



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-6476-4/25
Sarajevo, 27.02.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Vlada Kantona Sarajevo, na **65.** sjednici održanoj **27.02.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

P R E M I J E R

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo,
6. Kantonalno javno preduzeće „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo (putem Ministarstva privrede Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka m) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, i 6/13), člana 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana _____. godine, povodom razmatranja Izvještaja o poslovanju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu, donijela je sljedeću

Prijedlog

ODLUKU

Usvaja se Izvještaj o poslovanju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu.

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

Broj: 01-05-
Sarajevo,

/25

OBRAZLOŽENJE

A - PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u članu 18. stav 1. tačka m) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br.1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12).

B - RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Programom rada Ministarstva privrede za 2024. godinu u tematskom dijelu iz nadležnosti Skupštine Kantona Sarajevo, planirana je izrada izvještaja o poslovanju kantonalnih javnih preduzeća iz oblasti privrede za 2022. i 2023. godinu.

Članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine propisano je da Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

U skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH, u ovom dijelu, izvršna i zakonodavna vlast postupaju po ovom pitanju na način da usvoje ili ne usvoje poslovne izvještaje od čega zavisi i odgovornost upravljačkih tijela u preduzećima.

Skupština KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo razmatrala je donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2023. godinu, koji uključuje:

- Finansijski izvještaj za godinu koja je završila 31.12.2023. godine i izvještaj neovisnog revizora;
- Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023. godine;
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023. godine;
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023. godine;

na šta je Vlada Kantona Sarajevo, u skladu sa članom 2. stav (6) tačka b) Odluke o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/19), dala obavezujuću uputu punomoćniku državnog kapitala, da se ne usvoji Izvještaj o poslovanju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu.

Za razmatranje Izvještaja o poslovanju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu podnosi se obrazloženje kako slijedi.

Skupština KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, donijela je Odluku o neusvajanju Izvještaja o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2023. godine, br. 0101-5076-6/2024, od 27.12.2024. godine kojom je odlučeno da se neusvaja predmetni izvještaj s aktima uvrštenim u isti.

U Izvještaju o poslovanju za 2023. godinu iskazani su sljedeći pokazatelji:

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| - Ukupni prihodi u KM | 20.763.537,00 |
| - Ukupni rashodi u KM | 22.337.660,00 |
| - Finansijski rezultat (gubitak) u KM | -1.574.122,00 |

Ukupno 431 (četiristridesetjedan) zaposleni na dan 31.12.2023. godine.

U Izvještaju nezavisnog revizora, sačinjenog dana, 10.07.2024. godine, od strane revizorske kuće "Revident d.o.o. Grude, je konstatovano "mišljenje s rezervom" na finansijske izvještaje KJP „Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo na dan 31.12.2023. godine.

Osnov za mišljenje s rezervom:

- Revident d.o.o. Grude u svojstvu vanjskog revizora nije sudjelovao u redovnom godišnjem popisu imovine, obaveza i kapitala sa stanjem na dan 31. decembra 2023. godine i pripremnim aktivnostima za izradu finansijskih izvještaja za 2023. godinu jer su ugovor potpisali iza tog datuma, a što nije u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima - MREVs, Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH.
- Na datum bilance nije izvršena ocjena umanjenja vrijednosti imovine shodno odredbama člana 28. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH i MRS-a 36 - Umanjenje vrijednosti imovine, zbog čega se knjigovodstvena vrijednost stalnih sredstava može razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima Zakona i Standarda.
- Društvo je u svojim poslovnim knjigama u ranijem razdoblju iskazalo šume kao svoja biološka sredstva. Međutim, šume su državno vlasništvo i njihova vrijednost se ne može iskazivati kao imovina Društva, jer su Društvu dane na upravljanje i gospodarenje.
- Vanjski revizor nije uvjeren da je izvršena procjena umanjenja vrijednosti ostale dugoročne imovine i kratkoročne finansijske imovine u skladu sa zahtjevima MSFI 9 - Finansijski instrumenti, MSFI 15 - Prihodi od ugovora sa kupcima, MSFI 16 - Najmovi i drugim relevantnim MRS/MSFI, i to za: finansijsku imovinu po amortiziranom trošku (dio) i kratkoročne finansijske plasmane (potraživanja po finansijskim najmovima ...).
- Dionički kapital (408.699 KM) iskazan je u poslovnim knjigama temeljem rješenja o reviziji prethodno izvršene vlasničke transformacije iz 1999. i 2000. godine, te naknadnim vrednovanjima. Društvo je registrirano kao društvo s ograničenom odgovornošću i ne može iskazivati dionički kapital shodno Zakonu o privrednim društvima.
Državni kapital iskazan je u iznosu od 354.583.698 KM i nije usaglašen s kapitalom utvrđenim Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo o usklađivanju Statusa Društva 06.12.2021. godine, kao i odlukama iz ranijeg razdoblja. Odlukom je utvrđeno da je osnivač osigurao novčana sredstva u iznosu od 10.000 KM, što predstavlja 100% udjela, kako je iskazano i u sudskom registru i posljednjim izmjenama od 03.11.2021. godine.
- Nije uspostavljen Sistem finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) odnosno nije uspostavljen niz procedura (mapa procesa, rizici, izabran koordinator i slično).
- Nije uspostavljena interna revizija kao drugi stup FUK-a u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u Javnom sektoru (Službene novine Federacije BiH, br. 47/08 i 101/16) te Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 15/21).
Interna revizija jest drugi stup na kome počiva FUK, a saradnja i izvještavanje prema CHJ (Centralna harmonizacijska jedinica) kao treći stup na kojem počiva FUK nije uspostavljena. U narednom razdoblju potrebno je uspostaviti internu reviziju i saradnju sa CHJ.

Na osnovu Izvještaja vanjskog revizora i priložene izvještajne dokumentaciju Preduzeća, potrebno je evaluirati sljedeće činjenice.

1. Da je 2023. godina okončana s gubitkom Preduzeća u iznosu 1.574.122,00 KM, što je značajna novčana vrijednost.
2. Da ostvareni negativni rezultat poslovanja nije na odgovarajući način opravdan niti adekvatno obrazložen.
3. Da je Elaborat o popisu za 2023. godinu usvojen tek 18.06.2024. godine, dok su finansijski izvještaji za 2023. godinu nadležnim institucijama predani u februaru 2024. godine. To znači da iskazani finansijski rezultati i bilanci za 2023. godinu ne pružaju realan i objektivan uvid u finansijski položaj, stanje imovine i obaveza Preduzeća na dan 31.12.2023. godine.
4. Da se usvajanje izvještaja od strane Skupštine vrši mimo zakonom uspostavljenih rokova (tj. najkasnije šest mjeseci nakon završetka poslovne godine), o čemu je Preduzeće trebalo voditi računa s povećanom pažnjom bez obzira na eventualne vanjske faktore.
5. Da društvo nije uskladilo svoje postupanje sa zakonskim odredbama. Konkretni nedostaci su evidentirani u izvještaju vanjskog revizora za (2022. i 2023. godinu), u 'Osnovu za mišljenje s rezervom'. Bez obzira što se se ti nedostaci spominju s predmetnim izvještajima Vanjskog revizora za

2022. i 2023. godinu (oba sačinjena u julu 2024. godine), činjenica je da usklađivanje postupanja shodno propisima nije trebalo ostati nepoznato upravi i organima Preduzeća.

Uzimajući u obzir da se poslovanje društva oslanja na postupanje njegovih nadležnih organa društva (Skupštine, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju), a da se pod istom tačkom razmatraju i izvještaji ovih tijela, negativno mišljenje o finansijskom izvještaju društva se proteže i na priložene izvještaje ovih tijela.

U vezi s prethodno naznačenim obrazloženjem koje se odnosi na izvještajni period 2023. godine, neophodno je naznačiti da su Uprava i organi Preduzeća u 2024. godini (a koja će biti obuhvaćena narednim izvještajnim periodom) poduzeli odgovarajuće korake na unapređenju urednosti poslovanja i otklanjanja nedostataka u radu i postupanju kako slijedi:

- usvojen je Elaborat o popisu za 2023. godinu;
- usklađeno je stvarno stanje imovine društva s knjigovodstvenim stanjem;
- doneseno je niz internih akata kojima je izvršeno usklađivanje s pozitivnim propisima;
- imenovan je koordinator za FUK (Finansijsko upravljanje i kontrolu);
- imenovani su, odnosno upotpunjeni, organi Preduzeća (Nadzorni odbor i Odbor za reviziju);
- saradnja između Uprave Preduzeća i Ministarstva privrede je bila i održava se na visokom nivou;
- Uprava je prihvatila da otkloni ustanovljene nedostatke i poduzela aktivnosti na otklanjanju nedostataka kako po izvještaju vanjskog revizora tako i nedostatke ustanovljene po zaključcima Stručnog tima za analizu finansijskog stanja i usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima, drugih otvorenih pitanja od značaja za kantonalna javna preduzeća iz resora Ministarstva privrede Kantona Sarajevo.

**Izvještaj o poslovanju KJP “Sarajevo-šume” d.o.o.
Sarajevo za 2023. godinu**

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 085-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	1 od 49

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
KJP „SARAJEVO-ŠUME“ d.o.o. za period 01.01. do 31.12.2023. godine

Sarajevo, Novembar 2024. godine



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C139461

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
 PDV BROJ: 200630090001
 ZIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	2 od 49

SARDŽAJ:

UVODNI DIO.....

3

II OBLAST ZA OPĆE POSLOVE.....

II 1. SLUŽBA ZA OPĆE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE.....

5

II.2 SLUŽBA ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE.....

6

II.3 SLUŽBA ZA ZAŠTITU LJUDI I IMOVINE.....

8

II.4 SLUŽBA ZA MARKETING I KOMERCIJALNE POSLOVE.....

12

III OBLAST ZA ŠUMARSTVO.....

13

III. 1. SLUŽBA ZA UZGOJ I ZAŠTITU ŠUMA.....

13

III. 2. SLUŽBA PLANA I ANALIZE.....

20

III. 3. SLUŽBA ZA PRIPREMU I PROJEKTOVANJE.....

20

III. 4. SLUŽBA TRANSPORTA I ODRŽAVANJA MEHANIZACIJE.....

21

III. 5. SLUŽBA ZA ODRŽAVANJE PUTNIH KOMUNIKACIJA I OBJEKATA.....

22

III. 6. SLUŽBA ZA LOV I LOVNI TURIZAM.....

22

III. 7. SEKTOR ZA EKOLOGIJU I ZAŠTIĆENA PODRUČJA.....

23

III.8. PREGLED BIOLOŠKIH INVESTICIJA.....

23

III.9. IZVRŠENJE FIZIČKOG OBIMA PROIZVODNJE.....

26

III 9.1 KJP „SARAJEVO-ŠUME“ D.O.O. SARAJEVO-UKUPNO PO FAZAMA REALIZACIJE.....

26

III.10. ZALIHE DRVNIH SORTIMENATA.....

36

II 5. SLUŽBA ZA EKONOMSKO-FINANSIJSKE POSLOVE.....

37

1. POTRAŽIVANJA I OBAVEZE DRUŠTVA NA DAN 31.12.2023. GODINE.....

37

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ.....

39

2 NAKNADE ZA KORIŠTENJE DRŽAVNIH ŠUMA.....

43

3 PREGLED PRIHODA I RASHODA.....

44

4 FINANSIJSKI REZULTAT.....

49

PRILOG 1. TABELARNI PREGLED RADNE SNAGE NA NEODREĐENO RADNO VRIJEME PO STRUCI...1

PRILOG 2. TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENJA ŠUMSKO-UZGOJNIH RADOVA PO ŠGP-IMA.....2

PRILOG 3. TABELARNI PREGLED IZRAĐENIH PROJEKATA SLUŽBE ZA UZGOJ I ZAŠTITU ŠUMA.....3

PRILOG 4. PREGLED INTENZITETA PRISUSTVA POTKORNJAKA PO ŠGP-IMA.....3

PRILOG 5. TABELARNI PRIKAZ DOZNAKE STABALA SANITARNIH UŽITAKA PO DEBLJINSKIM

STEPENIMA.....7

PRILOG 6. TABELARNI PRIKAZ DOZNAKE STABALA SANITARNIH UŽITAKA PO VRSTI SANITARNIH

UŽITAKA.....7

PRILOG 7. TABELARNI PRIKAZ DOZNAKE STABALA SANITARNIH UŽITAKA PO ŠGP-IMA.....8

PRILOG 8. TABELARNI PREGLED I VRIJEDNOST SADNOG MATERIJALA NA DAN 31.12.2023.

GODINE.....9

PRILOG 9. PREGLED DOZNAČENE DRVNE MASE U SLUŽBI PRIPREME I PROJEKTOVANJA..... 17

PRILOG 10. PREGLED UTROŠKA GORIVA I MAZIVA I PREĐENI KILOMETRI PO VRSTI VOZILA..... 17

PRILOG 11. REKAPITULACIJA IZVRŠENIH RADOVA SLUŽBE ZA GRAĐENJE PO ŠU..... 18

PRILOG 12. TABELARNI PREGLED REALIZACIJE ŠDS PO ŠU I OJ..... 20

PRILOG 13. GRAFIČKI PREGLED REALIZACIJE ŠDS PO FAZAMA RADA I ŠU..... 25



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C139481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RACUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	3 od 49

UVODNI DIO

Opći podaci o Preduzeću

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Preduzeće) pravni je sljednik Kantonalnog šumsko privrednog društva za gospodarenje državnim šumama «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo koje je osnovano Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo, broj: 01-05-25868/03 («Službene novine Kantona Sarajevo», br. 29/03).

Donošenjem Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», br. 8/05) Skupština Kantona Sarajevo donijela je Odluku o usklađivanju statusa Kantonalnog šumsko privrednog društva za gospodarenje državnim šumama «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Kantona Sarajevo», br. 6/06, 29/07, 25/09, 22/11, 3/12 i 1/13), a na osnovu koje je izvršen upis nastalih promjena kod Općinskog suda u Sarajevu Rješenjem, broj:065-0-Reg-08-001978 od 02.07.2008.godine i Rješenjem, broj: 065-0-Reg-08-003473 od 02.12.2008. godine. Nakon navedenih upisa izvršeni su i upisi promjene lica ovlaštenih za zastupanje, a zadnji upis promjene lica ovlaštenog za zastupanje izvršen je Rješenjem o izmjenama podataka, broj: 065-0-Reg-21-004153 od 03.11.2021.godine.

Skupština Kantona Sarajevo donijela je Odluku o usklađivanju statusa Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo («Službene novine Kantona Sarajevo», broj: 49/21), na osnovu koje je donesen Statut KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o.Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine, te podnesena prijava za registraciju kod Općinskog suda u Sarajevu. Na osnovu podnesene prijave za registraciju Općinski sud u Sarajevu je donio Rješenje o izmjenama podataka, broj: 065-0-Reg-22-1052 od 08.06.2022. godine.

Preduzeće gospodari državnim šumama i šumskim zemljištem u administrativnim granicama Kantona Sarajevo, počev od 01.januara 2003.godine, a organizovano je na funkcionalnom, procesno-radnom i teritorijalnom principu, čime je omogućeno uspješno izvršavanje funkcija, efikasnost u upravljanju, uspješnost u poslovanju, operativnost u donošenju odluka i obrazovnost njihovog sprovođenja.

Preduzeće je sa Ministarstvom Privrede Kantona Sarajevo dana 16.08.2022. godine potpisalo Ugovor o prenošenju poslova gospodaranja nad svim državnim šumama i šumskim zemljištima u administrativnim granicama Kantona Sarajevo, broj: 0103-3010-1/22 i broj: 07-05-22-31354/22.

FIRMA I SJEDIŠTE PREDUZEĆA

Preduzeće posluje pod nazivom: Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo. Skraćeni naziv preduzeća je: KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo. Sjedište preduzeća je u Sarajevu u ulici Maršala Tita broj 7/II.

DJELATNOST

Djelatnosti kojima se Preduzeće bavi u unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu i od kojih ostvaruje najveći prihod su uzgoj i zaštita, iskorištavanje šuma, čuvanje i uzgoj divljači u izdvojenim lovištima, ambijentalno unaprijeđenje šumskog prostora, izgradnja i očuvanje šumske infrastrukture i dr.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C138493

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	4 od 49

ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

Unutrašnja organizacija KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo utvrđena je Statutom KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine, kako slijedi:

- 1) KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo posluje kao jedinstveni pravni subjekt, a može imati i svoje podružnice koje će u pravnom prometu istupati u ime i za račun Preduzeća u granicama ovlaštenja koje dobije od osnivača.
- 2) U KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo su organizovane osnovne organizacione jedinice i to:
 - a) Ured Direktora
 - b) Odjel za internu reviziju
 - c) Sektori
- 3) U okviru osnovnih organizacionih jedinica Sektora funkcionišu niži organizacioni oblici: Službe, Šumske uprave i Operativne jedinice.
- 4) Službe, Šumske uprave i Operativne jedinice su organizacione jedinice koje nemaju svojstvo pravnog lica, a mogu obavljati poslove iz okvira djelatnosti KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo koje su upisane u sudski registar kod nadležnog suda u ime i za račun KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo.
- 5) Unutrašnja organizacija KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo utvrdit će se općim aktom Pravilnikom o radu, koji donosi Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo.

ORGANI PREDUZEĆA

- a. Skupština,
- b. Nadzorni odbor,
- c. Uprava (menadžment), kao organ upravljanja i Odbor za reviziju.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	5 od 49

II OBLAST ZA OPŠTE POSLOVE

II 1. SLUŽBA ZA OPĆE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE

U periodu od 01.01.2023.godine do 31.12.2023. godine u okviru Službe za opće, pravne i kadrovske poslove obavljani su poslovi iz djelokruga rada Službe uslovljeni obavljanjem djelatnosti KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo.

- Iz oblasti javnih nabavki roba, usluga i radova koja se odnosi na nadležnost Službe za opće, pravne i kadrovske poslove izrađivani su akti potrebni za zakonito provođenje procedura javnih nabavki, koje podrazumijevaju izradu odluka o pokretanju javne nabavke roba, usluga i radova, nacrtu ugovora, rješenja o imenovanju komisija za javnu nabavku, odluka o izboru i odluka o poništenju postupka, obavještenja ponuđača, postupanja po žalbama (odluke o obustavi postupka, izjašnjenja, prpratni akti), kao i sačinjavanje ugovora i okvirnih sporazuma o javnoj nabavci.

Iz oblasti javne prodaje šumskih drvnih sortimenata rađeni su akti koji omogućavaju provođenje postupka dodjele ugovora za sukcesivnu prodaju i prodaju šumskih drvnih sortimenata putem licitacije.

Vezano za sudske predmete u izvještajnom periodu radnici Službe su zastupali Preduzeće kod nadležnih sudova po zakazanim ročištima. Takođe, podnošeni su i ostali sudski podnesci.

Iz drugih oblasti iz djelokruga rada Službe urađeni i pojedinačni akti, potrebni za neometan rad u Preduzeću, kao što su odluke o usvajanju projekata za izvođenje, rješenja o imenovanju lica za izradu projekata za izvođenje, rješenja o imenovanju različitih komisija, razni dopisi interne i eksterne korespondencije.

Iz djelokruga radnih odnosa u izvještajnom periodu urađeni su sljedeći poslovi:

- Izrada ugovora o radu na određeno i neodređeno vrijeme;
- Odluka o otkazu ugovora o radu sa ponudom izmjenjenog ugovora o radu;
- Plan korištenja godišnjih odmora i rješenja o korištenju godišnjeg odmora;
- Rješenja za plaćeno odsustvo sa rada;
- Rješenje za isplatu otpremnine;
- Rješenja o prestanku radnog odnosa;
- Rješenja o isplati solidarne novčane pomoći;
- Po dostavljenim zahtjevima sačinjavane su potvrde, uvjerenja i drugi podnesci iz domena radnih odnosa
- Izvršeno je kompletiranje dokumentacije za odlazak u penziju radnika, popunjavanje obrazaca iz radnog odnosa za poreznu upravu, PIO, Zdravstvo i Ocjenu radne sposobnosti; (odluke, objave, potvrde, uvjerenja i dr.);
- Izvršeno je popunjavanje obrazaca iz radnog odnosa za Poreznu upravu, PIO, Zdravstvo i ocjenu radne sposobnosti.

U okviru službe je provedeno i 5 javnih oglasa za prijem radnika u radni odnos.

Ukupan broj radnika u KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo na dan 31.12.2023. godine je **431** od toga u radnom odnosu na neodređeno vrijeme je **367**, a **64** radnika su u radnom odnosu na određeno vrijeme.

Prilog 1: Tabela prikaz radne snage na neodređeno i određeno radno vrijeme.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornosti
šumarstva
FSC C139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	6 od 49

U okviru referata protokola i arhive u izvještajnom periodu vršeno je protokolisanje, arhiviranje predmeta, dostavljanje putem internihe dostavnih knjiga i otpremljanje pisama putem pošte.
Radnici Službe za opće, pravne i kadrovske poslove su učestvovali u radu svih vrsta komisija u toku 2023. godine (javne nabavke, prodaja ŠDS, prijem radnika u radni odnos, popis imovine i sl.).

II 2. SLUŽBA ZA IMOVINSKO - PRAVNE POSLOVE

U periodu od 01.01. do 31.12.2023. godine u okviru Službe za imovinsko-pravne poslove obavljani su poslovi iz djelokruga rada Službe uslovljeni obavljanjem registrovane djelatnosti KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo.

1. Imovinsko-pravni postupci

U skladu sa redovnim planskim aktivnostima u izvještajnom periodu u okviru Službe urađeni su slijedeći poslovi:

Na osnovu zahtjeva organizacionih jedinica Preduzeća, Ministarstva privrede Kantona Sarajevo, Kantonalne uprave za šumarstvo i fizičkih lica izvršeno je 82 (osamdeset) izlazaka geometara na teren; i to:

- 30 (trideset) izlazaka na teren u cilju identifikacije granice šuma i šumskog zemljišta u državnom vlasništvu od šume i šumskog zemljišta u privatnom vlasništvu,
- 2 (dva) izlazaka na teren sa predstavnicima nadležnih općinskih službi u postupcima raspravljanja imovinskih odnosa nastalih uzurpacijom šume i šumskog zemljišta u državnom vlasništvu,
- 50 (pedeset) izlaska na teren u svojstvu člana komisija za utvrđivanje činjeničnog stanja i davanje mišljenja po zahtjevima Ministarstva privrede Kantona Sarajevo u postupcima utvrđivanja prava služnosti ili davanja u zakup šuma i šumskog zemljišta u državnom vlasništvu, za utvrđivanja naknade štete po zahtjevima stranaka za štetu pričinjenu od strane Preduzeća zemljištu u privatnom vlasništvu prilikom eksploatacije i izvoza šumskih drvnih sortimenata i drugim komisijama,

Nastavljeni su poslovi na obilježavanju granica između šume i šumskog zemljišta u privatnom i šume i šumskog zemljišta u državnom vlasništvu u odjelima planiranim za doznaku i sječu u 2023./2024 godini, a prema zahtjevima i prioritetima Službe za pripremu i projektovanje, Službe za uzgoj i zaštitu šuma i šumskih uprava Preduzeća.

Vođeno je i okončano 4 (četiri) postupka za utvrđivanja naknade štete po zahtjevima stranaka za štetu pričinjenu od strane Preduzeća zemljištu u privatnom vlasništvu prilikom izvoza i lagerovanja šumskih drvnih sortimenata.

Po zaključcima Uprave Preduzeća ili nalogima Direktora Preduzeća dato je više mišljenja i očitovanja vezanih za dalje postupanje u određenim imovinsko-pravnim predmetima, te sa podnosiocima zahtjeva vođena prepiska u skladu sa dobivenim uputama i instrukcijama.

2. Imovinsko-pravni sporovi

U periodu od 01.01. do 31.12.2022. godine u Službi je urađeno 1 (jedan) odgovor na tužbu u imovinsko-pravnim predmetima koji se odnose na priznavanje prava vlasništva dosjelošću ili brisanje upisa i utvrđivanje vlasništva na nekretninama. Trenutno je aktivno 28 (dvadesetosam) sudskih imovinskopravnih predmeta u kojima Preduzeće učestvuje kao stranka.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	7 od 49

U izvještajnom periodu urađena su 2 (dva) uviđaja na licu mjesta u imovinsko-pravnim predmetima koji se vode pred nadležnim sudom sa vještacima geodetske i šumarske struke u postupcima uređenja međe ili utvrđivanja činjeničnog stanja.

3. Zakup poslovnih objekata u vlasništvu Preduzeća

Sa svim zakupcima poslovnih objekata i prostora u vlasništvu Preduzeća koji su u prethodnom periodu uredno plaćali zakupnine i ispunjavali ostale obaveze iz zaključenih ugovora o zakupu, zaključeni su ugovori o zakupu odnosno aneksi ranije zaključenih ugovora.

4. Postupci za naknadu štete

Iz djelokruga poslova iz oblasti zastupanja Preduzeća u postupcima naknade štete pričinjene šumama i šumskom zemljištu u državnom vlasništvu koji se vode pred nadležnim sudovima i tužilaštvima, a u skladu sa članom 3. Ugovora o prenošenju poslova gospodarenja na državnim šumama i šumskim zemljištima u administrativnim granicama Kantona Sarajevo zaključenim sa Ministarstvom privrede Kantona Sarajevo, broj: 0103-3040-1/22 od 16.08.2022. godine, u periodu od 01.01. do 31.12.2023. godine urađeno je slijedeće:

5.1. Krivični i prekršajni postupak:

U izvještajnom periodu u krivičnim predmetima bila su 2 (dva) zastupanje Preduzeća kod Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo radi davanja iskaza u istražnom postupku po podnesenoj krivičnoj prijavi.

U izvještajnom periodu nije bilo presuda u krivičnim predmetima

Kao ovlašteni predstavnici organa zastupali smo preduzeće u 290 (dvjestodevedest) prekršajnih postupaka.

5.2. Parnični postupak

U izvještajnom periodu nije bilo podnesenih tužbi, a ni odgovora na tužbu.

Na dan 31.12.2021. godine aktivno je ukupno 28 (dvadesetosam) parničnih predmeta iz nadležnosti ove Službe

5.3. Izvršni postupak

U periodu od 01.01. do 31.12.2023. godine nadležnim sudovima podneseno je 1 (jedan) prijedloga za dozvolu izvršenja na osnovu pravosnažnih i izvršnih sudskih presuda za naknadu štete pričinjene šumi i šumskom zemljištu,

U skladu sa članom 37. Zakona o izvršnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 32/03, 52/03, 33/06, 39/06, 39/09, 35/12 i 46/16) u izvještajnom periodu sudu je upućeno 10 (deset) zahtjeva za provjeru imovine dužnika/izvršenika prije donošenja Rješenja o izvršenju, putem Porezne uprave Federacije BiH Sarajevo i JU Federalni zavod MIO/PIO Mostar, a koji se odnose na podatke o zaposlenju, te vrsti i visini novčanih primanja izvršenika, za slučaj da se, ukoliko se izvršenje ne bude moglo provesti na pokretnim stvarima, može predložiti izvršenje na novom sredstvu i novom predmetu izvršenja u zavisnosti od rezultata izvršene provjere.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C119481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	8 od 49

U istom periodu Federalnom ministarstvu finansija/ finansija – Poreznoj upravi Federacije BiH i Federalnom zavodu za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje - Kantonalnoj administrativnoj službi za Kanton Sarajevo - Odsjeku za matičnu evidenciju u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH („Službene novine F BiH", broj: 32/01 i 48/11) i Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH („Službeni glasnik BiH", broj: 49/06, 76/11 i 89/11) podnesena su 12 (dvanaest) zahtjeva za pristup informacijama kojima raspolažu ove institucije, a odnose se na dostavljanje podataka o radno-pravnom statusu i primanjima ostvarenim po osnovu radnog odnosa ili po osnovu obavljanja samostalne djelatnosti izvršenika, odnosno dostavljanje podataka da li je Izvršenik registrovan u datoteci aktivnih osiguranika, te da li je ostvario pravo na penziju ili pokrenuo postupak za ostvarivanje prava iz penzijskog i invalidskog osiguranja.

U Službi je trenutno aktivno ukupno 65 (šezdesetpet) izvršnih predmeta.

- Urađen je veći broj podnesaka vezanih za izdavanje punomoći za zastupanje Preduzeća u krivičnim i parničnim predmetima, kao i podnesaka o plaćenju sudskoj taksi po presudama, rješenjima, zaključcima i pozivima za plaćanje sudske takse Općinskog suda u Sarajevu, te na osnovu donesenih krivičnih i parničnih presuda Općinskog suda u Sarajevu urađeni su i dostavljeni pozivi za dobrovoljno plaćanje štete, kao preduslov za dalje vođenje izvršnih postupaka za prinudnu naplatu na osnovu izvršne isprave.

Za period obuhvaćen izvještajem o radu Služba nije imala rukovodilca. U službi trenutno nedostaje jedan geometar.

II 3. SLUŽBA ZA ZAŠTITU LJUDI I IMOVINE

Zaposlenici su svoje radne zadatke obavljali u skladu sa potpisanim Kolektivnim ugovorom o radu na fizičkoj zaštiti ljudi i imovine Preduzeća. Broj zaposlenika koji su obavljali ove poslove je devet (9).

Radne zadatke na fizičkoj zaštiti ljudi i imovine čuvari su obavljali na sljedećim objektima: upravnoj zgradi i mehaničkoj radionici u Hadžićima, u prostoru stolarije u Rakovici, te vršili zaštitu ostale imovine Preduzeća.

U toku obavljanja dežure čuvari su vodili urednu evidenciju o primopredaji svojih smjena, vodili evidenciju o obilasku objekata i imovine, vodili evidenciju o ulasku i izlasku vozila u krug i van kruga uprave Hadžići i stolarije Rakovica, te dostavljali pisane izvještaje za svaki mjesec pojedinačno o izvršenju radnih zadataka.

U sezoni grijanja, kontrolisali su mjesta gdje se loži vatra kao i ostale izvore grijanja (električne peći, grijalice) u cilju sprečavanja neželjenih posljedica.

U izvještajnom periodu svoje zadatke su izvršavali u skladu sa normativnim aktima i propisima Preduzeća i nisu imali narušenu bezbjedonosnu situaciju niti intervenciju po pitanju bezbjednosti za imovinu Preduzeća kako u objektima tako i izvan objekata koji su fizički obezbjeđivani.

Svoje radne zadatke su obavljali tokom 24h, u dane vikenda i u dane praznika a u toku radnih dana od 15 sati do 07 sati narednog dana.

Sa čuvarima objekata i imovine održano je u toku izvještajnog perioda više radnih sastanaka, skrenuta im je pažnja da se poveća aktivnost u toku noći, te obilasku i čuvanju imovine Preduzeća, vršena je kontrola rada čuvara u više navrata svakog mjeseca.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
kumistva
FSC C138481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	9 od 49

ZAŠTITA NA RADU

Referat zaštite na radu je u 2023.godini uspio provesti zadate ciljeve i zadatke utvrđene Planom i programom mjera za 2023. godinu., a najbolji indikator je činjenica da nije bilo prijava od strane Inspekcije rada Kantona Sarajevo za KJP „Sarajevo – šume“ d.o.o. na rad u okviru ovog segmenta.

U navedenom periodu bile su 30 povreda zaposlenika i sve prijave o nesreći na poslu obrađene su po Zakonu o zaštiti na radu.

1.Preventivne mjere u cilju unapređenja zaštite na radu

Urađen je izvještaj ZNR za 2023.god. i dat na uvid Inspekciji rada Kantona Sarajevo i na isti nije bilo primjedbi. Također je urađen i Plan i program mjera ZNR za 2024. godinu na koji Inspekcija rada nije imala primjedbi.

Urađeno je 15 nenajavljenih obilazaka terena u cilju provjere opreme u procesu rada i radnicima je svaki put skrenuta pažnja na korištenje ličnih zaštitnih sredstava i provođenje i pridržavanje mjera zaštite na radu.

Prema sugestiji Inspekcije ZNR KS pokrenute su aktivnosti na odabiru relevantne institucije koja bi u narednom periodu vršila pregled osnovnih sredstava rada i ljekarskih pregleda uposlenika, dok obuku iz oblasti ZNR ostaje u nadležnosti Komisije koju je imenovalo Preduzeće.

2. Unapređenje tehnologije, oruđa i uređaja za rad i radne sredine

U cilju sprovođenja zaštite na radu shodno Zakonu o radu i Pravilniku Preduzeća u toku 01.01.–31.12.2023.god. izvršen je periodični pregled oruđa i uređaja za rad. U saradnji sa relevantnom institucijom za pregled sredstava rada u cilju izdavanja upotrebnih dozvola u toku 2023.god. pregledano je i ispitano:

- **Motorne pile..... 54**
- **Motorni puhač..... 3**
- **Motorni kresač..... 2**
- **Pauk bager..... 1**
- **Šumski traktor.....15**
- **Brenta 1**
- **Motokultivator.....2**
- **Kompresor..... 1**
- **Travokosilica**

3. Obrazovanje i stručno usavršavanje zaposlenika iz zaštite na radu

Na osnovu odluke o imenovanju Stalne stručne komisije za obučavanje, obrazovanje i provjeru znanja zaposlenika iz oblasti zaštite na radu KJP „Sarajevo – šume“ d.o.o. Sarajevo broj: 0103-147-2/09, komisija je u periodu od 01.01.–31.12.2023.god. izvršila obrazovanje, obučavanje i provjeru znanja zaposlenika iz oblasti zaštite na radu:

10 uposlenika na neodređeno radno vrijeme i 74 uposlenika na određeno radno vrijeme i promjenu radnog mjesta.

Ukupno: 84 zaposlenik (stalni, povremeni i radnici koji su vršili promjenu radnog mjesta).

4. Stvaranje uslova za bezbjedan rad na radilištu



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C139461

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	10 od 49

Na osnovu člana 17. i 18. Zakona o zaštiti na radu /Sl. list SR BiH, br.22/90./ i člana 8. i 9. Pravilnika o zaštiti na radu u šumarstvu /Sl. list SR BiH, br.20/85./, na osnovu Zakona o privremenim radilištima član 24., tehnolog za zaštitu na radu u KJP „Sarajevo – šume“ d.o.o. Sarajevo, obavezan je izraditi Elaborat o uređenju radilišta za svako radilište i 8 (osam) dana prije početka radova dostaviti ga na uvid Inspekciji rada Kantona Sarajevo.

U 2023. god. u periodu januar – decembar, urađeni su elaborati za projekte sječe i izvoza drvnih sortimenata, te za projekte šumsko - uzgojnih radova i građevinske radove.

Ukupno: 157 elaborata o uređenju radilišta

5. Obrazovanje i obuka za radna mjesta – kvalifikacije

Na osnovu odluke o imenovanju Ispitne komisije za obuku, obrazovanje i ispitivanje zaposlenika KJP „Sarajevo – šume“ d.o.o. Sarajevo broj: 0103-3123-2/10, komisija je u periodu od 01.01.–31.12.2023 god. izvršila obuku, obučavanje i ispitivanje zaposlenika za radna mjesta sa posebnim uslovima rada:

Ukupno: 5 kvalifikacije za zaposlenike za sljedeća radna mjesta:

- ***Rukovaoc šumskog zglobnog traktora.....1***
- ***Pomoćnik rukovaoca šumskog zglobnog traktora...1***
- ***Sjekač motorista.....3***

6. Ljekarski pregledi

U skladu sa Pravilnikom o Zaštiti na radu i obaveznom ljekarskom pregledu uposlenika na radnim mjestima sa posebnim uslovima rada u 2023. god. u relevantnoj medicinskoj ustanovi izvršeni su ljekarski pregledi za:

Ukupno: 65 uposlenika sa posebnim uslovima rada

7. Evidencija nesreća na poslu

U 2023. godini ukupno je bilo 30 povreda na radu i to uglavnom lakše povrede. Nije bilo povreda lica angažovanih po ugovoru iz drugih firmi.

Za sve povrede dokumentacija je upotpunjena, popunjene su prijave o nesreći na poslu, evidentirane u Inspekciji rada i u Zavodu zdravstvenog osiguranja.

Broj povreda u odnosu na prethodnu 2022. godinu je manji za dvije. Najviše povreda je bilo na radnom mjestu sjekač motorista, ali uglavnom se radi o povredama nogu usljed klizavog terena, a nisu posljedica uzrokovana nedostacima zaštitne opreme.

Treba napomenuti da je nakon provedenih rigoroznih mjera kontrole provedbe Pravilnika ZNR Preduzeća i adekvatna nabavka HTZ opreme smanjen je broj povreda u odnosu na ranije godine.

Za 2024.godinu napravljen je novi tabelarni pregled zaduženja HTZ opreme. Dodane su stavke novih zaduženja i skraćeni rokovi zaduženja opreme prvenstveno rukavica, čizama i pantalona.

Zaštita od požara

Radne aktivnosti referenta PPZ-e za navedeni period zasnivale su se na preventivnom i represivnom djelovanju na zaštiti šuma od požara, te unapređenju postojećeg stanja, poboljšanja operativnih mjera i



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C138491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	11 od 49

podizanja efikasnosti i mobilnosti na dojavu i gašenju požara. U proteklom periodu, aktivnosti referenta PPZ-e ogledale su se kroz provođenje sljedećih mjera i zadataka:

- urađen Plan poslovanja referenta PPZ za 2023.godinu,
- urađen Plan nabavke za 2023.godinu,
- urađen Operativni plan zaštite od požara za 2023.godinu,
- Služba za zaštitu od požara u fazi formiranja
- izrada projekata iz oblasti PPZ koji su aplicirani prema Ministarstvu Privrede Kantona Sarajevo,
- vođenje evidencija i dostavljanje izvještaja.

Navedena akta urađena su u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara ("Sl. Novine FBiH" br.64/09) i Pravilnika o sadržaju Planova za zaštitu šuma od požara, donešenog na osnovu Zakona o šumama Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo br.5/13) i članom 130 Statuta Preduzeća.

Sljedeće aktivnosti koje su provedene u toku izvještajnog perioda:

- izvršen redovan periodični pregled PP-aparata, hidranata i hidrantske mreže,
- izvršen pregled PPZ opreme u svim PP punktovima,
- izvršeno redovno testiranje svih zaposlenika putem pismenog testa iz oblasti PPZ-te,
- učešće na predavanjima o zaštiti od požara,
- učešće u gašenju požara,
- Po nalogu Direktora preduzeća svi lovočuvari obavljali su poslove osmatrača požara za vrijeme proljetno-ljetne sezone;
- Imenovano je 8 osmatrača požara čiji su se radni zadaci zasnivali na osmatranju-dojavi požara i sačinjavanju dnevnih izvještaja o osmatranju i dojavu požara,
- dostavljanje mjesečnih izvještaja o požarima, izvještaja o štetama i učesnicima gašenja požara,
- za sve izrađene Projekte upućen je zahtjev za realizaciju istih a koja su odobreni iz od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo iz sredstava OKFŠ-a

U izvještajnom periodu, tj. **januar-decembar 2023.** godine registrovana su **12** šumska požara na području kojim gospodare KJP "Sarajevo-šume". Na gašenju požara angažovano je **16** zaposlenika Preduzeća, sa **6** vozila, a proveli su **18** sati na gašenju požara. Pored zaposlenika Preduzeća na gašenju požara učestvovali su i pripadnici MUP-a sa **5** uposlenika, **3** vozila i proveli su **8,5** sati na požarištu. PVJ Kantona Sarajevo učestvovala je u gašenju požara sa **4** vatrogasaca, **2** vozila i proveli na gašenju požara **5,5** sati. VD-u KS učestvovala je u gašenju požara sa **32** vatrogasaca, **8** vozila i proveli na gašenju požara **19,5** sati. Zaposlenici KUŠ-a i građani su učestvovali sa **8** uposlenika, **3** vozila i proveli su **18** sati na gašenju šumskih požara.

Za navedeni izvještajni period na gašenju šumskih požara ukupno je angažovano **65 lica**, **22 vozila** i **proveli su 69,5 sati na gašenju požara**. Opožarena površina je **34,50 ha**. Direktna šteta za šumu i šumsko zemljište iznosi **51.949,00 KM**, a materijalni troškovi nastali prilikom gašenja požara za Preduzeće je iznosila **644,70 KM**, a što ukupno iznosi **52.593,70 KM**.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	12 od 49

II 4. SLUŽBA ZA MARKETING I KOMERCIJALNE POSLOVE

U periodu od 01.01.2023.godine do 31.12.2023.godine u okviru Službe za marketing i komercijalne poslove obavljani su sveobuhvatni poslovi iz djelokruga poslova Službe u koje spada svakodnevno organiziranje posla, redovno praćenje poslova u vezi prodaje šumskih drvnih sortimenata i drugih proizvoda, nabavke opreme, rezervnih dijelova i ostalih roba, usluga, radova, redovnog fakturisanja, pokretanja procedura oko nabavke roba, usluga i radova, pripremanja tenderskih dokumentacija, poslovi vezani za osiguranje zaposlenika i imovine, te organizovanja rada Centralnog magacina i koordinacija sa drugim organizacionim jedinicama po pitanju poslova nabavke.

U sklopu poslova referenta za praćenje ugovora redovno je vršeno pregledanje, kompletiranje i knjiženje ulaznih faktura sa zahtjevima za nabavku i ulazima, te su iste praćene po vrijednostima i datumima sa važećim ugovorima. U periodu od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine pregledano, kompletirano i potpisano je **644** ulaznih faktura.

U izvještajnom periodu izdato je **67** narudžbenica za nabavku roba, usluga i radova objavljenih u „Sl.glasniku BiH“, odnosno objavljenih raznih javnih oglasa u „Službenim novinama F BiH“, odnosno u nekim od dnevnih novina. Blagovremeno su realizovani zahtjevi za nabavku (trebovanja) koji su bili odobreni od strane Direktora Preduzeća, a roba uredno distribuirana i zaprimljena u centralni magacin, a potom raspoređena po OJ, ŠU i Službama. Ukupno je bilo **502** ulaza i **1.042** izlaza robe.

Iz oblasti javnih nabavki koje se odnose na Poglavlje II ZJN BiH (dodijela ugovora male vrijednosti) pokrenuto je i za iste zaključen ugovor ukupno **47** nabavke putem Direktnih sporazuma, od toga je Direktnih sporazuma za usluge **35**, Direktnih sporazuma za robe **7**.

U Izvještajnom periodu pokrenuto i za iste je zaključen ugovor o javnoj nabavci za ukupno **14** Konkuretskih zahtjeva za nabavku roba, usluga i radova i to Konkuretskih zahtjeva za usluge **5** i Konkuretskih zahtjeva za robe **3**.

Kad su u pitanju Javne nabavke iz Poglavlja I ZJN pokrenuti su postupci javnih nabavki roba, usluga i radova putem Otvorenog postupka (čija je procijenjena vrijednost ista ili iznad 50.000 KM) a tiču se nabavke za 2023. godinu i to:

Zaključen ugovor/okvirni sporazum ukupno **99** postupaka javnih nabavki roba, usluga i radova putem Otvorenog postupka, od toga Otvorenih postupaka za usluge **56** i Otvorenih postupaka za robe **43**.

U Izvještajnom periodu pokrenut i zaključen je ugovor o javnoj nabavci ukupno **1** Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci i to: **1**. Pregovarački postupak za usluge.

Za sve provedene postupke javnih nabavki redovno su dostavljeni izvještaji o provedenim procedurama javnih nabavki Nadzornom odboru (**7** izvještaja) i Odboru za reviziju Preduzeća (**7** izvještaja), Agenciji za javne nabavke u skladu sa važećim zakonskim propisima, a za postupke putem otvorenog postupka objavljivana su obavještenja i u službenom glasniku BiH i web stranici preduzeća. Također smo redovno objavljivali obavještenja putem informacionog sistema za elektronsko objavljivanje obavještenja – Portal javnih nabavki (EJN.GOV.BA). Odboru za reviziju su svaki mjesec dostavljeni i registri izvršenih javnih nabavki roba, usluga i radova po zaključenim ugovorima.

U 2023.godini izrađeno je ukupno **4.016** izlazne fakture od toga **3.552** veleprodajnih i **464** maloprodajnih, dispozicija **4.891**, predračuna **66**, kao i **15** knjižnih obavijesti.

Ukupna realizacija iznosila je **18.239.481,98 KM** bez PDV-a, iznos neoporezivih faktura je **1.530.719,86 KM** bez PDV-a. PDV je iznosio **3.100.713,29 KM** te je ukupan iznos sa PDV-om **22.870.915,13 KM**. Od navedenog iznosa ukupno je naplaćeno **20.424.459,66 KM**.

Poslovi vezani za osiguranje zaposlenika i objekata redovno su obavljani i koordinirani tako da je upućeno 30 prijava nesretnog slučaja za radnike prema osiguravajućem društvu sa kojima smo imali zaključen ugovor za usluge osiguranja za 2023.godinu.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C135491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	13 od 49

III OBLAST ZA ŠUMARSTVO

III 1. SLUŽBA ZA UZGOJ I ZAŠTITU ŠUMA

Šumsko uzgojni i drugi radovi koji su izvršeni u toku 2023., godine, planirani su Planom poslovanja KJP za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023., godinu, broj: 0103-4251-4/22 od 02.03.2023., godine. Šumsko uzgojni radovi izvršeni su dobrovoljnim radom pojedinaca i organizacija i vlastitom radnom snagom po Projektima za izvođenje, kao i Projekti za izvođenje koji su finansirani od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo iz sredstava OKFŠ-a.

U izvještajnom periodu vršeni su radovi iz sljedećih oblasti:

- Uzgajanje šuma;
- Zaštita šuma;
- Rasadnička proizvodnja, hortikultura i sjemenarstvo.

➤ Oblast uzgajanja šuma

Iz oblasti uzgajanja šuma rađeni su poslovi:

1. Pošumljavanje;
2. Ostali radovi – doznaka i projektovanje.

• Pošumljavanje

Pošumljavanje je sadnja odabrane površine, a obavlja se sadnjom kvalitetnog sadnog materijala odgovarajućeg uzrasta, vrste drveća, provenijencije, obloženog, poluobloženog ili golog korijenovog sistema, iz registrovanih rasadnika, prema odabranim načinima sadnje i uslovima staništa, gustom sadnje 2500 kom./ha ili više, s ciljem podizanja (osnivanja) šumskih kultura.

Pošumljavanje je izvršeno na površini od: 5,06 ha, prema Projektima za izvođenje čiju realizaciju je finansiralo KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, zasađeno je ukupno 12.653 kom. sadnica.

▪ Ostali Projekti za izvođenje:

U toku 2023., godine, izvršena je i realizacija sljedećih Projekata za izvođenje koji su kandidovani u 2022., i 2023., godini. Projekti su finansirani su od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo iz sredstava OKFŠ-a, ukupnog iznosa od 123.705,12 KM:

1. Revitalizacija zemljišta i nabavka repromaterijala za sjetvu u rasadnicima KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo;
2. Uređenje i sanacija dijela odjela 19 i 20 GJ „Hojta-Presjenica“ sa aspekta zaštite šuma i biodiverziteta;
3. Sanacija sanitarnih užitaka na području kojim gospodari KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo u toku 2023., godine.

Prilog 2: Tabela prikaz izvršenja šumsko-uzgojnih i drugih radova u toku 2023. godine.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C139481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO

OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 102050000011354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok. IZV	Izdavač 0103	RB 01	Strana 14 od 49
----------------	--------------	-------	-----------------

PLANIRANI I IZVRŠENI ŠUMSKO - UZGOJNI I DRUGI RADOVI ZA IZVJEŠAJNU 2023. GODINU, PO VRSTI RADOVA

KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO

VRSTA RADOVA	PLANIRANI RADOVI										IZVRŠENI RADOVI						Ukupni troškovi izvršene radova KM				
	Površina završena		Smreča (2+2)		B.bor (2+0)		Ukupno pl. sad.		KJP "S-šume" /ha/	UKR Sarajevo /ha/	Ukupno /ha/		Katastra (2+0) /kom/	Ostalo /kom/	Ukupno zasadjeno /kom/						
	Sar-šum. /ha/	2	Smreča /kom/	3	B.bor /kom/	4	Ukupno /kom/	5-3 do 4			6	7				8-6 do 7		9	10	11	12
1																					
POSALJAVANE																					
PORUČAVANE																					
CIŠĆENJE KUL																					
OKOPAVANJE KUL																					
KOPIJE PR. PODI																					
NEGAV. PR. PODI																					
PR. ZEMLJ. ZA PROEN																					
URE. I SAN. DO OD 15 DO 30 G/HP																					
REKREZAL. I DRUGI REPARAT ZA SETU																	13186,90				
DOZ. I PROJ. S. ANTARNUZI																	21202,06				
DOZ. I PROJ. OSTALI PROJ																	89771,23				
RA-SAD. I SJEMLJENJE																	12100,23				
KONT. BRON. POPLJAC. POTKORNI																	10290,00				
UKUPNO																	47232,28				
																	210164,81				
																	12653				

Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Ostala odgovorna
 literatura
 FSC® C135401

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	15 od 49

- Sveukupno izvršeni šumsko uzgojni radovi:

Šumsko uzgojni radovi izvršeni su prema Projektima čiju realizaciju je finansiralo KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, na površini od 5,06 ha, a zasađeno je ukupno 12.653 kom. sadnica.

Sadnja sadnica je dijelom izvršena dobrovoljnim radom pojedinaca i organizacija, a dijelom i vlastitom radnom snagom. Također, izvršena je i realizacija Projekata koje je finansiralo Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo iz sredstava OKFŠ-a, angažovanjem vlastite radne snage.

• Ostali radovi – doznaka i projektovanje.

▪ Doznaka stabala i projektovanje:

U toku 2023., godine, izvršena je doznaka stabala za sječu u kulturama, izdanačkim šumama i šumskim kulturama na cijelom području kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, te je izrađeno 7 (sedam) projekata, a doznačeno je ukupno 216,14 m³.

Prilog 3: Tabelarni pregled izrađenih projekata za izvođenje u Službi za uzgoj i zaštitu šuma u kulturama i izdanačkim šumama u 2023. godini.

Oblast zaštite šuma

▪ Zaštita šuma od insekata i biljnih bolesti

U okviru zaštite šuma od insekata i biljnih bolesti sačinjen je Projekat za izvođenje kontrole brojnosti populacije smrčevih potkornjaka u potencijalno ugroženim sastojinama na području kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, u toku 2023., godine.

Prema Projektu planirano je i izvršeno postavljenje 295 lovnih klopki sa parom feromonskih mamaca na cijelom području kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo.

Cilj postavljanja klopki sa feromonskim mamcima je da se utvrdi učestalost pojave potkornjaka smrče (malog potkornjaka smrče (*Pityogenes chalcographus* L.) i velikog potkornjaka smrče (*Ips typographus* L.)) upotrebom klopki i feromonskih mamaca (IT Ecolure i PC Ecolure).

Raspored klopki sa feromonskim mamcima za 2023., godinu, izvršen je prema Izveštaju projekta Usluge determinacije i kvantifikacije ulova potkornjaka, (broj: 01/1-3126/22 od 28.10.2022., godine), sačinjenog od strane Katedre za zaštitu šuma i urbanog zelenila i lovno gospodarenje, Šumarskog fakulteta u Sarajevu.

Raspored klopki po ŠGP/ŠVGP na kojima gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo je sljedeći:

➤ ŠGP „GORNJEBOSANSKO“	130 klopki;
➤ ŠGP „IGMANSKO“	110 klopki;
➤ ŠGP „TRNOVSKO“	35 klopki;
➤ ŠVGP „BISTRIČKO“	20 klopki;

Ukupno:

295 klopki.

Takođe, raspored klopki sa feromonskim mamcima za 2024., godinu izvršiti će se prema Izveštaju projekta Usluge determinacije i kvantifikacije ulova potkornjaka, (broj: 01/1-3976/23 od 08.11.2023., godine), sačinjenog od strane Katedre za zaštitu šuma i urbanog zelenila i lovno gospodarenje, Šumarskog fakulteta u Sarajevu.

Prilog 4: Intenzitet prisustva potkornjaka po šumsko-gospodarskim područjima u 2023. godini.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C138491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	16 od 49

• Doznaka sanitarnih užitaka i izrada Projekata za izvođenje sanitarnih sječa za 2023., godinu

Doznaka sanitarnih užitaka se provodi da bi se uklonila izvaljena, prelomljena, suha, zaražena i bolesna stabla, kao preventivna mjera borbe protiv prenamnoženja insekata i poboljšanja zdravstvenog stanja šuma. Nakon izvršene doznake (knjige doznake), dostavljaju se u Službu uzgoja i zaštite šuma, koja izrađuje Projekte za izvođenje. Projekti za izvođenje sanitarnih sječa izrađivani su pojedinačno za odjele, ako je drvena masa prelazila 100 m³ po jednom odjelu i zbirno za više odjela (za sliv, gospodarsku jedinicu), kada doznačena drvena masa po odjelu, nije prelazila 100 m³. Po završenoj doznaci sanitarnih užitaka i Projekata za izvođenje, isti se predaju nadležnim Šumskim Upravama, Operativnim jedinicama šumarstva, na realizaciju. Podatke o realizaciji imaju nadležne Šumske Uprave - Operativne jedinice. Ovdje je prikazana doznaka sanitarnih užitaka, koja je izvršena na terenu i upisana u knjige sanitarne doznake, te predata Službi uzgoja i zaštite šuma.

Na cijelom području kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o Sarajevo u 2023., godini provedena je doznaka sanitarnih užitaka. Za Izvještaj će biti prikazani samo zbirni podaci sa kratkim pojašnjenjima, jer bi prikazivanje svih raspoloživih podataka bilo preobimno.

Na cijelom području kojim gazduju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, sanitarnom doznakom u 2023., godini je intervenisano u ukupno 73 odjela. Sačinjeno je ukupno 76 Projekata i Aneksa Projekata za izvođenje sanitarnih sječa. Broj doznačenih stabala sanitarnih užitaka je: 16.035, Ukupno doznačena drvena masa (kr.drvo), (četinari i lišćari) iznosi: 17.582,13 m³.

Analizirajući podatke sanitarne doznake, provedene u toku 2023., godine, dolazimo do zaključka da je sanitarnom doznakom, najviše obuhvaćena debljinska klasa 31 do 50 cm, izraženo i u broju stabala i u drvnjoj masi. Po vrstama sanitarnih užitaka najviše je doznačeno sušika prema broju stabala i u doznačenoj drvnjoj masi. Nešto doznačenih stabala su loše oblikovana i/ili jako oštećena, koja se upisuju u rubriku: „mehanička oštećenja“. U rubriku „ostalo“, upisana su fiziološki oslabljena stabla, koja su u početnoj fazi sušenja i potencijalna su meta napada potkornjaka. Ovakva stabla bi u bliskoj budućnosti bila meta napada potkornjaka, te bi se potom osušila. Ponekad se sa ovakvih stabala potkornjaci u prenamnoženju rašire i na okolna zdrava stabala, te uzrokuju primarne napade. Takođe, doznačena su nagorjela stabla, stabla oštećena gromom, stabla povijenog i zmijolikog rasta, nageta, povijena, previjena stabla i drugo. Ovakva stabla ugrožavaju bezbjednost prolaznika i životinja, a ne prirastaju, te su potencijalno i predmet sekundarnog napada potkornjaka.

Sanitarnu doznaku na cijelom području kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, potrebno je blagovremeno provesti, a odmah potom nastaviti rad na sječi, izradi i izvozu sanitarnih užitaka.

Sanitarna doznaka se vrši s ciljem da bi se sve naprijed pomenuto preduprijedilo. Sanitarnu doznaku je potrebno provoditi i dalje intenzivno i na vrijeme. Ne treba napominjati ili možda ipak treba, sušike nisu opasne, ali stabla koja su još zelena i naizgled živa, a napadnuta su potkornjacima i pod korom sadrže i do hiljadu jedinki potkornjaka po stablu, su prava opasnost za konkretnu sastojinu, ali i okolne sastojine, pogotovo u čisto smrčevim sastojinama ili onima u kojoj je smrča jače zastupljena, a posebno, ako u njima ima stabala, koja su fiziološki oslabljena i koja nisu u najboljoj fiziološkoj kondiciji. Određeni manji broj sušika se može, pri sanitarnoj doznaci, ostaviti nedoznačen, negdje uz progale u samoj sastojini, radi postizanja stabilnosti lanca ishrane, kao i radi poboljšanja uslova za razmnožavanje ptica dupljara.

Prilog 5: Tabelarni pregled doznake stabala sanitarnih užitaka (za sve vrste) po debljinskim stepenima.

Prilog 6: Tabelarni pregled doznake po vrsti sanitarnog užitka (za sve vrste).



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C139481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	17 od 49

Prilog 7: Tabelarni pregled doznake sanitarnih užitaka po područjima

▪ **Fizička zaštita šuma**

Čuvanje šuma na Kantonu Sarajevo je trinaest godina vršila Uprava za šumarstvo Kantona Sarajevo. Čuvanje je vršeno na taj način sve do: 18. 08. 2022. godine, a od tada čuvari šuma prelaze u KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, odnosno u Službu za uzgoj i zaštitu šuma. Čuvari šuma su dakle već oko godinu i po u KJP „Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo.

Da bi se obezbijedila neposredna fizička zaštita državnih šuma i šumskog zemljišta unutar preduzeća KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, čuvarska služba je organizovana, dijelom po čuvarskim reonima, koji su bili u vrijeme prelaska iz Uprave za šumarstvo u KJP, a dijelom u izmijenjenim granicama reona. U toku je izmjena i formiranje novih čuvarskih reona, na cijelom području KJP. Prema novoj podjeli planirano je formiranje ukupno 31 čuvarskog reona, a cijelo područje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo je podijeljeno na osam kontrolnih revira. Još uvijek nije u potpunosti zaživjela podjela na kontrolne revire niti su imenovani revirnici, što je vezano za donošenje nove Sistematizacije radnih mjesta. Do sada je u Službi UZŠ, raspoređeno i dato na korištenje čuvarima šuma na teren, 4 terenska vozila, NIVE.

Trenutno su četiri čuvarska reona na ŠGP „GORNJEBOSANSKO“, upražnjena, ali je u toku rad na pripravničkom stažu četiri pripravnika, buduća čuvara šuma, koji će najvjerovatnije, po završenom pripravničkom stažu i polaganju pripravničkog ispita, biti primljeni u radni odnos, tako da će svi čuvarski reoni biti pokriveni čuvarima šuma.

U nastavku slijedi tabela sa podacima o podnesnim prijavama za besprave sječe u periodu od: 01.01.2023., godine do: 31.12.2023., godine.

Štete su gledano u drvnoj masi, kao i u vrijednosti velike. Opravdano je po podnesenim Prijavama (krivičnim i prekršajnim) za šumske štete, te po Prekršajnim Prijavama u transportu 483,89 m³. Ukupno evidentirane štete su: 3133,65 m³. Opravdana drvena masa u odnosu na ukupno evidentiranu drvenu masu iznosi: 15,44 %, što je jako malo.

Ukupno je izuzeto 300,48 m³, neto drvena mase, koja je predata nadležnim Operativnim jedinicama.

▪ **POJAVA FITOPATOGENE GLJIVE NA BIJELOM I CRNOM BORU**

Obilaskom područja kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, krajem septembra i početkom oktobra 2023., godine, primijetili smo u odjelu 24. GJ „Gornja Rakitnica“ ŠGP „TRNOVSKO“, da je žutilo iglica poprimilo jako velike razmjere, te da se ne radi o uobičajenom odbacivanju starijih iglica, što je za borove karakteristično. Potom smo obišli i odjel 54, GJ „Gornja Rakitnica“ ŠGP „TRNOVSKO“, te utvrdili isto žutilo iglica, jako velikih razmjera, iako se ovdje ustvari radi o mlađoj kulturi bijelog bora. Žutilo ide odozdo nagore, te po granama od debela prema vanjskom dijelu krošanja. Žutilom nisu zahvaćeni samo vrhovi grana sa najmlađim iglicama. Uzeli smo uzorke, sa oba lokaliteta, obilježili ih, upakovali, te poslali na Šumarski fakultet, Katedri za zaštitu šuma, urbanog zelenila i lovno gospodarenje. Od njih smo vrlo brzo dobili odgovor da se radi o gljivi:

SCIRRHIA PINI Funk et Parker

Sin. Mycospharella pini Rostrup ap. Munk, Anamorf:

Dothistroma septospora (Dorog) Morelet,

Sin. Dothistroma pini Hulbary



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C139481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	18 od 49

Pored determinacije patogena, Katedra je preporučila sljedeće mjere: provesti prorede i prosvjetljavanja kultura, radi prozrake, kao i kresanje donjih grana, radi bolje cirkulacije zraka u krošnjama stabala. Oni misle da bi se stanje, po provođenju tih mjera, popravilo.

Kasnije smo dobili izvještaje od naših ljudi na terenu, te zaključili da je gljiva napala borove na cijelom području kojim gazduju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo. Napad je utvrđen kako na bijelom tako i na crnom boru.

O svemu smo obavijestili Upravu Preduzeća, te Upravu za šumarstvo Kantona Sarajevo i Federalnu Upravu za šumarstvo.

Nemamo saznanja da li je bilo pojave pomenutog patogena na nama susjednim Područjima ili drugim šumarstvima u BiH. Predložili smo Federalnoj upravi da to provjeri, ali nemamo povratne informacije o tome da li su provjeravali eventualnu pojavu patogena, te ako jesu da li je i kod njih bilo pojava pomenutog patogena.

Odlučili smo da se svakodnevno prati stanje na terenu, te ne reagovati represivno, jer imamo iskustva od pojava ovog patogena ranije, da ne izaziva sušenja velikih razmjera. Tako je i bilo. Nije registrovano sušenje ni jednog stabla, mada krošnje stabala bora sada izgledaju poprilično ogoljeno. Stanje ćemo nastaviti pratiti, te eventualno reagovati, ako se ukaže potreba.

Po našem dosadašnjem iskustvu, a i po riječima kolega sa terena, imali smo slične napade i ranije, kada su se eventualno, kao posljedica pojave ovog patogena, sušila samo pojedinačna stabla. Nadamo se da će i sada biti iti slučaj.

Prijedlog mjera za unapređenje stanja u oblasti zaštite šuma

KJP „Sarajevo-šume“ d. o. o. Sarajevo, gospodare šumama i šumskim zemljištem u državnom vlasništvu na cijelom području Kantona Sarajevo, na četiri ŠGP/ŠVGP i to: „IGMANSKO“, „TRNOVSKO“, „GORNJEBOSANSKO“ i „BISTRIČKO“.

Trenutno najveći problem su bespravne sječe, koje se ponavljaju skoro svakodnevno. Tome pogoduje nedostatak popunjenosti čuvarskih reona čuvarima šuma, nedovoljno efikasna podjela čuvarskih reona, nepostojanje poslovođa ili kontrolnih lugara ili revirnika, zbog neusvajanja sistematizacije. Problem bespravnih sječa je jako izražen na području općine Hadžići, Ilijaš, Vogošća, Stari grad, dok je na ostalim općinama na području kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo problem sa bespravnim sječama manje izražen. Provođenjem različitih mjera, bespravne sječe se nastoje smanjiti, a u budućnosti i potpuno eliminisati.

Bespravno zauzimanje šumskog zemljišta kojim gazduje KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo, je takođe izraženo, ali se uzurpiranje vrši manjim pomjeranjem granica u državnu svojlnu. Po ovom pitanju se poduzimaju dodatne mjere, tako da ćemo ubuduće od sudova tražiti vraćanje u posjed zauzetih – uzurpiranih površina, pored Prekršajnih prijava, koje su i do sada, za ova djela, podnošene. Takođe, nastojati ćemo da se putem medija, te kontaktima sa lokalnim stanovništvom, u pogledu problema uzurpacija, djeluje i preventivno.

Na svemu pobrojanom se trenutno intenzivno radi, te očekujemo da će se ako ne u potpunosti riješiti, onda barem umanjiti na neki razuman nivo.

I dalje je prisutan i izražen problem, neriješen odvoz smeća na nekim dijelovima područja, tako da se javlja i dalje veliki broj malih divljih deponija - **odlagališta smeća**, na zaklonjenim mjestima u šumi, neposredno uz puteve, vodotoke, nažalost i uz vodoizvorišta te uz same vodotoke, a često, nažalost, i u sam vodotok. Izraženo je i bacanje smeća i otpadaka oko asfaltnih i javnih puteva koji prolaze kroz šumske komplekse.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	19 od 49

Šumski požari uglavnom su izazvani nemarom ili namjerom čovjeka. Šumski požari najčešći su u šumama koje se nalaze u blizini naselja, saobraćajnica, na rubovima šuma, te oko poznatih izletišta, a posebno u dane vikenda, te u proljeće i jesen (čak i zimu), kada lokalno stanovništvo, pri čišćenju okućnica, imanja, vikedica, njiva, s ciljem čišćenja, zapali suhu travu i požar se proširi na šumu.

U narednom periodu potrebno je nastaviti sa preventivnim mjerama. Preventivne mjere zaštite dijelimo na: obrazovno-odgojne, propagandne i preventivno uzgojne.

- Obrazovno-odgojne mjere zaštite podrazumjevaju edukaciju turista i školske djece o opasnostima šumskih požara putem edukacijskih članaka, brošura, filmova te informacijama putem javnih medija.
- Propagandne mjere zaštite podrazumjevaju postavljanje znakova upozorenja, zabrana, protupožarnih simbola i sl. koji su obično postavljeni uz rubove najugroženijih šuma, saobraćajnica, izletišta i druga odgovarajuća mjesta.
- U preventivno uzgojne mjere ubrajamo: njegu sastojina, pravovremeno proređivanje sastojina, kresanje i uklanjanje suhih grana, izgradnju i održavanje protupožarnih puteva i prosjeka, čišćenje i održavanje rubnih pojaseva uz javne i šumske puteve, te ostale radove definisane planom zaštite šuma. Potrebno je insistirati na obaveznoj uspostavi i održavanju šumskog reda.

Ako do požara ipak dođe, potrebno je reagovati što je prije moguće, da se širenje istog zaustavi, te iznaći način da se u što kraćem roku obezbijede sredstva za sanaciju, melioraciju i rekultivaciju opožarene površine, čime bi se preventivno djelovalo na sprečavanje ulančavanja negativnih faktora, koji bi potencijalno doveli do povećanog broja populacije potkornjaka, što bi opet direktno dovelo do pogoršanja zdravstvenog stanja šuma.

➤ **Oblast rasadničke proizvodnje, hortikulture i sjemenarstva**

1. Proizvodnja sadnog materijala šumskih vrsta drveća

U proljetnoj sjetvi izvršena je sjetva sljedećih količina sjemena šumskih vrsta drveća, te je proizvedena ukupna količina 110 kg jele i 15 kg sjemena smrče.

Prije sjetve izvršene su i ostale radnje koje podrazumjevaju pripremu supstrata i punjenje kontejnera, tretiranje zemljišnim herbicidima. Nakon toga vršena je njega ponika koja podrazumjeva borbu protiv korovske vegetacije i borbu protiv drugih patogenih oboljena u prvom redu *Fusarium* koji uzrokuje polijeganje ponika. Također vršene su i agrotehničke mjere u njezi ostalih sadnica šumskih vrsta drveća kao i vrsta ukrasnog drveća i grmlja.

Ukupno brojno stanje sadnog materijala na dan 31.12.2023. godine je iznosio 274.407 komada, vrijednosti 175.768,55 KM, a od toga u rasadniku Sedrenik 144.284 komada vrijednosti 119.182,45 KM, a u rasadniku Tarčin 130.123 komada vrijednosti 56.586,10 KM.

Prilog 8: Tabela pregled sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja na dan 31.12.2023. godine.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	20 od 49

III 2. SLUŽBA PLANA I ANALIZE

U toku 2023. godine služba je bila angažovana na poslovima planiranja, analiziranja i izvještavanja rada službi Preduzeća, kao i pravovremenoj izradi dokumenata, i to:

- Prijedlog izvještaja o poslovanju za 2022.godinu
 - Izmjene i dopune Plana nabavke za 2023. godinu nabavke za 2023. godinu;
 - Prijedlog plana javnih nabavki za 2024.godinu
 - Plan nabavke za 2024.godinu;
- Godišnji planovi realizacije šumsko-privredne osnove za 2024.godinu, za VŠP "Bistričko", ŠGP "Gornjebosansko", ŠGP "Igmansko" i ŠGP "Trnovsko"; u skladu sa članom 11. Stav 3., Zakona o šumama Kantona Sarajevo;
- Prijedlog revidiranog plana poslovanja za 2023. godinu;
- Prijedlog revidiranog plana poslovanja za 2023.-2025. godinu;
- Jedinstveni cjenovnik proizvoda i usluga u šumarstvu za 2024.godinu;
- Mjesečni izvještaji o izvršenju fizičkog obima proizvodnje po fazama i organizacionim jedinicama, stanje zaliha i skonto po organizacionim jedinicama, te su vršene analize na nivou Preduzeća, a na osnovu izvještaja organizacionih jedinica.

Na osnovu izvještaja koji dostavlja Služba za marketing i komercijalne poslove mjesečno se izrađuju izvještaji o realizaciji (prodaji) šumskih drvnih sortimenata po organizacionim jedinicama i šumskim upravama;

- Mjesečni statistički izvještaji ŠUM 22;
- Obračun naknada za korištenje državnih šuma opštinama, a u skladu sa članom 49. Zakona o šumama Kantona Sarajevo.

Također, su u okviru službe, tokom godine rađene i kalkulacije za odjele koji se daju putem tendera trećim licima za poslove sječe, izrade, izvoza i iznosa drvnih sortimenata na međustovarište, te na osnovu istih dostavljani zahtjevi za raspisivanje tendera u dogovoru sa Direktorom preduzeća i zahtjevima šumskih uprava.

Rađene su i kalkulacije za odjele koji se daju putem licitacije šuma-panj, te na osnovu istih dostavljani zahtjevi za raspisivanje prodaje šumskih drvnih sortimenata u dogovoru sa Direktorom preduzeća i zahtjevima šumskih uprava.

U okviru službe obavljani su i drugi poslovi, a koji se tiču prikupljanja podataka, analiziranja istih na nivou Preduzeća, korespondencija sa Federalnom upravom za šumarstvo, Kantonalnim Ministarstvom za privredu, Kantonalnom upravom za šumarstvo, opštinama i osalim institucijama.

III 3. SLUŽBA ZA PRIPREMU I PROJEKTOVANJE

U izvještajnom periodu Služba za pripremu i projektovanje obavljala je radne zadatke predviđene opisom poslova i radnih zadataka za Službu.

U toku 2023. godine zaposlenici Službe za pripremu i projektovanje bili su angažovani na poslovima:

- Izrada iskaza sječa, Katastra šuma, Informacije o gospodarenju, Statističkih izvještaja za 2022. godinu,
- Izrada izvedbenih projekata,



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C138491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	21 od 49

- Izvršavanje pripremnih radova za potrebe organizacije EFNS 2023,i uzela aktivno učešće u svim danima održavanja EFNS 2023.
- Plan doznake stabala za redovnu sječu
- Doznaka stabala –redovna sječa
- Doznaka stabala-sanitarna sječa
- Nadoznaka stabala (redovne sječe).

U okviru Službe za pripremu i projektovanje vršena je doznaka sanitarnih užitaka, doznaka stabala za redovnu sječu i nadoznaka stabala prilikom redovne sječe.

U izvještajnom periodu slučajnih užitaka doznačeno je ukupno 8.702 stabla, odnosno 8.657,35 m³ krupne drvene mase.

U okviru doznake stabala u odjelima koji su planirani za redovnu sječu doznačeno je ukupno 96.943 stabala, odnosno 90.321,38 m³ krupne drvene mase.

Nadoznaka stabala prilikom redovne sječe je iznosila 3.628 stabala, ukupne zapremine krupne drvene mase 3.919,73 m³.

Na poslovima doznake stabala za sječu angažovano je 14 tehnologa projekatara. Pomoćni radnici su angažovani na osnovu ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci počevši od 01.01.2023.Na taj način u službi su bila angažovana 19 pomoćna radnika.Također,u sklopu Službe za pripremu i projektovanje angažovano je 9 volontera sa stečenim zvanjem Ba šumarstva,a u cilju sticanja radnog iskustva bez zasnivanja radnog odnosa.

Služba za pripremu i projektovanje uzela je aktivno učešće u organizaciji „Konferencije o biomasi,integralnoj zaštiti šuma i uvođenju ekološko-prihvatljivih tehnologija u iskorištavanju šuma“ koja se održala na Igmanu,u mjesecu novembru,u organizaciji K.J.P."Sarajevo šume" d.o.o.Sarajevo.

Služba za pripremu i projektovanje radila je na izradi projekata finansiranih od strane Ministarstva privrede KS

Služba za pripremu i projektovanje tokom cijele godine učestvuje u različitim projektima,edukacijama i radionicama,kako sa domaćim,tako i sa stranim partnerima.

Prilog 9: Pregled doznačene drvene mase po vrsti doznake i doznačenog broja stabala u Službi za pripremu i projektovanje.

III .4. SLUŽBA TRANSPORTA I ODRŽAVANJA MEHANIZACIJE

Služba transporta i održavanja mehanizacije broji ukupno 33 uposlenika, i to 17 u ŠU Hadžići i 16 u ŠU Srednje.

U toku 2023. godine 17 šumskih zglobnih traktora su izvezli 71.767,26 m³ šumskih drvnih sortimenata, od čega 56.029,23 m³ su četinari, dok je 15.738,03 m³ lišćara, pri čemu su potrošili 85.945,00 l dizel goriva i 3.415,00 l maziva.

Sedam građevinskih mašina, sa kojima Preduzeće raspolaže korištene su na poslovima održavanja šumskih komunikacija. Prilikom navedenih radova utrošeno je ukupno 70.989,00 l dizel goriva i 1.628,00 l maziva.

Ostala vozila Preduzeća (putnička, terenska, teretna, autobusi i minibusi) u toku 2023. su utrošila 97.248,07 litara dizel goriva i 573,50 litara raznog maziva i ADBlue.

Na osnovu naprijed navedenog može se zaključiti da je u 2023. godini utrošeno ukupno 254.182,07 litara diesel goriva i 5.616,50 litara maziva i ADBlue.

Prilog 10: Tabelarni pregled utroška goriva i maziva i pređeni kilometri po vrsti vozila.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C11948

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	22 od 49

III. 5. SLUŽBA ZA ODRŽAVANJE PUTNIH KOMUNIKACIJA I OBJEKATA

U proteklom periodu Služba za održavanje šumskih komunikacija i objekata svoju aktivnost usmjeravala je na održavanju objekata po Šumskim Upravama i Službama, kao i na održavanju šumskih komunikacija i traktorskih vlaka, ukupne vrijednosti 1.355.199,19 KM KM. Realizovani su projekti na čišćenju i održavanju korita u ukupnoj vrijednosti 300.007,08 KM, te abijentalno uređenje u iznosu od 205.314,10 KM. Utrošena su sredstva na rad mašina i to: Skip CAT, skip JCB, dozer CAT, Pauk bager na poslovima čišćenja snijega, popravci i sanaciju puteva, čišćenju i uređenju korita u iznosu od 419.834,07 KM. Ukupno utrošena sredstva u periodu od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine u ovoj službi iznose 2.280.354,44 KM.

Prilog 11: Tabela pregled izvršenih radova Službe za održavanje šumskih komunikacija i objekata i novčanog utroška po šumskim upravama i vrsti radova- realizovanog projekta.

III. 6. SLUŽBA ZA LOV I LOVNI TURIZAM

KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo u okviru Službe za lov i lovni turizam gazduje sa:

1. Posebno Lovište "Igman-Bjelašnica"

U periodu januar-december 2023. godine aktivnosti Službe za lov i lovni turizam bile su usmjerene na provođenju mjera zaštite, čuvanja i uzgoja divljači, kao i mjera opravki i održavanja lovno-uzgojnih i lovnotehničkih objekata, kao i drugih aktivnosti i zadataka koji su predviđeni Planom gospodarenja posebnim lovištem "Igman-Bjelašnica" za lovnu 2023/2024. godinu.

Tokom izvještajnog perioda zaposlenici ove službe bili su angažovani na izvršavanju redovnih aktivnosti, kao što su čuvanje i zaštita divljači, unošenje kabaste i zrnaste hrane za prehranu divljači. Lovnočuvari su redovno pratili i izvještavali o brojnom i zdravstvenom stanju divljači ikako na hranilištima tako i u lovištu. Primjećeno je i veće prisustvo vukova, ali nije uočeno stradanje divljači od ovog predatora.

Vršeno je noćno osmatranje i proljetno prebrojavanje divljači. Utvrđeni podaci su korišteni za izradu Godišnjeg plana gospodarenja posebnim lovištem "Igman-Bjelašnica" za lovnu 2023./2024. godinu. te je dostavljen Federalnom ministarstvu za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo, na koji je data saglasnost od strane tog ministarstva. Obnovljene su dvije lovačke kuće (u Ravnoj Vali i na Zoranjskim vodama) sa dvije visoke lovačke čeke. U lovište unesene su šumske voćkarice, te su izdvojeni lovno-uzgojni i zaštitni rezervati za pojedine vrste divljači (realizovana tri projekta) koja su finansirana od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo.

U zakonskom roku urađeni i dostavljeni Federalnom ministarstvu za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo: Katastar lovišta, Godišnji plan gospodarenja lovištem, Statistika za lovište, izvještaj za predhodnu lovnu godinu.

Plan gospodarenja posebnim lovištem "Igman-Bjelašnica" za lovnu 2023/2024. godinu je usklađen sa smjernicama Lovnoprivredne osnove za period gospodarenja 2014-2024. godine.

Evidentirano je poboljšano stanje svih vrsta krupne divljači, što je i bio cilj gospodarenja Lovnoprivrednom osnovom za lovnu 2014/2024. godinu.

U izvještajnom periodu utrošeno je zrnaste, kabaste hrane, mesa i soli ukupno 47.401 kg, od planiranih 45.385 kg.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
lumarstva
FSC® C130481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
 PDV BROJ: 200630090001
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	23 od 49

III 7. SEKTOR ZA EKOLOGIJU I UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PODRUČJIMA

Sektor za ekologiju i upravljanje zaštićenim područjima u toku poslovne 2023.g. obavljao je slijedeće aktivnosti:

- Aktivno je učestvovao na obilježavanju svih važnijih ekoloških događaja prema Ekološkom kalendaru,
- Učestvovao je u edukaciji vezano za pošumljavanje zajedno sa ekološkim udruženjima, lovačkim udruženjima-lovcima i samom pošumljavanju,
- Učestvovao je u čišćenju neorganskog otpada i odvozu istog,
- Terenska istraživanja vezana za projekte,
- Izrađena su tri projekta koja su kandidovani za finansiranje prema Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo.

III 8. PREGLED BIOLOŠKIH INVESTICIJA

Tabelarni pregled planiranih i ostvarenih bioloških investicija u 2023. godini

	PLANIRANO		OSTVARENO	
	KJP „SARAJEVO-ŠUME“		KJP „SARAJEVO-ŠUME“	
VRSTA RADOVA	ha	KM	ha	KM
POŠUMLJAVANJE	229,87	793.123	5,06	16.316
POPUNJAVANJE	47,63	79.056	0,00	0
UKUPNO POŠUMLJAVANJE	277,50	872.178	5,06	16.316
NJEGA KULTURA	187,32	307.760	0,00	0
NJEGA ŠUMA	867,74	781.886	0,00	0
UKUPNO NJEGA ŠUMA	1.055,06	1.089.646	0,00	0
RASADNICI I SJEMENSKI OBJEKTI	0,00	10.000	0,00	10.296
UREĐENJE LOVIŠTA	0,00	0	0,00	0
ZAŠTITA ŠUMA OD ŠTETNIH INSEKATA	0,00	14.900	0,00	47.232
ZAŠTITA ŠUMA OD POŽARA	0,00	55.050		0
SANACIJA SL.UŽITAKA	0,00	30.000	0,00	515
REKONSTRUKCIJA I ODRŽAVANJE TRAKT.VLAKA I PUTEVA	0,00	253.000	0,00	405.265
IZGRADNJA KAMIONSKIH PUTEVA	0,00	888.000		0
DOZNAKA I PROJEKTOVANJE	0,00	277.860	0,00	685.270
NABAVKA SREDSTAVA I OPREME ZA ŠUR	0,00	98.400		0
SVEUKUPNO:	1.332,56	3.589.034,91	5,06	1.164.894,46



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
 šumarstva
 FSC C139481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

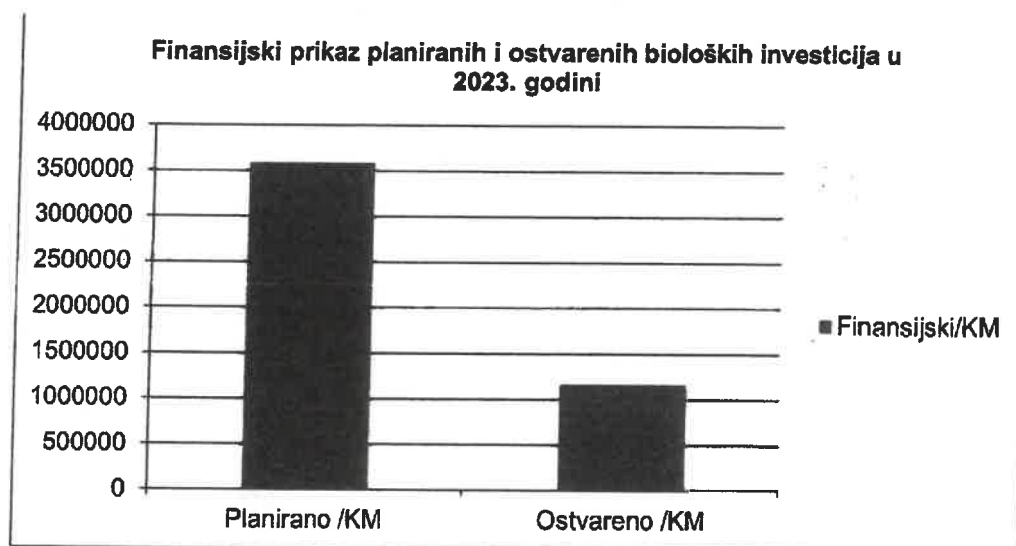
Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	24 od 49

Ukupno planirane biološke investicije u 2023. godini su 3.589.034,91 KM, a ostvarenje u finansijskom dijelu je iznosilo 1.164.894,46 KM ili 32,46%.

Pošumljavanje i popunjavanje kultura je planirano na površini od 277 ha, a realizovano je na površini od 5,06 ha ili 1,82%, te je planirano da se utroši 872.178 KM, a utrošeno je 16.316 KM ili 1,87%.

Za ostale biološke investicije planirana su sredstva u iznosu od 1.627.210,91 KM, a ostvareno je 1.148.578,46 KM ili 70,59%.

Grafički prikaz planiranih i ostvarenih bioloških investicija u 2023. godini



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



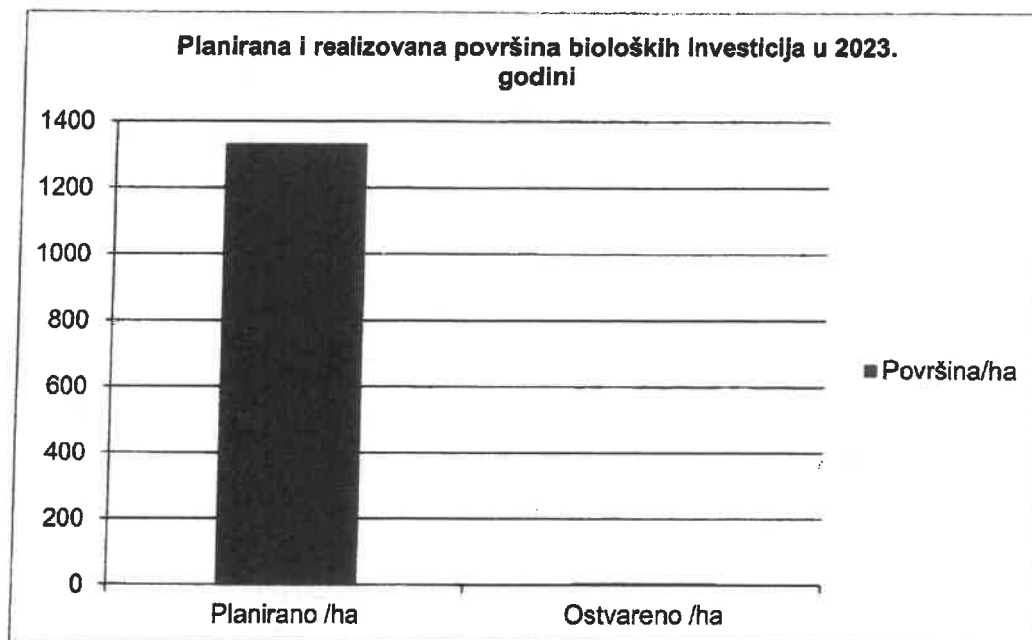
Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C138461

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
 PDV BROJ: 200630090001
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	25 od 49



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
 šumarstva
 FSC C0139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO

OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BRJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202. G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 102050000011354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	0-	26 cd 49

III 9. IZVRŠENJE FIZIČKOG OBIMA PROIZVODNJE

III 9.1. KJP „SARAJEVO-ŠUME“ D.O.O.

Tabelarni prikaz realizacije šumskih drvnih sortimenata po fazama rada

NAZIV	Planirano 2023. g.	I FAZA - SJEČA			II FAZA - IZVOZ			III FAZA - OTPREMA		
		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	Index (4:3)	Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index (8:2)	Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index (12:11)
1	2	4	4	5 (4:3)	6 (4:2)	8	8 9 (8:7)	12	12	13 (12:11)
Trupci četinar	63.466	53.477	59.191	111	93	53.395	59.807	53.428	59.482	111
TT i dal. stubovi	2.024	0	86	4		0	86	0	80	4
Jamsko drvo čet.	7.160	5.687	6.157	108	86	5.852	6.195	5.959	6.250	105
Celulozno drvo čet.	13.573	16.011	19.643	123	145	16.092	19.701	16.250	19.661	121
Svega četinar	86.223	75.175	85.077	113	99	75.339	85.789	75.637	85.473	113
Trupci lišćara	23.426	15.674	11.997	77	51	15.619	12.096	16.366	12.842	78
Ogrjevno drvo lišć	44.363	63.759	40.732	64	92	63.160	41.539	62.198	41.038	66
Bimasa lišćara	32.322	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Svega lišćari	100.111	79.433	52.729	66	53	78.779	53.635	78.564	53.880	69
Sveukupno čet+lišć	186.334	154.608	137.806	89	74	154.118	139.424	154.201	139.353	90
										75



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Državna agencija
za šumstvo
"SGS" C89491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	27 od 49

Izvršenje fizičkog obima proizvodnje se sastoji od tri faze:

I faza – faza sječe i izrade šumskih drvnih sortimenata,

II faza – faza izvoza šumskih drvnih sortimenata,

III faza otpreme šumskih drvnih sortimenata.

Sve navedene faze su pojedinačno prikazane na nivou Preduzeća.

Prilog 12: Tabelarni pregled planirane i ostvarene realizacije ŠDS, po operativnim jedinicama i šumskim upravama.

Prilog 13: Grafički prikaz planirane i ostvarene realizacije ŠDS, po operativnim jedinicama i šumskim upravama

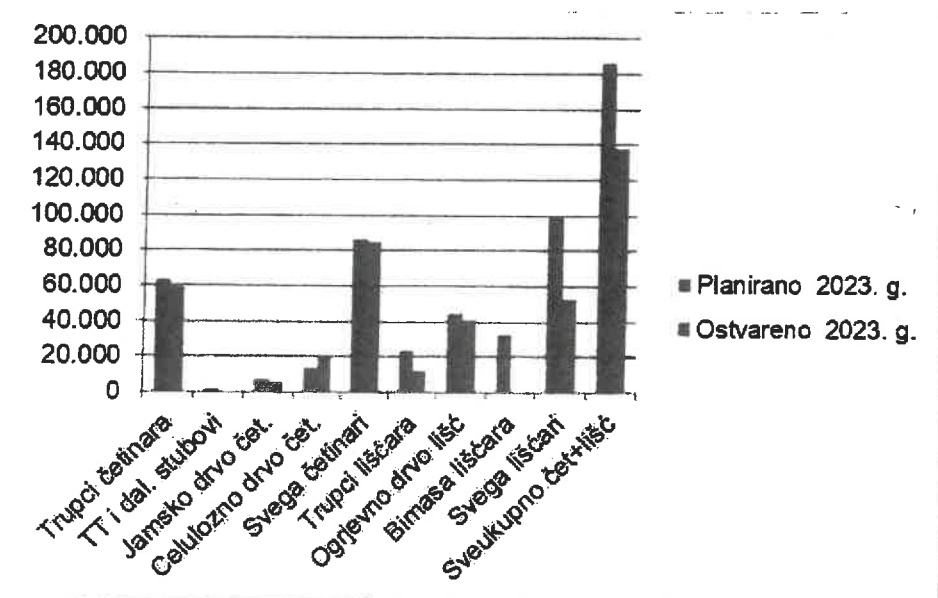
I FAZA - SJEČA I IZRADA

Ova faza rada na nivou Preduzeća izvršena je u količini od 137.806 m³ neto mase četinarara i liščara ili 74 % u odnosu na Plan za 2023. godinu, te 89% u odnosu na izvršenje u 2022 godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj u količini od 48.528 m³ neto mase četinarara i liščara u odnosu na Plan za 2023 godinu.

U ukupno izvršenim sječama četinarara je posječeno 85.077 m³ ili 99 % u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu, a 113% u odnosu na ostvarenje u 2022. godini, liščara je posječeno 52.729 m³ ili 53 % u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu, a 66 % u odnosu na ostvarenje u 2022. godini.

Grafički prikaz planirane i ostvarene faze sječe na nivou Preduzeća u 2023. godini



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C139491

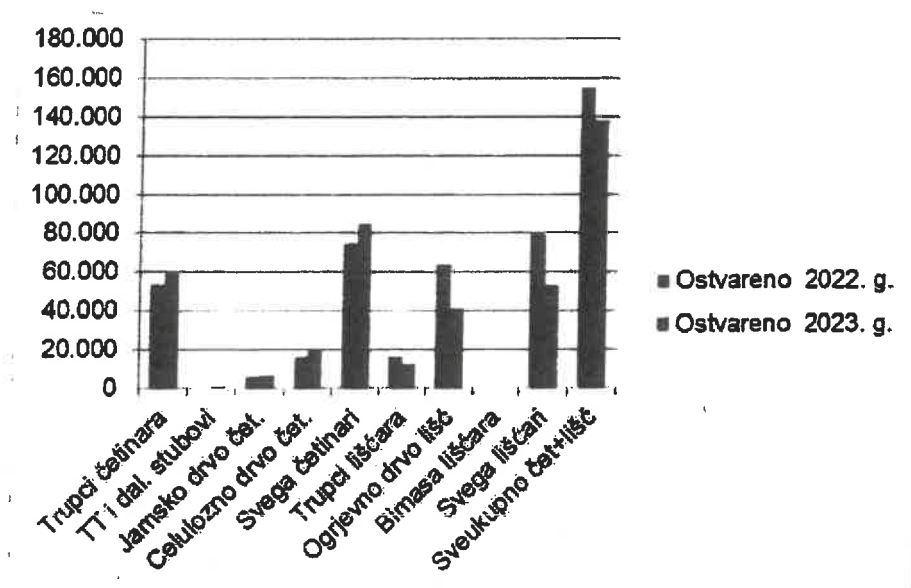
KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
 PDV BROJ: 200630090001
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	28 od 49

Grafički prikaz ostvarene faze sječe u 2022. i 2023. godini na nivou Preduzeća



Po šumskim upravama ova faza rada izvršena je kako slijedi:

ŠU "HADŽIĆI"

Analizirajući fazu sječe u ŠU "Hadžići" može se konstatovati da je izvršena u količini od 61.281 m³ neto mase četinara i lišćara ili 86 % u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu, a 80 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj u količini od 10.219 m³ neto mase četinara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

Analizirajući izvršenja po OJŠ ostvarenja su sljedeća:

OJŠ "Igman" je ostvarila prebačaj od 2.783 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

OJŠ "Tarčin" je ostvarila podbačaj od 13.002 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

ŠU "TRNOVO"

Analizirajući fazu sječe u ŠU "Trnovo" može se konstatovati da je izvršena u količini od 26.495 m³ četinara i lišćara ili 57% u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu, a 70% u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Ostvaren je podbačaj u iznosu od 19.852 m³ neto mase četinara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
 šumarstva
 FSC® C139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
 PDV BROJ: 200630090001
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	29 od 49

ŠU "SREDNJE"

ŠU "Srednje" je fazu sječe izvršila u količini od 50.030 m³ neto mase četinarara i liščara ili 73% u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu, a 124 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj od 18.457 m³ neto mase četinarara i liščara u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

Analizirajući izvršenja po OJŠ ostvarenja su sljedeća:

OJŠ "Gajevi" je ostvarila je prebačaj za 2.234 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

OJŠ "Šići" je ostvarila podbačaj za 9.218 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

OJŠ "Bistrica" je ostvarila podbačaj od 11.473 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

Napomena: Obrazloženje izvršenja fizičkog obima proizvodnje po šumskim upravama i organizacionim jedinicama je iza III FAZE - OTPREME.

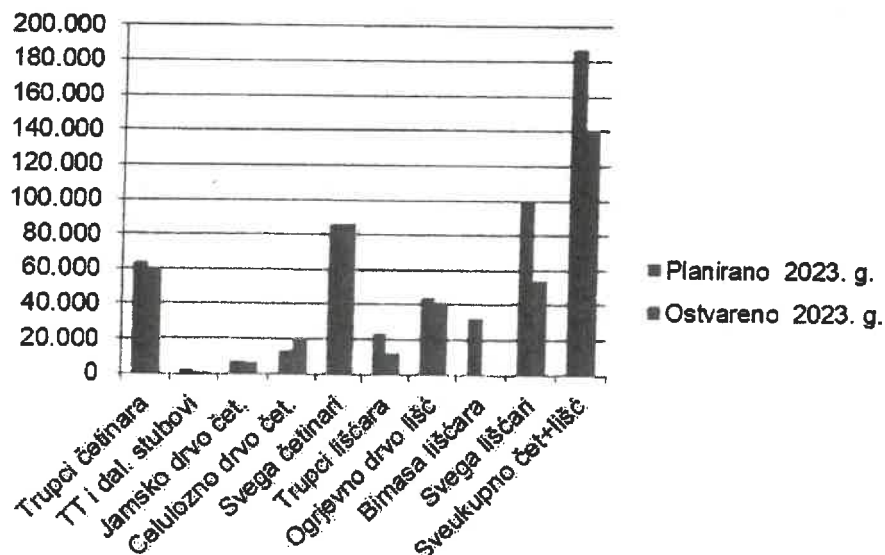
II FAZA – IZVOZ DRVNIH SORTIMENATA

Na nivou Preduzeća ova faza rada izvršena je u količini od 139.424 m³ drvnih sortimenata četinarara i liščara ili 75 % u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu, te 90 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj u količini od 46.910 m³ neto mase četinarara i liščara u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

Četinarara je izvršeno 85.789 m³ ili 99 % u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu, a 114% u odnosu na izvršenje u 2022. godini, te liščara 53.635 m³ ili 54 % u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu, a 68 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Grafički prikaz planirane i ostvarene faze izvoza na nivou Preduzeća u 2023. godini



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
 šumarstva
 FSC C0139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

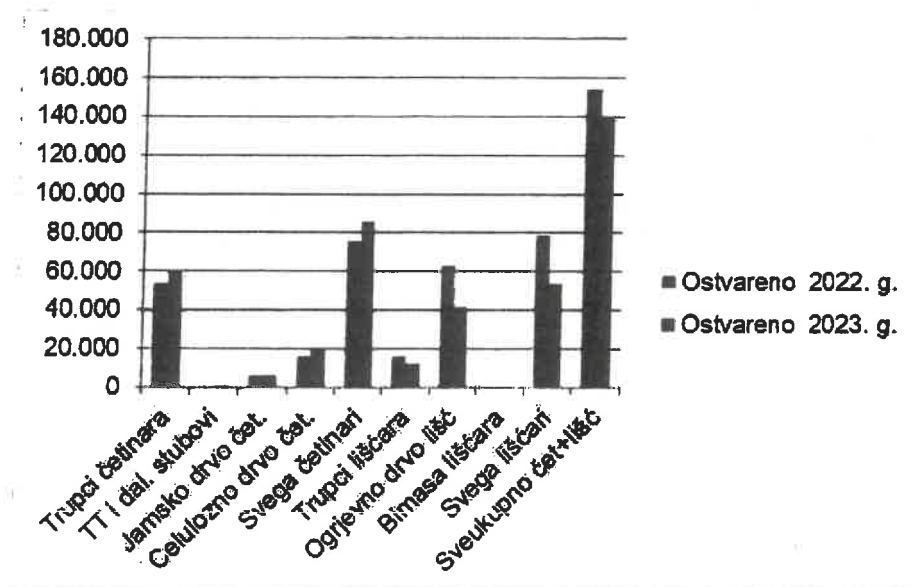
PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	30 od 49

Grafički prikaz ostvarene faze izvoza u 2022. i 2023. godini na nivou Preduzeća



Po šumskim upravama ova faza rada izvršena je kako slijedi:

ŠU "HADŽIĆI"

ŠU "Hadžići" je fazu izvoza izvršila u količini od 62.471 m³ odnosno 87 % u odnosu na Plan poslovanja za 2023.godinu i 81% u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Ostvaren je podbačaj u iznosu od 9.029 m³ neto mase četinara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

Po OJŠ izvršenja su sljedeća:

OJŠ "Igman" je ostvarila prebačaj od 3.142 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023 godinu.

OJŠ "Tarčin" je ostvarila podbačaj od 12.171 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023 godinu.

ŠU "TRNOVO"

Analizirajući fazu izvoza u ŠU "Trnovo" može se konstatovati da je ova faza izvršena sa količinom od 27.679 m³ četinara i lišćara odnosno 60 % u odnosu na Plan poslovanja za 2023 godinu i 74% u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Ostvaren je podbačaj u iznosu od 18.668 m³ neto mase četinara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

ŠU "SREDNJE"

ŠU "Srednje" je fazu izvoza izvršila u količini od 49.274 m³ odnosno 72 % u odnosu na Plan poslovanja za 2023 godinu i 125 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C13948

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ZIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	31 od 49

Ostvaren je podbačaj u iznosu od 19.213 m³ neto mase četinarā i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

Po OJŠ izvršenja su sljedeća:

OJŠ "Gajevi" je ostvarila prebačaj od 2204 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

OJŠ "Šići" je ostvarila podbačaj od 9.163 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

OJŠ "Bistrica" je ostvarila pobačaj od 12.254 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

Napomena : Obrazloženje izvršenja fizičkog obima proizvodnje po šumskim upravama i organizacionim jedinicama je iza III FAZE - OTPREME.

III FAZA - OTPREMA (REALIZACIJA) DRVNIH SORTIMENATA

Otprema drvnih sortimenata kupcima realizovana je u potpunosti na domaćem tržištu. Na nivou Preduzeća izvršena je u količini od 139.353 m³ drvnih sortimenata četinarā i lišćara ili 75% u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu i 90 % u odnosu na izvršenje u 2022 godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj u količini od 46.981 m³ neto mase četinarā i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

Četinarskih sortimenata realizovano je u količini 85.473 m³ ili 99 % od planiranog u 2023. godini, a 113 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Ostvareno učešće pojedinih sortimenata u otpremljenoj drvnj masi četinarā od 85.473 m³ ili 99% po količinama i procentima u odnosu na planirano u 2023. godini je sljedeće:

- | | | | |
|-----------------------------|-----------------------|-----|--------|
| - trupci četinarā F klase | 1.252 m ³ | ili | 163 %, |
| - trupci četinarā I klase | 24.487 m ³ | ili | 123 %, |
| - trupci četinarā II klase | 16.297 m ³ | ili | 62 %, |
| - trupci četinarā III klase | 17.446 m ³ | ili | 105 %, |
| - dalekovodni stubovi | 80 m ³ | ili | 4 %, |
| - jamsko drvo četinarā | 6.250 m ³ | ili | 87 %, |
| - celuložno drvo četinarā | 19.661 m ³ | ili | 145 %. |

Lišćarskih sortimenata je realizovano 53.880 m³ ili 54 % od planiranog, a 69 % u odnosu na izvršenje 2022. godine.

Ostvareno učešće pojedinih sortimenata u otpremljenoj drvnj masi lišćara po količinama i procentima u odnosu na planirano u 2023. godini je sljedeće:

- | | | | |
|----------------------------|-----------------------|-----|----------|
| - trupci lišćara "F" klase | 19 m ³ | ili | 0,13 %, |
| - trupci lišćara "L" klase | 161 m ³ | ili | 16,00 %, |
| - trupci lišćara I klase | 4.946 m ³ | ili | 112 %, |
| - trupci lišćara II klase | 4.217 m ³ | ili | 59 %, |
| - trupci lišćara III klase | 3.499 m ³ | ili | 33 %, |
| - ogrjevno drvo lišćara | 41.038 m ³ | ili | 93 %. |



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C139401

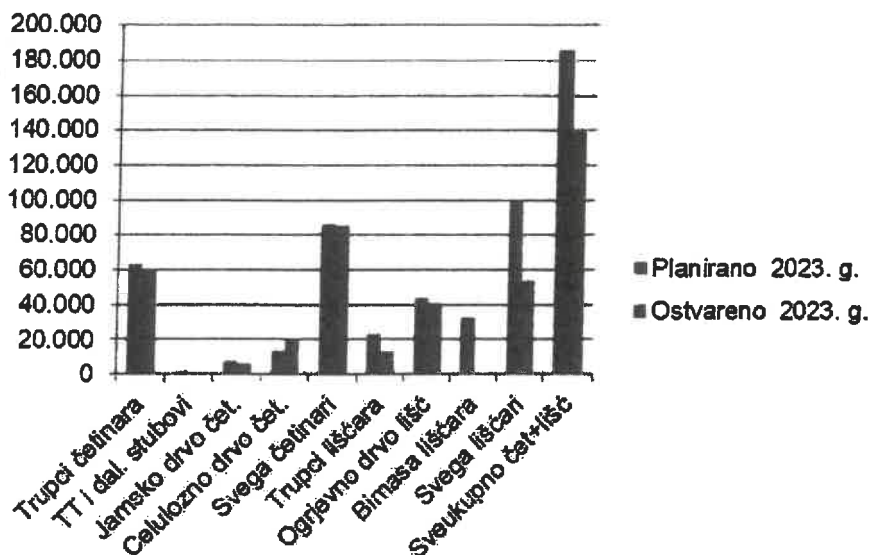
KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



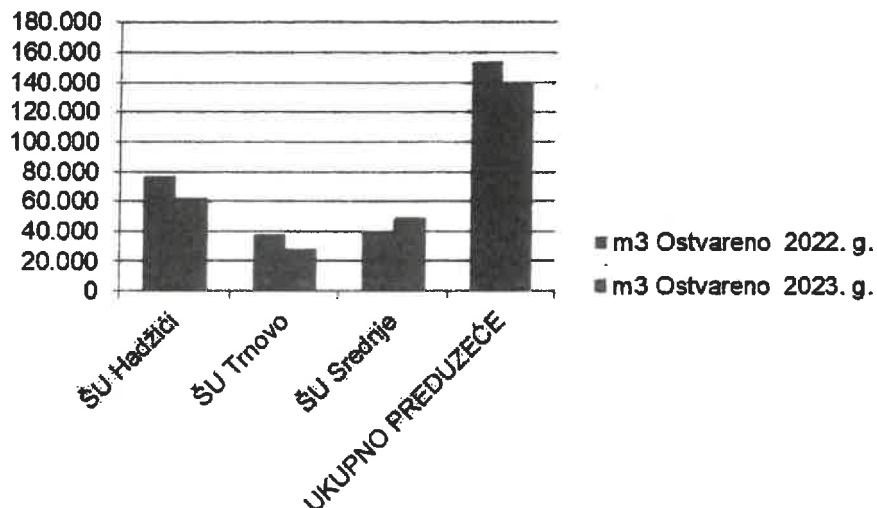
OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
 PDV BROJ: 200630090001
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
 1010000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	32 od 49

Grafički prikaz planirane i ostvarene faze otpreme na nivou Preduzeća u 2023. godini



Grafički prikaz ostvarene faze otpreme u 2022. i 2023. godini na nivou Preduzeća



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
 šumarstva
 FSC® C11J8491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202. G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	33 od 49

ŠU "HADŽIĆI"

U 2023. godini ova faza rada je izvršena u količini od 62.317 m³ neto mase četinarara i lišćara, ili 87% u odnosu na Plan poslovanja za 2023 godinu, a 81 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Četinarskih sortimenata je realizovano u količini od 39.187 m³ ili 112 % od planiranog, a 92 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Lišćarskih sortimenata je realizovano u količini od 23.130 m³ ili 64 % u odnosu na količine predviđene planom za 2023. godinu, a 67 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Ova šumska uprava ostvarila je podbačaj u ovoj fazi proizvodnje u količini od 9.183 m³ neto mase četinarara i lišćara.

Izvršenje u ovoj fazi proizvodnje po OJŠ je sljedeće:

- OJŠ "Igman" je ostvarila prebačaj u količini od 3.202 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

- OJŠ "Tarčin" je ostvarila podbačaj u količini od 12.385 m³ u odnosu na plan poslovanja za 2023. godinu.

ŠU "TRNOVO"

Analizirajući fazu otpreme u ŠU "Trnovo" može se konstatovati da je ova faza izvršena sa količinom od 27.818 m³ četinarara i lišćara ili 60 % u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu, a 74 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Četinarskih sortimenata je realizovano u količini od 4.543 m³ ili 113 % od planiranog, a 154 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Lišćarskih sortimenata je realizovano u količini od 23.275 m³ ili 55 % u odnosu na količine predviđene planom, a 67 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj u količini od 18.529 m³ neto mase četinarara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

ŠU "SREDNJE"

U 2023. godini fazu otpreme ova šumska uprava izvršila je u količini od 49.218 m³ neto mase četinarara i lišćara, ili 72 % u odnosu na plan poslovanja za 2023. godinu, a 125 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Četinarskih sortimenata je realizovano u količini od 41.743 m³ ili 89 % u odnosu na planiranu količinu, a 139 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Lišćarskih sortimenata je realizovano u količini od 7.475 m³ ili 35 % u odnosu na količine predviđene planom, a 79 % u odnosu na izvršenje u 2022. godini.

Ova šumska uprava ostvarila je podbačaj u ovoj fazi proizvodnje u količini od 19.269 m³ neto mase četinarara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

Izvršenje u ovoj fazi proizvodnje po OJŠ je sljedeće:

- OJŠ "Gajevi" je ostvarila prebačaj u količini od 2.198 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

- OJŠ "Šići" je ostvarila podbačaj u količini od 9.255 m³ u odnosu na Plan poslovanja za 2023. godinu.

- OJŠ "Bistrica" je ostvarila pobačaj u količini od 12.212 m³ u odnosu na plan poslovanja za 2023. godinu.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C130481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200830090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1810000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	34 od 49

OBRAZLOŽENJE FIZIČKOG IZVRŠENJA OBIMA PROIZVODNJE PO ŠUMSKIM UPRAVAMA I ORGANIZACIONIM JEDINICAMA

ŠU "HADŽIĆI"

Šumska uprava „Hadžići“ u 2023. godini imala je planirani obim proizvodnje od 71.500 m³ drvnih sortimenata, a od navedene količine realizovano je 86% u fazi sječe, fazi izvoza 87%, te 87% u fazi otpreme šumskih drvnih sortimenata.

Od te količine OJ „Igman“ je trebala realizovati ukupno 31.786 m³, a od navedene količine realizovano je 109% u fazi sječe, u fazi izvoza 110%, te 110% u fazi otpreme.

Uvidom u izvršenje plana proizvodnje po fazama rada u OJ „Igman“ može se konstatovati da su sve faze izvršene u potpunosti odnosno da su izvršene sa određenim prebačajem.

U OJ „Tarčin“ planirano je da se realizuje 39.714 m³ šumskih drvnih sortimenata, a od navedene količine realizovano je 67% u fazi sječe i 69% u fazama izvoza i otpreme.

Uvidom u izvršenje plana proizvodnje po fazama rada u OJ „Tarčin“ može se konstatovati da nijedna faza nije izvršena u potpunosti, odnosno da su izvršene sa određenim podbačajem.

U toku 2023. godine Planom je predviđena realizacija Biomase u gospodarskim jedinicama „Zujevina“ i „Mehina Luka“ u količini od 10663 m³. Ista nije realizovana jer nisu završeni postupci oko izgradnje same peletare i gdje se kasnilo sa donošenjem izvedbenih projekata za odjele predviđenih za biomasu.

Također jedan od razloga neizvršavanja plana realizacije je i nedostatak proizvodne radne snage u odnosu na radnu snagu koja je planirana Planom poslovanja za 2023 godinu, posebno u fazi sječe i nedostatak radnika za primicanje i privlačenje drvnih sortimenata animalom.

ŠU "TRNOVO"

Šumska uprava „Trnovo“ u 2023. godini imala je planirani obim proizvodnje od 46.347 m³ drvnih sortimenata, a od navedene količine realizovano je 57% u fazi sječe, 60% u fazi izvoza, te 60% u fazi otpreme šumskih drvnih sortimenata.

Uvidom u izvršenje plana proizvodnje po fazama rada u ovoj šumskoj upravi može se konstatovati da nijedna faza nije izvršena u potpunosti, odnosno da su izvršene sa određenim podbačajem.

Razlozi za značajan zaostatak u realizaciji planirane količine šumskih drvnih sortimenata su sljedeći:

- Za biomasu je planirano 14.090 m³ gdje se odustalo od ove realizacije iz razloga što nisu završeni postupci oko izgradnje same peletare i gdje se kasnilo sa donošenjem izvedbenih projekata za odjele predviđene za biomasu.

- Zaostatak realizacije proizvodnje šumskih drvnih sortimenata u ovoj šumskoj upravi u 2023. godini je nastao djelimično i zbog nedostatka zainteresovanosti izvođača radova, te vremenske neprilike (obilne količine padavina) - prvi kvartal.

- Kasnilo se sa doznakom u odjelima redovne sječe, tako da je u pojedinim odjelima doznaka završena u toku 2023. godine, pa se samim tim kasnilo i sa raspisivanjem javnog poziva i izborom izvođača radova, a u pojedinim odjelima ugovor je kasno potpisan, tako da se nije ni otpočelo sa realizacijom u tim odjelima,

Da bi se u narednom periodu uspjelo realizovati planirano po svim fazama rada bilo bi neophodno sljedeće:



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C138491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	35 od 49

-Prilikom provođenja tendera, posebno treba obratiti pažnju da se prijavi veći broj izvođača radova kako bi se mogle ispunjavati mjesečne dinamike.,

-Odluka Uprave Preduzeća je da se planira proizvodnja šds u OJŠ „Trnovo“ realizuje putem javnih nabavki radova, te je potrebno posvetiti veću pažnju: planskim cijenama sječe i privlačenja, izboru izvođača radova i realizaciji zaključenih ugovora kao i da doznaka stabala za sječu bude prioritet, jer rok za realizacije ugovora putem trećih lica traje do kraja tekuće godine.

ŠU "SREDNJE"

Šumska uprava „Srednje“ u 2023. godini imala je planirani obim proizvodnje od 68.487 m³ drvnih sortimenata, a od navedene količine realizovano je 73% u fazi sječe, te 72% u fazi izvoza i otpreme šumskih drvnih sortimenata.

U OJ „Bistrica“ planirano je da se realizuje ukupno 16.307 m³, a od navedene količine realizovano je 37% u fazi sječe, te 33% izvoza i otpreme.

Uvidom u izvršenje plana proizvodnje po fazama rada u OJ „Bistrica“ može se konstatovati da nijedna faza nije izvršena u potpunosti odnosno da su izvršene sa određenim podbačajem.

U OJ „Gajevi“ planirano je da se realizuje ukupno 22.544 m³, a od navedene količine realizovano je 110% u fazi sječe, izvoza i otpreme.

Uvidom u izvršenje plana proizvodnje po fazama rada u OJ „Gajevi“ može se konstatovati da su sve faze izvršene u potpunosti, odnosno da su izvršene sa određenim prebačajem.

U OJ „Šići“ planirano je da se realizuje ukupno 27.636 m³, a od navedene količine realizovano je 67% u fazi sječe, izvoza i otpreme.

Uvidom u izvršenje plana proizvodnje po fazama rada u OJ „Šići“ može se konstatovati da faze rada nisu izvršene u potpunosti odnosno da su izvršene sa određenim podbačajem.

Razlog podbačaja plana je nastao u O.J. „Bistrica“ gdje se početkom godine kasnilo sa početkom radova i to za 4 mjeseca (djelimično zbog vremenskih uslova, a djelimično zbog kašnjenja u dodjeli odjela najpovoljnijem izvođaču). Posebno se odnosi na odjele 29, 29, 30 i 31 G.J. Vučja Luka. Odel 59 G.J. Vučja Luka nije ni započet sa realizacijom.

Odjel 12 G.J. „Vogošća Buložni“ otpčeo je sa realizacijom tek krajem godine kada su vremenske neprilike znatno izražene.

-Planom predviđena realizacija biomase u izdanačkim odjelima 29, 30, 31. G.J. „Vogošća Buložni“ isti nisu ni doznačeni a ni realizovani. Procjenjena biomasa iznosi 6.939 m³

U O.J. „Šići“ došlo je do podbačaja zbog izrazito teških uslova za rad, završavanju odjela iz predhodne godine u kojima se izvode radovi na sječi i zradi š.d.s. kao i na izvozu.

Takođe nije realizovana masa u izdanačkim šumama u iznosu od 630 m³

-Nedostatak radne snage (posebno u prvoj fazi proizvodnje)

-Veliki broj sanitarne doznake (radovi vršeni u 40 odjela)



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C139401

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000030720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	36 od 49

III 10. ZALIHE DRVNIH SORTIMENATA NA DAN 31.12.2023.GODINE

Ukupne zalihe drvnih sortimenata na dan 31.12.2023.godine na nivou Preduzeća iznose 2.758 m³ neto mase proizvoda četinaru i lišćara ili 64 % u odnosu na izvještajni period 2022. godine.

Zalihe proizvoda u šumi kod panja su 2.271 m³ neto proizvoda četinaru i lišćara.
Zalihe proizvoda na međustovarištu 487 m³ neto proizvoda četinaru i lišćara.

U strukturi zaliha učešće proizvoda četinaru je 954 m³ ili 35%, a učešće proizvoda lišćara je 1.804 m³ ili 65%.

Tabelarni pregled stanja zaliha na dan 31.12.2023. godine

Poslovna jedinica	Operat. jedinica šumar.	Vrsta drveta	Zalihe 31.12.2023.god.			Indeks 5:4
			šuma-panj	među-stovar.	Ukupno	
1	2	3	4	5	6	7
„SARAJEVO-ŠUME” d.o.o. SARAJEVO		Četin.	658	296	954	45
		Lišćari	1.613	191	1.804	12
		Ukupno	2.271	487	2.758	21



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C0139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
 PDV BROJ: 200630090001
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	37 od 49

II 5. SLUŽBA ZA EKONOMSKO FINANSIJSKE POSLOVE

1. POTRAŽIVANJA I OBAVEZE DRUŠTVA NA DAN 31.12.2023. GODINE

Tabelarni pregled potraživanja

R broj	VRSTA POTRAŽIVANJA	31.12.2022	31.12.2023
1.	Potraživanja od kupaca	647.974	1.321.445
2.	Stanje na računima	2.117.298	232.812
3.	Namjenski račun za sporazume	900.000	2.585.737
4.	Ostala potraživanja	1.454.895	939.627
	Ukupno	5.120.167	5.079.621

Ukupna potraživanja na dan 31.12.2023. godine iznose 5.079.621 KM i manja su za od potraživanja
 Za 40.546 KM u odnosu na 2021. godinu.

Tabelarni pregled potraživanja od kupaca

R broj	KUPAC	31.12.2022	31.12.2023
	Natron hayat Maglaj	42.746,81	161.300,30
	Oberon doo		31.762,52
	Rale doo	35.811,45	3.354,29
	Ajnur	87.346,23	108.016,90
	Rakitnica doo		55.222,61
	Ali vis	43.707,44	5.575,83
	PGM	71.382,89	30.000,00
	SSS	13.259,16	2.702,71
	Damal -N	24.332,89	5.899,18
	BH Legno doo		15.111,08
	Dolovi	66.681,68	42.681,68
	Ekofokus	11.995,64	
	Xylon	28.846,63	
	Delić transport doo		42.854,41
	Eupal		40.570,86
	Halilović doo		13.898,30
	HMK promet	46.649,47	267.523,84
	Drvo mond	13.910,84	20.488,64
	Forest	13.723,85	



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Odgovorno
 upravljanje
 šumama

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	38 od 49

	Idex		24.674,84
	Neimari	12.050,44	
	Paleta plus	9.382,17	
	Norebo	14.178,33	
	Gadžo komerc		22.650,00
	KSM Wood transport doo		10.292,36
	Kamen doo		28.733,91
	Farang	20.572,56	80.028,37
	DMA Sarajevo		
	Lumberjack doo		
	Mba Centar doo		10.595,45
	Ramuka doo		24.430,54
	Sivi komerc doo		17.932,60
	Šakić doo		10.675,20
	ŠG Gorje doo		121.696,16
	Šumarstvo Ljuta doo		30.440,04
	Slaja doo		14.505,07
	Ostali kupci	91.395,55	77.827,72
	UKUPNO	647.974,03	1.321.445,41

Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2023. godine iznose 1.321.445,21 KM i veća su za 673.471,38 KM u odnosu na potraživanja na dan 31.12. 2022. Godine.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C113849

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
 PDV BROJ: 200630090001
 ZIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	39 od 49

Tabelarni pregled obaveza

Red ni Broj	VRSTA OBAVEZE	31.12.2022	31.12.2023
	Naknade za šume	215.518	226.461
	Obaveze po primljenim avansima	568.663	193.148
	Obaveze prema dobavljačima	2.150.160	1.651.563
	Obaveze za platu	1.070.458	1.019.470
	Obaveze za PDV-a	18.447	70.047
	Obaveze po sudskim sporovima	235.606	307.648
	Obaveze za prevoz	22.310	31.841
	Obaveze za topli obrok	78.557	91.672
	Obaveze za javne radove i ugovori o djelu	11.317	8.664
	Ostala kratkoročna razgraničenja sporazumi	769.230	1.953.116
	Primljeni avansi od Kantona	932.470	554.607
	Ostale obaveze	75.276	152.132
	UKUPNO	6.148.012	6.260.369

Ukupne obaveze na dan 31.12.2023. godine iznose 6.260.369 KM i veće su za 112.357 KM u odnosu na obaveze na dan 31.12.2022. godine.

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE za period od 01.01.2023. do 31.12.2023.

1. Usvojene računovodstvene politike

Nadzorni odbor KJP Sarajevo šume doo Sarajevo donio je Odluku o donošenju Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama KJP Sarajevo šume doo Sarajevo broj 0102-3718-22/23 od 27.10. 2023 godine

2. Iznos i priroda pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave

- Izveštaj o popisu imovine i obaveza do dana predaje završnog računa nije razmatran niti usvojen , pa iz tog razloga ne možemo utvrditi finansijske efekte popisa imovine i obaveza.
- KJP Sarajevo šume doo je u periodu od 01.01.2023 godine do 31.12.2023 godine ostvario prihode u iznosu od 20.763.536,38 KM, od kojih su najznačajniji sljedeći prihodi:

-prihod od prodaje proizvoda u iznosu od 17.917.726,12 KM (prodato i otpremljeno 139.421,14 m3)

-prihod od Kantona u iznosu od 1.987.281,06 KM realizovanih putem ugovora i sporazuma potpisanih sa Ministarstvom privrede .



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
 šumarstva
 FSC C13B491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1010000030720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	40 od 49

-prihod od Kantona u iznosu od 250.000,00 KM doznačenih za refundaciju troškova šumara preuzetih iz Ministarstva privrede na osnovu Sporazuma

-unaprijed naplaćeni i odloženi prihodi u iznosu od 196.474,44 KM

-prihod od zakupa u iznosu od 90.892,58 KM

-prihodi od naknada za kotizaciju FNS u inosu od 84.348,30 KM

-prihodi od ZZO za refundaciju bolovanja u iznosu od 143.490,56 KM

-ostali prihodi u iznosu od 93.323,32 KM

3. KJP Sarajevo šume doo je u periodu od 01.01.2023 godine do 31.12.2023 godine ostvario ukupne troškove u iznosu od 22.337.657,82 KM, od kojih su najznačajniji sljedeći troškovi:

-troškovi sirovina i materijala u iznosu od 642.190,46 KM

-troškovi goriva i energije u iznosu od 772.182,19 KM

-troškovi rezervnih dijelova u iznosu od 264.130,39 KM

-troškovi sitnog inventara, auto guma i htz opreme u iznosu od 141.252,61 KM

- troškovi bruto plaća u iznosu od 12.710.208,67 KM

-troškovi ostalih davanja zaposlenicima u iznosu od 2.216.244,75 KM

-troškovi ugovora o djelu i volonterskog rada u iznosu od 113.924,26 KM

-usluge u šumarstvu u iznosu od 1.808.369,63 KM

-troškovi transportnih usluga u iznosu od 195.121,50 KM

-troškovi održavanja u iznosu od 143.825,63 KM

-troškovi amortizacije u iznosu od 1.282.520,02 KM

-troškovi naknada za šume u iznosu od 846.008,80 KM

-troškovi rezervisanja u iznosu od 242.508,96 KM

-ostali troškovi u iznosu od 959.169,95 KM

3. **Ukupan iznos svih finansijskih obaveza, garancija ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u Bilans stanja**

Nemamo tih obaveza

4. **Iznosi obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina**

Nemamo obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina

5. **Ukupna dugovanja pravnog lica pokrivena instrumentima osiguranja**

Nemamo dugovanja pokrivena instrumentima osiguranja

6. **Avansi i odobreni krediti članovima uprave i nadzornih tijela**

Nemamo uplaćenih avansa i odobrenih kredita članovima uprave i nadzornih tijela



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C130481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202. G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	41 od 49

7. Prosječan broj zaposlenih u godini

Prosječan broj zaposlenih u 2023 godini je 436 zaposlenika

8. Informacija o evidenciji dugotrajne imovine po fer vrijednosti, odnosno revalorizacionim iznosima

Urađen Elaborat procjene bilansnih pozicija na dan 31.12.2023 godine.

Nadoknativa vrijednost imovine veća je od knjigovodstvene vrijednosti , u tom slučaju, nema potrebe priznavati eventualne gubitke umanjaja imovine.

9. Informacije o otkupu vlastitih dionica

Nemamo otkupa vlastitih dionica.

KAPITAL

- Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 24.11.1999. godine donijela je Odluku o osnivanju Javnog preduzeća "Sarajevo-šume", broj: 01-26-225/99 od 24.11.1999.godine kojom je utvrđeno da se radi osiguranja, upravljanja i zaštite šuma i šumskih zemljišta u državnom vlasništvu na području Kantona Sarajevo, spajaju tri preduzeća i to: DD Šumarstvo "Igman" Hadžići, DD Šumarstvo "Bistrica" Sarajevo i Šumarstvo "Treskavica" d.j.l. Trnovo i osnivanju Javnog preduzeća "Sarajevo-šume". Naprijed navedenom odlukom je utvrđeno da sredstva za osnivanje i početak rada Javnog preduzeća čine novčana sredstva, stvari, prava i obaveze preduzeća iskazana u novčanom iznosu od 4.824.302,91 KM saglasno sa završnim računima preduzeća na dan 30.06.1999.godine.
- Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 29.12.2003.godine donijela je Odluku o usklađivanju statusa javnog preduzeća "Sarajevo-šume" Sarajevo sa Zakonom o šumama i Zakonom o privrednim društvima broj: 01-05-25868/03 od 29.12.2003.godine, te je istom stavljena van snage Odluka broj: 01-26-225/99 od 24.11.1999. godine. Odlukom broj i datum gornji društvo u skladu sa Zakonom o privrednim društvima mijenja oblik i djelovat će kao društvo sa ograničenom odgovornošću, tj. Društvo će poslovati pod firmom: Kantonalno šumsko privredno društvo za gospodarenje državnim šumama "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo. Takođe, Odlukom je utvrđeno da osnovni kapital društva čine novac, stvari i prava društva iskazan u novčanom iznosu 14.731.702,00 KM saglasno bilansu stanja na dan 30.09.2003.godine bez šuma i šumskog zemljišta čija je vrijednost 354.573.698,00 KM saglasno bilansu stanja na dan 30.09. 2003. godine koje su u vlasništvu Federacije BiH u skladu sa Zakonom o šumama.
- Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 16.02.2006.godine donijela je Odluku o usklađivanju statusa Kantonalnog šumskog privrednog društva za gospodarenje državnim šumama "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, broj:01-05-4358/06. Istom Odlukom stavljena je van snage prethodna Odluka broj: 01-05-25868/03 od 29.12.2003.godine. Naprijed navedenom Odlukom je utvrđeno da je osnovni kapital Preduzeća čini novac iskazan u iznosu od 10.000,00 KM odnosno 100% udjela.
- Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 25.07.2007.godine donijela je Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o usklađivanju statusa Kantonalnog šumskog privrednog društva za gospodarenje državnim šumama "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo sa Zakonom o javnim preduzećima u Federacije BiH broj: 01-05-20539/07 kojom se u članu 11. mijenja stav 1. koji glasi : " Ovom odlukom smanjuje se osnovni kapital Kantonalnog šumskog privrednog društva "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo upisan Rješenjem Kantonalnog suda u Sarajevu pod brojem UF/I-202/04 od 04.03.2004.godine, iskazan



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C138491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	42 od 49

u novčanom iznosu od 14.731.702,00 KM saglasno bilansu stanja na dan 30.03.2003. godine, za iznos od 14.721.702,00 KM tako da osnovni kapital Preduzeća iskazan u novcu iznosi 10.000,00 KM odnosno 100% udjela" a iznos od 14.721.702,00 KM je i dalje imovina Preduzeća koja se iskazuje u novcu saglasno bilansu stanja.

Shodno naprijed navedenom izvršen je upis kapitala u Sudski registar u iznosu od 10.000,00 KM koji je i danas upisan u Sudskom registru, a prema Rješenju o izmjenama podataka broj: 065-0-Reg-13-001306 od 30.4.2013.godine i Aktuelnom izvodu iz sudskog registra, broj: 065-0-RegZ-17-006923 od 11.09.2017.godine.

KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo je na zahtjev Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, broj: 08-26/6-56/16EG od 12.01.2016. godine, dostavilo istom Dopis- Podaci o osnovnom kapitalu, broj: 0103-161-2/16 od 26.01.2016.godine, u kojem su navedeni podaci o stanju kapitala.

KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo je na zahtjev Ministarstva privrede Kantona Sarajevo, broj: 07-06-14-16738-2 od 28.01.2015. godine, dostavilo istom Dopis- Traženi podaci, broj: 0103-1357-2/15 od 13.07.2015.godine, u kojem su navedeni podaci o statusu, orgaima upravljanja i stanju kapitala.

Zaključkom Kantonalne agencije za privatizaciju broj: UP -1-21-04/6-19-43 od 03.09.1999.godine utvrđena je knjigovodstvena vrijednost i vlasnička struktura kapitala kod dioničkog društva u mješovitoj svojini sa p.o. Šumarstvo "Igman" Hadžići po stanju na dan 31.12.1991.godine, 31.12.1997.godine i 31.12.1998.godine prema tabeli iz istog, a koji zaključak se dostavlja uz ovu informaciju.

Rješenjem o rezultatima revizije prethodno izvršene vlasničke transformacije kod Dioničkog društva u mješovitoj svojini sa p.o. Šumarstvo "IGMAN" Hadžići, broj: UP-I-02-103-RC/99 od 15.09.1999.godine između ostalog utvrđena je knjigovodstvena vrijednost i vlasnička struktura kapitala "Igman" Hadžići po stanju na dan 31.12.1991.godine, 31.12.1997.godine i 31.12.1998.godine prema tabeli, a koje rješenje se dostavlja u prilogu ove informacije.

Rješenjem o rezultatima revizije prethodno izvršene vlasničke transformacije kod "ŠUMARSTVO TRESKAVICA" Trnovo, broj: UP-I-02-111-1/99 od 06.03.2000.godine, utvrđena je je knjigovodstvena vrijednost i vlasnička struktura kapitala "Šumarstvo Treskavica" Trnovo po stanju na dan 31.12.1991.godine, 31.12.1997.godine i 31.12.1998.godine prema tabeli, a koje rješenje se dostavlja u prilogu ove informacije.

Naprijed navedeni podaci o kapitalu koji su dati u ovoj informaciji su upisani u rješenjima o upisu u sudski registar prema hronološkom redoslijedu, a kako se mijenjao iznos kapitala, koja rješenja se dostavljaju u prilogu ove informacije.

Odbor za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Preporukom, broj: 0104-704-4/15 od 20.03.2015. godine, preporučio je Skupštini KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo da pokrene aktivnosti vezano za usaglašavanje kapitala upisanog u sudski registar i kapitala upisanog u poslovnim knjigama

Skupština KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, donijela je Zaključak, broj: 0101- 1395-7/16 od 30.06.2016. godine, kojim je zadužila Upravu KJP „Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo da u saradnji sa Odborom za reviziju Preduzeća Skupštini KJP „Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za prvu narednu redovnu sjednicu dostavi Informaciju o stanju kapitala kako bi Skupština Preduzeća na osnovu iste dostavila Skupštini Kantona Sarajevo prijedlog vezano za kapital i kako bi se dala Informacija vezano za tačke 2., 3. i 4. Zaključka Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 971/2016 od 22.04.2016. godine.

Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, dana 24.01.2017. godine dostavio je Skupštini KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Izvještaj o stanju kapitala, broj: 0103-155-1/17 od 24.01.2017. godine.

Skupština KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo donijela je Zaključak, broj: 0101-155-2/17 od 25.01.2017. godine, kojim je predložila Skupštini Kantona Sarajevo da se uradi revizija ukupnog kapitala KJP "Sarajevo-



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C138491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	43 od 49

šume" d.o.o. Sarajevo sa posebnim osvrtnom na upisani državni kapital i dionički kapital koji je iskazan u poslovnim knjigama KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo ali nije u nadležnom sudskom registru. Navedeni prijedlog se daje iz razloga neslaganja upisanog kapitala u poslovnim knjigama KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo i kapitala upisanog u rješenju o registraciji KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, kao i višegodišnjih dobijanja kvalifikacija vanjskog revizora po ovom pitanju.

10. Sumnjiva i sporna potraživanja

Sumnjiva i sporna potraživanja od kupaca iznose 1.715.740,99 KM, a ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca je u iznosu od 1.715.740,99 KM, bitno je naglasiti da su ta potraživanja tokom ranijih godina isknižavana na teret Preduzeća i da se neka vode još prije nastanka Sarajevo šuma, a preuzeta su spajanjem ranijih preduzeća, a radi se o sljedećim potraživanjima :

10.1. RAZLOZI ZA Odstupanje od opštih načela finansijskog izvještavanja

Nema odstupanja

2.NAKNADA ZA KORIŠTENJE DRŽAVNIH ŠUMA

Tabelarni pregled novčanih naknada za državne šume za Kanton i opštine

Kanton/opština	Planirano 2023. godine	Obračunato u 2023. godini
Kanton	136.304,00	105.751,10
Ilijaš	340.521,00	271.623,80
Iliđža	124.806,00	120.442,00
Hadžići	211.553,00	165.421,27
Trnovo	203.722,00	148.585,36
S. Grad	38.287,00	30.926,42
Vogošć	29.585,00	3258,85
N. Grad	0	0
Centar	5655	0
Ukupno	1.090.433,00	846.008,80

U skladu sa članom 49. Zakona o šumama Kantona Sarajevo korisnik šuma dužan je plaćati naknadu u iznosu od 8% za ostvareni prihod od šumskih drvnih sortimenata, računajući cijenu na panju.

U skladu sa planiranim količinama i vrsti šumskih drvnih sortimenata, te cijenama za iste na šuma-panju planirano izdvajanje je bilo 1.090.433 KM, a na osnovu realizacije šumskih drvnih sortimenata koja je iznosila 75%, te ostvarenog sortimentnog napada obračunata obaveza za ovu namjenu je 846.008,80 KM.

Obračun navedenih obaveza se vrši i redovno uplaćuje kvartalno po subjektima i obračunatim iznosom.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C139481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000038720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	44 od 49

3.PREGLED PRIHODA I RASHODA

	OPIS	OSTVARENO UKUPNO ZA 2022.g.	Planirano za 2023.g.	Ostvareno za 2023.g.	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6(5/3)	7(5/4)
I	PRIHODI					
1.	Vlastiti prihodi					
1.1.	Prihod od drvnih sortimenata	16.579.460	21.767.146	17.917.726	108	82
1.2.	Prihod od drugih proizvoda		1.000.000	0		0
1.3.	Prihod od sadnog materijala	948	10.000	345	36	3
1.4.	Prihod od zakupnina	110.328	120.000	90.893	82	76
	UKUPNO VLASTITI PRIHODI	16.690.736	22.897.146	18.008.964	108	79
2.	Prihodi iz drugih izvora					
2.1.	Prihod od Ministarstva privrede za čuvare šuma	500.000	0	250.000	50	
2.2.	Prihod od projekata iz budžeta KS - preneseno iz 2023. i plan za 2024. godine	2.407.106	5.500.000	1.987.281	83	36
2.3.	Prihod od drugih institucija	63.398	150.000	84.348	133	56
	UKUPNO PRIHODI IZ DRUGIH IZVORA	2.970.504	5.650.000	2.321.629	78	41
3.	Ostali prihodi					
3.1.	Prihod od prodaje usluga na domaćem tržištu	4.665	18.000	1.440	31	8
3.2.	Prihod od naplate režija-struja, voda	14.139	18.000	14.830	105	82
3.3.	Prihod od razgraničenja	3.351	1.900	3.015	90	159
3.4.	Unaprijed naplaćeni i odloženi prihodi	144.188	150.000	139.459	97	93
3.5.	Prihod-prenos sa odloloženog prihoda po osnovu donacija od državnih organizacija	66.475	71.000	57.015	86	80
3.6.	Prihod od osiguranja-refundacija bolovanja	72.518	60.000	181.895	251	303
3.7.	Prihod od prodaje postrojenja i opreme	684	20.000		0	0
3.8.	Prihod - višak gotovih proizvoda	29.807	35.000	0	0	0
3.9.	Prihod-naplaćena otpisana potraživanja od kupaca		7.000	666		10
3.10.	Prihodi od ukidanja rezervisanja sudskih sporova	29.500	65.000	20.609	70	32
3.11.	Prihodi od naplate štete	2.259	4.000	3.409	151	85
3.12.	Prihodi od amortizacije MP		5.000	2.264		45



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C139461

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVO
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	45 od 49

3.13.	Ostali nepomenuti prihodi	55.009	90.000	8.340	15	9
UKUPNO OSTALI PRIHODI		422.595	544.900	432.944	102	79
S V E UKUPNO PRIHODI		20.083.835	29.092.046	20.763.537	103	71
II	RASHODI					
1.	Materijalni troškovi					
1.1.	Sadni materijal, sjeme	70.959	300.000	53.615	76	18
1.2.	-kancelarijski materijal	15.070	40.000	19.399	129	48
1.3.	-materijal za održavanje čistoće	2.554	5.000	2.259	88	45
1.4.	-stočna hrana	105.457	260.000	139.247	132	54
1.5.	-pomoćni materijal/hemijska sredstva-feromoni	0	40.000	0		0
1.6.	Električna energija/plin	41.589	50.000	40.767	98	82
1.7.	Gorivo i mazivo	648.284	900.000	702.292	108	78
1.8.	-građevinski materijal	381.947	550.000	320.535	84	58
1.9.	Rezervni dijelovi za putnička vozila		27.000			0
1.10.	Rezervni dijelovi za transportna vozila, radne mašine u proizvodnji	240.469	253.000	264.130	110	104
1.11.	-otpis HTZ-e opreme	57.611	60.000	50.554	88	84
1.12.	-otpis sitnog alata i inventara	25.187	60.000	36.935	147	62
1.13.	-otpis auto-guma	37.236	90.000	53.764	144	60
1.14.	-ostale sirovine i materijal	94.172	390.000	107.135	114	27
UKUPNO MATERIJALNI TROŠKOVI		1.720.535	3.025.000	1.790.632	104	59
2.	Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica					
2.1.	Plate	11.077.487	13.200.000	12.710.209	115	96
2.2.	Topli obrok	973.424	1.250.000	1.122.667	115	90
2.3.	Prevoz na posao i sa posla	270.708	350.000	360.068	133	103
2.4.	Regres	320.544	400.000	387.059	121	97
2.5.	Otpremnine	65.993	66.000	64.264	97	97
2.6.	Ostala davanja radnicima	334.591	350.000	279.993	84	80
2.7.	-Obračunate razlike invalidima	0	0	0		
2.8.	Troškovi utvrđivanja beneficiranog radnog staža		3.000	0		0
2.9.	Naknada fizičkim licima	5.876	10.000	6.127	104	61
2.10.	Ugovori po javnim radovima	35.716	35.000		0	0
2.11.	Ugovori o djelu	104.329	80.000	107.797	103	135
2.12.	-Naknade članovima Nadzornog odb., Odboru za rev. i čl. Skupštine druš.	38.138	40.000	34.328	90	86
UKUPNO TROŠKOVI PLATA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH FIZIČKIH LICA		13.226.806	15.784.000	15.072.512	114	95



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C139421

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	46 od 49

3. Troškovi proizvodnih usluga						
3.1.	Usluge na sječi, izvozu i iznosu drvnih sortimenata	1.807.877	4.500.000	1.808.370	100	40
3.2.	Usluge transporta za proizvodnju	207.129	300.000	195.121	94	65
3.3.	Usluge održavanja	251.887	300.000	143.826	57	48
3.4.	-Tehnički pregledi vozila	12.482	20.000	14.777	118	74
3.5.	Usluge izvođenja uzgojnih radova	0	80.000	0		0
3.6.	Ostali troškovi proizvodnih usluga	3.439	80.000	1.700	49	2
UKUPNO TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA		2.282.814	5.280.000	2.163.794	95	41
4. Nematerijalni troškovi						
4.1.	Ostale neproizvodne usluge	8.498	10.000	36.013	424	360
4.2.	Reprezentacija	12.353	23.000	19.236	156	84
4.3.	-Troškovi službenih putovanja	11.340	15.000	17.396	153	116
4.4.	-PTT usluge	55.853	60.000	61.530	110	103
4.5.	-Članarine komorama	14.011	15.000	21.006	150	140
4.6.	-Komunalne usluge	15.209	16.000	16.620	109	104
4.7.	-Troškovi revizije poslovanja	10.000	10.000	6.000	60	60
4.8.	-Administrativne i druge takse	19.226	20.000	16.418	85	82
4.9.	Usluge periodičnih pregleda uposlenika	2.686	5.900	3.509	131	59
4.10.	Troškovi stručnog obrazovanja i osposobljavanja zaposlenika	6.841	7.000	2.494	36	36
4.11.	-Pretplata na stručnu literaturu	0	5.000	0		0
4.12.	-Advokatske usluge	30.197	35.000	38.634	128	110
4.13.	-Usluge notara	0	3.000	0		0
4.14.	Usluge sudskih vještaka	0	5.000	12.000		240
4.15.	Poseban porez i vodni doprinos	65.016	66.000	81.404	125	123
4.16.	Aktuarska procjena primanja zaposlenih /procjena rizika na radnom mjestu	0	5.000			0
4.17.	Troškovi revizije FSC sertifikata	3.912	35.000	24.900	637	71
4.18.	Troškovi uvođenja ISO standarda/održavanja	0	5.000			0
4.19.	Izdavanja po Zakonu o šumama Kantona Sarajevo	630.603	1.090.434	846.009	134	78
4.20.	Osiguranje radnika i sredstava	43.294	95.000	44.456	103	47
4.21.	Usluge izrade projektne dokumentacije	0	15.000			0
4.22.	Zakupnine	89.388	90.000	95.905	107	107
4.23.	Troškovi reklame, sajmovi, šumarijade i slično	39.298	55.000	56.692	144	103
4.24.	Ostali nematerijalni troškovi	81.114	231.243	77.774	96	34
UKUPNO NEMATERIJALNI TROŠKOVI		1.138.839	1.917.577	1.477.996	130	77



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C13940

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



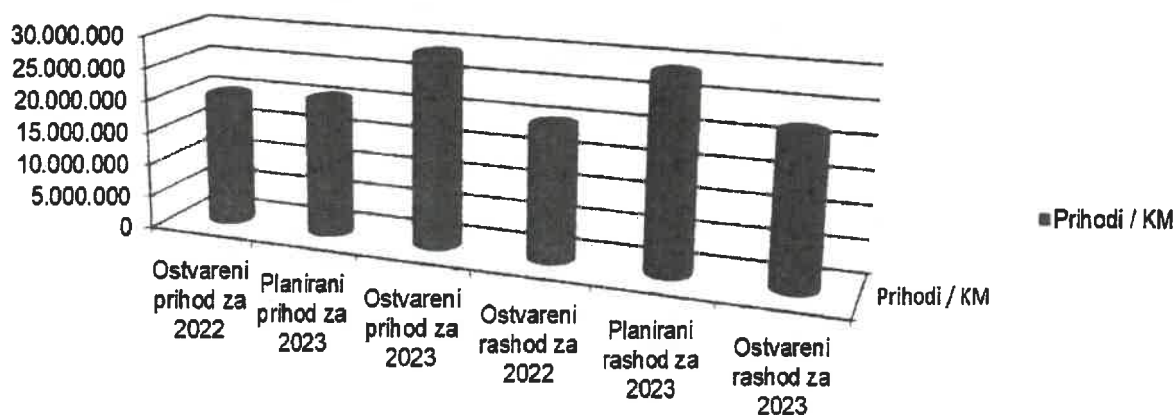
OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202. G.
 PDV BROJ: 200630090001
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	47 od 49

5. AMORTIZACIJA						
5.1.	Amortizacija stalnih sredstava	1.343.123	1.750.000	1.282.520	95	73
UKUPNO AMORTIZACIJA		1.343.123	1.750.000	1.282.520	95	73
6. Finansijski rashodi						
6.1.	Bankarske usluge	14.437	15.000	7.632	53	51
6.2.	-Ispravka potraživanja od kupaca	10.229	3.000		0	0
6.3.	Troškovi kamate	3	10.000	524	17.467	5
6.4.	Ostali finansijski rashodi	0	10.000			0
UKUPNO FINANSIJSKI RASHODI		24.669	38.000	8.156	33	21
7. Ostali rashodi						
7.1.	-Rashodovanje stalnih sredstava	14.378	0	0	0	
7.2.	-Potrošnja vlastitih proizvoda	19.066	50.000	29.124	153	58
7.3.	Rezervisanje za otpremnine, sudske troškove, troškovi prenesenih troškova zaliha, kalo i sl	137.470	200.000	242.509	176	121
7.4.	Ostali rashodi - projekti, nepomenuti rashodi	155.786	925.000	270.417	174	29
UKUPNO OSTALI RASHODI		326.700	1.175.000	542.050	166	46
SVE UKUPNI RASHODI		20.063.486	28.969.577	22.337.660	111	77
NETO DOBITAK		20.349	122.469	-1.574.122	-7.736	-1.285

Grafički prikaz planiranih i ostvarenih prihoda i rashoda u 2023. godini i ostvarenih u 2022. godini

Planirani i ostvareni prihodi i rashodi u 2023. i ostvareni u 2022. godini



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C138491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	48 od 49

Prihodi Preduzeća se ostvaruju na osnovu prodaje gotovih proizvoda, obavljanja usluga i sl. Prihodi od prodaje se priznaju u finansijskim izvještajima u momentu ispostavljanja fakture za isporučene proizvode, izvršene usluge, koji nisu osporeni od strane kupaca.

Ukupno ostvareni prihodi u 2023. godini su iznosili 20.763.536 KM, što iznosi 71,37% od planiranih u 2023. godini i 103,38 % od ostvarenja u 2022. godini.

Ostvarenje prihoda od prodaje šumskih drvnih sortimenata je iznosilo 17.920.548 KM ili 82,33% od planiranih prihoda u 2023. godini i 108,03% od ostvarenja u 2022. godini.

Planirani prihod od projekata čije finansiranje je planirano iz namjenskih sredstava u oblasti šumarstva iz Budžeta Kantona Sarajevo u 2023. godini, te za aneksirane projekte iz 2021. i 2022. godine je iznosio 5.500.000 KM, a ostvareni prihod je iznosio 2.237.281 KM, a od toga za projekte 1.987.281 KM i 250.000 KM naknade za čuvare šuma, odnosno 40,68% od planiranog i 76,96% od ostvarenja u 2022. godini.

Manja realizacija planiranih projekata je iz razloga što su ugovori za projekte sa Ministarstvom privrede Kantona Sarajevo potpisani u drugoj polovini 2023. godine, te iste nije bilo moguće realizovati do kraja godine, posebno uzimajući u obzir da je realizacija uslovljena vremenskim prilikama i raspisivanjem javnog poziva za nabavku roba i usluga.

Rashodi Preduzeća koji su nastali u toku 2023. godine u poslovnim knjigama i finansijskim izvještajima iskazuju se prema vrijednosti poslovne promjene koja je proknjižena na osnovu uredne isprave ili ugovora. Ukupno ostvareni rashodi u 2023. godini su iznosili 22.337.658 KM, što iznosi 77,11% od planiranih u 2023. godini i 111,33 % od ostvarenja u 2022. godini.

Značajnija odstupanja u planiranim rashodima su uglavnom vezana za projekte iz namjenskih sredstava iz oblasti šumarstva, a imajući u vidu da se radi o namjenskim sredstvima. Pored planiranja finansijskih sredstava za redovni proces proizvodnje po stavkama bilo je potrebno da se za neke finansijska sredstva uvećaju za potrebe realizacije projekata, te da ne bi došlo do cijepanja nabavki i kršenja Zakona o javnim nabavkama, a odnosi se na sljedeće stavke:

-Rashodi za materijalne troškove je od planiranih 3.025.000 KM realizovano 1.790.632 KM ili 59%, te 104% od ostvarenja u 2022. godini. Najveće odstupanje je upravo za planirane rashode za sirovine i materijal, koje su, pored za redovnu proizvodnju, potrebne i za realizaciju projekata iz namjenskih sredstava za oblast šumarstva, a to su sadni materijal, gorivo i mazivo, građevinski materijal, kao i ostale sirovine i materijal.

-Za transportne usluge u 2023. godini planirano je 300.000 KM, a od toga realizovano je 65% i 94% od ostvarenja u 2022. godini.

-Za usluge izvođenja šumsko-uzgojnih radova bio je planiran iznos od 80.000 KM, a nije bilo realizacije u 2022. i 2023. godini, jer nije bilo zainteresovanih izvođača radova za ovu vrstu posla.

-Za ostale troškove proizvodnih usluga bio je planiran iznos od 80.000 KM, a od toga realizovano je 2% i 49% od ostvarenja u 2022. godini.

-Ostali nematerijalni troškovi bili su planirani u iznosu od 231.243 KM i uglavnom je navedeni iznos bio planiran za troškove realizacije projekata, a od toga realizovano je 34% i 96% od ostvarenja u 2020. godini.

-Ostali rashodi bili su planirani u iznosu od 1.175.000 KM i uglavnom je navedeni iznos bio planiran za troškove realizacije projekata, a od toga realizovano je 46% i 166% od ostvarenja u 2020. godini.

-Potrošnja vlastitih proizvoda je bila planirana u iznosu od 50.000 KM, a ostvareno je u 2023. godini 58% i 153% od ostvarenja u 2022. godini.

-Ostali rashodi-projekti, nepomenuti rashodi su planirani u iznosu od 1.175.000 KM i uglavnom je navedeni iznos bio planiran za troškove realizacije projekata, a od toga realizovano je 46% i 166% od ostvarenja u 2022. godini.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C139481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA
KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.202.G.
PDV BROJ: 200630090001
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	49 od 49

Ostali rashodi koji značajnije odstupaju od planiranih, odnosno manji su, a nisu direktno vezani za realizaciju projekata su:

-Za amortizaciju stalnih sredstava planiran je iznos od 1.750.000 KM, a od toga je realizovano 73% i 95% od realizacije u 2022. godini. Značajniji zaostatak je nastao iz razloga što nisu nabavljena planirana osnovna sredstva, tako da je i osnovica za obračun amortizacije bila manja.

-Za usluge sječe i izvoza drvnih sortimenata planiran je iznos od 4.500.000 KM, a od toga je realizovano 40% i 100% od realizacije u 2022. godini. Značajniji zaostatak je nastao iz razloga što nije došlo do realizacije projekta izgradnje peletare, a time i odjeli koji su bili planirani za konverziju izdanačkih šuma i proizvodnju biomase nisu doznačeni, a bili su planirani da se izvode putem tendera.

Ostali rashodi su u skladu sa planiranim, a za određene troškove odstupanja su zanemariva ili se radi o trošku koji nije bilo moguće predvidjeti.

4. Finansijski rezultat

Preduzeće je u periodu od 01.01.2023 godine do 31.12.2023 godine poslovalo sa gubitkom u iznosu od 1.574.122 KM.

Broj:

Datum:

Direktor:



Saraj Džerović, dipl.ing.šum.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC C138481

PRILOZI



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

1. <>Tabelarni pregled radne snage na neodređeno radno vrijeme po struci:

NEODREĐENO RADNO VRIJEME

Visoka stručna sprema	VSS	39
„MA“II ciklus Bol.	„MA“II ciklus Bol.	12
„BA“I ciklus Bol.	„BA“I ciklus Bol.	5
Viša stručna sprema	VŠ	1
Srednja stručna sprema	SSS	118
Kvalifikovani	KV	97
Polukvalifikovani	PK	90
Nekvalifikovani	NK	5
Ukupno KJP "Sarajevo-šume"		367

ODREĐENO RADNO VRIJEME

Visoka stručna sprema	VSS	5
„MA“II ciklus Bol.	„MA“II ciklus Bol.	2
„BA“I ciklus Bol.	„BA“I ciklus Bol.	1
Viša stručna sprema	VŠ	0
Srednja stručna sprema	SSS	17
Kvalifikovani	KV	15
Polukvalifikovani	PK	6
Nekvalifikovani	NK	18
Ukupno KJP "Sarajevo-šume"		64

SVEUKUPNO/ NA NEODREĐENO I ODREĐENO RADNO VRIJEME

Visoka stručna sprema	VSS	44
„MA“II ciklus Bol.	„MA“II ciklus Bol.	14
„BA“I ciklus Bol.	„BA“I ciklus Bol.	6
Viša stručna sprema	VŠ	1
Srednja stručna sprema	SSS	135
Kvalifikovani	KV	112
Polukvalifikovani	PK	96
Nekvalifikovani	NK	23
S V E kupno KJP "Sarajevo-šume"		431



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

2.TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENJA ŠUMSKO UZGOJNIH I DRUGIH RADOVA U TOKU 2023., GODINE
/Prikazano po subjektima finansiranja i šumsko /van/gospodarskim područjima/

TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENJA ŠUMSKO UZGOJNIH I DRUGIH RADOVA U TOKU 2023., GODINE
/Prikazano po subjektima finansiranja i šumsko van/gospodarskim područjima/

red. broj	Faza šumsko uzgojnih i drugih radova	ŠUMSKO (VAN) GOSPODARSKA PODRUČJA								UKUPNO			
		Finasir. od strane	"Igmansko"		"Trnovsko"		"Gornjebosansko"		"Bistričko"		izvršeni ŠUR		
			Izvršeno /ha/	Vrijedn. /KM/	Izvršeno /ha/	Vrijedn. /KM/	Izvršeno /ha/	Vrijedn. /KM/	Izvršeno /ha/	Vrijedn. /KM/	Izvršeno /ha/	Vrijedn. /KM/	
	1 Pošumljavanje	Ministarstvo privrede KS									0,00	0,00	
	2 Popunjavanje kultura											0,00	0,00
	3 Čišćenje kultura											0,00	0,00
	4 Doznaka i projek.-sanitarni užici			16055,89		0,00		60900,39		12299,88		0,00	89256,16
	5 Kontrola broj.popul. smrč.potkornj.											0,00	0,00
	6 Uređ.i san.dijela odj.19/20 GJ "HP"					13186,90						0,00	13186,90
	7 Rev.zem.i nab.rep.mat. za sjet.u ras.											0,00	21262,06
	8 Doznaka i projek.-ostali Projekti											0,00	0,00
	9 Rasadnici i sjemenski objekti											0,00	0,00
U K U P N O KJP "SARAJEVO-ŠUME":			0,00	16055,89	0,00	13186,90	0,00	60900,39	0,00	12299,88	0,00	123705,12	
	1 Pošumljavanje	KJP "Sarajevo-šume" d. o. o.			4,66	14768,92	0,40	1547,19			5,06	16316,11	
	2 Popunjavanje kultura										0,00	0,00	
	3 Čišćenje kultura										0,00	0,00	
	4 Doznaka i projek.-sanitarni užici					515,07					0,00	515,07	
	5 Kontrola broj.popul. smrč.potkornj.			17587,24		5621,88		20795,69		3227,47	0,00	47232,28	
	6 Uređ.i san.dijela odj.19/20 GJ "HP"										0,00	0,00	
	7 Rev.zem.i nab.rep.mat. za sjet.u ras.										0,00	0,00	
	8 Doznaka i projek.-ostali Projekti			2495,25				9604,98			0,00	12100,23	
	9 Rasadnici i sjemenski objekti			5850,00				2808,00		1638,00	0,00	10296,00	
U K U P N O KJP "SARAJEVO-ŠUME":			0,00	25932,49	4,66	20905,87	0,40	34755,86	0,00	4865,47	5,06	86469,69	
	1 Pošumljavanje	SVE UKUPNO	0,00	0,00	4,66	14768,92	0,40	1547,19	0,00	0,00	5,06	16316,11	
	2 Popunjavanje kultura		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	3 Čišćenje kultura		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4 Doznaka i projek.-sanitarni užici		0,00	16055,89	0,00	515,07	0,00	60900,39	0,00	12299,88	0,00	89771,23	
	5 Kontrola broj.popul. smrč.potkornj.		0,00	17587,24	0,00	5621,88	0,00	20795,69	0,00	3227,47	0,00	47232,28	
	6 Uređ.i san.dijela odj.19/20 GJ "HP"		0,00	0,00	0,00	13186,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13186,90	
	7 Rev.zem.i nab.rep.mat. za sjet.u ras.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21262,06	
	8 Doznaka i projek.-ostali Projekti		0,00	2495,25	0,00	0,00	0,00	9604,98	0,00	0,00	0,00	12100,23	
	9 Rasadnici i sjemenski objekti		0,00	5850,00	0,00	0,00	0,00	2808,00	0,00	1638,00	0,00	10296,00	
SVEUKUPNO:			0,00	41988,38	4,66	34092,77	0,40	96656,25	0,00	17166,35	5,06	210164,81	



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

3. Tabelarni pregled izrađenih Projekata za izvođenje u kulturama, izdanačkim Službe za uzgoj i zaštitu šuma:

ŠGP/ŠVGP	Gospodarska jedinica	Odjel-Vodsjek	Broj sačinjenih Projekata	Broj doznačenih odjela	Doznačena drvna masa čet./išć. krupno drvo /m3/
1	2	3	4	5	6
"IGMANSKO"	"Zujevina"	53/f	1	1	22,46
	"Zujevina"	91/b	1	1	7,60
	"Zujevina"	4/c	1	1	5,97
	"Mehina Luka"	100/a,b	1	1	22,86
	"Igman"	15/b	1	1	14,25
UKUPNO:			5	5	73,14
"TRNOVSKO"	"Hojta - Presjenica"	28/b	1	1	19,48
	UKUPNO:		1	1	19,48
"GORNJEBOSANSKO"	"Donja Misoča"	2/b	1	1	123,52
	UKUPNO:		1	1	123,52
UKUPNO:			7	7	216,14

Ukupno doznačena drvna masa je 216,14 m³ krupne drvne mase, sačinjeno je sedam projekata za sedam odjela.

4 INTENZITET PRISUSTVA POTKORNJAKA PO ŠUMSKOGOSPODARSKIM PODRUČJIMA u 2023., GODINI

Ovdje ćemo navesti intenzitete: visok, vrlo visok i ekstremno visok, slab i umjeren, (prema Izvještaju projekta Usluge determinacije i kvantifikacije ulova potkornjaka, (broj: 01/1-3976/23 od 08.11.2023., godine), sačinjenog od strane Katedre za zaštitu šuma i urbanog zelenila i lovno gospodarenje, Šumarskog fakulteta u Sarajevu.

ŠGP „GORNJEBOSANSKO“

Za vrstu *Pityogenes chalcographus* L. i *Ips typographus* L. konstantovan je intenzitet napada:

GJ „Gornja Ljubina“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 183, 83, 100, 79, 99, 71, 69, 68, 87, 74, 81, 75, 70, 49, 55, 43, 201, 217, 51, 48, 32	Vrlo visok - odjeli: 183, 71, 100, 99, 39, 32, 51, 79, 83, 69, 68, 87, 74, 81, 75, 70, 49, 55, 43, 201, 48, 217
Visok - odjeli: 87, 99, 51, 68	Visok - odjeli: 43, 49, 48, 55
Slab - odjeli: 99, 87, 49, 48, 55, 51	Slab - odjeli: 99
Umjeren - odjeli: 83, 32, 43, 39, 49, 48, 55, 51	Umjeren - odjeli: 83, 87, 32, 43, 49, 48, 55, 51



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

GJ „Kaljina Bioštica“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 190, 191, 165, 166, 142, 197, 214, 185, 184, 174, 216	Vrlo visok - odjeli: 214, 190, 174, 184, 197, 191, 165, 166, 142, 185, 216
Visok - odjeli: 214, 197, 216, 190, 185	Visok - odjeli: 216, 197, 174, 201, 185, 191, 214, 202, 184
Slab - odjeli: 217, 216, 185, 201, 184	Slab: /
Umjeren - odjeli: 217, 214, 201, 190, 197, 174, 184, 185, 191, 202	Umjeren - odjeli: 217, 214, 201, 185, 197, 216, 184, 190, 202

GJ „Gornja Misoča“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok, - odjeli: 45, 46, 54, 49, 52	Vrlo visok - odjeli: 45, 52, 51, 46, 54, 49
Visok - odjeli: 52, 45, 46	Visok - odjeli: 49, 52, 46
Slab - odjeli: 52	Slab - odjeli: 52
Umjeren - odjeli: 49, 51, 54, 52	Umjeren - odjeli: 54, 46, 49

GJ „Donja Stupčanica“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 124, 102, 105	Vrlo visok - odjeli: 105, 124, 102
Visok - odjeli: 105, 124	Visok - odjeli: 102, 124
Slab - odjeli: 105, 124	Slab: /
Umjeren - odjeli: 102, 105, 124	Umjeren - odjeli: 102, 105, 124

ŠVGP „BISTRČKO

Za vrstu *Pityogenes chalcographus* L. i *Ips typographus* L. konstantovan je intenzitet napada:

GJ „Vučija Luka“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 17, 32, 18, 15, 5, 58, 7, 31, 59, 29, 30, 9, 14, 4	Vrlo visok - odjeli: 17, 32, 29, 18, 9, 15, 18/17/15, 59, 4, 5, 14, 7, 8, 58, 30, 28, 31
Visok - odjeli: 18/17/15, 59, 4, 17, 32, 28, 9, 7	Visok - odjeli: ///
Slab - odjeli: 29, 8,	Slab: //
Umjeren - odjeli: 9, 4, 5, 8, 14, 30, 29, 17, 7, 4	Umjeren - odjeli: 17, 7

GJ „Vogošća – Buložić“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 58, 59, 31, 30, 28, 29, 6, 7, 10, 9, 4, 5	Vrlo visok - odjeli: 58, 59, 67, 9, 14, 4, 5, 31, 30, 28, 29, 10, 9, 16, 17
Visok - odjeli: 4, 5, 67, 10, 9, 16, 17	Visok - odjeli: 16, 17, 6, 7, 15
Slab: //	Slab - odjeli: 9, 14
Umjeren - odjeli: 9, 14, 67, 16, 17, 4, 5, 15	Umjeren - odjeli: 67



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

ŠGP „IGMANSKO“

Za vrstu *Pityogenes chalcographus* L. i *Ips typographus* L. konstantovan je intenzitet napada:
GJ „Zujevina“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 12, 17, 14, 7, 8, 24, 15, 46	Vrlo visok - odjeli: 24, 7, 12, 14, 8, 17
Visok - odjeli: ///	Visok - odjeli: 12, 15, 37, 46, 7, 14, 8, 17
Slab - odjeli: 14, 8, 17, 7, 12, 24, 15, 46, 37, 39	Slab - odjeli: 46, 37, 15, 24, 17, 39, 7, 8, 12, 37, 37a
Umjeren - odjeli: 7, 8, 12, 14, 15, 17, 24, 46	Umjeren - odjeli: 7, 8, 12, 14, 15, 17, 24, 37, 37a, 46

GJ „Igman“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 59, 89, 77, 18, 83, 88, 128, 72, 70, 37, 49, 17, 53, 138, 139, 68, 76, 111, 90, 75, 138, 134, 137, 147, 34, 84, 86, 14, 54, 52, 51, 85, 38, 42, 83, 40, 39, 35, 65, 74, 89, 62, 87, 71, 58, 56, 86, 150, 79, 92, 45, 127, 57, 93, 81, 142, 140, 78	Vrlo visok - odjeli: 59, 139, 134, 83, 89, 85, 77, 79, 138, 111, 76, 18, 83, 85, 82, 87, 51, 75, 52, 45, 72, 14, 70, 89, 42, 37, 49, 68, 71, 147, 17, 35, 88, 74, 40, 34, 54, 53, 39, 142, 128, 138, 78
Visok - odjeli: 92, 59, 83, 89, 78, 137, 111, 35, 57, 85, 87, 88, 81, 52, 45, 14, 69, 68, 74, 40, 138, 53, 71, 82, 147, 90, 86, 79, 18, 77, 78, 75, 142, 51, 83, 70	Visok - odjeli: 92, 59, 75, 88, 150, 161, 76, 138, 35, 82, 57, 83, 88, 86, 128, 84, 74, 85, 58, 147, 70, 51, 69, 89, 85, 45, 39, 34, 40
Slab - odjeli: 2, 8, 14, 18, 17, 34, 35, 38, 37, 39, 40, 42, 45, 49, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 59, 62, 63, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 88, 89, 90, 92, 93, 111, 128, 127, 134, 136, 137, 138, 139, 140, 142, 147, 150, 151	Slab - odjeli: 8, 14, 18, 17, 34, 35, 38, 37, 39, 40, 42, 45, 49, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 59, 62, 63, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 81, 83, 84, 85, 86, 88, 89, 90, 92, 93, 111, 128, 127, 134, 136, 137, 138, 139, 140, 142, 147, 150, 151
Umjeren - odjeli: 14, 18, 17, 34, 35, 38, 37, 39, 40, 42, 45, 49, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 59, 62, 63, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 88, 89, 90, 92, 93, 111, 128, 127, 128, 134, 136, 137, 138, 139, 140, 142, 147, 150, 151	Umjeren - odjeli: 14, 18, 17, 34, 35, 38, 37, 39, 40, 42, 45, 49, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 58, 59, 62, 63, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 81, 83, 84, 85, 86, 88, 89, 90, 92, 93, 111, 128, 127, 134, 136, 137, 138, 139, 140, 142, 147, 150, 151

ŠGP „TRNOVSKO“

Za vrstu *Pityogenes chalcographus* L. i *Ips typographus* L. konstantovan je intenzitet napada:
GJ „Gornja Rakitnica“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 40, 50-C, 38, 25, 28, 48, 29, 48, 42, 50, 27, 32, 43	Vrlo visok - odjeli: 48-A, 43-A, 50-C, 27-B, 28-B, 48, 40, 50
Visok - odjeli: 48-A, 25-C, 28-B, 40, 48, 42, 34, 39, 27, 29, 50, 48	Visok - odjeli: 40, 48, 28-D, 41, 25-C, 38, 32, 29, 25, 27
Slab - odjeli: 40, 27-B, 25-A, 28-A, 28-B, 29-A, 48, 29, 50, 42, 32, 43, 28, 28, 25, 27, 48, 39, 34, 58	Slab - odjeli: 48-A, 40, 27-B, 43-A, 28-B, 28-A, 29-A, 48, 42, 39, 32, 28, 27, 43, 29, 48, 28, 25, 34, 50, 37
Umjeren - odjeli: 38, 43-A, 33, 28-B, 48, 27-B, 41, 25-C, 25-D, 28-D, 48-A, 40, 42-A, 50-C, 27-A, 28-A, 39, 42, 34, 29, 32, 27, 40, 48	Umjeren - odjeli: 38, 25-D, 33, 28-B, 25-C, 27-B, 28-D, 48-A, 40, 42-A, 33, 41, 50-C, 27-B, 48, 25-A, 28-A, 27-A, 29, 50, 39, 32, 43, 28, 28, 42, 25, 34, 48, 27, 29



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

GJ „Hojta – Presjenica“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 15, 16/2C, 57, 16/2F, 58/b	Vrlo visok - odjeli: 16/2F, 16/2C, 15, 57B, 14, 58B
Visok - odjeli: 16/2F, 15, 16/2C, 58	Visok - odjeli: 16/2F, 16/2C, 15
Slab - odjeli: 16/2C, 58, 57, 16/2F, 15,	Slab - odjeli: 57, 16/2F, 16/2C, 15, 58/B, 58,
Umjeren - odjeli: 16/2C, 57b, 57, 16/2F, 15, 58/B, 58, 14,	Umjeren - odjeli: 15, 16/2F, 58, 57, 16/2C,

GJ „Crna Rijeka – Željeznica“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 145, 150, 168, 148	Vrlo visok - odjeli: 145, 148, 150
Visok - odjeli: 150, 145, 148	Visok - odjeli: 151, 148
Slab - odjeli: 145, 150, 148,	Slab - odjeli: 148, 145, 150,
Umjeren - odjeli: 148, 150, 145, 151,	Umjeren - odjeli: 150, 145, 148,

***Mišljenje i preporuke:* Katedre zaštite šuma, šumskog zelenila i lovno gospodarenje,
Šumarskog fakulteta, Univerziteta u Sarajevu**

Na osnovu rezultata provedenog monitoringa brojnosti potkornjaka smrče može se konstatovati da je njihovo prisustvo u značajnom broju klopki vrlo visoke brojnosti.

Posebnu pažnju treba posvetiti odjeljenjima u kojima je utvrđeno jako prisustvo potkornjaka, odnosno mjesta okarakterisana kao žarišta.

Potkornjaci uglavnom prezimljavaju u kori drveta ili u steljama u blizini drveća. Stoga, ukoliko se tokom godine rojilo više generacija, pod korom drveta će vrlo vjerovatno opstati i veći broj potkornjaka, a samim time će i desetak novih stabla biti ugroženo od najezde. Potkornjak može u vremenskom razdoblju od tri sedmice uništiti gotovo čitavo stablo visoke ekonomske vrijednosti u zreloj fazi rasta.

Procijenjeno je da jedno stablo ugroženo potkornjacima prečnika 40 centimetara može ugroziti čak 50 - 60 stabla u idućoj godini, što je izuzetno veliki broj. Stoga je potrebno na vrijeme zaštititi ostala stabla od mogućnosti napada potkornjaka.

Potkornjaci se šire u krugovima, to jest nakon što je postignuta maksimalna gustoća populacije na jednom stablu, nadolazeće jedinke se preusmjeravaju na bliža stabla. S toga se nameće kao hitna potreba izvršiti sanaciju svih površina okarakterisanih na ovaj način. To znači da sva stabla trebaju biti posječena i izvezena iz sastojina prije početka proljetnog rojenja insekata.

Najveća oštećenja zapravo nastaju u vrlo kratkom vremenskom periodu stoga je potrebno sječu obaviti brzo, a posječeni drveni materijal u najkraćem vremenskom razdoblju izvući iz šume.

Kako bi se spriječile značajne štete, posebno nakon poremećaja u šumi poput snjegoloma, ledoloma i vjetroizvala te nakon sušnih godina, jer su tada pogodni uvjeti za daljnje razmnožavanje potkornjaka, potrebno je rigorozno održavati šumsku higijenu kako ne bi došlo do njihovog masovnog razmnožavanja. Otpadni materijal je potrebno složiti na složaj i odkorati panjeve četinara.

Opisane aktivnosti zahtijevaju povećani stručni angažman.



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

5. Tabelarni pregled doznake stabala sanitarnih užitaka (za sve vrste) po debljinskim stepenima:

Debljinska klasa (cm)	Doznačeno stabala (kom.)	Procent. učešće (%)	Doznačena drvena masa m3	Procent. učešće (%)
1	2	3	4	5
0-10	47	0,29	1,26	0,01
11-20.	4024	25,10	712,09	4,05
21-30.	5086	31,72	2828,94	16,09
31-50.	5506	34,34	8852,56	50,35
51-70.	1296	8,08	4717,12	26,83
>70.	76	0,47	470,16	2,67
Ukupno	16035	100	17582,13	100

Sanitarnom doznakom po broje stabala i doznačenoj drvnjoj masi najviše je obuhvaćena debljinska klasa 31-50 cm.

6. Tabelarni pregled doznake po vrsti sanitarnog užitka (za sve vrste) doznačeno je (krupno drvo):

Vrsta užitka	Doznačeno stabala (kom.)	Procent. učešće (%)	Doznačena drvena masa m3	Procent. učešće (%)
1	2	3	4	5
Izvala	2799	17,46	2395,13	13,623
Prelom	4547	28,36	3351,18	19,060
Sušika	7959	49,64	10604,35	60,313
M.ošteć.	309	1,93	474,74	2,700
Ostalo	421	2,63	756,73	4,304
Ukupno	16035	100	17582,13	100

Sanitarnom doznakom po broje stabala i doznačenoj drvnjoj masi najviše je obuhvaćeno sušika po vrsti sanitarnog užitka .



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

7. Tabelarni pregled doznake sanitarnih užitaka po područjima

TABELARNI PRIKAZ DOZNAKE SANITARNIH UŽITAKA IZVRŠENA U PERIODU OD: 01.01.2023. god. DO 31.12.2023.god.
NA CIJELOM PODRUČJU KOJIM GOSPODARE KJP "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o. SARAJEVO I NA ZAŠTIĆENIM PODRUČJIMA

Red. broj	ŠGP/ŠVGP	Gospodarska jedinica	Broj		Četinari		Lišćari		Ukupan	Ukupano
			sačinjenih	Broj	Broj	Dozn. drvna	Broj	Dozn. drvna	broj	dozn. drvna
			Projekata i	dozn.	dozn.	masa	dozn.	masa	doznačenih	masa
			Aneksa	odjela	stabala	krupno drvo	stabala	krupno drvo	stabala	krupno drvo
			broj	broj	broj	m3	broj	m3	kom.	m3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	"IGMANSKO"	"Igman"	11	23	2064	2765,09	2	10,04	2066	2775,13
		"Zujevina"	2	2	627	221,78			627	221,78
UKUPNO "IGMANSKO"			13	25	2691	2986,87	2	10,04	2693	2996,91
2	"TRNOVSKO"	"Hojta - Presjenica"	1	1			17	19,48	17	19,48
			1	1	0	0	17	19,48	17	19,48
3	"GORNJEBOSANSKO"	"Donja Stupčanica"	2	1	239	261,06			239	261,06
		"Kaljina-Bioštica"	17	10	4756	5535,00	3	12,26	4759	5547,26
		"Gornja Ljubina"	18	17	2598	2593,80	1	1,77	2599	2595,57
UKUPNO GORNJEBOSANSKO			37	28	7593	8389,86	4	14,03	7597	8403,89
4	"BISTRIČKO"	"Vučija Luka"	2	2	130	190,32			130	190,32
		"Vogošća-Bulozi"	2	2	13	23,55	22	20,52	35	44,07
"BISTRIČKO"			4	4	143	213,87	22	20,52	165	234,39
UKUPNO KJP "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o.			55	58	10427	11590,60	45	64,07	10472	11654,67

ZAŠTIĆENA PODRUČJA - "BIJAMBARE" I "TREBEVIĆ" -

Red. broj	ŠGP/ŠVGP	Gospodarska jedinica	Broj		Četinari		Lišćari		Ukupan	Ukupano
			sačinjenih	Broj	Broj	Dozn. drvna	Broj	Dozn. drvna	broj	dozn. drvna
			Projekata	dozn.	dozn.	masa	dozn.	masa	doznačenih	masa
			broj	odjela	stabala	krupno drvo	stabala	krupno drvo	stabala	krupno drvo
			broj	broj	broj	m3	broj	m3	kom.	m3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	"GORNJEBOSANSKO" - "BIJAMBARE"	"Gornja Ljubina"	14	8	3933	4471,83	1	3,88	3934	4475,71
UKUPNO "GORNJEBOSANSKO"			14	8	3933	4471,83	1	3,88	3934	4475,71
2	"BISTRIČKO" - "TREBEVIĆ"	"Trebević"	7	7	1629	1451,75			1629	1451,75
UKUPNO "BISTRIČKO"			7	7	1629	1451,75	0	0	1629	1451,75
UKUPNO ZAŠTIĆENA PODRUČJA			21	15	5562	5923,58	1	3,88	5563	5927,46
SVE UKUPNO KJP "SARAJEVO-ŠUME"			76	73	15989	17514,18	46	67,95	16035	17582,13



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

**8. TABELARNI PREGLED SADNOG MATERIJALA ŠUMSKIH I HORTIKULTURNIH
VRSTA DRVRČA I GRMLJA NA DAN 31.12.2023.god**

Pregled stanja i vrijednosti sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja u
rasadniku **Sedrenik** na dan 31.12.2023.god

Rasadnik Sedrenik		
Cijena	Količina (kom)	Ukupno/KM
0,23	15.355	3.531,65
0,35	109.955	38.484,25
0,55	10.012	5.506,60
1,15	422	485,30
2,30	1.358	3.123,40
3,45	1.868	6.444,60
4,60	114	524,40
5,75	1.423	8.182,25
8,05	2.205	17.750,25
11,50	847	9.740,50
17,25	8	138,00
23,00	70	1.610,00
28,75	313	8.998,75
34,50	171	5.899,50
46,00	53	2.438,00
57,50	110	6.325,00
	144.284	119.182,45



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

Pregled vrste, količine i vrijednosti sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja u rasadniku **Sedrenik** na dan 31.12.2023.god

SADNICE ŠUMSKIH VRSTA DRVEĆA (Završena proizvodnja)						
Rb	Vrsta sadnog materijala		Sedrenik			
	Narodno ime	Naučno ime	Uzrast	Količina	Cijena	Vrijednost
1	Bijeli bor	(<i>Pinus sylvestris</i> L.)	3+0	8.355	0,23	1.921,65
2	Smrča obična (kontejner)	(<i>Picea abies</i> Karst.)	3+0	10.000	0,55	5.500,00
3	Smrča obična	(<i>Picea abies</i> Karst.)	3+0	9.955	0,35	3.484,25
4	Bijeli bor	(<i>Pinus sylvestris</i> L.)	2+0	5.000	0,23	1.150,00
5	Crni bor	(<i>Pinus nigra</i> L.)	2+0	2.000	0,23	460,00
Završena proizvodnja ukupno				35.310		12.515,90
SADNICE ŠUMSKIH VRSTA DRVEĆA (Nezavršena proizvodnja)						
Rb	Vrsta sadnog materijala		Sedrenik			
	Narodno ime	Naučno ime	Uzrast	Količina	Cijena	Vrijednost
1	Smrča obična	(<i>Picea abies</i> Karst.)	1+0	10.000	0,35	3.500,00
2	Smrča obična	(<i>Picea abies</i> Karst.)	1+0	65.000	0,35	22.750,00
3	Jela	(<i>Abies alba</i> Mill.)	1+0	25.000	0,35	8.750,00
Nezavršena proizvodnja ukupno				100.000		35.000,00
Ukupno rasadnik Sedrenik šumske sadnice				135.310		47.515,90

ŠUMSKE I UKRASNE ČETINARSKE VRSTE OBLOŽENOG KORIJENOVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena	Vrijednost
	Narodno ime	Naučno ime				
1	Pačempres	<i>Chamaecyp. law. "Columnaris"</i>	0-0,25 cm	400	2,30	920,00
2	Pačempres	<i>Chamaecyp. lawsoniana</i>	0-0,25 cm	400	2,30	920,00
3	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis "Rheingold"</i>	0-0,25 cm	300	3,45	1.035,00
4	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis "Smaragd"</i>	0-0,25 cm	400	3,45	1.380,00
UKUPNO				1500		4.255,00

ŠUMSKE I UKRASNE LIŠČARSKE VRSTE OBLOŽENOG KORIJENOVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena	Vrijednost
	Narodno ime	Naučno ime				
1	Lovorvišnja	<i>Prunus laurocerasus</i> L.	0-0,25 cm	320	3,45	1.104,00
UKUPNO				320		1.104,00

ŠUMSKE I UKRASNE ČETINARSKE VRSTE SLOBODNOG KORIJENOVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Bijeli bor	<i>Pinus sylvestris</i> L.	> 2,00	6	28,75	172,50
2.	Jela	<i>Abies alba</i> Mill.	1,76-2,00	19	57,50	1.092,50
3.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law. "Ellwoodii"</i>	1,76-2,00	7	34,50	241,50
4.	Pačempres	<i>Chamaecyp. lawsoniana</i>	> 2,00	29	28,75	833,75
5.	Smrča srebrna	<i>Picea pungens</i> Engelm.	1,76-2,00	73	57,50	4.197,50
6.	Smrča obična	<i>Picea abies</i> Karst.	1,76-2,00	53	46,00	2.438,00



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

7.	Pančićeve omorika	<i>Picea omorica (Pancic) Purk</i>	> 2,00	18	57,50	1.035,00
8.	Duglazija	<i>Pseudotsuga mensesii (Mirb.)</i>	1,76-2,00	7	28,75	201,25
9.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis L.</i>	1,26-1,50	40	23,00	920,00
10.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis L.</i>	1,51-1,75	261	28,75	7.503,75
11.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis L.</i>	1,76-2,00	76	34,50	2.622,00
12.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis "Rheingold"</i>	1,51-1,75	10	28,75	287,50
UKUPNO				599		21.545,25

UKRASNE ČETINARSKKE VRSTE OBLOŽENOG KORIJENOVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis Mch.</i>	0,26-0,50	52	5,75	299,00
2.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis Mch.</i>	0,51-0,75	261	8,05	2.101,05
3.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis "Stricta"</i>	0,51-0,75	138	11,50	1.587,00
4.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis L.</i>	0,26-0,50	34	5,75	195,50
5.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis L.</i>	0,51-0,75	151	8,05	1.215,55
6.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis L.</i>	0,76-1,00	74	11,50	851,00
7.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis "Smaragd"</i>	0,51-0,75	8	8,05	64,40
8.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law. "Allumi"</i>	0,26-0,50	154	5,75	885,50
9.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law. "Columnaris"</i>	0,26-0,50	43	5,75	247,25
10.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law. "Columnaris"</i>	0,51-0,75	83	8,05	668,15
11.	Jela	<i>Abies alba Mill.</i>	0,26-0,50	12	0,55	6,60
12.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis Mch.</i>	0-0,25	114	4,60	524,40
13.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis "Stricta"</i>	0-0,25	15	5,75	86,25
14.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law.</i>	0-0,25	558	2,30	1.283,40
15.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis "Smaragd"</i>	0-0,25	251	3,45	865,95
16.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis "Rheingold"</i>	0-0,25	60	3,45	207,00
UKUPNO				2.008		11.088,00

UKRASNE VRSTELIŠĆARA SLOBODNOG KORIJENOVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Thunbergova žutika	<i>Berberis thunbergii DC.</i>	0,76-1,00	6	11,50	69,00
2.	Bijeli (sibirski) drijen	<i>Cornus alba L.</i>	0,51-0,75	3	5,75	17,25
3.	Forzicija	<i>Forsythia x intermedia</i>	0,51-0,75	48	5,75	276,00
4.	Lovorvišnja	<i>Prunus laurocerasus L.</i>	0,26-0,50	2	5,75	11,50
5.	Dunjarica puzava	<i>Cotoneaster dammeri</i>	0,51-0,75	83	11,50	954,50
6.	Tamarika (metlika)	<i>Tamarix pentandra Pall.</i>	0,51-0,75	6	5,75	34,50
7.	Tamarika (metlika)	<i>Tamarix pentandra Pall.</i>	1,76-2,00	2	34,50	69,00
8.	Jarebika	<i>Sorbus aucuparia L.</i>	> 2,00	1	23,00	23,00
9.	Lepezasti javor	<i>Acer palmatum</i>	> 2,00	10	23,00	230,00



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

10.	Javor gorski	<i>Acer pseudoplatanus</i>	> 2,00	18	34,50	621,00
11.	Kesten pitomi	<i>Castanea sativa</i>	> 2,00	16	34,50	552,00
12.	Obična katalpa	<i>Catalpa bignonioides Walt.</i>	1,51-1,75	0	17,25	0,00
13.	Obična katalpa	<i>Catalpa bignonioides Walt.</i>	> 2,00	0	23,00	0,00
14.	Jorgovan	<i>Syringa vulgaris L.</i>	1,01-1,25	8	11,50	92,00
15.	Billardova suručica	<i>Spiraea x billardii</i>	0,76-1,00	32	11,50	368,00
16.	Grozdsti biserak	<i>Symphoricarpos albus</i>	0,51-0,75	5	5,75	28,75
17.	Vrba žalosna	<i>Salix babylonica</i>	> 2,00	3	34,50	103,50
18.	Vrba spiralna	<i>Salix matsudana "Tortuosa"</i>	> 2,00	49	34,50	1.690,50
19.	Kalina	<i>Ligustrum vulgare</i>	0,26-0,50	422	1,15	485,30
UKUPNO				714		5.625,80

UKRASNE VRSTE LIŠĆARA OBLOŽENOG KORIJEVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Forzicija	<i>Forsythia x intermedia</i>	0,51-0,75	126	5,75	724,50
2.	Lovorvišnja	<i>Prunus laurocerasus L.</i>	0,51-0,75	7	11,50	80,50
3.	Suručica	<i>Spiraea x billardii</i>	0,51-0,75	40	8,05	322,00
4.	Mahonija	<i>Mahonia aquifolium</i>	0,26-0,50	5	5,75	28,75
5.	Šimšir	<i>Buxus sempervirens</i>	0,26-0,50	591	5,75	3.398,25
6.	Šimšir	<i>Buxus sempervirens</i>	0,51-0,75	313	8,05	2.519,65
7.	Tamarika (metlika)	<i>Tamarix pentandra Pall.</i>	0,51-0,75	10	5,75	57,50
8.	Bršljan	<i>Hedera helix</i>	0,26-0,50	100	3,45	345,00
9.	Kozja krv	<i>Lonicera nitida</i>	0,26-0,50	632	8,05	5.087,60
10.	Grmoliki sljez	<i>Hibiscus syriacus</i>	0,26-0,50	36	5,75	207,00
11.	Grmoliki sljez	<i>Hibiscus syriacus</i>	0,51-0,75	138	8,05	1.110,90
12.	Argentinski tm	<i>Pirochanta coccinea</i>	0,51-0,75	17	5,75	97,75
13.	Grozdsti biserak	<i>Symphoricarpos albus</i>	0,76-1,00	60	11,50	690,00
14.	Božikovina	<i>Ilex aquifolium</i>	0,51-0,75	9	11,50	103,50
15.	Drijen	<i>Cornus alba L.</i>	0,76-1,00	6	11,50	69,00
16.	Japanska dunja	<i>Chanomeles japonica</i>	0,76-1,00	80	11,50	920,00
17.	Kerija	<i>Kerria japonica</i>	0,76-1,00	74	8,05	595,70
18.	Ljetni jorgovan	<i>Buddleia davidii Franch.</i>	0,76-1,00	257	8,05	2.068,85
19.	Vajgelija	<i>Weigela florida</i>	0,51-0,75	28	8,05	225,40
20.	Vrba žalosna	<i>Salix babylonica</i>	0,51-0,75	84	8,05	676,20
21.	Vrba spiralna	<i>Salix matsudana "Tortuosa"</i>	1,26-1,50	15	11,50	172,50
22.	Dunjarica	<i>Cotoneaster horizontalis</i>	0,26-0,50	192	5,75	1.104,00
23.	Dunjarica puzava	<i>Cotoneaster dammeri</i>	0,26-0,50	27	5,75	155,25
24.	Zlatna kiša	<i>Laburnum anagyroides</i>	0,51-0,75	43	11,50	494,50
25.	Ribiz grozdasti	<i>Ribes rubrum</i>	0,26-0,50	51	5,75	293,25
26.	Kozja krv puzava	<i>Lonicera nitida</i>	0,76-1,00	20	8,05	161,00
27.	Jorgovan	<i>Syringa vulgaris L.</i>	0,26-0,50	8	3,45	27,60
28.	Lovorvišnja	<i>Prunus laurocerasus L.</i>	0-0,25	22	3,45	75,90
29.	Šimšir	<i>Buxus sempervirens</i>	0-0,25	3	3,45	10,35
30.	Dunjarica	<i>Cotoneaster horizontalis</i>	0-0,25	218	3,45	752,10



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

31.	Kozja krv	<i>Lonicera nitida</i>	0-0,25	186	3,45	641,70
UKUPNO				3.398		23.216,20

MATIČNJAK						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Kalina zimzelena	<i>Ligustrum ovalifolium</i>	1,76-2,00	22	11,50	253,00
2.	Dunjarica	<i>Cotoneaster horizontalis</i>	0,51-0,75	8	11,50	92,00
3.	Dunjarica puzava	<i>Cotoneaster dammeri</i>	0,51-0,75	49	11,50	563,50
4.	Kozja krv	<i>Lonicera nitida</i>	0,51-0,75	12	11,50	138,00
5.	Japanska kurika	<i>Evonymus japonicus</i>	0,26-0,50	3	8,05	24,15
6.	Julijanina žutika	<i>Berberis julianae</i>	0,51-0,75	6	5,75	34,50
7.	Šimšir	<i>Buxus sempervirens</i>	0,76-1,00	122	11,50	1.403,00
8.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law. "Allumi"</i>	0,51-0,75	82	8,05	660,10
9.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law. "Allumi"</i>	0,76-1,00	5	11,50	57,50
10.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis Mnh.</i>	0,51-0,75	18	8,05	144,90
11.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis Mnh.</i>	0,76-1,00	13	11,50	149,50
12.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis "Smaragd"</i>	0,76-1,00	8	11,50	92,00
13.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis "Rheingold"</i>	1,26-1,50	11	23,00	253,00
14.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis L.</i>	1,26-1,50	8	23,00	184,00
15.	Ribiz grozdasti	<i>Ribes rubrum</i>	0,51-0,75	13	8,05	104,65
16.	Mahonija	<i>Mahonia aquifolium</i>	0,51-0,75	13	11,50	149,50
17.	Ljetni jorgovan	<i>Buddleia davidii Franch.</i>	1,26-1,50	6	11,50	69,00
18.	Biserak	<i>Symphoricarpos albus</i>	1,26-1,50	8	17,25	138,00
19.	Drijen	<i>Cornus alba L.</i>	0,76-1,00	16	11,50	184,00
20.	Lovorvišnja	<i>Prunus laurocerasus L.</i>	0,51-0,75	12	11,50	138,00
UKUPNO				435		4.832,30

UKUPNO RASADNIK SEDRENİK	144.284	119.182,45
--------------------------	---------	------------



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

Pregled stanja i vrijednosti sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja u rasadniku **Tarčin** na dan 31.12.2023.god

Rasadnik Tarčin		
Cijena	Količina (kom)	Ukupno
0,23	9.825	2.259,75
0,35	112.000	39.200,00
0,55	5.895	3.242,25
1,15	470	540,50
2,30	500	1.150,00
3,45	180	621,00
4,60	220	1.012,00
5,75	245	1.408,75
8,05	602	4.846,10
11,50	168	1.932,00
17,25	11	189,75
23,00	3	69,00
28,75	4	115,00
	130.123	56.586,10



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

Pregled vrste, količine i vrijednosti sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja u rasadniku Tarčin na dan 31.12.2023.god

SADNICE ŠUMSKIH VRSTA DRVEĆA (Završena proizvodnja)						
Rb	Vrsta sadnog materijala		Tarčin			
	Narodno ime	Naučno ime	Uzrast	Količina	Cijena	Vrijednost
1.	Bijeli bor	(<i>Pinus sylvestris L.</i>)	3+0	8.700	0,23	2.001,00
2.	Smrča obična (obložen kor)	(<i>Picea abies Karst.</i>)	2+0	5.895	0,55	3.242,25
3.	Bijeli bor	(<i>Pinus sylvestris L.</i>)	2+0	1.125	0,23	258,75
Završena proizvodnja ukupno				15.720		5.502,00

SADNICE ŠUMSKIH VRSTA DRVEĆA (Nezavršena proizvodnja)						
Rb	Vrsta sadnog materijala		Tarčin			
	Narodno ime	Naučno ime	Uzrast	Količina	Cijena	Vrijednost
1.	Smrča obična	(<i>Picea abies Karst.</i>)	2+0	7.000	0,35	2.450,00
2.	Smrča obična	(<i>Picea abies Karst.</i>)	1+0	55.000	0,35	19.250,00
3.	Jela	(<i>Abies alba Mill.</i>)	1+0	50.000	0,35	17.500,00
Nezavršena proizvodnja ukupno				112.000		39.200,00
Ukupno rasadnik Tarčin šumske sadnice				127.720		44.702,00

ŠUMSKE I UKRASNE ČETINARSKE VRSTE OBLOŽENOG KORIJENOVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena	Vrijednost
	Narodno ime	Naučno ime				
1	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis L.</i>	0-0,25 cm	80	3,45	276,00
2	Pačempres	<i>Chamaecyp. lawsoniana</i>	0-0,25 cm	500	2,30	1.150,00
3	Borovica	<i>Juniperus horizontalis Mnch.</i>	0-0,25 cm	220	4,60	1.012,00
4	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis "Smaragd"</i>	0-0,25 cm	100	3,45	345,00
UKUPNO				900		2.783,00

ŠUMSKE I UKRASNE ČETINARSKE VRSTE SLOBODNOG KORIJENOVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM /kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Pačempres	(<i>Chamaecyparis lawsoniana</i>)	> 2,00	150	11,50	1.725,00
2.	Pačempres	(<i>Chamaecyparis lawsoniana</i>)	0,51-0,75	59	8,05	474,95
3.	Tuja zapadna	(<i>Thuja occidentalis "Smaragd"</i>)	1,51-1,75	4	28,75	115,00
4.	Borovica	(<i>Juniperus horizontalis Mnch.</i>)	0,51-0,75	140	8,05	1.127,00
5.	Borovica	(<i>Juniperus sp.</i>)	0,51-0,75	80	8,05	644,00
6.	Pačempres	(<i>Ch. lawsoniana "Columnaris"</i>)	0,51-0,75	35	8,05	281,75
UKUPNO				468		4.367,70

ŠUMSKE I UKRASNE LIŠĆARSKE VRSTE SLOBODNOG KORIJENOVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM /kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Šimšir	(<i>Buxus sempervirens</i>)	0,51-0,75	255	8,05	2.052,75
2.	Forzicija	(<i>Forsythia x intermedia</i>)	0,51-0,75	84	5,75	483,00
3.	Tamarika (metlika)	(<i>Tamarix pentandra Pall.</i>)	0,51-0,75	41	5,75	235,75
4.	Japanska dunja	(<i>Chanomeles japonica</i>)	0,51-0,75	93	5,75	534,75
5.	Ljetni jorgovan	(<i>Buddleia davidii Franch.</i>)	0,51-0,75	25	5,75	143,75
6.	Kalina	(<i>Ligustrum vulgare</i>)	0,51-0,75	450	1,15	517,50
UKUPNO				948		3.967,50



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

MATIČNJAK						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Pačempres	(<i>Chamaecyparis lawsoniana</i>)	0,51-0,75	5	8,05	40,25
2.	Tuja istočna	(<i>Thuja orientalis</i> L.)	0,51-0,75	5	8,05	40,25
3.	Borovica	(<i>Juniperus horizontalis</i> Mnch.)	0,51-0,75	4	8,05	32,20
4.	Dunjarica	(<i>Cotoneaster horizontalis</i>)	0,51-0,75	8	11,50	92,00
5.	Šimšir	(<i>Buxus sempervirens</i>)	0,51-0,75	2	8,05	16,10
6.	Forzicija	(<i>Forsythia x intermedia</i>)	1,01-1,25	8	17,25	138,00
6.	Grozdsti biserak	(<i>Symphoricarpos albus</i>)	1,26-1,50	2	17,25	34,50
7.	Tamarika (metlika)	(<i>Tamarix pentandra</i> Pall.)	0,76-1,00	10	11,50	115,00
8.	Kalina	(<i>Ligustrum vulgare</i>)	0,51-0,75	20	1,15	23,00
9.	Mahonija	(<i>Mahonia aquifolium</i>)	0,76-1,00	1	17,25	17,25
10.	Japanska dunja	(<i>Chanomeles japonica</i>)	0,76-1,00	2	8,05	16,10
11.	Bijeli (sibirski) drien	(<i>Cornus alba</i> L.)	1,26-1,50	2	23,00	46,00
12.	Julijanina žutika	(<i>Berberis julianae</i>)	1,26-1,50	1	23,00	23,00
13.	Kurika	(<i>Evonymus japonica</i>)	0,51-0,75	15	8,05	120,75
14.	Ljetni jorgovan	(<i>Buddleia davidii</i> Franch.)	0,51-0,75	2	5,75	11,50
UKUPNO				87		765,90

UKUPNO RASADNIK TARČIN	130.123	56.586,10
------------------------	---------	-----------



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

9. Pregled doznačene bruto drvne mase po vrsti doznake, doznačenog broja stabala i obilježenih vlaka

VRSTA DOZNAKE	UKUPNO	BROJ STABALA
	m ³ /K.D.M.	
REDOVNA	90.321,38	96.943,00
SANITARNA	8.657,35	8.702,00
NADOZNAKA	3.919,73	3.628,00
UKUPNO	102.898,46	109.273,00

10. Pojedinačni utrošak goriva i maziva i pređeni kilometri po sredstvima rada (zglobni traktori, građevinske mašine, autobusi/minibusi i putnička i teretna vozila) prikazani su u dole navedenoj tabeli:

vrsta	PUTNIČKA/TERENSKA	TERETNA	AUTOBUS/MINIBUS	GRAĐEVINSKE M.	TRAKTORI	UKUPNO:
Gorivo	34137	35840	27271	70989	85945	254182
Mazivo	117	320	137	1628	3415	5617
Ukupno goriva i maziva						259799
Pređeni kilometri	413326	152455	176533			742314

Ukupan utrošak goriva i maziva za sva vozila i radne mašine u 2023. godini je bio 259.799 litara, a pređeno je ukupno 742.314 km.



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

11. Tabela pregled izvršenih radova Službe za održavanje šumskih komunikacija i objekata i novčanog utroška po šumskim upravama i vrsti radova- realizovanog projekta.

R.b.	ŠU "Hadžići"	
	VRSTARADOVA	IZNOS/KM
1	Rad skipa CAT i skipa JCB na čišćenju snijega, popravci i sanaciji puteva: Orahovica odjel 85. Badani. Medenovac. Mehina Luka - Megara	86154,72
2	Rad dozera CAT na čišćenju snijega, popravci i sanaciji puteva: Grab-Orahovice, Orahovica - odjel 85 i izgradnja i sanacija traktorskih vlaka	111000,48
3	Rad pauk bagera na čišćenju i uređenju korita	2756,25
	Ukupno	199911,45
	Naziv projekta	Vrijednost projekta
1	Sanacija i rekonstrukcija puta „Lasički stan –Sirovci” -dužine 6.500 m;	55.384,48
2	Sanacija i rekonstrukcija puta „Lasički stan –Ratna džamija” -dužine 1.741 m ;	24.917,34
3	Sanacija i rekonstrukcija puta „Badanj –odjel 83” -dužine 2.243 m;	37.463,12
4	Sanacija i rekonstrukcija puta „Mehina Luka –Kršćnj potok” -dužine 2.731 m;	80.338,28
5	Sanacija i rekonstrukcija puta „Babin do –Veliko polje” -dužine 4.041 m;	53.384,48
6	Sanacija i rekonstrukcija puta „Zujevina –Podvode-Barake-odjel 9” -dužine 4.540 m;	48.191,60
7	Sanacija i rekonstrukcija puta „Orahovice –odjel 80” -dužine 11.000 m;	117.009,08
8	Čišćenje i uređenje korita "Orahovički potok" dužina 2.783 m;	49.379,60
9	Čišćenje i uređenje šetnice "Hrasnica-Zaselje-Hrasnički stan" ;	34.052,61
10	Čišćenje i uređenje prostora Megara sa pristupnim putem;	44.742,31
11	Čišćenje i uređenje staze "Brezovača-Nanića put";	10.799,01
12	Obnavljanje lovačke kuće u Ravnoj vali i visoke čeke na Međedjoj lokvi;	91.583,89
	Ukupno projekti	647.245,80
	S V E Ukupno ŠU "HADŽIĆI"	847.157,25



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

R.b.	ŠU "Trnovo"	
	VRSTA RADOVA	IZNOS/KM
1	Rad skipa CAT na popravci i sanaciji puteva: Bistričaj, Zagor, Grebak, Dujmovička brda, Rakitnica	37399,80
2	Rad dozera CAT na čišćenju snijega, popravci i sanaciji puteva: Grab-Orahovice, Orahovica - odjel 85 i izgradnja i sanacija traktorskih vlaka	19910,40
3	Rad pauk bagera na čišćenju i uređenju korita	8437,50
	Ukupno	65747,70
	Naziv projekta	Vrijednost projekta
1	Sanacija i rekonstrukcija puta „Brda - Pazarište” - dužine 11.100 m;	52.761,40
2	Sanacija i rekonstrukcija puta „Bukota – Bijela lijeska” - dužine 4.529 m;	112.701,04
3	Sanacija i rekonstrukcija puta „Ledička krivina – Bijele vode” - dužine 5.682 m;	66.299,86
4	Sanacija i rekonstrukcija puta „Delijaši – Čumurane” - dužine 1.407 m;	22.860,00
5	Sanacija i rekonstrukcija puta „Ilovice – Lučevik” - dužine 3.224 m;	83.136,69
6	Izgradnja šumskog kamionskog puta u cilju konverzije izdanačkih šuma GJ "Hojta-Presienica", odjeli 7, 8 i 9 ;	126.144,26
7	Čišćenje i uređenje korita "Bukota potok" - dužine 2.384 m;	40.240,72
8	Čišćenje i uređenje korita "Tovarnički potok"-dužine 5.087m;	68.796,92
9	Čišćenje i uređenje korita "Ilovica-Lučevik" -dužine 754 m;	27.530,96
10	Čišćenje i uređenje korita "Delijaši-Čumurane"-dužine 1.733 m.	39.044,64
	Ukupno	639.516,49
	S V E Ukupno ŠU "TRNOVO"	705.264,19



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

R.b.	ŠU "Srednje"	
	VRSTA RADOVA	IZNOS/KM
1	Rad skipa CAT na čišćenju snijega, popravci puteva: Vidotina, Bokšići, Visojevici.	47763,60
2	Rad dozera CAT na izradi vlaka i čišćenje snijega i sanaciji puteva: Vidotina, Sirovine, Visojevica.	103036,32
3	Rad pauk bagera na čišćenju snijega	3375,00
	Ukupno	154174,92
	Naziv projekta	Vrijednost projekta
1	Sanacija puta „Vukinjača - Žorci - Visojevica“ - dužine 2.900 m - vrijednost projekta KM;	40.339,76
2	-Rekonstrukcija i sanacija puta "Podlipnik – Drum-Sirovine" - vrijednost projekta KM;	99.727,94
3	Rekonstrukcija i sanacija puta "Mendžeraš - Odjel" - dužine 3.471 m - vrijednost projekta KM;	61.452,88
4	Prilazni (tehnoški) šumski put "Barake – Brus-Gušte" - dužine 4.100 m - vrijednost projekta KM;	273.086,98
5	Čišćenje i uređenje korita "Vidotinski potok" - dužine 4.629 m - vrijednost projekta KM;	75.014,24
6	Uređenje šireg područja "Gaj-Popovići" - vrijednost projekta KM;	9.983,13
7	Uređenje užeg područja oko Memorijala "Srebrenički cvijet" - vrijednost projekta KM.	14.153,15
	Ukupno	573.758,08
	S V E Ukupno ŠU "SREDNJE"	727.933,00
	S V E Ukupno KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo	2.280.354,44

12. Tabelarni prikaz realizacije šumskih drvnih sortimenata po šumskim upravama i operativnim jedinicama



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

ŠU „Hadžići“

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2023. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index	
1	2	4	4	5 (4:3)	6 (4:2)	8	8	9 (8:7)	10 (8:2)	12	12	13 (12:11)	14 (12:2)
Trupci četinarara	24.409	30.227	25.977	86	106	30.526	26.490	87	109	30.531	26.384	86	108
TT i dal. stubovi	814	0	0			0	0			0	0		
Jamsko drvo čet.	3.004	3.225	2.706	84	90	3.393	2.767	82	92	3.491	2.696	77	90
Celulozno drvo čet.	6.857	8.118	10.174	125	148	8.253	10.269	124	150	8.614	10.107	117	147
Svega četinarari	35.084	41.570	38.857	93	111	42.172	39.526	94	113	42.636	39.187	92	112
Trupci liščara	8.780	9.056	5.610	62	64	9.072	5.593	62	64	9.154	5.756	63	66
Ogrjevno drvo lišč	16.973	25.641	16.814	66	99	25.766	17.352	67	102	25.390	17.374	68	102
Bimasa liščara	10.663	0	0			0	0			0	0		
Svega liščari	36.416	34.697	22.424	65	62	34.838	22.945	66	63	34.544	23.130	67	64
Sveukupno čet+lišč	71.500	76.267	61.281	80	86	77.010	62.471	81	87	77.180	62.317	81	87

ŠU „Hadžići“ - OJŠ "Tarčin"

NAZIV	Planirano 2023. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index	
1	2	4	4	5 (4:3)	6 (4:2)	8	8	9 (8:7)	10 (8:2)	12	12	13 (12:11)	14 (12:2)
Trupci četinarara	5.305	4.392	5.107	116	96	4.120	5.555	135	105	4.127	5.283	128	100
TT i dal. stubovi	188	0	0			0	0			0	0		
Jamsko drvo čet.	839	552	542	98	65	516	607	118	72	516	541	105	64
Celulozno drvo čet.	2.093	1.573	3.077	196	147	1.575	3.161	201	151	1.575	3.346	212	160
Svega četinarari	8.425	6.517	8.726	134	104	6.211	9.323	150	111	6.218	9.170	147	109
Trupci liščara	7.180	7.151	4.256	60	59	7.164	4.257	59	59	7.177	4.372	61	61
Ogrjevno drvo lišč	13.446	20.276	13.730	68	102	20.388	13.963	68	104	20.484	13.787	67	103
Bimasa liščara	10.663	0	0			0	0			0	0		
Svega liščari	31.289	27.427	17.986	66	57	27.552	18.220	66	58	27.661	18.159	66	58
Sveukupno čet+lišč	39.714	33.944	26.712	79	67	33.763	27.543	82	69	33.879	27.329	81	69



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

ŠU „Hadžići“-OJŠ "Igman"

NAZIV	Planirano 2023. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index	
1	2	4	4	5	6	8	8	9	10	12	12	13	14
				(4:3)	(4:2)			(8:7)	(8:2)			(12:11)	(12:2)
Trupci četinarara	19.104	25.835	20.870	81	109	26.406	20.935	79	110	26.404	21.101	80	110
TT i dal. stubovi	626	0	0			0	0			0	0		
Jamsko drvo čet.	2.165	2.673	2.164	81	100	2.877	2.160	75	100	2.975	2.155	72	100
Celulozno drvo čet.	4.764	6.545	7.097	108	149	6.678	7.108	106	149	7.039	6.761	96	142
Svega četinarari	26.659	35.053	30.131	86	113	35.961	30.203	84	113	36.418	30.017	82	113
Trupci lišćara	1.600	1.905	1.354	71	85	1.908	1.336	70	84	1.977	1.384	70	87
Ogrjevno drvo lišč	3.527	5.365	3.084	57	87	5.378	3.389	63	96	4.906	3.587	73	102
Bimasa liščara	0	0	0										
Svega liščari	5.127	7.270	4.438	61	87	7.286	4.725	65	92	6.883	4.971	72	97
Sveukupno čet+lišć	31.786	42.323	34.569	82	109	43.247	34.928	81	110	43.301	34.988	81	110

ŠU „Srednje“

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2023. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index	
1	2	4	4	5	6	8	8	9	10	12	12	13	14
				(4:3)	(4:2)			(8:7)	(8:2)			(12:11)	(12:2)
Trupci četinarara	36.158	20.645	29.829	144	82	20.444	29.744	145	82	20.583	29.638	144	82
TT i dal. stubovi	1.140	0	86		8	0	86		8	0	80		7
Jamsko drvo čet.	3.751	2.231	3.235	145	86	2.247	3.193	142	85	2.341	3.315	142	88
Celulozno drvo čet.	6.066	7.432	8.801	118	145	7.397	8.743	118	144	7.124	8.710	122	144
Svega četinarari	47.115	30.308	41.951	138	89	30.088	41.766	139	89	30.048	41.743	139	89
Trupci liščara	3.548	1.499	2.007	134	57	1.456	2.014	138	57	1.674	2.330	139	66
Ogrjevno drvo lišč	10.255	8.651	6.072	70	59	7.996	5.494	69	54	7.755	5.145	66	50
Bimasa liščara	7.569	0	0		0	0	0		0	0	0		0
Svega liščari	21.372	10.150	8.079	80	38	9.452	7.508	79	35	9.429	7.475	79	35
Sveukupno čet+lišć	68.487	40.458	50.030	124	73	39.540	49.274	125	72	39.477	49.218	125	72



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

ŠU „Srednje“-OJŠ “Šići”

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2023. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index	
1	2	4	4	5	6	8	8	9	10	12	12	13	14
				(4:3)	(4:2)			(8:7)	(8:2)			(12:11)	(12:2)
Trupci četinarara	14.885	4.475	10.354	231	70	4.443	10.100	227	68	4.599	10.046	218	67
TT i dal. stubovi	509	0	50	10	10	0	50			0	52		
Jamsko drvo čet.	1.585	350	1.050	300	66	363	1.016	280	64	406	1.086	267	69
Celulozno drvo čet.	2.526	2.350	2.388	102	95	2.379	2.268	95	90	2.170	2.207	102	87
Svega četinarari	19.505	7.175	13.842	193	71	7.185	13.434	187	69	7.175	13.391	187	69
Trupci lišćara	2.285	622	1.292	208	57	576	1.338	232	59	787	1.627	207	71
Ogrjevno drvo lišč	5.216	5.839	3.284	56	63	5.461	3.701	68	71	5.225	3.363	64	64
Bimasa liščara	630	0	0	0	0				0				0
Svega liščari	8.131	6.461	4.576	71	56	6.037	5.039	83	62	6.012	4.990	83	61
Sveukupno čet+lišč	27.636	13.636	18.418	135	67	13.222	18.473	140	67	13.187	18.381	139	67

ŠU „Srednje“-OJŠ “Gajevi”

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2023. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index	
1	2	4	4	5	6	8	8	9	10	12	12	13	14
				(4:3)	(4:2)			(8:7)	(8:2)			(12:11)	(12:2)
Trupci četinarara	17.522	13.084	16.367	125	93	13.181	16.345	124	93	13.200	16.284	123	93
TT i dal. stubovi	426	0	36		8	0	36			0	28		
Jamsko drvo čet.	1.396	1.438	1.866	130	134	1.434	1.863	130	133	1.491	1.927	129	138
Celulozno drvo čet.	2.346	4.013	5.142	128	219	4.059	5.137	127	219	3.991	5.136	129	219
Svega četinarari	21.690	18.535	23.411	126	108	18.674	23.381	125	108	18.682	23.375	125	108
Trupci liščara	314	841	585	70	186	852	585	69	186	844	612	73	195
Ogrjevno drvo lišč	540	1.281	782	61	145	1.250	782	63	145	1.271	755	59	140
Bimasa liščara	0	0	0				0				0		
Svega liščari	854	2.122	1.367	64	160	2.102	1.367	65	160	2.115	1.367	65	160
Sveukupno čet+lišč	22.544	20.657	24.778	120	110	20.776	24.748	119	110	20.797	24.742	119	110



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

ŠU „Srednje“-OJŠ "Bistrica "

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2023. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index	
1	2	4	4	5	6	8	8	9	10	12	12	13	14
				(4:3)	(4:2)			(8:7)	(8:2)			(12:11)	(12:2)
Trupci četinarara	3.751	3.086	3.108	101	83	2.820	3.299	117	88	2.784	3.308	119	88
TT i dal. stubovi	205	0	0	0	0	0	0			0	0		
Jamsko drvo čet.	770	443	319	72	41	450	314	70	41	444	302	68	39
Celulozno drvo čet.	1.194	1.069	1.271	119	106	959	1.338	140	112	963	1.367	142	114
Svega četinarari	5.920	4.598	4.698	102	79	4.229	4.951	117	84	4.191	4.977	119	84
Trupci liščara	949	36	130	361	14	28	91	325	10	43	91	212	10
Ogrjevno drvo lišč	4.499	1.531	2.006	131	45	1.285	1.011	79	22	1.259	1.027	82	23
Bimasa liščara	6.939	0	0	0	0	0	0		0	0	0		0
Svega liščari	12.387	1.567	2.136	136	17	1.313	1.102	84	9	1.302	1.118	86	9
Sveukupno čet+lišč	18.307	6.165	6.834	111	37	5.542	6.053	109	33	5.493	6.095	111	33

ŠU „Trnovo“-OJŠ "Trnovo"

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2023. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2022. g.	Ostvareno 2023. g.	index	
1	2	4	4	5	6	8	8	9	10	12	12	13	14
				(4:3)	(4:2)			(8:7)	(8:2)			(12:11)	(12:2)
Trupci četinarara	2.899	2.605	3.385	130	117	2.425	3.573	147	123	2.314	3.460	150	119
TT i dal. stubovi	70	0	0	0	0	0	0			0	0		
Jamsko drvo čet.	405	231	216	94	53	212	235	111	58	127	239	188	59
Celulozno drvo čet.	650	461	668	145	103	442	689	156	106	512	844	165	130
Svega četinarari	4.024	3.297	4.269	129	106	3.079	4.497	146	112	2.953	4.543	154	113
Trupci liščara	11.098	5.119	4.380	86	39	5.091	4.489	88	40	5.538	4.756	86	43
Ogrjevno drvo lišč	17.135	29.467	17.846	61	104	29.398	18.693	64	109	29.053	18.519	64	108
Bimasa liščara	14.090	0	0	0	0				0				0
Svega liščari	42.323	34.586	22.226	64	53	34.489	23.182	67	55	34.591	23.275	67	55
Sveukupno čet+lišč	46.347	37.883	26.495	70	57	37.568	27.679	74	60	37.544	27.818	74	60

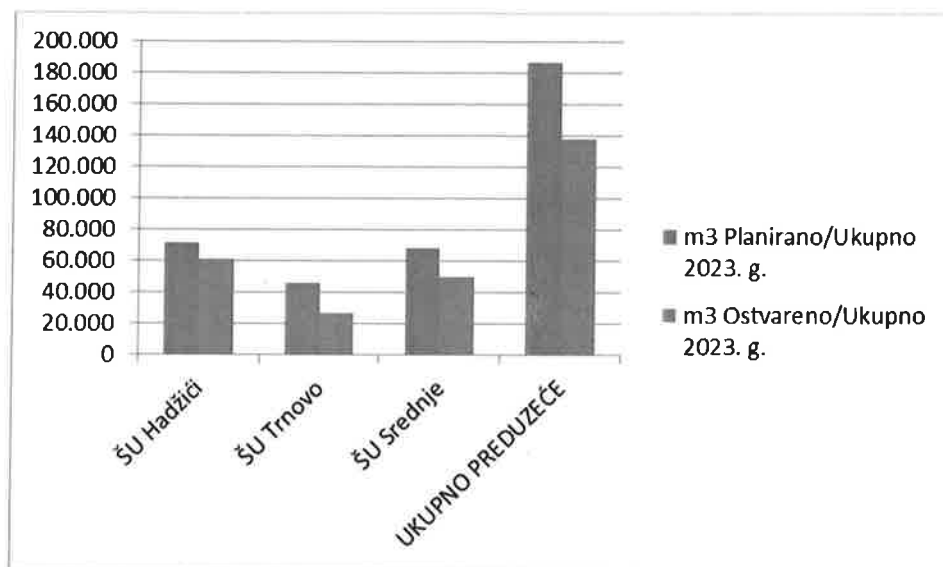


Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

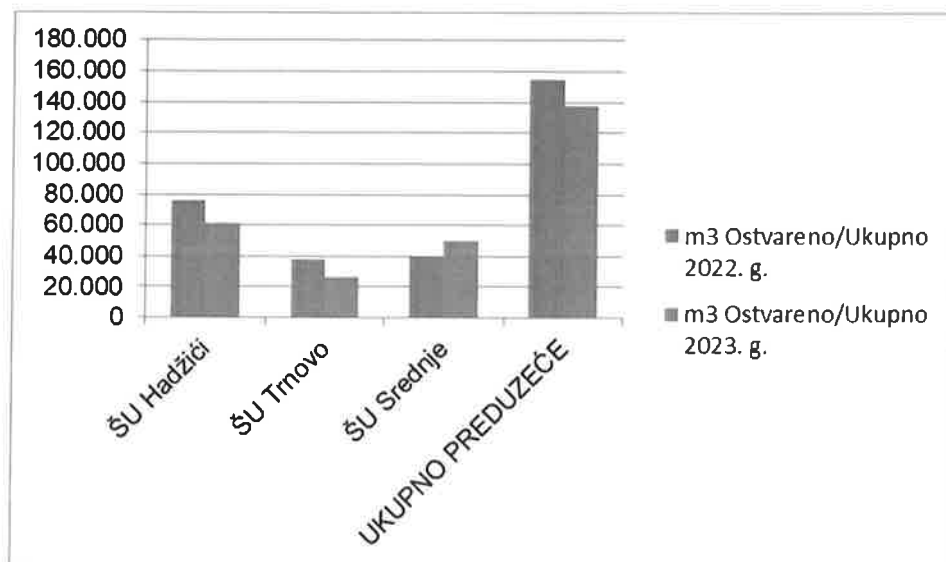
PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

13. Grafički prikazi realizacije šumskih drvnih sortimenata po fazama rada i šumskim upravama

Grafički prikaz planirane i ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2023. godini, u fazi sječe po šumskim upravama



Grafički prikaz ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2022. i 2023. godini, u fazi sječe po šumskim upravama



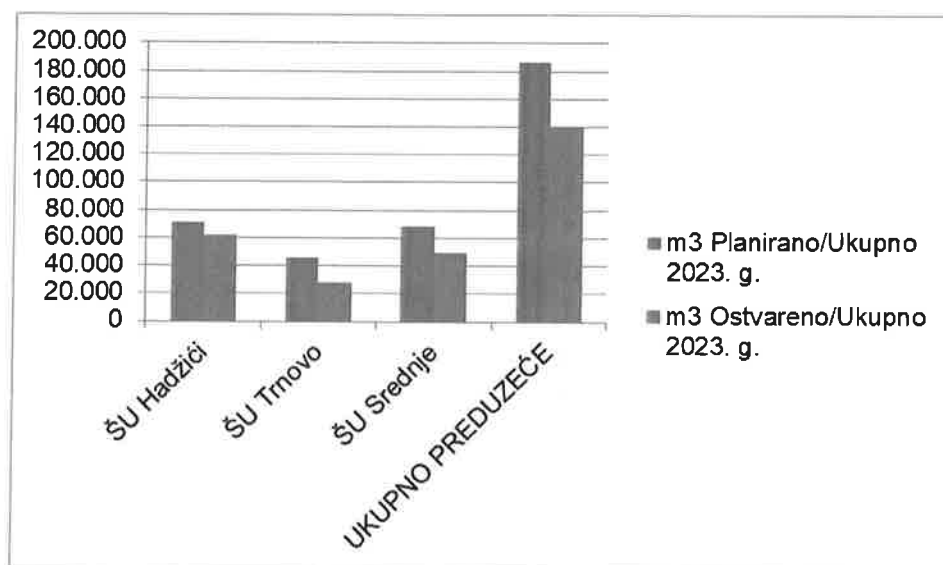


KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.
SARAJEVO

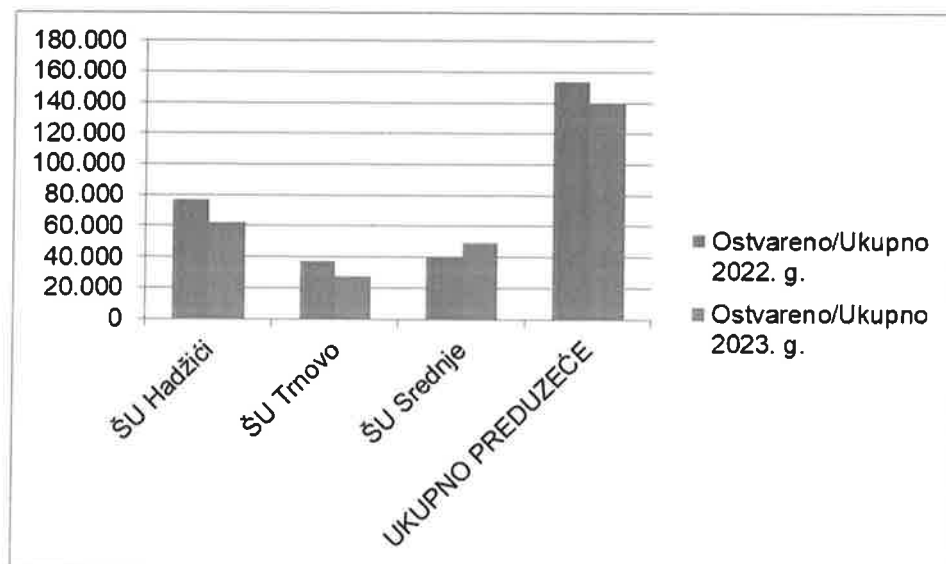
Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

Grafički prikaz planirane i ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2023. godini, u fazi izvoza po šumskim upravama



Grafički prikaz ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2022. i 2023. godini, u fazi izvoza po šumskim upravama

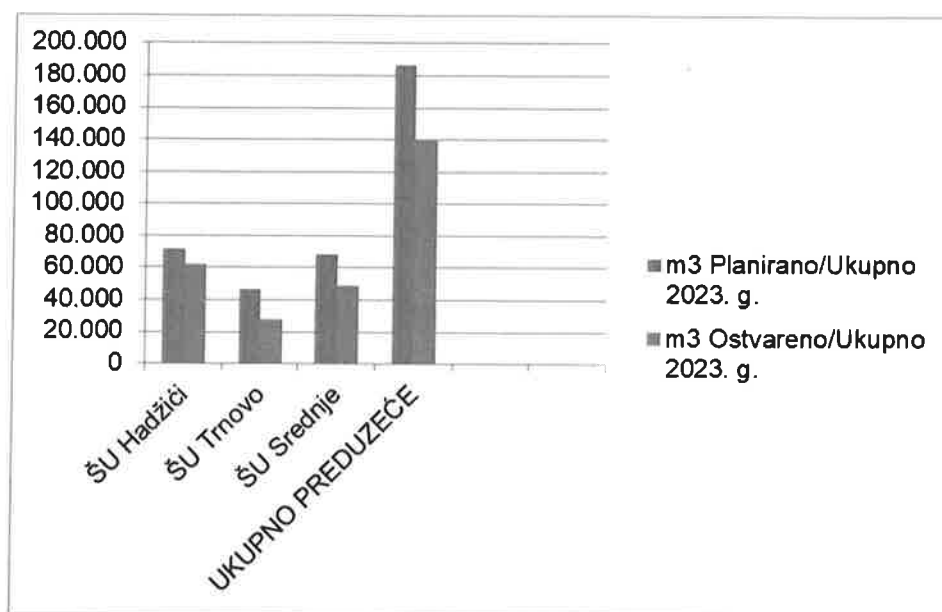




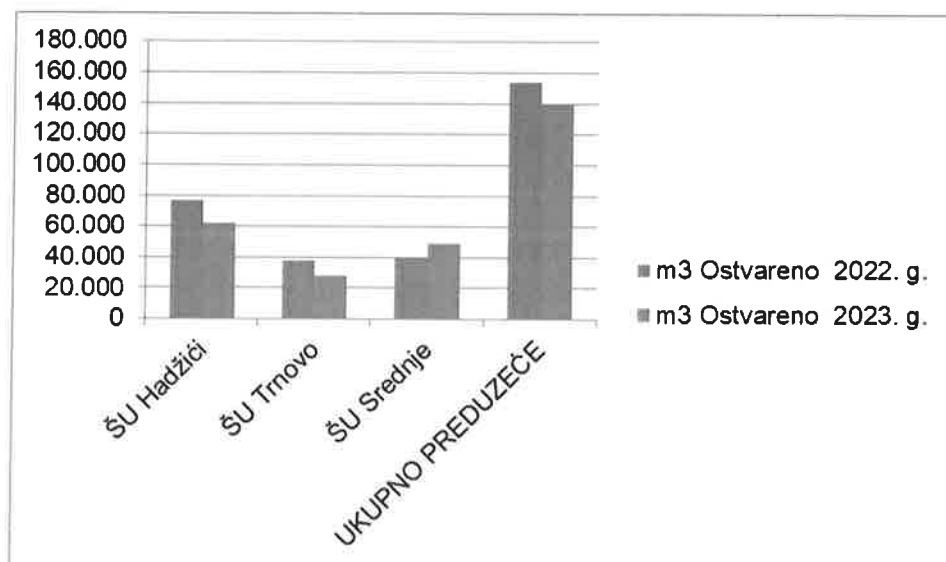
Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2023. GODINU

Grafički prikaz planirane i ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2023. godini, u fazi otpreme po šumskim upravama



Grafički prikaz ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2022. i 2023. godini, u fazi otpreme po šumskim upravama





AUDITING, ANALYSING, CONTROLLING AND FINANCIAL CONSULTATION FOR SME BUSINESSES, BROKERS SERVICES, INSOLVENCY MANAGEMENT

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
16. 07. 2024

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Financijski izvještaji za godinu koja je
završila 31. decembra 2023. godine
i izvještaj neovisnog revizora

Sadržaj

Izjave Uprave	3
Izveštaj neovisnog revizora	6
Izveštaj o bilanci uspjeha	10
Izveštaj o financijskom položaju	11
Izveštaj o novčanim tokovima	13
) Izveštaj o promjenama u kapitalu	14
Opći podaci o društvu	16
Pravni, računovodstveni i drugi temelji financijskih izvješća	19
-	
Sažetak temeljnih računovodstvenih politika	21
Bilješke uz financijske izvještaje	29-48

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Izjave Uprave

Primatelj:

Revident d.o.o. Grude

Trg Herceg Bosne 4, 88340 Grude

Vama, revizorima, ja, direktor Društva KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo, zadužen za sastavljanje finansijskih izvješća dajem sljedeće izjave:

A. Informacije i dokazi

Informacije i dokazi koje ste od nas zahtijevali su Vam dane u potpunosti i savjesno. Kao osoba zadužena za davanje ovih izjava i dokaza imenovali smo sljedeće osobe:

OSOBE ZADUŽENE ZA SURADNJU S REVIZOROM

IME I PREZIME

- Hidajeta Kečo certificirani računovođa broj licence 0230/5

B. Knjigovodstveni iskazi

Mi smo se pobrinuli za to da su vam knjigovodstveni iskazi poslovanja Društva u potpunosti stavljeni na raspolaganje. Ovoj dokumentaciji pripadaju upute, organizacijska dokumentacija i ostalo što pomaže u razumijevanju računovodstvenog sustava Društva.

U knjigovodstvenoj evidenciji su obuhvaćeni svi poslovni događaji koji su morali biti proknjiženi u poslovnoj 2023. godini.

Mi smo se pobrinuli za to da Vam je sva dokumentacija za koju imamo obvezu čuvanja u pisanoj ili elektronskoj formi dana na raspolaganje u roku koji je realan i razuman za Vaše razumijevanje podataka.

C. Finansijska izvješća

Kao direktor Društva ispunio sam odgovornost za pripremanje i prezentiranje finansijskih izvješća. Naša odgovornost je fer prezentacija finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja Društva u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI). Ova odgovornost obuhvaća: utvrđivanje, uvođenje i održavanje internih kontrola važećih za sastavljanje i objektivan prikaz finansijskih izvješća u kojima neće biti značajnih pogrešnih prikazivanja uzrokovanih prijevarom ili pogreškom; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika; i utvrđivanje razumnih računovodstvenih procjena primjerenih u danim okolnostima.

Vjerujemo da je finansijskim izvješćima koji su predmet revizije koju Vi obavljate prikazana sva imovina, obveze, eventualne obveze, rezerviranja, ukupni rashodi i ukupni prihodi, kao i sve obvezne napomene uz finansijska izvješća. Sve obveze, kako predvidive tako i nepredvidive su prikazane u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Primijenjene metode prikazivanja pozicija u finansijskim izvješćima i njihovo vrednovanje odgovaraju zahtjevima posebnih propisa iz ove oblasti. Naš izbor i primjena metoda iskazivanja pozicija u finansijskim izvješćima i njihovog vrednovanja je primjerena. Značajne pretpostavke koje smo koristili u procjenama su primjerene, te smo ih Vama prikazali.

Za sve događaje nakon datuma finansijskih izvješća koji su to zahtijevali prilagodili smo finansijska izvješća i napomene uz finansijska izvješća u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Izjave Uprave (nastavak)

Izvijestili smo Vas o svim poznatim stvarnim i mogućim sudskim sporovima i zahtjevima čiji se utjecaj uzeo u obzir pri sastavljanju finansijskih izvješća u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Svi planovi i očekivanja koji mogu imati za posljedicu značajnu promjenu knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza prikazanih u finansijskim izvješćima predstavljeni su u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Društvo je pravni; odnosno ekonomski vlasnik imovine prikazane u finansijskim izvješćima. Sva založna i stvarna opterećenja u vezi s ovom imovinom su objavljena u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Mi smo se pridržavali svih dogovora koji mogu imati značajan utjecaj na finansijske izvješća. Eventualni slučajevi nepridržavanja su Vam dani na znanje.

U obzir smo uzeli sve događaje koji mogu imati utjecaj na poslovanje Društva i iz tih događaja rezultirajuće finansijske obveze te iste objavili ili u finansijskim izvješćima ili (ako se iste ne obuhvaćaju u finansijskim izvješćima) naveli u dodatku uz ovu izjavu. Ako takvi navodi ili napomene nedostaju, onda takvih događaja nije bilo na datum sastavljanja finansijskih izvješća.

Godišnje izvješće o poslovanju

- Mi smo odgovorni za sastavljanje godišnjeg izvješća o poslovanju.
- Izvješće o poslovanju sadrži sve obvezne podatke kako je propisano člankom 42. Zakona o Računovodstvu i Reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21).
- Tijek poslovanja Društva i položaj Društva su predstavljeni na fer način i analizirani u Godišnjem izvještaju o poslovanju. Analiza obuhvaća finansijske i nefinansijske pokazatelje uspješnosti relevantne za poslovnu aktivnost Društva u skladu sa Zakonom.
- Godišnji izvještaj o poslovanju sadrži (u skladu s točkom 42. Zakona o Računovodstvu i Reviziji u FBiH):
 - *Sve značajne događaje nastale u periodu od završetka poslovne godine do datuma predaje finansijskih izvješća,*
 - *Procjenu očekivanog budućeg razvoja Društva,*
 - *Najvažnije aktivnosti u vezi s istraživanjem i razvojem,*
 - *Korištene finansijske instrumente ako je značajno za procjenu finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja Društva,*
 - ◦ *Ciljeve i politike Društva u vezi s upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno s politikama zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita,*
 - *Izloženost Društva cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku, riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju Društva*

Interne kontrole

Mi smo odgovorni za sastavljanje (konceptiju, implementaciju, održavanje i poboljšavanje) adekvatnog sustava internih kontrola u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Pod sustavom internih kontrola podrazumijevamo proces kroz koji nadzire i kontrolira:

- *Efikasnost i efektivnost operativnih aktivnosti (ovo uključuje zaštitu imovine od gubitaka uzrokovanih štetama ili malverzacijama),*
- *Pouzdanost finansijskog izvještavanja i*
- *Pridržavanje za Društvo bitnih zakonskih propisa kako bi se spriječilo da se ne postignu ciljevi poslovanja ako bi nastali poslovni rizici.*

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Izjave Uprave (nastavak)

Nije bilo, niti trenutno postoje značajni nedostaci u internim kontrolama.

U skladu s primjenjivim sustavom internih kontrola implementirali smo odgovarajuće mjere da spriječimo i otkrijemo eventualne nezakonite radnje zaposlenih.

Izvijestili smo Vas o rezultatima procjene rizika da financijska izvješća i Godišnje izvješće o poslovanju mogu sadržavati značajne pogreške uslijed namjernih pogrešnih prikazivanja.

Nismo svjesni postojanja nezakonitih radnji u Društvu naročito onih koje se odnose na pravne zastupnike Društva i druge izvršne uposlenike, uposlenike koji imaju ključnu ulogu u sustavu internih kontrola, i drugih osoba čije nezakonite radnje mogu imati značajan utjecaj na financijska izvješća Društva.

Potpunost danih informacija

Na uvid su Vam dani svi zapisi, dokumenti i informacije o neobičnim događajima s kojima je Uprava bila upoznata, kao i sve ostale informacije koje su bitne za reviziju financijskih izvješća.

Osigurali smo Vam uvid u imena svih banaka s kojima je Društvo tijekom godine imalo poslovne veze, kao i uvid u sva stanja na transakcijskim računima Društva.

Mi potvrđujemo da moguće neispravljene pogreške nisu značajne u odnosu na ukupna financijska izvješća Društva.

Navedenu izjavu u širem obliku smo potpisali prije početka revizije i nalazi se u radnoj dokumentaciji revizora. Ova financijska izvješća odobrila je Uprava i potpisani su od strane:

Za i u ime Uprave

Samir Omerović



KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo
Maršala Tita 7/II, Sarajevo Centar

Sarajevo
Broj: 0103-3048-1/24
Datum: 12.07.2024.

10. juli 2024. godine



REVIDENT d.o.o.
Trg Herceg Bosne 4
BiH-88340 Grude
BOSNA I HERCEGOVINA
Tel/Fax.: +387 39 660 015
mail: gruderevident@gmail.com
www.revident.ba

Vlasnicima i Upravi Društva KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Predmet revizije

Obavili smo reviziju finansijskih izvješća KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo sa stanjem na dan 31. decembra 2023. godine a koje se sastoje od bilance stanja, bilance uspjeha, izvješća o promjenama na kapitalu i izvješća o tijekovima gotovine za godinu koja se završava na navedeni datum prikazanim na stranicama od 10 do 15 te sažetka značajnih računovodstvenih politika i drugih pripadajućih zabilješki na stranicama 16 do 48.

Osnova za mišljenje s rezervom

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora, u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvješća. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u sklad s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

- Nismo sudjelovali u redovnom godišnjem popisu imovine, obveza i kapitala sa stanjem na dan 31. decembra 2023. godine i pripremni aktivnostima za izradu finansijskih izvješćaja za 2023. godinu jer smo ugovor potpisali iza tog datuma, a što nije u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima - MREVs, Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH (Službeni list FBiH broj 15/21).

O tome više u Bilješci 13. uz priložene finansijske izvještaje.

- Na datum bilance nije izvršena ocjena umanjenja vrijednosti imovine sukladno odredbama članka 28. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH i MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti imovine, zbog čega se knjigovodstvena vrijednost stalnih sredstava može razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima Zakona i Standarda.

O tome više u Bilješci 13. uz priložene finansijske izvještaje.

- Društvo je u svojim poslovnim knjigama u ranijem razdoblju iskazalo šume kao svoja biološka sredstva. Međutim, šume su državno vlasništvo i njihova vrijednost se ne može iskazivati kao imovina Društva, jer su Društvu dane na upravljanje i gospodarenje.

O tome više u Bilješci 15. uz priložene finansijske izvještaje.

Izveštaj neovisnog revizora (nastavak)

- Nismo se uvjerali da je izvršena procjena umanjenja vrijednosti ostale dugoročne i kratkoročne financijske imovine u skladu sa zahtjevima MSFI 9 – Financijski instrumenti, MSFI 15 – Prihodi od ugovora sa kupcima, MSFI 16 – Najmovi i drugim relevantnim MRS/MSFI, i to za: financijsku imovinu po amortiziranom trošku (dati krediti), ostala dugoročna potraživanja i imovina (dugoročna potraživanja...), ostala financijska potraživanja po amortiziranom trošku (dio) i kratkoročne financijske plasmane (potraživanja po financijskim najmovima...).

O tome više u Bilješci 17. uz priložene financijske izvještaje.

- Dionički kapital (408.699 KM) iskazan je u poslovnim knjigama temeljem rješenja o reviziji prethodno izvršene vlasničke transformacije iz 1999. i 2000. godine, te naknadnim vrednovanjima. Društvo je registrirano kao društvo s ograničenom odgovornošću i ne može iskazivati dionički kapital sukladno Zakonu o gospodarskim društvima.

Državni kapital iskazan je u iznosu od 354.583.698 KM i nije usuglašen s kapitalom utvrđenim Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo o usklađivanju statusa Društva 6.12.2021. godine, kao i odlukama iz ranijeg razdoblja. Odlukom je utvrđeno da je osnivač osigurao novčana sredstva u iznosu od 10.000 KM, što predstavlja 100% udjela, kako je iskazano i u sudskom registru i posljednjim izmjenama od 3.11.2021. godine.

O tome više u Bilješci 22. uz priložene financijske izvještaje.

- Nije uspostavljen Sistem financijskog upravljanja i kontrole (FUK) odnosno nije uspostavljen niz procedura (mapa procesa, rizici, izabran koordinator i slično).

O tome više u Bilješci 31. uz priložene financijske izvještaje.

- Nije uspostavljena interna revizija kao drugi stup FUK-a a u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u Javnom sektoru (Službeni list FBiH 47/08 i 101/16) te Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH (Službeni list FBiH 15/21).

Interna revizija jest drugi stup na kome počiva FUK, a suradnja i izvještavanje prema CHJ (Centralna harmonizacijska jedinica) kao treći stup na kojem počiva FUK nije uspostavljena. U narednom razdoblju potrebno je uspostaviti internu reviziju i suradnju sa CHJ.

O tome više u Bilješci 32. uz priložene financijske izvještaje.

Mišljenje revizora

Po našem mišljenju, izuzev naprijed navedene napomene, financijska izvješća prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima financijski položaj društva na dan 31. decembra 2023. godine, rezultate njegova poslovanja za godinu tada završenu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i računovodstvenim standardima koji se primjenjuju na teritoriji Federacije i koji obuhvaćaju: Međunarodne računovodstvene standarde (MRS), Međunarodne standarde financijskog izvješćivanja (MSFI) zajedno s uputama, objašnjenjima, smjernicama i načellima koje IFAC i IASB donose i koje prevodi i objavljuje Komisija za računovodstvo i reviziju BiH.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za objavu ostalih informacija, koje obuhvaćaju Izveštaj Uprave. Ostale informacije ne uključuju financijske izvještaje, te se naše mišljenje ne odnosi na njih niti obuhvaća bilo kakvo izražavanje uvjerenja u pogledu ostalih informacija. Naša je obaveza pročitati ostale informacije i razmotriti da li su podložne pogrešnim prikazivanjem. Ukoliko na bazi provedenih revizijskih procedura zaključimo da postoje

Izveštaj neovisnog revizora (nastavak)

značajne pogrešne objave u ostalim informacijama dužni smo izvijestiti o tim činjenicama. Na bazi provedenih procedura u reviziji, nismo stekli uvjerenje da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama, te u ovom pogledu nemamo nikakve značajne činjenice koje smatramo prigodnim za objavu.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške. U sastavljanju financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške, te izdati izvještaj nezavisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije.

Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola;
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola Društva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava;
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi vremenski neograničeno poslovati. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu prouzročiti da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem;

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Izveštaj neovisnog revizora (nastavak)

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo sa zaduženima za upravljanje, između ostalog, u vezi s pitanjima koja se tiču planiranog obima i vremenskog rasporeda revizije i važnih revizijskih nalaza, uključujući i značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Broj: 03-07-24

Revident d.o.o. Grude

Matea Antonela ~~Vukobrat~~ dipl.oec.
direktor

dr.sc. ~~Branke Vukoja~~ dipl.oec.
ovlašten revizor
broj licence ~~3080039229~~

prof.dr.sc. ~~Božo Vukobrat~~ dipl.oec.
ovlašten revizor
broj licence ~~3080039229~~

doc.dr.sc. Mirsada Murtić, dipl.oec.
ovlašten revizor
broj licence ~~3090203211~~



dr.sc. Milenko Krnić, dipl.oec.
ovlašten revizor
broj licence ~~3120017177~~

Grude, Bosna i Hercegovina
10. juli 2024. godine

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Izveštaj o bilanci uspjeha za godinu završenu na dan 31. decembra 2023. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Bilješka	2023	2022
Prihodi iz ugovora s povezanim stranama		-	-
Prihodi iz ugovora s nepovezanim stranama na domaćem tržištu	1	17.939.833	16.610.856
Prihodi iz ugovora s nepovezanim stranama na inozemnom tržištu		-	-
Poslovni prihodi		17.939.833	16.610.856
Financijski prihodi	2	1.224	-
Ostali prihodi i dobici	3	2.822.479	3.472.979
Ostali prihodi		2.823.703	3.472.979
Nabavna vrijednost prodane robe		-	-
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)	4	113.346	-
Materijalni troškovi i troškovi energije	5	(1.819.755)	(1.958.841)
Troškovi plaća i ostalih osobnih primanja	6	(15.092.101)	(12.895.509)
Amortizacija	7	(1.282.520)	(1.343.123)
Troškovi primljenih usluga	8	(2.271.445)	(2.420.987)
Ostali poslovni rashodi i troškovi	9	(573.481)	(579.390)
Poslovni rashodi		(20.925.956)	(19.197.850)
Financijski rashodi	10	(323.183)	-
Ostali rashodi i gubici	11	(1.088.518)	(865.636)
Ostali rashodi i gubici		(1.411.701)	(865.636)
Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		(1.574.121)	20.349
Porez na dobit		-	-
Dobit (gubitak)		(1.574.121)	20.349

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Izveštaj o finansijskom položaju za godinu završenu na dan 31. decembra 2023. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Bilješka	2023	2022
Nematerijalna imovina	12	-	-
Nekretnine, postrojenja i oprema	13	8.710.213	9.388.234
Imovina s pravom korištenja		-	-
Ulaganja u investicijske nekretnine	14	895.820	970.074
Biološka imovina	15	354.773.687	354.773.686
Ulaganja u ovisne subjekte		-	-
Ulaganja u pridružene subjekte		-	-
Ulaganja u zajedničke pothvate		-	-
Goodwill		-	-
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		-	-
Financijska imovina po amortiziranom trošku		-	-
Potraživanja po finansijskim najmovima		-	-
Ostala imovina i potraživanja		-	-
Dugoročna imovina		364.379.720	365.131.994
Odgodena porezna imovina		-	-
Zalihe	16	1.001.370	957.423
Ugovorna imovina		-	-
Potraživanja od kupaca	17	1.321.445	647.974
Ostala finansijska imovina po amortiziranom trošku		-	-
Potraživanja po finansijskim najmovima		-	-
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	18	2.818.561	3.017.298
Akontacije poreza na dobit		-	-
Potraživanja za PDV	19	60.648	50.898
Razgraničenja	20	836.036	1.351.571
Ostala imovina i potraživanja	21	42.962	52.427
Kratkoročna imovina		6.081.022	6.077.591
Imovina ukupno		370.460.742	371.209.585
Vanbilančna evidencija	30	3.138.700	3.138.700
Imovina i vanbilančna evidencija - ukupno		373.599.442	374.348.285

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Izveštaj o finansijskom položaju za godinu završenu na dan 31. decembra 2023. godine (nastavak)

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Bilješka	2023	2022
Vlasnički kapital		354.992.396	354.992.396
Dionička premija		-	-
Rezerve		8.863.396	8.863.396
Revalorizacijske rezerve		-	-
Dobit		350.568	350.568
Gubitak		(1.631.272)	(57.151)
Kapital	22	362.575.088	364.149.209
Dugoročne finansijske obveze		-	-
Odgođeni prihod	23	1.625.286	994.990
Rezerviranja	24	307.648	235.606
Ostale dugoročne obveze		-	-
Dugoročne obveze		1.932.934	1.230.596
Odgođene porezne obveze		-	-
Kratkoročne finansijske obveze		-	-
Derivativni finansijski instrumenti		-	-
Odgođeni prihod		-	-
Rezerviranja		-	-
Obveze prema dobavljačima	25	1.651.563	2.150.160
Obveze za porez na dobit		-	-
Obveze za plaće	26	1.168.595	1.121.393
Obveze za PDV	27	70.047	18.446
Razgraničenja	28	2.526.502	1.720.480
Ostale kratkoročne obveze	29	536.013	819.301
Kratkoročne obveze		5.952.720	5.829.780
Kapital i obveze ukupno		370.460.742	371.209.585
Vanbilančna evidencija	30	3.138.700	3.138.700
Kapital, obveze i vanbilančna evidencija - ukupno		373.599.442	374.348.285

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Izveštaj o novčanim tijekovima za godinu završenu na dan 31. decembra 2023. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	2023	2022
Gotovinski tokovi iz poslovnih aktivnosti		
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(1.574.121)	20.349
Usklađenja:		
Amortizacija	1.282.520	1.343.123
(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto	-	(16.051)
(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto	-	(10.229)
Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto	-	42.302
Promjene u obrtnom kapitalu		
Smanjenje/(povećanje) zaliha	(43.647)	(266.314)
Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca	(673.471)	(492.816)
Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja	514.949	(1.355.818)
Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima	(498.597)	1.486.171
Povećanje/(smanjenje) ostalih obveza	1.323.875	-
Povećanje/(smanjenje) ugovornih obveza	-	623.097
Plaćeni porez na dobit	-	-
Neto gotovinski tok u poslovnim aktivnostima	331.508	1.373.814
Gotovinski tokovi iz ulagačkih aktivnosti		
Odljevi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme	(530.245)	(826.955)
Neto gotovinski tok u ulagačkim aktivnostima	(530.245)	(826.955)
Gotovinski tokovi iz financijskih aktivnosti	-	-
Neto gotovinski tok u financijskim aktivnostima	-	-
Neto povećanje / (smanjenje) gotovine i gotovinskih ekvivalenata	(198.737)	546.859
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku razdoblja	3.017.298	2.470.439
Efekti promjene deviznih tečajeva gotovine i gotovinskih ekvivalenata	-	-
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju razdoblja	2.818.561	3.017.298

Priložene bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

	Vlasnički udjeli	Revalorizacijske rezerve za financijsku imovinu	Ostale revalorizacijske rezerve	Akumulirana neraspoređena dobit	UKUPNO
Stanje na dan 31. decembra 2021. godine	354.992.396	-	8.863.396	273.068	364.128.860
Efekt promjena u računovodstvenim politikama	-	-	-	-	-
Efekt ispravka greška	-	-	-	-	-
Ponovno iskazano stanje na dan 1. januara 2022. god.	354.992.396	-	8.863.396	273.068	364.128.860
Dobit (gubitak) za period	-	-	-	-	-
Ostali ukupni rezultat za period	-	-	-	20.349	20.349
Ukupni rezultat	-	-	-	-	-
Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala	-	-	-	20.349	20.349
Stjecanje vlastitih dionica i drugih oblika smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-	-
Objavljene dividende	-	-	-	-	-
Drugi oblici raspodjele dobiti i pokrivanja gubitka	-	-	-	-	-
Ostale promjene	-	-	-	-	-
Stanje na dan 31. decembra 2022. godine	354.992.396	-	8.863.396	293.417	364.149.209
Efekt promjena u računovodstvenim politikama	-	-	-	-	-
Efekt ispravka greška	-	-	-	-	-
Ponovno iskazano stanje na dan 1. januara 2023. godine	354.992.396	-	8.863.396	293.417	364.149.209
Dobit (gubitak) za period	-	-	-	-	-
Ostali ukupni rezultat za period	-	-	-	(1.574.121)	(1.574.121)
Ukupni rezultat	-	-	-	(1.574.121)	(1.574.121)

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Izveštaj o promjenama u kapitalu za godinu završenu na dan 31. decembra 2023. godine (nastavak)
(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Vlasnički udjeli	Revalorizacijske rezerve za financijsku imovinu	Ostale revalorizacijske rezerve	Akumulirana neraspoređena dobit	UKUPNO
Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala	-	-	-	-	-
Stjecanje vlastitih dionica i drugih oblika smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-	-
Objavljene dividende	-	-	-	-	-
Drugi oblici raspodjele dobiti i pokrivanja gubitka	-	-	-	-	-
Ostale promjene	-	-	-	-	-
Stanje na dan 31. decembra 2023. godine	354.992.396	-	8.863.396	(1.280.704)	362.575.088

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Opći podaci o društvu

JIB: 4200630090001

Firma: Kantonalno javno poduzeće za gospodarenje državnim šumama
"Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo

Skraćena oznaka firme: KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo

Sjedište: ul. Maršala Tita br. 7/11, Sarajevo, Centar

OSNIVAČI

Firma	Sjedište
KANTON SARAJEVO	Bosna i Hercegovina, Sarajevo, ul. Reisa Džemaludina Čauševića br. 1

KAPITAL

Ugovoreni (upisani) kapital: 10.000,00

Upaćeni kapital: 10.000,00

UDIO OSNIVAČA U KAPITALU

Osnivač	Ugovoreni kapital	Procent
KANTON SARAJEVO	10.000,00	100%

DJELATNOST - u unutrašnjem prometu

- 01.11 Uzgoj žitarica (osim riže), mahunarki i sjemenja uljarica
- 01.13 Uzgoj povrća, dinja i lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća
- 01.19 Uzgoj ostalih jednogodišnjih usjeva
- 01.24 Uzgoj jezgričavog i koštuničavog voća
- 01.25 Uzgoj bobičastog, orašastog i ostalog voća
- 01.27 Uzgoj biljaka za pripremanje napitaka
- 01.28 Uzgoj bilja za upotrebu u farmaciji, aromatskog, začinskog i ljekovitog bilja
- 01.29 Uzgoj ostalih višegodišnjih usjeva
- 01.30 Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja
- 01.49 Uzgoj ostalih životinja
- 01.70 Lov, stupačarenje i uslužne djelatnosti u vezi s njima
- 02.10 Uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu
- 02.20 Sječa drva (iskorištavanje šuma)
- 02.30 Sakupljanje neokultiviranih šumskih plodova i proizvoda, osim šumskih sortimenata
- 02.40 Pomoćne usluge u šumarstvu
- 05.10 Vađenje kamenog ugljena
- 05.20 Vađenje lignita
- 08.11 Vađenje ukrasnog kamena i kamena za gradnju, krečnjaka, gipsa, krede i škriljevca
- 08.12 Djelatnosti kopova šljunka i pijeska; vađenje gline i kaolina
- 08.92 Vađenje treseta
- 08.99 Vađenje ostalih ruda i kamena, d.n.
- 16.10 Piljenje i blanjanje drva (proizvodnja rezane građe); impregnacija drveta
- 16.21 Proizvodnja furnira i ostalih ploča od drva
- 16.22 Proizvodnja sastavljenog parketa
- 16.23 Proizvodnja ostale građevne stolarije i elemenata
- 16.24 Proizvodnja ambalaže od drva
- 16.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od drva, proizvoda od pluta, slame i pletarskih materijala
- 17.11 Proizvodnja celuloze
- 17.12 Proizvodnja papira i kartona
- 38.21 Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada

Opći podaci o društvu (nastavak)

- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.11 Gradnja cesta i autocesta
- 42.99 Gradnja ostalih građevina niskogradnje, d. n.
- 43.31 Fasadni i štukatorski radovi
- 43.32 U gradnja stolarije
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i staklarski radovi
- 43.39 Ostali završni građevinski radovi
- 43.91 Podizanje krovnih konstrukcija i pokrivanje krovova
- 43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d. n.
- 45.20 Održavanje i popravak motornih vozila
- 46.13 Posredovanje u trgovini drvenom građom i građevinskim materijalom
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
- 46.32 Trgovina na veliko mesom i mesnim proizvodima
- 46.73 Trgovina na veliko drvom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 46.77 Trgovina na veliko ostacima i otpacima
- 46.90 Nespecijalizirana trgovina na veliko
- 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama
- 47.22 Trgovina na malo mesom i mesnim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijaliziranim prodavaonicama
- 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, gnojivom, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijaliziranim prodavaonicama
- 47.78 Ostala trgovina na malo novom robom u specijaliziranim prodavaonicama
- 49.39 Ostali kopneni prijevoz putnika d.n.
- 49.41 Cestovni prijevoz robe
- 52.10 Skladištenje robe
- 52.21 Uslužne djelatnosti u vezi s kopnenim prijevozom
- 52.29 Ostale pomoćne djelatnosti u prijevozu
- 55.10 Hoteli i sličan smještaj
- 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći odmor
- 55.30 Kampovi i prostori za kampiranje
- 56.10 Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane
- 56.30 Djelatnosti pripreme i usluživanja pića
- 68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
- 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu ili na osnovu ugovora
- 71.11 Arhitektonske djelatnosti
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje
- 72.19 Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama
- 72.19 Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama
- 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, d. n.
- 81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova
- 82.99 Ostale poslovne pomoćne usluzne djelatnosti, d. n.
- 85.59 Ostalo obrazovanje i poučavanje, d. n.
- 91.04 Djelatnosti botaničkih i zooloških vrtova i prirodnih rezervata
- 93.11 Rad sportskih objekata
- 93.19 Ostale sportske djelatnosti
- 93.21 Djelatnosti zabavnih i tematskih parkova
- 93.29 Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti
- 94.12 Djelatnosti strukovnih članskih organizacija

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Opći podaci o društvu (nastavak)

DJELATNOST - u vanjskotrgovinskom prometu

- Vanjska trgovina prehrambenim proizvodima iz okvira registrirane djelatnosti
- Vanjska trgovina neprehrambenim proizvodima iz okvira registrirane djelatnosti
- Usluge iz okvira registrirane djelatnosti.
- Ugostiteljske i turističke usluge
- Posredovanje i zastupanje u prometu roba i usluga iz okvira registrirane djelatnosti

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

U unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu

Samir Omerović, direktor bez ograničenja ovlaštenja

Pravni temelj

Pravni temelj za rad Društva je Zakon o gospodarskim Društvima Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH br: 81/15).

Konceptualni okvir i temelj i obveza za sastavljanjem finansijskog izvješća definirana je na osnovu Zakona o računovodstvu i reviziji BiH (Službeni glasnik BiH br. 42/04) koji je stupio na snagu 18.9.2004.godine te Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH (Službene novine F BiH br.15/21) od 18.2.2021. godine. Od 1. januara 2005. godine primjenjuju se Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja. Njima je potrebno utvrditi jesu li Finansijska izvješća Društva sastavljena u skladu s Međunarodnim standardima i interpretacijama odobrenim od strane Odbora za Međunarodne standarde (IASB) a koji nose naziv Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja (IFRS) a koji su se ranije zvali Međunarodni računovodstveni standardi.

Opći aspekt i cilj revizije

Na temelju zahtjeva Društva **KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo** i Ugovora o vršenju revizije finansijskih izvješća za 2023. godinu, reviziju Finansijskih izvješća je obavilo Društvo za reviziju i poslovne usluge **REVIDENT d.o.o. Grude**, u razdoblju od 30.4.2024. godine do 10.7.2024. godine.

Na temelju općih revizijskih ciljeva, cilj ove revizije je da neovisni revizor iznese svoje mišljenje o tome da li su finansijska izvješća Društva za 2023. godinu pripremljena u skladu s propisima u F BiH, da li izvješća daju istinit i fer pregled iskazanih finansijskih pozicija u Bilanci uspjeha, Bilanci stanja, Izvješća o promjenama na kapitalu, Izvješća o novčanim tijekovima, posebnim podacima o plaćama i broju zaposlenih i zabilješkama uz finansijska izvješća.

Na temelju općih revizijskih ciljeva, napravljen je plan revizije, koji smo predvidjeli:

Upoznavanje klijenta i pravnih propisa koji reguliraju njegov rad, razmjenu pisama, uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju i evidencije klijenta u fazi prije sastavljanja revizijskog izvješća, prikupljanje odgovarajućih revizijskih dokaza i formiranje radne dokumentacije, pregled finansijskih izvješća za 2023. godine, ocjena istinitosti i fer prikaza poslovanja u 2023. godini, sastavljanje izvješća o reviziji i davanje mišljenja ovlaštenog revizora.

Odgovorne osobe za sastavljanje finansijskih izvješća

Odgovorne osobe za sastavljanje finansijskih izvješća **KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo** su:

- Samir Omerović direktor Društva
- Hidajeta Kečo certificirani računovođa broj licence 0230/5

Dokumentacija za reviziju finansijskih izvješća

Dokumentacija revizije su finansijska izvješća Društva (Bilanca stanja, Bilanca uspjeha, Bilanca novčanih tijekova, Izvješće o promjenama na kapitalu) kao i Bruto bilanca, Glavna knjiga Popisne liste, Odluke tijela upravljanja i rukovođenja, poslovna dokumentacija, izvješća Uprave, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju, zapisnici o PDV i drugim kontrolama, pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama, normativna akta, izvod iz Sudskog registra, Bankovni izvodi, popisne liste i drugi dokazi i objašnjenja koja su revizoru stavljena na raspolaganje.

Dokumentaciju i podatke su nam prezentirale sljedeće osobe:

- Hidajeta Kečo certificirani računovođa broj licence 0230/5

Financijsko knjigovodstvo

Financijsko knjigovodstvo odvija se preko programa za obradu podataka i obuhvaća sve bitne elemente za analitičko i sintetičko sagledavanje poslovnih promjena.

Primjena MSR-a

U postupcima revizije primjenjivali smo Međunarodne Standarde Revizije (MSR) i to posebno:

MSR 200 Cilj i temeljna načela Revizije finansijskog izvješća

MSR 500 Revizijski dokazi

MSR 510 Početna stanja

MSR 530 Uzorkovanje i testiranje

MSR 700 Izvještavanje revizora sa mišljenjem

Identifikacija i praćenje troškova

Društvo vrši identifikaciju i praćenje troškova prema zahtjevima MRS 14 – Izvještavanje po segmentima.

Revizorski tim

Revizorski tim koji je obavio reviziju finansijskih izvješća Društva:

- prof.dr.sc. Božo Vukoja dipl.oec. – ovlašteni revizor
- doc.dr.sc. Mirsada Murtić dipl.oec. – ovlašteni revizor
- dr.sc. Branka Vukoja dipl.oec. – ovlašteni revizor
- dr.sc. Milenko Krnić dipl.oec. – ovlašteni revizor

Vrijeme trajanja revizije

Vrijeme trajanja kod klijenta: od 30.4.2024. godine do 10.7.2024. godine.

Računovodstvena evidencija

Računovodstvena evidencija bazirana je sljedećim računovodstvenim propisima:

- Zakonu o računovodstvu i reviziji ("Službeni list FBiH", 15/21),
- Međunarodnim računovodstvenim standardima,
- Pravilnik o kontnom okviru, sadržaju konta i primjeni kontnog okvira za gospodarska društva
- Pravilniku o obrascima bilanca stanja i bilanca uspjeha za poduzeća i zadruge, druge pravne osobe i poduzetnike koji vode dvojno knjigovodstvo, Pravilniku o obrascu i sadržaju pozicija u obrascu izvješća o promjenama na kapitalu i novčanim tijekovima,
- Po odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u BiH, sve pravne osobe primjenjuju Međunarodne računovodstvene standarde od 2006. godine.
- Međunarodni standard finansijskog izvještavanja za velike subjekte (MSFI)

Uz godišnja finansijska izvješća za poslovnu 2023. godinu Društvo je objavilo i osnovne korištene Računovodstvene politike i zabilješke.

Poslovne knjige i finansijska izvješća se vode i sastavljaju po kontnom planu za gospodarska Društva.

Sažetak temeljnih računovodstvenih politika

Pravila procjenjivanja – temeljne pretpostavke

Financijska izvješća trebaju biti sastavljena po načelu nastanka poslovnih događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti. Prema načelu nastanka poslovnog događaja učinci poslovnih promjena i drugih događaja se priznaju u momentu nastanka (a ne kada se gotovina ili njen ekvivalent primi ili isplati).

Financijska izvješća sastavljena po načelu nastanka poslovnog događaja (osim Izvješća o novčanim tijekovima) pružaju informacije ne samo o poslovnim promjenama iz prethodnog razdoblja, koje uključuju isplatu i prijem gotovine, već također i o obvezama za isplatu gotovine u budućem razdoblju i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će biti primljena u budućem razdoblju.

Financijska izvješća su sastavljena pod pretpostavkom da će Društvo poslovati na neograničeni vremenski period i da će nastaviti poslovati i u budućnosti.

Priznavanje elemenata financijskih izvješća

Sredstvo se priznaje u bilanci stanja kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritićati u Društvo i kada sredstvo ima nabavnu vrijednost ili cijenu koštanja ili vrijednost koja se može pouzdano izmjeriti. Obveza se priznaje u bilanci stanja kada je vjerojatno da će odljev resursa koji sadrži ekonomske koristi proizići iz podmirenja sadašnjih obveza i kada se iznos obveze koja će se podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Prihod se priznaje u bilanci uspjeha kada je povećanje budućih ekonomskih koristi povezano s povećanjem sredstava ili smanjenjem obveza koje se mogu pouzdano izmjeriti, odnosno da priznavanje prihoda nastaje istovremeno s priznavanjem povećanja sredstava ili smanjenja obveza.

Rashodi se priznaju u bilanci uspjeha kada smanjenje budućih ekonomskih koristi koje su povezane sa smanjenjem sredstava ili povećanjem obveza i mogu se pouzdano izmjeriti, odnosno da priznavanje rashoda nastaje istovremeno s priznavanjem porasta obveza ili smanjenjem sredstava.

Kapital se iskazuje u skladu s financijskim konceptom kapitala kao uloženi novac ili uložena kupovna moć i predstavlja neto imovinu Društva. Iz financijskog koncepta kapitala proistječe koncept očuvanja financijskog kapitala. Očuvanje financijskog kapitala mjeri se u nominalnim monetarnim jedinicama - CSD. Po ovom konceptu dobit je zarađena samo ako financijski (ili novčani) iznos neto imovine na kraju razdoblja premašuje financijski (ili novčani) iznos neto imovine na početku razdoblja, nakon uključivanja bilo kakvih raspodjela vlasnicima ili doprinosa vlasnika u tijeku godine.

Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman tečajnih razlika

Izvršen je preračun novčanih sredstava, potraživanja i obveza u stranim sredstvima plaćanja u njihovu protuvrijednost po tečaju na dan bilanciranja. Pozitivne i negativne tečajne razlike nastale po tome temelju su iskazane kao prihod ili rashod razdoblja.

Računovodstvena načela

Pri sačinjavanju financijskih izvješća Društvo je obvezno pridržavati se sljedećih načela:

Načelo stalnosti

Načelo stalnosti iz koga proizlazi da imovinski, financijski i prinosni položaj Društva kao i ekonomska politika zemlje i ekonomske prilike u okruženju omogućavaju poslovanje u neograničenom roku iz čega proizlazi

Sažetak temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

privremenost i povremenost izvještavanja, kao i obveznost procjenjivanja po nabavnoj cijeni i cijeni koštanja osim u slučajevima primjena načela impariteta.

Načelo dosljednosti

Načelo dosljednosti koje podrazumijeva da se način procjenjivanja u dužem vremenskom razdoblju ne mijenja, a ako do promjene ipak dođe u Aneksu se iskazuje efekt promjene i obrazlože razlog promjene.

Načelo realizacije

Načelo realizacije po kojemu se u bilanci uspjeha mogu uključiti samo realizirani (tržišno potvrđeni) dobiti.

Načelo impariteta

Načelo impariteta (nejednake vrijednosti), koje zahtjeva bilanciranje imovine po najnižoj a obveza po najvišoj vrijednosti što ima za posljedicu odmjera vanja rashoda na više a prihoda na niže, kao i uzimanje u obzir smanjenje cijene (deprecijacije) i rezerviranja nezavisno je li rezultat dobit ili gubitak.

Načelo uzročnosti prihoda i rashoda

Načelo uzročnosti prihoda i rashoda po kome se uzimaju u obzir svi prihodi i svi rashodi danog obračunskog razdoblja bez obzira na moment naplate prihoda (fakturiranu realizaciju) i momenta plaćanja na temelju rashoda.

Načelo pojedinačnog procjenjivanja dospelosti i obveza

Načelo pojedinačnog procjenjivanja dospelosti i obveza pri čemu eventualna grupna procjenjivanja radi racionalizacije proistječu iz pojedinačnog procjenjivanja.

Načelo identiteta bilanci

Načelo identiteta bilanci po kome bilanca otvaranja poslovnih knjiga za tekuću godinu mora biti identična zaključnoj bilanci za prethodnu godinu.

IMOVINA

Imovinu je potrebno procjenjivati prije datuma bilanciranja.

Neuplaćeni upisani kapital

Neuplaćeni upisani kapital procjenjuje se po trenutnoj vrijednosti potraživanja na temelju upisanog neuplaćenog kapitala

Nematerijalna ulaganja

Nematerijalna ulaganja se priznaju samo kada je vjerojatno da će od tog ulaganja pritijecati ekonomske koristi i kada je nabavna vrijednost ulaganja pouzdano mjerljiva, a obuhvaćaju ulaganja u razvitak, koncesije, patente, licence, ulaganja u ostalu nematerijalnu imovinu, kao i kupovinom stečenog goodwilla.

Nematerijalna ulaganja se vrednuju prema nabavnoj vrijednosti.

Sažetak temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Nekretnine, postrojenja, oprema i sredstva

Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalna sredstva koja Društvo drži za upotrebu u proizvodnji ili isporuku robe ili pružanje usluga, za iznajmljivanje drugim osobama ili u administrativne svrhe ili za koja se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog razdoblja.

Nabavke nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme u tijeku godine evidentiraju se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini faktorna vrijednost nabavljenih sredstava uvećana za sve zavisne troškove nabavke i sve troškove dovođenja u stanje funkcionalne pripravnosti. Cijenu koštanja navedenih sredstava proizvedenih u vlastitoj režiji čine direktni troškovi i pripadajući indirektni troškovi, koji se odnose na to ulaganje.

Dobici ili gubici koji proistječu iz rashodovanja ili otuđenja utvrđuju se kao razlika između procijenjenih neto priljeva od prodaje iskazanog iznosa sredstva i priznaju se kao prihod ili rashod u bilanci uspjeha.

U momentu nabavke ova imovina se vrednuje po nabavnoj cijeni.

Nakon početnog priznavanja po nabavnoj vrijednosti građevinski objekti, postrojenja, oprema i sredstva, vrednuju se po sadašnjoj vrijednosti (nabavna vrijednost umanjena za iznos obračunate amortizacije i gubitke na temelju smanjenja vrijednosti).

Investicione nekretnine nakon početnog priznavanja procjenjuju se po sadašnjoj vrijednosti (obično je to vladajuća tržišna cijena). Dobit ili gubitak nastao uslijed promjene vrijednosti investicione nekretnine uključuje se u rezultat u kome je nastao.

Sadašnja vrijednost građevinskih objekata, postrojenja, opreme i investicijske imovine uvećava se za naknadne troškove na temelju troškova adaptacije, zamjene dijelova i troškova generalnih popravki pod uvjetom da se ovi troškovi mogu izmjeriti i da oni produžuju korisni vijek ili povećavaju učinak sredstva.

Nakon početnog vrednovanja kada knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme odstupa od tržišnih cijena na dan sastavljanja bilanci, vrši se procjena nekretnina, postrojenja i opreme ili putem nove nabavne cijene ili putem revalorizacije. Pozitivni efekti ove procjene povećavaju revalorizacijsku rezervu, a negativni efekti smanjuju revalorizacijsku rezervu, a ako revalorizacijske rezerve nema negativni efekt povećava rashod manjom vrijednošću imovine u bilanci uspjeha.

Amortizacija

Osnovica za obračun amortizacije nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme, izuzimajući zemljište i šume je nabavna odnosno revalorizacijska nabavna vrijednost.

Obračun amortizacije vrši se od početka narednog mjeseca u odnosu na mjesec kada je sredstvo stavljeno u upotrebu.

Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom, primjenom stopa koje se utvrđuju na temelju procijenjenog korisnog vijeka upotrebe sredstava.

Osnovica za obračun amortizacije sredstva je nabavna vrijednost.

Preostala vrijednost je jednaka je razlici nabavne vrijednosti i ispravke vrijednosti, što znači da Društvo ne očekuje da će dobiti neku vrijednost za sredstvo na kraju njegovog korisnog vijeka trajanja.

Sažetak temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Efekti procijene obuhvaćaju se u bilanci uspjeha (pozitivni u korist prihoda od usklađivanja vrijednosti imovine, a negativni na teret rashoda na temelju smanjenja vrijednosti imovine).

Metoda obračuna amortizacije je linearna tj. proporcionalna (pasus 62 MRS 16 – *Nekretnine, postrojenja i oprema*).

Najviše stope amortizacije iz člana 19. Zakona o porezu na dobit, koje se priznaju kao porezno dopustiv rashod, po grupama su:

a)	građevinski objekti	5,00%
b)	ceste, komunalni objekti, željeznica	10,00%
c)	oprema, vozila, postrojenja	15,00%
d)	oprema za vodoprivredne, vodovodne i kanalizacijske sisteme	15,00%
e)	hardver i softver i oprema za zaštitu okoliša	33,30%
f)	višegodišnji zasadi	15,00%
g)	osnovna stada	40,00%
h)	nematerijalna imovina	20,00%

Financijski plasmani i potraživanja

Sudjelovanje u kapitalu

Sudjelovanje u kapitalu procjenjuje se po nominalnoj vrijednosti ili tržišnoj vrijednosti ako je ona niža. Sudjelovanje u kapitalu otpisuje se proporcionalno gubitku a povećava proporcionalno povećanju temeljnog kapitala iz raspodjele neto dobiti i jedno i drugo na temelju izvješća pravne osobe kod koje je uloženi kapital a pokriva gubitka odnosno odluka o povećanju temeljnog kapitala iz raspodjele neto dobiti.

Kredit

Kredit se procjenjuje po nominalnoj vrijednosti. Kredit se direktno otpisuje za iznos dokumentirane nenaplativosti, a indirektno na temelju odluka rukovodstva u slučaju ne izvršenja naplate u roku dospelosti. Vrijednosni papiri

Vrijednosni papiri, otkupljeni vlastiti vrijednosni papiri i udjeli procjenjuju se po nabavnoj vrijednosti ili tržišnoj vrijednosti ako je ona niža.

Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja procjenjuju se po nominalnoj vrijednosti umanjenoj za indirektni otpis, po odluci rukovodstva, vjerovatno nenaplativih potraživanja odnosno za direktni otpis ako je nenaplativost potraživanja dokumentirana.

Financijski plasmani i potraživanja

Financijski plasmani i potraživanja u stranoj valuti procjenjuju se po srednjem tečaju strane valute na dan bilanciranja.

Društvo općim aktom utvrđuje indirektno otpisivanje plasmana i potraživanja.

Zastarjela potraživanja direktno se otpisuje na teret rashoda.

Sažetak temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Zalihe

Zalihe robe i materijala se mjere po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čine svi troškovi nabavke za dovođenje zaliha na njihovo sadašnje mjesto i stanje. Troškovi nabavke zaliha obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne dažbine i druge obveze (osim onih koje Društvo može naknadno povratiti od poreznih vlasti), troškove prijevoza, manipulativne troškove i druge troškove koji se mogu direktno pripisati nabavci. Popusti, rabati i druge osobne stavke se oduzimaju pri utvrđivanju troškova nabavke.

Izlaz zaliha materijala i robe se evidentira metodom prosječne ponderirane cijene. Zalihe materijala, rezervnih dijelova, inventara s jednokratnim otpisom i robe procjenjuju se po nabavnoj vrijednosti, koja obuhvaća fakturiranu vrijednost dobavljača i zavisne troškove nabavke. Obračun izlaza zaliha materijala i rezervnih dijelova, sitnog inventara i robe vrši se po prosječnoj nabavnoj cijeni.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda procjenjuju se po cijeni koštanja ili neto prodajnoj cijeni ako je ona niža. Cijena koštanja obuhvaća troškove proizvodnje i proporcionalni dio općih troškova proizvodnje, pri čemu se iz ovih troškova isključuju troškovi nekorištenja kapaciteta i troškovi uprave i prodaje.

Neto prodajna cijena je prodajna cijena na dan procjene umanjena za davanja, troškove prodaje, kao i za troškove dovršavanja proizvodnje u slučaju nedovršene proizvodnje. Neto prodajna cijena utvrđuje se ovako: trenutna prodajna cijena na dan sastavljanja bilanci $\times$ (troškovi razdoblja/prihod od prodaje).

U slučaju smanjenja upotrebne vrijednosti zaliha za iznos stvarno nastalog i dokumentiranog smanjenja vrijednosti vrši se otpis zaliha na teret rashoda.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Vrijednosni papiri koje su neposredno unovčeni i plemeniti metali smatraju se gotovinskim ekvivalentima. Vrijednosni papiri procjenjuju se po nabavnoj vrijednosti a plemeniti metali procjenjuju se po vrijednosti izvedenoj iz cijena plemenitih metala na svjetskom tržištu.

Vrijednosni papiri, depoziti po viđenju i gotovina u stranoj valuti procjenjuju se po srednjem tečaju strane valute na dan sastavljanja bilanci.

Aktivna vremenska razgraničenja

Aktivna vremenska razgraničenja (AVR) obuhvaćaju unaprijed plaćene odnosno fakturirane troškove i prihode tekućeg razdoblja koji nisu mogli biti fakturirani a za koje su nastali troškovi u tekućem razdoblju.

Kapital

Kapital obuhvaća: temeljni kapital, emisijsku premiju, rezervni kapital (zakonske i statutarne rezerve), revalorizacijske rezerve i neraspoređeni neto dobitak ranijih ili tekuće godine.

Gubitak iz ranijih godina i tekuće godine je ispravka vrijednosti kapitala. Kapital i gubitak unose se u bilance u visini nominalne knjigovodstvene vrijednosti. Revalorizacijska rezerva danog sredstva prenosi se na neraspoređeni dobitak kada se to sredstvo potpuno amortizira ili prodaje.

Sažetak temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Obveze

Dugoročne i kratkoročne obveze proistekle iz finansijskih i poslovnih transakcija procjenjuju se po nominalnoj vrijednosti. Obveze u stranoj valuti procjenjuju se po srednjem tečaju strane valute na dan sastavljanja bilanci.

Zastarjele obveze ukidaju se u korist prihoda.

Dugoročna rezerviranja

Dugoročna rezerviranja predstavljaju obveze za pokriće troškova i rizika proisteklih iz prethodnog poslovanja koji će se pojaviti u narednim godinama a odnose se na:

- ▲ rezerviranja za troškove u garantnom roku na temelju prodanih usluga za koje je obračunat prihod u punom iznosu,
- ▲ rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstva,
- ▲ rezerviranja za zadržane kaucije i depozite,
- ▲ rezerviranja za troškove restrukturiranja,
- ▲ rezerviranja za naknade i druge beneficije zaposlenih, i
- ▲ ostala rezerviranja za vjerojatne troškove.

Ova rezerviranja Društvo procjenjuje na bazi stvarno očekivanih troškova, a ukida ih u momentu nastanka troškova koji tereti rezerviranje. Neiskorištena dugoročna rezerviranja za pokriće troškova ukidaju se u korist ostalih prihoda.

Pasivna vremenska razgraničenja (PVR) obuhvaćaju:

- ▲ unaprijed obračunati troškovi,
- ▲ obračunati prihodi budućeg razdoblja,
- ▲ odloženi prihodi po temelju efekata ugovorene zaštite od rizika,
- ▲ razgraničeni troškovi nabavke,
- ▲ donacije.

Donacije primljene za povećanje prihoda unose se u prihode do visine rashoda, a donacije primljene za nabavljene stvari unose se u prihode u visini troškova nastalih po temelju utroška ili amortizacije primljenih stvari iz donacija.

Obveze za porez za dodanu vrijednost (PDV)

Iskazuje se obračun poreza na dodanu vrijednost kupcima u iznosu koji nije kompenziran sa obračunatim porezom na dodanu vrijednost od strane dobavljača i temelju uvoza.

Poslovni prihodi i rashodi

Poslovne prihode čine:

- ▲ prihodi od prodaje robe i usluga umanjene za poreske dažbine i dane popuste nezavisno od momenta naplate,
- ▲ prihodi od aktiviranja i potrošnje usluga priznaju po cijeni koštanja,
- ▲ prihodi od aktiviranja i potrošnje robe priznaju se po nabavnoj cijeni, a prihodi od prirasta temeljnog stada priznaju se po tržišnoj cijeni,
- ▲ promjena vrijednosti biološke imovine,

Sažetak temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

- ▲ prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, donacija, prihodi iz proračuna/budžeta i drugih izvora i drugi osobni prihodi,
- ▲ prihodi od zakupnina, članarina, ukidanja rezerviranja i ostali poslovni prihodi.

Prihod se mjeri na temelju fer vrijednosti primljene nadoknade ili potraživanja, uzimajući u obzir iznos svih trgovačkih popusta i količinskih rabata koje Društvo odobri. Razlika između fer vrijednosti i nominalnog iznosa naknade priznaje se kao prihod od kamate.

Poslovni prihodi korigiraju se na više za povećanje vrijednosti zaliha usluga i na niže za smanjenje vrijednosti zaliha usluga.

Prihodi od prodaje su iskazani u iznosu fakturirane realizacije, tj. izvršene prodaje do kraja obračunskog razdoblja, pod uvjetom da je s tim danom nastao dužničko-povjerilački odnos i da je ispostavljena faktura.

Prihodi od usluga iskazani su proporcionalno stupnju završenosti usluge na dan bilanciranja.

Dobici predstavljaju povećanje ekonomske koristi, a obuhvaćaju prihode koji se javljaju u slučaju prodaje stalne imovine po vrijednosti većoj od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim nerealizirane dobiti na temelju prodaje vrijednosnih papira (u slučaju kada se vrednovanje vrijednosnih papira vrši po njihovim tržišnim vrijednostima), kao i dobitke koji nastaju pri povećanju knjigovodstvene vrijednosti stalne imovine uslijed prestanka djelovanja uvjeta za smanjenje njihove vrijednosti.

Gubici nastaju po temelju prodaje imovine po cijenama nižim od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim po temelju rashodovanja neotpisanih temeljnih sredstava, po temelju šteta koje se mogu u cjelini ili djelomično nadoknaditi od osiguravajućih društava, po temelju primjene principa impariteta (umanjenje vrijednosti imovine).

Poslovne rashode čine: nabavna vrijednost prodane robe, troškovi materijala za izradu, troškovi ostalog materijala, troškovi goriva i energije, troškovi bruto zarada i naknada zarada, troškovi proizvodnih usluga, troškovi amortizacije i rezerviranja, nematerijalni troškovi, porezi i doprinosi nezavisni od rezultata. Svi rashodi se priznaju nezavisno od plaćanja.

Izvanredni prihodi i rashodi

Izvanredni prihodi i rashodi nastaju kao posljedica izvanrednih događaja, koji se jasno razlikuju od redovitih aktivnosti i od kojih se ne očekuje da nastaju često ili redovito.

Temeljne karakteristike izvanrednih prihoda i rashoda su:

- ▲ rijetko se pojavljuju;
- ▲ događaj koji je prouzročio prihod ili rashod je izvanredan, odnosno nije posljedica redovitih aktivnosti;
- ▲ značaj i veličina prihoda ili rashoda je velika u odnosu na imovinu društva.

Financijski prihodi i rashodi

Financijski prihodi i rashodi obuhvaćaju: prihode i rashode od kamata (nezavisno od toga da li su dospjeli i da li se plaćaju ili pripisuju iznosu potraživanja ili obveze na dan bilanciranja); prihode i rashode od tečajnih razlika; prihode i rashode iz odnosa s matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim osobama; i ostale financijske prihode i rashode.

Financijske prihode čine: prihodi od kamata, od učešća u dobiti povezanih pravnih osoba/lica, od pozitivnih tečajnih razlika, dobiti po temelju promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine i ostali financijskih prihodi.

Sažetak temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Financijske rashode čine: rashodi na temelju kamata, negativnih tečajnih razlika, otpisi dugoročnih financijskih plasmana, gubici po temelju promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine, rashodi iz odnosa sa povezanim pravnim osobama i ostali financijski rashodi.

Ostali prihodi i rashodi

Ostale prihode čine: dobici od prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme, bioloških sredstava, učešća u kapitalu, dugoročnih vrijednosnih papira i materijala, dobici na temelju ulaganja u nekretnine, viškovi osim viškova zaliha usluga, prihodi od smanjenja obveza, dobici na temelju prodaje stalnih sredstava klasificiranih kao stalna sredstva namijenjena otuđenju, naplaćena otpisana potraživanja i ostali nespomenuti prihodi.

Ostale rashode čine: gubici na temelju rashodovanja, otpisa i prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme, bioloških sredstava, gubici na temelju prodaje učešća u kapitalu, dugoročnih vrijednosnih papira i materijala, manjkovi osim manjkova zaliha usluga, otpisi obrtnih sredstava, gubici po temelju prodaje stalnih sredstava klasificiranih kao stalna sredstva namijenjena otuđenju, gubici na temelju ulaganja u nekretnine i ostali nespomenuti rashodi.

Dobici i gubici

Dobici predstavljaju povećanje ekonomske koristi, a obuhvaćaju prihode koji se javljaju u slučaju prodaje stalne imovine po vrijednosti većoj od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim nerealizirane dobiti na temelju prodaje vrijednosnih papira (u slučaju kada se vrednovanje vrijednosnih papira vrši po njihovim tržišnim vrijednostima), kao i dobitke koji nastaju pri povećanju knjigovodstvene vrijednosti stalne imovine uslijed prestanka djelovanja uvjeta za smanjenje njihove vrijednosti.

Gubici nastaju po temelju prodaje imovine po cijenama nižim od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim po temelju rashodovanja neotpisanih temeljnih sredstava, po temelju šteta koje se mogu u cjelini ili djelomično nadoknaditi od osiguravajućih društava, po temelju primjene principa impariteta (umanjenje vrijednosti imovine).

Prihode od usklađivanja vrijednosti stalne imovine čine: prihodi od revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava i prihodi na temelju poništavanja imparitetnih gubitaka. Rashode na temelju usklađivanja vrijednosti stalne imovine čine: rashodi na temelju revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava i rashodi na temelju priznavanja imparitetnih gubitaka.

Porez na dodanu vrijednost (PDV)

Porez na dodanu vrijednost (PDV) propisan je Zakonom o porezu na dodanu vrijednost (Službeni list BiH broj 09/95) uvedena je obveza i sustav plaćanja PDV-a na cijelom teritoriju BiH s početkom primjene od 1.januara 2006. godine a čime je zamijenjen dotadašnji sustav oporezivanja i primjene poreza na promet proizvoda i usluga.

Porez na dobit

Porez na dobit obračunava se u skladu sa Zakonom o porezu na dobit. Porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu s entitetskim propisima. Porezna obveza se obračunava na oporezivu dobit. Oporeziva dobit utvrđuje se u poreznoj Bilanci usklađivanjem dobiti iskazane u bilanci uspjeha, koji je sačinjen u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardima i propisima kojima se uređuje računovodstvo, za određene rashode i prihode u suglasnosti s važećim poreznim propisima.

Bilješke uz financijska izvješća

1. PRIHODI IZ UGOVORA S NEPOVEZANIM STRANAMA NA DOMAĆEM TRŽIŠTU

	2023	2022
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	17.939.833	16.610.856
	17.939.833	16.610.856

Prihodi iz ugovora s nepovezanim stranama na domaćem tržištu Društva u 2023. godini iznosili su 17.939.833 KM (2022: 16.610.856 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je povećanje u iznosu od 1.328.977 KM, odnosno za 8%.

2. FINANCIJSKI PRIHODI

	2023	2022
Prihodi od kamata	1.224	-
	1.224	-

Financijski prihodi Društva u 2023. godini iznosili su 1.224 KM (2022: 0 KM).

3. OSTALI PRIHODI I DOBICI

	2023	2022
Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl.	139.459	144.188
Prihodi od zakupa	90.893	110.328
Prihodi od donacija	57.015	66.475
Prihodi iz namjenskih izvora financiranja	2.503.525	3.063.340
Dobici od prodaje nematerijalnih i materijalnih stalnih sredstava	-	684
Viškovi	-	29.807
Naplaćena otpisana potraživanja	4.075	2.258
Prihodi po osnovi ugovorene zaštite od rizika	-	11.900
Otpis obveza, ukinuta rezerviranja i ostali prihodi	27.512	43.999
	2.822.479	3.472.979

Ostali prihodi i dobici Društva u 2023. godini iznosili su 2.822.479 KM (2022: 3.472.979 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 650.500 KM, odnosno za 18,73%.

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

4. PROMJENE U ZALIHAMA GOTOVIH PROIZVODA, POLUPROIZVODA I PROIZVODNJE U TOKU

	2023	2022
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku	(113.346)	-
	(113.346)	-

5. MATERIJALNI TROŠKOVI I TROŠKOVI ENERGIJE

	2023	2022
Utrošene sirovine i materijal	642.190	889.399
Utrošena energija i gorivo	772.182	708.940
Utrošeni rezervni dijelovi	264.130	240.469
Otpis sitnog inventara, ambalaže i auto-guma	141.253	120.033
	1.819.755	1.958.841

Materijalni troškovi i troškovi energije Društva u 2023. godini iznosili su 1.819.755 KM (2022: 1.958.841 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 139.086 KM, odnosno za 7,1%.

6. TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH OSOBNIH PRIMANJA

	2023	2022
Troškovi plaća	12.484.551	10.728.008
Troškovi naknada plaća	225.657	
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	17.396	11.340
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	2.216.245	1.972.102
Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	34.328	38.138
Troškovi naknada ostalim fizičkim osobama	113.924	145.921
	15.092.101	12.895.509

Troškovi plaća i ostalih osobnih primanja Društva u 2023. godini iznosili su 15.092.101 KM (2022: 12.895.509 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je povećanje u iznosu od 2.196.592 KM, odnosno za 17,03%.

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

7. AMORTIZACIJA

	2023	2022
Amortizacija	1.282.520	1.343.123
	1.282.520	1.343.123

Troškovi amortizacije Društva u 2023. godini iznosili su 1.282.520 KM (2022: 1.343.123 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 60.603 KM, odnosno za 4,51%.

8. TROŠKOVI PRIMLJENIH USLUGA

	2023	2022
Troškovi usluga izrade i dorade učinaka	1.834.893	1.857.469
Troškovi transportnih usluga	195.121	213.129
Troškovi usluga održavanja	143.826	251.887
Troškovi zakupa	89.388	89.388
Troškovi sajмова	6.517	-
Troškovi reklame i sponzorstva	-	5.675
Troškovi ostalih usluga	1.700	3.439
	2.271.445	2.420.987

Troškovi primljenih usluga Društva u 2023. godini iznosili su 2.271.445 KM (2022: 2.420.987 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 149.542 KM, odnosno za 6,18%.

9. OSTALI POSLOVNI RASHODI I TROŠKOVI

	2023	2022
Troškovi neproizvodnih usluga	112.777	70.502
Troškovi reprezentacije	78.715	12.353
Troškovi premija osiguranja	44.456	43.294
Troškovi platnog prometa	7.632	14.437
Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	61.529	55.852
Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pravne osobe	97.822	89.314
Troškovi članskih doprinosa i sl. obveza	21.006	14.011
Ostali nematerijalni troškovi	149.544	279.627
	573.481	579.390

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

Ostali poslovni rashodi i troškovi Društva u 2023. godini iznosili su 573.481 KM (2022: 579.390 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 5.909 KM, odnosno za 1,02%.

10. FINANCIJSKI RASHODI

	2023	2022
Ostali financijski rashodi	323.183	-
	<u>323.183</u>	<u>-</u>

Financijski rashodi Društva u 2023. godini iznosili su 323.183 KM (2022: 0 KM).

11. OSTALI RASHODI I GUBICI

	2023	2022
Gubici od dugoročne nefinancijske imovine	-	153.842
Troškovi rezerviranja, neto	1.088.518	711.794
	<u>1.088.518</u>	<u>865.636</u>

Ostali rashodi i gubici Društva u 2023. godini iznosili su 1.088.518 KM (2022: 865.636 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je povećanje u iznosu od 222.882 KM, odnosno za 25,75%.

12. NEMATERIJALNA IMOVINA

	2023	2022
Ostala nematerijalna sredstva	45.300	45.300
Isp.vrijed.ost. stalnih nematerijalnih sredstava	(45.300)	(45.300)
	<u>-</u>	<u>-</u>

Nematerijalna imovina Društva u 2023. godini iznosila je 0 KM (2022: 0 KM).

Nematerijalna sredstva iskazana su u neto iznosu od 0 KM (nabavne vrijednosti 45.300 KM ispravke vrijednosti 45.300 KM) i odnose se na računarske programe koji su ranijem razdoblju u cijelosti otpisani. Nekretnine, postrojenja i oprema predstavljaju najznačajniji dio stalnih sredstava.

13. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	2023	2022
Zemljište	3.187.155	3.187.155
Građevinski objekti	22.918.665	22.918.665
Ispravka vrijednosti građevinskih objekata	(19.361.984)	(18.776.252)
Postrojenja i oprema	5.532.813	5.178.145
Ispravka vrijednosti postrojenja i oprema	(4.913.195)	(4.593.502)
Alati, pogonski i uredski namještaj	147.589	147.589
Ispravka vrijednosti alata pogonskog i uredskog namještaja	(143.119)	(141.186)
Transportna sredstva	2.976.970	2.185.358
Ispravka vrijednosti transportnih sredstava	(1.876.604)	(1.575.695)
Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	241.923	857.957
	8.710.213	9.388.234

Vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme Društva u 2023. godini iznosila je 8.710.213 KM (2022: 9.388.234 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 678.021 KM, odnosno za 7,22%.

Nismo sudjelovali u redovnom godišnjem popisu imovine, obveza i kapitala sa stanjem na dan 31. decembra 2022. godine i pripremnim aktivnostima za izradu financijskih izvještaja za 2022. godinu jer smo ugovor potpisali iza tog datuma, a što nije u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima - MREVs, Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH (Službeni list FBiH broj 15/21).

S obzirom na datum zaključenja Ugovora o reviziji, nismo mogli prisustvovati popisu zaliha i drugih oblika imovine čiji su rezultati trebali biti uključeni u financijske izvještaje koji su predmet revizije.

Uprava je svjesna mogućih ograničenja opsega revizije prvenstveno radi kašnjenja provođenja Javne nabave za Odabir neovisnog revizora društva. Računovodstvene evidencije klijenta, kao i alternativni revizorski postupci nisu bili moguć radi veličine društva, složenosti izrade elaborata o popisu.

Nesudjelovanje revizora u popisima je uskratilo mogućnost revizoru da provede odgovarajuće revizorske procedure kod popisa tako da nije postojala mogućnost da se adekvatno provjeri stanje zaliha i drugih oblika imovine na dan 31. decembra 2022. godine i procijeni da li su popisi urađeni kvalitetno a imovina i zalihe iskazani na najbolji način u bilanci stanja na taj dan.

Preporuka

U buduću je potrebno sa revizorom dogovoriti plan i dinamiku revizije na način da revizor bude uključen u predreviziju i da revizor bude upoznat s planom popisa i da mu se omogući sudjelovanje u popisima.

Na datum bilance nije izvršena ocjena umanjenja vrijednosti imovine sukladno odredbama članka 28. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH i MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti imovine, zbog čega se knjigovodstvena vrijednost stalnih sredstava može razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima Zakona i Standarda. To može imati za posljedicu odnosno da su sredstva i financijski rezultat za 2022. godinu precijenjeni ukoliko je eventualno nadoknadivi iznos sredstava manji od

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

njihove knjigovodstvene vrijednosti, odnosno da su sredstva i financijski rezultat za 2021. godinu precijenjeni. Nismo mogli izračunati efekte eventualnog umanjenja.

Nismo se uvjerali da je izvršena procjena umanjenja vrijednosti ostale dugoročne i kratkoročne financijske imovine u skladu sa zahtjevima MSFI 9 – Financijski instrumenti, MSFI 15 – Prihodi od ugovora sa kupcima, MSFI 16 – Najmovi i drugim relevantnim MRS/MSFI, i to za: financijsku imovinu po amortiziranom trošku (dati krediti), ostala dugoročna potraživanja i imovina (dugoročna potraživanja...), ostala financijska potraživanja po amortiziranom trošku (dio) i kratkoročne financijske plasmane (potraživanja po financijskim najmovima...).

Preporuka

Na datum bilance vršiti testiranje umanjenja vrijednosti stalnih sredstava, odnosno procjenu nadoknadle vrijednosti takvog sredstva, sukladno zahtjevu MRS-a 36 – Umanjenje vrijednosti imovine i Zakonu o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Društvo još uvijek ne raspolaže cjelovitom dokumentacijom o vlasništvu za sve iskazane nekretnine. Prema podacima Službe za imovinsko pravne poslove, u tijeku je sistemsko usuglašavanje podataka o nekretninama između evidencija katastra i zemljišnih knjiga.

Preporuka

Poduzeti aktivnosti na usuglašavanju podataka o nekretninama između evidencija katastra i zemljišnih knjiga.

14. ULAGANJA U INVESTICIJSKE NEKRETNINE

	2023	2022
Ulaganja u vlastite građevine	1.659.832	1.659.832
Ispravka vrijednosti građevina datih u najam	(764.012)	(689.758)
	895.820	970.074

Ulaganja u investicijske nekretnine Društva u 2023. godini iznosili su 895.820 KM (2022: 970.074 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 74.254 KM, odnosno za 7,65%.

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

15. BIOLOŠKA IMOVINA

	2023	2022
Šume	354.773.687	354.773.686
Osnovno stado	117.333	120.333
Ispravka vrijednosti osnovnog stada	(117.333)	(120.333)
	354.773.687	354.773.686

Biološka imovina Društva u 2023. godini iznosila je u 354.773.687 KM (2022: 354.773.686 KM).

Društvo je u svojim poslovnim knjigama u ranijem razdoblju iskazalo šume kao svoja biološka sredstva. Međutim, šume su državno vlasništvo i njihova vrijednost se ne može iskazivati kao imovina Društva, jer su Društvu dane na upravljanje i gospodarenje.

Vlada FBiH donijela je Zaključak V. broj 971/16 od 22. 4. 2016. godine kojim se nalaže da vlade i skupštine kantona, nakon izvršene revizije poslovanja za gospodarska društva u kojima je utvrđeno da se šuma i šumsko zemljište u državnom vlasništvu vode kao kapital, donesu odgovarajuće odluke kojima će se omogućiti isknjižavanje šuma i šumskog zemljišta u državnom vlasništvu kao temeljnog kapitala iz sudskog registra i poslovnih knjiga, jer su nekretnine tim društvima date samo na gazdovanje.

Isto tako, člancima od 40. do 42. Zakona o šumama utvrđeno je da su šume i šumsko zemljište u državnom vlasništvu, da njima upravlja Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo i da se pravo vlasništva nad njima ne može steći njihovim korištenjem.

Navedeno iskazivanje šuma u poslovnim knjigama Društva ima za posljedicu da su imovina i kapital precijenjeni za navedeni iznos i da financijski izvještaji nisu sastavljeni sukladno Zakonu o računovodstvu i reviziju u FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Preporuka

Intenzivno nastaviti aktivnosti prema osnivaču kako bi se donijele odluke sukladno Zakonu o šumama Kantona Sarajevo i Zaključku Vlade FBiH, radi točnog i fer iskazivanja imovine u financijskim izvješćima Društva, shodno Zakonu o računovodstvu i reviziji u FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

16. ZALIHE

	2023	2022
Sirovine i materijal	494.084	470.516
Rezervni dijelovi	58.266	36.360
Auto-gume i ambalaža	185.448	114.507
Alat i sitan inventar	412.696	360.311
Ispravak vrijednosti sirovina, materijala, dijelova i inventara	(514.577)	(375.027)
Poluproizvodi i dijelovi vlastite proizvodnje	8.772	894
Proizvodi u skladištu	411.051	389.970
Odstupanje od cijena	(54.670)	(40.108)
Dani predujmovi za zalihe i usluge ostalim pravnim osobama	300	-
	1.001.370	957.423

Zalihe Društva u 2023. godini iznosili su 1.001.370 KM (2022: 957.423 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je povećanje u iznosu od 43.947 KM, odnosno za 4,59%.

17. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	2023	2022
Kupci u zemlji	1.321.445	647.974
	1.321.445	647.974

Potraživanja od kupaca Društva u 2023. godini iznosila su 1.321.445 KM (2022: 647.974 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je povećanje u iznosu od 673.471 KM, odnosno za 103,93%.

Nismo se uvjerali da je izvršena procjena umanjivanja vrijednosti ostale dugoročne i kratkoročne financijske imovine u skladu sa zahtjevima MSFI 9 – Financijski instrumenti, MSFI 15 – Prihodi od ugovora sa kupcima, MSFI 16 – Najmovi i drugim relevantnim MRS/MSFI, i to za: financijsku imovinu po amortiziranom trošku (dati krediti), ostala dugoročna potraživanja i imovina (dugoročna potraživanja...), ostala financijska potraživanja po amortiziranom trošku (dio) i kratkoročne financijske plasmane (potraživanja po financijskim najmovima...).

Preporuka

Prema zahtjevima MSFI 9, vrijednost potraživanja pri početnom i naknadnom vrednovanju utvrđuje se prema fer vrijednosti. Samo ako je naplata potraživanja duža od jedne godine, a nije ugovorena kamata ili je ugovorena po stopi koja je niža od tržišne, potraživanje se vrednuje u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki naredni izvještajni datum, potraživanja čija naplata je duža od godine dana potrebno je evidentirati po amortiziranoj vrijednosti primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitke po osnovu obezvređenja. MSFI 9 zahtijeva da se na izvještajni datum procijeni naplativost svih potraživanja od kupaca, pa time i sumnjivih i spornih potraživanja, i da se priznaju rashodi po osnovu očekivanih kreditnih

Bilješke uz finansijska izvješća (nastavak)

gubitaka za sva potraživanja, pa time i za sumnjiva i sporna potraživanja, što sugerira da se postojeći model procjene rezerviranja za očekivane kreditne gubitke proširi i na sumnjiva i sporna potraživanja.

18. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI

	2023	2022
Transakcijski računi domaća valuta	2.818.549	3.016.936
Blagajne domaća valuta	12	362
	2.818.561	3.017.298

Gotovina i gotovinski ekvivalenti Društva u 2023. godini iznosili su 2.818.561 KM (2022: 3.017.298 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 198.737 KM, odnosno za 6,59%.

Društvo blagajničko poslovanje obavlja sukladno Pravilniku o blagajničkom poslovanju iz 2011.godine i nije usklađeno s Uredbom o uvjetima i načinu plaćanja gotovim novcem.

19. POTRAŽIVANJA ZA PDV

	2023	2022
PDV obračunan na usluge stranih osoba	4.233	-
Ulazni porez na koji još nije stečeno pravo odbitka	56.415	50.898
	60.648	50.898

Potraživanja za PDV Društva u 2023. godini iznosili su 60.648 KM (2022: 50.898 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je povećanje u iznosu od 9.750 KM, odnosno za 19,16%.

20. RAZGRANIČENJA

	2023	2022
Unaprijed plaćeni rashodi	2.185	-
Potraživanja za nefakturirani prihod	833.851	1.351.571
	836.036	1.351.571

Razgraničenja Društva u 2023. godini iznosili su 836.036 KM (2022: 1.351.571 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 515.535 KM, odnosno za 38,14%.

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

21. OSTALA IMOVINA I POTRAŽIVANJA

	2023	2022
Potraživanja od državnih organa i institucija	42.722	52.187
Ostala kratkoročna potraživanja	240	240
	42.962	52.427

Ostala imovina i potraživanja u 2023. godini iznosili su 42.962 KM (2022: 52.427 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 9.465 KM, odnosno za 18,05%.

22. KAPITAL

	2023	2022
Dionički kapital	408.698	408.698
Državni kapital	354.583.698	354.583.698
Ostale rezerve	8.863.396	8.863.396
Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda	350.568	330.219
Dobit tekućeg perioda	-	20.349
Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda	(57.151)	(57.151)
Gubitak tekućeg perioda	(1.574.121)	-
	362.575.088	364.149.209

Kapital Društva u 2023. godini iznosi 362.575.088 KM (2022: 364.149.209 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 1.574.121 KM, odnosno za 0,43%.

Dionički kapital (408.699 KM) iskazan je u poslovnim knjigama temeljem rješenja o reviziji prethodno izvršene vlasničke transformacije iz 1999. i 2000. godine, te naknadnim vrednovanjima. Društvo je registrirano kao društvo s ograničenom odgovornošću i ne može iskazivati dionički kapital sukladno Zakonu o gospodarskim društvima.

Državni kapital iskazan je u iznosu od 354.583.698 KM i nije usuglašen s kapitalom utvrđenim Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo o usklađivanju statusa Društva 6.12.2021. godine, kao i odlukama iz ranijeg razdoblja. Odlukom je utvrđeno da je osnivač osigurao novčana sredstva u iznosu od 10.000 KM, što predstavlja 100% udjela, kako je iskazano i u sudskom registru i posljednjim izmjenama od 3.11.2021. godine.

Nije izvršeno usuglašavanje kapitala iskazanog u knjigovodstvenim evidencijama Društva s vlasničkim kapitalom registriranim u sudskom registru za državni kapital iskazivan u ranijim godinama od 354.573.698 KM, koji je nastao temeljem prijenosa poslova gospodarenja državnim šumama i šumskim zemljištem.

Iskazivanje šuma i šumskog zemljišta, koji su u državnom vlasništvu, u imovini i kapitalu ima za posljedicu da su imovina i kapital precijenjeni za navedeni iznos i da financijska izvješća nisu sastavljena sukladno Zakonu o računovodstvu i reviziju u FBiH. Također, Društvo je registrirano kao

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

društvo s ograničenom odgovornošću i ne može iskazati dionički kapital, što nije usklađeno sa Zakonom o gospodarskim društvima.

Preporuka

Intenzivirati aktivnosti na usuglašavanju kapitala Društva, radi njegovog realnog iskazivanja u poslovnim knjigama sukladno Zakonu o računovodstvu i reviziji u FBiH i obliku organiziranja Društva prema Zakonu o gospodarskim društvima.

23. ODGOĐENI PRIHOD

	2023	2022
Unaprijed naplaćeni i drugi odgođeni prihodi	1.625.286	994.990
	1.625.286	994.990

Odgođeni prihod Društva u 2023. godini iznosio je 1.625.286 KM (2022: 994.990 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je povećanje u iznosu od 630.296 KM, odnosno za 63,35%.

24. REZERVIRANJA

	2023	2022
Rezerviranja po započetim sudskim sporovima	307.648	235.606
	307.648	235.606

Dugoročna rezerviranja Društva u 2023. godini iznosili su 307.648 KM (2022: 235.606 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je povećanje u iznosu od 72.042 KM, odnosno za 30,58%.

25. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	2023	2022
Dobavljači u zemlji	1.651.563	2.150.160
	1.651.563	2.150.160

Obveze prema dobavljačima Društva u 2023. godini iznosili su 1.651.563 KM (2022: 2.150.160 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 498.597 KM, odnosno za 23,19%.

Bilješke uz finansijska izvješća (nastavak)

26. OBVEZE ZA PLAĆE

	2023	2022
Obveze za neto plaće i naknade plaća	499.051	538.257
Obveze za porez i posebne dažbine na plaće i naknade plaća	48.508	50.419
Obveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	381.814	399.960
Obveze za ostala neto primanja, naknade troškova i materijalna prava zaposlenih	239.222	132.757
	1.168.595	1.121.393

Obveze po osnovi plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih Društva u 2023. godini iznosili su 1.168.595 KM (2022: 1.121.393 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je povećanje u iznosu od 47.202 KM, odnosno za 4,21%.

27. OBVEZE ZA PDV

	2023	2022
PDV po osnovi isporuka drugim obveznicima PDV-a	6.850	3.952
Obveze za razliku između obveza za PDV i ulaznog poreza	63.197	14.494
	70.047	18.446

Obveze za PDV Društva u 2023. godini iznosili su 70.047 KM (2022: 18.446 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je povećanje u iznosu od 51.601 KM, odnosno za 279,74%.

28. PASIVNA RAZGRANIČENJA

	2023	2022
Ostala pasivna vremenska razgraničenja	2.526.502	1.720.480
	2.526.502	1.720.480

Pasivna vremenska razgraničenja Društva u 2023. godini iznosili su 2.526.502 KM (2022: 1.720.480 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je povećanje u iznosu od 806.022 KM, odnosno za 46,85%.

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

29. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	2023	2022
Primljeni predujmovi, depoziti i kaucije	193.148	486.038
Ostale obaveze iz poslovanja	7.648	7.207
Obveze za naknade članovima odbora, komisija i sl.	1.883	3.235
Obveze za porez i posebne dažbine na naknade članovima odbora, komisija i sl.	228	392
Obveze za doprinose u vezi naknada članovima odbora, komisija i sl.	218	374
Obveze prema fizičkim osobama za naknade po ugovorima	4.928	9.150
Obveze za porez i posebne dažbine na naknade fizičkim osobama	597	1.108
Obveze za doprinose u vezi naknada fizičkim osobama	5.738	6.951
Ostale obveze	95.164	89.328
Ostale obveze za poreze, doprinose i druge dažbine	226.461	215.518
	536.013	819.301

Ostale kratkoročne obveze Društva u 2023. godini iznosili su 536.013 KM (2022: 819.301 KM). U odnosu na prethodnu poslovnu godinu zabilježeno je smanjenje u iznosu od 283.288 KM, odnosno za 34,58%.

30. VANBILANČNA EVIDENCIJA

	2023	2022
Obaveze za materijal primljen u doradu i obradu	600.644	600.644
Obaveze za materijal primljen na popravku	2.538.056	2.538.056
Vanbilančna aktiva	3.138.700	3.138.700
Obaveze za tuđe poluproizvode i proizvode primljene u doradu i obradu	438.406	438.406
Obaveze za nekretnine, postrojenja i opremu primljenu na ispitivanje, kontrolu, popravku i slično	162.238	162.238
Obaveze za primljene garancije	2.538.056	2.538.056
Vanbilančna pasiva	3.138.700	3.138.700

31. SISTEM FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE

Nije uspostavljen Sistem finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) odnosno nije uspostavljen niz procedura (mapa procesa, rizici, izabran koordinator i slično).

Po potrebi, a najmanje jednom godišnje, ažurirati mapu/knjigu ključnih poslovnih procesa i aktivnosti, kao i registar identificiranih rizika, s fokusom na praćenje i izvještavanje o rizicima, što podrazumijeva, između ostalog, praćenje provođenja kontrolnih mjera i aktivnosti i praćenje izloženosti riziku. Informacije prikupljene kroz postupke praćenja provođenja kontrolnih mjera koristiti za procjenu izloženosti riziku. Za utvrđivanje i procjenu rizika potrebno je kreirati odgovarajuće obrasce koji će sadržati podatke za popunjavanje Registra rizika.

Preporuka: Potrebno je u skladu sa zakonskom regulativom uvesti FUK (Financijsko upravljanje i kontrolu) i sve aktivnosti s tim vezane. Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli (u daljem tekstu: FUK), Pravilnik o provođenju FUK-a i Standardi interne kontrole nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.

Uspostaviti sistem internih kontrola u dijelu upravljanja rizicima, kontrolnih aktivnosti i nadzora nad uspostavljenim kontrolnim aktivnostima, te sačinjavati Godišnji izvještaj o funkcioniranju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH.

Po potrebi, a najmanje jednom godišnje, ažurirati mapu/knjigu ključnih poslovnih procesa i aktivnosti, kao i registar identificiranih rizika, s fokusom na praćenje i izvještavanje o rizicima, što podrazumijeva, između ostalog, praćenje provođenja kontrolnih mjera i aktivnosti i praćenje izloženosti riziku. Informacije prikupljene kroz postupke praćenja provođenja kontrolnih mjera koristiti za procjenu izloženosti riziku. Za utvrđivanje i procjenu rizika potrebno je kreirati odgovarajuće obrasce koji će sadržati podatke za popunjavanje Registra rizika.

Direktor je odgovoran za uspostavljanje funkcionalnog sistema internih kontrola, u skladu s propisima koji to reguliraju, kao i za uspostavljanje, razvoj i implementaciju odgovarajućeg, efikasnog, efektivnog i ekonomičnog finansijskog upravljanja i kontrola u instituciji. Odgovoran je da ciljeve korisnika javnih sredstava ostvaruje upravljanjem tim sredstvima na zakonit, ekonomičan i efektivan način.

FUK prožima cijelu organizacijsku strukturu i obuhvaća cjelokupno poslovanje i sve poslovne transakcije, a posebno one koje se odnose na: prihode i primitke; rashode i izdatke; procedure javnih nabavki i ugovaranje; povrate neopravdano i nezakonito utrošenih budžetskih sredstava; imovinu i obveze.

Financijski učinci su u pozadini svih odluka, aktivnosti i poslovnih događaja, bez obzira da li su vidljivi direktno ili indirektno, odnosno prije ili kasnije. Upravo u ovim područjima (stanje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, imovine, obveza, ugovora - potpisanih i zatim stavljenih u realizaciju) su vidljive krajnje posljedice finansijskih učinaka poslovanja, odnosno poduzetih ili nepoduzetih aktivnosti, realiziranih odluka, provedenih investicijskih projekata i slično. Iz tog razloga su za FUK posebno važna područja koja su vezana za planiranje i izvršavanje budžeta ili finansijskog plana, računovodstvo, izvještavanje i javne nabavke. Pobrojana područja su ujedno i ključna područja za fiskalnu odgovornost.

Važno je istaći da za FUK nisu i ne mogu biti zadužene samo organizacijske jedinice za financije, već je to sastavni dio upravljačke odgovornosti na svim razinama upravljanja i u svim organizacijskim jedinicama (službama) u javnom sektoru.

Samoprocjena sistema FUK provodi se prvenstveno na dva načina:

Bilješke uz finansijska izvješća (nastavak)

- popunjavanjem Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za obveznike koji imaju obvezu dostavljanja Izjave
- i popunjavanjem Upitnika za godišnji izvještaj o funkcioniranju sistema FUK (GI FUK) za obveznike dostavljanja godišnjeg izvještaja o FUK-u.

Revizija je obavljena na osnovu uzorka zbog obimnosti dokumentacije i određenog (ograničenog) broja dana planiranih za obavljanje revizije te zbog toga postoji mogućnost da određeni nedostaci i nepravilnosti u radu revidiranog subjekta neće biti uočeni i prezentirani u ovom izvještaju.

32. INTERNA REVIZIJA

Nije uspostavljena interna revizija kao drugi stup FUK-a a u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u Javnom sektoru (Službeni list FBiH 47/08 i 101/16) te Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH (Službeni list FBiH 15/21). Interna revizija jest drugi stup na kome počiva FUK, a suradnja i izvještavanje prema CHJ (Centralna harmonizacijska jedinica) kao treći stup na kojem počiva FUK nije uspostavljena.

Preporuka: Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru (Službeni list FBiH 47/08 i 101/16) uređuje se nadležnost, principi, uspostavljanje, procedure i aktivnosti interne revizije, te izvještavanje i druga pitanja vezana za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Odredbe ovog Zakona odnose se na korisnike javnih sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona i Grad i vanproračunskih fondova, kao i na pravne osobe u kojima Federacija, kantoni ili gradovi imaju većinski udjel.

U smislu ovog Zakona, termini koji se u njemu koriste imaju sljedeća značenja:

- Interna revizija je nezavisno, objektivno uvjeravanje i konzultantska aktivnost kreirana sa ciljem da se doda vrijednost i unaprijedi poslovanje organizacije. Ona pomaže organizaciji da ostvari svoje ciljeve osiguravajući sistematičan, discipliniran pristup ocjeni i poboljšanju efikasnosti upravljanja rizikom, kontrolama i procesima upravljanja.
- Interna kontrola podrazumijeva različite mehanizme kojima se osigurava ispravno izvršavanje odluka vezanih za budžetske i ostale politike, posebno u sljedećim oblastima: finansijskog izvještavanja, efikasnih sistema komunikacije između rukovoditelja i njihovog osoblja, računovodstvenih kontrola, kontrola procesa i kontrole javnih nabavki.
- Organizacija podrazumijeva sve korisnike javnih sredstava i to: budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, gradova, Grad i vanbudžetskih fondova.
- Korisnici javnih sredstava prvog nivoa financiraju se direktno iz budžeta.
- Korisnici javnih sredstava drugog nivoa financiraju se preko korisnika javnih sredstava prvog nivoa.
- Usluge uvjeravanja podrazumijevaju ispitivanje dokaza čija je svrha osigurati nezavisnu ocjenu o upravljanju rizikom, kontrolama ili procesu rukovođenja unutar organizacije.
- Kodeks profesionalne etike podrazumijeva principe profesije i prakse interne revizije (integritet, nezavisnost, objektivnost, povjerljivost i stručnost) i pravila ponašanja koja navode kako se trebaju ponašati interni revizori u vršenju svoje funkcije. Kodeks profesionalne etike primjenjuje se i na pojedince i na organizaciju koja pruža usluge interne revizije.
- Upute za internu reviziju podrazumijeva dokument u kojem su navedene procedure čija je primjena obavezna tokom rada interne revizije, a osmišljene su sa ciljem ostvarivanja plana rada interne revizije.

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

Interni revizori ovlašteni su vršiti sistematičan pregled i procjenu upravljanja rizikom i internih kontrola.

Interni revizori procjenjivat će adekvatnost i efikasnost sistema financijskog upravljanja i kontrole u smislu:

- *identifikacije rizika, ocjene rizika i upravljanja rizikom od uprave organizacije;*
- *ispunjavanja zadataka i postizanja definiranih ciljeva organizacije;*
- *ekonomične, efikasne i djelotvorne upotrebe resursa;*
- *usklađenosti sa uspostavljenim politikama, procedurama, zakonima i regulativama;*
- *čuvanja sredstava organizacije od gubitaka kao rezultata svih vidova nepravilnosti;*
- *integriteta i vjerodostojnosti informacija, računa i podataka, uključujući procese internog i eksternog izvještavanja.*

Rukovoditelj organizacije ima isključivo ovlaštenje da inicira posebne zadatke konzultantske prirode koje se odnosi na internu reviziju, a koji nisu obuhvaćeni godišnjim planom interne revizije.

Funkcija interne revizije zasniva se na sljedećim principima:

- *neovisnost i objektivnost,*
- *kompetentnost i dužna profesionalna pažnja,*
- *integritet i povjerljivost.*

Funkcija interne revizije vrši se u skladu sa:

- *metodologijom i Uputstvom o internoj reviziji u javnom sektoru koje donosi Centralna harmonizacijska jedinica u Federaciji (u daljnjem tekstu: CHJ) iz člana 6. ovog Zakona, uz suglasnost Koordinacijskog odbora centralnih harmonizacijskih jedinica u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Koordinacijski odbor),*
- *međunarodnim standardima za profesionalnu praksu interne revizije izdanim od Instituta internih revizora (IIA) i usvojenim od Koordinacijskog odbora,*
- *Kodeksom profesionalne etike za internu reviziju izdanim od IIA, a usvojenim od Koordinacijskog odbora.*

Povjekom interne revizije koju potpisuju rukovoditelj organizacije i rukovoditelj jedinice za internu reviziju, kojom se uređuje opći pristup internoj reviziji, svrha i cilj, neovisnost, uloga i djelokrug interne revizije, odgovornost rukovoditelja jedinice za internu reviziju/internog revizora, kao ovlaštenja za pristup dokumentaciji, kadrovima i fizičkoj imovini koja je relevantna za obavljanje interne revizije, te se definira obim aktivnosti interne revizije, izvještavanje i postupci u slučaju identificiranja indikatora prijevare.

33. UTVRĐIVANJE POŠTIVANJA ZAKONA OD STRANE UPOSLENIH U DRUŠTVU

U toku revizije nismo uočili slučajeve nepoštivanja zakonskih odredbi u knjigovodstvu Društva, niti pri sastavljanju financijskih izvješća.

34. PRISTUP INFORMACIJAMA

Zakonski zastupnici Društva dali su nam sva potrebna objašnjenja i dokaze. Kao dio dokumentacije o vršenju revizije pohranili smo i pismo o izjavi odgovornosti zakonskih zastupnika za financijska izvješća Društva.

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

35. OSVRT NA POŠTIVANJA PRINCIPA NEOGRANIČENOG VREMENA POSLOVANJA

Naša odgovornost je da tijekom provođenja revizije financijskih izvješća ocijenimo da li je prihvatljiva procjena uprave da financijske izvještaje sastavi na osnovi pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, kao i da razmotrimo postoje li događaji i okolnosti koji upućuju na veliku neizvjesnost glede vremenski neograničenog poslovanja, a koji bi trebali biti objavljeni u financijskim izvještajima.

Obvezni smo da ocijenimo procjenu uprave da Društvo nastavi poslovati u vremenski neograničenom roku, i to za razdoblje koje je koristila uprava, a koje ne može biti kraće od 12 mjeseci. Nakon provođenja odgovarajućih radnji kojima ocjenjujemo pretpostavku vremenske neograničenosti poslovanja, i razmatranja prikladnosti objava u financijskim izvještajima izrazili smo pozitivno mišljenje.

36. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nije bilo događaja nakon datuma sastavljanja bilance koji bi mogli imati utjecaj na prezentirana financijska izvješća. Izjašnjenje revizora o naknadnim događajima koji su mogli eventualno utjecati na izvršene iskaze u financijskim izvješćima poduzeća za revidirani period poslovanja nije neophodno niti može utjecati na revizorsko mišljenje.

37. SUDSKI SPOROVI

Prema informacijama dobivenim od Uprave Društva i podacima iz potpisane izjave Klijenta u tijeku je značajan broj sudskih sporova u kojima se Društvo javlja kao tužitelj i kao tuženik.

U Društvu se vode posebne evidencije za sporove u kojima je Društvo tuženo, sporove gdje je Društvo tužitelj, za upravne sporove i prekršajne postupke.

38. PROCJENA RIZIKA

Kreditni rizik

Društvo je izloženo umjerenom kreditnom riziku koji proizlazi uglavnom iz potraživanja od kupaca usluga i ostalih potraživanja. Maksimalan iznos kreditnog rizika jednak je nominalnoj vrijednosti tih potraživanja.

Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa. Društvo je izloženo umjerenom kamatnom riziku jer dio sredstava Društva nosi kamatu.

Porezni rizik

Federacija Bosna i Hercegovina i BiH trenutno imaju više zakona koji reguliraju razne poreze uvedene od strane nadležnih tijela/organa. Porezi koji se plaćaju uključuju PDV, porez na dobit i poreze na plaće, zajedno s drugim porezima. Za razliku od razvijenijih tržišnih gospodarstava ne postoji dugogodišnja praksa primjene ovih poreza jer se neki od tih poreza primjenjuju tek od prošle godine, a s druge strane propisi kojima se vrši implementacija ovih zakona često su nejasni ili se još uvijek različito tumače. Iz ovog razloga,

Bilješke uz financijska izvješća (nastavak)

često se javljaju razlike u mišljenju među državnim ministarstvima i poreznicima u vezi s pravnom interpretacijom zakonskih odredbi što može dovesti do neizvjesnosti i sukoba interesa. Porezne prijave su predmet kontrola i pregleda od strane više ovlaštenih poreznih inspekcija kojima je zakonom omogućeno propisivanje jako strogih kazni i zateznih kamata.

Tumačenje poreznih zakona od strane poreznih vlasti u odnosu na transakcije i aktivnosti Društva mogu se razlikovati od tumačenja rukovodstva. To za Društva kao što je ovo može dovesti do osporavanja transakcija od strane poreznih vlasti i Društvu može biti određen dodatni iznos poreza, kazni i kamata.

U skladu sa Zakonom o poreznoj upravi Federacije BiH, period zastarjelosti porezne obveze je 5 godina. To praktično znači da porezne vlasti imaju prava da odrede plaćanje neizmirenih obveza u roku od 5 godina od trenutka kada je obveza nastala. Ove činjenice mogu utjecati da porezni rizik u Federaciji BiH i Bosni i Hercegovini bude značajniji od onog u zemljama s razvijenijim poreznim sustavom.

39. OSVRT NA INTERNE KONTROLE

Jedna od faza prethodne revizije je revizija internih kontrola. Prethodna revizija bi se u pravilu trebala obavljati do datuma na koji se izdaju financijski izvještaji, a završna revizija nakon datuma izdavanja financijskih izvještaja. MRevS 400 definira interne kontrole kao cjelokupnost stajališta, svijesti i djelovanja uprave u odnosu na kontrolu i njenu važnost u Društvu.

Djelotvornost i uspješnost kontrole ovisi u uvjetima u kojima djeluje sustav internih kontrola, i to: filozofija i način upravljanja menadžmenta, organizacijska struktura društva, djelovanje interne revizije (ako postoji), kadrovske politike i raspodjele ovlasti i odgovornosti. Djelotvorna raspodjela ovlasti i odgovornosti u društvu usmjerena je na kontrolu rada jednog zaposlenika od strane drugog zaposlenika, čime se uspostavlja mehanizam za otkrivanje prevara i pogrešaka. MRevS 400 u točki 8. navodi slijedeće kontrolne postupke koje uspostavlja uprava radi provođenja usvojene politike, zaštite imovine, otkrivanja pogrešaka i prijevара, valjanosti i potpunosti računovodstvenih evidencija te pravodobne pripreme financijskih informacija:

- Odobranje, pregled i izvještavanje o usklađivanjima,
- Provjera aritmetičke točnosti knjiženja,
- Odobrenje i provjera dokumenata,
- Ograničenje pristupa imovini i knjiženjima,
- Usporedba i analiza financijskih rezultata s planiranim.

U procesu revizije izradili smo radnu dokumentaciju i prikupili dokaze metodom ispitivanja i potvrđivanja (upiti zaposlenima i upravi, verifikacije i konfirmacije), promatranjem (kontrolni propisi). Ispitali smo da li uopće postoji sustav internih kontrola, te da li taj isti sustav djeluje. Nakon što smo utvrdili postojanje ovog sustava u društvu ispitivali smo djeluje li sustav pomoću programa za ocjenu sustava internih kontrola. Ciljevi za ocjenu sustava interne kontrole i rezultati su sljedeći:

- Valjanost
- Potpunost
- Cut-off
- Autorizacija
- Procjena
- Klasifikacija
- Prijenos i sabiranje

40. OSVRT NA POREZNE ASPEKTE U DRUŠTVU

Društvo je obveznik plaćanja direktnih i indirektnih poreza. Stopa poreza na dobit iznosi 10%. Stopa poreza na dodanu vrijednost iznosi 17%.

41. NAČELO STALNOSTI POSLOVANJA

U skladu s Međunarodnim standardom revizije u kojem se razmatra načelo stalnosti, prilikom planiranja i izvršavanja postupaka revizije i ocjene dobivenih rezultata, revizor treba razmotriti ispravnost pretpostavke o načelu stalnosti poslovanja pravne osobe.

Iz poslovanja koje se nastavlja i u 2024. godini, razmatranja bitnijih odredbi aktualnih ugovora koji su u fazi realizacije, kao i planova za koje se intenzivno pripremaju uvjeti za realizaciju, revizor se u razumnoj mjeri uvjerio da princip stalnosti poslovanja nije narušen.

42. NEOVISNOST REVIZIJSKOG TIMA

U sklopu preliminarne aktivnosti ocijenili smo neovisnost revizijskog tima u odnosu na Društvo. U skladu s ovim zaključili smo da ne postoje određene zabrane koje bi nekog od članova revizorskog tima doveli u situaciju da ne može raditi reviziju. Također nismo utvrdili postojanje financijskog interesa u Društvu, niti zajmove ili slično od klijenta. Poslovne veze s klijentom tiču se samo revizije. Ne postoje obiteljske i osobne veze sa zaposlenima u Društvu. Nitko od naših zaposlenih nije radio u Društvu koje se revidira niti ima plan da u skorijoj budućnosti traži zaposlenje u Društvu. Nismo pružali niti financijske niti pravne usluge koje bi imale bitan utjecaj na rješavanje sudskih sporova. Nitko od zaposlenih u revizorskoj kući nije obavljao poslove u upravi društva. Nismo vršili nikakve ispravke u knjiženju. Nadalje, nema slučajeva u kojima je neko od zaposlenih u revizorskoj kudi primao poklone od klijenta. Cijena revizije nije znatno manja od prosječne tržišne, te odgovara trenutnom stanju u okruženju. Dokumente za rad revizije pripremali smo sami. Nitko od članova revizorskog tima nije pružao revizorske usluge koje bi znatno utjecale na rezultat revizije. Po samoprocjeni revizori posjeduju dovoljno stručnosti za obavljanje revizije na kvalitetan način. Nismo zastupali klijenta u pravnim sporovima i slično. Ne postoje osobna poznanstva koji bi doveli do narušavanja neovisnosti revizije. Također, nema straha od davanja objektivnog mišljenja i rada revizije s dovoljnim profesionalnim skepticizmom.

43. ZAKLJUČAK

Tijekom revizije nismo uočili činjenice koje bi za rezultat imale modifikaciju mišljenja revizora. Naglašavamo, da mi kao revizori nismo odgovorni da pregledamo sve transakcije provedene u Društvu tijekom godine, naročito one nematerijalne. Revizija se obavlja na temelju testova kontrola, testova detalja koji se obavljaju na temelju uzoraka i analitičkih procedura kojima se potvrđuje logičnost kretanja između pojedinih pozicija izvještaja i pravilna primjena računovodstvenih politika koje moraju biti u skladu s primjenjivim računovodstvenim okvirom. Svojim testiranjem nastojimo steći razumno, a ne apsolutno uvjerenje da financijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne navode nastale temeljem pogreške ili prijevare. Zbog toga, značajni i pogrešni navodi mogu ostati neotkriveni.

KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

Bilješke uz finansijska izvješća (nastavak)

44. REVIZORSKI TIM

1. prof.dr.sc. Božo Vukoja dipl.oec.

2. doc.dr.sc. Mirsada Murtić dipl.oec.

3. dr.sc. Branka Vukoja dipl.oec.

4. dr.sc. Milenko Krnić dipl.oec.





Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama
"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	1 od 1

Broj: 0101-4963-2/24

Datum: 06.12.2024. godine

IZVJEŠTAJ
O RADU SKUPŠTINE KJP «SARAJEVO-ŠUME» D.O.O. SARAJEVO
ZA PERIOD OD 01.01.2023.GODINE DO 31.12.2023.GODINE

Na osnovu Punomoći i Odluke Vlade KS, za punomoćnika je imenovan Amel Kasapović

U nastavku se daje pregled održanih sjednica sa datumom održavanja i pregled donesenih akata, kako slijedi:

❖ **5 (peta) redovna sjednica**

Skupština KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održala je **5 (petu) redovnu sjednicu, dana 04.05.2023. godine** na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o usvajanju Plana poslovanja Preduzeća za period 2023-2025 br. 0101-1545-8/23 od 04.05.2023.godine;
- Odluka o usvajanju plana poslovanja Preduzeća za 2023.godinu br. 0101-1545-9/23 od 04.05.2023.godine;

U izvještajnom periodu Skupština KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo je obavljao svoje zakonske i statutarne nadležnosti, te održala jednu redovnu sjednicu.


Izvišćaj sačinio

Armin Bičlak, MA iur
rukovodilac službe za opće, pravne
i računarske poslove

Dostavljeno

1. Skupštini Preduzeća
2. Arhivi Nadzornog odbora Preduzeća
3. Arhivi Preduzeća



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama
"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	1 od 11

Broj: 0102-4952-1/24

Datum: 05.12.2024. godine

IZVJEŠTAJ

O RADU NADZORNOG ODBORA KJP «SARAJEVO-ŠUME» D.O.O. SARAJEVO ZA PERIOD OD 01.01.2023.GODINE DO 31.12.2023.GODINE

Na osnovu Rješenja o imenovanju članova Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-39-9/22 od 14.01.2022. godine, za članove Nadzornog odbora KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo na period od 4 (četiri) godine, s tim da po isteku perioda od 2 (dvije) godine od dana imenovanja Skupština KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo glasa o povjerenju članovima Nadzornog odbora KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, imenovani su: Tanović Irsa, Čutura Sakib i Filipović Damir.

Član Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Filipović Damir dana 18.07.2022. godine podnio je ostavku na poziciju člana Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo.

Skupština KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo Rješenjem o prihvatanju ostavke i razrješenju člana Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-4093-20/22 od 08.12.2022. godine prihvatila je ostavku na poziciju člana Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo podnesenu od Filipović Damira, protokolisanu kod KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo pod brojem: 0102-2641-1/22 od 18.07.2022. godine, te imenovanog razriješila dužnosti člana Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo sa danom 18.07.2022. godine.

Od dana podnošenja ostavke na poziciju člana Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, tj. od 18.07.2022. godine, Filipović Damir nije učestvovao u radu Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, tako da je od navedenog datuma Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo radio sa 2 (dva) člana.

Treći član Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo nije imenovan u ovom izvještajnom periodu.

U nastavku se daje pregled održanih sjednica sa datumom održavanja i pregled donesenih akata, kako slijedi:

❖ 9 (deveta) elektronska sjednica

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 9 (devetu) elektronsku sjednicu, dana 06.01.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o utvrđivanju Privremenog Plana nabavki KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu broj: 0102-27-3/23 od 06.01.2023.godine.
- Odluka broj: 0102-27-5/23 od 06.01.2023.godine kojom se daje saglasnost Direktor KJP

Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

Bosna i Hercegovina

E-mail: ssume@bih.net.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 102050000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	2 od 11

"Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio

- Odluka broj: 0102-27-6/23 od 06.01.2023.godine kojom se daje saglasnost Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

❖ **10 (deseta) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je **10 (desetu) elektronsku sjednicu, dana 30.01.2023. godine** na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka broj: 0102-486-3/23 od 30.01.2023.godine da se primā na znanje Odluka o djelimičnom poništenju javnog oglasa za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem licitacije, broj: 0103-26-7/23 od 18.01.2023. godine, koja je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka broj: 0102-486-4/23 od 30.01.2023.godine o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka broj: 0102-486-5/23 od 30.01.2023.godine o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka br. 0102-486-6/23 od 30.01.2023.godine o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka broj: 0102-486-7/23 od 30.01.2023.godine o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

❖ **11 (jedanaesta) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je **11 (jedanaestu) elektronsku sjednicu, dana 14.03.2023. godine** na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji ogrijevnog drveta Sindikatu KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-486-10/23 od 14.03.2023.godine.



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama
"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	3 od 11

❖ **12 (dvanaesta) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 12 (dvanaestu) elektronsku sjednicu, dana 25.04.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji ogrijevnog drveta putem maloprodaje za 2023. godinu, koja je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-1636-3/23 od 25.04.2023.godine;
- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji ogrijevnog drveta Udruženju penzionera Općine Hadžići za 2023. godinu, koja je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-1636-4/23 od 25.04.2023.godine.

❖ **13 (trinaesta) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 13 (trinaestu) elektronsku sjednicu, dana 24.05.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o utvrđivanju Plana nabavki KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu broj: 0102-2077-3/23 od 24.05.2023.godine

❖ **14 (četnaesta) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 14 (četnaestu) elektronsku sjednicu, dana 15.06.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-2327-3/23 od 15.06.2023.godine;
- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-2327-4/23 od 15.06.2023.godine;
- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o komercijalnom korištenju nedrvnih šumskih proizvoda za 2023. godinu u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o komercijalnom korištenju nedrvnih šumskih proizvoda za 2023. godinu, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-2327-5/23 od 15.06.2023.godine.

❖ **15 (petnaesta) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 15 (petnaestu) elektronsku sjednicu, dana 19.07.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o utvrđivanju Izmjena i dopuna Plana nabavki KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu broj: 0102-2677-5/23 od 19.07.2023.godine;
- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	4 od 11

- Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-2677-3/23 od 19.07.2023.godine;
- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-2677-4/23 od 19.07.2023.godine.

❖ **16 (šesnaesta) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 16 (šesnaestu) elektronsku sjednicu, dana 30.08.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-3111-3/23 od 30.08.2023.godine;
- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-3111-4/23 od 30.08.2023.godine;

❖ **17 (sedamnaesta) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 17 (sedamnaestu) elektronsku sjednicu, dana 19.10.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o utvrđivanju Izmjena i dopuna Plana nabavki KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu broj: 0102-3935-4/23 od 19.10.2023.godine.

❖ **18 (osamnaesta) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 18 (osamnaestu) elektronsku sjednicu, dana 02.11.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o utvrđivanju Izmjena i dopuna Plana nabavki KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu br.0102-4130-5/23 od 02.11.2023.godine.

❖ **19 (devetnaesta) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 19 (devetnaestu) elektronsku sjednicu, dana 15.11.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o imenovanju Komisije za žalbe KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo br. 0102-4291-4/23 od 15.11.2023.godine.



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama
"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	5 od 11

❖ **20 (dvadeseta) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 20 (dvadesetu) elektronsku sjednicu, dana 18.12.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o utvrđivanju Izmjena i dopuna Plana nabavki KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu br. 0102-4757-6/23 od 18.12.2023.godine

❖ **21 (dvadesetiprva) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 21 (dvadesetiprvu) elektronsku sjednicu, dana 26.12.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka kojom se utvrđuje Prijedlog Jedinštenog minimalnog cjenovnika proizvoda šumarstva i usluga KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, broj: 0102-4957-3/23 od 26.12.2023.godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-4957-4/23 od 26.12.2023.godine.

❖ **22 (dvadesetidruha) elektronska sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 22 (dvadesetidruhu) elektronsku sjednicu, dana 29.12.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o usvajanju Jedinštenog minimalnog cjenovnika za 2024 godinu broj: 0102-5089-5/23 od 29.12.2023.godine;
- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-5089-6/23 od 29.12.2023.godine,
- Odluka o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj: 0102-5089-7/2023 od 29.12.2023.godine;
- Odluka o davanju saglasnosti na Prijedlog teksta Javnog oglasa za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem licitacije/javnog nadmetanja, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio broj. 0102-5089-8/2023 od 29.12.2023.godine.

❖ **14 (četnaesta) HITNA sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 14 (četnaestu) hitnu sjednicu, dana 19.01.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka br. 0102-313-3/23 od 19.01.2023.godine da se prima na zanje Odluka o poništenju postupka kupovine građevinskog zemljišta broj: 0103-4669/22 putem Javnog poziva za prikupljanje ponuda za kupovinu građevinskog zemljišta za izgradnju tehnološkog postrojenja za proizvodnju peleta, broj: 0103-4669-8/22 od 18.01.2023. godine.
- Odluka o davanju saglasnosti na Prijedlog Odluke o pokretanju postupka kupovine građevinskog zemljišta za izgradnju tehnološkog postrojenja za proizvodnju peleta putem neposredne pogodbe, a koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio br. 0102-313-4/23 od 19.01.2023.godine.



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 102050000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	6 od 11

❖ **15 (petnaesta) HITNA sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 15 (petnaestu) hitnu sjednicu, dana 03.02.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Zaključak kojim se nalaže se Službi za ekonomsko-finansijske poslove da ažurira stanje vezano za dugovanja kupaca i da dostavi Direktor i Nadzornom odboru KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo tačne informacije o stanju dugovanja broj: 0102-667-4/23 od 03.02.2023.godine;
- Odluka br. 0102-667-5/23 od 03.02.2023.godine o davanju saglasnosti Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje odluka o dodjeli ugovora za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2023. godini u skladu sa Zapisnikom Komisije za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku u 2023. godini, broj:0103-219-2a/23 od 03.02.2023. godine.
- Odluka br. 0102-667-6/23 od 03.02.2023.godine o davanju ovlaštenja Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za zaključivanje ugovora o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2023. godini na međustovarištu sa kupcima navedenim u Zapisniku Komisije za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku u 2023. godini, broj:0103-219-2a/23 od 03.02.2023. godine, a za koje se prethodno utvrdi da prema računovodstvenim evidencijama na dan zaključenja ugovora za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2023. godini nemaju dugovanja.
- Daje se saglasnost Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za prijem u radni odnos radnika sa završenim Ekonomskim fakultetom na radno mjesto Tehnolog plana i analize, 1 (jednog) pripravnika sa završenim Ekonomskim fakultetom i 1 (jednog) pripravnika sa završenim Pravnim fakultetom br. 0102-667-7/23 od 03.02.2023.godine.

❖ **16 (šesnaesta) HITNA sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 16 (šesnaestu) hitnu sjednicu, dana 17.03.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka broj: 0102-1114-3/23 od 17.03.2023.godine o neusvajanju Izvještaj o provedenom popisu imovine sa stanjem na dan 31.12.2022. godine, broj : 0103-4734-19/22 od 20.02.2023. godine, a koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka br. 0102-1114-4/23 od 17.03.2023.godine kojom se nalaže se, Direktor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo da zbog sačinjavanja Izvještaja o provedenom popisu imovine sa stanjem na dan 31.12.2022. godine, broj : 0103-4734-19/22 od 20.02.2023. godine koji nije u skladu sa Pravilnikom o popisu imovine i obaveza KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-4616-11/22 od 20.12.2022. godine, Procedurom popisa/inventure, broj: 0102-4616-12/22 od 20.12.2022. godine i Rješenjem o imenovanju Centralne popisne komisije i koordinatora popisa, broj: 0103-4734-3/22 od 28.12.2022. godine pokrene disciplinski postupak u skladu sa općim aktima KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo protiv članova Centralne popisne komisije i koordinatora, te da o istom obavijesti Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo.
- Odluka br. 0102-1114-5/23 od 17.03.2023.godine kojom se nalaže Direktor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo da zbog prekoračenja ovlaštenja i zloupotrebe položaja prilikom sačinjavanja Izvještaja o provedenom popisu imovine sa stanjem na dan 31.12.2022. godine, broj : 0103-4734-19/22 od 20.02.2023. godine pokrene disciplinski postupak u skladu sa općim aktima KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo protiv Rukovodioca Službe za ekonomsko-finansijske poslove Kečo Hidajete, te da o istom obavijesti Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo.
- Odluka br. 0102-1114-6/23 od 17.03.2023.godine o davanju saglasnosti na Plan poslovanja KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu, broj: 0103- 4251-4/22 od 02.03.2023. godine,



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022. g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	7 od 11

- koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i 2 (dva) člana Odbora za reviziju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo broj: 0102-1114-8/23 od 17.03.2023.godine;
 - Odluka o imenovanju Komisije za izbor i imenovanje predsjednika i 2 (dva) člana Odbora za reviziju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo br. 0102-1114-9/23 od 17.03.2023.godine;
 - Odluka o usvajanju Kriterija za provođenje intervjua sa kandidatima koji su ispunili kvalifikacione uslove za izbor i imenovanje predsjednika i 2 (dva) člana Odbora za reviziju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, koji su prilog ove Odluke i čine njen sastavni dio br. 0102-1114-10/23 od 17.03.2023.godine;
 - Odluka br. 0102-1114-12/23 od 17.03.2023.godine kojom se nalaže Direktor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo i Službi za marketing i komercijalne poslove da prilikom provođenja prodaje šumskih drvnih sortimenata postupaju u skladu sa Pravilnikom o prodaji šumskih drvnih sortimenata i nedrvnih šumskih proizvoda KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-4616-9/22 od 20.12.2022. godine.
 - Odluka br. 0102-1114-13/23 od 17.03.2023.godine kojom se Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo oglašava se nenadležnim za odlučivanje o Zahtjevu za zaštitu prava radnika, broj: 5-S/23 od 17.01.2023. godine, dostavljenom od Sindikalne podružnice KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, protokolisanim kod KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo pod brojem: 0102-299-1/23 od 18.01.2023. godine, te isti proslijeđuje Direktor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo na nadležno odlučivanje.
 - Odluka br. 0102-1114-16/23 od 17.03.2023.godine kojom se nalaže Direktor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo da donese plan aktivnosti za provođenje preporuka datih u Izvještaju o finansijskoj reviziji Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu, broj: 01-02-09-11-4-2590-8/21, te da postupi po datim preporukama.

❖ **17 (sedamnaesta) HITNA sjednica**

Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo održao je 17 (sedamnaestu) hitnu sjednicu, dana 27.04.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka br. 0102-1588-10/23 od 27.04.2023.godine o usvajanju Pravilnik o izmjenama Pravilnika o prodaji šumskih drvnih sortimenata i nedrvnih šumskih proizvoda KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-4616-9/22 od 20.12.2022. godine, broj: 0102-1660-2/23 od 27.04.2023. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka br. 0102-1588-11/23 od 27.04.2023.godine Direktor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka br. 0102-1588-12/23 od 27.04.2023.godine o davanju saglasnosti Direktor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	8 od 11

❖ **18 (osamnaesta) HITNA sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 18 (osamnaestu) hitnu sjednicu, dana 19.05.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka br. 0102-1997-3/23 od 19.05.2023.godine o primanju na znanje informacija o obustavi rada radnika KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo u ŠU „Srednje“ i zahtjevima Glavnog Sindikalnog povjereništva KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo data od Direktora KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo Omerović Samira, te Informacija po Dopisu Glavnog Sindikalnog povjereništva KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo broj: 21-S/23 od 17.05.2023. godine i broj: 22-S/23 od 18.05.2023. godine, broj: 0103-2021-2/23 od 19.05.2023. godine.

II

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo konstatuje da obustava rada radnika KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo u ŠU „Srednje“ nije u skladu sa zakonskim propisima i općim aktima KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo i da se nezakonitom obustavom rada nanosi šteta KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, te zadužuje Direktora KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo Omerović Samira da o istom upozori Glavno Sindikalno povjereništvo KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo.

III

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo vezano za Zahtjeve Glavnog Sindikalnog povjereništva KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 22-S/23 od 18.05.2023. godine zadužuje Direktora KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo Omerović Samira da u okviru raspoloživih finansijskih sredstava do donošenja novog Pravilnika o radu primijeni Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo u dijelu u kojem primjena istog zadovoljava primjenu najpovoljnijeg prava za radnike, da zaduži nadležne organizacione jedinice da pristupe izradi Pravilnika o zaštiti na radu u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu („Službene novine F BiH“, broj: 79/20) i podzakonskim aktima, da zaduži nadležne organizacione jedinice da pristupe izradi akta o procjeni rizika i da se nabavi adekvatna HTZ oprema u skladu sa potrebama obavljanja pojedinih poslova.

❖ **19 (devetnaesta) HITNA sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 19 (devetnaestu) hitnu sjednicu, dana 26.07.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka br. 0102-2778-3/23 od 26.07.2023.godine o donošenju Pravilnika o izmjenama Pravilnika o prodaji šumskih drvnih sortimenata i nedrvnih šumskih proizvoda KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-4616-9/22 od 20.12.2022. godine i broj: 0102-1660-2/23 od 27.04.2023. godine, broj: 0102-2778-4/23 od 26.07.2023. godine koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

❖ **20 (dvadeseta) HITNA sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 20 (dvadesetu) hitnu sjednicu, dana 27.09.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Nije bilo donesenih akata na ovoj sjednici.



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama
"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	9 od 11

❖ **5 (peta) redovna sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 5 (petu) redovnu sjednicu, dana 22.08.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka o poništenju Javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i 2 (dva) člana Odbora za reviziju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo br. 0102-2778-17/23 od 22.08.2023.godine;
- Odluka o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i 2 (dva) člana Odbora za reviziju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo br. 0102-2778-18/23 od 22.08.2023.godine;
- Odluka br. 0102-2778-20/23 od 22.08.2023.godine o davanju saglasnosti na Prijedlog Sporazuma o načinu izmirenja duga po Ugovoru o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem licitacije, broj: 0103-843-26/22 od 25.03.2022. godine i broj: 0103-1179-12/22 od 18.04.2022. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka br. 0102-2778-21/23 od 22.08.2023.godine o davanju saglasnosti na Prijedlog Sporazuma o načinu izmirenja duga po Ugovoru o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke od 01.02.2023. godine -31.12.2023. godine na međustovarištu, broj: 0103-420-2/22 od 03.02.2022. godine i Ugovoru o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem licitacije, broj: 0103-3987-10/21 od 18.01.2022. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka br. 0102-2778-22/23 od 22.08.2023.godine o davanju saglasnosti na Prijedlog Sporazuma o načinu izmirenja duga po Ugovoru o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2023. godini na međustovarištu, broj: 0103-93-2/22 od 09.03.2023. godine i broj: 0103-93-3/22 od 09.03.2023. godine i Ugovoru o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem licitacije, broj: 0103-378-12/23 od 09.03.2023. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka br. 0102-2778-23/23 od 22.08.2023.godine o davanju saglasnosti na Prijedlog Sporazuma o načinu izmirenja duga po osnovu Presude Općinskog suda u Sarajevu broj: 65 0 Ps 363040 13 Ps od 29.04.2014. godine, a koja je potvrđena Presudom Kantonalnog suda u Sarajevu, broj: 65 0 Ps 363040 14 Pž od 13.11.2019. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka o utvrđivanju Izmjena i dopuna Plana nabavki KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu br. 0102-2778-24/23 od 22.08.2023.godine.

❖ **6 (šesta) redovna sjednica**

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 6 (šestu) redovnu sjednicu, dana 27.10.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Zaključak kojim se zadužuje Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samir i Služba za marketing i komercijalne poslove da Nadzornom odboru KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo dostave informaciju da li su ugovori o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2023. godini zaključeni sa kupcima koji nisu imali dugovanja br. 0102-3718-7/23 od 27.10.2023.godine;
- Zaključak broj: 0102-3718-10/23 od 27.10.2023.godine kojim se zadužuje Direktor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samir da postupi po Odluci Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-1114-3/23 od 17.03.2023. godine i provede vanredni popis imovine i preispita finansijske izvještaje KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu najkasnije do 15.11.2023. godine, o čemu će dostaviti izvještaj Nadzornom odboru KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo na narednoj sjednici.
- Odluka br. 0102-3718-19/23 od 27.10.2023.godine kojim se odbija zahtjev za hitno razrješenje sa dužnosti obavljanja poslova Sekretara KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, dostavljen od Delić Haše, protokolisan kod KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo pod brojem: 0102-3889-1/23 od 16.09.2023. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	10 od 11

- Zaključak kojim se nalaže Direktor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru da upozori rukovodioce organizacionih jedinica, izuzev Službe za opće, pravne i kadrovske poslove, da su obavezni obavljati poslove iz nadležnosti organizacione jedinice kojom rukovode i primjenjivati relevantne zakonske i podzakonske propise iz nadležnosti organizacionih jedinica i općih akata Preduzeća br. 0102-3718-20/23 od 27.10.2023.godine;
- Odluka br. 0102-3718-23/23 od 27.10.2023.godine kojom se donosi Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-3718-22/23 od 27.10.2023. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka br. 0102-3718-25/23 od 27.10.2023.godine kojom se donosi Pravilnik o finansijskom poslovanju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-3718-24/23 od 27.10.2023. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka br. 0102-3718-27/23 od 27.10.2023.godine kojom se donosi Pravilnik o blagajničkom poslovanju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-3718-26/23 od 27.10.2023. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka br. 0102-3718-29/23 od 27.10.2023.godine kojom se donosi Pravilnik o dopuštenoj visini kala rasipa, kvara i lomna na proizvodima KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-3718-28/23 od 27.10.2023. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

❖ 7 (sedma) redovna sjednica

Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo održao je 7 (sedmu) redovnu sjednicu, dana 06.12.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Odluka br. 0102-4216-20/23 od 06.12.2023.godine kojom se zadužuje se Direktor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo da po Aktu Ministarstva privrede Kantona Sarajevo - Zahtjev za očitovanje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo o revizorskom izvještaju za 2021. godinu, broj: 07-03-45-41131/23 od 20.09.2023. godine, protokoliranim kod KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo pod brojem: 0102-3601-1/23 od 27.09.2023. godine, dostavi odgovor da je Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo Odlukom, broj: 0102-2330-7/22 od 15.07.2023. godine naložio Direktor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo da donese plan aktivnosti za provođenje preporuka datih u Izvještaju o finansijskoj reviziji Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu, broj: 01-02-09-11-4-2590-8/21, te da postupi po datim preporukama, kao i da je Direktor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo Omerović Samir postupio po navedenoj Odluci, ali da je Skupština KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo donijela Odluku, broj: 0101-4093-13/22 od 08.12.2022. godine, kojom je primila na znanje Izvještaj o finansijskoj reviziji Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu, broj: 01-02-09-11-4-2590-8/21, a nije prihvatila Plan aktivnosti za provođenje preporuka datih u Izvještaju o finansijskoj reviziji Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu, broj: 01-02-09-11-4-2590-8/21.
- Odluka br. 0102-4216-22/23 od 06.12.2023.godine kojom se donosi Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0103-766-6/16 od 06.05.2016.godine, broj: 0103-3264-4/19 od 07.01.2020. godine i broj: 0102-2824-3/22 od 08.08.2022. godine, broj: 0102-4216-21/23 od 06.12.2023. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.
- Odluka br. 0102-4216-24/23 od 06.12.2023.godine kojom se donosi Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, opisu poslova i radnih zadataka, broj: 0103-3937-1/09 od 21.12.2009.godine, broj: 0103-3937-2/09 od 26.02.2010. godine, broj: 0103-3937-7/09 od 17.03.2015. godine, broj: 0103-3937-9/09 od 15.04.2015. godine, broj: 0103-3263-4/19 od 07.01.2020. godine, broj: 0103-2418-4/20 od 09.09.2020. godine i broj: 0102-2825-3/22 od 08.08.2022. godine, broj: 0102-4216-23/23 od 06.12.2023. godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama
"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	11 od 11

U izvještajnom periodu Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo je obavljao svoje zakonske i statutarne nadležnosti, te održao ukupno 24 sjednice i to:

- 14 elektronskih sjednica
- 7 HITNIH sjednica i
- 3 redovne sjednice

Izvještaj pripremio /

Armin Bjelak, MA iur /

Dostavljeno

1. Nadzornom odboru Preduzeća (x3)
2. Skupštini Preduzeća
3. Arhivi Nadzornog odbora Preduzeća
4. Arhivi Preduzeća



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 102050000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama
"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	1 od 2

Broj: 0104-4961-2/24

Datum: 06.12.2024. godine

IZVJEŠTAJ

O RADU ODBORA ZA REVIZIJU KJP «SARAJEVO-ŠUME» D.O.O. SARAJEVO ZA PERIOD OD 01.01.2023.GODINE DO 31.12.2023.GODINE

Na osnovu Rješenja o imenovanju Odbora za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-4093-26/22 od 08.12.2022. godine, za vršioce dužnosti predsjednika i članove Odbora za reviziju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, imenovani su: Almir Hodžić-predsjednik i članovi Adnan Babić i Ilvana Stočanin.

U nastavku se daje pregled održanih sjednica sa datumom održavanja i pregled donesenih akata, kako slijedi:

❖ 1 (prva) redovna sjednica

Odbor za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 1 (prvu) redovnu sjednicu, dana 25.01.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Nije bilo donesenih akata na ovoj sjednici.

❖ 2 (druga) redovna sjednica

Odbor za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 2 (drugu) redovnu sjednicu, dana 13.02.2023. godine na kojoj su doneseni sljedeći akti:

- Zaključak da se obrati posebna pažnja na maloprodaju br. 0104-721-4/23 od 13.02.2023.godine;
- Odluka o usvajanju strateškog plana rada interne revizije za period 2023-2025 br. 0104-721-5/23 od 13.02.2023.godine;
- Odluka o usvajanju godišnjeg plana rada odjela za internu reviziju za 2023.godinu br. 0104-721-6/23 od 13.02.2023.godine;
- Odluka o usvajanju godišnje studije rizika za 2023.godinu br. 0104-721-7/23 od 13.02.2023.godine;
- Odluka o usvajanju Izvještaja o reviziji obračuna i plaćanja PDV-a br.0104-721-8/23 od 13.02.2023.godine;
- Odluka o davanju saglasnosti na prijedlog Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama br. 0104-721-11/23 od 13.02.2023.godine.



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama
"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	2 od 2

U izvještajnom periodu Odbor za reviziju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo je obavljao svoje zakonske i statutarne nadležnosti, te održao ukupno 2 redovne sjednice.

Izvještaj sačinio

Armira Bielek MA inr
rukovodilac službe/za opće, pravne
i kadrovske poslove

Dostavljeno

1. Nadzornom odboru Preduzeća (x3)
2. Skupštini Preduzeća
3. Arhivi Nadzornog odbora Preduzeća
4. Arhivi Preduzeća

IZVJEŠTAJ OVLAŠTENOG REVIZORA O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA I POSLOVANJU KJP „SARAJEVO-ŠUME“ d.o.o. SARAJEVO ZA 2022. I 2023. GODINU

Na osnovu dostavljenih materijala koji obuhvataju finansijske izvještaje i izvještaje o poslovanju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2022. i 2023. godinu, uključujući nalaze nezavisnih revizora, te uvidom u zakonske i interne akte preduzeća, podnosimo sljedeći izvještaj:

1. PRAVNI OKVIR I NADLEŽNOSTI ODBORA ZA REVIZIJU

Revizorski postupak i ocjena finansijskih izvještaja u skladu su sa važećim pravnim okvirom, uključujući:

- ❖ **Zakon o računovodstvu i reviziji Federacije BiH** (Sl. novine FBiH 15/21), član 85, koji definiše obaveze i odgovornosti Odbora za reviziju, uključujući praćenje procesa finansijskog izvještavanja, nadgledanje efektivnosti sistema interne kontrole i osiguravanje nezavisnosti eksterne revizije.
- ❖ **Zakon o javnim preduzećima u Federaciji BiH** (Sl. novine FBiH 8/2005; 81/2008; 22/2009; 109/2012) i **Zakon o privrednim društvima Federacije BiH** (Sl. novine FBiH 81/15, član 273), koji regulišu upravljanje, odgovornost i transparentnost u poslovanju javnih preduzeća.
- ❖ **Statut KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo**, član 77, kojim se potvrđuje da je Odbor za reviziju odgovoran za osiguravanje zakonitosti i transparentnosti rada, ali nije ovlašten za davanje mišljenja o finansijskim izvještajima.

Shodno navedenom, **mišljenja o finansijskim izvještajima i izvještajima o poslovanju isključivo su u nadležnosti eksternih revizora, a ne Odbora za reviziju.**

2. ANALIZA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2022. I 2023. GODINU

1. **Nepprisustvo eksternih revizora prilikom popisa imovine i zaliha:**
Eksterni revizori nisu bili prisutni tokom popisa imovine i zaliha za 2022. i 2023. godinu, čime je onemogućeno provođenje odgovarajućih revizorskih procedura za procjenu stanja imovine. Odsustvo ovih kontrolnih mehanizama ozbiljno ugrožava pouzdanost finansijskih izvještaja za oba izvještajna perioda.
2. **Kašnjenje u usvajanju elaborata o popisu za 2023. godinu:**
Elaborat o popisu za 2023. godinu usvojen je tek **18.06.2024. godine**, dok su finansijski izvještaji za 2023. godinu predati u februaru 2024. godine. Ovo znači da finansijski izvještaji za 2023. godinu ne prikazuju realno i objektivno stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2023. godine.
3. **Finansijski rezultati:**
 - Za **2022. godinu**, iskazana je dobit od **20.349 KM**, dok je za **2023. godinu** evidentiran gubitak u iznosu od **1.574.121 KM**, što ukazuje na značajan negativan trend u poslovanju preduzeća.
4. **Usklađivanje knjigovodstvenog i stvarnog stanja imovine:**
Tokom 2024. godine izvršeno je usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem

utvrđenim popisom, što je moralo biti urađeno u prethodnim periodima kako bi finansijski izvještaji prikazivali realnu i objektivnu sliku finansijskog položaja preduzeća.

3. OCJENA KVALITETA PROCESA FINANSIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Zbog neprisustva eksternih revizora popisima i neblagovremenog usvajanja elaborata o popisu, **nije bilo moguće provjeriti kvalitet i pouzdanost podataka o zaliham i imovini u finansijskim izvještajima za 2022. i 2023. godinu.** Ovo dovodi u pitanje da li su podaci u bilansu stanja iskazani na način koji adekvatno odražava finansijski položaj preduzeća na dan 31.12.2022. i 31.12.2023. godine.

4. PREPORUKE ZA DALJE POSTUPANJE

- 1. Korekcija finansijskog izvještaja za 2023. godinu:**
Razmotriti mogućnost revizije i korekcije finansijskog izvještaja za 2023. godinu, koji je već predat nadležnim institucijama, u skladu sa stvarnim stanjem imovine i zaliha utvrđenim u 2024. godini.
- 2. Poboljšanje postupaka popisa:**
Osigurati prisustvo eksternih revizora tokom procesa popisa imovine i zaliha kako bi se omogućila nezavisna i tačna procjena stanja, čime će se osigurati veća pouzdanost finansijskih izvještaja.
- 3. Blagovremeno usvajanje elaborata o popisu:**
Ubuduće, elaborat o popisu mora biti usvojen prije predaje finansijskih izvještaja kako bi se izbjegla situacija u kojoj finansijski izvještaji ne odražavaju stvarno stanje.
- 4. Dosljedna primjena zakonskih propisa:**
Striktno poštovati odredbe Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH, Zakona o javnim preduzećima i internog statuta preduzeća kako bi se obezbijedila zakonitost i transparentnost u poslovanju.

5. ZAKLJUČAK

Dostavljeni izvještaji za 2022. i 2023. godinu uzimaju se na znanje uz napomenu da iskazani finansijski rezultati i bilansi ne pružaju u potpunosti realan i objektivnan uvid u finansijski položaj preduzeća na dan 31.12.2022. i 31.12.2023. godine, a u skladu sa mišljenjem eksternog revizora za predmetne godine. Preduzeće je obavezno poduzeti konkretne korake radi korekcije finansijskih izvještaja za 2023. godinu te unaprijediti kvalitet procesa popisa imovine i zaliha u skladu sa važećim zakonodavstvom i najboljim praksama u računovodstvenoj i revizorskoj profesiji.

Broj: 0104- 4550-2/24

Datum: 08.11.2024.godine

Predjednica ~~Odbora~~ za reviziju

Dostaviti: 1. Nadzorni odbor; 2. Direktor preduzeća; 3. odbor za reviziju; 4. a/a

Jasna Skarčević



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
ODL	0102	08	1 od 2

Broj: 0102-4978-3/24
Datum: 11.12.2024. godine

Na osnovu člana 257. stav 1. tačka c) i d) Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH“, broj: 81/15 i 75/21), člana 41. stav 1. tačka g) i h) Statuta Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine i člana 7., člana 35. i člana 36. Poslovnika o radu Nadzornog odbora KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-4668-5/2024 od 29.11.2024. godine, Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo na 2 (drugo) redovnoj sjednici održanoj dana 11. decembra 2024. godine, jednoglasno je donio

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Uprave KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, broj: 0103-2001-2/24 od 11.11.2024. godine, sa Bilansom stanja na dan 31.12.2022. godine i Bilansom uspjeha za period 01.01.-31.12.2022. godine, sa Izvještajem o radu Nadzornog odbora za period 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, sa Izvještajem o radu Odbora za reviziju za period 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine i Izvještajem neovisnog revizora sa mišljenjem sa rezervom za period 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, a koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

II

Izvještaj o poslovanju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, broj: 0103-2167-2/22 od 28.06.2022. godine, sa Bilansom stanja na dan 31.12.2022. godine i Bilansom uspjeha za period 01.01.-31.12.2022. godine, sa Izvještajem o radu Nadzornog odbora za period 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, sa Izvještajem o radu Odbora za reviziju za period 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine i Izvještajem neovisnog revizora sa mišljenjem sa rezervom za period 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, dostavlja se Skupštini KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo na razmatranje.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Konstatuje se da Nadzorni odbor nije postojao- radio u ovome sazivu u 2022 godini.

Nadzorni odbor u trenutnom sazivu je razmatrao Izvještaj o poslovanju Uprave KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu sa svim zakonom i Statutom utvrđenim prilogima koji čine sastavni dio Izvještaja i ove odluke.

Nadzorni odbor je u skladu sa nadležnostima propisanih Zakonom o privrednim društvima FBiH, razmatrao Izvještaj o poslovanju Uprave preduzeća za 2022. godinu, i isti je usvojio isključivo zbog ispunjavanja zakonskih obaveza iz Zakona o privrednim društvima FBiH, a kako se ne bi dodatno probijali rokovi za njegovo razmatranje i usvajanje, a koji su descidno propisani članom 236. stav (2) Zakona o privrednim društvima FBiH, a ne kao podrška i potvrđivanje rezultata poslovanja društva.

Nadzorni odbor u ovom sazivu ne može dati bilo kakve smjernice, prijedloge i preporuke za daljnje postupanje prilikom usvajanja ovoga izvještaja jer je prošla praktično cijela poslovna godina i iste ne bi u ovome trenutku imale bilo kakvu svrhu, te će ocjene rada i eventualne preporuke dati prilikom razmatranja izvještaja o poslovanju za 2024 godinu, uz napomenu da je Upravi društva naloženo da je dužna poduzeti sve što je u njenoj moći kako bi se ispunile preporuke iz izvještaja neovisnog eksternog revizora.



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
ODL	0102	08	2 od 2

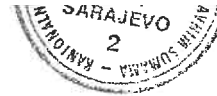
Nadzorni odbor je donio Odluku kao u dispozitivu isključivo zbog ispunjavanja zakonskih obaveza i ispunjavanja zakonom utvrđenih rokova, uz zaključak da je Uprava društva dužna uložiti sve moguće napore kako bi se ispunile preporuke koje je dao nezavisni revizor i Ured za reviziju institucija FBiH, kao i da se poštuju zakonom predviđeni rokovi prilikom dostavljanja Izvještaja o poslovanju Uprave u budućnosti, a Uprava je dužna uložiti maksimalne napore kako bi se ostvario pozitivan poslovni rezultat u narednom periodu.

**PO OVLAŠTENJU PREDsjedNICE
NADZORNOG ODBORA
KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo**

Eldin Teskeredžić, član Nadzornog odbora

DOSTAVLJENO:

1. Skupštini Preduzeća (x1)
2. Nadzornom odboru Preduzeća (x3)
3. Direktor Preduzeća
4. Službi za opće, pravne i kadrovske poslove
5. Službi za ekonomsko-finansijske poslove
6. Službi plana i analize
7. Arhivi Preduzeća





Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022. g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
ODL	0102	08	1 od 1

Broj: 0102-4978-4/24
Datum: 11.12.2024. godine

Na osnovu člana, člana 41. Statuta Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine i člana 7., člana 35. i člana 36. Poslovnika o radu Nadzornog odbora KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-4668-5/2024 od 29.11.2024. godine, Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo na 2 (drugo) redovnoj sjednici održanoj dana 11. decembra 2024. godine, jednoglasno je donio

PRIJEDLOG

I

Predlaže se Skupštini KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo da usvoji Izvještaj o poslovanju Uprave KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, broj: 0103-2001-2/24 od 11.11.2024. godine, sa Bilansom stanja na dan 31.12.2022. godine i Bilansom uspjeha za period 01.01.-31.12.2022. godine, sa Izvještajem o radu Nadzornog odbora za period 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, sa Izvještajem o radu Odbora za reviziju za period 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine i Izvještajem neovisnog revizora sa mišljenjem sa rezervom za period 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine.

II

Prijedlog će se zajedno sa Odlukom Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaja o poslovanju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo br. 0102-4978-3/24 od 11.12.2024. godine dostaviti Skupštini Preduzeća.

OBRAZLOŽENJE

Konstatuje se da Nadzorni odbor nije postojao- radio u ovome sazivu u 2022 godini.

Nadzorni odbor u trenutnom sazivu je razmatrao Izvještaj o poslovanju Uprave KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu sa svim zakonom i Statutom utvrđenim prilogima koji čine sastavni dio Izvještaja i ove odluke.

Nadzorni odbor je u skladu sa nadležnostima propisanih Zakonom o privrednim društvima FBiH, razmatrao Izvještaj o poslovanju Uprave preduzeća za 2022. godinu, i isti je usvojio isključivo zbog ispunjavanja zakonskih obaveza iz Zakona o privrednim društvima FBiH, a kako se ne bi dodatno probijali rokovi za njegovo razmatranje i usvajanje, a koji su descidno propisani članom 236. stav (2) Zakona o privrednim društvima FBiH, a ne kao podrška i potvrđivanje rezultata poslovanja društva.

Nadzorni odbor u ovom sazivu ne može dati bilo kakve smjernice, prijedloge i preporuke za daljnje postupanje prilikom usvajanja ovoga izvještaja jer je prošla praktično cijela poslovna godina i iste ne bi u ovome trenutku imale bilo kakvu svrhu, te će ocjene rada i eventualne preporuke dati prilikom razmatranja izvještaja o poslovanju za 2024 godinu, uz napomenu da je Upravi društva naloženo da je dužna poduzeti sve što je u njenoj moći kako bi se ispunile preporuke iz izvještaja neovisnog eksternog revizora.

Nadzorni odbor je donio Odluku kao u dispozitivu isključivo zbog ispunjavanja zakonskih obaveza i ispunjavanja zakonom utvrđenih rokova, uz zaključak da je Uprava društva dužna uložiti sve moguće napore kako bi se ispunile preporuke koje je dao nezavisni revizor i Ured za reviziju institucija FBiH, kao i da se poštuju zakonom predviđeni rokovi prilikom dostavljanja Izvještaja o poslovanju Uprave u budućnosti, a Uprava je dužna uložiti maksimalne napore kako bi se ostvario pozitivan poslovni rezultat u narednom periodu.

PO OVLASTENJU PREDsjedNICE
NADZORNOG ODBORA
KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo

Eldin Teskeredžić, član Nadzornog odbora

DOSTAVLJENO:

1. Skupštini Preduzeća (x1)
2. Nadzornom odboru Preduzeća (x3)
3. Direktor Uprave Preduzeća
4. Službi za opće, pravne i kadrovske poslove
5. Službi za ekonomsko-finansijske poslove
6. Službi plana i analize





Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
ODL	0102	08	1 od 2

Broj: 0102-4978-5/24
Datum: 11.12.2024. godine

Na osnovu člana 257. stav 1. tačka c) i d) Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH“, broj: 81/15 i 75/21), člana 41. stav 1. tačka g) i h) Statuta Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine i člana 7., člana 35. i člana 36. Poslovnika o radu Nadzornog odbora KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-4668-5/2024 od 29.11.2024. godine, Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo na 2 (drugoj) redovnoj sjednici održanoj dana 11. decembra 2024. godine, jednoglasno je donio

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Uprave KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, broj: 0103-2001-3/24 od 11.11.2024. godine, sa Bilansom stanja na dan 31.12.2023. godine i Bilansom uspjeha za period 01.01.-31.12.2023. godine, sa Izvještajem o radu Nadzornog odbora za period 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, sa Izvještajem o radu Odbora za reviziju za period 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine i Izvještajem neovisnog revizora sa mišljenjem sa rezervom za period 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine., a koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

II

Izvještaj o poslovanju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, broj: 0103-2001-3/24 od 11.11.2024. godine, sa Bilansom stanja na dan 31.12.2023. godine i Bilansom uspjeha za period 01.01.-31.12.2023. godine, sa Izvještajem o radu Nadzornog odbora za period 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, sa Izvještajem o radu Odbora za reviziju za period 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine i Izvještajem neovisnog revizora sa mišljenjem sa rezervom za period 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, dostavlja se Skupštini KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Konstatuje se da Nadzorni odbor nije postojao- radio u ovome sazivu u 2023 godini.

Nadzorni odbor u trenutnom sazivu je razmatrao Izvještaj o poslovanju Uprave KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu sa svim zakonom i Statutom utvrđenim prilogima koji čine sastavni dio Izvještaja i ove odluke.

Nadzorni odbor je u skladu sa nadležnostima propisanih Zakonom o privrednim društvima FBiH, razmatrao Izvještaj o poslovanju Uprave preduzeća za 2023. godinu, i isti je usvojio isključivo zbog ispunjavanja zakonskih obaveza iz Zakona o privrednim društvima FBiH, a kako se ne bi dodatno probijali rokovi za njegovo razmatranje i usvajanje, a koji su descidno propisani članom 236. stav (2) Zakona o privrednim društvima FBiH, a ne kao podrška i potvrđivanje rezultata poslovanja društva.

Izvještaj o poslovanju se usvaja uz napomenu da je Direktor društva obrazložio da je do gubitka došlo zbog knjigovodstvenog usklađivanja, a ne iz poslovnih razloga, odnosno da se ne radi o gubitku iz redovnog poslovanja društva.

Nadzorni odbor u ovom sazivu ne može dati bilo kakve smjernice, prijedloge i preporuke za daljnje postupanje prilikom usvajanja ovoga izvještaja jer je prošla praktično cijela poslovna godina i iste ne bi u ovome trenutku imale bilo kakvu svrhu, te će ocjene rada i eventualne preporuke dati prilikom razmatranja izvještaja o poslovanju za 2024 godinu, uz napomenu da je Upravi društva naloženo da je dužna poduzeti sve što je u njenoj moći kako bi se ispunile preporuke iz izvještaja neovisnog eksternog revizora.

Nadzorni odbor je donio Odluku kao u dispozitivu isključivo zbog ispunjavanja zakonskih obaveza i ispunjavanja zakonom





Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
ODL	0102	08	2 od 2

utvrđenih rokova, uz zaključak da je Uprava društva dužna uložiti sve moguće napore kako bi se ispunile preporuke koje je dao nezavisni revizor i Ured za reviziju institucija FBiH, kao i da se poštuju zakonom predviđeni rokovi prilikom dostavljanja Izvještaja o poslovanju Uprave u budućnosti, a Uprava je dužna uložiti maksimalne napore kako bi se ostvario pozitivan poslovni rezultat u narednom periodu.

**PO OVLAŠTENJU PREDsjedNICE
NADZORNOG ODBORA**

KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo

Edin Teskeredžić, član Nadzornog odbora

DOSTAVLJENO:

1. Skupštini Preduzeća (x1)
2. Nadzornom odboru Preduzeća (x3)
3. Direktor Preduzeća
4. Službi za opće, pravne i kadrovske poslove
5. Službi za ekonomsko-finansijske poslove
6. Službi plana i analize
7. Arhivi Preduzeća



Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
ODL	0102	08	1 od 1

Broj: 0102-4978-6/24
Datum: 11.12.2024. godine

Na osnovu člana, člana 41. Statuta Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine i člana 7., člana 35. i člana 36. Poslovnika o radu Nadzornog odbora KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-4668-5/2024 od 29.11.2024. godine, Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo na 2 (drugo) redovnoj sjednici održanoj dana 11. decembra 2024. godine, jednoglasno je donio

PRIJEDLOG

I

Predlaže se Skupštini KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo da usvoji Izvještaj o poslovanju Uprave KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, broj: 0103-2001-3/24 od 11.11.2024. godine, sa Bilansom stanja na dan 31.12.2023. godine i Bilansom uspjeha za period 01.01.-31.12.2023. godine, sa Izvještajem o radu Nadzornog odbora za period 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, sa Izvještajem o radu Odbora za reviziju za period 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine i Izvještajem neovisnog revizora sa mišljenjem sa rezervom za period 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine.

II

Prijedlog će se zajedno sa Odlukom Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaja o poslovanju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo dostaviti Skupštini Preduzeća.

OBRAZLOŽENJE

Konstatuje se da Nadzorni odbor nije postojao- radio u ovome sazivu u 2023 godini.

Nadzorni odbor u trenutnom sazivu je razmatrao Izvještaj o poslovanju Uprave KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu sa svim zakonom i Statutom utvrđenim prilogima koji čine sastavni dio Izvještaja i ove odluke.

Nadzorni odbor je u skladu sa nadležnostima propisanih Zakonom o privrednim društvima FBiH, razmatrao Izvještaj o poslovanju Uprave preduzeća za 2023. godinu, i isti je usvojio isključivo zbog ispunjavanja zakonskih obaveza iz Zakona o privrednim društvima FBiH, a kako se ne bi dodatno probijali rokovi za njegovo razmatranje i usvajanje, a koji su descidno propisani članom 236. stav (2) Zakona o privrednim društvima FBiH, a ne kao podrška i potvrđivanje rezultata poslovanja društva.

Izvještaj o poslovanju se usvaja uz napomenu da je Direktor društva obrazložio da je do gubitka došlo zbog knjigovodstvenog usklađivanja, a ne iz poslovnih razloga, odnosno da se ne radi o gubitku iz redovnog poslovanja društva.

Nadzorni odbor u ovom sazivu ne može dati bilo kakve smjernice, prijedloge i preporuke za daljnje postupanje prilikom usvajanja ovoga izvještaja jer je prošla praktično cijela poslovna godina i iste ne bi u ovome trenutku imale bilo kakvu svrhu, te će ocjene rada i eventualne preporuke dati prilikom razmatranja izvještaja o poslovanju za 2024. godinu, uz napomenu da je Upravi društva naloženo da je dužna poduzeti sve što je u njenoj moći kako bi se ispunile preporuke iz izvještaja neovisnog eksternog revizora.

Nadzorni odbor je donio Odluku kao u dispozitivu isključivo zbog ispunjavanja zakonskih obaveza i ispunjavanja zakonom utvrđenih rokova, uz zaključak da je Uprava društva dužna uložiti sve moguće napore kako bi se ispunile preporuke koje je dao nezavisni revizor i Ured za reviziju institucija FBiH, kao i da se poštuju zakonom predviđeni rokovi prilikom dostavljanja izvještaja o poslovanju Uprave u budućnosti, a Uprava je dužna uložiti maksimalne napore kako bi se ostvario pozitivan poslovni rezultat u narednom periodu.

**PO OVLAŠTENJU PREDsjedNICE
NADZORNOG ODBORA
KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo**
Eldin Teskeredžić, član Nadzornog odbora

DOSTAVLJENO:

1. Skupštini Preduzeća (x1)
2. Nadzornom odboru Preduzeća (x3)
3. Direktor Preduzeća
4. Službi za opće, pravne i kadrovske poslove
5. Službi za ekonomsko-fnansijske poslove
6. Službi plana i analize
7. Arhivi Preduzeća





Općinski sud u Sarajevu,
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.
PDV broj: 200630090001
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
RJ	0101	08	1 od 1

Broj: 0101-5076-6/2024

Datum: 27.12.2024. godine

Na osnovu člana 234. tačka d) Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 81/15 i 7521), člana 2. stav 6. tačka b) Odluke o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/19), Zaključka Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-54842-43/24 od 26.12.2024. godine, Obavezujućih uputa za učešće u radu i odlučivanju na Skupštini KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 02-04-54842-43.1/24 od 26.12.2024. godine, Odluke Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-28640.12.2/24 od 16.05.2024. godine, Punomoći Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-28640-12.3/24 od 16.05.2024. godine, člana 37. Statuta Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine, člana 5. i člana 34. stav 1. Poslovnika o radu Skupštine Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-2341-9/24 od 07.06.2024. godine, Skupština Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo na 5 (petoj) redovnoj sjednici održanoj dana 26.12.2024.godine, donijela je

ODLUKU

o neusvajanju Izvještaja o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2023.godine

I

Neusvaja se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2023.godine koji uključuje:

- Finansijski izvještaj za godinu koja je završila 31.12.2023.godine i izvještaj neovisnog revizora;
- Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023.godine;
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023.godine;
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023.godine;

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRASLOŽENJE

Skupština Preduzeća je na petoj redovnoj sjednici razmatrala Izvještaj o poslovanju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za 2023.godinu, te je konstatovala da Izvještaj sadrži sve potrebne elemente za razmatranje i odlučivanje. Naglasila je da je Izvještaj prethodno razmatrao i Odbor za reviziju i Nadzorni odbor Preduzeća. U skladu sa Obavezujućim uputama Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-54842-43.1/24 od 26.12.2024.godine, donijeta je Odluka kao u dispozitivu.

Za Skupštinu KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo
Punomoćnik

Perteš-Zuhic Elma

Dostaviti:

1. Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo
2. Skupštini KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo
3. Nadzornom odboru KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo (x3)
4. Direktoratu KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo
5. Službi za opće, pravne i kadrovske poslove
6. a/a



upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14	Predsjedavajuća
03. septembra 2014. godine	Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo	Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvčić, s. r.

ZAKON

O VLADI KANTONA SARAJEVO (Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovnikom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovnikom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvatić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 4.

Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14 Predsjedavajući
08. septembra 2014. godine Općinskog vijeća Vogošća
Vogošća Esad Piknjač, s. r.

ISPRAVKA

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

ISPRAVKU**ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO**

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10."
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9."
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14 Sekretar
12. septembra 2014. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Abid Kolašinac, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU**SAOPĆENJE****O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
JULI/SRPANJ 2014. GODINE**

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39 Direktor
11. septembra 2014. godine Hidajeta Bajramović, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE**UDRUŽENJA**

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je, OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislima utemeljitelja izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14
12. juna 2014. godine
Sarajevo

Ministrica
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)

- ц) ако стави у промет или употребава мјерило из увоза за које није добијена потврда Завода да испуњава мјерилачке и друге услове (члан 12. став 1.);
- д) ако стави у промет или употребава мјерило које није на прописан начин верификовано (члан 13. став 2.).
- За привредни преступ из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 120,00 КМ до 1.200,00 КМ казниће се и одговорно лице у правном лицу.

Члан 33.

Новчаном казном од 600,00 КМ до 2.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице:

- а) ако не врши прву, наредну или ванредну верификацију мјерила (члан 13. став 1.);
- б) ако употребава мјерило којем је истекао прописани рок периодичне верификације (члан 15. став 5.);
- ц) ако стави у промет претпакирани производ без ознаке количине или ако стварна количина није у оквиру дозвољених одступања од назначене количине (члан 20. став 2.).

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 200,00 КМ до 500,00 КМ казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу.

Члан 34.

Новчаном казном од 250,00 КМ до 600,00 КМ казниће се за прекршај правно лице:

- а) ако уопште не посједује мјерило прописано за обављање дјелатности (члан 9. став 1.);
- б) ако употребава неисправно мјерило или га употребава на начин којим се не обезбеђује потребна тачност мјерења (члан 25. став 2.);
- ц) ако не обавијести Завод о дјелатности претпакирања (члан 21. став 2.);
- д) ако не омогући несметану контролу или не да податке потребне за вршење контроле (члан 28. став 2.).

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном од 50,00 КМ до 100,00 КМ казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу.

За поновљене прекршаје из чл. 32. и 33. овог Закона може се изрећи и заштитна мјера трајног одузимања мјерила чијом је употребом почињен прекршај, а поред тога, може се изрећи и заштитна мјера трајне или привремене забране обављања дјелатности у трајању од шест мјесеци.

XI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Прописи који су предвиђени за спровођење овог закона донијете се у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 36.

До доношења прописа из члана 35. овог закона примјењиваће се прописи који су се примјењивали до дана ступања на снагу овог закона.

Сва одобрења, сертификати, овлашћења и рјешења донијета прије ступања на снагу овог закона остају на снази шест мјесеци од дана доношења прописа из става 1. овог члана.

Жигови на мјерилима која су верификована прије ступања на снагу овог закона остају на снази до истека рока важења.

Члан 37.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Предсједавајући Дома народа Парламента Федерације БиХ Славо Матић, с. р.	Предсједавајући Представничког дома Парламента Федерације БиХ Мухамед Ибрахимовић, с. р.
---	---

69

Na osnovu člana IV B.7. a) (IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O JAVNIM
PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI
BOSNE I HERCEGOVINE

Prolašava se Zakon o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 17. januara 2005. godine i na sjednici Doma naroda od 25. januara 2005. godine.

Broj 01-27/05
26. januara 2005. godine
Sarajevo

Predsjednik
Niko Lozančić, s. r.

ZAKON

O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI
BOSNE I HERCEGOVINE

1. Predmet Zakona i definicije

Члан 1.

Ovim Zakonom uređuju se određena pitanja upravljanja i poslovanja u javnim preduzećima.

Члан 2.

Javno preduzeće, u smislu ovog Zakona, jeste preduzeće (pravno lice upisano u sudski registar kao privredno društvo, odnosno javno preduzeće definirano kao takvo posebnim propisom) koje obavlja djelatnosti od javnog društvenog interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnog društvenog interesa), koje zapošljava najmanje 50 radnika, kao i preduzeće u kojem općina, grad, kanton ili Federacija Bosne i Hercegovine ima udio u vlasništvu u износу од најмање 50% plus jedna dionica odnosno udio nezavisno od toga kojom se djelatnosti bavi.

Djelatnosti od javnog društvenog interesa utvrđuju općina, kanton i Federacija Bosne i Hercegovine, svako u okviru svojih nadležnosti.

Члан 3.

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona mogu se organizirati u obliku dioničkog društva ili društva sa ograničenom odgovornošću.

Члан 4.

U ovom Zakonu primjenjuju se sljedeće definicije:

"poslovne tajne" - uključuju sve informacije koje se odnose na poslovanje javnog preduzeća koje mogu biti od koristi za konkurente kao što su npr. proizvodni proces, inženjerski i tehnički projekti i nacrti, specifikacije proizvoda, liste klijenata, poslovna strategija, te informacije vezane za finansije, prodaju i marketing;

"interna kontrola" - jeste postupak koji provode nadzorni odbor, uprava i zaposleni sa ciljem da se pruže prihvatljive garancije u pogledu postizanja ciljeva u sljedećim kategorijama: efikasnost i ekonomičnost operacija, pouzdanost finansijskog izvještavanja i postupanje u skladu sa zakonima i propisima koji su na snazi;

"postupak nabavke" - jeste odgovarajući postupak za dodjelu ugovora dobavljaču u skladu sa važećim propisima o nabavci;

"povezano lice" - jeste svaki zaposlenik javnog preduzeća, uključujući i pojedince i zastupnike koje javno preduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti, svaki član nadzornog odbora i odbora za reviziju, svako javno preduzeće ili pojedinac u čijem posrednom ili neposrednom vlasništvu je najmanje 10% od ukupne sume glasačkih prava javnog preduzeća;

"odgovorno lice" - jeste svako lice kojem se zakonom ili statutom javnog preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice za koje se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili u djelokrug njegovih poslova u javnom preduzeću;

"revidiranje" - jeste analiziranje izvještaja ili situacije i u roku od 15 dana podnošenje prijedloga relevantnih

pisanih korektivnih strategija menadžmentu radi otklanjanja mogućih i stvarnih nezakonitosti, neefikasnosti, gubitaka i izdataka;

"nadziranje ili nadzor" - jeste detaljno i sistematsko nadgledanje izvršenja bilo kojeg posla ili zadataka odgovornog lica, ili druge aktivnosti javnog preduzeća. Cilj nadzora je da se otkrije i nadležnim organima prijavi moguća prijevarena ili druga nezakonita aktivnost, te da se pokrene postupak za disciplinsko kažnjavanje i otpuštanje odgovornih lica koja su počinila prekršaj u vezi sa tim zadacima i poslovima;

"nerasporedene rezerve" - jesu račun dioničarske premije, rezerva iz otkupa kapitala i svaka rezerva čija je raspodjela javnom preduzeću zabranjena iz drugih razloga kao npr. na osnovu posebnog zakona koji se primjenjuje na društva te vrste, ili uvjetima iz statuta javnog preduzeća.

2. Upravljanje

Član 5.

Organi javnog preduzeća su:

- skupština,
- nadzorni odbor,
- uprava (menadžment), kao organi upravljanja i
- odbor za reviziju.

2.1. Skupština

Član 6.

(1) Pored odluka utvrdjenih Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03) skupština donosi odluke i o sljedećem:

- a) poslovniku ili poslovniciama na prijedlog nadzornog odbora,
- b) etičkom kodeksu na prijedlog nadzornog odbora,
- c) planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja u skladu sa članom 23. ovog Zakona.

(2) Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

2.2. Nadzorni odbor

Član 7.

Prilikom imenovanja članova nadzornog odbora primjenjivat će se odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 34/03) i odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 13/02).

Član 8.

Pored nadležnosti utvrdjenih u Zakonu o privrednim društvima nadzorni odbor ima i sljedeće nadležnosti:

- a) nadzire rad uprave;
- b) priprema poslovničke i predlaže ih skupštini;
- c) priprema etički kodeks i predlaže ga skupštini;
- d) vrši izbor kandidata odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje skupštini;
- e) razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje;
- f) daje mišljenje skupštini o prijedlogu uprave za raspodjelu profita;
- g) imenuje i razrješava članove uprave u skladu sa postupcima utvrdjenim u poslovniku odnosno poslovniciama te važećim propisima;
- h) daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene na osnovu odredaba ovog Zakona;
- i) daje upute direktoru za provođenje uviđaja u vezi sa uočenim nepravilnostima.

Član 9.

(1) Nadzorni odbor sastoji se od najmanje tri člana.

(2) Jedno mjesto u nadzornom odboru pripada kandidatu sa najvećim brojem glasova iz skupštine koji je bio kandidiran od dioničara sa najmanje 5% dionica sa pravom glasa.

Član 10.

(1) Vršenje neposrednog nadzora nad provođenjem pojedinih odredaba iz člana 19. ovog Zakona predsjednik nadzornog odbora može povjeriti jednom od članova tog organa.

(2) U slučaju iz stava 1. ovog člana predsjednik nadzornog odbora je solidarno odgovoran sa članom nadzornog odbora kojem je povjeren takav zadatak za izvršenje tog zadatka.

2.3. Uprava

Član 11.

Pored nadležnosti utvrdjenih u Zakonu o privrednim društvima uprava je nadležna i za:

- a) izvještavanje nadzornog odbora na zahtjev nadzornog odbora;
- b) provedbu etičkog kodeksa;
- c) izradu i nadgledanje realizacije planova poslovanja;
- d) izradu provedbenih propisa za postupak nabavki i provedbu važećih zakona i propisa o postupku nabavki;
- e) pripremu prijedloga o raspodjeli profita;
- f) zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika u skladu sa postupcima utvrdjenim u poslovniku ili poslovniciama te važećim zakonima.

Član 12.

Upravu bira nadzorni odbor većinom glasova na osnovu javnog konkursa iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima i iskustvu najbolje odgovaraju za izvršenje operativnih i poslovnih potreba javnog preduzeća. U upravu ne mogu biti imenovana lica koja vrše funkciju u političkim strankama.

Član 13.

(1) Direktor i izvršni direktori javnog preduzeća podliježu dužnostima, odgovornostima i ograničenjima koja su utvrđena ovim Zakonom.

(2) Vršenje neposrednog nadzora nad provođenjem pojedinih odredaba iz člana 19. ovog Zakona direktor može povjeriti izvršnom direktoru.

(3) U slučaju iz stava 2. ovog člana direktor je solidarno odgovoran sa izvršnim direktorom za izvršenje povjerenog zadatka.

2.4. Opće dužnosti

Član 14.

Sukob interesa

(1) Povezano lice dužno je izbjegavati stvarne ili očigledne sukobe interesa sa javnim preduzećem u ličnim ili profesionalnim odnosima.

(2) Sukob interesa javlja se kada lični, odnosno profesionalni interes povezanog lica onemogućava, eventualno može onemogućiti ili interes, ili poslovanje javnog preduzeća ili sposobnost povezanog lica da ispunjava svoje obaveze i odgovornosti.

(3) Povezano lice dužno je omogućiti uvid upravi ili nadzornom odboru ili drugom nadzornom organu u sve transakcije ili odnose za koje povezano lice opravdano očekuje da bi mogle dovesti do stvarnog ili očiglednog sukoba interesa sa javnim preduzećem.

(4) Javnom preduzeću, prilikom poslovanja, nije dopušteno da povezanim licima nudi povoljnije uvjete od onih koje nudi drugim licima koja nisu povezana sa javnim preduzećem. U smislu odredbe ovog stava, sljedeća lica se smatraju povezanim licima:

- a) članovi uže porodice povezanih lica do trećeg stepena krvnog srodstva ili tazbine, odnosno lica koja žive u istom domaćinstvu sa povezanim licima;
- b) pravna lica koja raspolažu glasačkim pravima u javnom preduzeću;
- c) pravna lica u kojima javno preduzeće ima udio od najmanje 10% od ukupne sume glasačkih prava;
- d) pravna lica u kojima javno preduzeće ima najmanje 10% dionica sa pravom glasa;
- e) pravna lica u kojima je povezano lice ili članovi uže porodice, član nadzornog odbora ili uprave.

(5) Ako bilo koje povezano lice zna ili je moralo znati da je neko drugo povezano lice djelovalo u suprotnosti sa odredbama ovog člana to povezano lice je o tome dužno odmah obavijestiti

upravu i nadzorni odbor ili drugi nadzorni organ i ostale nadležne organe.

(6) Povezanom licu nije dopušteno odavanje poslovne tajne javnog preduzeća.

Član 15.

Stručne sposobnosti i savjesno postupanje

Povezana lica javnog preduzeća dužna su vršiti svoje funkcije, izvršavati svoje obaveze uz dužnu pažnju, stručno i savjesno.

Član 16.

Zaštita imovine javnog preduzeća

U ispunjavanju svojih obaveza i odgovornosti nadzorni odbor i uprava dužni su podsticati na odgovorno korištenje i kontrolu imovine i resursa javnog preduzeća.

Član 17.

Postupanje u skladu sa zakonima, propisima i smjernicama

(1) U izvršavanju svojih obaveza i odgovornosti nadzorni odbor i uprava dužni su aktivno učestvovati u kontroli provođenja važećih zakona, pravilnika i drugih propisa u javnom preduzeću.

(2) Nadzorni odbor i uprava dužni su poduzimati radnje da javno preduzeće unapređuje etičko ponašanje i podsticati zaposlenike na prijavljivanje o nezakonitom ili neetičkom ponašanju pojedinih zaposlenika javnog preduzeća.

Član 18.

Prijavljivanje protivpravnog ponašanja

Ako bilo koje povezano lice dođe do saznanja o bilo kojoj informaciji za koju smatra da predstavlja dokaz o materijalnom kršenju zakona, pravilnika, smjernica ili propisa koji se odnose na javno preduzeće, to povezano lice dužno je ukazati na tu informaciju nadzornom odboru, skupštini, direktoru i drugim nadležnim organima.

3. Postupci (interna kontrola)

Član 19.

(1) Dužnost i odgovornost nadzornog odbora je da osigura:

- donošenje jednog ili više poslovnika kojima se utvrđuju operativni i funkcionalni aspekti rada nadzornog odbora i uprave u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim Zakonom, statutom i etičkim kodeksom;
- prethodno razmatranje uz potvrdu zakonitosti poslovnika od kvalifikovanih lica pravne struke;
- da akti javnog preduzeća sadrže detaljne odredbe o disciplinskom postupku i pravičnom postupku smjenjivanja odgovornih lica;
- da akti javnog preduzeća sadrže odredbe o potpunom isključenju sa posla iz javnog preduzeća na period od najmanje dvije godine za lica koja su smijenjena na način opisan u ovom Zakonu, uključujući i dužnost uprave da za tu svrhu vodi adekvatne kadrovske evidencije;
- utvrđivanje stimulativnih mjera za poboljšanje i vrednovanje u okviru javnog preduzeća.

(2) Uprava i nadzorni odbor dužni su i odgovorni za strogo poštivanje poslovnika i drugih akata i dosljedno provođenje zakona.

Član 20.

Etički kodeks

(1) Nadzorni odbor je dužan i odgovoran da, u saradnji sa odborom za reviziju, pripremi etički kodeks.

(2) Etički kodeks će kao neophodni minimum sadržavati sljedeće obavezne odredbe:

- zabrane u pogledu sukoba interesa u skladu sa članom 14. ovog Zakona;
- zabrane odavanja poslovnih tajni u skladu sa članom 14. stav 4. ovog Zakona;
- zabrane u pogledu konkurencije u skladu sa članom 33. Zakona o privrednim društvima;
- zabrane u pogledu kredita u skladu sa članom 41. ovog Zakona;
- izjavu kojom se propisuju dužnosti utvrđene čl. 15., 16., 17. i 18. ovog Zakona.

(3) Nadzorni odbor ne može prenositi nadležnost iz stava 2. ovog člana na drugi organ.

Član 21.

(1) Uprava je dužna i odgovorna:

- za dosljedno provođenje etičkog kodeksa u javnom preduzeću,
- da osigura da sva odgovorna lica postupaju u skladu sa etičkim kodeksom tako što će se protiv lica koja krše navedeni kodeks provesti disciplinski postupak.

(2) Uprava može na jednog ili više svojih članova izvršiti prijenos svake od navedenih dužnosti, uz jednoglasnu pisanu saglasnost nadzornog odbora, ali će uprava i dalje biti odgovorna za izvršenje svake od prenesenih dužnosti.

Član 22.

Plan poslovanja

Koristeći se važećim računovodstvenim standardima u Bosni i Hercegovini kojima se uređuju ova pitanja, uprava javnog preduzeća izradit će i nadgledati realizaciju trogodišnjeg plana poslovanja za javno preduzeće. Nakon što javno preduzeće usvoji plan poslovanja direktor odjela za internu reviziju plan će dostaviti glavnom revizoru, dok će direktor javnog preduzeća plan predložiti ministarstvu nadležnom za javno preduzeće, odnosno nadležnom općinskom organu uprave.

Član 23.

Plan poslovanja iz člana 22. ovog Zakona sadržavat će sve elemente koji inače ulaze u sastav takvih planova a naročito će sadržavati:

- predviđanje prihoda i rashoda;
- kapitalne izdatke predložene za period koji plan poslovanja obuhvata;
- izvor finansija predloženih za navedene kapitalne izdatke, te druge poslovne ciljeve;
- sve zajmove čije uzimanje je planirano u periodu koji plan poslovanja obuhvata;
- garancije čije je davanje predloženo za osiguranje tih kredita;
- prijedloge za obrazovanje ili kupovinu novih preduzeća ili poslova (bilo u cjelini ili djelimično) ili prodaju bilo kojeg od zavisnih preduzeća (tj. supsidijara) javnog preduzeća, te kadrovsku popunu kao i prateće rashode za ove aktivnosti;
- prijedloge za korištenje viška prihoda za period koji obuhvata plan poslovanja;
- predviđene finansijske izvještaje, funkcionalni i glavni budžet sa polugodišnjim analizama i budžet obrtnog kapitala. Navedeni budžeti moraju odražavati planirane aktivnosti javnog preduzeća i sa tim aktivnostima povezane prihode i troškove.

Član 24.

(1) Plan poslovanja će za period za koji je donesen predstavljati osnov poslovnih aktivnosti javnog preduzeća u pogledu onih pitanja koja sadrži.

(2) Izuzetno od odredaba stava 1. ovog člana, uprava će na godišnjem osnovu razmotriti plan poslovanja te u slučaju potrebe, a u skladu sa njegovim ciljevima, revidirati i usaglasiti plan poslovanja radi njegovog prilagođavanja kretanjima na komercijalnom tržištu.

Član 25.

Računovodstveno-revizijski standardi

(1) Nadzorni odbor je odgovoran da organizira izradu vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja sačinjenih u skladu sa važećim zakonima o računovodstvu i reviziji iz kojih je vidljiv finansijski položaj javnog preduzeća, te koji se daju na uvid svim licima koja imaju legitiman interes za poslovanje javnog preduzeća.

(2) Obavezu iz stava 1. ovog člana nadzorni odbor ne može prenositi na drugi organ.

Član 26.

Odbor za reviziju

(1) Nadzorni odbor odgovoran je da:

- predlaže skupštini sastav odbora za reviziju, nakon izbora kandidata većinom glasova na osnovu javnog konkursa, s tim da odabere lica koja su najkvalifikovanija za tu funkciju;

- nadzire upravu u primjeni preporuka datih od odbora za reviziju i vanjskog revizora u utvrđenim vremenskim rokovima.

(2) Obavezu iz stava 1. ovog člana nadzorni odbor ne može prenositi na drugi organ.

Član 27.

(1) U skladu sa važećim propisima o vladinim i ministarskim imenovanjima glavni revizor ima pravo da imenuje lice na funkciju direktora odjela za internu reviziju koji će vršiti funkciju člana odbora za reviziju, bez prava glasa u ovom organu.

(2) Odjel za internu reviziju formira se u javnim preduzećima koja zapošljavaju više od 50 radnika, a u preduzećima koja zapošljavaju manje od 50 radnika formira se odbor za reviziju i angažira nezavisni revizor koji podnosi godišnji izvještaj o izvršenoj reviziji javnog preduzeća na internet-stranici javnog preduzeća, odnosno njegovog većinskog vlasnika.

(3) Javno preduzeće će snositi troškove imenovanja direktora odjela za internu reviziju.

(4) Direktora odjela za internu reviziju kojeg imenuje glavni revizor organi javnog preduzeća ne mogu smijeniti bez prethodnog pisanog odobrenja glavnog revizora.

(5) Nakon razrješenja direktora odjela za internu reviziju glavni revizor ima pravo da imenuje novog direktora odjela za internu reviziju u skladu sa stavom 1. ovog člana.

(6) Odbor za reviziju dužan je u roku od 30 dana obavijestiti glavnog revizora o svakoj ostavci ili razrješenju u slučaju da direktor kojeg postavi glavni revizor podnese ostavku ili bude razriješen sa funkcije u javnom preduzeću.

Član 28.

Odbor za reviziju dužan je:

- a) imenovati vanjskog revizora;
- b) imenovati direktora odjela za internu reviziju na osnovu javnog konkursa za izbor tehnički najbolje kvalifikovanog kandidata, ukoliko Ured glavnog revizora nije upoznao javno preduzeće sa svojom namjerom da izvrši imenovanje u roku od 30 dana od dana kada je glavni revizor obaviješten u skladu sa članom 27. stav 5. ovog Zakona;
- c) razmotriti godišnju studiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana;
- d) razmotriti navedenu studiju rizika i plan revizije i postići sporazum sa glavnim revizorom po pitanju obrade, isključivo u slučaju kada je glavni revizor imenovao direktora odjela za internu reviziju javnog preduzeća;
- e) osigurati da odjel za internu reviziju izvrši svoj posao u skladu sa planom revizije;
- f) osigurati da interne kontrole u javnom preduzeću budu adekvatne i da funkcioniraju kako je predviđeno;
- g) podnositi nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima svakog mjeseca;
- h) konsultovati se sa glavnim revizorom u pogledu nezavisne revizorske organizacije ili strukovne stručne grupe koja vrši stručno unutrašnje strukovno ocjenjivanje odjela za internu reviziju svake dvije do tri godine;
- i) osigurati da odjel za internu reviziju obavlja svoje obaveze u skladu sa međunarodnim revizijskim standardima.

Član 29.

Uprava je dužna i odgovorna za primjenu preporuka odbora za reviziju u rokovima koje u pogledu njihove realizacije utvrdi odbor za reviziju. Uprava može na jednog od svojih članova prenijeti ovu dužnost, ali je i dalje odgovorna za njihovu realizaciju.

Član 30.

Odjel za internu reviziju

U skladu sa odredbama ovog Zakona direktor odjela za internu reviziju dužan je i odgovoran da uspostavi odjel za internu reviziju odgovarajućeg obima potrebnog da se adekvatno obavljaju dužnosti utvrđene u članu 32. ovog Zakona, te ima isključivu odgovornost za izbor i rukovođenje licima zaposlenim u navedenom odjelu.

Član 31.

- (1) Uprava je dužna i odgovorna da:
 - a) osigura adekvatne prostorije, s ciljem da se omogući operativnost odjela za internu reviziju i neometano obavljanje svog posla;
 - b) osigura da, bez izuzetka, odjel za internu reviziju ima potpun i cjelovit uvid u svu evidenciju javnog preduzeća potrebnu za obavljanje poslova.
- (2) Uprava na jednog od svojih članova može prenijeti ovu dužnost, ali je i dalje odgovorna za njenu realizaciju.

Član 32.

- (1) Odjel za internu reviziju odgovoran je da:
 - a) podnosi godišnju studiju rizika i plan revizije odboru za reviziju u kojima je sadržan detaljan prikaz rizičnih područja i revizija koje će biti izvršene;
 - b) podnosi izvještaj o obavljenim revizijama i preporuke odboru za reviziju putem direktora odjela za internu reviziju;
 - c) obavlja svoje dužnosti u potpunom skladu sa međunarodnim revizijskim standardima.
- (2) Odjel za internu reviziju ovu dužnost ne može prenositi na drugi organ.

Član 33.

- (1) Cjelokupno osoblje odjela za internu reviziju su zaposlenici javnog preduzeća.
- (2) Direktor odjela za internu reviziju ne može biti zaposlenik javnog preduzeća, ali će za usluge koje pruža javnom preduzeću biti shodno tome nagrađen od tog preduzeća i u skladu sa odgovarajućim tarifama u slučaju da se one mogu dobiti iz Ureda glavnog revizora ili ministarstva u čijoj nadležnosti se javno preduzeće nalazi.

Član 34.

Nabavka

Svi postupci nabavke koji se obavljaju u javnom preduzeću bit će provedeni uz strogo poštivanje odredaba važećih zakona o nabavci. Uprava i nadzorni odbor javnog preduzeća dužni su provoditi odredbe važećih propisa o nabavci.

Član 35.

- (1) Uprava je dužna:
 - a) donijeti provedbeni propis o nabavci kojim će se urediti postupak nabavke u javnom preduzeću u skladu sa važećim propisima o nabavci;
 - b) nadzirati zaposlenike javnog preduzeća u implementaciji važećih propisa o nabavci, te odredaba provedbenog propisa o nabavci u javnom preduzeću;
 - c) podnositi izvještaje o nabavci odboru za reviziju u roku od 15 dana i nadzornom odboru u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora o nabavci.
- (2) Uprava može na jednog od svojih članova prenijeti svaku od navedenih dužnosti, uz jednoglasnu pisanu saglasnost nadzornog odbora, ali će uprava i dalje biti odgovorna za vršenje nadzora nad svakom od navedenih dužnosti.

Član 36.

- (1) U postupku nabavke nadzorni odbor je dužan:
 - a) razmatrati provedbeni propis za postupak nabavke u smislu njegove usaglašenosti sa važećim propisima o nabavci;
 - b) vršiti nadzor nad radom uprave i zaposlenika javnog preduzeća u pogledu primjene provedbenog propisa o postupku nabavke te važećih propisa o nabavci;
 - c) razmatrati izvještaje o nabavci te prijaviti nadležnim organima sve eventualne prijevare ili zloupotrebe.
- (2) Nadzorni odbor ne može prenositi ovlaštenja iz ovog člana na drugi organ.

Član 37.

Raspodjela profita

U svakoj finansijskoj godini uprava javnog preduzeća, na bazi utvrđenog iznosa neto profita izraženog u svom revidiranom finansijskom izvještaju pripremljenom u skladu sa važećim propisima, predlaže iznos, ukoliko za to postoje uvjeti, da se za datu finansijsku godinu rasporedi kao profit ili privremena dividenda.

Član 38.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao profit, uprava će voditi računa o preporukama datim od odbora za reviziju te ukupnim finansijskim obavezama javnog preduzeća u finansijskoj godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebnog javnom preduzeću u toj finansijskoj godini za realizaciju bilo kojeg zadatka iz plana poslovanja javnog preduzeća, kao i iznos kapitalnih izdataka te drugih investicija neophodnih za pravilno održavanje i rast javnog preduzeća.

Član 39.

Upravi nije dopušteno da:

- izdvaja za rezerve iznose veće od jedne polovine neto profita raspoloživog za raspodjelu,
- izdvaja za raspodjelu dividende ukoliko iznos osnovnog kapitala javnog preduzeća nije veći od ukupnog iznosa uplaćenog dioničarskog kapitala i neraspoređenih rezervi, te ako se dividendom ne umanjuje iznos ovih sredstava na manje od tog iznosa.

Član 40.

Odluku o raspodjeli dobiti/dividende donosi skupština na obrazložen prijedlog uprave, uz prethodno pribavljeno mišljenje odbora za reviziju i nadzornog odbora.

Član 41.

Nedopuštene aktivnosti

Javnom preduzeću strogo je zabranjeno obavljanje sljedećih aktivnosti:

- davanje kredita ili pozajmica zaposlenim u javnom preduzeću ili trećim licima, ili pružanje garancija ili osiguranja za kredite;
- davanja putem donacija u suprotnosti sa odredbama važećih zakona o dodjeli sredstava ili donacijama;
- isplata plaća zaposlenim na bilo kakvoj listi čekanja;
- isplata plaća zaposlenim protivno odredbama važećih zakona o penzijskom i zdravstvenom osiguranju;
- učesće u postupku nabavke u svojstvu ponuđača bilo kojeg lica koje je pripremio poziv na tender;
- vršenje izmjena ili dopuna u bilo kojem već zaključenom ugovoru o nabavci, osim ako nisu izvršene u skladu sa važećim zakonima o nabavci;
- prihvatanje plaćanja sredstvom koje zamjenjuje novac, plaćanja u naturi, ili gotovinskom ekvivalentu;
- investiranje tekućih sredstava javnog preduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima o investiranju javnih fondova;
- zaključenje ugovora o raspolaganju sa ukupnom vrijednošću većom od 10.000,00 KM, bez potpisa direktora i odgovornog člana uprave;
- obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim licima ili trećim stranama.

Član 42.

Ograničene aktivnosti

Javno preduzeće može poduzimati sljedeće aktivnosti, isključivo uz pisano ovlaštenje nadzornog odbora:

- izmirenje duga prema povjeriocu javnog preduzeća plaćanjem trećem licu (ugovori o cesiji duga);
- prebijanje dugova prema nekoj strani sa dugovima te iste strane koja je iz tog razloga istovremeno i povjerilac i dužnik javnog preduzeća (ugovori o prostoju kompenzaciji);
- učesće u aranžmanu višestrukog prebijanja dugova između više strana bilo da je isti aranžman organizirala vlada ili drugi organ (ugovori o multilateralnoj odnosno višestranjoj kompenzaciji);
- izmirenje duga prema javnom preduzeću u slučaju da dužnik plaća povjeriocu javnog preduzeća;
- otpis dugovanja.

4. Kazne i sankcije

Član 43.

Tužbe dioničara i ostalih lica

Tužbu prema članu 258. Zakona o privrednim društvima može podnijeti i nadležni regulatorni organ.

Član 44.

(1) Razlozi za razrješenje odgovornog lica u javnom preduzeću po skraćenom postupku su sljedeći:

- neispunjavanje odgovornosti u skladu sa važećim zakonima;
 - dodjela ugovora o nabavci u suprotnosti sa važećim zakonima o nabavci;
 - učesće u sukobu interesa;
 - učesće u aktivnosti koja je zabranjena ovim Zakonom;
 - nepodnošenje zahtjeva za odgovarajuće odobrenje aktivnosti ograničenih ovim Zakonom;
 - svjesno ili nesvjesno davanje ovlaštenja za obavljanje ograničene aktivnosti čija je posljedica materijalna šteta po preduzeće;
 - izvršenje krivičnog ili drugog protivpravnog djela kojim se uzrokuje materijalna šteta po javno preduzeće.
- (2) Ukoliko neki od članova nadzornog odbora izvrši neku od radnji iz stava 1. ovog člana, skupštini će biti predloženo njegovo razrješenje.

Član 45.

(1) Uprava ima dužnost i odgovornost osigurati da:

- otpuštenom licu bude spriječen ponovni ulazak u službeni prostor ili prostorije javnog preduzeća nakon datuma prekida radnog odnosa;
 - javnom preduzeću bude zabranjeno da u periodu od najmanje dvije godine ponovno zaposli takvo lice otpušteno u bilo kojem svojstvu;
 - se vode odgovarajuće evidencije o zaposlenicima sa detaljnim podacima o otpuštanju navedenih lica za period od dvije godine;
 - se navedenim otpuštenim licima od momenta izvršenog kršenja radne dužnosti ne vrše isplate bilo kakve naknade u novcu, zamjeni novca ili u naturi.
- (2) Uprava može jednom od svojih članova prenijeti bilo koju od obaveza utvrđenih u ovom članu, ali će ostati odgovorna za izvršenje svake od navedenih obaveza.

Član 46.

Zaposlenik javnog preduzeća može biti razriješen samo po okončanju provedenog disciplinskog postupka, propisanom u odgovarajućem poslovniku ili poslovnicama, osim ako je razriješen po skraćenom postupku.

Član 47.

Kaznene odredbe

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 KM do 15.000,00 KM kaznit će se za privredni prijestup pravno lice ukoliko:

- u propisanom roku ne bude donesen poslovnik, statut i etički kodeks preduzeća u skladu sa odredbama člana 19. stav 1. a) ili člana 20. stav 1., ili pravilnici ne budu usvojeni, odnosno ne sadrže pojedinosti utvrđene u članu 20. stav 2. ovog Zakona;
- lice koje je moralo biti smijenjeno a nije smijenjeno u skladu sa članom 46.;
- etički kodeks nije izrađen i ne provodi se na način propisan članom 20.;
- trogodišnji plan poslovanja nije usvojen i podnesen nadležnim organima u skladu sa članom 22.;
- plan poslovanja naveden u prethodnoj tački ne sadrži elemente propisane u članu 23.;
- se poslovne djelatnosti ne obavljaju u skladu sa navedenim u članu 24.;
- se plan poslovanja ne razmatra na godišnjoj osnovi i ne revidira u skladu sa članom 24.;
- imenovanje u odboru za reviziju nije izvršeno u skladu sa čl. 26. i 27.;
- imenovanje direktora odjela za internu reviziju nije izvršeno u skladu sa članom 27.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.500,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu za privredni prijestup iz prethodnog stava.

Član 48.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se za privredni prijestup pravno lice ukoliko:

- a) nadzorni odbor ne ispunjava obaveze i odgovornosti u skladu sa članom 25.;
- b) uprava ne ispunjava obaveze i odgovornosti u skladu sa članom 35.;
- c) direktor ne ispunjava obaveze i odgovornosti u skladu sa članom 13.

(2) Novčanom kaznom u iznosu do 1.000,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu za privredni prijestup iz prethodnog stava.

Član 49.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 13.000,00 KM do 17.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice ukoliko:

- a) se postupak nabavke ne obavlja u skladu sa važećim zakonima o nabavci na osnovu propisanog u članu 34.;
- b) se dužnosti uprave ne izvršavaju prema članu 31. ili članu 35.;
- c) odbor za reviziju ne ispunjava svoje obaveze prema članu 30.;
- d) uprava donese odluku o raspodjeli dividendi/profita suprotno čl. 37., 38. ili 39.;
- e) se povezanom licu ponude povoljniji uvjeti u suprotnosti sa članom 14.;
- f) se obavljaju aktivnosti zabranjene članom 41.;
- g) se obavljaju aktivnosti koje su ograničene prema članu 42., bez odgovarajućeg pisanog ovlaštenja.

(2) Novčanom kaznom u iznosu do 1.700,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu za prekršaj iz prethodnog stava.

Član 50.

Novčanom kaznom u iznosu do 1.700,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice ukoliko:

- a) stupi u stvarni ili očigledni sukob interesa sa javnim preduzećem (član 14. stav 1.);
- b) se poslovna tajna otkrije trećoj strani, suprotno odredbama člana 14. stav 6.;
- c) ne pruži uvid nadzornom odboru ili drugom nadzornom organu u podatke kako je propisano u članu 18.

5. Prijelazne i završne odredbe

Član 51.

(1) Na pitanja koja nisu obuhvaćena ovim Zakonom primjenjuje se Zakon o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03).

(2) U slučaju sukoba pojedinih odredaba ovog Zakona i Zakona o privrednim društvima te njegovih izmjena, primjenjivati će se odredbe ovog Zakona.

(3) Danom stupanja na snagu ovog Zakona prestaje da se primjenjuje Zakon o javnim preduzećima ("Službeni list RBiH", br. 4/92, 21/92 i 13/94).

Član 52.

(1) Glavni revizor će u roku od najkasnije tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Zakona obavijestiti javna preduzeća u kojima namjerava imenovati direktora odjela za internu reviziju.

(2) Glavni revizor će navedena imenovanja izvršiti u skladu sa stavom 1. ovog člana u roku od najkasnije četiri mjeseca nakon stupanja na snagu ovog Zakona.

(3) Ako glavni revizor ne izvrši navedena imenovanja u skladu sa stavom 2. ovog člana ta imenovanja će, u skladu sa članom 28.b), izvršiti odbor za reviziju.

Član 53.

Zajedno sa ovim Zakonom izvršit će se objavljivanje modela etičkog kodeksa i modela statuta javnog preduzeća u "Službenim novinama Federacije BiH".

Član 54.

Ovaj Zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedavajući Doma naroda Parlamenta Federacije BiH Slavko Matić, s. r.	Predsjedavajući Predstavničkog doma Parlamenta Federacije BiH Muhamed Ibrahimović, s. r.
--	---

Na temelju članka IV.B.7. a) (IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Prolašava se Zakon o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Zastupničkog doma od 17. siječnja 2005. godine i na sjednici Doma naroda od 25. siječnja 2005. godine.

Broj 01-27/05
26. siječnja 2005. godine
Sarajevo

Predsjednik
Niko Lozančić, v. r.

ZAKON

O JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

1. Predmet Zakona i definicije

Članak 1.

Ovim se Zakonom uređuju određena pitanja upravljanja i poslovanja u javnim poduzećima.

Članak 2.

(1) Javno poduzeće, u smislu ovoga Zakona, je poduzeće (pravna osoba upisana u sudski registar kao gospodarsko društvo, odnosno javno poduzeće definirano kao takvo posebnim propisom) koje obavlja djelatnosti od javnoga društvenoga interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnoga društvenoga interesa) koje upošljava najmanje 50 djelatnika, kao i poduzeće u kome općina, grad, kanton ili Federacija Bosne i Hercegovine ima udio u vlasništvu u iznosu od najmanje 50% plus jedna dionica, odnosno udio neovisno o tome kojom se djelatnošću bavi.

(2) Djelatnosti od javnoga društvenoga interesa utvrđuju općina, kanton i Federacija Bosne i Hercegovine, svatko u okviru svojih nadležnosti.

Članak 3.

Javna poduzeća iz članka 2. ovoga Zakona mogu se organizirati u obliku dioničkoga društva ili društva s ograničenom odgovornošću.

Članak 4.

U ovome Zakonu primjenjuju se sljedeće definicije:

"poslovne tajne" uključuju sve informacije koje se odnose na poslovanje javnoga poduzeća koje mogu biti od koristi za konkurente, kako su primjerice: proizvodni proces, inženjerski i tehnički projekti i nacrti, specifikacije proizvoda, liste klijenata, poslovna strategija te informacije u svezi s financijama, prodajom i promidžbom;

"interna kontrola" je postupak koga provode nadzorni odbor, uprava i uposlenici s ciljem pružanja prihvatljiva jamstva glede postizanja ciljeva u sljedećim kategorijama: učinkovitost i ekonomičnost postupaka, pouzdanost financijskog izvješćivanja i postupanje sukladno zakonima i propisima koji su na snazi;

"postupak nabavke" je odgovarajući postupak za dodjelu ugovora dobavljaču, sukladno vrijedećim propisima o nabavci;

"povezana osoba" je svaki uposlenik javnoga poduzeća, uključujući i pojedince i zastupnike koje javno poduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti, svaki član nadzornoga odbora i odbora za reviziju, svako javno poduzeće ili pojedinac u čijem je posrednom ili neposrednom vlasništvu najmanje 10% od ukupnoga iznosa glasačkih prava javnoga poduzeća;

"odgovorna osoba" je svaka osoba kojoj se zakonom ili statutom javnoga poduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svaka osoba za koju se s razlogom može kazati da takva nadležnost potpada pod odredbe njezina ugovora o radu ili u djelokrug njezinih poslova u javnome poduzeću;

"revidiranje" je analiziranje izvješća ili situacije te u roku od 15 dana podnošenje prijedloga relevantnih pisanih korektivnih strategija upravi, radi otklanjanja

Član 12.

U članu 25. naslov člana: "Računovodstveno - revizijski standardi", mijenja se i glasi: "Međunarodni računovodstveni standardi - međunarodni standardi revizije".

U stavu (1) riječi: "važećim zakonima", zamjenjuju se riječju: "Zakonom", a iza riječi "reviziji" dodaju se riječi: "u Federaciji Bosne i Hercegovine".

Član 13.

U članu 27. stav (1) riječi: "važećim propisima u vladinim i ministarskim imenovanjima", zamjenjuju se riječima: "Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03)", a riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor".

U stavu (2), broj "50" zamjenjuje se brojem "100".

U st. (4), (5) i (6) riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor" u odgovarajućem padežu.

Član 14.

U članu 28. tačka b) riječi: "Ured glavnog revizora", zamjenjuju se riječima: "Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine", a riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor".

U tač. c) i d) riječ "studiju" zamjenjuje se riječju "strategiju".

U tač. d) i h) riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor" u odgovarajućem padežu.

Član 15.

U članu 34. riječ "Svi", zamjenjuje se riječju "Odgovarajući", a riječi: "važećih zakona o nabavci", zamjenjuju se riječima: "Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 i 70/06)".

Član 16.

U članu 37. naslov člana: "Raspodjela profita", mijenja se i glasi: "Raspodjela dobiti".

U članu 37. riječ "profita", zamjenjuje se riječju "dobiti", a riječi: "važećim propisima", zamjenjuju se riječima: "Zakonom o računovodstvu i Reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine".

Član 17.

U članu 39. tačka (a) riječi: "profita raspoloživog", zamjenjuju se riječima: "dobiti raspoložive".

U tački (b) riječ "neraspoređenih", zamjenjuje se riječima: "zakonskih ili statutarinih".

Član 18.

U članu 41. tačka a) na kraju teksta, iza riječi "kredite", dodaju se riječi: "osim u procesu prestrukturiranja kada javno preduzeće može izvršiti ulaganje ili dati pozajmicu privrednom društvu isključivo na osnovu odluke skupštine javnog preduzeća;"

U tački d) riječi: "protivno odredbama važećih zakona o penzijskom i zdravstvenom osiguranju", zamjenjuju se riječima: "bez uplate doprinosa i poreza u skladu sa važećim zakonskim propisima".

Tačka h), mijenja se i glasi:

"investiranje iz kratkoročnih izvora sredstava javnog preduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima koji regulišu tu oblast;"

Član 19.

U članu 42. tačka e) riječ "dugovanja.", zamjenjuje se riječju "potraživanja;"

Iza tačke e) dodaje se nova tačka f) koja glasi:

"f) zaključivanje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnom preduzeću, pod povoljnijim uslovima, koje utvrđuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine."

Član 20.

Javna preduzeća su dužna organizaciju i poslovanje uskladiti sa odredbama ovog Zakona u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu.

Član 21.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedavajući
Doma naroda
Parlamenta Federacije BiH
Stjepan Krešić, s. r.

Predsjedavajući
Predstavničkog doma
Parlamenta Federacije BiH
Safet Softić, s. r.

Temeljem članka IV.B.7. a) (IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Prolašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 14. listopada 2008. godine i na sjednici Doma naroda od 20. studenoga 2008. godine.

Broj 01-02-576/08
12. prosinca 2008. godine
Sarajevo

Predsjednica
Borjana Krišto, v. r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 1.

U Zakonu o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 8/05) u članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Javno poduzeće, u smislu ovog zakona, je pravna osoba koja je upisana u sudski registar kao gospodarsko društvo i koja obavlja djelatnost od javnoga društvenoga interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnoga društvenoga interesa) ili pravna osoba definirana kao javno poduzeće posebnim propisom."

Članak 2.

U članku 4. alineja 2., mijenja se i glasi:

"**interna kontrola** - je organizacija politika i procedura koje se koriste kako bi pomogle osigurati da programi javnoga poduzeća u Federaciji Bosne i Hercegovine postignu svoje ciljane rezultate, da resursi za te programe budu korišteni konzistentno sa navedenim ciljevima organizacije i da su programi zaštićeni od prijevара, nenamjenskoga trošenja i pogrešnoga upravljanja i da su dobivene informacije pouzdane, pravodobno pribavljene, održavane i korištene za izvješćivanje i donošenje odluka o njima;"

U alineji 3., riječi: "vrijedećim propisima o nabavci", zamjenjuju se riječima: "Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 i 70/06);"

Alineja 8., mijenja se i glasi:

"**zakonske pričuve** - su pričuve koje se formiraju na temelju dioničarske premije (razlika od nominalne vrijednosti do cijene dionice), otkupa kapitala (zamjena običnih za prioritetne dionice), dobiti i drugih izvora, čiji iznos ne smije biti manji od 25% temeljnog kapitala i čija je raspodjela javnome poduzeću zabranjena Zakonom o gospodarskim društvima ("Službene

- у 2014. години 330.974,75 KM;
- у 2015. години 330.974,75 KM.

Досадашњи став 2. мијења се и гласи:

"Приједлог годишњих планова са тачним износима потребних средстава за намјене из члана 2. ст. 1. и 2. овог Закона утврђује Федерално министарство енергије, рударства и индустрије".

Досадашњи ст. 2. и 3. постају ст. 3. и 4.

Члан 4.

Члан 4. мијења се и гласи:

"Финансијска средства за извршење обавеза рудника угља у Федерацији из пословних односа насталих до 31.12.2008. године, по основу кредитних задужења, неизмирених обавеза према добављачима као и за модернизацију постојеће и набавку нове опреме, обезбјеђује ЈП "Електропривреда БиХ" д.д. Сарајево и ЈП "Електропривреда ХЗ ХБ" д.д. Мостар из расположивих властитих средстава и средстава правних субјеката зависних друштава (рудника који се консолидују)."

Члан 5.

Члан 5. мијења се и гласи:

"Рудници угља у Федерацији и рудник боксита Посушје, дужни су Федералном министарству енергије, рударства и индустрије, у року од 15 дана од дана по јединачних уплата средстава за финансијску консолидацију, доставити доказе о намјенском утрошку средстава.

Федерално министарство енергије, рударства и индустрије дужно је, најкасније до 31. марта, текуће године Влади Федерације Босне и Херцеговине доставити Информацију о извршеном надзору и утрошку средстава уплаћених у протеклој години."

Члан 6.

Члан 6. мијења се и гласи:

"Средства која Федерација улаже у консолидацију рудника угља у Федерацији и рудника боксита Посушје, књижит ће се као повећање учешћа државног капитала у свим рудницима, осим рудника код којих су улагања из члана 2. већ узета у обзир код процјене вриједности капитала, а удио Федерације Босне и Херцеговине актом Владе Федерације Босне и Херцеговине, пренешен на други правни субјекат".

Члан 7.

Члан 8. мијења се и гласи:

"У случају статусних промјена у рудницима угља у Федерацији и руднику боксита Посушје правни слиједник преузима права и обавезе из овог Закона."

Члан 8.

Овај Закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Председавајући Дом народа Парламента Федерације БиХ Радоје Видовић, с. р.	Председавајући Представничког дома Парламента Федерације БиХ Фехим Шкаљић, с. р.
--	---

2779

На основу члана IV.B.7. а)(IV) Устава Федерације Босне и Херцеговине, donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Proglašava se Zakon o dopunama Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od

26.04.2012. godine i na sjednici Doma naroda od 15.11.2012. godine.

Broj 01-02-1010-02/12
07. decembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjednik
Živko Budimir, s. r.

ZAKON

O DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.

U Zakonu o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 8/05, 81/08 i 22/09), u članu 2. iza stava 2. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

"Javna preduzeća iz stava 1. ovog člana dužna su da informacije o svojoj organizacionoj strukturi, finansijskom poslovanju i obavljanju upravnih poslova iz nadležnosti organa uprave koji se obavljaju u okviru propisanih javnih ovlaštenja učine dostupnim javnosti putem internet stranice javnog preduzeća."

Član 2.

Iza člana 2. dodaje se novi član 2a. koji glasi:

"Član 2a.

"Obavljanje djelatnosti od javnog društvenog interesa iz člana 2. ovog Zakona zasniva se na sljedećim principima:

- jednakom tretmanu i slobodi osnivanja i pružanja usluga,
- slobodnog pristupa informacijama,
- nadziranju državne pomoći dodijeljene javnim preduzećima radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- preventivnom nadziranju objedinjavanja javnih preduzeća radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- slobodnog obavljanja određenih djelatnosti od javnog društvenog interesa radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- slobodnog pristupa informacijama o finansijskim odnosima općina, kantona i Federacije Bosne i Hercegovine sa javnim preduzećima i
- uspostavi i vođenju odgovarajuće knjigovodstvene i druge evidencije i obračuna na način da se obezbijedi jasno razgraničenje rashoda i prihoda povezanih sa različitim djelatnostima koje obavlja javno preduzeće.

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona ne mogu zaključivati sporazume koji imaju za posljedicu spriječavanje, ograničavanje ili narušavanje konkurencije na tržištu i vršiti zloupotrebu dominantnog položaja.

Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijet će uredbu kojom će se detaljnije urediti principi iz stava 1. ovog člana."

Član 3.

U članu 9. u stavu 2. iza riječi "dioničara", dodaju se riječi: "ili vlasnika udjela", a iza riječi "dionica", dodaju se riječi: "ili udjela".

Član 4.

U članu 51. iza stava 3. dodaje se novi stav 4., koji glasi: "Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, donijet će uredbu iz člana 2a. ovog zakona najkasnije do 30.06.2012. godine."

Član 5.

Ovaj zakon stupa na snagu осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Predsjedavajući
Doma naroda
Parlamenta Federacije BiH
Rađoje Vidović, s. r.

Predsjedavajući
Predstavničkog doma
Parlamenta Federacije BiH
Fehim Škaljić, s. r.



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SARAJEVO

Godina I - Broj 1

Ponedjeljak, 11. marta 1996.
SARAJEVO

Za svaki broj
se pojedinačno određuje
cijena

Na osnovu članova V-1.4. i IX-3(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 11. marta 1996. godine, donosi

USTAV KANTONA SARAJEVO

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Sadržaj

Ovim Ustavom uređuju se organizacija i status Kantona Sarajevo (dalje: Kanton), njegove nadležnosti i struktura vlasti.

Član 2.

Uspostavljanje Kantona

Područje grada Sarajeva koje je razgraničenjem između entiteta u Bosni i Hercegovini izvršenim Mirovnim sporazumom za Bosnu i Hercegovinu potpisanim u Parizu 14. decembra/prosinca 1995. godine (dalje: Mirovni sporazum) pripalo Federaciji Bosni i Hercegovini (dalje: Federacija), organizira se kao kanton sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu.

Član 3.

Naziv i sjedište Kantona

Službeni naziv Kantona je: Kanton Sarajevo.
Sjedište Kantona je u Sarajevu.

Član 4.

Teritorij Kantona

Teritorij Kantona obuhvata područja općina Centar Sarajevo, Hadžići, Ilidža, Ilidža, Novi Grad Sarajevo, Novo Sarajevo, Stari Grad Sarajevo, Trnovo i Vogošća, kako je to utvrđeno Mirovnim sporazumom. Ovaj teritorij se blije utvrđuje posebnim propisom Skupštine Kantona (dalje: Skupština) sukladno federalnim zakonima.

U slučaju izmjena teritorija Kantona odvajanjem dijelova teritorije radi pripajanja kantonima ili pripajanjem dijelova drugih kantona ovom Kantonu, Skupština daje svoje prethodno mišljenje, a radi njegove potvrde može zatražiti i lično i izjašnjavanje građana sa područja Kantona na neki od propisanih načina.

Član 5.

Službeni obilježja Kantona

Kanton ima grb, zastavu, himnu/svečanu pjesmu i pečat, kao i druga obilježja o kojima odlučuje Skupština.

Službeni obilježja Kantona upotrebljavat će se samostalno ili zajedno sa službenim obilježjima Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim propisima i propisima Kantona.

Za prihvatanje službenih obilježja iz prethodnog stava u Skupštini potrebna je kvalifikovana većina ukupnog broja poslanika.

Član 6.

Odnos prema Bosni i Hercegovini i Federaciji

Sarajevo je glavni grad Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim ustavima.

Organi vlasti u Kantonu su dužni obezbijediti punu zaštitu interesa Bosne i Hercegovine i Federacije u njihovom glavnom gradu. Oni ne mogu donositi bilo kakve

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadležnosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabраних poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovnikom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).