



BosniaandHerzegovina
FederationofBosniaandHerzegovina

CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-54562-3/25
Sarajevo, 27.11.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) Vlada Kantona Sarajevo, na **104.** sjednici održanoj **27.11.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Odluka Skupštine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „RAD“ d.o.o. Sarajevo broj: 01SP-13684/25 od 28.10.2025. godine i Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu dostavljaju se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

P R E M I J E R

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
6. Kantonalno javno komunalno preduzeće „RAD“ d.o.o. Sarajevo (putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.

Na osnovu člana 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/12 – Drugi novi prečišćeni tekst), člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj.: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Skupština Kantona Sarajevo, na _____ radnoj sjednici održanoj dana _____ 2025.godine, donijela je

O D L U K U

o neusvajanju Izvještaja o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu

Član 1.

Ne usvaja se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Elvedin Okerić

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (x3),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
6. KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo,
7. Za objavu u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“,
8. Evidencija,
9. Arhiva

O B R A Z L O Ž E N J E

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) kojim je propisano da Kanton vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima i članu 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/12 – Drugi novi prečišćeni tekst).

Članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) propisano je da Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

U skladu sa članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) propisano je da: „Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

U skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine u ovome dijelu izvršna i zakonodavna vlast postupaju usvajanjem/neusvajanjem izvještaja što u zavisnosti od donošenja istog podrazumijeva i veće odgovornosti upravljačkih tijela u preduzećima.

KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo je dostavilo Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024.godinu koji uključuje Finansijski izvještaj i izvještaje neovisnog revizora, Odbora za reviziju i Nadzornog odbora.

Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, sačinio je Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024.godinu, i isti dostavio Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša.

Prema dostavljenom materijalu KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo u poslovnoj 2024. godini ostvarilo gubitak u visini od 3.192.244 KM.

Skupština preduzeća KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo je na 1. redovnoj sjednici od 28.10.2025. godine donijela Odluku broj: 01SP-13684/25 kojom se ne usvaja Izvještaj o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu koji uključuje finansijske izvještaje, Izvještaj neovisnog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2024. godinu, Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu i Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.

Osnovni pokazatelji poslovanja koji se odnose na KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo u Izvještaju o poslovanju kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća za 2024.godinu Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, nalaze se na strani 44. Izvještaja.



Kantonalno javno komunalno preduzeće "RAD" d.o.o.

Paromlinska 57, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Telefon: Centrala 033/658-038; Fax: 033/656-812 ; Eko telefon: 033/660-000

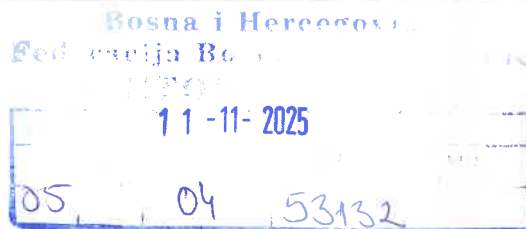
E-mail: jkpradsa@bih.net.ba; Web: www.rad.com.ba; Viber i WhatsApp poruke: 062/220-330

ID broj: 4200316890001, PDV broj: 200316890001, Poreski broj: 0170010500, Šifra djelatnosti: 38.11

Preduzeće registrovano kod: Kantonalni sud u Sarajevu, Rješenje broj U/I 1664/89, Matični reg.broj 1-1819

Naš broj: 5331/25
Sarajevo, 10.11.2025. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO



Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture,
prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo
Ul. Reisa Džemaludina Čauševića 1.
71000 Sarajevo

11-11-2025

**Predmet: Dostava dokumentacije vezane uz dostavu izvještaja
KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu**

Poštovani,

U skladu sa ustaljenom praksom dostavljamo Vam Izvještaj o radu i poslovanju za 2024. godinu, a koji obavezno uključuje finansijski izvještaj i izvještaje revizora, nadzornog odbora i odbora za reviziju razmatranih od strane organa upravljanja preduzeća u prilogu vam dostavljamo traženu dokumentaciju (skeniran kompletan materijal na cd-u i dva čvrsto uvezana primjerka).

S poštovanjem,

DIREKTOR



Emir Dobrača

Prilog:

- Finansijski izvještaji KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu
- Izvještaj o radu i poslovanju KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu
- Izvještaj nezavisnog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2024. godinu
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu
- Zaključci Uprave preduzeća, Odbora za reviziju i Nadzornog odbora KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo
- Odluka vezana za razmatranje Izvještaja o poslovanju KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu

Dostaviti:

- Naslovu
- a/a

Transakcijski računi:

UniCredit bank d.d. Sarajevo: 3389002208077649
Intesa Sanpaolo Banka d.d. BiH: 1540011100043893
ASA Banka d.d. Sarajevo: 1341131110001478
NLB Banka d.d. Sarajevo: 1320302028992208

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

Naziv pravnog lica: **KJKP "RAD" d.o.o.** 28-02-2024

Mjesto: **Sarajevo-Novo Sarajevo**

Godišnji obračun

01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

4200316890001

Naziv pravnog lica

KJKP "RAD" d.o.o.

Datum registracije

Oblik

d.o.o.

Sjedište

Sarajevo-Novo Sarajevo

Matični broj

65-01-0544-12

Ulica i broj

Paromlinska 57

PDV obveznik

DA

PDV broj

200316890001

Subjekt od javnog interesa

DA

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

38.11**Sakupljanje neopasnog otpada**

Broj transakcionog računa

3389002208077649

Naziv banke

UniCredit Bank d.d. Mostar

E-mail adresa pravnog lica

jkpradsa@bih.net.ba

Telefon pravnog lica

033/647-879

ODGOVORNO LICE U PRAVNOM LICU

Ime

Maida

Prezime

Čukojević

Pozicija

V.D. DIREKTORICA

Pol

Ženski

VLASNIČKA STRUKTURA

Naziv suvlasnika

Procenat vlasništva

1. Bosna i Hercegovina**2. Federacija BiH****3. Kanton****Kanton Sarajevo****100,00%****4. Grad****5. Opština 1****6. Opština 2****7. Opština 3****8. Drugo pravno lice u državnom vlasništvu****9. Privatno vlasništvo****Ukupno****100,00%**

PODACI O FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU

Tip izvještaja

Godišnji

Verzija izvještaja

Osnovna

Interval izvještavanja - Datum od

1.1.2024.

Interval izvještavanja - Datum do

31.12.2024.

Datum sastavljanja izvještaja

28.2.2025.

Standard izvještavanja

MRS/MSFI (velika pravna lica)

Izvještaj priprema

BOGDANIĆ (RAMIZ) BENJAMIN; licenca br. CR-7553/5

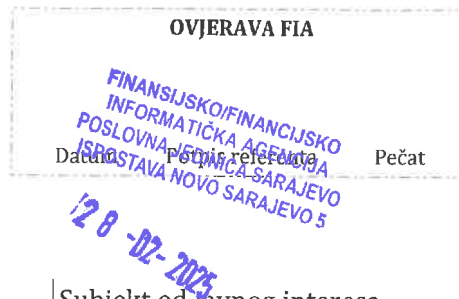
E-mail adresa

benjamin.bogdanic@rad.com.ba

Kontakt-telefon

062/247-747**JIB+ 4200316890001102445716**

Ovaj obrazac se obavezno popunjava i štampa kod pripreme svih tipova finansijskih izvještaja, kao i izjave o neaktivnosti. Ovjera nije potrebna.



KJKP "RAD" d.o.o.

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57

Sjedište i adresa

4200316890001

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

28.02.2025.godine

Datum

GodObr-12/2024

Broj protokola

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO

28-02-2025

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta KJKP "RAD" d.o.o. , a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

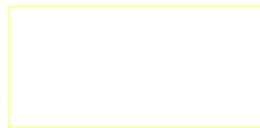
ODLUKU O UTVRĐIVANJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

za period 01.01.2024 - 31.12.2024.godine, za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 6. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, utvrđuje se prijedlog finansijskih izvještaja za 2024.godinu koji obuhvata:

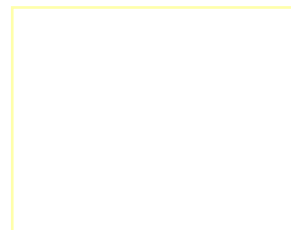
- Bilans stanja,
- Bilans uspjeha,
- ANEKS - Dodatni računovodstveni izvještaj,
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih,
- Bilješke uz finansijske izvještaje,
- Godišnji izvještaj o poslovanju,
- Izvještaj o promjenama u kapitalu,
- Izvještaj o novčanim tokovima - indirektna metoda.

Izjavljujem da su Svi finansijski izvještaji KJKP "RAD" d.o.o. za obračunski period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i primjnom MRS/MSFI (velika pravna lica).



v.d. Maida Čukojević

Odgovorno lice



KJKP "RAD" d.o.o.
Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57
JIB: 4200316890001

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO
28-02-2025

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, Sarajevo



OBAVIJEST O RAZVRSTAVANJU

Na osnovu podataka iz finansijskih izvještaja za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

KJKP "RAD" d.o.o.

je prema kriterijumima razvrstavanja iz člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 15/21), na dan 31.12.2024. iskazalo sljedeće vrijednosti

- | | |
|--|------------|
| • šifra djelatnosti | 38.11 |
| • ukupan prihod za 31.12.2024. godine | 50.436.489 |
| • prosječna vrijednost poslovne imovine (KM) | 57.680.844 |
| • prosječan broj zaposlenih | 1.088 |

Veličina pravnog lica na osnovu navedenih kriterijuma:

Veliko

28.02.2025.
Datum

V.D. Maida Čukojević
Odgovorno lice



Kontrolni broj: 34617267579

str. 1 od 1

KJKP "RAD" d.o.o.

Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57

JIB: 4200316890001

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

Finansijsko-informatička agencija

Ložionička 3, Sarajevo

28-02-2025

IZJAVA O PRIMIJENJENOM STANDARDU FINANSIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Naziv pravnog lica: KJKP "RAD" d.o.o.

JIB: 4200316890001

U skladu sa članom 10a. Pravilnika o metodologiji za provođenje formalno-pravne, računске i logičke kontrole finansijskih izvještaja ("Službene novine FBiH", br: 103/18, 93/19 i 76/20), za period

od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

izjavljujemo da je navedeno pravno lice pri sačinjavanju finansijskih izvještaja koristilo standard:

MRS/MSFI (velika pravna lica)

28.02.2025.

Datum

V.D. Maida Čukojević

Odgovorno lice



Kontrolni broj: 353334305598

str. 1 od 1

KJKP "RAD" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57
Sjedište i adresa pravnog lica

Sakupljanje neopasnog otpada
Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke
3389002208077649
Broj računa

4200316890001
Identifikacioni broj za direktne poreze
200316890001
Identifikacioni broj za indirektne poreze
38.11
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
079
Šifra opštine

12.8.02.2025
FINANSUSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)
na dan 31.12.2024. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	38.187.222	37.799.229
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	16.523.332	15.680.026
1.1.	Zemljište		003	5.214.619	5.214.619
1.2.	Građevinski objekti		004	2.913.848	3.015.515
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	6.038.622	5.797.165
1.4.	Transportna sredstva		006	1.990.144	1.545.673
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	0	0
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	366.099	107.054
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	25.958	0
2.1.	Zemljište		010	25.958	0
2.2.	Građevinski objekti		011	0	0
2.3.	Postrojenja i oprema		012	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	21.614.832	22.058.308
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	23.100	60.895
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	0	0
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	23.100	60.895
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020	0	0
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	0	0
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
9.	Goodwill		024	0	0
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	0	0
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	0	0
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	0	0
11.1.	Depoziti kod banaka		029	0	0
11.2.	Dati krediti		030	0	0
11.3.	Obveznice		031	0	0
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		034	0	0
B.	Odgođena porezna imovina		035	0	0
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	19.350.429	20.024.807
1.	Zalihe (038 do 042)		037	1.669.576	1.828.424
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	1.224.796	1.428.366
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	358.593	358.593
1.3.	Gotovi proizvodi		040	85.182	36.175
1.4.	Roba		041	0	0
1.5.	Dati avansi		042	1.005	5.290
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	110.865	44.811
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	6.826.178	7.661.575
4.1.	Kupci - povezane strane		046	0	0
4.2.	Kupci u zemlji		047	6.826.178	7.661.575
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	0	0
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	1.199	1.199
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	0	0
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053	1.199	1.199
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	9.617.732	9.450.496
10.	Akontacije poreza na dobit		058	270.253	232.836
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	854.626	805.466
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	57.537.651	57.824.036
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	27.108.022	26.600.480
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	84.645.673	84.424.516
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	10.000	10.000
1.1.	Dionički kapital		102	0	0
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	0	0
1.4.	Državni kapital		105	10.000	10.000
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	64.555	71.700
3.1.	Statutarne rezerve		109	64.555	71.700
3.2.	Ostale rezerve		110	0	0
4.	Revalorizacije rezerve (112+113+114)		111	34.130.623	34.130.623
4.1.	Revalorizacije rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	34.130.623	34.130.623
4.2.	Revalorizacije rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacije rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	2.435.425	4.056.562
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	2.435.425	4.056.562
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	0	0
6.	Gubitak (119+120)		118	3.192.244	1.621.137
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	0	0
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	3.192.244	1.621.137
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	33.448.359	36.647.748
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122	0	0
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	33.448.359	36.647.748
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	8.821.144	8.038.742
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	779.037	1.499.424
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	752.465	1.499.424

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmova		127	26.572	0
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odgođeni prihod		130	5.830.404	5.329.452
3.	Rezervisanja		131	2.211.703	1.209.866
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	0	0
C.	Odgođene porezne obaveze		133	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	15.268.148	13.137.546
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	3.499.557	2.183.622
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	2.634.709	1.380.843
1.2.	Ugovorne obaveze		137	110.865	44.810
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	753.983	757.969
1.4.	Obaveze po osnovu najmova		139	0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivatni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odgođeni prihod		144	1.011.374	860.155
5.	Rezervisanja		145	1.393.089	709.371
6.	Obaveze za porez na dobit		146	0	0
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	9.364.128	9.384.398
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	24.089.292	21.176.288
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	57.537.651	57.824.036
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	27.108.022	26.600.480
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	84.645.673	84.424.516

Sarajevo-Novo Sarajevo, 28.02.2025.

Mjesto i datum

BOGDANIĆ (RAMIZ) BENJAMIN

Certificirani računovođa

CR-7553/5

Broj licence



V.D. Maida Čukojević

Direktor

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Benjamin Bogdanić
Licenca br: CR-7553/5

Kontrolni broj: 1003764766

KJKP "RAD" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57
Sjedište i adresa pravnog lica

Sakupljanje neopasnog otpada
Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke
3389002208077649
Broj računa

12.8.02.2025

FINANSUSKO-FINANCUSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

4200316890001
Identifikacioni broj za direktne poreze
200316890001
Identifikacioni broj za indirektne poreze

38.11
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
079
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -					
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	35.117.495	33.834.449
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	0	0
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	35.117.495	33.834.449
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	282.306	0
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	322.770	271.323
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	34.512.419	33.563.126
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobiti (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	15.318.994	12.139.499
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	0
1.1.	Neto dobiti od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218	0	0
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220	0	0
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali netto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		0
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10	Ostali netto dobiti od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242	0	0
5.	Prihodi od prodaje materijala, netto		243	0	0
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244	0	924
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0

Kontrolni broj: 117842284

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		0
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247	370.027	418.991
9.1.	Prihodi od kamata		248	370.027	382.147
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249	0	33.338
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250	0	3.506
10.	Ostali prihodi i dobici		251	14.948.967	11.719.584
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	50.436.489	45.973.948
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	47.927.847	43.891.855
1.	Nabavna vrijednost prodate robe		254	282.306	0
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255	-49.007	6.076
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	3.267.251	2.969.354
4.	Troškovi energije i goriva		257	2.684.599	2.678.856
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	35.602.313	32.303.972
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	29.542.176	26.912.380
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	5.934.680	5.255.101
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	125.457	136.491
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	2.843.919	2.696.892
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	2.336.691	2.188.526
6.2.	Investicijske nekretnine		264	443.475	443.475
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	25.958	26.156
6.4.	Nematerijalna imovina		266	37.795	38.735
6.5.	Biološka imovina		267	0	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	0	0
7.	Troškovi primljenih usluga		269	1.295.672	1.459.652
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	2.000.794	1.777.053
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	5.700.886	3.703.230
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	0	0
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	0
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	0	0
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	0	0
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281	0	0
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285	0	0
1.14.	Ostali netto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine		286	0	0
2.	Gubici od financijske imovine (288 do 297)		287	0	0
2.1.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po amortizovanom trošku		288	0	0
2.2.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku		290	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku		292	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela		296	0	0
2.10.	Ostali netto gubici od financijske imovine		297	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, netto		298	1.144.301	368.453
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, netto		300	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301	0	122
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		0
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303	0	0
9.	Financijski rashodi (305 do 307)		304	56.040	213.601
9.1.	Rashodi od kamata		305	32.267	213.601
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	23.773	0
9.3.	Ostali financijski rashodi		307	0	0
10.	Ostali rashodi i gubici		308	4.500.545	3.121.054
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	53.628.733	47.595.085
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	0	0
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	3.192.244	1.621.137
I.	Porez na dobit (313+314)		312	0	0
1.	Tekući porez na dobit		313	0	0
2.	Odgođeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	0	0
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315	0	0

Kontrolni broj: 117842284

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	0	0
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	3.192.244	1.621.137
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
M.	Dobit (319+321)		322	0	0
N.	Gubitak (320-321)		323	3.192.244	1.621.137
IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU					
O.	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327	0	0
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
2.3.	Aktuarski dobici/(gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	-3.192.244	-1.621.137
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	-3.192.244	-1.621.137
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		0
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	-3.192.244	-1.621.137
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		0

Sarajevo-Novo Sarajevo, 28.02.2025.

Mjesto i datum

Kontrolni broj: 117842284

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Benjamin Bogdanić
 Licenca br: CR-7553/5

BOGDANIĆ (RAMIZ) BENJAMIN
 Certificirani računovođa
 CR-7553/5



V.D. Maida Čukojević
 Direktor

KJKP "RAD" d.o.o.

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Novu Sarajevo, Paromlinska 57

Sjedište i adresa pravnog lica

4200316890001

Identifikacioni broj za direktne poreze

200316890001

Identifikacioni broj za indirektnu poreze

Sakupljanje neopasnog otpada

Djelatnost

38.11

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

079

Šifra opštine

3389002208077649

Broj računa

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

28-02-2025

Za pravna lica koja vode
knjigovodstvo u skladu sa
kontrnim okvirom za privredna
društva

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH
uz godišnji obračun
od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	AOP	IZNOS	
			U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plaće	901	15.548.668	17.208.511
2.	Neto naknade plaća	902	0	0
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	15.548.668	17.208.511
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	1.083.393	1.230.076
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	7.679.274	8.294.247
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	2.601.045	2.809.342
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	10.280.319	11.103.589
8.	Svega (3+4+7)	908	26.912.380	29.542.176
9.	Neto učešća zaposlenih u dobiti	909	0	0
10.	Porezi na učešće zaposlenih u dobiti	910	0	0
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911	0	0
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912	0	0
13.	Svega (9 do 12)	913	0	0
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	15.548.668	17.208.511
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cijeli broj)	915	1.071	1.092

Sarajevo-Novu Sarajevo

Mjesto

BOGDANIĆ (RAMIZ) BENJAMIN

Certifikovani računovođa

CR-7553/5

Broj dozvole

062/247-747

Kontakt

V.D. Maida Čukojević

Direktor

28.02.2025.

Datum



CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Benjamin Bogdanić
Licenca br: CR-7553/5

Kontrolni broj: 225310592

str. 1 od 1

KJKP "RAD" d.o.o.

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Novoo Sarajevo, Paromlinska 57

Sjedište i adresa pravnog lica

Sakupljanje neopasnog otpada

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3389002208077649

Broj računa

4200316890001

Identifikacioni broj za direktne poreze

200316890001

Identifikacioni broj za indirektne poreze

38.11

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

079

Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

28-02-2025

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu sa kontnim okvirom za
privredna društva

ANEKS - DODATNI RAČUNOVODSTVENI IZVJEŠTAJ ZA PRIVREDNA DRUŠTVA

od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
1.	OSTALI PRIHODI I DOBICI (2+5+6+7+8+9+10+11+12)		601	12.201.506	9.180.032
2.	Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl., od toga:	650	602	31.449	7.600
3.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija na proizvode ¹⁾	650 (dio)	603	0	0
4.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija za ostale namjene ²⁾	650 (dio)	604	31.449	7.600
5.	Prihodi od najma (operativni najam)	651	605	74.219	86.510
6.	Prihodi od donacija	652	606	1.416.794	1.546.810
7.	Prihodi od članarina	653	607	0	0
8.	Prihodi od tantijema i licencnih prava	654	608	0	0
9.	Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	655	609	9.902.450	6.984.953
10.	Ostali prihodi po drugim osnovama	659	610	776.594	554.159
11.	Dobici od prodaje materijala	675	611	0	0
12.	Dobici od uskladjivanja vrijednosti zaliha	685	612	0	0
13.	TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH FIZIČKIH LICA (14+15+16+17+18+20+21+22)	52	613	35.602.313	32.303.972
14.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu zaposlenima) ³⁾	520 (dio), 521 (dio)	614	17.208.511	15.548.668
15.	Porez na dohodak	520 (dio), 521 (dio)	615	1.230.076	1.083.393
16.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	520 (dio), 521 (dio)	616	8.294.247	7.679.274
17.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	520 (dio), 521 (dio)	617	2.809.342	2.601.045
18.	Troškovi službenih putovanja zaposlenih, od toga:	523	618	7.213	1.352
19.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu	523 (dio)	619	3.616	1.352
20.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	524	620	5.927.467	5.253.749
21.	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	527	621	52.705	49.960
22.	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	529	622	72.752	86.531
23.	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (24 do 32)	53	623	389.412	419.650
24.	Troškovi usluga izrade i dorade proizvoda	530	624	0	0
25.	Troškovi transportnih usluga	531	625	0	0
26.	Troškovi usluga održavanja	532	626	308.688	334.495
27.	Troškovi najma	533	627	71.387	78.135
28.	Troškovi sajмова	534	628	0	0
29.	Troškovi reklame i sponzorstava	535	629	9.337	7.020
30.	Troškovi istraživanja	536	630	0	0
31.	Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	537	631	0	0
32.	Troškovi ostalih usluga	539	632	0	0
33.	NEMATERIJALNI TROŠKOVI (34 do 41)	55	633	2.907.054	2.817.055
34.	Troškovi ostalih usluga	550	634	906.260	1.040.002
35.	Troškovi reprezentacije	551	635	3.601	3.773
36.	Troškovi premija osiguranja	552	636	120.544	138.101
37.	Troškovi platnog prometa	553	637	59.844	67.394
38.	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	554	638	595.851	405.145
39.	Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravnog lica	555	639	1.130.414	1.083.558
40.	Troškovi članskih doprinosa i sličnih obaveza	556	640	53.646	53.646
41.	Ostali nematerijalni troškovi	559	641	36.894	25.436

¹⁾ Prikazati subvencije koje se mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, subvencije za izvoz ili određivanje nivoa prodajne cijene.²⁾ Prikazati subvencije koje se ne mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, kao što su subvencije za plaće i naknade, kamatne stope, smanjenje zagađenosti okoline i sl.³⁾ Prikazati iznos koji je isplaćen zaposlenima nakon odbitka poreza na dohodak.

Redni broj		Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
42.	TROŠKOVI OPERATIVNOG NAJMA/LIZINGA PO MSFI 16				
43.	Troškovi amortizacije obračunati za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁴⁾	540 (dio), 541 (dio), 542 (dio)	642	25.958	26.156
44.	Rashodi od kamata za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁵⁾	560 (dio), 561 (dio)	643	1.915	582
45	OSTALI RASHODI I GUBICI (46+47+48)		644	0	0
46.	Gubici od prodaje materijala	575	645	0	0
47.	Kalo, rastur, kvar i lom zaliha materijala i robe	579 (dio)	646	0	0
48.	Gubici od usklađivanja vrijednosti zaliha	585	647	0	0
49.	ULAZNI/IZLAZNI PDV I AKCIZE				
50.	Potraživanja za PDV (dugovni promet grupe 27) ⁶⁾	27 osim 279	648	1.679.991	1.532.790
51.	Obaveze za PDV (potražni promet grupe 47) ⁷⁾	47 osim 479	649	7.541.886	6.951.832
52.	Obaveze za akcize	480	650	0	0
53.	BROJ ZAPOSLENIH				
54.	Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada ⁸⁾		651	1.092	1.071
55.	Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca ⁹⁾		652	1.088	1.071
56.	Kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe ¹⁰⁾		653	0	0

Navesti na koji način je knjižena kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe u tekućoj godini:

a) reklasifikacija na konta aktive

⁴⁾ Prikazati troškove amortizacije koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Troškovi amortizacije se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

⁵⁾ Prikazati rashode od kamata koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Rashodi od kamata se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

⁶⁾ Prikazati dugovni promet grupe 27 izuzev konta 279 (obračunati ulazni PDV za obračunski period).

⁷⁾ Prikazati potražni promet grupe 47 izuzev konta 479 (obračunati izlazni PDV za obračunski period).

⁸⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u periodu podijeli brojem mogućih sati rada po jednom zaposlenom u tom periodu.

⁹⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem mjeseca, utvrđuje se tako da se uzme broj zaposlenih na kraju svakog mjeseca iz kadrovske evidencije, i dobijeni zbir podijeli sa 12.

¹⁰⁾ Prikazati iznos upotrijebljenih vlastitih proizvoda, robe i usluga koji se odnosi na obračunatu vrijednost po osnovu upotrebe za investicije u dugotrajnu imovinu.

Sarajevo-Novo Sarajevo
Mjesto

28.02.2025.
Datum

BOGDANIĆ (RAMIZ) BENJAMIN
Certifikovani računovođa

CR-7553/5
Broj licence

062/247-747
Kontakt

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Benjamin Bogdanić
Licenca br: CR-7553/5



V.D. Malda Čukojević
Direktor

KJKP "RAD" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57
Sjedište i adresa pravnog lica

Sakupljanje neopasnog otpada
Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke
3389002208077649
Broj računa

4200316890001
Identifikacioni broj za direktne poreze
200316890001
Identifikacioni broj za indirektne poreze

38.11
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
079
Šifra opštine

FINANSUSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

12-8-02-2025

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)
(Indirektna metoda)
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -						
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja		(+)(-)	501	-3.192.244	-1.621.137
1.2.	Usklađenja:					
1.2.1.	Amortizacija		(+)	502	2.843.919	2.696.892
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto		(+)(-)	503	0	0
1.2.3.	(Dobit)/gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	504	0	0
1.2.4.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto		(+)(-)	505	0	0
1.2.5.	(Dobit)/gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto		(+)(-)	506	0	0
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	507	0	0
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina		(+)	508	0	0
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		(+)	509	0	0
1.2.9.	Efekti promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	510	0	0
1.2.10.	Efekti promjene fer vrijednosti biološke imovine, neto		(+)(-)	511	0	0
1.2.11.	Efekti promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)(-)	512	0	0
1.2.12.	(Dobit)/gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	513	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.2.13.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514	0	0
1.2.14.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515	0	0
1.2.15.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516	0	0
1.2.16.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517	0	0
1.2.17.	Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto		(+)(-)	518	0	-802
1.2.18.	Otpisane obaveze		(-)	519	0	0
1.2.19.	(Otpuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520	0	0
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521	0	0
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522	0	0
1.2.22.	Prihod od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523	0	0
1.2.23.	Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha		(-)	524	-370.027	-382.147
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525	56.040	213.601
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zaliha		(+)(-)	526	158.848	-9.352
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	835.397	4.834.692
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	-49.160	7.069
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529	-66.054	-13.757
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	4.174.817	1.843.503
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	-559.272	-6.384.441
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532	66.055	13.756
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533	0	0
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)		(+)(-)	534	3.898.319	1.197.877
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535	-2.920.951	-3.413.318
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536	0	0
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537	0	0
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538	0	0
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539	0	0
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540	0	0
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541	0	0
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542	0	0
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544	0	0
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	545	0	0
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546	0	0
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	547	0	0
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	548	0	0
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	549	0	0
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	550	0	0
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	551	0	0
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	552	0	0
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	553	0	0
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	554	0	0
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	555	0	0
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	556	0	0
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557	0	0
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	558	0	0
2.25.	Primljene dividende		(+)	559	0	0
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560	0	0
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	561	0	0
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562	0	0
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	563	0	0
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)		(+) (-)	564	-2.920.951	-3.413.318
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565	0	0
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	566	0	0
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567	0	0
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568	0	0
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569	757.284	757.284
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570	-1.511.267	-1.566.794
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571	-7.032	-14.667
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572	-25.344	-26.678
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573	0	0
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574	0	0
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575	0	0
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576	27.259	27.259
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577	-27.259	-27.259

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)		(+)(-)	578	-786.359	-850.855
4.	NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	579	191.009	-3.066.296
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	580	9.450.496	12.483.454
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	581	-23.773	33.338
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	582	9.617.732	9.450.496

Sarajevo-Novo Sarajevo, 28.02.2025.

Mjesto i datum

BOGDANIĆ (RAMIZ) BENJAMIN

Certificirani računovoda

CR-7553/5

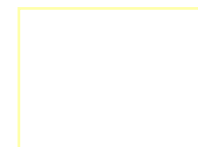
Broj licence

CERTIFICIRANI RACUNOVODJA
Benjamin Bogdanić
Licenca br: CR-7553/5



V.D. Maida Čukojević

Direktor



KJKP "RAD" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57
Sjedište i adresa pravnog lica

Sakupljanje neopasnog otpada
Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke
3389002208077649
Broj računa

4200316890001
Identifikacioni broj za direktne poreze
200316890001
Identifikacioni broj za indirektne poreze
38.11
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
079
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

12.8.02.2025

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

Sarajevo-Novo Sarajevo
Mjesto

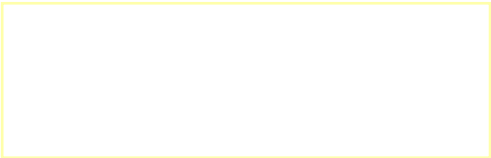
BOGDANIĆ (RAMIZ) BENJAMIN
Certificirani računovođa

CR-7553/5
Broj licence

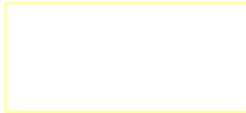
28.02.2025.
Datum

V.D. Maida Čukojević
Direktor

Kontrolni broj: 18731650265546748



CERTIFICIRANI RACUNOVODJA
Benjamin Bogdanić
Licenca br: CR-7553/5



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

za period koji završava na dan 31.12.2024. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Oznaka za AOP	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA						Akumulirana neraspoređena dobit/ (nepokriveni gubitak)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+ 9)	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MANJINSKIH INTERESA	UKUPNI KAPITAL (10+11)
		Dionički kapital	Dionička premija	Rezerve	Revalorizacijske rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	Revalorizacijske rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezerve				
		Vlasnički udjeli									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Stanje na dan 31.12.2022. godine	901	10.000	0	70.926	34.130.623	0	0	9.179.962	43.391.511		
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	902	0	0	0	0	0	0	0	0		
3. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	903	0	0	0	0	0	0	0	0		
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2022., odnosno 01.01.2023. (901+902+903)	904	10.000	0	70.926	34.130.623	0	0	9.179.962	43.391.511		
5. Dobit/(gubitak) za period	905	0	0	0	0	0	0	-1.621.137	-1.621.137		
6. Ostali ukupni rezultat za period	906	0	0	0	0	0	0	0	0		
7. Ukupni rezultat (905+906)	907	0	0	0	0	0	0	-1.621.137	-1.621.137		
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908	0	0	0	0	0	0	0	0		
9. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909	0	0	0	0	0	0	0	0		
10. Objavljene dividende	910	0	0	0	0	0	0	0	0		
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivanje gubitka	911	0	0	0	0	0	0	-5.123.400	-5.123.400		
12. Ostale promjene	912	0	0	774	0	0	0	0	774		
13. Stanje na dan 31.12.2023. godine (904+907+908-909-910+911+912)	913	10.000	0	71.700	34.130.623	0	0	2.435.425	36.647.748		
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914	0	0	0	0	0	0	0	0		
15. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	915	0	0	0	0	0	0	0	0		
16. Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01.2024. godine (913+914+915)	916	10.000	0	71.700	34.130.623	0	0	2.435.425	36.647.748		
17. Dobit/(gubitak) za godinu	917	0	0	0	0	0	0	-3.192.244	-3.192.244		
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918	0	0	0	0	0	0	0	0		
19. Ukupni rezultat (917+918)	919	0	0	0	0	0	0	-3.192.244	-3.192.244		
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920	0	0	0	0	0	0	0	0		
21. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921	0	0	0	0	0	0	0	0		
22. Objavljene dividende	922	0	0	0	0	0	0	0	0		
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivanje gubitka	923	0	0	0	0	0	0	0	0		
24. Ostale promjene	924	0	0	-7.145	0	0	0	0	-7.145		
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2024. godine (916+919+920-921-922+923+924)	925	10.000	0	64.555	34.130.623	0	0	-756.819	33.448.359		

Kontrolni broj: 18731650265546748



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2024. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koristeće se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

- 1) Naziv poslovnog subjekta **KJKP "RAD" d.o.o.**
- 2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta **4200316890001**
- 3) Kanton **Kanton Sarajevo** Općina **Sarajevo-Novoo Sarajevo**
Ulica i broj **Paromlinska 57** Telefon **033/647-879**
- 4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **38.11**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2024. GODINI 1) 2)
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2024. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	2.920.951
1.1	iz sopstvenih sredstava 3)	1.248.658
1.2	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	0
1.21	domaćih investitora	0
1.22	inostranih investitora	0
1.3	iskorišteni finansijski krediti 4)	0
1.31	domaćih banaka	0
1.32	stranih kreditora	0
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	0
1.4	finansijski najam - lizing 5)	0
1.5	iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	0
1.6	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	1.672.293
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	143.285

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).

U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikazite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENIH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2024. GODINE

Redni broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2024. godine (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	2.920.951
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2024. godine 6)	2.920.951
2.12	za izmirenje obaveza iz 2023. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2023. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2024. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	0
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2024. godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2024. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2024. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2024. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2024. godini.	0
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u 2024. godini (2.11+2.2)=Tab.3., Red.br.3., Kol.3.	2.920.951

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2024. GODINI

- u KM -

Redni broj		UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva ⁸⁾	Polovna stalna sredstva ⁹⁾	Dezinvesticija /prodaja ¹⁰⁾
1	2	3	4	5	6
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva ⁷⁾ u 2024. godini = Tabela 2., Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	2.920.951	2.832.951	88.000	0
3.1	Građevinski objekti i prostori (zbir 3.11 + 3.2)	50.185	50.185	0	0
3.11	Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stanovi; studentski, đački i starački domovi; domovi za napuštenu djecu i sl.)	0	0	0	0
3.2	Ostali građevinski radovi (3.21 + 3.22 + 3.23)	50.185	50.185	0	0
3.21	Ostala visokogradnja (industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; hladnjače; rezervoari; cisterne; magacini; garaže; škole; bolnice; zatvori; administrativne zgrade i sl.)	50.185	50.185	0	0
3.22	Niskogradnja (željezničke pruge; putevi; mostovi; vijadukti; nadvožnjaci; tuneli; žičare; električni i telefonski vodovi; naftovodi; bazeni; cjevovodi; vodovod i kanalizacija; objekti za kopanje rude, elektrane, hidrocentrale; aerodromske piste; sportska igrališta; parkirališta i sl.)	0	0	0	0
3.23	Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morskih brana, krčenje šuma i kamenitog tla; isušivanje močvara, navodnjavanje i sl.)	0	0	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.3	Strojevi, oprema i transportna sredstva - domaća i uvozna (zbir 3.31 + 3.32)	2.870.766	2.782.766	88.000	0
3.31	Strojevi i oprema (zbir 3.311 do 3.319)	761.266	761.266	0	0
3.311	Metalni proizvodi i naprave (metalne konstrukcije, tornjevi, cisterne, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čelični kotlovi itd.)	652.710	652.710	0	0
3.312	Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojne naprave (podizajuće, transportne, rashladne, za provjetravanje), vage i sl.	41.229	41.229	0	0
3.313	Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice; strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)	16.317	16.317	0	0
3.314	Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)	0	0	0	0
3.315	Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači); druge kancelarijske mašine (računske, pisaće, fotokopirni i slični uređaji); elektronske blagajne, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca	32.638	32.638	0	0
3.316	Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobijanje pare, atomski reaktori i sl.	0	0	0	0
3.317	Radijski, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)	16.482	16.482	0	0
3.318	Medicinska oprema, fini mehanički i optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, fotografski aparati itd.	0	0	0	0
3.319	Namještaj i unutarnja oprema (metalni i drveni namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke	1.890	1.890	0	0
3.32	Transportna sredstva (zbir 3.321 + 3.322 + 3.323)	2.109.500	2.021.500	88.000	0
3.321	Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prevozu putnika i tereta)	0	0	0	0
3.322	Teretna vozila (takođe cestovni traktori i prikolice)	2.109.500	2.021.500	88.000	0
3.323	Druga vozila i plovila (autobusi, čamci, tračna i zračna vozila)	0	0	0	0
3.4	Od 3.3 (Strojevi, oprema i transportna sredstva) prikažite vrijednost uvezene opreme	2.782.766	2.782.766	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.5	Biološka sredstva (zbir 3.51 + 3.52)	0	0	0	0
3.51	Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)	0	0	0	0
3.52	Pošumljavanje i dugogodišnji zasadi	0	0	0	0
3.6	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.61 + 3.62 + 3.63 + 3.64 + 3.65)	0	0	0	0
3.61	Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja	0	0	0	0
3.62	Rudarska i mineralna istraživanja	0	0	0	0
3.63	Softveri i baze podataka (zbir od 3.631 do 3.634)	0	0	0	0
3.631	Kupljeni softveri (uključujući i licence za softvere)	0	0	0	0
3.632	Softveri proizvedeni u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.633	Kupljene baze podataka	0	0	0	0
3.634	Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.64	Književni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)	0	0	0	0
3.65	Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički prijem i sl.)	0	0	0	0
3.7	Troškovi prijenosa vlasništva zemljišta (tr. procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretninama)	0	0	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.8	Dragocjenosti (vrijednosni predmeti kupljeni radi očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti, drago kamenje, nemonetarno zlato, slike, skulpture i sl.) ⁷⁾	0	0	0	0
3.9	Licence (osim licenci za softvere), patenti i trgovačke marke ⁷⁾	0	0	0	0
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)	0	XXXXXXXXXXXX	0	0

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni, uključujući troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Ukoliko ne znate tačnu vrijednost, procijenite je.

8) Uključiti: nova stalna sredstva, rekonstrukciju i zamjenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog lizinga - najma, kao i polovnu

opremu iz uvoza prvi puta uvezenu, ili ako je nabavljena da bi se koristila po prvi put. U svakoj daljoj preprodaji ova oprema se smatra domaćom polovnom opremom.

9) Polovna stalna sredstva obuhvataju polovna stalna sredstva nabavljena u zemlji, bez obzira na njihovo porijeklo (fusnota 8)

10) Uključiti stalna sredstva koja su prodana, stalna sredstva koja su data u tramp i stalna sredstva data kao kapitalni transfer

u naturi. Prodana stalna sredstva iskazati po vrijednosti iz kupoprodajnog ugovora, nakon odbitka troškova prijenosa vlasništva.

TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJU U 2024. GODINI

Redni broj			UKUPNO		INVESTICIJE PO NAMJENI ULAGANJA I OPĆINAMA			
			djelatnost:		djelatnost:		djelatnost:	
			Sakupljanje neopasnog otpada		Ne postoji.		Ne postoji.	
			općina: Sarajevo-Novo Sarajevo entitet: FBiH		općina: entitet:		općina: entitet:	
1	2		ukupan broj jedinica djelatnost KDBiH 2010 01 entitet	općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 entitet	općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 entitet	općina
			3		4		5	6
4.11	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva	izgradnja novih kapaciteta	01	0	02	0	02	0
4.12	u 2024. god. po karakteru izgradnje	rekonstrukcija, modernizacija, dogradnja i proširenje		2.832.951		2.832.951	0	0
4.13	(Tabela 3., Kolona 4.)	održavanje nivoa postojećih kapaciteta		0		0	0	0
4.0	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine ¹¹⁾			0		0	0	0
4.1	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2024. godini, (4.11 do 4.13)=(4.14 do 4.19)=(Tabela 3.,Red. br. 3.,Kolona 4.)			2.832.951		2.832.951	0	0
4.14	Ostvarene investicije	stambene zgrade i prostori za stanovanje = 3.11		0		0		
4.15	u nova	ostali građevinski radovi = 3.2		50.185		50.185		
4.16	stalna sredstva	strojevi, oprema i transportna sredstva = 3.3		2.782.766		2.782.766		
4.17	u 2024. godini	biološka sredstva = 3.5		0		0	0	0
4.18	po tehničkoj strukturi	nematerijalna stalna sredstva = 3.6		0		0		
4.19	(Tabela 3., Kolona 4.)	troškovi prijenosa vlasništva zemljišta = 3.7		0		0	0	0
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2024. godine			2.920.951		2.920.951		
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2024. godine			259.045		259.045	0	0

11) Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje (stavke 4.11, 4.12 i 4.13) treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine

Obrazac popunio:

BOGDANIĆ (RAMIZ) BENJAMIN
Upisati puno ime i prezimeCERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Benjamin Bogdanić
Licenca br: CR-7553/5

Kontrolni broj: 2966213314021417

E-mail benjamin.bogdanic@rad.com.ba
Datum 28.02.2025.V.D. Maida Čukojević
Direktor

KJKP "RAD" d.o.o.
Naziv pravne/fizičke osobe/lica

Obrazac "OVN"

4200316890001
Identifikacioni broj obveznika naknade

Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57
Adresa: mjesto, ulica i broj

38.11
Šifra djelatnosti
033/647-879
Broj telefona

28-02-2025

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO

IZVJEŠTAJ O OBRAČUNATIM I UPLAĆENIM VODNIM NAKNADAMA
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

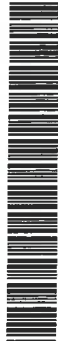
Red. broj	Naziv vodne naknade		Jedinica mjere	Iznos/Količina	Visina opšte i posebnih naknada	Obračunati iznos /KM/ (4×5)	Uplaćeni iznos /KM/	Razlika za uplatu/povrat /KM/ (6-7)	
1	2		3	4	5	6	7	8	
1.	Opšta vodna naknada	neto plaće zaposlenika	KM	17.125.603	0,50 %	85.628,02	85.628,00	0,02	
		po ugovoru o djelu	KM	106.637	0,50 %	533,19	533,00	0,19	
2.	Posebne vodne naknade	Naknada za korištenje podzemnih i površinskih voda	za javnu vodoopskrbu	m ³	0	0,01	0,00	0,00	0,00
			za flaširanje vode i mineralne vode	m ³	0	2,00	0,00	0,00	0,00
			za industrijske procese, uključujući TE	m ³	0	0,03	0,00	0,00	0,00
			za druge namjene	m ³	0	0,03	0,00	0,00	0,00
			za proizvodnju električne energije u HE	kWh	0	0,001	0,00	0,00	0,00
			za vlasnike transportnih sredstava	EBS	0	2,00	0,00	0,00	0,00
3.	Posebne vodne naknade	Naknada za zaštitu voda	za ispuštanje otpadnih voda	EBS	25.692	2,00	51.384,00	51.384,00	0,00
			za uzgoj ribe	kg	0	0,04	0,00	0,00	0,00
			za upotrebu vještačkih đubriva	kg	0	0,005	0,00	0,00	0,00
			za upotrebu hemikalija za zaštitu bilja	kg	0	0,075	0,00	0,00	0,00
4.	Posebne vodne naknade	Naknada za izvađeni materijal iz vodotoka	m ³	0	1,50	0,00	0,00	0,00	
Naknada za zaštitu od poplava		poljoprivrednog, građevinskog ili šumskog zemljišta	ha	0	5,00	0,00	0,00	0,00	
		stambenih, poslovnih ili drugih objekata	m ²	0	0,10	0,00	0,00	0,00	
6.	Ukupno:					137.545,21	137.545,00	0,21	

28.02.2025.
Datum
CERTIFICIRANI RACUNOVODJA
Benjamin Bogdanić
Licenca br: CR-7553/5
Kontrolni broj: 32858976715996



V.D. Maida Čukojević, Direktor
e





IZVJEŠTAJ
o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi
za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

KJKP "RAD" d.o.o.

Naziv pravne/fizičke osobe/lica, odnosno organa vlasti

4200316890001

Identifikacioni broj obveznika naknade

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

Sarajevo-Novo Sarajevo

Mjesto

Paromlinska 57

Ulica i broj

28-02-2025

Sakupljanje neopasnog otpada

Djelatnost

38.11

Šifra djelatnosti

Izvršetak za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Red. broj	OPIS	AOP	IZNOS
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovoru o djelu i ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova	722581	17.125.603,00
		722582	106.637,00
2.	Stopa iz tačke 2. Uputstva		0,50%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa - red.br. 1 × red.br. 2)	722581	85.628,02
		722582	533,19

Sarajevo-Novo Sarajevo, 28.02.2025.

Mjesto i datum

BOGDANIĆ (RAMIZ) BENJAMIN

Obrazac sastavio/la

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Benjamin Bogdanić
Licenca br: CR-7553/5



V.D. Maida Ćukojević, Direktor

Odgovorno lice

Naziv pravnog lica

KJKP "RAD" d.o.o.

Sjedište i adresa pravnog lica

Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57

Identifikacioni broj za direktne poreze

4200316890001

Broj protokola

Bilješke-12/2024

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

12.8-02-2025

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, 71000 Sarajevo

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Certificirani računovođa

Bogdanić (Ramiz) Benjamin

CR-7553/5

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Benjamin Bogdanić
Licenca br: CR-7553/5



v.d. Maida Čukojević

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Usvojene računovodstvene politike

Svi finansijski izvještaji KJKP "RAD" d.o.o. za obračunski period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i primjnom MRS/MSFI (velika pravna lica).

Finansijski izvještaji Društva sačinjeni su po načelu istorijskog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama korištenim u prethodnoj godini.

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha po stepenu dovršenosti. Stepenu dovršenosti mjeri se kao odnos troškova nastalih do datuma bilansa i planiranih ukupnih troškova iz ugovora.

Prihodi od prodaje iz ostalih aktivnosti priznaju se u bilansu uspjeha, isključujući PDV, u trenutku isporuke proizvoda kupcu, ispostavljena je faktura, koju kupac nije osporio.

Iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa. Postoji vjerovatnoća, odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane za transakciju pritićati u Društvo.

Prihodi od prodaje ulaganja (stalnih sredstava) utvrđeni su kao razlika između postignute prodajne cijene ulaganja i knjigovodstvene vrijednosti ulaganja (stalnog sredstva)

Prihodi od kamata su priznati na osnovu naplaćenog prihoda koji se odnosi na kamate.

Rashodi su priznati u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Na primjer, sve vrste troškova, odnosno rashoda, koji čine troškove nabavke prodate robe (nabavna vrijednost prodate robe), priznati su istodobno kao i prihodi od prodaje te robe.

Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćene ili ne. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne. Kamate pozajmljenih sredstava su priznate u iznosu koji se odnosi na iznos uplaćenih sredstava po osnovu kamata.

Nematerijalna imovina se početno vodi po trošku ulaganja, te nakandno po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine.

Materijalna imovina (nekretnine, postrojenja i oprema) iskazana je po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja.

Nabavna vrijednost / cijena koštanja zaliha obuhvata sve troškove nabave, troškove proizvodnje i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Zalihe sirovina i materijale, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma vrednuju se po trošku (nabavnoj vrijednosti).

Zalihe gotovih proizvoda u skladištu vrednuju se po cijeni koštanja.

Zalihe trgovačke robe u veleprodaji vrednuju se po nabavnoj vrijednosti.

Zalihe gorovih proizvoda i trgovačke robe u maloprodaji vrednuju se po prodanoj vrijednosti (bruto vrijednost), a trošak i neto vrijednost u bilansu stanja ovih zaliha određuje se smanjenjem prodajne vrijednosti za odgovarajući postotak poreza i postotak bruto marže.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Iznos i priroda pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave

PRIHODI

-Ostvareni neto ukupan prihod prema bilansu uspjeha u periodu 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, iznosi: 50.436.489 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, POVEĆANJE za 4.462.541 KM ili 9,7 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, POSLOVNI PRIHODI iznose 35.117.495 KM, što je 69,6% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi prihodi imaju POVEĆANJE za 1.283.046 KM ili 3,8 %.

P1 -U obračunskom periodu 2024. godine, najveći prihodi su : Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu (AOP 209), u iznosu od 34.512.419 KM, što je 68,4% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 949.293 KM ili 2,8 %.

Nema dodatnih objavljivanja - -

P2. -Na drugom mjestu po veličini su : Ostali prihodi i dobici (AOP 251), u iznosu od 14.948.967 KM, što je 29,6% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 3.229.383 KM ili 27,6 %.

Nema dodatnih objavljivanja - -

P3. -Na trećem mjestu po veličini su : Finansijski rashodi (AOP 247), od 370.027 KM, što je 0,7% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 48.964 KM ili 11,7 %.

P4. -Na četvrtom mjestu su : Prihodi od prodaje gotovih proizvoda na domaćem tržištu (AOP 208), od 322.770 KM, što je 0,6% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 51.447 KM ili 19 %.

RASHODI

Ostvareni neto ukupni rashodi prema bilansu uspjeha u obračunskom periodu 2024. godine, iznose: 53.628.733 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, POVEĆANJE za 6.033.648 KM ili 12,7 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, POSLOVNI RASHODI iznose 47.927.847 KM, što je 89,4% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi imaju POVEĆANJE za 4.035.992 KM ili 9,2 %.

R1 -U obračunskom periodu 2024. godine, najveći rashodi su - Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (AOP 258), u iznosu od 35.602.313 KM, što je 66,4% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 3.298.341 KM ili 10,2 %.

Nema dodatnih objavljivanja - MSFI za MSS Odjeljak 5 Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti i Bilans uspjeha

R2 -Na drugom mjestu po veličini : Ostali rashodi i gubici (AOP 308), u iznosu od: 4.500.545 KM, što je 8,4% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 1.379.491 KM ili 44,2 %.

R3 -Dok su na trećem mjestu po veličini su : Troškovi sirovina i materijala (AOP 256), od: 3.267.251 KM, što je 6,1% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 297.897 KM ili 10 %.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

R4 -Dalje slijede : Amortizacija (AOP 262), od: 2.843.919 KM, što je 5,3% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 147.027 KM ili 5,5 %.

R5 -Troškovi energije i goriva (AOP 257), od: 2.684.599 KM, su 5% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 5.743 KM ili 0,2 %.

T6 - Ostali poslovni rashodi i troškovi (AOP 270), od: 2.000.794 KM, su 3,7% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 223.741 KM ili 12,6 %.

Iznos i priroda pojedinih stavki bilansa stanja izuzetne veličine ili pojave

DUGOROČNA IMOVINA

Nabavna vrijednost dugoročne imovine na dan 31.12.2024. godine, iznosi: 104.204.216 KM, ispravka vrijednosti je: 66.016.994 KM, što znači da je ova imovina amortizovana (otpisana) sa 63,4%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi: 38.187.222 KM.

Amortizacija za obračunski period 2024. godine iznosi: 2.843.919 KM.

A1. -Najveća NETO sadašnja vrijednost dugoročne imovine je na: Ulaganja u investicijske nekretnine (AOP 014) od 21.614.832 KM, što je 56,6% ukupne dugoročne imovine.

U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju SMANJENJE, za 443.476 KM ili 56,6 %.

Nema dodatnih objavljivanja

KRATKOROČNA (OBRTNA) IMOVINA

Tekuća (obrtna) sredstva na dan 31.12.2024. godine, iznose: 9.732.697 KM, što je u odnosu na stanje 01.01.2024. godine, SMANJENJE, za 841.614 KM ili 8%. Prosječno korištena tekuća sredstva iznose 10.153.504 KM, imaju koeficijent obrtaja 4,97 i vrijeme vezivanja od 73 dana.

Nema dodatnih objavljivanja

Zalihe

-Ukupne zalihe na dan 31.12.2024. godine iznose: 1.780.441 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine SMANJENJE, za -92.794 KM ili 8,7 %, imaju koeficijent obrtaja 27,61 i vrijeme vezivanja od 13 dana.

Najveće zalihe su na poziciji: Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar (AOP 038), u iznosu od: 1.224.796 KM, imaju koeficijent obrtaja 38,02 i vrijeme vezivanja od 10 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ove zalihe imaju SMANJENJE, za 203.570 KM ili 14,3 %.

Nema dodatnih objavljivanja

Kratkoročna potraživanja i plasmani

-Kratkoročna potraživanja i plasmani na dan 31.12.2024. godine iznose: 7.952.256 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine SMANJENJE, za 748.820 KM ili 8,6 %, imaju koeficijent obrtaja 6,06 i vrijeme vezivanja od 60 dana.

Najveća potraživanja i plasmani su na poziciji: Kupci u zemlji (AOP 047), u iznosu od: 6.826.178 KM, imaju koeficijent obrtaja 6,96 i vrijeme vezivanja od 52 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju SMANJENJE, za 835.397 KM ili 10,9 %.

Nema dodatnih objavljivanja

Gotovina i ekvivalenti gotovine

-Iskazani iznos gotovine i ekvivalenta gotovine u bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine, u iznosu: 9.617.732 KM, je POVEĆANJE za 167.236 KM ili 1,8 %, u odnosu na 01.01.2024. godine, ima koeficijent obrtaja 5,3 i vrijeme vezivanja od 69 dana.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

KAPITAL

Ukupni kapital društva (vlastita sredstva) na dan 31.12.2024. godine, iznosi: 33.448.359 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine, SMANJENJE za 3.199.389 KM ili 8,7 %.

Na dan 31.12.2024. godine, društvo je kapitalom (vlastitim sredstvima) finansiralo 58,1% raspoložive aktive.

Poželjno je da ovaj pokazatelj nije manji od 50%.

Vlasnički kapital evidentiran na AOP 102 iznosi: 10.000 KM.

Najveća stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Revalorizacije rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu (AOP 112), u iznosu od: 34.130.623 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima POVEĆANJE, za KM ili 0 %.

Druga po veličini stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda (AOP 116), u iznosu od: 2.435.425 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima SMANJENJE, za 1.621.137 KM ili 40 %.

OBAVEZE (ZADUŽENOST)

Obaveze društva (zaduženost) na dan 31.12.2024. godine, iznose: 24.089.292 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE za 2.913.004 KM ili 13,8 %.

Na dan 31.12.2024. godine, društvo je obavezama (tuđim sredstvima) finansiralo 41,9% raspoložive aktive.

Poželjno je da ovaj pokazatelj nije veći od 50%.

-Najveće obaveze evidentirane su na poziciji: Kratkoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (AOP 147), u iznosu od: 9.364.128 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE, za 20.270 KM ili 0,2 %.

-Na drugom mjestu po veličini su obaveze iskazane na poziciji: Dugoročni odgođeni prihod (AOP 130), u iznosu od: 5.830.404 KM, .

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 500.952 KM ili 9,4 %.

-Na trećem mjestu su obaveze evidentirane na poziciji: Obaveze prema dobavljačima (AOP 136), od: 2.634.709 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 1.253.866 KM ili 90,8 %.

-Zatim sledi: Dugoročna rezervisanja (AOP 131), od: 2.211.703 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 1.001.837 KM ili 82,8 %.

POKAZATELJI ANALIZE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Pokazatelji likvidnosti

Stopa TEKUĆE likvidnosti = (tekuća imovina / kratkoročne obaveze) x 100 = 126,7%

Na dan 31.12.2024. za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće je imalo 126,74 KM tekućih sredstava, 01.01.2024. godine, za ovu namjenu imalo je 152,42 KM tekućih sredstava. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 16,9%.

Stopa UBRZANE likvidnosti = ((novac + potraživanja) / kratkoročne obaveze) x 100 = 115,8%

Na dan 31.12.2024. za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 115,79 KM novčanih sredstava i potraživanja, 31.12.2023. godine, za ovu namjenu imalo je 138,5 KM novčanih sredstava i potraživanja. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 16,4%.

Stopa TRENUTNE likvidnosti = (novac / kratkoročne obaveze) x 100 = 63%.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Na dan 31.12.2024.godine za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 62,99 KM novčanih sredstava 31.12.2023. godine, za ovu namjenu imalo je na raspolaganju 71,94 KM u novčanim sredstvima. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 12,4%.

Pokazatelji zaduženosti

Stopa zaduženosti = (ukupne obaveze / ukupna poslovna imovina) x 100 = 41,9%.

Na dan 31.12.2024.godine, ukupna imovina finansirana je iz tuđih sredstava sa 41,87% ili sa 24.089.292 KM. 01.01.2024. godine, zaduženost je bila 36,62%. Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 14,3%.

Pokazatelji vlastitog finansiranja

Stopa vlastitog finansiranja = (kapital / ukupna imovina) x 100 = 58,1%.

Na dan 31.12.2024. godine, ukupna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava sa 58,13% ili sa 33.448.359 KM. 31.12.2023. godine, vlastito finansiranje je bila 63,38%. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 8,3%.

Pokazatelji ekonomičnosti

Stopa ekonomičnosti = (ukupan prihod / ukupni rashodi) x 100 = 94%.

U 2024. godini, za svakih 100 KM rashoda, preduzeće ostvari 94,05 KM prihoda. U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM rashoda ostvarilo je 96,59 KM prihoda. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 2,6%.

Stopa ekonomičnosti prodaje = (poslovni prihodi / poslovni rashodi) x 100 = 73,3%.

U 2024. godini, za svakih 100 KM poslovnih rashoda, preduzeće ostvari 73,27 KM poslovnih prihoda. U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM poslovnih rashoda ostvarilo je 77,09 KM poslovnih prihoda. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 4,9%.

Pokazatelji profitabilnosti

Brućo marža profita (gubitak) = (bruto dobit (gubitak) / ukupan prihod) x 100 = -6,3%.

U 2024. godini, za svakih 100 KM ukupnog prihoda, preduzeće ostvari -6,33 KM bruto dobiti (gubitka). U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM ukupnog prihoda ostvarilo je -3,53 KM bruto dobiti (gubitka). Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 79,5%.

Prosječan broj zaposlenih

Prosječan broj zaposlenih u periodu 01.01.2024. do 31.12.2024. godini, na bazi sati rada je 1092, a u istom periodu prošle godine bilo je 1071 zaposlenih.

Sumnjiva i sporna potraživanja

Sumljiva i sporna kratkoročna potraživanja na dan 31.12.2024. godine iznosi: 55.936.548 KM, što je 8,6 % bruto vrijednosti ukupnih kratkoročnih potraživanja.

Ukupan iznos svih finansijskih obaveza, garancija ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u Bilans stanja

Nema finansijskih obaveza, garancija ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u Bilans stanja.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Iznosi obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina

Nema obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina.

Ukupna dugovanja pravnog lica pokrivena instrumentima osiguranja

Nema dugovanja pravnog lica pokrivena instrumentima osiguranja.

Avansi i odobreni krediti članovima uprave i nadzornih tijela

Nema avansa i odobrenih kredita članovima uprave i nadzornih tijela.

Informacija o evidenciji dugotrajne imovine po fer vrijednosti, odnosno revalorizacionim iznosima

Dugotrajne imovine po fer vrijednosti, odnosno revalorizacionim iznosima na dan 31.12.2024. godine, iznosi: 34.130.623 KM.

Informacije o otkupu vlastitih dionica

Nema otkupa vlastitih dionica.

Razlozi za odstupanja od opštih načela finansijskog izvještavanja

Nema odstupanja od opštih načela finansijskog izvještavanja.

Naziv pravnog lica

KJKP "RAD" d.o.o.

Sjedište i adresa pravnog lica

Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

38.11

Djelatnost

Sakupljanje neopasnog otpada

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO

12.02.2025

Identifikacioni broj za direktne poreze

4200316890001

Identifikacioni broj za indirektne poreze

200316890001

Naziv banke

JniCredit Bank d.d. Mostar

Broj računa

3389002208077649

Šifra općine

079

Godišnji izvještaj o poslovanju za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

U smislu odredbi čl. 42. i 43. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH (Službene novine Federacije BiH, broj 15/21), navodimo sljedeće podatke koji upotpunjuju objektivan prikaz finansijskog položaja i poslovanja KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57.

1) Značajni postbilansni događaji nastali u periodu od 31.12.2024.godine do datuma predaje finansijskih izvještaja za 2024. godinu

U periodu od 31.12.2024. do datuma usvajanja i predaje finansijskih izvještaja za 2024 godinu nije bilo značajnijih postbilansnih događaja u smislu MRS 10.

2) Procjena očekivanog budućeg razvoja

R. br.	Pozicija	2024.godina Iznos KM	Plan za 2025.godine Iznos KM	INDEKS 3/2*100
0	1	2	3	4
1	UKUPNO PRIHODI	50.436.489	55.480.138	110
2	UKUPNO RASHODI	53.628.733	57.919.032	108
3	DOBIT (GUBITAK)	(3.192.244)	(2.438.894)	76

Društvo za narednu godinu planira rast prihoda za 10%, ukupni rashodi bi trebali sporije rasti, što bi dovelo do povećanja dobiti (smanjenja gubitka)

3) Najvažnije aktivnosti u vezi sa istraživanjem i razvojem

U toku 2024. godine nema zabilježenih aktivnosti istraživanja i razvoja u smislu MRS-a 38.

4) Informacije o otkupu vlastitih dionica i udjela

U toku 2024. godine nije bilo sticanja vlastitih dionica, odnosno udjela.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

5) **Informacije o poslovnim segmentima**

U toku 2024. godine nema posebnih poslovnih segmenata u smislu MRS-a 14.

6) **Korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnost poslovanja**

Nisu korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja.

7) **Ciljevi i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikom zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita**

Nije definisano.

8) **Izloženost cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica**

Upravljanje rizicima u Društvu je usmjereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti poslovanje svedu na minimum finansijskih rizika. Tržišni rizik je prisutan i njime se upravlja adekvantnim cjenovnim i drugim politikama. Rizik od promjene deviznih kurseva javlja se u slučaju kad Društvo posluje u međunarodnim okvirima i izloženo je riziku deviznog kursa jer posluje sa različitim valutama. Društvo nema značajne koncentracije kreditnog rizika. Oprezno upravlja rizikom likvidnosti odžavanjem dovoljnog iznosa gotovine, kao i obezbjeđenje adekvantnih izvora finansiranja.

9) **Mjere na zaštiti životne sredine**

Društvo provodi sve aktivnosti koje su zakonska obaveza u vezi sa zaštitom životne sredine.

10) **Prikaz primjenjenih pravila korporativnog upravljanja**

-



v.d. Maida Čukojević

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

KJKP "RAD" d.o.o.

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Novo Sarajevo, Paromlinska 57

Sjedište i adresa pravnog lica

4,20032E+12

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

28.02.2025.godine

Datum

GodObr-12/2024

Broj protokola

FINANSIJSKO/FINANCIJSKU
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO

28-02-2025



Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta navedenog pravnog lica, a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

ODLUKU O PRIJEDLOGU ZA POKRIĆE GUBITKA
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024., za potrebe njegove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, direktor donosi odluku o prijedlogu za pokriće gubitka za navedeni period, u iznosu od **3.192.244 KM** u sljedeće namjene:

0 KM iz neraspoređene dobiti ranijih godina;

0 KM iz rezervi;

0 KM na teret osnovnog kapitala;

3.192.244 KM kao nepokriveni gubitak.

Konačnu odluku o prijedlogu za pokriće gubitka za navedeni period usvojiće Skupština društva, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom društva.



v.d. Maida Čukojević

Odgovorno lice

Kontrolni broj: 38430269741

str. 1 od 1

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo

***IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU
KJKP „RAD“ d.o.o. SARAJEVO
ZA 2024. GODINU***



Sarajevo, mart 2025 godine

Sadržaj

1.	UVOD	3
1.1.	Sažetak poslovanja preduzeća	3
1.2.	Misija Preduzeća	5
1.3.	Vizija Preduzeća	6
1.4.	Strateški ciljevi Preduzeća	6
2.	OSNOVNE INFORMACIJE O PREDUZEĆU	7
2.1.	Istorijsat Preduzeća	7
2.2.	Organi i organizacione struktura Preduzeća	8
2.3.	Djelatnosti Preduzeća	10
3.	MJERLJIVI CILJEVI	11
4.	OSTVARENI REZULTATI POSLOVANJA PO OSNOVNIM JEDINICAMA	11
4.1.	Pogon javna higijena i održavanje javnih saobraćajnica	11
4.1.1.	Prikupljanje, transport i deponovanje otpadaka	12
4.1.2.	Radna jedinica za pranje, mašinsko čišćenje i zimsko održavanje javnih saobraćajnica	15
4.1.2.1.	Ručno čišćenje javno prometnih površina	15
4.1.2.2.	Mašinsko čišćenje javno prometnih površina	16
4.1.2.3.	Pranje javno prometnih površina	16
4.1.2.4.	Ostale aktivnosti	17
4.1.3.	Radna jedinica za ljetno i zimsko održavanje javnih saobraćajnica	18
4.1.3.1.	Zimsko održavanje javno prometnih površina	20
4.1.4.	Radna jedinica Mehanizacija	22
4.2.	Deponija "Smiljevići"	23
4.2.1.	Projekti na deponiji	24
4.2.2.	Ostale aktivnosti	24
4.2.3.	Deponovanje otpadaka	25
4.2.4.	Odjel reciklaže	25
4.2.5.	Kafilerija	27
4.3.	Asfaltna baza	29
4.4.	Služba za održavanje i prateću podršku	29
4.5.	Služba za upravljanje otpadom, zaštitu okoliša i upravljanje sistemima kvaliteta	30
4.5.1.	Upravljanje projektima	31
4.5.2.	Upravljanje otpadom	32
4.5.2.1.	Edukacija stanovništva	35
4.5.3.	Sistem upravljanja kvalitetom i zaštita okoliša	36
4.5.3.1.	Energetska efikasnost	37
4.6.	Komunalni redari	39
4.7.	Sektor za ekonomske, pravne i opšte poslove	41
4.7.1.	Odjeljenje naplate	41
4.7.2.	RJ Saobraćaj u mirovanju	41
4.7.3.	Odjeljenje za ljudske resurse	44
4.7.4.	Odjeljenje za javne nabavke	46
4.7.5.	Odjeljenje za zaštitu na radu i sigurnost radnika	47
4.7.6.	Odjeljenje za finansije i računovodstvo	48
4.7.7.	Odjeljenje za opšte i pravne poslove	49
5.	IZVJEŠTAJ KAPITALNIH ULAGANJA U 2024. GODINI	50
5.1.	Nabavka stalnih sredstava	50
5.2.	Kapitalni projekti u 2024 godini	52
6.	IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU	54
6.1.	Finansijski rezultat	54
6.2.	Prihodi	54
6.3.	Troškovi i rashodi	63

1. UVOD

Izvještaj o poslovanju za 2024. godinu Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća RAD d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Preduzeće) sačinjava se u skladu sa propisanim zakonskom obavezom.

Poštujući Zakonom propisani sadržaj ovoga dokumenta, u Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu se objedinjuju i prezentiraju ostvareni rezultati iz prethodne poslovne godine sa svim bitnim činjenicama, te se upoređuju sa planskim veličinama i ostvarenjem iz 2023. godine.

Evo pregleda ključnih elemenata koje sadrži:

1. **Osnovne informacije o Preduzeću:** Ovaj dio izvještaja obuhvata opis osnovnih informacija o Preduzeću kao što su naziv, sjedište, vrsta djelatnosti, pravni status, informacije o vlasničkoj strukturi (ako je relevantno), kao i bilo koje druge bitne informacije koje su od značaja za kontekst poslovanja.
2. **Mjerljivi ciljevi:** Ciljevi koje je Preduzeće postavilo za 2024. godinu su specifični, mjerljivi, dostižni, relevantni i vremenski ograničeni (SMART kriteriji). Mogu se odnositi na finansijske ciljeve (npr. postizanje određenog nivoa prihoda ili profita), operativne ciljeve (npr. povećanje efikasnosti u procesima), ili strateške ciljeve (npr. proširenje tržišnog udjela).
3. **Ostvareni rezultati poslovanja po osnovnim jedinicama:** Ovde se detaljno prikazuju ostvareni rezultati poslovanja po osnovnim organizacionim jedinicama ili segmentima Preduzeća. To može uključivati analizu prihoda, troškova, dobiti ili gubitka, kao i specifične izazove ili uspjehe koje su ostvarile te jedinice tokom 2024. godine.
4. **Izvještaj kapitalnih ulaganja u 2024 godini:** Ovaj dio se fokusira na kapitalna ulaganja koja je Preduzeće realizovalo tokom godine. To obuhvata investicije u opremu, infrastrukturu, tehnologiju ili druge dugoročne kapitalne projekte. Detaljno se opisuju svrha ulaganja, iznos sredstava uložениh u svaki projekat, kao i očekivani ili ostvareni benefiti od tih investicija.
5. **Izvještaj o finansijskom poslovanju:** Ovaj ključni dio izvještaja pruža detaljan pregled finansijskih performansi Preduzeća za 2024. godinu. To uključuje prikaz bilansa stanja (koji pokazuje finansijski položaj Preduzeća na kraju godine), bilansa uspjeha (koji prikazuje prihode i rashode za godinu), izvještaj o novčanim tokovima (koji pokazuje tokove novca u Preduzeću) i bilješke uz finansijske izvještaje (koje daju dodatne objašnjenja i detalje o ključnim stavkama u finansijskim izvještajima).

Svaki od navedenih dijelova Izvještaja o poslovanju je struktuiran tako da pruži sveobuhvatan pregled poslovanja KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, omogućavajući relevantnim zainteresovanim stranama (kao što su vlasnici, investitori, regulatorna tijela ili javnost) da razumiju kako je Preduzeće poslovalo tokom godine i koje su ključne karakteristike njegovog finansijskog stanja i performansi.

1.1 Sažetak poslovanja preduzeća

Preduzeće je u izvještajnom periodu ostvarilo gubitak u poslovanju u iznosu od 3.192.244 KM.

Ostvareni gubitak posljedica je

- povećanja troškova primanja radnika za 3.303.181 KM u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu i to:

- plate radnika	2.629.796 KM,
- toplog obroka	390.911 KM
- materijalnih pomoći	201.431 KM
- regresa	65.466 KM
- prevoza	15.577 KM

Razlog povećanja ovih troškova je primjena kolektivnog ugovora zaključenog između Vlade Kantona Sarajevo i Samostalnog sindikata komunalne privrede, a koji je u primjeni od 01.01.2022. godine, a

plate su rasle u 2022. godini 80 KM (neto) za radnike koji su imali platu preko 1.000 KM i 100 KM za radnike koji su imali platu ispod 1.000 KM. U 2023. i 2024. godini povećane su za po 100 KM (neto) za svaku godinu.

Prilikom obračuna plate radnicima se obračunava minuli rad, noćni rad, prekovremeni rad, rad na praznik i rad u dane sedmičnog odmora.

- Neekonomska cijena usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka, a koja se nije mijenjala od 1995. godine za pravna lica, odnosno 1998. godine za fizička lica.

Nadzorni odbor Preduzeća donio Preporuku (br. 02NO-24169/22 od 28.12.2022. godine) kojom je preporučio Upravi Preduzeća da pokrene procedure izrade Prijedloga Cjenovnika usluga prikupljanja, odvoženja i deponovanja komunalnog otpada za pravna i fizička lica. Napominjemo da je navedena Preporuka Nadzornog odbora donesena neovisno o Rješenju Konkurencijskog vijeća BiH, a radi neekonomske cijene usluga ovog Preduzeća, koja se za pravna lica nije mijenjala od 1995. godine, a za fizička lica od 1998. godine. Obzirom da se u Preduzeću pristupilo izradi Prijedloga Cjenovnika i za fizička lica, izvršena je dopuna Rješenja Vlade Kantona Sarajevo o imenovanju Neovisnog stručnog tijela, kojim je naloženo da se izvrši kalkulacija cijena za pravna i fizička lica. U narednom periodu Preduzeće je u saradnji sa ekspertnim timom Ekonomskog instituta Sarajevo, sačinilo Studiju izrade metodologije utvrđivanja troškova prikupljanja, odvoženja i deponovanja komunalnog otpada za KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu, procjenu troškova za 2023. i 2024. godinu, te prijedlog Cjenovnika usluga prikupljanja, odvoženja i deponovanja komunalnog otpada sa detaljnom kalkulacijom cijena za pravna i fizička lica.

Uprava Preduzeća je dana 13.05.2023. godine utvrdila dati Prijedlog Cjenovnika usluga prikupljanja, odvoženja i deponovanja komunalnog otpada sa detaljnom kalkulacijom cijena za pravna i fizička lica, kao i Studije izrade metodologije utvrđivanja troškova prikupljanja, odvoženja i deponovanja komunalnog otpada za KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu, te procjenu troškova za 2023. i 2024. godinu. Uprava Preduzeća je prijedlog Cjenovnika dostavila Nadzornom odboru. Nakon razmatranja prijedloga Cjenovnika Nadzorni odbor je donio Zaključak, br. 02NO-11309/23 od 12.06.2023. god. kojim se prijedlog Cjenovnika vraća na korekciju i dopunu. Dati prijedlog Cjenovnika je korigovan i ponovo dostavljen Nadzornom odboru i isti je usvojen dana 14.07.2023. godine, nakon čega je dostavljen Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša i Vladi Kantona Sarajevo.

Vlada Kantona Sarajevo je imenovala Neovisno stručno tijelo za utvrđivanje validnosti kalkulacije i prijedloga visine cijene usluga prikupljanja i odvođenja komunalnog otpada KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo, a koje je u periodu od 15.06.2023. godine do 15.12.2023. godine radilo na utvrđivanju prijedloga cijena po statističkoj klasifikaciji djelatnosti BiH iz 2010 godine. U Neovisno stručno tijelo imenovani su i predstavnici Preduzeća.

Neovisno stručno tijelo je završilo veliki dio posla koji se odnosi na prijedlog cijene po svrstavanju srodnih šifri djelatnosti po kategorijama / vrsti djelatnosti. S obzirom na obimnost posla, a koji se odnosio na analize cijena prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada po djelatnostima i koje su vršene na terenu za svaku od devet općina, preostali dio posla planirao se završiti tokom 2024. godine.

Nakon isteka mandata na koji je imenovano, Neovisno stručno tijelo dostavilo je Vladi Kantona Sarajevo Mišljenje, a koje je Vlada Kantona Sarajevo Zaključkom broj 02-04-6110-40/24 od 29.02.2024. godine prihvatila i naložila Preduzeću da ukloni nedostatke utvrđene u Mišljenju, te Vladi Kantona ponovo dostavi korigovani Cjenovnik na razmatranje.

Preduzeće je u skladu sa Zaključkom korigovalo prijedlog Cjenovnika, isti je prihvaćen od strane Uprave Preduzeća, te je dostavljen Nadzornom odboru na utvrđivanje.

Nadzorni odbor je dana 28.10.2024. godine donio Zaključak broj 02NO-13478/24 kojim se Prijedlog Uprave Preduzeća o utvrđivanju cijena usluge prikupljanja, odvoženja i deponovanja komunalnog otpada za pravna i fizička lica broj 01-8090/24 od 26.06.2024. godine vraća na doradu u skladu sa Mišljenjem stručnog tijela.

U međuvremenu je Rješenje kojim je imenovano Neovisno stručno tijelo za utvrđivanje validnosti kalkulacije i prijedloga visine cijene usluge prikupljanja, odvoženja i deponovanja komunalnog otpada prestalo da važi, pa je Preduzeće uputilo zahtjev nadležnom Ministarstvu za produženje rada postojećoj

Komisiji ili formiranju nove komisije, kako bi se gore navedene aktivnosti vezane za usvajanje novog Cjenovnika privede kraju.

- Neekonomska cijena mjesečnog zakupa garažnih parking mjesta, pri čemu su cijene garažnih parking mjesta smanjene sa 60 KM na 50 KM i sa 40 KM na 20 KM (sa PDV-om) od 01.10.2021, a odnose se na otvorene i zatvorene garaže Dobrinja I, IV i V i Saraj polje garaže 1, 2, 3, 4 i 5, pri čemu je tada fakturisani prihod bez PDV-a smanjen za 412.000 KM.
 - Neekonomska cijena korištenja javnih parkinga,
 - Veliki broj invalida rada, kojih je na dan 31.12.2024. godine bilo 141, što čini 12,9% ukupnog broja zaposlenih.
 - Veliki broj nenaplaćenih potraživanja od kupaca koji na dan 31.12.2024. godine iznose 62.762.725 KM, od čega sumljiva i sporna potraživanja iznose 55.474.467 KM, a potraživanja za 2024 godinu iznose 7.288.260 KM.
 - Nemogućnost isključenja neplatiša iz sistema prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka
 - Veliki troškovi postupaka masovnog utuženja i sporost rada sudova u rješavanju istih
 - Nekonzistentnost na tržištu za komercijalne proizvode i usluge (proizvodnja asfalta, izgradnja saobraćajnica) zbog kompleksnosti provođenja procedura javnih nabavki
 - Stalni rast troškova poslovanja
 - Veliki troškovi rezervisanja, kojih je u 2024. godini 1.885.622 KM, a odnose se na rezervisanja za otpremnine u iznosu od 1.144.301 KM i sudske takse 741.321 KM. Rezervisanja za otpremnine odnose se na razliku rezervisanja za period duži od 12 mjeseci, a kao ralog je izmjena te pozicije u Kolektivnom ugovoru od 01.01.2024. godine gdje su otpremnine povećane sa tri na pet prosječnih plata.
 - Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja iznose 4.408.508 KM, a odnose se na nenaplaćena potraživanja utuženih korisnika usluga preduzeća za 2022. i 2023. godinu za pravna lica u iznosu od 2.570.123 KM (2.345 korisnika), kao i za fizička lica za 2024. godinu u iznosu od 1.838.385 KM (33.106 korisnika).
- Ovako visok iznos nenaplaćenih potraživanja direktno utiče na nemogućnost realizacije planiranih investicija odnosno posljedica je nedovoljne likvidnosti u cilju usmjeravanja novčanih sredstava za nabavku opreme iz vlastitih sredstava.

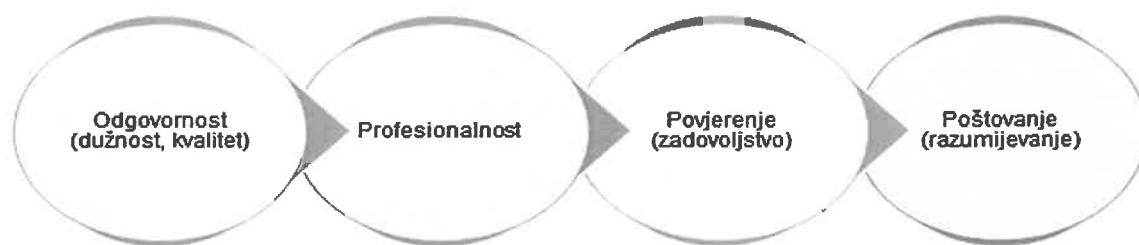
Ovako visok iznos nenaplaćenih potraživanja direktno utiče na nemogućnost realizacije planiranih investicija odnosno posljedica je nedovoljne likvidnosti u cilju usmjeravanja novčanih sredstava za nabavku opreme iz vlastitih sredstava.

1.2 Misija Preduzeća

Osnovani smo da uspješno obavljamo javne usluge zaštite životne sredine, obezbijedujemo javne komunalne usluge, upravljanje otpadom, održavanja čistoće, izgradnje saobraćajnica i saobraćaja u mirovanju na području Kantona Sarajevo što jasno definiše našu misiju, koja glasi:

„ ČISTO I LIJEPO SARAJEVO “

Misija je polazna tačka za naše temeljne vrijednosti:



Odgovornost - Društveno odgovorno Preduzeće u odnosu na okruženje korisnika, građana, vlasnika i svih ostalih sudionika. Odgovornost za kvalitet sopstvenog rada, a samim tim i uslugu za naše korisnike.

Profesionalnost - Pratimo planirani razvoj s naglaskom na okruženje prilagođeno korisnicima i zaposlenima.

Povjerenje - Preduzeće sa dugoročnim i pouzdanim uslugama koje pruža korisnicima usluga. Poslodavac od povjerenja koji zaposlenima pruža sigurno, zdravo, uredno i stimulativno radno okruženje.

Poštovanje - Podstičemo odnos poštovanja i međusobno povjerenje između i sa našim zaposlenima.

Posluujemo na bazi međusobnog uvažavanja, kako prema korisnicima i zaposlenima, tako i prema drugim zainteresovanim stranama.

Poštujemo i čuvamo okoliš.

1.3 Vizija Preduzeća

Tim koji na osnovu dugogodišnjeg znanja i iskustva želi dati značajan doprinos boljem sutra svih nas kroz odgovorne, razvojno i održivo orijentisane usluge upravljanja otpadom.

Postaćemo: " Vodeće regionalno Preduzeće u oblastima integrisanog, održivog, modernog, okolišno orijentisanog upravljanja, humano odgovornog, ekonomski efikasnog i razvojnog upravljanja otpadom ".

To ćemo postati jer smo tim koji to želi, može i zna!

1.4 Strateški ciljevi Preduzeća

Strateški ciljevi Kantonalnog komunalnog Preduzeća RAD d.o.o. Sarajevo za period obuhvaćen 2024. godinom su:

- 1. Kvalitetno pružanje usluge prikupljanja, transporta i deponovanja komunalnog otpada:** Cilj je osigurati da sve usluge budu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima, što podrazumijeva efikasnost i profesionalnost u svim fazama upravljanja otpadom.
- 2. Pozitivno poslovanje na godišnjem nivou:** Cilj je ostvariti finansijsku stabilnost i pozitivne rezultate poslovanja svake godine, što omogućava održivost i dalji razvoj Preduzeća.
- 3. Kontinuirano poboljšanje i ulaganje u dalji razvoj upravljanja otpadom komunalnih usluga:** Fokus je na unapređenju sistema upravljanja otpadom kroz jačanje ljudskih resursa, modernizaciju infrastrukture, povećanje efikasnosti procesa te integraciju naprednih tehnologija.
- 4. Smanjenje količine otpada za odlaganje na deponiji Smiljevići:** Cilj je smanjiti ukupnu količinu otpada koja se završava na deponiji, što će doprinijeti smanjenju negativnih uticaja na okolinu i dugoročno održivoj praksi upravljanja otpadom.

5. **Funkcionalan vozni park:** Osigurati da vozni park bude operativno efikasan i funkcionalan kako bi se osigurala kontinuirana operativnost i ispunjenje svih zadatih ciljeva i normativa.

Ovi strateški ciljevi su usmjereni na postizanje održivog razvoja, poboljšanje operativnih performansi i prilagođavanje zakonskim zahtjevima, čime se osigurava dugoročna efikasnost i održivost KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo u oblasti upravljanja komunalnim otpadom.

2 OSNOVNE INFORMACIJE O PREDUZEĆU

2.1 Istorijat Preduzeća

Kantonalno javno komunalno preduzeće "RAD" d.o.o. Sarajevo ima dugu i bogatu istoriju u pružanju komunalnih usluga od vitalnog značaja za pravna i fizička lica. Osnovano je 7. maja 1959. godine u Sarajevu, kada su se udružila preduzeća "Gradski putevi" i "Gradska čistoća", stvarajući Komunalno preduzeće za održavanje čistoće i puteva, te modernizaciju puteva pod nazivom "Čistoća i putevi" Sarajevo. Nakon nešto više od godinu dana, 7. januara 1961. godine, preduzeće je promijenilo naziv u KP "Rad", pod kojim je i danas poznato.

Značajna transformacija organizacionog oblika uslijedila je 2005. godine, nakon usvajanja Zakona o javnim preduzećima, kada je Skupština Kantona Sarajevo osnovala današnje Kantonalno javno komunalno preduzeće "RAD" d.o.o. Sarajevo. Od tada, preduzeće kontinuirano prilagođava svoje poslovanje i usluge zahtjevima i potrebama zajednice, čuvajući istovremeno svoju tradiciju i misiju unapređenja javnih usluga u gradu Sarajevu.

Kantonalno javno komunalno preduzeće "RAD" d.o.o. Sarajevo ima svoje sjedište na adresi Paromlinska br. 57, u općini Novo Sarajevo. Ova lokacija je centralna tačka za upravljanje i koordinaciju svih komunalnih aktivnosti preduzeća, obuhvatajući administrativne, operativne i logističke funkcije. Na ovom mjestu se nalaze glavni poslovni objekti i infrastruktura, kao i prostori za sastanke i administrativne poslove.

Lokacija za deponovanje otpada nalazi se u prirodnoj uvali kod naselja Smiljevići, općina Novi Grad, udaljena 7 km zapadno od sjedišta preduzeća. Ova deponija je moderno organizovana, opremljena reciklažnim dvorištem i sortirnicom, te predstavlja ključnu tačku za prihvatanje i zbrinjavanje komunalnog otpada iz Sarajeva. Kontrolisano odlaganje otpada na deponiju obavlja se na posebno pripremljene plohe sa visokim standardima zaštite okoliša, što uključuje multibarijerne sisteme kako bi se minimizirali negativni uticaji na okolinu.

Asfaltna baza preduzeća smještena je na lokaciji Bačići br. 25, u prigradskom naselju Rajlovac, općina Novi Grad. Ova baza je ključna za održavanje i popravke infrastrukture puteva u Sarajevu i okolini, pružajući neophodne materijale i usluge vezane za asfaltiranje i održavanje puteva.

Osim centralnih lokacija, preduzeće ima razvijenu mrežu isturenih radnih jedinica koje obuhvataju pogone za javnu higijenu, naplatne centre za parkinge, javne garaže te otvorene i zatvorene parkinge širom grada Sarajeva. Ove jedinice omogućavaju preduzeću da efikasno pruža komunalne usluge svim dijelovima grada, od urbanih do prigradskih područja, uz cilj unapređenja kvaliteta života građana i očuvanja okoliša.

2.2 Organi i organizacione struktura Preduzeća

Organi Preduzeća su:

- Skupština koju predstavlja punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo a imenuje ga Vlada Kantona Sarajevo;
- Nadzorni odbor, imenuje ga Skupština Preduzeća;
- Uprava koju imenuje Nadzorni odbor, a čine ju direktor i dva izvršna direktora;
- Odbor za reviziju kojeg imenuje Skupština Preduzeća na prijedlog Nadzornog odbora.

Organizaciona struktura Preduzeća je definirana Organizacionom shemom, Pravilnikom o radu i Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Preduzeće je organizovano na sljedeći način :

- a) Nivo Preduzeća,
- b) Sektor za ekonomske, pravne i opšte poslove,
- c) Pogon Javna higijena i održavanje javnih saobraćajnica.

Nivo Preduzeća se sastoji od sljedećih organizacionih jedinica:

- ❖ Direktor,
- ❖ Služba za upravljanje otpadom, zaštitu okoliša i upravljanje sistemima kvaliteta,
- ❖ Služba za održavanje i prateću tehničku podršku,
- ❖ Deponija,
- ❖ Odjel interne revizije,
- ❖ Odjel komunalnih redara i kontrole.

Sektor za ekonomske, pravne i opšte poslove se sastoji od sljedećih organizacionih jedinica :

- ❖ Odjeljenje za računovodstvo i finansije,
- ❖ Odjeljenje naplate,
- ❖ Odjeljenje za javne nabavke,
- ❖ Odjeljenje za komercijalne poslove,
- ❖ Odjeljenje za pravne i opšte poslove,
- ❖ Odjeljenje za ljudske resurse,
- ❖ Odjeljenje zaštite na radu i sigurnosti radnika,
- ❖ Odjeljenje za marketing i informacioni sistem,
- ❖ Odjeljenje unutrašnje zaštite,
- ❖ RJ Saobraćaj u mirovanju.

Pogon Javna higijena I održavanje javnih saobraćajnica se sastoji od sljedećih organizacionih jedinica :

- ❖ RJ za pranje, mašinsko čišćenje i zimsko održavanje javnih saobraćajnica,
- ❖ RJ za ljetno i zimsko održavanje javnih saobraćajnica,
- ❖ RJ za Centar i Stari Grad,
- ❖ RJ za Novo Sarajevo Novi Grad,
- ❖ RJ za Ilidžu, Hadžiće i Trnovo,
- ❖ RJ za Vogošću i Ilijaš,
- ❖ RJ za vanredni prevoz i neškodljivo uništenje,
- ❖ RJ Mehanizacija.

2.3 Djelatnosti Preduzeća

Djelatnosti Preduzeća su utvrđene Zakonom o komunalnim djelatnostima u Kantonu Sarajevo i Odlukom o osnivanju Preduzeća, i iste obuhvataju komunalne djelatnosti individualne i zajedničke komunalne potrošnje:

- prikupljanje i odvoz komunalnog otpada iz stambenih i poslovnih zgrada i poslovnih prostora na deponiju;
- upravljanje sanitarnom deponijom Smiljevići i odlaganje komunalnog otpada;
- održavanje čistoće na javnim površinama;
- održavanje javnih površina;
- poslovi saobraćaja u mirovanju (dodjeljeni poslovi na upravljanju javnim parking prostorima i javnim garažama, pauk služba);
- uklanjanje snijega i sprječavanje poledica tokom zimskog perioda i sl.;
- obavljanje kafilerijskih usluga.

Pod odlaganjem komunalnog otpada podrazumijeva se obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na sanitarnu deponiju Smiljevići, otvaranje, saniranje i zatvaranje deponije po posebnim propisima.

Pod održavanjem čistoće na javnim površinama podrazumijeva se čišćenje i pranje asfaltiranih, betonskih, popločanih i zelenih javnih površina, prikupljanje i odvoženje komunalnih otpadaka sa tih površina te uklanjanje snijega i leda tokom zimskog perioda

Pod održavanjem javnih površina podrazumijevaju se dodjeljeni ili ugovoreni poslovi uređivanja i redovnog održavanja zelenih površina i javnih saobraćajnih površina.

Pod obavljanjem kafilerijskih usluga podrazumijevaju se poslovi stalnog i sigurnog uklanjanja životinja, pasa lualica, lešina životinja, određenih nejestivih nusproizvoda klanja, konfiskata i valioničkog otpada sa javnih površina.

Osim komunalnih djelatnosti utvrđenih Zakonom o komunalnim djelatnostima KJKP RAD d.o.o. obavlja i sljedeće djelatnosti:

- nadzor nad primjenom Zakona o komunalnoj čistoći u Kantonu Sarajevo putem Službe komunalnih redara;
- proizvodnja i prodaja asfalta;
- saniranje i izgradnja saobraćajnica;
- usluge laboratorijskih ispitivanja agregata i asfalta,

Djelatnosti Preduzeća se finansiraju:

- u dijelu zajedničke komunalne potrošnje finansijskim sredstvima planiranim godišnjim budžetom Kantona Sarajevo,
- u dijelu individualne komunalne potrošnje direktnom naplatom realizovanih usluga od fizičkih i pravnih lica,
- realizacijom i naplatom izvedenih radova dobijenih u okviru objavljenih javnih nabavki od strane kantonalnih direkcija, općina ili drugih pravnih lica,
- prodajom komercijalnih usluga i proizvoda ili iznajmljivanjem resursa fizičkim i pravnim licima,
- dobijenim grantovima Kantona Sarajevo (Program javnih investicija), grantovima općina, ili učešćem u projektima domaćih i evropskih fondova.

Programe zajedničke komunalne potrošnje donosi resorno ministarstvo zaduženo za komunalnu privredu u saradnji sa općinama u Kantonu Sarajevo i KJKP RAD d.o.o.

Cijene usluga zajedničke komunalne potrošnje donosi Vlada KS posebnim odlukama.

Cjenovnike koji se odnose na usluge saobraćaja u mirovanju takođe donosi Vlada KS na osnovu prijedloga Ministarstva saobraćaja.

Cjenovnike komercijalnih proizvoda i usluga, na godišnjem nivou donosi direktor Preduzeća na osnovu internog Pravilnika o cijenama.

3 MJERLJIVI CILJEVI

U skladu sa definisanim ciljevima poslovanja, u protekloj godini se radilo na nizu projekata koji su realizovani, a isti su usmjereni na daljnji razvoj Preduzeća u svim djelatnostima odnosno područjima

rada, unaprjeđenju uslova pružanja usluga te povećanju kapaciteta, standarda i mogućnosti rada, a sve to u cilju podizanja kvalitete rada i poslovne efikasnosti.

Postavljanje mjerljivih ciljeva je odrednica šta Preduzeće planira ostvariti na početku poslovne godine uz optimalnu upotrebu poslovnih resursa. Kako je već navedeno Preduzeće je u 2024. godini poslovalo u otežanim uslovima uzrokovanim povećanom inflacijom, što je za rezultat imalo otežano provođenje postupaka javne nabavke i realizacije već postojećih ugovora. U sljedećoj tabeli dat je tabelarni pregled realizacije mjerljivih ciljeva za 2024. godinu.

Tabela br.1 - Pregled realizacije mjerljivih ciljeva u 2024 godini

Rb	Opis cilja	Indikator mjerljivosti	Planirano u 2024 godini	Ostvareno u 2024 godini
1	2	3	4	5
UPRAVA				
1.	Finansijski odgovorno poslovanje i održavanje ekonomske stabilnosti preduzeća	Akumulirana dobit Preduzeća (KM) bez PDV-a	10.000	-3.192.244
2..	Kapitalna ulaganja usmjerena u stvaranje nove vrijednosti prema očekivanjima građana KS	Vrijednost kapitalnih ulaganja u moderniziranje kontejnera za prikupljanje otpada, specijalnih vozila i građevinskih mašina, deponije Smiljevići (KM) bez PDV-a interni izvori	3.000.000	1.248.657,94
3	Povećanje efikasnosti procesa sistema upravljanja i usklađivanje sa referentnim standardima i zakonskom propisima	Implementiran sistem finansijskog upravljanja i kontrole (FUK)	Implementirati sistem finansijskog upravljanja i kontrole	Izrađena Mapa procesa i Registar rizika
SEKTOR EKONOMSKIH, PRAVNIH I OPĆIH POSLOVA				
1.	Povećanje naplate u dijelu individualne komunalne potrošnje	Obračunata kvadratura sa krajem godine – građani (m ²)	10.200.000	10.294.885
		- pravna lica (m ²)	3.400.000	3.704.961
		Stepen naplate (%)		
		1. pravna lica	88,50	90
		2. fizička lica	87,50	88

2.	Povećanje efikasnosti procesa javnih nabavki	Smanjiti broj usvojenih žalbi od strane URŽ-a	Do 35	35
		Pravovremeno raspisivanje postupka javnih nabavki u skladu sa Planom nabavki	Do 95	93
3.	Povećanje realizacije proizvodnje asfalta	Proizvodnje asfalta (t) - vrući - hladni	11.820 500	6.253 281
POGON JAVNA HIGIJENA I ODRŽAVANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNICA				
1.	Povećanje realizacije na izgradnji i održavanju saobraćajnica	Vrijednost izvršenih radova na održavanju, izgradnji i sanaciji puteva [KM] bez PDV-a	2.000.000	1.509.083
ODRŽAVANJE i PRATEĆA TEHNIČKA PODRŠKA				
1	Povećenje efikasnosti održavanje vozila i	Prosječna raspoloživost vozila iznad 3,5 tona (%)	61,36	61,50
2	građevinskih mašina pogona javne higijene i građevinskog održavanja	Prosječna raspoloživost građevinskih mašina (%)	73,73	73,53
UPRAVLJANJE OTPADOM				
1	Smanjenje količina otpada na deponiji Smiljevići	Količina izdvojenog otpada u odnosu na producirani otpad u Kantonu Sarajevo [%]	3	1,76
2		Odvojeno prikupljeni ambalažni otpad [t]	5.000	2.308
3		Odvojeno prikupljeni kabasti otpad (EE otpad, drvo, gume, tekstil) [t]	200	97

4 OSTVARENI REZULTATI POSLOVANJA PO OSNOVNIM JEDINICAMA

U skladu sa definisanim strateškim ciljevima Preduzeće je u 2024. godini uspješno obavljalo aktivnosti na nizu projekata koji su i realizirani, a isti su usmjereni na daljnji razvoj Preduzeća u svim djelatnostima odnosno područjima rada, unapređenju uslova pružanja usluga te povećanju tehničkih kapaciteta i sve to u cilju podizanja kvalitete rada i poslovne efikasnosti.

4.1. Pogon javna higijena i održavanje javnih saobraćajnica

Pogon Javna higijena i održavanje javnih saobraćajnica KJKP „RAD“ d.o.o. provodi i razvija cjeloviti sistem upravljanja otpadom na području Kantona Sarajevo, na lokalitetima sljedećih općina: Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Vogošća, Ilidža, Hadžići, Ilijaš i Trnovo.

Otpad se odlaže u 9.928 kontejnera, 32 podzemna kontejnera, 54 nadzemne posude tzv. zvona, u plastičnim kesama u područjima gdje tehnički ne postoje uslovi za kontejnere 1100 l, kao i u

kantama: 5.000 kanti 120l i 3.000 kanti 240l koje su podijeljene Projektom „Uvođenje odvojenog prikupljanja otpada u individualnim stambenim objektima na području Kantona Sarajevo“ u 2017. godini i Projektom „Uvođenje odvojenog prikupljanja otpada u individualne stambene objekte na području Kantona Sarajevo – II faza“ u 2018. godini.

U izvještajnom periodu sve aktivnosti Pogona „Javna higijena“, vezane za održavanje komunalne higijene na području Kantona Sarajevo, su realizovane svakodnevno prema Operativnim planovima za 2024. godinu.

Kontinuirano pružanje komunalne usluge i ostalih djelatnosti ovog Pogona je vršeno na principima zaštite okoliša i javnog interesa lokalne zajednice uz stalnu brigu zadovoljstva radnika i svih korisnika naših usluga.

Na području Kantona Sarajevo u izvještajnom periodu KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je redovno obavljao poslove na održavanju komunalne higijene koji su obuhvatali sljedeće aktivnosti:

1. Prikupljanje, transport i deponovanje otpada;
2. Ručno održavanje javno-prometnih površina;
3. Mašinsko čišćenje javno-prometnih saobraćajnica;
4. Pranje javno-prometnih površina;
5. Zimsko održavanje javno-prometnih površina;
6. Aktivnosti na primjeni Plana interventnih mjera u slučajevima prekomjernog zagađenja zraka u KS;
7. Ljetno i zimsko održavanje javnih saobraćajnica.

4.1.1. Prikupljanje, transport i deponovanje otpada

Efikasnost rada na realizaciji javnih komunalnih usluga je ostao na istom nivou kao prošle godine, te nije postignuto planirano povećanje. Razlog tome je izuzetno veliki broj kvarova na vozilima što je dovelo do čestih zastoja u radu. U tekućoj godini izvršena je javna nabavka 65 GPS uređaja koji će biti ugrađeni na vozila početkom 2025. godine, te se očekuje i tačnije vođenje podataka o efikasnosti rada vozila, kao i dobivanje novih podataka na osnovu kojih se mogu poduzeti mjere za povećanje efikasnosti.

Realizacija aktivnosti na prikupljanju i odvozu neopasnog komunalnog otpada se odvijala prema Operativnom planu za 2024. godinu na području Kantona Sarajevo u tri smjene. Učestalost prikupljanja otpada je najčešće tri puta sedmično, a u centralnom i starom dijelu grada tzv. prstenu, u skladu sa Zakonom o uređenju saobraćaja na području Kantona Sarajevo, svaki dan u trećoj smjeni.

Dio prikupljenog kabastog otpada vozilima KJKP „RAD“-a je zbrinut na način da se najprije isti sortira u reciklažno dvorište, na način da se izdvajaju korisne sirovine, a tek onda ostatak odlaže na deponiju komunalnog otpada. Izdvojeni su namještaj, električna i elektronska oprema, auto-gume, plastika, karton. Izdvojeni namještaj se rastavljao na drvo, tekstil i spužvu i tako odlagao u kontejnere.

Tabela br.2 - Tabelarni pregled prikupljenog otpada sa planiranim resursima u 2024. godini

Rb.	VRSTA OTPADA	JM	Ostvareno 2023	Plan 2024.	Ostvareno 2024	Index	Index
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
1. (2+3)	Otpad prikupljeni vlastitim vozilima	t	157.731	159.898	158.552	99	101
2.	Redovan odvoz	t	143.302	147.208	143.961	98	100
2.1.	Miješani komunalni otpad	t	139.886	141.233	139.788	99	100

2.2.	Odvojeno prikupljeni ambalažni otpad	t	2.332	5.000	2.770	55	119
2.3.	Građevinski otpad	t	24	11	110	1.008	462
2.4.	Kabasti otpad	t	1.057	964	1.278	133	121
2.5.	Nekomunalni otpad - ostali	t	3	0	13	0	458
3.	Vanredan odvoz	t	14.429	12.690	14.590,51	115	101
3.1.	Miješani komunalni otpad	t	11.166	10.334	11.262	109	101
3.2.	Odvojeno prikupljeni ambalažni otpad	t	207	60	292	487	141
3.3.	Građevinski otpad	t	21	0	227	0	1.082
3.4.	Kabasti otpad	t	589	262	417	159	71
3.5.	Nekomunalni otpad - ostali	t	2.446	2.034	2.394	118	98

U izvještajnom periodu je prikupljeno otpada vlastitim vozilima za 1% više u odnosu na količine iz 2023 godine odnosno 1% manje u odnosu na Plan za 2024. godinu. Po vrsti otpada najviše je prikupljeno i deponovano miješanog komunalnog otpada u količini od 151.050 tona što je na nivou ostvarenih količina za 2023 godinu odnosno planskih. Povećane su količine prikupljenog građevinskog i kabastog otpada u odnosu na prethodnu godinu i planirane količine. Evidentno je povećanje prikupljenog miješanog građevinskog otpada jer je u predhodnim godinama bila zabrana odlaganja istog na deponiju, dok je u 2024. isti otpad prihvatatan te korišten na izgradnji pristupnih puteva i izgradnju novih ploha za odlaganje miješanog komunalnog otpada. Moramo istaći povećanja na reciklažnim vrstama otpada u odnosu na 2023. godinu i to : miješana ambalaža 8%, papir i karton 18%, staklo 26% i plastika 166%. Ova povećanja možemo obrazložiti nabavkom i uključenjem u rad dodatnog broja specijalnih vozila za prikupljanje i transport ove vrste otpada, postavljanjem zelenih otoka, kao i podjelom dodatnog broja kanti za razdvajanje otpada.

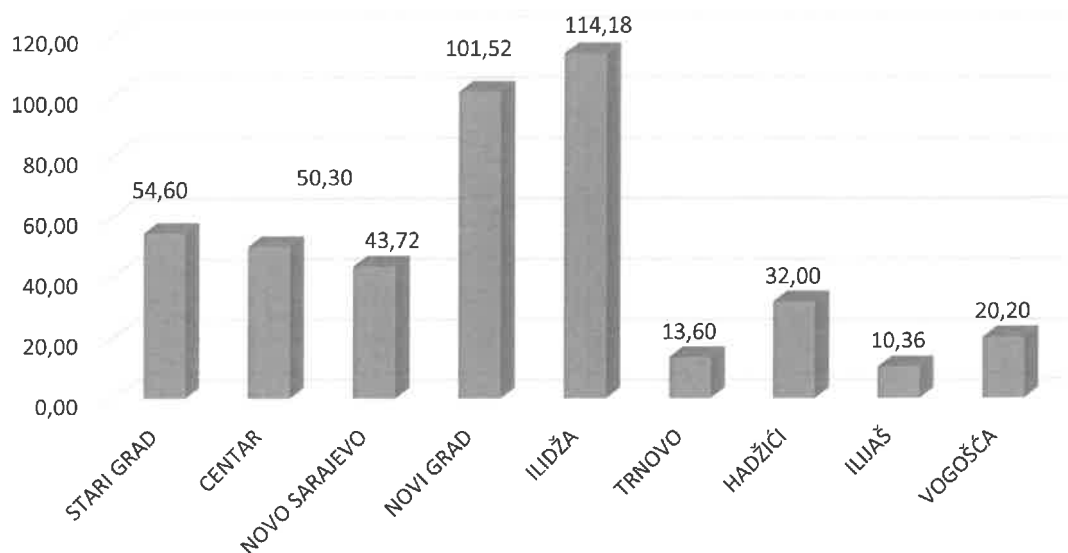
Pored redovnih aktivnosti odvoza kabastog otpada organizovane su dvije akcije prikupljanja i odvoza kabastog otpada „Proljeće 2024“ i „Jesen 2024“.

KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo svake godine organizuje vanredne akcije prikupljanja kabastog otpada u proljeće i jesen. U izvještajnom periodu organizovana je i završena akcija odvoza kabastog otpada „Proljeće 2024“. Akcija je počela 13.04.2024. godine a završila 10.05.2024. godine.

U ovom periodu aktivnosti su organizovane tako da građani vikendom tj. subotom i nedjeljom iznose kabasti otpad, a u toku radne sedmice tj. od ponedjeljka do petka preuzimamo obavezu da ga prikupimo i odložimo.

Uz ostvarenih 604,5 sati rada i prevezenih 265 tura prikupljeno je ukupno 440 tona kabastog otpada. Najviše je prikupljeno sa prostora Općine Ilidža 114,1 tona. Na sljedećem dijagramu je prikazan pregled prikupljanja kabastog otpada u proljetnoj akciji.

Količina kabastog otpada po općinama (t)

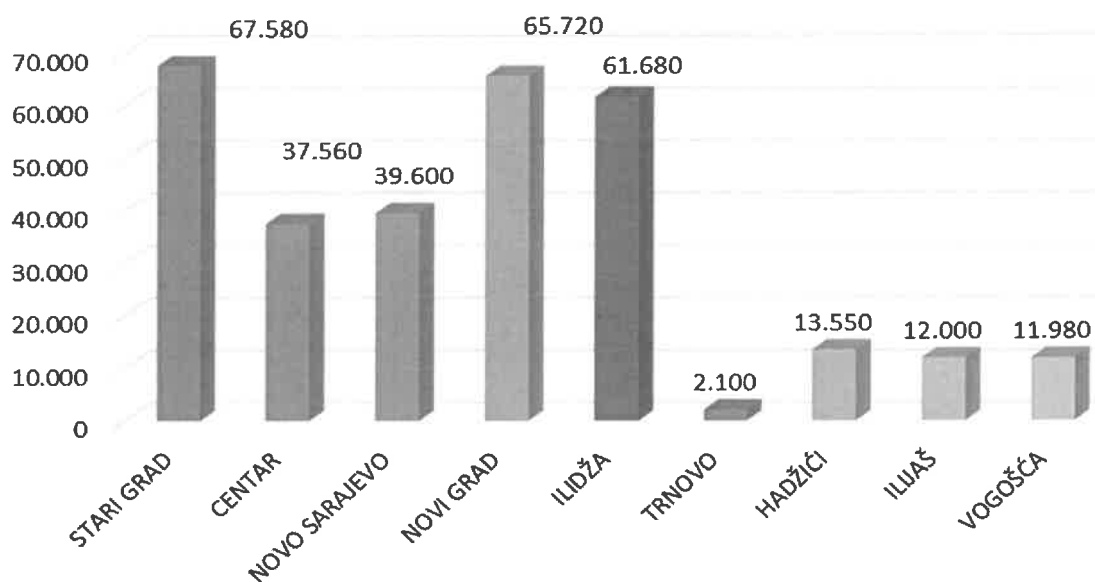


Jesenja akcija prikupljanja kabastog otpada počela je 12.10.2024. godine a završana je 08.11.2024.godine.

Uz ostvarenih 466,55 sati rada i prevezenih 202 tura prikupljeno je ukupno 311,7 tona kabastog otpada.

Detaljan pregled količina prikupljenog kabastog otpada sa navedenih Općina je prikazan na sljedećem dijagramu.

Količina kabastog otpada po općinama (kg)



4.1.2. Radna jedinica za pranje, mašinsko čišćenje i zimsko održavanje javnih saobraćajnica

KJKP "RAD"d.o.o. Sarajevo obavlja ručno i mašinsko čišćenje, kao i pranje javno-prometnih površina na području Sarajevskog kantona. Ove djelatnosti se obavljaju po Programu održavanja čistoće koji KJKP "RAD" priprema u saradnji s nadležnim općinskim organima i Ministarstvom komunalne privrede i infrastrukture Kantona Sarajevo, u skladu sa Zakonom o komunalnoj čistoći Kantona Sarajevo (Sl. novine Kantona Sarajevo 14/16, 43/16, 19/17 i 20/18). Aktivnosti čišćenja i pranja kolovoza i trotoara se svakodnevno obavljaju u tri smjene, a u skladu sa prethodno pomenutim Programom.

Usluge kolektivne javne higijene za 2024. godinu su obuhvatale sljedeće poslove realizacije utvrđenog programa održavanja komunalne čistoće:

1. Ručno čišćenje ulica, trgova i trotoara i održavanje podhodnika,
2. Mašinsko čišćenje saobraćajnica,
3. Pranje ulica, trgova i trotoara,
4. Održavanje uređenih zelenih površina Općine Ilijaš,
5. Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Općine Trnovo i uklanjanje divljih deponija,
6. U zimskom periodu usluge čišćenja snijega i sprječavanja poledice javno-prometnih površina.

Tokom izvještajnog perioda redovne aktivnosti održavanja komunalne higijene su bile prilagođene vremenskim uslovima. U periodu niskih temperatura i padavina se radilo tzv. režimom rada zimske službe koji je obuhvatao ručno i mašinsko održavanje prohodnosti i sprječavanja poledice saobraćajnica, trotoara, mostova i stepenica.

Uz date aktivnosti se svakodnevno radilo i na uklanjanju krupnijeg uličnog otpada i pražnjenju korpica. U periodu toplijih dana aktivnosti ručnog čišćenja su obuhvatale uklanjanje frakcije iz rigola i sa javnoprometnih površina, metenja, pobiranja otpadaka i pražnjenja uličnih korpica.

4.1.2.1. Ručno čišćenje javno - prometnih površina

Redovno su se obavljale aktivnosti na ručnom održavanju javno-prometnih površina u skladu sa Programom i operativnim planom u svih devet općina na području Kantona Sarajevo (Stari Grad, Centar, Vogošća, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža, Hadžići, Ilijaš i Trnovo).

U 2024. godini je ručno očišćeno 324.699.332 m² javno prometnih površina na području Kantona Sarajevo što predstavlja povećanje za 27% u odnosu na 2023 godinu, dok je za 34% manje u odnosu na Plan za 2024. Godinu. U sljedećoj tabeli je dat tabelarni prikaz ručnog čišćenja javno-prometnih površina u Kantonu Sarajevo.

Tabela br. 3-Tabelarni prikaz ručno očišćenih površina u 2024. godini

Rb.	Radna jedinica	JM	Opština	Ostvareno 2023	Planirano 2024	Ostvareno 2024	Index	Index
1	2	3	4	5	6	7	8=7/5	9=7/6
1	Centar i Stari Grad	m ²	Centar	99.621.119	181.259.193	109.411.038	110	60
		m ²	Stari Grad	40.814.116	62.294.728	44.034.226	108	71
2	Novo Sarajevo i Novi Grad	m ²	Novo Sarajevo	37.295.751	66.028.542	41.221.082	111	62
		m ²	Novi Grad	12.814.000	54.450.437	34.276.811	267	63
		m ²	Ilidža	17.151.815	40.695.153	29.300.165	171	72

3	Ilidža, Hadžići i Trnovo	m ²	Hadžići	9.379.644	13.642.416	9.458.799	101	69
		m ²	Trnovo	363.790	1.938.583	1.209.583	332	62
4	Vogošća i Ilijaš	m ²	Vogošća	8.574.600	21.033.213	16.788.431	196	80
		m ²	Ilijaš	29.350.358	48.171.399	38.999.197	133	81
5	Ukupno	m ²		255.365.193	489.513.670	324.699.332	127	66

Održavanje pothodnika na lokaciji Stup u sklopu je ručnog održavanja i u izvještajnom periodu je obuhvatalo aktivnosti ručnog čišćenja prilaza i izlaza iz pothodnika, glavnog hodnika, pražnjenje korpica (6 kom.) i zamjena plastičnih vrećica za iste.

Sve aktivnosti su se redovno obavljale prema programu i operativnom planu 6x sedmično na pomenutom lokalitetu. Ukupna efektivna površina održavanja pothodnika koju je naše preduzeće obavljalo iznosila je 316.680 m² na mjesečnom nivou, a prilikom pražnjenja korpica prikupljano je cca 1.890 kg otpada.

4.1.2.2. Mašinsko čišćenje javno-prometnih površina

Zvanične aktivnosti mašinskog čišćenja i pranja javnoprometnih površina su počele 15.03.2024. godine, te su iste obavljane u periodima kada je temperatura zraka iznosila minimum 5 °C na podlozi koja nije bila pokrivena snježnim padavinama ili ledenim pokrivačem.

U izvještajnom periodu mašinsko čišćenje i pranje javno-prometnih površina od 15. do 31. marta se vršilo kao redovna aktivnost, a tokom cijelog izvještajnog perioda kao vanredna aktivnost u skladu sa odredbama čl. 58. Odluke o zaštiti i poboljšanju kvalitete zraka u Kantonu Sarajevo (Sl. novine Kantona Sarajevo br. 23/16), te poglavlja VII Plana interventnih mjera u slučaju prekomjerne zagađenosti zraka u Kantonu Sarajevo, kada je u pomenutom periodu proglašena epizoda „UPOZORENJE” i „PRIPRAVNOST”.

Ukupna površina koja se očistila u 2024. godini na području Kantona Sarajevo je 65.464.461 m, što čini 72% Plana za 2024. Godinu, odnosno za 156% više u odnosu na isti period prethodne godine.

Tabela br.4 - Tabelarni pregled očišćenih javnoprometnih površina mašinskim čišćenjem u 2024. godini

Rb.	Prioriteti	JM	Ostvareno 2023	Planirano 2024	Ostvareno 2024	Index	Index
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
1	I-A	m	1.458.127	8.106.876	6.202.386	425	77
2	I		10.044.569	40.703.244	31.330.335	312	77
3	II	m	8.114.676	25.979.895	17.549.778	216	68
4	III	m	5.995.782	16.374.970	10.381.962	173	63
5	Ukupno	m	25.613.154	91.164.985	65.464.461	256	72

4.1.2.3. Pranje javno-prometnih površina

Prema utvrđenom Operativnom Planu i programu za 2024. godinu ukupno efektivna oprana površina javno-prometnih saobraćajnica za 2024. godinu je iznosila 110.291.163 m².

Pranje saobraćajnica je vršeno tehnološkom vodom sa lokaliteta Ilidže. Veliki uticaj na ove aktivnosti ima nedostatak tehnoloških pumpi u Kantonu Sarajevo čime bi se efikasnost poslova na pranju javno-

prometnih saobraćajnica povećala. Ukupna površina koja se oprala tokom 2024. godine na području Kantona Sarajevo iznosila je 110.291.163 m², što čini 73% Plana za 2024. Godinu, a za 61% je više u odnosu na isti period prethodne godine.

Tabela br.5 - Tabelarni pregled opranih javno-prometnih površina u 2024. godini.

Rb.	Prioriteti	JM	Ostvareno 2023	Planirano 2024	Ostvareno 2024	Index	Index
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
1	I-A	m ²	3.316.182	7.149.373	5.569.299	168	78
2	I	m ²	22.285.119	24.619.490	40.707.348	183	165
3	II	m ²	17.750.039	10.978.634	19.262.372	109	175
4	III	m ²	13.680.192	62.672.160	32.780.362	240	52
5	IV	m ²	11.455.376	45.290.432	11.971.782	105	26
6	Ukupno	m ²	68.486.908	150.710.089	110.291.163	161	73

4.1.2.4. Ostale aktivnosti

Aktivnosti održavanja zelenih površina na području Općine Ilijaš u izvještajnom periodu su obavljala četiri (4) radnika sa jednim otvorenim vozilom. Aktivnosti na održavanju zelenih površina obavljale su se redovno prema Operativnom planu i Programu održavanja zelenih površina Općine Ilijaš. U 2024 godini ukupno održavano 60.317.376 m².

U periodu od 01.01. do 31.12.2024. godine KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo je vršilo kontinuirano uklanjanje nelegalno odloženog otpada odnosno divljih deponija sa lokacija širom Kantona Sarajevo. Na osnovu informacije radne jedinice za usluge vanrednog prevoza i neškodljivog uništenja navedene aktivnosti su izvršene sa aktivna 3 grejfera, 5 kiperi i 3 utovarna mašina. Ukupno je uklonjeno 4.408 tona otpadaka sa divljih deponija.

Povodom proglašenja epizode „UPOZORENJE“, a koja se odnosi na interventne mjere za prekomjernu zagađenost zraka u Kantonu Sarajevo preduzeće je obavljalo sljedeće aktivnosti na primjeni "mokrog postupka" upotrebom CaCl₂ i mašinskog čišćenja.

Tabela br.6 - Pregled aktivnosti na primjeni "Mokrog postupka" u 2024. godini

Rb	Opis	JM	Realizovano
1	Utrošena količina CaCl ₂	kg	6.053
2	Tretirana površina CaCl ₂	m ²	3.026.887
3	Ukupno očišćeno prašine	kg	5.910
4	Mašinski očišćena dužina	m	88.742

U izvještajnom periodu organizovana je i završena akcija čišćenja Kantona Sarajevo „Sarajevo“.

Akcija je počela 02.05.2024. godine u Općini Stari Grad Sarajevo a završila akcijom čišćenja u Općini Vogošća 07.06.2024. godine. U akciji su angažovana sredstva rada tipa : grejfer, kamioni kiperi, čistilice (velika i mala), cisterne (velika i mala), kamioni putari (za prevoz radnika i alata), utovarivači (Skip i JCB), kao i dodatni broj radnika na ručnom čišćenju i pranju.

U IV mjesecu smo bili nosioci aktivnosti u samoj realizaciji projekta pod nazivom „ Staza sjećanja 11541...“ koji se organizovao sa Memorijalnim centrom Sarajevo. Svu doniranu obuću u dogovoru sa organizatorom dovezli smo na unaprijed dogovorene lokacije i nakon okončanja obilježavanja obuća je skladištena na sanitarnoj deponiji Smiljevići.



4.1.3. Radna jedinica za ljetno i zimsko održavanje javnih saobraćajnica

"Radna jedinica za ljetno i zimsko održavanje javnih saobraćajnica" obavlja sljedeće vrste poslova:

- Ljetno i zimsko održavanje javnih saobraćajnica
- Horizontalna i verikalna signalizacija
- Rušenje bespravno izgrađenih objekata.

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH "Radna jedinica za ljetno i zimsko održavanje javnih saobraćajnica" je pratila objave na Javnom portalu nabavki i aplicirala u skladu sa tehničkim i operativnim mogućnostima. U izvještajnom periodu je aplicirano na devet tendera i sklopljeno je pet Ugovora.

U periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024.godine radnici Radne jedinice za ljetno i zimsko održavanje javnih saobraćajnica su izvodili sljedeće aktivnosti:

- Sanacija saobraćajnica u ljetnom i zimskom periodu, predmjeri i obračuni izvršenih radova,
- Rad ophodara sa pomoćnim radnikom u ophodarskoj službi,
- Izrada horizontalne i vertikalne signalizacije,
- Ručno čišćenje snijega i sprječavanje poledice,
- Rušenje nelegalno izgrađenih objekata,
- Održavanje komunalne higijene.

Nakon prestanka aktivnosti u Zimskom održavanju saobraćajnica 01.04.2024. pristupilo se realizaciji Ugovora redovnog ljetnog održavanja saobraćajnica. Na Ugovoru Redovnog održavanja saobraćajnica izvođeni su radovi redovnog ljetnog održavanja (uređenje zaštitnog pojasa, čišćenje rigola) i izrada horizontalne signalizacije.

Za Ministarstvo saobraćaja KS - Direkcija za puteve Kantona Sarajevo realizovali su se Ugovori:

- Redovno ljetno održavanje saobraćajnica prema predmjeru radova za 30 saobraćajnica na četiri gradske Općine. Radovi su se realizovali prema dinamici radova koja je dostavljena Investitoru i nadzornom organu. Obuhvatali su sanacije većih poteza oštećenih saobraćajnica, postavljanje znakova, zamjene oštećene ograde, čišćenje rigola i zelenog pojasa uz saobraćajnice. U toku izvođenja radova na planirano vrijeme realizacije na saobraćajnici direktno utiče saobraćajno

opterećenje istih. Prema Rješenju za izmjenu režima saobraćaja nadležnog Ministarstva možemo zauzeti samo jednu saobraćajnu traku što je uticalo na brzinu realizacije radova.

- Pojačano (investiciono) održavanje i sanacija saobraćajnica prema predmjeru radova saobraćajnica na četiri gradske Općine. Predmet ugovorenih radova po ovom Ugovoru je sanacija i rehabilitacija dijelova glavne saobraćajnice pravac Skenderija – Stup - Skenderija. U dogovoru sa Investitorom i Nadzornim organom, zbog izvođenja radova u gornjem dijelu glavne saobraćajnice Skenderija – Baščaršija - Skenderija od strane drugog Izvođača i izbjegavanja stvaranja velikih saobraćajnih gužvi, te specifičnosti poslova koje je potrebno raditi u dvije smijene i u noćnim satima. Predmetni radovi će se izvoditi u 2025. godini.
- Rehabilitacija ulice Safeta Hadžića, dionica od spoja sa ulicom Kraljice Jelene do Merkatora u dužini od 662 m. Radovi su započeti 21.05.2024. godini i obavljali su se u noćnoj smijeni u punom profilu saobraćajnice u dionicama prema Rješenju o izmjeni režima saobraćaja. Zbog specifičnosti saobraćajnice koja je u gradskom gusto naseljenom području, radovi su izvedeni sa izmjenama u odnosu na ugovoreni predmjer radova, a koje su se morale primijeniti tek nakon iskopa saobraćajnice. Na pojedinim dionicama rađeni su iskopi dubine i do 100cm sa zamjenom materijala, ugradnjom geotekstila i ojačanjem kolovozne konstrukcije, zbog jakog saobraćajnog opterećenja (trolejbuski saobraćaj). Urađeni su radovi asfaltiranja u dva sloja kolovozne konstrukcije, sa pojedinačnim zamjenama ivičnjaka na određenim dionicama i izradom horizontalne signalizacije. Svi radovi su urađeni kvalitetno i u skladu sa ugovorom.
- Rehabilitacija kolovozne konstrukcije i trotoara (lijeva i desna strana) ulice Olimpijska, L=622 m (od spoja sa ulicom Safeta Hadžića do kružnog toka). Radovi su započeti u septembru 2024. godine. Prema ugovorenom predmjeru radova bilo je potrebno izvesti radove na iskopu postojećeg asfalta kolovoza, iskopu kolovozne konstrukcije sa ugradnjom tampona, iskopu postojećih i ugradnjom novih ivičnjaka na cijeloj dužini sa lijeve i desne strane predmetne dionice, na asfaltiranju kolovoza u dva sloja te asfaltiranju trotoara. Svi navedeni radovi urađeni su u jednom dijelu dionice u dužini cca 500 metara. Na ovoj dionici je završena i horizontalna signalizacija. Radovi su urađeni u skladu sa ugovorom. Zbog početka radova zimskog održavanja saobraćajnica i zimskih vremenskih uslova, radovi će se nastaviti u proljeće 2025. godine.

Za Općinu Centar su realizovane sljedeći ugovoreni projekti :

- Na osnovu sklopljenog Okvirnog sporazuma za pružanje usluga rušenja i uklanjanja bespravno izgrađenih građevina, uklanjanje bespravno postavljenih sadržaja na javnim površinama, otklanjanja opasnosti i rušenja objekata za potrebe Inspektorata za period 2023 - 2025. godina, u izvještajnom periodu su prema nalogu izvršena rušenja na 27 (dvadesetsedam) lokacija.
- Redovno ljetno održavanje saobraćajnica prema Okvirnom sporazumu za redovno održavanje saobraćajnica Općine Centar – LOT III. Na osnovu Okvirnog sporazuma potpisano je 6 pojedinačnih ugovora na određenim lokacijama i svi su realizovani kvalitetno i uspješno
- Radovi po Ugovoru na lokaciji Selja – Usjeli nastaviće se u proljeće 2025 godine.

U sljedećoj tabeli je prikazan pregled realizovanih aktivnosti u izvještajnom periodu.

Tabela br.7 - Tabelarni pregled realizovanih aktivnosti u 2024. godini.

Rb.	Vrsta radova	JM	Ostvareno 2023	Planirano 2024	Ostvareno 2024	INDEX	
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
REDOVNO ODRŽAVANJE I SANACIJA SAOBRAĆAJNICA							
1	Mašinski iskop materijala	m ³	5.288	5.218	2.014	38	39

2	Ručni iskop zemlje	m ³	115	121	85	74	70
3	Mašinski iskop asfalta	m ²	14.500	15.225	8.588	59	56
4	Ručni iskop asfalta	m ²	1.331	1331	1.061	80	80
5	Izrada kanalizacije i drenaža	m	225	225	120	53	53
6	Izrada i ugradnja tamponskog sloja	m ³	2.583	3.100	2.060	80	66
7	Ugradnja betonskih ivičnjaka	m	2.311	2.710	2.530	09	93
8	Ugradnja asfaltnog sloja	m ²	37.390	37.390	31.197	83	83
9	Betoniranje potpornih armirano betonskih zidova komplet sa temeljem, temelja stubova, ograda, podloga i sl.	m ³	51	62	48	94	77
10	Ugradnja šahtova, šibera, hidranta, slivničkih rešetki	kom	252	229	215	85	94
11	Frezanje asfalta	m ²	8.810	8.810	7.468	85	85
12	Rušenje i vađenje svih vrsta ivičnjaka	m	1.655	1.738	2.363	143	136
SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA							
1	Izrada horizontalne signalizacije	m ²	10.180	12.318	7.492	74	61
2	Ugradnja vertikalne signalizacije						
2.1.	Saobraćajni znakovi, ogledala, dopunske table	kom	151	183	101	67	55
2.2.	Stubovi za znakove svih dimenzija	kom	372	372	66	18	18
3	Ostale aktivnosti (postavljanje ograde)	m	321	337	132	41	39
4.	Rušenje	kom	21	42	27	129	64

U prikazanim aktivnostima u tabeli nisu navedene aktivnosti čišćenja rigola, košenje trave i šiblja sa utovarom i odvozom materijala, a zauzimaju značajno mjesto u našim aktivnostima. U toku 2024.godine urađeno je :

- Mašinsko košenje trave 15.250 m²
- Ručno košenje trave 24.132 m²
- Sječenje šiblja 14.630 m²
- Čišćenje rigola 5.263 m
- Utovar materijala u putnom pojasu 1.390 m³

Radna jedinica za ljetno i zimsko održavanje javnih saobraćajnica“ je u 2024 godini izvodila građevinske radove neophodne za Preduzeće prema saopštenjima dobijenim od naših Službi. Radovi su se odnosili na iskope, asfaltiranje, horizontalnu signalizaciju zavisno od naloga.

4.1.3.1. Zimsko održavanje javno-prometnih površina

Radovi redovnog zimskog održavanja saobraćajnica na području Općina Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad (kantonalne i općinske saobraćajnice) trajali su u periodu od 01.01.2024. god. do 21.03.2024. godine i od 15.11.2024. godine do 31.12.2024. godine.

Radovi na zimskom održavanju saobraćajnica su vršeni na osnovu dostavljenih programa sa obuhvatom rada po saobraćajnicama, a na osnovu prioriteta rada (I,II,III i IV) i vrsti površine za redovno zimsko održavanje (čišćenje – razgrtanje i sprečavanje poledice) te načinu izvođenja radova mašinskim ili ručnim putem, od strane investitora: Direkcije za puteve Kantona Sarajevo (kantonalne saobraćajnice) i Općina Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo i Novi Grad (općinske saobraćajnice).

Pored navedenog sklopljeni su: Ugovori sa Službom za zajedničke poslove Institucija Bosne i Hercegovine, Službom za zajedničke poslove organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine, KCUS Univerziteta u Sarajevu, Kampusom Univerziteta u Sarajevu, Nogometnim savezom BiH za čišćenje, razgrtanje i skupljanje snijega u kompleksima ovih Investitora.

Radovi su se izvodili prema prioritetima rada, po vrsti saobraćajnih površina, konfiguraciji terena i načinu izvođenja radova (mašinski ili ručno), a sve prema intenzitetu padanja i visini snijega, visini temperature vazduha i stepenu oštećenja saobraćajnica. Radovi su se odnosili na razgrtanje snijega, sprečavanje poledice, sakupljanje, utovar, prevozu i deponovanju snijega. U sljedećoj tabeli je dat pregled ostvarenog obima radova u Zimskoj službi u izvještajnom periodu.

Tabela br.8 - Tabelarni pregled ostvarenog obima radova Zimske službe u 2024. godini

Rb.	VRSTA AKTIVNOSTI	JM.	Ostvareno 2023	Planirano 2024	Ostvareno 2024	Index	
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
1	Održavanje kolovoza	m	485.642	485.642	521.173	107	100
2	Mašinsko održavanje trotoara	m ²	279.069	279.069	295.508	106	100
3	Ručno održavanje trotoara, stepenica I mostova	m ²	42.170	62.170	52.440	84	84
	RESURSI						
1	BROJ RADNIKA						
1.1.	stalno zaposleni		32	32	32	100	100
1.2.	interna preraspodjela		200	200	150	100	100
2	MASINE I VOZILA						
2.1.	Razgrtanje snijega i sprečavanje poledice na kolovozu	kom	38	38	38	100	100
2.2	Razgrtanje snijega i sprečavanje poledice na trotoarima	kom	2	2	2	100	100
3	REPROMATERIJAL						
3.1.	Industrijska so	t		3.633	4.168		115
3.2.	Frakcija	t	378	378	372	98	98
3.3.	Kalcijum hlorid	t	21	21	49	229	229

Potrošnja posipnog materijala je zavisila od količine snježnih padavina, visine snijega, temperature zraka, poledice, broja intervencija te stepena pripravnosti.

Tabela br.9 - Pregled broja dana sa temperaturama iznad/ispod nule i visine snijega u 2024. godini

Januar 2024	Februar 2024	Mart 2024	Novembar 2024	Decembar 2024
14 dana u plusu	26 dana u plusu	31 dana plus	25 dana plus	17 dana u plusu
17 dana u minusu	3 dana u minusu	0 dana minus	5 dana minus	14 dana minus
8 dana sa snijegom	0 dana sa snijegom	0 dana sa snijegom	5 dana sa snijegom	14 dana sa snijegom
Od 1-18 cm	Od 0-0 cm	Od 0-0 cm	Od 1-18 cm	Od 1-32cm

Tabela br.10 - Pregled broja dana sa stepenom pripravnosti po mjesecima u 2024. godini

Stepeni pripravnosti	Januar 2024	Februar 2024	Mart 2024	Novembar 2024	Decembar 2024	Ukupno
I	22	29	14	13	25	103
II	9	-	1	3	3	16
III	-	-	-	-	3	3

Aktivnosti Zimske službe su organizovane u zavisnosti od stepena pripravnosti.

Prvi stepen pripravnosti, uvodi se sa početkom rada zimske službe, a prema operativnom programu. Od 15. novembra do 15. marta uvodi se stalno dežurstvo u mjestima pripravnosti, uspostavlja se stalna veza u skladu sa programom rada te osigurava potreban broj ljudstva i mehanizacije radi intervencije u slučaju potrebe (ophodarska služba i kamioni sa ralicom i posipačem).

Drugi stepen pripravnosti podrazumijeva uključivanje u rad svih planiranih vozila sa opremom za čišćenje snijega i sprječavanje poledice, pomoćne radnike, kao i sredstva za utovar posipnog materijala, a uvodi se kad to vremenski uslovi zahtijevaju (slabije snježne padavine i pojava poledice).

Treći stepen pripravnosti zimske službe uvodi se kad se očekuje dugotrajnije padanje snijega koje zahtijeva posebne radove uklanjanja snijega sa kolovoza, kada se pored vozila sa ralicom i posipačem i sredstava za miješanje i utovar posipnog materijala uključuju i jači utovarivači, grejferi i freze za odgrtanje i odbacivanje snijega sa kolovoza.

Četvrti stepen pripravnosti uvodi se kad snježne padavine, uz jak vjetar, imaju karakter elementarne nepogode i kad planirani broj ljudi i mehanizacije, nisu dovoljni za uklanjanje snijega i kada se uz saglasnost Uprave uvode i dodatna sredstva rada i radna snaga. Kod uvođenja četvrtog stepen pripravnosti, Federalno ministarstvo prometa i komunikacija može odobriti privremenu zabranu prometa za pojedine kategorije vozila ili za sav promet, radi sigurnosti učesnika u prometu.

Pored stepena pripravnosti bitno je navesti i rokove izvršenja radova po prioritetima:

- Na saobraćajnicama I (prvog) prioriteta obaveza je izvođača održati stalnu prohodnost uz upotrebu zimske opreme učesnika u saobraćaju,
- Na saobraćajnicama II (drugog) prioriteta obaveza izvođača radova je da održi prohodnost tim saobraćajnicama u roku od 24 sata sa mogućim prekidima saobraćaja od 6 sati u 24 sata od momenta početka padavina,
- Na saobraćajnicama III (trećeg) prioriteta kad snijeg dostigne 15 cm visinu, obaveza izvođača je da obezbijedi prohodnost saobraćajnica u što kraćem roku, a čišćenje u potpunosti u roku od 72 sata od momenta prestanka sniježnih padavina.
- Na saobraćajnicama IV (četvrtog) prioriteta, obaveza je izvođača da počnu sa radovima kad snijeg dostigne visinu 15 cm i kad se stvore uslovi za izvođenje radova zbog parkiranih auta.

4.1.4. Radna jedinica Mehanizacija

Ova radna jedinica je sa svojim sredstvima rada (autosmečari, mali kiperi, elektrovozila, cisterne, čistilice, kiperi, valjci, radne mašine itd...) i radnicima bila na raspolaganju i prilagodila se planovima i potrebama cijelog Preduzeća. Mehanizacija i radnici su po potrebi (u tri smjene) bili na raspolaganju organizacionim jedinicama koje obavljaju poslove:

- Prikupljanje, odvoz, deponovanje i prerada otpadaka,
- Održavanje deponije,
- Odvoz kabastog otpada,
- Mašinsko čišćenje i pranje javnih površina,

- Održavanje, saniranje i izgradnja saobraćajnica,
- Uklanjanje nepropisno parkiranih vozila,
- Zimsko održavanje saobraćajnica, javnih površina i trotoara,
- Preuzimanje i prevoz pasa lualica, prevoz i uklanjanje leševa životinjskog porijekla.

U sljedećoj tabeli dat je pregled stanja mehanizacije na dan 31.12.2024.

Tabela br.11 - Pregled i starosna struktura mehanizacije na dan 31.12.2024. godine

Rb	Tip Mehanizacija	Ukupan broj vozila 2023	Ukupan broj vozila 2024	Broj raspoloživih vozila 2024	Prosječna starost vozila 2024	Index
1	2	3	4	5	6	7=4/3
1	Motorna vozila					
1.1	Autosmečari	49	56	32	10	122
1.2	Autocisterne	10	11	6	18	110
1.3	Čistilice	10	11	8	13	110
1.4	Grejferi	4	5	3	17	125
1.5	Pauk- vozila	5	5	3	17	100
1.6	Podizači	5	5	2	24	100
1.7	Kiperi - Gradnja	25	25	16	21	100
1.8	Rolo kiperi	2	2	1	22	100
1.9	Mali kiperi	12	15	10	17	125
1.10	Zimska služba (Unimog)	23	23	21	26	100
1.11	Vozila za pranje kontejnera	1	2	0	12	200
1.12	Putnička vozila	18	18	10	13	100
1	Ukupno	164	178	111		109
2	Radne građevinske mašine					
2.1	Radne i građevinske mašine	31	31	18		100
2.2.	Radne i građevinske mašine na deponiji	5	5	3		100
2	Ukupno	36	36	221		100
3 (1+2)	UKUPNO	200	214			107

4.2. Deponija "Smiljevići"

Deponija otpada „Smiljevići“ je smještena u ulici Adema Buće br. 556. Kategorisana je kao deponija za bezopasni otpad. Deponija Smiljevići obuhvata površinu od 65 ha. Ista se koristi još od 1960-te godine, a od 1998.god. pretvorena je u prvu deponiju sa sanitarnim odlaganjem otpada na području Bosne i Hercegovine. Deponija je ograđena visokom betonskom ogradom dužine cca 3km, sa ulaznom vagom gdje se vrši i kontrola ulaznog otpada. Odlaganje komunalnog otpada se vrši na postojećim ploham. Za izgradnju plohe od 37.000 m² riješeno je pitanje građevinske dozvole (važeća postojeća iz 2005. g.) i obezbjeđen je novac te se čeka implementacija od strane nadležnog Ministarstva.

Prostor deponije predstavlja jedan od najsloženijih prostora sa strane ekoloških zahtjeva i potreba zaštite okoliša. Aktivnosti na sanitarnoj deponiji su obuhvatale aktivnosti odlaganja i zbrinjavanja prikupljenih količina neopasnog komunalnog otpada, sortiranje i baliranje sekundarnih sirovina u sortimici, rekultivaciju tijela deponije, izgradnju pristupnih puteva za vozila koja odlažu otpad, redovno

prekrivanje odloženog otpada, kao i ostale aktivnosti realizovane u saradnji sa Ministarstvom komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, gradjenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i Zavodom za izgradnju Kantona Sarajevo.

Okolinski monitoring na deponiji Smiljevići koji podrazumjeva ispitivanja kvaliteta zraka, buke, emisija u zrak, kvalitet tla, ispitivanja kvaliteta i kvantiteta otpadnih voda sa tijela deponije, sprovodi se u skladu sa zadanim mjerama iz Okolinske i Vodne dozvole. Svaki mjesec izvještaji monitoringa dostavljaju se nadležnim institucijama po Okolinskoj dozvoli te postavljaju na web stranicu preduzeća. Također je riješeno pitanje potpisivanja ugovora o zbrinjavanju opasnog otpada sa deponije Smiljevići koji se najviše odnosi na laboratoriju Smiljevići. Pogonski laboratorij Smiljevići takođe po mjerama zadanim iz Okolinske dozvole sprovodi okolinski monitoring.

Monitoring okoliša na deponiji Smiljevići po Rješenju okolinske i vodne dozvole, sprovodi se od strane certificiranih laboratorija i pogonske laboratorije. Izvještaji se po Rješenju okolinske i vodne dozvole dostavljaju redovno nadležnim institucijama.

Odlaganje komunalnog otpada se vrši na postojećim ploham iz 2011 i 2016 godine. Potrebno je krenuti u izgradnju nove plohe.

4.2.1. Projekti na deponiji

Tokom 2024. godine na deponiji Smiljevići započeta je realizacija projekta „Sistemska zbrinjavanje animalnog otpada u Kantonu Sarajevo“ kojim je započeta izgradnja dvije (2) jame grobnice za zbrinjavanje otpada životinjskog porijekla (I i II kategorije) generisanog sa područja Kantona Sarajevo. Fond za zaštitu okoliša FBiH je sufinansirao izgradnju u iznosu od 228.500,00 KM, dok je ostala sredstva obezbijedio Kanton Sarajevo i KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo. Nakon potpisivanja sporazuma raspisan je Javni poziv za odabir izvođača radova za izgradnju dvije jame grobnice. Provedena je javna nabavka za „Izgradnju dvije jame grobnice“. Početkom oktobra 2024. god. Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo je uveo izvođače u posao. U mjesecu decembru poslan je izvještaj Fondu za zaštitu okoliša FBiH o prvoj privremenoj situaciji u kojem su detaljno obrazložene situacije s terena priložene fakture od izvođača radova i foto-dokumentacija trenutnih radova. Pretpostavka da će trenutnom dinamikom rada i ukoliko vremenski uslovi budu dozvoljavali radovi na izgradnji jama grobnica biti okončani do proljeća 2025. godine.

Također, na deponiji Smiljevići u toku je postupak provođenja javne nabavke za projekat izgradnje plohe za odlaganje komunalnog otpada 37.000 m². Do kraja izvještajnog perioda, izabran je izvođač radova i očekuje se potpisivanje ugovora između nadležnog Ministarstva i odabranog izvođača radova. Početak radova na izgradnji nove odlagališne plohe očekuje se početkom 2025. godine.

4.2.2. Ostale aktivnosti

U zimskom periodu vrši se zaštita drveća, ukrasnog grmlja i voća od snijega. U proljeće je izvršeno čišćenje i obrezivanje u voćnjaku. Redovno se vrši košenje i uređivanje zelenih površina na deponiji te se vrši čišćenje Žičkog i Lepeničkog potoka što je obaveza po Okolinskoj dozvoli.

Dobijeno je Rješenje za produženje Vodne dozvole do juna 2026. godina uz propisane uslove.

Sporazumom sa Ministarstvom pravde Kantona Sarajevo, na deponiji se sprovodi društveno korisni rad na slobodi.

U septembru 2024. je urađeno geodetsko snimanje visine i zapremine odloženog komunalnog otpada. Visina je u dozvoljenim granicama.

Okolinska dozvola ističe u martu 2025. godine. Angažovana je ovlaštena kuća za izradu potrebne dokumentacije za izdavanje ovog Dokumenta (TQM).

4.2.1. Deponovanje otpada

U sljedećoj tabeli su prikazane ukupne količine otpada deponovane u izvještajnom periodu.

Tabela br.12 - Prikaz realizovanih aktivnosti na Deponiji Smiljevići za 2024. godinu

Rb.	VRSTA OTPADA	JM	Ostvareno 2023	Planirano 2024	Ostvareno 2024	Index	Index
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
1.	Ukupni otpad primljen na deponiju Smiljeviće	t	163.978	163.804	181.454	111	111
1.1.	Miješani komunalni otpad	t	155.851	153.392	158.945	104	102
1.2.	Odvojeno prikupljeni ambalažni otpad	t	2.644	5.000	3.154	63	119
1.3.	Građevinski otpad	t	538	560	1.193	213	222
1.4.	Kabasti otpad	t	1.657	1.663	1.705	72	72
1.5.	Nekomunalni otpad - ostali	t	3.288	3.189	3.093	97	94
2.	Životinjski otpad odložen u jame grobnice	kg	85.385	90.285	81.096	90	95
3.	Ukupno reciklirani otpad	t	871	2.500	1.171	47	134
3.1.	Balirani reciklažni otpad na sortirnici	t	772	2.260	996	44	129
3.2.	Reciklirani otpad sa reciklažnog dvorišta	t	99	240	175	73	177
4=1-3	Sanitarno odloženi otpad na deponiju Smiljevići	t	163.107	161.304	180.283	112	111
vozila i mašine	Specijalno vozilo za prevoz životinjskog otpada	kom	0	1	0	0	0
	Mašine za razgrtanje otpada	kom	2	2	2	100	100
	Mašine za kompaktiranje otpada	kom	2	2	2	100	100
	Rovokopači	kom	1	1	1	100	100

4.2.2. Odjel reciklaže

Reciklažno dvorište (RD) je nadzirani i ograđeni prostor namijenjen razvrstavanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada, u kojem se otpad skladišti prema vrsti, svojstvu i agregatnom stanju, a sve u skladu sa odredbama Zakona o upravljanju otpadom Federacije Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH“, broj 15/21), Federalnom strategijom upravljanja otpadom (integralni dio Federalne strategije zaštite okoliša 2022.-2032) („Sl. novine FBiH“, broj 15/21), Federalnim planom upravljanja otpadom 2012.-2017 („Sl. novine FBiH“ br. 33/03, 71/09 i 92/17). i Planom upravljanja otpadom Kantona Sarajevo za period 2015.-2020. („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj 29/15). Odabir

lokacije vrši KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo u saradnji sa jedinicama lokalne samouprave. Također, je jako bitno da prostorni razmještaj omogući pristupačno korištenje korisnicima.

U saradnji sa Fondom za zaštitu okoliša FBiH, KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo potpisao je ugovor o isporuci automobilske gume sa Heidelberg Materials Cement BiH d.d. Kakanj i u prvih osam mjeseci 2024. godine isporučeno je 3.396 komada ili 28,56 tona automobilske gume.

Posebne kategorije otpada – automobilske gume se zbrinjavaju u saradnji sa Fondom za zaštitu okoliša FBiH a u skladu sa donesenim i usvojenim pravilnicima o posebnim kategorijama otpada i registrovanim količinama o proizvedenom otpadu od strane KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo u informacionom sistemu Fonda za zaštitu okoliša FBiH. Sa predstavnicima Općine Ilidža KJKP RAD je uzeo aktivno učešće pri realizaciji i izradi Idejnog rješenja Reciklažnog dvorišta Ilidža. U toku je izrada idejnog projekta.

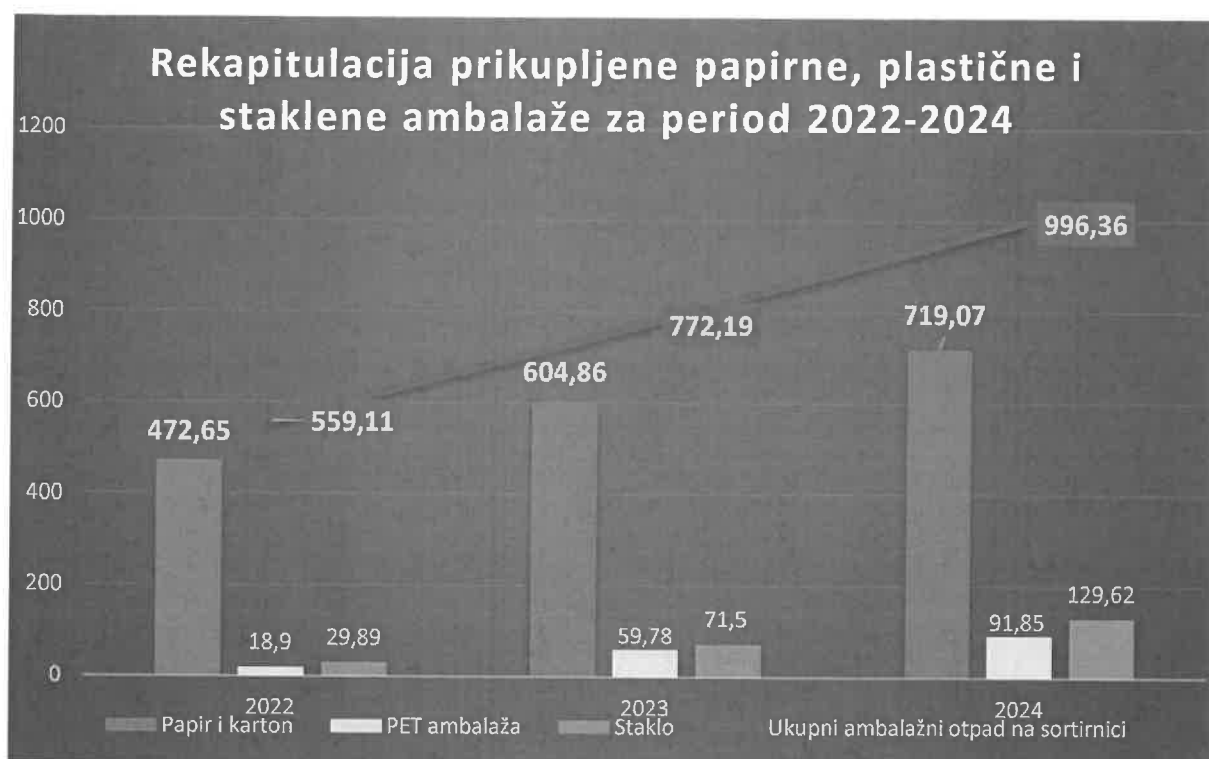
Prikaz baliranih količina otpada po vrstama u sortirnici u okviru deponije Smiljevići za izvještajni period 2024. godine je dat u sljedećoj tabeli.

Tabela br.13 - Pregled baliranih količina otpada po vrstama u sortirnici za 2024. godinu

Vrsta otpada	Jedinica mjere	Ostvareno 2023	Ostvareno 2024	Index
1	2	3	4	5=4/3
Papir	t	605	719	119
Plastika/pet ambalaža	t	60	92	153
Staklo	t	71	130	180
Aluminijska ambalaža	t	4	6	150
Plastična folija	t	15	16	107
Metalna ambalaža	t	6	22	366
HDPE	t	1	1	100
Balirani bijeli papir	t	10	10	100
UKUPNO	t	772	996	129

Tokom 2023.godine je balirano i sortirano 772 tona ambalažnog otpada dok je u 2024.godini ta količina iznosila 996 tona ambalažnog otpada što u konačnici iznosi povećanje od 29% u odnosu na 2023. godinu.

U nastavku slijede grafički prikazi sortiranih količina otpada na sortirnici Deponije Smiljevići za period 2022 - 2024. godina.



4.2.3. Kafilerija

Osnovna djelatnost Radne jedinice Kafilerija jeste neškodljivo uklanjanje leševa životinja i njihovih produkata. Posmatrajući tromjesečni izvještaj možemo vidjeti da iz mjeseca u mjesec bilježimo porast odloženih leševa životinja i njihovih produkata.

Higijeničarska služba - kafilerijska služba radne jedinice Kafilerija obavlja poslove na hvatanju opasnih, agresivnih i bolesnih pasa u Kantonu Sarajevo, a poslovi su se odvijali u dvije smjene sa tri raspoložive

ekipe. Realizacija aktivnosti uklanjanja pasa lualica i lešina životinja ove službe zavisi direktno od nadležnih veterinarskih inspekcija, zahtjeva trećih lica, kao i veterinarskih stanica.

Što se tiče aktivnosti na uklanjanju pasa iste su zavisile od smještajnih kapaciteta veterinarskih stanica i sredstava odnosno ugovora potpisanim sa istima. U 2024.godini imali smo tri puta obustave u prijemu pasa od strane veterinarskih stanica sa kojima sarađujemo, što se u konačnici vidi po broju pasa koji su uklonjeni sa područja Kantona Sarajevo.

Kada je u pitanju popunjenost jama grobnica bitno je naglasiti da je popunjenost jama grobnica preko 95 %.

U sljedećim tabelama je dat pregled uhvaćenih pasa u Kantonu Sarajevo i pregled neškodljivog otpada i OŽP u 2024 godini.

Tabela br.14 - Pregled uhvaćenih pasa u Kantonu Sarajevo u 2024. godini

Mjesec	Broj uhvaćenih pasa po općinama u 2024. godini									
	Stari Grad	Centar	Novo Sarajevo	Novi Grad	Ilidža	Hadžići	Trnovo	Vogošća	Ilijaš	Ukupno 2024
I	0	5	0	0	1	0	0	0	0	6
II	0	0	0	0	15	0	0	0	11	26
III	0	7	0	1	12	0	0	0	32	52
IV	3	29	10	7	24	0	0	2	23	98
V	16	11	2	13	45	1	3	22	38	151
VI	16	11	6	10	30	21	0	2	12	108
VII	5	1	1	9	16	0	7	1	1	41
VIII	6	6	10	1	27	21	5	2	8	86
IX	22	10	9	10	46	8	1	2	14	122
X	2	29	1	0	7	1	9	0	18	67
XI	4	21	1	0	11	0	0	0	14	51
XII	1	9	1	1	5	0	0	1	0	18
Ukupno	75	139	41	52	239	52	25	32	171	826

Tabela br.15 - Pregled uklanjanja neškodljivog otpada i otpada životinjskog porijekla u 2024 godini

R.b.	Neškodljivo uklanjanje leševa životinja i OŽP u jame grobnice				Ploha Deponije
1	Uklonjeni leševi (kom)	Uklonjeni leševi jame grobnice (kg)	Uklonjeni OŽP u jame grobnice (kg)	Ukupno jame grobnice (kg)	Uklonjeni OŽP (kg)
2	137	6.065	2.934,38	8.999,38	70.040
3	190	5.040	1.838,15	6.876,15	70.500
4	129	4705,80	1.835	6.540,80	80.080
5	233	6,128	1.526,37	7.654,37	74.140
6	263	4.925,20	1557,94	6.483,14	73.580
7	260	5.541,50	1.737	7.278,50	69.080
8	167	7.701	1.760,50	9.461,50	96.900
9	226	5.391,50	1.543	6.934	93.180
10	261	6.085,80	1.779,50	7.865,30	111.140
11	198	3.529,80	1.689,23	5.219,03	88.820
12	169	2.351	1.106,75	3.457,35	89.840
13	110	1.497	2.827	4.324	79.220

	2.343	58.961,60	22.134,82	81.093,92	996.520
--	-------	-----------	-----------	-----------	---------

4.3. Asfaltna baza

Da bi proizvodnja asfalta bila kontinuirana prema naručiocima, neophodno je da proizvodnju prati adekvatna količina zaliha repromaterijala, frakcije, filera, bitumena, lož ulja, raznih ulja za postrojenje i raznih aditiva, kao i redovno servisiranje samog postrojenja.

Postrojenje za proizvodnju asfalta je kapaciteta 25.000 tona u jednoj godini, u zavisnosti je od vremenskih uslova i kvaliteta uskladištenih frakcija. Proizvodnju kvalitetnog asfalta osigurava vlastita "Ispitna laboratorija" koja obavlja sljedeće poslove:

- Ispitivanje ulaznih sirovina za proizvodnju asfalta (frakcije, bitumen i filer);
- Izrada receptura za ranije navedene asfalte;
- Ispitivanje fizičko-mehaničkih svojstava za navedene asfalte.

Tabela br.16 - Pregled realizovanih aktivnosti na Asfaltnoj bazi u 2024. godini

R.b..	Aktivnost	JM	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024	Index	Index
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
1	Proizvodnja vrućeg asfalta	t	5.596,80	11.820	6.253,60	112	53
2	Proizvodnja hladnog asfalta	t	461,80	500	280,80	60	56
3	UKUPNO	t	6.058,40	12.320,00	6.534,40	108	53
BROJ RADNIKA	Stalno uposleni radnici		9	9	9	100	100
	Sezonski radnici		2	2	2	100	100
VOZILA I MAŠINE	Radna mašina		1	1	1	100	100

U 2024. godini proizvedeno je 6.534,4 tona asfalta, i to 6.253,6 tona vrućeg i 280,8 tona hladnog asfalta, a što je za 8% (476 t) više u odnosu na prethodnu godinu (proizvedeno 6.058,4 tone). Od ukupno proizvedene količine asfalta, trećim licima je prodato 2.146,05 tona (1.915,2 tone vrućeg i 230,85 tona hladnog asfalta), a za potrebe preduzeća utrošeno je 4.388,35 tona.

4.4. Služba za održavanje i prateću podršku

Služba za održavanje i prateću tehničku podršku angažovana je na tekućem održavanju i popravkama vozila, mehanizacije, posuda za otpad, izradi nadstrešnica za kontejnere, održavanju radio veza i infrastrukture i građevinskih objekata na nivou firme. Aktivnosti su se odvijale preko dva odjeljenja i službe i to:

1. Odjeljenje za srednje i velike popravke mehanizacije,
2. Odjeljenje za održavanje i servisiranje mehanizacije.

Odjeljenje za srednje i velike popravke mehanizacije, realizovala je svoje aktivnosti na organizaciji poslova i opravkama vozila, i građevinske mehanizacije. Navedene aktivnosti su realizovane kroz 3.200 novootvorenih radnih naloga.

Servisno preventivno održavanje je skup radnih operacija koje su unaprijed propisane i obavljaju se u tačno određeno vrijeme. Provođi se na tehnički ispravnim vozilima i građevinskim mašinama tokom upotrebe i dalje za cjelokupno vrijeme trajanja.

Odjeljenje za održavanje i servisiranje mehanizacije je realizovalo svoje aktivnosti servisiranja i održavanja: vozila, mehanizacije, objekata, posuda za otpad, radio veza i ostalo za potrebe pogona na nivou KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo po vrsti i obimu prikazanim u tabeli. Navedene aktivnosti su realizovane kroz 4.637 novootvorenih radnih naloga. U sljedećoj tabeli ćemo prikazati raspoloživost vozila iznad 3,5 tona u 2024 godini.

Tabela br.17 - Raspoloživost vozila po vrstama u 2024 godini

R.b.	Tip vozila	Broj voznih jedinica (kom)	Raspoloživost (%)
1	2	3	4
1	Autosmečar	55	59
2	Podizač	4	60
3	Grejfer	4	50
4	Cisterna	10	80
5	Čistilica	5	50
6	Kiper	43	60
7	Unimog	21	71
8	Pauk	5	40

Prosječna raspoloživost vozila iznad 3,5 tone je 61,50 %.

Tabela br.18 - Raspoloživost građevinskih mašina po vrstama u 2024 godini.

R.b	Tip vozila	Broj voznih jedinica (kom)	Raspoloživost (%)
1	2	3	4
1	Građevinske mašine	5	62,10
2	Složene mašine	6	83,30
3	Valjak	11	73,41

U izvještajnom periodu prosječna raspoloživost građevinskih mašina je iznosila 73,53 %.

Iz tabela broj 1 je vidljivo da je prosječna raspoloživost vozila iznad 3,5 t neznatno veća u odnosu na indikatore postavljenih ciljeva dok je raspoloživost građevinskih mašina nešto manja u odnosu na indikatore postavljenih ciljeva.

4.5. Služba za upravljanje otpadom, zaštitu okoliša i upravljanje sistemima kvaliteta

Tokom 2024. godine realizovani su projekti za koje su potpisani sporazumi sa Vladom Kantona Sarajevo i sa općinama, a u toku su projekti sa Fondom za zaštitu okoliša kao i izgradnja plohe za komunalni otpad iz sredstava Budžeta kantona za koju je u toku provedba tendera.

Služba je radila na sljedećim poslovima:

1. Upravljanje projektima,
2. Upravljanje otpadom,
3. Sistem upravljanja kvalitetom i zaštita okoliša.

4.5.1. Upravljanje projektima

U PIMIS bazu podataka redovno se unose podaci za realizaciju četiri (4) projekta, u implementaciji i to:

1. *Unaprijeđenje prikupljanja komunalnog otpada u Kantonu Sarajevo;*

U skladu sa Projektom u izvještajnom periodu iz sredstava Budžeta Kantona Sarajevo i iz vlastitih sredstava nabavljena su i isporučena sljedeća vozila:

- Komunalno vozilo za prikupljanje otpada, veliko - 351.000,00 KM,
- Komunalno vozilo za prikupljanje otpada i pranje kontejnera – 117.000,00 KM,
- Komunalno vozilo za prikupljanje otpada, veliko – 234.000,00 KM,
- Komunalno vozilo za sakupljanje i sabijanje otpada, malo vozilo , (2 kom) – 348.660,00 KM.

Ukupna nabavka 5 specijalnih vozila za prikupljanje i odvoz otpada iznosila je 1.050.660,00 KM, što je značajno ulaganje u infrastrukturu za prikupljanje i odvoz otpada i poboljšanje javne higijene u Kantonu Sarajevo. Također, u okviru istog projekta Vlada Kantona Sarajevo je na 23. sjednici održanoj 09.05.2024.godine donijela Odluku o usvajanju projekata „Nabavka opreme za kantonalna javna komunalna preduzeća“ u okviru koje je za KJKP „RAD“ planirana nabavka kontejnera u iznosu od 1.400.000,00 KM. Također, navedena nabavka će doprinijeti značajnom poboljšanju javne higijene na području Kantona Sarajevo.

2. *Poboljšanje komunalne higijene javno-prometnih površina u ljetno-zimskom periodu u Kantonu Sarajevo*

U izvještajnom periodu nabavljeno je i isporučeno vozilo finansirano iz Budžeta Vlade Kantona Sarajevo : Komunalna čistilica u vrijednosti od 466.245,00 KM.

3. *Uspostavljanje integrisanog upravljanja otpadom kroz sistem selektivnog prikupljanja otpada*

Projekat predstavlja nabavku vozila i opreme neophodnih za adekvatno funkcionisanje i obavljanje aktivnosti prikupljanja odvojeno odloženog otpada sa ciljem povećanja procenta i stepena reciklaže i očuvanja deponijskog prostora. S obzirom da je ovaj Projekat predstavlja razvojni projekat koji će dovesti do odvojenog prikupljanja otpada u Kantonu Sarajevo te smanjenje količina otpada na deponiju „Smiljevići“, očekuje se da Kanton Sarajevo isto prepozna i obezbijedi određeni dio sredstava za ovaj Projekat, a naročito za nabavku kontejnera za odvojeno prikupljanje otpada, izgradnju reciklažnih dvorišta i medijsku kampanju. Općine Kantona Sarajevo redovno vrše nabavke kanti za dvolinijski sistem upravljanja otpadom, kao i zelenih otoka, te je u izvještajnom periodu općine: Centar, Ilidža, Novo Sarajevo, Novi Grad i Trnovo sufinansiralo nabavku kanti i kontejnera za odvojeno prikupljanje otpada.

4. *Unaprijeđenje sanitarnog odlaganja otpada u okviru RCUO „Smiljevići*

U okviru ovog projekta planirane su aktivnosti na :

- izgradnji neaktivne plohe;
- izradi Studije izvodivosti, izradi projektne;
- izradi projektne dokumentacije i realizacija izgradnje kolektora Zabrđe – Butile;
- uvezivanje sonde u postojeći sistem za otplinjavanje;
- eksproprijacija zemljišta na lokaciji sanitarne deponije "Smiljevići";
- plan monitoringa za deponiju Smiljevići u skladu sa Okolinskom dozvolom i kontinuirano održavanje priručne laboratorije, hidrometeorološke i hidrološke stanice.

Vlada Kantona Sarajevo je na 23. sjednici održanoj 09.05.2024.godine donijela Odluku o usvajanju projekata „Nabavka opreme za kantonalna javna komunalna preduzeća“ u okviru koje je za KJKP „RAD“ planirana:

- nabavka kontejnera u iznosu od 1.400.000,00 KM koja je podržana Programom javnih investicija i
- nabavka softvera za efikasno prikupljanje podataka u vrijednosti 400.000,00 KM (obzirom da je projekat vrijednosti ispod 500.000,00 KM za isti ne postoji obaveza registracije u PIMIS bazu podataka).

Postojeći softver za prikupljanje i obradu podataka u KJKP „RAD“ je na izuzetno zastarjelom i nedovoljno razvijenom nivou, te ne može pratiti razvoj Preduzeća. Stoga, neophodna su izdvajanja od strane Kantona Sarajevo za izradu novog softvera, a isti je od presudne važnosti za bolje i efikasnije funkcionisanje Preduzeća i njegov razvoj.

Dana 21.12.2023. godine na web stranici Fonda za zaštitu okoliša FBiH objavljena je Odluka o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša FBiH na osnovu provedenog Javnog konkursa za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2023.godinu – JK 2023. Tom prilikom prihvaćene su tri (3) aplikacije i to:

- Projekat “Izrada energijskog audita za objekte KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo“ - sufinansiranje u vrijednosti 19.000,00 KM.

Izrada energijskog audita za zgradarstvo (u skladu sa Zakonom o energijskoj efikasnosti u FBiH Sl.novine 22/17 Član.27. (1) Energijski audit mogu obavljati samo pravne ili fizičke osobe koje imaju ovlasti) u vrijednosti sufinansiranja 19.000,00 KM. Primarni cilj projekta je da se odredi gdje, kada, za što, kako i koliko se energije koristi u objektima, kako bi se identifikovale mogućnosti za poboljšanje energetske efikasnosti, efikasno korištenje energenata, kontrolu troškova i mogućnosti korištenja obnovljivih izvora energije. Ugovor je sklopljen sa najpovoljnijim ponuđačem nLogic d.o.o. Sarajevo. Na osnovu izvršenog energijskog pregleda, te detaljne analize trenutnog stanja toplotnih karakteristika omotača i tehničkih sistema objekta, a u skladu sa važećom regulativom, je dat pregled energijskih razreda pojedinačnih zona za trenutno stanje predmetnih objekata. Prema njihovim prijedlozima mjera poboljšanja i određenog energetskog razreda objekata ćemo moći pristupiti apliciranju na projekte vezane za povećanje energetske efikasnosti.

- Projekat “Sistemska zbrinjavanje animalnog otpada u Kantonu Sarajevo“ - sufinansiranje u vrijednosti 228.584,52 KM.

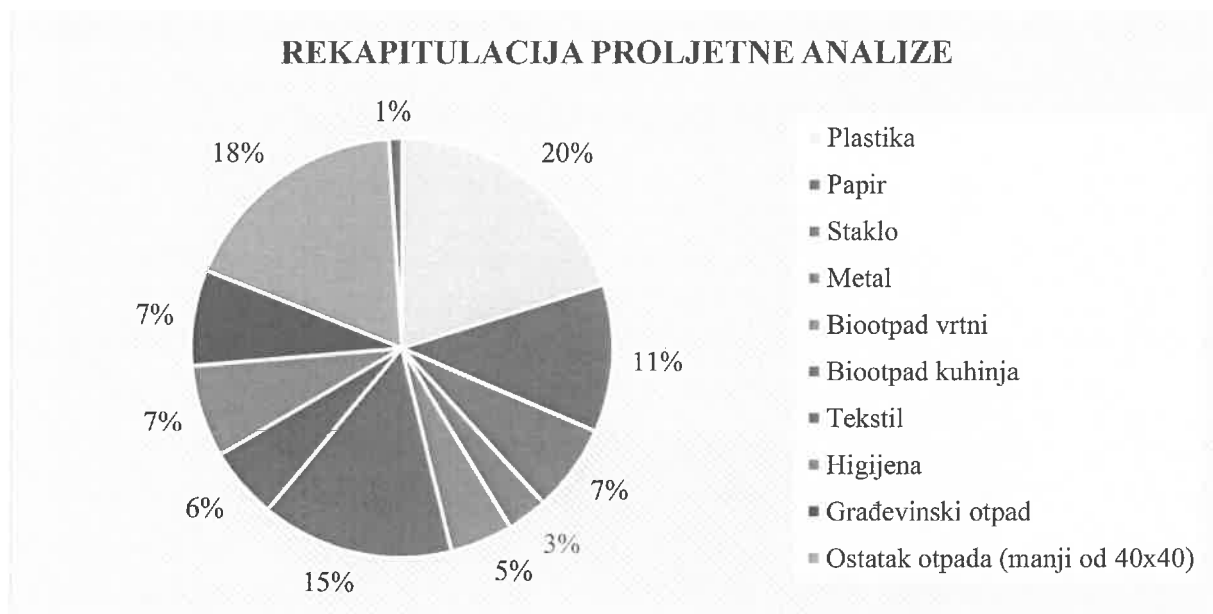
Projektom je planirano da se obezbijede potrebna nedostajuća sredstva za izgradnju dvije nove jame grobnice na gradskoj deponiji sa ciljem povećanja infrastrukturnih kapaciteta za zbrinjavanje otpada životinjskog porijekla (I i II kategorije) generisanog sa područja Kantona Sarajevo. Na ovaj način bi se obezbijedili osnovni preduslovi za očuvanje zdravlja stanovništva. Sproveden je postupak javne nabavke za „Izgradnju dvije jame grobnice“ i u oktobru 2024 godine je izvođač uveden u radove. Planirano je da će, ukoliko vremenski uslovi budu dozvoljavali, radove na izgradnji jama grobnica biti okončani krajem januara 2025. godine.

- Projekat “Unaprijeđenje infrastrukture kroz nabavku vozila za odvojeno prikupljanje otpada iz zelenih otoka u naseljima kolektivnog stanovanja” - sufinansiranje u vrijednosti 120.000,00 KM.

Primarni cilj projekta jeste davanje doprinosa u uspostavljanju jednog savremenog i efikasnog sistema upravljanja otpadom. Projektom je planirana nabavka jednog specijalizovanog vozila za prikupljanje otpada iz tipskih posuda – kontejnera zapremine 1100 l namijenjenih za odlaganje selektiranog reciklažnog otpada. Dana 30.10.2024 godine potpisan je ugovor o nabavci specijalnog vozila autosmećara za odvojeno prikupljanje otpada iz zelenih otoka između Ponuđača SLT d.o.o. Zenica, i Kupca KJKP “Rad” d.o.o. Sarajevo, ugovorenom cijenom za predmet nabavke iz člana 1. ugovora po ponudi broj.8163245, u iznosu 200.000,00 KM, bez PDV-a.

4.5.2. Upravljanje otpadom

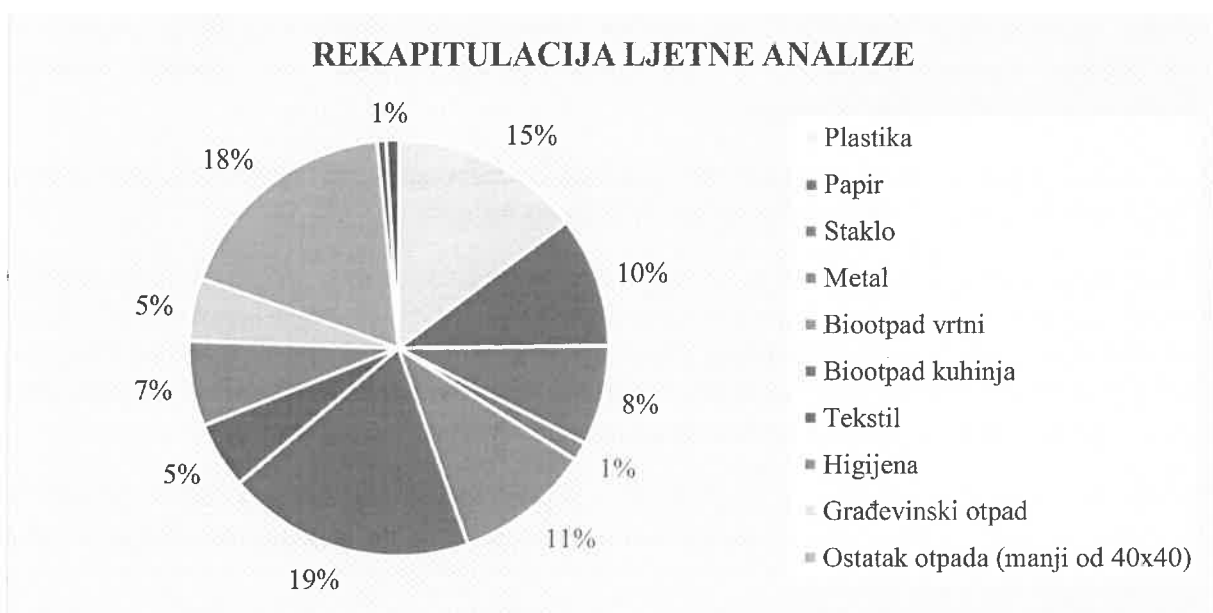
KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je u 2024. godini samostalno analizom strukture otpada pratilo sastav otpada deponovanog na deponiji u Smiljevićima. Nakon izrađenog elaborata za 2023. godinu u periodu od 06.05. do 10.05.2024 godine rađena je proljetna analiza strukture otpada za 2024. godinu. Rezultati proljetne analize prikazani su na sljedećem dijagramu.



Ključni zaključci proljetne analize su sljedeći:

- Najzastupljenija komponenta je otpadna ambalaža sa 41% i to plastika (20%), papir i karton (11%), staklo (7%), aluminijska i metalna ambalaža (3%)
- Po postotku sitna frakcija tj. ostatak otpada (manji od 40x40mm) je prisutna sa 18%, od čega je 1/3 kuhinjski i biotpad.

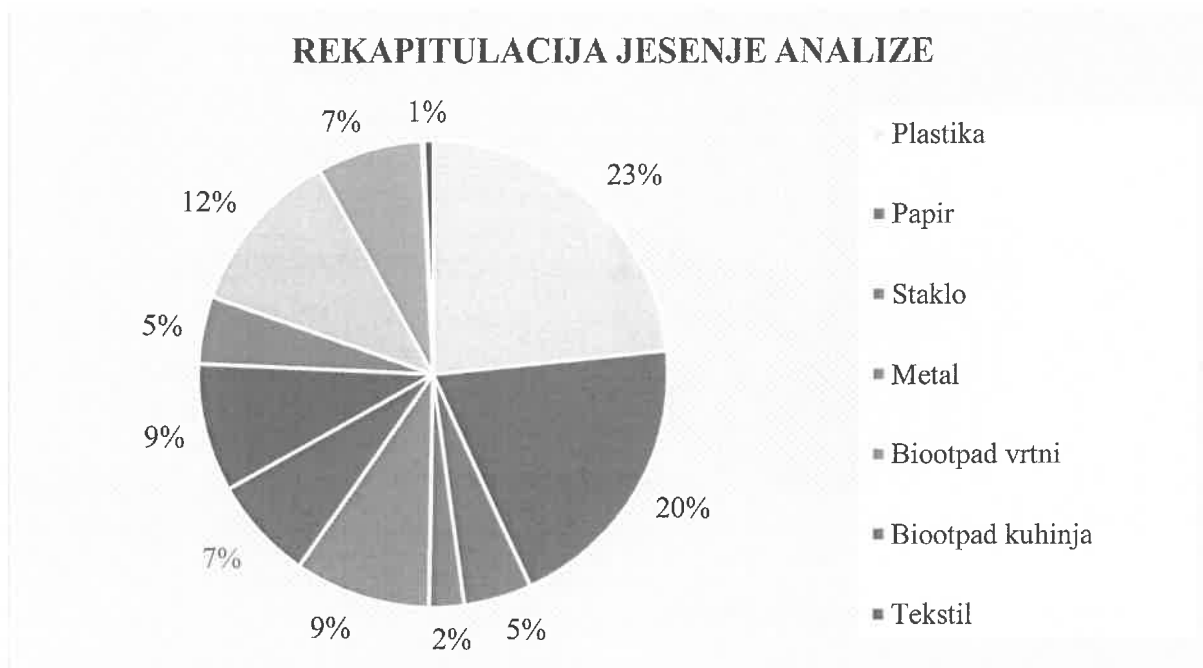
U zadnjoj sedmici mjeseca augusta od 26.08. do 30.08.2024 vršena je ljetna analiza strukture miješanog komunalnog otpada. Na sljedećem dijagramu je prikazan dijagrama sa rezultati ljetnje analize



Ključni zaključci ljetne analize su slijedeći:

- Najzastupljenija komponenta je otpadna ambalaža sa 34%,
- Biootpad je prisutan sa 30% u miješanom komunalnom otpadu, što je povećanje od 10% u odnosu na proljetnu analizu,
- Po postotku sitna frakcija tj. ostatak otpada (manji od 40x40mm) je prisutna sa 18%.

U periodu od 28.10. do 01.11.2024 vršena je jesenja analiza strukture miješanog komunalnog otpada.



Analizom strukture otpada utvrđeno je da u miješanom komunalnom otpadu ima 50% ambalažnog otpada, biootpada zbirno ima 16% i ako tome dodamo tekstil sa 9% dolazimo do zaključka da je 75% otpada „reciklabilno“. Ako ovoj količini iskoristivih komponenti pridodamo 7% sitne frakcije gdje značajan udio ima biootpad i 1% električnog i elektronskog otpada nakon obrade bi ostalo oko 15% otpada za odlaganje na deponiju Smiljevići.

Služba za upravljanje otpadom, zaštitu okoliša i upravljanje sistemima kvaliteta redovno vrši prikupljanje i obradu podataka za sve vrste otpada koje KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sakuplja i zbrinjava na području Kantona Sarajevo.

U toku je mapiranje i unos lokacija kontejnera u Geografski informacioni sistem (GIS). U bazu podataka unešeno je i revidirano 2/3 lokacija kontejnera u Kantonu Sarajevo.

S obzirom da mape na kojima se radi su bez odgovarajućih podataka vezano za : ulice, mjesne zajednice, općine itd. traženo je od Zavoda za planiranje Kantona Sarajevo korištenje njihovih web servisa i ortofoto mapi. Nakon upućene urgencije prema Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo u mjesecu aprilu, ugovor o korištenju odnosno ustupanju web servisa dostavljen je u mjesecu junu, ali isti još uvijek nije potpisan iz proceduralnih razloga plaćanja navedene usluge.

KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je prema Uredbi o informacionom sistemu upravljanja otpadom kao subjekt upravljanja otpadom blagovremeno registrovan i redovno dostavlja podatke Fondu za zaštitu okoliša FBiH na tromjesečnom nivou, a samim tim izvršen je unos podataka za prvi, drugi i treći kvartal 2024. godine. Podaci koji se unose od strane Preduzeća jesu vrste i količine otpada prikupljene i

dovežene na sanitarnu deponiju Smiljevići, kao i prihvata količina otpada od strane trećih lica. Također, izvršen je unos podataka o količinama otpada koji nastaju u procesima rada Asfaltne baze kao i Službe za održavanje i prateću tehničku podršku za 2023.godinu i prvih šest mjeseci 2024. godine. Ovim je Preduzeće ispunilo zakonsku obavezu u smislu registracije i daljeg redovnog dostavljanja podataka u informacijski sistem upravljanja otpadom Federacije BiH. Također, registracijom u informacijski sistem ispunjen je jedan od uslova prijave projekata na javni poziv Fonda za zaštitu okoliša FBiH.

Javnoj ustanovi Zavod za javno zdravstvo su dostavljeni podaci o količinama i vrstama prikupljenog otpada na području Kantona Sarajevo za izradu godišnje studije o zdravstvenom stanju u Kantonu Sarajevo.

Za unaprjeđenje odvojenog prikupljanja otpadom potrebno je sljedeće:

- Uvođenje odvojenog prikupljanja staklene ambalaže iz hotela i kafića, te centralnog dijela grada putem kesa i malog otvorenog vozila.
- Dosadašnjim analizama strukture otpada utvrđeno da je u miješanom komunalnom otpadu cca. 50% reciklabilnih komponenti, što je pokazatelj da je neophodno posvetiti više pažnje odvojenom prikupljanju otpada te nastaviti sa postavljanjem novih zelenih otoka.

4.5.2.1. Edukacija stanovništva

Sredinom januara 2024. godine je finaliziran projekat „Škole kao zelena zona - povećanje spremnosti na klimatske promjene u obrazovnom sektoru u BiH – faza 1 i 2“ kojeg sprovodi organizacija „Save the children“. U januaru je započela realizacija pilot Projekta „Anketiranje i informisanje građana kolektivnog stanovanja, privrednih i pravnih subjekata, institucija, kao i odgojno/obrazovnih ustanova na pilot području Općine Novo Sarajevo, o značaju odvojenog prikupljanja otpada na mjestu nastanka“. Projekat je obuhvatao aktivnost anketiranja i informisanja domaćinstava i građana kolektivnog stanovanja, odgojno/obrazovnih ustanova kao i privrednih/pravnih subjekata i institucija na pilot području Općine Novo Sarajevo. Cilj projekta je da se direktnim kontaktom sa građanima Kantona Sarajevo, kroz sprovedene ankete, dobiju adekvatne informacije o navikama recikliranja otpada kod stanovništva koje egzistira na pilot području. Nakon obrade i analize podataka, utvrdili smo stepen znanja o selektivnom načinu odvajanja otpada, te ćemo sve dobivene sugestije i komentare iskoristiti za unaprjeđivanje postojećeg stanja prikupljanja i odvoza odvojeno odloženog otpada na pilot području.

U saradnji s Institutom za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, provedeni su edukativni programi u osnovnim školama na temu "Recikliraj me - podrži život". Ovi programi imaju za cilj podizanje svijesti među učenicima o važnosti recikliranja i očuvanja okoliša, potičući ih na aktivno uče u zaštiti prirode i stvaranju održivih navika.

KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo u februaru je započeo realizaciju Projekta „Obilježavanje Dana planete Zemlje 22. aprila, na temu „Planeta protiv Plastike“, koji je realizovan u periodu od 08.02.2024 godine do 22.04.2024. godine. Kroz Projekat su izrađeni predmeti od otpadne plastike od strane učenika srednjih škola koji su izloženi na završnoj manifestaciji Projekta.

U periodu od 19.02.2024. do 11.03.2024. godine smo realizirali edukacije iz oblasti pravilnog upravljanja otpadom, zaštite životne okoline i reciklaže a u okviru vannastavnih i posebnih programa Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo pod nazivom „Recikliraj me - podrži život“. U sklopu navedenog projekta, obuhvaćeno je približno 4.200 učenika koji su pohađali osmi razred iz svih osnovnih škola u Kantonu Sarajevo.

Realizovano je više desetina edukativnih predavanja na temu zaštite životne okoline i pravilnog upravljanja otpadom u različitim terminima i lokacijama osobama različite životne dobi (osnovne i srednje škole, nevladine i međunarodne organizacije, centri za zdravo starenje...).

U 2024 godini je edukativnim aktivnostima obuhvaćeno 2.735 djece što je za 1.485 djece više u odnosu na 2023 godinu.

4.5.3. *Sistem upravljanja kvalitetom i zaštita okoliša*

U izvještajnom periodu, provedene su različite aktivnosti usmjerene na unaprjeđenje procedura i radnih uputa u saradnji s rukovodiocima službi i nosiocima procesa. Izvršene su korekcije u nekoliko procedura, uključujući Pr08 - Kafilerija i SP01 - Prijem, distribucija i otprema pošte, koje su ispravljene i izdate u novom izdanju 3. Radilo se i na sistemskim procedurama i radnim uputstvima prema standardima ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015, uključujući rad na glavnoj listi dokumenata sistema i izmjenama dokumenata koji su bili promijenjeni.

Također, obrada neusklađenosti koje su nastale nakon eksternog audita, a nisu mogle biti riješene ranije iz objektivnih razloga, također je obavljena tokom ovog kvartala. Pripremljena je dokumentacija prema standardima BAS EN ISO 9001:2015 i BAS EN ISO 14001:2015 za 2024. godinu, uključujući izradu programa upravljanja okolišem, identifikaciju okolišnih i operativnih ciljeva te nositelja aktivnosti za njihovo ostvarivanje.

Radilo se na identifikaciji okolinskih aspekata u preduzeću prema standardu ISO 14001:2015, uključujući dopunu postojećih i otkrivanje novih aspekata koji utiču na okoliš. Implementirane su mjere za odlaganje opasnog i komunalnog otpada na predviđena mjesta prema planu upravljanja otpadom, a praćenje količina opasnog otpada je obavljeno u saradnji sa stručnim saradnikom za zaštitu okoliša. Također, pripremljen je interni audit za 2024. godinu i izrađeni su obrasci prema standardu ISO 14001:2015 za istu godinu.

U prvoj polovini izvještajnog perioda je urađen I nadzorni audit od strane certifikacijske kuće TUV Adria. Nakon izvršenog audita urađena je analiza neusklađenosti koji su nastali poslije I nadzornog audita. Sa rukovodiocima službi (odjeljenja) je napravljen plan otklanjanja neusklađenosti koje su uočene od strane certifikacijske kuće i napravljene su korektivne akcije te predati obrasci za pokretanje korektivne akcije za otklanjanje neusklađenosti kao i rokovi za njihovu implementaciju.

Interni audit je rađen 20. 21 i 22. 11. 2024. godine. Nije bilo neusklađenosti i sve auditirane službe uredno vode obrasce i rade po procedurama.

U izvještajnom periodu je izrađen i dopunjen plan integriteta, koji je zatim postavljen na Modul II portala Ureda za antikorupciju Kantona Sarajevo.

Nakon dopisa od Ureda za antikorupciju, izvršena je revizija rizika integriteta u preduzeću po službama. Ova revizija je zahtijevala da svaka služba pregleda i izvijesti o poduzetim mjerama iz plana aktivnosti, ocjenjujući njihovu uspješnost u sprječavanju identificiranih rizika i poštivanju rokova. Konačno, na temelju svih pojedinačnih izvještaja o rizicima i poduzetim mjerama, izrađen je sumarni izvještaj. Ovaj dokument je pravovremeno predan prema naznačenom roku te je također dostupan u elektronskoj formi na Modulu II.

U 2023. godini je izrađen i usvojen Plan upravljanja otpadom koji nastaje u procesima rada u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, a isti obuhvata i mjesečno podnošenje izvještaja u skladu s navedenim uvjetima. Implementacija Plana se ne realizuje u skladu sa definisanim Akcionim planom i Organizacionom šemom upravljanja otpadom kroz nivo odgovornosti imenovanih učesnika. Planom su predviđena, zatim i postavljena dva kontejnera za opasni otpad unutar prostora poduzeća, od kojih je jedan počeo da se koristi, a drugi još uvijek nije. Prema usvojenom Planu nisu postavljene reciklažne posude u okviru predviđenih niša unutar kruga Preduzeća, niti u sklopu punktova radnih jedinica. Okvirni sporazum o zbrinjavanju opasnog otpada je potpisan 21.06.2024. god. sa ovlaštenom firmom, međutim još uvijek nije realizovan. Planom su predviđena, zatim i postavljena dva kontejnera za opasni otpad unutar prostora poduzeća. Prema usvojenom Planu nisu postavljene reciklažne posude u okviru predviđenih niša unutar kruga Preduzeća, niti u sklopu punktova radnih jedinica. Postoji I veliko nepoznavanje obaveza zaposlenika prilikom rukovanja sa nastalim otpadom iz procesa rada.

Zbog navedenih problema u realizaciji Plana upravljanja otpadom, u narednom period planira se interna edukacija svih zaposlenih vezano za upravljanje otpadom, energetska efikasnost I upravljanje sistemima

kvaliteta. U tu svrhu izrađen je Priručnik namijenjenog zaposlenicima kako bi se osiguralo pravilno zbrinjavanje otpada koji nastaje u prostorijama i povećanje energetske efikasnosti Preduzeća RAD. Nakon usvajanja istog od strane Uprave, pristupit će se realizaciji edukacije.

4.5.3.1. Energetska efikasnost

U izvještajnom periodu pokazatelji potrošnje energenata u preduzeću su evidentirani na osnovu knjigovodstvene evidencije.

Tabela br.19 - Pregled količine potrošenih energenata za 2024. godinu.

Rb	Energent	JM	Utrošene količine		Index
			2023	2024	
1	2	3	4	5	6=5/4
1	Voda	m ³	98.321	81.320	83
2	Električna energija	kWh	1.231.848	1.186.575	96
3	Plin	m ³	181.445	156.121	86

Iz gore navedene tabele uočljivo je smanjenje utrošenih količina energenata u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu i to vode za 17% odnosno 17.001 m³, električne energije za 4% odnosno 45.273 kWh i plina za 25.324 m³.

Smanjenje potrošnje navedenih energenata je kao posljedica:

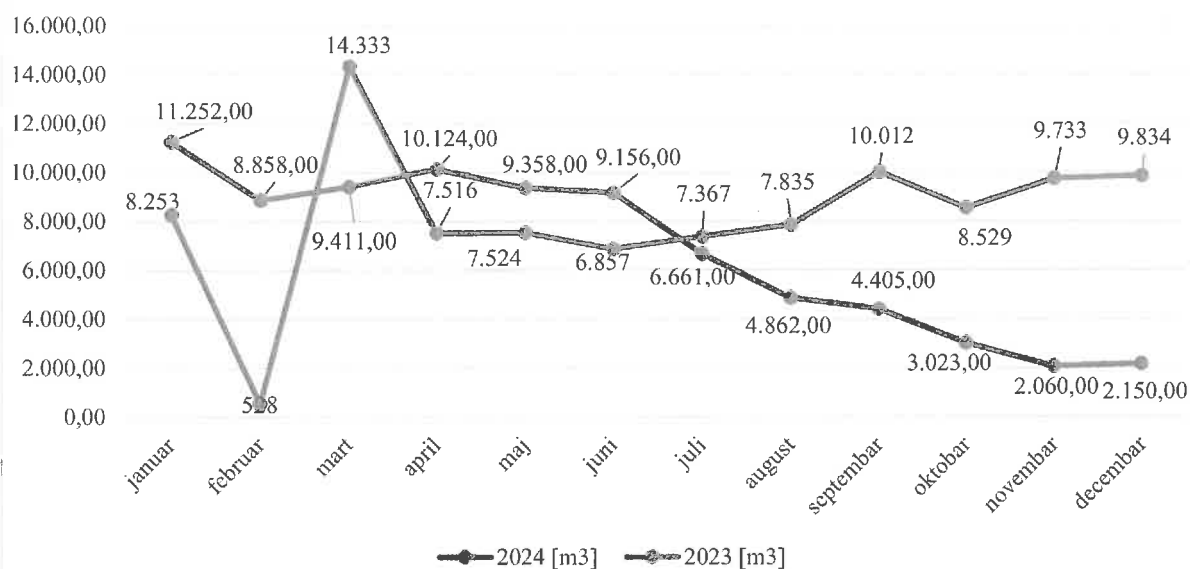
- U maju i junu izvještajne godine je urađena analiza potrošnje vode na osnovu dostavljenih mjerenja po satu za period od sedam dana iz KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo. Gubici vode u vodovodnosanitarnom sistemu iznosili su cca 10,5 m³/h, što je mjesečno cca 7.560,00 m³, a finansijski trošak na mjesečnom nivou za date gubitke iznosio je cca 26.400,00 KM. Na osnovu ove analize započela hitna izgradnja novog sanitarnovodovodnog sistema u preduzeću od strane službe za ljetno i zimsko održavanje javnih saobraćajnica i montaža istih od strane vodoinstalatera. Urađene su nove instalacije i izvršeno je geodetsko snimanje, zbog mogućih budućih radova za date objekte ili tehničkih zahtjeva protivpožarnog sistema.

- U izvještajnom periodu su izvršene opravke rasvjete na garažama, gdje je u skladu sa tehničkim mogućnostima umjesto dotrajalih neon sijalica postavljena led rasvjeta. Urađeno je postavljanje reflektora na garažama i autoparku. Date aktivnosti su uticale na smanjenje potrošnje električne enregije i samim time na porast energetske efikasnosti objekata preduzeća. U cilju postizanja još veće energetske efikasnosti potrošnje električne energije neophodno je poduzeti konkretne aktivnosti:

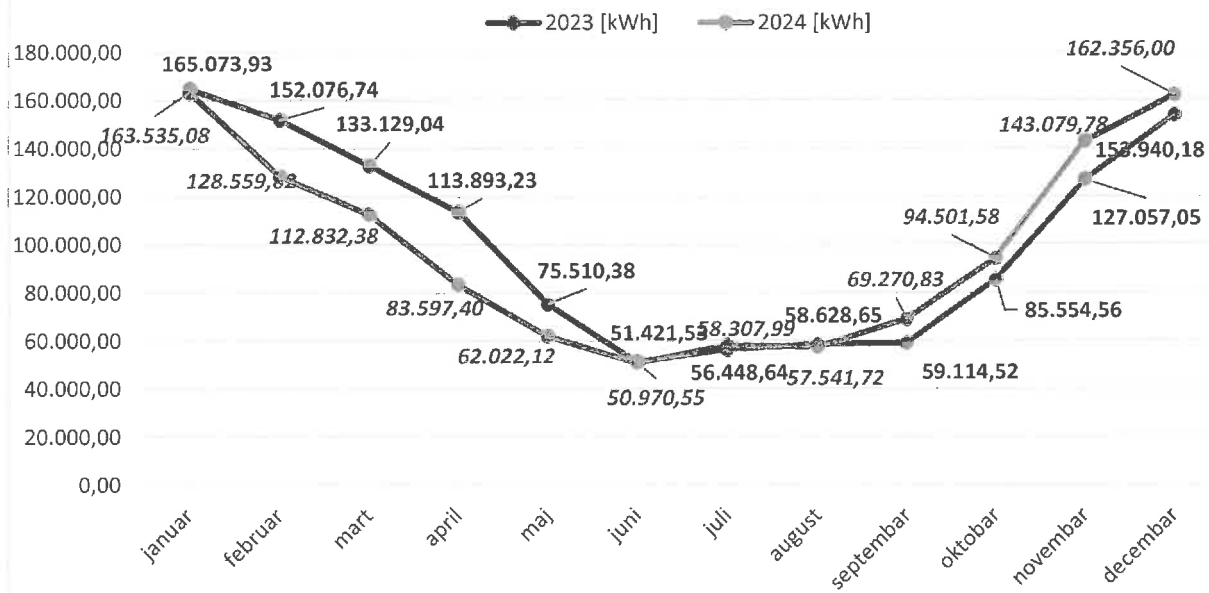
- Optimizacija osvjetljenja (korištenje prirodnog svjetla, zamjena klasičnih sijalica LED osvjetljenjem, ugradnja senzora pokreta za prostorije koje se ne koriste stalno (toalet, hodnik) postavljanje rasvjetnih tijela na odgovarajuće mjesto kako bi se izbjeglo prekomjerno osvjetljenje
- Korištenje efikasnih električnih uređaja sa oznakom energetske efikasnosti, redovno čišćenje uređaja sa filterima
- Optimizacija IT opreme (korištenje laptopa umjesto dekstop računara, postavljanje uređaja da pređu u režim spavanja kada nisu u upotrebi)
- Efikasno grijanje i hlađenje (korištenje programabilnih termostata za regulaciju temperature optimalna temperatura (20–22°C zimi, 24–26°C ljeti), redovan servis sitema grijanja i poboljšanje izolacije objekta
- Plin se u Preduzeću koristi za rad asfaltne baze i za zagrijavanje prostorija, tri objekta u krugu preduzeća u zimskom periodu, a od marta 2023.godine i za zagrijavanje prostorija objekta na lokalitetu Bjelašnice. Potrošnja plina je u 2024.godini manja za 14% u odnosu na isti period predhodne godine. Na smanjenje potrošnje je uticala blaga zima na početku godine, kao i smanjena proizvodnja asfalta.

Dijagramski prikaz potrošnje vode, električne energije i plina u 2024. godini.

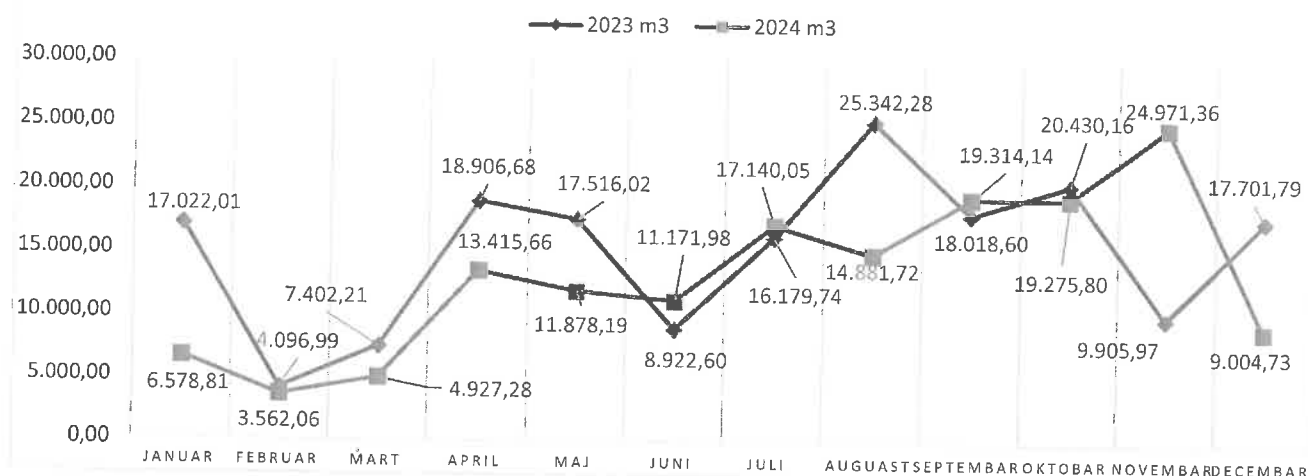
POTROŠNJA VODE KJKP"RAD"



POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE KJKP"RAD" d.o.o.



POTROŠNJA PLINA KJKP"RAD"



Najveća potrošnja plina je na asfaltnoj bazi gdje se koristi za proizvodnju asfalta. U 2024. godini proizvedeno je 6.534,40 tona asfalta, iz čega se vidi da je indikator energetske efikasnosti (potrošnja plina/ po jedinici proizvodnje) 19,97 m³/t, što ukazuje da je mala proizvodnja asfalta i da su veliki gubici plina u periodu zagrijavanja i držanja potrebne temperature postrojenja za proizvodnju minimalne dnevne količine asfalta.

U februaru 2024. godine je potpisan Ugovor sa Fondom za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za realizaciju Projekta "Izrada energijskog audita za objekte KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo“.

Prema dinamičkom planu prva aktivnost je bila priprema i provođenje procedure javne nabavke za energijski audit objekata KJKP"RAD"d.o.o. Sarajevo u vremenskom periodu od četiri mjeseca i ista je započeta. Dana 21.5.2024.godine objavljen je postupak nabavke Broj:83-7-2-124-3-122/24 za predmet javne nabavke izrade energijskog audita za objekte KJKP"RAD. U periodu od tri mjeseca urađen pregled objekata u skladu sa Projektnim zadatkom, od strane nLogic d.o.o.Sarajevo i u decembru su dostavljeni energetski auditi za 15 objekata koji su detaljno obrađeni prema samostojećim zgradama koji ti objekti obuhvataju, na osnovu čega su izdata 25 energijskih certifikata nestambenih zgrada čiji je rok važenja do 25.12.2034.godne.

Energijskim auditom su se analizirale toplotne karakteristike omotača objekta i karakteristike tehničkih sistema s ciljem utvrđivanja efikasnosti/inefikasnosti potrošnje energije, te donošenja zaključaka i preporuka za povećanje EE. Na osnovu analize trenutnog stanja toplotnih karakteristika omotača objekta, su predložene određene mjere energijske efikasnosti:

- Termooizolacija fasade,
- Zamjena postojećih fasadnih otvora,
- Termooizolacija krovne konstrukcije,
- Ugradnja toplotne pumpe zrak-voda,
- Ugradnja mjerila potrošnje vode u objektu,
- Zamjena rasvjetnih tijela,
- Ugradnja mjerila potrošnje električne energije za objekat,
- Osnivanje energijskog menadžmenta.

4.6. Komunalni redari

Odjel komunalnih redara i kontrole u izvještajnom periodu vršio je redovnu kontrolu održavanja čistoće kao i zaštitu čistoće na javnim površinama na osnovu odredbi Zakona o komunalnoj čistoći (Sl. novine Kantona Sarajevo br. 14/16), Zakona o izmjeni Zakona o komunalnoj čistoći (Sl. novine Kantona Sarajevo br. 22/19), Zakona o komunalnim djelatnostima (Sl. novine Kantona Sarajevo br. 14/16), Zakona o izmjeni Zakona o komunalnim djelatnostima (Sl. novine Kantona Sarajevo br. 22/19) i zaštitu

čistoće u zajedničkim dijelovima stambenih zgrada na osnovu odredbi gradske odluke o kućnom redu u stambenim zgradama (Sl. novine Kantona Sarajevo br. 17/2008).

Kontrola je vršena na području svih 9 općina Kantona Sarajevo, što znači na četiri gradske općine i općine Ilidža, Vogošća, Hadžići, Trnovo i Ilijaš.

Zbog efikasnije zaštite čistoće na javnim površinama, Odjel komunalnih redara i kontrole na određenim lokalitetima na području Kantona Sarajevo povremeno je uvodio i dežure na određenoj lokaciji zbog odlaganja otpada na javne površine mimo posuda i van utvrđenog termina odlaganja, parkiranja vozila uz posude za otpad i na javnu zelenu površinu, kao i svakodnevne obilaske lokacija gdje su postavljene podzemne reciklažne posude i posude za otpad (zvona).

Nakon otvaranja zimske turističke sezone komunalni redari su vršili učestale obilaske olimpijskih planina Igman i Bjelašnica te vršili kontrolu održavanja čistoće na javnim površinama u skladu sa odredbama Zakona o komunalnoj čistoći.

Na osnovu dogovora sa predstavnikom Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša, a sa sastanka koji je održan 29.05.2023. godine Odjel komunalnih redara i kontrole je vršio kontrolu poslova zajedničke komunalne potrošnje K.J.K.P. "Park" d.o.o. Sarajevo, a od 18.03.2024. godine i kontrolu poslova zajedničke komunalne potrošnje K.J.K.P. "Pokop" d.o.o. Sarajevo na osnovu dostavljenih dnevnih odnosno sedmičnih Planova rada sa lokacijama i vrstama poslova od strane navedenih preduzeća. U izvještajnom periodu komunalni redari su sačinili 904 službene zabilješke i kopije istih su blagovremeno dostavljene Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša

U izvještajnom periodu 01.01.2024. – 31.12.2024. godine komunalni redari su vršili redovne poslove i zadatke izvršili 16.092 razna pregleda i intervencija na terenu. Od toga je bilo 5.640 usmenih intervencija i direktnog sprječavanja prljanja javnih površina i kontrolnih pregleda te na licu mjesta sačinili 2.920 zapisnika i službenih zabilješki. U izvještajnom periodu nadležnoj Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove, Gradskoj komunalnoj inspekciji kao i općinskoj službi prosljeđena su 1.645 zapisnika i službenih zabilješki na dalji rad, odnosno procesuiranje istih. U izvještajnom periodu evidentirano je ukupno 2.269 raznih poziva, kao i pismenih zahtjeva i dopisa, i svi su blagovremeno obrađeni, tj. evidentirani i prosljeđeni na rad komunalnim redarima na terenu i drugim službama.

U sljedećoj tabeli su prikazane aktivnosti komunalnih redara u izvještajnom periodu.

Tabela br.20 - Pregled ostvarenih aktivnosti na poslovima komunalnih redara u 2024. godini

Rb	Vrsta aktivnosti	JM	Ostvareno 2023	Planirano 2024	Ostvareno 2024	Index	Index
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
1.	Izvršeno pregleda	kom	16.054	16.183	16.092	100	100
2.	Kontrolni pregledi i usmene intervencije	kom	5.643	5.779	5.640	100	98
3.	Sačinjeno zapisnika i službenih zabilješki	kom	3.034	3.060	2.920	96	95
4.	Podneseno prijava	kom	1.940	1.935	1.645	85	85
5.	Primljeno zahtjeva	kom	2.272	2.346	2.269	100	97

4.7. Sektor za ekonomske, pravne i opšte poslove

Sektor za ekonomske, pravne i opšte poslove, preko svojih organizacionih jedinica, pruža finansijske, knjigovodstvene, naplatne, komercijalne, pravne, kadrovske, administrativne i druge usluge neophodne za odvijanje osnovnih djelatnosti Preduzeća.

U 2024. godini niže jedinice Sektora su akcenat svojih aktivnosti podredili :

1. povećanju naplate potraživanja,
2. obezbjeđenju finansijske stabilnosti poslovanja Preduzeća,
3. otkrivanju neregistrovanih korisnika i neobračunatih površina i njihovim uključivanjem u sistem naplate,
4. realizaciji preporuka eksterne i interne revizije,
5. efikasnijem provođenju postupaka javnih nabavki.

4.7.1. Odjeljenje naplate

Broj novouključenih objekata za fizička lica povećan je za 1,12% (1.784 objekta) u odnosu na 2023. godinu, dok je korisna površina za fizička lica povećana za 2,33% (226.779 m²).

Prihod usluga redovnog prikupljanja, odvoza i deponovanja otpada za fizička lica ostvaren je u iznosu od 12.556.652 KM i manji je za 1,1% od Plana za 2024. godinu, a za 2,3% veći je u odnosu na prethodnu godinu, a što je posljedica većeg obima uključene korisne površine korisnika usluga, obzirom da se cijena usluga nije promijenila od 1998. godine.

Broj novouključenih objekata za fizička lica povećan je za 1,7% (2.739 objekata) u odnosu na 2023. godinu, dok je korisna površina za fizička lica povećana za 3,3% (333.313 m²).

Prihod usluga redovnog prikupljanja, odvoza i deponovanja otpada za pravna lica ostvaren je u iznosu od 14.176.933 KM, zabilježio je povećanje od 3,5% u odnosu na Plan za 2024. godinu, a za 5,9% je veći u odnosu na prethodnu godinu. Cijena usluga nije se mijenjala od 1996. godine.

Stepen naplate potraživanja po osnovu ispostavljenih računa za prikupljanje i odvoz otpada je povećan u obje kategorije potrošača i prikazan je u sljedećoj tabeli.

Tabela br.21 - Stepen naplate u periodu 2020 -2024. godine

OPIS	Stepen naplate u 2020. (%)	Stepen naplate u 2021.(%)	Stepen naplate u 2022.(%)	Stepen naplate u 2023.(%)	Stepen naplate u 2024.(%)
Pravna lica	85	85	87	88	90
Fizička lica	81	84	85	87	88

Iz tabele se može vidjeti da je stepen naplate u zadnjih pet godina imao tendenciju rasta, osim u 2021. godini kod pravnih lica, gdje je isti kao u 2020 godini (Covid).

4.7.2. RJ Saobraćaj u mirovanju

Javni parkinzi na području Kantona Sarajevo - javna parkirališta kojima KJKP „RAD“ upravlja su:

- parkirališta sa automatskom naplatom kapaciteta 344 parking mjesta, i
- ulična parkirališta kapaciteta 1.357 parking mjesta.
- KJKP “RAD“ d.o.o. Sarajevo raspolaže sa 12 natkrivenih garaža od kojih se 11 nalazi na području Općine Novi Grad, a 1 garaža na području općine Centar.
- KJKP „RAD “ d.o.o Sarajevo raspolaže sa 11 otkrivenih garaža od čega se se 10 nalazi na području Općine Novi Grad a jedna na lokalitetu Ciglane , na području Općine Centar.

Prihod RJ Saobraćaj u mirovanju ostvaren je u iznosu od 3.102.882 KM (fakturisani), što je za 7% više u odnosu na Plan za 2024. godinu, a za 12,3% više u odnosu na prethodnu godinu. Odnosi se na naplatu parkinga -garaže, parking karte, parking naljepnice, parkomat, postavljanje lisica.

Korištenje garažnog mjesta ostvaruje se putem sklapanja ugovora sa KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo, kojim su regulisane prava i obaveze korisnika i davaoca usluga. KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo upravlja sa različitim vrstama parkirališta i to sa: parkiralištama sa automatskom naplatom, posebnim parkiralištima i uličnim parkiralištima.

U narednim tabelama dat je pregled popunjenosti garaža i realizacije kapaciteta parkirališta za izvještajni period.

Tabela br.22 - Pregled realizovanih aktivnosti za usluge garaža u 2024. godini

Rb.	Opis	JM	Raspoloživi kapacitet	Planirano 2024	Realizovano 2023	Realizovano 2024	Index	
1	2	3	4	5	6	7	8=7/5	9=7/6
GARAŽE								
1	Natkrivene garaže	kom	2316	2.245	2.228	2263	100	101
2	Otkrivene garaže	kom	1609	1075	1065	1160	108	109
Ukupno			3925	3.320	3.293	3413	103	104

U izvještajnom periodu je iskorištenost otkrivenih garaža veća za 9% u odnosu na isti period predhodne godine, dok je iskorištenost natkrivenih garaža veća za 1% u odnosu na prošlu godinu..

Tabela br.23 - Pregled kapaciteta javnih garaža sa njihovom iskorištenosti u 2024. godini

Rb	Lokacija i opis garaža	JM	Raspoloživi kapacitet	Planirano 2024	Prosječna popunjenost garaža 2024	Index
1	2	3	4	5	6	7=5/4
1	Dobrinja 1 garaža 1,2,3,4 Dobrinja V garaža 1,2 (natkrivene garaže)	kom	1.390	1.317	1344	101
2	Saraj polje 1,2,3,4,5 (natkrivene garaže)	kom	570	570	571	100
3	Ciglane I	kom	197	188	190	101
4	Ciglane II poligon	kom	159	153	158	103
	UKUPNO natkrivene	kom	2.316	2.228	2263	101
5	Dobrinja 1 garaža 1,2,3,4 Dobrinja V 1,2 (otkrivene garaže)	kom	1030	517	603	117

6	Saraj polje 1,2,3,4,5 (otkrivene garaže)	kom	579	548	557	102
	UKUPNO otkrivene	kom	1.609	1065	1160	109
	UKUPNO	kom	3.925	3.293	3413	104

Tehnička ispravnost garaža je u lošem stanju, jer se duži vremenski period ne ulaže u njihovu obnovu zbog nedostatka finansijskih sredstava pa tako je plan prilagođen broju uslovnih mjesta.

U skladu sa planom još nije izvršeno obilježavanje-farbanje nosivih betonskih stubova u garažama Dobrinja V(mala i velika garaža) kao i garaža Ciglane I koje su ostale za 2025 godinu.

U skladu sa Planom za 2024 godinu nije izvršena popravka postojećih objekata i modernizacija postavljanjem automatskih rampi na garaže Saraj polje – svih 5 garaža, planirano je da se realizuje u 2025.g..

Tabela br.24 - Pregled planiranog i realizovanog kapaciteta javnih parkirališta u 2024 godini

Rb.	Opis	JM	Planirano 2024	Realizovano 2023	Realizovano 2024	Index	
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
PARKIRALIŠTA							
1	I zona	broj mjesta	763	675	675	88	100
2	II zona	broj mjesta	1.170	1170	1170	100	100
3		UKUPNO:	1.933	1845	1845	95	100

Iz tabele je vidljivo da je realizacija plana smanjena u I i II zoni, iz razloga izdavanja rješenja o rezervisanim mjestima od strane Ministarstva saobraćaja KS (E-go, Porezna uprava I drugi) koji vrše direktno naplatu ili su bez naknade.

Tabela br.25 - Pregled kapaciteta parkirališta sa automatskom rampom u 2024. godini

Rb.	PARKING	ULICA	ZONA	Broj mjesta 2024	Prosječna popunjenost parkinga prema naplati 2024	INDEX
1	2	3	4	5	6	7=6/5
AUTOMATSKA NAPLATA SA INKASANTOM						
1	Skenderija II	Skenderija 10	I	43	19	44
2	Dolac Malta	Envera Šehovića	II	91	40	44
3	Most S.Dilberović	Kotromanića	II	215	175	81
UKUPNO AUTOMATSKA NAPLATA SA INKASANTOM				349	234	67

Iskorištenost parkirališta sa automatskom naplatom iznosi 67%. Ugovor sa Službom za zajedničke institucije BiH istekao je dana 30.09.2024.g., a koji se koristio za cca 100 parking mjesta na parkingu Most S.Dilberović od 01.10.2023-30.09.2024.godine.

Tabela br.26 - Pregled kapaciteta uličnih parkinga u 2024. godini

Rb.	ZONA PARKINGA BROJ MJESTA	UKUPAN BROJ MJESTA 2024	Rezervacije i parking mjesta za invalidne osobe	BROJ MJESTA NA RASPOLAG ANJU 2024	Prosječna popunjenost parkinga prema naplati I-XII 2024	INDEX za mjesta prema naplati
1	2	3	4	5	6	7=6/5
ULIČNI PARKINZI						
1	I ZONA	617	55	562	164	29
2	II ZONA	815	63	752	392	52
UKUPNO MJESTA		1432	118	1.314	556	42
UKUPNO ULIČNI PARKINZI				1.314	556	42

Od ukupnog broja iscertanih mjesta (1.432 mjesta) sa izdatim rješenjem od strane Ministarstva Saobraćaja 118 mjesta su označena za korištenje osobama sa invaliditetom, a za 130 mjesta je Ministarstvo izdalo Rješenje na korištenje bez nadoknade ili sa nadoknadom koja se direktno uplaćuje u budžet Kantona.

Na uličnim parkinzima je jedan broj parkiranih mjesta sa naljepnicama zauzet od strane stanara obližnjih stambenih zgrada ili pravnih institucija. U prosjeku je 840 takvih naljepnica mjesečno što smanjuje izmjenjivanje većeg broja vozila na jednom parkirnom mjestu osobito u vrijeme prijedodnevnog opterećenja saobraćaja u mirovanju, ali je redovnim kontrolama i sankcijama doplatnih naloga povećan broj iskorištenosti parking mjesta ovim načinom plaćanja.

“Pauk” služba koja od 01.06.2022. godine nije u radnoj jedinici Saobraćaj u mirovanju tokom 2024. godine po nalogu kontrolora za parkiranje uklonila je 749 vozila, što je za 328 vozila odnosno 78% više u odnosu na prethodnu godinu.

4.7.3. Odjeljenje za ljudske resurse

Ljudski resursi KJKP RAD d.o.o. i zahtjevane kompetencije planirani su Organizacionom shemom i Pravilnikom o radu Preduzeća. Sistematizacijom radnih mjesta u Preduzeću je predviđeno 1.230 radnih mjesta.

Preduzeće je 31.12.2024. godine imalo ukupno 1.060 radnika što je za 14 % manje u odnosu na sistematizovani broj radnika, kojih je 1.230 radnika.. U odnosu na isti period prošle godine Preduzeće je imalo 12 radnika manje.

Tabela br.27 - Pregled radne snage na dan 31.12.2024. godine

Rb.	Opis	Broj radnika 31.12.2024.godine
1.	Javna higijena i održavanje javnih saobraćajnica	624
2.	Sektor za ekonomske, pravne i opće poslove	275
3.		161

Nivo Preduzeća	
UKUPNO	1.060

U Odjeljenju za ljudske resurse obavljaju se kadrovski poslovi, i to u skladu sa Zakonom o radu FBiH, Pravilnikom o radu KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo, Kolektivnim ugovorom i ostalim zakonskim i podzakonskim propisima. U periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine u Odjeljenju su pripremljeni razni dokumenati iz oblasti radnog prava, i to kako slijedi:

Tabela br.28 - Pregled aktivnosti odjeljenja za ljudske resurse u 2024 godini

Rb.	Aktivnosti	JM	Ostvareno u 2024. godini
1	2	3	4
1	Rješenja za godišnji odmor	kom	1.853
2	Rješenja o plaćenom odsustvu	kom	139
3	Rješenja o neplaćenom odsustvu	kom	8
4	Uvjerjenja	kom	306
5	Prijem radnika -ukupni	kom	156
6	Prijem radnika -izuzeće	kom	19
7	Prijem radnika -sufinansiranje	kom	79
8	Prijem radnika- Javni oglas	kom	58
9	Nastavak radnog odnosa po konkursu	kom	17
10	Nastavak radnog odnosa po izuzeću	kom	69
11	Povratak sa neplaćenog odsustva	kom	2
12	Prestanak ugovora o radu -ukupni	kom	171
13	Starosna penzija	kom	36
14	Invalidska penzija	kom	2
15	Sporazumni raskid ugovora	kom	34
16	Rad na određeno	kom	93
17	Umrli radnik	kom	2
18	Otkaz ugovora o radu	kom	3
19	Mirovanje radnog odnosa - pritvor	kom	1
20	Rješenje o otkazu sa ponudom ugovora o radu	kom	111
21	Invalidi novi	kom	15
22	Odluke do 60 dana	kom	42
23	Izrada saglasnosti	kom	8
24	Provođenje Javnog oglasa	kom	8
25	Izrada javnog oglasa	kom	8
26	Izrada rješenja o imenovanju komisije	kom	26
27	Izrada odgovora na zahtjeve, molbe i ostali akti	kom	740

Pored naprijed navedenog u Odjeljenju su obavljani i dodatni poslovi, a koji obuhvataju poslove unosa podataka u matične knjige, interne i eksterne programe, kao i poslovi vezani za samo provođenje javnih oglasa (sekretar komisije, član komisije za prijem radnika).

4.7.4. Odjeljenje za javne nabavke

Nakon usvajanja plana poslovanja dana 07.03.2024. godine od strane Skupštine preduzeća, usvojenim Planom nabavki potrebama za robom, radovima i uslugama u Preduzeću i Izmjenama i dopunama Plana nabavki, a u skladu sa Zakonskim aktima pokrenute su aktivnosti na raspisivanju postupaka javnih nabavki. Plan javnih nabavki je raspisan za sve iskazane potrebe od strane ovlaštenih pokretača koje su obuhvaćene Planom u skladu sa okvirnim datumima pokretanja postupaka nabavke, a za nabavke koje nisu prvobitno planirane (naknadno iskazani zahtjevi) izvršene su dopune Plana nabavki koje su dostavljanje nadležnim na usvajanje. Za usvojene izmjene i dopune Plana nabavki Odjeljenje je raspisalo postupke nabavke.

U skladu sa Uredbom o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo, Odjeljenje je pokrenulo sve aktivnosti po navedenoj Uredbi i vrši kontinuirani unos podataka o svim nabavkama u Jedinstveni registar javnih nabavki u Kanonu Sarajevo, a u skladu sa raspoloživim ljudskim resursima.

Plan javnih nabavki, dopune i izmjene Plana i sve Posebne odluke koje su donešene u periodu od 01.01. do 31.12.2024. godine javno su objavljene na Portalu javnih nabavki EJN, web stranici Preduzeća i u jedinstvenom registru javnih nabavki Kantona Sarajevo.

Za period od 01.01. do 31.12.2024. godine u Odjeljenju je obrađeno 35 žalbi, od toga je Zaključkom odbačeno sedam (7) žalbi, Rješenjem djelimično ili u cjelosti usvojene tri (3) žalbe, 25 žalbi su prosljeđene uz izjašnjenje Uredu za razmatranje žalbi, od pomenutog broja 18 je odbačenih žalbi od strane URŽ-a, a 7 usvojeno od strane URŽ-a.

Odjeljenje za javne nabavke sve postupke javne nabavke provodi na elektronskom portalu Agencije za javne nabavke, a u skladu sa Planom nabavki, procjenjenim vrijednostima nabavki, vrstama postupaka i planiranim datumima za provođenje postupaka. Za većinu postupaka kod kojih se kao kriterij za dodjelu ugovora koristila najniža cijena predviđena je e-aukcija, a sve u skladu sa Pravilnikom o provođenju e-aukcije. Ugovori/Sporazumi su sklapani na osnovu provedenih postupaka u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, te na osnovu važećih sklopljenih Okvirnih sporazuma. U 2024. godini sklopljeno je ukupno 507 ugovora/sporazuma, koji su u skladu sa Uredbom o kontroli javnih nabavki u Kantonu Sarajevo i Pravilnikom o javnim nabavkama dostavljeni: Odjeljenju za pravne poslove, Odjeljenju za komercijalne poslove, Odjeljenju za finansije i računovodstvo i ovlaštenim pokretačima-korisnicima roba/usluga/radova.

Tabela br.29 - Pregled objavljenih obavještenja o nabavci u 2024. godini

R.br.	Vrsta obavještenja	Vrsta ugovora				Ukupno
		Robe	Usluge	Radovi	Aneks II	Ukupan broj
		Ukupan broj	Ukupan broj	Ukupan broj	Ukupan broj	
1	Obavještenje o nabavci	73	41	3	4	121

U sljedećoj tabeli je prikazan broj dodjeljenih ugovora po novim postupcima za period od 01.01.2024-31.12.2024.godine (portal ejn).

Tabela br.30 - Pregled dodijeljenih ugovora po novim postupcima u 2024 godini

Rb.	Vrsta postupka	Vrsta ugovora			Ukupno
		Robe	Usluge	Radovi	Ukupan broj
		Ukupan broj	Ukupan broj	Ukupan broj	
1.	Otvoreni postupak	43	19	1	63

2.	Direktni sporazum za period od 01.01.2024-31.12.2024.godine.	37	145	0	182
3.	Konkurentski zahtjev	3	12	0	15
UKUPNO:		83	176	1	260

Redovno na mjesečnom nivou Odjeljenje izvještava Nadzorni odbor i Odbor za reviziju o svim zaključenim ugovorima i sklopljenim sporazumima.

Odjeljenje je provodilo postupke nabavke po sklopljenim sporazumima sa: Općinama, Fondom za zaštitu okoliša FBiH, Sporazum – resorno Ministarstvo, uz izvještavanje po okončanim postupcima.

U Odjeljenju su na osnovu iskazanih potreba Službi, Odjeljenja, Pogona i Sektora pripremljene tehničke specifikacije za objave javnih poziva nabavke sa dva (2) izvršioca- Stručna saradnika za pripremu i tehničku dokumentaciju do 02.11.2024. godine, a od tog datuma samo jedan (1), od planiranih pet (5) Sistematizacijom radnih mjesta.

Sistematizacijom radnih mjesta u Odjeljenju za javne nabavke su predviđena četiri (4) izvršioca na poslovima Stručnog saradnika za javne nabavke i ugovore (raspisivanje postupaka i izrada akata u javnim nabavkama, i ostalo). Od 01.01 do 31.08.2024. godine zvanično su bila popunjena 3 mjesta na određeno vrijeme, od čega je jedna radnica duže vremena na porodiljskom bolovanju. U periodu od 01.09.2024.godine do 05.11.2024. godine zvanično je popunjeno samo jedno mjesto na određeno vrijeme. Od 06.11.2024.godine su popunjena dva radna mjesta Stručnog saradnika za javne nabavke i ugovore, na određeno vrijeme.

Za period 01.01. do 31.12.2024. godine na e-aukcijama su smanjene prvobitne ponude za okončane postupke nabavki za iznos od 64.358,25 KM.

4.7.5. Odjeljenje za zaštitu na radu i sigurnost radnika

U skladu sa članom 39.i 40. Zakona o zaštiti na radu i Plana i programa obrazovanja i obučavanja radnika iz oblasti zaštite na radu, Komisija je održala predavanje i izvršila obučavanje i upoznavanje sa opasnostima zaštite na radu ukupno 165 radnika.

Tokom izvještajnog perioda je sačinjen godišnji izvještaj o povredama i uzrocima nesreća na poslu i isti dostavljen Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove.

Urađen je Elaborat o uređenju gradilišta sa tabelarnim prikazom ulica za ljetno održavanje na području Kantona Sarajevo za period 15.04.2023-15.12.2024 i isti pravovremeno dostavljen Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove. Na osnovu Pravilnika o načinu vršenja pregleda i ispitivanja iz oblasti zaštite na radu izvršen je pregled i ispitivanje 84 sredstava rada i izdat Zapisnik o stručnom nalaz za ista. Izvršen je pregled, kontrola i ispitivanje posuda pod pritiskom i za 8 istih izdato Rješenje za rad od strane Kantonalne uprave za inspeksijske poslove – Termoenergetska inspekcija, a za 1 sredstva rada izdata je zabrana rada o čemu je obavješten je rukovodilac Asfaltne baze.

U izvještajnom periodu je zabilježeno 49 povreda na radu od čega su 43 bile povrede lakše prirode a 6 povreda je bilo teže prirode. Od ukupnog broja povreda na radu 40 su bile povrede prouzrokovane nepažnjom radnika ili nesretnim slučajem a 9 je uzrok radna sredina. Većina povrijeđenih obavljaju poslove komunalnog radnika i povrede su se desile prilikom utovara posuda za smeće koje u većini slučajeva spadaju sa nosača radi težine kontejnera tj. nepropisno odlagane šute i građevinskog materijala u iste kao i zbog nepažnje radnika - vozača prilikom silaska iz vozila.

Tokom 2024 godine nije bilo profesionalnih oboljenja kod radnika.

Na periodičini sistematski ljekarski pregled su upućeni oni radnici koji rade na radnim mjestima sa posebnim uslovima rada a to su : građevinski radnici na ugradnji asfalta, autolakireri, bravari- varioci, skladištari goriva i maziva i autolimari. Ukupno 145 radnika je upućeno na periodični sistematski pregled. od čega je :

- 27 radnika je bilo sposobno za posao;
- 83 radnika je bilo sposobno uz kontrolu;
- 24 radnika je bilo sposobno sa ograničenjem;
- 9 radnika je bilo privremeno nesposobno za posao;
- za 2 radnika je bilo potrebno provesti dopunska ispitivanja.

U izvještajnom periodu je 13 radnika upućena na vanredni ljekarski pregled.

Također su 94 radnika koji rade u noćnoj smjeni izvršili periodični ljekarski pregled. od čega je:

- 84 radnika sposobno za obavljanje radnih aktivnosti;
- 9 radnika je bilo ograničeno sposobno za obavljanje radnih aktivnosti;
- 1 radnik je bio nesposoban za obavljanje radnih aktivnosti.

Odjeljenje za zaštitu na radu je obavljalo i sljedeće aktivnosti :

- Obrada i prikupljanje dokumentacije za nalaz, ocjenu i mišljenje Instituta za medicinsko vještačenje radnika – ukupno obrađeno 51 zahtjeva;
- Pripremanje i analiziranje mogućnosti za žalbeni proces na Rješenje o invalidnosti uposlenika na Institutu za med. vještačenje radnika- ukupno obrađeno 13 zahtjeva;
- Konsultacije u kadrovskoj službi o žalbenim procesima prvostepenog postupka na Institutu za medicinsko vještačenje.

4.7.6. Odjeljenje za finansije i računovodstvo

Odjeljenje za finansije i računovodstvo je tokom izvještajnog perioda obavljala poslove finansijske operative, knjigovodstvene evidencije, obračuna plata, planiranja, analize i izvještavanja. Od niza aktivnosti možemo istaći sljedeće:

- izrada izvještaja o radu za 2023. godinu i finansijskom poslovanju, Trogodišnjeg plana za period 2024-2026 godina,
- izrada analiza poslovanja preduzeća, te analiza poslovanja po pogonima i procesima rada,
- izrada kalkulacije cijena usluga KJKP „RAD” d.o.o. Sarajevo (vozila, mašina, radnika),
- mjesečna provjera PDV-a – KIF,
- izrada tromjesečnih izvještaja o finansijskom poslovanju Preduzeća te izrada polugodišnjeg izvještaja o radu i poslovanju Preduzeća,
- izrada i dostavljanje kvartalnih obrazaca JP Ministarstvu komunalne privrede kao i Ministarstvu finansija,
- izrada kalkulacije i zahtjeva za finansiranje Zajedničke komunalne potrošnje,
- pripremanje tendera na koje se preduzeće prijavilo kao ponuđač pripremajući potvrde o likvidnosti, izmirenim poreskim obavezama, te izdavanje bankovnih garancija,
- mjesečno i godišnje dostavljanje podataka zavodu za statistiku,
- učešće u radu Centralne popisne komisije sa izradom Elaborata o izvršenom popisu sredstava i obaveza te praćenje rada pojedinačnih popisnih komisija,
- učešće u reviziji izvještaja o poslovanju za 2023 godinu i seta finansijskih izvještaja od strane eksternog revizora kroz aktivnosti na dostavi cjelokupne tražene dokumentacije za poslovnu 2023 godinu te bilansa uspjeha, izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaja o promjenama u kapitalu i izvještaja o novčanim tokovima za godinu koja je tada završila,
- izrada Godišnjeg izvještaja o funkcioniranju sistema FUK-a za 2023 godinu,
- učešće u radu komisije za procjenu štete, komisijama za nabavke, komisijama za prijem radnika te komisiji za procjenu vrijednosti zaliha.

4.7.7. Odjeljenje za pravne i opšte poslove

Tokom izvještajnog perioda Odjeljenje za pravne i opšte poslove obavljalo je aktivnosti iz djelokruga svojih poslova. U sljedećoj tabeli ćemo prikazati pregled najvažnijih aktivnosti radnika odjeljenja.

Tabela br.31 - Pregled aktivnosti u 2024 godini.

Rb.	OPIS	JM	Ostvareno 2024
1	2	3	4
	I Podnesci sudu		
1	Tužbe za fizička lica	kom	32.510
2	Tužbe za pravna lica	kom	1.641
3	Vanredne tužbe	kom	0
4	Tužbe za garaže	kom	1
5	Povlačenje tužbi po kojima su dužnici izmirili dug	kom	23.850
6	Izvršenja po pravosnažnim presudama	kom	14
7	Zaključci od suda	kom	18.527
8	Uređene tužbe	kom	107
9	Prijava potraživanja u stečajnom postupku	kom	20
10	Prijava potraživanja u likvidacionom postupku	kom	16
	II Rasprave		
1	Broj rasprava pravna lica	kom	60
2	Broj rasprava fizička lica	kom	203
3	Prekršaji	kom	6
4	Stečajni postupci	kom	17
5	Likvidacioni postupci	kom	9

U izvještajnom periodu su uposlenici odjeljenja učestvovali u izradi i usvajanju sljedećih akata na nivou Preduzeća :

- Pravilnik o zaštiti i sigurnosti na radu KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo;
- Pravilnik o naplati potraživanja, postupku i uslovima oslobađanja od obaveze plaćanja zateznih kamata na tužene račune i prijedloge za izvršenje za pravna i fizička lica KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo;
- Pravilnik o kućnom redu u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo;
- Pravilnik o kancelarijskom i arhivskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo.

Objavljivanje propisa i drugih akata Preduzeća vrši se u skladu sa Uredbom o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo.

Pored ovih aktivnosti radnici odjeljenja su obavljali i ostale poslove koji se odnose na :

- ažuriranje Registra inspekcijuskog nadzora u Kantonu Sarajevo koji je uspostavljen od strane Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom u Kantonu Sarajevo,
- ažuriranje uspostavljenog Registar imenovanih lica u Kantonu Sarajevo, u skladu sa Odlukom o registru imenovanih lica u Kantonu Sarajevo,
- ažuriranje uspostavljenog Registra zaposlenih lica u Kantonu Sarajevo u skladu sa Odlukom o registru zaposlenih u javnom sektoru na području Kantona Sarajevo,

- objavljivanje propisa i drugih akata Preduzeća u skladu sa Uredbom o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo.

Arhiviranje dokumentacije vršeno je blagovremeno i u skladu sa propisima i Zakonom o arhivskom poslovanju. Na Protokolu Preduzeća je zavedeno i upućeno u organizacione jedinice Preduzeća (ulazna pošta) 16.321 podneska. Kada je u pitanju izlazna pošta otpremljeno je 6.629 podnesaka.

Uposlenici Odjeljenja u radu su učestvovali u radu komisija na nivou Preduzeća u svojstvu člana ili sekretara. U okviru Komisija za naknadu štete obrađeno je 23 zahtjeva za naknadu štete.

5. IZVJEŠTAJ KAPITALNIH ULAGANJA U 2024. GODINI

5.1. Nabavka stalnih sredstava

U 2024. godini planirana su kapitalna ulaganja u ukupnom iznosu od 2.920.950,63 KM. Iz vlastitih izvora finansiranja nabavljeno je stalnih sredstava u iznosu od 1.248.657,94 KM a iz tuđih izvora finansiranja u iznosu 1.672.292,69 KM.

U narednoj tabeli prikazana

Tabela br.32 - Pregled nabavke stalnih sredstava iz vlastitih sredstava u 2024. godini

Rb.	Stalno sredstvo	Datum nabavke	Izvor finansiranja	
			Tuđa	Vlastita
1	RAČUNAR HP 290 G9-6 KOM	18.01.2024.		4.410,00
2	MONITOR HP P24 G5 FHD-6 KOM	18.01.2024.		1.218,00
3	DELL EMC POWER EDGE R550 64GB	18.01.2024.		12.320,00
4	DELL EMC POWER EDGE R550 128GB	18.01.2024.		14.690,00
5	MERCEDES-BENZ SPRINTER 315CDI	25.01.2024.		102.500,00
6	MERCEDES-BENZ SPRINTER 315CDI	25.01.2024.		102.500,00
7	KONT.ZA FLUOR.SIJA.640L-2 KOM	08.02.2024.	2.604,44	
8	KONT.5.5M3 SA POKLOPCEM-3 KOM	08.02.2024.	16.518,90	
9	KONTEJNER 5.5M3-3 KOM	08.02.2024.	11.478,84	
10	KONT.ZA SKLAD.OPASNOG OTPADA-2 KOM	08.02.2024.	23.654,68	
11	KONT.CITY SA POKLOPNIM STRANICAMA 5M3-4 KOM	08.02.2024.	23.128,70	
12	KONTEJNER 7M3 SA POKLOPCEM-4 KOM	08.02.2024.	23.963,92	
13	KONTEJNER 5.5M3 SA POKLOPCEM	08.02.2024.	5.501,10	
14	KONTEJNER ZA BATERIJE 500L-2KOM	08.02.2024.	3.838,72	

15	KONTEJNER ZA TEKSTIL 1.8-2.5M3- 5 KOM	08.02.2024.	9.114,95	
16	BALIRKA X 25	08.02.2024.	23.480,57	
17	AUTODIJAGNO.UREĐ.AUTOCOM SET	12.02.2024.		598,29
18	DIJAGNOSTIČKI UREĐAJ SET DPA5	12.02.2024.		2.136,75
19	REZERVNI DIJELOVI ZA BALIRKU	21.02.2024.		19.365,73
20	TELTONIKA FMB 110-20 KOM	07.03.2024.		2.222,22
21	TELTONIKA FMB 140-30 KOM	07.03.2024.		6.923,08
22	METALNA ZVONA 4600L-6 KOM	12.03.2024.	31.200,00	
23	METALNA ZVONA 3000L-3 KOM	12.03.2024.	9.765,00	
24	MERCEDES-BENZ SPRINTER 515CDI	19.03.2024.	40.000,00	80.000,00
25	ABROL KONTEJNER 15M3-2 KOM	19.03.2024.		20.000,00
26	KOMPRESOR CHICAGO PNEUM.VIJČANI CPM110	21.03.2024.		12.600,21
27	KOMPRESOR VIJČANI CPM 7.5D	21.03.2024.		9.262,52
28	METALNI KONTEJNER MSE 1100 SP SA LOGOM-95 KOM	29.03.2024.	79.990,00	
29	KANCELARIJSKA STOLICA-2 KOM	12.04.2024.		793,59
30	TV PRIJEMNIK LED PHILIPS	12.04.2024.		1.439,00
31	KOMUNALNO VOZILO FORD TRUCK 1833 DC	17.04.2024.	300.000,00	
32	PROF.KOM.ČISTILICA KARCHER MCM600	24.04.2024.	398.500,00	
33	VEŠ MAŠINA VIVAX WFL-140812CI	25.04.2024.		559,00
34	FISKALNI KASA-PISAČ TREMOL M20-2 KOM	25.04.2024.		1.008,00
35	STOLICA KONF.ISO BLACK-40 KOM	26.04.2024.		1.980,00
36	KANC.STOLICA BILLUM-10 KOM	26.04.2024.		1.096,15
37	SONDA-LBOD INTELICA PROBE 1 M	30.04.2024.		2.961,00
38	RENAULT TRUCKS D 12 MED 4×2	14.05.2024.	200.000,00	
39	KOM.VOZILO MAN TGA 28.360 6×2	24.05.2024.		100.000,00
40	KOM.VOZILO MERCEDES-BENZ	07.06.2024.	149.000,00	

41	KOM.VOZILO MERCEDES-BENZ	07.06.2024.	149.000,00	
42	KLIMA UREĐAJ TESLA-10 KOM	30.07.2024.		5.950,00
43	BENZINSKI PUHAČ MAGNUM 600	30.07.2024.	1.367,52	
44	AUTOMATSKA HIDROLOŠKA I METEOROLOŠKA STANICA	30.09.2024.	50.185,35	
45	FISKALNA KASA-TRING ONE C SA BATERIJOM	11.10.2024.		624,40
46	PUMPA WAP-KARCHER	11.10.2024.		9.000,00
47	KOMUNALNI KONTEJNER ZA OTPAD 1100 LIT.	28.11.2024.		170.586,00
48	KOMUNALNI KONTEJNER ZA OTPAD 1100 LIT.	28.11.2024.		37.908,00
49	KOMUNALNI KONTEJNER ZA OTPAD 1100 LIT.	28.11.2024.		36.450,00
50	KOMUNALNI KONTEJNER ZA OTPAD 1100 LIT.	28.11.2024.		69.984,00
51	RENAULT TRUCKS D 12 LOW	26.11.2024.	120.000,00	80.000,00
52	BOMAG KOMPAKTOR ZA OTPAD - SERVIS MAŠINE	24.12.2024.		28.000,00
53	CATERPILLAR-ZAMJENA KOMPLET DONJEG POSTROJA	24.12.2024.		60.000,00
54	KOMUNALNI KONTEJNER ZA OTPAD 1100 LIT.	24.12.2024.		49.572,00
55	TERETNO VOZILO RENAULT- NADOGRADNJA CISTERNA	19.12.2024.		200.000,00
			1.672.292,69	1.248.657,94
	UKUPNO		2.920.950,63	

5.2. Kapitalni projekti u 2024 godini

Tabela br.33 - Pregled kapitalnih projekata u 2024. godini

Kapitalni projekti			
R.br.	Ulaganja po projektima	Plan ulaganja 2024. sa PDV [KM]	Realizovano I - XII 2024 sa PDV [KM]
I	Projekti sufinansirani od strane Budžeta KS		
Ia	Naziv projekta - „Nabavka opreme za komunalna preduzeća“ - nabavka 97 kontejnera 1.100 l, 5 specijalnih vozila za prikupljanje i odvoz otpada i 1 mašinska čistilica	1.633.893,30	1.633.893,30
1	Izvor sredstava - Budžet KS	1.633.893,30	1.633.893,30
Ib	Proširenje i izgradnja prostora za odlaganje komunalnog otpada prema čelu deponije Smiljevići u Sarajevu na površini od oko 37.000 m ²	1.302.467,00	0,00

1	Izvor sredstava - Budžet KS	1.302.467,00	0,00
UKUPNO ULAGANJE I		2.936.360,30	1.633.893,30
II	Projekti sufinasirani od strane Fonda za zaštitu okoliša FBiH		
IIa	Izrada energijskog audita za zgradarstvo (u skladu sa Zakonom o energijskoj efikasnosti u FBiH Sl.novine 22/17 Član.27. (1))	19.000,00	19.000,00
3	Izvor sredstava Fond za zaštitu okoliša	12.000,00	12.000,00
2	Sredstva finansirana iz vlastitih sredstava	7.000,00	7.000,00
IIb	Unaprijeđenje infrastrukture kroz nabavku vozila za odovojeno prikupljanje otpada iz zelenih otoka u naseljima kolektivnog stanovanja	204.530,82	204.530,82
3	Izvor sredstava Fond za zaštitu okoliša	120.000,00	0,00
2	Sredstva finansirana iz vlastitih sredstava	84.530,82	0,00
IIc	Sistemska zbrinjavanje animalnog otpada u Kantonu Sarajevo (izgradnja dvije jame grobnice)	718.700,82	0,00
3	Izvor sredstava Fond za zaštitu okoliša	228.584,52	0,00
1	Izvor sredstava - Budžet KS	280.116,30	0,00
2	Sredstva finansirana iz vlastitih sredstava	210.000,00	0,00
UKUPNO ULAGANJE II		942.231,64	223.530,82
III	Projekti sufinansirani od strane općina KS		
IIIa	Ugovor o nabavci metalnih zvona	47.929,05	47.929,05
4	Izvor sredstava - Općina Centar	47.929,05	47.929,05
IIIb	Realizacija granta Općine Centar za postavljanje kontejnera, podzemnih kontejnera, zelenih otoka, izgradnje niša za kontejnere, nabavku opreme i održavanje javne higijene u 2024. godini	20.000,00	7.842,26
4	Izvor sredstava - Općina Centar	20.000,00	7.842,26
IIIc	Nabavka kompleta kanti 120l (crna i žuta kanta) - 942 kompleta	85.439,40	85.439,40
5	Izvor sredstava - Općina Ilidža	85.439,40	85.439,40
IIId	Nabavka kompleta kanti 120l (crna i žuta kanta) - 750 kompleta; kompleta kanti 240 l (crna i žuta kanta) - 350 kompleta	110.975,00	110.975,00
6	Izvor sredstava - Općina Novo Sarajevo	110.975,00	110.975,00
IIIe	Sporazum o sufinansiranju nabavke opreme u okviru projekta „Efikasan sistem upravljanja otpadom u Kantonu Sarajevo“ (nabavka opreme - vozilo kiper)	140.400,00	140.400,00
9	Izvor sredstava - Općina Trnovo	40.000,00	40.000,00
2	Izvor sredstava - vlastita sredstva	100.400,00	100.400,00
III f	Nabavka kompleta kanti 120l (crna i žuta kanta) - 400 kompleta;	39.312,00	39.312,00
7	Izvor sredstava - Općina Novi Grad	39.312,00	39.312,00
UKUPNO ULAGANJE III		444.055,45	431.897,71
IV	Projekti sufinansirani od drugih donatora		

IVa	Ugovor o prikupljanju staklenog ambalažnog otpada tokom različitih manifestacija i događaja koji će biti organizovani u Kantonu Sarajevo - nabavka 30 zelenih kanti 240 l	3.359,07	3.359,07
9	Izvor sredstava - Ekopak	3.359,07	3.359,07
UKUPNO ULAGANJE (I+II+III)		4.326.006,46	2.292.680,90
Struktura ulaganja			Ukupno
1	Sredstva iz Budžeta KS	3.216.476,60	1.633.893,30
2	Vlastita sredstva	401.930,82	191.930,82
3	Fond za zaštitu okoliša	360.584,52	132.000,00
4	Općina Centar	67.929,05	55.771,31
5	Općina Ilidža	85.439,40	85.439,40
6	Općina Novo Sarajevo	110.975,00	110.975,00
7	Općina Novi Grad	39.312,00	39.312,00
8	Općina Trnovo	40.000,00	40.000,00
9	Ekopak d.o.o. Sarajevo	3.359,07	3.359,07
UKUPNO:		4.326.006,46	2.292.680,90

Iz tabele je vidljivo da su planirani kapitalni projekti u iznosu od 4.326.006,46 KM, a realizovano je projekata u iznosu od 2.069.150,08 KM.

Uglavnom su realizovani projekti za koje su potpisani sporazumi sa Vladom Kantona Sarajevo i sa općinama, a u toku su projekti sa Fondom za zaštitu okoliša kao i izgradnja plohe za komunalni otpad iz sredstava Budžeta kantona za koju je u toku provedba tendera.

6. IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU

6.1. Finansijski rezultat

Preduzeće je u izvještajnom periodu ostvarilo gubitak u poslovanju u iznosu od 3.192.244 KM.

Tabela br.34 - Finansijski rezultat za 2024. godinu

E L E M E N T I	PLAN 2024.god. (KM)	OSTVARENO 2023. god. (KM)	OSTVARENO 2024. god. (KM)	Index	Index
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
PRIHOD	53.162.000	45.973.948	50.436.489	94,9	109,7
RASHOD	53.152.000	47.595.085	53.628.733	100,9	112,7
GUBITAK	10.000	-1.621.137	-3.192.244	-31922	196,9

6.2. Prihodi

U 2024. godina ostvaren je ukupan prihod u iznosu 50.436.489 KM i isti je za 5,1% manji od Plana za 2024. godinu, odnosno za 2.725.511 KM, dok je u odnosu na prethodnu godinu veći za 9,7% odnosno 4.462.541 KM.

Strukturu ukupnih prihoda čine poslovni prihodi, finansijski prihodi i ostali prihodi i dobici

Tabela br.35 - Tabelarni prikaz strukture ukupnog prihoda u 2024. godini

Red.	OPIS	Plan 2024.god. (KM)	Ostvareno 2023.god. (KM)	Ostvareno 2024.god. (KM)	Index %	Index %
	broj kolone	1	2	3	4=3/1	5=3/2
	PRIHODI					
1.(1a +1b+ 1c)	Poslovni prihodi	52.562.000	42.920.372	47.319.001	90,0	110,2
1.a	prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu	34.790.000	33.563.126	34.512.419	99,2	102,8
1.b	prihodi od prodaje gotovih proizvoda	1.200.000	271.323	605.076	50,4	223,0
1.c	ostali poslovni prihodi (zajednička komunalna potrošnja, odloženi prihod, sudski troškovi, refundacija posuđene radne snage...)	13.672.000	9.085.923	12.201.506	89,2	134,3
2.	Finansijski prihodi	450.000	418.991	370.027	82,2	88,3
3.	Ostali prihodi i dobici (naplaćena ranije otpisana potraživanja, ostalo)	3.050.000	2.634.585	2.747.461	90,1	104,3
	UKUPNO PRIHODI (1 do 3)	53.162.000	45.973.948	50.436.489	94,9	109,7

1.Poslovni prihodi

Poslovni prihodi ostvareni su u iznosu od 47.319.001 KM što je 93,8% ukupnih prihoda preduzeća, i veći su za 4.398.629 KM ili 10,2% u odnosu na prethodnu godinu.

Odnose se na prihode od pruženih usluga na domaćem tržištu koji su ostvareni u iznosu od 34.512.419 KM i za 2,8% veći su od prihoda u prethodnoj godini, a za 0,8% manji su od Plana za 2024. godinu, čine 68,4% ukupnih prihoda.

Prihodi od prodaje gotovih proizvoda ostvareni su u iznosu od 605.076 KM, čine 50,4% Plana za 2024. godinu, a za 123,0% veći su od ostvarenog prihoda u 2023. godini, a čine 1,2% ukupnih prihoda preduzeća.

Tabela br.36 - Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu u 2024. godini

R.b.	OPIS	Plan 2024.god. (KM)	Ostvareno 2023.god. (KM)	Ostvareno 2024.god. (KM)	Index %	Index %
1	2	3	4	5	6=5/3	7=5/4
1(1.a +1.b +1.c)	POSLOVNI PRIHODI	49.662.000	42.920.372	47.319.001	95,3	110,2
1.a	Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu	34.790.000	33.563.126	34.512.419	99,2	102,8
1.1.	Prihodi od individualne komunalne potrošnje	27.325.000	26.526.573	27.571.186	100,9	103,9
1.1.1.	- redovan odvoz komunalnog otpada-fizička lica	12.700.000	12.273.341	12.556.652	98,9	102,3

1.1.2.	- redovan odvoz komunalnog otpada-pravna lica	13.700.000	13.388.451	14.176.933	103,5	105,9
1.1.3.	- vanredan odvoz otpada	560.000	496.550	547.324	97,7	110,2
1.1.4.	- čišćenje i pranje	25.000	20.914	35.705	142,8	170,7
1.1.5.	-potvrde i saglasnosti	40.000	37.383	52.196	130,5	139,6
1.1.6.	- sporazumi	300.000	309.934	202.376	67,5	65,3
1.2.	-Ljetno održavanje saobraćajnica, signalizacija i rušenje	2.000.000	1.678.012	1.513.140	75,7	90,2
1.3.	-Zimsko, mašinsko i ručno održavanje saobraćajnica i trotoara prema dobijenim ugovorima sa Direkcijom za ceste KS, općinama i ostalo	1.900.000	2.020.743	1.653.140	87,0	81,8
1.4.	-Usluge deponovanja otpada za treća lica i uništenje robe	325.000	291.286	351.758	108,2	120,8
1.5.	-Prihod od kafilerskih usluga	40.000	24.254	17.672	44,20	72,9
1.6.	-Saobraćaj u mirovanju	2.900.000	2.764.080	3.102.882	107,0	112,3
	- garaže		1.474.431	1.506.960	101,8	102,2
	- parking prostori		1.289.649	1.595.922	112,4	123,7
1.7.	Pauk služba	300.000	258.180	302.570	100,9	117,2
1. b	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	1.200.000	271.323	605.076	50,4	223,0
1.	razvrstani otpad	400.000	173.841	282.306	70,6	162,4
2.	proizvodnja i prodaja asfalta trećim licima	800.000	97.482	322.770	40,3	331,1
1.c.	Ostali poslovni prihodi (zajednička komunalna potrošnja , odloženi prihod,sudski troškovi,...)	13.672.000	9.085.923	12.201.506	89,2	134,3
1.1.	Zajednička komunalna potrošnja	9.672.000	5.742.177	7.833.821	81,0	136,4
1.2.	Komunalni redari dotacija	1.200.000	1.157.610	827.368	68,9	71,5
1.3.	Prihodi od zavoda za zapošljavanje i refundacije bolovanja (sufinansiranje javnih radova, programi,bolovanje)			1.241.261		
1.4.	Prihod od donacija (odloženi prihod)	2.100.000	1.546.810	1.416.794	67,5	91,6
1.5.	Ostali prihodi(sudski troškovi,prikupljen reciklažni otpad,naplata štete,najam, naplatu sudskih sporova,...)	700.000	639.326	882.262	126,0	138,0

1.1. Prihodi od individualne komunalne potrošnje ostvareni su u iznosu od 27.571.186 KM, veći su od Plana za 2024. godinu za 0,9 %, a za 3,9% veći su od ostvarenih prihoda u prethodnoj godini.

1.1.1. Prihod usluga redovnog prikupljanja, odvoza i deponovanja otpada za fizička lica ostvaren je u iznosu od 12.556.652 KM i manji je za 1,1% od Plana za 2024. godinu, a za 2,3% veći je u odnosu na prethodnu godinu, a što je posljedica većeg obima uključene korisne površine korisnika usluga, obzirom da se cijena usluga nije promijenila od 1998. godine.

Tabela br.37 – Prihod usluga redovnog prikupljanja, odvoza i deponovanja otpada za fizička lica u 2024. godini

Opis	Planirani prihod u 2024.god (KM)	Ostvaren prihod u 2023.god (KM)	Ostvaren prihod u 2024.god (KM)	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
Fizička lica	12.700.000	12.273.341	12.556.652	98,9	102,3

Tabela br.38 - Pregled broja korisnika i fakturisanih količina za fizička lica u 2024. godini

OPIS	Broj objekata 31.12.2023. god.	Fakturisano (m ²) 31.12. 2023. god.	Broj objekata 31.12.2024. god.	Fakturisano (m ²) 31.12. 2024.god.	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6=4/2	7=5/3
Fizička lica	160.344	9.961.572	163.083	10.294.885	101,7	103,3

Broj novouključenih objekata za fizička lica povećan je za 1,7% (2.739 objekata) u odnosu na 2023. godinu, dok je korisna površina za fizička lica povećana za 3,3% (333.313 m²).

1.1.2. Prihod usluga redovnog prikupljanja, odvoza i deponovanja otpada za pravna lica ostvaren je u iznosu od 14.176.933 KM, zabilježio je povećanje od 3,5% u odnosu na Plana za 2024.godinu, a za 5,9% veći je u odnosu na prethodnu godinu. Cijena usluga nije se mijenjala od 1996. godine.

Povećanje fakturisanog prihoda u odnosu na prethodnu godinu obezbjeđeno je nizom aktivnosti organizovanih tokom godine u terenskoj službi koja je u organizaciji ekonomsko pravnog sektora.

Tabela br.39 - Prihod usluga redovnog prikupljanja, odvoza i deponovanja otpada za pravna lica u 2024. godini

Opis	Planirani prihod u 2024.god (KM)	Ostvareni prihod u 2023.god (KM)	Ostvareni prihod u 2024.god (KM)	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5=4/2	6=4/3
Pravna lica	13.700.000	13.388.451	14.176.933	103,5	105,9

Tabela br.40 - Pregled broja korisnika i fakturisanih količina za pravna lica u 2024. godini

OPIS	Broj objekata u 31.12.2023. god.	Fakturisano (m ²) 31.12. 2023.god.	Broj objekata u 31.12.2024. god.	Fakturisano (m ²)u 31.12.2024. god.	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6=4/2	7=5/3
Pravna lica	14.916	3.462.505	15.358	3.704.961	103,0	107,0

Iz prethodne tabele uočljivo je povećanje korisne površine pravnih lica za 7,0% (242.456 m²), i povećanje broja novouključenih objekata za 3% (442 objekata) u odnosu na 2023. godinu

1.1.3. Vanredan odvoz otpada, odnosno odvoz otpada po narudžbi ostvario je prihod u iznosu 547.324 KM, manji je za 2,3% od Plana za 2024. godinu, a za 10,2% veći je u odnosu na isti period prethodne godine.

1.1.4. Prihod čišćenja i pranja (usluge po narudžbi ili ugovori) – ostvaren je u iznosu od 35.705 KM, što je za 42,8% više od Plana za 2024. godinu, a za 70,7% više u odnosu na prethodnu godinu. To je prihod koji je ostvaren angažovanjem cisterni na isporuci vode ili na uslugama pranja saobraćajnica po narudžbi, od strane trećih lica.

1.1.5. Prihod od izdatih potvrda i saglasnosti ostvaren je u iznosu od 52.196 KM i isti je za 30,5% veći od Plana za 2024. godinu, a za 39,6% veći je od ostvarenja u prethodnoj godini.

1.1.6. Prihodi po sporazumima iznose 202.376 KM, odnose se na interventne mjere za prekomjernu zagađenost zraka u Kantonu Sarajevo u iznosu od 99.096 KM, održavanje javne higijene u općini Novo Sarajevo 102.347 KM i ostalo 933 KM.

1.2. Prihod ljetnog održavanja i izgradnje saobraćajnica, signalizacije i rušenja ostvaren je u iznosu od 1.513.211 KM, manji je za 24,3% od Plana za 2024. godinu, a za 9,8% manji je u odnosu na prethodnu godinu. Odnosi se na ljetno održavanje i izgradnju saobraćajnica u iznosu od 1.452.369 KM, signalizaciju 6.200 KM i rušenje objekata u iznosu od 54.642 KM.

Tabela br.41 - Prihod ljetnog održavanja javnih saobraćajnica u 2024. godini

Re d.	OPIS	Ostvareno 2023. (KM)	Ostvareno 2024.(KM)	Index %
	broj kolone	1	2	3=2/1
1.	Ljetno održavanje i izgradnja saobraćajnica	1.601.764	1.452.369	90,7
2.	Signalizacija	15.542	6.200	39,9
3.	Rušenje	60.706	54.642	90,0
	UKUPNO	1.678.012	1.513.211	90,2

1.3. Prihod Zimske službe (fakturisani) ostvaren je u iznosu od 1.653.140 KM i isti je za 13% manji od Plana za 2024. godinu, a za 18,2 % manji je od ostvarenog prihoda u prethodnoj godini.

Tabela br.42 -.Tabelarni prikaz prihoda zimske službe po investitorima za 2024. godinu

INVESTITOR	IZNOS 2024 god. (KM) bez PDV-a
Općina Centar	493.030
Općina Novi Grad	428.443
Ministarstvo saobraćaja – direkcija za puteve	366.751
Općina Stari Grad	188.743
Općina Novo Sarajevo	169.761
Služba za zajedničke poslove institucija BiH	3.134
Nogometni savez BiH	1.092
Služba za zajedničke poslove organa i tijela BiH	346
Unioinvest	389
ASA bolnica	290

AVAZ	205
JP Olimpijski bazen Otoka	373
RTV BiH	410
Park prinčeva	173
UKUPNO	1.653.140

1.4.Prihod usluge deponovanja otpada za treća lica i uništenje robe ostvaren je u iznosu od 351.758 KM, isti je veći za 8,2% od Plana za 2024. godinu i za 20,8% veći je od ostvarenog prihoda u prethodnoj godini.

Tabela br. 43. Tabela prikaz usluge deponovanja otpada za treća lica i uništenje robe u 2024. godini

	OPIS	Ostvareno 2023. god. (KM)	Ostvareno 2024. god. (KM)	Index
1	2	3	4	5=4/3
1.	Deponija	200.522	235.212	117,3
2.	Uništenje robe	56.950	73.130	128,4
3.	Deponovanje otpada životinjskog porijekla	33.814	43.416	128,4
	UKUPNO	291.286	351.758	120,8

1.5.Prihod od kafilerskih usluga (fakturisani) ostvaren je u iznosu od 17.672 KM, čini 44,2% Plana za 2024. godinu, a za 27,1% manji je od ostvarenog prihoda u prethodnoj godini.

1.6.Prihod R.J. Saobraćaj u mirovanju u 2024. godini

Tabela br.44 - Tabela prikaz prihoda R.J. Saobraćaj u mirovanju u 2024. godini

R.b.	Saobraćaj u mirovanju	Plan 2024. (KM)	Ostvareno 2023. (KM)	Ostvareno 2024. (KM)	Index %	Index %
	broj kolone	1	2	3	4=3/1	5=3/2
1.	- naplata parkinga - garaže	1.480.000	1.474.431	1.506.960	101,8	102,2
2.1.	- naplata parkinga - parking karte	460.000	411.421	523.002	113,7	127,1
2.2.	- naplata parkinga - parking naljepnice	280.000	263.160	306.300	109,4	116,4
2.3.	- naplata parkinga - postavljanje lisica	80.000	61.974	110.118	137,6	177,7
2.4.	- naplata parkinga - parkomat	600.000	553.094	656.502	109,4	118,7
2.	Ukupno parking prostori (2.1.do 2.4.)	1.420.000	1.289.649	1.595.922	112,4	123,7
	Ukupan prihod garaža i parking prostora	2.900.000	2.764.080	3.102.882	107,0	112,3

Prihod RJ Saobraćaj u mirovanju ostvaren je u iznosu od 3.102.882 KM (fakturisani), što je za 7% više u odnosu na Plan za 2024. godinu, a za 12,3% više u odnosu na prethodnu godinu. Odnosi se na naplatu parkinga -garaže, parking karte, parking naljepnice, parkomat, postavljanje lisica.

Prihod od naplate parkinga – garaže ostvaren je u iznosu od 1.506.960 KM, veći je za 1,8% Plana za 2024. godinu, a za 2,2% veći je od prihoda u 2023. godini.

Prihod parking prostora ostvaren je u iznosu od 1.595.922 KM, veći je za 12,4% od Plana za 2024. godinu dok je za 23,7% odnosno 306.273 KM veći od prihoda u prethodnoj godini.

1.7. Prihod „Pauk“ službe u 2024. godini

Tabela br.45 - Tabelarni prikaz ostvarenog prihoda „Pauk“ službe u 2024. godini

	Pauk služba	Plan 2024. (KM)	Ostvareno 2023. (KM)	Ostvareno 2024. (KM)	Index %	Index %
	broj kolone	1	2	3	4=3/1	5=3/2
3.1.	- usluge pauk službe	250.000	220.838	261.668	104,7	118,5
3.2.	- ležarina	50.000	37.342	40.902	81,8	109,5
3.	Ukupno „pauk“ služba (3.1.do 3.2.)	300.000	258.180	302.570	100,9	117,2

Prihod „Pauk“ službe ostvaren je u iznosu od 302.570 KM, veći je za 0,9% od Plana za 2024. godinu, dok je za 17,2 % veći od prihoda u 2023. godini.

1.b. Prihodi od prodaje gotovih proizvoda ostvareni su u iznosu od 605.076 KM, čine 50,4% Plana za 2024. godinu, a za 123% veći su u odnosu na isti period prethodne godine.

Odnose se na prihod ostvaren od prodaje razvrstanog otpada u iznosu od 282.306 KM, čini 70,6% Plana za 2024. godinu, a za 62,4% veći je od prihoda u prethodnoj godini.

Tabela 46. Tabelarni prikaz ostvarenog prihoda od razvrstanog otpada u 2024. godini

	OPIS	IZNOS (KM)	IZNOS (KM)	INDEX
1	2	3	4	5=4/3
1.	Pet ambalaža	30.137	30.960	102,7
2.	Stari papir i karton	118.070	186.205	157,7
3.	Najlon	6.969	14.104	202,4
4.	Staklo	9.385	29.327	312,5
5.	Aluminijska ambalaža	2.709	10.115	373,4
6.	Otpadno drvo	1.300	3.400	261,5
7.	Metal	4.777	7.214	151,0
8.	Električni otpad	494	982	198,8
	UKUPNO	173.841	282.306	162,4

Prihod ostvaren proizvodnjom i prodajom asfalta trećim licima ostvaren je u iznosu od 322.770 KM, a prodato je 2.146,05 tona asfalta i to 1.915,2 tone vrućeg i 230,85 tona hladnog asfalta. Isti čini 40,3% Plana za 2024. godinu, odnosno tri puta je veći od ostvarenja u prethodnoj godini.

1.c. Ostali poslovni prihodi

Ostali poslovni prihodi ostvareni su u iznosu od 12.201.506 KM, manji su za 10,8% od Plana za 2024. godinu, a za 34,3% veći su od ostvarenog prihoda u 2023. godini. Odnosi se na: prihod Zajedničke komunalne potrošnje, Komunalnih redara (dotacija), prihodi od zavoda za zapošljavanje i refundacije bolovanja (sufinansiranje javnih radova, programi, bolovanje), prihod od donacija (odloženi prihod) i ostale prihode.

Tabela br.47 - Tabelarni prikaz ostalih prihoda i dobitaka u 2024. godini

R.b.	OPIS	Plan 2024. (KM)	Ostvareno 2023. (KM)	Ostvareno 2024.(KM)	Index %	Index %
1	2	3	4	5	6=5/3	7=5/4
1.1.	zajednička komunalna potrošnja	9.672.000	5.742.177	7.833.821	81,0	136,4
1.2.	komunalni redari - dotacija	1.200.000	1.157.610	827.368	68,9	71,5
1.3.	prihodi od zavoda za zapošljavanjem refundacije bolovanja	-	-	1.241.261	-	-
1.4.	Prihodi od donacija (odloženi prihod)	2.100.000	1.546.810	1.416.794	67,4	91,6
1.5.	ostali prihodi (sudski troškovi, naplata štete, najam, naplata sudskih sporova, ostalo...)	700.000	639.326	882.262	126,0	138,0
1c	UKUPNO (1.1. – 1.5.)	13.672.000	9.085.923	12.201.506	89,2	134,3

1.1. Prihod Zajedničke komunalne potrošnje u 2024. godini

Tabela br.48 - Tabelarni prikaz ostvarenog prihoda Zajedničke komunalne potrošnje u 2024. godini

Red.	OPIS	Plan 2024 (KM)	Ostvareno 2023 (KM)	Ostvareno 2024 (KM)	Index %	Index %
1	2	3	4	5	6=5/3	7=5/4
1.1. (1.1.1 do 1.1.7)	Prihodi od usluga zajedničke komunalne potrošnje	9.672.000	5.742.177	7.833.821	81,0	136,4
1.1.1.	- ručno čišćenje saobraćajnica	3.362.000	2.303.170	2.443.679	72,7	106,1
1.1.2.	- mašinsko čišćenje saobraćajnica	1.544.000	672.866	1.552.498	100,6	230,7
1.1.3.	- pranje javnopr prometnih saobraćajnica	2.276.000	1.170.680	1.867.006	82,0	159,5
1.1.4.	- održavanje javne higijene - divlje deponije	728.000	334.356	847.970	116,5	253,6
1.1.5.	- održavanje zelenih površina općine Ilijaš	289.000	469.261	456.731	158,0	97,3
1.1.6.	Higijeničarski servis	568.000	166.186	180.816	31,8	108,8
1.1.7.	Zimsko održavanje trotoara, stepenica i mostova	905.000	625.658	485.121	53,6	77,5

Prihod Zajedničke komunalne potrošnje ostvaren je u iznosu od 7.833.821 KM, veći je za 36,4% u odnosu na prethodnu godinu, a za 19% manji je u odnosu na Plan za 2024. godinu. Odnosi se na ručno čišćenje saobraćajnica, mašinsko čišćenje saobraćajnica, pranje saobraćajnica, uklanjanje divljih deponija, održavanje zelenih površina općine Ilijaš, higijeničarski servis i zimsko održavanje trotoara, stepenica i mostova.

1.2. Dotacija - Komunalni redari

Dotacija za Komunalne redare iz budžeta Kantona Sarajevo ostvarena je u iznosu od 827.368 KM i manja je za 28,5% u odnosu na prethodnu godinu, a za 31,1% manja je u odnosu na Plan za 2024. godinu.

1.3. Prihodi od zavoda za zapošljavanje i refundacije bolovanja ostvareni su u inosu od 1.241.261 KM, a odnose se na sufinansiranje javnih radova za 39 lica bez zasnivanja radnog odnosa u iznosu od 73.713 KM, 78 lica koja su zasnovala radni odnos na određeno vrijeme putem Javnog poziva o sufinansiranju zapošljavanja u iznosu od 907.191 KM i refundacije bolovanja preko 42 dana za prosječno 33 radnika mjesečno u iznosu od 260.357 KM.

1.4. Prihodi od donacija (odloženi prihod)

Princip sučeljavanja prihoda i rashoda iznos je koji je sadržan u vrijednosti stalnih sredstava nabavljenih putem donacije i istovremeno u vrijednosti iskazane amortizacije, a u 2024. godini ostvaren je u iznosu od 1.416.794 KM, što je za 32,6% manje u odnosu na Plana za 2024. godinu, a za 8,4% manje u odnosu na prethodnu godinu.

1.5. Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 882.262 KM, veći su od Plana za 2024. godinu za 26%, a za 38% veći su u odnosu na prethodnu godinu. Odnose se na sudske troškove u iznosu od 485.538 KM (fizička lica 451.759 KM, pravna lica 26.006 KM, ostale 7.773 KM), naplatu sudskih sporova 7.568 KM, prikupljen reciklažni otpad 282.306 KM, najam 74.219 KM, naplata štete 31.189 KM, ostalo 1.441 KM.

2. Finansijski prihodi

Finansijski prihodi ostvareni su u iznosu 370.027 KM, manji su za 17,8% od Plana za 2024. godinu, a za 11,7% manji su od ostvarenog prihoda u 2024. godini. Odnose se na prihode od kamata za fizička lica 291.696 KM, kamata za pravna lica 73.322 KM i ostale prihode od kamata 5.009 KM.

3. Ostali prihodi i dobici ostvareni su u iznosu od 2.747.461 KM, manji su od Plana za 9,9%, a za 4,3% veći su u odnosu na 2023. godinu. Odnose se na naplaćena ranije otpisana potraživanja u iznosu od 2.656.262 KM, prihode po osnovu ispravke greške iz ranijih perioda u iznosu od 90.611 KM i ostale nespomenute prihode 588 KM.

Naplaćena ranije otpisana potraživanja predstavljaju naplaćena ranije otpisana potraživanja koja nisu finansijska imovina i ostvarena su u iznosu od 2.656.262 KM, manja su za 8,4% od Plana za 2024. godinu, a za 4,8% veća su u odnosu na prethodnu godinu. Ovo je vrsta prihoda koja prevashodno zavisi od rada sudova i izdatih tužbenih zahtjeva.

Tabela br.49 -Tabelarni prikaz strukture naplaćenih ranije otpisanih potraživanja u 2024. godini

OPIS	Ostvareno u 2023.god. (KM)	Ostvareno u 2024.god. (KM)	INDEX
1	2	3	4=3/2
PRAVNA LICA – redovan odvoz	378.498	613.238	162,0
FIZIČKA LICA – redovan odvoz	2.034.633	1.870.843	91,9
VANREDNI KUPCI	118.383	170.751	144,2
GARAŽE – čuvanje vozila	2.485	1.430	57,5
UKUPNO	2.533.999	2.656.262	104,8

6.3. Troškovi i rashodi

Ukupni troškovi i rashodi u 2024. godini ostvareni su u iznosu od 53.628.733 KM, veći su za 0,9% od Plana za 2024. godinu, dok su za 12,7% odnosno 6.033.648 KM, veći u odnosu na isti period prethodne godine. Odnose se na poslovne rashode i ostale rashode i gubitke.

Poslovni rashodi iznose 47.927.847 KM, što je 89,4% ukupnih rashoda preduzeća. U odnosu na isti period prethodne godine ovi rashodi imaju povećanje od 4.035.992 KM ili 9,2%.

Ostali rashodi i gubici iznose 5.700.886 KM, čine 10,6% ukupnih rashoda preduzeća, a za 53,9% odnosno 1.997.656 KM, veći su u odnosu na isti period prethodne godine.

Tabela br.50 - Tabelarni prikaz strukture ostvarenih troškova i rashoda u 2024. godini

R.b	POZICIJA	Plan 2024.god. (KM)	Ostvareno 2023. god. (KM)	Ostvareno 2024.god. (KM)	Index %	Index %
1	2	3	4	5	6=5/3	7=5/4
1.	Poslovni rashodi	49.972.000	43.891.855	47.927.847	95,9	109,2
2.	Ostali rashodi i gubici	3.180.000	3.703.230	5.700.886	179,3	153,9
	UKUPNI RASHODI	53.152.000	47.595.085	53.628.733	100,9	112,7

Tabela br.51 – Pregled troškova i rashoda u 2024 godini

R.b	OPIS	Plana 2024. (KM)	Ostvareno 2023. (KM)	Ostvareno 2024 (KM)	Index %	Index %
	broj kolone	1	2	3	4=3/1	5=3/2
	TROŠKOVI I RASHODI					
1.	Materijalni troškovi	8.600.000	5.654.286	5.951.850	69,2	105,3
1.1.	- utrošene sirovine i materijal	4.200.000	2.066.130	2.371.075	56,5	114,8
1.2.	- utrošena energija i gorivo	3.000.000	2.678.856	2.684.599	89,5	100,2
1.3.	- utrošeni rezervni dijelovi	900.000	548.962	527.603	58,6	96,1
1.4.	- otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma	500.000	360.338	368.573	73,7	102,3
2.	Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i dr. fizičkih lica	34.475.000	32.303.972	35.602.312	103,3	110,2
2.1.	- plate i naknade plata	28.600.000	26.912.380	29.542.176	103,3	109,8
2.2.	- troškovi službenih putovanja	10.000	1.352	7.213	72,1	533,5
2.3.	- troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava radnika	5.700.000	5.253.749	5.927.466	104,0	112,8
2.4.	- troškovi naknada članova odbora, komisija i sl.	55.000	49.960	52.705	95,8	105,5
2.5.	- troškovi naknada ostalim fizičkim licima	110.000	86.531	72.752	66,1	84,1
3.	Troškovi proizvodnih usluga	850.000	419.650	389.411	45,8	92,8
3.1.	- troškovi usluga održavanja	700.000	334.495	308.688	44,1	92,3
3.2.	- troškovi reklame i sponzorstva	70.000	7.020	9.337	11,7	133,0

3.3.	- troškovi zakupa i ostale proizvodne usluge	80.000	78.135	71.386	102,0	91,4
4.	Amortizacija i troškovi rezervisanja	3.200.000	3.065.345	3.988.220	124,6	130,1
4.1.	- troškovi amortizacije	3.000.000	2.696.892	2.843.919	94,8	105,5
4.2.	- troškovi rezervisanja za tužbe	200.000	368.453	-	-	-
4.3.	-troškovi rezervisanja za otpremnine	-	-	1.144.301	-	-
5.	Nematerijalni troškovi	2.847.000	2.817.055	2.907.054	102,1	103,2
5.1.	- troškovi neproizvodnih usluga	1.100.000	1.040.002	906.260	82,4	87,1
5.2.	- troškovi reprezentacije	10.000	3.773	3.601	36,0	95,4
5.3.	- troškovi premija osiguranja	180.000	138.101	120.544	67,0	87,3
5.4.	- troškovi platnog prometa	72.000	67.394	59.844	83,1	88,8
5.5.	- troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	500.000	405.145	595.851	119,2	147,1
5.6.	troškovi poreza,naknada,taksi i drugih držbina	190.000	385.622	389.093	204,8	100,9
5.7.	Rezervisanja za sudske takse	700.000	697.936	741.321	105,9	106,2
5.8.	- troškovi članskih doprinosa i sl. obaveza	65.000	53.646	53.646	82,5	100,0
5.9.	- ostali nematerijalni troškovi	30.000	25.436	36.894	123,0	145,0
6.	Finansijski rashodi	200.000	213.601	56.040	28,0	26,2
7.	Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	2.900.000	3.055.819	4.408.508	152,0	144,3
8.	Ostali rashodi i gubici	80.000	65.357	92.039	115,0	140,8
9.	Smanjenje vrijednosti zaliha gotovih proizvoda – Asfaltna baza	-	2.619.656	1.728.258	-	66,0
10.	Povećanje vrijednosti zaliha gotovih proizvoda – Asfaltna baza	-	2.613.580	(1.777.265)	-	68,0
11.	Nabavna vrijednost prodate robe na veliko sortirnica	-	-	282.306	-	-
	UKUPNI TROŠKOVI I RASHODI (1 do 11)	53.152.000	47.595.085	53.628.733	100,9	112,7

Materijalni troškovi

ostvareni su u iznosu od 5.951.850 KM , čine 69,2% Plana za 2024. godinu, a za 5,3% veći su od troškova u prethodnoj godini.Odnose se na utrošene sirovine i materijal, energiju i gorivo, rezervne dijelove i otpis sitnog inventara,alata, HTZ opreme i autoguma.

Troškovi sirovina i materijala ostvareni su u iznosu od 2.371.075 KM,veći su za 14,8% u odnosu na prethodnu godinu, a za 43,5% manji su od Plana za 2024. godinu.

Odnose se na troškove sirovina i materijala za asfaltnu bazu u iznosu od 600.677 KM, održavanje i izgradnju saobraćajnica 202.735 KM, troškove signalizacije 23.070 KM,zimske službe u iznosu od 925.749 KM, deponije 149.273 KM,odvoz otpadaka163.798 KM, mehanizacija javne higijene 4.251

KM, čišćenja i pranja 65.898 KM, održavanja i prateća tehnička podrška 45.930 KM, sektora za ekonomske pravne i opće poslove 53.416 KM, higijenskog servisa 1.475 KM, saobraćaja u mirovanju 7.530 KM, ostalo 64.751. KM i kancelarijski materijal 62.522 KM.

Tabela br.52 - Tabela prikaz utrošenih količina sirovina za proizvodnju asfalta u 2024.godini uporedivo sa 2023. godinom

OPIS	Jed. mjere	Količina u 2023. godini (t)	Vrijednost 2023. godini (KM)	Količina u 2024. godini (t)	Vrijednost u 2024. godini (KM)	Index %	Index %
1	2	3	4	5	6	7=5/3	8=6/4
Frakcija	t	5.026,04	171.359	6.049,14	171.485,08	120,4	100,0
- krečnjak		3.359,09	72.914	4.706,53	103.805,09	140,1	142,4
- spilit		1.666,95	98.445	1.342,61	67.679,99	80,5	68,7
Bitumen polimer 50/905	t	14,742	22.541	41,21	62.712	279,6	278,2
Bitumen B-60	t	259,64	314.260	253,11	317.358	97,5	101,0
Filer	t	241,218	10.975	248,39	11.458	103,0	104,4
Iterlene In 2000 Special	kg	4.307,32	41.693	2.830,8	27.122	65,7	65,05
Lož ulje	l	1.500,00	3.332	4.100	8.898	273,3	267,0
Interfibra	kg	1.404,00	5.476	72	281	5,1	5,1
Ostalo			18.375		1.363		
			588.011		600.677		102,2

Tabela br.53 - Tabela prikaz cijena sirovina za proizvodnju asfalta u 2024.godini uporedivo sa 2023. godinom

OPIS	Jed. mjer	Prosječna cijena u 2023. godini (KM)	Prosječna cijena u 2024. godini (KM)	Index %
1	2	3	4	5=4/3
Frakcija	t			
- krečnjak		21,70	22,05	101,61
- spilit		59,06	50,41	85,35
Bitumen polimer 50/905		1.529,03	1.521,77	99,52
Bitumen B-60	t	1.210,40	1.253,82	103,58
Filer	t	45,50	46,13	101,38
Iterlene In 2000 Special	kg	9,68	9,58	98,97
Lož ulje	l	2,22	2,17	97,75

Troškovi za redovno održavanje i izgradnju saobraćajnica iznose 204.690 KM i za 46,5% veći su u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi signalizacije iznose 23.070 KM i za 32,9% manji su u odnosu na troškove u prethodnoj godini.

Troškovi posipnog materijala ostvareni su u iznosu od 894.403 KM i za 28,8% veći su u odnosu na prethodnu godinu.

U narednom dijelu izvještaja dat je tabelarni pregled troškova posipnog materijala količinski i vrijednosno uporediv sa prethodnom godinom za usluge zimske službe.

Tabela br.54 - Tabelarni prikaz utrošenih količina i vrijednosti posipnog materijala u 2024. godini uporediv sa 2023. godinom

OPIS	Potrošena količina u 2023. godini (t)	Potrošena količina u 2024. godini (t)	Index	Iznos 2023. godini (KM)	Iznos 2024. godini (KM)	Index %
1	2	3	4=3/2	5	6	7=6/5
Industrijska so	3.632,9	4.168,1	114,7	669.300	829.794	124,0
- so za posipanje	3.356,0	3.891,4	115,9	593.008	737.432	124,3
- so za posipanje 50/1	276,9	276,7	100,0	76.292	92.362	121,1
Frakcija	378,5	372,2	98,3	8.326	8.873	106,6
Kalcijum hlorid	21,5	49,3	229,5	16.875	55.736	330,3
UKUPNO				694.501	894.403	128,8

Pokazatelji iz prethodne tabela upućuju na činjenicu da su u 2024. godini potrošene veće količine soli za posipanje za 14,7% i kalcijum hlorida za 129,5%, a manje količine frakcije za 1,7%.

Troškovi posipnog materijala u 2024. godini veći su za 28,8% u odnosu na 2023. godinu, iz razloga povećane potrošnje soli i kalcijum hlorida, kao i povećanje cijene svih vrsta posipnih materijala.

Tabela br.55- Tabelarni prikaz cijena posipnog materijala u 2024. godini uporediv sa 2023. godinom

OPIS	Cijena posipnog materijala u 2023. godini (KM/ toni)	Cijena posipnog materijala u 2024. godini (KM/toni)	Index %
1	2	3	4=3:2
Industrijska so	176,70	189,50	107,24
Industrijska so (vreće 50 kg)	275,47	333,80	121,62
Frakcija	22,00	23,84	108,36
Kalcijum hlorid	786,23	1.131,57	143,92

Troškovi kancelarijskog materijala ostvareni su u iznosu od 62.522 KM, a manji su za 11,06% u odnosu na prethodnu godinu.

1.2.Troškovi energije i goriva

ostvareni su u iznosu od 2.684.599 KM,i čine 5% ukupnih troškova preduzeća.U odnosu na isti period prethodne godine ovi troškovi veći su za 0,2% odnosno 5.743 KM, dok su za 10,5% manji u odnosu na Plan za 2024. godinu.

Troškovi električne energije ostvareni su u iznosu od 245.868 KM i isti su za 2% veći u odnosu na prethodnu godinu (241.076 KM), a za 29,7% manji su od Plana za 2024. godinu.

Troškovi goriva i maziva ostvareni su u iznosu od 2.438.731 KM, manji su za 8% od Plana za 2024. godinu, a za 0,04% veći su u odnosu na prethodnu godinu.

Tabela br.56 - Tabelarni pregled potrošnje goriva i maziva u 2024. godini uporediv sa prethodnom godinom

OPIS	Potrošnja goriva i maziva u 2023. god. (KM)	Potrošnja goriva i maziva u 2024. god. (KM)	Index %
1	2	3	4=3/2
Eurodizel	2.316.775	2.292.584	99,0
Mazivo i benzin	121.005	146.147	120,8
-benzin	12.760	9.015	70,6
-mazivo	108.245	137.132	126,7
Ukupno gorivo i mazivo	2.437.780	2.438.731	100,0
Prosječna cijena dizela	2,30	2,15	93,5
OPIS	2023. god.(I)	2024.god.(I)	Index
Eurodizel	1.006.073	1.068.271	106,2

Iz prethodne tabele je uočljivo povećanje potrošnje goriva za 62.198 litara, odnosno za 6,2% u odnosu na prethodnu godinu. Troškovi dizela u izvještajnom periodu manji su za 1,0% u odnosu na isti period prethodne godine, a kao posljedica smanjene jedinične cijene goriva za 6,5%.

Tabela br.57 - Tabelarni pregled potrošnje goriva po mjestu nastanka u 2024. godini uporedivo sa 2023. godinom

OPIS	Potrošnja euro-dizela u 2023. god (I)	Potrošnja euro-dizela u 2024. god (I)	Index	Razlika potrošnje u litrima
1	2	3	3:2	
KJKP „RAD“ d.o.o Sarajevo (službena vozila i kombi koji se koristi po potrebi za sve pogone)	1.892	3.193	168,76	+1.301
JAVNA HIGIJENA (operativna služba)	5.712	5.018	87,85	-694
PRIKUPLJANJE I ODVOZ OTPADAKA I RECIKLAŽA	677.871	723.798	106,78	+45.927
ČIŠĆENJE I PRANJE SAOBRAĆAJNICA	56.415	88.301	156,52	+31.886
ZIMSKA SLUŽBA	41.150	39.992	97,19	-1.158
PAUK SLUŽBA	10.873	12.549	115,41	+1.676
GRADSKA PARKIRALIŠTA	3.015	4.366	144,81	+1.351
GRADSKA DEPONIJA	125.757	123.688	98,35	-2.069
KAFILERSKE USLUGE	4.145	4.005	96,62	-140
KOMUNALNI REDARI	4.934	4.935	100	+1
LJETNO ODRŽAVANJE SAOBRAĆAJNICA, SIGNALIZACIJA I RUŠENJE	58.254	45.979	78,93	-12.275
ASFALTNA BAZA	8.383	4.441	52,98	-3.942
SLUŽBA ZA ODRŽAVANJE I PRATEĆU TEHNIČKU PODRŠKU	4.509	5.086	112,80	+577
SKTOR ZA EK. „PRAVNE I OPĆE POSL	3.153	2.920	92,61	-233
UKUPNO	1.006.073	1.068.271	106,18	+62.198

Troškovi rezervnih dijelova ostvareni su u iznosu od 527.603 KM i manji su za 41,4% u odnosu na Plan za 2024. godinu, dok su za 3,9% manji u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi sitnog inventara, alata, HTZ opreme i auto guma ostvareni su u iznosu od 368.573 KM i manji su od Plana za 2024. godinu za 26,3%, dok su u odnosu na prethodnu godinu veći za 2,3%.

Tabela br.58 - Struktura troškova sitnog inventara, alata, auto guma i HTZ opreme u 2024. godini

OPIS	IZNOS 2023. god.(KM)	IZNOS 2024.god. (KM)	INDEX
1	2	3	4=3/2
Sitan inventar	6.311	9.336	147,9
Alat	12.859	11.428	88,9
Auto gume	164.651	83.269	50,6
HTZ oprema	176.516	264.540	149,9
UKUPNO	360.338	368.573	102,3

Troškovi auto guma iznose 83.269 KM, manji su za 49,4% u odnosu na prethodnu godinu.

U 2024. godini nabavljeno je alata u iznosu od 11.428 KM, što je za 11,1% manje u odnosu na prethodnu godinu, a sitnog inventara u iznosu od 9.336 KM.

U strukturi ovih troškova najveću stavku čine troškovi HTZ opreme u iznosu od 264.540 KM, i za 49,9% veći su u odnosu na prethodnu godinu, a odnose se na sljedeće:

Tabela br. 59 – Tabelarni prikaz količine i strukture HTZ opreme nabavljene u 2024. godini

	OPIS	Količina (kom.)	IZNOS (KM)
1	Jakne (za vozače, javna higijena, komunalni redari, inkasanti i redari)	1.410	130.624
2	Cipale	991	35.679
3	Cipale (asfalt)	27	2.838
4	Hlače	1.183	47.705
5	Rukavice	4.548	20.919
6	Košulje (komunalni redari)	120	12.000
7	Kišne kabanice	415	7.055
8	Radna majica	400	3.000
9	Ostalo (gumene čizme, kravate, prsluk svijetleći, kape, klompe, polo majice, gumene rukavice, kožne rukavice)		4.720
	UKUPNO		264.540

Troškovi plata i ostalih primanja radnika i drugih fizičkih lica

Troškovi plata i ostalih primanja radnika i drugih fizičkih lica ostvareni su u iznosu od 35.602.312 KM, što je 66,4% ukupnih troškova preduzeća, i veći su za 10,2% odnosno 3.298.340 KM u odnosu na prethodnu godinu, a za 3,3% veći su od Plana za 2024. godinu sa sljedećom strukturom:

Plate i naknade plata u 2024. godini iznose 29.542.176 KM i za 9,8% odnosno 2.629.796 KM veći su u odnosu na prethodnu godinu.

Tabela br.60 - Tabelarni prikaz troškova plata i naknade plata za 2024. godinu

OPIS	IZNOS (KM) u 2023.godini	IZNOS (KM) u 2024 god.	INDEX
1	2	3	4=3/2
Ukupni troškovi plata	26.912.380	29.542.176	109,8
Neto plata	15.548.668	17.208.511	110,7
Porezi i doprinosi	11.363.712	12.333.665	108,5
Prosječna bruto plata	1.927	2.066	107,2
Prosječna neto plata	1.246	1.327	106,5
Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada	1.071	1.092	101,6

Razlog povećanja ovih troškova je primjena Kolektivnog ugovora zaključenog između Vlade Kantona Sarajevo i Samostalnog sindikata komunalne privrede, a koji je u primjeni od 01.01.2022. godine, a plate su rasle u 2022. godini 80 KM (neto) za radnike koji su imali platu preko 1.000 KM i 100 KM (neto) za radnike koji su imali platu ispod 1.000 KM. U 2023. i 2024. godini plate su povećane za po 100 KM (neto) za svaku godinu.

Prilikom obračuna plate radnicima se obračunava minuli rad, noćni rad, prekovremeni rad, rad na praznik i rad u dane sedmičnog odmora.

Troškovi službenih putovanja ostvareni su u iznosu od 7.213 KM, čine 72,1% Plana za 2024. godinu, a za 433,5% veći su u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava radnika ostvareni su u iznosu od 5.927.467 KM, a odnose se na topli obrok, troškove prevoza na posao i s posla, regres za godišnji odmor i ostale naknade radnicima. Veći su za 12,8% u odnosu na prethodnu godinu, a za 4% veći su od Plana za 2024. godinu.

Isplata ostalih naknada (toplog obroka, prevoza, regresa) izvršena je u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak u visini neoporezivih iznosa.

Tabela br.61 - Tabelarni prikaz troškova ostalih primanja, naknada i materijalnih prava radnika u 2024. godini

OPIS	IZNOS (KM) u 2023.godini	IZNOS (KM) u 2024. god.	INDEX
1	2	3	4=3/2
Troškovi prevoza (53 KM po radniku)	658.856	674.433	102,4
Troškovi toplog obroka	3.278.264	3.669.175	111,9
Troškovi regresa (u skladu sa zakonskim ograničenjem)	667.392	732.858	109,8
Troškovi ostalih materijalnih prava radnika	644.822	846.254	131,2
Kotizacije za seminare, savjetovanja, stručno usavršavanje	4.415	4.747	107,5
UKUPNO	5.253.749	5.927.467	112,8

Troškovi toplog obroka ostvareni su u iznosu od 3.669.175 KM, i isti su 11,9% odnosno 390.911 KM, veći od troškova u prethodnoj godini. Obračun toplog obroka vrši se na osnovu mjesečnog prosjeka neto plaće po zaposlenom u F BiH.

Troškovi prevoza radnika ostvareni su u iznosu od 674.433 KM i isti su za 2,4% veći u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi regresa ostvareni su u iznosu od 732.858 KM i isplaćeni su u skladu sa zakonskim odredbama i Kolektivnim ugovorom.

Ostale naknade radnicima u iznosu od 846.254 KM odnose se na isplate za otpremnine prilikom odlaska radnika u penziju 192.816 KM, jubilarne i druge nagrade zaposlenim i pokloni povodom državnih i vjerskih praznika 124.400 KM, pomoći i naknade troškova sahrane u slučaju smrti 184.359 KM, liječenje, lijekovi, i bolesti zaposlenih i užih članova porodice 344.679 KM.

Ovi troškovi veći su u odnosu na prethodnu godinu za 31,2%.

Tabela br.62 - Tabela pregled ostalih naknada radnicima u 2024. godini uporediv sa 2023. godinom

VRSTA NAKNADE	Broj radnika u 2023. god.	2023. god. Iznos (KM)	Broj radnika u 2024. god.	2024. god. Iznos (KM)	INDEX
1	2	3	4	5	6=5/3
Otpremnine prilikom odlaska u penziju	34	63.991	47	192.816	301,3
Pomoć i naknade troškova sahrane u slučaju smrti	37	133.428	46	184.359	138,2
Pomoć i naknade troškova zaposlenima u ostalim slučajevima	6	21.912	-	-	-
Liječenje, lijekovi i bolesti zaposlenih i ostalih članova porodice	83	300.741	86	344.679	114,6
Pokloni zaposlenim povodom državnih i vjerskih praznika, jubilarne i druge nagrade zaposlenim	1.359	124.750	1.386	124.400	99,7
UKUPNO		644.822		846.254	131,2

Razlog povećanja ovih troškova (materijalne pomoći) je primjena Kolektivnog ugovora zaključenog između Vlade Kantona Sarajevo i Samostalnog sindikata komunalne privrede.

Kotizacije za seminare i naknade za stručno usavršavanje iznose 4.747 KM.

Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl. ostvareni su u iznosu od 52.705 KM, i manji su za 4,2% od Plana za 2024. godinu, a za 5,5% veći su u odnosu na prethodnu godinu. Ove troškove čine naknade članovima Nadzornog odbora 16.825 KM, Odbora za reviziju 22.445 KM, Skupštine preduzeća 5.289 KM i raznih komisija 8.146 KM.

Tabela br.63 - Tabela prikaz naknada članovima odbora, komisija i slično u 2024. godini.

OPIS	2023. godina IZNOS (KM)	2024. godina IZNOS (KM)	INDEX
1	2	3	4=3/2
Nadzorni odbor	20.493	16.825	82,10
Odbor za reviziju	20.494	22.445	109,52
Skupština društva	1.985	5.289	266,45
Razne komisije (supervizori, eksperti za JN i ostalo)	6.988	8.146	116,57
UKUPNO	49.960	52.705	105,5

Troškovi naknada ostalim fizičkim licima (javni radovi) iznose 72.752 KM, manji su za 33,9% od Plana za 2024. godinu, a za 15,9% manju su u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi proizvodnih usluga

ostvareni su u iznosu od 389.411 KM, čine 45,8% Plana za 2024. godinu, a za 7,2% manji su u odnosu na isti period prethodne godine. Odnose se na troškove održavanja, troškove zakupa i troškove reklame i propagande.

Usluge održavanja sredstava rada ostvarene su u iznosu od 308.688 KM manji su za 55,9% od Plana za 2024. godinu, a za 7,7% manji su u odnosu na prethodnu godinu, a odnose se na popravke sredstava rada od strane drugih pravnih lica. Najveći iznos sredstava utrošen je za održavanje transportnih sredstava u iznosu od 232.789 KM, troškove tekućeg održavanja 75.899 KM.

Troškovi najma iznose 71.386 KM, a odnose se na troškove najma postrojenja i ostale opreme 6.234 KM, troškove zakupa poslovnog prostora 10.946 KM, te ostali troškovi najma 54.206 KM.

Ovi troškovi su za 2% veći od Plana za 2024. godinu, a za 8,6% manji su u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi reklame i sponzorstva iznose 9.337 KM, odnose se na reklame putem elektronskih medija iznose 5.242 KM i ostale troškove reklame 4.095 KM.

Amortizacija i troškovi rezervisanja

Troškovi amortizacije ostvareni su u iznosu od 2.843.919 KM, čine 5,3% ukupnih troškova preduzeća. Isti su za 5,2% manji od Plana za 2024. godinu, dok su u odnosu na prethodnu godinu veći za 5,5%, odnosno 147.027 KM.

Troškovi amortizacije nastali su obračunom troškova primjenjujući poreske stope u skladu sa Zakonom o porezu na dobit.

Tabela br.64 - Tabelarni prikaz amortizacije za 2024. godinu

OPIS	2023. godina IZNOS (KM)	2024. godina IZNOS (KM)	INDEX
1	2	3	4=3/2
Amortizacija postrojenja i opreme	1.510.621	1.612.089	106,72
Amortizacija transportnih sredstava	515.447	558.529	108,36
Amortizacija investicijskih nekretnina	443.475	443.475	100,00
Amortizacija građevinskih objekata	150.497	151.852	100,9
Amortizacija nematerijalnih sredstava	38.735	37.795	97,58
Amortizacija imovine s pravom korištenja	26.155	25.958	99,25
Amortizacija alata, pogonskog i kancelarijskog namještaja	11.962	14.221	118,88
UKUPNO	2.696.892	2.843.919	105,5

Troškovi rezervisanja za otpremnine za period duži od 12 mjeseci ostvareni su u iznosu od 1.144.301 KM.

Nematerijalni troškovi

Ostvareni su u iznosu od 2.907.054 KM, veći su za 2,1% od Plana za 2024. godinu, a za 3,2% veći su od troškova u prethodnoj godini. Odnose se na: troškove neproizvodnih usluga, reprezentacije, premije osiguranja, platnog prometa, poštanskih i telekomunikacijskih usluga, poreza, naknada, taksi..., članskih doprinosa i obaveza i ostale nematerijalne troškove.

Troškovi neproizvodnih usluga iznose 906.260 KM, čine 82,4% Plana za 2024. godinu, a za 12,9% manji su u odnosu na prethodnu godinu. Ove troškove čine zdravstvene usluge, komunalne usluge,

revizijske, računovodstvene, advokatske, notarske, procjene i vještačenja, kontrole kvaliteta i atestiranja, čišćenja prostorija zaštitarske usluge i ostale neproizvodne usluge.

Troškovi zdravstvenih usluga ostvareni su u iznosu od 42.712 KM, i za 17,06% veći su u odnosu na isti period prethodne godine. Ovi troškovi odnose se na finansiranje rada ambulate medicine rada za potrebe uposlenika, kao i na obavezne ljekarske preglede radnika.

Troškovi komunalnih usluga ostvareni su u iznosu od 501.959 KM, i isti su za 12,9% manji u odnosu na isti period prethodne godine.

Ovi troškovi odnose se na troškove vode 262.941 KM, troškove grijanja 52.207 KM, troškove gasa 176.010 KM, troškove kanalizacije 2.438 KM, troškove deratizacije 8.223 KM i ostalo 140 KM.

Tabela br.65 - Struktura troškova komunalnih usluga u 2024. godini

VRSTA TROŠKOVA	2023. god. IZNOS (KM)	2024. god. IZNOS (KM)	INDEX
1	2	3	4=3/2
Troškovi vode	313.527	262.941	83,9
Troškovi gasa	204.579	176.010	86,0
Troškovi toplana	52.014	52.207	100,4
Troškovi kanalizacije	2.458	2.438	99,2
Troškovi deratizacije	3.750	8.223	219,3
Ostali troškovi	129	140	108,5
UKUPNO	576.457	501.959	87,1

Iz podataka iz prethodne tabele može se konstatovati smanjenje potrošnje vode, gasa, kanalizacije, dok su troškovi deratizacije povećani.

Troškovi revizije i računovodstvene usluge ostvareni su u iznosu od po 10.000 KM.

Advokatske usluge iznose 37.153 KM i za 10,79% veće su u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi procjene ostvareni su u iznosu od 20.000 KM, a odnose se na procjenu revalorizacionih rezervi odnosno rezerve koje vežu investicijske nekretnine, analizu kapitala i rezervisanja otpremnina u skladu sa MRS-om 19 na dan 31.12.2024. godine.

Troškovi kontrole, kvaliteta i atestiranja iznose 149.473 KM, i 18,2% veći su u odnosu na isti period prethodne godine.

Zaštitarske usluge iznose 30.409 KM, i za 10,9% manje su u odnosu na isti period prethodne godine.

Ostale neproizvodne usluge iznose 104.554 KM (komunalijada 20.540 KM, izrada energetskih audita i certifikata za objekte 18.080 KM, putarine 1.081 KM, čišćenje transportnih stikera naljepnica na posudama za otpad 7.020 KM, najam toaleta 4.040 KM, FUK 5.000 KM, dizajn enterijera 5.400 KM, elaborati 1.800 KM, plastične distance 3.000 KM, mjerne ćelije 1.200 KM, trake deponija 2.812 KM, izrada fotografija 7.490 KM, čišćenje prostorija 3.274 KM, novogodišnji paketići 6.903 KM, ostalo 16.914 KM).

Troškovi reprezentacije ostvareni su u iznosu od 3.601 KM, čine 36% Plana za 2024. godinu, dok su za 4,6% manji u odnosu na isti period prethodne godine. Odnose se na troškove reprezentacije u sopstvenim poslovnim prostorijama u iznosu od 2.334 KM troškove ugostiteljskih usluga u iznosu od 1.267 KM.

Troškovi premije osiguranja ostvareni su u iznosu od 120.544 KM, manji su za 33% od Plana za 2024. godinu, a za 12,7% manji su u odnosu na prethodnu godinu, a odnose se na premije osiguranja stalnih

sredstava 2.853 KM, premije osiguranja zaposlenih od posljedica nesretnog slučaja 39.292 KM, osiguranje sredstava u transportu 77.859 KM, troškove premije osiguranja od odgovornosti prema trećim licima 200 KM, ostale troškove premije osiguranja 340 KM.

Tabela br.66 - Tabelarni pregled troškova osiguranja u 2024. godini uporediv sa 2023. godinom

OPIS	Ostvareno u 2023. (KM)	Ostvareno u 2024. (KM)	Index
1	2	3	4=3/2
Premije osiguranja sredstava u transportu	86.266	77.859	90,25
Premije osiguranja zaposlenih od posljedica nesretnog slučaja	47.029	39.292	83,55
Premije osiguranja stalnih sredstava	2.158	2.853	132,21
Ostali troškovi premije osiguranja	372	339	91,13
Troškovi premije osiguranja od odgovornosti prema trećim licima	2.275	200	8,8
UKUPNO	138.101	120.544	87,3

Troškovi platnog prometa ostvareni su u iznosu od 59.844 KM, a odnose se na troškove platnog prometa u zemlji 46.674 KM, bankovne garancije 11.879 KM, troškove garancija po austrijskom kreditu 685 KM, ostali troškovi platnog prometa IPA II 606 KM. Ovi troškovi manji su za 16,9% od Plana za 2024. godinu, a za 11,2% manji su u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga ostvareni su u iznosu od 595.851 KM i veći su za 19,2% od Plana za 2024. godinu, a za 47,1% veći su u odnosu na prethodnu godinu. Isti se odnose na elektronsko štampanje računa 515.321 KM, troškove telefona 42.714 KM, ostali PTT troškovi 11.748 KM, troškovi interneta 13.950 KM, poštanske usluge 12.118 KM.

Tabela br.67 - Tabelarni pregled troškova PTT usluga ostvarenih u 2024. godini uporedivi sa 2023. godinom

OPIS	Ostvareno u 2023. god. (KM)	Ostvareno u 2024. god. (KM)	INDEX
1	2	3	4=3/2
Poštanske usluge	24.892	12.118	48,68
Otprema računa poštom i elektronsko štampanje računa	305.739	515.321	168,55
Troškovi telefona	49.437	42.714	86,4
Troškovi interneta	12.567	13.950	111,00
Ostale poštanske i telekomunikacione usluge	12.510	11.748	93,91
UKUPNO	405.145	595.851	147,1

Povećanje troškova otpreme računa poštom i elektronsko štampanje računa za 68,55% (209.582 KM) u odnosu na isti period prethodne godine je iz razloga slanja računa za fizička lica tri puta u 2024. godini. S obzirom da je KJKP“RAD“d.o.o. Sarajevo podnio Zahtjev za povećanje cijena za fizička i pravna lica i usklađivanje cjenovnika za pravna lica sa preporukama Konkurencijskog vijeća ,bilo je za pretpostaviti da će biti odobrene veće cijene prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka od strane Vlade Kantona Sarajevo,a što se nije ostvarilo. Iz tog razloga računi za fizička lica slali su se tri puta (januar/mart 2024, april/septembar 2024, oktobar /decembar 2024).

Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina, ostvareni su u iznosu od 1.130.414 KM,i veći su za 4,3% u odnosu na prethodnu godinu.

Tabela br.68 - Tabela pregled troškova poreza, naknada, taksi i drugih dažbina u 2024. godine

OPIS	2023. god. (KM)	2024. god. (KM)	Index
1	2	3	4=3/2
Taksa na istaknutu firmu	18.040	18.040	100,0
Naknada za vodu	42.964	51.384	119,6
Naknada za vodu i zaštitu od prirodnih i drugih nesreća - plate	160.092	172.300	107,6
Tehnički pregled, registracija vozila	119.082	107.308	90,1
Administrativne takse	6.953	6.276	90,3
Rezervisanja za sudske takse	697.936	741.321	106,2
Sudske takse		17.999	
Takse za nabavljene naftne derivate	1.978	1.105	55,9
Porez na imovinu	1.000	1.880	188,0
Ostali porezi , takse naknade i druge dažbine na teret pravnog lica	10.836	5.605	51,7
Ostali porezi- PDV po rjčrnmju	24.677	5.237	21,2
UKUPNO	1.083.558	1.130.414	104,3

Troškovi članskih doprinosa i slične obaveze iznose 53.646 KM, manji su za 17,5% u odnosu na Plana za 2024. godinu, a na nivou su troškova u prethodnoj godini. Odnose se na članarinu privrednoj komori u iznosu od 13.200 KM i vanjskotrgovinska komora 40.446 KM.

Ostali nematerijalni troškovi iznose 36.894 KM, odnose se na troškove oglasa u štampi, osim reklamnih u iznosu od 23.902 KM, troškove pretplate na stručna glasila 2.479 KM , ostali nematerijalni troškovi- dnevna štampa 5.714 KM i ostali nematerijalni troškovi 4.799 KM.

6.Finansijski rashodi

Ostvareni su u iznosu od 56.040 KM,a odnose se na rashode od kamata od nepovezanih strana u iznosu od 32.267 KM i negativne kursne razlike po osnovu obaveza po kreditima i zajmovima u iznosu od 23.773 KM.

Rashode od kamata nepovezanih strana čine: kamate po kreditima banaka 7.032 KM, rashode od kamata po osnovu korištenih najмова 1.915 KM, zatezne kamate iz dužničko povjerilačkih odnosa 327 KM, ostale zatezne kamate 22.993 KM.

7.Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja

Na poziciji rashoda po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja evidentiran je iznos od 4.408.508 KM. Ovi troškovi za 52% veći su od Plana za 2024. godinu, dok su za 44,3% veći su u odnosu na prethodnu godinu.Odnose se na 2.345 tuženih pravnih lica za 2022. i 2023. godinu u iznosu od 2.570 123 KM, kao i 33.106 fizičkih lica za 2024. godinu u iznosu od 1.838.385 KM.

Tabela br.69 - Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja u 2024. godini

OPIS	Tuženo u rashodu u 2023. Iznos (KM)	Tuženo u rashodu u 2024. Iznos (KM)	Broj tuženih korisnika
1	2	3	4
VANREDNI KUPCI	33.607	0	-
PRAVNA LICA	1.046.312	2.570.123 2022.god.-1.133.658 2023.god.-1.436.465	2.345
FIZIČKA LICA	1.973.715	1.838.385	33.106
GARAŽE	2.185	0	-
UKUPNO	3.055.819	4.408.508	35.451

8..Ostali rashodi i gubici

ostvareni su u iznosu od 92.039 KM, veći su od Plana za 2024. godinu za 15%, a za 40,8% su veći od rashoda u 2023. godini. Odnose se troškove sudskih i drugih sporova 20.238 KM, kazne za privredne prestupe i prekršaje 4.200 KM, naknade štete trećim licima 6.930 KM, rashode po osnovu ispravki grešaka iz prethodnih perioda 37.422 KM, rashode iz prošle godine 23.240 KM i ostalo 9 KM.

Smanjenje i povećanje vrijednosti zaliha gotovih proizvoda u iznosu od 49.007 KM odnosi se na Asfaltnu bazu, dok se nabavna vrijednost prodane robe u iznosu od 282.306 KM odnosi na troškove sortirnice.

Imovina i izvori imovine**Struktura imovine ((aktiva))**

OPIS	31.12.2023	31.12.2024	Index
1	2	3	4=3/2
DUGOROČNA IMOVINA	37.799.229	38.187.222	101
KRATKOROČNA IMOVINA	20.024.807	19.350.429	97
UKUPNO IMOVINA (AKTIVA)	57.824.036	57.537.651	100

Struktura izvora imovine (pasiva)

OPIS	31.12.2023	31.12.2024	Index
1	2	3	4=3/2
KAPITAL	36.647.748	33.448.359	91
DUGOROČNE OBAVEZE	8.038.742	8.821.144	110
KRATKOROČNE OBAVEZE	13.137.546	15.268.148	116
UKUPAN IZVOR IMOVINE (PASIVA)	57.824.036	57.537.651	100

Dugoročna imovina

Nabavna vrijednost dugoročne imovine na dan 31.12.2024. godine iznosi 104.204.216 KM, ispravka vrijednosti je 66.016.994 KM, što znači da je ova imovina amortizovana (otpisana) sa 63,4%, odnosno neto sadašnja vrijednost iznosi 38.187.222 KM.

Amortizacija za obračunski period 2024. godine iznosi 2.843.919 KM.

Najveća neto sadašnja vrijednost dugoročne imovine je : Ulaganja u investicione nekretnine i iznosi 21.614.832 KM, što je 56,6% ukupne dugoročne imovine.

U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju smanjenje za 443.476 KM ili 56,6%.

Kratkoročna (obrtna) imovina

Tekuća (obrtna) sredstva na dan 31.12.2024. godine iznose 9.732.697 KM, što je u odnosu na stanje 01.01.2024. godine, smanjenje za 841.614 KM ili 8%. Prosječno korištena tekuća sredstva iznose 10.153.504 KM.

Zalihe

Ukupne zalihe na dan 31.12.2024. godine iznose 1.780.441 KM što je u odnosu na stanje na početku godine smanjenje za 92.794 KM ili 8,7%.

Najveće zalihe su sirovina, materijala i rezervnih dijelova i sitan inventar u iznosu od 1.224.796 KM u odnosu na stanje početkom godine, imaju smanjenje za 203.570 KM ili 14,3%.

Kratkoročna potraživanja i plasmani

Na dan 31.12.2024. godine iznose 7.952.256 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine smanjenje za 748.820 KM ili 8,6%.

Najveća potraživanja su na poziciji Kupci u zemlji u iznosu od 6.826.178 KM, a u odnosu na stanje na početku godine ova potraživanja imaju smanjenje za 835.397 KM ili 10,9%.

Sumljiva i sporna kratkoročna potraživanja na dan 31.12.2024. godine iznose 55.936.548 KM, što je 8,6% bruto vrijednosti ukupnih kratkoročnih potraživanja.

Kapital

Kapital preduzeća na dan 31.12.2024. godine iznosi 33.448.359 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine smanjenje za 3.199.389 KM ili 8,7%.

Na dan 31.12.2024. godine društvo je kapitalom (vlastitim sredstvima) finansiralo 58,1% raspoložive aktive.

Vlasnički kapital iznosi 10.000 KM.

Najveća stavka u kapitalu nalazi se na Revalorizacionim rezervama na nekretnine, postrojenja i opremu u iznosu od 34.130.623 KM.

Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda iznosi 2.435.425 KM, a u odnosu na stanje na početku godine, ima smanjenje za 1.621.137 KM ili 40%.

Obaveze (zaduženost)

Obaveze društva (zaduženost) na dan 31.12.2024. godine iznose 24.089.292 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine povećanje za 2.913.004 KM ili 13,8%.

Na dan 31.12.2024. godine preduzeće je obavezama (tuđim sredstvima) finansiralo 41,9% raspoložive aktive.

Najveće obaveze su na poziciji kratkoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja u iznosu od 9.364.128 KM. U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju smanjenje za 20.270 KM ili 0,2%.

Obaveze na poziciji Dugoročni odgođeni prihod iznose od 5.830.404 KM, i u odnosu na stanje na početku godine ove obaveze imaju povećanje za 500.952 KM ili 9,4%.

Dugoročna rezervisanja iznose 2.211.703 KM i imaju povećanje za 1.001.837 KM ili 82,8%.

Na dan 31.12.2024. godine obaveze za dugoročne kredite iznose 1.506.447 KM i to:

- Austrajski kredit 754.177 KM
- Svjetske banke 752.271 KM

Kredit Svjetske banke u iznosu od 2.608.292 KM zaključen je 10.06.2003. godine između Federacije Bosne i Hercegovine i KJKP "RAD"-a d.o.o. Sarajevo na period od 25 godina uključujući osam godina grejs perioda, a odnosi se na Projekat upravljanja čvrstim otpadom. Otplata je počela 15.04. 2011 godine i traje do 15.10.2027. godine.

Kredit Vlade Austrije u iznosu od 2.765.315 KM, a odnosi se na Nabavku opreme za odvoz kućnog otpada-14 specijalnih vozila smečar roto pres, na period od 13 godina uključujući grejs period od 4 godine. Otplata kredita je počela je 31.01.2018. godine i traje do 31.01.2026. godine)

Obaveze prema dobavljačima iznose 2.634.709 KM, U odnosu na početak godine ove obaveze imaju povećanje za 1.253.866 KM ili 90,8%.

Najveće obaveze prema dobavljačima (preko 30.000 KM) na dan 31.12.2024. godine prikazane su u sljedećoj tabeli:

Tabela br.70 Tabela pregled obaveza prema dobavljačima na dan 31.12.2024. godine

	NAZIV DOBAVLJAČA	IZNOS (KM)
1	SLT ZENICA	477.091
2	HIFA PETROL	451.702
3	BOM-IMPEX	317.563
4	KOMGRAD ZENICA	208.626
5	INTER AUTO	196.981
6	ALTERNATIVA	168.880
7	HIFA OIL	114.674
8	MACOT SOL	81.900
9	TEXNOXGROUP	72.452
10	JP ELEKTROPRIVREDA	40.875
11	DRVOREZ d.o.o.	39.111
12	STARLINE	38.338
13	KA TIRE	36.797
14	T-A AUTO	35.091
15	OSTALO (obaveze prema dobavljačima koje iznose ispod 30.000 KM)	354.628
	UKUPNO	2.634.709

Stepen naplate

Tabela br.71 - Stepenska naplate u periodu 2020-2024. godine

OPIS	Stepen naplate u 2020. god.(%)	Stepen naplate u 2021. god.(%)	Stepen naplate u 2022. god.(%)	Stepen naplate u 2023. god.(%)	Stepen naplate u 2024. god.(%)
Pravna lica	85	85	87	88	90
Fizička lica	81	84	85	87	88

Iz tabele se može vidjeti da je stepen naplate u zadnjih pet godina imao tendenciju rasta, osim u 2021. godini kod pravnih lica, gdje je isti kao u 2020 godini (Covid).

Tabela br.72 - Stepenska naplate po djelatnostima u 2024. godini uporedive sa prethodnim godinama

OPIS	2020. godina (%)	2021. godina (%)	2022. godina (%)	2023. godina (%)	2024. godina (%)
Ugostiteljstvo	64	69	75	77	79
Administracija	88	89	91	92	92
Trgovine prehrane	92	92	92	93	94
Mesnice	83	74	69	69	73
Ostalo	85	84	85	86	89

Iz prethodne tabele može se uočiti povećanje procenta naplate kod ugostiteljstva, trgovine prehrane, mesnica i ostalih djelatnosti dok je naplata kod administracije na nivou prethodne godine.

Potraživanja od kupaca

Ukupna potraživanja od kupaca iznose 62.762.725 KM, od čega sumljiva i sporna potraživanja iznose 55.474.467 KM, a potraživanja za 2024. godinu 7.288.260 KM.

Najveći iznosi odnose se na nenaplaćena potraživanja za usluge redovnog odvoza smeća za pravna i fizička lica.

Tabela br.73 - Pregled većih dužnika (vanredni kupci) na dan 31.12.2024. godine

VANREDNI KUPCI	IZNOS (KM)
Ministarstvo saobraćaja KS-Direkcija za puteve	729.766
Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS	391.970
Općina Centar	256.013
Općina Novo Sarajevo	210.729
Općina Novi Grad	206.855
Općina Stari Grad	107.415
Gradnja Union radovi	66.760
Poljoprivredno dobro Butmir	63.835
Vojska FBiH	50.269
Hecoprom	49.002
Farido d.o.o.	44.301
Oxa	29.706
KJKP“PARK“	23.698
KJP ZOI 84 D.O.O.	15.783
Ostalo	171.774
UKUPNO	2.417.876

Pokazatelji analize finansijskih izvještaja**Pokazatelji likvidnosti**

Stopa **tekuće** likvidnosti na dan 31.12.2024. godine iznosi 126,74%, za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza preduzeće je imalo 126,74 KM tekućih sredstava. 01.01.2024. godine za ovu namjenu preduzeće je imalo 152,42 KM tekućih sredstava. Ovaj pokazatelj je smanjen za 16,9% u odnosu na prethodnu godinu.

Stopa **ubrzane** likvidnosti na dan 31.12.2024. godine iznosi 115,79% , što znači da za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza preduzeće ima 115,79 KM novčanih sredstava i potraživanja. 31.12.2023. godine za ovu namjenu imalo je na raspolaganju 138,5 KM novčanih sredstava i potraživanja. Ovaj pokazatelj je smanjen za 16,4% u odnosu na prethodnu godinu.

Stopa **trenutne** likvidnosti na dan 31.12.2024. godine iznosi 62,99% , što znači da je na svakih 100 KM kratkoročnih obaveza preduzeće imalo 62,99 KM novčanih sredstava i potraživanja. 31.12.2023. godine za ovu namjenu imalo je na raspolaganju 71,94 KM u novčanim sredstvima. Ovaj pokazatelj je smanjen za 12,4% u odnosu na prethodnu godinu.

Stopa **finansijske stabilnosti** na dan 31.12.2024. godine preduzeće je sa 90,34 KM vlasničkog kapitala i dugoročnih obaveza finansiralo svakih 100 KM stalnih sredstava (dugoročne imovine) 01.01.2024. godine , za ovu namjenu imalo je 84,59 KM. Ovaj pokazatelj je povećan u odnosu na prošlu godinu za 6,8%.

Pokazatelji zaduženosti

Stopa zaduženosti na dan 31.12.2024. godine ukupna imovina finansirana je iz tuđih sredstava sa 41,87% ili sa 24.089.292 KM. 01.01.2024. godine zaduženost je bila 36,62%. Ovaj pokazatelj je povećan za 14,3% u odnosu na prethodnu godinu.

Stopa vlastitog finansiranja na dan 31.12.2024. godine ukupna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava sa 58,13% ili sa 33.448.359 KM. 31.12.2023. godine vlastito finansiranje je bilo 63,38%. Ovaj pokazatelj je smanjen u odnosu na prošlu godinu za 8,3%.

Zlatno bankarsko pravilo I (stopa pokrića I) na dan 31.12.2024. godine, stalna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava sa 87,6% ili sa 33.448.359 KM. 31.12.2023. godine vlastito finansiranje stalne imovine bilo je 97%. Ovaj pokazatelj je smanjen u odnosu na prošlu godinu za 9,7%.

Stopa pokrića II (zlatno bilansno pravilo) na dan 31.12.2024. godine stalna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava i dugoročnih obaveza sa 110,7% ili sa 42.269.503 KM. 31.12.2023. godine finansiranje stalne imovine iz dugoročnih izvora je bila 118,2%. Ovaj pokazatelj je smanjen u odnosu na prošlu godinu za 6,4%.

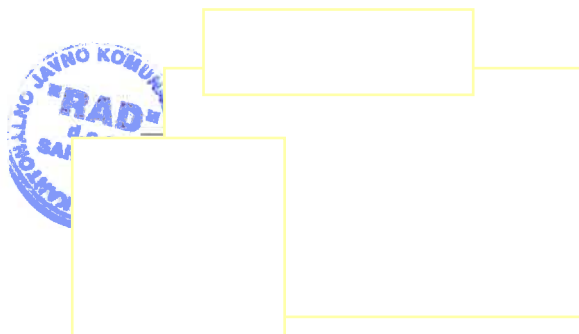
Pokazatelji ekonomičnosti

Stopa ekonomičnosti, u 2024. godini na svakih 100 KM rashoda, preduzeće ostvari 94,05 KM prihoda. U 2023. godini za svakih 100 KM rashoda preduzeće je ostvarilo 96,59 KM prihoda. Ovaj pokazatelj je smanjen u odnosu na prošlu godinu za 2,6%

Stopa ekonomičnosti prodaje, u 2024. godini za svakih 100 KM poslovnih rashoda, preduzeće ostvari 73,27 KM poslovnih prihoda. U 2023. godini za svakih 100 KM poslovnih rashoda preduzeće je ostvarilo 77,09 KM poslovnih prihoda. Ovaj pokazatelj je smanjen u odnosu na prošlu godinu za 4,9%

Pokazatelji profitabilnosti

Bruto marža profita, u 2024. godini za svakih 100 KM prihoda, preduzeće ostvari -6,33 KM bruto dobiti (gubitka). U 2023. godini za svakih 100 KM ukupnog prihoda preduzeće je ostvarilo -3,53 KM bruto dobiti (gubitka). Ovaj pokazatelj je smanjen u odnosu na prošlu godinu za 79,5%.



JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
» RAD «
SARAJEVO
 Broj: 13684/25
 Datum: 28.10.2025

**KJKP "RAD" D.O.O. SARAJEVO
-UPRAVA-**

Broj: 01 8454 /25.
Sarajevo, 04.07.2025. godine

Na osnovu člana 43. Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst, br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine, Uprava KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, na 6. sjednici, održanoj dana 04.07.2025. godine, donijela je

Z A K L J U Č A K

1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.
2. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu dostaviti Odboru za reviziju, Nadzornom odboru i Skupštini KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo na razmatranje i usvajanje.

Predsjednik

Direktor Preduzeća

. kriminalist

DOSTAVITI:

- Nadzornom odboru KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo
- Skupštini KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo
- Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o Sarajevo
- Sektor za ekonomske, pravne i opšte poslove
- a/a

**KJKP „RAD“ D.O.O. SARAJEVO
- ODBOR ZA REVIZIJU -**

Broj: 03 OR - 9176 /25.
Sarajevo, 17.07.2025. godine

Na osnovu člana 60. Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine) Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 46. redovnoj sjednici održanoj dana 17.07.2025. godine donio:

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se prijedlog Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine
2. Utvrđeni prijedlog Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine dostaviti Nadzornom odboru KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.


PREDSJEDNIK ODBORA ZA REVIZIJU

S, MA

DOSTAVITI :

- Nadzorni odbor
- A/a

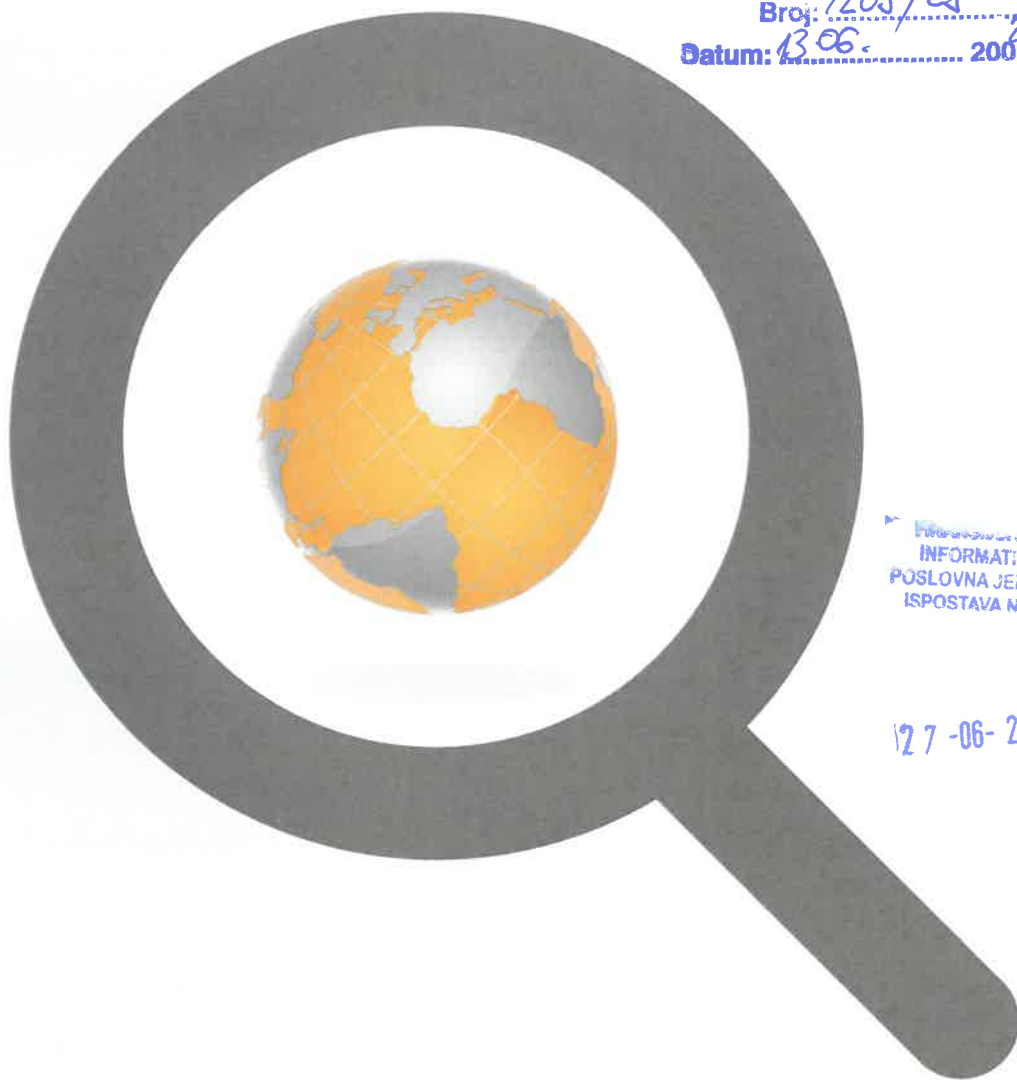
JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE

» RAD «

SARAJEVO

Broj: 7205/25

Datum: 13.06. 200. god



INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO

27-06-2025

KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo

Finansijski izvještaji na dan 31. decembar 2024. godine
zajedno sa Izvještajem nezavisnog revizora

Sadržaj

	<i>Stranica</i>
Izveštaj o odgovornosti Direktora	2
Izveštaj nezavisnog revizora	3-6
Bilan uspjeha KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo	7
Bilans stanja KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo	8
Izveštaj o tokovima gotovine KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo	9
Izveštaj o promjenama na kapitalu KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo	10
Bilješke uz finansijske izvještaje	11-36

Izvještaj o odgovornostima Uprave

Uprava Preduzeća je dužna osigurati da Finansijski izvještaji za 2024. godinu budu izrađeni u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, koji pružaju istinit i fer pregled stanja i rezultate poslovanja Preduzeća za navedeni period.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti Uprave obuhvaćaju jemstva:

- da su odabrane i zatim dosljedno primijenjene odgovarajuće računovodstvene politike;
- da su prosudbe i procjene razumne;
- da su primijenjeni važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje iskazano i objašnjeno u Finansijskim izvještajima; te
- da su Finansijski izvještaji pripremljeni po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Preduzeće nastaviti svoje poslovne aktivnosti u doglednoj budućnosti.

Uprava također mora osigurati vođenje prikladnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba, s prihvatljivom tačnošću odražavati Finansijski položaj Preduzeća. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Preduzeća, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.



Potpis



evo

Paromlinska 57, Sarajevo

Bosna i Hercegovina

23.05.2025. godine

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Upravi, Nadzornom odboru i Vlasnicima KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo

Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo (Preduzeće) za 2024. godinu, izloženih na stranicama 7. do 36., koji se sastoje od Bilansa stanja na dan 31. decembra 2024. godine, Bilansa uspjeha, Izvještaja o promjenama na kapitalu i Izvještaja o tokovima gotovine za godinu koja je tada završila, te sažetog prikaza značajnih računovodstvenih politika i bilješki uz finansijske izvještaje.

Po našem mišljenju, osim uticaja na finansijske izvještaje navedene u osnovi za mišljenje s rezervom, priloženi finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo na dan 31.12.2024. godine, rezultate njegova poslovanja, gotovinski tok i promjene na kapitalu za period tada završen u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Osnova za mišljenje s rezervom

- ✓ Kao što je navedeno u Bilješci broj 7. uz finansijske izvještaje, nismo bili u mogućnosti prikladno ocijeniti troškove goriva i promet s dobavljačem na osnovu Ugovora o nabavci goriva (eurodizel), broj 02-03-04-290/24 od 22.01.2024. godine. Shodno tome, ne možemo izraziti mišljenje o evidentiranim troškovima goriva i prometu s dobavljačem po navedenom ugovoru.
- ✓ Kao što je navedeno u Bilješci broj 16. uz finansijske izvještaje, Preduzeće nije izvršilo usklađivanje vrijednosti investicijskih nekretnina s procijenjenom fer vrijednošću utvrđenom nalazom ovlaštenog procjenitelja kao i tretman rezervi u skladu sa MRS 40-ulaganje u nekretnine po primjenjenom modelu naknadnog vrednovanja investicijskih nekretnina.
- ✓ Kao što je navedeno u Bilješci broj 18. uz finansijske izvještaje, Preduzeće evidentira zalihe koje nisu vrednovane u skladu sa zahtjevima MRS 2 – Zalihe, jer nije izvršena procjena neto ostvarive vrijednosti (ili nadoknadive vrijednosti, ako je niža) za proizvodnju u toku i gotove proizvode. Posljedično, postoji mogućnost da su vrijednosti zaliha precijenjene.
- ✓ Kao što je navedeno u Bilješci broj 20. uz finansijske izvještaje, Preduzeće nije izvršilo rezervisanje za očekivane kreditne gubitke u vezi s potraživanjima od kupaca – pravnih lica, u skladu sa zahtjevima MSFI 9 – Finansijski instrumenti. Zbog načina evidencija o ročnosti potraživanja, nismo bili u mogućnosti procijeniti minimalne efekte takvog postupanja na finansijski rezultat.

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju u dijelu o Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni, te da čine odgovarajuću osnovu za naše mišljenje. Neovisni smo od Preduzeća u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA Kodeksom) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom.

Poseban naglasak

Bez daljeg kvalifikovanja našeg mišljenja, skrećemo Vašu pažnju na:

- ✓ Bilješku broj 15., uz priložene finansijske izvještaje u vezi neriješenog statusa vlasništva nad određenim nekretninama;
- ✓ Bilješku broj 20., uz priložene finansijske izvještaje a u vezi malog procenta konfirmisanosti salda potraživanja od kupaca pravnih lica na dan 31.12.2024. godine;
- ✓ Bilješku broj 24. uz priložene finansijske izvještaje u vezi iskazanih revalorizacionih rezervi nastale kao posljedica inflacije kao i revalorizacione rezerve koje predstavljaju državni i dionički kapital utvrđeno revizijom 1998. godine, zbirno u ukupnom iznosu od KM 11.628.840;
- ✓ Kao što je objavljeno u bilješki broj 34. pod e) uz priložene finansijske izvještaje, na dan 31. decembra 2024. godine, ukupna vrijednost sudskih sporova u kojima se Preduzeće javlja kao tužena strana iskazano je u iznosu od približno 830 hilada KM. Uprava Preduzeća je izvršila procjenu ishoda sudskih sporova, te na osnovu iste izvršila rezervisanja po osnovu sudskih sporova u ukupnom iznosu od 500 hiljada KM. Prema izjavama Uprave izvršeno je rezervisanje u skladu sa najboljom procjenom, te su mišljenja da dodatnih troškova na ime istog u toku 2025. godine neće biti.

Naše mišljenje nije dalje modifikovano u skladu sa ovim pitanjima.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su pitanja koja su, prema našoj profesionalnoj prosudbi, bila od najvećeg značaja za reviziju finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Ključna revizijska pitanja su ona izabrana pitanja koja smo komunicirali sa Upravom, ali nemaju namjeru predstavljati sva pitanja koja smo raspravljali. Ta se pitanja trebaju raspravljati u kontekstu revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i izražavaju mišljenja o tima finansijskim izvještajima te ne izražavamo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Ključna revizijska pitanja za reviziju finansijskih izvještaja Preduzeća, su navedena u osnovi za mišljenje s rezervom i u dijelu poseban naglasak.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za objavu ostalih informacija, koje obuhvataju Izvještaj Uprave. Ostale informacije ne uključuju finansijske izvještaje, te se naše mišljenje ne odnosi na njih niti obuhvata bilo kakvo izražavanje uvjerenja u pogledu ostalih informacija. Naša je obaveza pročitati ostale informacije i razmotriti da li su podložne pogrešnim prikazivanjem. Ukoliko na bazi provedenih revizijskih procedura zaključimo da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama dužni smo izvjestiti o tim činjenicama. Na bazi provedenih procedura u reviziji, nismo stekli uvjerenje da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama, te u ovom pogledu nemamo nikakve značajne činjenice koje smatramo prigodnim za objavu.

Odgovornost Uprave i onih koji su zaduženi za nadzor

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja kao i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja usljed prevare i pogreške. U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Preduzeća da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje okolnosti vezanih uz vremensku neograničenost poslovanja, osim ako uprava namjerava likvidirati Preduzeće ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego to učiniti. Oni koji su zaduženi za nadzor su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja Preduzeća.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške i izdati revizorov izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je veći nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i odražavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

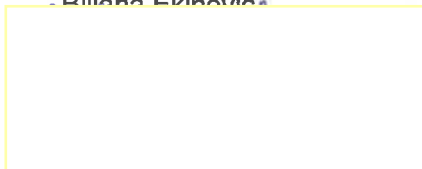
- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- Stičemo razumjevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Preduzeća.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane uprave.
- Zaključujemo o primjerenosti menadžmentovog korištenja računovodstvene osnove utemeljenoj na vremenskoj neograničenosti poslovanja i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Preduzeća da nastavi svoje poslovne aktivnosti u doglednoj budućnosti. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Preduzeće prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg period i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem revizorskom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kad odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba saopštiti u našem izvještaju, jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice saopštavanja nadmašile dobrobit javnog interesa od takvog saopštavanja

ZUKO d.o.o. Sarajevo, Džemala Bijedića 185
Sarajevo, 23.05.2025. godine

ovlašteni revizor
Biljana Ekinović



direktor
Ferid Ekinović



BILANS USPJEHA
ZA PERIOD OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2024 GODINE
(izraženo u KM)

	Bilješke	31.12.2024.	31.12.2023.
Prihodi iz ugovora s kupcima		35.117.495	33.834.449
Prihodi iz ugovora sa kupcima	3.	35.117.495	33.834.449
Ostali prihodi i dobici		15.318.994	12.139.499
Dobici od dugoročne nefinansijske imovine		0	0
Neto dobici od trgovanja derivatima		0	0
Dobici od finansijske imovine		0	0
Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		0	924
Finansijski prihodi	4.	370.027	418.991
Ostali prihodi i dobici	5.	14.948.967	11.719.584
UKUPNO PRIHODI		50.436.489	45.973.948
Poslovni rashodi		47.927.847	43.891.855
Nabavna vrijednost prodate robe	6.	282.306	0
Promjene u zalihama vrijednosti učinaka		(49.007)	6.076
Troškovi sirovina i materijala	7.	3.267.251	2.969.354
Troškovi energije i goriva	7.	2.684.599	2.678.856
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	8.	35.602.313	32.303.972
Amortizacija	9.	2.843.919	2.696.892
Troškovi primljenih usluga	10.	1.295.672	1.459.652
Ostali poslovni rashodi i troškovi	11.	2.000.794	1.777.053
Ostali rashodi i gubici		5.700.886	3.703.230
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine		0	0
Gubici od finansijske imovine		0	0
Troškovi rezervisanja, neto	12.	1.144.301	368.453
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		0	122
Finansijski rashodi	13.	56.040	213.601
Ostali rashodi i gubici	14.	4.500.545	3.121.054
UKUPNO RASHODI		53.628.733	47.595.085
Rezultat tekućeg perioda		(3.192.244)	(1.621.137)
Porez na neto dobit perioda		0	0
Neto rezultat perioda		(3.192.244)	(1.621.137)
Ostala sveobuhvatna dobit		0	0
UKUPNI REZULTAT		(3.192.244)	(1.621.137)
Ukupan rezultat koji pripada			
Vlasnicima matice		(3.192.244)	(1.621.137)
Vlasnicima manjinskih interesa		0	0



Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Preduzeća dana 28.02.2025. godine



BILANS STANJA NA DAN 31. DECEMBAR 2024. GODINE
(izraženo u KM)

	Bilješke	31.12.2023.	31.12.2022.
IMOVINA			
Dugoročna imovina		38.187.222	37.799.229
Materijalna imovina	15.	16.523.332	15.680.026
Imovina s pravom korištenja		25.958	0
Ulaganja u investicijske nekretnine	16.	21.614.832	22.058.308
Nematerijalna imovina	17.	23.100	60.895
Kratkotrajna imovina		19.350.429	20.024.807
Zalihe	18.	1.669.576	1.828.424
Ugovorna imovina	19.	110.865	44.811
Potraživanja od kupaca	20.	6.826.178	7.661.575
Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		1.199	1.199
Novac i novčani ekvivalenti	21.	9.617.732	9.450.496
Akontacija poreza na dobit	22.	270.253	232.836
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	23.	854.626	805.466
UKUPNO IMOVINA		57.537.651	57.824.036
KAPITAL	24.	33.448.359	36.647.748
Državni kapital		10.000	10.000
Rezerve		64.556	71.700
Revalorizacione rezerve		34.130.623	34.130.623
Akumulirana dobit		2.435.424	4.056.562
Akumulirani gubitak		0	0
Rezultat tekućeg perioda		(3.192.244)	(1.621.137)
Dugoročne obaveze		8.821.144	8.038.742
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	25.	779.037	1.499.424
Rezervisanja	26.	2.211.703	1.209.866
Odgođeni prihod	27.	5.830.404	5.329.452
Odgođene porezne obaveze		0	0
Kratkoročne obaveze		15.268.148	13.137.546
Obaveze prema dobavljačima	28.	2.634.709	1.380.843
Ugovorne obaveze	28.	110.865	44.810
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	29.	753.983	757.969
Odgođeni prihod	30.	1.011.374	860.155
Rezervisanja	31.	1.393.089	709.371
Obaveze za porez na dobit		0	0
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	32.	9.364.128	9.384.398
UKUPNO OBAVEZE		24.089.292	21.176.288
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		57.537.651	57.824.036
Vanbilansna aktiva i pasiva		27.108.022	26.600.480

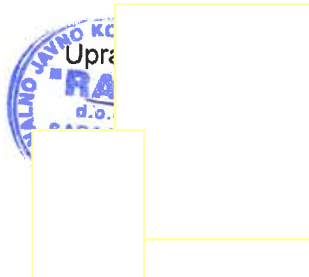
Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Preduzeća dana 28.02.2025. godine



IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
ZA PERIOD OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2024. GODINE
(izraženo u KM)

	31.12.2024.	31.12.2023.
Rezultat tekućeg perioda	(3.192.244)	(1.621.137)
Amortizacija nematerijalnih sredstava		
Amortizacija materijalnih sredstava	2.843.919	2.696.892
Gubici od otuđenja materijalnih i nematerijalnih sredstava	0	0
Ostala usklađivanja za negotovinske stavke	(7.145)	(5.122.626)
Povećanje / smanjenje zaliha	158.848	(9.352)
Povećanje / smanjenje potraživanja od kupaca	835.397	4.834.692
Povećanje / smanjenje ostalih potraživanja	(152.631)	(239.524)
Povećanje / smanjenje aktivnih razgraničenja	0	0
Povećanje / smanjenje obaveza prema dobavljačima	1.319.921	(1.556.059)
Povećanje / smanjenje ostalih obaveza	(20.270)	367.059
Povećanje / smanjenje pasivnih vremenskih razgraničenja	2.337.726	1.050.073
Povećanje / smanjenje novca iz poslovnih aktivnosti	4.123.521	400.018
Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava	0	0
Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela	0	0
Prilivi iz ostalih finansijskih plasmana	0	0
Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava	(3.231.912)	(2.595.417)
Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela	0	0
Odlivi iz osnova ostalih finansijskih plasmana	0	0
Povećanje / smanjenje novca iz ulagackih aktivnosti	(3.231.912)	(2.595.417)
Povećanje / smanjenje osnovnog kapitala	0	0
Primljena pozajmljena sredstva / povrat pozajmljenih sredstava	(724.373)	(837.559)
Odliv iz osnova isplaćenih dividendi	0	0
Ostali tokovi od finansijske aktivnosti	0	0
Povećanje novca iz finansijskih aktivnosti	(724.373)	(837.559)
Povećanje novca	167.236	(3.032.958)
Novac na početku perioda	9.450.496	12.483.454
Novac na kraju perioda	9.617.732	9.450.496
Neto povećanje / smanjenje gotovine	167.236	(3.032.958)

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Preduzeća dana 28.02.2025. godine



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
ZA PERIOD OD 1. JANUARA 2024. GODINE DO 31. DECEMBRA 2024. GODINE
 (izraženo u KM)

	Državni kapital	Rezerve	Revalorizacijske rezerve	Akumulirani gubitak	Akumulirana dobit	Rezultat tekuće godine	Ukupno
Stanje na dan 31.12.2023.	10.000	71.700	34.130.623	0	4.056.562	(1.621.137)	36.647.748
Raspored rezultata prethodne godine	0	(7.144)	0	0	(1.621.137)	1.621.137	(7.144)
Usklađivanja	0	0	0	0	0	(1)	(1)
Rezultat tekuće godine	0	0	0	0	0	(3.192.244)	(3.192.244)
Stanje na dan 31.12.2024.	10.000	64.556	34.130.623	0	2.435.425	(3.192.245)	33.448.359

Ovaj izvještaj je pripremljen i dobreni su i potpisani od Uprave Preduzeća dana 28.02.2025. godine

1. Profil KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo

Kantonalno javno komunalno preduzeće "RAD" d.o.o. Sarajevo je pravni sljednik Javnog komunalnog preduzeća "RAD" registrovanog Rješenjem Osnovnog suda udruženog rada Sarajevo, broj: U/I-1664/89 od 21.02.1990. godine. Rješenjem broj UF/I-2582/05 od 20.04.2006. godine u Kantonalnom sudu u Sarajevu upisano je usklađivanje statusa preduzeća sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji BiH. Prema ovom Rješenju osnivač Preduzeća je Kanton Sarajevo sa ukupnim osnivačkim kapitalom od 10.000 KM.

Unutrašnja organizacija i način rada Preduzeća utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta usvojen od strane Nadzornog odbora dana 23.05.2022. godine. Ovim Pravilnikom, uređen je način rada i rukovođenja Preduzećem, te opis radnih mjesta.

Puni naziv Preduzeća: Kantonalno javno komunalno preduzeće „RAD“ d.o.o. Sarajevo

Skraćeni naziv Preduzeća: KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo

MBS: 65-01-0544-12

IB: 4200316890001

PDVB: 200316890001

Sjedište: Paromlinska broj 57 Sarajevo, Novo Sarajevo

Upisani kapital je 10.000 u 100% om vlasništvu Kanton Sarajevo, ul. Reisa Džemaludina Čauševića br.1, BiH.

Obavještenjem o razvrstavanju pravnog lica prema djelatnosti, Preduzeće je razvrstana pod šifrom:

38.11 Skupljanje neopasnog otpada

Preduzeće obavlja sljedeće djelatnosti: prikupljanje, odvoz i deponovanje otpadaka; održavanje gradske deponije; čišćenje i pranje javnih saobraćajnih površina; održavanje, uređenje i izgradnja javnih saobraćajnica; asfaltna baza – proizvodnja hladnog asfalta; gradska parkirališta i javne garaže; i zimska služba.

Uposlenici

Na dan 31.12.2024. godine ukupan broj zaposlenih bio je 1069.

Organi upravljanja

1. Skupština Preduzeća

Ovlaštenje Skupštine Preduzeća vrši Vlada Kantona putem punomoćnika.

- Gološ Damira – punomoćnik od 21.12.2023. godine do 25.02.2025. godine
- Enisa Gadžo – punomoćnik od 25.02.2025. godine

2. Nadzorni odbor

Skupština Preduzeća imenovala je Nadzorni odbor u slijedećem sastavu:

- Reuf Sulejmanović – Predsjednik od 01.10.2021. godine do 05.04.2024. godine
- Lejla Dragnić – Član od 01.10.2021. godine do 05.04.2024. godine
- Mirza Mujarić - Član od 01.10.2021. godine do 05.04.2024. godine
- Adna Masnopita – v.d. Predsjednik od 08.04.2024. godine (na period od 3 mjeseca)
- Amir Vrca – v.d. član od 08.04.2024. godine (na period od 3 mjeseca)
- Asmir Merdžanović – v.d. član od 08.04.2024. godine (na period od 3 mjeseca)
- Hamdo Karić – v.d. predsjednik od 01.11.2024. godine (na period od 3 mjeseca)
- Muhidin Čardaković – v.d. član od 01.11.2024. godine (na period od 3 mjeseca)
- Mirsad Hodžić – v.d. član od 01.11.2024. godine (na period od 3 mjeseca)
- Igbala Tanović- v.d. predsjednik od 20.03.2025. godine (na period od 3 mjeseca)
- Selma Omersoftić – v.d. član od 20.03.2025. godine (na period od 3 mjeseca)
- Nedima Ramović – v.d. član od 20.03.2025. godine (na period od 3 mjeseca)

3. Uprava Preduzeća

- Nijaz Salamović - direktor bez ograničenja ovlaštenja od 20.02.2024. godine (upisan u sudski registar 11.03.2024. godine), razriješen dužnosti 27.12.2024. godine
- Čukojević Maida - v.d. direktorica od 27.12.2024. do 27.03.2025. godine
- Mirsad Jašarević – v.d. direktor od 28.03.2025. godine
- Fahrudin Tinjak– izvršni direktor za poslove javne higijene i održavanje javnih saobraćajnica od 20.02.2024. godine, imenovan na period od 4 godine.
- Samir Kurtanović – izvršni direktor za ekonomske i pravne poslove od 20.02.2024. godine, imenovan na period od 4 godine.

4. Odbor za reviziju

Skupština Preduzeća je dana 20.08.2021. godine imenovala Odbor za reviziju u slijedećem sastavu:

- Zijad Šivšić – Predsjednik
- Kenan Kapetanović - Član
- Nejla Kaltak - Član

Odjel Interne revizije

- Adem Ćimić - Direktor Odjela interne revizije od 21.03.2025. godine
- Ilvana Priganica - interni revizor

2. Pregled temeljnih računovodstvenih politika

Osnove računovodstva

Preduzeće vodi računovodstvene evidencije u domaćoj valuti (konvertibilna marka KM) i u saglasnosti sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji uključuju i Međunarodne računovodstvene standarde (MRS) koje je izdao Odbor za međunarodne računovodstvene standarde (IASB).

Osnova za sastavljanje finansijskih izvještaja

Na osnovu Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine, poslovne knjige se vode i finansijski izvještaji sastavljaju u skladu sa računovodstvenim standardima koji su u procesu usklađivanja sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI). Finansijski izvještaji su sastavljeni prema konceptu istorijskih troškova.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine, u Federaciji Bosne i Hercegovine primjenjuju se Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja (MSFI) koji su prevedeni na BH jezik od strane ovlaštenog računovodstvenog tijela. Novi Zakon o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH broj 15/21) usvojen je 24. februara 2021. i u primjeni je od marta 2021. godine.

Preduzeće primjenjuje sve MSFI sa dopunama i tumačenjima standarda koji su objavljeni od strane Međunarodne federacije računovođa (IFAC) i Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB), te prevedeni na BH jezik u Federaciji Bosne i Hercegovine na dan 31. decembar 2005. godine i čije se izmjene i usvajanje novih standarda konstantno objavljuju na službenoj stranici Saveza računovođa i revizora Federacije Bosne i Hercegovine.

Prezentacija finansijskih izvještaja zahtjeva od rukovodstva korištenje najboljih mogućih procjena i razumnih pretpostavki. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, a budući stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procijenjenih iznosa

Preduzeće je postojeće računovodstvene politike uskladilo sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji uključuju i Međunarodne računovodstvene standarde (MRS).

Koncept nastavka poslovanja

Finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa konceptom nastavka poslovanja, koji podrazumijeva da će Preduzeće nastaviti da posluje u neograničenom periodu u predvidivoj budućnosti.

2. Pregled temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Valuta izvještavanja

Finansijski izvještaji Preduzeća su sastavljeni u KM. Važeći kurs KM na dan 31. decembra 2024. godine bio je 1,95583 KM za 1 Euro.

Uporedni podaci

Uporedni podaci predstavljaju podatke iz finansijskih izvještaja Preduzeća za 2023. godinu.

Dugotrajna imovina

Nematerijalna sredstva se početno vode po trošku ulaganja, te naknadno po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine. Obračun amortizacije za nematerijalna sredstva je 20%.

Materijalna imovina (nekretnine, postrojenja i oprema) iskazana je po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja. Vijek trajanja sredstva se procjenjuje prilikom svake nabavke.

Obračun amortizacije u 2024. godini vršen je po sljedećim stopama:

Građevinski objekti	1,50 do 5,00%
Transportna sredstva	15,00%
Alat i inventar	15,00%
Uređaji i instalacije	15,00%
Namještaj	15,00%
Kontejner, plastične kante	15,00%
Mašine i postrojenja za obavljanje osnovne djelatnosti	15,00%

Troškovi zamjene većih dijelova dugotrajne materijalne imovine Preduzeća, koji povećavaju njegov kapacitet ili značajno produžuju korisni vijek upotrebe, kapitaliziraju se.

2. Pregled temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Vrijednosno usklađenje stalnih sredstava

Knjigovodstveni iznos stalnih sredstava, osim odgođenih poreznih sredstava, pregledava se na svaki datum bilansa kako bi se utvrdilo postoje li naznake umanjenja vrijednosti. Ako takve indikacije postoje, za imovinu se procjenjuje nadoknativi iznos. Prilikom procjenjivanja da li ima bilo kakvih pokazatelja da je došlo do umanjenja vrijednosti sredstava, Preduzeće u obzir uzima slijedeće pokazatelje u skladu sa MRS 36- Umanjenje vrijednosti imovine:

Vanjski izvori informacija

- a) tokom razdoblja, značajan pad vrijednosti sredstava, više nego se očekivalo kao rezultat proteka vremena i normalne upotrebe;
- (b) značajne promjene su nastale tijekom razdoblja ili će nastati u bliskoj budućnosti sa negativnim efektom na subjekt, u tehnološkim, tržišnim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima u kojima posluje ili na tržištu kojem je dato sredstvo namijenjeno;
- (c) tržišne kamatne stope ili druge tržišne stope povrata od ulaganja povećane su tokom razdoblja, a ta će povećanja vjerojatno utjecati na diskontnu stopu koja se koristi u izračunavanju vrijednosti u upotrebi imovine i značajno će smanjiti nadoknativi iznos imovine;
- (d) knjigovodstvena vrijednost neto imovine subjekta je viša od njegove cijene na tržištu (tržišna kapitalizacija).

Interni izvori informacija

- (e) postoji dokaz zastarjelosti ili fizičkog oštećenja sredstva;
- (f) značajne promjene su se dogodile tokom razdoblja ili će se dogoditi u bliskoj budućnosti sa negativnim učinkom na subjekt, u obimu ili načinu na koji se imovina koristi ili očekuje koristiti. Te promjene obuhvaćaju imovinu koja se stavlja van upotrebe, planove za prestanak ili rekonstrukciju poslovanja kojem imovina pripada, planove za prodaju imovine prije ranije očekivanog datuma, i ponovnu procjenu korisnog vijeka upotrebe imovine kao ograničenog radije nego neograničenog;
- (g) postoji dokaz iz internih izvještaja koji pokazuje da ekonomski učinak imovine već je ili će biti lošiji nego se očekuje.

Gubici od umanjenja priznaju se u bilans uspjeha.

2. Pregled temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Investicione nekretnine

Ulagačke nekretnine predstavljaju dugoročnu imovinu ili njene dijelove koji su namijenjeni za ostvarivanje najma ili su nabavljene sa namjerom ostvarivanja kapitalne dobiti.

Društvo vrši procjenu investicionih nekretnina, te shodno izvršenoj procjeni vrši priznavanje, odnosno vrednovanje istih po procijenjenoj tržišnoj vrijednosti zaduženjem konta investicionih nekretnina u okviru grupe 03-Investicione nekretnine, uz odobrenje konta revalorizacionih rezervi Preduzeća. Prilikom prvobitnog uknjižavanja istih posebno se vrši evidentiranje zemljišta, a posebno građevinskih objekata.

Zalihe

Zalihe se sastoje pretežno od zaliha sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara i auto guma. Zalihe sirovina i materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara i auto guma vrednuju se po trošku (nabavna vrijednost).

Obračun izlaza zaliha materijala i rezervnih dijelova, sitnog inventara i robe vrši se po prosječnoj nabavnoj cijeni.

Terećenjem ostalih rashoda vrši se ispravka vrijednosti zaliha u slučajevima kada se ocijeni da je potrebno svesti vrijednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrijednost. Za oštećene zalihe i zalihe koje po kvalitetu ne odgovaraju standardima vrši se odgovarajuća ispravka vrijednosti, ili se u cjelosti otpisuju. Stvarima sitnog inventara smatraju se predmeti čiji je vijek upotrebe do godinu dana. Kao dopunski kriterij se uzima pojedinačna vrijednost niža od 250 KM. Otpis sitnog inventara otpisuje se 100% u momentu stavljanja u upotrebu, a isknižavanje kada se inventar rashoduje.

Imovina namijenjena prodaji se evidentira na pozicijama zaliha. Vrednovanje se vrši po neto prodajnoj cijeni. Najmanje na dan svakog bilansa stanja, vrši se procjena i svođenje na neto prodajnu vrijednost. Procjena neto prodajne vrijednosti vrši se eksterno od strane ovlaštenog procjenitelja. Pri procjeni neto prodajne vrijednosti polazi se od najpouzadnijih dokaza kojima se u trenutku procjene raspolaže. Smanjenje prodajne cijene na aktivnom tržištu, neupotrebljivost / opadanje kvaliteta, tehnološka zastarjelost i sl.

Potraživanja

Potraživanja od prodaje i druga potraživanja iz poslovnih odnosa priznaju se po nominalnoj vrijednosti. Najmanje na kraju svakog bilansa stanja vrši se procjena vrijednosti potraživanja i utvrđuje realna vrijednost koristeći pri tome slijedeće faktore:

- potraživanja utužena,
- potraživanja starija više od 1 godine,
- za naplatu potraživanja više puta su slane opomene i provodile urgencije,

2. Pregled temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Potraživanja (nastavak)

- dobivene informacije da je dužnik u stečaju ili likvidaciji ili je prestao poslovati.

Ispravka vrijednosti potraživanja i svođenje na stvarnu vrijednost vrši se na teret rashoda Preduzeća.

Potraživanja u skladu sa MSFI-em 9, podliježu provjeri testa umanjenja vrijednosti imovine na svaki datum bilansiranja i češće uz priznavanje očekivanih gubitaka. Efekti testa umanjenja, kao i očekivani gubici direktno terete bilans uspjeha Preduzeća. Ako se u sljedećem periodu iznos gubitka i očekivanog gubitka iz testa umanjenja smanji, prethodno priznati gubitak ispravlja se bilansu uspjeha

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti sastoje se od gotovine na računima u bankama i blagajnama Preduzeća. Novac u banci (tzv. depozitni novac) i blagajni (tzv. gotovinski novac) predstavlja monetarnu stavku koja je odmah raspoloživa, pa se bilansira u visini njene nominalne vrijednosti proizašle iz poslovne transakcije.

Porez na dobit

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obaveze i odložene porezne obaveze.

Tekuća porezna obaveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu, u skladu sa Zakonom o porezu na dobit Federacije Bosne i Hercegovine. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti perioda iskazanoj u bilansu uspjeha jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obaveza Preduzeća izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilansa stanja.

Odložena porezna obaveza priznaje se kao oporeziva privremena razlika. Utvrđuje se tako što se važeća ili očekivana porezna stopa primjeni na oporezive privremene razlike (metoda obaveza).

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kada je vjerovatno da će ekonomske koristi pritjecati u Preduzeće i kada je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od prodaje priznaju se u neto iznosu. Prihodi se vrjednuju po fer vrijednosti naknade koja je primljena ili se potražuje, pri čemu se uzima u obzir iznos svakog diskonta i rabata, kao i za iznos svih drugih popusta koji su odbreni kupcu. Prihodi Preduzeća proizilaze iz redovnih aktivnosti registrovane djelatnosti, kao što su prihodi od prikupljanje, odvoz i deponovanje otpadaka; održavanje gradske deponije; čišćenje i pranje javnih saobraćajnih površina; održavanje, uređenje i izgradnja

2. Pregled temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Priznavanje prihoda (nastavak)

javnih saobraćajnica; asfaltna baza – proizvodnja hladnog asfalta; gradska parkirališta i vavne garaže; i zimska služba.

Kada se pružanje usluga može pouzdano procijeniti, prihodi povezani s tom transakcijom se priznaju srazmjerno stepenu izvršenja usluga na datum bilansa stanja. Državne subvencije, dotacije i poticaji, uključujući i novčane subvencije, priznaju se u prihode kada Preduzeće zadovoljava navedenim uvjetima i kada je vjerovatno da će subvencija biti primljena.

Naknade za zaposlene

Kratkoročne naknade

Preduzeće plaća u ime zaposlenih penziono i zdravstveno osiguranje koje se obračunava na bruto plaće, kao i poreze na plaće koji se obračunavaju na iznos neto plaće. Preduzeće ove doprinose plaća penzionom i zdravstvenom fondu Federacije Bosne i Hercegovine prema propisanim stopama tokom godine.

Također, naknade za topli obrok, putne troškove te naknade za odmor se isplaćuju u skladu sa lokalnim propisima. Ovi troškovi terete bilans uspjeha u periodu na koji se odnose plaće.

Obaveze za penzije i ostale naknade

Preduzeće, u normalnom toku poslovanja, plaća u ime zaposlenih penziono osiguranje sukladno lokalnim propisima. Svi doprinosi plaćeni penzionom osiguranju terete bilans uspjeha u periodu na koji se odnose plaće. Preduzeće nema nikakvih drugih penzionih šema ili naknada nakon prestanka zaposlenja i shodno tome, nema drugih obaveza po osnovu penzija zaposlenih.

Rezervisanja i ragraničenja

U okviru ove pozicije iskazuju se odložene poreske obaveze, obračunati a neplaćeni rashodi, unaprijed naplaćeni prihodi, obračunata rezervisanja za troškove po štetnim ugovorima i započetim sudskim sporovima, ostala dugoročna razgraničenja i rezervisanja koja se priznaju kao potencijalna sredstva i potencijalne obaveze iz primljenih budžetskih izvora na ime ulaganja, kao i za eventualne potrebe za likvidnost preduzeća tekuće i naredne godine

Rezervisanja se priznaju kada se ima obaveza koja je nastala na osnovu prošlih događaja, te je vjerovatno da će se tražiti podmirenje obaveze. Rezervisanja se diskontiraju na sadašnju vrijednost, gdje je efekat materijalan. Pri ukidanju rezervisanja moguće je primjeniti bruto princip tj. Iskazivanjem prihoda od ukidanja rezervisanja u punom iznosu i rashoda u punom iznosu. Preduzeće ima iskazana rezervisanja za sudske sporove.

2. Pregled temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze se iskazuju po nabavnoj vrijednosti koja predstavlja fer vrijednost cijene robe koju treba platiti u budućem periodu i primljenih usluga. Obaveze se preispituju najmanje na svaki dan bilansa stanja.

Dugoročne obaveze se ne uvećavaju za kamate predviđene i obračunate u ugovorima i dokumentima o zaduženju.

Donacije, subvencije i sufinansiranja

Odobrene donacije, subvencije i sufinansiranja priznaju se kao prihod po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Uslovljene donacije sve do momenta ispunjavanja uslova vode se kao odloženi prihodi a tada kada se ispune uslovi priznaju kao prihod.

Donacije vezane za sredstva, uključujući nenovčane pomoći po fer vrijednosti, priznaju se u bilansu stanja kao odloženi prihod. Iznos odloženog prihoda se priznaje kao prihod u bilansu uspjeha na sistemskoj i racionalnoj osnovi u toku perioda korisnog vijeka trajanja sredstva.

Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke

Kod primjene računovodstvenih politika Uprava donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utječu na iznose imovine i obaveza, a koje se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na ranijim i ostalim relevantnim faktorima. Stvarni iznosi mogu se razlikovati od procjenjenih.

Procjene i pretpostavke stalno se preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u periodu izmjene ukoliko se odnose na taj period, ili u periodu izmjene i budućim periodima ukoliko utiču na tekući i buduće periode.

Ključni izvori procjene neizvjesnosti

Ključne pretpostavke koje se odnose na finansijske izvještaje:

Vijek trajanja građevina i opreme - Uprava pregleda procjenjeni vijek trajanja građevina i opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda.

Rezervisanja - Rezervisanja se priznaju ako Preduzeće trenutno ima pravnu ili izvedenu obavezu kao posljedicu događaja iz predhodnih perioda i ako postoji vjerovatnoća da će morati podmiriti navedenu obavezu. Iznos priznat kao rezervisanje je najbolja procjena iznosa potrebnog za podmirenje obaveze na dan bilansa stanja, uzevši u obzir rizike nesigurnosti vezane za obavezu.

2. Pregled temeljnih računovodstvenih politika (nastavak)

Događaji nakon datuma bilansa

Događaji nakon datuma bilanse, koji daju dodatne informacije o položaju Preduzeća na dan bilanse, odražavaju se u finansijskim izvještajima (usklađivanje događaja na datum bilansa). Događaji nakon datuma bilansa koji ne utiču na stavke u finansijskim izvještajima objavljuju se u bilješkama ako su materijalno značajni.

3. Prihodi iz ugovora sa kupcima

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Prihodi od prodaje roba	282.306	0
Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu	34.512.419	33.563.126
Prihodi od prodaje proizvoda	322.770	271.323
Prihodi iz ugovora sa kupcima	35.117.495	33.834.449

Prihodi od pruženih usluga KM 34.512.419 najvećim dijelom se odnose na:

Opis	Iznos KM
Prihodi od prodaje usluga pravna lica - odvoz i zbrinjavanje otpada	14.176.193
Prihodi od prodaje usluga fizička lica - odvoz i zbrinjavanje otpada	12.556.652
Prihodi od pruženih usluga - zimska služba	1.653.140
Prihodi od pruženih usluga - građenje, niskogradnja	1.452.369
Prihodi od pruženih usluga - najam garaža	1.506.960
Prihodi od pruženih usluga - Parkomat	656.502
Prihodi od pruženih usluga - parking karte	523.001
Prihodi od pruženih usluga - javna higijena po sporazumima	306.300
Ukupno KM	33.033.493
Na navedene prihode se odnosi %	96%

Prihodi od prodaje proizvoda KM 322.770 odnose se na:

Opis	Iznos KM
Prihodi od prodaje- asfalt	94.453
Prihodi od prodaje- hladni asfalt	228.317
Ukupno KM	322.770
Na navedene prihode se odnosi %	100,00%

4. Finansijski prihodi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Prihodi od kamata	370.027	382.147
Pozitivne kursne razlike	0	33.338
Ostali finansijski prihodi	0	3.506
Finansijski prihodi	370.027	418.991

5. Ostali prihodi i dobici

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Prihodi od premija, subvencija	31.449	7.600
Prihodi od najma	74.219	86.509
Prihodi od donacija	1.416.794	1.546.810
Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	9.902.450	6.984.954
Ostali prihodi po drugim osnovama	776.594	554.159
Naplaćena otpisana potraživanja	2.656.262	2.533.999
Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihod	588	1.336
Prihodi po osnovu ispravke grešaka iz ranijeg perioda	90.611	4.217
Ostali prihodi i dobici	14.948.967	11.719.584

Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja u 2024. godini KM 9.902.450 najvećim dijelom se odnose na prihode iz budžeta po osnovu dotacija za finansiranje usluga zajedničke komunalne potrošnje, i to:

<i>Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja</i>	<i>Iznos u KM</i>
Mašinsko čišćenje saobraćajnica	1.552.498
Ručno čišćenje saobraćajnica	2.443.678
Pranje saobraćajnica	1.867.006
Zimska služba	485.121
Kafilerija – higijenski servis	180.816
Održavanje javne higijene općine Trnovo	847.970
Održavanje javne higijene općine Ilijaš	456.731
Komunalni redari	827.368
Sufinansiranje javnih radova- prihod od Zavoda	73.713
Ostalo (sufinansiranje po programu zapošljavanja i refundacije za bolovanje)	1.167.549
Ukupno prihodi iz namjenskih izvora finansiranja:	9.902.450

Poslovni rashodi za tekući period iznose KM 47.927.847 (KM 43.891.855 u 2023. godini). Struktura spomenutih rashoda tekućeg perioda je prikazana u nastavku:

6. Nabavna vrijednost prodane robe

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Nabavna vrijednost prodane robe	282.306	0
Nabavna vrijednost prodane robe	282.306	0

7. Troškovi materijala, energije i goriva

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Utrošene sirovine i materijal	2.739.648	2.420.392
Troškovi energije i goriva	2.684.599	2.678.856
Troškovi rezervnih dijelova	527.603	548.962
Troškovi sirovina i materijala, energije i goriva	5.951.850	5.648.210

Društvo je dana 22.01.2024. godine potpisalo Ugovor o nabavci goriva euro diesel broj 02-03-04-290/24. U članu 3. navedenog ugovora je napisano „Ugovorena cijena po litru iskazana je u ponudi ponuđača broj 245/2023 i obrascu za cijenu ponude 325/2023. Očekivana ukupna vrijednost Ugovora za okvirnu količinu od 3.100.000 litara iznosi 1.500.000,00 KM bez PDV-a (nakon provedene E-aukcije umanjena je početna cijena 6.386.000,00 KM bez PDV-a za 76,51%)“

Provođenjem revizijskih postupaka, nismo bili u mogućnosti prikladno ocijeniti trošak goriva i promet sa navedenim dobavljačem, te stoga ne izražavamo mišljenje na trošak goriva i promet dobavljača po Ugovoru o nabavci goriva euro diesel broj 02-03-04-290/24 od 22.01.2024. godine.

8. Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Troškovi plaća	29.542.176	26.912.380
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	7.213	1.352
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	5.927.467	5.253.749
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima uključujući i naknade članovima odbora, komisija i sl.	52.705	136.491
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	72.752	0
Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	35.602.313	32.303.972

9. Amortizacija

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Troškovi amortizacije	2.843.919	2.696.892
Amortizacija	2.843.919	2.696.892

10. Troškovi primljenih usluga

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Troškovi usluga održavanja	308.688	334.495
Troškovi zakupa	71.387	78.135
Troškovi reklame i sponzorstva	9.337	7.020
Troškovi neproizvodnih usluga	906.260	1.040.002
Troškovi primljenih usluga	1.295.672	1.459.652

11. Ostali poslovni rashodi i troškovi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Troškovi reprezentacije	3.601	3.773
Troškovi premija osiguranja	120.544	138.101
Troškovi platnog prometa	59.844	67.394
Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	595.851	405.145
Troškovi poreza, naknada, taksi i sl.	1.130.414	1.083.558
Troškovi članski doprinosa i sl. obaveza	53.646	53.646
Ostali nematerijalni troškovi	36.894	25.436
Ostali poslovni rashodi i troškovi	2.000.794	1.777.053

12. Troškovi rezervisanja , neto

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Rezervisanja za sudske sporove	0	368.453
Troškovi rezervisanja za otpremnine	1.144.301	0
Troškovi rezervisanja, neto	1.144.301	368.453

13. Finansijski rashodi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Kamate	32.267	213.601
Negativne kursne razlike, neto	23.773	0
Finansijski rashodi	56.040	213.601

14. Ostali rashodi i gubici

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2024. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)
Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti potraživanja od kupaca	4.408.508	3.055.819
Ostali rashodi i gubici	31.376	42.379
Rashodi iz osnova ispravki grešaka iz ranijih godina	60.661	22.856
Ostali rashodi i gubici	4.500.545	3.121.054

15. Materijalna imovina

Opis	Zemljište	Građevine	Oprema,Alati, pogonski i kancelarijski namještaj i transportna sredstva	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	Imovina sa pravom korištenja	Ostala imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost 01.01.2024. godine	5.214.619	9.332.716	63.481.518	107.054	0	489	78.136.396
Nabavke tokom 2024.	0	0	0	3.179.996	51.916	0	3.231.912
Prenos sa pripreme	0	50.185	2.870.766	(2.920.951)	0	0	0
Smanjenje / reklasifikacija	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 31.12.2024.	5.214.619	9.382.901	66.352.284	366.099	51.916	489	81.368.308
Akumulirana amortizacija 01.01.2023.	0	(6.317.201)	(56.138.680)	0	0	(489)	(62.456.370)
Amortizacija za 2024. Godinu	0	(151.852)	(2.184.838)	0	(25.598)	0	(2.362.288)
Otpis / reklasifikacija	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 31.12.2024.	0	(6.469.053)	(58.323.518)	0	(25.598)	(489)	(64.818.658)
Sadašnja vrijednost 01.01.2024. godine	5.214.619	3.015.515	7.342.838	107.054	0	0	15.680.026
Sadašnja vrijednost 31.12.2024. godine	5.214.619	2.913.848	8.028.766	366.099	26.318	0	16.549.650

Povećanje vrijednosti opreme, alati, pogonski i kancelarijski namještaj i transportna sredstva KM 2.870.766 najvećim dijelom se odnosi na nabavku: kamioni tegljači KM 505.000, teretna i vučna vozila KM 298.000 (sufinansiranje ministarstva privrede Kantona Sarajevo), teretna i vučna vozila KM 200.000 (sufinansiranja sa Fondom za zaštitu okoliša FBiH), profesionalna komunalna čistilica Karcher MCM 600 (KM 398.500), komunalno vozilo Ford Truck 1833 DC, (KM 300.000), Renault Trucks D12 MED 4x2 R 240 (KM 200.000), kontejneri za otpad KM 364.500, kiper i press kontejner KM 120.000 (donacija općine Trnovo).

Preduzeće koristi odnosno stiče prihode od određenih nekretnina (zemljišta i garaže) nad kojima nije riješen status vlasništva, ili prava upravljanja.

16. Ulaganja u investicijske nekretnine

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Ulaganja u vlastito zemljište	9.184.205	9.184.205
Ulaganja u vlastite građevinske objekte	13.317.578	13.317.578
Ispravka vrijednosti Ulaganja u investicijske nekretnine	(886.951)	(443.475)
Ulaganja u investicijske nekretnine	21.614.832	22.058.308

Ulaganja u vlastito zemljište i vlastite građevinske objekte odnosi se na zemljište i objekte (područje Dobrinja i Saraj polje) koja Preduzeće koristi za izdavanje pod zakup (garaže i parking mjesta). Za navedeno zemljište i objekte izvršena je procjena vrijednosti od ovlaštenog lica na dan 31.12.2024. godine. Preduzeće nije uskladilo vrijednosti navedenih nekretnina u skladu sa procjenjenom vrijednošću kao i tretman rezervi u skladu sa MRS 40-ulaganje u nekretnine po primjenjenom modelu naknadno vrednovanje po metodi- fer vrijednost.

17. Nematerijalna imovina

Tabela nematerijalne imovine za 2024. godinu (izraženo u KM)		
Opis	Softver	Ukupno
Nabavna vrijednost 01.01.2024.	334.125	334.125
Povećanja tokom 2024. godine	0	0
Smanjenje	0	0
Stanje 31.12.2024. godine	334.125	334.125
Stanje 01.01.2024. godine	(273.230)	(273.230)
Amortizacija tekućeg perioda	(37.795)	(37.795)
Otpis ili otuđenje	0	0
Stanje 31.12.2024. godine	(311.025)	(311.025)
Sadašnja vrijednost 01.01.2024.	60.895	60.895
Sadašnja vrijednost 31.12.2024.	23.100	23.100

18. Zalihe

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Sirovine i materijal	566.353	885.762
Rezervni dijelovi	524.036	450.347
Autogume i ambalaža	581.262	567.213
Alat i sitan inventar	789.407	632.774
Ispravka vrijednosti rezervnih dijelova, sitnog inventara, i dr.	(1.236.262)	(1.107.730)
<i>Ukupno zalihe materijala</i>	1.224.796	1.428.366
Proizvodnja u toku	0	0
Poluproizvodi	56.421	56.421
Odstupanje od cijena poluproizvoda	302.172	302.172
<i>Ukupno proizvodnja u toku i poluproizvodi</i>	358.593	358.593
Proizvodi na skladištu	11.811	15.158
Odstupanja od cijena	73.371	21.017
<i>Ukupno gotovi proizvodi</i>	85.182	36.175
Dati avansi	1.005	5.290
Zalihe	1.669.576	1.828.424

Preduzeće evidentira poluproizvode metodom stalne cijene uz obračun odstupanja od cijena poluproizvoda u iznosu KM 302.172. Ukupan iznos proizvodnje u toku KM 358.593 nije imao promjena tokom tekuće godine. U izvještaju o popisu na dan 31.12.2024. godine nije prikazano stanje proizvodnje u toku, kao i vrijednost odstupanja od cijene gotovih proizvoda (KM 73.371). Društvo nije iskazalo vrijednost proizvodnje u toku (KM 358.593) kao i vrijednost odstupanja od cijene gotovih proizvoda (KM 73.371) u skladu sa pravilim MRS 2- Zalihe u smislu provjere neto prodajne ili nadoknadive vrijednosti (šta je niže) za pozicije proizvodnje u toku i zalihe gotovih proizvoda. Preduzeće ne posjeduje evidencije ročnosti zaliha.

19. Ugovorna imovina

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Obračunati nefakturisani prihod	110.865	44.811
Ugovorna imovina	110.865	44.811

20. Potraživanja od kupaca

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Kupci u zemlji	6.826.178	7.661.575
Sumnjiva i sporna potraživanja kupaca u zemlji	55.936.547	54.184.202
Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca	(55.936.547)	(54.184.202)
Kupci u zemlji	6.826.178	7.661.575
Ukupno potraživanja od kupaca	6.826.178	7.661.575

Struktura salda kupaca u zemlji na dan 31.12.2024. godine je sljedeća:

- Kupci –vanredni kupci KM 1.729.143, potvrđeni 60%
- Kupci privreda (pravna lica) KM 4.617.545, potvrđeni 22%
- Kupci građani KM 399.782
- Kupci za najam garaža KM 79.708

Prema Izvještaju naplatne službe za kupce građane i privreda (pravna lica), Preduzeće je za 2024. godinu:

- fakturisalo kupcima privreda (pravna lica) KM 16.589.184, naplatilo od istih KM 16.006.709 (od toga naplaćena utužena potraživanja u iznosu KM 613.366).

- fakturisalo kupcima fizička lica KM 14.671.914, naplatilo KM 14.803.146 (od toga naplaćena utužena potraživanja u iznosu KM 1.877.473).

Preduzeće nema propisanu metodologiju (matricu) za izračun kreditnih gubitaka za potraživanja koja nisu naplaćena u definisanom (ugovorenom roku) roku. Po ovom osnovu Preduzeće nije izvršilo rezervacije kreditnih gubitaka u skladu sa pravilima MSFI-9- Finansijski instrumenti.

21. Novac i novčani ekvivalenti

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Transakcijski računi - domaća valuta	9.205.861	9.072.393
Transakcijski računi - strana valuta	334.229	341.083
Izdvojena novčana sredstva rezervi	0	540
Blagajna	863	912
Novčani ekvivalenti	76.779	35.568
Novac i novčani ekvivalenti	9.617.732	9.450.496

Preduzeće ima otvorene transakcijske račune u KM valuti kod sljedećih banaka: Intesa SanPaolo banka d.d. Sarajevo, ASA Banka d.d. Sarajevo i UniCredit banka d.d. Mostar. Preduzeće ima otvoren devizni račun kod ASA Banka d.d. Sarajevo i UniCredit banka d.d. Mostar.

22. Akontacija poreza na dobit

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Potraživanja za porez na dobit	270.253	232.836
Potraživanja za porez na dobit	270.253	232.836

23. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Potraživanja za zateznu kamatu iz DPO	1.199	1.199
Potraživanja od zaposlenih	11.624	10.423
Potraživanja od državnih organa i institucija	658.742	744.238
Ispravka vrijednosti potraživanja od državnih organa i institucija	(72.708)	(72.708)
Potraživanja za više plaćene ostale poreze	302	302
Ostala kratkoročna potraživanja	70.962	71.647
Ispravka vrijednosti ostalih kratkoročnih potraživanja	(70.620)	(70.620)
Ulazni PDV za koji nije stečeno pravo odbitka	13.704	12.140
Unaprijed plaćeni troškovi	4.818	4.128
Ostala kratkoročna razgraničenja	237.802	105.916
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	854.626	805.466

Potraživanja od državnih organa u iznosu od KM 658.742 najvećim dijelom (KM 391.970) se odnosi na potraživanja od Kanton Sarajevo- Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša. Evidentirano potraživanje na dan 31.12.2024. godine predstavlja ostatak nenaplaćenog potraživanja po Sporazumu o izdvajanju sredstava iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje za 2024. godinu koji je odobren u iznosu od KM 10.000.000.

24. Kapital

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Državni kapital	10.000	10.000
Rezerve	64.556	71.700
Revalorizacijske rezerve za nekretnine	34.130.623	34.130.623
Akumulirana dobit	2.435.424	4.056.562
Rezultat tekućeg perioda	(3.192.244)	(1.621.137)
Kapital	33.448.359	36.647.748

Prema Izvodu iz sudskog registra Općinskog suda u Sarajvo, Preduzeće ima upisani kapital KM 10.000.

Ukupno revalorizacije rezerve na dan 31. decembar 2024. godine evidentirane su u iznosu od KM 34.130.623 , a što se odnosi na:

- Revalorizacije rezerve povezane sa investicionim nekretninama-garaže i zemljište u iznosu od KM 22.501.783 ,
- Revalorizacije rezerve nastale kao posljedica inflacije u ratnom i prijeratnom periodu (1991-1998. godina) u iznosu od 5.433.061 KM i
- Revalorizacije rezerve koje predstavljaju državni i dionički kapital u iznosu od 6.195.779 KM.

Kao što je navedeno u revizorskim izvještajima iz ranijih perioda i Odluci broj 530/09 od 24.12.2009. godine, revalorizacije rezerve koje predstavljaju državni i dionički kapital na dan 31. decembar 2024. godine u ukupnom iznosu od KM 6.1965. 779, nastale su u ranijim periodima na način da se tokom utvrđivanja osnivačkog kapitala u 2006. godini u visini od 10.000 KM, internim nalogom izvršeno je preknjižavanje dijela kapitala (državni i dionički kapital utvrđen po eksternoj reviziji iz 1998. godine) sa stanjem na dan 31. decembra 2008. godine.

Prema datim preporukama navedenim u gore navedenoj Odluci Preduzeće je vršilo sukcesivno prenošenje dijela pomenutih rezervi (inflacijske rezerve) u korist akumulirane dobiti, vodeći računa da se vrši prenos sredstava koja su van upotrebe, a koja su revalorizovana u skladu sa kretanjem inflacije. Prenos je vršen zaključno sa 31. decembrom 2018. godine.

Preduzeće nije do kraja završilo prenos rezervi, a takođe pozicija revalorizacionih rezervi koja predstavlja državni i dionički kapital u skladu sa gore navedenom Odlukom prvobitno je tretirana kao ostale rezerve. Struktura iskazanih revalorizacijskih rezervi kapitala nije u skladu sa općeprihvaćenim računovodstvenim načelima, obzirom da je prilikom usklađivanja statusa Preduzeća sa Zakonom o privrednim društvima došlo do neusklađenosti iste, prilikom čega su formirane i evidentirane pomenute rezerve. Takođe, vrijednost revalorizacijskih rezervi za investicione nekretnine nisu iskazane u skladu sa pravilima MRS 40- ulaganje u nekretnine kada se primjenjuje model fer vrijednost za investicione nekretnine. Prema dostavljenim informacijama, tokom 2025. godine Preduzeće je poduzelo aktivnosti u vezi traženja stručnih mišljenja od nadležnih institucija koja regulišu predmetnu oblast.

25. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Dugoročni krediti iz inostranstva	752.465	1.499.424
Dugoročne obaveze po najmovima	26.572	0
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	779.037	1.499.424

Dugoročni krediti iz inostranstva KM 752.465 odnose se na:

- ✓ Ugovor o kreditu broj 3672 BOS zaključenog dana 10.06.2003. godine sa Vladom Federacije BiH (Aneks ugovora broj 1 od 14.03.2006. godine, objavljeni u „Sl. glasniku BiH-međunarodni ugovori“, br. 1/03 i 4/06). Radi se o Subsidijarnom kreditnom sporazumu za projekat upravljanja čvrstim otpadom. Posredstvom Federacije BiH, Agencija Svjetske banke – Međunarodna asocijacija za razvitak (IDA) je odobrila iznos od 14.300.000 SDR ili 2.000.000 USD. Rok za vraćanje kredita je 25 godina, sa 8 godina grace perioda. Otplata kredita počela je 2011. godine.

Ukupne dugoročne obaveze po kreditu Svjetske banke (WB) na dan 31. decembra 2024. godine iskazane su u iznosu od KM 501.072. Kratkoročni dio dugoročne obaveze iznosi KM 251.198. Ukupne obaveze u iznosu KM 752.270 su konfirmisane.

- ✓ Ugovora o kreditu, br. 5969/10 od 01.06.2010. godine, zaključen na osnovu Sporazuma o kreditu između Bosne i Hercegovine i Unicredit bank Austrija AG za finansiranje projekta nabavke opreme za KJKP „Rad“ d.o.o. Sarajevo, („Sl. novine FBiH“, br. 41/11) sa MUT Austria GmbH, a realizovan u 2012. godini.

Prema Aneksu 1 na Podugovor o vraćanju kredita broj: 02-14-25456/11 za Projekat nabavke opreme za KJKP „Rad“, zaključenom sa Vladom Kantona Sarajevo 26.01.2016. godine, grace period je produžen na šest (6) godina, tako da prva rata u iznosu od 128.535 EUR dospijeva 31.01.2018. godine, a posljednja 31.01.2026. godine. U skladu sa zaključenim Aneksom, Kanton Sarajevo će vršiti refundaciju plaćenih obaveza po kreditu.

Ukupno dugoročna obaveza po pomenutom kreditu iznosi KM 251.392. Kratkoročni dio dugoročne obaveze iznosi KM 502.785. Ukupne obaveze u iznosu KM 754.177 su konfirmisane.

26. Rezervisanja

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Rezervisanja za otpremnine prilikom odlaska u penziju	2.211.703	1.209.866
Dugoročna rezervisanja	2.211.703	1.209.866

Iskazano stanje rezervacija za otpremnine predstavlja sadašnju vrijednost obaveze zaključno sa 31.12.2024. godine.

27. Odgođeni prihod

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Odgođeni prihodi	5.830.404	5.329.452
Odgođeni prihod	5.830.404	5.329.452

Preduzeće posjeduje analitičku evidenciju stalnih sredstava po kojoj se mogu identifikovati sva stalna sredstva sa oznakom da je donacija. Odgođeni prihodi najvećim dijelom se odnose na stalna sredstva pribavljena putem donacija i to: kamioni smečari KM 1.439.413 (2023. godina); kontejneri KM 504.314 (2023.), reciklažno dvorište KM 527.674 (2017. godina), komunalno vozilo Ford Truck KM 268.192 (2024. godina), komunalna čistilica Karcher KM 357.394 (2024. godina), Renault Trucks D 12 KM 181.014 (2024. godina), kontejneri KM 66.488 (2017. godina), drobilica na lokaciji Smiljevići KM 82.802 (2017. godina), projekat EC IPA II KM 394.825, projekat UNDP za razvoj infrastrukture KM 301.74, sanacija i proširenje plohe Smiljevići KM 485.397.

28. Obaveze prema dobavljačima i ugovorne obaveze

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Dobavljači u zemlji	2.634.709	1.380.843
Obaveze prema dobavljačima	2.634.709	1.380.843
Primljeni avansi	110.865	44.810
Ugovorne obaveze	110.865	44.810

Saldo dobavljača u zemlji je na dan 31.12.2024. godine potvrđen u procentu od 73%.

29. Kratkoročne finansijske obaveze po amortizovanom trošku

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Kratkoročni dio dugoročnih obaveza zakredit iz inostranstva	753.983	757.284
Obaveze po osnovu kamata i troškova finansiranja	0	685
Finansijske obaveze po amortizacionom trošku	753.983	757.969

Navedeni iznos kratkoročnih finansijskih obaveza se odnosi na kratkoročni dio dugoročnih obaveza po Ugovorima pomenutim u bilješci br.25.

30. Odgođeni prihod (kratkoročno)

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Unaprijed naplaćeni prihod	95.958	39.501
Odgođeni prihod za primljene donacije	915.416	820.654
Odgođeni prihod	1.011.374	860.155

Pozicija odgođeni prihodi za primljene donacije KM 915.416, najznačajniji dio se odnosi na sljedeće projekte:

KM 297.390 – Jama kafilerija

KM 205.324 – Lokacija Smiljevići, drobilica

KM 95.967 – Odlaganje internog otpada

KM 94.763- sanacija klizišta deponije Smiljevići

KM 41.667 – Izgradnja plohe deponija Smiljevići

31. Kratkoročna rezervisanja

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Kratkoročna rezervisanja	1.393.089	709.371
Rezervisanja	1.393.089	709.371

Kratkoročna rezervisanja u iznosu od KM 1.393.089 predstavljaju rezervisanja za otpremnine zaposlenika do 12 mjeseci (KM 151.769), rezervisanja za potencijalne obaveze po započetim sudskim sporovima KM 500.000 i rezervisanja za sudske takse 2024. godine u iznosu KM 741.320. Uprava Preduzeća je donijela Odluku o rezervacijama troškova za pokrenute sudske sporove protiv Preduzeća broj 318/25 od 08.01.2025. godine.

Rezervisanja za sudske takse u iznosu KM 741.320 najvećim dijelom predstavljaju rezervacije troškova na osnovu prijedloga za dozvolu izvršenja koji su dostavljeni Općinskom sudu u Sarajevu u januaru i februaru 2025. godine, za nenaplaćena potraživanja od fizičkih lica koja se odnose na račune izdate za period II-XII 2024. godine. Uprava Preduzeća je donijela Odluke o rezervacijama troškova na ime sudske takse broj: 12516/24 od 01.10.2024; 2265/25 od 17.02.2025 i 2741/25 od 27.02.2025. godine.

32. Ostale obaveze uključujući i razgraničenja

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2024. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)
Obaveze iz ostalih specifičnih poslova	0	105.916
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	1.246.673	1.141.930
Obaveze za porez na plaće i naknade plaća	117.423	103.709
Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	911.819	854.616
Obaveze za ostala primanja radnika, naknade troškova i materijalna prava zaposlenih	342.098	299.332
Obaveze za naknade članovima odbora	3.750	2.869
Obaveze za porez članovima odbora	454	348
Obaveze za doprinose članovima odbora	432	333
Obaveze za porez na naknade fizičkim licima	5	5
Ostale obaveze	338.485	339.456
Obavez za razliku ulaznog i izlaznog PDV-a	514.899	490.775
Obaveze za poreze, carinu i druge dažbine	0	880
Obaveze za ostale doprinose, članarine	9.421	9.447
Ostale obaveze za poreze i doprinose	5.263.525	5.710.683
Unaprijed obračunati rashodi perioda	248.990	216.188
Ostala kratkoročna razgraničenja	366.154	107.911
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	9.364.128	9.384.398

Pozicija Ostale obaveze za poreze i doprinose na dan 31. decembar 2024. godine predstavlja obaveze po osnovu sudskih taksi u iznosu od KM 5.263.525. Tokom godine za sudske takse plaćeno je ukupno KM 464.846 na osnovu specifikacija od pravne službe na kojima su prikazani pozivi za plaćanje od Općinskog suda u Sarajevu. Pravna služba dostavlja navedene specifikacije kvartalno. Preduzeće je uvezano na program SOKOP - sa Općinskim sudom u Sarajevo i putem navedenog programa dobijaju pozive za plaćanje sudskih taksi.

33. Transakcije sa povezanim licima

Naziv pravno lice/osobe	Uloga osoba odnosno pravnog lica u transakcijama	Obaveze	Potraživanja	Prihodi	Rashodi
		na 31.12.2024. prema navedenom pravnom licu/osobi		01.01.24.-31.12.2024.sa navedenim pravnim licem /osobom	
Direktor Preduzeća	Upravljanje	0	0	0	43.639 (neto)
Nadzorni odbor	Nadzor	1.563	0	0	3.609 (neto)
Skupština-punomoćnik Vlade KS	Nadzor	625	0	0	4.276 (neto)

34. Potencijalne obaveze

(a) Bankarske i druge garancije

Preduzeće ima izdate slijedeće bankarske garancije na dan 31.12.2024. godine: NLB Banka d.d. KM 122.990, BBI Banka d.d. KM 149.137 i UniCredit banka d.d. KM 684.482.

(b) Oporezivanje

Poreski sistem Bosne i Hercegovine je u procesu kontinuirane revizije i izmjena. Međutim, još uvijek postoje različita tumačenja poreskih propisa. U različitim okolnostima, poreski organi mogu imati različite pristupe određenim pitanjima i mogu utvrditi dodatne poreske obaveze zajedno sa naknadnim zateznim kamatama i penalima. U BiH poreski period ostaje otvoren tokom 5 godina. Preduzeće je zadnji put kontrolisano od strane Uprave za indirektno oporezivanje BiH za period 01.03.2020. do 30.11.2023. godine. Tokom marta 2025. godine Uprava za indirektno oporezivanje BiH je izvršila ciljanu kontrolu obračuna PDV-a za period novembar-decembar 2024. godine i utvrdila dodatne obaveze za PDV u iznosu KM 82.615.

U toku aprila 2024. godine Preduzeće je predmet kontrole od strane Porezne uprave FBiH za period unazad pet godina odnosno za period 01.01.2019. do 08.04.2024. godine. Nakon provedene kontrole izdato je Rješenje broj 13/09-12-20-529-2/24 od 30.05.2024. godine, u kojem su utvrđene dodatne obaveze u iznosu KM 43.402. Navedene obaveze su izmirene.

(c) Transferne cijene

Poreski propisi Bosne i Hercegovine obuhvataju propise vezano za cijene između povezanih pravnih lica. Važeći propisi definišu princip jednakih uslova odnosno da se transakcije sa povezanim pravnim licima obavljaju po istim uslovima kao i sa trećim licima, kao i metode utvrđivanja transfernih cijena. Stoga se može očekivati da će poreski organi inicirati detaljnu kontrolu transfernih cijena da bi osigurali da oporeziva dobit ne sadrži materijalno značajne greške zbog efekata transfernih cijena između povezanih pravnih lica. Preduzeće ne može unaprijed da procijeni ishod takve kontrole.

(d) Polise osiguranja

Preduzeće drži polise osiguranja od odgovornosti iz djelatnosti, osiguranje od odgovornosti zaštitarskih i detektivskih djelatnosti, osiguranje imovine od opasnosti požara i drugih opasnosti, kolektivno dobrovoljno zdravstveno osiguranje od težih bolesti zaposlenika, kolektivno osiguranje uposelnika od nezgode i druge police osiguranja za stalna sredstva.

(e) Sudski procesi

Prema dostavljenom Izvještaju nadležne službe, protiv Preduzeća se vodi veliki broj (106) sudskih sporova po procijenjenoj vrijednosti približno 830 hiljada KM, najvećim dijelom isplata potraživanja iz radnog odnosa i naknade štete. Odlukom Uprave Preduzeća izvršena je procjena rezervacija za sudske sporove na dan 31.12.2024. godine u iznosu od KM 500.000.

Prema dostavljenom Izvještaju nadležne službe, Preduzeće je zaključno za period 2024. godine kao tužitelj/trožitelj izvršenja dostavilo Općinskom sudu Sarajevo ukupno 35.450 tužbi /Prijedloga za izvršenje od čega su:

- građani /fizička lica, 33.105 tužbi u vrijednosti KM 1.838.385
- privreda/pravna lica, 2.345 tužbi u vrijednosti KM 2.570.123

Iznosi konačnih gubitaka po osnovu sudskih sporova (u kojima je Preduzeće tuženo) mogu biti uvećani po osnovu obračunatih zateznih kamata do datuma okončanja sporova, odnosno do datuma konačnih isplata po sporovima.

35. Upravljanje finansijskim rizicima

Upravljanja finansijskim rizicima

Zbog specifičnosti poslovanja, veličine sistema i nedostatka sredstava za uvođenje potpune informatizacije, upravljanje finansijskim rizicima se prati na nivou Preduzeća. Praćenje finansijskih rizika povezanih sa poslovanjem Preduzeća i upravljanje istim odvija se putem internih izvještaja po osnovu kojih se vrši identifikacija rizika, utvrđuje stepen i veličina rizika. Iako se svi rizici ne mogu u potpunosti eliminisati, većina se može unaprijed predvidjeti i minimizirati.

Izloženost cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku likvidnosti i riziku kapitala

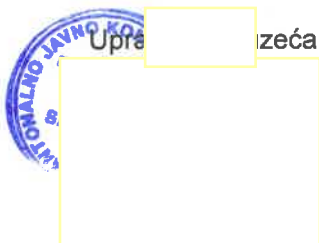
Imajući u vidu da se nabavke vrše po cijenama ugovornim za duži vremenski period, da rokovi naplate u većini slučajeva ne prelaze rokove plaćanja moglo bi se zaključiti da Preduzeće nije u većoj mjeri izloženo cjenovnom riziku. Međutim, imajući u vidu specifičnost poslovanja, nemogućnost naplate usluga po stvarnom trošku iz razloga obaveze primjene jedinstvenog cjenovnika utvrđenog izvan Preduzeća upravljanje cjenovnim rizikom je ograničeno.

Izloženost kreditnom riziku minimalna je u dijelu međusobnih odnosa sa dobavljačima, veće avansne uplate obezbjeđuju se bankovnim garancijama. Kreditni rizik u najvećem dijelu odnosi se na potraživanja od kupaca. Društvo nastoji djelimično osigurati avansnom naplatom, međutim evidentno je postojanje spornih potraživanja koja se, u krajnjem slučaju, pokušavaju naplatiti pokretanjem sudskih sporova. Iz navedenog slijedi nemogućnost izmirivanja obaveza u ugovornim rokovima i prisutnost rizika likvidnosti.

36. Događaji nakon datuma bilansa

Nije bilo značajnih događaja nakon datuma bilansa.

Navedene bilješke na stranama od 11. do 36., Usvojene su od strane Uprave Preduzeća dana 23.05.2025. godine.



**KJKP "RAD" D.O.O. SARAJEVO
-UPRAVA-**

Broj: 01 8453 /25.
Sarajevo, 04.07.2025. godine

Na osnovu člana 43. Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst, br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine, Uprava KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, na 6. sjednici, održanoj dana 04.07.2025. godine, donijela je

Z A K L J U Č A K

1. Prima se na znanje Finansijski izvještaj na dan 31.12.2024. godine zajedno sa Izvještajem neovisnog revizora.
2. Finansijski izvještaj na dan 31.12.2024. godine zajedno sa Izvještajem neovisnog revizora dostaviti Odboru za reviziju, Nadzornom odboru i Skupštini KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo na razmatranje i usvajanje.

Predsjednik

tor

zeća

Mirsad Jašarević. dipl. kriminalist

DOSTAVITI:

- Nadzornom odboru KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo
- Skupštini KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo
- Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o Sarajevo
- Sektor za ekonomske, pravne i opšte poslove
- a/a

**KJKP „RAD“ D.O.O. SARAJEVO
- ODBOR ZA REVIZIJU -**

Broj: 03 OR - 917 /25.
Sarajevo, 17.07.2025. godine

Na osnovu člana 60. Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine) Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 46. redovnoj sjednici održanoj dana 17.07.2025. godine donio:

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje Prijedlog finansijskih izvještaja na dan 31.12.2024. godine zajedno sa izvještajem neovisnog revizora
2. Prijedlog finansijskih izvještaja na dan 31.12.2024. godine zajedno sa izvještajem neovisnog revizora dostavlja se Nadzornom odboru na razmatranje i usvajanje.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK ODBORA ZA REVIZIJU



DOSTAVITI :

- Nadzorni odbor
- A/a

**IZVJEŠTAJ
O RADU ODBORA ZA REVIZIJU
KJKP „RAD“ D.O.O. SARAJEVO**

(za period 01.01.2024. – 31.12.2024. godine)

Sarajevo, juli 2025. godine

Na osnovu odredaba Zakona o javnim preduzećima („Službene novine FBiH” br.8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 60. Statuta KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine), Odbor za reviziju podnosi

IZVJEŠTAJ

O RADU ODBORA ZA REVIZIJU

za period 01.01. do 31.12.2024. godine

I Uvod

Odlukom Skupštine KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo broj: 01SP-13963/21 od 20.08.2021. godine imenovan je Odbor za reviziju KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo u sljedećem sastavu:

1. Zijad Šivšić, MA, dipl.ecc., predsjednik
2. Nejla Jusufović, dipl.ecc., član
3. Kenan Kapetanović, dipl.ecc., član

Odbor za reviziju KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo svoju funkciju u ovom Preduzeću ostvarivao je u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima Federacije BiH, Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Statutom Preduzeća i drugim normativnim aktima Preduzeća.

Nadležnosti Odbora za reviziju utvrđene su zakonom, Statutom Preduzeća i Poslovníkom o radu Odbora za reviziju i isti je ovlašten i odgovoran da:

- a) imenuje vanjskog revizora;
- b) imenuje direktora Odjela za internu reviziju na osnovu javnog konkursa za izbor tehnički najbolje kvalifikovanog kandidata;
- c) donese Poslovnik o radu Odbora za reviziju;
- d) usvaja Strateški plan Odjela za internu reviziju;
- e) usvaja Godišnju strategiju rizika po prijedlogu Odjela za internu reviziju, u kojoj su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja;
- f) usvaja Plan revizije, po prijedlogu Odjela za internu reviziju;
- g) osigura da Odjel za internu reviziju izvrši svoj posao u skladu s Planom revizije i da svoje obaveze obavlja u skladu s međunarodnim revizijskim standardima;
- h) usvaja izvještaje Odjela za internu reviziju o izvršenim revizijama;
- i) daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave o načinu raspodjele dobiti;
- j) daje nalog Odjelu za internu reviziju, na zahtjev organa upravljanja, o vršenju vanrednih revizija;
- k) izvrši reviziju polugodišnjeg i godišnjeg obračuna i istovremeno kontrolu usklađenosti poslovanja Preduzeća i funkcioniranja organa upravljanja Preduzeća sa zakonom, drugim relevantnim propisima i osnovnim principima korporativnog upravljanja, i o tome dostavi izvještaj Skupštini i Nadzornom odboru;
- l) osigura da interne kontrole, iz njegove nadležnosti, u Preduzeću budu adekvatne i da funkcionišu kako je predviđeno;
- m) daje preporuke Upravi o uočenim nepravilnostima;
- n) podnosi Nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim aktivnostima;
- o) sačini izvještaj o svom radu za proteklu godinu i putem Nadzornog odbora dostavi Skupštini Preduzeća;
- p) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Odbor za reviziju je jednoglasno utvrđivao stavove, donosio odluke, zaključke, rješenja, preporuke te prihvatao informacije.

Utvrđivanje odgovarajućih mišljenja i davanje uputa prvenstveno Upravi Preduzeća, imalo je cilj da se unaprijedi poslovanje KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo.

Članom 35. Zakona o javnim preduzećima u FBiH propisano je da je Uprava Preduzeća dužna podnositi izvještaje o nabavci Odboru za reviziju u roku od 15 dana i Nadzornom odboru u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora o nabavci, obzirom da odgovarajući propisi nabavke koji se obavljaju u javnom preduzeću moraju biti provedeni uz strogo poštivanje odredaba važećih zakona o nabavci. Uprava Preduzeća i Nadzorni odbor javnog Preduzeća su dužni provoditi odredbe važećih propisa o nabavci, a sve u smislu odredbi člana 24. Zakona o javnim preduzećima i odredbi Statuta Preduzeća.

Cijeneći navedeno, Odbor za reviziju je na svojim sjednicama redovno razmatrao Izvještaje Uprave Preduzeća o provedenim postupcima javnih nabavki, te zaključivao da li je kod sklopljenih ugovora o javnoj nabavci procedura usklađena sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

Tokom izvještajnog perioda Odbor za reviziju je mjesečno izvještavao Nadzorni odbor o svom radu putem dostavljanja sažetih mjesečnih Izvještaja, a u skladu sa članom 28. tačka g) Zakona o javnim preduzećima i članom 60. tačka n) Statuta Preduzeća.

Odbor je razmatrao izvještaje Odjela interne revizije o obavljenim internim revizijama u Preduzeću, te nakon razmatranja istih, donosio zaključke, prijedloge i preporuke koje je dostavljao Nadzornom odboru na razmatranje i daljnje postupanje.

Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu sačinjen je na osnovu Zapisnika sa održanih sjednica Odbora za reviziju u periodu 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine.

II Održane sjednice

Odbor za reviziju je u periodu 01.01.2024. - 31.12.2024. godine održao ukupno 14 sjednica i to 12 redovnih i 2 vanredne sjednice.

Odbor za reviziju je u periodu 01.01.2024. - 31.12.2024. godine održao sljedeće sjednice:

1. vanrednu sjednicu Odbora za reviziju dana 10.01.2024. godine

Sjednica je sazvana na temu dostavljanja dokumentacije za provođenje Konkursa za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije

Vanrednoj sjednici Odbora za reviziju su prisustvovali Zijad Šivšić, predsjednik Odbora za reviziju, Nejla Jusufović i Kenan Kapetanović, članovi Odbora za reviziju.

2. vanrednu sjednicu Odbora za reviziju dana 03.04.2024. godine

Sjednica je sazvana na temu imenovanja vanjskog revizora, a na osnovu provedenog postupka javne nabavke usluge revizije finansijskih izvještaja. Na sjednici je Odbor za reviziju donio Odluku o imenovanju društva za reviziju i usluge „ZUKO“ d.o.o. Sarajevo za vanjskog revizora, koji će vršiti obavljanje predrevizorskih radnji i revizije finansijskih izvještaja u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo. Društvo „ZUKO“ d.o.o. Sarajevo je imenovano na period od tri godine.

Vanrednoj sjednici Odbora za reviziju su prisustvovali Zijad Šivšić, predsjednik Odbora za reviziju, Nejla Jusufović i Kenan Kapetanović, članovi Odbora za reviziju i Nijaz Salamović, v.d. direktor Preduzeća.

28. redovnu sjednicu Odbora za reviziju dana 31.01.2024. godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 27. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo održane dana 26.12.2023. godine
2. Razmatranje prijedloga Pravilnika o radu Odjela interne revizije KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, januar 2024. godine

3. Razmatranje Registra zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.12.2023. godine
4. Razmatranje Mjesečnog izvještaja Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec decembar 2023. godine
5. Razno

Odbor za reviziju je na 28. sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 27. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 26.12.2023. godine;
 2. Zaključak kojim se prijedlog Pravilnika o radu Odjela interne revizije KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, januar 2024. godine vraća na korekcije;
 3. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.12.2023. godine
- Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec decembar 2023. godine

29. redovnu sjednicu Odbora za reviziju dana 28.02.2024. godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 28. redovne sjednice Odbora za reviziju održane dana 31.01.2024. godine i Zapisnika sa vanredne sjednice Odbora za reviziju održane dana 13.02.2024. godine
2. Usvajanje Izvještaja Odjela interne revizije, br. 18/23 o prisustvu internih revizora prilikom godišnjeg popisa imovine u Preduzeću za 2023. godinu
3. Razmatranje Izvještaja Odjela interne revizije, br. 17/23 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec decembar 2023. godine
4. Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.01.2024. godine
5. Mjesečni izvještaj Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec januar 2024. godine
6. Razmatranje Izvještaja Komisije za provođenje Konkursa za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije, br. 2544/24 od 26.02.2024. godine
7. Razno

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 29. redovnoj sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 28. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 31.01.2024. godine i Zaključak o usvajanju Zapisnika sa vanredne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 13.02.2024. godine;
2. Zaključak kojim se usvaja Izvještaj Odjela interne revizije, br. 18/23 o prisustvu internih revizora prilikom godišnjeg popisa imovine u Preduzeću za 2023. godinu;
3. Zaključak kojim se prihvata Izvještaj Odjela interne revizije, br. 17/23 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec decembar 2023. godine;
4. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.01.2024. godine;
5. Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec januar 2024. godine;
6. Zaključak kojim se prima na znanje Izvještaj Komisije za provođenje Konkursa za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije, br. 2544/24 od 26.02.2024. godine i dostavlja Nadzornom odboru KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo na odlučivanje

30. redovnu sjednicu Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo dana 29.03.2024. godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 29. redovne sjednice Odbora za reviziju održane dana 28.02.2024. godine
2. Razmatranje prijedloga Pravilnika o radu Odjela interne revizije KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, mart 2024. godine
3. Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 29.02.2024. godine
4. Mjesečni izvještaj Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec februar 2024. godine
5. Razno

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 30. redovnoj sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 29. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 28.02.2024. godine;
2. Zaključak kojim se utvrđuje prijedlog Pravilnika o radu Odjela interne revizije;

3. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 29.02.2024. godine;
4. Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec februar 2024. godine

31. redovnu sjednicu Odbora za reviziju dana 26.04.2024.godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 30. redovne sjednice Odbora za reviziju održane dana 29.03.2024. godine i Zapisnika sa 2 vanredne sjednice Odbora za reviziju održane dana 03.04.2024
2. Usvajanje Revizije postupka javne nabavke usluge web stranice, br. 01/2024
3. Razmatranje Revizije zaključenih kompenzacija, br. 02/2024, 03/2024 i 04/2024
4. Pregled sklopljenih ugovora sa statusom realizacije na dan 31.03.2024. godine
5. Mjesečni izvještaj Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec mart 2024. godine
6. Razno

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 31. redovnoj sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 30. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 29.03.2024. godine i Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 2. vanredne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 03.04.2024. godine;
2. Zaključak kojim se vraća na dopunu Revizija postupka javne nabavke usluge web stranice, br. 01/2024;
3. Zaključak kojim se usvaja Revizija zaključenih kompenzacija, br. 02/2024, 03/2024 i 04/2024;
4. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.03.2024. godine;
5. Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec mart 2024. godine

32. redovnu sjednicu Odbora za reviziju dana 31.05.2024. godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 31. redovne sjednice Odbora za reviziju održane dana 26.04.2024. godine
2. Utvrđivanje prijedloga Izvještaja o radu Odbora za reviziju za period 01.01.-31.12.2023. godine
3. Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 30.04.2024. godine
4. Mjesečni izvještaj Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec april 2024. godine
5. Razno

Odbor za reviziju je na 32. redovnoj sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 31. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 26.04.2024. godine;
2. Zaključak kojim se utvrđuje prijedlog Izvještaja o radu Odbora za reviziju za period 01.01.-31.12.2023. godine;
3. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 30.04.2024. godine;
4. Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec april 2024. godine

33. redovnu sjednicu Odbora za reviziju dana 27.06.2024. godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 32. redovne sjednice Odbora za reviziju održane dana 31.05.2024. godine
2. Razmatranje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu (*izvjestilac: Uprava Preduzeća*)
3. Razmatranje Finansijskih izvještaja KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo na dan 31. decembar 2023. godine zajedno sa Izvještajem neovisnog revizora (*izvjestilac: Uprava Preduzeća*)
4. Razmatranje Izvještaja neovisnog revizora dostavljen Odboru za reviziju u skladu sa članom 81. Zakona o računovodstvu i reviziji
5. Razmatranje Registra zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.05.2024. godine
6. Razmatranje mjesečnog izvještaja Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec maj 2024. godine
7. Razmatranje Izvještaja Odjela interne revizije, br. 5/24 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec april 2024. godine i Izvještaja Odjela interne revizije, br. 6/24 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec maj 2024. godine (*izvjestilac: Interni revizor*)
8. Razmatranje Zaključka Nadzornog odbora KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, br. 01-7493/24 od 04.06.2024. godine

9. Razno

Odbor za reviziju je na 33. redovnoj sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 32. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 31.05.2024. godine;
2. Zaključak kojim se prima na znanje Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu i Mišljenje o prijedlogu Uprave Preduzeća o načinu pokrivanja gubitka;
3. Zaključak kojim se prima na znanje Finansijski izvještaji na dan 31. decembar 2023. godine zajedno sa Izvještajem neovisnog revizora;
4. Zaključak kojim se prihvata Izvještaj neovisnog revizora dostavljen Odboru za reviziju u skladu sa članom 81. Zakona o računovodstvu i reviziji;
5. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.05.2024. godine;
6. Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec maj 2024. godine;
7. Zaključak kojim se usvaja Revizija zaključenih kompenzacija, br. 05/2024 i 06/2024;
8. Donošenje prijedloga Odluke o poništenju Konkursa za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije;
9. Zaključak kojim se podržava prijedlog Preporuka za utvrđene nedostatke vezane za kvalifikacije koje su navedene i koje su bile osnov za mišljenje s rezervom rukovodioca Odjeljenja za finansije i računovodstvo

34. redovnu sjednicu Odbora za reviziju dana 26.07.2024. godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 33. redovne sjednice Odbora za reviziju održane dana 27.06.2024. godine
2. Razmatranje Registra zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 30.06.2024. godine
3. Razmatranje mjesečnog izvještaja Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec juni 2024. godine
4. Razno

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 34. redovnoj sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 33. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 27.06.2024. godine;
2. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 30.06.2024. godine;
3. Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec juni 2024. godine;

35. redovnu sjednicu Odbora za reviziju dana 29.08.2024. godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 34. redovne sjednice Odbora za reviziju održane dana 26.07.2024. godine
2. Razmatranje Registra zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.07.2024. godine
3. Razmatranje mjesečnog izvještaja Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec juli 2024. godine
4. Razno

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 35. redovnoj sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 34. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 26.07.2024. godine;
2. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.07.2024. godine;
3. Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec juli 2024. godine;

36. redovnu sjednicu Odbora za reviziju dana 29.09.2024. godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 35. redovne sjednice Odbora za reviziju održane dana 29.08.2024. godine
2. Razmatranje Zaključka Nadzornog odbora KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, br. 02NO- 11369/24 od 06.09.2024. godine
3. Razmatranje Izvještaja Odjela interne revizije, br. 8/24 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec juli 2024. godine
4. Razmatranje Izvještaja Odjela interne revizije, br. 1/2024 o reviziji postupka javne nabavke

5. Razmatranje Registra zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.08.2024. godine
6. Razmatranje mjesečnog izvještaja Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec august 2024. godine
7. Razno

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 36. redovnoj sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 35. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 29.08.2024. godine;
2. Zaključak kojim se prihvata Izvještaj Odjela interne revizije, br. 8/24 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec juli 2024. godine;
3. Zaključak kojim se usvaja Izvještaj Odjela interne revizije, br. 1/2024 o reviziji postupka javne nabavke;
4. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.08.2024. godine;
5. Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec august 2024. godine;
6. Zaključak kojim se predlaže Nadzornom odboru Preduzeća izmjene Statuta Preduzeća

37. redovnu sjednicu Odbora za reviziju dana 31.10.2024. godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 36. redovne sjednice Odbora za reviziju održane dana 30.09.2024. godine
2. Razmatranje Izvještaja Odjela interne revizije, br. 7/2024 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec juni 2024. godine
3. Razmatranje Registra zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 30.09.2024. godine
4. Razmatranje mjesečnog izvještaja Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec septembar 2024. godine
5. Razmatranje Zaključka Vlade Kantona Sarajevo, br. 02-04-48747-8/24 od 25.10.2024. godine
6. Razno

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 37. redovnoj sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 36. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 30.09.2024. godine;
2. Zaključak kojim se usvaja Izvještaj Odjela interne revizije, br. 7/2024 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec juni 2024. godine
3. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 30.09.2024. godine;
4. Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec septembar 2024. godine;
5. Zaključak kojim se prima na znanje Zaključak Vlade Kantona Sarajevo, br. 02-04-48747-8/24 od 25.10.2024. godine

38. redovnu sjednicu Odbora za reviziju dana 30.11.2024. godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 37. redovne sjednice Odbora za reviziju održane dana 31.10.2024. godine
2. Razmatranje Registra zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.10.2024. godine
3. Razmatranje mjesečnog izvještaja Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec oktobar 2024. godine
4. Razno

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 38. redovnoj sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 37. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 31.10.2024. godine;
2. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 31.10.2024. godine;
3. Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec oktobar 2024. godine;
4. Zaključak kojim se zadužuje Odjel Interne revizije da izvrši reviziju javne nabavke goriva od dobavljača Almy d.o.o. Zenica i da se izvrši revizija realizacije ovog ugovora od 25.10.2024. godine

39. redovnu sjednicu Odbora za reviziju dana 26.12.2024. godine sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje Zapisnika sa 38. redovne sjednice Odbora za reviziju održane dana 28.11.2024. godine
2. Razmatranje Izvještaja Odjela interne revizije, br. 9/24 i Izvještaja Odjela interne revizije, br. 11/24
3. Razmatranje Izvještaja Odjela interne revizije, br. 10/2024 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec august 2024. godine i br. 12/2024 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec septembar 2024. godine
4. Razmatranje Registra zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 30.11.2024. godine
5. Razmatranje mjesečnog Izvještaja Nadzornom odboru o radu Odbora za reviziju za mjesec novembar 2024. godine
6. Razno

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 39. redovnoj sjednici donio:

1. Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 38. redovne sjednice Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo koja je održana 28.11.2024. godine;
2. Zaključak kojim se usvaja Izvještaj Odjela interne revizije, br. 9/24 i Izvještaj Odjela interne revizije, br. 11/24
3. Zaključak kojim se prihvata Izvještaj Odjela interne revizije, br. 10/2024 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec august 2024. godine i Izvještaj Odjela interne revizije, br. 12/2024 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec septembar 2024. godine
4. Zaključak kojim se prima na znanje Registar zaključenih ugovora za javnu nabavku roba, usluga i radova u KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sa statusom realizacije na dan 30.11.2024. godine;
5. Zaključak kojim se utvrđuje Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec novembar 2024. godine;
6. Zaključak kojim se daje saglasnost na tekst konkursa za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije;
7. Zaključak kojim se utvrđuje prijedlog članova Komisije za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije;
8. Zaključak o utvrđivanju nenadležnosti Odbora za reviziju povodom Upita Salamović Nijaza

III Zaključna razmatranja

U toku izvještajnog perioda Odbor za reviziju je radio u minimalnim uvjetima obzirom na kadrovsku podkapacitiranost Odjela interne revizije u Preduzeću. Naime, u izvještajnom periodu u Preduzeću je radio jedan interni revizor, bez rukovodioca Odjela, kao i direktora Odjela interne revizije.

U datom sastavu rad Odjela interne revizije je bio otežan i isti je radio u skladu sa usvojenim Strateškim planom Odjela interne revizije, Godišnjom strategijom rizika i Planom revizije.

U narednoj godini aktivnosti Odbora za reviziju će biti usmjerene na prepoznavanje ključnih i kritičnih područja poslovanja KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, te svojim preporukama predlagati mjere za njihovo otklanjanje. Odbor za reviziju će pružati podršku Upravi Preduzeća i Nadzornom odboru u okviru svojih nadležnosti.

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
» RAD «
SARAJEVO
Proj: 03.02-7639/25
Datum: 19.06.2025 god.

PREDsjednik ODBORA ZA REVIZIJU
S.R.

Dostaviti:

- Skupština KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo
- Nadzorni odbor KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo
- Uprava KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo
- Evidencija
- a/a

**KJKP „RAD“ d.o.o. SARAJEVO
- NADZORNI ODBOR -**

**I Z V J E Š T A J
O RADU NADZORNOG ODBORA KJKP „RAD“ d.o.o. SARAJEVO
ZA PERIOD 01.01.2024. - 31.12.2024. GODINE**

Sarajevo, maj 2025. godine

Na osnovu člana 257 tačka d), a u vezi sa članom 303 stav (1) Zakona o privrednim društvima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15 i 75/21) i člana 30. tačka i) Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo - prečišćeni tekst (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine) Nadzorni odbor KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo sačinio je:

I Z V J E Š T A J
O RADU NADZORNOG ODBORA KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo
ZA PERIOD 01.01.2024. - 31.12.2024. godine

I Uvod

Nadzorni odbor KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Preduzeća) svoju funkciju vrši u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Zakona o privrednim društvima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15 i 75/21), Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine - prečišćeni tekst) i Poslovnikom o radu Nadzornog odbora. Nadležnosti Nadzornog odbora utvrđene su Zakonom i Statutom Preduzeća - prečišćeni tekst (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine).

Nadležnosti Nadzornog odbora Preduzeća su:

- a) predlaže Skupštini Preduzeća donošenje, izmjene i dopune Statuta,
- b) u suradnji s Odborom za reviziju priprema Etički kodeks i predlaže Skupštini Preduzeća;
- c) donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora;
- d) donosi opće akte Preduzeća iz svoje nadležnosti;
- e) nadzire rad Uprave, te odobrava odluke strateškog karaktera;
- f) razrješava člana Nadzornog odbora s dužnosti predsjednika, uz istovremeno imenovanje jednog od svojih članova za predsjednika Nadzornog odbora;
- g) utvrđuje prijedlog trogodišnjeg, godišnjeg i revidiranog plana poslovanja;
- h) usvaja izvještaj Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu s bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještajem revizije;
- i) podnosi Skupštini Preduzeća godišnji izvještaj o poslovanju koji obavezno uključuje finansijski izvještaj i izvještaje revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- j) odobrava kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom zavisnih društava Preduzeća u toku poslovne godine u obimu od 15% do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Preduzeća, po bilansu stanja na kraju prethodne godine;
- k) predlaže Skupštini kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom zavisnih društava Preduzeća u toku poslovne godine u obimu većem od 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Preduzeća, po bilansu stanja na kraju prethodne godine;
- l) daje mišljenje Skupštini Preduzeća o prijedlogu Uprave o rasporedu dobiti i načinu pokrića gubitka;

- m) vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini Preduzeća;
- n) prati provođenje postupaka javnih nabavki, u skladu s važećim propisima;
- o) imenuje i razrješava članove Uprave u skladu sa Statutom Preduzeća;
- p) daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene propisima Zakona o javnim preduzećima;
- r) nadzire Upravu u primjeni preporuka datih od strane Odbora za reviziju i vanjskog revizora, sa specificiranim rokovima;
- s) daje upute organima Preduzeća radi otklanjanja nepravilnosti u radu;
- t) po potrebi prisustvuje sjednicama Skupštine Preduzeća;
- u) vrši uvid u poslovne knjige i dokumentaciju Preduzeća;
- v) usvaja Cjenovnik usluga;
- z) donosi odluku o službenim putovanjima direktora;
- aa) razmatra izvještaje o mjesečnim sastancima Odbora za reviziju;
- bb) obrazuje Komisije i utvrđuje njihov sastav i zadatke;
- cc) donosi odluke po prigovoru kao drugostepeni organ u postupku prijema radnika u radni odnos;
- dd) vrši i druge poslove predviđene zakonom.

Nadzorni odbor koji je zasjedao, radio i odlučivao u izvještajnom periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine je sljedeći:

1. Odlukom Skupštine Preduzeća, br. 01SP-16468/21 od 01.10.2021. godine imenovani su članovi Nadzornog odbora na period od četiri godine, u sastavu:
 - Reuf Sulejmanović, član Nadzornog odbora
 - Lejla Dragnić, član Nadzornog odbora
 - Mirza Mujarić, član Nadzornog odbora

Odlukom Skupštine, br. 01SP-4595/25 od 05.04.2024. godine Reuf Sulejmanović je razrješen dužnosti predsjednika Nadzornog odbora, Odlukom Skupštine, br. 01SP-4597/24 od 05.04.2024. godine Mirza Mujarić je razrješen dužnosti člana Nadzornog odbora i Odlukom Skupštine, br. 01SP-4596/24 od 05.04.2024. godine Lejla Dragnić je razrješena dužnosti člana Nadzornog odbora.

2. Odlukom Skupštine, br. 01SP-4594/24 od 05.04.2024. godine imenovani su vršioci dužnosti članova Nadzornog odbora na period do tri mjeseca, u sastavu:
 - Adha Masnopita, v.d. član Nadzornog odbora
 - Amir Vrca, v.d. član Nadzornog odbora
 - Asmir Merdžanović, v.d. član Nadzornog odbora
3. Odlukom Skupštine, br. 01SP-9844/24 od 31.07.2024. godine imenovani su vršioci dužnosti članova Nadzornog odbora na period do tri mjeseca, u sastavu:
 - Igbala Tanović, v.d. član Nadzornog odbora
 - Salminka Ibrahimović, v.d. član Nadzornog odbora
 - Adha Masnopita, v.d. član Nadzornog odbora

Odlukom Skupštine, br. 01SP-10384/24 od 16.08.2024. godine Adha Masnopita se razrješava dužnosti vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora.

4. Odlukom Skupštine, br. 01SP-10385/24 od 16.08.2024. godine za vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora imenuje se Zafir Hasović, na period do isteka mandata v.d. članova Nadzornog odbora imenovanih Odlukom Skupštine, br. 01SP-9844/24 od 31.07.2024. godine.

5. Odlukom Skupštine, br. 01SP-13659/24 od 01.11.2024. godine imenovani su vršioci dužnosti članova Nadzornog odbora na period do tri mjeseca, u sastavu:
- Hamdo Karić, v.d. član Nadzornog odbora
 - Muhidin Čardaković, v.d. član Nadzornog odbora
 - Mirsad Hodžić, v.d. član Nadzornog odbora

Izvještaj o radu Nadzornog odbora Preduzeća za 2024. godinu sačinjen je na osnovu Zapisnika sa održanih sjednica Nadzornog odbora u periodu 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine.

II Održane sjednice

Nadzorni odbor je u periodu 01.01.2024. - 31.12.2024. godine održao ukupno 18 sjednica:

Nadzorni odbor u sastavu:

- Reuf Sulejmanović, član Nadzornog odbora
- Lejla Dragnić, član Nadzornog odbora
- Mirza Mujarić, član Nadzornog odbora

održao je četiri hitne sjednice Nadzornog odbora(dana 31.01.2024. godine, dana 19.02.2024. godine, dana 26.02.2024. godine i dana 05.03.2024. godine) i jednu elektronsku sjednicu dana 19.03.2024. godine

Nadzorni odbor u sastavu:

- Adha Masnopita, v.d. član Nadzornog odbora
- Amir Vrca, v.d. član Nadzornog odbora
- Asmir Merdžanović, v.d. član Nadzornog odbora

održao je konstituirajuću sjednicu dana 19.04.2025. godine i jednu hitnu sjednicu dana 26.04.2024. godine.

Nadzorni odbor u sastavu:

- Igbala Tanović, v.d. član Nadzornog odbora
- Salminka Ibrahimović, v.d. član Nadzornog odbora
- Zafir Hasović, v.d. član Nadzornog odbora

održao je konstituirajuću sjednicu dana 22.08.2024. godine, pet elektronskih sjednica (dana 23.08.2024.god., dana 16.09.2024. god., dana 20.09.2024. god., dana 30.09.2024. god. i dana 28.10.2024. god.) i dvije redovne sjednice (dana 06.09.2024. godine i dana 28.10.2024. godine)

Nadzorni odbor u sastavu:

- Hamdo Karić, v.d. član Nadzornog odbora
- Muhidin Čardaković, v.d. član Nadzornog odbora
- Mirsad Hodžić, v.d. član Nadzornog odbora

održao je konstituirajuću sjednicu dana 11.11.2024. godine i dvije redovne sjednice (dana 29.11.2024. god. i dana 24.12.2024. god.)

III Pregled odluka po održanim sjednicama Nadzornog odbora

Na 25. hitnoj sjednici održanoj dana 31.01.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 22. hitne sjednice Nadzornog odbora
- Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 23. hitne sjednice Nadzornog odbora
- Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 24. hitne sjednice Nadzornog odbora
- Odluku o usvajanju Izvještaja o dodjeljenim ugovorima za period 01.11.-30.11.2023. god.
- Odluku o usvajanju Izvještaja o dodjeljenim ugovorima za period 01.12.-31.12.2023. god.
- Odluka o usvajanju Izvještaja Odjela interne revizije br. 1/23 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec juni, br. 2/23 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec juli, br. 3/23 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec august, br. 4/23 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec septembar, br. 15/23 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec oktobar i br. 16/23 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec novembar
- Odluka o usvajanju Izvještaja o radu Odbora za reviziju za oktobar 2023. godine
- Odluka o usvajanju Izvještaja o radu Odbora za reviziju za novembar 2023. godine
- Zaključak kojim se prima na znanje Informacija Uprave Preduzeća o oslobađanju od plaćanja kamata za treća lica za mjesec novembar 2023. godine
- Zaključak kojim se prima na znanje Informacija Uprave Preduzeća o oslobađanju od plaćanja kamata za treća lica za mjesec decembar 2023. godine

Na 26. hitnoj sjednici održanoj dana 19.02.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Zaključak o usvajanju Zapisnika sa 25. hitne sjednice Nadzornog odbora
- Odluka o utvrđivanju prijedloga Plana Poslovanja Preduzeća za period 2024. – 2026. godine
- Odluka kojom se Salamović Nijaz razrješava vršioca dužnosti direktora Preduzeća
- Odluka o imenovanju Salamović Nijaza za direktora Preduzeća
- Odluka kojom se Fahrudin Tinjak razrješava dužnosti vršioca dužnosti izvršnog direktora za poslove javne higijene i održavanje javnih saobraćajnica
- Odluka o imenovanju Tinjak Fahrudina za izvršnog direktora za poslove javne higijene i održavanje javnih saobraćajnica
- Odluka o imenovanju Kurtanović Samira za izvršnog direktora za ekonomske i pravne poslove
- Odluka o usvajanju Izvještaja o radu Odbora za reviziju za decembar 2023. godine

Na 27. hitnoj sjednici održanoj dana 26.02.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Odluka o usvajanju Elaborata o izvršenom popisu sredstava i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2023. godine
- Odluka o otpisu nenaplaćenih potraživanja
- Odluka o davanju saglasnosti na Ugovor o radu direktora Preduzeća
- Zaključak kojim se odobrava Ugovor o radu Tinjak Fahrudina, izvršnog direktora za poslove javne higijene i održavanje javnih saobraćajnica

Na 28. hitnoj sjednici održanoj dana 05.03.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Odluka o utvrđivanju prijedloga Strateškog plana Preduzeća za upravljanje otpadom u Kantonu Sarajevo za 2023. – 2030. godinu
- Odluka kojom se prihvata zahtjev Fudbalskog kluba Željezničar za oslobađanje od plaćanja kamata u skladu sa Ugovorom o izmirenju duga od 03.10.2022. godine

Na 10. elektronskoj sjednici održanoj dana 26.02.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Zaključak kojim se odobrava Ugovor o radu Kurtanović Samira, izvršnog direktora za ekonomske i pravne poslove

Na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 19.04.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Odluka o izboru Masnopita Adhe za v.d. predsjednika Nadzornog odbora
- Odluka o usvajanju Poslovnika o radu Nadzornog odbora

Na 1. hitnoj sjednici održanoj dana 26.04.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Zaključak o usvajanju Zapisnika sa konstituirajuće sjednice Nadzornog odbora
- Zaključak kojim se nalaže Upravi Preduzeća dostavljanje izjašnjenja u vezi prakse u Preduzeću koji organ donosi i usvaja Poslovnik o radu Odbora za reviziju
- Zaključak kojim se Cjenovnik usluga prikupljanja, odvoženja i deponovanja komunalnog otpada vraća na doradu
- Zaključak kojim se cjenovnik usluga javnih parkinga i „pauk“ službe vraća na doradu
- Odluka kojom se usvajaju izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2024. god.
- Odluka o usvajanju izvještaja o dodjeljenim ugovorima za period 01.02.-29.02.2024. godine
- Odluka o usvajanju Izvještaja o radu Odbora za reviziju za februar 2024. godine
- Odluka o usvajanju Izvještaja o radu Odbora za reviziju za januar 2024. godine
- Odluka kojom se usvaja Izvještaj Odjela interne revizije, br. 18/23 o kontroli zaključenih kompenzacija za mjesec decembar 2023. god.
- Zaključak kojim se Izvještaj Komisije za provođenje konkursa za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije vraća na odlučivanje Odboru za reviziju

- Zaključak kojim se prima na znanje Informacija Uprave Preduzeća o oslobađanju od plaćanja kamata za treća lica za mjesec januar, februar i mart 2024. godine
- Odluka o davanju ovlaštenja Upravi Preduzeća za zaključenje Ugovora o izmirenju duga sa „Milkos“ Sarajevska mljekara

Na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 22.08.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Odluka o imenovanju Igbale Tanović za v.d. predsjednicu Nadzornog odbora
- Odluka o usvajanju Poslovnika o radu Nadzornog odbora

Na 1. elektronskoj sjednici održanoj dana 23.08.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Odluka kojom se prihvata Zaključak Drugostepene komisije u postupku prijema radnika i Rješenje kojim se prigovor odbija kao neosnovan

Na 1. redovnoj sjednici održanoj dana 06.09.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Zaključak kojim se usvaja Zapisnik sa konstituirajuće sjednice Nadzornog odbora
- Zaključak kojim se usvaja Zapisnik sa 1. elektronske sjednice Nadzornog odbora
- Zaključak kojim se zadužuje uprava Preduzeća da u pogledu potpisivanja taksativno nabrojanih ugovora o nabavci poštuje odredbe Zakona o javnim preduzećima i Zakona o privrednim društvima, zbog neusklađenosti statutarnih odredbi sa pozitivnim zakonskim propisima
- Zaključak kojim se nalaže Upravi Preduzeća da dostavi u formi nacрта izmjene ili dopune Statuta ili nacrt novog Statuta Preduzeća usklađen sa Zakonom o javnim preduzećima, Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim nabavkama
- Zaključak kojim se nalaže Upravi Preduzeća da dostavi prijedlog Pravilnika o kancelarijskom i arhivskom poslovanju, te da prilikom korištenja faksimila poštuje odredbe Pravilnika o kancelarijskom poslovanju u F BiH
- Zaključak kojim se prima k znanju Izvještaj o radu Nadzornog odbora za period 01.01.-31.12.2023. godinu
- Zaključak kojim se prima k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju za period 01.01.-31.12.2023. godinu
- Zaključak kojim se prima k znanju finansijski izvještaj i Izvještaj revizora za 2023. godinu
- Zaključak kojim se prima k znanju Izvještaj o poslovanju Preduzeća za 2023. godinu, koji uključuje finansijski izvještaj i Izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju
- Mišljenje kojim se predlaže način pokrića gubitka
- Zaključak kojim se vraćaju na doradu Odboru za reviziju Preporuke po prijedlogu Odjeljenja za finansije i računovodstvo za postupanje u cilju otklanjanja nedostataka vezanih za kvalifikacije koje su navedene i koje su bile osnov za mišljenje s rezervom
- Zaključak kojim se zadužuje Uprava Preduzeća da dostavi Izvještaj o provedenim javnim nabavkama po Planu javnih nabavki za 2024. godinu i usvojenim izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki ako su postupali po istim

- Zaključak kojim se ukazuje Upravi Preduzeća na obavezu poštivanja zakonskih propisa iz oblasti javnih nabavki u dijelu donošenja plana javnih nabavki, a posljedično svake izmjene i dopune plana javnih nabavki koja mora biti po istoj proceduri po kojoj je usvojen Plan javnih nabavki
- Zaključak kojim se traži da se dostavi detaljna pismena informacija vezano za program aktivnosti na sanaciji i izgradnji Regionalnog centra za upravljanje otpadom sa mišljenjem Uprave Preduzeća u dijelu značajnosti programa za poslovanje Preduzeća, finansijskom konstrukcijom i problematikom u vezi sa implementacijom programa, te historijskim prikazom redoslijeda radnji koji su doveli do istog, vodeći računa da informacija obuhvata radnje koje su prethodile dva akta koja su dostavljena Nadzornom odboru; Zaključak Federalne uprave za inspekcijske poslove, broj 6155/24 od 13.05.2024. godine i akt Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša, broj 10247/24 od 14.08.2024. godine.
- Zaključak kojim se nalaže da nadležna služba Preduzeća, u skladu sa Zakonom o radu Federacije BiH, Kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama radnika iz oblasti komunalne privrede, Pravilnika o radu Preduzeća i Ugovora o radu direktora Preduzeća, dostavi mišljenje o korištenju godišnjeg odmora direktora Preduzeća, u periodu 15.07.-30.07.2024. godine, uzimajući u obzir činjenicu da u periodu korištenja godišnjeg odmora nije bio imenovan Nadzorni odbor Preduzeća, te da je trenutni sastav vršioca dužnosti Nadzornog odbora Preduzeća imenovan Odlukom Skupštine Preduzeća dana 31.07.2024. godine na mandatni period do tri mjeseca, koja odluka je izmjenjena dana 16.08.2024. godine, a konstituirajuća sjednica v.d. Nadzornog odbora održana dana 22.08.2024. godine
- Zaključak kojim se obavezuje Uprava Preduzeća da uputi dopis resornom Ministarstvu, koje je dalo prethodnu saglasnost za putovanje direktora Preduzeća u inozemstvo aktom broj 05-45-27711/24 od 09.05.2024. godine i upozna ih sa situacijom odlaska direktora Preduzeća na službeni put u Republiku Njemačku, radi posjete sajmu ekološke opreme IFAT München 2024, sukladno Odluci o upućivanju na službeni put broj: 6110/24 od 09.05.2024. godine, odobrenom akontacijom za službeno putovanje, kao i problematici koja se pojavila oko isplate troškova putovanja direktora Preduzeća, te posebno navesti okolnosti u kojima je u tom periodu u konkretnoj stvari postupao i djelovao v.d. Nadzorni odbor, uz zahtjev za dostavljanje uputa o postupanju sadašnjeg saziva v.d. Nadzornog odbora Preduzeća koji je konstituisan 22.08.2024. godine budući da se finansijske odluke ne mogu donositi retroaktivno

Na 2. elektronskoj sjednici održanoj dana 16.09.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Zaključak kojim se zadužuje direktor Preduzeća da dostavi pisano obrazloženje u vezi službenog puta u Bihać, te da dostavi troškove koji su nastali u vezi sa službenim putovanjem
- Odluka kojom se odobrava službeno putovanje direktoru Preduzeća u Republiku Italiju

Na 3. elektronskoj sjednici održanoj dana 20.09.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Odluka o utvrđivanju prijedloga Odluke o izmjeni Statuta Preduzeća
- Zaključak kojim se usvaja očitovanje Nadzornog odbora na Informaciju Uprave Preduzeća, te kojim se od Skupštine Preduzeća treži da da mišljenje na postupanje u predmetnoj situaciji, do izmjena Statuta Preduzeća

Na 4. elektronskoj sjednici održanoj dana 30.09.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Odluka kojom se odobrava službeno putovanje direktoru Preduzeća u Republiku Srbiju

Na 5. elektronskoj sjednici održanoj dana 28.10.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Zaključak kojim se utvrđuje da je u cilju pravilnog i zakonitog postupanja, a u vezi sa zaprimljenim Rješenjem, br. 09 0 K 047237 24 Kpp 5, ima uputiti dopis resornom Ministarstvu za davanje instrukcije o postupanju u nastaloj situaciji, koja informacija je sastavni dio zaključka, te da se zadužuju izvršni direktori da uz dopis koji će se uputiti prema resornom Ministarstvu dostave pisanu informaciju o stanju u Preduzeću
- Zaključak kojim se zadužuje sekretarka Preduzeća da dostavi tumačenje odmah, a najkasnije sutra v.d. Nadzornom odboru, do kada traje mandat ovom v.d. Nadzornom odboru uzimajući u obzir Odluke Skupštine, konstituisanje v.d. Nadzornog odbora i potpisane Ugovore o angažmanu v.d. Nadzornog odbora, te se zadužuje sekretarka Preduzeća da dostavi skenirane ugovore o angažmanu v.d. Nadzornom odboru na e-mail odmah
- Zaključak kojim se zadužuje sekretar Preduzeća da pripremi prijedlog izmjene Statuta do ponedjeljka 28.10.2024. godine, u dijelu koji će regulisati situaciju u budućim slučajevima ako se desi ista situacija sa odgovornim osobama u Preduzeću, kako bi se moglo hitno djelovati bez štete i posljedica na Preduzeće i dostavi ga v.d. Nadzornom odboru.

Na 2. redovne sjednici održanoj dana 22.05.2023. godine donijete su sljedeće odluke:

- Zaključak kojim se usvaja Zapisnik sa 1. redovne sjednice Nadzornog odbora
- Zaključak kojim se usvaja Zapisnik sa 2. elektronske sjednice Nadzornog odbora
- Zaključak kojim se usvaja Zapisnik sa 3. elektronske sjednice Nadzornog odbora
- Zaključak kojim se usvaja Zapisnik sa 4. elektronske sjednice Nadzornog odbora
- Zaključak kojim se usvaja Zapisnik sa 5. elektronske sjednice Nadzornog odbora
- Odluka kojom Nadzorni odbor, postupajući sa posebnom pažnjom u poduzimanju svih aktivnosti u cilju spriječavanja nastanka materijalne štete kako ne bi došlo do uskraćivanja komunalne usluge koja je od javnog interesa i koja se obavlja kao javna služba, u cilju zaštite procesa rada i nesmetanog odvijanja istih, a uvažavajući Zaključak Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-48747-8/24 od 25.10.2024.

godine i akta resornog Ministarstva, broj: 05-04-48725-2/24 od 28.10.2024. godine, daje ovlaštenja da izvršni direktor za ekonomske i pravne poslove Samir Kurtanović obavlja poslove direktora Preduzeća

- Odluka o prijedlogu izmjena i dopuna Statuta Preduzeća
- Zaključak kojim se zadužuju izvršni direktori Preduzeća da dostave v.d. Nadzornom odboru rješenje u skladu sa članom 14. stav (4) Statuta Preduzeća. Ukoliko se ne može izvršiti prednja obaveza zadužuju se izvršni direktori da dostave pisanu informaciju o razlozima nepostojanja rješenja, te kojim se zadužuje pravna služba da dostavi pisano izjašnjenje v.d. Nadzornom odboru zbog čega nije izvršen upis u sudski registar izvršnih direktora uzimajući u obzir član 14. stav (4) Statuta Preduzeća
- Zaključak kojim se utvrđuje obaveza upućivanja dopisa Uredu za borbu protiv korupcije u vezi dostavljanja instrukcija za postupanje na okolnosti izricanja mjera zabrane obavljanja funkcije direktoru Preduzeća od strane Općinskog suda u Sarajevu
- Zaključak kojim se nalaže Upravi Preduzeća da poduzme sve aktivnosti i radnje kako ne bi došlo do uskraćivanja komunalne usluge
- Zaključak kojim se prijedlog Odluke Uprave Preduzeća o utvrđivanju cijena usluga prikupljanja, odvođenja i deponovanja komunalnog otpada vraća na doradu
- Zaključak kojim se ne prihvata zahtjev Odbora za reviziju Preduzeća iskazan u Zaključku Odbora za reviziju broj: 03OR-12242/24 od 30.09.2024. godine, te kojim se pokreće ponovna procedura raspisivanja konkursu za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije Preduzeća nakon okončanja procedure po raspisanom Konkursu za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije, br. 2544/24 od 26.02.2024. godine.
- Zaključak kojim se konstatuje da direktor Nijaz Salamović nije dostavio pisano obrazloženje zbog čega nije blagovremeno obavijestio v.d. Nadzorni odbor o službenom putu u Bihać koji se desio 10.09.2024. godine, te nije dostavio troškove koji su nastali u vezi sa službenim putovanjem koje je realizovano
- Zaključak kojim se konstatuje da Uprava Preduzeća nije postupila u ostavljenim rokovima po zaključcima v.d. Nadzornog odbora, br. 02NO-11367/24 od 06.09.2024. godine i br. 02NO-11366/24 od 06.09.2024. godine, te kojim se zadužuje Uprava Preduzeća da dostavi pisano obrazloženje o nepostupanju po prednje navedenim zaključcima v.d. Nadzornog odbora
- Zaključak kojim se zadužuje sekretarka da napravi tabelarni presjek stanja donijetih akata v.d. Nadzornog odbora u skladu sa utvrđenom metodologijom

Na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 11.11.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Odluka o imenovanju Hamde Karića za v.d. predsjednika Nadzornog odbora
- Odluka o usvajanju Poslovnika o radu Nadzornog odbora

Na 1. redovnoj sjednici održanoj dana 29.11.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Zaključak kojim se usvaja Zapisnik sa konstituirajuće sjednice Nadzornog odbora

- Odluka o imenovanju Komisije za utvrđivanje povreda odredaba Etičkog kodeksa
- Zaključak kojim se nalaže Upravi Preduzeća da u skladu sa Zakonom o kontroli i ograničenoj upotrebi duhana, duhanskih proizvoda i ostalih proizvoda za pušenje Federacije BiH donose odluku o zabrani konzumiranja duhana, duhanskih proizvoda i ostalih proizvoda za pušenje u službenim prostorijama i službenim vozilima Preduzeća
- Odluka kojom se donosi Pravilnik o zaštiti zdravlja i sigurnosti na radu
- Zaključak kojim se utvrđuje da Nadzorni odbor pismeno izvijesti Skupštinu Kantona Sarajevo, Vladu Kantona Sarajevo i Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša o informacijama do kojih se došlo nakon preuzimanja mandata v.d. članova Nadzornog odbora i to: Informacija o izvodu iz sudskog registra Preduzeća od 11.11.2024. godine gdje je evidentirana zabrana obavljanja funkcije direktora Preduzeća Salamović Nijaza i Informacija o dobijenom Rješenju suda od 05.11.2024. godine kojom se odbacuje prijava izvršnih direktora u Sudski registar kao neblagovremena
- Zaključak kojim Nadzorni odbor, imajući u vidu Odluku Nadzornog odbora, br. 02NO-13476/24 od 28.10.2024. godine kojom je utvrđeno da poslove direktora Preduzeća obavlja izvršni direktor za ekonomske i pravne poslove Kurtanović Samir, odobrava da se Kurtanović Samiru za period od dana donošenja pa sve do prestanka važenja navedene Odluke izvrši obračun plaće po Ugovoru o radu direktora Preduzeća

Na 2. drugoj redovnoj sjednici održanoj dana 24.12.2024. godine donijete su sljedeće odluke:

- Zaključak kojim se usvaja Zapisnik sa 1. redovne sjednice Nadzornog odbora
- Zaključak kojim se prima na znanje Analiza realizacije zaključaka i preporuka Nadzornog odbora, decembar 2024. godine
- Zaključak kojim se zadužuje Uprava Preduzeća da u saradnji sa Odborom za reviziju pripremi i utvrdi prijedlog Pravilnika o radu Odjela interne revizije
- Zaključak kojim se prihvata prijedlog Odluke Odbora za reviziju o poništenju Konkursa za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije, br. 03OR- 8076/24 od 27.06.2024. godine
- Zaključak kojim se zadužuje Uprava Preduzeća da u saradnji sa Odborom za reviziju pripremi tekst konkursa za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije, kriterije za izbor i utvrdi prijedlog članova Komisije za provođenje konkursa za izbor i imenovanje direktora Odjela interne revizije
- Zaključak kojim se zadužuje Uprava Preduzeća da pokrene proceduru izmjena i/ili dopuna Pravilnika o javnim nabavkama ili izradu nacrtu novog Pravilnika o javnim nabavkama u Preduzeću
- Zaključak kojim se primaju k znanju Izvještaji o dodjeljenim ugovorima za period od marta do oktobra 2024. godine
- Zaključak kojim se primaju k znanju Izvještaji o radu Odbora za reviziju za period od marta do oktobra 2024. godine
- Zaključak kojim se Izvještaji Odjela interne revizije o kontroli zaključenih kompenzacija za period od januara do jula 2024. godine primaju k znanju
- Odluka kojom se donosi Pravilnik o kućnom redu

- Odluka kojom se donosi Pravilnik o naplati potraživanja, postupku i uslovima oslobađanja od obaveze plaćanja zateznih kamata na tužene račune i prijedloge za izvršenje za pravna i fizička lica
- Odluka kojom se donosi Pravilnik o kancelarijskom i arhivskom poslovanju
- Zaključak kojim se prima na znanje Informacija Uprave o Odlukama o oslobađanju od plaćanja kamata za treća lica za mjesec april, maj, juni juli, august, septembar i oktobar 2024. godine
- Odluka kojom se daje ovlaštenje Upravi Preduzeća za zaključenje Ugovora o izmirenju duga sa „DEKORUM“ d.o.o. Sarajevo
- Odluka kojom se daje ovlaštenje Upravi Preduzeća za zaključenje Ugovora o izmirenju duga sa MURANO 1965 d.o.o. Sarajevo
- Odluka kojom se daje ovlaštenje Upravi Preduzeća za zaključenje Ugovora o izmirenju duga sa „BOSNA AUTO“ d.d. Sarajevo
- Odluka o razrješenju Salamović Nijaza sa dužnosti direktora Preduzeća
- Odluka o imenovanju Čukojević Maide za v.d. direktorice Preduzeća
- Odluka o stavljanju van snage Odluke Nadzornog odbora, br. 02NO-13476/24 od 18.10.2024. godine
- Odluka kojom se imenuje Komisija za primopredaju dužnosti direktora Preduzeća
- Zaključak kojim se zadužuju Uprava i sekretar Preduzeća da pripremi proceduru raspisivanja Konkursa za izbor i imenovanje direktora Preduzeća, da se uputi zahtjev resornom ministarstvu za prijedlog člana Komisije za izbor i imenovanje direktora Preduzeća koji će provoditi konkursnu proceduru ispred ministarstva, te da se pripremi tekst konkursa i prijedlog članova Komisije za izbor i imenovanje direktora Preduzeća
- Zaključak kojim se zadužuje sekretar Preduzeća da dostavi prijedlog Ugovora o radnopravnom statusu v.d. direktorice Preduzeća, kao i prijedlog Odluke o mirovanju prava i obaveza Maide Čukojević na radnom mjestu šef Službe za upravljanje otpadom, zaštite okoliša i upravljanje sistemima kvaliteta

Nadzorni odbor je u izvještajnom periodu donio:

- 46 Odluka,
- 62 Zaključka
- 1 Rješenje
- 1 Mišljenje

Izveštaj o radu Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom o privrednim društvima Federacije BiH dostavlja se Skupštini Preduzeća na usvajanje.

predsjednik Nadzornog odbora

Muhidin Čardaković, dipl. pravnik

Broj: _____
Datum: _____

Dostaviti:
-Skupština Preduzeća
-a/a

Sadržaj:

Uvod.....	2
Održane sjednice	4
Pregled odluka po održanim sjednicama Nadzornog odbora.....	5

KJKP "RAD" d.o.o. SARAJEVO
-UPRAVA -

Broj: 01- 965P /25
Sarajevo, 29.07.2025. godine

Na osnovu člana 43. Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo (broj 1498/23 od 20.1.2023. godine – prečišćeni tekst i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 1.10.2024. godine), te u skladu sa članom 107. Pravilnika o računovodstvenim politikama KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo (broj 17482/22 od 21.9.2022. godine), Uprava Preduzeća na 7. sjednici održanoj dana 29.07.2025. godine, donosi:

Z A K L J U Č A K

O PRENOSU REVALORIZACIONIH REZERV NA AKUMULIRANU DOBITI

1. Uprava predlaže knjiženje prenosa revalorizacionih rezervi sa konta 3302 na konto akumulirane dobiti 3400 u iznosu od 5.433.060,64 KM.
2. Prijedlog Uprave o prenosu revalorizacionih rezervi na akumuliranu dobiti će se dostaviti Odboru za reviziju, Nadzornom odboru i Skupštini KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo.
3. Odjeljenje za finansije i računovodstvo se zadužuje da u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit izvrši obračun pripadajućeg poreza kao kapitalni dobitak iz bilansa stanja.

O b r a z l o ž e n j e

Na osnovu Odluke Nadzornog Odbora broj 530/09 od 24.12.2009. godine i analize kapitala KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo urađene od strane Društva za reviziju, računovodstvo i savjetovanje n.Consulting d.o.o Sarajevo budući da nije izvršen sukcesivni prenos revalorizacionih rezervi sa konta 3302 na konto akumulirane dobiti 3400 i nije izvršena detaljna analiza kapitala što je bila preporuka u izvještajima o reviziji u 2024. godini kao i u ranijim godinama odobrava se preknjiženje preostalog iznosa revalorizacionih rezervi na akumuliranu dobit.

Predsjednik Uprave – v.d. direktor Preduzeća

Mirsa Jašarević, dipl. kriminalist



Dostaviti

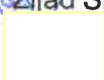
- Nadzornom odboru KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo
- Skupštini KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo
- Odbor za reviziju KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo
- Sektor za ekonomske, pravne i opšte poslove
- a/a

KJKP „RAD“ D.O.O. SARAJEVO
- ODBOR ZA REVIZIJU -
Broj: 03 OR - 9437 /25
Sarajevo, 29.07.2025. godine

Na osnovu člana 60. tačka i) Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine), a u vezi Zaključka Uprave o prijedlogu prenosa revalorizacionih rezervi, br. 01-9658/25 od 29.07.2025. godine, Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na vanrednoj sjednici održanoj dana 29.07.2025. godine donio:

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se prijedlog Uprave o prenosa revalorizacionih rezervi u iznosu od 5.433.060,64 KM na akumuliranu dobit.
2. Ovaj Zaključak dostaviti Nadzornom odboru i Skupštini Preduzeća na razmatranje.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

 
Zilad Sivšić, MA


DOSTAVITI:

- Skupština
- Nadzorni odbor
- Uprava
- A/a

KJKP "RAD" d.o.o. SARAJEVO
-UPRAVA -
Broj: 01-325/25
Sarajevo, 29.07.2025. godine

Na osnovu člana 43. tačka g) Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo (broj 1498/23 od 20.1.2023. godine – prečišćeni tekst i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 1.10.2024. godine), te u skladu sa članom 107. Pravilnika o računovodstvenim politikama KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo (broj 17482/22 od 21.9.2022. godine), Uprava Preduzeća donosi:

ZAKLJUČAK

1. Uprava predlaže da se ostvareni gubitak u poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2024. do 31.12.2024. u iznosu od 3.192.244 KM pokrije iz akumulirane dobiti.
2. Prijedlog Uprave o načinu pokrića gubitaka u poslovanju Preduzeća za 2024. godinu će se dostaviti Odboru za reviziju, Nadzornom odboru i Skupštini KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo.

Predsjednik Uprave – v.d. direktor Preduzeća

Mirsad Jašarević, dipl. kriminalist



Dostaviti

- Nadzornom odboru KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo
- Skupštini KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo
- Odbor za reviziju KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo
- Sektor za ekonomske, pravne i opšte poslove
- a/a

KJKP „RAD“ D.O.O. SARAJEVO
- ODBOR ZA REVIZIJU -
Broj: 03 OR - 9798 /25
Sarajevo, 29.07.2025. godine

Na osnovu člana 60. tačka i) Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine), a u vezi Zaključka Uprave o prijedlogu pokrića gubitka u poslovanju, br. 01-9659/25 od 29.07.2025. godine, Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na vanrednoj sjednici održanoj dana 29.07.2025. godine donio:

MIŠLJENJE

Odbor za reviziju prihvata prijedlog Uprave KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo o načinu pokrića gubitka u poslovanju za 2024. godinu.

Ostvareni gubitak u poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2024. do 31.12.2024. godine u iznosu od 3.192.244 KM pokriti iz akumulirane dobiti.


PREDSJEDNIK ODBORA ZA REVIZIJU

Z. Šivšić, MA

DOSTAVITI:

- Skupština
- Nadzorni odbor
- Uprava
- A/a

KJKP „RAD“ D.O.O. SARAJEVO
- NADZORNI ODBOR -
Broj: 02NO - 11294 /25
Sarajevo, 28.08.2025. godine

Na osnovu člana 257. pod d) i g) u vezi sa članom 303. Zakona o privrednim društvima FBiH („Službene novine FBiH“, broj 81/2015 i 75/2021), člana 30. pod i) i l) Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine- prečišćeni tekst), Nadzorni odbor na 4. redovnoj sjednici održanoj dana 28.08.2025. godine, donio je:

ZAKLJUČAK

1. Po pitanju Finansijskih izvještaja za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2024. sa Izvještajem neovisnog revizora, izvještajem Nadzornog odbora i Odbora za reviziju, a koji se podnosi Skupštini na odlučivanje, Nadzorni odbor je suzdržan.
2. Nadzorni odbor izražava suzdržano mišljenje prema Skupštini KJKP RAD po prijedlogu Uprave o načinu pokrića gubitka za 2024. godinu.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Uprava Preduzeća je dana 04.07.2025. godine razmatrala godišnji izvještaj o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu i Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, Finansijski izvještaj za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2024. sa Izvještajem neovisnog revizora.

Odbor za reviziju je dana 17.07.2025. godine razmatrao godišnji izvještaj o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu koji uključuje Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, Finansijski izvještaj za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2024. sa Izvještajem neovisnog revizora i Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine.

Prednje navedni izvještaji su dostavljeni Nadzornom odboru na razmatranje, sa prijedlogom Uprave i Odbora za reviziju o prenosu revalorizacionih rezervi i prijedlogom pokrića gubitka za 2024. godinu.

Nadzorni odbor je na trećoj sjednici, dana 24.07.2025. godine, uz prisustvo predstavnika revizorske kuće „ZUKO“ razmatrao dio izvještaja neovisnog revizora, te je donio Zaključak da Uprava i Odbor za reviziju koriguju prijedlog knjiženja prijenosa revalorizacionih rezervi i prijedlog pokrića gubitka za 2024. godinu, radi usklađivanja sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom Preduzeća.

Uvažavajući zaključak Nadzornog odbora, Uprava, dana 29.07.2025. godine i Odbor za reviziju, dana 29.07.2025. godine, su korigovali traženo i donijeli prijedlog Odluke o knjiženju prijenosa revalorizacionih rezervi i prijedlog Odluke o pokriću gubitka za 2024. godinu, u sklopu godišnjeg izvještaja o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, a koje je Nadzorni odbor razmatrao dana 28.08.2025. godine.

Nadzorni odbor je, razmatrajući Finansijski izvještaj za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2024. sa Izvještajem neovisnog revizora, iznio stav da izražava sumnju u stanje zaliha i iznos troškova goriva, odnosno izražava sumnju da je trošak goriva potencijalno

pogrešno iskazan, jer eksterni revizor nije mogao potvrditi trošak goriva. Nadzorni odbor je u tom smislu naložio korekciju evidencija zaliha te vršenje vanrednog popisa istih uz obavezu usklađivanja stanja te evidentiranja potencijalnih manjaka i definisanja odgovornosti u nadoknadi istog. Za provedenu javnu nabavku goriva Nadzorni odbor naložio je da Odbor za reviziju putem Odjela za internu reviziju izvrši revidiranje nabavke u dijelu na koji ukazuje nezavisni revizor i Ured za reviziju institucija FBiH i da preporuku. Radi se o materijalno značajnim iznosima.

Prednje navedeno može da indicira sumnju na potencijalnu krivicu, te shodno tome Nadzorni odbor zauzima „suzdržan“ stav po pitanju finansijskih izvještaja.

Dalji razlog „suzdržanosti“ Nadzornog odbora jeste što predmetni izvještaji nisu donijeti u skladu sa propisanim zakonskim rokovima, propisani Zakonom o privrednim društvima FBiH, Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH i Statutom Preduzeća.

Finansijski izvještaji za 2024. godinu nisu razmatrani od strane organa upravljanja do zakonskog roka od 30.06.2025. godine jer izvještaji nisu blagovremeno sačinjeni od strane Uprave i upućeni u proceduru.

Uprava Preduzeća je godišnji izvještaj o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu razmatrala tek 04.07.2025. godine, a Odbor za reviziju, sa Izvještajem o radu Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine, dana 17.07.2025. godine.

Nadzorni odbor je godišnji izvještaj o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, koji uključuje Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, Finansijski izvještaj za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2024. sa Izvještajem neovisnog revizora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine i Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine, prvi put razmatrao dana 24.07.2025. godine kada je isti vratio na doradu i postupanje sukladno Zakonu o privrednim društvima FBiH i Statutu Preduzeća.

Nezavisni revizor je Izvještaj dostavio tek dana 13.06.2025. godine, koji je predat FIA-i kao pojedinačan akt, a ne set finansijskih izvještaja u skladu sa procedurom kako je to propisano zakonom.

U konačnici pravno lice KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo nije postupilo po odredbi člana 44. stav (6) za koju je radnju propisana prekršajna odgovornost pravnog lica člana 127. Zakona o računovodstvu i reviziji.

KJKP RAD je 2024. godinu poslovao sa gubitkom u iznosu od 3.192.244 KM, dok je 2023. godinu poslovao sa gubitkom u iznosu od 1.621.137 KM. Razlika u gubitku između 2024. i 2023. godine je 1.571.107 KM što potencijalno ukazuje na dvije stvari: na loše planiranje ili lošu realizaciju planirane poslovne 2024. godine.

Osnivački kapital KJKP RAD-a je 10.000,00 KM, te se ukazuje na obavezu postupanja Uprave da Uprava prati i osigura adekvatnost kapitala i predloži mjere za njegovo otklanjanje u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju FBiH. Radi se o sanacionom mjerama ako društvo dvije godine za redom posluje negativno, Uprava je bila dužna da napravi sanacioni plan za otklanjanje negativnog poslovanja i predloži ga Nadzornom odboru, dalje Skupštini Preduzeća, a što u datom slučaju Uprava nije učinila sukladno članu 8. i 9. Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli FBiH.

U pogledu prijedloga Uprave o načinu pokrića gubitka poslovanja za 2024. godinu Nadzorni odbor je „suzdržan“ jer su poseban naglasak i skretanje pažnje iznijeli nezavisni revizori uz bilješku broj. 24, odnosno knjigovodstveno je priznata navedena radnja, ali Nadzorni odbor je iskazao sumnju da ista nije urađena nakon detaljne analize kapitala sa završetkom poslovne

4 godine, jer se radi o specifikumu koji datira iz ranijih perioda i mišljena su da bez detaljne revizije samo dijela kapitala ovaj se dio trebao uraditi nakon pribavljanja stručnih mišljenja ovlaštenih kuća isključivo za dio kapitala. Takođe Ured za reviziju institucija Federacije BiH je u Izvještaju, dio za iskazanih revalorizacijskih rezervi u iznosu od 11.628.840 KM, utvrdio da nije prezentirana relevantna dokumentacija na osnovu koje bi se potvrdio osnov evidentiranja na navedenoj bilansnoj poziciji kapitala društva što nije u skladu sa Pravilnikom o kontnom okviru i sadržaju konta za privredna društva, tačka 623. Izvještaja, a koja preporuka se provlači i iz prethodnih izvještaja.

Nadalje, u Izvještaju Ureda za reviziju institucija Federacije BiH je uvidom u rješenje o rezultatima revizije za 2009. godinu, da iznos od 11.628.840 KM odnosi se na nenormirani kapital. Reviziji nije prezentovana dokumentacija kojom bi se moglo utvrditi da se navedeni iznos odnosi na inflatorna kretanja 1991. -1998. godina. Kako revizori, odnosno Ured za reviziju institucija Federacije BiH i eksterni-nezavisni revizor, nisu mogli potvrditi prednji iznos, nisu mogli dati preporuku, a koji iznos je predmet prijedloga dostavljene Odluke Uprave o prenosu na akumuliranu dobit, Nadzorni odbor je po ovom pitanju „suzdržan“.

Prednje navedeno se odnosi na finansijski izvještaj, kao i izvještaja o radu Preduzeća za 2024. godine kao njegov prateći dio.

Po pitanju Izvještaja o radu Nadzornog odbora za period 01.01.-31.12.2024. godine Nadzorni odbor je „suzdržan“. Ured za reviziju institucija Federacije BiH je u Izvještaju iznio da Nadzorni odbor za period 26.04. do 22.08.2024. godine nije održavao sjednice, što nije u skladu sa Zakonom o privrednim preduzećima FBiH i Statutom Preduzeća kojim je određeno održavanje sjednice jednom u tri mjeseca.

Po pitanju Izvještaja o radu Odbora za reviziju za period 01.01.-31.12.2024. godine Nadzorni odbor je „suzdržan“, iz razloga što Odbor za reviziju vrlo je ograničen pristup u poslovanju Preduzeća, nije koristio alate i mehanizme date Zakonom o javnim preduzećima, Zakonom o privrednim društvima FBiH, Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH i Statutom Preduzeća, te su između ostalog izostale preporuke Upravi u 2024. godini, dodatno Odbor za reviziju je mjesečno održavao sjednice gdje je za fokus rada imao da postupa primajući k znanju određene dokumente i sačinjavajući mjesečne izvještaje o svom radu, a da nije konkretno poduzimao aktivnosti iz svoje nadležnosti, konkretnije u dijelu javnih nabavki, tako da izvještaji o javnim nabavkama nisu podnijeti bili od strane Uprave Preduzeća niti su isti prolazili Upravu Preduzeća, već se formalno prezentovao registar zaključenih ugovora bez konkretnog učinka i pomoći u ovom dijelu Odbora za reviziju prema Upravi i Nadzornom odboru.

Uvažavajući naprijed obrazloženo, donijet je zaključak kao u dispozitivu.



g odbora

ipl. pravnik

DOSTAVITI:

1. Nadzorni odbor
2. Skupština
3. Uprava
4. a/a

KJKP "RAD" d.o.o. SARAJEVO

- SKUPŠTINA PREDUZEĆA -

Broj: 01SP- 13686 /25.

Sarajevo, 28.10.2025. godine

Na osnovu člana 234. tačka f), a u vezi sa članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH, broj: 81/15 i 75/21), člana 20. i člana 25. tačka g) Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine) , a u vezi sa Zaključkom Uprave, broj: 01-9659/25 od 29.07.2025. godine, Mišljenjem Odbora za reviziju, br. 03OR-9738/25 od 29.07.2025. godine i Zaključka Nadzornog odbora, broj: 02NO-11214/25 od 28.08.2025. godine, Odluke Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-6181-3/25 od 25.02.2025. godine i Obavezujuće upute Kantona Sarajevo, br. 02-04-50498-25.1/25 od 23.10.2025. godine, Skupština Preduzeća na 1. redovnoj sjednici, održanoj dana 28.10.2025. godine, donijela je

O D L U K U

o pokriću gubitka u poslovanju Preduzeća u 2024. godini

I

Prihvata se prijedlog Uprave i Odbora za reviziju o načinu pokrića gubitka u poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu u iznosu od 3.192,244 KM iz akumulirane dobiti.

II

Pokriće gubitka u poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu u iznosu od 3.192,244 KM pokriti iz akumulirane dobiti.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Uprava KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je dana 29.07.2025. godine, na 7. sjednici, u skladu sa razmatranjem godišnjeg Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, donijela Zaključak Uprave, broj: 01-9659/25 od 29.07.2025. godine o prijedlogu pokrića gubitka u poslovanju Preduzeća u 2024. godini.

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je, na vanrednoj sjednici, održanoj dana 29.07.2025. godine, u skladu sa razmatranim izvještajem o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu i prijedlogom Uprave, donio, Mišljenje o pokriću gubitka, br. 03OR-9738/25 od 29.07.2025. godine.

Nadzorni odbor je, na prijedlog Uprave i Odbora za reviziju o načinu pokrića gubitka u poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, Zaključkom, br. 02NO-11214/25 od 28.08.2025. godine iskazao „suzdržan“ stav.

Skupština KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je uzimajući u obzir prednje navedeno donijela odluku kao u dispozitivu.


Skupština Preduzeća
punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo

Enisa Gadžo, dipl. pravnik

Dostaviti:

- Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo
- Nadzornom odboru Preduzeća
- Odboru za reviziju Preduzeća
- Upravi Preduzeća
- Sektoru za ekonomske, pravne i opšte poslove
- a/a

KJKP "RAD" d.o.o. SARAJEVO

- SKUPŠTINA PREDUZEĆA -

Broj: 01SP- 13685/25.

Sarajevo, 28.10.2025. godine

Na osnovu člana 25. Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine), a u vezi sa Zaključkom Uprave, broj: 01-9658/25 od 29.07.2025. godine, Zaključkom Odbora za reviziju, br. 03OR-9737/25 od 29.07.2025. godine i Zaključka Nadzornog odbora, broj: 02NO-11214/25 od 28.08.2025. godine, Odluke Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-6181-3/25 od 25.02.2025. godine i Obavezujuće upute Kantona Sarajevo, br. 02-04-50498-25.1/25 od 23.10.2025. godine, Skupština Preduzeća na 1. redovnoj sjednici, održanoj dana 28.10.2025. godine, donijela je

O D L U K U

o prenosu revalorizacionih rezervi

I

Prihvata se prijedlog Uprave i Odbora za reviziju o knjiženju prenosa revalorizacionih rezervi sa konta 3302 na konto akumulirane dobiti 3400 u iznosu od 5.433.060,64 KM.

II

Revalorizacione rezerve preknjižiti sa konta 3302 na konto akumulirane dobiti 3400 u iznosu od 5.433.060,64 KM.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

Obrazloženje

Uprava KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je dana 29.07.2025. godine, na 7. sjednici, u skladu sa razmatranjem godišnjeg Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, donijela Zaključak Uprave, broj: 01-9658/25 od 29.07.2025. godine o prenosu revalorizacionih rezervi.

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je, na vanrednoj sjednici, održanoj dana 29.07.2025. godine, u skladu sa razmatranim izvještajem o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu i prijedlogom Uprave, donio Zaključak, br. 03OR-9737/25 od 29.07.2025. godine o prenosu revalorizacionih rezervi.

Nadzorni odbor je, na prijedlog Uprave i Odbora za reviziju o knjiženju prenosa revalorizacionih rezervi sa konta 3302 na konto akumulirane dobiti 3400 u iznosu od 5.433.060,64 KM, Zaključkom, br. 02NO-11214/25 od 28.08.2025. godine iskazao „suzdržan“ stav.

Skupština KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je uzimajući u obzir prednje navedeno donijela odluku kao u dispozitivu.

Skupština Preduzeća
punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo

Enisa Gadžo, dipl. pravnik

Dostaviti:

- Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo
- Nadzornom odboru Preduzeća
- Odboru za reviziju Preduzeća
- Upravi Preduzeća
- Sektoru za ekonomske, pravne i opšte poslove
- a/a

KJKP "RAD" d.o.o. SARAJEVO

Broj: 01SP- 13684 25

Sarajevo, 28.10.2025. godine

Na osnovu člana 234. tačka d), a u vezi sa članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH, broj: 81/15 i 75/21), člana 6. Zakona o javnim preduzećima („Službene novine Federacije BiH, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 25. tačka e) Statuta KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst (br. 1498/23 od 20.01.2023. godine i izmjenama pod br. 01SP-12375/24 od 01.10.2024. godine), Odluke Vlade Kantona Sarajevo, br. 02-04-6181-3/25 od 25.02.2025. godine i Obavezujuće upute Vlade Kantona Sarajevo, br. 02-04-50498-25.1/25 od 23.10.2025. godine, Skupština Preduzeća na 1. redovnoj sjednici, održanoj dana 28.10.2025. godine, donijela je

ODLUKU

I

Ne usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu koji uključuje finansijske izvještaje, Izvještaj neovisnog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2024. godinu, Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu i Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.

II

U Izvještaju o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2024. – 31.12.2024. godine iskazane su slijedeće pozicije bilansa uspjeha:

- Ukupan prihod sa 31.12.2024. iznosi 53.436.489
- Ukupan rashod sa 31.12.2024. iznosi 53.628.733
- Bruto gubitak sa 31.12.2024. iznosi -3.192.244

III

Izvještaj iz tačke I ove Odluke će se dostaviti Skupštini Kantona Sarajevo putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja

Obrazloženje

Uprava KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je dana 04.07.2025. godine, na 6. sjednici, razmatrala godišnji Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, Finansijski izvještaj za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2024. sa Izvještajem neovisnog revizora.

Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je, na 46. redovnoj sjednici, održanoj dana 17.07.2025. godine, razmatrao godišnji izvještaj o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu koji uključuje Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, Finansijski izvještaj za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2024. sa Izvještajem neovisnog revizora i Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine.

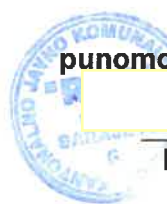
Nadzorni odbor KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je godišnji izvještaj o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, koji uključuje Izvještaj o radu i finansijskom

poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, Finansijski izvještaj za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2024. sa Izvještajem neovisnog revizora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine i Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine, razmatrao na 3. redovnoj sjednici, dana 24.07.2025. godine, kada je isti Zaključkom vratio na doradu i postupanje u skladu sa Zakonom o privrednim društvima FBiH i Statutu Preduzeća

Uprava i Odbor za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo su dana 29.07.2025. godine, u skladu sa Zaključkom Nadzornog odbora, korigovali traženo i donijeli prijedlog Odluke o knjiženju prijenosa revalorizacionih rezervi i prijedlog Odluke o pokriću gubitka za 2024. godinu, u sklopu godišnjeg izvještaja o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.

Nadalje, Nadzorni odbor KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je na 4. redovnoj sjednici održanoj dana 28.08.2028. godine ponovo razmatrao godišnji izvještaj o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, koji uključuje Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, Finansijski izvještaj za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2024. sa Izvještajem neovisnog revizora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine i Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine, te je donio Zaključak kojim, po pitanju Finansijskih izvještaja za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2024. sa Izvještajem neovisnog revizora, izvještajem Nadzornog odbora i Odbora za reviziju, izražava „suzdržan“ stav. Takođe Nadzorni odbor izražava „suzdržano“ mišljenje prema prijedlogu Uprave i Odbora za reviziju o načinu pokrića gubitka za 2024. godinu.

Skupština KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo je u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, razmatrajući godišnji izvještaj o poslovanju KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, a uzimajući u obzir prednje navedeno i donijete Odluke i Zaključke, donijela odluku kao u dispozitivu.

 **Skupština Preduzeća**
punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo



Enisa Gadžo, dipl. pravnik

Dostaviti:

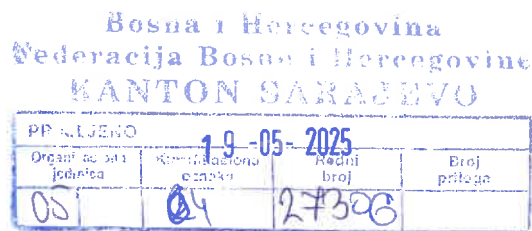
- Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo
- Nadzornom odboru Preduzeća
- Odboru za reviziju Preduzeća
- Upravi Preduzeća
- Sektoru za ekonomske, pravne i opšte poslove
- Evidencija
- a/a



Broj: 05-24-893-11/25
Sarajevo, 16.05.2025

**Ministarstvo komunalne privrede,
infrastrukture, prostornog uređenja,
građenja i zaštite okoliša**

**Pomoćnik ministra
Adnan Begić**



Poštovani,

U skladu sa Programom rada Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo dostavljamo Vam Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu u Kantonu Sarajevo.

S poštovanjem i zahvalnošću na saradnji,



Faruk Muharemovic, Mr.dipl.ing.arh.

Dostavljeno:
- Naslovu
- Arhivi



**ZAVOD ZA PLANIRANJE RAZVOJA
KANTONA SARAJEVO**

**Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i
javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu
u Kantonu Sarajevo**

Sarajevo, maj/svibanj 2025. godine

ZAVOD ZA PLANIRANJE RAZVOJA KANTONA SARAJEVO

www.zavodzpr-sa.ba

Direktor:

Faruk Muharemović, mr.dipl.ing.arh.

Koordinacija i obrada:

SEKTOR ZA PLANIRANJE DRUŠTVENO-EKONOMSKOG RAZVOJA

e-mail: ecc_sektor@zavodzpr-sa.ba

Pomoćnik direktora za planiranje društveno ekonomskog razvoja:

Ermina Ćatić, dipl. ecc.

Šef službe za istraživanje i strateško planiranje:

Emina Kašmo, dipl.ecc.

Priprema i obrada:

Nihada Smajić, BA.pos.ekonomije

Sadržaj

<i>Uvod</i>	5
1. Finansijski rezultati poslovanja	6
1.1. Prihodi	7
1.2. Rashodi	9
1.3. Dobit	12
1.4. Gubitak	15
2. Cijene komunalnih usluga	20
3. Sredstva budžeta	24
4. Investicije	25
5. Zaposlenost i plaće	28
6. Elementi bilansa stanja	31
7. Izvedeni pokazatelji poslovanja	35
<i>Rezime</i>	39
 <i>ANEKS – LIČNA KARTA KANTONALNIH I JAVNIH KOMUNALNIH PREDUZEĆA KANTONA</i>	
<i>SARAJEVO ZA 2024. GODINU</i>	41

Spisak tabela

Tabela 1. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a u KM	6
Tabela 2. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a struktura u %	7
Tabela 3. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a nominalna struktura u KM	8
Tabela 4. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a – struktura u %	8
Tabela 5. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- nominalna struktura u KM	10
Tabela 6. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- struktura %	11
Tabela 7. Materijalni troškovi i usluge KJKP-a JKP-a-nominalna struktura u KM.....	12
Tabela 8. Sredstva budžeta u ukupnim prihodima KJKP-a i JKP-a.....	24
Tabela 9. Isplata za investicije KJKP-a i JKP-a- u KM.....	25
Tabela 10. Ostvarene investicije po tehničkoj strukturi u 2024. godini.....	26
Tabela 11. Broj zaposlenih i plaće KJKP - a i JKP – a- 2024. i 2023.....	28
Tabela 12. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god.....	29
Tabela 13. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god. u %	29
Tabela 14. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a - unutar stručne sprema u %.	30
Tabela 15. Plaće po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih – prosječna plaća u 2024. godini	30
Tabela 16. Masa plaća-učešće u ukupnim rashodima	31
Tabela 17. Ukupna poslovna sredstva komunalnih preduzeća – aktiva u KM.....	31
Tabela 18. KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. i 2023. - struktura ukupnih poslovnih sredstava	32
Tabela 19. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- indeksi 2024/2023.....	33
Tabela 20. Pasiva javnih komunalnih preduzeća - izvori sredstava u KM.....	34
Tabela 21. Pasiva KJKP-a i JKP-a – struktura u %.....	35
Tabela 22. Izvor sredstava KJKP-a i JKP-a - indeksi 2024/2023.	35
Tabela 23. Izvedeni pokazatelji poslovanja KJKP-a i JKP-a - na osnovu dobiti i neto dobiti	36
Tabela 24. Nivo izvedenih pokazatelja poslovanja preduzeća u odnosu na prosjek KJKP-a i JKP-a.....	36

Spisak grafova

Graf 1. Struktura prihoda po KJKP-a i JKP-a, u %.....	7
Graf 2. Struktura ukupnih prihoda svih KJKP-a i JKP-a, u %	9
Graf 3. Rashodi po KJKP-a i JKP-a struktura u %.....	9
Graf 4. Ukupni rashodi svih KJKP-a i JKP, u %.....	10
Graf 5. Dobit i neto dobit u poslovanju po KJKP-a i JKP-a-struktura u %	12
Graf 6. Isplata za investicije po izvorima finansiranja svih KJKP-a i JKP – a u %.....	25
Graf 7. Učešće u ukupno isplaćenim investicijama KJKP-a i JKP –a u %.....	26
Graf 8. Ostvarene investicije – struktura u %.....	27
Graf 9. Učešće KJKP-a i JKP u ukupnim ostvarenim investicijama – struktura u %.....	27
Graf 10. Struktura zaposlenih na temelju sati rada – 2024. u %.....	28
Graf 11. Kvalifikaciona struktura zaposlenih na nivou svih KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god u %.....	30
Graf 12. Učešće u ukupnim poslovnim sredstvima KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. - građevinski objekti.....	32
Graf 13. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a - učešće preduzeća na dan 31.12.2024. i 2023.	33
Graf 14. Ukupna pasiva KJKP-a i JKP-a - učešće kapitala na dan 31.12.2024.	34
Graf 15. Efikasnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,93, 2024.....	37
Graf 16. Rentabilnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,02, 2024.	37
Graf 17. Rentabilnost kapitala preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,004, 2024.....	37
Graf 18. Marža profita preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,007, 2024.....	38
Graf 19. Koeficijent obrta sredstava preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =2,83, 2024.....	38

Uvod

U skladu sa Programom rada Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo za 2024. godinu urađen je Izvještaj o poslovanju kantonalnih javnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu u Kantonu Sarajevo.

Cilj Izvještaja je da se osnivač upozna i kontinuirano prati ostvarene rezultate poslovanja kantonalnih javnih komunalnih preduzeća (KJKP): Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas, Toplane, Rad, Park, Pokop, Tržnice i pijace i javnih komunalnih preduzeća (JKP) Vodostan Ilijaš, Komunalac Hadžići i Trnovo i preduzima određene mjere¹.

Osnivač kantonalnih javnih komunalnih preduzeća je Kanton Sarajevo (Skupština Kantona Sarajevo), a javnih komunalnih preduzeća osnivač je općina.

Izvještaj je strukturiran tako da pored uvoda i rezimea, sadrži finansijske rezultate poslovanja, cijene komunalnih usluga, sredstva budžeta, investicije, zaposlenost i plaće, elemente bilansa stanja i izvedene pokazatelje.

U Izvještaju se posebno akcentiraju problemi (rizici) poslovanja, ostvareni gubitak i dobit, uticaj cijena komunalnih usluga na ostvaren finansijski rezultat i prijedlog ekonomskih cijena.

Sastavni dio Izvještaja je Aneks-lična karta komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a).

Za pripremu Izvještaja kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća, trebali su dostaviti:

1. Usvojen Izvještaj o poslovanju preduzeća u 2024. godini
2. Bilans uspjeha preduzeća za 1.01- 31.12.2024. godine
3. Bilans stanja preduzeća na dan 31.12.2024. godine
4. Godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća uz obrazac (Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu)
5. Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV – 01)
6. Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji obračun za 2024. godinu
7. Podatke o kvalifikacionoj strukturi zaposlenih (Broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih - VSS, VŠS, SSS, VKV, KV i NK)
8. Neto plaća bez naknade i neto plaća sa naknadom (prekovremeni rad, noćni rad, rad subotom i nedeljom, rad za vrijeme prznika itd.) po kvalifikacijama VSS, VŠS, SSS, VKV, KV i NK, kao i komparaciju nivoa plata sa Kolektivnim ugovorom o komunalnim djelatnostima.
9. Strukturu gubitka u apsolutnom i relativnom iznosu
10. Program sanacije gubitka
11. Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja
12. Strukturu cijene usluge i prijedlog ekonomske cijene sa strukturom

U cilju potpunijeg sagledavanja poslovanja komunalnih KJKP-a i JKP-a podaci za 2024. godinu komparirani su sa podacima iz 2023. godine.

Izvještaj je urađen na temelju materijala kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća u Kantonu Sarajevo dostavljenih u aprilu 2025. Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.

¹ Poslovanje KJKP Gras je predmet posebne Informacije.

1. Finansijski rezultati poslovanja

Kantonalna javna komunalna preduzeća u 2024. godini ostvarila su ukupne prihode od 362.724.084 KM i manji su u odnosu na 2023. godinu za 0,2%. Na dan 31.12.2024. godine ukupni rashodi iznosili su 390.112.499 KM i veći su za 1,5% u odnosu na prethodnu godinu.

Dobit u poslovanju (dobit prije oporezivanja) ostvarila su četiri kantonalna javna komunalna preduzeća i tri preduzeća (JKP-a): Toplane, Park, Pokop i Tržnice i pijace, JKP Vodostan Ilijaš, JKP Komunalac Hadžići i JKP Trnovo u iznosu od 2.596.001 KM, što je za 27,9% manje u odnosu na ostvarenu dobit u 2023. godini.

Gubitak na kraju 2024. godine ostvarilo je preduzeće KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad u iznosu od 29.984.416 KM što je veće u odnosu na 2023. godinu za 21,8%, što je ujedno i ukupan gubitak svih KJKP i JKP u posmatranoj godini odnosu na prethodnu godinu.

Tabela 1. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a u KM

Red. broj	KJKP i JKP	Godina	Ukupni prihodi	Indeks 2024 2023	Ukupni rashodi	Indeks 2024 2023	Dobit u poslovanju	Indeks 2024 2023	Neto dobit	Indeks 2024 2022	Gubitak	Indeks 2024 2023
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	61.124.707	104,3	84.008.485	104,3					22.883.778	104,3
		2023.	58.587.228		80.533.232						21.946.004	
2.	Sarajevogas	2024.	134.161.914	93,1	138.070.308	95,9					3.908.394	
		2023.	144.068.754		143.966.855		101.899		101.899			
3.	Toplane	2024.	76.856.888	98,4	75.677.310	99,1	1.179.578	68,1	893.497	68,5		
		2023.	78.081.715		76.350.838		1.730.877		1.303.937			
4.	Rad	2024.	50.436.489	109,7	53.628.733	112,7					3.192.244	196,9
		2023.	45.973.948		47.595.085						1.621.137	
5.	Park	2024.	12.779.587	99,3	12.306.945	106,5	472.642	36,0	405.138	36,3		
		2023.	12.870.239		11.556.880		1.313.359		1.116.877			
6.	Pokop	2024.	12.439.648	117,2	12.288.684	107,2	150.964					
		2023.	10.616.280		11.464.657						848.377	
7.	Tržnice i pijace	2024.	3.479.715	102,0	3.392.892	99,9	86.823	552,9				
		2023.	3.413.082		3.397.378		15.704		10.026			
8.	Vodostan	2024.	3.533.299	117,6	3.253.583	117,3	279.716	120,9	251.406	121,8		
		2023.	3.004.980		2.773.581		231.399		206.395			
9.	Komunalac	2024.	6.700.428	128,7	6.353.734	117,4	346.694					
		2023.	5.204.634		5.414.340						209.706	
10.	Trnovo	2024.	1.211.409	77,2	1.131.825	83,3	79.584	38,0	66.697	35,9		
		2023.	1.568.486		1.359.188		209.298		185.886			
Ukupno		2024.	362.724.084	99,8	390.112.499	101,5	2.596.001	72,1	1.616.378	55,3	29.984.416	121,8
		2023.	363.389.346		384.412.034		3.602.536		2.925.020		24.625.224	

Tabela 2. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a struktura u %

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Ukupni prihodi	Ukupni rashodi	Dobit u poslovanju	Neto dobit	Gubitak
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	16,9	21,5			76,3
		2023.	16,1	20,9			89,1
2.	Sarajevogas	2024.	37,0	35,4			13,0
		2023.	39,6	37,5	2,8	3,5	
3.	Toplane	2024.	21,2	19,4	45,4	55,3	
		2023.	21,5	19,9	48,0	44,6	
4.	Rad	2024.	13,9	13,7			10,6
		2023.	12,7	12,4			6,6
5.	Park	2024.	3,5	3,2	18,2	25,1	
		2023.	3,5	3,0	36,5	38,2	
6.	Pokop	2024.	3,4	3,2	5,8		
		2023.	2,9	3,0			3,4
7.	Tržnice i pijace	2024.	1,0	0,9	3,3		
		2023.	0,9	0,9	0,4	0,3	
8.	Vodostan	2024.	1,0	0,8	10,8	15,6	
		2023.	0,8	0,7	6,4	7,1	
9.	Komunalac	2024.	1,8	1,6	13,4		
		2023.	1,4	1,4			0,9
10.	Trnovo	2024.	0,3	0,3	3,1	4,1	
		2023.	0,4	0,4	5,8	6,4	
Ukupno		2024.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		2023.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

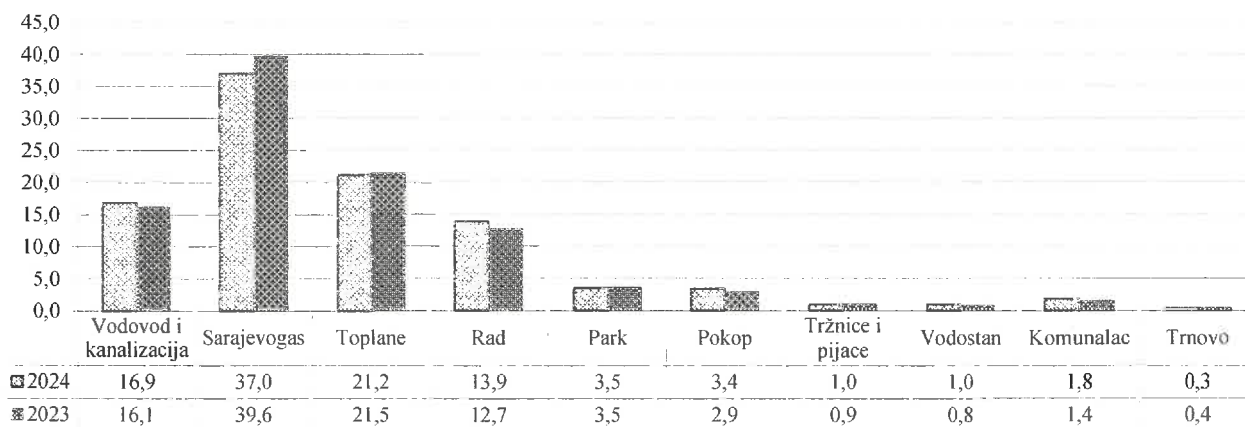
Izvor podataka: Bilans uspjeha

Sarajevogas učestvuje u ukupnim prihodima svih preduzeća sa 37,0%, a u rashodima sa 35,4%. Dobit u poslovanju svih preduzeća najviše generišu Toplane sa 45,4 % učešća. Najveći gubitak je ostvaren u Vodovodu i kanalizaciji sa 76,3% učešća, Sarajevogas sa 13,0% i Rad sa 10,6% učešća.

1.1. Prihodi

U strukturi ostvarenog ukupnog prihoda u 2024. godini, kantonalna javna komunalna preduzeća: Sarajevogas, Toplane, Vodovod i kanalizacija i Rad ostvarili su 89% ukupnih prihoda. Učešće KJKP-a i JKP-a u ukupnom prihodu svih ovih preduzeća za 2024. i 2023. godinu dato je na Grafu 1.

Struktura prihoda po KJKP-a i JKP-a, u %



Graf 1.

Nominalna struktura ukupnih prihoda po preduzećima kao i indeks 2024/2023. daje se u Tabeli 3, a struktura formiranja ukupnih prihoda po preduzećima u % daje se u Tabeli 4.

Tabela 3. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a nominalna struktura u KM

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Prihodi od osnovne aktivnosti	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>	Prihodi od finansiranja	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>	Ostali prihodi	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>	Ukupni prihodi	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	57.540.152	108,0	379.579	68,5	3.204.976	67,2	61.124.707	104,3
		2023.	53.262.983		554.427		4.769.818		58.587.228	
2.	Sarajevogas	2024.	132.149.660	93,6	13.454	6,2	1.998.800	73,3	134.161.914	93,1
		2023.	141.125.108		216.504		2.727.142		144.068.754	
3.	Toplane	2024.	67.542.334	98,6	76.008	12,5	9.238.546	102,6	76.856.888	98,4
		2023.	68.474.690		606.771		9.000.254		78.081.715	
4.	Rad	2024.	47.319.001	139,9	370.027	88,3	2.747.461	23,4	50.436.489	109,7
		2023.	33.834.449		418.991		11.720.508		45.973.948	
5.	Park	2024.	9.124.826	104,8	5.461	91,4	3.649.300	87,7	12.779.587	99,3
		2023.	8.703.459		5.974		4.160.806		12.870.239	
6.	Pokop	2024.	9.686.562	106,6	1.364	1146,2	2.751.722	179,7	12.439.648	117,2
		2023.	9.085.247		119		1.530.914		10.616.280	
7.	Tržnice i pijace	2024.	3.452.419	101,2	2.195	212,9	25.101		3.479.715	102,0
		2023.	3.412.051		1.031		0		3.413.082	
8.	Vodostan	2024.	3.410.149	119,0			123.150	88,6	3.533.299	117,6
		2023.	2.865.976				139.004		3.004.980	
9.	Komunalac	2024.	5.934.586	124,1	11.679	8983,8	754.163	179,0	6.700.428	128,7
		2023.	4.783.255		130		421.249		5.204.634	
10.	Trnovo	2024.	461.646	53,5	5.401	54010,0	744.362	105,6	1.211.409	77,2
		2023.	863.425		10		705.051		1.568.486	
Ukupno		2024.	336.621.335	103,1	865.168	48,0	25.237.581	71,7	362.724.084	99,8
		2023.	326.410.643		1.803.957		35.174.746		363.389.346	

U odnosu na prošlu godinu, ukupni prihodi smanjeni su za 0,2%, ostali prihodi za 28,3%, prihodi od finansiranja za 52,0%. prihodi od osnovne aktivnosti povećani su za 3,1%, a povećanje prihoda od osnovne aktivnosti imaju preduzeća: Vodovod i kanalizacija 8,0%, Rad 39,9%, Park 4,8%, Pokop 6,6%, Tržnice i pijace 1,2%, JKP Vodostan 19,0% i JKP Komunalac 24,1%. Posmatrajući prihode od finansiranja, do povećanja je došlo u preduzećima: Pokop, Tržnice i pijace, JKP Komunalac i JKP Trnovo.

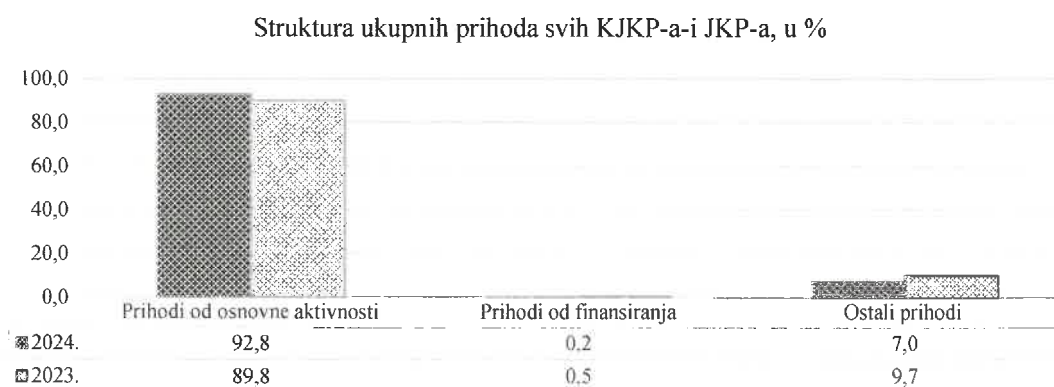
Tabela 4. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a – struktura u %

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Prihodi od osnovne aktivnosti	Prihodi od finansiranja	Ostali prihodi	Ukupni prihodi
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	94,1	0,6	5,2	100,0
		2023.	90,9	0,9	8,1	100,0
2.	Sarajevogas	2024.	98,5	0,0	1,5	100,0
		2023.	98,0	0,2	1,9	100,0
3.	Toplane	2024.	87,9	0,1	12,0	100,0
		2023.	87,7	0,8	11,5	100,0
4.	Rad	2024.	93,8	0,7	5,4	100,0
		2023.	73,6	0,9	25,5	100,0
5.	Park	2024.	71,4	0,0	28,6	100,0
		2023.	67,6	0,0	32,3	100,0
6.	Pokop	2024.	77,9	0,0	22,1	100,0
		2023.	85,6	0,0	14,4	100,0
7.	Tržnice i pijace	2024.	99,2	0,1	0,7	100,0
		2023.	99,9	0,0	0,0	100,0
8.	Vodostan	2024.	96,5	0,0	3,5	100,0
		2023.	95,4	0,0	4,6	100,0
9.	Komunalac	2024.	88,6	0,2	11,3	100,0
		2023.	91,9	0,0	8,1	100,0
10.	Trnovo	2024.	38,1	0,4	61,4	100,0
		2023.	55,0	0,0	45,0	100,0
Ukupno		2024.	92,8	0,2	7,0	100,0
		2023.	89,8	0,5	9,7	100,0

Posmatrano po preduzećima struktura formiranja prihoda se razlikuje.

Učešće prihoda od osnovne aktivnosti najveće je u KJKP Tržnice i pijace 99,2% i KJKP Sarajevogas 98,5%, a najmanje u JKP Trnovo 38,1%. Prihodi od finansiranja u strukturi prihoda su neznatani u svim KJKP-a i JKP-a.

Ukupna struktura prihoda svih KJKP-a i JKP-a za 2023. i 2024. godinu prikazana je na Grafu 2.

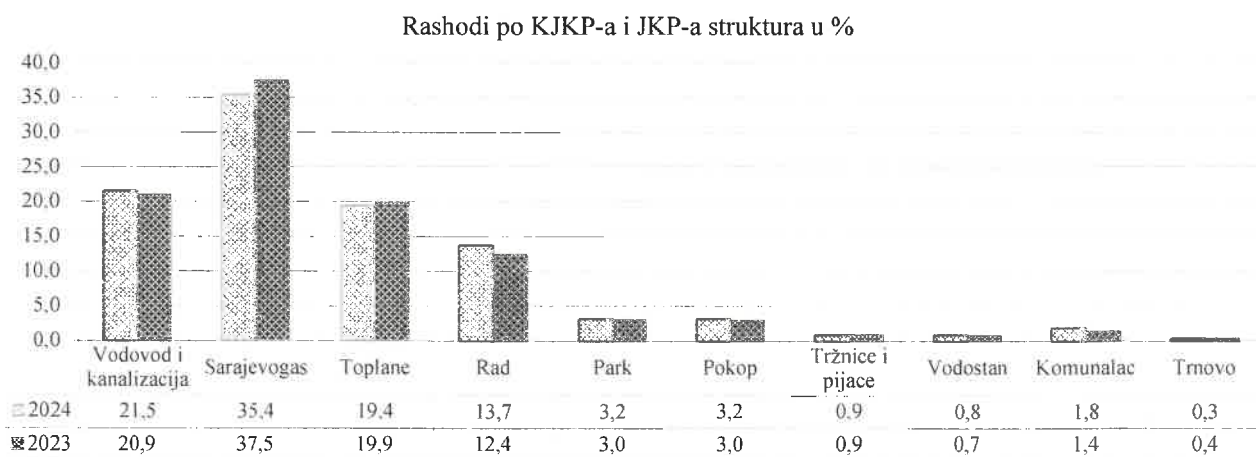


Graf 2.

U strukturi ukupnih prihoda, prihodi od osnovne aktivnosti su povećani sa 89,8% u prethodnoj godini na 92,8% učešća u 2024. godini, dok su ostali prihodi smanjeni sa 9,7% u prethodnoj godini na 7,0%, u posmatranoj godini, a prihodi od finansiranja su smanjeni sa 0,5% na 0,2% učešća.

1.2 Rashodi

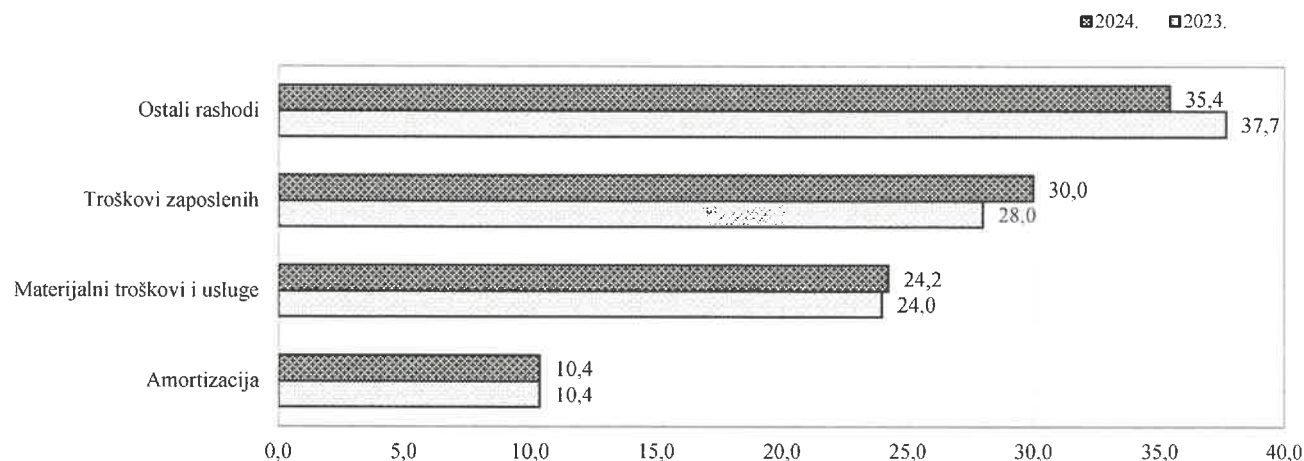
U 2024. godini četiri kantonalna javna komunalna preduzeća: Sarajevogas, Toplane, Vodovod i kanalizacija i Rad ostvarili su 90,0% ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a. (Graf 3.)



Graf 3.

U strukturi formiranja ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a dominantni su ostali rashodi sa učešćem od 35,4% i sa troškovima zaposlenih od 30,0%, te čine 65,4% troškova u ukupnim rashodima. Materijalni troškovi su blago povećani u odnosu na prethodnu godinu na 24,2% učešća u 2024. godini. (Graf 4.)

Ukupni rashodi svih KJKP-a i JKP, u %



Graf 4.

Nominalna struktura ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a u odnosu na prethodnu godinu data je u Tabeli 5., a struktura ukupnih rashoda po KJKP-a i JKP-a u % data je u Tabeli 6.

Tabela 5. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- nominalna struktura u KM

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Amortizacija	Indeks 2024 2023	Materijalni troškovi i usluge	Indeks 2024 2023	Troškovi zaposlenih	Indeks 2024 2023	Ostali rashodi	Indeks 2023 2022	Ukupni rashodi	Indeks 2023 2022
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	25.163.455	100,9	25.205.194	113,9	28.738.551	103,3	4.901.285	86,8	84.008.485	104,3
		2023.	24.930.699		22.131.606		27.824.370		5.646.557		80.533.232	
2.	Sarajevogas	2024.	4.669.205	84,7	4.285.138	122,8	14.397.541	113,6	114.718.424	93,8	138.070.308	95,9
		2023.	5.514.191		3.488.215		12.673.218		122.291.231		143.966.855	
3.	Toplane	2024.	2.649.279	109,7	50.542.113	98,5	13.328.262	110,5	9.157.656	86,7	75.677.310	99,1
		2023.	2.413.953		51.308.198		12.062.092		10.566.595		76.350.838	
4.	Rad	2024.	3.988.220	130,1	8.858.904	99,6	35.602.312	110,2	5.179.297	155,3	53.628.733	112,7
		2023.	3.065.345		8.890.991		32.303.973		3.334.776		47.595.085	
5.	Park	2024.	396.502	110,8	1.247.057	78,6	9.383.937	116,5	1.279.449	82,2	12.306.945	106,5
		2023.	357.872		1.587.334		8.055.907		1.555.767		11.556.880	
6.	Pokop	2024.	2.074.938	106,6	1.103.825	80,8	7.350.045	102,6	1.759.876	178,4	12.288.684	107,2
		2023.	1.946.117		1.366.319		7.165.865		986.356		11.464.657	
7.	Tržnice i pijace	2024.	241.850	100,2	295.911	85,1	2.579.188	96,3	275.943	213,7	3.392.892	99,9
		2023.	241.291		347.605		2.679.327		129.155		3.397.378	
8.	Vodostan	2024.	715.237	103,0	1.033.340	143,0	1.455.631	113,0	49.375	71,7	3.253.583	117,3
		2023.	694.213		722.610		1.287.909		68.849		2.773.581	
9.	Komunalac	2024.	491.520	85,2	1.705.464	95,6	3.479.033	120,2	677.717	430,7	6.353.734	117,4
		2023.	577.098		1.784.355		2.895.530		157.357		5.414.340	
10.	Trnovo	2024.	59.617	69,7	217.524	42,7	720.641	112,0	134.043	111,3	1.131.825	83,3
		2023.	85.529		509.775		643.479		120.405		1.359.188	
Ukupno		2024.	40.449.823	101,6	94.494.470	102,6	117.035.141	108,8	138.133.065	95,4	390.112.499	101,5
		2023.	39.826.308		92.137.008		107.591.670		144.857.048		384.412.034	

Izvor podataka: Statistički aneks godišnjeg izvještaja za 2024. godinu (obrazac – Stat aneks)

U posmatranom periodu uočeno je povećanje materijalnih troškova i usluga za 2,6%. Do povećanja materijalnih troškova i usluga došlo je u preduzećima Vodovod i kanalizacija 13,9%, Sarajevogas 22,8%, i Vodostan 43,0% dok su ostala preduzeća zabilježila smanjenje materijalnih troškova.

Troškovi zaposlenih (plaće i naknade plaća neto, porezi i doprinosi iz plaća i naknada plaća) povećani su na nivou svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća za 8,8%, troškovi amortizacije 1,6%, a ostali rashodi su smanjeni za 4,6%.

U strukturi ukupnih rashoda, učešće materijalnih troškova i usluga iznosi 94.494.470 KM, što je 24,2% ukupnog rashoda KJKP-a i JKP-a. Od ovih troškova, na sirovine, energiju i rezervne djelove odnosi se 77.870.357 KM odnosno 82,4%, a na troškove usluga 16.606.193. KM odnosno 17,6%.

Troškovi sirovina, energije i rezervnih djelova veći su za 3,0%, a troškovi usluga za 0,5% u odnosu na prethodnu godinu.

Ukupno učešće troškova zaposlenih u ukupnim rashodima iznosi više od jedne četvrtine (30,0%). Posmatrajući ove troškove pojedinačno po KJKP-a i JKP-a uočava se da najmanje učešće troškova zaposlenih u rashodima imaju KJKP-a Sarajevogas 10,4% i Toplane 17,6%, a najveće učešće imaju: Park 76,2%, Tržnice i pijace 76,0%, Rad 66,4%, itd. (Tabela 6.)

Tabela 6. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- struktura %

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Amortizacija	Materijalni troškovi i usluge	Troškovi zaposlenih	Ostali rashodi	Ukupni rashodi
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	30,0	30,0	34,2	5,8	100,0
		2023.	31,0	27,5	34,6	7,0	100,0
2.	Sarajevogas	2024.	3,4	3,1	10,4	83,1	100,0
		2023.	3,8	2,4	8,8	84,9	100,0
3.	Toplane	2024.	3,5	66,8	17,6	12,1	100,0
		2023.	3,2	67,2	15,8	13,8	100,0
4.	Rad	2024.	7,4	16,5	66,4	9,7	100,0
		2023.	6,4	18,7	67,9	7,0	100,0
5.	Park	2024.	3,2	10,1	76,2	10,4	100,0
		2023.	3,1	13,7	69,7	13,5	100,0
6.	Pokop	2024.	16,9	9,0	59,8	14,3	100,0
		2023.	17,0	11,9	62,5	8,6	100,0
7.	Tržnice i pijace	2024.	7,1	8,7	76,0	8,1	100,0
		2023.	7,1	10,2	78,9	3,8	100,0
8.	Vodostan	2024.	22,0	31,8	44,7	1,5	100,0
		2023.	25,0	26,1	46,4	2,5	100,0
9.	Komunalac	2024.	7,7	26,8	54,8	10,7	100,0
		2023.	10,7	33,0	53,5	2,9	100,0
10.	Trnovo	2024.	5,3	19,2	63,7	11,8	100,0
		2023.	6,3	37,5	47,3	8,9	100,0
Ukupno		2024.	10,4	24,2	30,0	35,4	100,0
		2023.	10,4	24,0	28,0	37,7	100,0

Učešće troškova sirovina, energije i rezervnih djelova u ukupnim rashodima KJKP-a i JKP-a, s obzirom na karakter poslovanja najveće je u Toplanama 65,4%. (Kolona 10 .Tabela 7.)

Učešće troškova usluga u ukupnim rashodima KJKP-a i JKP-a, najveće je u KJKP Vodovod i kanalizacija 10,3% (Kolona 11. Tabela 7).

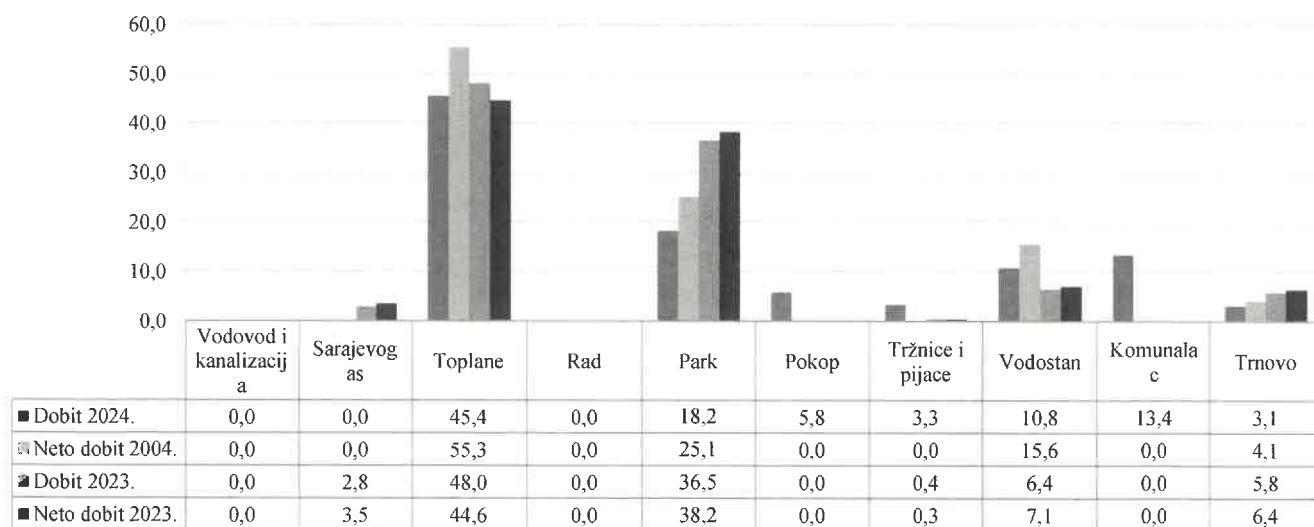
Tabela 7. Materijalni troškovi i usluge KJKP-a JKP-a-nominalna struktura u KM

R.br	KJKP i JKP	Godina	si. energ. i rez. djelovi	Indeks 2024 2023	Usluge	Indeks 2024 2023	Ukupno	Indeks 2024 2023	Ukupni rashodi	3/9 u %	5/9 u %
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	16.513.063	120,2	8.692.131	103,6	25.205.194	113,9	84.008.485	19,7	10,3
		2023.	13.740.666		8.393.940		22.134.606		80.533.232	17,1	10,4
2.	Sarajevogas	2024.	1.768.207	111,7	2.516.931	132,1	4.285.138	122,8	138.070.308	1,3	1,8
		2023.	1.583.178		1.905.037		3.488.215		143.966.855	1,1	1,3
3.	Toplane	2024.	49.519.483	99,1	1.004.630	76,4	50.524.113	98,5	75.677.310	65,4	1,3
		2023.	49.992.661		1.315.537		51.308.198		76.350.838	65,5	1,7
4.	Rad	2024.	5.951.850	105,3	2.907.054	89,8	8.858.904	99,6	53.628.733	11,1	5,4
		2023.	5.654.286		3.236.705		8.890.991		47.595.085	11,9	6,8
5.	Park	2024.	893.656	75,2	353.401	88,6	1.247.057	78,6	12.306.945	7,3	2,9
		2023.	1.188.327		399.007		1.587.334		11.556.880	10,3	3,5
6.	Pokop	2024.	792.102	80,1	311.723	82,5	1.103.825	80,8	12.288.684	6,4	2,5
		2023.	988.501		377.818		1.366.319		11.464.657	8,6	3,3
7.	Tržnice i pijace	2024.	68.135	46,5	227.856	113,4	295.991	85,2	3.392.892	2,0	6,7
		2023.	146.614		200.991		347.605		3.397.378	4,3	5,9
8.	Vodostan	2024.	802.238	151,7	231.102	119,3	1.033.340	143,0	3.253.583	24,7	7,1
		2023.	528.843		193.767		722.610		2.773.581	19,1	7,0
9.	Komunalac	2024.	1.404.642	104,3	300.822	68,7	1.705.464	95,6	6.353.734	22,1	4,7
		2023.	1.346.373		437.982		1.784.355		5.414.340	24,9	8,1
10.	Trnovo	2024.	156.981	34,5	60.543	110,2	217.524	42,7	1.131.825	13,9	5,3
		2023.	454.827		54.948		509.775		1.359.188	33,5	4,0
Ukupno		2024.	77.870.357	103,0	16.606.193	100,5	94.476.550	102,5	390.112.499	20,0	4,3
		2023.	75.624.276		16.515.732		92.140.008		384.412.034	19,7	4,3

1.3. Dobit

U 2024. godini ostvarena je dobit u iznosu od 2.596.001 i manja je za 27,9% u odnosu na 2023. godinu. Neto dobit u 2024. godini ostvarena je u iznosu 1.616.738 KM i manja je za 44,7% u odnosu na 2023. godinu. U 2024. godini, dobit i neto dobit u poslovanju su ostvarila većina preduzeća osim preduzeća Vodovoda i kanalizacije, Sarajevogas i Rad (Graf 5).

Dobit i neto dobit u poslovanju po KJKP-a i JKP-a-struktura u %



Graf 5.

KJKP „Toplane” d.o.o. Sarajevo u periodu od 01.01. - 31.12.2024. godine, je ostvarilo neto dobit u iznosu od 893.497 KM i manja je u odnosu na 2023. godinu.

Preduzeće u svom poslovanju i dalje iskazuje gubitak ranijih perioda, koji na dan 31.12.2024 godine iznosi 82.978.055 KM (AOP 119), a koji je rezultat neprovođenja odluka Skupštine preduzeća. Odluke Skupštine nisu uvrštene u Budžet Kantona Sarajevo u prethodnim periodima, niti su uvrštene u Budžet 2025. godine.

Na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća broj: 00-5-03/24 od 12.08.2024. godine je izvršen raspored dobiti ostvarene u 2023. godini u iznosu od 1.303.937 KM, na ime pokrića gubitka iz ranijih perioda. U izvještajnom periodu, Osnivač nije izvršio pokriće gubitka u poslovanju kako je naloženo Odlukama Skupštine preduzeća broj: 00-05-02/24 od 12.08.2024.godine.

Struktura kapitala na dan 31.12.2024 godine:

– osnovni kapital	10.000 KM
– rezerve	22.575.861 KM
– neraspoređena dobit	893.497 KM
– gubitak ranijih godina	-82.975.055 KM
KAPITAL	-59.498.697 KM

KJKP „Park“ d.o.o Sarajevo ostvarilo je ukupnu dobit u iznosu od 472.642 KM, a ukupna ostvarena neto dobit iznosi 405.138 KM.

U poslovnu 2024.godinu, Preduzeće je ušlo potpuno rasterećeno i nikome dužno, bez tereta milionskog dugovanja prema Poreznoj upravi FBiH, sa prvim kontigentom nove mehanizacije i opreme, sa već početim ulaganjima u izgradnju novih objekata i podizanje vrijednosti imovine preduzeća Park, te konačno uvažanim insistiranjima od strane Osnivača u smislu proširenja oblasti djelovanja na području Kantona Sarajevo.

KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo je u periodu 01.01. do 31.12.2024. godine je ostvarilo dobit u iznosu od 150.964 KM, za razliku od prethodnih godina kada je ovo preduzeće poslovalo negativno.

Program sanacije gubitka

Nema, uzimajući u obzir da je preduzeće pozitivno poslovalo.

Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja:

U izvještajnom periodu realizovana su značajna odstupanja pokazatelja poslovanja u odnosu na planirane veličine, koje su rezultirale značajnim gubitkom, a odnose se na:

- Izostanak sredstava kapitalnog granta za otkup zemljišta, uređenje groblja Vlakovu i obezbjeđenje dovoljnog broja grobnih mjesta.
- Neusklađenost troškova realizacije zajedničke komunalne potrošnje, povećanjem cijene rada, sa kalkulativnim troškovima koji su utvrđeni u 2020. godini, što ima značajan uticaj na rezultat poslovanja.
- Usvajanje Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavca i zaposlenika u oblasti komunalne privrede KS povećane su plaće uposlenima.
- Neekonomske cijene koje određuje osnivač-Kanton Sarajevo, koje se nisu mijenjale od 1996. godine.
- Nelegalna i nelojalna konkurencija u segmentu prodaje cvijeća i voskarskih proizvoda, a u blizini naših cvjećara.
- Nedostatak sposobne radne snage na terenu, sve manji interes za radna mjesta grobar, uz veliki broj zaposlenika u kategoriji invalida rada.
- Administrativni problemi i zakonska regulativa (duga procedura nabavke roba i usluga, nesinhronizovan pravno-formalni okvir) itd.

Prijedlog

- Neophodno je nastaviti sa finansijskom podrškom u kapitalnim projektima: otkup zemljišta i njegovo uređenje.
- Putem Resornog ministarstva obezbijediti da Vlada KS usvoji Uredbu o upravljanju i održavanju groblja i obavljanju pogrebne djelatnosti, jer je trenutno važeća usvojena 1985. godine.
- Donijeti Plan proširenja groblja Vlakovo za period 2026-2030. godine.
- Osigurati veću finansijsku podršku kroz zajedničku komunalnu potrošnju.
- Implementacija saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo na Mišljenje i Izvještaj Neovisnog stručnog tijela za utvrđivanje validnosti kalkulacija i konačnog prijedloga cijene komunalnih usluga, koje je imenovano Rješenjem broj:02-04-55582-2/24 od 31.12.2024.godine.
- Analizirati nove načine povećanja prihoda u preduzeću (npr. uspostava klesarije).
- Pripremiti i sprovesti projekat digitalizacije poslovanja preduzeća.
- Uraditi novu reorganizaciju i sistematizaciju radnih mjesta, uz reinžinjeriing svih poslovnih procesa, poželjan angažman vanjskog eksperta.

KJKP „Tržnice i pijace“ d.o.o. Sarajevo ostvarilo je dobit u 2024. godini u iznosu od 86.823 KM, što je viši u odnosu na prethodnu godinu za 5,5 puta kad je dobit iznosila 15.704 KM.

Iz Budžeta Kantona Sarajevo nije bilo doznačenih sredstava u toku 2024. godine.

Na uspješnost poslovanja preduzeća i izvršenje planiranih zadataka u 2024. godini, najveći uticaj imaju pojedini interni faktori: organizacija, struktura i veličina stalnih sredstava, struktura ljudskih resursa, finansijska snaga preduzeća i drugo. Uprava preduzeća je ove rizike blagovremeno i uspješno kontrolisala.

Najznačajniji eksterni rizici kod izvršenja planiranih ciljeva u 2024. godini, na koje Uprava, kao i Nadzorni odbori i Skupština preduzeća nisu imali uticaja su:

- Neriješeni imovinsko pravni odnosi i sudski sporovi na pojedinim poslovnim jedinicama na kojoj Preduzeće obavlja djelatnost i to poslovnoj jedinici Hrasno i Telali kao i rješavanje statusa i ishoda sudskih sporova na poslovnoj jedinici Kvadrant,
- Nelegalna konkurencija (“divlja prodaja”),
- Nelojalna konkurencija (privatne tržnice-pijace i tržišni centri),
- Rizik masovnijeg odustajanja zakupaca zbog zakonske regulative,
- Ekonomsko-socijalno stanje i kupovna moć građana,
- Povećanje cijene energenata i ostalih inputa,
- Implementacija novog Zakona o unutrašnjoj trgovini i „neradna nedjelja“ kao mogući rizik od odustajanja i/ili smanjenog prihoda,
- Daljnja povećanja plaća po Kolektivnom ugovoru, bez unaprijed dogovorenih koraka u smislu obezbjeđenja sredstava,
- Inflacija i drugo.

JKP „Vodostan“, d.o.o. Ilijaš u 2024. godini ostvarilo je dobit od 279.716 KM i veća je u odnosu na prethodnu godinu za oko 20,9%. Neto dobit preduzeća iznosi 251.406 KM.

Preduzeće se suočava sa nizom regulatornih, pravnih, finansijskih i operativnih rizika kao što su:

- gubici vode na distributivnoj i razvodnoj mreži;
- gubici vode koji se ne fakturišu (potrošnja preko hidranata, fontana, javnih česmi, izmjerena a ne fakturisana potrošnja vode u zgradama kolektivnog stanovanja...);
- gubici vode na dijelovima mreže koji su u nadležnosti upravitelja (hidrantske mreže stambenih objekata kolektivnog stanovanja, mreže koje prolaze kroz podrumne i zidove objekata kod kojih je vodomjer smješten u podrumskim prostorijama i sl...);

- gubici vode nastali usljed kvarova zbog izvođenja raznih radova u blizini instalacija ;
- gubici vode usljed nepropisnog korištenja vode (ilegalni priključci, ogranci, česme koje nisu spojene preko vodomjera i sl...);
- ostali gubici.
- samoinicijativna izgradnja i priključenje na Vodovod i kanalizaciju od strane nelegalnih korisnika;
- nepostojanje ili primjena pravnih mehanizama ili odgovornosti za utvrđivanje i kažnjavanje nelegalnih korisnika;
- korištenje dvojnih sistema vodosnabdijevanja (iz javnog i lokalnog vodovoda);
- nedozvoljavanje aktivnosti u zonama sanitarne zaštite;
- priključenje na vodovodni sistem prije adekvatne odvodnje otpadnih voda;
- sporost i neefikasnost u rješavanju predmeta pred Sudovima kod naplate potraživanja za komunalne usluge i dr.

Radi otklanjanja problema i poboljšanja efikasnosti vodovodnog sistema, potrebno je :

- nastaviti kontinuirano investiranje u kapitalne projekte vodovodnog sistema ;
- vršiti stalnu kontrolu stanja mreže, identifikaciju i opravke kvarova na istoj radi smanjenja gubitaka vode;
- vršiti ugradnju i zamjenu mjernih uređaja korisnicima;
- kontinuirano voditi aktivnosti na identifikaciji ilegalnih priključaka i nekontrolisane potrošnje;
- poboljšati saradnju sa komunalnom inspekcijom i pronaći način sankcionisanja za prekršioce koji izvedu radnje suprotne postojećim zakonskim propisima;
- povećati saradnju sa predstavnicima mjesnih zajednica na uočavanju i blagovremenom spriječavanju nedozvoljenih radnji od strane pojedinaca.

JKP „Komunalac“ d.o.o. Hadžići u toku 2024. godine poslovalo je sa dobiti u iznosu od 346.694 KM, za razliku od prethodne godine kada je poslovalo sa gubitkom od 209.706 KM.

U cilju unapređenja poslovanja Preduzeća u narednom periodu potrebno je sljedeće:

- Nastaviti sa aktivnostima i unapređenjem mjera za efikasniju naplatu komunalnih usluga prije pokretanja naplate sudskim putem, čime bi se eliminisali dugotrajni sudski postupci;
- Pojačati mjere prinudne naplate komunalnih usluga iz prethodnih obračunskih perioda;
- Budžetom Kantona Sarajevo i nadležnih ministarstava planirati učešće u kapitalnim projektima uvođenja novih količina vode i sistem vodosnabdijevanja, zbog povećanja potrebe za pitkom vodom i ograničenih kapaciteta postojećih izvorišta i vodnih objekata;
- Budžetom Kantona Sarajevo i nadležnih ministarstava planirati razvojne projekte funkcioniranja kanizacionog sistema da bi se obezbijedila sigurna odvodnja otpadnih voda i istovremeno omogućila bolja zaštita životne sredine i postojećih vodnih resursa.

JKP „Trnovo“, d.o.o. je u 2024. godini ostvarilo dobit od 79.584 KM, i manja je u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni prihodi ovog preduzeća iznose 1.211.409 KM, a rashodi 1.131.825 KM. Tokom 2024. godine, iz Budžeta Kantona Sarajevo, kroz redovne tekuće transfere Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša doznačena su sredstva u ukupnom iznosu od 290.000 KM.

1.4. Gubitak

Ostvareni gubitak u 2024. godini u svim JKP-a i KJKP-a iznosi 29.984.416 KM i u odnosu na 2023. godinu veći je za 21,8%. Gubitak se odnosi na četiri preduzeća, Vodovod i kanalizacij, Sarajevogas i Rad, dok ostala preduzeća nisu poslovala sa gubitkom.

KJKP „Vodovod i kanalizacija”, d.o.o. Sarajevo je u 2024. poslovnoj godini iskazalo gubitak u iznosu od 22.883.778 KM. Povećanje gubitka u poslovanju preduzeća za 4,3%, odnosno 937.774 KM u odnosu na 2023. godinu, je prije svega rezultat povećanja poslovnih rashoda u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu za 5.790.835 KM ili 8%. Naime u 2024. godini na povećanje poslovnih rashoda prvenstveno je uticalo povećanje:

- Materijalnih troškova za 20% ili 2.772.396 KM
- Troškova plaća i ostalih ličnih primanja za 3% ili 914.181 KM
- Troškova proizvodnih usluga 16% ili 298.192 KM
- Amortizacije i troškova rezervisanja 1% ili 232.756 KM
- Nematerijalnih troškova 2% ili 101.721 KM

U odnosu na plan poslovni gubitak u 2024. godini je veći za 937.773 KM ili 4% iz razloga što su planirana sredstva iz Budžeta KS za pokriće gubitka poslovanja u 2024. godini u iznosu od 20.550.000 KM, a nisu doznačena Preduzeću.

Problem i rizici s kojima se suočava preduzeće se prvenstveno ogledaju u tome da se vodovodni i kanalizacioni sistem grada ne obnavlja se potrebnim intenzitetom. Obnavljanje sistema je finansirano uglavnom iz sredstava Budžeta Kantona, ali dijelom i sredstvima Preduzeća, u skladu sa mogućnostima. Kako u cijelom poslijeratnom periodu u strukturi ukupnih prihoda nije bilo moguće finansirati troškove amortizacije, ali ni dio drugih operativnih troškova, to su mogućnosti Preduzeća da ulaže u obnovu sistema bile više nego ograničene. Za rješavanje vodosnabdjevanja u Kantonu Sarajevo neophodno je obezbjediti značajna sredstva. Riječ je o stotinama miliona KM da bi se dugoročno riješilo pomenutog pitanje. U narednom period potrebna su značajna izdvajanja Osnivača kako bi se dugoročno i kvalitetano izvršilo vodosnabdjevanje stanovništva i privred zdravstveno ispravnom vodom te kvalitetano vršila usluga odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

Protekle godine, iz Budžeta je izdvojeno 4.782.118.KM kako bi se pomoglo KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. da bi bolje obavljao poslove koje mu je povjerio osnivač.

Mjere za poboljšanje stanja su sljedeće:

- realizacija projekata koji će se finansirati iz kredita EBRD-a, planiranom dinamikom,
- smanjenje gubitka na vodovodnoj mreži (NRW projekat)
- povećanje energetske efikasnosti;
- intenziviranom opravkom kvarova kao i boljim upravljanjem sistemom zadržati postigniti nivo urednog vodosnabdjevanja,
- održati hemijsko - bakteriološku ispravnost vode za piće,
- poboljšati uslove vodosnabdjevanja povećanjem njegove funkcionalnosti sanacijom postojeće mreže, opremanjem mjerno-regulacionom opremom, te neophodnim nabavkama zamjenskih pumpnih agregata i druge opreme, kao i sredstava rada,
- upravljati postrojenjem za tretman otpadnih voda (PPOV) Butila u cilju kontinuiranog sekundarnog prečišćavanja urbanih otpadnih voda Grada Sarajeva u skladu sa zakonskom regulativom;
- poduzeti aktivnosti na obezbjeđenju finansijskih sredstava neophodnih za rad PPOV Butila kao i za tretman i zbrinjavanje mulja.
- raditi na poboljšanju uslova odvodnje fekalnih i oborinskih voda zamjenom postojeće kanalizacione mreže, te povećanje njene funkcionalnosti putem razdvajanja mješovitih kanala i izrade separatne kanalizacione mreže,
- dalje unaprijediti sistem kvaliteta prema standardu ISO 9001 i 17025, i 17020.
- obezbjediti funkcionisanje (održavanje i razvoj) informacionog sistema Preduzeća.
- naplaćivati potraživanje za vodu intenziviranjem aktivnosti na isključenju potrošača koji imaju dugovanje za usluge vodosnabdjevanja i odvodnje otpadnih voda.
- isključivati potrošače iz sistema snabdjevanja vodom ukoliko se potrošnja vode ne odvija u skladu sa Uredbom o opštim uslovima za snabdjevanje vodom za piće, obradu i odvođenje otpadnih i atmosferskih voda, ka oi drugim aktima Preduzeća.
- povećanje broja korisnika priključenih na vodovodnu mrežu (smanjenje bezpravnih korisnika)

Program sanacije gubitka:

Preduzeće posluje sa gubitkom u cijelom periodu nakon rata. Osnovni razlog je u činjenici da se utvrđenom cijenom vode i odvodnje ne mogu izmiriti opravdani troškovi poslovanja.

Za razliku od drugih komunalnih preduzeća u Kantonu Sarajevo, preduzeće upravlja imovinom velike vrijednosti, te je i iznos obračunate amortizacije veliki. Sve dok se i ovaj rashod u cijelosti ne uključi u cijenu vode i odvodnje, preduzeće će poslovati sa gubitkom (u 2023. godini obračunata amortizacija iznosi 24.930.699 KM, a iskazani gubitak 21.946.004 KM).

Stabilno poslovanje može obezbjediti samo realno utvrđena cijena usluga. Potrebno je da se utvrdi posebna cijena vode i odvodnje za potrošače koji su u stanju socijalne potrebe, a za sve ostale da se primjenjuje ekonomska cijena.

Ukoliko se ne bude primjenjivala ekonomska cijena tada je neophodno primjeniti član 22. Zakona o komunalnoj djelatnosti, kojim je regulisano da će se rad komunalnih preduzeća finansirati i iz Budžeta Kantona Sarajevo.

KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo u 2024. godini je poslovalo sa gubitkom iznosu od 3.908.394 KM za razliku od prethodne godine kad je preduzeće poslovalo sadobiti.

Program sanacije gubitka:

U cilju preventivnih mjera i zaštite od eventualnih gubitaka i identificiranih rizika u 2024. godini je sačinjen „Plan za krizno funkcionisanje i upravljanje Preduzećem“ za 2024. godinu u slučaju vanrednog odstupanja nabavke i isporuke prirodnog gasa u odnosu na Rebalans Plana poslovanja Preduzeća za 2024.godinu, u kojem se prezentira određeni scenariji vanredne reaalizacije/pada količina isporuke prirodnog gasa usljed klimatskih promjena, tj. povećanje temperature vazduha u sezoni grijanja, kako bi se odrazili na finansijski rezultat, prihode i rashode, te koje restriktivne mjere bi se poduzimale u cilju stabilizacije poslovanja Preduzeća.

Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja:

Izveštajni period okarakterisala je još uvijek prisutna ekonomska nestabilnost zbog jakog uticaja inflacije, zatim evidentne klimatske promjene koje uzrokuju ekstremnije i neočekivane vremeske uslove za doba u godini, nepovoljne poslovne okolnosti uzrokovane ratom u Ukrajini i Bliskom istoku itd. I pored složenih okolnosti Preduzeće je adekvatno, u skladu sa raspoloživim mogućnostima odgovorilo na navedene probleme. Razumijevanje svih globalnih problema, kao i njihovih lokalnih odraza osiguravalo se pravovremenom analizom rizika, prilika, slabosti, te shodno navedenom, adekvatnim postupanjem i odlučivanjem. Takođe, Preduzeće je nastojalo integrisati okolinske, društvene/ekonomske i upravljačke faktore (ESG) u poslovanje odnosno usluge koje pruža. Dakle, kontinuirano su se ulagali naponi da procesi zaštite životne okoline, društva i upravljanja budu filter u poslovanju tj. u centru strategije poslovanja Preduzeća.

1. U 2024. godini nabavna cijena prirodnog gasa je bila varijabilna, kao i prethodnih nekoliko godina. Po ovom osnovu, zabilježene su pozitivne promjene tj. cijena prirodnog gasa se smanjivala, što je nastavljeno i početkom 2025. godine. Također, s obzirom na trendove na tržištu, izazovne okolnosti i cjenovne oscilacije, kao mjere prilagođavanja i odgovora na navedene probleme, aktuelizirane su aktivnosti na iznalaženju mogućnosti povećanja prihoda i smanjenja troškova kroz kandidovane projekte koji imaju za cilj modernizaciju poslovanja, proširenje kapaciteta, uštedu troškova i brojne druge benefite. Posebno se ističe projekat subvencioniranje gasnih priključaka na postojeću infrastrukturu Sarajevogasa, koji je započeo sa implementacijom u 2018. godini, u cilju povećanja broja korisnika prirodnog gasa kao primarnog i okolinski najprihvatljivijeg energenta u Kantonu Sarajevo.
2. Također 2024. godine sačinjen je "Prijedlog Uprave Preduzeća za korekciju tarifnog sistema (cijene distribucije prema tarifnim kategorijama kupaca prirodnog gasa) i povećanje cijene usluge održavanja MRU" jer isti nisu bili adekvatni odgovoriti potrebama poslovanja u kontinuirano promjenjivim tržišnim uslovima, zbog:
 - a. stalnog poskupljenja, tj. rasta cijena roba, radova i usluga

- b. inflacije koja je velikim dijelom uzrok rasta cijena roba, radova i usluga, a posljedica je ratova u zemljama iz kojih dolaze berzanska dobra (nafta, gas, pšenica i slično) što se neminovno odražava progresivni rast i varijabilnost cijena svih dobara na tržištu
- c. činjenice da je nezamislivo da samo cijena komunalne usluge, koja je proizvod svega prethodnog ostane nepromjenjena, tim više što se ista nije mijenjala približno deceniju, a što je izuzetno dug period u savremenom turbulentnom poslovnom okruženju i bez gore navedenih uzročnika, pri čemu je Preduzeće odgovorno i u obavezi da pruža uslugu od javnog interesa koja podrazumijeva zadovoljavanje onih potreba urbanog civilizacijskog društva koje su nezamjenjiv uslov života i rada građana, državnih organa i drugih subjekata na području Kantona, i to u zahtjevanom obimu, roku i kvalitetu (član 5. Zakona).

Predložene korekcije su bile minimalne i prihvatljive za tarifne kupce, tj. ne predstavljaju veliki udar na kupovnu moć građana jer se vodilo računa o zaštiti građana od visokog i naglog skoka cijena. S druge strane omogućit će racionalno pokriće troškova poslovanja, ali i neophodan nivo ulaganja u obnavljanje/zanavljanje postojećih kapaciteta gasne infrastrukture. Ovaj prijedlog je dostavljen Nadzornom odboru Preduzeća, ispred Preduzeća koje je u ulozi davaoca komunalne usluge, radi utvrđivanja istoga, a nakon toga i prosljeđen Vladi Kantona Sarajevo, koja je formirala Neovisno stručno tijelo Vlade Kantona za validnost kalkulacije i konačan prijedlog visine cijene komunalnih usluga. Konačnu, stvarnu cijenu komunalnih usluga određuje i usvaja Vlada Kantona. S tim u vezi, Odlukom o utvrđivanju cijene održavanja mjerno-regulacionih uređaja prirodnog gasa kod kategorije "TK 1 - Domaćinstava", koju je donijela Vlada Kantona Sarajevo cijena navedene usluge je korigovana sa 2 KM na 3,4 KM i primjenjuje se od 01.02.2025. godine (Službene novine Kantona Sarajevo broj:8/25 od 27.02.2025. godine).

Nadalje, Vlada Kantona Sarajevo 03.04.2025. godine je donijela Odluku o utvrđivanju tarifnih kategorija prirodnog gasa sa cijenom komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom KJKP Sarajevogas d.o.o. Sarajevo, koja će se primjenjivati od 01.05.2025. godine.

3. Nadalje, na osnovu praćenja navedenih okolnosti i detaljne analize ostvarenih rezultata u periodu januar - septembar 2024. godine, Uprava Preduzeća je pristupila revidiranju i usaglašavanju važećeg Plana poslovanja, radi njegovog prilagođavanja novim okolnostima i potrebama poslovanja, te sačinjavanju Rebalansa Plana poslovanja za 2024. godinu. Dakle, iznova su preispitani i raspoređeni poslovni prioriteti, akceptirajući sve prepoznate rizike, koji su se periodično odražavali kroz varijabilnost cijena roba, radova i usluga na tržištu neophodnih za obavljanje povjerene djelatnosti.

Pored zakonskih zahtjeva i zahtjeva definisanih kroz standarde rada, sve poslovne aktivnosti imale su za cilj stvaranje, komuniciranje i isporučivanje očekivane vrijednosti kupcima, kvalitetno upravljanje odnosima sa kupcima, kao i ostvaranje visokog stepena zadovoljstva kupca, što u konačnici rezultira održivim i stabilnim tržišnim učešćem u Energetskom bilansu Kantona Sarajevo.

KJKP „Rad“ d.o.o. Sarajevo je na dan 31.12.2024. godine ostvarilo gubitak od 3.192.244 KM i veći je za oko 2 puta u odnosu na prethodnu godinu.

Međutim već godinama ovo preduzeće se susreće sa nizom problema na koje ono samo ne može da utiče, a odnose se na:

- Povećanje troškova primanja radnika, koji su u skladu sa potpisanim Kolektivnim ugovorom zaključenim između Vlade Kantona Sarajevo i smostalnog sindikata komunalne privrede od 01.01.2022. godine (povećanje u 2024. godini za 3.303.181 KM u odnosu na 2023.godinu)
- Neekonomska cijena usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka za pravna i fizička lica, a koja se nije mijenjala od 1996, odnosno 1998. godine.
- Veliki broj nenaplaćenih potraživanja od kupaca koji na dan 31.12.2024 godine iznose 62.762.725 KM, od čega sumnjiva i sporna potraživanja iznose 55.474.467 KM, a potraživanja za 2024. godinu iznose 7.288.260 KM.
- Nemogućnost isključenja neplatiša iz sistema prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka.

- Nemogućnost naplate izvršenih usluga od strane korisnika usluga i pravnih i fizičkih lica. Naime u 2024. godini uspjeli smo dostići stepen naplate za pravna lica 90%, i 88% za fizička lica.
- Neekonomska cijena mjesečnog zakupa garažnih parking mjesta, pri čemu su cijene garažnih parking mjesta smanjene sa 60 KM na 50 KM i sa 40 KM na 20 KM (sa PDV-om) od 01.10.2021, a odnose se na otvorene i zatvorene garaže Dobrinja I, IV i V i Saraj polje garaže 1,2,3,4 i 5.
- Veliki troškovi postupaka masovnog utuženja i sporost rada sudova u rješavanju istih.
- Nekonkurentnost na tržištu za komercijalne proizvode i usluge (proizvodnja asfalta, izgradnja saobraćajnica) zbog kompleksnosti provođenja procedura javnih nabavki.
- Opterećenost invalidima rada (Veliki broj invalida rada, kojih je na dan 31.12.2024. godine bilo 141, što čini 12,9% ukupnog broja zaposlenih.).
- Zastario postojeći informacioni sistem.
- Nedovoljno razvrstavanje i zbrinjavanje različitih vrsta otpada.
- Starost voznog parka.
- Stalni rast troškova poslovanja.
- Veliki troškovi rezervisanja, kojih je u 2024. godini 1.885.622 KM, a odnose se na rezervisanja za otpremnine u iznosu od 1.144.301 KM i sudske takse 741.321 KM. Rezervisanja za otpremnine odnose se na razliku rezervisanja za period duži od 12 mjeseci, a kao razlog je izmjena te pozicije u Kolektivnom ugovoru od 01.01.2024. godine gdje su otpremnine povećane sa tri na pet prosječnih plata.
- Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja iznose 4.408.508 KM, a odnose se na nenaplaćena potraživanja utuženih korisnika usluga preduzeća za 2022. i 2023. godinu za pravna lica u iznosu od 2.570.123 KM (2.345 korisnika), kao i za fizička lica za 2024. godinu u iznosu od 1.838.385 KM (33.106 korisnika). Ovako visok iznos nenaplaćenih potraživanja direktno utiče na nemogućnost realizacije planiranih investicija odnosno posljedica je nedovoljne likvidnosti u cilju usmjeravanja novčanih sredstava za nabavku opreme iz vlastitih sredstava.

Mjere za unapređenje poslovanja odnose se na:

- **Što hitnije utvrditi dinamiku povećanja cijena usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja smeća za fizička i pravna lica kako bi se dostigla ekonomska cijena, a koja se nije mijenjala od 1995. odnosno 1998 godine.**
- Povećanje količina izdvojenog korisnog otpada, uključujući i nastavak realizacije projekta selektivnog prikupljanja otpada u namjenske posude na širem području Kantona Sarajevo
- Edukacija stanovništva vezano za selektivnog prikupljanja otpada u namjenske posude na širem području Kantona Sarajevo
- Aktivnosti kolektivne javne higijene realizovati u obimu utvrđenom budžetom Kantona Sarajevo, programima koje u saradnji sa općinama i KJKP RAD d.o.o. donosi resorno ministarstvo na godišnjem nivou i Odluci o cijenama (Vlada Kantona Sarajevo, „Sl. novine Kantona Sarajevo“ br: 7/20 od 27.02.2020.godine)
- U skladu sa Budžetom Kantona Sarajevo i Odluci o cijenama (Vlada Kantona Sarajevo, „Sl. novine Kantona Sarajevo“ br: 7/20 od 27.02.2020.godine) utvrđen je sa resornim ministarstvom Operativni plan i program održavanja čistoće na području Kantona Sarajevo,
- Pored redovnih aktivnosti koje će se obavljati prema Operativnim planovima za tekuću godinu, obavljat će se i vanredne intervencije u slučaju vremenskih neprilika, čišćenje grada prije i poslije raznih kulturnih, sportskih, zabavnih, vjerskih, reklamnih i drugih javnih skupova.
- Nastaviti sa aktivnostima na iznalaženju načina da Skupština KS i Vlada KS donesu odgovarajuće odluke koje bi omogućile da Direkcija za ceste KS poslove zimskog održavanja saobraćajnica koje su u njenoj upravljačkoj nadležnosti direktno dodjeljuje KJKP RAD d.o.o.
- Tokom 2024. godine KJKP RAD je sa resornim Ministarstvom potpisao “Sporazum o obavljanju poslova korištenja “mokrog postupka” za obaranje čestica prašine u zraku na javno-prometnim površinama u Kantonu Sarajevo”

- Povećan angažman na nabavci i podjeli kanti domaćinstvima sa ciljem jačanja sistema odvojenog prikupljanja otpada
- Povećanje broja reciklažnih dvorišta na području KS, a kojim treba da upravlja KJKP "RAD" d.o.o.
- Povećanje broja korisnika usluga preduzeća kroz sistemski pristup rada terenske službe
- Pojačan angažman na edukaciji radnika po organizacionim jedinicama
- Informisanje javnosti putem novih i inovativnih sistema komunikacije

2. Cijene komunalnih usluga

Cijene komunalnih usluga utiču na ostvareni finansijski rezultat. Kod kalkulacije cijena uzeti su u obzir troškovi koji utiču na njeno formiranje.

KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo

Cijena vodnih usluga trebala bi da bude tolika da Preduzeće iz svojih poslovnih prihoda može da podmiruje svoje rashode, ali i da ima dovoljno sredstva za investicije u infrastrukturu da bi se njen kvalitet unaprijedio. Činjenica je da se cijene vodnih usluga proteklih godina nisu mijenjale od 2013. godine, a da su troškovi poslovanja u period 2013-2024. godine kontinuirano rasli. Kroz ekonomske cijene usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i tretmana otpadnih voda bi se osiguralo puno pokriće opravdanih troškova, te bi Preduzeće steklo osnovu da stvara dovoljne prihode za efikasno upravljanje sistemom vodosnabdijevanja, odvodnje i tretmana otpadnih voda.

Prosječna ostvarena cijena vode i odvodnje u 2024. godini iznosi 1,71 KM/m³. Važno je istaknuti da u ovoj cijeni koja je u primjeni nisu uključeni svi troškovi u skladu s principom pokrivanja svih troškova, preciznije troškovi amortizacije, prečišćavanja otpadnih voda, PDV na PVN za korištenje voda i PDV na PVN za zaštitu voda, te troškovi otplate kredita EBRD-a.

Cijena kojom bi se pokrivali svi opravdani troškovi poslovanja iznosi 3,00 KM/m³ što je za 75% više od ostvarene cijene.

Neovisno stručno tijelo za utvrđivanje validnosti kalkulacije i konačnog prijedloga visine cijene usluge vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanju otpadnih voda za korisnike KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo je 14.03.2023. godine dostavilo resornom ministarstvu i Vladi Kantona Sarajevo mišljenje u kojem se predlaže procentualno povećanje visine cijene vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda davaoca usluge KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo kako slijedi:

- a) 48% za kategoriju potrošača „Domaćinstva“,
- b) 48% za kategoriju potrošača „Institucije“,
- c) 48% za kategoriju potrošača „Ostali korisnici“, i
- d) 48% za kategoriju potrošača „Vodovod i kanalizacija“, a.d. Istočno Sarajevo,

sa primjenom od 01.03.2023. godine uz preporuku da povećanje cijene od 28% subvencionira Vlada KS, a preostalih 20% da ide na teret krajnjih potrošača.

Vlada Kantona Sarajevo se nije očitovala po ovom prijedlogu cijena u 2024. godini.

Napomenuto je da povećanje cijena usluga u iznosu od 48% neće pokriti sve troškove preduzeća ali će biti dovoljno da Preduzeće može nastaviti obavljati osnovnu djelatnost bez investicionog ulaganja.

Shodno gore navedenom ističemo da je Vlada Kantona Sarajevo u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima Kantona Sarajevo ostala Preduzeću dužna refundirati iznos od 20.550.000 KM za 2024. godinu obzirom da nije razmatrala mišljenje Neovisnog stručnog tijela.

KJKP „Sarajevogas“ d.o.o Sarajevo

Prodajna cijena gasa sastoji se iz nabavne cijene gasa i cijene distribucije gasa. Nabavnu cijenu gasa utvrđuje "Energoinvest", a saglasnost na istu daje Vlada FBiH, što se objavljuje u Službenim novinama

FBiH. Cijenu distribucije gasa utvrđuje Nadzorni odbor KJKP "Sarajevogasa" d.o.o. Sarajevo, a saglasnost na nivo cijene distribucije daje Vlada Kantona Sarajevo, što se objavljuje u Službenim novinama Kantona Sarajevo. Kada je u pitanju odgovor na prijedlog ekonomske cijene usluge, konstatuje se da postojeća cijena uz ostvareni nivo isporuke prirodnog gasa omogućava pozitivno poslovanje Preduzeća.

Dana, 08.07.2021. godine potpisan je ugovor između KJKP Sarajevogasa d.o.o. i Energoinvesta d.d. Sarajevo o snadbijevanju prirodnim gasom. Ugovor je potpisan na osnovu zaključka Vlade Federacije BiH o potrebi striktnog razdvajanja nadležnosti učesnika u poslovima sa gasom u skladu sa Uredbom o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede. BH-Gas je preuzeo ulogu transportera prirodnog gasa.

KJKP „Toplane“ d.o.o Sarajevo

U izvještajnom periodu cijene su se mijenjale tri puta.

Cijene gasa u 2024 godini:

Od 01.01. do 30.06.2024:

Nabavna cijena gasa:	0,869 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,949 KM/Sm ³

Od 01.07. do 30.09.2024:

Nabavna cijena gasa:	0,837 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,917 KM/Sm ³

Od 01.10. do 31.12. 2024:

Nabavna cijena gasa:	0,825 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,905 KM/Sm ³

Napomena; Navedene cijene su bez PDV-a

Nakon povećanja cijene prirodnog gasa za tarifnu kategoriju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo, od 01.11.2023.godine za 4,56%, urađena je procjena finansijskog rezultata za 2023 godinu za ovo preduzeće sa planiranom neto dobiti u iznosu od 2.681.121 KM, na osnovu koje je Neovisno stručno tijelo predložilo da se visina cijena usluga grijanja/visine tarifnih stavova davaoca usluge ne mijenja do 31.12.2023 godine.

Dana 05.12.2023 godine Preduzeće je uputilo Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS dopis broj:03-02-01-7975/23 kojim se ukazuje na neophodnost povećanja cijene koštanja centralnog grijanja/visine tarifnih stavova Preduzeća.

Nakon povećanja cijena gasa za 3,559% od 01.01.2024. godine, Preduzeće je dostavilo Vladi KS Odluku Nadzornog odbora broj:01-48-2/24 od 31.01.2024. godine, kojom se predlaže povećanje cijena grijanja za 3,5% počevši od 01.02.2024. godine.Preduzeće je Vladu KS upoznao da u 2024. godini, sa planiranim prihodima po važećim cijenama grijanja i cijenama gasa od 0,917 KM/Sm³ cijelu godinu i normativnom potrošnjom gasa od 53.250.026 Sm³, ne bi moglo pokriti poslovne rashode te bi iskazalo gubitak iz osnovne djelatnosti u iznosu od 1.543.778 KM.

Nakon razmatranja materijala od strane Neovisnog stručnog tijela, predloženo povećanje visine cijena centralnog grijanja/visine tarifnih stavova za 3,50%(sa primjenom od 01.02.2024. godine), Vlada KS je Zaključkom broj:02-04-4230-6/24 od 15.02.2024. godine materijal vratila na doradu.

Iako je Preduzeće postupilo u skladu sa odredbom 30. Tarifnog sistema, Vlada KS nije donijela odluku o promjeni cijene centralnog grijanja.

Ovako nepostupanje dovodi do ugrožavanja likvidnosti preduzeća u 2025. godini jer trenutna cijena ne omogućava dovoljan prihod da se plate sve obaveze. Iznos ukupnih novčanih sredstava na svim transakcijskim računima u izvještajnom periodu smanjen je za 37,84% a u februaru 2024. godine preduzeće neće moći platiti cjelokupne tekuće obaveze za gas u roku dospeljeća.

Članom 22. Zakona o Komunalnim djelatnostima (sL. Novine Kantona Sarajevo, broj 14/16), propisani su: postupak određivanja cijena komunalne usluge, strukturu cijene, plaćanje komunalne usluge te obavezu Kantona da nadoknadi razliku sredstava davaocu usluge ukoliko se cijena usluge utvrdi u nižem iznosu od stvarne cijene koštanja.

KJKP „Rad“ d.o.o Sarajevo

Elementi koji predstavljaju osnovicu za izradu kalkulacija cijena komunalnih usluga, a isti su u skladu sa Elementima kalkulacije cijena usluga komunalne potrošnje utvrđene od strane komisije Udruženja poslodavaca komunalne privrede Federacije BiH su:

- plaće zaposlenih (najniža plaća, koeficijent složenosti poslova, dodatak na uslove rada, rad na praznik, noćni rad, minuli rad, produženi rad, doprinosi i porezi na plaću u skladu sa postojećim Zakonom),
- ostale naknade (topli obrok, prevoz na posao i sa posla, regres),
- amortizacija (u skladu sa zakonskim propisima),
- održavanje sredstava rada (u skladu sa normativom i iskustvom za svaku vrstu usluge),
- osiguranje (osiguranje imovine i lica),
- troškovi energenata (cijene sredstava rada i mehanizacije, utrošak goriva i maziva koji se određuje kataloškim – tehničkim normativima),
- ostali troškovi (sirovina, materijala, hemikalija, HTZ opreme, telefona, struje, grijanja, reklame, propagande, sitnih usluga, kancelarijskog materijala, administracije, troškovi utuženja za sporna potraživanja, troškovi zakupa i sl.),
- obaveze (cijene komunalnih usluga mogu se korigovati po osnovu otplate dugoročnih kredita za izgradnju i rekonstrukciju. Ova vrsta troška u jediničnoj cijeni može se posebno evidentirati ili primijeniti faktor na bruto platu).

Formiranje cijene usluga i proizvoda

Na snazi je neekonomska cijena usluga prikupljanja , odvoza i deponovanja otpadaka , a koja se nije mijenjala od 1995. godine za pravna lica , odnosno 1998. godine za fizička lica.

Programe zajedničke komunalne potrošnje donosi resorno ministarstvo zaduženo za komunalnu privredu u saradnji sa Općinama u Kantonu Sarajevo i KJKP “RAD” d.o.o..

Cijene komunalnih usluga koje pruža KJKP “RAD“ d.o.o Sarajevo donosi Vlada KS.

Cjenovnike komercijalnih proizvoda i usluga, na godišnjem nivou donosi direktor Preduzeća na osnovu internog Pravilnika o cijenama.

KJKP „Park“ d.o.o Sarajevo

Ukoliko se poboljša dvosmjerna komunikacija u smislu plana, realizacije i nadzora na razini preduzeća Park-resorno ministarstvo, te konačno izvrši što prije izrada novog Cjenovnika usluga iz oblasti zajedničke komunalne potrošnje (sve ove godine bez obzira na cijenu na tržištu, usluge Parka prema

Kantonu vrše se po Cjenovniku iz februara 2020. godine), a preduzeće Park ima imenovanog predstavnika u radnoj grupi, smatramo da će uspjeh i poslovanje preduzeća Park u 2025. godini, biti još značajniji i historijski u smislu razvoja i modernizacije, baš u skladu sa usvojenim Planom poslovanja, kao i trogodišnjim Planom poslovanja.

KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo

Segment usluga individualne komunalne potrošnje (preuzimanje preminulih osoba, zbrinjavanje u mrtvačnici/prosekturi, opremanje i sahranjivanje), realizuje se po cijenama koje je Osnivač utvrdio 1995. godine. U skladu sa tržišnim promjenama rasta cijena materijalnih troškova, kao i troškova rada, utvrđeni su prijedlozi korekcije cijena iz 1995. godine, koji su upućeni Osnivaču na davanje saglasnosti. Najznačajniji efekti korekcije cijena izraženi su na uslugama koje su neizostavne u obavljanju sahrane/dženaze.

Prijedlog korekcije cijena osnovnih usluga individualne komunalne potrošnje iz djelatnosti KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo, sa pojedinačnim kalkulacijama za svaku vrstu usluge, uputili smo Osnivaču, aktom broj: 01-45-308/24 od 08.02.2024. godine.

Vlada Kantona Sarajevo je Rješenjem broj: 02-04-55582-2/24 od 30.12.2024.godine, imenovala članove Nezavisnog stručnog tijela Vlade KS za utvrđivanje validnosti kalkulacija i konačnog prijedloga visine cijena usluga individualne komunalne potrošnje iz djelatnosti obavljanja pogrebnih poslova KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo.

U pogledu cijena usluga zajedničke komunalne potrošnje, inicijativa za korekciju cijena od strane svih komunalnih preduzeća, Vlada KS je Rješenjem broj:02-04-52174-6/24 od 28.11.2024. godine, imenovala Nezavisno stručno tijelo Vlade KS za utvrđivanje cijena komunalnih usluga iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje za komunalna preduzeća KJKP „Rad“ d.o.o. Sarajevo, KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo i KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.

KJKP „Tržnice i pijace“ d.o.o Sarajevo

Preduzeće radi po „Cjenovniku usluga“, br. 262-4-4/24.godine, usvojenom 30.01.2024. godine kao i „Pravila o uslovima prodaje i načina formiranja cijena usluga“, br. 262-3-1/24 od 30.01.2024. godine. Preduzeće je u nezavidnoj poziciji s obzirom da se dosad cijelo vrijeme poslovanja finansira isključivo iz svojih vlastitih prihoda koji su evidentno iz godine u godinu manji.

Uzevši u obzir da cijene usluga zakupa u ovom Preduzeću nisu podizane od 2003. godine, a da su u posljednjih 20 godina, svi energenti i drugi troškovi narasli nemjerljivo. Uprava preduzeća je primorana da vrši novu kalkulaciju cijena kako bi Preduzeće uspjelo da održi likvidnost i samopostojanje.

Evidentno je da će u narednom periodu morati doći do povećanja cijena zakupa iako se većinom radi o zakupcima koji pripadaju socijalnim kategorijama (RVI, demobilisani borci i sl.) kojima će to biti udar na finansijsko poslovanje. Ovim kategorijama bi Vlada KS trebala obezbijediti poticaje koji bi im pomogli barem u dijelu plaćanja doprinosa i poreza.

JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš

Fakturisanje komunalnih usluga proizvodnje i distribucije vode i odvođenja otpadnih voda JKP „Vodostan“ d.o.o Ilijaš, vrši se u skladu sa Odlukom o davanju saglasnosti na Odluku o utvrdjivanju cijena usluga i proizvodnje i distribucije vode i odvodnje otpadnih voda, br. 01/1-02-1853-7/23 od 27.07.2023. godine („Službene novine Kantona Sarajevo broj 34/23“), sa početkom primjene od 01. septembra 2023. godine. Cijene koje su bile važeće i u 2024. godini, nisu utvrđene u skladu sa Metodologijom utvrđivanja najniže osnovne cijene vodnih usluga u FBiH („Službene novine FBiH“ BR. 16/22).

JKP „Komunalac“ d.o.o Hadžići

Od 01.01.2024.godine na snagu je stupio cjenovnik usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda, usvojen od strane Općinskog vijeća Hadžići. Usvojeno je povećanje cijena od 35%, što i dalje ne čini ekonomsku cijenu vode.

3. Sredstva budžeta

Ukupno doznačena sredstva Budžeta KS KJKP-a i JKP-a u toku 2024. godine iznosila su 31.030.443 KM i veća su za 11,5% u odnosu na 2023. godinu.

Pregled doznačenih sredstava i odnos sredstava Budžeta KS i ukupnih prihoda KJKP i JKP - a po javnim komunalnim preduzećima daje se u Tabeli 8. Sredstava budžeta u 2024. godini povećana su kod većine KJKP-a i JKP-a, osim kod četiri preduzeća gdje su sredstva Budžeta smanjena, a to su: KJKP Sarajevogas, KJKP Toplane, KJKP Pokop i JKP Komunalac dok KJKP Tržnice i pijace nisu imali doznačenih sredstava budžeta u 2024. godini.

Tabela 8. Sredstva budžeta u ukupnim prihodima KJKP-a i JKP-a

R. br.	KJKP i JKP	Ukupni prihodi u KM		Sredstva budžeta u KM		Indeks 2024	Odnos sredstava Budžeta KS i ukupnih prihoda KJKP i JKP- a	
		2023.	2024.	2023.	2024.	2023	2023.	2024.
1.	Vodovod i kanalizacija	58.587.228	61.124.707	3.256.490	4.782.118	146,8	5,6	7,8
2.	Sarajevogas	144.068.754	134.161.914	1.284.148	73.176	5,7	0,9	0,1
3.	Toplane	78.081.715	76.856.888	2.398.761	2.386.720	99,5	3,1	3,1
4.	Rad	45.973.948	50.436.489	7.885.000	10.000.000	126,8	17,2	19,8
5.	Park	12.870.239	12.779.587	8.460.247	9.807.169	115,9	65,7	76,7
6.	Pokop	10.616.280	12.439.648	3.600.000	3.011.273	83,6	33,9	24,2
7.	Tržnice i pijace	3.413.082	3.479.715	0	0		0,0	0,0
8.	Vodostan	3.004.980	3.533.299	269.228	314.996	117,0	9,0	8,9
9.	Komunalac	5.204.634	6.700.428	415.000	364.991	87,9	8,0	5,4
10.	Trnovo	1.568.486	1.211.409	250.000	290.000	116,0	15,9	23,9
	UKUPNO	363.389.346	362.724.084	27.818.874	31.030.443	111,5	7,7	8,6

Najviše doznačenih sredstava iz budžeta ima KJKP Rad od 10.000.000 KM, a najveće povećanje u odnosu na prethodnu godinu je kod KJKP Vodovod i kanalizacija 46,8%.

4. Investicije

Isplate za investicije u 2024. godini su iznosile 22.589.466 KM i veće su za 25,6% u odnosu na 2023. godinu. Pregled isplata za investicije u KJKP-a i JKP-a i izvorima finansiranja u 2024. godini dat je u Tabeli 9.

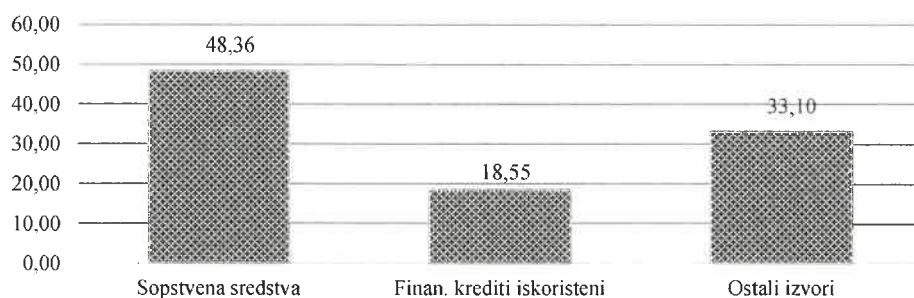
Tabela 9. Isplata za investicije KJKP-a i JKP-a u KM

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Sopstvena sredstva	Indeks 2024 2023	Udružena sredstva	Indeks 2024 2023	Kredit	Indeks 2024 2023	Ostali izvori	Indeks 2024 2023	Ukupno	Indeks 2024 2023
	Vodovod i kanalizacija	2024.	1.798.815	112,1			4.189.299	91,6	1.000.000	98,9	6.988.114	97,2
		2023.	1.603.937				4.574.961		1.011.484		7.190.382	
	Sarajevogas	2024.	1.446.912	92,5					73.176	35,1	1.520.088	85,8
		2023.	1.563.575						208.749		1.772.324	
	Toplane	2024.	3.948.138	193,7					2.929.846	521,6	6.877.984	264,5
		2023.	2.038.706						561.710		2.600.416	
	Rad	2024.	1.248.658	150,1					1.672.293	94,8	2.920.951	112,5
		2023.	832.105						1.763.313		2.595.418	
5.	Park	2024.	6.637	4,4					1.000.000	194,6	1.006.637	151,7
		2023.	149.576						513.977		663.553	
6.	Pokop	2024.	1.313.306	203,7					207.210	14,3	1.520.516	72,6
		2023.	644.632						1.450.000		2.094.632	
7.	Tržnice i pijace	2024.	266.267	160,7					132.069		398.336	240,4
		2023.	165.668								165.668	
8.	Vodostan	2024.	188.236	63,5					462.130	226,1	650.366	129,9
		2023.	296.343						204.414		500.757	
9.	Komunalac	2024.	691.522	175,1							691.522	175,1
		2023.	394.937								394.937	
0.	Trnovo	2024.	14.952	260,4							14.952	260,4
		2023.	5.741								5.741	
UKUPNO		2024.	10.923.443	142,0			4.189.299		7.476.724	130,9	22.589.466	125,6
		2023.	7.695.220						5.713.647		17.983.828	

Izvor podataka: Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (obrazac – INV-01)

Učešće pojedinih izvora (vlastita sredstva, krediti i ostala sredstva) u ukupnim isplatama za investicije dato je na Grafu 6.

Isplata za investicije po izvorima finansiranja svih KJKP-a i JKP – a u %

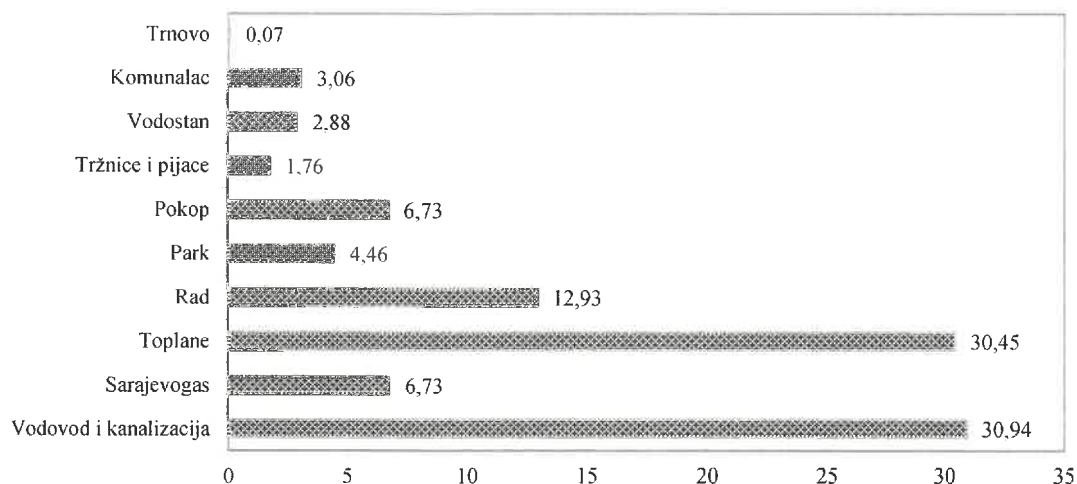


Graf 6.

Učešće u ukupnim isplatama za investicije imaju ostali izvori sa 33,10% i sopstvena sredstva (amortizacija i sredstva za proširenje materijalne osnove rada) sa 48,36%, a finansijski krediti i udružena sredstva 18,55%.

Učešće javnih komunalnih preduzeća u ukupnim isplatama za investicije svih KJKP-a i JKP-a dato je na Grafu 7. U ukupnim isplatama za investicije u KJKP Vodovod i kanalizacija učestvuje 30,94%.

Učešće u ukupno isplaćenim investicijama KJKP-a i JKP –a u %



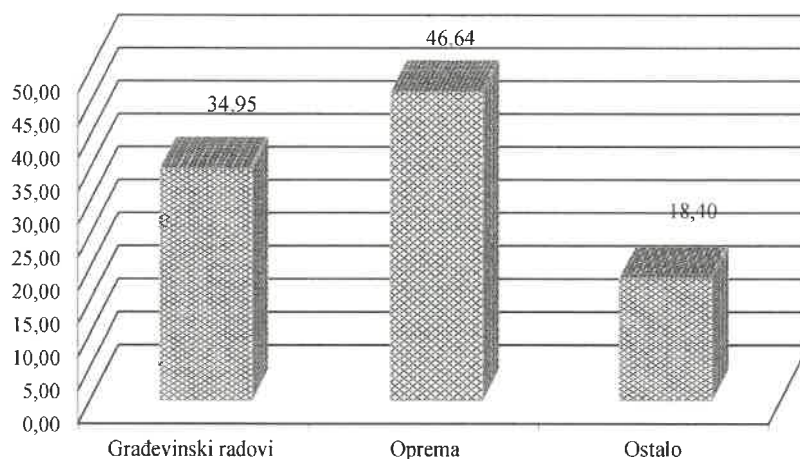
Graf 7.

U Tabeli 10. daje se pregled ostvarenih investicija po tehničkoj strukturi KJKP-a i JKP-a u 2024., a ukupna struktura ostvarenih investicija data je na Grafu 8.

Tabela 10. Ostvarene investicije po tehničkoj strukturi u 2024. godini

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Građevinski objekti	Indeks 2024 2023	Oprema	Indeks 2024 2023	Ostalo	Indeks 2024 2023	Ukupne investicije	Indeks 2024 2023
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	4.271.519	84,3	2.634.570	130,7	82.025	76,3	6.988.114	97,2
		2022.	5.067.753		2.015.058		107.571		7.190.382	
2.	Sarajevogas	2024.	258.212	293,3	990.742	117,0	271.134	32,4	1.520.088	85,8
		2022.	88.035		846.611		837.678		1.772.324	
3.	Toplane	2024.	802.657	325,7	5.939.877	267,2	135.450	103,5	6.877.984	264,5
		2022.	246.437		2.223.147		130.832		2.600.416	
4.	Rad	2024.	50.185	31,2			2.870.766	13.048,9	2.920.951	112,5
		2022.	161.060		2.412.358		22.000		2.595.418	
5.	Park	2024.	967.963	193,4	547	0,4	38.127	362,4	1.006.637	151,7
		2022.	500.400		152.633		10.520		663.553	
6.	Pokop	2024.	807.377	72,4	30.185	4,0	682.954	300,5	1.520.516	59,6
		2022.	1.114.403		752.957		227.272		2.550.314	
7.	Tržnice i pijace	2024.			398.336	566,7			398.336	240,4
		2022.	40.879		70.289		54.500		165.668	
8.	Vodostan	2024.	462.130	162,6	115.757	55,0	72.479	1.158,2	650.366	129,9
		2022.	284.129		210.370		6.258		500.757	
9.	Komunalac	2024.	275.831	369,2	415.691	130,4			691.522	175,1
		2022.	74.702		318.735		1.500		394.937	
10.	Trnovo	2024.			10.652	649,1	4.300	104,9	14.952	260,4
		2022.			1.641		4.100		5.741	
Ukupno		2024.	7.895.874	104,2	10.536.357	117,0	4.157.235	296,5	22.589.466	122,5
		2022.	7.577.798		9.003.799		1.402.231		18.439.510	

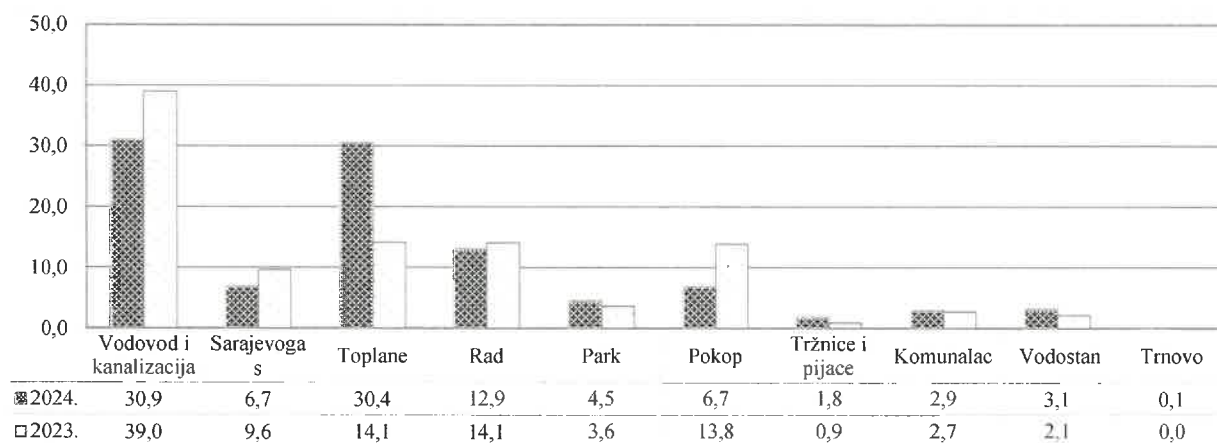
Ostvarene investicije – struktura u %



Graf 8.

Od ukupno ostvarenih investicija na građevinske radove odnosi se 34,95%, na opremu 46,64% i ostalo 18,40%. Učešće KJKP-a i JKP-a u ukupno ostvarenim investicijama dato je na Grafu 9.

Učešće KJKP-a i JKP u ukupnim ostvarenim investicijama – struktura u %



Graf 9.

U ukupno ostvarenim investicijama u javnim KJKP-a Vodovod i kanalizacija ima najznačajnije učešće od 30,9%, i manje su u odnosu na prethodnu godinu za 8,1%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarene investicije su veće skoro kod svih preduzeća, osim kod KJKP Sarajevogas i Rad.

5. Zaposlenost i plaće

U periodu januar-decembar 2024. godine u komunalnim preduzećima (KJKP-a i JKP-a) bilo je zaposleno 3.298 radnika na temelju sati rada. U odnosu na 2023. godinu ukupan broj zaposlenih je povećan za 119 uposlenika. Ukupni iznos za neto plaće (neto plaća i neto naknade plaća) iznosio je 55.894.077 KM i veći je za 7,4% u odnosu na prethodnu godinu (Tabela 11).

Tabela 11. Broj zaposlenih i plaće KJKP - a i JKP – a- 2024. i 2023.

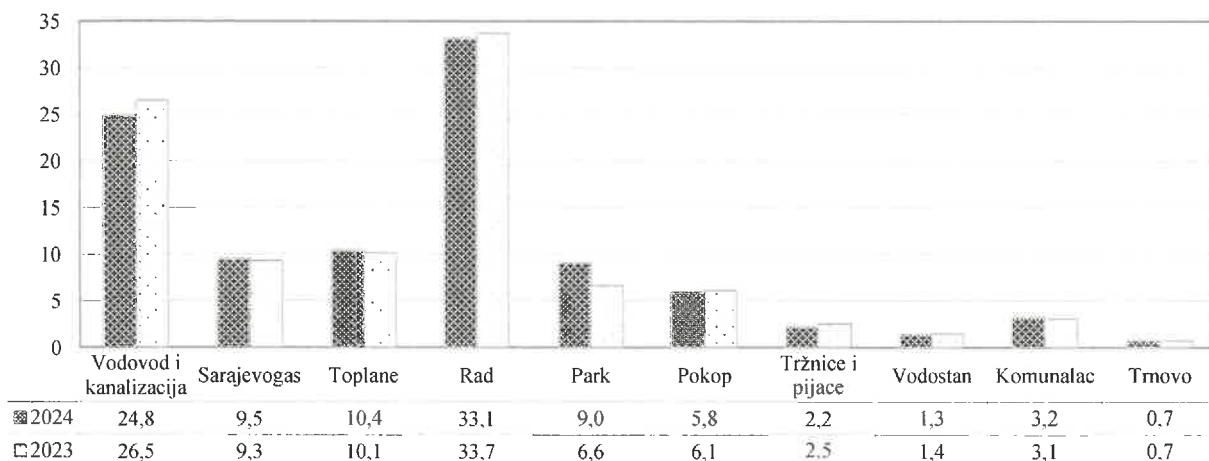
R.br	KJKP i JKP	Neto plaće i naknade u KM		Indeks 2024	Broj zaposlenih na temelju sati rada		Indeks 2024	Prosječna mjesečna plaća u KM		Indeks 2024
		2024.	2023.	2023	2024.	2023.	2023	2024.	2023.	2023
1.	Vodovod i kanalizacija	12.892.216	12.680.520	101,7	817	842	97,0	1.315	1.255	104,8
2.	Sarajevogas	6.677.684	6.184.986	108,0	312	295	105,8	1.784	1.747	102,1
3.	Toplane	7.173.778	6.556.221	109,4	343	322	106,5	1.743	1.697	102,7
4.	Rad	17.208.511	15.548.660	110,7	1.092	1.071	102,0	1.313	1.210	108,5
5.	Park	4.484.683	3.846.659	116,6	297	210	141,4	1.258	1.526	82,4
6.	Pokop	3.638.779	3.562.117	102,2	192	194	99,0	1.579	1.530	103,2
7.	Tržnice i pijace	1.199.982	1.295.602	92,6	72	80	90,0	1.389	1.350	102,9
8.	Vodostan	685.342	691.442	99,1	44	46	95,7	1.298	1.253	103,6
9.	Komunalac	1.607.955	1.407.369	114,3	106	97	109,3	1.264	1.209	104,6
10.	Trnovo	325.147	289.719	112,2	23	22	104,5	1.178	1.097	107,3
	Ukupno	55.894.077	52.063.295	107,4	3.298	3.179	103,7	1.412	1.365	103,5

Prosječna mjesečna neto plaća za 2024. godinu na bazi neto plaća i neto naknada plaća i prosječnog broja zaposlenih, na temelju sati rada u javnim komunalnim preduzećima iznosi 1.412 KM i povećana je u odnosu na prethodnu godinu za 3,5%. Najveća prosječna plaća isplaćena je u KJKP-u Sarajevogas od 1.784 KM i veća je u odnosu na prethodnu godinu za 2,1% i čak 26,3% je iznad prosjeka KJKP-a i JKP-a.

Najniža plaća, na bazi sati rada, je u JKP-u Trnovo i iznosi 1.178 KM a veća je za 7,3% u odnosu na prethodnu godinu, a niža je za 16,6% u odnosu na prosjek komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a). U odnosu na prethodnu godinu prosječne plaće skoro u svim KJKP-ima i JKP-a su povećane osim kod preduzeća Park.

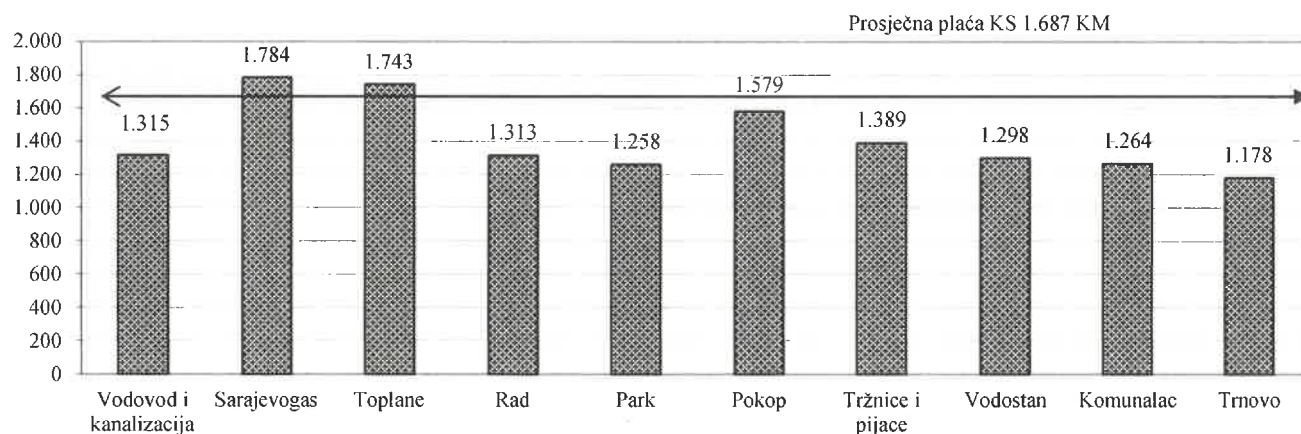
Učešće zaposlenih po preduzećima u ukupnom broju zaposlenih na osnovu sati rada dato je na Grafu 10.

Struktura zaposlenih na temelju sati rada – 2024. u %



Graf 10.

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a u odnosu na prosječnu plaću Kantona Sarajevo – 2024. u KM



Graf 11.

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a koja iznosi 1.412 KM je manja 16,3% od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo koja iznosi 1.687 KM. Dva KJKP-a (Sarajevogas za 5,7%, Toplane za 3,3%) imaju veće prosječne plaće od prosječne u Kantonu Sarajevo. Nižu prosječnu plaću imaju ostala KJKP-a (Rad za 22,2%, Vodovod i kanalizacija 22,1%, Tržnice i pijace 17,7%, Park za 25,4%, Pokop za 6,4%, i tri JKP-a, Trnovo za 30,2%, Komunalac za 25,1% i Vodostan za 23,1%).

Tabela 12. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god.

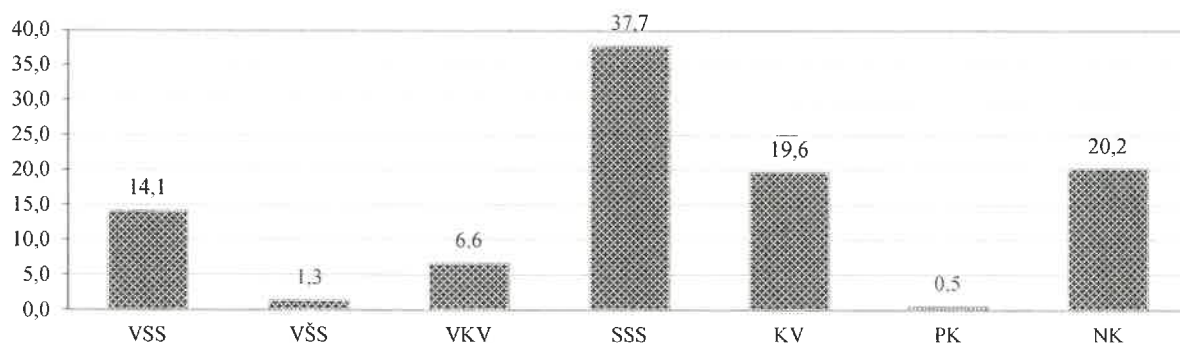
R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	129	12	132	296	185	5	58	817
2.	Sarajevogas	104	5	38	136	36	1	5	325
3.	Toplane	68	4	22	134	112	0	6	346
4.	Rad	55	17	17	257	234		480	1.060
5.	Park	45			199	5		59	308
6.	Pokop	21	1		143	1		22	188
7.	Tržnice i pijace	5	2		45	6		10	68
8.	Vodostan	7	1	3	8	22		4	45
9.	Komunalac	24		5	19	36		20	104
10.	Trnovo	5			3	7	9		24
	Ukupno	463	42	217	1.240	644	15	664	3.285

KJKP Vodovod i kanalizacija i KJKP Rad generiraju 57,1% zaposlenih svih KJKP-a i JKP-a. Najviše zaposlenih u kantonalnim i javnim komunalnim preduzećima su radnici sa srednjom stručnom spremom sa učešćem od 37,7%, zatim sa nižom kvalifikacijom od 20,7%, te kvalifikovani zaposlenici sa učešćem od 19,6% u ukupnom broju zaposlenih. Zaposleni sa visokom i višom stručnom spremom učestvuju sa 15,4% (Graf 12).

Tabela 13. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god. u %

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	15,8	1,5	16,2	36,2	22,6	0,6	7,1	100,0
2.	Sarajevogas	32,0	1,5	11,7	41,8	11,1	0,3	1,5	100,0
3.	Toplane	19,7	1,2	6,4	38,7	32,4	0,0	1,7	100,0
4.	Rad	5,2	1,6	1,6	24,2	22,1	0,0	45,3	100,0
5.	Park	14,6	0,0	0,0	64,6	1,6	0,0	19,2	100,0
6.	Pokop	11,2	0,5	0,0	76,1	0,5	0,0	11,7	100,0
7.	Tržnice i pijace	7,4	2,9	0,0	66,2	8,8	0,0	14,7	100,0
8.	Vodostan	15,6	2,2	6,7	17,8	48,9	0,0	8,9	100,0
9.	Komunalac	23,1	0,0	4,8	18,3	34,6	0,0	19,2	100,0
10.	Trnovo	20,8	0,0	0,0	12,5	29,2	37,5	0,0	100,0
	Ukupno	14,1	1,3	6,6	37,7	19,6	0,5	20,2	100,0

Kvalifikaciona struktura zaposlenih na nivou svih KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god u %



Graf 12.

Kod isplate plaća, primjenjuje Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenih u oblasti komunalne privrede.

Kada se posmatra kvalifikaciona struktura unutar stručne spreme (Tabela 14.) u svim KJKP-a i JKP-a, od ukupnog broja zaposlenih sa VSS najveće učešće od 27,9% ima KJKP Vodovod i kanalizacija, zatim od ukupnog broja zaposlenih sa VŠS najveće učešće od 40,5% ima KJKP Rad, najveće učešće zaposlenih sa VKV od 60,8% ima KJKP Vodovod i kanalizacija, kao i učešće sa SSS od 23,9% također ima KJKP Vodovod i kanalizacija. Od ukupnog broja zaposlenih kvalifikovanih radnika najveće učešće od 36,3% ima KJKP Rad, plukvalifikovani JKP Trnovo učešće 60,0% i niskokvalifikovani KJKP Rad sa učešćem od 72,3% u ukupnom broju zaposlenih unutar stručne spreme.

Tabela 14. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a - unutar stručne spreme u %.

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	27,9	28,6	60,8	23,9	28,7	33,3	8,7	24,9
2.	Sarajevogas	22,5	11,9	17,5	11,0	5,6	6,7	0,8	9,9
3.	Toplane	14,7	9,5	10,1	10,8	17,4	0,0	0,9	10,5
4.	Rad	11,9	40,5	7,8	20,7	36,3	0,0	72,3	32,3
5.	Park	9,7	0,0	0,0	16,0	0,8	0,0	8,9	9,4
6.	Pokop	4,5	2,4	0,0	11,5	0,2	0,0	3,3	5,7
7.	Tržnice i pijace	1,1	4,8	0,0	3,6	0,9	0,0	1,5	2,1
8.	Vodostan	1,5	2,4	1,4	0,6	3,4	0,0	0,6	1,4
9.	Komunalac	5,2	0,0	2,3	1,5	5,6	0,0	3,0	3,2
10.	Trnovo	1,1	0,0	0,0	0,2	1,1	60,0	0,0	0,7
Ukupno		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

U narednoj tabeli daje se pregled plaća po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih.

Tabela 15. Plaće po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih – prosječna plaća u 2024. godini

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Prosjeck KJKP i JKP
1.	Vodovod i kanalizacija	2.035	1.992	1.687	1.499	1.418	1.268	1.345	1.315
2.	Sarajevogas	2.074	1.747	1.586	1.405	1.348	1.080	943	1.712
3.	Toplane	2.222	1.607	1.756	1.541	1.436		1.154	1.728
4.	Rad	2.058	1.758	1.638	1.373	1.318		1.104	1.353
5.	Park	2.021			1.465	1.400		964	1.213
6.	Pokop	2.204	2.167		1.480	1.250		1.160	1.613
7.	Tržnice i pijace	2.021	1.967		1.578	1.364		1.220	1.471
8.	Vodostan	1.740	1.440	1.232	1.076	949		864	1.269
9.	Komunalac	1.605		1.406	1.211	1.310		868	1.288
10.	Trnovo	1.752			1.141	1.056	939		1.129
Ukupno prosjek 2024		1.973	1.585	1.551	1.377	1.428	1.096	1.069	1.418
Indeks 2024/2023		105,1	93,9	107,3	106,1	122,1	109,7	109,9	110,9
Ukupno prosjek 2023		1.878	1.687	1.446	1.298	1.170	999	973	1.278

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a po kvalifikacionoj strukturi u 2024. godini iznosi 1.418 KM i veća je za 10,9% u odnosu na prethodnu godinu, a za 16,0% je manja od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo.

Masa plaća u ukupnim rashodima data je u Tabeli 16.

Tabela 16. Masa plaća-učešće u ukupnim rashodima

R. br.	KJKP i JKP	Neto plaće i naknade		Ukupni rashodi		Učešće neto plaća i naknada u ukupnim rashodima u %	
		2024	2023	2024	2023	2024	2023
1.	Vodovod i kanalizacija	12.892.216	12.680.520	84.008.485	80.533.232	15,3	15,7
2.	Sarajevogas	6.677.684	6.184.986	138.070.308	143.966.855	4,8	4,3
3.	Toplane	7.173.778	6.556.221	75.677.310	76.350.838	9,5	8,6
4.	Rad	17.208.511	15.548.660	53.628.733	47.595.085	32,1	32,7
5.	Park	4.484.683	3.846.659	12.306.945	11.556.880	36,4	33,3
6.	Pokop	3.638.779	3.562.117	12.288.684	11.464.657	29,6	31,1
7.	Tržnice i pijace	1.199.982	1.295.602	3.392.892	3.397.378	35,4	38,1
8.	Vodostan	685.342	691.442	3.253.583	2.773.581	21,1	24,9
9.	Komunalac	1.607.955	1.407.369	6.353.734	5.414.340	25,3	26,0
10.	Trnovo	325.147	289.719	1.131.825	1.359.188	28,7	21,3
Ukupno		55.894.077	52.063.295	390.112.499	384.412.034	14,3	13,5

Masa plaća u ukupnim rashodima svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća učestvuje sa 14,3%. KJKP Tržnice i pijace, Park i Rad učestvuju sa preko 30%, dok preduzeća, Komunalac, Vodostan i Trnovo učestvuju sa preko 20%.

6. Elementi bilansa stanja

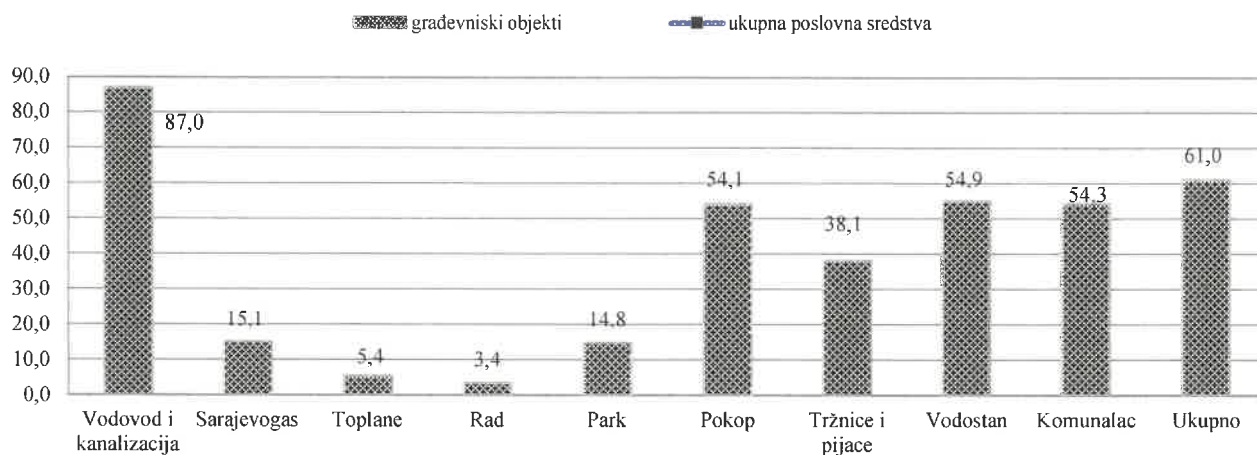
Ukupna poslovna sredstva sedam KJKP-a i tri JKP-a na dan 31.12.2024. iznose 1.192.620.852 KM, što je manje u odnosu na 31.12.2023. kada su iznosila 1.207.906.651.KM (Tabela 17.).

Tabela 17. Ukupna poslovna sredstva komunalnih preduzeća – aktiva u KM

R. br	KJKP i JKP	Na dan	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
				Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	21.908.547	21.029.214	662.114.227	35.454.070	20.236.156	760.742.214
		31.12.2023.	19.747.407	21.029.214	677.389.160	39.376.956	14.399.813	771.942.550
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	43.414.064	1.380.343	23.115.987	10.087.910	75.566.415	153.564.719
		31.12.2023.	43.480.574	1.380.343	24.815.814	9.972.513	77.105.450	156.754.694
3.	Toplane	31.12.2024.	28.103.196	4.093.453	6.023.488	13.228.375	60.042.612	111.491.124
		31.12.2023.	32.850.365	4.114.243	5.750.223	9.280.204	61.041.961	113.036.996
4.	Rad	31.12.2024.	19.350.429	5.214.619	2.913.848	6.038.622	51.128.155	84.645.673
		31.12.2023.	20.024.807	5.214.619	3.015.515	5.797.165	50.372.410	84.424.516
5.	Park	31.12.2024.	3.537.225	8.536.127	2.512.874	727.939	1.673.878	16.988.043
		31.12.2023.	3.204.720	8.594.388	2.595.386	552.719	1.039.785	15.986.998
6.	Pokop	31.12.2024.	2.780.543	4.155.852	12.819.321	727.980	3.193.364	23.677.060
		31.12.2023.	3.272.125	3.493.449	12.243.473	916.291	5.220.475	25.145.813
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	2.833.427	3.801.650	8.598.863	284.829	7.050.817	22.569.586
		31.12.2023.	2.780.580	7.692.900	8.410.859	270.543	3.107.787	22.262.669
8.	Vodostan	31.12.2024.	2.545.475	416.393	4.246.817	251.128	273.149	7.732.962
		31.12.2023.	2.066.193	417.563	4.336.395	477.501	89.298	7.386.950
9.	Komunalac	31.12.2024.	2.833.248	284.805	5.480.082	318.061	1.181.578	10.097.774
		31.12.2023.	2.602.158	284.805	5.464.467	133.456	1.346.156	9.831.042
10.	Trnovo	31.12.2024.	948.445			156.453	6.799	1.111.697
		31.12.2023.	926.506			197.908	10.009	1.134.423
Ukupno		31.12.2024.	128.254.599	48.912.456	727.825.507	67.275.367	220.352.923	1.192.620.852
		31.12.2023.	130.955.435	52.221.524	744.021.292	66.975.256	213.733.144	1.207.906.651

Najveći dio ukupnih poslovnih sredstava ovih preduzeća, preko 727 miliona KM, odnosi se na građevinske objekte što u strukturi čini 61,0%.

Učešće u ukupnim poslovnim sredstvima KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. - građevinski objekti



Graf 13.

Komunalna preduzeća su na kraju 2024. godine raspolagala sa preko 128 miliona KM tekućih sredstava što je manje za 2,1% u odnosu na 2023. godinu. Struktura ukupnih poslovnih sredstava preduzeća daje se u Tabeli 18., a indeksi promjena u odnosu na 2023. u Tabeli 19.

Tabela 18. KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. i 2023. - struktura ukupnih poslovnih sredstava

R. br.	KJKP i JKP	Na dan	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
				Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	2,9	2,8	87,0	4,7	2,7	100,0
		31.12.2023.	2,6	2,7	87,8	5,1	1,9	100,0
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	28,3	0,9	15,1	6,6	49,2	100,0
		31.12.2023.	27,7	0,9	15,8	6,4	49,2	100,0
3.	Toplane	31.12.2024.	25,2	3,7	5,4	11,9	53,9	100,0
		31.12.2023.	29,1	3,6	5,1	8,2	54,0	100,0
4.	Rad	31.12.2024.	22,9	6,2	3,4	7,1	60,4	100,0
		31.12.2023.	23,7	6,2	3,6	6,9	59,7	100,0
5.	Park	31.12.2024.	20,8	50,2	14,8	4,3	9,9	100,0
		31.12.2023.	20,0	53,8	16,2	3,5	6,5	100,0
6.	Pokop	31.12.2024.	11,7	17,6	54,1	3,1	13,5	100,0
		31.12.2023.	13,0	13,9	48,7	3,6	20,8	100,0
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	12,6	16,8	38,1	1,3	31,2	100,0
		31.12.2023.	12,5	34,6	37,8	1,2	14,0	100,0
8.	Vodostan	31.12.2024.	32,9	5,4	54,9	3,2	3,5	100,0
		31.12.2023.	28,0	5,7	58,7	6,5	1,2	100,0
9.	Komunalac	31.12.2024.	28,1	2,8	54,3	3,1	11,7	100,0
		31.12.2023.	26,5	2,9	55,6	1,4	13,7	100,0
10.	Trnovo	31.12.2024.	85,3	0,0	0,0	14,1	0,6	100,0
		31.12.2023.	81,7	0,0	0,0	17,4	0,9	100,0
Ukupno		31.12.2024.	10,8	4,1	61,0	5,6	18,5	100,0
		31.12.2023.	10,8	4,3	61,6	5,5	17,7	100,0

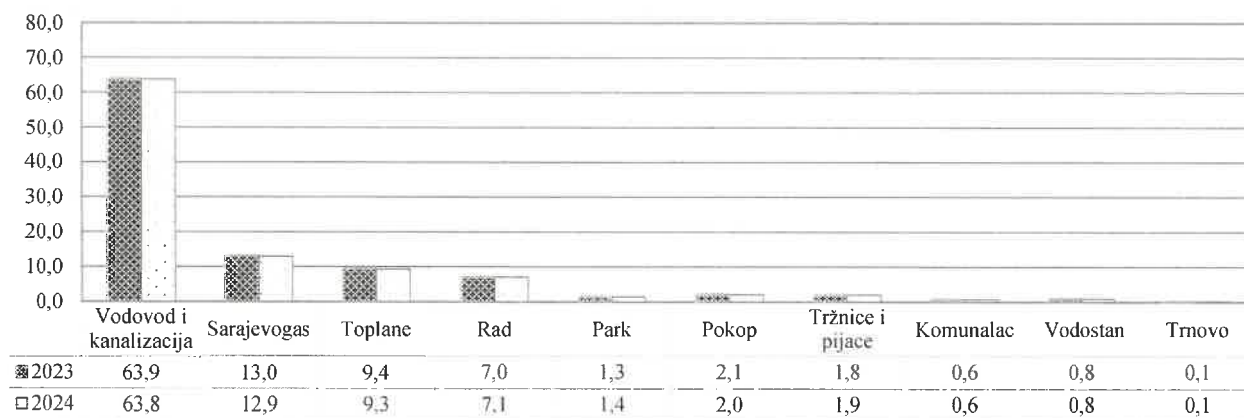
Tabela 19. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- indeksi 2024/2023.

R. br	KJKP i JKP	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
			Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	1,11	1,00	0,98	0,90	1,41	0,99
2.	Sarajevogas	1,00	1,00	0,93	1,01	0,98	0,98
3.	Toplane	0,86	0,99	1,05	1,43	0,98	0,99
4.	Rad	0,97	1,00	0,97	1,04	1,02	1,00
5.	Park	1,10	0,99	0,97	1,32	1,61	1,06
6.	Pokop	0,85	1,19	1,05	0,79	0,61	0,94
7.	Tržnice i pijace	1,02	0,49	1,02	1,05	2,27	1,01
8.	Vodostan	1,23	1,00	0,98	0,53	3,06	1,05
9.	Komunalac	1,09	1,00	1,00	2,38	0,88	1,03
10.	Trnovo	1,02			0,79	0,68	0,98
Ukupno		0,98	0,94	0,98	1,00	1,03	0,99

U ukupnim poslovnim sredstvima svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća, poslovna sredstva KJKP-a Vodovod i kanalizacija učestvuje sa 63,8% što je ostalo gotovo nepromijenjeno u odnosu na učešće u 2023. godini.

Struktura učešća preduzeća u ukupnim poslovnim sredstvima daje se na Grafu 14.

Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a - učešće preduzeća na dan 31.12.2024. i 2023.



Graf 14.

Ukupna poslovna sredstva svih ostalih javnih komunalnih preduzeća učestvuju sa 36,1% u ukupnoj imovini.

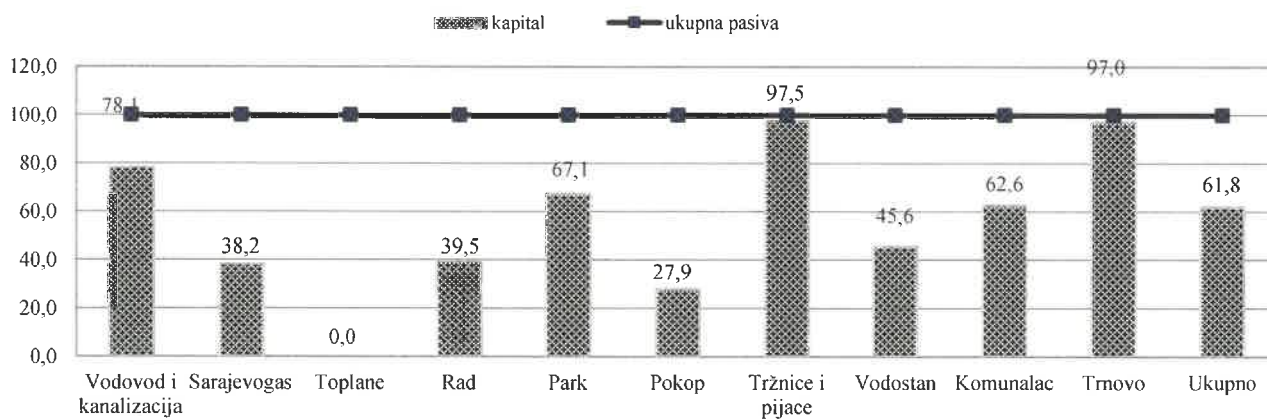
Vrijednost izvora sredstava javnih komunalnih preduzeća na dan 31.12.2024. godine iznosi 1.192.620.852 KM što je što je manje za 1,3% u odnosu na 2023. godinu.

Tabela 20. Pasiva javnih komunalnih preduzeća - izvori sredstava u KM

R. br.	KJKP i JKP	Na dan	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	9.944.919	28.669.922	96.523.721	31.326.315	594.277.337	760.742.214
		31.12.2023.	8.866.162	25.082.200	98.360.993	22.380.813	617.252.382	771.942.550
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	25.909.979	6.753.869	35.280.888	26.893.886	58.726.097	153.564.719
		31.12.2023.	22.719.840	9.857.031	22.287.655	39.255.677	62.634.491	156.754.694
3.	Toplane	31.12.2024.	11.632.874	5.936.767	8.030.222	85.891.261		111.491.124
		31.12.2023.	10.325.238	0	8.207.494	94.504.264		113.036.996
4.	Rad	31.12.2024.	2.634.709	30.377.333	9.364.128	8.821.144	33.448.359	84.645.673
		31.12.2023.	1.380.843	28.972.785	9.384.398	8.038.742	36.647.748	84.424.516
5.	Park	31.12.2024.	644.057	293.568	928.890	3.725.667	11.395.861	16.988.043
		31.12.2023.	556.841	42.912	1.116.799	3.279.722	10.990.724	15.986.998
6.	Pokop	31.12.2024.	296.364	1.628.839	15.091.261	46.298	6.614.298	23.677.060
		31.12.2023.	450.720	2.859.767	15.311.496	60.496	6.463.334	25.145.813
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	32.686	102.439		431.782	22.002.679	22.569.586
		31.12.2023.	37.360	44.657		254.464	21.926.188	22.262.669
8.	Vodostan	31.12.2024.	4.818	345.396		3.857.569	3.525.179	7.732.962
		31.12.2023.	7.750	109.188		3.996.290	3.273.722	7.386.950
9.	Komunalac	31.12.2024.	199.717	22.903	421.027	3.134.866	6.319.261	10.097.774
		31.12.2023.	284.677	76.470	374.971	3.122.357	5.972.567	9.831.042
10.	Trnovo	31.12.2024.	9.159	24.217			1.078.321	1.111.697
		31.12.2023.	47.135	75.664			1.011.624	1.134.423
Ukupno		31.12.2024.	51.309.282	74.155.253	165.640.137	164.128.788	737.387.392	1.192.620.852
		31.12.2023.	44.676.566	67.120.674	155.043.806	174.892.825	766.172.780	1.207.906.651

Najveći dio sredstava preduzeća čini kapital 61,8% ili preko 737 miliona KM. Dugoročne i tekuće obaveze javnih komunalnih preduzeća čine 20 % ukupne pasive.

Ukupna pasiva KJKP-a i JKP-a - učešće kapitala na dan 31.12.2024.



Graf 15.

Preduzeća sa najvećim učešćem kapitala u pasivi su Tržnice i pijace (97,5%), KJP Trnovo (97,0%), Vodovod i kanalizacija (78,1%) itd.

Struktura pasive javnih komunalnih preduzeća daje se u Tabeli 21., a indeksi promjena u odnosu na 2023. u Tabeli 22.

Tabela 21. Pasiva KJKP-a i JKP-a – struktura u %

R. br	KJKP i JKP	Na dan	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	1,3	3,8	12,7	4,1	78,1	100,0
		31.12.2023.	1,1	3,2	12,7	2,9	80,0	100,0
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	16,9	4,4	23,0	17,5	38,2	100,0
		31.12.2023.	14,5	6,3	14,2	25,0	40,0	100,0
3.	Toplane	31.12.2024.	10,4	5,3	7,2	77,0	0,0	100,0
		31.12.2023.	9,1	0,0	7,3	83,6	0,0	100,0
4.	Rad	31.12.2024.	3,1	35,9	11,1	10,4	39,5	100,0
		31.12.2023.	1,6	34,3	11,1	9,5	43,4	100,0
5.	Park	31.12.2024.	3,8	1,7	5,5	21,9	67,1	100,0
		31.12.2023.	3,5	0,3	7,0	20,5	68,7	100,0
6.	Pokop	31.12.2024.	1,3	6,9	63,7	0,2	27,9	100,0
		31.12.2023.	1,8	11,4	60,9	0,2	25,7	100,0
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	0,1	0,5	0,0	1,9	97,5	100,0
		31.12.2023.	0,2	0,2	0,0	1,1	98,5	100,0
8.	Vodostan	31.12.2024.	0,1	4,5	0,0	49,9	45,6	100,0
		31.12.2023.	0,1	1,5	0,0	54,1	44,3	100,0
9.	Komunalac	31.12.2024.	2,0	0,2	4,2	31,0	62,6	100,0
		31.12.2023.	2,9	0,8	3,8	31,8	60,8	100,0
10.	Trnovo	31.12.2024.	0,8	2,2	0,0	0,0	97,0	100,0
		31.12.2023.	4,2	6,7	0,0	0,0	89,2	100,0
Ukupno		31.12.2024.	4,3	6,2	13,9	13,8	61,8	100,0
		31.12.2023.	3,7	5,6	12,8	14,5	63,4	100,0

Tabela 22. Izvor sredstava KJKP-a i JKP-a - indeksi 2024/2023.

R. br	KJKP i JKP	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	1,12	1,14	0,98	1,40	0,96	0,99
2.	Sarajevogas	1,14	0,69	1,58	0,69	0,94	0,98
3.	Toplane	1,13		0,98	0,69	0,94	0,99
4.	Rad	1,91	1,05	1,00	1,10	0,91	1,00
5.	Park	1,16	6,84	0,83	1,14	1,04	1,06
6.	Pokop	0,66	0,57	0,99	0,77	1,02	0,94
7.	Tržnice i pijace	0,87	2,29		1,70	1,00	1,01
8.	Vodostan	0,62	3,16		0,97	1,08	1,05
9.	Komunalac	0,70	0,30	1,12	1,00	1,06	1,03
10.	Trnovo	0,19	0,32			1,07	0,98
Ukupno		1,15	1,10	1,07	0,94	0,96	0,99

Dugoročne obaveze su smanjenje kod većine preduzeća osim kod KJKP Vodovod i kanalizacija, Rad, Park, Tržnice i pijace i JKP Komunalac gdje su povećane u odnosu na prošlu godinu. Ukupna dugoročna razgraničenja su povećana za 6,8% u odnosu na 2023.

Napomena: kod Preduzeća Toplane u Bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine ukupna imovina je iznosila 51.992.427 KM, a ukupne obaveze 111.184.599, a ukupni kapital -59.498.697 KM.

7. Izvedeni pokazatelji poslovanja

U toku 2024. godine komunalna preduzeća (KJKP-a i JKP-a) ostvarila su prosječan prihod po zaposlenom od 110.418 KM, što je manje za 1,1% u odnosu na 2023. godinu. Najveći prihod po zaposlenom ostvarila su KJKP-a: Sarajevogas (412.806 KM) i Toplane (222.130 KM), a također su i jedina preduzeća sa prihodom po zaposlenom iznad prosjeka svih KJKP i JKP.

Ispod prosjeka komunalnih preduzeća prihod po zaposlenom ostvaren je u svim ostalim preduzećima, i to u KJKP-ima: Vodovod i kanalizacija za 32,2%, Rad za 56,9%, Park za 62,4%, Pokop za 40,1%, Tržnice i pijace za 53,7%, a u JKP-ima: Vodostan za 28,9%, Komunalac za 41,7% i Trnovo 54,3%.

Prosječan rashod po zaposlenom javnih komunalnih preduzeća u 2024. godini iznosi 118.756 KM i u odnosu na 2023. godinu je veći za 0,6%. Također i ovaj pokazatelj je najveći kod KJKP-a: Sarajevogas (424.832 KM) i Toplane (218.721 KM), isti je ostvaren za 3,6 puta iznad prosjeka u Sarajevogasu, a 1,8 puta iznad prosjeka u Toplanama.

Tabela 23. Izvedeni pokazatelji poslovanja KJKP-a i JKP-a - na osnovu dobiti i neto dobiti

R. br	KJKP i JKP	na dan	Prihod po zaposlenom u KM	Rashod po zaposlenom u KM	Dobit po zaposlenom u KM	Neto dobit po zaposlenom u KM	Gubitak po zaposlenom u KM	Efikasnost poslovanja	Rentabilnost poslovanja	Rentabilnost kapitala	Marža profita	Koeficijent obrtaja sredstava
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	74.816	102.826			28.010	0,728				2,79
		31.12.2023.	69.581	95.645			26.064	0,727				2,97
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	412.806	424.832			12.026	0,972				3,09
		31.12.2023.	495.082	494.731	350	350		1,001	0,002	0,002	0,001	3,31
3.	Toplane	31.12.2024.	222.130	218.721	3.409	2.582		1,016	0,042		0,015	2,73
		31.12.2023.	241.739	236.380	5.359	4.037		1,023	0,053		0,022	2,38
4.	Rad	31.12.2024.	47.582	50.593			3.012	0,940				2,61
		31.12.2023.	42.886	44.398			1.512	0,966				2,30
5.	Park	31.12.2024.	41.492	39.958	1.535	1.315		1,038	0,134	0,041	0,037	3,61
		31.12.2023.	42.617	38.268	4.349	3.698		1,114	0,410	0,119	0,102	4,02
6.	Pokop	31.12.2024.	66.168	65.365	803			1,012	0,054	0,023	0,012	4,47
		31.12.2023.	56.171	60.660			4.489	0,926				3,75
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	51.172	49.895	1.277			1,026	0,031	0,004	0,025	1,23
		31.12.2023.	48.758	48.534	224	143		1,005	0,006	0,001	0,005	1,23
8.	Vodostan	31.12.2024.	78.518	72.302	6.216	5.587		1,086	0,110	0,079	0,079	1,39
		31.12.2023.	66.777	61.635	5.142	4.587		1,083	0,112	0,071	0,077	1,45
9.	Komunalac	31.12.2024.	64.427	61.094	3.334			1,055		0,055	0,052	2,36
		31.12.2023.	53.656	55.818				0,961				2,00
10.	Trnovo	31.12.2024.	50.475	47.159	3.316	2.779		1,070	0,084	0,074	0,066	1,28
		31.12.2023.	65.354	56.633	8.721	7.745		1,154	0,226	0,207	0,133	1,69
	Ukupno	31.12.2024.	110.418	118.756	790	492	9.128	0,930	0,020	0,004	0,007	2,83
		31.12.2023.	111.640	118.099	1.107	899	7.565	0,945	0,028	0,005	0,010	2,77

Tabela 24. Nivo izvedenih pokazatelja poslovanja preduzeća u odnosu na prosjek KJKP-a i JKP-a

R. br.	KJKP i JKP	Prihod po zaposlenom	Rashod po zaposlenom	Dobit po zaposlenom	Neto dobit po zaposlenom	Gubitak po zaposlenom
1.	Vodovod i kanalizacija	0,68	0,87			3,07
2.	Sarajevogas	3,74	3,58			1,32
3.	Toplane	2,01	1,84	4,31	5,25	
4.	Rad	0,43	0,43			0,33
5.	Park	0,38	0,34	1,94	2,67	
6.	Pokop	0,60	0,55	1,02		
7.	Tržnice i pijace	0,46	0,42	1,62		
8.	Vodostan	0,71	0,61	7,87	11,35	
9.	Komunalac	0,58	0,51	4,22		
10.	Trnovo	0,46	0,40	4,20	5,65	
	Ukupno	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Dobit u 2024. godini ostvarila su sva KJKP-a i JKP-a osim KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad. Prosječna dobit po zaposlenom u komunalnim preduzećima (KJKP-a i JKP-a) je 790 KM, što je smanjeno u odnosu na 2023. godinu za 28,6%.

Prosječna neto dobit po zaposlenom u kantonalnim i javnim komunalnim preduzećima je 492 KM i manja je za 45,2% u odnosu na 2023. godinu.

Gubitak u poslovanju iskazalo je preduzeće KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad.

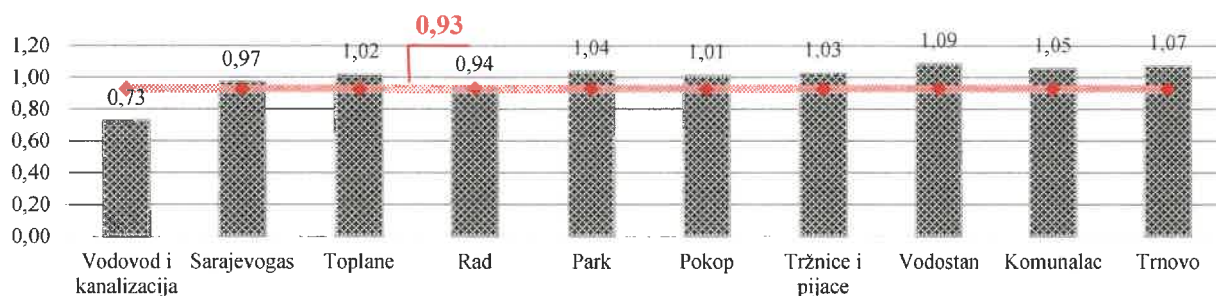
Prosječan gubitak po zaposlenom iznosi 9.128 KM i veći je za 20,7% nego u 2023. godini. Najveći gubitak po zaposlenom u 2024. godini je u KJKP-u Vodovod i kanalizacija i iznosi 28.010 KM te je

veći za 7,5% u odnosu na 2023. godinu i 3 puta je veći od prosjeka KJKP-a i JKP-a. U javnim komunalnim preduzećima gubitak po zaposlenom je 11,5 puta veći od dobiti po zaposlenom.

Efikasnost poslovanja, kao pokazatelj sposobnosti postizanja rezultata, mjerena odnosom ukupnih prihoda i ukupnih rashoda, ukazuje da su komunalna preduzeća iznad prosjeka osim KJKP-a Vodovod i kanalizacija.

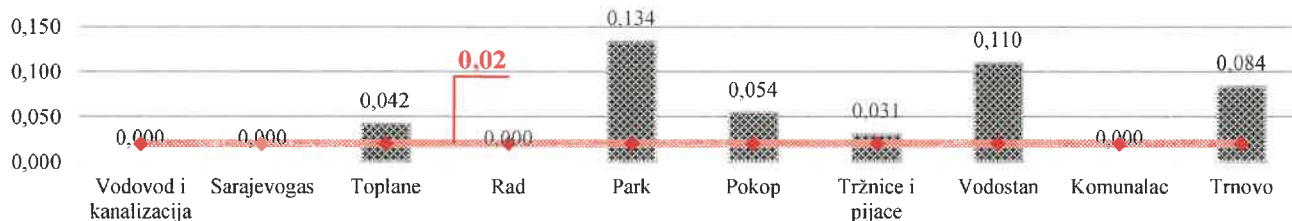
Efikasnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,93, 2024.

Graf 16.



Rentabilnost poslovanja, ekonomsko mjerilo uspješnosti poslovanja, mjerena odnosom dobiti i tekućih sredstava, najznačajnija je kod KJKP-a Park te JKP-a Vodostan.

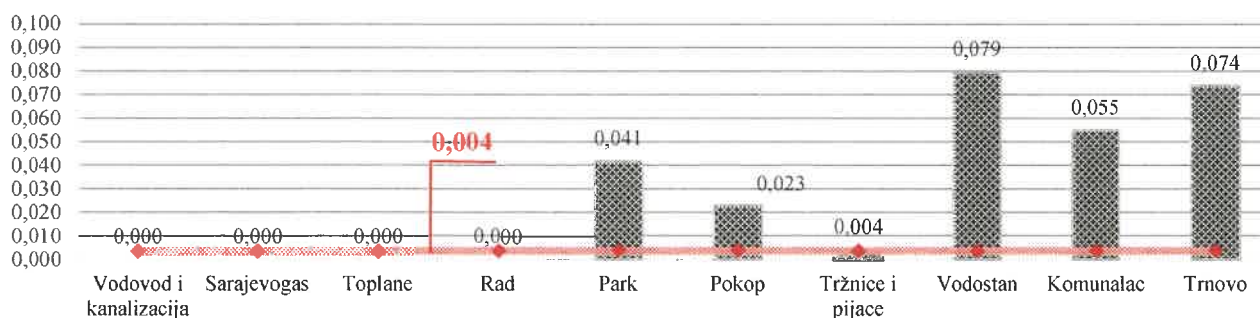
Rentabilnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,02, 2024.



Graf 17.

Rentabilnost vlastitog kapitala, kao odnos dobiti i uloženog kapitala, značajna je kod JKP-a Vodostan, Trnovo i Komunalac.

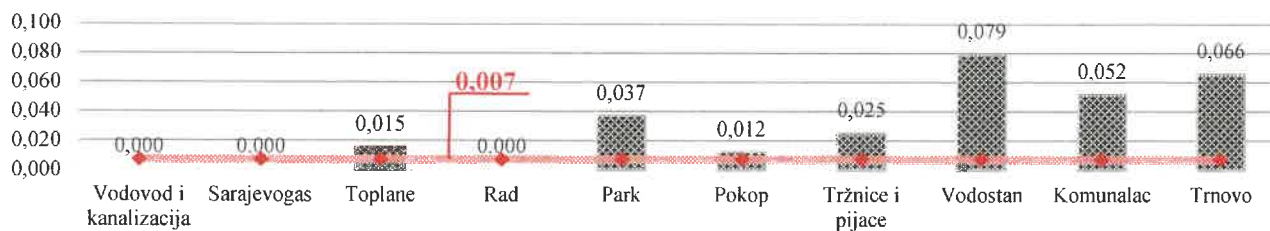
Rentabilnost kapitala preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,004, 2024.



Graf 18.

Marža profita kao pokazatelj udjela dobiti u ukupnim prihodima, ukazuje koliko se u komunalnim preduzećima koja iskazuju dobit, na jednu KM prihoda prosječno ostvaruje dobit. Najveću dobit po jedinici prihoda ostvaruje JKP Vodostan, Trnovo, Komunalac i KJKP-a Park.

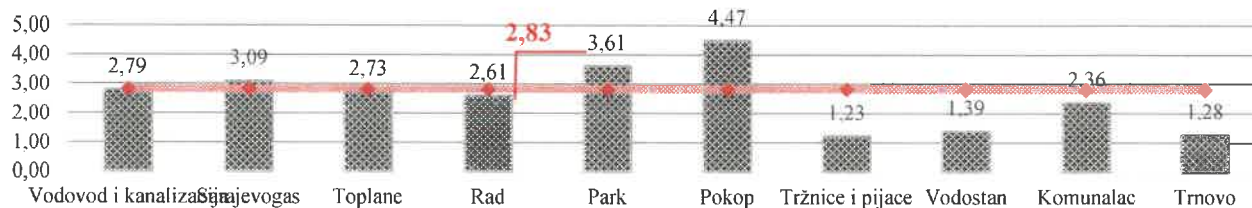
Marža profita preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a = 0,007, 2024



Graf 19.

Koeficijent obrtaja, koji ukazuje koliko se puta obrtna sredstva obrnu tokom godine, najveći je kod KJKP-a Pokop. Mjeri se odnosom prihoda i prosječno angažovanih obrtnih sredstava.

Koeficijent obrta sredstava preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a = 2,83, 2024



Graf 20.

Rezime

- Komunalna preduzeća u Kantonu Sarajevo u 2024. godini ostvarila su **ukupne prihode** od 362.724.084 KM a manji su za 0,2% od ukupnog prihoda ostvarenog u prethodnoj godini. Prihod od osnovne aktivnosti iznosi 336.621.335 KM i veći je za 1,5% u odnosu na 2023. godinu i učestvuje sa 92,8 % u ukupnom prihodu.
- Ostvareni **ukupni rashodi** iznose 390.112.499 KM i veći su za 1,5% u odnosu na ostvarene ukupne rashode iz 2023. godine. Materijalni troškovi i usluge iznose 94.494.470 KM i veći su za 2,6% u odnosu na 2023. godinu, a učestvuju sa 24,2% u ukupnim rashodima. Troškovi zaposlenih iznose 117.035.141 KM i veći su za 8,8% u odnosu na 2023. godinu, a učestvuju sa 30,0 % u ukupnim rashodima.
- **Dobit** u poslovanju ostvarila je većina preduzeća u ukupnom iznosu od 2.596.001 KM i manja je za 27,9% u odnosu na prethodnu godinu. Neto dobit u 2024. godini ostvarila su samo neka od preduzeća u iznosu od 1.616.738 KM i manja je za 44,7% u odnosu na prethodnu godinu.
- **Gubitak** u 2024. godini ostvarilo je KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad u iznosu od 29.984.416 KM i veća je za 21,8% u odnosu na ostvareni gubitak na dan 31.12.2023. godine.
- **Cijene** komunalnih usluga utiču na ostvareni finansijski rezultat.
- U toku 2024. godine javnim komunalnim preduzećima doznačena su **sredstava iz Budžeta Kantona** u iznosu od 31.030.443 KM i veća su za 11,5% u odnosu na prethodnu godinu. Najveća sredstva doznačena su KJKP Rad u iznosu od 10.000.000 KM i Park 9.807.169 KM.
- Realizovana investiciona ulaganja u **komunalnu infrastrukturu** u 2024. godini, prema podacima komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a) iznosila su 22.589.466 KM i veća su za 25,6% u odnosu na prethodnu godinu. Ostvarene investicije u građevinske objekte iznose 34,95%, u opremu 46,64% i u ostalo 18,40%.
- U toku 2024. godine u komunalnim preduzećima bilo je ukupno 3.298 **zaposlenih** na temelju sati rada. U odnosu na prethodnu godinu zaposlenost je veća za 3,7%.
- **Prosječna plaća** u komunalnim preduzećima u 2024. godini je iznosila 1.412 KM na temelju sati rada i veća je za 3,5% u odnosu na prethodnu godinu, a manja je za 16,3% od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo za 2024. godinu koja iznosi 1.687 KM.
- Kretanje plaća treba da prati organizaciju preduzeća, efikasnost, produktivnost, ekonomičnost u poslovanju, a ne samo primjenu kolektivnog ugovora u komunalnim djelatnostima u djelu koji se odnosi na plaće (pogotovo u današnjoj društveno-ekonomskoj i socijalnoj situaciji u KS i zemlji).
- Na dan 31.12.2024. godine prema **kvalifikacionoj strukturi** zaposlenih, radnici sa srednjom spremom čine 37,7%, kvalifikovani radnici čine 19,6%, radnici sa visokom i višom spremom 15,4%, a 20,7% iznosi učešće zaposlenih sa nižim kvalifikacijama (NSS, PK i NK).

- **Masa neto plaća i naknada** u ukupnim rashodima iznosi 55.894.077 KM i veća je za 7,4% u odnosu na prethodnu godinu, a učešće u ukupnim rashodima iznosi 14,3%.
- **Ukupna poslovna sredstva (aktiva)** javnih komunalnih preduzeća na dan 31.12.2024. godine iznose 1.192.620.852 KM što predstavlja smanjenje od 1,3% u odnosu na 31.12.2023. godine. U imovini komunalnih preduzeća najviše učestvuju građevinski objekti sa 61,6%. U strukturi **izvora sredstava** dominira kapital sa 61,8 %.
- **Izvedeni pokazatelji** poslovanja komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a), ukazuju na to da je u 2024. godini ostvaren prosječan prihod po zaposlenom od 110.418 KM, prosječan rashod po zaposlenom 118.756 KM, prosječna dobit po zaposlenom 790 KM, prosječna neto dobit po zaposlenom 492 KM i prosječan gubitak po zaposlenom 9.128 KM. Prosječna stopa efikasnosti je manja od 1, što ukazuje na veoma nisku racionalnost upotrebe raspoloživih resursa. Rentabilnost poslovanja, koje je u svim preduzećima manje od 1, pokazuje na neuspješnost u poslovanju preduzeća.

ANEKS – LIČNA KARTA KANTONALNIH I
JAVNIH KOMUNALNIH PREDUZEĆA KANTONA SARAJEVO ZA 2024. GODINU

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „VODOVOD I KANALIZACIJA”

adresa	Jaroslava Černija br. 8
telefon	237-655; 440-658

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	61.124.707
rashodi (u KM)	84.008.485
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	22.883.778
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	817
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.315
poslovna sredstva (u KM)	760.742.214
tekuća sredstva (u KM)	21.029.214
stalna sredstva (u KM)	738.833.667
kapital (u KM)	594.277.337

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	74.816
rashodi po zaposlenom (u KM)	102.826
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM))	
gubitak po zaposlenom (u KM)	28.010
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,728
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,79

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „SARAJEVOGAS”

adresa	Trg Fadile Odžaković Žute br. 4
telefon	445-120 445-525

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	134.161.914
rashodi (u KM)	138.070.308
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	3.908.394
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	312
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.784
poslovna sredstva (u KM)	153.564.719
tekuća sredstva (u KM)	43.414.064
stalna sredstva (u KM)	110.150.655
kapital (u KM)	58.726.097

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	412.806
rashodi po zaposlenom (u KM)	424.832
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	12.026
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,972
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod).	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	3,09

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TOPLANE”

adresa	Semira Frašte br. 22
telefon	450-030; 450-527

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi u KM	76.856.888
rashodi (u KM)	75.677.310
dobit u poslovanju (u KM)	1.179.578
neto dobit (u KM)	893.497
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	343
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.728
poslovna sredstva (u KM)	111.491.124
tekuća sredstva (u KM)	28.103.196
stalna sredstva (u KM)	88.387.928
kapital (u KM)	

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	222.130
rashodi po zaposlenom (u KM)	218.721
dobit po zaposlenom (u KM)	3.409
neto dobit po zaposlenom (u KM)	2.582
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,016
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,042
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,015
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,73

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „RAD”

adresa	Paromlinska br. 57
telefon	647-879; 656-812

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi(u KM)	50.436.489
rashodi (u KM)	53.628.733
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	3.192.244
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	1.092
prosječna plaća (na temelju sati rada u u KM))	1.313
poslovna sredstva (u KM)	84.645.673
tekuća sredstva (u KM)	19.350.429
stalna sredstva (u KM)	65.295.244
kapital (u KM)	33.448.359

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM))	47.582
rashodi po zaposlenom (u KM)	50.593
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom ((u KM)	3.012
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,940
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,61

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „PARK”

adresa	Podgaj br. 6
telefon	471-176; 214-164

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	12.779.587
rashodi (u KM)	12.306.945
dobit u poslovanju (u KM)	472.642
neto dobit (u KM)	405.138
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	297
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.258
poslovna sredstva (u KM)	16.988.043
tekuća sredstva (u KM)	3.537.225
stalna sredstva (u KM)	13.450.818
kapital (u KM)	11.395.861

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	41.492
rashodi po zaposlenom (u KM)	39.953
dobit po zaposlenom (u KM)	1.535
neto dobit po zaposlenom (u KM)	1.315
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,038
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,134
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,041
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,037
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	3.61

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „POKOP”

adresa	Mula Mustafe Bašeskije br. 38
telefon	535-170; 446-137

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	12.439.648
rashodi (u KM)	12.288.684
dobit u poslovanju (u KM)	150.946
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	192
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.579
poslovna sredstva (u KM)	23.677.060
tekuća sredstva (u KM)	2.780.543
stalna sredstva (u KM)	20.896.517
kapital (u KM)	6.614.298

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	66.168
rashodi po zaposlenom (u KM)	65.365
dobit po zaposlenom (u KM)	803
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1.012
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,054
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,023
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,012
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	4,47

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TRŽNICE I PIJACE”

adresa	Mula Mustafe Bašeskije br. 4a
telefon	205-549

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	3.479.715
rashodi (u KM)	3.392.892
dobit u poslovanju (u KM)	86.823
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	72
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.389
poslovna sredstva (u KM)	22.569.586
tekuća sredstva (u KM)	2.833.427
stalna sredstva (u KM)	19.736.159
kapital (u KM)	22.002.679

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	51.172
rashodi po zaposlenom (u KM)	49.895
dobit po zaposlenom (u KM)	1.277
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,026
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,031
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,004
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,025
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1.23

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „VODOSTAN”

adresa	126. brigade br. 60, Ilijaš
telefon	400-024 400-740

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	3.533.299
rashodi (u KM)	3.253.583
dobit u poslovanju (u KM)	279.716
neto dobit (u KM)	251.406
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	45
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.269
poslovna sredstva (u KM)	7.732.962
tekuća sredstva (u KM)	2.545.475
stalna sredstva (u KM)	5.187.487
kapital (u KM)	3.525.179

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	78.518
rashodi po zaposlenom (u KM)	72.302
dobit po zaposlenom (u KM)	6.216
neto dobit po zaposlenom (u KM)	5.587
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,086
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,110
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,079
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,079
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,39

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „KOMUNALAC”

adresa	Žunovačka br. 4, Hadžići
telefon	420-346 420-192

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	6.700.428
rashodi (u KM)	6.353.734
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	346.694
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	106
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.264
poslovna sredstva (u KM)	10.097.774
tekuća sredstva (u KM)	2.833.284
stalna sredstva (u KM)	7.64.562
kapital (u KM)	6.319.261

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	64.427
rashodi po zaposlenom (u KM)	61.094
dobit po zaposlenom (u KM)	3.334
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,055
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,055
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital).	
marža profita (dobit/prihod)	0,052
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,36

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TRNOVO”

adresa	Bare br. 30, Trnovo
telefon	438-226

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	1.211.409
rashodi (u KM)	1.131.825
dobit u poslovanju (u KM)	79.584
neto dobit (u KM)	66697
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	23
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.129
poslovna sredstva (u KM)	1.111.697
tekuća sredstva (u KM)	948.445
stalna sredstva (u KM)	163.252
kapital (u KM)	1.078.321

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	50.475
rashodi po zaposlenom (u KM)	47159
dobit po zaposlenom (u KM)	3.316
neto dobit po zaposlenom (u KM)	2.779
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,070
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,084
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,074
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital).	
marža profita (dobit/prihod)	0,066
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,28

**JAVNA KOMUNALNA PREDUZEĆA
(KJKP I JKP)**

broj preduzeća	10
----------------	----

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	362.724.084
rashodi (u KM)	390.112.499
dobit u poslovanju (u KM)	2.596.001
neto dobit (u KM)	1.616.738
gubitak (u KM)	29.984.416
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	3.298
prosječna plaća (na temelju sati rada (u KM)	1.412
poslovna sredstva (u KM)	1.192.620.852
tekuća sredstva (u KM)	128.254.599
stalna sredstva (u KM)	1.064.366.253
kapital (u KM)	737.387.392

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	110.418
rashodi po zaposlenom (u KM)	118.756
dobit po zaposlenom (u KM)	790
neto dobit po zaposlenom (u KM)	492
gubitak po zaposlenom (u KM)	9.128
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,930
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,020
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	0,020
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,004
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	0,004
marža profita (dobit/prihod)	0,007
marža profita (neto dobit/prihod)	0,007
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,83

KORIŠTENI IZVORI

1. KJPK „Vodovod i kanalizacija“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Struktura gubitka u apsolutnom i relativnom iznosu
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Strukturu cijene usluge i prijedlog cijene sa strukturom
Prijedlog izvještaja o poslovanju preduzeća za 2024. godine (još nije razmatran od strane organa upravljanja preduzeća).

2. KJPK „Sarajevogas“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura gubitaka u apsolutnom i relativnom iznosu
Sanacija gubitka program
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijene i prijedlog ekonomske cijene usluga

3. KJKP „Toplane“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Finansijski izvještaj o poslovanju za 2024. godinu
Struktura cijena usluga i naš prijedlog ekonomske cijene
Program sanacije gubitka
Problematika poslovanja i Program mjera za sanaciju
Struktura cijene usluge i prijedlog ekonomske cijene

4. KJKP „Park“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2023. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2023. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2023. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2023. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2023. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2023. godina

5. KJKP „Pokop“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Analiza problematike poslovanja sa prijedlogom mjera

6. KJKP „Tržnice i pijace“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijene usluge

7. KJKP „Rad“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;

Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura cijena usluga i naš prijedlog ekonomske cijene
Prijedlog mjera za unapređenje poslovanja

8. JKP „Komunalac“ Hadžići (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Struktura gubitka i program sanacije gubitka
Prijedlog mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijena usluga i prijedlog ekonomske cijene

9. JKP „Vodostan“ Ilijaš (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2023. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura gubitaka u apsolutnom i relativnom iznosu
Program sanacije gubitka
Program za unaprijeđenje poslovanja
Prijedlog ekonomske cijene i tarifnog sistema

10. JKP „Trnovo“ Trnovo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024 godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Podaci o doznačenim sredstvima iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

11. Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo (2024):

Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća u 2023. godini.

ZAKON O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

("Sl. novine FBiH", br. 8/2005, 81/2008, 22/2009 i 109/2012)

(Integralni tekst)

1. PREDMET ZAKONA I DEFINICIJE

Član 1

Ovim Zakonom uređuju se određena pitanja upravljanja i poslovanja u javnim preduzećima.

Član 2

Javno preduzeće, u smislu ovog zakona, jeste pravno lice koje je upisano u sudski registar kao privredno društvo i koje obavlja djelatnost od javnog društvenog interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnog društvenog interesa) ili pravno lice definisano kao javno preduzeće posebnim propisom.

Djelatnosti od javnog društvenog interesa utvrđuju općina, kanton i Federacija Bosne i Hercegovine, svako u okviru svojih nadležnosti.

Javna preduzeća iz stava 1. ovog člana dužna su da informacije o svojoj organizacionoj strukturi, finansijskom poslovanju i obavljanju upravnih poslova iz nadležnosti organa uprave koji se obavljaju u okviru propisanih javnih ovlaštenja učine dostupnim javnosti putem internet stranice javnog preduzeća.

Član 2a

Obavljanje djelatnosti od javnog društvenog interesa iz člana 2. ovog Zakona zasniva se na sljedećim principima:

- a) jednakom tretmanu i slobodi osnivanja i pružanja usluga,
- b) slobodnog pristupa informacijama,
- c) nadziranju državne pomoći dodijeljene javnim preduzećima radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- d) preventivnom nadziranju objedinjavanja javnih preduzeća radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- e) slobodnog obavljanja određenih djelatnosti od javnog društvenog interesa radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- f) slobodnog pristupa informacijama o finansijskim odnosima općina, kantona i Federacije Bosne i Hercegovine sa javnim preduzećima i

g) uspostavi i vođenju odgovarajuće knjigovodstvene i druge evidencije i obračuna na način da se obezbijedi jasno razgraničenje rashoda i prihoda povezanih sa različitim djelatnostima koje obavlja javno preduzeće.

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona ne mogu zaključivati sporazume koji imaju za posljedicu spriječavanje, ograničavanje ili narušavanje konkurencije na tržištu i vršiti zloupotrebu dominantnog položaja.

Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijet će uredbu kojom će se detaljnije urediti principi iz stava 1. ovog člana.

Član 3

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona mogu se organizirati u obliku dioničkog društva ili društva sa ograničenom odgovornošću.

Član 4

U ovom Zakonu primjenjuju se sljedeće definicije:

"poslovne tajne" - uključuju sve informacije koje se odnose na poslovanje javnog preduzeća koje mogu biti od koristi za konkurente kao što su npr. proizvodni proces, inženjerski i tehnički projekti i nacrti, specifikacije proizvoda, liste klijenata, poslovna strategija, te informacije vezane za finansije, prodaju i marketing;

"interna kontrola" - jeste organizacija politika i procedura koje se koriste kako bi pomogle obezbijediti da programi javnog preduzeća u Federaciji Bosne i Hercegovine postignu svoje ciljane rezultate, da resursi za te programe budu korišteni konzistentno sa navedenim ciljevima organizacije i da su programi zaštićeni od prevara, nenamjenskog trošenja i pogrešnog upravljanja i da su dobijene informacije pouzdane, pravovremeno pribavljene, održavane i korištene za izvještavanje i donošenje odluka o njima;

"postupak nabavke" - jeste odgovarajući postupak za dodjelu ugovora dobavljaču u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 i 70/06);

"povezano lice" - jeste svaki zaposlenik javnog preduzeća, uključujući i pojedince i zastupnike koje javno preduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti, svaki Član nadzornog odbora i odbora za reviziju, svako javno preduzeće ili pojedinac u čijem posrednom ili neposrednom vlasništvu je najmanje 10% od ukupne sume glasačkih prava javnog preduzeća;

"odgovorno lice" - jeste svako lice kojem se zakonom ili statutom javnog preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice za koje se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili u djelokrug njegovih poslova u javnom preduzeću;

"revidiranje" - jeste analiziranje izvještaja ili situacije i u roku od 15 dana podnošenje prijedloga relevantnih pisanih korektivnih strategija menadžmentu radi otklanjanja mogućih i stvarnih nezakonitosti, neefikasnosti, gubitaka i izdataka;

"nadziranje ili nadzor" - jeste detaljno i sistematsko nadgledanje izvršenja bilo kojeg posla ili zadataka odgovornog lica, ili druge aktivnosti javnog preduzeća. Cilj nadzora je da se otkrije i nadležnim organima prijavi moguća prijevara ili druga nezakonita aktivnost, te da se pokrene postupak za disciplinsko kažnjavanje i otpuštanje odgovornih lica koja su počinila prekršaj u vezi sa tim zadacima i poslovima;

"zakonske rezerve" - jesu rezerve koje se formiraju po osnovu dioničarske premije (razlika od nominalne vrijednosti do cijene dionica), otkupa kapitala (zamjena običnih za prioritetne dionice), dobiti i drugih izvora, čiji iznos ne smije biti manji od 25% osnovnog kapitala i čija je raspodjela javnom preduzeću zabranjena Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05 i 91/07);

"statutarne rezerve" - jesu rezerve koje se propisuju statutom na osnovu koga se utvrđuje namjena i način korištenja rezervi u poslovanju društva sa ograničenom odgovornošću;

2. Upravljanje

Član 5

Organi javnog preduzeća su:

- skupština,
- nadzorni odbor,
- uprava (menadžment), kao organi upravljanja i
- odbor za reviziju.

2.1. Skupština

Član 6

(1) Pored odluka utvrđenih Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03) skupština donosi odluke i o sljedećem:

- a) poslovniku ili poslovnica na prijedlog nadzornog odbora,
- b) etičkom kodeksu na prijedlog nadzornog odbora,
- c) planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja u skladu sa članom 23. ovog Zakona.

(2) Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

2.2. Nadzorni odbor

Član 7

(brisano)



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SARAJEVO

Godina I - Broj 1

Ponedjeljak, 11. marta 1996.
SARAJEVO

Za svaki broj
se pojedinačno određuje
cijena

Na osnovu članova V-1.4. i IX-3(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 11. marta 1996. godine, donosi

USTAV KANTONA SARAJEVO

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Sadržaj

Ovim Ustavom uređuju se organizacija i status Kantona Sarajevo (dalje: Kanton), njegove nadležnosti i struktura vlasti.

Član 2.

Uspostavljanje Kantona

Područje grada Sarajeva koje je razgraničenjem između entiteta u Bosni i Hercegovini izvršenim Mirovnim sporazumom za Bosnu i Hercegovinu potpisanim u Parizu 14. decembra/prosinca 1995. godine (dalje: Mirovni sporazum) pripalo Federaciji Bosni i Hercegovini (dalje: Federacija), organizira se kao kanton sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu.

Član 3.

Naziv i sjedište Kantona

Službeni naziv Kantona je: Kanton Sarajevo.
Sjedište Kantona je u Sarajevu.

Član 4.

Teritorij Kantona

Teritorij Kantona obuhvata područja općina Centar Sarajevo, Hadžići, Ilidža, Ilijaš, Novi Grad Sarajevo, Novo Sarajevo, Stari Grad Sarajevo, Trnovo i Vogošća, kako je to utvrđeno Mirovnim sporazumom. Ovaj teritorij se blije utvrđuje posebnim propisom Skupštine Kantona (dalje: Skupština) sukladno federalnim zakonima.

U slučaju izmjena teritorija Kantona odvajanjem dijelova teritorije radi pripajanja kantonima ili pripajanjem dijelova drugih kantona ovom Kantonu, Skupština daje svoje prethodno mišljenje, a radi njegove potvrde može zatražiti i lično i izjašnjavanje građana sa područja Kantona na neki od propisanih načina.

Član 5.

Službeni obilježja Kantona

Kanton ima grb, zastavu, himnu/svečanu pjesmu i pečat, kao i druga obilježja o kojima odluči Skupština.

Službeni obilježja Kantona upotrebljavat će se samostalno ili zajedno sa službenim obilježjima Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim propisima i propisima Kantona.

Za prihvatanje službenih obilježja iz prethodnog stava u Skupštini potrebna je kvalifikovana većina ukupnog broja poslanika.

Član 6.

Odnos prema Bosni i Hercegovini i Federaciji

Sarajevo je glavni grad Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim ustavima.

Organi vlasti u Kantonu su dužni obezbijediti punu zaštitu interesa Bosne i Hercegovine i Federacije u njihovom glavnom gradu. Oni ne mogu donositi bilo kakve

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u okviru dogovorenog sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenosjenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može i neke od svojih nadležnosti prenijeti na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabраних poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovníkom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Na osnovu čl. 113. i 223. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" - Novi prečišćen tekst, broj 25/10 i br. 14/11, 19/11 i 7/12), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 21.09.2012. godine, povodom razmatranja prijedloga za glasanje o nepovjerenju Vladi Kantona Sarajevo, donijela je slijedeću

ODLUKU

I

Skupština Kantona Sarajevo, je većinom glasova od izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini Kantona Sarajevo, izglasala Odluku o nepovjerenju Vlade Kantona Sarajevo.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-25684/12
21. septembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 172, 175. i 176. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10, 14/11, 19/11, 7/12, 26/12) Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo na sjednici od 17.09.2012. godine, utvrdila je Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo.

Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo obuhvata Poslovnik Skupštine Kantona Sarajevo-Novi prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10), Odluku o dopuni Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/11, 7/12, 26/12) u kojima je označen dan stupanja na snagu tih odluka.

Broj 01-05-24830/12
17. septembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Zakonodavno-pravne komisije
Amir Zukić, s. r.

POSLOVNIK

SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

DRUGI NOVI PREČIŠĆENI TEKST

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Skupština Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština) konstituiše se, organizuje i radi u skladu sa Ustavom, zakonom i Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo.

Član 2.

Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuju se:

- konstituisanje i unutrašnja organizacija Skupštine;
- način rada Skupštine;
- dužnosti i prava poslanika/zastupnika u Skupštini;
- javnost rada Skupštine;
- akta Skupštine;
- izbori, imenovanja, potvrđivanja, smjenjivanja i razrješenja iz nadležnosti Skupštine;
- odnos Skupštine prema Vladi (u daljem tekstu: Vlada);

- odnos Skupštine prema političkim strankama i udruženjima građana;
- saradnja sa Gradskim vijećem i Domom naroda Parlamenta Federacije BiH;
- saradnja Skupštine sa općinskim vijećima; i
- druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

Član 3.

Ako neko pitanje organizacije i rada Skupštine nije uređeno Poslovnikom, uređiće se zaključkom Skupštine, na sjednici.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se od dana donošenja.

Zaključak iz stava 1. ovog člana ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama Poslovnika.

Član 4.

Sjedište Skupštine je u Sarajevu, Ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1.

Član 5.

Skupština ima pečat u skladu sa zakonom.

O čuvanju i upotrebi pečata stara se sekretar Skupštine.

II - KONSTITUISANJE I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SKUPŠTINE

Konstituisanje Skupštine

Član 6.

Skupština je jednodomna i čine je poslanici/zastupnici čiji je broj utvrđen Ustavom Kantona i zakonom (u smislu ovog poslovnika, "poslanik/zastupnik" podrazumijeva osobe oba spola).

Član 7.

Prva sjednica Skupštine saziva se najkasnije 10 dana nakon što nadležni organ potvrdi, ovjeri i objavi izborne rezultate.

Prvu sjednicu Skupštine saziva predsjedavajući Skupštine iz prethodnog saziva i predsjedava sjednicom Skupštine do izbora predsjedavajućeg u novom sazivu.

Ukoliko je predsjedavajući Skupštine spriječen, prvu sjednicu saziva jedan od njegovih zamjenika iz prethodnog saziva.

Ukoliko su i zamjenici spriječeni da sazovu prvu sjednicu Skupštine, sjednicu saziva najstariji izabrani poslanik/zastupnik u novom sazivu, odnosno onaj poslanik/zastupnik koga za sazivanje ovlasti jedna trećina novoizabranih poslanika/zastupnika.

Član 8.

Predsjedavajući prve sjednice Skupštine predočava Skupštini izvještaj Izborne komisije BiH o ovjeri mandata osobama koje su dobile poslanički/zastupnički mandat.

Poslanici preuzimaju dužnost zajedničkim davanjem i pojedinačnim potpisivanjem svečane izjave, koja glasi:

"Svečano izjavljujem da ću povjerenu dužnost obavljati savjesno, pridržavati se Ustava i zakona Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo, zalagati se za ljudska prava i slobode i da ću u svim prilikama štiti interese Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo i ravnopravnost naroda i građana koji u njima žive."

Procedura iz st. 1. i 2. ovog člana odnosi se i na poslanike/zastupnike sa naknadno dodijeljenim mandatima.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovnikom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija;
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovnikom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudsudnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14
03. septembra 2014. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O VLADI KANTONA SARAJEVO

(Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organa uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev