



Broj: 02-05-6532-5/15
Sarajevo, 23.04.2015. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na **Petoj** sjednici održanoj **23.04.2015.** godine, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo za 2014. godinu.
2. Izvještaji iz tačke 1. ovog Zaključka dostavljaju se Skupštini Kantona Sarajevo na razmatranje i usvajanje.

P R E M I J E R

Elmedin Konaković

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo
2. Skupština Kantona Sarajevo
3. Premijer Kantona Sarajevo
4. Zavod za informatiku i statistiku
5. Evidencija
6. A r h i v a



web: <http://vlada.ks.gov.ba>
e-mail: vlada@vlada.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-068, 562-070
Fax: + 387 (0) 33 562-211
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
SKUPŠTINA KANTONA SARAJEVO

Na osnovu člana 18. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 28/04, 5/13), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj ____ 2015. godine, donijela je

ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA IZVJEŠTAJ O RADU I IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM
POSLOVANJU
ZAVODA ZA INFORMATIKU I STATISTIKU KANTONA SARAJEVO ZA 2014. GODINU

Član 1.

Daje se saglasnost na Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo za 2014. godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj: _____

Datum: _____

Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo
Sejo Bukva

OBRAZLOŽENJE

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje ove Odluke je utvrđen u članu 18. Ustava Kantona Sarajevo kojim je regulisano da Skupština Kantona, u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih Ustavom donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona.

Razlog donošenja Zaključka

Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija propisano je da su Vlada Kantona, organi uprave i upravne organizacije dužni da sačine godišnji izvještaj o radu za prethodnu godinu koji će se razmatrati na sjednici Vlade Kantona.

Na osnovu člana 95. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05) i tačke VII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/12), direktor Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo Vladi Kantona Sarajevo dostavlja

IZVJEŠTAJ O RADU ZAVODA ZA INFORMATIKU I STATISTIKU ZA 2014. GODINU

I. UVODNI DIO

Izvještaj o radu Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: ZIS) obuhvata poslove i zadatke koji predstavljaju osnovne funkcije ove upravne organizacije, a proizlaze iz federalnih zakona, Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo, Zakona o statistici FBiH, drugih zakona i propisa iz oblasti za koje je ZIS osnovan, posebnih zaključaka Skupštine i Vlade Kantona, pojedinačnih zahtjeva organa Kantona, te potreba razvoja i primjene tehnologije.

Zadaci iz djelokruga Sektora za informatiku se odnose na osiguranje ispravnog i stalnog funkcioniranja informacionog sistema Kantona i njegovih servisa, kao i na rad na unapređivanju postojećih i uvođenju novih usluga. *Do kraja 2014. godine je Sektor sa svojim zaposlenicima, opremom i servisima nakon uništavanja prostorija do samog kraja godine imao ukupno 3 selidbe i izmjene načina rada sistema, uz oporavak i očuvanje funkcija informacionog sistema.*

Sektor za statistiku provodi statistička istraživanja koja se objavljuju u mjesečnim i godišnjim publikacijama – biltenima, te na internet stranici ZIS. *U 2014. godini su urađeni svi planirani zadaci, iako je Sektor bio izmješten u neuslovnoj prostoriji u periodu 7.2.-2.9.2014. godine.*

Sektor za razvoj e-uprave nije uopće popunjen od formiranja 2008. g., te ZIS ne može raditi u ovom području.

ZIS u proteklim godinama nije raspolagao izvornim prihodima za realizaciju zadataka iz svog djelokruga, već je upućen isključivo na budžetska sredstva koja su za nabavke vrlo mala. Finansijski izvještaj je dostavljen posebno.

II. NORMATIVNI DIO

Naziv propisa	Akcioni plan razvoja e-uprave Kantona Sarajevo
Kratak sadržaj	Konkretan plan razvoja elektronske vlade koji utvrđuje elektronske servise koje Kantona Sarajevo može napraviti i koristiti. Plan se pravi u saradnji sa svim organima. Plan se treba zasnivati na Okvirnom planu razvoja e-uprave Kantona Sarajevo koji je usvojila Vlada Kantona.
Realizacija	Nije urađeno radi nedostatka resursa. Realizacija <u>ovisna</u> o traženoj minimalnoj popuni potpuno praznog Sektora za razvoj e-uprave ili, alternativno, odobrenim sredstvima za izradu.

III. TEMATSKI DIO

1.

Naziv	Izvještaj o radu ZIS i izvještaj o finansijskom poslovanju ZIS za 2013. godinu
Realizacija	Dostavljeno Vladi 02.04.2014. Na Vladi razmatrano 17.4.2014. i proslijeđeno Skupštini. Nije bilo na dnevnom redu Skupštine.

2.

Naziv	Program rada ZIS za 2015. godinu
Realizacija	Dostavljeno Vladi 10.11.2014. godine. Nije razmatrano na Vladi.

3.

Naziv	Informacija o informaciono-komunikacionom sistemu organa i službi Kantona Sarajevo
Realizacija	Ažurirana sveobuhvatna Informacija dostavljena Vladi 26.12.2012. sa prijedlogom Zaključka, uz dopunu Informacije 23.04.2013., nije na Vladi razmatrana tokom 2013. godine, i vraćena iz Vlade 07.02.2014. Uzimajući u obzir iskazani nedostatak interesa, nije poslana ponovo. Informacija u vezi sa programom antivirusne zaštite, po tekućem urgentnom problemu nedostatka anti-virusa dostavljena Vladi 21.3.2014. i primljena k znanju.

IV. KAPITALNI PROJEKTI

1.	
Aktivnost	Personalna evidencija u Stručnoj službi za zajedničke poslove (SSZP) i adresar
Kratak sadržaj	Analiza i izrada nove aplikacije za vođenje Personalne evidencije. Nova aplikacija je nastala na temelju analize postojeće aplikacije, zahtjeva korisnika u SSZP, ideja proisteklih iz uvida u nekoliko drugih komercijalnih i nekomercijalnih aplikacija za praćenje ljudskih resursa, te na temelju dosadašnjeg iskustva uposlenika ZIS u realizaciji drugih aplikacija za kantonalne organe uprave. Pored izrade aplikacije, osmišljena je i realizirana nova procedura pripreme adresara. Umjesto odvojene pripreme i vođenja, te povremene dostave organima i postavljanja zasebnog dokumenta na Intranet, postignuta je stalna ažurnost adresara na Intranetu.
Realizacija	Urađeno, sa svim potrebnim funkcionalnostima i izvještajima, čime su riješena ograničenja prethodne aplikacije. Osiguran automatski izvoz podataka o zaposlenim u adresar http://intranet/adresar koji se može pretraživati i filtrirati.
2.	
Aktivnost	Personalna evidencija u ZIS
Kratak sadržaj	Aplikacija za vođenje Personalne evidencije u ZIS je nastala na temelju nove aplikacije pravljenе za potrebe SSZP, uz dodatne napredne funkcije kao što je prethodni unos sistematizacije radnih mjesta, na osnovu koje se onda unose zaposlenici na radnim mjestima. Ovaj model je poslužio kao osnova za sljedeće implementacije personalne evidencije.
Realizacija	Urađeno. Osiguran automatski izvoz podataka o zaposlenim u adresar http://intranet/adresar .
3.	
Aktivnost	Aplikacija za podršku radu sektora za upravljanje, realizaciju projekata i nadzor u stambenoj oblasti u Ministarstvu stambene politike Kantona Sarajevo (MSP)
Kratak sadržaj	Analiza i izrada nove, vrlo složene, aplikacije s ciljem otklanjanja problema i ograničenja prethodne aplikacije. Usklađivanje sa novom zakonskom legislativom iz područja upraviteljstva. Automatizacija procedure pohrane podataka.
Realizacija	Urađeno, sa traženim funkcionalnostima i izvještajima, čime su riješena ograničenja i nepouzdanost prethodne aplikacije, te pitanje i problem licenci. Otvorena je mogućnost i za dodatna unapređenja u budućnosti.
4.	
Aktivnost	Aplikacija za unos, odobravanje i prikaz lijekova u Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo (MZ).
Kratak sadržaj	Analiza i izrada aplikativnog modula u okviru internet stranice MZ, s ciljem formiranja liste lijekova. Ovo je prva elektronska usluga u Kantonu Sarajevo, u smislu da korisnik, u ovom slučaju poslovni, može elektronskim putem završiti čitav proces komunikacije sa administracijom, u ovom slučaju MZ.
Realizacija	Urađeno. Prijem od strane korisnika izvrstan. Lijekovi su prikazani na adresi http://mz.ks.gov.ba/sektori/sektor-za-farmaciju/lista-lijekova .
5.	
Aktivnost	Aplikacija za praćenje evidencije okolinskih dozvola u nadležnosti MPZ KS
Kratak sadržaj	Analiza i izrada aplikativnog modula u okviru internet stranice MPZ, s ciljem praćenja okolinskih dozvola u nadležnosti MPZ, što uključuje podršku prijemu zahtjeva, provođenju javne rasprave i izdavanje okolinskih dozvola.
Realizacija	Urađeno. Na ovaj način se taj proces pojednostavljuje i olakšava, kako za uposlenike MPZ, tako i za zainteresirane stranke. Prema zahtjevu MPZ, podaci se vide samo u okviru i toku jave rasprave.
6.	
Naziv	Izrada novog Informacionog sistema za evidenciju dopunskih prava boraca na području Kantona Sarajevo
Realizacija	Kroz Komisiju MBP u kojoj su učestvovali stručni zaposlenici ZIS izvršena analiza postojećeg zastarjelog sistema sa čestim kvarovima, te predložena izrada novog, tehnički drugačijeg i jeftinijeg sistema, čime su troškovi smanjeni, kako je navedeno u Izvještaju, sa dosadašnjih 67.880 KM godišnje na 16.500 KM godišnje. Vlada donijela Zaključak 11.11.2013. g. da se poslovi razvoja novog sistema prenose u ZIS. U 2014. godini nije došlo do realizacije projekta radi nemogućnosti MBP da osigura potrebne resurse.
7.	
Aktivnost	Internet stranice Kantona Sarajevo
Kratak sadržaj	Nakon portala Skupštine, Vlade, 12 ministarstava, drugih organa uprave, što se stalno

unapređuje, nastavljen razvoj ili unapređenje.

U 2014. godini urađene su nove stranice, tehnološki naprednije i na novoj platformi, za

- Vladu
- MZ
- MPZ
- MP
- ZIS
- Intranet (dopuna sa automatskim preuzimanjem podataka iz Personalnih evidencija i prikazom u adresaru/imeniku)

Realizacija

Urađeno.

Neke ključne planirane kapitalne aktivnosti iz prethodnih Programa rada ZIS se nisu mogle realizirati jer za te aktivnosti nisu bila dodijeljena sredstva u Budžetu, te se iste stavke onda ponavljale godinama u programima rada ZIS i Vlade.

Okolo ovih projekata i nije bilo ozbiljne rasprave jer Vlada nije uz prisustvo predlagača razmatrala Programme rada ZIS za 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014 godinu.

Uzimajući u obzir način pripreme Budžeta koji se radi prije Programa rada, i koji predviđa slične iznose, ovakve aktivnosti više ne navodimo u skraćenoj verziji za Program rada Vlade, iako ih cijenimo potrebnim.

Radi se o sljedećim aktivnostima u okviru Sektora informatike koja zahtijevaju novčana sredstva:

- Postavljanje sistema za upravljanjem dokumentima (Analiza, priprema i instalacija sistema za upravljanjem dokumentima, kao rješenja za praćenje predmeta u Kantonu Sarajevu),
- Rješavanje pitanja preostalih nelegalnih licenci (Analiza, odabir i nabavka softvera u cilju rješavanja pitanja nelegalnih klijentskih licenci),
- Implementacija sistema sigurnosti informacija (ISMS), kroz primjenu kodificirane najbolje prakse u savremenoj organizaciji koja obrađuje informacije)

Potrebno je definisati odnos Vlade prema IKT, te prema ulozi ZIS uskladiti sredstva iz DOB-a i Budžeta sa projektima iz Programa rada ZIS.

V. OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA

U periodu od 2008., ZIS je napravio znatan iskorak u tehničkom smislu, uključujući razvoj ekspertize u određenim područjima oblasti informatičkih sistema. Unapređenje je ostvareno na više načina:

- uvedeni su novi informatički servisi, po određenom redoslijedu, uz plan i dokumentovanje,
- usluge su pružane ne samo u centralnoj zgradi, kao prethodno, nego i na svim drugim lokacijama, i
- usluge su približene korisniku uvođenjem elektronskog sistema podnošenja i praćenja zahtjeva.

U odnosu na broj zaposlenih, kao i na savremene potrebe i zakonske obaveze, sve ovo nije dovoljno, ali u odnosu na stvarno stanje zaposlenih i resurse, te tromost državne službe, uzimajući u obzir izuzetno zalaganje zaposlenih, *učinak je i veći od očekivanog*.

Pregledom konkretnih aktivnosti se može vidjeti da su pravljene znatne uštede, uz korištenje jeftinijih ili čak besplatnih rješenja gdje god je bilo moguće, minimalnih iznosa za nabavke i ugovore, te iskorištenjem postojeće ili opreme preuzete od drugih organa. Uz dodijeljeni budžet, nije ni moglo drugačije. Skoro sav budžet je samo za bruto plaće, naknade i doprinose. Preostali iznos pokriva materijal, opremu, ugovorne obaveze, uz minimalan i nedovoljan iznos za kapitalne nabavke.

U Sektoru za razvoj e-uprave još uvijek nema zaposlenih, iako je tražen prijem još od 2008. godine. Formalno, realizacija Okvirnog plana razvoja e-uprave Kantona Sarajevu je vezana za popunu Sektora za razvoj e-uprave. Aktivnost je bila predviđena programima rada za prethodne godine, ali prijem neophodnih uposlenika za formiranje i popunu tog sektora nije ostvaren.

Suštinski, Vlada Kantona se prethodno treba opredijeliti na razvoj e-uprave putem popunjavanja ovog Sektora i odobrenja minimalnih sredstava.

U oblasti statistike, aktivnosti ZIS bile su usmjerene u dva pravca:

- statistička istraživanja iz Programa statističkih istraživanja Federalnog zavoda za statistiku, koje je ustupio ZIS-u.
- dodatne aktivnosti na zahtjev ministarstava Kantona.

Za ovaj opseg poslova, postojali su potrebni resursi, te su *u potpunosti ispunjeni planirani zadaci*.

U oblasti IKT, ZIS prethodnih godina nije u mogućnosti da izvršava neke ozbiljnije nabavke sa svojih u prosjeku 30 hiljada KM godišnje, te se praktično radilo o održavanju i postepenom unapređenju sistema. Za ovaj broj korisnika sistema (600-700) druge slične službe/organizacije, npr kantonalne ili općinske imaju na raspolaganju i do 300-400 hiljada KM, dok se u razvijenim organizacijama na IKT odvaja i više.

Praksa je da neki organi uprave ili organizacije Kantona po inerciji vrše vlastite i pojedinačne nabavke, u relativno velikim iznosima. Prijedlozi ZIS u smislu centraliziranja IKT nabavki, ne u smislu samog provođenja, već uspostave principa utroška, nisu usvojeni.

U tabeli su prikazani pokazatelji razvoja djelatnosti ZIS u IKT po godinama, sa istim brojem zaposlenih.

POKAZATELJ RAZVOJA PO GODINAMA		2007	2009	2011	2013	2014
1.	broj namjenskih i pomoćnih fizičkih servera u upotrebi	0+4+0	2+5+0	3+6+6	5+6+6	5+3+6*
2.	broj virtuelnih servera u upotrebi	0	0	15	20	22
3.	broj aplikacija / projekata za druge kantonalne organe	5	5	7	12	17
4.	broj aplikacija za Sektor statistike	13	24	26	29	29
5.	broj Web portala / Internet stranica	HTML 1	CMS 16 v6	CMS 23 v6	CMS 25 v6	CMS 25 v7
6.	Intranet portal	ISO	+Intranet	+pitanja i odgovori	+v7	+adresar + anketa
7.	Helpdesk / centralna evidencija	ne	da	da	da	da
8.	podrška za vanjske sisteme		e-Sjednica	e-Inspektor e-Sjednica	e-Inspektor e-Sjednica	e-Inspektor Brojači Korupcija

* 5+6+6 servera znači da koristimo 5 namjenskih servera te 3 starija servera i 6 računara koje koristimo kao servere na izdvojenim lokacijama

VI. IZVRŠAVANJE PLANIRANIH KONTINUIRANIH POSLOVA

Nakon nasilnih događaja od 7.2.2014., kada su vandali zapalili zgradu Kantona Sarajevo, došlo je do zastoja informacionog sistema i prekida svih servisa, ne samo na centralnoj lokaciji, već i na svim drugim, izdvojenim lokacijama koje nisu bile predmet napada, jer su sve bile povezane u jedinstveni sistem.

Već 9.2., odmah nakon omogućenog ulaska u zgradu i utvrđivanja stanja i štete, ne čekajući dalje, napravili smo plan oporavka. Prioritet je bilo podizanje internet stranica Skupštine, Vlade i ministarstava, te uspostava sistema u organima koji rade elektronski, što je urađeno 10.2. Narednih dana je nastavljeno djelovanje na uspostavi ostalih servisa.

Može se ocijeniti da je ZIS u datim uslovima reagovao na najbrži mogući način, što je i prepoznato od strane kolega od kojih smo primili čestitke. Da smo u proteklom vremenskom periodu imali sredstva odnosno mogućnosti nabavke, imali bi i hladni start na rezervnoj lokaciji, te bi prekid bio i kraći.

INFORMATIKA

Poslovi u oblasti informatike su kompleksni i stručni, a dodatno su usložnjeni velikim brojem organizacija, te njihovom rasprostranjenosti. Ovo je prikazano u prilogu "IT usluge po lokacijama".

Serveri i podaci

Redovno održavanje, administriranje i unapređenje serverske opreme i infrastrukture i načina organizacije i pohrane podataka. Upravljanje virtualnim mašinama i pristupom. Automatizacija procesa instalacije programa i ažuriranja zakrpa. U upotrebi je više Windows i Linux servera.

Osim servera ZIS-a, kod nas su smješteni i aplikacije odnosno rješenja koje su izvele vanjske firme. Potrebno je da se dio rješenja ne nalazi i dalje zasebno, po kancelarijama, ali njihov fizički smještaj je samo dio ukupnog problema pripreme i vođenja projekta.

LAN i internet

Automatsko praćenje statusa opreme i servisa IS, odnosno IKT veza.

Redovno održavanje, unaprjeđenje i administriranje pasivne i aktivne lokalne i dislocirane mreže računara. Lokalna mreža je prethodno napravljena upravljivo. Kapacitet fizičke mreže je djelomično povećan u okviru renoviranja zgrade nakon oštećenja u februaru 2014.g., ali taj proces treba završiti radi povećanog broja korisnika u zadnjih 10 godina. Također treba riješiti pitanje upravljive WiFi mreže.

Uspostavljena je dislocirana mreža povezana u jedinstvenu kantonalnu mrežu. Ona je 2009. godine proširena na lokacije Maršala Tita 62 (Vječna vatra, u 2014. isključena od strane MF) i Hamida Dizdara 1 (Stupeks: DP, MS, KUCZ, MSP), 2010. na Bulevar Meše Selimovića do br. 12 (KUIP, MSP i MPZ, RTV aneks, u 2014. iseljen u Nedžariće), Hamdije Čemerlića 21 (MRSRI, u 2013. iseljena), Podgaj 6, Hamdije Kreševljakovića 18 i La Benevolencija 16 (MUP), 2011. na Maršala Tita 28/3, Obala Kulina bana 4, Terezije 48 (PPZ), Hamida Dizdara 1 (nova vlastita veza), 2012. Dalmatinska 2 (KUIP), Butmir (MP), 2013. Blažuj (DRR), te 2014. godine Aleja Bosne Srebrene bb (Studentski dom), gdje je ZIS instalirao i podesio aktivnu LAN mrežu za potrebe KUIP, MSP i MPZ.

Intranet (<http://intranet>)

Ažuriranje intranet stranice dostupne svim korisnicima sa iscrpnim pitanjima i odgovorima, te obavještenjima, uputstvima, odlukama, i drugim u vezi IT. Zaposlenik koji to čita na ovaj način ima punu i trenutnu informaciju u ovoj oblasti. U 2014. je omogućen prikaz Imenika uposlenih koji se automatski dnevno ažurira iz Personalne evidencije u SSZP i drugih pojedinačnih personalnih evidencija.

Potrebno je da oni koji imaju servisnu ulogu, kao SSZP, SSV i MF, na intranetu također objavljuju obavještenja, uputstva, odluke itd.

Helpdesk i servis

Postavljanje Standardne radne stanice (SRS) u Kantonu, koja podrazumijeva korištenje funkcionalnih i licenciranih programa uz jedinstveno korisničko okruženje. Sistem je zasnovan na *Odluci Vlade Kantona o standardnoj radnoj stanici* te *Odluci direktora ZIS o softveru standardne radne stanice*.

Obzirom da, radi nedostatka sredstava u budžetu za 2013. i 2014. g., nije bilo moguće produžiti licencu za korištenje softvera za upravljanje radnim stanicama i podršku korisnicima, to je djelomično nadomješteno kroz analizu, odabir i konfiguraciju alternativnog besplatnog softvera WPKG.

Pomenuto rješenje, kao i druga alternativna IKT rješenja u KS rezultat su znanja, truda, iskustva, inventivnosti, ekonomičnosti i entuzijazma uposlenika ZIS, ali treba znati da bi se uloženi trud i vrijeme moglo na bolji način iskoristiti za dalji razvoj uz minimalna finansijska ulaganja. Nažalost, u ovakvoj situaciji stručni kadrovi se "troše" na iznalaženje alternativnih besplatnih rješenja za nešto za što je već ranije nađeno optimalno rješenje!

Također, pored standardno korištenog Windows klijenta konfigurisanog na principu SRS, u Kantonu Sarajevo je, pored Linux servera, kao klijent u upotrebu uveden i Linux desktop operativni sistem. Radi se o ekvivalentu Windows radne stanice koja ne predstavljaju potpunu zamjenu postojećih Windows računara sa Linux računarima, ali daju izvrsnu alternativu u slučajevima kao što su slabije hardverske karakteristike računara, problem sa licencom za Windows OS, zamjenu zastarjelog OS kao što je Windows XP, zamjenu problematičnog OS kao što je Windows Vista, te opremanje nove ili zasebne organizacione cjeline.

Pružanje tehničke podrške korisnicima IS, prvog i drugog nivoa (Helpdesk), po *Instrukciji direktora ZIS za korištenje HelpDesk-a*, te drugim tehničkim instrukcijama.

Redovno praćenje stanja informatičke opreme u Kantonu, održavanje, servisiranje i dogradnja.

Potrebno je da korisnici računare ne šalju po navici na servis vanjskoj firmi. U cilju rješavanja, donešena i na intranetu postavljena *Procedura rješavanja kvarova za krajnje korisnike u Kantonu*.

Web i mail (Internet portal ks.gov.ba)

Tehničko održavanje, ažuriranje i unapređivanje internet stranica Kantona Sarajevo koje obuhvata sistem za upravljanjem saržajem (CMS), njegove module i prilagođene izvještaje. Saradnja sa korisnicima iz ministarstava i drugih vlasnika stranice u cilju proširenja opsega podataka. Uključuje postavljanje "Pitanja i odgovora", kao sljedeće faze razvoja internet stranica.

Redovno održavanje i administriranje sistema za elektronsku poštu (e-mail).

Potrebno je da se na službenim internet stranicama dopune nedostajući podatke iz svoje nadležnosti, te osigura integracija kontakt tačaka i internet stranica.

Podrška drugim sistemima

Pored standardne IT podrške, ZIS je, iako nije učestvovao u odabiru sistema i tehnologije, pružao i posebnu tehničku i korisničku podršku za rad sistema:

- "e-Inspektor" u KUIP, u dogovoru sa KUIP i saradnji sa FUZIP, na što su utrošeni znatni resursi,
- sistem zajedničkih štampača i skenera sa tehnologijom OCR na više lokacija Kantona,
- stručna pomoć i virtuelni server za DP Brojače saobraćaja i
- objava na internetu i virtuelni server za MUP online prijavu korupcije.

Softver i aplikacije (Održavanje i unapređenje postojećih aplikacija)

Korisnik	Opis
Sektor statistika	<ol style="list-style-type: none">1. Mjesečni indikatori statistike izvještaja smještaja u turizmu2. Godišnji izvještaj za ugostiteljstvo3. Kvartalni indikatori u hotelijerstvu i ugostiteljstvu4. Tromjesečni izvještaj distributivne trgovine za pravne osobe (trgovina na veliko)5. Mjesečni izvještaj trgovine na malo6. Statistički izvještaji domaćih sajmova7. Promet proizvoda poljoprivrede, šumarstva i ribarstva na pijacama8. Mjesečni izvještaj o otkupu proizvoda poljoprivrede, šumarstva i ribarstva od porodičnih/obiteljskih poljoprivrednih proizvođača9. Izvještaj o ostvarenim prinosima ranih usjeva i voća10. Izvještaj o ostvarenim prinosima kasnih usjeva, voća i vinograda11. Procjena brojnog stanja stoke i stočne proizvodnje za poljoprivredna gazdinstva/gospodarstva12. Godišnji izvještaj o stočarstvu13. Mjesečni izvještaj o klanju stoke i peradi za obrtnike14. Mjesečni izvještaj o klanju stoke i peradi u klaonicama za pravna lica15. Mjesečni izvještaj o prodaji proizvoda poljoprivrede, šumarstva i ribarstva od porodičnih/obiteljskih poljoprivrednih proizvođača16. Godišnji izvještaj o akvakulturi/vodenom uzgoju (slatkovodno ribarstvo)17. Izvještaj o kupovnim/prodajnim cijenama sredstava za zaštitu bilja (tromjesečni)18. Izvještaj o kupovnim/prodajnim cijenama mineralnih đubriva/hemijskih gnojiva (tromjesečni)19. Izvještaj o prodajnim cijenama veterinarskih proizvoda (tromjesečni)20. Izvještaj o zasijanim površinama u jesenjoj sjetvi21. Izvještaj o površinama i zasadima na kraju proljetne sjetve22. Godišnji izvještaj o upotrebi voda i zaštiti voda od zagađivanja u industriji23. Godišnji izvještaj poljoprivrednih preduzeća i zemljoradničkih zadruga24. Mjesečni izvještaj o aktivnosti inkubatorskih stanica/valionica25. Godišnji izvještaj o strukturi inkubatorskih stanica/valionica26. Godišnji izvještaj o nastanku otpada u proizvodnim aktivnostima27. Izvještaj o kupovnim/prodajnim cijenama stočne hrane (tromjesečni)28. Vitalna statistika Kantona Sarajevo29. Registar firmi pravnih lica
MPZ	<ol style="list-style-type: none">30. Evidencija otpada31. Registar urbanističkih saglasnosti32. ETP1 Tehnološki procesi33. Evidencija imovine KS34. Evidencija kotlovnica

MSP	35. Evidencija zahtjeva firmi vlasnika stanova za koje nisu evidentirani zahtjevi za povrat
MPU	36. Registar udruženja građana
MS	37. Rješenje o ispunjavanju eksploataciono-tehničkih uslova vozila 38. Izvještaji o taksi prijevoznicima 39. Uvjerenja o D licencama 40. Evidencija TAXI oznaka
MF	41. Stambeni i borački krediti
KUIP	42. Evidencija sudskih ročišta

Ažuriranje postojećih aplikacija se radi zbog izmjene dokumenata kao nosioca podataka izrade novih izvještaja o zahtjevima korisnika.

STATISTIKA

Statistička istraživanja se rade po uzorku kojim su obuhvaćena mala, srednja i velika preduzeća. Uzorak pravi FZS i on bi se trebao mijenjati svakih 5 godina. Dobivanje izvještaja predstavlja ozbiljnu teškoću radi odbijanja subjekata da dostavljaju izvještaje. Kaznene odredbe se ne primjenjuju.

1.Tema: Statistike o ekonomskim aktivnostima preduzeća

Modul.: KRATKOROČNE STATISTIKE PREDUZEĆA

Mjesečni izvještaj trgovine na malo (TRG-1). Istraživanje je rađeno prema uzorku po kriterijima regulative EU o odabiru firmi za uzorak TRG-1. Obuhvaćeno je 250 poslovnih subjekata.

Tromjesečni izvještaj distributivne trgovine za pravne osobe (TRG-2). Istraživanje je rađeno prema uzorku po kriterijima regulative EU o odabiru firmi za uzorak TRG-2. Obuhvaćeno je 542 poslovnih subjekata. Istraživanja trgovine na malo i distributivne trgovine namijenjena su za kratkoročne pokazatelje razvoja privrede i pokazatelji za kompilaciju nacionalnih računa. U 2014. je promijenjena metodologija prikupljanja podataka, te je došlo do promjene uzorka i smanjenja broja privrednih subjekata trgovine na malo i distributivne trgovine.

Godišnji izvještaj o domaćim sajmovima (TRG-23). Obuhvaćeno je 12 organizovanih sajmova. Namjena je dobijanje pregleda broja i vrste sajmova održanih na području kantona kao posebnih privrednih manifestacija s područja usluga u prometu robe.

Mjesečni izvještaj o otkupu proizvoda poljoprivrede, šumarstva i ribarstva od individualnih poljoprivrednih proizvođača (TRG-31) Obuhvaćeno je 8 poslovnih subjekata.

Mjesečni izvještaj o prodaji proizvoda poljoprivrede, šumarstva i ribarstva iz vlastite proizvodnje-pravne osobe (TRG-33). Obuhvaćeno je 8 poslovnih subjekata.

Mjesečni izvještaj o prodaji proizvoda na pijacama TRG-13. Obuhvaćeno je 8 poslovnih subjekata. Namjena je za agregiranje i analizu podataka iz mjesečnog izvještaja o otkupu i prodaji iz vlastite proizvodnje i prodaji na pijacama proizvoda poljoprivrede, šumarstva i ribarstva. Pokazatelji za kompilaciju nacionalnih računa. Izrada elemenata za izračunavanje indeksa fizičkog obima poljoprivredne proizvodnje i izrada ulaza za izračunavanje ekonomskih računa u poljoprivredi.

2.Tema: Turizam

Modul STATISTIKA TURIZMA

Mjesečni izvještaj o dolascima i noćenjima turista (TU-11). Istraživanje se radi prema uzorku određenog broja poslovnih subjekata. Sa proširenjem u 2013, ukupno obuhvaćeno je 72 poslovnih subjekata. Namjena je da se prikupljeni podaci koriste kao kratkoročni pokazatelji razvoja ekonomije, za kreiranje razvojne politike turizma, kao indikatori za kompilaciju nacionalnih računa.

Modul STATISTIKA UGOSTITELJSTVA

Tromjesečni izvještaj o dolascima i noćenjima turista (UG-11). Istraživanje se radi prema uzorku određenog broja poslovnih subjekata. Obuhvaćeno je 78 izvještajnih jedinica. Namjena je za kratkoročne pokazatelje ekonomskog razvoja zemlje. Elementi za kreiranje politike razvoja turizma. Indikatori za kompilaciju nacionalnih računa.

3.Tema: Poljoprivredne statistike

Modul EKONOMSKI RAČUNI ZA POLJOPRIVREDU

Godišnji izvještaj poljoprivrednih preduzeća i zemljoradničkih zadruga (PO-71). Obuhvaćeno je 12 poslovnih subjekata. Namjena je sagledavanje razvoja poljoprivrede; osiguranje pokazatelja o radnoj snazi u poljoprivredi, poljoprivrednim mašinama i opremi poljoprivrednih preduzeća i zemljoradničkih zadruga

4.Tema: Biljna proizvodnja

Modul STATISTIKA BILJNE PROIZVODNJE

Godišnji izvještaj o zasijanim površinama u jesenjoj sjetvi (PO-21a i 21b). Obuhvat se odnosi na 9 općina i 4 poslovna subjekta. Namjena je sagledavanje strukture jesenje sjetve i utrošak mineralnih đubriva.

Godišnji izvještaj o zasadima na kraju proljetne sjetve (PO 22a i 22b). Obuhvat se odnosi na 9 općina i 2 poslovna subjekta. Namjena je sagledavanje strukture poljoprivrede; izrada baza za procjenu roda ranih i kasnih usjeva.

Godišnji izvještaj o ostvarenim prinosima ranih i kasnih usjeva (PO 32a i 32b). Obuhvat se odnosi na 9 općina i 1 poslovni subjekat. Namjena je sagledavanje strukture poljoprivrede, za izračunavanje fizičkog obima indeksa poljoprivredne proizvodnje.

Godišnji izvještaj o ostvarenim prinosima kasnih usjeva, voća i vinograda (PO 33a i 33b). Obuhvat se odnosi na 9 općina i 3 poslovna subjekta. Namjena je sagledavanje strukture poljoprivrede, za izračunavanje fizičkog obima indeksa poljoprivredne proizvodnje.

Modul IZVJEŠTAJ O CIJENAMA REPREZENTATIVNIH INPUTA U POLJOPRIVREDI

Tromjesečni izvještaj o cijenama reprezentativnih inputa u poljoprivredi odnosi se na cijene reprezentativnih inputa (stočne hrane, mineralnih đubriva, sredstava za zaštitu bilja i veterinarskih usluga i lijekova) Obuhvat se odnosi na 5 poslovnih subjekata. Namjena je izračunavanje prosječnih cijena i indeksa cijena poljoprivrednih inputa u poljoprivrednoj proizvodnji.

5.Tema: Proizvodnja životinja

Modul ŽIVA STOKA, MESO I JAJA

Mjesečni izvještaj o klanju stoke (PO-52 i PO-52a). Obuhvat se odnosi na 8 poslovnih subjekata za (PO-52), gdje je izvor podataka Veterinarska inspekcija Kantona Sarajevo. Mjesečni izvještaj o klanju stoke PO-52a odnosi se na 1 obrtnika, gdje je izvor podataka takođe Veterinarska inspekcija Kantona Sarajevo

Namjena je sagledavanje strukture poljoprivrede, za izračunavanje bruto domaće proizvodnje i za izračunavanje fizičkog obima indeksa poljoprivredne proizvodnje.

Mjesečni izvještaj o aktivnosti valionica/inkubatorskih stanica (INKUB-M) oobuhvat se odnosi na 2 poslovna subjekta. Namjena je dobivanje podataka o broju jaja smještenih u inkubator i broju izvaljenih pilića starih 1 dan.

Godišnji izvještaj o strukturi valionica/inkubatorskih stanica (INKUB-G) oobuhvat se odnosi na 2 poslovna subjekta. Namjena je dobivanje podataka o strukturi, kapacitetima i iskorištenosti kapaciteta valionica/inkubatorskih stanica.

Godišnji izvještaj o stočarstvu (PO-51-2a i PO-51-2). Obuhvat se odnosi na 22 poslovna subjekta za PO-51-2a, a za procjenu brojnog stanja stoke i stočne proizvodnje PO-51-2.uključeno je 9 općina Kantona Sarajevo, gdje izvor podataka sama općina. Namjena je sagledavanje strukture poljoprivrede, za izračunavanje fizičkog obima indeksa poljoprivredne proizvodnje.

Modul AKVAKULTURA (VODENI UZGOJ)

Godišnji izvještaj o akvakulturi (vodenom uzgoju) RI-62. Ribnjaci za uzgoj i tov ribe i mladi, proizvodnja ribljih jaja/ikre i mladi i inputi u ribarstvu. Obuhvat se odnosi na 2 poslovna subjekta. Namjena je sagledavanje razvoja akvakulture-vodenog uzgoja.

Modul STATISTIKA OTPADA I PRERADA OTPADA I VODA

Godišnji izvještaj o nastanku otpada i prerada vlastitog otpada (OTP). Obuhvat se odnosio na 35 poslovnih subjekta. Namjena istraživanja su nacionalni i međunarodni zahtjevi za praćenjem stanja okoliša. U 2014. promijenjena je metodologija o načinu prikupljanja izvještaja.

8. Publikacije

Aktivnost	Mjesečni Bilten Kantona Godišnjak Kantona
Izvršenje	Dostavljeno u obliku biltena i postavljeno na web stranici Zavoda za: Skupština Kantona Sarajevo, organi uprave, stručne službe i samostalne upravne organizacije

Mjesečni i godišnji Statistički bilteni pored navedenih istraživanja sadrže i druge statističke pokazatelje preuzete od institucija koje provode istraživanje ili su izvor podataka: mjesečni izvještaj o zaposlenim, nezaposlenim i plaćama, mjesečni izvještaj o vanjskoj trgovini, mjesečni izvještaj industrije i šumarstva, kvartalni izvještaj saobraćaja, indeks cijena odabranih proizvoda, vitalna statistika, te obrazovanje.

U cilju praćenja vitalne statistike stanovništva Kantona obrađeni su statistički pokazatelji rođenih i umrlih za period od 2000 godine. Urađena je aplikacija i grafički rezultati prikazani su na internet stranici ZIS. Takođe su obrađeni statistički pokazatelji potrošačke korpe za period od 2000 godine, kao i radna snaga, plaće i troškovi života. Statistički pokazatelji troškova života su objavljeni na nivou Federacije BiH, jer se ne objavljuju po kantonu.

Umjesto štampanja i dostavljanja Statističkih biltena i Godišnjaka korisnicima, što je proizvodilo stalne troškove, od 2008. godine je uvedena praksa postavljanja biltena na internet stranicu ZIS, što je i praktičnije jer je uvijek dostupno. Korisnici biltena su: Skupština Kantona Sarajevo, organi uprave, stručne službe i samostalne upravne organizacije Kantona, Grad Sarajevo, općine Kantona, druga tijela, te FZS kome se dostavljaju izvorni podaci.

Podaci se u biltenu ZIS objavljuju za prethodni mjesec, a u biltenu FZS za još jedan mjesec prije.

9. Kontinuirani poslovi

Godišnje istraživanje Registar emisije iz ložišnih instalacija (evidencija kotlovnica) sa područja Kantona Sarajevo po zahtjevu Ministarstva za prostorno uređenje i zaštitu okoliša. U 2014. je urađena promjena obrasca i aplikacije, te su se za unos statističkih podataka u 2014. koristili stari obrasci i to za 184 kotlovnice. Nastavljen unos za 2014. kad je završena aplikacija. Komitentima su dostavljeni novi obrasci. Obuhvaćeno je 580 kotlovnica.

10. Godišnje strukturalno istraživanje o strukturalnim poslovnim statistikama

U 04. 2014. godine od FZS dobili smo Godišnje strukturalno istraživanje o strukturalnim poslovnim statistikama - SPS. SPS istraživanjem u 2014. godini za referentnu 2013. godinu obuhvaćena su preduzeća koja su prema klasifikaciji djelatnosti KD BIH 2010 registrovana u području: industrije, trgovine, građevinarstva i usluge (popravak motornih vozila i motocikla, prijevoz i skladištenje, djelatnost pružanja smještaja te priprema i usluživanje hrane i poslovanje nekretninama). Osnovni cilj je redovna priprema i objavljivanje kvartalnih pokazatelja: promet i broj zaposlenih, određeni radni sati i troškovi zaposlenih. Dodatni cilj istraživanja je priprema podataka neophodnih za računanje kvartalnih nacionalnih računa: Zalihe i Bruto investicije. Obuhvat se odnosio na 2302 poslovna subjekata. U procesu prikupljanja podataka preduzeća koristio se kombinovani metod uzorka i punog obuhvata, zavisno od veličine preduzeća (klase prema broju zaposlenih). Projekat je uspješno završen.

Dosadašnja Pilot istraživanja su završena, tako da se u 2014. godini mijenja metodologija i obrasci, a navedena istraživanja će biti redovna godišnja istraživanja o strukturalnim poslovnim statistikama.

Namjena istraživanja su kratkoročni pokazatelji razvoja privrede, u svrhu kompilacije nacionalnih računa.

VII. PREGLED UNUTRAŠNJE ORGANIZACIJE, KADROVSKE I MATERIJALNE OSPOSOBLJENOSTI

Zatečenih 20 zaposlenika je 2008. raspoređeno na dotadašnje poslove, iako, prema ocjeni situacije, kadrovska struktura u više slučajeva nije odgovarala zahtjevima radnih mjesta. Umjesto 4 zaposlenika koja su prestala raditi (2 smrti, 1 otkaz, 1 odlazak), popunjena su 3 potrebna stručna mjesta inženjera.

Sektor informatike je relativno brojčano popunjen. Izvršen je prijem pomoćnika direktora za informatiku krajem 2008. godine, mrežnog inženjera 2010., te sistem inženjera 2012. godine. Prijem 2 inženjera je izvršen nakon 5 konkursa, što je posljedica radnih uslova i stanja na tržištu. Radi velike složenosti sistema, aktivnosti i poslove inženjera obavljaju i direktor i pomoćnik direktora za informatiku, uz povremeno angažovanje vanjskih izvršilaca, što je neodrživo. Iako je mjesto Viši referent – administrator popunjeno, zaposlenik je uglavnom na bolovanju i ne daje doprinosu radu. Radi povećanja obima posla na izradi aplikacija i u cilju zaokruženja operativnog rada Sektora informatike potrebno je popuniti sljedeća radna mjesta:

- Stručni savjetnik - projektant softvera (prioritet I)
- Viši referent – administrator (prioritet V)

Sektor za razvoj u oblasti informacionih sistema i elektronske uprave i dalje bez zaposlenih. Od Vlade Kantona Sarajevo je, u skladu sa iskazanom podrškom Vlade 2008. će se odobriti prijem "5-6 ključnih stručnih ljudi", u više navrata traženo zapošljavanje stručnog kadra kojim bi se rad ZIS unaprijedio a nivo podigao na onaj definisan Zakonom o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo. Zahtjev nikad nije stavljen na dnevni red. Pokretanje rada ovog sektora bi imalo smisla ukoliko bi se tu vodili informatički projekti koji već postoje u Kantonu i za koje se svakako izdvajaju sredstva, u pojedinim slučajevima za slične potrebe.

Potrebno je za početak popuniti sljedeća radna mjesta:

- Pomoćnik direktora za razvoj (prioritet II)
- Viši stručni saradnik za elektronske sisteme (prioritet II)

Za opseg poslova koji je izvršen u **Sektoru statistike** su postojali potrebni resursi, te su u potpunosti ispunjeni zadaci koji su predviđeni u toku godine, kao i dodatne aktivnosti na zahtjev ministarstava. U Sektoru osim pomoćnika nema državnih službenika.

Nakon otkaza radi 2 negativne ocjene, ne postoji državni službenik na radnom mjestu „Viši stručni saradnik za pravne i kadrovske poslove”, te ZIS nema pravnik. Do sada je svakako postojala nedovoljna iskorištenost navedenog radnog mjesta, s obzirom na broj zaposlenika i djelatnost ZIS. Uspostavom Sektora razvoja, bit će dodan dio zaduženja vezanih za ovaj sektor. Nakon utvrđivanja invalidnosti II stepena, ZIS više nema ni zaposlenika na radnom mjestu za finansije. Radi navedenog potrebno je popuniti sljedeće pozicije:

- Viši stručni saradnik za pravne i kadrovske poslove (prioritet III)
- Stručni saradnik za ekonomsko-finansijske poslove (prioritet IV)

U okolnostima, kada je čitava upravna organizacija prije bila marginalizirana nego uspješna, svi zaposlenici su prethodno do 2008. ocjenjivani kao "izuzetno uspješni". Na ovaj način je uspostavljen sistem u kojem nije važno znanje i zalaganje na poslu, a ocjena postaje samo način povećanja plaće. U ZIS je uvedena normalna raspodjela ocjena.

Nažalost, plate ne ovise o ocjenama i doprinosu kolektivu. Sistem jednakih plata je žrtva nekada uobičajenog formalnog dijeljenja ocjena "izuzetno uspješni" i ušteda koje su napravljene njegovim ukidanjem.

U tabeli je prikazana **struktura ocjena rada zaposlenih**, prije i sada.

	2007	VSS	VŠS	SSS	2010	VSS	VŠS	SSS	2013	VSS	VŠS	SSS
izuzetno uspješni	21	7	1	13	3	1		2	5	2		3
uspješni					12	3		9	11	1		11
zadovoljava					1			1	2	2		
nezadovoljava					1		1		0			
nije ocijenjen/a					2	1		1	2		1	1

Struktura zaposlenih krajem 2014. godine u ZIS je i dalje vrlo nepovoljna u odnosu na potrebe.

U tabeli je prikazana **ukupna struktura zaposlenih**, te sastav sektora u odnosu na 2008. godinu.

	2008	OPŠ.	INF.	STAT.	2014	OPŠ.	INF.	STAT.	E-UPR.
državnih službenika sa VSS	7	2	3	2	6	1	4	1	0
namještenik sa VŠS	1	1	0	0	0+1	0+1	0	0	0
namještenika sa SSS	13	1	6	6	13	1	6	6	0
UKUPNO	21				20				

Pri tome je od 20 zaposlenika stvarno i redovno na poslu tokom godine prisutno 18 zaposlenika.

Sa dodjelom 0 KM u 2013. godini je ugroženo i održavanje postojećeg sistema. Došlo je do toga da nismo mogli kupiti čak ni sitnije stavke, a o nabavci skupljih uređaja nije bilo ni govora. Situacija je do kraja godine postala gora, jer su istekli softveri koje smo koristili. Ovakva situacije je nastavljena u 2014. godini dodjelom tek manjeg iznosa vezanog za projekat MBP, s čime nismo mogli kupiti bitniju opremu ili obnoviti potrebne licence.

Kad se radi o vlastitoj opremi, ZIS ima možda i najstarije računare u Kantonu, sa većim brojem računara starijih od 10 godina, a nabavka novih nije bila moguća radi nedostatka sredstava. Ona minimalna sredstva koja smo imali za kapitalne nabavke smo opet usmjerili u kupovinu diskova, kartica i mrežne opreme, stavljajući opet zajednički interes sistema ispred obnove vlastite korisničke opreme.

VIII. PROGRAMSKA ORIJENTACIJA

ZIS u oblasti informatike treba nastaviti tendenciju proširenja stručnih i drugih poslova, prema zakonskim ovlaštenjima. Programska orijentacija u oblasti informatike i e-uprave ostaje slična kao u prethodnim izvještajima, s obzirom da su ostali slični problemi.

U oblasti razvoja treba raditi na razvoju elektronske uprave (e-uprava) kao infrastrukturne pretvorbe djelovanja tijela državne uprave primjenom informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) kojom se cjelokupno poslovanje javne uprave usmjerava prema korisnicima. E-uprava također uključuje stalno prilagođenje pravnog i tehnološkog okvira djelovanja tijela državne uprave u cilju postizanja što veće efikasnosti rada, racionalnijeg korištenja budžetskih sredstava i kvalitetnijeg pružanja usluga.

Konkretno, trebaju nam resursi da bi u saradnji sa organima razvili i proveli Akcioni plan razvoja e-uprave Kantona Sarajevo. Očekujemo da ovo bude opredjeljenje Vlade.

Navedene aktivnosti predstavljaju znatan iskorak u cilju unaprjeđenja rada ZIS, koji nije jednostavno napraviti. Uz ograničavajuće faktore, kao što su propisi državne službe i aktuelni nedostatak sredstava u budžetu, potrebna je posebna pažnja i podrška Vlade, kao i Skupštine, ovim naporima.

Ovo se prvenstveno odnosi na stručno popunjavanje, sa navedenim prioritetima i dalje, povećano materijalno izdvajanje za projekte, putem izmjene strukture budžeta od pretežno usmjerenog na plate ka uključivanju projekata koji donose materijalnu i organizacionu korist. ZIS je u proteklim godinama imao nepovoljnu strukturu budžeta. Ovakvo naslijeđe, i pored finansijskih teškoća Kantona koje se manifestiraju ukupnim smanjivanjem budžetskih iznosa, ne bi trebalo biti prepreka odobrenju sredstva za predložene projekte.

Problemi koji se javljaju su u tendenciji uspostave i zadržavanja vlastitih projekata u oblasti IKT. Ovo je problem koji se u perspektivi može riješiti putem bolje komunikacije i saradnje na svim stranama, uz podršku Vlade, a što treba voditi većoj efikasnosti i smanjenju troškova. Organi uprave trebaju ostvariti komunikaciju sa ZIS u slučaju potreba za određenim informatičkim rješenjima, dok ZIS treba efikasno reagirati na takve zahtjeve.

Informatika je veoma dinamična oblast i potrebno je stalno obučavanje i usavršavanje, te praćenje razvoja tehnologija. ZIS treba imati zaposlenike koji iskazuju interes i spremnost ka napredovanju, te im omogućiti odgovarajuće kurseve i obuke. Ovo nažalost do sada nije slučaj, već se zaposlenici ZIS radi nedostatka sredstava za kurseve, izuzetnim trudom sami usavršavaju u složenim tehnologijama koje koriste.

IX. NAČIN OSTVARIVANJA SARADNJE

1.

Naziv organa	Svi organi uprave i stručne službe Kantona Sarajevo
Ocjena stanja i rezultata	Sve predviđene aktivnosti u području informatičke podrške su obavljene prema zahtjevima organa uprave i stručnih službi Kantona Sarajevo u pismenom ili usmenom obliku a primarno preko sistema za podršku - Helpdesk koji pojednostavljuje podnošenje zahtjeva. Opseg podrške je potpun za većinu organa, a ograničen na određene servise za organe koji imaju svoju IT službu, kao što su MUP ili ZPR.

2.

Naziv organa	Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okoliša, Ministarstvo saobraćaja, Kantonalna uprava za inspekcijske poslove
Ocjena stanja i rezultata	Sve predviđene i dodatno tražene aktivnosti u većim informatičkim i statističkim projektima su obavljene prema zahtjevima gore navedenih korisnika.

3.

Naziv organa	Federalni zavod za statistiku, kantonalni organi, općine Kantona i Grad Sarajevo
Ocjena stanja i rezultata	Obavljene su sve predviđene aktivnosti na provođenju ustupljenih statističkih istraživanja za područje Kantona u oblasti trgovine, turizma, ugostiteljstva i poljoprivrede, nastanku otpada i prerada vlastitog otpada i upotrebi voda i zaštiti voda od zagađivanja u industriji, a prema Programu statističkih istraživanja za FBiH. Izvještaji su redovno dostavljani korisnicima.

4.

Naziv organa	Ministarstvo finansija
Ocjena stanja i rezultata	Za razliku od ostalih organa Kantona, gdje je ZIS davalac usluge, ZIS je u slučaju MF korisnik usluge, te je saradnja sa MF najvažnija. Saradnja postoji na operativnim pitanjima naloga za plaćanje, izvještaja itd., iako i tu postoje problemi koje je teško riješiti. ZIS sa MF nažalost nema saradnju kojom će se otkloniti operativni tim prije suštinski problemi u

	radu. Pri tako važnim stvarima kao definisanje budžeta, uopće nemamo način da ostvarimo kontakt sa MF, ili da održimo sastanak, bar jednom godišnje. Prilikom ocjenjivanja zadovoljstva korisnika, ZIS je saradnju sa MF ocijenio ocjenom 2, uz nadu da će se saradnja popraviti u 2015. godini.
--	--

5.

Naziv organa	Premijer Kantona
Ocjena stanja i rezultata	ZIS je kao samostalna upravna organizacija posebno upućen na premijera. Nažalost, tokom izvještajnog perioda, odnosno čitavog mandata Vlade, nije bilo saradnje u smislu stavljanja materijala ZIS na dnevni red, ili bar jednog godišnjeg sastanka sa premijerom ili v.d. premijera.

Krajnjim korisnicima informacionog sistema (IS), svim zaposlenicima Kantona, nastojimo olakšati postavljanje zahtjeva i dobijanje podrške na više načina: informacijama i uputstvima za korištenje koji se objavljuju na intranet stranici u cilju preduprjeđenja problema, te pojednostavljenjem procedure podnošenja zahtjeva za podršku. Cilj je izbjegavanje nepotrebnih dopisa, protokola, kurira i sličnog, a rezultat je povećanje uslužnosti i efikasnosti. Ova saradnja je direktna.

Svim organima, posebno naravno rukovodiocima, stojimo na raspolaganju za sve informatičke savjete i projekte. Primjer je postavljanje programa na zajedničke servere, umjesto pojedinačnih rješenja koja stoje u kancelarijama, što je urađeno u nekoliko slučajeva, ili izrada novih informatičkih rješenja.

Iskustvo sa drugim organima je različito, od primjera dinamične i uspješne saradnje sa pojedincima ili organima, bez obzira da li je ZIS davalac ili pružalac usluge, do nepotrebne birokratije, gdje se za banalne stvari traže dopisi.

U prethodnom periodu ispred ZIS je upućen niz inicijativa drugim organima u cilju poboljšanja sistema. Dio inicijativa je prihvaćen, saradnja ostvarena i projekti završeni, dok na neke dopise ZIS ponekad nema reakcije, ili se na nju čeka mjesecima, ili se ponekad čak i zagube.

Primjer su inicijative ZIS od 2009. godine u cilju unapređenja stranice i logike Skupštine, sa konkretnim prijedlozima, kako bi se sistematizirala objava podataka. Ili, više pokušaja ZIS da se uredi sistem popisa, vođenja podataka o opremi i licencama, te sistem i način otpisa i rashodovanja, jer bi nam to olakšalo rad.

Šira saradnja sa općinama, Gradom Sarajevo i vanjskim organizacijama u području informatike nije ostvarena radi nedostatka resursa.

Saradnja u području statistike je uspostavljena putem zahtjeva, izvršavanjem postavljenih ciljeva i zadataka u okviru mogućnosti Sektora statistike. Povremeno se vrši upoznavanje sa metodologijom statističkih istraživanja po evropskim i međunarodnim standardima od strane FZS.

Broj: 26-05-45/15

20.02.2015. godine, Sarajevo

DIREKTOR

Timur Gadžo, dipl.ing.el.

Na osnovu člana 95. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), direktor Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo Vladi Kantona Sarajevo dostavlja

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU ZAVODA ZA INFORMATIKU I STATISTIKU ZA 2014. GODINU

Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo (ZIS) se finansira isključivo iz budžetskih sredstva, tj. nema vlastitih prihoda, a sve transakcije se vrše putem jedinstvenog računa Trezora, odnosno Ministarstva finansija Kantona Sarajevo (MF).

Na osnovu usvojenog Budžeta Kantona Sarajevo, ZIS je ostvario prihode, planirane i utrošene rashode kako slijedi:

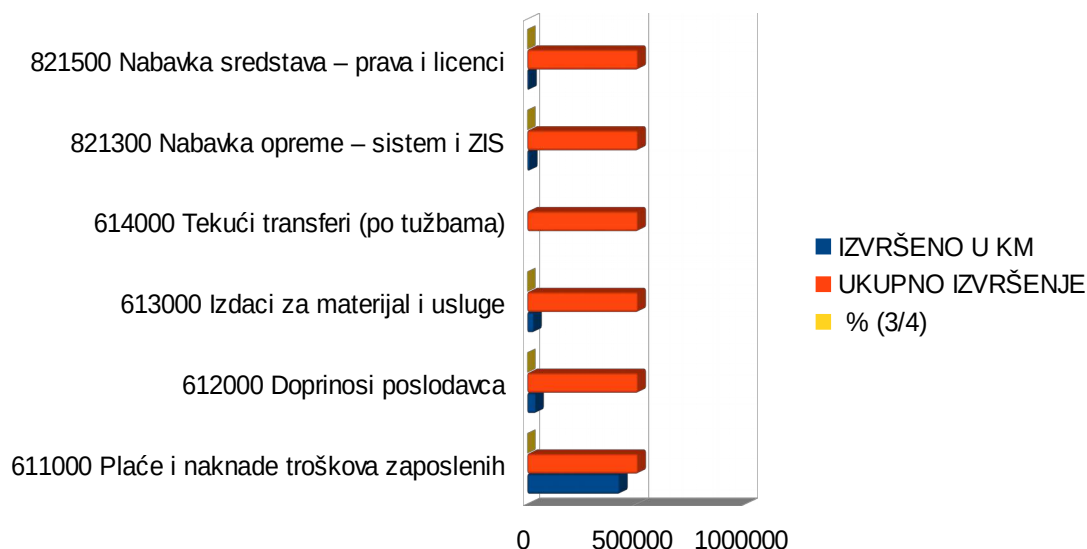
RASHODI ZIS	Prvobitno usvojeni budžet (KM)	Zakonski budžet uz izmjene i preraspodjele	Finansijski plan na kraju godine (KM)	Izvršenje na kraju godine (KM)	Index (%) (5:3)
1	2	3	4	5	6
Iz Budžeta Kantona	497.100,00	507.561,00	507.561,00	506.562,63	99,8
Vlastiti prihodi	0	0	0	0	0
UKUPNO	497.100,00	507.561,00	507.561,00	506.562,63	99,80%

Manje povećanje u odnosu na prvobitno usvojeni budžet uzrokovano je nedostatnim sredstvima za plaće i naknadu u slučaju smrti, što je riješeno preraspodjelom sredstava u Budžetu Kantona od strane Vlade.

"Plaće i naknade troškova zaposlenih", kao i "Doprinosi poslodavca" se isplaćuju u iznosima prema propisima i/ili budžetskim instrukcijama. U ovoj godini nije bilo isplata po tužbama zaposlenika.

UČEŠĆE POJEDINIH IZDATAKA U BUDŽETU ZIS (uključujući kodove iz prethodne godine)

EKONOMSKI KOD	ZAKONSKI BUDŽET KM	IZVRŠENO U KM	UKUPNO IZVRŠENJE	% (3/4)
611000 Plaće i naknade troškova zaposlenih	423.085	422.992,90	506.562,63	83,5
612000 Doprinosi poslodavca	38.376	38.374,45	506.562,63	7,58
613000 Izdaci za materijal i usluge	29.600	28.942,57	506.562,63	5,71
614000 Tekući transferi (po tužbama)	0	0	506.562,63	0
821300 Nabavka opreme – sistem i ZIS	10.000	9823,36	506.562,63	1,94
821500 Nabavka sredstava – prava i licenci	6.500	6429,35	506.562,63	1,27



Po usvojenom Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta službenika i namještenika ZIS, odobren je broj izvršilaca 35, dok je stvarni broj uposlenih tokom cijele godine bio 20.

Struktura zaposlenih u ZIS je nepovoljna u odnosu na potrebe, obaveze prema Zakonu o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo, te zahtjeve vremena. Struktura je ovdje prikazana u odnosu na 2008. godinu.

Zaposleni u ZIS	2004/2008	2014
državnih službenika sa VSS	7	6
namještenik sa VŠS	1	1
namještenika sa SSS	13	13 (1 neraspoređen)
UKUPNO	21	20 (21-4+3)

Najveća stavka od 17.175,30 KM na poziciji "Izdaci za materijal i usluge" se odnosila na izdatke za komunalne usluge. Sredstva sa ove pozicije su utrošena na plaćanje godišnjeg ugovora za korištenje interneta za centralnu zgradu Kantona i izdvojene lokacije. Od 2008. godine je planskim i pažljivim djelovanjem stalno povećavana propusnost ka Internetu i broj kantonalnih lokacija, koje su se mijenjale, uz relativno smanjenje cijena. Na provedenim tenderima je dolazilo do promjene davaoca usluga, a u 2013. i 2014. je to bio Logosoft. Pri tom je niz lokacija pokriven vlastitom vezom bez mjesečnih troškova. Također, sa ove pozicije sredstva su utrošena na plaćanje mobilnih usluga za službene svrhe. Ova sredstva su bila dovoljna.

U tabeli su prikazani pokazatelji razvoja računarske mreže, i ugovorne cijene.

POKAZATELJ RAZVOJA PO GODINAMA		2007	2009	2011	2013	2014
1.	broj lokacija koje pokriva ZIS putem zakupa + samostalno	1+0	3+0	5+5	5+7+2	3+7+2
2.	broj računara u jedinstvenoj mreži (okvirno)	220	280	500	600	550
3.	ukupna brzina Internet linka (Mb/s)	2/2 Mb/s	4/4 + 3 Mb/s	10/10 + 7 Mb/s	20/20 + 18 + 50/2 Mb/s	30/10 +32/16 + 50/2 Mb/s
4.	ugovorna cijena Internet linka (KM)	30.000	16.848	22.464	21.756	15.585

Dalje, 3.232,99 KM se odnosilo na ugovorene usluge, a od takvog malog iznosa znatan dio otpada na popis (komisija, računovođa, ubuduće i pregled). Ova sredstva nisu uopće bila dovoljna, prvenstveno za stručne obuke i seminare koje bi zaposlenici ZIS trebali redovno pohađati (što s obzirom na broj zaposlenika koji rade stručne poslove znači cca 8 obuka godišnje), dalje za vanjske stručne informatičke usluge, kao i za pokrivanje stručnih pravnih usluga, jer ZIS nema uposlenog pravnika.

Druge stavke su i tekuće održavanje, 2.353,79 KM, utrošenih na održavanje opreme i mrežne i sistemske infrastrukture u smislu dijelova ili stručnih usluga, te nabavka materijala, 2.853,09 KM, utrošenih na nabavku kancelarijskog i kompjuterskog materijala (kablovi, računarski inventar, papir, zamjenski toneri itd). Ova sredstva su bila dovoljna.

Realizacija sredstava planiranih za ekonomski kod 613800 - Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa, iznosila je 1.360,00 KM, ali tek godinu po potpisanom ugovoru za osiguranje, u 02.2015., nakon što je odobrena preraspodjela u okviru ZIS kojom su uvećana početna sredstva od 800,00 KM, koja su kao i u 2013. godini opet bila manja od potrebnog unaprijed poznatog iznosa.

Izdaci za putne troškove su bili 730,20 KM, što je utrošeno za tek jedan put odnosno stručni seminar.

Budžetom Kantona za 2013. godinu ZIS-u su umanjena ukupna sredstva i potpuno ukinute stavke za kapitalne izdatke, sredstva za nabavku i obnovu opreme, softvera, čime je ugroženo funkcionisanje i održavanje korisnika informacionog sistema, jer sa umanjnim sredstvima ZIS nije mogao zadovoljiti minimum svojih potreba. Time su istekli osnovni softveri koje smo koristili, od kojih su najvažniji anti-virusni softver i softver za upravljanje radnim stanicama.

Budžetom Kantona za 2014. godinu ZIS-u je dodijeljen minimalni iznos od 16.500 KM, po Zaključku Vlade a u vezi zahtjeva MBP, kod kojih smo stručnim pristupom zamijenili stari sistem koji je koštao od 68 hiljada KM godišnje. Time praktično ponovo nisu odobrena osnovna sredstva za nabavku (uključujući jezgru informacionog sistema, dakle serversku i mrežnu opremu, i licence za sistem), koja su prethodno bila prosječno 30 hiljada KM godišnje.

Iznos za nabavku stalnih sredstava, opreme i prava, je promjenjiv, ali je generalno premali mali za sistem, korisnike i lokacije koje pokriva ZIS.

BUDŽET (g.)	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
ODOBRENO ZA ZIS (KM)	601.600	479.600	519.300	491.800	512.900	484.600	497.100
STALNA SREDSTVA KM	20.000	9.000	50.500	34.250	34.900	0	16.500
VSS ZAPOSLENI U INFORMATICI	4z	3z	3z	3z	4z	5z	5z
TUĐA NABAVKA SREDSTAVA (cca KM)		32.000 (DP, UK)			50.000 (KUIP)	1.400 (SSZP, KUCZ)	6.200 (SSZP)

Nakon uništavanja prostorija 07.02.2014., došlo je do uništenja opreme u upotrebi od čega se kao imovina ZIS vodila oprema nabavne vrijednosti 17.330,92 KM. Stručna služba za zajedničke poslove (SSZP) je renovirala prostorije i nabavila ormare, stolice i telefone, a u postupku su i stolovi.

ZIS nije dobio nikakva sredstva za nabavku ostale uništene opreme, a SSZP nam je iz svojih sredstava nabavila dio mrežne opreme. SSZP također vodi postupak naplate štete od osiguranja. Djelomičnu nadoknadu ostale opreme (2 računara) planiramo izvršiti u 2015. godini iz budžeta koji nam bude odobren.

Vodeći računa o prioritetima i imajući u vidu opći interes, dodijeljena sredstva za nabavku smo trošili za zajednički sistem a ne za svoje potrebe, i pored uništenja i inače stare računarske opreme (dio računara nam je starosti 10-12 godina).

Ona minimalna sredstva koja smo imali za nabavke opreme od 9.823,36 KM smo većinom usmjerili u kupovinu serverskih diskova, memorije, kartica, uređaja za pohranu i mrežne opreme, kako bi u nemogućnosti veće nabavke amortizirali porast količine podataka, broja virtuelnih servera.

Sredstva za nabavke licenci od 6.429,35 KM smo prioritarno usmjerili u kupovinu softvera za pohranu podataka, onoga koji smo mogli nabaviti u okviru iznosa kojim raspolažemo. Sredstva nisu bila dovoljna za obnovu licenci za recimo anti-virus ili softver za nadzor i upravljanje mrežom i radnim stanicama, što je korisnicima i nama samima stvorilo ogromne probleme.

Izvršavanje naloga u okviru odobrenih sredstava je bilo neredovno, te je od 44.500 KM koliko smo imali u 2014. godini za troškove osim plata, do kraja 01.2015. izvršeno 19.115 KM, što je bilo tek 43%. Preostali iznosi po nalogima koji se odnose na plaćanje interneta, opremu i licence su plaćeni u 02.2015. godine, što nas je znatno usporilo u radu.

ZAKLJUČAK:

Od ukupnog izvršenja koje je u 2014. godinu bilo 99,80%, dio izvršenja za tekuće izdatke (bruto plaće, naknade, doprinose, materijal i usluge) je 96,60%, u odnosu na 3,20% koliko otpada na nabavke. Ovo znači da je struktura budžeta potpuno nepovoljna i da nije uključen ne samo razvojni dio, već ni normalna sredstva za nabavke. Rezultat je nepotrebnosti zastoja servisa i desetina višednevnih problema i intervencija.

Dodijeljena sredstva su uz tuđe nabavke bila tek dovoljna za pokrivanje tekućih potreba informacionog sistema, a ne za veće projekte u smislu pravljenja e-uprave, izgradnje informacionog sistema ili rješavanja prethodnih problema sa licencama. Također ni za više godina planirani Sistem za upravljanje dokumentima, što neke kantonalne organizacije ili općine odavno imaju, ili Sistem sigurnosti informacija, ili za razvoj servisa e-uprave.

Finansijski iznosi utrošeni u ZIS ne pokazuju stvarno stanje potreba, odnosno uloženog znanja i truda iz više razloga.

- ZIS ima suštinski problem sa odobrenjem sredstva. Od 5 novijih namjenskih servera na kojima se zasniva informacioni sistem, ZIS je od 2008. imao sredstva da kupi samo 1, dok su ostale nabavili po 1 komad Direkcija za puteve (DP) i Ured za kvalitet (UK) 2009. godine, te 2 komada Uprava za inspeksijske poslove (KUIP) iz kreditnih sredstava FBiH 2012. godine. Dio opreme nam je kupila SSZP.
- ZIS veliki dio softvera koristi u besplatnim verzijama, te nije finansijski prikazan, iako je tim je na one koji ih održavaju u ZIS pao dodatni teret, jer je funkcionalnost umanjena u odnosu na pune, komercijalne verzije. Softver koji je plaćen smo našli u najjeftinijim verzijama, čime smo opet ostvarili uštede, sve u interesu Kantona. Ukupne ostvarene uštede se mogu procijeniti na više stotina hiljada KM (uredski paket, mail server, web CMS, sistem za upravljanje instalacijama, sistem za nadzor mreže, brojni virtuelni serveri uglavnom na besplatnim sistemima...).
- Ne postoji redovno i potrebno ulaganje za stručne obuke i seminare u oblasti informatike, te se zaposlenici samoobrazuju koliko je to moguće, ulažući trud da prate razvoj tehnologije.

S obzirom na proceduru planiranja i dinamiku izvršenja budžeta, te brojne dopise i urgencije, zaključak je da treba:

- sagledati i ocijeniti sve IKT troškove (softver, hardver, projekti) u budžetu na nivou Kantona;
- izvršiti stvarno a ne formalno trogodišnje planiranje budžeta ZIS te razvoj i usavršavanje, rada, IKT projekata i nabavki;
- prema ulozi ZIS uskladiti sredstva iz DOB-a i Budžeta sa projektima iz Programa rada ZIS;
- omogućiti ZIS da jednostavno sam određuje svoj prioritet plaćanja dostavljenih naloga u okviru raspoloživih sredstava odnosno punjenja budžeta.

Broj: 26-05-45-1/15

D I R E K T O R

Sarajevo, 16.03.2015. godine

Timur Gadžo, dipl. ing. el.

Prilog: - račun prihoda i rashoda za 2014. godinu

Currency: KM

Organizacija=28010001 (ZAVOD ZA INFORMATIKU I STATISTIKU SARAJEVO)

KONTO	OPIS	ZAKONSKI BUDZET	FINANSIJSKI PLAN	IZVRSENJE		IZVRSENJE	% IZVRS.	RASPOLOZIVO
		2014 godine	2014	JANUAR-DEC-14	DEC-14	PRETHODNE GODINE	(3/1)	(2-3)
I	UKUPNO TEKU I IZDACI	491,061.00	491,061.00	490,309.92	46,359.22	481,190.87	99.85	751.08
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	423,085.00	423,085.00	422,992.90	37,827.48	409,706.05	99.98	92.10
611100	Bruto pla e i naknade	365,076.00	365,076.00	365,074.40	30,296.48	357,490.55	100.00	1.60
611200	Naknade troškova zaposlenih	58,009.00	58,009.00	57,918.50	7,531.00	52,215.50	99.84	90.50
TAA001	Naknada troškova prevoza	12,100.00	12,100.00	12,084.00	1,007.00	11,978.00	99.87	16.00
TAA002	Naknada za topli obrok	33,009.00	33,009.00	33,008.00	3,216.00	32,400.00	100.00	1.00
TAA003	Naknada za regres za godišnji odmor	7,900.00	7,900.00	7,856.50	0.00	7,837.50	99.45	43.50
TAA005	Naknada u slu aju smrti i teže invalidnosti	5,000.00	5,000.00	4,970.00	3,308.00	0.00	99.40	30.00
612000	Doprinosi poslodavca	38,376.00	38,376.00	38,374.45	3,181.13	37,997.66	100.00	1.55
613000	Izdaci za materijal i usluge	29,600.00	29,600.00	28,942.57	5,350.61	33,487.16	97.78	657.43
613100	Putni troškovi	800.00	800.00	730.20	730.20	514.38	91.28	69.80
613200	Izdaci za energiju	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	n/m	0.00
613300	Izdaci za komunalne usluge	17,400.00	17,400.00	17,175.30	1,296.90	18,899.99	98.71	224.70
613400	Nabavka materijala	2,900.00	2,900.00	2,853.09	125.27	2,674.92	98.38	46.91
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	100.00	100.00	57.50	57.50	840.00	57.50	42.50
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	n/m	0.00
613700	Izdaci za teku e održavanje	2,500.00	2,500.00	2,353.79	162.00	2,499.82	94.15	146.21
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	1,400.00	1,400.00	1,360.00	1,320.00	700.00	97.14	40.00
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	4,500.00	4,500.00	4,412.69	1,658.74	7,358.05	98.06	87.31
000000	Ugovorene i druge posebne usluge	3,300.00	3,300.00	3,232.99	1,560.71	6,185.31	97.97	67.01
TAK001	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nep	1,200.00	1,200.00	1,179.70	98.03	1,172.74	98.31	20.30
V	UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	16,500.00	16,500.00	16,252.71	3,492.89	0.00	98.50	247.29
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	16,500.00	16,500.00	16,252.71	3,492.89	0.00	98.50	247.29
821300	Nabavka opreme	10,000.00	10,000.00	9,823.36	1,419.38	0.00	98.23	176.64
821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	6,500.00	6,500.00	6,429.35	2,073.51	0.00	98.91	70.65
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		507,561.00	507,561.00	506,562.63	49,852.11	481,190.87	99.80	998.37



Broj:08-14-5268-1
Sarajevo, 01.04.2015. godine

KANTON SARAJEVO
Zavod za informatiku i statistiku
N/r. Direktora gosp. Timur Gadžo

PREDMET: Mišljenje
VEZA: Vaš dopis broj: 26-05-45-2/15 od 26.03.2015. godine

Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo je, dana 27.03.2015. godine, primilo zahtjev Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo za mišljenje na Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2014. godinu i daje slijedeće

MIŠLJENJE

1. Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo je provelo kontrolu podataka dostavljenih u navedenom Izvještaju i utvrdilo da su isti dostavljeni u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Sl. Novine Kantona Sarajevo", broj: 29/12).
2. Uvidom u Finansijski izvještaj Zavoda za informatiku i statistiku ustanovljeno je da su ukupni rashodi u 2014. godini izvršeni u manjem iznosu u odnosu na plan rashoda za istu izvještajnu godinu. Rashodi i izdaci iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2014. godinu su prezentirani u tačnim iznosima, kako u planiranim tako i u ostvarenim i odgovaraju podacima iz Glavne knjige na dan 31.12.2014.g.

S poštovanjem,



MINISTAR

Halebić
Prof. dr. Jasmin Halebić

Pripremio :
Nihad Šeta ,dipl.ecc

Kontrolisao :
Hasib Gibanica ,dipl.ecc



VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 25.

(Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo)

Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo vrši stručne i druge poslove koji pretežno zahtijevaju primjenu stručnih i naučnih metoda rada i sa njima povezane upravne poslove iz oblasti informatike i statistike, kao i druge poslove, koji se odnose na:

- a) planiranje i razvoj jedinstvenog informacionog prostora Kantona, Grada Sarajeva i općina na području Kantona, zasnovanog na elektronskoj obradi podataka i usmjerenog prema korisnicima,
- b) razvoj i upravljanje integralnim računarskim sistemom organa uprave, upravnih organizacija i stručnih službi Kantona, uključujući infrastrukturu, internet i internet prisustvo, elektronsku poštu i elektronsko upravljanje dokumentima,
- c) analizu, dokumentovanje, optimizaciju poslovnih procesa i razvoj projekata za organe uprave, upravne organizacije i stručne službe Kantona,
- d) pripremu, izradu nacрта i provođenje programa statističkih istraživanja od interesa za Kanton koji postoje kao obaveza u okviru programa statističkih istraživanja,
- e) organizovanje i provođenje statističkih istraživanja od značaja za praćenje ekonomskog razvoja Kantona Sarajevo, kao i obradu statističke građe za potrebe Vlade, organa uprave, upravnih organizacija i stručnih službi Kantona, u skladu sa Zakonom o statistici F BiH,
- f) analizu, obradu, objavljivanje i ažuriranje statističkih podataka, te izdavanje statističkih mjesečnih i godišnjih biltena i godišnjaka Kantona,
- g) druge poslove koje mu povjeri Skupština Kantona i Vlada Kantona.

Član 26.

(Direkcija za robne rezerve Kantona Sarajevo)

Direkcija za robne rezerve Kantona Sarajevo vrši stručne poslove pretežno privrednog karaktera i sa njima povezane upravne poslove iz nadležnosti Kantona, koji se odnose na:

- a) nabavku, uskladištenje, distribuciju i transport robnih rezervi Kantona (osnovni poljoprivredno-prehrambeni proizvodi, nafta, naftni derivati i dr.);
- b) intervencije na tržištu, u slučaju poremećaja u snabdijevanju ili nekontrolisanog rasta cijena osnovnih prehrambenih proizvoda, nafte i naftnih derivata;
- c) distribuciju roba iz robnih rezervi krajnjim korisnicima;
- d) nabavku i distribuciju roba za potrebe javnih kuhinja i drugih humanitarnih organizacija na području Kantona, u skladu sa zahtjevima Vlade Kantona i nadležnih kantonalnih ministarstava;
- e) vršenje drugih stručnih poslova utvrđenih zakonom i drugim propisima, odlukama Vlade Kantona i Skupštine Kantona

Član 27.

(Djelokrug Kantonalnog zavoda za pružanje besplatne pravne pomoći)

Kantonalni zavod za pružanje besplatne pravne pomoći vrši upravne i stručne poslove koji se odnose na pružanje besplatne pravne pomoći građanima lošeg imovinskog stanja, na način i pod uslovima utvrđenim zakonom kojim se reguliše pružanje besplatne pravne pomoći.

POGLAVLJE IV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28.

(Nastavljanje rada ministarstava)

Stupanjem na snagu Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08), u skladu sa djelokrugom utvrđenim Zakonom o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08), nastavljaju da rade:

- a) Ministarstvo pravde i uprave,
- b) Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okoliša,
- c) Ministarstvo unutrašnjih poslova,
- d) Ministarstvo privrede,
- e) Ministarstvo finansija,
- f) Ministarstvo zdravstva,
- g) Ministarstvo obrazovanja i nauke,
- h) Ministarstvo kulture i sporta,
- i) Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice i
- j) Ministarstvo za boračka pitanja.

Član 29.

(Nastavak rada Kantonalne uprave civilne zaštite)

Stupanjem na snagu Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08), u skladu sa djelokrugom utvrđenim Zakonom o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08) nastavlja da radi Kantonalna uprava civilne zaštite.

Član 30.

(Nastavak rada kantonalnih upravnih organizacija)

Stupanjem na snagu Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08), u skladu sa djelokrugom utvrđenim Zakonom o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08), nastavljaju da rade:

- a) Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo,
- b) Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo,
- c) Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo,
- d) Direkcija za robne rezerve Kantona Sarajevo i
- e) Profesionalna vatrogasna brigada Kantona Sarajevo.

Član 31.

(Nastavljanje obavljanja funkcije)

Stupanjem na snagu Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08), rukovodioci kantonalnih organa iz čl. 28, 29 i 30. Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08), imenovani, odnosno postavljeni do stupanja na snagu Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08), nastavljaju obavljati funkciju rukovodilaca tih kantonalnih organa.

Član 32.

(Usklađivanje pravilnika o unutrašnjoj organizaciji)

U roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08), rukovodioci kantonalnih organa iz čl. 28, 29 i 30. Zakona dužni su uskladiti pravilnike o unutrašnjoj organizaciji tih organa sa djelokrugom utvrđenim Zakonom o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08).

Član 33.

(Prestanak s radom ministarstava)

Stupanjem na snagu Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/08), prestaju s radom:

- a) Ministarstvo stambenih poslova i
- b) Ministarstvo prometa i komunikacija.