



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-9846-2/25
Sarajevo, 27.03.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) Vlada Kantona Sarajevo, na **69.** sjednici održanoj **27.03.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu.
2. Nacrt Zakona iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREMIJER

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo,
6. Turistička zajednica Kantona Sarajevo (putem Ministarstva privrede Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
V L A D A

ZAKON
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O TURIZMU
(Nacrt)

Nosilac izrade:
Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo

Sarajevo, januar, 2025. godine

Na osnovu člana 12. stav (1) tačka k), člana 13. stav (1) tačka h) i člana 18. stav (1) tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96 - Ispravka, 3/96 - Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana _____ 2025. godine, utvrdila je

N a c r t

ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O TURIZMU

Član 1. (Dopune člana 2.)

U Zakonu o turizmu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 19/16, 31/17, 34/17 – Ispravka i 13/21) u članu 2. iza tačke n) dodaju se nove tač. o) i p) koje glase:

“o) Destinacijski menadžment je strateško i integrirano upravljanje turističkom destinacijom, marketing turističke destinacije i zastupanje interesa turističke destinacije.

p) Turistički proizvod je skup turističkih atrakcija, prirodnih, antropogenih, materijalnih i nematerijalnih elemenata koji čine turističku ponudu, a u službi su razvoja turističke destinacije i zadovoljavanja potreba korisnika turističke usluge.”

Član 2. (Izmjena člana 5.)

U članu 5. u stavu (3) iza riječi: “prioritetne pravce razvoja” riječ “pan” zamjenjuje se sa riječju “plan”.

Član 3. (Dopune člana 8.)

(1) U članu 8. u stavu (3) iza riječi “razvoja” dodaju se riječi: “turizma jedinice lokalne samouprave”.

(2) Iza stava (3) dodaje se novi stav (4) koji glasi:

“(4) Izuzetno od stava (3) ovog člana, Strategiju razvoja turizma jedinice lokalne samouprave nije potrebno donositi, ukoliko je na nivou jedinice lokalne samouprave usvojen strateški dokument u kojem je planski tretiran turizam.”

Član 4. (Novi član 11a.)

Iza člana 11. dodaje se novi član 11a. koji glasi:

“Član 11a.

(Kategorizacija turističkih mjesta)

(1) Osnov za razvrstavanje u kategorije turističkih mjesta po ovom zakonu čine općine, shodno svom značaju za turizam.

(2) Osnovni kriteriji za kategorizaciju turističkih mjesta su:

a) trogodišnji prosjek ostvarenog broja turističkih noćenja u turističkom mjestu (broj noćenja),

b) broj noćenja iz tačke a) ovog stava po stanovniku turističkog mjesta (koeficijent intenziteta turističkog prometa),

c) ukupna vrijednost prometa u turističkoj i ugostiteljskoj djelatnosti po stanovniku mjesta (koeficijent specifičnog turističkog prometa).

(3) Shodno kriterijima iz stava (2) ovog člana, turistička mjesta se razvrstavaju u kategorije A, B, C i D.

(4) Bliže kriterije, način vrednovanja kriterija za kategorizaciju turističkih mjesta i način određivanja kategorije turističkih mjesta na području Kantona propisuje ministar.”

Član 5. **(Izmjene člana 24.)**

(1) U članu 24. u stavu (3) tač. i) i j) mijenjaju se i glase:

“i) dokaz izdat od Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine da organizator putovanja, prema poreznoj evidenciji, nema obaveza po osnovu javnih prihoda,
j) opće uslove putovanja, ovjerene od strane organizatora putovanja.”.

(2) U tački l) na kraju rečenice interpunkcijski znak ”zaref” zamjenjuje se interpunkcijskim znakom “tačka”.

(3) Tačka m) briše se.

Član 6. **(Izmjene člana 25.)**

(1) U članu 25. st. (1) i (2) mijenjaju se i glase:

“(1) Ministarstvo donosi rješenje kojim se izdaje licenca, najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog i potpunog zahtjeva organizatora turističkog putovanja.

(2) Licenca iz stava (1) ovog člana prestaje da važi nakon proteka perioda od pet godina od dana donošenja rješenja iz stava (1) ovog člana.”

(2) Stav (3) briše se.

Član 7. **(Izmjene člana 27.)**

(1) U članu 27. u stavu (1) riječi: “u postupku revizije ili inspekcijskog pregleda” zamjenjuju se riječima: “se u postupku inspekcijskog pregleda”.

(2) U tački f) na kraju rečenice veznik “i” zamjenjuje se interpunkcijskim znakom “tačka”.

(3) Tačka g) briše se.

Član 8. **(Izmjene člana 60.)**

U članu 60. st. (1) i (2) mijenjaju se i glase:

“(1) Turistička zajednica Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Turistička zajednica) djeluje na principima destinacijskog menadžmenta, a osniva se radi promocije i razvoja održivog turizma u Kantonu i privrednih interesa pravnih i fizičkih lica koja pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili koji obavljaju registrovanu poslovnu djelatnost neposredno ili posredno povezanu sa turizmom, a koja se utvrđuje pravilnikom iz člana 63. stav (2) ovog zakona.

(2) Ciljevi osnivanja Turističke zajednice su:

a) razvoj i marketing destinacije kroz koordinaciju ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda, finansiranje, donošenje i provedba odluka) u skladu sa strateškim razvojnim dokumentima,

b) osiguranje zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa kroz jačanje lokalne i regionalne inicijative i povezivanje učesnika na lokalnom i regionalnom nivou radi stvaranja konkurentnih turističkih proizvoda,

c) poboljšanje općih uslova boravka turista u destinaciji kroz formiranje cjelovite turističke ponude, podizanje kvaliteta turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanje i stvaranje prepoznatljivog i privlačnog turističkog ambijenta Kantona,

d) razvijanje svijesti o važnosti turizma, kao i privrednim, društvenim i drugim efektima turizma, o potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističke resursne osnove, a posebno zaštite životne sredine, kao i prirodne i kulturne baštine na principima održivog razvoja,

e) podsticanje razvoja turističke infrastrukture i pružanje informacija turistima.”

Član 9. **(Izmjena člana 61.)**

Član 61. mijenja se i glasi:

“Član 61.

(Djelatnost i zadaci Turističke zajednice)

(1) Djelatnost Turističke zajednice zasniva se na načelu ostvarivanja javnog interesa u oblasti razvoja turizma i upravljanja turističkom destinacijom, bez ostvarivanja neposredne dobiti.

(2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, Turistička zajednica:

a) upravlja javnom turističkom infrastrukturom datom na upravljanje odlukom osnivača, u skladu sa pravilnikom kojeg donosi ministar uz saglasnost Vlade,

b) organizuje manifestacije i priredbe koje doprinose turističkom identitetu destinacije,

c) objavljuje turističke komercijalne oglase u tradicionalnim i digitalnim medijima,

d) organizuje edukacije i stručne skupove u cilju podizanja konkurentnosti destinacije i kapaciteta ponuđača turističkih proizvoda i usluga,

e) prodaje suvenire, ulaznice, turističke karte i brošure, osim sopstvenog promotivnog materijala,

f) obavlja i druge poslove od javnog interesa koji su u funkciji razvoja turizma i destinacije i koji nisu u suprotnosti sa ovim zakonom i drugim propisima.

(3) Osnovni zadaci Turističke zajednice su:

a) strateško planiranje i razvoj destinacije na principima održivog turizma,

b) koordinacija aktivnosti i komunikacija sa učesnicima iz privatnog i javnog sektora u Kantonu,

c) saradnja sa ključnim partnerima, drugim turističkim zajednicama i drugim kantonima i entitetima u cilju razvoja turizma,

d) pokretanje i upravljanje inicijativama razvoja, inoviranja i unapređenja turističke ponude, te objedinjavanje i tržišno pozicioniranje turističke ponude Kantona,

e) učešće i partnerstvo u projektima koji se finansiraju iz domaćih i inostranih izvora finansiranja, te pružanje podrške implementaciji turističkih razvojnih projekata finansiranih iz domaćih i inostranih izvora finansiranja,

f) upravljanje kvalitetom - utvrđivanje standarda, kriterija i oznaka kvalitete turističkih proizvoda, usluga i objekata,

g) razvoj, upravljanje i pozicioniranje turističkog brenda Kantona,

h) kontinuirano inoviranje turističkog proizvoda i aktiviranje novih turističkih prostora,

i) planiranje, implementacija i kontrola efekata strateških i operativnih marketinških aktivnosti destinacije u zemlji i inostranstvu (odnosi s javnošću, tradicionalne i digitalne marketinške aktivnosti, manifestacije, događaji, sajmovi, prezentacije, partnerstva, sponzorstva, studijska putovanja i slično),

j) provođenje javnih poziva za dodjelu podrške manifestacijama i podrške projektima turističkih razvojnih inicijativa i razvoja turističkih proizvoda,

k) organizovanje jedinstvenog turističkog informacionog sistema, sistema prijave i odjave turista i statistička obrada i prezentacija podataka,

- l) provođenje kontinuiranih aktivnosti u oblasti istraživanja turističkog tržišta i istraživanja potreba i zadovoljstva turista,
- m) obavljanje informativnih poslova u vezi sa turističkom ponudom,
- n) obavljanje drugih poslova propisanih ovim zakonom ili drugim propisima.”

Član 10.
(Izmjene člana 63.)

U članu 63. st. (1), (2) i (3) mijenjaju se i glase:

“(1) Turistička zajednica ima obavezne članove, predstavnike privatnog i javnog sektora sa područja Kantona.

(2) Obavezni članovi Turističke zajednice su sva pravna lica i fizička lica koja obavljaju registrovanu poslovnu djelatnost (u daljem tekstu: fizičko lice), koja na području Kantona imaju sjedište ili organizacioni dio i koja shodno obavještenju o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti izdatom od nadležne službe za statistiku obavljaju djelatnost posredno ili neposredno povezanu sa turizmom.

(3) Djelatnosti iz stava (2) ovog člana po grupama, kao i pripadajući koeficijenti za obračun obaveze plaćanja članarine Turističkoj zajednici, navode se u pravilniku kojeg donosi ministar uz saglasnost Vlade, u skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 (“Službeni glasnik BiH”, broj 47/10).”

Član 11.
(Izmjena člana 66.)

Član 66. mijenja se i glasi:

“Član 66.
(Organi Turističke zajednice)

(1) Organi Turističke zajednice su:

- a) skupština,
- b) nadzorni odbor,
- c) turističko vijeće i
- d) predsjednik.

(2) Članovi organa iz stava (1) tač. a), b) i c) ovog člana i organ iz stava (1) tačke d) ovog člana, odgovorni su za zakonito i savjesno obavljanje svojih dužnosti.

(3) Imenovanje članova organa iz stava (1) tač. a), b) i c) ovog člana i imenovanje organa iz stava (1) tačke d) ovog člana, na kraći period organa iz stava (1) ovog člana, vrši se u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine (“Službene novine F BiH”, broj 12/02, 34/03 i 65/13).

(4) Mandat članova organa iz stava (1) tač. a), b) i c) ovog člana i organa iz stava (1) tačke d) ovog člana je četiri godine, a mogu biti ponovno imenovani na još jedan mandat.

(5) Ukoliko član organa iz stava (1) tač. a), b) i c) ovog člana bude razriješen u toku trajanja mandata, novi član se imenuje na period do isteka mandata na koji je bio imenovan prethodni član.

(6) Članu organa iz stava (1) tač. a), b) i c) ovog člana i organu iz stava (1) tačke d) ovog člana prestaje mandat u sljedećim slučajevima:

- a) istekom mandata na koji je imenovan,
- b) na lični zahtjev,
- c) razrješenjem prije isteka mandata na koji je imenovan,
- d) izborom na neku drugu poziciju ili funkciju nespojivu sa pozicijom člana organa iz stava (1) tač. a), b) i c) ovog člana ili sa pozicijom organa iz stava (1) tačke d) ovog člana,

- e) ukoliko je pravosnažno osuđen za krivično djelo zbog kojeg po zakonu ne može vršiti dužnost člana organa iz stava (1) tač. a), b) i c) ovog člana ili dužnost organa iz stava (1) tačke d) ovog člana,
f) u slučaju gubitka poslovne sposobnosti.”

Član 12.
(Izmjena člana 67.)

Član 67. mijenja se i glasi:

“Član 67.

(Skupština Turističke zajednice)

- (1) Skupština Turističke zajednice (u daljem tekstu: skupština) je najviši organ upravljanja u Turističkoj zajednici.
- (2) Skupštinu imenuje i razrješava Vlada.
- (3) Skupštinu čine tri člana, od kojih su dva člana predstavnici osnivača, a jedan član predstavnik članova Turističke zajednice.
- (4) Predsjednika skupštine biraju članovi skupštine većinom glasova iz reda svojih članova.
- (5) Sjednice skupštine se održavaju najmanje dva puta godišnje.
- (6) Predsjednik skupštine saziva i predsjedava sjednicama skupštine.
- (7) Nadležnosti skupštine su da:
- a) donosi statut,
 - b) donosi poslovnik o radu skupštine,
 - c) imenuje i razrješava predsjednika skupštine iz reda članova skupštine,
 - d) imenuje i razrješava članove nadzornog odbora,
 - e) imenuje i razrješava članove turističkog vijeća,
 - f) donosi godišnji program rada i finansijski plan Turističke zajednice,
 - g) usvaja godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj Turističke zajednice,
 - h) podnosi Skupštini Kantona Sarajevo godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj Turističke zajednice,
 - i) utvrđuje vrijednost rezerve, te namjenu i način trošenja iste,
 - j) rješava i donosi akte o pravima i obavezama iz radnog odnosa predsjednika,
 - k) donosi odluku o prijemu u dobrovoljno članstvo u Turističkoj zajednici,
 - l) sačinjava izvještaj o svom radu za prethodnu godinu do kraja aprila tekuće godine, a koji čini sastavni dio godišnjeg izvještaja o radu i finansijskog izvještaja Turističke zajednice,
 - m) obavlja i druge poslove utvrđene ovim zakonom i statutom.
- (8) Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje većina članova skupštine, a odlučuje većinom glasova od ukupnog broja članova skupštine.
- (9) Vlada može razriješiti skupštinu i prije isteka mandata u slučaju da:
- a) u svom radu ne postupa u skladu sa ovim zakonom, statutom ili drugim propisima,
 - b) ne izvršava zadatke iz stava (7) ovog člana ili ih izvršava neblagovremeno i neuredno,
 - c) Turistička zajednica ne ispunjava zadatke zbog kojih je osnovana,
 - d) Skupština Kantona Sarajevo ne usvoji godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj Turističke zajednice,
 - e) ne postupi po zahtjevu Ministarstva u provedbi nadzora u skladu sa odredbama ovog zakona.”

Član 13.
(Izmjena člana 68.)

Član 68. mijenja se i glasi:

“Član 68.

(Nadzorni odbor Turističke zajednice)

- (1) Nadzorni odbor Turističke zajednice (u daljem tekstu: nadzorni odbor) je organ koji vrši nadzor nad radom Turističke zajednice.
- (2) Nadzorni odbor imenuje i razrješava skupština.
- (3) Nadzorni odbor čine tri člana, od kojih je jedan član predstavnik osnivača.
- (4) Predsjednika nadzornog odbora biraju članovi nadzornog odbora većinom glasova iz reda svojih članova.
- (5) Sjednice nadzornog odbora se održavaju najmanje četiri puta godišnje.
- (6) Predsjednik nadzornog odbora saziva i predsjedava sjednicama nadzornog odbora.
- (7) Nadležnosti nadzornog odbora su da:
 - a) donosi poslovnik o radu nadzornog odbora,
 - b) nadzire vođenje poslova Turističke zajednice,
 - c) nadzire materijalno i finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima u Turističkoj zajednici,
 - d) podnosi turističkom vijeću prijedlog godišnjeg programa rada i finansijskog plana Turističke zajednice za narednu godinu,
 - e) nadzire izvršenje i provedbu godišnjeg programa rada i finansijskog plana Turističke zajednice,
 - f) razmatra i podnosi turističkom vijeću prijedlog godišnjeg izvještaja o radu i finansijskog izvještaja Turističke zajednice,
 - g) obavlja poslove drugostepenog organa u postupcima žalbi i prigovora na sve akte Turističke zajednice iz radnih odnosa,
 - h) razmatra i usvaja provedbeni propis za postupak javne nabavke u smislu njegove usaglašenosti sa važećim propisima o javnoj nabavci, te isti dostavlja turističkom vijeću na upoznavanje,
 - i) vrši nadzor nad radom organa Turističke zajednice u pogledu primjene provedbenog propisa o postupku javne nabavke, te važećih propisa o javnoj nabavci,
 - j) informiše turističko vijeće o provedbi propisa iz tačke h) ovog stava,
 - k) razmatra izvještaje o javnoj nabavci i prijavljuje nadležnim organima sve eventualne prevare ili zloupotrebe,
 - l) prati realizaciju preporuka eksterne revizije,
 - m) podnosi skupštini izvještaj o svom radu za prethodnu godinu do kraja aprila tekuće godine,
 - n) obavlja i druge poslove utvrđene ovim zakonom i statutom.
- (8) Nadzorni odbor ne može svoja ovlaštenja za obavljanje nadležnosti iz stava (7) ovog člana prenositi na drugi organ Turističke zajednice.
- (9) Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje većina članova nadzornog odbora, a odlučuje većinom glasova od ukupnog broja članova nadzornog odbora.
- (10) Skupština može razriješiti nadzorni odbor i prije isteka mandata u slučaju da:
 - a) u svom radu ne postupa u skladu sa ovim zakonom, statutom ili drugim propisima,
 - b) ne izvršava zadatke iz stava (7) ovog člana ili ih izvršava neblagovremeno i neuredno,
 - c) ne postupi po zahtjevu Ministarstva u provedbi nadzora u skladu sa odredbama ovog zakona.”

Član 14.

(Brisanje člana 69.)

Član 69. briše se.

Član 15.
(Izmjena člana 70.)

Član 70. mijenja se i glasi:

“Član 70.

(Turističko vijeće Turističke zajednice)

- (1) Turističko vijeće Turističke zajednice (u daljem tekstu: turističko vijeće) je izvršni organ Turističke zajednice.
- (2) Turističko vijeće imenuje i razrješava skupština.
- (3) Turističko vijeće ima tri člana, od koji su dva člana iz reda članova Turističke zajednice, a jedan član je predstavnik osnivača.
- (4) Predsjednika turističkog vijeća biraju članovi turističkog vijeća većinom glasova iz reda svojih članova.
- (5) Sjednice turističkog vijeća se održavaju najmanje jednom u tri mjeseca.
- (6) Predsjednik turističkog vijeća saziva i predsjedava sjednicama turističkog vijeća.
- (7) Nadležnosti turističkog vijeća su da:
 - a) donosi poslovnik o radu turističkog vijeća,
 - b) izvršava odluke i zaključke skupštine,
 - c) donosi opće akte Turističke zajednice na prijedlog predsjednika Turističke zajednice,
 - d) utvrđuje i podnosi skupštini prijedlog godišnjeg programa rada i finansijskog plana Turističke zajednice,
 - e) utvrđuje i podnosi skupštini prijedlog godišnjeg izvještaja o radu i finansijskog izvještaja Turističke zajednice,
 - f) podnosi skupštini izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada,
 - g) podnosi skupštini izvještaj o svom radu za prethodnu godinu do kraja aprila tekuće godine,
 - h) upravlja imovinom Turističke zajednice, u skladu sa ovim zakonom i statutom, te u skladu sa godišnjim programom rada i finansijskim planom Turističke zajednice,
 - i) donosi odluku o osnivanju turističkih informativnih centara i turističkih informativnih punktova, na osnovu statističkih parametara i strateških opredjeljenja,
 - j) utvrđuje granice ovlaštenja za zastupanje i raspolaganje finansijskim sredstvima Turističke zajednice,
 - k) obavlja i druge poslove utvrđene ovim zakonom i statutom.
- (8) Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje većina članova turističkog vijeća, a odlučuje većinom glasova od ukupnog broja članova turističkog vijeća.
- (9) Skupština može razriješiti turističko vijeće i prije isteka mandata u slučaju da:
 - a) u svom radu ne postupa u skladu sa ovim zakonom, statutom ili drugim propisima,
 - b) ne izvršava zadatke iz stava (7) ovog člana ili ih izvršava neblagovremeno i neuredno,
 - c) ne postupi po zahtjevu Ministarstva u provedbi nadzora u skladu sa odredbama ovog zakona.”

Član 16.
(Izmjena člana 71.)

Član 71. mijenja se i glasi:

“Član 71.

(Predsjednik Turističke zajednice)

- (1) Predsjednik Turističke zajednice (u daljem tekstu: predsjednik) predstavlja i zastupa Turističku zajednicu.
- (2) Predsjednika imenuje i razrješava Vlada.

(3) Nadležnosti predsjednika su da:

- a) organizuje, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Turističke zajednice u skladu sa ovim zakonom, statutom i godišnjim programom rada i finansijskim planom Turističke zajednice,
- b) odgovara za zakonitost i blagovremenost izvršavanja zadataka Turističke zajednice,
- c) izvršava i organizuje sprovođenje odluka Vlade i organa Turističke zajednice,
- d) predlaže i podnosi nadzornom odboru prijedlog godišnjeg program rada i finansijskog plana Turističke zajednice,
- e) predlaže i podnosi nadzornom odboru prijedlog godišnjeg izvještaja o radu i finansijskog izvještaja Turističke zajednice,
- f) predlaže turističkom vijeću opće akte Turističke zajednice,
- g) donosi pojedinačne akte u skladu sa zakonom, statutom i općim aktima Turističke zajednice,
- h) predlaže nadzornom odboru provedbeni propis za postupak javnih nabavki i provodi zakon koji reguliše oblast javnih nabavki,
- i) uspostavlja i organizuje saradnju Turističke zajednice sa drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
- j) predstavlja i zastupa Turističku zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Turističke zajednice u postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te drugim pravnim osobama,
- k) odgovara za namjensko korištenje sredstava Turističke zajednice,
- l) usklađuje materijalne i druge uslove rada Turističke zajednice, kako bi poslovi i zadaci bili blagovremeno i kvalitetno obavljeni u skladu sa odlukama, zaključcima i godišnjim programom rada i finansijskim planom Turističke zajednice,
- m) odlučuje o pravima i obavezama zaposlenika Turističke zajednice,
- n) obavlja i druge poslove utvrđene ovim zakonom i statutom.

(4) Vlada može razriješiti predsjednika i prije isteka mandata u slučaju da:

- a) u svom radu ne postupa u skladu sa ovim zakonom, statutom ili drugim propisima,
- b) ne izvršava zadatke iz stava (3) ovog člana ili ih izvršava neblagovremeno i neuredno,
- c) prekorači svoja ovlaštenja i time nanese štetu za Turističku zajednicu,
- d) Skupština Kantona Sarajevo ne usvoji godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj Turističke zajednice,
- e) ne postupi po zahtjevu Ministarstva u provedbi nadzora u skladu sa odredbama ovog zakona,
- f) zbog odsutnosti ili spriječenosti u neprekidnom periodu dužem od tri mjeseca ne obavlja dužnost predsjednika.”

Član 17.

(Brisanje čl. 72., 73., 74. i 75.)

Čl. 72., 73., 74. i 75. brišu se.

Član 18.

(Izmjena člana 77.)

U članu 77. stav (4) mijenja se i glasi:

“(4) Dnevnu boravišnu taksu plaća organizator grupnog putovanja - putnička agencija, po svakom grupnom dolasku turista u Kanton bez noćenja. Način naplate dnevne boravišne takse propisuje ministar posebnim aktom.”

Član 19.

(Izmjena člana 82a.)

Član 82a. mijenja se i glasi:

**“Član 82a.
(Članarina)**

(1) Članarinu Turističkoj zajednici dužni su plaćati obavezni i dobrovoljni članovi Turističke zajednice iz člana 63. st. (2) i (8) ovog zakona.

(2) Turistička zajednica dužna je najmanje 20% prikupljenih sredstava od članarine iz stava (1) ovog člana utrošiti za razvoj turističkog proizvoda Kantona, a što direktno utiče na unapređenje turističke ponude Kantona.

(3) Turistička zajednica dužna je uspostaviti Registar obveznika obračuna i plaćanja članarine iz stava (1) ovog člana u roku od 90 dana od dana donošenja akta iz stava (4) ovog člana.

(4) Predsjednik predlaže Turističkom vijeću akt o uspostavi, sadržaju i načinu vođenja Registra iz stava (3) ovog člana, uz saglasnost Ministarstva, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.”

**Član 20.
(Izmjena člana 82b.)**

Član 82b. mijenja se i glasi:

**“Član 82b.
(Visina članarine)**

Visina članarine, koju plaćaju članovi Turističke zajednice iz člana 63. st. (2) i (8) ovog zakona, je proizvod pripadajućeg koeficijenta utvrđenog pravilnikom iz člana 63. stav (3) ovog zakona i osnovice za obračun članarine iz člana 82c. ovog zakona.”

**Član 21.
(Izmjena člana 82c.)**

Član 82c. mijenja se i glasi:

**“Član 82c.
(Osnovica za obračun članarine)**

(1) Osnovica za obračun članarine pravnom licu je ukupan prihod sjedišta i/ili poslovnih jedinica na području Kantona koji, shodno obavještenju o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti nadležnog organa za statistiku, obavljaju djelatnosti utvrđene pravilnikom iz člana 63. stav (3) ovog zakona.

(2) Za pravna lica ukupan prihod iz stava (1) ovog člana, u smislu ovog zakona, čine svi prihodi koje je pravno lice dužno prezentovati u svojim računovodstvenim iskazima, u skladu sa pozitivnim propisima o računovodstvu.

(3) Osnovica za obračun članarine fizičkom licu je ukupan prihod koji fizičko lice ostvari obavljanjem samostalne registrovane djelatnosti na području Kantona.

(4) Za fizička lica ukupan prihod, u smislu ovog zakona, čine svi prihodi koje je fizičko lice dužno prezentovati u specifikaciji za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti (Obrazac SPR - 1053).”

**Član 22.
(Novi član 82e.)**

Iza člana 82d. dodaje se novi član 82e. koji glasi:

**“Član 82e.
(Način utroška sredstava za razvoj i unapređenje turističkog proizvoda)**

(1) Način utroška sredstava iz člana 82. stav (3) i člana 82a. stav (2) ovog zakona uređuje se uredbom koju, na prijedlog Ministarstva, donosi Vlada.

(2) Uredbu iz stava (1) ovog člana priprema stručno radno tijelo koje rješenjem imenuje ministar i koje čini sedam članova, od čega tri predstavnika Ministarstva, dva predstavnika Turističke zajednice i dva lica iz reda istaknutih stručnjaka iz oblasti turizma.

(3) Rok za donošenje uredbe iz stava (1) ovog člana je 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.”

Član 23. (Izmjene člana 85.)

U članu 85. st. (3) i (4) mijenjaju se i glase:

“(3) Godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj Turističke zajednice za prethodnu godinu, Turistička zajednica dužna je, putem Ministarstva, dostaviti Vladi najkasnije do 10. juna tekuće godine, koja potom isti dostavlja Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.

(4) Godišnji finansijski izvještaj iz stava (3) ovog člana obavezno sadrži sljedeće: set finansijskih izvještaja ovjeren od nadležne agencije, ostvarene prihode i rashode u odnosu na planirane sa analizom odstupanja, finansijsku analizu novčanih tokova raspodjele ostvarenih prihoda, godišnji izvještaj o poslovanju, izvještaj eksterne revizije i procjenu učinka realizovanih aktivnosti na razvoj i unapređenje turizma.”

Član 24. (Brisanje čl. 87., 88., 89., 90. i 91.)

Čl. 87., 88., 89., 90. i 91. brišu se.

Član 25. (Izmjena člana 93.)

U članu 93. stav (1) mijenja se i glasi:

“(1) Nadzor nad primjenom ovog zakona vrši Ministarstvo.”

Član 26. (Izmjene člana 99.)

(1) U članu 99. u stavu (1) broj “1.500,00” zamjenjuje se brojem “3.000,00”, a broj “15.000,00” zamjenjuje se brojem “20.000,00”.

(2) U stavu (2) broj “200,00” zamjenjuje se brojem “500,00”, a broj “2.000,00” zamjenjuje se brojem “5.000,00”.

(3) U stavu (3) broj “150,00” zamjenjuje se brojem “500,00”, a broj “1.500,00” zamjenjuje se brojem “3.000,00”.

Član 27. (Izmjene člana 100.)

(1) U članu 100. u stavu (1) broj “500,00” zamjenjuje se brojem “1.500,00”, a broj “5.000” zamjenjuje se brojem “10.000,00”.

(2) U stavu (2) broj “100,00” zamjenjuje se brojem “500,00”, a broj “1.000,00” zamjenjuje se brojem “3.000,00”.

(3) U stavu (3) broj “70,00” zamjenjuje se brojem “300,00”, a broj “700,00” zamjenjuje se brojem “2.000,00”.

Član 28. (Izmjene i dopuna člana 101.)

(1) U članu 101. broj "100,00" zamjenjuje se brojem "500,00", a broj "1.000,00" zamjenjuje se brojem "3.000,00".

(2) Dodaje se nova tačka a) koja glasi:

"a) pruža usluge protivno članu 17. ovog zakona;"

(3) Dosadašnje tač. a), b), c), d), e), f) i g) postaju tač. b), c), d), e), f), g) i h).

Član 29.

(Izmjene člana 102.)

(1) U članu 102. u tački a) broj "500,00" zamjenjuje se brojem "1.500,00", a broj "1.500,00" zamjenjuje se brojem "3.000,00".

(2) U tački b) broj "200,00" zamjenjuje se brojem "1.000,00", a broj "500,00" zamjenjuje se brojem "2.000,00".

(3) U tački c) broj "300,00" zamjenjuje se brojem "800,00", a broj "500,00" zamjenjuje se brojem "1.000,00".

Član 30.

(Izmjene člana 104.)

(1) U članu 104. u stavu (1) broj "2.000,00" zamjenjuje se brojem "5.000,00", a broj "5.000,00" zamjenjuje se brojem "10.000,00".

(2) Dosadašnja tačka j) mijenja se i glasi:

"j) ne omogući Ministarstvu provedbu nadzora (član 93. stav (1))."

(3) Tač. e) i k) brišu se.

(4) Dosadašnje tač. f), g), h), i) i j) postaju tač. e), f), g), h) i i).

(5) U stavu (2) broj "500,00" zamjenjuje se brojem "1.000,00", a broj "2.500,00" zamjenjuje se brojem "5.000,00".

Član 31.

(Izmjene člana 105.)

(1) U članu 105. u stavu (1) broj "3.000,00" zamjenjuje se brojem "6.000,00", a broj "10.000,00" zamjenjuje se brojem "15.000,00".

(2) U stavu (2) broj "500,00" zamjenjuje se brojem "1.500,00", a broj "2.500,00" zamjenjuje se brojem "5.000,00".

(3) U stavu (3) broj "2.000,00" zamjenjuje se brojem "5.000,00", a broj "5.000,00", zamjenjuje se brojem "10.000,00".

Član 32.

(Izmjene i dopuna člana 105a.)

(1) U članu 105a. u stavu (1) broj "700,00" zamjenjuje se brojem "2.000,00", a broj "7.000,00" zamjenjuje se brojem "15.000,00".

(2) U tački a) na kraju rečenice interpunkcijski znak "tačka" zamjenjuje se interpunkcijskim znakom "tačka-zarez".

(3) Iza tačke a) dodaje se nova tačka b) koja glasi:

"b) ne dostavi dokaz o obračunu i uplati članarine (član 82d. st. (4) i (5))."

(4) U stavu (2) broj "200,00" zamjenjuje se brojem "1.000,00", a broj "2.000,00" zamjenjuje se brojem "5.000,00".

(5) U stavu (3) broj "100,00" zamjenjuje se brojem "800,00", a broj "1.000,00" zamjenjuje se brojem "5.000,00".

Član 33.

(Utvrdjivanje prečišćenog teksta)

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi prečišćeni tekst Zakona o turizmu u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 34.

(Rješavanje ranijih zahtjeva)

Svi zahtjevi za izdavanje licence, koji su podneseni i započeti prije stupanja na snagu ovog zakona, riješit će se po odredbama zakona po kojima su započeti.

Član 35.

(Rokovi)

(1) Odluka o osnivanju Turističke zajednice uskladit će se sa odredbama ovog zakona, u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

(2) Skupština će donijeti statut, u skladu sa odredbama ovog zakona, u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu odluke iz stava (1) ovog člana.

(3) Imenovanje organa Turističke zajednice, u skladu sa odredbama ovog zakona i statuta, izvršit će se najkasnije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu statuta iz stava (2) ovog člana do kada će organi, koji su imenovani do dana stupanja na snagu ovog zakona, obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti.

Član 36.

(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

Broj: _____/25
Sarajevo, _____ 2025. godine

O B R A Z L O Ž E N J E

I - PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu sadržan je u članu 12. stav (1) tačka k), članu 13. stav (1) tačka h) i članu 18. stav (1) tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96 - Ispravka, 3/96 - Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17).

U članu 12. stav (1) tačka k) Ustava Kantona Sarajevo propisano je da je u okviru svojih nadležnosti Kanton nadležan za stvaranje i primjenu politike turizma i razvoja turističkih resursa. U članu 13. stav (1) tačka h) Ustava Kantona Sarajevo propisano je da Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši nadležnost u turizmu. U članu 18. stav (1) tačka b) Ustava Kantona Sarajevo propisano je da Skupština Kantona donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona.

II - RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Skupština Kantona Sarajevo donijela je Zakon o turizmu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 19/16, 31/17, 34/17 - Ispravka i 13/21) - (u daljem tekstu: Zakon o turizmu), kojim se reguliše oblast turizma u Kantonu Sarajevo.

Tokom dosadašnje primjene Zakona o turizmu, a prema sugestijama koje su proizašle iz kontinuirane saradnje Ministarstva privrede Kantona Sarajevo sa Turističkom zajednicom Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Turistička zajednica) i putničkim agencijama organizatorima putovanja, konstatovano je da su potrebne određene izmjene i dopune Zakona o turizmu. Smatrajući navedene sugestije opravdanim i svrsishodnim, Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo je pripremlilo Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu, a izmjene i dopune se odnose na sljedeće:

- Podnosioci zahtjeva za izdavanje licence za organiziranje turističkog putovanja uz zahtjev nisu obavezni da opće uslove putovanja ovjere kod strukovnog Udruženja/Udruga turističkih agencija u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: UTA BIH), a niti da prilože dokaz o članstvu u strukovnom udruženju UTA BIH, jer u pravilu članstvo u bilo kojem udruženju treba da bude dobrovoljno. UTA BIH je dobrovoljno sektorsko udruženje turističkih agencija organizirano na nacionalnom nivou Bosne i Hercegovine. Pojednim putničkim agencijama organizatorima putovanja, koje nisu članovi strukovnog udruženja UTA BIH jer to ne žele, onemogućeno je prema Zakonu o turizmu izdavanje licence, te su navedene agencije Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) konstantno iskazivale nezadovoljstvo odredbom Zakona o turizmu u kojoj je ovo propisano, smatrajući to neopravdanim.

- Produžava se rok za izdavanje licenci putničkim agencijama organizatorima putovanja sa 15 na 30 dana, a rok važenja izdate licence produžava se sa tri na pet godina.

- Ciljevi, djelatnost i zadaci Turističke zajednice su redefinisani u smislu preciznijeg uređenja materije i usklađivanja sa praksom drugih zemalja.

- Urađene su korekcije člana koji propisuje članove Turističke zajednice, u smislu preciznijeg definisanja.

- Smanjen je broj organa Turističke zajednice sa pet na četiri organa, jer prema Zakonu o turizmu Turistička zajednica ima pet organa i to: skupštinu, nadzorni odbor, turističko vijeće, predsjednika i ured za podršku turizmu, a pored toga je propisana i mogućnost da se statutom Turističke zajednice može predvidjeti osnivanje i drugih organa, što se do sada u praksi pokazalo bespotrebno, te se izmjenama Zakona o turizmu ukida ova mogućnost. Ovim izmjenama ukida se i jedan organ Turističke zajednice, a to je ured za podršku turizmu koji nikada nije ni osnovan,

tako da prema izmjenama i dopunama Zakona o turizmu Turistička zajednica ima četiri organa i to: skupštinu, nadzorni odbor, turističko vijeće i predsjednika. Također, smanjen je broj članova skupštine sa pet na tri člana i broj članova turističkog vijeća sa sedam na tri člana. Navedeno smanjenje broja organa Turističke zajednice i smanjenje broja članova skupštine i turističkog vijeća će doprinijeti znatnim uštedama i smanjenju izdataka Turističke zajednice za rad njenih organa.

- Konkretnije i preciznije je definisan način imenovanja i razrješenja organa Turističke zajednice, njihove nadležnosti, način rada, odgovornost za zakonito i savjesno obavljanje dužnosti i razrješenje prije isteka mandata.

- Ukida se turistički ured koji, prema Zakonu o turizmu, osniva skupština Turističke zajednice, radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova vezanih za potrebe Turističke zajednice. Shodno navedenom ukida se i pozicija direktora turističkog ureda. Turistički ured nikada do sada nije ni osnovan a nije ni postojala potreba za istim, jer su stručni i administrativni poslovi koje bi obavljao ovaj ured u stvari poslovi koje obavljaju zaposlenici Turističke zajednice, te se kao takvi ovi poslovi uređuju pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i čine opis poslova zaposlenika Turističke zajednice.

- Nadzornom odboru Turističke zajednice se dodaju i preciziraju nove nadležnosti kojima se povećava nadzor nad radom Turističke zajednice. Između ostalog, u nadležnosti nadzornog odbora dodaje se nadzor nad postupcima koji se tiču radnih odnosa zaposlenika Turističke zajednice, gdje će nadzorni odbor biti drugostepeni organ. Također, u nadležnosti nadzornog odbora dodaje se i nadzor nad provođenjem javnih nabavki u Turističkoj zajednici. Propisuje se da nadzorni odbor ne može svoja ovlaštenja prenijeti na drugi organ Turističke zajednice.

- Ukida se povjerenstvo Turističke zajednice, koje se kroz dosadašnju primjenu Zakona o turizmu pokazalo neracionalno i neefikasno, jer se imenovanjem povjerenstva odugovlačilo sa imenovanjem regularnih organa Turističke zajednice. Povjerenstvo je od osnivanja Turističke zajednice pa do sada imenovano nekoliko puta i umjesto da bude privremeni organ period djelovanja povjerenstva je trajao mnogo duže nego period rada redovnih organa Turističke zajednice, koji su shodno navedenom po nekoliko puta do sada razrješavani, te zbog toga nikada nisu djelovali ni godinu dana od četiri godine punog mandata na koji su bili imenovani. Sve navedeno je usporavalo ili stvaralo prekide u procesima rada i rukovođenja Turističkom zajednicom. Također, povjerenstvo se pokazalo kao neefikasan organ, jer su se u periodu djelovanja povjerenstva mnogi poslovi, koji su u nadležnosti organa Turističke zajednice, upućivali na saglasnost Vladi Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), zbog zakonom ograničenih ovlasti povjerenstva.

- Propisuje se da je Turistička zajednica dužna godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj Turističke zajednice za prethodnu godinu, putem Ministarstva, dostaviti Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo najkasnije do 10. juna tekuće godine. Također je propisan i sadržaj godišnjeg finansijskog izvještaja koji obavezno sadrži sljedeće: set finansijskih izvještaja ovjeren od nadležne agencije, ostvarene prihode i rashode u odnosu na planirane sa analizom odstupanja, finansijsku analizu novčanih tokova raspodjele ostvarenih prihoda, godišnji izvještaj o poslovanju, izvještaj eksterne revizije i procjenu učinka realizovanih aktivnosti na razvoj i unapređenje turizma.

- Propisuje se da je Turistička zajednica dužna najmanje 20% prikupljenih sredstava od članarine utrošiti za razvoj turističkog proizvoda Kantona, a što direktno utiče na unapređenje turističke ponude Kantona.

- Uvodi se Registar obveznika obračuna i plaćanja članarine kojeg će uspostaviti i voditi Turistička zajednica. Predsjednik Turističke zajednice donosi poseban akt o uspostavi, sadržaju i načinu vođenja ovog Registra, uz saglasnost Ministarstva, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona. Turistička zajednica je dužna uspostaviti Registar obveznika obračuna i

plaćanja članarine u roku od 90 dana od dana donošenja posebnog akta o uspostavi, sadržaju i načinu vođenja ovog Registra.

- Reguliše se način utroška sredstava prikupljenih od članarine, odnosno propisano je da će se to detaljnije regulisati uredbom koju, na prijedlog Ministarstva, donosi Vlada a priprema je stručno radno tijelo formirano rješenjem ministra. Stručno tijelo čini sedam članova, od čega tri predstavnika Ministarstva, dva predstavnika Turističke zajednice i dva lica iz reda istaknutih stručnjaka iz oblasti turizma. Navedena regulativa predstavlja značajan doprinos uređenom i transparentnom utrošku sredstava od strane Turističke zajednice.

- Propisuje se novčana kazna i za fizičko lice ukoliko poćini prekršaj, odnosno ako pruža usluge protivno članu 17. Zakona o turizmu, u kojem je propisana zabrana oglašavanja i reklamiranja pružaocima usluga u turizmu ako ne ispunjavaju uslove propisane zakonom. U važećem Zakonu o turizmu novčana kazna za navedeni prekršaj propisana je samo za pravno lice ali ne i za fizičko lice.

- Povećane su novčane kazne u kaznenim odredbama Zakona o turizmu, jer od 2016. godine odnosno od donošenja Zakona o turizmu pa do sada iste se nisu mijenjale.

- Propisuju se rokovi za donošenje propisa i drugih općih akata koji proizilaze iz Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu.

Donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu nije planirano u Nacrtu programa rada Ministarstva privrede Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu pripremljen je u skladu sa Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14).

III – PRAVNA RJEŠENJA

Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu sadrži ukupno 36 članova.

Član 1. - (Dopune člana 2.) Dodaju se nove tačke kojima se definiše pojam destinacijskog menadžmenta i pojam turističkog proizvoda.

Član 2. - (Izmjena člana 5.) Vrší se ispravka tehničke greške u riječi "pan", odnosno riječ "pan" zamjenjuje se sa riječju "plan".

Član 3. - (Dopune člana 8.) Propisan je izuzetak u kojem jedinice lokalne samouprave nisu obavezne da imaju Strategiju razvoja turizma, ukoliko već imaju turizam definisan u strategiji razvoja jedinica lokalne samouprave.

Član 4. - (Dodavanje novog člana 11a.) Dodaje se novi član koji reguliše kategorizaciju turističkih mjesta, a koja je već bila regulisana u članu 75. Zakona o turizmu, ali zbog povezanosti materije koja je regulisana članom 11. (Turističko mjesto) premještena je u novi član 11a.

Član 5. - (Izmjene člana 24.) Propisano je da podnosioci zahtjeva za izdavanje licence moraju imati opće uslove putovanja, ali ne moraju kao do sada biti ovjereni od strane strukovnog udruženja (UTA BIH), već iste ovjerava podnosilac zahtjeva. Također je propisano da podnosioci zahtjeva za izdavanje licence nisu obavezni uz zahtjev da prilože dokaz o članstvu u strukovnom udruženju UTA BIH, jer u pravilu članstvo u bilo kojem udruženju treba da bude dobrovoljno. Preciznije je definisan dokaz koji izdaje Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine, a koji je jedan od dokumenata potrebnih za izdavanje licence.

Član 6. - (Izmjene člana 25.) Propisano je da je rok za izdavanje rješenja - licence 30 dana od dana podnošenja urednog i potpunog zahtjeva putničke agencije organizatora turističkog putovanja, a trajanje licence je produženo sa tri na pet godina.

Član 7. - (Izmjene člana 27.) Propisano je da ministar donosi rješenje o oduzimanju licence organizatoru turističkog putovanja ako se u postupku inspekcijskog pregleda kod organizatora putovanja utvrdi jedan od razloga navedenih u tač. a) do f) ovog člana, a dosadašnja tačka g) se briše, odnosno briše se razlog zbog kojeg je do sada ministar donosio rješenje o oduzimanju licence a to je da organizator nije u toku godine prodao nijedan turistički paket aranžman posrednicima u organizaciji putovanja (subagentima).

Član 8. - (Izmjene člana 60.) Propisano je da Turistička zajednica djeluje na principima destinacijskog menadžmenta, a osniva se radi promocije i razvoja održivog turizma u Kantonu i privrednih interesa pravnih i fizičkih lica koja pružaju ugostiteljske i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom. Propisani su i konkretnije precizirani ciljevi osnivanja Turističke zajednice.

Član 9. - (Izmjena člana 61.) Propisana je djelatnost i zadaci Turističke zajednice.

Član 10. - (Izmjene člana 63.) Propisano je da su obavezni članovi Turističke zajednice sva pravna lica i fizička lica koja koja obavljaju registrovanu poslovnu djelatnost (u daljem tekstu: fizičko lice), a koja na području Kantona imaju sjedište ili organizacioni dio i prema obavještenju o razvrstanju prema klasifikaciji djelatnosti izdatom od nadležne službe za statistiku obavljaju djelatnost neposredno ili posredno povezanu sa turizmom, a koja se u skladu sa KD BiH 2010 ("Službeni glasnik BiH", broj 47/10), utvrđuje pravilnikom kojeg donosi ministar, uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo.

Član 11. - (Izmjena člana 66.) Propisano je da su organi Turističke zajednice skupština, nadzorni odbor, turističko vijeće i predsjednik. Članovi organa odgovorni su za zakonito i savjesno obavljanje svojih dužnosti. Mandat članova organa Turističke zajednice je četiri godine, a članovi mogu biti ponovno imenovani na još jedan mandat. U slučaju prestanka mandata člana organa Turističke zajednice prije isteka vremena na koje je imenovan, novi član se imenuje na vrijeme do isteka mandata na koji je bio imenovan prethodni član. Propisani su slučajevi u kojima prestaje mandat organima Turističke zajednice, kao i njihovo razrješenje prije isteka mandata.

Član 12. - (Izmjena člana 67.) Propisano je da je skupština Turističke zajednice najviši organ upravljanja u Turističkoj zajednici, njen sastav, način imenovanja i razrješenja, zatim njene nadležnosti, način rada i razrješenje prije isteka mandata.

Član 13. - (Izmjena člana 68.) Propisano je da je nadzorni odbor Turističke zajednice organ koji vrši nadzor nad radom Turističke zajednice, njegov sastav, način imenovanja i razrješenja, zatim njegove nadležnosti, način rada i razrješenje prije isteka mandata.

Član 14. - (Brisanje člana 69.) Propisano je brisanje člana 69., jer se odredbe ovog člana odnose na nadzorni odbor i u ovom Nacrtu zakona iste su objedinjene u članu 68.

Član 15. - (Izmjena člana 70.) Propisano je da je turističko vijeće Turističke zajednice izvršni organ Turističke zajednice, njegov sastav, način imenovanja i razrješenja, zatim njegove nadležnosti, način rada i razrješenje prije isteka mandata.

Član 16. - (Izmjena člana 71.) Propisano je da Turistička zajednica ima predsjednika koji predstavlja i zastupa Turističku zajednicu. Propisan je način imenovanja i razrješenja predsjednika, njegove nadležnosti, način rada i razrješenje prije isteka mandata.

Član 17. - (Brisanje čl. 72., 73., 74. i 75.) Brišu se čl. 72., 73. i 74. koji se odnose na turistički ured i ured za podršku turizmu, kao i član 75. koji je u ovom Nacrtu zakona novi član 11a).

Član 18. - (Izmjena člana 77.) Propisano je da način plaćanja dnevne boravišne takse propisuje ministar posebnim aktom.

Član 19. - (Izmjena člana 82a.) Propisano je da je Turistička zajednica dužna najmanje 20% prikupljenih sredstava od članarine utrošiti za razvoj turističkog proizvoda Kantona, a što direktno utiče na unapređenje turističke ponude Kantona. Turistička zajednica dužna je

uspostaviti Registar obveznika obračuna i plaćanja članarine u roku od 90 dana od dana donošenja akta o uspostavi, sadržaju i načinu vođenja ovog Registra. Predsjednik donosi akt o uspostavi, sadržaju i načinu vođenja Registra, uz saglasnost Ministarstva, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 20. - (Izmjena člana 82b.) Propisano se da je visina članarine koju plaćaju članovi Turističke zajednice proizvod pripadajućeg koeficijenta utvrđenog pravilnikom iz člana 63. stav (3) ovog zakona i osnove za obračun članarine iz člana 82c. ovog zakona.

Član 21. - (Izmjena člana 82c.) Propisani su načini obračuna osnove i ukupnih prihoda za plaćanje članarine Turističkoj zajednici.

Član 22. - (Dodavanje novog člana 82e.) Propisan je način utroška sredstava iz člana 82. stav (3) i člana 82a. stav (2) ovog zakona, odnosno da se isto uređuje uredbom koju, na prijedlog Ministarstva, donosi Vlada. Uredbu priprema stručno radno tijelo koje rješenjem imenuje ministar i koje čini sedam članova, od čega tri predstavnika Ministarstva, dva predstavnika Turističke zajednice i dva lica iz reda istaknutih stručnjaka iz oblasti turizma.

Član 23. - (Izmjene člana 85.) Propisano je da je godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj za prethodnu godinu, Turistička zajednica dužna najkasnije do 10. juna tekuće godine, putem Ministarstva, dostaviti Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo. Propisan je i sadržaj finansijskog izvještaja.

Član 24. - (Brisanje čl. 87., 88., 89., 90. i 91.) Brišu se čl. 87., 88. i 89., koji se odnose na nadzor nad zakonitošću rada Turističke zajednice od strane Ministarstva, jer je nadzor Ministarstva nad primjenom ovog zakona propisan u članu 93, a nadzor nad radom Turističke zajednice vrši nadzorni odbor, kojem su ovim Nacrtom zakona povećane nadležnosti. Također, brišu se čl. 90. i 91. koji se odnose na raspuštanje skupštine Turističke zajednice, imenovanje povjerenstva Turističke zajednice i njegove nadležnosti.

Član 25. - (Izmjena člana 93.) Propisano je da nadzor nad primjenom ovog zakona vrši Ministarstvo privrede.

Član 26. - (Izmjene člana 99.) Za prekršaje propisane u članu 99. ovog zakona povećane su novčane kazne za pravno lice, odgovorno lice u pravnom licu i za voditelja poslovnice.

Član 27. - (Izmjene člana 100.) Za prekršaje propisane u članu 100. ovog zakona povećane su novčane kazne za pravno lice, odgovorno lice u pravnom licu i za voditelja poslovnice.

Član 28. - (Izmjene i dopuna člana 101.) Propisana je novčana kazna i za fizičko lice, koja do sada nije bila propisana, ukoliko počini prekršaj odnosno ukoliko pruža usluge protivno članu 17. Zakona, u kojem je propisana zabrana oglašavanja i reklamiranja pružiocima usluga u turizmu ako ne ispunjavaju uslove propisane zakonom. U Zakonu o turizmu za ovaj prekršaj propisana je novčana kazna samo za pravno lice, ali ne i za fizičko lice.

Član 29. - (Izmjene člana 102.) Za nepostupanje po rješenju inspektora propisano je povećanje novčanih kazni za pravno lice, odgovorno lice u pravnom licu i fizičko lice.

Član 30. - (Izmjene člana 104.) Za prekršaje propisane u članu 104. ovog zakona povećane su novčane kazne za Turističku zajednicu i za odgovorno lice u Turističkoj zajednici.

Član 31. - (Izmjene člana 105.) Za prekršaje propisane u članu 105. ovog zakona povećane su novčane kazne za pravno lice koje pruža usluge smještaja, odgovorno lice u pravnom licu i za fizičko lice koje pruža usluge smještaja.

Član 32. - (Izmjene i dopuna člana 105a.) Za prekršaje propisane u članu 105a. ovog zakona povećane su novčane kazne za pravno lice, odgovorno lice u pravnom licu i fizičko lice. Dodaje se novi prekršaj, a to je ne dostavljanje dokaza o obračunu i uplati članarine (član 82d. st. (4) i (5)).

Član 33. - (Utvrđivanje prečišćenog teksta) Propisano je da se ovlašćuje Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi prečišćeni tekst Zakona o turizmu u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 34. - (Rješavanje ranijih zahtjeva) Propisano je da će se svi zahtjevi za izdavanje licence, koji su primljeni i započeti prije stupanja na snagu ovog zakona, riješiti po odredbama zakona po kojima su započeti.

Član 35. - (Rokovi) Propisani su rokovi za usklađivanje podzakonskih akata sa ovim zakonom i rok za imenovanje organa Turističke zajednice, do kada će organi koji su imenovani do dana stupanja na snagu ovog zakona obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti.

Član 36. - (Stupanje na snagu) Propisano je da ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

IV - FINANSIJSKA SREDSTVA

Za provođenje ovog zakona nisu potrebna dodatna finansijska sredstva u Budžetu Kantona Sarajevo.



Na osnovu člana 140. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 41/12 - Drugi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20 i 16/22), a u vezi sa članom 12. stav (1) tačka k), članom 13. stav (1) tačka h) i članom 18. stav (1) tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96 - Ispravka, 3/96 - Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana __. __. 2025. godine, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Nacrt zakona o izmjenama i dopunama zakona o turizmu.
2. Nacrt Zakona iz tačke 1. ovog zaključka stavlja se na javnu raspravu.
3. Učesnici u javnoj raspravi su kantonalni organi uprave, jedinice lokalne samouprave, naučne i stručne ustanove, a trajat će 60 dana.
4. Primjedbe, prijedlozi, sugestije i mišljenja učesnici javne rasprave dostavljaju Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva privrede Kantona Sarajevo, koje organizuje i provodi javnu raspravu.
5. Vlada Kantona Sarajevo dužna je nakon provedene javne rasprave, Skupštini Kantona Sarajevo dostaviti prijedlog Zakona o izmjenama i dopunama zakona o turizmu, vodeći računa o primjedbama, prijedlozima, sugestijama i mišljenjima kroz izvještaj o provedenoj javnoj raspravi.
6. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

Broj:
Sarajevo,

O B R A Z L O Ž E N J E

PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zaključka sadržan je u članu 140. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 41/12- Drugi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20 i 16/22), a u vezi sa članom 12. stav (1) tačka k), članom 13. stav (1) tačka h) i članom 18. stav (1) tačka b) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96 - Ispravka, 3/96 - Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17).

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Skupština Kantona Sarajevo donijela je Zakon o turizmu („Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 19/16, 31/17, 34/17 - Ispravka i 13/21) - (u daljem tekstu: Zakon o turizmu), kojim se reguliše oblast turizma u Kantonu Sarajevo.

Tokom dosadašnje primjene Zakona o turizmu, a prema sugestijama koje su proizašle iz kontinuirane saradnje Ministarstva privrede Kantona Sarajevo sa Turističkom zajednicom Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Turistička zajednica) i putničkim agencijama organizatorima putovanja, konstatovano je da su potrebne određene izmjene i dopune Zakona o turizmu. Smatrajući navedene sugestije opravdanim i svrsishodnim, Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo je pripremilo Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu, a izmjene i dopune se odnose na sljedeće:

- Podnosioci zahtjeva za izdavanje licence za organiziranje turističkog putovanja uz zahtjev nisu obavezni da opće uslove putovanja ovjere kod strukovnog Udruženja/Udruga turističkih agencija u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: UTA BIH), a niti da prilože dokaz o članstvu u strukovnom udruženju UTA BIH, jer u pravilu članstvo u bilo kojem udruženju treba da bude dobrovoljno. UTA BIH je dobrovoljno sektorsko udruženje turističkih agencija organizirano na nacionalnom nivou Bosne i Hercegovine. Pojedini putničkim agencijama organizatorima putovanja, koje nisu članovi strukovnog udruženja UTA BIH jer to ne žele, onemogućeno je prema Zakonu o turizmu izdavanje licence, te su navedene agencije Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) konstantno iskazivale nezadovoljstvo odredbom Zakona o turizmu u kojoj je ovo propisano, smatrajući to neopravdanim.

- Produžava se rok za izdavanje licenci putničkim agencijama organizatorima putovanja sa 15 na 30 dana, a rok važenja izdate licence produžava se sa tri na pet godina.

- Ciljevi, djelatnost i zadaci Turističke zajednice su redefinisani u smislu preciznijeg uređenja materije i usklađivanja sa praksom drugih zemalja.

- Urađene su korekcije člana koji propisuje članove Turističke zajednice, u smislu preciznijeg definisanja.

- Smanjen je broj organa Turističke zajednice sa pet na četiri organa, jer prema Zakonu o turizmu Turistička zajednica ima pet organa i to: skupštinu, nadzorni odbor, turističko vijeće, predsjednika i ured za podršku turizmu, a pored toga je propisana i mogućnost da se statutom Turističke zajednice može predvidjeti osnivanje i drugih organa, što se do sada u praksi pokazalo bespotrebno, te se izmjenama Zakona o turizmu ukida ova mogućnost. Ovim izmjenama ukida se i jedan organ Turističke zajednice, a to je ured za podršku turizmu koji nikada nije ni osnovan, tako da prema izmjenama i dopunama Zakona o turizmu Turistička zajednica ima četiri organa i to: skupštinu, nadzorni odbor, turističko vijeće i predsjednika. Također, smanjen je broj članova skupštine sa pet na tri člana i broj članova turističkog vijeća sa sedam na tri člana. Navedeno smanjenje broja organa Turističke zajednice i smanjenje broja članova skupštine i turističkog vijeća će doprinijeti znatnim uštedama i smanjenju izdataka Turističke zajednice za rad njenih organa.

- Konkretnije i preciznije je definisan način imenovanja i razrješenja organa Turističke zajednice, njihove nadležnosti, način rada, odgovornost za zakonito i savjesno obavljanje dužnosti i

razrješenje prije isteka mandata. Imenovanje na mandat i imenovanje na kraći period članova skupštine, nadzornog odbora i turističkog vijeća, kao i predsjednika vrši se u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03, 34/03 i 65/13).

- Ukida se turistički ured koji, prema Zakonu o turizmu, osniva skupština Turističke zajednice, radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova vezanih za potrebe Turističke zajednice. Shodno navedenom ukida se i pozicija direktora turističkog ureda. Turistički ured nikada do sada nije ni osnovan a nije ni postojala potreba za istim, jer su stručni i administrativni poslovi koje bi obavljao ovaj ured u stvari poslovi koje obavljaju zaposlenici Turističke zajednice, te se kao takvi ovi poslovi uređuju pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i čine opis poslova zaposlenika Turističke zajednice.

- Nadzornom odboru Turističke zajednice se dodaju i preciziraju nove nadležnosti kojima se povećava nadzor nad radom Turističke zajednice. Između ostalog, u nadležnosti nadzornog odbora dodaje se nadzor nad postupcima koji se tiču radnih odnosa zaposlenika Turističke zajednice, gdje će nadzorni odbor biti drugostepeni organ. Također, u nadležnosti nadzornog odbora dodaje se i nadzor nad provođenjem javnih nabavki u Turističkoj zajednici. Propisuje se da nadzorni odbor ne može svoja ovlaštenja prenijeti na drugi organ Turističke zajednice.

- Ukida se povjerenstvo Turističke zajednice, koje se kroz dosadašnju primjenu Zakona o turizmu pokazalo neracionalno i neefikasno, jer se imenovanjem povjerenstva odugovlačilo sa imenovanjem regularnih organa Turističke zajednice. Povjerenstvo je od osnivanja Turističke zajednice pa do sada imenovano nekoliko puta i umjesto da bude privremeni organ period djelovanja povjerenstva je trajao mnogo duže nego period rada redovnih organa Turističke zajednice, koji su shodno navedenom po nekoliko puta do sada razrješavani, te zbog toga nikada nisu djelovali ni godinu dana od četiri godine punog mandata na koji su bili imenovani. Sve navedeno je usporavalo ili stvaralo prekide u procesima rada i rukovođenja Turističkom zajednicom. Također, povjerenstvo se pokazalo kao neefikasan organ, jer su se u periodu djelovanja povjerenstva mnogi poslovi, koji su u nadležnosti organa Turističke zajednice, upućivali na saglasnost Vladi Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), zbog zakonom ograničenih ovlasti povjerenstva.

- Propisuje se da je Turistička zajednica dužna godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj Turističke zajednice za prethodnu godinu, putem Ministarstva, dostaviti Vladi najkasnije do 10. juna tekuće godine, koja potom isti dostavlja Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje. Također je propisan i sadržaj godišnjeg finansijskog izvještaja koji obavezno sadrži sljedeće: set finansijskih izvještaja ovjeren od nadležne agencije, ostvarene prihode i rashode u odnosu na planirane sa analizom odstupanja, finansijsku analizu novčanih tokova raspodjele ostvarenih prihoda, godišnji izvještaj o poslovanju, izvještaj eksterne revizije i procjenu učinka realizovanih aktivnosti na razvoj i unapređenje turizma.

- Propisuje se da je Turistička zajednica dužna najmanje 20% prikupljenih sredstava od članarine utrošiti za razvoj turističkog proizvoda Kantona, a što direktno utiče na unapređenje turističke ponude Kantona.

- Uvodi se Registar obveznika obračuna i plaćanja članarine kojeg će uspostaviti i voditi Turistička zajednica. Turističko vijeće, na prijedlog predsjednika Turističke zajednice, donosi akt o uspostavi, sadržaju i načinu vođenja ovog Registra, uz saglasnost Ministarstva, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona. Turistička zajednica je dužna uspostaviti Registar obveznika obračuna i plaćanja članarine u roku od 90 dana od dana donošenja posebnog akta o uspostavi, sadržaju i načinu vođenja ovog Registra.

- Reguliše se način utroška sredstava prikupljenih od članarine, odnosno propisano je da će se to detaljnije regulisati uredbom koju, na prijedlog Ministarstva, donosi Vlada a priprema je stručno radno tijelo formirano rješenjem ministra. Stručno tijelo čini sedam članova, od čega tri predstavnika Ministarstva, dva predstavnika Turističke zajednice i dva lica iz reda istaknutih

stručnjaka iz oblasti turizma. Navedena regulativa predstavlja značajan doprinos uređenom i transparentnom utrošku sredstava od strane Turističke zajednice.

- Propisuje se novčana kazna i za fizičko lice ukoliko počini prekršaj, odnosno ako pruža usluge protivno članu 17. Zakona o turizmu, u kojem je propisana zabrana oglašavanja i reklamiranja pružaocima usluga u turizmu ako ne ispunjavaju uslove propisane zakonom. U važećem Zakonu o turizmu novčana kazna za navedeni prekršaj propisana je samo za pravno lice ali ne i za fizičko lice.

- Povećane su novčane kazne u kaznenim odredbama Zakona o turizmu, jer od 2016. godine odnosno od donošenja Zakona o turizmu pa do sada iste se nisu mijenjale.

- Propisuju se rokovi za donošenje propisa i drugih općih akata koji proizilaze iz Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu.

Donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu nije planirano u Nacrtu programa rada Ministarstva privrede Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu pripremljen je u skladu sa Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14).

Predmetni Nacrt zakona dostavljen je u skladu sa Uredbom o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 50/17-Dруги novi prečišćeni tekst, 2/18-Ispravka i 32/22), na davanje mišljenja sljedećim institucijama: Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo, Ekonomsko-socijalnom vijeću za područje Kantona Sarajevo, Pravobranilaštvu Kantona Sarajevo, Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo i Ministarstvu pravde i uprave Kantona Sarajevo.

Sve navedene institucije dostavile su pozitivna mišljenja na predmetni Nacrt zakona.

Zbog svega navedenog, predlaže se Skupštini Kantona Sarajevo da donese Zaključak kao u dispozitivu.



Na osnovu čl. 113. i 223. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" - Novi prečišćen tekst, broj 25/10 i br. 14/11, 19/11 i 7/12), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 21.09.2012. godine, povodom razmatranja prijedloga za glasanje o nepovjerenju Vladi Kantona Sarajevo, donijela je sljedeću

ODLUKU

I

Skupština Kantona Sarajevo, je većinom glasova od izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini Kantona Sarajevo, izglasala Odluku o nepovjerenju Vlade Kantona Sarajevo.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-25684/12
21. septembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 172, 175. i 176. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10, 14/11, 19/11, 7/12, 26/12) Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo na sjednici od 17.09.2012. godine, utvrdila je Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo.

Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo obuhvata Poslovnik Skupštine Kantona Sarajevo-Novi prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10), Odluku o dopuni Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/11, 7/12, 26/12) u kojima je označen dan stupanja na snagu tih odluka.

Broj 01-05-24830/12
17. septembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Zakonodavno-pravne komisije
Amir Zukić, s. r.

POSLOVNIK SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO DRUGI NOVI PREČIŠĆENI TEKST

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Skupština Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština) konstituiše se, organizuje i radi u skladu sa Ustavom, zakonom i Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo.

Član 2.

Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuju se:

- konstituisanje i unutrašnja organizacija Skupštine;
- način rada Skupštine;
- dužnosti i prava poslanika/zastupnika u Skupštini;
- javnost rada Skupštine;
- akta Skupštine;
- izbori, imenovanja, potvrđivanja, smjenjivanja i razrješenja iz nadležnosti Skupštine;
- odnos Skupštine prema Vladi (u daljem tekstu: Vlada);

- odnos Skupštine prema političkim strankama i udruženjima građana;
- saradnja sa Gradskim vijećem i Domom naroda Parlamenta Federacije BiH;
- saradnja Skupštine sa općinskim vijećima; i
- druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

Član 3.

Ako neko pitanje organizacije i rada Skupštine nije uređeno Poslovnikom, uređiće se zaključkom Skupštine, na sjednici.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se od dana donošenja.

Zaključak iz stava 1. ovog člana ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama Poslovnika.

Član 4.

Sjedište Skupštine je u Sarajevu, Ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1.

Član 5.

Skupština ima pečat u skladu sa zakonom.

O čuvanju i upotrebi pečata stara se sekretar Skupštine.

II - KONSTITUISANJE I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SKUPŠTINE

Konstituisanje Skupštine

Član 6.

Skupština je jednodomna i čine je poslanici/zastupnici čiji je broj utvrđen Ustavom Kantona i zakonom (u smislu ovog poslovnika, "poslanik/zastupnik" podrazumijeva osobe oba spola).

Član 7.

Prva sjednica Skupštine saziva se najkasnije 10 dana nakon što nadležni organ potvrdi, ovjeri i objavi izborne rezultate.

Prvu sjednicu Skupštine saziva predsjedavajući Skupštine iz prethodnog saziva i predsjedava sjednicom Skupštine do izbora predsjedavajućeg u novom sazivu.

Ukoliko je predsjedavajući Skupštine spriječen, prvu sjednicu saziva jedan od njegovih zamjenika iz prethodnog saziva.

Ukoliko su i zamjenici spriječeni da sazovu prvu sjednicu Skupštine, sjednicu saziva najstariji izabrani poslanik/zastupnik u novom sazivu, odnosno onaj poslanik/zastupnik koga za sazivanje ovlasti jedna trećina novoizabranih poslanika/zastupnika.

Član 8.

Predsjedavajući prve sjednice Skupštine predočava Skupštini izvještaj Izborne komisije BiH o ovjeri mandata osobama koje su dobile poslanički/zastupnički mandat.

Poslanici preuzimaju dužnost zajedničkim davanjem i pojedinačnim potpisivanjem svečane izjave, koja glasi:

"Svečano izjavljujem da ću povjerenju dužnost obavljati savjesno, pridržavati se Ustava i zakona Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo, zalagati se za ljudska prava i slobode i da ću u svim prilikama štiti interese Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo i ravnopravnost naroda i građana koji u njima žive."

Procedura iz st. 1. i 2. ovog člana odnosi se i na poslanike/zastupnike sa naknadno dodijeljenim mandatima.



Klubovi naroda

Član 9.

Nakon davanja i potpisivanja svečane izjave, u Skupštini se osnivaju tri kluba poslanika/zastupnika konstitutivnih naroda (u daljnjem tekstu: klubovi naroda).

Klubovi naroda su:

- Klub Bošnjaka;
- Klub Hrvata i
- Klub Srba.

Ako u Skupštini nema izabranih predstavnika nekog od konstitutivnih naroda, klub tog naroda neće biti osnovan.

Svaki klub naroda bira predsjednika, a može izabrati i zamjenika predsjednika, koji rukovode klubom i usklađuju njegov rad.

Poslovníkom o radu klubova naroda svaki će klub urediti način svoga rada.

Član 10.

Svaki klub naroda bira i predlaže među svojim članovima jednog kandidata za mjesto predsjedavajućeg ili zamjenika predsjedavajućeg Skupštine.

Skupština glasanjem potvrđuje izbor kandidata, i to natpolovičnom većinom od ukupnog broja izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini.

Tri kandidata čiji je izbor potvrdila Skupština između sebe odlučuju ko će biti predsjedavajući Skupštine i odluku saopćavaju Skupštini.

Ako u Skupštini nema poslanika/zastupnika, odnosno kluba nekog od konstitutivnih naroda, mjesto zamjenika predsjedavajućeg Skupštine iz tog konstitutivnog naroda ostaje upražnjeno.

Član 11.

Predsjedavajući i njegovi zamjenici imaju pravo u svako doba dati ostavku na mjesto predsjedavajućeg, odnosno zamjenika predsjedavajućeg Skupštine.

Predsjedavajući Skupštine

Član 12.

Predsjedavajući Skupštine ima pravo i dužnost da:

- Predstavlja Skupštinu u zemlji i inostranstvu;
- Imenuje kandidata za premijera Kantona;
- Učestvuje u pripremama, saziva i vodi sjednice Skupštine;
- Učestvuje u pripremama, saziva i vodi sjednice Kolegija;
- Inicira stavljanje na dnevni red sjednica Skupštine, Kolegija i radnih tijela pitanja iz nadležnosti Skupštine;
- Osigurava poštivanje načela i odredbi Poslovnika, stalnih radnih tijela Skupštine i Kolegija;
- Osigurava realizovanje prava i dužnosti klubova naroda i klubova političkih stranaka tokom pripreme i održavanja sjednica Skupštine i Kolegija;
- Osigurava realizovanje prava i dužnosti poslanika/zastupnika u pripremi sjednica Skupštine i Kolegija, kao i tokom sjednica;
- Vodi sjednice u skladu sa principima demokratskog parlamentarizma i odredbama Poslovnika;
- Potpisuje akta usvojena od Skupštine.

Član 13.

Predsjedavajući Skupštine u obavljanju svojih dužnosti obavlja redovne konsultacije sa svojim zamjenicima.

Član 14.

Zamjenici predsjedavajućeg sudjeluju u radu Kolegija Skupštine i zamjenjuju predsjedavajućeg u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Zamjenici predsjedavajućeg će se dogovoriti o poretku, odnosno redoslijedu zamjenjivanja.

Tokom sjednice Skupštine predsjedavajući može jednom od zamjenika predsjedavajućeg prepustiti vođenje sjednice ili dijela sjednice.

Sekretar Skupštine

Član 15.

Skupština ima sekretara.

Sekretar se stara o osiguranju uslova za rad Skupštine, Kolegija i radnih tijela Skupštine i učestvuje u njihovom radu. Stara se o realizaciji poslova i zadataka u vezi sa sjednicama, te obavlja druge poslove utvrđene Poslovníkom, odnosno poslove koje mu povjeri Skupština, a naročito sljedeće:

- stara se o ostvarivanju prava i dužnosti poslanika/zastupnika i obezbjeđuje uslove za rad klubova poslanika/zastupnika,
- učestvuje u pripremanju sjednica Skupštine;
- prima inicijative i prijedloge upućene Skupštini i daje ih na dalju obradu nadležnim organima i službama.
- stara se o pravno-tehničkoj obradi akata usvojenih na sjednici Skupštine, blagovremenom objavljivanju propisa i drugih akata koje je donijela Skupština i o dostavljanju zaključaka i poslaničkih pitanja Vladi, nadležnim ministarstvima, nadležnim organima i organizacijama.
- rukovodi stručnom službom Skupštine,
- utvrđuje unutrašnju organizaciju stručne službe,
- planira i izvršava finansijski plan za rad Skupštine i njenih radnih tijela,
- vrši i druge poslove utvrđene Ustavom Kantona, ovim poslovníkom i odlukom o organizaciji i djelokrugu službi Skupštine.

Kolegij Skupštine

Član 16.

S ciljem unapređenja efikasnosti i usklađivanja rada, Skupština uspostavlja Kolegij Skupštine (u daljnjem tekstu: Kolegij), koji čine:

- Predsjedavajući i zamjenici predsjedavajućeg Skupštine;
- Predsjednici klubova poslanika/zastupnika;
- Sekretar Skupštine.

Član 17.

U okviru svojih prava i dužnosti, Kolegij:

- Utvrđuje prijedlog programa godišnjeg i mjesečnog radnog plana Skupštine i njenih radnih tijela;
- Osigurava realizovanje prava i dužnosti poslanika/zastupnika za pokretanje inicijativa za djelovanje Skupštine i ukupno obavljanje njihove funkcije i uloge;
- Osigurava saradnju sa klubovima naroda i klubovima političkih stranaka i između njih;
- Koordinira rad radnih tijela Skupštine i saradnju Skupštine;
- Osigurava realizovanje prava i dužnosti Skupštine prema premijeru Vlade (u daljnjem tekstu: premijer) i Vladi;
- Rukovodi i koordinira aktivnostima u pripremi sjednica Skupštine;
- Rukovodi i koordinira aktivnostima u pripremi dnevnog reda sjednica Skupštine;
- Utvrđuje prijedlog dnevnog reda za sjednice Skupštine;



- Utvrdjuje prijedlog sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za rad Skupštine i njenih radnih tijela.

Član 18.

Kolegij radi u sjednicama.

Sjednice Kolegija održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput između dva zasjedanja Skupštine.

Sjednice Kolegija saziva i vodi predsjedavajući Skupštine, a u slučaju njegove sprječivosti, jedan od njegovih zamjenika, prema dogovoru između njih.

Sjednicama Kolegija, prilikom razmatranja materijala za sjednicu Skupštine, prisustvuje predsjednik Vlade ili ovlašteni predstavnik predlagača.

Sjednicama Kolegija, po pozivu predsjedavajućeg ili na vlastiti zahtjev, mogu prisustvovati poslanici/zastupnici u Skupštini bez prava odlučivanja.

Obavijest o održavanju Kolegija dostavlja se poslanicima u Skupštini Kantona Sarajevo.

Član 19.

Na sjednicama Kolegija vodi se skraćeni zapisnik, a dostavlja klubovima poslanika/zastupnika i neovisnim poslanicima radi informisanja.

Sekretar Skupštine odgovoran je za vođenje zapisnika na sjednicama Kolegija.

Sjednice Kolegija su u pravilu javne.

Klubovi poslanika/zastupnika**Član 20.**

U Skupštini se formiraju klubovi poslanika/zastupnika političkih stranaka, koalicija, nezavisnih kandidata i samostalnih poslanika/zastupnika (u daljnjem tekstu: klubovi poslanika/zastupnika), radi olakšanja rada Skupštine i unapređenja međustranačke parlamentarne saradnje.

Klubovi poslanika/zastupnika formiraju se kao mehanizam djelovanja poslanika/zastupnika i političkih stranaka u Skupštini.

Klub može formirati politička stranka sa najmanje tri poslanika/zastupnika u Skupštini.

Klub može formirati koalicija sa najmanje tri poslanika/zastupnika u Skupštini.

Poslanici/zastupnici dvije ili više političkih stranaka koje u Skupštini imaju najmanje jednog izabranog poslanika/zastupnika, kao nezavisni i samostalni poslanici/zastupnici, mogu formirati zajednički klub.

Član 21.

Klubovi poslanika/zastupnika imaju predsjednika i zamjenika predsjednika koji predstavljaju klub, rukovode njegovim radom i organizuju rad kluba u skladu sa potrebama Skupštine.

Klubovi rade prema samostalno urađenom poslovniku o radu poslaničkih/zastupničkih klubova (u daljnjem tekstu: poslovnik poslaničkog/zastupničkog kluba).

Poslovnik poslaničkog/zastupničkog kluba ne može biti u suprotnosti sa pravima i obavezama klubova koja proističu iz ovog poslovnika.

Član 22.

Finansiranje parlamentarnih grupa zastupljenih u Skupštini Kantona vrši se u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih partija BiH u okviru sredstava predviđenim Budžetom.

Parlamentarne grupe formiraju političke partije, koalicije, nezavisni kandidati i samostalni poslanici/zastupnici.

Samostalni zastupnik može pristupiti formiranoj parlamentarnoj grupi.

Parlamentarnu grupu čine najmanje dva zastupnika.

Budžetom predviđena sredstva za finansiranje parlamentarnih grupa raspoređuju se na:

- 30% sredstava jednako svakoj parlamentarnoj grupi;
- 70% sredstava srazmjerno broju poslaničkih mjesta koje svaka parlamentarna grupa ima u trenutku raspodjele.

Poslanik koji nije član parlamentarne grupe ima izravno da pojedinačno učestvuje u raspodjeli sredstava iz ovog člana stav 5. alineja 2.

Parlamentarne grupe samostalno odlučuju o načinu raspolaganja i korištenja sredstava i dužne su da podnesu godišnji izvještaj o utrošku i namjeni sredstava Komisije za izbor i imenovanja i administrativna pitanja Skupštine Kantona Sarajevo.

Parlamentarne grupe raspolažu sredstvima u skladu sa dinamikom i visinom finansiranja ovih sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo, a u cilju stvaranja povoljnih uslova za svoj rad.

Nalogodavac za upotrebu sredstava parlamentarne grupe je predsjednik parlamentarne grupe ili druga osoba koju predsjednik ovlasti.

Sekretar Skupštine Kantona Sarajevo dužan je da obezbijedi računovodstveno praćenje sredstava za finansiranje parlamentarnih grupa.

Sredstva iz ove odluke isplaćuju se na tekući račun u jednakim mjesečnim obrocima".

Radna tijela Skupštine**- Opće odredbe****Član 23.**

Radi olakšanja rada i unapređenja efikasnosti i efektivnosti ukupnog skupštinskog rada, Skupština obrazuje svoja stalna, povremena i privremena radna tijela.

Radna tijela formiraju se isključivo za razmatranje pitanja iz nadležnosti Skupštine, za razmatranje i davanje mišljenja i prijedloga na nacrtu i prijedloge zakona i drugih akata koje Skupština donosi.

Član 24.

Radna tijela daju mišljenja, podnose prijedloge i izvještavaju Skupštinu o pitanjima iz svog djelokruga.

Radna tijela donose odluke samo o pitanjima u skladu sa ovim poslovnikom ili za koja ih ovlasti Skupština.

Sva radna tijela obrazuju se u skladu sa ovim poslovnikom i na osnovu odluka Skupštine.

Član 25.

Stalna radna tijela obrazuju se prema stranačkom sastavu Skupštine, u najvećoj mogućoj mjeri.

Prijedloge za članove stalnih radnih tijela podnose klubovi poslanika/zastupnika.

Poslanik/zastupnik mora biti član najmanje dva stalna radna tijela.

Poslanik/zastupnik koji promijeni političku stranku ostaje član stalnog radnog tijela do isteka mandata tog tijela.

Član 26.

Stalna radna tijela u svom sastavu mogu imati članove koji nisu poslanici u Skupštini, a koji predstavljaju relevantne stručnjake iz oblasti koja je u nadležnosti radnog tijela.

Vanjski član radnog tijela može biti i osoba - predstavnik organizacije ili institucije relevantne za pitanja u nadležnosti tijela, a predložena od institucije.

Broj članova stalnog radnog tijela koji nisu poslanici ne može biti veći od 3.

Ukupan broj članova stalnog radnog tijela ne može biti veći od 7.



Vanjski članovi ne mogu biti predsjedavajući komisija.

Član 27.

Stalna radna tijela imaju obavezu da razmatraju pitanja iz svoje nadležnosti koja su na dnevnom redu narednog zasjedanja Skupštine i o tome podnesu izvještaj na skupštinskom zasjedanju.

Stalna radna tijela razmatraju pitanja iz svoje nadležnosti po nalogu Skupštine ili vlastitoj inicijativi.

Stalna radna tijela vode zapisnik o svojim sastancima.

Stalna radna tijela redovno izvještavaju Skupštinu o svom radu i jednom godišnje podnose Skupštini izvještaj o tom radu.

Član 28.

Povremena radna tijela razmatraju pitanja iz nadležnosti Skupštine koja nisu kontinuirano predmet skupštinske rasprave ili odlučivanja.

Povremena radna tijela imaju stalno članstvo a sastaju se po iskazanoj potrebi koju utvrđuje Skupština.

Članovi povremenih radnih tijela biraju se između poslanika/zastupnika u Skupštini i odražavaju skupštinski sastav, u najvećoj mogućoj mjeri.

Povremena radna tijela vode zapisnik o svojim sjednicama.

Povremeno radno tijelo može imati do 5 članova.

Član 29.

Privremeno radno tijelo Skupštine formira se u svrhu nadzora ili ispitivanja stanja vezanog isključivo za pitanje u nadležnosti Skupštine.

Inicijativu za osnivanje privremenog radnog tijela Skupštini podnosi Kolegij ili najmanje 1/3 od ukupnog broja poslanika/zastupnika u skupštini.

Inicijativa mora sadržavati precizno definisano pitanje koje će biti pod nadzorom ili predmet ispitivanja stanja od privremenog radnog tijela.

Član 30.

Privremeno radno tijelo može biti ustanovljeno isključivo na osnovu odluke Skupštine donesene većinom glasova od ukupnog broja izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini.

Odluka o osnivanju privremenog radnog tijela za nadzor ili ispitivanje stanja mora sadržavati: sastav tijela, precizno navedeno područje djelovanja, duljinu mandata privremenog tijela i ovlaštenja koja tijelo dobija od Skupštine.

Privremeno radno tijelo ne može imati mandat duži od godinu dana od dana donošenja odluke o osnivanju.

Mandat privremenog radnog tijela ne može prelaziti vremenski okvir mandata Skupštine.

Član 31.

Privremeno radno tijelo može imati od 5 do 7 članova.

Članovi privremenog radnog tijela mogu biti relevantni stručnjaci iz odnosne oblasti a nisu poslanici u Skupštini.

Broj članova koji nisu poslanici ne može biti veći od 1/3 od ukupnog broja članova privremenog radnog tijela.

Član 32.

Privremeno radno tijelo podnosi izvještaj o svom radu u toku mandata ako to zatraži Kolegij Skupštine, jedan od klubova naroda, jedan od poslaničkih/zastupničkih klubova ili najmanje 1/3 poslanika/zastupnika.

Privremeno radno tijelo je obavezno podnijeti izvještaj Skupštini po završetku svog mandata.

Izvještaj privremenog radnog tijela mora sadržavati i manjinske stavove, ukoliko su bitni za proces odlučivanja u Skupštini.

Skupština je obavezna održati raspravu o izvještaju ako to radno tijelo zatraži.

Član 33.

Privremeno radno tijelo ima predsjedavajućeg, imenovanog odlukom o osnivanju.

Predsjedavajući ima i funkciju izvještača Skupštine o radu, nalazima, odlukama i preporukama radnog tijela.

Član 34.

Stalna i povremena radna tijela rade u sjednicama.

Sjednice stalnih i povremenih radnih tijela saziva i njima rukovodi predsjedavajući tijela, prema odredbama ovog poslovnika i poslovnika radnih tijela.

U slučaju spriječenosti predsjedavajućeg radnog tijela ili njegovog odbijanja da sazove sjednicu, sjednicu tijela može sazvati zamjenik predsjedavajućeg, predsjedavajući Skupštine ili 1/3 članova radnog tijela.

Na sjednicama se vodi zapisnik, koji se predočava Skupštini i čini sastavni dio skupštinske arhive.

Stalna radna tijela Skupštine

Član 35.

Stalna radna tijela Skupštine su:

- Komisija za ustavna pitanja;
- Komisija za izbor i imenovanja i administrativna pitanja;
- Zakonodavno-pravna komisija;
- Komisija za pravdu, ljudska prava i građanske slobode;
- Komisija za privredu, ekonomsku i finansijsku politiku;
- Komisija za obrazovanje i nauku,
- Komisija za poljoprivredu, šumarstvo, vodoprivredu i prehrambenu industriju;
- Komisija za zaštitu kulturno-historijskog naslijeđa;
- Komisija za obilježavanje, čuvanje i njegovanje historijskih događaja i ličnosti;
- Komisija za prostorno uređenje, stambeno-komunalnu politiku, infrastrukturu i zaštitu okoliša;
- Komisija za rad i socijalnu politiku;
- Komisija za zaštitu javnog zdravlja, sanitarnu zaštitu i zaštitu stanovništva;
- Komisija za budžet i finansije Skupštine;
- Komisija za mlade;
- Komisija za boračka pitanja;
- Komisija za jednakopravnost spolova;
- Komisija za međuparlamentarnu saradnju;
- Komisija za sigurnost;
- Komisija za kulturu i sport

Član 36.

Komisija za ustavna pitanja:

- prati ostvarivanje Ustava Kantona;
- razmatra pitanja od značaja za dalji razvoj i izgradnju ustavnog sistema;
- proučava inicijative za promjenu Ustava Kantona i Ustava Federacije i o tome Skupštini daje svoje mišljenje;
- daje mišljenje o prijedlozima za izmjene, odnosno dopune prijedloga amandmana na Ustav Kantona i Ustav F BiH;
- stara se o provođenju javne rasprave kada to Skupština odluči;
- obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Poslovnikom i potrebama Skupštine;

Član 37.

Komisija za izbor i imenovanja i administrativna pitanja:



- razmatra pitanja vezana za izbor, imenovanja, potvrđivanja i razrješenja u nadležnosti Skupštine;
- priprema prijedloge, obrazloženja i potrebnu dokumentaciju za izbor, imenovanje, potvrđivanje ili razrješenje svih osoba nosilaca funkcija za čiji je izbor, imenovanje, potvrđivanje i razrješenje nadležna Skupština;
- prati primjenu propisanih procedura prilikom izbora, imenovanja, potvrđivanja i razrješenja u nadležnosti Skupštine;
- vodi proces unutar skupštinskih dogovora vezanih za izbor, imenovanje, potvrđivanje ili razrješenje nosilaca funkcija u nadležnosti Skupštine;
- priprema i utvrđuje prijedloge akata, kojima se uređuju pitanja plaća i drugih primanja funkcionera koje bira, odnosno imenuje Skupština, kao i naknada za vršenje poslaničke/zastupničke funkcije i drugih primanja poslanika/zastupnika, donosi odgovarajuće akte za njihovu primjenu, te utvrđuje visinu naknada troškova i posebne naknade za rad članovima radnih tijela Skupštine izabranih iz reda naučnih, stručnih i javnih radnika;
- učestvuje u utvrđivanju prijedloga finansijskog plana Skupštine i njenih radnih tijela;
- daje saglasnost na normativne akte Službe za skupštinske poslove Skupštine Kantona Sarajevo;

Član 38.

Zakonodavno-pravna komisija:

- razmatra nacrt i prijedloge zakona i drugih akata koje donosi Skupština u pogledu njihove usklađenosti sa Ustavom Kantona i pravnim sistemom i podnosi pismeni izvještaj o tome;
- prati proces zakonodavne procedure prilikom donošenja zakona i drugih akata u nadležnosti Skupštine i davanje mišljenja u pismenom obliku;
- razmatra opće akte organizacija i institucija na koje Skupština daje saglasnost i daje mišljenje Skupštini u pismenom obliku, iz aspekta usklađenosti sa odnosnim zakonima;
- utvrđuje prečišćene tekstove zakona i drugih akata koje donosi Skupština;
- utvrđuje odgovore ustavnim sudovima u slučajevima pokretanja postupka pred ustavnim sudovima;
- obavlja druge poslove u skladu sa ovim poslovníkom.

Član 39.

Komisija za pravdu, ljudska prava i građanske slobode:

- razmatra predstavke i žalbe građana i građanskih udruženja, institucija i organizacija, a koje se odnose na povrede ljudskih prava i građanskih sloboda od strane institucija i organizacija u nadležnosti Kantona i o tome izvještava Skupštinu i podnosioca, osim slučajeva o kojima se vodi sudski postupak;
- razmatra predstavke i žalbe koje se odnose na prava i dužnosti koje obavlja Kanton i njegovi organi, o tome obavještava podnosioca i Skupštinu sa prijedlogom rješenja za podnesene slučajeve;
- razmatra prijedloge građana, udruženja građana, institucija i organizacija o mjerama za unapređenje, zaštitu i promociju ljudskih prava i građanskih sloboda i o tome podnosi izvještaj podnosiocu i Skupštini sa prijedlogom akcija koje treba poduzeti;
- daje Skupštini prijedloge akcija za otklanjanje utvrđenih uzroka kršenja prava i sloboda;
- razmatra nacrt i prijedloge zakona i drugih akata Skupštine sa aspekta poštivanja osnovnih ljudskih prava i građanskih sloboda i o tome daje mišljenje;

- saraduje sa drugim srodnim komisijama i tijelima na državnom i federalnom nivou, te sa srodnim komisijama i tijelima ostalih kantona i međunarodnim organizacijama;
- saraduje i daje mišljenje i prijedloge drugim radnim tijelima Skupštine sa aspekta zaštite prava i sloboda o pitanjima iz nadležnosti tih tijela.

Član 40.

Komisija za privredu, ekonomsku i finansijsku politiku:

- razmatra planska dokumenta Kantona;
- razmatra Prostorni plan Kantona i daje Skupštini mišljenje i prijedloge iz djelokruga rada Komisije;
- prati realizaciju planskih dokumenata (Strategije razvoja) i Prostornog plana i predlaže Skupštini mjere i smjernice za njihovu realizaciju, odnosno predlaže izmjene ovih dokumenata;
- razmatra prijedloge mjera ekonomske i finansijske politike Kantona Sarajevo i daje Skupštini svoje mišljenje, te predlaže smjernice za njihovu realizaciju;
- razmatra prijedloge programa razvoja pojedinih privrednih oblasti u Kantonu Sarajevo, te daje Skupštini svoje mišljenje i prijedloge;
- razmatra nacrt i prijedlog Budžeta Kantona i izvan budžetskih fondova i daje svoje mišljenje, prijedloge amandmana i zaključke;
- razmatra nacrt i prijedloge zakona kojima se uređuju pojedine privredne oblasti i daje svoje mišljenje i prijedloge amandmana;
- ostvaruje saradnju sa općinama u Kantonu radi realizacije planskih dokumenata (Strategije razvoja);
- ostvaruje saradnju sa privrednim asocijacijama na realizaciji planskih dokumenata i mjera ekonomske politike;
- razmatra godišnji izvještaj o radu Vlade Kantona i kantonalnih organa uprave iz djelokruga Komisije i daje Skupštini mišljenje.

Član 41.

Komisija za obrazovanje i nauku:

- razmatra pitanja iz oblasti uspostave i razvoja infrastrukture javnih obrazovnih institucija na svim nivoima obrazovanja u nadležnosti Kantona i o tome daje mišljenje i prijedloge rješenja Skupštini;
- razmatra pitanja politike finansiranja institucija javnog obrazovanja na nivou Kantona i o tome podnosi prijedloge Skupštini i resornom ministarstvu;
- daje prijedloge za unapređenje učešća mladih u javnom životu; i
- ostvaruje saradnju sa organizacijama mladih radi unapređenja položaja mladih i učešća u javnom životu i o tome podnosi izvještaj i daje prijedloge akcija Skupštine.

Član 42.

Komisija za poljoprivredu, šumarstvo, vodoprivredu i prehrambenu industriju:

- razmatra pitanja i prijedloge programa razvoja poljoprivredne djelatnosti i prehrambene industrije;
- razmatra pitanja i prijedloge za utvrđivanje politike korištenja poljoprivrednog zemljišta i šumskih resursa;
- razmatra prijedloge za unapređenje upravljanja šumama i šumskim zemljištima; i
- razmatra pitanja zaštite i očuvanja prirodnog bogatstva, zaštite flore i faune.

Član 43.

Komisija za zaštitu kulturno-historijskog naslijeđa:



SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Petak, 21. septembra 2012.

Broj 41 – Strana 19

- prati stanje u oblasti zaštite kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa u okviru nadležnosti Kantona Sarajevo, a u skladu sa Zakonom o zaštiti kulturne baštine i Zakona o muzejskoj djelatnosti, koordinirajući sa Zavodom za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa i Muzejom Sarajeva;
- prati stanje u oblasti zaštite nefizičke (nematerijalne) baštine i vrši saradnju sa nevladinim organizacijama (kulturno-umjetničkim društvima, nacionalnim kulturnim društvima...)
- predlaže Skupštini Kantona mjere za zaštitu dobara kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa u skladu sa zakonima,
- razmatra i podnosi prijedloge Skupštini o pitanjima zaštite objekata kulturno-historijskog naslijeđa;
- u vršenju djelatnosti zaštite kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Komisija je dužna saradivati sa institucijama u ovoj oblasti kao i sa vjerskim zajednicama.

Član 44.

Komisija za obilježavanje, čuvanje i njegovanje historijskih dogadaja i ličnosti podnosi Skupštini prijedloge u skladu sa važećim propisom.

Član 45.

Komisija za prostorno uređenje, stambeno-komunalnu politiku, infrastrukturu i zaštitu okoliša:

- prati stanje u oblasti prostornog planiranja uređenja i gazdovanja prostora i zaštite okoliša, vrši koordinaciju sa Zavodom za planiranje razvoja Kantona Sarajevo i Zavodom za izgradnju Kantona Sarajevo, gradskim i općinskim službama, sve u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju;
- razmatra i podnosi Skupštini prijedloge iz oblasti prostornog i urbanističkog planiranja na nivou Kantona;
- razmatra pitanja i daje prijedloge iz oblasti komunalnih djelatnosti vezanih za organizovanje, razvoj, unapređenje i finansiranje komunalnih usluga na nivou Kantona;
- daje prijedloge u području politike stambene izgradnje;
- daje mišljenje i prijedloge za finansiranje održavanja i upravljanja stambenim zgradama;
- razmatra pitanja, daje Skupštini prijedloge za poduzimanje akcija u oblasti čovjekove okoline i sprečavanju zagađenja okoliša.

Član 46.

Komisija za rad i socijalnu politiku:

- prati i izvještava Skupštinu o stanju u oblasti zapošljavanja, zaštite prava zaposlenih i nezaposlenih građana;
- daje Skupštini prijedloge mjera za povećanje zaposlenosti i unapređenje životnog standarda građana;
- prati i izvještava Skupštinu o stanju u oblasti socijalne politike;
- daje prijedloge akcija za unapređenje socijalnog dijaloga i saradnje sa organizacijama za zaštitu prava na rad.

Član 47.

Komisija za zaštitu javnog zdravlja, sanitarnu zaštitu i zaštitu stanovništva:

- razmatra i daje prijedloge u oblasti zaštite javnog zdravlja, sanitarne zaštite, posebno zaštite građana po pitanju ispravnosti hrane i vode;
- podnosi prijedloge Skupštini za poduzimanje akcija potrebnih za unapređenje zaštite građana na svim područjima pružanja usluga; i

- poduzima mjere za unapređenje sistema edukacije građana iz oblasti sanitarne zaštite, zaštite javne sigurnosti u oblasti zdravlja ljudi, te zaštite ispravnosti proizvodnje hrane.

Član 48.

Komisija za budžet i finansije Skupštine:

- razmatra prijedloge politike opće i zajedničke potrošnje;
- razmatra uslove i način finansiranja odgovarajućih kantonalnih organa i javnih preduzeća i ustanova;
- razmatra zaduženje Kantona;
- razmatra Kantonalni budžet;
- razmatra završni račun;
- razmatra opći bilans sredstava i druga pitanja iz oblasti finansija.

Član 49.

Komisija za mlade:

- razmatra pitanja u svim oblastima društveno-političkog života, obrazovanja, nauke, kulture, sporta, zdravstva, radnih odnosa, boračko-invalidske zaštite, socijalne zaštite, pitanja iz oblasti pravosuđa i organa uprave, izborna pitanja, pitanja poslaničkog sistema, informisanosti zaštite i unapređenja životne sredine, prostora i drugo;
- razmatra i analizira pojave i probleme u ovim oblastima i ukazuje i obavještava Skupštinu;
- razmatra inicijative mladih i predlaže ih Skupštini;
- organizuje seminare radi edukacija mladih;
- organizuje tradicionalne proslave, jubileje i drugo;
- razmatra pitanja koja se odnose na osiguranje najvećeg nivoa međunarodno priznatih ljudskih prava i fundamentalnih sloboda;
- razmatra pitanja primjene i provedbe Aneksa VII mirovnog sporazuma;
- ostvaruje saradnju sa svim institucijama sistema u Kantonu, Federaciji i BiH, kao i s međunarodnim organizacijama.

Član 50.

Komisija za boračka pitanja:

- razmatra prijedloge Vlade Kantona i resornog ministarstva za utvrđivanje politike u oblasti boračko-invalidske zaštite;
- razmatra informacije, izvještaje i analize o stanju u oblasti boračko-invalidske zaštite, te daje Skupštini svoje mišljenje i stavove o njima;
- razmatra nacрте i prijedloge propisa iz oblasti boračko-invalidske zaštite u Kantonu, te daje Skupštini svoje mišljenje i stavove o njima;
- prati stanje u oblasti boračko-invalidske zaštite, te ukazuje Skupštini, Vladi i resornom ministarstvu na pojave i probleme u toj oblasti;
- prati realizaciju propisa i ostvarivanje zakonitosti koji mogu biti od interesa za korisnike boračko-invalidske zaštite, te obavještava Skupštinu o povredama i postupanjima pojedinih organa u primjeni tih propisa;
- vrši i druge poslove iz oblasti boračko-invalidske zaštite.

Član 51.

Komisija za jednakopravnost spolova:

- razmatra nacрте i prijedloge zakonskih propisa i općih akata iz nadležnosti Skupštine Kantona i daje mišljenje, prijedloge i inicijative vezane za usklađivanje sa međunarodnim konvencijama o jednakosti spolova i zabrani svakog oblika diskriminacije po osnovu spola;



- razmatra stanje prava žena i predlaže mjere za eliminaciju mogućih posljedica diskriminacije u oblasti ekonomije i zapošljavanja, zdravstva i socijalne zaštite, političkog i javnog života, te odgoja i obrazovanja u svjetlu poštivanja ljudskih prava;
- pribavlja informacije od značaja za integrisanje spolne analize u politiku i programe Skupštine;
- surađuje sa odgovarajućim tijelima u Kantonu, Federaciji i državi, sindikatima, nevladinim organizacijama i sl.

Član 52.

Komisija za međuparlamentarnu saradnju:

- razmatra pitanja ostvarivanja saradnje, uspostavljanja, održavanja i razvijanja odnosa sa regijama i kantonima, gradovima i lokalnim zajednicama u BiH i inostranstvu i odgovarajućim nacionalnim i međunarodnim organima i organizacijama, naročito u oblasti privrede, kulture, sporta, turizma i drugo;
- predlaže Skupštini razmatranje pitanja koja se odnose na saradnju Kantona sa inostranstvom;
- podstiče povezivanje svih subjekata u Kantonu u oblasti međunarodne saradnje;
- razmatra i druga pitanja iz oblasti međunarodnih odnosa.

Član 53.

Komisija za sigurnost:

- Komisija za sigurnost razmatra pitanja sistema i politiku u oblasti sigurnosti u okviru nadležnosti Skupštine Kantona Sarajevo i s tim u vezi daje prijedloge i mišljenja Skupštini;
- Razmatra provođenje zakona u oblasti kriminaliteta, očuvanje javnog reda i mira i sigurnosti saobraćaja;
- Razmatra pitanja nabavljanja i nošenja oružja;
- Razmatra nacрте i prijedloge zakona i drugih općih akata, kojima se reguliše oblast sigurnosti u Kantonu;
- Komisija može zatražiti informacije i dokumente od nadležnih institucija u cilju sagledavanja problematike sigurnosti;
- U slučaju kršenja ili neprovođenja zakona nadležnih institucija Komisija može izvršiti provjeru i u tu svrhu zahtijevati svjedočenje, dokumenta i dokaze;
- U svom radu Komisija može ostvariti suradnju sa svim relevantnim institucijama.

Član 54.

Komisija za kulturu i sport:

- razmatra stanje kulture i sporta i daje mišljenje i prijedlog Skupštini Kantona Sarajevo i resornom ministarstvu za unapređenje kulture i sporta u Kantonu Sarajevo,
- razmatra pitanje strategije finansiranja institucija kulture i sportskih organizacija na nivou Kantona, u cilju njihovog razvoja i efikasnijeg djelovanja i o tome daje mišljenje i prijedlog Skupštini i resornom ministarstvu,
- razmatra prijedloge o održavanju kulturnih i sportskih manifestacija u Kantonu Sarajevo od značaja za Kanton,
- razmatra pitanje i daje mišljenja i prijedloge za razvoj i unapređenje objekata kulture i sporta

Privremena radna tijela Skupštine

Član 55.

Privremena radna tijela Skupštine mogu biti formirana prema odredbama ovog poslovnika za pitanja:

- ispitivanja teških kršenja ljudskih prava i građanskih sloboda od strane institucija i organa Kantona;
- ispitivanja problema sukoba interesa od strane poslanika/zastupnika u Skupštini; i

- slučajeve nadzora i koordinacije djelovanja u situacijama elementarnih nepogoda, jakog ugrožavanja sigurnosti javnog zdravlja, ugrožavanja okoliša i slično.

Vijeće nacionalnih manjina Kantona Sarajevo

Član 56.

Vijeće nacionalnih manjina Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vijeće) je stalno savjetodavno tijelo Skupštine Kantona Sarajevo.

Vijeće sačinjavaju po jedan predstavnik-delegat udruženja nacionalne manjine koja ima registrovano sjedište na području Kantona, a imenuje ih Skupština, u skladu sa kantonalnim zakonom kojim se reguliše zaštita prava pripadnika nacionalnih manjina u Kantonu.

Član 57.

Vijeće pokreće inicijative i podnosi nacрте zakona, odluka i drugih akata iz nadležnosti Skupštine Kantona, daje prijedloge za izmjenu i dopunu prijedloga zakona, odluka i drugih akata u obliku amandmana, prati stanje i primjenu propisa, zauzima stavove, daje prijedloge i preporuke organima vlasti u Kantonu, po svim pitanjima koja su od značaja za položaj i ostvarivanje prava pripadnika nacionalnih manjina u Kantonu, u skladu sa zakonom kojim se reguliše zaštita prava pripadnika nacionalnih manjina u Kantonu.

Član 58.

Vijeće, iz svojih redova, delegira po jednog stalnog predstavnika u Komisiju za pravdu, ljudska prava i građanske slobode i Komisiju za ustavna pitanja Skupštine Kantona i može povremeno delegirati po jednog predstavnika koji će učestvovati u radu drugih komisija i radnih tijela Skupštine Kantona, kada se raspravlja o stanju ljudskih prava u Kantonu, uključujući i prava pripadnika nacionalnih manjina, te kada se razmatraju predstavke i žalbe pripadnika nacionalnih manjina i druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava i obaveza pripadnika nacionalnih manjina.

Član 59.

Organizacija, način rada i druga pitanja od značaja za rad Vijeća uređuje se poslovníkom o radu Vijeća, koji donosi vijeće uz saglasnost Skupštine.

Finansiranje rada Vijeća i pružanje stručne i administrativno-tehničke podrške Vijeću vrši se u skladu sa zakonom kojim se reguliše zaštita prava pripadnika nacionalnih manjina u Kantonu."

III - NAČIN RADA SKUPŠTINE

Program rada

Član 60.

Skupština donosi program rada za narednu godinu do kraja tekuće godine.

Program rada sadrži zadatke Skupštine koji proizilaze iz Ustava, zakona, planskih dokumenata Kantona, kao i druge poslove i zadatke u nadležnosti Skupštine.

Program rada uključuje nosioce poslova, rokove za razmatranje pojedinih pitanja na sjednicama Skupštine i procedure donošenja odnosnih akata.

Član 61.

U pripremama za izradu programa rada predsjedavajući, zamjenici predsjedavajućeg i sekretar Skupštine pribavljaju prijedloge i mišljenja o pitanjima koja treba unijeti u program rada od poslanika/zastupnika, klubova poslanika/zastupnika, klubova naroda, radnih tijela Skupštine, Vlade, općinskih vijeća,

kantonálnih organa i organizacija, te građana i udruženja građana.

Na osnovu primljenih prijedloga i sugestija, Kolegij priprema i utvrđuje prijedlog programa rada Skupštine koji se upućuje Skupštini na razmatranje

Član 62.

Kolegij tromjesečno analizira ostvarivanje programa rada i preduzima odgovarajuće mjere za njegovo izvršenje, o čemu informiše Skupštinu, po potrebi.

Član 63.

Program rada Skupštine objavljuje se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo" i kao posebna publikacija dostupna javnosti.

Sjednice Skupštine

Član 64.

Skupština radi u sjednicama.

Skupština održava radne, tematske, prigodne i godišnje sjednice.

Sve sjednice Skupštine su javne.

Član 65.

Izuzetno, u okolnostima opasnosti po javnu sigurnost i sigurnost građana širih razmjera, elementarnih nepogoda, velikih šteta za imovinu, epidemija i slično, predsjedavajući može da sazove sjednicu u kraćim rokovima od onih predviđenih Poslovnikom, a dnevni red za ovu sjednicu predlaže se na samoj sjednici, koja je hitnog karaktera.

Član 66.

Radne sjednice Skupštine održavaju se radi:

- podnošenje nacrt zakona i rasprave o nacrtima;
- rasprave o prijedlozima zakona i usvajanja prijedloga zakona;
- rasprave i donošenja odluka vezanih za izvještaj o izvršenju budžeta Kantona za proteklu godinu;
- rasprave i usvajanja smjernica Skupštine za izradu nacrt budžeta za narednu godinu;
- rasprave o nacrtu budžeta Kantona za narednu godinu;
- podnošenja izvještaja o implementaciji odluka Skupštine između dvije sjednice;
- podnošenja kratkog izvještaja o radu Vlade i njenih organa između dvije radne sjednice Skupštine;
- postavljanja zastupničkih pitanja;
- rasprave o pitanjima iz nadležnosti Skupštine;
- podnošenja prijedloga rješenja za pitanja iz rasprave, rasprave o prijedlozima, odabir rješenja;
- usvajanja plana implementacije za odabrana rješenja; i
- rasprave i podnošenje prijedloga o programu rada Skupštine za narednu godinu.

Član 67.

Tematske sjednice moraju se najaviti 30 dana prije zakazivanja sjednice, a pisani materijali čiji je nosilac pripreme i predlagatelj Vlada Kantona moraju se dostaviti 12 dana prije održavanja sjednice.

Član 68.

Godišnja sjednica Skupštine održava se jednom godišnje, u decembru, radi:

- informisanje o implementaciji ciljeva, politike i rada Skupštine za proteklu godinu;
- prezentacije ciljeva i politike Skupštine za narednu godinu;

- usvajanja programa rada Skupštine; i
- rasprave i usvajanja budžeta Kantona za narednu godinu i Zakona o izvršenju budžeta za narednu godinu.

Sazivanje sjednice

Član 69.

Sjednice Skupštine saziva predsjedavajući Skupštine, a u slučaju njegove spriječenosti, jedan od njegovih zamjenika.

Ukoliko Skupština nema zamjenika predsjedavajućeg, sjednicu može sazvati i voditi najstariji poslanik/zastupnik u Skupštini.

U slučaju odbijanja predsjedavajućeg da sazove sjednicu Skupštine, sjednicu može sazvati jedan od njegovih zamjenika, a ako to odbiju i oba zamjenika, sjednicu može sazvati, pismeno, ovlašten predstavnik najmanje 1/3 poslanika/zastupnika, uz stručnu pomoć sekretara Skupštine.

Član 70.

U slučaju iz člana 69. stav 3. ovog poslovnika, Kolegij Skupštine obavezan je da na prvoj narednoj sjednici Skupštine kao 1. tačku dnevnog reda stavi raspravu o odgovornosti predsjedavajućeg, odnosno njegovih zamjenika, u procesu odbijanja sazivanja sjednice.

Član 71.

Poziv za radne sjednice Skupštine upućuje se poslanicima/zastupnicima, predsjednicima radnih tijela Skupštine, Vladi i ostalim učesnicima, skupa sa prijedlogom dnevnog reda i materijalima po pojedinim tačkama dnevnog reda, najmanje 12 dana prije održavanja sjednice.

Sjednice radnih tijela Skupštine sazivaju se 7 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

Poziv za godišnju sjednicu Skupštine, skupa sa prijedlogom dnevnog reda i materijalima po pojedinim tačkama, dostavlja se najkasnije četrnaest dana prije održavanja sjednice.

Izuzetno, u okolnostima opasnosti po javnu sigurnost i sigurnost građana širih razmjera, elementarnih nepogoda, velikih šteta za imovinu, epidemija i slično, predsjedavajući može da sazove sjednicu u kraćim rokovima od onih predviđenih Poslovnikom, a dnevni red za ovu sjednicu predlaže se na samoj sjednici, koja je hitnog karaktera. Konačnu odluku o utvrđivanju hitnog karaktera sjednice Skupštine donosi Kolegij Skupštine.

Dnevni red sjednica Skupštine

Član 72.

Prijedlog dnevnog reda sa planom rada radne sjednice priprema Kolegij na svojim sjednicama.

Prijedlog za uvrštavanjem određenog pitanja na dnevni red sjednice ima pravo podnijeti Kolegiju svaki poslanik/zastupnik, predsjedavajući svakog radnog tijela Skupštine, svaki poslanički/zastupnički klub, svaki od klubova naroda, premijer ili ovlašten predstavnik Vlade.

Član 73.

Prijedlozi za izmjenama prijedloga dnevnog reda radne sjednice dostavljaju se Kolegiju, u pismenoj formi i sa obrazloženjem, najkasnije 4 dana prije održavanja sjednice.

Prijedlog za izmjenom prijedloga dnevnog reda radne sjednice može biti podnesen od strane poslanika/zastupnika, zastupničkog kluba, klubova naroda, premijera ili ovlaštenog predstavnika Vlade.

Član 74.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na osnovu prijedloga Kolegija Skupštine i prijedloga podnesenih u skladu sa čl. 72. i



73., na početku sjednice, većinom glasova od ukupnog broja poslanika/zastupnika u Skupštini.

Nakon usvajanja dnevnog reda, na sjednici ne može biti podnesen prijedlog za izmjenama dnevnog reda.

Kvorum za sjednice Skupštine

Član 75.

Kvorum svih sjednica Skupštine čini natpolovična većina izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini.

Na temelju utvrđene evidencije od strane Službe Skupštine, predsjedavajući Skupštine konstatira da postoji kvorum i o tome obavještava poslanike/zastupnike.

Svi akti Skupštine donose se natpolovičnom većinom od ukupnog broja izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini, ukoliko Ustavom ili zakonom nije drugačije propisano.

Mehanizam zaštite vitalnog nacionalnog interesa

Član 76.

U slučajevima koji se odnose na usvajanje zakona, drugih propisa ili akata za koje se tvrdi da spadaju u listu vitalnih nacionalnih interesa, primjenjuje se procedura koja proizilazi iz Ustava i ovog poslovnika.

Član 77.

Lista vitalnih nacionalnih interesa utvrđena je Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 78.

Ako najmanje dvojica od predsjedavajućeg i njegovih zamjenika Skupštine tvrde da neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa iz prethodnog člana, za njegovo usvajanje potrebna je većina glasova unutar svakog od klubova konstitutivnih naroda zastupljenih u Skupštini.

Član 79.

Predsjedavajući i njegovi zamjenici dužni su odlučiti o tome da li neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa u roku od sedam dana od dana kada je postavljena takva tvrdnja.

Član 80.

Ako samo predsjedavajući ili samo jedan od njegovih zamjenika tvrdi da neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine spada u listu vitalnih nacionalnih interesa, dvotrećinska većina odgovarajućeg kluba naroda može proglasiti da je riječ o pitanju sa liste vitalnih nacionalnih interesa.

Kada dvotrećinska većina jednog od klubova naroda odluči da se neki zakon, drugi propis ili akt Skupštine odnosi na vitalni nacionalni interes, za usvajanje tog zakona, propisa ili akta Skupštine potrebna je većina glasova unutar svakog kluba naroda zastupljenih u Skupštini.

Ukoliko se većina iz prethodnog stava ne može postići, pitanje se prosledjuje Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine, koji donosi konačnu odluku da li se predmetni zakon, propis ili akt Skupštine odnosi na vitalni nacionalni interes konstitutivnog naroda.

Član 81.

Ako Ustavni sud odluči da se radi o vitalnom interesu, predmetni zakon, propis ili drugi akt Skupštine smatra se neusvojenim, a dokument se vraća predlažući, koji treba pokrenuti novu proceduru.

U slučaju iz prethodnog stava, predlagač ne može podnijeti isti tekst zakona, propisa ili drugog akta Skupštine.

Član 82.

Ako Ustavni sud odluči da se ne radi o vitalnom nacionalnom interesu, zakon, propis ili drugi akt Skupštine smatra se usvojenim, odnosno usvaja se natpolovičnom većinom izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini.

Tok sjednice

Član 83.

Nakon utvrđivanja kvoruma sjednice, predsjedavajući predlaže dnevni red i obavještava o eventualno pristiglim prijedlozima za izmjenama i dopunama dnevnog reda u skladu sa članom 73. Poslovnika i stavlja dnevni red na izglasavanje.

Po usvojenom dnevnom redu, Skupština glasanjem potvrđuje prihvatanje zapisnika sa prethodne sjednice.

Predsjedavajući vodi nastavak sjednice u skladu sa dnevnim redom sjednice.

Član 84.

Na sjednici se raspravlja o svakom pitanju dnevnog reda prije nego što se o njemu odlučuje, osim ako ovim poslovníkom nije drugačije propisano.

Član 85.

Poslanik/zastupnik može da govori pošto zatraži i dobije riječ od predsjedavajućeg, i to samo o pitanju o kojem se raspravlja.

Predsjedavajući daje riječ poslanicima po redu kojim su se prijavili.

Ukoliko se poslanik/zastupnik udalji od tačke dnevnog reda o kojoj se vodi rasprava, predsjedavajući će ga upozoriti, a ako se i poslije upozorenja ne pridržava tačke dnevnog reda, predsjedavajući će mu oduzeti riječ.

Član 86.

Rasprava o pojedinim pitanjima dnevnog reda sjednice ograničena je i to:

- za poslanike/zastupnike pojedinačno do 10 minuta kada prvi put diskutuje, kada se ponovno jave za riječ po istom pitanju ovo pravo se ograničava na 3 minute;
- za predstavnika klubova poslanika/zastupnika do 15 minuta;
- za predstavnika radnih tijela do 5 minuta.

Član 87.

Nijedan poslanik/zastupnik ne može govoriti drugi put dok se ne iscrpi lista prvog prijavljivanja.

Član 88.

Prijava za učešće u raspravi može se podnijeti do zaključenja rasprave.

Član 89.

Poslanik/zastupnik može zatražiti riječ da bi ispravio krivi navod i dobiva riječ odmah.

Ispravka krivog navoda ne može trajati duže od tri minute.

Član 90.

Poslanik/zastupnik može zatražiti pravo na repliku da bi ispravio navod koji može izazvati nesporazum ili zahtijeva objašnjenje.

Predsjedavajući će replikantu dati riječ odmah po završetku izlaganja govornika koji je izazvao repliku, a ista može trajati najduže tri minute.

Replika istom govorniku, po istom pitanju, od strane jednog poslanika/zastupnika dozvoljena je najviše dva puta.



SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Petak, 21. septembra 2012.

Broj 41 – Strana 23

Član 91.

Poslaniku/zastupniku koji želi da govori o povredi Poslovnika, ili o nepridržavanju dnevnog reda, predsjedavajući daje riječ odmah.

Izlaganje po prigovoru ne može trajati duže od tri minute.

Poslije iznesenog prigovora predsjedavajući daje objašnjenje.

Član 92.

Red na sjednicama održava predsjedavajući Skupštine.

Za povredu reda na sjednici smatra se:

- nepridržavanje odredbi Poslovnika;
- nedolično i uvredljivo ponašanje prema učesnicima i prisutnima na sjednici; i
- ometanje normalnog rada na sjednici.

Za povredu reda na sjednici predsjedavajući može opomenuti poslanika/zastupnika, oduzeti mu riječ, a ukoliko ovaj nastavi sa povredom reda, može ga udaljiti sa sjednice.

Član 93.

Pauzu tokom sjednice, do 30 minuta, daje predsjedavajući na zahtjev zastupničkog kluba, kluba naroda, ili 1/3 poslanika/zastupnika.

Zahtjev za pauze do 30 min. odobrava predsjedavajući bez obrazloženja.

Zahtjev za pauzu dužu od 30 minuta može biti odobren većinskom odlukom Skupštine.

Sjednicu Skupštine može prekinuti predsjedavajući uz konsultaciju sa zamjenicima.

Način odlučivanja

Član 94.

Odlučivanje na sjednicama Skupštine vrši se glasanjem i u pravilu ono je javno, osim ako Ustavom, zakonom ili Poslovnikom nije utvrđena obaveza tajnog glasanja.

Član 95.

Glasanje se obavlja elektronski, podizanjem ruke/kartona ili poimenično.

Član 96.

Poslanici/zastupnici glasaju tako što se izjašnjavaju za prijedlog ili protiv prijedloga ili kao uzdržani u odnosu na prijedlog.

Svi poslanici/zastupnici koji su prisutni u trenutku glasanja dužni su se izjasniti na jedan od načina iz prethodnog stava.

Prije početka glasanja predsjedavajući će uz pomoć stručne službe utvrditi tačan broj prisutnih poslanika/zastupnika.

Član 97.

Kada postoji sumnja u rezultat glasanja, pristupa se pojedinačnom izjašnjavanju poslanika/zastupnika.

Zahtjev za pojedinačnim izjašnjavanjem poslanika/zastupnika mogu podnijeti predsjedavajući Skupštine, zamjenici predsjedavajućeg, jedan od klubova poslanika/zastupnika ili najmanje 1/3 poslanika/zastupnika koji su prisustvovali glasanju koje se dovodi u sumnju.

U slučaju iz prethodnog stava, sekretar Skupštine pojedinačno proziva poslanike/zastupnike i bilježi njihov glas.

Član 98.

Ako se glasanje obavlja tajno, Skupština će posebnim zaključkom odrediti način i tok ovakvog glasanja.

Zapisnici

Član 99.

Sjednice Skupštine imaju cjelovit tonski zapis, a po mogućnosti i potpun videozapis.

Na osnovu tonskog zapisa izrađuje se transkript toka sjednice.

Član 100.

Na osnovu transkripta zapisnika sačinjava se skraćeni zapisnik sa sjednica Skupštine.

Skraćeni zapisnik sadrži:

- dnevni red sjednice na koju se odnosi;
- popis svih razmatranih akata;
- rezultate glasanja; i
- skraćeni prikaz toka sjednice.

Skraćeni zapisnik dostavlja se svim poslanicima/zastupnicima i Vladi.

Član 101.

Svi tonski zapisi, videozapisi, transkripti i zapisnici se čuvaju u arhivi Skupštine, za njih je odgovoran sekretar Skupštine, a dostupni su na uvid javnosti.

IV - DUŽNOSTI, ULOGE I PRAVA
POSLANIKA/ZASTUPNIKA

Član 102.

Poslanici/zastupnici u Skupštini Kantona biraju se u skladu sa Izbornim zakonom BiH.

Mandat poslanika/zastupnika traje 4 godine.

Mandat poslanika/zastupnika prestaje prije isteka roka od 4 godine, u skladu sa odredbama Izbornog zakona BiH.

Član 103.

Poslanicima se izdaje poslanička legitimacija.

Pravilnik o izgledu, sadržaju i upotrebi legitimacije, te načinu vođenja evidencije donosi Kollegij Skupštine na prijedlog sekretara Skupštine.

Član 104.

Poslanik/zastupnik ima dužnost da prisustvuje sjednicama Skupštine, sjednicama radnih tijela čiji je član, te da učestvuje u njihovom radu i odlučivanju.

Da bi odgovornije i potpunije obavljao svoju dužnost, poslanik/zastupnik može prisustvovati sjednicama radnih tijela Skupštine kojima nije član, bez prava odlučivanja.

Poslanik/zastupnik ima pravo da na vlastiti zahtjev dobije informacije i materijale za sjednice radnih tijela čiji nije član.

Član 105.

Poslanik/zastupnik koji je spriječen da prisustvuje sjednici Skupštine ili radnog tijela čiji je član, dužan je o tome pismeno izvijestiti predsjedavajućeg Skupštine, odnosno radnog tijela. Pismena obavijest je nužna i u slučajevima kada poslanik/zastupnik mora napustiti sjednicu prije njenog kraja.

Ako poslanik/zastupnik ne prisustvuje sjednici Skupštine iz razloga koji nije viša sila ili službeni put najavljen prije zakazivanja sjednice, mjesečni paušal mu se umanjuje za 30%, po izostanku.

Ako poslanik/zastupnik napusti sjednicu Skupštine duže od jednog sata, iz razloga koji nije viša sila ili službeni put najavljen prije zakazivanja sjednice, mjesečni paušal mu se umanjuje za 15%, po izostanku.

Ako poslanik/zastupnik ne najavi sekretaru Skupštine svoj izostanak sa sjednice radnog tijela čiji je član, a razlog izostanka ne bude viša sila ili službeni put najavljen prije zakazivanja



SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Broj 41 – Strana 24

Petak, 21. septembra 2012.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Gradanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija;
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovník Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.



Rezolucijom se daju i političke smjernice za rad Vlade, kao i drugih kantonalnih organa i organizacija.

Član 123.

Preporukom se izražava mišljenje Skupštine u vezi sa usklađivanjem odnosa i razvijanjem međusobne saradnje organizacija i zajednica o pitanjima od kantonalnog interesa.

Član 124.

Smjernicama se utvrđuju obaveze Vlade i kantonalnih organa uprave u vezi sa politikom izvršavanja zakona i drugih propisa i općih akata, te se usmjerava njihov rad.

Član 125.

Akta donosena na sjednici Skupštine potpisuje predsjedavajući Skupštine.

Član 126.

Izvoznikom zakona, odnosno drugog propisa ili općeg akta Skupštine, smatra se onaj tekst zakona odnosno drugog propisa ili općeg akta koji je usvojen na sjednici Skupštine.

Član 127.

Na izvornike zakona i drugih akata stavlja se pečat Skupštine. Izvornici zakona i drugih akata Skupštine čuvaju se u Skupštini.

O izradi izvornika, stavljanju pečata na njih, njihovom čuvanju i evidenciji stara se sekretar Skupštine.

Član 128.

Zakon i druga akta Skupštine objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", na jezicima konstitutivnih naroda. Zaključci doneseni na sjednici Skupštine dostavljaju se zainteresiranim organima i organizacijama.

O objavljivanju zakona i drugih akata Skupštine, kao i zaključaka donesenih na sjednici Skupštine, stara se sekretar Skupštine.

**Postupak za donošenje zakona
- Inicijativa za donošenje zakona**

Član 129.

Inicijativu za donošenje zakona može pokrenuti svaki poslanik/zastupnik Skupštine, radno tijelo Skupštine, Vlada, ministarstva i ostali kantonalni organi, kantonalna javna preduzeća i druga pravna lica, općinska vijeća, kao i građani i njihova udruženja.

Inicijativa za donošenje zakona dostavlja se predsjedavajućem Skupštine.

Član 130.

Inicijativu za donošenje zakona predsjedavajući Skupštine dostavlja Zakonodavno-pravnoj komisiji Skupštine i Vladi Kantona na mišljenje.

Po pribavljenim mišljenjima Zakonodavno-pravne komisije i Vlade, Skupština na sjednici donosi zaključak kojim se inicijativa odbija ili se prihvata i određuje način pripreme i nosioce izrade nacrtu zakona.

Bilo da inicijativu odbije ili prihvati, Skupština će svoj zaključak dostaviti podnosiocu inicijative.

- Prethodni postupak

Član 131.

Prije podnošenja nacrtu zakona, predlagač može podnijeti teze za izradu zakona, radi prethodne rasprave o potrebi donošenja zakona, o osnovnim pitanjima koje treba urediti zakonom i o načelima na kojima treba odnose urediti zakonom.

Član 132.

Skupština prethodno ocjenjuje da li će razmatrati teze za izradu zakona ili će zaključkom obavezati predlagača da odmah pripremi nacrt zakona.

Ako Skupština prihvati da razmatra teze za izradu zakona, zaključkom utvrđuje potrebu donošenja zakona, načela na kojima treba da se zasniva nacrt zakona i osnovna pitanja koja treba urediti zakonom.

- Nacrt zakona

Član 133.

Postupak za donošenje zakona obuhvata razmatranje nacrtu i prijedloga zakona, ako ovim poslovnikom nije drugačije propisano.

Član 134.

Nacrt zakona može podnijeti svaki poslanik/zastupnik, radno tijelo Skupštine ili Vlada Kantona.

Član 135.

Nacrt zakona treba da bude izrađen tako da su u njemu formulisana, u vidu pravnih odredaba, rješenja koja se predlažu.

Pojedine odredbe mogu se dati u jednoj ili više alternativa.

Nacrt zakona treba da sadrži obrazloženje u kome se navode ustavni osnov za donošenje zakona, razlozi zbog kojih treba donijeti zakon, načela na kojima se zakon temelji, objašnjenje pravnih rješenja sadržanih u nacrtu, finansijska i druga sredstva potrebna za sprovođenje zakona i način njihovog obezbjeđenja i mišljenja kantonalnih organa i organizacija koji su u toku izrade nacrtu konsultovani, sa razlozima zbog kojih su ona uvrštena u nacrt ili odbijena.

Kad se nacrtom zakona vrše izmjene ili dopune zakona, uz nacrt se prilaže i tekst odredaba zakona koje se mijenjaju, odnosno dopunjuju.

Član 136.

Nacrt zakona dostavlja se predsjedavajućem Skupštine i njegovim zamjenicima.

Predsjedavajući Skupštine upućuje nacrt poslanicima radi razmatranja u komisijama, klubovima poslanika/zastupnika, klubovima naroda i drugim radnim tijelima Skupštine.

Nacrt zakona predsjedavajući Skupštine dostavlja i Vladi radi davanja mišljenja u slučajevima kada nacrt nije utvrdila Vlada.

Član 137.

Nacrt zakona pretresa se na sjednici Skupštine po isteku roka od 14 dana od dana dostavljanja poslanicima.

U roku iz prethodnog stava, Zakonodavno-pravna komisija i druga nadležna tijela Skupštine dužna su razmotriti nacrt i o tome dostaviti izvještaj Skupštini sa mišljenjima, primjedbama i prijedlozima.

Član 138.

Pretres nacrtu zakona na sjednici Skupštine je, po pravilu, jedinstven.

Skupština može odlučiti da pretres nacrtu zakona obuhvata opći pretres i pretres u pojedinostima.

U općem pretresu poslanici iznose mišljenja o tome da li je potrebno donijeti zakon, o načelima na kojima zakon treba da se zasniva i da li su ta načela dosljedno sprovedena u nacrtu.

U pretresu u pojedinostima raspravlja se o pojedinim rješenjima nacrtu.



SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Broj 41 – Strana 26

Petak, 21. septembra 2012.

Član 139.

Ako Skupština ocijeni da nije potrebno da se zakon donese, zaključkom odbija nacrt i taj zaključak dostavlja podnosiocu nacrta i podnosiocu inicijative.

Zaključak iz prethodnog stava sadrži razloge koji su naveli Skupštinu da donese ovakvu ocjenu i odbije nacrt.

Član 140.

Ako Skupština ocijeni da se nastavi postupak donošenja zakona, ona će po završenom pretresu zaključkom utvrditi nacrt zakona uz stavove i primjedbe na nacrt zakona koji su sastavni dio zaključka, dostaviti podnosiocu nacrta da ih uzme u obzir prilikom izrade prijedloga zakona.

- Javna diskusija o nacrtu zakona, drugog propisa ili općeg akta

Član 141.

U cilju očitovanja i davanja mišljenja i sugestija kantonalnih organa uprave, javnih preduzeća i ustanova, lokalne samouprave i javnosti Kantona u cjelini, o nacrtu zakona koji Skupština utvrdi, provodi se javna rasprava.

Obavezni sudionici javne rasprave su kantonalni organi uprave i jedinice lokalne samouprave, te kantonalne ustanove i javna preduzeća na koja se nacrt zakona neposredno odnosi, odnosno koja su određena zaključkom o otvaranju javne rasprave.

Član 142.

Zaključak o otvaranju javne rasprave sadrži odredbe o subjektima koji će organizovati i provesti raspravu, obimu rasprave, kao i načinu finansiranja i roku za njeno provođenje.

Rok za provođenje javne rasprave je najmanje trideset dana. Izuzetno, Skupština može odrediti kraći rok javne rasprave. Rok za provođenje javne rasprave teče od dana dostave nacrta zakona obaveznim sudionicima javne rasprave. Tokom javne rasprave, nadležno radno tijelo Skupštine učestvuje u javnom pretresu koje organizuje predlagač.

O rezultatima javne rasprave Skupštini se podnosi izvještaj koji sadrži primjedbe, prijedloge i mišljenja.

Član 143.

Predlagač zakona dužan je da prilikom izrade prijedloga zakona uzme u obzir primjedbe, prijedloge i mišljenja sadržana u izvještaju o javnoj raspravi, kao i da obrazloži razloge zbog kojih nije pojedine primjedbe, prijedloge ili mišljenja uvrstio u prijedlog zakona.

Izuzetno, ako je radno tijelo koje podnosi izvještaj o rezultatima javne rasprave istovremeno i predlagač zakona, može zajedno sa izvještajem dostaviti prijedlog zakona, a Skupština će na istoj sjednici razmatrati izvještaj i prijedlog zakona.

Član 144.

Odredbe ovog poslovnika koje se odnose na javnu raspravu o nacrtu zakona, shodno se primjenjuju i na javnu raspravu o nacrtima drugih propisa ili općih akata Skupštine.

• Prijedlog zakona

Član 145.

Prijedlog zakona podnosi se u obliku u kome se donosi zakon.

Obrazloženje prijedloga sadrži, pored pitanja iz člana 138. stav 3. ovog poslovnika, objašnjenja važnih pravnih instituta, izmjene i dopune koje su izvršene u odnosu na nacrt zakona, primjedbe i prijedloge na nacrt zakona koji nisu prihvaćeni i iz kojih razloga, kao i druge značajne okolnosti u vezi sa pitanjima koja se zakonom uređuju.

Član 146.

O načinu podnošenja prijedloga zakona, njegovog upućivanja Skupštini, drugim tijelima Skupštine i zainteresiranim organima i drugim organizacijama i zajednicama, njegovog razmatranja u Zakonodavno-pravnoj komisiji, kao i razmatranja po pitanjima zaštite vitalnih nacionalnih interesa, shodno se primjenjuju odgovarajuće odredbe ovog poslovnika koje se odnose na nacrt zakona.

Član 147.

Predsjedavajući Skupštine po prijemu dostavlja prijedlog zakona poslanicima/zastupnicima i on se može pretresati na sjednici Skupštine po isteku roka od 14 dana od dana dostavljanja poslanicima/zastupnicima.

Član 148.

Prijedlog zakona prethodno razmatraju ovim poslovnikom ovlaštena radna tijela Skupštine, klubovi naroda i klubovi poslanika/zastupnika u skladu sa svojim nadležnostima.

Član 149.

Pretres prijedloga zakona na sjednici Skupštine je, po pravilu, jedinstven.

Skupština može odlučiti da pretres prijedloga zakona obuhvata opći pretres i pretres u pojedinostima.

U općem pretresu prijedloga raspravlja se o prijedlogu u načelu i da li je prijedlog izrađen u skladu sa zaključkom usvojenim prilikom pretresa nacrta zakona, a mogu da se iznose mišljenja, traže objašnjenja i pokreću druga pitanja u vezi sa rješenjem datim u prijedlogu.

U toku pretresa o pojedinostima raspravlja se o pojedinim rješenjima prijedloga.

Član 150.

Podnosilac prijedloga zakona i Vlada mogu do završetka pretresa predložiti Skupštini da se pretres prijedloga zakona odloži.

O prijedlozima iz prethodnog stava i o drugim prijedlozima za odlaganje pretresa prijedloga zakona Skupština odlučuje odmah.

Podnosilac prijedloga zakona može da do otvaranja pretresa povuče svoj prijedlog zakona.

- Amandmani

Član 151.

Prijedlog za izmjenu i dopunu prijedloga zakona podnosi se u obliku amandmana.

Pravo predlaganja amandmana ima svaki poslanik/zastupnik u Skupštini, svaki klub naroda, svaki klub poslanika/zastupnika, radna tijela Skupštine i Vlada.

Član 152.

Amandman se podnosi pismeno, sa obrazloženjem.

Ako amandman sadrži odredbu kojom se angažuju finansijska sredstva, podnosilac amandmana je dužan da ukaže na izvore ovih sredstava.

Amandman se podnosi predsjedavajućem Skupštine u roku koji ne može biti kraći od sedam dana od dana određenog za održavanje sjednice na kojoj će se pretresati prijedlog zakona.

Rok iz prethodnog stava primjenjuje se i na amandmane koje podnose klubovi naroda.

Podnosilac prijedloga zakona može da podnosi amandmane do završetka pretresa prijedloga zakona.

Vlada može da podnose amandmane i na prijedlog zakona koji nije podnijela.

Predsjedavajući zaprimljene amandmane dostavlja predlagачu koji je obavezan u roku od 5 dana od dana dostavljanja amandmana da se očituje u pisanoj formi i očitovanje dostavi predsjedavajućem.

Član 153.

Na amandman predlagачa zakona svaki poslanik/zastupnik može podnijeti amandman do zaključenja pretresa.

Kada se amandmanom mijenjaju načela na kojim se zasniva zakon ili se angažuju značajnija materijalna sredstva, na prijedlog 10 poslanika/zastupnika, Zakonodavno-pravne komisije, nadležnog ili drugog radnog tijela Skupštine, Skupština može odlučiti da se odloži rasprava radi zauzimanja stavova u klubovima poslanika/zastupnika.

Član 154.

Ukoliko se amandmanom bitnije mijenja tekst prijedloga zakona, o amandmanu se ne može odlučiti prije nego što se o njemu ne izjasne nadležna radna tijela Skupštine, Zakonodavno-pravna komisija i Vlada.

Član 155.

Ako amandman na prijedlog zakona sadrži odredbe kojima se angažuju finansijska sredstva, predsjedavajući Skupštine dostavlja amandman i nadležnom kantonalnom organu u čiji djelokrug spadaju pitanja obezbjeđenja sredstava i raspolaganja sredstvima da razmotri uticaj odredaba amandmana na raspoloživa sredstva i na obezbjeđenje sredstava za finansiranje predloženog rješenja i da o tome izvjesti Skupštinu.

Član 156.

Povodom amandmana na prijedlog zakona podnesenog u toku pretresa, Skupština može odlučiti da se pretres prekine da bi se o amandmanu izjasnila Vlada, nadležno radno tijelo, klubovi naroda i Zakonodavno-pravna komisija.

Član 157.

Podnosilac prijedloga zakona se izjašnjava o amandmanu.

Vlada Kantona se izjašnjava o amandmanima i kada nije predlagач zakona.

Amandman podnosioca prijedloga zakona, kao i amandman drugog ovlaštenog predlagачa sa kojim se podnosilac prijedloga saglasio, postaje sastavni dio prijedloga zakona.

O amandmanu na prijedlog zakona sa kojim se nije saglasio predlagач, a podnosilac amandmana nije odustao od njega, Skupština glasa odvojeno.

- Donošenje zakona po skraćenom postupku

Član 158.

Kad je to programom rada Skupštine predviđeno ili kad nije u pitanju složen i obiman zakon, podnosilac prijedloga zakona može umjesto nacarta da podnese prijedlog zakona i da predloži da se prijedlog zakona pretresa po skraćenom postupku bez nacarta zakona.

Ako Skupština ne prihvati da pretresa prijedlog zakona po skraćenom postupku, sa prijedlogom zakona će se postupiti kao sa nacrtom i o tom nacrtu odmah se vrši rasprava.

- Donošenje zakona po hitnom postupku

Član 159.

Zakoni se, po pravilu, ne donose po hitnom postupku.

Izuzetno, po hitnom postupku može da se donese samo zakon kojim se uređuju odnosi i pitanja za čije uređivanje postoji neodložna potreba i ako bi donošenje zakona u redovnom postupku moglo da izazove štetne posljedice za društvene interese u Kantonu.

Član 160.

Prijedlog da se donese zakon po hitnom postupku, skupa sa prijedlogom tog zakona, može da podnese svaki poslanik/zastupnik, radno tijelo Skupštine ili Vlada, uz obrazloženje zašto je neophodno da se zakon donese po hitnom postupku.

Član 161.

O prijedlogu za donošenje zakona po hitnom postupku odlučuje Skupština kao o prethodnom pitanju na sjednici Skupštine prije utvrđivanja dnevnog reda.

O prijedlogu se vodi pretres, a Skupština može odlučiti da podnosilac prijedloga zakona ili njegov predstavnik na sjednici Skupštine usmeno navede razloge zbog kojih je potrebno da se zakon donese po hitnom postupku.

Ako prijedlog nije podnijela Vlada, Skupština će prije odlučivanja od nje zatražiti mišljenje o ovom prijedlogu.

Ako Skupština usvoji prijedlog za donošenje zakona po hitnom postupku, prijedlog zakona se unosi u dnevni red i o njemu se odlučuje na istoj sjednici Skupštine.

Ako Skupština ne prihvati razloge iz člana 159. stav 2. ovog poslovnika za donošenje zakona po hitnom postupku, o svom zaključku odmah obavještava podnosioca prijedloga zakona, te o njemu raspravlja kao o nacrtu.

Član 162.

Predsjedavajući Skupštine, kad primi prijedlog da se zakon donese po hitnom postupku, zatražiće od Zakonodavno-pravne komisije i odgovarajućeg radnog tijela da razmotre prijedlog zakona i podnesu Skupštini izvještaj.

Skupština može, kad utvrdi potrebu donošenja zakona po hitnom postupku ili u toku pretresa, da zatraži od Zakonodavno-pravne komisije i odgovarajućeg radnog tijela da razmotre prijedloge i podnesu odmah izvještaj o prijedlogu zakona.

Član 163.

Na prijedlog zakona koji se donosi po hitnom postupku mogu da se podnose amandmani do zaključenja pretresa.

Ako se amandmanom mijenjaju načela na kojima se zasniva prijedlog zakona, ili ako bi prihvatanje amandmana prouzrokovalo bitnu izmjenu teksta prijedloga zakona, ili ako se amandmanom angažuju finansijska sredstva, Skupština će odlučiti o amandmanu kad pribavi mišljenje Zakonodavno-pravne komisije i kad se o tom izjasni Vlada.

Zakonodavno-pravna komisija i druga nadležna tijela dužni su da odmah razmotre dostavljene amandmane i da podnesu Skupštini izvještaj sa mišljenjem i prijedlozima.

- Vršenje ispravki u zakonu, drugom propisu i općem aktu

Član 164.

Prijedlog za ispravku štamparskih grešaka u objavljenom tekstu zakona, drugih propisa i općih akata Skupštine podnosi kantonalni organ uprave koji je nadležan za staranje o izvršavanju tih akata ili ovlašten podnosilac prijedloga zakona, drugog propisa ili općeg akta.

Ispravke štamparskih grešaka u objavljenom tekstu zakona, drugog propisa ili općeg akta Skupštine, poslije savjetovanja sa izvornikom zakona, drugog propisa ili općeg akta Skupštine, daje sekretar Skupštine.



SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Broj 41 – Strana 28

Petak, 21. septembra 2012.

Osnovne odredbe o postupku za donošenje drugih akata
Skupštine

- Donošenje budžeta Kantona i usvajanje izvještaja o izvršenju budžeta

Član 165.

Nacrt, odnosno Prijedlog budžeta, Zakona o izvršenju budžeta i izvještaj o izvršenju budžeta utvrđuje Vlada i dostavlja ih Skupštini, sa obrazloženjem i potrebnom dokumentacijom.

Član 166.

U postupku za donošenje akta iz prethodnog stava shodno se primjenjuju odredbe Zakona o proračunima/budžetima Federacije Bosne i Hercegovine, Zakona o budžetu Kantona Sarajevo, kao i ovog poslovnika, uključujući rokove propisane ovim zakonima.

- Donošenje planskih dokumenata i prostornog plana Kantona

Član 167.

Nacrt, odnosno prijedlog planskih dokumenata Kantona i prostornog plana Kantona utvrđuje Vlada i dostavlja ih sa obrazloženjem i potrebnom dokumentacijom predsjedavajućem Skupštine, odnosno Kolegiju Skupštine.

Rokovi za utvrđivanje i razmatranje nacrta, odnosno prijedloga planskih dokumenata Kantona utvrđuju se posebnom odlukom Skupštine, na prijedlog Vlade.

Član 168.

U postupku za donošenje planskih dokumenata Kantona i prostornog plana Kantona shodno se primjenjuju odredbe ovog poslovnika o postupku za donošenje zakona, ako poslovníkom nije drugačije određeno.

- Donošenje odluka, deklaracija, rezolucija i preporuka

Član 169.

Donošenje odluka, deklaracija, rezolucija i preporuka vrši se po odredbama ovog poslovnika koje se odnose na postupak za donošenje zakona, s tim što se u postupku za donošenje ovih akata ne izrađuje nacrt akta, ukoliko Skupština drugačije ne odluči.

Izuzetno, prijedlozi ovih akata mogu se podnositi i na samoj sjednici, ukoliko za to postoji neodložna potreba.

- Davanje saglasnosti na statute i druga opća akta

Član 170.

Statut i druga opća akta pravnih lica dostavljaju se Skupštini radi davanja saglasnosti kada je to zakonom ili drugim aktom propisano.

Predsjedavajući Skupštine akta iz prethodnog stava dostavlja poslanicima i nadležnim radnim tijelima.

Ako su na odredbe statuta ili drugih općih akata date primjedbe, iste se dostavljaju podnosiocu akta koji obavještava Skupštinu o izvršenom usaglašavanju sa Ustavom i zakonom.

Odluku o davanju saglasnosti na akta iz stava 1. ovog člana donosi Skupština.

- Davanje autentičnih tumačenja zakona

Član 171.

Autentično tumačenje je opći akt kojim se utvrđuje istinitost, vjerodostojnost, izvornost i pravilan smisao nedovoljno jasne odredbe zakona.

Autentično tumačenje se primjenjuje i važi od dana primjene odredbe zakona za koju se daje autentično tumačenje.

Član 172.

Inicijativu za davanje autentičnog tumačenja zakona mogu podnijeti sva fizička i pravna lica.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja zakona može podnijeti svaki poslanik/zastupnik Skupštine, radno tijelo Skupštine, Vlada, te općinski i kantonalni sudovi.

Član 173.

Inicijativa, odnosno prijedlog za davanje autentičnog tumačenja zakona, podnosi se predsjedavajućem Skupštine i mora da sadrži naziv zakona i navođenja odredbe za koju se traži tumačenje sa obrazloženjem.

Inicijativu za davanje autentičnog tumačenja zakona predsjedavajući Skupštine upućuje Zakonodavno-pravnoj komisiji i Vladi, a prijedlog im obavezno dostavlja ako oni nisu podnosioci prijedloga.

Član 174.

Zakonodavno-pravna komisija, pošto pribavi potrebna mišljenja i dokumentaciju od radnih tijela, Vlade i drugih kantonalnih organa nadležnih za staranje o izvršavanju ili sprovođenju donesenog zakona, ocjenjuje da li je inicijativa odnosno prijedlog za davanje autentičnog tumačenja zakona osnovana.

Ako Zakonodavno-pravna komisija ocijeni da prijedlog, odnosno inicijativa za davanje autentičnog tumačenja nisu osnovani, o tome će obavijestiti predsjedavajućeg Skupštine.

Ako utvrdi da je inicijativa osnovana, Zakonodavno-pravna komisija utvrdiće prijedlog teksta autentičnog tumačenja, koji sa svojom izvještajem podnosi Skupštini.

Član 175.

Odluku o osnovanosti za davanje autentičnog tumačenja zakona donosi Skupština.

Ukoliko odluči da je prijedlog osnovan, Skupština donosi/usvaja autentično tumačenje zakona.

Član 176.

U postupku za davanje autentičnog tumačenja zakona shodno se primjenjuju odredbe ovog poslovnika o postupku za donošenje zakona.

Član 177.

Autentično tumačenje zakona objavljuje se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

- Prečišćeni tekst zakona i drugog akta

Član 178.

Kada je zakonom ili drugim aktom određeno da Zakonodavno-pravna komisija utvrđuje prečišćeni tekst zakona ili drugog akta (u daljem tekstu: prečišćeni tekst akta), kantonalni organ odgovoran za provođenje tog akta dostavlja prijedlog prečišćenog teksta Zakonodavno-pravnoj komisiji, u roku koji ona odredi.

Član 179.

Prečišćeni tekst akta sadrži samo integralni tekst akta čiji se prečišćeni tekst utvrđuje.

U prečišćenom tekstu akta Zakonodavno-pravna komisija ne može utvrđivati nove norme.

Član 180.

Zakonodavno-pravna komisija stara se o tome da prijedlog prečišćenog teksta akta bude pravno-tehnički valjano obrađen i zajedno sa podnosiocem prijedloga otklanja eventualne nedostatke u tekstu.

Član 181.

Zakonodavno-pravna komisija na sjednici Komisije utvrđuje prečišćeni tekst akta.

Postupak utvrđivanja akta iz prethodnog stava na sjednici Komisije, Zakonodavno-pravna komisija utvrđuje svojim poslovnikom ili drugim aktom Komisije.

Član 182.

Prečišćeni tekst akta se primjenjuje od dana kada je objavljen u "Službenim novinama Skupštine Kantona Sarajevo", a važnost njegovih odredaba utvrđena je u aktima koji su obuhvaćeni prečišćenim tekstom akta.

Kada se nakon objavljivanja prečišćenog teksta akta predloži Skupštini izmjena ili dopuna akta, ove izmjene i dopune predlažu se na odnosne odredbe u prečišćenom tekstu akta sa navođenjem broja "Službenih novina Kantona Sarajevo" u kojem je objavljen prečišćeni tekst akta.

Na isti način se postupa kada je utvrđen novi prečišćeni tekst akta, s tim što se naznačava da se radi o novom prečišćenom tekstu akta.

U prvom novom prečišćenom tekstu ne naznačava se redni broj, a u svakom narednom prečišćenom tekstu akta naznačava se i odnosni redni broj tog prečišćenog teksta akta.

Postupak za promjenu Ustava Kantona

Član 183.

Promjenu Ustava Kantona može inicirati svaki poslanik/zastupnik.

O inicijativi za promjenu Ustava Kantona odlučuje Skupština većinom glasova. Ukoliko Skupština prihvati inicijativu, ista se dostavlja Vladi i utvrđuje rok za izradu amandmana.

Član 184.

Promjene Ustava Kantona vrše se putem amandmana.

Amandman na Ustav Kantona mogu podnijeti klubovi poslanika/zastupnika, klubovi naroda, većina poslanika/zastupnika u Skupštini i Vladi.

Amandman iz prethodnog stava podnosi se pismeno i sa obrazloženjem predsjedavajućem Skupštine, koji ga dostavlja na mišljenje poslanicima/zastupnicima, Komisiji za ustavna pitanja i Vladi.

Član 185.

Amandman na Ustav Kantona može se zaključkom staviti na javnu raspravu.

O sprovođenju javne rasprave stara se Ustavna komisija, o čemu podnosi izvještaj Skupštini.

Član 186.

Da bi Skupština razmatrala predložene amandmane, mora proteći rok od najmanje 14 dana od dana kada su oni podneseni.

Član 187.

Predloženi amandman na Ustav Kantona usvaja se dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja poslanika/zastupnika u Skupštini.

Odluku o proglašenju amandmana donosi Skupština. Amandmani stupaju na snagu u ponoć onog dana kada ih usvoji Skupština.

Član 188.

Ukoliko Skupština Kantona odbije predloženi amandman, isti amandman ne može se predložiti prije isteka roka od šest mjeseci.

Djelovanje Skupštine u postupcima pred ustavnim sudovima

Član 189.

Obavještenje koje Ustavni sud Bosne i Hercegovine ili Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine u skladu sa odredbama Ustava i zakona dostavi Skupštini Kantona, a odnosi se na pokretanje postupka pred ustavnim sudom, predsjedavajući Skupštine dostavlja Zakonodavno-pravnoj komisiji, nadležnoj za postupanje po aktima ustavnog suda, i sekretaru Skupštine.

Sekretar Skupštine prikuplja potrebne podatke i akta o predmetu koji se vodi pred ustavnim sudom.

Zakonodavno-pravna komisija, na osnovu prikupljenih podataka i akata, utvrđuje odgovor ustavnom sudu.

Odgovor sa svim dokazima predsjedavajući Skupštine dostavlja ustavnom sudu, u roku ostavljenom u pozivu ustavnog suda.

Član 190.

Predsjedavajući Skupštine ili od njega ovlaštena osoba zastupa Skupštinu u postupku pred ustavnim sudom.

Član 191.

Predsjedavajući Skupštine obavještava Skupštinu o odluci ustavnog suda.

Skupština postupa po odluci suda i o tome obavještava sud.

VII - IZBORI, IMENOVANJA, POTVRĐIVANJA, SMJENJIVANJA I RAZRJEŠENJA

Opće odredbe

Član 192.

Izborom rukovodi predsjedavajući Skupštine.

Kada se izbor vrši tajnim glasanjem, predsjedavajući Skupštine pomažu njegovi zamjenici ili dva poslanika/zastupnika koja on odredi.

Ako je predsjedavajući Skupštine kandidat za izbor, ili se radi o njegovom razrješenju, sjednicom za vrijeme njegovog izbora odnosno razrješenja rukovodi jedan od njegovih zamjenika.

Član 193.

Odredbe ovog poslovnika koje se odnose na postupak izbora i imenovanja shodno se primjenjuju i na postupak, odnosno razrješenja.

Podnošenje prijedloga

Član 194.

Prijedloge kandidata za izbor i imenovanja koja vrši Skupština daju Komisija za izbor i imenovanje, kao i poslanici.

Prijedlozi iz prethodnog stava dostavljaju se u pismenoj formi i sa obrazloženjem predsjedavajućem Skupštine najmanje 14 dana prije održavanja sjednice na kojoj će se vršiti izbor, odnosno imenovanje.

Predsjedavajući je dužan dostaviti poslancima obrazložene prijedloge najmanje 3 dana prije održavanja sjednice na kojoj će se vršiti izbor, odnosno imenovanje.

Odlučivanje o izboru i imenovanju

Član 195.

O prijedlogu za izbor odnosno imenovanje glasa se za svakog kandidata posebno.

Izuzetno od prethodnog stava za izbor članova radnih tijela Skupštine, glasanje se vrši na osnovu liste u cjelini, osim kada se izbor vrši radi izmjene ili dopune njihovog sastava.

Ukoliko se sa liste ospori izbor ili imenovanje pojedinog kandidata, za osporenog kandidata se glasa odvojeno.



Član 196.

Glasanje o prijedlogu za izbor odnosno imenovanje u pravilu je javno.

Skupština može da odluči da se izbor odnosno imenovanje vrši tajnim glasanjem, putem glasačkih listića.

Član 197.

Glasački listići su iste veličine, oblika i boje, a na njima je otisnut pečat Skupštine.

U glasački listić se unose imena svih kandidata redom kojim su predloženi, sa rednim brojem ispred njihovog imena.

Kada se glasa za liste u cjelini, u glasački listić se unose sve kandidatske liste.

Član 198.

Kada se glasa za kandidate pojedinačno, glasa se zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata.

Kada se glasa o kandidatskoj listi, glasa se "za listu" ili "protiv liste" u cjelini.

Član 199.

Nakon što predsjedavajući objavi da je glasanje završeno, utvrđuju se i objavljuju rezultati glasanja.

Glasački listić na kome se ne može utvrditi za kog je kandidata, odnosno listu poslanik/zastupnik glasao, smatra se nevažećim.

Član 200.

Izabrani su, odnosno imenovani oni kandidati koji su dobili većinu glasova ukupnog broja poslanika/zastupnika.

Glasanje će se u drugom krugu ponoviti za ona mjesta za koja predloženi kandidati nisu dobili potrebnu većinu, i to sa drugim kandidatima.

Ukoliko predloženi kandidati ni u drugom krugu glasanja ne dobiju potrebnu većinu, ponavlja se cijeli izborni postupak za izbor odnosno imenovanje na predloženo mjesto, odnosno položaj, ali sa drugim kandidatima.

Postupak smjenjivanja i ostavke

Član 201.

Lice koga bira, imenuje ili potvrđuje Skupština može biti smijenjeno ako ne vrši dužnost u skladu sa Ustavom, zakonom i u okviru datih ovlaštenja.

Član 202.

Kada lice koga bira ili imenuje Skupština podnese ostavku, predsjedavajući o tome obavještava Komisiju za izbor i imenovanje i administrativne poslove, koja o tome izrađuje pisano mišljenje.

Ostavka se zajedno sa mišljenjem dostavlja svim poslanicima. Nakon razmatranja ostavke, Skupština će odlučiti da li će je uvažiti ili ne.

Ukoliko je uvaži, Skupština razrješava lice koje je izabrala odnosno imenovala.

Ukoliko ocijeni da postoje razlozi za utvrđivanje odgovornosti, provešće postupak za smjenjivanje lica koje je izabrala odnosno imenovala.

Izbor premijera Kantona

Član 203.

Kandidata za premijera Kantona predlažu predsjedavajućem Skupštine, klubovi poslanika/zastupnika.

Predsjedavajući Skupštine, imenuje, uz konsultacije sa svojim zamjenicima, kandidata za premijera Kantona.

Član 204.

Kandidat za mjesto premijera Kantona dostavlja predsjedavajućem Skupštine prijedlog kandidata za ministre i to najmanje 12 dana prije početka sjednice Skupštine na kojoj će se vršiti izbor.

Predsjedavajući Skupštine ovaj prijedlog odmah i bez odlaganja prosljeđuje Komisiji za izbor i imenovanje, koja na osnovu njega utvrđuje Prijedlog odluke o potvrđivanju Vlade Kantona Sarajevo.

Član 205.

Skupština donosi odluku o potvrđivanju Vlade Kantona u cjelini, javnim glasanjem.

Predložena Vlada preuzima dužnost ako je za nju glasala većina svih izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini.

Ako Prijedlog odluke o potvrđivanju Vlade Kantona ne dobije potrebnu većinu, postupak se ponavlja.

VIII - ODNOS SKUPŠTINE I VLADE KANTONA

Opće odredbe

Član 206.

Odnosi između Skupštine i Vlade Kantona (u daljem tekstu: Vlada) zasnivaju se na Ustavu Kantona, zakonu i ovom poslovniku.

Vlada odgovara Skupštini za predlaganje i provođenje politike koju je utvrdila Skupština i izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata za čije su izvršavanje odgovorni organi u Kantonu, te za usmjeravanje i usklađivanje rada kantonalnih ministarstava i drugih kantonalnih organa uprave.

Skupština vrši nadzor nad radom Vlade, njenih ministarstava i drugih kantonalnih organa uprave.

Član 207.

U ostvarivanju svojih Ustavom i zakonom utvrđenih prava i dužnosti Vlada:

- predlaže Skupštini donešenje zakona, drugih propisa i općih akata;
- daje mišljenje o nacrtima i prijedlozima zakona, drugih propisa i općih akata koje ona nije podnijela, te podnosi amandmane na prijedloge tih akata;
- može tražiti da se sazove sjednica Skupštine ili radnog tijela Skupštine radi pretresanja određenog pitanja o kome želi da iznese svoj stav i tražiti da Skupština, odnosno njeno radno tijelo, o tom pitanju zauzme stav;
- učestvuje u radu na sjednici Skupštine i može putem svog predstavnika izložiti stav o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice;
- može predložiti Skupštini da se odloži pretres nacrta, odnosno prijedloga zakona, drugog propisa ili općeg akta da bi zauzela svoj stav i izložila ga na sjednici ili da se, radi pretresa određenog pitanja, obrazuje zajednička komisija sastavljena od poslanika/zastupnika u Skupštini i članova Vlade Kantona.

Član 208.

Premijer redovno prisustvuje sjednicama Skupštine.

Obaveza je Skupštine da Vladu Kantona pravovremeno obavijesti o vremenu i mjestu održavanja sjednica Skupštine i njenih radnih tijela, dok Vlada redovno obavještava Skupštinu o svojim predstavnicima koji će prisustvovati sjednici.

Vlada ima pravo i obavezu da, osim predstavnika Vlade, šalje i druge ovlaštene predstavnike na sjednice Skupštine i njenih radnih tijela, kako bi pomogli pri razmatranju određenih pitanja.

Ako Vlada ne uputi svog predstavnika na sjednicu Skupštine ili njenog radnog tijela, razmatrano pitanje će se skinuti sa



SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Petak, 21. septembra 2012.

Broj 41 – Strana 31

dnevnog reda sjednice, a može se i postaviti pitanje odgovornosti Vlade, odnosno njenog resornog ministra.

Član 209.

Skupština može u okviru svog djelokruga tražiti od Vlade:

- da pripremi nacrt, odnosno prijedlog zakona, drugog propisa ili općeg akta;
- da izloži svoje stavove o pojedinim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice Skupštine;
- da da mišljenje o nacrtu, odnosno prijedlogu zakona, drugog propisa ili općeg akta koji nije predložila Vlada, kao i o drugom prijedlogu, dokumentu ili materijalu koji se razmatra na sjednici Skupštine; i
- da podnese izvještaj o određenom pitanju.

Član 210.

Vlada je dužna da najmanje jednom godišnje podnese Skupštini godišnji izvještaj o svom radu, kao i o radu kantonalnih organa uprave.

Skupština može, osim godišnjeg izvještaja, od Vlade zatražiti podnošenje periodičnih ili djelomičnih izvještaja o njenom radu, kao i izvještaja o radu pojedinih ministarstava ili kantonalnih organa uprave.

Izvještaje o radu Vlade Skupština pretresa na sjednici i o tome donosi zaključak.

Poslanička pitanja

Član 211.

Poslanici mogu postavljati poslanička pitanja predsjedniku Vlade, bilo kom njenom članu i svim organima koji su nosioci javno-pravnih ovlaštenja iz kantonalne nadležnosti.

Poslanička pitanja se odnose na specifične informacije, činjenice, situacije ili saznanja iz djelokruga Vlade.

Član 212.

Na svakoj redovnoj sjednici izdvojiće se sat vremena (Vladin sat) za poslanička pitanja, na početku sjednice, kojem obavezno prisustvuju premijer i članovi Vlade.

Jedan poslanik/zastupnik na jednoj redovnoj sjednici može postaviti najviše dva poslanička pitanja.

Odgovori na poslanička pitanja mogu se davati usmeno ili pismeno.

Član 213.

Poslanici u okviru tačke dnevnog reda "Poslanička pitanja i odgovori" imaju pravo i dužnost da pokreću inicijative iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Pokrenute zastupničke inicijative o kojima se Skupština izjašnjava, a traži se očitovanje Vlade Kantona Sarajevo, izjašnjavanje o istim se odgađa za naredno skupštinskog zasjedanje, kako bi Vlada mogla da se očituje o pokrenutim inicijativama.

Ukoliko Vlada ne izvrši očitovanje po inicijativama, o inicijativama će se Skupština izjašnjavati bez stava Vlade, na narednoj sjednici.

O zastupničkim inicijativama o kojima nema potrebe za očitovanje Vlade Kantona, iste se odmah daju na glasanje i dostavljaju u proceduru.

Član 214.

Poslaničko pitanje se podnosi predsjedavajućem Skupštine u pisanoj formi, a on ga odmah prosljeđuje predsjedniku Vlade ili onome ministru kome je upućeno.

Poslanik/zastupnik koji postavlja poslaničko pitanje u podnesku navodi da li traži usmeni odgovor na sjednici Skupštine ili pisani odgovor.

Član 215.

Poslanička pitanja u pisanoj formi dostavljaju se najkasnije do zaključenja sjednice.

Član 216.

Kada se traži usmeni odgovor, podnesak je jasno i kratko formulisan jednim pitanjem.

Odgovori na postavljena pitanja na jednoj sjednici Skupštine biće uvršteni u dnevni red naredne sjednice Skupštine i to onim redoslijedom kojim su pitanja postavljena.

Od dana postavljanja jednog pitanja do dana uvrštavanja usmenog odgovora na dnevni red sjednice Skupštine ne smije proći više od 30 dana.

Član 217.

Obrazloženje pitanja obavlja se tako što poslanik/zastupnik postavlja pitanje u vremenu do tri minute, nakon čega premijer ili nadležni ministar odgovara u istom trajanju.

Ukoliko poslanik/zastupnik nije zadovoljan odgovorom, može postaviti novo pitanje u vremenu od dvije minute, nakon čega se premijeru ili nadležnom ministru omogućava odgovor u istom trajanju.

Nakon drugog odgovora predsjedavajući Skupštine zaključuje razmatranje tog pitanja i daje riječ sljedećoj osobi ovlaštenoj da govori.

Član 218.

Iz opravdanih razloga, Vlada ili nadležni ministar mogu zatražiti da se davanje odgovora o određenom pitanju odgodi za narednu sjednicu Skupštine.

Član 219.

Pitanja na koja se traži pisani odgovor u pravilu su ona pitanja koja ne dopuštaju jednostavno usmeno objašnjenje, ali ona, kao ni odgovor na njih, ne smiju prekoračiti jedan standardni list papira A-4 formata.

Odgovori u pisanom obliku dostavljaju se predsjedavajućem Skupštine u roku od 15 dana a, izuzetno, Vlada ili nadležni ministar mogu zatražiti produženje ovog roka za još 15 dana.

Kada predsjedavajući Skupštine dobije odgovor na poslaničko pitanje, kopiju odgovora odmah dostavlja poslaniku/zastupniku koji ga je postavio, kao i ostalim poslanicima.

Interpelacije

Član 220.

Najmanje 1/3 poslanika/zastupnika u Skupštini može podnijeti interpelaciju za pretresanje određenih pitanja u vezi sa radom, stavovima ili postupcima Vlade i njenih ministarstava na provođenju utvrđene politike i zakona.

Interpelacija se podnosi pismeno predsjedavajućem Skupštine, a moraju je potpisati svi podnosioci.

Član 221.

Kolegij Skupštine razmatra interpelaciju, pa ako ocijeni da inicijativa za interpelaciju ima osnova, prosljeđuje je ostalim poslanicima Skupštine i Vladi.

Ukoliko ocijeni da inicijativa za interpelaciju nema osnova, Kolegij je vraća predlažućima kako bi se obavila zamjena inicijative za interpelaciju u poslaničko pitanje.

Član 222.

Vlada je obavezna dostaviti pismeni izvještaj povodom interpelacije predsjedavajućem Skupštine u roku od 30 dana, a isti se razmatra na sljedećoj sjednici Skupštine.



S L U Ţ B E N E N O V I N E
KANTONA SARAJEVO

Broj 41 – Strana 32

Petak, 21. septembra 2012.

Ukoliko Vlada ne podnese izvještaj u smislu odredbe iz prethodnog stava, pokrenuće se postupak utvrđivanja njene odgovornosti.

Član 223.

Interpelacija se razmatra na sjednici Skupštine na taj način što jedan od podnosilaca inicijative za interpelaciju dobija riječ da obrazloži inicijativu, a potom se, u istom trajanju, riječ daje predsjedniku Vlade da obrazloži izvještaj ili, ukoliko izvještaj nije podnesen, da usmeno obrazloži odgovor na interpelaciju.

Nakon toga svaki poslanik/zastupnik može intervenirati u vremenu do 10 minuta, a to pravo pripada i predsjedniku Vlade.

Predsjedavajući Skupštine zaključuje raspravu kada ocijeni da je interpelacija dovoljno raspravljena.

Član 224.

U roku od pet dana nakon zaključenja rasprave o interpelaciji, svaki poslanik/zastupnik može predložiti rezoluciju ili smjernice u vezi sa raspravljanom materijom.

Predložena rezolucija ili smjernice biće uvršteni na dnevni red sljedeće sjednice Skupštine.

Glasanje o nepovjerenju

Član 225.

Najmanje 1/3 poslanika/zastupnika u Skupštini mogu inicirati prijedlog za glasanje o nepovjerenju Vladi.

Ovaj prijedlog dostavlja se predsjedavajućem Skupštine u pisanoj formi, potpisan od strane svih predlagача i sa detaljnim obrazloženjem.

Odmah po prijemu, predsjedavajući Skupštine dostavlja prijedlog Vladi i svim poslanicima Skupštine.

Član 226.

Prijedlog za glasanje o nepovjerenju Vladi stavlja se na dnevni red sjednice Skupštine u roku koji Skupština utvrdi zaključkom, a najkasnije u roku od 30 dana od dana dostavljanja prijedloga Vladi.

Član 227.

Prije početka sjednice o izglasavanju nepovjerenja, Vlada može podnijeti Skupštini pisani izvještaj sa mišljenjima i stavovima u vezi s prijedlogom.

Ovaj izvještaj mora se dostaviti Skupštini najkasnije 48 sati prije početka sjednice na kojoj će se glasati o nepovjerenju Vladi.

Član 228.

Svaki od predlagача ima pravo na sjednici Skupštine obrazložiti prijedlog za glasanje o nepovjerenju Vladi.

Premijer Vlade ili od njega ovlašteni predstavnik Vlade ima pravo odgovoriti i iznijeti Vladina stajališta, nakon čega se otvara rasprava.

Član 229.

Predsjedavajući Skupštine zaključuje raspravu kada ocijeni da je prijedlog dovoljno raspravljen i stavlja ga na glasanje.

Ako prijedlog za glasanje o nepovjerenju Vladi ne bude usvojen, može se glasati o drugim inicijativama u vezi sa raspravljanom materijom.

IX - ODNOS SKUPŠTINE PREMA POLITIČKIM
STRANKAMA I UDRUŽENJIMA I NEVLADINIM
ORGANIZACIJAMA

Član 230.

U ostvarivanju svojih Ustavom utvrđenih prava, obaveza i odgovornosti, Skupština razvija odnose saradnje i međusobnog

uvažavanja sa političkim strankama i udruženjima i nevladinim organizacijama na području Kantona.

Član 231.

Kad se u radu Skupštine raspravljaju pitanja koja su značajna za Kanton, Skupština će inicirati dogovor o tim pitanjima sa političkim strankama i udruženjima i nevladinim organizacijama, a putem svojih radnih tijela, Kolegija ili zastupničkih klubova.

Član 232.

U ostvarivanju konkretnih aktivnosti Skupština može da traži mišljenja i prijedloge od političkih stranaka i udruženja i nevladinih organizacija.

Član 233.

Kada političke stranke, odnosno udruženja i nevladine organizacije putem poslanika/zastupnika ili neposredno pokrenu inicijativu, podnesu prijedlog i mišljenja za rješavanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Skupštine, Skupština je dužna da o tim inicijativama, prijedlozima i mišljenjima zauzme stav i da o svom stavu na odgovarajući način obavijesti političku stranku ili udruženje i nevladinu organizaciju koji su pokrenuli inicijativu, odnosno dali prijedlog ili mišljenje.

X - SARADNJA SKUPŠTINE S OPĆINSKIM VIJEĆIMA
KANTONA

Član 234.

Skupština, u okviru svojih prava i dužnosti, razvija sve oblike saradnje i povezivanja sa općinskim vijećima.

Član 235.

Radi razmjene mišljenja o pitanjima od zajedničkog interesa, predsjedavajući Skupštine i predsjedavajući općinskih vijeća mogu organizirati sastanke i savjetovanja.

Član 236.

Skupština može na svoje sjednice pozivati predstavnike općinskih vijeća radi učestvovanja u razmatranju pitanja koja se odnose na stanje u pojedinim oblastima društvenog života ili drugih pitanja od interesa za građane i organizacije i zajednice iz oblasti koje su u djelokrugu Skupštine, kao i radi pribavljanja njihovih mišljenja i prijedloga o tim pitanjima.

XI - MEĐUNARODNA SARADNJA SKUPŠTINE

Član 237.

Skupština uspostavlja saradnju sa adekvatnim nivoima vlasti drugih država i međunarodnim organizacijama, saglasno Ustavu Bosne i Hercegovine, Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine i Ustavu Kantona.

Član 238.

Skupština odobrava potpisivanje međunarodnih sporazuma i drugih akata iz oblasti međunarodne saradnje uz saglasnost Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 239.

Zahtjev za odobrenje zaključenja međunarodnog sporazuma ili drugog akta iz oblasti međunarodne saradnje sa obrazloženjem podnosi premijer i dostavlja ga Skupštini, skupa sa tekstom sporazuma.

Predsjedavajući Skupštine zahtjev iz prethodnog stava dostavlja poslanicima i nadležnom radnom tijelu Skupštine koje je obavezno u roku od 7 dana dati mišljenje.



SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Petak, 21. septembra 2012.

Broj 41 – Strana 33

Član 240.

Nakon što Skupština odluči o odobrenju zaključenja međunarodnog sporazuma ili drugog akta iz oblasti međunarodne saradnje, premijer ga potpisuje pod uslovima utvrđenim Ustavom Kantona.

XII - UPOTREBA JEZIKA I PISMA

Član 241.

Skupština se u svom radu koristi bosanskim jezikom, hrvatskim jezikom i srpskim jezikom.

Službena pisma Skupštine su latinica i cirilica.

XIII - SLUŽBA SKUPŠTINE

Član 242.

Skupština ima Službu Skupštine (u daljem tekstu: Služba).

Služba vrši stručne i druge poslove za potrebe Skupštine, radnih tijela Skupštine i poslanika/ zastupnika.

Organizacija i rad Službe uređuje se posebnim propisom.

XIV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 243.

Danom stupanja na snagu ovog poslovnika prestaje da važi Poslovnik Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 25/10-Prečišćen tekst i 14/11, 19/11, 7/12 i 26/12).

Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 24/03 - Prečišćeni tekst) i člana 29. st. 1. i 2. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo na 87. sjednici, održanoj 18.09.2012. godine, donijela je sljedeću

ODLUKU

1. Ne daje se saglasnost Upravnom odboru Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije u Sarajevu, da se prof. dr. Nedžad Korajlić imenuje za dekana Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije u Sarajevu za naredni četverogodišnji mandatni period, jer procedura za izbor i imenovanje dekana Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije u Sarajevu nije provedena u skladu sa relevantnom zakonskom, kao i podzakonskom regulativom.
2. Nalaže se Upravnom odboru Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije u Sarajevu da konkurs za izbor i imenovanje dekana Fakulteta za kriminalistiku, kriminologiju i sigurnosne studije u Sarajevu od 29.03.2012. godine poništi i objavi novi konkurs čiju će proceduru provesti u skladu sa relevantnom zakonskom, kao i podzakonskom regulativom.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-25315-3/12
18. septembra 2012. godine
Sarajevo

Premijer
Fikret Musić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst) i člana 29. st. 1. i 2. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo na 87. sjednici, održanoj 18.09.2012. godine donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE
DEKANA JAVNE USTANOVE FAKULTET ZA
SAOBRAČAJ I KOMUNIKACIJE U SARAJEVU

I

Daje se saglasnost Upravnom odboru Javne ustanove Fakultet za saobraćaj i komunikacije u Sarajevu da se prof. dr. Samir Čaušević imenuje za dekana Javne ustanove Fakultet za saobraćaj i komunikacije u Sarajevu.

II

Dekan se imenuje na period od 4 godine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-25315-4/12
18. septembra 2012. godine
Sarajevo

Premijer
Fikret Musić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst) i člana 29. st. 2. i 5. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo, na 87. sjednici održanoj dana 18.09.2012. godine, donijela je sljedeću

ODLUKU

I

Daje se saglasnost Upravnom odboru Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo da se Igor Kamočaji, profesor filozofije i sociologije, imenuje za direktora Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo.

II

Direktor se imenuje na period od 4 godine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-25315-2/12
18. septembra 2012. godine
Sarajevo

Premijer
Fikret Musić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na 86. sjednici održanoj 12.09.2012. godine, donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU ČLANA DRUGOSTEPENE
DISCIPLINSKE KOMISIJE VLADE KANTONA
SARAJEVO

I

Za člana Drugostepene disciplinske komisije Vlade Kantona Sarajevo imenuje se Hasan Zemanić, dipl. pravnik.

II

Imenovanom iz tačke I ovog rješenja mandat traje do isteka mandata predsjedniku, članovima i zapisničaru Drugostepene disciplinske komisije Vlade Kantona Sarajevo imenovane Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo, broj 02-05-10700-26.1/11 od 12.04.2011. godine.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14 Predsjedavajuća
03. septembra 2014. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine Po ovlaštenju
Sarajevo Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O VLADI KANTONA SARAJEVO (Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnika pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstva.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

Četvrtak, 11. septembra 2014.

sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se ureduju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže ureduju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se ureduju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, ureduju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organa uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14

22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvačić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 4.

Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14
08. septembra 2014. godine
Vogošća

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Vogošća
Esad Pikanjač, s. r.

ISPRAVKA

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

ISPRAVKU

ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10.".
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9.".
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14
12. septembra 2014. godine
Sarajevo

Sekretar
Skupštine Kantona Sarajevo
Abid Kolašinac, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE

O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
JULI/SRPANJ 2014. GODINE

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39
11. septembra 2014. godine

Direktor
Hidajeta Bajramović, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE

UDRUŽENJA

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislima utemeljitelja izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14
12. juna 2014. godine
Sarajevo

Ministrica
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)

Član 108.

Danom upisa u sudski registar Turističke zajednice Kantona Sarajevo prestaje sa radom Turistička zajednica Kantona Sarajevo za čije osnivanje je Skupština Kantona Sarajevo pokrenula postupak Odlukom o pokretanju postupka za osnivanje Turističke zajednice Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 22/97) i briše se iz Upisnika koji se vodi kod Federalnog ministarstva okoliša i turizma.

Član 109.

- (1) Danom početka rada Turističke zajednice Kantona Sarajevo, preuzeće se zaposlenici, arhiva i dokumentacija i sredstva rada, kao i prava i obaveze Turističke zajednice koja prestaje sa radom.
- (2) Nezavisna revizorska kuća će izvršiti reviziju finansijskog poslovanja i utvrditi finansijsko stanje Turističke zajednice koja prestaje sa radom.

Član 110.

Postupci koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovog zakona dovršit će se u skladu s propisima koji su važili do dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 111.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-15540/16
27. aprila 2016. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. Ana Babić, s. r.

Ministarstvo finansija

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2016. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/16), po zahtjevu Kabineta premijera, Ministar finansija donosi slijedeću

ODLUKU

O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU
KANTONA SARAJEVO ZA 2016. GODINU ZA
BUDŽETSKOG KORISNIKA KABINET PREMIJERA

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2016. godinu u iznosu 37.000,00 KM u razdjelu 11010001 Kabinet premijera i to:

Red.	Glava	Podj.	Eksp.	Sub-	OPIS	Iznos
11	01	6501	614300	BAN-00	Na ekonomskih kodova	
					Udio za kancelariju i preuzimanje KS pri S. izvršavajući UPU	10.000
11	01	6501	614300	BAN-00	Udio za	10.000
					Subvencioniranje projekata civilnog društva u skladu sa Američkom ambasadom i Američkom ambasadam u BiH, adaptirano u skladu sa potrebama u BiH	10.000
11	01	6501	614300	010	Na ekonomskih kodova	
					Transferi neprofitnim organizacijama	10.000
11	01	6501	614300	BAN-00	Na ekonomskih kodova	
					Udio za izvođenje i izvršavanje akcija u skladu sa potrebama u BiH, adaptirano u skladu sa potrebama u BiH	7.000

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-13569/16
22. aprila 2016. godine
Sarajevo

Ministar
Jasmin Halebić, s. r.

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2016. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/16), po zahtjevu Press službe, Ministar finansija donosi slijedeću

ODLUKU

O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU
KANTONA SARAJEVO ZA 2016. GODINU ZA
BUDŽETSKOG KORISNIKA PRESS SLUŽBA

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2016. godinu u iznosu 400,00 KM u razdjelu 11070001 Press služba i to:

Red.	Glava	Podj.	Eksp.	Sub-	OPIS	Iznos
11	02	6502	614300	BAN-00	Na ekonomskih kodova	
					Udio za izvođenje i izvršavanje akcija u skladu sa potrebama u BiH, adaptirano u skladu sa potrebama u BiH	10.000
11	02	6502	614300	BAN-00	Na ekonomskih kodova	
					Udio za izvođenje i izvršavanje akcija u skladu sa potrebama u BiH, adaptirano u skladu sa potrebama u BiH	10.000

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-12387/16
29. aprila 2016. godine
Sarajevo

Ministar
Jasmin Halebić, s. r.

Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade

Na osnovu člana 66. stav (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), člana 39. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06, 26/08, 31/11, 15/13 i 01/16) i člana 40. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10 i 01/16), ministar za obrazovanje, nauku i mlade donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O
ORGANIZACIJI I REALIZACIJI IZLETA, STUDIJSKIH
POSJETA, EKSURZIJA, KAMPOVANJA/
LOGOROVANJA, DRUŠTVENO/KORISNOG RADA,
ŠKOLE U PRIRODI I DRUGIH OBLIKA
ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA U OSNOVNOJ I
SREDNJOJ ŠKOLI

Član 1.

U članu 14. Pravilnika o organizaciji i realizaciji izleta, studijskih posjeta, ekskurzija, kampovanja/logorovanja, društveno/korisnog rada, škole u prirodi i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada u osnovnoj i srednjoj školi ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/10 i 04/11) iza riječi "realizuje se na teritoriji Kantona Sarajevo" dodaju se riječi "i objektima u inostranstvu koji su vlasništvo Kantona Sarajevo".

Član 2.

U članu 27. stav (1) mijenja se i glasi:

"(1) Ekskurzije učenika osnovnih škola realizuju se u Bosni i Hercegovini i objektima u inostranstvu koji su vlasništvo Kantona Sarajevo.

Član 3.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 11/01-02-16588
04. maja 2016. godine
Sarajevo

Ministar
Prof. dr. Elvir Kazazović, s. r.

- c) pisano ne obavijesti davaoca usluga o turističkom zastupniku, njegovim ovlaštenjima i svim nastalim promjenama (član 42. stav (2)).
 - d) pruža usluge u kongresnom turizmu bez pribavljenog rješenja o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, odnosno rješenja o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga od nadležnog organa (član 52. stav (1));
 - e) pruža usluge u zdravstvenom turizmu bez pribavljenog rješenja o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, odnosno rješenja o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga od nadležnog organa (član 55. stav (1));
 - f) pruža usluge u avanturističkom turizmu bez pribavljenog rješenja o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, odnosno rješenja o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga izdatog od strane nadležnog organa (član 59. stav (1));
 - g) za aktivnosti koje se provode na nepristupačnim mjestima, kao i specifičnim destinacijama što se tiče prirodnih i klimatskih uvjeta (rijeke, planine i sl.), organizator i/ili lica koja ih izvode ne izvrše procjenu rizika i nemaju donesen elaborat spašavanja (član 57. stav (4));
 - h) pruža usluge u avanturističkom turizmu, a ne ispunjava propisane obaveze (član 58. stav (1));
 - i) pruža usluge u avanturističkom turizmu licima mladim od 18 godina bez pismene saglasnosti roditelja odnosno staratelja, ukoliko roditelj, odnosno staratelj nije prisutan (član 58. stav (2)).
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 100,00 KM do 1.000,00 KM.
- (3) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i voditelj poslovnice novčanom kaznom od 70,00 KM do 700,00 KM.

Član 101.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM do 1.000,00 KM kaznit će se za prekršaj fizičko lice ako:

- a) bez odobrenja nadležnog organa obavlja poslove turističkog vodiča (član 35.);
- b) pri obavljanju poslova turističkog vodiča nema iskaznicu turističkog vodiča ili koji iskaznicu turističkog vodiča ne nosi na vidljivom mjestu (član 39.);
- c) pruža usluge turističkog pratioca, a ne ispunjava propisane uslove (član 40.);
- d) pruža usluge turističkog animatora, a ne ispunjava propisane uslove (član 41.);
- e) pruža usluge u seoskom turizmu, a ne ispunjava uslove propisane ovim zakonom i drugim propisima (čl. 46., 47. i 48.);
- f) pruža usluge u zdravstvenom turizmu iz člana 53. ovog zakona bez pribavljenog rješenja o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, odnosno rješenja o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga od nadležnog organa (član 55. stav (1));
- g) pruža usluge iz člana 57. stav (1) ovog zakona (treneri, instruktori, učitelji, voditelji, vodiči i sl.), bez odgovarajuće licence/dozvole nadležnih institucija ili udruženja, kojim se utvrđuje sposobnost i nivo vještine obavljanja aktivnosti (član 57. stav (3)).

Član 102.

Novčanom kaznom za nepostupanje po rješenju inspektora kaznit će se:

- a) pravno lice novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM;
- b) odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 200,00 KM do 500,00 KM;
- c) fizičko lice novčanom kaznom od 300,00 KM do 500,00 KM.

Član 103.

Za prekršaje utvrđene u čl. 99., 100. i 101. ovog zakona, ako se ponove u roku od jedne godine od pravosnažnosti rješenja o

prekršaju, uz novčanu kaznu sud može izreći i zaštitnu mjeru pravnom i fizičkom licu zabrane obavljanja turističke djelatnosti u trajanju do šest mjeseci.

Član 104.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj Turistička zajednica ako:
- a) započne obavljati djelatnost prije nego što je upisana u sudski registar (član 62. stav (2));
 - b) ne prijavi promjenu upisanih podataka (član 62. stav (3));
 - c) donese statut i /ili izmjene i dopune statuta bez prethodne saglasnosti (član 65. stav (3));
 - d) ne objavi statut ili njegove izmjene i dopune (član 65. stav (5));
 - e) zaposleni u turističkom uredu ne ispunjavaju uslove propisane pravilnikom iz člana 72. stav (3);
 - f) ne ostvaruje zakonom utvrđene zadatke (član 61.);
 - g) ne koristi finansijska sredstva u skladu s programom rada i finansijskim planu (član 83. stav (1));
 - h) ne donese godišnji program rada i finansijski plan na propisan način (čl. 83. i 84.);
 - i) ne donese godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj na propisan način (član 85. stav (1));
 - j) ne omogući Ministarstvu provedbu nadzora ili mu ne dostavi ili ne pripremi tačne i potpune izvještaje, podatke i druge materijale i obavijesti (član 88. stav (2));
 - k) ne ukloni nepravilnosti i nezakonitosti utvrđene nadzorom (član 89.).
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 2.500,00 KM i odgovorno lice u Turističkoj zajednici.

Član 105.

- (1) Novčanom kaznom od 3.000,00 KM do 10.000,00 KM kazniće se za prekršaj pravno lice koje pruža usluge smještaja, ako:
- a) ne naplati boravišnu taksu istovremeno sa naplatom usluge (član 79. stav (3));
 - b) u računu posebno ne iskaže iznos boravišne takse ili ne navede osnov oslobođanja od njenog plaćanja (član 80. stav (1));
 - c) ne vodi ili netačno vodi evidenciju korisnika usluga smještaja (član 80. stav (2));
 - d) u propisanom roku ne podnese nadležnom organu izvještaj o broju korisnika usluge smještaja i iznosu naplaćene boravišne takse (član 80. stav (3));
 - e) ne vrši prijavu i odjavu turista na propisan način (član 81. stav (1));
 - f) sredstva od naplaćene boravišne takse ne uplati u propisanom roku (član 82. stav (1)).
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kazniće se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 500,00 KM do 2.500,00 KM.
- (3) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se fizičko lice koje pruža usluge smještaja novčanom kaznom od 2.000,00 KM do 5.000,00 KM.

POGLAVLJE X. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 106.

Do donošenja odluke Vlade o visini boravišne takse, visina boravišne takse na području Kantona obračunava se, naplaćuje i uplaćuje u iznosu od 2,00 KM.

Član 107.

Podzakonske akte i obrasce iz ovog zakona donijet će ministar u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

- (2) Inspekcijski nadzor u provođenju ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona, te pojedinačnih akata, uslova i načina rada nadziranih pravnih i fizičkih lica, provodi Kantonalna uprava za inspekcijske poslove putem nadležne tržišno-turističke inspekcije i drugih inspekcija u okviru svoje nadležnosti.
- (3) Pravna i fizička lica čije su prostorije i prostori, uređaji i oprema, odnosno predmeti rada i poslovanja podvrgnuti inspekcijskom nadzoru, obavezni su omogućiti inspektorima nesmetano obavljanje inspekcijskog nadzora.
- (4) Inspekcijski nadzor treba u isto vrijeme biti obavljen tako da ne ometa redovno obavljanje rada i poslovanja.

Član 94.

(Ovlaštenje inspektora)

U provođenju inspekcijskog nadzora nadležni inspektor je ovlašten pregledati: poslovne i druge prostorije u kojima se obavlja turistička djelatnost, opremu, vozila kojima se obavlja turistička djelatnost, poslovne knjige, ugovore, isprave i evidencije i drugu poslovnu dokumentaciju koja mu omogućava uvid u poslovanje pravnih i fizičkih lica koje pružaju turističke usluge, te obaviti i druge radnje u svrhu inspekcijskog nadzora.

Član 95.

(Zabrana rada)

- (1) Kantonalni tržišno-turistički inspektor će donijeti rješenje kojim će zabraniti pružanje turističke usluge ako utvrdi da:
- pravno ili fizičko lice obavlja turističku djelatnost, a da nije upisano u sudski registar, odnosno ne posjeduje rješenje, odnosno odobrenje nadležnog organa,
 - pravno ili fizičko lice obavlja turističku djelatnost, a nije pribavilo rješenje da objekat, odnosno poslovni prostor u kojem pruža usluge, udovoljava uslovima propisanim ovim zakonom, ili propisima donesenim na osnovu ovog zakona,
 - pravno lice ne posjeduje licencu.
- (2) žalba na rješenje iz stava (1) ovog člana ne odlaže izvršenje rješenja.
- (3) Ukoliko inspektor, nakon što je rješenje o zabrani rada postalo izvršno, utvrdi da subjekt nadzora, i pored zabrane, obavlja turističku djelatnost, donijet će zaključak o dozvoli izvršenja prinudnim putem.
- (4) Troškovi prinudnog izvršenja kao i troškovi štete nastali prinudnim izvršenjem padaju na teret izvršenika - stranke.

Član 96.

(Mjere za otklanjanje nedostataka)

- (1) Ako su poslovni prostor, uređaji i oprema namijenjeni za obavljanje turističke djelatnosti prestali ispunjavati propisane uslove, po izdatom odobrenju inspektor će, bez odlaganja a najkasnije u roku od osam dana, narediti otklanjanje utvrđenih nedostataka s utvrđenim činjenicama odlučnim za donošenje rješenja, kojim će odrediti rok ne kraći od 30 dana pravnom i fizičkom licu da prilagodi pružanje usluga u skladu sa zakonom.
- (2) Za sve ostale utvrđene nedostatke i nepravilnosti u poslovanju turističkih subjekata, utvrđene na osnovu ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona, inspektor će postupiti kao u stavu (1) ovog člana.
- (3) Ako nedostaci i nepravilnosti iz st. (1) i (2) ovog člana ne budu otklonjeni u određenom roku, inspektor će zabraniti pružanje turističkih usluga.
- (4) žalba na rješenje iz st. (1), (2) i (3) ovog člana ne odlaže izvršenje rješenja.

Član 97.

(Nepridržavanje cijena)

Ako inspektor u provedbi inspekcijskog nadzora utvrdi da je kupcu usluge naplaćena ili zaračunata viša cijena od utvrđene, naredit će prodavcu usluge da vrati više naplaćeni iznos

oštećenom kupcu usluge i bez odlaganja izdati prekršajni nalog, odnosno podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

Član 98.

(Saradnja sa drugim organima)

Ako inspektor prilikom obavljanja inspekcijskog nadzora utvrdi nepravilnosti ili nepridržavanje propisa za čiji nadzor nije nadležan, obavijestit će nadležni organ, bez odlaganja, a najkasnije u roku od osam dana.

DIO TREĆI - KAZNENE, PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

POGLAVLJE IX. KAZNENE ODREDBE

Član 99.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 KM do 15.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice ako:
- pruža usluge putničke agencije, a nije putnička agencija (član 19. stav (1));
 - se u prometu nezakonito koristi izrazom "putnička agencija" (član 19. stav (2));
 - pruža usluge protivno članu 17. ovog zakona;
 - ne ispunjava propisane uslove za pojedinu vrstu putničke agencije ili ne pruža usluge na propisan način, ili ako pruža usluge one vrste putničke agencije za koju ne ispunjava propisane uslove (član 19. stav (2));
 - započne sa pružanjem usluga putničke agencije prije nego što je pribavilo rješenje nadležnog organa da je udovoljeno uslovima propisanim zakonom i propisima donesenim na osnovu zakona (član 19. stav (2));
 - organizira turističko putovanje prije nego što je pribavilo licencu (član 24.);
 - neposredno pruža usluge putniku, a nema poslovnicu ili poslovnica ne udovoljava propisanim uslovima (član 30.);
 - ne osigura korištenje uplaćenog aranžmana ili naknadu štete zbog nastalih troškova ili ne osigura garanciju za svaki aranžman kod banke ili osiguravajućeg društva (član 21.);
 - putniku prilikom uplate iznosa za aranžman ne izda potvrdu o osiguranju jamčevine, koja mu omogućava neposredno ostvarenje prava na naknadu štete zbog nastalih troškova (član 22.).
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 200,00 KM do 2.000,00 KM.
- (3) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i voditelj poslovnice novčanom kaznom od 150,00 KM do 1.500,00 KM.

Član 100.

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice ako:
- organizira grupna putovanja, a da tokom cijelog putovanja ne osigura najmanje jednog turističkog pratioca koji ispunjava propisane uslove, za svaku grupu do 75 putnika, ili ako ne osigura stručnog radnika koji je osposobljen za rad u turističkoj djelatnosti, ukoliko ne raspolaže turističkim pratiocem koji ispunjava propisane uslove, ili ako za grupne posjete turističkim mjestima za koja je u programu predviđeno razgledavanje turističkog mjesta ne angažuje turističkog vodiča koji je ovlašten za pružanje usluga turističkog vodiča u tom turističkom mjestu (član 28.);
 - za svaki aranžman, odnosno putovanje koje organizira ne izda program, prospekt ili katalog sa uslovima predviđenim ovim zakonom, ili ne uruči iste putniku prije zaključenja ugovora o aranžmanu (član 29.),

- (3) Godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj za prethodnu godinu, Turistička zajednica dužna je dostaviti Vladi, putem Ministarstva.
- (4) Godišnji finansijski izvještaj obavezno sadrži sljedeće: podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje turističkog ureda i rad organa Turističke zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, finansijskom rezultatu poslovanja, usporedbu finansijskog plana i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma, kao i nalaz ovlaštene revizorske kuće.
- (5) Prijedlog godišnjeg izvještaja o radu i finansijskog izvještaja dostavlja se članovima skupštine, osam dana prije razmatranja.
- (6) Godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj za prethodnu godinu Turistička zajednica dostavlja Turističkoj zajednici Federacije Bosne i Hercegovine do kraja aprila tekuće godine.

Član 86.

(Nabavka roba i usluga)

Turistička zajednica je dužna u svom poslovanju obavljati nabavke u skladu sa propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 87.

(Nadzor od strane Ministarstva)

- (1) Ministarstvo obavlja nadzor nad provođenjem odredaba ovog zakona, te drugih propisa kojima se uređuje organizovanje i poslovanje Turističke zajednice.
- (2) U provedbi nadzora Ministarstvo posebno nadzire:
 - a) zakonitost organizacije, rada i postupanja organa Turističke zajednice,
 - b) zakonitost akata,
 - c) izvršavanje zadataka i namjensko trošenje sredstava,
 - d) zakonitost rada i postupanja zaposlenika turističkog ureda Turističke zajednice.

Član 88.

(Provedba nadzora)

- (1) U provedbi nadzora Ministarstvo može zahtijevati izvještaje, podatke, materijale i drugu dokumentaciju od značaja za rad i poslovanje Turističke zajednice.
- (2) Turistička zajednica dužna je omogućiti Ministarstvu provedbu nadzora, te mu dostaviti ili pripremiti tačne i potpune izvještaje, podatke, materijale i drugu dokumentaciju iz stava (1) ovog člana.

Član 89.

(Mjere za otklanjanje uočenih nepravilnosti)

Ako u provedbi nadzora Ministarstvo utvrdi da postoje nezakonitosti ili nepravilnosti u radu i poslovanju Turističke zajednice, poduzet će mjere u svrhu otklanjanja uočenih nezakonitosti ili nepravilnosti, na način da:

- a) naloži mjere koje se moraju poduzeti radi otklanjanja utvrđenih nezakonitosti ili nepravilnosti i odrediti za to primjeren rok,
- b) naloži pokretanje postupka za utvrđivanje odgovornosti voditelja i odgovornog zaposlenika turističkog ureda,
- c) poduzme i druge mjere.

Član 90.

(Raspuštanje skupštine)

- (1) Vlada donosi odluku o raspuštanju skupštine, u slučaju da:
 - a) donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu, ili zbog povreda zakona i drugih propisa,
 - b) ne izabere članove turističkog vijeća u roku od 60 dana od dana konstituiranja, isteka njihovog mandata ili njihova razrješenja, odnosno od dana podnošenja ostavke,

- c) ne donese godišnji program rada i finansijski plan, odnosno godišnji finansijski izvještaj u zakonom utvrđenom roku,
 - d) Turistička zajednica ne ispunjava zadatke zbog kojih je osnovana.
- (2) Protiv rješenja iz stava (1) ovog člana nije dopuštena žalba, već se protiv njega može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja Turističkoj zajednici.

Član 91.

(Povjerenstvo)

- (1) Kada se raspusti skupština, Vlada će donijeti odluku o imenovanju povjerenstva u Turističkoj zajednici.
- (2) Povjerenstvo osigurava djelovanje Turističke zajednice i izvršavanje zakonom utvrđenih zadataka Turističke zajednice do uspostavljanja novih organa Turističke zajednice, te osigurava otklanjanje razloga zbog kojih je došlo do raspuštanja skupštine.
- (3) Danom dostave odluke o imenovanju povjerenstva Turističkoj zajednici, prestaju s radom svi organi Turističke zajednice a njihove ovlasti preuzima povjerenstvo.
- (4) Povjerenstvo može donositi ili mijenjati akte Turističke zajednice samo ako je to potrebno radi provedbe zakona ili drugog propisa, ili usklađivanja sa zakonom ili drugim propisima.
- (5) Povjerenstvo ne može donositi ili mijenjati program rada ili finansijski plan i ne može raspolagati imovinom Turističke zajednice osim izvršenja isplate tekućih izdataka, te radi izvršenja ranije preuzetih obaveza ili dovršenja ranije započetih poslova.
- (6) Povjerenstvo, uz saglasnost Ministarstva, raspisuje izbore za izbor organa Turističke zajednice.
- (7) Povjerenstvo će u saradnji sa zaposlenicima turističkog ureda i Ministarstva, u skladu sa zakonom i statutom, provesti izbore po općinama u roku od 60 dana.
- (8) Nakon obavljenih radnji iz stava (7) ovog člana, povjerenstvo će pripremiti održavanje skupštine, usvojiti statut, te izvršiti izbor drugih organa Turističke zajednice.
- (9) Nadležni organi će izvršiti kontrolu rada i poslovanja Turističke zajednice u dosadašnjem periodu, te Vladi dostaviti izvještaj o izvršenim kontrolama.

Član 92.

(Razlozi za prestanak postojanja Turističke zajednice)

- (1) Turistička zajednica prestaje postojati na osnovu:
 - a) odluke skupštine o prestanku Turističke zajednice uz saglasnost osnivača,
 - b) Odlukom osnivača o zabrani djelovanja Turističke zajednice.
- (2) Odluku iz stava (1) tačke b) ovog člana, osnivač donosi iz sljedećih razloga:
 - a) ako Turistička zajednica donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu, ili zbog povreda zakona i drugih propisa,
 - b) kada se u Turističkoj zajednici ne održe izbori za novu skupštinu, u skladu sa zakonom i statutom,
 - c) kada se ni u roku od 60 dana od dana provedenih izbora ne konstituiira skupština Turističke zajednice,
 - d) ako ne izvrši mjere koje je naložio osnivač.
- (3) Protiv odluke iz stava (2) ovog člana nije dopuštena žalba, već se protiv iste može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostavljanja odluke.

POGLAVLJE VIII. NADZOR

Član 93.

(Nadzor)

- (1) Upravni nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona obavlja Ministarstvo.

- a) djeca do 12 godina starosti;
 - b) lica sa teškim čulnim i tjelesnim smetnjama (slijepi, gluhi, distrofičari i dr.);
 - c) lica upućena na banjska i klimatska liječenja, odnosno specijalizovanu rehabilitaciju od nadležne ljekarske komisije;
 - d) lica koja obavljaju sezonske poslove sa prijavljenim boravkom u turističkom mjestu;
 - e) lica koja neprekidno borave u objektu za smještaj duže od 30 dana;
 - f) učesnici školskih ekskurzija, odnosno učenici i studenti čiji boravak organizuju škole i fakulteti u okviru redovnih programa, održavanja sportskih i kulturnih manifestacija;
 - g) strani državljani koji su po međunarodnim konvencijama i sporazumima oslobođeni plaćanja taksi;
 - h) strani državljani koji organizirano, preko zvaničnih humanitarnih organizacija, dolaze radi pružanja humanitarne pomoći.
- (2) Lica iz stava (1) ovog člana ne plaćaju boravišnu taksu ako podnesu dokaz o ispunjavanju uslova utvrđenih u ovom stavu (članska karta, potvrda škole, ljekara, ljekarski uput i dr.).
- (3) Boravišnu taksu umanjenu za 50% plaćaju lica od 12 do 18 godina starosti.
- (4) Dnevnu boravišnu taksu ne plaćaju:
- a) djeca do 12 godina starosti;
 - b) lica sa teškim čulnim i tjelesnim smetnjama (slijepi, gluhi, distrofičari i dr.);
 - c) učesnici školskih ekskurzija, odnosno učenici i studenti čiji boravak organizuju škole i fakulteti u okviru redovnih programa, održavanja sportskih i kulturnih manifestacija;
 - d) strani državljani koji su po međunarodnim konvencijama i sporazumima oslobođeni plaćanja taksi;
 - e) strani državljani koji organizovano, preko zvaničnih humanitarnih organizacija, dolaze radi pružanja humanitarne pomoći.

Član 79.

(Visina i način naplate boravišne takse)

- (1) Visinu boravišne takse, na prijedlog Ministarstva, utvrđuje Vlada, najkasnije do kraja oktobra tekuće godine za narednu godinu.
- (2) Naplatu boravišne takse vrši pravno i fizičko lice koje pruža usluge smještaja (u daljem tekstu: davalac usluga).
- (3) Davalac usluga naplaćuje boravišnu taksu istovremeno sa naplatom usluge smještaja.
- (4) Ako davalac usluga ne naplati boravišnu taksu, dužan je da na svoj teret uplati iznos nenaplaćene boravišne takse.
- (5) Dnevna boravišna taksa iz člana 77. stav (4) ovog zakona iznosi 50% boravišne takse.

Član 80.

(Evidencija boravišne takse)

- (1) Davalac usluga je dužan da u račun za usluge smještaja posebno iskaže iznos boravišne takse, a u slučajevima iz člana 78. st. (1) i (3) ovog zakona da navede osnov oslobađanja od plaćanja boravišne takse, odnosno osnov za plaćanje umanjene takse.
- (2) Davalac usluga vodi evidenciju o uplaćenju boravišnoj taksi u knjizi, odnosno drugoj odgovarajućoj evidenciji i vodi evidenciju o oslobađanju od obaveze plaćanja boravišne takse i umanjenoj boravišnoj taksi.
- (3) Davalac usluga dužan je nadležnoj kantonlnoj inspekciji i Turističkoj zajednici do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec dostaviti izvještaj o broju korisnika usluga smještaja i iznosu naplaćene boravišne takse, na obrascu koji propisuje ministar.

Član 81.

(Prijava i odjava turista)

- (1) Davalac usluga koji pruža usluge smještaja u smještajnim objektima iz člana 77. st. (1) i (2) ovog zakona dužan je u roku od 24 sata po dolasku prijaviti i po odlasku odjaviti Turističkoj zajednici sva lica kojima se pruža usluga noćenja u smještajnom objektu.
- (2) Oblik i sadržaj obrasca prijave boravka građana koji se koriste uslugama noćenja u smještajnim objektima, te sadržaj i način vođenja evidencije o boravku građana u smještajnim objektima propisat će ministar.

Član 82.

(Način korištenja i raspoređivanja sredstava boravišne takse)

- (1) Sredstva od naplaćene boravišne takse i dnevne boravišne takse davalac usluga odnosno naplatilac dnevne boravišne takse, dužan je uplatiti na račun Turističke zajednice, prvog radnog dana naredne sedmice za proteklu sedmicu, do donošenja federalnog propisa.
- (2) Turistička zajednica dužna je najmanje 70% ostvarenih sredstava od boravišne takse utrošiti za razvoj i unapređenje turističke ponude Kantona.

Član 83.

(Godišnji program rada i finansijski plan Turističke zajednice)

- (1) Turistička zajednica je obavezna koristiti raspoloživa finansijska sredstva u skladu sa programom rada i finansijskim planom.
- (2) Prijedlog programa rada i prijedlog finansijskog plana za narednu godinu, turističko vijeće podnosi skupštini Turističke zajednice do kraja novembra tekuće godine.
- (3) Skupština je dužna do kraja tekuće godine donijeti program rada i finansijski plan Turističke zajednice za narednu godinu.

Član 84.

(Sadržaj godišnjeg programa rada i finansijskog plana Turističke zajednice)

- (1) Godišnji program rada i finansijski plan Turističke zajednice obavezno sadrže sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna finansijska sredstva za njihovo izvršenje.
- (2) Prijedlog programa rada i finansijskog plana iz stava (1) ovog člana, obavezno se dostavlja na razmatranje članovima skupštine, osam dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti donose.
- (3) Skupština donosi godišnji program rada i finansijski plan Turističke zajednice uz saglasnost Ministarstva.
- (4) Tokom godine, Turistička zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji finansijski plan.
- (5) Ako tokom godine dode do odstupanja od utvrđenog programa rada i finansijskog plana Turistička zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada i finansijskog plana.
- (6) Izmjene programa rada i finansijskog plana iz st. (4) i (5) ovog člana obavljaju se na način i prema postupku kojim se donosi godišnji program rada i finansijski plan.
- (7) Program rada i finansijski plan, kao i eventualne izmjene iz stava (6) ovog člana Turistička zajednica dostavlja Turističkoj zajednici Federacije Bosne i Hercegovine do kraja tekuće godine.

Član 85.

(Godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj Turističke zajednice)

- (1) Skupština je dužna do kraja maja tekuće godine usvojiti godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj Turističke zajednice za prethodnu godinu.
- (2) Prijedlog godišnjeg izvještaja o radu i finansijskog izvještaja Turističke zajednice za prethodnu godinu turističko vijeće podnosi skupštini do kraja aprila tekuće godine.

- g) utvrđuje granice ovlaštenja za zastupanje i raspolaganje finansijskim sredstvima Turističke zajednice,
 - h) donosi poslovnik o radu,
 - i) obavlja i druge poslove utvrđene ovim zakonom i statutom.
- (4) Turističko vijeće ima predsjednika i šest članova. Članove turističkog vijeća bira skupština iz reda obaveznih članova Turističke zajednice, vodeći računa o teritorijalnoj zastupljenosti i o zastupljenosti djelatnosti u turizmu (pružaoци ugostiteljskih usluga, putničke agencije i dr.), a jednog člana delegira Ministarstvo.
- (5) Predsjednika turističkog vijeća biraju članovi turističkog vijeća većinom glasova iz reda svojih članova.
- (5) Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje više od polovine članova vijeća, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova.
- (6) Predsjednik turističkog vijeća saziva i predsjedava sjednicama turističkog vijeća.

Član 71.

(Predsjednik Turističke zajednice)

- (1) Predsjednik Turističke zajednice predstavlja i zastupa Turističku zajednicu.
- (2) Predsjednika Turističke zajednice imenuje i razrješava Vlada.
- (3) Mandat predsjednika Turističke zajednice je četiri godine i može biti ponovno imenovan na još jedan mandat.

Član 72.

(Turistički ured)

- (1) Skupština Turističke zajednice osniva turistički ured.
- (2) U turističkom uredu obavljaju se stručni i administrativni poslovi vezani za potrebe Turističke zajednice.
- (3) Turističko vijeće pravilnikom propisuje posebne uslove u pogledu stručne spremlje, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti, koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkom uredu.
- (4) Na radne odnose zaposlenih u turističkom uredu primjenjuju se opći propisi o radu, ako ovim zakonom nije drugačije propisano.

Član 73.

(Direktor turističkog ureda)

- (1) Turistički ured ima direktora, kojeg imenuje turističko vijeće na period od četiri godine, putem javnog konkursa i može biti ponovo imenovan.
- (2) Direktor turističkog ureda organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističkog ureda, provodi odluke turističkog vijeća i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Turističke zajednice i zakonitost rada turističkog ureda.
- (3) Direktor turističkog ureda za svoj rad odgovara turističkom vijeću.
- (4) Direktor turističkog ureda i drugi zaposlenici u turističkom uredu ne mogu biti predsjednici niti članovi skupštine, nadzornog odbora i turističkog vijeća.

Član 74.

(Ured za podršku turizmu)

- (1) Skupština Turističke zajednice osniva ured za podršku turizmu.
- (2) Ured za podršku turizmu obavlja usluge koje će olakšavati razvoj turizma u Turističkoj zajednici.
- (3) Ured za podršku turizmu obavlja poslovnu komunikaciju između samostalnih ugostitelja i nadležnih institucija s ciljem izumijeg obavljanja usluga iz polja lokalnog i sezonskog turizma, posebno pri registraciji djelatnosti iz oblasti turizma.
- (4) Ured za podršku turizmu vodi sezonski registar prijavljenih ugostitelja, vodiča i drugih samostalnih poduzetnika u oblasti turizma.

- (5) Ured za podršku turizmu pravilnikom propisuje posebne uslove u pogledu stručne spremlje, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti, koje moraju ispunjavati zaposleni u uredu za podršku turizmu.

Član 75.

(Kategorizacija turističkih mjesta)

- (1) Osnov za razvrstavanje u kategorije turističkih mjesta po ovom zakonu čine općine, shodno svojim značajima za turizam.
- (2) Osnovni kriteriji za kategorizaciju turističkih mjesta su:
 - a) trogodišnji prosjek ostvarenog broja turističkih noćenja u turističkom mjestu (broj noćenja);
 - b) broj noćenja iz tačke a) ovog stava po stanovniku turističkog mjesta (koeficijent intenziteta turističkog prometa);
 - c) ukupna vrijednost prometa u turističkoj i ugostiteljskoj djelatnosti po stanovniku mjesta (koeficijent specifičnog turističkog prometa).
- (3) Shodno kriterijima iz stava (2) ovog člana turistička mjesta se razvrstavaju u kategorije A, B, C i D.
- (4) Bliže kriterije, način vrednovanja kriterija za kategorizaciju turističkih mjesta i način određivanja kategorije turističkih mjesta na području Kantona propisuje ministar.

Član 76.

(Finansiranje Turističke zajednice)

- (1) Prihodi Turističke zajednice su:
 - a) prihodi od boravišne takse,
 - b) prihodi iz Budžeta Kantona, budžeta jedinica lokalne samouprave, na osnovu posebnih programa,
 - c) prihodi od obavljanja djelatnosti iz člana 61. stav (2) ovog zakona,
 - d) prihodi od dobrovoljnih priloga i darova,
 - e) prihodi iz drugih izvora.
- (2) Turistička zajednica se može, na osnovu posebne odluke turističkog vijeća, finansijski zaduživati u cilju realizacije programa rada i finansijskog plana, ali ukupna vrijednost zaduženja ne smije prelaziti 25% finansijskim planom predviđenih prihoda.

Član 77.

(Boravišna taksa)

- (1) Boravišna taksa je paušalni novčani iznos koji plaća lice koje izvan svog prebivališta koristi usluge smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja turistička ili ugostiteljska djelatnost (u daljem tekstu: smještajni objekat). Lice koje koristi usluge noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost plaća boravišnu taksu po svakom ostvarenom noćenju, ako ovim zakonom nije drugačije određeno, po dolasku u smještajni objekat.
- (2) Smještajnim objektom, u smislu stava (1) ovog člana, smatra se: hotel, motel, pansion, turistički apartman, odmaralište, kamp, planinarski dom, soba za iznajmljivanje i svi drugi objekti u kojima se pružaju usluge smještaja.
- (3) Lica iz stava (1) ovog člana boravišnu taksu plaćaju pravnom ili fizičkom licu s kojim su ugovorile pružanje usluga smještaja. Izuzetno od stava (1) ovog člana lica koja pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu (lica u domaćinstvu) plaćaju godišnji paušalni iznos boravišne takse za svaki krevet i smještajnu jedinicu koji se koristi za pružanje usluga smještaja u skladu sa propisima o pružanju usluga smještaja. Na dodatne (pomoćne) krevete ne plaća se godišnji paušalni iznos boravišne takse.
- (4) Dnevnu boravišnu taksu plaća organizator grupnog putovanja - agencija, po svakom grupnom dolasku turista u turističko mjesto bez noćenja.
- (5) Boravišnu taksu i dnevnu boravišnu taksu pod jednakim uslovima plaćaju domaći i strani državljani.

Član 78.

(Oslobađanja od obaveze plaćanja boravišne takse)

- (1) Boravišnu taksu ne plaćaju:

- (5) Na prestanak obaveznog članstva u Turističkoj zajednici ne utiče privremena obustava djelatnosti kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.
- (6) Obavezno članstvo u Turističkoj zajednici prestaje: prestankom rada Turističke zajednice, prestankom pravnog lica ili smrću fizičkog lica te djelimičnim ili potpunim gubitkom poslovne sposobnosti fizičkog lica, prestankom poslovne jedinice, promjenom sjedišta, prestankom ostvarivanja prihoda pružanjem ugostiteljskih ili drugih turističkih usluga ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.
- (7) Obavezni članovi Turističke zajednice, odnosno njihovi predstavnici, mogu birati i biti birani u organe Turističke zajednice.
- (8) Osim članova iz stava (1) ovoga člana, Turistička zajednica može imati i dobrovoljne članove. Dobrovoljni članovi imaju ista prava i obaveze kao i obavezni članovi.
- (9) Skupština Turističke zajednice, na prijedlog turističkog vijeća, može lica posebno zaslužna za razvoj i promociju turizma imenovati počasnim članovima Turističke zajednice.
- (10) Počasni članovi Turističke zajednice ne mogu birati niti biti birani u organe Turističke zajednice.

Član 64.

(Javnost rada)

- (1) Rad Turističke zajednice je javan.
- (2) Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan statutom Turističke zajednice.

Član 65.

(Statut Turističke zajednice)

- (1) Prava i obaveze Turističke zajednice utvrđuju se ovim zakonom i statutom Turističke zajednice.
- (2) Statut Turističke zajednice sadrži odredbe o:
 - a) nazivu i sjedištu,
 - b) zadacima Turističke zajednice,
 - c) pravima, obavezama i odgovornosti članova,
 - d) načinu predstavljanja i zastupanja Turističke zajednice,
 - e) djelokrugu, organizaciji, načinu izbora i opoziva, mandatima odgovornosti članova organa Turističke zajednice,
 - f) načinu odlučivanja u Turističkoj zajednici i organima Turističke zajednice,
 - g) načinu ostvarivanja javnosti rada,
 - h) načinu donošenja statuta i drugih općih akata,
 - i) imovini, načinu sticanja imovine i raspolaganju imovinom,
 - j) postupku sa imovinom u slučaju prestanka Turističke zajednice,
 - k) drugim pitanjima od značaja za djelovanje Turističke zajednice.
- (3) Turistička zajednica donosi statut i odluku o izmjenama i dopunama statuta uz prethodnu saglasnost Vlade.
- (4) Na statut Turističke zajednice saglasnost daje Vlada.
- (5) Statut Turističke zajednice i njegove izmjene i dopune objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Član 66.

(Organi Turističke zajednice)

- (1) Organi Turističke zajednice su:
 - a) skupština,
 - b) nadzorni odbor,
 - c) turističko vijeće,
 - d) predsjednik,
 - e) ured za podršku turizmu.
- (2) Statutom Turističke zajednice može se predvidjeti osnivanje i drugih organa.
- (3) Članovi organa odgovorni su za zakonito i savjesno obavljanje svojih dužnosti.
- (4) Mandat članova organa Turističke zajednice je četiri godine, a članovi mogu biti ponovno birani, odnosno imenovani na još jedan mandat.

- (5) U slučaju prestanka mandata člana organa prije isteka vremena na koje je biran, novi član se bira na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Član 67.

(Skupština Turističke zajednice)

- (1) Skupština Turističke zajednice (u daljem tekstu: skupština) je najviši organ upravljanja u Turističkoj zajednici.
- (2) Skupštinu čine predstavnici privatnog i javnog sektora turizma iz općina i predstavnici osnivača.
- (3) Broj predstavnika članova skupštine utvrđuje se statutom.
- (4) Skupština se održava najmanje dva puta godišnje.
- (5) Nadležnosti skupštine su da:
 - a) donosi statut,
 - b) donosi poslovnik o radu skupštine,
 - c) imenuje i razrješava predsjednika skupštine iz reda članova skupštine,
 - d) imenuje i razrješava članove nadzornog odbora Turističke zajednice,
 - e) imenuje i razrješava članove turističkog vijeća,
 - f) donosi godišnji program rada i godišnji finansijski plan Turističke zajednice,
 - g) usvaja godišnji izvještaj o radu i godišnji finansijski izvještaj Turističke zajednice,
 - h) donosi odluku o osnivanju i organizaciji turističkog ureda,
 - i) donosi odluku o izvještajima koje podnose predsjednik, nadzorni odbor i turističko vijeće,
 - j) donosi odluke i rješava druga pitanja kada je to predviđeno propisima i statutom.
- (6) Predsjednik skupštine saziva i predsjedava sjednicama skupštine.

Član 68.

(Nadzorni odbor)

- (1) Nadzorni odbor nadzire:
 - a) vođenje poslova Turističke zajednice,
 - b) materijalno i finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima,
 - c) izvršenje i provedbu programa rada i finansijskog plana.
- (2) Nadzorni odbor o izvršenom nadzoru podnosi pisani izvještaj turističkom vijeću i skupštini.
- (3) Nadzorni odbor provodi nadzor iz stava (1) ovog člana najmanje četiri puta godišnje.

Član 69.

(Članovi nadzornog odbora)

- (1) Nadzorni odbor Turističke zajednice čine predsjednik i dva člana koje imenuje i razrješava skupština, od kojih jednog člana predlaže osnivač.
- (2) Član nadzornog odbora ne može biti član turističkog vijeća niti skupštine.
- (3) Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika.
- (4) Nadzorni odbor donosi poslovnik o svom radu.

Član 70.

(Turističko vijeće)

- (1) Turističko vijeće je izvršni organ skupštine.
- (2) Turističko vijeće obavlja poslove utvrđene ovim zakonom i statutom Turističke zajednice i za svoj rad odgovara skupštini.
- (3) Nadležnosti turističkog vijeća su da:
 - a) provodi odluke i zaključke skupštine,
 - b) predlaže skupštini godišnji program rada i finansijski plan Turističke zajednice, te godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj Turističke zajednice,
 - c) podnosi skupštini izvještaj o svom radu najmanje dva puta godišnje,
 - d) upravlja imovinom Turističke zajednice, u skladu sa ovim zakonom i statutom, te u skladu sa programom rada i finansijskim planom,
 - e) donosi opće akte za stručnu službu Turističke zajednice,
 - f) imenuje i razrješava direktora turističkog ureda,

- (4) Protiv rješenja iz stava (1) ovog člana može se izjaviti žalba Ministarstvu u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.
- (5) Na prestanak važenja rješenja iz stava (1) ovog člana na odgovarajući način primjenjuju se odredbe člana 48. ovog zakona.

DIO DRUGI - TURISTIČKA ZAJEDNICA KANTONA SARAJEVO

POGLAVLJE VII. TURISTIČKA ZAJEDNICA KANTONA SARAJEVO

Član 60.

(Ciljevi osnivanja i osnivanje Turističke zajednice Kantona Sarajevo)

- (1) Turistička zajednica Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Turistička zajednica) se osniva radi razvoja turizma, unapređenja turizma i promocije turizma na području Kantona u cjelini i privrednih interesa pravnih i fizičkih lica koja pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom.
- (2) Ciljevi osnivanja Turističke zajednice su:
- unapređenje općih uslova boravka turista kroz formiranje cjelovite turističke ponude, podizanje kvaliteta turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanje i stvaranje prepoznatljivog i privlačnog turističkog ambijenta Kantona;
 - razvijanje svijesti o važnosti turizma, kao i privrednim, društvenim i drugim efektima turizma, o potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda, a posebno zaštite životne sredine;
 - podsticanje razvoja turističke infrastrukture i pružanja informacija turistima;
 - promocija turističkog proizvoda u Kantonu.
- (3) Turističku zajednicu osniva Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: osnivač).
- (4) Odluku o osnivanju Turističke zajednice, na prijedlog Vlade, donosi Skupština Kantona Sarajevo, a pripremne radnje za osnivanje Turističke zajednice i sazivanje osnivačke skupštine obavlja Ministarstvo.

Član 61.

(Djelatnost i zadaci Turističke zajednice)

- (1) Djelatnost Turističke zajednice zasniva se na načelu ostvarivanja javnog interesa u oblasti turizma, čiji je osnovni cilj promocija turizma na području Kantona, bez ostvarivanja neposredne dobiti.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, Turistička zajednica može da:
- upravlja dobrima i resursima koji su joj dati na upravljanje odlukom osnivača u skladu sa posebnim propisima (izletišta, lovišta, parkovi, plaže, jezera, rijeke, prirodno i kulturno-historijsko nasljeđe),
 - organizira manifestacije i priredbe,
 - objavljuje turističke komercijalne oglase u oglasnim medijima,
 - prodaje suvenire, ulaznice, turističke karte i brošure, osim sopstvenog promotivnog materijala,
 - obavlja i druge poslove od javnog interesa koji su u funkciji razvoja turizma i koji nisu u suprotnosti sa ovim zakonom i drugim propisima.
- (3) Osnovni zadaci Turističke zajednice su sljedeći:
- objedinjava turističku ponudu Kantona;
 - upravlja javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane Kantona;
 - preduzima mjere i aktivnosti na kreiranju turističkog proizvoda i turističkog imidža Kantona, kao i radnje na formiranju marke turističkog proizvoda destinacije Kantona;

- radi na promociji, plasmanu i podršci realizacije turističkog proizvoda, kao i pojedinih njegovih dijelova, vrijednosti i usluga, koji čine integralni turistički proizvod;
 - vrši promociju plansko-projektne, plansko-razvojne i investicione dokumentacije iz oblasti turizma i njima komplementarnih djelatnosti;
 - radi na kontinuiranom inoviranju turističkog proizvoda i aktiviranju novih turističkih prostora;
 - organizira jedinstveni turistički informacijski sistem, sistem prijave i odjave turista i statističku obradu u skladu sa evropskim standardima;
 - sarađuje u aktivnostima i poslovima vezanim za standardizaciju, kategorizaciju i klasifikaciju turističkog proizvoda, usluga i objekata;
 - radi na istraživanju turističkog tržišta u cilju pozicioniranja turističkog proizvoda na turističkom tržištu;
 - prati stanje na turističkom tržištu u cilju blagovremenog donošenja odgovarajućih odluka;
 - preduzima mjere i aktivnosti za razvoj i promociju turizma u turistički nerazvijenim dijelovima Kantona;
 - obavlja informativne poslove u vezi sa turističkom ponudom i promoviše turističke ponude Kantona u zemlji i inozemstvu;
 - sarađuje sa turističkim zajednicama u Bosni i Hercegovini, u zemljama u okruženju, Evropi i svijetu;
 - sarađuje sa putničkim agencijama i Kantonalnom javnom ustanovom za zaštićena prirodna područja, vezano za turističke posjete i obilaske zaštićenih područja;
 - podstiče, unapređuje, promoviše i štiti izvorne vrijednosti i stvara uslove za njihovo korišćenje u granicama održivog razvoja turizma Kantona;
 - koordinira na poslovima razvoja turizma na lokalnom, entitetskom i državnom nivou;
 - radi na razvoju gostoprimstva, očuvanju prirodnih i kulturnih vrijednosti i unapređenju ekološke zaštite prostora na kojem djeluje Turistička zajednica;
 - radi na pripremi i implementaciji događaja (event) od važnosti za Kanton;
 - obavlja i druge poslove propisane ovim zakonom ili drugim propisom.
- (4) Turistička zajednica sudjeluje i provodi programe i akcije drugih oblika organiziranja koji su od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu u cilju podizanja nivoa kvaliteta turističke ponude Kantona.

Član 62.

(Pravni status)

- Turistička zajednica ima svojstvo pravnog lica.
- Svojstvo pravnog lica Turistička zajednica stiče danom upisa u sudski registar.
- Prijavu za upis u sudski registar kao i sve upisane promjene, osnivač odnosno lice ovlašteno osnivačkim aktom, dužno je podnijeti u roku od 15 dana od dana održavanja osnivačke skupštine.

Član 63.

(Članovi Turističke zajednice)

- Turistička zajednica ima obavezne članove, predstavnike privatnog i javnog sektora turizma iz općina sa područja Kantona.
- Obavezni članovi Turističke zajednice su sva pravna i fizička lica, koje na području Kantona imaju sjedište ili bilo kakav organizacioni dio i koje ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih ili drugih turističkih usluga ili obavljaju s turizmom neposredno povezane djelatnosti.
- Djelatnosti iz stava (2) ovog člana utvrđuje ministar pravilnikom, u skladu sa Klasifikacijom djelatnosti Bosne i Hercegovine.
- Obavezno članstvo u Turističkoj zajednici počinje danom osnivanja Turističke zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti pravnog i fizičkog lica na području Kantona.

nih programa u svrhu prevencije bolesti, te unapređenja zdravlja.

- (5) Holistički wellness: beauty, psihofizička rekuperacija (fitnes, yoga, meditacija), masaža i sl.
Holistička metoda obuhvata cjelovito liječenje čovjeka na metaboličkoj, fizičkoj, psihološkoj, sociološkoj i duhovnoj razini. U holističke pristupe spadaju: Tradicionalna kineska medicina, Tibetanska medicina, Indijska medicina i sa njom najviše zastupljena Ayurveda.
- (6) Medicinski wellness: zdravstveno preventivni i kurativni tretmani pod stručnim nadzorom multidisciplinarnog tima (lijekar, nutricionist, fizioterapeut, psiholog).

Član 54.

(Pružaoци usluga u zdravstvenom turizmu)

- (1) Usluge u zdravstvenom turizmu iz člana 53. ovog zakona mogu pružati specijalne bolnice, lječilišta i druge zdravstvene ustanove, pravna lica registrovana za obavljanje zdravstvene djelatnosti i zdravstveni radnici koji samostalno obavljaju privatnu praksu u skladu sa posebnim propisima kojima je regulisana zdravstvena zaštita, za korisnike svojih zdravstvenih usluga.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, wellness usluge mogu pružati pravna i fizička lica iz člana 14. stav (1) ovog zakona.
- (3) Pružalac usluga u zdravstvenom turizmu pruža usluge u skladu sa odredbama ovog zakona, propisima donesenim na osnovu ovog zakona i u skladu sa odredbama posebnih propisa kojima je regulisana pojedina usluga zdravstvenog turizma iz člana 53. ovog zakona.
- (4) Pružalac usluga u zdravstvenom turizmu iz stava (1) ovog člana može pružati usluge organiziranja putovanja, bez osnivanja turističke agencije, samo za korisnike svojih usluga iz člana 53. ovog zakona.

Član 55.

(Rješenje o odobrenju za pružanje usluga u zdravstvenom turizmu)

- (1) Za pružanje usluga u zdravstvenom turizmu iz člana 53. ovog zakona pravna i fizička lica dužna su pribaviti rješenje o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, odnosno rješenje o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga od nadležnog organa prema mjestu svog sjedišta.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana dostavlja se Kantonalnoj upravi za inspekcijске poslove, nadležnom poreznom uredu i Ministarstvu.
- (3) Troškove postupka izdavanja rješenja snosi podnosilac zahtjeva.
- (4) Protiv rješenja iz stava (1) ovog člana može se izjaviti žalba Ministarstvu u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.
- (5) Na prestanak važenja rješenja iz stava (1) ovog člana na odgovarajući način primjenjuju se odredbe člana 48. ovog zakona.

Član 56.

(Turističke usluge u planinskom turizmu)

- (1) Pod turističkim uslugama u planinskom turizmu podrazumijevaju se usluge prihvata i smještaja planinara i turista u planinarske objekte, organizovanje planinarsko pješačkih tura i pružanje planinarskih vodičkih usluga za potrebe planinskog turizma.
- (2) Turističke usluge u planinskom turizmu mogu pružati registrovane planinarske organizacije, u skladu sa propisima iz oblasti planinarstva.
- (3) Planinarski vodič je osoba koja se bavi planinarenjem duže vrijeme i školovana na kursu u organizaciji verifikovanog planinarskog saveza ili planinarskog društva, uz obavezno kontinuirano usavršavanje i obuku.
- (4) Na pružanje usluga planinskog turizma iz stava (1) ovog člana koji se organizira za svoje članove, korisnike, u okviru svoje djelatnosti ili u skladu sa svojim općim aktima, ne primjenjuju se odredbe ovog zakona.

Član 57.

(Turističke usluge u avanturističkom turizmu)

- (1) Turističke usluge u avanturističkom turizmu su usluge koje uključuju sportsko-rekreativne ili avanturističke aktivnosti (skijanje, jahanje, gorsko-planinsko vođenje, brdski biciklizam, padobransko jedrenje /paragliding/, zamajarenje, skakanje s užetom /bungee-jumping/, špijarenje i sl.).
- (2) Usluge iz stava (1) ovog člana pružaju se pod uslovima propisanim federalnim zakonom, ovim zakonom, propisima donesenim na osnovu ovog zakona i drugim propisima koji uređuju pružanje istih.
- (3) Usluge iz stava (1) ovog člana mogu pružati lica (treneri, instruktori, učitelji, vodiči i sl.), koja imaju odgovarajuće licence/dozvole nadležnih institucija ili udruženja, kojim se utvrđuje sposobnost i nivo vještine obavljanja aktivnosti.
- (4) Za aktivnosti koje se provode na nepristupačnim mjestima, kao i specifičnim destinacijama što se tiče prirodnih i klimatskih uvjeta (rijeke, planine i sl.), organizator i/ili lica koja ih izvode dužni su izvršiti procjenu rizika te donijeti planove i procedure otklanjanja opasnosti (elaborat spašavanja).
- (6) Lica iz stava (3) ovog člana moraju biti osposobljena za postupke i djelovanja u slučaju nesreće ili opasnostima prema posebnom programu koji provodi Kantonalni štab civilne zaštite.

Član 58.

(Način pružanja usluga u avanturističkom turizmu)

- (1) Pružalac turističkih usluga iz člana 57. ovog zakona obavezan je:
- a) imati odgovarajuću opremu za pružanje usluge, uz deklaraciju ovlaštenih proizvođača ili atestiranu prema važećim standardima u ispravnom stanju,
 - b) pribaviti koncesiju u skladu sa propisima kojima su uređuju koncesije, ukoliko je ista potrebna za pružanje usluge,
 - c) upotrebljavati opremu prema uputama proizvođača,
 - d) osigurati sredstva komunikacije,
 - e) osigurati pribor za prvu pomoć ovisno o aktivnosti,
 - f) osigurati ličnu opremu za korisnike usluga,
 - g) u skladu sa procjenom opasnosti, osigurati prisustvo hitne medicinske pomoći i drugih službi za spašavanje,
 - h) prije započinjanja pružanja usluge, istaknutom informacijom u pisanom obliku, te usmeno, upoznati korisnika usluge s vrstama rizika provođenja usluge, te načinom korištenja opreme,
 - i) osigurati korisnike usluga od posljedica nesretnog slučaja, te upoznati korisnika usluge sa sadržajem ugovora o osiguranju (policom osiguranja).
- (2) Licima mladim od 18 godina usluge iz člana 57. stav (1) ovog zakona mogu se pružati samo uz pismenu saglasnost roditelja odnosno staratelja, ukoliko roditelj, odnosno staratelj nije prisutan.
- (3) Pružalac usluga iz člana 57. stav (1) ovog zakona može odbiti pružanje usluga licu mladom od 18 godina, bez obzira na saglasnost roditelja odnosno staratelja.

Član 59.

(Rješenje o odobrenju za pružanje usluga u avanturističkom turizmu)

- (1) Za pružanje usluga u avanturističkom turizmu pravno ili fizičko lice dužno je pribaviti rješenje o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, odnosno rješenje o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga izdatog od strane nadležnog organa prema mjestu svog sjedišta.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana nadležni organ dostavlja Kantonalnoj upravi za inspekcijске poslove, nadležnom poreznom uredu i Ministarstvu.
- (3) Troškove postupku izdavanja rješenja snosi podnosilac zahtjeva.

- (3) Nadležni organ dužan je riješiti o zahtjevu iz stava (2) ovog člana u roku od 15 dana od dana podnošenja potpunog zahtjeva sa potrebnom dokumentacijom.
- (4) Izuzetno od stava (1) ovog člana, član seoskog domaćinstva koji ima odobrenje za pružanje ugostiteljskih usluga u seoskom domaćinstvu, u skladu sa Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti, može, uz prethodnu obavijest nadležnom organu, pružati usluge iz člana 45. ovog zakona, uz ispunjavanje uslova propisanih ovim zakonom.
- (5) Protiv rješenja iz stava (1) ovog člana može se izjaviti žalba Ministarstvu u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

Član 47.

(Sadržaj rješenja)

- (1) Rješenje iz člana 46. ovog zakona sadrži:
 - a) ime i prezime, datum i mjesto rođenja, te adresu podnosioca zahtjeva,
 - b) jedinstveni broj poljoprivrednog gazdinstva,
 - c) vrste turističkih usluga koje će se pružati,
 - d) naznaku pruža li se usluga tokom cijele godine ili sezonski.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana nadležni organ dostavlja Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove, nadležnom poreznom uredu i Ministarstvu.
- (3) Za pružanje turističkih usluga članu seoskog domaćinstva mogu pomagati članovi njegovog domaćinstva.

Član 48.

(Prestanak važenja rješenja)

- (1) Rješenje o odobrenju iz člana 46. ovog zakona prestaje važiti:
 - a) odjavom, danom navedenim u odjavi ili danom podnošenja odjave nadležnom organu u slučaju ako je u odjavi naveden datum unatrag,
 - b) ako je inspeksijskim nadzorom utvrđeno da za pružanje turističkih usluga nisu ispunjeni uslovi propisani ovim zakonom, propisima donesenim na osnovu ovog zakona, a utvrđeni nedostaci nisu otklonjeni u ostavljenom roku, sa danom isteka tog roka,
 - c) ako nadležni organ naknadno utvrdi da je izdano rješenje zasnovano na neistinitim podacima ili krivotvorenim dokumentima,
 - d) ako se turističke usluge ne počnu pružati u roku od jedne godine dana,
 - e) ako se turističke usluge u seoskom domaćinstvu ne počnu pružati u roku od godine dana od dana konačnosti rješenja.
- (2) Nadležni organ donosi rješenje o prestanku važenja rješenja iz stava (1) ovog člana i dostavlja nadležnoj inspekciji i nadležnom poreznom uredu.
- (3) Protiv rješenja iz stava (1) ovog člana može se izjaviti žalba Ministarstvu u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

Član 49.

(Turističke usluge u drugim oblicima turizma)

- (1) Turističke usluge mogu se pružati i u lovno-ribolovnom, kongresnom, zdravstvenom, planinskom, avanturističkom, sportskom, vjerskom turizmu, na skijaškom terenu i drugim oblicima turizma.
- (2) Za obavljanje turističkih usluga iz stava (1) ovog člana pravna i fizička lica dužna su pribaviti rješenje za rad od nadležnog organa.
- (3) Uslugama na skijaškom terenu u smislu ovog zakona smatra se davanje na korištenje prostora, uređaja i opreme za rekreativno i sportsko skijanje, skijašku obuku i druge rekreativne i sportske aktivnosti na snijegu, te iznajmljivanje skijaške opreme, usluge korištenja ski i bebi liftova, žičara i sl.
- (4) Obaveze pravnog ili fizičkog lica koje upravlja skijaškim terenom propisane su federalnim zakonom, a uslovi pružanja usluga na skijaškom terenu propisani su Zakonom o javnim skijalištima.
- (5) Uslugama u omladinskom turizmu, u smislu ovog zakona, smatra se organiziranje i provođenje boravka turista u hostelima ili drugim objektima koji su predviđeni za omladinu

kao što su: studentski i omladinski domovi, kampovi, organiziranje kulturno-zabavnih, muzičkih, edukativnih i drugih programa iz sadržaja koji su u vezi sa boravkom omladine.

- (6) Ministar će pravilnikom propisati minimalne uslove za pružanje usluga iz stava (1) ovog člana.

Član 50.

(Lovno-ribolovni turizam)

- (1) Pod turističkim uslugama u lovno-ribolovnom turizmu podrazumijevaju se usluge prihvata i smještaja lovaca i ribolovaca u odgovarajuće objekte, organizovanje lova i ribolova i pružanje drugih usluga za potrebe lovno-ribolovnog turizma, kao što su usluge prijevoza do lovišta i po lovištu, obuku i iznajmljivanje lovačkih pasa, iznajmljivanje lovačkog oružja i sl.
- (2) Turističke usluge u lovno-ribolovnom turizmu mogu pružati lica registrirana za obavljanje te djelatnosti, u skladu sa propisima iz oblasti lova i ribolova.
- (3) Lica iz stava (2) ovog člana dužna su turistima pružati usluge u skladu sa odredbama ovog zakona i propisima iz oblasti lova i ribolova.
- (4) Usluge smještaja u objektima lovno-ribolovnog turizma pružaju se u skladu sa zakonom koji reguliše oblast ugostiteljstva.

Član 51.

(Turističke usluge u kongresnom turizmu)

- (1) Turističke usluge u kongresnom turizmu obuhvataju usluge organiziranja, promocije i/ili održavanje kongresa, konferencija i sličnih događaja, sa ili bez usluge osoblja za provedbu i opremanje prostora u kojem se takvi događaji održavaju.
- (2) Usluge iz stava (1) ovog člana mogu pružati pravna lica iz člana 14. ovog zakona.
- (3) Na pružanje usluga kongresnog turizma iz stava (1) ovog člana koji se organizira za svoje članove, korisnike i zaposlenike, u okviru svoje djelatnosti ili u skladu sa svojim općim aktima, ne primjenjuju se odredbe ovog zakona.

Član 52.

(Rješenje o odobrenju za pružanje usluga u kongresnom turizmu)

- (1) Za pružanje usluga u kongresnom turizmu iz člana 51. ovog zakona pravna lica dužna su pribaviti rješenje o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova, odnosno rješenje o odobrenju za pružanje tih turističkih usluga od nadležnog organa prema mjestu svog sjedišta.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana dostavlja se Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove, nadležnom poreznom uredu i Ministarstvu.
- (3) Troškove postupka izdavanja rješenja snosi podnosilac zahtjeva.
- (4) Protiv rješenja iz stava (1) ovog člana može se izjaviti žalba Ministarstvu u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.
- (5) Na prestanak važenja rješenja iz stava (1) ovog člana na odgovarajući način primjenjuju se odredbe člana 48. ovog zakona.

Član 53.

(Turističke usluge u zdravstvenom turizmu)

- (1) Pod turističkim uslugama u zdravstvenom turizmu smatraju se usluge medicinskog turizma, lječilišnog turizma i wellnesa.
- (2) Usluge medicinskog turizma obuhvataju usluge zdravstvene zaštite povezane sa putovanjem izvan mjesta boravka.
- (3) Usluge lječilišnog turizma obuhvataju usluge u kojima se stručno i kontrolisano koriste prirodni ljekoviti postupci (SPA i terme i sl.) u cilju poboljšanja i očuvanja zdravstvenih i psihofizičkih sposobnosti.
- (4) Wellness usluge (holistički i medicinski wellness) obuhvataju organizirano provođenje zdravstveno-preventivnih i kurativ-

- e) da zna najmanje jedan svjetski jezik na kojem će pružati usluge turističkog vodiča,
 - f) da mu pravosnažnom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova turističkog vodiča, dok ta mjera traje,
 - g) da udovoljava propisanim zdravstvenim uslovima.
- (3) Strani državljanin može pružati usluge turističkog vodiča, uz prioritetnu primjenu načela uzajamnosti, pod uslovom da ima radnu dozvolu i da ispunjava uslove iz stava (1) tačka b. do g. navedenog člana.
- (4) Sadržaj rješenja o odobrenju za pružanje usluga turističkog vodiča propisan je federalnim zakonom.
- (5) Pravosnažno rješenje o odobrenju za pružanje usluga turističkog vodiča upisuje se u Upisnik turističkih vodiča koji vodi nadležni organ.
- (6) Oblik, sadržaj i način vođenja Upisnika iz stava (5) ovog člana propisan je federalnim propisom.

Član 36.

(Prestanak odobrenja za turističkog vodiča)

Prestanak odobrenja za pružanje usluga turističkog vodiča propisan je federalnim zakonom.

Član 37.

(Stručni ispit za turističkog vodiča)

Postupak, način polaganja i program stručnog ispita za turističkog vodiča propisan je federalnim propisom.

Član 38.

(Obavljanje poslova turističkog vodiča)

- (1) Turistički vodič dužan je poslove vodiča obavljati savjesno i stručno u skladu s odredbama ovog zakona, poslovnim običajima u turizmu (uzanse), statutom i drugim aktima udruženja turističkih vodiča čiji je član.
- (2) Putnička agencija i drugi korisnici usluga turističkog vodiča ne mogu obavljanje usluga turističkog vodiča povjeriti licu koje ne ispunjava uslove propisane ovim zakonom.

Član 39.

(Iskaznica turističkog vodiča)

- (1) Turistički vodič, pri obavljanju poslova turističkog vodiča, mora imati iskaznicu turističkog vodiča, kojom se utvrđuje njegovo svojstvo. Iskaznicu turističkog vodiča, turistički vodič pri obavljanju poslova mora nositi na vidljivom mjestu.
- (2) Obrazac i izgled iskaznice turističkog vodiča, kao i način njenog izdavanja i upotrebe propisan je federalnim propisom.
- (3) Iskaznicu turističkog vodiča izdaje Ministarstvo, na zahtjev podnosioca na propisanom obrascu.
- (4) Troškove izrade iskaznice snosi turistički vodič.
- (5) Evidenciju o izdatim iskaznicama vodi Ministarstvo.

Član 40.

(Turistički pratilac)

- (1) Turistički pratilac je lice koje obavlja operativno-tehničke poslove u vođenju i praćenju turista, te daje turistima obavijesti o svrsi putovanja.
- (2) Turistički pratilac je lice koje ispunjava uslove iz člana 35. ovog zakona, osim uslova iz stava (2) tačke d) tog člana.
- (3) Putnička agencija ne može obavljanje poslova turističkog pratioca povjeriti licu koje ne ispunjava uslove propisane ovim zakonom.

Član 41.

(Turistički animator)

- (1) Turistički animator je lice koje planira i ostvaruje programe provođenja slobodnog vremena turista, a koji se odnose na sportsko-rekreativne, zabavne i kulturno-društvene sadržaje.
- (2) Za turističkog animatora vrijede odredbe ovog zakona koje se odnose na turističkog pratioca.

Član 42.

(Turistički zastupnik)

- (1) Turistički zastupnik je pravno ili fizičko lice koje zastupa domaćeg ili stranog organizatora putovanja ili posrednika u određitim putovanja.
- (2) Organizator putovanja, odnosno posrednik, dužan je pismeno obavijestiti davaoca usluga o turističkom zastupniku, njegovim ovlaštenjima i svim eventualnim promjenama.

Član 43.

(Ovlaštenja turističkog zastupnika)

Ovlaštenja turističkog zastupnika su sljedeća:

- a) štiti interese i prava putnika i organizatora putovanja kod davaoca usluga,
- b) pruža obavještenja i uputstva putnicima kod izvršavanja programa putovanja i dodatnih usluga,
- c) naručuje dodatne usluge u ime organizatora putovanja prema dobivenim ovlaštenjima,
- d) posreduje u pribavljanju dodatnih usluga za putnike (izleti, kulturne i sportske priredbe i sl.),
- e) obavlja i druge poslove potrebne za zaštitu interesa putnika i organizatora putovanja.

POGLAVLJE VI. TURISTIČKE USLUGE U SEOSKOM
DOMAĆINSTVU I DRUGIM OBLICIMA TURIZMA

Član 44.

(Seoski turizam)

Seoski turizam, u smislu ovog zakona, je boravak turista u domaćinstvu koje je organizirano kao turističko seosko domaćinstvo upisano u Registar poljoprivrednih gazdinstava, u skladu sa federalnim propisom (u daljem tekstu: seosko domaćinstvo) radi odmora i rekreacije s mogućnošću učestvovanja u aktivnostima seoskog domaćinstva.

Član 45.

(Turističke usluge u seoskom domaćinstvu)

- (1) Turističke usluge u seoskom domaćinstvu naročito su: iznajmljivanje konja za jahanje, zaprega, škola jahanja, lov i ribolov, organiziranje branja plodova i gljiva, berbe voća i povrća, ubiranje ljetine, foto safari i druge usluge u seoskom domaćinstvu.
- (2) Turističke usluge iz stava (1) ovog člana može pružati vlasnik seoskog domaćinstva s članovima svoje porodice ukoliko ispunji uslove propisane ovim zakonom i drugim propisima.
- (3) Ukoliko se u seoskom domaćinstvu pružaju usluge smještaja i ishrane, objekti moraju ispunjavati minimalno-tehničke uslove u skladu sa propisima koji regulišu ugostiteljsku djelatnost.

Član 46.

(Rješenje o odobrenju za pružanje turističkih usluga u seoskom domaćinstvu)

- (1) Za pružanje turističkih usluga iz člana 45. ovog zakona član seoskog domaćinstva dužan je pribaviti rješenje o odobrenju za pružanje turističkih usluga u seoskom domaćinstvu od nadležnog organa prema mjestu pružanja usluga.
- (2) Rješenje iz stava (1) ovog člana izdat će se na zahtjev člana seoskog domaćinstva koji ispunjava sljedeće uslove:
 - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
 - b) da je poslovno sposoban,
 - c) da je vlasnik ili nosilac prava korištenja objekta,
 - d) da ispunjava propisane zdravstvene uslove,
 - e) da objekat u kojem će se pružati usluge ispunjava minimalne uslove propisane ovim zakonom i drugim propisima bez kojih se ne može izdati rješenje o ispunjavanju uslova za obavljanje djelatnosti,
 - f) da mu nije pravosnažnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju izrečena mjera sigurnosti ili zaštita njera zabrane pružanja usluga u domaćinstvu.

Član 27.
(Oduzimanje licence)

- (1) Ministar donosi rješenje o oduzimanju licence organizatoru turističkog putovanja ako u postupku revizije ili inspeksijskog pregleda utvrdi:
 - a) da je organizator putovanja prestao ispunjavati uslove propisane federalnim zakonom i čl. 23. i 24. ovog zakona,
 - b) da su usljed neizvršenja ili djelimičnog izvršenja općih uslova putovanja ili programa putovanja greškom organizatora putovanja, u skladu sa uzansama, nastupile teže posljedice po korisnika turističke usluge (ugrožavanje zdravlja, nije obezbijeden smještaj ili povratak u zemlju, putovanje je neopravdano trajalo duže od onog predviđenog programom putovanja i sl.),
 - c) da organizator nudi ili prodaje programe putovanja bez ugovora o organizovanju putovanja ili ekskurzije, manjak ležajeva u ugostiteljskom objektu i sl.),
 - d) da je organizator putovanja otkazao korisniku turističke usluge, a nije u zakonskom roku izvršio povrat uplaćenih sredstava,
 - e) da je organizatoru putovanja u periodu važenja licence dva puta u roku od godinu dana izrečena novčana kazna za prekršaj ili neizvršavanje ugovorenih obaveza,
 - f) da je licenca izdata organizatoru na osnovu neistinitih podataka i
 - g) da organizator nije u toku godine prodao nijedan turistički paket aranžmana posrednicima u organizaciji putovanja (subagentima).
- (2) U slučaju oduzimanja licence, organizator putovanja može da realizuje samo prethodno ugovorena putovanja.
- (3) Organizator, kojem je oduzeta licenca, može da obavlja djelatnost subagenta, ako ispunjava zakonom propisane uslove za tu djelatnost.
- (4) Organizator, kojem je oduzeta licenca, ne može podnijeti zahtjev za dobijanje licence prije isteka roku od godinu dana od dana dostavljanja rješenja o oduzimanju licence.
- (5) Rješenje iz stava (1) ovog člana je konačno i protiv njega nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

Član 28.
(Grupna putovanja)

- (1) Ako putnička agencija organizira grupna putovanja obavezna je tokom cijelog putovanja osigurati najmanje jednog turističkog pratioca, koji ispunjava uslove propisane ovim zakonom, za svaku grupu do 75 putnika.
- (2) Ako putnička agencija ne raspolaže s turističkim pratiocem iz stava (1) ovog člana, može osigurati stručnog radnika koji je osposobljen za rad u turističkoj djelatnosti.
- (3) Putnička agencija obavezna je navesti u programu putovanja da li je obilazak predviđen u pratnji pratioca putovanja ili turističkog vodiča.

Član 29.
(Program, prospekt ili katalog putovanja)

- (1) Putnička agencija dužna je za svaki aranžman, odnosno putovanje koje organizira, izdati program, prospekt ili katalog koji obavezno lično uručuje putniku prije zaključenja ugovora o organiziranom putovanju.
- (2) Sadržaj programa, prospekta ili kataloga propisan je federalnim zakonom.

Član 30.
(Poslovni prostor i poslovnica)

- (1) Putnička agencija koja neposredno pruža usluge putniku mora imati poslovni prostor u sjedištu firme koja ispunjava za to propisane uslove.
- (2) Putnička agencija može imati u svom sastavu poslovnice u kojima se obavlja registrirana djelatnost u skladu sa propisanim uslovima.

- (3) Uslovi koje mora ispunjavati poslovnica za pojedinu vrstu putničke agencije, propisani su federalnim propisom.

Član 31.
(Voditelj poslovnice)

- (1) Putnička agencija koja neposredno prodaje aranžmane i izletničke programe mora imati u svakoj poslovnici najmanje jednog zaposlenog voditelja poslovnice.
- (2) Voditeljem poslovnice, u smislu ovog zakona, smatra se državljanin Bosne i Hercegovine koji ispunjava uslove za voditelja poslovnice propisane ovim zakonom.
- (3) Voditelj poslovnice odgovoran je za rad poslovnice u skladu sa zakonom.

Član 32.
(Uslovi za voditelja poslovnice)

- (1) Voditelj poslovnice mora ispunjavati sljedeće uslove:
 - a) da je poslovno sposoban,
 - b) da ima najmanje srednju stručnu spremu,
 - c) da zna najmanje jedan svjetski jezik,
 - d) da ima položen stručni ispit za voditelja poslovnice i dvije godine radnog staža na odgovarajućim poslovima u putničkoj agenciji ili drugim odgovarajućim poslovima u turizmu,
 - e) da mu nije pravosnažnom presudom ili rješenjem o prekršaju izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova voditelja poslovnice, dok ta mjera traje.
- (2) Strani državljanin može obavljati poslove voditelja poslovnice pod uslovom da ima radnu dozvolu i da ispunjava uslove iz stava (1) ovog člana.
- (3) Stručni ispit za voditelja poslovnice polaže se pred ispitnom komisijom na način propisan federalnim propisom.

Član 33.
(Prestanak pružanja usluga putničke agencije)

Prestanak pružanja usluga putničke agencije propisan je federalnim zakonom.

POGLAVLJE V. TURISTIČKI VODIČ, PRATILAC, ANIMATOR I ZASTUPNIK

Član 34.
(Turistički vodič)

- (1) Turistički vodič je lice koje turistima pokazuje i stručno objašnjava prirodne ljepote i rijetkosti, kulturno-historijske spomenike, umjetnička djela, etnografske i druge znamenitosti, historijske događaje i legende o tim događajima i licima, društveno političke tokove i događanja, te ekonomska dostignuća mjesta i područja.
- (2) Ne smatra se turističkim vodičem stručni radnik koji obavlja poslove vodiča na svom radnom mjestu kod pravnog ili fizičkog lica unutar poslovnog prostora u kojem radi (muzej, galerija, nacionalni park i sl.), stručni radnik putničke agencije koji prati grupu turista iz mjesta u mjesto, vodič u planinama i jamama, u lovu i ribolovu, kao i voditelj i pratilac ekskurzije i izleta.
- (3) Turistički vodič vođenje grupe ili pojedinca predaje stručnom licu zaposlenom unutar institucija kulture (muzeji, galerije i sl.), unutar zaštićenih dijelova prirode ili u prostoru pravnog lica koje upravlja određenom atrakcijom.

Član 35.
(Odobrenje i uslovi za turističkog vodiča)

- (1) Za pružanje usluga turističkog vodiča, turistički vodič dužan je imati odobrenje koje na njegov zahtjev izdaje nadležni organ, na čijem području turistički vodič ima prebivalište.
- (2) Odobrenje iz stava (1) ovog člana izdat će se licu koje ispunjava sljedeće uslove:
 - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
 - b) da ima poslovnu sposobnost,
 - c) da ima najmanje srednju stručnu spremu,
 - d) da ima položen stručni ispit za turističkog vodiča,

- (3) Propaganda i predstavljanje turističkog paket aranžmana iz stava (1) ovog člana dopuštena je samo svojim sredstvima u vidu obavijesti i saopštenjima koje dobivaju članovi udruženja.
- (4) Udruženja su obavezna za organizaciju turističkog paket aranžmana iz stava (1) ovog člana koristiti samo prijevozna sredstva u kojima su putnici i prtljaga osigurani.

POGLAVLJE IV. PUTNIČKA AGENCIJA

Član 19.

(Putnička agencija)

- (1) Putničkom agencijom u smislu ovog zakona, smatra se pravno lice upisano u registar društava koja se bave organiziranjem turističkih i poslovnih putovanja i boravaka, posredovanjem i pružanjem svih ostalih usluga u vezi s tim, te prodajom svog vlastitog turističkog proizvoda kojeg stvara objedinjavanjem raznih vrsta turističkih usluga.
- (2) Korištenje naznake "putnička agencija", usluge putničke agencije, minimalno-tehnički uslovi koje moraju ispunjavati putničke agencije i način pružanja usluga, uslovi za pružanje usluga putničke agencije, sadržaj zahtjeva putničke agencije za izdavanje rješenja o odobrenju za rad, sadržaj rješenja, obaveze putničke agencije i prijevoz putnika propisani su federalnim zakonom.

Član 20.

(Vrste putničkih agencija)

Prema vrsti usluga koje pružaju putničke agencije su:

- a) putnička agencija organizator putovanja i
b) putnička agencija posrednik (subagent).

Član 21.

(Jamčevina za aranžman)

- (1) Organizator putovanja dužan je za svaki aranžman osigurati jamčevinu kod banke ili osiguravajućeg društva, radi naknade putniku:
- a) plaćanja cijene aranžmana, ako zbog nelikvidnosti ili stečaja organizatora izostanu usluge aranžmana,
- b) troškova koji nastanu zbog nelikvidnosti ili stečaja organizatora, za povratak putnika u mjesto polaska.
- (2) Jamčevina iz stava (1) ovog člana daje se u obliku police osiguranja gotovinskog pologa, bankovne garancije i sl.

Član 22.

(Potvrda o osiguranju jamčevine)

Organizator putovanja ili posrednik dužan je putniku, prilikom uplate iznosa aranžmana, izdati potvrdu o osiguranju jamčevine koja mu omogućuje neposredno ostvarenje prava na obeštećenje zbog nastalih troškova iz člana 21. ovog zakona u banci ili osiguravajućem društvu.

Član 23.

(Ugovor o osiguranju)

Putnička agencija koja organizira putovanje (aranžman) dužna je s osiguravateljem sklopiti ugovor o osiguranju od odgovornosti za štetu koju prouzrokuje putniku neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obaveza koje se odnose na aranžman.

Član 24.

(Licenca)

- (1) Organizator putovanja iz člana 20. ovog zakona, nakon pribavljanja rješenja o odobrenju za rad iz člana 19. ovog zakona, za organiziranje turističkog putovanja dužan je od Ministarstva pribaviti licencu za organiziranje turističkog putovanja (u daljem tekstu: licenca).
- (2) U postupku izdavanja licence, Ministarstvo utvrđuje da li je organizator turističkog putovanja registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti, odnosno da li su ispunjeni uslovi propisani zakonom.

- (3) Uz zahtjev za izdavanje licence, ovlašteno lice organizatora putovanja podnosi sljedeću dokumentaciju (original ili ovjerenu kopiju):

- a) rješenje o upisu u sudski registar,
- b) rješenje nadležnog organa kojim se odobrava obavljanje djelatnosti,
- c) potvrdu nadležnog suda da nad organizatorom putovanja nije otvoren postupak stečaja ili likvidacije,
- d) potvrdu nadležnog suda da organizatoru putovanja nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti i njegovom odgovornom licu,
- e) rješenje nadležnog poreznog ureda Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine o određivanju jedinstvenog identifikacionog broja ili uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine o određivanju PDV broja,
- f) odluku o osnivanju poslovne jedinice (kopija općeg akta),
- g) adrese poslovnih jedinica,
- h) akt o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ili spisak zaposlenih koji direktno rade na organizaciji turističkog putovanja,
- i) dokaz o registraciji obveznika doprinosa obaveznog osiguranja od Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine,
- j) opće uslove putovanja ovjerene od strukovnog Udruženja/udruge turističkih agencija u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: UTA BiH),
- k) spisak ovjerenih paket aranžmana ili izleta realizovanih u prethodnoj godini, izuzev novoosnovanog organizatora putovanja,
- l) dokaz o posjedovanju jemstva definisanog federalnim zakonom,
- m) dokaz o članstvu u strukovnom udruženju UTA BiH.

Član 25.

(Izdavanje licence)

- (1) Ministarstvo izdaje licencu najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog i potpunog zahtjeva organizatora turističkog putovanja.
- (2) Licenca iz stava (1) ovog člana podliježe reviziji nakon isteka tri godine od dana dostavljanja.
- (3) Ministarstvo, po službenoj dužnosti, vodi računa o isteku roka iz stava (2) ovog člana.
- (4) Licenca je konačna i protiv nje nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.
- (5) Podnosilac zahtjeva za izdavanje licence snosi troškove postupka i troškovi se plaćaju prilikom podnošenja zahtjeva. Troškovi izdavanja licence uplaćuju se u korist Budžeta Kantona Sarajevo.
- (6) Na sva pitanja koja se odnose na izdavanje licence koja ovim zakonom nisu posebno uređena, primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona koji uređuje upravni postupak.
- (7) Ministarstvo vodi Registar izdatih licenci organizatorima turističkih putovanja.
- (8) Ministar pravilnikom propisuje oblik, sadržaj i način vođenja Registra izdatih licenci.

Član 26.

(Prestanak važenja licence)

- (1) Licenca prestaje da važi:
- a) brisanjem iz Registra organizatora turističkog putovanja na osnovu zahtjeva nosioca licence,
- b) podjelom organizatora turističkog putovanja na dva ili više društava ili iz drugog razloga utvrđenog Zakonom o privrednim društvima,
- c) ako organizator turističkog putovanja prestane ispunjavati uslove iz člana 24. ovog zakona.
- (2) Rješenje o prestanku važenja licence donosi ministar.
- (3) Rješenje iz stava (2) ovog člana je konačno i protiv njega nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

Član 11.
(Turističko mjesto)

- (1) Turističko mjesto je organizaciona i funkcionalna cjelina sa formiranim turističkom ponudom, prirodnim vrijednostima, kulturnim dobrima, znamenitostima od značaja za turizam, komunalnom, saobraćajnom i turističkom infrastrukturom i drugim sadržajima za smještaj i boravak turista na području jedinice lokalne samouprave (općina ili grad).
- (2) Ministarstvo proglašava područje jedinice lokalne samouprave za turističko mjesto na osnovu kvalitativnih i kvantitativnih pokazatelja.
- (3) Područje jedinice lokalne samouprave proglašava se kao turističko mjesto ukoliko ispunjava uslove propisane ovim zakonom i propisima donesenim na osnovu ovog zakona.
- (4) Ministar privrede Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: ministar) pravilnikom propisuje bliže uslove i kriterije za proglašavanje turističkog mjesta, određuje kvalitativne i kvantitativne kriterije za proglašavanje turističkog mjesta.
- (5) Pravilnik se mora donijeti u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 12.
(Komisija)

- (1) Ministar rješenjem imenuje Komisiju za proglašenje turističkog mjesta.
- (2) Ministar, na prijedlog Komisije iz stava (1) ovog člana, donosi rješenje o proglašenju područja jedinice lokalne samouprave, kao turističkog mjesta.
- (3) Rješenje iz stava (2) ovog člana podliježe reviziji nakon isteka roka od pet godina od dana njegovog dostavljanja.

POGLAVLJE III. OBAVLJANJE TURISTIČKE
DJELATNOSTI

Član 13.
(Turistička djelatnost i turističke usluge)

- (1) Turistička djelatnost, u smislu ovog zakona, je pružanje usluga i posredovanje u turističkom prometu.
- (2) Turističke usluge, u smislu ovog zakona, su pružanje usluga putničke agencije, turističkog vodiča, pratioca, animatora i zastupnika, pružanje usluga u seoskom domaćinstvu, lovno-ribolovnom, zdravstvenom, kongresnom, planinskom, avanturističkom, vjerskom, sportskom i drugim oblicima turizma, usluge na skijaškom terenu, kao i pružanje ostalih turističkih usluga.

Član 14.
(Subjekti koji mogu obavljati turističku djelatnost)

- (1) Turističku djelatnost mogu obavljati pravna i fizička lica koja su registrovana za obavljanje turističke djelatnosti, odnosno imaju rješenje nadležnog općinskog organa i ispunjavaju uslove propisane ovim zakonom.
- (2) Pod uslovima propisanim ovim zakonom turističku djelatnost mogu obavljati i pravna lica koja upravljaju zaštićenim područjima.

Član 15.
(Turistička djelatnost)

Turistička djelatnost obuhvata:

- a) organiziranje i provođenje putovanja i boravka lica,
- b) posredovanje u pružanju pojedinačnih i grupnih usluga putovanja i boravaka i obavljanje drugih za njih vezanih usluga,
- c) pružanje usluga turističkog vodiča, pratioca i zastupnika,
- d) turističku animaciju,
- e) usluge iznajmljivanja objekata,
- f) davanje obavijesti i savjeta o ponudi korištenja usluga prijevoza, boravka i drugih za putnika važnih usluga,
- g) staranje o prtljagu putnika tokom korištenja turističkih usluga,
- h) posredovanje kod osiguranja putnika i prtljage,

- i) poslovi na razvijanju i organiziranju posebnih oblika turizma (seoski, zdravstveni, kongresni, lovno-ribolovni, planinski, vjerski, avanturistički, izletnički i dr.),
- j) pribavljanje putnih isprava, viza i drugih isprava potrebnih za prijelaz granice i boravak u inozemstvu,
- k) izdavanje u zakup vozila, bicikla, skijaške opreme i druge sportske opreme, kao i posredovanje kod davaoca usluga radi njihovog pribavljanja,
- l) poslove u vezi s pribavljanjem dozvola za lov i ribolov,
- m) poslove na organiziranju i izvođenju programa putovanja i boravka na zahtjev ili po programu putnika, grupe putnika ili pravnih lica-organizatora inicijative putovanja i boravka, organiziranje skupova ili izložbi sa ili bez putovanja i boravka sudionika, usluge u okviru zdravstvenog, lovno-ribolovnog turizma i dr.,
- n) prodaju i posredovanje u prodaji turističkih usluga,
- o) prodaju vozničkih karata,
- p) prodaju ulaznica za sportske, kulturne i druge priredbe,
- r) prodaju robe vezane za potrebe putovanja, posredovanje pri izdavanju i naplati putničkih čekova i kreditnih kartica,
- s) i druge poslove vezane za turističku djelatnost.

Član 16.

(Obaveze pravnih i drugih lica)

- (1) Subjekti iz člana 14. ovog zakona, koji obavljaju turističku djelatnost dužni su:
 - a) objaviti uslove, sadržaj i cijenu svake pojedine usluge i pridržavati se tih uslova, sadržaja i cijena,
 - b) za svaku izvršenu uslugu korisniku izdati račun s brojem i čuvati kopije tog računa za vrijeme koje je određeno propisima iz područja računovodstva, odnosno najmanje godinu dana od izdavanja računa,
 - d) voditi poslovne knjige u skladu s važećim propisima,
 - e) u prostorijama i na mjestima gdje se prodaju turističke usluge voditi knjigu žalbe, te u roku od 15 dana odgovoriti na svaki izneseni prigovor, te prigovor korisnika turističke usluge dostaviti nadležnoj tržišno-turističkoj inspekciji u roku od pet dana od dana podnošenja prigovora. Oblik, sadržaj i način vođenja knjige žalbe regulisan je federalnim propisom.
- (2) Subjekt za obavljanje turističke djelatnosti mora obezbijediti poslovni prostor, uređaje i opremu kao i uslove u pogledu zaposlenih lica, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.
- (3) Subjekt može da počne obavljati turističke djelatnosti kada od nadležnog općinskog organa (u daljem tekstu: nadležni organ) dobije rješenje kojim se odobrava obavljanje turističke djelatnosti, osim ako ovim zakonom nije drugačije propisano.
- (4) U obavljanju turističke djelatnosti pravna i fizička lica iz člana 14. ovog zakona dužna su poslovati u skladu sa poslovnim običajima u turizmu (uzansama).

Član 17.

(Zabrana oglašavanja i reklamiranja)

Zabranjuje se pružaocu usluga u turizmu da neposredno ili posredno, putem javnih glasila, internetom, promotivnim materijalom i sl., oglašava i/ili reklamira pružanje turističkih usluga, ako ne ispunjava uslove propisane Zakonom o turističkoj djelatnosti ("Službene novine Federacije BiH", broj 32/09 - u daljem tekstu: federalni zakon), propisima donesenim na osnovu federalnog zakona, ovim zakonom i propisima donesenim na osnovu ovog zakona.

Član 18.
(Ostali subjekti)

- (1) Sportski klubovi i savezi, sindikati, škole i druge obrazovne ustanove, kulturno-umjetnička društva, udruženja penzionera, strukovna udruženja i sl. (u daljem tekstu: udruženja), mogu organizirati putovanje i boravak isključivo za svoje članove.
- (2) Udruženja mogu organizirati turistički paket aranžman iz stava (1) ovog člana samo povremeno i bez sticanja dobiti.

POGLAVLJE II. PLANIRANJE I RAZVOJ TURIZMA

Član 3.
(Planiranje)

- (1) Planiranje i razvoj turizma obuhvata donošenje strateških planova o budućem razvoju turističke privrede, proglašenje i održivo korišćenje turističkih prostora i mjesta.
- (2) Planiranje u oblasti turizma zasniva se na principima integralnog razvoja turizma i ostalih komplementarnih djelatnosti, načelima održivog razvoja turizma, obezbjeđenja jedinstvenih standarda za pružanje usluga u turizmu, kao i saradnje javnog i privatnog sektora u kreiranju turističkog proizvoda, uz osiguranje efikasnog korišćenja turističkog mjesta.
- (3) Održivim turizmom smatra se svaki vid turizma koji doprinosi zaštiti životne sredine, socijalnom i ekonomskom integritetu i unapređivanju prirodnih, stvorenih i kulturnih vrijednosti na trajnoj osnovi.

Član 4.
(Planska dokumenta)

- (1) Planska dokumenta u turizmu su:
 - a) Strategija razvoja turizma Kantona Sarajevo
 - b) Marketing plan turizma Kantona Sarajevo
 - c) Plan promocije turizma Kantona Sarajevo
 - d) Master-plan
 - e) Strategija razvoja turizma jedinice lokalne samouprave.
- (2) Planska dokumenta iz stava (1) tač. b), c), d) i e) ovog člana moraju biti usaglašena sa Strategijom razvoja turizma Kantona Sarajevo.

Član 5.
(Strategija razvoja turizma Kantona Sarajevo)

- (1) Strategija razvoja turizma Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Strategija Kantona) je sveobuhvatan dokument o srednjoročnom razvoju turističke privrede u skladu sa ukupnim ekonomskim, socijalnim, ekološkim i kulturno-historijskim razvojem Kantona, sa osnovnim ciljevima i vizijom razvoja turizma Kantona i služi kao polazna osnova za izradu ostalih planskih akata u turizmu.
- (2) Strategiju Kantona donosi Skupština Kantona Sarajevo, na prijedlog Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada).
- (3) Strategija Kantona sadrži analizu postojećeg stanja razvoja turizma, viziju razvoja turizma, ciljeve razvoja turizma, strateške i prioritetne pravce razvoja, plan implementacije, investicioni okvir i ostale bitne elemente za planiranje razvoja turizma koji se definišu projektnim zadatkom.
- (4) Strategija Kantona se realizuje posredstvom Marketing plana Kantona Sarajevo, Plana promocije turizma Kantona Sarajevo, Master-plana, Strategije razvoja turizma jedinice lokalne samouprave, kao i posredstvom prostornih i urbanističkih planova u skladu sa zakonom koji reguliše oblast prostornog uređenja.

Član 6.
(Marketing plan Kantona Sarajevo i Plan promocije turizma Kantona Sarajevo)

- (1) Marketing plan Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Marketing plan) sadrži istraživanje tržišta, identifikaciju ciljnih grupa-tržišta, pozicioniranje marketinškog programa i ostale bitne elemente za planiranje promocije turizma koji se definišu projektnim zadatkom.
- (2) Marketing plan se donosi Vlada na prijedlog Ministarstva privrede Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo).
- (3) Turistička zajednica Kantona Sarajevo podnosi prijedlog Marketing plana Ministarstvu.
- (4) Marketing plan se donosi za period od pet godina.
- (5) U skladu sa Marketing planom, Turistička zajednica Kantona Sarajevo kreira Plan promocije turizma Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Plan promocije), kojim definiše svoje promotivne aktivnosti u turizmu na godišnjem nivou.

Član 7.
(Master-plan)

- (1) Master-plan je kompleksan, istraživački i sveobuhvatan planski dokument, kojim se na osnovu Strategije Kantona utvrđuju ciljevi, programi i planovi razvoja turizma, koncept razvoja prostora u pogledu razmjesta objekata turističke infrastrukture, turističke supstrukture, investicije u turizmu, planovi marketinga i konkurentnosti, kao i mjere za njihovo provođenje, za određeni prostor od značaja za razvoj turizma, odnosno za turističku destinaciju.
- (2) Master-plan donosi Vlada na prijedlog Ministarstva.

Član 8.
(Strategija razvoja turizma jedinice lokalne samouprave)

- (1) Strategija razvoja turizma jedinice lokalne samouprave je planski dokument, kojim se bliže određuje razvoj prioritarnih turističkih proizvoda utvrđenih Strategijom Kantona.
- (2) Strategiju razvoja turizma jedinice lokalne samouprave donosi vijeće jedinice lokalne samouprave uz aktivno učešće svih turističkih subjekata na području jedinice lokalne samouprave.
- (3) Strategija razvoja se mora donijeti u roku od šest mjeseci od dana donošenja odluke o proglašenju nekog lokaliteta turističkim mjestom.

Član 9.
(Prostori od posebnog značaja)

- (1) Vlada može odlukom pojedine prostore proglasiti od posebnog značaja za razvoj turizma.
- (2) Za prostore od posebnog značaja za razvoj turizma može se proglasiti prostor sa posebnim turističko-ugostiteljskim sadržajem pogodan za turističku valorizaciju kulturno-historijskih mjesta, te posebna mjesta locirana u prostornim cjelinama sa izraženim pejzažnim, atraktivnim i rekreativnim osobinama na kojima se planira izgradnja objekata turističke infrastrukture i supstrukture od opšteg interesa.
- (3) Odredbe iz st. (1) i (2) ovog člana se ne odnose na zakonski proglašena zaštićena područja, kojima upravlja Kantonalna javna ustanova za zaštićena prirodna područja, u skladu sa pojedinačnim zakonima o proglašenjima zaštićenih područja, planovima upravljanja, te prostornim planovima područja posebnih obilježja za zaštićena područja.
- (4) Odluka iz stava (1) ovog člana sadrži procjenu opravdanosti proglašenja određenog prostora od posebnog značaja za razvoj turizma, opis prostora sa određenim granicama i popisom katastarskih parcela, kartografski prikaz prostora, kao i obaveze u pogledu očuvanja, zaštite i razvoja prostora.
- (5) Ministarstvo priprema prijedlog odluke iz stava (1) ovog člana, po prethodno pribavljenom mišljenju kantonalnih organa uprave nadležnih za oblast prostornog uređenja i zaštite životne sredine.
- (6) Za pojedina geografska područja, a u svrhu ostvarivanja zajedničkih ciljeva u turizmu mogu se osnivati turistički klasteri.

Član 10.
(Koncesija)

- (1) Vlada može proglašeno prirodno bogatstvo ili dobro u opštoj upotrebi pogodno za izgradnju turističke infrastrukture i turističke supstrukture odlukom dati na korišćenje i upravljanje pravnom licu dodjelom koncesije.
- (2) Odluka iz stava (1) ne odnosi se na zaštićena prirodna područja i speleološke objekte za koje je mogućnost davanja koncesija regulisana odredbama federalnog Zakona o zaštiti prirode.
- (3) Odluka iz stava (1) ovog člana sadrži podatke o prirodnom bogatstvu ili dobru u opštoj upotrebi koje se daje na koncesiju, iznos koncesione naknade, rok trajanja koncesije, uslove i način korišćenja prostora, prava i obaveze koncesionara i ostale podatke u skladu sa zakonom koji reguliše oblast koncesija.
- (4) Postupak iz stava (1) ovog člana provodi se u skladu sa Zakonom o koncesijama.

IV - TEKUĆA REZERVA

Dosadašnji član 7. Budžeta Kantona Sarajevo za 2016. godinu mijenja se, postaje član 8. i glasi:

"Član 8.

Tekuća rezerva iznosi 2.200.000 KM. Iznos od 2.000.000 KM namijenjen je za izvršavanje dijela sudskih presuda po osnovu tužbi zaposlenika Kantona Sarajevo koji se odnosi na troškove advokata i troškove postupka.

V - STUPANJE NA SNAGU

Dosadašnji član 8. Budžeta Kantona Sarajevo za 2016. godinu postaje član 9. i glasi:

"Član 9.

Budžet Kantona Sarajevo za 2016. godinu stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a primjenjivat će se od 01. januara 2016. godine.

Broj 01-14-15466/16
27. aprila 2016. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. Ana Babić, s. r.

Na osnovu čl. 18. tačka b) i 38. stav (3) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04 i 6/13), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 27.04.2016. godine, donijela je

ZAKON

O IZMJENI ZAKONA O IZVRŠAVANJU BUDŽETA KANTONA SARAJEVO ZA 2016. GODINU

Član 1.

(Izmjena člana 25. stav (5) Zakona)

U Zakonu o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2016. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/16), u članu 25. stav (5) mijenja se i glasi:

"(5) U 2016. godini Kanton će se dugoročno zadužiti na domaćem finansijskom tržištu u visini od 30.000.000,00 KM, a na vanjskom finansijskom tržištu u visini do 33.175.700,00 KM."

Član 2.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a primjenjivat će se od 01. januara 2016. godine.

Broj 01-02-15467/16
27. aprila 2016. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. Ana Babić, s. r.

Na osnovu člana 12. stav (1) tačka k), člana 13. stav (1) tačka h) i člana 18. stav (1) tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04 i 6/13), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 27.04.2016. godine, donijela je

ZAKON

O TURIZMU

DIO PRVI - TURISTIČKA DJELATNOST

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet zakona)

Ovim zakonom uređuje se planiranje i razvoj turizma, turistički subjekti, obavljanje turističke djelatnosti, utvrđuju mjere na promociji i razvoju turizma na području Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), uređuje se osnivanje, organizacija i rad Turističke zajednice Kantona Sarajevo, način njenog finansiranja i poslovanja, kriteriji za kategorisanje turističkih mjesta i nadzor nad provođenjem ovog zakona.

Član 2.

(Značenje pojedinih izraza)

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu, imaju sljedeća značenja:

- a) Turizam je skup odnosa i pojava koje proizlaze iz putovanja i boravka posjetilaca nekog mjesta, ako se tim boravkom ne zasniva stalno prebivalište i ako sa takvim boravkom nije povezana nikakva njihova privredna djelatnost.
- b) Turista je fizičko lice koje najmanje 24 sata boravi van mjesta svog prebivališta, radi zadovoljavanja kulturnih, društvenih, socijalnih, historijskih i drugih potreba relaksacije i odmora, a bez svrhe sticanja dobiti.
- c) Korisnik turističke usluge je turista, putnik, potrošač ili drugo fizičko lice koje neposredno koristi usluge turističkih subjekata iz ovog zakona.
- d) Turistička destinacija je država, region odnosno mjesto koje u sebi sadrži više atrakcija koje se na tržištu mogu ponuditi kao turistički proizvod.
- e) Turistička infrastruktura su objekti za informisanje, odmor, snabdijevanje, rekreaciju, edukaciju i zabavu turista, planinarski objekti, rekreativne staze i planinarski putevi, staze zdravlja, vidikovci, panoramski putevi, biciklističke staze, pješačke staze i sl.
- f) Turistička suprastruktura su ugostiteljski objekti, galerije, izložbe, kongresni i zabavni objekti koji su u neposrednoj vezi sa ugostiteljskim objektom.
- g) Putnik je kupac koji kupuje ili je saglasan kupiti turistički paket aranžman, odnosno turističko putovanje ili druge turističke usluge. Putnik je i lice u korist kojeg kupac kupuje turistički aranžman, odnosno usluge ili lice na koje kupac ili lice za koje je kupac kupio turistički paket aranžman, prenese pravo korištenja turističkog paket aranžmana ili usluge.
- h) Turistički paket aranžman je ugovorni posao u kojem se putniku prodaju ili nude na prodaju za jedinstvenu unaprijed utvrđenu cijenu najmanje usluga prijevoza i smještaja, uz uslov da aranžman traje duže od 24 sata ili uključuje barem jedno noćenje.
- i) Izletnički program je kombinacija od najmanje dvije ponudene usluge koje traju manje od 24 sata i ne uključuje noćenje, odnosno smještaj.
- j) Putnička agencija-organizator putovanja je putnička agencija koja organizuje turistički paket aranžman i koja ga neposredno prodaje ili nudi na prodaju putem posrednika.
- k) Putnička agencija-posrednik (subagent) je putnička agencija koja prodaje ili nudi za kupnju turistički paket aranžman koji je sastavio organizator putovanja, ili koja pruža druge posredničke usluge.
- l) Prebukiranje (over-booking) je multiplikovanje broja potvrđenih rezervacija od pojedinih pružalaca usluga koji pružaju usluge smještaja ili putničkih agencija, a koje ima za posljedicu ne pružanje usluge smještaja ili ne pružanje usluge na ugovoreni način.
- m) Uzanse u turizmu su pravila kojima se uređuju poslovni običaji nastali iz ugovora o pružanju turističkih ili ugostiteljskih usluga, koja se primjenjuju ako su ih stranke ugovorile ili ako iz okolnosti proizilazi da su htjele njihovu primjenu, a koji se definišu u okviru komorskih udruženja subjekata u turizmu.
- n) Klaster čine geografski koncentrisane, međusobno povezane organizacije iz srodnih ili različitih djelatnosti koje se udružuju radi jačanja pojedinačnih organizacija učesnika u klasteru i klastera kao cjeline.



(16)
- 2025.02.14

Broj: 09-02-967/25
Sarajevo, 14.02.2025. godine

KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO PRIVREDE

PREDMET: Mišljenje na nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu.-

Na osnovu člana 3. stav (1) tačka b) Uredbe o osnivanju Ureda za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/23) i člana 4. Uredbe o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 50/17-Drugi novi prečišćeni tekst, 2/18-Ispravka i 32/22), Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo, daje slijedeće

MIŠLJENJE

1. Oblast turizma i turističke djelatnosti spada u zajedničku nadležnost Federacije i kantona shodno odredbama člana III 2. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, a način ostvarivanja ovih zajedničkih nadležnosti propisan je odredbama člana III 3. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i odredbama člana 13. Ustava Kantona Sarajevo. Ova nadležnost se prema Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, može ostvariti zajednički ili odvojeno ili od strane kantona koordinirano od federalne vlasti. Isto tako, u skladu sa članom III 4. stav (1) k) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, kantonima pripadaju sve ovlasti koje nisu izričito dodijeljene federalnoj vlasti, a posebno su mjerodavni za stvaranje i provedbu politike kantonalnog turizma i razvoja turističkih resursa, dok federalna vlast ima pravo utvrđivati politiku i donositi zakone, koji se tiču ove nadležnosti.

Odredbama člana 12. stav (1) tačka k) Ustava Kantona Sarajevo propisana je isključiva nadležnost kantona vezano za stvaranje i primjenu politike turizma i razvoja turističkih resursa.

Cijeneći naprijed navedene odredbe Ustava Federacije Bosne i Hercegovine u oblasti turizma doneseni su federalni Zakon o turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br. 19/96 i 28/03), kao i Zakon o turističkoj djelatnosti ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 32/09).

Presudom Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 61/14), federalni Zakon o turističkim zajednicama i promicanju turizma u Federaciji Bosne i Hercegovine proglašen je neustavnim, iz razloga što u postupku njegovog donošenja nije adekvatno primijenjen institut međusobnog dogovaranja federalnih vlasti i kantona, čime su povrijeđene odredbe člana III 3. (1), (2), (3) i (4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

Ovom presudom Ustavni sud je odredio prijelaznu mjeru kojom se daje mogućnost Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine da u roku od šest mjeseci od dana objavljivanja ove Presude u "Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine" uredi materiju koja je regulisana osporenim zakonom. Nakon isteka ovog roka osporeni federalni zakon, kao i na osnovu njega doneseni podzakonski akti, ne mogu se dalje primjenjivati. Do danas, federalne vlasti nisu pravno regulisali materiju koja je bila predmetom osporenog federalnog zakona. Na ovaj način stvorena je pravna praznina, čime se u značajnoj mjeri ugrožavaju interesi kantona po pitanju rada i djelovanja kantonalne turističke zajednice, a samim tim i provedbe politike turizma i razvoja turističkih resursa na području Kantona Sarajevo, a što je obaveza propisana odredbama Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i Ustava Kantona Sarajevo.

Iz tih razloga, Kanton Sarajevo je donio Zakon o turizmu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 19/16, 31/17, 34/17 – Ispravka i 13/21), kojim su se zaštitili interesi kantona u ovoj oblasti, a vezano za pravno regulisanje pitanja koja se odnose na osnivanje, djelatnost, finansiranje, unutrašnju organizaciju kantonalne turističke zajednice, kao i druga pitanja koja su bila regulisana osporenim federalnim zakonom i na osnovu njega donesenih podzakonskih akata. Osim navedenih odredbi Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, pravni osnov za ovakvo postupanje sadržan je i u članu 14. stav (2) Ustava Kantona, kojim je propisano da zajedničke nadležnosti sa Federacijom, Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima.

Kako se Zakon o turizmu primjenjuje do donošenja gore navedenog federalnog zakona, a čijim donošenjem bi se obezbjedila saradnja, dogovor i koordinacija između kantonalnih i federalnih organa vlasti u skladu sa stavom i mišljenjem Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine, kao i odredbama Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i Ustava Kantona Sarajevo, osim ako se federalnim zakonom drugačije ne propiše, istim su uređena gore navedena pravna pitanja.

Shodno navedenom, mišljenja smo da pravno regulisanje pitanja licence, detaljnijeg regulisanja pojedinih vrsta i oblika turizma, inspeksijskog nadzora i kaznene politike, trebaju biti predmetom regulisanja novog federalnog zakona, koji će se donijeti u koordinaciji i dogovoru sa kantonalnim organima vlasti, a u cilju uvažavanja potreba i pravne zaštite interesa kantona u oblasti turizma, a što je Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ured) naveo u svom Mišljenju, broj: 09-02-9860/16 od 07.04.2016. godine.

2. Što se tiče dostavljenog nacrtu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu (u daljem tekstu: Zakon) u članu 1. nosilac pripreme predmetnog materijala uređuje značenje pojmova destinacijski menadžment i turistički proizvod, u članu 3. pitanje strategije razvoja turizma jedinice lokalne samouprave, u članu 4. kategorizaciju turističkih mjesta, te u čl. 5., 6. i 7. pitanje licence, izdavanje licence i oduzimanje licence, a koji sadrže stručna pitanja koja su u nadležnosti nosioca pripreme predmetnog materijala.

U odredbama čl. 8. do 17. dostavljenog nacrtu Zakona nosilac pripreme predmetnog materijala uređuje unutrašnju organizaciju kantonalne turističke zajednice, te u članu 18. pitanje boravišne takse, koja sadrže također stručna pitanja koja su u nadležnosti nosioca pripreme predmetnog materijala.

Odredbe čl. 19. do 23. dostavljenog nacrtu Zakona sadrže pitanja finansijske prirode, u kojim nosilac pripreme predmetnog materijala uređuje članarinu, visinu članarine, osnovicu za obračun članarine, način utroška sredstava za razvoj i unapređenje turističkog proizvoda, te izradu



godišnjeg finansijskog izvještaja. S tim u vezi, preporuka je Ureda da se predmetni materijal dopuni sa mišljenjem Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

U odredbama čl. 26. do 28. dostavljenog nacrtu Zakona određeni su veći iznosi novčanih kazni u odnosu na odredbe federalnog Zakona o turističkoj djelatnosti koji za iste prekršaje propisuju manje iznose novčanih kazni. Odredbe čl. 29. do 32. dostavljenog nacrtu Zakona kojim su određene prekršajne kazne su u nadležnosti nosioca pripreme predmetnog materijala.

3. Dostavljeni materijal je pripremljen u skladu sa Uredbom o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 50/17- Drugi novi prečišćeni tekst, 2/18- Ispravka i 32/22), te se isti može razmatrati na jednoj od narednih sjednica Vlade Kantona Sarajevo.

Dostaviti:

1. Naslovu
2. Evidencija
3. Arhiva





**EKONOMSKO - SOCIJALNO VIJEĆE
ZA PODRUČJE KANTONA SARAJEVO
SARAJEVO**

Broj: 13-04-3730-6/25
Sarajevo, 11.02.2025. godine

- **VLADA KANTONA SARAJEVO - PREMIJER KANTONA SARAJEVO**
- OVDJE -
- **Gosp. Franjo Rener, predsjednik ESV KS**
Savez samostalnih sindikata BiH – Kantonalni odbor Kanton Sarajevo
Ul. Obala Kulina bana br. 1, 71000 Sarajevo
- **Gosp. Suhad Ećo, potpredsjednik ESV KS**
Udruženje poslodavaca Kantona Sarajevo
Ul. Maršala Tita 6 , 71000 Sarajevo
- **Enda Pavić Pečenković**
Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona
- OVDJE -
- **Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo**
- OVDJE -
- **Savez samostalnih sindikata BiH – Kantonalni odbor Kanton Sarajevo**
Ul. Obala Kulina bana br. 1, 71000 Sarajevo
- **Udruženje poslodavaca Kantona Sarajevo**
Ul. Maršala Tita 6 , 71000 Sarajevo
- **Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo**
- OVDJE -

Predmet: Zaključak Ekonomsko – socijalnog vijeća za područje Kantona Sarajevo, dostavlja se

U prilogu se dostavlja Zaključak Ekonomsko – socijalnog vijeća za područje Kantona Sarajevo, donijet na 107. sjednici Ekonomsko - socijalnog vijeća za područje Kantona Sarajevo, održanoj 11.02.2025. godine.

S poštovanjem,

Dostaviti:

1. Naslovu x8
2. a/a



S.P.



EKONOMSKO - SOCIJALNO VIJEĆE ZA PODRUČJE KANTONA SARAJEVO SARAJEVO

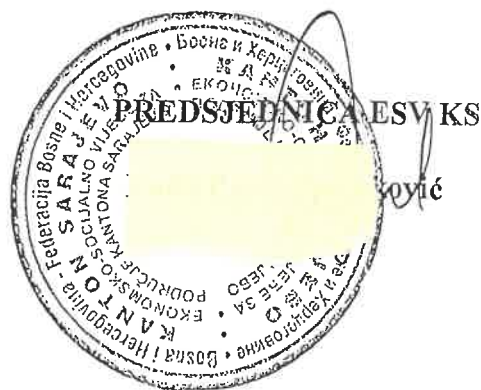
Broj: 13-04-3730-6/25

Sarajevo, 11.02.2025. godine

U skladu sa članom 3. Sporazuma o osnivanju Ekonomsko - socijalnog vijeća za područje Kantona Sarajevo br. 02-05-33200-19.1/05 od 03.02.2006. godine, 02-05-21020-16.1/11 od 30.06.2011. godine i 02-05-23316-25/16 od 14.07.2016. godine i članom 23. Poslovnika o radu Ekonomsko - socijalnog vijeća za područje Kantona Sarajevo br. 01-69-4-50/18 od 17.07.2018. godine, 01-73-6-29-1/19 od 15.05.2019. godine, 13-01/2-04-4222-5/21 od 23.02.2021. godine i 13-05/1-02-25346/23 od 06.06.2023. godine, Ekonomsko - socijalno vijeće za područje Kantona Sarajevo je donijelo sljedeći:

ZAKLJUČAK

1. Ekonomsko – socijalno vijeće za područje Kantona Sarajevo podržava donošenje Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu.
2. Svaki od socijalnih partnera će, u roku od 7 dana, dostaviti Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo, primjedbe, sugestije i prijedloge na Nacrta zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu.



Dostaviti:

1. Premijer Kantona Sarajevo,
2. Predsjednik ESV KS,
3. Potpredsjednici ESV KS (X2),
4. Savez samostalnih sindikata BiH - Kantonalni odbor Kanton Sarajevo,
5. Udruženje poslodavaca Kantona Sarajevo,
6. Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo
7. Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo,
8. A/a

godišnjeg finansijskog izvještaja. S tim u vezi, preporuka je Ureda da se predmetni materijal dopuni sa mišljenjem Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

U odredbama čl. 26. do 28. dostavljenog nacrtu Zakona određeni su veći iznosi novčanih kazni u odnosu na odredbe federalnog Zakona o turističkoj djelatnosti koji za iste prekršaje propisuju manje iznose novčanih kazni. Odredbe čl. 29. do 32. dostavljenog nacrtu Zakona kojim su određene prekršajne kazne su u nadležnosti nosioca pripreme predmetnog materijala.

3. Dostavljeni materijal je pripremljen u skladu sa Uredbom o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 50/17- Drugi novi prečišćeni tekst, 2/18- Ispravka i 32/22), te se isti može razmatrati na jednoj od narednih sjednica Vlade Kantona Sarajevo.

Dostaviti:

- ① Naslovu
2. Evidencija
3. Arhiva



SEF UREDA

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Pravobranilaštvo Kantona
Sarajevo

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Правобранилаштво Кантона
Сарајево

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Public Defender's Office of Sarajevo Canton

24

Broj: M-7/2025
Sarajevo, 03.02.2025. godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ministarstvo privrede

Veza: Akt Ministarstva privrede br: 07-08-11-28395/24 od 09.01.2025. godine

Aktom broj i datum veze, koji je zaprimljen od strane ovoga Pravobranilaštva dana 15.01.2025. godine, zatražili ste mišljenje ovog organa u postupku donošenja „Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu“ (u daljem tekstu: Zakon) sve u skladu sa Uredbom o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 50/2017 i 2/2018). Postupajući u skladu sa odredbama člana 14. Zakona o pravobranilaštvu („Sl. novine Kantona Sarajevo“ br. 33/2008, 7/2012, 44/2016 i 45/2021), a u vezi sa članom 3. stav 5. Uredbe o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 50/2017 i 2/2018), ovaj organ je izvršilo uvid u dostavljeni nacrt Zakona, te isti dalje sljedeće:

MIŠLJENJE

Uvidom u dostavljeni nacrt Zakona utvrđeno je da se odredbama dostavljenog nacrta Zakona ne uređuju imovinsko-pravni odnosi, prava i obaveze prema stvarima u vlasništvu Kantona, kao ni imovinski interesi Kantona Sarajevo, na direktan i neposredan način.

Naime, članom 22. nacrta Zakona propisan je način utroška sredstava za razvoj i unapređenje turističkog proizvoda, gdje je propisano da će se način utroška novčanih sredstava iz člana 82. stav (3) i člana 82a. stav (2) Zakona urediti putem uredbe, koju će donijeti Vlada na prijedlog Ministarstva, a kojom će se na direktan i neposredan način urediti pitanja utroška predmetnih novčanih sredstava, odnosno istim će se na direktan i neposredan način urediti pitanje potencijalnih imovinsko-pravnih odnosa, prava i obaveze prema stvarima u vlasništvu Kantona, kao i imovinskih interesa Kantona Sarajevo.

Dakle, kako se dostavljenim nacrtom Zakona ne uređuju imovinsko-pravni odnosi i imovinski interesi Kantona Sarajevo, na direktan i neposredan način, jer će se isti urediti posebnom uredbom na prijedlog Ministarstva, to ovaj organ nema primjedbi na dostavljeni nacrt „Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu“.

S poštovanjem,



Broj: 08/03-02-962/25 NB
Sarajevo, 16.01.2025. godine

**MINISTARSTVO PRIVREDE
KANTON SARAJEVO**

Predmet: Mišljenje na Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu

Veza: Vaš dopis br. 07-08-11-28395/24 od 09.01.2024. godine

Vezano za vaš zahtjev za mišljenje na Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu, u skladu sa članom 8. Pravilnika o proceduri za izradu izjave o fiskalnoj procjeni zakona, drugih propisa i akata planiranja na budžet („Službene novine Federacije BiH“, br. 34/16 i 15/18), dajemo sljedeće mišljenje:

Ministarstvo privrede je postupilo u skladu sa navedenim Pravilnikom i Ministarstvu finansija uz Prijedlog zakona dostavili na mišljenje popunjen i potpisan obrazac IFP-NE u kojem je data sljedeća izjava: „Za realizaciju ovog Zakona nisu potrebna dodatna sredstva iz Budžeta Kantona Sarajevo“.

Obzirom da do današnjeg dana (16.01.2025. godine) nije donesen Budžet Kantona Sarajevo za 2025. godinu i na snazi je Odluka o privremenom finansiranju potreba Kantona Sarajevo za period 01.01.-31.03.2025. godine, u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH („Službene novine FBiH“, br: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22) i navedenom Odlukom konstatujemo sljedeće: Privremeno finansiranje obavlja se srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu, a najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu. U periodu privremenog finansiranja finansiraju se isti programi a budžetski korisnici ne mogu započeti nove ili proširene programe i aktivnosti dok se ne donese budžet.

Dostaviti:

1. Naslovu
2. MF – Sektor za budžet i fiskalni sistem
3. a/a

Pripremio: Nedžad Bašić,
Kontrolisala: Amina Moć



MINISTAR

ić





Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ministarstvo pravde i uprave

Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Министарство правде и управе

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Ministry of Justice and Administration

Broj: 03-04/2-02-965/25
Sarajevo, 16.01.2025. godine

MINISTARSTVO PRIVREDE
gosp. Zlatko Mijatović, ministar

PREDMET: Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu,
mišljenje -
VEZA: Vaš akt, broj: 07-08-11-28395/24 od 09.01.2025. godine

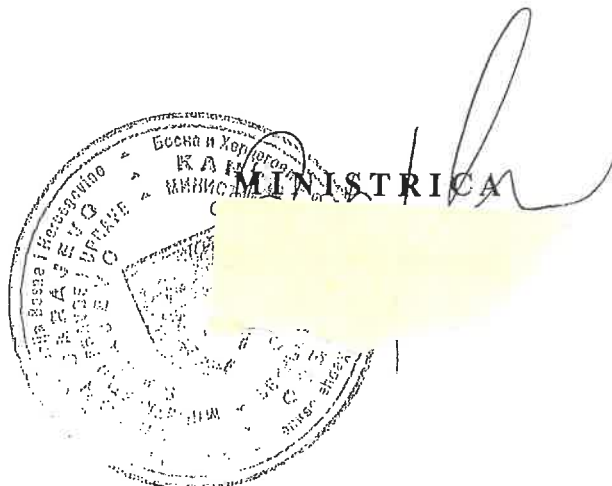
Postupajući po Vašem aktu, broj i datum gornji, na osnovu odredbi člana 7. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 40/22) i člana 4. stav 6. Uredbe o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 50/17 – Drugi novi prečišćeni tekst, 2/18 – Ispravka i 32/22), Ministarstvo pravde i uprave razmotrilo je dostavljeni nacrt Zakona i daje sljedeće

MIŠLJENJE

Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu je propis kojim se ne povijeđuju prava zaštićena odredbama Evropske konvencije o zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda, niti je u suprotnosti sa drugim pravnim aktima, kojima je utvrđena zaštita ljudskih prava i sloboda.

S poštovanjem,

Dostaviti:
1. Naslovu;
2. a/a.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-083, Fax: + 387 (0) 33 562-241
Web: <http://mpu.ks.gov.ba>, E-mail: mpu@mpu.ks.gov.ba

