



Broj:01-02- 8492-8/23
Sarajevo, 01.08.2023.godine

Na osnovu člana 4. Uredbe o osnivanju Kabineta predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 46/21), člana 15. Uredbe o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz Budžeta Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo", br.22/21 i 13/22), a u vezi sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o usvajanju Programa utroška sredstava Kabineta predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo za 2023.godinu, broj: 02-04-32175-1/23 od 07.07.2023.g. ("Službene novine Kantona Sarajevo", br.31/23), šefica Kabineta predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo, d o n o s i

U P U T S T V O

za podnosiocе prijave na Javni poziv za dodjelu transfera neprofitnim organizacijama za finansiranje/sufinansiranje aktivnosti/programa/ projekata iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2023. godinu, (u daljem tekstu: Javni poziv), sa razdjela Kabineta predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kabinet) sadrži sljedeće:

1) predmet finansiranja

- aktivnosti/programi/projekti koji su od interesa za građane Kantona Sarajevo ili doprinose razvoju i afirmaciji Kantona i provode se na području Kantona Sarajevo, a u izuzetnim slučajevima koji su od interesa za građane Kantona Sarajevo, a provode se izvan područja Kantona Sarajevo.

2) opće i posebne ciljeve programa utroška sredstava sa razdjela Kabineta

- su sadržani u tabelarnom prikazu programa utroška sredstava sa razdjela Kabineta, koji se objavljuje na službenim stranicama davaoca sredstava

3) ukupnu vrijednost programa i iznose predviđene za pojedine programske oblasti

- sadržana u programu utroška sredstava sa razdjela Kabineta, koji se objavljuje na službenim stranicama davaoca sredstava

4) ciljna grupa

- neprofitne organizacije čiji prijedlozi doprinose razvoju i afirmaciji Kantona Sarajevo

5) prihvatljive troškove

- troškovi proistekli u skladu sa tačkom 7. ovog Uputstva

6) neprihvatljive troškove

- odnose se na troškove koji nisu predviđeni budžetom projekta korisnika sredstava i na troškove koji su nastali prije odobravanja sredstava po ovom Javnom pozivu

7) odobrena sredstva za realizaciju troškova programa, projekta ili aktivnosti koriste se za:

- a) administrativne troškove maksimalno do 30%
- b) projektne aktivnosti minimalno 70%.

8) pravila vidljivosti prilikom provođenja programa/projekta/aktivnosti

- podaci o dodjeli sredstava objavljuju se na službenim stranicama davaoca sredstava i unose u Registar transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima



-davaoc sredstava može promovirati rezultate programa, naglašavajući postignute rezultate i promjene

9)opis postupka administrativne provjere(selekcije)prijave

- donošenje internog akta o organizacijskim preduslovima i aktivnostima po Javnom pozivu koji se objavljuje na službenim stranicama davaoca sredstava.
- rukovodilac davaoca sredstava imenuje komisiju za provođenje postupaka po Javnom pozivu

10)opis postupka odabira programa/projekta/aktivnosti

- zadaci komisije definisani Internim pravilnikom o organizacijskim preduslovima i aktivnostima po Javnom pozivu. Komisija će sačiniti i predložiti zbirnu listu ocijenjenih prijava za odobravanje transfera sa razdjela Kabineta predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo i izraditi prijedlog odluke o dodijeli transfera.

11)razloge, rokove i načine podnošenja i rješavanja prigovora

- po okončanju rada komisije iz tačke 9.ovog Uputstva i objavljivanju rezultata o dodjeli sredstava, može se uložiti prigovor rukovodiocu davaoca sredstava, osim ako prijava nije odbijena kao nepotpuna, neblagovremena i neuredna. Rok za podnošenje prigovora je sedam dana od obavijesti podnosiocu, čija prijava nije prihvaćena za finansiranje.

12)opis postupka ugovaranja

- po donošenju konačne odluke o dodjeli sredstava, davaoc sredstava potpisuje ugovore o dodjeli transfera sa korisnicima budžetskih sredstava, u kojima će biti definisana međusobna prava i obaveze ugovornih strana, a posebno način i dinamika korištenja dodijeljenih sredstava, nadzor nad utroškom istih, te neprihvatljivi troškovi.

13)opis postupka praćenja provođenja programa/projekta/aktivnosti

- davaoc sredstava zadržava pravo da prati provođenja programa/projekata/aktivnosti u svim fazama dodjele sredstava na načelima proporcionalnosti i rizičnosti.
- u slučaju utvrđenog ne namjenskog trošenja budžetskih sredstava, kao i nedostavljanja izvještaja od strane korisnika, davaoc budžetskih sredstava će, u skladu sa zakonskim i pod zakonskim aktima, obavijestiti nadležno ministarstvo finansija i budžetsku inspekciju, te aktivirati mehanizme povrata sredstava.

14)okvirni kalendar provođenja svih postupaka

- nakon usvajanja Budžeta Kantona Sarajevo za tekuću godinu u skladu sa Godišnjim planom Javnih poziva, dostupan na službenim stranicama davaoca sredstava.

Napomena: svi obrasci neophodni za apliciranje nalaze se na službenim stranicama davaoca sredstava:<https://skupstina.ks.gov.ba/preuzimanja/obraci>

ŠEFICA KABINETA
Aida Arap,s.r.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-044, Fax: + 387 (0) 33 562-210
Web: <http://skupstina.ks.gov.ba>
E-mail: aida.arap@skupstina.ks.gov.ba