



Broj: 02-04-31428-10/26
Sarajevo, 18.06.2026. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 – Novi prečišćeni tekst i 37/14 – Ispravka), člana 27. stav (1) alineja 13) Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/98 i 30/07)Vlada Kantona Sarajevo, na **171.** vanrednoj sjednici održanoj **18.06.2026.** godine, donijela je

Z A K L J U Č A K

1. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu, sa Zaključkom Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, broj: 01/2-02-2-6867-3-1/26 od 15.04.2026. godine o razmatranju istog, dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.
2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

P R E M I J E R

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo,
6. Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (putem Ministarstva zdravstvaKantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Na osnovu člana 13. tačka b. i člana 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 7/98 i 30/07) i člana 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 i 47/24 - Ispravka), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana _____ godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu, donijela je

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Broj:
Sarajevo,

**Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo**

Elvedin Okerić

O b r a z l o ž e n j e

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zaključka sadržan je u članu 13. tačka b. i članu 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), članu 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo, ("Službene novine Kantona Sarajevo" br: 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22 i 47/24 – Ispravka), članu 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", br.6/92, 8/93 i 13/94), kao i članu 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/98 i 30/07).

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama propisana je obaveza javnim zdravstvenim ustanovama da dostave osnivaču, najmanje jednom godišnje izvještaj o svom radu i finansijskom poslovanju za proteklu godinu, a isto je propisano i članom 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/98 i 30/07).

S tim u vezi, a saglasno navedenoj zakonskoj odredbi, kao i Programu rada Skupštine Kantona Sarajevo, Izvještaj o radu u finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu, dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno postupanje.



Broj:10-33-5846-14/26
Sarajevo, 08.05.2026.godine

VLADA KANTONA SARAJEVO

OVDJE

PREDMET: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu

1.Uvod

U skladu sa Programom rada Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo za 2026. godinu, Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo, ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08 i 23/09), Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 23/21,52/21,32/22 i 1/23-prečišćeni tekst), Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, ("Službene novine Kantona Sarajevo broj 7/98 i 30/07), Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod), dostavio je Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025.godinu u prilogu kojeg je dostavljen Izvještaj o radu Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i Izvještaj o radu direktora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025.godinu, Zaključak Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo: broj 01/2-02-2-6867-3-1/26 od 15.04.2026. godine o razmatranju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Zavoda za 2025. godinu, Odluku Upravnog odbora Zavoda o usvajanju Godišnjeg obračuna poslovanja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i rasporedu rezultata za 2025. godinu, broj: 01/2-02-2-3565-2/26 od 26.02.2026.godine, obrazce godišnjih računovodstvenih Izvještaja za period 01.01-31.12.2025. godine i Izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki i tok postupka javnih nabavki (ugovaranje i realizacija javnih nabavki), kao i Izvještaj nezavisnog revizora na dan 31.12.2025. godine.

crijeva, karcinom pluća, karcinom prostate, karcinomom kože. Poseban segment preventivne strategije predstavlja HPV vakcinacija, jedan od bitnih alata u zaštiti od karcinoma povezanih sa humanim papiloma virusom. Također uspostavljen je model E pomagalo.

U dostavljenom izvještaju dat je i prikaz rada Službe pravnih poslova kao i izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe za zajedničke poslove i podršku poslovanja, kao i drugih službi koje djeluju unutar Zavoda. Služba za farmaceutske poslove radila je i obavljala poslove u cilju obezbjeđivanja svih uslova za nesmetano odvijanje prometa lijekova na teret Zavoda, te komunikaciju i koordinaciju aktivnosti sa osiguranicima, propisivacima, apotekama i na implementaciji informacionog sistema, kao i druge poslove. U 2025. godini donesena je nova Odluka o listama lijekova Kantona Sarajevo koju je donijela Vlada Kantona Sarajevo a na osnovu kojih je došlo do značajne promjene broja izmjena u odnosu na listu koja je trenutno u primjeni.

Na dan 31.12.2025. godine u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo bilo je zaposleno 133 radnika. Također su u izvještaju prikazani podaci o starosnoj, kvalifikacionoj i polnoj strukturi radnika Zavoda a isti su prikazani tabelarno.

3. Finansijsko poslovanje Zavoda u 2025. godini

Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 30.12.2024. godine donijela je Odluku o davanju saglasnost na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 52/24). U Izvještaju je iskazano izvršenje Finansijskog plana Zavoda za 2025. godinu, sa uporednim pokazateljima u odnosu na izvršenje u prethodnoj godini i u odnosu na plan za 2025. godinu.

3.1. Raspoloživa sredstva

Ukupno raspoloživa sredstva Zavoda u 2025. godini iznosila su 830.587.829 KM što je 18% više u odnosu na prethodnu poslovnu godinu. Ukupno raspoloživa sredstva čine ostvareni ukupni prihodi u iznosu od 707.329.182 KM, preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u iznosu od 91.744.000 KM i sredstva obavezne rezerve u iznosu od 31.514.647 KM.

3.1.1. Prihodi

Ukupni prihodi Zavoda u 2025. godini ostvareni su u iznosu od 707.329.182 KM i u odnosu na prethodnu godinu veći su za 10%, ili u apsolutnom iznosu veći su za 62.089.520 KM.

U strukturi ukupno ostvarenih prihoda najveće učešće od 99,6% se odnosi na prihode po osnovu doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, a ostvareni su u ukupnom iznosu od 704.408.220 KM, i u odnosu na izvršenje prethodne godine veći su za 10%, ili u apsolutnom iznosu viši su za 61.721.688 KM.

U izvještaju je data struktura ostvarenih prihoda po svim osnovama sa obrazloženjem.

3.1.2. Preneseni dio sredstava iz ranijih godina



Prenesena sredstva iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz prethodnih godina, u iznosu od 91.744.000 KM, raspoređena su Odlukom Upravnog odbora Zavoda kao dio Finansijskog plana Zavoda za 2025. godinu i predstavljaju jedan od izvora za finansiranje planiranih rashoda i izdataka.

3.1.3. Sredstva rezerve

Sredstva obavezne zakonske rezerve, izdvojena na transakcijskom računu Zavoda za posebne namjene, na dan 31.12.2025. godine iznose 31.514.647 KM. Prema članu 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), kantonalni zavodi zdravstvenog osiguranja dužni su formirati rezerve u minimalnom iznosu od 5% ukupnih rashoda ostvarenih u prethodnoj godini. Član 107. istog zakona precizira da su sredstva ovih rezervi namijenjena za osiguranje tekuće likvidnosti i pokriće eventualnih gubitaka, a mogu se koristiti i za odobravanje komercijalnih pozajmica. Kontrolu i nadzor nad raspolaganjem sredstvima rezerve vrši Upravni odbor Zavoda.

3.2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci Zavoda u 2025. godini izvršeni su u iznosu od 693.965.383 KM, što je u odnosu na isti period prošle godine povećanje za 18%, ili u apsolutnom iznosu 107.010.705. Od navedenih sredstava rashodi iznose 690.114.816 KM, a izdaci 3.850.567 KM.

3.2.1. Rashodi

Ukupni rashodi Zavoda u 2025. godini izvršeni su u iznosu od 693.965.383 KM, što je u odnosu na izvršenje prethodne godine više za 19%, odnosno u apsolutnom iznosu veći su za 108.787.187 KM.

Ukupni rashodi odnose se na rashode zdravstvene zaštite izvršene u iznosu 681.733.475 KM i troškove Stručne službe Zavoda izvršene u iznosu 8.381.341 KM.

3.2.1.1. Rashodi zdravstvene zaštite

Rashodi zdravstvene zaštite izvršeni su u iznosu od 681.733.475 KM, što je u odnosu na izvršenje ovih rashoda prethodne godine više za 19%, odnosno za 107.226.681 KM u apsolutnom iznosu. Ovi rashodi čine 98,8% ukupno izvršenih rashoda.

Najveći dio rashoda zdravstvene zaštite (71,8%) odnosi se na finansiranje javnih zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo po zaključenim ugovorima za pružanje usluga primarne, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite, kao i za finansiranje troškova lijekova (20,2%).

Rashodi zdravstvene zaštite realizirani su kako slijedi:

- 1 Troškovi bolničke zdravstvene zaštite realizovani su u iznosu od 314.132.535 KM i veći su za 15% u odnosu na izvršenje prethodne godine ili za 41.892.758 KM, i čine 45,3% ukupnih rashoda za 2025. godinu,
- 2 Troškovi primarne zdravstvene zaštite realizovani su u iznosu od 180.184.486 KM i veći su za 17%, odnosno za 26.579.073 KM u odnosu na troškove izvršene u prethodnoj godini, a čine 26% ukupnih rashoda za 2025. godinu,

- 3 Troškovi konsultativno-specijalističke zdravstvene zaštite izvršeni su u iznosu od 5.170.104 KM i veći su za 74% u odnosu na ove troškove iz prethodne godine ili za 2.201.287 KM,
- 4 Troškovi lijekova u 2025. godini realizovani su u iznosu od 121.564.225 KM i veći su za 18% u odnosu na ove troškove ostvarene u prethodnoj godini ili za 18.695.778 KM. Učešće troškova lijekova u ukupnim rashodima za 2025. godinu iznosi 17,5%.
- 5 Troškovi za izdata medicinska sredstva izvršeni su u iznosu od 17.776.789 KM i u apsolutnom iznosu veći su za 1.209.173 KM odnosno za 7% u odnosu na izvršenje prethodne godine, i njihovo učešće u ukupnim rashodima za 2025. godinu iznosi 2,56%.
- 6 Sredstva za finansiranje prioritnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata sa područja Kantona Sarajevo izvršena su u iznosu od 16.067.089 KM za 644 pacijenta koja su u izvještajnom periodu uključena u prioritni program.
- 7 Naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad izvršene su u iznosu od 14.737.721 KM, što je za 49% više u odnosu na izvršenje prethodne godine,
- 8 Troškovi liječenja u inostranstvu izvršeni su u iznosu od 5.324.883 KM i manji su za 39%, ili za 3.435.989 KM u odnosu na izvršenje prethodne godine, a najvećim dijelom se odnose na troškove zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u iznosu 4.588.477 KM, te na liječenja u inostranstvu odobrena odlukama posebne Komisije imenovane od strane Upravnog odbora Zavoda u iznosu od 736.406 KM;
- 9 Troškovi za održavanje integralnih informacionih sistema izvršeni su u iznosu od 1.802.666 KM, što je za 2% manje u odnosu na izvršenje prethodne godine,
- 10 Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saudijskim fondom za razvoj izvršene su u iznosu od 1.623.165 (za anuitete u 2025. godini), a doznačena su po ispostavljenom obračunu Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, putem kojeg se izmiruju preuzete obaveze. Radi se o plaćenim obavezama po osnovu Ugovora o preuzimanju otplate kredita Saudijskog fonda za razvoj, broj: 01-5491 od 06.08.2010. godine zaključenog između Kantona Sarajevo i Zavoda, kojim se Zavod obavezao da će u cjelosti otplatiti kredit Saudijskog fonda za razvoj.
- 11 Ostali rashodi zdravstvene zaštite po utvrđenim namjenama izvršeni su u iznosu od 3.349.812 KM, a odnose se na porodičnu medicinu-usluge u privatnoj praksi, troškovi liječenja van kantona i entiteta, javno-zdravstvenu djelatnost, izdatke po osnovu drugih samostalnih djelatnosti, štampanje obrazaca, usluge komunikacije za funkcionisanje informacionog sistema, povrat participacije zdravstvenim ustanovama i drugi rashodi zdravstvene zaštite navedeni u ovom Izvještaju.

3.2.1.2. Troškovi Stručne službe

Troškovi Stručne službe Zavoda za 2025. godinu izvršeni su u iznosu od 8.381.341 KM i u odnosu na troškove ostvarene po ovom osnovu u prethodnoj godini veći su za 23%. Troškovi Stručne službe Zavoda čine 1,2% ukupnih rashoda.

Troškovi plaća i naknada zaposlenih izvršeni su u iznosu od 6.294.641 KM, što je za 22% više u odnosu na izvršenje istih u prethodnoj godini.

Troškovi materijala i usluga izvršeni su u iznosu od 1.661.916 KM, što je u odnosu na izvršenje istih u prethodnoj godini više za 39%.

Na dan 31.12.2025. godine u Zavodu je bilo zaposleno 133 radnika, što je za 8 radnika više u odnosu na prethodnu godinu.

3.2.2. Izdaci



Ukupni izdaci realizirani su u iznosu od 3.850.567 KM, što je za 32% manje u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni izdaci odnose se na nabavku opreme u iznosu od 1.945.732 KM, nabavku stalnih sredstava u obliku prava u iznosu 1.588.885 KM, te na rekonstrukciju i investiciono održavanje u iznosu od 315.950 KM.

3.3. Finansijski rezultat

Ukupni prihodi ostvareni u 2025. godini iznose 707.329.182 KM, a ukupni rashodi i izdaci izvršeni su u iznosu od 693.965.383 KM, tako da je ostvareni finansijski rezultat u 2025. godini iskazan kao višak prihoda nad rashodima i izdacima u iznosu od 13.363.799 KM, te predstavlja suficit tekućeg perioda.

Imajući u vidu da je Finansijskim planom Zavoda za 2025. godinu planiran preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u iznosu od 91.744.000 KM, kao jedan od izvora finansiranja rashoda zdravstvene zaštite, ukupan finansijski rezultat u 2025. godini iznosi 105.107.799 KM.

Upravni odbor Zavoda je donio Odluku o usvajanju Godišnjeg obračuna poslovanja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i rasporedu rezultata za 2025. godinu, broj: 01/2-02-2-3565-2/26 od 26.02.2026. godine.

Prema Izvještaju neovisnog revizora, UHY REVIDENT d.o.o. Mostar, godišnji finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj Zavoda na dan 31.12.2025. godine, rezultate njegovog poslovanja za period tada završen u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja FBiH.

Na osnovu navedenog, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje slijedeće

MIŠLJENJE

Obzirom da Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu, prikazuje realno i objektivno stanje Ustanove, kao i rezultate njenog poslovanja na dan 31.12.2025. godine, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo, Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025 godinu, sa Zaključkom Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo broj: 01/2-02-2-6867-3-1/26 od 15.04.2026. godine, o usvajanju istog, dostavlja Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno postupanje.



MINISTAR

Prof. mr. sc. dr. med. Enis Hasanović

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
UPRAVNI ODBOR**

Na osnovu člana 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br.:30/97, 07/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22) i člana 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22), Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na 9. redovnoj sjednici održanoj dana 15.04.2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Upravni odbor Zavoda je razmotrio Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 01.01. do 31.12.2025. godine i isti prima k znanju.

II

Reviziju seta finansijskih izvještaja obavilo je društvo „UHY Revident“ d.o.o. Mostar. Revizija je provedena u skladu sa Međunarodnim revizorskim standardima. Prema mišljenju eksternog revizora, priloženi finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj Zavoda na dan 31.decembar 2025. godine i rezultate poslovanja za 2025.godinu.

U Zavodu je uspostavljen sistem internih kontrola. Interne kontrole funkcioniraju na način da pružaju dovoljan okvir za sprečavanje i otkrivanje pogrešaka, neregulanosti i prevara.

III

Izvještaj o radu i Finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 01.01.do 31.12.2025. godine dostavlja se Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo na nadležno postupanje.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog odbora

Dr.sc. Jasmin Hoše

Broj: 01/2-02-2-6867-3-1/26
Sarajevo, 15.04.2026. godine

Dostaviti:

- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo x 2
- Predsjednik UO
- Direktor;

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
UPRAVNI ODBOR**

Na osnovu člana 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“ br: 30/97, 07/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), člana 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 6/22) i u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 15/21), Upravni odbor Zavoda, na 3. elektronskoj sjednici održanoj 26.02.2026. godine, donosi

ODLUKU

**o usvajanju Godišnjeg obračuna poslovanja
Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i rasporedu rezultata
za 2025. godinu**

Član 1.

Usvaja se Godišnji obračun poslovanja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu, prema kojem su:

Ukupni prihodi i primici tekućeg perioda	707.329.182 KM
• Prihodi	707.329.182 KM
• Primici	0 KM
Ukupni rashodi i izdaci tekućeg perioda	693.965.383 KM
• Rashodi	690.114.816 KM
• Izdaci	3.850.567 KM
Finansijski rezultat tekuće godine	13.363.799 KM
Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	91.744.000 KM
Ukupan finansijski rezultat	105.107.799 KM
Sredstva zakonske rezerve na dan 31.12.2025. godine	31.514.647 KM

Član 2.

Ukupan finansijski rezultat za 2025. godinu u iznosu od 105.107.799 KM se raspoređuje kako slijedi:

- 115.124 KM na ime poreza na dobit za 2025. godinu
- 5.929.353 KM se izdvaja u obaveznu zakonsku rezervu
- 99.063.322 KM se raspoređuje na konto Višak prihoda za rezervisanje.

Sredstva raspoređena na konto Višak prihoda za rezervisanje biti će opredjeljena Dokumentom okvirnog budžeta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 2027 – 2029. godina u svrhu obezbjeđenja kontinuiteta pružanja zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo i unapređenja pružanja zdravstvenih usluga i drugih prava osiguranika o čemu će Upravni odbor Zavoda donijeti pojedinačne odluke.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01/2-02-2-3565-2/26
Sarajevo, 26.02.2026. godine



Predsjednik Upravnog odbora

dr. sci Jasmin Hošo

Dostaviti:

- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo
- Predsjednik UO
- Direktor
- Jedinica interne revizije
- Sektor za ekonomiku i finansiranje

UO

- a/a.

IZVJEŠTAJ
O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU
ZAVODA ZDRAVSTVENOG
OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO ZA
2025. GODINU

Sarajevo, april 2026. godine

Sadržaj

UVOD	4
OSIGURANA LICA	6
NORMATIVNI DIO	9
IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI	10
Izveštaj o realizaciji aktivnosti Sektora pravnih poslova sa pet poslovnica	17
Izveštaj o realizaciji aktivnosti Službe za zajedničke poslove i podršku poslovanju	23
Sektor za medicinske i farmaceutske poslove	27
Izveštaj o realizaciji aktivnosti Službe za medicinske poslove	27
Izveštaj o realizaciji aktivnosti Službe za farmaceutske poslove	32
Izveštaj o radu Jedinice interne revizije Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025.godinu	45
Izveštaj o realizaciji aktivnosti Službe za kvalitet i nadzor	48
RAD KOMISIJA	55
Izveštaj o radu Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje vanugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju	56
Izveštaj o radu Komisije za odobravanje novčane pomoći i upućivanje na dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo	57
Izveštaj o radu drugostepene ljekarske komisije	58
Izveštaj o radu komisije za rješavanje o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u drugom stepenu	59
Izveštaj o radu Komisija za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova Kantona Sarajevo	60
Izveštaj o radu Komisije za provedbu Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva	61
Izveštaj o radu Komisije za teške bolesti	62
Izveštaj o radu Komisije za utvrđivanje prava na refundaciju sredstva utrošenih za dijagnostičku proceduru neinvazivnog prenatalnog testiranja	62
Izveštaj o radu komisije za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od reumatoidnog artritisa i sličnih oboljenja	63
Izveštaj o radu komisije za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od umjerenog do teškog oblika psorijaze	63
Izveštaj o radu komisije za realizaciju prioritnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata na području Kantona Sarajevo	64
IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJU KANTONA SARAJEVO ZA PERIOD	65
01.01.- 31.12.2025. GODINE	65
TABELARNI PREGLED IZVRŠENJA FINANSIJSKOG PLANA ZA PERIOD 01.01. - 31.12.2025. godine	68
PREGLED SREDSTAVA DOZNAČENIH UGOVORNIM JAVNIM ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA ZA PERIOD I-XII 2025.	73
OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA FINANSIJSKOG PLANA ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO ZA 2025.GODINU	80
UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D+E)	80
A. PRIHODI	80

1. Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje	80
2. Neporezni prihodi	82
B. PRIMICI	84
C. PRENESENI DIO SREDSTAVA IZ RANIJIH GODINA	84
E+F RASHODI I IZDACI	84
1. TROŠKOVI STRUČNE SLUŽBE	85
2. RASHODI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	86
2.1. Primarna zdravstvena zaštita	87
2.2.1. Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite	87
2.4. Troškovi lijekova	95
2.5. Troškovi bolničke zdravstvene zaštite	101
2.5.1. Naknada bolničkim zdravstvenim ustanovama za pružanje usluga zdravstvene zaštite	101
2.5.R Refundacije po zahtjevima osiguranika	103
2.5.T Naknada za teške bolesti	104
2.6. Troškovi liječenja van kantona i entiteta	104
2.7. Troškovi liječenja u inostranstvu	105
2.7.1. Troškovi liječenja u inostranstvu odobreni odlukama	105
2.7.2. Troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju	105
2.8. Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava	106
2.9. Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	107
2.10. Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika	108
2.11. Učešće u troškovima stručnog usavršavanja	108
2.12. Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog integralnog informacionog sistema	108
2.13. Održavanje postojećih integralnih informacionih sistema	108
2.14. Sigurnost i zaštita IS	109
2.16. Produženje garancije produkcijske opreme u server sali i lokalna podrška	110
2.17. Ostali troškovi - troškovi sudskih sporova	110
2.19. Naknada za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	111
2.20. Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	111
2.21. Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saudijskim fondom za razvoj	111
FINANSIJSKI REZULTAT	117

UVOD

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo osnovan je Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/98, 30/07, 1/22 i 21/25).

Djelokrug rada Zavoda utvrđen je članom 99. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), Odlukom o osnivanju Zavoda i Statutom Zavoda („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22).

Sjedište Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u ulici Ložionička br. 2, Novo Sarajevo.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo:

- provodi politiku razvoja i unapređivanja zdravstvene zaštite koja se osigurava obaveznim zdravstvenim osiguranjem,
- planira i prikuplja novčana sredstva obaveznog zdravstvenog osiguranja, te plaća usluge zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima,
- obavlja poslove u vezi s ostvarivanjem prava osiguranih lica, brine se o zakonitom i blagovremenom ostvarivanju tih prava te im pruža stručnu pomoć u ostvarivanju prava i zaštite njihovih interesa,
- obavlja poslove ugovaranja sa zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima,
- određuje visinu naknade plaće i najviši iznos naknade plaće na teret kantonalnog zavoda osiguranja, način valorizacije osnovice za naknadu plaća za vrijeme bolovanja,
- učestvuje u izradi i provodi međunarodne ugovore o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje,
- vrši obračun dugovanja i potraživanja troškova zdravstvenog osiguranja i druge poslove u skladu sa ovim ugovorima,
- obavlja poslove u vezi sa ostvarivanjem zdravstvene zaštite u inozemstvu, i privatnih zdravstvenih radnika saglasno zaključenom ugovoru za tekuću godinu,
- obavlja poslove izrade podzakonskih i opših akata u vezi sa ostvarivanjem prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za čije su donošenje nadležni organi kantona odnosno organi Zavoda,
- uređuje ostala pitanja vezana za ostvarivanje prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- u skladu sa članom 18. Zakona o zdravstvenom osiguranja FBiH, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je obavezan, u okviru jedinstvenog informacionog sistema, organizirati praćenje ostvarivanja i korištenja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, praćenje uplata i potrošnje, po obveznicima doprinosa, kao i drugih sredstava i lično za svakog osiguranika.

Zavodom zdravstvenog osiguranja upravlja Upravni odbor koji imenuje Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog ministra zdravstva Kantona Sarajevo.

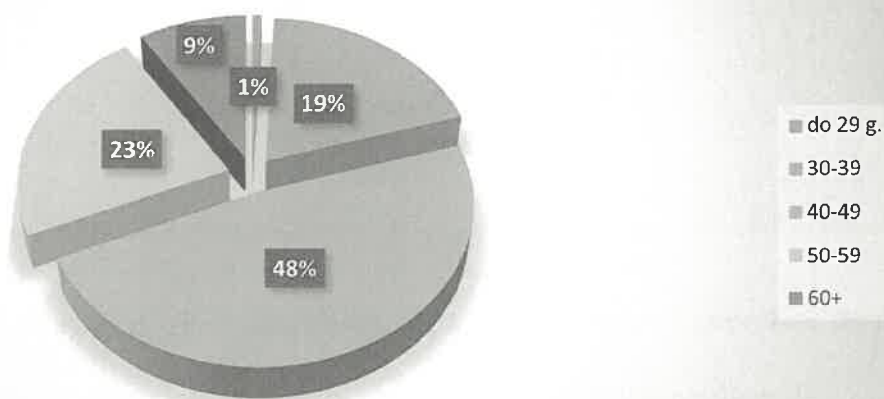
Radi obavljanja stručnih, administrativnih i drugih poslova zbog kojih je Zavod osnovan organizovana je Stručna služba Zavoda. Na dan 31.12.2025. godine u Zavodu je bilo zaposleno 133 radnika. Podaci o starosnoj, kvalifikacionoj i polnoj strukturi radnika Zavoda dati su tabelama u nastavku.



Starosna struktura radnika Zavoda na dan 31.12.2025. godine:

Starosna struktura	do 29 g.	30-39	40-49	50-59	60 +	Ukupno
Broj radnika	1	26	64	30	12	133

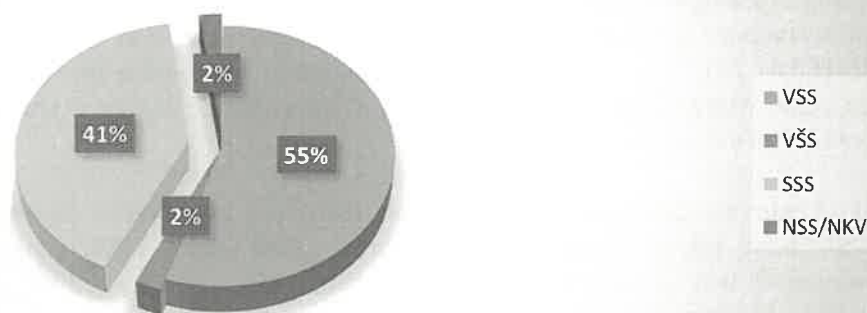
Starosna struktura radnika ZZO KS na dan 31.12.2025.



Kvalifikaciona struktura radnika stručne službe na dan 31.12.2025. godine

VSS	VŠS	SSS	NSS/NKV	Ukupno
73	3	54	3	133

Kvalifikaciona struktura radnika ZZO KS na dan 31.12.2025.



Polna struktura radnika stručne službe Zavoda na dan 31.12.2025. godine :

Žene	Muškarci	Ukupno
84	49	133



Rad i poslovanje Zavoda organizuje direktor Zavoda, kojeg imenuje Vlada Kantona Sarajevo.

- Iz sredstva obaveznog zdravstvenog osiguranja osiguranim licima obezbjeđuje se:
- zdravstvena zaštita primarnog nivoa, specijalističko-konsultativna i bolnička zdravstvena zaštita,
 - pravo na korištenje medicinskih sredstva,
 - pravo na korištenje lijekova koji se nalaze na Listi lijekova koji se obezbjeđuju na teret sredstava zdravstvenog osiguranja,
 - naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad.

U Zavodu se ostvaruju i sva ostala prava i obaveze iz obaveznog zdravstvenog osiguranja na načelima uzajamnosti i solidarnosti, u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima, propisima Kantona i opštim aktima Zavoda.

OSIGURANA LICA

Kategorije osiguranih lica, te uslovi za sticanje statusa osiguranog lica definisane su Zakonom o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“ broj 30/97, 7/02, 70/08, 43/11, 36/18 i 61/22). Obaveznim zdravstvenim osiguranjem obezbjeđuju se osiguranicima i članovima porodice osiguranika pravo na korištenje zdravstvene zaštite i pravo na novčane naknade i pomoći za sva osigurana lica.

U skladu sa Zakonom o jedinstvenom sistemu registracije kontrole i naplate doprinosa („Službene novine Federacije BiH“ broj 42/09, 109/12, 86/15, 30/16, 96/21) registracija osiguranih lica, sve objave i prijave osiguranja, vrše se putem jedinstvenog sistema koji se vodi u Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine. Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo utvrđuje status osiguranog lica izdavanjem elektronske zdravstvene legitimacije.

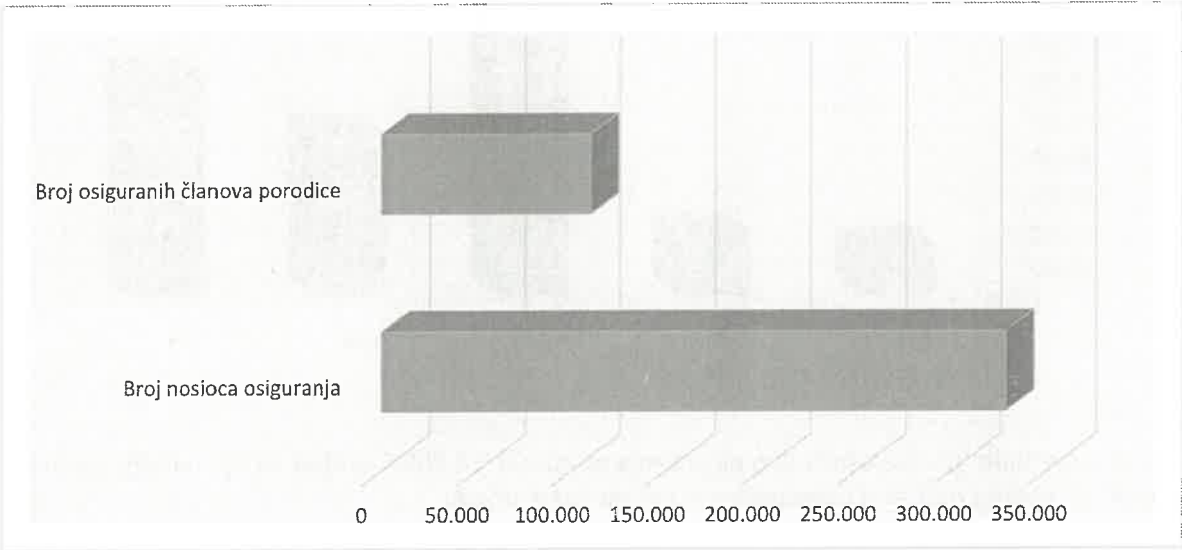


Prema evidenciji Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na dan 31.12.2025. godine na obavezno zdravstveno osiguranje bilo je prijavljeno 432.439 osiguranih lica, što je za 2.515 osiguranih lica više u odnosu na prethodnu godinu.

Struktura osiguranih lica:

- Nosioci osiguranja 327.213 ili 75%
- Članovi porodice osiguranih lica 109.515 ili 25%

Opis	31.12.2024.	31.12.2025.	Index	% Učešća
Broj nosioca osiguranja	323.350	327.213	101	75
Broj osiguranih članova porodice	109.089	109.515	100	25
UKUPNO	432.439	436.728	101	100



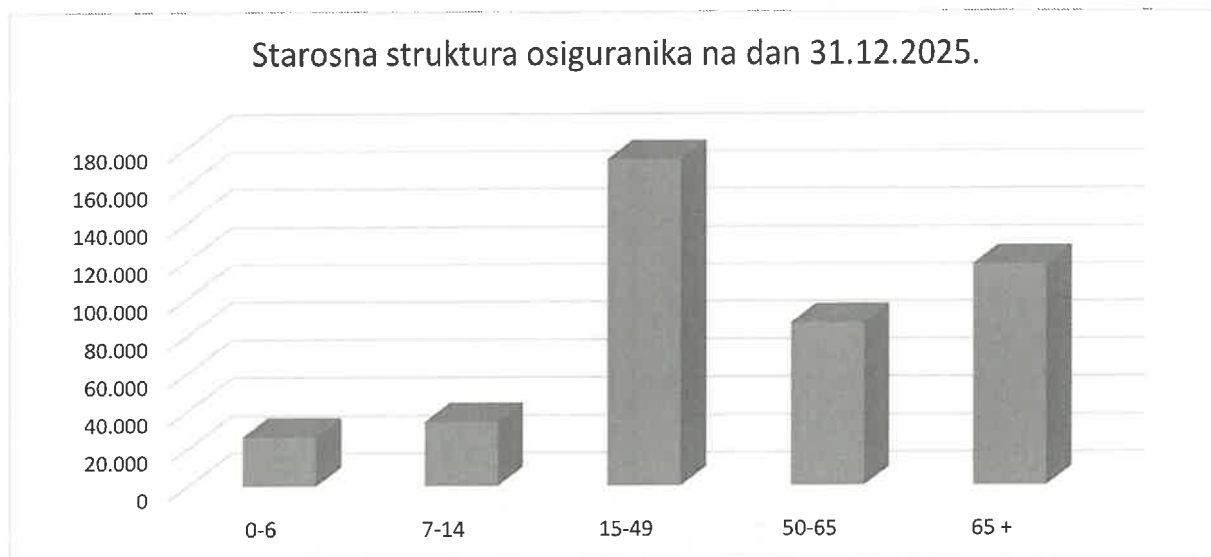
U tabelarnom prikazu dat je pregled broja osiguranih lica po spolu i dobnim skupinama, kako slijedi:

Starosna dob	Muškarci na dan 31.12.2025.		Ukupno muškarci	Žene na dan 31.12.2025.		Ukupno žene	Ukupno osigurana lica na dan 31.12.2024.	Ukupno osigurana lica na dan 31.12.2025.	Index 25/24	% učešća u 2025
	Članovi	Nosioci osiguranja		Članovi	Nosioci osiguranja					
0-6	13.212	233	13.445	12.376	251	12.627	26.219	26.072	99	6
7-14	16.913	486	17.399	16.209	435	16.644	33.871	34.043	101	8
15-49	14.280	68.364	82.644	18.167	72.304	90.471	173.851	173.115	100	40
50-65	1.011	38.651	39.662	6.945	39.630	46.575	86.696	86.237	99	20
65 +	545	45.988	46.533	9.857	60.871	70.728	111.802	117.261	105	27
UKUPNO	45.961	153.722	199.683	63.554	173.491	237.045	432.439	436.728	101	100

U ukupnom broju osiguranih lica učešće muškaraca je 46%, a žena 54%.

U ukupnoj starosnoj strukturi osiguranika najveće učešće od 40% imaju lica starosne dobi od 15-49 godina. Učešće lica starosne dobi od 50-65 godina iznosi 20%, osigurana lica preko 65 godina imaju učešće od 27%, učešće lica starosne dobi od 7-14 godina iznosi 8%, dok lica u dobi od 0-6 godina imaju najmanje učešće od 6%.

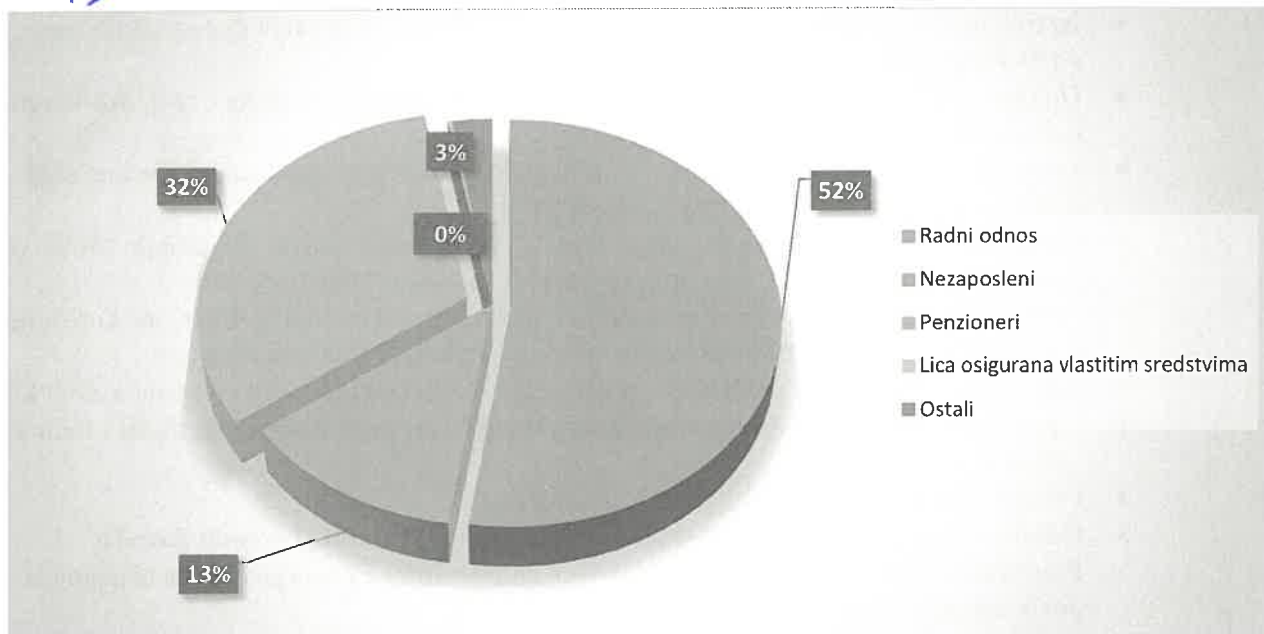
U nastavku je grafički prikazan broja osiguranih lica koji pripadaju određenim dobnim skupinama na dan 31.12.2025. godine. .



Broj osiguranih lica po osnovama osiguranja na dan 31.12.2025. godine sa uporednim podacima za 2024. godinu dati su u tabelarnom pregledu kako slijedi:

Osnov osiguranja	31.12.2024.				31.12.2025.			
	Članovi	Nosioci osiguranja	Ukupno	Učešće	Članovi	Nosioci osiguranja	Ukupno	Učešće
Radni odnos	73.975	154.728	228.703	53	74.552	154.070	228.622	52
Nezaposleni	16.826	38.037	54.863	13	16.672	38.500	55.172	13
Penzioneri	16.976	119.950	136.926	32	16.965	123.573	140.538	32
Lica osigurana vlastitim sredstvima	159	1.042	1.201	0	164	1.091	1.255	0
Ostali	1.153	9.593	10.746	2	1.162	9.979	11.141	3
Ukupno	109.089	323.350	432.439	100	109.515	327.213	436.728	100

Iz prezentiranih podataka uočava se da najveće učešće u ukupnom broju osiguranih lica imaju lica osigurana po osnovu radnog odnosa sa učešćem od 52%, te slijede penzioneri i njihovi članovi porodica sa 32%, te nezaposlena lica i njihovi članovi porodica sa učešćem od 13%.



NORMATIVNI DIO

Normativne aktivnosti u 2025. godini odnosile su se na kontinuirano praćenje važećih propisa na državnom, federalnom i kantonalnom nivou uz usklađivanje akata koji se primjenjuju u Službi, sa važećim zakonskim propisima.

U toku 2025. godine Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo donio je sljedeće akte:

- Statut ZZO KS – prečišćeni tekst
- Pravilnik o informacijskoj sigurnosti Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
- Pravilnik o poslovnoj tajni i klasifikaciji podataka u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
- Poslovnik o radu Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
Novi prečišćeni tekst
- Interni akt o zaštiti na radu
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima ZZOKS
- Računovodstvene politike Zavoda
- Politika investiranja za 2026. godinu

Direktor Zavoda je u toku 2025. godine donio je sljedeće akte:

- Procedura upravljanja dokumentima u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
- Plan integriteta ZZOKS
- Plan integriteta ZZOKS (izmjene i dopune)

- Instrukcija za provođenje postupka knjigovodstvenog evidentiranja doprinosa po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja
- Odluka o utvrđivanju lica ovlaštenih za suštinsku kontrolu knjigovodstvene dokumentacije
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
- Procedura o izmjeni i dopuni procedure o utvrđivanju prava osiguranih osoba na medicinsku rehabilitaciju, uslovima i postupku za ostvarivanje tog prava
- Uputstvo o izmjeni uputstva o načinu i postupku ostvarivanja prava na korištenje medicinskih sredstava u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
- Uputstvo o organizaciji unutrašnjeg poslovanja, sigurnosti i radnom vremenu u ZZO KS
- Uputstvo o dopuni Uputstva o organizaciji unutrašnjeg poslovanja, sigurnosti i radnom vremenu u ZZO KS
- Odluka o broju, upotrebi i čuvanju službenih pečata
- Odluka o pristupu registrima Zavoda koji se vode na SharePoint portalu Zavoda
- Procedura o izdavanju elektronskih zdravstvenih legitimacija i organizacija blagajničkog poslovanja u pomoćnim blagajnama
- Procedura o pravima osiguranih lica na refundaciju po osnovu plaćanja troškova zdravstvene zaštite ličnim sredstvima
- Odluka o usvajanju minimalnih sigurnosnih zahtjeva za javne web aplikacije u informacionom sistemu
- Odluka o vođenju Registra o inspeksijskim nadzorima
- Odluka o donošenju i načinu održavanja Kataloga klasifikovanih podataka

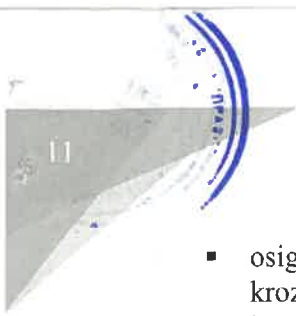
IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI

Programom rada Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu, definisane su aktivnosti Zavoda za 2025. godinu koje obuhvataju poslove i zadatke koji predstavljaju osnovnu djelatnost Zavoda, a proizašli su iz strateškog opredjeljenja Zavoda na kontinuiranom radu na povećanju obima prava osiguranika u okviru realnih mogućnosti i raspoloživih sredstava, uspostavi stabilnog sistema finansiranja zdravstvene zaštite, te efikasnih sistema kontrole i nadzora kao i stalnog podizanja nivoa transparentnosti rada kako bi se sve relevantne informacije, prije svega, o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja učinile dostupnim građanima Kantona Sarajevo kao i nadležnim organima koji su ovlašteni za provođenje nadzora nad radom Zavoda. Na Program rada Zavoda za 2025. godinu Skupština Kantona Sarajevo dala je saglasnost svojom Odlukom broj 01-04-34561/25 („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 24/25)

S obzirom na to da su nadležnosti Zavoda striktno definisane zakonskim propisima, definisanje i realizacija programskih aktivnosti Zavoda proizilaze iz istih i predstavljaju jedan kontinuiran proces koji se provodi svake godine, u okviru raspoloživih sredstava i resursa, uz praćenje politike zdravstva koju kreiraju nadležni nosioci izvršne i zakonodavne vlasti.

Programske aktivnosti Zavoda u 2025. godini definisane su sa fokusom na finansijsku stabilnost zdravstvenog sistema, na proširenje prava osiguranih lica i modernizaciju i digitalizaciju poslovanja i sistema ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Shodno navedenom, u 2025. godini Zavod je realizaciju definisanih programskih aktivnosti usmjerio u pravcima:



- osiguranju dostupne, efikasne i sveobuhvatne zdravstvene zaštite našim osiguranicima kroz proces ugovaranja, finansiranja i kontrole izvršenja usluga,
- kontinuiranom unapređenju sistema ostvarivanja prava osiguranih lica i većem obimu zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo, uz nadzor i kontrolu u mjeri u kojoj je to bila nadležnost Zavoda,
- aktivnostima na proaktivnoj transparentnosti poslovnih procesa, posebno u dijelu obavještanja javnosti o pravima osiguranih lica, kroz blagovremeno upoznavanje, tako da su osiguranici u svakom momentu mogli biti upoznati sa obimom svojih prava i načinom na koja ista mogu ostvariti u okviru obaveznog zdravstvenog osiguranja, kao i o dodatnim pravima koja se osiguravaju iz sredstava Zavoda, a obuhvaćena su posebnim programima,
- unapređenje organizacije rada Stručne službe te podizanja kvalitete, efikasnosti i transparentnosti njenog rada.

Ugovaranje zdravstvene zaštite

Pružanje usluga zdravstvene zaštite našim osiguranicima na nivou primarne, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite Zavod je osigurao putem zaključenja ugovora sa 15 javnih zdravstvenih ustanova u skladu sa Odlukom o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe sa područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja broj ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 01/24, 48/24), a u skladu sa donesenim Finansijskim planom za 2025. godinu. Na osnovu javnog poziva raspisanog po Zakonu o javnim nabavkama BiH zaključeni su ugovori sa 3 privatne zdravstvene ustanove iz oblasti pružanja usluga porodične medicine. Na ovaj način Zavod je osigurao dostupnu, efikasnu i sveobuhvatnu zdravstvenu zaštitu našim osiguranicima. Nakon što su 2025. godine potpisani novi kolektivni ugovori između Vlade Kantona Sarajevo i tri sindikata u kojima su organizovani radnici uposleni u zdravstvenim ustanovama, zahvaljujući efikasnom i racionalnom upravljanju sredstva, Zavod je osigurao sredstva za povećanje naknade za javne zdravstvene ustanove u kojima se obezbjeđuje zdravstvena zaštita osiguranicima Kantona Sarajevo, te su u skladu s tim potpisani aneksi ugovora.

Aktivnosti na unapređenju prava osiguranih lica

Poslovi u vezi sa ostvarivanjem prava osiguranih lica, briga o zakonitom i blagovremenom ostvarivanju tih prava, te stručna pomoć u ostvarivanju prava i zaštiti interesa osiguranih lica, je jedna od osnovnih zakonskih nadležnosti Zavoda, te je u tom smislu najznačajni dio aktivnosti Zavoda usmjeren u tom pravcu.

Ugovaranje deficitarnih zdravstvenih usluga

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u svrhu smanjenja lista čekanja na pojedine preglede, a prema smjernicama Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, ugovorio dijagnostičke postupke za deficitarne zdravstvene usluge nakon transparentno provedenog javnog poziva. Ugovori su potpisani sa pet privatnih zdravstvenih ustanova za pružanje preko 20 različitih deficitarnih usluga.

Na ovaj način, svim osiguranim licima Zavoda, omogućeno je da, ako usluga ne može biti realizirana u javnim zdravstvenim ustanovama u roku od 90 dana, istu imaju mogućnost dobiti besplatno u privatnim zdravstvenim ustanovama sa kojima je Zavod zaključio ugovore.

Prioritetni program lijekova za onkološke pacijente

Poslije dugog niza godina, lista čekanja za onkološke pacijente, koja je u nadležnosti Federalnog fonda solidarnosti, konačno je značajno smanjena zahvaljujući zajedničkim naporima Zavoda, Vlade Kantona Sarajevo i Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, koji su rezultirali donošenjem Odluke o prioritetnom programu lijekova koji se koriste u terapiji onkoloških pacijenata. Odluka Vlade Kantona Sarajevo će se primjenjivati do obezbjeđivanja lijekova od strane Federalnog fonda solidarnosti za onkološke pacijente sa područja Kantona Sarajevo, odnosno do ukidanja liste čekanja osiguranika Kantona Sarajevo kod Federalnog fonda solidarnosti, a u skladu sa raspoloživim sredstvima u Finansijskom planu Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je, kroz interventnu mjeru finansiranja onkoloških terapija, omogućio da 644 onkoloških pacijenata koji su se suočavali sa dugim čekanjima dobiju terapiju na vrijeme, bez odgađanja liječenja. Ovaj program je rezultat saradnje Zavoda sa Vladom i Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo, čime je jasno potvrđeno da je zdravlje građana prioritet. U 2025. godini za ovu namjenu Zavod je izdvojio 16,1 mil KM.

Osiguranje lijekova za rijetke bolesti i realizacija posebnih protokola

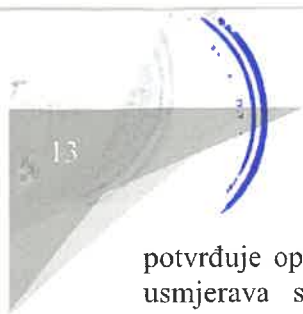
U prethodnom periodu Zavod je posebnu pažnju posvećivao osiguranju pružanja kvalitetne zdravstvene zaštite svojim osiguranicima, posebno kada je riječ o osiguranicima s rijetkim bolestima. Cilj je olakšati pristup liječenju, istovremeno podižući svijest o potrebama osoba koje se bore s rijetkim bolestima. U 2025. godini Zavod je izdvojio značajnu sumu od 6,9 mil KM za liječenje rijetkih oboljenja koje se osigurava kroz posebne programe.

Zavod je u toku 2025. godine finansirao 12 protokola o realizaciji posebnih programa i to za:

- Akromegaliju
- Cističnu fibrozu
- Plućnu arterijsku hipertenziju
- Juvenilni idiopatski artritis i plak psorijazu kod djece
- Apsolutnu deficijenciju hormona rasta kod djece
- Više oboljenja putem enteralne prehrane za djecu
- Više oboljenja putem enteralne prehrane za odrasle
- Celijakiju
- Reumatoidni artritis i slično kod odraslih
- Psorijazu
- Tuberkulozne pacijenata nakon provedenog bolničkog liječenja
- Palijativnu njegu

Kroz navedene programe obuhvaćeno je 1.749 pacijenata kojima je na ovaj način omogućena dostupnost skupih lijekova za provođenje neophodne terapije. U odnosu na 2024. godinu broj pacijenta povećan je za 248.

U 2025. godini Zavod je omogućio primjenu savremene biološke terapije za osigurana lica oboljela od hidradenitisa suppurativa – hronične, progresivne i bolne kožne bolesti koja značajno narušava kvalitet života. Po prvi put, ova terapija dostupna je u okviru sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja, na osnovu preporuke dermatologa Klinike za dermatovenerologiju KCUS-a i uz odobrenje nadležne komisije. Uključivanje pacijenata vrši se u skladu s Protokolom o realizaciji programa za obezbjeđenje biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od umjerenog do teškog oblika psorijaze u Kantonu Sarajevo, koji je, na osnovu medicinske indikacije i stručne procjene, proširen i na slučajeve hidradenitisa suppurativa. Ovo još jednom



potvrđuje opredijeljenost Zavoda da, u okviru svojih nadležnosti, odgovorno i transparentno usmjerava sredstva zdravstvenog osiguranja prema stvarnim potrebama osiguranika i savremenim medicinskim standardima.

Program palijativne njege

U 2025. godini nastavljena je realizacija Programa palijativne njege terminalno bolesnih pacijenata, kao aktivne i cjelovite brige za osobe čija bolest više ne reaguje na liječenje. Do 2024. godine, kada je Zavod prvi put ugovorio ovu vrstu usluge, osiguranici, osim u okviru primarne zdravstvene zaštite, nisu imali dostupnost ovog vida zdravstvene zaštite. Zavod je proveo javni poziv i zaključio ugovor putem kojeg je osiguran kapacitet od 27 kreveta za palijativnu njegu.

Prenatalno neinvazivno testiranje trudnica

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je i u 2025. godini osigurao sredstva za nastavak provođenja programa prenatalnog neinvazivnog testiranja koji doprinosi sigurnoj trudnoći, ranom otkrivanju rizika i sveukupnom zdravlju majki i djece. Prenatalno neinvazivno testiranje, kao savremena analiza, predstavlja jedan od ključnih iskoraka u unapređenju brige o trudnicama i budućim generacijama. Osiguravajući dostupnost ove usluge na teret sredstava zdravstvenog osiguranja (sufinansiranje), Zavod potvrđuje opredijeljenost da sistemski podržava programe koji imaju direktan utjecaj na zdravlje majki, sigurnost porodica i buduće naraštaje. Prema evidenciji Zavoda broj pacijentica kojima je pružena ova usluga je u porastu tako da prenatalno neinvazivno testiranje postaje sve važniji segment zdravstvene zaštite trudnica, a osiguranje stabilnog finansiranja od strane Zavoda i ključni korak u unapređenju dostupnosti ove usluge.

Program za unapređenje zdravlja i prevenciju bolesti na području Kantona Sarajevo

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je kroz planiranje potrebnih sredstava i realizaciju planiranih aktivnosti i u 2025. godini omogućio provođenje skrining programa ranog otkrivanja karcinoma.

Nakon provedenog javnog poziva potpisani su ugovori sa javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama za provođenje 6 skrininga:

- karcinoma grlića maternice
- karcinoma dojke
- karcinoma debelog crijeva
- karcinoma pluća
- karcinoma prostate
- karcinoma kože (melanoma)

Programom je obuhvaćeno cca 15.000 usluga i ovo je bio jedan od najobuhvatnijih preventivnih projekata ove vrste u Kantonu Sarajevo. Cilj programa je omogućiti ranu detekciju bolesti, povećati uspješnost liječenja i smanjiti smrtnost od malignih oboljenja.

Pojednostavljena procedura – bez papira, bez čekanja i s digitalnom prijavom – omogućila je da preventivni pregledi budu dostupni svim osiguranicima bez administrativnih prepreka.

HPV vakcinacija – ulaganje u buduće zdravlje

Poseban segment preventivne strategije predstavlja HPV vakcinacija, jedan od najvažnijih alata u zaštiti od karcinoma povezanih s humanim papiloma virusom.

U Kantonu Sarajevo vakcinacija je potpuno besplatna za mlade od 10 do 26 godina, bez obzira na spol, u skladu s preporukama zdravstvene struke i globalnim standardima. Zavod je u 2025. godini izdvojio sredstva za ovu namjenu u iznosu od cca 400.000 KM, potvrđujući dugoročnu posvećenost zaštiti zdravlja mladih.

Uspostava modula E pomagalo

U 2025. godini Zavod je u potpunosti realizovao jednu od najznačajnijih digitalnih reformi u zdravstvenom sistemu ovog kantona – potpunu digitalizaciju procesa propisivanja, odobravanja i realizacije medicinskih sredstava, čime je postupak za pacijente učinjen bržim, jednostavnijim i pristupačnijim. Digitalizacija procesa propisivanja medicinskih sredstava predstavlja jedan od ključnih iskoraka u modernizaciji zdravstvenog sistema Kantona Sarajevo.

Ovaj iskorak rezultat je strateškog opredjeljenja Zavoda da modernizuje zdravstveni sistem, smanji administrativne barijere i osigura bržu, jednostavniju i pravedniju dostupnost prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Puštanjem u rad modula ePomagalo, Zavod je omogućio da se čitav postupak odvija elektronski i u realnom vremenu:

- Ljekar propisuje pomagalo direktno u sistemu
- Zavod ga elektronski odobrava – bez papira, bez ovjera i bez čekanja
- Dobavljač automatski vidi odobrenje i priprema pomagalo
- Osiguranik dolazi samo jednom – po preuzimanje u specijaliziranoj trgovini ili apoteci

Digitalni postupak je brži, pouzdaniji i potpuno transparentan.

Digitalizovano je više od 150 vrsta medicinskih sredstava. Ova reforma olakšala je postupak za više od 10.000 osiguranika godišnje.

Posebna pažnja u okviru ove digitalizacije posvećena je i realizaciji prava ratnih vojnih invalida s područja Kantona Sarajevo, u skladu sa Odlukom o proširenom obimu prava, koja se provodi u saradnji sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo. Modul omogućava RVI populaciji ostvarivanje prava kroz jednostavniji postupak, digitalnu evidenciju i efikasniju obradu zahtjeva, u skladu s važećim propisima.

Projekat za praćenje kasnih posljedica liječenja malignih oboljenja kod djece i mladih.

Projekat praćenja kasnih posljedica liječenja kod djece i mladih započet je 2024. godine, a u 2025. godini intenzivirane su aktivnosti ka pionirskoj implementaciji ovog sistema praćenja u Kantonu Sarajevo. Cilj projekta je ukazati na zdravstvene poteškoće s kojima se susreću mladi izliječeni od raka, te istaknuti značaj njihovog sistemskog, cjeloživotnog praćenja zdravlja. Na ovaj način omogućava se prevencija novih bolesti i pravovremeno prepoznavanje simptoma nastanka novih oboljenja. U 2025 godini započete su aktivnosti na upostavi Modula za praćenje kasnih posljedica liječenja malignih oboljenja kod djece i mladih, čije se puštanje u rad očekuje u 2026. godini.

Cilj ovog modula je:

- uspostavljanje sistemskog i kontinuiranog praćenja zdravstvenog stanja nakon završetka liječenja,
- pravovremeno prepoznavanje i evidentiranje kasnih komplikacija,
- bolja koordinacija između zdravstvenih ustanova i nadležnih službi,
- planiranje preventivnih i kontrolnih pregleda na osnovu relevantnih podataka,
- kreiranje kvalitetne analitičke osnove za unapređenje zdravstvenih politika.



Implementacijom ovog rješenja Zavod dodatno potvrđuje svoju opredijeljenost ka digitalizaciji i unapređenju zdravstvenog sistema, sa posebnim fokusom na osjetljive kategorije osiguranika.

Zdravstvena zaštita djece bez roditeljskog staranja

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo bio je među inicijatorima i aktivnim sudionicima procesa koji osigurava da djeca bez roditeljskog staranja, smještena u ustanove ili udomiteljske porodice van mjesta prebivališta, mogu ostvariti pravo na zdravstvenu zaštitu bez administrativnih prepreka.

U toku 2025. godine Direktor Zavoda potpisao je Sporazum o dopuni međukantonalnog sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite izvan područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kome osiguranik pripada, kojim se uređuje ostvarivanje prava na zdravstvenu zaštitu za djecu bez roditeljskog staranja smještenu u ustanove van mjesta prebivališta, te djecu smještenu u udomiteljske ili hraniteljske porodice u drugim kantonima, u skladu s važećim propisima koji uređuju ovu oblast.

Prijedlog rješenja koji je dao Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, ocijenjen je kao najpraktičniji i finansijski održiv model za implementaciju proširenih prava, u potpunosti usklađen sa važećim zakonskim okvirom i bez potrebe za njegovim izmjenama, čime je još jednom potvrđena posvećenost Zavoda razvoju zdravstvenih politika i jačanju saradnje među institucijama zdravstvenog sistema Federacije BiH.

Dopune su zajednički potpisali i Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja BiH, kao i svi kantonalni zavodi zdravstvenog osiguranja, čime je postignut jedinstven pristup u primjeni Sporazuma na nivou Federacije BiH. Potpisivanjem ovog sporazuma je konačno omogućeno da svako dijete ima jednak pristup zdravstvenoj zaštiti, bez obzira na mjesto boravka, što predstavlja ogroman iskorak u zaštiti dječijih prava.

Ukidanje administrativnih barijera

Značajan dio svojih aktivnosti Zavod je usmjerio na unapređenje odgovarajućih procesa u cilju osiguranja jednostavnijeg i efikasnijeg načina ostvarivanja prava osiguranika na zdravstvenu zaštitu. Nakon što je u prethodnom periodu osiguranicima olakášano ostvarivanje određenih prava oslobodivši ih obaveze ličnog prikupljanja i dostave Zavodu odgovarajućih dokumenata kroz uspostavljenu saradnju Zavoda sa IDDEEA na osnovu koje je Zavod dobio mogućnost pristupa podacima iz evidencije koju u ime izvornih organa vodi IDDEEA (CIPS prijava), te kroz saradnju sa Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo u okviru koje je dogovoreno da škole dostavljaju elektronski podatke o redovnom školovanju, za učenike do 15 godina i u 2025. godini nastavljene su aktivnosti čiji cilj je efikasniji sistem ostvarivanja prava i pojednostavljenje pojedinih procedura.

Svim osiguranim licima kojima je istekao rok važenja zdravstvenih legitimacija i bila im potrebna njihova zamjena osiguran je znatno jednostavniji postupak i brža zamjena elektronski zdravstvenih legitimacija (EZK) zahvaljući uspostavljenoj online usluzi. Osiguranicima je omogućeno da zahtjev podnesu brzo, praktično i bez čekanja.

Unapređenje rada Stručne službe

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je i u 2025. godini nastavio dosljedno potvrđivati svoju opredijeljenost kvalitetu, sigurnosti i kontinuitetu poslovanja. U skladu sa certifikacijom prema standardu EN ISO 9001:2015, u junu je proveden redovni nadzorni audit od strane međunarodne certifikacijske kuće TÜV NORD Adriatic.



U okviru provedenog nadzornog audita izvršena je detaljna provjera rada Zavoda u skladu sa zahtjevima standarda. Nalaz auditorskog tima potvrdio je potpunu usklađenost sa zahtjevima standarda. Posebno su prepoznati kontinuirano unapređenje procesa, kvalitetna dokumentacija i jasno opredjeljenje rukovodstva za dosljedno upravljanje sistemom kvaliteta.

Pored održavanja postojećeg sistema upravljanja kvalitetom, Zavod je u 2025. godini započeo sveobuhvatne pripreme za certificiranje po dodatnim međunarodnim standardima, čime je dodatno potvrdio svoju stratešku usmjerenost ka sigurnosti, otpornosti i najvišim standardima poslovanja:

- ISO/IEC 27001:2022 – Sistem upravljanja informacionom sigurnošću
- ISO 22301:2019 – Sistem upravljanja kontinuitetom poslovanja
- ISO/IEC 20000-1:2018 – Sistem upravljanja IT uslugama

Implementacijom ovih sistema, Zavod značajno unapređuje zaštitu podataka, jača operativnu otpornost na nepredviđene događaje i osigurava kontinuirano, efikasno i pouzdano pružanje usluga u svim oblicima – osiguranicima, zdravstvenim ustanovama i ugovornim partnerima.

Ovakvim pristupom, Zavod dodatno potvrđuje svoju posvećenost razvoju savremenih upravljačkih i sigurnosnih praksi, pozicionirajući se među institucijama koje aktivno doprinose jačanju standarda i unapređenju sistema zdravstvenog osiguranja u skladu sa savremenim potrebama i izazovima.

Zavod je postao prepoznatljiva institucija i na poziv organizatora tokom 2025 godine je aktivno učestvovao na sljedećim događajima:

- 31. PanCare konferencija. Ovaj međunarodni skup okupio je brojne stručnjake i institucije iz cijele Evrope s ciljem razmjene znanja i iskustava o dugoročnom praćenju i kvalitetu života djece i mladih koji su liječeni od malignih oboljenja;
- EIT Health Morning Talks (Tema: personalizirana medicina i onkologija kao temelj savremene zdravstvene zaštite);
- Učešće na svečanoj akademiji kojom je obilježen Međunarodni dan djece oboljele i liječene od raka pod simboličnim nazivom „Praćenje posljedica liječenja, jačanje budućnosti!“;
- učešće na obilježavanju Svjetskog dana eliminacije raka grlića materice Događaj je bio posvećen podizanju svijesti o važnosti prevencije, rane dijagnostike i uloge HPV vakcinacije u zaštiti zdravlja žena i djevojčica;
- učešće na utrci „Zlatni krug“ u organizaciji Udruženja Srce za djecu oboljelu od raka.

Kao i prethodnom periodu Zavod je i tokom 2025. godine nastavio saradnju s različitim udruženjima pacijenata. Udruženja su omogućavala direktnu komunikaciju s osiguranicima i pružala vrijedne informacije o specifičnim potrebama građana. Kroz ovakvu saradnju, Zavod je osigurao da se glasovi osiguranika čuju i njihovi problemi rješavaju.

Udruženje reumatologa Bosne i Hercegovine dodijelilo je Zahvalnicu Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i posebno priznanje direktoru Zavoda, Muameru Kosovcu, „u znak zahvalnosti i priznanja za nesebičnu podršku, doprinos, unapređenje stručnog znanja i kontinuiranu saradnju zdravstvenih institucija i stručne zajednice“.

Udruženje oboljelih od reumatoidnog artritisa i drugih reumatskih bolesti – „Snaga“ u BiH, , takodje je dodijelilo priznanje Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i ličnu plaketu

17



direktoru Muameru Kosovcu, „za izuzetnu posvećenost, podršku i doprinos unapređenju položaja oboljelih te zajedničkoj borbi za dostupnije i kvalitetnije liječenje“.

Ova priznanja su potvrda da su stručna zajednica i pacijenti prepoznali rad Zavoda, te njegovu opredijeljenost ka kontinuiranom unapređenju zdravstvene zaštite, podizanju njene kvalitete kroz dostupnost savremenih metoda liječenja i prepoznavanje specifičnih potreba pacijenata, a posebno najosjetljivih kategorija naših osiguranika.

Izvještaj o realizaciji aktivnosti Sektora pravnih poslova sa pet poslovnica

U sektoru pravnih poslova obavljaju se normativno-pravni, upravno-pravni, administrativni i drugi poslovi iz djelokruga Zavoda.

Sektor za pravne poslove sa pet poslovnica organizuje se kroz:

- Službu pravnih poslova;
- Službu opštih poslova;
- Poslovnice.

Izvještaj o radu Službe pravnih poslova

Služba pravnih poslova Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u toku 2025. godine zaprimila predmete u vidu različitih zahtjeva koji se uglavnom odnose na ostvarivanje prava osiguranika iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, regulisanje načina uplate dospelih doprinosa za zdravstveno osiguranje od strane obveznika uplate doprinosa, davanje stručnog mišljenja u vezi sa zdravstvenim osiguranjem i pripadajućim pravima uopšte, te prijem i obrada podnesaka iz sudskih postupaka i postupaka pred organima uprave.

Postupajući po zaprimljenim zahtjevima, Služba pravnih poslova je u okviru svoje nadležnosti propisane članom 14. i članom 28. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22) izradila 7.323 rješenja, te 3.652 različitih akata (obavijesti, dopisi, zaključci, odgovori na tužbu i sl.), kojima je vođena pisana korespondencija sa strankama.

Služba pravnih poslova je u formi Rješenja odlučila o sljedećim vrstama zahtjeva:

- utvrđivanje prava na zdravstveno osiguranje licima koja imaju sredstva za izdržavanje, a ne ostvaruju zdravstvenu zaštitu po drugom osnovu,
- utvrđivanje prava na zdravstveno osiguranje stranim državljanima,
- utvrđivanje prava na zdravstveno osiguranje redovnim studentima,
- utvrđivanje prava na zdravstveno osiguranje trudnica,
- utvrđivanje prestanka prava na zdravstveno osiguranje,
- utvrđivanje prava na ostvarivanje zdravstvene zaštite u drugom kantonu/entitetu pod propisanim uslovima (saglasnosti za liječenje),
- utvrđivanje prava na zdravstvenu zaštitu za vrijeme privremenog boravka u inostranstvu pod propisanim uslovima,
- određivanje prava na refundaciju novčanih sredstava utrošenih na ime nabavke medicinskih sredstava, lijekove, zdravstvene usluge i dijagnostičke pretrage,
- određivanje prava na povrat naknade plate obveznicima uplate doprinosa, isplaćene za vrijeme privremene spriječenosti za rad zaposlenika/osiguranika,



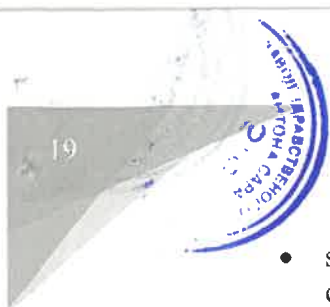
- određivanje prava na povrat pogrešno ili više uplaćenih doprinosa za zdravstveno osiguranje po osnovu Rješenja Porezne uprave FBiH,
- saglasnosti za liječenje osiguranih lica u odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi na teritoriji Federacije ukoliko se s obzirom na medicinske indikacije utvrdi da je osiguranom licu neophodno pružanje najsloženijih oblika zdravstvene zaštite iz određenih specijalističkih djelatnosti ili pružanje zdravstvenih usluga specijalističko-konzultativne odnosno bolničke zdravstvene zaštite, u skladu sa članom 19. Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Služba pravnih poslova je u formi Rješenja odlučila o sljedećim vrstama zahtjeva:

- refundacije novčanih sredstava utrošenih za nabavku odobrenih medicinskih sredstava o vlastitom trošku osiguranika,
- refundacije troškova liječenja i laboratorijske dijagnostike obavljene o vlastitom trošku osiguranika u slučajevima nemogućnosti obavljanja iste u zdravstvenim ustanovama sa kojima Zavod ima zaključen ugovor,
- refundacije novčanih sredstava utrošenih na ime zdravstvene zaštite pružene osiguranicima Zavoda na teritoriji drugog kantona,
- refundacije novčanih sredstava utrošenih na ime zdravstvene zaštite pružene osiguranicima Zavoda na teritoriji drugog entiteta.

U okviru redovnog poslovanja, Služba pravnih poslova je obavljala i sljedeće radnje:

- vođenje personalnih poslova, matičnih evidencija zaposlenih i kadrovskih poslova, te ostvarivanja prava iz radnog odnosa i u vezi s tim izrada odgovarajućih akata i potvrda;
- obrazloženi priprema odgovora na upite stranaka putem zvanične službene web stranice ZZO KS;
- obrazloženi priprema odgovora na upite stranaka putem zvaničnog službenog maila ZZO KS;
- izdavanje putnih – ino obrazaca,
- komuniciranje sa obveznicima uplate doprinosa u cilju nesmetanog korištenja zdravstvene zaštite osiguranika,
- priprema i izrada normativnih akata,
- prijem i upućivanje stranaka u vezi prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja i poslova osiguranja uopšte,
- aktivnosti prema Poreznoj upravi u smislu inicijativa za pokretanje inspeksijskog nadzora prema dužnicima Zavoda,
- učešće u sudskim postupcima i to radnim sporovima, dužničko-povjerilačkim sporovima, sporovima iz oblasti zdravstvenog osiguranja, stečajnim i likvidacionom postupcima,
- putem različitih podnesaka, vršena je kontinuirana korespondencija sa nadležnim sudom, organima uprave odnosno suprotnom strankom u postupku,
- participiranje u aktivnostima ostalih organizacionih cjelina i radu komisija,
- priprema i učešće u radu komisija Zavoda zdravstvenog osiguranja, imenovanih Rješenjem ministarstva zdravstva, Odlukama Upravnog odbora i Odlukama direktora,



- sve ostale aktivnosti definisane zakonskim i podzakonskim aktima koji su obavezujući za Zavod.

Izveštaj o radu Službe za opšte poslove

Služba za opšte poslove organizovana je kroz:

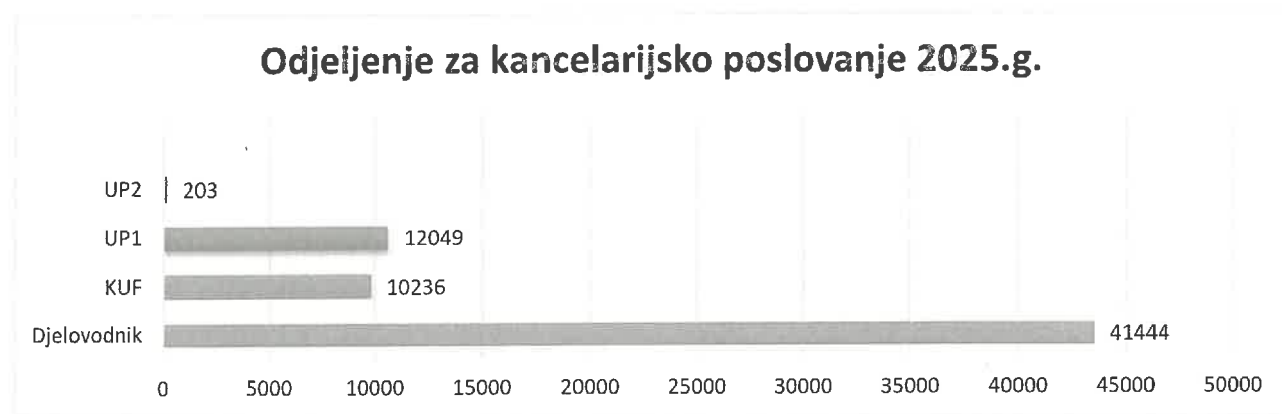
- A. Odjeljenje za kancelarijsko poslovanje;
- B. Odjeljenje za opšte poslove;
- C. Odjeljenje za javnost rada, pozivni centar i EZK

Služba za opšte poslove je u toku 2025. godine zaprimila predmete u vidu različitih zahtjeva koji se odnose na svakodnevno funkcionisanje Službe za opšte poslove u vidu aktivnosti protivpožarne zaštite i zaštite na radu, funkcionisanju kancelarijskog poslovanju u Zavodu, prijemu podnesaka od stranaka i pripremi prijedloga odgovora u skladu sa zakonom i opštima aktima Zavoda.

Služba za opšte poslove kroz svoje djelovanje svakodnevno sarađuje sa svim organizacionim službama unutar Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, posebno sa Službom za zajedničke poslove i podršku poslovanju, kroz koju djeluju Odjeljenje za nabavke i Odjeljenje za IT.

A. Odjeljenje za kancelarijsko poslovanje u 2025. godini zaprimilo je sljedeći broj predmeta:

- Djelovodnik 41.444 predmeta (bez dopuna),
- KUF 10.236 predmeta (bez dopuna),
- UP1 12.049 predmeta (bez dopuna),
- UP2 203 predmeta (bez dopuna)



Ukupan broj predmeta iz navedenih evidencija u 2025. godini iznosi 63.932 predmeta i u odnosu na prethodnu godinu broj predmeta je približno isti. Procentualno izraženo po vrsti predmeta to daje sljedeće pokazatelje:

- Broj predmeta u djelovodnik bez dopuna umanjeno je za 2135 predmeta ili za 4,90 %,
- Broj računa u KUF uvećan je za 427 računa ili za 4,35 %,
- Broj predmeta u UP1 uvećan je za 1.427 predmeta ili za 13,43 %,
- Broj predmeta u UP2 uvećan je za 44 predmeta ili za 27,67 %.



B. Odjeljenje za opšte poslove izvršilo je:

U toku 2025. godine Odjeljenje za opšte poslove kontinuirano je obavljalo slijedeće poslove:

- Tekuće održavanje objekata Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (Centralna zgrada u ul. Ložionička, Poslovnice Centar, Novo Sarajevo, Ilidža, Hadžići i Ilijaš, objekat u ul. Envera Šehovića);
- Tekuće održavanje voznog parka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Periodični pregled PP aparata i hidrantske mreže – 2 puta (februar i septembar);
- Izvršena planirana periodična provjera znanja iz oblasti zaštite od požara i zaštite na radu, obuka uposlenika kontinuirana;
- U skladu sa rokovima koji su utvrđeni zakonom, vršeno tekuće održavanje liftova u objektima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Kontinuirano održavan objedinjeni sistem zaštite objekata, podržan sa alarmnim sistemom i eksternom podrškom zaštite objekata, a nakon završetka radova na objektu u ul. Envera Šehovića 3, isti je uvezan u jedinstven sistem zaštite sa eksternom podrškom zaštite objekata;
- Odjeljenje u toku 2025. godine pripremiло i prosljedilo 84 (osamdesetčetiri) Zahtjeva za pokretanje postupka javne nabavke u dijelu nabavke roba, ustupanja usluga i dodjele radova, što u odnosu na predhodnu 2024. godinu (55 postupaka) predstavlja povećanje od 52.73%;
- Za sve navedene postupke javne nabavke istraženo tržište, pripremljene tehničke specifikacije za nabavke i uz opservaciju osnovanosti za pokretanja postupaka nabavki prosljeđeni na dalje postupanje prema vrsti nabavke;
- U III kvartalu 2025. godine završena je Rekonstrukcija objekta u ulici Envera Šehovića, što je stvorilo pretpostavke za stavljanje u funkciju ovog objekta;
- Tokom IV kvartala izvršena je nabavka i instaliranje dodatne opreme (pripadajuće unutrašnje i vanjske jedinice) za upotpunjavanje klimatizacijskog sistema u Direkciji Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- U skladu sa planiranim i ugovorenim radovima, u II polugodištu izvršeno bojenje velikog broja kancelarija, zajedničkih prostorija, sanitarnih čvorova i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (Direkcija i poslovnice), što je poboljšalo uslove za rad uposlenika, odnosno unaprijedilo prostorne resurse;
- U skladu sa planiranim aktivnostima dodatno uređen i za upotrebu pripremljen „arhivski prostor“ u suterenu Direkcije Zavoda;
- Odjeljenje opštih poslova je u okviru svojih nadležnosti koordiniralo i završilo poslove Izgradnje DR-a II faza u Vogošći (Nadzor nad izvođenjem radova);
- Nastavljene aktivnosti na upotpunjavanju DMS-a (elektronska pisarna) i implementacije sistema;
- Redovno održavana instalirna IP centrala sa znatno većim brojem telefona;
- Završena izrada “Akta o procijeni rizika na radnim mjestu sa ispitivanjem fizičkih, hemijskih i bioloških štetnosti i mikroklima”, što je rezultiralo dobijanjem “Akta o procjeni rizika za rada mjesta i na radnim mjestima rada”;
- Izvršeno planirano pregrađivanje prostora na Protokolu Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, što je rezultiralo uspostavljanjem kvalitetnijih i funkcionalnijih uslova za rad.

C) Odjeljenje za javnost rada, pozivni centar i EZK

Odjeljenje za javnost rada, pozivni centara i EZK je obavilo u toku 2025. godine u okviru svojih nadležnosti slijedeće poslove:

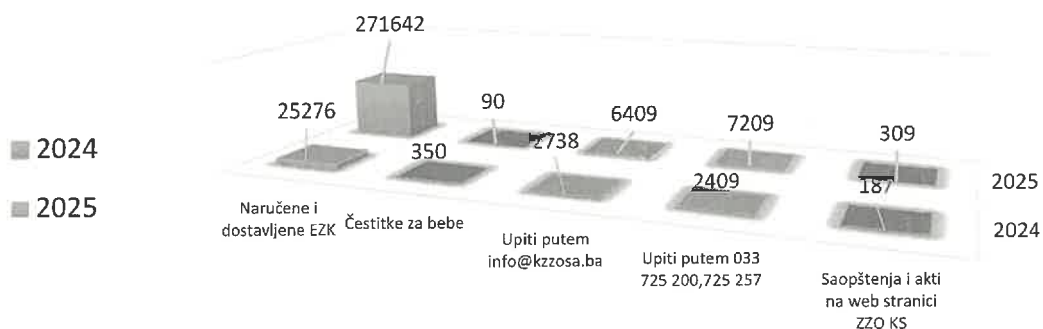
- zaprimili, odgovorili ili prosljedili na dalje postupanje 7209 upita,
- putem info@kzzosa.ba zaprimili, obradili i odgovorili na 6409 upita građana/osiguranika,
- u drugom polugodištu 2025. godine realizovan planirani projekat zamjene isteklih elektronskih zdravstvenih legitimacija (EZK). U okviru provedenog Projekta EZK naručeno 271.642 komada elektronskih zdravstvenih kartica i isto toliko dostavljeno Poslovnica Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na dalje postupanje,
- u sklopu istog projekta, Odjeljenje aktivno učestvuje u procesu digitalizacije i pruža podršku platformi za podnošenje online zahtjeva za EZK, uključujući i pružanje tehničke podrške korisnicima platforme,
- dodatno učestvuje i kao tehnička podrška u sklopu preventivnog projekta "Život je u pitanju"- skrining programa za osiguranike Kantona Sarajevo. Projekti su uspješno provedeni, uz maksimalnu optimizaciju postojećih kapaciteta i efikasnu organizaciju poslova unutar Odjeljenja.

U toku 2025. godine Odjeljenje za javnost rada, pozivni centar i EZK sa IT odjeljenjem aktivno je radilo na ažuriranju web stranice Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

U Odjeljenju za javnost rada, pozivni centar i EZK evidentan je rast poslova u odnosu na 2025. godinu, a to se naročito ogleda kroz:

- broj upita putem info@kzzosa.ba čije povećanje u odnosu na prethodnu godinu iznosi 3671 upita građana/osiguranika više ili 134,08 % više;
- broj upita putem telefona povećan u 2025.g. za 4800 poziva ili 199,25% upita;
- 122 saopštenja i akata na službenoj stranici Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je više u odnosu na prethodnu godinu, odnosno u 2025. godini je došlo do povećanog broja saopštenja i akata na službenoj stranici za 65,24 % u odnosu na prethodnu godinu;

Odjeljenje za javnost rada, pozivni centar i elektronske kartice 2025.g. u odnosu na 2024.g.





Izvještaj o radu poslovnica

U cilju ostvarivanja prava osiguranika iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, te zakonitog i blagovremenog ostvarivanja tih prava, u Zavodu je organizovan rad šest poslovnica zdravstvenog osiguranja:

- Poslovnica Centar,
- Poslovnica Novo Sarajevo-Novigrad,
- Poslovnica Hadžići,
- Poslovnica Ilidža sa ispostavom Trnovo,
- Poslovnica Ilijaš i
- Poslovnica Vogošća.

Najvažnije aktivnosti iz domena rada poslovnica su:

- Utvrđivanje prava osiguranika iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, te pružanje stručne pomoći osiguranicima, kao i prijem žalbi
- Dnevna obrada podataka (prijave/odjave) dobijenih od strane Poreske uprave-Jedinstvenog sistema
- Obrada spornih prijava i odjava pristiglih od poreske uprave, gdje se upisuju u M1 program eventualni komentari o usaglašavanjima ili drugim nepravilnostima.
- komunikacija po potrebi i sa referentima PU-Jedinstveni sistem kako bi se utvrdilo činjenično stanje osiguranih lica bilo po pitanju osiguranja, doprinosa ili drugo
- Prijave/odjave članova porodice osiguranika (putem obrazaca ZO1)
- Izdavanje i zamjena EZK i EZK Potvrda za sva osigurana lica
- Utvrđivanje prava osiguranika, prijave, odjave u skladu sa međudržavnim konvencijama o zdravstvenom osiguranju, te obrada i izdavanje obrazaca za putovanja van zemlje osiguranika ovog Zavoda
- Poslovi vezani za odobravanje medicinskih sredstava i ortopedskih pomagala,
- Poslovi vezani za odobravanje ovjera kao hitnim medicinskim slučajevima
- Prijem Zahtjeva za banjsko liječenje
- Prijem zahtjeva za refundaciju naknada za vrijeme privremene spriječenosti za rad
- Prijem i kontrola zahtjeva za različite vrste naknada, refundacija i zaključivanja ugovora po osnovama člana 27. , člana 9., te člana 10. Zakona o zdravstvenom osiguranju, te trudnicama koje nisu po drugom osnovu osigurane, te unos sažetaka Rješenja u M1 na komentar
- Upisivanje Rješenja u M1 na JIB osiguranika o porodijskim odsustvima ili drugih Općinskih rješenja
- Ovjera JS 3310 obrazaca
- poslovi blagajne (promet elektronskih zdravstvenih legitimacija)
- Prijem prijava o nesreći na radu, upisivanje u komentar
- Saradnja sa ostalim službama (služba finansija, služba opštih poslova, IT odjel)

U 2025. godini u poslovnica Zavoda zaprimljeno je 24.830 različita zahtjeva osiguranih lica (zahtjevi za ovjere zdravstvenih knjižica uz medicinsku dokumentaciju, zahtjevi za dobrovoljno zdravstveno osiguranje, zahtjeva za potvrdu o status osiguranja, zahtjevi za deblokadu inzulina, zahtjev za ovjeru potvrde o potrebi ortopedskog-sanitarnog pomagala, prijave o nesreći na poslu, Rješenja Općinska/Ministarstva zdravstva i sl.)

U poslovnica se vrši izdavanje Potvrda o statusu osiguranih lica, a kroz uvid u Jedinstveni registar podataka poreske uprave i M1 bazu osiguranih lica. U toku godine izdato je ukupno 1.894 potvrde.

U toku 2025. godine poslovnice su ukupno zaprimile 5.071 zahtjev za refundaciju naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad, koji se kontrolišu i obrađuju u poslovnica Zavoda.

U poslovnica je u izvještajnom periodu, u segmetnu obavljanja poslova ino osiguranja, izdato ukupno 717 bolesničkih listova koji se evidentiraju u sistemu M1 bazi.

Otpremljeno je 899 predmeta, a ukupno 62 dopisa je otišlo na odobrenje pravnoj službi te su isti otpremljeni nakon kontrole. Upućeno je 76 upita FZPIO Sarajevo za priznavanje prava naših penzionera u inostranstvu. U sistemu za praćenje M1 sa 31.12.2024 godine ukupno je izvršeno je 226 prijava/odjava BH penzionera u inostranstvu. Za 37 osiguranika izvršen je obračun bolovanja (dvojezični obrazci uz doznake) te su isti upućeni nadležnim ino nosiocima osiguranja.

Izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe za zajedničke poslove i podršku poslovanju

U okviru Službe za zajedničke poslove i podršku poslovanju obavljaju se poslovi i aktivnosti iz domena javnih nabavki i informacionih tehnologija, kao i drugi poslovi utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda.

U izvještajom periodu vršeno je aktivno učestvovanje u poslovnim korespondencijama sa Agencijom za javne nabavke, Uredom za borbu protiv korupcije, implementatorima informacionih sistema, isporučiocima softvera/licenci i drugim pružaocima roba ili usluga iz domena IT i javnih nabavki.

Prilikom izjavljenih žalbi na postupke javnih nabavki, vršeno je aktivno učestvovanje u sačinjavanju izjašnjenja i davanju stručne pomoći izvršiocima u Službi, te staranje o potpunoj primjeni zakonske i podzakonske regulative iz oblasti javnih nabavki i internih akata iz oblasti informacionih sistema i sigurnosnih politika.

Rukovodilac Službe redovno je vršio upoznavanje neposredno nadređenih i ostale službe o stanju i problemima u vezi vršenja poslova iz nadležnosti službe, aktivno učestvovao u izradi internih akata iz nadležnosti službe te vršio nadzor nad funkcionisanjem informacionog sistema i poslovima Odjeljenja za nabavke i IT.

U toku 2025. godine, osim iznad navedenih aktivnosti na poziv organizatora, rukovodilac Službe je aktivno učestvovao u određenim skupovima između kojih izdvajamo najznačajnije:

- Konferencija – Health days 2025 (Privredna komora Austrije, Beč 03/2025);
- Konferencija – Platforma za saradnju parlamentaraca i parlamentarki FBiH "Glas djece bez roditeljskog staranja" (SOS Dječija sela u BiH Neum 05/2025);
- Konferencija – Cyber security konferencija „Resilience as a strategic capability“/Učesnik (Američka trgovačka komora u BiH, Sarajevo 10/2025).

U okviru ove Službe organizovani su:

- odjeljenje za IT
- odjeljenje za nabavke

U nastavku izvještavamo o aktivnostima odjeljenja organizovanih u okviru Službe za zajedničke poslove i podršku poslovanju za 2025. godinu.

Izvještaj o aktivnostima Odjeljenja za IT

Odjeljenje za IT je pored svakodnevnih tekućih zadataka na održavanju i upravljanju informacionim sistemom u 2025. godini bilo uključeno u niz aktivnosti Zavoda vezanih za unapređenje funkcionalnosti, dostupnosti i sigurnosti informacionog sistema Zavoda. Aktivnosti su se uglavnom odnosile na rješavanje tekućih potreba Zavoda, odnosno implementaciju strategije razvoja informacionog sistema. Odjeljenje za IT je kontinuirano provodilo aktivnosti na unapređenju sigurnosti informacionog sistema. Kao jednu od najznačajnijih aktivnosti, izdvajamo učešće u implementaciji ISO standarda 27001, 20000 i 22301 u okviru Zavoda.

Od važnijih aktivnosti izdvajamo:

- Izgradnja rezervnog Data centra na lokaciji poslovnice Vogošća;
- Nabavka opreme za DR data centar i konfiguracija opreme na primarnoj lokaciji;
- Održavanje produkcijske opreme u okviru server sale u sklopu Data centra Zavoda;
- Održavanje u okviru replikacije na treću sigurnu stranu;
- Produženje licenci i održavanje DAM rješenja te uvođenje dodatne baze u sklopu monitoringa;
- Održavanje i dodatna konfiguracija PAM rješenja;
- Nabavka i implementacija Manage engine rješenja;
- Održavanje SOC usluge i gotovo svakodnevna saradnja sa kolegama iz SOC tima u cilju trijaže prijetnji i analize istih;
- Rad na unapređenju u oblasti politika i procedura za upravljanje informacionim sistemom;
- Kontinuirani monitoring i povećanje sigurnosti pristupa informacionom sistemu Zavoda;
- Kontinuirano upravljanje pravima pristupa, odnosno licencama te se od strane IT odjeljenja Zavoda vrši kontinuirani monitoring izdatih licenci, te izvršene promjene komuniciraju sa zainteresovanim stranama;
- Nabavka dodatnih licenci za potrebe Integralnog informacionog sistema;
- Učešće u pripremi Zavoda za uvođenje ISO 27001, 20000 i 22301 standarda u upravljanju IS, odnosno u postupku certifikacije prema odnosnim standardima;
- Učestvovanje u pripremi ugovora sa dobavljačima te usklađivanje istih sa zahtjevima ISO standarda;
- U sklopu implementacije ISO standarda, jedan od zahtjeva je i uspostavljanje Service desk sistema. Postupak je takođe pokrenut, ali je zbog promjene cijene odnosne usluge od strane potencijalnih dobavljača nije realizovan tokom 2025. godine;
- Izrada niza internih procedura za potrebe ISO standardizacije, poput Incident managementa, kataloga servisa, BCM procedure i sl. Važno je napomenuti da će predmetni dokumenti biti kontinuirano ažurirani, onako kako se bude razvijao infomacioni sistem Zavoda;
- Učešće u raznim tenderskim komisijama, odnosno postupcima (npr. Održavanje integralnog informacionog sistema, Produkcijaska/DR oprema u DC (produženje garancije i lokalna podrška), Održavanje infrastrukture ZZO KS, Usluge održavanja i podrške finansijsko informacionom sistemu NAV/BC, Održavanje LIS-a, Produženje garancije za SIEM, Održavanje rješenja PAM/DAM, Produženje ugovora za MS licence te uspostava sistema Intune, Nabavka računara, Održavanje pasivne mreže, Nabavka modula za praćenje kasnih posljedica liječenja malignih oboljenja kod djece i

mladih, Zamjena wifi opreme, Mrežna oprema, Proširenje funkcionalnosti primarne server sale, Email zaštita - produženje licenci, Održavanje pasivne mreže, Produženje licenci za SD WAN, Održavanje PACS-a itd.);

- Produženje važenja ugovora za linkove prema Zdravstvenim ustanovama, DR lokaciji (početkom 2026. godine se očekuje postavljanje opreme na lokaciju od strane vendedora), te lokaciji poslovnice u Envera Šehovića i kontinuirani monitoring odnosnih linkova;
- Aktivno učestvovanje u svim tekućim aktivnostima održavanja opreme i sistema, te vršenje kontinuirane podrške korisnicima;
- Obzirom na rastući trend prijetnji iz domena cyber sigurnosti, nakon uspostavljanja Odbora za upravljanje cyber sigurnošću, vrši se kontinuirano razmatranje raznih pitanja o unapređenju sigurnosti sistema (uvođenja MFA gdje je god to moguće, onemogućavanje neaktivnih aplikacija i sistema koji nisu u upotrebi, odnosno koje nije moguće nadograditi u skladu sa tekućim sigurnosnim standardima);
- Održavanje redovnih sastanaka Odbora u cilju osiguranja dostignutog stepena sigurnosti i kontinuiranog poboljšanja iste;
- Aktivno učešće u radu OUIS (analiza tekućih problema, sigurnosnih problema, upoznavanje managementa sa stanjem informacionog sistema, priprema DOB-a, Finansijskog plana);
- Usvojena je odluka o Minimalnim standardima za web aplikacije na nivou Zavoda, koja je osnov za unapređenje nivoa sigurnosti aplikacija i sistema Zavoda. Odnosna odluka i zahtjevi koji su proizašli iz odnosne odluke su distribuirani svim relevantnim stakeholderima, odnosno dobavljačima, zdravstvenim ustanovama sa kojima se dogovaraju aktivnosti na realizaciji konkretnih zahtjeva iz Odluke;
- Donešen je pravilnik o informacijskoj sigurnosti u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Problemi sa kojima se susretao IT:

- Cyber prijetnje sa kojima se Zavod suočava predstavljaju stalnu, odnosno svakodnevnu prijetnju po informacioni sistem, zbog čega postoji potreba za uvođenjem sigurnosnih sistema;
- Tokom 2025. godine se nastavilo sa dodatnom konfiguracijom uspostavljenih sistema, kako infrastrukturnih, tako i sigurnosnih sistema te učešće u radu SOC tima za potrebe trijaže i analize sigurnosnih evenata, nastavak konfiguracije ZTA (obzirom na kontinuirane promjene u sistemima Zavoda, pojavljivanje novih tehnologija itd.) ostaje potreba za nastavkom aktivnosti na unapređivanju sigurnosti, uvođenja dodatnih zaštita od ransomware-a i sl.;
- Evidentna je nestabilnost na tržištu te porast cijena IT roba i usluga, koja je dodatno eskalirala tokom 2025. godine, uzrokovanih stalnim krizama i ratovima na svjetskom nivou, koje u konačnici mogu imati uticaja na finansijski plan Zavoda, kao i plan nabavki informatičkih dobara. Promjene se dešavaju sve češće i to u kraćim vremenskim periodima, što dodatno otežava proces planiranja. Na primjer, cijene nekih roba ili usluga su u odnosu na istraživanje tržišta u sklopu DOB-a, porasle između 10 - 30% u trenutku pokretanja postupka;
- Unaprijeđena dinamika obnavljanja podrške sa dobavljačima u odnosu na prethodni period;
- Tokom 2025.godine evidentiran je niz sumnjivih situacija, odnosno potencijalnih cyber napada, gdje je reagovano odmah po primitku obavještenja o potencijalnom napadu. Tom prilikom je provedena detaljna analiza (uz pomoć dobavljača iz SOC tima, odnosno



dobavljača koji vrše održavanje infrastrukture Zavoda) svih potencijalno ugroženih sistema i fajlova te nisu pronađeni tragovi eventualnog upada. U slučaju phishing napada je odmah izvršeno obavještanja svih uposlenika Zavoda u cilju minimiziranja uočene prijetnje;

- Pravovremeno se šalju i obavještenja po pitanju podizanja svijesti iz domene kibernetičke sigurnosti, a koji doprinose očuvanju sigurnosti sistema;

Izvršaj o aktivnostima Odjeljenja za nabavke

Odjeljenje za nabavke, u okviru Službe za zajedničke poslove i podršku poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je nadležno za planiranje i provođenje nabavki roba, usluga i radova za potrebe osiguranika Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, a sve u cilju nesmetanog ostvarivanja prava osiguranika i funkcionisanja stručnih službi Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Odjeljenje za nabavke se u svom radu prevashodno vodi principima iz člana 3. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, 59/22 i 50/24) koji se odnose na obavezu transparentnog postupanja, jednakog i nediskriminirajućeg tretmana ponuđača, obezbjeđenja pravične i aktivne konkurencije, s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava i ostalih zakonskih i podzakonskih pozitivnih propisa koji tretiraju oblast javnih nabavki.

Odjeljenje za nabavke je u 2025. godini obavljalo aktivnosti iz domena svog redovnog djelovanja kao i ostale aktivnosti vezane za rad odjeljenja i na zahtjev nadređenih.

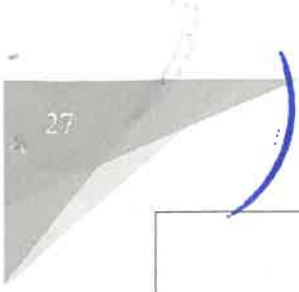
U navedenom periodu provodili su se postupci javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i ostalim zakonskim i podzakonskim pozitivnim propisima koji tretiraju oblast javnih nabavki.

Postupci javnih nabavki u 2025. godini su realizovani na osnovu planskih dokumenata i to: Plan javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu sa pripadajućim izmjenama/dopunama, broj 01/2-02-2-1705-a/25 od 23.01.2025. godine, broj 01/2-02-2-13986-13/25 od 23.04.2025. godine, broj 01/2-02-2-32460-5A/25 od 23.09.2025. godine i broj 01/2-02-2-37277-5/25 od 17.11.2025. godine.

Iznad navedenim planskim dokumentima za 2025. godinu, koji su shodno Zakonu o javnim nabavkama BiH i podzakonskim aktima bili osnova za realizaciju nabavki Zavoda u 2025. godini, planirano je 108 različitih postupaka javnih nabavki za nabavku roba, usluga i radova, od kojih je Odjeljenje za nabavke u 2025. godini okončalo 102 postupaka.

Tabelarni pregled planiranih i realizovanih postupaka javnih nabavki u 2025. godini:

Vrsta postupka	Broj planiranih postupaka u 2025. g	Realizacija PJN u 2025. godini	
		Postupak okončan	Postupak nije pokrenut
Direktni sporazum	44	42	2
Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	17	16	1
Otvoreni postupak	34	33	1
Pregovarački postupak sa objavom obavještenja	0	0	0
Pregovarački postupak bez objave obavještenja	4	4	0



Vrsta postupka	Broj planiranih postupaka u 2025. g	Realizacija PJN u 2025. godini	
		Postupak okončan	Postupak nije pokrenut
Aneks II	8	6	2
Ograničeni postupak	0	0	0
Izuzeća od primjene zakona o javnim nabavkama	1	1	0
Ukupno postupci po PJN	108	102	6

Pored postupaka javnih nabavki planiranih usvojenim planom javnih nabavki, u skladu sa ukazanim potrebama, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u posmatranom periodu proveo i šest postupaka vanplanske nabavke (direktni sporazumi) u ukupnom iznosu od 8.360,00 KM bez PDV-a.

Navedeno postupanje je provedeno u skladu sa članom 7. stav (1) Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu broj: 01/2-02-2-1708-1a/25 od 23.01.2025. godine, kojim je navedeno da ukoliko se radi o nabavkama koje iz bilo kog razloga nisu predviđene Planom javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu, a čija je vrijednost ne prelazi vrijednost direktnog sporazuma, ovlašćuje se Direktor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo da može bez prethodne saglasnosti Upravnog odbora provesti proceduru javne nabavke i zaključiti ugovore po istoj.

U okviru svojih nadležnosti, a na osnovu zakonskih i podzakonskih pozitivnih propisa koji tretiraju oblast javnih nabavki, mimo nadležnosti koje se odnose na planiranje i provođenje nabavki roba, usluga i radova za potrebe osiguranika Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, realizovane su aktivnosti na unosu i evidenciji podataka na portale EJNI (Agencije za javne nabavke BiH), Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo, dostavljanje podataka nadležnim organima, agencijama i drugo, sačinjavanje izjašnjenja po žalbama, sačinjavanje potvrda o uspješnoj realizaciji ugovora za ugovorone dobavljače, sačinjavanje periodičnih izvještaja za Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, učestvovanje u radnim grupama za pripremu akata Zavoda itd.

Sektor za medicinske i farmaceutske poslove

U okviru Sektora za medicinske i farmaceutske poslove obavljaju se poslovi farmakoeonomike, kontrole propisivanja, izdavanja i potrošnje lijekova i medicinskih pomagala, kontrole izvršenja ugovornih obaveza zdravstvenih ustanova i drugi poslovi iz djelokruga rada Zavoda.

Sektor za medicinske poslove organizuje se kroz:

- a) Službu za medicinske poslove
- b) Službu za farmaceutske poslove.

Izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe za medicinske poslove

U okviru Službe za medicinske poslove obavljaju se poslovi kontrole propisivanja, izdavanja i potrošnje lijekova i medicinskih sredstava, kontrole privremene spriječenosti za rad, kontrole

ugovornih obaveza u javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama, razmatranje zahtjeva za banjsko liječenje i deficitarne usluge i izdavanje saglasnosti, te davanje stručnog mišljenja prilikom obrade zahtjeva za refundacije, razmatranja zahtjeva za odobravanje medicinskih sredstava, rješavanja zahtjeva za putno osiguranje, utvrđivanja-opravljanost zahtjeva za ovjeru u hitnim medicinskim slučajevima, te odobravanja prava na korištenje zdravstvene zaštite, pružanje stručne pomoći za utvrđivanje prava za izdavanje saglasnosti za liječenje u zdravstvenim ustanovama van Kantona Sarajevo, rješavanje zahtjeva, sa medicinskog aspekta, upućenih od strane potpisnica konvencija, o uslugama pruženim u BIH, suštinska kontrola dostavljenih faktura, učešća u izradi akata Zavoda: finansijskog plana, programa rada, protokola, pravilnika, procedura, ugovora kao i drugi poslovi utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda.

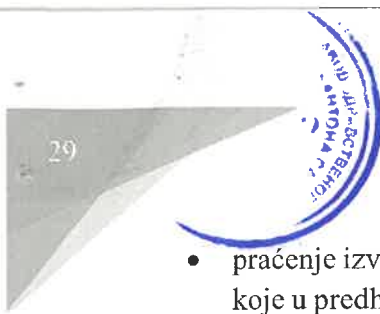
Služba za medicinske poslove organizuje se kroz:

- Odjeljenje za medicinske poslove,
- Odjeljenje za kontrolu.

U izvještajnom periodu, zaprimljeno je i obrađeno **34.750** predmeta iz navedenih aktivnosti Službe za medicinske poslove.

Poslove koje obavlja Odjeljenje za medicinske poslove su:

- učestvovanje u pripremi ugovora sa zdravstvenim ustanovama
- obavlja kontrolu odobravanja ortopedskih i drugih pomagala,
- rješavanje zahtjeva za putno osiguranje,
- pružanje stručne pomoći pri rješavanju zahtjeva osiguranih lica za utvrđivanje prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- utvrđuje opravdanost zahtjeva za ovjeru u hitnim medicinskim slučajevima, te odobrava pravo na korištenje zdravstvene zaštite,
- pružanje stručne pomoći za utvrđivanje prava za izdavanje saglasnosti za liječenje u zdravstvenim ustanovama van Kantona Sarajevo,
- rješavanje zahtjeva, sa medicinskog aspekta, upućenih od strane potpisnica konvencijae, o uslugama pruženim u BIH,
- davanje mišljenja ljekara na podnesene zahtjeve za realizaciju prava osiguranika u skladu sa potpisanim protokolima o realizaciji programa obezbjeđenja enteralne prehrane za odrasle pacijente i djecu; lica oboljelih od akromegalije; oboljelih od juvenilnog idiopatskog artritisa i plak psorijaze kod djece; oboljelih od cistične fibroze kao i lica oboljelih od plućne arterijske hipertenzije,
- rješavanje zahtjeva, sa medicinskog aspekta, upućenih od strane potpisnica konvencije, o uslugama pruženim u BIH,
- zahtjevi za kontrolu ispunjenosti uslova po indikacijama propisanih Protokolom za celiakiju i enteralnu prehranu,
- kontrola korištenja informacionog sistema,
- kontrola korištenja E uputnice i kalendara dostupnih termina i aktivnosti na unaprijednju uvezivanja ugovornih ustanova u ovom segmentu,



- praćenje izvršenja obaveza zdravstvenih ustanova o dostavljanju obavijesti o vrsti usluga koje u predhodnom mjesecu nisu pružene osiguranim licima, kao i razlozima nepružanja istih
- praćenje izvršenja obaveza zdravstvenih ustanova o izvještajima o uslugama na čije pružanje osigurana lica čekaju duže od 90 dana,
- rješavanje zahtjeva osiguranika za balneofizikalni tretman,
- vršena je analiza tržišta vezano za usluge fizikalne medicinske rehabilitacije, kao nastavak produženog bolničkog liječenja,
- vršena je analiza tržišta vezano za preventivne programe i aktivnosti oko realizacije istih,
- vršena je analiza usluga koje se ne pružaju u roku od 90 dana i priprema prijedloga istih za Ministarstvo zdravstva KS u cilju ustanovljavanja deficitarnih usluga,
- vršena je analiza tržišta vezano za deficitarne usluge,
- svakodnevni odgovori na info, kao i davanje uputstava i informacija osiguranicima i ugovornim ustanovama putem telefona,
- Kontrola faktura koje ispostavljaju zdravstvene ustanove.

U toku 2025. godine započeta je i uspješno okončana implementacija modula e-Pomagalo, s ciljem unapređenja procesa ostvarivanja prava osiguranih lica na medicinska sredstva, digitalizacije postupaka, te povećanja efikasnosti i transparentnosti rada.

U narednom periodu planirano je kontinuirano unapređenje i prilagođavanje modula, posebno u segmentima:

- uslova za ostvarivanje prava,
- rokova realizacije,
- načina propisivanja od strane ovlaštenih propisivača,
- te drugih tehničkih i operativnih aspekata sistema.

Tokom implementacije modula održani su radni sastanci sa svim ugovorenim zdravstvenim ustanovama, a edukaciju korisnika sistema proveo je implementator sistema.

Edukacija je obuhvatila:

- doktore Zavoda zdravstvenog osiguranja,
- referente za zdravstveno osiguranje,
- članove komisija uključenih u proces odobravanja i realizacije zahtjeva,
- predstavnike zdravstvenih ustanova.

Proces implementacije zahtijevao je kontinuiranu i intenzivnu koordinaciju između:

- zdravstvenih ustanova,
- komisija za obradu i odobravanje zahtjeva,
- specijaliziranih ustanova i apoteka – ugovornih za promet medicinskih sredstava,
- te nadležnih službi zaduženih za kontrolu i praćenje kompletnog procesa.

U okviru Odjeljenja za kontrolu u izvještajnoj godini provedene su kontrolne aktivnosti i to kao: redovne i vanredne.

Kontrole su obavljene uvidom u Centralni informacijski sistem Zavoda i neposrednim uvidom u dokumentaciju u ugovornim zdravstvenim ustanovama u cilju kontrole privremene spriječenosti za rad, kontrole propisivanja lijekova i poštivanja ugovornih obaveza.

Kontrole privremene spriječenosti za rad provedene su na osnovu zahtjeva poslodavaca osiguranika, zahtjeva voditelja poslovnica, nadležnih institucija kao, u okviru planiranih aktivnosti i na osnovu uočenih nepravilnosti u toku provedenih kontrola.

Obavljene su kontrole privremene spriječenosti za rad u sljedećim ugovornim ustanovama:

- JU Dom Zdravlja Kantona Sarajevo (Centralni objekti i područne ambulate),
- JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju Sarajevo
- JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika MUP-a Kantona Sarajevo
- JU Zavod za medicinu rada (Prvostepena ljekarska komisija)
- JU Zavod za medicinu rada (Centralni objekat i područne ambulate)
- Privatne zdravstvene ustanove sa kojima Zavod ima potpisan ugovor

U izvještajnom periodu obavljeno je ukupno 314 kontrola. Izvršeno je 271 ciljanih kontrola bolovanja (sa više kontrolisanih perioda bolovanja) po zahtjevu poslodavca, te za iste sačinili izvještaje i uputili nadležnim na postupanje. Pored navedenih kontrola, u okviru redovnih aktivnosti je vršen nadzor nad vođenjem privremene spriječenosti za rad za osiguranike prema Pravilniku o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad zbog bolesti, povrede ili drugih okolnosti („Službene novine F BiH” broj 3/17), prema dijagnozama, dužini trajanja, uvidom u elektronski sistem i e-bolovanje, uvidom u nalaze specijalista i nalaze ordinarijusa, kao i nalaze Prvostepene ljekarske komisije.

Izvršen je nadzor nad radom Prvostepene ljekarske komisije:

- u JU Zavod za zdravstvenu zaštitu zaposlenika u saobraćaju nad bolovanjima u trajanju preko 42 dana za 10 bolovanja.
- u JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo (lokalitet Vrazova) nad bolovanjima u trajanju preko 42 dana za 6 bolovanja.

Odjeljenje za kontrolu vrši kontrolu usklađenost propisivanja i izdavanja lijekova koji se obezbjeđuju na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, sa zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju ovu oblast, kao i važećom Odlukom o listama lijekova.

U skladu sa Planom i programom provođenja redovnih nadzornih i kontrolnih poslova tokom 2025.godine izvršene su četiri redovne i dvije vanredne kontrole propisivanja lijekova sa Pozitivne liste lijekova Kantona Sarajevo u ugovornim zdravstvenim ustanovama. Kontrole su se odnosile na poštivanje indikacionih područja, korištenje adekvatne MKB šifre, dužinu trajanja terapije i doziranje, usklađenosti sa smjernicama definisanim Odlukom o listama lijekova Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/24, 16/25, 24/25 i 44/25).

Navedene kontrole su obavljene u sljedećim zdravstvenim ustanovama:

- JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo (OJ Dom zdravlja Centar, OJ Dom zdravlja Novi

Grad, OJ Dom zdravlja Ilidža), kontrolisano je propisivanje lijekova od strane doktora specijalista porodične medicine, ukupno 56 doktora,

- PZU Poliklinika Atrium kontrolisano je propisivanje lijekova od strane 3 doktora propisivača,
- PZU Eurofarm - Centar Poliklinika Ilidža kontrolisano je propisivanje lijekova od strane 2 doktora propisivača,
- ZU Poliklinički centar „SANASA“ kontrolisano je propisivanje lijekova od strane 1 doktora propisivača,
- JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo vanredne kontrole propisivanja lijekova za osiguranike koji su registrovani u ugovornoj zdravstvenoj ustanovi. Prilikom kontrole izvršen je uvid u centralni informacioni sistem i dostupnu dokumentaciju. Pregledano je propisivanje terapija za 167 osiguranih lica,
- u JU Kliničkom centru Univerziteta u Sarajevu (Klinika za gastroenterohepatologiju) kontrola nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja enteralne prehrane za odrasle pacijente,
- JU Opća bolnica “Abdulah Nakaš” Sarajevo kontrola nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja enteralne prehrane za odrasle pacijente.

Pored kontrola propisivanja lijekova, vršene su i kontrole poštivanja ugovornih obaveza:

- Kontrola korištenja informacionog sistema Zavoda zdravstvenog osiguranja kantona Sarajevo i to u dijelu zakazivanja termina pregleda putem modula e-Kalendar i realizacije e-Uputnica u JU Kliničkom centru Univerziteta u Sarajevu, Klinika za radiologiju,
- Kontrola korištenja informacionog sistema Zavoda zdravstvenog osiguranja kantona Sarajevo i to u dijelu zakazivanja termina pregleda putem modula e-Kalendar i realizacije e-Uputnica u JU Opća bolnica “Abdulah Nakaš” Sarajevo,
- Kontrola korištenja informacionog sistema Zavoda u ambulantama porodične medicine i službe za radiološku dijagnostiku i to zakazivanje termina pregleda putem modula e-Kalendar i realizacije e-Uputnica u Domu zdravlja Novi Grad - Centralni objekat,
- Kontrola načina korištenja Centralnog informacionog sistema pri evidentiranju pruženih zdravstvenih usluga i usklađenost sa medicinskom dokumentacijom u JU Zavodu za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo,
- Kontrola načina korištenja Centralnog informacionog sistema pri evidentiranju svih pruženih zdravstvenih usluga u JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo,
- Kontrola načina korištenja Centralnog informacionog sistema pri evidentiranju pruženih zdravstvenih usluga i usklađenost sa medicinskom dokumentacijom u JU Zavodu za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva,
- Kontrola izvršavanja smjernica, instrukcija i uputstava izdatih od strane Zavoda u skladu sa ugovorom i podzakonskim aktima (evidencija umrlih - vođenje dokumentacije u elektronskom obliku u okviru centralnog informacionog sistema).

Pored kontrola u odjeljenju za kontrolu su obavljani i druge poslovi po nalogu nadređenih, izrada dopisa prema ugovornim zdravstvenim ustanovama i drugih akata, učešće u komisijama Zavoda.

Pored redovnih poslova i zadataka utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda, uposlenici Službe za medicinske poslove učestvovali su u pripremama i radu komisija u kojima su delegirani (Komisija za teške bolesti, Drugostepena ljekarska komisija, Komisija za lijekove, Komisija za provedbu Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva, Komisija kod priprema javnih nabavki i javnih poziva, Komisija kod otvaranja javnih poziva i sl.). Pored navedenih Komisija uposlenici Službe su učestvovali prilikom izrade akata kao što su Posebni programi (protokoli), ampularni lijekovi, pripreme i izrade nabavnih zahtjeva za potrebe službe i Zavoda.



Izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe za farmaceutske poslove

U toku izvještajne godine, Služba za farmaceutske poslove je svoje poslovne aktivnosti najvećim dijelom kontinuirano usmjerila na slijedeće:

- zavljanje ugovora o pružanju farmaceutskih usluga osiguranih lica Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo sa ugovornim apotekama,
- provedbu zaključenih ugovora sa apotekama o pružanju farmaceutskih usluga osiguranih lica Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- kontrolu prometa lijekova izdatih na teret Zavoda i dostavljenih faktura (uključujući i ampulirane lijekove),
- provedbu nove Odluke o listama lijekova Kantona Sarajevo i njenih izmjena,
- provedbu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja lijekova za teška i rijetka oboljenja,
- omogućavanje nesmetanog ostvarivanja prava osiguranika na lijekove sa listi lijekova,
- kontinuiranu reviziju implementiranih ograničenja u korištenju lijekova po zahtjevu pacijenata,
- razvoj i implementaciju novih funkcionalnosti i ograničenja u propisivanju i izdavanju lijekova (u saradnji sa implementatorom sistema),
- implementaciju softverskog modula za nabavku, isporuku, propisivanje i apliciranje ampularnih lijekova na teret Zavoda – eAmpula,
- sačinjavanje analiza o potrošnji lijekova, kao i analiza o uočenim propisivačkim nepravilnostima,
- usklađivanju cijena većeg dijela asortimana lijekova na osnovu smanjanja utvrđenih revizijom cijena od strane Agencije za lijekove BiH, a potom i Federalne vlade nakon donošenja Odluku o listi lijekova obaveznog zdravstvenog osiguranja FBiH,
- aktivacija/deaktivacija korisničkih računa u integralnom informacionom sistemu propisivačima,
- te druge operativne poslove iz djelokruga Službe.

Stalni prioritet u radu Službe za farmaceutske poslove je bilo obezbjeđivanje svih uslova za nesmetano odvijanje prometa lijekova na teret Zavoda, te komunikacija i koordinacija aktivnosti sa osiguranicima, propisivačima, apotekama i implementorom informacionog sistema.

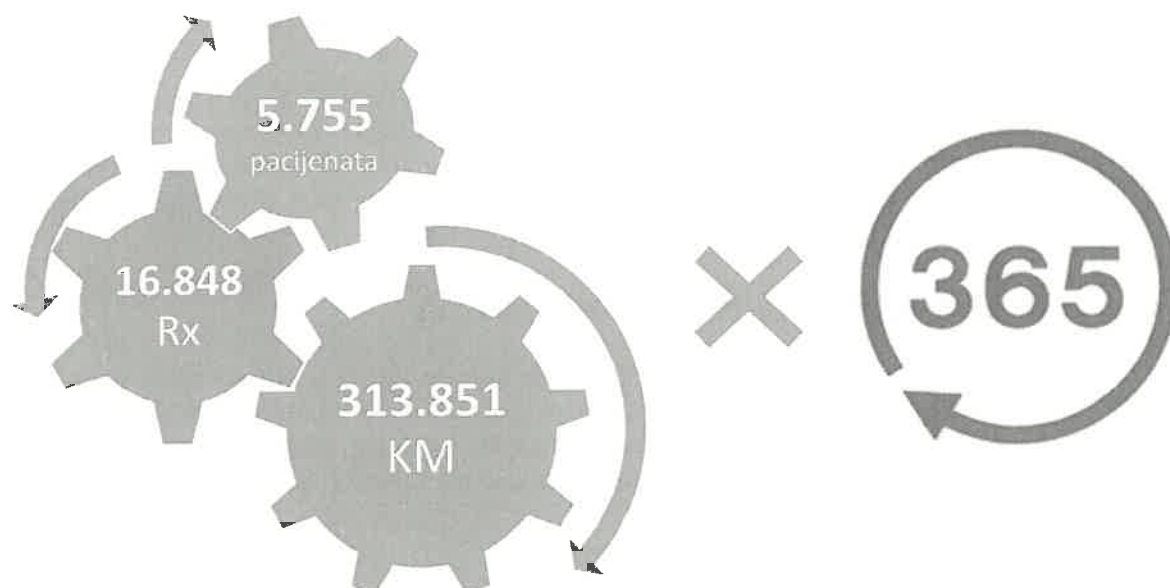
Složenost i obim cjelokupnog procesa propisivanja i izdavanja lijekova se najbolje vizuelno ilustruje kroz paralelni prikaz broja zdravstvenih ustanova i propisivača, apoteka i magistara farmacije, pacijenata i ukupnog broja prometovanih lijekova i recepata.

Tako su u toku 2025. godine zabilježeni slijedeći podaci kroz promet elektronskih recepata:



Već tradicionalno, Kanton Sarajevo je i dalje apsolutni lider u FBiH kada je u pitanju obim prava na lijekove sa liste i promet lijekova na teret Zavoda. U komparaciji sa drugim kantonima, promet lijekova u Kantonu Sarajevo je više nego dvostruki veći od slijedećih kantona po broju realizovanih recepata i troškova lijekova (Tuzlanski kanton), odnosno veći je od prometa u Tuzlanskomg, Zeničkog-dobojskom i Unsko-sanskom kantonu zajedno. Čak je veći i od ukupne potrošnje lijekova sa uporedivih listi lijekova za kompletnu Republiku Srpsku, koja je po broju stanovnika najmanje dvostruko veća od Kantona Sarajevo.

Zbog navedenog, u toku svakog dana u 2025. godini se u prosjeku realizovao slijedeći promet lijekova :



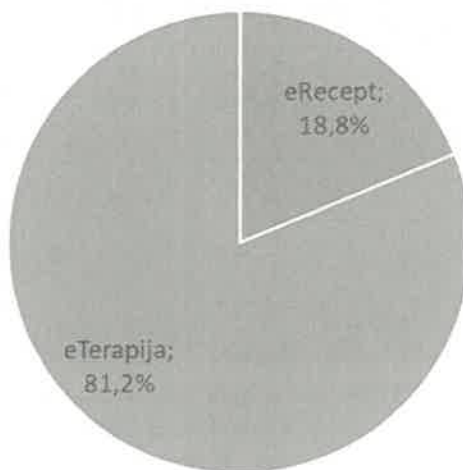
Obzirom na značajna izdvajanja za ovu namjenu, Služba za farmaceutske poslove kontinuirano pokušava iznaći adekvatne načine putem kojih bi se racionalizirala potrošnja finansijskih sredstava, ali i (što je još i važnije) povećala bezbjednost pacijenata prilikom propisivanja,

izdavanja i korištenja lijekova sa Listi lijekova. Pored elektronskih alata za kontrolu propisivanja i izdavanja lijekova, prema drugim službama Zavoda inicirani su zahtjevi za neposrednu kontrolu ljekara propisivača.

Najveće olakšanje za hronične pacijente, ali i za ljekare porodične medicine, a to je primjena elektronske tromjesečne terapije (eTerapija).



Struktura realizovanih Rx u 2025. godini



Ipak moramo napomenuti da je olakšavanje ove aktivnosti ljekarima (eRecept i eTerapija) sa sobom trebalo donijeti i dozu neophodne pažnje prilikom izmjena terapije ili proširenja ili smanjenja terapije, koju ljekari nerijetko nisu poštovali, pa se tako koncept automatskog tromjesečno produžavanja tromjesečne terapije morao revidirati i vratiti u okvire racionalizacije troškova i povećanja sigurnosti pacijenata. Prema strukturi ukupnog broja realizovanih recepata, njih čak 81,2% je realizovan kao eTerapija, a svega 18,8% kao eRecept.

Pozitivnim zakonskim propisima u Kantonu Sarajevo je od 01.11.2023. godine utvrđeno da će se cjelokupan promet lijekova sa listi lijekova vršiti isključivo putem elektronskih recepata, čime je u potpunosti prestala upotreba pisanih recepata za propisivanje lijekova na teret Zavoda, pa su tako svi recepti koji su realizovani u 2025. godini na teret sredstava Zavoda, realizovani isključivo u elektronskoj formi.

Nova Odluka o listama lijekova Kantona Sarajevo

Ključna suštinska promjena u 2025. godine koja se desila u oblasti propisivanja i izdavanja lijekova na teret Zavoda u Kantonu Sarajevo je nova Odluka o listama lijekova Kantona Sarajevo, koju je donijela Vlada Kantona Sarajevo na 56. sjednici, održanoj 26.12.2024. godine, a na osnovu koje je došlo do značajnog broja izmjena u odnosu na listu koja je trenutno u primjeni.

Nova Odluka se sastoji iz nekoliko segmenata:

- Normativno-pravni dio
- Pozitivna lista A,
- Pozitivna lista B,
- Ampularna lista,

- Kantonalna bolnička lista
- Magistralna lista lijekova.

Posmatrano u cjelosti, nova Odluka donosi veliki niz poboljšanja ranije pravne regulative, te suštinskog sadržaja i potpunosti samih listi, obima dostupnih lijekova.

Posebno se ističe činjenica da je za svaki lijek (izvornih 1130 na Listi A, 191 na Listi B i 86 na Ampularnoj listi, te i za sve kasnije dopune listi) utvrđene obavezujuće napomene sa smjernicama, indikacijama i/ili ograničenjima za propisivanje lijekova na teret sredstava Zavoda (IDP) pri čemu se po prvi put u sadržaju Listi lijekova jasno u cjelosti definiše:

- indikacija za korištenje lijeka,
- međunarodna klasifikacija bolesti za koje se lijek koristi (MKB),
- doziranje lijeka,
- ovlašteni propisivač za preporučivanje i/ili propisivanje terapije,
- režim izdavanja lijeka.

Pored toga za pojedine lijekove su definisana i dodatna ograničenja koja obuhvataju jedan ili više slijedećih kriterija:

- lijekove koje trebaju prethoditi uključanje novog lijeka,
- dužinu korištenja lijeka na teret Zavoda,
- vrijednosti pojedinih referentnih ili laboratorijskih parametara koji trebaju biti ispunjenje za uključanje ili produženje terapije,
- očekivane rezultate liječenja prije produženja terapije,
- zabranu kombinovanja sa drugim lijekovima,
- tačan naziv specijaliste ili subspecijaliste (kao i ustanove) koji je ovlašten da preporuči uključanje ili produženje terapije, itd.

Navedeni kriteriji predstavljaju ključni način u procesu racionalizacije troškova, ali i povećanja sigurnosti pacijenata prilikom korištenja lijekova sa listi lijekova. Na potrebu definisanja istih je Zavod ukazivao duže vremena, da bi se po prvi put, novom Odlukom o listama lijekova Kantona Sarajevo ta problematika počela rješavati na sistemski, stručan i odgovaran način.

Zbog veličine i značaja, ali i složenosti i detaljnosti nove Liste lijekova, a kako bi ovlašteni propisivači bili blagovremeno i kontinuirano upoznati sa sadržajem IDP-ova za svaki lijek, Zavod je u saradnji sa implementatorom sistema, u sklopu aplikacije za propisivanje lijekova omogućio da se tekst IDP-ova prikaže svaki put kad ljekar izabere navedeni lijek, a sve kako bi bio adekvatno upoznat sa njegovim sadržajem, obzirom da je u obavezi poštivanja navedenih odredbi.

Jedan od većih problema koji je egzistirao jako dugo, a na koji je upozoravao i Zavod, ali i federalni revizori, je bio sadržaj Ampularne liste, a čija je primjena u prethodnom periodu bila onemogućena, obzirom da na listi nisu bile utvrđivane jedinične cijene lijekova. Nova Odluka o listi lijekova Kantona Sarajevo je prvi put (od 2003. godine) utvrdila Ampularnu listu lijekova (sa jačinama i oblikom ampularnog lijeka) u primarnoj zdravstvenoj zaštiti na kojoj su utvrđene jedinične cijene koje priznaje Zavod, čime je konačno omogućeno da se ampularna lista operativno primjeni. Pored toga utvrđene su i drugi bitni parametri koje smo prethodno spomenuli, ali i ono što je specifično za ovu Listu, a to su ustanove u kojima se podiže ili u kojima se aplicira ampularni lijek.

Zbog povećanja obima prava osiguranika zbog sadržajnog povećanja broja lijekova na listi (kako broja generika, tako i broja zaštićenih imena), te povećanja učešća Zavoda kod pojedinih lijekova, predviđeno je i očekivano značajno povećanje troškova po osnovu primjene nove Liste lijekova, i to prije svega zbog uvođenja novih generika, prelaska lijekova sa liste B na listu A, te povećanja učešća pojedinih lijekova na listi B.

Aktivnosti na racionalizaciji troškova

Da bi realizovala ključne planirane zadatke, Služba za farmaceutske poslove je i tokom 2025. godini provodila niz aktivnosti koje su za cilj imale racionalizaciju troškova, ali i povećanje sigurnosti kod korištenja lijekova, a koje su se ogledale u slijedećim kontinuiranim aktivnostima:

- a) Usklađivanje cijena lijekova na niže cijene
- b) Kontinuirana implementacija elektronskih ograničenja prilikom propisivanja i realizacije elektronskih recepata putem integralnog informacionog sistema
- c) Kontrola ljekara propisivača i ugovornih apoteka

Služba za farmaceutske poslove je tokom 2025. godine, u skladu sa svojim mogućnostima i ovlaštenjima, učestvovala u kontinuiranom razvoju i unapređenju softverskih alata koji omogućavaju dodatne uštede i bolje poštivanje smjernica i indikacija sa liste, odnosno unapređenje propisivačke prakse.

Cijeneci ozbiljnost problema rasta troškova, Služba za farmaceutske poslove je i u 2025. godini s ciljem racionalizacije potrošnje u skladu sa svojom nadležnošću i mogućnostima, te dostupnim softverskim alatima, poduzimala slijedeće ključne mjere:

a) Usklađivanje (snižavanje) cijena lijekova

- Agencija za lijekove je na svojoj web stranici 30.05.2025. godine objavila nove maksimalne veleprodajne cijene lijekova za tržište BiH u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu kontrole cijena, načinu oblikovanja cijena lijekova i načinu izvještavanja o cijenama lijekova u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine”, broj 3/17). Nakon urađenih prilagodbi i provjera novih povoljnijih cijena, iste su u operativnoj primjeni od 14.06.2024. godine, a cjelokupan proces je bio regulisan putem aplikacije eApoteka,
- Vlada Federacije BiH je donijela Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o listi lijekova obaveznog zdravstvenog osiguranja FBiH („Službene novine FBiH” 90/25), kojom je utvrđena obaveza nivelacije i usaglašavanja cijene lijekova sa kantonalne liste sa novim cijenama lijekova sa federalne liste, te je Zavod odmah i primjenio povoljnije cijene sa početkom operativne primjene već od 01.12.2025. godine, a cjelokupan proces je bio regulisan putem aplikacije eApoteka.

b) Kontinuirana implementacija elektronskih ograničenja prilikom propisivanja i realizacije elektronskih recepata putem integralnog informacionog sistema kroz:

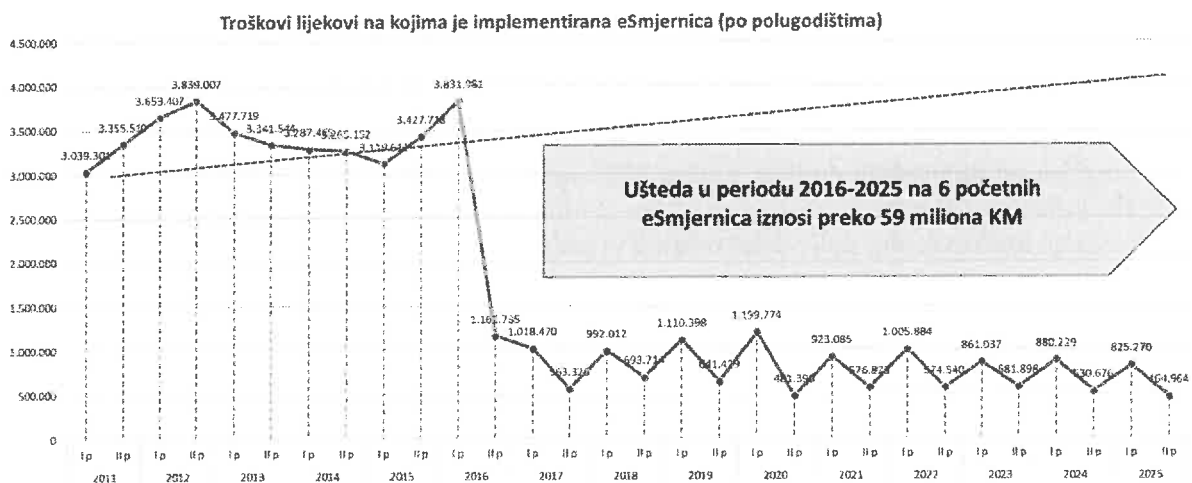
- Implementaciju automatske kontrole primjene pojedinih smjernica i drugih utvrđenih pravila prilikom propisivanja i/ili izdavanja lijekova (eSmjernica),
- Implementaciju vremenske dostatnosti terapije, na način da se optimizira distribucija prema ordiniranom doziranju (VDT),
- Implementaciju algoritama koji omogućavaju propisivanje, analizu i evaluaciju propisanih lijekova u individualiziranoj eksploatabilnoj numeričkoj formi prilagođenoj svakom lijeku (Digitalno doziranje),

- Formiranje posbnih elektronskih registara sa odobrenjem za korištenje pojedinih lijekova validiranim pacijentima (programski lijekovi, GLP-1 i sl.),
- Implementaciju kontrole adekvatnosti MKB prilikom propisivanja lijekova na teret Zavoda,
- Implementacija kontrole obaveze unosa pojedinih parametara prilikom propisivanja lijekova (HbA1c, TT, BMI, FEV1, EF i sl.),
- Implementacija obaveze unosa naziva specijaliste koji je preporučio terapije za pojedine lijekova kod kojih je potrebna specijalistička preporuka,
- Implementacija sistema upozorenja propisivača o sadržaju obavezujuće napomene sa smjernicama, indikacijama i/ili ograničenjima za propisivanje lijekova na teret sredstava Zavoda (IDP).

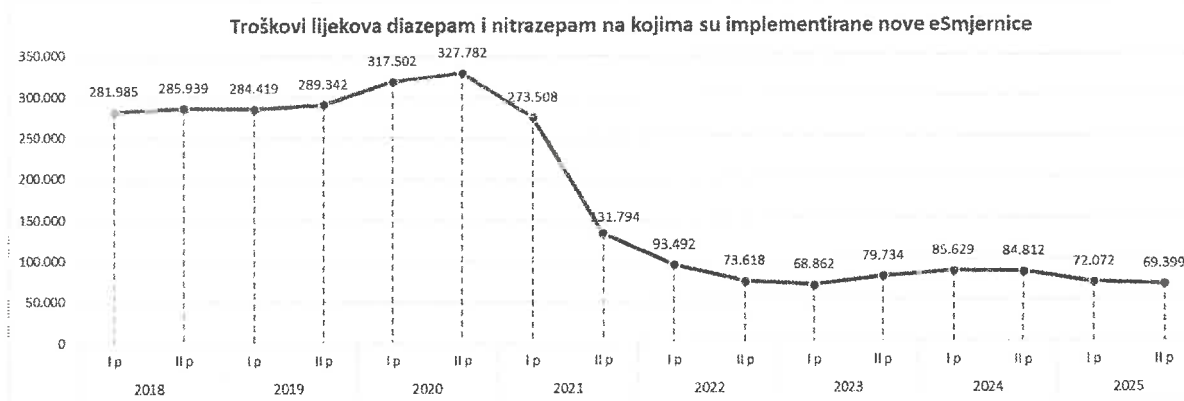
Implementirana elektronska ograničenja rezultirala su optimizaciju troškova u ukupnom finansijskom utrošku na lijekovima.

U izvještajnoj godini, nastavljena je implementacija VDT (vremenske dostatnosti terapije) kod svih pacijenata. Procjena je da se efekat VDT u finansijskoj protuvrijednosti nešto manji nego što je to bilo njegovih uvođenjem sredinom 2016. godine, te da sada iznosi oko 3% ukupnog troška na grupama na kojima je primjenjen, ali u finansijskoj protuvrijednost i dalje iznosi cca 3.000.000 KM godišnje.

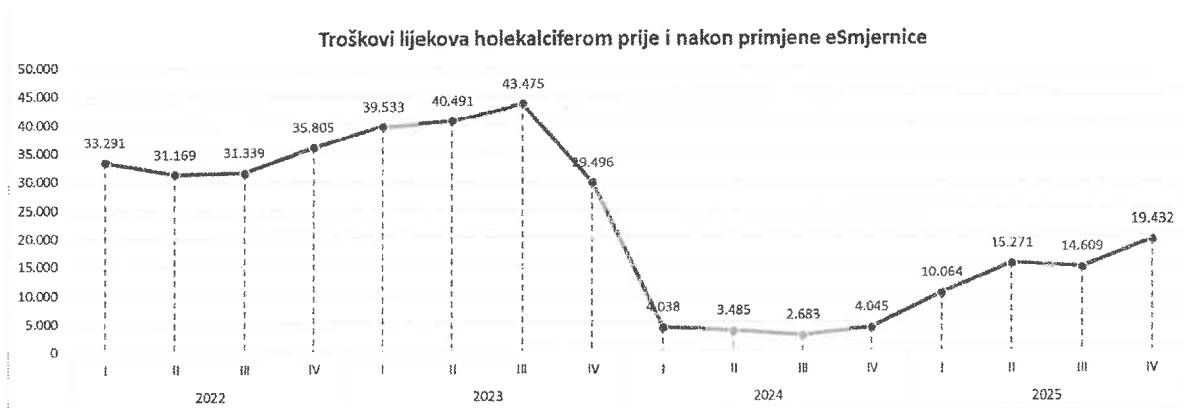
Kako i u prethodnim godina, tako je i tokom 2025. godine, efekat šest početnih implementiranih eSmjernica je donio značajnije uštede, kako je to prikazano na slijedećem grafikonu:



Pored ovih, tokom 2021. godine implementirane su i dvije nove smjernice za lijekove diazepam i nitrazepam, čija primjena je nastavljena i u 2025. godini.



Krajem 2023. godine, izmjenom tadašnje Odluke o listi lijekova Kantona Sarajevo, došlo je do izmjene smjernice za lijek holekalciferol, te je omogućena njena primjena u formi eSmjernice, čime su postignuti slijedeći finansijski rezultati:



Za razliku od prethodnih godina, u toku 2025. godine na listu je uvrštena i druga jačina ovog lijeka koja je četiri puta skuplja od one koja se ranije nalazila, zbog čega je došlo do očekivanog povećanja troškova, ali i dalje daleko ispod vrijednosti prije eSmjernice.

c) Kontrola ljekara propisivača i ugovornih apoteka

Prema planu i programu provođenja redovnih nadzornih i kontrolnih poslova, u saradnji sa drugim službama Zavoda, vršene su:

- kontrole ljekara propisivača u primarnoj zdravstvenoj zaštiti,
- kontrole apoteka koje prometuju lijekove sa listi lijekova u dijelu poštivanja ugovornih obaveza,
- kontrole ljekara propisivača ovlaštenih za propisivanja lijekova iz posebnih programa,
- kontrole ovlaštenih apoteka koje prometuju lijekove po posebnim programima.

Svim prethodno opisanim mjerama je značajno usporeno i umanjeno povećanje troškova lijekova u 2025. godini, jer je zbog primjene nove Odluke o listama lijekova KS, u ukupnom iznosu došlo do povećanja ukupnog troška.

Mreža farmaceutske djelatnosti

Sve ugovorne apoteke su već godinama sastavni dio integralnog informacionog sistema Zavoda, a cjelokupni promet lijekova sa liste se vodi kroz aplikaciju eApoteka i koji je dostupan 24 sata dnevno 365 dana u godini.

U toku 2025. godine, ukupno 176 apoteka su prometovale lijekove na teret Zavoda.

U ugovornim apotekama, korisničke račune u aplikaciji eApoteka je koristilo 559 osoba ovlaštenih za izdavanje lijekova na recept.

Ljekari propisivači

U toku 2025. godine, u 13 zdravstvenih ustanova 767 ljekara su propisivali recepte na teret Zavoda, pri čemu je najveći broj ljekara propisivača iz JU Dom zdravlja KS koji istovremeno i generišu najveći dio ukupnih troškova lijekova na recept i najveći broj recepata (92,5%), propisanih recepata.

I dalje je uočljiv značajan broj mogućih grešaka i nelogičnosti prilikom propisivanja recepata, koje su posebno izražene kod elektronskih tromjesečnih terapije (eTerapija) koje se mjesecima produžavaju pri čemu se greške ponavljaju i prilikom produžavanja eTerapije, obzirom da se ista ne revidira, već gotovo automatski (i/ili mahinalno) produžava. Sve navedeno, pored neosnovanog povećanja troškova, značajno može uticati i na zdravlje i sigurnost samih pacijenata kojima se lijekovi propisuju, te kako bi se poboljšala propisivačka praksa i povećala sigurnost samih pacijenata kojima se lijekovi propisuju, Zavod je poduzeo mjere da se sve elektronske tromjesečne terapije (eTerapije) ponovo generišu, te da se iste revidiraju svaka tri mjeseca umjesto što se iste samo produžavaju.

Poseban problem predstavlja i nepoštivanje smjernica sa Liste lijekova prilikom uključenja pacijenata na pojedine terapije, i to onih koje još uvijek nije moguće algoritmirati u formi eSmjernica, odnosno onih na koje bi se mogla primjeniti softverska rješenja kojima Zavod još uvijek ne raspolaže, a koja se odnose na primjenu sistematizovanih formi pitanja, validacija, dokaza i provjera prilikom propisivanja i/ili izdavanja lijekova, pri čemu se posebno ističe propisivanje insulina i drugih antidijabetika, kao i direktnih inhibitora faktora Xa odnosno antikoagulansi lijekovi.

O svim uočenim nedostacima u propisivačkoj praksi, uredno su obaviješteni ovlašteni propisivači, ugovorne ustanove i Ministarstvo zdravstva, ali utisak je da ista obavijest i nije pretjerano uticala na ispravljanje uočenih propusta kod samih propisivača.

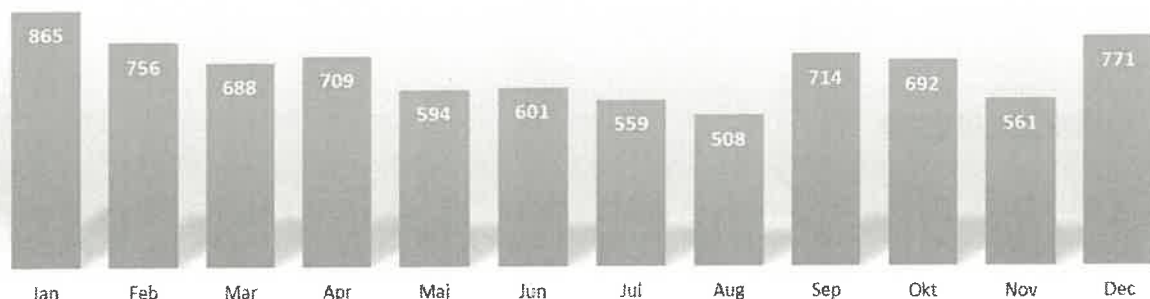
Osiguranici

U 2025. godini, ukupno 261.199 osiguranika je koristilo lijekove na teret Zavoda, pri čemu je prosječna starost osiguranika koji su koristili lijekove bila 46,7 godina. U komparaciji sa prethodnom godinom, broj pacijenata je gotovo identičan, odnosno povećan je za svega 0,15% (sa 260.797 pacijenata u 2024. godine).

Pri tome, ukupno 8.018 osiguranika je prvi put u toku 2025. godine realizovan neki lijek na teret Zavoda (prosječna starost te grupe osiguranika iznosi 23,4 godina), a ukupna vrijednost lijekova koja je ta grupa osiguranika realizovala u 2025. godini iznosila je 788.519 KM, odnosno 98,3 KM po pacijentu, što je skoro 4,5 puta manje od prosjeka potrošnje po jednom korisniku lijekova

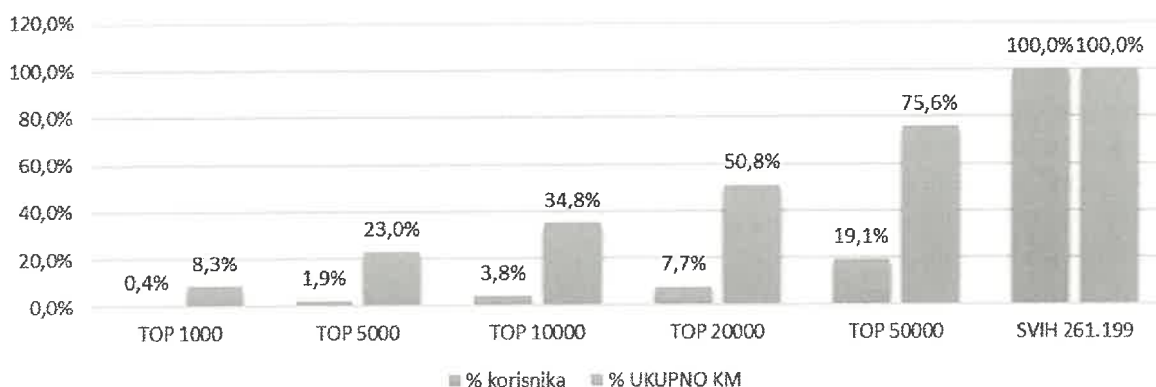
u 2025. godini (438,6 KM). Ovaj podatak je od značaja kod ocjene potencijalnih migracija novih korisnika iz drugih sredina ili drugih sličnih faktora kao mogućeg generatora dodatnog troška, a što je evidentno da se nije desilo.

Broj osiguranika koji su prvi put realizovali lijekove na teret Zavoda u 2025. godini

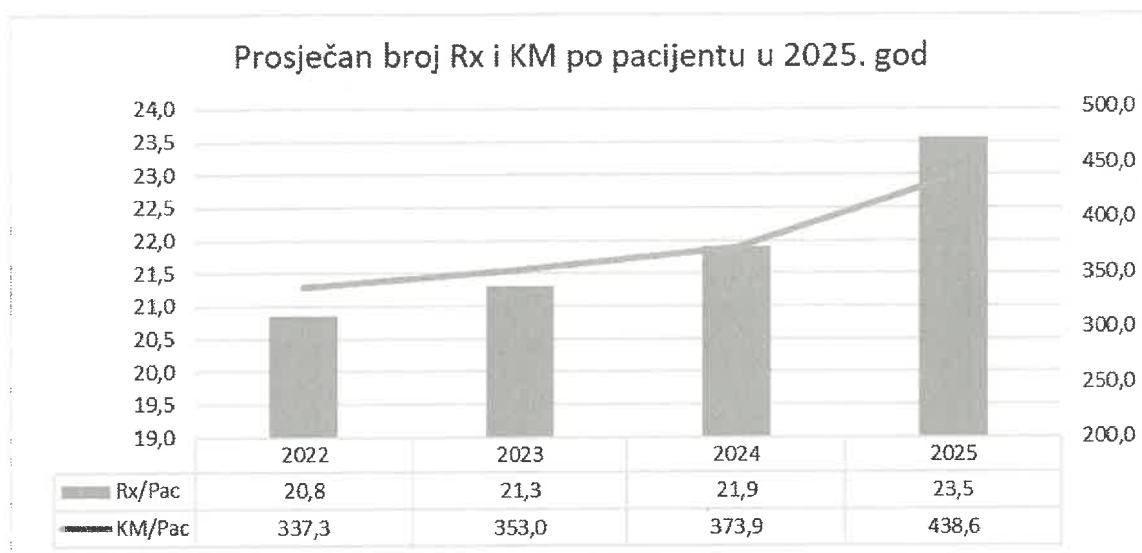


I dalje je potpuno očekivano i u skladu sa principima međugeneracijske solidarnosti postojanje značajne razlike između broja korisnika lijekova i troškova koji pojedinačno ostvaruju, zbog čega određene grupe osiguranika troše značajno veće iznose za lijekove na teret Zavoda od drugih grupa. Tako je prema okvirnoj ocjeni potrošnje po starosnim grupama, gotovo identičan broj korisnika ispod i iznad 50 godina, ali su ukupni troškovi grupe preko 50 godina čak 4,4 puta veći od troškova korisnika iz mlađe grupe.

Struktura najvećih potrošača i ukupnih troškova za lijekove u 2025. godini



Istorijski posmatrano, ukupna potrošnja i broj recepata kako ukupno, tako i po jednom korisniku lijekova konstantno raste, što može ukazivati na evidentno povećanje obima prava na lijekove sa listi lijekova, ali i moguće segmente loše propisivačke prakse.



Izveštaj o realizaciji aktivnosti u Sektoru za ekonomiku i finansiranje

Sektor za ekonomiku i finansiranje, zajedno sa drugim sektorima i službama, doprinosi ostvarenju misije i opšteg cilja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, a to je da efikasnim upravljanjem povjerenim sredstavima, uvažavajući potrebe osiguranika obezbjedimo dostupnu, kvalitetnu i savremenu zdravstvenu zaštitu uz orijentisanost i opredjeljenost Zavoda da pruži podršku kontinuiranom funkcionisanju zdravstvenog sistema. U Sektoru za ekonomiku i finansiranje obavljaju se poslovi koji se odnose na pripremu i izvršenje finansijskog plana Zavoda, analitičko-planski, finansijsko-računovodstveni i drugi poslovi iz djelokruga rada Zavoda. Radnici Sektora su u 2025. godini aktivno učestvovali u pripremi Dokumenta okvirnog budžeta Zavoda za period 2026-2028.godina, Finansijskog plana Zavoda za 2026. godinu, Programa rada za 2026.godinu, Plana javnih nabavki, ažuriranja Mape poslovnih procesa, Registra rizika i Plana integriteta, Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Zavoda za 2024. godinu, izjave o fiskalnoj odgovornosti, kao i u kontroli usklađenosti svih ispostavljenih nabavnih zahtjeva sa Finansijskim planom Zavoda te kontroli i davanju saglasnost na sve sačinjene ugovore i interne akte Zavoda, pripremali informacije i mišljenja za sjednice Upravnog odbora, u skladu sa nadležnostima Sektora. Pored redovnih aktivnosti radnici Sektora učestvuju u radu Odbora za informacionu sigurnost Zavoda, Odbora za upravljanje cyber sigurnošću i Tima za sistem upravljanja kvalitetom.

Rad Sektora za ekonomiku i finansiranje organizovan je kroz:

- Službu za finansije-trezor
- Službu za plan i analizu.

Izveštaj o aktivnostima Službe za finansije-trezor

U skladu sa Standardima interne kontrole u javnom sektoru u Federaciji BiH, u okviru Službe za finansije – trezor uspostavljen je efikasan sistem internih kontrola koje podrazumijevaju organizaciju službe, pisane politike i procedure koje se koriste da bi se osiguralo izvršavanje poslova koji su zakonom i drugim propisima dati u nadležnost finansijske službe; koji osiguravaju da su resursi korišteni pri izvršenju poslova iz nadležnosti finansija i računovodstva u skladu s postavljenim ciljevima od kojih su kao primarni postizanje efikasnosti u radu, obezbjeđenje pouzdanosti i konzistentnosti podataka i informacija kojima Služba raspolaže kao

i obezbjeđenje pravovremenosti kod izvještavanja; da su programi i planovi za izvršavanje poslova iz nadležnosti Službe zaštićeni od gubitaka, prevare i lošeg upravljanja; da su na raspolaganju pouzdane i blagovremene informacije koje se koriste pri izvještavanju, pri podršci menadžmentu i kod donošenja odluka. Uspostavljeni sistem interne kontrole obuhvata širok spektar specificiranih procedura, uključujući kontrole u računovodstvu, procesima finansijske operative, u procesu prikupljanja i naplate doprinosa, razgraničavanju dužnosti i u finansijskom izvještavanju. Značaj uspostavljenih sistema internih kontrola je u tome što se one odvijaju istovremeno s tekućim procesom rada i isti je ugrađen u taj proces i čini njegov sastavni dio. U cilju postizanja maksimalne efikasnosti i efektivnosti u radu, Služba za finansije-trezor je organizovana u dva odjeljenja koja obavljaju poslove iz domena finansija, budžeta i računovodstva:

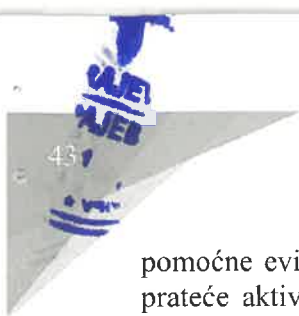
Odjeljenje za finansijsku operativu i praćenje doprinosa u kojem se u skladu sa Zakonom o budžetima i Zakonom o trezoru obavljaju poslovi vezani za: izvršavanje finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, nadzor nad izvršenjem finansijskog plana, planiranje novčanih tokova, sačinjavanje operativnih mjesečnih planova rashoda i izdataka, upravljanje novčanim sredstvima, upravljanje plaćanjima, vođenje jedinstvenog računa trezora, praćenje dospelih obaveza radi dnevno operativnog sačinjavanja specifikacija dospelih obaveza i realizacije odobrenih plaćanja.

Jedinstveni račun trezora kao sistem bankovnih računa Zavoda se sastoji od depozitnog računa, glavnog transakcijskog računa, transakcijskog računa za redovno poslovanje, transakcijskog računa za posebne namjenskog - računa sredstava rezervi. U okviru Odjela za finansijsku operativu i praćenje doprinosa vrši se automatska obrada pripremljenih i odobrenih naloga za plaćanje obaveza prema dobavljačima koji se generišu iz postojeće poslovne ERP aplikacije (Microsoft Business central) koja se aktivno koristi kao podrška u svim poslovnim procesima Službe za finansije. Plaćanje evidentiranih ugovornih i zakonskih obaveza kao i obaveza iz radnopravnih odnosa se vrši elektronski, putem funkcionalno uspostavljenog e-banking sistema.

Evidentiranje i praćenje uplate doprinosa iz obaveznog zdravstvenog osiguranja po obveznicima uplate doprinosa podržano je informatički istom poslovnom aplikacijom i omogućava ažurne podatke o naplati doprinosa na dnevnoj bazi. Evidentiranje uplate doprinosa po obveznicima se obavlja automatski prijemom izvoda poslovne banke koji se obrađuje na dnevnoj osnovi i omogućava ažurne podatke o naplati doprinosa u svrhu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, podatke neophodne za izradu rješenja o povratu pogrešno uplaćenih doprinosa, podatke za prijave za stečajni postupak i za potrebe eventualne razmjene podataka sa Poreznom upravom FBiH, ovlaštenom institucijom za kontrolu uplate javnih prihoda u koje spadaju i doprinosi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

U Odjeljenju se također vrši obračun dugovanja i potraživanja troškova zdravstvenog osiguranja po međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje; obračun plata i obračun naknada za rad komisija; obračun putnih naloga; izrada obrazaca o porezima i dostavljanje istih poreznim ispostavama; pripremaju ostali redovni ili povremeni finansijski izvještaji prema internim potrebama; vrše poslovi likvidacije ulazne dokumentacije.

Odjeljenje za računovodstvo u kojem se u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta, Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta, Računovodstvenim politikama Zavoda, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i drugim zakonskim i internim aktima Zavoda obavljaju računovodstveni poslovi bilježenja poslovnih promjena u glavnoj knjizi i pomoćnim knjigama, nadzire pravilna primjena pozicija pojedinačnih konta, kontrolišu knjiženja, vode neophodne



pomoćne evidencije, vrši usklađivanje pomoćnih knjiga s glavnom knjigom, provode druge prateće aktivnosti, sačinjavaju propisani periodični i godišnji finansijski izvještaji i godišnji obračun, pruža aktivna podrška u praćenju ostvarenja zaključenih ugovora i praćenje izvršenja finansijskog plana uz obavezno izvještavanje kao i poslovi vezani za godišnji popis imovine i obaveza. U Odjeljenju se također vrši izrada i podnošenje PDV prijava i poreskog bilansa, a od 2019. godine i unos podataka u registre odobrenih pomoći propisane od strane Ministarstva rada i socijalne politike FBiH.

Praćenje promjena u zakonodavstvu i njihovo implementiranje u finansijsko-računovodstveni sistem je uspostavljeno kao redovna poslovna aktivnost Službe.

Izvještaj o aktivnostima Službe za plan i analizu

Služba za plan i analizu je jedna od organizacionih jedinica Sektora za ekonomiku i finansiranje u kojoj se organizuju i realiziraju slijedeći poslovi:

- priprema Nacrta finansijskog plana Zavoda za svaku godinu u koordinaciji sa drugim službama Zavoda;
- priprema i izrada prijedloga izmjena i dopuna finansijskog plana;
- priprema Nacrta dokumenta okvirnog budžeta Zavoda;
- organizacija i koordinacija poslova na izradi godišnjeg izvještaja o radu i poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, koji se dostavlja na razmatranje i usvajanje Skupštini Kantona Sarajevo;
- učešće u poslovima ugovaranja sa javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama;
- poslovi izrade programa zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja;
- izrada analiza i informacija o poslovanju zdravstvenih ustanova;
- prikupljanje podataka o poslovanju javnih i privatnih zdravstvenih ustanova u cilju izrade godišnjeg obračuna sredstava u zdravstvu za Kanton Sarajevo;
- sačinjavanje kvartalnih izvještaja o poslovanju zdravstvenih ustanova;
- izrada različitih vrsta obračuna, analiza i izvještaja za potrebe menadžmenta, Upravnog odbora i drugih organa;
- praćenje namjenskog utroška sredstava doznačenih javnim zdravstvenim ustanovama za posebne namjene u skladu sa potpisanim ugovorima;
- učešće u izradi opštih akta Zavoda u okviru nadležnosti Službe;
- priprema različitih akata iz domena rada službe u okviru pisane korespondencije sa zdravstvenim ustanovama, Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo i drugim subjektima.

U skladu sa Finansijskim planom Zavoda za 2025 godinu, na koji je dobijena saglasnost Skupštine Kantona Sarajevo, Služba je pripremila ugovore o pružanje zdravstvene zaštite sa 15 javnih zdravstvenih ustanova za 2025. godinu. U skladu sa odlukama Upravnog odbora o preraspodjeli sredstava unutar pozicija Finansijskog plana i korištenju sredstva tekuće rezerve Služba je sačinila i odgovarajuće anexe ugovora sa ustanovama, shodno čijim zahtjevima su donesene predmetne odluke.

Na osnovu usvojenog Finansijskog plana i zaključenih ugovora u Službi se vrši mjesečni obračun naknada javnim zdravstvenim ustanovama za pružanje zdravstvene zaštite, obračun drugih ugovorenih naknada (otpremnine, posmrtnine, specijalizacije) kao i obračun mjesečne naknade ugovornim privatnim i javnim zdravstvenim ustanovama koje pružaju usluge porodične medicine.

Dio redovnih aktivnosti Službe se odnosi i na praćenje namjenskog utroška sredstava doznačenih javnim zdravstvenim ustanovama za posebne namjene u skladu sa potpisanim ugovorima

(posebni materijalni troškovi) i suštinsku kontrolu dijela knjigovodstvene dokumentacije, davanje mišljenja na izvještaje o radu i finansijske planove javnih zdravstvenih ustanova Kantona Sarajevo.

Jedna od aktivnosti Službe je i organizacija i koordinacija poslova na izradi godišnjeg izvještaja o radu i poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, koji se dostavlja na razmatranje i usvajanje Skupštini Kantona Sarajevo. U skladu sa donesenom procedurom izrade Izvještaja, Služba je provela propisane aktivnosti u zadatim rokovima, te je koordinirajući aktivnosti sa ostalim organizacionim jedinicama Zavoda, sačinila Izvještaj o radu i poslovanju Zavoda za 2024 godinu, koji je nakon usvajanja na Uparvnom odboru Zavoda, blagovremeno dostavljen resornom Ministarstvu na dalju proceduru.

U skladu sa odredbama Zakona o budžetima u F BiH vanbudžetski fondovi imaju obavezu sačinjavanja Dokumenta okvirnog budžeta, te je Služba za plan i analizu i u 2025. godini shodno donesenoj proceduri pripreme i izrade Dokumenta okvirnog budžeta (DOB-a) Zavoda, provela niz aktivnosti na pripremi ovog dokumenta za period 2026-2028. godina. Dokument okvirnog budžeta Zavoda sadrži makroekonomske projekcije te okvirne projekcije prihoda i primitaka kao i rashoda i izdataka, te utvrđene gornje granice za planiranje budžeta u naredne tri godine, na kojem se zasniva priprema i izrada finansijskog plana za tekuću godinu. Sačinjeni dokument služba je uputila na usvajanje Upravnom odboru Zavoda, koji je isti donio u zakonom propisanom roku.

Postupajući u skladu sa Metodologijom izrade i donošenja finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i donesenom Procedurom za izradu ovog akta, u okviru Službe urađena je analiza smjernica Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, dostavljenih zahtjeva organizacionih jedinica Zavoda, zahtjeva zdravstvenih ustanova za najprioritetnijim potrebama. Takođe je urađena i analiza efekata početka primjene Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o doprinosima („Službene novine F BiH“ broj 33/25), kojim je izvršeno smanjenje stope doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje. Navedena analiza pokazala je neophodnost izrade i Izmjena i dopuna Dokumenta okvirnog budžeta Zavoda za 2026-2028, shodno čemu je Služba pripremila navedeni dokument, koji je usvojen na Upravnom odboru Zavoda, a na kojem se zasnivala i priprema i izrada finansijskog plana za 2026. godinu.

Služba za plan i analizu je prikupila, obradila i sistematizovala potrebni dokumentacioni osnov (zahtjeve drugih organizacionih jedinica zavoda i javnih ugovornih zdravstvenih ustanova, smjernice Ministarstva zdravstva KS i sl.) za izradu Finansijskog plana za 2026. godinu, te na osnovu zadatih kriterija, smjernica i instrukcija izvršila obračun planiranih naknada za pružanje zdravstvene zaštite u ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama. Provedene aktivnosti rezultirale su donošenjem Finansijskog plana za 2026 godinu i dobijanjem saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo na isti do kraja izvještajne godine.

U 2025 godini Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo i predstavnici sindikata u zdravstvu započeli su pregovore o potpisivanju novih kolektivnih ugovora o pravima i obavezama radnika u zdravstvu, te je tokom istih, Služba, s ciljem podrške menadžmentu Zavoda i Ministarstvu zdravstva KS, radila odgovarajuće proračune potrebnih dodatnih sredstva, na osnovu varijanti parametra o kojima su vođeni pregovori. S obzirom na to da su pregovori rezultirali potpisivanjem tri nova kolektivna ugovora, u Službi je urađen novi obračun naknade za pružanje zdravstvene zaštite za 15 javnih zdravstvenih ustanova, te su, u skladu s tim, pripremljeni i potpisani odgovarajući anexi ugovora za 2025 godinu.



U cilju kontinuiranog praćenja rada javnih zdravstvenih ustanova Služba prikuplja i obrađuje podatke javnih ugovornih zdravstvenih ustanova na kvartalnom nivou, te na osnovu analize podataka sačinjava kvartalne informacije o poslovanju javnih zdravstvenih ustanova u okviru kojih se daje pregled osnovnih pokazatelja poslovanja: broj i struktura zaposlenih, podaci o troškovima poslovanja po vrstama, ostvarenim prihodima, korištenju kapaciteta, finansijskom rezultatu.

Jedna od aktivnosti koja se provodi u Službi plana i analize je i izrada Obračuna sredstava u zdravstvu Kantona Sarajevo. U ovom Obračunu iskazani su konsolidovani podaci o ukupno ostvarenim i utrošenim sredstvima u zdravstvenom sektoru Kantona Sarajevo u 2024. godini sa uporednim podacima za 2023. godinu, koji su prikazani na jedinstvenim obrascima.

Obračunom sredstava u zdravstvu Kantona Sarajevo za 2024. godinu obuhvaćeni su podaci o poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, 15 javnih zdravstvenih ustanova i 421 privatnu zdravstvenu ustanovu. Obračun sredstava u zdravstvu za Kanton Sarajevo za 2024 godinu, nakon usvajanja na Upravnom odboru, dostavljan je Zavodu zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH, koji obrađuje i objedinjava podatke svih kantona i izrađuje cjeloviti izvještaj o potrošnji sredstava u zdravstvu u FBiH za Parlament Federacije BiH. Izvještaj se sačinjava na osnovu Pravilnika o obračunu sredstava u zdravstvu i Zakona o evidencijama u oblasti zdravstva. S obzirom na to da se Zavodu podaci zdravstvenih ustanova još uvijek dostavljaju u papirnoj formi, radnici Službe su izvršili ručni unos podataka svih 437 ustanova u software za Obračun sredstava u zdravstvu Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja.

U okviru svojih nadležnosti Služba za plan i analizu je i u 2025. godini sačinila više mišljenja po osnovu određenih materijala razmatranih na sjednici Upravnog odbora.

U skladu sa Odlukom o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09) Služba za plan i analizu je pripremila i mišljenja na izvještaje o radu i poslovanju za 2024 godinu kao i na finansijske planove za 2024 godinu za 12 javnih zdravstvenih ustanova.

U okviru redovnog rada Služba je pripremila i značajan broj dopisa, pisanih odgovora na zahtjeve zdravstvenih ustanova, Ministarstva zdravstva KS, Skupštine Kantona Sarajevo kao odgovore na zastupnička pitanja i sl.

Radnici službe su imali i učešće u radu više radnih komisija, koje je formirao direktor Zavoda.

Izvještaj o radu Jedinice interne revizije Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025.godinu

Interna revizija je kao dio sveobuhvatnog sistema internih finansijskih kontrola u javnom sektoru (PIFC), neovisna i objektivna aktivnost davanja stručnog mišljenja i savjeta s ciljem davanja nove vrijednosti i unapređenja poslovanja Zavoda. Uspostavljanje interne revizije propisano je Zakonom o budžetima u FBiH, Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH.

Funkciju interne revizije u Zavodu obavlja Jedinica interne revizije koja je uspostavljena na najvišem organizacijskom nivou u skladu sa obavezama propisanih Zakonom i podzakonskim aktima. Obaveze, odgovornosti, organizacija i sistematizacija poslova u Jedinici interne revizije utvrđena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda na koje je saglasnost

dala Vlada Kantona Sarajevo, a za kojeg je CHJ FMF izdala odobrenje u dijelu koji se odnosi na internu reviziju. Svi zaposlenici Jedinice interne revizije Zavoda imaju odgovarajuće kvalifikacije i certifikate ovlaštenog internog revizora za javni sektor izdate od strane Federalnog ministarstva finansija u skladu sa Pravilnikom o uslovima za obavljanje poslova interne revizije u javnom sektoru u FBiH i registrovani su u jedinstvenoj evidenciji internih revizora u FBiH.

Provođenjem revizije u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH, Metodologijom rada interne revizije u javnom sektoru u FBiH i drugim propisima, Jedinica interne revizije Zavoda osigurava ocjenu sistema internih kontrola kroz date nalaze, stručno revizorsko mišljenje i preporuke, čime doprinosi pouzdanom izvještavanju o korištenju budžetskih sredstava, transparentnom i racionalnom upravljanju prihodima, rashodima i imovinom Zavoda. Interna revizija slijedeći se Zakonom, podzakonskim aktima, etičkom kodeksu, stručnoj i profesionalnoj orijentaciji internih revizora poduzela je sve aktivnosti da na osnovu pruženih informacija i dostupne dokumentacije, revizije predviđene godišnjim planom provede profesionalno i nepristrasno, dajući preporuke i savjete u vezi sa svim aktivnostima u toku revizije sa ciljem poboljšanja poslovnih procesa i uspostavljanju efikasnijeg sistema internih kontrola u Zavodu.

Jedinica interne revizije je u izvještajnom periodu obavila ukupno 8 revizija planiranih godišnjim planom za 2025.godinu usklađenih sa prepoznatim rizicima u poslovnim procesima Zavoda i to kako slijedi:

1. Revizija izrade Finansijskog plana Zavoda (1 data preporuka),
2. Revizija godišnjeg popisa imovine i obaveza na dan 31.12.2024.godine (1 data preporuka),
3. Revizija odobravanja medicinskih sredstava na teret Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (4 date preporuke),
4. Revizija vođenja prvostepenih upravnih postupaka za utvrđivanje prava na zdravstveno osiguranje (3 date preporuke),
5. Revizija ostvarivanja prava na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (4 date preporuke),
6. Revizija prijema u radni odnos (nisu date preporuke),
7. Revizija kontrole ljekara propisivača i ugovornih apoteka (5 datih preporuka),
8. Revizija javnih nabavki (2 date preporuke).

Sve planirane revizije su uspješno okončane do 31.12.2025.godine, a revidiranim subjektima i rukovodiocu organizacije su dostavljeni izvještaji o obavljenim internim revizijama sa potpunim i potpisanim pratećim planovima aktivnosti za provođenje preporuka. Nacrti izvještaja o obavljenim internim revizijama u 2025.godini bili su predmetom usaglašavanja sa rukovodiocima organizacionih jedinica. Preporuke interne revizije prihvaćene su od strane rukovodilaca organizacionih jedinica i dogovorene su adekvatne mjere i aktivnosti u cilju njihove realizacije a revidirani subjekti su odredili rokove za realizaciju preporuka u sačinjenim Planovima aktivnosti. Obavljene revizije su provođene kao cjelokupne revizije poslovnih procesa uključujući i vezane poslovne procese u cilju iznošenja sveobuhvatnih nalaza i obavljene su kao revizije sistema. Na osnovu provedenih revizija dato je ukupno 20 preporuka čijom realizacijom će se unaprijediti poslovni procesi koji se odvijaju u Zavodu te uspostaviti efikasniji sistem internih kontrola koji podrazumjeva unificirano obavljanje poslova u skladu sa Zakonskim i drugim propisima. Jedinica interne revizije je pratila realizaciju datih preporuka, te o rezultatima praćenja informisala rukovodstvo. Od ukupno 20 datih preporuka realizovano je 6 preporuka, 3 preporuke za koje je istekao rok za realizaciju su u završnoj fazi realizacije ili su realizovane u nadležnom djelokrugu Zavoda po čemu će biti provođene dalje aktivnosti, a za



ostale nerealizovane preporuke rok za realizaciju nije istekao od čega su za sve preporuke aktivnosti u toku ili su djelimično realizovane. Pojedini interni akti koji trebaju biti doneseni ili unaprijeđeni su dati na sačinjavanje ili su u procesu usaglašavanja unutar organizacionih dijelova shodno internim aktima Zavoda, a za aktivnosti pri obavljanju poslovnih procesa koji nisu uslovljeni izradom internih akata date su instrukcije za postupanje od strane nadležnih rukovodilaca, pri čemu je realizacija pojedinih preporuka uslovljena i prikupljanjem ažurnih eksternih podataka ili dopunom podataka raspoloživih u informacionom sistemu, uz napomenu da određeni broj preporuka zahtjeva multisektorski angažman.

Obavljenim revizijama utvrđeno je da je stanje u pogledu uspostavljenosti internih kontrola u Zavodu na zadovoljavajućem nivou jer su revidirani procesi najvećim dijelom obuhvaćeni donesenim internim kontrolama ali i da su revizori, tokom obavljanja revizija uočili segmente koje je potrebno unaprijediti s ciljem uspostave efikasnijeg sistema internih kontrola kojim će biti minimizirani rizici u odvijanju poslovnih aktivnosti i čime će se u konačnici stvoriti adekvatni preduslovi za realizaciju programskih ciljeva Zavoda. Također, u periodu od 01.01. do 31.12.2025.godine utvrđeno je da je kod poslovnih procesa koji su bili predmetom revidiranja u ranijim periodima uočeno unapređenje sistema internih kontrola u izvještajnoj godini, te se cijeni da će uz nastavak prepoznatog pozitivnog trenda na realizaciji preporuka biti obezbjeđeni preduslovi za efikasno upravljanje rizicima u do sada revidiranim područjima.

Jedinica interne revizije je uspješno izvršila i ostale zadatke koji ne proizilaze iz registra rizika i to:

- ažuriranje registra rizika,
- izrada strateškog i godišnjeg plana Jedinice interne revizije Zavoda: Strateški plan Jedinice interne revizije za period 2026.-2028.godine i Godišnji plan Jedinice interne revizije za 2026.godinu,
- izrada Godišnjeg izvještaja interne revizije za 2024.godinu, obrazac GI-IR koji se na osnovu člana 18. Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH dostavlja Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Federalnog ministarstva finansija,
- izrada Priloga 5. Izjave o fiskalnoj odgovornosti za organizaciju - Mišljenje internih revizora o sistemu finansijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana u periodu od 01.01. do 31.12.2024.godine, koje čini sastavni dio Izjave o fiskalnoj odgovornosti za isti periodu u budžetskoj 2024.godini,
- izrada godišnjeg izvještaja Jedinice interne revizije kao dijela integralnog izvještaja organizacije za 2024.godinu,
- planiranje finansijskih sredstava Jedinice interne revizije u Dokumentu okvirnog budžeta Zavoda za period 2026.-2028.godine i Finansijskom planu Zavoda za 2026.godinu i planiranje programskih aktivnosti Jedinice interne revizije za Program rada Zavoda za 2026.godinu,
- konsultantske aktivnosti,
- planirane obuke i obavezujuća kontinuirana edukacija, te
- druge prateće aktivnosti i administrativni poslovi za Jedinicu interne revizije.

Aktivnosti Jedinice interne revizije u 2025.godini su praćene uspješnim unosom kroz PIFC aplikaciju CHJ Federalnog ministarstva finansija koja je softversko rješenje koje podržava i evidentira aktivnosti Jedinica interne revizije a čija implementacija i obaveza korištenja je počela u 2023.godini.

Izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe za kvalitet i nadzor

Služba za kvalitet i nadzor formirana je u 2022. godini, Odlukom o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda zdravstvenog osiguranja broj 02-04-25242-1/22 od 22.06.2022. godine u svrhu unapređenja poslovanja Zavoda sa ciljem uspostavljanja:

- sistema upravljanja kvalitetom u Zavodu,
- unapređenja unutrašnjih kontrola kvaliteta i nadzora u Zavodu,
- unapređenju provođenja kontrola kvaliteta i nadzora u procesima pružanja zdravstvene zaštite osiguranicima,
- praćenja primjene uspostavljenih sigurnosnih politika,
- planiranja i provođenja aktivnosti za područje sigurnosti informacija i zaštite osobnih podataka,
- provođenja i razvoja sistema finansijskog upravljanja i internih kontrola kojima se utvrđuju pravila, politike i procedure kojima se rukovode svi radnici prilikom obavljanja poslova i radnih zadataka, definišu upravljački, administrativni i računovodstveni kontrolni postupci, te postupci procjene rizika, informisanja, komunikacije i nadgledanja a sve u svrhu ostvarivanja ciljeva Zavoda.

Sistem upravljanja kvalitetom

Svjesni da su upravljanje i nadzor nad kvalitetom pokretač razvoja svake ustanove koja teži uspjehu, menadžment Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo kontinuirano upravlja i djeluje na društveno odgovoran način u skladu s najvišim standardima kvaliteta, čime se adekvatno odgovara na postavljene zahtjeve korisnika usluga Zavoda.

Tokom 2023. godine Zavod je uspješno implementirao Sistem upravljanja kvalitetom (SUK) i proveo sve aktivnosti potrebne za uvođenje i certifikaciju prema standardu ISO 9001. Implementacija ISO standarda, kao dio dugoročne politike Zavoda, doprinijela je unapređenju poslovanja i povećanju kvaliteta usluga.

U 2025. godini Zavod aktivno primjenjuje uspostavljeni Sistem upravljanja kvalitetom te redovno vrši nadzor, evaluaciju i unapređenje procesa u skladu sa zahtjevima standarda ISO 9001. Menadžment Zavoda je posvećen održavanju i daljem razvoju kvaliteta kroz primjenu najsavremenijih poslovnih praksi i standarda.

Zavod je tokom 2025. godine pokrenuo i realizovao strateški projekat uspostave Integrisanog sistema upravljanja, kojim su standardi ISO/IEC 27001:2022 (sistem upravljanja informacijskom sigurnošću), ISO 22301:2019 (sistem upravljanja kontinuitetom poslovanja) i ISO/IEC 20000-1:2018 (sistem upravljanja IT uslugama) integrisani sa ranije implementiranim standardom ISO 9001:2015 (sistem upravljanja kvalitetom). Projekat je obuhvatio analizu postojećeg sistema upravljanja kvalitetom, identifikaciju poslovnih procesa i informacione imovine, procjenu rizika, implementaciju sigurnosnih kontrola, uspostavu procesa upravljanja IT uslugama i kontinuitetom poslovanja, edukaciju zaposlenika i provođenje internih audita. Realizacijom projekta uspostavljen je integrisani okvir upravljanja koji objedinjuje zahtjeve kvaliteta, informacione sigurnosti, kontinuiteta poslovanja i upravljanja IT uslugama.

U okviru projekta implementacije Integrisanog sistema upravljanja realizovane su sljedeće ključne aktivnosti:

- provedena početna analiza i Gap analiza postojećeg sistema upravljanja kvalitetom;
- formirani timovi za implementaciju standarda ISO 27001, ISO 22301 i ISO 20000-1;
- identifikovana ključna informacijska imovina i izvršena procjena rizika;



- implementirane organizacione, tehničke i procesne mjere informacijske sigurnosti;
- uspostavljeni procesi upravljanja IT servisima i kontinuitetom poslovanja;
- provedene edukacije zaposlenika (Lead Implementer i Lead Auditor programi);
- provedeni interni auditi integrisanog sistema upravljanja.

Održavanjem Integrisanog sistema upravljanja Zavod osigurava usklađenost poslovnih procesa sa međunarodno priznatim standardima, pravovremeno odgovaranje na zahtjeve korisnika usluga te kontinuirano unapređenje kvaliteta, sigurnosti i pouzdanosti usluga.

U periodu april – maj 2025. godine provedeni su redovni interni auditi u svrhu provjere implementacije i usklađenosti sistema upravljanja kvalitetom (skraćeno i u daljem tekstu QMS) prema zahtjevima ISO 9001:2015 i dokumentacije QMS u svim organizacionim jedinicama Zavoda. Konstatovano je da se dokumenti sistema upravljanja uglavnom primjenjuju u praksi, te da je sistem usklađen sa zahtjevima ISO 9001:2015, uz postojanje mehanizama i opredijeljenosti ka kontinuiranom poboljšanju implementacije dokumenata sistema.

Neovisno certifikacijsko tijelo u junu 2025. godini provelo je eksterni nadzorni audit, te je potvrdilo primjenu sistema upravljanja u skladu sa zahtjevima standarda ISO 9001:2015, a u decembru iste godine proveden je certifikacijski audit za Integrisani sistem upravljanja nakon čega je dobiveno pozitivno mišljenje za izdavanje certifikata čime je potvrđena usklađenost rada sa međunarodno priznatim standardima ISO/IEC 27001, ISO 22301 i ISO/IEC 20000-1.

Početkom 2025. godine, doneseni su operativni ciljevi kvaliteta Zavoda.

Analizom uspješnosti realizacije ciljeva kvaliteta za 2025. godinu, može se konstatovati da je Zavod ostvario zapažene rezultate u realizaciji planiranih aktivnosti, uz evidentan napredak u ključnim segmentima poslovanja. Ostvaren je rast prihoda, osigurana stabilnost u upravljanju rashodima, unaprijeđen je kvalitet i kontinuitet zdravstvene zaštite, te je zabilježen visok nivo realizacije planiranih nabavki i zadovoljstva korisnika usluga. Većina aktivnosti iz Programa rada realizovana je u skladu s planom, dok su preostale aktivnosti u završnoj fazi ili su prenesene u naredni period. Uspješno je održan i unaprijeđen sistem upravljanja kvalitetom prema međunarodnim standardima, a započete su aktivnosti na daljoj modernizaciji informacionih sistema. Iako su pojedini izazovi, poput ograničenja u kadrovskoj popuni, zahtijevali dodatne napore, Zavod je pravovremeno poduzeo korake ka njihovom prevazilaženju. Postignuti rezultati potvrđuju posvećenost Zavoda unapređenju kvaliteta i efikasnosti u pružanju usluga, te predstavljaju dobar temelj za dalji razvoj i ostvarenje strateških ciljeva.

Jedan od operativnih ciljeva se odnosio na kontinuirano poboljšanje zadovoljstva korisnika usluga, koje se mjerilo na osnovu dobivenih podataka iz anketnih upitnika.

Na bazi analize prikupljenih anketnih upitnika, kao i ispitivanja zadovoljstva korisnika usluga putem web stranice Zavoda, ukupna prosječna ocjena zadovoljstva korisnika usluga u 2025. bila je iznad minimalne ocjene zadovoljstva korisnika od 4,00 propisane Priručnikom kvaliteta.

Implementacijom Integrisanog sistema upravljanja Zavod je uspostavio moderan i procesno orijentisan okvir upravljanja koji omogućava sistemsko upravljanje rizicima, zaštitu osjetljivih podataka, osiguranje kontinuiteta poslovanja i unapređenje kvaliteta IT usluga. Ovim pristupom Zavod je značajno unaprijedio organizacionu zrelost i otpornost informacionog sistema, te postavio temelje za dalji razvoj digitalnih servisa za osiguranike.

Također, kompetentnost kadrova kontinuirano se unapređuje kroz godišnje planove edukacije zaposlenika, uz praćenje efektivnosti obuka i predlaganje mjera poboljšanja. U okviru implementacije Integriranog sistema upravljanja provedeni su i certificirani programi edukacije zaposlenika, uključujući Lead Implementer i Lead Auditor obuke, čime su dodatno ojačani interni kapaciteti Zavoda za održavanje i dalji razvoj sistema.

Kontrola ugovornih obaveza

S ciljem efikasnog upravljanja, a u saradnji sa nadležnim službama provedene su aktivnosti na unapređenju provođenja kontrola kvaliteta i nadzora poštivanja ugovornih obaveza.

Krajem 2023. godine donesena su dva značajna akta, Odluka o imenovanju menadžera projekta za praćenje realizacije ugovora o pružanju zdravstvene zaštite sa javnim zdravstvenim ustanovama i Pravilnik o načinu provođenja nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda, koja su evidentno doprinijela poboljšanju provođenja nadzora i kontrole nad ugovornim obavezama zdravstvenih ustanova, lječilištima, apotekama i specijaliziranim trgovinama za promet medicinskim sredstvima.

Donošenjem Odluke o imenovanju menadžera projekta za praćenje realizacije ugovora o pružanju zdravstvene zaštite sa javnim zdravstvenim ustanovama, pokrenut je važan segment poslovnog procesa koji doprinosi efikasnijem nadzoru i unapređenju ugovornih odnosa.

Tokom primjene Odluke u 2025. godini, evidentan je napredak u praćenju ispunjenja ugovornih odredbi, što ukazuje na potrebu daljeg razvoja ovog poslovnog procesa i povećanog angažmana zaposlenih u skladu s njihovim pojedinačnim zaduženjima.

Analiza izvještajnog perioda pokazuje da se ugovorne obaveze većim dijelom djelimično ispunjavaju, dok su pojedine obaveze u potpunosti ispoštovane, naročito u segmentima koji se odnose na naknade za finansiranje, kao i kontrolu sredstava umanjениh zbog nepružanja određenih zdravstvenih usluga. Također, značajan nivo usklađenosti uočen je u kontroli sredstava doznačenih po osnovu pruženih usluga osiguranicima iz inostranstva.

Istovremeno, određeni aspekti ugovornih obaveza, poput funkcionalnosti i pune primjene integralnog informacionog sistema, uključujući korištenje elektronskog zdravstvenog kalendara, zahtijevaju dodatne aktivnosti u cilju povećanja njihove efikasnosti i dosljedne implementacije.

U tom kontekstu, neophodno je nastaviti sa kontinuiranim praćenjem realizacije ugovornih obaveza, uz istovremeno razmatranje i implementaciju prijedloga iz dostavljenih izvještaja. Ovakav pristup omogućava dalju optimizaciju poslovnog procesa, smanjenje potencijalnih rizika i unapređenje kvaliteta upravljanja resursima u zdravstvenom sektoru.

U decembru 2023.godini donesen je Pravilnik o načinu provođenja nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda, kojim se uređuje način nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo po osnovu poštivanja ugovornih obaveza u smislu pružanja zdravstvene zaštite kao i provedbe prava iz zdravstvenog osiguranja.

Poslovi iz ovoga Pravilnika obuhvataju nadzor i kontrolu:

- a) izvršavanja obaveza po osnovu zaključenih ugovora sa zdravstvenim ustanovama/lječilištima, apotekama i ugovornim isporučiteljima medicinskih sredstava;

- b) preporučivanja, propisivanja, izdavanja i evidencije lijekova osiguranim osobama Zavoda;
- c) propisivanje, izdavanje i evidencija medicinskih sredstava koja se mogu propisivati u okviru obaveznog zdravstvenog osiguranja;
- d) propisivanja i izdavanja lijekova koji se finansiraju po posebnim programima
- e) propisivanja i korištenja privremene spriječenosti za rad osiguranika Zavoda
- f) tačnosti podataka i činjenica iz izvještaja ugovornih subjekata;

Na osnovu provedenih kontrola tokom 2025. godine, evidentno je da je Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo realizovao značajan broj kontrolnih aktivnosti, ukupno 314 kontrola, pri čemu je 271 bilo vanrednih, a 43 redovnih. Kontrole su obuhvatile različite segmente zdravstvene zaštite, a koje su se odnosile na:

- Kontrolu privremene spriječenosti za rad na osnovu zahtjeva poslodavca
- Kontrolu propisivanja lijekova na teret obaveznog zdravstvenog osiguranja
- Kontrolu postupanja u skladu sa Ugovorom o pružanju farmaceutskih usluga (apotekarska djelatnost)
- Kontrolu izdavanja lijekova po posebnim Protokolima za programske lijekove (apotekarska djelatnost)
- Kontrolu poštivanja ugovornih obaveza apoteka
- Kontrolu propisivanja lijekova po posebnim Protokolima za programske lijekove (bolnička zdravstvena zaštita)
- Kontrolu propisivanja medicinskih sredstava na teret obaveznog zdravstvenog osiguranja (bolnička zdravstvena zaštita)
- Kontrolu ostvarivanja prava na medicinska sredstva sa F liste Uredbe (bolnička zdravstvena zaštita)
- Kontrolu izvršavanja smjernica, instrukcija i uputstava Zavoda (primarna zdravstvena zaštita)
- Kontrolu propisivanja medicinskih sredstava (primarna zdravstvena zaštita)
- Kontrolu postupanja po Procedure o deficitarnoj usluzi (primarna zdravstvena zaštita)
- Kontrolu primjene informacionog sistema Zavoda (eUputnica, eBoloivanje, eKalendar naručivanja)
- Kontrolu tačnosti podataka o zaštiti ličnih i medicinskih podataka
- Kontrolu propisivanja uputnica za hospis
- Kontrolu rada Ljekarske komisije o privremenoj spriječenosti za rad

Rezultati kontrola ukazuju na određene nepravilnosti koje su identifikovane kod pojedinih ugovornih subjekata u segmentima koji su bili predmet kontrole. Dok je većina subjekata poslovala u skladu s propisima, evidentiran je i određen broj slučajeva postupanja suprotno važećim regulativama, što je rezultiralo naložima za otklanjanje nepravilnosti te prosljeđivanjem određenih slučajeva nadležnim organima. Posebno je uočljivo da su u pojedinim slučajevima izostala blagovremena izjašnjenja o poduzetim aktivnostima na otklanjanju nepravilnosti, što naglašava važnost pravovremenog i proaktivnog postupanja kontrolisanih subjekata u segmentima koji su bili predmet kontrole. Njihova odgovornost u ispunjavanju propisanih obaveza i dostavljanju potrebnih izjašnjenja ključna je za efikasnost korektivnih mjera i cjelokupnu funkcionalnost sistema, uz kontinuirano praćenje od strane Zavoda.

Zaključno, provedene kontrole doprinose jačanju sistema zdravstvene zaštite kroz identifikaciju i ispravljanje nepravilnosti, čime se osigurava kvalitetnija i transparentnija usluga osiguranicima. Nastavak ovih aktivnosti i njihova dalja optimizacija u skladu s raspoloživim resursima ključni su za unapređenje cjelokupnog sistema zdravstvenog osiguranja.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola (u daljem tekstu FUK) je sveobuhvatan sistem internih kontrola, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjeravanje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno.

U izvještajnom periodu, uspostavljanju i provođenju finansijskog upravljanja i kontrole pristupljeno je na sistemski način. Sistemi FUK u Zavodu zasnivaju se na pet međusobno povezanih komponenti zasnovanih na COSO modelu koje čine: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije i praćenje i procjena. U cilju jačanja sistema unutrašnjih kontrola prema COSO modelu u izvještajnom periodu realizovano je niz aktivnosti.

U nastavku je, uz prateću analizu i preporuke, dat pregled postojećeg stanja FUK po pojedinim pitanjima u okviru COSO komponenti za referentni period:

I. Kontrolno okruženje

Kontrolno okruženje predstavlja bitnu komponentu na kojoj su zasnovane sve ostale COSO komponente i koja određuje disciplinu, strukturu i klimu koja utječe na ukupan kvalitet interne kontrole. Utječe na stav i svijest prema internoj kontroli koju utvrđuju i provode rukovodioci i zaposleni.

a) Integritet i etičke vrijednosti

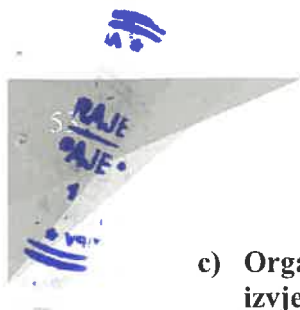
U segmentu integriteta i etičkih vrijednosti uspostavljene su i jasno dokumentovane odgovarajuće etičke i institucionalne vrijednosti. Rukovodstvo i zaposleni su upoznati sa ovim vrijednostima i primjenjuju ih kroz vlastito ponašanje i donošenje odluka. U cilju uspostavljanja i održavanja integriteta i etičkih vrijednosti doneseni su interni akti koji uređuju poslovne procese iz radnog prava, javnih nabavki, integriteta, borbe protiv korupcije, reprezentacije, zaštite ličnih podataka, čuvanja poslovne tajne, upotrebe mobilnih telefona u službene svrhe.

U skladu s tim, tokom 2025. godine usvojeno je i ažurirano nekoliko internih akata koji dodatno preciziraju ove oblasti, i to:

- Plan integriteta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025.godinu
- Pravilnik o načinu korištenja i upotrebi mobilnih telefona u službene svrhe ZZO KS
- Uputstvo o organizaciji unutrašnjeg poslovanja, sigurnosti i radnom vremenu u ZZO KS
- Pravilnik o poslovnoj tajni i klasifikaciji podataka u ZZO KS

b) Upravljanje ljudskim resursima

Kada je u pitanju segment upravljanja ljudskim resursima, od rukovodstva i zaposlenih očekuje se da posjeduju znanja, vještine i iskustvo kako bi efikasno i efektivno realizirali aktivnosti i zadatke koji su im povjereni, te razumjeli značaj sistema internih kontrola. U tom smislu, u izvještajnom periodu vršeno je planiranje i evidentiranje obuka, pohađanje stručnih edukacija i seminara, ocjena učinka, te poticajne mjere. Donesen je Plan edukacija za 2025.godinu, a u svrhu praćenja efikasnosti obuka predviđenih planom, sačinjen je Izvještaj o realizaciji provedenih edukativnih procesa.



c) Organizacijska struktura, delegiranje ovlaštenja i odgovornosti, sistem izvještavanja

U toku izvještajnog perioda donesen je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo kojim je obezbjeđeno da uspostavljena organizaciona struktura osigurava ostvarivanje osnovnih funkcija i postavljenih ciljeva poslovanja. Imenovan je koordinator za FUK, nadležnosti i odgovornosti organizacionih jedinica, delegiranje zadataka je jasno definisano. Kanali komunikacije i izvještavanja o realizaciji ciljeva uređeni su internim aktima za većinu procesa.

d) Planiranje, misija i ciljevi

U razvoju FUK, veoma je bitan planski pristup poslovanju. Zavod ima definisanu misiju i viziju a u izvještajnom periodu donesen je Trogodišnji plan Zavoda zdravstvenog osiguranja za period 2025.-2027.godina, dokument okvirnog budžeta i finansijski plan koji su međusobno usklađeni i transparentni i čiju realizaciju je moguće pratiti kroz indikatore i definisane očekivane rezultate aktivnosti.

II. Upravljanje rizicima

Upravljanje rizikom predstavlja cjelokupan proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika za ostvarenje ciljeva, kao i poduzimanje potrebnih aktivnosti, posebno kroz sistem FUK u svrhu smanjenja rizika.

Kako bi se osigurao sistematičan pregled svih izmjena i praćenja rizika, uspostavljen je Registar mapa poslovnih procesa i pripadajućih rizika u elektronskom obliku pomoću raspoloživog Microsoft Lists alata, a u cilju regulisanja nadležnosti, odgovornosti i ovlaštenja za poslovni proces donesena je Odluka o uspostavljanju, vođenju i ažuriranju Registra mapa poslovnih procesa Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Dodatno, u skladu sa zakonskim propisima izvršeno je ažuriranje registra rizika o čemu je sačinjen izvještaj sa rekapitulacijom najznačajnijih rizika i mjera koje se planiraju poduzeti u cilju ublažavanja rizika i uticaja na poslovne procese.

III. Kontrolne aktivnosti

U segmentu kontrolnih aktivnosti u referentnom periodu sačinjen je značajan broj internih akata usvojenih od strane Upravnog odbora i direktora, koji su utvrđeni kao odgovor na rizike kako bi se postigli ciljevi poslovnih procesa.

Politike i procedure

U izvještajnom periodu su doneseni i ažurirani su interni akti koji uređuju poslovne procese u segmentu radno pravnih poslovnih procesa, proces utvrđivanju prava osiguranih osoba na medicinsku rehabilitaciju, proces ostvarivanja prava na korištenje medicinskih sredstava, proces čuvanja poslovne tajne, proces ostvarivanja prava na refundaciju novčanih sredstava za pružene medicinske usluge plaćene ličnim sredstvima, proces blagajničkog poslovanja, proces izdavanja elektronskih zdravstvenih kartica i proces upravljanja dokumentima.

Dokumentovanje i evidentiranje finansijskih i drugih transakcija

Finansijske i druge transakcije evidentiraju se na način koji omogućava praćenje svake transakcije ili događaja od početka, u toku i do završetka. Postupci obrade i evidencije materijalno - finansijske i druge dokumentacije uređeni su pisanim procedurama. Redovno su vršena ažuriranja internih akata koji regulišu dokumentovanje i evidentiranje finansijskih i drugih transakcija. U cilju uspostavljanja dodatnih internih kontrola za ovaj segment donesena je Instrukcija za provođenje postupka knjigovodstvenog evidentiranja doprinosa po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja, Računovodstvene politike Zavoda i Procedura o izdavanju elektronskih zdravstvenih legitimacija i organizacija blagajničkog poslovanja u pomoćnim blagajnama.

Razdvajanje dužnosti

Princip razdvajanja dužnosti zahtijeva da dužnosti koje se odnose na obradu, odobravanje, evidentiranje i pregled finansijskih i drugih dokumenata budu razdvojene i dodijeljene različitim pozicijama. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji stručne službe Zavoda i internim aktima kojima je regulisana suštinska kontrole, prenos ovlaštenja, knjigovodstvene evidencije uređeno je razdvajanje dužnosti čime smanjuje rizik od grešaka i nepravilnosti, te omogućava da se rad svakog zaposlenog kontroliše u svim fazama poslovanja.

U cilju uspostavljanja dodatnih internih kontrola za ovaj segment donesena je nova

Odluka o utvrđivanju lica ovlaštenih za suštinsku kontrolu knjigovodstvene dokumentacije, imenovan je službenik za zaštitu ličnih podataka.

Zaštita resursa/imovine

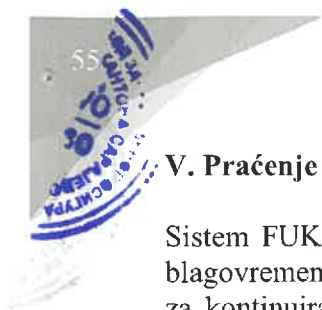
U cilju zaštite imovine i drugih resursa od gubitaka uzrokovanih lošim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korištenjem vrše se periodična sravnjavanja stvarnog stanja u odnosu na postojeću evidenciju.

U svrhu osiguravanja sprečavanja, otkrivanja i ispravljanja grešaka i nepravilnosti kod protoka informacija u okviru informacionih sistema donesena je Odluka o usvajanju minimalnih sigurnosnih zahtjeva za javne web aplikacije u informacionom sistemu ZZO KS i Pravilnik o informacionoj sigurnosti u ZZO KS.

U svrhu reduciranja rizika od gubitka podataka sa primarne lokacije, izgrađena je server sala za disaster recovery lokaciju čije se potpuno stavljanje u funkciju planira u 2026. godini. U slučaju ispada primarne lokacije, rezervna lokacija treba da preuzme osnovne funkcionalnosti primarnog data centra. U izvještajnom periodu nastavljeno je iznajmljivanje sigurnosno operativnog sistema (SOC) koji za cilj ima proaktivnu i reaktivnu komponentu u cilju zaštite imovine. Nabavljeno softversko rješenje (PAM) koje obezbjeđuje siguran i kontrolisan pristup privilegovanim računima i sistemima, sa uključenim logiranjem svih aktivnosti privilegovanih računa.

IV. Informacije i komunikacije

Tokom izvještajnog perioda mehanizmi interne komunikacije su funkcionisali na principu da je rukovodstvo zaposlenim osiguralo informacije potrebne za redovno, efikasno i efektivno obavljanje aktivnosti. Zaposleni su rukovodstvu dostavljali informacije o realizaciji aktivnosti. Eksterne komunikacije sa zainteresovanim stranama obavljane su transparentno u svrhu postizanja zajedničkih ciljeva. Sistemi upravljanja podacima usklađeni su sa relevantnim zakonskim propisima, mjerama sigurnosti i pravilima o zaštiti ličnih i službenih podataka.



V. Praćenje i procjena sistema

Sistem FUK zahtjeva kontinuirano praćenje u svrhu procjenjivanja njegovog funkcioniranja, blagovremenog ažuriranja u slučaju promjene uslova i načina poslovanja, te utvrđivanje mjera za kontinuirani razvoj sistema. Praćenje i procjena sistema FUK provodi se putem: stalnog praćenja, samoprocjene i interne revizije.

U izvještajnoj godini planirano je i okončano 8 internih revizija. Predmetom revizije obuhvaćeni su izrada Finansijskog plana Zavoda, revizija godišnjeg popisa imovine i obaveza, revizija odobravanja medicinskih sredstava na teret Zavoda, revizija vođenja prvostepenih upravnih postupaka za utvrđivanje prava na zdravstveno osiguranje, revizija ostvarivanja prava na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda, revizija prijema u radni odnos, revizija kontrole ljekara propisivača i ugovornih apoteka i revizija javnih nabavki.

Iz obavljenih revizija proizašlo je 8 preporuka, od čega je do momenta izvještavanja u potpunosti realizovano 3, 3 su djelimično provedene a rok za realizaciju nije istekao, 2 preporuke nisu realizovano, a rok realizacije još uvijek nije istekao.

Nerealizovane preporuke interne revizije se većinski odnose na donošenje novih i ažuriranje postojećih internih akata u cilju usposatavljanja dodatnih i unapređenja postojećih internih kontrola.

RAD KOMISIJA

U toku 2025. godine temljem rješenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Odluka Upravnog odbora Zavoda, kojim su iste formirane, radile su slijedeće Komisije:

- Komisija za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje vanugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju,
- Komisija za odobravanje novčane pomoći i upućivanje na dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo,
- Drugostepena ljekarska komisija,
- Komisija za rješavanje o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u drugom stepenu,
- Komisija za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova Kantona Sarajevo,
- Komisija za provedbu Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva,
- Komisija za teške bolesti,
- Komisija za utvrđivanje prava na refundaciju sredstava utrošenih za dijagnostičku proceduru neinvazivnog prenatalnog testiranja,
- Komisija za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od reumatoidnog artritisa i sličnih oboljenja,
- Komisija za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od umjerenog do teškog oblika psorijaze,
- Komisija za realizaciju prioritetnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata na području Kantona Sarajevo.

Izvještaj o radu Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje vanugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju



Komisija za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje van ugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju na osnovu medicinskih indikacija i preporuka ovlaštenih ljekara u skladu sa Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i Uredbom o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 22/20, 30/21, 42/22, 48/22, 21/23 i 1/24), na način i po postupku i kriterijima utvrđenim pomenutim propisima, odlučuje o zahtjevima za pomoć u troškovima:

- pruženih medicinskih usluga u inostranstvu,
- nabavke medicinskih pomagala i sredstava koja nisu definisana pomenutom Uredbom,
- pruženih medicinskih usluga koje nisu mogle biti pružene u ugovornim zdravstvenim ustanovama,
- medicinske rehabilitacije na osnovu medicinskih indikacija i preporuka ovlaštenih ljekara.

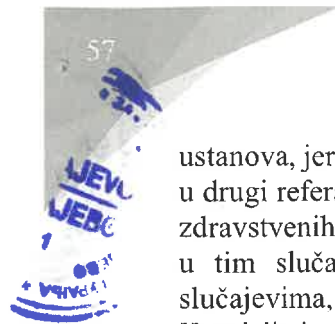
U periodu od **01.01.2025.-31.12.2025. godine**, Komisija je održala **15** redovnih radnih i **11** elektronskih sjednica. Na redovnim radnim sjednicama je razmatrano ukupno **2.013** zahtjeva (**389** zahtjeva za liječenje u inostranstvu, **1590** zahtjeva za medicinska sredstva, **7** zahtjev za medicinsku rehabilitaciju, **27** zahtjeva za liječenje u vanugovornim ustanovama). U nastavku prezentiramo odluke Komisije o razmatranim zahtjevima sa novčanim ekvivalentom odobrenih sredstava, kao i broj odbijenih zahtjeva odnosno zahtjeva za koja je zatražena dopuna dokumentacije, kako slijedi:

Liječenje u inostranstvu – Po osnovu podnesenih zahtjeva za odobrenje pomoći za troškove liječenja u inostranstvu, Komisija je odobrila 359 zahtjeva. Dvadeset i jedan (21) zahtjev Komisija je odbila, jer nisu ispunjavali uslove i kriterije definisane Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Zbog dostavljanja nekompletne dokumentacije, Komisija je za 9 zahtjeva zatražila dopunu dokumentacije, te će isti biti razmatrati po dostavljanju traženog.

Medicinska sredstva – Po osnovu podnesenih zahtjeva za pomoć u nabavci medicinskih sredstava Komisija je odobrila 1.512 zahtjeva u ukupnom iznosu od **1.504.569,46 KM**. Komisija je odbila 16 zahtjeva, jer nisu ispunjavali uslove i kriterije definisane Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Za 11 zahtjeva Komisija je zatražila dopunu dokumentacije.

U ovom izvještajnom periodu Komisija je zaprimila 51 zahtjev za refundaciju troškova nabavke medicinskog sredstva – ampule hijalurona. Budući da se radi o medicinskom sredstvu koje ranije nije bilo u nadležnosti ove Komisije, te da se Komisija obratila upravljačkoj strukturi Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo sa molbom za instrukciju o postupanju po predmetnim zahtjevima, to je odlučivanje o zahtjevima za refundaciju sredstava nabavke medicinskog sredstva – ampule hijalurona odgođeno do dobijanja tražene instrukcije.

Liječenje vanugovornih zdravstvenih ustanova - Po osnovu podnesenih zahtjeva za pomoć za liječenje van ugovornih zdravstvenih ustanova Komisija je odobrila 22 zahtjeva u ukupnom iznosu od **33.293,69 KM**. Komisija je odbila 4 zahtjeva za liječenje van ugovornih zdravstvenih

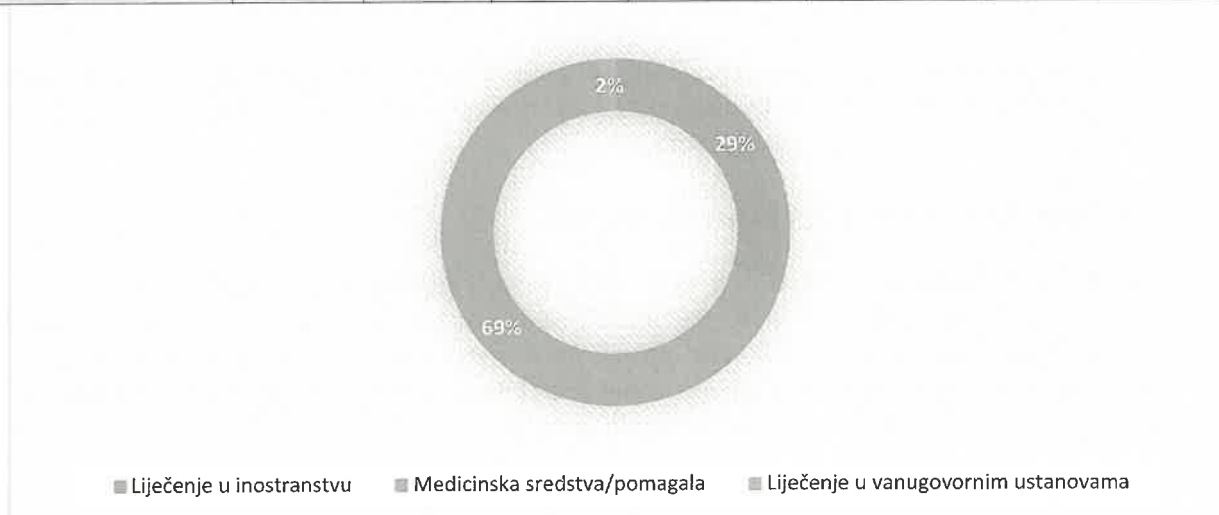


ustanova, jer nisu imali konzilijarno mišljenje i preporuku nadležne klinike o potrebi upućivanja u drugi referalni centar, niti Zavod sa pomenutim ustanovama ima zaključen ugovor o pružanju zdravstvenih usluga, u vezi čega se, u skladu sa članom 40. Zakona o zdravstvenom osiguranju, u tim slučajevima, mogu isplatiti samo troškovi pružene medicinske pomoći u hitnim slučajevima, a što nije bio konkretan slučaj. Zbog dostavljanja nekompletne dokumentacije, Komisija je za 1 zahtjev zatražila dopunu dokumentacije.

Medicinska rehabilitacija- Komisija je odobrila 4 zahtjeva za medicinsku rehabilitaciju te odbila 3 zahtjeva za banjsko liječenje, zbog neispunjavanja uslova predviđenih pravilnikom.

Rekapitulacija zahtjeva u 2025. godini:

Usluga	Ukupan broj zahtjeva	Pozitivno riješeni	Negativno riješeni	Zahtijev za dopunu dokumentacije	Odgođeno odlučivanje	Odobreni novčani ekvivalent u KM
Liječenje u inostranstvu	389	359	21	9	0	736.406 KM
Medicinska sredstva/pomagala	1590	1512	16	11	151	1.504.569 KM
Liječenje u vanugovornim ustanovama	27	22	4	1	0	33.294 KM
Medicinska rehabilitacija	7	4	3	0	0	990 KM
UKUPNO	2.013	1.919	44	21	51	2.275.259 KM



Izveštaj o radu Komisije za odobravanje novčane pomoći i upućivanje na dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo

Na osnovu Zaključka Vlade Kantona Sarajevo br. 02-05-18817-3/19, od dana 29.04.2019. godine, Upravni odbor Zavoda u saradnji sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo je na 4. sjednici Upravnog odbora održanoj 16.09.2019. godine, donio i usvojio Odluku o utvrđivanju Programa za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo br. 01-03-UO-11-34027/19.

Predmetnom Odlukom br. 01-03-UO-11-34027/19, od dana 16.09.2019. godine, a u skladu sa Zaključkom Vlade KS jasno je definisano da se osiguranim licima, tj. teško oboljeloj djeci do napunjenih 18. godina života sa područja KS za bolesti koje se ne mogu dijagnosticirati i liječiti



u KS može odobriti finansijska pomoć za dijagnostiku i liječenje oboljenja u drugim zdravstvenim ustanovama u FBiH ili u BiH, koje su u mogućnosti pružiti navedene zdravstvene usluge, te izvan BiH ukoliko to nije moguće uraditi ni u jednoj zdravstvenoj ustanovi u Federaciji BiH odnosno BiH.

Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo imenuje predsjednika i članove stručne komisije za odobravanje novčane pomoći i upućivanje na dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan . Komisija se imenuje na period od jedne (1) godine, te se period imenovanja može produžiti rješenjem Ministra zdravstva KS.

Komisija je u 2025. godini, održala 12 sjednica komisije, gdje je sačinjeno 12 izvještaja o radu komisije i 12 zapisnika o radu komisije.

U izvještajnom periodu zaprimljena su 130 zahtjeva, od kojih je svih 130 zahtjeva razmatrano od strane stručne komisije, na način da je sačinjeno:

- 21 dopisa - podnosiocima zahtjeva (roditeljima) za dodjelu novčanih pomoći za liječenje teško oboljele djece je upućen dopis u formi obavijesti /zahtjev za dopunu dokumentacije, kao i upiti zdravstvenim ustanovama sa područja KS da li su se određene usluge mogle obaviti u istima, a od toga:
- 97 Odluka/Rješenja o odobravanju novčane pomoći-udovoljeno zahtjevima
- 12 presigniranih predmeta-od toga 3 Federalnom Zavodu zdravstvenog osiguranja i reosiguranja i 9 predmeta presignirano na pravnu službu ZZOKS.

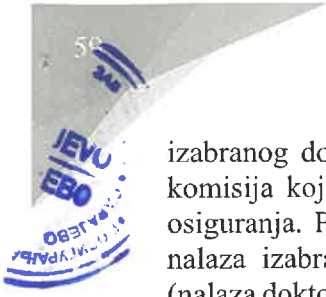
O svom radu komisija je poslije svake održane sjednice, putem Izvještaja o radu/Zapisnika o radu službenim putem obavještavala Direktora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao i Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo.

Izvještaj o radu drugostepene ljekarske komisije

Pravilnikom o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika („Službene novine Federacije BiH“, br. 03/17) regulisno je imenovanje drugostepene ljekarske komisije koja je nadležna za rješavanje prigovora na nalaz i ocjenu izabranog doktora medicine, odnosno prvostepene ljekarske komisije kojim je odlučeno o pravu na privremenu spriječenost za rad.

Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je donio Odluku o imenovanju predsjednika i članova drugostepene ljekarske komisije br. 01/2-02-2-13986-9c/25, od dana 23.04.2025. godine, te Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju predsjednika i članova Drugostepene ljekarske komisije, na period od četiri (4) godine.

Članom 19. Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika („Službene novine FBiH“, br. 03/17), propisan je drugostepeni postupak, tačnije Prigovor o pravu na privremenu spriječenost za rad, i istim je regulisano da se na nalaz i ocjenu izabranog doktora medicine, odnosno Ljekarske komisije, kojim je odlučeno o pravu na privremenu spriječenost za rad, prigovor mogu uložiti osiguranik, pravno odnosno fizičko lice kod koga je osiguranik zaposlen i kontrolor nadležnog kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja. Prigovor se ulaže Drugostepenoj ljekarskoj komisiji u roku od 48 sati od dostave ili saopštenja ocjene, nalaza i mišljenja o zdravstvenoj sposobnosti osiguranika, odnosno 48 sati od dostave ili saznanja, odnosno saopćenja ocjene u Zavodu za zdravstveno osiguranje ili kod poslodavca. Prigovor se podnosi preko



izabranog doktora medicine i ne odlaže izvršenje. O prigovoru rješava Drugostepena Ljekarska komisija koju na prijedlog direktora, imenuje upravni odbor kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja. Privremenu spriječenost za rad Drugostepena Ljekarska komisija utvrđuje na osnovu nalaza izabranog doktora medicine, odnosno Ljekarske komisije i medicinske dokumentacije (nalaza doktora specijaliste, otpusne liste, liste o povredi na radu, nalaza i mišljenja o profesionalnom oboljenju, nalaza i mišljenja nadležnog organa o kategorijama invalidnosti) kao i neposrednog pregleda osiguranika. Nalaz i ocjena Drugostepene Ljekarske komisije su konačni i protiv istih se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom, u slučaju da istim nisu zadovoljni osiguranik, pravno ili fizičko lice kod kojih je osiguranik zaposlen.

U toku 2025. godine, Komisija je zaprimila 415 prigovora od strane osiguranika, te pravnih, odnosno fizičkih osoba kod koje je osiguranik zaposlen, kada naknadu plaće isplaćuje na teret svojih sredstava.

Drugostepena Ljekarska komisija održala je 32 sjednice, u vezi kojih je pripremljeno 32 izvještaja o radu kao i 32 zapisnika o radu Drugostepene Ljekarske komisije prema Upravnom odboru, Direktor Zavoda i resornom Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo. U okviru pisane korespondencije sa zdravstvenim ustanovama (JU Dom zdravlja KS, JU Zavod za medicinu rada, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju) i poslodavcima, te drugim subjektima sačinjeno je 112 dopisa.

Drugostepena Ljekarska komisija je izdala 397 Obrazac Nalaza, ocjene i mišljenja, i to:

- 79 Nalaza, ocjena i mišljenja kojima su osiguranici sa područja Kantona Sarajevo upućeni na posao (Komisija je bila saglasna sa ocjenom Prvostepene Ljekarske komisije),
- 221 Nalaza, ocjena i mišljenja kojima su osiguranici sa područja Kantona Sarajevo detaljno obrađeni i poslani na dalje ispitivanje i liječenje (Drugostepena Ljekarska komisija nije bila saglasna sa nalazom, ocjenom i mišljenjem Prvostepene Ljekarske komisije),
- 97 podnesenih zahtjeva/prigovora koji su bili naslovljeni na Drugostepenu Ljekarsku komisiju nisu bili u nadležnosti iste, te su isti vraćeni u stvarnu nadležnosti,
- 13 osiguranika sa područja KS se nisu odazvali na sjednicu Drugostepene Ljekarske komisije,
- 5 prigovora osiguranika, koji su bili naslovljeni na Drugostepenu Ljekarsku komisiju, a isti nisu bili u nadležnosti iste, te su isti vraćeni u stvarnu nadležnosti.

U periodu od 01.01.-31.12.2025. godine, sačinjena su 2 rješenja (na Nalazu, ocjeni i mišljenju se nalazi Pouka o pravnom lijeku), po osnovu kojih je pokrenut upravni spor pred nadležnim sudom u Sarajevu.

Ujedno, sačinjeni su i razni dopisi (između ostalog prema JU Dom zdravlja KS, JU Zavod za medicinu rada, te Poslodavcima koji su uložili prigovor), kojih je bilo 80 korespondencija.

Izvještaj o radu komisije za rješavanje o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u drugom stepenu

Članom 63. Zakona o zdravstvenom osiguranju je propisano da se u postupku rješavanja o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja primjenjuje Zakon o upravnom postupku. Prema članu 62. Zakona o zdravstvenom osiguranju te odredbama Statuta Zavoda kao i Zakonu o upravnom postupku osigurana je dvostепенost, stoga Drugostepeni organ rješava po žalbi.

U periodu od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine zaprimljeno je ukupno 176 žalbe, od čega:

- 6 žalbi je usvojeno (odobrena sredstva u iznosu od 16.912,36 KM),



- 20 žalbi vraćeno na ponovni postupak zbog pogrešno/nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja,
- 150 žalbi odbijeno kao neosnovano.

Izveštaj o radu Komisija za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova Kantona Sarajevo

U skladu sa odredbama Pravilnika o priznavanju troškova nabavke skupih Covid lijekova i lijekova koji nisu obuhvaćeni listama lijekova Kantona Sarajevo prečišćeni tekst br. br. 10-33-18006-22/21 od 26.04.2022. godine, zaprimljene zahtjeve osiguranih lica je razmatrala Komisija za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listama lijekova Kantona Sarajevo imenovana Rješenjem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo br. 10-33-5010/25 od 17.02.2025. godine i br. 10-33-5010-1/25 od 04.04.2025. godine za **period 01.01.2025.-31.12.2025. godine.**

Komisija je prilikom obrade zahtjeva pojedinaca za refundiranje lijekova cijnila sljedeće:

- zahtjeve za refundaciju lijekova koji nisu sastavni dio Liste lijekova.

U postupku realizacije ovih aktivnosti u skladu sa sredstvima utvrđenim Finansijskim planom Zavoda za 2025. godinu a po prijedlogu Komisije realizovana su sredstva u skladu sa zahtjevima kako slijedi:

- ukupan broj zahtjeva zaprimljenih za refundaciju lijekova koji nisu obuhvaćeni listama lijekova Kantona Sarajevo u 2025. godini iznosi 2.401 i odobrena je refundacija po više osnova u ukupnom iznosu od 1.518.568,53 KM, što predstavlja povećanje finansijskih sredstava za 675.301,38 KM (80,08%) u odnosu na 2024. godinu,
- ukupno 1.666 osiguranika je podnijelo zahtjeve za refundaciju, pri čemu njih najviše po jedan zahtjev (1.241 osiguranika), dok su dva osiguranika podnijela čak 11 zahtjeva,
- u pogledu vrijednosti refundiranih sredstava, najveći broj zahtjeva (1663 zahtjeva) se odnosio na refundacije od 500 KM i manje, potom 203 zahtjeva u vrijednosti od 500 do 1.000 KM, pa 145 zahtjeva sa iznosom od 1.000 do 3.000 KM, 61 zahtjev u rasponu od 3.000 do 5.000 KM, te na kraju 54 zahtjeva sa iznosom od preko 5.000 KM,
- od odobrenih lijekova najviše sredstava (53% od ukupnih sredstava) je utrošeno na refundaciju lijekova za tumore i karcinome, tj. ukupno 692.415 KM za 503 zahtjeva.
- Ostalih zahtjeva za refundaciju troškova najviše je bilo u slijedećih petnaest kategorija:
 - osteoporoza – 503 zahtjeva, 113.951 KM
 - okulzija – 138 zahtjeva, 24.241 KM
 - stentovi i infarkti – 88 zahtjeva, 10.172 KM
 - epilepsija – 61 zahtjev, 17.890 KM
 - miastenija – 60 zahtjeva, 6.884 KM
 - trudnoća i sl. – 52 zahtjeva, 3.225 KM
 - dijabetes – 52 zahtjeva, 8.867 KM
 - alergije – 50 zahtjeva, 31.426 KM
 - artritis – 45 zahtjeva, 20.295 KM
 - hepatitis – 19 zahtjeva, 14.242 KM
 - parkinsonova bolest – 16 zahtjeva, 3.784 KM



- multipla skleroza – 14 zahtjeva, 6.983 KM
- leukemija – 12 zahtjeva, 23.421 KM
- lupus – 8 zahtjeva, 3.338 KM
- vagus nerv – 7 zahtjeva, 1.647 KM
- ostala 953 zahtjeva ukupne vrijedosti 315.097 KM se odnose na ostala oboljenja
- komisija je odbila ukupno 269 zahtjeva osiguranika gdje je najviše zahtjeva bilo za refundaciju troškova nabavke medicinskog sredstva Hyalubrix injekcije, Joflex injekcije, Carinorm i Ostenil injekcije obzirom da nemaju farmakološko ljekovito djelovanje, te zahtjeve koji se odnose na nabavku dodatka prehrani, lijekova koji pripadaju vitaminima i dijetetskim preparatima suplementima, tzv OTC preparatima koji se izdaju se bez ljekarskog recepta, a svakako nisu predmet rada ove Komisije
- u pogledu refundacije pojedinih lijekova, najviše sredstava je izdvojeno za lijek Keytruda i to 241.676 KM za 45 zahtjeva
- pored toga, slijedeći lijekovi su imali najveći broj zahtjeva:
 - Prolia – 421 zahtjev, 90.324 KM
 - Dilvas – 124 zahtjev, 10.204 KM
 - Bonviva – 85 zahtjeva, 14.429 KM
 - Abevmy – 80 zahtjeva, 126.591 KM
 - Mestinon – 49 zahtjeva, 4.375 KM
 - Vabysmo – 42 zahtjeva, 30.792 KM
 - Immunorho – 39 zahtjeva, 2.408 KM
 - Oyavas – 34 zahtjeva, 46.534 KM
 - Kinerit – 9 zahtjeva, 35.333 KM.

Izvještaj o radu Komisije za provedbu Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva

Komisiju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za provedbu Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva (u daljem tekstu: Komisija) imenuje direktor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Komisija je i u 2025. godini nastavila sa redovnim aktivnostima u skladu sa nadležnostima i važećom regulativom.

Na osnovu članova 15. (stav 1) i 28. (stav 5). Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 22/20, 30/21, 42/22, 48/22, 21/23 i 1/24) člana 22. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br.4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 6/22) i Odlukom direktora, Komisija ima sljedeće zadatke:

1. na osnovu relevantne medicinske dokumentacije osiguranom licu daje prijedlog za korištenje odgovarajućeg medicinskog sredstva sa Liste utvrđene Uredbom izdavanjem propisanog obrasca;
2. izdaje ovjeren obrazac kojim se utvrđuje pravo na korištenje medicinskog sredstva prema čl.28. stav 5. Uredbe i saglasnost o snošenju troškova medicinskih sredstava i poglavlja F Uredbe u visini utvrđenih učešća Zavoda;
3. na osnovu relevantne medicinske dokumentacije odobrava ležište za donje i gornje ekstremitete;
4. na osnovu relevantne medicinske dokumentacije odobrava stopala izrađena po mjeri;
5. na osnovu relevantne medicinske dokumentacije odobrava GPS narukvice za djecu.



Saziv Komisije održao je ukupno osamnaest (18) sjednica Komisije u 2025. godini na kojima su razmatrani zahtjevi za ostvarivanje prava osiguranika Kantona Sarajevo na medicinska sredstva, te rješavano:

- 77 zahtjeva za odobrenje silikonskog lajnera nakon što se ustanovi da je osiguraniku izrađena proteza sa lajnerom;
- 8 zahtjeva za odobrenje stenta (graft) za abdominalnu aortu (Evar) u skladu sa odredbama Uredbe;
- 1 zahtjev za odobrenje jednokomornog defibrilatora sa pripadajućom elektrodom u skladu sa odredbama Uredbe.

Izvještaj o radu Komisije za teške bolesti

Odlukom direktora Zavoda imenovana je Komisija za rješavanje zahtjeva za odobrenje pomoći po osnovu naknada za slučaj teške bolesti radnika javnih zdravstvenih ustanova.

Komisija obavlja radne zadatke u skladu sa Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti koji je donesen u oktobru 2018. godine, od strane Upravnog odbora Zavoda i Naredbom o listi teških bolesti odnosno teških tjelesnih povreda temeljem kojih se ostvaruje naknada u slučaju teške invalidnosti ili teške bolesti ("Službene novine FBiH" br. 52/25).

U periodu od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine, održano je ukupno 14 sjednice Komisije. Razmatrano je ukupno 215 zahtjeva za odobrenje novčanih sredstava na ime teške bolesti radnika iz ugovornih zdravstvenih ustanova.

Naknada za slučaj teške bolesti odobrava se u iznosu od 3 prosječne neto plaće ostvarene u FBiH, prema objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku, temeljem odredbi važećih kolektivnih ugovora u oblasti zdravstva za područje Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 44/17, 39/18 i 20/22).

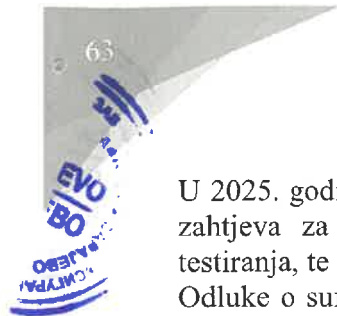
U izvještajnom periodu ustanovama bolničke zdravstvene zaštite, na osnovu podnesenih zahtjeva, odobrena su sredstva u iznosu od 203.502 KM, a ustanovama primarne zdravstvene zaštite u iznosu od 200.730 KM.

Izvještaj o radu Komisije za utvrđivanje prava na refundaciju sredstva utrošenih za dijagnostičku proceduru neinvazivnog prenatalnog testiranja

Komisija za utvrđivanje prava na refundaciju sredstava utrošenih za dijagnostičku proceduru neinvazivnog prenatalnog testiranja imenovana je od strane Ministarstva zdravstva dana 18.07. 2024. godine.

Komisija djeluje u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja o sunfinsiranju troškova neinvazivnih prenatalnih testova, te na osnovu saglasnosti Ministarstva Kantona Sarajevo broj 10-02-3323-2/24 od 29.04.2024. godine i broj 10-02-3323-3/24 od 06.06.2024. godine, na smjernice i kriterij za određivanje kategorija trudnica kod kojih postoji opravdana medicinska indikacija za dijagnostičku proceduru neinvazivnog prenatalnog testiranja.

Komisija za utvrđivanje prava na refundaciju sredstava utrošenih za dijagnostičku proceduru neinvazivnog prenatalnog testiranja, a na osnovu Odluke o sufinansiranju troškova neinvazivnih prenatalnih testova održala je dvanaest (12) sjednica u periodu od 01.01.-31.12.2025. godine.



U 2025. godini ukupno je zaprimljeno 1.085 zahtjeva za refundaciju, od toga je odobreno 919 zahtjeva za refundaciju sredstava za dijagnostičku proceduru neinvazivnog prenatalnog testiranja, te utrošena sredstva u iznosu od 1.037.376,69 KM. Na osnovu član 3. (opći kriteriji) Odluke o sufinsiranju troškova neinvazivnog prenatalnog testa u 2025. godini odbijeno je 37 zahtjeva, a za 129 zahtjeva tražena je dopuna medicinske dokumentacije.

Izveštaj o radu komisije za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od reumatoidnog artritisa i sličnih oboljenja

Komisija za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od reumatoidnog artritisa i sličnih oboljenja imenovana je od strane Ministarstva zdravstva dana 05.12.2022. godine, pod brojem: 10-33-33663/22.

Sastav Komisije je naknadno izmijenjen Rješenjima Ministarstva zdravstva br. 10-33-521881-1/23 od 25.12.2023. godine i br. 10-33-521881-2/24 od 30.05.2024. godine.

Komisija djeluje u skladu sa Protokolom o realizaciji programa obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od reumatoidnog artritisa i sličnih oboljenja za period 31.05.2024. – 31.12.2025. godine i Rješenjem o imenovanju Komisije broj: 10-33-52188-1/23 od 25.12.2023. godine.

Tokom izvještajnog perioda Komisija je održala redovne sjednice i vršila evaluaciju i kontrolu stanja osiguranika uključenih u Protokol. Ukupno je evaluirano 240 osiguranika koji su u programu.

- U 2025. godinu u Protokol je uvedeno 110 osiguranika koji su se nalazili na listi čekanja;
- U 2025. godini ukupno je zaprimljeno 128 Zahtjeva za uključanje u program;
- U 2025. godini uvedeno je propisivanje eTerapije, dat prijedlog za izradu eRegistra;
- Izvršenje u 2025. godini iznosi 2.774.951 KM.

U toku 2025. godine došlo je do isključivanja tri osiguranika iz Protokola zbog zdravstvenih razloga i smrtnog ishoda. Istovremeno, na Listu čekanja uključeno je osam novih osiguranika.

Komisija za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od reumatoidnog artritisa i sličnih oboljenja nastavila je sa redovnim aktivnostima u skladu sa nadležnostima i važećim regulativama. U narednom periodu planirano je daljnje unapređenje procedura u cilju poboljšanja efikasnosti u primjeni biološke terapije, uz nastavak saradnje sa nadležnim institucijama i zdravstvenim ustanovama.

Izveštaj o radu komisije za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od umjerenog do teškog oblika psorijaze

Komisija za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od umjerenog do teškog oblika psorijaze imenovana je od strane Ministarstva zdravstva dana 25.12.2023. godine, pod brojem: 10-33-52188-2/23.

Komisija djeluje u skladu sa Protokolom o realizaciji programa obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od umjerenog do teškog oblika psorijaze i Rješenjem o imenovanju Komisije broj: 10-33-52188-2/23 od 25.12.2023. godine.



Tokom izvještajnog perioda Komisija je održala 12. redovnih sjednica i vršila evaluaciju i kontrolu stanja osiguranika uključenih u Protokol. Ukupno je evaluirano 33 osiguranika od čega 21 sa dijagnozom psorijaze i 12 sa dijagnozom hidradenitis suppurativa. Evidentirano je jedno isključenje iz terapije, kao i tri zamjene lijeka, odnosno terapije.

U 2025. godini u Protokol je bilo uključeno 55 osiguranika i realizovana su sredstva u iznosu od 759.751 KM.

Komisija za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od umjerenog do teškog oblika psorijaze nastavila je sa redovnim aktivnostima u skladu sa nadležnostima i važećim regulativama. U narednom periodu planirano je daljnje unapređenje procedura u cilju poboljšanja efikasnosti u primjeni biološke terapije, uz nastavak saradnje sa nadležnim institucijama i zdravstvenim ustanovama.

Izvještaj o radu komisije za realizaciju prioritetnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata na području Kantona Sarajevo.

Sredstva za finansiranje prioritetnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata sa područja Kantona Sarajevo planirana su i realizuju se u skladu sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o prioritetnom programu lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata sa području Kantona Sarajevo („Službene novine KS“ broj 39/24, 48/24, 20/25, 52/25) koja sadrži lijekove koji se mogu propisivati i izdavati na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo onkološkim pacijentima koji se nalaze na listi čeknja kod Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja BiH duže od 30 dana. Osiguranici Kantona Sarajevo ovo pravo ostvaruju do obezbjeđenja lijekova od strane Federalnog fonda solidarnosti, odnosno do ukidanja liste čekanja na lijek ili liječenje kod Federalnog fonda solidarnosti.

Ministar zdravstva Kantona Sarajevo formirao je Komisiju za realizaciju prioritetnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata na području sa zadatkom da prati realizaciju Prioritetnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata na području Kantona Sarajevo, uključujući i listu lijekova za onkološke pacijente, koji će se izdavati na teret Zavoda, prati stanje onkoloških pacijenata i efikasnost uključene terapije, prati dostupnost lijekova za liječenje onkoloških pacijenata i predlaže uključivanje novih lijekova na listu, kao i uključivanje novih pacijenata kojima je potrebna ova terapija, prati realizaciju sredstava i razmatra sva pitanja koja se tiču realizacije navednih zadataka.

Tokom izvještajnog perioda Komisija je održala dvanaest redovnih sjednica.

U periodu od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine, od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na sedmičnom nivou je vršena provjera uslova za uključivanje pacijenata delegiranih od strane Klinike za onkologiju, Klinike za hematologiju i Klinike za plućne bolesti i tuberkulozu „Podhrastovi“ u Prioritetni program.

U izvještajnom periodu u Prioritetni program je uključeno 644 osiguranika. Od ukupnog broja pacijenata uključenih u Prioritetni program kod 97 pacijenata je nastupio letalni ishod, a 156 pacijenata je liječenje nastavilo preko Federalnog fonda.

U izvještajnom periodu Prioritetnim programom je obuhvaćeno 29 generičkih lijekova.

U izvještajnom periodu troškovi lijekova iznosili su **16.067.089 KM**.



**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU ZAVODA ZDRAVSTVENOG
OSIGURANJU KANTONA SARAJEVO ZA PERIOD
01.01.- 31.12.2025. GODINE**



Finansijsko poslovanje Zavoda se u izvještajnom periodu obavljalo u skladu sa Finansijskim planom za 2025. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 52/24) i Odlukom o izvršenju finansijskog plana za 2025. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 52/24).

Izvještaj o finansijskom poslovanju Zavoda za 2025. godinu sadrži podatke o ostvarenim prihodima, rashodima i izdacima u periodu januar - decembar 2025. godine uporedno u odnosu na Finansijski plan za 2025. godinu i u odnosu na izvršenje iz prethodne 2024. godine.

U toku realizacije Finansijskog plana za 2025. godinu uočena su izvjesna odstupanja kod pojedinih planiranih pozicija, te je korištena zakonska mogućnost preraspodjele sredstava između planskih pozicija, predviđena Odlukom o o izvršenju finansijskog plana za 2025. godinu. Iznosi planiranih sredstava koji su utvrđeni odlukama o preraspodjeli između rashodovnih pozicija Finansijskog plana („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 52/24) uvršteni su u integralnom Tabelarnom pregledu izvršenja Finansijskog plana za 2025.godinu, na odnosnim pozicijama Finansijskog plana.

Osim odluka o preraspodjeli sredstava između pozicija Finansijskog plana za 2025.godinu, Upravni odbor Zavoda je tokom 2025.godine donosio i Odluke o korištenju sredstava tekuće rezerve radi finansiranja rashoda za namjene za koje u Finansijskom planu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokazalo da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti. Pregled korištenja sredstava tekuće rezerve dat je u tekstu obrazloženja izvršenja Finansijskog plana za 2025.godinu u dijelu E tačka 3.

Poslovne knjige i finansijsko poslovanje Zavoda vode se po principima budžetskog poslovanja, odnosno Zavod je u obavezi primjenjivati odredbe Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 08/15, 91/15 i 102/15 104/16, 5/18, 11/19, 25a/22, 7/25 i 6/26) te voditi poslovne knjige u skladu sa odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“ broj 60/14 i 99/23) kao i u skladu sa odredbama Uredbe o računovodstvu budžeta Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 34/14, 66/23 i 12/25).

Zavod kao vanbudžetski fond ima obavezu sačinjavanja i podnošenja propisanih finansijskih izvještaja u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta-proračuna u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ br. 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23) čiji su sastavni dio obrasci periodičnih finansijskih izvještaja za budžete, budžetske korisnike i vanbudžetske fondove.

Godišnji finansijski izvještaji za period 01.01.-31.12.2025. godine sastavljeni su na sljedećim propisanim obrascima:

- Obrazac PR – račun prihoda i rashoda
- Obrazac K-KIF Iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju
- Obrazac GIB – Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta
- Obrazac BS – Bilans stanja
- Obrazac NT – Izvještaj o novčanim tokovima
- Posebni podaci o platama i broju zaposlenih

Pored godišnjih finansijskih izvještaja obavezno je sačinjavanje i periodičnih finansijskih izvještaja koji obuhvataju period od 01.01. do 31.12.2025. godine. Propisani periodični finansijski izvještaji sastavljaju se na sljedećim obrascima:



- Obrazac 1. – Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama
- Obrazac 2. – Rashodi i izdaci po ekonomskim kategorijama
- Obrazac 3. – Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
- Obrazac 4. – Posebni podaci o tekućim i kapitalnim transferima
- Obrazac 5. – Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po funkcionalnoj klasifikaciji
- Obrazac 6. – Registar doznaka iz tekuće rezerve
- Obrazac 7. – Registar neizmirenih obaveza
- Obrazac 8. – Pregled prihoda i primitaka, rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
- Obrazac 9. – Izvještaj o namjenskom utrošku transfera

Uz propisane finansijske izvještaje, sačinjene su i obavezne zabilješke uz godišnje finansijske izvještaje.

Upravni odbor Zavoda je na 3. elektronskoj sjednici razmatrao i usvojio Godišnji obračun poslovanja Zavoda za 2025. godinu sačinjen na gore navedenim propisanim obrascima, a u propisanom roku dostavljeni su i nadležnim institucijama (Finansijsko informatičkoj agenciji FIA, Ministarstvu finansija Federacije Bosne i Hercegovine, Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo i Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo).

U skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa u nastavku dajemo sljedeće podatke:

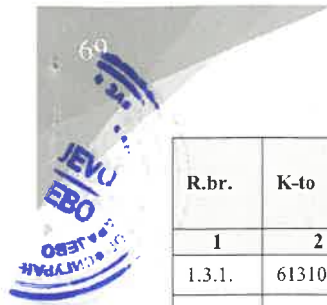
Jedinstveni račun Trezora (JRT) kao sistem bankovnih računa Zavoda se sastoji od depozitnog računa, transakcijskog računa za redovno poslovanje, transakcijskog računa za posebne namjene – računa sredstava rezerve. Početno stanje JRT na dan 01.01.2025. iznosilo je 269.941.011,79 KM a završno stanje na dan 31.12.2025. godine iznosilo je 287.694.335,49 KM.

Opis	Početno stanje	Završno stanje
Imovina	300.688.869 KM	318.213.795 KM
Obaveze i razgraničenja	45.011.485 KM	48.330.865 KM
Izvori sredstava	255.677.384 KM	269.882.930 KM

**TABELARNI PREGLED IZVRŠENJA FINANSIJSKOG PLANA ZA PERIOD 01.01.
31.12.2025. godine**

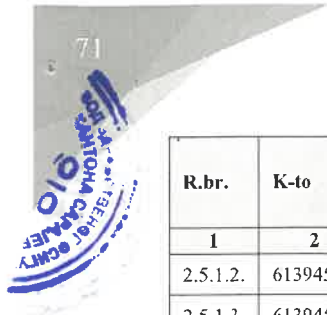


R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2025	Izvršenje januar - decembar		Index 6/4	Index 6/5
				2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8
A+B+C		Ukupno prihodi i primici, preneseni dio sredstva akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	754.304.000	679.144.662	799.073.182	106	118
1.	710000	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje	659.780.000	642.686.523	704.408.220	107	110
1.1.	712100	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika	640.998.000	623.512.913	684.335.311	107	110
1.2.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera	10.400.000	9.712.546	10.478.288	101	108
1.3.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih	3.021.000	3.337.335	2.998.588	99	90
1.4.	712100	Doprinosi za zdravstveno osiguranje osiguranika koji se plaća na teret budžeta	3.461.000	3.826.127	4.131.388	119	108
1.5.	712100	Prihod od doprinosa obaveze iz prethodnih godina	1.900.000	2.297.602	2.464.645	130	107
2.	720000	Neporezni prihodi	2.780.000	2.553.139	2.920.962	105	114
2.1.	721200	Ostali prihodi od imovine	320.000	605.322	983.321	307	162
2.1.1.	721210	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	320.000	605.322	983.321	307	162
2.2.	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga-vlastiti prihodi	2.440.000	1.931.776	1.937.260	79	100
2.2.1.	722610	Prihod od pružanja usluga građanima	200.000	34.109	265.293	133	778
2.2.2.	722610	Prihod od regresnih postupaka	200.000	161.298	24.565	12	15
2.2.3.	722620	Prihod po konvencijama	2.040.000	1.386.620	1.647.300	81	119
2.2.4.	722630	Prihodi od participacije	0	349.750	102	0	0
2.3.	722791	Neplanirane uplate prihodi i tekući transferi od vanbudžetskih fondova	20.000	16.041	381	2	2
A		PRIHODI	662.560.000	645.239.662	707.329.182	107	110
B		PRIMICI	0	0	0	-	-
A+B		PRIHODI I PRIMICI TEKUĆEG PERIODA	662.560.000	645.239.662	707.329.182	107	110
C		Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	91.744.000	33.905.000	91.744.000	100	271
D		SREDSTVA REZERVE	31.416.000	27.561.000	31.514.647	100	114
D1		Sredstva rezerve na dan 01.01.2024. godine	27.561.000	23.607.353	27.561.000	100	117
D2		Izdvojena sredstva rezerve iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz raniji godina u 2025.godini	3.855.000	3.953.647	3.953.647	103	100
UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D)			785.720.000	706.705.662	830.587.829	106	118
UKUPNI RASHODI, IZDACI I OBAVEZNA ZAKONSKA REZERVA (E+F+H)			785.720.000	614.515.678	725.457.633	92	118
UKUPNI RASHODI I IZDACI (E+F)			754.304.000	586.954.678	693.965.383	92	118
1.		Troškovi Stručne službe (1.1+1.2+1.3)	9.839.600	6.820.835	8.381.341	85	123
1.1.	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	7.162.000	5.146.351	6.294.641	88	122
1.1.1.	611100	Bruto plaće	6.287.000	4.452.693	5.493.491	87	123
1.1.2.	611200	Naknade troškova zaposlenih	875.000	693.658	801.150	92	115
1.2.	612000	Doprinosi poslodavca	661.000	479.804	424.784	64	89
1.3.	613000	Izdaci za materijal i usluge	2.016.600	1.194.680	1.661.916	82	139



R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2025	Izvršenje januar - decembar		Index 6/4	Index 6/5
				2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.3.1.	613100	Putni troškovi	10.000	5.677	7.737	77	136
1.3.2.	613200	Izdaci za energiju	221.000	148.195	187.452	85	126
1.3.3.	613300	Izdaci za komunalne i komunikac.usluge	159.300	110.345	123.057	77	112
1.3.4.	613400	Nabavka materijala	176.500	147.061	166.342	94	113
1.3.5.	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	17.300	9.647	8.918	52	92
1.3.6.	613600	Najam imovine i opreme	37.500	23.301	29.856	80	128
1.3.7.	613600	Najam licenci	364.000	111.809	280.686	77	251
1.3.7.	613700	Izdaci za tekuće održavanje (materijal)	31.000	38.577	9.212	30	24
1.3.8.	613700	Izdaci za tekuće održavanje (usluge)	121.200	67.884	72.826	60	107
1.3.9.	613700	Održavanje infrastrukture server sale	73.500	73.320	73.320	100	100
1.3.10.	613800	Izdaci osiguranja,bankarske usluge, usluge platnog prometa	30.200	21.911	25.049	83	114
1.3.11.	613910	Izdaci za informisanje, posebne zakonske naknade,sistematski pregled radnika Zavoda i dr.	173.500	109.881	123.692	71	113
1.3.12.	613910	Troškovi štampanja elektronskih zdravstvenih kartica	151.500	9.393	119.770	79	
1.3.13.	613910	Izdaci za izradu projekta zaštite od požara i projekta zaštite od prirodnih nesreća i ostale projektne dokumentacije	45.900	35.593	15.385	34	43
1.3.14.	613910	Izdaci za reprezentaciju	4.800	3.545	4.069	85	115
1.3.15.	613914	Organizacija skupova, tematskih sjednica i poslovnih susreta	10.000	7.473	6.829	68	91
1.3.16.	613920	Stručno obrazovanje	20.000	6.804	5.981	30	88
1.3.17.	613920	Stručno obrazovanje in house	5.500	1.500	0	0	0
1.3.18.	613930	Izdaci za stručne usluge	265.200	167.527	320.583	121	191
1.3.19.	613930	Izdaci za stručne usluge ISO standardizacije	98.700	95.235	81.151	82	85
		Broj zaposlenih	163	125	133	82	106
2.		Rashodi zdravstvene zaštite	722.618.700	574.506.794	681.733.475	94	119
2.1.	613941	Primarna zdravstvena zaštita	186.809.071	153.505.413	180.184.486	96	117
2.1.1.	613941	Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite za pružanje usluga zdravstvene zaštite	184.993.071	151.780.388	178.242.101	96	117
2.1.1.1.	613941	JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo	125.437.577	101.905.901	119.682.835	95	117
2.1.1.2.	613941	JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć	22.302.494	18.262.401	22.161.285	99	121
2.1.1.3.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstvo	7.792.000	6.468.572	7.645.596	98	118
2.1.1.4.	613941	JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo	6.446.000	4.846.459	6.082.908	94	126
2.1.1.5.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika MUP-a Kantona Sarajevo	3.172.000	2.506.268	3.049.445	96	122
2.1.1.6.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata Univerziteta u Sarajevu	1.946.000	1.811.036	1.888.661	97	104
2.1.1.7.	613941	JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo	5.845.000	5.352.374	5.762.601	99	108
2.1.1.8.	613941	Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju	3.650.000	3.198.999	3.644.495	100	114
2.1.1.9.	613941	JU Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo	864.000	725.356	807.777	93	111
2.1.1.10	613941	Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom	7.538.000	6.703.021	7.516.498	100	112
2.1.R.	613941	Refundacije po zahtjevima osiguranika i odlukama Komisije	pozicije 2.1.1. do 2.1.1.10 FP	59.222	93.074	0	157
			10.000	0	130	1	0

R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2025	Izvršenje januar - decembar		Index 6/4	Index 6/5
				2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.T	613941	Naknada za teške bolesti	240.000	162.351	200.730	84	131
2.1.2.	613941	Sredstva za finansiranje zdravstvene zaštite u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite	1.566.000	1.503.452	1.648.451	105	110
2.1.2.1.	613941	Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju	118.000	129.800	129.800	110	100
2.1.2.2.	613941	Gerontološki centar Sarajevo	307.000	307.000	307.000	100	100
2.1.2.3.	613941	JU Dom za socijalno-zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba Sarajevo	187.000	187.004	187.000	100	100
2.1.2.4.	613941	JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić	215.000	215.000	215.003	100	100
2.1.2.5.	613941	Psihijatrijska bolnica Jakeš Modriča	3.500	3.477	3.468	99	100
2.1.2.6.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Bakovići	195.000	159.771	213.905	110	134
2.1.2.7.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Drin Fojnica	520.000	487.493	582.210	112	119
2.1.2.8.	613941	JU Dom za stara i iznemogla lica Goražde	17.000	13.908	8.978	53	65
2.1.9.	613941	Dom za lica sa invaliditetom Prijedor	3.500	0	1.088	31	0
2.2.	613942	Porodična medicina - Usluge primarne zdravstvene zaštite u privatnoj praksi	660.000	602.447	775.079	117	129
2.3.	613943	Konsultativno - specijalistička zdravstvena zaštita	10.003.000	2.968.817	5.170.104	52	174
2.3.1.	613943	Usluge zdravstvene zaštite / usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja	3.300.000	609.139	1.087.845	33	179
2.3.2.	613943	Ugovorene usluge potpomognute oplodnje	0	3.344	0	0	0
2.3.2.	613943	Usluge medicinske rehabilitacije	1.936.000	1.513.489	1.772.412	92	117
2.3.3.	613943	Usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C	30.000	30.000	30.000	100	100
2.3.4.	613943	Finansiranje skrining testova i opijatsko supstitucione terapije u JU Zavod za bolesti ovisnosti KS	175.000	75.000	0	0	0
2.3.5.	613943	Program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade KS	2.000.000	186.753	440.605	22	236
2.3.6.	613943	Usluge neurorehabilitacije za osiguranike KS	462.000	0	0	0	0
2.3.7.	613943	Prenatalno neinvazivno testiranje po zaključku Vlade Kantona Sarajevo	1.100.000	551.092	1.037.377	94	188
2.3.8.	613943	Programi za unapređenja zdravlja i prevencije bolesti na području KS prema snjernicama MZKS	1.000.000	0	801.865	80	0
2.4.	613944	Lijekovi	128.179.807	102.868.447	121.564.225	95	118
2.4.1.	613944	Gotovi lijekovi	95.000.000	77.840.159	92.513.417	97	119
2.4.2.	613944	Ampulirani lijekovi	4.150.000	3.428.465	2.935.499	71	86
2.4.3.	613944	Magistralni lijekovi	1.100.000	751.788	965.364	88	128
2.4.4.	613944	Lijekovi po posebnim programima korigovani zaključkom Vlade KS	8.500.000	5.175.746	6.918.754	81	134
2.4.5.	613944	Naknada za uslugu izdavanja lijekova	12.000.000	10.336.144	11.146.373	93	108
2.4.6.	613944	Naknada za dežurne apoteke	4.079.807	3.036.000	4.079.807	100	134
2.4.7.	613944	Sanitetski materijal uz insulin	1.650.000	1.455.877	1.486.443	90	102
2.4.8.	613944	Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova za KS	1.700.000	843.267	1.518.569	89	180
2.4.OP	613944	Finansiranje prioritetnog programa lijekova koji se koristi u terapiji kod onkoloških pacijenata sa područja Kantona Sarajevo po Odluci Vlade KS	25.000.000	1.777.905	16.067.089	64	904
2.5.	613945	Bolnička zdravstvena zaštita	325.623.929	272.239.777	314.132.535	96	115
2.5.1.	613945	Naknada bolničkim zdravstvenim ustanovama za pružanje usluga zdravstvene zaštite	323.738.929	270.140.966	311.632.553	96	115
2.5.1.1.	613945	JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	229.396.657	186.645.660	219.113.416	96	117



R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2025	Izvršenje januar - decembar		Index 6/4	Index 6/5
				2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8
2.5.1.2.	613945	JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"	75.832.272	66.743.313	74.221.499	98	111
2.5.1.3.	613945	JU Psihijatrijska bolnica KS	8.183.000	7.239.989	8.072.283	99	111
2.5.1.4.	613945	JU Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo	4.384.000	3.911.853	4.228.216	96	108
2.5.1.5.	613945	Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH	5.943.000	5.600.150	5.997.138	101	107
2.5.R	613945	Refundacije po zahtjevima osiguranika	150.000	67.059	88.361	59	132
			pozicije 2.5.1.1. do 2.5.1.5. FP	829.514	828.035	0	100
2.5.T	613945	Naknade za teške bolesti	230.000	214.029	203.502	88	95
2.5.2.		Program Palijativna medicina -palijativna njega terminalno bolesnih u KS	1.505.000	988.209	1.380.084	92	140
2.6.	613946	Troškovi liječenja van kantona i entiteta	700.000	489.935	416.585	60	85
2.7.	613948	Liječenje u inostranstvu	5.671.000	8.760.872	5.324.883	94	61
2.7.1.	613948	Troškovi liječenja odobreni odlukama	800.000	729.815	736.406	92	101
2.7.2.	613948	Troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju	4.871.000	8.031.057	4.588.477	94	57
2.7.2.1.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u RHrvatskoj	2.523.445	6.536.178	2.424.655	96	37
2.7.2.2.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Srbiji	497.000	492.180	445.389	90	90
2.7.2.3.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Sloveniji	156.555	145.405	156.556	100	108
2.7.2.4.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Cmoj Gori	64.000	70.135	54.812	86	78
2.7.2.5.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Austriji	146.000	130.337	104.638	72	80
2.7.2.6.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Njemačkoj	0	0	0	0	0
2.7.2.7.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Makedoniji	14.000	0	0	0	0
2.7.2.8.	613948	Obaveze po osnovu stvarnog troška-korištenje prava po izdatim obrascima	1.470.000	656.822	1.402.427	95	214
2.8.	613949	Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava	18.789.193	16.567.616	17.776.789	95	107
2.8.0.	613949	Nabavka neuromodulacijskih odjela prema smjernicama MZ KS	200.000	0	0		
2.9.	613970/980	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	307.000	238.855	274.863	90	115
2.9.1.	613970/981	Naknade za rad Upravnog odbora	68.500	50.667	59.009	86	116
2.9.2.	613970/982	Naknade za rad Komisija imenovane rješenjem Upravnog odbora ili Direktora	65.000	62.085	64.549	99	104
2.9.3.	613970/983	Naknade za Komisije imenovane rješenjem Ministarstva zdravstva KS/Vlade KS	150.000	120.475	143.080	95	119
2.9.4.	613970/984	Naknade za ugovore o djelu	15.000	0	0	0	0
2.9.5.	613970/984	Naknada za angažovane eksperte i supervizore u postupcima javnih nabavki i prilikom provođenja konkursnih procedura za zapošljavanje	8.500	5.628	8.225	97	146
2.10.	613991	Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika	69.000	13.705	20.155	29	147
2.11.	613991	Učešće u troškovima stručnog usavršavanja	20.000	0	0	-	-
2.12.	613991	Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog integralnog IS	219.000	141.461	157.310	72	111

R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2025	Izvršenje januar - decembar		Index 6/4	Indeks 1-6/2024
				2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8
2.13.	613991	Održavanje IS	2.151.000	1.833.274	1.802.666	84	91
2.13.1.	613991	Održavanje IS PACS	225.000	174.915	44.846	20	26
2.13.2.	613991	Održavanje integralnog informacionog sistema u zdravstvu	1.287.000	1.286.998	1.286.998	100	100
2.13.3.	613991	Održavanje LIS-a	393.000	371.361	371.887	95	100
2.13.4.	613991	Održavanje e-ampula i e-med. sredstvo	246.000	0	98.935	40	0
2.14.	613991	Sigurnost IS	212.000	111.145	189.306	89	170
2.15.	613991	Praćenje i monitoring IS	340.700	0	104.549	31	0
2.16.	613991	Produženje garancije produkcijske opreme u server sali i lokalna podrška	634.000	609.852	624.952	99	102
2.17.	613960	Ostali troškovi - troškovi sudskih sporova	97.000	50.401	46.353	48	92
2.18.	614250	Naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad	14.740.000	9.893.394	14.737.721	100	149
2.19.	614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	200.000	117.145	485.078	243	414
2.20.	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	283.000	45.410	255.580	90	563
2.21.	615121	Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saudijskim fondom za razvoj	1.710.000	1.671.924	1.623.165	95	97
3	600000	Sredstva tekuće rezerve	16.420.400	0	0	-	-
E		UKUPNI RASHODI (1+2+3)	748.878.700	581.327.629	690.114.816	92	119
4	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	5.425.300	5.627.049	3.850.567	71	68
4.1.	821300	Ukupna nabavka opreme	2.248.000	1.390.478	1.945.732	87	140
4.2.	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	2.567.300	4.105.340	1.588.885	62	39
4.3.	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	340.000	43.301	315.950	93	730
4.4.	821600	Sanacija poslovnih objekata	270.000	87.930	0	0	0
F		UKUPNO IZDACI	5.425.300	5.627.049	3.850.567	71	68
H		SREDSTVA REZERVE	31.416.000	27.561.000	31.514.647	100	114
I		FINANSIJSKI REZULTAT IZVJEŠTAJNOG PERIODA (PRIHODI I PRIMICI minus RASHODI I IZDACI)	-91.744.000	58.284.984	13.363.799		
UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C+D)-(E+F+H)			0	92.189.984	105.107.799		



PREGLED SREDSTAVA DOZNAČENIH UGOVORNIM JAVNIM ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA ZA PERIOD I-XII 2025.

JU DOM ZDRAVLJA KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	68.612.869	57.056.234	68.326.515	100	120
Topli obrok	4.981.901	4.122.753	4.816.914	97	117
Prevoz	717.719	653.905	693.950	97	106
Regres	1.129.046	861.954	1.091.921	97	127
Naknada za članove UO i NO	59.842	36.674	59.842	100	163
Materijalni troškovi	5.054.294	4.768.202	5.054.294	100	106
UKUPNO	80.555.670	67.499.722	80.043.435	99	119
Naknada po ugov. o djelu za prijem 3 dr.spec. pedijatra po Ancxu ug. Broj01-33-5-1808-AI/24 od 27.03.2024.		42.300			
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	4.604.863	3.395.737	4.768.773	104	140
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	5.997.682	829.137	434.467	7	52
Otpremnine i pomoći	1.279.361	841.671	916.748	72	109
UKUPNO	92.437.577	72.608.567	86.163.423	93	119
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima	0	-66.724	-95.499		143
SVEUKUPNO	92.437.577	72.541.843	86.067.923	93	119
Broj finansiranih radnika	1.524,6	1.411,3	1.468,6	96	104
Broj finansiranih specijalizanata	177	96	95	54	99
Procenat finansiranja	99%	99%	99%	100	100
Usluge porodične medicine	33.000.000	29.364.058	33.614.911	102	114
SVEUKUPNO	125.437.577	101.905.901	119.682.835	95	117

*U navedenom broju nije iskazano 594,4 radnika koji se finansiraju putem kapitacije po javnom pozivu za usluge porodične medicine.

JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	17.597.655	14.225.212	17.905.045	102	126
Topli obrok	1.158.958	945.577	1.143.398	99	121
Prevoz	166.966	149.977	164.724	99	110
Regres	262.163	197.978	259.500	99	131
Naknada za članove UO i NO	52.362	31.723	52.362	100	165
Materijalni troškovi	1.806.990	1.704.708	1.806.990	100	106
UKUPNO	21.045.092	17.255.174	21.332.019	101	124
Sredstva za sufinansiranje specifičnih troškova	200.000	200.000	200.000	100	100
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	441.748	494.617	457.805	104	93
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	441.748	176.674	0	0	0
Otpremnine i pomoći	173.905	135.936	171.506	99	126
UKUPNO	22.302.494	18.262.401	22.161.330	99	121
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima	0	0	-45		
SVEUKUPNO	22.302.494	18.262.401	22.161.285	99	121
Broj finansiranih radnika	354	315	350	99	111
Broj finansiranih specijalizanata	14	16	7	50	44
Procenat finansiranja	100%	100%	100%	100	100

JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ŽENA I MATERINSTVA KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	5.729.403	4.835.823	5.848.304	102	117
Topli obrok	416.684	351.177	412.628	99	117
Prevoz	60.030	55.700	59.445	99	107
Regres	94.815	73.440	94.080	99	128
Naknada za članove UO i NO	48.762	30.327	48.762	100	161
Materijalni troškovi	626.892	591.408	626.892	100	106
UKUPNO	6.976.585	5.937.874	7.090.110	102	119
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	284.497	447.574	294.325	103	66
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	432.914	47.022	223.921	52	476
Otpremnine i pomoći	98.005	36.102	37.291	38	103
UKUPNO	7.792.000	6.468.572	7.645.648	98	118
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima			-52		
SVEUKUPNO	7.792.000	6.468.572	7.645.596	98	118
Broj finansiranih radnika	130	124	129	99	104
Broj finansiranih specijalizanata	13	9	12	92	133
Procenat finansiranja	98%	95%	98%	100	103

JU ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	3.694.867	3.420.729	3.757.956	102	110
Topli obrok	286.070	256.230	281.877	99	110
Prevoz	41.213	40.640	40.609	99	100
Regres	64.800	53.800	64.200	99	119
Naknada za članove UO i NO	48.762	31.813	48.762	100	153
Materijalni troškovi	572.552	540.144	572.552	100	106
UKUPNO	4.708.265	4.343.356	4.765.956	101	110
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	302.913	141.339	313.923	104	222
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	454.370	76.574	145.544	32	190
Otpremnine i pomoći	116.859	50.191	111.292	95	222
Neobavezna vakcinacija protiv virusa gripe	176.000	175.909	175.977	100	100
Obavezni sanitarni pregledi zdravstvenih radnika	100.000	60.580	34.550	35	57
Pilot program HPV vakcinacije	400.000		399.892	100	
Sredstva za promociju vakcina po instrukciji MZ KS	67.593		19.197	28	
Sredstva za mikrobiološke analize po zahtjevu Ustanove broj 05.3.34-9007/24 i Zaključku Upravnog odbora ZZO KS	120.000		120.000	100	
UKUPNO	1.737.735	504.593	1.320.375	100	262
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima		-1.490	-3.422		230
SVEUKUPNO	6.446.000	4.846.459	6.082.908	94	126
Broj finansiranih radnika	108	107	107	99	100
Broj finansiranih specijalizanata	15	6	11	73	183
Procenat finansiranja	80%	80%	80%	100	100


JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU RADNIKA MUP-a KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	2.499.953	2.129.041	2.569.105	103	121
Topli obrok	160.120	132.401	158.580	99	120
Prevoz	23.068	21.000	22.846	99	109
Regres	36.270	27.717	35.573	98	128
Naknada za članove UO i NO	48.762	26.588	48.762	100	183
Materijalni troškovi	134.918	127.281	134.918	100	106
UKUPNO	2.903.090	2.464.028	2.969.784	102	121
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	234.758	0	46.325	20	
Otpremnine i pomoći	34.152	42.240	33.337	98	79
SVEUKUPNO	3.172.000	2.506.268	3.049.445	96	122
Broj finansiranih radnika	52	49	54	104	110
Broj finansiranih specijalizanata	4	0	1	25	
Procenat finansiranja	93%	90%	93%	100	103

JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU STUDENATA UNIVERZITETA U SARAJEVU

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	1.473.398	1.390.135	1.441.863	98	104
Topli obrok	108.601	98.643	103.303	95	105
Prevoz	15.646	15.646	14.882	95	95
Regres	24.600	20.615	23.400	95	114
Naknada za članove UO i NO	48.762	31.813	48.762	100	153
Materijalni troškovi	240.000	226.415	240.000	100	106
UKUPNO	1.911.007	1.783.267	1.872.211	98	105
Otpremnine i pomoći	34.993	27.769	16.450	47	59
SVEUKUPNO	1.946.000	1.811.036	1.888.661	97	104
Broj finansiranih radnika	41	41	39	95	95
Procenat finansiranja	80%	80%	80%	100	100

JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	4.575.075	4.172.987	4.560.627	100	109
Topli obrok	314.269	279.275	305.122	97	109
Prevoz	45.275	44.295	43.958	97	99
Regres	71.400	58.231	68.850	96	118
Naknada za članove UO i NO	48.762	29.777	48.762	100	164
Materijalni troškovi	475.995	449.052	475.995	100	106
UKUPNO	5.530.777	5.033.617	5.503.314	100	109
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	124.950	141.382	128.849	103	91
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	53.641	100.115	42.340	79	42
Otpremnine i pomoći	110.632	52.260	63.120	57	121
Produženje licenci za rad Centra za kontrolu trovanja	25.000	25.000	25.000	100	100
UKUPNO	5.845.000	5.352.374	5.762.623	99	108
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima	-	-	-22	-	-

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
SVEUKUPNO	5.845.000	5.352.374	5.762.601	99	108
Broj finansiranih radnika	112	111	109	97	98
Broj finansiranih specijalizanata	5	5	5	100	100
Procenat finansiranja	85%	85%	85%	100	100

ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU RADNIKA U SAOBRAĆAJU

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	2.817.714	2.501.470	2.818.744	100	113
Topli obrok	216.937	188.203	212.169	98	113
Prevoz	31.253	29.850	30.566	98	102
Regres	49.140	39.369	48.060	98	122
Naknada za članove UO i NO	22.506		22.506	100	
Materijalni troškovi	442.387	417.347	442.387	100	106
UKUPNO	3.579.937	3.176.239	3.574.432	100	113
Otpremnine i pomoći	70.063	22.782	70.063	100	308
SVEUKUPNO	3.650.000	3.199.021	3.644.495	100	114
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiran osiguranim licima		-23			0
SVEUKUPNO	3.650.000	3.198.998	3.644.495	100	114
Broj finansiranih radnika	91	87	89	98	102
Procenat finansiranja	72%	72%	72%	100	100

JU ZAVOD ZA SPORTSKU MEDICINU KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	570.819	484.535	583.387	102	120
Topli obrok	35.295	29.593	34.843	99	118
Prevoz	5.085	4.694	5.020	99	107
Regres	7.995	6.184	7.995	100	129
Naknada za članove UO i NO	48.762	31.813	48.762	100	153
Materijalni troškovi	127.771	120.538	127.771	100	106
SVEUKUPNO	795.727	677.357	807.777	102	119
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	0	44.051	0	0	0
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u tekućoj godini	51.748	0	0	0	0
Otpremnine i pomoći	16.525	3.948	0	0	0
SVEUKUPNO	864.000	725.356	807.777	93	111
Broj finansiranih radnika	13	12	13	100	108
Broj finansiranih specijalizanata	1	1	0	0	0
Procenat finansiranja	82%	82%	82%	100	100



STOMATOLOŠKI FAKULTET SA STOMATOLOŠKIM KLINIČKIM CENTROM

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	6.292.290	5.693.960	6.326.390	101	111
Topli obrok	419.173	366.301	403.280	96	110
Prevoz	60.388	58.099	58.099	96	100
Regres	94.950	76.551	91.350	96	119
Materijalni troškovi	590.225	462.530	590.225	100	128
UKUPNO	7.457.026	6.657.440	7.469.344	100	112
Otpremnine i pomoći	80.974	45.627	47.154	58	103
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiran osiguranim licima		-46			0
UKUPNO	7.538.000	6.703.021	7.516.498	100	112
Broj finansiranih radnika	211	203	203	96	100
Procenat finansiranja	60%	60%	60%	100	100

JU KLINIČKI CENTAR UNIVERZITETA U SARAJEVU

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	147.211.486	122.473.820	145.799.915	99	119
Topli obrok	9.535.535	7.849.535	9.182.520	96	117
Prevoz	1.373.739	1.245.005	1.322.882	96	106
Regres	2.159.787	1.637.475	2.091.638	97	128
Naknade za članoe UO i NO	20.715	0	20.715	100	
Materijalni troškovi	51.497.825	47.108.906	51.497.825	100	109
UKUPNO	211.799.086	180.314.741	209.915.495	99	116
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	4.577.143	5.684.712	4.742.680	104	83
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	10.781.819	327.458	3.682.835	34	1.125
Otpremnine i pomoći	2.238.609	1.071.276	1.568.680	70	146
UKUPNO	229.396.657	187.398.186	219.909.690	96	117
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima		-752.526	-796.274		106
SVEUKUPNO	229.396.657	186.645.660	219.113.416	96	117
Broj finansiranih radnika	3.417	3.214	3.321	97	103
Broj finansiranih specijalizanata	291	161	198	68	123
Procenat finansiranja	85%	83%	85%	100	102

JU OPĆA BOLNICA " PRIM. DR. ABDULAH NAKAŠ "

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	51.612.013	46.080.802	52.106.547	101	113
Topli obrok	2.979.665	2.631.896	2.917.328	98	111
Prevoz	429.266	417.442	420.286	98	101
Regres	676.103	542.634	660.765	98	122
Naknada za članove UO i NO	59.842	34.840	59.842	100	172
Materijalni troškovi	15.280.304	14.415.381	15.280.304	100	106
UKUPNO	71.037.193	64.122.995	71.445.071	101	111



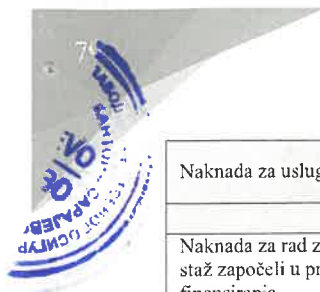
Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Sredstva za finansiranje obaveza po Amandmanu Skupštine KS za namirenje obaveza prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 dr. specijalista pedijatrije u JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš"	500.000	0		0	
Troškovi uništavanja medicinskog otpada	80.000	69.790	69.899	87	100
Dodatna sredstva za finansiranje usluga patohistologije	100.000	100.000	4.882	5	5
Specijalizacije započete u prethodnom periodu-nastavak finansiranja	1.885.164	1.047.082	1.950.352	103	186
Specijalizacije koje će se realizovati u tekućoj godini	1.607.965	1.118.128	256.240	16	23
Otpremnine i pomoći	621.950	338.133	542.421	87	160
UKUPNO	75.832.272	66.796.128	74.268.865	98	111
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima		-52.815	-47.366		90
SVEUKUPNO	75.832.272	66.743.313	74.221.499	98	111
Broj finansiranih radnika	920	915	926	101	101
Broj finansiranih specijalizanata	65	49	55	85	112
Procenat finansiranja	98%	98%	98%	100	100

JU PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	6.346.586	5.733.977	6.345.632	100	111
Topli obrok	377.178	327.807	360.899	96	110
Prevoz	54.338	51.993	51.993	96	100
Regres	85.500	68.507	81.750	96	119
Naknada za članove UO i NO	48.762	28.896	48.762	100	169
Materijalni troškovi	980.947	925.422	980.947	100	106
UKUPNO	7.893.312	7.136.601	7.869.983	100	110
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	5.196	58.891	5.196	100	9
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	189.321	0	110.016	58	
Otpremnine i pomoći	95.171	44.497	87.088	92	196
SVEUKUPNO	8.183.000	7.239.989	8.072.283	99	111
Broj finansiranih radnika	114	109	109	96	100
Broj finansiranih specijalizanata	4	1	3	75	300
Procenat finansiranja	100%	100%	100%	100	100

JU ZAVOD ZA BOLESTI OVISNOSTI KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	3.220.390	2.814.078	3.126.501	97	111
Topli obrok	186.293	163.618	175.516	94	107
Prevoz	26.838	25.951	25.286	94	97
Regres	42.548	33.901	39.758	93	117
Naknada za članove UO i NO	48.762	32.089	48.762	100	152
Materijalni troškovi	647.691	611.029	647.691	100	106
UKUPNO	4.172.522	3.680.666	4.063.514	97	110



Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	146.375	219.076	150.641	103	69
Otpremnine i pomoći	65.103	12.111	14.061	22	116
UKUPNO	4.384.000	3.911.853	4.228.216	96	108
Broj finansiranih radnika	61	59	57	93	97
Broj finansiranih specijalizanata	4	4	4	100	100
Procenat finansiranja	93%	93%	93%	100	100

ZAVOD ZA TRANSFUZIJSKU MEDICINU FBiH

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	2.429.056	2.271.851	2.524.186	104	111
Topli obrok	162.239	147.363	162.239	100	110
Prevoz	23.373	23.373	23.373	100	100
Regres	36.750	30.797	36.750	100	119
Materijalni troškovi	888.259	837.981	888.259	100	106
UKUPNO	3.539.678	3.311.363	3.634.807	103	110
Testovi za transmisione bolesti	355.000	355.000	355.000	100	100
Kese za čuvanje i konzerviranje krvi	340.000	340.000	340.000	100	100
Potrošni materijal za hemoferezu	270.000	257.589	270.000	100	105
Porošni materijal za imunohematologiju	300.000	300.000	300.000	100	100
Potrošni materijal za koagulaciju	170.000	153.610	170.000	100	111
Potrošni materijal za molekularnu imunogenetiku	50.000	50.000	17.585	35	35
Potrošni materijal za tkivnu tipizaciju	60.000	60.000	60.000	100	100
Potrošni materijal testiranje DDK na krv i prenosive bolesti	750.000	750.000	750.000	100	100
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u prethodnom periodu nastavak finansiranja		0	10.518		
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	63.107	0	52.589	83	
Otpremnine i pomoći	45.215	22.588	36.639	81	162
SVEUKUPNO	5.943.000	5.600.150	5.997.138	101	107
Broj finansiranih radnika	49	49	49	100	100
Broj finansiranih specijalizanata	1	0	1	100	
Procenat finansiranja	100%	100%	100%	100	100

OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA FINANSIJSKOG PLANA ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO ZA 2025. GODINU



UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D+E)

Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu (u daljem tekstu: Finansijski plan) planirana su ukupno raspoloživa sredstva u iznosu od 785.720.000 KM. Ukupno raspoloživa sredstva odnose se na ukupno planirane prihode od 662.560.000 KM, planirani preneseni dio sredstava akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina od 91.744.000 KM i na sredstva obavezne rezerve od 31.416.000 KM.

Ukupno raspoloživa sredstva za period januar-decembar 2025. godine ostvarena su u iznosu od **830.587.829 KM**, što je za 6% više od ukupno planiranih sredstava i za 18% više u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, a rezultat je veće naplate prihoda od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje od planom utvrđene vrijednosti ali isto tako i povećanog izdvajanja prenesenog dijela sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina i većeg izdvajanja u sredstva zakonske rezerve u odnosu na prethodnu godinu.

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2025 g.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
A		PRIHODI	662.560.000	645.239.662	707.329.182	107	110
B		PRIMICI	0	0	0	-	-
C		Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	91.744.000	33.905.000	91.744.000	100	271
D		SREDSTVA REZERVE	31.416.000	27.561.000	31.514.647	100	114
UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D)			785.720.000	706.705.662	830.587.829	106	118

A. PRIHODI

Ukupni prihodi izvještajnog perioda, koji se odnose na porezne i neporezne prihode, ostvareni su u ukupnom iznosu od **707.329.182 KM**, što je za 7% više od ukupno planiranih prihoda za 2025. godinu a za 10% više od ostvarenih prihoda prethodne godine. Izraženo u apsolutnom iznosu, povećanje prihoda za period I-XII 2025. godine u odnosu na isti period prethodne godine iznosi 62,09 mil. KM.

Porezne prihode predstavljaju prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, dok se u neporezne prihode ubrajaju prihodi od imovine i prihodi od pružanja javnih usluga koje Zavod obavlja u okviru svoje osnovne djelatnosti. U nastavku teksta dato je obrazloženje po vrstama prihoda.

1. Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje

Prihodi po osnovu doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje ostvareni su u ukupnom iznosu od **704.408.220 KM** što je za 7 % više od ukupno planiranih sredstava. U odnosu na isti period prethodne godine ostvareni prihodi su veći za 10 %, odnosno u apsolutnom iznosu za 61,72 mil. KM.

Struktura prihoda od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje po obveznicima uplate doprinosa iskazana je u tabelarnom pregledu kako slijedi:



R.br.	K-to	Opis	Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršeno u periodu 01.01- 31.12.		Index 6/4	Index 6/5
				2024.	2025.		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	710000	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje	659.780.000	642.686.523	704.408.220	107	110
1.1.	712100	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika	640.998.000	623.512.913	684.335.311	107	110
1.2.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera	10.400.000	9.712.546	10.478.288	101	108
1.3.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih	3.021.000	3.337.335	2.998.588	99	90
1.4.	712100	Doprinosi za zdravstveno osiguranje osiguranika koji se plaća na teret budžeta	3.461.000	3.826.127	4.131.388	119	108
1.5.	712100	Prihod od doprinosa – obaveze iz prethodnih godina	1.900.000	2.297.602	2.464.645	130	107

1.1. Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika ostvareni su u iznosu od **684.335.311 KM** i u ukupno ostvarenim prihodima od doprinosa učestvuju sa 97 %, a u odnosu na prethodnu godinu veći su za 10%. Povećanje ovih prihoda ogleda se u činjenici povećanja minimalne plaće od početka izvještajne godine čime je u 2025. godini obezbjeđeno amortizovanje umanjenja naplate ovih prihoda zbog smanjene stope doprinosa na obavezno zdravstveno osiguranje na teret poslodavca koja se počela primjenjivati od drugog polugodišta izvještajne godine.

Obveznici uplate doprinosa u skladu sa Zakonom o doprinosima FBiH (Službene novine FBiH broj 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21 i 6/23) uplaćivali su doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje na teret obveznika doprinosa iz osnovice po stopi 12,5% i na teret poslodavca na osnovicu po stopi 4%. Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o doprinosima („Sl. novine FBiH“ br. 33/25) stopa doprinosa za zdravstveno osiguranje na teret poslodavca je smanjena sa 4% na 2%, sa primjenom od 01.07.2025. godine zbog čega se od drugog polugodišta bilježi pad mjesečnih prihoda od doprinosa za zdravstveno osiguranje.

Doprinosi za zdravstveno osiguranje se uplaćuju u određenom omjeru, i to 89,8% na račun kantonalnih zavoda zdravstvenog osiguranja i 10,2% na račun izdvojenih sredstava Fonda solidarnosti Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH.

1.2. Prihodi od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera ostvareni su u iznosu od **10.478.288 KM** što je za 7% više od planiranih prihoda a za 10% više u odnosu na prethodnu godinu, što je primarno posljedica rasta penzija kao i povećanja broja penzionera. Obveznik obračuna i uplate doprinosa za penzionere je PIO/MIO Federacije BiH. Prema Odluci Vlade Federacije BiH, obračun doprinosa za penzionere vrši se po stopi od 1,2 % na iznos neto penzije.

1.3. Prihodi od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih ostvareni su u iznosu od **2.998.588 KM** što je 99% od ukupno planiranog prihoda i za 10% su manji od prihoda realizovanih u istom periodu prethodne godine. Utvrđeni paušalni iznos doprinosa po osiguraniku se nije mijenjao. Obveznik uplate doprinosa za nezaposlena lica je Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo, koja u skladu sa Odlukom o utvrđivanju osnovica, stopa i načinu obračunavanja i uplate naknada za obavezno zdravstveno osiguranje na području Kantona Sarajevo, obračunava i uplaćuje doprinos za nezaposlene u paušalnom iznosu od 6 KM po nosiocu osiguranja i 3 KM po osiguranom licu kao članu uže porodice nosioca osiguranja.



1.4. Prihod od doprinosa za zdravstveno osiguranje koji se plaća na teret budžeta kantona odnosno nadležnog općinskog organa, ostvaren je u iznosu od **4.131.388 KM**, što je 19% više od planiranih sredstava, a u odnosu na isti period prethodne godine uplaćeni doprinosi su veći za 8%. Uplate naknada od strane organa uprave kantona nadležnog za poslove socijalne i dječje zaštite vrše se po utvrđenim paušalnim iznosima za različite socijalne kategorije osiguranika (za lica preko 65 godina života koja nisu osigurana po drugom osnovu i za ostale socijalne kategorije).

1.5. Prihod ostvaren naplatom neizmirenih obaveza za doprinos iz prethodnih godina iznosi **2.464.645 KM** što je 30% više od ukupno planiranih sredstava. Uplata doprinosa iz ranijih godina izvršena je od strane obveznika koji pored redovnog mjesečnog doprinosa plaćaju i ranije dugove. Od ukupnih dugovanja iz ranijih godina, 35% dugovanih doprinosa uplaćeno je od strane deset obveznika a najveća uplata izvršena je od strane obveznika Sarajevotekstil u iznosu od 184,45 hiljada KM za dugovanja iz ranijih godina.

2. Neporezni prihodi

Neporezni prihodi ostvareni su u ukupnom iznosu od 2.920.962 KM i u ukupnom prihodu izvještajnog perioda učestvuju sa svega 0,41 %. U odnosu na isti period prethodne godine neporezni prihodi veći su za 14%.

Neporezni prihodi odnose se na sljedeće:

2.1. Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine

Ovi prihodi ostvareni su u ukupnom iznosu od 983.321 KM, od čega se dio u iznosu od 363.318 KM odnosi na kamate na novčane depozite po viđenju (avista depoziti), a dio u iznosu od 619.853 KM na kamate na kratkoročno oročena sredstva obavezne zakonske rezerve, o čemu je dato šire obrazloženje pod tačkom D. Sredstva rezerve.

Zaključenjem novih ugovora sa poslovnim bankama, nakon transparentno provedenog postupka u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, ugovorene su znatno veće kamatne stope na avista depozite. Ponuđene kamate na depozite po viđenju su korištene kao jedan od kriterija za odabir najpovoljnijih ponuda banaka, što se pozitivno odrazilo na povećanje prihoda od finansijske imovine.

2.2. Prihod od pružanja javnih usluga – vlastiti prihodi ostvaren je kroz naplatu sljedećih prihoda:

2.2.1. prihoda od pružanja usluga građanima u iznosu od **265.293 KM**, a odnosi se na prihod ostvaren prodajom zdravstvenih kartica. Odlukom Upravnog odbora Zavoda definisana je prodajna cijena za elektronske zdravstvene kartice u iznosu od 2 KM uz izuzeće određenih kategorija osiguranika (penzioneri sa minimalnom penzijom, RVI osiguranici i dr.) za koje je, kao i za ostale obrasce koji se koriste u ostvarivanju prava iz zdravstvenog osiguranja, definisano da se izdaju osiguranicima bez naknade. Povećana prodaja zdravstvenih kartica je realizovana zbog zamjene kartica čiji je rok važenja istekao te ih je bilo neophodno zamijeniti novim.

2.2.2. prihodi od regresnih postupaka po osnovu troškova liječenja osiguranih lica nastalih kao posljedica saobraćajnih nesreća, koji se naplaćuju od osiguravajućih kuća koje se bave obaveznim i dodatnim osiguranjem vozila u saobraćajnom prometu, ostvareni su u izvještajnom periodu 2025. godine u iznosu od **24.565 KM**. Veća naplata ovih prihoda očekuje se u narednoj

poslovnoj godini, zbog intenziviranja radnji neophodnih za provođenje regresnih postupaka u svrhu naplate ovih prihoda.

2.2.3. prihod po osnovu konvencija ostvaren je u iznosu od **1.647.300 KM**. Prihod koji se odnosi na naplatu paušala po osnovu zdravstvenog osiguranja lica-inoosiguranika koji imaju stalno mjesto prebivališta na području Kantona Sarajevo, a na zdravstveno osiguranje su prijavljeni od strane inostranog nosioca zdravstvenog osiguranja po osnovu međudržavnih ugovora o socijalnom osiguranju ostvaren je u iznosu od 950.181 KM a iznos od 697.119 KM odnosi se na naplatu sredstava od inoosiguranja po osnovu stvarnog troška koji je generisan korištenjem usluga zdravstvene zaštite u ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama od strane inoosiguranika kojima je pravo korištenja hitnih medicinskih usluga obezbijeđeno od strane inoosiguravatelja. Kako smo ranije izvještavali u toku prethodne godine, u skladu sa preporukom Ureda za reviziju institucija u FBiH izmjenjen je način knjigovodstvenog evidentiranja poslovnih događaja proisteklih iz primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na naplatu za stvarne troškove za usluge hitne zdravstvene zaštite pružene inoosigurancima u ugovornim zdravstvenim ustanovama za vrijeme njihovog privremenog boravka na području Kantona Sarajevo. Sredstva naplaćena po ovom osnovu i u 2025. godini su kao i u prethodnoj poslovnoj godini, po datoj instrukciji Ureda za reviziju institucija u FBiH, evidentirana kao prihod Zavoda.

Ukupan prihod po osnovu naplaćenog paušala po zemljama	Iznos u KM
Njemačka	570.708
Slovenija	167.395
Srbija	212.078
UKUPNO prihod od paušala	950.181

Ukupan prihod po osnovu stvarnog troška po zemljama	Iznos u KM
Njemačka	522.844
Holandija	45.843
Hrvatska	44.071
Slovenija	40.387
Makedonija	20.870
Srbija	14.457
Luksemburg	8.647
Ukupan prihod po osnovu stvarnog troška	697.119

2.2.4. Prihod po osnovu naplaćenog učešća osiguranih lica u troškovima liječenja (participacija), ostvaren je u iznosu od **102 KM**. Radi se o uplati zaostale razlike participacije za 2024. godinu. Odluka o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 28/04), kojom je bilo propisano da su sredstva po osnovu ličnog učešća osiguranih lica u korištenju određenih zdravstvenih usluga prihod Zavoda, je na inicijativu Zavoda u saradnji sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo, u martu 2024.godine stavljena van snage.

2.3. Neplanirane uplate u izvještajnom periodu iznose **381 KM** i odnose se na sredstva po osnovu doprinosa pogrešno uplaćena na transakcijski račun Zavoda od strane obveznika.



B. PRIMICI

U Finansijskom planu Zavoda za 2025. godinu nisu planirani primici i u izvještajnom periodu nije bilo ostvarenja po ovom osnovu.

C. PRENESENI DIO SREDSTAVA IZ RANIJIH GODINA

Na poziciji C tabelarnog pregleda izvršenja finansijskog plana planiran je iznos od **91.744.000 KM** kao preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda za unos ovih sredstava u Finansijski plan Zavoda za 2025. godinu, kao jedan od izvora finansiranja planiranih rashoda i izdataka.

D. SREDSTVA REZERVE

Članom 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju propisano je da kantonalni zavodi zdravstvenog osiguranja imaju rezervu koja se ostvaruje izdvajanjem najmanje 5% ukupnih rashoda ostvarenih u prethodnoj godini, te da je nadzor nad korištenjem sredstava rezerve pod ingerencijom Upravnog odbora Zavoda. U skladu sa navedenim, ispoštovana je zakonska odredba o minimalnoj visini sredstava obavezne rezerve donošenjem Odluke Upravnog odbora Zavoda o izdvajanju dijela akumuliranog viška prihoda nad rashodima u iznosu od 3.953.647 KM u obaveznu zakonsku rezervu tako da stanje sredstava rezerve na dan 31.12.2025. godine iznosi **31.514.647 KM**, što je u skladu sa planiranim iznosom.

Članom 107. Zakona o zdravstvenom osiguranju definisano je da sredstva rezerve služe za osiguranje tekuće likvidnosti, pokriće gubitka i mogu biti korištena za komercijalne pozajmice. U cilju ostvarivanja prihoda od investiranja novčanih sredstava Upravni odbor Zavoda je u januaru 2025. godine odobrio oročenje sredstava zakonske rezerve u tada raspoloživom iznosu od 27.500.000,00 KM do 30.12.2025. godine te su zaključeni Ugovori o oročavanju sredstava zakonske rezerve sa četiri banke (NLB, ASA, Addiko i BBI banka) koje su ponudile najpovoljnije kamatne stope, uz osiguranje plasmana bianco mjenicom i određenim ugovornim odredbama. Na osnovu zaključenih ugovora, u toku ovog izvještajnog perioda prihodi od kamata na oročena sredstva rezerve ostvareni su u iznosu od 619.853 KM a prikazani su u okviru stavke 2.1.1. - Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine. Pregled ugovora o oročenju sa pripadajućim kamatnim stopama i ostvarenom prihodu po osnovu oročenja sredstava rezervi je dat u tabeli ispod:

Red.br.	NAZIV BANKE	IZNOS	KAMATNA STOPA	Kamata sa 30.12.2025.	ROK TRAJANJA UGOVORA
1.	NLB Banka d.d. Sarajevo	4.500.000,00 KM	2,4%	94.389 KM	30.12.2025.
2.	ASA Banka d.d. Sarajevo	4.500.000,00 KM	2,4%	97.757 KM	30.12.2025
3.	Addiko Bank d.d. Sarajevo	4.500.000,00 KM	2,4%	98.389 KM	30.12.2025
4.	BBI Banka d.d. Sarajevo	14.000.000,00 KM	2,6%	329.176 KM	30.12.2025
	UKUPNO	27.500.000,00 KM		619.853 KM	

E+F RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci u periodu januar-decembar 2025. godine izvršeni su u ukupnom iznosu od **693.965.383 KM** što je 92% sredstava planiranih za 2025. godinu, a u odnosu na isti period prethodne godine, rashodi i izdaci su veći za 18%. Povećanje ostvarenih rashoda i izdataka, iskazano u apsolutnom iznosu u odnosu na isti period prethodne godine iznosi 107,01 mil. KM.

E. UKUPNI RASHODI

Ukupni rashodi u periodu januar-decembar 2025. godine izvršeni su u iznosu od **690.114.816 KM**, što je 92% planiranog iznosa, a 19% više u odnosu na isti period prethodne godine.

Struktura ukupnih rashoda koji su realizovani u izvještajnom periodu je sljedeća:

1. Troškovi Stručne službe Zavoda izvršeni su u iznosu od **8.381.341 KM**. Učešće troškova Stručne službe u ukupnim rashodima iznosi 1,21 %;

2. Rashodi zdravstvene zaštite izvršeni su u ukupnom iznosu od **681.733.475 KM** i u ukupnim rashodima imaju učešće od 98,79 %.

1. TROŠKOVI STRUČNE SLUŽBE

Troškovi stručne službe Zavoda ostvareni su u ukupnom iznosu od **8.381.341 KM** što je 85% planiranog iznosa za 2025. godinu, a u odnosu na isti period prethodne godine veći su za 23%.

Strukturu troškova stručne službe čine:

1.1. Plate i naknade troškova zaposlenih	6.294.641 KM
1.2. Doprinosi poslodavca	424.784 KM
1.3. Izdaci za materijal i usluge	1.661.916 KM

U periodu januar - decembar 2025. godine, odgovornim radom Stručne službe Zavoda je obezbijedeno racionalno trošenje i efikasno korištenje raspoloživih sredstava u funkciji stvaranja optimalnih uslova za obavljanje neophodnih stručnih i administrativnih poslova iz okvira djelatnosti Zavoda.

1.1. Sredstva za plaće i naknade radnika Zavoda u periodu januar-decembar 2025. godine realizovana su u iznosu od **6.294.641 KM**, što je 88% planiranih sredstava za 2025. godinu i 22% više u odnosu na izvršenje u istom periodu prethodne godine.

Manje izvršenje u odnosu na plan je iz razloga što je u izvještajnom periodu finansiran manji broj zaposlenih od planiranog broja izvršilaca. Na dan 31.12.2025. godine u Zavodu je bilo zaposleno 133 radnika.

1.2. Doprinosi poslodavca za radnike Zavoda u izvještajnom periodu realizovani su u iznosu od **424.784 KM**, što je 64% planiranih sredstava za 2025. godinu i 11% manje u odnosu na izvršenje za isti period prethodne godine. Naime, i pored povećanja broja zaposlenih radnika u odnosu na isti period prethodne godine, zbog zakonskog smanjenja stope doprinosa za PIO i zdravstvene doprinose na teret poslodavca iskazano je smanjenje iznosa koji se izdvaja na ime finansiranja doprinosa na plaće radnika Stručne službe.

1.3. Izdaci za materijal i usluge u periodu januar - decembar 2025. godine izvršeni su u iznosu od **1.661.916 KM** što je 82% planiranih sredstava, u odnosu na isti period prethodne godine veći su za 39%. Izvršenje sredstava sa ovih pozicija je u skladu sa planiranim godišnjim iznosima.



2. RASHODI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Ukupni rashodi zdravstvene zaštite izvršeni su u iznosu od **681.733.475 KM** što je 94% planiranih sredstava i u ukupnim rashodima imaju učešće od 98,79 %. U odnosu na isti period prethodne godine ovi rashodi su veći za 19%, a u apsolutnom iznosu povećanje iznosi 107,23 mil. KM.

Analitički prikaz rashoda zdravstvene zaštite dat je u tabeli koja slijedi:

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.	613941	Primarna zdravstvena zaštita	186.809.071	153.505.413	180.184.486	96	117
2.2.	613942	Porodična medicina - Usluge primarne zdravstvene zaštite u privatnoj praksi	660.000	602.447	775.079	117	129
2.3.	613943	Konsultativno - specijalistička zdravstvena zaštita	10.003.000	2.968.817	5.170.104	52	174
2.4.	613944	Lijekovi	128.179.807	102.868.447	121.564.225	95	118
2.4.OP		Sredstva za finansiranje prioritetnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata sa područja Kantona Sarajevo, po Odluci Vlade KS	25.000.000	1.777.905	16.067.089	64	904
2.5.	613945	Bolnička zdravstvena zaštita	325.623.929	272.239.777	314.132.535	96	115
2.6.	613946	Troškovi liječenja van kantona i entiteta	700.000	489.935	416.585	60	85
2.7.	613948	Liječenje u inostranstvu	5.671.000	8.760.872	5.324.883	94	61
2.8.	613949	Izdaci po osnovu prava na korištenje medicin.sredstava	18.789.193	16.567.616	17.776.789	95	107
2.8.0	613949	Nabavka neuromodulacijskih odjela prema smjernicama MZ KS	200.000	0	0	-	-
2.9.	613970/980	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	307.000	238.855	274.863	90	115
2.10.	613991	Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika	69.000	13.705	20.155	29	147
2.11.	613991	Učešće u troškovima stručnog usavršavanja	20.000	0	0	0	0
2.12.	613991	Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje posojećeg implementiranog integralnog IS	219.000	141.461	157.310	72	111
2.13.	613991	Održavanje IS	2.151.000	1.833.274	1.802.666	84	98
2.14.	613991	Sigurnost IS	212.000	111.145	189.306	89	170
2.15.	613991	Praćenje i monitoring IS	340.700	0	104.549	31	0
2.16.	613991	Produženje garancije produkcijske opreme u server sali i lokalna podrška	634.000	609.852	624.952	99	102
2.17.	613960	Ostali troškovi - troškovi sudskih sporova	97.000	50.401	46.353	48	92
2.18.	614250	Naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad	14.740.000	9.893.394	14.737.721	100	149
2.19.	614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	200.000	117.145	485.078	243	414
2.20.	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	283.000	45.410	255.580	90	563
2.21.	615121	Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saudijskim fondom za razvoj	1.710.000	1.671.924	1.623.165	95	97
2.		UKUPNI RASHODI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	722.618.700	574.506.794	681.733.475	94	119

Najveći dio rashoda zdravstvene zaštite (71,80%) odnosi se na finansiranje javnih zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo po zaključenim ugovorima za pružanje usluga primarne, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite, kao i na finansiranje troškova lijekova (20,20%).



2.1. Primarna zdravstvena zaštita

Troškovi primarne zdravstvene zaštite realizovani su u iznosu od **180.184.486 KM** što je 96% planiranih sredstava i za 17% više u odnosu na isti period prethodne godine. U apsolutnom iznosu povećanje u odnosu na prošlu godinu iznosi 26,68 mil. KM.

U strukturi navedenih troškova najznačajniji dio sredstava u iznosu od 178.242.101 KM usmjeren je javnim zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo koje pružaju usluge zdravstvene zaštite primarnog nivoa po osnovu ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo; iznos od 93.204 KM realizovan je kroz refundaciju sredstava po zahtjevima osiguranika i odlukama Komisije (od čega je iznos refundacije od 93.074 KM umanjen ugovornim ustanovama na ime neizvršavanja usluga koje su obavezne pružati osiguranicima); iznos od 200.730 KM za naknade za teške bolesti radnika zdravstvenih ustanova, te iznos od 1.648.451 KM koji je realizovan na ime finansiranja zdravstvene zaštite za osiguranike Kantona Sarajevo koji su smješteni u ustanovama socijalne zdravstvene zaštite.

2.2.1. Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite

Za javne zdravstvene ustanove Kantona Sarajevo koji pružaju usluge primarne zdravstvene zaštite i dio specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite sekundarnog nivoa po osnovu zaključenih ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo, u izvještajnom periodu realizovana su sredstva u iznosu od **178.242.101 KM** što je 96% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu i 17% više od izvršenja u istom periodu 2025. godine, odnosno u apsolutnom iznosu povećanje iznosi 26,46 mil. KM.

U junu 2025. godine potpisani su novi kolektivni ugovori u oblasti zdravstva, sa primjenom od 01.05.2025. godine, kojima je povećana satnica sa 3,40 KM na 3,74 KM. Odlukom Upravnog odbora Zavoda o korištenju sredstava tekuće rezerve broj 01/2-02-2-237537-3/25 od 14.07.2025. godine dio sredstava tekuće rezerve usmjeren je prema javnim zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo za finansiranje dodatnih sredstava za naknadu za bruto plaće. Obračun i isplata razlika za mjesec maj i juni je izvršena u julu 2025. godine. Za finansiranje promjene satnice u 2025. godini utrošeno je 4.404.568 KM sredstava iz tekuće rezerve (indexi izvršenja veći od 100 iskazani kod pojedinih ustanova su pokriveni korištenjem sredstava tekuće rezerve).

Pregled sredstava doznačenih zdravstvenim ustanovama koje pružaju usluge primarne zdravstvene zaštite i dio specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite sekundarnog nivoa dat je u tabeli:

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.1.	613941	Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite za pružanje usluga zdravstvene zaštite	184.993.071	151.780.388	178.242.101	96	117
2.1.1.1.	613941	JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo	125.437.577	101.905.901	119.682.835	95	117
2.1.1.2.	613941	JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć	22.302.494	18.262.401	22.161.285	99	121
2.1.1.3.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstvo	7.792.000	6.468.572	7.645.596	98	118
2.1.1.4.	613941	JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo	6.446.000	4.846.459	6.082.908	94	126
2.1.1.5.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika MUP-a KS	3.172.000	2.506.268	3.049.445	96	122
2.1.1.6.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata Univ.u Sarajevu	1.946.000	1.811.036	1.888.661	97	104
2.1.1.7.	613941	JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo	5.845.000	5.352.374	5.762.601	99	108
2.1.1.8.	613941	Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju	3.650.000	3.198.999	3.644.495	100	114
2.1.1.9.	613941	JU Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo	864.000	725.356	807.777	93	111
2.1.1.10.	613941	Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom	7.538.000	6.703.021	7.516.498	100	112

Usluge zdravstvene zaštite u ustanovama primarne zdravstvene zaštite finansirane su u skladu sa potpisanim ugovorima i aneksima ugovora o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo. Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova, uz izuzeće usluga porodične medicine, vrši se doznakom, u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje usluga zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija za obračun vrijednosti rada i materijalnih troškova. Izuzetak od pravila 1/12 su sredstava planirana po osnovu prijema novih zaposlenika u javnim zdravstvenim ustanovama koja se realizuju za period od zaključenja ugovora o radu po završenoj konkursnoj proceduri koju provodi ugovorna javna zdravstvena ustanova kao i druga davanja koja po svojoj namjeni imaju utvrđenu drugačiju dinamiku plaćanja i koja se zdravstvenoj ustanovi doznačavaju na osnovu zahtijeva čiji je prilog relevantna dokumentacija kojom se dokazuje namjena sredstva.

Sredstva planirana po osnovu prijema novih zaposlenika kao dio ukupne naknade, u najvećem dijelu (cca 3 miliona KM) nisu realizovana kod JU Dom zdravlja Sarajevo dok je kod ostalih ustanova primarnog nivoa iskorišten dio planiranih sredstava za ovu namjenu.

U ukupnoj naknadi javnim zdravstvenim ustanovama za pružanje zdravstvene zaštite sadržana je i naknada za finansiranje ljekara na specijalizaciji, a koja se odnosi na ranije odobrene i finansirane specijalizacije, te specijalizacije koje se planiraju realizovati u planskoj godini prema odobrenim Planovima specijalizacija. Sredstva planirana po osnovu naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini, kao dio ukupne naknade, najvećim dijelom nisu realizovana kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo i JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć, dok je kod ostalih ustanova primarnog nivoa iskorišten dio planiranih sredstava za ovu namjenu, što je prikazano u pregledu izvršenja Posebnog dijela finansijskog plana datom u sklopu ove informacije.

U izvještajnom periodu Zavod je redovno izmirivao obaveze prema ugovornim zdravstvenim ustanovama, a iskazani manji indeks izvršenja planiranih sredstava rezultat je prije svega činjenice da zdravstvene ustanove, u periodu januar- decembar nisu realizirale sve planirane prijeme novog kadra, odnosno nisu provele konkursne procedure za 2025. godinu prema Planu

specijalizacija, tako da dio sredstava planiran za ovu namjenu, u izvještajnom periodu nije utrošen.

Na ime finansiranja usluga porodične medicine u izvještajnom periodu su JU Domu zdravlja Kantona Sarajevo na osnovu ugovora potpisanog po okončanju javnog poziva u oktobru 2024.godine doznačena sredstva u iznosu od **33.614.911 KM** što je 2% više od planiranih sredstava po ovom osnovu. Finansiranje ovih usluga iznad planom predviđenog iznosa obezbjeđeno je iz sredstava tekuće rezerve odlukama Upravnog odbora Zavoda. Plaćanje usluga porodične medicine vrši se po modelu kapitacije koji podrazumijeva fiksnu svotu novca po registrovanom osiguranom licu za određeni vremenski period, odnosno za godinu dana. Osnov za izračunavanje kapitacije su dobne skupine registrovanih osiguranika i utvrđena vrijednost boda. U 2025.godini primjenjivala se vrijednost boda utvrđena Odlukom Upravnog odbora broj 01/2-02-34994-5/24 od 22.10.2024. godine u iznosu od 1.63 KM.

Nakon što su u junu 2025.godine potpisani su novi kolektivni ugovori u oblasti zdravstva, Upravni odbor Zavoda donio je novu Odluku o vrijednosti boda za utvrđivanje novčane vrijednosti programa porodične/obiteljske medicine broj 01/2-02-2-23753-7a/25, kojom je vrijednost boda utvrđena u iznosu od 1,80 KM, sa primjenom od 01.05.2025.godine.

Pregled doznačenih sredstava po pojedinim namjenama ustanovama primarne zdravstvene zaštite:

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	113.864.043	95.910.127	114.137.935	100	119
Topli obrok	8.098.008	6.770.152	7.872.114	97	116
Prevoz	1.166.641	1.073.805	1.134.098	97	106
Regres	1.835.178	1.415.838	1.784.928	97	126
Naknada za članove UO i NO	427.282	250.528	427.282	100	171
Materijalni troškovi	10.072.027	9.407.625	10.072.025	100	107
UKUPNO	135.463.177	114.828.075	135.428.382	100	118
Naknada po ugov. o djelu za prijem 3 dr.spec. pedijatra po Aneksu u g. Broj 01-33-5-1808-AI/24 od 27.03.2024.	0	42.300	0	-	-
Sredstva za finansiranje specifičnih troškova	200.000	200.000	200.000	100	100
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	5.758.971	4.664.700	5.963.674	104	128
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	7.666.861	1.229.522	892.597	12	73
Otpremnine i pomoći	2.015.469	1.258.526	1.466.961	73	117
SVEUKUPNO	151.104.479	122.223.123	143.951.615	95	118
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima	0	-68.283	-99.041		145
Usluge porodične medicine	33.000.000	29.364.058	33.614.911	102	114
Neobavezna vakcinacija protiv virusa gripe	176.000	175.909	175.977	100	0
Obavezni sanitarni pregledi zdravstvenih radnika	100.000	60.580	34.550	35	0
Pilot program HPV vakcinacije	400.000	0	399.892	100	0
Sredstva za promociju vakcina po instrukciji MZ KS	67.593	0	19.197	28	0
Sredstva za mikrobiološke analize po zahtjevu Ustanove broj: 05.3.34-9007/24 i Zaključku Upravnog odbora ZZO KS	120.000	0	120.000	100	0
Produženje licence za rad Centra za kontrolu trovanja	25.000	25.000	25.000	100	100
SVEUKUPNO	184.993.072	151.780.388	178.242.101	96	117

Analitički pregled doznačenih sredstava po ustanovama primarne zdravstvene zaštite prikazan je u tabelarnom pregledu izvršenja Posebnog dijela finansijskog plana.

2.1.R. Refundacije po zahtjevima osiguranika i odlukama komisije realizovane su u ukupnom iznosu od **93.204 KM**. Sredstva u iznosu od **93.074 KM** realizovana su na teret odgovarajućih pozicija Finansijskog plana 2.1.1. do 2.1.1.10 a na osnovu ispostavljenih zahtjeva

osiguranih lica i odluka o refundaciji troškova osiguranim licima za usluge koje nisu mogle biti pružene u ugovornim ustanovama. Za isti iznos, u skladu sa potpisanim ugovorima, umanjena je redovna mjesečna tranša javnim zdravstvenim ustanovama koje nisu pružile ugovornu uslugu. Sredstva u iznosu od 130 KM su realizovana po osnovu refundacija troškova osiguranicima na prijedlog Komisije za rješavanje o pravima osiguranih lica u drugom stepenu.



2.1.T. Naknada za teške bolesti

Naknade za teške bolesti realizovane su u iznosu od **200.730 KM** i usmjerena su za finansiranje prava radnika u zdravstvu na novčanu naknadu za slučaj nastanka teške invalidnosti ili teškog oboljenja, koja je utvrđena važećim kolektivnim ugovorima. Sredstva za ovu namjenu realizovana su u skladu sa Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti broj UO/06-11.1-34580/18 od 03.10.2018. godine, koju je donio Upravni odbor Zavoda, a na osnovu podnesenih zahtjeva javnih ugovornih ustanova primarne zdravstvene zaštite.

2.1.2. Sredstva za finansiranje zdravstvene zaštite u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite

Za finansiranje zdravstvene zaštite osiguranika Kantona Sarajevo smještenih u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite **u Kantonu Sarajevo i van kantona** u periodu januar - decembar 2025. godine realizovana su sredstva u iznosu od **1.648.451 KM** što je 5% više od ukupno planiranih sredstava. Iznos finansiran iznad planom predviđene vrijednosti pokriven je iz sredstava tekuće rezerve po Odlukama Upravnog odbora.

U strukturi ovih troškova dio sredstava u iznosu od **838.803 KM** doznačen je, na osnovu potpisanih ugovora, za zdravstvenu zaštitu osiguranika smještenih u ustanovama socijalno-zdravstvene zaštite **na području Kantona Sarajevo**.

Pregled doznačenih sredstava ustanovama na području Kantona Sarajevo:

USTANOVA SOCIJALNO ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U KANTONU SARAJEVO			Finansijski plan za 2025.godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.2.1.	613941	Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju	118.000	129.800	129.800	110	100
2.1.2.2.	613941	Gerontološki centar Sarajevo	307.000	307.000	307.000	100	100
2.1.2.3.	613941	JU Dom za socijalno-zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba Sarajevo	187.000	187.004	187.000	100	100
2.1.2.4.	613941	JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić	215.000	215.000	215.003	100	100
UKUPNO			827.000	838.804	838.803	76	101

Povećanje naknade Centru za slušnu i govornu rehabilitaciju u odnosu na planiranu naknadu za 2025.godinu obezbijeđeno je iz sredstava Tekuće rezerve, o čemu je donesena Odluka Upravnog odbora Zavoda broj: UO/01/2-02-2-5711-3/25 koja glasi na ukupan iznos povećanja naknade za 2025. godinu, u visini od 10% od prvobitno planiranog iznosa.

Za finansiranje troškova lijekova i primarne zdravstvene zaštite osiguranika sa područja Kantona Sarajevo smještenih u ustanove socijalno zdravstvene zaštite **van Kantona** u izvještajnom periodu izdvojena su sredstva u iznosu od **809.648 KM** što je 10% više od planiranih sredstava za ovu namjenu u 2025. godini, a u odnosu na isti period prethodne godine ova sredstva su veća za 21%. Sredstva su realizovana na osnovu potpisanih ugovora, a prema fakturisanom broju

štićenika - osiguranika Zavoda i utvrđene cijene po štíćeniku. Odlukom Upravnog odbora Zavoda broj 01/2-02- 2-20117-1/21 od 14.12.2021. godine sa početkom primjene od 01.01.2022. godine i broj 01/2-02- 7510-1/24 od 01.04.2024. godine, utvrđena je cijena koju Zavod plaća po osiguraniku zbrinutom u ovim ustanovama u iznosu najviše do 9,50 KM po danu. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Bakovići i Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Drin Fojnica su početkom poslovne godine bili odbili potpisati dostavljene ugovore zahtijevajući povećanje cijene koju Zavod plaća za osiguranike smještene u ovim ustanovama na 13 KM po danu. Kao prelazno rješenje dogovoreno je zaključenje ugovora uz dosadašnje uslove na period do 30.06.2025.godine na što je u aprilu Upravni odbor dao saglasnost. Nakon što su ustanove dostavile detaljno obrazloženje i objektivne pokazatelje koji bi opravdali traženo povećanje cijene, Upravni odbor je u julu 2025. godine donio Odluku o izmjeni Odluke o utvrđivanju iznosa naknade primarne zdravstvene zaštite i lijekova u ustanovama socijalno zdravstvenog zbrinjavanja van Kantona Sarajevo kojom je utvrđena cijena koju Zavod plaća po osiguraniku zbrinutom u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite u iznosu najviše do 13,00 KM po danu. Za finansiranje povećane naknade korištena su sredstva tekuće rezerve po odlukama Upravnog odbora Zavoda.

Pregled doznačenih sredstava ustanovama van područja Kantona Sarajevo:

USTANOVA SOCIJALNO ZDRAVSTVENE ZAŠTITE VAN KANTONA SARAJEVO			Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.2.5.	613941	Psihijatrijska bolnica Jakeš Modriča	3.500	3.477	3.468	99	100
2.1.2.6.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Bakovići	195.000	159.771	213.905	110	134
2.1.2.7.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Drin Fojnica	520.000	487.493	582.210	112	119
2.1.2.8.	613941	JU Dom za stara i iznemogla lica Goražde	17.000	13.908	8.978	53	65
2.1.2.9.	613941	Doma za lica sa invaliditetom Prijedor	3.500	0	1.088	31	0
UKUPNO			739.000	664.649	809.648	110	122

2.2.Porodična medicina u privatnim zdravstvenim ustanovama

Za pružanje usluga **porodične medicine u privatnim zdravstvenim ustanovama** u periodu januar –decembar 2025. godine izdvojena su sredstva u iznosu od **775.079 KM**, što je 17% više od planiranih sredstava za 2025. godinu i 29% više u odnosu na isti period prethodne godine. Finansiranje iznosa realizacije iznad planiranog iznosa izvršeno je iz sredstava tekuće rezerve a na osnovu odluka Upravnog odbora Zavoda.

Po okončanju javnog poziva u oktobru 2024. godine potpisani su ugovori sa sljedećim privatnim zdravstvenim ustanovama pružaocima usluga porodične medicine: PZU Poliklinika „Atrijum“ (3 tima), PZU „Eurofarm - Centar poliklinika“ (2 tima) i ZU Poliklinički centar SANASA (2 tima).

U skladu sa potpisanim ugovorima, doznaka sredstava za pružanje usluga porodične medicine vrši se na osnovu obračuna po modelu kapitacije. Osnov za izračunavanje naknade su dobne skupine, utvrđena vrijednost po dobnim skupinama u bodovima i vrijednost boda koja je utvrđena Odlukom Upravnog odbora Zavoda. U 2025.godini primjenjivala se vrijednost boda utvrđena Odlukom Upravnog odbora broj 01/2-02-34994-5/24 od 22.10.2024. godine u iznosu od 1.63 KM. Nakon što su u junu 2025.godine potpisani su novi kolektivni ugovori u oblasti zdravstva, Upravni odbor Zavoda donio je novu Odluku o vrijednosti boda za utvrđivanje novčane

vrijednosti programa porodične/obiteljske medicine broj 01/2-02-2-23753-7a/25, kojom je vrijednost boda utvrđena u iznosu od 1,80 KM, sa primjenom od 01.05.2025.godine.

Iznos realizacije ove pozicije zavisi i od broja osiguranih opredjeljenih lica po dobnim skupinama koji su registrovani u timove porodične medicine.

Pregled doznačenih sredstava za pružanje usluga porodične medicine po ugovornim ustanovama:

Naziv ugovorne ustanove	01.01. do 31.12. 2024. godine	01.01. do 31.12. 2025. godine
PZU Poliklinika "ATRIJUM "	389.875	517.366
PZU Poliklinika " Eurofarm "	203.671	246.646
Poliklinika „Sanasa“	8.901	11.067
UKUPNO	602.447	775.079

2.2. Konsultativno - specijalistička zdravstvena zaštita

Troškovi konsultativno-specijalističke zdravstvene zaštite u periodu januar-decembar 2025. godine su izvršeni u iznosu od **5.170.104 KM**, što je 52% planiranog iznosa za ovu namjenu.

Pregled realizovanih sredstava po namjeni:

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.3.	613943	Konsultativno - specijalistička zdravstvena zaštita	10.003.000	2.968.817	5.170.104	52	174
2.3.1.	613943	Usluge zdravstvene zaštite / usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja	3.300.000	609.139	1.087.845	33	179
2.3.2.	613943	Ugovorene usluge potpomognute oplodnje	0	3.344	0	0	0
2.3.2.	613943	Usluge medicinske rehabilitacije	1.936.000	1.513.489	1.772.412	92	117
2.3.3.	613943	Usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C	30.000	30.000	30.000	100	100
2.3.4.	613943	Finansiranje skrining testova i opijatsko supstitucione terapije u JU Zavod za bolesti ovisnosti KS	175.000	75.000	0	0	0
2.3.5.	613943	Program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade KS	2.000.000	186.753	440.605	22	236
2.3.6.	613943	Usluge neurorehabilitacije za osiguranike KS	462.000	0	0	0	0
2.3.7.	613943	Prenatalno neinvazivno testiranje po zaključku Vlade Kantona Sarajevo	1.100.000	551.092	1.037.377	94	188
2.3.8.	613943	Programi za unapređenja zdravlja i prevencije bolesti na području KS prema smjernicama MZKS	1.000.000	0	801.865	80	0

2.3.1. Usluge zdravstvene zaštite/usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja

Za usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja u izvještajnom periodu su izdvojena sredstva u iznosu od **1.087.845 KM** što iznosi 33% od ukupno planiranog iznosa.

Na osnovu Liste deficitarnih usluga dostavljene od strane Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo i provedenog javnog poziva i saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo krajem 2024. godine Zavod je ugovorio dijagnostičke postupke za 27 deficitarnih zdravstvenih

usluga sa pet (5) privatnih zdravstvenih ustanova: PZU „Opća bolnica ASA BOLNICA“, PZU Eurofarm-Centar poliklinika“, PZU Poliklinika “ALTAMEDICA BETA”, PZU Poliklinika “Atrijum”, PZU Poliklinika “Dr. Al-Tawil”, u kojima osiguranici na osnovu saglasnosti izdate u skladu sa Procedurom o načinu ostvarivanja prava na deficitarne usluge mogu dobiti propisane usluge koje nisu mogli realizovati u javnim zdravstvenim ustanovama. Zavod svakih 15 dana obavještava ugovorne javne zdravstvene ustanove o izdatim saglasnostima kako bi ustanove oslobodile termine osiguranika kojima je omogućena pretraga u okviru deficitarnih usluga ugovorenih u privatnoj praksi.

Pregled doznačenih sredstava ugovornim ustanovama:

Naziv ugovorne ustanove	IZNOS (KM)
PZU Opća bolnica ASA bolnica	196.401
PZU Eurofarm poliklinika Ilidža	200.132
PZU Poliklinika ALTAMEDICA BETA	199.686
PZU Poliklinika Atrijum	84.734
PZU Poliklinika "Dr. Al - TAWIL"	406.892
UKUPNO	1.087.845

Pregled realizovanih sredstava po vrsti usluga:

Naziv usluge	Broj usluga	Vrijednost u KM
MR DIJAGNOSTIKA 1 SEGMENTA BEZ KONTRASTA SA OČITANJEM NALAZA	1.742	448.565
MR DIJAGNOSTIKA 1 SEGMENTA SA KONTRASTOM SA OČITANJEM NALAZA	931	297.920
UZ ABDOMENA SA OČITANJEM NALAZA	714	35.700
UZ MALE ZDJELICE I UROGENITALNOG TRAKTA SA OČITANJEM NALAZA	445	22.250
UZ ŠTITNJACE, VRATA I PRIPADAJUĆIH LIMFNIH ČVOROVA SA OČITANJEM NALAZA	880	52.800
UZ MUSKULOSKELETNOG SISTEMA SA OČITANJEM NALAZA	380	19.000
CT KORONAOROGRAFIJA SA KONTRASTOM SA OČITANJEM NALAZA	294	132.300
KOLOR DOPLER KRVNIH SUDOVA VRATA, EKSTREMITETA, AORTE SA OČITANJEM NALAZA	168	11.760
CT DIJAGNOSTIKA BEZ KONTRASTA (SAMO ZA TORAKALNE ORGANE) SA OČITANJEM NALAZA	81	12.150
CT DIJAGNOSTIKA SA KONTRASTOM (SAMO ZA TORAKALNE ORGANE) SA OČITANJEM NALAZA	134	28.140
CT ABDOMENA I ZDJELICE SA KONTRASTOM SA OČITANJEM NALAZA	28	9.800
CT ABDOMENA I ZDJELICE BEZ KONTRASTA SA OČITANJEM NALAZA	21	5.250
UZ SRCA SA OČITANJEM NALAZA	139	10.008
UZ SRCA SA LONGITUDINALNIM STRAIN-AFI SA OČITANJEM NALAZA	5	600
ERGOMETRIJA SA OČITANJEM NALAZA	18	1.602
UKUPNO:	5.980	1.087.845

2.3.2. Usluge medicinske rehabilitacije

Za usluge medicinske rehabilitacije u izvještajnom periodu su izdvojena sredstva u iznosu od **1.772.412 KM** što je 92% planiranih sredstava i 17% više u odnosu na isti period prethodne godine. Korištenje prava na medicinsku rehabilitaciju kao nastavka produženog bolničkog liječenja realizuje se po preporuci ovlaštenih ljekara i kriterijima utvrđenim Pravilnikom o utvrđivanju prava osiguranih osoba na medicinsku rehabilitaciju, uslovima i postupku ostvarivanja tog prava, koji je donio Upravni odbor Zavoda. Odlukom Upravnog odbora Zavoda broj 01/2-02-2-34994-2/24 od 22.10.2024. godine, u skladu sa rastom tržišnih cijena, povećana je visina naknade koju Zavod plaća za usluge fizikalne medicinske rehabilitacije kao nastavka

produženog bolničkog liječenja (cijena BO dana) sa dotadašnjih 84,00 KM na 96,00 KM za usluge stacionarnog tipa, odnosno sa 42,00 KM na 48,00 KM za usluge ambulantnog tipa, sa primjenom po zaključivanju ugovora sa ustanovama koje imaju registrovanu djelatnost medicinske rehabilitacije i koje koriste prirodni ljekoviti faktor. Na osnovu provedenog Javnog poziva početkom januara 2025. zaključeni su ugovori na period od jedne godine sa: JZU Banjsko-rekreativni centar „AQUATERM“ Olovo, ZU Lječilište Banja Terme Ilidža i PZU Lječilište Aqua Bristol Tuzla. Zavod je sa navedenim ustanovama od ranije imao saradnju za pružanje usluge medicinske rehabilitacije izuzev PZU Lječilište Aqua Bristol Tuzla sa kojim se prvi put zaključio ugovor.



Pregled doznačenih sredstava ugovornim ustanovama:

Naziv ugovorne ustanove	Januar-decembar 2024. godine	Januar-decembar 2025. godine
JU ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU I BANJSKO LIJEČENJE REUMAL	785.866	134.274
ZU LJEČILIŠTE BANJA TERME ILIDŽA	193.989	545.634
JZU BANJSKO-REKREATIVNI CENTAR AQUATERM OLOVO	533.634	652.638
ZU LJEČILIŠTE AQUA BRISTOL TUZLA		414.672
Refundacija sredstava -po zahtjevu osiguranika i rješenju Komisije UO		25.194
UKUPNO	1.513.489	1.772.412

2.3.4. Za “Usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C” u izvještajnom periodu realizovana su sredstva u iznosu 30.000 KM, što je 100% planiranih sredstava. Realizacija sredstava sa ove pozicije se vrši na osnovu zahtjeva zdravstvene ustanove JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo u kojoj se vrši usluga rane detekcije infekcije virusom hepatitisa B i C kod zdravstvenih radnika javnog sektora.

2.3.4. Na poziciji „Finansiranje skrining testova i opijatsko supsticione terapije u JU Zavod za bolesti ovisnosti KS,, u 2025. godini nije bilo realizacije planiranih sredstava. Sredstva se uobičajeno doznačavaju zdravstvenoj ustanovi, kao nosiocu aktivnosti na realizaciji ovog projekta, po ispostavljanju zahtjeva.

2.3.5. Za provođenje **Programa za dijagnostiku i liječenja teško oboljele djece po zaključku Vlade KS** u izvještajnom periodu su realizovana sredstva u iznosu od **440.605 KM**, što je 22% planiranih sredstava. Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u 2019. godini donio Odluku o utvrđivanju Programa za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo i izvan Kantona Sarajevo, a Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo je u okviru svojih nadležnosti imenovalo stručnu Komisiju koja razmatra zahtjeve i predlaže direktoru Zavoda donošenje odluka o novčanoj pomoći.

2.3.6. Usluge neurorehabilitacije za osiguranike KS planirane na osnovu smjernica Ministarstva zdravstva KS u 2025. godini nisu realizovane. Zavod zdravstvenog osiguranja se obratio Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo sa molbom za dostavu daljih smjernica u smislu definisanja medicinskih indikacija i drugih kriterija neophodnih za definisanje ovog programa kako bi se moglo pristupiti realizaciji.

2.3.7. Za Prenatalno neinvazivno testiranje po zaključku Vlade Kantona Sarajevo u periodu januar-decembar 2025. godine utrošeno je **1.037.377 KM**, što je 94% planiranih sredstava. Sredstva za ovu namjenu realizuju se u skladu sa Odlukom o sufinansiranju troškova neinvazivnih prenatalnih testova broj 01/2-02-2-41277-5/24 od 13.12.2024. godine, koju je donio Upravni odbor Zavoda. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo je imenovalo stručnu Komisiju

koja razmatra zahtjeve osiguranika i predlaže direktoru Zavoda donošenje odluke o sufinansiranju troškova.

2.3.8. Za Program unapređenja zdravlja i prevencije bolesti na području KS prema smjernicama MZKS su po prvi put planirana sredstva u Finansijskom planu Zavoda u iznosu od 1.000.000 KM. Realizacija sredstava sa ove pozicije ostvarena je u vrijednosti od **801.865 KM**. Zavod je u 2025 godini proveo Javni poziv „Programi za unapređenje zdravlja i prevencije bolesti na području Kantona Sarajevo“ prema smjernicama Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 06/2-11-8-31281-3/25 E.B. od 19.09.2025. godine. Nakon provedenog javnog poziva potpisani su ugovori sa 16 zdravstvenih ustanova (4 javne i 12 privatnih zdravstvenih ustanova) za provođenje 6 skrininga:

- karcinoma grlića maternice
- karcinoma dojke
- karcinoma debelog crijeva
- karcinoma pluća
- karcinoma prostate
- karcinoma kože (melanoma)

Programom je obuhvaćeno cca 15.000 usluga i ovo je bio jedan od najobuhvatniji preventivnih programa ove vrste u Kantonu Sarajevo.

Pregled ugovorenih i realizovanih usluga:

Skrining testiranje	Predviđeni broj pregleda	Cijena	Broj prijavljenih osiguranika	Vrijednost u KM
Karcinom prostate	2.800	25	701	17.525
Karcinom grlića maternice	3.500	80	3.501	280.080
Karcinom dojke	4.300	65	3.002	195.130
Karcinom debelog crijeva	2.000	20	1.734	34.680
Karcinom pluća	1.400	170	1.085	184.450
Melanom	900	100	900	90.000
Ukupno	14.900		10.923	801.865

2.4. Troškovi lijekova

Troškovi lijekova u periodu januar-decembar 2025. godine realizovani su u iznosu od **121.564.225 KM**, što iznosi 95% planiranih sredstava, a u odnosu na isti period prethodne godine ovi troškovi veći su za 18%, odnosno iskazano je povećanje u iznosu od 18,69 miliona KM.

Pregled troškova lijekova po strukturi koji su upoređeni sa planskim podacima i podacima iz prethodne godine:

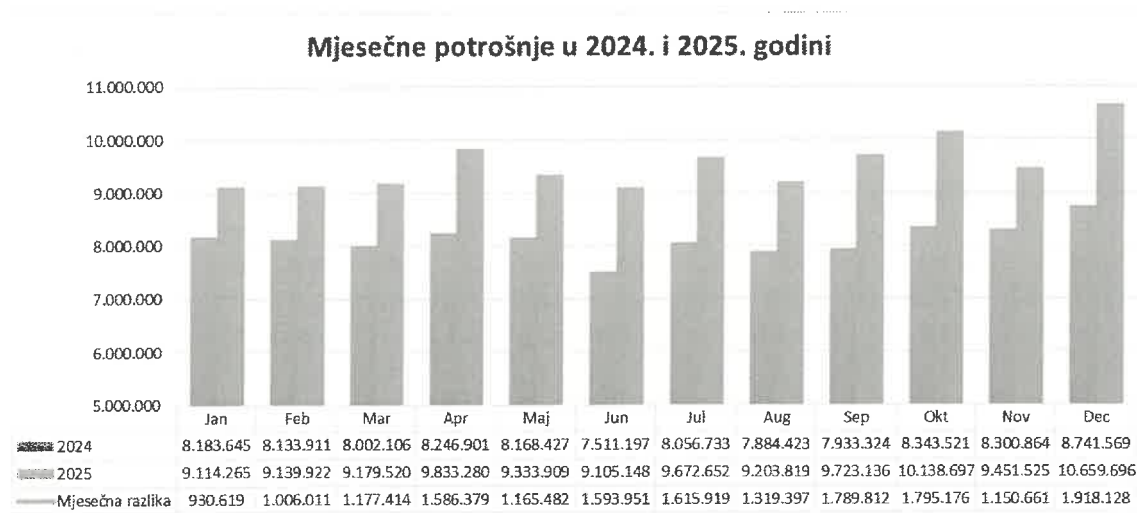
R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.4.	613944	Lijekovi	128.179.807	102.868.447	121.564.225	95	118
2.4.1.	613944	Gotovi lijekovi	95.000.000	77.840.159	92.513.417	97	119

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6:4	Index 5:4
1	2	3	4	5	6	7	8
2.4.2.	613944	Ampulirani lijekovi	4.150.000	3.428.465	2.935.499	71	86
2.4.3.	613944	Magistralni lijekovi	1.100.000	751.788	965.364	88	138
2.4.4.	613944	Lijekovi po posebnim programima korigovani zaključkom Vlade KS	8.500.000	5.175.746	6.918.754	81	134
2.4.5.	613944	Naknada za uslugu izdavanja lijekova	12.000.000	10.336.144	11.146.373	93	108
2.4.6.	613944	Naknada za dežurne apoteke	4.079.807	3.036.000	4.079.807	100	134
2.4.7.	613944	Sanitetski materijal uz insulin	1.650.000	1.455.877	1.486.443	90	102
2.4.8.	613944	Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova za KS	1.700.000	843.267	1.518.569	89	180

Historijski prikaz troškova na nivou godine:



Potrošnja u mjesečnom nivou kroz godine (samo lijekovi na recept sa naknadom):



2.4.1. Sredstva za gotove lijekove izvršena su u iznosu od **92.513.417 KM** što iznosi 97% planiranih sredstava. U odnosu na izvršenje u istom periodu prethodne godine realizacija je veća za 19% odnosno za 14,67 mil. KM.

Na navedenoj poziciji se iskazuju troškovi lijekova sa A i B liste bez naknada apotekama, pri čemu Zavod gotovo u potpunosti snosi sve troškove, dok Ministarstvo zdravstva učestvuje u razlici troškova lijekova sa B liste koji imaju doplatu za RVI populaciju. Učešće Ministarstva zdravstva KS u preuzetom dijelu finansiranja lijekova za navedenu populaciju iznosi 193,77 hiljada KM.

Osnovni razlog povećanja troškova je što je važećom listom lijekova i njenim dodatnim izmjenama značajno povećan broj generičkih naziva (ATC grupa) na listi A, kao i da su neki lijekovi sa ranije liste B sada prebačeni na listu A koja ima 100% učešće Zavoda a povećana su i učešća Zavoda na pojedinim lijekovima koji su ranije imali manja učešća. Činjenica je da su navedenim radnjama omogućena veća prava osiguranicima, ali to za posljedicu direktno ima i veće troškove za Zavod.

U poređenju sa prethodnim godinama, jasan je kontinuirani trend lineranog povećanja troškova u zadnjim godinama.



2.4.2. Ampulirani lijekovi

U periodu I-XII 2025. godine, evidentirani su troškovi ampuliranih lijekova od ukupno **2.935.499 KM**, što je 71 % ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu. Ovi troškovi se odnose na ampulirane lijekove koji se trebaju od strane zdravstvenih ustanova primarnog nivoa zdravstvene zaštite s jedne strane u iznosu od 1.320.762 KM (trošak sa naknadom za izdavanje od 6%) i troškova ampuliranih lijekova enoksaprin (klexan) koji je osiguranicima izdat putem ugovornih apoteka u vrijednosti od 1.614.737 KM.

U periodu januar -decembar tekuće godine je došlo do smanjenja ovih troškova za 14% u odnosu na isti period prethodne godine.

U toku 2025.godine donesena je nova Ampularna lista Kantona Sarajevo na kojoj su utvrđene jedinične cijene za te lijekove čime je omogućena operativna primjena njenog sadržaja, a što je bio i najveći problem u prethodnim godinama kada su ove liste donošene bez cijena. Na novoj Ampularnoj listi je značajno proširen broj generika koji su dostupni pacijentima. Međutim i pored značajnog povećanja broja lijekova nije došlo do povećanja troškova na ovoj poziciji, već čak i do smanjenja, a što je posljedica pozitivnog odnosa starih cijena koje su bile u primjeni i novih jediničnih cijena koje su utvrđene novom Ampularnom listom lijekova.

U pogledu ukupnih troškova na ovoj poziciji, prikazano je slijedeće:



2.4.3. Magistralni lijekovi

Sredstva za magistralne lijekove su planirana na godišnjem nivou u iznosu od 1.100.000 KM, a izvršenje u periodu I-XII izvještajne godine iznosi **965.364 KM** što je 88% od ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu. U odnosu na prošlogodišnje izvršenje u istom periodu, troškovi magistralnih lijekova iskazuju povećanje za 28%. Osnovni razlog povećanja je činjenica da je donošenjem izmjena ranije Odluke o Listi lijekova Kantona Sarajevo iz oktobra 2024. godine izvršena korekcija (povećanje) cijena za većinu magistralnih preparata, a iste cijene zadržane su i u novoj Odluci o listama lijekova Kantona Sarajevo. Razlog navedenog je činjenica da su apoteke imale problem da iste obezbijede zbog povećanja troškova nabavke neophodnih supstanci za proizvodnju magistralnih preparata. U poređenju broja korisnika i broja recepata došlo je do povećanja od cca 4% u obje kategorije.

U prethodnim godinama na godišnjem nivou zabilježeni su slijedeći troškovi:



2.4.4. Lijekovi po posebnim programima

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo već duži niz godina finansira Protokole kojima se realizuju programi obezbjeđenja lijekova za teška i rijetka oboljenja, koja nisu tretirana u Listi lijekova Kantona Sarajevo. U pravilu se radi o posebno ugroženim i ranjivim grupama pacijentima kojima su potrebni skupi lijekovi čije bi lično finansiranje bitno uticalo na socijalnu status osiguranika.

Svi detalji protokola su dostupni javnosti putem web stranice Zavoda gdje su publikovani svi važeći protokoli na linku <https://www.kzzosa.ba/lijekovi/protokoli/>

U periodu I-XII 2025. godine na lijekove po posebnim programima je utrošeno **6.918.754 KM** (bez naknade za izdavanje lijekova), što predstavlja 81% ukupno planiranih sredstava, a u odnosu na isti period prošle godine realizacija je veća za 34%. U nastavku slijedi prikaz troškova za lijekove utrošene po svakom posebnom programu koji se finansiraju iz sredstava osiguranja:

U nastavku dajemo prikaz troškova i broja pacijenata po pojedinim programima u periodu 2023 - 2025. godina:

Program	Broj pacijenata			Ukupno KM		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Akromegalija	16	18	18	145.256	156.663	136.715
Bezglutensko brašno	274	308	352	238.654	256.008	298.182
Cistična fibroza	8	7	6	127.069	110.927	79.755
Enteralna prehrana	502	532	526	1.313.741	1.217.344	1.136.521
Hormon rasta	67	77	91	908.182	903.857	1.183.065
Juvenilni idiop. artritis kod djece	43	52	67	312.366	293.117	337.733
Palijativna njega	227	260	282	142.711	163.371	161.960
Plućna hipertenzija	11	12	15	32.693	37.574	40.507
Psorijaza		30	55		374.764	759.751
Reumatoidni artritis za odrasle	122	137	257	1.023.535	1.653.214	2.774.951
Tuberkulostatici	73	68	80	6.558	8.906	9.615
UKUPNO				4.250.765	5.175.746	6.918.754

2.4.5. Naknada za uslugu izdavanja lijekova

Sredstva za naknadu apotekama za izdavanje lijekova na recept izvršena su u iznosu **11.146.373 KM** što je 93 % ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu i 8 % više u odnosu na isti period prethodne godine. Visina naknade ranije je bila utvrđena Odlukom Upravnog odbora Zavoda o visini naknade za izdavanje lijekova broj 01/2-02-2-1025-18/20 u visini od 1,90 KM sa PDV-om po receptu, a ista je donošenjem nove Odluke o listama lijekova Kantona Sarajevo utvrđena u identičnom iznosu. Troškovi iskazani na ovoj poziciji su u direktnoj korelaciji sa brojem recepata.



2.4.6. Naknada za dežurne apoteke

Na naknade za dežurstva u ugovornim apotekama u izvještajnom periodu je utrošeno **4.079.807 KM**

Odlukom o preraspodjeli sredstava broj 01/2-02-2-35783-5/25 („Sl. novine KS“ broj 47/25) ova pozicija je povećana za 760.807 KM u odnosu na prvobitno planirano, tako da su realizovana sredstva na nivou ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu i za 34% više od izvršenja istog perioda prethodne godine. U izvještajnom periodu Zavod je finansirao jedanaest dežurnih apoteka.

2.4.7. Sanitetski materijal uz insulin

Troškovi sanitetskog materijala uz insulin izvršeni su u iznosu od **1.486.443 KM** što je 90% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu i veći su za 2% u odnosu na izvršenje istog perioda prethodne godine. Potrošnja sanitetskog materijala je direktno u korelaciji sa brojem inzuloovisnih pacijenata i načinom doziranja inzulina.

2.4.8. Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova Kantona Sarajevo

Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova Kantona Sarajevo su u izvještajnom periodu izvršena u iznosu od **1.518.569 KM** što je 89% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu i za 80% više u odnosu na isti period prethodne 2024. godine. Već u toku prethodne 2024. godine je došlo do povećane potrošnje po ovoj stavci usljed povećanog broja zahtjeva osiguranika prema nadležnoj Komisiji. Ministar zdravstva Kantona Sarajevo je u februaru 2025. godine u okviru svojih nadležnosti formirao novu Komisiju za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova KS koja razmatra zahtjeve osiguranih lica za refundaciju sredstava utrošenih na nabavku lijekova koji nisu obuhvaćeni listom lijekova, po kriterijima definisanim Pravilnikom koji je donio ministar zdravstva, te predlaže direktoru Zavoda donošenje Odluke o refundaciji. Komisija je imenovana na mandat od dvije (2) godine. U specifičnim medicinski indiciranim slučajevima, osigurava se refundacija sredstava za lijekove u vrijednosti od 50% cijene lijekova koji nisu dio pozitivne liste, a po preporuci ljekara su neophodni za adekvatno provođenje liječenja pacijenta, kada lijekovima sa liste nisu postignuti željeni efekti. Usljed povećanja broja novozaprimljenih zahtjeva već u prvih šest mjeseci 2025. godine utrošena su skoro sva prvobitno planirana sredstva za ove namjene (1.000.000 KM) te je uz saglasnost Ministarstva zdravstva Upravni odbor Zavoda donio Odluku o preraspodjeli („Sl. novine KS“ broj 37/25) kojom je obezbjeđeno dodatnih 700.000 KM za ove namjene.

2.4.OP Sredstva za finansiranje prioritetnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata sa područja Kantona Sarajevo

Sredstva za finansiranje prioritetnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata sa područja Kantona Sarajevo planirana su i realizuju se u skladu sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o prioritetnom programu lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata sa području Kantona Sarajevo („Službene novine KS“ broj 39/24, 48/24, 20/25, 52/25) koja sadrži lijekove koji se mogu propisivati i izdavati na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo onkološkim pacijentima koji se nalaze na listi čeknja kod Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja BiH duže od 30 dana.

Ministar zdravstva Kantona Sarajevo je Rješenjem broj: 10-33-42337/24 od 04.10.2024. godine imenovao Komisiju za realizaciju prioritetnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata na području KS, sa zadatkom da prati realizaciju Prioritetnog programa lijekova koji se koriste u terapiji kod onkoloških pacijenata na području Kantona Sarajevo,

uključujući i listu lijekova za onkološke pacijente koji će se izdavati na teret Zavoda, prati stanje onkoloških pacijenata i efikasnost uključene terapije, prati dostupnost lijekova za liječenje onkoloških pacijenata i predlaže uključivanje novih lijekova na listu, kao i uključivanje novih pacijenata kojima je potrebna ova terapija, prati realizaciju sredstava i razmatra sva pitanja koja se tiču realizacije navednih zadataka. Realizacija ovog prioritetnog programa počela je koncem 2024. godine.

U izvještajnom periodu u Prioritetni program uključeno je 644 pacijenta na prijedlog Klinike za onkologiju, Klinike za hematologiju i Klinike za plućne bolesti i tuberkulozu „Podhrastovi“.

U izvještajnom periodu troškovi lijekova za ovu namjenu su iznosili **16.067.089 KM** sa naknadom za uslugu izdavanja lijekova što predstavlja 64% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu.

2.5. Troškovi bolničke zdravstvene zaštite

U periodu januar - decembar 2025. godine troškovi bolničke zdravstvene zaštite izvršeni su u iznosu **314.132.535 KM** što je 96% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu za ovu namjenu i za 15% više od rashoda iz prethodne godine. U apsolutnom iznosu u odnosu na isti izvještajni period 2024. godine troškovi bolničke zdravstvene zaštite veći su za 41,89 mil. KM.

U strukturi navedenih troškova najznačajniji dio sredstava u iznosu od **311.632.553 KM** usmjeren je ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama bolničke zdravstvene zaštite Kantona Sarajevo po osnovu planirane i ugovorene redovne tranše za pružanje usluga zdravstvene zaštite.

Sredstva u ukupnom iznosu od 916.396 KM refundirana su osiguranim licima po osnovu ispostavljenih zahtijeva i na osnovu odluka Zavoda, od čega se dio u iznosu od 828.035 KM odnosi na usluge koje osiguranici nisu ostvarili u ugovornim zdravstvenim ustanovama te je za taj iznos i umanjena redovna tranša ustanovama koje uslugu nisu pružile, dok se dio u iznosu od 88.361 KM odnosi na refundacije odobrene na prijedlog posebne Komisije za odobravanje pomoći. Iznos od 203.502 KM doznačen je za naknade za teške bolesti radnika uposlenih u zdravstvenim ustanovama bolničke zdravstvene zaštite dok je na ime finansiranja ugovorene palijativne njege za osiguranike Kantona Sarajevo realizovan iznos od 1.380.084 KM.

2.5.1. Naknada bolničkim zdravstvenim ustanovama za pružanje usluga zdravstvene zaštite

Javnim zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo koje pružaju usluge bolničke zdravstvene zaštite u izvještajnom periodu je doznačeno 311.632.553 KM, što je 96% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu. U odnosu na prethodnu godinu izvršenje je veće za 15%, odnosno u apsolutnom iznosu za 41,49 mil. KM više.

U junu 2025.godine potpisani su novi kolektivni ugovori u oblasti zdravstva, sa primjenom od 01.05.2025.godine, kojima je povećana satnica sa 3,40 KM na 3,74 KM. Odlukom Upravnog odbora o korištenju sredstava tekuće rezerve broj 01/2-02-2-237537-3/25 od 14.07.2025. godine dio sredstava tekuće rezerve usmjerio se prema javnim zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo za finansiranje dodatnih sredstava za naknadu za bruto plaće. Obračun i isplata razlika za mjesec maj i juni je izvršena u julu 2025.godine. Za finansiranje promjene satnice u 2025.godini utrošeno je 7.804.581 KM sredstava iz tekuće rezerve (indexi izvršenja veći od 100 iskazani kod pojedinih ustanova su pokriveni korištenjem sredstava tekuće rezerve).

Pregled sredstava doznačenih ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama bolničke zdravstvene zaštite prikazan je u tabeli:

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.5.1.1.	613945	JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	229.396.657	186.645.660	219.113.416	96	117
2.5.1.2.	613945	JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"	75.832.272	66.743.313	74.221.499	98	111
2.5.1.3.	613945	JU Psihijatrijska bolnica KS	8.183.000	7.239.989	8.072.283	99	111
2.5.1.4.	613945	JU Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo	4.384.000	3.911.853	4.228.216	96	108
2.5.1.5.	613945	Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH	5.943.000	5.600.150	5.997.138	101	107
2.5.1.	613945	UKUPNO	323.738.929	270.140.966	311.632.553	96	115

Usluge zdravstvene zaštite u ustanovama bolničke zdravstvene zaštite finansirane su u skladu sa potpisanim ugovorima i aneksima ugovora o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo za 2025. godinu.

Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova, vrši se doznakom, u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje usluga zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija za obračun vrijednosti rada i materijalnih troškova. Izuzetak od pravila 1/12 su sredstava planirana po osnovu prijema novih zaposlenika u javnim zdravstvenim ustanovama, koja se realizuju za period od zaključenja ugovora o radu po završenoj konkursnoj proceduri koju provodi ugovorna javna zdravstvena ustanova kao i druga davanja koja po svojoj namjeni imaju utvrđenu drugačiju dinamiku plaćanja i koja se zdravstvenoj ustanovi doznačavaju na osnovu zahtijeva čiji je prilog relevantna dokumentacija kojom se dokazuje namjena sredstva.

Sredstva planirana po osnovu prijema novih zaposlenika kao dio ukupne naknade, u najvećem dijelu (cca 9,1 miliona KM) nisu realizovana.

U ukupnoj naknadi javnim zdravstvenim ustanovama za finansiranje zdravstvene zaštite sadržana je i naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu – nastavak finansiranja, kao i naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u 2025. godini. Sredstva planirana po osnovu naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini, kao dio ukupne naknade, najvećim dijelom nisu realizovana kod KCUS i JU Opća bolnica prim.dr Abdulah Nakaš, dok je kod ostalih ustanova bolničkog nivoa iskorišten dio planiranih sredstava za ovu namjenu, što je prikazano u pregledu izvršenja Posebnog dijela finansijskog plana datom u sklopu ove informacije.

U izvještajnom periodu Zavod je redovno izmirivao obaveze prema ugovornim zdravstvenim ustanovama, a iskazani indeks izvršenja planiranih sredstava rezultat je prije svega činjenice da zdravstvene ustanove u periodu januar-decembar u najvećem dijelu nisu realizirale planirane prijeme novog kadra i nisu okončale konkursne procedure za specijalizacije tako da dio sredstava, planiran za ovu namjenu, u izvještajnom periodu nije utrošen.

Pregled doznačenih sredstava po pojedinim namjenama ustanovama bolničke zdravstvene zaštite:

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2025.	Izvršenje I-XII 2024.	Izvršenje I-XII 2025.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	210.819.531	179.374.528	209.902.782	100	117
Topli obrok	13.240.910	11.120.217	12.798.502	97	115
Prevoz	1.907.555	1.763.764	1.843.819	97	105
Regres	3.000.688	2.313.314	2.910.660	97	126
Naknada za članove UO i NO	178.081	95.825	178.081	100	186
Materijalni troškovi	69.295.027	63.898.719	69.295.027	100	108
UKUPNO	298.441.792	258.566.367	296.928.871	99	115
Sredstva za finansiranje obaveza po Amandmanu SK za namirenje obaveza prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 dr. specijalista pedijatrije u JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“	500.000	0	0	-	-
Troškovi uništavanja medicinskog otpada	80.000	69.790	69.899	87	100
Dodatna sredstva za finansiranje usluga patohistologije	100.000	100.000	4.882	5	5
Testovi za transmisione bolesti	355.000	355.000	355.000	100	100
Kese za čuvanje i konzerviranje krvi	340.000	340.000	340.000	100	100
Potrošni materijal za hemoferezu	270.000	257.589	270.000	100	105
Porošni materijal za imunohematologiju	300.000	300.000	300.000	100	100
Potrošni materijal za koagulaciju	170.000	153.610	170.000	100	111
Potrošni materijal za molekularnu imunogenetiku	50.000	50.000	17.585	35	35
Potrošni materijal za tkivnu tipizaciju	60.000	60.000	60.000	100	100
Potrošni materijal za testiranje DDK NAT metodom	750.000	750.000	750.000	100	100
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	6.613.878	7.009.761	6.859.387	104	98
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	12.642.211	1.445.586	4.101.679	32	284
Otpremnine i pomoći	3.066.049	1.488.605	2.248.889	73	151
UKUPNO	323.738.929	270.946.307	312.476.193	97	115
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima	0,00	-805.341	-843.640		105
SVEUKUPNO	323.738.929	270.140.966	311.632.553	96	115

Analitički pregled doznačenih sredstava po ustanovama bolničke zdravstvene zaštite prikazan je u tablearnom pregledu izvršenja Posebnog dijela finansijskog plana.

2.5.R Refundacije po zahtjevima osiguranika

Na poziciji 2.5.R realizovana su sredstva kroz refundacije osiguranicima po ispostavljenim zahtjevima u ukupnom iznosu od **916.396 KM**.

Dio sredstava u iznosu od **88.361 KM** predstavlja direktni trošak koji je realizovan po osnovu refundacija troškova liječenja osiguranicima kojima je usluga pružena u vanugovornim zdravstvenim ustanovama u Kantonu ili van Kantona, a po osnovu odluka koje donosi direktor Zavoda na prijedlog stručne Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih pomagala, liječenja van ugovornih zdravstvenih ustanova i medicinsku rehabilitaciju, u skladu sa Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao i odluka Komisije za rješavanje o pravima osiguranih lica u drugom stepenu.

Sredstva u iznosu od **828.035 KM** su realizovana po osnovu izdatih saglasnosti za liječenje u vanugovornim zdravstvenim ustanovama van Kantona Sarajevo kao i odluka o refundaciji troškova liječenja osiguranim licima za usluge koje, iako je trebalo, nisu mogle biti pružene u ugovornim ustanovama a po osnovu zahtjeva osiguranih lica. U potpisanim ugovorima sa svim javnim zdravstvenim ustanovama o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona

Sarajevo definisano je da ukoliko zdravstvena ustanova ne izvršava ugovorom preuzetu obavezu pružanja zdravstvenih usluga osiguranim licima Zavoda, Zavod će izvršiti korekciju/umanjenje utvrđene naknade za finansiranje zdravstvene zaštite za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima po predmetnom osnovu, uvećanu za stvarne troškove realizacije refundacije (poštarina, bankarska provizija). Na ovaj način su realizovana sredstva obezbjeđena sa odgovarajućih pozicija 2.5.1.1. do 2.5.1.5. Finansijskog plana za 2025. godinu.



2.5.T Naknada za teške bolesti

Naknade za teške bolesti realizovane su u iznosu od **203.502 KM** i usmjerene su za finansiranje prava radnika u zdravstvu na novčanu naknadu za slučaj nastanka teške invalidnosti ili teškog oboljenja, koja su utvrđena važećim kolektivnim ugovorima. Sredstva za ovu namjenu realizovana su u skladu sa Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti broj UO/06- 11.1-34580/18 od 03.10.2018. godine, koji je donio Upravni odbor Zavoda, a na osnovu podnesenih zahtjeva javnih ugovornih ustanova bolničke zdravstvene zaštite.

2.5.2. Program Palijativna medicina - palijativna njega terminalno bolesnih u KS

Sredstva za Program Palijativna medicina -palijativna njega terminalno bolesnih u Kantonu Sarajevo su realizovana u iznosu od **1.380.084 KM**, što je 92% od ukupnog planiranog iznosa za 2025. godinu. Nakon provedenog Javnog poziva i dobivene saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo Zavod je zaključio ugovor sa PZU Ustanova za Palijativnu njegu "Moja klinika Hospis" Sarajevo putem kojeg je osiguran kapacitet od 27 bolničkih postelja za palijativnu njegu, a plaćanje se vrši po b.o. danu. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo je propisalo Kriterije te smjernice zasnovane na stručno doktrinarnim stavovima koji predstavljaju osnov za utvrđivanje prava osiguranih lica u okviru navedenog Programa, kao i način upućivanja osiguranika u Hospis.

2.6. Troškovi liječenja van kantona i entiteta

Troškovi liječenja van kantona i entiteta u izvještajnom periodu izvršeni su u iznosu **416.585 KM**, što je 60% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu i 15% manje u odnosu na isti period prethodne godine. Ovi troškovi odnose se na usluge zdravstvene zaštite pružene osiguranicima Kantona Sarajevo u zdravstvenim ustanovama s područja drugog kantona odnosno entiteta. Realizacija sredstava vrši se na osnovu Odluke o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih osoba iz Federacije BiH, na teritoriji drugog entiteta odnosno distrikta Brčko BiH („Službene novine KS broj“ br. 52/24) i Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kojem osiguranik pripada („Službene novine Federacije BiH“ br:41/01 i 7/02, 14/17, 88/18, 27/22 i 94/24), kojima je regulisana procedura i uslovi korištenja zdravstvene zaštite osiguranika van matičnog kantona odnosno entiteta. Sredstva po ovom osnovu realizuju se i na osnovu faktura koje ispostavljaju zdravstvene ustanove van Kantona Sarajevo koje su pružile zdravstvene usluge osiguranim licima Zavoda, uz prethodno datu saglasnost Zavoda na osnovu člana 19. Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja („Sl.novine FBiH“ br. 31/02 i 20/19), a u situacijama kada se, s obzirom na medicinske indikacije, utvrdi da je osiguranom licu neophodno pružanje najsloženijih oblika zdravstvene zaštite iz određenih specijalističkih djelatnosti ili pružanje zdravstvenih usluga specijalističko-konsultativne odnosno bolničke zdravstvene zaštite koji se ne mogu obezbijediti u zdravstvenim ustanovama na teritoriji kantona u kome je osigurano.

2.7. Troškovi liječenja u inostranstvu

Troškovi liječenja u inostranstvu u izvještajnom periodu izvršeni su u ukupnom iznosu od 5.324.883 KM, što je 94% sredstava planiranih za 2025. godinu i 39% manje u odnosu na isti period prethodne godine.

Struktura realizovanih sredstava:

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	8	9
2.7.1.	613948	Troškovi liječenja odobreni odlukama	800.000	729.815	736.406	92	101
2.7.2.	613948	Troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju	4.871.000	8.031.057	4.588.477	94	57
2.7.2.1.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u RHrvatskoj	2.523.445	6.536.178	2.424.655	96	37
2.7.2.2.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Srbiji	497.000	492.180	445.389	90	90
2.7.2.3.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Sloveniji	156.555	145.405	156.556	100	108
2.7.2.4.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Crnoj Gori	64.000	70.135	54.812	86	78
2.7.2.5.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Austriji	146.000	130.337	104.638	72	80
2.7.2.6.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Njemačkoj	0	0	0	0	0
2.7.2.7.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Makedoniji	14.000	0	0	0	0
2.7.2.8.	613948	Obaveze po osnovu stvarnog troška-korištenje prava po izdatim obrascima	1.470.000	656.822	1.402.427	95	214
2.7.	613948	UKUPNO	5.671.000	8.760.872	5.324.883	94	61

2.7.1. Troškovi liječenja u inostranstvu odobreni odlukama

Za refundaciju troškova liječenja u inostranstvu po zahtjevima osiguranih lica izdvojena su sredstva u iznosu od 736.406 KM, što je 96% od ukupno planiranih sredstava za ovu namjenu za 2025. godinu. U odnosu na isti period prethodne godine, iskazano je povećanje ovih rashoda za 1%. Zahtjeve razmatra stručna Komisija za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih pomagala, liječenja van ugovornih zdravstvenih ustanova i medicinsku rehabilitaciju, u skladu sa Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

2.7.2. Troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju

Troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju realizovani su u ukupnom iznosu od 4.588.477 KM, što je 94% planiranih sredstava.

Najznačajniji dio sredstva u iznosu od 3.186.050 KM realizovan je za obaveze po osnovu paušalne naknade za zdravstveno osiguranje državljana BiH sa prebivalištem u zemljama sa kojima Bosna i Hercegovina ima potpisane međudržavne ugovore o socijalnom osiguranju. Izmirenje ovih obaveza vrši se po prijemu konačnih obračuna od strane ovlaštenog organa za vezu, FZZOIR-a.

Iznos od 1.042.427 KM odnosi se na ukupne stvarne troškove nastale po osnovu izdatih obrazaca za liječenje u hitnim slučajevima. Od navedenog iznosa, dio stvarnih troškova u iznosu od 338.787 KM se odnosi na korištenje hitne zdravstvene zaštite naših osiguranika za vrijeme privremenog boravka u inostranstvu a dio u iznosu od 1.063.640 KM su troškovi hitne zdravstvene zaštite pružene ino osiguranicima u ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama za vrijeme privremenog boravka u Kantonu Sarajevo, što je uvedeno 2023. godine po uputi Ureda za reviziju institucija u FBiH. U skladu sa međunarodnim ugovorima Zavod kvartalno, putem Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine kao organa za vezu, inostranim nosiocima osiguranja (ino-kasama) ispostavlja potraživanja za naknadu stvarnih troškova koje su generisali inoosiguranici, te se sredstva naplaćena po ovom osnovu evidentiraju kao prihod Zavoda.



2.8. Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava

Troškovi medicinskih sredstava izvršeni su u iznosu od **17.776.789 KM** što je 95% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu, a 7% više u odnosu na izvršenje iz istog perioda 2024. godine.

Osiguranici Kantona Sarajevo su u izvještajnom periodu ostvarivali prava na korištenje medicinskih sredstava koja su utvrđena Uredbom Vlade Kantona Sarajevo. Sredstva po ovom osnovu realizovana su na osnovu ispostavljenih faktura ugovornih apoteka i specijalizovanih trgovina za promet medicinskim sredstvima na malo sa kojima je Zavod nakon provedenog javnog poziva zaključio ugovore i faktura ugovornih javnih zdravstvenih ustanova za medicinska sredstva koja se ugrađuju pri operativnim zahvatima.

Dio sredstava za ovu namjenu realizovan je i na osnovu odluka o refundaciji sredstava osiguranim licima koje donosi direktor Zavoda na prijedlog Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih pomagala i liječenja van ugovornih zdravstvenih ustanova ili na osnovu zahtjeva osiguranog lica za refundaciju sredstava lično plaćenih za nabavku medicinskog sredstva za koje je Zavod prethodno utvrdio pravo korištenja.

Pregled troškova medicinskih sredstava po grupama od 01.01.2025.-31.12.2025. godine:

Naziv grupe medicinskih sredstava	Izvršeno u periodu	
	2024	2025
Sredstva kod šećerne bolesti (injektori, senzori za kontinuirano mjerenje šećera, trakice za mjerenje šećera, inzulinske pumpe i potrošni materijal)	3.831.844	4.412.692
Pelene i anatomske ulošci	2.743.159	2.923.488
Stomatološka medicinska sredstva (zubne proteze i ortodontski aparati)	1.387.854	1.143.207
Sredstva za gastrointestinalni i urogenitalni sistem (kolostome, ileostome, urostome, urinari, kateri, gelovi, rukavice, kese za urin)	1.372.665	1.396.489
Endoproteze zglobova	1.267.420	1.124.335
Elektrostimulator srca sa pripadajućom elektrodom	1.215.576	1.131.698
Slušna medicinska sredstva	887.427	750.076
Protetička sredstva (proteze za ekstremitete)	917.623	1.147.945
Ostalo	2.944.047	3.746.859
UKUPNO:	16.567.616	17.776.789

2.8.0. Nabavka neuromodulacijskih odijela prema smjernicama MZ KS

Sredstva za nabavku neuromodulacijskih odijela, koja su po prvi put planirana u Finansijskom planu Zavoda po smjernici Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, u izvještajnom periodu nisu imala realizacije.

2.9. Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada

Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada odnose se na naknade članova Upravnog odbora, članova komisija imenovanih odlukama Upravnog odbora ili direktora Zavoda i naknade članova komisija imenovanih rješenjem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo. U izvještajnom periodu ovi troškovi izvršeni su u iznosu od **274.863KM**, što je 90% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu, a u odnosu na isti period prethodne godine za 15% više.

Struktura realizovanih sredstava:

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	8	9
2.9.1.	613970/981	Naknade za rad Upravnog odbora	68.500	50.667	59.009	86	116
2.9.2.	613970/982	Naknade za rad Komisija imenovane rješenjem Upravnog odbora ili Direktora	65.000	62.085	64.549	99	104
2.9.3.	613970/983	Naknade za Komisije imenovane rješenjem Ministarstva zdravstva KS/Vlade KS	150.000	120.475	143.080	95	119
2.9.4.	613970/984	Naknade za ugovore o djelu	15.000	0	0	0	0
2.9.5.	613970/984	Naknada za angažovane eksperte i supervizore u postupcima javnih nabavki i prilikom provođenja konkursnih procedura za zapošljavanje	8.500	5.628	8.225	97	146
2.9.	613970/980	UKUPNO	307.000	238.855	274.863	90	115

Visina naknade članova Upravnog odbora Zavoda regulisana je odredbama Zakona o plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine KS“ broj: 10/16) i odredbama Uredbe o određivanju visine plaće i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine KS“ broj: 41/1646/16,5/17,50/17,53/18 i 42/20).

Komisije imenovane rješenjem Upravnog odbora koje su bile aktivne u izvještajnom periodu su:

- Komisija za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje van ugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju na osnovu medicinskih indikacija i preporuka ovlaštenih ljekara,
- Drugostepena ljekarska komisija i
- Komisija za rješavanje o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u drugom stepenu.

Rješenjima Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo imenovane su:

- Komisija za stavljanje i skidanje lijekova na liste lijekova u Kantonu Sarajevo
- Komisija za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova



- Kantona Sarajevo
- Komisija za odobravanje novčane pomoći i upućivanje na dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo
- Komisija za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od reumatoidnog artritisa i sličnih oboljenja
- Komisija za pripremu odluke o utvrđivanju većeg obima zdravstvenih prava na području Kantona Sarajevo, komisija prestala sa radom (razriješena) sa martom 2025. godine
- Radna grupa za unapređenje efikasnosti sistema "E-naručivanje"
- Komisija za izradu dokumenta "Strategija razvoja zdravstva u Kantonu Sarajevo"- prestala sa radom (razriješena) sa februarom 2025.
- Komisija za utvrđivanje prava na refundaciju sredstava utrošenih za dijagnostičku proceduru neinvazivnog prenatalnog testiranja
- Komisija za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od umjerenog do teškog oblika psorijaze
- Komisija za realizaciju prioritnog programa lijekova kod onkoloških pacijenata

Visine naknade za rad u komisijama utvrđene su odlukom Upravnog odbora Zavoda za komisije koje su imenovane od strane Upravnog odbora, a za komisije imenovane od strane Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo visina naknada utvrđena je rješenjima resornog ministarstva.

Naknada za angažovane eksperte i supervizore u postupcima javnih nabavki realizovana je u ukupnom iznosu od 8.225 KM. Naknada angažovanim eksperitima se isplaćuje u skladu sa odredbama kantonalne Odluke o delegiranju eksperta i zamjenika eksperta u komisiju za javne nabavke i naknada eksperta za rad u komisiji ("Sl.novine KS br. 47/20).

2.10. Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika

Troškovi štampanja obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika u izvještajnom periodu izvršeni su u iznosu od **20.155 KM** i odnose se na troškove po fakturama ispostavljenim od ugovornih dobavljača za isporuku obrazaca koji se distribuiraju zdravstvenim ustanovama (naljepnice sa suhim žigom, ZP obrasci i dr.), te troškove štampanja elektronskih zdravstvenih knjižica izdatih osiguranim licima bez naknade.

2.11. Učešće u troškovima stručnog usavršavanja

Na poziciji 2.11. „učesće u troškovima stručnog usavršavanja“ planirano je **20.000 KM**. U izvještajnom periodu na ovoj poziciji nije bilo realizacije.

2.12. Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog integralnog informacionog sistema

U periodu januar - decembar 2025. godine iskazani trošak usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog informacionog sistema iznosi **157.310 KM** što je 72% planiranih sredstava i odnosi se na troškove po fakturama ugovornih dobavljača za usluge iznajmljivanja primarnih i back up linkova prema zdravstvenim ustanovama.

2.13. Održavanje postojećih integralnih informacionih sistema

Troškovi održavanja informacionih sistema izvršeni su u iznosu od **1.802.666 KM**, što je 84% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu.

Za održavanje PACS sistema u izvještajnom periodu je u skladu sa odredbama zaključenog ugovora realizovano **44.846 KM**. Trošak u izvještajnom periodu se odnosi na plaćanje usluga održavanja PACS-a za mjesec decembar 2025.godine. Plaćanje je izvršeno na osnovu ugovora potpisanog u novembru 2025.godine, nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke, za održavanje postojećeg PACS sistema, uključujući sve module, funkcionalnosti, baze podataka, korisnička sučelja, API-je, integracije i prateću dokumentaciju.

Korisnici PACS sistema su sve zdravstvene ustanove Kantona Sarajevo u kojima je postavljena radiološka i dijagnostička rendgenska oprema uvezana u PACS sistem, a predmet održavanja su sve nabavljene komponente (PACS, RIS, Darhiv-IN Doc EDGE) uključujući softver, integracijske interfejs, softverske funkcionalnosti, mobilne aplikacije i sve pripadajuće module, u cilju osiguranja kontinuiteta i pouzdanosti rada PACS sistema, brzog i efikasnog rješavanja incidenta i problema, usklađenosti sa zakonskim i sigurnosnim zahtjevima (posebno sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka) te kontinuiranog unapređenja i prilagodbe sistema kao i osiguranja kontinuiteta pristupa podacima i aplikaciji u svim uslovima.

Za održavanje integralnog informacionog sistema u zdravstvu, na osnovu potpisanog ugovora, utrošena su sredstva u iznosu od **1.286.998 KM** što predstavlja 100% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu. Zaključeni ugovor se odnosi na usluge osnovnog i dodatnog održavanja integralnog zdravstvenog informacionog sistema koji je trenutno u funkciji u Kantonu Sarajevo, pripadajućih licenci i integrisanih modula i kontrolnih mehanizama te održavanje svih komponenti kao što su sistemski i aplikativni softver i baze podataka i sl, kao i druge usluge koje služe za normalan rad sistema kao što je edukacija, obuka novih korisnika, nadzor performansi i sl. Ugovorna obaveza se odnosi na standardni servis, podršku, helpdesk servis, backup sistema i podataka, redovni nadzor sistema, edukaciju novih korisnika te ostale ugovorom definisane obaveze.

Za održavanje LIS-a (laboratorijski informacioni sistem), utrošena su sredstva u iznosu od **371.887 KM** što je 95% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu. Zavod je u augustu 2023. godine zaključio okvirni sporazum o održavanju LIS-a sa trajanjem od 3 godine. Ovaj okvirni sporazum uključuje održavanje licenci i uređaja koji su povezani sa LIS sistemom i integralnim informacionim

sistemom te održavanje LIS sistema sa neograničenim brojem trajnih korisničkih licenci na nivou zdravstvenog sistema u KS koje su u vlasništvu Zavoda.

Za održavanje e-ampula i e-med. sredstvo utrošak sredstava u izvještajnom periodu iznosi **98.935 KM**. Ugovori o nabavci novih modula u okviru integralnog informacionog sistema u zdravstvu pod nazivom e-ampula i e-med. sredstvo su zaključeni krajem 2024. godine i u toku 2025. godine je urađena njihova postupna implementacija.

2.14. Sigurnost i zaštita IS

Sredstva planirana na poziciji 2.14 „Sigurnost IS“ u funkciji osiguranja zaštite integralnog informacionog sistema u zdravstvu su realizovana u iznosu od **189.306 KM** što je 89% ukupno planiranog iznosa za 2025. godinu. Sredstava su realizovana na osnovu ugovora potpisanih nakon provedenih postupka javnih nabavki implementacije replikacije backup-a, usluga SOC-a (sigurnosnoinformacionog centra) i sl.



2.15. Praćenje i monitoring IS

U izvještajnom periodu realizacija planiranih sredstava na ovoj poziciji iznosi **104.549 KM**, što je 31% planiranih sredstava. Sredstava su realizovana na osnovu ugovora potpisanih nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke za produženja garancije i održavanja za sistem centralnog prikupljanja i korelacije logova (SIEM) i produženja licenci za DAM-database Activity Monitoring rješenje.

2.16. Produženje garancije produkcijske opreme u server sali i lokalna podrška

Ovaj rashod koji je planiran u iznosu od 634.000 KM izvršen je u iznosu 624.952 KM što je 99% ukupno planiranog iznosa za 2025. godinu i za 2% više u odnosu na isti period prethodne godine. Sredstva su realizovana na osnovu ugovora zaključenog nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke. Predmet nabavke je produženje garancije i lokalna podrška za postojeću produkcijsku opremu u Data Centru koja se sastoji od serverske/storidž platforme bazirane na HCI, lokalne backup/restore platforme, NAS platforme na primarnoj i DR strani, replikacijske platforme, sigurnosne i komunikacijske platforme i sl.

2.17. Ostali troškovi - troškovi sudskih sporova

U izvještajnom periodu ostali troškovi-troškovi sudskih sporova izvršeni su u iznosu od **46.353 KM** što je 48% ukupno planiranih sredstava za 2025. godinu. Sredstva se odnose na zatezne kamate i troškove sudskih sporova isplaćene po okončanim sudskim postupcima u sporovima gdje je Zavod jedna od strana u sporu. Najveći broj sudskih sporova koji se vode protiv Zavoda odnose se na potraživanja po osnovu refundacije naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad preko 42 dana. Donošenjem novog Pravilnika o refundaciji naknade za privremenu spriječenost na radu preko 42 dana, otklonjena je neusklađenost internog akta Zavoda sa zakonskim odredbama, po kom osnovu su pokretane tužbe obveznika protiv Zavoda, kako bi se u potpunosti izbjegli ovakvi troškovi.

2.18. Naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad

Naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad ostvarene su u iznosu od **14.737.721 KM** što je na nivou planiranih sredstava za ovu namjenu u 2025. godini. Potrošnja po ovoj stavci je za 49% veća u odnosu na isti period prethodne godine što se može pripisati izmjeni Pravilnika kojim je regulisana ova oblast na način da su prava osiguranika proširena izmjenom osnovice za obračun refundacije naknade koja je vezana za plaću radnika a ne kao ranije za prosječnu plaću u FBiH, kao i rastu minimalne plaće.

U skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju osiguranicima koji se nalaze u radnom odnosu obezbjeđuje se naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad preko 42 dana. Ovo pravo osiguranici ostvaruju u skladu sa Pravilnikom o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine KS", broj 42/24 i 45/24) kojim su bliže utvrđeni uslovi, način i postupak ostvarivanja prava na naknadu plaće, način i postupak utvrđivanja prava na naknadu plaće, obračun naknade plaće, visina naknade plaće i najviši iznos naknade plaće koji se isplaćuje na teret sredstava Zavoda. Rok za izmirenje obaveze po ovom osnovu je 45 dana od dana podnošenja zahtjeva za obveznike koji redovno izmiruju doprinose za obavezno zdravstveno osiguranje.

2.19. Naknada za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava

Na ovoj poziciji iskazan je iznos od **485.078 KM** kao povrat pogrešno uplaćenih doprinosa iz prethodnih godina koji je Zavod, kao korisnik javnog prihoda, obavezan vratiti uplatiocu po dobivanju Rješenja koje donosi Porezna uprava F BiH. Realizacija iznad planiranog iznosa finansirana je izdvajanjem sredstava iz Tekuće rezerve prema Odlukama Upravnog odbora.

2.20. Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju

U izvještajnom periodu troškovi Izvršenja sudskih presuda i rješenja o izvršenju realizovani su u iznosu od **255.580 KM**. Na ovoj poziciji se evidentiraju rashodi po sudskim presudama i rješenjima o izvršenju. Najveći broj sudskih sporova koji se vode protiv Zavoda odnose se na potraživanja po osnovu refundacije naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad preko 42 dana. Pored navedenog, u značajnom iznosu evidentiran je i rashod po sudskoj presudi u korist bivšeg direktora Zavoda.

2.21 Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saudijskim fondom za razvoj

U 2010. godini potpisan je ugovor broj 02-14-18884 od 12.07.2010. godine između Kantona Sarajevo i Razvojne banke FBiH o kreditu Saudijskog fonda za razvoj, koji je prihvaćen odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-05-13215/09 od 29.04.2009. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/09) i isti je namjenjen za finansiranje građevinskih radova na Centralnom medicinskom bloku (CMB) UKC Sarajevo.

Kanton Sarajevo i Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo su 06.08.2010. godine potpisali Ugovor o preuzimanju otplate kredita broj 01-5491 kojim se Zavod obavezao da će u cijelosti otplatiti kredit Saudijskog fonda za razvoj u iznosu od 54.187.500 SR (saudijskih rijala) odnosno prema tada važećem fiksnom kursu 14.450.000 USD (54.187.500 SR - saudijskih rijala prema tada važećem kursu).

Ugovoreni rok vraćanja kredita je 25 godina, uključujući grejs period od pet godina a ugovoreno je da se otplata kredita vrši polugodišnjim anuitetima. Kamatna stopa iznosi 2% godišnje i uvećava se za 0,5% godišnje na ime pokrića administrativnih troškova Razvojne banke Federacije BiH. Plaćanje otplate i kamata po ugovoru se vrši u domaćoj valuti, preračunato po srednjem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine za USD na dan plaćanja obaveze, sredstva se uplaćuju u Budžet Kantona Sarajevo a zahtjev za doznaku sredstava Kanton dostavlja Zavodu pismenim putem.

Za anuitete u 2025. godini po kreditu Saudijskog fonda za razvoj plaćeno je **1.623.165 KM** što je 85% planiranih sredstava. Na ovoj poziciji se obračunavaju i kursne razlike, obzirom da je kredit vezan za stranu valutu (USD) o čemu obavijest dostavlja Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo radi usklađivanja evidencije unutrašnjeg duga koji se (vanbilansno) vodi i u kantonalnom Ministarstvu finansija. Sredstva se po roku dospijeca doznačavaju Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, putem kojeg se izmiruju preuzete obaveze.

Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo polugodišnje obavještava Zavod o stanju obaveza po kreditu Saudijskog fonda za razvoj. Prema posljednjem obavještenju broj: 08-04-11-16351-14/25 od 08.01.2026. godine stanje obaveza na dan 31.12.2025.godine u Glavnoj knjizi Trezora – vanbilansna evidencija Ministarstva finansija Kantona Sarajevo iznosi 10.419.324,65 KM po glavnici, a po kamati 1.173.412,32 KM, što je usklađeno sa bilansnom evidencijom Zavoda.



3.Sredstva tekuće rezerve

Sredstva Tekuće rezerve koriste se u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Odlukom o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za 2025. godinu. Odluke o korištenju sredstava tekuće rezerve donosi Upravni odbor Zavoda.

Upravni odbor Zavoda je sa 31.12.2025. godine od ukupno raspoloživih sredstava tekuće rezerve koja su planirana za 2025. godinu u iznosu od 16.420.400 KM donio odluke o korištenju sredstava tekuće rezerve u ukupnom iznosu od 15.185.887 KM za finansiranje rashoda koje pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti, od kojih je realizovano ukupno 13.847.369 KM, te je ostatak planiranog iznosa Tekuće rezerve ostao neraspoređen i sadržan je u finansijskom rezultatu izvještajne godine.

R.b.	Broj i datum Odluke	Opis i svrha	Iznos na koji glasi Odluka	Realizovani iznos koji pokriva realizaciju iznad planiranog iznosa	Neutrošeno	Napomena
	1	3	4	5	6	7
1	01/2-02-2-1705-4/25 od 23.01.2025.	Sredstva usmjerena prema JU"Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva KS"za finansiranje prijema u radni odnos 1(jednog) inženjera radiološke medicine	42.068	25.535	16.533	obračun potrebnih sredstava izvršen za 10 mjeseci 2025. godine. realizacija sredstava uslovljena zaključenjem ugovora o radu u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi
2	01/2-02-2-5711-3/25 od 24.02.2025.	Sredstva usmjerena prema JU"Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju "za finansiranje povećanja sredstava za ugovorenu naknadu za 2025.g	11.800	11.800	0	
3	01/2-02-2-9930-2/25 od 25.03.2025.	Sredstva usmjerena prema JU"Zavod za zdravstvenu zaštitu zaposlenika MUP-a KS"za finansiranje jednog diplomiranog fizioterapeuta i dva fizioterapeuta srednje stručne spreme	81.109	19.754	61.355	realizacija sredstava uslovljena zaključenjem ugovora o radu u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi
4	01/2-02-2-9930-3/25 od 25.03.2025.	Sredstva usmjerena prema JU"Zavod za javno zdravstvo KS"za finansiranje jednog doktora veterinarske medicine-specijalista mikrobiologije,jednog stručnog saradnika za odnose sa javnošću i jednog referenta za personalne poslove	82.773	0	82.773	realizacija sredstava uslovljena zaključenjem ugovora o radu u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi
5	01/2-02-2-9930-4/25 od 25.03.2025.	Sredstva usmjerena prema JU"Opća bolnica"Prim.dr.Abdulah Nakaš""za finansiranje pet doktora medicine i osam medicinskih sestara/tehničara	543.520	138.516	405.004	realizacija sredstava uslovljena zaključenjem ugovora o radu u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi
6	01/2-02-2-9930-5/25 od 25.03.2025.	Sredstva usmjerena za finansiranje"naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava-doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na poziciji 2.19 FP ZZOKS za 2025.g	100.000	100.000	0	



R.b.	Broj i datum Odluke	Opis i svrha	Iznos na koji glasi Odluka	Realizovani iznos koji pokriva realizaciju iznad planiranog iznosa	Neutrošeno	Napomena
7	01/2-02-2-9930-6a/25 od 25.03.2025.	Sredstva usmjerena prema JU Opća bolnica "Prim.dr.Abdulah Nakaš" za finansiranje razlike potrebnih sredstava po osnovu prijema u radni odnos jednog MA poslovne ekonomije	10.724	10.724	0	realizacija sredstava uslovljena zaključenjem ugovora o radu u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi
8	01/2-02-2-13986-6/25 od 23.04.25	sredstva usmjerena prema JU DZKS za finansiranje 6 dr.medicine i 12 med sestara	508.624		508.624	realizacija sredstava uslovljena zaključenjem ugovora o radu u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi
9.	01/2-02-2-23753-3/25 od 14.07.2025.	sredstva usmjerena prema javnim zdravstvenim ustanovama na pozicijama 2.1.1.1.do 2.1.1.10. i 2.5.1.1. do 2.5.1.5. FP ZZOKS za 2025.g.za finansiranje dodatnih sredstava za naknade za bruto plaće shodno novim kolektivnim ugovorima u oblasti zdravstva.	12.909.150	12.824.061	85.089	
10.	01/2-02-2-23753-4/25 od 14.07.2025.	sredstva usmjerena za finansiranje "naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava-doprinosu za obavezno zdravstveno osiguranje na poziciji 2.19FP ZZOKS za 2025.g	50.000	50.000	0	
11.	01/2-02-2-23753-6/25 od 14.07.2025.	sredstva usmjerena za "ukupnu nabavku opreme"na poziciji 4.1 FP ZZOKS za 2025.g	100.283	24.533	75.750	
12.	01/2-02-2-23753-6/25 od 14.07.2025	sredstva usmjerena prema JU Opća bolnica " Prim.dr.Abdulah Nakaš" za finansiranje kadra	235.626	210.775	24.851	realizacija sredstava uslovljena zaključenjem ugovora o radu u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi
13.	01/2-02-2-23753-7b/25 od 14.07.2025	sredstva usmjerena za finansiranje naknade za pružanje usluga porodične medicine u privatnim zdravstvenim ustanovama,pozicija 2.2.Finansijskog plana za 2025.godinu	110.000	110.000	0	
14.	01/2-02-2-23753-9b/25 od 14.07.2025	sredstva usmjerena za finansiranje zdravstvene zaštite u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite,pozicija 2.1.2.6. i 2.1.2.7.Finansijskog plana za 2025.godinu	96.000	81.115	14.885	
15.	01/2-02-2-32460-3A/25 od 23.09.2025	sredstva će biti usmjerena prema JU "Zavod za zdravstvenu zaštitu zaposlenika MUP-a Kantona Sarajevo"za finansiranje jednog inženjera medicinsko-laboratorijske dijagnostike	8.353	0	8.353	realizacija sredstava uslovljena zaključenjem ugovora o radu u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi
16.	01/2-02-2-32460-4A/25 od 23.09.2025	sredstva će biti usmjerena prema JU "Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo"za finansiranje razlike potrebnih sredstava za bruto plaće i naknade po osnovu prijema u radni odnos jednog medicinskog tehničara i dva doktora medicine u skladu sa saglasnostima	9.857	9.857	0	realizacija sredstava uslovljena zaključenjem ugovora o radu u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi



R.b.	Broj i datum Odluke	Opis i svrha	Iznos na koji glasi Odluka	Realizovani iznos koji pokriva realizaciju iznad planiranog iznosa	Neurošeno	Napomena
		Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo				
17.	01/2-02-2-32460-11A/25 od 23.09.2025	sredstva usmjerena za finansiranje troškova advokatskog zastupanja ,pozicija 1.3.19.Finansijskog plana za 2025.godinu	130.000	90.542	39.458	realizacija sredstava uslovljena zaključenjem ugovora sa dobavljačem
18.	01/2-02-2-35783-3/25 od 28.10.2025.	sredstva usmjerena obveznicima na ime povrata pogrešno uplaćenih sredstava doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, pozicija 2.19.Finansijskog plana za 2025. godinu	150.0000	135.078	14.922	
19.	01/2-02-2-742-4a/26 od 23.01.2026.	sredstva usmjerena za finansiranje naknade za pružanje usluga porodične medicine u privatnim zdravstvenim ustanovama,pozicija 2.2.Finansijskog plana za 2025.godinu	6.000	5.079	921	
Ukupno raspoređeno Odlukama UO			15.185.887	13.847.369	1.338.518	
Ukupno planirano na poziciji 3. Finansijskog plana za 2025.godinu- Tekuća rezerva			16.420.400			
Neraspoređeno			1.234.513			

F. IZDACI

Ukupni izdaci za nabavku stalnih sredstava u izvještajnom periodu izvršeni su u iznosu od 3.850.567 KM, a odnose se na :

- 4.1. nabavku opreme u iznosu od 1.945.732 KM
- 4.2. nabavku stalnih sredstava u obliku prava u iznosu od 1.588.885 KM
- 4.3. rekonstrukciju i investiciono održavanje u iznosu od 315.950 KM

Analitički pregled nabavki realizovanih u 2025. godini daje se u nastavku:

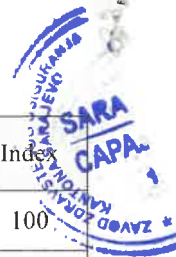
4.1. 821300 – Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2025	Index
4.1.	821300	Nabavka kancelarijskog namještaja	50.000	49.955	100
4.1.	821300	Ostala oprema	28.000	23.454	84
4.1.	821300	Zamjena i dogradnja klimatizacijskog sistema u poslovnim objektima (II faza)	70.000	69.708	100
4.1.	821300	Nabavka službenog automobila	65.000	64.880	100
4.1.	821300	Nabavka i ugradnja el. bojlera za grijanje prostora	5.600	2.855	51
4.1.	821300	Računarska oprema	81.900	81.579	100
4.1.	821300	Dodatna oprema za DR (Disaster recovery)	936.000	733.744	78
4.1.	821300	Server sala za DR lokaciju (II faza)	175.500	162.316	92
4.1.	821300	Zamjena wifi opreme	86.000	110.533	129
4.1.	821300	Mrežna oprema	70.200	44.924	64
4.1.	821300	Proširenje funkcionalnosti primarne server sale	46.800	0	-
4.1.	821300	Osposobljavanje sistema vatrodajave u direkciji	8.000	0	-
4.1.	821300	Oprema za DR	625.000	601.783	96
4.1.		UKUPNO	2.248.000	1.945.732	87

- Finansiranje nabavke "Zamjena wi fi opreme" iznad planiranog iznosa obezbjeđeno korištenjem sredstava tekuće rezerve, Odluka Upravnog Odbora broj 01/2-02-2-23753-5/25 od 14.07.25

4.2. 812500- Izdaci za nabavku stalnih sredstava u obliku prava

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2025	Index
4.2	821500	Nabavka licenci za DMS/OWIS	46.800	0	-
4.2	821500	DCS - Data clasification system i DLP - Data Loss Prevention	223.500	223.470	100
4.2	821500	ISO 20000 - Upravljanje IT uslugama, ISO 22301 - sistem upravljanja poslovnim kontinuitetom, ISO 27001 - Sistem upravljanja informacionom sigurnosti (certifikacija)	46.800	40.000	85
4.2	821500	Dodatne licence za nove korisnike u integralnom IS (po smjernici MZKS)	1.115.000	862.793	77
4.2	821500	NAV enhancement plan	59.000	58.968	100
4.2	821500	e-med sredstvo (zaključen ugovor, implementacija u 2025.)	420.000	-	-
4.2	821500	PAM - Sistem upravljanja privilegijama (postupak JN u toku)	117.000	17.554	15



Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2025	Index
4.2	821500	e-ampula (postupak u toku - implementacija u 2025. godini)	387.000	386.100	100
4.2	821500	Praćenje kasnih posljedica liječenja malignih oboljenja kod djece i mladih (po smjernici MZKS)	152.200		-
4.2.		UKUPNO	2.567.300	1.588.885	62

- nabavka e-med sredstva implementirana krajem 2024. godine, nakon donošenja FP za 2025. implementacija modula za praćenje kasnih posljedica liječenja malignih oboljenja kod djece i mladih je u toku.

4.3. 821600 Rekonstrukcija i investiciono održavanje

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2025	Index
4.3.	821600	Osposobljavanje hidrantske mreže u poslovnica	1.500	-	-
4.3.	821600	Osposobljavanje sistema vatrodjave u direkciji	37.000	36.524	99
4.3.	821600	Pregradnja prostora	6.000	-	-
4.3.	821600	server sala za DR lokaciju - postupak u toku, implementacija u 2025. godini	67.000	66.490	99
4.3.	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	228.500	212.935	93
4.3.		UKUPNO	340.000	315.950	93

4.4. 821600 Sanacija poslovnih objekata

Broj pozicije FP.	K-to	OPIS	Za FP za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2025	Index
4.4.	821600	Sanacija poslovnih objekata	270.000	0	
4.4.		UKUPNO	270.000	0	

- postupak javne nabavke je pokrenut krajem 2025. godine

FINANSIJSKI REZULTAT

Sažetak rezultata poslovanja za period januar - decembar 2025. godine

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2025. godinu	Izvršenje I-XII 2024. godine	Izvršenje I-XII 2025. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
A		PRIHODI	662.560.000	645.239.662	707.329.182	107	110
B		PRIMICI	0	0	0	-	-
A+B		PRIHODI I PRIMICI TEKUĆEG PERIODA	662.560.000	645.239.662	707.329.182	107	110
C		Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	91.744.000	33.905.000	91.744.000	100	271
D		SREDSTVA REZERVE	31.416.000	27.561.000	31.514.647	100	114
E		UKUPNI RASHODI	748.878.700	581.327.629	690.114.816	92	119
F		UKUPNO IZDACI	5.425.300	5.627.049	3.850.567	71	68
E + F		UKUPNI RASHODI I IZDACI (E+F)	754.304.000	586.954.678	693.965.383	92	118
G		IZDVAJANJE U ZAKONSKU REZERVU	0	0	0	-	-
H		SREDSTVA REZERVE (D+G)	31.416.000	27.561.000	31.514.647	100	114
I		FINANSIJSKI REZULTAT IZVJEŠTAJNOG PERIODA (PRIHODI I PRIMICI minus RASHODI I IZDACI)	-91.744.000	58.284.984	13.363.799	-	-
UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C+D)-(E+F+H)			0	92.189.984	105.107.799	-	-

Ostvareni finansijski rezultat iskazan kao **višak prihoda nad rashodima i izdacima** izvještajnog perioda u iznosu od **13.363.799 KM** predstavlja **ukupan suficit ostvaren u periodu januar – decembar 2025. godine**. Navedeni iznos suficita iskazan je i na obrascima godišnjeg i periodičnog obračuna koji su propisani Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta-proračuna u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ br. 69/14,14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23) a koji ne predviđaju iskazivanje prenesenog dijela sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina.

Obzirom da je Finansijskim planom Zavoda za 2025. godinu kao jedan od izvora finansiranja rashoda zdravstvene zaštite planiran i preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u iznosu od 91.744.000 KM, ukupan finansijski rezultat za period januar - decembar 2025. godine prikazan u gore navedenom sumarnom tabelarnom pregledu iznosi 105.107.799 KM. Odlukom Upravnog odbora o usvajanju Godišnjeg obračuna poslovanja Zavoda za 2025.godinu i rasporedu rezultata, dio ukupnog finansijskog rezultata u iznosu od 115.124 KM raspoređen je na ime pokrića obaveza po osnovu poreza na dobit, dio u iznosu od 5.929.353 KM raspoređen je u obaveznu zakonsku rezervu dok je ostatak u iznosu od 99.063.322 KM raspoređen na konto Višak prihoda za rezervisanje. Sredstva raspoređena na konto Višak prihoda za rezervisanje biti će opredjeljena Dokumentom okvirnog budžeta Zavoda za period 2027-2029. godina u svrhu obezbjeđenja kontinuiteta pružanja zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo i unapređenja pružanja zdravstvenih usluga i drugih prava osiguranika.

Sredstva obavezne zakonske rezerve u iznosu od 31.514.647 KM na dan 31.12.2025. godine raspoloživa su na posebnom izdvojenom transakcijskom računu sredstava posebne namjene.

Akumulirani višak prihoda nad rashodima iz prethodnog perioda (prije godišnjeg obračuna i finansijskog rezultata za 2025. godinu) na dan 31.12.2025. godine u iznosu od 119. 239.779 KM, evidentiran na konto Višak prihoda za rezervisanje, nije planiran za korištenje u izvještajnom

periodu te nije niti iskazan u tabelarnom pregledu izvršenja finansijskog plana, već je planiran za potrošnju na zdravstvo u narednom periodu kroz usvojeni Dokument okvirnog budžeta Zavoda za period 2026.-2028.godina.

Ukupni prihodi izvještajnog perioda ostvareni su u iznosu od **707.329.182 KM** što je 7 % više od planiranih sredstava za 2025. godinu a 10% više u odnosu na ostvarenje u istom periodu prethodne godine.

Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od **690.114.816 KM**, što je 92 % planiranih rashoda za 2025. godinu, a 19 % više od rashoda ostvarenih u istom periodu prethodne godine.

Ukupni izdaci izvještajnog perioda ostvareni su u iznosu od **3.850.567 KM** što je 71% planiranih sredstava za 2025. godinu.

U ukupnim rashodima, najznačajnije učešće imaju stavke u nastavku:

Na ime **naknade za zdravstvenu zaštitu** pruženu osiguranicima Kantona Sarajevo u javnim zdravstvenim ustanovama utrošeno je ukupno **489.874.654 KM** što je 71% od ukupno utrošenih sredstava, i za 67,95 mil KM više u odnosu na 2024. godinu. U izvještajnom periodu Zavod je redovno izmirivao obaveze prema ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama. Manje realizacija sredstava u odnosu na planirano rezultat je prije svega činjenice da zdravstvene ustanove u periodu januar - decembar nisu realizirale sve planirane prijeme novog kadra i nisu provele konkursne procedure prema Planu specijalizacija tako da dio sredstava, planiran za ovu namjenu, u izvještajnom periodu nije utrošen. Dio sredstava, planiran za ovu namjenu, kao i opredijeljena sredstva rezerve u izvještajnom periodu nije utrošen u iznosu od cca 22,5 mil KM.

Za finansiranje **troškova lijekova** utrošeno je **121.564.225 KM** što je 18% od ukupno utrošenih sredstava i za 18,69 mil. KM više u odnosu na 2024.godinu.

Sarajevo, april 2026. godine



DIREKTOR

[Redacted signature]
Mr. Sc. Dr. Muhamed KOSOVAC

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO
Ložionička br.2, Sarajevo



ОГРАНИЧЕНО
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
КАНТОН САРАЈЕВО
ЗАВОД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА
КАНТОНА САРАЈЕВО
Ложионичка бр.2, Сарајево

Broj: 04/1- 11-9-378/ 126.A.F.

Datum: 28-02-2025

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
MINISTARSTVO FINANSIJA-FINACIJA
ul.Mehmeda Spahe 5,71000 Sarajevo
Sektor za budžet

Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA

PRIMLJENO:	
Organizaciona jedinica	Klasifikacija oznaka

Predmet:Dostava godišnjih računovodstvenih izvještaja za period 01.01.-31.12.2025.g.

U prilogu dopisa dostavljamo Vam godišnje računovodstvene izvještaje sačinjene na obrascima propisanim u Pravilniku o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji BiH čl.19. i 21. („Službene novine Federacije BiH“ broj 69/14, 14/15, 4/16, 19/18,3/21 i 97/23) kako slijedi:

- Račun prihoda i rashoda (Obrazac RPR)
- Bilans stanja (Obrazac BS)
- Izveštaj o novčanim tokovima (Obrazac NT)
- Izveštaj o kapitalnim izdacima i finansiranju (Obrazac IKIF)
- Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (GIB)
- Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih (Obrazac PPP)
- Obrazac ZS
- Pomoćni obrasci A,B,C
- Analiza godišnjih računovodstvenih izvještaja za 2025.godinu(tekstualni dio).

S poštovanjem,

DIREKTOR

M.ŠEREDŽIĆ

Dostaviti:

1. Ministarstvo finansija FBIH (K)
2. Sektor za ekonomiku i finansiranje/Služba za finansije-trezor
3. a/a



Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo
ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,
Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,
Transakcijski račun broj: 132-020-20293671-18
Transakcijski račun broj: 306-000-32712158-45
Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 61 86 14
e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO
Ložionička br.2, Sarajevo



OGRANIČENO
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
КАНТОН САРАЈЕВО
ЗАВОД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА
КАНТОНА САРАЈЕВО
Ложионичка бр.2, Сарајево

Broj: 04/1- 11-9-3789 /26.A.F.

Datum:

27-02-2026

KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO ZDRAVSTVA KANTONA SARAJEVO
Ul.Reisa Džemaludina Čauševića 1
71000 Sarajevo

27-02-2026

Predmet:Dostava godišnjih računovodstvenih izvještaja za period 01.01.-31.12.2025.g.

U prilogu dopisa dostavljamo Vam godišnje računovodstvene izvještaje sačinjene na obrascima propisanim u Pravilniku o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji BiH čl.19. i 21. („Službene novine Federacije BiH“ broj 69/14, 14/15, 4/16, 19/18,3/21 i 97/23) kako slijedi:

- Račun prihoda i rashoda (Obrazac RPR)
- Bilans stanja (Obrazac BS)
- Izvještaj o novčanim tokovima (Obrazac NT)
- Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju (Obrazac IKIF)
- Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (GIB)
- Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih (Obrazac PPP)
- Obrazac ZS
- Pomoćni obrasci A,B,C
- Analiza godišnjih računovodstvenih izvještaja za 2025.godinu(tekstualni dio).

S poštovanjem,

DIREKTOR

Mr.scđ.oec.Muamer Kosovac

Dostaviti:

1. Ministarstvo zdravstva KS (K)
2. Sektor za ekonomiku i finansiranje/Služba za finansije-trezor
3. a/a



Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo

ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,
Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,

Transakcijski račun broj: 132-020-20293671-18

Transakcijski račun broj: 306-000-32712158-45

Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 61 86 14

e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO
Ložionička br.2, Sarajevo



ОГРАНИЧЕНО
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
КАНТОН САРАЈЕВО
ЗАВОД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА
КАНТОНА САРАЈЕВО
Ложионичка бр.2, Сарајево

Broj: 04/1- 11-9- 3780 /26.A.F.

Datum: 25-02-2026

KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO FINANSIJA
ul. Maršala Tita 62
71000 Sarajevo

27.02.2026

Predmet: Dostava godišnjih računovodstvenih izvještaja za period 01.01.-31.12.2025.g.

U prilogu dopisa dostavljamo Vam godišnje računovodstvene izvještaje sačinjene na obrascima propisanim u Pravilniku o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji BiH čl.19. i 21. („Službene novine Federacije BiH“ broj 69/14, 14/15, 4/16, 19/18,3/21 i 97/23) kako slijedi:

- Račun prihoda i rashoda (Obrazac RPR)
- Bilans stanja (Obrazac BS)
- Izveštaj o novčanim tokovima (Obrazac NT)
- Izveštaj o kapitalnim izdacima i finansiranju (Obrazac IKIF)
- Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (GIB)
- Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih (Obrazac PPP)
- Obrazac ZS
- Pomoćni obrasci A,B,C
- Analiza godišnjih računovodstvenih izvještaja za 2025.godinu (tekstualni dio).

S poštovanjem,

DIREKTOR

Mr.sci.oec.Muamer Kosovac

Dostaviti:

1. Ministarstvo finansija KS (K)
2. Sektor za ekonomiku i finansiranje/Služba za finansije-trezor
3. a/a

Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo

ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,

Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,

Transakcijski račun broj: 132-020-20293671-18

Transakcijski račun broj: 306-000-32712158-45

Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 61 86 14

e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Identifikacioni broj

4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 3

OBRAZAC BS.

Šifra po kvalifikacionoj

djelatnosti

8 4 3 0

Nadležno ministarstvo

Potrošačka jedinica

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Sjedište potrošačke jedinice

Žiro - račun

Sarajevo

1549212014617148/1549212014617245

1320202029367118/3060003271215845

1027080000078821

Organizacijski broj

Funkcionalni kod

Fond

Pojedinačni obrazac

Konsolidovani obrazac

X

BILANS STANJA
na dan 31.12.2025.

Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	U obračunskom tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5)x100
1.	1	I AKTIVA	3	4	5	6
2	100000+200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	291.288.885	272.735.357	107
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	287.694.512	269.941.253	107
4	120000	Vrijednosni papiri	003	0	0	
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	3.490.393	2.733.840	128
6	140000	Kratkoročni plasmani	005	0	0	
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	0	0	
8	210000	Zalihe materijala i robe	007	65.471	24.062	272
9	220000	Zaliha siroga inventara	008	10.967	13.805	79
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009	7.542	22.397	34
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	26.944.910	27.953.512	96
12	011000	Stalna sredstva	011	43.382.152	39.856.735	109
13	011900	Ispravka vrijednosti	012	29.274.604	26.689.765	110
14	011 - 0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava(12 - 13)	013	14.107.548	13.166.970	107
15	020000	Dugoročni plasmani	014	0	0	
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015	0	0	
17	020 - 029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15 minus 16)	016	0	0	
Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	U obračunskom tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5)x100
	1	2	3	4	5	6
18.	031000	Vrijednosni papiri	017	0	0	
19.	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018	0	0	

20.	031 - 0319	Neopisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019	0	0	0
21.	09	Dugoročna razgraničenja	020	12.837.362	14.786.542	87
22.		UKUPNA AKTIVA (2 + 11) = 41	021	318.213.795	300.688.869	106
23.		II PASIVA				
24.	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	36.738.128	30.262.246	121
25.	310000	Kratkorodne tekuće obaveze	023	31.043.395	27.028.752	115
26.	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024	0	0	
27.	330000	Kratkorodni krediti i zajmovi	025	0	0	
28.	340000	Obaveze prema djelatnicima	026	583.582	429.955	136
29.	360000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	027	0	0	
30.	390000	Kratkorodna razgraničenja	028	5.111.151	2.803.539	182
31.	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029	11.592.737	14.749.239	79
32.	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030	0	0	0
33.	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34.	490000	Dugoročna razgraničenja	032	11.592.737	14.749.239	79
35.	500000	C. Izvori sredstava (36+37+38+39 minus 40)	033	269.882.930	255.677.384	106
36.	510000	Izvori sredstava	034	14.107.548	13.166.970	107
37.	520000	Ostali izvori sredstava	035	28.280	11.988	236
38.	530000	Izvori sredstava rezervi	036	31.514.647	27.561.000	114
39.	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037	224.232.455	214.937.426	104
40.	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	38			
41.		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	318.213.795	300.688.869	106

U Sarajevu,

Dana, 20.02.2026. godine

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA

Amina Fazlić

Broj: CR-7940/5

Certificirani računovođa

Broj dozvole

7940/5

M.P.

Bukovodba

oec.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

IDB

4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 0 3

OBRAZAC- PR

Nadležno ministarstvo

Potrošačka jedinica: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Sjedište potrošačke jedinice: Sarajevo

Žiro - račun

1549212014617148/1549212014617245
1320202029367118/3060003271215845
1027080000078821

Šifra po kvalifikacionoj
djelatnosti

8 4 3 0

Organizacijski broj

Funkcionalni kod

Fond

Pojedinačni obrazac
Konsolidovani obrazac

X

RAČUN PRIHODA I RASHODA
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2025.

R.b.	Broj konta	O p i s	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procent 4/5 x 100
1	1	2	3	4	5	6
1		I RASHODI (2+26)	100	690.114.816	581.327.629	119
2		Tekući rashodi (3+6+7+17+34)	101	688.491.651	579.655.705	119
3	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	102	6.294.641	5.146.351	122
4	611100	Bruto plaće i naknade	103	5.493.491	4.452.693	123
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	104	801.150	693.658	115
6	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	105	424.784	479.804	89
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (od 8 do 16)	106	666.293.847	563.973.602	118
8	613100	Putni troškovi	107	7.737	5.677	136
9	613200	Izdaci za energiju	108	187.452	148.195	126
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	109	123.057	110.345	112
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	110	166.342	147.061	113
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	111	8.918	9.647	92
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	112	310.543	135.110	230
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	113	155.358	179.782	86
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	114	25.049	21.911	114
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	115	665.309.391	563.215.874	118

17	614000	Tekuću transferi i drugi tekući rashodi (od 18 do 25)	116	15.478.379	10.055.948	154
18	614100	Tekuću transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	117			
19	614200	Tekuću transferi pojedincima	118	14.737.721	9.893.394	149
20	614300	Tekuću transferi neprofitnim organizacijama	119			
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	120			
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	121			
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	122			
24	614700	Tekuću transferi u inostranstvo	123			
25	614800	Drugi tekući rashodi	124	740.658	162.554	456
26	615000	Kapitalni transferi (27+...+33)	125	1.623.165	1.671.924	97
27	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	126	1.623.165	1.671.924	97
28	615200	Kapitalni transferi pojedincima	127			
29	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	128			
30	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	129			
31	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	130			
32	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	131			
33	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	132			
34	616000	Izdaci za kamate (35+...+38)	133	0	0	
35	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	134			
36	616200	Izdaci na inostrane kamete	135			
37	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	136			
38	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	137			
39	700000	II PRIHODI (40+55+73)	138	707.329.182	645.239.662	110
40	710000	Prihodi od poreza (41+43+46+47+48+52+53+54)	139	704.408.220	642.686.523	110
41	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduz. (42+43+44)	140	0	0	
42	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate)	141			
43	711200	Porezi na dobit preduzeća	142			
44	711900	Porez na dobit banka i drugih fin. organizacija društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	143			
45	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu	144	704.408.220	642.686.523	110
46	713000	Porezi na plaće i radnu snagu	145	0	0	
47	714000	Porezi na imovinu	146	0	0	
48	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga) (49+... 52)	147	0	0	

49.	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	148			
50.	715200	Porez na promet posebnih usluga	149			
51.	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga(zaostale obaveze)	150			
52.	716000	Porezi na dohodak	151	0		0
53.	717000	Prihodi od indirektnih poreza	152	0		0
54.	719000	Ostali porezi	153	0		0
55.	720000	Neporezni prihodi (56+64+72)	154	2.920.962	2.553.139	114
56.	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (od 57 do 63)	155	983.321	605.322	162
57.	721100	Prihodi od nefinancijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	156			
58.	721200	Ostali prihodi od imovine	157	983.321	605.322	162
59.	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	158			
60.	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	159			
61.	721500	Prhodi od pozitivnih kursnih razlika	160			
62.	721600	Prhodi od privatizacije	161			
63.	721700	Prhodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	162			
64.	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+.....+71)	163	1.937.641	1.947.817	99
65.	722100	Administrativne takse	164			
66.	722200	Sudske takse	165			
67.	722300	Komunalne naknade i takse	166			
68.	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167			
69.	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168			
70.	722600	Prhodi od pružanja javnih usluga(prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi	169	1.937.260	1.931.776	100
71.	722700	Neplanirane uplate - prihodi	170	381	16.041	2
72.	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	171	0	0	
73.		Primljeni transferi (transferi i donacije) (74+76+78+80+86)	172	0	0	
74.	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br.75.)	173	0	0	
75.	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međun. organizacij	174			
76.	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 77.)	175	0	0	
77.	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	176			

78.	733000	Donacije (r.br. 79)	177	0	0
79.	733100	Donacije	178		
80.	740000	Kapitalni transferi (81+83)	179	0	0
81.	741000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 82)	180	0	0
82.	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181		
83.	742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)	182	0	0
84.	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	183		
85.	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184		
86.	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br. 87)	185	0	0
87.	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186		
88.		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	187	17.214.366	63.912.033
89.		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)	188		
90.		Pokriveno:			
91.					
92.					
93.		Nepokriveno:		0	

CERTIFICIRANI RAČUNOVODSKA

Amin

Broj: C

Certificirani računovođa

Rukovodilac

[Redacted Signature]

Muamer Kosovac, mr. sci. oec.

U Sarajevu

Dana, 20.02.2026. godine

Broj dozvole:

7940/5

M.P.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

IDB 4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 0 3

OBRAZAC K-KIF

Šifra
djelatnosti 8 4 3 0

Organizacijski kod :

Funkcionalni kod :

Fond

Pojedinačni obrazac
Konsolidovani obrazac

Nadležno ministarstvo

Potrošačka jedinica: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Sjedište potrošačke jedinice: Sarajevo

Žiro - račun

1549212014617148/1549212014617245
1320202029367118/3060003271215845
1027080000078821

ISKAZ O KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU
Period izvještavanja od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Redni broj	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu godine	tekuće	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) x 100
	1	2	3	4		5	6
1		KAPITALNI IZDACI (2+8+17)					
2	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava(3+...+8)	500		3.850.567	5.627.049	68
3	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	501		3.850.567	5.627.049	68
4	821200	Nabavka građevina	502				
5	821300	Nabavka opreme	503				
6	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	504		1.945.732	1.390.478	140
7	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	505				
8	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	506		1.588.885	4.105.340	39
9	822000	Izdaci za finansijsku imovinu (10+...+16)	507		315.950	131.231	0
10	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	508		0	0	
11	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	509				
12	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	510				
13	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	511				
14	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	512				
15	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	513				
16	822700	Pozajmljivanja u inostranstvu	514				
17	823000	Izdaci za otplate dugova (od 18 + ... + 23)	515				
18	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	516		0	0	
19	823200	Spoljne otplate	517				
			518				

Redni broj	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu godine	tekuće	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat 4/5 x 100
	1	2	3	4		5	6
20	823300	Oplate domaćeg pozajmljivanja	519		0		
21	823400	Oplate unutrašnjeg duga	520				
22	823500	Oplate duga po izdatim garancijama	521				
23	823600	Otkup duga	522				
24		IZVORI FINANSIRANJA(25+29+37+41)	523		0	0	
25	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredst. (26+27+28)	524		0	0	
26	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	525		0	0	
27	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	526				
28	811900	Ostali kapitalni primici	527				
29	813000	Primici od finansijske imovine (30+...+36)	528		0	0	
30	813100	Primljene oplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	529				
31	813200	Primljene oplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	530		0	0	
32	813300	Primljene oplate od pozajmljivanja javnim pred.	531				
33	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	532				
34	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	533				
35	813600	Primljene oplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	534				
36	813700	Primljene oplate od pozajmljivanja u inostranstvo	535				
37	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (38+39+40)	536		0	0	
38	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	537				
39	814200	Primici od inostranog zaduživanja	538				
40	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	539		0	0	
41	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (42+43+44)	540				
42	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	541				
43	815200	Primici od inostranog zaduživanja	542				
44	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	543				

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA

Amina Fazlic

Broj: CR-7940/5

Certificirani računovoda

U Sarajevu

7940/5

Broj dozvole:

Dana, 20.02.2026.godine

M.P.

Rukovodilac

Muamer Kosovac, mr.sci.oec.

IDB 4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 0 3

Nadležno ministarstvo

Potrošačka jedinica: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Sjedište potrošačke jedinice: Sarajevo

Žiro - račun

1549212014617148/1549212014617245
1320202029367118/3060003271215845
1027080000078821

Šifra po kvalifikacionoj

djelatnosti 8 4 3 0

Organizacijski kod :

Funkcionalni kod :

Fond

Pojedinačni obrazac

Konsolidovani obrazac

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA
Period izvještavanja od 01.01. do 31.12.2025.

KM

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Iznos
	1	2	3	4
		I NOVČANI PRIMICI		
1		Prihodi (2+3+4+5+6)	450	707.329.182
2	710000	Prihodi od poreza	451	704.408.221
3	720000	Neporeski prihodi	452	2.920.961
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	453	0
5	740000	Kapitalni transferi	454	0
6	770000	Prihodi po osnovu zastalnih obaveza	455	0
7		Kapitalni primci i transferi (r.br. 8)	456	0
8	811000	Kapitalni primci od prodaje stalnih sredstava	457	0
9		Finansiranje (10+11+12)	458	0
10	813000	Primici od finansijske imovine	459	0
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	460	0
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	461	0
13		UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)	462	707.329.182
14		II NOVČANE ISPLATE		
15		Rashodi (od 16 do 21)	463	686.399.129
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	464	6.131.047
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	465	436.585
18	613000	Izdaci za materijal, sitni invent. i usluge	466	663.745.102
19	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	467	14.463.230
20	615000	Kapitalni transferi	468	1.623.165
21	616000	Izdaci za kamate	469	0
22		Kapitalni izdaci (r.br. 23)	470	3.176.794
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	471	3.176.794
24		Finansiranje (25+26)	472	0
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	473	0
26	823000	Izdaci za otplate dugova	474	0
27		UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)	475	689.575.923
28		NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27)	476	17.753.259
29		SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE	477	269.941.253
30		SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)	478	287.694.512

U Sarajevu

Certificirani računovođa

Amirina Fazlić
Broj: CR-7940/5
M.P.

Rukovodilac

Dana, 20.02.2026. godine

Broj dozvole:

7940/5

Muamer Kosovac, mr. sci. oec.

Muamer Kosovac, m.kosovac@sci.nyu.edu

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

IDB 4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 3

OBRAZAC GIB.

Šifra djelatnosti
po SKD

8 4 3 0

Nadležno ministarstvo

Potrošačka jedinica: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Organizacijski kod :

Sjedište potrošačke jedinice:

Sarajevo

Operativni broj

Funkcionalni kod :

Fond

Pojedinačni obrasci

Konsolidovani obrasci

glavni transakcijski / depozitni račun: 1549212014617148 / 1549212014617245
transakcijski račun: 1320202029367118/3060003271215845

x

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
Period izvještavanja od 01.01.2025. do 31.12.2025.

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
1	1	2		3	4	5	6	7
1		PRIHODI (2+17+36)	200	662.560.000	707.329.182	645.239.662	44.769.182	107
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16)	201	659.780.000	704.408.220	642.686.523	44.628.220	107
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6)	202	0	0	0	0	
4	711100	Porezi na dobit pojedinca (zaostale uplate)	203					
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204					
6	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih org., društava za osigur. i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205					
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7=8)	206	659.780.000	704.408.220	642.686.523	44.628.220	107
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207	659.780.000	704.408.220	642.686.523	44.628.220	107
9	713000	Porezi na plaće i radnu snagu (13=14)	208	0	0	0	0	
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209					

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
					4	5		
	1	2		0			6	7
11	714000	Porezi na imovinu (15=16)	210	0	0	0	0	
12	714100	Porezi na imovinu	211					
13	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	212					
14	716000	Porezi na dohodak	213					
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214					
16	719000	Ostali porezi	215					
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18+26+34+35)	216	2.780.000	2.920.962	2.553.139	140.962	105
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (19+...+25)	217	320.000	983.321	605.322	663.321	307
19	721100	Prihodi od nefin. javnih preduzeća i fin. institucija	218					
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219	320.000	983.321	605.322	663.321	307
21	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	220					
22	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	221					
23	712500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222		0	0	0	
24	721600	Prihodi od privatizacije	223					
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224					
26	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+...33)	225	2.460.000	1.937.641	1.947.817	-522.359	79
27	722100	Administrativne takse	226					
28	722200	Sudske takse	227					
29	722300	Komunalne naknade i takse	228					
30	722400	Ostale budžetske naknade i takse	229					
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i dr.propisima	230					
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231	2.440.000	1.937.260	1.931.776	-502.740	79
33	722700	Neplanirane uplate - prihodi	232	20.000	381	16.041	-19.619	2
34	723000	Novčane kazne	233					
35	777000	Drugi tekući prihodi	234					

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
36		PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42)	235	0	0	0	0	
37	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih Vlada i međunarodnih organizacija	236					
38	732100	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	237					
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih Vlada	238					
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239					
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240					
42	733100	Donacije	241					
43		RASHODI (44+47+48+58+67+75+80)	242	748.878.700	690.114.816	581.327.629	-58.763.884	92
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46)	243	7.162.000	6.294.641	5.146.351	-867.359	88
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	6.287.000	5.493.491	4.452.693	-793.509	87
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	875.000	801.150	693.658	-73.850	92
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	661.000	424.784	479.804	-236.216	64
48	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+...+57)	247	707.702.300	666.293.847	563.973.602	-41.408.453	94
49	613100	Putni troškovi	248	10.000	7.737	5.677	-2.263	77
50	613200	Izdaci za energiju	249	221.000	187.452	148.195	-33.548	85
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	159.300	123.057	110.345	-36.243	77
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	176.500	166.342	147.061	-10.158	94
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	17.300	8.918	9.647	-8.382	52
54	613600	Unajmljivanje imovine i opreme i nematerijalne imovine	253	401.500	310.543	135.110	-90.957	77
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	225.700	155.358	179.782	-70.342	69
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	30.200	25.049	21.911	-5.151	83
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	706.460.800	665.309.391	563.215.874	-41.151.409	94
58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (59+...+66)	257	15.223.000	15.478.379	10.055.943	255.379	102
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	258				0	#D V 0!
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259	14.740.000	14.737.721	9.893.394	-2.279	100
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260					
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	261					
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	262					
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263					
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	264					

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
	1	2		3	u tekućoj godini 4	u prethodnoj godini 5	6	7
66	614800	Drugi tekući rashodi	265	483.000	740.658	162.554	257.658	153
67	615000	Kapitalni transferi (68+...+74)	266	1.710.000	1.623.165	1.671.924	-86.835	95
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	267	1.710.000	1.623.165	1.671.924	-86.835	95
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268					
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269				0	
71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	270					
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzećnicima	271					
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim	272					
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	273					
75	616000	Izdaci za kamate (76+...+79)	274	0	0	0	0	0
76	616100	Kamate za pozajmice primljene kroz Državu	275					
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	276					
78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277	0	0		0	0
79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	278					
80	600000	Tekuća budžetska rezerva	279	16.420.400				
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43)	280	-86.318.700	17.214.366	63.912.033	103.533.066	-20
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281					
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+86)	282	0	0	0	0	0
84	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	283		0	0	0	0
85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	284					
86	811900	Ostali kapitalni primici	285					
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+...93)	286	5.425.300	3.850.567	5.627.049	-1.574.733	71
88	821100	Nabavka šuma, zemljišta i višegodišnjih zasada	287					
89	821200	Nabavka građevina	288					
90	821300	Nabavka opreme	289	2.248.000	1.945.732	1.390.479	-302.268	87
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290					
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	2.567.300	1.588.885	4.105.340	-978.415	62
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292	610.000	315.950	131.231	-294.050	52
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)	293	5.425.300	3.850.567	5.627.049	-1.574.733	71
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)	294	-91.744.000	13.363.799	58.284.984	105.107.799	-15

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
1	2	3	4	5	6	7		
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	295					
97		PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (98+...+104)	296	0	0	0	0	
98	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	297					
99	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298	0	0	0	0	
100	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	299					
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	300					
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkim ulaganjima	301					
103	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302					
104	813600	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	303					
105	822200	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (106+...+112)	304	0	0	0	0	
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlade	305					
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima i nep. organizacijama i privatnim preduzećima	306					
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	307					
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	308					
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309					
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310					
112	822700	Pozajmljivanja u inostranstvo	311					
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 minus 105)	312	0	0	0	0	
114		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	313					
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)	314	0	0	0	0	
116	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117+118+119)	315	0	0	0	0	
117	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	316					
118	814200	Primici od inostranog zaduživanja	317					
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318	0	0	0	0	

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
120	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (121+122+123)	319	0	0	0	0	
121	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	320					
122	815200	Primici od inostranog zaduživanja	321					
123	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	322					
124	823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (125+...+130)	323	0	0	0	0	0
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	324					
126	823200	Vanjske otplate	325					
127	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	326	0	0	0	0	0
128	823400	Otplate unutarnjeg duga	327					
129	823500	Otplate duga po izdatim garancijama	328					
130	823600	Otkup duga	329					
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA 115 minus 124)	330	0	0	0	0	0
132		UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95+113+131)	331	-91.744.000	13.363.799	58.284.984	105.107.799	
133		SINETIČKA KLASIFIKAC. FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134+143+149+156+166+173+180+187+194+203)	332	754.304.000	693.965.383	586.954.678	-60.338.617	92
134	01	Opšte javne usluge (135+...+142)	333	0	0	0	0	
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334					
136	012	Strana ekonomska pomoć	335					
137	013	Opće usluge	336					
138	014	Osnovno istraživanje	337					
139	015	IIR Opće javne usluge	338					
140	016	Opće javne usluge n.k.	339					
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340					
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	341					
143	02	Obrana (144+...+148)	342	0	0	0	0	0
144	021	Vojna odbrana	343					
145	022	Civilna odbrana	344					
146	023	Inostrana vojna pomoć	345					
147	024	IIR Odbrana	346					
148	025	Obrana n.k.	347					

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
					4	5	6	7
	1	2		3				
149	03	Javni red i sigurnost (15+...+155)	348	0	0	0	0	
150	031	Policijske usluge	349					
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350					
152	033	Sudovi	351					
153	034	Zatvori	352					
154	035	liir Javni red i sigurnost	353					
155	036	Javni red i sigurnost n.k.	354					
156	04	Ekonomski poslovi (157+...+165)	355	0	0	0	0	
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356					
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357					
159	043	Gorivo i energija	358					
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359					
161	045	Transport	360					
162	046	Komunikacije	361					
163	047	Ostale industrije	362					
164	048	liir Ekonomski poslovi	363					
165	049	Ekonomski poslovi n.k.	364					
166	05	Zaštita životne sredine (167+...+172)	365	0	0	0	0	
167	051	Upravljanje otpadom	366					
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367					
169	053	Smanjenje zagađenosti	368					
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369					
171	055	liir Zaštita životne sredine	370					
172	056	Zaštita životne sredine n.k.	371					
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (174+...+179)	372	0	0	0	0	
174	061	Stambeni razvoj	373					
175	062	Razvoj zajednice	374					
176	063	Vvodosnabdijevanje	375					
177	064	Ulična rasvjeta	376					
178	065	liir Stambeni i zajednički poslovi	377					
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n.k.	378					
180	07	Zdravstvo (181+...+186)	379	754.304.000	693.965.383	586.954.678	-60.338.617	92,00
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380	172.619.000	155.408.103	121.212.967	-17.210.897	90,03
182	072	Vanbolničke usluge	381	191.037.000	175.479.781	149.046.036	-15.557.219	91,86
183	073	Bolničke usluge	382	334.170.000	319.903.954	277.475.530	-14.266.046	95,73

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383	8.751.000	6.918.220	4.956.746	-1.832.780	79,06
185	075	IIR Zdravstvo	384			0	0	
186	076	Zdravstvo n.k.	385	47.727.000	36.255.325	34.263.399	-11.471.675	75,96
187	08	Rekreacija, kultura i religija (188+...+193)	386	0	0	0	0	
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387					
189	082	Usluge kulture	388					
190	083	Usluge emitiranja i izdavaštva	389					
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390					
192	085	IIR Rekreacija, kulture i religija	391					
193	086	Rekreacija, kultura i religija n.k.	392					
194	09	Obrazovanje (195+...+202)	393	0	0	0	0	
195	091	Pedagoško i osnovno obrazovanje	394					
196	092	Srednje obrazovanje	395					
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	396					
198	094	Visoko obrazovanje	397					
199	095	Obrazovanje koje nije definirano nivoom	398					
200	096	Pomoćne usluge obrazovanju	399					
201	097	IIR Obrazovanje	400					
202	098	Obrazovanje n.k.	401					
203	10	Socijalna zaštita (204+...+212)	402	0	0	0	0	
204	101	Bolest i hendikepiranost	403					
205	102	Starost	404					
206	103	Nasljednici	405					
207	104	Porodica i djeca	406					
208	105	Nezaposlenost	407					
209	106	Stanovanje	408					
210	107	Socijalno isključenje n.k.	409					
211	108	IIR Socijalna zaštita	410					
212	109	Socijalna zaštita n.k.	411					

U Sarajevu

Certificirani računovođa

Dana, 20.02.2026. godine

Broj dozvole:

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA
Amina Fazlić
BROJ: CR-7940/5

M.P.

Muamer

OSTALI FINANSIJSKI PODACI - OBRAZAC A
STALNA SREDSTVA U OBLIKU STVARI I PRAVA SA STANJEM 31/12/2025.

Osnovica za amortizaciju

Broj konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Nabavka	Rashodovanje, prodaja i sl.	Revalorizacija	Ostala prilagođavanja	Saldo 31.12.	Napomena
011100	Zemljišta, šume i višegodišnji zasadi	0					0	
011200	Građevinski objekti	9.393.908	183.611				9.577.519	
011300	Oprema	6.802.233	271.278			-657.820	6.415.691	
011400	Ostala stalna sredstva	0					0	
011500	Stalna sredst.u obliku prava	23.022.728	1.588.884				24.611.612	
011600	Sredstva u pripremi	224.875	1.678.415			-108.142	1.795.148	
011700	Sredstva koja nisu u upotrebi	412.991	0	196.770	0	765.962	982.182	
	UKUPNO:	39.856.735	3.722.188	196.770	0	0	43.382.153	

OTPIŠ

Broj konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Otpisi za tekuću godinu	Rashodovanje, prodaja i sl.	Realizacija	Ostala prilagođavanja	Saldo 31.12.	Napomena
011910	Zemljišta	0	0	0	0	0	0	
011920/30	Građevinski objekti	3.775.272	123.059		0		3.898.331	
011940	Oprema	5.043.892	946.822	196.770	0		5.793.943	
011950	Ostala stalna sredstva	0			0		0	
011980	Prava itd.	17.870.602	1.711.728		0		19.582.330	
011970	Sredstva koja nisu u upotrebi	0			0		0	
	UKUPNO:	26.689.765	2.781.609	196.770	0	0	29.274.604	

Upute za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac iskazuje kretanje konta stalnih sredstava tokom godine. Početna i završna salda treba preuzeti iz knjigovodstva. Početna i konačna stanja treba da se slažu sa odgovarajućom stavkom u Bilanci stanja. Kod ispunjavanja obrasca u koloni "Rashodovanje" treba prikazati knjižne vrijednosti rashodovanih sredstava (ne stvarne primitke od prodaje). U koloni "Ostala prilagođavanja" iskazuju se preknjižavanja između grupa konta, npr. preknjižavanja iz konta Sredstava u pripremi, a povećanjem pozicije oprema i sl.

Certificirani računovodnja

Amina Fazlić

BB-7940/5

Muar

OSTALI FINANSIJSKI PODACI - OBRAZAC B

Ostala dugotrajna imovina sa stanjem 31/12/2025.godine

Broj konta	Vrsta imovine	Saldo 01.01.	Promjene 31.12.	Saldo 31.12.	Napomena
09311101	Preuzete otplate komisionog kredita Saudijskog fonda za razvoj	13.109.133	2.689.808	10.419.325	
09311102	Preuzete otplate komisionog kredita Saudijskog fonda za razvoj - kamate	1.640.106	466.694	1.173.412	
	UKUPNO:	14.749.239	3.156.502	11.592.737	

Objašnjenje izmjena: otplata zajma i usklađivanje sa vanbilansnom evidencijom Ministarstva finansija KS

Upute za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac obezbjeđuje informaciju o dugoročnim finansijskim ulaganjima pa se ovdje iskazuju salda na grupama konta 020000, 030000, 090000 i drugih ukoliko su relevantni. Ukupni iznosi moraju se slagati sa stanjima bilansa stanja na početku i na kraju godine.

U koloni "Promjene" iskazuju se razlike između salda na početku i na kraju godine. Ukoliko su ove razlike značajne treba dati kratko objašnjenje promjena (npr. Otplata zajma ili prodaja/nabavka dugoročne investicije).

S obzirom da budžetski korisnici koji posluju po trezorskom sistemu ne bi trebali da imaju konta iz grupe 02, 03 i 09 to i ne treba da popunjavaju ovaj obrazac jer će podaci koji su se ranije unosili u ovaj obrazac biti iskazani za njega u konsolidovanom izvještaju.

Certificirani računovođa

R [Redacted]

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA
Amina Fazlić
Broj: CR-7940/5

Muamer Kosovac, mr.sci.oec.

OSTALI FINANSIJSKI PRODACI - OBRAZAC C
Potencijalne obaveze sa stanjem na dan 31.12.2025.godine

Potencijalne obaveze

Iznosi koji mogu da rezultiraju u budućim gubicima, a za koji ne postoji obračun, npr. potraživanja ili dane garancije.

Objašnjenja	Iznos
a) sporne potencijalne obaveze po osnovu ispostavljenih obračuna paušalne naknade sa Republikom Hrvatskom po osnovu ugovora o socijalnom osiguranju - sporni dug iz tzv. "sukoba nadležnosti" nastao u periodu od 2001. do 2006. godine	1.860.287
b) potencijalne obaveze po aktivnim sudskim postupcima u kojima je moguć ishod na štetu Zavoda	7.591.535
c)	
d)	
e)	
f)	
g)	
h)	
i)	

Obaveze po osnovu zakupa

Iznosi koji se duguju po osnovu zakupa

Naziv sredstva pod zakup	Naredna godina	Godina 2.	Godina 3.	Godina 4.	Godina 5.	Nakon 5. godine
Finansijski zakup						
Operativni zakup						

Upute za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac odnosi se na računovodstvene informacije koje se nisu evidentirale u bilansu stanja (vanbilansne evidencije - klasa 9). U prvoj tabeli se navode potencijalne obaveze, prije svega potraživanja koja se mogu pojaviti. Trebaju se dati kratka objašnjenja situacije i približnog iznosa. Druga tabela sadrži obaveze po osnovu zakupa koje će se pojaviti u budućnosti, primjerice zakup vozila. Vjerovatno je da ova tabela neće biti primjenjiva za sva vladina tijela.

Sastavio

M.P.

Rukov

Muamer Kosovac, mr. sc. i. dec.

IZVJEŠTAJ
o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi
za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
Naziv pravnog/fizičkog lica, odnosno organa vlasti

Identifikacioni broj poreznog obveznika

4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 0 3

Sarajevo
Mjesto

Ložionička 2
Ulica i broj

8 4 3 0
Šifra djelatnosti

djelatnosti obaveznog socijalnog osiguranja
Djelatnost

IZVJEŠTAJ ZA 01.01. do 31.12. 2025. GODINE

Red. broj	Opis	AOP	Iznos
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovorima o djelu i ugovorima o vršenju privremenih i povremenih poslova		3.721.195
2.	Stopa iz tačke 2. Uputstva		0,5%
3.	Obračunati iznos (osnovica x stopa, red. broj 1 x red. broj 2)		18.606

U Sarajevu

Amina Fazlić
Obrazac sastavljen

M.P. _____



**ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO**

**ANALIZA ISKAZA (TEKSTUALNI DIO) UZ
GODIŠNJI OBRAČUN
ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO
ZA 2025. GODINU**

Sarajevo, februar 2026. godine

UVOD

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo kao vanbudžetski fond je u obavezi primjenjivati odredbe Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 08/15, 91/15 i 102/15 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19, 25a/22 i 7/25), Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj 60/14 i 99/23), Uredbe o računovodstvu budžeta u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj 34/14, 66/23 i 12/25) te ima obavezu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja propisanih Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta-proračuna u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ br. 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23), čiji su sastavni dio obrasci godišnjih i periodičnih finansijskih izvještaja za budžet, budžetske korisnike i vanbudžetske fondove.

Godišnji izvještaj se sastoji od računovodstvenih izvještaja i analize (tekstualnog dijela) a obavezna je izrada i periodičnih finansijskih izvještaja koji kod sastavljanja Godišnjeg obračuna obuhvataju period od 01.01. do 31.12.2025. godine.

Periodični i godišnji finansijski izvještaji za period 01.01.-31.12.2025. godine dostavljaju se nadležnim institucijama (Ministarstvu finansija Federacije Bosne i Hercegovine; Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo i agenciji FIA) do 28.02.2026. godine.

U skladu sa članom 30. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta-proračuna u Federaciji BiH uz godišnje računovodstvene izvještaje dostavlja se i tekstualni izvještaj koji sadrži odgovarajuća obrazloženja.

Pored navedenih obrazloženja koja pojašnjavaju finansijski položaj Zavoda po završetku poslovne 2025. godine, detaljan izvještaj o izvršenju Finansijskog plana za 2025. godinu će biti dat u okviru Izvještaja o radu i poslovanju Zavoda za 2025.godinu.

ZABILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE za period 01.01. do 31.12.2025. godine

U skladu sa uvodno navedenim zakonskim propisima, Stručna služba Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je sačinila Godišnji obračun za 2025.godinu na propisanim obrascima i to:

PR – Račun prihoda i rashoda
BS – Bilans stanja
NT – Izvještaj o novčanim tokovima
KIF – Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
GIB - Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta
ZS-Izvještaj o obračunatoj i uplaćenju naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća
Pomoćni obrasci A, B, C

Pored godišnjih računovodstvenih obrazaca obavezno se popunjavaju i periodični obrasci koji podrazumijevaju praćenje finansijskog poslovanja u toku godine a sačinjavaju se po isteku kvartala. Za potrebe godišnjeg izvještavanja ovi obrasci se popunjavaju sa podacima koji se odnose na cijelu poslovnu godinu, odnosno za period 01.01. – 31.12. izvještajne godine.

Članom 5. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta-proračuna u Federaciji BiH propisani su slijedeći periodični obrasci:

Obrazac broj 1. Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama
Obrazac broj 2. Rashodi i izdaci po ekonomskim kategorijama
Obrazac broj 3. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih

- Obrazac broj 4. Podaci o tekućim i kapitalnim transferima
- Obrazac broj 5. Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po vladinim funkcijama
- Obrazac broj 6. Registar doznaka iz tekuće rezerve budžeta
- Obrazac broj 7. Registar neizmirenih obaveza
- Obrazac broj 8. Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
- Obrazac broj 9. Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava.

Svi gore navedeni obrasci sa podacima koji se odnose na poslovnu 2025. godinu su sastavni dio ovog dokumenta i daju se u prilogu.

Osim propisanih računovodstvenih iskaza (obrazaca) sastavni dio godišnjeg obračuna čini i tekstualni dio izvještaja čiji sadržaj treba da omogući potpunije razumjevanje finansijskih podataka iskazanih u propisanim obrascima za izvještavanje. Tekstualni dio obrazloženja u ovom dokumentu sadrži analizu i pojašnjenje značajnijih pozicija iskazanih u propisanim finansijskim izvještajima (obascima).

Zabilješke uz finansijske izvještaje za 2025. poslovnu godinu su prevashodno usmjerene na analizu kratkoročnih i dugoročnih obaveza, analizu potraživanja, analizu stalnih sredstava u obliku stvari i prava te analizu finansijskog rezultata, koji se iskazuju na propisanim kontima.

Izvršenje budžeta i analiza odstupanja – Obrazac GIB

Ukupni prihodi u 2025. godini ostvareni su iznosu od 707.329.182 KM što je 7 % više u odnosu na planirane. U odnosu na prethodnu godinu ukupni prihodi su veći za 10 %.

Prihodi po osnovu doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje ostvareni su u ukupnom iznosu od 704.408.221 KM što je 7% više u odnosu na plan. Učešće ovih prihoda u ukupnim prihodima Zavoda je 99,6%. U odnosu na prethodnu godinu ostvareni prihodi po osnovu doprinosa su veći za 10 %, odnosno u apsolutnom iznosu veći su za 61.721.698 KM.

Neporezni prihodi ostvareni su u ukupnom iznosu od 2.920.961 KM i u ukupnom prihodu izvještajnog perioda učestvuju 0,41%. U odnosu na planirani iznos ovi prihodi su ostvareni 100,5%.

Ukupno ostvareni rashodi u 2025. godini iznose 690.114.816 KM što je 91% planiranih. U odnosu na prethodnu godinu ukupno ostvareni rashodi veći su za 19%, a u apsolutnom iznosu veći su za 108.787.187 KM. Izvršenje troškovi plaća i naknada troškova zaposlenih evidentiranih na kt. 611000 je 88% i za 867.359 KM je manje od planiranog iz razloga što u 2025. godini nisu izvršeni svi planirani prijemi radnika. Rashodi evidentirani na kt. 6139 „Ugovorene i druge posebne usluge“ ostvareni su u iznosu od 665.286.994 KM što je 96,4% ukupno ostvarenih rashoda. U odnosu na planirana sredstava izvršenje je 94%. U okviru ove pozicije najznačajniji dio planiranih i ostvarenih rashoda se odnosi na rashode zdravstvene zaštite i to: primarne, konsultativno-specijalističke i bolničke zdravstvene zaštite, lijekova, izdataka po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava, liječenja u inostranstvu, usluga medicinske rehabilitacije, troškova liječenja van kantona i entiteta. U izvještajnom periodu Zavod je redovno izmirivao obaveze prema ugovornim zdravstvenim ustanovama. Manja realizacija sredstava u odnosu na planirano rezultat je prije svega činjenice da javne zdravstvene ustanove u 2025. godini nisu realizirale sve planirane prijeme novog kadra po osnovu dobijenih saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo i Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo i nisu provele konkursne procedure prema Planu specijalizacija, tako da dio sredstava, planiran za ovu namjenu u izvještajnom periodu nije utrošen. Detaljan izvještaj o izvršenju Finansijskog plana za 2025. godinu sa analizom odstupanja će biti dat u okviru Izvještaja o radu i poslovanju Zavoda za 2025. godinu.

Rashodi evidentirani na kt. 614000 „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ ostvareni su u iznosu od 15.478.379 KM što je 99% planiranih sredstava, a u odnosu na prethodnu godinu veći su za 5.422.431 KM. Najveći dio u iznosu od 14.737.721 KM se odnosi na refundacije naknada plaća za bolovanja preko 42 dana.

Rashodi evidentirani na kt. 615000 „Kapitalni transferi“ ostvareni su u iznosu od 1.623.165 KM što je 85% planiranih sredstava. Iznos od 1.623.165 KM se odnosi na otplatu kredita Saudijskog fonda za razvoj, koji je prihvaćen odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-05-13215/09 od 29.04.2009. godine

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/09) i isti je namjenjen za finansiranje građevinskih radova na Centralnom medicinskom bloku (CMB) UKC Sarajevo.

Kanton Sarajevo i Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo su 06.08.2010. godine potpisali Ugovor o preuzimanju otplate kredita broj 01-5491 kojim se Zavod obavezao da će u cijelosti otplatiti kredit Saudijskog fonda za razvoj u iznosu od 54.187.500 SR (saudijskih rijala) odnosno prema tada važećem fiksnom kursu 14.450.000 USD (američkih dolara). Ugovoreni rok vraćanja kredita je 25 godina, uključujući grejs period od pet godina, a ugovoreno je da se otplata kredita vrši polugodišnjim anuitetima. U 2025. godini su dospjela dva anuiteta. Sredstva se po roku dospjeća doznačavaju Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, putem kojeg se izmiruju preuzete obaveze.

Izdaci evidentirani na kt. 821000 „Izdaci za nabavku stalnih sredstava“ ostvareni su u iznosu od 3.850.566 KM što je 71% planiranih sredstava i za cca 1,5 mil KM su manji od planiranih.

Ukupan finansijski rezultat iskazan u obrascu GIB kao razlika ostvarenih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka u 2025. godini iznosi od 13.363.799 KM i bit će raspoređen odlukom Upravnog odbora Zavoda.

Analiza troškova zaposlenih

Sredstva za plaće i naknade troškova radnika Zavoda u 2025. godine realizovana su u iznosu od 6.294.641 KM, što je 88 % planiranih sredstava za 2025.godinu. Manje izvršenje u odnosu na plan je prvenstveno iz razloga odstupanja stvarnog od planiranog broja zaposlenih. Prosječan broj zaposlenih u izvještajnom periodu je 131, a u istom periodu prethodne godine, prosječan broj zaposlenih je bio 125.

Bruto plaće i naknade plaća su ostvarene 5.493.491 KM što je 87% planiranih sredstava.

Dio u iznosu od 3.672.216 KM se odnosi na neto plate i naknade (sa uključenim porezom na dohodak), dok su doprinosi na teret zaposlenih ostvareni u iznosu od 1.740.490 KM.

Od ukupnog iznosa neto plata i naknada (sa uključenim porezom na dohodak) dio u iznosu od 2.897.136 KM odnosi na neto plate dok se dio u iznosu od 775.080 KM odnosi na naknade plaća (za vrijeme bolovanja, godišnjeg odmora, plaćenog odsustva).

Naknade troškova zaposlenih ostvarene su u iznosu od 801.149 KM što je 92% planiranih sredstava, a čine ih:

- Naknade za prijevoz s posla i na posao u iznosu od 84.662
- Naknade za topli obrok tokom rada u iznosu od 411.408
- Regres za godišnji odmor u iznosu od 104.321
- Otpremnine zbog odlaska u penziju 29.302 KM
- Pomoć u slučaju smrti u iznosu od 35.541 KM i
- Pomoć u slučaju ostalih bolesti u iznosu od 135.915 KM.

Analiza potraživanja – Obrazac BS

Na kontu klase 130000 Kratkoročna potraživanja iskazan je iznos ukupnih potraživanja od 3.490.393 KM. U odnosu na prošlogodišnji iznos otvorenih potraživanja iskazano je povećanje za 756.553 KM. Otvoreni iznos od 3.490.393 KM odnosi se na:

- potraživanja od Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo za lijekove na recept izdate RVI u IV kvartalu 2025. godine u iznosu od 91.426 KM,

- potraživanja iz inostranstva u iznosu od 3.323.746 KM a koja se odnose na potraživanja po osnovu primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju. Potraživanja se ispostavljaju putem Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH kao organa za vezu i odnose se na troškove hitne zdravstvene zaštite pružene u ugovornim zdravstvenim ustanovama ino osiguranicima za vrijeme privremenog boravka u Kantonu Sarajevo i na potraživanja za paušalne naknade za zdravstveno osiguranje osiguranika drugih država, trajno nastanjenih u Kantonu Sarajevo. U odnosu na prethodnu godinu ova potraživanja su veća za 1.039.283 KM.

- potraživanja za regresne postupke od osiguravajućih društava u iznosu od 36.839 KM a koja se odnose na potraživanja po osnovu pokrenutih regresnih postupaka odnosno ispostavljenih regresnih

zahtjeva u skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju FBiH i Zakona o obaveznim osiguranjima u saobraćaju FBiH, kojim je propisana obaveza zahtjevanja naknade štete nastale upotrebom motornog vozila, odnosno obaveza društva za osiguranje da nadležnom zavodu zdravstvenog osiguranja nadoknadi stvarnu štetu. Stvarnom štetom smatraju se troškovi liječenja i drugi nužni troškovi oštećene osobe sukladno propisima o zdravstvenom osiguranju,

-ostala potraživanja u iznosu od 38.382 KM.

Analiza obaveza – Obrazac BS, Obrazac 7. Registar neizmirenih obaveza i obrazac C, I dio

Na kontu 300000 Kratkoročne tekuće obaveze i razgraničenja iskazano stanje otvorenih kratkoročnih obaveza i razgraničenja na dan 31.12.2025. povećano je u odnosu na stanje 31.12.2024. godine za iznos od 6.475.882 KM.

Kratkoročne tekuće obaveze (kt. 310000) iznose 31.043.395 KM i za 4.014.642 KM su veće u odnosu na stanje 31.12.2024. godine. Kratkoročne tekuće obaveze se najvećim dijelom odnose na otvorene, nedospjele obaveze prema ugovornim apotekama po osnovu lijekova izdatih na recept, kod kojih je iskazan porast prometa. Uzimajući u obzir navedeno, može se konstatovati da su sve dospjele obaveze tokom godine uredno izmirivane.

Kratkoročna razgraničenja (kt. 390000) na dan 31.12.2025. godine iznose 5.111.151 KM i za 2.307.612 KM su veća u odnosu na prethodnu godinu a odnose se na: razgraničene prihode koji iznose 3.482.964 KM i razgraničene rashode koji iznose 1.628.187 KM.

Najveći dio kratkoročno razgraničenih prihoda u iznosu od 3.32 mil KM se odnosi na razgraničene prihode za paušal i stvarne troškove proistekle iz primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju (veza – potraživanja iz inostranstva). Ostatak razgraničenih prihoda se odnosi na potraživanja od Ministarstva zdravstva KS po osnovu učešća u cijeni lijekova izdatih na recept za RVI koji se refundiraju, potraživanja od Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo za sufinansiranje radnika, potraživanja za pokrenute regresne postupke i potraživanja po sudskoj presudi.

Razgraničeni rashodi se odnose na ukalkulisane troškove (po zaključenim ugovorima o nabavi roba i usluga) za koje fakture nisu zaprimljene do momenta sačinjavanja obračuna, a odnose se na 2025. godinu. Dio razgraničenih rashoda odnosi se na ukalkulisane troškove po čl. 16a. Uredbe o računovodstvu budžeta u Federaciji BiH.

Na kontu 410000 Dugoročni krediti i zajmovi -nema iskazanih obaveza.

Na kontu 420000 Ostale dugoročne obaveze- nema iskazanih obaveza.

Na kontu 490000 Dugoročna razgraničenja u iznosu 11.592.737 KM odnose se na kredit Saudijskog fonda za razvoj, koji je prihvaćen odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-05-13215/09 od 29.04.2009. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/09) a isti je namijenjen za finansiranje građevinskih radova na Centralnom medicinskom bloku (CMB) UKC Sarajevo. Sredstva se po roku dospjeća doznačavaju Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, putem kojeg se izmiruju preuzete obaveze i u odnosu na stanje 31.12.2024. došlo je do smanjenja obaveza za 3.156.503 KM

U obrascu C „Ostali finansijski podaci“ I dio sa stanjem na dan 31.12.2025.godine iskazane su potencijalne obaveze Zavoda i to:

- potencijalna obaveza u iznosu od 1.860.287 KM po osnovu ispostavljenih obračuna paušalne naknade sa Republikom Hrvatskom po osnovu ugovora o socijalnom osiguranju - sporni dug iz tzv. "sukoba nadležnosti" nastao u periodu od 2001. do 2006. godine. Ova obaveza se odnosi na sporne slučajeve – prijave na zdravstveno osiguranje BH penzionera sa stalnim mjestom prebivališta u RHrvatskoj za koje je naknadno utvrđeno da nisu osiguranici Kantona Sarajevo. Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH imenovao je posebnu Komisiju za rješavanje sukoba nadležnosti čiji je zadatak da utvrdi kriterije po kojima će se sporni dug raspodjeliti po kantonalnim zavodima zdravstvenog osiguranja na rješavanje. Po okončanju rada imenovane komisije, odnosno utvrđivanju dijela obaveza koja bi eventualno bila definisana kao obaveza Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, evidentirao bi se utvrđeni iznos obaveza kao bilansna pozicija.

- Potencijalna obaveza u iznosu od 7.591.536 KM po osnovu procjene aktivnih sudskih postupaka u kojima je moguć ishod na štetu Zavoda, odnosno u kojima bi Zavod po konačnim sudskim odlukama mogao biti obavezan platiti potraživane novčane iznose.

Analiza stalnih sredstava u obliku stvari i prava – Obrazac BS i Obrazac A

Na kontima 011000/011900 Stalna sredstva / ispravka vrijednosti stalnih sredstava iskazano je povećanje neotpisane vrijednosti (sadašnje vrijednosti) ukupnih stalnih sredstava za cca 1 mil KM.

U 2025. godini izvršene su nabavke stalnih sredstava u iznosu od 1.864.153 KM i to: opreme za server salu (disaster recovery), računarske opreme, klima uređaja, wifi opreme, službenog automobila i nabavka kancelarijskog namještaja. Za nabavke stalnih sredstava u obliku prava utrošeno je 1.588.885 KM i to: za nabavku dodatnih licenci za nove korisnike u postojećem integralnom informacionom sistemu, za nabavku i implementaciju modula e-ampula, NAV enhancement plan, nabavka i implementacija sistema Data classification-DCS i Data loss prevention-DLP, nabavka i implementacija sistema za upravljanje IT uslugama, poslovnim kontinuitetom, i za upravljanje informacionom sigurnosti (certifikacija) - ISO20000, ISO22301, ISO27001. Za rekonstrukciju i investiciono održavanje utrošeno je 269.150 KM. Stopa otpisanosti stalnih sredstava po grupama je kako slijedi:

- Zgrade 40%
- Namještaj 80%
- Kompjuterska oprema 94%
- Oprema za prenos podataka i glasa 100%
- Ostala oprema 70%
- Motorna vozila 60%
- Softver i licence 79%.

Analiza konta klase 5 – Bilans stanja

U okviru kategorije 510000 Izvori stalnih sredstava iskazana je neotpisana vrijednost stalnih sredstava.

U okviru kategorije 520000 Ostali izvori sredstava iskazana je vrijednost u iznosu od 28.280 KM, a odnosi se na otpis obaveza iz ranijeg perioda za koje je zastupila zastara.

U okviru kategorije 530000 Izvori sredstava rezerve iskazana je vrijednost u iznosu od 31.514.647 KM. Navedena sredstva obavezne zakonske rezerve raspoloživa su na dan 31.12.2025. godine na posebnom računu sredstava rezerve otvorenom u Union banci koja je odabrana kao deponentna banka po provedenom postupku iz 2025. godine, po odredbama ZJN.

U okviru kategorije 590000 Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima iskazano je:

- Na kontu 591111 Neraspoređeni višak prihoda - iskazan je ukupan finansijski rezultat za 2025. godinu u iznosu od 13.363.799 KM i preneseni dio viška prihoda nad rashodima planiranim za korištenje u 2025. godini u iznosu od 91.744.000 KM umanjen za obavezu za porez na dobit za 2025. godinu u iznosu od 115.124 KM. Raspored, namjena i način korištenja iskazanog suficita određuje se Odlukom Upravnog odbora Zavoda o rasporedu rezultata po usvajanju godišnjeg obračuna za svaku izvještajnu godinu.
- Na kontu 591112 Višak prihoda za rezervisanje evidentiran je akumulirani višak prihoda nad rashodima iz prethodnog perioda u iznosu od 119.239.779 KM, od čega je dio sredstava u iznosu od 97.357.000 KM planiran za potrošnju kao jedan od izvora finansiranja rashoda u Finansijskom planu Zavoda za 2026. godinu, a ostatak u Dokumentu okvirnog budžeta za 2026–2028. godinu.



Direktor

Mr sci.oec. Muamer Kosovac

Sarajevo, 20.02.2025. godine



IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORA ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO ZA 2025. GODINU

U skladu sa članom 105. Zakona o zdravstvenom osiguranju (Službene novine Federacije BiH br: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18, 61/22) kantonalnim zavodom zdravstvenog osiguranja rukovodi direktor. Direktora Zavoda imenuje Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog Ministra zdravstva Kantona Sarajevo, na mandatni period od 4 godine.

Na poziciju direktora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo imenovan sam Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo od 28.04.2022. godine.

Djelokrug rada, nadležnosti i odovornosti direktora Zavoda utvrđene su Statutom Zavoda, tako da, direktor Zavoda, između ostalog organizuje rad i poslovanje Zavoda, kao i provođenje dogovora, sporazuma i ugovora koje Zavod zaključuje, stara se o blagovremenom obezbjeđenju finansijskih sredstava, njihovoj namjenskoj upotrebi i zakonitom, pravilnom i blagovremenom ostvarivanju prava osiguranih lica, daje naloge za izvršavanje finansijskog plana i drugih akta Upravnog odbora Zavoda, rukovodi radom stručne službe i donosi stručna uputstva i smjernice u cilju zakonitog, pravilnog i blagovremenog obavljanja poslova, obrazuje radne grupe za izradu složenijih akata i materijala, stara se o ostvarivanju javnosti rada i sl. Direktor Zavoda, uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo, donosi Pravilnik, kojim se utvrđuje unutrašnja organizacija Zavoda i sistematizacija radnih mjesta, postavlja radnike i razrješava ih dužnosti, odgovara za stručni rad Službe i sl.

Poslovi u vezi sa ostvarivanjem prava osiguranih lica, briga o zakonitom i blagovremenom ostvarivanju tih prava, te stručna pomoć u ostvarivanju prava i zaštiti interesa osiguranih lica jedna je od osnovnih zakonskih nadležnosti Zavoda. U tom smislu, kao direktor Zavoda, svoje aktivnosti sam u 2025. godini usmjerio u ovom pravcu odnosno ka daljem unapređenju sistema ostvarivanja prava osiguranih lica i većem obimu zdravstvene zaštite te proaktivnoj transparentnosti poslovnih procesa, posebno u dijelu obavještanja javnosti o pravima osiguranih lica, kroz blagovremeno upoznavanje, tako da su osiguranici u svakom momentu mogli biti upoznati sa obimom svojih prava i načinom na koja ista mogu ostvariti kao i o dodatnim pravima koja se osiguravaju iz sredstava Zavoda, a obuhvaćena su posebnim programima.

I u 2025. godini, kao direktor Zavoda, svoje aktivnosti sam usmjerio prvenstveno na dobrobit osiguranika kroz kontinuirano unapređenje sistema ostvarivanja prava osiguranih lica.

- U 2025. godini Zavod je po prvi put, po smjernici Ministarstva zdravstva KS, proveo najobuhvatniji programa unapređenja zdravlja i prevencije bolesti putem **preventivnih skrining programa za rano otkrivanje karcinoma**: grlića materice, dojke, debelog crijeva, prostate i pluća. Preventivni pregledi omogućavaju veće šanse za uspješno liječenje
- Po prvi put su pokrenute aktivnosti na uspostavi digitalnog sistema za praćenje djece i mladih nakon liječenja malignih oboljenja, čime je omogućeno kontinuirano praćenje i rana detekcija komplikacija.
- U saradnji sa nadležnim ministarstvima i JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo otvorene su veteranske ambulante širom Kantona Sarajevo čime je omogućena brža i dostupnija zdravstvena

Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo

ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,
Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,

Transakcijski račun broj: 132-020-20293671-18

Transakcijski račun broj: 306-000-32712158-45

Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 61 86 14

e-mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba



zaštita za branitelje

- Poslije dugog niza godina, lista čekanja za onkološke pacijente, koja je u nadležnosti Federalnog fonda solidarnosti, konačno je značajno smanjena zahvaljujući zajedničkim naporima Zavoda, Vlade Kantona Sarajevo i Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, koji su rezultirali donošenjem Odluke o prioritetnom programu lijekova koji se koriste u terapiji onkoloških pacijenata Vlade Kantona Sarajevo čime je osiguranicima Kantona Sarajevo omogućeno je pravovremeno primanje prijeko potrebnih lijekova za najteže bolesti.
- Nakon transparentno provedenog javnog poziva i zaključenih ugovora s predstavnicima 5 privatnih zdravstvenih ustanova za pružanje deficitarnih usluga za koje postoji lista čekanja preko 90 dana i u 2025. godini je omogućeno osiguranicima kojima usluga ne može biti realizirana u javnim zdravstvenim ustanovama u roku od 90 dana, da u skladu sa definisanom procedurom deficitarne usluge koriste u privatnim zdravstvenim ustanovama, kako bi se smanjile liste čekanja i ubrzala dijagnostika
- Značajno su prošireni posebni programi koji obuhvataju sve veći broj pacijenta s rijetkim bolestima, među kojima su oboljeli od akromegalije, cistične fibroze, plućne arterijske hipertenzije, reumatoidnog artritisa, celijakije.
- U Program liječenja biološkom terapijom oboljelih od reumatoidnog artritisa u 2022.godini u program bilo je uključeno 52 osiguranika, u 2025.godini smo imali 200 uključenih osiguranika dok je za 2026. godinu planirano uključivanje čak 340 osiguranika. Terapija na mjesečnom nivou po pacijentu iznosi 1.500 - 2.000 KM, te se radi o velikom olakšanju za naše pacijente.
- u 2025. godini nastavljeno je provođenja Protokola o realizaciji biološke terapije za liječenje oboljelih osiguranika od psorijaze, koja u većini slučajeva u težim oblicima prerasta u reumatoidni artritis.
- U 2025.godini Zavod je finansirao prava na gotove lijekove sa Liste lijekova Kantona Sarajevo a poznato je da Kanton Sarajevo ima najširu listu lijekova, u potpunosti usklađenu sa federalnom listom lijekova kojom je rekordno povećan broj novih generika, pa tako sada lista A ima 213 generičkih imena.
- U 2025.godini Zavod je usljed povećanja broja zahtjeva osiguranika izdvojio rekordan iznos sredstava za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova
- U 2025. godini je nastavljen Program palijativne njege terminalno bolesnih pacijenata, kao aktivne i cjelovite brige za osobe čija bolest više ne reaguje na liječenje. Uspješno okončanim javnim pozivom i zaključenjem ugovora je osiguran kapacitet od 27 kreveta za palijativnu njegu i u 2025.godini.
- Trudnicama iz rizičnih kategorija je i u 2025.godini omogućeno sufinansiranje troškova neinvazivnog prenatalnog testiranja, čime je jasno pokazana briga o zdravlju i dobrobiti trudnica i budućih generacija.
- I u 2025.godini je omogućena besplatna HPV vakcinacija za mlade od 10 do 26 godina što je važan korak u prevenciji karcinoma i zaštiti zdravlja mladih
- Okončane su aktivnosti ka implementaciji elektronskog propisivanja i izdavanja medicinskih sredstava što je najosjetljivijim kategorijama – invalidima omogućilo realizaciju pomagala bez komplikovanih procedura i obilaska više adresa kako bi dobili proteze, pelene i druga pomagala.
- U 2025.godini je pokrenut postupak zamjene elektronskih zdravstvenih kartica. Osiguranicima je omogućeno da zahtjeve za zamjenu podnose online putem interneta tako da osiguranici više ne moraju dolaziti u poslovnice kako bi podnijeli zahtjev.
- Uspostavljen je sistem elektronskih uputnica i naručivanja pregleda kroz informacijski sistem Zavoda, ukinute papirne uputnice i omogućena bolja preglednost dostupnih termina
- U 2025.godini je nastavljena transformacija zdravstvenih procesa kroz uvođenje novih digitalnih modula (e-naručivanje, e-pomagalo, e-ampula)
- Kontinuirano su provodene aktivnosti na proaktivnoj transparentnosti poslovnih procesa, posebno u dijelu obavješćavanja javnosti o pravima osiguranih lica, kroz blagovremeno upoznavanje čime su osiguranici u svakom momentu bili upoznati sa obimom svojih prava i načinom na koja ista mogu ostvariti u okviru obaveznog zdravstvenog osiguranja, kao i o

dodatnim pravima koja se osiguravaju iz sredstava Zavoda, a obuhvaćena su posebnim programima.

Dio aktivnosti u 2025. godini usmjerio sam na dalje unapređenje organizacije rada Stručne službe te podizanje kvalitete, efikasnosti i transparentnosti njenog rada.

U 2023. godini Zavodu je uručen certifikat ISO 9001:2015 za Provođenje politike zdravstvenog osiguranja dok je u 2025. godini neovisno certifikacijsko tijelo provelo eksterni nadzorni audit uz zaključak da su u cijelom poslovanju Zavoda osiguranik i njegovo zadovoljstvo u prvom planu, te da je uređenost poslovnih procesa Zavoda u skladu sa međunarodnim standardom.

U 2025.godini povedene su aktivnosti na uvođenju sistema ISO 27001, 20000 i 22301 što je u konačnici rezultiralo dobivanjem certifikata ISO/IEC 27001, ISO/IEC 22301 i ISO 27001-1 čime su unaprijeđeni kvalitet usluga, sigurnost informacija i upravljanje IT sistemima.

Po prvi put uspostavljenim integrisanim sistemom kvaliteta i sigurnosti Zavod je postao institucija usklađena sa najboljim praksama.

Jedan od izazova sa kojim se Zavod suočava su cyber prijetnje koje predstavljaju svakodnevnu prijetnju po informacioni sistem te su se u 2025.godini kontinuirano provodile aktivnosti na unapređenju sigurnosti informacionog sistema, te je nastavljena replikacija bečkupa podataka na treću sigurnu stranu, nabavljena i implementirana odgovarajuća sigurnosna rješenja, uspostavljena usluga SOC, okončani radovi na izgradnji i opremanju Disaster recovery (DR) lokacije.

Predložio sam Upravnom odboru Zavoda donošenje većeg broja novih Pravilnika značajnih za poslovanje Zavoda te sam donio značajan broj internih procedura kojima su definisani postupci i radnje koje se poduzimaju u Stručnoj službi Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kako bi se unaprijedio sistem internih kontrola i poslovni procesi odvijali u skladu sa zakonom.

Do isteka 2025.godine donesen je Finansijski plan Zavoda za 2026.godinu, na koji je Skupština Kantona Sarajevo dala svoju saglasnost, u potpunosti ispoštovan Zakon o budžetima u FBiH, te do sada planiran najveći iznos finansijskih sredstava namjenjenih za nesmetano i kvalitetno pružanje prava iz zdravstvenog osiguranja za naše osiguranike koji je podržan od strane većine zastupnika u Skupštini Kantona Sarajevo uz pozitivne reakcije na dosadašnja unapređenja u radu Zavoda i aktivnosti koje su po prvi put provedene u Kantonu Sarajevo.

Svojim aktivnostima, i u 2025.godini, Zavod je kroz redovno finansiranje zdravstvene zaštite koja se pruža osiguranicima Kantona Sarajevo na primarnom, specijalističko-konsultativnom i bolničkom nivou realizovao i cilj kontinuiranog finansiranja zdravstvene zaštite na Kantonu Sarajevo.

U 2025.godini, nakon potpisivanja novih kolektivnih ugovora kojima se regulišu prava i obaveze poslodavaca i radnika u zdravstvu u Kantonu Sarajevo, Zavod je obezbjedio i zdravstvenim ustanovama doznačio dodatna sredstva koja su omogućila postizanje najvećeg standarda zdravstvenih radnika u Kantonu Sarajevo i spriječila odliv kadrova. Kroz plansko ulaganje u specijalizacije ojačani su kadrovski kapaciteti zdravstvenog sistema i osigurana dugoročna dostupnost zdravstvene zaštite.

Odgovornim upravljanjem i raspodjelom sredstava prema ustanovama koje pružaju zdravstvenu zaštitu osiguranicima u Kantonu Sarajevo Zavod je u 2025.godini stvorio sve preduslove sa aspekta finansijera zdravstva, da zdravstvena zaštita funkcioniše na najvišem nivou a naši osiguranici imaju kvalitetnu i dostupnu uslugu.



DIREKTOR

[Redacted signature]

Mr.sci.oec. Muamer Kosovac

f

Broj: 01/2-02-2-4818-5-1/26
Sarajevo, 18.03.2026. godine

IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG ODBORA ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO

Nadležnosti Upravnog odbora

U skladu sa odredbama člana 101. Zakona o zdravstvenom osiguranju Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, br: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 100/14 – Odluka Ustavnog suda, 36/18 i 61/22) Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo upravlja Upravni odbor.

Upravni odbor je u ovom izvještajnom periodu obavljao svoje aktivnosti u skladu sa Statutom zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, važećim zakonskim i podzakonskim aktima kao i internim aktima Zavoda. Osnovni cilj rada Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (U daljem tekstu: Upravni odbor) je bio osigurati stabilno i transparentno funkcionisanje institucije u saradnji sa Direktorom i Stručnim službama Zavoda.

Djelokrug rada, ovlaštenja i odgovornosti Upravnog odbora utvrđena je članom 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju Federacije BiH i članom 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Shodno naprijed navedenim odredbama Upravni odbor:

- utvrđuje program djelatnosti obaveznog zdravstvenog osiguranja i mjera za unapređivanje obaveznog zdravstvenog osiguranja, utvrđuje politiku korišćenja sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja, daje smjernice za funkcioniranje stručne službe kantonalnog zavoda osiguranja radi pravilnog ostvarivanja prava osiguranih lica i racionalnog poslovanja,
- donosi statut kantonalnog zavoda osiguranja uz saglasnost zakonodavnog tijela kantona i druge opće akte za čije je donošenje ovlašćen zakonom,
- saglasno zakonu predlaže stope doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje,
- donosi finansijski plan i usvaja završni račun,
- utvrđuje prijedlog zahtjeva za obezbjeđivanje dopunskih sredstava iz budžeta Kantona u smislu člana 89. Zakona,
- odlučuje o osiguravanju dopunskih sredstava i o načinu pokrivanja eventualnih gubitaka nastalih u poslovanju,
- pretresa godišnji izvještaj o radu kantonalnog zavoda osiguranja i njegove stručne službe,
- razmatra izvještaj o kontroli vrste, obima i kvaliteta izvršenih zdravstvenih usluga,
- provodi prošireno zdravstveno osiguranje ako je utvrđeno odlukom zakonodavnog tijela kantona,
- sarađuje sa drugim kantonalnim zavodima osiguranja, Federalnim zavodom osiguranja i reosiguranja i drugim organima i organizacijama u stvarima od zajedničkog interesa - određuje predstavnike u drugim organizacijama,
- donosi poslovnik o radu Upravnog odbora,
- Odlučuje o udruživanju dijela sredstava kod Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i

reosiguranja shodno odredbama člana 82. stav (4) Zakona o zdravstvenom osiguranju FBiH i razmatra izvještaj o korištenju tih sredstava.

- Odlučuje o visini naknade koje je Zavod obavezan plaćati za pružene zdravstvene usluge osiguranim licima saglasno Zakonu a prema svojim finansijskim mogućnostima,
- Donosi provedbeni propis o načinu ostvarivanja naknade plaće u smislu odredaba člana 57. stav (1) Zakona o zdravstvenom osiguranju F BiH.
- Utvrđuje visinu naknade plaće i najviši iznos naknade plaće koja se isplaćuje na teret Zavoda.
- Donosi provedbene propise o načinu i mjestu vođenja, obliku, sadržaju i rokovima evidencije, te obveznicima vođenja evidencije,
- Uz pribavljenu saglasnost kantonalnog ministarstva zdravstva donosi odluku o izboru i odluku o zaključivanju ugovora sa zdravstvenim ustanovama, odnosno privatnim zdravstvenim radnikom koji su najpovoljniji ponuđači, na temelju člana 38. stav (2) Zakona o zdravstvenom osiguranju FBiH,
- Utvrđuje cijenu zdravstvenih usluga za poslove ugovornog privatnog zdravstvenog radnika iz člana 179. stav 1 alineja 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti a u skladu sa stavom 2. istog člana, uz pribavljeno mišljenje nadležne komore,
- Vrš i druge poslove za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima i općim aktima Zavoda.

Saziv Upravnog odbora:

Saziv Upravnog odbora imenovan je rješenjima Vlade Kantona Sarajevo, kako slijedi:

- Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-22133-5.2/21 od 20.05.2021. godine za članove Upravnog odbora imenovani su Adis Hodžić, dipl.iur. i Doc. Dr. Dragan Totić na mandat u trajanju od četiri (4) godine.
- Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-54842-39.2/24 od 26.12.2024. godine za vršioca dužnosti predsjednika Upravnog odbora imenovan je Dr.sc. Jasmin Hošo do okončanja Javnog oglasa i konačnog imenovanja, a najduže tri (3) mjeseca.
- Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-52554-35.2/24 od 05.12.2024. godine imneovana su dva (2) člana Upravnog odbora Beglerbegović Alma i Hodžić Lejla na mandatni period do isteka mandata sazivu Upravnog odbora imenovanog Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-22133-5.2/21 od 20.05.2021. godine.
- Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-14135-24/24 od 21.03.2024. godine za članove Upravnog odbora imenovani su Mr.sci.med.dr. Edin Avdagić, Mr.sci.med.dr. Emir Kurtalić i Prim.mr.sci.med.dr. Aida Đurđević na mandatni period do isteka mandata sazivu Upravnog odbora imenovanog Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-22133-5.2/21 od 20.05.2021. godine.

Nakon naprijed navedenih imenovanja Upravni odbor je radio u sljedećem sazivu:

- Dr.sc. Jasmin Hošo – vršilac dužnosti predsjednika,
- Mr.Sci.med.dr. Emir Kurtalić- član,
- Doc. Dr. Dragan Totić – član,
- Prim. Mr. Sci.med.dr.Aida Đurđević – član,
- Adis Hodžić, dipl.iur.-član,
- Alma Beglerbegović- član,
- Lejla Hodžić – član,
- Mr.sci.med.dr. Edin Avdagić.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-32510-39.2/25 od 11.06.2025. godine za imenovan je Upravni odbor u sljedećem Sazivu:

- Dr.sc. Jasmin Hošo – predsjednik,

- Mr.Sci.med.dr. Emir Kurtalić- član,
- Dervišević Almir – član,
- Prim. Mr. Sci.med.dr.Aida Đurđević – član,
- Adis Hodžić, dipl.iur.-član,
- Alma Beglerbegović- član,
- Lejla Hodžić – član,
- Amra Nalo – član i
- Mr.sci.med.dr. Edin Avdagić.

Članovi Upravnog odbora su redovno učestvovali na sjednicama ovog organa i aktivno doprinosili donošenju odluka i razmatranju pitanja od značaja za rad Zavoda.

Sjednice Upravnog odbora:

Tokom ovog izvještajnog perioda Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je održao ukupno 15 radnih sjednica od čega je održao konstituirajuću i devet (9) redovnih sjednica, te pet (5) elektronskih sjednica.

Naprijed navedene sjednice održane su:

- 36. redovna radna sjednica Upravnog odbora održana je dana 23.01.2025. godine;
- 37. redovna radna sjednica Upravnog odbora održana je dana 24.02.2025. godine;
- 38. redovna radna sjednica Upravnog odbora održana je dana 25.03.2025. godine;
- 39. redovna radna sjednica Upravnog odbora održana je dana 24.04.2025. godine;
- Konstituirajuća sjednica Upravnog odbora održana je dana 14.07.2025. godine;
- 1. redovna radna sjednica Upravnog odbora održana je dana 14.07.2025. godine;
- 2. redovna radna sjednica Upravnog odbora održana je dana 23.09.2025. godine;
- 3. redovna radna sjednica Upravnog odbora održana je dana 28.10.2025. godine;
- 4. redovna radna sjednica Upravnog odbora održana je dana 17.11.2025. godine;
- 5. redovna radna sjednica Upravnog odbora održana je dana 22.12.2025. godine.

Osim navedenog elektronske sjednice su održane:

- 35. elektronska sjednica Upravnog odbora održana je dana 12.02.2025. godine;
- 36. elektronska sjednica Upravnog odbora održana je dana 27.02.2025. godine;
- 37. elektronska sjednica Upravnog odbora održana je dana 19.05.2025. godine;
- 1. elektronska sjednica Upravnog odbora održana je dana 21.08.2025. godine;
- 2. elektronska sjednica Upravnog odbora održana je dana 08.12.2025. godine.

Sve sjednice održane su u skladu sa Poslovníkom o radu Upravnog odbora, a odluke donesene većinom glasova prisutnih članova.

Na naprijed navedenim sjednicama doneseno 114 odluka i 22 zaključka.

Na sjednicama Upravnog odbora razmatrana su pitanja od strateškog i operativnog značaja značaja za rad Zavoda uključujući:

1. Normativni dio

Normativne aktivnosti u 2025. godinu odnosile su se na kontinuirano praćenje važećih propisa na državnom, federalnom i kantonalnom nivou uz usklađivanje akata koji se primjenjuju u Zavodu sa važećim propisima.

U toku 2025. godine Zpravni odnor donio je sljedeće podzakonske akte, odnosno propise:

1. Ispravka Prvilnika o načinu korištenja i upotrebi mobilnih telefona u službene svrhe zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
2. Računovodstvena politika Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
3. Pravilnik o poslovnoj tajni i klasifikaciji podataka u Zavdu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
4. Prečišćeni Statut Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
5. Prečišćeni tekst poslovnika o radu Upravnog odbora zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
6. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
7. Politika investiranja za 2026. godinu;
8. Pravilnik o informacionoj sigurnosti Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
9. Interni akt o zaštiti na radu;

Na pomenutim sjednicama, između ostalog doneseno je:

1. Plan javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period od 01.01.2025. godine do 31.12.2025. godine sa tri (3) izmjene i dopune;
2. Konačni elaborat o izvršenom godišnjem popisu sa stanjem na dan 31.12.2024. godine;
3. Odluka o davanju saglasnosti Direktor Zavoda za potpis Aneksa Protokola o realizaciji programa za obazbijedenje biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od umjerenog do teškog oblika psorijaze u KS;
4. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu sa izmjenom;
5. Odluka o dopuni Odluke o utvrđivanju cijena za preglede u okviru Programa unaprijeđenja zdravlja i prevencije bolesti na području KS;
6. Dokument okvirnog Budžeta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period od 2026.-2028. godina;
7. Odluka o utvrđivanju cijena za preglede u okviru programa unaprijeđenja zdravlja i prevencije bolesti na području KS prema smjernicama Ministarstva zdravstva KS;
8. Odluka o davanju saglsnosti Direktor ZZO KS za potpis postojećeg aneksa Protokola o realizaciji obezbijedenja lijekova za liječenje tuberkuloznih pacijenata;
9. Odluka o davanju saglasnosti Direktor ZZO KS za potpisivanje sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite izvan KS;
10. Odluka o utvrđivanju cijena za usluge fizikalne medicinske rehabilitacije kao nastavak produženog bolničkog liječenja za potrebe osiguranika ZZO KS;
11. Odluka o davanju saglasnosti direktoru ZZO KS za potpis Aneksa Protokola o realizaciji programa za obezbijedenje lijekova za teška i rijetka oboljenja koja nisu tretiranja u Listi lijekova kantona Sarajevo;
12. Odluka za davanje saglasnosti na donošenje Odluke o prihvatanju kvalifikovanih ponuda i zaključenju ugovora za nabavku "Programi za unaprijeđenje zdravlja i prevencije bolesti na području KS prema smjernicama MZKS;
13. Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja kantona Sarajevo za 2026. godinu sa Odlukom o izvršenju:
 - a) Odluka o rasporedu viška Prihoda za rezervisanje.
 - b) Prijedlog Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2026. godinu,
 - c) Odluka o izvršenju Finansijskog plana za 2026. godinu;
14. Program rada Zavoda zdravstvenog osiguranja kantona Sarajevo za 2026. godinu;
15. Odluka o davanju saglasnosti direktoru ZZO KS za potpisivanje ugovora sa javnim zdravstvenim ustanovama;
16. Odluka o davanju saglasnosti Direktor Zavoda Ks za potpisivanje ugovora sa ustanovama socijalne zaštite na području Kantona Sarajevo;

17. Odluka o davanju saglasnosti Direktor Zavoda Ks za potpisivanje ugovora sa ustanovama socijalne zaštite izvan područja Kantona Sarajevo;
18. Odluka o izmjeni odluke o utvrđivanju iznosa naknade primarne zdravstvene zaštite i lijekova u ustanovama socijalno zdravstvenog zbrinjavanja van KS;

odbora



Dr. sci. Jasmin Hošo

Dostaviti:

- ① Služba za plan i ugovaranje.
- Predsjednik UO,
- Direktor,
- a/a UO

R.b	Kategorija poslova	Broj izvršilaca	Ukupno isplaćena osnovna neto plaća u 2025.	Ukupni dodaci na neto plaću u 2025.*	UKUPNO ISPLAĆENE NETO PLAĆE I DODACI U 2025	Prosječna mjesečna neto plaća i dodaci po izvršiocu u 2025.
	1	2	3	4	5 (3+4)	6 (5/2/br. mj.)
I MEDICINSKI KADAR						
1	Generalni direktor/direktor					
2	Zamjenik direktora					
3	Pomoćnici direktora					
4	Savjetnici direktora					
5	Izvršni direktori disciplina					
6	Direktor odnosno šefovi organizacionih					
7	Glavna sestra					
8	Šefovi odjeljenja					
9	Šefovi sektora i službi					
10	Ljekar subspecijalista					
11	Ljekar i stomatolog specijalista					
12	Ljekar i stomatolog na specijalizaciji					
13	Ljekar opšte prakse					
14	Mr. ph farmacije, biolozi i ostali VSS					
15	Glavna sestra - tehničar OJ					
16	Glavna sestra - tehničar odjela					
17	Medicinska sestra - tehničar VSS					
18	Medicinska sestra - tehničar VŠS					
19	Medicinska sestra - tehničar SSS					
20	UKUPNO MEDICINSKI KADAR	0			0	
II NEMEDICINSKI KADAR						
1	Generalni direktor/direktor	1	56.693	25.062	81.755	6.813
2	Izvršni direktori, pomoćnici direktora i savjetnici za nemed. poslove (ekonomsko finansijski, pravni, opći, tehnički i dr. nemedicinski poslovi)	4	154.623	20.541	175.164	3.727
3	Rukovodioci sektora					
4	Rukovodioci i šefovi službi	11	380.374	63.742	444.116	3.365
5	Administrativni i tehnički uposlenici sa VSS (ekonomisti, pravnici, inženjeri i dr.)	52	1.520.166	180.015	1.700.181	2.725
6	Administrativni i tehn. uposlenici VŠS	2	46.196	8.420	54.616	2.276
7	Administrativni i tehn. uposlenici sa SSS	54	1.032.645	136.377	1.169.022	1.804
8	VKV uposlenici					
9	KV uposlenici					
10	PK uposlenici					
11	NK uposlenici	8	108.432	15.763	124.203	1.294
11	UKUPNO NEMEDICINSKI KADAR	132	3.299.128	449.921	3.749.049	2.367
12	SVEUKUPNO (I+II)	132	3.299.128	449.921	3.749.049	2.367

Pod dodacima iz kolone 4 podrazumjevaju se isplate po osnovu minolog rada, noćnog rada, prekovremenog rada, radnog učinka i dr.

NAPOMENA : Podaci u koloni 3, 4, 5 i 6 podrazumjevaju neto iznose sa uključenim porezom na dohodak

U skladu sa tačkom XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rrd i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajeva i kantonalnih organa, daje se kao prilog Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajeva za 2025. godinu:

IZVJEŠTAJ O JAVNIM NABAVKAMA SA PODACIMA O PLANU JAVNIH NABAVKI I TOK POSTUPKA JAVNIH NABAVKI (UGOVORANJE I REALIZACIJA JAVNIH NABAVKI)

Postupci javnih nabavki u 2025. godinu su realizovani na osnovu planskih dokumenata i to:

Plan javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajeva za 2025. godinu sa pripadajućim izmjenama/dopunama, broj: 01/2-02-2-1705-18/25 od 23.01.2025. godine, broj: 01/2-02-2-13986-13/25 od 25.04.2025. godine, broj: 01/2-02-2-32460-58/25 od 23.09.2025. godine i broj: 01/2-02-37277-5/25 od 17.11.2025. godine

Iznad navedenim planskim dokumentima za 2025. godinu, planirano je 108 različitih postupaka javnih nabavki za nabavku roba, usluga i radova, koji su shodno Zakonu o javnim nabavkama BiH i podzakonskim aktima bili osnova za realizaciju nabavki Zavoda u 2025. godini, od kojih je Odlaganje za nabavke u 2025. godini realizovalo 102 postupka.

Pored postupaka javnih nabavki planiranih usvojenim planom javnih nabavki, u skladu sa ukazanim potrebama Zavod zdravstvenog osiguranja je u posmatranom periodu proveo i šest postupaka vanplanske nabavke (direktni sporazumi) u ukupnom iznosu od 8.360,00 KM bez PDV-a.

RB.	PREDMET NABAVKE	Šifra JRJN	Vrsta postupka	Podjela na lotove	Vrsta ugovora	Ugovor ili okvirni sporazum	Period trajanja ugovora ili okvirnog sporazuma	Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a	Okvirni datum pokretanja postupka nabavke	Izvor finansiranja / pozicija u FP	Zaduženi nosioci	Status
1	Nabavka kancelarijskog materijala	2280000-8	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Okvirni sporazum	2 godine	120.000	II	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
2	Sitni inventar	3010000-0	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	6.000	III	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
3	Nabavka promotivnog materijala	22462000-6	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	6.000	IV	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
4	Podne prusirke	39532000-0	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	5.000	I/IV	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
5	Nabavka materijala za čišćenje	39830000-9	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Okvirni sporazum	3 godine	100.000	III	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
6	Porošni materijal za Službu za opšte poslove	31000000-6	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	6.000	I/IV	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
7	Rezervni dijelovi za službu za opšte poslove	31000000-6	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	6.000	I/IV	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
8	Nabavka trakaših zavjеса	39515440-1	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	3.420	III	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
9	Nabavka PP aparata	35111300-8	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	3.420	II	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
10	Nabavka metalnih polica za arhivu	39131100-0	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	5.980	II	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
11	Nabavka auto guma	34331100-3	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	5.130	III	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
12	Nabavka i ugradnja materijala za unapređenje kontrole prolaza	32333500-8	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	1.700	II	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
13	Uniforme	18110000-3	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	2.560	II	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano

RB.	PREDMET NABAVKE	Šifra JRB/JN	Vrsta postupka	Podjela na lotove	Vrsta ugovora	Ugovor ili okvirni sporazum	Period trajanja ugovora ili okvirnog sporazuma	Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a	Okvirni datum pokretanja postupka nabavke	Izvor finansiranja / pozicija u FP	Zaduženi nosioci	Status
14	Rezervni i zamjenski dijelovi za opremu za IT	30237100-0	Direktni sporazum	Ne	Robe	Račun/racun	1 godina	6.000	III	1.3.4	Odjeljenje za IT	realizovano
15	Nabavka goriva (dizel, benzin, plin)	09100000-0	Direktni sporazum	Ne	Robe	Racun/racun	1 godina	6.000	I	1.3.5.	Služba za opšte poslove	realizovano
16	Nabavka SSL certifikata	48730000-4	Direktni sporazum	Ne	Robe	Ugovor/racun	3 godine	3.000	I	1.3.7	Odjeljenje za IT	realizovano
17	MS licence	48422000-2	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Okvirni sporazum	3 godine	890.000	I	1.3.7	Odjeljenje za IT	realizovano
18	Nabavka okova (umiralašnja i vanjska stolarija)	44221000-5	Direktni sporazum	Ne	Robe	Ugovor/racun	1 godina	3.840	III	1.3.8	Služba za opšte poslove	realizovano
19	Stručna literatura za potrebe službe	22211000-2	Direktni sporazum	Ne	Robe	Ugovor/racun	1 godina	5.230	I/IV	1.3.12	Služba za opšte poslove	realizovano
20	EZK (Elektronske zdravstvene karte)	30237131-6	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Okvirni sporazum	2 godine	160.000	II	1.3.13. i 2.10	Služba za opšte poslove	realizovano
21	Nabavka modula za praćenje kasnih posljedica liječenja malignih oboljenja kod djece i mladih (po snijemci MZKS)	48000000-8	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Ugovor	1 godina	130.000	I	4.2.	Odjeljenje za medicinske poslove i Odjeljenje za IT	realizovano
22	Nabavka SOC-radar	48730000-4	Konkurentski zahtjev	Ne	Robe	Ugovor	3 godine	36.000	II	2.14	Odjeljenje za IT	realizovano
23	Nabavka kancelarijskog namještaja	39130000-2	Konkurentski zahtjev	Ne	Robe	Okvirni sporazum	1 godine	34.200	II	4.1	Služba za opšte poslove	realizovano
24	Izdaci za reprezentaciju	15860300-4	Direktni sporazum	Ne	Robe	Ugovor/racun	1 godina	4.100	I/II	1.3.15	Služba za opšte poslove	realizovano
25	Zamjena i dopunjavanja klimatizacijskog sistema u poslovnim objektima (II faza)	42513000-8	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Ugovor	1 godina	59.800	II	4.1	Služba za opšte poslove	realizovano
26	Nabavka službenog automobila	34100000-8	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Ugovor	1 godina	55.500	II	4.1	Služba za opšte poslove	realizovano
27	Nabavka i ugradnja električnog bojlera za grijanje prostora	44621210-4	Direktni sporazum	Ne	Robe	Ugovor/racun	1 godina	4.800	I	4.1.	Služba za opšte poslove	realizovano
28	Korisnička i računarska oprema	30236000-2	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Okvirni sporazum	3 godine	210.000	II	4.1	Odjeljenje za IT	realizovano
29	Oprema za DR (Disaster recovery)	48820000-2	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Ugovor	3 godine	1.000.000	I	4.1 i 1.3.19.	Odjeljenje za IT	realizovano
30	Zamjena wi-fi opreme	32510000-1	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Ugovor	3 godine	120.000	I	4.1. i 1.3.19.	Odjeljenje za IT	realizovano
31	Mrežna oprema	32420000-3	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Ugovor	3 godine	60.000	I	4.1.	Odjeljenje za IT	realizovano
32	Proširenje funkcionalnosti primarne server sale	32420000-3	Konkurentski zahtjev	Ne	Robe	Ugovor	1 godina	40.000	I	4.1.	Odjeljenje za IT	realizovano
33	ISO 20000 - Upravljanje IT uslugama, ISO 22301 - sisten upravljanja poslovnim kontinuitetom, ISO 27001 - Sisten upravljanja informacionom sigurnošću (certifikacija)	72330000-2	Konkurentski zahtjev	Ne	Robe	Ugovor	1 godina	40.000	III	4.2.	Odjeljenje za IT	realizovano
34	Dodatne licence za nove korisnike u interaktnom JS (po smjernici MZKS)	48422000-2	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Okvirni sporazum	3 godine	2.250.000	II	4.2.	Odjeljenje za IT	realizovano

RB.	PREDMET NABAVKE	Šifra JRN	Vrsta postupka	Podjela na lotove	Vrsta ugovora	Ugovor ili okvirni sporazum	Period trajanja ugovora ili okvirnog sporazuma	Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a	Okvirni datum pokretanja postupka nabavke	Izvor finansiranja / pozicija u FP	Zaduženi nosioci	Status
35	Enhancement plan za Bussines Central	48000000-8	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Ugovor	2 godine	50.400	I	4.2.	Sektor za ekonomiku i finansiranje	realizovano
36	Nabavka neuromodulacijskih odjela prema snjemicama MZ KS	33183000-6	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Ugovor	1 godina	170.000	I	2.8.0.	Odjeljenje za medicinske poslove	nije realizovano
37	Nabavka usisavača	39713430-6	Direktni sporazum	Ne	Roba	Ugovor/račun	1 godina	2.130	II	4.1.	Služba za opšte poslove	realizovano
38	Nabavka brzih skencera	30216110-0	Direktni sporazum	Ne	Roba	Ugovor/račun	1 godina	6.000	II	4.1.	Služba za opšte poslove	realizovano
39	Rasvjetna tijela (vanjska rasvjeta)	31500000-1	Direktni sporazum	Ne	Roba	Ugovor/račun	1 godina	2.560	II	4.1.	Služba za opšte poslove	realizovano
40	Nabavka električne energije	09310000-5	Otvoreni postupak	Ne	Usluge	Okvirni sporazum	1 godina	94.870	I	1.3.2.	Služba za opšte poslove	realizovano
41	Nabavka centralnog grijanja	09323000-9	Pregovarački postupak bez objave obavještenja	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	85.470	I	1.3.2.	Služba za opšte poslove	realizovano
42	Nabavka plina	65210000-8	Pregovarački postupak bez objave obavještenja	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	8.540	I	1.3.2.	Služba za opšte poslove	realizovano
43	Nabavka vode	65100000-4	Pregovarački postupak bez objave obavještenja	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	8.970	I	1.3.3	Služba za opšte poslove	realizovano
44	Usluge odvoza smeća	90511000-2	Pregovarački postupak bez objave obavještenja	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	3.590	I	1.3.3	Služba za opšte poslove	realizovano
45	Registracija motornih vozila	50111110-0	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	2 godine	1.000	II	1.3.5	Služba za opšte poslove	realizovano
46	Dopuna ACC TAG-a	63712210-8	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	420	I	1.3.5	Služba za opšte poslove	realizovano
47	Iznajmljivanje printera i kopir aparata	79500000-9	Otvoreni postupak	Ne	Usluge	Okvirni sporazum	3 godine	80.090	II	1.3.6	Služba za opšte poslove	realizovano
48	Email zaštita - produženje licenci	48730000-4	Konkurentski zahtjev	Ne	Usluge	Ugovor	3 godine	20.000	II	1.3.7.	Odjeljenje za IT	realizovano
49	Održavanje pasivne mreže	50324100-3	Otvoreni postupak	Ne	Usluge	Okvirni sporazum	3 godine	50.000	I	1.3.8.	Odjeljenje za IT	realizovano
50	Održavanje elektroinstalacija	50711000-2	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	5.980	I/IV	1.3.7.	Služba za opšte poslove	realizovano
51	Održavanje mašinskih instalacija	50712000-9	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	5.980	I/IV	1.3.7.	Služba za opšte poslove	realizovano

RB.	PREDMET NABAVKE	Šifra JRBUN	Vrsta postupka	Podjela na lotove	Vrsta odgovora	Ugovor ili okvirni sporazum	Period trajanja ugovora ili okvirnog sporazuma	Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a	Okvirni datum pokretanja postupka nabavke	Izvor finansiranja / pozicija u FP	Zaduženi nosioci	Status
52	Servisiranje i održavanje vatrodojavnog sistema	50340000-0	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	1.530	I/IV	1.3.7.	Služba za opšte poslove	nije realizovano
53	Usluge održavanja klinka instalacija	42512000-8	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	5.980	II	1.3.7.	Služba za opšte poslove	realizovano
54	Usluge održavanja i servisiranja automobila	50112200-5	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	5.980	II	1.3.7.	Služba za opšte poslove	realizovano
55	Održavanje alarmnih sistema	79711000-1	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	5.120	II	1.3.7.	Služba za opšte poslove	realizovano
56	Održavanje/čišćenje staklenih fasadnih površina	90910000-9	Konkurentski zahtjev	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	7.700	I/IV	1.3.7.	Služba za opšte poslove	realizovano
57	Redovan periodični tehnički pregled alarmnog i video nadzornog sistema	71630000-3	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	3.000	II	1.3.7.	Služba za opšte poslove	realizovano
58	Izdaci za bankarske usluge i usluge platnog prometa	66000000-0	Konkurentski zahtjev	Da	Usluge	Okvirni sporazum	3 godine	24.500	II	1.3.11.	Sektor za ekonomiku i finansiranje	realizovano
59	Sistematski pregled radnika Zavoda	85140000-2	Konkurentski zahtjev	Ne	Usluge	Okvirni sporazum	1 godina	37.600	II	1.3.12.	Odjeljenje za medicinske poslove	realizovano
60	Usluge prenošenja arhive i drugo	98392000-7	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	5.980	I/IV	1.3.12.	Služba za opšte poslove	realizovano
61	Usluge edukacije iz oblasti zaštite od požara i zaštite na radu	80500000-9	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	1.380	III	1.3.12.	Služba za opšte poslove	realizovano
62	Usluge periodičnih pregleda pp aparata i hidrantske mreže	50413200-5	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	1.070	I	1.3.12.	Služba za opšte poslove	realizovano
63	Digitalizacija arhiva	79999100-4	Konkurentski zahtjev	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	27.000	II	1.3.12.	Služba za opšte poslove	realizovano
64	Izrada akta o procjeni rizika na radnim mjestu sa ispitivanjem fizičkih, hemijskih i bioloških štetnosti i mikroklimne	98342000-2	Konkurentski zahtjev	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	17.770	II	1.3.9. i 1.3.13.	Služba za opšte poslove	realizovano
65	Izrada projekatne dokumentacije za izvođenje radova	71242000-6	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	6.000	I	1.3.13.	Služba za opšte poslove	realizovano
66	Projekat uvezivanja vatrodojavnog sistema	71242000-6	Konkurentski zahtjev	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	8.540	II	1.3.13.	Služba za opšte poslove	realizovano
67	Usluge izrade procjene ugrođenosti i plana zaštite od požara	71317100-4	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	3.970	II	1.3.13.	Služba za opšte poslove	realizovano
68	Usluge revizije finansijskih izvještaja	79212100-4	Konkurentski zahtjev	Ne	Usluge	Okvirni sporazum	2 godine	22.000	III	1.3.19.	Sektor za ekonomiku i finansiranje	realizovano
69	Konsultanske usluge	85312320-8	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	6.000	I/IV	1.3.19.	Služba za opšte poslove	realizovano
70	Hosting web stranice	72417000-6	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	3 godine	1.000	I	1.3.19.	Odjeljenje za IT	realizovano

RB.	PREDMET NABAVKE	Šifra JRLJN	Vrsta postupka	Podjela na lotove	Vrsta ugovora	Ugovor ili okvirni sporazum	Period trajanja ugovora ili okvirnog sporazuma	Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a	Okvirni datum pokretanja postupka nabavke	Izvor finansiranja / pozicija u FP	Zaduženi nosioci	Status
71	Održavanje BC sistema	72267100-0	Otvoreni postupak	Ne	Usluge	Ugovor	2 godine	73.500	IV		Sektor za ekonomiku i finansiranje	realizovano
72	Održavanje 1P telefonije	72267100-0	Konkurentski zahtjev	Ne	Usluge	Okvirni sporazum	3 godine	42.000	I	1.3.19.	Odjeljenje za IT	realizovano
73	Tekuće održavanje DMS/COWS-a	72267100-0	Konkurentski zahtjev	Ne	Usluge	Okvirni	1 godina	10.000	III	1.3.19.	Služba za opšte poslove	realizovano
74	Akreditacija i certificiranje - služba za kvalitet i nadzor	73430000-5	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	4.360	II	1.3.20.	Služba za kvalitet i nadzor	realizovano
75	Usluge štampanja - obrasci za zdravstvo	22820000-4	Konkurentski zahtjev	Ne	Usluge	Okvirni	1 godina	8.500	II	2.10.	Odjeljenje za medicinske poslove	realizovano
76	Iznajmljivanje linkova prema zdravstvenim ustanovama primarni linkovi backup linkovi	64214400-3	Otvoreni postupak	Da	Usluge	Okvirni sporazum	3 godine	360.000	I	2.12.	Odjeljenje za IT	realizovano
77	Produljenje licenci za SD WAN	48730000-4	Otvoreni postupak	Ne	Usluge	Ugovor	3 godine	200.000	II	2.12.	Odjeljenje za IT	realizovano
78	Produljenje licenci SIEM	48730000-4	Otvoreni postupak	Ne	Usluge	Ugovor	3 godine	150.000	I	2.15.	Odjeljenje za IT	realizovano
79	Produljenje licenci za PAM - Privileged access management	48730000-4	Otvoreni postupak	Ne	Usluge	Ugovor	3 godine	270.000	II	2.15.	Odjeljenje za IT	realizovano
80	Produljenje licenci za DAM - database Activity Monitoring	48730000-4	Otvoreni postupak	Ne	Usluge	Ugovor	3 godine	330.000	II	2.15.	Odjeljenje za IT	realizovano
81	Penetracijsko testiranje i sigurnosna analiza	48986000-3	Konkurentski	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	25.000	III	2.15.	Odjeljenje za IT	realizovano
82	Produljenje garancije i lokalna podška za produkcijsku opremu u DC (Data center)	32211000-5	Otvoreni postupak	Ne	Usluge	Ugovor	3 godine	1.600.000	III	2.16.	Odjeljenje za IT	realizovano
83	Održavanje PACS-a	48000000-8	Otvoreni postupak	Ne	Usluge	Ugovor	3 godine	1.380.000	II	2.13.1.	Odjeljenje za medicinske poslove i Odjeljenje za IT	realizovano
84	IN-HOUSE edukacije	80522000-9	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	5.500	IV	1.3.18.	Stručna služba	nije realizovano
85	Usluge nadzora nad izvođenjem radova	71356100-9	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	6.000	IV	4.3	Služba za opšte poslove	realizovano
86	Održavanje građevinsko zanatski radovi	45260000-7	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor/račun	1 godina	6.000	IV	1.3.8.	Služba za opšte poslove	realizovano
87	Oposobljavanje hidrantske mreže	44482200-4	Direktni sporazum	Ne	Radovi	Ugovor/račun	1 godina	1.280	III	4.3.	Služba za opšte poslove	realizovano
88	Zamavljanje i oposobljavanje sistema vatrodoljave	31625100-4	Konkurentski zahtjev	Ne	Radovi	Ugovor	1 godina	38.500	III	4.3. i 4.1.	Služba za opšte poslove	nije realizovano
89	Pregradnja prostora	45262700-8	Direktni	Ne	Radovi	Ugovor/račun	1 godina	5.130	IV	4.3.	Služba za opšte poslove	realizovano

R.B.	PREDMET NABAVKE	Šifra JRIJN	Vrsta postupka	Podjela na lotove	Vrsta ugovora	Ugovor ili okvirni sporazum	Period trajanja ugovora ili okvirnog sporazuma	Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a	Okvirni datum pokretanja postupka nabavke	Izvor finansiranja / pozicija u FP	Zaduženi nosioci	Status
90	Rekonstrukcija objekta u ulici Envera Šehovića	45213100-4	Otvoreni postupak	Ne	Radovi	Ugovor	1 godina	150.000	II	4.3.	Služba za opšte poslove	realizovano
91	Investiciono održavanje poslovnih objekata i prostora oko objekata	45213100-4	Otvoreni postupak	Ne	Radovi	Ugovor	1 godina	40.000	III	4.3.	Služba za opšte poslove	realizovano
92	Sanacija poslovnih objekata	45213100-4	Otvoreni postupak	Ne	Radovi	Ugovor	1 godina	230.000	II	4.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
93	Molersko-farbarski radovi	4411400-5	Otvoreni postupak	Ne	Radovi	Ugovor	1 godina	38.450	III	1.3.9.	Služba za opšte poslove	realizovano
94	Izgradnja DR (disaster recovery) (II faza)	45213150-9	Otvoreni postupak	Ne	Radovi	Ugovor	1 godina	150.000	I	4.1.	Odjeljenje za IT	realizovano
95	Usluge zdravstvene zaštite/usluge za koje postoji lista čekanja	85150000-5	Aneks II	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	3.300.000	III	2.3.1.	Odjeljenje za medicinske poslove	nije realizovano
96	Usluge fizikalne medicinske rehabilitacije kao nastavak produženog bolničkog liječenja	85312500-4	Aneks II	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	2.211.792	III	2.3.2.	Odjeljenje za medicinske poslove	realizovano
97	Programi za unapređenje zdravlja i prevencije bolesti na području KS prema smjernicama MZKS	85100000-0	Aneks II	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	1.000.000	II	238	Odjeljenje za medicinske poslove	realizovano
98	Usluge palijativne medicine -palijativna njega terminalno bolesnih u KS	85311000-2	Aneks II	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	1.505.000	II	2.5.2.	Odjeljenje za medicinske poslove	realizovano
99	Pružanje farmaceutskih usluga osiguravatelima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajeva- neugovoreni dio iz postupka provedenog 2024. godine	85149000-5	Aneks II	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	770.000	I	2.4.	Odjeljenje za farmaceutske poslove	realizovano
100	Usluge neuro rehabilitacije za osiguranike KS	85312500-4	Aneks II	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	462.000	I	2.3.6	Odjeljenje za medicinske poslove	nije realizovano
101	Stručno obrazovanje za potrebe radnika Zavoda	80522000-9	Aneks II	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	17.100	I/IV	1.3.17.	Stručna služba	pokrenuto
102	Prijem, prijenos i uređivanje pošiljaka	64110000-0	Aneks II	Ne	Usluge	Ugovor	3 godine	228.000	IV	1.3.3.	Služba za opšte poslove	realizovano
103	Pravne usluge-advokatske usluge	79100000-5	Priznata za ugovore o javnoj nabavi usluga (Član 10a. Tačka d) ZHDZIN („Službeni glasnik BiH“ broj 39/22)	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	130.000	III	1.3.19.	Sektor pravnih poslova sa pet poslovnica	realizovano
104	Aplikativno rješenje za upravljanje IT uslugama	48000000-8	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Ugovor	3 godine	130.000	III	1.3.7.	Odjeljenje za IT	realizovano
105	Ogllašavanje i medijsko praćenje	79340000-0	Direktni sporazum	Ne	Usluga	Ugovor	do 1 godine	6.000	III	1.3.12.	Služba za opće poslove	realizovano

RB.	PREDMET NABAVKE	Šifra J.R.J.N	Vrsta postupka	Podjela na lotove	Vrsta ugovora	Ugovor ili okvirni sporazum	Period trajanja ugovora ili okvirnog sporazuma	Procijenjena vrijednost nabavke bez PDV-a	Okvirni datum pokretanja postupka nabavke	Izvor finansiranja / pozicija u FP	Zaduženi nosioci	Status
106	Održavanje integralnog informacijskog sistema	50324100-3	Otvoreni postupak	Ne	Usluga	Ugovor	1 godina	1.350.000	III	2.13.2.	Služba za medicinske poslove/Odjeljenje za IT	realizovano
107	EZK (Elektronske zdravstvene kartice)	30237131-6	Otvoreni postupak	Ne	Robe	Okvirni sporazum	do 15 mjeseci	100.000	IV	1.3.13 i 2.10	Služba za opšte poslove	realizovano
108	Iznajmljivanje dodatnih linkova (za DR lokaciju i Envera Šehovića) (primarni i backup linkovi)	64214400-3	Otvoreni postupak	Da	usluga	Okvirni sporazum	3 godine	120.000	IV	2.12.	Odjeljenje za IT	realizovano
1	Nabavka POS primera	30332100-5	Direktni sporazum	Ne	Robe	Ugovor	1 godina	1.000,00	I	4.1.	Služba za opšte poslove	realizovano
2	Smart kartica sa kvalifikacijom elektroničnom potvrdom, smart Card čitačem i middleware Smart card softverom	30233300-4	Direktni sporazum	Ne	Robe	Ugovor	1 godina	180,00	III	1.3.4.	Sektor za ekonomiku i finansiranje	realizovano
3	Izrada projekatne dokumentacije za izvođenje radova	71242000-6	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	4.000,00	III	1.3.4.	Služba za opšte poslove	realizovano
4	Kasko osiguranje motornog vozila	66514110-0	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	1.660,00	III	1.3.11.	Služba za opšte poslove	realizovano
5	USB token sa kvalifikovanim elektronskim certifikatom	30237131-6	Direktni sporazum	Ne	Robe	Ugovor	1 godina	320,00	IV	1.3.4.	Sektor za ekonomiku i finansiranje	realizovano
6	Usluge nadzora nad izvođenjem radova(zamjena i dogradnja klimatizacijskog sistema u poslovnim objektima II faza)	71247000-1	Direktni sporazum	Ne	Usluge	Ugovor	1 godina	1.200,00	IV	4.3.	Služba za opšte poslove	realizovano

Sa zakonskim i podzakonskim aktima odgovara:

prava
jediničke poslove
i poslu poslovanju

PRIMLJENO: 27-03-2026			
Org. jed.	Plan. oznaka	Redni broj	Broj priloga
01	11-1	5995/26	

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Financijski izvještaji za godinu koja je
završila 31. decembra 2025. godine
i izvještaj neovisnog revizora

Sadržaj

Izjava uprave	3
Izveštaj neovisnog revizora	6
Izveštaj o računu prihoda i rashoda za godinu završenu na dan 31. decembra 2025. godine	10
Izveštaj o finansijskom položaju za godinu završenu na dan 31. decembra 2025. godine	11
Izveštaj o novčanom toku za godinu završenu na dan 31. decembra 2025. godine	12
Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta dan 31. decembra 2025. godine	13
Opći podaci o Zavodu	14
Pravni, računovodstveni i drugi temelji finansijskih izvješća	15
Sažetak temeljnih računovodstvenih politika	17
Bilješke uz finansijska izvješća	21

Izjava uprave

Primatelj:

UHY Revident d.o.o. Mostar

Biskupa Čule bb, 88000 Mostar

Vama, revizorima, ja, direktor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, zadužen za sastavljanje finansijskih izvješća dajem slijedeće izjave:

Informacije i dokazi

Informacije i dokazi koje ste od nas zahtijevali su Vam dane u potpunosti i savjesno. Kao osoba zadužena za davanje ovih izjava i dokaza imenovali smo sljedeće osobe:

Osoba zadužena za suradnju s revizorom

- Amina Fazlić certificirani računovođa broj licence 7940/5

Knjigovodstveni iskazi

Mi smo se pobrinuli za to da su vam knjigovodstveni iskazi poslovanja Društva u potpunosti stavljeni na raspolaganje. Ovoj dokumentaciji pripadaju upute, organizacijska dokumentacija i ostalo što pomaže u razumijevanju računovodstvenog sustava Društva.

U knjigovodstvenoj evidenciji su obuhvaćeni svi poslovni događaji koji su morali biti proknjiženi u poslovnoj 2025. godini.

Mi smo se pobrinuli za to da Vam je sva dokumentacija za koju imamo obvezu čuvanja u pisanoj ili elektronskoj formi dana na raspolaganje u roku koji je realan i razuman za Vaše razumijevanje podataka.

Financijska izvješća

Kao direktor Zavoda ispunili smo odgovornost za pripremanje i prezentiranje finansijskih izvješća. Naša odgovornost je fer prezentacija finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja Društva u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvješćavanja (MSFI). Ova odgovornost obuhvaća: utvrđivanje, uvođenje i održavanje internih kontrola važećih za sastavljanje i objektivan prikaz finansijskih izvješća u kojima neće biti značajnih pogrešnih prikazivanja uzrokovanih prijevarom ili pogreškom; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika; i utvrđivanje razumnih računovodstvenih procjena primjerenih u danim okolnostima.

Vjerujemo da je finansijskim izvješćima koji su predmet revizije koju Vi obavljate prikazana sva imovina, obveze, eventualne obveze, rezerviranja, ukupni rashodi i ukupni prihodi, kao i sve obvezne napomene uz finansijska izvješća. Sve obveze, kako predvidive tako i nepredvidive su prikazane u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvješćavanja (MSFI).

Primijenjene metode prikazivanja pozicija u finansijskim izvješćima i njihovo vrednovanje odgovaraju zahtjevima posebnih propisa iz ove oblasti. Naš izbor i primjena metoda iskazivanja pozicija u finansijskim izvješćima i njihovog vrednovanja je primjerena. Značajne pretpostavke koje smo koristili u procjenama su primjerene, te smo ih Vama prikazali.

Za sve događaje nakon datuma finansijskih izvješća koji su to zahtijevali prilagodili smo finansijska izvješća i napomene uz finansijska izvješća u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvješćavanja (MSFI).

Izvijestili smo Vas o svim poznatim stvarnim i mogućim sudskim sporovima i zahtjevima čiji se utjecaj uzeo u obzir pri sastavljanju finansijskih izvješća u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvješćavanja (MSFI).

Svi planovi i očekivanja koji mogu imati za posljedicu značajnu promjenu knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza prikazanih u financijskim izvješćima predstavljeni su u skladu s Međunarodnim Standardima Financijskog Izvještavanja (MSFI).

Društvo je pravni, odnosno ekonomski vlasnik imovine prikazane u financijskim izvješćima. Sva založna i stvarna opterećenja u vezi s ovom imovinom su objavljena u skladu s Međunarodnim Standardima Financijskog Izvještavanja (MSFI).

Mi smo se pridržavali svih dogovora koji mogu imati značajan utjecaj na financijska izvješća. Eventualni slučajevi nepridržavanja su Vam dani na znanje.

U obzir smo uzeli sve događaje koji mogu imati utjecaj na poslovanje Društva i iz tih događaja rezultirajuće financijske obveze te iste objavili ili u financijskim izvješćima ili (ako se iste ne obuhvaćaju u financijskim izvješćima) naveli u dodatku uz ovu izjavu. Ako takvi navodi ili napomene nedostaju, onda takvih događaja nije bilo na datum sastavljanja financijskih izvješća.

Godišnje izvješće o poslovanju

- Mi smo odgovorni za sastavljanje godišnjeg izvješća o poslovanju.
- Izvješće o poslovanju sadrži sve obvezne podatke kako je propisano člankom 42. Zakona o Računovodstvu i Reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21).
- Tijek poslovanja Društva i položaj Društva su predstavljeni na fer način i analizirani u Godišnjem izvještaju o poslovanju. Analiza obuhvaća financijske i nefinancijske pokazatelje uspješnosti relevantne za poslovnu aktivnost Društva u skladu sa Zakonom.
- Godišnji izvještaj o poslovanju sadrži (u skladu s točkom 42. Zakona o Računovodstvu i Reviziji u FBiH):
 - Sve značajne događaje nastale u periodu od završetka poslovne godine do datuma predaje financijskih izvješća,
 - Procjenu očekivanog budućeg razvoja Društva,
 - Najvažnije aktivnosti u vezi s istraživanjem i razvojem,
 - Korištene financijske instrumente ako je značajno za procjenu financijskog položaja i uspješnosti poslovanja Društva,
 - Ciljeve i politike Društva u vezi s upravljanjem financijskim rizicima, zajedno s politikama zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita,
 - Izloženost Društva cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku, riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju Društva

Interne kontrole

Mi smo odgovorni za sastavljanje (konceptiju, implementaciju, održavanje i poboljšavanje) adekvatnog sustava internih kontrola u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Pod sustavom internih kontrola podrazumijevamo proces kroz koji nadzire i kontrolira:

- Efikasnost i efektivnost operativnih aktivnosti (ovo uključuje zaštitu imovine od gubitaka uzrokovanih štetama ili malverzacijama),
- Pouzdanost financijskog izvještavanja i
- Pridržavanje za Društvo bitnih zakonskih propisa kako bi se spriječilo da se ne postignu ciljevi poslovanja ako bi nastali poslovni rizici.

Nije bilo, niti trenutno postoje značajni nedostaci u internim kontrolama.

U skladu s primjenjivim sustavom internih kontrola implementirali smo odgovarajuće mjere da spriječimo i otkrijemo eventualne nezakonite radnje zaposlenih.

Izvijestili smo Vas o rezultatima procjene rizika da financijska izvješća i Godišnje izvješće o poslovanju mogu sadržavati značajne pogreške uslijed namjernih pogrešnih prikazivanja.

Nismo svjesni postojanja nezakonitih radnji u Društvu naročito onih koje se odnose na pravne zastupnike Društva i druge izvršne uposlenike, uposlenike koji imaju ključnu ulogu u sustavu internih kontrola, i drugih osoba čije nezakonite radnje mogu imati značajan utjecaj na financijska izvješća Društva.

Potpunost danih informacija

Na uvid su Vam dani svi zapisi, dokumenti i informacije o neobičnim događajima s kojima je Uprava bila upoznata, kao i sve ostale informacije koje su bitne za reviziju finansijskih izvješća.

Osigurali smo Vam uvid u imena svih banaka s kojima je Društvo tijekom godine imalo poslovne veze, kao i uvid u sva stanja na transakcijskim računima Društva.

Mi potvrđujemo da moguće neispravljene pogreške nisu značajne u odnosu na ukupna finansijska izvješća Društva.

Navedenu izjavu u širem obliku smo potpisali prije početka revizije i nalazi se u radnoj dokumentaciji revizora. Ova finansijska izvješća odobrila je Uprava i potpisani su od strane:

Za i u ime Uprave

Muamer Kosovac

[Redacted signature]

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
Ložionička 2
Sarajevo

23. mart 2026. godine

Izveštaj neovisnog revizora



UHY REVIDENT d.o.o.
Biskupa Čule bb,
BiH-88000 Mostar
BOSNA I HERCEGOVINA
Tel/Fax : +387 36 330 260
info@uhy-ba.com
www.uhy-ba.com

Izveštaj neovisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvaća reviziju finansijskih izveštaja i jednim dijelom i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Predmet revizije

Obavili smo reviziju finansijskih izvešća Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo sa stanjem na dan 31. decembra 2025. godine a koje se sastoje od bilance stanja, računu prihoda i rashoda i novčanog toka koji se završavaju na navedeni datum prikazanim na stranicama od 10 do 13 te sažetka značajnih računovodstvenih politika i drugih pripadajućih zabilješki na stranicama 14 do 31.

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvešću neovisnog revizora, u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvešća.

Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Na osnovu raspoloživih informacija i vjerodostojne dokumentacije nismo mogli provjeriti obezvređenje nefinansijske imovine, odnosno utvrditi postojanje naznaka/indicija da je došlo do umanjenja vrijednosti stalnih sredstava i nepriznavanja rashoda po tom osnovu, na dan 31.12.2025. godine.

Mišljenje revizora

Po našem mišljenju finansijska izvešća prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj društva na dan 31. decembra 2025. godine, rezultate njegova poslovanja za godinu tada završenu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i računovodstvenim standardima koji se primjenjuju na teritoriji Federacije i koji obuhvaćaju:

Međunarodne računovodstvene standarde (MRS), Međunarodne standarde finansijskog izveščivanja (MSFI) zajedno s uputama, objašnjenjima, smjernicama i načelima koje IFAC i IASB donose i koje prevodi i objavljuje Komisija za računovodstvo i reviziju BiH.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj procjeni, od najveće važnosti za našu reviziju finansijskih izveštaja tekućeg perioda.

Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije finansijskih izveštaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Priznavanje prihoda

Revizijski pristup

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je na dan 31. decembra 2025 godine iskazao prihode u iznosu od **707.329.182 KM** i **690.114.816 KM** rashoda.

Usvojenim računovodstvenim politikama prihodi se priznaju ako su mjerljivi i raspoloživi, odnosno naplaćeni u obračunskom periodu.

Priznavanje prihoda prepoznali smo kao ključno revizorsko pitanje jer postoje rizici od namjernog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima pod prepoznatim utjecajem eksternih korisnika od strane revizije (utjecaj političkih struktura na donošenje upravljačkih odluka koje se reflektiraju na finansijske izvještaje).

Fokusirali smo se na priznavanje prihoda u periodu za koji se obavlja revizija s obzirom da postoji rizik da Zavod nije iskazao prihode u periodu u kom su nastali.

Pored toga postoji i rizik da Zavod nije evidentirao neku od transakcija na pravilan način.

Povezane računovodstvene politike su prikazane u Napomeni priloženih finansijskih izvještaja.

Testiranjem prihoda na bazi uzorka, provjerili smo priznavanje prihoda i njihovo evidentiranje.

Cilj nam je bio provjeriti da li su zadovoljene odredbe prihvaćenog okvira finansijskog izvještavanja za proračunske korisnike i vanproračunske fondove u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakon o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine.

Analizirali smo da li Zavod ima evidentirane prihode koji ne zadovoljavaju uvjete za priznavanje ili nisu evidentirani u odgovarajućem obračunskom periodu.

Stekli smo dovoljno razumijevanje usvojenih (propisanih) politika te ocijenili dosljednost primjene.

Testirali smo dizajn i efikasnost kontrola prihoda kako bi se odredio obim i vrsta potrebnih dodatnih testiranja.

Prilikom provedbe testova nismo uočili materijalno značajne greške.

Prihodi koji su bili obuhvaćeni testnim uzorkom zadovoljavali su potrebne i dovoljne uvjete za priznavanje i bili su evidentirani u periodu u kom su i nastali u skladu s usvojenim politikama.

Ostale informacije

Uprava Zavoda je odgovorna za objavu ostalih informacija, koje obuhvaćaju Izvještaj Uprave Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Ostale informacije ne uključuju finansijske izvještaje, te se naše mišljenje ne odnosi na njih niti obuhvaća bilo kakvo izražavanje uvjerenja u pogledu ostalih informacija.

Naša je obveza pročitati ostale informacije i razmotriti da li su podložne pogrešnim prikazivanjem. Ukoliko na bazi provedenih revizijskih procedura zaključimo da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama dužni smo izvijestiti o tim činjenicama.

Na bazi provedenih procedura u reviziji, nismo stekli uvjerenje da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama, te u ovom pogledu nemamo nikakve značajne činjenice koje smatramo prigodnim za objavu.

Odgovornost uprave Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava Zavoda je odgovorna za sastavljanje finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima i za one interne kontrole proizišle iz FUK-a za koje Uprava Zavoda odredi da su potrebne za

omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava Zavoda je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovio Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Revizorove odgovornosti za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške, te izdati izvještaj nezavisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije.

Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola;
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava Zavoda;
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava Zavoda i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo da nastavi vremenski neograničeno poslovati. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu prouzročiti da Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo sa zaduženima za upravljanje, između ostalog, u vezi s pitanjima koja se tiču planiranog obima i vremenskog rasporeda revizije i važnih revizijskih nalaza, uključujući i značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tom standardu detaljnije su opisane u odjeljku Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti.

Neovisni smo od Zavoda u skladu s ISSAI 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Zavoda odgovorno je da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulirane i potvrdi da je tokom fiskalne godine osigurano namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcioniranje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulirana.

Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Zavoda, prema definiranim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji reguliraju poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Broj: 08-03-26

mag.oec. Antonio Vukoja

direktor

ovlašten revizor

broj licence 0026236



prijava, dipl.oec.

revizor

broj licence 0375227

Kristina Vasić, dipl.oec.
ovlašten revizor
broj licence 3080832235

Mostar, Bosna i Hercegovina
23. mart 2026. godine

Izvještaj o računu prihoda i rashoda za godinu završenu na dan 31. decembra 2025. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Bilješka	2025	2024
PRIHODI			
Prihodi od poreza		704.408.220	642.686.523
Porezi na dobit pojedinaca i poduzeća		-	-
Doprinosi za socijalnu zaštitu	1	704.408.220	642.686.523
Porezi na plaću i radnu snagu		-	-
Porezi na imovinu		-	-
Domaći porezi na dobra i usluge		-	-
Porezi na dohodak		-	-
Prihodi od neizravnih poreza		-	-
Ostali porezi		-	-
Neporezni prihodi		2.920.962	2.553.139
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od tečajnih razlika	2	983.321	605.322
Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga	3	1.937.641	1.947.817
Novčane kazne (neporezne prirode)		-	-
Primljeni transferi		-	-
Primljeni tekući transferi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija		-	-
Primljeni tekući transferi od ostalih razina vlasti		-	-
Donacije		-	-
Kapitalni transferi		-	-
Primljeni kapitalni transferi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija		-	-
Kapitalni transferi od ostalih razina vlasti		-	-
Prihodi po osnovu zaostalih obveza		-	-
Ukupno		707.329.182	645.239.662
RASHODI			
Tekući rashodi		688.491.651	579.655.705
Plaće i naknade troškova zaposlenih	4	6.294.641	5.146.351
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	5	424.784	479.804
Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	6	666.293.847	563.973.602
Tekući transferi i drugi tekući rashodi	7	15.478.379	10.055.948
Kapitalni transferi	8	1.623.165	1.671.924
Izdaci za kamate		-	-
Ukupno		690.114.816	581.327.629
REZULTAT			
Višak prihoda		17.214.366	63.912.033
Višak rashoda		-	-

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

**Izveštaj o financijskom položaju za godinu završenu na dan
31. decembra 2025. godine**
(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Bilješka	2025	2024
AKTIVA			
A. OSNOVNA IMOVINA		26.944.910	27.953.512
Stalna sredstva	9	14.107.548	13.166.970
Dugoročni plasmani		-	-
Vrijednosni papiri		-	-
Dugoročna razgraničenja	10	12.837.362	14.786.542
B. KRATKOTRAJNA IMOVINA		291.268.885	272.735.357
Novac i novčani ekvivalenti	11	287.694.512	269.941.253
Vrijednosni papiri		-	-
Kratkoročna potraživanja	12	3.490.393	2.733.840
Kratkoročni plasmani		-	-
Financijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama		-	-
Zalihe	13	76.438	37.867
Kratkoročna razgraničenja	14	7.542	22.397
SVEGA AKTIVA		318.213.795	300.688.869
PASIVA			
A. KRATKOROČNE OBVEZE		36.738.128	30.262.246
Tekuće obveze	15	31.043.395	27.028.752
Obveze po osnovu vrijednosnih papira		-	-
Kratkoročni krediti i zajmovi		-	-
Obveze prema djelatnicima	16	583.582	429.955
Financijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama		-	-
Kratkoročna razgraničenja	17	5.111.151	2.803.539
B. DUGOROČNE OBVEZE		11.592.737	14.749.239
Dugoročni krediti i zajmovi		-	-
Ostale dugoročne obveze		-	-
Dugoročna razgraničenja	18	11.592.737	14.749.239
C. TRAJNI IZVORI		269.882.930	255.677.384
Izvori stalnih sredstava	19	14.107.548	13.166.970
Ostali izvori sredstava	20	28.280	11.988
Izvori sredstava rezervi	21	31.514.647	27.561.000
Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	22	224.232.455	214.937.426
Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima		-	-
SVEGA PASIVA		318.213.795	300.688.869

Priložene bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

Izvještaj o novčanom toku za godinu završenu na dan 31. decembra 2025. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	2025
I Novčani primici	
Prihodi	707.329.182
Prihodi od poreza	704.408.221
Neporezni prihodi	2.920.961
Tekući transferi (transferi i donacije)	-
Kapitalni transferi	-
Prihodi po osnovu zaostalih obveza	-
Kapitalni primici i transferi	-
Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	-
Financiranje	-
Primici od finansijske imovine	-
Primici od dugoročnog zaduživanja	-
Primici od kratkoročnog zaduživanja	-
Ukupni novčani primici	707.329.182
II Novčane isplate	-
Rashodi	686.399.129
Plaće i naknade troškova zaposlenih	6.131.047
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	436.585
Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	663.745.102
Tekući transferi i drugi tekući rashodi	14.463.230
Kapitalni transferi	1.623.165
Izdaci za kamate	-
Kapitalni izdaci	3.176.794
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	3.176.794
Financiranje	-
Izdaci za finansijsku imovinu	-
Izdaci za otplate dugova	-
Ukupne novčane isplate	689.575.923
Neto novčani primici / isplate	17.753.259
Saldo gotovine na početku godine	269.941.253
Saldo gotovine na kraju godine	287.694.512

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta dan 31. decembra 2025. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Postotak 4/3 x 100
		2025	2024		
PRIHODI	662.560.000	707.329.182	645.239.662	44.769.182	106,8%
PRIHODI OD POREZA	659.780.000	704.408.220	642.686.523	44.628.220	106,8%
Porezi na dobit pojedinaca i poduzeća					
Doprinosi za socijalnu zaštitu	659.780.000	704.408.220	642.686.523	44.628.220	106,8%
Porezi na plaću i radnu snagu					
NEPOREZNI PRIHODI	2.780.000	2.920.962	2.553.139	140.962	105,1%
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	320.000	983.321	605.322	663.321	307,3%
Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	2.460.000	1.937.641	1.947.817	-522.359	78,8%
Novčane kazne					
Drugi tekući prihodi					
PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije)					
RASHODI	748.878.700	690.114.816	581.327.629	-58.763.884	92,2%
Plaće i naknade troškova zaposlenih	7.162.000	6.294.641	5.146.351	-867.359	87,9%
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	661.000	424.784	479.804	-236.216	64,3%
Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	707.702.300	666.293.847	563.973.602	-41.408.453	94,1%
Tekući transferi i drugi tekući rashodi	15.223.000	15.478.379	10.055.948	255.379	101,7%
Kapitalni transferi	1.710.000	1.623.165	1.671.924	-86.835	94,9%
Izdaci za kamate					
Tekuća budžetska rezerva	16.420.400				0,0%
TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT)	-86.318.700	17.214.366	63.912.033	103.533.066	-19,9%

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

Opći podaci o Zavodu

JIB:	4200178560003
Institucija:	Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, Sarajevo
Sjedište:	Ložionička 2, Sarajevo
Djelatnost:	84.30 - Djelatnost obveznog socijalnog osiguranja
Osnivač:	Kanton Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1, Sarajevo

Zavod je osnovan Odlukom o osnivanju koju je donijela Skupština Kantona Sarajevo, s ciljem ostvarivanja prava i osiguravanja sredstava iz obveznog zdravstvenog osiguranja, kao javna ustanova.

U Zavodu se ostvaruju prava i obveze iz obveznog zdravstvenog osiguranja na načelima uzajamnosti i solidarnosti osiguranika u okviru Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Kanton), odnosno Federacije BiH, u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju, drugim zakonima, podzakonskim propisima, propisima Kantona i drugim općim aktima Zavoda, kao i prava i obveze iz proširenog zdravstvenog osiguranja.

Djelatnost Zavoda je:

- da provodi politiku razvoja i unapređivanja zdravstvene zaštite koja se osigurava obveznim zdravstvenim osiguranjem;
- planira i prikuplja novčana sredstva obveznog zdravstvenog osiguranja, te plaća usluge zdravstvenim ustanovama i prihvatnim zdravstvenim radnicima;
- obavlja poslove u vezi s ostvarivanjem prava osiguranih osoba, brine se o zakonitom i blagovremenom ostvarivanju tih prava, te im pruža stručnu pomoć u ostvarivanju prava i zaštite njihovih interesa;
- obavlja poslove ugovaranja sa zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima;
- određuje visinu naknade plaće i najviši iznos naknade plaće na teret kantonalnog zavoda osiguranja, način valorizacije osnovice za naknadu plaća za vrijeme bolovanja;
- učestvuje u izradi i provodi međunarodne ugovore o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obvezno zdravstveno osiguranje;
- vrši obračun dugovanja i potraživanja troškova zdravstvenog osiguranja i druge poslove u skladu s ovim ugovorima;
- obavlja poslove u vezi s ostvarivanjem zdravstvene zaštite u inozemstvu, i privatnih zdravstvenih radnika suglasno zaključenom ugovoru za tekuću godinu;
- obavlja poslove izrade podzakonskih i općih akata u vezi s ostvarivanjem prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za čije su donošenje nadležni organi kantona, odnosno organi Zavoda, i uređuje ostala pitanja vezana za ostvarivanje prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

Pravni, računovodstveni i drugi temelji financijskih izvješća

Pravni temelj

Pravni temelj za rad Društva je Zakon o zdravstvenom osiguranju Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH br: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22).

Konceptualni okvir i temelj i obveza za sastavljanjem financijskog izvješća definirana je na osnovu Zakona o računovodstvu i reviziji BiH (Službeni glasnik BiH br. 42/04) koji je stupio na snagu 18.9.2004.godine te Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH (Službene novine F BiH br.15/21) od 18.2.2021. godine. Od 1. januara 2005. godine primjenjuju se Međunarodni standardi financijskog izvještavanja. Njima je potrebno utvrditi jesu li Financijska izvješća Društva sastavljena u skladu s Međunarodnim standardima i interpretacijama odobrenim od strane Odbora za Međunarodne standarde (IASB) a koji nose naziv Međunarodni standardi financijskog izvještavanja (IFRS) a koji su se ranije zvali Međunarodni računovodstveni standardi.

Opći aspekt i cilj revizije

Na temelju zahtjeva **Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo** i Ugovora o vršenju revizije financijskih izvješća za 2025. godinu, reviziju Financijskih izvješća je obavilo Društvo za reviziju i poslovne usluge **UHY REVIDENT d.o.o. Mostar**, u razdoblju od 10.2.2026. godine do 23.3.2026. godine.

Na temelju općih revizijskih ciljeva, cilj ove revizije je da neovisni revizor iznese svoje mišljenje o tome da li su financijska izvješća Društva za 2025. godinu pripremljena u skladu s propisima u F BiH, da li izvješća daju istinit i fer pregled iskazanih financijskih pozicija u Računu prihoda i rashoda, Bilanci stanja, Izvješću o novčanim tijekovima, Izvješću o kapitalnim izdacima i financiranju, posebnim podacima o plaćama i broju zaposlenih i zabilješkama uz financijska izvješća.

Na temelju općih revizijskih ciljeva, napravljen je plan revizije, koji smo predvidjeli: Upoznavanje klijenta i pravnih propisa koji reguliraju njegov rad, razmjenu pisama, uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju i evidencije klijenta u fazi prije sastavljanja revizijskog izvješća, prikupljanje odgovarajućih revizijskih dokaza i formiranje radne dokumentacije, pregled financijskih izvješća za 2025. godine, ocjena istinitosti i fer prikaza poslovanja u 2025. godini, sastavljanje izvješća o reviziji i davanje mišljenja ovlaštenog revizora.

Odgovorne osobe za sastavljanje financijskih izvješća

Odgovorne osobe za sastavljanje financijskih izvješća **Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo** su:

- | | |
|-------------------------------|--|
| • Muamer Kosovac, mr.sci.oec. | direktor Zavoda |
| • Amina Fazlić | certificirani računovođa broj licence 7940/5 |

Dokumentacija za reviziju financijskih izvješća

Dokumentacija revizije su financijska izvješća Društva (Bilanca stanja, Račun prihoda i rashoda) kao i Bruto bilanca, Glavna knjiga Popisne liste, Odluke tijela upravljanja i rukovođenja, poslovna dokumentacija, izvješća Uprave, zapisnici o PDV i drugim kontrolama, pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama, normativna akta, izvod iz Sudskog registra, Bankovni izvodi, popisne liste i drugi dokazi i objašnjenja koja su revizoru stavljena na raspolaganje.

Dokumentaciju i podatke su nam prezentirale sljedeće osobe:

- | | |
|----------------|--|
| • Amina Fazlić | certificirani računovođa broj licence 7940/5 |
|----------------|--|

Financijsko knjigovodstvo

Financijsko knjigovodstvo odvija se preko programa za obradu podataka i obuhvaća sve bitne elemente za analitičko i sintetičko sagledavanje poslovnih promjena.

Primjena MSR-a

U postupcima revizije primjenjivali smo Međunarodne Standarde Revizije (MSR) i to posebno:
MSR 200 Cilj i temeljna načela Revizije financijskog izvješća
MSR 500 Revizijski dokazi
MSR 510 Početna stanja
MSR 530 Uzorkovanje i testiranje
MSR 700 Izvještavanje revizora sa mišljenjem

Identifikacija i praćenje troškova

Društvo vrši identifikaciju i praćenje troškova prema zahtjevima MRS 14 – Izvještavanje po segmentima.

Revizorski tim

Revizorski tim koji je obavio reviziju financijskih izvješća Društva:

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| • prof.dr.sc. Božo Vukoja dipl.oec. | – ovlašteni revizor |
| • doc.dr.sc.Milenko Krunic dipl.oec. | – ovlašteni revizor |
| • mag.oec. Antonio Vukoja | – ovlašteni revizor |
| • Kristina Vasilj, dipl. oec | – ovlašteni revizor |

Računovodstvena evidencija

Računovodstvena evidencija bazirana je sljedećim računovodstvenim propisima:

- Zakonu o računovodstvu i reviziji ("Službeni list FBiH", 15/21),
- Međunarodnim računovodstvenim standardima,
- Po odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u BiH, sve pravne osobe primjenjuju Međunarodne računovodstvene standarde od 2006. godine,
- Međunarodni standard financijskog izvještavanja za velike subjekte (MSFI)
- Zakon o budžetima u FBiH;
- Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
- Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
- Pravilnik o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
- Odluka o izvršavanju Financijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu;
- Financijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2025. godinu
- Statut Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona

Uz godišnja financijska izvješća za poslovnu 2025. godinu Društvo je objavilo i osnovne korištene Računovodstvene politike i zabilješke.

Poslovne knjige i financijska izvješća se vode i sastavljaju po kontnom planu za budžet i budžetske korisnike.

Sažetak temeljnih računovodstvenih politika

Sažetak važnijih računovodstvenih politika Zavoda iskazan je u nastavku:

Pravila procjenjivanja – temeljne pretpostavke

Financijska izvješća trebaju biti sastavljeni po načelu nastanka poslovnih događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti. Koristeći modificirani pristup, prihodi se priznaju samo ako su naplaćeni.

Financijska izvješća sastavljeni po modificiranom načelu nastanka poslovnog događaja (osim Izvješća o novčanim tijekovima) pružaju informacije ne samo o poslovnim promjenama iz prethodnog razdoblja, koje uključuju isplatu i prijem gotovine, već također i o obvezama za isplatu gotovine u budućem razdoblju i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će biti primljena u budućem razdoblju.

Financijska izvješća su sastavljena pod pretpostavkom da će Društvo poslovati na neograničeni vremenski period i da će nastaviti poslovati i u budućnosti.

Priznavanje elemenata financijskih izvješća

Sredstvo se priznaje u bilanci stanja kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritićati u Društvo i kada sredstvo ima nabavnu vrijednost ili cijenu koštanja ili vrijednost koja se može pouzdano izmjeriti.

Obveza se priznaje u bilanci stanja kada je vjerojatno da će odljev resursa koji sadrži ekonomske koristi proizići iz podmirenja sadašnjih obveza i kada se iznos obveze koja će se podmiriti može pouzdano izmjeriti.

U računu prihoda i rashoda, prihodi se priznaju samo kada su naplaćeni.

Rashodi se priznaju u bilanci uspjeha kada smanjenje budućih ekonomskih koristi koje su povezane sa smanjenjem sredstava ili povećanjem obveza i mogu se pouzdano izmjeriti, odnosno da priznavanje rashoda nastaje istovremeno s priznavanjem porasta obveza ili smanjenjem sredstava.

Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman tečajnih razlika

Izvršen je preračun novčanih sredstava, potraživanja i obveza u stranim sredstvima plaćanja u njihovu protuvrijednost po tečaju na dan bilanciranja. Pozitivne i negativne tečajne razlike nastale po tome temelju su iskazane kao prihod ili rashod razdoblja.

Računovodstvena načela

Pri sačinjavanju financijskih izvješća Društvo je obvezno pridržavati se sljedećih načela:

Načelo stalnosti

Načelo stalnosti iz koga proizlazi da imovinski, financijski i prinosni položaj Društva kao i ekonomska politika zemlje i ekonomske prilike u okruženju omogućavaju poslovanje u neograničenom roku iz čega proizlazi privremenost i povremenost izvještavanja, kao i obveznost procjenjivanja po nabavnoj cijeni i cijeni koštanja osim u slučajevima primjena načela impariteta.

Načelo dosljednosti

Načelo dosljednosti koje podrazumijeva da se način procjenjivanja u dužem vremenskom razdoblju ne mijenja, a ako do promjene ipak dođe u Aneksu se iskazuje efekt promjene i obrazlože razlog promjene.

Načelo realizacije

Načelo realizacije po kojemu se u bilanci uspjeha mogu uključiti samo realizirani (tržišno potvrđeni) dobici.

Načelo impariteta

Načelo impariteta (nejednake vrijednosti), koje zahtjeva bilanciranje imovine po najnižoj a obveza po najvišoj vrijednosti što ima za posljedicu odmjera vanja rashoda na više a prihoda na niže, kao i uzimanje u obzir smanjenje cijene (deprecijacije) i rezerviranja nezavisno je li rezultat dobit ili gubitak.

Načelo uzročnosti prihoda i rashoda

Računovodstveni princip modificiranog nastanka događaja podrazumijeva da se prihodi i primici priznaju kada su mjerljivi i raspoloživi (naplaćeni), a rashodi i izdaci se priznaju u onom obračunskom periodu u kojem je obaveza za plaćanje i nastala. Izuzetno, obaveze za koje će računi ili konačna situacija biti ispostavljeni u narednoj fiskalnoj godini, mogu teretiti budžet tekuće godine evidentiranjem u korist konta kratkoročnih razgraničenja rashoda ako je: a) provedena kompletna zakonom predviđena procedura javne nabavke roba i izvođenja radova i usluga, te kod kojih su zaključeni ugovori o nabavci robe odnosno izvođenju radova i usluga sa odabranim izvođačima u tekućoj godini i b) ako su za predviđenu robu i usluge odobrena sredstva u tekućem budžetu/financijskom planu.

Načelo pojedinačnog procjenjivanja dospelosti i obveza

Načelo pojedinačnog procjenjivanja dospelosti i obveza pri čemu eventualna grupna procjenjivanja radi racionalizacije proistječu iz pojedinačnog procjenjivanja.

Načelo identiteta bilanci

Načelo identiteta bilanci po kome bilanca otvaranja poslovnih knjiga za tekuću godinu mora biti identična zaključnoj bilanci za prethodnu godinu.

Osnova pripreme financijskih izvještaja

Financijski izvještaji za poslovnu godinu koja završava s 31. prosincem 2025. godine sastavljeni su u svim značajnim stavkama u skladu s Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH („Sl. novine FBiH”, br. 15/21), Pravilnikom o knjigovodstvu proračuna u Federaciji BiH („Službene novine FBiH”, broj 60/14 i 99/23), Pravilnikom o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu proračuna u Federaciji BiH („Službene novine FBiH”, broj 69/14, 14/15, 04/16, 19/18, 3/21 i 97/23), Uredbom o računovodstvu proračuna u Federaciji BiH („Sl. novine FBiH”, broj: 34/14, 66/23, 12/25) te općeprihvaćenim međunarodnih računovodstvenim načelima.

Vremenska neograničenost poslovanja

Financijski izvještaji su sastavljena sukladno konceptu vremenske neograničenosti poslovanja, koji podrazumijeva da će Zavod nastaviti poslovanje u neograničenom razdoblju u predvidivoj budućnosti.

Funkcionalna valuta

Financijski izvještaji Zavoda sastavljeni su konvertibilnim markama (KM), što je funkcionalna valuta i valuta objavljivanja Zavoda.

Centralna Banka Bosne i Hercegovine („CBBiH”) provodi politiku tečaja na principu valutnog odbora („currencyboard”) prema kojem je KM vezana za EUR u odnosu 1 EUR : 1,95583 KM, koji je korišten kroz 2025. i 2024. godinu.

Priznavanje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Priznavanje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u glavnoj knjizi vrši se prema računovodstvenom načelu modificiranog nastanka događaja.

Računovodstveno načelo modificiranog nastanka događaja podrazumijeva da se prihodi i primici priznaju kada su mjerljivi i raspoloživi i u onom razdoblju na koji se odnose, a rashodi i izdaci priznaju u obračunskom razdoblju u kojem je obveza za plaćanje nastala, bez obzira je li izvršeno i samo plaćanje.

Stalna materijalna i nematerijalna sredstva

Stalna materijalna i nematerijalna imovina obračunava se i knjizi po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost imovine čini kupovna cijena uvećana za uvozne carine, nepovratni porez na dodanu vrijednost, izdatke za prijevoz i sve druge izdatke koji su u funkciji konkretne nabavke.

Ispravka vrijednosti stalne imovine u obliku stvari i prava, po osnovu amortizacije, vrši se neizravnom metodom na teret izvora sredstava. Ispravka vrijednosti - otpis stalne imovine provodi se linearnom metodom otpisa primjenom godišnjih stopa.

Učestalost obračuna, osnove za obračun amortizacije, predmeta obračuna amortizacije, izdaci za tekuće održavanje i adaptaciju stalnih sredstava priznanju se kao rashodi razdoblja u kojem su i nastali.

Novac i novčani ekvivalenti

Pod novcem i novčanim ekvivalentima smatraju se novac u banci i blagajni, valute i devize kao i plemeniti metali.

Domaći novac u blagajni i na računima kod banaka iskazuje se u nominalnom iznosu, a strani novac po tečaju Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan bilance.

Eventualna prekoračenja po transakcijskim računima iskazuju se u bilanci stanja kao obveze prema financijskim institucijama u okviru tekućih obveza.

Kratkoročna potraživanja i razgraničenja

Kratkoročna potraživanja, obuhvaćaju različite vrste potraživanja koja se priznaju prema transakcijskoj cijeni, odnosno prema iznosima iz ugovora (računa).

Kratkoročna potraživanja u poslovnim knjigama evidentiraju se sva potraživanja od pravnih osoba, fizičkih osoba i ostala potraživanja s rokom dospijeća do 12 mjeseci.

U okviru kratkoročnih razgraničenja evidentiraju se: unaprijed obračunani a nenaplaćeni prihodi i unaprijed plaćeni rashodi. Evidentiranje na kratkoročnim razgraničenjima vrši se kada se obveza stvori i plati u jednom obračunskom razdoblju, a troškovi će nastati i evidentirati se u razdoblju do 12 mjeseci.

Kratkoročne obveze i razgraničenja

Kratkoročne tekuće obveze obuhvaćaju obveze prema dobavljačima i druge tekuće obveze. Kratkoročne tekuće obveze priznaju se prema transakcijskoj cijeni, odnosno prema iznosima iz ugovora (računa).

Obveze prema zaposlenicima obuhvaćaju obveze po osnovi placa i naknada kao i obveze po osnovi svih poreza i doprinosa bez obzira da li ih snosi zaposlenik ili poslodavac, kao i ostale obveze prema zaposlenicima, a priznanju se i iskazuju u ugovorenim i/ili zakonskim iznosima, u onom razdoblju na koje se i odnose.

U okviru kratkoročnih razgraničenja, evidentira se unaprijed naplaćeni prihod po svim osnovama i obračunati nenaplaćeni, odnosno nedospjeli rashod po svim osnovama ako njihova realizacija očekuje u roku od jedne godine.

Dugoročne obveze i razgraničenja

U okviru dugoročnih obveza evidentiraju se obveze koje dospijevaju u roku dužem od godine, kao i obveze čiji preostali rok traje kraće od godine dana, a izvorno su formirane s ugovorenim rokom dužim od godine.

Unaprijed naplaćeni i/ili obračunani prihodi i unaprijed plaćeni i/ili obračunani rashodi koji se odnose na buduća razdoblja, odnosno koja se razgraničavaju na rok duži od godine, priznanju se u okviru dugoročnih razgraničenja.

Dugoročno razgraničeni prihodi i rashodi priznanju se kao prihodi i rashodi prema vrsti u onom razdoblju na koji se odnose.

Stalni izvori sredstava

Pod izvorima stalnih sredstava podrazumijevaju se sredstva koja Zavodu stoje na raspolaganju na neodređeno vrijeme, to jeste neograničeno, a koja nemaju unaprijed utvrđen rok dospelja. Prema klasifikaciji iz kontnog plana osnovni izvori stalnih sredstava Zavoda,

prema porijeklu mogu biti: 510000 - Izvori stalnih sredstava i 590000 - Neraspoređeni višak prihoda i rashoda.

Neraspoređeni višak prihoda i rashoda, se iskazuje kao razlika viska prihoda nad rashodima, odnosno viska rashoda nad prihodima, na kraju godine.

Kapitalne transakcije

Kapitalne transakcije obuhvaćaju učinke po osnovu kapitalnih primitaka i kapitalnih izdataka.

Vanbilančna evidencija

U okviru vanbilančne evidencije evidentiraju se poslovni događaji koji nemaju izravnog utjecaja na sredstva i izvore sredstava već samo otvaraju mogućnost za takve utjecaje u budućnosti (tuđa sredstva, garancije i mjenice, uvjetna potraživanja i uvjetne obveze.)

Vanbilančna evidencija se prestaje iskazivati kada prestane uvjetno potraživanje, odnosno uvjetna obveza.

Bilješke uz financijska izvješća

Bilješka 1: Doprinosi za socijalnu zaštitu

	2025	2024
Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje	704.408.220	642.686.523
	704.408.220	642.686.523

U odnosu na planirani proračun, izvršenje proračuna je iznosilo kako slijedi:

	Planirano u 2025	Ostvareno u 2025	Razlika	Postotak izvršenja
Doprinosi za socijalnu zaštitu	659.780.000	704.408.220	44.628.220	106,76%

Bilješka 2: Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od tečajnih razlika

	2025	2024
Prihodi od kamata na depozite	983.321	605.322
	983.321	605.322

U odnosu na planirani proračun, izvršenje proračuna je iznosilo kako slijedi:

	Planirano u 2025	Ostvareno u 2025	Razlika	Postotak izvršenja
Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od tečajnih razlika	320.000	983.321	663.321	307,29%

Bilješka 3: Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga

	2025	2024
Prihodi od pružanja usluga građanima	289.858	195.407
Prihodi od pružanja usluga drugim razinama vlasti	1.647.300	1.386.620
Vlastiti prihodi	102	349.749
Ostale uplate	381	16.041
	1.937.641	1.947.817

U odnosu na planirani proračun, izvršenje proračuna je iznosilo kako slijedi:

	Planirano u 2025	Ostvareno u 2025	Razlika	Postotak izvršenja
Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga	2.460.000	1.937.641	(522.359)	78,77%

Bilješka 4: Plaće i naknade troškova zaposlenih

	2025	2024
Plaće i naknade plaće po umanjenju doprinosa	3.672.216	3.029.940
Doprinosi na teret zaposlenih	1.740.490	1.416.565
Naknade isplaćene iznad iznosa utvrđenih posebnim propisima po umanjenju doprinosa	80.785	6.189
Naknade za prijevoz i troškove smještaja	84.662	75.492
Naknade iz radnog odnosa	716.487	618.165
	6.294.641	5.146.351

U odnosu na planirani proračun, izvršenje proračuna je iznosilo kako slijedi:

	Planirano u 2025	Ostvareno u 2025	Razlika	Postotak izvršenja
Plaće i naknade troškova zaposlenih	7.162.000	6.294.641	(867.359)	87,89%

Bilješka 5: Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi

	2025	2024
Doprinosi za PIO/MIO na teret poslodavaca	232.037	274.174
Doprinosi za zdravstvo na teret poslodavca	164.675	182.783
Doprinosi za zapošljavanje na teret poslodavca	28.072	22.847
	424.784	479.804

U odnosu na planirani proračun, izvršenje proračuna je iznosilo kako slijedi:

	Planirano u 2025	Ostvareno u 2025	Razlika	Postotak izvršenja
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	661.000	424.784	(236.216)	64,26%

Bilješka 6: Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge

	2025	2024
Putni troškovi u zemlji	2.062	2.822
Putni troškovi u inozemstvo	5.675	2.855
Izdaci za energiju	187.452	148.195
Izdaci za komunikaciju	104.615	95.409
Izdaci za komunalne usluge	18.442	14.935
Administrativni materijal i sitan inventar	117.709	79.694
Ostali materijali posebne namjene	48.633	67.366
Gorivo za prijevoz	5.078	5.585
Prijevozne usluge	3.840	4.062
Unajmljivanje imovine	2.247	-
Unajmljivanje opreme	27.610	23.302
Unajmljivanje stalnih sredstava u obliku prava	280.686	111.809
Materijal za popravke i održavanje	9.212	38.577
Usluge popravaka i održavanja	146.146	141.204
Izdaci osiguranja	19.084	14.111
Usluge bankarskog i platnog prometa	5.965	7.801
Izdaci za informiranje	269.745	165.886
Usluge za stručno obrazovanje	5.981	8.304
Stručne usluge	401.734	262.762
Medicinske i laboratorijske usluge	661.411.777	559.780.229
Zatezne kamate i troškovi spora	46.353	50.401
Izdaci po osnovi drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	223.103	193.881
Izdaci za poreze i doprinose na dohodak od druge samos. djelat i povremenog samostalnog rada	51.760	44.975
Ostale nespomenute usluge i dadžbine	2.898.938	2.709.437
	666.293.847	563.973.602

U odnosu na planirani proračun, izvršenje proračuna je iznosilo kako slijedi:

	Planirano u 2025	Ostvareno u 2025	Razlika	Postotak izvršenja
Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	707.702.300	666.293.847	(41.408.453)	94,15%

Bilješka 7: Tekući transferi i drugi tekući rashodi

	2025	2024
Transferi pojedincima na području zdravstvenog osiguranja	14.737.721	9.893.394
Drugi tekući rashodi	740.658	162.554
	15.478.379	10.055.948

U odnosu na planirani proračun, izvršenje proračuna je iznosilo kako slijedi:

	Planirano u 2025	Ostvareno u 2025	Razlika	Postotak izvršenja
Tekući transferi i drugi tekući rashodi	15.223.000	15.478.379	255.379	101,68%

Bilješka 8: Kapitalni transferi

	2025	2024
Kamate za povučena sredstva	305.361	341.810
Sredstva za servisiranje obaveza	1.317.804	1.330.114
Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	-	-
	1.623.165	1.671.924

U odnosu na planirani proračun, izvršenje proračuna je iznosilo kako slijedi:

	Planirano u 2025	Ostvareno u 2025	Razlika	Postotak izvršenja
Kapitalni transferi	1.710.000	1.623.165	(86.835)	94,92%

Rashodi evidentirani na kontu Kapitalni transferi su ostvareni u iznosu od 1.623.165 KM sto je 95% planiranih sredstava.

Iznos od 1.623.165 KM se odnosi na otplatu kredita Saudijskog fonda za razvoj, koji je prihvaćen odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-05-13215/09 od 29.4.2009. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/09) i isti je namijenjen za financiranje građevinskih radova na Centralnom medicinskom bloku (CMB) UKC Sarajevo.

Kanton Sarajevo i Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo su 6.8.2010. godine potpisali Ugovor o preuzimanju otplate kredita broj 01-5491 kojim se Zavod obvezao da će u cijelosti otplatiti kredit Saudijskog fonda za razvoj u iznosu od 54.187.500 SR (saudijskih rijala) odnosno prema tada važećem fiksnom tečaju 14.450.000 USD (američkih dolara).

Ugovoreni rok vraćanja kredita je 25 godina, uključujući grace period od pet godina, a ugovoreno je da se otplata kredita vrši polugodišnjim anuitetima. U 2025. godini su dospjela dva anuiteta. Sredstva se po roku dopijeva doznacavaju Ministarstvu financija Kantona Sarajevo, putem kojeg se izmiruju preuzete obveze.

Bilješka 9: Stalna sredstva

	2025	2024
Zgrade	9.577.519	9.393.908
Uredska oprema	5.919.697	6.371.118
Prijevozna oprema	274.689	209.809
Strojevi, uređaji i alati	43.375	43.375
Fiksna oprema	177.930	177.930
Software i licence	24.597.924	23.009.039
Studije izvodljivosti	13.689	13.689
Građevine u izgradnji	105.362	19.823
Oprema u pripremi	1.689.785	205.052
Oprema izvan upotrebe	982.182	412.991
Ostali građevinski objekti i drugi objekti	(3.898.331)	(3.775.271)
Oprema	(5.793.943)	(5.043.892)
Stalna sredstva u obliku prava	(19.582.330)	(17.870.601)
	14.107.548	13.166.970

Bilješka 10: Dugoročna razgraničenja

	2025	2024
Razgraničeni rashodi	1.244.625	37.302
Ostala dugoročna razgraničenja	11.592.737	14.749.240
	12.837.362	14.786.542

Bilješka 11: Novac i novčani ekvivalenti

	2025	2024
Transakcijski i prijelazni računi	287.694.335	269.941.012
Blagajna	177	241
	287.694.512	269.941.253

Bilješka 12: Kratkoročna potraživanja

	2025	2024
Potraživanja u zemlji	119.550	96.461
Potraživanja iz inozemstva	3.323.746	2.284.463
Ostala potraživanja	750	-
Potraživanja za štete od osiguravajućih društava	36.839	31.409
Potraživanja od radnika za manjkove	8	115
Potraživanja za preplaćene poreze i doprinose	9.500	13.571

Sumnjiva i sporna potraživanja

-	307.821
3.490.393	2.733.840

Potraživanja iz inozemstva u iznosu od 3.323.746 KM se odnose na potraživanja po osnovu primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju.

Potraživanja se ispostavljaju putem Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH kao organa za vezu i odnose se na troškove hitne zdravstvene zaštite pružene u ugovornim zdravstvenim ustanovama ino osiguranicima za vrijeme privremenog boravka u Kantonu Sarajevo i na potraživanja za paušalne naknade za zdravstveno osiguranje osiguranika drugih država, trajno nastanjenih u Kantonu Sarajevo.

U odnosu na prethodnu godinu ova potraživanja su veća za 1.039.283 KM.

Bilješka 13: Zalihe

	2025	2024
Uredski materijal	56.540	41.136
Materijal za održavanje čistoće	77.047	80.554
Ostali materijali	17.982	18.143
Roba u trgovini	189.754	105.600
Ukalkulirane razlike u cijeni	(96.714)	(66.195)
Ukalkulirani PDV	(27.569)	(15.343)
Sitni inventar u skladištu	10.967	13.805
Ispravka vrijednosti materijala	(151.569)	(139.833)
	76.438	37.867

Bilješka 14: Kratkoročna razgraničenja

	2025	2024
Ostali razgraničeni rashodi	7.542	22.397
	7.542	22.397

Bilješka 15: Tekuće obveze

	2025	2024
Obveze prema dobavljačima	28.446.370	25.384.413
Obveze po osnovi raspodjele viška prihoda	52.113	51.935
Ostale obveze - inozemno osiguranje - doznake	-	11.222
Obveze prema fizičkim osobama	19.655	17.373
Ostale kratkoročne obveze	467.390	518.403
Refundacija bolovanja	2.057.867	1.045.406
	31.043.395	27.028.752

Bilješka 16: Obveze prema djelatnicima

	2025	2024
Obveze za plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	319.473	231.614
Obveze za naknade plaća	58.691	32.762
Doprinosi na teret zaposlenih	169.903	118.781
Doprinosi poslodavca	27.406	40.234
Obveze za OVN i ZS	3.517	2.490
Dodatna primanja iz redovnog radnog odnosa	-	-
Ostale obveze prema radnicima	33	45
Doprinos za mirovinsko - invalidsko osiguranje nezaposlenih osoba	1.365	1.206
Doprinosi zdravstvenog osiguranja i zdravstvenu zaštitu nezaposlenih osoba	910	804
Ostali doprinosi i obveze prema drugim fizičkim osobama	2.284	2.019
	583.582	429.955

Bilješka 17: Kratkoročna razgraničenja

	2025	2024
Razgraničeni ostali prihodi i rashodi	5.111.151	2.803.539
	5.111.151	2.803.539

Kratkoročna razgraničenja su na dan 31.12.2025. godine iznosila 5.111.151 KM i za 2.307.612 KM su veća u odnosu na prethodnu godinu a odnose se na: razgraničene prihode koji iznose 3.482.964 KM i razgraničene rashode koji iznose 1.628.187 KM.

Najveći dio kratkoročno razgraničenih prihoda u iznosu od 3,32 mil. KM se odnosi na razgraničene prihode za paušal i stvarne troškove proistekle iz primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju (veza - potraživanja iz inozemstva).

Ostatak razgraničenih prihoda se odnosi na potraživanja od Ministarstva zdravstva KS po osnovu učešća u cijeni lijekova izdanih na recept za RVI koji se refundiraju, potraživanja od Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo za sufinansiranje radnika, potraživanja za pokrenute regresne postupke i potraživanja po sudskoj presudi.

Razgraničeni rashodi se odnose na ukalkulirane troškove (po zaključenim ugovorima o nabavci roba i usluga) za koje fakture nisu zaprimljene do trenutka sačinjavanja obračuna, a odnose se na 2025. godinu.

Bilješka 18: Dugoročna razgraničenja

	2025	2024
Dugoročna razgraničenja	11.592.737	14.749.239
	11.592.737	14.749.239

Bilješka 19: Izvori stalnih sredstava

	2025	2024
Izvori stalnih sredstava	14.107.548	13.166.970
	<u>14.107.548</u>	<u>13.166.970</u>

Bilješka 20: Ostali izvori sredstava

	2025	2024
Ostali izvori sredstava	28.280	11.988
	<u>28.280</u>	<u>11.988</u>

Ostali izvori sredstava iskazana je vrijednost u iznosu od 28.280 KM, a odnosi se na otpis obveza iz ranijeg perioda za koje je zastupila zastara.

Bilješka 21: Izvori sredstava rezervi

	2025	2024
Zakonske rezerve	31.514.647	27.561.000
	<u>31.514.647</u>	<u>27.561.000</u>

Navedena sredstva u iznosu od 31.514.647 KM su obvezne zakonske rezerve raspoložive su na dan 31.12.2025. godine na posebnom računu sredstava rezerve otvorenom u Union banci koja je odabrana kao deponentna banka po provedenom postupku iz 2025.godine, po odredbama ZJN.

Bilješka 22: Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima

	2025	2024
Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	224.232.455	214.937.426
	<u>224.232.455</u>	<u>214.937.426</u>

Bilješka 28: Utvrđivanje poštivanja zakona od strane uposlenih u društvu

U toku revizije nismo uočili slučajeve nepoštivanja zakonskih odredbi u knjigovodstvu Zavoda, niti pri sastavljanju financijskih izvješća.

Bilješka 29: Pristup informacijama

Zakonski zastupnici Zavoda dali su nam sva potrebna objašnjenja i dokaze. Kao dio dokumentacije o vršenju revizije pohranili smo i pismo o izjavi odgovornosti zakonskih zastupnika za financijska izvješća Zavoda.

Bilješka 30: Osvrt na poštivanja principa neograničenog vremena poslovanja

Naša odgovornost je da tijekom provođenja revizije finansijskih izvješća ocijenimo da li je prihvatljiva procjena uprave da finansijske izvještaje sastavi na osnovi pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, kao i da razmotrimo postoje li događaji i okolnosti koji upućuju na veliku neizvjesnost glede vremenski neograničenog poslovanja, a koji bi trebali biti objavljeni u finansijskim izvještajima.

Obvezni smo da ocijenimo procjenu uprave da Društvo nastavi poslovati u vremenski neograničenom roku, i to za razdoblje koje je koristila uprava, a koje ne može biti kraće od 12 mjeseci. Nakon provođenja odgovarajućih radnji kojima ocjenjujemo pretpostavku vremenske neograničenosti poslovanja, i razmatranja prikladnosti objava u finansijskim izvještajima izrazili smo pozitivno mišljenje.

Bilješka 31: Događaji nakon datuma bilance

Nije bilo događaja nakon datuma sastavljanja bilance koji bi mogli imati utjecaj na prezentirana finansijska izvješća. Izjašnjenje revizora o naknadnim događajima koji su mogli eventualno utjecati na izvršene iskaze u finansijskim izvješćima poduzeća za revidirani period poslovanja nije neophodno niti može utjecati na revizorsko mišljenje.

Bilješka 32: Javne nabavke

Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja usvojio je Plan nabavki roba i usluga za 2025. godinu dana 23. siječnja 2025. godine. Ukupna vrijednost Plana nabavki iznosila je 22.631.822 KM.

Plan nabavki bio je predmet nekoliko izmjena i dopuna tijekom godine, i to tri puta, temeljem prijedloga organizacijskih jedinica. Ove izmjene su obuhvatile promjene u specifičnim stavkama, brisanje pojedinih pozicija, te dodavanje novih postupaka nabave.

Tijekom revidirane godine, nakon provedenih postupaka javnih nabava, zaključena su 75 ugovora u vrijednosti 18.297.989,21 KM, i to; putem otvorenih postupaka zaključeno je 34 ugovora u vrijednosti 12.102.520,00 KM, pregovaračkim postupkom bez objave obavještenja zaključeno je 0 ugovora u vrijednosti 0 KM, konkurentskim zahtjevom za dostavljanjem ponuda zaključeno je 16 ugovora u vrijednosti 400.810,00 KM, direktnim sporazumom zaključeno je 19 ugovora vrijednosti 62.767,21 KM, te još ANEX II zaključeno 6 ugovora vrijednosti 5.731.892,00 KM.

Od ukupno 34 otvorenih postupaka, u 4 postupka značajne vrijednosti zaprimljena je samo jedna prihvatljiva ponuda od strane jednog ponuđača.

Bilješka 33: Sudski sporovi

Prema informacijama dobivenim od Uprave Zavoda i podacima iz potpisane izjave Klijenta, Zavod ima ukupno 101 aktivan sudski predmet u kojim se pojavljuje u svojstvu tuženog, a vrijednost tih sporova prema iskazanim vrijednostima iznosi 7.591.536 KM

Bilješka 34: Osvrt na interne kontrole

Jedna od faza prethodne revizije je revizija internih kontrola. Prethodna revizija bi se u pravilu trebala obavljati do datuma na koji se izdaju finansijski izvještaji, a završna revizija nakon datuma izdavanja finansijskih izvještaja. MRevS 400 definira interne kontrole kao cjelokupnost stajališta, svijesti i djelovanja uprave u odnosu na kontrolu i njenu važnost u društvu.

Djelotvornost i uspješnost kontrole ovisi u uvjetima u kojima djeluje sustav internih kontrola, i to: filozofija i način upravljanja menadžmenta, organizacijska struktura društva, djelovanje interne revizije (ako postoji), kadrovske politike i raspodjele ovlasti i odgovornosti.

Djelotvorna raspodjela ovlasti i odgovornosti u društvu usmjerena je na kontrolu rada jednog zaposlenika od strane drugog zaposlenika, čime se uspostavlja mehanizam za otkrivanje prevara i pogrešaka. MRevS 400 u točki 8. Navodi slijedeće kontrolne postupke koje uspostavlja uprava radi provođenja usvojene politike, zaštite imovine, otkrivanja pogrešaka i prijevara, valjanosti i potpunosti računovodstvenih evidencija te pravodobne pripreme financijskih informacija:

- odobravanje, pregled i izvještavanje o usklađivanjima,
- provjera aritmetičke točnosti knjiženja,
- odobrenje i provjera dokumenata,
- ograničenje pristupa imovini i knjiženjima,
- usporedba i analiza financijskih rezultata s planiranim.

U procesu revizije izradili smo radnu dokumentaciju i prikupili dokaze metodom ispitivanja i potvrđivanja (upiti zaposlenima i upravi, verifikacije i confirmacije), promatranjem (kontrolni propisi). Ispitali smo da li uopće postoji sustav internih kontrola, te da li taj isti sustav djeluje.

Nakon što smo utvrdili postojanje ovog sustava u društvu ispitali smo djeluje li sustav pomoću programa za ocjenu sustava internih kontrola. Ciljevi za ocjenu sustava interne kontrole i rezultati su sljedeći:

- valjanost
- potpunost
- cut-off
- autorizacija
- procjena
- klasifikacija
- prijenos i sabiranje

Bilješka 35: Osvrt na porezne aspekte u društvu

Društvo je obveznik plaćanja direktnih i indirektnih poreza. Stopa poreza na dobit iznosi 10%. Stopa poreza na dodanu vrijednost iznosi 17%.

Bilješka 36: Načelo stalnosti poslovanja

U skladu s međunarodnim standardom revizije u kojem se razmatra načelo stalnosti, prilikom planiranja i izvršavanja postupaka revizije i ocjene dobivenih rezultata, revizor treba razmotriti ispravnost pretpostavke o načelu stalnosti poslovanja pravne osobe.

Iz poslovanja koje se nastavlja i u 2026. godini, razmatranja bitnijih odredbi aktualnih ugovora koji su u fazi realizacije, kao i planova za koje se intenzivno pripremaju uvjeti za realizaciju, revizor se u razumnoj mjeri uvjerio da princip stalnosti poslovanja nije narušen.

Bilješka 37: Neovisnost revizijskog tima

U sklopu preliminarne aktivnosti ocijenili smo neovisnost revizijskog tima u odnosu na društvo. U skladu s ovim zaključili smo da ne postoje određene zabrane koje bi nekog od članova revizorskog tima doveli u situaciju da ne može raditi reviziju.

Također nismo utvrdili postojanje financijskog interesa u društvu, niti zajmove ili slično od klijenta. Poslovne veze s klijentom tiču se samo revizije. Ne postoje obiteljske i osobne veze sa zaposlenima u društvu. Nitko od naših zaposlenih nije radio u društvu koje se revidira niti ima plan da u skorijoj budućnosti traži zaposlenje u društvu.

Nismo pružali niti financijske niti pravne usluge koje bi imale bitan utjecaj na rješavanje sudskih sporova. Nitko od zaposlenih u revizorskoj kući nije obavljao poslove u upravi društva. Nismo vršili nikakve ispravke u knjiženju.

Nadalje, nema slučajeva u kojima je neko od zaposlenih u revizorskoj kući primao poklone od klijenta.

Cijena revizije nije znatno manja od prosječne tržišne, te odgovara trenutnom stanju u okruženju.

Dokumente za rad revizije pripremali smo sami. Nitko od članova revizorskog tima nije pružao revizorske usluge koje bi znatno utjecale na rezultat revizije. Po samoprocjeni revizori posjeduju dovoljno stručnosti za obavljanje revizije na kvalitetan način.

Nismo zastupali klijenta u pravnim sporovima i slično. Ne postoje osobna poznanstva koji bi doveli do narušavanja neovisnosti revizije. Također, nema straha od davanja objektivnog mišljenja i rada revizije s dovoljnim profesionalnim skepticizmom.

Zaključak

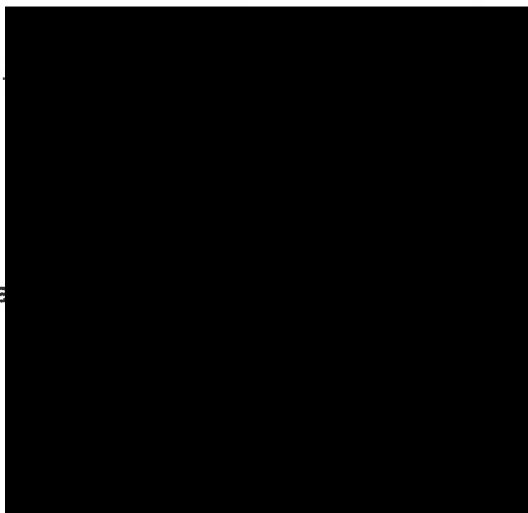
Tijekom revizije nismo uočili činjenice koje bi za rezultat imale modifikaciju mišljenja revizora. Naglašavamo, da mi kao revizori nismo odgovorni da pregledamo sve transakcije provedene u društvu tijekom godine, naročito one nematerijalne.

Revizija se obavlja na temelju testova kontrola, testova detalja koji se obavljaju na temelju uzoraka i analitičkih procedura kojima se potvrđuje logičnost kretanja između pojedinih pozicija izvještaja i pravilna primjena računovodstvenih politika koje moraju biti u skladu s primjenjivim računovodstvenim okvirom.

Svojim testiranjem nastojimo steći razumno, a ne apsolutno uvjerenje da financijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne navode nastale temeljem pogreške ili prijevare. Zbog toga, značajni i pogrešni navodi mogu ostati neotkriveni.

Revizorski tim:

1. prof.dr.sc. Božo Vukoja dipl.oec.
2. Kristina Vasilj dipl.oec.
3. doc.dr.sc. Milenko Krunić dipl.oec.
4. mag.oec. Antonio Vukoja



UHY Revident d.o.o. Mostar

Biskupa Čule bb
88000 Mostar, BiH

Phone +387 (0)36 330-260

Fax +387 (0)36 330-260

www www.uhy-ba.com

Email info@uhy-ba.com

UHY Revident is a member of Urbach Hacker Young International Limited, a UK company and forms part of the international UHY network of legally independent accounting and consulting firms. UHY is the brand name for the UHY international network. The services described herein are provided by the UHY Revident and not by UHY or any other member firm of UHY. Neither UHY nor any member of UHY has any liability for services provided by other members.

© 2024 UHY Revident d.o.o.

Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarenju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da ustanova ima određena ovlaštenja u pravnim prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i izvršiti statusne promjene, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz člana 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv. Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.

Za unosenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština R BiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i vladin ili drugi srodnici te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni viši sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVODENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVI

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor. Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava u ime osnivača, Vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora. Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razrješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdjenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravni odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o od-

ređenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,

- usmjerava, kontrolise i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavez i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavješćavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavješćenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema obavješćenja ne postupi u skladu sa članom 43. ove uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana. Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove,

- na lični zahtjev direktora,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova. Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješenju direktora; drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama, odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, kao i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 9.

(Sredstva rada)

Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
- j) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Član 10.

(Prihodi i rashodi)

Statutom Zavoda regulisat će se način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima.

Član 11.

(Odgovornost za obaveze)

- (1) Zavod je odgovoran za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
- (2) Osnivač Zavoda je supsidijarno odgovoran za obaveze Zavoda, do visine osnivačkog uloga.

DIO DRUGI - ODGOVORNOST I OBAVEZE ZAVODA
PREMA OSNIVAČU

Član 12.

(Odgovornost i obaveze prema Osnivaču)

- (1) Zavod je odgovoran osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.
- (2) Obaveze Zavoda prema Osnivaču su:
 - a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Zavoda;
 - b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Zavoda;
 - c) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finansijskim planom;
 - d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora;
 - e) da pribavi saglasnost Ministra kod proširenja i promjene djelatnosti Zavoda;
 - f) da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
 - g) druge obaveze utvrđene zakonom.

DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I
KONTROLE POSLOVANJA

Član 13.

(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u Zavodu je Upravni odbor.
- (2) Djelokrug Upravnog odbora je:
 - a) donošenje Statuta Zavoda;
 - b) imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Zavoda;
 - c) utvrđivanje planove rada i razvoja Zavoda;
 - d) utvrđivanje godišnjeg programa rada;
 - e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna;
 - f) donošenje opštih akata o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda;
 - g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Zavod osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Zavoda;
 - h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocjenjivanje rada direktora;
 - i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
 - j) odlučivanje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Zavoda;
 - k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Zavoda;
 - l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Zavoda, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
 - m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Zavoda;
 - n) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.
- (3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:
 - Osnivača - tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,
 - stručnih radnika Zavoda - dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.
- (5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Zavoda imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).
- (7) Način izbora, opoziva i mandata predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.
- (8) Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Zavoda.

Član 14.

(Direktor)

- (1) Organ rukovođenja u Zavodu je direktor, koji organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda.
- (2) Direktor Zavoda imenuje se na osnovu javnog oglasa, u skladu sa zakonom.
- (3) Direktora Zavoda imenuje i razrješava Upravni odbor, uz prethodnu saglasnost Ministra, na način i u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.
- (4) Za direktora Zavoda, imenuje se lice koje ima završen medicinski, stomatološki ili farmaceutski fakultet, najmanje pet godina radnog iskustva u struci, odgovarajuću specijalizaciju iz djelatnosti Zavoda, kao i druge uslove

Član 3.

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21594-6/09

28. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćen tekst), a u vezi sa članom 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU

O METODOLOGIJI IZRADE GODIŠNJIH PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU JAVNIH ZDRAVSTVENIH USTANOVA NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom utvrđuje se način izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo.

Član 2.

(Obaveze javnih zdravstvenih ustanova)

- (1) Javne zdravstvene ustanove čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo, prilikom izrade i donošenja godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, obave: su iste pripremiti na način i u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova, koja je objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 5/08 (u daljnjem tekstu: Metodologija).
- (2) U postupku izrade i donošenja programa rada i finansijskog plana, javne zdravstvene ustanove su dužne izvršiti usaglašavanje sa nacrtom odnosno prijedlogom budžeta Kantona Sarajevo i finansijski planom prihoda, rashoda i izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za narednu godinu, a prema rokovima utvrđenim Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/08).
- (3) Po istoj Metodologiji se podnose programi i izvještaji za kraći ili duži vremenski period, a na poseban zahtjev ministra zdravstva Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) ili Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).

Član 3.

(Sastavni dijelovi godišnjeg programa rada)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji program rada sa finansijskim planom za narednu godinu izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Program rada i finansijski plan javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži i odluku upravnog odbora o donošenju programa rada i finansijskog plana.
- (3) Uz program rada i finansijski plan obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na isti.

Član 4.

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju)

- (1) Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži:
 - a) Izvještaj o radu direktora,
 - b) Izvještaj o radu upravnog odbora,
 - c) Izvještaj o radu nadzornog odbora,
 - d) Obrasce godišnjeg obračuna poslovanja
 - e) Odluke Upravnog i Nadzornog odbora o usvajanju izvještaja o radu i finansijskom poslovanju
 - f) Odluku upravnog odbora o usvajanju godišnjeg obračuna i odluku o rasporedu iskazane dobiti, odnosno pokriću iskazanog gubitka,
 - g) Izvještaj ovlaštenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskog izvještaja.
- (2) Uz godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na izdavanje izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova.

Član 5.

(Sastavni dijelovi finansijskog plana)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji finansijski plan izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Svi pokazatelji u finansijskom planu moraju da sadrže:
 - a) planirana finansijska sredstva za godinu za koju se plan donosi, procjenu sredstava za naredne dvije godine, te planirana sredstva u prethodnoj godini i procjenu izvršenja u prethodnoj godini,
 - b) planirani broj i strukturu zaposlenih sa procjenama za naredne dvije godine, te planirani i ostvareni broj zaposlenih u prethodnoj godini,
 - c) obrazloženje finansijskog plana.
- (3) Finansijski plan mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode, te usklađen sa planiranim sredstvima u budžetu Kantona Sarajevo i Finansijskom planu prihoda, rashoda izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Član 6.

- (1) Dosadašnji naziv Metodologije izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08), mijenja se i glasi:

"Metodologija izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo" i postaje sastavi dio ove odluke.

- (2) U Metodologiji iz stava (1) ovog člana mijenja se tačka I. i glasi:
"PROGRAM I IZVJEŠTAJ O RADU", a ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.
- (3) Sastavni dio odluke je Metodologija iz stava (1) ovog člana.

Član 7.

(Prijelazne i završne odredbe)

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o metodologiji izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08).

Član 8.

(Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-11/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 10. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SAGLASNOSTI ZA
OSNIVANJE PRIVATNE OSNOVNE ŠKOLE
"BLOOMINGCHILD"

I.

Daje se prethodna saglasnost Maelys Isabelle de Rud der, iz Sarajeva za osnivanje Privatne osnovne škole "Blooming Child".

II.

Nalaže se primaocu saglasnosti iz tačke I. ove Odluke da u skladu sa članom 11. do 16. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), osigura neophodna sredstva i realizira sve potrebne aktivnosti za osnivanje i početak rada Ustanove.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-12/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 12. tačka 1. i 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03 i 34/03), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU DIREKTORA KANTONALNOG
STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.

DŽEVAD KADRIBEGOVIĆ, dipl. ing. arh. imenuje se za direktora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo.

II.

Mandat direktora iz tačke I. ovog Rješenja traje četiri (4) godine, računajući od dana imenovanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-31/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), na prijedlog ministra stambene politike, Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godineraonijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI ČLANA
UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG
FONDA SARAJEVO

I.

U Upravni odbor Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo za vršioca dužnosti člana Upravnog odbora ispred Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo imenuje se jedan (1) član, i to:

I. AMIRA BUTMIR

II.

Mandat vršioca dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo traje dva (2) mjeseca.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-33/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA
KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.

Razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo, KENAN SOFTIĆ, iz reda zaposlenika Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo.

II.

Član Upravnog odbora iz tačke I. ovog Rješenja razrješava se sa danom 09.06.2009. godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-32/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer

Besim Mehmedić, s. r.

Ministarstvo finansija

Na osnovu člana 13. stav 3. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2009. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/09) po zahtjevu Kantonalnog tužilaštva, ministrica finansija donosi slijedeću

ODLUKU

O UNOSU PRIMLJENOG GRANTA U BUDŽET
KANTONA SARAJEVO ZA 2009. GODINU ZA
KANTONALNO TUŽILAŠTVO KANTONA SARAJEVO

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni grant) u iznosu 37.500,00 KM u Budžet Kantona Sarajevo za 2009. godinu, koje je Institut za nestale osobe Bosne i Hercegovine dodijelio Kantonalnom tužilaštvu Sarajevo za provođenje aktivnosti Odjela za ratni zločin (za eks humanacije i identifikacije).
2. Sredstva iz tačke 1. ove Odluke evidentirat će se u razdjelu 12-Ministarstvo pravde i uprave, glava 03, potrošačka jedinica 0001- , na ekonomskom kodu:

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA

**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

a) Naziv propisa,

b) Pravni osnov za donošenje propisa.

c) Nosilac izrade.

d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).

e) Organ koji razmatra propis.

f) Kratak sadržaj propisa.

g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.

h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).

b) Nosilac izrade.

c) Rok za izradu.

d) Organ koji razmatra materijal.

e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.

f) Razlog za donošenje materijala.

g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).

- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

a) Sistematizovani broj radnih mjesta.

b) Popunjeni broj radnih mjesta.

c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspekcijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspekcijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE**X**

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

**POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I
FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH
JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE
OSNIVAČ KANTON SARAJEVO****XI**

(Način i rok za dostavljanje nacrt programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. I) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrt budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE KOMOLAC

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protuvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP. CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14 Predsjedavajuća
03. septembra 2014. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

**Zakonodavno-pravna komisija
Skupštine Kantona Sarajevo**

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine Po ovlaštenju
Sarajevo **Esad Hrvaić**, s. r.

**ZAKON
O VLADI KANTONA SARAJEVO
(Novi prečišćeni tekst)**

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim popisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske i taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 4.

Izveštaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14
08. septembra 2014. godine
Vogošća

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Vogošća
Esad Pikanjač, s. r.

ISPRAVKA

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

ISPRAVKU

ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10.".
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9.".
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14
12. septembra 2014. godine
Sarajevo

Sekretar
Skupštine Kantona Sarajevo
Abid Kolašinac, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE

O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
JULI/SRPANJ 2014. GODINE

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39
11. septembra 2014. godine

Direktor
Hidajeta Bajramović, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE

UDRUŽENJA

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je, OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislama utemeljenima izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14
12. juna 2014. godine
Sarajevo

Ministrica
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)

Izvod iz Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo

Broj 41 – Strana 24

SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Petak, 21. septembra 2012.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2. 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

propise ili druge akte niti preduzimati radnje kojima bi se na bilo koji način ograničavala prava ili narušavali interesi Bosne i Hercegovine ili Federacije na ovom području.

II - ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I SLOBODA

Član 7.

Utvrđivanje ljudskih prava i sloboda

Na području Kantona obezbjeđuje se puna zaštita ljudskih prava i sloboda utvrđenih Ustavom Bosne i Hercegovine i Ustavom Federacije, kao i u instrumentima datim u Aneksu Ustava Federacije.

Skupština ili bilo koji drugi organ Kantona ne mogu reducirati ljudska prava i slobode utvrđene aktima iz prethodnog stava. Oni su dužni u donošenju propisa i u njihovoj primjeni posebno voditi računa o efektima koje ti propisi imaju ili mogu imati u oblasti ljudskih prava i sloboda.

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda, te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenom i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- osigurati suradnju svake osobe i svakog službenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;

d) omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduzimane odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu pretpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- uspostavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;
- utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;
- donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zavarivanje;
- donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;
- donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;
- utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;
- provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;
- stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;
- stvaranje pretpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;
- finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši slijedeće nadležnosti:

- jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- zdravstvo;
- politika zaštite čovjekove okoline;

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadle nosti

Svoje nadle nosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadle nosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadle nosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadle nosti

Svoje nadle nosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadle nosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadle nosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadle nosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadle nosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadle nosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadle nost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadle nosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadle nosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).