ekonomsko-finansijskog, računovodstvenog i administrativnog osoblja.
Rok: 30. 04. 2014. godine.
Organ koji razmatra i odlučuje: Upravni i Nadzorni odbor

Kratak sadržaj izvještaja:

Izveštaj se podnosi za period 01.01. do 31. 03. 2014. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke te rashode i izdatke kako u apsolutnom tako i u relativnom iznosu, sa obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta, a u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH i Zakonom o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo.

Naziv: Izrada Prijedloga Finansijskog plana za 2015 - 2017. g.

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih – direktor i tim stručnog ekonomsko-finansijskog, računovodstvenog i administrativnog osoblja.

Rok: 30. 04. 2014. godine.

Organ koji razmatra
i odlučuje: Upravni i Nadzorni odbor

Kratak sadržaj:

Prijedlog finansijskog plana za 2015 - 2017. godine sadrži prihode i primitke po vrstama, rashode i izdatke predviđene za trogodišnji period, planirani broj i strukturu zaposlenih za budžetsku godinu i naredne dvije, obrazloženje finansijskog plana, plan razvojnih programa po godinama te plan nabavke stalne imovine, a prema instrukcijama Ministarstva finansija Kantona Sarajevo, a u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH.

7.

**Naziv: Izveštaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za JU
Pozorište mladih za period 01. 01. – 30. 06. 2014. godine**

Nosilac izrade: Javna ustanova “Pozorište mladih Sarajevo” – direktor i tim stručnog ekonomsko- finansijskog, računovodstvenog i administrativnog osoblja.

Rok: 30. 07. 2014. godine.

Organ koji razmatra
i odlučuje: Upravni i Nadzorni odbor

Kratak sadržaj:

Izveštaj se podnosi za period 01.01. do 30. 06. 2014. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke te rashode i izdatke kako u apsolutnom tako i u relativnom iznosu, sa obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta, a u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH i Zakonom o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo.

**Naziv: Prijedlog zahtjeva za dodjelu sredstava JU Pozorište mladih za izmjene i
dopune Budžeta Kantona Sarajevo za 2014. g.**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih – direktor i tim stručnog ekonomsko-fnansijskog,i računovodstvenog i administrativnog osoblja.
Po zahtjevu i instrukcijama Ministarstva finansija preraspodjela budžeta (decembar 2014. g.)

Rok:
Organ koji razmatra
i odlučuje:Upravni i Nadzorni odbor

Kratak sadržaj:
Prijedlog zahtjeva za dodjelu sredstava sadrži procjenu prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za tekuću budžetsku godinu sa odgovarajućom analizom i obrazloženjem, a sve u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

9.
Naziv: **Zahtjev za dodjelu sredstava JU Pozorište mladih iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2015. g.**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih – direktor i tim stručnog ekonomsko-finansijskog i računovodstvenog i administrativnog osoblja.

Rok: 01. august 2014. i po zahtjevu i instrukcijama
Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra
i odlučuje: Upravni i Nadzorni odbor

Kratak sadržaj:
Zahtjev za dodjelu sredstava sadrži plan prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za budžetsku godinu sa odgovarajućom analizom i obrazloženjem, a sve u skladu sa Zakonom o ustanovama, Zakonom o budžetima u FBiH, Pravilima Pozorišta te instrukcijama Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

10.
Naziv: **Nacrt Programa rada sa Nacrtom Finansijskog plana JU Pozorište mladih za 2015. godinu**

Nosilac izrade:JU Pozorište mladih – direktor-organ rukovođenja, Upravni odbor.

Rok: 30. septembar 2014. godine.

Organ koji razmatra
i odlučuje: Upravni odbor/Vlada Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj:

Program rada se iskazuje kroz: uvodni dio, tematski dio, normativni dio, kontinuirani poslovi, kapitalni projekti i finansije u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija.

11.

Naziv: **Izveštaj o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za JU
Pozorište mladih za period 01. 01. – 30. 09. 2014. godine**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih – direktor i tim stručnog ekonomsko-finansijskog i računovodstvenog i administrativnog osoblja.

Rok: 31. 10. 2014. godine.

Organ koji razmatra
i odlučuje: Upravni i Nadzorni odbor

Kratak sadržaj:

Izveštaj se podnosi za period 01. 01. do 30. 09. 2014. godine i sadrži planirane i ostvarene prihode i primitke te rashode i izdatke kako u apsolutnom tako i u relativnom iznosu, sa obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršenja budžeta, a u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH i Zakonom o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo.

12.

Naziv: **Plan stručnog obrazovanja i usavršavanja zaposlenika Pozorišta**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih/ direktor-organ rukovođenja

Rok: Mart 2014. godine.

Organ koji razmatra
i odlučuje: JU Pozorište mladih/ direktor-organ rukovođenja

Kratak sadržaj:

Na osnovu odredbi Programa stručnog obrazovanja i usavršavanja zaposlenika Pozorište će sačiniti i utvrditi Plan stručnog obrazovanja i usavršavanja zaposlenika Pozorišta za 2014. godinu, a u skladu sa Zakonom o ustanovama.

13.

Naziv: **Plan rada i razvoja Pozorišta**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih – direktor-organ rukovođenja, tim administrativnog i tehničkog osoblja

Rok: Mart 2014. godine.

Organ koji razmatra
i odlučuje: Nadzorni i Upravni odbor

Kratak sadržaj:

Na osnovu odredbi Zakona o ustanovama i Pravila JU Pozorište mladih, a nakon usvajanja Programa rada Pozorišta za tekuću godinu, organ rukovođenja sačinjava Prijedlog plana rada i razvoja.

14.

Naziv: **Plan nabavke stalnih sredstava, materijala, sitnog inventara, energenata i usluga za 2014. g.**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih/direktor organ rukovođenja, tim ekonomsko-finansijskog, i administrativnog i tehničkog osoblja

Rok: Mart 2014. godine.

Organ koji razmatra
i odlučuje: Nadzorni i Upravni odbor

Kratak sadržaj:

Organ rukovođenja je sačinio plan nabavke stalnih sredstava, materijala, sitnog inventara, energenata i usluga za 2014. godinu i dostavio Upravnom odboru na usvajanje.

Organ rukovođenja je u toku godine donosio Odluke o provođenju procedura javnih nabavki, u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima. Ovi poslovi se obavljaju u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, Zakonom o budžetima u FBiH i Pravilnikom o javnim nabavkama Pozorišta.

15.

Naziv: **Mjesečni operativni planovi i Programi rada u Pozorištu**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih/direktor – organ rukovođenja,
tim administrativnog osoblja

Rok: mjesečno

Organ koji razmatra
i odlučuje: direktor - organ rukovođenja

Kratak sadržaj:

Organ rukovođenja redovno i blagovremeno utvrđuje mjesečni plan i program rada Pozorišta, a sve u skladu sa Pravilnikom o radu Pozorišta.

16.

Naziv: **Priprema materijala i organizacija sjednica organa upravljanja i organa kontrole poslovanja Pozorišta**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih/director-organ rukovođenja, tim ekonomsko-finansijskog i administrativnog i tehničkog osoblja

Rok: tokom godine.

Organ koji razmatra i odlučuje: Nadzorni i Upravni odbor

Kratak sadržaj:

Organ upravljanja i organ kontrole poslovanja je permanentno tokom godine, u skladu sa potrebama poslovanja, održavao sjednice na kojima su se razmatrala pitanja iz djelokruga rada ovih organa. Pozorište obezbjeđuje uslove za njihov rad i vrši blagovremenu pripremu materijala i organizaciju sjednica, a u skladu sa Zakonom o ustanovama, osnivačkim aktima i Pravilima Pozorišta.

17.

Naziv: **Saradnja sa medijima i obezbjeđenje javnosti rada Pozorišta**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih/direktor – organ rukovođenja, tim umjetničkog i administrativnog osoblja

Rok: tokom godine

Organ koji razmatra i odlučuje: Organ rukovođenja

Kratak sadržaj:

Rad pozorišta je javan. Javnost rada Pozorišta se ostvaruje dostavljanjem izvještaja, informacija, podataka i drugih materijala Ministarstvu kulture. U cilju realizacije javnosti rada i promocije djelovanja Pozorišta redovno se organiziraju konferencije za pisane i druge medije i tom prilikom se objavljuje umjetnička koncepcija, opšte smjernice repertoarskog plana, godišnji repertoarski plan i gostovanja Pozorišta, a sve u skladu sa Zakonom o ustanovama i Pravilima Pozorišta.

18.

Naziv: **Saradnja Pozorišta sa drugim ustanovama kulture i obrazovanja**

Nosilac izrade: JU Pozorište mladih/direktor – organ rukovođenja, tim umjetničkog i administrativnog osoblja

Rok: tokom godine

Organ koji razmatra i odlučuje: Organ rukovođenja

S obzirom da je djelatnost Pozorišta usmjerena ka djeci i omladini Pozorište redovno saradjuje sa ustanovama osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, a sve u cilju unapređenja primarne djelatnosti.

Pozorište mladih Sarajevo saradjuje sa drugim institucijama kulture u Kantonu i šire, a redovno sa Teatarskim festivalom MESS, Sarajevskim filmskim festivalom, Teatarfestom, Jazz festivalom, Sarajevskom zimom...

PREMIJERNI PROGRAM

1. “Šta si radilo prošlog ljeta” (autor: Christopher Durang), režija: Neil Fleckman, premijera: 06. 03. 2014. godine

Nosilac pripreme: Pozorište mladih Sarajevo / Američka ambasada u BiH

Rok za pripremu: 45 dana

Organ koji razmatra: Pozorište mladih Sarajevo

Sinopsis:

Christopher Durang u svojoj najpoznatijoj crnoj komediji kombinira elemente groteske, nadrealističke poetike i teatra apsurda. Njegov komad se u najširem smislu bavi odnosom roditelja i djece, sa svim zamkama, zabudama i greškama. Smješten je u osamdesete, doba velike “bezbrižnosti”, zamaha globalizma i konzumerizma, pa su i njegovi roditelji, Helen i John, pravi proizvod takvog svjetonazora: neodgovorni, konfuzni i sklonu životu “u oblacima”, zbog čega njihov sin Daisy ima ozbiljnih problema sa identitetom. Durang na duhovit način uspijeva spojiti farsu, satiru i tzv. svakodnevni, prijemčivi humor pomoću kojeg je u stanju da komunicira sa širim slojem publike.

Predstava je rađena u koprodukciji sa Američkom ambasadom u BiH

2. “Bajka o Sarajevu” (autor: Goran Simić) (OBNOVA)

Režija: Marko Kovačević

Igraju: Mario Drmać, Edin Avdagić, Suada Ahmetašević, Alma Merunka, Mirza Dervišić, Mirza Tanović, Sanin Milavić

Sinopsis: Premijera ove predstave desila se u opkoljenom Sarajevu 9. maja 1994. godine, kao jedan u nizu doprinosa duhovnom otporu Sarajeva. Postala je simbol grada, grada koji traga za mostovima u ljudima i prema ljudima, simbol borbe dobra i zla. Predstava „Bajka o Sarajevu“ je priča o odrastanju dva dječaka na obalama rijeke Miljacke i to njihovo odrastanje prerasta u legendu o Sarajevu i nastanku Kozje ćuprije.

REPRIZNI REPERTOAR 2014. GODINE

PREDSTAVE ZA DJECU

1. Hana Januševska TIGRIČEK

Premijera obnove i 500. izvođenje: 02. marta 2003. godine

Režija: Jurislav Korenić
Realizacija obnove: Safet Hadžimehanović
Muzika: Ibrahim Alibegović
Lutke: Vaclav Havlik
Scenografija: Ivica Bilek
Dobrivoje Samardžić
Mirjana Čistopoljski

Sinopsis:

U druženju sa mladim tigrićem Pericom djeca mogu naučiti kako je ljubav jača i od straha.

Igraju: Suada Ahmetašević, Alma Merunka, Edhem Husić, Mirza Tanović, Semir Krivić, Edin Avdagić, Narda Nikšić, Ajla Cabrera.

2. Stevan Pešić BOR VISOK DO NEBA

Premijera: 15. aprila 2005. godine

Režija: Drago Buka
Dramaturg: Almir Imširević
Kreator lutaka, scene i kostima: Vanja Popović
Muzika: Hamdija Salihbegović
Nedžad Merdžanović

Sinopsis:

"Bor visok do neba" je bajka u kojoj možete upoznati nestašnog dječaka, starog čarobnjaka, simpatičnog diva, zlatnu mamu... Ostalo Vam nećemo reći. Dodite i pogledajte sami.

Igraju: Suada Ahmetašević, Narda Nikšić, Sead Bejtović, Elma Ahmetović Mirza Tanović.

3. Drago Buka HRABRI ZEČIĆ UPLAŠIĆ

Premijera: 12. oktobra 2006. godine

Tekst i režija Drago Buka
Kreacija lutaka Lejla Čehajić
Scenografija: Irena Žic
Izrada lutaka: Mirjana Čistopoljski
Lejla Čehajić
Video art: Zlatan Filipović
Muzika: Hamdija Salihbegović
Nedžad Merdžanović

Sinopsis:

Mladi Zečić Uplašić, okružen roditeljskom ljubavlju i pažnjom, poštujući stroga kućna pravila, živi sretan i zaštićen. Ali roditelji imaju svoje obaveze u «vanjskom svijetu» i Zečić je prilično usamljen. Najveća mu je želja da i on smjelo krene u život, ali to mu je još uvijek zabranjeno jer prvo treba da poraste. Jedna strašna oluja bude uzrokom da naš Zečić zaboravi na sve zabrane i pravila i nepripremljen izađe van iz svog utočišta. Tada shvata da «...Odrasti nikom jednostavno nije...».

Igraju: Suada Ahmetašević, Alma Merunka, Narda Nikšić, Ajla Cabrera, Elma Ahmetović, Safet Hadžimehanović, Mirza Tanović

4. ALADIN

Premijera: 05. oktobra 2007.

Adaptacija	Nenad Veličković Kaća Dorić
Reditelj	Kaća Dorić
Scenograf i kostimograf	Vanja Popović
Asistent scenografa i kostimografa	Irena Žic
Muzika	Hamdija Salihbegović

Koreograf

Nedžad Merdžanović
Belma Čečo

Sinopsis:

Aladin u režiji Kaće Dorić i adaptaciji Kaće Dorić i Nenada Veličkovića postaje jedna suštinski savremena bajka. Savremena jer djeci, ali i odraslima omogućava identifikaciju sa situacijama i fenomenima iz porodične, medijske, čak i političke svakodnevnice koju žive. Ova razigrana i nimalo naivno ispričana bajka za djecu, ali i bajka za odrasle zavodi svojim živim bojama, songovima i dinamikom, ali i provocira na razmišljanje u kakvom svijetu žive naša djeca i na koji način taj svijet, naš svijet i svijet naše djece možemo učiniti boljim.

Igraju: Sanin Milavić, Alma Merunka, Boris Ler, Narda Nikšić, Drago Buka, Ajla Cabrera, Nermin Tulić, Mirza Tanović, Edhem Husić, Damir Kustura, Sead Bejtović

5. Charles Perrault, Drago Buka MAČAK U ČIZMAMA
-Po motivima bajke Charles Perraulta-

Premijera: 9. oktobar 2009.

Adaptacija i režija:	Drago Buka
Dramaturg:	Aida Pilav
Scenografija, kostim i kreacija lutaka:	Vanja Popović
Asistent scenografa, kostimografa:	Dženita Huseinović
Muzika:	Hamdija Salihbegović, Nedžad Merdžanović
Vajari, slikari:	Mirjana Čistopoljski, Dženita Huseinović

Sinopsis:

Tekst predstave „Mačak u čizmama“ napisan je po motivima istoimene bajke autora Charles Perraulta (Šarla Peroa) sa autorskim komentarom Drage Buke na našu svakodnevnicu vidljivim u osnovnoj dramskoj situaciju komada; tri brata odlučuju da podijele očevu imovinu umjesto da zajedno žive, te najmlađem bratu Nevenu ostavljaju samo njegovog mačka i knjige. Ali mudrost i dovitljivost mačka, izbavit će Nevena iz bijede i osigurati ovoj bajci sretan kraj za sve. Predstava „Mačak u čizmama“ svojom dinamičnošću, šarenilom i izvrsnim songovima sigurno će biti još jedno osvježanje za dječiju publiku, ali ne samo za njih, jer ova predstava progovara i o situacijama koje samo odrasli mogu razumjeti.

Igraju: Damir Kustura, Elma Ahmetović, Merima Lepić, Mario Drmać, Sanin Milavić, Mirza Tanović, Adnan Goro

6. Aida Pilav CRVENKAPICA NA TAČKE, NAOPAČKE

Premijera: 12. marta 2010.

Režija: Lajla Kaikčija
Dramaturgija: Aida Pilav
Scenografija, kostim, kreacija i izrada lutaka: Mirjana Čistopoljski
Dženita Huseinović
Muzika i efekti: Hamdija Salihbegović,
Nedžad Merdžanović
Autori songova: Aida Pilav
Hamdija Salihbegović,
Nedžad Merdžanović
Inspicijent: Dženana Fazlić

Igraju:

Sinopsis:

Četvero prijatelja Elma, Mario, Sanin i Damir jednog dosadnog poslijepodneva odluče da ožive bajku Crvenkapica na tavanu Marijevog stana. Crvenkapica je bila usamljena jer niko od njenih prijatelja nije htio da se igra sa njom vani, pa je ona pronašla nove prijatelje u opasnoj Začaranoj šumi: Pinokia, tri prašćića, Ivicu i Maricu... koji su joj pokazali kako da se igra zanimljivih i već zaboravljenih igara, koje su se igrale nekada davno u vremenima prije kompjutera. U igri Crvenkapica sazna za plan zle Vještice i Vuka da opljačkaju zimmnicu njene bake i tada se, svi njeni prijatelji iz Začarane šume koristeći se trikovima iz ovih igara, ujedinjuju da osujete Vješticu i Vuka u čemu naravno i uspjevaju. Mario, Elma, Sanin i Damir odlučuju da svaki dan dolaze kod Maria i ožive neku drugu bajku, otkrivajući kako je igrati se zajedno mnogo interesantnije nego igrati se na kompjuteru.

Igraju: Elma Ahmetović, Mario Drmać, Damir Kustura, Sanin Milavić, Mirza Tanović

7. MALI MUK (po motivima priče Wilhelma Hauffa)

Premijera: 19. Oktobar 2012.

Režija: Darko Kovačovski
Lutke, kostimografija, scenografija: Nadja Vasileva
Muzika: Hamdija Salihbegović, Nedžad Merdžanović
Dramaturgija: Segor Hadžagić

Inspicijent:

Dženana Fazlić

Igraju: Mario Drmać, Alma Merunka, Narda Nikšić. Suada Ahmetašević, Damir Kustura**Sinopsis:**

Čitav svijet je danas jedna velika trka. Trka za slavom, uspjehom, novcem... Da bi se pobijedilo u toj trci, ne biraju se sredstva: svi varaju, lažu, podvaljuju, podapinju, iskorištavaju, udaraju, „laktaju se“...Ali ipak, nisu svi isti. Naš junak Mali Muk „koji je bio toliko mali da ga se i otac stidio“ ne želi da učestvuje u toj trci. Iako ga svi „gnječe i gaze“ Muk ne pripada ovom svijetu punom pohlepe i licemjerstva. On samo želi jedno: pravdu i istinu! No, licemjerni, dvolični i pokvareni uvlače ga u tu trku iz koje će na kraju izaći kao pobjednik...Kako?

Zahvaljujući čistom i dobrom srcu! I istini koja Malog Muka čini jednim od velikih „junaka našeg doba“.

8. Daniela Culot ZALJUBLJENI KROKODIL**Režija:**

Drago Buka

Kostim, Scenografije i lutke: Mirjana Čistopoljski**Igraju:**

Elma Ahmetović, Ajla Cabrera, Alma Merunka

Sinopsis: "ZALJUBLJENI KROKODIL" pripada onim predstavama koje nas tjeraju da dopisujemo i prepravljamo teatarski rječnik. Naime, iskreno vjerujemo da je ne možemo tek tako olako nazvati "predstavom za djecu", jer u tom slučaju, zaboravljamo i ispuštamo mnoštvo onih koje će ovo djelo, rađeno tehnikom "Crnog teatra", interesovati i zabavljati. Stoga, nadamo se da nećemo pogriješiti, ako kažemo da je ovo naprosto "PREDSTAVA ZA PUBLIKU".

U jednostavnoj ljubavnoj priči (ako pristanemo na to da takve postoje), pratimo Krokodila i Žirafu u njihovim pokušajima da iskrenim emocijama savladaju jednu od najvećih prepreka kojima se teatar bavi od svoga postanka – različitost.

Izvanredne lutke, precizna animacija i iskrena zaigranost glumaca, pokazaće i onima malodušnima kakva je i kolika snaga teatra, te iznova nas natjerati da se zaljubimo u magiju koju nam je pozorište u stanju ponuditi. "ZALJUBLJENI KROKODIL" možda nije ništa drugo do 40 minuta zajedničkog, prelijepog SNA.

Evidencija odigranih predstava za djecu u matičnom objektu za 2014. godinu:

1. 5.1. „Mali Muk“
2. 12.1 „Mačak u čizmama“
3. 19.1. „Zaljubljeni krokodil“
4. 26.1. „Aladin“
5. 2.2. „Bor visok do neba“
6. 9.2. „Zaljubljeni krokodil“
7. 14.2. „Crvenkapica na tačke naopačke“
8. 16.2. „Crvenkapica na tačke naopačke“
9. 23.2. „Hrabri zečić uplašić“
10. 2.3. „Mali Muk“
11. 9.3. „Aladin“
12. 16.3. „Bor visok do neba“
13. 23.3. „Zaljubljeni krokodil“
14. 25.3. „Crvenkapica na tačke naopačke“
15. 30.3. „Hrabri zečić uplašić“
16. 3.4. „Bor visok do neba“
17. 9.4. „Mali Muk“
18. 10.4. „Mali Muk“
19. 13.4. „Mali Muk“
20. 14.4. „Mali Muk“
21. 20.4. „Zaljubljeni krokodil“
22. 27.4. „Aladin“
23. 4.5. „Mačak u čizmama“
24. 11.5. „Hrabri zečić uplašić“
25. 18.5. „Bajka o Sarajevu“
26. 19.5. „Bajka o Sarajevu“
27. 22.5. „Mali Muk“
28. 25.5. „Zaljubljeni krokodil“
29. 26.5. „Aladin“
30. 1.6. „Bajka o Sarajevu“
31. 8.6. „Aladin“
32. 10.6. „Bajka o Sarajevu“
33. 15.6. „Bajka o Sarajevu“
34. 22.6. „Mali Muk“
35. 21.9. „Mali Muk“
36. 28.9. „Bajka o Sarajevu“
37. 5.10. „Zaljubljeni krokodil“
38. 8.10. „Zaljubljeni krokodil“
39. 19.10. „Hrabri zečić uplašić“
40. 26.10. „Mačak u čizmama“
41. 2.11. „Mali Muk“
42. 5.11. „Mali Muk“
43. 9.11. „Bajka o Sarajevu“
44. 16.11. „Zaljubljeni krokodil“
45. 23.11. „Bor visok do neba“

- 46. 27.11. „Mali Muk“
- 47. 30. 11. „Hrabri zečić uplašić“
- 48. 7.12. „Bajka o Sarajevu“
- 49. 14.12. „Crvenkapica na tačke naopačke“
- 50. 14.12. „Crvenkapica na tačke naopačke“
- 51. 18.12. „Bajka o Sarajevu“
- 52. 19.12. „Aladin“
- 53. 21.12. „Aladin“
- 54. 28.12. „Tigriček“
- 55. 29.12. „Tigriček“

PREDSTAVE ZA ODRASLE

1. J.B.P. MOLIERE **SKAPINO**

Premijera: 9. oktobar 2008.

Režija:	Kaća Dorić
Adaptacija:	Nenad Veličković
Dramaturg :	Aida Pilav
Scenograf i kostimograf:	Vanja Popović
Asistent scenografa:	Irena Žic
Asistent kostimografa:	Dženita Huseinović
Autor songova:	Nenad Veličković
Muzika:	Nedžad Merdžanović i Hamo Salihbegović
Asistent kostimografa i scenografa:	Mirjana Čistopoljski

Sinopsis:

Predstava „Skapino“ osavremenjena je verzija Molierove drame „Skapenove podvale“, koja u autorskoj namjeri Kaće Dorić i Nenada Veličkovića ironizira, u maniru razigrane farse, generalnu ljudsku slabost čiji su uzročnici razne vrste strasti; između ostalih strast za novcem ili ljubavna strast. Skapino je jedini koji prepoznaje mogućnost da se ljudska slabost unovči. Ne možemo da ga ne volimo kada shvatimo da je Skapino jedan od rijetkih lopova i varalica, koji svoje žrtve ne ponižava, već svima daje onoliko koliko im je potrebno da ostanu u slijepom ubijeđenju da nisu na gubitku, već na dobitku. Svi sretni i veseli, svi prevareni, na kraju se goste zajedno sa Skapinom. Ova farsa je metafora za naše vrijeme, ako promišljamo o ispranosti naših mozgova i ako se zamislimo nad činjenicom da zbog naših privatnih slabosti, nekad i svjesno pristajemo da budemo opljačkani. Ali, naravno, sve se lakše podnosi uz pjesmu i smijeh... Zato nasmijmo se do suza!

Igraju: Admir Glamočak, Mario Drmać, Aldin Omerović, Damir Kustura, Ajla Cabrera/Elma Ahmetović, Alma Merunka, Sanin Milavić, Mirza Tanović, Suada Ahmetašević, Mirza Dervišić

2. Nikolaj Koljada **KOKOŠKA**

Premijera 11. novembar 2010.

Režija: Admir Glamočak
Dramaturgija: Aida Pilav
Scenografija, kostim: Lejla Hodžić

Asistentice scenografa i kostimografa: Mirjana Čistopoljski
Dženita Huseinović
Izbor muzike: Admir Glamočak

Inspicijent: Dženana Fazlić

Sinopsis:

Ovaj izuzetno zanimljivi tekst opisuje intimu života glumaca i glumica, život „iza kulisa“ i postavlja pitanje: gdje je i da li se uopće može povući jasna distinkcija između teatra i života. Danas kada je upravo naš svakodnevni život postao najprodavaniji medijski materijal, ova predstava, na jedan ironično-komičan način govori o životu ljudi kojima teatarska umjetnost predstavlja osnovni uslov egzistencije.

Igraju: Mario Drmać, Alen Muratović, Sanin Milavić, Mirza Tanović, Damir Kustura

3. Emir Imamović **SAMO NEK' NE PUCA**

Premijera: 06.12.2012.

Režija: Dino Mustafić
Dramaturgija: Segor Hadžagić
Scenografija: Tanja i Stjepan Roš
Kostimografija: Lejla Hodžić
Koreografija: Mark Boldin
Muzika: Audio InFunction

Igraju: Alen Muratović, Džana Pinjo, Edhem Husić, Sanin Milavić, Ajla Cabrera, Adnan Goro, Elma Ahmetović, Mirza Dervišić

Sinopsis:

Predstava "Samo nek' ne puca" ne govori o ratu. Raji je preko glave rata, čuje se posvuda... Umjesto toga "Samo nek' ne puca" tematizira još bolniji fenomen bh društva: mir, koji se zbog istorijskog prokletstva ovdje zove poslijeratno doba. Sedamnaest godina nakon potpisivanja daytonskog sporazuma traje drama mira sa mučnim i loše uigranim

igrokazima "Pomirenja", "Suživota", "Nostalgije za "onim vremenima"", "Demokratskim procesima", "Integracijama", "Implementacijama", "Ustavnim promjenama", "Mapama evropskog puta" i drugim oblicima političko-birokratske dramaturgije. Narod istrajno igra u ovim predstavama koju režira domaća vlast i međunarodna zajednica. No, daleko smo i od pomirenja i od suživota, demokratskih procesa i implementacija... Kao u Kafkinom romanu Zamak, što se junak više trudi doći do zamka, on izgleda dalji i nedostižniji.

4. Martin McDonagh **GOSPODIN JASTUK**

Premijera: 25.04.2013.

Režija: Luca Cortina

Dramaturgija: Segor Hadžagić

Scenografija i kostimografija: Mirjana Čistopoljski

Muzika: Hamdija Salihbegović

Video art: Bojan Mustur

Igraju: Sanin Milavić, Mario Drmać, Edhem Husić, Mirza Dervišić, Ema Salihbegović

Sinopsis: "Gospodin jastuk" je komad kojeg je napisao britansko-irski dramatičar i oskarom nagrađivani filmski reditelj Martin McDonagh (kratki film Six Shooter te crne komedije In Bruges i Seven Psychopaths). U svom prepoznatljivom „uvrnutom“ stilu koji kombinuje crni humor, grotesku i horor, McDonagh ispisuje priču o piscu Katurijanu Katurijanu koji u nekoj imaginarnoj totalitarnoj državi biva priveden zbog zapanjujuće sličnosti između svojih „horor-bajki“ i bizarnih ubistava djece. Da li je Katurijan Katurijan brutalni ubica ili pak njegov mentalno bolesni brat, koji je također uključen u proces policijskog ispitivanja ili je u pitanju neko treći - ishod je do samog kraja nemoguće predvidjeti... McDonagh stvara fascinatni svijet koji balansira između Kafke, horora Tim Burtona i film noira, a u njegovom fokusu nije toliko osuda totalitarnih režima ili moralistička kritika nasilja koliko sama moć pripovijedanja koja razbija granicu između fikcije i stvarnosti.

Predstava je rađena u koprodukciji sa Internacionalnim teatarskim festivalom MESS.

5. Anthony Schaffer/Harold Pinter **NJUŠKALO**

Premijera: 18.06.2013.

Igraju: Edin Avdagić, Mario Drmać

Scenografija: Tanja i Stjepan Roš

Stručni saradnik: Ermin Bravo

Muzika: Edin Avdagić

Sinopsis: Šta dobijete kada pomiješate najbolji triler Agathe Christie, verbalnu briljantnost jednog Tom Stoparda i socijalnu kritiku John Osbornea? Jezovitu atmosferu, duhovite dijaloge i misteriju?! Rezultat je „Njuškalo“, jedan od najizvođenijih komada Anthony Schaffera, koji je doživio i nekoliko tv i filmskih adaptacija.

Ekscentrični pisac krimića Andrew Wyke poziva Miloa Tindlea, ljubavnika svoje žene u kuću kako bi ga nagovorio na pljačku koja treba da rezultira prevarom osiguravajućeg društva.

Ono što počinje kao tipična melodrama o prevarenom ljubavniku prelazi duhovitim i iskričavim dijalozima u mračnu igru u kojoj jedan od likova na kraju potpuno gubi svoj identitet.

„Njuškalo“ je poput najzbudljivije utakmice pune neočekivanih obrata u kojem se do samog kraja ne zna ko je pobjednik.

Evidencija odigranih predstava za omladinu i odrasle u matičnom objektu za 2014. godinu:

1. 16.1. „Kokoška“
2. 17.1. „Njuškalo“
3. 6.2. „Njuškalo“
4. 13.2. „Skapino“
5. 6.3. „Šta si radilo prošlog ljeta“
6. 7.3. „Šta si radilo prošlog ljeta“
7. 13.3. „Njuškalo“
8. 14.3. „Šta si radilo prošlog ljeta“
9. 21.3. „Skapino“
10. 27.3. „Šta si radilo prošlog ljeta“
11. 28.3. „Kokoška“
12. 10.4. „Gospodin Jastuk“
13. 11.4. „Skapino“
14. 17.4. „Šta si radilo prošlog ljeta“
15. 18.4. „Kokoška“
16. 24.4. „Gospodin Jastuk“
17. 25.4. „Njuškalo“
18. 23.5. „Skapino“
19. 29.5. „Kokoška“
20. 9.10. „Gospodin Jastuk“
21. 17.10. „Njuškalo“
22. 23.10. „Samo nek' ne puca“
23. 24.10. „Skapino“

- 24. 30.10. „Kokoška“
- 25. 6.11. „Njuškalo“
- 26. 13.11. „Šta si radilo prošlog ljeta“
- 27. 14.11. „Kokoška“
- 28. 20.11. „Njuškalo“
- 29. 21.11. „Gospodin Jastuk“
- 30. 4.12. „Skapino“
- 31. 5.12. „Kokoška“
- 32. 12.12. „Gospodin Jastuk“
- 33. 18.12. „Njuškalo“
- 34. 26.12. „Šta si radilo prošlog ljeta“

c) Gostovanja

1. U protekloj godini ostvarena su 4 gostovanja ansambla Pozorišta mladih (**“Mali Muk”** na festivalu Susreti pozorišta/kazališta lutaka u Bugojnu, **“Kokoška”** na Danima općine Konjic, **“Gospodin Jastuk”** na Festivalu Martinam McDonagha u Permu, Rusija i **“Samo nek’ ne puca”** u Gornjem Vakufu).
 1. 6.5.2014. **“Kokoška”, Dani općine Konjic**
 2. 23.09.2014. **“Mali Muk”, Susreti pozorišta/kazališta lutaka Bugojno**
 3. 13.10.2014. **“Gospodin Jastuk”, Prvi internacionalni festival Martina Mcdonagha, Perm, Rusija**
 4. 10.12.2014. **“Samo nek’ ne puca”, Inicijativa mladih za ljudska prva, Gornji Vakuf**

Gostujući programi u Pozorištu mladih u 2014. godini:

1. 24.01.2014. **Promocija knjige „Margine“ Elisa Bektaša**
2. 28.01.2014. **„Posljednja ljubav Hasana Kaimije“, Narodno pozorište Mostar**
3. 20.03.2014. **Predstava „360 stepeni bijesa“, ITI, Milano**
4. 10.05.2014. **Arhitektonski studentski kongres**
5. 04.06.2014. **„Reciklaža nije gnjavaža“, Zenica**
6. 24.12. 2014. **„Priča sa livade“, Udruženje sa down sindromom FBiH**

UKUPAN BROJ ODIGRANIH PREDSTAVA I PROGRAMA U MATIČNOM OBJEKTU U 2014 . GODINI JE 102, A OSTVARENO JE I 4 GOSTOVANJA, OD TOGA JEDAN VAN BOSNE I HERCEGOVINE(PERM,RUSIJA) A TRI U BOSNI I HERCEGOVINI.

d) Broj gledatelja

U Pozorištu mladih Sarajevo, u toku 2014. godine posjetilo je ukupno **8. 784** gledatelja u matičnoj sali. Od toga **6. 956** gledatelja dječijih i lutkarskih predstava, a **1. 828** gledatelja predstava za omladinu i odrasle. U toku 2014. godine na svim ostvarenim gostovanjima ansambla Pozorišta mladih Sarajevo, predstave ovog pozorišta vidjelo je ukupno **1. 500** gledatelja.

OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA

Najbolja ocjena stanja i postignutih rezultata su nagrade i priznanja koja je Pozorište mladih dobilo za 2014. godinu.

Na dva festivala u Bosni i Hercegovini i Rusiji za predstave „Mali Muk“ i „Gospodin Jastuk“ Pozorište je osvojilo više nagrada, i to:

„Mali Muk“:

Nagrada za animaciju lutke – Mario Drmać; Susreti pozorišta/kazališta lutaka u Bugojnu.

“Gospodin Jastuk”

Nagrada za najbolji glumački ansambl
Nagrada Luci Cortini za najbolju režiju

Prvi internacionalni festival Martina McDonagha u Permu, Rusija.

JU Pozorište mladih Sarajevo
Kulovića 8, 71000 SARAJEVO
Broj: 44-01-3/15 Sarajevo, 16. 03. 2015. godine

IZVJEŠTAJ DIREKTORA O RADU JU POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO U 2014. GODINI

U skladu sa finansijskim ograničenjima u budžetu Pozorišta mladih za 2014. godinu, Pozorište mladih je u ovoj kalendarskoj godini ostvarilo dvije premijere:

Premijerni program

1. „Šta si radilo prošlog ljeta“ po tekstu Christophera Duranga, u režiji Neila Fleckmana, premijera 06. 03. 2014. godine.

Reprizni program:

U toku 2014. godine održano je **ukupno 102 programa**. Iz vlastite produkcije **97** (uključujući i premijere i gostovanja) i **5** gostujućih programa.

Gostovanja

U protekloj godini ostvarena su 4 gostovanja ansambla Pozorišta mladih Sarajevo i to : „Mali Muk“ na festivalu Susreti pozorišta/kazališta lutaka u Bugojnu, „Kokoška“ na prvom Festivalu glumca Konjic, „Gospodin Jastuk“ na Festivalu Martina McDonagha u Permu, Rusija i „Samo nek' ne puca“ u Gornjem Vakufu.

Ocjena stanja i postignutih rezultata rada

U protekloj godini Pozorište mladih je u svakom segmentu svog rada pokušalo da se programski prilagodi novonastaloj situaciji oskudnih budžetskih sredstava. Iako smo, zbog spomenutih okolnosti, bili primorani da u ovoj godini ostvarimo tri premijere, broj izvođenja na matičnoj sceni pokazuje kontinuitet u radu ovog Pozorišta, kako u segmentu lutkarstva tj. predstava za djecu, tako i u segmentu predstava za odrasle. U septembru 2014., Pozorište mladih je i pored manjka finansijskih sredstava namjeravalo da producira dvije predstave („Vremenski tunel 2“, autora Nenada Veličkovića i „Srećko među bubama“), no na insistiranje predsjednika Upravnog odbora, na 33. sjednici Upravnog odbora jednoglasno je odlučeno da se ništa ne radi. Valja spomenuti da se već u internim pripremama produkcije „Vremenskog tunela 2“ čitav autorski tim (pisac, redatelj, kostimograf, scenograf...), upoznat sa lošom finansijskom situacijom Pozorišta, odrekao svojih honorara.

No, i pored odluke Upravnog odbora, Pozorište mladih je obnovilo kultnu dječju predstavu „ Tigriček“ koja je svoje premijerno izvođenje imala još davne 1972., čime ova predstava postaje pravi kulturni spomenik i ponos grada, jer je već pune 43. godine na repertoaru Pozorišta, što je čini najdugovječnijom dječjom predstavom na Balkanu i jednom od najdugovječnijih u Evropi. Pozorište mladih, bez obzira na okolnosti, nastoji opravdati svoju programsku orijentaciju kao pozorišta namijenjenog za edukaciju djece i

afirmaciju lutkarstva, ali istovremeno ne zanemarujući programski ravnopravni aspekt predstava za odrasle koje mahom tretiraju društveno angažiranu tematiku. Realizirajući spomenute programske aktivnosti, Pozorište mladih je nastavilo tradiciju angažmana mladih glumaca, dramaturga i ostalih autora, nastojeći na taj način doprinijeti afirmaciji mladih autora u svim aspektima teatarske umjetnosti. Pozorište mladih je također pokrenulo i program „Izložba na izlogu“ čime izlazi iz okvira čisto teatarske institucije i prodire u javni prostor, osmišljavajući i obogaćujući "urbani krajolik" u svojoj neposrednoj blizini. Ono postaje ne samo mjesto odigravanja predstava, već i jedan od pokretača društvenog i kulturnog života u Sarajevu.

U okviru programa postavljene su dvije izložbe: „Pozorište pod opsadom 1992-1995“ i „Obilježavanje 20 godina rada Mirjane Čistopoljski u Pozorištu mladih Sarajevo“ (skice, crteži, kostimi i lutke)

U narednom periodu namjera nam je da u repertoarskom smislu budemo aktualni i savremeni, iako nam je znatno otežan rad jer nam se radni uvjeti dodatno otežavaju. Pored poznate činjenice da Pozorište mladih i dalje nije u mogućnosti zaposliti nove umjetničke i druge specifične kadrove neophodne za kvalitetnu realizaciju programskih ciljeva, Pozorište mladih također je trenutno potpuno onemogućeno da izvrši neophodne radove na instalacijama (vodovod, kanalizacija, električne i instalacije centralnog grijanja) zgrade koja je stara skoro četiri decenije. Također je problematičan stakleni zid – portal zgrade koji nema nikakvu izolaciju i zbog čega zgrada gubi toplinsku energiju. Iz vlastitih sredstava uspijevamo parcijalno vršiti manje intervencije kao što smo uradili sa hidroizolacijom na dijelu krova zgrade. Tako da i u vrijeme prirodne nesreće Pozorište mladih nije imalo nikakvih šteta niti poteškoća u radu.

Ovo su uslovi koji znatno otežavaju rad zaposlenim, ali je i uskraćen kvalitet našim gledaocima. Kako su naši gledaoci u najvećem broju djeca, time je i veća odgovornost da im pružimo što bolje uvjete za gledanje naših predstava.

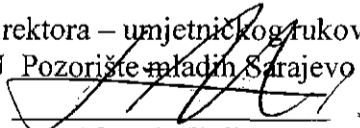
Iako smatram da je tretman Osnivača prema ovom Pozorištu diskriminirajući u odnosu na tretman drugih sličnih institucija, ovo Pozorište funkcioniše besprijekorno i u finansijskom smislu (**NIKAD nije iskazano poslovanje sa gubitkom**) i u programskoj realizaciji.

NAGRADE:

- **„Mali Muk“: režija Darko Kovačovski / Susreti pozorišta/kazališta lutaka u Bugojnu /**
- **Nagrada za animaciju lutke – Mario Drmać**

„Gospodin Jastuk“: režija Luca Cortina / Prvi međunarodni festival Matina McDonagha, Perm, Rusija/

- **Nagrada za najbolji glumački ansambl**
- **Nagrada Luci Cortini za najbolju režiju**

v.d. direktora – umjetničkog rukovodioca
JU Pozorište mladih Sarajevo

Nermin Tulić

JU "POZORIŠTE MLADIH "SARAJEVO

UPRAVNI ODBOR

Sarajevo, 16.03.2015. godine

Broj: 45-01-2 /15

Predmet: Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove "Pozorište mladih Sarajevo" za 2014. godinu

UVOD

Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo imenovan je Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-05-18300-8.2/10 od 06. 07. 2010. godine u sastavu:

- Šemsudin Gegić, predsjednik
- Ramo Avdić, član
- Elvedina Kozadra, član ispred Ministarstva,
- Nerimana Narda Nikšić, član ispred ustanove,
- Mirsada Škrijelj, član

U skladu sa Zakonom o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), Zakonom o pozorišnoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 42/13) i Odlukom o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 3/99 - Prečišćeni tekst i 33/07 i 1/13), Upravni odbor ove javne ustanove u okviru svojih nadležnosti u mandatnom periodu tokom 2014. godine, razmatrao je i odlučivao o svim aspektima obavljanja djelatnosti za koju je ustanova osnovana kao i drugim pitanjima utvrđenim u djelokrugu rada organa upravljanja. Upravni odbor je redovno razmatrao i verificovao zapisnike sa svojih predhodnih sjednica. Svim sjednicama Upravnog odbora kao izvještač redovno je prisustvovao i direktor Pozorišta gosp. Nermin Tulić.

IZVJEŠTAJ O RADU

**Upravnog odbora Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo
za period januar – juli 2014. godine**

U navedenom periodu Upravni odbor je održao dvije redovne sjednice na kojima su razmatrana pitanja od značaja za djelatnost Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo od kojih su najvažnija izložena u daljem tekstu. Predmet rada Upravnog odbora odnosio se na vitalna pitanja iz oblasti poslovne politike, organizacije i rada ovog Pozorišta. Na svojim sjednicama Upravni odbor je između ostalog usvojio i razmatrao slijedeće:

1. Godišnji izvještaj o radu za prethodnu godinu
2. Godišnji obračun finansijskog plana
3. Izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju ustanove, izvještajem o radu direktora i Upravnog odbora JU "Pozorište mladih" Sarajevo za prethodnu godinu.

4. Izvještaj o poslovanju - Izvještaj o izvršenju finansijskog plana za prethodnu godinu
5. Zahtjev za dodjelu sredstava JU "Pozorište mladih" iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2014. godinu.
6. Nacrt Programa rada sa Nacrtom Finansijskog plana JU "Pozorište mladih" za 2014. godinu.
7. Plan nabavke stalnih sredstava, materijala, sitnog inventara, energenata i usluga za 2014. godinu.

REALIZOVANO

U 2014. godini U Javnoj ustanovi "Pozorište mladih" realizovano je:

- premijerni program
- reprizni program
- gostovanja

a) Premijerni program u 2014. Godini

„Šta si radilo prošlog ljeta“ po tekstu Christophera Duranga, u režiji Neila Fleckmana, premijera 06.03.2014. godine.

b) Reprizni program u 2014. godini

PREDSTAVE ZA DJECU

1. Hana Januševska **TIGRIČEK**
Premijera obnove i 500. Izvođenje: 02. Marta 2013. godine
2. Stevan Pešić **BOR VISOK DO NEBA**
Premijera: 15. April 2007. godine
3. Drago Buka **HRABRI ZEČIĆ UPLAŠIĆ**
Premijera: 12. oktobra 2006. Godine
4. **ALADIN**
Premijera: 05. oktobra 2007. godine
5. Charles Perrault, Drago Buka **MAČAK U ČIZMAMA**
– po motivima bajke Charles Perraulta
Premijera: 9. Oktobra 2009. Godine
6. Aida Pilav **CRVENKAPICA NA TAČKE, NAOPAČKE**
Premijera: 12. marta 2010. Godine

7. Drago Buka **ZALJUBLJENI KROKODIL (obnova)**
Premijera 2003/2004

8. Nenad Veličković (po motivima istoimene drame Dušana Radovića)
KAPETAN DŽON PIPLFOKS
Premijera: 24. Februar 2011. godine

Prema evidenciji u 2014. godini odigrano je 55 predstava za djecu.

Predstave za odrasle

1. Emir Imamović **SAMO NEK' NE PUCA**
Premijera: 06.12.2012.

2. Nikolaj Koljada **KOKOŠKA**
Premijera 11. novembar 2010. Godine

3. J.B.P. MOLIERE **SKAPINO**
Premijera: 9. oktobar 2008. godine

4. Anthony Schaffer „**NJUŠKALO**“

Premijera 18. juni 2013. Godine

5. Martin McDonagh „**GOSPODIN JASTUK**“
Premijera: 25. april 2013. Godine

6. Darko Lukić: **BAŠESKIJA, SAN O SARAJEVU**
Premijera obnove: 08. 12. 2005. godine

7. Emir Imamović, „**SAMO NEK' NE PUCA**“

Prema evidenciji u 2014. godini odigrane su 34 predstava za omladinu i odrasle.

Ukupan broj programa

U toku 2014. godine održano je **ukupno 102 programa**. Iz vlastite produkcije **97** (uključujući i premijere i gostovanja) i **5** gostujuća programa, što podrazumijeva gostujuće predstave Narodnog pozorišta Mostar, Teatro Intimo iz Milana, Udruženja sa Down sindromom, te programe u okviru Festivala savremenog plesa i Jazz Festa.

Prema evidenciji u 2014. godini odigrano je 5 gostujućih programa, u okviru saradnje sa drugim pozorištima i institucijama.

d) Broj gledatelja:

U Pozorištu mladih Sarajevo, u toku 2014. godine posjetilo je ukupno **8.784** gledatelja u matičnoj sali. Od toga **6.956** gledatelja dječijih i lutkarskih predstava, a **1.828** gledatelja predstava za omladinu i odrasle. U toku 2014. godine na svim ostvarenim gostovanjima ansambla Pozorišta mladih Sarajevo, predstave ovog pozorišta vidjelo je ukupno **1500** gledatelja.

NORMATIVNI AKTI

Pored navedenog u oblasti normativnog regulisanja, osim kontinuiranog praćenja primjene propisa na državnom i federalnom nivou, Upravni odbor je i u 2014. godini radio na usaglašavanju opštih akata ustanove sa zakonima, podzakonskim propisima i osnivačkim aktom. Utvrđeni su prijedlozi akata ustanove za razmatranje i usvajanje u narednoj godini: Pravila Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova.

ZAKLJUČAK

Javna ustanova „Pozorište mladih“ Sarajevo je svoje aktivnosti u 2014. godini prilagodila Budžetom predviđenim prihodima, vodeći računa da i u 2014. godini repertoar, odnosno premijere kao najvažniji segmenti ove javne ustanove ne izgube na kvalitetu. Kvalitetnom i kontinuiranom koordinacijom u radu menadžmenta i Upravnog odbora tokom 2014. godine Javna ustanova „Pozorište mladih“ Sarajevo je uspjela u tekućoj godini izmiriti sve obaveze i ispuniti programske ciljeve za 2014. godinu ne izlazeći iz okvira Budžetom planiranih novčanih sredstava. Upravni odbor u namjeri da zadrži postignuti nivo i kvalitet rada ali i odgovorno zadovolji svim budućim potrebama i zahtjevima kao i do sada traži od Vlade Kantona Sarajevo i Ministarstva kulture i sporta podršku i razumjevanje za buduće kontinuirano djelovanje ove javne ustanove, učešće na domaćim i internacionalnim festivalima, jačanje marketinga, međunarodne produkcije i težnju ka promjenama na bolje. Istovremeno predlaže uspostavljenje sistema koji bi omogućio stalni razvoj i unapređenje kadrovske strukture koja bi doprinjela da se na najbolji način ostvari cilj Pozorišta mladih - da mladim generacijama izgradi ljubav prema pozorišnoj umjetnosti.

V.d predsjednika Upravnog odbora
JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
Šemsudin Gegić
Šemsudin Gegić

**JU "POZORIŠTE MLADIH "SARAJEVO
UPRAVNI ODBOR
Sarajevo, 16.03. 2015. godine
Broj:46-01-2/15**

Predmet: Izvještaj o radu VD Upravnog odbora Javne ustanove
"Pozorište mladih Sarajevo" za 2014. godinu

IZVJEŠTAJ O RADU

**Vršioca dužnosti Upravnog odbora Javne ustanove "Pozorište mladih" za period
august - oktobar i decembar 2014. godine**

U navedenom periodu Upravni odbor je održao tri redovne sjednice na kojima su razmatrana pitanja od značaja za djelatnost Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo od kojih su najvažnija izložena u daljem tekstu. Predmet rada Upravnog odbora odnosio se na vitalna pitanja iz oblasti poslovne politike, organizacije i rada ovog Pozorišta.

VD Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo imenovan je Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-05-23152-11.1/14 od 22. 08. 2014. godine na period od tri mjeseca i Rješenjem broj: 02-05-30612-11.9/14 od 16.12.2014. godine na period od tri mjeseca u sastavu:

- Šemsudin Gegić, predsjednik
- Ilda Zornić, član
- Samra Feriz, član
- Elvedina Kozadra, član ispred Ministarstva
- Nerimana Narda Nikšić, član ispred ustanove

**VD Predsjednik Upravnog odbora
JU „Pozorište mladih“ Sarajevo**
Elvedina
Šemsudin Gegić

JU Pozorište mladih Sarajevo
UPRAVNI ODBOR
Ulica Kulovića br. 8
Sarajevo, 27.01.2014. g.
Broj: 14-01-2/14

ZAPISNIK SA XXXII SJEDNICE

Upravnog odbora održane u ponedjeljak 27.01.2014. godine u prostorijama Javne ustanove Pozorište mladih (u daljem tekstu: Pozorište) sa početkom u 10 sati. Sjednici su prisustvovali svi članovi Upravnog odbora, direktor Pozorišta mladih Nermin Tulić i zapisničar Safija Murtezić.

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice
2. Usvajanje Prijedloga Programa rada za 2014. godinu

1. Nakon usvajanja dnevnog reda pročitana je zapisnik sa prethodne sjednice održane 16.12.2013. godine, koji je nakon čitanja jednoglasno usvojen .
Predsjednik Upravnog odbora Šemsudin Gegić je naveo da je Ugovor o razmjeni predstava dva Pozorišta, Narodnog pozorišta Mostar i Pozorišta mladih Sarajevo, uredno potpisan i da je krenuo u realizaciju sa predstavom Narodnog pozorišta Mostar "Posljednja ljubav Hasana Kaimije" pisca Derviša Sušića, u režiji Šemsudina Gegića koja će se naći na repertoaru Pozorišta mladih Sarajevo u utorak 28.01.2014. godine. Direktor Nermin Tulić je potvrdio da će predstavu, Intimo Teatro Internazionale iz Milana, "360 Stepni bijesa", Pozorište mladih samo tehnički i reklamno servisirati i ustupiti svoju salu na korištenje. Direktor je naveo da je u Pozorištu trenutno u fazi realizacije predstava koju finansira Američka ambasada u Sarajevu pod nazivom "Baby with a bathwater".

2. Upravni odbor je konstatovao da su članovi elektronskom poštom blagovremeno primili Prijedlog Programa rada JU Pozorište mladih Sarajevo za 2014. g. te je Šemsudin Gegić, predsjednik Upravnog odbora, dao ovu tačku na raspravu i usvajanje. Direktor je naveo da je Plan Programa rada za 2014. godinu pravljen na bazi prošlogodišnjeg plana iz razloga što će ova budžetska godina biti mnogo gora od prethodne, pa su samim tim i sredstva sa kojima se raspolaze svedena na minimum. Zaključeno je da je prošla godina u Pozorištu završila uspješno bez negativnih poslovanja. U ovogodišnjem Programu rada predložene su 4 nove predstave, s tim da će realizacija istih zavisiti od budžetskih sredstava. Sa sigurnošću se može tvrditi da će u ovoj godini biti urađene dvije predstave, od navedene četiri, a to su Šuma Striborova i "Baby with a bathwater". Poslije diskusije o pojedinim stavkama i izvršenih korekcija u Prijedlogu Programa rada za 2014. godinu jednoglasno je u svojem Prijedlogu Programa rada za 2014. godinu JU Pozorište mladih Sarajevo.

Predsjednik je u svoje ime i u ime članova UO Pozorišta mladih odao priznanje direktoru i članovima UO, na savjesnom, svjesnom i odgovornom poslovanju. Razgovaralo se o terminu dolaska ansambla Pozorišta mladih Sarajevo na gostovanje u Mostar.

Zapisničar

Safija Murtezić

Predsjednik Upravnog Odbora
UO Pozorište mladih Sarajevo
Šemsudin Gegić
Šemsudin Gegić



JU Pozorište mladih Sarajevo
UPRAVNI ODBOR
Ulica Kulovića br. 8
Sarajevo, 20.03.2014. g.
Broj: 42-01-2/14

ZAPISNIK SA XXXIII SJEDNICE UO

Upravnog odbora održane u četvrtak 20. 03. 2014. godine u prostorijama Javne ustanove Pozorište mladih (u daljem tekstu: Pozorište) sa početkom u 13 sati.

Sjednici su prisustvovali Šemsudin Gegić, predsjednik i svi članovi Upravnog odbora, i zapisničar Safija Murtezić. Direktor Nermin Tulić je opravdao svoj izostanak.

DNEVNI RED

1. Usvajanje Prijedloga Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Pozorište mladih za 2013. godine.
2. Razno

1. Nakon iscrpne rasprave Upravni odbor je jednoglasno usvojio Prijedloga Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Pozorište mladih za 2013. godine. Upravni odbor je konstatovao da je uspješnost godišnjeg budžeta sadržana i u redovnom i analitičkom pristupu u obavljanju aktivnosti i djelatnosti menadžmenta i Upravnog odbora. Zaključeno je da je prošla godina u Pozorištu završila uspješno bez negativnih poslovanja.

2. Pod tačkom razno, predsjednik Upravnog odbora Šemsudin Gegić je naveo da je uspješno relizirana saradnja sa Initemo Teatro Internazionale iz Milana sa Pozorištem mladih Sarajevo, i da je tom prilikom izvedena njihova predstava «360 Stepeni bijesa» na sceni Pozorišta mladih Sarajevo.

Sjednica Upravnog odbora završila se u 14.00 h.

zapisničar

Murtezić
Safija Murtezić

predsjednik Upravnog odbora
JU Pozorište mladih Sarajevo

Šemsudin Gegić
Šemsudin Gegić



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
JU Pozorište mladih Sarajevo
Ulica Kulovića br. 8
Sarajevo, 05. 09. 2014. godine
Broj: 166-02-2/14

ZAPISNIK

sa prve sjednice vršioca dužnosti Upravnog odbora JU Pozorište mladih Sarajevo, održane 05. 09. 2014. godine u 11 sati a završila u 13 sati.

DNEVNI RED:

1. Konstituisanje Upravnog odbora
2. Usvajanje Zapisnika sa posljednje sjednice UO
3. Izvještaj direktora za zadnji kvartal 2014. godine
4. Imenovanje v. d. direktora
5. Raspisivanje konkursa (obraćanje Vladi Kantona Sarajevo)

Upravni odbor J.U. Pozorište mladih Sarajevo, imenovan Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-05-23152-11.1/14, od 22. 08. 2014. godine, dana 05. 09. 2014. godine u 11 sati održao je svoju konstitutivnu sjednicu u sastavu: Šemsudin Gegić, predsjednik, te članovi: Elvedina Kozadra, Nerimana – Narda Nikšić, Samra Feriz. Ilda Zornić je opravdala svoj izostanak smrtnim slučajem u porodici. Sjednici UO su prisustvovali i direktor JU Pozorišta mladih Sarajevo Nermin Tulić te zapisničar Safija Murtezić.

1. Šemsudin Gegić, predsjednik je pozdravio prisutne i nove članove UO, te izrazio zadovoljstvo i želju da s ljubavlju i odgovornošću podrži i unaprijedi rad ovog pozorišta, uz osvrt na dosadašnji uspješan rad direktora i Upravnog odbora. Predložio je da se za zamjenika predsjednika imenuje Elvedina Kozadra, što su ostali članovi jednoglasno podržali.

2. Pročitana je zapisnik sa prethodne sjednice koji je jednoglasno usvojen.
3. Direktor je ukratko iznio presjek izvještaja o dosadašnjem radu Pozorišta mladih Sarajevo.

Do 01. 09. 2014. godine PMS nema niti jednog pfeninga duga niti posluje u minusu. Sa augustom mjesecom su završene sve finansijske obaveze koje su postojale prema dobavljačima. Uz minimalna finansijska sredstva od 25. 000 KM koje je Pozorište dobilo za produkciju uspjeli smo realizirati, uz pomoć Američke ambasade, jednu premijeru. U toku godine je odigrano oko 70 predstava i repriza što nas stavlja među sami vrh u odnosu na ostala pozorišta.

Ukoliko se broj predstava poredi sa prošlim godinama kada su novčana sredstva bila puno veća, razlika u predstavama je minimalna. Obnovljena je kulturna predstava "Bajka o Sarajevu" koja je bila prva ratna lutkarska predstava u BiH. Pozorište je dobilo poziv za gostovanje na "Festivalu pisca" u Permu (Rusija) sa predstavom "Gospodin Jastuk". Gostovanje PMS-a je u potpunosti finansijski podržano od strane Festivala, dok je Pozorište mladih obezbijedilo dnevnicu.

Osim toga, 23. 09. 2014. godine će se realizirati još jedno gostovanje u Bugojnu na "BH lutkaraskom festivalu" sa predstavom "Mali Muk".

Od maja 2014. godine na izlogu Pozorišta mladih je napravljena izložba "Pozorište mladih pod opsadom".

U toku mjeseca septembra kreće se u realizaciju renoviranja ženskog toaleta u foajeu Pozorišta.

Izvještaj direktora je jednoglasno usvojen od strane UO.

Predsjednik je istakao važnost iznošenja ovakvih pozitivnih informacija u javnost. Poslovati pozitivno, unatoč malim finansijskim sredstvima, i pored toga imati publiku i predstave je veliki uspjeh za koji su zaslužni i Upravni odbor, direktor i cjelokupni ansambl Pozorišta. Donešena je odluka UO o objavljivanju pozitivnih informacija o poslovanju u medije. Direktor je izrazio želju za obnavljanjem još jedne kulturne predstave Pozorišta mladih Sarajevo "Vremenski tunel". U izlaganju je navedeno da će se pisac Nenad Veličković i režiser Admir Glamočak u potpunosti odreći svojih honorara i uraditi predstavu potpuno besplatno.

Predsjednik je naglasio da se o predloženom projektu UO izjasni na narednoj sjednici iz razloga što traje konkursna procedura i da se sa piscem i rediteljem treba sklopiti ugovor o radu na predstavi bez naknade. Sa procedurom izbora direktora se kasni iz opravdanih razloga, jer je Vlada Kantona Sarajevo tek 22. 08. 2014. godine donijela Rješenje o imenovanju vršioca dužnosti predsjednika i članova UO JU Pozorište mladih Sarajevo (02-05-23152-11.1/14 od 22. 08. 2014. godine).

4. Predsjednik je naveo da je ovaj UO u prošlom mandatu zatekla nezavršena konkursna procedura, te je po zakonu taj konkurs proveden i finaliziran. Uvidom u dokumente konstatovano je da četverogodišnji mandat direktoru Nerminu Tuliću ističe 08. 09. 2014. godine, te je stavljena na raspravu procedura sa statusom direktora. Odlučeno je da se što hitnije Vladi Kantona Sarajevo i Ministarstvu kulture i sporta KS dostavi dopis za zahtjevom o raspisivanju konkursa za poziciju direktora PMS-a. U nastavku sjednice članovi UO su iznijeli svoje prijedloge o vršiocu dužnosti direktora Pozorišta mladih Sarajevo.

Nerimana Narda Nikšić je kao svoj primarni izbor navela Nermina Tulića za vršioca dužnosti direktora u prelaznom periodu.

Pored Nermina T. navela je imena još dva kandidata: Mario Drmać i Damir Kustura.

Elvedina Kozadra je također zauzela stav da je Nermin Tulić najpodobniji za vršioca dužnosti direktora u prelaznom periodu. Navela je da je dosadašnja praksa da prethodni direktor nastavlja obnašati funkciju v. d. direktora (ili 6 mjeseci ili do raspisivanja konkursa za imenovanje direktora).

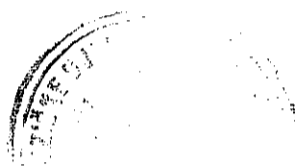
Samra Feriz kao nova članica UO je navela da cijeni Nermina T. i kao čovjeka i kao glumca. Složila se sa mišljenjem da je potrebno uključivati mlade ljude, ali da nema potrebe da se prekida kontinuitet dosadašnjeg mandata Nermina Tulića.

Predsjednik se zahvalio na dosadašnjoj više nego uspješnoj četverogodišnjoj saradnji sa direktorom. Naveo je i mogućnost da bi se kao vršioc dužnosti mogla imenovati osoba koja se priprema za konkursnu proceduru.

5. Jednoglasno je odlučeno da se u što hitnijem roku dostavi dopis Vladi Kantona Sarajevo i Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo kojim se traži saglasnost za raspisivanje konkursa za imenovanje direktora.

V. d. predsjednik UO Pozorište mladih Sarajevo


Šemsudin Gegić



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
JU Pozorište mladih Sarajevo
Ulica Kulovića br. 8
Sarajevo, 09. 10. 2014. godine
Broj: 183-02-2/14

ZAPISNIK

sa XXXIV sjednice UO JU Pozorište mladih Sarajevo održane
u četvrtak 09.10.2014. godine sa početkom u 15 h i 30 min.

Sjednici su prisustvovali:

Šemsudin Gegić
Elvedina Kozadra
Samra Feriz
Nerimana Narda Nikšić
V.d direktora Nermin Tulić
Zapisničar Safija Murtezić

Ilda Zornić je uredno obaviještena telefonom i putem maila. Iako je naglašeno da se radi o hitnom sastanku UO i da je prisutnost obavezna Ilda se nije pojavila na sjednici, niti je svoj izostanak opravdala. (Prvoj, konstituirajućoj sjednici UO također nije prisustvovala, ali je nedolazak opravdala smrtnim slučajem u porodici.)

DNEVNI RED

V. d predsjednika Šemsudin Gegić je otvorio sjednicu naglašavajući da je ista hitno zakazana na insistiranje (pismenim i usmenim putem) od strane Vlade Kanton Sarajevo i resornog Ministarstva kulture i sporta KS. Razlog hitnog zasjedanja je dopis navedenih institucija koje je predsjednik UO gosp. Šemsudin Gegić putem kurira dobio na kućnu adresu.

Čitajući dopis iz Ministarstva kulture i sporta KS broj: 12-02-14-sl/14 od 19. 09. 2014. godine, ukratko je upoznao prisutne o čemu će se raspravljati u daljem toku sjednice.

“ Mikro kreditna fondacija “ Lider” Sarajevo dostavila je Vladi Kantona Sarajevo , Ministarstvu finansija KS i ovom Ministarstvu, Zahtjev za isplatu po Presudi zbog propuštanja broj: 65 Ps 039390 08 Ps od 03.07.2008. godine koju je donio Općinski sud u Sarajevu, kojom je tuženi JU “ Pozorište mladih” Sarajevo obavezno da tužitelju Mikro kreditna fondacija “ IIDER” Sarajevo isplati iznos od 4.032,12 KM sa zakonskom zateznom kamatom počev od 26.03.2008. godine pa do isplate, te troškovima sudskog postupka.

Obzirom da je Presuda zbog propuštanja postala pravosnažna i izvršna 03.07.2008. godine protiv Javne ustanove Pozorište mladih, a ne protiv fizičkog lica koje je bilo žirant u ovom slučaju, što je dokumentovano i Zapisnikom Sektora za inspekcijski nadzor korištenja sredstava Budžeta KS- Ministarstva finansija KS, broj 08-04-14-sl od 14.11.2013. godine, potrebno je HITNO – BEZ ODLAGANJA izvjestiti ovo Ministarstvo, čijom je odgovornošću došlo do propuštanja roka za odgovor na tužbu, te je Mikro kreditna organizacija “Lider” ishodila Pravosnažnu presudu “protiv JU Pozorište mladih, koje nije bilo niti je moglo biti žirant fizičkom licu, što se nikako nije smjelo, ni trebalo dogoditi:” Naime, Nermin Tulić je kao fizičko lice bio žirant Mirsadi Bećirević koja nije otplaćivala svoj dug, te je isti prešao na imenovanog. Usljed propuštanja donesena je Presuda kojom se dug sa fizičkog lica (Nermina Tulića) prenosi na JU Pozorište mladih Sarajevo. Predsjednik je pitao kako je bilo moguće da on i UO nikada nije saznao (nisu upoznati) za dug, za sam proces i kako se nikada to pitanje nije evidentiralo u finansijskim izvještajima JU.

Prema tome, Ministarstvo kulture i Vlada Kantona Sarajevo je predložila slijedeće hitne instrukcije kojim je predsjednik UO obavezao direktora, šeficu Računovodstva i sekretara/icu Pozorišta:

1. Što prije da se direktor JU Pozorište mladih Sarajevo pismeno u vidu izvjava izjasni o navedenoj situaciji (rok: ponedjeljak, 13.10.14.);
2. Da se šefica Računovodstva pismeno izjasni o navedenoj situaciji (isti rok);
3. Hitno u Općinskom sudu tražiti prepis kompletne dokumentacije koja se odnosi na sporni predmet (ponedjeljak, 13.10.14.)
4. U JU Pozorište mladih Sarajevo iznaći u arhivi i finansijama kompletnu dokumentaciju koja se tiče predmeta (isti rok)
5. Obratiti se Pravobranilaštvu (Nakon kompletiranja dokumentacije.)

Predsjednik je istakao da u ovom slučaju postoji ogromna rukovodna odgovornost, te da Pozorište ne može platiti dug o čemu su se složili i svi prisutni članovi UO-a.

Postavlja se pitanje kako su usvajani finansijski planovi u JU jer se dugovanje nikada nije spomenulo niti je iko iz Upravnog odbora znao za njaga.

Potrebno je izjasniti se zašto se predsjedniku UO nikada nisu dostavili materijali iako su isti uredno dostavljeni u Pozorište mladih Sarajevo.

Predsjednik Šemsudin Gegić je zatražio izjave od direktora JU Pozorište mladih Sarajevo i rukovodioca za administrativno-pravne poslove o razlogu nedostavljanja Dopisa iz resornog ministarstva koji je kao takav glasilo na predsjednika UO Šemsudina Gegića.

Problem je što način budžetskog finansiranja ne poznaje naplatu duga od Pozorišta kao pravnog lica pa je prema tome došlo do zloupotrebe položaja, jer pravno lice ne može fizičkom licu biti žirant.

Nermin Tulić je istakao da ne želi da plati dug Mirsade Bečirević, jer je ona nastanjena u Sarajevu i tu boravi, te bi prema tome nju trebalo tražiti i teretiti za njene odgovornosti i plaćanje duga.

Naveo je da nije znao da je dug prenesen na Pozorište niti da mu je to bio cilj.

Na upit zašto nije sprovedena administrativna zabrana u računovodstvu od strane Mirsade Muminović rekao je da administrativna zabrana nije mogla biti sprovedena jer je on već bio kreditno zadužen i da mu se nisu mogla odbijati novčana sredstva od plate.

(Po ovom pitanju je od šefice računovodstva zatraženo pismeno obrazloženje o zaduženosti Nermina Tulića po osnovi kredita:rokovi)

Nermin Tulić je izjavio da je u augustu prošle godine otišao do Mikrokreditne organizacije gdje se sa direktorom "Lidera" dogovorio o isplati duga bez kamata, ali sredstva bi se isplatila kada bude u finansijskoj mogućnosti.

Nermin Tulić je dalje naveo da se konsultovao sa advokatima i da čeka usvajanje Zakona o zaštiti žiranata, te da ne želi platiti tuđi dug, ali sa druge strane Pozorište takodjer neće platiti njegov lični dug. Kao razlog nedostavljanja Dopisa predsjedniku UO Šemsudinu Gegiću naveo je da je vidio Dopis ali da nije primjetio da ga kao takvog treba dostaviti UO.

Elvedina Kozadra je kao jedino rješenje navela uključivanje državnog Pravobranilaštva u ovu pravnu situaciju, i da je upravo zbog toga neophodno prikupiti kompletnu dokumentaciju.

Samra Feriz je ostala suzdržana jer je nova članica UO koja uopće nije u toku sa ovakvim dešavanjima u Pozorištu, ali je podržala zahtjeve UO upućene prema direktoru Nerminu Tuliću.

Nakon završetka svih gore navedenih radnji potrebno je u što hitnijem roku zakazati novu sjednicu UO kako bi se pronašli načini kako da se dug sa pravnog lica (Pozorište mladih) ponovo prenese na fizičko lice (Nermin Tulić).

U toku Sjedenice se razgovaralo o nedolasku na sjednice nove članice UO Ilde Feriz.

Naime, imenovana je prvi put svoj izostanak opravdala smrtnim slučajem, dok je za ovu hitnu sjednicu UO upoznata sa obaveznim dolaskom na koji se nije odazvala. Pred početak sjednice je kontaktirana telefonom, te nakon dva nejavljanja na isti poslala mail u kojem samo navodi da nije u mogućnosti doći.

Shodno tome predsjednik Šemsudin Gegić je (ako članica Feriz neopravda svoj izostanak) zahtijevao obraćanje resornom Ministarstvu kulture i sporta KS o eventualnoj zamjeni dotične članice zbog neučestvovanja u radu UO jer članica Feriz možda i ne želi participirati u radu UO JU Pozorište mladih Sarajevo.

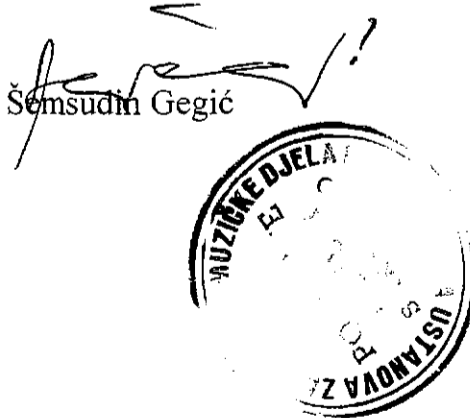
Zaključeno je da najkasnije do utorka, 14.10.14. Zapisnik bude distribuiran.

Sjednica je završena u 17h i 30 min.

Zapisničar: Safija Murtezić

v.d predsjednika UO JU Pozorište mladih Sarajevo

Šemsudin Gegić



Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

Kanton Sarajevo

JU Pozorište mladih Sarajevo

Ulica Kulovića br. 8

Sarajevo, 30.12.2014. godina

Broj: 226-01-2/14

ZAPISNIK

sa XXXV sjednice UO Pozorišta mladih Sarajevo

održane u utorak 30.12.2014. godine sa početkom u 15 sati

Prisutni:

V.d predsjednika UO Šemsudin Gegić

Elvedina Kozadra, član

Samra Feriz, član

Nerimana Narda Nikšić, član ispred ustanove

Ilda Zornić, je opravdala svoj izostanak

V.d direktora Nermin Tulić

Zapisničar Safija Murtezić

DNEVNI RED

1. Dopis iz Ministarstva kulture i sporta broj : M-51/2014 od 5.12.2014. godine, i izjašnjenje Pravobranilaštva Kantona Sarajevo, broj: 12/65 0 Ps 039390 08 Ps, od 10.12.2014. godine
2. Usvajanje Nacrta Programa rada sa Finansijskim planom za 2015. godinu
3. Razno

Sjednica Uo je započela detaljnim čitanjem Dopisa iz Ministarstva kulture i sporta. Nakon upoznavanja ostalih članova UO o sadržaju samog dopisa, predsjednik je naložio što prije i što hitnije, bez odlaganja, izjašnjenje Nermina Tulića o spornom kreditu i žirantstvu prema Mikrokreditnoj organizaciji "Lider".

Predsjednik je naveo da je razgovarao sa čelnim ljudima u Vladi Kantona, resornom ministarstvu (Ministarstvu culture i sporta KS) i Pravobranilaštvu i izričito je naglasio da se kredit mora platiti. U svojim dosadašnjim aktivnostima, vezanim za ovaj gorući problem, uspješno je skinuta obaveza sa Pozorišta mladih Sarajevo, uz obavezu Nermina Tulića da reguliše vraćanje navedenog duga. Prijedlog Pravobranilaštva je da se bez odlaganja pokrenu svi postupci za naplatu izgubljenog iznosa po predmetnoj Presudi, i da se to treba učiniti pokretanjem administrativne zabrane. Direktor je obavezan vratiti dug, a to se može ostvariti stavljanjem administrativne zabrane na njegova primanja, o čemu je računovodstvo detaljno obaviješteno. Smatra se da je došlo do zloupotrebe službenog položaja i da bi u suprotnom slučaju (ukoliko bi resorno Ministarstvo ili Vlada vratili dug) rezultiralo građanskim pa čak i krivičnim gonjenjem direktora Nermina Tulića.

Pod hitno je navedeno da se od sljedećeg mjeseca (januara) mora provesti administrativna zabrana na platu Nermina Tulića. Svi prisutni članovi UO su jednoglasno prihvatili ovaj prijedlog.

Na sednicu je pozvana i šefica računovodstva Pozorišta mladih Sarajevo, gđa.

Mirsada Muminović sa kojom se razgovaralo o uzrocima ranijeg neprovođenja administrativne zabrane i kojoj je eksplicitno naredeno da se pokrene administrativna zabrana.

Predsjednik je direktoru Nerminu Tuliću izrekne mjera opomene za prekršaj koji je napravio.

Sa navednim prijedlogom se UO jednoglasno složio.

Članica UO Elvedina Kozadra je obavezna da u što hitnijem vremenskom razdoblju, dostavi Dopis za Pravobranilaštvo koje bi se obavijestilo o aktivnostima i djelovanjima UO na današnjoj sjednici.

2. Nacrt Programa rada

Kada se govori o Finansijskom planu, Predsjednik je obavio detaljan razgovor sa šeficom računovodstva Pozorišta mladih Sarajevo, i zahtijevao njenu analizu, objašnjenje, i argumente za Finansijski plan za 2015 godinu.

Predsjednik je uočio da ovogodišnji plan ima odstupanja u odnosu na prošlogodišnji, i zahtijevao je objašnjenje zašto je to tako. Smatra da je Mirsada M. veoma bitna karika u strukturi poslovanja samog Pozorišta i da bi trebala da iznese primjedbe na Finansijski plan, ukoliko ga ima. Mirsada je navela da je trenutni Nacrt I sam Finansijski plan za 2015 godine izraz njene želje, odnosno, da su to sredstva koja su minimalna da bi Pozorište moglo funkcionisati, i da se ta sredstva moraju planirati, da bi se mogla naći u sastavnom dijelu budžeta.

Nakon usvajanja Nacrta, kreće se u realizaciju Prijedloga rada, tako da se u toj fazi vrši korigiranje planiranih novčanih sredstava.

Predsjednik je podržao Finansijski plan, pod uslovom da iza njega stoji puna odgovornost gđe Mirsade M.

Jednoglasno je usvojen stav UO da se u tematskom dijelu izuzme predstava, ili da se stavi u širi repertoarski plan za slijedeću godinu, a radi se o predstavi "Top za Fejzagu". Razlog izuzimanja ove predstave je ponavljanje autorstva Nenada Veličkovića. Osim toga stav UO je da se ubuduće mora obavijestiti UO ko je reditelj predstave, kada dođe do realizacije iste i kada se za nju obezbijede novčana sredstva.

Nermin Tulić je istakao, kao i uvijek do sad, da Pozorište nikada nije imalo problema sa usvajanjem Nacrta i Prijedloga programa rada, te da su isti uvijek usvajani na Sjednicama Vlade. Naveo je da Pozorište nikada nije negativno poslovalo, te da u doprinosi isti kao i prošle godine.

3.

Predsjednik je naložio da se članica Ilda Zornić elektronskim putem obavijesti o toku i sadržaju sjednice, te da joj se na njen mail pošalje Nacrt Programa rada sa Finansijskim planom za 2015. godinu, kako bi se mogla izjasniti o istom.

Sjednica je završena u 16h i 15 min.

V.d predsjednika Upravnog odbora
JU Pozorište mladih Sarajevo


Šemsudin Gegić



JU Pozorište mladih Sarajevo
Ul. Kulovića br. 8
Sarajevo, 16.03.2015. godine
Broj: 49-02-2/15

KANTON SARAJEVO
Ministarstvo kulture i sporta
UL. Reisa Dž. Čauševića br.1
71000 Sarajevo

PREDMET: Obavještenje uz Prijedlog godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2014. godinu

Poštovani,

Metodologijom izrade i donošenja godišnjih programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo predviđeno je da Izvještaj o radu Umjetničkog savjeta Pozorišta i Izvještaj o radu Nadzornog odbora bude sastavni dio Prijedloga Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Pozorište mladih Sarajevo za 2014. godinu.

U dostavljenom Prijedlogu Izvještaja Pozorišta mladih za 2014. godinu nema teksta Izvještaja o radu Umjetničkog savjeta i Izvještaja o radu Nadzornog odbora iz razloga što u prošlog godini nismo imenovali nove članove Nadzornog odbora i Umjetničkog savjeta.

S poštovanjem,

v.d direktora – umjetničkog rukovodioca
JU Pozorište mladih Sarajevo


Nermin Tulić

**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU JU POZORIŠTA MLADIH
SARAJEVO ZA 2014. GODINU**

Budžet Kantona Sarajevo za 2014. godinu iznosio je 1.192.079,00
 Od toga iz Budžeta 1.094.379,00
 Od toga iz prihoda korisnika 97.700,00

Tabela vlastitih prihoda 2014. godina

Ekon.kod	OPIS	Plan za	Izvršenje za	Izvršenje pre-	Index izv/
		tek . god.	tekuću god.	dhodne god.	budžet 2/1
		1	2	3	4
721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i od pozitivnih kursnih usluga				
722000	Naknade i takes i prihodi od pružanja javnih usluga	84000	46257	64131	55,07
811000	Kapitalni primci				
730000	Tekuće potpore	13700	12435	0	90,77
812000	Kapitalne potpore				

Struktura vlastitih prihoda za 2014. godinu

Struktura vlastitih prihoda	Sopstveni	Donacije	Transfer
Prodaja ulaznica	35697		
Iznajmljivanje prostora	3000		
Gostovanje	7560		
Tekući transferi			12435
Ukupno prihod:	46257		12435

Godišnjim budžetom za program izdvojeno je =134.440,00KM, a od toga 47.740,00KM budžetskih sredstava. Ostvareni vlastiti prihod u 2014. godini iznosi =58.692,00KM, i usmjeren je na program. U 2014. godini ambasada SAD uplatila je transfer na osnovu projekta po tekstu američkog pisca Christophera Duranga =12.435,00 KM.

STRUKTURA RASHODA KOJI SU FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA

Glava	Potroš -ačka jed.	Ekono. kod	OPIS	Plan za tekuću 2014.godinu	Izvršenje tekuće godine	Indeks izvršenja 2/1
02	0003	613000	Izdaci za materijal i usluge	92700	58692	63,31
02	0003	613100	Putni troškovi	17000	5809	34,17
02	0003	613200	Izdaci za energiju			
02	0003	613300	Izdaci za komunalne usluge			
02	0003	613400	Nabavka materijala	6400	3400	53,13
02	0003	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	9200	3062	33,28
02	0003	613600	Unajmljivanje imovine i opreme	1300	1300	100
02	0003	613700	Izdaci za tekuće održavanje			
02	0003	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa			
02	0003	613900	Ugovorene usluge	58800	45121	76,74
		821000	Ukupno za nabavku stalnih sredstava	5000	0	0
02	0003	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava			
02	0003	821300	Nabavka opreme	5000	0	0
02	0003	821600	Rekonstrukcija i inv. održavanje			
			Ukupno za glavu: 22020003	97700	58692	60,07

Tabelarni pregled analitike utroška sredstava 01.01-31.12.2014. godine

Glava	Pot.jed.	Ekon. kod	OPIS	Plan za tek Izvršenje tek. Izvšenje pred index			
				2014god 1	2014 god. 2	2013 god. 3	2/1 4
02	0003		J.U. POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO				
			TEKUĆI RASHODI	1187079,00	1152469,00	1099384,00	98,44
02	0003	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	908813,00	908779,00	834089,00	99,81
02	0003	611100	Bruto plaće i naknade	799407,00	799406,00	708834,00	99,88
02	0003	611200	Naknade troškova zaposlenih	109406,00	109373,00	125255,00	99,41
02	0003	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	83939,00	83938,00	74428,00	99,77
02	0003	612100	Doprinosi poslodavca	83939,00	83938,00	74428,00	99,77
02	0003	613000	Izdaci za material i usluge	194327,00	159752,00	190867,00	92,42
02	0003	613100	Putni troškovi	17500,00	6309,00	11605,00	96,71
02	0003	613200	Izdaci za energiju	33100,00	32658,00	37316,00	99,24
02	0003	613300	Izdaci za komunalne usluge	13700,00	13631,00	14101,00	97,58
02	0003	613400	Nabavka materijala	15740,00	12705,00	11198,00	99,98
02	0003	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	9200,00	3062,00	3437,00	83,83
02	0003	613600	Unajmljivanje imovine i opreme	1300,00	1300,00	0,00	0,00
02	0003	613700	Izdaci za tekuće održavanje	6900,00	6900,00	8864,00	99,60
02	0003	613800	Izdaci osiguranja, bank. usl., pl. promet.	3600,00	3594,00	3390,00	98,26
02	0003	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	93287,00	79593,00	100955,00	87,93
			UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI				
02	0003	614000	Tekući transferi				
02	0003	614200	Tekući transferi pojedincima				
02	0003	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama				
			UKUPNO KAPITALNI TRANSFERI				
02	0003	615000	Kapitalni transferi				
02	0003	615200	Kapitalni transferi pojedincima i neprofitnim org.				
			UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	5000,00		0,00	0,00
02	0003	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	5000,00		0,00	0,00
02	0003	821300	Nabavka opreme	5000,00		0,00	0,00
02	0003	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje				
			OTPLATE DUGOVA				
02	0003	82300	Otplate dugova				
4102	0003	823300	Otplate domaćim finan.institucijama				
			Ukupno za glavu:22020003	1192079,00	1152469,00	1099384,00	98,04
			Broj zaposlenih:	41	41	41	

OBRAZLOŽENJE

Izvršenja finansijskog plana iz budžeta Kantona Sarajevo za 2014. godinu izgledalo bi ovako:

611100-Bruto plate i naknade **799.406,00 KM**

Najveći iznos izdataka jeste za bruto plate i naknade, a u 2014. godini iznosi 799.406,00 KM i ostvaren je na bazi 41. (četrdesetjednog) zaposlenika za 2014. godinu. Pravilnikom o radu, odnosno Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka u JU "Pozorište mladih" Sarajevo predviđeni broj zaposlenika za normalan rad Pozorišta je 91, a predhodnih godina radimo sa samo 41 zaposlenikom, što znači da je popunjenost radnih mjesta samo 45%.

611200-Naknade troškova zaposlenih **109.373,00 KM**

Pozorište mladih Sarajevo u 2014. godini ostvarilo je samo neophodne naknade, a iznosi naknada su rađeni na bazi pozitivnih zakonskih propisa i podzakonskih akata kojima se reguliše obim navedenih prava. Pozorište je ostvarilo: naknadu za prevoz s posla i na posao, naknadu za topli obrok tokom rada, regres za godišnji odmor... Predviđeni iznos ostvaren je za četrdeset jednog (41) trenutno zaposlenog.

612100-Doprinosi poslodavca **83.938,00 KM**

Iznos ovih troškova ostvaren je za četrdeset jednog (41) zaposlenika.

613100-Putni troškovi **6.309,00 KM**

U periodu 01.01. do 31.12.2014. godine ansambl Pozorišta mladih Sarajevo izveo je 4 gostovanja i to: (" **Mali Muk** " festival Susreti pozorišta/kazališta lutaka Bugojno, " **Kokoška** " Dani općine Konjic, " **Gospodin Jastuk** " Prvi međunarodni teatarski festival Martina McDonagha Perm, Rusija i " **Samo nek ne puca** " Gornji Vakuf.

Nagrade: „**Mali Muk**“: Nagrada za animaciju lutke – Mario Drmać; Susreti pozorišta/kazališta lutaka u Bugojnu. "**Gospodin Jastuk**" Nagrada za najbolji glumački ansambl i Nagrada Luci Cortini za najbolju režiju na Prvom internacionalnom festivalu Martina McDonagha u Permu, Rusija.

613200-Izdaci za energiju **32.658,00 KM**

Navedeni troškovi se odnose na ukupne izdatke za utrošenu električnu energiju i gas u 2014. godini koji su u potpunosti izmireni.

613300-Izdaci za komunalne usluge **13.631,00 KM**

Navedeni troškovi se odnose na ukupne izdatke za utrošak vode, telefona, mobitela, slanja pošte, interneta, odvoza smeća, deratizacije i sličnih usluga u 2014. godini. Moramo naglasiti da naša ustanova ostvaruje maksimalne uštede na svim gore navedenim materijalnim troškovima.

613400-Nabavka materijala
12.705,00 KM

Pored nabavke materijala za scenu, kostim i rekvizitu na ovoj budžetskoj poziciji nalaze izdaci za kompjuterski materijal, sitan inventar, kancelarijski material, materijal za čišćenje, materijal za dekoraciju službenih prostorija i sav ostali potrošni materijal jer su i ti materijali neophodni za pripremu premijere i izvođenje repriznog repertoara.

613500-Izdaci za usluge prijevoza i goriva **3.062,00 KM**

Utrošena sredstva odnose se na prevoz scenografije i kostima na gostovanja. Tu se nalaze izdaci za gorivo i izaci za registraciju pozorišnog kombija.

613600-Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine **1300,00 KM**

Najam stana za gostujućeg reditelja Neila Fleckmana.

613700-Izdaci za tekuće održavanje **6.900,00 KM**

Na ovoj budžetskoj poziciji nalazi se tekuće održavanje zgrade, opreme i kombija. Redovnim održavanjem ove imovine stvaraju se uslovi za nesmetano izvođenje predstava i ostalih kulturnih programa. S obzirom na dotrajalost zgrade ovo su minimalni troškovi.

613800-Izdaci za osiguranja, bank .usl .i usl. platnog pr. **3.594,00 KM**

Pozorište mladih se brine da lica i imovina budu osigurani. Predviđeni iznos je ostvaren za četrdeset jednog (41) trenutno zaposlenog u toku 2014. godine, te osiguranja zgrade, opreme, kombija što predstavlja imovinu ustanove. Tu se nalaze izdaci za bankarske usluge.

613900-Ugovorene i druge posebne usluge **79.593,00 KM**

U strukturi troškova ova ekonomska pozicija je uvijek, poslije izdataka za plate i naknade, najveća stavka u svakom finansijskom izvještaju JU "Pozorišta mladih" Sarajevo. Upravo je riječ o nedostatku u umjetničkom dijelu zaposlenika te je neophodno angažirati ih putem autorskih i izvođačkih ugovora. Pozorište mladih svoju djelatnost obavlja bez 55% potrebnog kadra (reditelj, glumci, scenograf, kostimograf, šminker..) Angažirano je dosta spoljnih saradnika putem ugovora o djelu, a sve sa odgovarajućim porezima. Osim autorskih honorara koji čine najveću stavku tu se nalaze:

- ugovori o djelu
- naknade upravnom odboru
- porez na elementarne nepogode
- usluge reprezentacije
- izdaci za informisanje
- usluge stručnog obrazovanja
- usluge štampanja
- izdaci za hardverske i softverske usluge
- troškovi parničnog postupka
- ostale nepomenute usluge

U nepomenute usluge svrstane su specifične usluga koje se plaćaju fakturom. To su krojenje i šivanje kostima, snimanje, fotografisanje i presnimavanje predstava, usluge koje se plaćaju nalogima studentskog servisa kao npr. usluge hostesa, dekoratera, raznih fizičkih poslova koji se ne mogu predvijeti, usluge plastificiranja, skeniranja i niz sitnih usluga koje se plaćaju računima preko blagajne.

821300-Izdaci za nabavku opreme

0,00 KM

U 2014. godini nisu izdvojena sredstva za nabavku opreme iako je oprema knjigovodstveno 95% otpisana.

**POČETNO I ZAVRŠNO STANJE IMOVINE, OBAVEZA I IZVORA
VLASNIŠTVA**

Početno stanje 01.01.2014.god.

1.	-IMOVINA	3928305,00
2.	-OBAVEZE	243607,00
3.	-IZVOR VLASNIŠTVA DRŽAVNI KAPITAL	3928305,00

Završno stanje 31.12.2014.god.

4.	-IMOVINA	3850413,00
5.	-OBAVEZE	129751,00
6.	-IZVOR VLASNIŠTVA DRŽAVNI KAPITAL	3850413,00

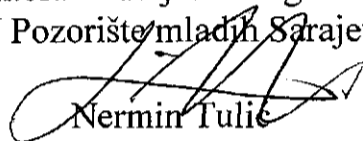
Pozorište mladih Sarajevo ne posjeduje u svojoj evidenciji obaveze koje vodi vanbilansno. Sve obaveze sa 31.12.2014. godine biće izmirene u 2015. godini.

Nije bilo nikakvih odstupanja u odnosu na početno i završno stanje imovine i izvora vlasništva.

OBRASCI GODIŠNJEG OBRAČUNA ZA IZVJEŠTAJNU 2014. god.

- a) račun prihoda i rashoda;**
- b) bilans stanja;**
- c) iskaz o gotovinskim tokovima**
- d) iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju;**
- e) podaci o zaposlenim;**

v.d direktora - umjetničkog rukovodioca
JU Pozorište mladih Sarajevo


Nermin Tulić



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZAC PR

Identifikacioni broj 4 2 0 0 1 8 0 5 4 0 0 0 1

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti 0 9 0 0 0 1

Nadležno ministarstvo MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA KS

Organizacijski kod 0 2 0 0 0 3

Potrošačka jedinica - glava JU "POZORIŠTE MLADIH"

2 2 0 2 0 0 0 3 ²⁷ 02-2015
Operativni broj

Funkcionalni kod 0 0 8 2 0

Sjedište poslovne jedinice KULOVIĆA BR. 8

Fond 0 1

Pojedinačni obrasci
Konsolidovani obrasci

AGENCIJA ZA PRISTUP
INFORMACIJAMA I
USLUGE D.O.O. SARAJEVO
POSLOVNICA SARAJEVO
5
PROTOKOL
PRIMLJENO

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Period izvještavanja: od 01.01.2014. do 31.12.2014.

KM

R.b.	Broj konta	Opis	Oznaka za AOP	U istom obračunskom preiodu prethodne godine	U obračunskom preiodu tekuće godine	Procnet 5/4 x 100
	1	2	3	4	5	6
1	60000	I RASHODI (1=2)	101	1.099.384	1.152.469	104,83
2	61000	A. Tekući rashodi (3+6+7+17+26+34)	102	1.099.384	1.152.469	104,83
3	61100	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	103	834.089	908.779	108,95
4	611100	Bruto plaće i naknade	104	708.834	799.406	112,78
5	611200	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	105	125.255	109.373	87,32
6	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	106	74.428	83.938	112,78
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (8+.....+16)	107	190.867	159.752	83,70
8	613100	Putni troškovi	108	11.605	6.309	54,36
9	613200	Izdaci za energiju	109	37.316	32.658	87,52
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	110	14.101	13.631	96,66
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	111	11.198	12.705	113,46
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	112	3.437	3.062	89,09
13	613600	Unajmljivane imovine, opreme i nematerijalne imovine	113	0	1.300	0,00
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	114	8.864	6.900	77,84
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	115	3.390	3.594	106,02
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	116	100.955	79.593	78,84
17	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (18+.....+25)	117	0	0	0,00
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	118			0,00
19	614200	Tekući transferi pojedincima	119			0,00
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	120			0,00
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	121			0,00
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	122			0,00

Jr.	Broj konta	Opis	Oznaka za AOP	U istom obračunskom	U obračunskom preiodu	Procnet 5/4 x 100	
	1			2	preiodu prethodne godine		tekuće godine
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	123			0,00	
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	124			0,00	
25	614800	Drugi tekući rashodi	125			0,00	
26	615000	Kapitalni grantovi (27+.....+33)	126	0	0	0,00	
27	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlade	127			0,00	
28	615200	Kapitalni transferi pojedincim	128			0,00	
29	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	129			0,00	
30	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	130			0,00	
31	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima	131			0,00	
32	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	132			0,00	
33	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	133			0,00	
34	616000	Izdaci za kamate i ostale naknade (35+.....38)	134	0	0	0,00	
35	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	135			0,00	
36	616200	Izdaci za inostrane kamate	136			0,00	
37	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	137			0,00	
38	616500	Izdaci za kamte vezane za dug po izdatim garancijama	138			0,00	
39	700000	II PRIHODI (40+56+74)	139	0	0	0,00	
40	710000	Prihodi od poreza (41+45+46+47+48+53+54+55)	140	0	0	0,00	
41	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (42+43+44)	141	0	0	0,00	
42	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	142			0,00	
43	711200	Porezi na dobit preduzeća	143			0,00	
44	711900	Porez na dobit banaka i drugih finan. organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	144			0,00	
45	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu	145			0,00	
46	713000	Porezi na plaće i radnu snagu	146			0,00	
47	714000	Porezi na imovinu	147			0,00	
48	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga) (49+.....+52)	148	0	0	0,00	
49	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	149			0,00	
50	715200	Porez na promet posebnih usluga	150			0,00	
51	715300	Porezi na upotrebu dobara ili na dozvole za korištenje dobara ili za izvođenje aktivnosti	151			0,00	
52	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	152			0,00	
53	716000	Porez na dohodak	153			0,00	
54	717000	Prihodi od indirektnih poreza	154			0,00	
55	719000	Ostali porezi	155			0,00	
56	720000	Neporezni prihodi (57+65+73)	156	0	0	0,00	
57	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (58+.....+64)	157	0	0	0,00	

U.	Broj konta	Opis	Oznaka za AOP	U istom obračunskom	U obračunskom preiodu	Procnet 5/4 x 100	
	1			2	3		preiodu prethodne godine
58	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	158			0,00	
59	721200	Ostali prihodi od imovine	159			0,00	
60	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	160			0,00	
61	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	161			0,00	
62	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	162			0,00	
63	721600	Prihodi od privatizacije	163			0,00	
64	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	164			0,00	
65	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (66+.....+72)	165	0	0	0,00	
66	722100	Administrativne takse	166			0,00	
67	722200	Sudske takse	167			0,00	
68	722300	Komunalne takse	168			0,00	
69	722400	Ostale budžetske naknade	169			0,00	
70	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	170			0,00	
71	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastite djelatnosti korisnika	171			0,00	
72	722700	Neplanirane uplate - prihodi	172			0,00	
73	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	173			0,00	
74	730000	Tekuće transferi (transferi i donacije) (75+77+79+81)	174	0	0	0,00	
75	731000	Primljeni tekući transferi od inostrnih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 76.)	175	0	0	0,00	
76	731100	Primljeni tekući transferi od inostrnih vlada i međunarodnih organizacija	176			0,00	
77	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r. br. 78)	177	0	0	0,00	
78	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	178			0,00	
79	733000	Donacije (r.br.80)	179	0	0	0,00	
80	733100	Donacije	180			0,00	
81	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br.82)	181	0	0	0,00	
82	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	182			0,00	
83		VIŠAK/MANJAK PRIHODA NAD RASHODIMA	183			0,00	
84		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	184	0	0	0,00	
85		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1-minus 39)	185	1.099.384	1.152.469	104,83	
86		Pokriveno: iz kredita	186			0,00	
87		iz viška prihoda prethodne godine	187			0,00	
88		ostalo	188			0,00	
89		Nepokriveno:	189			0,00	

U SARAJEVO

Certificirani računovođa

MIRSADA M. MINOVORA

Dana

Broj dozvole

CERTIFICIRANI
2377/5 M. Minović
Broj: 2377/5



Rukovodilac

NERMIN TULIĆ

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZAC BS

Identifikacioni broj 4 2 0 0 1 8 0 5 4 0 0 0 1

Nadležno ministarstvo MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA KS
Potrošačka jedinica - glava JU "POZORIŠTE MLADIH"
Sjedište poslovne jedinice KULOVIĆA BR. 8



Operativni broj 2 2 0 2 0 0 0 3

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti 0 9 0 . 0 1

Organizacijski kod 0 2 0 0 0 3

Funkcionalni kod 0 0 8 2 0

Fond 0 1

Pojedinačni obrasci
Konsolidovani obrasci

27-02-2015

BILANS STANJA
na dan 31.12.2014.

KM

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U istom obračunskom preiodu prethodne godine	U obračunskom preiodu tekuće godine	Procnet 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	7
1		I AKTIVA				
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3+.....+10)	184	2.541	7.541	296,76
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	185			0,00
4	120000	Vrijednosni papiri	186			0,00
5	130000	Kratkoročna potraživanja	187	2.541	7.541	296,76
6	140000	Kratkoročni plasmani	188			0,00
7	160000	Financijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	189			0,00
8	210000	Zaliha materijala i robe	190			0,00
9	220000	Zaliha sitnog inventara	191			0,00
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	192			0,00
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	193	3.928.305	3.850.413	98,02
12	011000	Stalna sredstva	194	4.856.944	4.856.944	100,00
13	011900	Ispravka vrijednosti	195	928.639	1.006.531	108,39
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12 minus 13)	196	3.928.305	3.850.413	98,02
15	020000	Dugoročni plasmani	197			0,00
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	198			0,00
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15 minus 16)	199			0,00

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U istom obračunskom preiodu prethodne godine	U obračunskom preiodu tekuće godine	Procnet 5/4 x 100
	1	2	3	4	5	6
18	031000	Vrijednosni papiri	200			0,00
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	201			0,00
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18 minus 19)	202			0,00
21	091000	Dugoročna razgraničenja	203			0,00
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	204			98,15
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25+.....+30)	205	243.607	129.751	53,26
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	206	64.800	43.479	67,10
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	207			0,00
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	208			0,00
28	340000	Obaveze prema djelatnicima	209	176.358	83.822	47,53
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	210			0,00
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	211	2.450	2.450	100,00
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	212			0,00
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	213			0,00
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	214			0,00
34	490000	Dugoročna razgraničenja	215			0,00
35	500000	C. Izvori sredstava (36+37+38+39 minus 40)	216	3.928.305	3.850.413	98,02
36	510000	Izvori stalnih sredstava	217	3.928.305	3.850.413	98,02
37	520000	Ostali izvori sredstava	218			0,00
38	530000	Izvori sredstava rezervi	219			0,00
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	221			0,00
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	222			0,00
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	223			95,40

U SARAJEVO

Dana

Certificirani računovođa

Broj dozvole

MIRSADA MUMINOVIĆ

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Mirsada Muminović
Broj: 237718



Rukovodilac

NERMIN TULIĆ

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZAC NT

Identifikacioni broj 4200160540001

Šifra po kvalifikacionoj
djetatnosti 090001

Nadležno ministarstvo MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA KS

Organizacijski kod 020003

Potrošačka jedinica - glava JU "POZORIŠTE MLADIH"

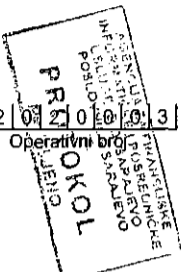
Operativni broj 22000003

Funkcionalni kod 00820

Sjedište poslovne jedinice KULOVIĆA BR. 8

Fond 01

Pojedinačni obrasci
Konsolidovani obrasci



IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Period izvještavanja: od 01.01.2014. do 31.12.2014.

KM

R.b.	Broj konta	Pozicija	Iznos
1	2	3	
		I NOVČANI PRIMICI	
1	700000	Prihodi (2+3+4+5)	0
2	710000	Prihodi od poreza	
3	720000	Neporeski prihodi	
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	
5	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	
6		Kapitalni primici i potpore (7+8)	0
7	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	
8	812000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	
9		Finansiranje (10+11+12)	0
10	813000	Primici od finansijske imovine	
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	
13		UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+6+9)	0
		II NOVČANE ISPLATE	
14		Rashodi (od 15 do 20)	0
15	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	
16	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	
17	613000	Izdaci za materijal i usluge	
18	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	
19	615000	Kapitalni grantovi	
20	616000	Izdaci za kamat	
21		Kapitalni izdaci (r. br. 22)	0
22	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	
23		Finansiranje (24+25)	0
24	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	
25	823000	Izdaci za otplate dugova	
26		UKUPNE NOVČANE ISPLATE (14+21+23)	0
27		NETO NOVČANI PRIMICI / ISPLATE (13 minus 26) ili (26 minus 13)	0
28		SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE	
		SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (27+28)	

U SARAJEVO

Certificirani računovođa MIRSA DA MUMINOVIC

Rekovodilac

Dana _____

Broj dozvole _____

NERMIN TULIC

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Mirsada Muminović
Broj: 2377/5



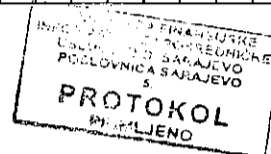
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZAC K-KIF.

Identifikacioni broj 4 2 0 0 1 8 0 5 4 0 0 0 1

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti 0 9 0 . 0 1

Nadležno ministarstvo MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA KS



Organizacijski kod 0 2 0 0 0 3

Potrošačka jedinica - glava JU "POZORIŠTE MLADIH"

Operativni broj 2 2 0 2 0 0 0 3

Funkcionalni kod 0 0 8 2 0

Sjedište poslovne jedinice KULOVIĆA BR. 8

Fond 0 1

Pojedinačni obrasci
Konsolidovani obrasci

IZVJEŠTAJ O KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU
Period izvještavanja: od 01.01.2014. do 31.12.2014.

KM

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U istom obračunskom preiodu prethodne godine	U obračunskom preiodu tekuće godine	Procnet 5/4 x 100
1	2	3	4	5	6	
1		KAPITALNI IZDACI (2+9+17)	224	0	0	
2	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (3+.....+8)	225	0	0	0,00
3	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	226			0,00
4	821200	Nabavka građevina	227			0,00
5	821300	Nabavka opreme	228			0,00
6	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	229			0,00
7	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	230			0,00
8	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	231			0,00
9	822000	Pozajmljivanje i učešće u dionicama (10+.....+16)	232	0	0	0,00
10	822100	Pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	233			0,00
11	822200	Pozajmljivanja pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	234			0,00
12	822300	Pozajmljivanja javnim preduzećima	235			0,00
13	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	236			0,00
14	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešća u zajedničkim ulaganjima	237			0,00
15	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	238			0,00
16	822700	Pozajmljivanja u inostranstvo	239			0,00

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U istom obračunskom preiodu prethodne godine	U obračunskom preiodu tekuće godine	Procnet 5/4 x 100
	1	2	3	4	5	6
17	823000	Otplate dugova (18+.....+22)	240	0	0	0,00
18	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	241			0,00
19	823200	Spoljne otplate	243			0,00
20	823300	Otplate domaćeg zaduživanja	244			0,00
21	823400	Otplate unutrašnjeg duga	245			0,00
22	823500	Otplate duga po izdatim garancijama	246			0,00
23		IZVORI FINANCIRANJA (24+28+32+40+44)	247	0	0	0,00
24	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (25+26+27)	248	0	0	0,00
25	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	249			0,00
26	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	250			0,00
27	811900	Ostali kapitalni primici	251			0,00
28	812000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (29+30+31)	252	0	0	0,00
29	812100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	253			0,00
30	812200	Primljeni kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti	254			0,00
31	812200	Primljeni kapitalni transferi od nevladinih izvora	255			0,00
32	813000	Primici od finansijske imovine (33+.....+39)	256	0	0	0,00
33	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja dugim nivoima vlasti	257			0,00
34	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	258			0,00
35	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	259			0,00
36	813400	Povrat od učešća u dionicama javnih preduzeća	260			0,00
37	813500	Povrat od učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	261			0,00
38	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	262			0,00
39	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	263			0,00
40	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (41+42+43)	264	0	0	0,00
41	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	265			0,00
42	814200	Primici od inostranog zaduživanja	266			0,00
43	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	267			0,00
44	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (45+46+47)	268	0	0	0,00
45	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	269			0,00
46	815200	Primici od inostranog zaduživanja	270			0,00
47	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	271			0,00

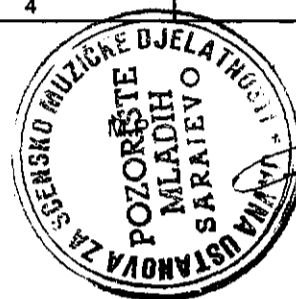
R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U istom obračunskom preiodu prethodne godine	U obračunskom preiodu tekuće godine	Procnet 5/4 x 100
	1	2	3	4	5	6

U SARAJEVO

Certificirani računovođa MIRSADA MUMINOVIĆ

Dana _____

Broj dozvole 2377/6



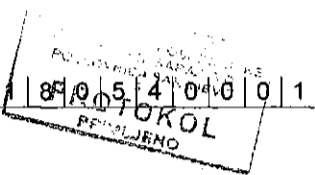
Rukovodilac

NERMIN TULIĆ

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
 Mirsada Muminovic
 Broj: 2377/6

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Identifikacioni broj 4 2 0 0 1 8 0 5 4 0 0 0 1



Nadležno ministarstvo MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA KS

Potrošačka jedinica - glava JU "POZORIŠTE MLADIH"

Sjedište poslovne jedinice KULOVIĆA BR. 8

27-02-2015

Operativni broj 2 2 0 2 0 0 0 3

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti 0 9 0 0 0 1

Organizacijski kod 0 2 0 0 0 3

Funkcionalni kod 0 0 8 2 0

Fond 0 1

Pojedinačni obrasci
Konsolidovani obrasci

POSEBNI PODACI
o plaćama i broju uposlenih

Period izvještavanja: od 01.01.2014. do 31.12.2014.

KM

R.b.	Opis	Oznaka za AOP	U istom obračunskom periodu prethodne godine	u obračunskom periodu tekuće godine
		1	2	3
1	UKUPNO (2+5+8)	270	783.262	845.757
2	Ukupne neto plaće i naknade (3+4)	271	489.095	551.590
3	Neto plaće	272	399.460	463.012
4	Neto naknade	273	89.635	88.578
5	Ukupni porezi na plaće i naknade (6+7)	274	0	0
6	Porezi na plaće	275		
7	Porezi na naknade	276		
8	Ukupni doprinosi iz plaća i naknada (9+14)	277	294.166	294.167
9	Doprinosi na teret zaposlenih - na plaće i naknade (10+11+12+13)	278	219.739	247.816
10	Za invalidsko-penzioni fond	279	120.502	135.899
11	Za zdravstveno osiguranje	280	88.604	99.926
12	Za osiguranje od nezaposlenosti	281	10.633	11.991
13	Za ostale doprinose	282		

R.b.	Opis	Oznaka za AOP	U istom obračunskom periodu prethodne godine	u obračunskom peruiodu tekuće godine
		1	2	3
14	Ukupni doprinosi poslodavaca na plaće i naknade (15+16+17+18)	283	74.428	83.938
15	Za invalidsko-penzioni fond	284	42.530	47.964
16	Za zdravstveno osiguranje	285	28.353	31.976
17	Za osiguranje od nezaposlenosti	286	3.544	3.997
18	Za ostale doprinose	287		
19	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	288	41	41

U SARAJEVO

Dana _____

Certificirani računovođa MIRSADA MUMINović

Broj dozvole _____

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
 Mirsada Muminović
 Broj: 2377/15



Rukovodilac

NERMIN TULIĆ

Currency: KM

Organizacija=22020003 (POZORISTE MLADIH)

KONTO	OPIS	ZAKONSKI BUDŽET	FINANSIJSKI PLAN	IZVRŠENJE		IZVRŠENJE	% IZVRS	RASPOLOŽIVO
		2014. godine	2014.	JANUAR-DEC. 14.	DEC. 14.	PRETHODNE GODINE		(31)
I	UKUPNO TEKUĆI IZDACI	1,187,079.00	1,163,071.00	1,152,469.07	118,223.60	1,099,383.97	97.08	601.93
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	908,813.00	908,813.00	908,778.91	76,857.99	834,088.91	100.00	34.09
611100	Bruto plaće i naknade	799,407.00	799,407.00	799,406.41	66,325.99	708,833.94	100.00	0.59
611200	Naknade troškova zaposlenih	109,406.00	109,406.00	109,372.50	10,532.00	125,254.97	99.97	33.50
MDA001	Naknada troškova prevoza na posao i s posla	19,350.00	19,350.00	19,323.00	3,308.00	17,226.00	99.86	27.00
MDA002	Naknada za topli obrok	73,096.00	73,096.00	73,096.00	7,224.00	68,184.00	100.00	0.00
MDA003	Naknada za regres za godišnji odmor	16,955.00	16,955.00	16,953.50	0.00	16,912.50	99.99	1.50
MDA004	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0.00	0.00	0.00	0.00	21,256.79	n/m	0.00
MDA005	Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti	5.00	5.00	0.00	0.00	1,675.68	0.00	5.00
612000	Doprinosi poslodavca	83,939.00	83,939.00	83,937.67	6,964.23	74,427.58	100.00	1.33
613000	Izdaci za materijal i usluge	194,327.00	160,319.00	159,752.49	34,401.28	190,867.48	82.21	566.51
613100	Putni troškovi	17,500.00	6,309.00	6,309.00	600.00	11,605.00	36.05	0.00
613200	Izdaci za energiju	33,100.00	33,100.00	32,658.39	5,998.34	37,316.03	98.67	441.61
613300	Izdaci za komunalne usluge	13,700.00	13,700.00	13,631.02	1,940.03	14,101.31	99.50	68.98
613400	Nabavka materijala	15,740.00	12,740.00	12,705.33	6,421.39	11,198.44	80.72	34.67
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	9,200.00	3,062.00	3,062.00	1,447.00	3,437.00	33.28	0.00
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	1,300.00	1,300.00	1,300.00	0.00	0.00	100.00	0.00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	6,900.00	6,900.00	6,899.67	663.70	8,864.18	100.00	0.33
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	3,600.00	3,600.00	3,594.48	524.28	3,390.28	99.85	5.52
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	93,287.00	79,808.00	79,592.60	16,806.54	100,955.26	85.32	15.40
000000	Ugovorene i druge posebne usluge	90,700.00	77,021.00	77,006.05	16,590.84	98,646.10	84.80	14.95
MDK001	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nep	2,587.00	2,587.00	2,586.55	215.70	2,309.16	99.98	0.45
V	UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
821300	Nabavka opreme	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		1,192,079.00	1,163,071.00	1,152,469.07	118,223.60	1,099,383.97	96.68	601.93

[Handwritten signature]
 USTANOVA
 POZORISTE MLADIH
 10000

Izvod iz Ustava Kantona Sarajevo
člana 12. tačka c. i člana 18. stav 1. tačka d.
(„Službene novine Kantona Sarajevo“,
br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04 i 6/13).
(ČLAN 12. i 18.)

Broj 1 - Strana 2

SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Ponedjeljak, 11. marta 1996. godine

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda, te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenima i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- osigurati suradnju svake osobe i svakog službenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;
- omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduzimate odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu predpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- uspostavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;

e) utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;

f) donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zaniranje;

g) donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;

h) donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;

i) utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;

j) provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;

k) stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;

l) stvaranje pretpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;

m) finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši slijedeće nadležnosti:

- jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- zdravstvo;
- politika zaštite čovjekove okoline;
- komunikacijska i transportna infrastruktura;
- socijalna politika;
- provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- imigracija i azil;
- turizam;
- korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadležnosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovnikom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Propisi se smatraju donesenim ako sjednici prisustvuje najmanje 51% (pedesetjedanposto) poslanika i ako je za predloženi propis glasala većina od ukupnog broja izabranih poslanika.

Izuzetno, kada se radi o pitanjima vezanim za ostvarivanje posebnih nacionalnih, socijalnih ili drugih interesa određenih grupa građana, 15% (petnaestposto) poslanika može zatražiti da se odluka donese dvotrećinskom većinom od ukupnog broja izabranih poslanika u Skupštini.

Propisi koji imaju karakter općeg akta stupaju na nagu kako je to u njima određeno, ali ne prije nego što budu objavljeni.

Član 22.

Provođenje istrage

Skupština ili njeni odbori mogu provoditi istrage radi raspravljanja određenih pitanja koja su se pojavila u odnosima unutar Kantona, a u kojima je učestvovao bilo koji od poslanika, članova Vlade odnosno organa ili službi kantonalne Vlade, te u tom cilju pozivati svjedoke ili prikupljati druge dokaze.

Postupak provođenja istrage u smislu prethodnog stava uređuje Skupština posebnim propisom.

B) IZVRŠNA VLAST

Član 23.

Opća odredba

Izvršnu vlast u Kantonu vrše Predsjednik (dalje: Predsjednik) i Vlada Kantona (dalje: Vlada).

Član 24.

Predsjednik Kantona

Predsjednika bira Skupština većinom glasova između kandidata koje predlože poslanici.

Predsjednik se bira na period od 2 (dvije) godine i ne može se na tu funkciju birati više od 2 (dva) puta uzastopno.

Član 25.

Nadležnosti Predsjednika Kantona

Predsjednik je nadležan za:

- a) imenovanje i smjenjivanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade;
- b) predlaganje sudija kantonalnih sudova;
- c) predstavljanje i zastupanje Kantona u zemlji i inostranstvu;
- d) zaključivanje ugovora i drugih akata kojima se preuzimaju prava i obaveze za Kanton, s tim da se za ugovore veće vrijednosti i ugovore iz oblasti međunarodne suradnje mora pribaviti suglasnost Skupštine sukladno ovom Ustavu;
- e) podnošenje zahtjeva Ustavnom sudu Federacije i Ustavnom sudu Bosne i Hercegovine;
- f) razmatranje izvještaja ombudsmena i drugih međunarodnih organizacija za zaštitu ljudskih prava i obezbjeđivanje poduzimanja potrebnih mjera u zaštiti ljudskih prava i sloboda;

upisanim u z.k. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sdužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14 Predsjedavajuća
03. septembra 2014. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14 Po ovlaštenju
22. augusta 2014. godine Esad Hrvačić, s. r.
Sarajevo

ZAKON

O VLADI KANTONA SARAJEVO (Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbu, odluku, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14

22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvatić, s. r.

ZAKON
O SUDSKIM TAKSAMA
(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 4.

Izveštaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14 Predsjedavajući
08. septembra 2014. godine Općinskog vijeća Vogošća
Vogošća Esad Plaknjač, s. r.

ISPRAVKA

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje sljedeću

ISPRAVKU

ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10."
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9."
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14 Sekretar
12. septembra 2014. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Abid Kolašinac, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE

O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
JULI/SRPANJ 2014. GODINE

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39 Direktor
11. septembra 2014. godine Hidajeta Bajramović, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE

UDRUŽENJA

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIDAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIDAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislima utemeljitelja izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14
12. juna 2014. godine
Sarajevo

Ministrica
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)

Čl. 117. i 119. – Izvod iz Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo
(„Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni
tekst i broj 15/13)

Broj 41 – Strana 24 SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO Petak, 21. septembra 2012.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.
Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.
Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Gradanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost. Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.
Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

ZAKON O USTANOVAMA

(„SLUŽBENI LIST RBiH“, BR. 6/92, 8/93 i 13/94)

(ČLAN 27.)



SLUŽBENI LIST

REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

Godina I. - Broj 6

Ponedjeljak, 15. juna 1992.
SARAJEVO

Akontacija pretplate
za 1992. godinu 3.900 dinara
Žiro-račun 10100-603-1396

110

6/92 8/93 13/94 ZAKON O USTANOVAMA

Sredstva za ispunjenje uslova iz stava 1. ovog člana obezbeđuje osnivač.

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM O USTANOVAMA

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ustanova, u smislu ove uredbe, osniva se za obavljanje djelatnosti obrazovanja, nauke, kulture, fizičke kulture, zdravstva, dječje zaštite, socijalne zaštite, socijalne sigurnosti i drugih djelatnosti utvrđenih zakonom, ako cilj obavljanja djelatnosti nije sticanje dobiti.

Ustanova ima svojstvo pravnog lica.

Član 2.

Ustanovu može osnovati domaće odnosno strano pravno i fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) u svim oblicima svojine. Zakonom se može utvrditi da strano i pravno i fizičko lice ne može osnovati ustanovu za obavljanje određene djelatnosti.

Član 3.

Za obavljanje javne službe osniva se javna ustanova. Pod javnom službom, u smislu ove uredbe, podrazumijeva se pravno i nesmetano obavljanje djelatnosti u javnom interesu Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika), opštine ili gradske zajednice.

Javnu ustanovu može osnovati Skupština Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Skupština RBiH), skupština opštine, skupština gradske zajednice i vjerska zajednica, samostalno ili sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem, kada nadležna skupština ocijeni da za njeno osnivanje postoji javni interes.

Član 4.

Radnici ostvaruju svoja prava u ustanovi, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

II - OSNIVANJE USTANOVE

Član 5.

Ustanova se može osnovati ako su ispunjeni uslovi za osnivanje i početak rada ustanove, u skladu sa zakonom.

Član 6.

Osnivač donosi akt o osnivanju ustanove.

Akt o osnivanju ustanove sadrži:

- naziv osnivača,
- naziv i sjedište ustanove,
- djelatnost ustanove,
- iznos sredstava za osnivanje i početak rada i način njihovog obezbjeđivanja,
- izvore i način obezbjeđivanja sredstava za rad ustanove,
- međusobna prava i obaveze između osnivača i ustanove,
- način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima,
- prava, obaveze i odgovornost ustanove u pravnom prometu,
- lice koje će, do imenovanja organa rukovođenja predstavljati i zastupati ustanovu i njegova ovlaštenja i odgovornosti,
- rok za donošenje pravila ustanove, imenovanje organa upravljanja i rukovođenja ustanove,
- druga pitanja od značaja za rad ustanove.

Član 7.

Ustanovu mogu osnovati dva ili više osnivača. Ako ustanovu osniva dva ili više osnivača, njihova međusobna prava, obaveze i odgovornosti uređuju se ugovorom koji se zaključuje u pismenoj formi.

Član 8.

Osnivač može prenijeti i obaveze osnivača na drugo pravno ili fizičko lice.

Aktom o prenošenju prava i obaveza osnivača uređuje se način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za promjenu osnivača ustanove.

Član 9.

Ustanova ne može početi da obavlja djelatnost dok nadležni organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanovom ne utvrdi da su ispunjeni uslovi utvrđeni zakonom.

III - DJELATNOST, STATUSNE PROMJENE I UDRUŽIVANJE USTANOVA

Član 10.

Ustanova može obavljati više djelatnosti iz člana 1. ove uredbe, ako ispunjava uslove utvrđene zakonom za svaku od tih djelatnosti.

Član 11.
 Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu djelatnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarivanju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.
 Ustanovi se mogu povjeriti državna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.
 Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu kao i poseban obratun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.
 Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.
 Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i izvršiti statusne promjene: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.
Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.
 Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.
 U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.
 Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.
Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.
 Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.
 Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.
 Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.
 Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.
 Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača.
Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv uz saglasnost osnivača.
Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima na 13. ovoj naredbi može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.
 Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv.
 Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.
 U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.
 Za unošenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostu rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština R BiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i izvršni organ srodnika te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.
 Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostu rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni viši sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVU

Član 24.
 Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.
 Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor).
 Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.
 Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.
 Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.
 Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.
 Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.
 Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.
 Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.
 Osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i člana upravnog odbora i preuzemati za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvorenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.
Upravni odbor
 donosi pravila ustanove;
 imenuje i razrješava direktora;
 utvrđuje planove rada i razvojne
 usrednjegodišnji program rada;
 donosi finansijski plan i plan podjete obračuna;
 donosi izvještaj o uljku i organizaciji poslovanja;
 donosi izvještaj o opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Član 50. Oprema organizacija i ustanova iz člana 53. stav 1. člana 58. stav 2. ove uredbе; a koji su izgrađeni od
Član 60.
šine na cijem se području objekti i oprema nalaze.
stava, objekti i oprema ih ustanova smatraju se svojim op-
Ako se ne može utvrditi osnivač ustanove iz prethodnog
su osnivača.
član 56. ove uredbе koji nemaju status javne ustanove, svojina
Objekti i oprema ustanova iz člana 53. stav 1. alineja 1.
Član 59.
noj svojini.
znaju ove uredbе nastavlja rad kao javne ustanove u držav-
nog interesa, a čiji osnivač nije preduzeće, danom stupanja na
obavljanju djelatnosti odnosno poslove od posebnog društve-
Ustavne iz člana 53. stav 1. alineja 1. ove uredbе, koje
kijom od posebnog društvenog interesa.
Ustavom javnom službom smatra se djelatnosti odnosno po-
Član 58.
I) o usaglašavanju zakona iz člana 57. ove uredbе sa ovom
Član 58.
mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbе.
I. ove uredbе usklađuje se sa ovom uredbom, u roku od šest
Zakoni kojima se uređuju odnosi u djelatnostima iz člana
Član 57.
kijim se uređuju odnosi u tim djelatnostima.
Postojeće ustanove u djelatnostima iz člana 1. ove uredbе
nastavljaju rad, pod uslovima i na način propisan zakonom
Član 56.
broj 39/90).
niviran Zakonom o srednjoj školi (Službeni list SR BiH).
nog rada nastavlja rad kao ustanove pod uslovima i na način
srednje škole organizovane kao osnovne organizacije udruže-
Izuzetno od odredbe člana 53. stav 1. alineja 2. ove uredbе
Član 55.
jest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbе.
organizovane i rad ustanova u skladu sa zakonom, u roku od
Organ iz stava 1. ovog člana izviđač pripreme radnje za
opštine.
stina i za sve druge ustanove koje imaju sjedište na području te
- izvršni organ opštine - za ustanove koje je osnovala op-
novala skupština gradske zajednice.
- izvršni organ gradske zajednice - za ustanove koje je os-
RBiH.
- Vlada RBiH - za ustanove koje je osnovala Skupština
ovog zakona, i to:
imovnače se privremeni organ upravljanja i privremeni organ
likovodnja, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu
U ustanovama iz stava 1. alineja 1. člana 53. ove uredbе
Član 54.
člana primjenjuju se propisi o radnim odnosima.
Na radnike slične organizacije iz alineje 3. stav 1. ovog
člana 1. ove uredbе presijaju sa radom.
- slične organizacije udruženog rada u djelatnostima iz
ustanove.
u sudski registar ustanova, a koja izviđaču u ime i za račun
ustanove sa ovlaštenjima u pravnom prometu koja su upisana
organizacije iz prethodne alineje postaju organizacione jedinice
- osnovne organizacije udruženog rada u sastavu radne or-
zakonom.
člana 1. ove uredbе nastavlja rad kao ustanove, u skladu sa
- postojeće radne organizacije koje obavljaju djelatnosti iz
Danom stupanja na snagu ove uredbе:
Član 53.
XI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE
noge, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.
krajnja uslug i druga pitanja od značaja za prestanak uslu-
krajnja uslug i druga pitanja od značaja za prestanak uslu-
službeno osnivač.
Član 52. I. dop. stav 1. ovog člana akti opš-
ost

Član 51. Oprema ustanova iz člana 53. stav 1. alineja 1. i
Član 59.
noj svojini.
znaju ove uredbе nastavlja rad kao javne ustanove u držav-
nog interesa, a čiji osnivač nije preduzeće, danom stupanja na
obavljanju djelatnosti odnosno poslove od posebnog društve-
Ustavne iz člana 53. stav 1. alineja 1. ove uredbе, koje
kijom od posebnog društvenog interesa.
Ustavom javnom službom smatra se djelatnosti odnosno po-
Član 58.
I) o usaglašavanju zakona iz člana 57. ove uredbе sa ovom
Član 58.
mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbе.
I. ove uredbе usklađuje se sa ovom uredbom, u roku od šest
Zakoni kojima se uređuju odnosi u djelatnostima iz člana
Član 57.
kijim se uređuju odnosi u tim djelatnostima.
Postojeće ustanove u djelatnostima iz člana 1. ove uredbе
nastavljaju rad, pod uslovima i na način propisan zakonom
Član 56.
broj 39/90).
niviran Zakonom o srednjoj školi (Službeni list SR BiH).
nog rada nastavlja rad kao ustanove pod uslovima i na način
srednje škole organizovane kao osnovne organizacije udruže-
Izuzetno od odredbe člana 53. stav 1. alineja 2. ove uredbе
Član 55.
jest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbе.
organizovane i rad ustanova u skladu sa zakonom, u roku od
Organ iz stava 1. ovog člana izviđač pripreme radnje za
opštine.
stina i za sve druge ustanove koje imaju sjedište na području te
- izvršni organ opštine - za ustanove koje je osnovala op-
novala skupština gradske zajednice.
- izvršni organ gradske zajednice - za ustanove koje je os-
RBiH.
- Vlada RBiH - za ustanove koje je osnovala Skupština
ovog zakona, i to:
imovnače se privremeni organ upravljanja i privremeni organ
likovodnja, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu
U ustanovama iz stava 1. alineja 1. člana 53. ove uredbе
Član 54.
člana primjenjuju se propisi o radnim odnosima.
Na radnike slične organizacije iz alineje 3. stav 1. ovog
člana 1. ove uredbе presijaju sa radom.
- slične organizacije udruženog rada u djelatnostima iz
ustanove.
u sudski registar ustanova, a koja izviđaču u ime i za račun
ustanove sa ovlaštenjima u pravnom prometu koja su upisana
organizacije iz prethodne alineje postaju organizacione jedinice
- osnovne organizacije udruženog rada u sastavu radne or-
zakonom.
člana 1. ove uredbе nastavlja rad kao ustanove, u skladu sa
- postojeće radne organizacije koje obavljaju djelatnosti iz
Danom stupanja na snagu ove uredbе:
Član 53.
XI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE
noge, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.
krajnja uslug i druga pitanja od značaja za prestanak uslu-
krajnja uslug i druga pitanja od značaja za prestanak uslu-
službeno osnivač.
Član 52. I. dop. stav 1. ovog člana akti opš-
ost

Član 61. Skupština RBiH, odnosno skupština opštine ili skupština
gradske zajednice odlučuje o zadatavanju odnosno preuzima-
nju prava osnivača prema javnim ustanovama iz člana 56.
člana 58. stav 2. ove uredbе, u roku od tri mjeseca od dana stu-
panja na snagu zakona kojim se uređuju odnosi u djelatnosti.
U toku postupka odlučivanja o zadatavanju odnosno preu-
zimanju prava osnivača, osnivač može odlučiti da se dvije ili
više javnih ustanova spoje, pripoje ili podijele; kao i da se po-
odnosno preduzeće.
U toku postupka iz prethodnog stava novi osnivači mogu
unostri svoja sredstva kao osnivački uslug u svim oblicima svo-
jinc.
Član 62.
Ako Skupština RBiH, skupština opštine odnosno skupština
gradske zajednice samostalno ili zajedno sa drugim pravim
odnosno fizičkim licem ne zadati odnosno ne preuzme prava
osnivača nad javnom ustanovom, ponudilo, po-tržišnim vrijed-
nostima, drugim pravim i fizičkim licima preuzimanje prava
osnivača nad tom ustanovom, u roku od 60 dana od dana isre-
ku roka iz stava 1. člana 61. ove uredbе.
U slučaju da pravo osnivača ne preuzme drugo pravno od-
nosno fizičko lice, Skupština RBiH, skupština opštine odnos-
no skupština gradske zajednice donijet akti o prestanku rada
javne ustanove.
Akom o prenošenju prava osnivača, nad javnom usano-
vom i aktom o prestanku te ustanove uređuju se način zaštite
prava korisnika usluga, imovinsko-pravni odnosi i druga pita-
nja od značaja za primjenu osnivača, odnosno za prestanak
javne ustanove.
Član 63.
Ako ni Skupština RBiH, skupština opštine ili skupština
gradske zajednice ne preuzme prava osnivača nad javnom us-
tanovom iz člana 58. stav 2. kao ni nad ustanovom iz člana 59.
stav 2. ove uredbе, opština na čijem je području sjedište istu-
nove provest će postupak iz prethodnog člana.
Član 64.
Vlada RBiH, donijet će hitni propis iz člana 47. stav 2. ove
uredbе, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove
uredbе.
Član 65.
Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u «Sluz-
benom listu RBiH».
PR. broj 1183/92
3. juna 1992. godine
Predsjedništvo RBiH
Predsjednik
Alifa Izetbegović, s. r.

Član 50. Oprema organizacija i ustanova iz člana 53. stav 1.
člana 58. stav 2. ove uredbе; a koji su izgrađeni od
Član 60.
šine na cijem se području objekti i oprema nalaze.
stava, objekti i oprema ih ustanova smatraju se svojim op-
Ako se ne može utvrditi osnivač ustanove iz prethodnog
su osnivača.
član 56. ove uredbе koji nemaju status javne ustanove, svojina
Objekti i oprema ustanova iz člana 53. stav 1. alineja 1.
Član 59.
noj svojini.
znaju ove uredbе nastavlja rad kao javne ustanove u držav-
nog interesa, a čiji osnivač nije preduzeće, danom stupanja na
obavljanju djelatnosti odnosno poslove od posebnog društve-
Ustavne iz člana 53. stav 1. alineja 1. ove uredbе, koje
kijom od posebnog društvenog interesa.
Ustavom javnom službom smatra se djelatnosti odnosno po-
Član 58.
I) o usaglašavanju zakona iz člana 57. ove uredbе sa ovom
Član 58.
mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbе.
I. ove uredbе usklađuje se sa ovom uredbom, u roku od šest
Zakoni kojima se uređuju odnosi u djelatnostima iz člana
Član 57.
kijim se uređuju odnosi u tim djelatnostima.
Postojeće ustanove u djelatnostima iz člana 1. ove uredbе
nastavljaju rad, pod uslovima i na način propisan zakonom
Član 56.
broj 39/90).
niviran Zakonom o srednjoj školi (Službeni list SR BiH).
nog rada nastavlja rad kao ustanove pod uslovima i na način
srednje škole organizovane kao osnovne organizacije udruže-
Izuzetno od odredbe člana 53. stav 1. alineja 2. ove uredbе
Član 55.
jest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbе.
organizovane i rad ustanova u skladu sa zakonom, u roku od
Organ iz stava 1. ovog člana izviđač pripreme radnje za
opštine.
stina i za sve druge ustanove koje imaju sjedište na području te
- izvršni organ opštine - za ustanove koje je osnovala op-
novala skupština gradske zajednice.
- izvršni organ gradske zajednice - za ustanove koje je os-
RBiH.
- Vlada RBiH - za ustanove koje je osnovala Skupština
ovog zakona, i to:
imovnače se privremeni organ upravljanja i privremeni organ
likovodnja, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu
U ustanovama iz stava 1. alineja 1. člana 53. ove uredbе
Član 54.
člana primjenjuju se propisi o radnim odnosima.
Na radnike slične organizacije iz alineje 3. stav 1. ovog
člana 1. ove uredbе presijaju sa radom.
- slične organizacije udruženog rada u djelatnostima iz
ustanove.
u sudski registar ustanova, a koja izviđaču u ime i za račun
ustanove sa ovlaštenjima u pravnom prometu koja su upisana
organizacije iz prethodne alineje postaju organizacione jedinice
- osnovne organizacije udruženog rada u sastavu radne or-
zakonom.
člana 1. ove uredbе nastavlja rad kao ustanove, u skladu sa
- postojeće radne organizacije koje obavljaju djelatnosti iz
Danom stupanja na snagu ove uredbе:
Član 53.
XI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE
noge, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.
krajnja uslug i druga pitanja od značaja za prestanak uslu-
krajnja uslug i druga pitanja od značaja za prestanak uslu-
službeno osnivač.
Član 52. I. dop. stav 1. ovog člana akti opš-
ost

**UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM
O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE SA
ZAKONSKOM SNAGOM O USTANOVAMA**

Član 1.

Uredbu sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92) u članu 47, stav 2 zamjenjuje se novim sl.

Uredba RBiH donosi prapise o sadržaju prijave za upis u sudski registar ustanova, o ispravanu i dokazima koji se prilažu uz prijavu i o objavljivanju upisa i brisanja ustanova iz sudskog registra.

Ministar pravosuđa i uprave propisuje način upisa u sudski registar ustanova, sadržaj zbirke isprava, pomoćne knjige koje se vode uz registar, oblik i sadržaj obrazca za upis u sudski registar, način registriranja i sadržaj registra ustanova i knjige kumulativna "knjiga registriranih uložaka".

Član 2.

U članu 47 dodaje se novi član 47a, koji glasi:

Član 47a.

Odlučbe Zakona o postupku za upis u sudski registar, koji je preuzet Uredbom sa zakonskom snagom o primjenjivosti i primjenjivosti kao republički zakon ("Službeni list RBiH", broj 6/92), mijenja se primjenjivo i na postupak upisa ustanova u sudski registar.

Član 3.

Član 4.

Član 5.

Član 6.

Član 7.

Član 8.

Član 9.

Član 10.

Član 11.

Član 12.

Član 13.

Član 14.

Član 15.

Član 16.

Član 17.

Član 18.

Član 19.

Član 20.

**UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM
O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE SA
ZAKONSKOM SNAGOM O USTANOVAMA**

Član 1.

Uredbu sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92) u članu 47, stav 2 zamjenjuje se novim sl.

Uredba RBiH donosi prapise o sadržaju prijave za upis u sudski registar ustanova, o ispravanu i dokazima koji se prilažu uz prijavu i o objavljivanju upisa i brisanja ustanova iz sudskog registra.

Ministar pravosuđa i uprave propisuje način upisa u sudski registar ustanova, sadržaj zbirke isprava, pomoćne knjige koje se vode uz registar, oblik i sadržaj obrazca za upis u sudski registar, način registriranja i sadržaj registra ustanova i knjige kumulativna "knjiga registriranih uložaka".

Član 2.

U članu 47 dodaje se novi član 47a, koji glasi:

Član 47a.

Odlučbe Zakona o postupku za upis u sudski registar, koji je preuzet Uredbom sa zakonskom snagom o primjenjivosti i primjenjivosti kao republički zakon ("Službeni list RBiH", broj 6/92), mijenja se primjenjivo i na postupak upisa ustanova u sudski registar.

Član 3.

Član 4.

Član 5.

Član 6.

Član 7.

Član 8.

Član 9.

Član 10.

Član 11.

Član 12.

Član 13.

Član 14.

Član 15.

Član 16.

Član 17.

Član 18.

Član 19.

Član 20.



Godina III - Broj 13	Četvrtak, 9. juna/ lipanj 1994 SARAJEVO	Za svaki broj posebno se utvrđuje cijena Ziro-račun 10100-603-1396
----------------------	--	--

230

Na osnovu Amandmana I XXIII tačka 1. stav 7. na Ustav
 Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike
 Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

**O PROGLAŠENJU ZAKONA O POTVRĐIVANJU
 URKDBI SA ZAKONSKOM SNAGOM**

Proglasava se Zakon o potvrđivanju uredbi sa zakonskom
 snagom, koji je donijela Skupština Republike Bosne i
 Hercegovine na sjednici Skupštine od 1. juna 1994. godine.

Pr. broj 1651/94
 1. juna 1994. godine

Predsjednik
 Alija Izetbegović, s. r.

ZAKON

**O POTVRĐIVANJU URKDBI SA ZAKONSKOM
 SNAGOM**

Član 1

Površuju se uredbi sa zakonskom snagom koje je Pre-
 dsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine donijelo na os-
 novu Amandmana I tačka 5. stav 3. na Ustav Republike
 Bosne i Hercegovine u funkciji Skupštine Republike Bosne i
 Hercegovine, to:

1. Uredba o imenovanju i razrješavanju sudaca i
 sudica u otkidanju dosadnjeg Republičkog suda i
 Republike Bosne i Hercegovine (Službeni list RBiH, broj
 1/92).

2. Uredba o ukidanju dosadnjeg Republičkog suda i
 Republike Bosne i Hercegovine (Službeni list RBiH, broj
 1/92).

3. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju i
 primjenjuju kao republički zakoni (Službeni list RBiH, broj
 2/92).

4. Uredba sa zakonskom snagom o neprijemljanju
 odluka savezne i propisa donesenih za vrijeme
 razdvajanja Republike Bosne i Hercegovine (Službeni list
 RBiH, broj 2/92).

5. Uredba sa zakonskom snagom o rješavanju (Služ-
 ben list RBiH, broj 2/92).

6. Uredba sa zakonskom snagom o finansiskom
 poslovanju (Službeni list RBiH, broj 2/92).

7. Uredba sa zakonskom snagom o deviznom poslovanju
 ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

8. Uredba sa zakonskom snagom o carinskom zakonu
 ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

9. Uredba sa zakonskom snagom o Službi društvenog
 knjigovodstva ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

10. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona
 o optičem upravljanju posupku ("Službeni list RBiH", broj
 2/92).

11. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona
 o upravljanju sporovima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

12. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona
 o službi u raznim snagama i njegovoj primjeni u RBiH
 ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

13. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju
 krivičnog zakona SRJ ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

14. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona
 o krivičnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

15. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona
 o osposobljavanju sudaca i sudica u otkidanju
 RBiH, broj 2/92).

16. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona
 o obilježavanju crkvenih objekata ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

17. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona
 o partijskom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

18. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni i dopuni
 Zakona o izboru i opozivu članova Predsjedništva Republike
 Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

19. Uredba sa zakonskom snagom o finansiranju potreba
 Republike BiH ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

20. Uredba sa zakonskom snagom o Novinskoj agenciji
 Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

21. Uredba o privremenom finansiranju i pravu
 raspodjela sredstava Teritorijalne udruge Republike
 Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

22. Uredba sa zakonskom snagom o zaštiti pripadnika
 Teritorijalne udruge i drugih braćara Republike Bosne i
 Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

23. Uredba sa zakonskom snagom o udbrani ("Službeni list
 RBiH", broj 4/92).

24. Uredba sa zakonskom snagom o oružanim snagama
 Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj
 4/92).

25. Uredba sa zakonskom snagom o zdravstvenoj zaštiti
 pripadnika Teritorijalne udruge Republike Bosne i
 Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

26. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na izuzetnu
 penziju za pripadnike sastava Teritorijalne udruge
 Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj
 4/92).

226. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o slatkovodnom ribarstvu ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
227. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o grobljima i grobovima jugoslovenskih boraca i stratišima nevinih žrtava rata ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
228. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zabrani držanja koza ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
229. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o lovstvu ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
230. Uredba sa zakonskom snagom o platama i drugim ličnim primanjima radnika za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 5/93).
231. Uredba sa zakonskom snagom o sredstvima i finansiranju Armije Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
232. Uredba sa zakonskom snagom o dopuni Uredbe sa zakonskom snagom o prihvatanju Rezolucije 757 Savjeta sigurnosti od 30. maja 1992. godine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
233. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
234. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Uredbe sa zakonskom snagom o organizaciji republičke uprave ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
235. Uredba sa zakonskom snagom o Novinskoj agenciji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
236. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o službi u Armiji Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
237. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o finansiranju opštih društvenih potreba ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
238. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o stavljanju lijekova u promet ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
239. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i prometu lijekova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
240. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti koje ugrožavaju cijelu zemlju ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
241. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od izvršenja člana 4. Ustava RBiH ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
242. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti od jonizirajućih zračenja i o nuklearnoj sigurnosti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
243. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
244. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenom nadzoru životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
245. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
246. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenoj ispravnosti životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
247. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i prometu opojnih droga ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
248. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i primjeni otrova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
249. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o prometu otrova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
250. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o penzijskom i invalidskom osiguranju za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
251. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
252. Uredba sa zakonskom snagom o jedinstvenom načinu utvrđivanja, evidentiranja i prikupljanja podataka o rezervama mineralnih sirovina i podzemnih voda i o bilansu tih rezervi ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
253. Uredba sa zakonskom snagom o pečatima ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
254. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o proizvodnji i prometu naoružanja i vojne opreme ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 8/93).
255. Uredba sa zakonskom snagom o računanju vremena ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
256. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od izvršenja člana 4. Ustava Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
257. Uredba sa zakonskom snagom o naknadama plata poslanika i o platama funkcionera koje biraju ili imenuju skupštine društveno-političkih zajednica ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
258. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o državljanstvu RBiH ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
259. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o odbrani ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
260. Uredba sa zakonskom snagom o povećanju novčanih kazni i drugih novčanih iznosa ("Službeni list RBiH", broj 9/93).
261. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjim poslovima ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
262. Uredba sa zakonskom snagom o privremeno napušćenim nekretninama u svojini građana za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
263. Uredba sa zakonskom snagom o platama i naknadama pripadnika oružanih snaga, unutrašnjih poslova, kazneno-popravnih organizacija i odbrane ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
264. Uredba sa zakonskom snagom o mjernim jedinicama i mjerilima ("Službeni list RBiH", broj 14/93).
265. Uredba sa zakonskom snagom o standardizaciji ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
266. Uredba sa zakonskom snagom o izdavanju obveznica ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
267. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na izuzetnu penziju za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
268. Uredba sa zakonskom snagom o radu ustanova iz oblasti obrazovanja, nauke, kulture i fizičke kulture za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
269. Uredba sa zakonskom snagom o posebnoj zaštiti sakralnih objekata i sakralnih prostora ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
270. Uredba sa zakonskom snagom o muzejskoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
271. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima, koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
272. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o prodaji robe za strana sredstva plaćanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
273. Uredba sa zakonskom snagom o prestanku važenja Zakona o pravu svojine na poslovnim zgradama i poslovnim prostorijama ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
274. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o Institutu za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava ("Službeni list RBiH", broj 13/93).

VIII

Ova odluka stupa na snagu nakon davanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-19678-1.2/12
07. juna 2012. godine
Sarajevo

Premijer
Fikret Mustić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), a u vezi sa čl. 4, 5. i 11. Poslovnika Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/02), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljnjem tekstu: kantonalni organi).

PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).
- Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- Program iz podtačke 1. ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština), a programi iz podtačke 2. ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa, Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu, Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1. ove tačke, Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Normativnog dijela, koji sadrži nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

- Skupština i
- Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

- Naziv propisa;
- Pravni osnov za donošenje propisa;
- Nosilac izrade;
- Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine);
- Organ koji razmatra propis;
- Kratak sadržaj propisa.

III - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- Naziv materijala (prikazani po vremenskoj hronologiji);
- Nosilac izrade;
- Rok za izradu;
- Organ koji razmatra materijal;
- Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio IV - Kontinuirani poslovi, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela, (sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima);

II - Normativnog dijela, (sadrži: programirane propise - nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela: A. Skupština i B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela: A. Skupština i Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu);

III - Tematskog dijela (sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada, i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi);

IV - Kapitalnih projekata (sadrži opisan prikaz kapitalnih projekata sa naznakom faze realizacije bez navođenja iznosa sredstava);

V - Ocjene stanja i postignutih rezultata (sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti).

VI - Programska orijentacija - sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti, sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa, pored dijelova iz tačke VIII ove odluke (skraćena verzija), sadrži i sljedeće dijelove (proširena verzija):

VII - izvršenje kontinuiranih poslova,

VIII - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa,

IX - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama, Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

SHODNA PRIMJENA ODLUKE

X

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO.

XI

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

1. Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
2. Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
3. Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
4. Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.

5. Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1. i 2. ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom, poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio:

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove kulture;

II - Normativni dio:

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih opštih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi,
- b) Predlagača
- c) Organ koji donosi
- d) Rok za izradu opšteg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog)
- e) Organ koji razmatra opšti akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo)
- f) Kratak sadržaj opšteg akta

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene kulturne politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima)
- b) Nosilac pripreme,
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra,
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu)
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima)
- b) Nosilac pripreme,
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra,
- e) Kratak sadržaj.

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

1. Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave,
 - b) izvještaj upravnog odbora/skolskog odbora,
 - c) izvještaj nadzornog odbora,
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora,
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom,
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
2. Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona,
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine,

- c) početno i završno stanje Jedinственог računa Trezora (JRT),
d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva,
e) objašnjenje odstupanja,
f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
3. Izvještaj o radu agencija ne sadrži mišljenje iz tačke 1. podtačke e).
4. Resomo ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem ove odluke prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/10).

XV

(Stavljanje van snage akata ministara)

Resoma ministarstva su dužna staviti van snage svoje akte o metodologiji izrade programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

XVI

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-3.1/12

12. juna 2012. godine

Premijer

Sarajevo

Fikret Musić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03- Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE
ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE
"PETA GIMNAZIJA" SARAJEVO**

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Peta gimnazija" Sarajevo imenuje:

- Edina Bucalovića, člana, predstavnika zaposlenika.

II

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-4.1/12

12. juna 2012. godine

Premijer

Sarajevo

Fikret Musić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03- Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona

Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE
ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE
"ŽELJEZNIČKI ŠKOLSKI CENTAR" SARAJEVO**

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Željeznički školski centar" Sarajevo imenuje:

- Sadetu Kjosevsku, članicu, predstavnicu roditelja.

II

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-4.2/12

12. juna 2012. godine

Premijer

Sarajevo

Fikret Musić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03- Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE
ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE
"GAZI HUSREV-BEGOVA MEDRESA" SARAJEVO**

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Gazi Husrev-begova medresa" Sarajevo imenuje:

- Hadžiba Šišića, člana, predstavnika zaposlenika
- Nesiba Hadžića, člana, predstavnika roditelja.

II

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-4.3/12

12. juna 2012. godine

Premijer

Sarajevo

Fikret Musić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03- Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE
ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE
"PRVA BOŠNJAČKA GIMNAZIJA" SARAJEVO**

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Prva bošnjačka gimnazija" Sarajevo imenuje:

- Meliha Saračević, članica, predstavnica zaposlenika.