



Broj: 02-04-52554-4/24
Sarajevo, 05.12.2024. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Vlada Kantona Sarajevo, na **53.** sjednici održanoj **05.12.2024.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

P R E M I J E R

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo,
6. Kantonalno javno preduzeće „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža (putem Ministarstva privrede Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka m) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, i 6/13), člana 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana _____. godine, povodom razmatranja Izvještaja o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023. godinu, donijela je sljedeću

Prijedlog

ODLUKU

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023. godinu.

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

Broj: 01-05- /24
Sarajevo,

OBRAZLOŽENJE

A – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zaključka sadržan je u članu 18. stav 1. tačka m) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br.1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109//12).

B – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Programom rada Ministarstva privrede za 2024. godinu u tematskom dijelu iz nadležnosti Skupštine Kantona Sarajevo, planirana je izrada izvještaja o poslovanju kantonalnih javnih preduzeća iz oblasti privrede za 2022. i 2023. godinu.

Članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine propisano je da Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

U skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH, u ovom dijelu, izvršna i zakonodavna vlast postupaju po ovom pitanju na način da usvoje ili ne usvoje poslovne izvještaje od čega zavisi i odgovornost upravljačkih tijela u preduzećima.

Skupština Kantonalnog javnog preduzeća „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža je razmatrala Donošenje Odluke o usvajanju godišnjeg izvještaja o radu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023. godinu, koji uključuje:

- Izvještaj o radu Preduzeća sa finansijskim izvještajima i izvještajem o realizaciji plana javnih nabavki za period 01.01. – 31.12.2023. godine,
- Mišljenje Odbora za reviziju o finansijskim izvještajima preduzeća za period 01.01. – 31.12.2023. godine,
- Izvještaj eksternog revizora finansijskim izvještajima preduzeća za period 01.01. – 31.12.2023. godine,
- Izvještaj Nadzornog odbora – Odluka Nadzornog odbora preduzeća br. 01-3-17/2024 od 16.05.2024. godine o usvajanju finansijskog izvještaja o radu preduzeća za 2023. godinu,

na šta je Vlada Kantona Sarajevo, u skladu sa članom 2. stav (6) tačka b) Odluke o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/19), dala obavezujuću uputu punomoćniku državnog kapitala da usvoji Izvještaj o poslovanju KJP „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža.

Razlog usvajanja Izvještaja o poslovanju KJP „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža za period od 01.01. do 31.12. 2023. godine je iskazana dobit u iznosu od 60.054,04 KM.

U dostavljenom Izvještaju o poslovanju za 2023. godinu iskazani su sljedeći pokazatelji:

- | | |
|---|--------------|
| ➤ Ukupni prihodi u KM | 6.970.669,61 |
| ➤ Ukupni rashodi u KM | 6.910.615,57 |
| Finansijski rezultat (dobit) u KM | 60.054,04 |
| ➤ Ukupno 80 (osamdeset) zaposleni na dan 31.12.2023. godine | |

U Izvještaju nezavisnog revizora, sačinjenog dana 20.03.2024. godine, od strane revizorske kuće "ZUKO" d.o.o., je konstatovano "mišljenje s rezervom" na finansijske izvještaje KJP „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža na dan 31.12.2023. godine. Po mišljenju

vanjskog revizora, osim uticaja na finansijske izvještaje navedene u osnovi za mišljenje s rezervom, priloženi finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj KJP „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža na dan 31.12.2023. godine, rezultate poslovanja, gotovinski tok i promjene na kapitalu za period tada završen u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Osnov za mišljenje s rezervom:

- Društvo nema usaglašene vrijednosti upisanog kapitala po sudskom rješenju nadležnog registarskog suda koji iznosi KM 10.000 i pozicije Upisani kapital u poslovnim knjigama koji iznosi KM 56.768.379 (državni kapital).

Revizija je između ostalog skrenula pažnju:

- da je poljoprivredno zemljište koje društvo iskazuje usvojim poslovnim knjigama ukupne površine 2.649.789 m² u državnom vlasništvu sa pravom raspolaganja u korist KJP „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža odnosno pravnog prednika društva. Nadležna služba je pokrenula aktivnosti uknjižbe zemljišta u vlasništvo KJP „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža. Predmet je trenutno u postupku žalbe,
- da su ugovori o zakupu zemljišta istekli i
- da Sporazum koji je uputilo Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo dana 09.11.2022. godine, o isplati duga na rate na ime naknade za eksploataciju vode za period 13.06.2012. – 01.02.2018. godine, još uvijek nije potpisan.

Shodno navedenom, predlaže se Skupštini Kantona Sarajevo da donese odluku kojim se usvaja Izvještaj o poslovanju KJP „Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023. godinu.

**Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog
preduzeća “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o.
Sarajevo - Ilidža za 2023. godinu**

SADRŽAJ

1. UVODNE NAPOMENE	4
1.1 Osnovni podaci o preduzeću.....	4
1.2 Upravljačke strukture preduzeća i održane sjednice u 2023. godini.....	5
1.2.2. Pregled održanih sjednica upravljačkih organa KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. u 2023. godini	6
2. ORGANIZACIONA STRUKTURA PREDUZEĆA.....	7
2.1 Rizici u poslovanju i upravljanju rizicima	8
3. BROJ I STRUKTURA ZAPOSLENIH	8
4. IZVRŠENJE FIZIČKOG OBIMA PROIZVODNJE.....	9
4.1. Uvodni dio	9
4.2.1 Proizvodnja mlijeka.....	9
4.2.2. Ostali pokazatelji proizvodnje u stočarstvu u 2023. godini i uporedni pokazatelji za 2022. godinu	13
4.2.3. Planirane potrebe i utrošak hrane u 2023.godini sa uporednim pokazateljima za 2022.godinu	15
4.3. Proizvodnja u ratarstvu u 2023. godini.....	15
4.4 Rad Veterinarske stanice KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža u 2023. godini.....	22
4.4.1 Uvodni dio	22
4.4.2 Osnovni podaci o radu Veterinarske stanice u 2023. godini.....	23
4.4.3. Potrošnja lijekova sjemena i ostalog medicinskog materijala.....	26
4.4.4 Kadar Veterinarske stanice KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža.....	27
4.4.5 Evidencije koje se vode u Veterinarskoj stanici	28
5.0 FINANSIJSKI IZVEŠTAJI KJP „POLJOPRIVREDNO DOBRO BUTMIR“ D.O.O. ZA PERIOD 01.01.-31.12.2023. GODINE	29
5.1. Revizija finansijskih izveštaja	31
5.2. Bilans stanja za period 01.01. do 31.12.2023. godine.....	31
5.3. Bilans uspjeha za period 01.01.-31.12.2023. godine	32
5.4. Računovodstvene politike.....	40
5.5. Napomene uz Finansijske izveštaje KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo Ilidža za period 01.01.-31.12.2023. godine	43
5.5.1. Napomene uz Bilans stanja.....	43
5.5.2. Napomene uz Bilans uspjeha.....	44
6.0. REALIZOVANE AKTIVNOSTI I PROJEKTI	51
6.1. Izveštaj o realizaciji plana javnih nabavki za period 01.01-31.12.2023. godine	52
6.2. IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVE.....	57
6.3. IZVJEŠTAJ O RADU ODBORA ZA REVIZIJU	63
6.4. IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA	68
6.5. IZVJEŠTAJ O RADU SKUPŠTINE.....	73

Nosioci izrade materijala:

	Ime i prezime	Datum:	Potpis
Pripremili:	Snježana Ljubunčić dipl.ing.polj., direktor Admir Pivić DVM, izvršni direktor za proizvodnju Armin Bjelak, MA iur izvršni direktor za pravne i finansijske poslove Nermine Krdžević-Sarač, rukovodilac službe stočarstva, dipl.ing.polj Emina Ćosović, DVM, veterinar Elma Pajević, MA agroec. koordinator	21.05.2024.	
Odobrila:	Snježana Ljubunčić dipl.ing.polj., direktor		



1. UVODNE NAPOMENE

Obaveza podnošenja godišnjeg izvještaja o radu preduzeća nadležnim organima upravljanja i nadzora nad poslovanjem preduzeća (Nadzorni odbor, Odbor za reviziju i Skupština) propisana je Zakonom o javnim preduzećima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ br: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i Zakonom o privrednim društvima („Službene novine FBiH“ br: 81/15).

Istovjetno tome, članom 37. tačka h. Statuta KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža, propisano je da Nadzorni odbor Preduzeća podnosi Skupštini preduzeća godišnji izvještaj o radu preduzeća za prethodnu godinu, sa izvještajem eksternog revizora, izvještajem o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju.

1.1 Osnovni podaci o preduzeću

KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo - Ilidža je osnovano daleke 1893. godine na lokalitetu Butmira, te spada među najstarija preduzeća u Kantonu Sarajevo, koje egzistira punih 131 godinu.

Od osnivanja pa do danas, naziv preduzeća se mijenjao, a osnovna djelatnost je ostajala ista, a to je primarna poljoprivredna proizvodnja, u različitim oblicima.

Pored proizvodnje mlijeka, priplodnog podmlatka i stoke, preduzeće je grad Sarajevo i Kanton Sarajevo snadbijevalo značajnim količinama povrća svih vrsta koje su se mogle uzgajati na ovim prostorima. U svom sastavu je imalo i objekte botaničkog vrta i ogledna polja.

Vremenom su se ovom preduzeću pripajala i druga preduzeća kao što su IPK "Sarajevo", PD "Gvozno", pogoni na Palama itd. "Poljoprivredno dobro Butmir", a u tim procesima nikad nije mijenjalo vrstu proizvodnje i uvijek je bilo faktor razvoja i unapređenja.

Međutim, u ratu 1992-1995. godine, preduzeće je pretrpilo velika razaranja. Poljoprivredne površine su napuštene i zapuštene, oprema i stočni fond otuđeni, tako da se startna pozicija krajem 1995. godine može označiti kao nulto stanje.

Nakon ratnih razaranja u kojima je preduzeće ostalo bez kompletne mehanizacije, opreme i muznih grla, uz pomoć kantonalnih struktura vlasti pristupilo se obnovi i pokretanju proizvodnje.

Za kratko vrijeme, i uz niz problema sa kojim se susretalo, preduzeće je postalo jedan od najvećih proizvođača mlijeka i jedna od najvećih farmi u Federaciji Bosne i Hercegovine, sa proizvodnjom od približno 6.000 litara mlijeka/grlu i ukupno 3.000 000 litara godišnje.

Osim proizvodnog programa koji nudi, preduzeće sa svojim proizvodnim kapacitetima služi i kao edukacioni centar za studente Poljoprivrednog i Veterinarskog fakulteta, te učenike Srednje poljoprivredne i Veterinarske škole u Sarajevu.

Kantonalno javno preduzeće "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo – Ilidža registrovano je za proizvodnju mlijeka, uzgoj priplodnih grla goveda (krave) i grla za klanje, te proizvodnju kabaste stočne hrane (kukuruzne silaže, lucerke zelene i dr.) za vlastite potrebe.

Šifra djelatnosti registrovana kod Zavoda za statistiku je 01.50 – Mješovita poljoprivredna proizvodnja (biljna i stočna proizvodnja).

Sjedište društva je na Ilidži, ul. Bojnička br. 119.

Kapital preduzeća je u državnom vlasništvu, u 100 % iznosu.

U sudskom registru upisan je osnovni kapital u iznosu 10.000,00 KM.

Preduzeće je izvršilo usklađivanje statusa s odredbama Zakona o javnim preduzećima i preregistriralo se u Kantonalno javno preduzeće (Rješenje Općinskog suda u Sarajevu broj UF/I-993/05 od 04.05.2006. godine), te izvršilo usklađivanje šifri djelatnosti sa Odlukom o standardnoj klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 („Službeni glasnik BiH“ br.47/10).

Osnivač preduzeća je raniji nadležni državni organ, a pravni sljednik osnivača je Kanton Sarajevo.

Porezni, identifikacijski broj: 4200087410009.

Broj zaposlenih: 80 (stanje na 31.12.2023. godine).

1.2 Upravljačke strukture preduzeća i održane sjednice u 2023. godini

SKUPŠTINA:

Nedim Kapidžić

Imenovan zaključkom Vlade Kantona Sarajevo br. 02-04-15589-3/21 od 02.04.2021. godine

Eldar Tvrtković

Imenovan zaključkom Vlade Kantona Sarajevo br. 02-04-41623-59/23 od 28.09.2023.godine

NADZORNI ODBOR:

Muhamed Smailhodžić, predsjednik

Muhamed Vajnaga, član

Samir Bajrović, član

Imenovani na mandatni period od 4 godine, Rješenjima Skupštine preduzeća br: 01-2-55/21 od 26.07.2021. godine, 01-2-56/21 od 26.07.2021. godine i 01-2-57/21 od 26.07.2021. godine.

ODBOR ZA REVIZIJU:

Edin Udovčić, predsjednik

Azer Omerika, član

Bekir Džidić, član

Imenovani na mandatni period od 4 godine, Rješenjima Skupštine KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža br: 01-2-60/21 od 02.12.2021. godine, 01-2-61/21 od 02.12.2021. godine i 01-2-62/21 od 02.12.2021. godine.

UPRAVA:

Snježana Ljubunčić, dipl.ing.polj, direktor

Imenovana za direktora preduzeća po okončanom javnom konkursu za izbor i imenovanje Uprave KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo Ilidža Odlukom Nadzornog odbora br: 01-3-108/21 od 08.07.2021. godine na mandatni period od 4 (četiri) godine.

Admir Pivić, DVM., izvršni direktor za proizvodnju

Imenovan za izvršnog direktora za proizvodnju po okončanom javnom konkursu za izbor i imenovanje Uprave KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža Odlukom Nadzornog odbora br: 01-3-109/21 od 08.07.2021. godine na mandatni period od 4 (četiri) godine.

Armin Bjelak, MA iur, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove

Imenovan za izvršnog direktora za pravne i finansijske poslove po okončanom javnom konkursu za izbor i imenovanje Uprave KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža Odlukom Nadzornog odbora br: 01-3-110/2021 od 08.07.2021. godine na mandatni period od 4 (četiri) godine.

1.2.2. Pregled održanih sjednica upravljačkih organa KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. u 2023. godini

R.broj	ORGAN UPRAVLJANJA	BROJ ODRŽANIH SJEDNICA	PERIOD	NAPOMENA
1.	Skupština	2	01.01.-31.12.2023. godine	Detaljan pregled održanih sjednica, donesenih odluka i zaključaka Skupštine sadržan je u Izveštaju o radu Skupštine KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023. godinu, koji je sastavni dio ovog izvještaja.
2.	Nadzorni odbor	13	01.01.-31.12.2023. godine	Detaljan pregled održanih sjednica, donesenih odluka i zaključaka Nadzornog odbora sadržan je u Izveštaju o radu Nadzornog odbora KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023.godinu, koji je sastavni dio ovog izvještaja.
3.	Uprava	14	01.01.-31.12.2023. godine	Detaljan pregled održanih sjednica, donesenih odluka i zaključaka Uprave sadržan je u Izveštaju o radu Uprave KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023. godinu, koji je sastavni dio ovog izvještaja.
4.	Odbor za reviziju	12	01.01.-31.12.2023. godine	Detaljan pregled održanih sjednica, donesenih odluka i zaključaka Odbora za reviziju sadržan je u Izveštaju o radu Odbora za reviziju KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023.godinu, koji je sastavni dio ovog izvještaja.

2. ORGANIZACIONA STRUKTURA PREDUZEĆA

Statutom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova uređena je unutrašnja organizacija rada preduzeća u skladu sa potrebama proizvodnog procesa i ostalih poslova u cilju zadovoljavanja njegovih poslovnih aktivnosti, a u skladu sa realnim mogućnostima, a sve u svrhu njihovog skladnog djelovanja i uspostavljanja optimalne povezanosti djelova preduzeća kao osnovnih, unutrašnjih radnih cjelina. U cilju obavljanja registrovane djelatnosti, KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo - Ilidža se organizuje u osnovne organizacione jedinice kako slijedi:

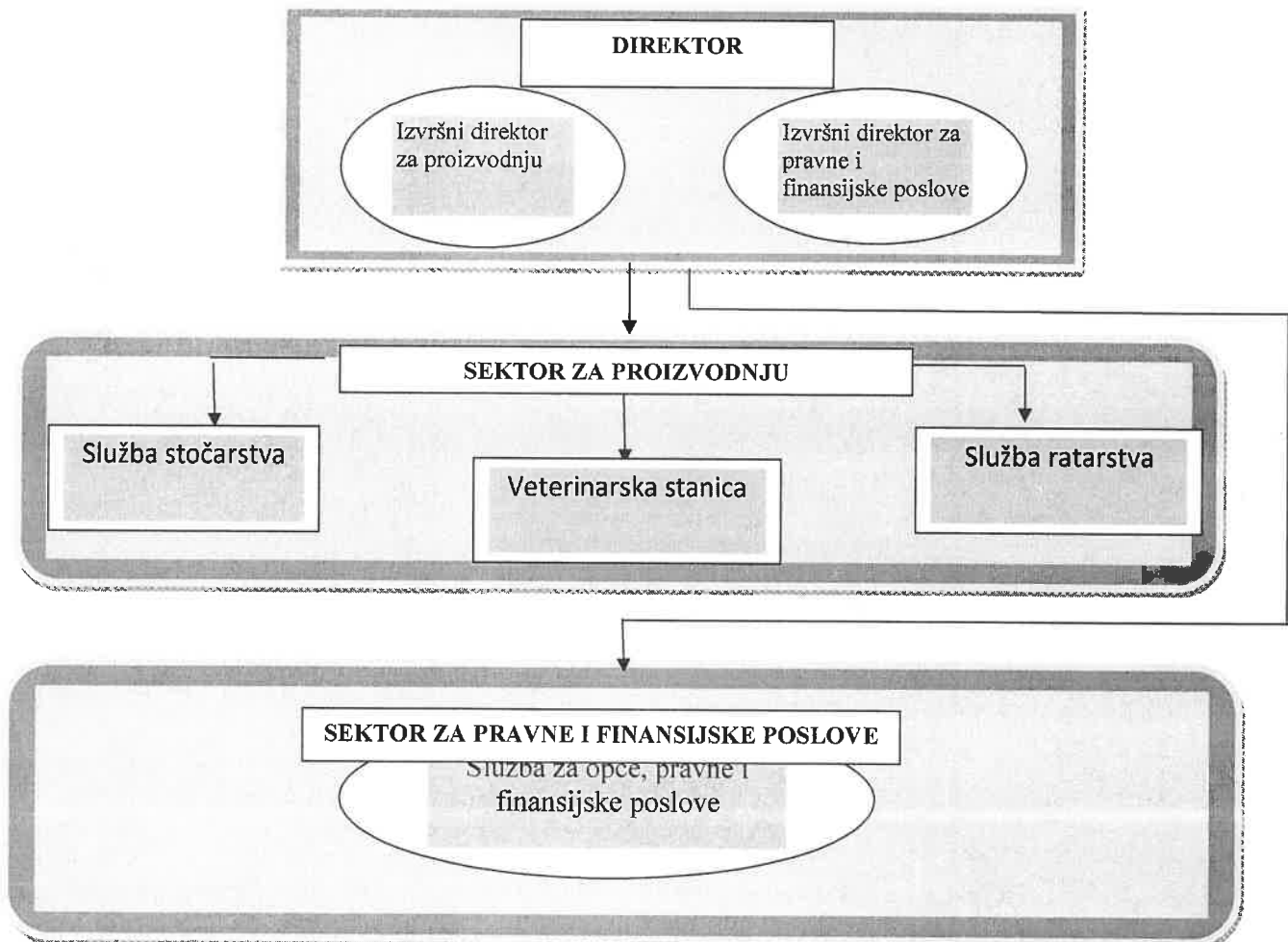
- Sektore
- Službe

Osnovne organizacione jedinice su povezane sljedećim karakteristikama:

- proizvodnom funkcijom i zaokruženim tehnološkim dijelom
- planom i radnim zadacima
- odgovarajućom kadrovskom strukturom
- strukturom poslovnih sredstava

Makro organizacija preduzeća je:

- Uprava preduzeća
- Sektor za pravne i finansijske poslove
 - a) Služba za opće, pravne i finansijske poslove
- Sektor za proizvodnju
 - a) Služba stočarstva
 - b) Služba ratarstva
 - c) Veterinarska stanica



Odgovorna lica preduzeća pored direktora su:

- izvršni direktor za proizvodnju;
- izvršni direktor za pravne i finansijske poslove.

Uposlenici sa posebnim ovlaštenjima su:

- rukovodilac Službe stočarstva;
- rukovodilac Službe ratarstva;
- rukovodilac Veterinarske stanice;
- rukovodilac Službe za opće, pravne i ekonomske poslove.

2.1 Rizici u poslovanju i upravljanju rizicima

Strategijom rizika izvršeno je identificiranje rizika, razmatrani su ciljevi preduzeća i svake organizacione jedinice (sektora ili službe), kao i procesi kojima isti upravljaju. Ti procesi su:

1. rizici koji bi mogli ometati/spriječavati proces
2. faktori koji doprinose riziku
3. aktivnosti Uprave i drugih organa preduzeća i drugih organa koje bi mogle smanjiti rizik.

Rangiranje rizika utvrđuje se na osnovu sjecišta vjerovatnosti i uticaja na Finansijske izveštaje (FI), odnosno rangiranje rizika, kombinacija je vjerovatnosti i uticaja, a zavisno o odabranoj metodi rizici se mogu rangirati sa maksimalno 100 bodova.

3. BROJ I STRUKTURA ZAPOSLENIH

- Prosječan broj zaposlenih u 2023. godini je 78 uposlenika, što je broj u okviru višegodišnjeg prosjeka.
- Zaključno sa 31.12.2023. godine, u preduzeću je uposleno 80 radnika.

Plaće radnika KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža obračunavaju se prema koeficijentima utvrđenim Pravilnikom o plaćama i drugim primanjima koje nemaju karakter plaće radnicima i naknada organa upravljanja preduzeća.

Prosječna plaća radnika preduzeća u 2023. godini je u iznosu od 1.134,41 KM.

Koeficijenti za obračun plaća po radnim mjestima, te bod za obračun plaće utvrđeni su Pravilnikom o radu i Pravilnikom o plaćama i drugim naknadama koje nemaju karakter plaća radnika i organa upravljanja u KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža.

Zavisno od težine, složenosti i odgovornosti, kao i posebnih uslova rada, poslovi Preduzeća razvrstavaju se u grupe kojima pripadaju odgovarajući koeficijenti vrednovanja.

Vrijednost boda za obračun plaće u iznosu od 0,2352 je utvrđena Internim normativnim aktima preduzeća.

Osnovna mjesečna plaća Upravi preduzeća, a kako je to definisano zaključenim ugovorima o radu sa članovima Uprave preduzeća, utvrđena je u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama organima vlasti KS (Sl.novine KS broj: 5/19) i članom 6. i 7. Uredbe o utvrđivanju visine plaća i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo ("Službene novine KS" broj: 41/16), prema prosječnom koeficijentu od 0,775 koji se množi sa 3 (tri) prosječne plaće prema objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

4. IZVRŠENJE FIZIČKOG OBIMA PROIZVODNJE

4.1. Uvodni dio

Ukupni proizvodni proces rada preduzeća odvija se u dva pravca:

- proizvodnja u stočarstvu,
- ratarska proizvodnja.

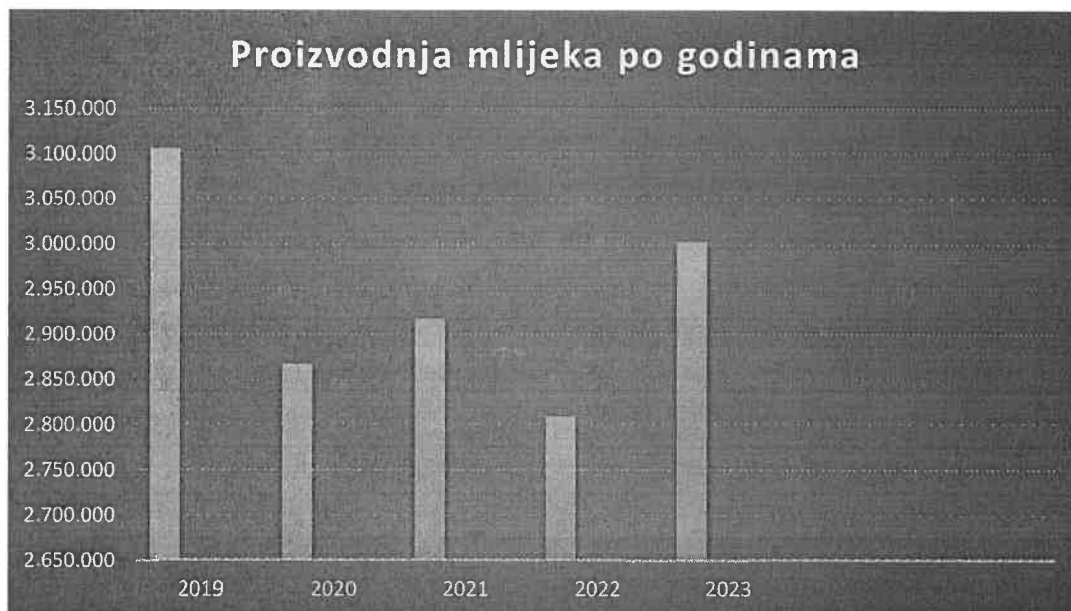
4.2.1 Proizvodnja mlijeka

2023. godina je prema količinama proizvedenog mlijeka poslovna godina sa nešto višim iskazanim rezultatom u odnosu na 2022.god. , a što je evidentno iz prikaza proizvedenih količina mlijeka iz donje tabele i dijagrama za period 2019-2023 godina.

Tabela 1. Proizvodnja mlijeka po godinama za period 2019-2023.

2019	2020	2021	2022	2023
3 105 363	2 866 857	2 917 570	2 808 944	3 002 618

Dijagram 1. Proizvodnja mlijeka po godinama za period 2019-2023.

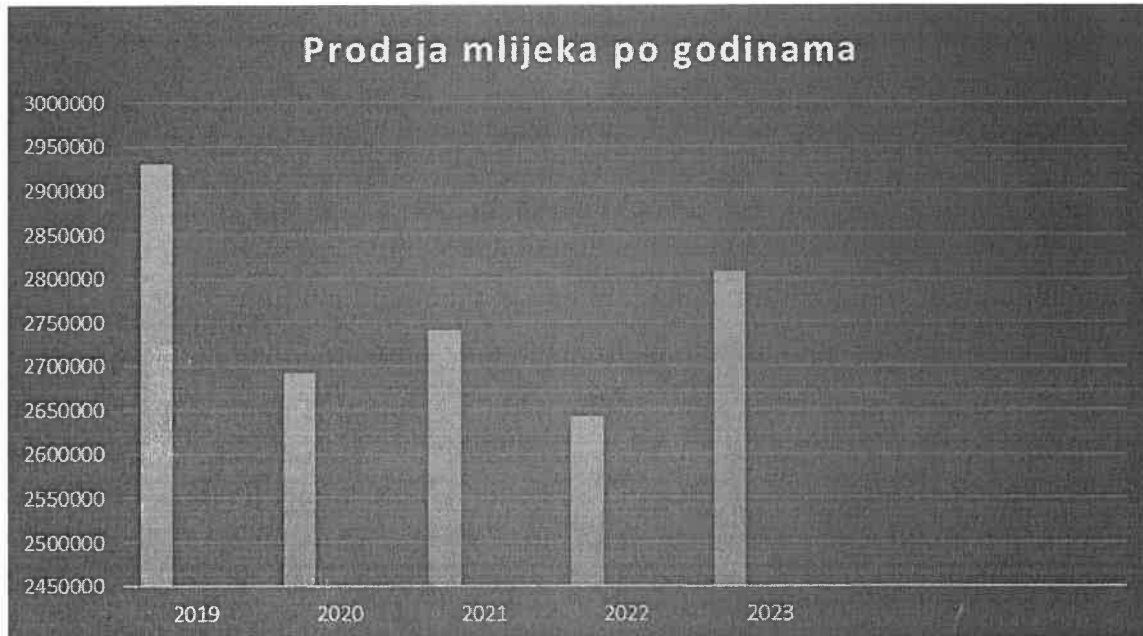


Analogno pokazateljima ukupno proizvedenog mlijeka na farmi preduzeća, dobri su pokazatelji i količina prodatog mlijeka kupcima – otkupljivačima mlijeka: Sarajevskoj mljekari „MILKOS“ d.d Sarajevo i MI99 Gradačac.

Tabela 2. Otkupljeno mlijeko po godinama za period 2019-2023.

2019	2020	2021	2022	2023
2 930 167	2 691 187	2 740 008	2 641 922	2 806 997

Dijagram 2. Otkupljeno mlijeko po godinama za period 2019-2023.



Ovdje svakako treba pojasniti razliku između količina proizvedenog i prodatog (otkupljenog) mlijeka.

Mlijeko koje se izuzima iz prodaje (otkupa):

- Mlijeko krava, najčešće visokogravidnih, koje zbog visokog iznosa somatskih stanica biva izuzeto iz prodaje dok traje tretman liječenja antibioticima u svrhu obezbjeđivanja prodaje mlijeka ispravnog sa aspekta ukupnog broja bakterija i somatskih stanica te potpada pod extra klasu. U vezi navedenog se obezbeđuje stalni nadzor i praćenje (monitoring) od strane ovlaštene certificirane laboratorije putem uzorkovanja svih grla ili pojedinačnog uzorkovanja.
- Mlijeko tek oteljenih (kolostrum) i krava u fazi par dana nakon teljenja, koje ne može ići u sistem prodaje radi neadekvatnog sastava i kvaliteta.

Radi navedenog, iznosi ukupno proizvedenog i prodatog mlijeka se uvijek razlikuju.

Kontinuitet povećanja proizvodnje mlijeka u 2023.godini se ostvaruje prvenstveno radi stalnih poboljšanja metoda ishrane uz stalna praćenja sastava obroka i potreba grla po kategorijama prema preporuci nutricionista za ishranu životinja (uvođenjem visokoproteinske hrane kroz promjenu sastava koncentrata kojim se grla prehranjuju (veći postotak proteina), monoobroka (jednoobraznih obroka u toku dana) i drugih mjera, zatim poboljšanja uslova njihovog držanja, vakcinisanja i liječenja, pojačanoj kontroli i nadzoru rada posebno kod održavanja higijene grla, njihovog hranjenja, liječenja i osjemenjavanja...

Zahvaljujući ovakvim mjerama i njihovom kontinuiranom provođenju, farma KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža nije imala značajnije gubitke u proizvodnji mlijeka zbog povećanja cijena berzalnih roba (žitarica: kukuruz, pšenica, sojina sačma, suncokretova sačma) koja su posljedica pandemije Covid 19 i koje se još nisu normalizovale i vratile na onaj nivo prije pandemije , a nakon toga i rata u Ukrajini.

Još jedna nezamjeriva činjenica, je da u obroku muznih grla iz istog razloga tokom 2023. godine bio deficit u pogledu pivskog tropa-nus proizvodu pivare, a koji služi za kvalitet i veću proizvodnju količina mlijeka.

Proizvodnja mlijeka tokom 2023.godine je manja za 4,7% u odnosu na količinu planiranu za istu godinu.

- Planirano 3 150 000 lit
- Ostvareno 3.002 618 lit

Dijagram 3. Planirana i ostvarena proizvodnja mlijeka u 2023. godini



Tabela 3.Poređenje muznog prosjeka 2019-2023

Godina	2019	2020	2021	2022	2023
Muzni prosjek	21,41	21,3	21,74	19,92	20,03

Dijagram 4. Muzni prosjek po mjesecima 2023.godina



PROSJEČAN MUZNI PROSJEK U 2023.god: 20,03 l

Tabela 4. Tabelarni prikaz parametara proizvodnje mlijeka u 2023. godini i uporedni pokazatelji za 2022. godinu

r.b	Opis stavke	Planirano 2022.	Ostvareno 2022.	Planirano 2023.	Ostvareno 2023.	INDEX PLANIRANO/OSTVARENO 2023
1.	Prosječan broj krava	470	453	500	487	97,4
2.	Proizvodnja mlijeka	2.961 000 l	2.808 944 l	3.150.000	3.002.618	95,32
3.	Prosječna dnevna proizvodnja	8.112 l	7.696 l	8.630 l	8.226 l	95,32
4.	Prosječna proizvodnja mlijeka po kravi	6.300 l	6.200 l	6.300 l	6.166 l	97,87
5.	Prosječna proizvodnja mlijeka po HD	17.26 l	17.0 l	16.28 l	17.06 l	104,79

Proizvodnja mlijeka se odvija na bazi 480-500 grla mliječnih krava, te u prosjeku 6.000,00 litara mlijeka po grlu, te cca 3.000.000 litara mlijeka godišnje.

Sve proizvedene količine mlijeka namjeravaju se i dalje davati u otkup mljekarama putem šestomjesečnih ili jednogodišnjih ugovora za sukcesivne isporuke, osim manje količine (do 6%) koje se koriste za ishranu vlastite teladi u ranoj fazi rasta.

Tokom 2023. godine otkupna cijena mlijeka se mijenjala po masnoj jedinici u više navrata. Uprava preduzeća će preduzimati mjere na praćenju kretanja cijena i utvrđivanja kupoprodajne vrijednosti mlijeka u najboljem interesu preduzeća.

Neznatne količine mlijeka (u vrijednosti do cca 2.000 KM na godišnjem nivou) isporučene su JU "Srednja škola poljoprivrede, prehrane, veterine i uslužnih djelatnosti" Sarajevo za realizaciju programskih aktivnosti škole, prema utvrđenoj otkupnoj cijeni, na osnovu direktnog sporazuma o nabavci mlijeka koji je sprovela škola.

4.2.2. Ostali pokazatelji proizvodnje u stočarstvu u 2023. godini i uporedni pokazatelji za 2022. godinu

Tabela 5. Ostali pokazatelji proizvodnje u stočarstvu u 2023. godini i uporedni pokazatelji za 2022. godinu

R b	Opis stavke	Planiran o 2022.	Ostvaren o 2022.	Planiran o 2023.	Ostvaren o 2023.	Napomena:
1.	Broj teljenja	467	419	497	446	Broj oteljenih krava je niži od planiranog iz slijedećih razloga: <ul style="list-style-type: none"> • 5 krava "prenijelo" graviditet u 2023.godinu, odnosno nije se otelilo u predviđenom terminu, • 2 pobačaja, • 35 jalovih krava. • 10 uginulo krava
2.	Broj uginuća krava	23	37	25	48	Broj uginulih krava tokom 2023 godine bi bio manji da su se neka grla mogla izlučiti iz osnovnog stada, ali nisu iz razloga što su bila gravidna ili su bila u karenci iz razloga liječenja ili po teljenju .
3.	Prevedeno junica u krave	160 remont	218 remont	170 remont	204 remont	Procenat junica koje su ušle u stado je znatno viši od planiranog s tim da su sve junice zadržane u stadu radi remonta
4.	Broj uginuća/ mrtvorodenih teladi	47	39	50	35	Po pitanju uginuća teladi (28) i mrtvorodenih (7) čiji ukupni zbir je znatno manji od planiranog broja . Mrtvorodena telad potiču u većem broju od prvotelki-junica koje se prvi put tele (uzak porođajni kanal i krupna telad) i junice/krave čiji je broj uvršten u tabelu uginuća krava u rubrici teških teljenja.
5.	Broj pobačaja teladi	14	2	15	2	Broj pobačaja je niži u odnosu na planirani.
6.	Korekcija papaka	1380	970	1380	983	Realizacija niža od planirane, a jedan og glavnih razloga jeste nedostatak kadra.

4.2.3. Prodaja grla (škart krave i junice, muška telad)

Donošenjem i primjenom Pravilnika o načinu prodaje vlastitih proizvoda u KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o Sarajevo-Ilidža br:01-3-14/2017 od 22.11.2017.godine kojim je predviđeno i licitiranje kao način prodaje, prodaja grla je koncipirana na potpuno transparentnoj osnovi, odnosno objavljivanjem javnog oglasa/ licitacije za prodaju škartnih grla, gravidnih junica i teladi po kategorijama, prema planiranim godišnjim količinama za prodaju utvrđenim Planom prodaje vlastitih proizvoda za 2023.godinu br: 01-4-87/2022 od 13.12.2022.godine.

Tako je putem prvog Javnog poziva/licitacije za prodaju vlastitih proizvoda br:01-5-199/2022 od 16.12.2022. godine izabran je ponuđač sa najboljom ponuđenom cijenom.

Na osnovu pravosnažne odluke o izboru ponuđača po lotovima, zaključeni su ugovori o kupoprodaji vlastitih proizvoda za 2023.godinu.

Na ovaj način, na transparentan i zakonit način, pravovremeno je obezbjeđen plasman na tržište škartnih krava i junica te mladih grla (muška telad) za 2023.godinu prema tržišnim i najboljim ponuđenim cijenama.

Kao početne cijene prilikom licitacije utvrđene su cijene iz Cjenovnika vlastitih proizvoda za 2023.godinu br: 01-4-88/2022 od 13.12.2022. godine, u skladu sa tržišnim cijenama.

Tabela 6. Pregled prodatih grla po kategorijama u 2022. godini i 2023. godini

<i>r/b</i>	<i>Opis kategorija</i>	<i>Broj prodatih grla u 2022.</i>	<i>Broj prodatih grla u 2023.</i>
	ŠKARTNE KRAVE UKUPNO	139	186
1.	<i>I kategorija</i>	6	12
2.	<i>II kategorija</i>	6	6
3.	<i>III kategorija</i>	24	19
4.	<i>IV kategorija</i>	43	52
5.	<i>V kategorija</i>	60	97
	ŠKARTNE JUNICE UKUPNO	16	17
6.	<i>I kategorija</i>	8	6
7.	<i>II kategorija</i>	7	8
8.	<i>III kategorija</i>	1	3
	MUŠKA TELAD UKUPNO	193	184
9.	<i>I kategorija</i>	15	-
10.	<i>II kategorija</i>	176	181
11.	<i>ŽENSKA TELAD (BLIZANČAD) OSTALA TELAD(ŠKART)</i>	2	3

4.2.3. Planirane potrebe i utrošak hrane u 2023.godini sa uporednim pokazateljima za 2022.godinu

Tabela 7. Potrebe i utrošak hrane u 2023. godini sa uporednim pokazateljima za 2022. godinu

R.b	Hranivo	Planirano 2022	Utrošeno 2022	Planirano 2023	Utrošeno 2023
1.	KUKURUZNA SILAŽA	5.667.510kg	6.209.610kg	5.921.000kg	7.031.290
2.	SJENAŽA	1.857.450	676.140kg	626.000	376.433
3.	SIJENO	915.549kg	834.980kg	855.500kg	884.410
4.	PIVSKI TROP	1.065.060kg	334.140kg	1.000.300kg	160.940
5.	KUKURUZNA PREKRUPA	-	157.220kg	-	75.360
6.	JEČAM	-	88.020kg	-	77.300
7.	SUNCOKRET OVA SAČMA	-	56.670kg	-	20.580
8.	SOJINA SAČMA	-	87.110kg	-	30.040
9.	MIPRO M500 PREMIX	-	9.000kg	-	-
10.	KONCENTR. SMJESA	1.231.590kg	705.820kg	1.050.950kg	1.025.939
11.	MVD	24.300kg	20.265kg	23.500kg	28.895
12.	SODA	4.000kg	5.250kg	4.000kg	3.150
13.	STOČNA SO	7.000kg	7.669kg	7.000kg	8.986
14.	STOČNA KREDA	7.000kg	10.440kg	7.000kg	11.190
15.	MLIJEČNA ZAMJENICA	19.325kg	10.425kg	19.055kg	20.150
16.	SLAMA	200.000kg	131.310kg	200.000kg	155.360
17.	MEKINJE	15.000kg	1.400kg	15.000kg	2.350
18.	SVJEŽE MLJEKO	150.000kg	153.986kg	150.000kg	Telad 145.051
					AB 50.570

4.3. Proizvodnja u ratarstvu u 2023. godini

Od ukupnih 256 ha vlastitih obradivih površina u 2023.godini prema planu ratarske proizvodnje na 167 ha je zasijan kukuruz za silažu, a na površini od 89 ha travno-djetelinska smjesa.

Tabela 8. Prinos po kulturama u 2023. godini:

R.br.	Kultura	PLANIRANO			OSTVARENO			INDEKS
		ha (256)	Prinos (t/ha)	Ukupan prinos (t)	ha (256)	Prinos (t/ha)	Ukupan prinos (t)	Procenat (%)
1.	KUKURUZ ZA SILAŽU	167	35	5.845	167	35.48	5.925	101,37
2.	TDS – stari usjev (I-IIotkos)	89	(sijeno)	445	89	(sijeno)	745	176,42
	sijeno		5			8,60		
3.	TDS – stari usjev (III otkos)sjenaža	37	16,22	600	37	2,65	98	16,33

U tabeli 8. pod rednim brojem jedan je prikazana ostvarena proizvodnja kukuruzne silaže.

Osnovna obrada zemljišta (jesenje oranje) urađena je na 147 ha, a na preostalih 20 ha u zimskom periodu je stajsko đubrivo, a oranje je obavljeno u proljeće. Prije sjetve kukuruza na 167 ha urađeni su svi predstjetveni radovi: tanjiranje, rasipanje mineralnog đubriva (NPK 10:26:26 i UREA 46 %) i sjetvospremanje. Sjetva kukuruza na 167 ha je započela u optimalnim agrorokovima u periodu od 20.04.2023. godine i završena je 20.05.2023.godine. Poslije obavljene sjetve i nakon nicanja kukuruza obavljeno je prskanje herbicidima (faza 3-4 lista) i okopavanje-kultiviranje sa prihranom-UREA 46% (faza 7-8 listova). Ostvareni prinos kukuruza za silažu je 35,48 t/ha. Priprema zemljišta za sjetvu kukuruza (osnovna obrada, predstjetveni radovi ,sjetva, njega usjeva u toku vegetacije) urađena je u optimalnim agrorokovima.

Tokom vegetacije nije bilo dovoljno kišnih dana u vrijeme kada je biljka trebala da se razvija i formira klip. Mi smo taj sušni period uspjeli da prevaziđemo uz dobro primjenjene agrotehničke mjere u optimalnim agrokovima i uz dobar odabir sjemena (biljka kukuruza otporna na sušu, dugo zadržava zelenu stabljiku, sjeme tretirano biostimulatorom rasta) što je u konačnici dalo rezultate u prinosu kukuruza. Prinos kukuruzne silaže je za 2 % veći od planiranog, što u konačnici znači da je veoma dobar u odnosu na vremenske uslove (tropske vrućine).

Tabela 8.1. Prikaz agrotehničkih mjera koje su primjenjene u proizvodnji kukuruza za silažu:

Vrsta radova	Repromaterijal	Količina repromaterijala	Površina ha / t	Period primjene
Oranje	---	---	147 ha	15.10.-20.11.2022.
			20 ha	25.03.-05.04.2023.
Tanjiranje	---	---	147 ha	16.04.-07.05.2023.
Tanjiranje2x	---	---	20 ha	30.04.-10.05.2023.
Rasipanje mineralnog.đubriva	NPK 15:15:15	200 kg/ha	167 ha	16.04.-05.05.2023.
	UREA 46%	100kg/ha	167ha	10.04.-15.05.2023.
	stajnjak	40.000 kg/ha	20 ha	01.10.-30.11.2022.
Sjetvospremanje	---	---	167 ha	19.04.-17.05.2023.

Sjetva	FAO,400,500,600	78 000 zrna/ha	147ha	20.04.-11.05.2023.
Sjetva	FAO 300	78 000 zrna/ha	20 ha	15.05.-20.05.2023.
Prskanje	Nikon	1 l/ha	32 ha	20.05.-25.05.2023.
	Mustang	1 l/ha		
	Lumax	3,5 l/ha	118 ha	26.05.-06.06.2023.
	Milagro	2 l/ha	17 ha	07.06.-10.06.2023.
	Okvašivač	0,30 l/ha	50 ha	Po potrebi
Kultiviranje sa prihranom	UREA 46%	100 kg/ha	167ha	02.06.-01.07.2023.
Žetva	---	---	167ha	04.09.-02.10.2023.
Prevoz silaže	---	---	5.925t	04.09.-02.10.2023.
Gazanje i razgrtanje u silosu	---	---	5.925t	04.09.-05.10.2023.

U tabeli 8. pod rednim brojem dva i tri je prikazan prinos travnodjetelinske smjese na 89 ha po otkosima za 2023. godinu.

Na vlastitim parcelama TDS-a je zasijana na površini od 89 ha, gdje je na početku vegetacije izvršena prihrana mineralnim đubrivom UREA 46 % u kličini 100 kg/ha. Sa ovih parcela su košena dva otkosa za proizvodnju sijena i košen je treći otkos sa površine od 37 ha za sjenažu. Poslije drugog otkosa urađena je prihrana mineralnim đubrivom KAN 27 % u količini 150 kg/ha.

Tabela 8.2. Prikaz agrotehničkih mjera koje su primjenjene u proizvodnji travnodjetelinskih smjesa(sijeno,sjenaža-stari usjev)

<i>Vrsta radova</i>	<i>Repromaterijal</i>	<i>Količina repromaterijala</i>	<i>Površina Ha/t</i>	<i>Period primjene</i>
<i>Prihrana min. đubrivom</i>	UREA 46%	100kg/ha	89	15.03.-20.03.2023.
Košnje prvog otkosa sijeno	----	----	89	14.06.-05.07.2023.
Grabljenje	----	----	89	17.06.-08.07.2023.
Baliranje	----	----	89	17.06.-08.07.2023.
Prevoz sijena	----	----	600 t	17.06.-08..07.2023.
Slaganje sijena	----	----	600 t	20.06.-10.07.2023.
Košnje drugog otkosa sijeno	----	----	89	02.08.-10.08.2023.
Grabljenje	----	----	89	05.08.-12.08.2023.
Baliranje	----	----	89	05.08.-12.08.2023.
Prevoz sijena	----	----	145 t	05.08.-12.08.2023.
Slaganje sijena	----	----	145 t	05.08.-12.08.2023.
Košnje trećeg otkosa-sjenaža	---	---	37	07.10.-12.10.2023.
Grabljenje	---	---	37	12.10.-16.10.2023.

Baliranje	---	---	37	12.10.-16.10.2023.
Prevoz sjenaže	---	---	98 t	12.10.-16.10.2023.
Pakovanje bala u strč foliju	---	---	98 t	12.10.-16.10.2023.
Slaganje sjenaže	---	---	98 t	12.10.-16.10.2023.

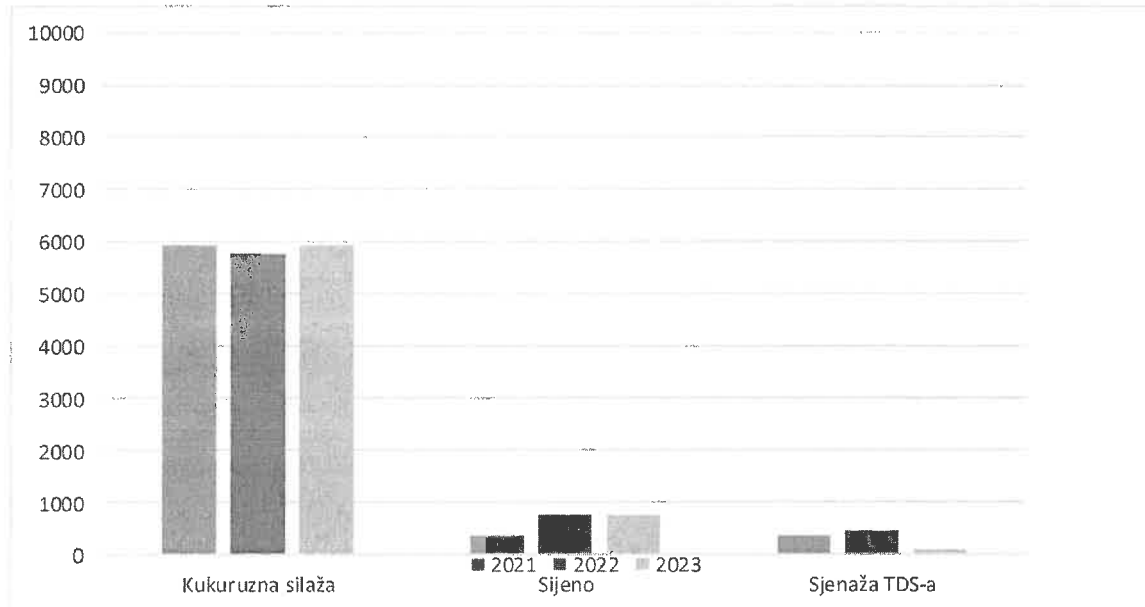
Tabela 9. Prikaz količine utrošenih repromaterijala za ostvarenje ratarske proizvodnje u 2023. godini

R.br.	Vrsta repromaterijala	Količina
1.	NPK 15:15:15	50 000 kg
2.	UREA 46%	25 000 kg
3.	KAN 27%	15 000 kg
4.	Motivel	45 l
5.	Nikosav	45 l
6.	Lumax	300 l
7.	Milagro	100 l
8.	Okvašivač	16 l
9.	Hibrid kukuruza(FAO300, 400,500,600)	620 vreća

Tabela 10. Ostvarena ratarska proizvodnja za period 2021-2023 godine

Godina proizvodnje	Kukuruzna silaža (t)	Sijeno (t)	Sjenaža TDS-a (t)
2021	5.940	357	350
2022	5.755	765	447
2023	5.925	745	98

Dijagram 5. Ostvarena ratarska proizvodnja za period 2021. – 2023.godine



U sljedećoj tabeli se može vidjeti rekapitulacija vlastite proizvodnje i kupljenih proizvoda za period 2021.-2023.godina.

Tabela 11. Rekapitulacija proizvedeno/kupljeno

Godina	Proizvod	Vlastiti proizvod (t)	Kupljeni proizvod (t)
2021	Kukuruzna silaža	5.940	0
	Sjenaža lucerke	0	47
	Sjenaža ozime smjese	0	0
	Sijeno livadsko	357	285
	Sjenaža TDS-a	350	13
	Sijeno lucerkino	0	0
	Slama	0	58
2022	Kukuruzna silaža	5.755	0
	Sjenaža lucerke	0	43
	Sjenaža ozime smjese	0	0
	Sijeno livadsko	765	0
	Sjenaža TDS-a	447	79
	Sijeno lucerkino	0	0
	Slama	0	59
2023	Kukuruzna silaža	5.925	0
	Sjenaža lucerke	0	42
	Sjenaža ozime smjese	0	0
	Sijeno livadsko	745	0

	Sjenaža TDS-a	98	30
	Sijeno lucerkino	0	0
	Slama	0	120

U slijedećim tabelama može se vidjeti prikaz ostvarene proizvodnje po kulturama u ratarstvu i kupovine u zadnjih pet godina:

Tabela 12. Prikaz ostvarene proizvodnje u ratarstvu po kulturama u periodu 2019-2023 godine

Godina proizvodnje	Kukuruzna silaža-proizvedeno (t)	Kukuruzna silaža-kupljeno (t)
2019(204 ha)	7.761	0
2020(204 ha)	9.775	0
2021(167 ha)	5.940	0
2022(167 ha)	5.755	0
2023(167 ha)	5.925	0

Dijagram 6. Grafički prikaz ostvarene proizvodnje po kulturama u ratarstvu za period 2019 – 2023 godine

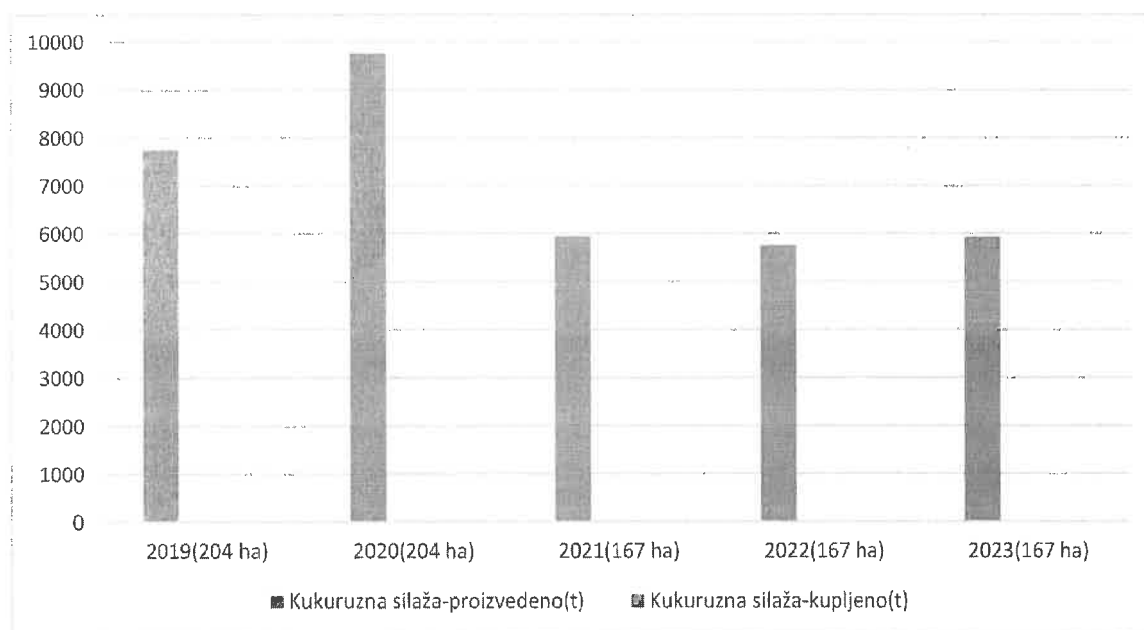


Tabela 13. Prikaz vlastite proizvodnje i kupovine sijena za period 2019-2023 godine

Godina	Sijeno-vlastita t	Sijeno-kupovina t
2019	596	251
2020	364	240
2021	357	285
2022	765	0
2023	745	0

Dijagram 7. Prikaz sijena vlastite proizvodnje i kupovine za period 2019. – 2023. godine

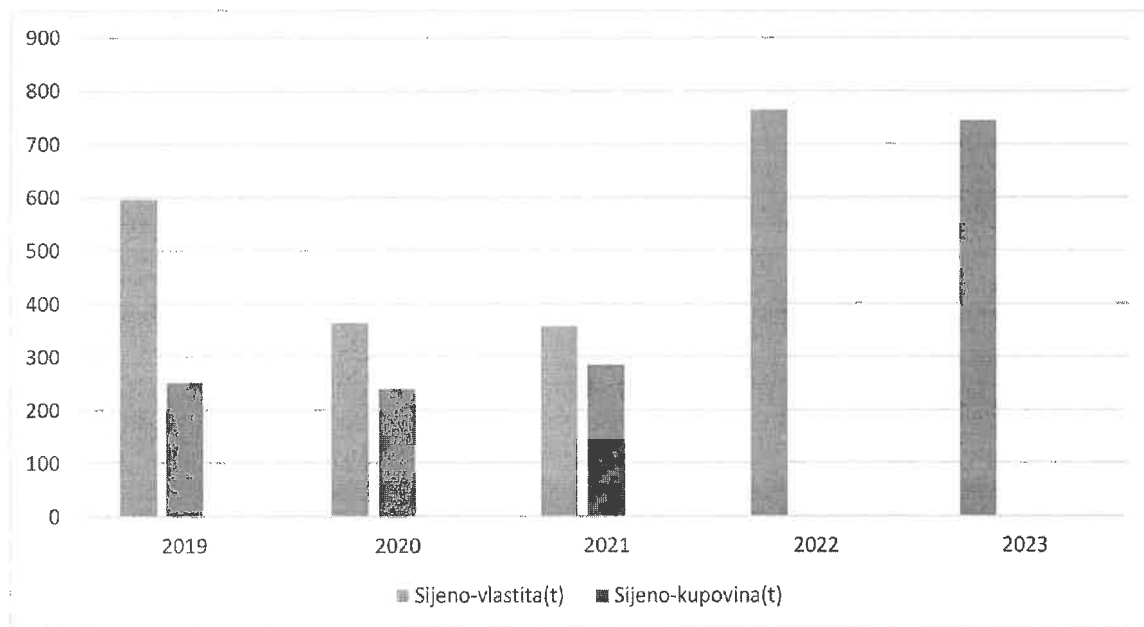
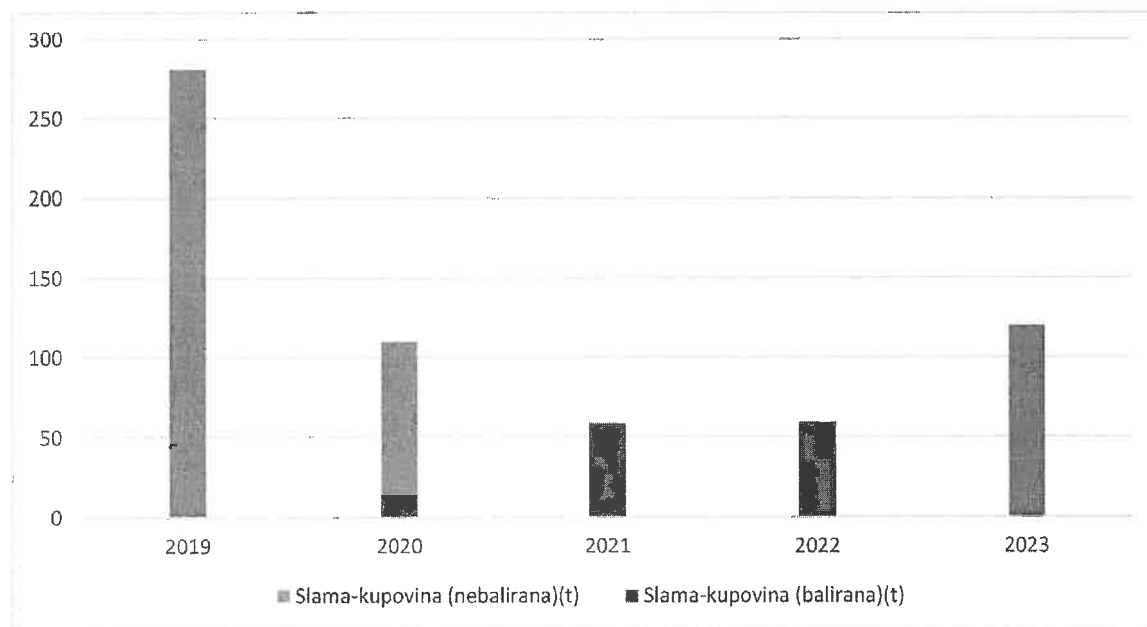


Tabela 14. Kupovina balirane i nebalirane slame u periodu 2019-2023 godine

Godina	Slama-kupovina (nebalirana) t	Slama-kupovina (balirana) t
2019	0	281
2020	0	110
2021	0	58
2022	0	59
2023	0	120

Dijagram 8. Prikaz kupovine slame za period 2019-2023 godine



4.4 Rad Veterinarske stanice KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža u 2023. godini

4.4.1 Uvodni dio

Veterinarska stanica KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža registrovana je za rad sa rješenjem (produženo rješenje) MINISTARSTVA PRIVREDE KS br:07-06-20-1792/20 MD od 15.04.2020.godine. na period od 5 godina.

Osnovni poslovi i zadaci Veterinarske stanice su:

1. Utvrđuje da li postoji sumnja na zarazne bolesti ;
2. Provodi odgovarajuće veterinarsko- zdravstvene mjere radi sprječavanja širenja zaraznih bolesti;
3. Provodi propisana preventivna cijepljenja, propisane dijagnostičke i druge pretrage radi zaštite zdravlja životinja i ljudi, te mjere za otkrivanje, sprječavanje, suzbijanja i iskorijenjivanje zaraznih bolesti i zoonoza;
4. Obavlja preglede oboljelih životinja , ispitivanja uzroka uginuća ili oboljenja životinja, te promatranje životinja
5. U slučajevima uginuća postupa se po uputstvu o procedurama i postupcima neškodljivog uklanjanja uginulih životinja (lešina) na farmi KJP PD"Butmir" d.o.o. Sarajevo kroz sledeće postupke:
 - Konstatacija o uginuću životinje
 - Izveštaj o uginuću životinje(i Zapisnik o izlučenju iz os.stada za životinje iznad 24mj starosti)
 - Prijava uginuća higijeničarskoj službi KJKP „RAD“
 - Uputnica za obdukcijski nalaz Vet.Fak.Sarajevo-patologija i nalaz na TSE za goveda starija od 24 mjeseca
 - Zahtjev za neškodljivo uklanjanje za KJKP „RAD“ nakon obavljene obdukcije lešine i ustanovljavanja uzroka uginuća
6. Otkriva i prijavljuje pojavu zaraznih bolesti
7. Liječi oboljele životinje, obavlja hirurške, porodiljske i druge veterinarske zahvate na životinjama ;
8. Liječi neplodnost i provodi umjetno osjemenjavanje životinja;
9. Provodi mjere veterinarske zaštite okoline radi sprječavanja širenja i suzbijanja zaraznih bolesti životinja (dezinfekcija, dezinskcija i deratizacija);
10. Vodi propisanu evidenciju (obrasce) i dokumentaciju po „Pravilniku o sadržaju ,obliku i načinu vođenja evidencije i načinu i rokovima dostavljanja izvještaja o obavljanju veterinarske djelatnosti(prema Federalnom i Kantonalnom ministarstvu po kvartalima)

11. Izdaje pasoše za životinje i druge potvrde kada je to zakonom određeno;
12. Izdaje potvrde o vještačkom osjemenjavanju u svrhu sticanja prava na podsticaj;
13. Izdaje druge potvrde o sticanju prava na podsticaj (potvrda za mlijeko za osnovno stado i sl.)
14. Organizuje i sprovodi označavanje životinja u skladu sa zakonom i vodi propisanu evidenciju i registar označenih životinja;
15. Organizuje uzgoj i proizvodnju životinja i mlijeka;
16. Organizuje i sprovodi redovnu korekciju papaka kod krava;
17. U slučajevima prinudnih klanja postupa prema Veterinarskoj uputi
18. Obavlja i sve druge poslove iz veterinarske djelatnosti ,a i šire u zavisnosti od potrebe KJP"PD Butmir".

4.4.2 Osnovni podaci o radu Veterinarske stanice u 2023. godini

A) Vještačko osjemenjavanje krava

Reprodukcija

Na našoj farmi reprodukcija i vještačko osjemenjavanje je vrlo bitan faktor, jer njen cilj nije samo biološki produženje vrste već je i ekonomski jer zdravlje grla u reprodukciji, pravilna steonost i dobijanje zdrave teladi preduslov su uspješnoj proizvodnji mlijeka koja čini osnovnu djelatnost našeg preduzeća.

Oplodnja krava vrši se u estrusu koji se javlja oko 45 dana poslije telenja. Ranije osjemenjavanje suviše skraćuje laktacioni period i može pogodovati nastajanju imunoloških reakcija na spermatozoide, a propuštanje estrusa koji se javlja oko 45 dana nakon telenja može imati za posljedicu duži period anestrije zbog izlučivanja minerala i drugih materija putem mlijeka.

U 2023 godini je ukupno utrošeno cca 800 doza sjemena za krave i junice kroz svakodnevno vještačko osjemenjavanje krava sa ponovljenim vještačkim osjemenjavanjem i uz napomenu da se većina krava osjemenjava po nekoliko puta da bi se u konačnici utvrdila gravidnost.

Optimalni period za koncepciju sa stanovišta proizvodnje mlijeka je 80-90 dana post partum, krajnji rok za koncepciju sa stanovišta ekonomičnosti i fizioloških zahtjeva je 120 dana post partum. Krave koje nisu koncipirale do tog roka smatramo jalovim.

Krave sa 12 i više godina po pravilu treba isključiti iz priploda, jer im je prošao reprodukcioni vijek. Također iz priploda treba izlučiti krave kod kojih su utvrđene ireverzibilne promjene na genitalnim organima , nastale nakon teških telenja i sl.

Tabela 15. Pregled reprodukcije za period 2019-2023 godina

Godina	2019	2020	2021	2022	2023
Reprodukcija %	68,3	68,4	66,5	63,1	62,6

Faktori koji utiču na spolne aktivnosti kod muznih krava :

- Prehrana jedinke i njena tjelesna masa (energetski status)
- Godišnje doba
- Klima
- Pojava bolesti direktno i indirektno jer zbog bolesti je usporen rast i opadanje tj.mase

U proizvodno-reproduktivnom ciklusu najkritičniji period u održavanju zdravstvenog stanja jeste peripartalni period (period 3 nedjelje prije i 3 nedjelje poslije telenja) jer tada najčešće nastaju dislokacije abomazusa, ketoze, smanjena produkcija mlijeka, mastitisa i promjena u reproduktivnim organima (cistozna degenaeracija jajnika) i produženje servis perioda i perioda između 2 telenja, obzirom da su tada jedinke zbog smanjene otpornosti organizma podložne virusnim i bakterijskim infekcijama. Najbitnije je tada zadovoljiti energetski status da bi poslije bile otpornije i reproduktivno stabilnije.

Sve je moguće ostvariti pa i iznad planiranog broja jer samo pravilnim načinom držanja, pravilnom ishranom životinja i redovnom kontrolom zdravlja, koja opet ovisi od ishrane, a sve skupa utiče i na reprodukciju i broj osjemenjavanja. Gravidne krave i junice se redovno vakcinišu od 12-3 sedmice prije telenja Rota Corona vakcinom protiv e.coli (diareae-proliva) i rota i corona virusa čija se antitijela nakon telenja prenose preko kolostruma-prvog majčinog mlijeka na telad .

Napomena: Neophodno je pomenuti i učestalo promatranje /praćenje manifestacija estrusa jer bez njega nebi bilo ni dobrih rezultata gravidnosti, jer je zapravo cilj da svako reproduktivno sposobno grlo donese 1 tele godišnje.

B) Veterinarske intervencije

Veterinarska usluga je intervencija veterinara u ambulanti ili izvan nje koju obavlja, radi osiguravanja zdravlja životinja iz preventivnih ili uzgojnih razloga radi veterinarskog pregleda ili kontrole, kao i radi intervencija u reprodukcije ili druge svrhe.

U 2023 godini, kod krava je bilo cca 4.500 intervencija, gdje su najčešće intervencije bile :

- ✓ Mastitisi (Upale vimena)
- ✓ Luxacije (iščašenja ligamenata zadnjih ekstremiteta)-zbog kraćih ležišta
- ✓ Ketoze (povećana vrij.B ketonskih tijela u krvi)
- ✓ Pneumoniae(Upale pluća)
- ✓ Šepavost –zbog panaricijuma (promjena u coronarnom ili međupapčanom prostoru papka)
- ✓ Indigestije (najčešće zbog naglog prelaza s jedne na drugu ishranu)
- ✓ Telenja
- ✓ Postpartalne pareze
- ✓ Hronična oboljenja zglobova (češće zadnjih ekstremiteta)
- ✓ Te druge intervencije u cilju poboljšanja zdravstvenog stanja i sprečavanja uginuća životinja

Kod teladi i junadi u 2023 bilo je oko 600 intervencija od čega su najčešće :

- ✓ Akutni bronhitis i pneumonae (akut. up. donjih disajnih puteva i upale pluća)-u zimskom periodu
- ✓ Diareae (prolivi) - u ljetnom periodu/ kod visokih temperature
- ✓ Tympaniae(Nadam)

Napomena: Tokom 2023.godine Veterinarska stanica KJP"PD BUTMIR" sarađuje sa Agencijom za obilježavanje životinja-Ured za Veterinarstvo I Federalnim ministarstvom poljoprivrede ,vodoprivrede I šumarstva. Veterinarska stanica KJP"PD BUTMIR" ide u korak sa novim dostignućima koje se tiču proizvodnje I zdravlja I dobiti životinja.

Veterinarske stanica doprinosi u smislu direktnog ostvarivanja prihoda preduzaća, koja su se prvi put ostvarila 2017.god. I kroz sve godine do sada kada su u pitanju provedena dijagnostička ispitivanja na brucelozu koje uplaćuje Ured za veterinarstvo.

Međutim za provedene mjere dijagnostičkog ispitivanja-tuberkulinizacije direktni prihodi su tokom 2020,2021 I 2022.2023. godine osporena je isplata zbog područja djelovanja. Dijagnostička ispitivanja na TBC isplaćuje Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva FBiH , a i monitoring I ispitivanja na brucelozu se finansira od strane Ureda za veterinarstvo.

A) Markiranje teladi

Tabela 16. Planirano i ostvareno od 2021-2023 godine

POREĐENJA PLANIRANOG I OSTVARENOG 2021,2022 i 2023					
2021		2022		2023	
Planirano	Ostvareno	Planirano	Ostvareno	Planirano	Ostvareno
463	336	467	419	497	446

B) Korekcija papaka kod krava

U mljekarskoj proizvodnji u svijetu i kod nas najčešći razlozi povećanih veterinarskih troškova i preranog izlučivanja su *mastitis, poremećaji reprodukcije i šepavost*.

Zbog toga je vidljivo da je zdravlje papaka mliječnih krava važan preduvjet visoke i stabilne proizvodnje, jer šepava krava jede manje hrane i više leži, prilikom mužnje mora stajati i trpi bolove, a poznato je da se oksitocin - hormon koji omogućuje mužnju luči samo kod krava koje se osjećaju ugodno, dok se normalan reproduktivni ciklus javlja samo kod zdravih životinja - šepave krave to sigurno nisu.

U postupke koji mogu spriječiti šepavost svakako spada redovita korekcija papaka, koju bi u pravilu trebalo provoditi dvaput godišnje. Treba istaknuti da korekcija papaka u većini slučajeva može spriječiti šepavost uzrokovanu mehaničkim djelovanjem i u manjoj mjeri šepavost uzrokovanu djelovanjem mikroorganizama, dok ostale uzroke šepavosti može izazvati ili spriječiti samo vlasnik krava. Faktori koji uzrokuju šepavost krava mogu biti:

- mehanički, • mikrobiološki i • metabolički

Najčešće promjene koje se javljaju na papčanom i međupapčanom dijelu papaka:

-Ulcus (čirevi)

-Vulnera (rane)

-Panaricij-akutna ograničena ili difuzno nekrotična upala kože ili potkožja u području međupapčanog prostora (dermatitis interdigitalis), krune(dermatitis coronarium) ili mekuša (dermatitis tori)

-Dermatitis digitalis –posljedica nedostatka higijene u štali

Tabela 17. Korekcija papaka u 2023 godini u poređenju sa 2022 godinom

POREĐENJA PLANIRANOG I OSTVARENOG			
2022		2023	
Planirano	Ostvareno	Planirano	Ostvareno
1370	970	1370	983

C) Uginuća grla

Evidencija uginuća se vodi po Uputstvu i procedurama i postupcima neškodljivog uklanjanja uginulih životinja/ leševa na farmi KJP "Poljoprivredno dobro" Butmir d.o.o Sarajevo –Ilidža br.01-4-134/2017 koje je donijela Uprava preduzeća, a koje se sprovodi kroz slijedeće faze:

- Sačinjavanje zapisnika o konstataciji uginuća životinje;
- Sačinjavanje izvještaja o uginuću životinje i zapisnika o izlučenju iz osnovnog stada za životinje starije od 24mj;
- Prijava uginuća životinje na propisanom obrascu i ovlaštenoj higijeničarskoj službi (kafilarija);
- Upućivanje uputnice za obdukciju i po potrebi (za grla starija od 24 mj) nalaz na TSE-A;
- Prijava uginuća radi naplate štete osiguranja prema nadležnoj osiguravajućoj kući;
- Odvoz leša na obdukciju i po potrebi na TSE-a;
- Sačinjavanje zahtjeva prema higijeničarskoj službi zbog odvoza leša na obdukciju ili neškodljivo uklanjanje
- Dostavljanje obdukcionog nalaza i nalaza na TSE-a preduzeću od strane ovlaštene laboratorije;
- Vođenje i kontinuirano evidentiranje neškodljivog uklanjanja uginulih životinja uz slanje izvještaja nadležnim ministarstvima;
- Obaveze izvještavanja prema Agenciji za označavanje životinja-razduženje uginulih životinja iz baze agencije za obilježavanje životinja u Banja Luci

U tabelarnom prikazu ispod se nalazi prikaz uginulih životinja u 2023 godini po kategorijama po osnovu planiranog i ostvarenog i u poređenju s prethodnom 2022 godinom.

Tabela 18. Planirana i ostvarena uginuća

POREĐENJA PLANIRANOG I OSTVARENOG UGINUĆA 2022 I 2023				
Kategorija životinje	2022		2023	
	Planirano	Ostvareno	Planirano	Ostvareno
KRAVA	23	37	25	48
TELADI	ukupno 47	35	ukupno 50	28
MR		4		7
JUNICA(sve kateg.)		4		2
POBAČAJ (registrovani ili neregistrovani)	14	2	15	2

Prema evidenciji veterinarske stanice tabelarno ćemo prikazati dijagnoze koje se odnose na broj uginuća krava kroz 2023 godinu.

Iznenadna (nagla) uginuća bez kliničkih znakova oboljenja -Strano tijelo -Pericarditis traumatica -Toplotni udar -Srčani ili plućni infarctii	Intoxikacije nastale hranom -Obstrucio intestinii, -Atoniae ruminii, -Dislocation abomassi te ostali poremećaji u varenju i metabolizmu hrane	Hronična oboljenja: -Bronchopneumoniae -Arthritis (extr.poster.) najčešće i dr. hronična oboljenja	- Teška teljenja -Postpartalne parese -Unutrašnja krvarenja
20	20	8	-

Pojedine dijagnoze su potvrđene obdukcijom ,nakon obdukcijских pretraga s Vet.fakulteta ili se sumnja na određene. Iz tabelarnog prikaza i dijagnoza koje se odnose na uginuća krava u 2023. godini može se vidjeti da se najveći broj uginulih krava odnosi na one koje su naglo uginule bez kl.simptoma bolesti (strana tijela ,infarctus myocardi...) te krave koje su liječene zbog hroničnih oboljenja, oboljenja digestivnog trakta i oboljenja pluća. Po pitanju uginuća teladi (28) i mrtvorodjenih (7) čiji ukupni zbir ne premašuje ukupan planirani broj uginulih teladi preduzeća i u granicama je planiranog.

4.4.3. Potrošnja lijekova sjemena i ostalog medicinskog materijala

Rekapitulacija utroška, lijekova, sjemena, sanitetskog materijala i mineralno vitaminskih dodataka.

Tabela 19 Lijekovi

Naziv artikla	Kom	Naziv artikla	kom	Naziv artikla	kom
Trimetosul 48% 100ml	17	Xylazin 50ml	1	Intersoft- D 1l	13
Kalfoset 100ml	55	Receptal LG 10ml	15	Navlake za V.O	1200
Glukoza 10% 500ml	90	Jodo fom sprej 10ml	27	Igle 1,6	1500
Geomicin F tab.vag.	1	Metricure inj.	20	Šprica 5 ml	550
Engemicin sprej 250ml	100	Rota corona vak. 10ml	75	Vata	3
AD3E 100ml	15	Oxitocin 50ml	5	Špriva 20 ml	850
Estrumat 20ml	30	Albadenazol 1l	1	Šprica 10 ml	300
Egocin 20% prašak 1kg	9	Hemosul prašak	180	Rukavice hir.nesteri.	114
Glukoza 50% 500ml	20	Ketosal 100ml	35	Igle 1,2	1000
Flogocid mast	25	Masti –dion forte inj.	440	Infuzioni sisitemi	250
B. omplex vit. 100ml	5	Trichoben 40ml	8	Vakutaner igle	1000
PGF VEYX inj. 10ml	11	Bovis Bovipast RSP 50	10	Rukavice za V.O	6
Neotimpanikum 50ml	5	Covexin vak. 20ml	22	Vakutaner epriveta	1000
Mastitiet forte inj.	27	Draxin 100ml	6	Asepsol 1l	1
NACL 500ml	205	Lovit 1l	40	Agita 1kg	3

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izveštajima za period 01.01.-31-12.2023 godine

Trisulfon pulvis	20	Dexamethas. 100ml	3	Šprica 2ml	50
Oxyvet tab.vag.	120	Carbovet pulvis	135	Komplet za briseve	50
Penstrep 400 100ml	10	Bovituberkulin	102	Betadine 7,5%	3
Penstrep 400 LA 100ml	53	Cinkvitaminska mast	28	Supra DES Dyox 1l	50
Synulox 100ml	125	Novpiron 50ml	237	Zavoj	700
Mastikol DC.S. inj.	690	Coglavax 50ml	4	Hidrogen 3%	1
Gonovet 10ml	5	Eprikal 1l	1	CMT	4
Resorbens mast	15	Dexatat 100ml	6	Signir kreda	30
Vetaseptal 150ml	6	Clamox LC inj.	48	Mantil,jed.	10
Vitamin C 100ml	3	Sjeme za krave H.F	830	Ratimor meki mamac	20
Eneroxil 10% 100ml	25	Sjeme za junice H.F	100	Kliješta za markiranje ži	2
E-Selen 100ml	10	Bioselet 100ml	6	Kliješ. Za korek.papak	1
Ihtiol mast	5	Kalciklin tab.vag.	50	Dehoring pasta	15
Coffein 5x5amp.	5	Intersoft DK- 1l	10	Bakticid	2
Technobase canile 200	22	Technobaze carti. 200	17	Tecni azot	170
Dufa-calcico 100ml	55	Trimetox 240 inj. 100	18	Igla S	1
Calcitat 100ml	12	Neosanigest pulvis	130	Rukavice sa nar. V.O.	41
Novococ forte 250ml	17	Aniclox tab.vag.	50	Veta gel za telenje	12
Ketink 100ml	80	Ketal 1l	12	Cucle	50
Cobactan inj.	13	Boavistimul pulvis	20	Nož za papke	2
K.T.E APE 100gr	30	Klausol 100ml	5	Bykanila	4
Ceftionel 100ml	78	Butosal 100ml	20	Mantil ster.	10
Senziblex 50ml	19	Penikan inj.	7	Kutija. za deratizac.	20
Galapan 20ml	4	Ceftimed 100ml	30	Hidrogen peroxide 30%	2
Tylo-Dox pulvis 100gr	30	Norammin 50ml	10	Gel za žohare	2
Tylovet-pulvis 100gr	15	Marofloxin 100ml	54	Maske hir.	5
Pinox tab.vag.	120	Laksativ 250 gr	20	Posude za urin	100
Fatroxamin tab.vag.	180	Klasimil 100ml	5	Holder drška	30
Cobactan 2,5% 100ml	31	Past katran za papke	37	Aseptan 1l	11
Carbo-Animal pulvis	20			Male eoru.EDTA	1
				Magneti za rumil	20
				Aplikator za usta	1
				Igla plex 20x20	1
				Šprica plexi 20ml	10
				Šprica plexi 10ml	10

4.4.4 Kadar Veterinarske stanice KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža

Veterinarska stanica trenutno broji 7 uposlenika

Ciljevi Veterinarske stanice u narednom periodu:

- jedno telenje godišnje,
- uslov - servis period ispod 100 dana,
- pregledi krava u puerperiju (da bi se reagovalo na vrijeme),
- osigurati da dnevni obrok bude izbalansiran u skladu sa fazom laktacije i visinom proizvodnje,
- voditi računa o prvotelkama (još rastu)
- pratiti izvještaje kontrole mliječnosti
- koristiti sjeme bikova koji garantuju kvalitetan rasplodni pomladak (parametri kvaliteta mlijeka i fenotipa životinje),

- uzgojem rasplodnog podmlatka osigurati vlastiti remont stada,
- te ostvariti jedan dio prihoda prodajom kvalitetnih junica za rasplod.

4.4.5 Evidencije koje se vode u Veterinarskoj stanici

Vođenje evidencija u Veterinarskoj stanici se vodi u skladu sa Pravilnikom o sadržaju, obliku i načinu vođenja evidencije i načinu i rokovima dostavljanja izveštaja o obavljanju veterinarske djelatnosti po kvartalima Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, te Kantonalnom ministarstvu privrede KS.

Evidencije obuhvataju :

- ✓ Ambulantni protokol
- ✓ Evidencija liječenja i uginuća
- ✓ Evidencija osjemenjavanja
- ✓ Evidencija DDD mjera
- ✓ Evidencija o izvršenoj obdukciji životinja
- ✓ Evidencija CMT testova
- ✓ Knjige o slanju dijagnostičkog materijala na lab. pretrage
- ✓ Epizootički dnevnik i druge propisane evidencije

Napomena: Veterinarska inspekcija svojim kontrolama potvrđuje uredno i redovno evidentiranje svih propisanih evidencija po federalnom Zakonu u veterinarstvu.

5.0 FINANSIJSKI IZVEŠTAJI KJP „POLJOPRIVREDNO DOBRO BUTMIR“ D.O.O. ZA PERIOD 01.01.-31.12.2023. GODINE

NOSIOCI IZRADE MATERIJALA:

	Ime i prezime	Funkcija	Datum:	Potpis
Pripremio-la	Armin Bjelak, MA	Izvršni direktor za pravne i finansijske poslove		
	Elma Pajević, MA	Koordinator za novčane podsticaje		
Odobrio-la	Snježana Ljubunčić, dipl.ing.polj.	Direktor		

OSNOVNE NAPOMENE

- Svrha

Finansijski izveštaj ima za cilj da realno i objektivno prezentira rezultate poslovanja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža sa stanjem na dan 31.12.2023. godine, a da bi se Osnivaču, organima preduzeća i drugim zainteresiranim licima pružila mogućnost cjelovitog uvida u finansijske rezultate poslovnih aktivnosti i finansijski položaj Preduzeća.

- Usklađenost

Finansijski izveštaj je sačinjen u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja (MSFI), prema Zakonu o računovodstvu i reviziji Federacije BiH i prema utvrđenim računovodstvenim principima (politikama).

- Obuhvat

Finansijski izveštaj preduzeća sadrži bilans stanja, bilans uspjeha, izveštaj o novčanim tokovima i izveštaj o promjenama u kapitalu.

U izveštaju su navedene i napomene kojima se detaljnije obrazlažu pojedine stavke izveštaja.

- Razvrstavanje

Na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, sva pravna lica su dužna samostalno izvršiti razvrstavanje u skladu sa kriterijima iz člana 5. Zakona o računovodstvu u Federaciji BiH i tako dobijene podatke koristiti za narednu poslovnu godinu.

Kriterij za razvrstavanje su: visina prihoda, prosječna vrijednost imovine i prosječan broj zaposlenih.

Tabela 20. Ostvarene vrijednosti za KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. u 2023. godini su slijedeće:

	Visina prihoda	Neto vrijednost imovine	Prosječan broj zaposlenih
KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o Sarajevo-Ilidža	6.970.669,61 KM (BEZ INT. REALIZ.)	117.474.045 KM	80

Prema navedenim kriterijima, KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža spada u **srednja pravna lica**, te je takvo razvrstavanje dostavljeno ovlaštenoj organizaciji uz godišnji finansijski izveštaj.

Izjava Uprave o odgovornosti za finansijsko izvještavanje

Uprava je dužna da osigura da su finansijski izvještaji za svaku finansijsku godinu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI), koji su objavljeni od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB), a pružaju istinit i fer pregled stanja u preduzeću, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeni period.

Odgovornost Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvata slijedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu sa važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih odstupanja u finansijskim izveštajima.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj preduzeća.

Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine.

Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine preduzeća, te za preduzimanje opravdanih koraka na očuvanju iste i utvrđivanju drugih nepravilnosti.

Armin Bjelak, MA iur - izvršni direktor za pravne i finansijske poslove _____

Admir Pivić, DVM. – Izvršni direktor za proizvodnju _____

Sniežana Ljubunčić, dipl.ing.noli.

DIREKTOR

5.1. Revizija finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaj za period 01.01.-31.12.2023. godine predmet je revizije od strane ovlaštene Revizorske kuće „ZUKO“ d.o.o. Sarajevo, koja je izabrana putem okončanog konkurentskog postupka javne nabavke u cilju izbora revizorske kuće za reviziju s predrevizijom finansijskih izvještaja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023. godinu.

Izbor vrste postupka izvršen je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i propisanim vrijednosnim razredima za pojedine postupke, a prihvaćena cijena usluge je u skladu sa Tarifom revizorskih usluga („Službene novine FBiH“ br: 52/15 od 08.07.2015. godine).

Izveštaj o reviziji sa nalazima i mišljenjem dostavlja se Upravi, Nadzornom odboru i Skupštini preduzeća, kao i nadležnom Ministarstvu, Vladi Kantona Sarajevo i Skupštini Kantona Sarajevo kao sastavni dio ovog izvještaja.

5.2. Bilans stanja za period 01.01. do 31.12.2023. godine

Tabela 21. Bilans stanja (aktiva i pasiva) 2022-2023. godina

AKTIVA			
	POZICIJA	IZNOS	IZNOS
		2022 godine	2023 godine
	1	2	3
1	A) Nematerijalna sredstva	43.162	21.001
2	Zemljišta	110.965.100	110.965.100
3	Građevinski objekti	1.766.461	1.785.713
4	Postrojenja i oprema	758.582	788.079
5	B) Nekretnine, postrojenja i oprema	113.490.143	113.538.892
6	Osnovno stado	1.672.688	1.756.501
7	C) Biološka sredstva	1.672.688	1.756.501
8	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	153.512	144.269
9	Gotovi proizvodi	2.018.040	1.920.268
10	D) Tekuća sredstva	2.171.552	2.064.537
11	Gotovina	66.636	40.643
12	Kupci u zemlji	190.541	190.670
13	Podsticaji i druga kratkoročna potraživanja	454.094	524.405
14	Potraživanja za PDV	106.564	39.615
15	Aktivna vremenska razgraničenja	43.025	44.156
16	E) Gotovina i kratkoročna potraživanja	860.860	839.489
17	POSLOVNA AKTIVA (A+B+C+D+E)	118.238.405	118.220.420
18	Vanbilansna aktiva	1.058.400	1.058.400
19	UKUPNO AKTIVA	119.296.805	119.278.820

PASIVA			
	POZICIJA	IZNOS	
		2022 godine	2023 godine
	1	2	3
1	Državni kapital	56.768.379	56.768.379
2	Zakonske rezerve	184.306	184.306
3.	Neraspoređena dobit ranijih godina	109.448	220.403
4.	Gubitak izvještajne godine	0,00	0,00
5.	Gubitak ranijih godina	1.603.632	1.603.632
6.	Revalorizacione rezerve	58.888.564	58.888.564
7	A) Kapital	114.347.065	114.458.018
8	Dugoročna rezervisanja za troškove i rizike	414.319	664.319
9	Dugoročna razgraničenja – odloženi prihod	0,00	979.885
10	B) Dugoročna rezervisanja-razgraničenja	414.319	1.644.204
11	Kratkoročni krediti uzeti u zemlji	150.000	200.000
12	Dobavljači u zemlji	2.134.530	1.618.760
13	Obaveze po osnovu plaća i naknada plaća	90.944	275.423
14	Obaveze za ostala primanja zaposlenih	42.293	20.573
15	Druge obaveze	5.874	3.442
16	C) Kratkoročne obaveze	2.423.641	2.118.198
20	POSLOVNA PASIVA (A+B+C)	117.185.025	118.220.420
21	Vanbilansna pasiva	1.058.400	1.058.400
22	UKUPNO PASIVA	118.243.425	119.278.820

5.3. Bilans uspjeha za period 01.01.-31.12.2023. godine

Tabela 22. Bilans uspjeha (ostvarenje finansijskog plana)

R.br.	Konto	Naziv	Ostvareno I-XII 2023	Ukupno I-XII 2023 PLAN	Indeks Plan 2023 Ostvarenje 2023 (%)
	1	2	3	4	5
1	611110	Prihodi od prodaje mlijeka	2.643.946,14	2.743.500,00	96,37
2	611111	Prihodi od prodaje stajnjaka	213,68	6.060,00	3,52
3	611112	Prihodi muška telad	79.065,60	95.000,00	83,22

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izveštajima za period 01.01.-31-12.2023 godine

4	611	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA	2.723.225,42	2.844.560,00	95,73
8	650000	Mliječne krave-kanton	620.235,00	470.000,00	131,96
9	650001	Gravidne junice-kanton	148.000,00	105.000,00	140,95
10	650002	Mlijeko-federalni	1.232.798,30	1.003.000,00	122,91
11	650003	Gravidne junice-federalni	98.400,00	82.500,00	119,27
12	650004	Kukuruz-federalni	88.572,00	57.000,00	155,38
15	650007	Prihodi od premija za osiguranje stada-federalna	20.000,00	20.000,00	100
16	650011	Prihodi od zavoda za zapošljavanje	17.600,00	19.000,00	92,63
17	650008	Prihodi od premije za mehanizaciju federalni	24.185,22	50.000,00	48,37
18	650012	Prihodi muzne krave Ilidža	2.500,00	2.000,00	125
19	650300	Prihodi od regresiranja	6.000,00	0,00	600
20	650	PRIHODI OD PREMIJA	2.258.290,52	1.809.500,00	124,80
21	651100	Zakup zemljišta	38.700,00	42.000,00	92,14
22	651	PRIHODI OD ZAKUPA	38.700,00	42.000,00	92,14
23	652800	Prihodi po osnovu donacija	246.325,12	102.000,00	241,52
24	652801	Prihodi po osnovu donacija za izvršene nabavke	600.000,00	0,00	6.000
24	652	PRIHODI OD DONACIJA	846.325,12	102.000,00	829,73
25	655	Prihodi OD ZAVODA ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	11.881,44	10.000,00	118,81
26	659	OSTALI PRIHODI	3.203,08	500,00	640,61

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izveštajima za period 01.01.-31-12.2023 godine

28	660	PRIHODI OD KAMATA	7,28	12,00	60,66
29	669100	Ostali naknadno odobreni popusti koji ne umanjuju trošak nabavke	6.604,63	0,00	6.604
30	669900	Ostali nepomenuti finansijski prihodi	0,55	0,00	155
30	669	OSTALI FINANSIJSKI PRIHOD	6.605,18	0,00	6.605
31	672200	Prihodi od prodaje stalnih sredstava (izlučenje osnovnog stada i ostalih stalnih sredstava)	80.713,30	94.000,00	85,86
32	672	DOBICI OD OTUĐENJA BIOLOŠKE IMOVINE	80.713,30	94.000,00	85,86
34	675	DOBICI OD PRODAJE MATERIJALA	24,60	0,00	240
34	679900	Ostali nepomenuti prihodi	1.330,66	500,00	266,13
35	679901	Prihodi od naplate štete-stado	127.959,20	51.000,00	250,90
36	679902	Prihodi od naplate ostalih šteta	1.491,75	0,00	1.491
35	679	OTPIS OBAVEZA, UKINUTA REZERVISNJA I OSTALI PRIHODI	130.781,61	0,00	130.781
36	641	PRIHODI OD PRIRASTA STADA	869.985,00	560.000,00	155,35
36	691000	Ispravka grešaka pret.godina	523,26	0,00	523
37	691001	Prihodi iz prethodnih godina	23,00	0,00	230
37	691	PRIHODI OD ISPRAVKE GREŠAKA IZ RANIJIH GODINA	546,26	0,00	546
39	683	PRIHODI OD USKLADIVANJA VRIJEDNOSTI OSNOVNOG STADA JUNICE	380,80	0,00	380
40		UKUPNO PRIHODA - bez interne realizacije	6.970.669,61	5.516.102,00	126,36
41		<u>Interna relaizacija proizvoda</u>	1.562.644,00	1.000.000,00	156,26

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izveštajima za period 01.01.-31-12.2023 godine

42	UKUPNO PRIHODA - sa internom realizacijom	8.533.313,61	6.516.102,00	130,95
----	--	---------------------	---------------------	---------------

R.br.	Konto	Naziv	Ostvareno I-XII 2023	Ukupno I-XII 2023 PLAN	Indeks Plan 2023 Ostvarenje 2023 (%)
	1	2	3	4	5
41	511010	Troškovi materijala u stočarstvu	1.634.163,01	1.900.000,00	86
42	511011	Troškovi lijekova	83.975,83	80.000,00	104,96
43	511012	Troškovi pomoćnog materijala-skladište	62.182,29	8.000,00	777,27
44	511020	Troškovi materijala u ratarstvu	254.073,71	300.000,00	84,69
46	511030	Materijal za održavanje objekata	17.128,20	10.000,00	171,28
47	511031	Materijal za čišć.i održavanje - upravna zgrada	4.494,28	2.000,00	224,71
49	511040	Materijal u prometu proizvoda i usluga	1.343,20	4.000,00	33,58
51	511202	Utrošen kancelar. materijal	5.447,77	4.000,00	136,19
52	511210	Materijal i dijelovi utrošeni za tekuće održavanje osnovnih sredstava	14.916,09	3.000,00	497,20
53	511280	Ostali režijski materijal	1.430,67	1.000,00	143,06
54	511400	Vodo materijal	3.998,78	5.000,00	79,97
55	511401	Elektro materijal	3.961,91	1.500,00	264,12
56	511800	Ostali troškovi sirovina i materijala	1.394,02	1.000,00	139,40
57	511801	Utrošak vode	530,64	1.500,00	35,37
58	511802	Materijal za čišć.i održavanje - mljekara i ostalih proizvodnih hala	891,04	1.000,00	89,10

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izveštajima za period 01.01.-31-12.2023 godine

59	511810	Pilota	2.498,00	2.000,00	124,9
60	511811	Potrošni mat., mehaničar. radionica	3.270,45	1.500,00	218,03
63	511	UKUPNI TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA	2.095.699,89	2.330.000,00	89,94
64	512000	Utrošena el.energija	78.980,71	77.000,00	102,57
65	512200	Utrošen plin	2.773,45	7.000,00	39,62
66	5124	Troškovi goriva i maziva	219.802,32	241.300,00	91,09
67	512401	Troškovi goriva za putn.auta	247,73	1.000,00	24,70
68	512500	Utrošeni motorni benzin	109,39	0,00	109,39
69	512600	Utrošeno gorivo i mazivo za transportna sredstva	980,73	0,00	980,73
68	512	UKUPNO TROŠKOVA ENERGIJE I GORIVA	302.894,33	334.000,00	90,68
70	513	UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	73.728,07	40.000,00	184,32
71	514000	Utrošeni sitni alat i inventar za izradu učinka	2.488,22	-	
72	514100	Otpis sitnog alata i inventara koji se ne uključuju u cijenu koštaja učinka	1.860,27	-	
73	514500	Otpis autoguma	6.360,00	-	
74	514800	Trošak sitnog inventara, auto guma	1.444,22	-	
72	514	OTPIS SITNOG INVENTARA AMBALAŽE I AUTOGUMA	12.152,71	10.000,00	121,52
74	520	UKUPNO TROŠKOVA PLAĆA	1.928.144,54	1.500.000,00	128,54
77	523	TROŠKOVI SLUŽBENIH PUTOVANJA	3.446,23	2.000,00	172,31
78	524000	Naknade za ishranu- topli obrok	226.411,19	130.000,00	174,16

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izvještajima za period 01.01.-31-12.2023 godine

79	524100	Troškovi prevoza radnika	56.030,00	45.000,00	124,51
80	524300	Troškovi regresa	50.989,50	50.000,00	101,97
81	524400	Otpremnina	20.920,48	15.000,00	139,46
82	524700	Naknada tr.sahrane u sl.smrti i drugim osnovama	12.333,00	7.000,00	176,18
83	524	Pokloni radnicima	33.700,00	14.000,00	240,71
84	524801, 524810, 524830	Kotizacije za seminare i stručno usavršavanje	7.535,33	1.000,00	753,53
85	524	TROŠKOVI DODATNIH PRIMANJA RADNIKA	407.919,50	212.000,00	192,41
86	527100	Troškovi Nadzornog odbora	15.883,07	11.000,00	144,39
87	527200	Troškovi odbora za reviziju	15.883,07	11.000,00	144,39
88	527400	Troškovi skupštine	1.040,86	2.000,00	52,04
91	52910	Troškovi nakn.po Ugovoru o dj.	29.702,27	2.800,00	1.060,79
92	527-529	TROŠKOVI ODBORA i UGOVORA O DJELU	62.509,27	26.800,00	233,24
95	532000	Troškovi usluga tekućeg održavanja	3.751,98	10.000,00	37,51
96	532201	Vulkanizerske usluge	610,00	1.000,00	61,10
97	532100	Troškovi investiconog ulaganja	34,19	4.000,00	0,85
98	532200	Usluge održavanja transportnih sredstava	2.650,14	4.000,00	66,25
99	532201	Ostale usluge (kopiranje, zaštita objekata, analiza mlijeka i sl.)	8.594,67	10.000,00	85,94
100	532300	Usluge čišćenja	2.000,00	2.000,00	100
99	532301	Troškovi neškodljivog uklanjanja uginulog stada	26.275,69	25.000,00	105,10

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izveštajima za period 01.01.-31-12.2023 godine

100	532400	Troškovi održavanja softwera	152,74	1.500,00	10,18
101	532501	Servisiranje ratarske mehanizacije	480,00	1.000,00	48
102	532800	Ostale vanjske usluge	528,10	900,00	58,67
103	532	TROŠKOVI USLUGA ODRŽAVANJA	45.077,51	52.400,00	86,02
109	540	TROŠKOVI AMORTIZACIJE	390.661,62	300.000,00	130,22
110	544	TROŠKOVI REZERVISANJA ZA OBNAVLJANJE PRIRODNIH BOGATSTAVA	250.000,00	-	250.000,00
110	550001	Usluge parkinga	1.054,50	500,00	210,9
111	550000	Troškovi zdravstvenih usluga	91,76	-	191,76
111	550002	Usluge fotokopiranja	573,71	200,00	286,85
112	550300	Troškovi računovodstvenih usluga (revizija + certificirani računovoda)	20.910,00	16.000,00	130,68
114	550400	Troškovi notar. ili adv.usl.	8.050,00	4.500,00	178,88
115	550401	Veter.zdrav.pregled mlijeka	5.537,00	5.640,00	113,88
116	550510	Oglasi	3.972,67	3.360,00	97,68
117	550600	Troškovi laboratorijskih analiza stada	590,00	0,00	178,00
118	550901	Troškovi analize stočne hrane	7.883,00	1.080,00	237,31
119	550902	Hemijska analiza stajnjaka	55,00	1.500,00	128,33
120	550600	Troškovi procjene i vještačenja	5.995,01		
121	550700	Usluge čišćenja prostorija	200,00		
122	550800	Troškovi ostalih neproizvodnih usluga	900,00		

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izveštajima za period 01.01.-31.12.2023 godine

123	550901	Usluge održavanja web stranice	1.452,22		
124	550902	Mikrobiološka analiza vode	635,00		
125	550903	Usluge servisiranja	600,69		
126	550905	Geodetske usluge izrade elaborata	5.995,01		
127	550906	Procjena ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća	4.500,00		
128	550909	Usluge za izvještaj o rezervama vode-geološki nadzor	5.800,00		
122	550	TROŠKOVI OSTALIH USLUGA	74.768,57	42.780,00	111,62
124	551	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	3.122,11	3.600,00	79,47
126	552	TROŠKOVI OSIGURANJA	82.700,97	68.000,00	115,29
128	553	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	8.150,41	5.160,00	81,38
130	554	TROŠKOVI POŠTANSKIH, TELEFONSKIH I INTERNET USLUGA	8.407,33	6.000,00	80,23
140	555	TROŠKOVI POREZA I TAKSI	34.637,33	35.400,00	81,23
142	556	TROŠKOVI ČLANARINA PRIVREDNIM KOMORAMA	2.778,49	2.520,00	91,67
144	559300	Sudski sporovi	1.831,46	2.000,00	343,90
145	559400	Troškovi PDV-a na primljene donacije	936,51	600,00	0,00
146	559800	Ostali nematerijalni troškovi	0,04	1.200,00	148,58
147	559801	Troškovi tehničkog pregl. osiguranja i registracije vozila	11.868,43	8.400,00	92,83
149	559	OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	14.636,44	12.700,00	129,40
151	561	TROŠKOVI KAMATA	92.660,17	8.400,00	200,65

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izveštajima za period 01.01.-31-12.2023 godine

153	572	GUBICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA	872.939,92	426.000,00	113,46
156	579	UKUPNO RASHODA PO OSNOVU PRIVREDNIH PREKRŠAJA, NADZORA NAD GRAĐEVINSKIM RADOVIMA I IZRADA IDEJNIH RJEŠENJA	13.989,87	600,00	10.283,33
157	591000	Rashodi po osnovi ispravke grešaka iz ranijih perioda	28.550,13	1.200,00	266,08
158	5911001	Rashodi prethodnih godina	2.968,71		
158	591	UKUPNO RASHODA PRETHODNIH GODINE	31.518,84	1.200,00	266,08
122	535	TROŠKOVI REKLAME	300,00		
159	595 / 596	POVEĆANJE/SMANJENJE VRIJEDNOSTI VLASTITIH PROIZVODA	97.771,45	-20.000,00	1.343,39
160		UKUPNO TROŠKOVA I RASHODA - bez interne realizacije	6.910.615,57	4.385.615,00	98,10
161		Rashodi interne realizacije	1.562.644,00	954.000,00	122,46
162		UKUPNO TROŠKOVA I RASHODA - sa internom realizacijom	8.473.259,57	5.339.615,00	102,45

	Ostvareno 2022. godina	Planirano I-XII 2023	Ostvareno 2023. godina
BRUTO DOBIT	50.901,00	54.802,00	60.054,04
Porez na dobit 10%	5.090,10	5.480,20	6.005,40
NETO DOBIT	45.810,90	49.321,80	54.048,64

ZAKLJUČAK:

Bruto dobit preduzeća u 2023.godini je za 11% veća u odnosu na planiranu dobit, a čak za 20% veća u odnosu na prethodnu 2022.godinu.

5.4. Računovodstvene politike

a) **Finansijski izveštaji**

Preduzeće primjenjuje pravila i procedure računovodstva i finansijskog izveštavanja utvrđene svojim općim aktima. Ova pravila su bazirana na Zakonu o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“ br: 15/21), Međunarodnim računovodstvenim standardima (IAS) i Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja.

b) **Finansijski instrumenti**

Finansijski instrumenti sadržani u bilansu stanja uključuju gotovinu i račune kod banaka, potraživanja od kupaca, ostala potraživanja i obaveze prema dobavljačima.

c) Stalna nematerijalna sredstva

Identificiranje- Nematerijalna sredstva se identificiraju prema MRS 36- Nematerijalna sredstva. U poslovnim knjigama preduzeća se kao nematerijalna sredstva vode nabavljeni software.

Priznavanje i vrednovanje – Nematerijalna sredstva se priznaju kad postoji vjerovatnoća da će buduće ekonomske koristi, koje se mogu pripisati sredstvu, priticati u preduzeće i kada je nabavna vrijednost sredstva pouzdano mjerljiva. Sredstva se početno vrednuju po trošku sticanja, a nakon početnog priznavanja se vode po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i bilo koji akumulirani gubitak od umanjene vrijednosti.

Naknadni izdaci – Naknadni izdaci vezani uz nematerijalnu imovinu, kapitaliziraju se samo kada povećavaju buduću ekonomsku korist pripadajuće imovine.

Svi ostali izdaci, uključujući izdatke za interno razvijeni goodwill i brand, prikazuju se u bilansu uspjeha kao trošak u razdoblju kada su nastali.

d) Materijalna stalna sredstva

Identificiranje – Materijalna stalna sredstva sastoje se iz nekretnina, postrojenja i opreme, a identificiraju se prema MRS 16 kako slijedi:

- nekretnine, postrojenja, oprema i transportna sredstva;
- alati, uredski namještaj i inventara
- ulaganja u nekretnine;
- avansi za stalna materijalna sredstva;
- stalna materijalna sredstva u pripremi.

Priznavanje i vrednovanje – Evidentiranje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po metodi nabavne vrijednosti, odnosno nakon početnog priznavanja, sredstva se vode po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za ukupno akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Naknadni izdaci- zamjenski trošak dijela nekretnine, postrojenja i opreme se priznaje kao sredstvo ukoliko je izvjesno da će preduzeće imati buduće ekonomske koristi od toga sredstva i da je trošak sredstva moguće pouzdano izmjeriti. Trošak tekućeg održavanja nekretnine, postrojenja i opreme priznaje se u bilansu uspjeha kad nastane.

e) Amortizacija

Amortizacija se priznaje u bilansu uspjeha primjenom linearne metode otpisa tokom procijenjenog korisnog vijeka imovine (građevinskih objekata, postrojenja, transportnih sredstava, opreme i osnovnog stada), počev od datuma kad su sredstva stavljena u upotrebu.

Amortizacija se obračunava na stalna nematerijalna sredstva i na imovinu.

Amortizacija se ne obračunava na zemljište i materijalna sredstva u pripremi.

Visina stopa amortizacije utvrđena je članom 27. Pravilnika o primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS) i računovodstvenih politika društva.

Stope po kojima je obračunata amortizacija su u skladu sa stopama koje su propisane Zakonom o porezu na dobit („Službene novine FBiH“ br: 15/16).

Stopa amortizacije krava je dosta niska ali se kompenzira u potpunosti sa rashodima po osnovu prodaje izlučenih i uginulih krava.

f) Zalihe

Vrednovanje zaliha vrši se u skladu sa MRS 2. Zalihe proizvoda se vrednuju po trošku njihove proizvodnje, odnosno po cijeni nabave u zavisnosti što je niže a sve u skladu sa MRS 2- Zalihe.

g) Potraživanja

Kratkoročna potraživanja predstavljaju potraživanja preduzeća čiji je rok dospjeća do jedne godine.

Potraživanja preduzeća obuhvataju potraživanja od prodaje roba i pružanja usluga, naplate novčanih podsticaja u poljoprivredi te ostala potraživanja.

Potraživanja od kupaca i druga potraživanja iz poslovnih odnosa priznaju se po nominalnoj vrijednosti i to kada postoji dovoljan stepen izvjesnosti njihove naplate. U preduzeću se vrši stalna procjena naplativosti svih potraživanja.

Potraživanja koja se ne naplate u ugovorenom roku se smatraju sumnjivim, a ukoliko se utuže postaju sporna potraživanja. Ako je izvjesnost naplate smanjena, vrši se otpis ili djelimična ispravka vrijednosti potraživanja na teret rashoda.

Sva naknadno naplaćena potraživanja knjiže se u korist ostalih prihoda tekuće godine.

h) Razgraničenja, rezervisanja i potencijalne obaveze

Razgraničenja se vrše za unaprijed naplaćene prihode ili unaprijed plaćene troškove, odnosno troškove koji se odnose na naredni obračunski period.

Rezervisanje troškova i potencijalnih obaveza se provoda kada:

- a) postoji sadašnja obaveza (zakonska ili izvedena) kao rezultat prošlih događaja;
- b) je vjerovatno da će izmirenje obaveza zahtijevati odliv sredstava;
- c) iznos obaveze se može pouzdano procijeniti.

i) Gotovina i ekvivalenti gotovine

Iskazani iznosi gotovine i gotovinskih ekvivalenata u bilansu stanja sastoje se iz gotovine u blagajni i žiro računima kod poslovnih banaka.

j) Rashodi

Rashodi se priznaju u bilansu uspjeha na osnovu povezanosti nastalih troškova i prihoda po principu sučeljavanja nastalih troškova i prihoda.

k) Porezi

Porez na dodanu vrijednost (PDV) – Prihodi, rashodi i sredstva su priznati neto, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), osim ako ne postoji pravo na odbitak ulaznog PDV-a, iznos PDV-a u ovim okolnostima je priznat kao dio troška nabavljenog sredstva ili kao dio nastalog rashoda. Potraživanja i obaveze se vode po iznosu u koji je uključen PDV. Iznos PDV-a koji treba platiti je uključen u tekuće obaveze.

Porez na dobit – Porez na dobit se obračunava u skladu sa Zakonom o porezu na dobit privrednih subjekata primjenom stope.

5.5. Napomene uz Finansijske izvještaje KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo Ilidža za period 01.01.-31.12.2023. godine

5.5.1. Napomene uz Bilans stanja

1. Zemljište

U svrhu popisa, Komisija se pored fizičkog obilaska i popisa parcela, koristila i podacima iz operativne Evidencije nekretnina, zemljišta i zgrada u vlasništvu/ posjedu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža br: 02-82-01/2017 od 06.10.2017. godine te uvidom u kopije katastarskih planova i zk.izvadaka za svaku pripadajuću katastarsku česticu.

Ukupna raspoloživost zemljišta na dan 31.12.2023. godine: 2.649.789 m²

Ukupna vrijednost zemljišta na dan 31.12.2023. godine: 110.965.100,00 KM.

2. Osnovno stado

Popis osnovnog stada da dan 31.12.2023. godine, izvršila je ovlaštena komisija vaganjem svih kategorija osnovnog stada, te shodno Odluci o utvrđivanju vrijednosti vlastitih proizvoda – osnovno stado po kilogramu žive vage za svaku kategoriju grla, utvrdila njihove popisne i knjigovodstvene vrijednosti, kao i vrijednost prirasta kroz porast kilaže u odnosu na 31.12.2022. godine.

Prirast osnovnog stada u 2023. godini iznosio je 869.985,00 KM.

3. Stalna sredstva (osim zemljišta i osnovnog stada)

Osnovna sredstva obuhvatila su popis slijedećih stavki po kontima:

014 - nematerijalna sredstva (softver i ulaganje u zemljište)

021 - građevinski objekti

022 - proizvodna oprema

023 – alat, pogonski i kancelarijski namještaj

024 - transportna sredstva

025 – nekretnina, postrojenja i oprema u pripremi

042 – osnovno stado

4. Rezervisanja

Na dan 31.12.2023. godine ukupna rezervisanja troškova iznose ukupno 664.318,76 KM i ista se odnose na rezervisane troškove naknade za eksploataciju vode iz vlastitog vodozahvata preduzeća (bunar) za koje je preduzeće utuženo od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo te na osnovu Pravosnažnih sudskih presuda.

5.5.2. Napomene uz Bilans uspjeha

5.5.2.1. Prihodi

Ukupni prihodi za period 01.01.-31.12.2023. godine bez interne realizacije iznosili su 6.970.669,61 KM, dok su isti u prethodnom izvještajnom periodu iznosili 5.205.136,00 KM **što je za 1.765.533,61 KM povećanje ili za 33,9 % u odnosu na ostvarene prihode u prethodnom obračunskom periodu.**

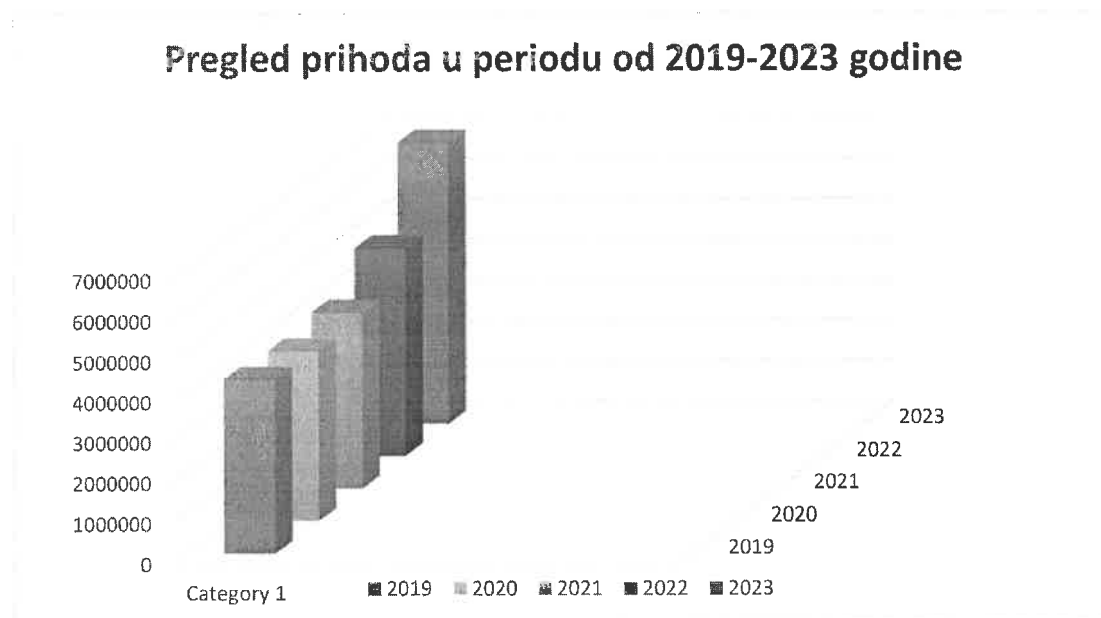
U smislu kategorizacije preduzeća, u ukupne prihode ne računavaju se i prihodi nastali realizacijom proizvodnih aktivnosti preduzeća odnosno prihodi po osnovu interne realizacije (ratarski proizvodi), koji se ne unose u bilansu uspjeha obzirom da se prebijaju sa rashodima po osnovu utroška istih u istom iznosu.

Isto tako, u ukupne prihode preduzeća se iskazuju i prihodi od prodaje osnovnog stada, koji se prebijaju sa rashodima prodatog i izlučenog stada zbog njegove amortizovane vrijednosti, te se u bilansi uspjeha unose kao "prebijeno stanje".

Dakle, u finansijskom izvještaju - obrascu bilansa uspjeha za period 01.01.-31.12.2023. godine koji se dostavlja Finansijsko informatičkoj agenciji –FIA, ne iskazuju se dakle prihodi bez interne realizacije i prihoda od prodaje izlučenog i škartnog stada, što ne utiče na finansijski rezultat.

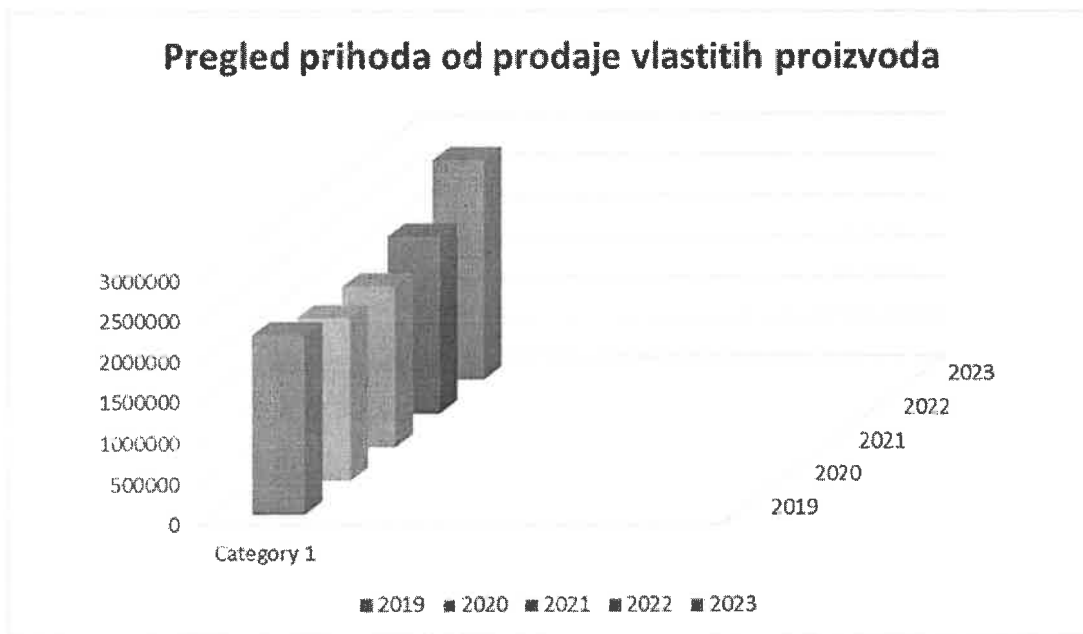
Prema tome, u obračunskom periodu 01.01.-31.12.2023. godine, ukupni prihodi iskazani u obrascu bilanse uspjeha koji se dostavlja FIA, iznose **6.970.669,61 KM** što se može vidjeti na dijagramu broj 9.

Dijagram 9. Pregled prihoda po godinama



Iz navedenog dijagrama evidentno je da je preduzeće u posljednjoj godini zabilježilo porast prihoda u odnosu na prethodnu godinu.

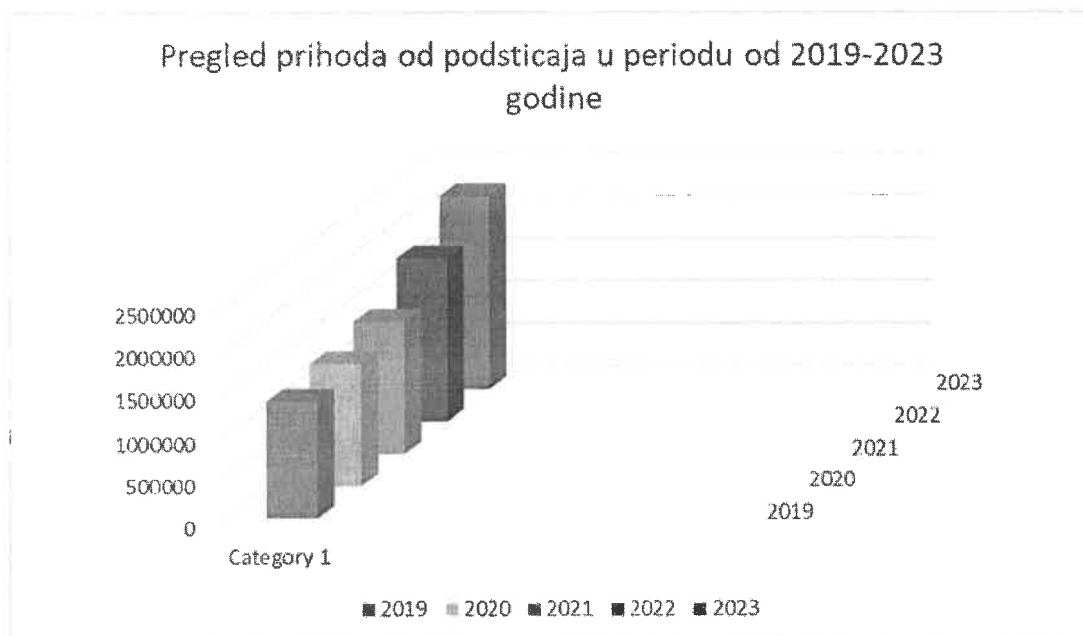
Dijagram 10. Pregled prihoda od prodaje vlastitih proizvoda u periodu od 2019-2023. godine



Ukupan prihod od prodaje vlastitih proizvoda (mlijeka, muške teladi i đubriva) u 2023. godini iznosio je 2.723.225,42 KM. Ovi prihodi čine 39,06 % ukupnog prihoda preduzeća.

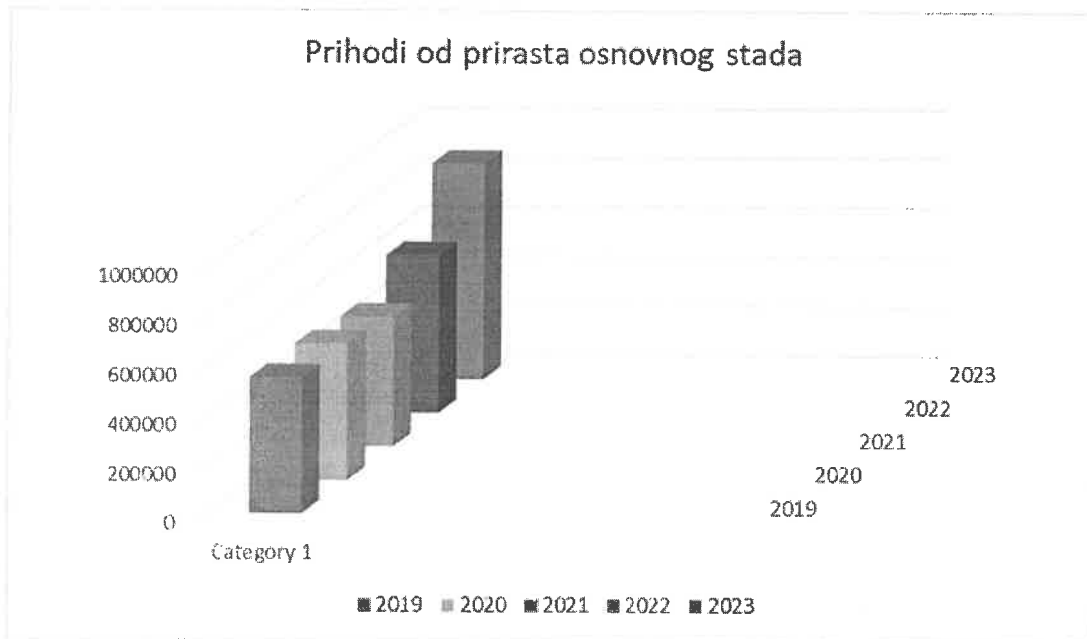
Osnovni prihodi po ovom osnovu su prihodi od prodaje mlijeka i to u iznosu od 2.643.964,14 KM i prihodi od prodaje muške teladi u iznosu od 79.065,60 KM.

Dijagram 11. Pregled prihoda od podsticaja u poljoprivredi u periodu od 2019-2023 godine



Drugi po veličini su prihodi od premija, podsticaja i subvencija za 2023. godinu i oni iznose 2.258.290,52 KM. Prihodi po osnovu podsticaja u 2023. godini bilježe znatan porast u odnosu na prethodne godine.

Dijagram 12. Prihodi od prirasta osnovnog stada u periodu od 2019-2023. godine



Treći po veličini su prihodi od prirasta osnovnog stada i oni iznose 869.985,00 KM.

Svi ostali prihodi iznose **1.119.168,87 KM**, sa najvećim udjelom u:

- prihodi od zakupa zemljišta, 38.700,00 KM
- prihodi od primljenih donacija, 846.325,12 KM
- prihodi od naplate šteta, 130.781,61 KM

Interna realizacija

Preduzeće u svom poslovanju ostvaruje i interne prihode tzv. interna realizacija kroz proizvodnju ratarskih kultura u ukupnoj vrijednosti 1.200.000,00 - 2.000.000,00 KM godišnje, koji nisu predmetom prodaje na tržištu, već se koriste za ishranu stoke na farmi, te u tom smislu predstavljaju ujedno i interne rashode u istom iznosu.

Finansijskog pojašnjenja radi, interni prihodi i rashodi se prema MRS- ovima ne iskazuju u Finansijskim Izvještajima, izuzev kada predstavljaju ulaganja u stalna sredstva (nematerijalna stalna sredstva, materijalna stalna sredstva i biološku imovinu) i izuzimanje vlastitih dobara za vlastitu krajnu potrošnju. Ovo je sa aspekta MRS, ali kada se radi o prihodima učinaka prvog proizvoda, potrebno je ove prihode iskazati u izvještaju o poslovanju kao interni prihodi i interni rashodi. Sa aspekta veličine preduzeća i njegove složenosti, ovim prihodima treba uvećati prihode iz Finansijskih izvještaja. Posebno je važno i realno da se ovi prihodi uključe u ukupan prihod društva kao pokazatelj veličine i složenosti pravnog subjekta. U protivnom, društvo koje ima ovakvu vrstu organizacije bilo bi oštećeno sa aspekta kategorizacije njegove veličine i složenosti kada se prihodima mjeri složenost.

Prihodi po osnovu interne realizacije u 2023. godini ostvareni su u iznosu od 1.562.644,00 KM.

5.5.2.2. Rashodi

Preduzeće je u toku izvještajnog perioda ostvarilo ukupne troškove i rashode poslovanja u iznosu od 6.910.615,57 KM.

Upravo je evidentna racionalizacija troškova po gotovo svim drugim značajnijim stavkama (gorivo, lijekovi, rezervni dijelovi, sirovine i materijali u ratarstvu, materijali za održavanje objekata, usluga održavanja i drugih eksternih usluga, ostalih nematerijalnih troškova i dr.)

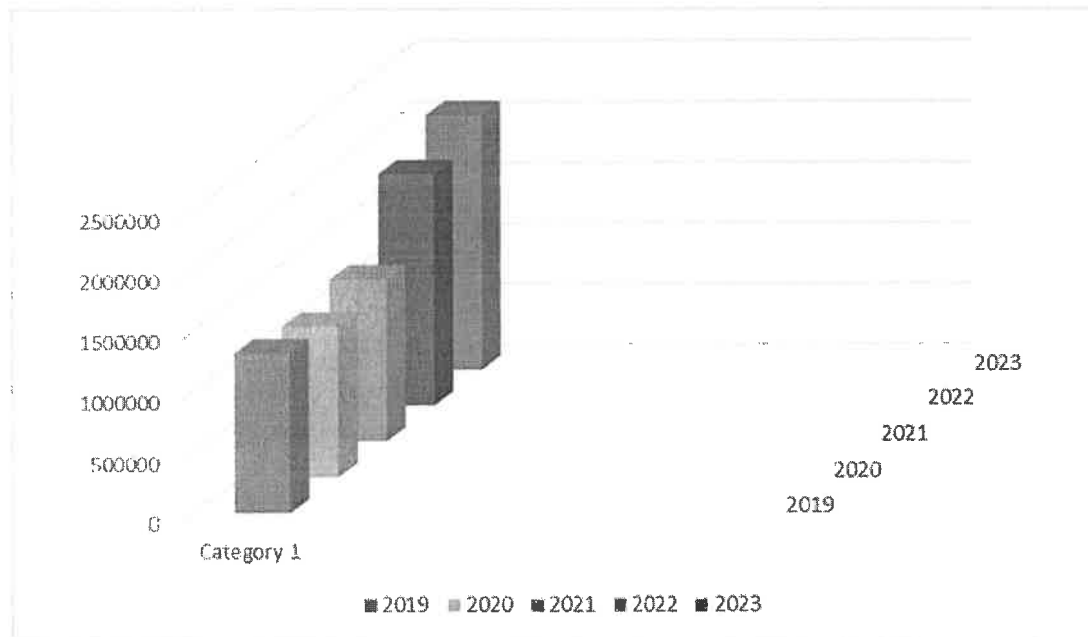
U daljem tekstu obrazložiti ćemo najvažnije grupe rashoda i troškova u poslovanju tokom 2023. godine, kao i eventualna odstupanja u odnosu na planirane.

1. Materijalni troškovi

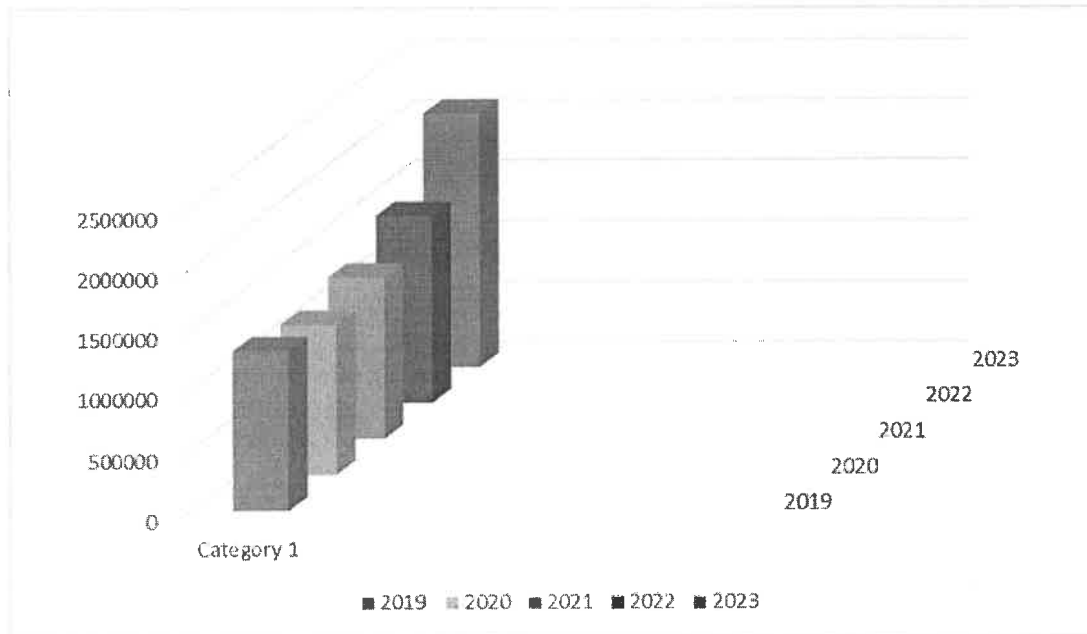
Ukupni materijalni troškovi preduzeća u izvještajnom periodu iznosili su 2.095.699,89 KM.

Razlog smanjenja ovih troškova jeste izmjena u načinu pripreme kabastog dijela hrane i to isključivo zamjenom koncentrata od dobavljača. Do izmjene dolazi nakon instaliranja vlastite mješaone za stočnu hranu, što je omogućilo kupovinu sirovina i na osnovu receptura proizvodnju vlastitog koncentrata.

Dijagram 13. Prikaz materijalnih troškova u posljednjih pet godina

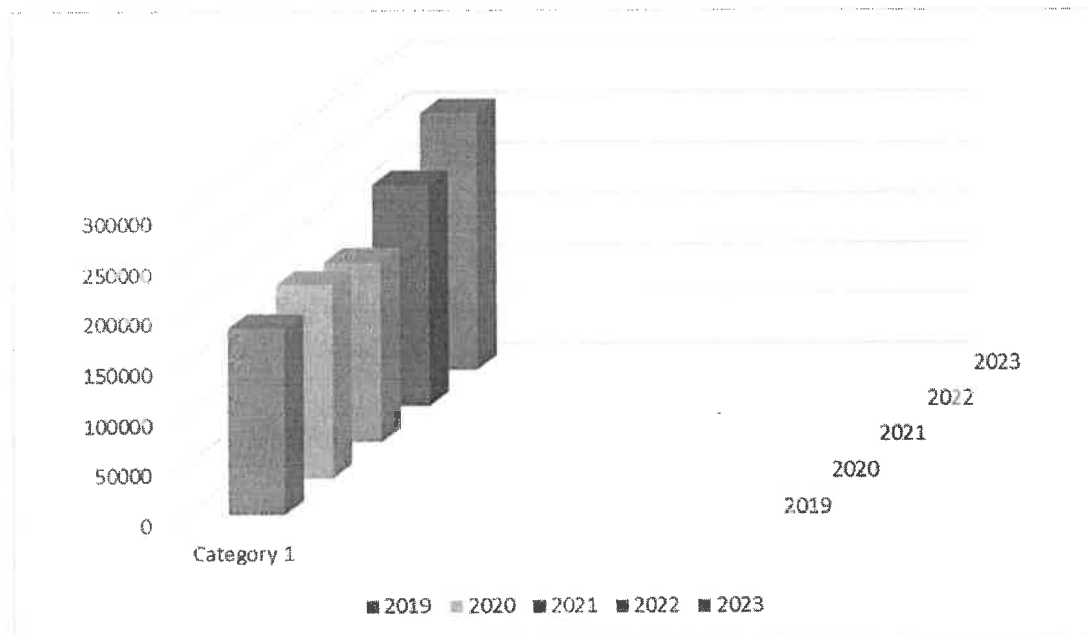


Dijagram 14. Utrošak sirovina u stočarstvu po godinama



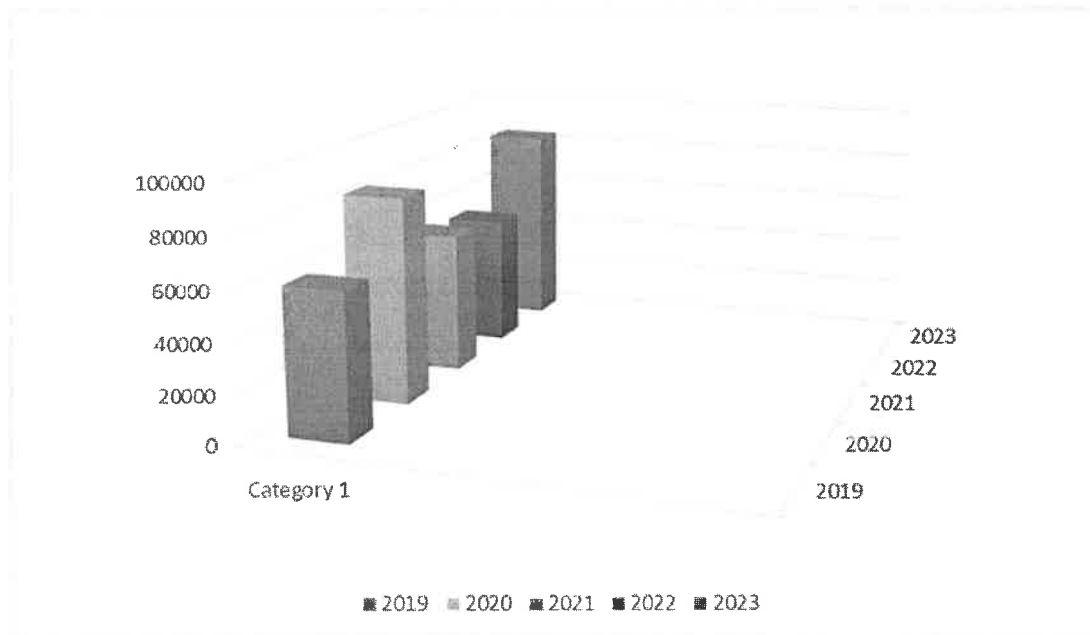
Troškovi materijala i sirovina u stočarstvu su planirani na bazi prosječnih troškova po ovom osnovu u posljednje tri godine. Tako je planiran utrošak 2.330.000,00 KM po osnovu troškova materijala i sirovina u stočarstvu, dok je isti realiziran sa 2.095.699,89 KM, što je za 234.300,11 KM manje od planiranog.

Dijagram 15. Prikaz troškova materijala i sirovina u ratarstvu 2019-2023

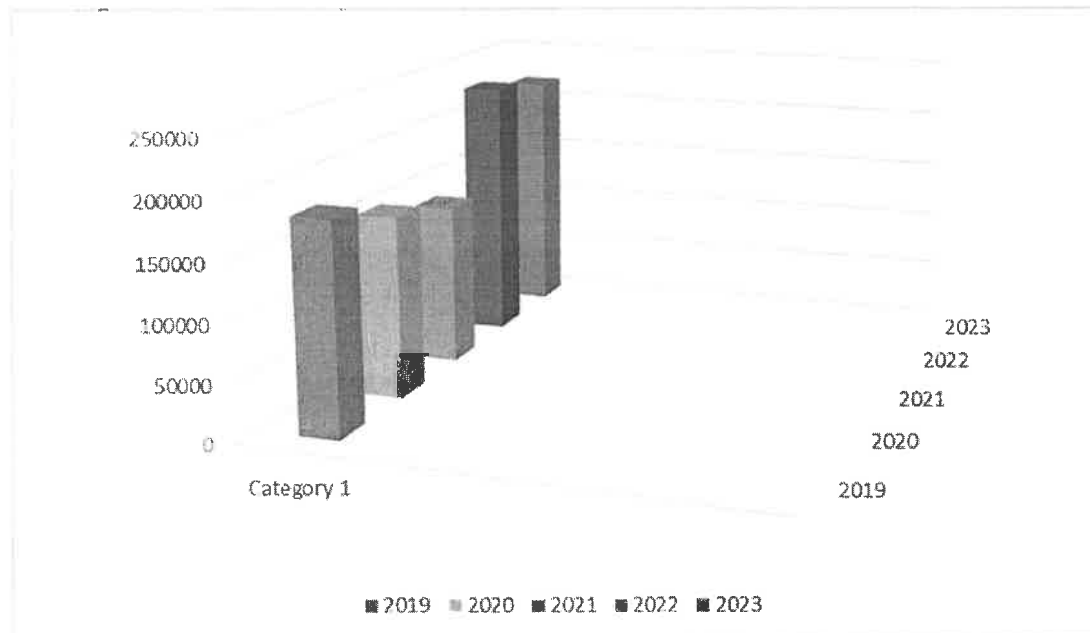


Utrošak ovih sirovina je u skladu sa planom, i znatno su manje u odnosu na prvobitno planirane, a imaju blago povećanje u odnosu na prethodne dvije godine iz razloga što preduzeće vrši sjetvu na znatno većim površinama.

Dijagram 16. Utrošak lijekova 2019-2023

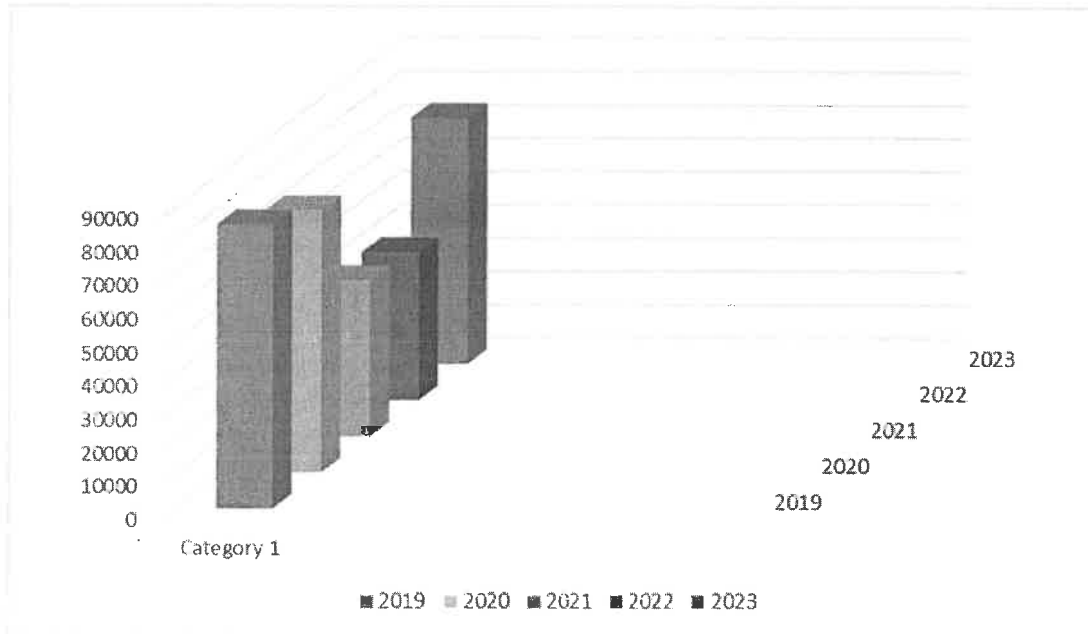


Dijagram 17. Potrošnja goriva 2019-2023



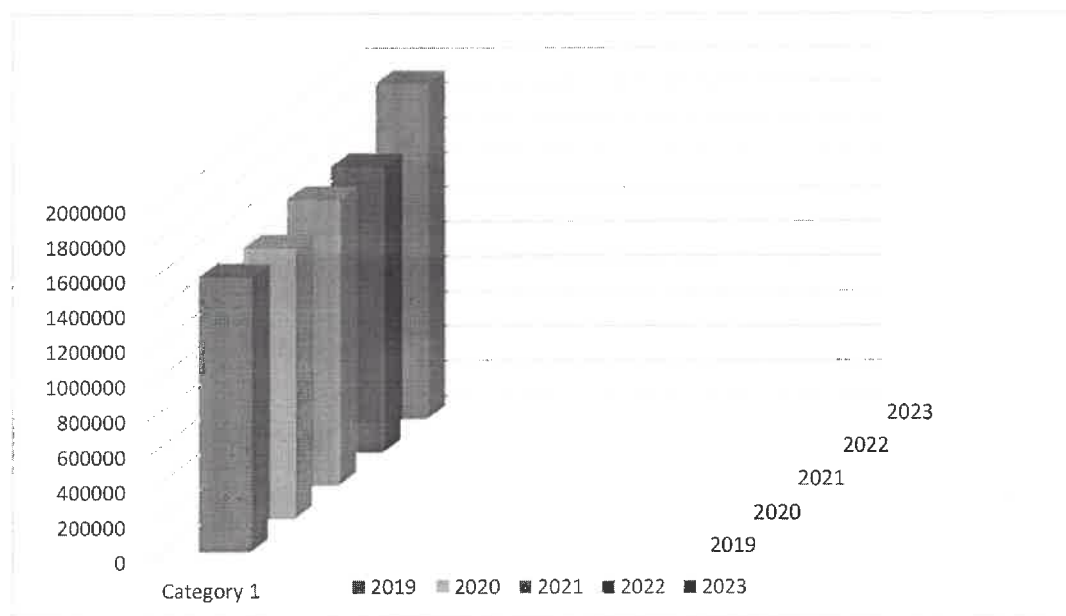
Potrošnja goriva kao izuzetno osjetljiv trošak stavljen je u prethodne dvije godine pod poseban fokus pažnje i internu kontrolu uspostavljenu putem internih obrazaca za svakog pojedinačnog radnika koji zadužuje sredstvo mehanizacije, što je evidentno u vrlo kratkom roku dalo odlične rezultate. Ovi troškovi zauzimaju značajan dio u ukupnim troškovima i imaju smanjenje u odnosu na prethodne godine zbog objektivnih razloga.

Dijagram 18. Rezervni dijelovi za održavanje 2019-2023



Utrošak rezervnih dijelova po godina se stalno povećava, jer se mora mnogo ulagati u održavanje postojeće opreme, koja je 95 % amortizovana. Kako bi preduzeće smanjilo ove troškove neophodno je izvršiti nabavku nove mehanizacije, što preduzeće i čini, i to najviše iz alternativnih izvora finansiranja, jer iz tekućeg poslovanja nije moguće izvršiti značajnija izdvajanja.

Dijagram 19. Troškovi plaća i naknada 2019-2023



• **Poslovni rezultat**

Preduzeće je u 2023. godini ostvarilo bruto dobit u iznosu od **60.054,04 KM.**

6.0. REALIZOVANE AKTIVNOSTI I PROJEKTI

- ✓ Sufinansiranje projekta „Ugradnja ležišta u proizvodnim objektima KJP Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža, 84.450,00 KM;
- ✓ Sufinansiranje projekta „Instaliranje postrojenja za dehidraciju mulja sa postrojenja otpadnih voda“, 118.350,00 KM;
- ✓ Sufinansiranje akumuliranih dospjelih obaveza i drugih troškova koji ugrožavaju tekuću likvidaciju KJP Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža, 600.00,00 KM;
- ✓ Sufinansiranje projekta „Nabavka gravidnih junica Simental pasmine u KJP Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža, 255.000,00 KM


DIREKTOR
Snježana Ljubunčić, dipl.ing.polj.

6.1. Izveštaj o realizaciji plana javnih nabavki za period 01.01-31.12.2023. godine

Tabela 23. Izveštaj o realizaciji plana javnih nabavki za period 01.01.-31.12.2023.godine

R.br	Status vlasništva institucije	Naziv predmeta nabavke	Oznaka iz JRJN	Vrsta postupka	Dodijeljena vrijednost Okvirnog sporazuma/ ugovora bez PDV-a	Naziv odabranog ponuđača
1	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA PROTEINSKO ENERGETSKIH DODATAKA ZA POBOLJŠANJE REPRODUKTIVNE SPOSOBNOSTI	33616100-2	Otvoreni postupak	119.900,00	"PRIMAPROM" D.O.O. BANJA LUKA
2	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	RAČUNOVODSTVENE USLUGE ZA 2023.G.	98390000-3	Direktni	5.463,56	"LANS" d.o.o. Sarajevo
3	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA HEMIKALIJA ZA PREČISTAČ OTPADNIH VODA	24000000-4	Konkurentski postupak	28.155,15	"Borplastika Eko" d.o.o. Tuzla
4	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE VRŠENJA I PROVOĐENJA MJERA DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE	90921000-9	Direktni	4.000,00	"Sanacija 3D" d.o.o.
5	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	ADVOKATSKE USLUGE	79100000-5	Direktni	4.200,00	"ADVOKAT MAJA SADOVIĆ"
6	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA LUCERKINE SJENAŽE	03000000-1	Direktni	5.985,00	PR" EMIR"
7	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA TRAVNE SJENAŽE	03000000-1	Direktni	4.143,72	PR" EMIR"
8	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA SJEMENA HIBRIDA KUKURUZA	03117200-6	Otvoreni postupak	78.678,00	AGROMARKET D.O.O.
9	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA LAKTOFRIZA ZA MLIJEKO	16600000-1	Konkurentski postupak	70.000,00	ITC ZENICA D.O.O.
10	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	ELEKTROMAGNETNI MJERAČ PROTOKA 1 KOMAD	31141000-6	Direktni	5.950,00	"IBE JUNUZOVIĆ" D.O.O.
11	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	VERIFIKACIJA MJERAČA PROTOKA, MAŠINSKI RADOVI I UGRADNJA	98390000-3	Direktni	3.750,00	"IBE JUNUZOVIĆ" D.O.O.
12	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	BRZI TESTOVI ZA DETEKCIJU ANTIBIOTIKA I AFLATOKSINA U MLIJEKU	38900000-4	Direktni	5.802,00	"BOSNA VET" D.O.O.
13	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	MIKROBIOLOŠKA ANALIZA HRANIVA NA FARMI	98390000-3 76443000-0	Direktni	6.000,00	INSTITUT ZA ZDRAVLJE I SIGURNOST HRANE
14	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA KANCELARIJSKOG MATERIJALA	22800000-8	Direktni	4.213,77	AVDIC 3A D.O.O. SARAJEVO
15	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	MIKROBIOLOŠKA ANALIZA SIROVOG MLIJEKA	98390000-3 76443000-0	Direktni	6.000,00	INSTITUT ZA ZDRAVLJE I SIGURNOST HRANE
16	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	TEHNIČKI PERGLED VOZILA	98390000-3 71300000-1	Direktni	1.494,72	"REMIS" d.o.o. Visoko

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izvještajima za period 01.01.-31.12.2023 godine

17	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	GRAĐEVINSKI RADOVI NA IZRADI PRISTUPNOG PUTA DO MJESTA IZRADE TALOŽNIKA OTPADNIH VODA	45000000-7	Direktni	5.975,00	Mevludin Commerc
18	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	GRAĐEVINSKI RADOVI NA IZRADI TALOŽNIKA OTPADNIH VODA	45000000-7	Direktni	5.980,00	Mevludin Commerc
19	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA DEZINFЕКЦИОНИХ SREDSTAVA ZA MUŽU	33191000-5	Konkurentski zahtjev	44.856,00	ITR D.O.O.
20	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA ZAŠTITINIХ SREDSTAVA ZA KRMNO BIJE	24452000-7	Konkurentski zahtjev	29.981,30	"SEMAGRI" d.o.o. SEMIZOVAC
21	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA SODE BIKARBONE ZA 2023. GODINU	15710000-8	Direktni	6.000,00	"ATLAS TRADING" d.o.o.
22	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA AUTODIJELOVA ZA 2023.GODINU	34224200-5	Direktni	5.908,75	"AUTOMOTIV" TR
23	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA SREDSTAVA ZA ČIŠĆENJE U UPRAVNOJ ZGRADI	39831300-9	Direktni	2.576,58	"SOFA" D.O.O.
24	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA ELEKTROMATERIJALA	31000000-6	Direktni	4.897,01	"ELEKTRO MILAS" D.O.O. LJUBUŠKI
25	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	SERVISIRANJE RASHLADNIХ UREĐAJA U MLJEKARI	98390000-3 50410000-2	Direktni	3.372,48	ITC ZENICA D.O.O.
26	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA VODOMATERIJALA	39370000-6	Direktni	5.854,79	"HIDRO-TERMO CENTAR"
27	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA LIJEKOVA ZA ODRŽAVANJE ZDRAVSTVENOG STANJA ŽIVOTINJA	33690000-3	Otvoreni	100.555,45	"BOSNA VET" D.O.O. ZENICA
28	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	LABORATORIJSKE USLUGE	71900000-7	Direktni	6.000,00	INSTITUT ZA ZDRAVLJE I SIGURNOST HRANE
29	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA ULJA I MAZIVA	09211100-2	Direktni	6.000,00	BIOL D.O.O.
30	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	HRANA ZA INTENZIVNU EKSPLOATACIJU GOVEDA	15710000-8	Direktni	5.600,00	"BIHRA" D.O.O.
31	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA KISELINA ZA MLJEKARU	24311410-4	Direktni	4.731,15	"MEPAS" D.O.O
32	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA BAZNIХ SREDSTAVA ZA ČIŠĆENJE U MLJEKARI	24300000-7	Direktni	5.927,50	"MEPAS" D.O.O.
33	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA SIROVINA (KUKURUZ U ZRNU, JEČAM, SOJINA SAČMA, PŠENICA, SUNCOKRETOVA SAČMA)	15710000-8 03211400-7 03211100-4 03211200-5.	Otvoreni	1.178.068,00	PRIMAPROM D.O.O.
34	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA ŽELJEZA RAZNIХ PROFILA	14711000-8	Direktni	5.000,00	AIDA COMMERCE D.O.O.
35	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA REZERVNIХ DIJELOVA ZA MEHANIZACIJU U RATARSTVU	16800000-3 34913000-0	Otvoreni	54.551,00	PETRIX COMPANY
36	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA DRVENE GRAĐE	03419000-0	Direktni	6.000,00	"STOLAR" D.O.O.
37	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	GRAĐEVINSKI RADOVI -FASADA NA UPRAVNOJ ZGRADI I KUĆICI ZA PORTIRNICE	45000000-7	Konkurentski	18.475,00	"INTERMING" D.O.O. SARAJEVO

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izveštajima za period 01.01.-31-12.2023 godine

38	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA SIJEMENA ZA VJEŠTAČKO OSJEMENJAVANJE HF PASMINE	03111000-2	Konkurentski	44.725,00	"BOSNA VET" D.O.O. ZENICA
39	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA KONCENTROVANE SMJESE ZA TELAD	15710000-8	Konkurentski	40.950,00	ITR D.O.O. SARAJEVO
40	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGA SELEKCIJSKOG UZORKOVANJA MLJEKA I 2X MJESEČNA ANALIZA ZBIRNOG MLJEKA	38434000-6	Direktni	6.000,00	FEDERALNI ZAVOD ZA POLJOPRIVREDU
41	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA MINERALNIH ĐUBRIVA	03000000-1	Pregovarački bez objave obavještenja	194.150,00	"SEMAGRI" D.O.O.
42	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA PILJEVINE	03417100-7	Direktni	5.980,00	ŠUMARSTVO LJUTA
43	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE TOKARENJA ZA 2023. GODINU	45262670-8	Direktni	4.000,00	"OR METALAC"
44	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA EURODIZELA – DIZELSKO GORIVO EN 590	09134220-5	Otvoreni	187.571,00	"HIFA" D.O.O. TEŠANJ
45	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	OSIGURANJE PO LOTOVIMA: LOT 1- OSIGURANJE OSNOVNOG STADA, LOT 2- OSIGURANJE VOZILA OD AUTOODGOVORNOSTI, LOT3-OSIGURANJE OBJEKATA, LOT 4-OSIGURANJE RADNIKA	98000000-3 66510000-8	Otvoreni	LOT1:84.484,00 LOT2:2.306,00 LOT3:5.700,00 LOT4:4.261,94	LOT1: Sarajevo osiguranje d.d. LOT2: Adriatic osiguranje d.d. LOT3: Adriatic osiguranje d.d. LOT4: Asa central osiguranje d.d.
46	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA MINERALNO VITAMINSKIH DODATAKA KAO DODATAK KONCENTROVANOJ SMJESI	3361610-2	Otvoreni	199.530,00	"PRIMAPROM" D.O.O BANJA LUKA
47	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA MINERALNE SOLI ZA GOVEDA	03144000-2	Direktni	5.999,60	ITR D.O.O.
48	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA P.P. VEZIVA ZA SIJENO	03144000-2	Direktni	4.444,45	AGROMARKET MURTA D.O.O.
49	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	PRIPREMNI I IZVRŠNI RADOVI NA IZRADI TALOŽNIKA OTPADNIH VODA I PRISTUPNOG PUTA DO TALOŽNIKA	45000000-7	Direktni	4.980,00	MEVLUDIN COMMERC
50	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	GRAĐEVINSKI RADOVI NA UREĐENJU PLATOA ISPRED I OKO PREČISTAČA OTPADNIH VODA	45000000-7	Direktni	5.980,00	MEVLUDIN COMMERC
51	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE IZRADE PRIJEDLOGA RJEŠENJA ZA SANACIJU KROVNIH KONSTRUKCIJA NA FARMI	71240000-2	Direktni	5.995,00	PROARH D.O.O.
52	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	GRAĐEVINSKI MATERIJAL	44110000-4	Direktni	2.053,54	ERVENA D.O.O.
53	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE IZRADE ARHITEKTONSKIH CRTEŽA IDEJNOG RJEŠENJA SANACIJE KROVOVA	71240000-2	Direktni	5.995,00	PROARH D.O.O.
54	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	UGRADNJA UNUTARNJE STOLARIJE	45421100-5	Direktni	2.817,26	YAVUZ D.O.O.
55	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE PROCJENE STANJA KROVNE KONSTRUKCIJE OBJEKATA NA FARMI	71242000-6	Direktni	5.995,00	C-ING D.O.O.
56	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE GEODETSKOG SNIMANJA OBJEKATA NA FARMI	71355000-1	Direktni	5.995,00	C-ING D.O.O.
57	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	GRAĐEVINSKI RADOVI NA PROŠIRENJU OTVORA I UGRADNJA BRAVARIJE U MLJEKARI	45000000-7	Direktni	5.641,95	C-ING D.O.O.

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izvještajima za period 01.01.-31.12.2023 godine

58	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA METALNE STRANICE ZA TRAKTORSKU PRIKOLICU	34390000-7	Direktni	3.105,0	DESEN STEEL D.O.O.
59	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	DOPUNSKA KRMNA SMJESA ZA MUZNE KRAVE-GRAS 184 ANTIKET	15710000-8	Direktni	5.785,00	"BIHRA" D.O.O.
60	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA BALIRANE SLAME (JEČMOVE)	03114100-4	Direktni	5.900,00	POLJOPRIVREDNIK MATO JOVIĆ
61	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA PŠENIČNE SLAME	03114100-4	Direktni	5.960,00	POLJOPRIVREDNIK MATO JOVIĆ
62	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA FILTERA, LEŽAJEVA, SEMERINGA, AKUMULATORA, REMENOVA I VIJAKA	34913000-0	Direktni	5.984,62	"AUTOMOTIV" TR SARAJEVO
63	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE STRUČNOG NADZORA NAD POSLOVIMA IZRADE FASADE UPRAVNE ZGRADE I TROTOARA OKO UPRAVNE ZGRADE	71200000-0	Direktni	3.340,00	"PROARH" D.O.O. SARAJEVO
64	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE IZ OBLASTI POSLOVA ZAŠTITE NA RADU I PROTIVPOŽARNE ZAŠTITE I UPOTREBNE DOZVOLE	71317100-4	Direktni	4.800,00	"PROVING" D.O.O. SARAJEVO
65	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA GUMA	34350000-5	Direktni	4.945,59	GUMA VP 200 MOSTAR
66	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	RUČNA HIDRAULIČNA DIZALICA, NOSIVOSTI 6 TONA	44510000-8	Direktni	1.880,34	"RIKET" D.O.O. SARAJEVO
67	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA LEŽIŠTA U PROIZVODNIM OBJEKTIMA	44112200-0	Otvoreni	87.390,00	EURO VEZ D.O.O. TEŠANJ
68	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	APARAT ZA VARENJE VARMING	42600000-2	Direktni	1.076,16	"UNIOR TEHNA" D.O.O. SARAJEVO
69	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA P.P. VEZIVA ZA SIJENO 400, 500 KG	03144000-2	Direktni	2.222,22	"SEMAGRI" D.O.O. SARAJEVO
70	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA KANCELARIJSKOG NAMJEŠTAJA	39130000-2	Direktni	3.257,00	R&S D.O.O. SARAJEVO
71	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA, ISPORUKA I UGRADNJA ROBA-POGON ZA STROJNU POSTROJENJE	39300000-5	Otvoreni	120.000,00	BORPLASTIKA EKO D.O.O. TUZLA
72	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA KONCENTROVANE SMJESE PO LOTOVIMA, LOT 1-KONCENTROVANA SMJESA ZA MUZNE KRAVE	15710000-8	Pregovarački bez objave obavještenja	1.344.000,00	ITR D.O.O. SARAJEVO
73	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA ZAŠTITNOG POKRIVAČA ZA SILAŽU SA PODFOLIJAMA	44174000-0	Direktni	5.978,10	SANO D.O.O. LAKTAŠI
74	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I UGRADNJA LIMENIH KAPA SA ŽELJEZNOJ PODKONSTRUKCIJOM	45450000-6	Direktni	3.450,00	"EFKO"
75	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA STOČNE SOLI ZA 2023 GODINU	14410000-8	Direktni	2.800,00	ATLAS TRADING D.O.O.
76	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA REZERVNIH DIJELOVA ZA OSTALU MEHANIZACIJU	34913000-0	Direktni	5.740,00	FIM D.O.O. SARAJEVO
77	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA FOLIJA ZA BALE	44174000-0	Direktni	4.500,00	"SEMAGRI" D.O.O. SARAJEVO
78	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE PREDREVIZIJE I REVIZIJE I REVIZIJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2023 GODINU	79210000-9	Konkurentski	10.000,00	ZUKO D.O.O. SARAJEVO
79	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA DIJELOVA ZA POSEBNE NAMJENE ZA SEKTOR PROIZVODNJE	16810000-6	Direktni	5.350,47	SANO D.O.O. LAKTAŠI
80	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE ISPITIVANJA OTPADNIH VODA	90400000-1	Direktni	2.640,00	DVOKUT-PRO D.O.O.

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izvještajima za period 01.01.-31-12.2023 godine

	preduzeće čiji je osnivač KS					SARAJEVO
81	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA KANCELARIJSKOG MATERIJALA	22800000-8	Direktni	1.583,23	AVDIĆ 3A
82	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE FIZIČKO-HEMIJSKE I MIKROBIOLOŠKE ANALIZE VODE I SANITARNI PREGLED RADNIKA	71620000-0	Direktni	740,00	JU ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KS
83	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	USLUGE FIZIČKO-HEMIJSKE I MIKROBIOLOŠKE ANALIZE VODE I SANITARNI PREGLED RADNIKA	71620000-0	Direktni	2.000,00	JU ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KS
84	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA I ISPORUKA MIKSA ZA PROBAVLJIVOST	15710000-8	Direktni	5.968,00	SANO D.O.O. LAKTAŠI
85	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA DIJELOVA ZA POSEBNE NAMJENE ZA SEKTOR PROIZVODNJE	16810000-6	Direktni	4.646,30	SANO D.O.O. LAKTAŠI
86	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA USLUGA TEHNIČKE ZAŠTITE	79711000-1	Direktni	1.300	SEC ONE D.O.O.
87	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA USLUGA IZRADE DOKUMENATA PROCJENE UGROŽENOSTI OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA I PLANA ZAŠTITE SPAŠAVANJA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	71243000-3	Direktni	4.500	PROTECT-ING D.O.O.
89	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA SIROVINA- KUKURUZ U ZRNU, JEČAM, SOJINA SAČMA, PŠENICA, SUNCOKRETOVA SAČMA		Pregovarački bez objave obavještenja	1.084.400,00	ITR D.O.O. SARAJEVO
90	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA MLIJEČNE ZAMJENICE ZA TELAD		Pregovarački bez objave obavještenja	45.480,00	SANO D.O.O. LAKTAŠI
91	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA PIVSKOG TROPA		Pregovarački bez objave obavještenja	55.600,00	SARAJEVSKA PIVARA D.D.
92	Javno preduzeće čiji je osnivač KS	NABAVKA I ISPORUKA KONCENTROVANE SMJESE PO LOTOVIMA LOT2- KONCENTROVANA SMJESA ZA JUNAD	03000000-1 15710000-8	Pregovarački bez objave obavještenja	250.000,00	ITR D.O.O. SARAJEVO

6.2. IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVE

I UVODNI DIO.

Odlukom Nadzornog odbora KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža broj:01-3-91/2021 od 28.05.2021. godine za člana Uprave v.d. direktora KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža imenovana je Snježana Ljubunčić na period od 2 (dva) mjeseca, odnosno od 02.06.2021 godine do 02.08.2021. godine do okončanja konkursne procedure.

Nakon okončanja konkursnih procedura za izbor i imenovanje direktora i izvršnih direktora Nadzorni odbor je donio Odluku o imenovanju direktora broj:01-3-108/2021 od 08.07.2021. godine na mandatni period od 4 (četiri) godine počev od 09.07.2021. godine do 09.07.2025. godine, te izvršnih direktora preduzeća, Nadzorni odbor je donio Odluku o imenovanju izvršnog direktora za proizvodnju broj: 01-3-109/2021 od 08.07.2021. godine na mandatni period od 4 (četiri) godine počev od 09.07.2021. godine do 09.07.2025. godine, i Odluku o izboru izvršnog direktora za pravne i finansijske poslove broj: 01-3-110/2021 od 08.07.2021. godine na mandatni period od 4 (četiri) godine počev od 09.07.2021. godine do 09.07.2025. godine.

Uprava preduzeća u sastavu:

1. Snježana Ljubunčić, direktor
2. Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove
3. Admir Pivić, izvršni direktor za proizvodnju

je u 2023. godini održala ukupno 14 (četnaest) sjednica.

Zadaci i poslovi iz djelokruga Uprave preduzeća proizilaze iz njegovih zakonom utvrđenih nadležnosti u skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine FBiH" br:81/15), Zakona o javnim preduzećima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ br:8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Statutom Preduzeća i Poslovnikom o radu Uprave, kako slijedi:

1. organizacija i vođenje poslova Preduzeća,
2. izvještavanje Nadzornog odbora Preduzeća na zahtjev istog,
3. provedba Statuta i Etičkog kodeksa,
4. izrada i nadgledanje realizacije planova poslovanja,
5. izrada provedbenih propisa za postupak nabavki i provedba važećih zakona i propisa o postupku nabavki,
6. priprema prijedloga o raspodjeli dobiti,
7. priprema prijedloga cijena usluga,
8. zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika u skladu sa postupcima utvrđenim u Poslovniku o radu, Poslovniku/cima, te važećim zakonima,
9. zastupanje Preduzeća prema trećim licima,
10. staranje i odgovornost za zakonitost rada Preduzeća,
11. distribucija i implementacija Etičkog kodeksa u Preduzeću,
12. obezbjeđenje postupanja svih odgovornih lica u skladu sa Etičkim kodeksom tako što će se protiv lica koja krše navedeni kodeks provesti disciplinski postupak,
13. drugi poslovi neophodni za nesmetano odvijanje organizacije i vođenja poslovanja Preduzeća,
14. jedino je Uprava nadležna zaključivati ugovore u ime Preduzeća,
15. pojedinačni član Uprave nema ovlaštenje zaključiti ugovor ili niz vezanih ugovora čija stvarna ili procijenjena vrijednost je veća od 10.000,00 KM,
16. Uprava nema ovlaštenja zaključivati ugovore ili niz vezanih ugovora čija stvarna ili procijenjena vrijednost je veća od 50.000,00 KM, bez prethodno pribavljene pismene saglasnosti većine članova Nadzornog odbora,
17. Uprava može dužnosti iz tačke 11. i 12. ovog člana delegirati uz prethodnu pismenu saglasnost Nadzornog odbora, ali ostaje odgovorna za realizaciju istih,

18. članovi Uprave obavljaju poslove iz svog djelokruga u interesu Preduzeća i u vođenju poslova iz svog djelokruga postupaju s pažnjom dobrog privrednika,
19. svako kršenje pravila Etičkog kodeksa osnov je za otkaz članu Uprave.

Uprava Preduzeća ima obavezu i odgovornost osigurati da:

1. licu koje je otpušteno iz razloga kršenja odredaba ovog statuta ili pravila Etičkog kodeksa i ispraćeno van poslovnih prostorija u pratnji obezbjeđenja Preduzeća na dan suspenzije/raskida ugovora bude spriječen ponovni ulazak u bilo kojem svojstvu u prostorije Preduzeća,
2. trajno onemogući ponovno zapošljavanje lica na bilo koju poziciju u periodu koji ne može biti kraći od deset (10) godina,
3. se osigura odgovarajuća arhiva o zaposlenicima sa detaljnim podacima o otpuštanju navedenih osoba za period od najmanje deset (10) godina,
4. da se navedenim otpuštenim licima, od momenta izvršenog kršenja radne dužnosti ne vrše isplate bilo u novcu ili umjesto toga u stvarima,
5. Uprava može delegirati bilo koju od obaveza navedenu u ovom članu pod uvjetom jednoglasne pismene Odluke članova Nadzornog odbora, ali će ista ostati odgovorna za izvršenje svih navedenih obaveza i odgovornosti.

II PREGLED ODRŽANIH SJEDNICA I DONESENIH ODLUKA UPRAVE PREDUZEĆA U IZVJEŠTAJNOM PERIODU

Tabela 24. II pregled održanih sjednica i donesenih odluka uprave preduzeća u izvještajnom periodu

Red. br. sjednice	Datum	Sadržaj dnevnog reda sjednice	Najvažnije donesene odluke, zaključci i drugi interni akti
42 (četrnaestdrug a) sjednica	13.01.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Odluke o utvrđivanju cijena vlastitih proizvoda za 2022. godinu; 2. Tekuća pitanja. 	Odluke o utvrđivanju cijena vlastitih proizvoda za 2022. godinu.
43 (četrdesettreća) sjednica	26.01.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izveštaj (Elaborat) o popisu sredstava, obaveza i potraživanja u KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža na dan 31.12.2022. godine; 2. Prijedlog Odluke o usvajanju zbirnog izvještaja (Elaborat) o popisu sredstava, obaveza i potraživanja u KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža na dan 31.12.2022. godine; 3. Prijedlog Odluke o izdvajanju sredstava za radnike KJP “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža, povodom izuzetno uspješne poslovne godine; 4. Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji tradnih mjesta; 5. Tekuća pitanja. 	<p>Odluke o usvajanju zbirnog izvještaja (Elaborat) o popisu sredstava, obaveza i potraživanja u KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža na dan 31.12.2022. godine;</p> <p>Odluke o izdvajanju sredstava za radnike KJP “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža, povodom izuzetno uspješne poslovne godine;</p>
44 (četrdesetčetvr ta) sjednica	03.03.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Odluke o isplati novčane naknade na ime liječenja i operacije radnice Vahide Grčo; 2. Prijedlog Odluke o izdvajanju sredstava za radnice KJP “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža, povodom nastupajućeg praznika 8 Mart-dan žena; 3. Tekuća pitanja. 	<p>Odluke o isplati novčane naknade nime liječenja i operacije radnice Vahide Grčo;</p> <p>Odluke o izdvajanju sredstava za radnice KJP “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža, povodom nastupajućeg praznika 8 Mart-dan žena.</p>
45 (četrdesetpeta) sjednica	14.03.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Odluke o davanju donacije za stajsko đubrivo; 2. Tekuća pitanja. 	Odluke o davanju donacije za stajsko đubrivo.
46 (četrdesetšest a) sjednica	18.04.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Odluke o izdvajanju sredstava za radnike KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža povodom nastupajućeg praznika, Rmazanski Bajram; 2. Tekuća pitanja. 	Odluke o izdvajanju sredstava za radnike KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža povodom nastupajućeg praznika, Rmazanski Bajram.
47 (četrdesetsed ma) sjednica	26.06.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Odluke o izdvajanju sredstava za radnike KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža povodom nastupajućeg praznika, Kurban Bajrama; 2. Tekuća pitanja. 	Odluke o izdvajanju sredstava za radnike KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža povodom nastupajućeg praznika, Kurban Bajrama.

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izvještajima za period 01.01.-31.12.2023 godine

<p>48 (četrdesetosm a) sjednica</p>	<p>26.10.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Odluke o usvajanju Plana aktivnosti za otklanjanje uočenih nedostataka iz izvještaja o finansijskoj reviziji za 2018.godinu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo – Ilidža; 2. Plan aktivnosti za otklanjanje uočenih nedostataka iz izvještaja o finansijskoj reviziji za 2018.godinu; 3. Tekuća pitanja. 	<p>Odluke o usvajanju Plana aktivnosti za otklanjanje uočenih nedostataka iz izvještaja o finansijskoj reviziji za 2018.godinu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo – Ilidža.</p>
<p>49 (četrdesetdeve ta) sjednica</p>	<p>08.11.20233 godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Odluke o utvrđivanju cijena vlastitih proizvoda za prodaju za 2023. godinu; 2. Tekuća pitanja. 	<p>Odluke o utvrđivanju cijena vlastitih proizvoda za prodaju za 2023. godinu.</p>
<p>50 (dpedeseta) sjednica</p>	<p>22.11.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Rješenja o imenovanju komisija za popis/inventuru/sredstava, obaveza i potraživanja u KJP “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža sa stanjem na dan 31.12.2023. godine; 2. Prijedlog Uputstva za rad popisnih komisija i obavljanje priprema za popis; 3. Tekuća pitanja. 	
<p>51 (pedesetprve) sjednica</p>	<p>13.12.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Odluke o usvajanju operativnog plana za incidentna zagađenja; 2. Operativni plana za incidentna zagađenja; 3. Tekuća pitanja. 	<p>Odluke o usvajanju operativnog plana za incidentna zagađenja;</p>
<p>52 (pedesetdruga) sjednica</p>	<p>14.12.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Odluke o usvajanju Plana prodaje vlastitih proizvoda za 2024.godinu; 2. Plan prodaje vlastitih proizvoda KJP “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2024.godinu; 3. Prijedlog Odluke o raspisivanju javnog poziva za licitaciju/javno nadmetanje za prodaju vlastitih proizvoda KJP “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža u 2024.godinu; 4. Javni oglas-licitacija za prodaju vlastitih proizvoda KJP “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža po kategorijama za 2024.godinu; 5. Uputstvo učesnicima licitacije/javnog nadmetanja za kupoprodaju vlastitih proizvoda KJP “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža u 2024. godini; 	<p>Odluke o usvajanju Plana prodaje vlastitih proizvoda za 2024.godinu; Odluke o raspisivanju javnog poziva za licitaciju/javno nadmetanje za prodaju vlastitih proizvoda KJP “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža u 2024.godinu.</p>

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izvještajima za period 01.01.-31.12.2023 godine

		<ol style="list-style-type: none"> Prijedlog Odluke o utvrđivanju kategorizacije i početnih cijena vlastitih proizvoda za prodaju za 2024.godinu;; Tekuća pitanja. 	
53 (pedesettreća) sjednica	20.12.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> Prijedlog Odluke o usvajanju Plana poslovanja KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2024.godinu; Plan poslovanja KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2024.godinu (sa finansijskim planom i planom javnih nabavki za 2024.godinu) Tekuća pitanja. 	Odluke o usvajanju Plana poslovanja KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2024.godinu;
54 (pedesetčetvrt) a) sjednica	26.12.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> Prijedlog Odluke o izdvajanju sredstava za radnike KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža povodom nastupajućeg praznika Nova godina; Prijedlog Odluke o izdvajanju sredstava za kupovinu novogodišnjih paketića djeci uzrasta do 10 (deset) godina zaposlenika u KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža; Tekuća pitanja. 	<p>Odluke o izdvajanju sredstava za radnike KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža povodom nastupajućeg praznika Nova godina;</p> <p>Odluke o izdvajanju sredstava za kupovinu novogodišnjih paketića djeci uzrasta do 10 (deset) godina zaposlenika u KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža.</p>
55 (pedesetpeta) sjednica	27.12.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> Prijedlog Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki za 2024.godinu; Plan javnih nabavki za 2024.godinu; Tekuća pitanja. 	Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki za 2024.godinu.

Specifični poslovi i aktivnosti uprave preduzeća

Specifični poslovi i aktivnosti Uprave preduzeća u 2023. godini decidno su obrazloženi u Izveštaju o radu sa finansijskim izvještajima KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža za period 01.01.2023-31.12.2023.godine.

Također, posebno bismo izdvojili aktivnosti na iznalaženju alternativnih izvora finansiranja prioriternih infrastrukturnih potreba preduzeća, pa su tako pored ulaganja iz vlastitih izvora obezbjeđena namjenska sredstva i za:

Tabela 25. Okončana ulaganja u građevine, mehanizaciju i opremu u 2023. godini

	Opis stavke	Iznos (KM) bez PDV-a
1.	Sporazum o sufinansiranju projekta „Ugradnja ležišta u proizvodnim objektima KJP Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža	84.450,00
2.	Sporazum o sufinansiranju projekta „Instaliranje postrojenja za dehidraciju mulja sa postrojenja otpadnih voda“	118.350,00
3.	Sporazum o sufinansiranju akumuliranih dospelih obaveza i drugih troškova koji ugrožavaju tekuću likvidaciju KJP	600.000,00

	Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža	
4.	Sporazum o sufinansiranju projekta „Nabavka gravidnih junica Simental pasmine u KJP Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža	255.000,00
	UKUPNO:	1.057.800,00

Odnosi sa ostalim organima upravljanja preduzeća i odborom za reviziju

Tokom 2023. godine Uprava preduzeća je imala vrlo uspješnu i produktivnu saradnju sa Nadzornim odborom i Skupštinom preduzeća, kao i sa Odborom za reviziju pri čemu su Odluke i drugi akti u svim slučajevima doneseni jednoglasno i time su koncenzusom podržani od strane svih članova nadležnih organa upravljanja i Odbora za reviziju.


IZVJEŠTAJ PRIPREMILA
Direktor

Snježana Ljubunčić dipl.ing.polj.

6.3. IZVJEŠTAJ O RADU ODBORA ZA REVIZIJU

I UVODNI DIO

Odbor za reviziju KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža u trenutnom sazivu imenovan je na 4.(četvrtj) redovnoj sjednici Skupštine Preduzeća, održanoj dana 02.12.2021 godine, Rješenjima broj: 01-2-60/2021; 01-2-61/2022 i 01-2-62/2021 od 02.12.2021.godine, na mandatni period od četiri (4) godine, te je svoju konstituirajuću sjednicu održao dana 13.12.2021. godine u slijedećem sazivu:

1. Edin Udovčić, predsjednik;
2. Bekir Đidić, član;
3. Azer Omerika, član.

U izvještajnom periodu, odnosno tokom 2023. godine, Odbor za reviziju je održao ukupno 12.sjednica.

Zadaci i poslovi iz djelokruga Odbora za reviziju proizilaze iz njegovih zakonom utvrđenih nadležnosti u skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine FBiH" br:81/15), Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ br:8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Statutom Preduzeća i Poslovnikom o radu Odbora za reviziju.

Obzirom da je Odbor za reviziju u obavezi podnošenja godišnjeg izvještaja o svom radu Skupštini preduzeća i osnivaču, ovaj izvještaj je baziran na aktivnostima Odbora za reviziju u skladu sa njegovim zakonom utvrđenim nadležnostima.

II AKTIVNOSTI ODBORA ZA REVIZIJU U 2023. GODINI

Odbor za reviziju je, po održavanju konstituirajuće sjednice, kontinuirano pratio finansijsko poslovanje KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža putem izvještavanja od strane Uprave društva.

Odbor za reviziju je na svojim sjednicama razmatrao redovne mjesečne izvještaje o realizaciji javnih nabavki u preduzeću.

Poseban akcenat Odbor za reviziju je dao na unapređenje sistema internih kontrola u preduzeću, putem podrške i aktivnog učešća u radu i aktivnostima, te davao preporuke za otklanjanje eventualnih nedostataka.

III PREGLED ODRŽANIH SJEDNICA, DONESENIH INTERNIH AKATA, ODLUKA I ZAKLJUČAKA ODBORA ZA REVIZIJU U IZVJEŠTAJNOM PERIODU

Tabela 25. Pregled održanih sjednica, donesenih internih akata, odluka i zaključaka odbora za reviziju u izvještajnom periodu

Red. br. Sjednice	Datum	Sadržaj dnevnog reda sjednice	Donesene odluke, zaključci i drugi interni akti
14 (četnaesta) sjednica	31.01.2023.g odine	<ol style="list-style-type: none">1. Usvajanje zapisnika sa 13 (TRINAESTE) sjednice Odbora za reviziju broj: 04-152-01/2022 održane dana 29.12.2022.godine;2. Izvještaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih ugovora za mjesec decembar 2022.godine (Izvestilac: Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove);3. Informacija o zdravstvenom stanju životinja;4. Tekuća pitanja.	<ul style="list-style-type: none">• Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec decembar 2023.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama.
15 (petnaesta) sjednica	28.02.2023.g odine	<ol style="list-style-type: none">1. Usvajanje zapisnika sa 14 (ČETRNAESTE) sjednice Odbora za reviziju broj: 04-05-01/2023 održane dana 31.01.2023.godine;2. Izvještaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih	<ul style="list-style-type: none">• Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec januar 2023.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama

Izvještaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izvještajima za period 01.01.-31.12.2023 godine

		<p>ugovora za mjesec januar 2023.godine (Izjestilac: Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove);</p> <p>3. Prijedlog Odluke o izboru eksternog revizora za reviziju finansijskih izvještaja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2022.godinu;</p> <p>4. Tekuća pitanja.</p>	<p>prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Odluka o imenovanju eksternog/vanjskog revizora br.01-4-20-01/2023 od 28.02.2023.godine
16 (šesnaesta) sjednica	31.03.2023.g odine	<p>1. Usvajanje zapisnika sa 15 (petnaeste) sjednice Odbora za reviziju broj: 04-19-01/2023 održane dana 28.02.2023.godine;</p> <p>2. Izvještaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih ugovora za mjesec februar 2023.godine (Izjestilac: Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove);</p> <p>3. Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023.godinu (Izjestilac: Edin Udovčić, predsjednik Odbora za reviziju);</p> <p>4. Set finansijskih izvještaja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2022.godinu;</p> <p>5. Izvještaj Centralne popisne komisije za popis sredstava, obaveza i potraživanja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. sarajevo-Ilidža na dan 31.12.2022.godine (Izjestilac: Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove);</p> <p>6. Tekuća pitanja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec februar 2023.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama.
17 (sedamnaesta) sjednica	28.04.2023.g odine	<p>1. Izvještaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih ugovora za mjesec mart 2023.godine (Izjestilac: Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove);</p> <p>2. Izvještaj o radu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2022.godinu sa finansijskim izvještajima za period 01.01.-31.12.2022.godine;</p> <p>3. Tekuća pitanja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec mart 2023.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama • Mišljenje o iskazima datim u finansijskim izvještajima sa stanjem na dan 31.12.2022.godine

Izveštaj o radu KJP "Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023 godinu sa Finansijskim izveštajima za period 01.01.-31-12.2023 godine

<p>18 (osamnaesta) sjednica</p>	<p>26.05.2023.g odine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 17 (sedamnaeste) sjednice Odbora za reviziju održane dana 28.04.2023.godine; 2. Izveštaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih ugovora za mjesec april 2023.godine (Izjestilac: Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove); 3. Tekuća pitanja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec april 2023.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama
<p>19 (devetnaesta) sjednica</p>	<p>30.06.2023.g odine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 18. (osmnaeste) sjednice Odbora za reviziju broj: 04-52-01/2022 održane dana 31.05.2022.godine; 2. Izveštaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih ugovora za mjesec maj 2022.godine (Izjestilac: Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove); 3. Tekuća pitanja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec maj 2022.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama
<p>20 (dvadeseta) sjednica</p>	<p>31.07.2023.g odine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 18 i 19 sjednice Odbora za reviziju održane dana 26.05.2023.godine i 30.06.2023.godine; 2. Izveštaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih ugovora za mjesec juni 2023.godine (Izjestilac: Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove); 3. Tekuća pitanja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec juni 2023.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama
<p>21 (dvadesetiprva) sjednica</p>	<p>11.08.2023.g odine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 20 (dvadesete) sjednice Odbora za reviziju br.04-63/2023 održane dana 21.07.2023.godine 2. Izveštaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih ugovora za mjesec juli 2023.godine (Izjestilac: Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove); 3. Tekuća pitanja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec juli 2023.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama

<p>22 (dvadesetidruge) sjednica</p>	<p>26.09.2023.g odine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 21 (dvadeset i prve) sjednice Odbora za reviziju br.04-68-01/2023 održane dana 11.08.2023.godine 2. Izveštaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih ugovora za mjesec avgust 2023.godine (Izjestilac: Amin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove); 3. Tekuća pitanja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec avgust 2023.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama
<p>23 (dvadesetitreća) sjednica</p>	<p>31.10.2023.g odine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 22 (dvadeset i druge) sjednice Odbora za reviziju br.04-79/2023 održane dana 26.09.2023.godine 2. Izveštaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih ugovora za mjesec septembar 2023.godine (Izjestilac: Amin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove); 3. Odluka o imenovanju eksternog revizora za reviziju finansijskih izvještaja preduzeća za 2023.godinu; 4. Tekuća pitanja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec septembar 2023.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama • Odluka o imenovanju vanjskog revizora za reviziju finansijskih izvještaja Društva za 2023.godinu
<p>24 (dvadesetičetvrta)) sjednica</p>	<p>30.11.2022.g odine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 23 (dvadeset i treće) sjednice Odbora za reviziju br.04-87/2023 održane dana 31.10.2023.godine 2. Izveštaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih ugovora za mjesec oktobar 2023.godine (Izjestilac: Amin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove); 3. Analiza nezavršenih sudskih sporova u kojima je Društvo tužena strana, a sa aspekta MRS 37- Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva; 4. Tekuća pitanja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec oktobar 2023.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama
<p>25 (dvadesetipeta) sjednica</p>	<p>29.12.2022.g odine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 24 (dvadeset i četvrte) sjednice Odbora za reviziju br.04-101/2023 održane dana 30.11.2023.godine 2. Izveštaj o realizaciji plana javnih nabavki, odnosno dodijeljenih ugovora za mjesec novembar 2023.godine (Izjestilac: Amin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove); 3. Tekuća pitanja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zaključak Na osnovu dostavljenog izvještaja o realizaciji plana nabavki kroz dodijeljene ugovore za mjesec novembar 2023.godine i priložene dokumentacije, nisu uočena kršenja Zakona o javnim nabavkama prilikom provođenja predmetnih postupaka o javnim nabavkama

IV USLOVI RADA I SARADNJA

Tokom obavljanja svojih aktivnosti u 2023.godini, Odbor za reviziju je imao sve potrebne uslove za rad.

Odbor za reviziju je konstatovao da je saradnja sa organima KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža, prije svega Upravom i Nadzornim odborom, u izvještajnom periodu bila korektna i zadovoljavajuća te u skladu sa dobrom praksom odgovornog, transparentnog i zakonitog upravljanja.

PREDSJEDNIK ODBORA ZA REVIZIJU

Edin Udovčić, dipl.ecc

I UVODNI DIO

Nadzorni odbor KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža je u sazivu

1. Muhamed Smailhodžić, predsjednik Nadzornog odbora,
2. Muhamed Vajnaga, član Nadzornog odbora
3. Samir Bajrović, član Nadzornog odbora

imenovan na trećoj sjednici Skupštine Preduzeća održane dana 26.07.2021.godine, na mandatni period od 4 godine, a nakon okončane konkursne procedure

U izvještajnom periodu, odnosno tokom 2023. godine, Nadzorni odbor u ovom sazivu je održao ukupno 15. Sjednica, i to 13 redovnih i 2 telefonske.

Zadaci i poslovi iz djelokruga Nadzornog odbora proizilaze iz njegovih zakonom utvrđenih nadležnosti u skladu sa Zakonom o privrednim društvima („Službene novine FBiH“ br:81/15), Zakona o javnim preduzećima u Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ br:8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Statutom Preduzeća i Poslovníkom o radu Nadzornog odbora, kako slijedi:

1. bira predsjednika Nadzornog odbora
2. nadzire poslovanje preduzeća; usvaja poslovne strategije društva i planove poslovanja, priprema poslovničke i bira,
3. bira upravu,
4. predlaže raspodjelu i način upotrebe dobiti i način pokrivanja gubitka;
5. nadzire rad Uprave, te odborava odluke strateškog karaktera;
6. donosi opće akte preduzeća;
7. usvaja izvještaj Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještajem revizije;
8. podnosi Skupštini preduzeća godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća koji obavezno uključuje finansijski izvještaj i izvještaje revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
9. odobrava kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu od 15% do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine preduzeća po bilansu stanja na kraju prethodne godine,
10. predlaže Skupštini preduzeća kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu većem od 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine preduzeća po bilansu stanja na kraju prethodne godine,
11. saziva Skupštinu preduzeća,
12. imenuje privremene komisije, utvrđuje njihov sastav i zadatak,
13. priprema poslovničke i predlaže ih Skupštini preduzeća,
14. priprema Etički kodeks i predlaže ih Skupštini preduzeća,
15. vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za imenovanje Skupštini preduzeća,
16. razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje,
17. daje mišljenje Skupštini preduzeća o prijedlogu Uprave o rasporedu dobiti,
18. daje ovlaštenje za aktivnosti koje su ograničene na osnovu odredbi Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine,
19. daje upute direktoru za provođenje uviđaja u vezi sa uočenim nepravilnostima i
20. vrši druge poslove predviđene zakonom.

Obzirom da je Preduzeće u obavezi podnošenja godišnjeg izvještaja o svom radu Skupštini preduzeća i osnivaču, ovaj izvještaj je baziran na aktivnostima Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom utvrđenim nadležnostima.

**II PREGLED ODRŽANIH SJEDNICA, DONESENIH INTERNIH AKATA, ODLUKA I ZAKLJUČAKA
NADZORNOG ODBORA U IZVJEŠTAJNOM PERIODU**

Red. br. Sjednice	Datum	Sadržaj dnevnog reda sjednice	Donesene odluke, zaključci i drugi interni akti
18 (osamnaesta) sjednica	26.01.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 17. sjednice Nadzornog odbora br. 01-3-182/2022 održane dana 22.12.2022.godine; 2. Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža; 3. Informacija o Q groznici i ostalim dijagnostičkim analizima goveda na farmi; 4. Tekuća pitanja. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odluka o davanju saglasnosti za izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža br. 01-3-02/2023 od 26.01.2023.godine.
19 (devetnaesta) sjednica	28.02.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 18. sjednice Nadzornog odbora br. 01-3-01-1/2023 održane dana 26.01.2023.godine; 2. Informacija o obavljenom kontrolama i zapisnicima Kantonalne uprave za inspeksijske poslove i Federalne inspekcije. 3. Tekuća pitanja. 	-
20 (dvadeseta) sjednica	14.03.2023. godine	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje ugovora za JN broj: 57/23/Robe- Nabavka i isporuka laktofriza za mlijeko sa ponuđačem „ITC“ d.o.o. Zenica; 2. Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje ugovora za JN broj: 3/23/Robe- Nabavka i isporuka sjemena hibrida kukuruza sa ponuđačem „AGROMARKET“ d.o.o. Bijeljina; 3. Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje ugovora za JN broj: 1/23/Robe- Nabavka i isporuka mineralnih đubriva sa ponuđačem „PRIMAPROM“ d.o.o. Banja Luka; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje kupoprodajnog ugovora za JN broj: 57/23/Robe- Nabavka i isporuka laktofriza za mlijeko br. 01-3-08/2023 od 14.03.2023.godine; 2. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora do vrijednosti Okvirnog sporazuma za JN broj: 3/23/Robe- Nabavka i isporuka sjemena hibrida kukuruza br. 01-3-09/2023 od 14.03.2023.godine; 3. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora do vrijednosti Okvirnog sporazuma za JN broj: 1/23/Robe- Nabavka i isporuka mineralnih đubriva br. 01-3-10/2023 od 14.03.2023.godine.

**IZVJEŠTAJ NADZORNOG ODBORA ZA 2023.GODINU BROJ 01-3-20/2023 OD
16.05.2024.GODINE**

<p style="text-align: center;">21 (dvadeset i prva) sjednica</p>	<p>30.03.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 19 (devetnaeste) sjednice broj: 01-3-04/2023 održane dana 20.02.2023.godine i zapisnika sa 20 (dvadesete) sjednice broj: 01-3-07/2023 održane dana 14.03.2023.godine; 2. Trogodišnji plan poslovanja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za period 2023-2025 (Izjestilac: direktor preduzeća); 3. Informacija o poduzetim aktivnostima od zadnje sjednice Nadzornog odbora za otplatu dugovanja prema dobavljačima; (Izjestilac: direktor preduzeća); 4. Informacija na poduzetim aktivnostima na optimizaciji obroka na farmi (Izjestilac: Izvršni direktor za proizvodnju) 5. Tekuća pitanja 	<p style="text-align: center;">-</p>
<p style="text-align: center;">22 (dvadeset i druga) sjednica</p>	<p>27.04.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 12/23/Robe- Koncentrovana smjesa za muzne krave i junad po lotovima; 2. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 33/23/Robe- Lijekovi za održavanje zdravstvenog stanja životinja; 3. Tekuća pitanja 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odluka o davanju saglasnosti Upravi preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 12/23/Robe- Koncentrovana smjesa za muzne krave i junad po lotovima br. 01-3-17/2023 od 27.04.2023.godine. 2. Odluka o davanju saglasnosti Upravi preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 23/23/Robe- Lijekovi za održavanje zdravstvenog stanja životinja br. 01-3-18/2023 od 27.04.2023.godine.
<p style="text-align: center;">23 (dvadeset i treća) sjednica</p>	<p>30.05.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 22.sjednice Nadzornog odbora održane dana 27.04.2023.godine; 2. Informacija o obavezama i potraživanjima na dan 30.04.2023.godine; 3. Tekuća pitanja. 	<p style="text-align: center;">-</p>
<p style="text-align: center;">24 (dvadeset i četvrta) sjednica</p>	<p>05.06.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 21.sjednice Nadzornog odbora broj: 01-3-12/2023 održane dana 30.03.2023.godine i zapisnika sa 23. sjednice Nadzornog odbora održane dana 30.05.2023.godine; 2. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odluka o davanju saglasnosti Upravi preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 34/23/Robe- Rezervni dijelovi za mehanizaciju u ratarstvu br.01-3-22/2023 od 05.06.2023.godine;

		<p>potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 34/23/Robe-Rezervni dijelovi za mehanizaciju u ratarstvu;</p> <p>3. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 1/23/Robe-Mineralna đubriva;</p> <p>4. Izvještaj Centralne popisne komisije o popisu sredstava , obaveza i potraživanja na dan 31.12.2022.godine;</p> <p>5. Izvještaj o radu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2022.godinu sa Finansijskim izvještajima za period 01.01.- 31.12.2022.godine(izvjestilac: Uprava preduzeća);</p> <p>6. Tekuća pitanja</p>	<p>2. Odluka o davanju saglasnosti Upravi preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 1/23/Robe-Mineralna đubriva br.01-3-21/2023 od 05.06.2023.godine.</p>
<p>25 (dvadeset i peta) sjednica</p>	<p>26.06.2023. godine</p>	<p>1. Usvajanje zapisnika sa 24.sjednice Nadzornog odbora broj: 01-3-20/202 održane dana 05.06.2023.godine;</p> <p>2. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 4/23/Robe-Eurodizel;</p> <p>3. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 1/23/Usluge- Usluge osiguranja po lotovima;</p> <p>4. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 14/23/Robe- Mineralno vitaminski dodaci kao dodatak koncentrovanoj smjesi;</p> <p>5. Izvještaj o radu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2022.godinu sa Finansijskim izvještajima i izvještajem o realizaciji Plana javnih nabavki za period 01.01.- 31.12.2022.godine(izvjestilac: Uprava preduzeća);</p> <p>6. Tekuća pitanja</p>	<p>1. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2022.godinu br.01-3-29/2023 od 26.06.2023.godine;</p> <p>2. Odluka o davanju saglasnosti Upravi preduzeća za potpisivanje ugovora za JN broj: 1/23/Usluge- Usluge osiguranja po lotovima br.01-3-27/2023 od 26.06.2023.godine;</p> <p>3. Odluka o davanju saglasnosti Upravi preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 14/23/Robe- Mineralno vitaminski dodaci kao dodatak koncentrovanoj smjesi br.01-3-26/2023 od 26.06.2023.godine;</p> <p>4. Odluka o davanju saglasnosti Upravi preduzeća za potpisivanje Okvirnog sporazuma i pojedinačnih ugovora za JN broj: 4/23/Robe- Eurodizel br.01-3-25/2023 od 26.06.2023.godine.</p>

**IZVJEŠTAJ NADZORNOG ODBORA ZA 2023.GODINU BROJ 01-3-20/2023 OD
16.05.2024.GODINE**

<p style="text-align: center;">26 (dvadeset i šesta) sjednica</p>	<p>05.07.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rješenje o odlučivanju prava iz radnog odnosa po podnesenom prigovoru kandidata Emina Bojičić 2. Tekuća pitanja 	<ol style="list-style-type: none"> 1. R J E Š E N J E br.01-3-34/2023 od 05.07.2023.godine.
<p style="text-align: center;">27 (dvadeset i sedma) sjednica</p>	<p>14.07.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje kompenzacije ili ugovora o kompenzaciji sa pravnim licima „Milkos“ d.o.o. Hadžići i „Farma Spreča“ d.o.o., za prebijanje dugovanja/potaživanja; 2. Tekuća pitanja 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje ugovora o kompenzaciji br.01-3-37/2023 od 14.07.2023.godine
<p style="text-align: center;">Telefonska sjednica</p>	<p>25.08.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti za kompenzaciju sa pravnim licem „Milkos „ d.o.o. Hadžići 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje kompenzacije sa Milkos d.o.o. Hadžići.
<p style="text-align: center;">28 (dvadeset i osma) sjednica</p>	<p>21.09.2023. godine</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje zapisnika sa 25 (dvadeset i pete) sjednice broj:01-3-24/2023 održane dana 26.06.2023.godine, sa 26 (dvadeset i šeste) sjednice broj: 01-3-33/2023 od 05.07.2023.godine i 27 (dvadeset i sedme) sjednice Nadzornog odbora broj: 01-3-36/2023 održane dana 14.07.2023.godine; 2. Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje ugovora za JN broj: 1/23/Radovi- Nabavka i isporuka ležišta u proizvodnim objektima sa firmom Euro Vez d.o.o. za ponuđenu cijenu od 87.390,00 KM bez PDV-a (izvjestilac: Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove); 3. Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za potpisivanje ugovora za JN broj: 64/23/Robe- Nabavka i isporuka pogona za dehidraciju mulja sa firmom BOR PLASTIKA EKO d.o.o. za ponuđenu cijenu od 120.000,00 KM bez PDV-a (izvjestilac: Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove); 4. Prijedlog Odluke o kreditnom zaduženju u UniCredit banci u iznosu od 200.000,00 KM (izvjestilac: Armin Bjelak, izvršni 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odluka o davanju saglasnosti direktoru preduzeća za pokretanje i okončanje procedure za kratkoročno kreditno zaduženje na revolving osnovi br. 01-3-42/2023 od 21.09.2023.godine; 2. Odluka o davanju saglasnosti Upravi preduzeća za potpisivanje ugovora za JN broj: 1/23/Radovi- Nabavka i isporuka ležišta u proizvodnim objektima br. 01-3-41/2023 od 21.09.2023.godine; 3. Odluka o davanju saglasnosti Upravi preduzeća za potpisivanje ugovora za JN broj: 64/23/Robe- Nabavka i isporuka i ugradnja pogona za strojnu dehidraciju mulja br. 01-3-40/2023 od 21.09.2023.godine.

**IZVJEŠTAJ NADZORNOG ODBORA ZA 2023.GODINU BROJ 01-3-20/2023 OD
16.05.2024.GODINE**

		<p>direktor za pravne i finansijske poslove);</p> <p>5. Pregled obaveza i potraživanja na dan 31.08.2023.godine;</p> <p>6. Tekuća pitanja</p>	
Telefonska sjednica	11.10.2023. godine	<p>1. Odluka o davanju saglasnosti za potpisivanje pojedinačnih ugovora za koncentrat.</p>	<p>1. Odluka o davanju saglasnosti za potpisivanje pojedinačnih ugovora za koncentrat.</p>
29 (dvadeset i deveta) sjednica	14.11.2023. godine	<p>1. Usvajanje zapisnika sa 28 (dvadeset i osme) sjednice broj:01-3-39/2023 održane dana 21.09.2023.godine;</p> <p>2. Presjek poslovanja na dan 30.09.2023.godine (Izvestilac: Uprava preduzeća);</p> <p>3. Pregled obaveza i potraživanja na dan 30.09.2023.godine (Izvestilac: Uprava preduzeća);</p> <p>4. Specifikacija dospjelih, a neplaćenih obaveza po osnovu poreza i doprinosa na plate radnika na dan 30.09.2023.godine (Izvestilac: Uprava preduzeća)</p> <p>5. Tekuća pitanja</p>	-
30 (trideseta) sjednica	22.12.2023. godine	<p>1. Usvajanje zapisnika sa 29 (tridesete) sjednice broj:01-3-44/2023 održane dana 14.11.2023.godine;</p> <p>2. Plan poslovanja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža sa finansijskim planom za 2024.godinu (izvestilac: Uprava preduzeća);</p> <p>3. Tekuća pitanja</p>	<p>1. Odluka o usvajanju Plana poslovanja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2024.godinu br.01-3-47/2023 od 22.12.2023.godine</p>

Predsjednik Nadzornog odbora

Muhamed Smailhodžić

6.5. IZVJEŠTAJ O RADU SKUPŠTINE

I UVODNI DIO

Zadaci i poslovi iz djelokruga Skupštine proizilaze iz njene zakonom utvrđene nadležnosti u skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine FBiH" br:81/15), Zakona o javnim preduzećima u Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ br:8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Statutom Preduzeća i Poslovníkom o radu Skupštine preduzeća.

Skupština preduzeća je nadležna da odlučuje o :

- a) usvajanju godišnjeg izvještaja o poslovanju preduzeća koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
 - b) rasporedu dobiti;
 - c) načinu pokrivanja gubitka;
 - d) kupovini, prodaji, zamjeni ili davanju u lizing, uzimanju ili davanju kredita i drugim transakcijama imovinom, direktno ili posredovanjem supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu većem od 33% knjigovodstvene vrijednosti imovine preduzeća po bilansu stanja na kraju prethodne godine, na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora;
 - e) izboru i razrješenju Nadzornog odbora pojedinačno;
 - f) o izboru i razrješenju Odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora;
 - g) naknadama članova Skupštine preduzeća, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
 - h) Statutu i izmjenama i dopunama odredaba Statuta preduzeća, kao i o drugim pitanjima o kojima u skladu sa zakonom ili statutom preduzeća Skupština donosi posebne odluke čiji pravni učinak uključuje izmjenu odgovarajućih odredbi Statuta preduzeća;
 - i) izboru vanjskog preduzeća;
 - j) izuzimanju stalnih sredstava preduzeća;
 - k) Etičkom kodeksu preduzeća (u daljem tekstu: Etički kodeks) na prijedlog Nadzornog odbora;
 - l) Poslovníku Skupštine preduzeća, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora;
 - m) Planu poslovanja, odnosno Revidiranom planu poslovanja u skladu sa članom 23. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine;
 - n) ostvarivanju zahtjeva preduzeća prema članovima Uprave i Nadzornog odbora u vezi sa naknadom štete pri osnivanju, kupovini ili vođenju poslovanja Preduzeća;
 - o) zastupanju preduzeća u sudskim postupcima koji se vode protiv članova Uprave ili eventualnim postupcima protiv članova drugih organa preduzeća;
 - p) osnivanju podružnica uz prethodnu saglasnost Osnivača i
 - r) drugim pitanjima bitnim za poslovanje preduzeća u skladu sa zakonom i statutom preduzeća.
- 2) Punomoćnik u skladu sa članom 234. Zakona o privrednim društvima i člana 2. Stav (6) Odluke o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo ne može bez obavezujućih uputa Vlade Kantona, postupati u slijedećim slučajevima :
- a) prilikom odlučivanja o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala preduzeća;
 - b) spajanja sa drugim preduzećima i pripajanju drugih preduzeća ili preduzeća drugom preduzeću;
 - c) promjeni oblika i podjeli preduzeća;
 - d) prestanku preduzeća sa provođenjem likvidacije i o odobravanju početnog likvidacionog bilansa i završnog računa po okončanju postupka likvidacije;
 - e) osnivanju, reorganizaciji i likvidaciji supsidijarnih društava i odobravanju njihovih statuta;
 - f) prilikom usvajanja godišnjeg izvještaja o poslovanju preduzeća koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
 - g) pri kupovini, prodaji ili zamjeni uzimanju ili davanju u lizing, uzimanju ili davanju kredita i drugim transakcijama imovinom;
 - h) prilikom izbora i razrješenja članova Nadzornog odbora i pojedinačno i
 - i) prilikom izbora i razrješenja članova Odbora za reviziju.

Skupština KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža imenovana je zaključkom Vlade Kantona Sarajevo br: 02-04-15589-3/21 od 02.04.2021. godine, u slijedećem sazivu:

1. Nedim Kapidžić, punomoćnik Vlade KS za vršenje ovlaštenja skupštine preduzeća.

U izvještajnom periodu, Skupština preduzeća u navedenom sazivu je održala ukupno 1 sjednicu.

II PREGLED ODRŽANIH SJEDNICA, DONESENIH INTERNIH AKATA, ODLUKA I ZAKLJUČAKA SKUPŠTINE PREDUZEĆA U IZVJEŠTAJNOM PERIODU

Tabela 27. Pregled održanih sjednica, donesenih internih akata, odluka i zaključaka skupštine preduzeća u izvještajnom periodu

Red. br. Sjednice	Datum	Sadržaj dnevnog reda sjednice	Donesene odluke, zaključci i drugi interni akti
8 (osma) sjednica	23.01.2023.g odine	5. Usvajanje zapisnika sa sedme sjednice Skupštine Preduzeća br.01-2-72/2022 održane dana 24.06.2022.godine; 6. Donošenje Odluke o usvajanju Plana poslovanja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023.godinu broj:01-4-93/2022 od 20.12.2022.godine, koji uključuje: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Finansijski plan za 2023.godinu; ➤ Plan javnih nabavki za 2023.godinu ➤ Odluku Uprave preduzeća o utvrđivanju prijedloga plana poslovanja za 2023.godinu br. 01-4-92/2022 od 20.12.2022.godine; ➤ Odluku Nadzornog odbora preduzeća o usvajanju plana poslovanja za 2023.godinu br. 01-3-183/2022 od 22.12.2022.godine 7. Tekuća pitanja.	2. Odluka o davanju saglasnosti na Plan poslovanja preduzeća za 2023.godinu broj: 01-2-03/2023 od 23.01.2023.godine

Skupština KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža je nakon toga imenovana zaključkom Vlade Kantona Sarajevo br. 02-04-41623-59/23 od 28.09.2023.godine, u slijedećem sazivu:

1. Eldar Tvrtković, punomoćnik Vlade KS za vršenje ovlaštenja Skupštine preduzeća.

U izvještajnom periodu, Skupština preduzeća u navedenom sazivu je održala ukupno 1 sjednicu.

II PREGLED ODRŽANIH SJEDNICA, DONESENIH INTERNIH AKATA, ODLUKA I ZAKLJUČAKA SKUPŠTINE PREDUZEĆA U IZVJEŠTAJNOM PERIODU

Tabela 28. Pregled održanih sjednica, donesenih internih akata, odluka i zaključaka skupštine preduzeća u izvještajnom periodu

Red. br. Sjednice	Datum	Sadržaj dnevnog reda sjednice	Donesene odluke, zaključci i drugi interni akti
Konstituirajuća sjednica	15.11.2023.g odine	1. Konstituisanje Skupštine KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža, a u skladu sa Odlukom Vlade KS o davanju punomoći radi vršenja ovlaštenja Skupštine KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža br. 02-04-41623-59/23 od 28.09.2023.godine; 2. Prijedlog Poslovnika o radu Skupštine KJP „Poljoprivredno	Contents 1. UVODNE NAPOMENE 1.1 Osnovni podaci o preduzeću 1.2 Upravljačke strukture preduzeća i održane sjednice u 2023. godini 1.2.2. Pregled održanih sjednica upravljačkih organa KJP

		<p>dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža d.o.o. Sarajevo-Ilidža;</p> <p>3. Donošenje Odluke o usvajanju godišnjeg izveštaja o radu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2022.godinu, koji uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Izveštaj o radu preduzeća sa finansijskim izveštajima i izveštajem o realizaciji plana javnih nabavki; <input type="checkbox"/> Izveštaj o radu Skupštine preduzeća; <input type="checkbox"/> Izveštaj o radu Nadzornog odbora preduzeća; <input type="checkbox"/> Izveštaj o radu Odbora za reviziju preduzeća; <input type="checkbox"/> Izveštaj o radu Uprave preduzeća <input type="checkbox"/> Mišljenje Odbora za reviziju o finansijskim izveštajima preduzeća <input type="checkbox"/> Odluku Nadzornog odbora preduzeća o usvajanju izveštaja o radu preduzeća za 2022.godinu i <input type="checkbox"/> Izveštaj eksternog revizora o reviziji finansijskih izveštaja preduzeća <p>8. Tekuća pitanja.</p>	<p>„Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. u 2023. godini.....</p> <p>2. ORGANIZACIONA STRUKTURA PREDUZEĆA.....</p> <p>2.1 Rizici u poslovanju i upravljanju rizicima</p> <p>3. BROJ I STRUKTURA ZAPOSLENIH</p> <p>5.0 FINANSIJSKI IZVEŠTAJI KJP „POLJOPRIVREDNO DOBRO BUTMIR“ D.O.O. ZA PERIOD 01.01.-31.12.2023. GODINE.....</p> <p>5.1. Revizija finansijskih izveštaja.....</p> <p>5.2. Bilans stanja za period 01.01. do 31.12.2023. godine</p> <p>5.3. Bilans uspeha za period 01.01.-31.12.2023. godine</p> <p>5.4. Računovodstvene politike</p> <p>5.5. Napomene uz Finansijske izveštaje KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo Ilidža za period 01.01.-31.12.2023. godine.....</p> <p>5.5.1. Napomene uz Bilans stanja</p> <p>5.5.2. Napomene uz Bilans uspeha</p> <p>Odluka o usvajanju Izveštaja o radu preduzeća sa finansijskim izveštajima i izveštajem o realizaciji plana javnih nabavki za 2022.godinu Kantonalnog javnog preduzeća "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-Ilidža br.01-2-07/2023 od 15.11.2023.godine</p>
--	--	--	--

IZVEŠTAJ PRIPREMILO

Armin Bjelak, Ma iur



***KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo-
Ilidža***

Finansijski izvještaji na dan 31. decembar 2023. godine
zajedno sa Izvještajem nezavisnog revizora

Sadržaj

	<i>Stranica</i>
Opći podaci KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža	2-4
Izveštaj o odgovornosti Uprave	5
Izveštaj nezavisnog revizora	6-8
Bilans uspjeha KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža	9
Bilans stanja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža	10
Izveštaj o novčanim tokovima KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža	11
Izveštaj o promjenama na kapitalu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža	12
Skraćene računovodstvene politike	13-18
Bilješke uz finansijske izvještaje	19-31

Opći podaci KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža

KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža (Društvo) je osnovano 07.07.1976. godine Rješenjem Okružnog privrednog suda u Sarajevu broj U/I-760/76 pod nazivom UPI R.O. za proizvodnju i preradu mlijeka Sarajevo OOUR Poljoprivredno dobro „Butmir“ Ilidža – Sarajevo.

Rješenjem Općinskog suda Sarajevo broj UF/I-993/05 od 04.05.2006. godine izvršeno je usklađivanje oblika, osnovnog kapitala i naziva u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima. Novi naziv je Kantonalno Javno Preduzeće „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža.

Od dana osnivanja do 31.12.2023. godine, rađene su statusne promjene Društva u skladu sa Zakonskim propisima.

Puni naziv: Kantonalno javno preduzeće „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža

Skraćeni naziv: KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža

MBS: 65-01-0192-12

Adresa: Ilidža, Sarajevo Dio, ul. Bojnička 119

Visina osnivačkog kapitala na dan 31.12.2023. godine iznosi **KM 10.000,00** i u 100% tnom je vlasništvu KANTON SARAJEVO, Reisa Džemaludina Čauševića broj 1, Bosna i Hercegovina.

Osnovna djelatnost Društva je razvrstana u šifru podrazreda djelatnosti:

- 01.50 Mješovita poljoprivredna proizvodnja (biljna i stočna proizvodnja)

Društvo je registrovano prema Uvjerenju o poreznoj registraciji Federalnog ministarstva finansija, Porezna uprava Kantonalni ured Sarajevo pod brojem: **4200087410009**.

Društvo je registrovano u Jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza i upisano pod brojem: **200087410009**.

Organizaciona struktura i djelatnost Društva utvrđeni su Statutom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Osnovna djelatnost Društva obavlja se kroz slijedeće organizacione dijelove: sektore, službe i Veterinarska stanica. Makro organizacija Društva je sljedeća: Uprava Preduzeća, Sektor za pravne i finansijske poslove, Sektor za proizvodnju, Veterinarska stanica, Služba za opće pravne i ekonomske poslove, Služba ratarstva i služba stočarstva.

Uposlenici

Na dan 31.12.2023. godine broj zaposlenih bio je 80 (2022. godine – 80 uposlenika)

Organi upravljanja

Prema Statutu Društva (zadnja izmjena 21.03.2022. godine) Organe Društva čine:

1. Skupština (punomoćnici koje imenuje Vlada Kantona na prijedlog resornog ministarstva)
2. Nadzorni odbor
3. Uprava (menadžment), kao organi upravljanja
4. Odbor za reviziju

Skupština Društva

Kanton Sarajevo, kao osnivač kantonalnih javnih preduzeća, utvrđuje način imenovanja, sastav i način rada skupštine i broj članova nadzornog odbora javnih preduzeća čiji je osnivač.

Skupština Kantona Sarajevo je dana 24.07.2019. godine usvojila Odluku o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo. Članom 2. stav 2. navedene Odluke je definisano da će Vlada Kantona na prijedlog resornog ministarstva ovlastiti punomoćnike koje će u ime i za račun Vlade Kantona vršiti ovlaštenja skupštine javnog preduzeća, te utvrditi način izbora punomoćnika. Članom 5. stav 2. ove Odluke je propisano da Javna preduzeća trebaju uskladiti odredbe statuta i drugih općih akata sa ovom Odlukom u roku od 60 dana o dana stupanja na snagu ove odluke.

Dana 28.09.2023. godine, Vlada Kantona Sarajevo donijela je Odluku broj: 02-04-41623-59/23 kojom je **imenovan novi član Skupštine Eldar Tvrtković.**

Nadzorni odbora Društva

Članovi Nadzornog odbora imenovani nakon konkursne procedure su:

- ✓ Muhamed Smailhodžić, Predsjednik od 26.07.2021. godine
- ✓ Muhamed Vajnaga, član od 26.07.2021. godine
- ✓ Samir Bajrović, član od 26.07.2021. godine

Odbor za reviziju Društva

Članovi Odbora za reviziju su imenovani 02.12.2021. godine na mandatni period četiri (4) godine.

- ✓ Edin Udovčić, Predsjednik Odbora za reviziju
- ✓ Bekir Đidić, član Odbora za reviziju
- ✓ Azer Omerika, član Odbora za reviziju

Uprava Društva

Uprava Društva za 2023. godinu u skladu sa upisima podataka u sudski registar Općinskog suda u Sarajevu:

- ✓ Snježana Ljubunčić, direktor od 21.07.2021. godine;
- ✓ Armin Bjelak, izvršni direktor za pravne i finansijske poslove od 21.07. 2021. sa ograničenjem do iznosa 5.000,00KM;
- ✓ Admir Pivić, izvršni direktor za proizvodnju od 21.07.2021. godine sa ograničenjem do iznosa 5.000,00 KM.

Izveštaj o odgovornostima Uprave

Uprava Društva KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo je dužna da sastavi i podnese računovodstvene izvještaje za 2023. godinu u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, koji pružaju istinit i fer pregled stanja i rezultate poslovanja Društva za navedeni period.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima. Iz tog razloga Uprava i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Pri sastavljanju finansijskih izvještaja odgovornosti Uprave obuhvaćaju jemstva:

- da su odabrane i zatim dosljedno primijenjene odgovarajuće računovodstvene politike;
- da su prosudbe i procjene razumne;
- da su primijenjeni važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje iskazano i objašnjeno u finansijskim izvještajima; te
- da su finansijski izvještaji pripremljeni po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti u doglednoj budućnosti.

Uprava također mora osigurati vođenje prikladnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba, s prihvatljivom tačnošću odražavati finansijski položaj Društva. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Uprava Društva

Snježana Ljubunčić direktor



KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža

Bojnička 119, Sarajevo

Bosna i Hercegovina

20. mart 2024. godine

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Upravi i Vlasnicima KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža

Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža (Društvo) izloženih na stranicama 9 do 31, koji se sastoje od Bilansa stanja na dan 31. decembra 2023. godine, Bilansa uspjeha, Izvještaja o promjenama na kapitalu i Izvještaja o tokovima gotovine za godinu koja je tada završila, te sažetog prikaza značajnih računovodstvenih politika i bilješki uz finansijske izvještaje.

Po našem mišljenju, osim uticaja na finansijske izvještaje navedene u osnovi za mišljenje s rezervom, priloženi finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj **KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža** na dan 31.12.2023. godine, rezultate njegova poslovanja, gotovinski tok i promjene na kapitalu za period tada završen u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Osnova za mišljenje s rezervom

- ✓ Kao što je navedeno u bilješci broj 22., uz finansijske izvještaje Društvo nema usaglašene vrijednosti upisanog kapitala po sudskom rješenju nadležnog registarskog suda koji iznosi KM 10.000 i pozicije Upisani kapital u poslovnim knjigama koji iznosi KM 56.768.379 (državni kapital). Do dana izdavanja izvještaja revizije za 2023. godinu, Skupština Kantona Sarajevo nije donijela Odluku o usaglašavanju pozicija kapitala iskazanog u poslovnim knjigama Društva sa kapitalom upisanim u nadležni sudski registar.

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju u dijelu o Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni, te da čine odgovarajuću osnovu za naše mišljenje. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA Kodeksom) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom.

Poseban naglasak

Bez daljeg kvalifikovanja našeg mišljenja skrećemo Vašu pažnju na:

- ✓ Bilješku broj 14., uz finansijske izvještaje, u vezi da je poljoprivredno zemljište koje Društvo iskazuje u svojim poslovnim knjigama ukupne površine 2.649.789m² u državnom vlasništvu sa pravom raspolaganja u korist KJP Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo odnosno pravnih prethodnika Društva. Nadležna služba je pokrenula aktivnosti u 2017 godini na uknjižbi zemljišta u vlasništvo KJP "Poljoprivredni dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo. Dana 25.04.2018. godine, Općinski sud u Sarajevu – zemljišnoknjižni ured je donio Rješenje kojim se odbija prijedlog Društva za uknjižbu prava vlasništva nad zemljištem. Društvo je podnijelo žalbu na navedeno Rješenje Općinskom sudu u Sarajevu. Do dana izdavanja revizijskog izvještaja nije bilo dodatnih informacija u vezi podnesene žalbe.
- ✓ Bilješku broj 15., uz finansijske izvještaje a vezano za ugovore o zakupu zemljišta koji su istekli.

- ✓ Bilješku broj 24., uz finansijske izvještaje, vezano za činjenicu da je Kanton Sarajevo, Ministarstvo privrede dana 09.11.2022. godine uputio prijedlog Sporazuma o isplati duga na rate na ime naknade za eksploatisanu vodu za period 13.06.2012. – 01.02.2018. godine. Predloženi period otplate je 15 godina u jednakim mjesečnim ratama KM 7.353,93. Do posljednjeg dana obavljanja revizije, navedeni Sporazum nije potpisan.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su pitanja koja su, prema našoj profesionalnoj prosudbi, bila od najvećeg značaja za reviziju finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Ključna revizijska pitanja su ona izabrana pitanja koja smo komunicirali sa Upravom, ali nemaju namjeru predstavljati sva pitanja koja smo raspravljali. Ta se pitanja trebaju raspravljati u kontekstu revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i izražavaju mišljenja o tima finansijskim izvještajima te ne izražavamo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Ključna revizijska pitanja za reviziju finansijskih izvještaja KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža, su navedena u osnovi za mišljenje s rezervom kao i u dijelu poseban naglasak.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za objavu ostalih informacija, koje obuhvataju Izvještaj Uprave. Ostale informacije ne uključuju finansijske izvještaje, te se naše mišljenje ne odnosi na njih niti obuhvata bilo kakvo izražavanje uvjerenja u pogledu ostalih informacija. Naša je obaveza pročitati ostale informacije i razmotriti da li su podložne pogrešnim prikazivanjem. Ukoliko na bazi provedenih revizijskih procedura zaključimo da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama dužni smo izvijestiti o tim činjenicama. Na bazi provedenih procedura u reviziji, nismo stekli uvjerenje da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama, te u ovom pogledu nemamo nikakve značajne činjenice koje smatramo prigodnim za objavu.

Odgovornost Uprave i onih koji su zaduženi za nadzor

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja kao i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prevare i pogreške. U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje okolnosti vezanih uz vremensku neograničenost poslovanja, osim ako uprava namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego to učiniti. Oni koji su zaduženi za nadzor su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja Društva.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške i izdati revizorov izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je veći nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i odražavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumjevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Društva.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane uprave.
- Zaključujemo o primjerenosti menadžmentovog korištenja računovodstvene osnove utemeljenoj na vremenskoj neograničenosti poslovanja i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi svoje poslovne aktivnosti u doglednoj budućnosti.

Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg period i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem revizorskom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kad odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba saopštiti u našem izvještaju, jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice saopštavanja nadmašile dobrobit javnog interesa od takvog saopštavanja

ZUKO d.o.o. Sarajevo, Džemala Bijedića 185

Sarajevo, 20.03.2024. godine

ovlašteni revizor
Anisa Kos

direktor
Ferid Ekinović



BILANSA USPJEHA
ZA PERIOD OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2023. GODINE
 (izraženo u KM)

	Bilješke	31.12.2023.	31.12.2022.
Prihodi iz ugovora s kupcima		2.723.225	2.278.610
Prihodi iz ugovora sa kupcima	1.	2.723.225	2.278.610
Ostali prihodi i dobici		4.166.731	2.926.526
Prihodi od dugoročne nefinansijske imovine	2.	870.366	692.699
Dobici od finansijske imovine		0	0
Neto dobici od prodaje materijala		25	0
Finansijski prihodi	3.	6.612	42.298
Ostali prihodi i dobici	4.	3.289.728	2.191.529
Poslovni rashodi		5.649.506	4.564.354
Nabavna vrijednost prodane robe		0	0
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku	5.	97.772	(306.003)
Troškovi sirovina i materijala	6.	2.181.581	1.954.742
Troškovi energije i goriva	6.	302.894	316.621
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	7.	2.402.019	2.018.333
Amortizacija	8.	390.662	313.915
Troškovi primljenih usluga	9.	120.147	114.646
Ostali poslovni rashodi i troškovi	10.	154.431	152.100
Ostali rashodi i gubici		1.180.396	589.881
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	11.	792.227	565.935
Troškovi rezervisanja neto	12.	250.000	0
Rashodi od prodaje materijala, neto		0	0
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		0	0
Finansijski rashodi	13.	92.660	8.121
Ostali rashodi i gubici	14.	45.509	15.825
Rezultat perioda		60.054	50.901
Porez na neto dobit perioda		0	0
Neto rezultat perioda		60.054	50.901
Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		0	0
Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		0	0
Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		0	0
Izveštaj o ostalom ukupnom rezultatu		0	0
UKUPNI REZULTAT		60.054	50.901
Ukupan rezultat koji pripada Vlasnicima matice		60.054	50.901
Vlasnicima manjinskih interesa		0	0

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 22.02.2024. godine

Uprava



BILANS STANJA NA DAN 31. DECEMBAR 2023. GODINE
(izraženo u KM)

	Bilješke	31.12.2023.	31.12.2022.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina		115.316.394	115.192.268
Materijalna imovina	15.	113.538.892	113.490.143
Nematerijalna imovina	16.	21.001	29.437
Biološka imovina	15.	1.756.501	1.672.688
Odgođena porezna imovina		0	0
Kratkotrajna imovina		2.904.026	3.257.413
Zalihe	17.	2.064.537	2.396.552
Potraživanja od kupaca	18.	190.670	190.541
Dugoročna imovina namjenjena prodaji		0	0
Potraživanja po finansijskim najmovima		0	0
Novac i novčani ekvivalenti	19.	40.643	66.636
Akontacija poreza na dobit	20.	2.320	2.321
Ostala imovina i potraživanja, uključujući razgraničenja	21.	605.856	601.363
UKUPNO IMOVINA		118.220.420	118.449.681
Vanbilansna evidencija		1.058.400	1.058.400
KAPITAL	22.	114.458.018	114.397.966
Osnovni kapital		56.768.379	56.768.379
Zakonske rezerve		184.306	184.306
Revalorizacione rezerve		58.888.564	58.888.564
Akumulirani gubitak		(1.603.634)	(1.603.632)
Akumulirana dobit		160.349	109.448
Rezultat tekuće godine		60.054	50.901
Dugoročne obaveze		1.630.211	1.485.766
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku		0	0
Odgođeni prihod	23.	965.892	1.071.447
Rezervisanja	24.	664.319	414.319
Ostale obaveze uključujući i razgraničenja		0	0
Kratkoročne obaveze		2.132.191	2.565.949
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	25.	1.818.760	2.286.294
Obaveze za porez na dobit		0	0
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	26.	313.431	279.655
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		118.220.420	118.449.681
Vanbilansna evidencija		1.058.400	1.058.400

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 22.02.2024. godine

Uprava



IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
ZA PERIOD OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2023. GODINE
 (izraženo u KM)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Rezultat tekućeg perioda	60.054	50.901
Amortizacija nematerijalnih sredstava	8.435	13.726
Amortizacija materijalnih sredstava	382.227	300.189
Gubici od otuđenja materijalnih i nematerijalnih sredstava	0	0
Ostala usklađivanja za negotovinske stavke	0	(14.936)
Povećanje / smanjenje zaliha	332.015	(559.320)
Povećanje / smanjenje potraživanja od kupaca	(129)	70.234
Povećanje / smanjenje ostalih potraživanja	(3.361)	(15.692)
Povećanje / smanjenje aktivnih razgraničenja	(1.131)	(5.525)
Povećanje / smanjenje obaveza iz poslovanja	(517.534)	368.343
Povećanje / smanjenje ostalih obaveza	61.439	67.823
Povećanje / smanjenje pasivnih vremenskih razgraničenja	116.782	472.491
Povećanje / smanjenje novca iz poslovnih aktivnosti	438.797	748.234
Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava	0	0
Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela	0	0
Prilivi iz osnova kamata	0	0
Prilivi od dividendi i učešća u dobiti	0	0
Prilivi iz ostalih ulagačkih aktivnosti	0	0
Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava	(514.788)	(685.284)
Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela	0	0
Odlivi iz osnova ostalih ulagačkih aktivnosti	0	0
Povećanje / smanjenje novca iz ulagačkih aktivnosti	(514.788)	(685.284)
Povećanje / smanjenje osnovnog kapitala	0	0
Primljena pozajmljena sredstva / povrat pozajmljenih sredstava	50.000	0
Odliv iz osnova isplaćenih dividendi	0	0
Ostali tokovi od finansijske aktivnosti	(2)	0
Povećanje novca iz finansijskih aktivnosti	49.998	0
Povećanje novca	(25.993)	62.950
Novac na početku perioda	66.636	3.686
Novac na kraju perioda	40.643	66.636
Neto povećanje / smanjenje gotovine	(25.993)	62.950

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 22.02.2024. godine

Uprava



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
ZA PERIOD OD 1. JANUARA 2022. GODINE DO 31. DECEMBRA 2023. GODINE
 (izraženo u KM)

	Upisani kapital	Zakonske rezerve	Revalorizacione rezerve	Akumulirani gubitak	Akumulirana dobit	Rezultat tekuće godine	Ukupno
Stanje na dan 31.12.2021.	56.768.379	184.306	58.888.564	(1.603.632)	42.935	66.513	114.347.065
Raspored rezultata prethodne godine							
Rezultat tekuće godine				0	66.513	(66.513)	0
Stanje na dan 31.12.2022.	56.768.379	184.306	58.888.564	(1.603.632)	109.448	50.901	114.397.966
Raspored rezultata prethodne godine				0	0	50.901	50.901
Usklađivanja	0	0	0	0	50.901	(50.901)	0
Rezultat tekuće godine	0	0	0	(2)	0	0	(2)
Stanje na dan 31.12.2023.	56.768.379	184.306	58.888.564	(1.603.634)	160.349	60.054	114.458.018

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 22.02.2024. godine

Uprava



Osnove računovodstva

Društvo vodi računovodstvene evidencije u domaćoj valuti (konvertibilna marka KM) i u saglasnosti sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji uključuju i Međunarodne računovodstvene standarde (MRS) koje je izdao Odbor za međunarodne računovodstvene standarde (IASB).

Osnova za sastavljanje finansijskih izvještaja

Na osnovu Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine, poslovne knjige se vode i finansijski izvještaji sastavljaju u skladu sa računovodstvenim standardima koji su u procesu usklađivanja sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI).

Finansijski izvještaji su sastavljeni prema konceptu istorijskih troškova.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine, u Federaciji Bosne i Hercegovine primjenjuju se Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja (MSFI) koji su prevedeni na BH jezik od strane ovlaštenog računovodstvenog tijela. Novi Zakon o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH broj 15/21) usvojen je 24. februara 2021. i u primjeni je od marta 2021. godine.

Društvo primjenjuje sve MSFI sa dopunama i tumačenjima standarda koji su objavljeni od strane Međunarodne federacije računovođa (IFAC) i Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB), te prevedeni na BH jezik u Federaciji Bosne i Hercegovine na dan 31. decembar 2005. godine i čije se izmjene i usvajanje novih standarda konstantno objavljuju na službenoj stranici Saveza računovođa i revizora Federacije Bosne i Hercegovine.

Prezentacija finansijskih izvještaja zahtjeva od rukovodstva korištenje najboljih mogućih procjena i razumnih pretpostavki. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, a budući stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procijenjenih iznosa

Društvo je postojeće računovodstvene politike uskladilo sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji uključuju i Međunarodne računovodstvene standarde (MRS).

Koncept nastavka poslovanja

Finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa konceptom nastavka poslovanja, koji podrazumijeva da će Društvo nastaviti da posluje u neograničenom periodu u predvidivoj budućnosti.

Valuta izvještavanja

Finansijski izvještaji Društva su sastavljeni u KM. Važeći kurs KM na dan 31. decembra 2023. godine bio je 1,95583 KM za 1 Euro.

Uporedni podaci

Uporedni podaci predstavljaju podatke iz finansijskih izvještaja Društva za 2022. godinu.

Dugotrajna imovina

Nematerijalna imovina uključuje ulaganja u softverske aplikacije, iskazana po istorijskom trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti. Društvo primjenjuje linearnu metodu amortizacije kroz procijenjeni vijek trajanja od 3 do 10 godina.

Vrijednost poljoprivrednog zemljišta iskazuje se u knjigama prema prosječnoj cijeni zemljišta koja se primjenjuje na Općini na kojoj se zemljište nalazi (od 40 do 60KM/,m²).

Vrijednost gravidnih junica iskazuje se po procjenjenoj tržišnoj cijeni po kojoj se može kupiti na tržištu dok se vrijednost junica i ženske teladi iskazuje po tržišnoj cijeni jednog kilograma "žive vage".

Dugotrajna materijalna imovina iskazana je po istorijskom trošku nabave smanjenom za ispravku vrijednosti. Bruto knjigovodstvena vrijednost dugotrajne materijalne imovine amortizira se kroz procijenjeni vijek upotrebe pojedinog sredstva primjenom linearne metode. Period amortizacije, uz korištenje stopa od 2% do 33,33 % godišnje, primjenjuju se kako slijedi:

Građevinski objekti	50 godina
Putevi	10 godina
Proizvodna oprema, ostala oprema i kancelarijski namještaj	3 do 6,67 godina
Osnovno stado	7,69 godina

Troškovi zamjene većih dijelova dugotrajne materijalne imovine Društva, koji povećavaju njegov kapacitet ili značajno produžuju korisni vijek upotrebe, kapitaliziraju se.

Vrijednosno usklađenje stalnih sredstava

Knjigovodstveni iznos stalnih sredstava, osim odgođenih poreznih sredstava, pregledava se na svaki datum bilansa kako bi se utvrdilo postoje li naznake umanjenja vrijednosti. Ako takve indikacije postoje, za imovinu se procjenjuje nadoknadiivi iznos. Prilikom procjenjivanja da li ima bilo kakvih pokazatelja da je došlo do umanjenja vrijednosti sredstava, Društvo u obzir uzima slijedeće pokazatelje u skladu sa MRS 36- Umanjenje vrijednosti imovine:

Vanjski izvori informacija

- a) tokom razdoblja, značajan pad vrijednosti sredstava, više nego se očekivalo kao rezultat proteka vremena i normalne upotrebe;
- b) značajne promjene su nastale tijekom razdoblja ili će nastati u bliskoj budućnosti sa negativnim efektom na subjekt, u tehnološkim, tržišnim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima u kojima posluje ili na tržištu kojem je dato sredstvo namijenjeno;

Skraćene značajne računovodstvene politike

(c) tržišne kamatne stope ili druge tržišne stope povrata od ulaganja povećane su tokom razdoblja, a ta će povećanja vjerojatno utjecati na diskontnu stopu koja se koristi u izračunavanju vrijednosti u upotrebi imovine i značajno će smanjiti nadoknađivi iznos imovine;

(d) knjigovodstvena vrijednost neto imovine subjekta je viša od njegove cijene na tržištu (tržišna kapitalizacija).

Interni izvori informacija

(e) postoji dokaz zastarjelosti ili fizičkog oštećenja sredstva;

(f) značajne promjene su se dogodile tokom razdoblja ili će se dogoditi u bliskoj budućnosti sa negativnim učinkom na subjekt, u obimu ili načinu na koji se imovina koristi ili očekuje koristiti. Te promjene obuhvaćaju imovinu koja se stavlja van upotrebe, planove za prestanak ili rekonstrukciju poslovanja kojem imovina pripada, planove za prodaju imovine prije ranije očekivanog datuma, i ponovnu procjenu korisnog vijeka upotrebe imovine kao ograničenog radije nego neograničenog;

(g) postoji dokaz iz internih izvještaja koji pokazuje da ekonomski učinak imovine već je ili će biti lošiji nego se očekuje.

Gubici od umanjenja priznaju se u bilans uspjeha.

Ulagačke nekretnine

Ulagačke nekretnine predstavljaju dugoročnu imovinu ili njene dijelove koji su namijenjeni za ostvarivanje najma ili su nabavljene sa namjerom ostaviravanja kapitalne dobiti.

Ulagačke nekretnine se priznaju kao sredstvo samo u slučaju izvjesnosti priliva budućih ekonomskih koristi od tog ulaganja i kada se cijena tog ulaganja može tačno utvrditi.

U slučaju posjedovanja kombinovane nekretnine, kao ulagačke i redovne (poslovne nekretnine će se priznavati po MRS 40-Ulaganja u nekretnine, ukoliko je dio za redovnu poslovnu djelatnost površinom manji od 20% u odnosu na ukupnu površinu nekretnine.

Zalihe

Zalihe se sastoje pretežno od zaliha proizvoda, sirovine i materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara.

Uprava Društva je dana 08.11.2023. godine usvojila Odluku o utvrđivanju cijena vlastitih proizvoda za 2023. godinu i to za: kukuruznu silažu, sijeno, travnu sjenažu, stajnjak, gravidne junice i krave.

Najmanje na dan svakog bilansa stanja, vrši se procjena i svođenje na neto prodajnu vrijednost svih zaliha.

Skraćene značajne računovodstvene politike

Pri procjeni neto prodajne vrijednosti polazi se od najpouzadnijih dokaza kojima se u trenutku procjene raspolaže. Smanjenje prodajne cijene na aktivnom tržištu, neupotrebljivost / opadanje kvaliteta, tehnološka zastarjelost i sl.

Stvarima sitnog inventara smatraju se predmeti čiji je vijek upotrebe do godinu dana. Kao dopunski kriterij se uzima pojedinačna vrijednost niža od 250 KM. Otpis sitnog inventara otpisuje se 100% u momentu stavljanja u upotrebu, a isknjižavanje kada se inventar rashoduje.

Potraživanja

Potraživanja od prodaje i druga potraživanja iz poslovnih odnosa priznaju se po nominalnoj vrijednosti. Najmanje na kraju svakog bilansa stanja vrši se procjena vrijednosti potraživanja i utvrđuje realna vrijednost koristeći pri tome slijedeće faktore:

- potraživanja utužena,
- potraživanja starija više od 1 godine,
- za naplatu potraživanja više puta su slane opomene i provodile urgencije,
- dobivene informacije da je dužnik u stečaju ili likvidaciji ili je prestao poslovati.

Ispravka vrijednosti potraživanja i svođenje na stvarnu vrijednost vrši se na teret rashoda Društva.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti sastoje se od gotovine na računima u bankama i blagajnama Društva. Novac u banci (tzv. depozitni novac) i blagajni (tzv. gotovinski novac) predstavlja monetarnu stavku koja je odmah raspoloživa, pa se bilansira u visini njene nominalne vrijednosti proizašle iz poslovne transakcije.

Porez na dobit

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obaveze i odložene porezne obaveze.

Tekuća porezna obaveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu, u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije Bosne i Hercegovine. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti perioda iskazanoj u bilansu uspjeha jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obaveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilansa stanja.

Odložena porezna obaveza priznaje se kao oporeziva privremena razlika. Utvrđuje se tako što se važeća ili očekivana porezna stopa primjeni na oporezive privremene razlike (metoda obaveza).

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kada je vjerovatno da će ekonomske koristi pritijecati u Društvo i kada je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od prodaje priznaju se u neto iznosu. Prihodi se vrjednuju po fer vrijednosti naknade koja je primljena ili se potražuje, pri čemu se uzima u obzir iznos svakog diskonta i rabata, kao i za iznos svih drugih popusta koji su odbreni kupcu. Prihodi Društva proizilaze iz redovnih aktivnosti registrovane djelatnosti, kao što su prihodi od prodaje proizvoda i ostali prihodi (finansijski i prirodni rabati, kamate, depoziti po viđenju i drugi), i koji ima za posljedicu povećanje kapitala. Kada se pružanje usluga može pouzdano procijeniti, prihodi povezani s tom transakcijom se priznaju srazmjerno stepenu izvršenja usluga na datum bilansa stanja. Državne subvencije, dotacije i poticaji, uključujući i novčane subvencije, priznaju se u prihode kada Društvo zadovoljava denim uvjetima i kada je vjerovatno da će subvencija biti primljena.

Naknade za zaposlene

Kratkoročne naknade

Društvo plaća u ime zaposlenih penziona i zdravstveno osiguranje koje se obračunava na bruto plaće, kao i poreze na plaće koji se obračunavaju na iznos neto plaće. Društvo ove doprinose plaća penzionom i zdravstvenom fondu Federacije Bosne i Hercegovine prema propisanim stopama tokom godine.

Također, naknade za topli obrok, putne troškove te naknade za odmor se isplaćuju sukladno lokalnim propisima. Ovi troškovi terete bilans uspjeha u periodu na koji se odnose plaće.

Obaveze za penzije i ostale naknade

Društvo, u normalnom toku poslovanja, plaća u ime zaposlenih penziona osiguranje sukladno lokalnim propisima. Svi doprinosi plaćeni penzionom osiguranju terete bilans uspjeha u periodu na koji se odnose plaće. Društvo nema nikakvih drugih penzionih šema ili naknada nakon prestanka zaposlenja i shodno tome, nema drugih obaveza po osnovu penzija zaposlenih.

Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju kada se ima obaveza koja je nastala na osnovu prošlih događaja, te je vjerovatno da će se tražiti podmirenje obaveze. Rezervisanja se diskontiraju na sadašnju vrijednost, gdje je efekat materijalan. Pri ukidanju rezervisanja moguće je primjeniti bruto princip tj. iskazivanjem prihoda od ukidanja rezervisanja u punom iznosu i rashoda u punom iznosu. Društvo ima iskazana rezervisanja za sudske sporove.

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze se iskazuju po nabavnoj vrijednosti koja predstavlja fer vrijednost cijene robe koju treba platiti u budućem periodu i primljenih usluga. Obaveze se preispituju najmanje na svaki dan bilansa stanja.

Dugoročne obaveze se ne uvećavaju za kamate predviđene i obračunate u ugovorima i dokumentima o zaduženju.

Donacije

Odobrene donacije priznaju se kao prihod po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Uslovljene donacije sve do momenta ispunjavanja uslova vode se kao odloženi prihodi a tada kada se ispune uslovi priznaju kao prihod.

Donacije vezane za sredstva, uključujući nenovčane pomoći po fer vrijednosti, priznaju se u bilansu stanja kao odloženi prihod. Iznos odloženog prihoda se priznaje kao prihod u bilansu uspjeha na sistemskoj i racionalnoj osnovi u toku perioda korisnog vijeka trajanja sredstva.

Poljoprivreda

Poljoprivredna aktivnost je upravljanje Društva biološkim pretvaranjem i žetvom biološke imovine za prodaju ili pretvaranje u poljoprivredni proizvod ili u dodatnu biološku imovinu. Biološka imovina je stoka (krave, telad-ženska i junice) a poljoprivredni proizvodi su najvećim dijelom silaža (muška telad, kukuruz, sijeno i sjenaža).

Biološka imovina se pri početnom priznavanju i na kraju svalog izvještajnog perioda treba mjeriti po svojoj fer vrijednosti umanjenoj za troškove do momenta prodaje. Poljoprivredni proizvodi požeti od biološke imovine Društva trebaju biti mjereni po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove do momenta prodaje odnosno upotrebe za vlastite potrebe, u trenutku žetve.

Dobitak ili gubitak koji proizlazi iz početnog priznavanja biološke imovine po fer vrijednosti umanjenoj za troškove do momenta prodaje i iz promjene fer vrijednosti umanjene za troškove do momenta prodaje biološke imovine treba uključiti u dobit ili gubitak razdoblja u kojem se pojavljuje.

Događaji nakon datuma bilansa

Događaji nakon datuma bilanse, koji daju dodatne informacije o položaju Društva na dan bilanse, odražavaju se u finansijskim izvještajima (usklađivanje događaja na datum bilansa). Događaji nakon datuma bilansa koji ne utiču na stavke u finansijskim izvještajima objavljuju se u bilješkama ako su materijalno značajni.

1. Prihodi iz ugovora sa kupcima

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Prihodi od prodaje proizvoda na domaćem tržištu	2.723.225	2.278.610
Prihodi iz ugovora sa kupcima	2.723.225	2.278.610

Prihodi od prodaje proizvoda na domaćem tržištu KM 2.723.225 odnose se na prihode od prodaje mlijeka KM 2.643.946, prihode od prodaje teladi KM 79.065 i prihode od prodaje stajnjaka KM 214.

Društvo ima usvojen pravilnik o prodaji vlastitih proizvoda usvojen 20.06.2016.godine (Društvo je usvojilo izmjenu navedenog Pravilnika u decembru 2018 godine i decembru 2021. godine). Uprava Društva svake godine usvaja plan prodaje vlastitih proizvoda.

2. Dobici od dugoročne nefinansijske imovine

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Dobici od prodaje bioloških sredstava	0	58.073
Prihodi od usklađivanja vrijednosti osnovnog stada	869.985	634.626
Dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka	381	0
Dobici od dugoročne nefinansijske imovine	870.366	692.699

Prihodi od usklađivanja vrijednosti osnovnog stada KM 869.985 se odnose na priraste po osnovu teladi, junica i sl.

3. Finansijski prihodi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Prihodi od kamata	7	5
Ostali finansijski prihodi	6.605	42.293
Finansijski prihodi	6.612	42.298

4. Ostali prihodi i dobiti

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl.	2.258.291	1.902.985
Prihodi od zakupa	38.700	36.000
Prihodi od donacija	846.325	146.895
Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	11.881	4.665
Ostali prihodi po drugim osnovama	3.203	0
Prihodi po osnovu ugovorene zaštite od rizika	0	96.745
Prihodi iz osnova ispravki grešaka	546	88
Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	130.782	4.151
Ostali prihodi i dobiti	3.289.728	2.191.529

Prihodi od premija, subvencija, poticaja KM 2.258.291 najvećim dijelom se odnose na federalni poticaj za mlijeko KM 1.232.798, kantonalnu premiju za mlijeko KM 620.235, kantonalnu premiju za gravidne junice KM 148.000, federalna premija za gravidne junice KM 98.400 i federalnu premiju za zasijane količine kukuruza KM 88.572.

Prihodi od donacija KM 846.325 odnose se na prikazane prihode u iznosu amortizacije za donirana stalna sredstva KM 246.325 i Sporazum sa Ministarstvom privrede Kantona Sarajevo od 21.12.2023. godine o sufinansiranju akumuliranih dospjelih obaveza i drugih troškova koji ugrožavaju tekuću likvidnost na iznos od KM 600.000 (sredstva su naplaćena).

Poslovni rashodi

Poslovni rashodi za tekući period iznose KM 5.649.506, dok su isti rashodi prethodne godine iznosili KM 4.564.354. Povećanje poslovnih rashoda za KM 1.085.152 je pratilo povećanje poslovnih prihoda za KM 444.615. Struktura poslovnih rashoda je prikazana u nastavku:

5. Promjene u zalihima gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	97.772	(306.003)
Promjene u zalihima gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku	97.772	(306.003)

6. Troškovi materijala, energije i goriva

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Utrošene sirovine i materijal	2.181.581	1.954.742
Utrošena energija i gorivo	302.894	316.621
Troškovi materijala, energije i goriva	2.484.475	2.271.363

7. Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Troškovi plaća	1.928.144	1.642.885
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	3.446	4.014
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	407.920	335.871
Troškovi naknada članovima odbora i sl.	32.807	29.218
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	29.702	6.345
Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	2.402.019	2.018.333

8. Amortizacija

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Troškovi amortizacije	390.662	313.915
Amortizacija	390.662	313.915

9. Troškovi primljenih usluga

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Troškovi usluga održavanja	45.078	49.284
Troškovi reklame i sponzorstva	300	0
Troškovi neproizvodnih usluga	74.769	65.362
Troškovi primljenih usluga	120.147	114.646

10. Ostali poslovni rashodi i troškovi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Troškovi reprezentacije	3.122	3.309
Troškovi premije osiguranja	82.701	81.879
Troškovi platnog prometa	8.150	7.615
Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	8.407	7.420
Troškovi poreza, naknada, taksi i sl.	34.637	37.817
Troškovi članskih doprinosa i sl. obaveza	2.778	2.520
Ostali nematerijalni troškovi	14.636	11.540
Ostali poslovni rashodi i troškovi	154.431	152.100

11. Gubici od dugoročne nefinansijske imovine

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Neto gubici od otuđenja biološke imovine	792.227	565.935
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	792.227	565.935

12. Troškovi rezervisanja neto

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Troškovi rezervisanja za sudske sporove	250.000	0
Troškovi rezervisanja neto	250.000	0

13. Finansijski rashodi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Rashodi od kamata	92.660	8.121
Finansijski rashodi	92.660	8.121

14. Ostali rashodi i gubici

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Ostali rashodi i gubici	13.990	10.674
Rashodi iz osnova ispravki grešaka iz ranijih godina	31.519	5.151
Ostali rashodi i gubici	45.509	15.825

15. Materijalna imovina

Tabela materijalnih sredstava za 2023. godinu (izraženo u KM)						
Opis	Poljoprivredno zemljište	Građevinski objekti	Oprema, kancelarijski namještaj i transportna sredstva	Investicije u toku	Osnovno stado	Ukupno
Nabavna vrijednost 1.1.2023. godine	110.965.100	3.352.970	3.274.971	0	1.723.340	119.316.381
Nabavke tokom 2023.	0	0	791	352.955	0	353.746
Prijenos sa investicije u toku	0	126.205	214.790	(340.995)	0	0
Vrijednosno usklađivanje	0	0	0	0	2.054.961	2.054.961
Vrijednosno usklađivanje	0	(1.906)	0	0	(1.959.580)	(1.961.486)
Stanje 31.12.2023.	110.965.100	3.477.269	3.490.552	11.960	1.818.721	119.763.602
Akumulirana ispravka vrijednosti 01.01.2023.	0	(1.586.509)	(2.516.389)	0	(50.652)	(4.153.550)
Amortizacija za 2023. godinu	0	(105.047)	(198.044)	0	(79.135)	(382.226)
Otpis ili otuđenje	0	0	0	0	67.567	67.567
Stanje 31.12.2023.	0	(1.691.556)	(2.714.433)	0	(62.220)	(4.468.209)
Sadašnja vrijednost 01.01.2023. godine	110.965.100	1.766.461	758.582	0	1.672.688	115.162.831
Sadašnja vrijednost 31.12.2023. godine	110.965.100	1.785.713	776.119	11.960	1.756.501	115.295.393

Društvo iskazuje vrijednost poljoprivrednog zemljišta KM 110.965.100 odnosno površine 2.649.789 m². Navedeno zemljište je u državnom vlasništvu sa pravom raspolaganja u korist KJP Poljoprivredno dobro Butmir d.o.o. Sarajevo odnosno pravnih prethodnika Društva. Nadležna služba je pokrenula aktivnosti u 2017 godini na uknjižbi zemljišta u vlasništvo KJP "Poljoprivredno dobro Butmir" d.o.o. Sarajevo prema zemljišno knjižnom uredu i Pravobranilaštvu Kantona Sarajevo. Dana 23.01.20218. godine, Pravobranilaštvo Kantona Sarajevo izdaje akt u kojem se poziva da nisu nadležni shodno odredbama Zakona o pravobranilaštvu Kantona Sarajevo da štiti imovinu koja je povjerena Društvu na upravljanje i korištenje. Dana 25.04.2018. godine, Općinski sud u Sarajevu – zemljišnoknjižni ured je donio Rješenje kojim se odbija prijedlog Društva za uknjižbu prava vlasništva nad zemljištem. Po ovom osnovu podnesena je Žalba na navedeno Rješenje Općinskog suda u Sarajevu. Do dana izdavanja revizijskog izvještaja nije bilo dodatnih informacija u vezi podnesene žalbe.

U prethodnim periodima, 2014 godina i ranije, Uprava Društva je sklopila ugovore o zakupu zemljišta koji su najvećim dijelom istekli u 2018 godini. Aktivni ugovori o zakupu zemljišta na dan 31.12.2023. godine su:

- ✓ ugovor sa FK Sarajevo broj 0361/14 od 15.04.2014.godine. Ugovor se zaključuje na period od 25 godina. Ukupna površina zakupljenog zemljišta iznosi 65.000 m², mjesečna zakupnina iznosi KM 3.000. Zemljište će se koristiti u svrhu formiranja modernog trening kampa FK Sarajevo".

U toku 2023. godine i ranijih godina, Društvo nije produžavalo ugovore o zakupu zemljišta (ugovori o zakupu koji su istekli).

Povećanje vrijednosti građevinskih objekata KM 126.205 najvećim dijelom se odnosi na građevinske radove odvodnje i zatrpavanje kanala koji vodi do rijeke Dobrinje KM 88.099 (donirana sredstva) i radovi na upravnoj zgradi (fasada, otvori i slično) KM 22.216.

Povećanje vrijednosti opreme, namještaja i transportnih sredstava u vrijednosti KM 214.790 najvećim dijelom predstavlja nabavku: dehidrator mulja (prečistač otpadnih voda) KM 120.000, Laktofriz horizontalni 8000, sa automatskim pranjem KM 70.000 (donirana sredstva), elektromagnetni mjerac protoka mlijeka KM 3.750 i tepih za silažu KM 5.978.

16. Nematerijalna imovina

Tabela nematerijalnih sredstava za 2023. godinu (izraženo u KM)			
Opis	Računarski programi - softveri	Ulaganja u zemljište	Ukupno
Nabavna vrijednost 01.01.2023.	44.537	48.203	92.740
Povećanja tokom 2023. godine		0	0
Smanjenje	0	0	0
Stanje 31.12.2023. godine	44.537	48.203	92.740
Stanje 01.01.2023. godine	(44.537)	(18.766)	(63.303)
Amortizacija tekućeg perioda	0	(8.436)	(8.436)
Otpis ili otuđenje	0	0	0
Stanje 31.12.2023. godine	(44.537)	(27.202)	(71.739)
Sadašnja vrijednost 01.01.2023.	0	29.437	29.437
Sadašnja vrijednost 31.12.2023.	0	21.001	21.001

17. Zalihe

Opis	Za godinu završenu 31. decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31. decembra 2022. (KM)
Sirovina i materijal	125.843	135.221
Rezervni dijelovi	18.427	18.291
Autogume i ambalaža	143.695	137.335
Alat i sitan inventar	114.829	109.677
Ispravka vrijednosti sirovina, materijala, dijelova i inventara	(258.525)	(247.012)
<i>Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar</i>	<i>144.269</i>	<i>153.512</i>
Proizvodi na skladištu	1.920.268	2.018.040
Odstupanja od cijena	0	0
<i>Ukupno proizvodi</i>	<i>1.920.268</i>	<i>2.018.040</i>
<i>Dati avansi</i>	<i>0</i>	<i>225.000</i>
Zalihe	2.064.537	2.396.552

Proizvodi na skladištu KM 1.920.268 najvećim dijelom se odnose na kukuruznu silažu KM 1.784.047, travna sjenaža KM 11.660, stajnjak KM 69.128 i sijeno KM 43.939.

Uprava Društva je dana 08.11.2023. godine usvojila Odluku o utvrđivanju cijena vlastitih proizvoda za 2023. godinu i to za: kukuruznu silažu, sijeno, travnu sjenažu, mušku telad, stajnjak, gravidne junice i krave.

18. Potraživanja od kupaca

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Potraživanja od kupaca u zemlji	190.670	190.541
Sumnjiva i sporna potraživanja od kupaca	57.510	57.510
Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca	(57.510)	(57.510)
Potraživanja od kupaca	190.670	190.541

Potraživanja od kupaca u zemlji KM 190.679, odnose se na „Milkos“ d.o.o. Sarajevo KM 148.913 (confirmisan) i „Maksumić“ d.o.o. Konjic 41.743 (confirmisan). Na dan 31.12.2023. godine kupci su confirmisani u procentu od 100%.

19. Novac i novčani ekvivalenti

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Transakcijski račun - domaća valuta	40.537	66.511
Blagajna - domaća valuta	106	125
Novac i novčani ekvivalenti	40.643	66.636

Društvo ima otvorene transakcijske račune u domaćoj valuti kod sljedećih banaka: UniCredit bank d.d. Mostar i Bosna Bank International d.d. Sarajevo.

20. Akontacija poreza na dobit

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Akontacija poreza na dobit	2.320	2.321
Akontacija poreza na dobit	2.320	2.321

21. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Potraživanja od državnih organa	485.347	432.713
Ostala kratkoročna potraživanja	34.705	19.060
Ulazni PDV-e na koji još nije stečeno pravo odbitka	2.033	0
Potraživanja za razliku ulaznog poreza i obaveza za PDV	39.615	106.565
Ostala kratkoročna razgraničenja	44.156	43.025
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	605.856	601.363

Potraživanja od državnih organa **KM 485.347** najvećim dijelom se odnose na potraživanja po osnovu premija i to: KM 281.755 - Federalna premija za mlijeko, KM 154.053 – Kantonalna premija za mlijeko (naplaćeno početkom 2024.g.), KM 24.185 – Federalna premija za mehanizaciju (naplaćeno početkom 2024.g.) i KM 20.000 – Federalna premija za osiguranje stada (naplaćena početkom 2024.g.).

Ostala kratkoročna razgraničenja **KM 44.156** odnose se na razgraničene troškove po osnovu osiguranja imovine i osoba.

22. Kapital

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Državni kapital	56.768.379	56.768.379
Zakonske rezerve	184.306	184.306
Revalorizacione rezerve	58.888.564	58.888.564
Akumulirani gubitak	(1.603.634)	(1.603.632)
Akumulirana dobit	160.349	109.448
Rezultat tekuće godine	60.054	50.901
Kapital	114.458.018	114.397.966

Osnovni kapital Društva registrovan je u iznosu od 10.000 KM u vlasništvu Kantona Sarajevo. Društvo nema usaglašene vrijednosti upisanog kapitala po sudskom rješenju KM 10.000 i pozicije Upisani kapital u poslovnim knjigama koji iznosi KM 56.768.379 za državni kapital. Do dana izdavanja izvještaja revizije za 2023. godinu, Skupština Društva odnosno Skupština Kantona Sarajevo nije donijela Odluku o usaglašavanju pozicija kapitala iskazanog u poslovnim knjigama Društva sa kapitalom upisanim u nadležni sudski registar.

Skupština Društva (punomoćnik vlade Kantona Sarajevo) je 15.11.2023. godine donijela Odluku o usvajanju Izvještaja o radu KJKP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža sa finansijskim izvještajima i izvještajem o realizaciji plana javnih nabavki za 2022. godinu.

Društvo je u tekućem periodu ostvarilo neto dobit u iznosu od KM 60.054.

23. Odgođeni prihod

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Odgođeni prihod	965.892	1.071.447
Odgođeni prihod	965.892	1.071.447

Odgođeni prihod KM 965.892 odnosi se na odložene prihode po osnovu donacija za nabavku stalne imovine. Povećanje u 2023. godini se odnosi na finansiranje sljedećih nabavki: građevinski radovi odvodnje i zatrpavanje kanala koji vodi do rijeke Dobrinje KM 77.420 i Laktofriz horizontalni 8000 sa automatskim pranjem KM 63.350. Smanjenje vrijednosti odgođenih prihoda u 2023. godini iznosi KM 246.325 i to na ime amortizacije stalnih sredstava (sredstva iz donacije).

24. Rezervisanja

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Obračunata rezervisanja iz osnova sudskih sporova	664.319	414.319
Rezervisanja	664.319	414.319

Obračunata rezervisanja iz osnova sudskih sporova KM 664.319 odnose se na rezervisanja po osnovu tužbe (Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo) za bezpravno korištenje vode iz bunara za period 13.06.2012. do 31.12.2016. godine po kaznenoj cijeni KM 1,50/m³.

Dana 09.11.2022. godine, Kanton Sarajevo, ministarstvo privrede je dalo prijedlog Sporazuma o isplati duga na rate na ime eksploatacije vode za period od 13.06.2012. – 01.02.2018. godine na period od 15 godina (rata KM 7.353,93). Iznos duga od KM 1.323.707,45 čini glavnica KM 733.137,37, zatezna kamata KM 582.364,63 i troškovi postupka KM 8.205,45. Do posljednjeg dana obavljanja revizije, navedeni prijedlog Sporazuma nije potpisan.

Dana 10.03.2022. godine, potpisan je Ugovor sa Vladom Kantona Sarajevo za koncesiju: pravo na korištenje podzemne pitke vode iz bunarea B-1, na farmi KJKP PD Butmir d.o.o. Sarajevo – Ilidža. Ugovor o koncesiji je na period od 15 godina. Društvo je obezbjedilo bankarsku garanciju kod BBI banke u iznosu od KM 52.070,04. Godišnja naknada za koncesiju iznosi KM 41.656,03 a plaća se kvartalno. Jednokratna naknada iznosi KM 5.873,90.

25. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Obaveze za primljene avanse	0	1.764
Dobavljači u zemlji	1.618.760	2.134.530
Obaveze po uzetim kreditima	200.000	150.000
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	1.818.760	2.286.294

Dobavljači u zemlji	Saldo na dan 31.12.2023. (KM)	Procenat učešća u ukupnom saldu
ITR d.o.o. Sarajevo	407.205	25,16%
Ilić Trgovina d.o.o.Zvornik	215.699	13,32%
Hifa d.o.o. Tešanj	215.468	13,31%
Primaprom d.o.o. Banja Luka	154.720	9,56%
Borplastika EKO d.o.o. Tuzla	84.240	5,20%
Sano d.o.o. Laktaši	67.513	4,17%
Sarajevo osiguranje d.d. Sarajevo	63.038	3,89%
Bosna-vet d.o.o. Zenica	58.183	3,59%
Petrix Company d.o.o. Bijeljina	55.597	3,43%
Sarajevska pivara d.d. Sarajevo	33.239	2,05%
KJKP Rad d.o.o. Sarajevo	30.907	1,91%
Semagri d.o.o. Sarajevo	27.865	1,72%
Privredna komora Kantona Sarajevo	19.320	1,19%
JP Elektroprivreda BH d.d. Sarajevo	17.938	1,11%
Adriatic Osiguranje d.d. Sarajevo	14.557	0,90%
Poljoprivrednik Mato Jović	13.911	0,86%
Interming d.o.o. Sarajevo	13.194	0,82%
Veterinarski fakultet Sarajevo	12.552	0,78%
Avdić 3A d.o.o. Sarajevo	12.162	0,75%
Ukupno:	1.517.308	93,73%

Saldo dobavljača u zemlji je confirmisan na dan 31.12.2023. godine u procentu od cca 66%.

Obaveze po uzetim kreditima KM 200.000 odnose se na Ugovor o kratkoročnom kreditu na revolving osnovi sa UniCredit banka d.d. Mostar broj 19000077-RK-1/23 od 03.10.2023. godine. Namjena kredita je finansiranje tekuće likvidnosti. Ugovoren je EKS 3,82% na godišnjem nivou. Ugovoren je rok povrata najduže do 29.12.2024. godine. Obaveza je confirmisana na dan 31.12.2023. godine.

26. Ostale kratkoročne obaveze

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	93.470	90.944
Obaveze za porez na plaće i naknade plaća	23.117	13.530
Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	158.835	111.378
Obaveze za ostala primanja zaposlenih	20.573	18.281
Obaveze za naknade članovima odbora, komisija i sl.	2.223	1.986
Obaveze za porez na naknade članovima odbora, komisija i sl.	269	241
Obaveze za doprinose u vezi naknada članovima odbora, komisija i sl.	257	230
Ostale obaveze	694	1.409
Unaprijed obračunati rashodi perioda	13.993	41.656
Ostale obaveze uključujući i razgraničenja	313.431	279.655

27. Povezana lica

Društvo je imalo slijedeće transakcije sa povezanim licima:

Naziv Društva/osobe	Uloga osoba u transakcijama	Obaveze	Potraživanja	Prihodi	Rashodi
		na 31.12.2023. prema navedenom Društvu/osobi		01.01.23.-31.12.2023.sa navedenim Društvom /osobom	
Uprava	Upravljanje	9.275	0	0	108.555 (neto plate)
Nadzorni odbor	Nadziranje	1.112	0	0	12.841
Skupština	Vlasnici	0	0	0	842

28. Potencijalne obaveze

(a) Bankarske i druge garancije

Društvo ima evidentiranu bankarsku garanciju plativu kod BBI banke na iznos od KM 52.070 (garancija naplate naknade za koncesiju podzemne pitke vode iz bunara B-1, na farmi u trajanju od 5 godina).

(b) *Oporezivanje*

Poreski sistem Bosne i Hercegovine je u procesu kontinuirane revizije i izmjena. Međutim, još uvijek postoje različita tumačenja poreskih propisa. U različitim okolnostima, poreski organi mogu imati različite pristupe određenim pitanjima i mogu utvrditi dodatne poreske obaveze zajedno sa naknadnim zateznim kamatama i penalima. U BiH poreski period ostaje otvoren tokom 5 godina. Društvo nije kontrolisano od strane Porezne uprave FBiH i Uprave za indirektno oporezivanje BiH za 2023. godinu odnosno do dana izdavanja revizijskog izvještaja.

(c) *Transferne cijene*

Poreski propisi Bosne i Hercegovine obuhvataju propise vezano za cijene između povezanih pravnih lica. Važeći propisi definišu princip jednakih uslova odnosno da se transakcije sa povezanim pravnim licima obavljaju po istim uslovima kao i sa trećim licima, kao i metode utvrđivanja transfernih cijena. Stoga se može očekivati da će poreski organi inicirati detaljnu kontrolu transfernih cijena da bi osigurali da oporeziva dobit ne sadrži materijalno značajne greške zbog efekata transfernih cijena između povezanih pravnih lica. Društvo ne može unaprijed da procijeni ishod takve kontrole.

(d) *Polise osiguranja*

Društvo drži polise osiguranja u pogledu osnovnog stada (robne rezerve), nekretnina i kolektivno osiguranje zaposlenih.

(e) *Sudski sporovi*

Prema prezentiranom izvještaju Advokata, Društvo vodi sudski spor za naplatu potraživanja u iznosu od KM 67.630 (izvršni postupak u toku) i upravni spor protiv Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

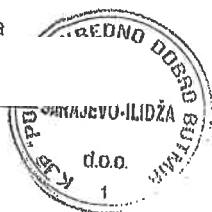
Prema prezentiranom izvještaju Advokata, protiv Društva se vodi 3 sudska spora i to imovinskopravna pokrenuta od fizičkih lica.

29. Događaji nakon datuma bilansa

Nije bilo značajnih događaja nakon datuma bilansa.

Navedene bilješke na stranama od 19. do 31., Usvojene su od strane Uprave Društva dana 20.03.2024. godine.

Uprava Društva



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO - OPĆINA ILIDŽA
KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o.

ODBOR ZA REVIZIJU

Broj: 04-25/2024

Ilidža, 29.03.2024. godine

Na osnovu Članova 28. i 32. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 8/05, 81/08, 22/09, 109/12), Člana 273. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 81/15), odredaba Statuta KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža broj: 01-2-69/2022 od 21.03.2022. godine potvrđen pod br: OPU-IP 208/2022 od 21.03.2022. godine, Seta finansijskih izvještaja sačinjenih od strane Uprave Društva za period 01.01.2023.-31.12. 2023. godine, te Izvještaja eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za period 01.01.2021.-31.12.2023.godine od 20.03.2024. godine, Odbor za reviziju KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo- Ilidža na svojoj 28. (dvadeset osmoj) redovnoj sjednici održanoj dana 29.03.2024. godine donosi slijedeće:

MIŠLJENJE

**o iskazima datim u finansijskim izvještajima
sa stanjem na dan 31.12.2023. godine**

- (1) Nakon uvida u dostavljene Finansijske izvještaje i prezentiranu ostalu dokumentaciju vezanu za njegovu izradu i eksternu reviziju finansijskih izvještaja mišljenja smo, da su Finansijski Izvještaji KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023. godinu, sačinjeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 15/21), MRS i MSFI, te daju realan i objektivnan prikaz poslovanja i finansijski položaj Društva na dan 31.12.2023. godine u svim značajnim aspektima.
- (2) Finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Društva u toku 2023. godine, bile su u svim značajnim aspektima usklađene sa odgovarajućim zakonskim i drugim propisima, izuzev naslijeđenih neslaganja iz ranijih godina vezanih za dokaze vlasništva nad stalnim sredstvima (poljoprivrednim zemljištem) i razlike u visini kapitala u sudskom registru i poslovnim knjigama.
- (3) Preporučujemo Skupštini, Nadzornom odboru i Upravi Društva da nastave do sada započete aktivnosti na pribavljanju dokumentacije za usklađivanje knjigovodstvene evidencije nekretnina sa Sudskim zemljišnim knjigama, te kapitala iz sudskog registra sa iskazanim kapitalom u poslovnim knjigama Društva. Ponovo napominjemo da su naslijeđena neslaganja iz ranijih godina vezana za dokaze vlasništva stalnih sredstava i visinu kapitala nisu rezultat poslovanja za 2023. godinu i nisu nastala poslovanjem i upravljačkim djelovanjem organa Društva (Skupštine, Nadzornog odbora Uprave), već su naslijeđene pozicije bilansa stanja nastale registracijom kapitala Društva u periodima prije 2001. godine, kao i nemogućnosti potpunog upravljanja stalnim sredstvima datih na korištenje Društvu, te dokaza vlasništva nad stalnim sredstvima zbog sudskog postupka koji je u toku, te predhodne i aktuelne zakonske regulative koja se odnosi na iste. Pored navedenog preporučujemo NO i Upravi Društva da donese odluku o potpisivanju Sporazuma sa Kantomom Sarajevo o isplati duga na rate od 09.11.2022. godine na ime naknade za eksploatisanu vodu, te da zanovi ugovore o najmu zemljišta koji su već istekli.
- (4) Osim gore navedenog može se konstatovati da je funkcionisanje internih kontrola u Društvu u 2023. godini na zadovoljavajućem nivou u vezi čega postoji odgovoran pristup Uprave prema ovom segmentu uz opasku da uvijek postoji prostor za unaprijeđenje dostignutog nivoa njihove implementacije.

Predsjednik Odbora za reviziju

Dostaviti:

- Skupštini
- Nadzornom odboru
- Upravi
- a/a

Edin Udovčić, dipl. ecc, o.r.



KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE

„Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža

Por.br:0135005200; PDV br:200087410009; ID br:4200087410009;

Općinski sud u Sarajevu, Rješenje o upisu br:UF/I-993/05;

Sjedište, ul.Bojnička 119.,Ilidža; tel:033/621-286; fax:033/621-160; www.pdbutmir.com;

NADZORNI ODBOR

Broj:01-3-17/2024
Ilidža, 16.05.2024.godine

Na osnovu člana 257. tačka d) Zakona o privrednim društvima FBiH („Službene novine FBiH“ br. 23/99; 45/00; 2/02; 29/03; 68/05; 91/07; 84/08; 88/08; 7/09; 75/13), a u skladu sa članom 8. Zakona o javnim preduzećima FBiH („Službene novine FBiH“ br. 8/05) i 37. i člana 39. Statuta KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža broj: 01-2-69/2022 od 21.03.2022.godine potvrđen pod brojem OPU:IP: 208/2022 od 21.03.2022.godine, Nadzorni odbor KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža, na svojoj 37 (trideset i sedmoj) sjednici održanoj dana 16.05.2024.godine donio je:

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o radu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023.godinu

I

Ovom Odlukom usvaja se Izvještaj o radu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža br. 01-4-28/2024 od 19.04.2024.godine sa finansijskim izvještajima za period 01.01.-31.12.2023.godine.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja i ista će se zajedno sa Izvještajem o radu iz člana 1. ove Odluke dostaviti Skupštini preduzeća na konačno odlučivanje.

OBRAZLOŽENJE

Nadzorni odbor je u skladu sa svojim nadležnostima koje su propisane Zakonom o privrednim društvima FBiH, Zakonom o javnim preduzećima FBiH i Statutom KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža, na 37 (trideset i sedmoj) održanoj sjednici razmatrao Izvještaj o radu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023.godinu zajedno sa finansijskim izvještajima.

Tom prilikom dat je osvrt na najbitnije elemente izvještaje. Prije svega konstatovano je da isti sadrži sve potrebne elemente i pokazatelje koji su propisani pozitivnim zakonskim regulativama, da isti sadrži i izvještaj nezavisnog revizora za finansijske izvještaje preduzeća, kao i izvještaje o radu upravljačkih struktura, te izvještaj o realizaciji javnih nabavki.

Nadzorni odbor je posebno pohvalio poslovni rezultat na kraju 2023.godine, jer je isti premašen za cca 11% % od planiranog. S obzirom na sve navedeno, jasno je da preduzeće ima pozitivnu budućnost, te uz domaćinski odnos može još više napredovati. Zbog svega navedenog donesena je odluka kao u dispozitivu.

Predsjednik Nadzornog odbora

Muhamed Smailhodžić

Dostaviti:

1. Uprava Preduzeća
2. evidencija
3. a/a



KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE
„Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža

Por.br:0135005200; PDV br:200087410009; ID br:4200087410009;
Općinski sud u Sarajevu, Rješenje o upisu br:UF/I-993/05;
Sjedište, ul.Bojnička 119.,Ilidža; tel:033/621-286; fax:033/621-160; www.pdbutmir.com

SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Broj: 01-2-05/2024
Ilidža, 18.06.2024.godine

Na osnovu člana 234. stav (d) Zakona o privrednim društvima FBiH („Službene novine FBiH“ br. 81/15), člana 6. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ br.8/05; 81/08 i 22/09), a u vezi sa članom 25. Stav (1) tačka a) Statuta KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža broj: 01-2-69/2022 od 21.03.2022.godine potvrđen pod brojem: OPU-IP 208/2022 od 21.03.2022.godine i u skladu sa Obavezujućim uputama Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-32671-9.1/24 od 13.06.2024.godine, punomoćnik Vlade KS za vršenje ovlaštenja Skupštine preduzeća na svojoj TREĆOJ sjednici održanoj dana 18.06.2024.godine donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o radu preduzeća sa finansijskim izvještajima i izvještajem o realizaciji plana javnih nabavki za 2023.godinu Kantonalnog javnog preduzeća “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža

I

Ovom Odlukom usvaja se Izvještaj o radu preduzeća sa finansijskim izvještajima i izvještajem o realizaciji plana javnih nabavki za 2023.godinu Kantonalnog javnog preduzeća “Poljoprivredno dobro Butmir” d.o.o. Sarajevo-Ilidža.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O B R A Z L O Z E N J E

Nakon što je Uprava preduzeća usvojila konačan prijedlog Izvještaja o radu KJP „Poljoprivredno dobro Butmir“ d.o.o. Sarajevo-Ilidža za 2023.godinu, te nakon što je Nadzorni odbor usvojio Izvještaj, te poslije dobijanja pozitivnog mišljenja Odbora za reviziju i sačinjavanja revizorskog izvještaja eksternog revizora, stekli su se uslovi za razmatranje pomenutog izvještaja na sjednici Skupštine preduzeća.

Nakon što su dobijene Obavezujuće upute od strane Vlade Kantona Sarajevo, punomoćnik Vlade KS za vršenje ovlaštenja Skupštine preduzeća, donijeta je odluka kao u dispozitivu.

Punomoćnik Vlade KS

Eldar Tvrtković

Dostaviti:

1. Skupština Preduzeća
2. Ministarstvo privrede KS
3. Uprava
4. a/a

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14 Predsjedavajuća
03. septembra 2014. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

**Zakonodavno-pravna komisija
Skupštine Kantona Sarajevo**

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaičić, s. r.

ZAKON

**O VLADI KANTONA SARAJEVO
(Novi prečišćeni tekst)**

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaze imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 4.

Izvršetak o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14
08. septembra 2014. godine
Vogošća

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Vogošća
Esad Pikanjač, s. r.

ISPRAVKA

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

ISPRAVKU

ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoji riječi: "članom 10.".
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoji riječi: "člana 9.".
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14
12. septembra 2014. godine
Sarajevo

Sekretar
Skupštine Kantona Sarajevo
Abid Kolašinac, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE

**O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
JULI/SRPANJ 2014. GODINE**

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39
11. septembra 2014. godine

Direktor
Hidajeta Bajramović, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE

UDRUŽENJA

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislama utemeljitelja izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14
12. juna 2014. godine
Sarajevo

Ministrica
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)

- ц) ако стави у промет или употребљава мјерило из увоза за које није добијена потврда Завода да испуњава мјерилачке и друге услове (члан 12. став 1.);
- д) ако стави у промет или употребљава мјерило које није на прописан начин верификовано (члан 13. став 2.).

За привредни преступ из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 120,00 КМ до 1.200,00 КМ казнит ће се и одговорно лице у правном лицу.

Члан 33.

Новчаном казном од 600,00 КМ до 2.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице:

- а) ако не врши прву, наредну или ванредну верификацију мјерила (члан 13. став 1.);
- б) ако употребљава мјерило којем је истекао прописани рок периодичне верификације (члан 15. став 5.);
- ц) ако стави у промет претпакирани производ без ознаке количине или ако стварна количина није у оквиру дозвољених одступања од назначене количине (члан 20. став 2.).

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 200,00 КМ до 500,00 КМ казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу.

Члан 34.

Новчаном казном од 250,00 КМ до 600,00 КМ казниће се за прекршај правно лице:

- а) ако уопште не поседује мјерило прописано за обављање дјелатности (члан 9. став 1.);
- б) ако употребљава неисправно мјерило или га употребљава на начин којим се не обезбеђује потребна тачност мјерења (члан 25. став 2.);
- ц) ако не обавијести Завод о дјелатности претпакирања (члан 21. став 2.);
- д) ако не омогући несметану контролу или не да податке потребне за вршење контроле (члан 28. став 2.).

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном од 50,00 КМ до 100,00 КМ казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу.

За поновљене прекршаје из чл. 32. и 33. овог Закона може се изрећи и заштитна мјера трајног одузимања мјерила чијом је употребом почињен прекршај, а поред тога, може се изрећи и заштитна мјера трајне или привремене забране обављања дјелатности у трајању од шест мјесеци.

XI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Прописи који су предвиђени за спровођење овог закона донијете се у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 36.

До доношења прописа из члана 35. овог закона примјењиваће се прописи који су се примјењивали до дана ступања на снагу овог закона.

Сва одобрења, сертификати, овлашћења и рјешења донијета прије ступања на снагу овог закона остају на снази шест мјесеци од дана доношења прописа из става 1. овог члана.

Жигови на мјерилима која су верификована прије ступања на снагу овог закона остају на снази до истека рока важења.

Члан 37.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Председавајући Дома народа Парламента Федерације БиХ Славко Матић, с. р.	Председавајући Представничког дома Парламента Федерације БиХ Мухамед Ибрахимовић, с. р.
---	--

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Proglašava se Zakon o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 17. januara 2005. godine i na sjednici Doma naroda od 25. januara 2005. godine.

Broj 01-27/05
26. januara 2005. godine
Sarajevo

Predsjednik
Niko Lozančić, s. r.

ZAKON

O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

1. Predmet Zakona i definicije

Član 1.

Ovim Zakonom ureduju se određena pitanja upravljanja i poslovanja u javnim preduzećima.

Član 2.

Javno preduzeće, u smislu ovog Zakona, jeste preduzeće (pravno lice upisano u sudski registar kao privredno društvo, odnosno javno preduzeće definirano kao takvo posebnim propisom) koje obavlja djelatnosti od javnog društvenog interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnog društvenog interesa), koje zapošljava najmanje 50 radnika, kao i preduzeće u kojem općina, grad, kanton ili Federacija Bosne i Hercegovine ima udio u vlasništvu u износу od najmanje 50% plus jedna dionica odnosno udio nezavisno od toga kojom se djelatnosti bavi.

Djelatnosti od javnog društvenog interesa utvrđuju općina, kanton i Federacija Bosne i Hercegovine, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 3.

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona mogu se organizirati u obliku dioničkog društva ili društva sa ograničenom odgovornošću.

Član 4.

U ovom Zakonu primjenjuju se sljedeće definicije:

"poslovne tajne" - uključuju sve informacije koje se odnose na poslovanje javnog preduzeća koje mogu biti od koristi za konkurente kao što su npr. proizvodni proces, inženjerski i tehnički projekti i nacrti, specifikacije proizvoda, liste klijenata, poslovna strategija, te informacije vezane za finansije, prodaju i marketing;

"interna kontrola" - jeste postupak koji provode nadzorni odbor, uprava i zaposleni sa ciljem da se pruže prihvatljive garancije u pogledu postizanja ciljeva u sljedećim kategorijama: efikasnost i ekonomičnost operacija, pouzdanost finansijskog izvještavanja i postupanje u skladu sa zakonima i propisima koji su na snazi;

"postupak nabavke" - jeste odgovarajući postupak za dodjelu ugovora dobavljaču u skladu sa važećim propisima o nabavci;

"povezano lice" - jeste svaki zaposlenik javnog preduzeća, uključujući i pojedince i zastupnike koje javno preduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti, svaki član nadzornog odbora i odbora za reviziju, svako javno preduzeće ili pojedinac u čijem posrednom ili neposrednom vlasništvu je najmanje 10% od ukupne sume glasačkih prava javnog preduzeća;

"odgovorno lice" - jeste svako lice kojom se zakonom ili statutom javnog preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice za koje se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili u djelokrug njegovih poslova u javnom preduzeću;

"revidiranje" - jeste analiziranje izvještaja ili situacije i u roku od 15 dana podnošenje prijedloga relevantnih

pisanih korektivnih strategija menadžmentu radi otklanjanja mogućih i stvarnih nezakonitosti, neefikasnosti, gubitaka i izdataka;

"**nadziranje ili nadzor**" - jeste detaljno i sistematsko nadgledanje izvršenja bilo kojeg posla ili zadataka odgovornog lica, ili druge aktivnosti javnog preduzeća. Cilj nadzora je da se otkrije i nadležnim organima prijavi moguća prijevarena ili druga nezakonita aktivnost, te da se pokrene postupak za disciplinsko kažnjavanje i otpuštanje odgovornih lica koja su počinila prekršaj u vezi sa tim zadacima i poslovima;

"**nerasporedene rezerve**" - jesu račun dioničarske premije, rezerva iz otkupa kapitala i svaka rezerva čija je raspodjela javnom preduzeću zabranjena iz drugih razloga kao npr. na osnovu posebnog zakona koji se primjenjuje na društva te vrste, ili uvjetima iz statuta javnog preduzeća.

2. Upravljanje

Član 5.

Organi javnog preduzeća su:

- skupština,
- nadzorni odbor,
- uprava (menadžment), kao organi upravljanja i
- odbor za reviziju.

2.1. Skupština

Član 6.

(1) Pored odluka utvrđenih Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03) skupština donosi odluke i o sljedećem:

- a) poslovniku ili poslovniciama na prijedlog nadzornog odbora,
- b) etičkom kodeksu na prijedlog nadzornog odbora,
- c) planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja u skladu sa članom 23. ovog Zakona.

(2) Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

2.2. Nadzorni odbor

Član 7.

Prilikom imenovanja članova nadzornog odbora primjenjivat će se odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 34/03) i odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 13/02).

Član 8.

Pored nadležnosti utvrđenih u Zakonu o privrednim društvima nadzorni odbor ima i sljedeće nadležnosti:

- a) nadzire rad uprave;
- b) priprema poslovnike i predlaže ih skupštini;
- c) priprema etički kodeks i predlaže ga skupštini;
- d) vrši izbor kandidata odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje skupštini;
- e) razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje;
- f) daje mišljenje skupštini o prijedlogu uprave za raspodjelu profita;
- g) imenuje i razrješava članove uprave u skladu sa postupcima utvrđenim u poslovniku odnosno poslovniciama te važećim propisima;
- h) daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene na osnovu odredaba ovog Zakona;
- i) daje upute direktoru za provođenje uvida u vezi sa uočenim nepravilnostima.

Član 9.

(1) Nadzorni odbor sastoji se od najmanje tri člana.

(2) Jedno mjesto u nadzornom odboru pripada kandidatu sa najvećim brojem glasova iz skupštine koji je bio kandidiran od dioničara sa najmanje 5% dionica sa pravom glasa.

Član 10.

(1) Vršenje neposrednog nadzora nad provođenjem pojedinih odredaba iz člana 19. ovog Zakona predsjednik nadzornog odbora može povjeriti jednom od članova tog organa.

(2) U slučaju iz stava 1. ovog člana predsjednik nadzornog odbora je solidarno odgovoran sa članom nadzornog odbora kojem je povjeren takav zadatak za izvršenje tog zadatka.

2.3. Uprava

Član 11.

Pored nadležnosti utvrđenih u Zakonu o privrednim društvima uprava je nadležna i za:

- a) izvještavanje nadzornog odbora na zahtjev nadzornog odbora;
- b) provedbu etičkog kodeksa;
- c) izradu i nadgledanje realizacije planova poslovanja;
- d) izradu provedbenih propisa za postupak nabavki i provedbu važećih zakona i propisa o postupku nabavki;
- e) pripremu prijedloga o raspodjeli profita;
- f) zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika u skladu sa postupcima utvrđenim u poslovniku ili poslovniciama te važećim zakonima.

Član 12.

Upravu bira nadzorni odbor većinom glasova na osnovu javnog konkursa iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima i iskustvu najbolje odgovaraju za izvršenje operativnih i poslovnih potreba javnog preduzeća. U upravu ne mogu biti imenovana lica koja vrše funkciju u političkim strankama.

Član 13.

(1) Direktor i izvršni direktori javnog preduzeća podliježu dužnostima, odgovornostima i ograničenjima koja su utvrđena ovim Zakonom.

(2) Vršenje neposrednog nadzora nad provođenjem pojedinih odredaba iz člana 19. ovog Zakona direktor može povjeriti izvršnom direktoru.

(3) U slučaju iz stava 2. ovog člana direktor je solidarno odgovoran sa izvršnim direktorom za izvršenje povjerenog zadatka.

2.4. Opće dužnosti

Član 14.

Sukob interesa

(1) Povezano lice dužno je izbjegavati stvarne ili očigledne sukobe interesa sa javnim preduzećem u ličnim ili profesionalnim odnosima.

(2) Sukob interesa javlja se kada lični, odnosno profesionalni interes povezanog lica onemogućava, eventualno može onemogućiti ili interes, ili poslovanje javnog preduzeća ili sposobnost povezanog lica da ispunjava svoje obaveze i odgovornosti.

(3) Povezano lice dužno je omogućiti uvid upravi ili nadzornom odboru ili drugom nadzornom organu u sve transakcije ili odnose za koje povezano lice opravdano očekuje da bi mogle dovesti do stvarnog ili očiglednog sukoba interesa sa javnim preduzećem.

(4) Javnom preduzeću, prilikom poslovanja, nije dopušteno da povezanim licima nudi povoljnije uvjete od onih koje nudi drugim licima koja nisu povezana sa javnim preduzećem. U smislu odredbe ovog stava, sljedeća lica se smatraju povezanim licima:

- a) članovi uže porodice povezanih lica do trećeg stepena krvnog srodstva ili tazbine, odnosno lica koja žive u istom domaćinstvu sa povezanim licima;
- b) pravna lica koja raspolažu glasačkim pravima u javnom preduzeću;
- c) pravna lica u kojima javno preduzeće ima udio od najmanje 10% od ukupne sume glasačkih prava;
- d) pravna lica u kojima javno preduzeće ima najmanje 10% dionica sa pravom glasa;
- e) pravna lica u kojima je povezano lice ili članovi uže porodice, član nadzornog odbora ili uprave.

(5) Ako bilo koje povezano lice zna ili je moralo znati da je neko drugo povezano lice djelovalo u suprotnosti sa odredbama ovog člana to povezano lice je o tome dužno odmah obavijestiti

upravu i nadzorni odbor ili drugi nadzorni organ i ostale nadležne organe.

(6) Povezanom licu nije dopušteno odavanje poslovne tajne javnog preduzeća.

Član 15.

Stručne sposobnosti i savjesno postupanje

Povezana lica javnog preduzeća dužna su vršiti svoje funkcije, izvršavati svoje obaveze uz dužnu pažnju, stručno i savjesno.

Član 16.

Zaštita imovine javnog preduzeća

U ispunjavanju svojih obaveza i odgovornosti nadzorni odbor i uprava dužni su podsticati na odgovorno korištenje i kontrolu imovine i resursa javnog preduzeća.

Član 17.

Postupanje u skladu sa zakonima, propisima i smjernicama

(1) U izvršavanju svojih obaveza i odgovornosti nadzorni odbor i uprava dužni su aktivno učestvovati u kontroli provođenja važećih zakona, pravilnika i drugih propisa u javnom preduzeću.

(2) Nadzorni odbor i uprava dužni su poduzimati radnje da javno preduzeće unapređuje etičko ponašanje i podsticati zaposlenike na prijavljivanje o nezakonitom ili neetičkom ponašanju pojedinih zaposlenika javnog preduzeća.

Član 18.

Prijavljivanje protivpravnog ponašanja

Ako bilo koje povezano lice dođe do saznanja o bilo kojoj informaciji za koju smatra da predstavlja dokaz o materijalnom kršenju zakona, pravilnika, smjernica ili propisa koji se odnose na javno preduzeće, to povezano lice dužno je ukazati na tu informaciju nadzornom odboru, skupštini, direktoru i drugim nadležnim organima.

3. Postupci (interna kontrola)

Član 19.

(1) Dužnost i odgovornost nadzornog odbora je da osigura:

- donošenje jednog ili više poslovnika kojima se utvrđuju operativni i funkcionalni aspekti rada nadzornog odbora i uprave u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim Zakonom, statutom i etičkim kodeksom;
- prethodno razmatranje uz potvrdu zakonitosti poslovnika od kvalifikovanih lica pravne struke;
- da akti javnog preduzeća sadrže detaljne odredbe o disciplinskom postupku i pravičnom postupku smjenjivanja odgovornih lica;
- da akti javnog preduzeća sadrže odredbe o potpunom isključenju sa posla iz javnog preduzeća na period od najmanje dvije godine za lica koja su smijenjena na način opisan u ovom Zakonu, uključujući i dužnost uprave da za tu svrhu vodi adekvatne kadrovske evidencije;
- utvrđivanje stimulativnih mjera za poboljšanje i vrednovanje u okviru javnog preduzeća.

(2) Uprava i nadzorni odbor dužni su i odgovorni za strogo poštivanje poslovnika i drugih akata i dosljedno provođenje zakona.

Član 20.

Etički kodeks

(1) Nadzorni odbor je dužan i odgovoran da, u saradnji sa odborom za reviziju, pripremi etički kodeks.

(2) Etički kodeks će kao neophodni minimum sadržavati sljedeće obavezne odredbe:

- zabrane u pogledu sukoba interesa u skladu sa članom 14. ovog Zakona;
- zabrane odavanja poslovnih tajni u skladu sa članom 14. stav 4. ovog Zakona;
- zabrane u pogledu konkurencije u skladu sa članom 33. Zakona o privrednim društvima;
- zabrane u pogledu kredita u skladu sa članom 41. ovog Zakona;
- izjavu kojom se propisuju dužnosti utvrđene čl. 15., 16., 17. i 18. ovog Zakona.

(3) Nadzorni odbor ne može prenositi nadležnost iz stava 2. ovog člana na drugi organ.

Član 21.

(1) Uprava je dužna i odgovorna:

- za dosljedno provođenje etičkog kodeksa u javnom preduzeću,
- da osigura da sva odgovorna lica postupaju u skladu sa etičkim kodeksom tako što će se protiv lica koja krše navedeni kodeks provesti disciplinski postupak.

(2) Uprava može na jednog ili više svojih članova izvršiti prijenos svake od navedenih dužnosti, uz jednoglasnu pisanu saglasnost nadzornog odbora, ali će uprava i dalje biti odgovorna za izvršenje svake od prenesenih dužnosti.

Član 22.

Plan poslovanja

Koristeći se važećim računovodstvenim standardima u Bosni i Hercegovini kojima se uređuju ova pitanja, uprava javnog preduzeća izradit će i nadgledati realizaciju trogodišnjeg plana poslovanja za javno preduzeće. Nakon što javno preduzeće usvoji plan poslovanja direktor odjela za internu reviziju plan će dostaviti glavnom revizoru, dok će direktor javnog preduzeća plan predložiti ministarstvu nadležnom za javno preduzeće, odnosno nadležnom općinskom organu uprave.

Član 23.

Plan poslovanja iz člana 22. ovog Zakona sadržavat će sve elemente koji inače ulaze u sastav takvih planova a naročito će sadržavati:

- predviđanje prihoda i rashoda;
- kapitalne izdatke predložene za period koji plan poslovanja obuhvata;
- izvor finansija predloženih za navedene kapitalne izdatke, te druge poslovne ciljeve;
- sve zajmove čije uzimanje je planirano u periodu koji plan poslovanja obuhvata;
- garancije čije je davanje predloženo za osiguranje tih kredita;
- prijedloge za obrazovanje ili kupovinu novih preduzeća ili poslova (bilo u cjelini ili djelimično) ili prodaju bilo kojeg od zavisnih preduzeća (tj. supsidijara) javnog preduzeća, te kadrovsku popunu kao i prateće rashode za ove aktivnosti;
- prijedloge za korištenje viška prihoda za period koji obuhvata plan poslovanja;
- predviđene finansijske izvještaje, funkcionalni i glavni budžet sa polugodišnjim analizama i budžet obrtnog kapitala. Navedeni budžeti moraju odražavati planirane aktivnosti javnog preduzeća i sa tim aktivnostima povezane prihode i troškove.

Član 24.

(1) Plan poslovanja će za period za koji je donesen predstavljati osnov poslovnih aktivnosti javnog preduzeća u pogledu onih pitanja koja sadrži.

(2) Izuzetno od odredaba stava 1. ovog člana, uprava će na godišnjem osnovu razmotriti plan poslovanja te u slučaju potrebe, a u skladu sa njegovim ciljevima, revidirati i usaglasiti plan poslovanja radi njegovog prilagođavanja kretanjima na komercijalnom tržištu.

Član 25.

Računovodstveno-revizijski standardi

(1) Nadzorni odbor je odgovoran da organizira izradu vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja sačinjenih u skladu sa važećim zakonima o računovodstvu i reviziji iz kojih je vidljiv finansijski položaj javnog preduzeća, te koji se daju na uvid svim licima koja imaju legitiman interes za poslovanje javnog preduzeća.

(2) Obavezu iz stava 1. ovog člana nadzorni odbor ne može prenositi na drugi organ.

Član 26.

Odbor za reviziju

(1) Nadzorni odbor odgovoran je da:

- predlaže skupštini sastav odbora za reviziju, nakon izbora kandidata većinom glasova na osnovu javnog konkursa, s tim da odabere lica koja su najkvalifikovanija za tu funkciju;

- nadzire upravu u primjeni preporuka datih od odbora za reviziju i vanjskog revizora u utvrđenim vremenskim rokovima.

(2) Obavezu iz stava 1. ovog člana nadzorni odbor ne može prenositi na drugi organ.

Član 27.

(1) U skladu sa važećim propisima o vladinim i ministarskim imenovanjima glavni revizor ima pravo da imenuje lice na funkciju direktora odjela za internu reviziju koji će vršiti funkciju člana odbora za reviziju, bez prava glasa u ovom organu.

(2) Odjel za internu reviziju formira se u javnim preduzećima koja zapošljavaju više od 50 radnika, a u preduzećima koja zapošljavaju manje od 50 radnika formira se odbor za reviziju i angažira nezavisni revizor koji podnosi godišnji izvještaj o izvršenoj reviziji javnog preduzeća na internet-stranici javnog preduzeća, odnosno njegovog većinskog vlasnika.

(3) Javno preduzeće će snositi troškove imenovanja direktora odjela za internu reviziju.

(4) Direktora odjela za internu reviziju kojeg imenuje glavni revizor organi javnog preduzeća ne mogu smijeniti bez prethodnog pisanog odobrenja glavnog revizora.

(5) Nakon razrješenja direktora odjela za internu reviziju glavni revizor ima pravo da imenuje novog direktora odjela za internu reviziju u skladu sa stavom 1. ovog člana.

(6) Odbor za reviziju dužan je u roku od 30 dana obavijestiti glavnog revizora o svakoj ostavci ili razrješenju u slučaju da direktor kojeg postavi glavni revizor podnese ostavku ili bude razriješen sa funkcije u javnom preduzeću.

Član 28.

Odbor za reviziju dužan je:

- a) imenovati vanjskog revizora;
- b) imenovati direktora odjela za internu reviziju na osnovu javnog konkursa za izbor tehnički najbolje kvalifikovanog kandidata, ukoliko Ured glavnog revizora nije upoznao javno preduzeće sa svojom namjerom da izvrši imenovanje u roku od 30 dana od dana kada je glavni revizor obaviješten u skladu sa članom 27. stav 5. ovog Zakona;
- c) razmotriti godišnju studiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana;
- d) razmotriti navedenu studiju rizika i plan revizije i postići sporazum sa glavnim revizorom po pitanju obrade, isključivo u slučaju kada je glavni revizor imenovao direktora odjela za internu reviziju javnog preduzeća;
- e) osigurati da odjel za internu reviziju izvrši svoj posao u skladu sa planom revizije;
- f) osigurati da interne kontrole u javnom preduzeću budu adekvatne i da funkcioniraju kako je predviđeno;
- g) podnositi nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima svakog mjeseca;
- h) konsultovati se sa glavnim revizorom u pogledu nezavisne revizorske organizacije ili strukovne stručne grupe koja vrši stručno unutrašnje strukovno ocjenjivanje odjela za internu reviziju svake dvije do tri godine;
- i) osigurati da odjel za internu reviziju obavlja svoje obaveze u skladu sa međunarodnim revizijskim standardima.

Član 29.

Uprava je dužna i odgovorna za primjenu preporuka odbora za reviziju u rokovima koje u pogledu njihove realizacije utvrdi odbor za reviziju. Uprava može na jednog od svojih članova prenijeti ovu dužnost, ali je i dalje odgovorna za njihovu realizaciju.

Član 30.

Odjel za internu reviziju

U skladu sa odredbama ovog Zakona direktor odjela za internu reviziju dužan je i odgovoran da uspostavi odjel za internu reviziju odgovarajućeg obima potrebnog da se adekvatno obavljaju dužnosti utvrđene u članu 32. ovog Zakona, te ima isključivu odgovornost za izbor i rukovođenje licima zaposlenim u navedenom odjelu.

Član 31.

- (1) Uprava je dužna i odgovorna da:
 - a) osigura adekvatne prostorije, s ciljem da se omogući operativnost odjela za internu reviziju i neometano obavljanje svog posla;
 - b) osigura da, bez izuzetka, odjel za internu reviziju ima potpun i cjelovit uvid u svu evidenciju javnog preduzeća potrebnu za obavljanje poslova.
- (2) Uprava na jednog od svojih članova može prenijeti ovu dužnost, ali je i dalje odgovorna za njenu realizaciju.

Član 32.

- (1) Odjel za internu reviziju odgovoran je da:
 - a) podnosi godišnju studiju rizika i plan revizije odboru za reviziju u kojima je sadržan detaljan prikaz rizičnih područja i revizija koje će biti izvršene;
 - b) podnosi izvještaj o obavljenim revizijama i preporuke odboru za reviziju putem direktora odjela za internu reviziju;
 - c) obavlja svoje dužnosti u potpunom skladu sa međunarodnim revizijskim standardima.
- (2) Odjel za internu reviziju ovu dužnost ne može prenositi na drugi organ.

Član 33.

- (1) Cjelokupno osoblje odjela za internu reviziju su zaposlenici javnog preduzeća.
- (2) Direktor odjela za internu reviziju ne može biti zaposlenik javnog preduzeća, ali će za usluge koje pruža javnom preduzeću biti shodno tome nagrađen od tog preduzeća i u skladu sa odgovarajućim tarifama u slučaju da se one mogu dobiti iz Ureda glavnog revizora ili ministarstva u čijoj nadležnosti se javno preduzeće nalazi.

Član 34.

Nabavka

Svi postupci nabavke koji se obavljaju u javnom preduzeću bit će provedeni uz strogo poštivanje odredaba važećih zakona o nabavci. Uprava i nadzorni odbor javnog preduzeća dužni su provoditi odredbe važećih propisa o nabavci.

Član 35.

- (1) Uprava je dužna:
 - a) donijeti provedbeni propis o nabavci kojim će se urediti postupak nabavke u javnom preduzeću u skladu sa važećim propisima o nabavci;
 - b) nadzirati zaposlenike javnog preduzeća u implementaciji važećih propisa o nabavci, te odredaba provedbenog propisa o nabavci u javnom preduzeću;
 - c) podnositi izvještaje o nabavci odboru za reviziju u roku od 15 dana i nadzornom odboru u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora o nabavci.
- (2) Uprava može na jednog od svojih članova prenijeti svaku od navedenih dužnosti, uz jednoglasnu pisanu saglasnost nadzornog odbora, ali će uprava i dalje biti odgovorna za vršenje nadzora nad svakom od navedenih dužnosti.

Član 36.

- (1) U postupku nabavke nadzorni odbor je dužan:
 - a) razmatrati provedbeni propis za postupak nabavke u smislu njegove usaglašenosti sa važećim propisima o nabavci;
 - b) vršiti nadzor nad radom uprave i zaposlenika javnog preduzeća u pogledu primjene provedbenog propisa o postupku nabavke te važećih propisa o nabavci;
 - c) razmatrati izvještaje o nabavci te prijaviti nadležnim organima sve eventualne prijevare ili zloupotrebe.
- (2) Nadzorni odbor ne može prenositi ovlaštenja iz ovog člana na drugi organ.

Član 37.

Raspodjela profita

U svakoj finansijskoj godini uprava javnog preduzeća, na bazi utvrđenog iznosa neto profita izraženog u svom revidiranom finansijskom izvještaju pripremljenom u skladu sa važećim propisima, predlaže iznos, ukoliko za to postoje uvjeti, da se za datu finansijsku godinu rasporedi kao profit ili privremena dividenda.

Član 38.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao profit, uprava će voditi računa o preporukama datim od odbora za reviziju te ukupnim finansijskim obavezama javnog preduzeća u finansijskoj godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebnog javnom preduzeću u toj finansijskoj godini za realizaciju bilo kojeg zadatka iz plana poslovanja javnog preduzeća, kao i iznos kapitalnih izdataka te drugih investicija neophodnih za pravilno održavanje i rast javnog preduzeća.

Član 39.

Upravi nije dopušteno da:

- izdvaja za rezerve iznose veće od jedne polovine neto profita raspoloživog za raspodjelu,
- izdvaja za raspodjelu dividende ukoliko iznos osnovnog kapitala javnog preduzeća nije veći od ukupnog iznosa uplaćenog dioničarskog kapitala i neraspoređenih rezervi, te ako se dividendom ne umanjuje iznos ovih sredstava na manje od tog iznosa.

Član 40.

Odluku o raspodjeli dobiti/dividende donosi skupština na obrazložen prijedlog uprave, uz prethodno pribavljeno mišljenje odbora za reviziju i nadzornog odbora.

Član 41.

Nedopuštene aktivnosti

Javnom preduzeću strogo je zabranjeno obavljanje sljedećih aktivnosti:

- davanje kredita ili pozajmica zaposlenim u javnom preduzeću ili trećim licima, ili pružanje garancija ili osiguranja za kredite;
- davanje putem donacija u suprotnosti sa odredbama važećih zakona o dodjeli sredstava ili donacijama;
- isplata plaća zaposlenim na bilo kakvoj listi čekanja;
- isplata plaća zaposlenim protivno odredbama važećih zakona o penzijskom i zdravstvenom osiguranju;
- učešće u postupku nabavke u svojstvu ponuđača bilo kojeg lica koje je pripremiло poziv na tender;
- vršenje izmjena ili dopuna u bilo kojem već zaključenom ugovoru o nabavci, osim ako nisu izvršene u skladu sa važećim zakonima o nabavci;
- prihvatanje plaćanja sredstvom koje zamjenjuje novac, plaćanja u naturi, ili gotovinskom ekvivalentu;
- investiranje tekućih sredstava javnog preduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima o investiranju javnih fondova;
- zaključenje ugovora o raspolaganju sa ukupnom vrijednošću većom od 10.000,00 KM, bez potpisa direktora i odgovornog člana uprave;
- obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim licima ili trećim stranama.

Član 42.

Ograničene aktivnosti

Javno preduzeće može poduzimati sljedeće aktivnosti, isključivo uz pisano ovlaštenje nadzornog odbora:

- izmirenje duga prema povjериocu javnog preduzeća plaćanjem trećem licu (ugovori o cesiji duga);
- prebijanje dugova prema nekoj strani sa dugovima te iste strane koja je iz tog razloga istovremeno i povjerilac i dužnik javnog preduzeća (ugovori o prostoј kompenzaciji);
- učešće u aranžmanu višestrukog prebijanja dugova između više strana bilo da je isti aranžman organizirala vlada ili drugi organ (ugovori o multilateralnoj odnosno višestranjој kompenzaciji);
- izmirenje duga prema javnom preduzeću u slučaju da dužnik plaća povjериocu javnog preduzeća;
- otpis dugovanja.

4. Kazne i sankcije

Član 43.

Tužbe dioničara i ostalih lica

Tužbu prema članu 258. Zakona o privrednim društvima može podnositi i nadležni regulatorni organ.

Član 44.

(1) Razlozi za razrješenje odgovornog lica u javnom preduzeću po skraćenom postupku su sljedeći:

- neispunjavanje odgovornosti u skladu sa važećim zakonima;
- dodjela ugovora o nabavci u suprotnosti sa važećim zakonima o nabavci;
- učešće u sukobu interesa;
- učešće u aktivnosti koja je zabranjena ovim Zakonom;
- nepodnošenje zahtjeva za odgovarajuće odobrenje aktivnosti ograničenih ovim Zakonom;
- svjesno ili nesvjesno davanje ovlaštenja za obavljanje ograničene aktivnosti čija je posljedica materijalna šteta po preduzeće;
- izvršenje krivičnog ili drugog protivpravnog djela kojim se uzrokuje materijalna šteta po javno preduzeće.

(2) Ukoliko neki od članova nadzornog odbora izvrši neku od radnji iz stava 1. ovog člana, skupštini će biti predloženo njegovo razrješenje.

Član 45.

(1) Uprava ima dužnost i odgovornost osigurati da:

- otpuštenom licu bude spriječen ponovni ulazak u službeni prostor ili prostorije javnog preduzeća nakon datuma prekida radnog odnosa;
- javnom preduzeću bude zabranjeno da u periodu od najmanje dvije godine ponovno zaposli takvo lice otpušteno u bilo kojem svojstvu;
- se vode odgovarajuće evidencije o zaposlenicima sa detaljnim podacima o otpuštanju navedenih lica za period od dvije godine;
- se navedenim otpuštenim licima od momenta izvršenog kršenja radne dužnosti ne vrše isplate bilo kakve naknade u novcu, zamjeni novca ili u naturi.

(2) Uprava može jednom od svojih članova prenijeti bilo koju od obaveza utvrđenih u ovom članu, ali će ostati odgovorna za izvršenje svake od navedenih obaveza.

Član 46.

Zaposlenik javnog preduzeća može biti razriješen samo po okončanju provedenog disciplinskog postupka, propisanom u odgovarajućem poslovniku ili poslovnicaма, osim ako je razriješen po skraćenom postupku.

Član 47.

Kaznene odredbe

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 KM do 15.000,00 KM kaznit će se za privredni prijestup pravno lice ukoliko:

- u propisanom roku ne bude donesen poslovnik, statut i etički kodeks preduzeća u skladu sa odredbama člana 19. stav 1. a) ili člana 20. stav 1., ili pravilnici ne budu usvojeni, odnosno ne sadrže pojedinosti utvrđene u članu 20. stav 2. ovog Zakona;
- lice koje je moralo biti smijenjeno a nije smijenjeno u skladu sa članom 46.;
- etički kodeks nije izrađen i ne provodi se na način propisan članom 20.;
- trogodišnji plan poslovanja nije usvojen i podnesen nadležnim organima u skladu sa članom 22.;
- plan poslovanja naveden u prethodnoj tački ne sadrži elemente propisane u članu 23.;
- se poslovne djelatnosti ne obavljaju u skladu sa navedenim u članu 24.;
- se plan poslovanja ne razmatra na godišnjoj osnovi i ne revizira u skladu sa članom 24.;
- imenovanje u odboru za reviziju nije izvršeno u skladu sa čl. 26. i 27.;
- imenovanje direktora odjela za internu reviziju nije izvršeno u skladu sa članom 27.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.500,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu za privredni prijestup iz prethodnog stava.

Član 48.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se za privredni prijestup pravno lice ukoliko:

- a) nadzorni odbor ne ispunjava obaveze i odgovornosti u skladu sa članom 25.;
 - b) uprava ne ispunjava obaveze i odgovornosti u skladu sa članom 35.;
 - c) direktor ne ispunjava obaveze i odgovornosti u skladu sa članom 13.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu do 1.000,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu za privredni prijestup iz prethodnog stava.

Član 49.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 13.000,00 KM do 17.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice ukoliko:
- a) se postupak nabavke ne obavlja u skladu sa važećim zakonima o nabavci na osnovu propisanog u članu 34.;
 - b) se dužnosti uprave ne izvršavaju prema članu 31. ili članu 35.;
 - c) odbor za reviziju ne ispunjava svoje obaveze prema članu 30.;
 - d) uprava donese odluku o raspodjeli dividendi/profita suprotno čl. 37., 38. ili 39.;
 - e) se povezanom licu ponude povoljniji uvjeti u suprotnosti sa članom 14.;
 - f) se obavljaju aktivnosti zabranjene članom 41.;
 - g) se obavljaju aktivnosti koje su ograničene prema članu 42., bez odgovarajućeg pisanog ovlaštenja.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu do 1.700,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu za prekršaj iz prethodnog stava.

Član 50.

- Novčanom kaznom u iznosu do 1.700,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice ukoliko:
- a) stupi u stvarni ili očigledni sukob interesa sa javnim preduzećem (član 14. stav 1.);
 - b) se poslovna tajna otkrije trećoj strani, suprotno odredbama člana 14. stav 6.;
 - c) ne pruži uvid nadzornom odboru ili drugom nadzornom organu u podatke kako je propisano u članu 18.

5. Prijelazne i završne odredbe

Član 51.

- (1) Na pitanja koja nisu obuhvaćena ovim Zakonom primjenjuje se Zakon o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03).
- (2) U slučaju sukoba pojedinih odredaba ovog Zakona i Zakona o privrednim društvima te njegovih izmjena, primjenjivat će se odredbe ovog Zakona.
- (3) Danom stupanja na snagu ovog Zakona prestaje da se primjenjuje Zakon o javnim preduzećima ("Službeni list RBiH", br. 4/92, 21/92 i 13/94).

Član 52.

- (1) Glavni revizor će u roku od najkasnije tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Zakona obavijestiti javna preduzeća u kojima namjerava imenovati direktora odjela za internu reviziju.
- (2) Glavni revizor će navedena imenovanja izvršiti u skladu sa stavom 1. ovog člana u roku od najkasnije četiri mjeseca nakon stupanja na snagu ovog Zakona.
- (3) Ako glavni revizor ne izvrši navedena imenovanja u skladu sa stavom 2. ovog člana ta imenovanja će, u skladu sa članom 28.b), izvršiti odbor za reviziju.

Član 53.

Zajedno sa ovim Zakonom izvršit će se objavljivanje modela etičkog kodeksa i modela statuta javnog preduzeća u "Službenim novinama Federacije BiH".

Član 54.

Ovaj Zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedavajući Doma naroda Parlamenta Federacije BiH Slavko Matić, s. r.	Prijedavajući Predstavničkog doma Parlamenta Federacije BiH Muhamed Ibrahimović, s. r.
--	---

Na temelju članka IV.B.7. a) (IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Proglašava se Zakon o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Zastupničkog doma od 17. siječnja 2005. godine i na sjednici Doma naroda od 25. siječnja 2005. godine.

Broj 01-27/05
26. siječnja 2005. godine
Sarajevo

Predsjednik
Niko Lozanić, v. r.

ZAKON

O JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

1. Predmet Zakona i definicije

Članak 1.

Ovim se Zakonom uređuju određena pitanja upravljanja i poslovanja u javnim poduzećima.

Članak 2.

(1) Javno poduzeće, u smislu ovoga Zakona, je poduzeće (pravna osoba upisana u sudski registar kao gospodarsko društvo, odnosno javno poduzeće definirano kao takvo posebnim propisom) koje obavlja djelatnosti od javnoga društvenoga interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnoga društvenoga interesa) koje upošljava najmanje 50 djelatnika, kao i poduzeće u kome općina, grad, kanton ili Federacija Bosne i Hercegovine ima udio u vlasništvu u iznosu od najmanje 50% plus jedna dionica, odnosno udio neovisno o tome kojom se djelatnošću bavi.

(2) Djelatnosti od javnoga društvenoga interesa utvrđuju općina, kanton i Federacija Bosne i Hercegovine, svatko u okviru svojih nadležnosti.

Članak 3.

Javna poduzeća iz članka 2. ovoga Zakona mogu se organizirati u obliku dioničkoga društva ili društva s ograničenom odgovornošću.

Članak 4.

U ovome Zakonu primjenjuju se sljedeće definicije:

"poslovne tajne" uključuju sve informacije koje se odnose na poslovanje javnoga poduzeća koje mogu biti od koristi za konkurente, kako su primjerice: proizvodni proces, inženjerski i tehnički projekti i nacrti, specifikacije proizvoda, liste klijenata, poslovna strategija te informacije u svezi s financijama, prodajom i promidžbom;

"interna kontrola" je postupak koga provode nadzorni odbor, uprava i uposlenici s ciljem pružanja prihvatljiva jamstva glede postizanja ciljeva u sljedećim kategorijama: učinkovitost i ekonomičnost postupaka, pouzdanost finansijskog izvješćivanja i postupanje sukladno zakonima i propisima koji su na snazi;

"postupak nabavke" je odgovarajući postupak za dodjelu ugovora dobavljaču, sukladno vrijedećim propisima o nabavci;

"povezana osoba" je svaki uposlenik javnoga poduzeća, uključujući i pojedince i zastupnike koje javno poduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti, svaki član nadzornoga odbora i odbora za reviziju, svako javno poduzeće ili pojedinac u čijem je posrednom ili neposrednom vlasništvu najmanje 10% od ukupnoga iznosa glasačkih prava javnoga poduzeća;

"odgovorna osoba" je svaka osoba kojoj se zakonom ili statutom javnoga poduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svaka osoba za koju se s razlogom može kazati da takva nadležnost potpada pod odredbe njezina ugovora o radu ili u djelokrugu njezinih poslova u javnome poduzeću;

"revidiranje" je analiziranje izvješća ili situacije te u roku od 15 dana podnošenje prijedloga relevantnih pisanih korektivnih strategija upravi, radi otklanjanja

IV. НАДЗОР

Члан 7.

Надзор над примјеном одредби овог Закона врши Федерално министарство енергије, рударства и индустрије.

Надзор се састоји у контроли исказивања потребних средстава, намјенског кориштења средстава одобрених по овом Закону и уредности извјештавања о ефектима овог Закона и предузетим мјерама.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

У случају статусних промјена у рудницима угља у Федерацији правни слѣдник задржава права и обавезе из овог Закона.

Члан 9.

Даном ступања на снагу овог Закона престаје да важи Одлука о преузимању обавеза Рудника мрког угља "Бреза" по основу неизмирених пореза и доприноса ("Службене новине Федерације БиХ", број 73/06).

Члан 10.

Овај Закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Председавајући Дома народа Парламента Федерације БиХ Стјепан Крешин, с. р.	Председавајући Представничког дома Парламента Федерације БиХ Сафет Софтић, с. р.
---	---

1317

Na основу члана IV.B.7. а) (IV) Устава Федерације Босне и Херцеговине, donosim

УКАЗ

**O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I
DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM PREDUZEĆIMA U
FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

Proglašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 14. oktobra 2008. godine i na sjednici Doma naroda od 20. novembra 2008. godine.

Broj 01-02-576/08
12. decembra 2008. godine
Sarajevo

Predsjednica
Borjana Krišto, s. r.

ЗАКОН

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA
O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI
BOSNE I HERCEGOVINE**

Члан 1.

У Закону о јавним предузећима у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 8/05) у члану 2. став 1. мијенја се и гласи:

"Јавно предузеће, у смислу овог закона, јесте правно лице које је уписано у судски регистар као привредно друштво и које обавља дјелатност од јавног друштвеног интереса (енергетика, комуникације, комуналне дјелатности, управљање јавним добрима и друге дјелатности од јавног друштвеног интереса) или правно лице дефинисано као јавно предузеће посебним прописом."

Члан 2.

У члану 4. аlineја 2., мијенја се и гласи:

"**интерна контрола** - јесте организација политика и процедура које се користе како би помогле обезбједити да програми јавног предузећа у Федерацији Босне и Херцеговине постигну своје

циљане резултате, да ресурси за те програме буду коришћени конзистентно са наведеним циљевима организације и да су програми заштићени од преvara, ненамјенског трошења и погрешног управљања и да су добијене информације поуздане, правовремено прибављене, одржаване и кориштене за извјештавање и доношење одлука о њима;"

У аlineји 3., ријечи: "важећим прописима о набавци", замјенјују се ријечима: "Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 и 70/06);"

Аlineја 8., мијенја се и гласи:

"**zakonske rezerve** - јесу резерве које се формирају по основу дioničарске премije (разлика од номиналне вриједности до цијене дionica), откупа капитала (замјена обичних за приоритетне дionice), добити и других извора, чији износ не смје бити мањи од 25% основног капитала и чија је расподјела јавном предузећу забранјена Законом о привредним друштвима ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05 и 91/07);"

Иза аlineје 8. додаје се нова аlineја 9., која гласи:

"**statutarne rezerve** - јесу резерве које се прописују статутом на основу кога се утврђује намјена и начин кориштења резерви у пословању друштва са ограниченом одговорношћу;"

Члан 3.

Члан 7. брише се.

Члан 4.

Члан 8. таč. а) и г) бришу се.

У таčки f) ријеч "profita", замјенјује се ријечју "dobiti".

У таčки i) ријеч "uvidaja", замјенјује се ријечју "preporuka".

Члан 5.

У члану 11. таčка d) ријечи: "важећих закона и прописа о поступку набавки", замјенјују се ријечима: "Закон о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 и 70/06);"

У таčки e) ријеч "profita", замјенјује се ријечју "dobiti".

Члан 6.

У члану 12. ријечи: "Управу бира надзорни одбор већином гласова", замјенјују се ријечима: "Управа се бира, именује и разријешава у складу са поступком утврђеним у статуу јавног предузећа".

Члан 7.

У члану 13. став (1) таčка се брише и додају се ријечи: "и другим важећим прописима".

Члан 8.

У члану 14. иза става (4) додаје се нови став (5), који гласи: "(5) забрана из става (4) овог члана не односи се на послове између јавног предузећа и привредних друштava са којима је јавно предузеће, на основу закљученог уговора о вођењу послова, обједињено јединственим вођењем послова."

Члан 9.

У члану 20. став (2) таčка c) ријечи: "чланом 33." замјенјују се ријечима: "чл. 34. и 35."

Члан 10.

У члану 22. ријечи: "важећим раџуноводственим стандардима у Босни и Херцеговини", замјенјују се ријечима: "Међународним раџуноводственим стандардима", а ријеч "direktor", замјенјује се ријечју "rukovodilac".

Члан 11.

У члану 23. таčка g) ријечи: "вишка прихода", замјенјују се ријечима: "и расподјелу добити".

Таčка h) мијенја се и гласи: "Plan прихода и rashoda мора одражавати планиране активности јавног предузећа."

Član 12.

U članu 25. naslov člana: "Računovodstveno - revizijski standardi", mijenja se i glasi: "Međunarodni računovodstveni standardi - međunarodni standardi revizije".

U stavu (1) riječi: "važećim zakonima", zamjenjuju se riječju: "Zakonom", a iza riječi "reviziji" dodaju se riječi: "u Federaciji Bosne i Hercegovine".

Član 13.

U članu 27. stav (1) riječi: "važećim propisima o vladinim i ministarskim imenovanjima", zamjenjuju se riječima: "Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03)", a riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor".

U stavu (2), broj "50" zamjenjuje se brojem "100".

U st. (4), (5) i (6) riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor" u odgovarajućem padežu.

Član 14.

U članu 28. tačka b) riječi: "Ured glavnog revizora", zamjenjuju se riječima: "Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine", a riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor".

U tač. c) i d) riječ "studiju" zamjenjuje se riječju "strategiju".

U tač. d) i h) riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor" u odgovarajućem padežu.

Član 15.

U članu 34. riječ "Svi", zamjenjuje se riječju "Odgovarajući", a riječi: "važećih zakona o nabavci", zamjenjuju se riječima: "Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 i 70/06)".

Član 16.

U članu 37. naslov člana: "Raspodjela profita", mijenja se i glasi: "Raspodjela dobiti".

U članu 37. riječ "profita", zamjenjuje se riječju "dobiti", a riječi: "važećim propisima", zamjenjuju se riječima: "Zakonom o računovodstvu i Reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine".

Član 17.

U članu 39. tačka (a) riječi: "profita raspoloživo", zamjenjuju se riječima: "dobiti raspoloživo".

U tački (b) riječ "neraspoređenih", zamjenjuje se riječima: "zakonskih ili statutarnih".

Član 18.

U članu 41. tačka a) na kraju teksta, iza riječi "kredite", dodaju se riječi: "osim u procesu restrukturiranja kada javno preduzeće može izvršiti ulaganje ili dati pozajmicu privrednom društvu isključivo na osnovu odluke skupštine javnog preduzeća;"

U tački d) riječi: "protivno odredbama važećih zakona o penzijskom i zdravstvenom osiguranju", zamjenjuju se riječima: "bez uplate doprinosa i poreza u skladu sa važećim zakonskim propisima".

Tačka h), mijenja se i glasi:

"investiranje iz kratkoročnih izvora sredstava javnog preduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima koji regulišu tu oblast;"

Član 19.

U članu 42. tačka e) riječ "dugovanja.", zamjenjuje se riječju "potraživanja;"

Iza tačke e) dodaje se nova tačka f) koja glasi:

"f) zaključivanje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnom preduzeću, pod povoljnijim uslovima, koje utvrđuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine."

Član 20.

Javna preduzeća su dužna organizaciju i poslovanje uskladiti sa odredbama ovog Zakona u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu.

Član 21.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedavajući
Doma naroda
Parlamenta Federacije BiH
Stjepan Krešić, s. r.

Predsjedavajući
Predstavničkog doma
Parlamenta Federacije BiH
Safet Softić, s. r.

Temeljem članka IV.B.7. a) (IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ

**O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I
DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM PODUZEĆIMA U
FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

Prolašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 14. listopada 2008. godine i na sjednici Doma naroda od 20. studenoga 2008. godine.

Broj 01-02-576/08
12. prosinca 2008. godine
Sarajevo

Predsjednica
Borjana Krišto, v. r.

ZAKON

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O
JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI
BOSNE I HERCEGOVINE**

Članak 1.

U Zakonu o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 8/05) u članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Javno poduzeće, u smislu ovog zakona, je pravna osoba koja je upisana u sudski registar kao gospodarsko društvo i koja obavlja djelatnost od javnoga društvenoga interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnoga društvenoga interesa) ili pravna osoba definirana kao javno poduzeće posebnim propisom."

Članak 2.

U članku 4. alineja 2., mijenja se i glasi:

"**interna kontrola** - je organizacija politika i procedura koje se koriste kako bi pomogle osigurati da programi javnoga poduzeća u Federaciji Bosne i Hercegovine postignu svoje ciljne rezultate, da resursi za te programe budu korišteni konzistentno sa navedenim ciljevima organizacije i da su programi zaštićeni od prijevara, nenamjenskoga trošenja i pogrešnoga upravljanja i da su dobivene informacije pouzdane, pravodobno pribavljene, održavane i korištene za izvješćivanje i donošenje odluka o njima;"

U alineji 3., riječi: "vrijedećim propisima o nabavci", zamjenjuju se riječima: "Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 i 70/06);"

Alineja 8., mijenja se i glasi:

"**zakonske pričuve** - su pričuve koje se formiraju na temelju dioničarske premije (razlika od nominalne vrijednosti do cijene dionice), otkupa kapitala (zamjena običnih za prioritetne dionice), dobiti i drugih izvora, čiji iznos ne smije biti manji od 25% temeljnog kapitala i čija je raspodjela javnome poduzeću zabranjena Zakonom o gospodarskim društvima ("Službene

ZAKON**O IZMJENI ZAKONA O JAVNIM PREDUZEĆIMA U
FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE****Član 1.**

U Zakonu o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 8/05 i 81/08) u članu 39. stav (1) tačka b), briše se.

Član 2.

Ovaj Zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedavajući Doma naroda Parlamenta Federacije BiH Stjepan Krešić, s. r.	Predsjedavajući Predstavničkog doma Parlamenta Federacije BiH Safet Softić, s. r.
---	---

Temeljem članka IV.B.7. a)(IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ**O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENI ZAKONA O
JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I
HERCEGOVINE**

Proглашава se Zakon o izmjeni Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Zastupničkog doma od 10. ožujka 2009. godine i na sjednici Doma naroda od 19. ožujka 2009. godine.

Broj 01-02-150/09
30. ožujka 2009. godine
Sarajevo

Predsjednica
Borjana Krišto, v. r.

ZAKON**O IZMJENI ZAKONA O JAVNIM PODUZEĆIMA U
FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE****Članak 1.**

U Zakonu o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 8/05 i 81/08) u članku 39. stavak (1) točka b), briše se.

Članak 2.

Ovaj Zakon stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedatelj Doma naroda Parlamenta Federacije BiH Stjepan Krešić, v. r.	Predsjedatelj Zastupničkog doma Parlamenta Federacije BiH Safet Softić, v. r.
---	---

276

Na osnovu člana IV.B.7. a)(IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ**O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I
DOPUNAMA ZAKONA O DRŽAVLJANSTVU
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

Proглашава se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državljanstvu Federacije Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 29. oktobra 2008. godine i na sjednici Doma naroda od 19. marta 2009. godine.

Broj 01-02-151/09
30. marta 2009. godine
Sarajevo

Predsjednica
Borjana Krišto, s. r.

ZAKON**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O
DRŽAVLJANSTVU FEDERACIJE BOSNE I
HERCEGOVINE****Član 1.**

U Zakonu o državljanstvu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 43/01) u članu 6. iz stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

"Državljanstvo Federacije stiče dijete рођено на територији Федерације након ступања на снагу Устава Босне и Херцеговине, чији родитељи у вријеме рођења дјетета имају држављанство Босне и Херцеговине и Републике Српске и пребивалиште на територији Федерације или на територији Републике Српске, уколико су сагласни да дијете има држављанство Федерације."

Član 2.

У члану 24. иза тачке 3) додају се нове тач. 4), 5) и 6), које гласе:

- "4) када је држављанин осуђен у или ван подручја Босне и Херцеговине правоснажном пресудом, ради предузимања радњи којима се нарушавају уставни поредак и безбједност Босне и Херцеговине, или када је осуђен ради чланства у организацији која предузима такве радње, под условом да такве радње озбиљно штете виталним интересима Босне и Херцеговине,
- 5) када је држављанин осуђен у или ван подручја Босне и Херцеговине правоснажном пресудом за кривично дјело које укључује кријумчарење ватреног оружја, експлозива, радиоактивног материјала или наркотичких средстава и психогених супстанци; или илегални пријевоз и трговину материјалима и опремом за производњу оружја или других средстава масовног уништења; или илегални улазак у Босну и Херцеговину, останак или излазак из Босне и Херцеговине појединачно или група; или организује или учествује у трговини људима и кријумчарењу људима, под условом да такве радње озбиљно штете виталним интересима Босне и Херцеговине,
- 6) када је држављанин осуђен у или ван подручја Босне и Херцеговине правоснажном пресудом за кривично дјело које произилази из активности које се разликују од оних из тач. 4) и 5) овог члана, а које озбиљно штете виталним интересима Босне и Херцеговине".

Član 3.

У члану 28. став 3. у четвртм реду ријечи: "одлуке о одрицању" замјењују се ријечима: "одлука о одрицању и одузимању", а у петом реду ријечи: "и комуникација" замјењују се ријечима: "Босне и Херцеговине".

Član 4.

У члану 33. став 1. у трећем реду ријечи: "чл. 21., 22. и 24." замјењују се ријечима: "чл. 21. и 22.", а у четвртм и седмом реду ријечи: "и комуникација", бришу се.

У ставу 2. у трећем реду ријечи: "и комуникација", бришу се.

Član 5.

У члану 35. у трећем реду ријечи: "Врховним судом Федерације Босне и Херцеговине" замјењују се ријечима: "кантоналним судом према мјесту сједишта првостепеног органа".

Član 6.

У члану 37. став 1. мијења се и гласи:

"Увјерење о држављанству Федерације издаје орган који води матичну књигу рођених за лица која су уписана у матичну књигу рођених, а за лица чија је чињеница држављанства уписана у матичне књиге држављана, које су се водиле по раније важећим прописима на територији Федерације, издаје орган код којег се налазе матичне књиге држављана, као и орган из члана 31. овог Закона."

- у 2014. години 330.974,75 KM;
- у 2015. години 330.974,75 KM.

Досадашњи став 2. мијења се и гласи:

"Приједлог годишњих планова са тачним износима потребних средстава за намјене из члана 2. ст. 1. и 2. овог Закона утврђује Федерално министарство енергије, рударства и индустрије".

Досадашњи ст. 2. и 3. постају ст. 3. и 4.

Члан 4.

Члан 4. мијења се и гласи:

"Финансијска средства за извршење обавеза рудника угља у Федерацији из пословних односа насталих до 31.12.2008. године, по основу кредитних задужења, неизмирених обавеза према добављачима као и за модернизацију постојеће и набавку нове опреме, обезбјеђује ЈП "Електропривреда БиХ" д.д. Сарајево и ЈП "Електропривреда ХЗ ХБ" д.д. Мостар из расположивих властитих средстава и средстава правних субјеката зависних друштва (рудника који се консолидују)."

Члан 5.

Члан 5. мијења се и гласи:

"Рудници угља у Федерацији и рудник боксита Посушје, дужни су Федералном министарству енергије, рударства и индустрије, у року од 15 дана од дана по јединичних уплата средстава за финансијску консолидацију, доставити доказе о намјенском утрошку средстава.

Федерално министарство енергије, рударства и индустрије дужно је, најкасније до 31. марта, текуће године Влади Федерације Босне и Херцеговине доставити Информацију о извршеном надзору и утрошку средстава уплаћених у протеклој години."

Члан 6.

Члан 6. мијења се и гласи:

"Средства која Федерација улаже у консолидацију рудника угља у Федерацији и рудника боксита Посушје, књижит ће се као повећање учешћа државног капитала у свим рудницима, осим рудника код којих су улагања из члана 2. већ узета у обзир код процене вриједности капитала, а удио Федерације Босне и Херцеговине актом Владе Федерације Босне и Херцеговине, пренешен на други правни субјекат".

Члан 7.

Члан 8. мијења се и гласи:

"У случају статусних промјена у рудницима угља у Федерацији и руднику боксита Посушје правни слиједник преузима права и обавезе из овог Закона."

Члан 8.

Овај Закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Председавајући

Дома народа

Парламента Федерације БиХ

Радoje Видовић, с. р.

Председавајући

Представничког дома

Парламента Федерације БиХ

Фехим Шкаљић, с. р.

2779

Na osnovu člana IV.B.7. a)(IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Proглашава се Закон о допунама Закона о јавним предузећима у Федерацији Босне и Херцеговине који је donio Parlament Federacije BiH на сједници Представничког дома од

26.04.2012. године и на сједници Дома народа од 15.11.2012. године.

Broj 01-02-1010-02/12
07. decembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjednik
Živko Budimir, s. r.

ZAKON

O DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.

U Zakonu о јавним предузећима у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", br. 8/05, 81/08 и 22/09), у члану 2. иза става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

"Јавна предузећа из става 1. овог члана дужна су да информације о својој организационој структури, финансијском пословању и обављању управних послова из надлежности органа управе који се обављају у оквиру прописаних јавних овлашћења учине доступним јавности путем интернет стране јавног предузећа."

Član 2.

Иза члана 2. додаје се нови члан 2а. који гласи:

"Član 2а.

"Обављање дјелатности од јавног друштвеног интереса из члана 2. овог Закона заснива се на слjedeћим принципима:

- a) једнаком третману и слободи оснивања и пружања услуга,
- b) слободног приступа информацијама,
- c) надзирању државне помоћи додijелене јавним предузећима ради избегавања нарушавања конкуренције,
- d) preventivnom надзирању обједињавања јавних предузећа ради избегавања нарушавања конкуренције,
- e) слободног обављања одређених дјелатности од јавног друштвеног интереса ради избегавања нарушавања конкуренције,
- f) слободног приступа информацијама о финансијским односима опćина, кантона и Федерације Босне и Херцеговине са јавним предузећима и
- g) успостави и вођењу одговорачује књиговодствене и друге евиденције и обрачуна на начин да се обезбједи јасно разграничење rashoda и прихода повезаних са различитим дјелатностима које обавља јавно предузеће.

Јавна предузећа из члана 2. овог Закона не могу закључивати споразуме који имају за послједичу спрјечавање, ограничавање или нарушавање конкуренције на тржишту и вршити злупотребу dominantnog положаја.

Влада Федерације Босне и Херцеговине donijet će uredbu којом ће се детаљније уредити принципи из става 1. овог члана."

Član 3.

U члану 9. у ставу 2. иза ријечи "dioničара", додају се ријечи: "или власника удјела", а иза ријечи "dionica", додају се ријечи: "или удјела".

Član 4.

U члану 51. иза става 3. додаје се нови став 4., који гласи: "Влада Федерације Босне и Херцеговине, donijet će uredbu из члана 2а. овог закона најкасније до 30.06.2012. године."

Član 5.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Predsjedavajući
Doma naroda
Parlamenta Federacije BiH
Radoje Vidović, s. r.

Predsjedavajući
Predstavničkog doma
Parlamenta Federacije BiH
Fehim Škaljić, s. r.



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SARAJEVO

Godina I - Broj 1

Ponedjeljak, 11. marta 1996.
SARAJEVO

Za svaki broj
se pojedinačno određuje
cijena

Na osnovu članova V-1.4. i IX-3(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 11. marta 1996. godine, donosi

USTAV KANTONA SARAJEVO

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Sadržaj

Ovim Ustavom uređuju se organizacija i status Kantona Sarajevo (dalje: Kanton), njegove nadležnosti i struktura vlasti.

Član 2.

Uspostavljanje Kantona

Područje grada Sarajeva koje je razgraničenjem između entiteta u Bosni i Hercegovini izvršenim Mirovnim sporazumom za Bosnu i Hercegovinu potpisanim u Parizu 14. decembra/prosinca 1995. godine (dalje: Mirovni sporazum) pripalo Federaciji Bosni i Hercegovini (dalje: Federacija), organizira se kao kanton sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu.

Član 3.

Naziv i sjedište Kantona

Službeni naziv Kantona je: Kanton Sarajevo.
Sjedište Kantona je u Sarajevu.

Član 4.

Teritorij Kantona

Teritorij Kantona obuhvata područja općina Centar Sarajevo, Hadžići, Ilidža, Ilijaš, Novi Grad Sarajevo, Novo Sarajevo, Stari Grad Sarajevo, Trnovo i Vogošća, kako je to utvrđeno Mirovnim sporazumom. Ovaj teritorij se blije utvrđuje posebnim propisom Skupštine Kantona (dalje: Skupština) sukladno federalnim zakonima.

U slučaju izmjena teritorija Kantona odvajanjem dijelova teritorije radi pripajanja kantonima ili pripajanjem dijelova drugih kantona ovom Kantonu, Skupština daje svoje prethodno mišljenje, a radi njegove potvrde može zatražiti i lično i izjašnjavaње građana sa područja Kantona na neki od propisanih načina.

Član 5.

Službeni obilježja Kantona

Kanton ima grb, zastavu, himnu/svečanu pjesmu i pečat, kao i druga obilježja o kojima odlučuje Skupština.

Službeni obilježja Kantona upotrebljavat će se samostalno ili zajedno sa službenim obilježjima Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim propisima i propisima Kantona.

Za prihvatanje službenih obilježja iz prethodnog stava u Skupštini potrebna je kvalifikovana većina ukupnog broja poslanika.

Član 6.

Odnos prema Bosni i Hercegovini i Federaciji

Sarajevo je glavni grad Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim ustavima.

Organi vlasti u Kantonu su dužni obezbijediti punu zaštitu interesa Bosne i Hercegovine i Federacije u njihovom glavnom gradu. Oni ne mogu donositi bilo kakve

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadle nosti

Svoje nadle nosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadle nosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadle nosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadle nosti

Svoje nadle nosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadle nosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može i neke od svojih nadle nosti prenijeti na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadle nosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomo predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadle nosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadle nosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadle nost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadle nosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabраних poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovnikom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadle nosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).