

Босна и Херцеговина  
Федерација Босна и Херцеговина  
KANTON SARAJEVO  
Јавно предузеће "Институт за  
запосљавање КАНТОН САРЈЕВО"  
Сарајево  
SARAJEVO



Босна и Херцеговина  
Федерација Босна и Херцеговина  
KANTON SARAJEVO  
Establishment with public identity  
"Kanton Sarajeva employment agent"  
Сарајево  
SARAJEVO

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU  
FINANSIJSKOM GODINI  
II - Godišnje saopštenje o poslovanju Kantona Sarajeva II - Sarajeva  
za period od 01.01. do 31.12.2011. godine

Sarajeva, januar 2012. godine

## SÄBIK

1.	TÖRÖKÖZÉS	1.
2.	TÖRÖKÖZÉS	1.
3.	TÖRÖKÖZÉS	1.
4.	TÖRÖKÖZÉS	2.
5.	TÖRÖKÖZÉS	1.
6.	TÖRÖKÖZÉS	1.
7.	TÖRÖKÖZÉS	1.
8.	TÖRÖKÖZÉS	1.
9.	TÖRÖKÖZÉS	1.
10.	TÖRÖKÖZÉS	1.
11.	TÖRÖKÖZÉS	1.
12.	TÖRÖKÖZÉS	1.
13.	TÖRÖKÖZÉS	1.
14.	TÖRÖKÖZÉS	1.
15.	TÖRÖKÖZÉS	1.
16.	TÖRÖKÖZÉS	1.
17.	TÖRÖKÖZÉS	1.
18.	TÖRÖKÖZÉS	1.
19.	TÖRÖKÖZÉS	1.
20.	TÖRÖKÖZÉS	1.
21.	TÖRÖKÖZÉS	1.
22.	TÖRÖKÖZÉS	1.
23.	TÖRÖKÖZÉS	1.
24.	TÖRÖKÖZÉS	1.
25.	TÖRÖKÖZÉS	1.
26.	TÖRÖKÖZÉS	1.
27.	TÖRÖKÖZÉS	1.
28.	TÖRÖKÖZÉS	1.
29.	TÖRÖKÖZÉS	1.
30.	TÖRÖKÖZÉS	1.
31.	TÖRÖKÖZÉS	1.
32.	TÖRÖKÖZÉS	1.
33.	TÖRÖKÖZÉS	1.
34.	TÖRÖKÖZÉS	1.
35.	TÖRÖKÖZÉS	1.
36.	TÖRÖKÖZÉS	1.
37.	TÖRÖKÖZÉS	1.
38.	TÖRÖKÖZÉS	1.
39.	TÖRÖKÖZÉS	1.
40.	TÖRÖKÖZÉS	1.
41.	TÖRÖKÖZÉS	1.
42.	TÖRÖKÖZÉS	1.
43.	TÖRÖKÖZÉS	1.
44.	TÖRÖKÖZÉS	1.
45.	TÖRÖKÖZÉS	1.
46.	TÖRÖKÖZÉS	1.
47.	TÖRÖKÖZÉS	1.
48.	TÖRÖKÖZÉS	1.
49.	TÖRÖKÖZÉS	1.
50.	TÖRÖKÖZÉS	1.
51.	TÖRÖKÖZÉS	1.
52.	TÖRÖKÖZÉS	1.
53.	TÖRÖKÖZÉS	1.
54.	TÖRÖKÖZÉS	1.
55.	TÖRÖKÖZÉS	1.
56.	TÖRÖKÖZÉS	1.
57.	TÖRÖKÖZÉS	1.
58.	TÖRÖKÖZÉS	1.
59.	TÖRÖKÖZÉS	1.
60.	TÖRÖKÖZÉS	1.
61.	TÖRÖKÖZÉS	1.
62.	TÖRÖKÖZÉS	1.
63.	TÖRÖKÖZÉS	1.
64.	TÖRÖKÖZÉS	1.
65.	TÖRÖKÖZÉS	1.
66.	TÖRÖKÖZÉS	1.
67.	TÖRÖKÖZÉS	1.
68.	TÖRÖKÖZÉS	1.
69.	TÖRÖKÖZÉS	1.
70.	TÖRÖKÖZÉS	1.
71.	TÖRÖKÖZÉS	1.
72.	TÖRÖKÖZÉS	1.
73.	TÖRÖKÖZÉS	1.
74.	TÖRÖKÖZÉS	1.
75.	TÖRÖKÖZÉS	1.
76.	TÖRÖKÖZÉS	1.
77.	TÖRÖKÖZÉS	1.
78.	TÖRÖKÖZÉS	1.
79.	TÖRÖKÖZÉS	1.
80.	TÖRÖKÖZÉS	1.
81.	TÖRÖKÖZÉS	1.
82.	TÖRÖKÖZÉS	1.
83.	TÖRÖKÖZÉS	1.
84.	TÖRÖKÖZÉS	1.
85.	TÖRÖKÖZÉS	1.
86.	TÖRÖKÖZÉS	1.
87.	TÖRÖKÖZÉS	1.
88.	TÖRÖKÖZÉS	1.
89.	TÖRÖKÖZÉS	1.
90.	TÖRÖKÖZÉS	1.
91.	TÖRÖKÖZÉS	1.
92.	TÖRÖKÖZÉS	1.
93.	TÖRÖKÖZÉS	1.
94.	TÖRÖKÖZÉS	1.
95.	TÖRÖKÖZÉS	1.
96.	TÖRÖKÖZÉS	1.
97.	TÖRÖKÖZÉS	1.
98.	TÖRÖKÖZÉS	1.
99.	TÖRÖKÖZÉS	1.
100.	TÖRÖKÖZÉS	1.





- 6) Izveštaj o radu i humanističkom področju II "Skupina za razvijanje Kantonu Sarajevo" Sarajeva, na Izveštajima o radu i pravnog odšteta i Nadležnog odbora za 2011. godinu, u skladu s članom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 12. i 13. Zakona o Statutu Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 12. i 13. Zakona o Statutu Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 12. i 13. Zakona o Statutu Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 12. i 13. Zakona o Statutu Kantona Sarajeva.
- 7) Periodični humanistički izveštaji II "Skupina za razvijanje Kantonu Sarajeva" Sarajeva u 2011. godini, u skladu s člankom 12. i 13. Zakona o Statutu Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 12. i 13. Zakona o Statutu Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 12. i 13. Zakona o Statutu Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 12. i 13. Zakona o Statutu Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 12. i 13. Zakona o Statutu Kantona Sarajeva.
- 8) Izveštaj o zapošljavanju stranim državljanima u Kantonu Sarajevu u 2010. godini, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva.
- 9) Izveštaj o rješavanju upravnih predmeta u oblasti materijalne odgovornosti upravnih nezapravnih osoba za 2010. godinu, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva.
- 10) Informacija o izvršavanju prava pravo na zaposlenosti u Kantonu Sarajevu u 2010. godini, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva.
- 11) Izveštaj o provedenju Programa mjera za socijalno uključivanje zaposlenika koji su u procesu sticanja, likvidacije, restrukturiranja i primarne socijalne zaštite kao posla u predmeti mjera za 2011. godinu, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva.
- 12) Informacija o izvršavanju izdava radu na području Kantonu Sarajevu u 2010. godini, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva.
- 13) Informacija o radu zaposlenika 2011. godine u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva.

## II Izvješće o programirani poslovi i radovi

- 1) Izveštaj o radu i humanističkom področju I "Skupina za razvijanje Kantonu Sarajeva" Sarajeva, na Izveštajima o radu i pravnog odšteta i Nadležnog odbora za 2011. godinu, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva.
- 2) Izveštaj o radu i humanističkom področju II "Skupina za razvijanje Kantonu Sarajeva" Sarajeva, na Izveštajima o radu i pravnog odšteta i Nadležnog odbora za 2011. godinu, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva, u skladu s člankom 26. i 27. Statuta Kantona Sarajeva.











yang akan menggugat. Hal ini juga dapat dilakukan dengan cara lain, yaitu dengan mengajukan permohonan kepada pengadilan yang berwenang untuk melakukan pemeriksaan terhadap para terduga. Pemeriksaan ini dapat dilakukan oleh pengadilan yang berwenang untuk memeriksa dan memutus perkara. Pemeriksaan ini dapat dilakukan oleh pengadilan yang berwenang untuk memeriksa dan memutus perkara.

2. Pengajuan permohonan dilakukan oleh Pejabat yang berwenang untuk melakukan pemeriksaan.

3. Pemeriksaan dilakukan oleh pengadilan yang berwenang untuk melakukan pemeriksaan.

## B. Syarat-syarat pengajuan

1. Syarat-syarat pengajuan dilakukan oleh Pejabat yang berwenang untuk melakukan pemeriksaan.

2. Syarat-syarat pengajuan dilakukan oleh Pejabat yang berwenang untuk melakukan pemeriksaan.

3. Syarat-syarat pengajuan dilakukan oleh Pejabat yang berwenang untuk melakukan pemeriksaan.

4. Syarat-syarat pengajuan dilakukan oleh Pejabat yang berwenang untuk melakukan pemeriksaan.

## C. Dasar hukum pemeriksaan

1. Dasar hukum pemeriksaan dilakukan oleh Pejabat yang berwenang untuk melakukan pemeriksaan.

2. Dasar hukum pemeriksaan dilakukan oleh Pejabat yang berwenang untuk melakukan pemeriksaan.















Ukuran dan bentuk badan manusia akan berbeda-beda. Untuk dapat memahami hal tersebut, kita dapat melakukan pengukuran antropometrik. Untuk itu, kita dapat menggunakan alat ukur antropometrik.

Ukuran antropometrik yang akan diukur adalah: tinggi badan, panjang lengan, dan panjang kaki. Untuk mengukur antropometrik tersebut, kita dapat menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium.

#### **Program dan deskripsi tindakan:**

1. Mengukur antropometrik (tinggi badan, panjang lengan, dan panjang kaki) dengan menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium. Untuk melakukan hal tersebut, kita dapat menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium.

2. Mengukur antropometrik (tinggi badan, panjang lengan, dan panjang kaki) dengan menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium. Untuk melakukan hal tersebut, kita dapat menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium.

3. Mengukur antropometrik (tinggi badan, panjang lengan, dan panjang kaki) dengan menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium. Untuk melakukan hal tersebut, kita dapat menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium.

#### **Program dan deskripsi tindakan pada setiap pertemuan ke-48 (p-dua):**

1. Mengukur antropometrik (tinggi badan, panjang lengan, dan panjang kaki) dengan menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium. Untuk melakukan hal tersebut, kita dapat menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium.

2. Mengukur antropometrik (tinggi badan, panjang lengan, dan panjang kaki) dengan menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium. Untuk melakukan hal tersebut, kita dapat menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium.

3. Mengukur antropometrik (tinggi badan, panjang lengan, dan panjang kaki) dengan menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium. Untuk melakukan hal tersebut, kita dapat menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium.

#### **Program dan deskripsi tindakan pada setiap pertemuan ke-49 (p-tiga) minggu pertama:**

1. Mengukur antropometrik (tinggi badan, panjang lengan, dan panjang kaki) dengan menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium. Untuk melakukan hal tersebut, kita dapat menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium.

2. Mengukur antropometrik (tinggi badan, panjang lengan, dan panjang kaki) dengan menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium. Untuk melakukan hal tersebut, kita dapat menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium.

3. Mengukur antropometrik (tinggi badan, panjang lengan, dan panjang kaki) dengan menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium. Untuk melakukan hal tersebut, kita dapat menggunakan alat ukur antropometrik yang ada di laboratorium.































## 2. METODE PENELITIAN

- 1. Jenis Penelitian adalah penelitian kuantitatif. Pendeg. hlm. 3
- 2. Jenis data yang dikumpulkan adalah data kuantitatif yang terdapat dalam tabel. Tabel 1.
- 3. Jenis analisis data yang digunakan adalah analisis deskriptif yang terdapat dalam tabel. Tabel 2.
- 4. Penelitian ini menggunakan teknik analisis data kuantitatif dengan menggunakan rumus yang terdapat dalam tabel. Tabel 3.
- 5. Untuk mengetahui tingkat keparahan penyakit Diabetes Mellitus pada pasien yang dirawat di rumah sakit di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan, Sulawesi Selatan, maka peneliti melakukan penelitian di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan. Tabel 4.
- 6. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode kuantitatif dengan menggunakan rumus yang terdapat dalam tabel. Tabel 5.
- 7. Untuk mengetahui tingkat keparahan penyakit Diabetes Mellitus pada pasien yang dirawat di rumah sakit di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan, Sulawesi Selatan, maka peneliti melakukan penelitian di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan. Tabel 6.
- 8. Untuk mengetahui tingkat keparahan penyakit Diabetes Mellitus pada pasien yang dirawat di rumah sakit di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan, Sulawesi Selatan, maka peneliti melakukan penelitian di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan. Tabel 7.
- 9. Untuk mengetahui tingkat keparahan penyakit Diabetes Mellitus pada pasien yang dirawat di rumah sakit di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan, Sulawesi Selatan, maka peneliti melakukan penelitian di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan. Tabel 8.
- 10. Untuk mengetahui tingkat keparahan penyakit Diabetes Mellitus pada pasien yang dirawat di rumah sakit di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan, Sulawesi Selatan, maka peneliti melakukan penelitian di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan. Tabel 9.
- 11. Untuk mengetahui tingkat keparahan penyakit Diabetes Mellitus pada pasien yang dirawat di rumah sakit di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan, Sulawesi Selatan, maka peneliti melakukan penelitian di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan. Tabel 10.
- 12. Untuk mengetahui tingkat keparahan penyakit Diabetes Mellitus pada pasien yang dirawat di rumah sakit di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan, Sulawesi Selatan, maka peneliti melakukan penelitian di RSUD Kabupaten Pangajene Kepulauan. Tabel 11.



**ZAPOSLENOST U KANTONU SARAJEVO U 2011. GODINI  
PO OPĆINAMA I MJESECIMA**

**Tabela 1**

<b>OPĆINE</b>	<b>XII 2010.</b>	<b>I 2011.</b>	<b>II 2011.</b>	<b>III 2011.</b>	<b>IV 2011.</b>	<b>V 2011.</b>	<b>VI 2011.</b>	<b>VII 2011.</b>	<b>VIII 2011.</b>	<b>IX 2011.</b>	<b>X 2011.</b>	<b>XI 2011.</b>
<b>KS UKUPNO</b>	<b>126.582</b>	<b>126.555</b>	<b>126.380</b>	<b>125.806</b>	<b>125.767</b>	<b>125.861</b>	<b>126.057</b>	<b>126.257</b>	<b>125.951</b>	<b>126.037</b>	<b>126.080</b>	<b>126.007</b>
<b>HADŽIĆI</b>	3.922	3.994	3.927	3.754	3.607	3.759	3.873	3.914	3.853	3.931	3.940	3.915
<b>ILIDŽA</b>	18.068	18.600	18.588	18.358	18.476	18.511	18.890	18.844	18.906	17.856	17.905	17.963
<b>ILIJAS</b>	2.243	2.260	2.256	2.253	2.262	2.265	2.285	2.293	2.284	2.307	2.318	2.335
<b>VOGOŠĆA</b>	3.923	4.256	4.260	4.232	4.234	4.154	4.186	4.210	4.243	4.299	4.302	4.350
<b>TRNOVO</b>	331	338	332	355	357	359	378	380	379	401	405	416
<b>CENTAR</b>	40.758	40.402	40.264	40.297	40.278	40.337	40.391	40.446	40.364	40.712	40.683	40.608
<b>NOVI GRAD</b>	22.334	21.874	22.025	22.015	21.992	21.951	21.426	21.465	21.376	22.051	22.034	21.927
<b>NOVO SARAJEVO</b>	24.593	24.844	24.762	24.591	24.624	24.604	24.672	24.739	24.666	24.721	24.740	24.820
<b>STARI GRAD</b>	10.410	9.987	9.966	9.951	9.937	9.921	9.956	9.966	9.880	9.759	9.753	9.673

**ZAPOSLENOST U KANTONU SARAJEVO U 2011. GODINI  
PO PODRUČJIMA PREMA KLASIFIKACIJI DJELATNOSTI I MJESECIMA**

Tabela 2.

<b>PODRUČJE /<sup>1</sup></b>	<b>XII 2010.</b>	<b>I 2011.</b>	<b>II 2011.</b>	<b>III 2011.</b>	<b>IV 2011.</b>	<b>V 2011.</b>	<b>VI 2011.</b>	<b>VII 2011.</b>	<b>VIII 2011.</b>	<b>IX 2011.</b>	<b>X 2011.</b>	<b>XI 2011.</b>
<b>KS UKUPNO</b>	<b>126.582</b>	<b>126.555</b>	<b>126.380</b>	<b>125.806</b>	<b>125.767</b>	<b>125.861</b>	<b>126.057</b>	<b>126.257</b>	<b>125.951</b>	<b>126.037</b>	<b>126.080</b>	<b>126.007</b>
<b>A - Poljoprivreda, lov i šumarstvo</b>	1.214	1.177	1.165	1.176	1.181	1.200	1.223	1.225	1.237	1.356	1.395	1.369
<b>C - Vađenje ruda i kamena</b>	209	207	207	207	205	208	210	211	211	195	195	195
<b>D - Prerađivačka industrija</b>	15.378	14.977	14.861	14.624	14.466	14.356	14.398	14.385	14.458	14.408	14.361	14.412
<b>E - Proizvodnja i snabdijevanje elektr. energijom, gasom i vodom</b>	3.114	3.113	3.124	3.112	3.111	3.103	3.113	3.113	3.122	3.124	3.117	3.117
<b>F - Građevinarstvo</b>	8.322	8.483	7.983	7.958	7.945	7.967	7.788	7.785	7.759	7.712	7.653	7.622
<b>G - Trgovina na veliko i malo; popravak motornih vozila i motocikla i predmeta za vlastitu upotrebu i domaćinstvo</b>	24.670	25.028	25.034	24.916	24.951	25.147	25.260	25.319	25.357	24.784	24.836	24.801
<b>H - Ugostiteljstvo</b>	5.711	5.646	5.645	5.550	5.544	5.540	5.721	5.746	5.744	5.665	5.669	5.656
<b>I - Saobraćaj, skladištenje i veze</b>	10.718	10.330	10.352	10.328	10.345	10.353	10.267	10.232	10.183	10.135	10.131	10.138
<b>J - Finansijsko posredovanje</b>	5.699	5.754	5.666	5.609	5.599	5.590	5.612	5.629	5.628	5.610	5.614	5.614
<b>K - Poslovanje nekretninama iznajmljivanje i poslovne djelat.</b>	9.013	9.198	9.245	9.226	9.220	9.201	9.165	9.220	9.196	9.752	9.757	9.750
<b>L - Javna uprava i odbrana; obavezno socijalno osiguranje</b>	14.193	14.181	14.244	14.274	14.246	14.330	14.396	14.434	14.402	14.422	14.427	14.370
<b>M - Obrazovanje</b>	9.389	9.395	9.579	9.625	9.736	9.640	9.652	9.662	9.447	9.650	9.732	9.751
<b>N - Zdravstveni i socijalni rad</b>	8.929	8.944	9.131	9.137	9.154	9.161	9.173	9.186	9.168	9.150	9.144	9.143
<b>O - Ostale javne komunalne, društvene i vlastite uslužne djelat.</b>	7.612	7.711	7.733	7.722	7.722	7.723	7.848	7.879	7.808	7.875	7.850	7.870
<b>Q - Eksteritorijalne org. i tijela</b>	730	730	730	719	719	719	653	653	653	653	653	653
<b>00 -Nerasp.po djelatnostima KD</b>	1.681	1.681	1.681	1.623	1.623	1.623	1.578	1.578	1.578	1.546	1.546	1.546

<sup>1</sup> Prema klasifikaciji djelatnosti

**P R E G L E D**  
**zaposlenih lica sa evidencije JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo u 2011.**  
**godini, po mjesecima i kvalifikacionoj strukturi**

Tabela 3.

MJESEC	STEPEN STRUČNOG OBRAZOVANJA								UKUPNO
	VSS	VŠS	SSS	NSS	VKV	KV	PKV	NKV	
Januar	253	24	340	0	3	234	4	73	931
Februar	324	26	319	0	6	220	3	72	970
Mart	230	18	329	2	4	204	1	73	861
April	180	14	333	2	8	284	1	89	911
Maj	175	14	344	1	2	250	0	85	871
Juni	399	34	625	2	7	487	7	218	1.779
Juli	369	28	509	1	12	422	3	132	1.476
Avgust	170	14	317	2	5	261	2	92	863
Septembar	440	52	464	2	8	426	1	170	1.563
Oktober	264	21	405	3	7	312	1	114	1.127
Novembar	202	7	333	1	2	242	2	67	856
Decembar	172	5	288	2	5	201	0	65	738
<b>UKUPNO</b>	<b>3.178</b>	<b>257</b>	<b>4.606</b>	<b>18</b>	<b>69</b>	<b>3.543</b>	<b>25</b>	<b>1.250</b>	<b>12.946</b>

**UPOREDNI PREGLED NEZAPOSLENIH LICA ZA KANTON SARAJEVO PO OPĆINAMA**  
**NA DAN 31.12.2011. godine i 31.12.2010. godine**

Tabela 4.

Stanje	Svega	Centar	Hadžići	Iliđa	Ilijaš	Novi Grad	Novo Sarajevo	Stari Grad	Vogošća	Trnovo
31.12.2010.	68.907	7.596	5.556	10.855	5.181	19.104	8.436	6.573	5.130	476
31.12.2011.	69.842	7.697	5.642	11.129	5.270	19.283	8.641	6.493	5.217	470
<b>Indeks</b> <b>31.12.2011.</b> <b>31.12.2010.</b>	<b>101,36</b>	<b>101,33</b>	<b>101,55</b>	<b>102,52</b>	<b>101,72</b>	<b>100,94</b>	<b>102,43</b>	<b>98,78</b>	<b>101,70</b>	<b>98,74</b>

**REGISTROVANA NEZAPOSLENOST NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO**  
**u decembru 2011. godine**

Tabela 5.

	Lica koja traže zaposlenje - Ukupno	Od kolone Ukupno - prvi put traže zaposlenje	Novoprijavljena lica koja traže zaposlenje u toku izvještajnog mjeseca
<b>UKUPNO</b>	<b>69.842</b>	<b>28.357</b>	<b>1.755</b>
Stručna lica Ukupno	47.237	17.058	1.478
KV	19.199	5.635	421
VKV	441	14	10
SSS	20.024	7.857	568
VŠS	884	154	22
VSS	6.689	3.398	457
Nestručna lica Ukupno	22.605	11.299	277
NKV	21.734	11.065	273
PKV	458	180	1
NSS	413	54	3

**P R E G L E D**  
**broja registrovanih nezaposlenih lica po godinama starosti, polu i biroima**  
**na dan 31.12.2011. godine**

Tabela 6.

Godine starosti	UKUPNO		P o b i r o i m a								
			Centar	Hadžići	Ilidža	Ilijaš	N.Grad	N.Saraj	S.Grad	Vogošća	Trnovo
od 15 do 19	Svega	2.095	215	265	359	194	489	220	170	169	14
	žena	880	90	117	129	89	214	86	73	75	7
od 20 do 24	Svega	8.710	966	804	1.272	763	2.369	1.067	785	636	48
	žena	4.333	498	408	620	390	1.179	533	377	302	26
od 25 do 29	Svega	11.494	1.486	843	1.618	796	3.259	1.571	1.095	773	53
	žena	6.869	846	530	984	491	1.930	919	650	494	25
od 30 do 34	Svega	9.413	1.073	750	1.406	707	2.665	1.155	897	715	45
	žena	6.103	672	520	922	458	1.711	757	540	495	28
od 35 do 39	Svega	7.721	761	699	1.237	671	2.169	892	641	588	63
	žena	5.081	483	474	827	450	1.421	596	393	402	35
od 40 do 44	Svega	7.383	710	706	1.305	600	1.955	873	607	575	52
	žena	4.783	455	469	859	373	1.257	551	380	400	39
od 45 do 49	Svega	7.938	755	676	1.362	572	2.185	996	713	619	60
	žena	4.961	475	434	826	361	1.351	625	444	403	42
od 50 do 44	Svega	7.767	828	525	1.319	521	2.185	978	785	562	64
	žena	4.735	517	297	786	288	1.371	606	477	348	45
od 55 do 59	Svega	5.364	625	292	916	348	1.496	648	575	415	49
	žena	3.140	382	147	569	190	896	368	304	254	30
60 i više godina	Svega	1.957	278	82	335	98	511	241	225	165	22
	žena	1.135	156	36	201	53	306	137	128	104	14
UKUPNO	Svega	69.842	7.697	5.642	11.129	5.270	19.283	8.641	6.493	5.217	470
	žena	42.020	4.574	3.432	6.723	3.143	11.636	5.178	3.766	3.277	291

**P R E G L E D**  
**broja registrovanih nezaposlenih lica po dužini čekanja na zaposlenje, polu i biroima**  
**na dan 31.12.2011. godine**

Tabela 7.

Dužina čekanja	UKUPNO		P o b i r o i m a								
			Centar	Hadžići	Ilidža	Ilijaš	N.Grad	N.Saraj	S.Grad	Vogošća	Trnovo
do 6 mjeseci	Svega	2.095	215	265	359	194	489	220	170	169	14
	žena	880	90	117	129	89	214	86	73	75	7
od 6 do 9 mjeseci	Svega	8.710	966	804	1.272	763	2.369	1.067	785	636	48
	žena	4.333	498	408	620	390	1.179	533	377	302	26
od 9 do 12 mjeseci	Svega	11.494	1.486	843	1.618	796	3.259	1.571	1.095	773	53
	žena	6.869	846	530	984	491	1.930	919	650	494	25
od 12 do 18 mjeseci	Svega	9.413	1.073	750	1.406	707	2.665	1.155	897	715	45
	žena	6.103	672	520	922	458	1.711	757	540	495	28
od 18 do 24 mjeseci	Svega	7.721	761	699	1.237	671	2.169	892	641	588	63
	žena	5.081	483	474	827	450	1.421	596	393	402	35
od 2 do 3 godine	Svega	7.383	710	706	1.305	600	1.955	873	607	575	52
	žena	4.783	455	469	859	373	1.257	551	380	400	39
od 3 do 5 godina	Svega	7.938	755	676	1.362	572	2.185	996	713	619	60
	žena	4.961	475	434	826	361	1.351	625	444	403	42
od 5 do 7 godina	Svega	7.767	828	525	1.319	521	2.185	978	785	562	64
	žena	4.735	517	297	786	288	1.371	606	477	348	45
od 7 do 9 godina	Svega	5.364	625	292	916	348	1.496	648	575	415	49
	žena	3.140	382	147	569	190	896	368	304	254	30
Preko 9 godina	Svega	1.957	278	82	335	98	511	241	225	165	22
	žena	1.135	156	36	201	53	306	137	128	104	14
UKUPNO	Svega	69.842	7.697	5.642	11.129	5.270	19.283	8.641	6.493	5.217	470
	žena	42.020	4.574	3.432	6.723	3.143	11.636	5.178	3.766	3.277	291

## KORISNICI NOVČANE NAKNADE U 2010. GODINI

Tabela 8.

OPĆINA	JAN	FEB	MART	APRIL	MAJ	JUNI	JULI	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC	UKUPNO	Ø PO OPĆINI
CENTAR	251	262	273	244	283	236	219	217	215	202	220	255	2.877	240
NOVI GRAD	605	629	717	625	645	609	563	595	532	516	585	647	7.268	606
N. SARAJEVO	298	301	328	322	340	312	278	304	272	262	263	321	3.601	300
STARI GRAD	232	216	230	209	218	210	211	193	196	184	188	194	2.481	207
HADŽIĆI	174	165	180	145	163	145	115	125	107	95	95	131	1.640	137
ILIDŽA	329	352	371	344	331	293	284	291	246	253	257	304	3.655	304
ILIJAS	89	84	95	87	82	74	63	71	56	70	52	63	886	74
VOGOŠĆA	121	119	131	132	149	124	100	118	101	116	113	129	1.453	121
TRNOVO	16	14	13	13	16	10	10	5	7	7	9	17	137	11
OSTALE OPĆINE	19	12	13	11	6	8	6	8	7	6	6	5	107	9
<b>UKUPNO</b>	<b>2.134</b>	<b>2.154</b>	<b>2.351</b>	<b>2.132</b>	<b>2.233</b>	<b>2.021</b>	<b>1.849</b>	<b>1.927</b>	<b>1.739</b>	<b>1.711</b>	<b>1.788</b>	<b>2.066</b>	<b>24.105</b>	<b>2.009</b>

## KORISNICI NOVČANE NAKNADE U 2011. GODINI

Tabela 9.

OPĆINA	JAN	FEB	MART	APRIL	MAJ	JUNI	JULI	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC	UKUPNO	Ø PO OPĆINI
CENTAR	281	297	305	278	292	293	303	284	294	292	293	305	3.517	293
NOVI GRAD	656	657	701	613	683	682	653	639	604	599	577	634	7.698	642
N. SARAJEVO	340	365	364	319	350	364	349	333	307	300	317	317	4.025	335
STARI GRAD	202	207	230	221	247	258	244	224	222	213	206	209	2.683	224
HADŽIĆI	152	155	159	147	148	135	131	131	129	118	128	119	1.652	138
ILIDŽA	326	338	377	355	390	383	348	314	287	290	311	348	4.067	339
304ILIJAS	65	71	83	91	101	97	93	74	67	71	79	86	978	81
VOGOŠĆA	137	129	141	116	128	121	128	114	112	109	122	136	1.493	124
TRNOVO	20	22	19	12	15	12	12	14	16	18	15	17	192	16
OSTALE OPĆINE	6	6	6	4	7	5	6	7	4	3	2	2	58	5
<b>UKUPNO</b>	<b>2.185</b>	<b>2.247</b>	<b>2.385</b>	<b>2.156</b>	<b>2.361</b>	<b>2.350</b>	<b>2.267</b>	<b>2.134</b>	<b>2.042</b>	<b>2.013</b>	<b>2.050</b>	<b>2.173</b>	<b>26.363</b>	<b>2.197</b>

## KORISNICI ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA U 2010. GODINI

Tabela 10.

OPĆINA	JAN	FEB	MART	APRIL	MAJ	JUNI	JULI	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC	UKUPNO	Ø PO OPĆINI
<b>CENTAR</b>	4.671	4.705	4.741	4.717	4.691	4.671	4.694	4.701	4.748	4.825	4.924	4.980	<b>57.068</b>	<b>4.756</b>
<b>NOVI GRAD</b>	12.015	12.063	12.173	12.131	12.055	11.993	11.945	12.004	12.120	12.268	12.439	12.592	<b>145.798</b>	<b>12.150</b>
<b>N. SARAJEVO</b>	5.493	5.516	5.589	5.572	5.542	5.539	5.551	5.577	5.609	5.628	5.717	5.817	<b>67.150</b>	<b>5.596</b>
<b>STARI GRAD</b>	4.229	4.250	4.297	4.255	4.246	4.220	4.224	4.214	4.284	4.318	4.383	4.449	<b>51.369</b>	<b>4.281</b>
<b>HADŽIĆI</b>	3.091	3.111	3.138	3.139	3.117	3.095	3.099	3.087	3.192	3.232	3.258	3.281	<b>37.840</b>	<b>3.153</b>
<b>ILIDŽA</b>	5.903	5.949	6.024	6.041	6.030	6.021	6.046	6.068	6.126	6.197	6.301	6.405	<b>73.111</b>	<b>6.092</b>
<b>ILJAŠ</b>	3.103	3.106	3.116	3.118	3.111	3.088	3.093	3.119	3.168	3.206	3.213	3.247	<b>37.688</b>	<b>3.141</b>
<b>VOGOŠĆA</b>	3.159	3.167	3.182	3.184	3.157	3.134	3.121	3.148	3.193	3.236	3.293	3.354	<b>38.328</b>	<b>3.194</b>
<b>TRNOVO</b>	206	209	206	209	203	200	190	191	197	205	204	210	<b>2.430</b>	<b>202</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>41.870</b>	<b>42.076</b>	<b>42.466</b>	<b>42.366</b>	<b>42.152</b>	<b>41.961</b>	<b>41.963</b>	<b>42.109</b>	<b>42.637</b>	<b>43.115</b>	<b>43.732</b>	<b>44.335</b>	<b>510.782</b>	<b>42.565</b>

## KORISNICI ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA U 2011. GODINI

Tabela 11.

OPĆINA	JAN	FEB	MART	APRIL	MAJ	JUNI	JULI	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC	UKUPNO	Ø PO OPĆINI
<b>CENTAR</b>	5.105	5.173	5.213	5.232	5.262	5.251	5.320	5.385	5.423	5.467	5.524	5.592	<b>63.947</b>	<b>5.329</b>
<b>NOVI GRAD</b>	12.866	12.998	13.164	13.295	13.296	13.216	13.155	13.287	13.382	13.506	13.646	13.873	<b>159.684</b>	<b>13.307</b>
<b>N. SARAJEVO</b>	5.985	6.039	6.155	6.207	6.228	6.173	6.152	6.232	6.250	6.390	6.406	6.533	<b>74.750</b>	<b>6.229</b>
<b>STARI GRAD</b>	4.501	4.537	4.597	4.632	4.668	4.664	4.659	4.696	4.694	4.758	4.782	4.838	<b>56.026</b>	<b>4.668</b>
<b>HADŽIĆI</b>	3.338	3.366	3.392	3.403	3.405	3.320	3.307	3.319	3.383	3.428	3.458	3.510	<b>40.629</b>	<b>3.385</b>
<b>ILIDŽA</b>	6.548	6.628	6.742	6.767	6.814	6.773	6.748	6.785	6.861	6.982	7.072	7.177	<b>81.897</b>	<b>6.824</b>
<b>ILJAŠ</b>	3.270	3.280	3.296	3.312	3.309	3.275	3.245	3.254	3.313	3.345	3.358	3.404	<b>39.661</b>	<b>3.305</b>
<b>VOGOŠĆA</b>	3.393	3.416	3.439	3.440	3.442	3.426	3.398	3.423	3.469	3.511	3.560	3.595	<b>41.512</b>	<b>3.459</b>
<b>TRNOVO</b>	219	219	215	218	216	210	197	202	204	207	209	215	<b>2.531</b>	<b>211</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>45.225</b>	<b>45.656</b>	<b>46.213</b>	<b>46.506</b>	<b>46.640</b>	<b>46.308</b>	<b>46.181</b>	<b>46.583</b>	<b>46.979</b>	<b>47.564</b>	<b>48.015</b>	<b>48.737</b>	<b>560.607</b>	<b>46.717</b>

**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANSIJSKOG PLANA  
PRIMARNA UZLOZAKA  
Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajeva"  
za period I-XII 2011. godine**





## **I.3.3.11**

Finančni načrt je bil izdelan na podlagi predpostavke, da bodo vsi projekti, ki so bili vključeni v Strategijo, uspešno izvedeni in da bodo vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, neizvedeni. Vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, bodo izvedeni v skladu s predpostavkami, ki so bile določene v Strategiji.

Na podlagi finančnega načrta je bilo ugotovljeno, da bodo vsi projekti, ki so bili vključeni v Strategijo, uspešno izvedeni in da bodo vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, neizvedeni.

Finančni načrt je bil izdelan na podlagi predpostavke, da bodo vsi projekti, ki so bili vključeni v Strategijo, uspešno izvedeni in da bodo vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, neizvedeni.

**I.3.3.11.1. Skupni finančni načrt** je bil izdelan na podlagi predpostavke, da bodo vsi projekti, ki so bili vključeni v Strategijo, uspešno izvedeni in da bodo vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, neizvedeni. Vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, bodo izvedeni v skladu s predpostavkami, ki so bile določene v Strategiji.

I.3.3.11.1.1. **Priloga 1** vsebuje finančni načrt, ki je bil izdelan na podlagi predpostavke, da bodo vsi projekti, ki so bili vključeni v Strategijo, uspešno izvedeni in da bodo vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, neizvedeni. Vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, bodo izvedeni v skladu s predpostavkami, ki so bile določene v Strategiji.

I.3.3.11.1.2. **Priloga 2** vsebuje finančni načrt, ki je bil izdelan na podlagi predpostavke, da bodo vsi projekti, ki so bili vključeni v Strategijo, uspešno izvedeni in da bodo vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, neizvedeni.

I.3.3.11.1.3. **Priloga 3** vsebuje finančni načrt, ki je bil izdelan na podlagi predpostavke, da bodo vsi projekti, ki so bili vključeni v Strategijo, uspešno izvedeni in da bodo vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, neizvedeni.

### **I.3.3.11.2. Skupni finančni načrt**

Skupni finančni načrt je bil izdelan na podlagi predpostavke, da bodo vsi projekti, ki so bili vključeni v Strategijo, uspešno izvedeni in da bodo vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, neizvedeni. Vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, bodo izvedeni v skladu s predpostavkami, ki so bile določene v Strategiji.

Skupni finančni načrt je bil izdelan na podlagi predpostavke, da bodo vsi projekti, ki so bili vključeni v Strategijo, uspešno izvedeni in da bodo vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, neizvedeni.

Skupni finančni načrt je bil izdelan na podlagi predpostavke, da bodo vsi projekti, ki so bili vključeni v Strategijo, uspešno izvedeni in da bodo vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, neizvedeni. Vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, bodo izvedeni v skladu s predpostavkami, ki so bile določene v Strategiji.

Skupni finančni načrt je bil izdelan na podlagi predpostavke, da bodo vsi projekti, ki so bili vključeni v Strategijo, uspešno izvedeni in da bodo vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, neizvedeni. Vsi projekti, ki niso bili vključeni v Strategijo, bodo izvedeni v skladu s predpostavkami, ki so bile določene v Strategiji.

Novi uslovi izdati su u skladu sa: 1) Zakonom o radu, 2) Zakonom o zaštiti na radu, 3) Zakonom o zaštiti okoliša, 4) Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 5) Zakonom o zaštiti životne sredine, 6) Zakonom o zaštiti kulturne baštine, 7) Zakonom o zaštiti prirode, 8) Zakonom o zaštiti vodnih resursa, 9) Zakonom o zaštiti energijskih resursa, 10) Zakonom o zaštiti informacionih resursa, 11) Zakonom o zaštiti komunikacionih resursa, 12) Zakonom o zaštiti prostornih resursa, 13) Zakonom o zaštiti društvenih resursa, 14) Zakonom o zaštiti kulturnih resursa, 15) Zakonom o zaštiti prirodne baštine, 16) Zakonom o zaštiti životne sredine, 17) Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 18) Zakonom o zaštiti okoliša, 19) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu.

U skladu sa Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu, 18) Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 17) Zakonom o zaštiti okoliša, 19) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu.

Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu, 18) Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 17) Zakonom o zaštiti okoliša, 19) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu.

**Radnici za Poduzetništvo imaju skraćeno radno vreme od 35 sati nedeljno, a za vreme od 17:00 do 19:00 sati radnici za Poduzetništvo imaju skraćeno radno vreme od 17:00 do 19:00 sati.**

**Kapitalni radnici imaju skraćeno radno vreme od 35 sati nedeljno, a za vreme od 17:00 do 19:00 sati radnici za Poduzetništvo imaju skraćeno radno vreme od 17:00 do 19:00 sati.**

U skladu sa Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu, 18) Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 17) Zakonom o zaštiti okoliša, 19) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu.

U skladu sa Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu.

U skladu sa Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu, 18) Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 17) Zakonom o zaštiti okoliša, 19) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu. Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu. Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu. Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu.

U skladu sa Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu, 18) Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 17) Zakonom o zaštiti okoliša, 19) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu. Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu.

U skladu sa Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu, 18) Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 17) Zakonom o zaštiti okoliša, 19) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu. Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu. Zakonom o zaštiti zdravlja ljudi, 19) Zakonom o zaštiti okoliša, 17) Zakonom o zaštiti na radu, 20) Zakonom o radu.









**II- PRIMO**

409.149.91

Kreditovanje iz općinskih sredstava

1.114.91

Primo sredstava iz općinskih sredstava iznosi 1.114.91 KM, od čega su iznosi suptilno iznosi od 409.149 KM iz čl. 12. Statuta na račun godišnjeg izostanka. U skladu s programom kreditiranja općine u 2019. godini izdane su odobrenja za kreditovanje iz općinskih sredstava u iznosu od 1.114.91 KM, od čega su iznosi suptilno iznosi od 409.149 KM iz čl. 12. Statuta na račun godišnjeg izostanka. U skladu s programom kreditiranja općine u 2019. godini izdane su odobrenja za kreditovanje iz općinskih sredstava u iznosu od 1.114.91 KM, od čega su iznosi suptilno iznosi od 409.149 KM iz čl. 12. Statuta na račun godišnjeg izostanka. U skladu s programom kreditiranja općine u 2019. godini izdane su odobrenja za kreditovanje iz općinskih sredstava u iznosu od 1.114.91 KM, od čega su iznosi suptilno iznosi od 409.149 KM iz čl. 12. Statuta na račun godišnjeg izostanka. U skladu s programom kreditiranja općine u 2019. godini izdane su odobrenja za kreditovanje iz općinskih sredstava u iznosu od 1.114.91 KM, od čega su iznosi suptilno iznosi od 409.149 KM iz čl. 12. Statuta na račun godišnjeg izostanka.

**III- PRISTAVI NA SREĐENJE IZ PRIBITKOVANJE**

4.129.149.91

Primo sredstava iz pristavi na sređenje iznosi 4.129.149.91 KM, od čega su iznosi suptilno iznosi od 4.129.149.91 KM iz čl. 12. Statuta na račun godišnjeg izostanka. U skladu s programom kreditiranja općine u 2019. godini izdane su odobrenja za kreditovanje iz pristavi na sređenje u iznosu od 4.129.149.91 KM, od čega su iznosi suptilno iznosi od 4.129.149.91 KM iz čl. 12. Statuta na račun godišnjeg izostanka. U skladu s programom kreditiranja općine u 2019. godini izdane su odobrenja za kreditovanje iz pristavi na sređenje u iznosu od 4.129.149.91 KM, od čega su iznosi suptilno iznosi od 4.129.149.91 KM iz čl. 12. Statuta na račun godišnjeg izostanka.

**Struktura ukupno raspolaživih finansijskih sredstava**

Tabela 10

VRSTA PRIBITKOVANJE	IZNOS	U udjelu u ukupnim sredstvima
1. Pristavi na sređivanje izostanka	4.129.149.91	100%
2. Kreditovanje iz općinskih sredstava	1.114.91	0,03%
3. Kreditovanje iz općinskih sredstava	1.114.91	0,03%
4. Pristavi na sređivanje izostanka iz općinskih sredstava	1.114.91	0,03%
<b>Ukupno raspoloživa sredstva</b>	<b>4.131.490.64</b>	<b>100%</b>
5. Pristavi na sređivanje iz općinskih sredstava	1.114.91	0,03%
6. Pristavi na sređivanje iz općinskih sredstava	1.114.91	0,03%
7. Pristavi na sređivanje iz općinskih sredstava	1.114.91	0,03%
8. Pristavi na sređivanje iz općinskih sredstava	1.114.91	0,03%
<b>KUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA</b>	<b>4.131.490.64</b>	<b>100%</b>



























## DE ZAPISKI PISANJE

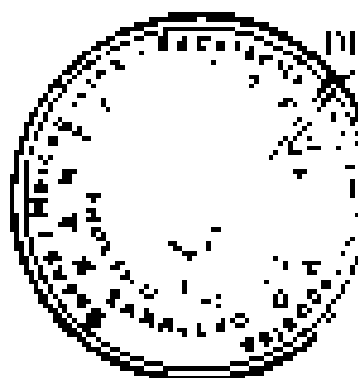
Na dan 21.12.2011. zbirke študentov iz oddelka za zgodovinsko in kulturno dediščino, zgodovinsko in kulturno dediščino, 10.00 god. študijskega programa zgodovinska

Priloga št. 2: Preglednica o razporeditvi študentov na dan 21.12.2011. glede na vrsto študijskega programa

Priloga št. 3: Preglednica o razporeditvi študentov po letih

Red. št.	Vrsta študijskega programa	Prejeto prijaviteljske vloge	
		1. letnik študijskega programa	19. študijskega leta
1	Yes	28	0
2	Yes	7	12
3	Yes	13	2
4	Yes	1	1
5	Yes	1	4
6	Yes/Yes/Yes	6	2
7	LEK PNEI / KINISEI / NIH	11	17

Rektorica Univerze na  
Ljubljani, prof. dr. Tatjana  
Zupančič  
Ljubljana, 21.12.2011.



DIREKTOR

Igor Kralj

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԿՐԹԱԿՈՒՅՑՈՒԹՅԱՆ ԳՆԱՀԱՆՈՒՄԻ  
ՄԱՐԿԵՏԻՆԳՆԻՆԳ ԵՎ ԿՐԹԱԿՈՒՅՑՈՒԹՅԱՆ  
ՏՆՈՒՄԻ ԿԵՆՏՐՈՆ

ԼՂՆ.ԻԲ ՆԵՐՍԻՍԻԱՆԻ ԸՄԻՆԻԿՒՄԸՆ  
ՀԱՊԵՐՈՒՄ 01.09.2010 ՅԿ.12.2010. քս-կոմ

Նախագիտ. մարտ. ունիակ 2010 թ. քունտ

1. The first step in the process of identifying a problem is to recognize that a problem exists. This is often done by comparing current performance with a desired state or goal. For example, a manager might notice that sales are declining or that customer satisfaction is low. Once a problem is identified, the next step is to define it more precisely.

2. The second step is to define the problem. This involves identifying the specific symptoms and symptoms of the problem. For example, if sales are declining, the manager might identify that the problem is a decrease in sales volume, a decrease in sales price, or a decrease in sales mix. Defining the problem helps to narrow down the search for solutions.

3. The third step is to identify the causes of the problem. This is often done by asking "why" questions. For example, if sales are declining, the manager might ask why sales are declining. The answer might be that the market is saturated, that the product is outdated, or that the competition is too strong. Identifying the causes helps to determine the best solution.

4. The fourth step is to generate potential solutions. This is often done by brainstorming or by using a structured problem-solving process. For example, the manager might brainstorm ideas for increasing sales, such as offering discounts, increasing advertising, or improving customer service. Generating potential solutions helps to identify the best solution for the problem.

5. The fifth step is to evaluate the potential solutions. This is often done by comparing the potential solutions against the problem and the organization's resources. For example, the manager might evaluate the potential solutions based on their cost, their effectiveness, and their feasibility. Evaluating the potential solutions helps to identify the best solution for the problem.

6. The sixth step is to implement the chosen solution. This involves putting the solution into action and monitoring its progress. For example, the manager might implement a new sales strategy and track sales volume and customer satisfaction over time. Implementing the chosen solution helps to solve the problem.

7. The seventh step is to evaluate the results of the solution. This is often done by comparing the results of the solution against the problem and the organization's resources. For example, the manager might evaluate the results of the solution based on sales volume, customer satisfaction, and cost. Evaluating the results of the solution helps to determine if the problem has been solved.

8. The eighth step is to learn from the experience. This involves reflecting on the process of identifying and solving the problem and identifying lessons learned. For example, the manager might reflect on the process of identifying and solving the problem and identify lessons learned for future problems. Learning from the experience helps to improve the organization's problem-solving process.

9. The ninth step is to communicate the results of the solution. This involves sharing the results of the solution with the organization's stakeholders. For example, the manager might communicate the results of the solution to the board of directors, the sales team, and the customers. Communicating the results of the solution helps to build trust and confidence in the organization.

10. The tenth step is to monitor the problem over time. This involves tracking the problem and the solution over time to ensure that the problem has been solved and that the solution is effective. For example, the manager might monitor sales volume and customer satisfaction over time to ensure that the sales strategy is effective. Monitoring the problem over time helps to ensure that the problem has been solved and that the solution is effective.

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

















### III - PREJEDINICA, MIŠKA

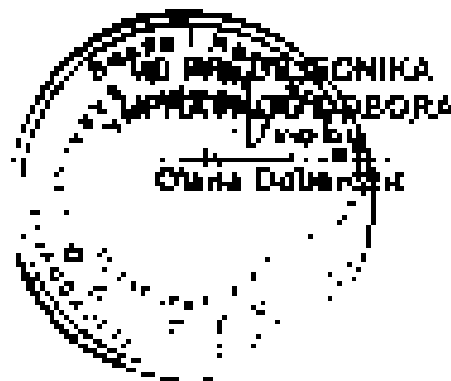
Na osnovu ovog i drugih podataka, kao i razgovora sa učesnicima u istraživanju, može se zaključiti da su učesnici u istraživanju bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem. Takođe, učesnici su bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem. Takođe, učesnici su bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem.

U skladu sa rezultatima istraživanja, može se zaključiti da su učesnici u istraživanju bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem. Takođe, učesnici su bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem. Takođe, učesnici su bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem.

U skladu sa rezultatima istraživanja, može se zaključiti da su učesnici u istraživanju bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem. Takođe, učesnici su bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem. Takođe, učesnici su bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem.

U skladu sa rezultatima istraživanja, može se zaključiti da su učesnici u istraživanju bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem. Takođe, učesnici su bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem. Takođe, učesnici su bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem.

U skladu sa rezultatima istraživanja, može se zaključiti da su učesnici u istraživanju bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem. Takođe, učesnici su bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem. Takođe, učesnici su bili zadovoljni sa načinom na koji su se bavili istraživanjem.



Business Administration  
Faculty of Business Administration  
KUNGLIGA TEKNISKA HOGSKOLEN  
KTH  
Lunchseminarier "Måttbara och opåttbara företag"  
Kungälvskongressen 2011  
KTH S 1 P 5 12



Business Administration  
Faculty of Business Administration  
KUNGLIGA TEKNISKA HOGSKOLEN  
KTH  
Ett tillägg till publikationen "Måttbara  
och opåttbara företag" av Lars  
KTH S 1 P 5 12

1 / 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1  
Kungälvskongressen 2011  
KTH S 1 P 5 12  
KTH S 1 P 5 12  
KTH S 1 P 5 12







## III. REZULTATI KRAJA I PRIPLOZI 2011 MIJESA

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

### 1. Posao izvođenih radova na osnovu dostavljenih kredita

Izvršeno je posao izvođenih radova na osnovu dostavljenih kredita za izvođenje radova iz projekta za period 2011. godine, a u skladu primarne izvješta dostavljenih od strane poštara. Najviša odbor je konstatovao da na 30.04.2011. godine u primarni izvješta izvođenih radova iz projekta iznosi 12.000,00 (12.000) kuna, a izvršeno je posao izvođenih radova na osnovu kredita iznos 12.000,00 (12.000) kuna, a izvršeno je posao izvođenih radova na osnovu kredita iznos 12.000,00 (12.000) kuna, a izvršeno je posao izvođenih radova na osnovu kredita iznos 12.000,00 (12.000) kuna, a izvršeno je posao izvođenih radova na osnovu kredita iznos 12.000,00 (12.000) kuna.

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

### 2. Materijal za projekt

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

### 3. Izdatci za materijal za projekt

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

Način izvještaja radova navodimih materijala, Najviša odbor je razmatrao dana 25.11.2011. godine, u skladu sa pravom predviđenim odredbama u skladu sa implemetiranih članaka iz pravilnika o načinu rada na radovima.

4. Die ist prima polidivisibel. Das heißt, es gibt eine Primzahl  $p$ , die  $n$  teilt. In diesem Fall ist  $n$  nicht prim. Die Primzahl  $p$  teilt  $n$ , also  $n = p \cdot k$  für ein  $k < n$ . Dann ist  $n$  nicht prim.

5. Die ist nicht polidivisibel. Das heißt, es gibt keine Primzahl  $p$ , die  $n$  teilt. In diesem Fall ist  $n$  prim.

6. Die ist unendlich. Das heißt, es gibt unendlich viele Primzahlen. In diesem Fall ist  $n$  unendlich.

7. Die ist nicht unendlich. Das heißt, es gibt eine endliche Anzahl von Primzahlen. In diesem Fall ist  $n$  nicht unendlich.

4. Ergänzen Sie die Lücken!

Die Primzahl  $p$  teilt  $n$ , also  $n = p \cdot k$  für ein  $k < n$ . Dann ist  $n$  nicht prim. Die Primzahl  $p$  teilt  $n$ , also  $n = p \cdot k$  für ein  $k < n$ . Dann ist  $n$  nicht prim. Die Primzahl  $p$  teilt  $n$ , also  $n = p \cdot k$  für ein  $k < n$ . Dann ist  $n$  nicht prim.

5. Ergänzen Sie die Lücken!

Die Primzahl  $p$  teilt  $n$ , also  $n = p \cdot k$  für ein  $k < n$ . Dann ist  $n$  nicht prim. Die Primzahl  $p$  teilt  $n$ , also  $n = p \cdot k$  für ein  $k < n$ . Dann ist  $n$  nicht prim. Die Primzahl  $p$  teilt  $n$ , also  $n = p \cdot k$  für ein  $k < n$ . Dann ist  $n$  nicht prim.

6. Zeichnen Sie!





**KEPIMPINAN DAN MANAJEMEN  
 PEMERINTAH DAERAH  
 DAN MANAJEMEN KESEHATAN  
 MASYARAKAT**

Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 153/P/2012

Negeri, pada tanggal 16 Mei 2012, dengan  
 Nomor 153/P/2012, 2

Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan  
 Nomor 153/P/2012

15 Mei 2012

**KEPIMPINAN DAN MANAJEMEN  
 PEMERINTAH DAERAH  
 DAN MANAJEMEN KESEHATAN  
 MASYARAKAT**  
 Departemen Pendidikan dan Kebudayaan

Syahrudin  
 Kepala Biro Manajement

Untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai Kepala Biro Manajement, Kantor  
 Departemen Pendidikan dan Kebudayaan

Insyaallah

Menyatakan bahwa Syahrudin telah memenuhi persyaratan sebagai Kepala Biro Manajement, Kantor  
 Departemen Pendidikan dan Kebudayaan

Menyatakan bahwa Syahrudin telah memenuhi persyaratan sebagai Kepala Biro Manajement, Kantor  
 Departemen Pendidikan dan Kebudayaan

Insyaallah

MENTERI  
 PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Prof. Dr. H. Muhammad Nuh, M.Pd.



KEPIMPINAN DAN MANAJEMEN

Departemen Pendidikan dan Kebudayaan



MINISTARSTVO FINANSIJA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
AGENCIJA ZA VEŠTAČENJE I REVIZIJE  
SARAJEVO

Šifra: 1701 Sarajevo, ul. Vukov trg 1, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina  
E-pošta: [revizija@mf.gov.ba](mailto:revizija@mf.gov.ba), [revizija@bih.gov.ba](mailto:revizija@bih.gov.ba)

**IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA  
JAVNE USTANOVE SLUŽBA ZA ZAPOSŁAVANJE KANTONA  
SARAJEVO**

**ZA 2011. GODINU**

**Broj: 05-03/12**

Sarajevo, 12. 12. 2012.







**SADRŽAJ**

1.	OPŠTE INFORMACIJE	1
2.	PROJEKAT ZA OBLASTI PROMISLA I USLUGA	1
3.	Koncept	
4.	NAČELNE PRINCIPLE	3
5.	Opis i opseg projekta i predviđeni rezultati	5
6.	Opis i opseg podprojekata	
7.	Opis i opseg delova projekta koji se odnose na razvoj planirane poslovne jedinice	5
8.	Opis i opseg:	5
8.1.	Kapitalna ulaganja	5
8.2.	Operativna ulaganja	6
8.3.1.	Priliv kapitala i ulaganja u opremanje	6
8.3.2.	Ulaganja u materijalne resurse	6
8.3.3.	Ulaganja u ljudske resurse	6
9.	Opis i opseg:	6
9.1.	Opis i opseg:	6
9.2.	Opis i opseg:	6
9.3.	Opis i opseg:	6
9.4.	Opis i opseg:	6
9.5.	Opis i opseg:	6
9.6.	Opis i opseg:	6
9.7.	Opis i opseg:	6
9.8.	Opis i opseg:	6
9.9.	Opis i opseg:	6
9.10.	Opis i opseg:	6
9.11.	Opis i opseg:	6
9.12.	Opis i opseg:	6
9.13.	Opis i opseg:	6
9.14.	Opis i opseg:	6
9.15.	Opis i opseg:	6
9.16.	Opis i opseg:	6
9.17.	Opis i opseg:	6
9.18.	Opis i opseg:	6
9.19.	Opis i opseg:	6
9.20.	Opis i opseg:	6
9.21.	Opis i opseg:	6
9.22.	Opis i opseg:	6
9.23.	Opis i opseg:	6
9.24.	Opis i opseg:	6
9.25.	Opis i opseg:	6
9.26.	Opis i opseg:	6
9.27.	Opis i opseg:	6
9.28.	Opis i opseg:	6
9.29.	Opis i opseg:	6
9.30.	Opis i opseg:	6
9.31.	Opis i opseg:	6
9.32.	Opis i opseg:	6
9.33.	Opis i opseg:	6
9.34.	Opis i opseg:	6
9.35.	Opis i opseg:	6
9.36.	Opis i opseg:	6
9.37.	Opis i opseg:	6
9.38.	Opis i opseg:	6
9.39.	Opis i opseg:	6
9.40.	Opis i opseg:	6
9.41.	Opis i opseg:	6
9.42.	Opis i opseg:	6
9.43.	Opis i opseg:	6
9.44.	Opis i opseg:	6
9.45.	Opis i opseg:	6
9.46.	Opis i opseg:	6
9.47.	Opis i opseg:	6
9.48.	Opis i opseg:	6
9.49.	Opis i opseg:	6
9.50.	Opis i opseg:	6
9.51.	Opis i opseg:	6
9.52.	Opis i opseg:	6
9.53.	Opis i opseg:	6
9.54.	Opis i opseg:	6
9.55.	Opis i opseg:	6
9.56.	Opis i opseg:	6
9.57.	Opis i opseg:	6
9.58.	Opis i opseg:	6
9.59.	Opis i opseg:	6
9.60.	Opis i opseg:	6
9.61.	Opis i opseg:	6
9.62.	Opis i opseg:	6
9.63.	Opis i opseg:	6
9.64.	Opis i opseg:	6
9.65.	Opis i opseg:	6
9.66.	Opis i opseg:	6
9.67.	Opis i opseg:	6
9.68.	Opis i opseg:	6
9.69.	Opis i opseg:	6
9.70.	Opis i opseg:	6
9.71.	Opis i opseg:	6
9.72.	Opis i opseg:	6
9.73.	Opis i opseg:	6
9.74.	Opis i opseg:	6
9.75.	Opis i opseg:	6
9.76.	Opis i opseg:	6
9.77.	Opis i opseg:	6
9.78.	Opis i opseg:	6
9.79.	Opis i opseg:	6
9.80.	Opis i opseg:	6
9.81.	Opis i opseg:	6
9.82.	Opis i opseg:	6
9.83.	Opis i opseg:	6
9.84.	Opis i opseg:	6
9.85.	Opis i opseg:	6
9.86.	Opis i opseg:	6
9.87.	Opis i opseg:	6
9.88.	Opis i opseg:	6
9.89.	Opis i opseg:	6
9.90.	Opis i opseg:	6
9.91.	Opis i opseg:	6
9.92.	Opis i opseg:	6
9.93.	Opis i opseg:	6
9.94.	Opis i opseg:	6
9.95.	Opis i opseg:	6
9.96.	Opis i opseg:	6
9.97.	Opis i opseg:	6
9.98.	Opis i opseg:	6
9.99.	Opis i opseg:	6
9.100.	Opis i opseg:	6







U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

## 21. Zaključak

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

Podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

U skladu sa ovim odjelom, podizanje kvaliteta usluga i povećanje konkurentnosti poslovanja u skladu sa zahtjevima tržišta su od najvećeg značaja za razvoj BiH.

















Programom se predviđaju i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine. U skladu s tim, predviđaju se i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine.

Programom se predviđaju i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine. U skladu s tim, predviđaju se i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine.

Programom se predviđaju i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine. U skladu s tim, predviđaju se i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine.

Programom se predviđaju i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine. U skladu s tim, predviđaju se i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine.

Programom se predviđaju i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine. U skladu s tim, predviđaju se i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine.

Programom se predviđaju i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine. U skladu s tim, predviđaju se i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine.

Programom se predviđaju i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine. U skladu s tim, predviđaju se i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine.

Programom se predviđaju i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine. U skladu s tim, predviđaju se i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine.

Programom se predviđaju i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine. U skladu s tim, predviđaju se i drugi projekti koji se odnose na razvoj i modernizaciju općine.



... (text continues) ...

... (text continues) ...

... (text continues) ...

**16. Izvješće o izvršenju**

... (text continues) ...

... (text continues) ...

... (text continues) ...

... (text continues) ...

**17. Izvješće o izvršenju**

... (text continues) ...

... (text continues) ...

... (text continues) ...







U.S. Citizenship and Immigration Services (USCIS) is a federal government agency that is responsible for administering the nation's immigration and naturalization laws. USCIS is a part of the Department of Homeland Security.

USCIS is responsible for processing applications for citizenship, permanent residence, and temporary visas. It also oversees the naturalization process, which is the process of becoming a U.S. citizen. USCIS is also responsible for enforcing immigration laws and for providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens.

USCIS is a large agency with a wide range of services. It has a long history of providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens. USCIS is committed to providing a fair and efficient process for all applicants. USCIS is also committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help.

**USCIS is committed to providing a fair and efficient process for all applicants.**

**USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help.**

**USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help.**

### **USCIS is committed to providing a fair and efficient process for all applicants.**

USCIS is committed to providing a fair and efficient process for all applicants. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help.

USCIS is committed to providing a fair and efficient process for all applicants. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help.

USCIS is committed to providing a fair and efficient process for all applicants. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help.

USCIS is committed to providing a fair and efficient process for all applicants. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help.

USCIS is committed to providing a fair and efficient process for all applicants. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help.

USCIS is committed to providing a fair and efficient process for all applicants. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help. USCIS is committed to providing support and assistance to immigrants and naturalized citizens who are in need of help.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu, revizorski izvještaji su sastavni dio godišnjeg izvještaja o poslovanju i stanju poslovanja iz 2022. godine, koji su zajedno sa godišnjim računovodstvenim izveštajem, bilansom i godišnjim računovodstvenim izvještajem, objavljeni na mrežnoj stranici Ureda za reviziju računanja u FBiH.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu, revizorski izvještaji su sastavni dio godišnjeg izvještaja o poslovanju i stanju poslovanja iz 2022. godine, koji su zajedno sa godišnjim računovodstvenim izveštajem, bilansom i godišnjim računovodstvenim izvještajem, objavljeni na mrežnoj stranici Ureda za reviziju računanja u FBiH.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu, revizorski izvještaji su sastavni dio godišnjeg izvještaja o poslovanju i stanju poslovanja iz 2022. godine, koji su zajedno sa godišnjim računovodstvenim izveštajem, bilansom i godišnjim računovodstvenim izvještajem, objavljeni na mrežnoj stranici Ureda za reviziju računanja u FBiH.

Preporučujemo da se izvještaji objavljuju na mrežnoj stranici Ureda za reviziju računanja u FBiH, zajedno sa godišnjim računovodstvenim izveštajem, bilansom i godišnjim računovodstvenim izvještajem, objavljeni na mrežnoj stranici Ureda za reviziju računanja u FBiH.

**KONTAKT**

Ured za reviziju računanja u FBiH, ulica Matije Gupca 10, 81000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina. Kontakt: +385 (0)61 661 1111, e-pošta: [ured@ur.gov.ba](mailto:ured@ur.gov.ba), [www.ur.gov.ba](http://www.ur.gov.ba). Ured za reviziju računanja u FBiH, ulica Matije Gupca 10, 81000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina. Kontakt: +385 (0)61 661 1111, e-pošta: [ured@ur.gov.ba](mailto:ured@ur.gov.ba), [www.ur.gov.ba](http://www.ur.gov.ba).

Ured za reviziju računanja u FBiH  
Kontakt: +385 (0)61 661 1111

*[Signature]*

Ured za reviziju računanja u FBiH  
Kontakt: +385 (0)61 661 1111

*[Signature]*

Ured za reviziju računanja u FBiH, ulica Matije Gupca 10, 81000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina.









1. Kapitali ir kreditoru reikalavimai, susiję su įsipareigojimų įvykdymu, – 19 002 000,00 Lt, iš jų: 19 002 000,00 Lt – 100,00 %.

Tarptautiniai paskolai	25 216 100,00 Lt
Nepasiekiami paskolai	2 110,00 Lt
Įskaita transferai	2 012 500,00 Lt
Kitas	100 150,00 Lt
<b>Peruotėms susidariusių pritrūkimų gėdos</b>	<b>9 229 148,00 Lt</b>

**Analizavimui dydis "1) Kapitali ir kreditorų reikalavimai"**

peruotėms susidariusių pritrūkimų gėdos dydis – 9 229 148,00 Lt, iš jų: 2 012 500,00 Lt – 21,81 % susidūmė na planuotame 2017 m. rodiklyje, o likusios 7 216 648,00 Lt – 78,19 % susidūmė na planuotame 2018 m. rodiklyje.

2017 m. rodiklyje pritrūkimų gėdos dydis – 9 229 148,00 Lt, iš jų: 2 012 500,00 Lt – 21,81 % susidūmė na planuotame 2017 m. rodiklyje, o likusios 7 216 648,00 Lt – 78,19 % susidūmė na planuotame 2018 m. rodiklyje.

2018 m. rodiklyje pritrūkimų gėdos dydis – 9 229 148,00 Lt, iš jų: 2 012 500,00 Lt – 21,81 % susidūmė na planuotame 2018 m. rodiklyje, o likusios 7 216 648,00 Lt – 78,19 % susidūmė na planuotame 2019 m. rodiklyje.

2019 m. rodiklyje pritrūkimų gėdos dydis – 9 229 148,00 Lt, iš jų: 2 012 500,00 Lt – 21,81 % susidūmė na planuotame 2019 m. rodiklyje, o likusios 7 216 648,00 Lt – 78,19 % susidūmė na planuotame 2020 m. rodiklyje.

2020 m. rodiklyje pritrūkimų gėdos dydis – 9 229 148,00 Lt, iš jų: 2 012 500,00 Lt – 21,81 % susidūmė na planuotame 2020 m. rodiklyje, o likusios 7 216 648,00 Lt – 78,19 % susidūmė na planuotame 2021 m. rodiklyje.

2021 m. rodiklyje pritrūkimų gėdos dydis – 9 229 148,00 Lt, iš jų: 2 012 500,00 Lt – 21,81 % susidūmė na planuotame 2021 m. rodiklyje, o likusios 7 216 648,00 Lt – 78,19 % susidūmė na planuotame 2022 m. rodiklyje.

2022 m. rodiklyje pritrūkimų gėdos dydis – 9 229 148,00 Lt, iš jų: 2 012 500,00 Lt – 21,81 % susidūmė na planuotame 2022 m. rodiklyje, o likusios 7 216 648,00 Lt – 78,19 % susidūmė na planuotame 2023 m. rodiklyje.

**Raskėdė ūkavimui atitinkama skapavimo suma – 10 130 170,00 Lt, iš**

Daugiau kaip 1 metai	6 405 214,00 Lt
Daugiau kaip 3 metai	2 710 000,00 Lt
Maksimali 1 metų	1 427 000,00 Lt
Maksimali 2 metų	1 387 956,00 Lt
Maksimali 3 metų	10 162 074,00 Lt
Kapitabū ūkavimui	2 000 000,00 Lt

**Analizavimui dydis "Raskėdė ūkavimui" – 10 130 170,00 Lt**

peruotėms susidariusių pritrūkimų gėdos dydis – 10 130 170,00 Lt, iš jų: 2 000 000,00 Lt – 19,74 % susidūmė na planuotame 2017 m. rodiklyje, o likusios 8 130 170,00 Lt – 80,26 % susidūmė na planuotame 2018 m. rodiklyje.

2017 m. rodiklyje pritrūkimų gėdos dydis – 10 130 170,00 Lt, iš jų: 2 000 000,00 Lt – 19,74 % susidūmė na planuotame 2017 m. rodiklyje, o likusios 8 130 170,00 Lt – 80,26 % susidūmė na planuotame 2018 m. rodiklyje.

2018 m. rodiklyje pritrūkimų gėdos dydis – 10 130 170,00 Lt, iš jų: 2 000 000,00 Lt – 19,74 % susidūmė na planuotame 2018 m. rodiklyje, o likusios 8 130 170,00 Lt – 80,26 % susidūmė na planuotame 2019 m. rodiklyje.

2019 m. rodiklyje pritrūkimų gėdos dydis – 10 130 170,00 Lt, iš jų: 2 000 000,00 Lt – 19,74 % susidūmė na planuotame 2019 m. rodiklyje, o likusios 8 130 170,00 Lt – 80,26 % susidūmė na planuotame 2020 m. rodiklyje.



Valstybinė mokesčių inspekcija  
 Lietuvos Respublikos mokesčių inspekcija  
 Valstybinė mokesčių inspekcija  
 Valstybinė mokesčių inspekcija

RLV

120

Das ist ein gelbes Blatt, das ich in der Schule gefunden habe. Es ist ein Blatt aus dem Jahr 1942. Ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war und ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war.

Das ist ein gelbes Blatt, das ich in der Schule gefunden habe. Es ist ein Blatt aus dem Jahr 1942. Ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war und ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war.

Das ist ein gelbes Blatt, das ich in der Schule gefunden habe. Es ist ein Blatt aus dem Jahr 1942. Ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war und ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war.

SEITE 1  
Museum für Naturgeschichte

Das ist ein gelbes Blatt, das ich in der Schule gefunden habe. Es ist ein Blatt aus dem Jahr 1942. Ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war und ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war.

- 1. Das ist ein gelbes Blatt, das ich in der Schule gefunden habe. Es ist ein Blatt aus dem Jahr 1942. Ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war und ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war.
- 2. Das ist ein gelbes Blatt, das ich in der Schule gefunden habe. Es ist ein Blatt aus dem Jahr 1942. Ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war und ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war.
- 3. Das ist ein gelbes Blatt, das ich in der Schule gefunden habe. Es ist ein Blatt aus dem Jahr 1942. Ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war und ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war.
- 4. Das ist ein gelbes Blatt, das ich in der Schule gefunden habe. Es ist ein Blatt aus dem Jahr 1942. Ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war und ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war.



Das ist ein gelbes Blatt, das ich in der Schule gefunden habe. Es ist ein Blatt aus dem Jahr 1942. Ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war und ich habe es gefunden, weil ich in der Schule war.

1942



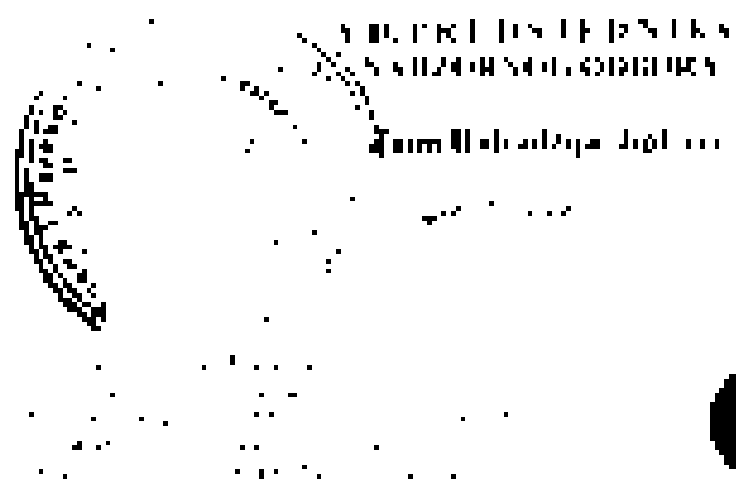


DOI: 10.24127/jee.v1i1.10000  
p-ISSN: 2656-1000  
e-ISSN: 2656-1018

Copyright © 2022, Kunyu Journal. All rights reserved. This article is distributed under the terms of the Creative Commons Attribution License, which permits unrestricted use, distribution, and reproduction in any medium, provided the original author and source are credited.

## ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis pengaruh faktor-faktor yang mempengaruhi perilaku konsumen dalam memilih produk energi terbarukan. Metode penelitian yang digunakan adalah kualitatif dengan menggunakan wawancara mendalam dan analisis isi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa faktor-faktor yang mempengaruhi perilaku konsumen dalam memilih produk energi terbarukan adalah kesadaran, pengetahuan, sikap, dan norma sosial.



.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.





REPUBLIC OF MALAYSIA  
KERAJAAN MALAYSIA

... 1963, No. 100, Act 100

Section 100

1. THE NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION (PROVISIONS)  
ACT 1963

(Act 100)

Enacted by the Yang di-Pertuan Agong in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

Enacted by the Parliament of Malaysia in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

(Act 100)

Enacted by the Yang di-Pertuan Agong in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

Enacted by the Parliament of Malaysia in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

(Act 100)

Enacted by the Yang di-Pertuan Agong in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

(Act 100)

Enacted by the Parliament of Malaysia in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

2. THE NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION (PROVISIONS)  
ACT 1963

(Act 100)

Enacted by the Yang di-Pertuan Agong in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

(Act 100)

Enacted by the Parliament of Malaysia in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

Enacted by the Yang di-Pertuan Agong in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

Enacted by the Parliament of Malaysia in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

Enacted by the Yang di-Pertuan Agong in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

Enacted by the Parliament of Malaysia in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.

3. THE NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION (PROVISIONS)  
ACT 1963

(Act 100)

Enacted by the Yang di-Pertuan Agong in accordance with the provisions of Article 75 of the Federal Constitution of Malaysia.