



Broj: 02-04-42197-4/25
Sarajevo, 14.08.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Vlada Kantona Sarajevo, na **89.** sjednici održanoj **14.08.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

P R E M I J E R

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
6. Kantonalno javno komunalno preduzeće „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo (putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.

Na osnovu člana 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/12 – Drugi novi prečišćeni tekst), člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj.: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Skupština Kantona Sarajevo, na _____ radnoj sjednici održanoj dana _____ 2025.godine, donijela je

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Elvedin Okerić

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (x3),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
6. KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo,
7. Za objavu u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“,
8. Evidencija,
9. Arhiva

O B R A Z L O Ž E N J E

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) kojim je propisano da Kanton vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/12 – Drugi novi prečišćeni tekst).

Članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) propisano je da Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

U skladu sa članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.:8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) propisano je da: „Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

U skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine u ovome dijelu izvršna i zakonodavna vlast postupaju usvajanjem/neusvajanjem izvještaja što u zavisnosti od donošenja iste podrazumijeva i veće odgovornosti upravljačkih tijela u preduzećima.

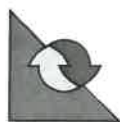
KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo je dostavilo Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024.godinu koji uključuje Izvještaj eksternog revizora, Izvještaj Odbora za reviziju o reviziju finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2024. godinu, Izvještaj o radu Odbora za reviziju, Izvještaj o radu Nadzornog odbora i Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća.

Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, sačinio je Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024.godinu, i isti dostavio Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša.

Iz dostavljenog materijala vidljivo je da KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo u 2024. godini ostvarilo dobit u visini od 893.497 KM.

Skupština preduzeća KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo je na sjednici od 30.05.2025. godine donijela Odluku broj: 00-12-01/25 kojom se usvaja Izvještaj o poslovanju KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2024. godinu, sa finansijskim izvještajem po godišnjem obračunu za period 01.01. - 31.12.2024. godine koji uključuje Izvještaj eksternog revizora i Izvještaj Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za period koji se završava na dan 31.12. 2024. godine.

Osnovni pokazatelji poslovanja koji se odnose na KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo u Izvještaju o poslovanju kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća za 2024.godinu Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, nalaze se na strani 43. Izvještaja.



Broj:03-02-01- 3044 /25

Sarajevo, 03.06.2025.godine

Vladi Kantona Sarajevo

putem

**Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture,
prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS**

Ul Reisa Džemaludina Čauševića 1

71 000 Sarajevo

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

04 -06- 2025	
05	04 24215-34

Predmet: Dostava Izvještaja o poslovanju KJKP“ Toplance-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.- 31.12. 2024. godine sa pratećom dokumentacijom

Poštovani,

Dana 30. 05. 2025. godine Skupština Preduzeća je na svojoj 12. redovnoj sjednici razmatrala Izvještaja o poslovanju KJKP“ Toplance-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.- 31.12. 2024. godine sa pratećom dokumentacijom, te na osnovu Zaključka broj 02-04-24215-25/ 25 od 15.05.2025. godine, kojim se prihvata Poziv za održavanje sjednice i predloženi dnevni red sa materijalima i Obavezujuće upute broj: 02-04-24215-25.1 / 25 od 15.05.2025. godine isti usvojila . U prilogu dostavljamo Materijal sa Pregledom Materijala na razmatranje i odlučivanje.

Materijale dostavljamo i putem e-maila.

S poštovanjem,



Direktor

Sejfo Ušanović

Prilozi:

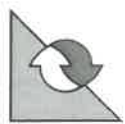
- Kako je navedeno u Pregledu Materijala (uz Propratni akt) + CD

Kantonalno javno komunalno preduzeće za proizvodnju i distribuciju toplote "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo

Bosna i Hercegovina
71000 Sarajevo
Semira Frašte 22
Telefon:+387 33 45 00 30, 45 00 47
Fax:+387 33 45 05 27
Općinski sud u Sarajevu
MBS: 65-01-0427-12

Broj računa:
3389002208282707-UniCredit Bank dd Sarajevo
1610000007760011-Raiffeisen Bank dd Sarajevo
1540012000333776-Intesa Sanpaolo Banka dd BiH
1401020005562255-Sberbank BH dd
1410010001451867-Bosna Bank International dd Sarajevo

Porezni broj
01632788
Identifikacijski broj
4200353740001
PDVID
200353740001



UZ MATERIJAL DOSTAVLJAMO:

- Odluka Skupštine Preduzeća broj: 00-12-01-25 od 30.05.2025. godine (Odluka SP o usvajanju Izvještaja o poslovanju KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu)
- Odluka Skupštine Preduzeća broj: 00-12-02-25 od 30.05.2025. godine (Odluka SP o nastavku rada Preduzeća)
- Odluka Skupštine Preduzeća broj: 00-12-03-25 od 30.05.2025. godine (Odluka SP o raspodjeli dobiti)
- Odluka NO broj: 01-69 -01-25 od 07.05.2025. godine o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2024. godinu
- Prijedlog Odluke NO broj: 01-69-02-25 od 07.05.2025. godine o nastavku rada Preduzeća i pokriću gubitka
- Mišljenje NO broj: 01-69-03-25 od 07.05.2025. godine
- Zaključak OR broj 02-23-01/ 25 od 29.04.2025. godine
- Zaključak OR broj 02-23-02/ 25 od 29.04.2025. godine
- Odluku OR broj 02-23-03/ 25 od 29.04.2025. godine
- Mišljenje OR broj 02-23-04/ 25 od 29.04.2025. godine
- Mišljenje OR broj 02-23-05/ 25 od 29.04.2025. godine
- Mišljenje OR broj 02-23-06/ 25 od 29.04.2025. godine
- Zapisnik sa 33. sastanka Uprave Preduzeća (Dopuna 2) sa Odlukama Uprave u nastavku:
- Odluka Uprave o utvrđivanju godišnjeg izvještaja o poslovanju sa finansijskom izvještajima za 2024. godinu broj 03-03-02-264/ 25 od 27.02.2025. godine
- Obavijest Uprave o razvrstavanju KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo
- Prijedlog raspodjele dobiti za 2024. godinu za potrebe fin. Izv. ovlaštenoj instituciji broj: 03-03-02-266/ 25 od 27.02.2025. godine
- Prijedlog odluke Uprave o nastavku rada Preduzeća broj 03-03-02-265 / 25 od 27.02.2025. godine
- Izvještaj o poslovanju za period 01.01.- 31.12. 2024. godine **sa setom finasijskih izvještaja**
- Izvještaj o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12. 2024. godine sa procjenom naplativoti po MSFI 9 sa Odlukama Uprave, Odbora za reviziju i Nadzornog odbora – neobavezno, dodatak Materijalu
- Finsijski izvještaji za 2024. godinu sa Izvještajem ovlaštenog revizora
- Zaključak OR broj 02-23-01/ 25 od 29.04.2025. godine



- Zaključak OR broj 02-23-02/ 25 od 29.04.2025. godine
- Odluku OR broj 02-23-03/ 25 od 29.04.2025. godine
- Mišljenje OR broj 02-23-04/ 25 od 29.04.2025. godine
- Mišljenje OR broj 02-23-05/ 25 od 29.04.2025. godine
- Mišljenje OR broj 02-23-06/ 25 od 29.04.2025. godine
- Izvještaj Odbora za reviziju o reviziji finasijskih izvještaja KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu (**Dva identična Izvještaja**- s tim što je jedan urađen na Obrascu OB-7, a drugi nije)
- Odluka Skupštine Preduzeća broj 00-10-V-03/ 25 od 26.02.2025. godine o utvrđivanju Izvještaja o radu Skupštine Preduzeća
- Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za 2024. godinu
- Odluka Skupštine Preduzeća o usvajanju Izvještaja o radu Nadzornog odbora broj 00-10-V-02/ 25 od 26.02.2025. godine
- Odluka NO-a o utvrđivanju Izvještaja o radu NO-a broj 01-64-07/ 25 od 06.02. 2025. godine
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2024. godinu
- Odluka Skupštine Preduzeća o usvajanju Izvještaja o radu OR-a broj: 00-10-V-01/ 25 od 26.02.2025. godine
- Odluka NO-a o usvajanju Izvještaja o radu OR-a broj: 01-64-06/ 25 od 06.02.2025. godine
- Odluka OR-a o utvrđivanju Izvještaja o radu Odbora za reviziju za 2024. godinu broj: 02-20-04/ 25 od 30.01.2025. godine
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2024. godinu
- Dopis Uprave broj 03-01-522/ 25 od 25.04.2025. godine – Prijedlog raspodjele ostvarene dobiti za 2024 . godinu

SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Na osnovu člana 234., a u svezi s članom 303. Zakona o privrednim društvima, (Službene novine F/BiH broj 81/2015, 75/21) i člana 26. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) Skupština Preduzeća je, po podnesenom Izvještaju Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju , te Odluke Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2024. godinu, na 12. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća dana 30.05. 2025. godine donijela

O D L U K U

O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU KJKP „TOPLANE-SARAJEVO“ D.O.O., SARAJEVO, ZA 2024. GODINU

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo, za 2024. godinu sa finansijskim izvještajima po godišnjem obračunu za period 01.01.- 31.12. 2024. godine:

1. Bilans stanja- Izvještaj o finansijskom položaju na kraju godine
2. Bilans uspjeha- Izvještaj o ukupnom rezultatu za godinu
3. Izvještaj o gotovinskim tokovima
4. Izvještaj o promjenama na kapitalu
5. Aneks-dodatni računovodstveni izvještaj
6. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
7. Bilješke uz finansijske izvještaje,

te Izvještajem eksternog revizora i Izvještajem Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za period koji se završava na dan 31.12. 2024. godine .

II

Odluku sa Izvještajem o poslovanju KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo za 2024. godinu, Izvještajem eksternog revizora, Izvještajem Odbora za reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2024. godinu , Izvještajem o radu Odbora za reviziju, Izvještajem o radu Nadzornog odbora i Izvještajem o radu Skupštine Preduzeća, u skladu sa članom 6. st 2. Zakona o javnim preduzećima u FBiH , dostaviti Skupštini Kantona Sarajevo na usvajanje.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo u
Skupštini Preduzeća

Ismar Adžajlić



Dostaviti:

- Skupština Kantona Sarajevo
- Vlada KS putem Resornog ministarstva
- Uprava
- SF
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a

SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Na osnovu člana 185. stav (2) i člana 234. t. f) Zakona o privrednim društvima (Službene novine F/BiH broj 81/2015,75/21), člana 26. tačka 7. Statuta KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/2022), Odluke Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaj Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.- 31.12.2024. godine, koji uključuje Bilans stanja i Bilans uspjeha, Prijedlogu Nazornog odbora i Mišljenja Odbora za reviziju, Skupština Preduzeća na 12. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća dana 30.05.2025. godine donijela je

ODLUKU

O NASTAVKU RADA PREDUZEĆA

I

U skladu sa članom 185. Zakona o privrednim društvima, donosi se odluka o nastavku rada Preduzeća s obzirom da je Preduzeće u 2024. godini poslovalo pozitivno, a da ukupni kapital iznosi -59.498.697 KM i da je posljedica nerealiziranja Odluka Skupštine Preduzeća broj: 00-05-02/24 od 12.08.2024. godine.

II

Akumulirane, nepokrivene gubitke iz prethodnih perioda u iznosu 82.978.055 KM pokriti u skladu sa Odlukom Skupštine preduzeća broj: 00-05-02/22 od 12.08.2024. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo u
Skupštini Preduzeća

Ismar Adžajlić



Dostaviti:

- Vladi Kantona Sarajevo putem Resornog ministarstva
- Uprava
- SF
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom za korištenje WEB stranice Toplane)
- a/a

SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Na osnovu člana 234. t. e) a u svezi sa članom 303. Zakona o privrednim društvima (Službene novine F/BiH broj 81/2015, 75/21), člana 26. Statuta KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/22), Mišljenja i Prijedloga Nadzornog odbora i Mišljenja Odbora za reviziju , Skupština Preduzeća na 12. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća dana 30.05.2025. godine donijela je

ODLUKU O RASPODJELI DOBITI

I

Ostvarena dobit za 2024. godinu u iznosu od 893.497 KM raspodjeljuje se na način da se istom pokrije gubitak iznad visine kapitala-dio gubitka iz ranijeg perioda.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo u
Skupštini Preduzeća

Ismar Adžajlić



Dostaviti:

- Vladi Kantona Sarajevo putem Resornog ministarstva
- Uprava
- SF
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana
- a/a



NADZORNI ODBOR

Na osnovu člana 257. a u svezi s članom 303. Zakona o privrednim društvima, (Službene novine F/BiH broj: 81/2015 i 75/21), i člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP: 1404/22), Nadzorni odbor je, po podnesenom Izvještaju Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-23-04/25 od 29.04.2025.godine, na 69. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22., Sarajevo, dana 07.05.2025. godine donio

O D L U K U

O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

I

Usvaja se izvještaj Uprave o poslovanju za 2024. godinu sa finansijskim izvještajima po godišnjem obračunu za period 01.01.- 31.12.2024. godine:

1. Bilans stanja- Izvještaj o finansijskom položaju na kraju godine
2. Bilans uspjeha- Izvještaj o ukupnom rezultatu za godinu
3. Izvještaj o gotovinskim tokovima
4. Izvještaj o promjenama na kapitalu
5. Aneks-dodatni računovodstveni izvještaj
6. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
7. Bilješke uz finansijske izvještaje,

te Izvještajem eksternog revizora i Izvještajem Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finasijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za period koji se završava na dan 31.12.2024. godine.

II

Odluku sa Izvještajem o poslovanju za 2024. godinu, Izvještajem eksternog revizora, i Izvještajem Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finasijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za period koji se završava na dan 31.12.2024. godine, Izvještajem o radu Odbora za reviziju i Izvještajem o radu Nadzornog odbora dostaviti Skupštini Preduzeća na usvajanje.

Predsjednik

Emir Ibrišimović

Dostaviti:

- Resorno ministarstvo KS
- Skupštini Preduzeća
- Upravi
- SF- u
- intranet
- WEB ((u skladu sa Opštim uputstvom za korištenje
WEB stranice Toplana)
- a/a





NADZORNI ODBOR

Na osnovu člana 257. a u svezi s članom 303. Zakona o privrednim društvima, (Službene novine F/BiH broj 81/2015 i 75/21), te u skladu sa članom 185. Zakona o privrednim društvima i članom 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP: 1404/22), Nadzorni odbor je, po podnesenom Izvještaju Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2024. godine, Prijedlogu Uprave o nastavku rada Preduzeća broj: 03-03-02-265/25 od 27.02.2025. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj: 02-23-05/25 od 29.04.2025. godine na 69. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22., Sarajevo, dana 07.05.2025. godine utvrdio

PRIJEDLOG ODLUKE

O NASTAVKU RADA PREDUZEĆA I POKRIĆU GUBITKA

I

U skladu sa članom 185. Zakona o privrednim društvima, donosi se odluku o nastavku rada Preduzeća s obzirom da je Preduzeće u 2024. godini poslovalo pozitivno, a da ukupni kapital iznosi -59.498.697 KM i da je posljedica nerealizovanja Odluka Skupštine Preduzeća broj: 00-05-02/24 od 12.08.2024. godine.

II

Akumulirane, nepokrivene gubitke iz prethodnih perioda u iznosu 82.978.055 KM pokriti u skladu sa Odlukom Skupštine preduzeća broj: 00-05-02/22 od 12.08.2024. godine.

III

Ovaj Prijedlog dostaviti Skupštini Preduzeća na odlučivanje.

Predsjednik

Emir Ibrišimović



Dostaviti:

- Skupštini Preduzeća
- Upravi
- a/a



NADZORNI ODBOR

Na osnovu člana 8. t. f) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine (Sl. Novine F/BiH broj:8/05, 81/08, 22/09, 109/12) i člana 30. t. 10. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP:1404/22), Sarajevo, povodom Prijedloga Uprave o raspodjeli dobiti za 2024. godinu, a po prethodno datom Mišljenju Odbora za reviziju broj: 02-23-06/25 od 29.04.2025. godine, Nadzorni odbor na 69. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća, ul. Semira Frašte 22, Sarajevo, dana 07.05.2025. godine Skupštini Preduzeća d a j e

MIŠLJENJE

1. Prijedlog Uprave Preduzeća o raspodjeli dobiti Preduzeća za 2024. godinu je u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, Zakona o javnim preduzećima i odredbama Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“, d.o.o., Sarajevo.
2. Prijedlog sadrži obrazloženje i razloge za takav način upotrebe dobiti, što je u skladu sa članom 37. i 38. Zakona o javnim preduzećima u F/BiH.
3. O Prijedlogu raspodjele dobiti Preduzeća za 2024. godinu Odbor za reviziju je dao pozitivno Mišljenje broj: 02-23-06/25 od 07.05.2025. godine
4. Iz navedenih razloga utvrđeni Prijedlog odluke o raspodjeli dobiti za 2024. godinu može se uputiti Skupštini Preduzeća na odlučivanje.
5. Nadzorni odbor, u skladu sa članom 257. t. g) Zakona o privrednim društvima, a u vezi sa članom 303. istoga Zakona predlaže Skupštini Preduzeća da usvoji Prijedlog i donese Odluku o raspodjeli dobiti za 2024. godinu.

Predsjednik

Emir Ibrišimović

Dostaviti:

- Skupštini Preduzeća
- Upravi
- a/a





ODBOR ZA REVIZIJU

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-264/25 od 27.02.2025.godine, Odbor za reviziju donosi

ZAKLJUČAK

I

Prima se k znanju Izvještaj o poslovanju KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu utvrđen Odlukom Uprave broj: 03-03-02-264/25 od 27.02.2025.godine.

Predsjednica Odbora za reviziju

Advija Alihodžić

Dostaviti :

- Skupštini preduzeća
- Nadzornom odboru
- Odjelu interne revizije
- Upravi
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



ODBOR ZA REVIZIJU

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP: 1404/22), a po Izvještaju eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2024. godinu, Odbor za reviziju donosi

ZAKLJUČAK

I

Odbor za reviziju nema primjedbi, te prima k znanju Izvještaj eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2024. godinu.

Predsjednica Odbora za reviziju

Adrija Alihodžić

Dostaviti :

- Skupštini preduzeća
- Nadzornom odboru
- Odjelu interne revizije
- Upravi
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



ODBOR ZA REVIZIJU

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP "Toplane Sarajevo" d.o.o, (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu i Izvještaju Odjela za internu reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2024. godinu Odbor za reviziju je na 23. sjednici, održanoj dana 29.04.2025. godine donio

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj Odjela za internu reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2024. godinu, te prihvata kao Izvještaj Odbora za reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2024. godinu.

Predsjednica Odbora za reviziju

Adriana Alihodžić

Dostaviti:

- Skupštini preduzeća
- Nadzornom odboru
- Odjelu interne revizije
- Upravi
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP: 1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu, utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-264/25 od 27.02.2025.godine, Odbor za reviziju daje

MIŠLJENJE

I

Odjel za internu reviziju je izvršio reviziju seta finansijskog izvještaja KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, koji se sastoji od: Izvještaja o finansijskom položaju na dan 31.decembar 2024. (bilansa stanja), Izvještaj o ukupnom rezultatu (bilansa uspjeha), Izvještaja o gotovinskim tokovima i Izvještaja o promjenama u kapitalu na dan 31. decembar 2024. godine, te Bilješki uz finansijske izvještaje koje se sastoje od sažetaka značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjavajućih bilješki..

Uprava KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo je odgovorna za pripremanje i fer prezentiranje finansijskog izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Odgovornost Odbora za reviziju je da izrazi mišljenje o pomenutim finansijskim izvještajima na osnovu nalaza Odjela za internu reviziju i Izvještaja eksternog revizora o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja Preduzeća za 2024. godinu.

U skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, a prema Izvještaju Odjela za internu reviziju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za period 01.01.-31.12.2024.godine i Izvještaja eksternog revizora o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja Preduzeća za 2024. godinu, Odbor za reviziju daje sljedeće mišljenje:

Finansijski izvještaji Preduzeća za 2024. godinu, kao sastavni dio Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2024. godinu, a koji obuhvataju: Bilans stanja za period 01.01 — 31.12.2024. godine, Bilans uspjeha na dan 31.12.2024. godine, Izvještaj o gotovinskim tokovima i Izvještaj o promjenama na kapitalu, aneksi-dodatni računovodstveni izvještaji, posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih te Bilješke uz finansijske izvještaje za period 01.01 — 31.12.2024. godine, istinito i fer prikazuju u svim značajnim aspektima, finansijski položaj Preduzeća na dan 31. decembra 2024. godine, rezultate njegovog poslovanja, stanje kapitala i gotovinski tok za 2024. godinu, a u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Federaciji Bosne i Hercegovine..

II

Ovo mišljenje dostaviti Nadzornom odboru i Skupštini Preduzeća.

Predsjednica
Odbora za reviziju

Adrija Alihodžić

Dostaviti:

- Skupštini preduzeća
- Nadzornom odboru
- Upravi Preduzeća
- Odjelu interne revizije
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



ODBOR ZA REVIZIJU

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-264/25 od 27.02.2025. godine i prijedlogu Uprave o nastavku rada Preduzeća Odbor za reviziju daje

MIŠLJENJE

I

Da se akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnog perioda na dan 31.12.2024. godine u iznosu od 82.978.165 KM mogu pokriti u skladu sa Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 00-05-02/24 od 12.08.2024. godine.

II

Da se treba odlučiti o nastavku rada Preduzeća sukladno članu 185. Zakona o privrednim društvima i članu 26. Statuta Preduzeća s obzirom da ukupni kapital iznosi -59.498.697 KM.

III

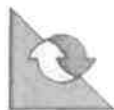
Ovo mišljenje dostaviti Nadzornom odboru i Skupštini Preduzeća.

Predsjednica Odbora za reviziju

Adrija Alihodžić

Dostaviti:

- Nadzornom odboru
- Skupštini preduzeća
- Upravi
- Odjelu interne revizije
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



ODBOR ZA REVIZIJU

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-264/25 od 27.02.2025.godine, i po prijedlogu Uprave o raspodjeli dobiti za 2024. godinu Odbor za reviziju daje

MIŠLJENJE

I

Da se raspodjela dobiti za 2024. godinu u iznosu od 893,497 KM može izvršiti u skladu sa prijedlogom Uprave na način da se istom pokrije gubitak ranijih perioda.

II

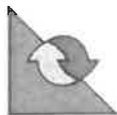
Ovo mišljenje dostaviti Nadzornom odboru i Skupštini Preduzeća.

Predsjednica Odbora za reviziju,

Adyija Alihodžić

Dostaviti:

- Nadzornom odboru
- Skupštini preduzeća
- Upravi
- Odjelu interne revizije
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



ZAPISNIK SA 33. SASTANKA UPRAVE _ DOPUNA (2)

Mjesto: Sarajevo
Semira Frašte 22

Datum:
26. 02. 2025. godine

Vrijeme:
09. 00- 10:00 sati

U radu učestvovali:

Aida Fazlagić, zapisničar

Članovi Uprave:

Sejfo Ušanović, Direktor

❖ Mirza Mustić, Izvršni direktor
tehničkih poslova

❖ Amel Doga, Izvršni direktor pravnih
općih i ekonomskih poslova

DNEVNI RED:

1. Izvještaj o poslovanja Preduzeća i sumiranje rezultata poslovanja za period 01.01.- 31.12.2024. godine

Predloženi Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad1 Uprava je na sastanku održanom 26. 02. 2025. godine, u poslovnim prostorijama Preduzeća, izvršila analizu poslovanja Preduzeća i sumirala rezultate poslovanja za period I-XII 2024. godine, te utvrdila set finasijskih izvještaja koji sadrži: Bilans stanja, Bilans uspjeha, Izvještaj o gotovinskim tokovima, Izvještaj o promjenama na kapitalu, Aneks – dodatni računovodstveni izvještaj, Bilješke uz finasijske izvještaje

Nakon iscrpne analize planiranih i ostvarenih aktivnosti, poteškoća sa kojima su se Uprava i Preduzeće susretali u svom poslovanju u proteklom periodu, te pripreme za realizaciju vrlo značajnih projekata u narednoj godini, Uprava je zaključila da:

- Proces proizvodnje i distribucije toplotne energije korisnicima usluga Preduzeća je bio redovan, kvalitetan i bez većih poteškoća, kao i snabdijevanje prirodnim gasom, osnovnim ulaznim energentom za proces proizvodnje toplotne energije
- Sve obaveze Preduzeća su izmirene u skladu sa zahtjevima i u zadatim rokovima
- Plan poslovanja, kroz Rebalans Plana poslovanja, je realizovan i planirani pozitivni rezultat poslovanja će biti i ostvaren na dan 31.12.2024. godine
- Rekonstrukcije toplifikacionih sistema je urađena u skladu sa usvojenim dinamičkim planom aktivnosti za 2024. godinu:

Uprava je konstatovala da je zadovoljna postignutim rezultatima , ali da i dalje ostaje uvijek i stalno pisutan problem, bez obzira na uloženi trud i aktivnosti Uprave i organa upravljanja - naplate potraživanja i cijene koštanja centralnog grijanja koja nije usklađena sa rastom cijene prirodnog gasa i kretanjima na tržištu, te da su to problemi u čije rješavanje, osim Uprave i organa upravljanja, treba da se uključi i Vlada Kantona Sarajevo tj. Osnivač.

Tačni i detaljni rezultati poslovanja Preduzeća u 2024. godini su prikazani u Izvještaju o polovanju za 2024. godinu koji će biti dostavljen Odboru za reviziju i organima upravljanja na odlučivanje nakon finaliziranja istog od strane Stručne službe.

Prilog Zapisnika su Odluke Uprave po Izvještaju o poslovanju za period januar- decembar 2024. godine.

Prilozi:

- Odluka Uprave broj 03-03-02-264/ 25 od 27.02.2025. godine- Utvrđivanje godišnjeg Izvještaja
- Obavijest o razvrstavanju na osnovu podataka iz finansijskih izvještaja za period 01.01.- 31.12.2024. godine
- Odluka Uprave broj 03-03-02-266/ 25 od 27.02.2025. godine – Raspodjela dobiti za 2024. godinu
- Odluka Uprave broj 03-03-02-265/ 25 od 27.02.2025. godine – Nastavak rada Preduzeća



UPRAVA

Broj: 03-03-02-264/25

Sarajevo, 27.02.2025. godine

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA
ISPOSTAVA NOVI GRAD

27-02-2025

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15), člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21) i člana 36. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o., Uprava Preduzeća donosi

ODLUKU

o utvrđivanju godišnjeg izvještaja o poslovanju sa finansijskim izvještajima za 2024. godinu

I

Uprava KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o. utvrđuje Izvještaj o poslovanju za 2024. godinu sa finansijskim izvještajima:

1. Bilans stanja – Izvještaj o finansijskom položaju na kraju godine
2. Bilans uspjeha – Izvještaj o ukupnom rezultatu za godinu
3. Izvještaj o gotovinskim tokovima
4. Izvještaj o promjenama na kapitalu
5. Aneks-dodatni računovodstveni izvještaj
6. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
7. Bilješke uz finansijske izvještaje

II

Finansijsko izvještavanje za 2024.godinu, kroz prethodno navedene izvještaje, izvršeno je u skladu sa MSFI/MRS i zakonskim odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.

III

Ova Odluka primjenjuje se kao obavezujuća za potrebe finansijskog izvještavanja preduzeća.



Direktor

Sejfo Ušanović

Dostaviti:

- Skupštini preduzeća
- Nadzornom odboru
- Odboru za reviziju
- Odjelu interne revizije
- FIA
- Upravi a/a

KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o.
Sarajevo-Novl Grad, Semira Frašte 22
JIB: 4200353740001

FINANSIJSKO-INFORMATIČKA
AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA
ISPOSTAVA NOVI GRAD

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, Sarajevo

27-02-

OBAVIJEST O RAZVRSTAVANJU

Na osnovu podataka iz finansijskih izvještaja za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o.

je prema kriterijumima razvrstavanja iz člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH
("Službene novine Federacije BiH", br. 15/21), na dan 31.12.2024. iskazalo sljedeće vrijednosti

- | | |
|--|------------|
| • šifra djelatnosti | 35.30 |
| • ukupan prihod za 31.12.2024. godine | 76.856.888 |
| • prosječna vrijednost poslovne imovine (KM) | 52.318.615 |
| • prosječan broj zaposlenih | 346 |

Veličina pravnog lica na osnovu navedenih kriterijuma:

Veliko

25.02.2025.
Datum

Sejfo Ušanović
Odgovorno lice



Kontrolni broj: 34266490744

str. 1 od 1



TOPLANE SARAJEVO DISTRICT HEATING SYSTEM

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA
PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE d.o.o.

UPRAVA

Broj: 03-03-02-266/25

Sarajevo, 27.12.25.

Na osnovu člana 36. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o., Uprava utvrđuje

PRIJEDLOG

**o raspodjeli dobiti za 2024. godinu
za potrebe predaje finansijskih izvještaja ovlaštenoj instituciji**

I

Direktor preduzeća, donosi prijedlog Odluke da se ostvarena dobit za 2024. godinu, nakon oporezivanja, u iznosu od 893.497 KM iskaže kao Neraspoređena dobit izvještajne godine.

II

Konačnu odluku o prijedlogu raspodjele dobiti za 2024. godinu donijet će Skupština KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o., u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o.

, , Direktor



Sejfo Ušanović

Dostaviti:

- Nadzornom odboru
- Odboru za reviziju
- Odjelu interne revizije
- FIA
- Upravi a/a



UPRAVA

Broj: 03-03-02-265/25

Sarajevo, 27.12.2025. godine

Na osnovu člana 36. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o., Uprava utvrđuje

PRIJEDLOG
ODLUKE O NASTAVKU RADA PREDUZEĆA

I

Zbog nerealizovanja Odluke Skupštine preduzeća broj: 00-5-02/24 od 12.08.2024. godine predlaže se Nadzornom odboru da donese prijedlog odluke o nastavku rada Preduzeća, u skladu sa članom 185. Zakona o privrednim društvima, te istu uputi Skupštini preduzeća radi donošenja odluke o nastavku rada Preduzeća, s obzirom da ukupni kapital iznosi -59.498.697 KM.

II

Akumulirane, nepokrivene gubitke iz prethodnih perioda u iznosu 82.978.055 KM pokriti u skladu sa Odlukom Skupštine preduzeća broj: 00-05-02/24 od 12.08.2024. godine.

Direktor



Sejfo Ušanović

Dostaviti:

- Nadzornom odboru
- Odboru za reviziju
- Odjelu interne revizije
- FIA
- Upravi a/a



www.toplanesarajevo.ba

TOPLANE SARAJEVO
DISTRICT HEATING SYSTEM

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA
PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE d.o.o.

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU

ZA PERIOD 01.01.-31.12.2024. GODINE

Uprava:

Sejfo Ušanović, Direktor

Mirza Musić,
Izvršni direktor tehničkih poslova

Amel Đogić,
Izvršni direktor pravnih, općih i ekonomskih poslova

Sarajevo, mart 2025. godine



S A D R Ź A J

1.	UVOD.....	4
2.	OPŠTI DIO O PREDUZEĆU	5
2.1.	DJELATNOST PREDUZEĆA I ORGANI PREDUZEĆA	5
2.2.	INTEGRISANI MENADŽMENT SISTEM PREDUZEĆA	6
2.2.1.	MISIJA, VIZIJA, CILJEVI PREDUZEĆA	6
2.2.2.	IMPLEMENTACIJA I RAZVOJ INTEGRISANOG MENADŽMENT SISTEMA	7
2.3.	OSNOVNI PODACI	10
2.3.1.	Osnovni podaci o sistemu centralnog grijanja.....	10
2.3.2.	Finansijski pokazatelji uspješnosti poslovanja.....	11
3.	NAJZNAČAJNIJE AKTIVNOSTI PREDUZEĆA U PERIODU 01.01. – 31.12.2024.	12
3.1.	PROMOVISANJE USLUGA CENTRALNOG GRIJANJA.....	12
3.2.	PROGRAM JAVNIH INVESTICIJA KANTONA SARAJEVO (PJI).....	12
3.3.	FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA FEDERACIJE BIH – JAVNI KONKURS ZA DODJELU SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA, PROJEKATA I SLIČNIH AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA ZAŠTITE OKOLIŠA	12
3.4.	INTEGRACIJA TOPLOTNIH PUMPI I UNAPREĐENJE SISTEMA DALJINSKOG GRIJANJA KJKP "TOPLANE-SARAJEVO" - PROGRAM EBRD-a za Zapadni Balkan (ReDEWeB): Studija izvodljivosti za Kanton Sarajevo	13
3.5.	INŽENJERING POSLOVI	15
3.5.1.	Inženjering poslovi na rekonstrukciji vlastitih termoeenergetskih postrojenja.....	15
3.5.2.	Inženjering poslovi na izgradnji novih termoeenergetskih postrojenja i dionica distributivne mreže.....	18
3.5.3.	Digitalna platforma Kantona Sarajevo	19
3.5.4.	Realizacija usluge razvoja softvera NPG i GIS.....	19
3.5.5.	Izrada saglasnosti, projektnih programa, informacija o mogućnosti priključenja, izvještaja o reviziji projektne dokumentacije	19
3.6.	RAZVOJNI PROJEKTI	19
3.6.1.	Mogućnosti eksploataisanja izvora geotermalnih voda na području Općine Ilidža u cilju zagrijavanja objekata	19
3.6.2.	Proširenje postojećeg sistema daljinskog upravljanja i kontrole.....	19
3.6.3.	Mjerenje utroška toplotne energije.....	20
3.7.	SLUŽBA LABORATORIJA	21
3.7.1.	Sistem upravljanja u skladu sa BAS EN ISO 17025:2018 i BAS ISO 17020:2013 u Službi laboratorija.....	21
3.8.	INFORMACIONI SISTEM.....	23
3.9.	UPRAVLJANJE PROCESOM PROIZVODNJE I DISTRIBUCIJE TOPLOTNE ENERGIJE I ODRŽAVANJE POSTROJENJA	23
3.9.1.	Upravljanje potrošnjom goriva – prirodni gas i ulje za loženje.....	24
3.9.2.	Upravljanje potrošnjom električne energije.....	30
3.9.2.	Ispitivanje tehnoloških voda	34
3.10.	ZAKONSKA REGULATIVA	34
3.11.	IMOVINSKO-PRAVNI STATUS NEKRETNINA KOJE SU U POSJEDU KJKP "TOPLANE- SARAJEVO"D.O.O	35
3.12.	ODNOSI SA KORISNICIMA.....	36



3.13.	ISKLUČENJA KORISNIKA SA SISTEMA CENTRALNOG GRIJANJA.....	37
3.14.	REALIZACIJA AKTIVNOSTI IZ AKCIONOG PLANA ZA POBOLJŠANJE NAPLATE CENTRALNOG GRIJANJA	37
3.14.1.	<i>Poduzete aktivnosti na prevazilaženju navedenih problema u skladu sa Akcionim planom za poboljšanje naplate centralnog grijanja</i>	37
3.14.2.	<i>Mjere u nadležnosti Preduzeća koje se provode kontinuirano</i>	37
3.14.3.	<i>Mjere u nadležnosti Preduzeća koje imaju za cilj unapređenje odnosa sa korisnicima i dodatno osiguranje naplate</i>	40
3.14.4.	<i>Mjere za čiju realizaciju je potreban angažman institucija izvan Preduzeća</i>	43
3.14.5.	<i>Akcionni plan KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o za provedbu mjera i aktivnosti na unaprijeđenju naplate.....</i>	44
3.15.	NABAVKA ROBA, USLUGA I RADOVA	46
3.16.	FINANSIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLA.....	51
3.17.	PLAN INTEGRITETA	51
3.18.	PRIMJENA MSFI 9	51
3.19.	UPRAVLJANJE MJERAMA ZAŠTITE NA RADU I ZAŠTITE OD POŽARA	52
4.	POSLOVNI AMBIJENT U KOJEM RADI PREDUZEĆE I RIZICI POSLOVANJA	56
4.1.	NEDOREČEN INSTITUCIONALNI OKVIR I ZAKONSKA REGULATIVA.....	56
4.2.	(NE)ODOBRAVANJE TARIFNIH STAVOVA ZA PROIZVODNJU I ISPORUKU TOPLOTNE ENERGIJE	57
4.3.	AKUMULIRANI GUBICI PREDUZEĆA IZ PRETHODNIH PERIODA I OBAVEZE PREDUZEĆA PREMA SARAJEVOGASU.....	58
4.4.	NENAPLAĆENA POTRAŽIVANJA OD KORISNIKA ZA USLUGE CENTRALNOG GRIJANJA	60
4.5.	NEMOGUĆNOST IZMIRENJA OBAVEZA PO KREDITIMA.....	61
4.6.	VISOKA STOPA OTPISANOSTI STALNIH SREDSTAVA	62
4.7.	NEADEKVATAN TARIFNI SISTEM ZA PRIRODNI GAS	62
4.8.	STUDIJA / STRATEGIJA RIZIKA ZA PERIOD JANUAR-DECEMBAR 2023. GODINE.....	62
5.	ANALIZA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	63
5.1.	ANALIZA BILANSA USPJEHA.....	64
5.1.1.	<i>Prihodi.....</i>	64
5.1.2.	<i>Rashodi.....</i>	70
5.1.3.	<i>Rezultat poslovanja</i>	82
5.2.	ANALIZA BILANSA STANJA.....	87
5.2.1.	<i>Analiza stalnih sredstava.....</i>	88
5.2.2.	<i>Analiza tekućih sredstava.....</i>	91
5.2.3.	<i>Analiza kapitala, rezervi, gubitaka.....</i>	98
5.2.4.	<i>Analiza obaveza.....</i>	101
5.3.	ANALIZA PRILIVA I ODLIVA NOVČANIH SREDSTAVA	107
6.	PODACI O BROJU RADNIKA, KVALIFIKACIONOJ STRUKTURI, PLAĆAMA I OSTVARENIM SATIMA RADA	109
7.	REALIZACIJA PLANA NABAVKI	111
8.	PRILOZI	128



1. UVOD

Izveštaj o poslovanju za period 01.01. – 31.12.2024. godine (u daljem tekstu: Izveštaj) daje objektivnan prikaz poslovanja društva KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. u izvještajnom periodu.

Kroz poslovni ambijent u kojem radi KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., u Izveštaju su prezentirane najvažnije aktivnosti, realizovane od strane nadležnih sektora/službi Preduzeća u izvještajnom periodu. Preduzeće je u 2024. godini osiguralo korisnicima usluge kontinuiranu isporuku toplotne energije, bez značajnih prekida isporuke ili obustava.

U analizi finansijskih izvještaja su pojašnjeni značajni događaji koji su uticali na pojedine segmente finansijskih izvještaja i pozicije bilansa uspjeha i bilansa stanja. Iz finansijskih izvještaja je vidljivo da je trend pozitivnog poslovanja zadržan i u 2024. godini.

U dijelu Izveštaja realizacija plana nabavki, dati su podaci o realiziranim vrijednostima nabavke roba, usluga i radova, a u podacima o broju radnika su date informacije o fluktuaciji radnika u 2024. godini.



2. OPŠTI DIO O PREDUZEĆU

2.1. DJELATNOST PREDUZEĆA I ORGANI PREDUZEĆA

Kantonalno javno komunalno preduzeće za proizvodnju i distribuciju toplote "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo (u daljnjem tekstu Toplane ili Preduzeće) je društvo čija je osnovna djelatnost proizvodnja i snabdijevanje parom i klimatizacija, a obavlja i druge djelatnosti utvrđene Statutom Preduzeća, na teritoriji Kantona Sarajevo, a u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima i Uredbom o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije (u daljem tekstu: Uredba).

Preduzeće egzistira od 1977. godine i najveći je sistem centralnog grijanja u Bosni i Hercegovini.

Osnovne funkcije Preduzeća su:

- zagrijavanje cca 54.000 stanova i pripadajućih poslovnih prostora i objekata priključenih na sistem centralnog grijanja,
- zaštita prirodne sredine,
- održavanje stabilnog energetskeg sistema Kantona Sarajevo.

Osnovni kapital Preduzeća iznosi 10.000 KM i predstavlja ulog osnivača Kantona Sarajevo sa 100%-tnim udjelom.

Organi Preduzeća, čije su nadležnosti propisane zakonom i Statutom Preduzeća, u periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine:

Skupština Preduzeća

Skupština Preduzeća je organizovana u skladu sa Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo, broj: 01-05-29349/19 od 24. jula 2019. godine. (Sl. novine Kantona Sarajevo, broj: 31/19).

Od 01.01. do 31.12.2024. godine, funkciju Skupštine Preduzeća, a na osnovu Odluke Vlade Kantona Sarajevo, kojim se daje Saglasnost za davanje punomoći radi vršenja ovlaštenja Skupštine u KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. u ime i za račun Vlade Kantona Sarajevo, je obavljao:

- Ismar Adžajlić- punomoćnik, broj punomoći: 02-04-52544-16.1/ 23 od 21.12.2023. godine

Nadzorni odbor

U periodu od 01.01. do 31.12.2024. godine funkciju Nadzornog odbora, koji je imenovan Odlukom Skupštine Preduzeća, broj: 00-03-V- 02/21 od 31.08.2021. godine, su obavljali:

- Dragan Duvnjak, dipl.ing.el.- predsjednik (razriješen Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 00-07-03/ 24 od 04.12.2024. godine)
- Fikret Nukica, dipl.ing.el.- član (za Predsjednik-a Nadzornog odbora od 04.12.2024. godine do izbora predsjednika Nadzornog odbora Preduzeća, Zapisnik sa 61. sjednice NO)
- Enver Smajkan, dipl. pravnik- član,
- Emir Ibrišimović, dipl. pravnik- v.d. član (imenovan 04.12.2024. godine Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 00-07-04/ 24)

Odbor za reviziju

U periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine funkciju Odbor za reviziju, koji je imenovan Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 00-01-06/ 23 od 26.06.2023. godine, su obavljali:

- Mr.sc. Advija Alihodžić, dipl.oec. - predsjednica,
- Ćamil Delić, dipl. oec. - član i
- Mr. Bakir Čelosmanović, dipl. pravnik- član



Član Odbora za reviziju bez prava glasa je od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine direktorica Odjela za internu reviziju Mr. Naida Orman Avdić, dipl.oec. (Rješenje o imenovanju Odbora za reviziju, broj:02-04-02/23 od 24.10.2023. godine).

Uprava Preduzeća

U periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. funkciju direktora Preduzeća obavlja

- Sejfo Ušanović, dipl.ecc., (Odluka Nadzornog odbora broj: 01-06-02/21 od 13.07.2021. godine),

U periodu od 01.01.2024. - 31.12.2024. godine funkciju Izvršnih direktora su obavljali:

- Amel Đogić, dipl.pravnik, Izvršni direktor pravnih, općih i ekonomskih poslova (imenovan Odlukom Nadzornog odbora broj: 01-20-03/22 od 23.06.2022. godine)
- mr.sci. Mirza Musić dipl.maš.ing, Izvršni direktor tehničkih poslova (Odluka Nadzornog odbora broj: 01-20-03/22 od 23.06.2022. godine)

2.2. INTEGRISANI MENADŽMENT SISTEM PREDUZEĆA

2.2.1.MISIJA, VIZIJA, CILJEVI PREDUZEĆA

MISIJA

Stvaranje uslova za ugodan boravak naših korisnika koji svoje vrijeme provode u prostorima i objektima priključenim na sistem daljinskog zagrijavanja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, što predstavlja: efektivnu i pouzdanu proizvodnju, distribuciju i transformaciju toplotne energije; efikasnu i pravovremenu isporuku toplotne energije; stvaranje svih preduslova za racionalno i komforno korištenje toplotne energije; ostvarivanje usluge najvišeg kvaliteta i povećanje zadovoljstva korisnika; ispunjavanje pozitivnih očekivanja naših korisnika; zaštitu prirode i okoliša i održavanje stabilnog energetskog sistema Kantona Sarajevo.

VIZIJA

U narednom periodu KJKP "Toplane-Sarajevo" treba da bude: moderno organizirano preduzeće u oblasti energetike; pouzdan i efektivan nosilac funkcija javnog gradskog grijanja; ekonomski održivo preduzeće; prepoznatljiv proizvođač i distributer toplotne energije; respektabilan partner u privrednom razvoju regije i dostojan predstavnik i integrator energetske organizacija u Kantonu Sarajevo.

POLITIKA PREDUZEĆA

KJKP "Toplane-Sarajevo" je posvećeno uspostavljanju najviših standarda zadovoljstva korisnika i održivog razvoja u okviru proizvodnje i distribucije toplotne energije. Da bismo to postigli, koristimo integrirani sistem upravljanja sa fokusom na upravljanje kvalitetom proizvoda i usluga, zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu, zaštitom okoliša, aktivnostima protiv podmičivanja, upravljanjem energijom i resursima.

Naš strateški pravac je osigurati ekonomski rast, okolinski integritet i društvenu odgovornost ukupnog poslovanja u kojem u potpunosti ispunjavamo zahtjeve naših korisnika, zainteresiranih strana i važećih zakonskih i drugih zahtjeva.

Za ostvarenje misije, vizija i politike, prioritetni strateški ciljevi su:

1. Sigurnost i zaštita na radu

Povećavanje efektivnosti zaštite zdravlja i sigurnosti na radu je neodvojivi dio našeg svakodnevnog djelovanja. Cilj nam je nulta stopa povreda i ugrožavanja sigurnosti i zaštiti zdravlja radnika, izvođača radova, pripravnika, učenika na praksi, posjetilaca i drugih nezaposlenih lica koji se mogu nalaziti na mjestima izvođenja radova ili u objektima Preduzeća.



2. Zaštita okoliša i korporativna društvena odgovornost

Posvećeni smo održivom razvoju i ispunjenju svih zakonskih i drugih zahtjeva za zaštitu okoliša u svim segmentima našeg poslovanja, uz primjenu najbolje prakse upravljanja i odlučivanja o zaštiti okoliša.

Kao društveno odgovorno preduzeće ne toleriramo našim radnicima i onima koji postupaju u naše ime bilo kakav oblik podmićivanja i koruptivnih radnji.

3. Kvalitet proizvoda i usluga i fokus na korisnike

Opredijeljeni smo za pružanje kvalitetnih proizvoda i usluga koji u potpunosti zadovoljavaju zahtjeve i očekivanja korisnika i zainteresovanih strana.

4. Efikasno korištenje energije i resursa

Kao energijski značajan proizvođač i distributer toplotne energije trajno smo opredijeljeni za smanjivanje upotrebe i potrošnje energije i energijskih troškova te za povećanje energijske efikasnosti i ekonomskog rasta.

5. Razvoj integrisanog menadžment sistema upravljanja

Osnove našeg integriranog sistema upravljanja: risk bazirano razmišljanje, procesni pristup, PDCA koncept poboljšavanja i uključivanja radnika i drugih zainteresiranih strana u procese sistema upravljanja i odlučivanja.

2.2.2.IMPLEMENTACIJA I RAZVOJ INTEGRISANOG MENADŽMENT SISTEMA

2.2.2.1. Implementacija Integrisanog menadžment sistema

Mi smo još prije 20-tak godina prepoznali važnost sistema upravljanja preduzećem u skladu sa ISO standardima te smo u sklopu toga imali definisanu Misiju i viziju preduzeća kao i ciljeve IMS-a.

Naš sistem upravljanja kontinuirano poboljšavamo integriranjem svih aspekata poslovanja primjenom ISO standarda sistema upravljanja i dobre prakse iz područja proizvodnje i isporuke toplotne energije za potrebe daljinskog grijanja stanova i drugih prostora.

Za ostvarenje pojedinačnih strateških ciljeva Preduzeća usvojili smo: Politiku zaštite zdravlja i sigurnosti na radu; Okolinsku politiku; Politiku protiv podmićivanja; Politiku kvaliteta; Energijsku politiku i Politiku rizika.

Aktivnosti koje su se odnosile na provođenje gore navedenih Politika (kroz: izradu projektne dokumentacije, nabavka opreme, energijske efikasnosti, borba protiv korupcije, definisanje rizika i prilika, regulacija sagorijevanja, tretman otpadnih voda, upravljanje otpadom, monitoring provođenja zahtjeva okolinskih i vodnih dozvola, provjera sistema upravljanja putem kontrola, itd.) se poštuju u većini slučajeva u skladu sa mogućnostima.

Planirane radnje predviđene Planom poslovanja preduzeća za 2024. godinu, odnosno za period **01.01.2024 do 31.12.2024.** godine, a vezane za provođenje aktivnosti iz **Plana-i Programa zaštite na radu i zaštite od požara**, Pravilnika zaštite na radu, Pravilnika zaštite od požara i aktivnosti definirane Programom okolinskog upravljanja su u potpunosti provedene. Program okolinskog upravljanja podrazumjeva praćenje (zagađivanje zraka, zagađivanje vode, zagađivanje zemljišta itd.), a Plan i program upravljanja sigurnosti i zaštite zdravlja na radu podrazumjeva praćenje (sigurnosni rad postrojenja kroz preventivne preglede i redovno servisiranje, inspeksijskih nadzora posuda pod pritiskom, redovnim pregledima i servisiranjem aparata za gašenje od požara i hidrantskih instalacija, dimnjačarskih pregleda, provjere sigurnosnih ventila, tehničke zaštite (protuprovala, vatrodojava, detekcije gasa, protuprepad i video nadzor) i fizičke zaštite objekata i uvezivanje u jedan sistem, preventivnih pregleda elektro, gromobranskih i gasnih instalacija, ispitivanje i mjerenje ispravnosti elektro instalacija u EX i normalnoj izvedbi, provjera ispravnosti vodovodne instalacije, pregled interventnih ventila i mjerno regulacionih setova, pregled mašina, uređaja, opreme i sredstava za rad, mjerenje mikroklimatskih uslova radne sredine, lječarski pregledi radnika, nabavka i raspodjela zaštitne opreme itd.), izvršene su u potpunosti prema dinamičkom planu obavljanja periodičnih pregleda, ispitivanja i mjerenja za 2024. godinu.



Odjel ZNR i ZOP je novom sistematizacijom postao nezavisan odjel u Sektoru tehničkih poslova u skladu sa novim Zakonom o zaštiti na radu („Sl. novine F BiH“, br. 79/20) sa dva odjeljenja koja definišu zaštitu na radu i zaštitu od požara i vatrogastvo.

Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo dostavljen je Izvještaj o vrstama i količini otpada za 2023. godinu za kotlovnice instalisane toplotne snage (1 – 10) MW_{th} koje imaju izdate okolinske dozvole.

Federalnom ministarstvu okoliša i turizma dostavljeni su podaci za Registar o zagađivačima i zagađenjima okoliša za 2023. godinu izvještavanja u skladu sa Pravilnikom o registru zagađivača i zagađenjima okoliša („Službene novine Federacije BiH“, broj 11/23).

Fondu za zaštitu okoliša FBiH dostavljeni su:

- Izvještaj o godišnjem opterećenju okoliša zbog ispuštanja zagađujućih materija u zrak za 2023. godinu,
- Izvještaj o otpadu na nivou Preduzeća za 2023. godinu putem Informacionog sistema upravljanja otpadom Federacije BiH.

2.2.2.2. Razvoj Integrisanog menadžment sistema

Skupština preduzeća, je Odlukom broj 00-17V-01/18 prihvatila opredjeljenje Nadzornog odbora i Uprave o uspostavljanju integrisanog menadžment sistema (upravljanja kvalitetom prema standardu ISO 9001:2015, sistema okolinskog upravljanja prema standardu ISO 14001:2015, sistema zaštite zdravlja i sigurnosti na radu prema standardu ISO 45001:2018, sistema upravljanja za suzbijanje podmićivanja prema standardu ISO 37001:2016 i sistema upravljanja energijom prema standardu ISO 50001:2018). Realizacija dizajna, razvoja, implementacije i certifikacije integriranog menadžment sistema u KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o definirana je i utvrđena kao „Projekt integriranog menadžment sistema upravljanja (u daljnjem tekstu „Projekt IMS“).

Aktivnosti koje su do sada provedene u skladu sa standardima ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO 37001:2016, ISO 50001:2018 su: formirani su projektni timovi za realizaciju IMS-a, izvršena je odgovarajuća obuka projektnog tima, urađen je snimak postojećeg stanja sistema upravljanja, te utvrđene razlike postojećeg i novog sistema IMS-a. Na osnovu utvrđene razlike postojećeg i novog sistema i zahtjeva standarda urađen je i usvojen Projekat uspostavljanja i Plan realizacije IMS-a, utvrđena je i usvojena Misija, Vizija i Politika Preduzeća kao i pojedinačne politike u skladu sa gore navedenim standardima. Izrađen je i usvojen procesni, funkcionalni i informacioni model sa listom procesa, utvrđen je kontekst Preduzeća koristeći Pestle i Swot analizu.

Urađeni su prijedlozi „Kataloga proizvoda i usluga“, „Aspekti okoliša“ za svaku kotlovnicu, podstanicu i objekat, snimak „Energetskog pregleda“ (potrošnje) energetskih resursa za svaku kotlovnicu, podstanicu i objekat, snimak „Izvoru opasnosti, štetnosti i napora“ po svakom radnom mjesto u Preduzeću te Planiranje poslovanja Preduzeća i Planiranje po procesima u službama se vrši u skladu sa procedurama IMS-a.

Usvojeni su i implementirani Normativni akti kao što su Statut, Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti odgovornih lica, Pravilnik o radu sa Makro i mikro šemama sektora/službi i sistematizacijom i opisom poslova za svako radno mjesto, Pravilnik za proces nabavke, Etički kodeks, Plan integriteta, Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije, Pravilnik o zaštiti na radu i Pravilnik o zaštiti od požara, Strategija protiv korupcije sa akcionim planom i Strategija razvoja za period 2022-2027.godina.

2.2.2.3 Civilna zaštita

U skladu sa odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u FBiH („Službene novine FBiH“ br. 39/03, 22/06 i 43/10) i člana 38. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, Uprava KJKP „Toplane - Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo u periodu juli-avgust 2023. godine je donijela Procjenu ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća za KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo sa pripadajućim Pravilnikom, (Procjenama i Planovima opći dio), i Odluke kako slijedi:

- Pravilnik o nadležnostima, sastavu i načinu rada i funkcioniranja Štaba civilne zaštite KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo



- Procjena ugroženosti KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo od prirodnih i drugih nesreća (opšti dio)
- Plan zaštite i spašavanja od prirodnih nepogoda i nesreća za KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo (opšti dio)
- Odluka o osnivanju jedinica civilne zaštite opće namjene KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo sa Rješenjem
- Odluka o osnivanju Štaba civilne zaštite KJKP "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo sa Rješenjem.

Procjena ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća po PJ kako slijedi:

PJ Centar:

Procjena ugroženosti (stabilne kotlovnice)
Plan zaštite i spašavanja (stabilne kotlovnice)
Procjena ugroženosti (krovne kotlovnice)
Plan zaštite i spašavanja (krovne kotlovnice)
Procjena ugroženosti (mjerna mjesta)
Plan zaštite i spašavanja (mjerna mjesta)

PJ Novo Sarajevo

Procjena ugroženosti (poslovni objekat Č. Vila I sa naplatnim mjestom)
Plan zaštite i spašavanja (poslovni objekat Č. Vila I sa naplatnim mjestom)
Procjena ugroženosti (poslovni objekat Loris)
Plan zaštite i spašavanja (poslovni objekat Loris)
Procjena ugroženosti (stabilne kotlovnice)
Plan zaštite i spašavanja (stabilne kotlovnice)
Procjena ugroženosti (mjerna mjesta)
Plan zaštite i spašavanja (mjerna mjesta)

PJ Novi Grad - Ilidža

Procjena ugroženosti (poslovni objekat K5 sa naplatnim mjestom)
Plan zaštite i spašavanja (poslovni objekat K5 sa naplatnim mjestom)
Procjena ugroženosti (poslovni objekat Servis)
Plan zaštite i spašavanja (poslovni objekat Servis)
Procjena ugroženosti (poslovni objekat Skladište Č. Vila II)
Plan zaštite i spašavanja (poslovni objekat Skladište Č. Vila II)
Procjena ugroženosti (stabilne kotlovnice)
Plan zaštite i spašavanja (stabilne kotlovnice)
Procjena ugroženosti (krovne kotlovnice)
Plan zaštite i spašavanja (krovne kotlovnice)
Procjena ugroženosti (mjerna mjesta)
Plan zaštite i spašavanja (mjerna mjesta)



2.3. OSNOVNI PODACI

2.3.1. Osnovni podaci o sistemu centralnog grijanja

R/b	Parametar	Oznaka	Jedinica mjere	Ostvarenje 2023.	Ostvarenje 2024.	Indeks
						6/5
1	2	3	4	5	6	8
1	UKUPNO - Stambene jedinice		broj	51.356	51.387	100
2	UKUPNO - Poslovni prostori		broj	2.407	2.403	100
3	Ukupna korisna zagrijavana površina stambenih prostora (3.1 + 3.2)	Psp _Z	m ²	2.988.752	2.992.033	100
3.1	Korisna zagrijavana površina stambenih prostora - obračun po metru		m ²	2.549.939	2.538.836	100
3.2	Korisna zagrijavana površina stambenih prostora - obračun po mjerilu		m ²	438.813	453.198	103
4	Površina isključenog stambenog prostora (ne fakturiše se)		m ²	0	0	
5	Površina stambenog prostora (3+4)		m ²	2.988.752	2.992.033	100
6	Ukupna korisna zagrijavana površina poslovnih prostora (6.1 + 6.2)	Ppp _Z	m ²	571.834	550.964	96
6.1	Korisna zagrijavana površina poslovnih prostora - obračun po metru		m ²	161.326	157.471	98
6.2	Korisna zagrijavana površina poslovnih prostora - obračun po mjerilu		m ²	410.509	393.493	96
7	Površina isključenog poslovnog prostora (ne fakturiše se)		m ²	0	0	
8	Površina poslovnog prostora (6+7)		m ²	571.834	550.964	96
9	Ukupna korisna površina svih prostora (5+8)	P _I	m ²	3.560.587	3.542.998	100
10	Ukupna korisna zagrijavana površina svih prostora (3+6)	P _{ZZ}	m ²	3.560.587	3.542.998	100
11	Ukupna preračunata zagrijavana površina svih prostora (Psp _Z + Ppp _Z x k) (3 + 6x1,7)	P _{IPZ}	m ²	3.960.871	3.928.673	99
12	Koeficijent učešća poslovnih prostora u energetsom bilansu objekta za tarifni stav (KM/m ²)	k		1,7	1,7	100
13	Koeficijent učešća poslovnih prostora u energetsom bilansu objekta za tarifni stav (KM/kWh)	k1		1,4	1,4	100
14	Potrošnja utroška gasa		Sm ³	47.469.508	48.224.636	102
15	Ukupna ekvivalentna potrošnja goriva		Sm ³	47.490.800	48.229.917	102
16	Potrošnja lož ulja LUEL		litar	0	4.987	
17	Potrošnja lož ulja LUS		kg	17.699	0	
18	Angažovana priključna snaga	Ap	kW	364.825	366.830	101
19	Ukupna godišnja proizvodnja toplotne energije	Qg	kWh	431.938.000	478.371.735	111
20	Dani grijanja - kalendarski		broj	196	212	108
21	Stepen dani		broj	2.780	2.760	99
22	Godišnji poslovni troškovi	Tg	KM	67.308.479	66.501.653	99
22.1	0,6 x Tg - varijabilni dio godišnjih planskih troškova	Tg1	KM	40.385.088	39.900.992	99
22.2	0,4 x Tg - fiksni dio godišnjih planskih troškova	Tg2	KM	26.923.392	26.600.661	99
23	Potrošnja goriva po zagrijavanom m ² (15/12)		Sm ³ /m ²	11,99	12,28	102
24	Potrošnja goriva po priključnoj snazi (15/18)		Sm ³ /kW	130,174	131,478	101
25	Proizvodnja toplotne energije po priključnoj snazi (19/18)		kWh/kW	1.183,96	1.304,07	110
26	Potrošnja toplotne energije po zagrijavanom m ² (19/12)		kWh/m ²	109,051	121,764	112
27	Priključna snaga po ukupnom m ² (18/9)		kW/m ²	0,102	0,104	101
28	Priključna snaga po zagrijavanom m ² (18/10)		kW/m ²	0,102	0,104	101
29	Period grijanja			01.01.-28.04. 15.10.-31.12.	01.01. - 29.04. 01.10. - 31.12.	
30	Srednja vanjska temperatura C°		C°	5,80	7,00	121



2.3.2. Finansijski pokazatelji uspješnosti poslovanja

POKAZATELJI OPERATIVNE DOBITI	Ostvarenje 2023.	Rebalans Plana za 2024. godinu	Ostvarenje 2024.
Operativni prihod (prihod od osnovne djelatnosti)	68.322.250	67.983.329	67.340.001
Prihodi od prodaje i distribucije toplote	68.322.250	67.983.329	67.340.001
- stambeni prostor	54.385.379	54.551.697	54.151.361
- poslovni prostor	13.936.871	13.431.632	13.188.640
Poslovni rashodi	67.308.479	64.403.183	66.501.653
Materijalni troškovi	49.992.661	45.081.562	47.684.672
Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	12.062.092	13.465.004	13.328.262
Troškovi proizvodnih usluga	1.032.489	1.185.604	1.004.630
Amortizacija	2.413.954	2.734.649	2.649.279
Nematerijalni troškovi	1.807.284	1.936.364	1.834.811
EBIT (dobit/gubitak iz osnovne djelatnosti)	1.013.771	3.580.146	838.348
Prihod od donacija (amortizacija doniranih sredstava)	637.285	706.227	741.453
EBITDA	2.790.439	5.508.568	2.745.174
Svi ostali prihodi i dobiti	9.122.180	9.406.232	8.775.434
Ostali rashodi i gubici	9.042.359	8.626.894	9.176.657
Ukupno prihodi	78.081.715	78.095.789	76.856.888
Ukupno rashodi	76.350.838	73.029.077	75.677.310
Dobit/Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	1.730.877	5.066.712	1.179.577
Porez na dobit (tekući i odloženi)	426.940	506.671	286.080
Dobit/Gubitak	1.303.937	4.560.040	893.497
Ratio ekonomičnosti (ukupni prihodi/ukupni troškovi)	1,0227	1,0694	1,0156
Radni koeficijent (operativni troškovi/operativni prihod)	0,9498	0,9071	0,9482
Učešće troškova i rashoda u ukupnom prihodu	97,78%	93,51%	98,47%
Materijalni troškovi/operativni prihod	73,17%	66,31%	70,81%
Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica/operativni prihod	17,65%	19,81%	19,79%
Troškovi proizvodnih usluga/operativni prihod	1,51%	1,74%	1,49%
Nematerijalni troškovi/operativni prihod	2,65%	2,85%	2,72%



3. NAJZNAČAJNIJE AKTIVNOSTI PREDUZEĆA U PERIODU 01.01. – 31.12.2024.

Kvalitetan i funkcionalan rad svih postrojenja (za proizvodnju, distribuciju i transformaciju toplotne energije) i redovna isporuka toplotne energije, su osigurali da se u proteklom periodu uspješno realizuju osnovne funkcije Preduzeća.

U tekstu u nastavku su pobrojane aktivnosti, realizovane od strane nadležnih sektora/sluzbi Preduzeća u izvještajnom periodu:

3.1. PROMOVISANJE USLUGA CENTRALNOG GRIJANJA

- Stalno promovisanje prednosti sistema daljinskog grijanja u cilju stimulisanja i usmjeravanja korisnika usluge prema racionalnom korištenju toplotne energije, povećanju energijske efikasnosti, uticaju na okoliš.
- Unapređivanje dijaloga sa korisnicima, drugim komunalnim preduzećima i institucijama sistema u cilju povećanja energijske efikasnosti.
- Izrada tehno - ekonomskih analiza i elaborata o mogućnostima izgradnje termoeenergetskih postrojenja i priključenja objekata na toplifikacioni sistem Preduzeća a u cilju promovisanja modela izgradnje termoeenergetskih postrojenja na principu zajedničkog ulaganja „Toplana“ i Investitora.
- U izvještajnom periodu realizovano je priključenje dva poslovna objekta i tri stambeno poslovna objekta (sa 129 stambenih i 5 poslovnih prostora) na toplifikacioni sistem.

3.2. PROGRAM JAVNIH INVESTICIJA KANTONA SARAJEVO (PJI)

Izrada aplikacija za projektne prijedloge, kroz propisane IP obrasce i PIMIS bazu, za Program javnih investicija (PJI) Kantona Sarajevo u „PJI KS 2025-2027“.

Projekti koji su kandidirani u aprilu 2024. godine su, kako slijedi:

1. Povećanje efikasnosti sistema centralnog grijanja zamjenom kotlova i plamenika
2. Povećanje energijske efikasnosti zamjenom 25 cirkulacionih frekventno reguliranih pumpi u kotlovnica i toplotnim podstanicama
3. Zamjena distributivnih mreža – toplovoda i vrelovoda
4. Povećanje efikasnosti sistema centralnog grijanja proširenjem postojećeg SCADA sistema
5. Automatska hidraulička optimizacija rada kotlovnice
6. Subvencioniranje izgradnje mjernih mjesta korisnicima usluge u objektima sa jednocijevnim sistemom grijanja, sa pratećom infrastrukturuom za AMR sistem očitavanja
7. Priključenje postojećih kotlovnica na lokalitetu Ilidže na izvor geotermalne energije (I faza)
8. Izgradnja novog dimnjaka kotlovnice Č.Vila II
9. Rekonstrukcija kotlovnice KDIII-1 i hidraulička optimizacija rada kotlovnice.

3.3. FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA FEDERACIJE BIH – JAVNI KONKURS ZA DODJELU SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA, PROJEKATA I SLIČNIH AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA ZAŠTITE OKOLIŠA

Projekti koji se realiziraju u saradnji sa Fondom za zaštitu okoliša Federacije BiH, kako slijedi:

1. Projekt za koji je ugovor potpisan u mjesecu junu 2024. godine
 - JK 2023: LOT 11 „Poboljšanje i očuvanje kvaliteta zraka kroz rekonstrukciju distributivne mreže daljinskog grijanja“ u iznosu od 132.000,00 KM



Potpisan je Ugovor o dodjeli finansijskih sredstava od strane Fonda za zaštitu okoliša FBiH u iznosu od 132.000,00 KM. Realizacija povlačenja sredstava biće izvršena do kraja marta 2025. godine.

2. Projekat za koji je ugovor potpisan u mjesecu aprilu 2021. godine

- JK 2021: LOT 4 - Projekat hidrogeoloških istraživanja termalnih voda na području Ilidže za potrebe daljinskog grijanja KJKP „Toplane-Sarajevo” u maksimalnom iznosu od 100.000,00 KM

U toku je odobrenje projektne dokumentacije koja je predata u Ministarstvo energije, rudarstva i industrije FBiH.

Potpisan je Aneks po ugovoru o dodjeli finansijskih sredstava – produženje roka do 28.06.2025. godine.

3.4. INTEGRACIJA TOPLOTNIH PUMPI I UNAPREĐENJE SISTEMA DALJINSKOG GRIJANJA KJKP "TOPLANE-SARAJEVO" - PROGRAM EBRD-a za Zapadni Balkan (ReDEWeB): Studija Izvodljivosti za Kanton Sarajevo

Današnji način grijanja u svijetu je dobrim dijelom baziran na fosilnim gorivima, a to ima veliki uticaj na klimu. Evropska unija planira da do 2050. godine dekarbonizira svoju ekonomiju kako bi se postigla takozvana klimatska neutralnost. Tim planovima obnovljivi izvori energije dobijaju sve važniju ulogu i u daljinskoj energetici.

Aktuelni sistem daljinskog grijanja preduzeća KJKP "Toplane –Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za pogon svojih kotlovskih postrojenja koristi fosilna goriva: prirodni gas kao osnovno gorivo, a u postrojenjima snage veće od 1 MW pored gasa koriste se i tečna goriva (lož ulje ekstra lako i lož ulje srednje) kao alternativna goriva.

Dekarbonizacija sistema daljinskog grijanja i postepeno uvođenje obnovljivih izvora energije u proizvodnju toplotne energije uz uvažavanje mogućnosti diverzifikacije izvora (toplotne pumpe na bazi različitih izvora, skladište toplote...) je u skladu sa stateškim ciljevima razvoja Kantona Sarajevo i KJKP "Toplane-Sarajevo" u narednom periodu koji se prvenstveno odnose na poboljšanje kvaliteta zraka u Kantonu Sarajevo i energijsku neovisnost.

U novembru 2021. godine potpisano je Mandatno pismo između Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, KJKP "Toplane-Sarajevo", BAGS Energotehnika i Evropske banke za obnovu i razvoj (EBRD) o realizaciji projekta poboljšanja sistema daljinskog grijanja u Kantonu Sarajevo i implementaciji toplotnih pumpi.

Vlada Austrije je putem "Programa za obnovljive izvore u sistemima daljinskog grijanja u zemljama Zapadnog Balkana ("ReDEWeB")" finansirala izradu Studije izvodljivosti pod nazivom "Integracija toplotnih pumpi i poboljšanja sistema daljinskog grijanja u Kantonu Sarajevo". Na poziv EBRD-a, za izradu studije izvodljivosti kao konsultant izabrana je kompanija NIRAS sa sjedištem u Danskoj. Sveobuhvatna studija izvodljivosti sadrži procjenu na koji način KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, kao proizvođač i distributer toplotne energije, može iskoristiti raspoložive obnovljive izvore energije na najefikasniji način, istovremeno optimizirajući postojeći sistem daljinskog grijanja od čije primjene će prije svega korisnici usluge u Kantonu Sarajevo imati koristi. KJKP "Toplane-Sarajevo" su zajedno sa resornim ministarstvom pružile sve potrebne informacije konsultantu u procesu izrade studije.

Studija je pokazala da Sarajevo, kao rijetko koji grad u Evropi, raspolaže sa raznolikim resursima obnovljivih izvora energije koji se mogu implementirati u sektoru daljinskog grijanja. Na osnovu stručne analize trenutne situacije u sektoru daljinskog grijanja u Kantonu Sarajevo, energetskih potencijala i strateške orijentacije Kantona Sarajevo i preduzeća KJKP "Toplane –Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, Studijom su identificirana tri moguća projekta implementacije toplotnih pumpi u sistemu daljinskog grijanja KJKP "Toplane-Sarajevo":

- Projekat br.1: Ugradnja sistema toplotne pumpe koji koristi prečišćenu vodu iz postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u Butilama,



- Projekat br.2: Ugradnja sistema toplotne pumpe koja koristi vodu za piće iz rezervoara sa brda Mojnilo i
- Projekat br.3: Korištenje geotermalne vode za sistem toplotnih pumpi na Ilidži.

Vlada Kantona Sarajevo je u septembru 2023. godine donijela Odluku o usvajanju kapitalnog projekta "Sarajevo - daljinsko grijanje" kandidovanog od strane Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo. Vrijednost ovog projekta je oko 50 miliona EUR-a. Odluka se odnosi na realizaciju Projekta br. 1: ugradnja sistema toplotnih pumpi koje koriste prečišćenu vodu iz postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u Butilama. Projekat je kompleksan i može se realizovati u fazama ili istovremeno.

Faza I obuhvata:

- Ugradnju toplotne pumpe snage 18 MW na lokaciji postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u Butilama, te prateće pripreme aktivnosti,
- Obezbjedenje električne energije za rad toplotne pumpe,
- Izgradnju cjevovoda dužine oko 6,5 km od Butila do kotlovnice K-5 na Alipašinom Polju, te cjevovoda od dva kilometra od kotlovnice K-5 do kotlovnica K-1, K-2, K-3 i K-4 na Alipašinom Polju,
- Poboljšanje toplotnih podstanica,
- Ugradnju ekonomajzera na kotlove u kotlovnici K-5,
- Ugradnju ostalih komponenti za poboljšanje efikasnosti postojećeg sistema grijanja na Alipašinom Polju.

Faza II obuhvata:

- Ugradnju druge toplotne pumpe snage 18 MW na lokaciji postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u Butilama,
- Obezbjedenje električne energije za rad toplotne pumpe,
- Izgradnju cjevovoda dužine 6,5 km od kotlovnice K-5 na Alipašinom Polju do kotlovnica Otoka, Čengić Vila II, Hrasno i Grbavica,
- Poboljšanje toplotnih podstanica,
- Ugradnju ekonomajzera na kotlove u kotlovnica koje bi ostali u pogonu za potrebe maksimalnog opterećenja sistema,
- Ugradnju ostalih komponenti za poboljšanje efikasnosti rada postojećih sistema kotlovnica obuhvaćenih II fazom projekta.

Devet kotlovnica koje će biti priključene na novi sistem trenutno predstavljaju 40 % ukupnog udjela u sistemu daljinskog grijanja KJKP "Toplane – Sarajevo". Projektni scenarij predviđa da će novi sistem pokriti 84% toplotnih potreba objekata koji se zagrijavaju putem ovih 9 kotlovnica. Ostatak toplotnih potreba (16%) obezbijediće se korištenjem prirodnog gasa. Na ovaj će se način potrošnja prirodnog gasa smanjeniti za oko 18 miliona Sm^3 na godišnjem nivou.

Primjenom inovativnih tehnologija kao što su toplotne pumpe, očekuju se veliki benefiti za KJKP „Toplane-Sarajevo“, korisnike usluge, Kanton Sarajevo, kao i stanovnike Kantona Sarajevo:

- Sigurnost u opskrbi energentima korištenjem zamjenskog domaćeg energenta umjesto uvoznog prirodnog gasa,
- Značajno smanjenje potrošnje uvoznog fosilnog goriva - prirodnog gasa za oko 18 miliona Sm^3 na godišnjem nivou,
- Niži troškovi proizvodnje toplotne energije korištenjem zamjenskog energenta,
- Smanjenje negativnog uticaja na životnu sredinu u Kantonu Sarajevo kroz smanjenje zagađenja zraka i emisije stakleničkih gasova,
- Značajno povećanje energijske efikasnosti sistema daljinskog grijanja KJKP "Toplane-Sarajevo".



Projekat implementacije toplotnih pumpi u sistemu daljinskog grijanja KJKP "Toplane-Sarajevo" je najznačajniji energetski projekat u Kantonu Sarajevo na putu ka energetskoj neovisnosti Kantona Sarajevo.

Projekt je u potpunosti usklađen sa strateškim ciljevima Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i uvršten je u Strategiju razvoja Kantona Sarajevo za period 2021-2027. godina.

U narednom periodu slijedi dogovor Vlade Kantona Sarajevo i EBRD-a o načinu i dinamici realizacije projekta implementacije toplotnih pumpi na lokaciji Butila.

3.5. INŽENJERING POSLOVI

Veliki dio aktivnosti na rekonstrukciji postojećih i izgradnji novih termoeenergetskih postrojenja uspješno je započet i vodio se po principu inženjering poslova sa angažovanjem svih organizacionih dijelova Preduzeća (projektovanje, nabavka mašinske i elektro opreme i građevinskih radova, izvođenje mašinskih i elektro radova, nadzor itd...).

3.5.1. Inženjering poslovi na rekonstrukciji vlastitih termoeenergetskih postrojenja

Kompletne rekonstrukcije finansiraju KJKP „Toplane-Sarajevo“. Realizacijom projekata rekonstrukcije doprinosi se sigurnijem snabdijevanju korisnika toplotnom energijom, efikasnijem radu postrojenja kao i smanjenju potrošnje energenata: plina, električne energije, vode.

Tokom 2024. godine vođene su aktivnosti na izradi projektne dokumentacije za postojeća i nova termoeenergetska postrojenja, reviziji eksterne projektne dokumentacije (projektna dokumentacija za nove toplifikacione sisteme i objekte koji se priključuju na sistem Toplana), vođenju tenderskih procedura za nabavku opreme i izvođenje radova.

- **Kompletna rekonstrukcija termoeenergetskih postrojenja (mašinski, elektro i građevinski dio):**

- **Kotlovnica Zvijezda, Područna jedinica „Centar“**

Predmetna kotlovnica je bila parno-toplovodna sa izrazito starom i dotrajalom opremom, te je zbog toga izvršena njena rekonstrukcija.

Prema projektnoj dokumentaciji, nabavljena je kompletna oprema za kotlovnicu Zvijezda instalisane toplotne snage 12 MW. Radovi su završeni te je postrojenje pušteno u rad pred početak sezone grijanja 2024/2025. Preostalo je još postavljanje izolacije na toplovodnom dijelu mreže koji se nalazi u kotlovnici. Plan završetka radova na postavljanju izolacije je kraj marta 2025.

Izvršena je kompletna rekonstrukcija elektroinstalacija kotlovnice. Zamijenjeni su napojni kablovi kotlovnice od transformatorske stanice do mjernog mjesta u kotlovnici, povećana priključna električna snaga kotlovnice sa 91 na 170 kW, ugrađena oprema (gorionici, recirkulacione i cirkulacione pumpe) sa frekventnom regulacijom, instalirana rasvjeta (unutrašnja, vanjska i signalna) sa LED tehnologijom. Izvršena je potpuna automatizacija rada kotlovnice sa centralnom automatikom (upravljački ormar automatske hidrauličke optimizacije rada kotlovnice) putem koje se upravlja svim sistemima u kotlovnici (kotlovima i gorionicima, recirkulacionim sistemom, cirkulacionim sistemom, sistemom regulacije odlazne temperature kotlovnice, sistemom alternativnog goriva, sistemom dogrijavanja zraka itd.). Pored toga, centralnom automatikom se nadziru svi radni parametri kotlovnice, sistem za održavanje pritiska, kao i prikupljanje podataka sa ugrađenih mjerila utroška toplotne energije.

Izvršena je kompletna građevinska rekonstrukcija i sanacija kako unutrašnjeg dijela kotlovnice, tako i vanjskih zidova - izrada fasade, ugradnja termopanela i zamjena kompletne bravarije na kotlovnici.

Kotlovnica je putem upravljačkog ormara automatske hidrauličke optimizacije integrisana u SCADA sistem Preduzeća.



Za ove namjene, od Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo u decembru 2023. godine uplaćen je od 1.700.000 KM po osnovu Sporazuma o sufinansiranju projekta „Rekonstrukcija kotlovnice Zvijezda“ br. 03-08-04-8283/23 od 26.12.2023. godine.

- Toplotno izmjenjivačka podstanica (Ilijaš) **B2**, Područna jedinica „N.Grad-Ilidža“
- Toplotno izmjenjivačka podstanica (Lenjinova) **Kule K1, K2, K3**, Područna jedinica „Novo Sarajevo“
- Toplotno izmjenjivačka podstanica (Hrasno) **TS4 (KAS)**, Područna jedinica „Novo Sarajevo“

Završena je izrada izvedbenih mašinskih, elektro i građevinskih projekata rekonstrukcije podstanica. Radovi na rekonstrukciji podstanica nisu započeti radi angažovanja raspoložive radne snage Službe servisa na rekonstrukciji kotlovnica Zvijezda i Branka Blažek.

- **Djelimična rekonstrukcija termoenergetskih postrojenja:**

- **Kotlovnica „Branka Blažek“, Područna jedinica „Novo Sarajevo“**

Predmetna kotlovnica je vrelovodna kotlovnica, instalisane snage 18 MW. Oprema je bila uglavnom stara i dotrajala, te je zbog toga izvršena njena djelimična rekonstrukcija, koja je podrazumijevala: zamjenu gorionika, ugradnju sistema za hidrauličku optimizaciju rada kotlovnice, prelazak rada oba kotla na ekstra lako lož ulje (pored gasa kao osnovnog goriva) i rekonstrukciju uljnog sistema.

Završena je rekonstrukcija u skladu sa projektnom dokumentacijom „Izvedbeni mašinski i elektro projekat rekonstrukcije kotlovnice“.

Izvršena je potpuna automatizacija rada kotlovnice sa centralnom automatikom (upravljački ormar automatske hidrauličke optimizacije rada kotlovnice) putem koje se upravlja svim sistemima u kotlovnici (kotlovima i gorionicima, recirkulacionim sistemom, cirkulacionim sistemom, sistemom regulacije odlazne temperature kotlovnice, sistemom alternativnog goriva, sistemom dogrijavanja zraka itd.). Pored toga, centralnom automatikom se nadziru svi radni parametri kotlovnice, sistem za održavanje pritiska itd.

Kotlovnica je putem upravljačkog ormara automatske hidrauličke optimizacije integrisana u SCADA sistem Preduzeća.

Za ovaj Projekat, od Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo u decembru 2023. godine uplaćen je iznos od 850.000 KM po osnovu Sporazuma o sufinansiranju projekta „Rekonstrukcija kotlovnice Branka Blažek“ br. 03-08-04-8280/23 od 26.12.2023. godine.

- **Zamjena cirkulacionih pumpi**

- Toplotno izmjenjivačka podstanica: (Pofalići – u kotlovnici) **S3**.

Završena je izrada izvedbenog mašinskog, elektro i građevinskog projekata zamjene cirkulacionih pumpi. Ugovor za nabavku opreme je potpisan.

- Toplotno izmjenjivačka podstanica Švrakino selo
 - Toplotno izmjenjivačka podstanica KP-5 A.Polje, B faza
 - Toplotno izmjenjivačka podstanica N1 Pofalići
 - Toplotno izmjenjivačka podstanica Tržni centar, Zetra
 - Toplotno izmjenjivačka podstanica Nova kifla (Branka Blažek)

U toku je izrada izvedbenih mašinskih, elektro i građevinskih projekata zamjene cirkulacionih pumpi. Ugovor za nabavku opreme je potpisan.



- **Zamjena sistema frekventne regulacije**
 - Izvršena je zamjena sistema frekventne regulacije u kotlovnica Zetra i K-1 A. polje.
 - Tokom ljeta 2025. godine očekuje se zamjena predmetne opreme i u kotlovnica Lenjinova i K-5 A. polje.
- **Ugradnja dizel električnih agregata**
 - **Kotlovnice Zetra i Lužani**

Završena je ugradnja dizel električnih agregata u navedenim kotlovnica.
- **Zamjena spremnika tečnog goriva**
 - U toku je izrada projektne dokumentacije za zamjenu spremnika tečnog goriva za kotlovnice: Koševo, Park, Grbavica II i K-4 A. Polje.
- **Izgradnja kontrolnih mjernih mjesta na izlaznim granama iz kotlovnica**
 - Realizovana je izgradnja kontrolnih mjernih mjesta u kotlovnici **Zvijezda**.
 - Izvršena je nabavka kontrolnih mjerila za kotlovnice: **Iljaš, Lužani, K-1, K-2, K-3, K-4, KDI-1, KDI-2, KDI-3, KDI-4, KDI-5, KDI-6, KDI-7 i KDI-8**.
 - Završena je izrada mašinskog projekta za izgradnju kontrolnih mjernih mjesta u kotlovnica **Lenjinova – grane toplovoda, Hrasno i Čengić Vila II**.
- **Izmještanje dionica distributivne mreže**
 - Izmještanje dijela vrelovoda na lokalitetu izgradnje longitudinale, kotlovnica Lenjinova, investitor Direkcija za ceste

Dužina nove trase cca 150 m, čelična cijev DN 100 u AB kanalu

Projekat bi trebao biti realizovan u 2025 godini, u skladu sa dinamikom Direkcije za ceste.
 - Izgradnja novog priključnog toplovoda i izmještanje dijela postojećeg i priključenje stambeno-poslovnog objekta na adresi Vinka Šamarlića 35, Ilidža, investitor Asem Al Rawashdeh

Dužina trase cca 40 m, vođena čeličnim cijevima DN 50 u AB kanalu. Urađena projektna dokumentacija i dobijene sve potrebne dozvole, planirani radovi krajem sezone grijanja.
- **Rekonstrukcija dionica distributivne mreže**
 - Završena je zamjena postojećih (starih i dotrajalih) cijevi i ventila koji su dio toplovoda kotlovnice Hrasno, Trg Heroja do br. 34, na granama toplovoda:
 - Grana A: od Trg Heroja do br. 34 prema Aleja lipa do br. 50
 - Grana B: od Trg Heroja do br. 34 prema Porodice Ribar do br. 5 - cijev DN 250.
- **Građevinska rekonstrukcija termoelektričnih postrojenja – kotlovnica**
 - **Kotlovnica B. Blažek**

Izvršena sanacija i rekonstrukcija svih građevinskih dijelova konstrukcije objekta sa unutrašnje i vanjske strane objekta. Urađena nova fasada na objektu, sanirana hidroizolacija komore za alternativno gorivo, te saniran prilazni put do komore.
 - **Kotlovnica Otoka**

Izvršena sanacija ravnog krova kotlovnice, demontaža postojeće i ugradnja nove hidroizolacije, limenih opšava i sl.



- **Kotlovnica Hrasno**

Izvršena sanacija ravnog krova kompletne kotlovnice, uz predhodno skidanje zaštitnog kamena, ugradnja nove hidroizolacije i limenih opšava, te vraćanja zaštitnog kamena preko cijele površine krova.

- **Kotlovnica Lenjinova**

Izvršena zamjena hidroizolacije na ravnom dijelu krova prostorije za rukovaoce.

- **Rekonstrukcija radionice za servisiranje mjerila**

Izvršena građevinska adaptacija i prenamjena stare ispitne stanice u radionicu za servisiranje mjerila. Zamijenjena bravarija, sanirani podovi (keramika), razvod vode, te izvršena radionička izrada radnih stolova sa koritima za ispiranje vodomjera, kolica za transport mjerila i sl.

3.5.2. Inženjering poslovi na izgradnji novih termoenergetskih postrojenja i dionica distributivne mreže

Aktivnosti vezano za izgradnju novih termoenergetskih postrojenja na principu zajedničkog ulaganja KJKP „Toplane-Sarajevo“ i Investitora objekata:

- **Rekonstrukcija dijela magistralnog vrelovoda za potrebe priključenja SPO „Banovac Ilijaš“ – Faza II, Toplifikacioni sistem kotlovnice Ilijaš.**

Rekonstrukcija završena za objekte / podstanice : SPO 1, 2,(3); SPO (9), 10 i SPO 11. Preostaje priključenje objekta /podstanice SPO 4, 5, 6, te objekata SPO 3 i SPO 9 nakon izgradnje.

Završena je izgradnja priključnog vrelovoda DN 65 za stambeno poslovni objekat „SP1, SP2 i SP3“ u dužini trase od cca 38 m.

Toplifikacioni sistem kotlovnice Ilijaš.

- **Završena je izgradnja gasne kotlovnice SPO „Dobrinja“, Braće Mulić bb, instalisne snage 740 kW i angažovane snage 552,345 kW, i priključenje stambeno poslovnog objekta. Preuzimanje podstanice će biti u 2025 godini.**

- **Izgradnja gasne kotlovnice u ulici Igmanskih bataljona, Hrasnica**

Na osnovu Sporazuma o saradnji na realizaciji projekta između KJKP „Toplane-Sarajevo“, Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo potpisanog u svrhu Projekta „Izgradnja termoenergetskog postrojenja u cilju priključenja objekta kolektivnog stanovanja Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, Igmanskih bataljona 39, Hrasnica, na sistem daljinskog grijanja KJKP „Toplana – Sarajevo“, nakon realizacije člana 2. Sporazuma steći će se mogućnosti za početak aktivnosti na izradi projektne dokumentacije.

- **Projekat spajanja objekta Opština Ilidža (PU Ilidža – Samira Čatovića Kobre 1),**

Završeno je priključenje objekta na sistem kotlovnice Lužani, što je podrazumijevalo izgradnju toplovoda dužine 105 m, predizoliranim cijevima DN 60/50.

- **Priključenje objekta "SARAJEVO TOWER", Kolodvorska bb, površine cca 32.210 m² i angažovane snage 2.276 kW**

➤ **Priključenje na toplifikacioni sistem kotlovnice „Živko Jošilo“.**

Izvršena je primopredaja i preuzimanje toplotne podstanice.



3.5.3. Digitalna platforma Kantona Sarajevo

Potpisan je Sporazum o saradnji i razmjeni podataka između Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo i Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, kojim se zajednički definiraju prava i obaveze, uslovi razmjene podataka, uslovi korištenja, zaštite i dostupnosti podataka čiji su vlasnici ili izvor KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.

Podaci koji se trenutno dijele na digitalnoj platformi KS su: a) podstanice; b) šahtovi; c) cijevi; d) rekonstruisane cijevi; e) kanali. Digitalna platforma KS se direktno oslanja na GDI smart portal platformu koja je implementirana u Toplanama.

3.5.4. Realizacija usluge razvoja softvera NPG i GIS

Kroz implementaciju softverskih rješenja NPG i GIS uspostavljene su mogućnosti upravljanja, evidentiranja i praćenja kvarova (zamjene na distributivnoj mreži) kao i web orijentiranog rješenja za praćenje potrošnje energenata (gas, električna energija i voda) u našim postrojenjima u cilju kvalitetnijeg i intuitivnijeg upravljanja istim.

3.5.5. Izrada saglasnosti, projektnih programa, informacija o mogućnosti priključenja, izvještaja o reviziji projektne dokumentacije

U 2024. godini izvršena je izrada saglasnosti, projektnih programa, informacija o mogućnosti priključenja, izvještaja o reviziji projektne dokumentacije za izgradnju i priključenje objekata na toplifikacioni sistem Toplana, kako slijedi:

- Projektni program za izradu projektne dokumentacije	13
- Informacija o mogućnosti priključenja	2
- Saglasnost na projektnu dokumentaciju	18
- Izvještaj o reviziji	4
- Saglasnost na regulacione planove	2
- Konačna energetska saglasnost	7
- Načelna energetska saglasnost	4
- Saglasnost na lokaciju objekta	41
- Načelna saglasnost na lokaciju objekta	5
- Saglasnost na trasu infrastrukturne mreže	21
- Načelna saglasnost na trasu	8
UKUPNO	125

3.6. RAZVOJNI PROJEKTI

3.6.1. Mogućnosti eksploataisanja izvora geotermalnih voda na području Općine Ilidža u cilju zagrijavanja objekata

- U Ministarstvo energije, rudarstva i industrije FBiH predata je kompletna dokumentacija Projekat istražnih radnji sa svih pratećim dozvolama (urbanistička saglasnost, prethodna vodna saglasnost i ostala dokumentacija), obavljena je javna rasprava, te se čeka informacija tj. saglasnost na istražne radnje.

3.6.2. Proširenje postojećeg sistema daljinskog upravljanja i kontrole

- U cilju proširenja postojećeg SCADA sistema, u toku su aktivnosti na uvođenju novih postrojenja u ovaj sistem čime će se uspostaviti kontrola nad sljedećim postrojenjima pomoću SCADA sistema na bazi digitalnog protokola i komunikacije:



Kotlovnice: Grbavica 2, Višnjik i Drvarska,

Kondenzacijske kotlovnice: Stup 2, H&L i Stup 3,

Toplotno – izmjenjivačke podstanice: C1 i C2 (na sistemu kotlovnice Branka Blažek), Grbavička 27, Grbavička 14a, Grbavička 14b, Grbavička 14c, Grbavička 125, Grbavička 127a, Grbavička 127b, Grbavica I, B3 Capri, Derviša Numića, Zagrebačka 71, Zagrebačka 21 i Kule K1, K2, K3 (na sistemu kotlovnice Lenjinova).

Pored navedenih aktivnosti na uvođenju 21-og gore pomenutog postrojenja u SCADA sistem, prilikom radova na kompletnoj rekonstrukciji kotlovnice Zvijezda i djelimičnoj rekonstrukciji kotlovnice Branka Blažek koji su izvedeni ovog ljeta, i ove kotlovnice su uključene u SCADA sistem Preduzeća. To je ostvareno putem glavne automatike kotlovnice (upravljački ormar automatske hidrauličke optimizacije rada kotlovnice) koja se instalira u sklopu rekonstrukcija predmetnih kotlovnica.

3.6.3. Mjerenje utroška toplotne energije

- U svrhu uspostave sistema prikupljanja, obrade i čuvanja mjernih podataka za individualna i zajednička mjerila toplotne energije izrađeno je Idejno rješenje savremenog sistema prikupljanja, obrade i čuvanja mjernih podataka.
- Zahtjevom za zamjenu mjerila u svrhu prelaska na M-Bus sistem očitavanja, planirana je zamjena 471 individualnog mjerila u cilju ostvarivanja komunikacijskog sistema koji odgovara standardima BAS EN 13757-2 i BAS EN 13757-4, do kraja 2024. godine zamjenjeno je 291 mjerilo. Za preostalih 180 mjerila predviđena je zamjena u objektima (Ramiza Salčina 87, 89, 91, 93, 95) nakon okončanja postupka Javnih nabavki Instalacija M-BUS centrale i povezivanje mjerila u kojem je predviđena instalacija i povezivanje mjerila u navedenim objektima izvršit će se zamjena mjerila.
- Izvršeno je povezivanje i programiranje ukupno 228 mjerila putem M-bus sistema za 7 objekta (Dr. Mustafe Pintola 31, Dr. Mustafe Pintola 25A i 25B, Rutempašina 56, 126. brigade 63 A, B, C, D i E, Banovac 10, 126. brigade 63K i Hadželi 203) čime je ostvaren komunikacijski sistem koji odgovara standardu BAS EN 13757-4
- U toku 2024. godine od 1.824 mjerila predviđenih Planom verifikacije, ukupno je servisirano i verifikovano 1.600 mjerila.
- Izvršena je ugradnja ukupno 95 individualna mjerila toplotne energije na osnovu pojedinačnih zahtjeva korisnika usluge.
- U dogovoru sa resornim Ministarstvom, dana 30.09.2023. godine objavljen je Ponovni Javni poziv za učešće u projektu "Sufinansiranje troškova ugradnje individualnih mjerila toplotne energije u objektima na sistemu daljinskog grijanja KJKP "Toplane-Sarajevo".

Zaključno sa 30.09.2024. godine ugrađeno je ukupno 129 mjerila kandidatima sa Konačne rang liste po Ponovnom Javnom pozivu.

Projekat "Sufinansiranje troškova ugradnje individualnih mjerila toplotne energije u objektima na sistemu daljinskog grijanja KJKP "Toplane-Sarajevo" je okončan dostavljanjem Izveštaja resornom Ministarstvu broj: 03-02-01-2795/24. U skladu sa objavljenim javnim pozivima za sufinansiranje, u toku 2023. i 2024. godine ugrađeno je ukupno 453 mjerila korisnicima usluge.

- Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o izmjeni odluke o usvajanju Tarifnog sistema davaoca usluge KJKP "Toplane - Sarajevo" d.o.o. , broj: 02-04-42562-22/24 od 19.09.2024. godine, pomjeren je rok za početak primjene II faze Tarifnog sistema na 01.10.2025. godine. Shodno navedenom Izvršen je obilazak svih objekata za koje ne postoje izgrađena obračunska mjerna mjesta, na osnovu čega je sačinjen okvirni predmjer mašinskih i građevinskih radova na izgradnji mjernih mjesta za ukupno 238 objekata.



3.7. SLUŽBA LABORATORIJA



3.7.1. Sistem upravljanja u skladu sa BAS EN ISO 17025:2018 i BAS ISO 17020:2013 u Službi laboratorija

Sistem upravljanja prema zahtjevima BAS EN ISO 17025:2018 – Ispitna laboratorija - IL i BAS ISO 17020:2013 - Inspekcijno tijelo IT, uspostavljen je i implementiran u Službi laboratorija koja egzistira kao zasebna organizaciona jedinica u matičnoj organizaciji KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Služba se organizaciono sastoji iz dva odjela: Odjel Inspekcijno tijelo za verifikaciju mjerila toplotne energije i Odjel mjerenje polutanata.

Zahtjevi BAS EN ISO / IEC 17020:2013 implementirani su u Odjelu Inspekcijno tijelo, a zahtjevi BAS EN ISO/IEC 17025:2018 u Odjelu mjerenje polutanata. Aktivnosti u svojstvu realizacije sistema upravljanja u oba odjela, provedeni su na način da su ispoštovani zahtjevi ovih standarda i Plan poslovanja preduzeća za 2024. godinu. Služba laboratorija ima dovoljan broj kompetentnih i obučenih radnika.

Institut za akreditaciju Bosne i Hercegovine (BATA), je izvršio ocjenjivanja u oba odjela te su produžene akreditacije, odnosno treći četverogodišnji reakreditacijski period do avgusta 2027. godine, kao dvogodišnji period imenovanja Inspekcijnog tijela od strane Instituta za mjeriteljstvo BiH (IMBIH).

Pored ostalih aktivnosti Služba laboratorija je koordinirala i uspješno izdejstvovala dobijane 21 vodne dozvole za postrojenja za koja su vodne dozvole istekle u 2024. godini.

Detaljne aktivnosti, po odjelima, date su kako slijedi:

3.7.1.1. Odjel mjerenje polutanata (IL)

U 2024. godini izvršen je pregled i provjera kompletne dokumentacije IL-a, kako tehničkih procedura tako i procedura sistema upravljanja, kao i zapisa o realizovanim aktivnostima, u cilju ispunjenja zahtjeva reakreditacije. Prema definisanom planu za 2024. godinu izvršeni su audit, preispitivanja od strane rukovodstva, pokretanje i rješavanje korekcija i korektivnih akcija. Kompletna dokumentacija za reakreditaciju je poslana Institutu za akreditaciju (BATA).

U periodu od 10. do 11 oktobra 2024. godine izvršena je provjera i ocjenjivanje ispunjavanja metoda i dokumentacije upravljanja u Ispitnoj laboratoriji od strane tima Instituta za akreditaciju BiH (BATA).



Postupak je veoma uspješno završen i poslije otklanjanja četiri manje neusklađenosti potvrđen je status novog četverogodišnjeg akreditacijskog perioda 21.11.2024. godine.

Izvršena su mjerenja polutanata za sva kotlovska postrojenja u Toplanama, a u skladu sa usvojenim Planom za 2024. godinu cca 400 mjerenja. Pored ovog, izvršena su i mjerenja za 8 eksternih kupaca. Za sva mjerenja sačinjeni su odgovarajući planovi, izvještaji i zapisnici na propisanim obrascima i dostavljeni resomom kantonalnom ministarstvu.

Izrađen je Izvještaj o godišnjem opterećenju okoliša za prethodnu 2023. godinu zbog ispuštanja zagađujućih materija u zrak iz postrojenja za sagorijevanje i dostavljen Službi IMS, koja je izvještaje dostavila Fondu za zaštitu okoliša Federacije BiH. Pored toga na osnovu ovih podataka popunjen je registar zagađivača prema zahtjevu Federalnog ministarstva okoliša i turizma.

Izvršena je nabavka, servis i kalibracija uređaja prema planu za 2024. godinu.

Mjerna mjesta su urađena u svim kotlovnica. Validacija mjernih mjesta za kotlovnice ispod 10 MW će se nastaviti u narednom periodu, dok sva mjerna mjesta ne budu validirana. U ovom postupku uveliko će od pomoći biti nabavka dodatne opreme koja je nabavljena u 2024. godini.

U sklopu Ispitne laboratorije je izvršeno ispitivanje cca 80 sigurnosnih ventila i cca 40 manometara. Termoenergetska inspekcija je prihvatila izvještaje kao validne, prilikom ispitivanja kotlovskih postrojenja i posuda pod pritiskom. U narednom periodu će se nastaviti aktivnosti oko dobijanja odobrenja za zakonski rad ovog dijela ispitne laboratorije, bilo kroz akreditaciju ili potvrdu od strane Federalne termoenergetske inspekcije.

U skladu sa dobrim odnosima sa lokalnom zajednicom organizovane su posjete studenata PMF fakulteta – Odsjek za hemiju i Fakulteta zdravstvenih studija.

3.7.1.2. Odjel Inspeksijsko tijelo za verifikaciju mjerila toplotne energije

U 2024. godini izvršena je inspekcija/verifikacija cca 2.000 mjerila od kojih cca 1.300 mjerila Toplana i 700 mjerila eksternih korisnika.

Laboratorija je u 2024. godini izvršila sve preuzete obaveze, kako prema Preduzeću, tako i prema eksternim korisnicima, tj svi dobijeni zahtjevi su realizovani u prihvatljivom roku.

Dana 23 i 24.12.2024. od strane Instituta za akreditiranje BiH proveden je proces reakreditacije u cilju produženja akreditacije Inspeksijskog tijela. Tokom ocjenjivanja nije utvrđena ni jedna neusklađenost, tako da je preporuka ocjenjivačkog tima da se produži status odobrene akreditacije.

Takođe je u decembru 2024, Institut za mjeriteljstvo (IMBIH), izvršio kontrolni pregled u cilju produženja imenovanja Laboratorije. Na predmetnom ocjenjivanju nije utvrđena ni jedna neusklađenost, tako da će imenovanje laboratorije biti produženo. Status imenovane laboratorije se dodjeljuje na period od dvije godine uz redovan godišnji nadzor.

Inspeksijsko tijelo posjeduje Certifikat o akreditaciji br. IN-116-01 od 19.02.2024. i Dodatak akreditaciji br. IN-116-01 od 19.02.2024., revizija 0 od 19.02.2024., čija je validnost produžena do izdavanja novog certifikata.

Novi mjeritelj (inspektor) je završio interne obuke i rad pod nadzorom, tako da je od strane Tehničkog rukovodioca i Tehničkog ocjenjitelja BATA-e proglašen kompetentnim za obavljanje poslova inspekcije/verifikacije mjerila toplotne energije.

U 2024. godini su organizovane eksterne obuke uposlenika IT-a iz sistema upravljanja kvalitetom, dok specijalističkih tehničkih obuka nije bilo. Eksterne specijalističke obuke uposlenika IT-a je potrebno realizovati, prvenstveno iz razloga pojave novih mjerila na tržištu, kao i praćenja tehnološkog dostignuća u cilju unapređenja procesa.

Prema definisanom planu za 2024. godinu izvršen je interni audit na kome su utvrđene mjere poboljšanja, čija je realizacija u toku.

U 2024. godini je izvršena nabavka usluga i opreme prema Planu nabavki. U 2024. godini je izvršena kalibracija sve predviđene opreme i zbog iste nije bilo značajnijih prekida u radu.



3.8. INFORMACIONI SISTEM

- Nabavka nove opreme
- Nadogradnja hardverskih komponenti računara
- U cilju efikasnijeg i bržeg rada sa aplikacijama kontinuirana optimizacija serverskih rješenja
- Nadogradnja aplikacija sa novim modulima u skladu sa potrebama
- Novi moduli u bazi podataka s ciljem efikasnijeg i bržeg pregleda podataka
- Održavanje i unaprijeđenje svih korištenih softvera i opreme
- Zamjena dotrajale računarske opreme
- Optimizacija baze podataka u cilju manje opterećenosti servera
- Redovno ažuriranje svih serverskih rješenja
- Testiranje softverskog rješenja za protokolisanje dokumenata
- Kontinuirano izvještavanje iz baze podataka u skladu sa traženim
- Migracija i poboljšanje telefonskih veza unutar mreže Preduzeća na nove tehnologije

3.9. UPRAVLJANJE PROCESOM PROIZVODNJE I DISTRIBUCIJE TOPLOTNE ENERGIJE I ODRŽAVANJE POSTROJENJA

- Kroz 102 hitne intervencije (13 na PJ Centar, 47 na PJ N. Sarajevo, 42 na PJ N.Grad-Ilidža) izvršena je zamjena dijelova distributivne mreže. Ukupna dužina zamijenjenih cijevi je cca 820 m. Cijevi su čelične, bešavne, različitih svijetlih otvora i dimenzija.
- Od strane Službe servisa uspješno su otklonjeni kvarovi na postrojenjima kroz 434 hitne intervencije.
- Izvršeni su radovi u objektima i postrojenjima u okviru korektivnog održavanja, te zamjena dotrajalih dijelova opreme i opreme kroz djelimične rekonstrukcije kotlovnica i toplotno-izmjenjivačkih podstanica, kao i dvije rekonstrukcije kotlovnica: Branka Blažek i Zvijezda.
- Na području Novog Sarajeva, naselje Hrasno, kroz rekonstrukciju distributivne mreže, zamijenjeno je cca 1.100 m cjevovoda. Služba servisa je vršila trebovanje materijala i praćenje radova. Radovi su izvođeni od strane vanjskih izvođača radova.
- Servis Toplana je uspješno izvršio i remont svih postrojenja predviđenih Planom remonta 2024. godine. U toku su preventivni pregledi istih.
- Prije početka sezone grijanja 2024/2025. godine uspješno su izvršene funkcionalne probe svih postrojenja
- Sezona grijanja 2024/2025, usljed prosječnih dnevnih temperatura ispod 12 °C dva dana uzastopice, započela je 30.09.2024. godine, proces proizvodnje i distribucije toplotne energije vrši se kontinuirano bez većih zastoja u isporuci prema stanovništvu.
- Prilikom remonta postrojenja svi kotlovi su očišćeni sa dimne i vodene strane, podmazani i konzervirani radi čistoće površina što je potrebno za kvalitetan prenos toplote, a za kotlove i posude pod pritiskom koje potpadaju inspekciji parnih kotlova (termoenergetska inspekcija) izvršen je pregled tlačenje uz dobijanje dozvole za rad tih kotlova i posuda pod pritiskom, sve ovo je urađeno prije obavljanja funkcionalnih proba.
- Nakon obnavljanja Ugovora 22.10.2024. godine između Univerziteta u Sarajevu i KJKP "Toplane-Sarajevo" uz saglasnost Vlade KS i Ministarstava Komunalne privrede i Ministarstva obrazovanja svi objekti koji su na sistemu grijanja kotlovnice „Kampus“ su u 2024. godini uredno snadbjeveni toplotnom energijom.
- Od strane Termoenergetskog inspektora izvršen je pregled 43 posude pod pritiskom (17 kotlovskih jedinica, 21 razdjelivača i 5 ekspanzionih posuda), nakon završenog pregleda izdati



su Zapisnici o inspekcijskom nadzoru i Rješenja o dozvoli za upotrebu istih u procesu proizvodnje i distribucije toplotne energije.

- Nakon uvedenog dijeljenja dokumenata na OneDrive Toplane, svakodnevno se vrši unošenje podataka o potrošnji prirodnog gasa i vode za praćenje i analizu potrošnje goriva u svim postrojenjima za proizvodnju toplotne energije, i u periodu van sezone zbog 8 kotlovnica koje zagrijavaju sanitarnu vodu.
- Inspektoratu zaštite od požara redovno se dostavlja 43 Zapisnika o pregledu i čišćenju kotlova snage do 2 MW, napravljenih od strane dimnjačara KJKP „Toplane- Sarajevo“ i to tri puta tokom sezone grijanja na početku, na sredini i na kraju.
- Vršeno je kontrolisanje i permanentno praćenje svih vidova potrošnje, a posebno prirodnog gasa, tečnog goriva, električne energije i vode. Svakodnevno su praćeni procesi proizvodnje i distribucije toplotne energije, u tri ili više dnevnih termina, podaci su analizirani sa hitnim preduzimanjem mjera u slučaju bilo kakvih poremećaja u proizvodnji i distribuciji toplotne energije prema stanovništvu.
- U periodu van sezone grijanja svakodnevno su se pratili procesi proizvodnje i distribucije toplotne energije za potrebe tople potrošne vode za kotlovnice: TEHEL, CET-BAH, DVOR, GARDEN-View, SRCE, EXCLUSIVE, NOMAD, WAVES
- Redovno se prati napunjenost i kontrola kvaliteta tehnološke vode u postrojenjima i objektima.
- Pravovremeno su obezbijeđeni potrebni rezervni dijelovi za održavanje postrojenja.
- U toku 2024. godine putem Javnih konkursa je izvršena popuna nedostajuće radne snage u Službi proizvodnje u cilju obezbjeđenja uredne i kvalitetne proizvodnje i isporuke toplotne energije.
- Firma Delta-Petrol je vršila čišćenje i baždarenje rezervoara u kojima se nalazi tečnog goriva LUEL-a (lož ulj ekstra lako) i LUS-a (lož ulje srednje), pri čemu je u 2024. godini očišćeno i baždareno 15 rezervoara.

3.9.1. Upravljanje potrošnjom goriva – prirodni gas i ulje za loženje

Osnovno gorivo u termoelektričkim postrojenjima sistema daljinskog grijanja KJKP „Toplane- Sarajevo“ je prirodni gas. Orijentiri u vođenju potrošnje su parametri višegodišnjeg praćenja rada postrojenja, na osnovu kojih je nastao **normativ** za potrošnju prirodnog gasa koji služi istovremeno za planiranje nabavke količina prirodnog gasa i narudžbe prema KJKP „Sarajevogas“.

Potrošnja goriva je uvijek ovisna o vanjskoj temperaturi, jer postrojenja vode opterećenja gorionika, a time i količinu utrošenog prirodnog gasa automatski, putem sistema automatske regulacije odlazne temperature i pritiska vode prema korisnicima.

Mjesečne količine potrošenog prirodnog gasa se očitaju i zajednički potpišu zapisnički, iz čega nastaje mjesečna faktura za utrošeni prirodni gas. U kombinovanim gorionicima u slučaju smanjene isporuke gasa, vrši se prelazak na tečno gorivo uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo o čemu se vodi evidencija o potrošnji.

U toku 2024. godine je bila uredna isporuka prirodnog gasa od strane „Sarajevogas“-a tako da nije bilo potrebe za upotrebom tečnog goriva u kotlovnica koje imaju alternativna goriva. Tečno gorivo se jedino koristilo za probu novougrađenih plamenika u kotlovnica Branka Blažek i Zvijezda u količini od 4.485 litara LUEL-a i novougrađenih rezervoara tečnog goriva u kotlovnici Višnjik u količini od 502 litra LUEL-a.

Stvarne količine potrošenih energenata se upoređuju tj. vrši se analiza potrošnje u odnosu na normativnu količinu, vodeći računa kolika je bila prosječna vanjska temperatura vazduha za taj mjesec, prosječne višegodišnje mjesečne temperature, također poznate, kako bi se sa njima vršilo upoređivanje.

Sa druge strane vrši se i mjerenje parametara naprava gorionika, kao stepen korisnosti i količina O₂ u dimnim plinovima, te se može odrediti efikasnost predaje toplotne energije toploj ili vreloj vodi u



kotlovnica, te na taj način definisati količinu proizvedene toplotne energije u odnosu na broj radnih sati kotlova u kotlovnici, u zavisnosti od potrebe prema vanjskoj temperaturi.

Svi parametri se upisuju u DNEVNIK POGONSKOG RADA KOTLOVNICE.

Osim ovog dnevnika vodi se i DNEVNIK KVALITETE VODE U POSTROJENJIMA, jer je to potrebno da bi kotlovske površine i instalacije bile čiste za prenos toplote na osnovu referentnih vrijednosti pojedinih parametara pogonske vode u sistemu. Vršiti se upis i evidentiranje potrošnje vode i hemikalija za kondicioniranje, kao i soli za rad omekšivača.

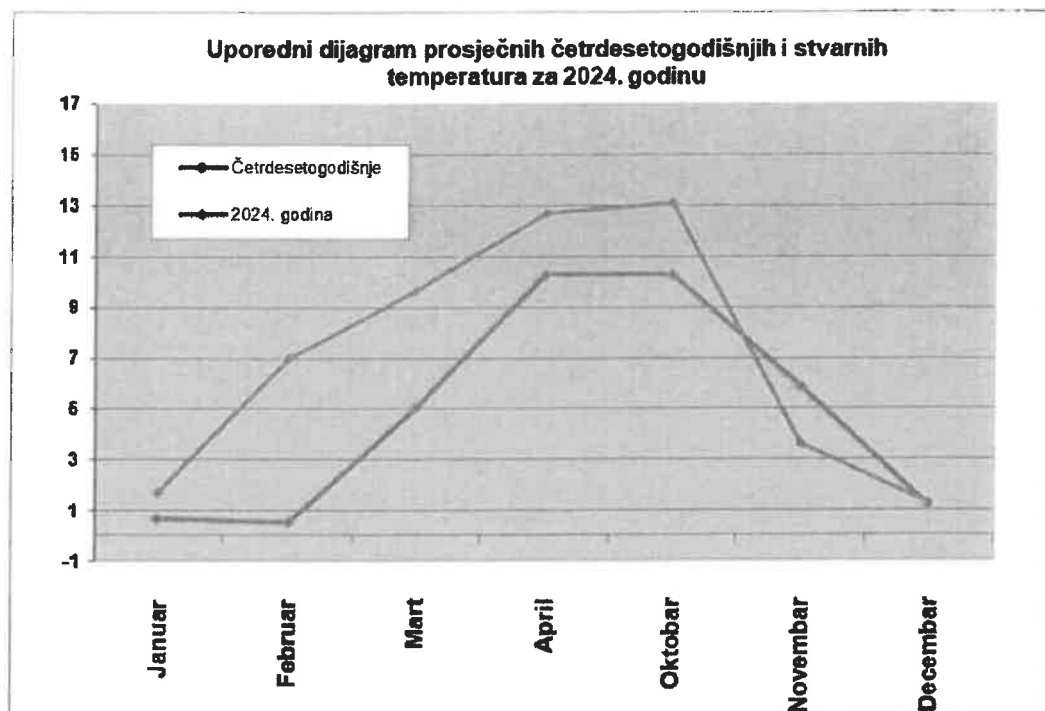
Osim ovoga, sistem mora biti napunjen i pod određenim pritiskom bez gubitaka vode u bilo kom dijelu sistema, i dobro izolovan, što sve onda garantuje dobar proces proizvodnje i distribucije toplotne energije.

U cilju praćenja potrošnje goriva koristi se softver pomoću koga se prati i analizira dnevna potrošnja goriva i poredi sa normativom potrošnje. Od sezone 2010/2011 potrošnja goriva kod slobodnostojećih kotlovnica prati se dnevno, a kod krovnih sedmično.

Cilj ovog praćenja potrošnje goriva je da se isporuči potrebna količina toplotne energije, krajnjim korisnicima uz što manju potrošnju goriva. U tu svrhu kontinuirano se ulaže u opremu sa većim stepenom iskorištenja, kao što su ugradnja kondenzacionih kotlova, pumpe sa frekventnom regulacijom, ugradnja balans ventila i slično. U 2024.-oj godini došlo je do povećanja broja korisnika, i broja toplotnih podstanica, ukupne angažovane snage za cca 2,745 MW, i to na termoenergetskim postrojenjima / kotlovnica LUŽANI, ILIJAŠ i ŽIVKO JOŠILO.

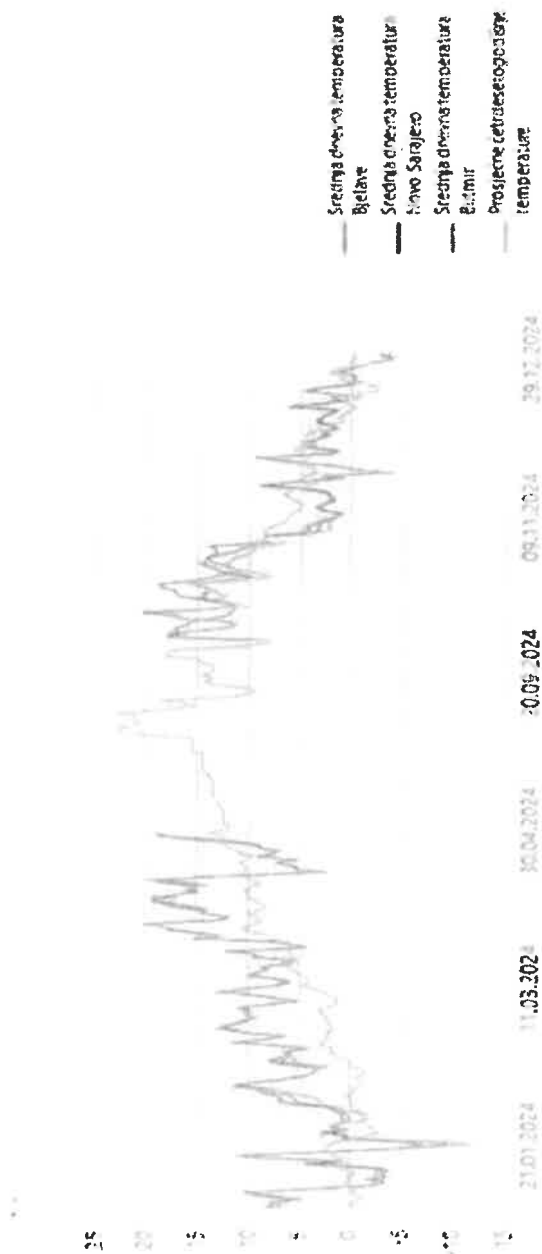
Periodi grijanja	01.01. - 29.04.2024. godine 01.10. - 31.12.2024. godine
Stvarni period grijanja	212 dana
Planski period grijanja (sa dodanim periodom u septembru i maju)	221 dana
Razlika stvarnog i planskog perioda	9 dana
Stvarni broj stepen-dana	2.868

Grijanje u 2024. godini							
Mjesec	Prosječne temperature °C						
	Jan.	Febr.	Mart	April	Okt.	Nov.	Dec.
Prosječna stvarna t_{st}	1,7	7	9,7	12,7	13,1	3,6	1,3
Bjelave t_{40}	0,65	0,54	5,03	10,3	10,3	5,9	1,2
$t_{st} - t_{40}$	1,05	6,46	4,67	2,4	2,8	-2,3	0,1





SREDNJE DNEVNE TEMPERATURE





3.9.1.1. Analiza potrošnje goriva

Osnovni podaci o potrošnji goriva sa definicijama:

Ukupna stvarna potrošnja prirodnog gasa	48.224.636 Sm ³
Ukupna stvarna potrošnja LUS	0,0 kg
Ukupna stvarna potrošnja ELLU	1.934,0 litar
Ukupna ekvivalentna (stvarna) potrošnja goriva	48.226.684 Sm ³
Ukupna normativna potrošnja goriva	56.573.753 Sm ³
Planska potrošnja gasa	53.250.026 Sm ³
Procenat ekvivalentne u odnosu na normativnu potrošnju	85,25 %
Procenat ekvivalentne u odnosu na plansku potrošnju	90,60 %

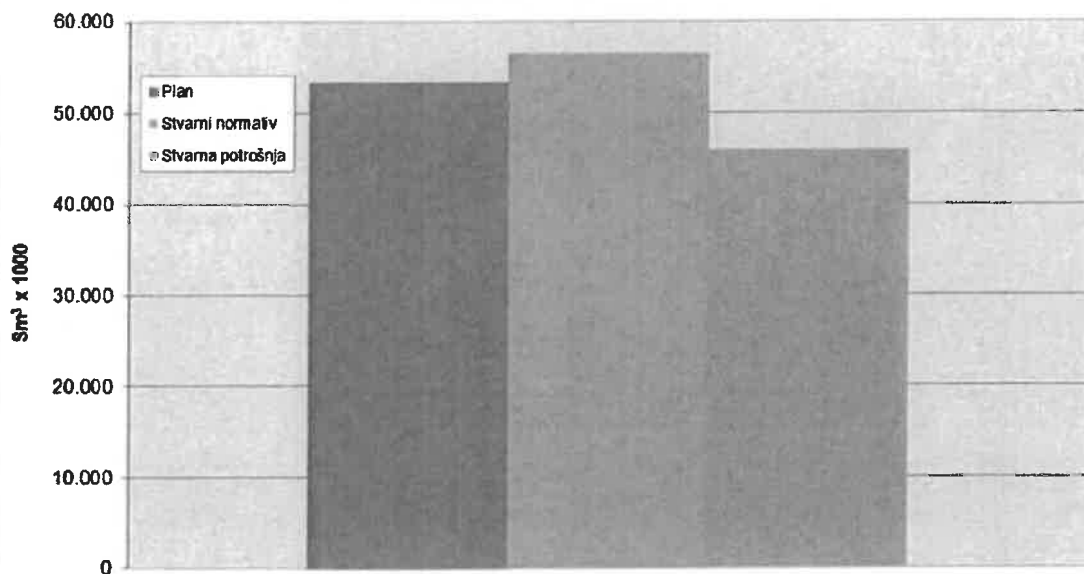
Napomena: Period grijanja 2024. godine je bio duži za 29 dana u aprilu mjesecu, jer je grijanje trajalo do 29.04.2024. godine, a drugi dio sezone je počeo sa grijanjem 01.10.2024. (zakonski je početak 15.10.2024. godine) godine, sve do 31.12.2024.godine. Prosječne dnevne temperature su bile veće od prosječnih četrdesetogodišnjih temperatura u cijeloj sezoni, što je rezultiralo manjom potrošnjom u odnosu na planiranu.

Sve se jasno može vidjeti na dijagramima temperatura.

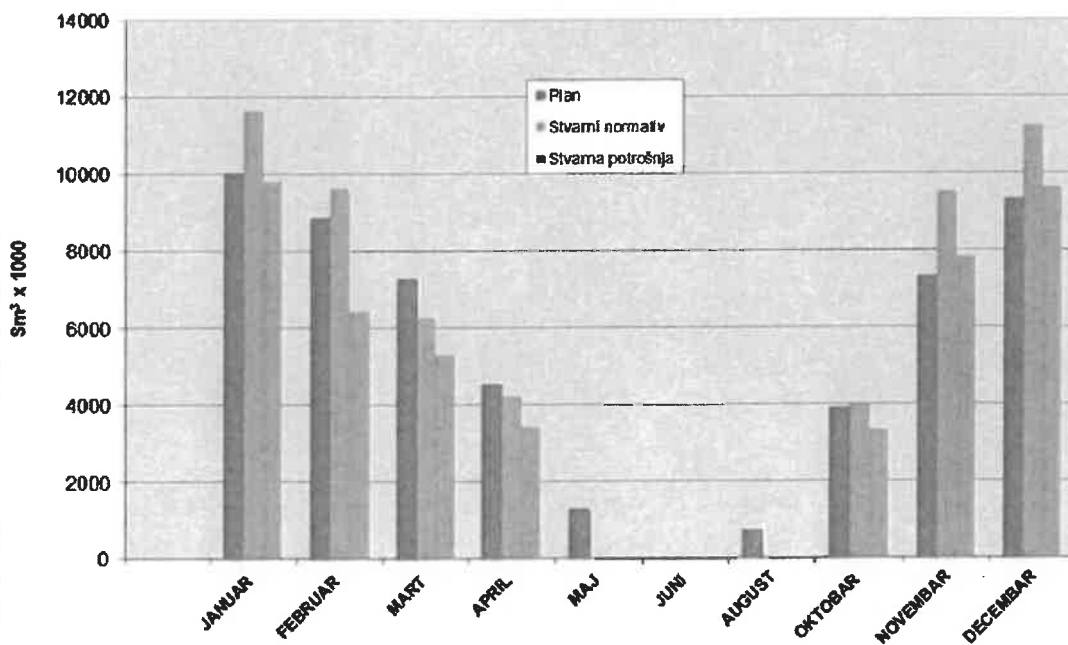
- **Planska potrošnja** predstavlja proračunsku vrijednost potrošnje goriva za dati period koja se proračunava na osnovu prosječnih četrdesetogodišnjih klimatskih uslova.
- **Normativna potrošnja** (računska potrošnja) odnosi se na plansku potrošnju svedenu na stvarne uslove (period grijanja, spoljne temperature).
- **Stvarna potrošnja** je potrošnja za protekli period (izražena u Sm³ za prirodni gas ili u kg za tečno gorivo).
- **Ekvivalentna potrošnja** predstavlja preračunavanje stvarne potrošnje tečnih goriva u prirodni plin na osnovu poznate toplotne moći.



PLANSKA, NORMATIVNA I STVARNA POTROŠNJA GORIVA ZA KJKP "TOPLANE-SARAJEVO" ZA 2024. GODINU



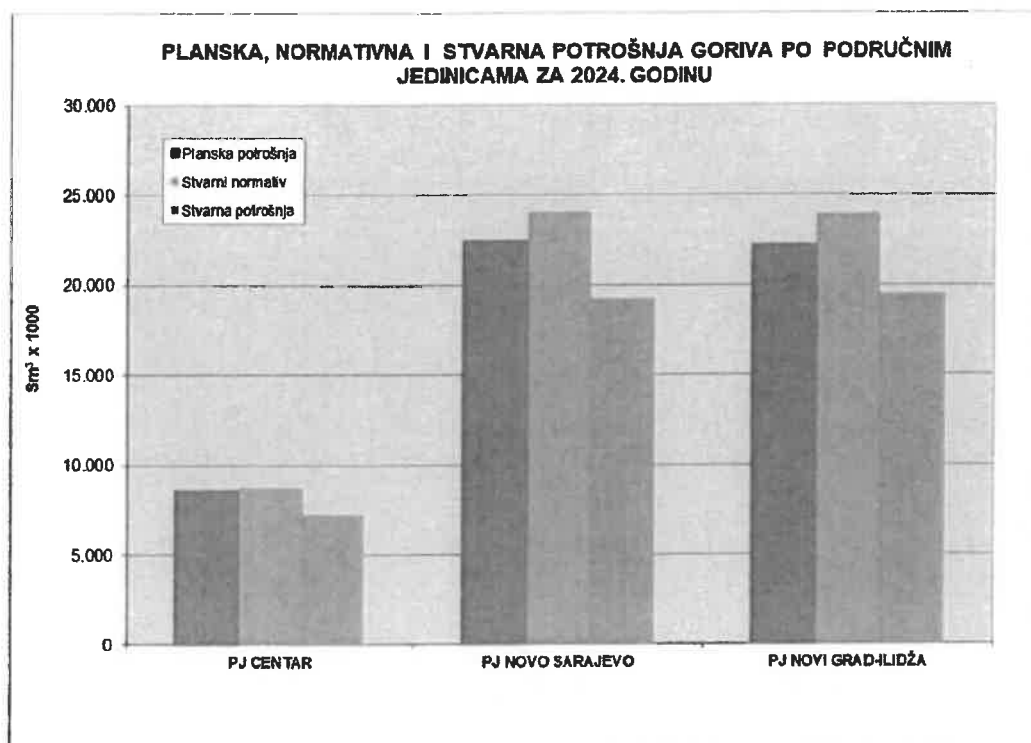
PLANSKA, NORMATIVNA I STVARNA POTROŠNJA GORIVA PO MJESECIMA ZA 2024. GODINU





Osvrt na stvarnu potrošnju goriva u odnosu na normativnu i plansku potrošnju po pojedinim područnim jedinicama:

	U odnosu na plansku	U odnosu na normativnu
Centar	83,8 %	83,0 %
Novo Sarajevo	85,8 %	80,2 %
Novi Grad - Ilidža	87,7 %	81,6 %



3.9.2. Upravljanje potrošnjom električne energije

Kontinuirano se provode aktivnosti na praćenju potrošnje električne energije KJKP „Toplane-Sarajevo“ na mjesečnom nivou. Praćenje potrošnje se vrši kroz uspostavljenu bazu podataka za električnu energiju za sva mjerna mjesta za obračun električne energije Preduzeća sa ciljem:

- o praćenja ispravnosti rada mjernih uređaja za električnu energiju,
- o praćenje ispravnosti očitavanja od strane isporučioaca električne energije,
- o pravilnosti rada postrojenja za proizvodnju toplotne energije,
- o analize potrošnje električne energije.

Praćenje potrošnje električne energije podrazumijeva praćenje potrošnje svih parametara kao što su: potrošnja aktivne energije na VT i MT, praćenje potrošnje reaktivne energije na VT i MT odnosno stepena iskorištenja, praćenje vršnog opterećenja odnosno angažovane snage itd.

Stalno se vrše i analize potrošnje, odnosno analize stanja nakon određenih rekonstruktivnih zahvata na sistemu, a koji su u direktnoj vezi sa potrošnjom električne energije.

Na osnovu tih analiza vrši se i planiranje rekonstrukcija i zahvata koji doprinose smanjenju potrošnje aktivne i reaktivne energije, kao i smanjenju opterećenja.



Tehnološki procesi koji se odvijaju u KJKP „Toplane-Sarajevo“ određuju karakter potrošnje električne energije, kao i mogućnosti poduzimanja mjera za njenu racionalnu potrošnju.

Ugradnjom nove, savremene opreme postižu se mnogobrojni pozitivni efekti kao što su:

- povećanje ukupne energetske efikasnosti,
- smanjenje potrošnje električne energije,
- smanjenje potrošnje toplotne energije,
- smanjenje troškova održavanja,
- jednostavna kontrola i upravljanje,
- smanjenje štetnog uticaja na okoliš,
- smanjenje ukupnih troškova grijanja.

Neke od aktivnosti na racionalizaciji potrošnje električne energije:

U cilju smanjenja potrošnje električne energije, kao i u cilju poboljšanja naponskih prilika i faktora snage, u 2024. god. je izvršena nabavka i ugradnja savremenih uređaja i sistema koji učestvuju u procesu proizvodnje toplotne energije.

U zavisnosti od raspoloživih sredstava i analize isplativosti, nabavljaju se cirkulacione pumpe i gorionici sa frekventnom regulacijom ili se na već postojeće pumpe ugrađuju eksterni regulatori, a sve u cilju racionalizacije i ušteda. Pored uštede električne energije, uspostavljanjem sistema sa promjenljivim protokom se postižu i uštede u potrošnji toplotne energije. Postrojenja u kojima je izvršena ugradnja novih pumpi sa frekventnom regulacijom data su u dijelu gdje su opisani inženjering poslovi.

Planski se vrši ugradnja kompenzatora reaktivne energije čime se direktno reguliše potrošnja navedene vrste energije, odnosno faktor snage.

3.9.2.1. Analiza potrošnje električne energije

U Tabeli 1: „Potrošnja električne energije u periodu 2005. - 2024. godina“ dat je prikaz potrošnje električne energije u periodu od 2005. do 2024. godine za sva postrojenja Toplana Sarajevo.

Na iznos angažovane snage i utrošak aktivne i reaktivne energije, osim dužine sezone grijanja i prosječnih temperatura, evidentan je i uticaj stalnog investiranja u novu savremenu sofisticiranu opremu koja ima bolje performanse u pogledu uštede električne energije.

Instaliranjem nove savremene opreme direktno se smanjuje instalirana električna snaga, kao i vrši kompenzacija potrošnje reaktivne energije, samim tim i potrošnja aktivne energije se smanjuje.

Budući da je izvršena rekonstrukcija određenog broja sistema, ugradnja novih pumpi sa frekventnom regulacijom, kompenzatora itd, onda je i realno bilo očekivati smanjenje utroška električne energije.

Razlog smanjenja potrošnje električne energije je i automatizacija rada postrojenja, proširenje sistema SCADA, čime se izbjegavaju subjektivne manipulativne greške i procjene.

Bez obzira na to što je u proteklom periodu konstatovano povećanje broja postrojenja (nove podstanice i kotlovnice), povećanje kapaciteta postojećih postrojenja (priključenja novih korisnika), potrošnja aktivne električne energije kao i angažovana snaga u 2024. godini su otprilike na nivou prethodnih godina.

Evidentno je da je potrošnja reaktivne energije manja što je direktna posljedica ugradnje pumpi sa frekventnom regulacijom, zatim pravilnog postupanja sa opremom i pravilnog rada postrojenja, kao i kontinuiranog ulaganja u sisteme za kompenzaciju reaktivne energije.

U Tabeli 2. dat je prikaz potrošnje Toplana na mjesečnom nivou.



Tabela 1- Potrošnja električne energije u periodu 2005 – 2024. godina

R.br	Godina	Isporučena električna energija			
		Angažovana snaga	Aktivna energija	Reaktivna energija	
		kW	kWh	kVAh	
1	2	3	4	5	
1.	2005.	33.069	11.256.218	3.620.968	
2.	2006.	32.082	10.780.731	3.591.454	
3.	2007.	27.980	10.415.072	3.365.285	
4.	2008.	27.466	10.642.798	3.477.289	
5.	2009.	25.531	10.119.817	3.262.650	
6.	2010.	23.905	10.222.380	3.265.613	
7.	2011.	24.065	10.146.487	3.036.379	
8.	2012.	25.996	9.432.190	2.917.672	
9.	2013.	22.928	8.404.571	757.861	
10.	2014.	30.377	7.969.886	593.774	
11.	2015.	27.731	9.363.709	684.525	
12.	2016.	27.299	9.205.515	634.498	
13.	2017.	27.620	9.682.451	653.405	
14.	2018.	26.570	9.182.474	577.422	
15.	2019.	26.183	9.710.984	497.867	
16.	2020.	25.803	9.826.364	402.441	
17.	2021.	28.536	10.376.305	370.469	
18.	2022.	26.680	9.745.574	285.366	
19.	2023.	23.116	8.996.054	220.750	
20.	2024.	24.871	9.443.970	237.310	

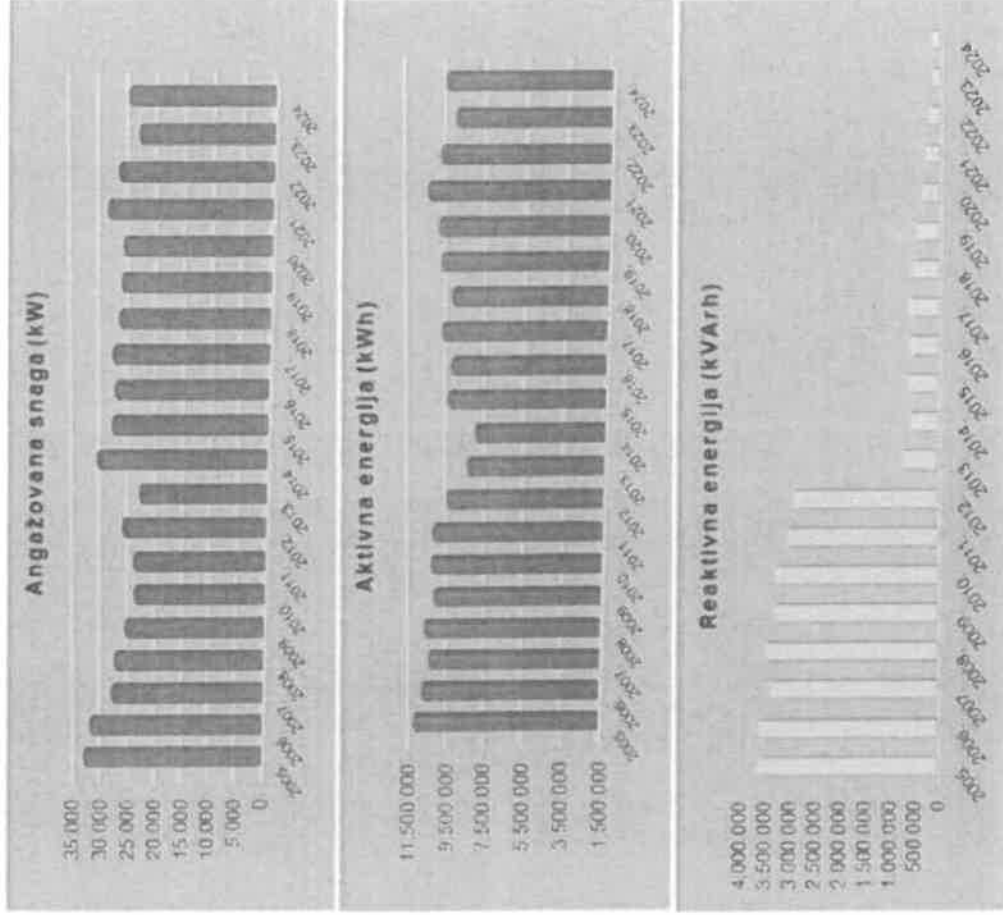
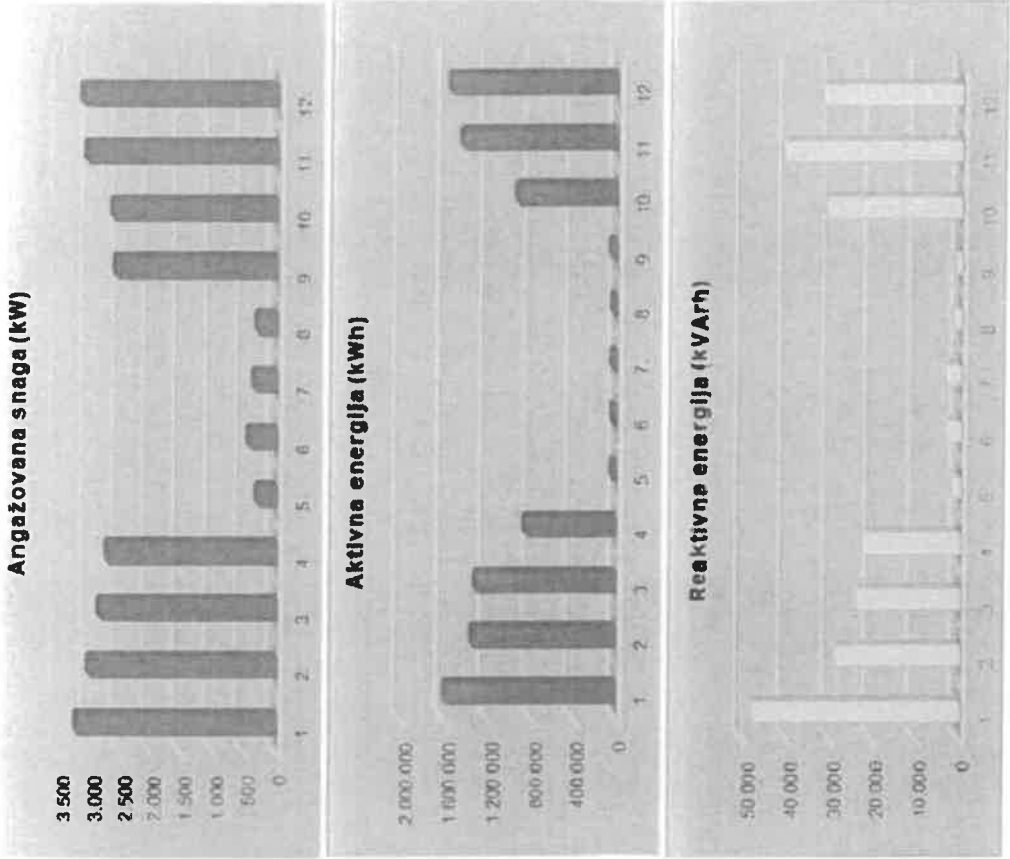




Tabela 2 - Potrošnja električne energije u 2024. godini

R.Br.	Mesec	Isporučena električna energija							
		Angažovana snaga		Aktivna energija	Prekomjerna reaktivna energija				
		kW	3	kWh	4	kVArh	5		
1.	2								
1.	Januar		3.240		1.611.204		48.016		
2.	Februar		3.036		1.356.404		28.952		
3.	Mart		2.856		1.320.826		23.450		
4.	April		2.749		872.507		22.378		
5.	Maj		326		62.605		1.846		
6.	Juni		462		56.889		2.980		
7.	Juli		382		61.637		3.030		
8.	August		327		55.148		1.485		
9.	Septembar		2.609		73.545		1.170		
10.	Oktober		2.649		952.078		31.129		
11.	Novembar		3.084		1.448.844		40.907		
12.	Decembar		3.151		1.572.283		31.967		
UKUPNO:			24.871		9.443.970		237.310		





3.9.2. Ispitivanje tehnoloških voda

Sve aktivnosti na uzorkovanju, mjerenju i izvještavanju o stanju kvaliteta napojne/tehnološke vode izvršene su blagovremeno i u skladu sa mjesečnim planovima iz 2024. godine.

Osim gore navedenog, Odjel distributivnih mreža i kvaliteta vode je u 2024. godini realizovao sljedeće aktivnosti:

- U okviru ispitivanja kvaliteta tehnološke vode, izvršeno je prikupljanje i priprema cca 1.983 uzoraka i urađeno je cca 16.035 analiza na 17 parametara kvaliteta vode. Za sva provedena ispitivanja sačinjeno je cca 100 izvještaja sa naznačenim prekoračenjima graničnih vrijednosti.
- Izvršeno je cca 360 internih kalibracija opreme u laboratoriji i na terenu (kotlovnica) te više servisnih intervencija i popravki nad uređajima/opremom za pripremu tehnološke vode i analizu kvaliteta vode u kotlovnici i laboratoriji.
- Sva oprema namijenjena za pripremu vode i analizu kvaliteta vode u kotlovnica i u laboratoriji održavana je u funkcionalnom i ispravnom stanju, te su sve kotlovnice bile opskrbljene potrebnim hemikalijama u dovoljnim količinama. Izvršena je priprema cca 40 litara laboratorijskih hemikalija za potrebe laboratorije i kotlovnica.
- Sve planirane nabavke opreme i hemikalija za pripremu i kontrolu kvaliteta tehnološke vode u laboratoriji i proizvodnji su u potpunosti realizovane u skladu sa Planom nabavke za 2024. godinu.
- Odjel je uzeo aktivnu ulogu u remontu kotlova sa vodene strane. Izvršen je pregled 92 kotla u 41 slobodnostojećoj kotlovnici. Odjel je aktivno učestvovao u pripremi i doziranju hemikalija za konzerviranje kotlova s vodene strane kao i provjeri kvaliteta korištene omekšane vode u samom postupku. O svim aktivnostima je sačinjeno 92 zapisnika.
- Izvršeno je puštanje u rad 2 nova ionska omekšivača u kotlovnica Zvijezda i Park u saradnji sa ovlaštenim servisom. Izvršen je popravak 22 ionska omekšivača vode i dijagnostika ostalih kvarova koji su otklonjeni u saradnji sa Službom servisa. Realizovan je značajan broj servisnih intervencija.
- Izvršena je interna obuka 120 učesnika (brigadira, rukovaoca postrojenja i podstaničara) iz oblasti rukovanja opasnim materijama i oblasti pripreme pogonske kontrole tehnološke vode.
- Izvršena je koordinacija aktivnosti realizacije usluge Monitoringa otpadnih voda od strane ovlaštene eksterne laboratorije za 32 kotlovnice.
- Odjel je aktivno učestvovao u radu radu komisija:
 - za rekonstrukciju kotlovnica „Branka Blažek“ i „Zvijezda“
 - za prijem kotlovnice „Braće Mulić-Dobrinja“
 - za prijem toplotnih izmjenjivačkih podstanica: „Izvor-Otoka 2“, I-13, SP-2 Banovac-Ilijaš, SP-10 Banovac-Ilijaš i SP-11 Banovac-Ilijaš“.

3.10. ZAKONSKA REGULATIVA

U Kantonu Sarajevo nije bilo konkretnih pomaka u smislu donošenja sistemskih propisa kojim bi se uredila naplata komunalnih usluga. Osim donošenja Akcionog plana mjera i aktivnosti za unapređenje naplate komunalnih usluga u Kantonu Sarajevo, Vlada Kantona nije donijela niti jedan drugi akt vezan za naplatu komunalnih usluga. Akcioni plan sadrži, između ostalog, mjere koje se odnose na prijedloge izmjena i dopuna postojećih zakona, a posebno zakona o komunalnim djelatnostima koji bi trebali doprinijeti iznalaženju sistemskih rješenja naplate komunalnih usluga. Dakle, neophodno je donošenje zakona o naplati komunalnih usluga, kojim bi se omogućio brži pristup podacima o korisnicima, radi efikasnijeg i bržeg postupka naplate potraživanja. Zakon o komunalnim djelatnostima (Službene novine Kantona Sarajevo, br. 14/16, 43/16, 10/17, 19/17, 20/18, 22/19) sa posljednjim izmjenama (Službene novine Kantona Sarajevo, br. 22/19), će se primjenjivati do donošenja Zakona o lokalnoj samoupravi.



Dana 26.01.2023. godine u Službenim novinama Kantona Sarajevo je objavljena Uredba o izmjenama i dopuni Uredbe o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije br. 4/2023. Brisana je stav (3) člana 22. koji je do tada regulisao plaćanje fiksnih troškova u slučaju isključenja iz centralnog toplifikacionog sistema.

U 2023. godini Parlament Federacije Bosne i Hercegovine usvojio je Zakon o energiji i regulaciji energetske djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije BiH, broj 60/23). Međutim, kako u izvještajnoj godini nije donesen poseban zakon kojim se uređuje sektor toplotne energije kojim se detaljno propisuju energetske djelatnosti u sektoru, kao ni podzakonski akti, još uvijek je na snazi Zakon o komunalnim djelatnostima (Sl. novine KS 14/16, 43/16, 10/17, 19/17, 20/18, 22/19).

U dogovoru sa resornim ministarstvom, inicirana je izrada Pravilnika o uslovima za obavljanje energetske djelatnosti proizvodnje i isporuke toplotne energije putem centralnog/ daljinskog sistema zagrijavanja. Očekujemo nastavak ovih aktivnosti u toku 2025. godine. U mjesecu martu 2024. godine Preduzeće je dostavilo izjašnjenje o Nacrtu Pravilnika o uslovima za obavljanje energetske djelatnosti proizvodnje i isporuke toplotne energije. Do dana pisanja ovog izvještaja nije donesen predmetni akt.

3.11. IMOVINSKO-PRAVNI STATUS NEKRETNOSTI KOJE SU U POSJEDU KJKP "TOPLANE-SARAJEVO" D.O.O

Naši zahtjevi za utvrđivanje prava raspolaganja (vlasništva) podneseni u skladu sa Uredbom o upisu u javne knjige nekretnosti i prava na nekretnostima u postupku privatizacije (Sl. novine F BiH broj 49/99, 48/00) nadležnim Općinskim službama, posredstvom Kantonalne agencije za privatizaciju, nisu još uvijek riješeni. I dalje su aktuelni problemi, na koje smo ukazali u prethodnim izvještajima.

Nakon što je Federalna uprava za geodetske i imovinsko – pravne poslove u aprilu 2019. godine poništila rješenja nadležne općinske službe, rješavajući po našim osnovanim žalbama predmeti su upućeni prvostepenom organu na ponovni postupak i odlučivanje (treći put po istom zahtjevu). U ponovnom postupku Služba za imovinsko-pravne i geodetske poslove i katastar nekretnosti Općine Novo Sarajevo rješenjem je pomenute zahtjeve ponovo odbacila s obzirom da ne ispunjavamo uslove predviđene u tački 1. i 6.I – Uvodnih odredbi Uputstva za provođenje uredbe o upisu nekretnosti u javne knjige (Sl. novine Federacije BiH br. 15/99), kao i da nisu doneseni propisi, kojima je regulisana problematika privatizacije javnog sektora. S tim u vezi, a primjenom odredbe člana 9. Uredbe o upisu u javne knjige nekretnosti i prava na nekretnostima u postupku privatizacije (Sl. novine Federacije BiH br. 45/99) i odredbe člana 200. Zakona o upravnom postupku donijeta je odluka o odbacivanju zahtjeva.

Posebno treba istaći da je razlog odbacivanja vezan za odrebu člana 7. Zakona o stvarnim pravima (definisane stvari koje čine javna dobra), koja nije promijenjena do danas, te nema uslova za utvrđivanje prava vlasništva/raspolaganja na predmetnoj nekretnosti u korist predlagača.

Bez obzira što su pomenuti zahtjevi odbačeni, to ne predstavlja smetnju da ponovo predložimo upis prava, a nakon donošenja odgovarajuće legislative (razgraničenje nadležnosti nivoa vlasti u ovoj oblasti), posebno iz razloga što smo pribavili potrebnu dokumentaciju, koja je arhivirana kod nadležne općine.

U toku je 1 postupak po žalbi na Rješenje nadležne službe Općine Novo Sarajevo u vezi sa podstanicom na području ove Općine (objekat S-7). Žalbu rješava Federalna uprava za geodetske i imovinsko – pravne poslove. Rješenjima Federalne uprave za geodetske i imovinsko – pravne poslove (drugostepene odluke) odbijene su žalbe na prvostepene odluke. S obzirom da se radi o konačnim upravnim aktima, u julu 2020.godine smo pokrenuli upravne sporove u 4 predmeta pred Kantonalnim sudom u Sarajevu, radi poništenja rješenja, zbog nepravilne primjene zakonskih propisa. Međutim, do danas, navedeni sporovi nisu riješeni.

Dana 04.12.2023.godine pokrenuli smo još 1 upravni spor, koji se odnosi na utvrđivanje prava vlasništva pred nadležnim sudom (podstanica i poslovni prostor na adresi Derviša Numića).

U skladu sa Mišljenjem resornog ministarstva, kako i donesenim stavovima Vlade Kantona Sarajevo da se nisu stekli uslovi za uknjižbu prava vlasništva u korist Preduzeća, zbog nedonošenja zakona



o javnim dobrima (privatizacija javnog sektora), kao i složenosti rješavanja imovinsko-pravnih odnosa za dio nekretnina, koje su u našem posjedu, a nisu još uknjižene kao naše vlasništvo, kontinuirano provodimo prema nadležnim općinskim organima, da se nekretnine uknjiže kao vlasništvo Preduzeća, uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo, a putem resornog ministarstva.

Dana 22.10.2024. godine zaključen je Ugovor o korištenju i održavanju termoelektrinskog postrojenja kotlovnice „Kampus“ između KJKP „Toplane-Sarajevo“ i Univerziteta u Sarajevu. Predmet ovog Ugovora je regulisanje međusobnih prava i obaveza ugovornih strana, u vezi sa korištenjem i održavanjem termoelektrinskog postrojenja za proizvodnju toplotne energije, sa instalacijama i opremom, podstanice smještene u objektu broj 28- Stara kotlovnica, pratećih postrojenja i distributivne mreže u Kampusu univerziteta u Sarajevu, u cilju osiguranja neophodnih uslova za proizvodnju i isporuku toplotne energije korisnicima, sa sjedištem u Kampusu Univerziteta u Sarajevu. Kotlovnica se nalazi na parceli broj: 3355/13 upisna u KKU/PL broj: 3148 Općina Novo Sarajevo, katastarska općina Novo Sarajevo I, odnosno nekretnini označenoj kao k.č. 3370 „Park“, upisane u ZKU br. 587, K.O. SP_SARAJEVO-MAHALA LIII Općinskog suda u Sarajevu, na kojoj Univerzitet ima pravo vlasništva.

Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu ZK ureda od 05.12.2023.godine uknjiženo je pravo vlasništva z.k. uložak broj: 17001 ko Novo Sarajevo II u korist Toplana, sa dijelom 1/1 na poslovnom prostoru „Loris“ u ulici Topal Osman paše 22, Sarajevo. Uknjižba je izvršena po našem Zahtjevu od 05.12.2023. godine, a na osnovu dokazne dokumentacije, odnosno Presude Općinskog suda u Sarajevu broj: 65 0 Ps 309716 16 Ps od 23.09.2016. godine i Elaborata o etažiranju poslovnog prostora i Podstanice Loris.

U toku su pripreme za provođenje uknjižbe objekata u postupku harmonizacije kod nadležnog suda, a koji ispunjavaju uslove za to.

Rješenjem Uprave Preduzeća broj: 03-03-02-1155/24 od 25.09.2024. godine imenovan je stručni Tim za kompletiranje dokumentacije neophodne za evidentiranje pokretne i nepokretne imovine Preduzeća. Postupanje Tima po Rješenju je izvršeno u skladu sa Uredbom o evidenciji imovine Kantona Sarajevo (Sl. novine Kantona Sarajevo br. 10/24) i Uputstvom za primjenu pojedinačnih obrazaca za vođenje evidencije imovine (Sl. novine Kantona Sarajevo br. 25/24). U skladu sa članom 5. stav 2. pomenute Uredbe, Preduzeće je bilo dužno identifikovati i uspostaviti evidenciju nepokretne imovine. U smislu navedenog, Tim je sačinio tabelu u kojoj je evidentirana nepokretna imovina, u kojoj se nalaze 164 nekretnine, na kojima je utvrđeno pravo vlasništva/raspolaganja Preduzeća (posjedujemo ZK izvadak), te se tako nastavlja voditi i ubuduće.

3.12. ODNOSI SA KORISNICIMA

Sva komunikacija sa korisnicima (postojećim i potencijalnim), odvija se putem 5 Centara za korisnike, kao i putem protokola Službe prodaje i naplate, odnosno putem e-mail adrese spk@toplanesarajevo.ba. Korisnicima je pored podnošenja prigovora i raznih zahtjeva, i plaćanja računa, u Centrima omogućeno da uplate vrše bezgotovinski (putem POS uređaja).

Zaključivanje ugovora o korištenju toplotne energije sa korisnicima/vlasnicima stambenih/poslovnih ugovora sa vlasnicima prostora utvrđeno je Uredbom o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije i vrši se kontinuirano. Trend povećanja broja zaključenih ugovora o korištenju toplotne energije sa vlasnicima/ korisnicima prostora je nastavljen i u ovom izvještajnom periodu. U bazi je evidentirano ukupno 41.928 zaključenih ugovora sa korisnicima stambenih prostora, odnosno 1.845 ugovora o korištenju toplotne energije sa vlasnicima/korisnicima poslovnih prostora.

Ažuriranje podataka o korisnicima usluge se vrši promptno na osnovu raspoloživih informacija, a provjere podataka o vlasnicima stambenih prostora na osnovu uvida u elektronski vođenu zemljišnu knjigu kod Suda su nastavljene i ove godine.

U izvještajnom periodu zaprimljeno je ukupno 5.529 prigovora/zahtjeva/podneska korisnika usluge (lično u CZK, poštom-na glavni protokol, elektronskim putem) ili drugih lica, donešeno 2690 rješenja, izvršeno 343 uviđaja i realizovan 921 radni nalog.



3.13. ISKLJUČENJA KORISNIKA SA SISTEMA CENTRALNOG GRIJANJA

U mjesecu decembru 2022. godine Preduzeće je imenovalo Komisiju za izradu Pravilnika o isključenju korisnika sa sistema centralnog grijanja (sa predstavnicima resornog ministarstva i Toplana), koja je s obzirom na činjenicu da je problematika isključenja vrlo složena i da traži sveobuhvatan pristup sa tehničkog i pravnog aspekta, predložila da Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo imenuje novu interesornu ekspertnu komisiju kojoj bi se pridružili i eksperti Toplana, akademske zajednice (Mašinskog fakulteta, Građevinskog fakulteta). Zaključno sa 31.12.2024. godine nisu realizovane nikakve aktivnosti s ciljem donošenja predmetnog akta.

U decembru 2024. godine zaprimili smo obavijest Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine broj: UP-06-26-2-027-13/24 od 23.12.2024. godine o donošenju Zaključka o pokretanju postupka protiv Preduzeća, radi utvrđivanja zloupotrebe dominantnog položaja u smislu člana 10. stav (2) tačka a) i c) Zakona o konkurenciji ("Sl. glasnik BiH", br. 48/2005, 76/2007 i 80/2009), a po zahtjevu tri korisnika usluge kojim nije dozvoljeno isključenje sa sistema centralnog grijanja. Ishod ovog postupka može imati negativnih posljedica za korisnike usluge u objektima u kojima se dozvoli isključenje prostora (ugrožavanje standardnog kvaliteta usluge), za Preduzeće (ugrožavanje urednog obavljanja djelatnosti koja se vrši u javnom interesu) i kao za Osnivača (stvaranje preduslova za povećavanje broja individualnih ložišta ili povećano korištenje „nečiste“ energije suprotno Okvirnoj energetske strategiji BiH do 2035. godine).

3.14. REALIZACIJA AKTIVNOSTI IZ AKCIONOG PLANA ZA POBOLJŠANJE NAPLATE CENTRALNOG GRIJANJA

3.14.1. Poduzete aktivnosti na prevazilaženju navedenih problema u skladu sa Akcionim planom za poboljšanje naplate centralnog grijanja

Akcioni plan za poboljšanje naplate centralnog grijanja (u daljem tekstu: Akcioni plan), odobren Odlukom Nadzornog odbora broj 01-03-04/17 od 29.06.2017. godine, sadrži mjere u nadležnosti Preduzeća koje se trebaju provoditi kontinuirano, mjere koje bi se trebale poduzimati u cilju unapređenja odnosa sa korisnicima, te mjere za čiju realizaciju je potreban angažman institucija izvan Preduzeća.

U nastavku teksta, date su Informacije o realizovanim mjerama iz Akcionog plana, sa iskazanim razlozima nemogućnosti naplate i poduzetim mjerama na prevazilaženju uočenih problema, po tačkama iz Akcionog plana kako slijedi:

3.14.2. Mjere u nadležnosti Preduzeća koje se provode kontinuirano

Tačka 2.1.1. Akcionog plana - Ažuriranje baze podataka o vlasnicima/korisnicima prostora

Realizacija: Najveći broj izmjena u bazi korisnika usluge vršen je na osnovu dokumentacije predočene od strane korisnika, kao i uvidom u elektronski vođenu zemljišnu knjigu kod Suda. Također, na osnovu informacija upravnika/predstavnika etažnih vlasnika, nadležnih općinskih službi, Uprave za stambena pitanja, Kantonalnog stambenog fonda i drugih evidentirane su promjene vlasništva/korištenja prostora.

Tačka 2.1.2. Akcionog plana - Zaključenje ugovora o korištenju toplotne energije

Realizacija: Zaključenje ugovora o isporuci i korištenju toplotne energije sa korisnicima, u skladu sa odredbama člana 13. Uredbe je kontinuirana aktivnost.

Tačka 2.1.3. Akcionog plana - Kreiranje registra korisnika, vlasnika i objekata

Realizacija: Ažuriranje podataka u Registru je kontinuirana aktivnost. U mjesecu maju 2024. godine izvršena je izmjena (dopuna) osnovnih podataka u zbirci ličnih podataka - ZBIRKA KORISNIKA CENTRALNOG GRIJANJA I OSTALIH USLUGA (FIZIČKA LICA), po odobrenju Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini broj: 03-2-37-7-551-2/24.



Tačka 2.1.4. Akcionog plana - Provjera vlasnika/korisnika prostora sa dugom

Realizacija: Aktivnost pozivanja vlasnika/korisnika prostora od strane radnika Preduzeća, s ciljem podsjećanja na dugovanja za uslugu centralnog grijanja, je nastavljena u izvještajnom periodu, dok aktivnost obilaska korisnika usluge na terenu (koji su označeni sa D1 i D2 kategorijom) nije vršena.

U nastavku teksta dati su podaci o efektima mjere - Pozivanje korisnika stambenih prostora sa dugom, ostvarenim u periodu januar – mart 2024. godine:

U skladu sa tačkom 5.3. Opšteg uputstva o aktivnostima za kategorije korisnika usluge centralnog grijanja OU/102/37, kreirani su spiskovi kategorija korisnika kategorije B1, B2 i B3, koji su bili predmet pozivanja od strane članova Tima imenovanih Rješenjima Uprave broj broj: 03-03-02-1162/22 od 07.09.2022. godine, 03-03-02-1218/23 od 12.09.2023.godine i izmjene Rješenja broj: 03-03-02-1398/23 od 05.10.2023.godine.

Na dan 09.01.2025. godine izvršena je analiza poduzetih aktivnosti i postignutih rezultata u toku 2024. godine, te je utvrđeno stanje kako i slijedi:

R/B	Period	Realizivani pozivi	Nerealizovani pozivi	Ukupno naplaćeno nakon pozivanja (KM)
1	Januar - mart 2024.godine	1.096	1.829	436.564
	UKUPNO	1.096	1.829	436.564

Nerealizovani pozivi se odnose na korisnike koji nemaju evidentiran telefonski broj u imenicima operatera ili se nisu javili na poziv/nedostupni.

Važna za istaći je činjenica da je nakon akcije pozivanja korisnika usluga organizovane u mjesecu januaru 2024. godine (korisnici usluge sa preliminarog spiska korisnika protiv kojih bi bio podnesen prijedlog za izvršenje za dug iz 2024. godine) ukupno 1.850 korisnik izvršio je uplatu duga prije podnošenja prijedloga za izvršenje (u mjesecu februaru 2024.godine). Dakle, Preduzeće je ostvarilo značajne uštede na ime neplaćanja sudske takse.

Sve aktivnosti na pozivanja korisnika usluga su obustavljene zaključno sa mjesecom martom 2024. godine, nakon što je Rješenjem Agencije za zaštitu ličnih/osobnih podataka u Bosni i Hercegovini broj: UP1 03-1-37-1-8-11/23NK od 05.04.2024. godine, Preduzeću zabranjeno da, bez pravnog osnova, prikuplja i obrađuje telefonske brojeve korisnika svojih usluga. Dakle, bez izričite saglasnosti korisnika usluge, ne možemo vršiti prikupljanje i obradu telefonskih brojeva. U skladu sa navedenim rješenjem Agencije, Uprava je dana 19.04.2024. godine, donijela Odluku broj: 03-03-01-426-502.02/24, kojom se aktivnost pozivanja vlasnika/korisnika prostora obustavlja.

Također, stručne službe planski i koordinirano prate rezultate poduzetih aktivnosti i rade na ažuriranju baze podataka. Ipak, prilikom obraćanja nadležnim institucijama/preduzećima za dobijanja podataka o korisnicima (činjenicu smrti, radnopravni status i sl.), Preduzeće se susreće sa problemima kao što su odbijanje dostavljanja odgovora na naše zahtjeve pozivajući se na Zakon o zaštiti ličnih podataka, nedostavljanje podataka o činjenici smrti korisnika od strane pojedinih općina, na pojedine tražene podatke često čekamo da nam se dostavi povratna informacija i do godinu dana (dopis suda o nasljednicima i sl.).

Tačka 2.1.5. Akcionog plana - Dogovaranje sa vlasnicima/korisnicima prostora s ciljem naplate potraživanja

Realizacija: Sve primjedbe korisnika koje se odnose na neadekvatnu isporuku toplotne energije, obračun i status prijedlog za izvršenje kod Suda, imaju za posljedicu reviziju zaduženja korisnika, a sve s ciljem rješavanja spornih odnosa i izmirenja preostalog (nespornog) dugovanja.

U periodu od 01.01.- 31.12.2024. godine obavljani su razgovori sa 58 korisnika (dužnika), sa ciljem postizanja dogovora o izmirenju duga, te je zaključeno 10 Ugovora o izmirenju dospjelog duga na rate, u skladu sa Opštim uputstvom za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga za usluge centralnog grijanja. Ostali korisnici (dužnici), nisu bili u mogućnosti ispoštovati propisane uslove iz Opšteg uputstva za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga za usluge centralnog grijanja,



odnosno nisu dostavili sredstva obezbjeđenje ili su tražili veliki broj obročnih rata u odnosu na iznos duga, iz kog razloga nije došlo do zaključenja ugovora.

U tabeli su prikazani podaci o poštivanju ugovorenih obaveza, sa prikazanim uplatama (glavni dug i sudski troškovi):

POŠTIVANJE UGOVORENIH OBAVEZA	BROJ KORISNIKA	Iznos duga pri zaključenju ugovora		UKUPNO NAPLAĆENO 31.12.2024.godine	
		GL.DUG	S.TROŠKOVI	GL DUG	S.TROSKOVI
u cijelosti poštuje ugovorene obaveze	5	28.671	1.136	23.126	1.136
djelimično poštuje ugovorene obaveze	2	12.066	547	710	547
ne poštuje ugovorene obaveze	3	67.955	1.558	13.763	746
UKUPNO	10	108.692	3.241	37.599	2.429

Odlukom Nadzornog odbora KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo broj: 01-31-12/23 od 26.01.2023. godine, dato je ovlaštenje Upravi Preduzeća da vrše otpis kamate na novčanu obavezu, što se pokazalo kao efikasno prilikom pregovaranja o načinu izmirenja duga sa korisnicima (izmire u cijelosti osnovno dugovanje i sudske troškove). U ovom izvještajnom periodu otpisano je kamate u iznosu od ukupno 3.043.556 KM, na osnovu 1.869 donesenog rješenja o otpisu kamate na novčanu obavezu.

Tačka 2.1.6. Akcionog plana - Posredovanje u prinudnoj naplati

Realizacija: Saradnja sa sudskim izvršiteljima, prije zakazane pljenidbe i odlaska na adresu izvršenika, kao aktivnost predviđena dosadašnjim aktivnostima na poboljšanju naplate, se u izvještajnom periodu nije provodila.

Dana 10.10.2023. godine u prostorijama Općinskog suda u Sarajevu, održan je sastanak Izvršnog odjeljenja po vjerodostojnoj ispravi Općinskog suda u Sarajevu sa predstavnicima kantonalnih javnih komunalnih preduzeća Kantona Sarajevo i predstavnicima Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine. Usvojen je zaključak da će Odsjek sudskih izvršitelja vršiti periodične akcije pljenidbe pokretnih stvari za komunalne predmete, na način da će Odsjek sudskih izvršitelja 1 ili 2 dana u sedmici raditi isključivo pljenidbu pokretnih stvari po komunalnim predmetima za samo jedno komunalno preduzeće, te će se komunalna preduzeća ravnomjerno mijenjati svake sedmice. Dogovoreno je da će Šef Odsjeka sudskih izvršitelja svakom komunalnom preduzeću minimalno 7 dana unaprijed dostavljati spiskove predmeta po kojima će se vršiti pljenidba pokretnih stvari, a svako komunalno preduzeće će šefu Odsjeka sudskih izvršitelja dostaviti kontakt telefon ovlaštene osobe u komunalnom preduzeću, od koje sudski izvršitelji prilikom pljenidbe pokretnih stvari na adresi izvršenika mogu dobiti sve potrebne informacije o visini glavnog duga, zakonskih zateznih kamata i troškova postupka. U izvještajnom periodu nisu dostavljani spiskovi za provjere, ali su nas sudski izvršitelji telefonski kontaktirali, radi provjere stanja duga određenih korisnika.

Tačka 2.1.7. Akcionog plana - Saradnja sa sudom u cilju okončanja postupaka i efikasnije naplate

U cilju podnošenja prijedloga za izvršenje i izmjene sredstva izvršenja, potrebno je obezbijediti relevantne podatke od nadležnih institucija.

U izvještajnom periodu od januara do decembra 2024. godine, za 293 korisnika smo od nadležnog općinskog organa zatražili dostavu izvoda iz matične knjige umrlih.

Vanparničnom odjeljenju Općinskog suda u Sarajevu smo se obratili zahtjevima za dostavu podataka o nasljednicima na osnovu raspoloživih podataka o činjenici smrti, za ukupno 124 korisnika.

Nadležnom MUP-u smo se obratili za dostavu podataka o novoj adresi za 330 korisnika.



Zavodu PIO/MIO smo za 12 korisnika uputili zahtjeve za dostavu podatka o statusu penzionera ili radnika, dok smo poslodavcima uputili dopise za 4 korisnika, u cilju saznanja podatka o zaposlenju.

U zavisnosti od dobijenih podataka, usmjerava se dalji tok pokrenutih sudskih postupaka.

Dana 19.04.2024.godine, održan je sastanak u Općinskom suda u Sarajevu, sa dnevnim redom: analiza trenutnog stanja u vezi sa rješavanjem izvršnih predmeta po vjerodostojnoj prijavi, predlaganje rješenja za unapređenje efikasnosti u radu na pomenutim predmetima, a u vezi sa utvrđenim Akcionim planom Vlade Kantona Sarajevo i razno.

Predstavnici komunalnih preduzeća su upoznati o pojačanim aktivnostima Suda na prioritarnom rješavanju novijih predmeta, uz uporedno rješavanje i starijih predmeta, te da se sada zaključci o pljenidbama odmah dostavljaju i izvršenima, zbog protoka vremena, jer se radi o starijim predmetima, za koja su rješenja o izvršenju dostavljena izvršenima prije 10 i više godina.

Stav je Suda da bi bolji efekat izvršenja bio zapljena pokretnih stvari, nego sačinjavanje popisa pokretnih stvari, koje ostaju na čuvanje izvršeniku.

U tom smislu, a prema uzoru na druge države, Sud je predložio da se oformi aukcijski centar za zaplijenjene stvari, ukoliko komunalna preduzeća imaju na raspolaganju prostor od najmanje 30 m², a sve drugo što je potrebno to će Sud obezbijediti (ljudski resursi, čuvanje....).

Sud je predložio da se uz prijedlog za izvršenje komunalnih preduzeća priloži i obavijest izvršenima o pogodnostima koja daju korisnicima, npr. o oslobađanju od kamate pod određenim uslovima, smatrajući da bi se na taj način postigao efekat u konačnom ostvarenju cilja, tj. naplate potraživanja. Ova aktivnost je realizovana objavom informacija na web stranici Preduzeća dana 12.09.2024. godine, kao radnja koja prethodi sistemskom utuženju dužnika, a što je imalo efekta na vansudsku naplatu potraživanja.

Tačka 2.1.8. Akcionog plana - Izdvajanje iz toplifikacionog sistema (na lični zahtjev ili zbog duga)

Realizacija: Izdvajanje prostora iz toplifikacionog sistema (na lični zahtjev ili zbog duga vlasnika/korisnika prostora) omogućeno je Uredbom, prethodno Odlukom NO-br. 31-08/09 od 02.09.2009., a koja je dopunjena Odlukom NO – br. 15-37/11 od 28.12.2011. godine.

U izvještajnom periodu redovnim provjerama isključenih korisnika, kao i obilaskom mjernih mjesta je konstatovano da je od strane 15 korisnika usluge izvršeno neovlašteno priključenje prostora na toplifikacioni sistem. Za lica za koje je utvrđeno da su izvršili neovlaštena priključenja prostora na toplifikacioni sistem, te time omogućili nelegalno korištenje toplotne energije u prostorima, poduzete su mjere propisane članom 55. Uredbe i članom 26. Tarifnog sistema.

U izvještajnom periodu je ukupno 15 prostora izdvojeno iz toplifikacionog sistema Preduzeća (4 stambena i 11 poslovnih prostora).

3.14.3. Mjere u nadležnosti Preduzeća koje imaju za cilj unapređenje odnosa sa korisnicima i dodatno osiguranje naplate

Tačka 2.2.1. Akcionog plana - Kategorizacija potraživanja i korisnika centralnog grijanja

Realizacija: Aktivnosti na izradi projektnog zadatka za opštu kategorizaciju potraživanja i korisnika centralnog grijanja su realizovane krajem 2018. godine.

Od mjeseca februara 2019. godine, mjesečno se vrši kategorizacija potraživanja i korisnika centralnog grijanja, za sve korisnike usluge (aktivne i neaktivne korisnike), uz dodjeljivanje pripadajućih kategorije korisnika i to:

A - Korisnici koji u roku dospjeća izmiruju tekuće obaveze.

B1 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospjeća, saldo potraživanja čini maksimalno 3 otvorene stavke (računa) koji nisu stariji od godinu dana.

B2 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospjeća, saldo potraživanja čini maksimalno 6 otvorenih stavki (računa) koji nisu stariji od godinu dana.



- B3 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospeljeća, saldo potraživanja čini maksimalno 6 otvorenih stavki (računa) među kojima su i stavke (računi) koji su stariji od godinu dana.
- C1 - Korisnici koji imaju aktivnu vansudsku nagodbu, saldo potraživanja čini više od 6 otvorenih stavki (računa).
- C2 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospeljeća, saldo potraživanja čini maksimalno 12 otvorenih stavki (računa) među kojima mogu biti i stavke (računi) starije od godinu dana.
- C3 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospeljeća, saldo potraživanja čini maksimalno 12 otvorenih stavki (računa) koji su stariji od godinu dana.
- D1 - Korisnici čiji saldo potraživanja čini više od 12 otvorenih stavki (računa), a imaju evidentiranu uplatu u posljednjih 12 mjeseci.
- D2 - Korisnici čiji saldo potraživanja čini više od 12 otvorenih stavki (računa), bez evidentiranih uplata u posljednjih 12 mjeseci.

Za sve korisnike osigurano je sistemsko praćenje promjena kategorija (u smislu izmirivanja njihovih obaveza u definisanim rokovima), a Opštim uputstvom o aktivnostima za kategorije korisnika usluge centralnog grijanja su propisane mjere koje se pokreću za svaku od kategorija korisnika.

Podaci o mjesečnim promjenama u broju aktivnih korisnika (korisnika kojima se redovno kreiraju nova zaduženja), po kategorijama dati su u tabeli kako slijedi:

MESEEC	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72
Kategorija	na dan: 11.01.2024.	na dan: 07.02.2024.	na dan: 07.03.2024.	na dan: 05.04.2024.	na dan: 06.05.2024.	na dan: 30.06.2024.	na dan: 26.07.2024.	na dan: 13.08.2024.	na dan: 10.09.2024.	na dan: 11.10.2024.	na dan: 07.11.2024.	na dan: 11.12.2024.	na dan: 08.01.2025.		
A	18 54	102 17,897	106 27 150	106 36 908	106 34 954	106 37 807	106 38 911	106 37 924	106 37 797	106 37 950	106 37 908	106 37 155	106 37 405		
B1	3 962	716 5 012	727 5 995	727 6 127	727 7 833	727 4 906	727 3 786	727 4 401	727 4 401	727 3 903	727 3 905	727 3 978	727 5 696		
B2	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100	100 100		
B3	200 200	200 200	200 200	200 200	200 200	200 200	200 200	200 200	200 200	200 200	200 200	200 200	200 200		
C1	1 150	1 397	1 310	1 227	1 222	1 059	1 082	1 178	1 399	1 323	1 385	1 430	1 410		
D1	4 926	4 916	4 925	4 916	4 972	4 968	4 954	4 971	4 965	4 856	4 833	4 797	4 811		
D2	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300		
UKUPNO	53 768	53 767	53 769	53 770	53 779	53 781	53 777	53 778	53 782	47 484	53 791	53 798	53 790		

Podaci o ukupnom dugu aktivnih korisnika (korisnika kojima se redovno kreiraju nova zaduženja), po kategorijama dati su u tabeli kako slijedi:

MESEEC	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72
Kategorija	na dan: 11.01.2024.	na dan: 07.02.2024.	na dan: 07.03.2024.	na dan: 05.04.2024.	na dan: 06.05.2024.	na dan: 30.06.2024.	na dan: 26.07.2024.	na dan: 13.08.2024.	na dan: 10.09.2024.	na dan: 11.10.2024.	na dan: 07.11.2024.	na dan: 11.12.2024.	na dan: 08.01.2025.		
A	3 819 599	4 857 711	4 654 897	4 450 141	5 058 192	228 109	424 161	331 518	198 939	103 864	3 688 400	3 165 660	5 616 614		
B1	1 250 077	1 672 869	2 470 128	2 447 199	3 042 953	3 042 953	693 721	689 596	608 205	468 573	861 113	1 137 179	2 135 888		
B2	513 63 95	62 055 06	52 090 45	56 804 68	76 941 89	84 391 14	90 291 52	85 721 77	53 647 92	44 189 29	45 415 84	443 589 82	535 857 27		
B3	1 017 24 99	1 740 1 33	1 770 2 73	2 200 17 18	2 191 22 18	17 647 15	89 191 39	90 065 21	88 769 05	53 562 44	70 163 08	92 086 43	112 937 14		
C1	205 80 73	192 01 91	176 62 91	180 02 87	128 34 9	12 118 21	100 18 28	10 905 58	74 23 92	69 71 05	66 69 59	57 83 88	57 83 87		
C2	1 335 371	1 142 331	1 436 744	1 358 015	1 450 274	1 075 680	947 272	1 072 317	1 285 061	1 268 944	1 418 657	1 408 204	1 385 360		
D1	24 544 061	24 845 112	25 189 554	25 337 074	25 729 824	25 248 446	25 196 065	25 166 114	25 229 918	25 189 463	25 539 620	25 644 459	26 034 550		
D2	36 605 549	36 918 520	36 935 200	37 067 977	37 382 242	36 901 596	34 478 816	36 639 059	36 311 473	35 550 304	35 767 395	35 881 044	36 215 667		
UKUPNO	68 282 722	70 305 226	71 467 828	71 521 382	78 725 300	65 789 366	61 924 796	64 908 512	64 695 831	63 121 438	67 848 492	67 832 014	72 095 764		



Tačka 2.2.2. Akcionog plana - Unapređenje sistema informisanja korisnika o stanju potraživanja i drugim informacijama bitnim za korisnika putem web stranice, e-mail-a, sms-a

Realizacija: Na zvaničnoj web stranici Preduzeća su dostupni podaci o dugu korisnika (na njihov upit). Web stranica Preduzeća se svakodnevno ažurira novim informacijama.

Komunikacija putem zvaničnih e-mail adresa info@toplanesarajevo.ba i spk@toplanesarajevo.ba se vrši permanentno.

Tačka 2.2.3. Akcionog plana - Unapređenje odnosa sa vlasnicima/korisnicima prostora koji aktivnije koriste WEB tehnologije

Realizacija: U cilju unapređenja sistema dostave i plaćanja računa, Preduzeće je izradilo idejno rješenje (pilot projekat) mobilne aplikacije (za Android i iOS) koje će omogućiti korisnicima jednostavnu interakciju sa Preduzećem, uključujući pregled računa, plaćanje, podnošenje zahtjeva i komunikaciju s korisničkom podrškom. Nabavka mobilne aplikacije je planirana u 2025. godini.

Svim korisnicima usluge je od 2023. godine omogućeno da plaćaju svoje račune putem web stranice Preduzeća, bez naknade. Također, korisnicima koji koriste usluge banaka: „e-uplatnice“ Unicredit Bank d.d., „e-režije“ BBI bank d.d., „PLATI RAČUNE“ Sparkasse Bank d.d. i ClickPay ASA Banka d.d. Sarajevo, „e-plati“ Intesa Sanpaolo Banka dd BiH, omogućeno je da bezgotovinski vrše plaćanje računa za usluge centralnog grijanja putem internet ili mobilnog bankarstva.

Inače, svi centri za korisnike su opremljeni sa POS uređajima, čime je omogućeno svim korisnicima da svoje uplate u centrima vrše bezgotovinski.

Za ukupno 3.634 prostora korisnicima usluge se računi dostavljaju elektronskim putem.

Tačka 2.2.4. Akcionog plana - Unapređenja aplikativnog rješenja za upravljanje zahtjevima, reklamacijama i podnescima

Realizacija: U decembru 2024. godine realizovana je nabavka softvera za unaprijeđenje komunikacije sa korisnicima i softvera za reklamacije/zahtjeve/protokol. Ovom SaaS baziranom aplikacijom omogućeno je upravljanje dokumentima (DMS) i radnim tokom dokumenata (WDMS - Workflow Document Management System), čime je u značajnoj mjeri unaprijeđen rad sa zahtjevima, reklamacijama i podnescima. Od 01.01.2025. godine svi dokumenti vezani za korisnike usluge se obrađuju putem nabavljenog softvera.

Tačka 2.2.5. Akcionog plana - Angažovanje drugih pravnih lica u cilju naplate potraživanja u ime i za račun KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, uz pružanje usluga obučavanja vlastitih ljudskih resursa Preduzeća

Realizacija: U izvještajnom periodu nisu bili organizovani radni sastanci sa pravnim licima koja pružaju usluge naplate potraživanja.

3.14.4. Mjere za čiju realizaciju je potreban angažman institucija izvan Preduzeća

Tačka 2.3.1. Akcionog plana - Izmirenje obaveza od strane Vlade Kantona, po osnovu centralnog grijanja (za korisnike koji su deložirani iz stanova kojima su raspolagale nadležne institucije/uprave Kantona Sarajevo; za zapečaćene stanove kojima raspolažu nadležne institucije/uprave Kantona Sarajevo).

Realizacija: U izvještajnom periodu nisu evidentirane uplate po osnovu dugovanja Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS za zapečaćene stanove.

Počevši od januara 2024. godine, od strane Ministarstva se svakog mjeseca vrši povrat računa za stanove kojima isporučujemo toplotnu energiju, a koji su zapečaćeni od strane Uprave za stambena pitanja. U odgovorima koji su upućeni resornom Ministarstvu, je naglašeno da ćemo račune za stanove na kojim je Ministarstvo evidentirano kao korisnik, sve do dobijanja obavjesti o tome da je



došlo do promjene vlasnika/korisnika na stanu, odnosno do dobijanja stava Pravobranilaštva Kantona Sarajevo, i dalje ispostavljati evidentiranom korisniku usluge.

Nadzorni odbor Preduzeća je na 52. redovnoj sjednici, održanoj 08.05.2024. godine, razmatrao problematiku, te putem dopisa broj: 01-02-01-2307/24 obavijestio resorno Ministarstvo da je stav Nadzornog odbora po upitu iz Dopisa broj : 05-11-21465-1/ 24 od 22.04.2024. godine podudaran stavu i odgovoru Uprave Preduzeća. U dopisu Nadzornog odbora je, između ostalog, navedeno, sljedeće: „Imajući u vidu činjenicu da se toplotna energija isporučuje u stanove koji su zapečaćeni od strane Uprave (trenutno su na sistemu 4 aktivna korisnika), odnosno da smo u prethodnim periodima za isporučenu energiju u zapečaćene stanove ispostavljali račune Ministarstvu, te blagovremeno podnijeli prijedloge za izvršenje Sudu radi naplate naših potraživanja, smatramo da je zahtjev Ministarstva za preispitivanjem potraživanja neosnovan. Ujedno ovom prilikom želimo naglasiti da, nefakturisanjem naših usluga za stanove u koje isporučujemo toplotnu energiju (a kojima raspolaže Ministarstvo), ne osiguravamo jednakost u pristupu i tretmanu svih potrošača, što je jedan od kriterijuma koji obezbjeđuju efikasno pružanje ekonomskih usluga od opšteg interesa iz Zakona o zaštiti potrošača u Bosni i Hercegovini ("Sl. glasnik BiH", br. 25/2006 i 88/2015)".

Dopisima broj: 31-2/03-647/24 od 29.02.2024. i 31-2/03-400-1011/24 od 09.05.2024. godine obaviješteni smo od strane JU „Kantonalni Centar za socijalni rad“ Sarajevo o korisnicima usluge koji su ostvarili pravo na subvencioniranja troškova centralnog grijanja za period januar – mart 2024. godine. Iznos od ukupno 43.420 KM (za navedeni period) je uplaćen zaključno sa mjesecom majom 2024. godine. Dodatno, u skladu sa dopisom 31-2/03-400-2361/24 od 18.11.2024. godine od strane JU „Kantonalni Centar za socijalni rad“ Sarajevo, uplaćen je iznos od 33.320 KM za korisnike koji su koji su ostvarili pravo na subvencioniranja troškova centralnog grijanja (za period novembar – decembar), tako da je po ovom osnovu u 2024. godini uplaćeno ukupno 76.740 KM.

Tačka 2.3.2. Akcionog plana - Učešće u reformi pravosuđa

Realizacija: U okviru projekta Reforme pravosuđa zaživio je sistem za elektronsko podnošenje i obradu predmeta male vrijednosti /tzv. „komunalnih predmeta“ SOKOP–mal, s ciljem efikasnijeg vođenja sudskih postupaka. Sistem SOKOP je kod nas otpočeo s radom sredinom oktobra 2017. godine. Prvo masovno podnošenje prijedloga za izvršenje u SOKOP-u realizovano je u mjesecu februaru 2018. godine. SOKOP je prilagođen zahtjevima za podnošenje prijedloga za izvršenje, sa više opcija predmeta i sredstva izvršenja (novčana primanja i pokretne stvari). Pozitivno je do sada što se pismena sudu dostavljaju elektronski, obrada predmeta je lakša i što su značajno smanjeni troškovi, koji su se odnosili na izradu prijedloga za izvršenje i ostalih pismena u čvrstoj formi.

U namjeri da osiguramo efikasniji rad u okviru aktivnosti na naplati potraživanja, što podrazumijeva prilagođenost SOKOP sistema, Visokom sudskom i tužilačkom vijeću smo upućivali primjedbe i predlagali mjere s ciljem unaprijeđenja rada sistema.

Između ostalog, inicirali smo uspostavljanje web servisa čime bi bila omogućena efikasnija obrada predmeta, bar u domenu iščitavanja podataka iz SOKOP sistema na osnovu broja predmeta. Ova inicijativa još nije realizovana, jer se formalno čeka odobrenje nastavka projekta tzv. SOKOP 2.

3.14.5. Akcioni plan KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o za provedbu mjera i aktivnosti na unaprijeđenju naplate

U cilju naplate potraživanja, kao krajnja mjera podnose se prijedlozi za izvršenje Općinskom sudu u Sarajevu. U skladu sa Opštim uputstvom o izvodima otvorenih stavki, opomenama i prijedlozima za izvršenje OU/102/19, podnošenje prijedloga za izvršenje za korisnike stambenog i poslovnog prostora se vrši dva puta godišnje, po određenim periodima i kriterijima.

Prijedlozi za izvršenje se sistemski kreiraju i elektronski podnose Sudu.

U februaru mjesecu 2024. godine nadležnom sudu smo podnijeli prijedloge za izvršenje, protiv korisnika centralnog grijanja, kako slijedi:

- **8.165** korisnika stambenog prostora (SP), u ukupnom iznosu od **6.824.489,71 KM**, za period **01.01.2023.-31.12.2023.** godine.



Poslije izvršenog utuženja, Odlukom Vlade Kantona Sarajevo 02-04-4230-5/24 od 15.02.2024. godine odobreno je umanjeње računa za usluge centralnog grijanja koji su ispostavljeni za mjesec decembar 2023. u iznosu 10,00 %, što je umanjilo utuženi iznos za 103.985,71 KM.

- **404** korisnika poslovnog prostora (PP) za iznos od **412.431,11 KM**, za period **01.01.-30.06.2023. godine**

U oktobru mjesecu 2024. godine nadležnom sudu smo podnijeli prijedloge za izvršenje, protiv korisnika centralnog grijanja, kako slijedi:

- **331** korisnika stambenog prostora (SP), u ukupnom iznosu od **47.878,57 KM**, za period **01.01.2023.-31.12.2023. godine**,
- **340** korisnika poslovnog prostora (PP) za iznos od **239.441,39 KM**, i to za period:
 - **01.07.- 31.12.2023. godine 339** korisnika, radi **239.422,74 KM** i
 - **01.01.- 30.06.2022. godine 1** korisnik, radi **18,65 KM**.

Budući da su pljenidba, procjena i prodaja pokretnih stvari neefikasna sredstva i predmeti izvršenja, ulažu se dodatni naponi kako bi se saznali novi podaci o korisnicima usluge (izvor primanja, vlasništvo nad motornim vozilom), koji bi omogućili efikasniji postupak prinudne naplate. U skladu s tim, podaci se traže od nadležnih institucija (Vanparnični odjel Općinskog suda, Matični uredi općina, PIO/MIO, MUP, Porezna uprava i poslodavci kod kojih su uposleni pojedini korisnici usluge), kako bi se izvršila promjena sredstva izvršenja i ostvarili željeni efekti.

U provođenju prinudnog izvršenja protiv pravnih lica i urgencija za korisnike poslovnih prostora upućenih Sudu, uočena su znatna poboljšanja u postupku provođenja izvršenja putem banke, koje postupaju u skladu sa odredbama Zakona o unutrašnjem platnom prometu. Prema navedenom Zakonu banke ne mogu otvoriti račun poslovnom subjektu koji u Jedinostvenom registru ima blokiran račun, a glavni račun može promijeniti samo ako na tom računu nema evidentirane neizvršene naloge za prinudnu naplatu.

Pored toga, direktan rad u sistemu Sokop daje znatnu prednost u pogledu bržeg djelovanja, prema dostupnim podacima do kojih se dođe u toku postupka.

Najefikasniji predmet i sredstvo izvršenja za pravna lica i dalje je pljenidba novčanih sredstava sa računa izvršenika. U tom pravcu su bile i usmjerene urgencije koje smo dostavljali Sudu, za prioriteto uzimanje u rad određenih predmeta, da bi se isti, po sticanju uslova upućivali bankama na provođenje. Direktna komunikacija sa Stručnim saradnikom Izvršnog odjeljenja Suda Grbavica odvijala se do marta 2020. godine sedmično (naizmjenično za SP i PP), a nakon toga telefonski i putem e maila kontinuirano. Ovakav način vršenja provjera određenih predmeta u Sokop-u i je prekinut, iako se pokazao veoma efikasnim, međutim na nastavak istog, mi nismo mogli uticati.

Dana 10.10.2023. godine u prostorijama Općinskog suda u Sarajevu, održan je sastanak Izvršnog odjeljenja po vjerodostojnoj ispravi Općinskog suda u Sarajevu sa predstavnicima kantonalnih javnih komunalnih preduzeća Kantona Sarajevo i predstavnicima Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine. Usvojen je zaključak da će komunalna preduzeća u narednom periodu, a počev od 16.10.2023. godine, Izvršnom odjeljenju po vjerodostojnoj ispravi dostavljati spiskove višestrukih velikih dužnika, na način da će svako komunalno preduzeće jednom u 15 dana dostavljati spisak sa 10 takvih dužnika, sa svim predmetima koje ti dužnici imaju u Sudu.

U tom smislu se dva puta mjesečno podnose urgencije, za 10 dužnika poslovnih prostora i 10 dužnika stambenih prostora, pa Sud prioriteto postupa u predmetima sa dostavljenih spiskova.

Veliki problem predstavlja i činjenica da smo prilikom podnošenja zahtjeva za dostavu podataka o korisnicima, od strane nadležnih institucija upozoreni, da je potrebno dostaviti i podatke o broju LK, datumu rođenja ili matičnom broju korisnika (kojima mi u našoj bazi podataka ne raspolazemo), a Zakon o zaštiti ličnih podataka nas ograničava u saznavanju istih.



3.15. NABAVKA ROBA, USLUGA I RADOVA

U 2024. godini, u skladu sa usvojenim Planom nabavke za 2024. godinu i Izmjenama i dopunama Plana nabavke za 2024. godinu, ukupne vrijednosti 80.198.468,00 KM bez uračunatog PDV-a, provedeno je ukupno 164 postupaka javne nabavke za koje je obavezno provođenje postupaka javne nabavke shodno Zakonu o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon).

Svi postupci javne nabavke provedeni su u skladu sa Zakonom i njemu pripadajućim podzakonskim aktima.

Prema pomenutom Zakonu, u zavisnosti od procijenjene vrijednosti nabavke, primijenjeni su sljedeći postupci javne nabavke:

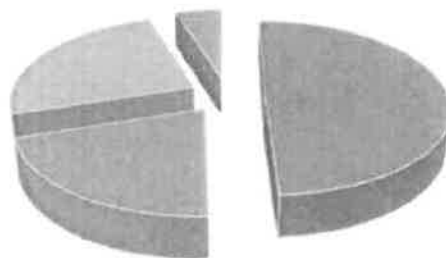
- ✓ Direktni sporazum,
- ✓ Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda,
- ✓ Otvoreni postupak,
- ✓ Postupak nabavke usluga iz Aneksa II na koje se primjenjuje poseban režim (u daljem tekstu: Poseban režim).

Za sve navedene postupke javne nabavke, prije njihovog pokretanja, izvršeno je istraživanje tržišta, shodno članu 14a. Zakona, o čemu su sačinjeni Izvještaji o izvršenom istraživanju tržišta koji čine sastavni dio dokumentacije svakog postupaka javne nabavke.

Od ukupno 164 postupaka javne nabavke u 2024. godini, proveden je:

- ✓ 81 direktni sporazum (34 direktna sporazuma za nabavku roba i 47 direktnih sporazuma za pružanje usluga),
- ✓ 34 konkurentska zahtjeva za dostavu ponuda (15 konkurentskih zahtjeva za dostavu ponuda za nabavku roba, 16 konkurentskih zahtjeva za dostavu ponuda za pružanje usluga i 3 konkurentska zahtjeva za dostavu ponuda za izvođenje radova),
- ✓ 41 otvorena postupka (27 otvorenih postupaka za nabavku roba, 9 otvorenih postupaka za pružanje usluga i 5 otvorenih postupaka za izvođenje radova) i
- ✓ 8 posebnih režima koji su se odnosili su se na pružanje usluga stručnog usavršavanja, hotelskih i ugostiteljskih usluga, usluga održavanja i upravljanja, izdavanja saglasnosti komunalnih i javnih preduzeća i institucija, naknade za priključenja na infrastrukturu, naknade Vanjskotrgovinskoj komori, kontrolne provjere, održavanja, akreditacije i imenovanja od strane BATE, IMBIH i FMOIT i usluge mreže permanentnih stanica FBIHPOS.

Broj provedenih postupaka u 2024. godini



• Direktni sporazum - 81 • Konkurentski zahtjev - 34
• Otvoreni postupak - 41 • Poseban režim - 8

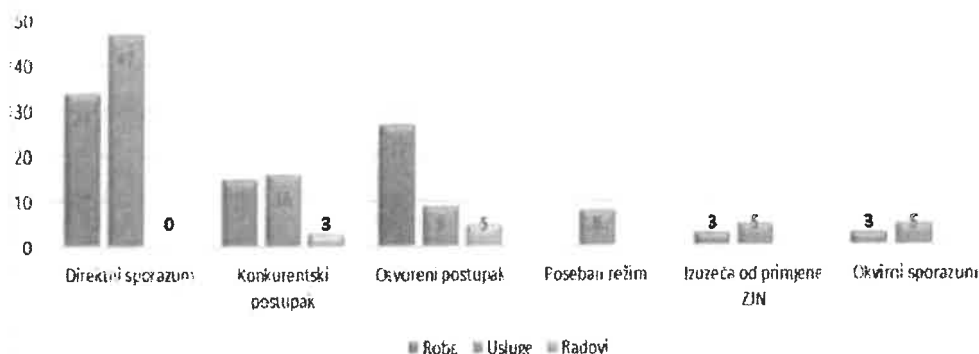
Od ukupnog broja prethodno navedenih postupaka, 1 konkurentski zahtjev za dostavu ponuda i 6 otvorenih postupaka javne nabavke se nalazi u fazi provođenja.



Postupci kod kojih nije bilo provođenja postupaka javne nabavke (8 postupaka) odnosili su se na pružanje usluga zakupa, pravnih usluga, pristup registru računa poslovnih subjekata, uslugama plaćanja raznih naknada, taksi i slično, koje su, shodno članu 10a. i 10b Zakona, izuzete od primjene odredbi Zakona o javnim nabavkama.

Na osnovu provedenih postupaka (konkurentski zahtjev za dostavu ponuda i otvoreni postupak), u 2022. godini je zaključeno 8 okvirnih sporazuma od kojih su se 3 odnosila na nabavku roba i 5 na pružanje usluga, na osnovu kojih su zaključeni pojedinačni ugovori u 2024. godini.

Provedeni postupci prema vrsti postupka nabavke za 2024. godinu

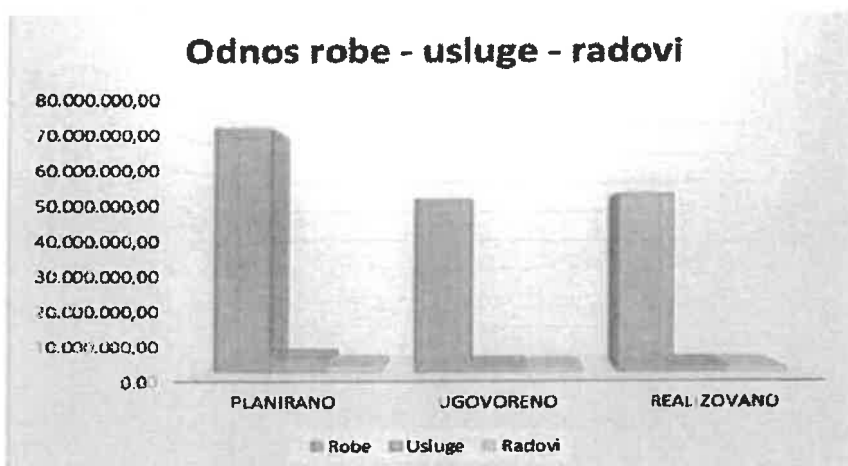


Na osnovu provedena 164 postupaka javne nabavke zaključeno je 271 ugovor o javnoj nabavci / fakture i to:

- ✓ 98 ugovora po osnovu provedenog direktnog sporazuma (10 postupaka podijeljeno na dva ili više lotova).
- ✓ 47 ugovora po osnovu provedenog konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda (8 postupaka podijeljeno na dva ili više LOT-ova),
- ✓ 76 ugovora po osnovu provedenog otvorenog postupka (17 postupaka podijeljeno na dva ili više LOT-ova),
- ✓ 50 ugovora / fakture po osnovu provedenog posebnog režima.

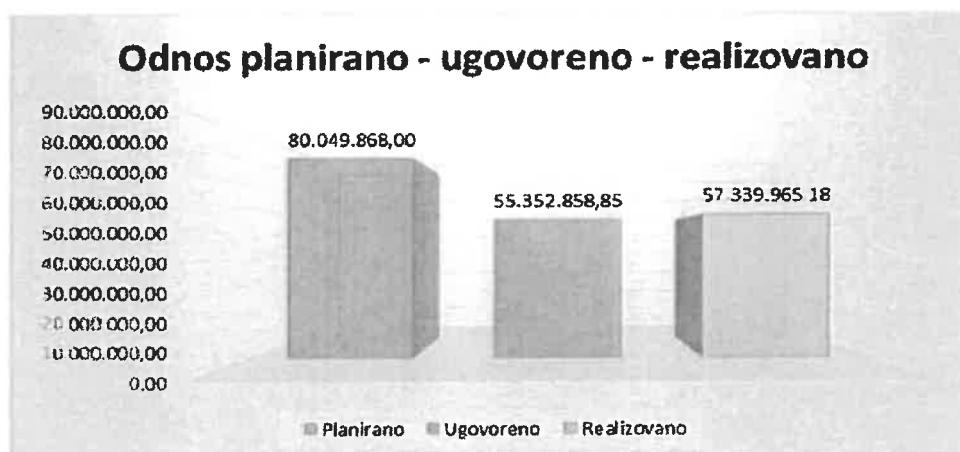
Ukupna ugovorena vrijednost roba, usluga i radova shodno provedenim postupcima javne nabavke i zaključenim ugovorima, bez izuzeća od primjene Zakona, iznosi 55.352.858,85 KM bez uračunatog PDV-a a ukupna realizovana vrijednost iznosi 57.339.965,18 KM bez uračunatog PDV-a.

Predmet nabavke	Planirano	Ugovoreno	Realizovano
Robe	73.766.810,00	52.453.039,67	53.956.221,42
Usluge	4.232.058,00	1.601.036,37	1.773.303,57
Radovi	2.051.000,00	1.298.782,81	1.610.440,19
Ukupno robe, usluge i radovi	80.049.868,00	55.352.858,85	57.339.965,18



Ukupna ugovorena vrijednost roba, usluga i radova, shodno provedenim postupcima javne nabavke i zaključenim ugovorima, sa izuzećima od primjene Zakona, iznosi 55.418.808,85 KM bez uračunatog PDV-a a ukupna realizovana vrijednost iznosi 57.418.808,85 KM bez uračunatog PDV-a.

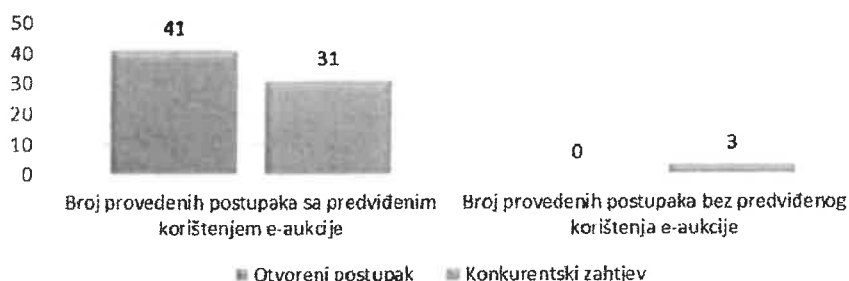
Predmet nabavke	Planirano	Ugovoreno	Realizovano
Robe	73.766.810,00	52.453.039,67	53.956.221,42
Usluge	4.232.058,00	1.601.036,37	1.773.303,57
Radovi	2.051.000,00	1.298.782,81	1.610.440,19
Ukupno robe, usluge i radovi	80.049.868,00	55.352.858,85	57.339.965,18
Izuzeća od primjene ZJN	148.600,00	65.950,00	46.218,37
UKUPNO	80.198.468,00	55.418.808,85	57.386.183,55



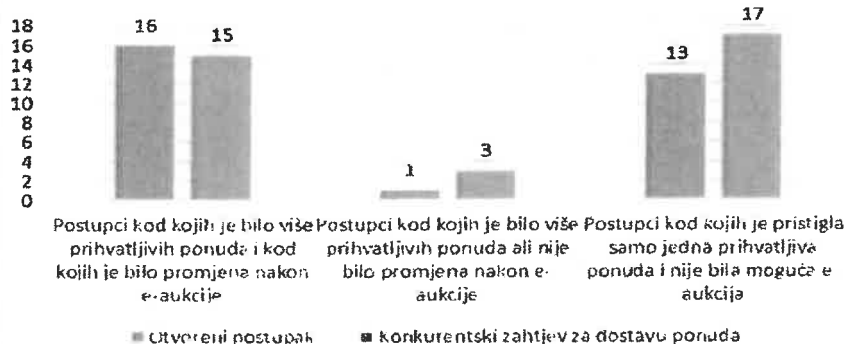


Od ukupnog broja provedenih postupaka javne nabavke u 2024. godini, kod 75 postupaka javne nabavke je bilo moguće predvidjeti korištenje e-aukcije, shodno odredbama Zakona, od čega je kod 72 postupka javne nabavke predviđeno korištenje e-aukcije zbog primjene kriterija za dodjelu ugovora „najniža cijena“ a kod 3 postupka javne nabavke nije predviđeno korištenje e-aukcije, jer ista nije obavezna prema Zakonu, zbog primjene kriterija za dodjelu ugovora „ekonomski najpovoljnija ponuda“.

Predviđeno korištenje e-aukcije po postupcima

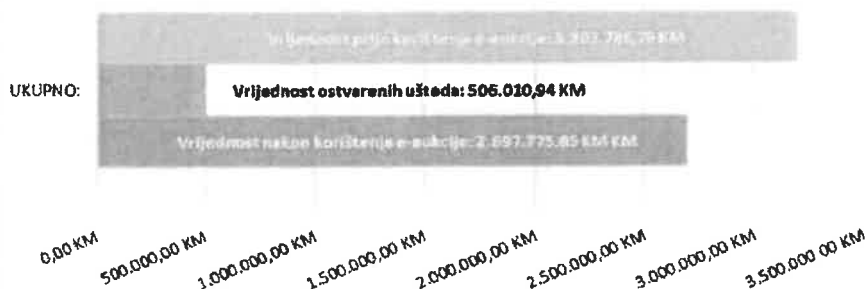


Pregled promjena korištenjem e-aukcije po postupcima



Ukupna finansijska vrijednost provedenih postupaka javne nabavke kod kojih su se stekli zakonski uslovi za korištenje e-aukcija, prije njenog korištenja iznosi 3.203.786,79 KM a nakon korištenja e-aukcije 2.697.775,85 KM. Ušteda ostvarena po ovom osnovu iznosi 506.010,94 KM bez uračunatog PDV-a.

Vrijednost ostvarenih ušteda po osnovu e-aukcije u 2024. godini





U 2024. godini poništena su 33 postupka / lota i to:

- ✓ 9 konkurentskih zahtjeva za dostavu ponuda (4 postupka / lota su poništena u cjelosti a 5 poništenja se odnosilo na poništenje lota unutar postupaka),
- ✓ 24 otvorena postupaka javne nabavke (4 postupka su poništena u cjelosti a 20 poništenje se odnosilo na poništenje jednog ili više lotova unutar postupaka).

Sva poništenja su izvršena u skladu sa Zakonom, a razlozi za poništenja su bili sljedeći:

- ✓ nije dostavljena nijedna ponuda u određenom krajnjem roku - 25 poništenja (postupci za nabavku električne energije, vode, odvoz smeća i slično koji su poništavani po nekoliko puta u toku godine zbog nedostavljanja ponuda od strane ponuđača),
- ✓ nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva - 3 poništenja,
- ✓ postupak otkazan u skladu sa članom 69. stav 3. Zakona o javnim nabavkama - 1 poništenje,
- ✓ ponuđena cijena veća od osiguranih sredstava za predmetnu nabavku - 3 poništenja,
- ✓ postupak poništen od strane URŽ-a - 1 poništenje.

Od ukupno 33 poništena postupka / lota 11 postupaka / lotova javne nabavke je obnovljeno i okončano zaključenjem ugovora, 20 postupka / lotova javne nabavke je obnavljano jednom ili više puta i okončano poništenjem (postupci za nabavku električne energije, vode, odvoz smeća i slično) dok 3 postupka / lota javne nabavke nisu obnavljana u 2024. godini.

U 2024. godini ukupno je zaprimljeno 9 žalbi, koje su se odnosile na:

- ✓ obavještenje o nabavci ili tendersku dokumentaciju (3 žalbe),
- ✓ odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača nabavke (2 žalbe),
- ✓ odluku o poništenju postupka nabavke (3 žalbe),
- ✓ odluku o djelimičnom usvajanju žalbe (1 žalba).

Od ukupno 9 uložених žalbi u postupcima javnih nabavki, 2 žalbe su ocijenjene kao neuredne od strane Ureda za razmatranje žalbi, 3 žalbe su ocijenjene kao neuredne od strane ugovornog organa, 2 žalbe su usvojene od strane Ureda za razmatranje žalbi kao osnovane i 2 žalbe su usvojene kao djelimično osnovane od strane ugovornog organa.

Iz predhodno navedenog može se zaključiti sljedeće:

- ✓ da su sve nabavke roba, usluga i radova provedene u skladu sa usvojenim Planom nabavki za 2024. godinu i izmjenama i dopunama Plana nabavke za 2024. godinu,
- ✓ da su korišteni postupci javne nabavke propisani Zakonom o javnim nabavkama i pripadajućim podzakonskim aktima,
- ✓ da nisu korišteni postupci javne nabavke koji ne osiguravaju pravičnu i otvorenu konkurenciju svim ponuđačima (pregovarački postupak i sl.),
- ✓ da je provedeno ukupno 164 postupaka javne nabavke od čega 81 direktna sporazuma, 34 konkurentska zahtjeva za dostavu ponuda, 41 otvorena postupka i 8 posebna režima,
- ✓ da se 6 postupka javne nabavke nalazi u fazi provođenja i to 1 postupak konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda i 5 otvorenih postupka.
- ✓ da je na osnovu provedenih postupaka javne nabavke zaključen 271 ugovor o javnoj nabavci,
- ✓ da su po osnovu korištenja e-aukcije ostvarene finansijske uštede u iznosu od 506.010,94 KM.
- ✓ da su ukupno 33 poništena postupka / lota o kojih je 11 postupaka / lotova javne nabavke obnovljeno i okončano zaključenjem ugovora, 20 postupka / lotova javne nabavke je obnavljano



- jednom ili više puta i okončano poništenjem (postupci za nabavku električne energije, vode, odvoz smeća i slično) dok 2 postupka / lota javne nabavke nisu obnavljana u 2024. godini.
- ✓ da je uloženo ukupno 9 žalbi, od čega su 3 žalbe uložene na obavještenje o nabavci ili tendersku dokumentaciju, 2 žalbe na odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, 2 žalbe na odluku o poništenju postupka javne nabavke i 1 žalba na odluku o djelimičnom usvajanju žalbe.
- ✓ da je Ured za razmatranje žalbi odlučivao o 4 žalbe, od čega je 2 žalbe ocijenio neurednim, 1 žalbu ocijenio osnovanom i postupak vratio na ponovno odlučivanje nakon čega je nabavka okončana zaključenjem ugovora te 1 žalbu ocijenio osnovanom i poništio postupak javne nabavke.
- ✓ da se prema Planu nabavki za 2024. godinu, 7 postupka javne nabavke nalazi u fazi provođenja i to 1 postupak konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda i 6 otvorena postupka.

3.16. FINANSIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLA

Preduzeće je, u mjesecu decembru 2017. godine, okončalo aktivnosti na implementaciji Projekta uspostave sistema finansijskog upravljanja i kontrole sa registrom rizika, u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH. S tim u vezi, Preduzeće od 2018. godine ima uspostavljen sistem finansijskog upravljanja i kontrole sa registrom rizika, koji je predmet permanentnog preispitivanja, kontrole i poboljšanja od strane naših radnika.

U skladu sa navedenim Zakonom i Pravilnikom, Preduzeće je odredilo koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu. Sačinjen je izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu.

3.17. PLAN INTEGRITETA

U skladu sa zakonom o prevenciji i suzbijanju korupcije Kantona Sarajevo u 12. mjesecu 2022. godine je izrađen i usvojen plan integriteta KJKP Toplane-Sarajevo. Poštujući dodatne komentare i instrukcije ureda za borbu protiv korupcije u januaru 2023. godine plan integriteta je dorađen.

Plan integriteta je interni dokument koji sadrži procjenu podložnosti određenih radnih mjesta, procesa i poslova nastanku i razvoju korupcije i drugih oblika pristrasnog ponašanja.

Navedenim planom integriteta identifikovano, analizirano, procjenjeno i rangirano je ukupno 29 rizika i 102 mjere za smanjenje rizika od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta.

Od planiranih 102 mjere/aktivnosti koje su predviđene za realizaciju KJKP Toplane su sprovele ili započele provođenje 99 mjera.

3.18. PRIMJENA MSFI 9

Odbor za reviziju Odlukom br. 02-37-03/22., Preporukom br. 02-49-04/23 i 02-02-01.a/23 dao sljedeću preporuku:

„Preporučujemo da Preduzeće izradi metodologiju umanjenja vrijednost po osnovu očekivanih kreditnih gubitaka finansijskih instrumenata te prilagodi softverska rješenja u skladu sa zahtjevima MSFI 9 i izvrši procjenu očekivanih kreditnih gubitaka.“

Uprava je 20.05.2024. godine potpisala Ugovor za pružanje usluga podrške u implementaciji MSFI 9, KZ 12/24. Predmetna usluga je izvršena tokom jula 2024. godine, odnosno dostavljen je izvještaj od strane angažovane eksterne firme.

Na osnovu predložene metodologije po Ugovoru za pružanje usluge podrške u implementaciji MSFI 9 br. 03-08-04-2481-502.01/24 od 20.05.2024. godine od strane ovlaštene firme N.Consulting, a u skladu sa odredbama MSFI 9, KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo je kreiralo model očekivanih kreditnih gubitaka.



Sam MSFI 9 nije detaljno propisao primjenjivi model putem kojeg se izračunavaju iznosi za utvrđivanje očekivanih kreditnih gubitaka. Model putem kojeg će Društvo utvrđivati vrijednosno usklađivanje potraživanja prema MSFI 9 je dozvoljeni pojednostavljeni pristup metodom matrice umanjenja vrijednosti očekivanih gubitaka. Pojednostavljeni model može se primjenjivati isključivo ako ne postoji značajna komponenta finansiranja, što podrazumijeva da su kupcima odobravana duža razdoblja naplate potraživanja, a gdje je prilikom formiranja prodajne cijene, bila uključena i cijena kapitala. U Društvu potraživanja od kupaca ne uključuju komponentu finansiranja, zbog čega je usvojen pojednostavljeni pristup vrijednosnog usklađenja.

Izračun očekivanih kreditnih gubitaka koristeći pojednostavljeni pristup sastoji se od sljedećih faza;

1. Određivanje segmenata u koje spada finansijska imovina prema zajedničkim karakteristikama kreditnog rizika,
2. Određivanje vremenskog razdoblja analize historijskih gubitaka radi procjene očekivanih kreditnih gubitaka,
3. Određivanje (izračun) historijskih stopa gubitaka,
4. Analiza makroekonomskih informacija koje se odnose na buduća razdoblja i usklađivanje historijskih stopa gubitaka,
5. Izračun očekivanih kreditnih gubitaka,
6. Ponovno testiranje modela i eventualna prilagođavanja

Očekivani kreditni gubici se iskazuju kao ispravka, što znači da će smanjiti knjigovodstvenu vrijednost potraživanja u bilansu stanja u obliku potražnog stanja na kontu ispravke vrijednosti i rashoda po osnovu umanjenja vrijednosti.

3.19. UPRAVLJANJE MJERAMA ZAŠTITE NA RADU I ZAŠTITE OD POŽARA

3.19.1. Sigurnosni obilasci proizvodnih postrojenja i ostalih objekata

Sigurnosni obilasci svih proizvodnih postrojenja i ostalih objekata u Preduzeću se obavljaju redovnim obilascima i po potrebi vanrednim obilascima. Zapisi o uočenim nedostacima upisuju se u kotlovske dnevnike ili u radne naloge u obliku kratkih uputa ili komentara. Nakon otklanjanja uočenih nedostataka obavještava se Voditelj odjela ZNR i ZOP odgovarajućim zapisima putem radnih naloga, ZOD-ova, e-maila i sl.

3.19.2. Pregled i servisiranje opreme za gašenje požara

U 2024. godini ovlaštena firma "Vatrosistemi" Sarajevo, prema Ugovoru br. 03-08-04-1725-502.01/24, je obavila dva (2) redovna šestomjesečna pregleda ispravnosti protupožarnih aparata i hidrantskih instalacija u svim objektima Preduzeća. Pregled je obavljen na 893 aparata i 110 hidrantskih izvoda.

Jednako tako je izvršeno kontrolno ispitivanje 117 aparata na vođeni pritisak (HVP) što je također zakonska obaveza za svaki pp aparat. Procedurom o tromjesečnom pregledu aparata OP/102/31 je regulisana obaveza monitoringa aparata na svim lokacijama, a koji se sastoji od tromjesečnih vizuelnih pregleda stanja aparata o čemu se vodi evidencija na utvrđenom obrascu.

Planom nabavke za 2024. godinu je izvršena nabavka protupožarne opreme (pp aparata tip S-6 (18 kom), S-9 (2 kom) i CO₂-5 (3 kom), ukupno 23 kom) kao i naljepnica za označavanje postrojenja. Svi pp aparati kojima je rok trajanja prešao 20 godina se mijenjaju novim aparatima a mijenjaju se i neispravni pp aparati utvrđeni periodičnim pregledima kao i hidrantska crijeva, mlaznice i dr.

3.19.3. Simulacija vježbe evakuacije

Simulacija vježbe evakuacije u slučaju prirodnih i drugih nesreća se obavila u novembru 2024. godine na 4 poslovna objekta (K-5 Direkcija, Loris, Švrakino selo i Č. Vila I). Simulacija vježbe evakuacije sa obavlja u skladu sa utvrđenim Planom evakuacije prema Procjeni ugroženosti i Planu zaštite od požara za 4 poslovna objekta KJKP „Toplane – Sarajevo“ u kojima radi i boravi veći broj radnika i drugih nezaposlenih lica.



3.19.4. Elaborati o uređenju radilišta

U 2024. godini je izrađeno dva (2) Elaborata o uređenju radilišta koji su podrazumijevali cjelokupnu rekonstrukciju kotlovnice „Zvijezda“ i rekonstrukciju kotlovnice „Branke Blažek“ koja je podrazumijevala ugradnju gorionika, rekonstrukciju cirkulacionog sistema i drugo.

3.19.5. Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara

Prema odluci nadležnih organa Kantona Sarajevo, KJKP „Toplane – Sarajevo“ su obavezne za svoje nove ili rekonstruisane objekte (kotlovnice i poslovne objekte) izrađivati Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara. U 2024. godini su rekonstruisane 2 kotlovnice „Zvijezda“ i „Branka Blažek“ i ovlaštena firma „TQM“ Lukavac je izradila Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara za ove rekonstruisane objekte.

3.19.6. Planirane aktivnosti i provođenje mjera ZNR i ZOP

Planirane aktivnosti i provođenje mjera ZNR i ZOP od drugih Službi za proizvodna i neproizvodna postrojenja se obavljaju kontinuirano tokom cijele godine a podrazumijevaju:

- Nadzor procesa proizvodnje koji se obavlja 3 puta tokom grejne sezone a predstavlja dodatnu kontrolu procesa proizvodnje i distribucije toplotne energije sa aspekta efikasnosti procesa i njegove bezbjednosti u skladu sa TU/SPR/01;
- Godišnji Plan preventivnih pregleda opreme i održavanje iste, odnosno utvrđivanje tehničkog stanja opreme u preduzeću (postoji popis vitalne opreme po objektima) i njihove sposobnosti za proizvodnju kao i stanje opreme sa okolinskog i bezbjednosnog aspekta (prevencija okolinskih incidenata, požara i eksplozije) u skladu sa TU/SE/01 i INS/SE/05;
- Godišnje servisiranje vitalne opreme: gorionika, pumpi, MRO i EMR opreme u skladu sa TU/SE/01;
- Godišnji inspekcijski pregled sudova pod pritiskom u skladu sa zakonima;
- Godišnji stručni pregled dimnjače i dimnjaka na svim proizvodnim postrojenjima na osnovu Odluke o dimnjačarskoj djelatnosti (Sl. novine KS 17/01);
- Šestomjesečni pregled i ispitivanje sigurnosnih sistema tehničke zaštite (detekcija curenja gasa i vatrodojava) za proizvodna postrojenja i druge objekte u preduzeću;
- Kontinuirano održavanje i servisiranje sigurnosnih sistema tehničke zaštite za proizvodna postrojenja i druge objekte u preduzeću (vatrodojavnih sistema i sistema za automatsku detekciju gasa) a koja podrazumijeva i sisteme protuprovale, protuprepada i videonadzora sa 24 - satnim nadzorom sistema sa intervencijama koje vrši Agencija za tehničku i fizičku zaštitu ljudi i imovine;
- Kontinuirana fizička zaštita i transport novca za naplatna mjesta i fizička zaštita za poslovne objekte i glavno skladište koja podrazumijeva zaštitu ljudi, informacija, uređaja i opreme od strane Agencije za tehničku i fizičku zaštitu ljudi i imovine određenu Uredbom br. 76/15 od 02.10.2015. godine o načinu i postupku provođenja mjera fizičke zaštite i vršenja prijevoza i prijenosa gotovog novca, vrijednosnih papira i dragocijenosti;

3.19.7. Pregled i ispitivanje elektro i gromobranskih instalacija

Zadnji pregled i ispitivanje elektroinstalacija u normalnoj izvedbi je izvršen u februaru 2023. godine a naredni pregled i ispitivanje će se obaviti 2026. godine.

Pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija je obavljen u novembru 2024. godine za 36 objekata (2 poslovna objekta sa kotlovnicom - Direkcija K-5 i Centar za korisnike Čengić Vila, poslovni objekat Švrakino selo i 33 kotlovnice od kojih 4 kotlovnice kao građevina imaju i skladišni prostor), na osnovu kojeg je ovlaštena firma „Insio“ iz Tuzle izdala pozitivan izvještaj o izvršenom ispitivanju gromobranskih instalacija.

Početkom 2025. godine će se obaviti redovni pregled elektroinstalacija u Ex izvedbi za 32 kotlovnice. U Izvještajima o izvršenom ispitivanju za elektroinstalacije u normalnoj i Ex izvedbi se konstatuje da li su objekti urađeni prema mjerama i normativima zaštite od električne struje.



3.19.8. Planirane aktivnosti i provođenje mjera ZNR i ZOP za instalacije

Planirane aktivnosti i provođenje mjera ZNR i ZOP za instalacije od drugih Službi za proizvodna i neproizvodna postrojenja se obavljaju kontinuirano tokom cijele godine a podrazumijevaju:

- Godišnji preventivni pregled elektro instalacija i opreme u normalnoj i "Ex" izvedbi izvodi se u cilju blagovremenog i sistematskog redovnog servisiranja i održavanja u skladu sa TU/SE/01;
- Godišnje provjere, pregledi, kontrole i ispitivanja plinske ložišne instalacije u skladu sa Pravilnikom o tehničkim normativima za projektovanje, gradnju, pogon i održavanje plinskih kotlovnica (Sl. list SFRJ 10/90 i 52/90);
- Kontinuirani pregled i provjera ispravnosti vodovodne instalacije i sanitarnih čvorova;
- Godišnji kontrolni pregled ispravnosti interventnih ventila i mjerno - regulacionih setova – Preduzeće angažuje eksternu provjeru od strane „Sarajevogasa“.

3.19.9. Pregled i ispitivanje sredstava za rad (mašina, alata, postrojenja i uređaja)

U 2024. godini obavljen je trogodišnji redovni periodični pregled i ispitivanje sto (100) sredstava za rad među kojima se nalaze mašine za čišćenje kotlovskih cijevi, bušilica, brusilica, kompresori, agregati za električnu struju, autodizalica, električni ručni viljuškar, električne pumpe, električni pneumatski čekići, agregati za zavarivanje, električne dizalice, stabilne i aku brusilice i bušilice itd.

Nakon završetka radova na rekonstrukciji kotlovnica B. Blažek i Zvijezda izvršen je periodični pregled i ispitivanje postrojenja (kotlovnice) kao sredstva za rad.

Rokovi pregleda se prate u elektronskoj formi, po dinamičkom planu, za koje postoji tabela sa tačno naznačenim nazivom sredstva, datumom certifikacije, važnosti i datumom isteka certifikacije a prema Proceduri o periodičnim pregledima i ispitivanjima iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara u KJKP "Toplane - Sarajevo" OP/ZNRZOP/01. Na osnovu obavljenih pregleda izdaju se odgovarajuće upotrebne dozvole sa rokom važenja od tri godine.

3.19.10. Periodični pregled fizičkih, hemijskih i bioloških štetnosti i mikroklimatskih uslova radne sredine

U 2024. godini je izvršen periodični pregled i ispitivanje fizičkih, hemijskih i bioloških štetnosti i mikroklimatskih uslova za ljetni period za 24 kotlovnice, 4 poslovna objekta, 1 skladište i 2 kancelarijska prostora Vodioca odjela područnih jedinica.

Pregledima i ispitivanjem je ustanovljeno da uslovi radne sredine zadovoljavaju normative zaštite na radu i po sačinjavanju Zapisnika o stručnom nalazu ovlaštena organizacija je izdala upotrebnu dozvolu, kojom se dokazuje da pregledane radne i pomoćne prostorije udovoljavaju zahtjevima utvrđenim zakonom i propisima donesenim na osnovu zakona.

3.19.11. Akt o procjeni rizika za sva radna mjesta u preduzeću

U 2022. godini je izvršena procjena rizika za sva radna mjesta u preduzeću od strane ovlaštene organizacije zaštite na radu „JU Zavod za medicinu rada i sportsku medicinu Ze-Do kantona“.

Aktom o procjeni rizika su utvrđena radna mjesta (5 radnih mjesta) sa povećanim rizikom i to su: Monter I, monter II, monter III, elektrozavarivač I i elektrozavarivač II.

Pored radnih mjesta sa povećanim rizikom utvrđena su 52 radna mjesta sa srednje velikim rizikom za koja je potreban ciljani ljekarski pregledi koji su utvrđeni Procedurom o prethodnim/periodičnim/vanrednim/sistematskim ljekarskim pregledima radnika u KJKP „Toplane – Sarajevo“ OP/ZNRZOP/04.

Aktom o procjeni rizika je utvrđeno 189 radnih mjesta sa prihvatljivim rizikom „nivoa 2“.

U slučaju promjene rizika u procesu rada za neka radna mjesta, kao i za nova radna mjesta u organizacionoj strukturi preduzeća, izvršiće se odgovarajuća izmjena Akta o procjeni rizika od strane ovlaštene organizacije zaštite na radu.



3.19.12. Planirane aktivnosti i provođenje mjera ZNR i ZOP za radne uslove

Planirane aktivnosti i provođenje mjera ZNR i ZOP za radne uslove od drugih Službi za radne uslove u preduzeću se obavljaju kontinuirano tokom cijele godine a podrazumijevaju:

- Kontinuirano održavanje higijene u proizvodnim postrojenjima i ostalim radnim prostorima u skladu sa OU/102/14;
- Provođenje obavezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije - 2 puta godišnje u periodu proljeće/jesen DDD mjere za sve objekte a dezinfekcija svakih 60 dana u određenim prostorijama.

3.19.13. Ljekarski pregledi

U skladu sa operativnim planom aktivnosti, koji se odnosi na provjeru zdravstvenog stanja i ocjene radne sposobnosti radnika, u oktobru 2024. godine je obavljen periodični/sistematski ljekarski pregled za 23 radnika koji rade na radnim mjestima sa povećanim rizikom i srednje velikim rizikom. U izvještaju ovlaštene zdravstvene institucije konstatovana je radna sposobnost pregledanih i data određena ograničenja i preporuke za pojedince.

3.19.14. Lična zaštitna sredstva i oprema

Nabavka ličnih zaštitnih sredstava i opreme za 2024. godinu prema Planu nabavke je u toku i potpisan je ugovor sa isporučiocima opreme. Na početku 2024. godine izvršila se podjela zaštitnih sredstava i opreme prema Planu nabavke za 2023. godinu u skladu sa Pravilnikom o zaštiti na radu preduzeća. Raspodjela ličnih zaštitnih sredstava i opreme se redovno vrši prema utvrđenim rokovima.

3.19.15. Osposobljavanje i obuka radnika za siguran i zdrav rad

Zadnje osposobljavanje i obuka svih radnika u preduzeću iz oblasti zaštite od požara izvršena je u maju 2023. godine a iz zaštite na radu u aprilu 2024. godine za radnike koji rade na radnim mjestima sa povećanim rizikom. Kontinuirano se prilikom zapošljavanja novih radnika obavlja osposobljavanje i obučavanje radnika iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara.

Obuka 75 radnika iz pružanja prve pomoći je obavljena početkom 2024. godine u prostorijama Hitne medicinske pomoći. Svi radnici su uspješno završili BLS/AED kurs iz osnovnih mjera održavanja života uz upotrebu automatskog eksternog defibrilatora kao i sve tehnike pružanja prve pomoći i osnovnih mjera održavanja života.

Stručno osposobljavanje 10 radnika za montažu i servisiranje na protiveksplozijski (Ex) zaštićenim električnim i neelektričnim uređajima i instalacijama je obavljeno u novembru 2024. godine. Obuka je obavljena od strane ovlaštene firme „Inproz“ Tuzla.

3.19.16. Stručno osposobljavanje i usavršavanje iz oblasti ZNR i ZOP

U 2024. godine radnici Odjela ZNR i ZOP su prisustvovali na tri (3) seminara sa temama Implementacije novog Zakona o zaštiti na radu, polaganja stručnog ispita iz oblasti zaštite na radu, procjene rizika za radna mjesta, inspeksijsko postupanje i dr. nakon kojeg su izdati Certifikati o prisustvovanju seminaru koji se prilaže u personalni dosije radnika.

3.19.17. Osiguranje lica od posljedica nesretnog slučaja - nezgode

Preduzeće ima potpisan ugovor sa osiguravajućom kućom za ugovaranje radnika od posljedica nesretnog slučaja – nezgode sa policom kojom su svi radnici osigurani 24-sata/365 dana. Policom je osigurano: smrt usljed nezgode, smrt usljed bolesti, trajne invalidnosti i troškovi bolničkog liječenja kojima se utvrđuju naknade štete prema zakonu. U 2024. godine ovlaštenoj osiguravajućoj kući je podneseno pet (5) prijava za naknadu štete od posljedica nesretnog slučaja - nezgode.

3.19.18. Akcidenti i povrede na poslu

U 2024. godine nije se desila ni jedna akcidentna situacija koja bi izazvala veću materijalnu štetu na objektima, opremi i drugim materijalnim dobrima preduzeća.



U 2024. godine je prijavljeno šest (6) povreda na radu sa lakšim tjelesnim povredama a cilj u 2025. godini je da ne bude ni jedna povreda na radu a samim tim da se smanji procenat odsustvovanja sa posla po osnovu povreda na radu, kao i učešće bolovanja u ukupnom fondu sati preduzeća.

3.19.19. Inspekcijski nadzor

U 2024. godini od strane kantonalne inspekcije zaštite od požara izvršena su 2 inspekcijska nadzora i može se reći da je poštivanje i primjena mjera zaštite od požara na vrlo visokom nivou.

U 2024. godini od strane kantonalne inspekcije zaštite na radu nije izvršen inspekcijski nadzor.

4. POSLOVNI AMBIJENT U KOJEM RADI PREDUZEĆE I RIZICI POSLOVANJA

Poslovni ambijent u kojem radi Preduzeće karakteriše sljedeće:

4.1. NEDOREČEN INSTITUCIONALNI OKVIR I ZAKONSKA REGULATIVA

U BiH, kao i u FBiH, još uvijek je nepotpuno uređena legislativa u energetskom sektoru. Većina kompanija koje se bave proizvodnjom i/ili isporukom toplotne energije u FBiH rade na osnovu propisa u kantonima u kojim obavljaju svoju djelatnost.

Za naše Preduzeće Vlada Kantona Sarajevo, pored toga što donosi propise iz ove oblasti, vrši i funkciju regulatora (odobrava cijene toplotne energije). Još uvijek nisu donešeni propisi kojim bi se regulisalo ko može obavljati djelatnost proizvodnje i/ili isporuke toplotne energije, niti kako će se vršiti obračun potrošene toplotne energije na osnovu djelatelja toplotne energije.

Zaključkom br 02-05-22741-1/19 od 10.06.2019. godine Vlada KS je predložila dugoročne mjere od kojih je jedna da će uputiti inicijative prema nadležnim organima i institucijama Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine za donošenje zakonske regulative kojom će se regulisati ova oblast: tarifni sistemi za transport i distribuciju prirodnog gasa te osnivanje nezavisnog regulatora na tržištu Bosne i Hercegovine, odnosno Federacije Bosne i Hercegovine, na način kao što je reguliran sektor električne energije.

Nedorečen institucionalni okvir i zakonska regulativa je možda i uticao na donošenje rješenja Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine broj: UP-01-26-2-025-43/17 od 07.06.2018. godine (u daljem tekstu: Rješenje Konkurencijskog vijeća), kojim je, između ostalog, utvrđeno da je Preduzeće zloupotrijebilo vladajući položaj na tržištu, primjenom odredbi Tarifnog sistema koje se odnose na plaćanje fiksnih troškova korisnika isključenih iz toplifikacionog sistema.

Također, nedorečen institucionalni okvir i zakonska regulativa je možda i uticao na obavijest Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine iz decembra 2024. godine broj: UP-06-26-2-027-13/24 od 23.12.2024. godine o donošenju Zaključka o pokretanju postupka protiv Preduzeća, radi utvrđivanja zloupotrebe dominantnog položaja u smislu člana 10. stav (2) tačka a) i c) Zakona o konkurenciji ("Sl. glasnik BiH", br. 48/2005, 76/2007 i 80/2009), a po zahtjevu tri korisnika usluge kojim nije dozvoljeno isključenje sa sistema centralnog grijanja. Ishod ovog postupka može imati negativnih posljedica za korisnike usluge u objektima u kojima se dozvoli isključenje prostora (ugrožavanje standardnog kvaliteta usluge), za Preduzeće (ugrožavanje urednog obavljanja djelatnosti koja se vrši u javnom interesu) i za Osnivača (stvaranje preduslova za povećavanje broja individualnih ložišta ili povećano korištenje „nečiste“ energije suprotno Okvirnoj energetskoj strategiji BiH do 2035. godine).



4.2. (NE)ODOBRAVANJE TARIFNIH STAVOVA ZA PROIZVODNJU I ISPORUKU TOPLOTNE ENERGIJE

Odlukom broj 02-05-25151-10/16 od 15.08.2016. godine, Vlada Kantona Sarajevo je usvojila Tarifni sistem KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. sa metodologijom obračuna isporučene toplotne energije (u daljem tekstu: Tarifni sistem).

Iako je Tarifnim sistemom Preduzeća utvrđena Metodologija utvrđivanja iznosa tarifnih stavova za proizvodnju i isporuku toplotne energije, i dalje postoji rizik da promjenu cijene energenata za proizvodnju toplotne energije ne prati promjena iznosa tarifnih stavova za proizvodnju i isporuku toplotne energije. Nepostojanje regulatora koji bi osiguravao transparentan i nediskriminacioni položaj svih učesnika na tržištu toplotne energije dodatno usložnjava gore navedeni rizik.

Od 01.04.2023. godine cijena gasa je za KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo je snižena za 11,59% u odnosu na prethodnu cijenu, zbog nemjenja distributivne cijene gasa od 0,08 KM/Sm³.

Članom 30. Tarifnog sistema je propisano da "Davalac usluge podnosi za svaku poslovnu godinu i prilikom promjene cijene energenata, s tim da se u uslovima nepokrivenih gubitaka u poslovanju, zahtjev za promjenu cijena neće podnositi u slučaju smanjenja cijena energenata, sve dok se ne izvrši pokriće gubitaka", a u cilju pozitivnog poslovanja. U trenutku sniženja cijene gasa od 01.04.2023. godine, KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo su iskazivale gubitak ranijih perioda u iznosu od 85,26 miliona KM, a koji je rezultat neusaglašenosti cijena gasa i cijena centralnog grijanja sve do juna 2016. godine, što su konstatovale i Revizorske kuće koje su vršile reviziju poslovanja po nalogu Svjetske banke (Izveštaj Svjetske banke), a takođe i Ured za reviziju budžeta FBiH, koji je vršio reviziju poslovanja za 2004. godinu i 2008. godinu. Ured za reviziju institucija u FBiH je konstatovao kroz reviziju poslovanja za 2020. godinu da je akumulirani gubitak nastao u periodu do 2016. godine, kada se cijena usluga centralnog grijanja nije korigovala u skladu sa porastom cijene prirodnog gasa.

S obzirom da je cijena gasa od 01.04.2023. snižena za 11,59% za KJKP Toplane, Neovisno stručno tijelo je od KJKP Toplana zatražilo analizu poslovanja s ciljem sniženja cijene centralnog grijanja.

U dostavljenoj analizi, KJKP „Toplane-Sarajevo“ su konstatovale da u skladu sa normativima i ostalim parametrima iz Plana poslovanja za 2023. godinu, te projiciranim iznosima prihoda od centralnog grijanja i projiciranim troškovima (poslovnim rashodima) eventualno sniženje cijena centralnog grijanja od 01.04.2023. godine bi moglo iznositi 5,88 %.

Neovisno stručno tijelo zauzelo je stav da se, u interesu iskazivanja stvarne cijene centralnog grijanja, planirana potrošnja prirodnog gasa za mjesec maj 2023. godine može svesti na potrošnju gasa ostvarenu u maju 2022. godine (za proizvodnju potrošne tople vode). Na ovaj način, u slučaju da Toplane zaista ne budu trošile prirodni gas u mjesecu maju 2023. godine, troškovi gasa bi bili manji za cca 1,2 miliona KM. Neovisno stručno tijelo je zaključilo da je moguće dodatno sniziti cijenu centralnog grijanja, a u ukupnoj visini od 10%, s tim da se ne planira potrošnja gasa u maju 2023. godine u obimu većem od 12.589 Sm³ gasa, koliko je potrebno za proizvodnju potrošne tople vode.

Dana 20.04.2023. godine, Vlada KS je donijela Odluku br. 02-04-12820-38/23 da se cijena od 01.04.2023. godine snizi za 10%.

Nakon povećanja cijene prirodnog gasa za tarifnu kategoriju KJKP Toplane – Sarajevo d.o.o. Sarajevo, od 01.11.2023. godine za 4,56%, urađena je procjena finansijskog rezultata za 2023. godinu za KJKP Toplane – Sarajevo d.o.o. Sarajevo sa planiranom neto dobit u iznosu od 2.681.121 KM, na osnovu koje je Neovisno stručno tijelo predložilo da se visina cijena usluga grijanja/visine tarifnih stavova davaoca usluge KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo ne mijenja do 31.12.2023. godine.

Dana 05.12.2023. godine Preduzeće je uputilo Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo dopis broj: 03-02-01-7957/23 kojim



se ukazuje na neophodnost povećanja cijene koštanja centralnog grijanja /visine tarifnih stavova KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo.

Nakon povećanja cijene cijene gasa za 3,559 % od 01.01.2024. godine, Preduzeće je dostavilo Vladi Kantona Odluku Nadzornog odbora broj: 01-48-2/24 od 31.01.2024. godine, kojom se predlaže povećanje cijena grijanja za 3,5% počevši od 01.02.2024. godine. Preduzeće je Vladu KS upoznalo da u 2024. godini, sa planiranim prihodom po važećim cijenama grijanja i cijenom gasa od 0,917 KM/Sm³ cijelu godinu i normativnom potrošnjom gasa od 53.250.026 Sm³, ne bi moglo pokriti poslovne rashode te bi iskazalo gubitak iz osnovne djelatnosti u iznosu od 1.534.778 KM.

Iako je nakon razmatranja materijala, Neovisno stručno tijelo predložilo povećanje visine cijena centralnog grijanja/visine tarifnih stavova za 3,50 % (sa primjenom od 01.02.2024. godine), Vlada Kantona Sarajevo je Zaključkom broj: 02-04-4230-6/24 od 15.02.2024. godine materijal vratila na doradu.

Iako je Preduzeće postupilo u skladu sa odredbom člana 30. Tarifnog sistema kojim je propisano da Davaalac usluge, Vladi Kantona Sarajevo, podnosi za svaku poslovnu godinu i prilikom promjene cijene energenata zahtjev za promjenu cijena, u toku 2024. godine Vlada Kantona Sarajevo nije donijela odluku o promjeni cijene centralnog grijanja.

Ovakvo (ne)postupanje je dovelo do ugrožavanja likvidnosti preduzeća u 2025. godini, jer trenutna cijena centralnog grijanja ne omogućava dovoljan prihod te samim tim i priliv novca da se plate sve obaveze. Iznos ukupnih novčanih sredstava na svim transakcijskim računima se od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine smanjio za 37,84 %, a u februaru 2025. godine Preduzeće neće biti u mogućnosti platiti cjelokupnu tekuću obavezu za gas u roku dospijeca.

Članom 22. Zakona o Komunalnim djelatnostima (Sl. novine Kantona Sarajevo, broj 14/16) propisani su: postupak određivanja cijene komunalne usluge, strukturu cijene, plaćanje komunalne usluge te obavezu Kantona da nadoknadi razliku sredstava davaocu usluge ukoliko se cijena usluge utvrdi u nižem iznosu od stvarne cijene koštanja.

Nepostojanje regulatora koji bi osiguravao transparentan i nediskriminacioni položaj svih učesnika na tržištu toplotne energije dodatno usložnjava gore navedeni rizik.

4.3. AKUMULIRANI GUBICI PREDUZEĆA IZ PRETHODNIH PERIODA I OBAVEZE PREDUZEĆA PREMA SARAJEVOGASU

U prethodnim godinama, do 2016. godine, cijena usluga centralnog grijanja se nije korigovala shodno porastu cijene prirodnog gasa, što je dalje imalo za posljedicu da su se akumulirali značajni gubici poslovanja. Nastali gubici se nisu u potpunosti pokrivali, shodno Zakonu o komunalnoj djelatnosti, zbog čega Preduzeće nije bilo u mogućnosti da redovno izmiruje obaveze za isporučeni prirodni gas prema dobavljaču (Sarajevogas).

Od početka 2016. godine Preduzeće uspješno izmiruje sve svoje tekuće obaveze za isporučeni prirodni gas prema Sarajevogas, s kojim je 28.02.2017. godine potpisan i Ugovor o reprogramu obaveza kojim je dogovoreno da akumulirane obaveze izmire u dugoročnom periodu (u narednih 77 godina). Preuzimanje obaveze vraćanja duga uslovljeno je primjenom Tarifnog sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, što podrazumijeva da se u slučaju promjene cijene gasa, visine tarifnih stavova moraju usklađivati sa Tarifnim sistemom KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, u protivnom KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo neće moći iz tekućih priliva od kupaca za usluge centralnog grijanja izmirivati ugovoreni iznos godišnje rate (Član 7 i 8 Ugovora).

Od potpisivanja Reprograma sve obaveze prema Sarajevogas su uredno izmirivane, a ukupan dug po osnovu Reprograma je smanjen za 17,29 miliona KM.

Dopisom br. 03-01-1226/23 dana 11.09.2023. godine Uprava je navela aktivnosti za smanjivanje akumuliranih gubitaka, u skladu sa Preporukom Odbora za reviziju (broj 02-02-01.a/23 od 29.08.2023. godine) da se preduzmu aktivnosti i predlože mjere potrebne za ostvarenje adekvatnosti kapitala.

Gubici se pokrivaju pozitivnim poslovanjem Preduzeća, i od 2016. godine su smanjeni za 29,51 milion KM, sa uključenim rezultatom za 2024. godinu.

Uplata Kantona na ime pokrića gubitaka je posljednji put izvršena u 2015. godini.



Za višegodišnje gubitke u poslovanju, moramo podsjetiti na odredbu člana 22. stav (6) Zakona o komunalnim djelatnostima koji propisuje da razliku cijene koštanja i niže odobrene cijene snosi Kanton. Skupština preduzeća je po polugodišnjim i godišnjim izvještajima postupala u skladu s članom 185. Zakona o privrednim društvima, donosila odluke o nastavku rada preduzeća zbog funkcije koju Preduzeće obavlja i zahtjevom za pokriće gubitaka iz razloga neodobravanja cijene koštanja.

Cijena gasa i cijena centralnog grijanja nisu bile usaglašene sve do juna 2016. godine, a što je bio osnovni razlog negativnog poslovanja preduzeća, što su konstatovala i Revizorske kuće koje su vršile reviziju poslovanja po nalogu Svjetske banke (Izveštaj Svjetske banke), a takođe i Ured za reviziju budžeta FBiH, koji je vršio reviziju poslovanja za 2004., 2008. i 2020. godinu.

Ured za reviziju institucija u FBiH je konstatovao kroz reviziju poslovanja za 2020. godinu da je akumulirani gubitak nastao najvećim dijelom u periodu do 2016. godine, kada se cijena usluga centralnog grijanja nije korigovala u skladu sa porastom cijene prirodnog gasa.

Navodimo primjer poslovanja u 2012. godini, kada je neusaglašenost cijena bila tolika da je iskazan gubitak od 18,50 miliona KM od redovne aktivnosti. U 2012. godini, ukupni poslovni rashodi koji ulaze u cijenu grijanja i koji sadrže troškove energije, materijalne i nematerijalne troškove, proizvodne troškove, troškove plata i amortizacije, su iznosili 67,40 miliona KM, a prihod od centralnog grijanja je iznosio 47 miliona KM što nije bilo dovoljno ni za pokrivanje troška energije koji je iznosio 48 miliona KM.

Ekonomski institut Sarajevo je u martu 2019. godine na osnovu prethodno provedenog postupka javne nabavke izradio dokument Plan restrukturiranja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. u kojem je urađena detaljna analiza trenutnog poslovanja Preduzeća i predložene konkretne mjere i aktivnosti kojima se može poboljšati trenutni i dugoročni položaj preduzeća uz zadržavanje pozitivnih kretanja u poslovanju.

U aprilu 2019. godine, Nadzorni odbor je utvrdio Prijedlog plana restrukturiranja odlukom broj 01-29-02/19 te uputio Prijedlog plana Skupštini preduzeća na odobravanje.

Skupština preduzeća je odobrila Plan restrukturiranja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (finansijsko, organizaciono, pravno, tehničko tehnološko i HRM restrukturiranje), i zadužila Upravu da se dostavi putem resornog ministarstva i Vlade KS, Skupštini KS kao osnivaču preduzeća.

Uprava je dopisom br. 03-02-01-1828/19 dostavila Skupštini KS Plan restrukturiranja putem Vlade KS, i Ministarstvu komunalne privrede i infrastrukture sa odlukom Skupštine Preduzeća.

Vlada KS je donijela Zaključak broj 02-05-22741-1/19 od 10.06.2019. godine kojim je **pod tačkom 5. dugoročnih mjera predložila da će Vlada KS u narednom periodu razmatrati „Plan restrukturiranja KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo sa eventualnim prijedlogom za dokapitalizaciju Preduzeća u skladu sa finansijskim mogućnostima Kantona Sarajevo kao osnivača, na način da se, a u skladu sa raspoloživim finansijskim mogućnostima, u narednih 20 godina izvrši postepena dokapitalizacija s ciljem pokrivanja akumuliranog gubitka KJKP „Toplane - Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo.**

Uprava je predložila slijedeću mjeru - dosljedna implementacija Zaključaka u nastavku, a sve s ciljem postizanja adekvatnosti kapitala Preduzeća

1. Stalna primjena člana 30. Tarifnog sistema
Članom 30. Tarifnog sistema je propisano da Davalac usluge (KJKP Toplane) podnosi zahtjev za odobrenje visine tarifnih stavova Vladi KS putem Ministarstva komunalne privrede i infrastrukture (sada: Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo), koje će pribaviti mišljenje neovisnog stručnog tijela formiranog od strane Vlade za utvrđivanje validnosti obračuna. Zahtjev za odobrenje visine tarifnih stavova, "Davalac usluge podnosi za svaku poslovnu godinu i prilikom promjene cijene energenata, s tim da se u uslovima nepokrivenih gubitaka u poslovanju, zahtjev za promjenu cijena neće podnositi u slučaju smanjenja cijena energenata, sve dok se ne izvrši pokriće gubitaka", a u cilju pozitivnog poslovanja.
2. Da se realizuje tačka 5 Zaključka broj 02-05-22741-1/19 od 10.06.2019. godine, odnosno da je potrebno da Vlada KS razmatra „Plan restrukturiranja KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo



i donese prijedlog za dokapitalizaciju Preduzeća u skladu sa finansijskim mogućnostima Kantona Sarajevo kao osnivača, na način da se, a u skladu sa raspoloživim finansijskim mogućnostima, u narednih 20 godina izvrši postepena dokapitalizacija s ciljem pokrivanja akumuliranog gubitka KJKP "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo.

Nadzorni Odbor je donio Mišljenje br. 01-43-01/23 dana 26.09.2023. godine, kojim je utvrđeno da su aktivnosti Uprave za smanjivanje akumuliranih gubitaka i predložene mjere za ostvarenje adekvatnosti kapitala adekvatne i da ih treba implementirati svako u okviru svoje nadležnosti, a u koordinaciji sa Osnivačem, odnosno Vladom Kantona Sarajevo.

KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo u svom poslovanju i dalje iskazuju gubitak ranijih perioda, koji na dan 31.12.2024. godine iznosi 82,97 miliona KM, a koji je rezultat neprovođenja odluka Skupštine preduzeća.

Na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća broj: 00-5-03/24 od 12.08.2024. godine je izvršen raspored dobiti ostvarene u 2023. godini u iznosu od 1.303.937 KM, na ime pokrića gubitka iz ranijih perioda. U izvještajnom periodu, Osnivač nije izvršio pokriće gubitaka u poslovanju kako je naloženo Odlukama Skupštine preduzeća broj: 00-5-03/24 od 12.08.2024. godine.

Preduzeće je pozitivnim poslovanjem uspjelo stabilizirati kratkoročno poslovanje (likvidnost i profitabilnost), ali ne i dugoročno, posebno u domenu solventnosti poslovanja gdje je postojećom dinamikom ostvarenih neto zarada potrebno preko 50 godina da se obezbijedi adekvatna kapitaliziranost preduzeća koja obezbjeđuje kvalitetan razvoj poslovanja na bazi internih kapaciteta Preduzeća.

4.4. NENAPLAĆENA POTRAŽIVANJA OD KORISNIKA ZA USLUGE CENTRALNOG GRIJANJA

Zbog činjenice da ne postoji tačna i jedinstvena baza podataka korisnika stambenog fonda Kantona Sarajevo, da nije donešena adekvatna regulativa kojom bi se osigurala naplata komunalnih usluga kojim bi se omogućio brži pristup podacima o korisnicima radi efikasnijeg i bržeg postupka naplate potraživanja, Preduzeće nije bilo u mogućnosti redovnim putem naplatiti svoja potraživanja, te ih pokušava naplatiti sudskim putem kao posljednjom mjerom sistema naplate. Dugogodišnja praksa je pokazala ne samo neefikasnost naplate potraživanja za centralno grijanje sudskim putem nego i da su pljenidba, procjena i prodaja pokretnih stvari neefikasna sredstva i predmet izvršenja. Iz tog razloga se ulažu dodatni napor kako bi se saznali novi podaci o korisnicima usluge (izvor primanja, vlasništvo nad motornim vozilom i nekretninom) koji bi omogućili efikasniji postupak prinudne naplate. Nenaplaćena otpisana potraživanja od korisnika za usluge centralnog grijanja iznose preko 93 miliona KM.

U Izvještaju o prodaji, naplati i potraživanjima, u kojem se daje detaljna analiza potraživanja sa procjenom naplativosti, izvještaje: o aktivnosti na naplati sudskim putem; realizaciji akcionog plana, kao i mjerama i aktivnostima na poboljšanju naplate potraživanja, zaključeno je da Preduzeće koristi sve raspoložive mogućnosti naplate centralnog grijanja, te su navedeni preduslovi koje je neophodno stvoriti za poboljšanje naplate i uopšte uređenje odnosa korisnik – Toplane, kako slijedi u nastavku teksta:

- donošenje Zakona o naplati komunalnih usluga, kojim bi se omogućio brži pristup podacima o korisnicima radi efikasnijeg i bržeg postupka naplate potraživanja;
- dosljedna implementacija Uredbe o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije ("Sl. novine Kantona Sarajevo", br. 22/2016 i 4/2023) - u daljem tekstu: Uredba, kojim bi se osiguralo da svi učesnici u procesu ispunjavanja svoje propisane obaveze (davalac usluge, korisnik usluge, upravnik zgrade, inspekcijски organi, nadležne općinske službe);
- implementacija II faze primjene Tarifnog sistema iz Odluke Vlade Kantona Sarajevo o usvajanju tarifnog sistema davanja usluge KJKP "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/16, 34/18, 48/19, 49/22 i 39/24) – u daljem tekstu Tarifni sistem, koja podrazumijeva obračun i fakturisanje kod svih korisnika na osnovu izmjerene utrošene energije na obračunskom mjernom mjestu – zajedničkom/individualnom mjerilu toplotne energije), treba implementirati do oktobra 2025. godine s obzirom na poduzimanje niza mjera koje korisnici



trebaju poduzeti u cilju obezbjeđenja mjerenja i energijske efikasnosti (Tarifni sistem je u primjeni od 01.08.2016. godine);

- permanentne aktivnosti institucija sistema, uključujući i preduzeće, na razvijanju svijesti korisnika o značaju energijske efikasnosti objekata, kao i prednostima sistema centralnog zagrijavanja za Kanton Sarajevo i same korisnike;
- formiranje tačne i jedinstvene baze podataka korisnika stambenog fonda Kantona Sarajevo, koja će biti dostupna svim javnim preduzećima;
- jedinstvena energijska politika koja podrazumijeva da se u sistemu sa infrastrukturom za daljinsko zagrijavanje ne dozvoljava uvođenje drugog energenta putem individualnih ložišta;
- jačanje socijalnih fondova za subvencioniranje ugroženih kategorija stanovništva. Razmotriti opravdanost oslobađanja od plaćanja komunalnih usluga određenih kategorija korisnika u KS (osobe koje su korisnici prava na topli obrok u javnim kuhinjama, osobe koje su korisnici prava na sufinansiranje troškova podstanarstva, osoba koje su korisnici prava na subvencioniranje troškova grijanja i sl), korištenje alternativnog rješavanja sudskih sporova

Po osnovu ostvarenih prava na subvencioniranje troškova grijanja u 2024. godini, Preduzeću su za naše korisnike usluge uplaćena sredstva u ukupnom iznosu od 76.740 KM.

4.5. NEMOGUĆNOST IZMIRENJA OBAVEZA PO KREDITIMA

Preduzeće je 2013. godine preuzelo dospjele obaveze po IDA kreditima od strane Kantona Sarajevo, na osnovu ugovora između Kantona Sarajevo, Federacije BiH i Preduzeća, a koje je koristilo za investiranje u stalna sredstva i nova postrojenja.

Iako je Kanton Sarajevo preuzeo obavezu planiranja sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo, za izmirenje obaveza Preduzeća za anuitete koji dospijevaju po IDA kreditima, aktiviranje opcije ubrzane otplate kredita Svjetske banke – IDA (koje je definisano kreditnim sporazumom zaključenim između Bosne i Hercegovine i Međunarodne asocijacije za razvoj) predstavlja dodatni rizik za poslovanje.

Uplate od Kantona Sarajevo, za izmirenje obaveza po IDA kreditima na godišnjem nivou iznose cca. 2 miliona KM te podrazumijevaju prihod koji nije uslovljen cijenom grijanja, a direktno utiče na iskazani poslovni rezultat.

U skladu sa potpisanim podugovorom između KJKP „Toplane-Sarajevo“ i Kantona Sarajevo i Odluke Skupštine preduzeća broj: 00-06-05/18 o daljnjoj neophodnosti planiranja sredstava za otplatu IDA kredita u Budžetu Kantona Sarajevo sve do izmirenja cjelokupne obaveze po osnovu kredita u Budžetu Kantona Sarajevo, potrebno je nastaviti planirati iznose za pokriće IDA kredita, u Budžetu Kantona Sarajevo, a zbog nepromijenjenih uslova poslovanja (gubitak ranijih perioda u iznosu od 82,97 miliona KM).

IDA kredit TF 29030 ističe na kraju 2026. godine, a kredit TF 3029 ističe krajem 2027. godine, što će smanjiti iznos potrebnih planiranih sredstava u Budžetu KS od 2028. godine za cca 1,2 miliona KM.

S obzirom na evidentirani gubitak ranijih perioda Preduzeća i preuzete obaveze po reprogramu duga sa Sarajevogasom, upitna je sposobnost Preduzeća da vlastitim sredstvima servisira evidentirane obaveze po IDA kreditima. Neophodno je planiranje sredstava za izmirenje obaveza za IDA kredite u Budžetu Kantona Sarajevo i obezbjeđenja istih isključivo iz sredstava Osnivača, kako ne bi bila ugrožena likvidnost Preduzeća a time i funkcionisanje komunalnog sistema u Kantonu Sarajevo. Na neophodnost planiranja sredstava ukazala je i Skupština preduzeća Odlukom broj 00-06-05/18, koja je dostavljena Vladi Kantona Sarajevo.



4.6. VISOKA STOPA OTPISANOSTI STALNIH SREDSTAVA

Prosječna otpisanost materijalnih stalnih sredstava iznosi 87,62%, a trošak amortizacije iznosi samo 2.649.279 KM, što u poslovnim rashodima za 2024. godinu učestvuje sa svega 3,98%. a minimalan procenat učešća amortizacije bi trebao biti 10%, odnosno cca. 7,5 miliona KM. Tokom prethodnih godina nije postojala mogućnost znavljanja proizvodnog sistema u istom omjeru koliko se sistem godišnje troši. Prosječna otpisanost materijalnih stalnih sredstava treba da iznosi cca 60%.

Visoka stopa otpisanosti sredstava, predstavlja potencijalni rizik za kontinuiranu isporuku toplotne energije u budućnosti.

Zaključkom broj 00-11V- 02/17 Skupština preduzeća je zadužila Upravu da, putem Ministarstva komunalne privrede i infrastrukture, poduzme potrebne aktivnosti s ciljem obezbjeđenja sredstava kroz kapitalne grantove Kantona Sarajevo za investicije u materijalna stalna sredstva (za neophodno znavljanje materijalnih stalnih sredstava), kako ne bi ugrozile funkciju javne usluge.

Zaključkom br 02-05-22741-1/19 od 10.06.2019. godine Vlada KS je predložila dugoročne mjere od kojih je jedna da će u planiranju sredstva Budžeta KS predvidjeti sredstva za ulaganja u unapređenje i proširenje sistema za isporuku toplotne energije shodno razvoju Kantona Sarajevo, u pogledu broja stambenih i poslovnih objekata u skladu sa prostorno-planskom dokumentacijom i programima javnih investicija Kantona Sarajevo.

Zaključkom br 02-05-22741-1/19 od 10.06.2019. godine Vlada KS je predložila dugoročne mjere od kojih je jedna se će u narednom periodu razmatrati „Plan restrukturiranja KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo sa eventualnim prijedlogom za dokapitalizaciju Preduzeća u skladu sa finansijskim mogućnostima Kantona Sarajevo kao osnivača, na način da se, a u skladu sa raspoloživim finansijskim mogućnostima, u narednih 20 godina izvrši postepena dokapitalizacija s ciljem pokrivanja akumuliranog gubitka KJKP „Toplane - Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo.

Bez obzira na donešene zaključke Skupštine Preduzeća i Vlade KS, i upućene dopise Uprave Resornom ministarstvu, u Budžetu KS za 2025. godinu nisu planirani kapitalni grantovi za KJKP „Toplane-Sarajevo“.

Kroz propisane IP obrasce za Program javnih investicija (PJI) Kantona Sarajevo u „PJI KS 2025-2027“ KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o su kandidovale 9 projekata (više u poglavlju 3.2. na strani 13).

Prosječna otpisanost materijalnih stalnih sredstava ukazuje na neminovnost značajnih i intenzivnijih ulaganja u skorijoj budućnosti.

Smanjenje troškova amortizacije ukazuje na nedovoljnost obnavljanja sredstava, odnosno investicije. Također, Ugovor o reprogramu obaveza prema Sarajevogasu ne ostavlja prostora za značajnija investiciona ulaganja, što dalje ukazuje na potrebu da cijena komunalne usluge sadrži i komponentu razvoja infrastrukturnih potencijala Preduzeća, ili da predvidi poticaje kroz kapitalne projekte u budućnosti.

S obzirom na gubitak ranijih perioda, Preduzeće je neatraktivno i visoko rizično za finansijske institucije, koje bi mogle predstavljati potencijalne izvore sredstava finansiranja za znavljanje postojećih sredstava ili ulaganja u nova sredstava.

4.7. NEADEKVATAN TARIFNI SISTEM ZA PRIRODNI GAS

Tarifni sistem za prirodni gas neadekvatno tretira "velike potrošače" kao što su Toplane. Bez obzira na godišnju prosječnu potrošnju od cca 53 mil. Sm³ prirodnog gasa, prodajna cijena gasa za Toplane i domaćinstva je jednaka, što je suprotno zakonodavstvu i praksi u zemljama Zapadne Evrope.

4.8. STUDIJA / STRATEGIJA RIZIKA ZA PERIOD JANUAR-DECEMBAR 2023. GODINE

Sagledavajući prethodno napisane ciljeve i prepoznate rizike iz poslovnog ambijenta u kojem Preduzeće posluje, sačinjena je Studija rizika za period januar-decembar 2024. godine (u kojoj je urađena identifikacija rizika, sačinjen registar revizorskih poslovnih rizika, procjena i prioritizacija rizika, sačinjena matrica rizika), koju je Odbor za reviziju usvojio Odlukom broj 02-06-01/23 od 14.12.2023. godine.

Studija rizika obuhvata prikaz rizičnih područja u Preduzeću, sačinjenu u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima.



5. ANALIZA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Finansijski izvještaji Preduzeća za obračunski period 01.01 – 31.12.2024. godine (u daljem tekstu: Finansijski izvještaji), usklađeni su sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI i MRS) i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

U Finansijskim izvještajima date su vrijednosti pojedinačnih pozicija sredstava, izvora sredstava, prihoda, rashoda i poslovnog rezultata.

Stanje i promjene vrijednosti sredstava, kapitala i obaveza, kao i prihodi i rashodi, i utvrđivanje rezultata poslovanja se računovodstveno obuhvataju na osnovnim trocifrenim kontima kontnog plana u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama i sa Međunarodnim računovodstvenim standardima/ Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, odnosno u skladu sa važećim politikama vrednovanja i iskazivanja.

- Sastavni dio ovog Izvještaja čini:
 - Set finansijskih izvještaja:
 - Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine
 - Bilans uspjeha za period od 01.01. do 31.12.2024. godine
 - Aneks – dodatni računovodstveni izvještaj
 - Izvještaj o gotovinskim tokovima
 - Izvještaj o promjenama u kapitalu
 - Bilješke uz finansijske izvještaje.

Svi iznosi u finansijskim izvještajima dati su u konvertibilnim markama (KM) bez decimala.



5.1. ANALIZA BILANSA USPJEHA

5.1.1. Prihodi

Ukupni prihodi u 2024. godini iznose 76.856.888 KM i ostvareni su za 2% manje u odnosu na 2023. godinu, prvenstveno zbog niže cijene centralnog grijanja u periodu januar-mart 2024. godine za 10% u odnosu na isti period prethodne godine, izdatih knjižnih umanjjenja za mjesec oktobar i decembar 2023. godine, te zbog kursnih razlika.

U odnosu na Rebalans plana za 2024. godinu, ukupan prihod je realizovan sa 98%.

Grupa konta ili konto	PRIHODI	Ostvarenje 2023.	Rebalans Plana za 2024. godinu	Ostvarenje 2024.	Indeks 5/3	Indeks 5/4	Struktura prihoda za 2024. (%01.3)
61+62	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda i pruženih usluga	68.474.690	68.197.592	67.542.334	99	99	87,88
6110	• Prihodi od prodaje i distribucije toplote	68.322.250	67.983.326	67.340.001	99	99	87,62
	- stambeni prostor	54.385.379	54.551.697	54.161.361	100	99	70,48
	- poslovni prostor	13.936.871	13.431.632	13.188.640	95	98	17,16
6211, 6218	- prihod od servisnih usluga na instalacijama centralnog grijanja	97.839	150.194	117.991	121	79	0,15
6213	- prihod od isporuke sanitarne vode	3.221	3.500	1.753	54	50	0,00
6214	- prihod od usluga uključivanja/isključivanja korisnika	1.960	6.086	902	46	15	0,00
6218	- prihodi od usluga servisiranja i ostalih usluga (saglasnost, priključak)	49.420	54.482	81.686	165	150	0,11
A	PRIHODI IZ UGOVORA S KUPCIMA (61+62)	68.474.690	68.197.592	67.542.334	99	99	87,88
65	Ostali poslovni prihodi	3.253.988	3.479.541	3.236.364	96	93	4,21
651	• Prihodi od najma	62.751	63.000	65.672	105	104	0,09
652	• Prihodi od donacija	2.687.508	2.712.107	2.781.385	103	103	3,62
	- obračunati tekući dio donacija od osnivača	80.584	82.399	71.449	89	87	0,09
	- obračunati tekući dio donacija od drugih lica	530.375	609.575	642.015	121	105	0,84
	- obračunati tekući dio donacija od drugih državnih organa	19.087	12.241	22.963	120	188	0,03
	- ostali prihodi - bilansna evidencija	7.249	2.013	5.026	69	250	0,01
	- prihod uplata Kantona za izmirenje obaveza po IDA kreditima	2.050.223	2.005.879	2.039.932	99	102	2,65
659	• Ostali prihodi	603.709	704.535	389.307	64	55	0,51
6590	- prihodi od usluga laboratorije	189.488	195.446	221.616	117	113	0,29
6591	- prihodi od usluga servisiranja pumpi	0	5.000	0	0	0	0,00
6592	- prihodi od izgradnje termoelektričnih objekata	305.854	221.860	132.508	43	60	0,17
6593	- prihodi od ostalih poslovnih usluga	0	222.475	0	0	0	0,00
6594	- prihodi od naplate šteta od osiguravajućih društava	10.599	10.000	1.976	19	20	0,00
6598	- ostali poslovni prihodi po drugim osnovama	97.768	49.754	33.207	34	67	0,04
66	Financijski prihodi	606.771	171.207	74.008	13	44	0,10
	- prihodi od pozitivnih kursnih razlika	519.535	79.513	0	0	0	0,00
	- prihodi od kamata po transakcijskim računima	3.406	4.370	1.619	48	37	0,00
	- prihodi od kamata po utuženju	83.830	67.323	74.389	89	85	0,10
67	Ostali prihodi i dobici	5.594.360	6.218.997	5.922.088	106	95	7,71
670	• Dobici od prodaje stalnog sredstva	0	15.000	0	0	0	0,00
675	• Dobici od prodaje materijala	170.867	56.298	116.000	68	206	0,15
677	• Naplaćena ranije otpisana potraživanja	5.230.085	5.836.237	5.452.964	104	93	7,09
	- naplaćena otpisana potraživanja - stambeni	4.232.334	4.944.278	4.883.007	115	99	6,36
	- naplaćena otpisana potraživanja - poslovni	909.721	778.960	547.785	60	70	0,71
	- naplaćena otpisana potraživanja - ostali kupci	88.030	112.000	22.172	25	20	0,03
678	• Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	193.408	311.461	353.124	183	113	0,46
	- prihodi od ukidanja rezervisanja	2.086	0	36.798			0,05
	- Prihodi po osnovu otpisa obaveza	0	0	6.508			0,01
	- prihodi od sudskih troškova	191.305	308.743	308.913	161	101	0,40
	- ostali prihod	18	4.718	904	5.101	19	0,00
68	Prihod po osnovu usklađivanja vrijednosti zaliha	23.927	0	49.327	206		0,06
69	Prihod iz osnovne promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda	27.999	28.351	30.768	110	109	0,04
	Naknadno fakturisani prihodi za isporuke u ranijim godinama za centralno grijanje	16.368	26.685	11.302	69	42	0,01
	Prihodi od više obračunatih troškova iz ranijih godina	11.631	1.666	19.466	167	1.168	0,03
B	OSTALI PRIHODI I DOBICI (65+66+67+68+69)	9.607.025	9.898.197	9.314.554	97	94	12,12
C	UKUPNO PRIHODI (A+B)	78.081.715	78.095.789	76.856.888	98	98	100,00



Struktura prihoda (sa procentom učešća u ukupnom iznosu prihoda)



5.1.1.1. Prihodi od prodaje gotovih proizvoda i pruženih usluga

Obuhvataju prihode od prodaje učinaka na domaćem tržištu (usluge grijanja stambenog i poslovnog prostora i prihod od prodaje ostalih usluga), i realizovani su u iznosu od 67.542.334 KM, što je za 1% niže u odnosu na ostvarenje prethodne godine.

5.1.1.1.1. Prihod od prodaje i distribucije toplote

Važeće visine tarifnih stavova koje su se primjenjivale u periodu 01.01.-31.12.2024. godine su u skladu sa Odlukom Vlade KS br. 02-04-12820-38/23 od 20.04.2023. godine, i u primjeni su od 01.04.2023. godine.

Prihod od prodaje i distribucije toplote je manji za 1% iz razloga niže cijene centralnog grijanja u periodu januar-mart 2024. godine za 10% u odnosu na isti period prethodne godine, te izdatih knjižnih odobrenja za mjesec oktobar 2023. i mjesec decembar 2023. godine.

Razlike u ostvarenim prihodima od centralnog grijanja po mjesecima su prikazane u narednoj tabeli:

Prihod od prodaje centralnog grijanja							
Mjesec	Ostvarenje I-XII 2023.			Ostvarenje I-XII 2024.			Indeks 7/4
	Stambeni prostor	Poslovni prostor	Ukupno	Stambeni prostor	Poslovni prostor	Ukupno	
1	2	3	4	5	6	7	8
Januar	7.166.786	1.617.879	8.784.665	6.445.977	1.804.320	8.250.298	94
Februar	7.253.721	2.605.737	9.859.458	6.464.923	1.783.162	8.248.085	84
Mart	7.097.481	1.791.337	8.888.817	6.299.280	1.442.880	7.742.160	87
April	6.342.400	1.547.372	7.889.772	6.240.048	1.290.440	7.530.488	95
Maj	1.961.301	514.299	2.475.600	1.996.229	612.861	2.609.090	105
Juni	1.949.653	510.407	2.460.060	1.952.226	498.802	2.451.029	100
Juli	1.948.518	511.413	2.459.931	1.951.897	496.785	2.448.681	100
August	1.948.567	513.538	2.462.105	1.949.814	496.276	2.446.089	99
Septembar	1.945.635	512.765	2.458.401	1.951.930	496.476	2.448.406	100
Oktobar	4.718.736	866.997	5.585.733	6.159.414	1.114.659	7.274.073	130
Novembar	6.250.930	1.361.491	7.612.420	6.299.940	1.476.696	7.776.636	102
Decembar	5.801.651	1.583.635	7.385.287	6.439.683	1.675.283	8.114.965	110
Ukupno	54.385.379	13.936.871	68.322.250	54.151.361	13.188.640	67.340.001	99



Pregled važećih cijena centralnog grijanja

KATEGORIJE PROSTORA		Fakturirane se	Jedinica mjere	Tarifni stavovi	Rebalans plana poslovanja za 2024.	Cijene 01.01.-31.12.2024.
1. OBJEKTI BEZ M JERENJA TOPLOTNE ENERGIJE		2	3	4	5	7
1.1. Korisnici - domaćinstva						
Domaćinstva - cijena za jedinicu isporučene energije		7 mjeseci	KW/m ²	Ts1	1,6381	1,6381
Domaćinstva - cijena za jedinicu priključne snage		12 mjeseci	KW/m ²	Ts2	0,6602	0,6602
1.2. Korisnici - poslovni prostori						
Poslovni prostor - cijena jedinicu isporučene energije		7 mjeseci	KW/m ²	Ts4	3,0315	3,0315
Poslovni prostor - cijena za jedinicu priključne snage		12 mjeseci	KW/m ²	Ts5	1,1226	1,1226
2. OBJEKTI SA UGRADENIM M JERILIMA						
2.1. Stambeni objekti sa ugrađenim mjerilima u kolektivnom stanovanju						
Domaćinstva - cijena za jedinicu isporučene energije		kad se troši	KW/kWh	Ts3	0,0869	0,0869
Domaćinstva - cijena za jedinicu priključne snage		12 mjeseci	KW/m ²	Ts2	0,6602	0,6602
2.2. Poslovni objekti sa ugrađenim mjerilima u kolektivnom stanovanju						
Poslovni prostori - cijena za jedinicu isporučene energije		kad se troši	KW/kWh	Ts7	0,1217	0,1217
Poslovni prostori - cijena za jedinicu priključne snage		12 mjeseci	KW/m ²	Ts5	1,1226	1,1226
2.3. Poslovni samostojeći objekti sa ugrađenim mjerilima						
cijena za jedinicu isporučene energije		kad se troši	KW/kWh	Ts7	0,1217	0,1217
cijena za jedinicu priključne snage		12 mjeseci	KW/kW	Ts6	6,5529	6,5529
3. SPECIFIČNI OBJEKTI SA M JERILIMA						
cijena za jedinicu isporučene toplotne energije - linearno (specifični kupci)		kad se troši	KW/kWh	Ts8	0,1523	0,1523

Cijene su bez PDV-a.



Prihod po kategorijama korisnika prema jedinici mjere isporuke toplotne energije i važećim tarifnim stavovima

R/b	Kategorija	Jedinica mjera fakturiranja	Fakturirane se	Tarifni stavovi 2024.		Ostvarenje 2023		Rebalans Pona 2024.		Ostvarenje 2024		Indeks obračunskih jedinica		Indeks prihoda		Struktura prihoda u 2023.	Struktura prihoda u 2024.
				Tarifni stavovi	01.01 - 31.12.	Obratunska količina	Prihod	Obratunska količina	Prihod	Obratunska količina	Prihod	7/5	7/6	7/5	7/6		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Stambeni prostor bez mjerenja toplotne energije	m ²	Ts1 - Ts2	2.660.003	49.784.563	2.551.103	49.407.837	2.538.946	48.263.244	2.538.946	48.263.244	98	99	100	100	72,87	73,16
1.1	Isporučna energija-domaćinstva	m ²	Ts1	1.5381	29.427.326	29.219.255	29.219.255	29.219.255	28.141.057	29.219.255	28.141.057	99	100	100	100	43,07	43,27
1.2	Priključna snaga-domaćinstva	m ²	Ts2	0.6802	20.357.227	20.188.283	20.188.283	20.188.283	20.122.187	20.188.283	20.122.187	99	100	100	100	29,80	29,88
2.	Stambeni prostor sa mjerenjem toplotne energije	kWh	Ts3 - Ts2	4.228.007	4.228.007	4.228.007	4.228.007	4.228.007	4.228.007	4.228.007	4.228.007	100	100	100	100	1,19	1,19
2.1	Isporučna energija-domaćinstva	kWh	Ts3	15.266.054	1.397.119	17.414.681	1.511.098	16.044.873	1.394.300	16.044.873	1.394.300	105	102	102	92	2,00	2,07
2.2	Priključna snaga-domaćinstva	m ²	Ts2	0.6802	2.891.899	487.921	3.277.898	408.640	3.172.511	408.640	3.172.511	105	111	97	97	4,18	4,71
3	Stambeni prostor sa mjerama -linearno (specifični kupci)	kWh	Ts8	0.1823	2.336.490	371.382	2.334.746	366.176	321.306	2.108.884	321.306	90	97	90	90	0,54	0,48
SVEGA STAMBENI																	
4.	Poslovni prostor bez mjerenja toplotne energije	m ²	Ts4 - Ts5	161.326	5.906.500	161.037	5.296.573	167.471	5.888.086	167.471	5.888.086	98	99	105	105	8,21	8,25
4.1	Isporučna energija	m ²	Ts4	3.0315	3.432.069	3.241.043	3.241.043	3.241.043	3.397.013	3.241.043	3.397.013	99	105	105	105	5,03	5,04
4.2	Priključna snaga	m ²	Ts5	1.1226	2.168.431	2.168.431	2.057.529	2.168.431	2.161.073	2.168.431	2.161.073	100	100	105	105	3,17	3,21
5.	Poslovni prostor sa mjerenjem toplotne energije u kolektivnom stanovanju	kWh	Ts7 - Ts8	2.360.076	2.360.076	2.360.076	2.360.076	2.360.076	2.360.076	2.360.076	2.360.076	99	94	94	94	3,44	3,33
5.1	Isporučna energija	kWh	Ts7	7.191.221	908.409	8.303.783	958.782	6.478.415	798.517	6.478.415	798.517	90	88	83	83	1,33	1,19
5.2	Priključna snaga	m ²	Ts5	1.1226	1.441.668	1.164.201	1.428.819	1.064.415	1.442.140	1.064.415	1.442.140	99	100	101	101	2,11	2,14
6.	Poslovni samostojni objekti sa ugrađenim mjerama	kWh	Ts7	28.018.098	6.786.000	27.149.089	5.823.119	23.431.623	5.823.119	23.431.623	5.823.119	90	90	90	90	6,45	7,73
6.1	Isporučna energija	kWh	Ts7	3.232.350	32.020	2.824.250	3.134.623	23.431.623	2.841.326	23.431.623	2.841.326	90	88	91	91	4,73	4,22
6.2	Priključna snaga	kWh	Ts8	6.5829	2.524.250	32.020	2.388.496	30.458	2.383.993	30.458	2.383.993	95	94	99	99	3,69	3,51
7.	Poslovni prostor sa mjerama -linearno (specifični kupci)	kWh	Ts8	0.1823	2.412.433	224.130	2.211.389	1.211.345	164.579	1.211.345	164.579	86	82	82	82	0,33	0,27
SVEGA POSLOVNI																	
UKUPNO m ² (obračunski - mjesečno)				3.208.221		3.296.490		3.296.490		3.296.490		100					
UKUPNO kWh				82.224.394		82.224.394		82.224.394		82.224.394		94					
UKUPNO kWh (obračunski - mjesečno)				32.920		32.920		32.920		32.920		96					
UKUPNO PRIHOD kWh				68.322.290		68.322.290		68.322.290		68.322.290		99					



5.1.1.1.2. Prihod od pruženih usluga

Prihod od pruženih usluga ostvaren je u iznosu od 202.333 KM i odnosi se na usluge koje Preduzeće pruža trećim licima, odnosno prihod od servisnih usluga na instalacijama centralnog grijanja, prihod od sanitarne vode, prihod od uključenja i isključenja korisnika i prihod od ostalih usluga (saglasnost, priključak).

5.1.1.2. Ostali poslovni prihodi

Obuhvataju prihode od zakupnina, donacija, uplata Kantona i ostale prihode i u ovom obračunskom periodu iznose 3.236.364 KM i za 4% su manji u odnosu na prihod realizovan u prethodnoj godini, zbog manje ostvarenog prihoda od izgradnje termoeenergetskih objekata.

5.1.1.2.1. Prihodi od najma

Prihodi od najma u iznosu od 65.672 KM se odnose na:

- fakturisanu naknadu za korištenje poslovnih prostorija od strane IGT d.o.o. Sarajevo (shodno Odluci Uprave broj 03-03-02-373/17) u iznosu od 59.630 KM. Ostatak prihoda se odnosi na zakup poslovnih prostorija za smještaj samouslužnih aparata za napitke.

5.1.1.2.2. Prihodi od donacija

Sredstva dobijena za nabavku opreme u Preduzeću, u računovodstvu se tretiraju kao odloženi prihod koji se priznaje u prihode perioda u srazmjeri sa amortizacijom opreme nabavljene iz tih sredstava.

Shodno Uredbi o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije Vlade Kantona, a na osnovu zaključenih ugovora sa investitorima, novoizgrađeni termoeenergetski objekti (distributivna mreža, kotlovnice) dati u vlasništvo Preduzeću se evidentiraju u poslovnim knjigama. Nabavna vrijednost ovih sredstava se u računovodstvu tretira kao odloženi prihod, koji se priznaje u prihode perioda u srazmjeri sa amortizacijom evidentiranih termoeenergetskih objekata.

Poštujući princip sučeljavanja rashoda i prihoda, iznos donacija je sadržan u vrijednosti stalnih sredstava nabavljenih putem donacija i istovremeno u vrijednosti iskazane amortizacije, a odnosi se na obračunati tekući dio donacija od osnivača i drugih lica i iznosi 741.453 KM.

Uplate od Kantona Sarajevo, za izmirenje obaveza po IDA kreditima u iznosu od 2.039.932 KM (uplaćena sredstva 2.386.720 KM) su evidentirane kao prihod od donacija (ostali prihodi). Razlika između uplaćenih sredstava i knjiženog prihoda predstavlja obračunati PDV po preračunatoj stopi u iznosu od 346.788 KM.

5.1.1.2.3. Ostali prihodi

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 389.307 KM, a dio ovih prihoda odnosi se na:

- prihod od usluga laboratorije u iznosu od 221.616 KM, a odnosi se na:
 - prihod od usluga čišćenja i verifikacije mjerila 4.886 KM
 - prihod od naknade za održavanje i verifikacije mjerila SP 196.710 KM
 - prihod od naknade za održavanje i verifikacije mjerila PP 20.020 KM
- prihod od izgradnje termoeenergetskih objekata u iznosu od 132.508 KM, a odnosi se na:
 - izmještanje dijela trase postojećeg toplovoda u Ulici hadži Sulejmanova br. 23, kao i na priključenje stambeno-poslovnog objekta na toplifikacioni sistem kotlovnice Ilijaš.
 - izgradnja magistralnog vrelovoda za objekte u Općini Ilijaš u iznosu od 37.985,44 KM.
 - izgradnja magistralnog vrelovoda za objekte u Općini Ilidža u iznosu od 54.147,95 KM.
 - izgradnja magistralnog vrelovoda za objekte za objekte čiji je investitor Rijaset Islamske zajednice u BiH.
- Prihodi od naplate šteta od osiguravajućeg društva iznose 1.976 KM.



- ostali poslovni prihodi po drugim osnovama iznose 33.207 KM (najvećim dijelom sadrže prihod od usluga održavanja i servisiranja podstanica (12.975 KM) i prihod od naknade za neovlašteno korištenje toplotne energije (15.384 KM).

5.1.1.3. Finansijski prihodi

Ostvareni su u ukupnom iznosu od 76.008 KM i odnose se na prihod po naplaćenim kamatama po transakcijskim računima (1.619 KM) i kamata po utuženjima (74.389 KM).

5.1.1.4. Ostali prihodi i dobici

Realizovani su u iznosu od 5.922.088 i veći su su za 6% u odnosu na isti period prethodne godine zbog veće naplate otpisanih potraživanja, kao i po osnovu ostvarenih većih prihoda od sudskih troškova.

5.1.1.4.1. Naplaćena otpisana potraživanja

Ukupni prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja u 2024. godini iznose 5.452.964 KM, a predstavljaju naplaćena otpisana potraživanja za period od 1997. godine do 31.12.2023. godine.

Analitika naplaćenih otpisanih potraživanja od grijanja stambenih i poslovnih prostora i ostalih kupaca u ukupnom iznosu od 5.452.964 KM je prikazana u sljedećoj tabeli:

Redni broj	Godina /Period	Prihod od otpisanih potraživanja u periodu I-XII 2024.		
		Stambeni prostor	Poslovni prostor	Ostali kupci
1	2	4	5	6
1	od 1997 do 2009	732.147 KM	14.977 KM	22.172 KM
2	od 2010 do 2018	1.084.884 KM	69.358 KM	
3	2019	251.795 KM	18.086 KM	
4	2020	291.447 KM	28.788 KM	
5	2021	414.721 KM	42.392 KM	
6	2022	823.563 KM	79.677 KM	
7	2023	1.284.450 KM	294.507 KM	
Ukupno prihod od naplaćenih otpisanih potraživanja		4.883.007 KM	647.785 KM	22.172 KM

Napomena: Prihod od otpisanih potraživanja sadržava naplatu potraživanja uz korekcije, povećanja/smanjenja stanja potraživanja.

5.1.1.4.2. Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi

Iznos od 308.913 KM je evidentiran na prihodima od sudskih troškova i odnosi se na naplaćena sredstva od korisnika usluge centralnog grijanja za ranije plaćene sudske takse po prijedlozima koji su podnešeni Sudu.



5.1.2. Rashodi

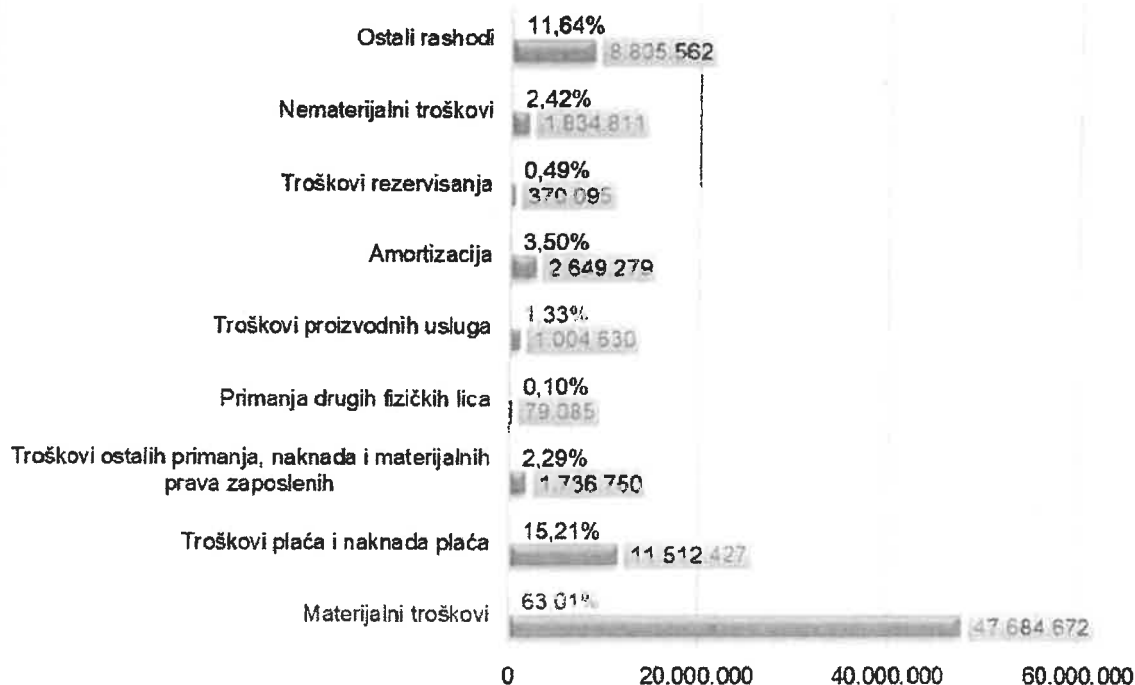
Ukupni rashodi poslovanja u 2024. godini ostvareni su u iznosu 75.677.311 KM i ostvareni su za 1% više u odnosu na prethodnu godinu, a 4% više u odnosu na Rebalans plana za 2024. godinu.

Grupa konto ili konto	TROŠKOVI	Ostvarenje 2023.	Rebalans Plana za 2024. godinu	Ostvarenje 2024.	Indeks 5/3	Indeks 5/4	Struktura troškova za 2024. (kol. 5)	
							D	F
51	Materijalni troškovi	49.832.651	45.081.562	47.684.572	95	106	71,76	62,01
511	• utrošene sirovine i materijal	46.868.158	42.918.299	45.503.629	95	105	68,42	68,13
	• utrošen zemni gas, LUS i LUEL	47.421.635	42.268.304	44.792.342	94	106	67,36	59,19
	- Zemni gas	47.399.139	42.268.304	44.782.085	94	106	67,34	59,18
	- Ložulje LUEL	0	0	10.257			0,02	0,01
	- Ložulje LUS	22.496	0	0	0		0,00	0,00
	utrošene sirovine, materijal i rezervni dijelovi za preventivno i korektivno održavanje postrojenja	585.995	585.995	650.928	111	111	0,88	0,86
	uredski materijal	38.833	40.000	34.876	90	87	0,05	0,05
	materijal za čišćenje i održavanje prostoriya i vozila	21.695	24.000	25.484	117	106	0,04	0,03
512	• utrošene energije i gorivo	1.858.812	2.058.473	2.080.944	112	101	3,13	2,75
	Električna energija	1.634.508	1.801.411	1.824.644	112	101	2,74	2,41
	Voda	167.242	200.000	199.777	119	100	0,30	0,26
	• utrošeno gorivo za transportna sredstva i agregate	57.062	57.062	56.523	99	99	0,08	0,07
514	• otpis inventara, ambalaža i auto guma	85.891	104.790	100.099	152	95	9,15	0,13
52	Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	12.062.092	12.445.094	13.329.262	110	99	20,99	17,51
520 i 521	Troškovi plaća i naknada plaća	10.516.536	11.608.340	11.512.427	109	99	17,31	15,21
	• plaće i naknade plaća	6.514.878	7.199.274	7.120.189	109	99	10,71	9,41
	• neto-plaća-ostala primanja koje imaju karakter plaća	41.343	53.381	53.589	130	100	0,08	0,07
	• doprinosi iz plaća i na plaće i naknade plaća	3.960.315	4.355.685	4.338.649	110	100	6,52	5,73
523	• Troškovi službenih putovanja zaposlenih	18.850	20.000	8.828	36	34	0,01	0,01
524	• Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	1.451.578	1.766.798	1.729.922	119	98	2,60	2,29
	- naknade zaposlenim za ishranu u toku rade	851.784	1.035.767	991.580	116	95	1,49	1,31
	- troškovi prevoza na rad i sa rada	182.288	201.813	191.392	105	95	0,29	0,25
	- regres za godišnji odmor	200.408	227.924	233.904	117	103	0,35	0,31
	- naknade za praznike	111.156	130.315	130.315	117	100	0,20	0,17
	- pomoći i naknade troškova zaposlenim po raznim osnovama (jednokratne pomoći za smrtni slučaj)	65.519	114.980	143.661	219	125	0,22	0,19
	- ostale isplate, naknade troškova zaposlenim - stručno obrazovanje	40.423	46.000	39.070	97	85	0,06	0,05
527	• troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	66.809	71.646	72.521	109	101	0,11	0,10
528	• Troškovi naknada ostalim fizičkim licima (ugovori o djelu i sl.)	6.220	5.220	6.564	80	80	0,01	0,01
53	Troškovi proizvodnih usluga	1.032.489	1.185.604	1.004.530	97	85	7,55	5,33
530	• usluga ugradnje mjerila	93.668	44.496	43.672	36	75	0,05	0,04
531	• troškovi transportnih usluga	9.360	60.000	21.383	228	36	0,03	0,03
	Usluge održavanja postrojenja i distributivne mreže i ostale usluge kao što su održavanja računara, softvera, transportnih sredstava, objekata i ostale opreme	554.544	656.346	557.338	101	85	0,84	0,74
532	• troškovi najma	27.383	50.748	23.746	87	47	0,04	0,03
535	• troškovi reklama	15.530	15.530	12.040	78	78	0,02	0,02
539	• troškovi ostalih usluga	332.004	356.483	356.752	107	100	0,54	0,47
	- troškovi usluga održavanja i obezbjeđenja poslovnih objekata, preuzimanje i polaganje novca-usluge zaštite	324.018	333.483	342.326	106	103	0,51	0,45
	- ostale proizvodne usluge - PPZ špeditorske	7.986	25.000	14.426		58	0,02	0,02
54	Amortizacija i troškovi rezervisanja	2.745.490	2.767.791	2.649.279	108	109	4,34	3,99
540	• Amortizacija do visine porezno priznatih rashoda	2.413.954	2.734.649	2.649.279	110	97	3,98	3,50
547	- troškovi rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenika	321.545	0	284.783			0,43	0,36
	Rezervisanje troškova za sudske sporove-naknade štete	50.000	32.582	85.312			0,13	0,11
55	Nematerijalni troškovi	1.807.784	1.916.164	1.834.811	102	95	2,76	2,42
550	• Troškovi neproizvodnih usluga	233.316	280.210	329.514	141	118	0,50	0,44
	- komunalne usluge	125.901	142.260	129.352	103	91	0,19	0,17
	- revizijske, konsultantske, zdravstvene usluge i ostale usluge	107.415	137.950	200.163	186	145	0,30	0,26
551	• troškovi reprezentacije	4.294	15.500	4.638	108	30	0,01	0,01
552	• troškovi premija osiguranja	83.580	71.668	72.681	114	101	0,11	0,10
553	• troškovi platnog prometa (bankarske usluge)	48.563	48.563	51.833	107	107	0,08	0,07
554	• poštanske i telekomunikacijske usluge	131.423	131.423	130.557	99	99	0,20	0,17
555	• Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravnog lica	739.050	784.588	656.062	89	84	0,99	0,87
	- posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća - zaposleni i ostali	30.757	29.906	33.634	109	112	0,05	0,04
	- opšta vodoprivredna naknada - zaposleni i ostali	30.757	29.906	33.634	109	112	0,05	0,04
	- ostale posebne naknade/porezi (teh.pregledi, putarine, doprinosi za radio-frekvencije)	22.062	40.000	19.909	90	50	0,03	0,03
	- komunalne i administrativne takse	34.813	74.600	39.745	114	53	0,06	0,05
	- sudske takse	193.604	200.000	87.936	45	44	0,13	0,12
	- posebna taksa - Sarajevogas	427.057	410.177	441.204	103	108	0,66	0,58
556	• Troškovi članskih doprinosa-članarine	13.806	14.500	12.584	91	87	0,02	0,02



Grupa konto ili konto	TROŠKOVI	Ostvarenje 2023.	Rebalans Plana za 2024. godinu	Ostvarenje 2024.	Indeks 5/3	Indeks 5/4	Struktura troškova za 2024. (kol. 5)	
							D	F
559	• Ostali nematerijalni troškovi	573.271	589.911	576.962	101	98	0,87	0,76
	- troškovi oglašavanja (tenderi, konkursi i sl.)	23.843	28.000	17.234	72	62	0,03	0,02
	- troškovi izgubljenog spora	658	0	0	0	0	0,00	0,00
	- troškovi preplate na službena glasila i stručne publikacije	13.791	13.791	9.782	71	71	0,01	0,01
	- usluge kontrole kvaliteta	2.260	3.540	30.911			0,05	0,04
	- usluge podjele, štampanja, distribucije računa i obaveštenja	451.561	449.280	448.287	99	100	0,67	0,59
	- ostali nematerijalni troškovi poslovanja (laboratorija, sindikati i ostalo)	81.158	95.300	70.749	87	74	0,11	0,09
D	POSLOVNI RASHODI (551+52+57+58+59)	57.308.479	64.403.183	66.501.653	99	103	100,00	97,88
56	Financijski rashodi	132.975	111.401	761.292	573	683		1,01
561.569	• Rashodi kamata	132.975	111.401	115.035	87	103		0,15
562	• Negativne kursne razlike	0	0	646.248				0,85
57	Ostali rashodi i gubici	8.526.734	3.787.892	3.611.231	42	95		4,77
570	• Gubici od prodaje i rashodovanja stalnih sredstava	813	2.362	39.846				0,05
575	• Gubici od prodaje materijala	0	166.866	0		0		0,00
578	• Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	8.167.812	3.114.387	3.117.034	38	100		4,12
578	• Ostali rashodi (na zaliama materijala i robe)	358.129	504.283	454.251	127	90		0,60
58	Rashodi po osnovu smanjenja vrijednosti imovine	0	4.668.593	4.475.420		95		5,85
5850	Kreditni gubici od potraživanja od kupaca - stambeni prostori		4.011.445	3.889.313		97		
5861	Kreditni gubici od potraživanja od kupaca - poslovni prostori		474.045	440.207		93		
5862	Kreditni gubici od potraživanja od kupaca - ostali kupci		181.102	95.901		53		
59	Rashodi po osnovu praprijebe računovodstvenih politika i ispravke grešaka iz ranijih perioda	11.085	27.421	7.628	69	28		0,01
591	• Rashodi po osnovu ispravke grešaka iz ranijih perioda	11.085	27.421	7.628	69	28		0,01
E	OSTALI RASHODI I GUBICI (547+56+57+58+59)	9.042.359	8.625.894	9.175.657	101	106		12,12
F	UKUPNO RASHODI	76.350.838	73.029.077	75.677.311	99	104		100,00

Struktura rashoda (sa procentom učešća u ukupnom iznosu rashoda)

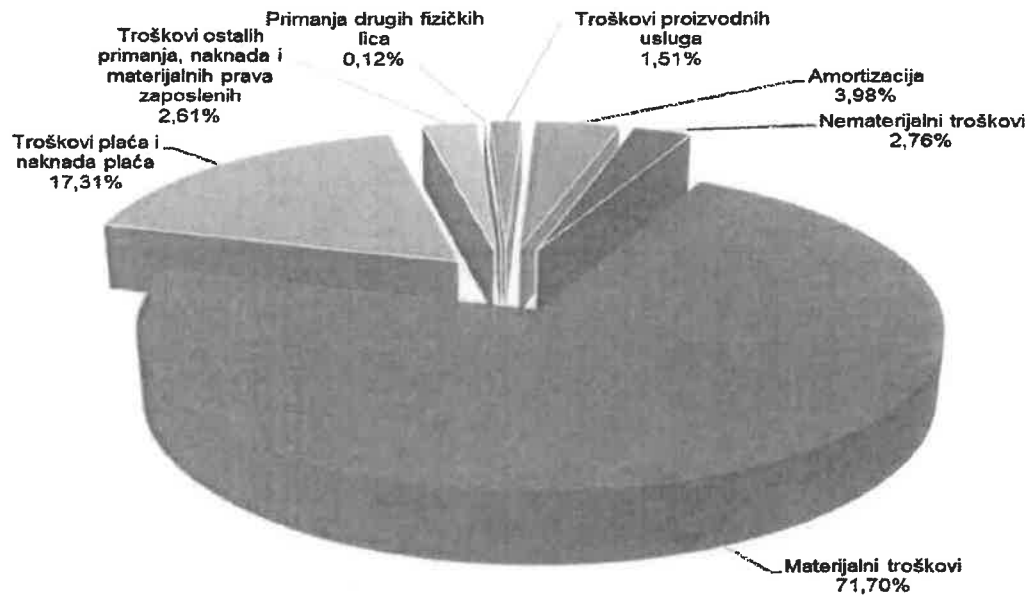




5.1.2.1. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi iznose 66.501.653 KM i ostvareni su više za 3% u odnosu na Rebalans plana 2024. godine, a manji su za 1% u odnosu na ostvarenje prethodne godine.

Učešće troškova u poslovnim rashodima



Struktura	Ostvarenje 01.01.-31.12.2024.	Struktura troškova %
Materijalni troškovi	47.684.672	71,70%
Troškovi plaća i naknada plaća	11.512.427	17,31%
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	1.736.750	2,61%
Primanja drugih fizičkih lica	79.085	0,12%
Troškovi proizvodnih usluga	1.004.630	1,51%
Amortizacija	2.649.279	3,98%
Nematerijalni troškovi	1.834.811	2,76%
Poslovni rashodi	66.501.653	100,00%



5.1.2.1.1. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi iznose 47.684.672 KM i obuhvataju utrošene sirovine i materijal, utrošenu energiju i gorivo, kao i otpis inventara, ambalaže i autoguma. Ovi troškovi su za 5% manji od ostvarenih troškova u 2023. godini, prvenstveno zbog manjih cijena gasa tokom 2024. godine. U odnosu na Rebalans Plana, ostvareni su za 6% više.

• Utrošene sirovine i materijal

Utrošene sirovine i materijal iznose 45.503.629 KM, a dio koji se odnosi na utrošen zemni gas, LUS i LUEL iznosi 44.792.342 KM.

Ukupna potrošnja prirodnog gasa za proizvodnju toplotne energije u 2024. godini iznosi 48.224.636 Sm³, što je u odnosu na potrošnju iz 2023. godine više za 755.127 Sm³.

Iako je potrošnja gasa u 2024. godini bila veća u odnosu na 2023. godinu, zbog manjih prosječnih cijena gasa tokom 2024. godine trošak gasa iznosi 44.782.085 KM što je za 6% niže u odnosu na prethodnu godinu.

U izvještajnom periodu cijene gasa su se mijenjale u tri puta:

Od 01.01.2024. godine je promjenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i Hercegovine, počevši od 01.01.2024. godine, koja iznosi 0,86915 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.01.2024. godine povećana za 3,82%.

Od 01.07.2024. godine je promjenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i Hercegovine, počevši od 01.07.2024. godine, koja iznosi 0,837 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.07.2024. godine snižena za 3,68%.

Od 01.10.2024. godine je promjenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i Hercegovine, počevši od 01.07.2024. godine, koja iznosi 0,825 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.10.2024. godine snižena za 1,43%.

Cijene gasa u 2024. godini:

Od 01.01.2024 do 30.06.2024:

Nabavna cijena gasa:	0,869 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/ Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,949 KM/ Sm ³

Od 01.07.2024 do 30.09.2024:

Nabavna cijena gasa:	0,837 KM/ Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/ Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,917 KM/ Sm ³

Od 01.10.2024 do 31.12.2024:

Nabavna cijena gasa:	0,825 KM/ Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/ Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,905 KM/ Sm ³

Napomena: Navedene cijene su bez PDV-a

Ostatak troškova u iznosu od 711.287 KM se odnose na utrošak sirovina, materijala i rezervnih dijelova za preventivno i korektivno održavanje postrojenja, uredski materijal, te materijal za održavanje i čišćenje prostorija i vozila.



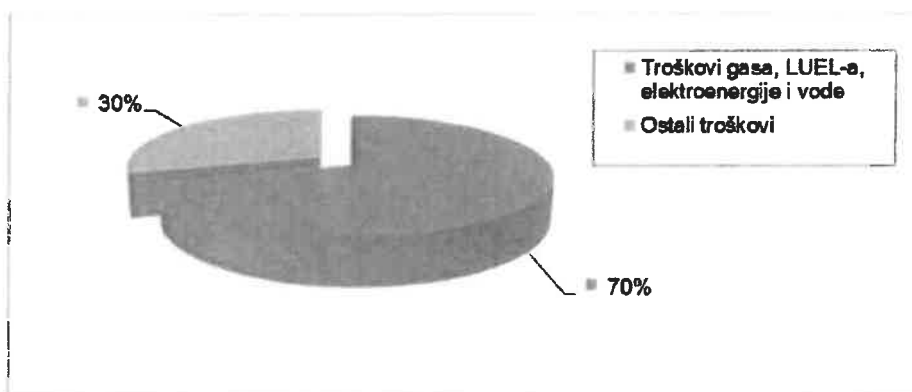
• Utrošena energija i gorivo

Troškovi koji se odnose na energiju i gorivo ostvareni su u iznosu od 2.080.944 KM, što je za 12% više u odnosu na prethodnu godinu zbog većih cijene električne energije. Od toga, troškovi električne energije iznose 1.824.644 KM, troškovi vode 199.777 KM, i troškovi gorivo za transportna sredstva i aggregate iznose 56.523 KM.

Troškovi električne energije su veći za 12% u odnosu na prethodnu godinu, jer su KJKP „Toplane Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, zaključno sa augustom 2024. godine izgubile pravo na uslugu javnog snabdijevanja električnom energijom. Od septembra 2024. godine isporuka električne energije je u skladu sa tržišnim uslovima.

U tabeli u nastavku dato je učešće troškova zemnog gasa, tečnih goriva, vode i elektroenergije i ostalih troškova u poslovnim rashodima:

POSLOVNI RASHODI		66.501.653	100%
1.	Troškovi gasa, LUEL-a, elektroenergije i vode	46.816.762	70
2.	Ostali troškovi	19.684.891	30





Podaci o potrošnji prirodnog gasa u Sm³ po mjesecima

R/B	Mjesec	Ostvarenje 2023.				Rebalans plana 2024.				Ostvarenje 2024.				Indeks			
		Količina (Sm ³)	Cijena gasa KM/Sm ³	Troškovi KM (3x4)	% potrošnje	Planska količina (Sm ³)	Cijena gasa KM/Sm ³	Troškovi KM	Količina (Sm ³)	Cijena gasa KM/Sm ³	Troškovi KM (11x10)	10/3	10/7	11/4	11/8	12/5	12/9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Januar	9.831.770	1,070	10.519.994	22,50	10.223.752	0,949	9.702.340	10.223.752	0,949	9.702.341	104	100	89	100	92	100
2	Februar	8.593.986	1,070	9.195.588	14,55	6.612.793	0,949	6.275.541	6.612.793	0,949	6.275.541	77	100	89	100	68	100
3	Mart	6.423.286	1,070	6.872.916	12,22	5.551.847	0,949	5.268.703	5.551.847	0,949	5.268.703	86	100	89	100	77	100
4	April	4.963.844	0,946	4.695.796	7,60	3.451.863	0,949	3.275.818	3.451.863	0,949	3.275.818	70	100	100	100	70	100
5	Maj	18.151	0,946	17.171	0,04	16.311	0,949	15.479	16.311	0,949	15.479	90	100	100	100	90	100
6	Juni	15.155	0,946	14.336	0,03	13.221	0,949	12.547	13.221	0,949	12.547	87	100	100	100	88	100
7	Juli	13.314	0,877	11.676	0,03	14.104	0,917	12.934	14.104	0,917	12.934	106	100	105	100	111	100
8	August	13.770	0,877	12.076	0,03	13.020	0,917	11.939	13.020	0,917	11.939	95	100	105	100	99	100
9	Septembar	13.891	0,877	12.182	0,04	16.107	0,917	14.771	16.107	0,917	14.771	116	100	105	100	121	100
10	Oktober	1.889.563	0,877	1.657.147	6,60	3.000.000	0,905	2.715.000	3.722.489	0,905	3.368.853	197	124	103	100	203	124
11	Novembar	6.919.148	0,917	6.344.859	15,99	7.268.728	0,905	6.578.199	8.421.990	0,905	7.621.901	122	116	99	100	120	116
12	Decembar	8.773.631	0,917	8.045.420	20,39	9.265.230	0,905	8.385.033	10.167.137	0,905	9.201.259	116	110	99	100	114	110
UKUPNO		47.469.508		47.399.139	100	45.446.977		42.268.304	48.224.636		44.782.085	102	106			94	106

U periodu 01.01.-31.12.2024. godine nije bilo potrošnje LUS-a i LUEL-a za zagrijavanje. Tečno gorivo se jedino koristilo za probu novougrađenih plamenika u kotlovnica Branka Blažek i Zvijezda u količini od 4.485 litara LUEL-a i novougrađenih rezervoara tečnog goriva u kotlovnici Višnjik u količini od 502 litra LUEL-a.



Podaci o potrošnji električne energije po tarifnim grupama

Tarifna grupa M-1 60 potrošnih mjesta (niski napon I tarifna grupa)	Jedinica mjere	Cijena	Ostvarenje 2023.		Plan 2024.		Ostvarenje 2024.		Index	
			Količina	Troškovi (KM)	Količina	Troškovi (KM)	Količina	Troškovi (KM)	9/5	9/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Obračunata energija VT	kWh	0,1489/ 0,1649	4.053.408	603.552	4.350.000	647.715	4.355.332	678.481	112	105
Obračunata energija MT	kWh	0,0746/ 0,0826	2.788.499	207.743	3.100.000	230.950	2.809.719	219.171	106	95
Prekomjerna reaktivna energija	kVArh	0,0322	220.751	7.108	320.000	10.304	237.310	7.841	108	74
Naknada za obnovljive izvore	kWh	0,0012	6.841.907	8.210	7.450.000	8.940	7.165.052	8.598	105	96
Obračunata snaga	KW	16,6200/ 18,6200	21.248	351.018	24.400	403.088	23.108	402.822	115	100
Mjerno mjesto	kom	9,8600/ 10,7500	59	6.845	59	6.832	60	7.191	105	105
Svega KM				1.184.477		1.307.829		1.323.903	112	101

Tarifna grupa M-2 230 potrošnih mjesta (niski napon II tarifna grupa)	Jedinica mjere	Cijena	Ostvarenje 2023.		Plan 2024.		Ostvarenje 2024.		Index	
			Količina	Troškovi (KM)	Količina	Troškovi (KM)	Količina	Troškovi (KM)	9/5	9/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Obračunata energija VT	kWh	0,2391/ 0,2691	939.081	224.534	1.010.000	241.491	1.015.348	256.131	114	106
Obračunata energija MT	kWh	0,1196/ 0,1346	706.178	84.368	800.000	95.600	749.915	94.465	112	99
Naknada za obnovljive izvore	kWh	0,0012	1.645.259	1.974	1.810.000	2.172	1.765.264	2.118	107	98
Mjerno mjesto	kom	6,9000/ 7,7600	229	18.913	232	19.210	230	19.821	105	103
Svega KM				329.810		358.473		372.536	113	104

Tarifna grupa V-1 1 potrošno mjesto (srednji napon 10kV)	Jedinica mjere	Cijena	Ostvarenje 2023.		Plan 2024.		Ostvarenje 2024.		Index	
			Količina	Troškovi (KM)	Količina	Troškovi (KM)	Količina	Troškovi (KM)	9/5	9/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Obračunata energija VT	kWh	0,2238	290.490	54.932	350.000	78.316	296.061	66.258	121	85
Obračunata energija MT	kWh	0,1462	218.397	27.256	270.000	40.009	217.594	32.247	118	81
Prekomjerna reaktivna energija	kVArh	0,0268	0	0	0	0	0	0		
Naknada za obnovljive izvore	kWh	0,0012	508.888	611	620.000	744	513.655	616	101	83
Obračunata snaga	KW	7,2400	1.869	13.532	2.200	15.928	1.783	12.786	94	80
Mjerno mjesto	kom	9,3500	1	112	1	112	1	112	100	100
Svega KM				96.443		136.109		112.000	116	83
Ukupni troškovi elektroenergije				1.610.730		1.801.411		1.808.439	112	100

NAPOMENA: Zaključno sa augustom 2024. godine KJKP „Toplane Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo izgubile su pravo na uslugu javnog snabdijevanja električnom energijom. Od septembra 2024. godine isporuka električne energije je u skladu sa tržišnim uslovima, s tim da je do kraja godine, u skladu sa prethodno donesenim odlukama Vlade FBiH, povećanje cijena ograničeno na 20% cijene iz prethodne godine. Navedeni prelazak sa javnog na tržišno snabdijevanje se reflektuje povećanjem cijena električne energije, što je prikazano u tabeli iznad.



5.1.2.1.2. Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica

Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica iznose ukupno 13.328.262 KM i učestvuju sa 17,61 % u ukupnim rashodima Preduzeća.

5.1.2.1.2.1. Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih

Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih definisani su Ugovorima o radu, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu, važećim poreznim propisima (Zakon o dohotku) Sporazumima zaključenim sa Sindikalnim odborom Preduzeća.

Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih iznose 13.249.177 KM i odnose se na:

- Troškove plaća i naknada plaća	11.512.427	KM
- Topli obrok, prevoz na rad i sa rada, regres, otpremnine, razne pomoći	1.690.852	KM
Ukupno	13.203.279	KM
- Stručno usavršavanje	39.070	KM
- Troškovi službenih putovanja zaposlenih	6.828	KM
Ukupno	45.898	KM

Troškovi plaća i naknada

Troškovi plaća i naknada su isplaćeni u skladu sa Pravilnikom o radu koji je usvojen 30.10.2023. godine, kao i Kolektivnim ugovorom na koji je Vlada KS dala saglasnost koji je objavljen u Službenim novinama Kantona Sarajevo br. 16/24 dana 25.04.2024. godine. Kolektivni ugovor je zaključen na period od 24 mjeseci, i u primjeni je od 01.01.2024. godine do 01.01.2026. godine.

U skladu sa članom 29. Kolektivnog ugovora, Uprava preduzeća je donijela Odluku br. 03-03-02-492/24 od 29.04.2024. godine kojom je utvrđeno da se radnicima Preduzeća koji ostvaruju prava iz radnog odnosa u 2024. godini, obračuna i isplati mjesečni dodatak na plaću, u neto iznosu od po 80,00 KM, u periodu od 01.01.-31.12.2024. godine. Radnicima iz stava 1. člana ove Odluke nastaviti sa obračunom i isplatom mjesečnog dodatka na plaću, u neto iznosu od po 100,00 KM do izmjene odredbi Pravilnika o radu Preduzeća, a u skladu sa članom 29. Kolektivnog ugovora.

Utvrđeni iznos predstavlja fiksni dodatak i obračunava se neovisno od vremena provedenog na radu. Na navedeni iznos se obračunava minuli rad.

Visina naknade za ishranu radnika po danu u toku rada (topli obrok), obračunava se u skladu sa članom 98. Pravilnika o radu, i isplaćuje se u visini od 1% od prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji, prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.

U skladu sa Zakonom o dohotku, izvršen je i obračun naknada koje imaju tretman plaća (naknade u slučaju smrti - oporezivi dio i ostala primanja koja imaju karakter plaće) u ukupnom neto iznosu 53.589 KM.



Dio isplaćenih bruto plaća koji nije sadržan u troškovima plaća, sadržan je u:

dio koji se refundira od Zavoda za zdravstveno osiguranje za bolovanje preko 42 dana	57.199 KM
vrijednosti stalnih sredstava (sopstveni rad)	166.309 KM
dio koji se refundira od Zavoda za zapošljavanje KS za ugovore o sufinansiranju zapošljavanja pripravnika VSS i VŠS (ugovor iz 2022. godine)	4.200 KM
dio koji se refundira od Zavoda za zapošljavanje KS za ugovore o sufinansiranju zapošljavanja pripravnika VSS i SSS (ugovor iz 2023. godine)	46.750 KM
dio koji se refundira od Federalnog Zavoda za zapošljavanje za ugovore o sufinansiranju zapošljavanja VSS i SSS	69.550 KM
dio koji se refundira od Zavoda za zapošljavanje KS za ugovore o sufinansiranju zapošljavanja „50+“	12.000 KM
dio koji se refundira od Zavoda za zapošljavanje KS za ugovore o sufinansiranju zapošljavanja šehidskih porodica i porodica poginulih boraca	4.200 KM
dio koji se refundira od Federalnog Zavoda za zapošljavanje za ugovore o sufinansiranju zapošljavanja „40+ žene“	9.000 KM
dio koji se refundira od Zavoda za zapošljavanje KS za ugovore o sufinansiranju zapošljavanja „teško upošljive kategorije“	5.400 KM
dio koji se refundira od Zavoda za zapošljavanje KS za Posao za sve 2024	26.400 KM
dio koji se refundira od Zavoda za zapošljavanje KS za zapošljavanje u komunalnoj privredi, šumarstvu	20.250 KM
Služba u saradnji sa poslodavcima 2024 (SSS,VS)	9.750 KM
UKUPNO	431.008 KM

Regres za godišnji odmor isplaćen je u visini 50% prosječne tromjesečne neto plaće u FBiH za mjesec koji u kojem je isplaćen.

Preduzeće isplaćuje radnicima jednokratne otpremnine prilikom odlaska u penziju.

Iskorišteni iznos rezervisanja po osnovu otpremnina prikazan je u tabeli na 101 strani.

5.1.2.1.2.2. Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl. i ostalim fizičkim licima (ugovori o djelu i sl.)

Troškovi naknada članovima odbora, komisija i slično iznose 72.521 KM i odnose se na bruto naknade članovima Nadzornog odbora, Odbora za reviziju, direktora Odjela interne revizije, Skupštine preduzeća i komisija. Naknade Nadzornom odboru i Odboru za reviziju isplaćuju se u skladu sa Zakonom o plaćama i naknadama članova organa upravljanja Kantona Sarajevo, a naknada za Skupštinu preduzeća u skladu sa Odlukom Vlade o utvrđivanju mjesečne naknade za rad članova Skupštine.

Članovi organa upravljanja Preduzeća primaju za svoj rad naknadu u skladu sa Uredbom o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, br. 41/16, 46/16 i 5/17) a koju je u skladu sa Zakonom o platama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo donijela Vlada Kantona Sarajevo.

Troškovi naknada ostalim fizičkim licima (ugovori o djelu i sl.) iznose 6.564 KM.



Analiza planiranih i isplaćenih plaća u izvještajnom periodu

R/B	O P I S	Ostvarenje 2023.	Rebalans Plana 2024.	Ostvarenje 2024.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Vrijednost boda za isplatu	389,50	389,50	389,50	100	100
2	Broj radnika (prosjeak)	327	345	346	106	101
3	Broj koeficijenata (prosjeak)	1.170,37	1.237,35	1.252,22	107	101
4	Prosječan koeficijent	3,58	3,59	3,62	101	101
5	Osnovna plaća	5.420.197	5.508.091	5.779.541	107	105
6	Fiksni dodatak član 29 Kolektivnog ugovora	389.280	736.502	702.849	181	95
7	Učinak	37.760	56.918	54.955	146	97
8	Dodaci ((noćni rad, rad danima odmora, otežani uslovi rada)	182.801	192.976	191.122	105	99
9	Osnovna plaća + učinak + dodaci (red 5+red 6+red 7+red 8)	6.030.205	6.494.487	6.728.468	112	104
10	Učešće minulog rada na isplate	0,1052	0,1085	0,0999	95	92
10.1	Minuli rad (na red 9)	634.222	704.787	672.184	106	95
11	Neto plaća ukupno (red 9+red 10.1)	6.664.427	7.199.274	7.400.652	111	103
12	Doprinosi iz i na plaću	4.008.321	4.355.685	4.451.118	111	102
13	Bruto plaća (red 12 + red 13)	10.672.748	11.554.959	11.851.770	111	103

- * Troškovi osnovne plaće, ukupnih dodataka, minulog rada i ukupne neto plaće su iskazani sa uključenim porezom.
- * U skladu sa članom 29 Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti komunalne privrede radnicima je isplaćeno 702.849 KM u periodu 01.01.-31.12.2024. godine.
- * Iznos obračunatih plata umanjen je za iznos od 431.008 KM, a po osnovama koje su navedene na prethodnoj strani.

5.1.2.1.3. Troškovi proizvodnih usluga

Troškovi proizvodnih usluga iznose 1.004.630 KM i ostvareni su za 3% manje u odnosu na prethodnu godinu. U odnosu na rebalansirane planirane veličine troškovi proizvodnih usluga realizovani su sa 15% manje.

Troškovi usluga održavanja iznose 555.540 KM i odnose se na:

- Usluge tekućeg održavanja 359.313 KM
- Usluge održavanja transportnih sredstava 23.853 KM
- Usluge čišćenja i održavanja 40.771 KM
- Usluge održavanja softvera 89.182 KM
- Usluge održavanja zelenih površina i okoliša 42.421 KM

Troškovi usluga održavanja i obezbjeđenja poslovnih objekata, preuzimanja i polaganja novca iznose 342.326 KM i ostvareni su za 6% više u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi ugradnje mjerila za projekat sufinansiranja troškova ugradnje individualnih mjerila toplotne energije u objektima na sistemu daljinskog grijanja KJKP „Toplane-Sarajevo“ iznose 33.372 KM.

5.1.2.1.4. Amortizacija

Trošak amortizacije iznosi 2.649.279 KM i na istom je nivou ostvarenja prethodne godine.

Stope amortizacije koje su se primjenjivale u 2024. godini su:

- građevine od 2 do 4 %
- građevinski dio toplovoda od 6,67 do 9 %
- oprema (mašinski dio) 10 %
- oprema (elektro dio) od 10 do 11 %
- distributivna mreža 9 %
- ostala oprema od 5 do 33 %



Troškovi amortizacije u poslovnim rashodima učestvuju samo sa 3,98%, što pokazuje da se postojeća stalna sredstva više troše nego što se obnavljaju i ukazuje na zastarjevanje stalnih sredstava.

Prosječna otpisanost materijalnih stalnih sredstava u Preduzeću iznosi 87,62% i ukazuje na neminovnost značajnih i intenzivnijih ulaganja u skorijoj budućnosti, a pozitivno poslovanje će omogućiti Preduzeću investiciona ulaganja.

Da bi se iznos amortizacije u narednim godinama povećavao u okviru troškova poslovnih rashoda i predstavljao osnov u cijeni grijanja za buduća investiranja, Preduzeće treba da investira na godišnjem nivou minimalno cca. 7,5 miliona KM.

5.1.2.1.5. Troškovi rezervisanja za naknade za otpremnine i sudske troškove

Izvršeno je povećanje rezervisanja u iznosu od 284.783 KM u skladu sa izvještajem aktuaru.

Sa 31.12.2024. godine izvršeno je dodatno rezervisanje za sudske sporove u iznosu od 85.312 KM na ime 3 dodatne tužbe (strana 101).

5.1.2.1.6. Nematerijalni troškovi

Ovi troškovi iznose 1.834.811 KM i u odnosu na rebalansirane planirane troškove realizovani su sa 95%, a 2% više od ostvarenja 2023. godine.

Troškovi neproizvodnih usluga su u odnosu na prethodnu godinu veći za 41%, iz razloga što je u 2024. godini izvršeno čišćenje i baždarenje rezervoara tečnih goriva, pri čemu je očišćeno i baždareno 15 rezervoara, te je taj trošak iznosio 157.088 KM.

U sklopu troškova komunalnih usluga knjiženi su troškovi naknade za mjerno mjesto koju je Sarajevogas počeo fakturirati od 2023. godine i koja iznosi 76.440 KM.

Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret Preduzeća iznose 656.062 KM i manji su za 11% od ostvarenja prethodne godine, prvenstveno zbog manjeg troška za sudske takse u 2024. godini.

Ostvareni trošak posebne takse vezane za isporuku prirodnog gasa veći je za 3% radi veće potrošnje prirodnog gasa u 2024. godini u odnosu na prethodnu godinu. Obračun ove takse je ponovo počeo od februara 2012. godine, a prema Zaključku o nastavku primjene Odluke Vlade Federacije BiH o posebnoj taksi (35. sjednica Vlade Federacije 01.02.2012. godine).

Posebna taksa se obračunava za sve potrošače gasa u FBiH, a za izmirenje duga Ruskoj federaciji za isporuku prirodnog gasa u periodu 1992-1995 (Sl. novine FBiH br. 8 od 06.02.2009. godine – Odluka Vlade Federacije BiH). U periodu od novembra 2011. do februara 2012. godine posebna taksa se nije obračunavala.

Troškovi platnog prometa u 2024. godini iznose 51.833 KM, te uključuju troškove provizije za naplatu putem POS uređaja u iznosu od 38.044 KM.

Usluge podjele, štampanja, distribucije računa i obavještenja iznose 448.287 KM, a po osnovu Ugovora zaključenog sa „BH Pošta“.

Troškovi reprezentacije u 2024. godini iznose 4.638 KM i odnose se na troškove robe za bife (kafa, čaj, sokovi) i ostalo.

5.1.2.2. Finansijski rashodi

Ostvareni su u ukupnom iznosu od 761.282 KM i najvećim dijelom se odnose se na rashod od negativnih kursnih razlika (646.248 KM).

U ovom obračunskom periodu iskazane su negativne kursne razlike po osnovu obaveza za IDA kredite u iznosu od 646.248 KM jer je kurs dolara na dan 31.12.2024. godine iznosio 1,872683 KM, a na dan 31.12.2023. godine 1,769982 KM.



5.1.2.3. Ostali rashodi i gubici

Ostali rashodi i gubici iznose ukupno 3.611.231, a odnose se na:

5.1.2.3.1. Rashodi po osnovu otpisa nenaplaćenih potraživanja

Rashodi po osnovu otpisa nenaplaćenih potraživanja, u ukupnom iznosu od 3.117.034 KM, se odnose na:

- shodno prijedlogu Uprave Preduzeća u vezi sa ispravkom nenaplaćenih potraživanja starijih od 180 dana, u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama Preporuke Odbora za reviziju broj: 02-14-01/24 i Odluke Nadzornog odbora broj: 01-56-01/24, izvršena je ispravka sumnjivih i spornih potraživanja kako slijedi:
 - Neutužena potraživanja po osnovu centralnog grijanja korisnika stambenog i poslovnog prostora su sumnjiva i sporna i iznose od 2.926.502 KM za period 01.07.-31.12.2023. godine, a na dan 30.06.2024. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.
 - Neutužena potraživanja od ostalih kupaca u iznosu od 122.940 KM su sumnjiva i sporna, a na dan 30.06.2024. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.
- otpis nenaplaćenih potraživanja u iznosu od 15.542 KM za stambeni prostor, 6.486 KM za poslovni prostor i 26 KM za ostale kupce su rezultat rješenja i reklamacija korisnika tokom ovog obračunskog perioda, u skladu sa tehničkim uputstvom.

Napomena: Detaljna analiza nemogućnosti naplate sa zaključcima, prijedlozima i procjenama Uprave prezentirana je u Izvještaju o prodaji, naplati i potraživanjima.

Na osnovu Odluke Nadzornog odbora broj: 01-43-02/23 i potpisanog sporazuma o saradnji na realizaciji projekta sufinansiranja troškova ugradnje individualnih mjerila broj 05-11-196-55/23 (naš broj 345/23) od 10.05.2023 sa Ministarstvom komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, preduzeće je za 129 potrošača teretilo rashod preduzeća u ukupnom iznosu od 45.537 KM, obzirom da je izvršeno pojedinačno sufinansiranje naših korisnika od KJKP "Toplane-Sarajevo" u iznosu od 353 KM.

5.1.2.3.2. Ostali rashodi (na zalihama materijala i robe)

- Iznose 454.251 KM i odnose se na:

konto	Naziv konta	Iznos
57900	Kazne za prekršaje	500 KM
57912	Otpis neupotrebljivih zaliha goriva	76.680 KM
57921	Rashodi od ostalih usluga i troškova za izgradnju termoeenerg. objekata	36.894 KM
57980	Ostali nepomenuti operativni rashodi	162 KM
57981	Ostali operativni rashodi (Trošak za izvođenje radova - po ugovorima o izgradnji termoeenergetskih objekata i instalacija)	32.956 KM
57982	Ostali operativni rashodi (verifikacija mjerila)	307.059 KM

Odlukom Uprave Preduzeća br. 03-03-02-1250/24 od 18.10.2024. godine imenovan je stručni tim za izradu Elaborata o provedenim aktivnostima na realizaciji ugovora o ispitivanju i čišćenju rezervoara tečnog goriva u svrhu dobijanja i produženja vodnih dozvola za rezervoare tečnog goriva. Uprava je usvojila Elaborat stručnog tima Odlukom br. 03-03-02-1829/24 od 17.12.2024. godine, te se utvrdilo da je određeni dio zaliha goriva predstavljao mulj i talog, te se izvršilo isknjižavanje iz materijalne evidencije, i evidentiranje rashoda po osnovu kala, rastvora, kvara i loma u iznosu od 76.680 KM, sve u tekućem obračunskom periodu.

5.1.2.4. Rashodi iz osnova ispravki grešaka iz ranijih godina

Rashodi iz osnova ispravki grešaka iz ranijih godina iznose 7.628 KM i odnose se na:

- Naknadno utvrđeni ostali troškovi 6.478 KM
- Naknadno utvrđene obaveze za poreze, doprinose i dr. 1.150 KM



5.1.3. Rezultat poslovanja

Na osnovu naprijed analiziranih i sučeljenih pozicija bilansa uspjeha, iskazana je neto dobit (neraspoređena) u Bilansu uspjeha u iznosu od 893.497 KM. U tabeli u nastavku je analizirana struktura dobiti:

R/B		Grupa i naziv konta	Ostvarenje 2023.	Rebalans Plana za 2024. godinu	Ostvarenje 2024.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7	
1	61	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	68.322.250	67.983.329	67.340.001	99	99
	62	Prihodi od prodaje ostalih pruženih usluga	152.440	214.262	202.333	133	94
2	A	Prihodi iz ugovora s kupcima (61+62)	68.474.690	68.197.592	67.542.334	99	99
3	65	Ostali poslovni prihodi	3.363.968	3.478.641	3.236.364	96	93
4	66	Finansijski prihodi	606.771	171.207	76.008	13	44
5	67	Ostali prihodi i dobiti	5.594.360	6.218.997	5.922.088	106	95
	68	Prihod po osnovu usklađivanja vrijednosti zaliha	23.927	0	49.327		
6	69	Efekt promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda i prijenos prihoda	27.999	28.351	30.768	110	109
7	B	Ostali prihodi i dobiti (65+66+67+69)	9.607.025	9.898.197	9.314.854	97	94
8	C	Ukupno prihodi (A+B)	78.081.715	78.096.789	76.856.888	98	98
9	51	Materijalni troškovi	49.992.661	45.081.562	47.684.672	95	108
10	52	Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	12.062.092	13.465.004	13.328.262	110	99
11	53	Troškovi proizvodnih usluga	1.032.489	1.185.604	1.004.630	97	85
12	540	Amortizacija	2.413.954	2.734.649	2.649.279	110	97
13	55	Nematerijalni troškovi	1.807.284	1.936.364	1.834.811	102	95
14	D	Poslovni rashodi (51+52+53+540+55)	67.308.480	64.403.183	66.501.653	99	103
15	56	Finansijski rashodi	132.975	111.401	761.282	573	683
16	57	Ostali rashodi i gubici	8.626.754	3.787.898	3.611.231	42	95
17	58	Rashodi iz osnova umanjenja vrijednosti imovine	0	4.666.593	4.425.420		
18	59	Efekt promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda, promjena vrijednosti zaliha i prijenos rashoda	11.085	27.421	7.628	69	28
19	E	Ostali rashodi i gubici (547+56+57+58+59)	9.042.359	8.626.894	9.176.667	101	105
20	F	Ukupno rashodi (D+E)	76.350.839	73.029.077	75.677.310	99	104
21	G	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	1.730.877	5.066.712	1.179.577		
22	H	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja					
23	I	Tekući porez na dobit	348.893	506.671	225.980		
23a		Odgodeni porez na dobit	78.047		50.100		
24	N	Dobit	1.303.937	4.560.040	893.497		
25	N	Gubitak					

Dobit od osnovne djelatnosti na dan 31.12.2024. godine iznosi 838.348 KM, što se vidi iz tabele ispod:

POKAZATELJI OPERATIVNE DOBITI		Ostvarenje 2023.	Rebalans Plana za 2024. godinu	Ostvarenje 2024.
Operativni prihod (prihod od osnovne djelatnosti)		68.322.250	67.983.329	67.340.001
Prihodi od prodaje i distribucije toplote		68.322.250	67.983.329	67.340.001
- stambeni prostor		54.385.379	54.551.697	54.151.361
- poslovni prostor		13.936.871	13.431.632	13.188.640
Poslovni rashodi		67.308.479	64.403.183	66.501.653
Materijalni troškovi		49.992.661	45.081.562	47.684.672
Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica		12.062.092	13.465.004	13.328.262
Troškovi proizvodnih usluga		1.032.489	1.185.604	1.004.630
Amortizacija		2.413.954	2.734.649	2.649.279
Nematerijalni troškovi		1.807.284	1.936.364	1.834.811
EBIT (dobit/gubitak iz osnovne djelatnosti)		1.013.771	3.580.146	838.348



- Prihodi od prodaje gotovih proizvoda (centralnog grijanja) iznose 67.340.001 KM. Važeće visine tarifnih stavova koje su se primjenjivale u periodu 01.01.-31.12.2024. godine su u skladu sa Odlukom Vlade KS br. 02-04-12820-38/23 od 20.04.2023. godine, i u primjeni su od 01.04.2023. godine.

U toku izvještajnog perioda visine tarifnih stavova su nisu mjenjale, iako je dana 05.12.2023. godine Preduzeće uputilo Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo dopis broj: 03-02-01-7957/23 u kojim se ukazuje na neophodnost povećanja cijene koštanja centralnog grijanja /visine tarifnih stavova KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo.

Nakon povećanja cijene cijene gasa za 3,559 % od 01.01.2024. godine, Preduzeće je dostavilo Vladi Kantona Odluku Nadzornog odbora broj: 01-48-2/24 od 31.01.2024. godine, kojom se predlaže povećanje cijena grijanja za 3,5% počevši od 01.02.2024. godine. Iako je nakon razmatranja materijala, Neovisno stručno tijelo predložilo povećanje visine cijena centralnog grijanja/visine tarifnih stavova za 3,50 % (sa primjenom od 01.02.2024. godine), Vlada Kantona Sarajevo je Zaključkom broj: 02-04-4230-6/24 od 15.02.2024. godine materijal vratila na doradu.

Iako je Preduzeće postupilo u skladu sa odredbom člana 30. Tarifnog sistema kojim je propisano da Davalac usluge, Vladi Kantona Sarajevo, podnosi za svaku poslovnu godinu i prilikom promjene cijene energenata zahtjev za promjenu cijena, u toku 2024. godine Vlada Kantona Sarajevo nije donijela odluku o promjeni cijene centralnog grijanja.

Ovakvo (ne)postupanje je dovelo do ugrožavanja likvidnosti preduzeća u 2025. godini, jer trenutna cijena centralnog grijanja ne omogućava dovoljan prihod te samim tim i priliv novca da se plate sve obaveze. Iznos ukupnih novčanih sredstava na svim transakcijskim računima se od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine smanjio za 37,84 %, a u februaru 2025. godine Preduzeće neće biti u mogućnosti platiti cjelokupnu tekuću obavezu za gas u roku dospeljeća.

Članom 22. Zakona o Komunalnim djelatnostima (Sl. novine Kantona Sarajevo, broj 14/16) propisani su: postupak određivanja cijene komunalne usluge, strukturu cijene, plaćanje komunalne usluge te obavezu Kantona da nadoknadi razliku sredstava davaocu usluge ukoliko se cijena usluge utvrdi u nižem iznosu od stvarne cijene koštanja.

- Preduzeće bi u 2024. godini iskazalo gubitak u poslovanju da nije bilo prihoda koji nisu uslovljeni cijenom centralnog grijanja, a to su:

Poštujući princip sučeljavanja rashoda i prihoda, iznos donacija je sadržan u vrijednosti stalnih sredstava nabavljenih putem donacija i istovremeno u vrijednosti iskazane amortizacije, a odnosi se na obračunati tekući dio donacija od osnivača i drugih lica i iznosi 741.453 KM i predstavlja prihod koji nije uslovljen cijenom grijanja.

Uplate od Kantona Sarajevo, za izmirenje obaveza po IDA kreditima u iznosu od 2.039.932 KM su evidentirane kao prihod od donacija (ostali prihodi), a koji nije uslovljen cijenom grijanja. Napominjemo da IDA kredit TF 29030 ističe na kraju 2026. godine, a kredit TF 3029 ističe krajem 2027. godine, što će smanjiti iznos prihoda na godišnjem nivou za cca 1,02 miliona KM.

- Poslovni rashodi iznose 66.501.653 KM. U strukturi poslovnih rashoda troškovi zemnog gasa, LUS-a, LUEL-a, elektroenergije i vode predstavljaju 70,39%.
- U ovom obračunskom periodu iskazane su negativne kursne razlike po osnovu obaveza za IDA kredite u iznosu od 646.248 KM jer je kurs dolara na dan 31.12.2023. godine iznosio 1,769982 KM, a na dan 31.12.2024. godine 1,872683 KM. Neizvjesnost u kretanju kursa USD utiče na poslovni rezultat tako da kursne razlike mogu biti pozitivne i na taj način povećavaju poslovni rezultat ili negativne što smanjuje poslovni rezultat.



- Pozitivno poslovanje Preduzeću omogućava izmirenje obaveza prema Sarajevogasu utvrđenih u Ugovoru o reprogramu duga, potpisanom između ostalog i u skladu sa Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo usvojenim na 63. vanrednoj sjednici, broj 02-05-9311-1/17 od 28.02.2017. godine.

Navedenim Ugovorom u članu 4. je navedeno da je dužnik KJKP „Toplane-Sarajevo“ obavezno uplaćivati iz tekućeg priliva na godišnjem nivou po jednu ratu u iznosu od 1.200.000 KM.

Članom 5. Ugovora je ugovoreno da će se za prethodnu godinu zajednički utvrditi i dogovoriti plaćanje razlike između planiranih i isporučenih količina prirodnog gasa.

Iako je preduzeće u 2024. godini zbog većih prosječnih vanjskih temperatura ostvarilo manju potrošnju gasa u odnosu na planiranu za 5.025.390 Sm³, ostvarena dobit iz osnovne djelatnosti iznosi 838.348 KM, što je dovoljno samo za pokriće obaveza po članu 4. Reprograma za 2025. godinu.

Toplane su u obavezi da pored gore navedenih obaveza izmiruju i tekuće obaveze za isporučeni prirodni gas.

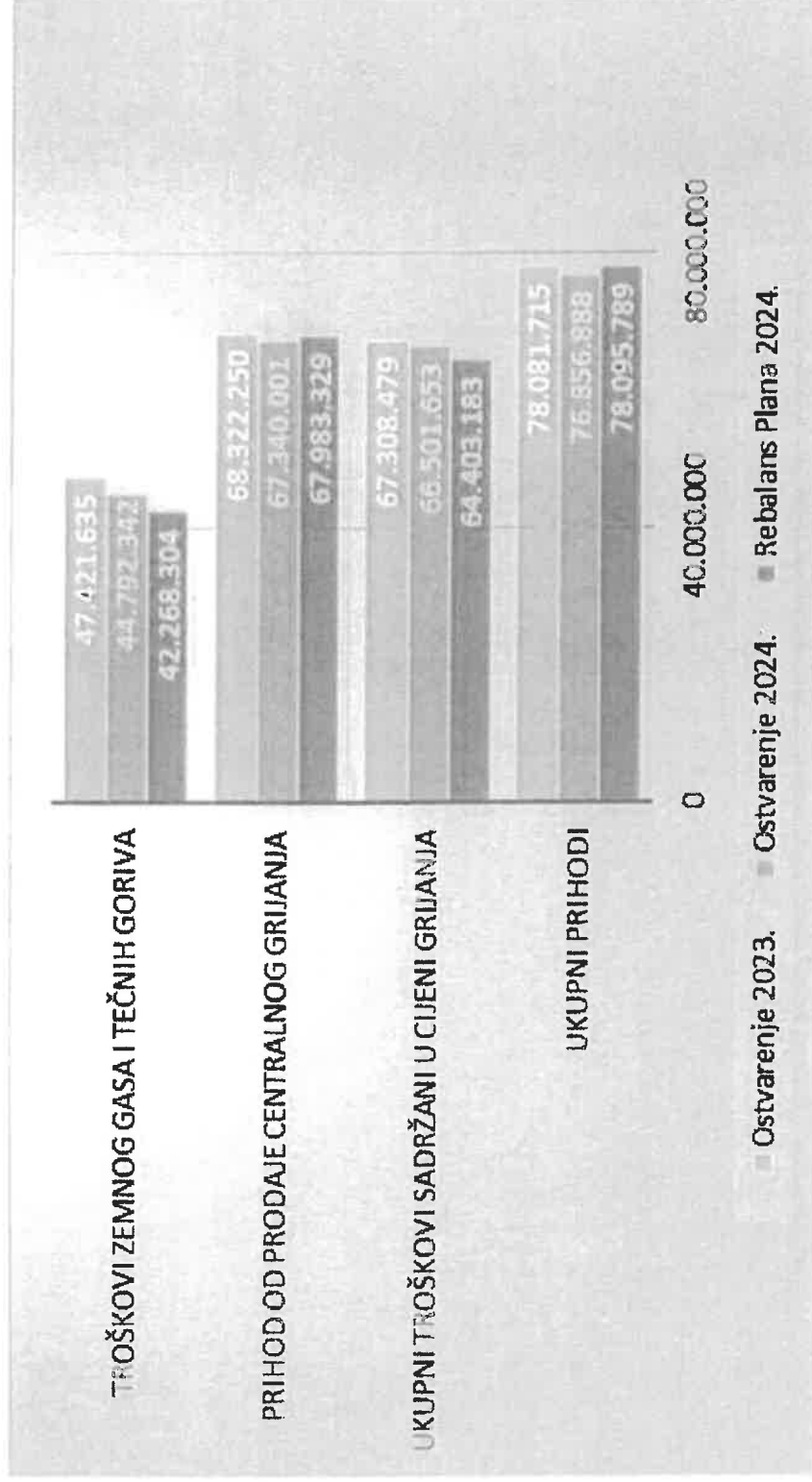
- Na ostvareno pozitivno poslovanje su uticali smanjeni troškovi amortizacije u poslovnim rashodima, što pokazuje da se postojeća stalna sredstva više troše nego što se obnavljaju i ukazuje na zastarjevanje stalnih sredstava.

Prosječna otpisanost materijalnih stalnih sredstava u Preduzeću iznosi 87,62 % i ukazuje na neminovnost značajnih i intenzivnijih ulaganja u skorijoj budućnosti, a pozitivno poslovanje će omogućiti Preduzeću investiciona ulaganja.

Da bi se iznos amortizacije povećavao u okviru troškova poslovnih rashoda i predstavljao osnov u cijeni grijanja za buduća investiranja, Preduzeće treba da investira na godišnjem nivou minimalno cca. 7,5 miliona KM.

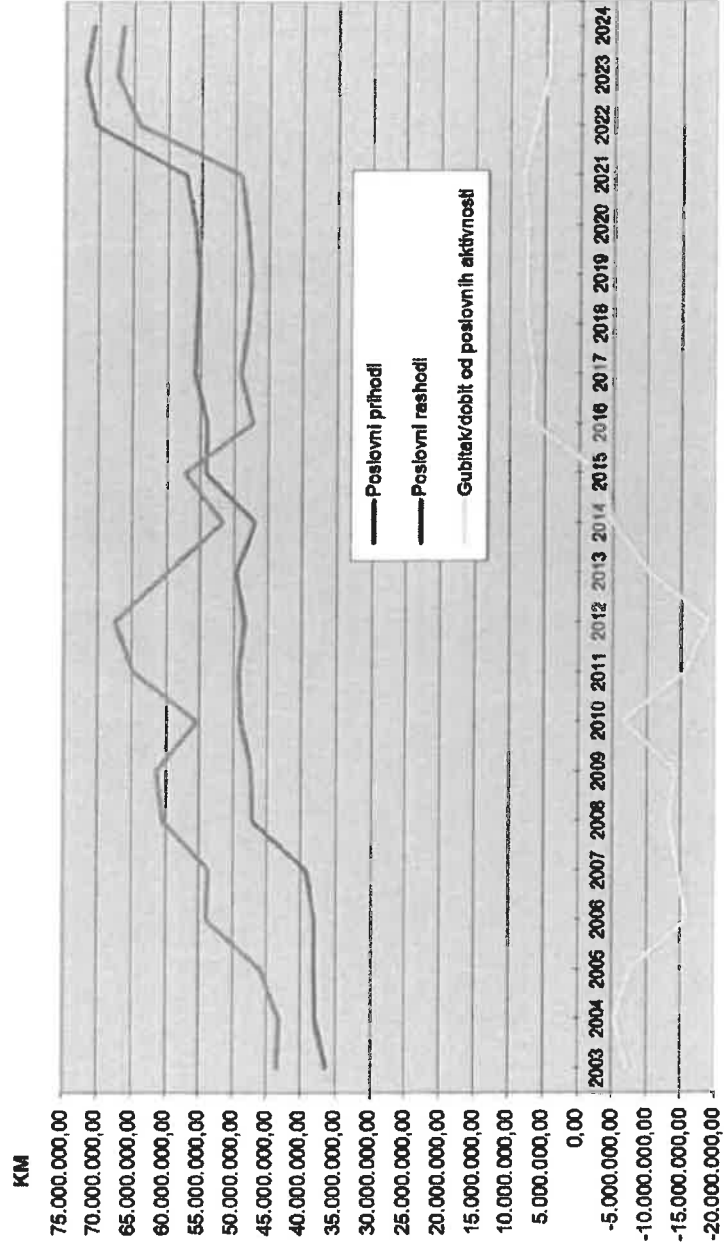


**Uporedni pregled
ukupnog prihoda, poslovnih rashoda,
prihoda od prodaje centralnog grijanja i troškova prirodnog gasa i tečnih goriva**





Trend poslovnih prihoda, rashoda i gubitka/dobiti od poslovnih aktivnosti





5.2. ANALIZA BILANSA STANJA

Horizontalna i vertikalna analiza sredstava na dan 01.01.2024. i 31.12.2024. godine dat je u tabeli u nastavku:

Pregled raspoloživih sredstava u aktivi na dan 31.12.2024 i 01.01.2024. godine.

R. br.	Pozicija	31.12.2024		01.01.2024		INDEKS 2/4*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	1	2	3	4	5	6
1	DUGOROČNA IMOVINA	23.889.231	45,9%	19.794.437	37,6%	121
	Nekretnine, postrojenja i oprema	23.582.893	45,6%	19.639.690	37,3%	121
	Imovina s pravom korištenja	22.522	0,0%	-	0,0%	-
	Nematerijalna imovina	159.889	0,3%	130.620	0,2%	122
	Ostala dugoročna imovina	24.127	0,0%	24.127	0,0%	100
2	KRATKOROČNA IMOVINA	28.103.196	54,1%	32.850.365	62,4%	86
	Zalihe	6.885.162	13,2%	6.677.519	12,7%	103
	Potraživanja od kupaca	12.302.301	23,7%	12.140.934	23,1%	101
	Kratkoročna finansijska potraživanja	-	0,0%	-	0,0%	-
	Druga kratkoročna potraživanja	778.206	1,5%	939.095	1,8%	83
	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	8.137.527	15,7%	13.082.817	24,9%	62
4	UKUPNA IMOVINA (AKTIVA)	51.992.427	100,0%	52.644.802	100,0%	99

Horizontalna i vertikalna analiza izvora sredstava na dan 01.01.2024. i 31.12.2024. godine dat je u tabeli u nastavku:

R. br.	Pozicija	31.12.2024		01.01.2024		INDEKS 2/4*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
0	1	2	3	4	5	6
1	KAPITAL	(68.498.697)	-114,4%	(60.392.194)	-114,7%	99
2	OBAVEZE	111.184.599	213,8%	112.790.571	214,2%	99
	Dugoročne obaveze	93.814.953	180,1%	98.355.941	186,8%	95
	Kratkoročne obaveze	17.369.641	33,8%	14.434.630	27,4%	122
3	Rezervisanja, razgraničenja i ost.	306.625	0,6%	246.425	0,5%	124
4	UKUPNA PASIVA	51.992.427	100,0%	52.644.802	100,0%	99



5.2.1. Analiza stalnih sredstava

5.2.1.1. Nematerijalna stalna sredstva

NAZIV	Licenca izdata od strane Instituta	Softver	Nematerijalna sredstva u pripremi	Dati avansi	UKUPNO
Konto	01120	01400	0151, 0154	017	
Nabavna vrijednost					
<i>Stanje 01.01.2024.</i>	70.090	480.703		0	550.794
Transferi iz investicija u toku	-	-		-	-
Prenos u upotrebu	-	-		-	-
Povećanje direktne nabavke	-	135.450		-	135.450
Rashod	-		-	-	-
Donos sa drugog konta	-		-	-	-
<i>Stanje 31.12.2024.</i>	70.090	616.153	0	0	686.244
Ispravka vrijednosti	01901	01902			
<i>Stanje 01.01.2024.</i>	70.090	350.083	-	-	420.173
Amortizacija	-	106.381	-	-	106.381
Rashod	-		-	-	-
Donos sa drugog konta	-	-	-	-	0
<i>Stanje 31.12.2024.</i>	70.090	456.464	-	-	526.554
Sadašnja vrijednost					
<i>Stanje 01.01.2024.</i>	-	130.620	-	-	130.620
<i>Stanje 31.12.2024.</i>	-	159.889	-	-	159.889

Obračunata amortizacija nematerijalnih sredstava u ovom periodu iznosi 106.381 KM.

5.2.1.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema i ostala materijalna sredstva su početno vrijednovani po trošku nabave. Kao troškovi nabave su uključeni fakturna cijena i svi drugi direktno vezani troškovi.

Kod izgradnje, rekonstrukcije ili zamjene postrojenja ili opreme u vlastitoj režiji važe ista načela kao i kod kupljenih sredstava tj. kapitaliziraju se svi troškovi koji direktno utiču na vrijednost sredstva.

Za obračun vlastitih troškova koriste se podaci sa radnih naloga (materijal, rezervni dijelovi i sati zaposlenika angažovanih na radnom nalogu). Preduzeće vrši procjenu korisnog vijeka upotrebe stalnih sredstava jednom godišnje putem stručne komisije. Primjenjeni metod amortizacije je linearni vremenski metod koji podrazumijeva da se sredstvo srazmjerno amortizuje u periodu u kome se očekuje da će se koristiti.

Stope amortizacije koje su se primjenjivale u 2024. godini su:

- građevine: od 2 do 4 %
- građevinski dio toplovoda: od 6,67 do 9 %
- oprema (mašinski dio): 10 %
- oprema (elektro dio): od 10% do 11 %
- distributivna mreža: 9 %
- ostala oprema: od 5 do 33 %

U nastavku dat je pregled nekretnina, postrojenja i opreme, te promjene u obračunskom periodu.

Pregled promjena na nekretninama, postrojenjima i opremi

Red. broj	Opis	Zemljišta 020	Zgrade 021	Postrojenja i oprema 022	Alati, pogon. kanceljarij. 023	Transportna sredstva 024	Mater.sred. u pripremi 025	Ostala mat. sreds.05200	Ukupno
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (od 3 do 9)
1	Nabavna vrijednost								
	na dan 1.1.2024.	4.114.243	65.664.865	84.670.835	1.554.585	1.670.298	271.771	166.034	158.112.631
	- direktna povećanja u 2024. godini				96.558		6.636.687		6.733.245
	- prijenos sa pripreme		802.657	5.843.318			-6.728.847		-82.871
	- otuđenje i rashodovanje			2.680.101	25.393			166.034	2.871.528
	- ostalo	-20.790						30.030	9.240
	na dan 31.12.2024.	4.093.453	66.467.522	87.834.053	1.625.750	1.670.298	179.611	30.030	161.900.716
2	Akumulirana amortizacija								
	na dan 1.1.2024	0	59.914.643	75.653.879	1.291.337	1.447.049	0	166.034	138.472.941
	- amortizacija		529.392	1.880.726	66.267	65.283			2.541.667
	- amortizacija iz ranijeg perioda								0
	- otuđenje i rashodovanje			-2.795.625	-23.681				-2.819.306
	- ostalo								0
	na dan 31.12.2024.	0	60.444.034	74.738.979	1.333.923	1.512.332	0	166.034	138.195.302
3	Neto knjigov.vrijednost								
	na dan 1.1.2024	4.114.243	5.750.222	9.016.957	263.248	223.249	271.771	0	19.639.690
	na dan 31.12.2024.	4.093.453	6.023.488	13.096.074	291.827	157.966	179.611	-136.004	23.705.414

Na direktna povećanja na kontu 022 od 4.078.117 KM, je najviše uticala rekonstrukcija dvije kotlovnice: „Zvijezda“ i „Branka Blažek“.

Kotlovnica Zvijezda: To je parna kotlovnica u centru grada instalisane snage 12 MW čija je oprema bila izrazito stara i dotrajala. U 2024. godini je realizovana modernizacija kompletne kotlovnice, uključujući kotlove, gorionike, automatizaciju, građevinske radove, mašinske i elektro instalacije. Ovaj projekat ne bi bio moguć bez značajne finansijske podrške ministarstva u iznosu od 1,7 miliona KM, koje je prepoznalo njegov strateški značaj za grad Sarajevo.

Kotlovnica Branka Blažek: To je vrelovodna kotlovnica instalisane snage od 18 MW, čija je oprema bila zastarjela. U 2024. godini je realizovana modernizacija, koja uključuje prelazak rada oba kotla na ektra lako ulje i ugradnju sistema za hidrauličku optimizaciju, čime je kotlovnica postala značajno efikasnija i ekološki prihvatljivija. Za ove namjene, resorsno ministarstvo je obezbijedilo sredstva u iznosu od 850.000 KM.



5.2.1.2.1. Promjene na stalnim sredstvima u pripremi u obračunskom periodu

1.	Stanje sredstava u pripremi na dan 01.01.2024. godine	271.771
2.	Povećanje sredstava u pripremi	6.636.687
3.	Aktivirana sredstva iz pripreme	-6.728.847
4.	Ostatak sredstava u pripremi na dan 31.12.2024.	179.611

Struktura sredstava u pripremi, po otvorenim radnim nalogima data je u pregledu u nastavku:

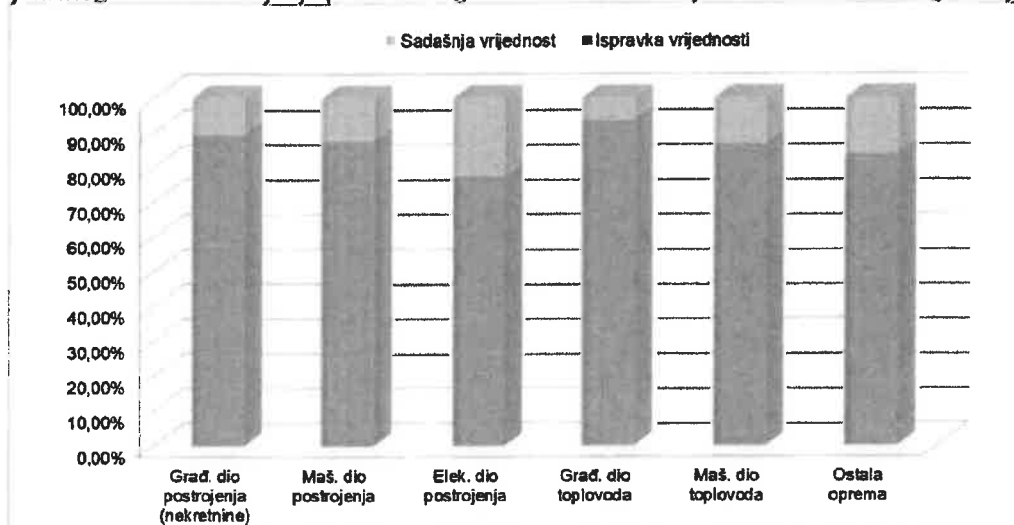
R/B	Grupa RN	Konto	Opis	Iznos
1	02-22	02520 02530	Zamjena dotrajale opreme novom opremom na postrojenjima	8.960
3	02-25	02533	Ugradnja nove opreme (mjerača toplotne energije)	100.451
4	-	02510	Građevinski dio postrojenja	48.000
5	-	02570	Oprema u pripremi do aktiviranja stalnih sredstava	22.200
UKUPNO				179.611

5.2.1.3. Dugoročna ulaganja

Dugoročna finansijska ulaganja u nepovezana preduzeća s udjelom manjim od 20% (učešće Toplana u strukturi kapitala „IGT-a“ iznosi 9,82%), nemaju značajnog uticaja i vrednuju se po trošku ulaganja u iznosu od 24.127 KM i odnose se na ulaganja u IGT-u.

5.2.1.4. Stepen otpisanosti materijalnih stalnih sredstava

Prosječna otpisanost materijalnih stalnih sredstava iznosi 87,62%. Tokom prethodnih godina nije postojala mogućnost zanavljanja proizvodnog sistema u istom omjeru koliko se sistem godišnje troši.



Shodno naprijed navedenom, postoji visok rizik funkcionalne održivosti sistema u budućem periodu, zbog nemogućnosti ulaganja u zanavljanje sistema tj. nepostojanje sopstvenih izvora finansiranja, a koja su posljedica dugogodišnjeg neodobravanja cijene koštanja.



5.2.2. Analiza tekućih sredstava

5.2.2.1. Zalihe

Zalihe su u kategoriji tekućih (tj. kratkoročnih) sredstava koje karakteriše brži obrt, odnosno trošenje u vremenu do jedne godine. Iako imaju karakter kratkoročnih sredstava i namjenu obrta do jedne godine, zadržavanje zaliha duže od jedne godine ne znači da gube karakter tekućih sredstava, jer se radi o rezervnim dijelovima za postrojenja i opremu.

Konstatuje se da je nakon što je na dan 31.12.2022. godine eksterni procjenitelj izvršio procjenu zaliha u skladu sa zakonom o računovodstvu i MRS 2; u 2024. godini formirana je komisija/stručni tim da izvrši analizu zaliha za 2024. godinu. Analiza zaliha preduzeća je pokazala da su sve zalihe preduzeća tehnički upotrebljive i da su u knjigama preduzeća fer i realno iskazane, te da nije potrebno vršiti usklađivanja vrijednosti, otpis ili prodaju istih.

U tabeli u nastavku dat je pregled promjene na zalihama u KM:

Red.br.	Zalihe	Stanje 01.01.2024	Nabavke u 2024.	Potrošnja u 2024	Korekcije (ispravke, otpisi, manjak, višak, prenosi - neto efekat)	Stanje 31.12.2024 (3+4-5+6)	Ukupno povećanje- smanjenje (7-3)	INDEX 7/3
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Sirovine i materijal	97.698	106.392	101.959	2.097	104.228	6.530	107
2.	Zalihe goriva	1.216.521	796.380	10.257	-65.538	1.937.105	720.584	159
2.1.	Lož ulje LUEL	847.902	261.822	10.257	-65.538	1.033.929	186.027	122
2.2.	Lož ulje LUS	368.618	534.558			903.176	534.558	245
3.	Zalihe rezervnih djelova i materijala	5.335.632	4.884.294	5.462.842	51.123	4.808.207	-527.425	90
4.	Sitan inventar, autogume i ambalaža	26.316	104.241	76.279	-23.794	30.484	4.168	116
	UKUPNO	6.676.168	5.891.307	5.651.337	-36.112	6.880.025	203.857	103
5.	Avansi	1.352	77.360	72.649	-926	5.137	3.785	
	SVEGA	6.677.519	5.968.667	5.723.986	-37.038	6.885.161	207.642	



Pregled zaliha tečnog goriva

Zalihe	Gorivo	KOLIČINA							Vrijednost KM na dan 31.12.2024.
		Početno stanje 01.01.2024.	Nabavka	Donos iz robne rezerve	Potrošnja Toplana	Povrat u robne rezerve	Višak	Manjak/ Otpis	
Zalihe Toplana	Lož ulje LUEL (litar)	354.745	108.197		4.987		0	0	457.955
	Lož ulje LUS (kg)	316.017	406.460				0	0	722.477
UKUPNO KM									1.937.105
Robne rezerve Kantona Sarajevo	Lož ulje LUEL (litar)	2.306.863	0	0	0	0	0	0	2.306.863
	Lož ulje LUS (kg)	1.334.996	0	-353.620	0		0	0	981.376
UKUPNO KM - ROBNE REZERVE									7.207.270

Tečno gorivo se koristilo za probu novougrađenih plamenika u kotlovnica Branka Blažek i Zvijezda u količini od 4.485 litara LUEL-a i novougrađenih rezervoara tečnog goriva u kotlovnici Višnjik u količini od 502 litra LUEL-a.



5.2.2.2. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Na dan 31.12.2024. godine, stanje gotovine na transakcijskim računima kod 6 poslovnih banaka i u blagajni iznosi 8.137.527 KM.

Da bi Preduzeće bilo u mogućnosti plaćati obaveze prema Sarajevogasu, za potrošeni gas u decembru, na kraju godine treba akumulirati dovoljno finansijskih sredstava za plaćanje obaveza koje dospijevaju u januaru, februaru i dalje.

Preduzeće ima utvrđen blagajnički maksimum na dan 31.12.2021. godine, a u skladu sa Uredbom o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem, u iznosu od 11.500 KM, a odnosi se na:

- blagajnički maksimum glavne blagajne u iznosu od 500 KM (za potrebe nabavki roba), a stanje blagajne na dan 31.12.2024. godine iznosi 225,16 KM.
- blagajnički maksimum za blagajne – naplatna mjesta za centralno grijanje i ostale usluge u iznosu 11.000 KM (radi operativnosti).

5.2.2.3. Potraživanja

Ukupna bruto kratkoročna potraživanja iznose 106.046.815 KM, a sastoje se od potraživanja od prodaje (kupci u zemlji) 105.648.297 KM i drugih kratkoročnih potraživanja 398.518 KM.

5.2.2.3.1. Potraživanja od prodaje (kupci)

Ukupna bruto potraživanja od prodaje na dan 31.12.2024. godine iznose 105.648.297 KM, od čega ispravka vrijednosti potraživanja iznosi 93.345.996 KM, a neto potraživanja 12.302.301 KM. Ukupna potraživanja za grijanje iznose 104.663.393 KM i odnose se na potraživanja za period od decembra 1996. – 31.12.2024. godine.

Red. broj	Opis	Potraživanja od prodaje*			
		Bruto potraživanja	Ispravka vrijednosti potraživanja	Ispravka vrijednosti potraživanja po MSFI 9	Neto potraživanja (3-4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Potraživanja za grijanje	104.663.393	88.058.225	4.329.519	12.275.649
1.1	Potraživanja za centralno grijanje stambenog prostora	93.172.813	79.523.976	3.889.313	9.759.525
1.2	Potraživanja za centralno grijanje poslovnog prostora	11.490.580	8.534.249	440.207	2.516.125
2.	Ostali kupci (u zemlji)	984.903	862.351	95.901	26.652
UKUPNO (1+2)		106.648.297	88.920.575	4.425.420	12.302.301

Opšti podaci o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2024. godine

- Na dan 31.12.2024. godine, ukupno je evidentirano 51.387 aktivnih vlasnika/korisnika stambenih prostora sa korisnom površinom 2.992.033 m² i 2.403 aktivnih vlasnika/ korisnika poslovnih prostora sa korisnom površinom 550.964 m².
- Ukupno je fakturisano 79.051.561 KM, što je za 1% manje u odnosu na fakturisani iznos prethodne godine, iz razloga niže cijene centralnog grijanja u periodu januar-mart 2023. godine za 10%, kao što se vidi u tabeli ispod:



Poređenje cijena centralnog grijanja u periodu 01.01.-31.12.2024. godine i 01.01.-31.12.2023. godine		cijene za period januar-mart	cijene za period april-decembar
Cijena centralnog grijanja (Domaćinstva - cijena za jedinicu isporučene energije)	01.01.-30.06.2023	1,8201	1,6381
	01.01.-30.06.2024	1,6381	1,6381
Indeks 2024/2023		90	100

- Fakturisana realizacija za 2024. godinu je korigovana za trajni otpis u 2024. godini, a koji se odnosi na navedeni period, kao i za retroaktivno zaduženje za isti period.
- Učešće ukupno fakturisanog iznosa na osnovu očitane potrošnje sa ugrađenih mjerila (14.902.295 KM) u ukupno fakturisanom iznosu za uslugu centralnog grijanja iznosi 18,85%. Na dan 31.12.2024. godine je registrovano ukupno 7.066 korisnika stambenih/poslovnih prostora kojima se obračun vrši prema utrošku toplotne energije očitanoj na ugrađenim mjerilima.
- Ukupno naplaćena potraživanja za grijanje stambenog i poslovnog prostora u periodu 01.01.-31.12.2024. godine iznose 76.938.471 KM, što je za 4% niže u odnosu na naplaćena potraživanja u 2023. godini, a za 4,6% više u odnosu na naplaćena potraživanja u 2022. godini (zbog kretanja cijena centralnog grijanja tokom 2022 godine).

Napomena: Upoređivanje naplaćenih iznosa u 2024. godini sa iznosima u 2023. godini nije adekvatno iz razloga što je u prvom kvartalu 2023. godine fakturisana usluga po značajno višim cijenama, a da se cijena grijanja od 01.04.2023. do danas nije mijenjala. Također, efekti naknadnog umanjenja ispostavljenih računa za mjesec oktobar 2023. godine (23,55%) i decembar 2023. godine (10%) su se u najvećoj mjeri odrazili na naplatu u 2024. godini, što daje nerealnu sliku o stvarno naplaćenim računima iz posmatranog perioda.
- S tim u vezi, a u cilju realnijeg sagledavanja procenta naplate, u nastavku je dat procenat naplate tekućeg perioda (koji se izračunava kao odnos naplaćenog iznosa u 2024. godini (naplaćeni iznos koji se odnosi na račune za period januar – novembar) i fakturisanog iznosa za prvih 11 mjeseci 2024. godine.
- Procenat naplate tekućeg perioda u 2024. godini je 88%, što je za 3% manje u odnosu na prethodnu godinu (zbog retroaktivnog umanjenja računa iz 2023. godine). Analizom podataka o fakturisanoj realizaciji, došli smo do saznanja da bi, u slučaju neprovođenja retroaktivnog umanjenja računa iz 2023. godine, procenat naplate tekućeg perioda za 2023. godinu iznosio 88% (što je nivou procenta tekuće naplate za 2024. godinu).
- Ukupna potraživanja od korisnika centralnog grijanja (za stambeni i poslovni prostor) na dan 31.12.2024. godine iznose 104.604.796 KM, što je za 2% više u odnosu na 31.12.2023. godine.
- Ukupna potraživanja za centralno grijanje se odnose na:
 - tekuća potraživanja, u ukupnom iznosu od 16.605.169 KM, koja se odnose na potraživanja za 2024. godine,
 - Ispravka vrijednosti tekućih potraživanja po MSFI 9 za 2024. godinu u iznosu od 4.329.519 KM
 - sumnjiva i sporna potraživanja, u ukupnom iznosu od 87.999.627 KM koja se odnose na potraživanja do 31.12.2023. godine.



**Uporedni pokazatelji prodaje, naplate i potraživanja centralnog grijanja
(finansijski pokazatelji)**

Red.br.	Parametar	Period		Index
		01.01.-31.12. 2023.	01.01.-31.12. 2024.	
1	2	4	4	5
1	Fakturisana realizacija (KM)*(1.1+1.2)	80.159.459	79.051.561	99
1.1	Stambeni prostor	63.831.800	63.589.511	100
	Obračun po m ²	58.183.768	57.638.401	99
	Obračun po kWh utrošene energije	5.648.032	5.951.110	105
1.2	Poslovni prostor	16.327.659	15.462.049	95
	Obračun po m ²	6.433.634	6.510.864	101
	Obračun po kWh utrošene energije	9.894.025	8.951.185	90
2	Ukupno naplaćena potraživanja (KM)	80.510.225	76.938.471	96
2.1	Stambeni prostor	63.160.747	61.799.742	98
2.2	Poslovni prostor	17.349.479	15.138.729	87
3	Subvencije u ukupnoj naplati (KM)	65.440	76.740	117
3.1	Stambeni prostor	65.440	76.740	117
3.2	Učešće subvencija u naplati (%)	0,10	0,12	120
4	Procenat naplate 2/1- kumulativno	100	97	97
4.1	Stambeni prostor	99	97	98
4.2	Poslovni prostor	106	98	92
5	Potraživanja na dan 31.12. za 2023. i 2024. (KM)	17.146.670	16.605.169	97
5.1	Stambeni prostor	14.069.866	13.648.837	97
5.2	Poslovni prostor	3.076.804	2.956.331	96
6	Procenat naplate tekućeg perioda**	91	88	97
6.1	Stambeni prostor	91	87	96
6.2	Poslovni prostor	93	92	99
7	Potraživanja KM - stambeni prostor	91.492.651	93.172.813	102
7.1	Tekuća potraživanja	9.586.759	13.648.837	142
7.2	Sumnjiva i sporna potraživanja	81.905.892	79.523.975	97
8	Potraživanja KM - poslovni prostor	11.163.345	11.431.983	102
8.1	Tekuća potraživanja	2.402.124	2.956.331	123
8.2	Sumnjiva i sporna potraživanja	8.761.221	8.475.652	97
9	Ukupna potraživanja KM ***	102.655.996	104.604.796	102
9.1	Tekuća potraživanja	11.988.883	16.605.169	139
9.2	Sumnjiva i sporna potraživanja	90.667.113	87.999.627	97

* Veličine izražene u KM sadrže (fakturisano i naplaćeno) porez na dodanu vrijednost.

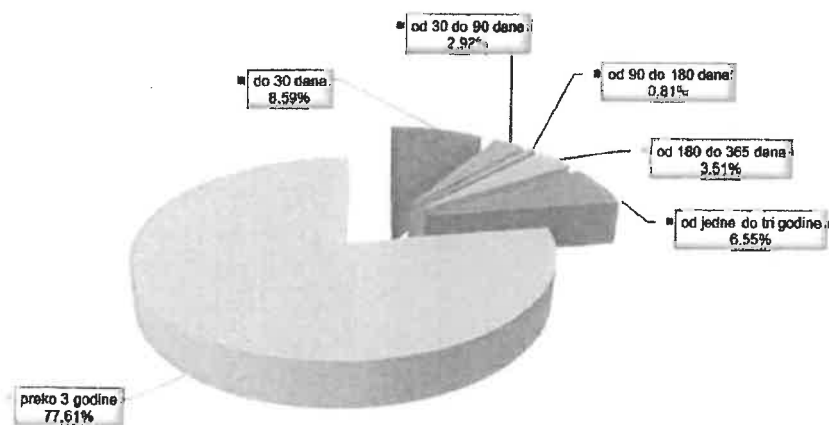
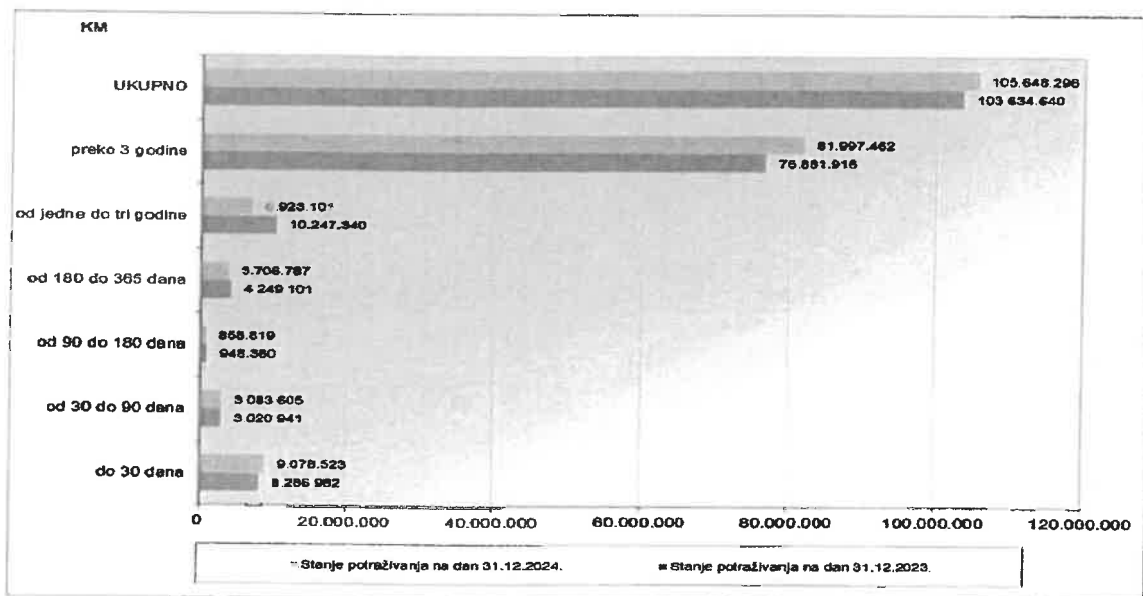
** Procenat naplate tekućeg perioda izračunava se kao odnos naplaćenog iznosa u 2024. godini (naplaćeni iznos koji se odnosi na račune za period januar – novembar) i fakturisanog iznosa za prvih 11 mjeseci 2024. godine.

*** Ukupna potraživanja za stambeni i poslovni prostor odnose se na potraživanja za period od 1996. – 31.12.2024. godine.



Starosna struktura ukupnih potraživanja

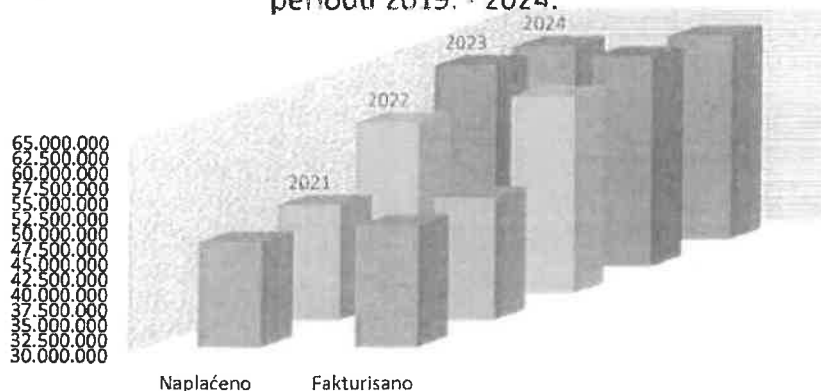
PERIOD	Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2023.				Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024.				INDEX				Struktura potraživanja na dan 31.12.2022.	Struktura potraživanja na dan 31.12.2024.
	Stambeni prostor (cg)	Poslovni prostor (cg)	Ostali kupci	UKUPNO	Stambeni prostor (cg)	Poslovni prostor (cg)	Ostali kupci	UKUPNO	6/2	7/3	8/4	9/6		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
do 30 dana	6.457.891	1.800.488	28.603	8.286.982	7.068.234	1.980.202	30.087	9.078.523	109	110	105	110	8,00	8,59
od 30 do 90 dana	2.449.622	470.345	100.973	3.020.941	2.537.924	420.593	25.088	3.083.605	108	89	25	102	2,91	2,92
od 90 do 180 dana	787.062	139.058	22.240	948.360	734.940	104.761	19.118	858.819	83	75	86	91	0,92	0,81
od 180 do 365 dana	3.721.222	469.327	58.552	4.249.101	3.207.739	450.776	48.273	3.706.787	86	96	82	87	4,10	3,51
od jedne do tri godine	9.049.595	771.937	425.808	10.247.340	5.704.154	858.556	360.390	6.923.101	63	111	85	68	9,89	6,55
preko 3 godine	69.027.258	7.570.786	283.872	76.881.916	73.819.821	7.675.692	501.948	81.997.462	107	101	177	107	74,19	77,61
UKUPNO	91.492.651	11.221.942	920.048	103.634.641	93.172.813	11.499.580	984.903	105.648.296	102	102	107	102	100,00	100,00



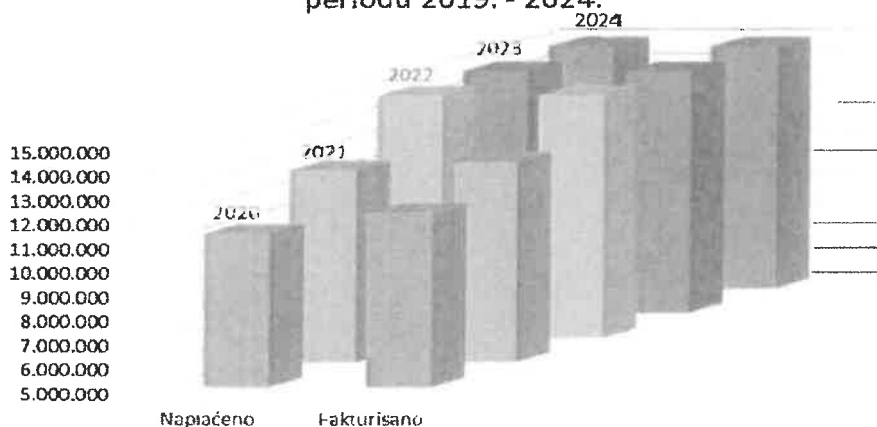


Uporedni pregled ukupno fakturisane realizacije i ukupno naplaćenih iznosa potraživanja za stambene/poslovne prostore po godinama

Uporedni pregled fakturisane i naplaćene realizacije za stambeni prostor u periodu 2019. - 2024.



Uporedni pregled fakturisane i naplaćene realizacije za poslovni prostor u periodu 2019. - 2024.



Procjena i ostvarenje naplativosti potraživanja u periodu 01.01. – 31.12. 2024. godine

Opis	Procjena naplate potraživanja u 2024. godini - Plan 2024			Ostvarenje naplate potraživanja u periodu I-XII 2024. godine			Indeks
	SP	PP	Ukupno	SP	PP	Ukupno	
1	2	3	4	5	6	7	8
Tekuća i sumnjiva i sporna potraživanja	57.310.246	15.014.542	72.324.788	56.958.447	14.591.458	71.549.905	99
Ispravljena (otpisana) potraživanja	4.314.500	838.724	5.153.224	4.841.294	547.272	5.388.566	105
UKUPNO	61.624.746	15.853.266	77.478.013	61.799.742	15.138.729	76.938.471	99



5.2.2.3.2. Druga kratkoročna potraživanja

DRUGA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA		konto 23	398.518
1	Potraživanja od zaposlenika	232	438
2	Potraživanje od državnih organa i institucija (za bolovanje preko 42 dana i po osnovu ugovora o sufinansiranju zapošljavanja i po osnovu Ugovora o sufinansiranju ugradnje mjerila	233	159.751
3	Potraživanja za više plaćeni porez na dobit-akontacija	234	93.839
4	Potraživanje za PDV po izdatim KO na koje nije stečeno pravo umanjenja - u PDV	235	19.260
5	Ostala kratkoročna potraživanja	238	125.229
-	Potraživanje od banke za predate pazare		74.999
-	Potraživanje od banke za POS naplatu		39.324
-	Potraživanje od posrednika za uplate-internet stranica		10.665
-	Potraživanja od banke za pogrešno izvršene naloge		242

5.2.2.3.3. Potraživanja za PDV

POTRAŽIVANJE ZA PDV		konto 27	350.240
1	Ulazni PDV koji će se priznati u narednom periodu	276	8.176
2	Potraživanja za razliku većeg ulaznog od izlaznog PDV-a	279	342.063

OPIS	Kredit XII 2023	2024. godina												
		Januar	Februar	Mart	April	Maj	Junj	Juli	Avgust	Septembar	Oktobar	Novembar	Decembar	Ukupno
Izlazni PDV u 2024.		1.469.831	1.284.365	1.359.838	1.271.817	482.893	448.521	574.796	448.466	500.554	1.235.378	1.323.426	1.470.675	11.870.562
Ulazni PDV u 2024.		1.810.512	1.189.344	1.050.033	613.032	576.752	85.416	76.362	130.616	211.865	710.680	1.434.053	1.702.112	9.590.758
Iznos PDV-a za kredit (-) / plaćanje(+)		-340.681	95.021	309.805	658.785	-93.859	383.105	498.433	317.850	288.689	524.718	-110.627	-231.437	2.279.804
Kredit	-236.635	-577.316	-482.295	-172.490	0	-93.859	0	0	0	0	0	-110.627	-342.063	-342.063
Plaćen PDV u 2024.		0	0	0	0	486.295	0	269.247	498.433	317.850	288.689	524.718		2.386.233

Potraživanja za razliku većeg ulaznog od izlaznog PDV-a na dan 31.12.2024. godine iznosi 342.063 KM i predstavlja iznos samooporezivanja po PDV prijavi za 11 i 12/2024. godine.

5.2.2.3.4. Aktivna vremenska razgraničenja

AVR iznose 29.450 KM i odnose se na unaprijed evidentirane i plaćene troškove:

AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA		konto 28	29.450
1	Unaprijed plaćeni troškovi osiguranja	28040	27.599
2	Ostali troškovi plaćeni unaprijed	28080	1.851

5.2.3. Analiza kapitala, rezervi, gubitaka

Rješenjem br. UF/I-2519/06 od 19.06.2006. godine, registrovan je osnovni kapital Preduzeća u vrijednosti od 10.000 KM.

Povećanje i smanjenje osnovnog kapitala vrši se na osnovu odluke Osnivača, a u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i osnivačkim aktom. Preduzeće može formirati fond rezervi. Fond rezervi je formiran u prethodnim periodima, na osnovu usklađivanja vrijednosti osnovnog kapitala po registraciji na Sudu (smanjenje osnovnog kapitala u korist fonda rezervi).



5.2.3.1. Struktura kapitala

Struktura kapitala na dan 31.12.2024. godine je:

- osnovni kapital	10.000	KM
- rezerve	22.575.861	KM
- neraspoređena dobit	893.497	KM
- gubitak ranijih godina	-82.978.055	KM
KAPITAL	- 59.498.697	KM

5.2.3.3. Gubici u poslovanju

KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo u svom poslovanju i dalje iskazuju gubitak ranijih perioda, koji na dan 31.12.2024. godine iznosi 82.978.055 KM, a koji je rezultat neprovođenja odluka Skupštine preduzeća. Odluke Skupštine nisu uvrštene u Budžet Kantona Sarajevo u prethodnim periodima, niti su uvrštene u Budžetu za 2025. godinu.

Na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća broj: 00-5-03/24 od 12.08.2024. godine je izvršen raspored dobiti ostvarene u 2024. godini u iznosu od 1.303.937 KM, na ime pokrića gubitka iz ranijih perioda.

U izvještajnom periodu, Osnivač nije izvršio pokriće gubitaka u poslovanju kako je naloženo Odlukama Skupštine preduzeća broj: 00-05-02/24 od 12.08.2024. godine.

U period od 01.01.-31.12.2024. godine Preduzeće je ostvarilo neto dobit u iznosu od 893.497 KM. Iznos ostvarene dobiti je evidentiran na poziciji Neraspoređena dobit izvještajne godine.



Cijena prirodnog gasa i cijena centralnog grijanja nisu bile usaglašene sve do juna 2016. godine, a što je bio osnovni razlog negativnog poslovanja Preduzeća, što su konstatovale i Revizorske kuće koje su vršile reviziju poslovanja po nalogu Svjetske banke (Izveštaj Svjetske banke), a takođe i Ured za reviziju budžeta FBiH, koji je vršio reviziju poslovanja za 2004. godinu i 2008. godinu.

Uporedni pregled cijena centralnog grijanja i cijena prirodnog gasa

Godina	Period	Cijena gasa (KM/Sm ³)	Cijena grijanja (KM/m ²)	Dobit/Gubitak od redovne aktivnosti
2011.	01.01.-30.04.	0,720	1,1880	-15.944.604
	01.05.-31.10.	0,790		
	01.11.-31.12.	0,890		
2012.	01.01.-31.12.	0,890	1,1880	-18.587.493
2013.	01.01.-31.08.	0,890	1,1880	-9.115.195
	01.09.-31.12.	0,824		
2014.	01.01.-31.12.	0,824	1,1880	-9.808.209
2015.	01.01.-30.09.	0,824	1,1880	-7.501.452
	01.10.-31.12.	0,720	1,3662	
	01.01.-31.03.	0,630	1,2569	
2016.	01.04.-31.05.	0,580	1,2569	1.490.368
	01.06.-31.07.	0,580	1,1946	
	01.08.-31.12.	0,530	Ts1 1,2110 Ts2 0,4881	
2017.	01.01.-31.03.	0,530	Ts1 1,2110 Ts2 0,4881	1.533.991
	01.04.-31.07.	0,600	Ts1 1,2110 Ts2 0,4881	
	01.08.-31.12.	0,575	Ts1 1,3294 Ts2 0,5358	
2018.	01.01.-31.12.	0,575	Ts1 1,2988 Ts2 0,5235	4.165.772
2019.	01.01.-30.04.	0,575	Ts1 1,2988 Ts2 0,5235	4.568.082
	01.05.-31.08.	0,720		
	01.09.-31.12	(subvencionirana cijena) 0,575		
2020.	01.01.-30.04.	(subvencionirana cijena) 0,575	Ts1 1,2988 Ts2 0,5235	4.722.312
	01.05.-31.12.	0,610		
2021	01.01.-31.10.	0,565	Ts1 1,2988 Ts2 0,5235	5.070.516
	01.11.-31.12.	(subvencionirana cijena) 0,565		
2022.	01.01.-31.01.	(subvencionirana cijena) 0,655	Ts1 1,2988 Ts2 0,5235	2.898.303
	01.02.-31.03.		Ts1 1,4287 Ts2 0,5758	
	01.04.-30.06.		Ts1 1,6616 Ts2 0,6697	
	01.07.-30.09.			
	01.10.-31.10.		Ts1 1,9362 Ts2 0,7804	
	01.11.-31.12.			
2023.	01.01.-31.03.	1,070	Ts1 1,8201 Ts2 0,7336	1.013.771
	01.04.-30.06.	0,946	Ts1 1,6381 Ts2 0,6602	
	01.07.-31.10.	0,877		
	01.11.-31.12.	0,917		
2024.	01.01.-30.06.	0,949	Ts1 1,6381 Ts2 0,6602	838.348
	01.07.-30.09.	0,917		
	01.10.-31.12.	0,905		

Rezultati iskazani od 2015. do 2024. godine predstavljaju razliku između prihoda od prodaje centralnog grijanja i poslovnih rashoda.



5.2.4. Analiza obaveza

Ukupne obaveze na dan 31.12.2024. godine iznose 111.491.123 KM a struktura obaveza je data u tabeli u nastavku:

R/B	OBAVEZE	Konto	Iznos KM		Povećanje/ smanjenje obaveza
			31.12.2023.	31.12.2024.	
1	Dugoročna rezervisanja	40	8.207.494	8.030.222	-177.272
2	Dugoročne obaveze	41	90.394.872	85.891.261	-4.503.611
2.1	Dugoročne obaveze po IDA kreditima	414	13.437.833	10.614.036	-2.823.798
2.2	Dugoročne obaveze po Ugovoru o reprogramu duga Toplane-Sarajevogas	41900	76.957.039	75.257.039	-1.700.000
2.3	Dugoročni dio obaveze po ugovoru o najmu - Kampus	41910	0	20.186	20.186
3	Kratkoročne finansijske obaveze	42	1.131.089	2.339.218	1.208.129
4	Obaveze iz poslovanja	43	12.096.525	13.766.018	1.669.493
4.1	Primljeni avansi, depoziti i kaucije	430	871.287	933.144	61.857
4.2	Dobavljači u zemlji	432	10.325.238	11.632.874	1.307.635
4.3	Kratkoročne obaveze po Ug.o reprogramu duga Toplane-Sarajevogas	43980	900.000	1.200.000	300.000
5	Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih	45	911.790	1.044.415	132.625
6	Druge obaveze	46	127.943	134.988	7.045
9	Pasivna vremenska razgraničenja	49	167.283	285.001	117.718
UKUPNO			113.036.996	111.491.123	-1.545.873

5.2.4.1. Odložene porezne obaveze

Obzirom da Preduzeće koristi niže stope amortizacije od Zakonom propisanih, ima pravo da smanji poreznu osnovicu za razliku između pune porezno dozvoljene amortizacije koja se utvrđuje prema Zakonu i stvarne (niže) amortizacije koja je utvrđena u poslovnim knjigama, prilikom utvrđivanja porezne osnovice. Akumulirane odgođene porezne obaveze na datum 31.12.2024. godine iznose 306.525 KM.

5.2.4.2. Rezervisanja

Do 31.12.2024. godini iskorišten je dio rezervisanja za otpremnine odnosno 80.484 KM za 11 radnika. Još 16.599 KM je oprihodovano kako bi se konto kratkoročnih rezervisanja sveo na nulu prije rezervisanja za 2025. godinu. Istovremeno je izvršeno povećanje rezervisanja u iznosu od 284.783 KM u skladu sa izvještajem aktuaru.

Sa 31.12.2024. godine izvršeno je dodatno rezervisanje za sudske sporove u iznosu od 85.312 KM na ime 3 dodatne tužbe, kao i prihodovanje iznosa 20.200 KM na ime dvije ranije podnesene tužbe.

OPIS	Vrste rezervisanja		UKUPNO
	Rezervisanje za sudske sporove	Rezervisanje za otpremnine	
Stanje na početku perioda 01.01.2024. godine	70.200	931.189	1.001.389
Dodatna rezervisanja u toku godine	85.312	284.783	370.095
Iskorišteni iznosi rezervisanja u toku godine	20.200	-97.083	-117.283
Stanje na kraju perioda 31.12.2024. godine	135.312	1.118.889	1.254.201



5.2.4.3. Unaprijed naplaćeni i drugi odloženi prihodi

Iznose 6.752.449 KM i prikazani su u narednoj tabeli:

Konto	Naziv konta	Stanje na dan 01.01.2024	Iznos prihoda koji se sučeljava sa rashodima	Donirana sredstva/oprema	Stanje na dan 31.12.2024
40700	Za izgradnju kotlovnice u objektu "Srce"	10.463	10.463	0	0
4070	ODLOŽENI PRIHOD OD DONACIJA DRUGIH DRŽAVNIH ORGANA	10.463	10.463	0	0
40721	Za ugradnju mjerača toplotne energije	49.888	4.459	0	45.429
40724	Za rekonstrukciju distributivne mreže	224.918	2.125	0	222.793
40728	Za izgradnju kalibracione laboratorije	334.501	11.327	0	323.174
40729	Za priključenje objekta Pravosudna palata i N.pozorište	113.496	53.537	0	59.959
4072	ODLOŽENI PRIHOD OD DONACIJA OSNIVAČA	722.804	71.449	0	651.355
40730	Mašinski dio postrojenja	3.641.885	264.344	-1.100.112	2.277.409
40731	Elektro dio postrojenja	270.179	81.085	1.100.112	1.289.206
40732	Građevinski dio postrojenja	404.723	21.009	0	383.714
40733	Mašinski dio toplovoda	499.831	101.903	17.468	415.397
40734	Građevinski dio toplovoda	489.459	81.009	36.680	445.130
40735	Merila-individualna i zajednička	573.083	104.950	311.050	779.183
40736	Ostala oprema i sredstva	965	216	0	749
4073	ODLOŽENI PRIHOD OD DONACIJA DRUGIH LICA	5.880.105	654.515	365.198	5.590.788
40783	Odložen prihod po osnovu prenosa zaliha u bilansnu evidenciju-skl.10	433.087	3.286	0	429.801
40784	Odložen prihod po osnovu prenosa zaliha u bilansnu evidenciju-skl.91	32.439	0	0	32.439
40785	Odložen prihod po osnovu prenosa zaliha u bilansnu evidenciju-skl.92	48.066	0	0	48.066
4078	OSTALI ODLOŽENI PRIHODI IZ DONACIJA	513.592	3.286	0	510.306
407	UNAPRIJED NAPLAĆENI I DRUGI ODLOŽENI PRIHODI	7.126.963	739.712	365.198	6.752.449

5.2.4.4. Obaveze po IDA kreditima

Na osnovu Odluke Skupštine preduzeća br. 00-02-01/13 od 19.07.2013. godine, potpisani su sljedeći ugovori:

- Ugovor o preuzimanju duga KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. po osnovu IDA kredita potpisan između Federacije BiH, Kantona Sarajevo i KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.
- Podugovor o IDA kreditima između Kantona Sarajevo i KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.
- Podugovor o kreditu 29030 BOS između FBiH i KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.
- Podugovor o kreditu 3029 BOS između FBiH i KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.
- Podugovor o kreditu TF 024034/38970 između FBiH i KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.

Preduzeće vrši kursiranje dugoročnih kredita četiri puta godišnje, odnosno kvartalno i na dan plaćanja anuiteta, a prema važećem kursu Centralne banke BiH.

Kanton Sarajevo je preuzeo obavezu planiranja sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo, za izmirenje obaveza Preduzeća za anuitete koji dospijevaju po IDA kreditima, zbog gubitaka u poslovanju.



Do 31.12.2024. godine za izmirenje dospjelih anuiteta u 2024. godini, Vlada Kantona Sarajevo je uplatila sredstva Preduzeću u iznosu od 2.386.720 KM. Stanje obaveza po osnovu IDA kredita na dan 31.12.2024. godine iznosi 12.926.887 KM.

R.br.	OPIS	OBAVEZE ZA GLAVNICU IDA KREDITA						UKUPNO IDA KREDITI (KM)
		TF 024034/38970 (USD)		BOS 3029 (SDR)		29030 BOS (SDR)		
		Iznos USD	Iznos KM	Iznos SDR	Iznos KM	Iznos SDR	Iznos KM	
1	Stanje obaveza 01.01.2024.	5.363.549	9.493.386	1.364.970	3.250.379	759.521	1.808.634	14.552.399
2	Povećanje obaveza po osnovu ukupnih kursnih razlika (negativne)		522.109		93.570		30.568	646.248
3	Smanjenje po osnovu plaćanja dospjele glavnice kredita	-429.084	-774.806	-364.000	-896.046	-253.172	-600.909	-2.271.760
4	Stanje obaveza 31.12.2024. (1+2+3)	4.934.465	9.240.690	1.000.970	2.447.904	506.349	1.238.293	12.926.887
4.1	Dugoročne obaveze	4.505.381	8.437.151	636.970	1.557.730	253.178	619.154	10.614.036
4.2	Kratkoročne obaveze	429.084	803.538	364.000	890.173	253.172	619.139	2.312.851

Kursna lista za dan 31.12.2023 Centralne banke Bosne i Hercegovine

1 USD = 1,769982 KM Kurs Centralne banke BH

1 SDR = 2,381282 KM (BAM) Kurs Centralne banke BH

Kursna lista za dan 31.12.2024 Centralne banke Bosne i Hercegovine

1 USD = 1,872683 KM Kurs Centralne banke BH

1 SDR = 2,445531 KM (BAM) Kurs Centralne banke BH

Obračunate negativne kursne razlike u ovom obračunskom periodu iznose 646.248 KM, obzirom da je kurs dolara na dan 31.12.2023. godine iznosio 1,769982 KM, a na dan 31.12.2024. godine 1,872683 KM. Negativne kursne razlike predstavljaju rashod. U 2023. godini su iskazane pozitivne kursne razlike u iznosu od 519.535 KM.

Federalno ministarstvo finansija nas je, na naš zahtjev, obavijestilo dopisom br. 08-14-5-3994/16 od 21.06.2016. godine o promijenjenim uslovima otplate kredita br. 30290 i 29030. U dopisu je navedeno da su kamate veće od ranijih kamata navedenih otplatnim planom, jer je došlo do ubrzane otplate kredita uz primjenu dodatne kamatne stope koja će se obračunavati u periodu od 01.07.2015. godine do 30.06.2022. godine (additional interest option 1,97% uz service charge 0,75%, odnosno ukupna kamata iznosi 2,72%).

Ubrzanom otplatom glavnice, odnosno aktiviranjem udvostručene otplate glavnice, od 01.07.2022. godine, skratice se period otplate kredita Svjetske banke IDA 30290 do 15.12.2027. godine (raniji rok otplate 2032. godina), a kredita 29030 do 01.09.2026. godine (raniji rok otplate 2031. godina). Metodologija obračuna uvećane kamate utvrđuje se na sljedeći način: osnovna kamatna stopa od 0,75% uvećava se za dodatnu stopu od 1,97%, te ukupno obračunata kamatna stopa će iznositi 2,72% i obračunavaće se sve do 01.07.2022. godine (početak otplate udvostručene glavnice), a u periodu od ovog datuma pa do kraja otplate, kamata će se obračunavati po stopi 0,75%.

Aktiviranje opcije ubrzane otplate kredita Svjetske banke – IDA definisano je kreditnim sporazumom zaključenim između Bosne i Hercegovine i Međunarodne asocijacije za razvoj (IDA).



5.2.4.5. Kratkoročne obaveze

Kratkoročne obaveze se odnose na:

Kratkoročni dio dugoročnih finansijskih obaveza (IDA krediti) 2.312.851 KM

Ostale kratkoročne obaveze – najam kotlovnice KAMPUS u skladu sa MSFI 16

Međunarodnim standardom finansijskog izvještavanja 16 se propisuju principi priznavanja, mjerenja, prikazivanja i objavljivanja najмова.

Evidentiranje operativnog najma kotlovnice Kampus izvršeno je u skladu sa MSFI 16. Ugovor o korištenju i održavanju termoenergetskog postrojenja potpisan 22.10.2024. godine, na period od 4 godine, predviđa da se najam plaća u toku 8 mjeseci godišnje (u sezoni grijanja) u iznosu od 1.080 KM (bez PDV-a). U skladu sa MSFI 16, ukupna vrijednost najma za 3 godine (34.560 KM) je diskontovana stopom od 7% i iznos od 30.029,58 zadužen je na konto stalnih sredstava i istovremeno je evidentirana dugoročna obaveza i pripadajući dio kratkoročne obaveze. Dio operativnog najma se amortizacijom tokom 3 godine prenosi na trošak, a razlika između sadašnje i diskontovane vrijednosti se uknjiženjem kamate prenosi na trošak i obavezu.

Stanje obaveze na datum 31.12.2024. godine iznosi 20.186 KM.

Primljeni avansi u zemlji:	933.144 KM
- obaveze po primljenim avansima od kupaca	278.658 KM
- obaveze po primljenim avansima od kupaca cg poslovni prostor	19.715 KM
- obaveze po primljenim avansima od kupaca cg stambeni prostor	617.842 KM
- ostale obaveze za primljene avanse	16.929 KM

Obaveze za avanse od kupaca centralnog grijanja odnose se na uplate za još neizvršene usluge, a naplaćene do 31.12.2024. godine.

Obaveze prema dobavljačima:

Naziv dobavljača	Iznos
KJKP SARAJEVOGAS DOO - tekuća godina	10.868.121 KM
JP ELEKTROPRIVREDA BIH d.d Sarajevo	350.138 KM
UNIVERZITET U SARAJEVU	90.909 KM
GDI D.O.O	58.383 KM
JP BH POŠTA d.o.o. - POŠILJKE	40.050 KM
MIDDLE POINT ELECTRONIC DOO	32.608 KM
Ostali dobavljači	192.664 KM
UKUPNO	11.632.874 KM

Navedene obaveze prema dobavljačima su plaćene u januaru 2025. godine, a u skladu sa ugovorima.

Ostale obaveze iz poslovanja iznose 1.200.000 KM, a odnose se na kratkoročne obaveze po Ugovoru o reprogramu duga sa Sarajevogasom.

Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih iznose 1.044.415 KM, a odnose se na:

- obaveze za neto plaću za decembar 2024. godine	478.684 KM
- obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	392.001 KM



- | | |
|-----------------------------------|------------|
| - obaveze za porez i naknade | 55.814 KM |
| - obaveze za topli obrok i prevoz | 117.917 KM |

Druge obaveze iznose 134.988 KM, a odnose se na:

- | | |
|--|------------|
| - obaveze za naknade članovima SP, NO, OR i direktoru IR | 6.553 KM |
| - obaveze za obustavu iz plaće | 123.282 KM |
| - ostale obaveze | 5.153 KM |

Pasivna vremenska razgraničenja (PVR) iznose 285.001 KM, a odnose se na:

- | | |
|--|------------|
| - Obračunati troškovi za koje nije primljen račun (avansni račun sa PDV) | 2.048 KM |
| - rezervisanja za otpremnine | 147.641 KM |
| - rezervisanja za sudske sporove | 135.312 KM |

5.2.4.6. Obaveze prema Sarajevogasu za utrošeni prirodni gas

Do 31.12.2024. godine plaćene su sve obaveze za isporučeni prirodni gas u 2024. godini (osim računa za decembar 2024. godine koji je plaćen u januaru 2025. godine).

Ugovor o reprogramu duga br. 03-08-04-942/17 potpisan je 28.02.2017. godine u iznosu od 93.753.553 KM, pod sljedećim uslovima:

- KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo će dug u iznosu od 91.327.037 KM izmirivati uplatama iz tekućih priliva, u 77 ugovorenih godišnjih rata, a preostali iznos od 2.426.516 KM će biti izmiren u skladu sa Zaključkom Skupštine Kantona Sarajevo, broj:01-05-8046/14 od 13.05.2014. godine.
- Preuzimanje obaveze vraćanja duga uslovljeno je primjenom Tarifnog sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, što podrazumijeva da se u slučaju promjene cijene prirodnog gasa, visine tarifnih stavova moraju usklađivati sa Tarifnim sistemom KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, u protivnom KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo neće moći iz tekućih priliva od kupaca za usluge centralnog grijanja izmirivati ugovoreni iznos godišnje rate.
- Navedenim Ugovorom u članu 4. je navedeno da je dužnik KJKP „Toplane-Sarajevo“ obavezno uplaćivati iz tekućeg priliva na godišnjem nivou po jednu ratu u iznosu od 1.200.000 KM. Za 2024 godinu po osnovu člana 4 i člana 5, KJKP Toplane-Sarajevo su uplatile Sarajevogasu ukupni iznos od 1.700.000 KM, koji se sastoji od:
 1. redovne rate od 1.200.000 KM (uplaćeno avansno 300.000 KM u decembru 2023. godine i 900.000 KM u toku 2024. godine)
 2. dogovorene razlike planiranih i isporučenih količina gasa u iznosu od 500.000 KM, po Protokolu br. 03-08-04-4038/24 od 09.08.2024. godine.

Od potpisivanja Reprograma sve obaveze prema Sarajevogasu su uredno izmirivane, a ukupan dug po osnovu Reprograma je smanjen za 17,29 miliona KM.



R/B	OPIS	Ostvarenje 2024
1	2	3
1	UKUPNE OBAVEZE ZA GAS NA DAN 01.01.2024.	87.355.279
	Dugoročne obaveze po ugovoru o reprogramu	76.457.039
	Kratkoročne obaveze po ugovoru o reprogramu član 4	900.000
	Obaveze prema dobavljaču	9.498.241
	Kratkoročne obaveze po ugovoru o reprogramu član 5	500.000
2	UKUPNO FAKTURISANO U 2024. GODINI (sa taksom I PDV-om)	52.925.679
3	PLAĆANJA GASA U 2024. GODINI	52.955.798
	Sredstva tekućeg priliva	52.955.798
	Plaćene obaveze prema dobavljaču	51.555.798
	Plaćene kratkoročne obaveze po ugovoru o reprogramu član 4, stav 1	900.000
	Plaćene kratkoročne obaveze po ugovoru o reprogramu član 5	500.000
4	PREOSTALE OBAVEZE NA DAN . (1+2) - 3	87.325.160
	Preostale dugoročne obaveze po ugovoru o reprogramu	76.457.039
	Preostale kratkoročne obaveze po ugovoru o reprogramu član 4	0
	Preostale kratkoročne obaveze po ugovoru o reprogramu član 5	0
	Preostale obaveze prema dobavljaču	10.868.121

Napomena: Preostale obaveze prema Sarajevogasu u iznosu od 10.868.121 KM (račun za decembar 2024. godine) su plaćene u januaru 2025. godine.

Ukupno plaćeno za gas u 2024. godini (1+2+3)		52.955.798,06
1	Plaćeno u 2024 po osnovu reprograma duga	1.400.000,00
2	Plaćeno u 2024 za 2023 godinu	9.498.240,60
3	Plaćeno u 2024 za 2024 godinu	42.057.557,46



5.3. ANALIZA PRILIVA I ODLIVA NOVČANIH SREDSTAVA

U skladu sa računovodstvenim politikama, Preduzeće koristi indirektnu metodu pri izradi izvještaja o gotovinskim tokovima (obrazac u prilogu).

Preduzeće, radi planiranja i operativnog postupanja, radi mjesečne izvještaje o prilivu i odlivu sredstava (direktna metoda), te na osnovu njih je sačinjen izvještaj o prilivu i odlivu u odnosu na planirani.

Niže navedena tabela predstavlja pregled priliva i odliva, odnosno novčani tok sredstava u periodu januar-decembar 2024.



Red. br.	OPIS	ostvarenje 2023	Novčani tok 2024												UKUPNO 2024.
			Januar	Februar	Mart	April	Maj	Junj	Jul	August	Septembar	Oktober	Novembar	Decembar	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	14	15	16
1	Ukupni priliv od centralnog grifanja	80.638.661	8.640.149	8.416.482	8.046.947	8.632.646	8.919.618	3.126.796	3.966.806	3.336.048	3.872.816	3.770.836	7.146.900	8.902.690	76.967.781
2	Priliv od ostalih prihoda	1.686.243	85.254	56.341	76.886	124.274	122.109	84.340	144.388	80.586	170.535	108.752	87.296	104.278	1.257.036
	Priliv iz Budžeta KS-košnica Zvijezda i Branka Bužek	2.650.000													0
	Priliv iz Budžeta KS- osnastanje ugradnje mjerila									197.200					197.200
3	Priliv iz Budžeta KS- anuiteti za DA kredite	2.386.761	420.319		313.801				886.806		286.536			469.159	2.386.720
	Početni saldo transakcijskih računa 01. ... 2023/2024	14.993.688	13.692.818	10.834.854	6.265.799	4.208.882	4.849.460	6.286.591	5.184.830	7.431.376	8.296.678	10.032.388	10.434.828	18.636.886	13.082.218
	Ukupno priliv na transakcijske račune (pobitni saldo + mjesečni priliv)	87.303.666	9.446.722	8.474.993	8.438.634	8.768.819	8.141.724	4.913.128	4.937.268	3.662.834	4.339.886	3.878.688	7.344.096	9.678.027	99.888.737
	Svega priliv na transakcijske račune (pobitni saldo + mjesečni priliv)	102.303.364	22.638.640	19.309.887	13.702.434	12.968.781	12.991.164	10.296.717	10.122.119	11.288.208	12.828.464	13.811.977	17.879.024	29.013.013	93.901.545
	Ukupni odliv sa transakcijskih računa (mjesečno ukupno)	86.210.646	11.793.846	14.044.088	9.483.472	8.118.321	6.704.893	5.114.837	3.496.744	3.891.831	2.864.076	3.477.846	7.143.036	11.876.408	88.764.028
1	Plaćanje gasa	60.163.249	9.493.241	11.481.369	7.408.668	6.222.057	3.871.648	25.711	22.264	622.713	21.837	474.876	4.432.670	9.003.006	52.965.796
1.1	Plaćanje obaveza za gas u skladu sa Ugovorom o	57.453.249	9.493.241	11.481.369	7.408.668	6.222.057	3.871.648	25.711	22.264	622.713	21.837	474.876	4.432.670	9.003.006	51.555.788
1.2	reprogramu duga - član 4, stav 1	1.500.000								22.713	21.537	24.876	3.982.670	9.003.006	
1.3	Plaćanje obaveza za gas u skladu sa Ugovorom o	1.200.000								500.000		450.000	450.000		900.000
2	reprogramu duga - član 5	1.888.427													500.000
2	Električna energija	1.888.427	300.535	325.247	279.574	268.481	190.889	19.347	20.135	20.356	18.371	71.560	225.880	325.796	2.086.150
3	Zemaljske rezerve i toplih goriva (LUS I LUB)	1.108.912		386.934	20.797	235.498	21.521	21.994	12.230	24.248	9.626	12.949	24.969	172.379	931.765
4	Voda	189.627	23.367	23.834	20.797	21.521	21.994	12.230	3.734	24.248	9.626	12.949	24.969	24.873	223.742
5	Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih	12.238.234	1.062.600	1.214.086	1.057.667	1.053.706	1.454.967	1.103.681	1.073.831	1.073.909	1.064.927	1.125.044	1.169.550	1.188.713	13.652.982
6	ica (sa uključivanjem plaćanja za otpremne)	6.851.233	246.402	578.384	410.855	284.366	527.335	1.648.932	220.837	654.923	577.078	748.365	496.521	452.195	8.848.014
6	Nabavka za investicije i tekuće održavanje, proizvodne usluge, nematerijalni troškovi	877.549	106.376	61.233	1.065	30.891	151.465	2.305.005	0	203.326	259.077	592.919	238.966	200.240	4.148.084
7	Stalna sredstva za rekonstrukciju postrojenja														
8	Plaćanje anuiteta po DA- kreditu Svjetske banke	2.386.761	420.319		313.815				886.806		286.536			469.159	2.386.734
9	Plaćanje poreza na dobit	488.278	45.005							3.724	29.074	29.074	29.074	29.074	165.827
10	Plaćanje poreza na dodanu vrijednost	3.015.277	0				488.295		289.247	488.433	317.850	268.889	524.718		2.385.233
11	Stanje transakcijskih računa na kraju mjeseca i prenos u naredni mjesec	13.992.818	10.834.854	5.265.799	4.208.882	4.849.460	6.286.591	5.184.830	7.431.376	8.296.678	10.032.388	10.434.828	10.534.986	8.137.527	8.137.527

6. PODACI O BROJU RADNIKA, KVALIFIKACIONOJ STRUKTURI, PLAĆAMA I OSTVARENIM SATIMA RADA

R/B	Kvalifikacija	Stanje zaposlenih 31.12.2023.		Fluktuacija					Stanje zaposlenih na dan 31.12.2024.				Potreban broj zaposlenih po sistemizaciji	PLAN Stanje planirano na 31.12.2024.
		Prema stručnoj spremi	Prema grupi složenosti	Prijem u radni odnos	Prijem pripravnika	Prekvalifi kacija i interni premjesta nja	Raskid radnog odnosa	Prema stručnoj spremi	Prema grupi složenosti posla koji obavlja	Struktura % (kolona 9)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1	VSS	76	70	9	1	-7	12	67	68	19,09	125	81		
2	VŠ	5	2			-1	1	3	2	0,85	3	5		
3	VKV	24	0			-1	2	21	0	5,98	0	23		
4	SSS	124	90	31		5	21	139	94	39,60	104	133		
5	KV	102	169	18		4	11	113	179	32,19	270	107		
6	PK	1	2					1	2	0,28	5	1		
7	NK	6	5	2			1	7	6	1,99	6	7		
UKUPNO		338	338	60	1		48	351	351	100,00	513	357		

- Do 31.12.2024. g. primljeno je 61 radnik, od čega: VSS 10, SSS 31, KV 18 i NK 2:
 - 44 radnika su primljena na neodređeno vrijeme po Javnim oglasima
 - 15 radnika je primljeno po programima sufinansiranja zapošljavanja JU Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo
 - 2 povrataka sa neplaćenog odsustva
- Do 31.12.2024.g. raskinut je radni odnos za 48 radnika, od čega: VSS 12, VŠ 1, VKV 2, SSS 21, KV 11 i NK 1:
 - 11 zbog penzionisanja
 - 1 zbog smrti
 - 24 zbog isteka ugovora o radu na određeno vrijeme po programu sufinansiranja
 - 4 zbog raskida ugovora o radu na neodređeno vrijeme
 - 5 zbog sporazumnog raskida ugovora o radu na određeno vrijeme po programima sufinansiranja
 - 3 zbog korištenja neplaćenog odsustva.
- Do 31.12.2024.g. za 9 radnika je, nakon revizije dosjea, promijenjena kvalifikacija u evidenciji radnika, jer su radnici imali VSS, VŠ ili VKV stručnu spremu koja nije potrebna za radna mjesta na koja su zaposleni.



Visina prosječnih plaća u 2024. godini

Kvalifikacija	Ukupno Preduzeće		Plaća 2024. godina							Index
	Ostvarenje 2023.	Ostvarenje 2024.	VSS	VS	VKV	SSS	KV	NK		
	3	3	4				5			
1										
Prosječan broj zaposlenih	327	346	68	4	22	134	112	6	106	
Prosjek osnovne plaće sa porezom	1.280	1.296	2.030	1.485	1.378	1.283	1.212	942	101	
Prosjek neto plaće sa porezom (uključeni svi dodaci, primjena Kolektivnog ugovora, minuli rad i oporezivi dio za topli obrok)	1.673	1.786	2.364	1.710	1.868	1.639	1.618	1.227	107	
Prosjek plaće "neto na ruke" (bez poreza)	1.573	1.679	2.222	1.607	1.756	1.541	1.521	1.154	107	



7. REALIZACIJA PLANA NABAVKI

Realizacija Plana nabavki za period 01.01.-31.12.2024. godine odnosi se na nabavke roba, usluga, radova, kao i izuzeća u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

R. br.	Vrsta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
I	ROBE	73.639.720,00	73.631.720,00	52.334.082,75	11.217.019,86	42.652.302,80	53.869.322,66
II	USLUGE	3.636.350,00	3.644.350,00	1.016.108,31	573.043,60	321.465,99	894.509,59
III	RADOVI	2.051.000,00	2.051.000,00	1.298.782,81	829.844,57	780.595,62	1.610.440,19
IV	OKVIRNI SPORAZUM	722.798,00	722.798,00	703.884,98	386.269,98	579.422,76	965.692,74
V	IZUZEĆA OD PRIMJENE ZJN	148.600,00	148.600,00	65.950,00	46.218,37		46.218,37
	SVEUKUPNO I, II, III, IV i V:	80.198.468,00	80.198.468,00	55.418.808,85	13.052.396,38	44.333.781,17	57.386.183,55



R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
I ROBE							
1.	Gorionici sa pratećom opremom	900.000,00	900.000,00			1.840.000,00	1.840.000,00
2.	Gasni kondenzacioni kotlovi i prateća oprema	100.000,00	100.000,00				
3.	Pumpe	100.000,00	100.000,00	99.933,00			
4.	Sistem frekventne regulacije	150.000,00	150.000,00			122.096,95	122.096,95
5.	Uljne pumpe i pumpni agregati	90.000,00	90.000,00	80.320,00			
6.	Ventili	100.000,00	100.000,00	64.176,00	62.796,00	174.162,15	236.958,15
7.	Pločasti lemljeni izmjenjivači toplote	30.000,00	30.000,00	29.750,00	29.750,00	29.500,00	59.250,00
8.	Kotlovski izmjenjivači toplote	25.000,00	25.000,00				
9.	Zatvorene ekspanzione posude	6.000,00	6.000,00				
10.	Sistem održavanja pritiska	50.000,00	50.000,00	46.538,08	46.538,08		46.538,08
11.	Kompenzatori, priрубnice i ostalo	55.000,00	55.000,00	54.890,00	54.867,50	1.215,00	56.082,50
12.	Mjerni instrumenti	50.000,00	50.000,00				
13.	Čelične cijevi i fitinzi	800.000,00	800.000,00	356.300,00	128.876,32	164.231,66	293.107,98
14.	Predizolirane cijevi	200.000,00	200.000,00			33.954,16	33.954,16
15.	Čelični i aluminijски limovi, profili i termička izolacija	250.000,00	250.000,00	114.020,00	21.445,10	35.067,00	56.512,10
16.	Mašinska i elektro oprema	40.000,00	40.000,00			9.922,00	9.922,00
17.	Oprema za sistem daljinskog upravljanja i kontrole	700.000,00	700.000,00			667.902,00	667.902,00



R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
18.	Licence za OPC server	30.000,00	30.000,00				
19.	Dimnjače za kotlove	50.000,00	50.000,00	13.500,00	13.500,00		13.500,00
20.	Medijski dogrijači zraka u kotlovnici	50.000,00	50.000,00			39.006,00	39.006,00
21.	Grijači LUS-a	50.000,00	50.000,00				
22.	Dizel agregat za kotlovnicu	135.000,00	127.000,00			134.400,00	134.400,00
23.	Sistem kompenzacije reaktivne energije	5.000,00	5.000,00				
24.	Nosive ploče za gorionike	6.000,00	6.000,00				
25.	GIS softver licence	50.000,00	50.000,00	29.790,00			
26.	Geodetska oprema	6.000,00	6.000,00	3.455,00	3.175,00		3.175,00
27.	Trakaste i ostale zavjese	6.000,00	6.000,00			1.512,62	1.512,62
28.	Kancelarijski namještaj	6.000,00	6.000,00	5.965,00	5.965,00	27.796,50	33.761,50
29.	Električna energija	1.800.000,00	1.800.000,00			2.080.614,20	2.080.614,20
30.	Plin i takse	63.050.000,00	63.050.000,00	48.749.176,50	9.302.824,18	35.996.905,16	45.289.729,34
31.	LUS (mazut)	750.000,00	750.000,00	741.257,00		534.557,85	534.557,85
32.	LUEL (Lož ulje)	750.000,00	750.000,00			261.822,11	261.822,11
33.	Voda i odvođenje otpadnih voda	200.000,00	200.000,00	3.796,10	281,67	203.628,22	203.909,89
34.	Dnevnici, knjige i naljepnice	5.800,00	5.800,00	5.788,50	5.788,50	205,75	5.994,25
35.	Hemikalije, oprema i pribor za analize u laboratoriji i kotlovnica	12.000,00	12.000,00	11.965,00	11.965,00	2.490,00	14.455,00



R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
36.	Hemijska sredstva za pripremu vode	132.000,00	132.000,00	119.776,00	109.738,00		109.738,00
37.	Antoksin ulje	6.000,00	6.000,00	5.390,09	5.390,09		5.390,09
38.	Rezervni dijelovi	250.000,00	250.000,00	248.866,46	248.866,46	1.830,00	250.696,46
39.	Frekventni pretvarači	17.000,00	17.000,00	12.387,00			
40.	Ležajevi	1.500,00	1.500,00	1.479,30	1.479,30		1.479,30
41.	Dozir pumpe za hemikalije	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	2.441,78	8.441,78
42.	Elektromaterijal	100.000,00	100.000,00	99.990,34	77.199,32	24.308,58	101.507,90
43.	Elektro oprema	6.000,00	6.000,00	5.490,35	5.490,35	5.235,00	10.725,35
44.	Acetilen, kisik i CO ₂	30.000,00	30.000,00	29.988,00	1.792,32	13.069,41	14.861,73
45.	Materijal za remont	90.000,00	90.000,00	85.680,81	72.002,73	21.599,40	93.602,13
46.	Steklene pletenice i klingerit	6.000,00	6.000,00	4.749,63	4.749,62		4.749,62
47.	Materijal za tekuće održavanje	6.000,00	6.000,00	600,00	600,00	3.980,00	4.580,00
48.	Rezervni dijelovi za održavanje	6.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00		5.000,00
49.	Alat	40.000,00	40.000,00	39.913,00	39.913,00	565,00	40.478,00
50.	Vozila	60.000,00	60.000,00	42.307,70			
51.	Rezervni dijelovi za vozila	40.000,00	40.000,00	8.217,92		12.239,85	12.239,85
52.	Tečnosti i maziva	6.000,00	6.000,00				
53.	Cerade za kamaione	6.000,00	6.000,00				

R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
54.	Klima uređaji	10.000,00	10.000,00	8.700,00	8.700,00		8.700,00
55.	Stalaže za skladište	10.000,00	10.000,00				
56.	Zaštitna sredstva u vanrednim situacijama	6.000,00	6.000,00				
57.	Sigurnosne brave i cilindri	6.000,00	6.000,00	5.626,61	8.115,10		8.115,10
58.	Standardi	1.000,00	1.000,00	992,20	992,20		992,20
59.	Oprema za detekcije curenja gasa	6.000,00	6.000,00	5.900,00	5.900,00		5.900,00
60.	Lična zaštitna sredstva i oprema	84.500,00	84.500,00	83.357,00	3.780,00	79.990,50	83.770,50
61.	Sredstva i oprema u skladu sa propisima i zakonima	6.000,00	6.000,00	2.600,00	2.600,00		2.600,00
62.	Mineralno i silikonsko ulje	9.000,00	9.000,00	8.455,00	8.455,00		8.455,00
63.	Rezervni dijelovi za laboratoriju	6.000,00	6.000,00	5.978,02	5.978,02		5.978,02
64.	Rezervni dijelovi, kalibracija i održavanje za uređaj Horiba PG 350	14.000,00	14.000,00	13.998,50	13.998,50		13.998,50
65.	Mijerni instrumenti u skladu sa propisima i standardima laboratorije	3.000,00	3.000,00	1.720,00	1.720,00		1.720,00
66.	Kalibracione plinskih mješavine	8.000,00	8.000,00	7.578,00	1.180,00	4.067,50	5.247,50
67.	Proširenje memorije za računare i opremu	12.000,00	12.000,00				
68.	Telefonski aparati	3.000,00	3.000,00				
69.	Računari, laptopi, printeri i uređaji za neprekidno napajanje	70.000,00	70.000,00	69.928,00	69.928,00		69.928,00
70.	Mrežna oprema	6.000,00	6.000,00				
71.	Telefonska centrala sa pratećom opremom	30.000,00	30.000,00				



R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
72.	Računarska mreža	90.000,00	90.000,00				
73.	Dijelovi za informatičku opremu	6.000,00	6.000,00	1.844,50			
74.	DMS softver	200.000,00	200.000,00				
75.	Rezervni dijelovi za server	6.000,00	6.000,00			2.156,40	2.156,40
76.	Pametna interaktivna tabla i smart TV	12.000,00	12.000,00	3.999,00	3.999,00		3.999,00
77.	Oprema i softver za dodatnu kontrolu pristupa sistemu	12.000,00	12.000,00				
78.	Softver i oprema za pametno upravljanje skladištem	70.000,00	70.000,00				
79.	Softver za izradu certifikata i izvještaja	20.000,00	20.000,00				
80.	Nadogradnja informatičke opreme i hardvera za sistem za inspekciju elektronskih računskih jedinica	20.000,00	20.000,00				
81.	Softver za unaprijeđenje komunikacije sa korisnicima i softver za reklamacije/zahtjeve/protokol	12.000,00	12.000,00	11.950,00	11.950,00		11.950,00
82.	Automati za bezgotovinsko plaćanje	70.000,00	70.000,00				
83.	Softver za prikupljanje, obradu i čuvanje podataka sa mjerila	150.000,00	150.000,00				
84.	Pultovi sa portalima i ormarima	50.000,00	50.000,00				
85.	Uplatnice	4.000,00	4.000,00	1.488,00	744,00	744,00	1.488,00
86.	Uniforme za radnike u centrima za korisnike	6.000,00	6.000,00	3.990,00		2.467,20	2.467,20
87.	Protuklizne trake	500,00	500,00				
88.	Mjerila toplotne energije	385.000,00	385.000,00	384.504,17	384.504,17	113.879,00	498.383,17



R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
89.	Koncentratori i moduli za daljinsko očitavanje mjerača toplotne energije	190.900,00	190.900,00	117.200,00	7.200,00		7.200,00
90.	M-BUS moduli za daljinsko očitavanje mjerača toplotne energije	122.000,00	122.000,00	121.980,00	121.960,00		121.960,00
91.	Rezervni dijelovi za mjerača toplotne energije	422.600,00	422.600,00	299.198,34	255.199,34		255.199,34
92.	Ultrazvučna koda za čišćenje mjerača	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00		4.000,00
93.	Uređaji za očitavanje mjerača toplotne energije sa termovizijom kamerom	6.000,00	6.000,00	5.967,00	5.967,00		5.967,00
94.	Informativni flayeri za korisnike usluge	6.000,00	6.000,00	5.876,00			
95.	Aparati i ostala oprema za potrebe centara za korisnike	5.000,00	5.000,00				
96.	Pribor za čišćenje	6.000,00	6.000,00	2.452,00	2.452,00		2.452,00
97.	Roba za bife	6.000,00	6.000,00	5.680,55	1.230,20	2.275,76	3.505,96
98.	Oprema za bife	500,00	500,00				
99.	Časopisi	3.720,00	3.720,00	3.274,88	3.274,87		3.274,87
100.	Stručna literatura	2.000,00	2.000,00				
101.	Dnevna štampa	2.500,00	2.500,00	2.092,35	1.773,07	214,09	1.987,16
102.	Službena glasila	2.000,00	2.000,00	735,05	735,05		735,05
103.	Arhivske kutije i folije za uvezivanje dokumentacije	2.500,00	2.500,00	1.890,00			
104.	Kantonalne administrativne takse	6.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00		5.000,00
105.	Sef ormari	4.000,00	4.000,00	3.775,80	3.775,80		3.775,80
106.	CD Excel aplikacija za finansijske obračune	700,00	700,00			250,00	250,00



R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
107.	Promotivni materijal sa logotipom	6.000,00	6.000,00				
108.	Štampa brošura/kataloga Preduzeća	6.000,00	6.000,00				
109.	Roba za obilježavanje Dana Preduzeća	3.000,00	3.000,00				
110.	Naljepnice i druga obilježja sa logotipom	6.000,00	6.000,00				
111.	Oprema za učesnike sportskih igara	6.000,00	6.000,00	5.915,00	5.915,00		5.915,00
UKUPNO I:		73.639.720,00	73.631.720,00	62.334.082,75	11.217.019,86	42.652.302,80	53.869.322,66
II USLUGE							
1.	Ojera projektna dokumentacije sa stanovišta ZOP i ZNR	6.000,00	6.000,00	2.750,00	165,00	292,50	457,50
2.	Saglasnost ovlaštenog dimnjačara za kotlovnice	6.000,00	6.000,00				
3.	Pregled izvedenog stanja i mjerenja električnih instalacija i opreme	19.500,00	19.500,00			5.499,75	5.499,75
4.	Saglasnosti i ovjere za projekte	6.000,00	6.000,00				
5.	Geološki nalaz tla	10.000,00	10.000,00				
6.	Usluga mreže permanentnih stanica FBIHPOS	1.300,00	1.300,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00
7.	Verifikacija geodetskog instrumenta	1.500,00	1.500,00	660,00	660,00		660,00
8.	Ažuriranje geodetskog softwera	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		1.000,00
9.	Geološka, geotehnička i hidrogeološka istraživanja	350.000,00	350.000,00				
10.	Izrada razdjelnika za kotlovnice i otvorenih ekspanzionih posuda	80.000,00	80.000,00	51.400,00	51.400,00		51.400,00

R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
11.	Statički proračuni	6.000,00	6.000,00			1.810,00	1.810,00
12.	Projekat izgradnje dimnjaka	30.000,00	30.000,00				
13.	Konsultantske usluge	6.000,00	6.000,00	5.900,00	5.900,00		5.900,00
14.	Eksterni nadzor	20.000,00	20.000,00				
15.	Revizija mašinskih, elektro i građevinskih projekata	10.000,00	10.000,00				
16.	Revizija projekta izgradnje bušotine geotermalnih voda i drugih projekata	10.000,00	10.000,00				
17.	Projektovanje hidroinstalacija radi dobijanja vodnih dozvola	25.000,00	25.000,00	11.500,00	2.500,00		2.500,00
18.	Izrada projektne dokumentacije	20.000,00	20.000,00				
19.	Digitalna platforma KS	6.000,00	6.000,00				
20.	Razvojni pilot projekti	50.000,00	50.000,00				
21.	Printanje, kopiranje, skeniranje dokumentacije i slično	1.500,00	1.500,00				
22.	Servisiranje malih električnih uređaja	700,00	700,00				
23.	Naknade za priključenja na infrastrukturu	30.000,00	30.000,00	3.000,00	936,00		936,00
24.	Saglasnosti komunalnih i javnih preduzeća i institucija	13.000,00	13.000,00	6.000,00	1.709,13		1.709,13
25.	Uputne dozvole i tehnički prijemi	20.000,00	20.000,00				
26.	Elaborat o privremenoj regulaciji saobraćaja	6.000,00	6.000,00			850,00	850,00
27.	Čišćenje WOMOM	6.000,00	6.000,00	5.850,00	1.320,37	2.083,02	3.403,39

R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
28.	Dislokacija tečnih goriva i čišćenje rezervoara, separatora ulja i odmjernih jama	60.000,00	60.000,00	60.000,00		49.140,95	49.140,95
29.	Atestiranje i kalibracija rezervoara radi dobijanja vodnih dozvola	300.000,00	300.000,00	300.000,00	125.684,50		125.684,50
30.	Servisiranje i održavanje laboratorijskog inventara	6.000,00	6.000,00	5.735,00	5.735,00		5.735,00
31.	Validacija mjernih instrumenata u laboratoriji	3.000,00	3.000,00				
32.	Čišćenje izmjenjivača toplote	10.000,00	10.000,00				
33.	Monitoring otpadnih voda	8.000,00	16.000,00	15.980,00	15.745,00		15.745,00
34.	Tehnički pregled vozila	6.000,00	6.000,00	5.210,77	3.055,58	435,37	3.490,95
35.	Tekuće održavanje vozila	6.000,00	6.000,00	5.965,00	3.351,17	1.669,33	5.020,50
36.	Pranje vozila i vulkanizerske usluge	6.000,00	6.000,00	5.930,00	3.429,00	984,00	4.413,00
37.	Pregled ADR-a i mjerenje statičkog elektriciteta na vozilima	3.000,00	3.000,00	1.300,00	1.150,00		1.150,00
38.	GPS za vozila	6.000,00	6.000,00	4.172,00	672,00	2.688,00	3.360,00
39.	Autoelektričarske usluge	6.000,00	6.000,00	5.700,00	5.700,00		5.700,00
40.	Održavanje klima uređaja	6.000,00	6.000,00	2.925,00	1.440,00		1.440,00
41.	Održavanje ionskih izmjenjivača	3.000,00	3.000,00	2.970,00		2.928,09	2.928,09
42.	Viklovanje i opravka elektromotora	6.000,00	6.000,00	6.000,00	3.900,00	4.680,00	8.580,00
43.	Održavanje dizel agregata i sistema za kompenzaciju reaktivne energije	6.000,00	6.000,00	5.944,00	2.271,00		2.271,00
44.	Održavanje opreme za detekciju gasa	4.000,00	4.000,00				



R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
45.	Održavanje SCADA sistema	6.000,00	6.000,00	5.850,00	3.380,00	1.625,00	5.005,00
46.	Angažovanje autodizalice, šlepera i vijušakara	26.000,00	26.000,00	16.850,00	16.849,97	220,00	17.069,97
47.	Ispitivanja zavara	6.000,00	6.000,00	5.886,00	1.728,00		1.728,00
48.	Izrada tehnologije zavarivanja	3.000,00	3.000,00	2.300,00	2.300,00		2.300,00
49.	Mjerenje debljine stijenke posuda pod pritiskom	6.000,00	6.000,00	5.340,00			
50.	Izrada i montaža mašinskih dijelova i opreme	6.000,00	6.000,00	5.980,00	5.980,00	6.000,00	11.980,00
51.	Tekuće održavanje opreme	6.000,00	6.000,00	3.021,85	2.721,85		2.721,85
52.	Angažovanje vanjske zanatske radne snage	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00		15.000,00
53.	Dobijanje i obnavljanje okolinskih dozvola	6.000,00	6.000,00				
54.	Odvoz i ekološko zbrinjavanje otpada	21.000,00	21.000,00	19.490,00	5.522,71	3.730,75	9.253,46
55.	Mjerenje buke	6.000,00	6.000,00	5.250,00	150,00		150,00
56.	Naknade za emisiju polutanata	2.500,00	2.500,00				
57.	Sistematska dezinfekcija, deratizacija i dezinfekcija	10.000,00	10.000,00	6.990,00	6.336,66		6.336,66
58.	Obezbeđenje novih objekta i naplatnih mjesta	6.000,00	6.000,00				
59.	Transport novca za novootvorena naplatna mjesta	6.000,00	6.000,00				
60.	Obuka i osposobljavanje radnika sa aspekta ZNR i ZOP	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	16.276,00	22.276,00
61.	Pregled i servisiranje PP aparata, pregled radnih mašina i mjerenje mikroklimatskih uslova	41.000,00	41.000,00	23.810,45	23.335,24	14.811,30	38.146,54
62.	Ažuriranje akta o procjeni rizika	6.000,00	6.000,00				



R.br	Naziv predmeta nabavke	2024. Pročijejena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
63.	Periodični i vanredni ljeekarski pregledi	3.000,00	3.000,00	1.800,00			
64.	Ažuriranje postojeće Procjene ugroženosti i Plana ZOP	3.000,00	3.000,00	2.300,00	2.300,00		2.300,00
65.	Vanredne usluge u skladu sa propisima i zakonima	6.000,00	6.000,00	1.300,00	1.300,00		1.300,00
66.	Servis i održavanje opreme za praćenje uslova radne okoline	6.000,00	6.000,00	5.900,00	5.900,00		5.900,00
67.	Ispitivanje mjeme opreme	6.000,00	6.000,00	650,00		2.323,50	2.323,50
68.	Kalibracija opreme za praćenje uslova radne okoline	13.000,00	13.000,00	10.995,00	7.495,00	1.385,00	8.880,00
69.	Kontrolne provjere, održavanja, akreditacije i imenovanja od strane BATE, IMBIH i FMOIT	14.500,00	14.500,00	7.050,00	7.050,00		7.050,00
70.	Uslužni softver	6.000,00	6.000,00	5.050,00	5.050,00		5.050,00
71.	Razvoj softvera "IMIS"	6.000,00	6.000,00				
72.	Razvoj / nadogradnja softvera SQL baziranih softvera i javne nabavke	12.000,00	12.000,00				
73.	Razvoj ostalih softvera	6.000,00	6.000,00				
74.	Održavanje SQL i DMS softvera	6.000,00	6.000,00				
75.	Održavanje softvera "IMIS"	6.000,00	6.000,00	5.880,00	784,00	400,00	1.184,00
76.	Održavanje ostalih softvera	6.000,00	6.000,00			350,00	350,00
77.	Licenciranje	67.000,00	67.000,00	44.490,00	44.489,95		44.489,95
78.	Održavanje informatičke opreme	30.000,00	30.000,00	22.325,00	2.720,00	2.716,20	5.436,20
79.	WEB strana - hosting	2.000,00	2.000,00	1.920,00	1.920,00		1.920,00
80.	Web strana - dodatna uređenja	6.000,00	6.000,00	1.750,00	1.750,00		1.750,00

R.br	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
81.	Obnova licenci ACAD	6.000,00	6.000,00				
82.	Obnova certifikata	6.000,00	6.000,00				
83.	Obnova licenci za senere	6.000,00	6.000,00				
84.	Sistemska podrška	6.000,00	6.000,00	6.000,00	1.440,00	5.200,00	6.640,00
85.	MPLS	70.000,00	70.000,00	59.684,86	37.497,56	22.560,85	60.058,41
86.	Telefonija	100.000,00	100.000,00			52.433,27	52.433,27
87.	Prenos digitalnih podataka	2.000,00	2.000,00			613,03	613,03
88.	Antivirus	30.000,00	30.000,00	13.900,00		16.009,00	16.009,00
89.	Iznajmljivanje cloud servera	6.000,00	6.000,00	3.400,00	3.400,00		3.400,00
90.	Održavanje sistema o radnom vremenu	6.000,00	6.000,00				
91.	Održavanje softvera za unapređenje komunikacije sa korisnicima	5.000,00	5.000,00				
92.	Priljev plaćanja putem POS terminala	48.000,00	48.000,00	46.000,00	33.633,19	5.267,71	38.900,90
93.	Promocija i edukacija korisnika usluge za racionalno korištenje toplotne energije	6.000,00	6.000,00				
94.	Procesuiranje kartičnog plaćanja putem web stranice	12.000,00	12.000,00	9.640,00	3.642,63	4.920,22	8.562,85
95.	Polaganje pazara DNT	3.000,00	3.000,00	3.000,00		2.425,00	2.425,00
96.	Obnova digitalne potvrde na pametnoj kartici	450,00	450,00	360,00	360,00		360,00
97.	Održavanje opreme za potrebe centara za korisnike	2.000,00	2.000,00	1.075,00		261,00	261,00
98.	Održavanje opreme za očitavanje mjerila toplotne energije	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.125,00	275,00	4.400,00



R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
99.	Instalacija M-BUS centrale i povezivanje mjernih	75.000,00	75.000,00			21.590,60	21.590,60
100.	Obavezna objavljivanja u službenim glasilima	20.000,00	20.000,00	19.997,60	15.866,52		15.866,52
101.	Naknada za održavanje i upravljanje	30.000,00	30.000,00	28.900,00	14.202,98	10.805,00	25.007,98
102.	Odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada	45.000,00	45.000,00			38.038,00	38.038,00
103.	Tehnička podrška u radu sa bazama podataka	6.000,00	6.000,00				
104.	Bankarske usluge	6.000,00	6.000,00			5.253,55	5.253,55
105.	Izdavanje garancije banke	6.000,00	6.000,00	2.376,00			
106.	Revizija finansijskih izvještaja	10.000,00	10.000,00	10.000,00		10.000,00	10.000,00
107.	Procjena vrijednosti zaliha	15.000,00	15.000,00				
108.	Podrška u implementaciji MSFI 9	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		10.000,00
109.	Izrada studije transfere cijene	6.000,00	6.000,00				
110.	Uvezivanje glavne knjige i službenih listova	1.300,00	1.300,00				
111.	Predaja finansijskih izvještaja	200,00	200,00				
112.	Preuzimanje elektronskog pisma, štampanje, koveriranje, prijenos i dostava	1.400.000,00	1.400.000,00				
113.	Naknada / članarina vanjskotrgovinskoj komori BiH	500,00	500,00	500,00	225,00		225,00
114.	Usluge za obilježavanje dana Preduzeća	6.000,00	6.000,00				
115.	Izrada idejnih rješenja za promocije	6.000,00	6.000,00				
116.	Objava javnih oglasa i čestitki u printanim medijima	6.000,00	6.000,00	5.710,00	1.770,00	415,00	2.185,00

R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
117.	Korištenje privrednog servisa	2.400,00	2.400,00	1.920,00	1.920,00		1.920,00
118.	Praćenje medija - press clipping	3.500,00	3.500,00				
119.	Promoviranje putem internet portala	6.000,00	6.000,00	4.800,00	4.400,00		4.400,00
120.	Informiranje putem TV medija	6.000,00	6.000,00	6.000,00	3.500,00	2.500,00	6.000,00
121.	Javno informiranje putem printanih medija	6.000,00	6.000,00				
122.	Promoviranje i javno informiranje putem ostalih medija	3.000,00	3.000,00				
123.	Vođenje društvenih mreža	6.000,00	6.000,00				
124.	Stručno usavršavanje	40.000,00	40.000,00	19.690,19	19.690,18		19.690,18
125.	Hotelske i ugostiteljske usluge	20.000,00	20.000,00	8.584,59	8.583,41		8.583,41
UKUPNO II:		3.636.350,00	3.644.350,00	1.016.108,31	573.043,60	321.465,99	894.509,59
III RADOVI							
1.	Građevinski radovi na objektima	300.000,00	300.000,00	204.864,90	204.863,98	178.000,64	382.864,62
2.	Građevinski radovi na distributivnim mrežama	600.000,00	600.000,00			416.762,80	416.762,80
3.	Građevinski radovi na vanrednom održavanju	6.000,00	6.000,00				
4.	Mašinski radovi na distributivnim mrežama	600.000,00	600.000,00	600.000,00	461.728,00		461.728,00
5.	Građevinski radovi na rekonstrukciji šahtova	30.000,00	30.000,00				
6.	Građevinski radovi na rekonstrukciji objekata	50.000,00	50.000,00	48.000,00	48.000,00		48.000,00
7.	Tekuće održavanje objekata	100.000,00	100.000,00	89.325,00		26.636,73	26.636,73



R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
8.	Hitne intervencije na distributivnoj mreži	150.000,00	150.000,00	149.985,15	22.270,20	112.328,10	134.598,30
9.	Sanacija oštećenih zelenih površina	60.000,00	60.000,00	53.200,00	24.316,15	15.846,94	40.163,09
10.	Sanacija oštećenih asfaltnih površina	90.000,00	90.000,00	89.980,00	8.295,14	31.020,41	39.315,55
11.	Dimnjačarsko-šamoterski radovi, čišćenje kotlova i izdavanje zapisnika o istom	65.000,00	65.000,00	63.427,76	60.371,10		60.371,10
UKUPNO III:		2.051.000,00	2.051.000,00	1.298.782,81	829.844,57	780.595,62	1.610.440,19
IV OKVIRNI SPORAZUM							
1.	Pogonsko gorivo	51.050,00	51.050,00	51.038,00	41.341,45	8.597,45	49.938,90
2.	Osiguranje imovine i lica	67.770,00	67.770,00	65.425,80	58.456,80	4.013,00	62.469,80
3.	Tehnička i fizička zaštita ljudi i movine	330.000,00	330.000,00	329.568,00	97.342,57	237.723,40	335.065,97
4.	Štampa na KLIK	20.748,00	20.748,00	20.748,00	9.431,16	5.405,71	14.836,87
5.	Sredstva za održavanje higijene	12.000,00	12.000,00	11.991,57	8.588,09	2.854,32	11.442,41
6.	Poštanske usluge	17.750,00	17.750,00	17.746,50	13.834,00	8.062,90	21.896,90
7.	Preuzimanje elektronskog pisma, štampanje, koveriranje, prijenos i dostava	151.440,00	151.440,00	151.439,76	147.603,64	296.920,80	444.524,44
8.	Kancelarijski materijal	72.040,00	72.040,00	55.927,35	9.672,27	15.845,18	25.517,45
UKUPNO IV:		722.798,00	722.798,00	703.884,98	396.269,98	579.422,76	965.692,74



R.br.	Naziv predmeta nabavke	2024. Procijenjena vrijednost bez uračunatog PDV-a	2024. Izmjene i dopune Plana nabavke za 2024. godinu	2024. Ugovorena vrijednost bez uračunatog PDV-a	Realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a		2024. Ukupno realizovana vrijednost bez uračunatog PDV-a
					Ugovori 2024.	Ugovori 2023.	
V IZUZEĆA OD PRIMJENE ZJN							
1.	Naknada za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	60.000,00	60.000,00				
2.	Naknada za dozvole u radio komunikacijama	5.000,00	5.000,00	3.300,00	3.300,00		3.300,00
3.	Naknada za korištenje radiofrekventnog spektra	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2.212,02		2.212,02
4.	Takse za verifikaciju mjenila IMBiH	20.000,00	20.000,00	20.000,00	15.582,00		15.582,00
5.	Federalne takse za vodne dozvole	1.200,00	1.200,00	1.200,00			
6.	Federalna administrativna i sudska taksa	6.000,00	6.000,00	6.000,00	5.000,00		5.000,00
7.	Notarske usluge	2.500,00	2.500,00				
8.	Advokatske usluge	20.000,00	20.000,00	10.000,00	8.154,00		8.154,00
9.	Pristup registru računa poslovnih subjekata	2.400,00	2.400,00	2.400,00	1.500,00		1.500,00
10.	Zakup poslovnog prostora i javne površine	28.500,00	28.500,00	20.050,00	10.470,35		10.470,35
UKUPNO V:		148.600,00	148.600,00	65.950,00	46.218,37		46.218,37
SVEUKUPNO I, II, III, IV I V:		80.198.468,00	80.198.468,00	55.418.808,85	13.052.396,38	44.333.787,17	57.386.183,55



8. PRILOZI

- Set finansijskih izvještaja:
 - Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine
 - Bilans uspjeha za period od 01.01. do 31.12.2024. godine
 - Aneks – dodatni računovodstveni izvještaj
 - Izvještaj o gotovinskim tokovima
 - Izvještaj o promjenama u kapitalu
 - Bilješke uz finansijske izvještaje

KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Noví Grad, Semira Frašte 22
Sjedište i adresa pravnog lica

4200353740001
Identifikacioni broj za direktne poreze
200353740001
Identifikacioni broj za indirektne poreze

FINANSIJSKOPRIMAHUČSKO
INFORMATICKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA
POSREDOVANJE IMOVINOM

-10-11

Proizvodnja i snabdijevanje parom i klimatizacija
Djelatnost

Intesa Sanpaolo Banka d.d. BiH
Naziv banke

1540012000333776
Broj računa

35.30
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
108
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)

na dan 31.12.2024. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	- u KM -	
				Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
A.	IMOVINA				
1.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	23.889.231	19.794.437
1.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	23.682.893	19.639.690
1.2.	Zemljište		003	4.093.453	4.114.243
1.3.	Gravevinski objekti		004	6.023.488	5.750.223
1.4.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	13.228.375	9.280.204
1.5.	Transporna sredstva		006	157.966	223.249
1.6.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	0	0
2.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	179.611	271.771
2.1.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	22.522	0
2.2.	Zemljište		010	0	0
2.3.	Gravevinski objekti		011	0	0
2.4.	Postrojenja i oprema		012	22.522	0
3.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.1.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	0	0
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	159.689	130.620
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	0	0
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	159.689	130.620
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	0	0

Kontrolni broj: 1094336855

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020	0	0
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	0	0
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
9.	Goodwill		024	0	0
10.	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	24.127	24.127
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	24.127	24.127
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
11.	Financijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	0	0
11.1.	Depoziti kod banaka		029	0	0
11.2.	Dati krediti		030	0	0
11.3.	Obveznice		031	0	0
11.4.	Ostala financijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
12.	Potraživanja po financijskim najmovima		033	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		034	0	0
B.	Odgođena porezna imovina		035	0	0
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	28.103.196	32.850.365
1.	Zalihe (038 do 042)		037	6.885.162	6.677.519
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	6.880.025	6.676.168
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	0	0
1.3.	Gotovi proizvodi		040	0	0
1.4.	Roba		041	0	0
1.5.	Dati avansi		042	5.137	1.351
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	0	0
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	12.302.301	12.140.934
4.1.	Kupci - povezane strane		046	0	0
4.2.	Kupci u zemlji		047	12.302.301	12.140.934
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	0	0
5.	Ostala financijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	0	0
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	0	0
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala financijska imovina po amortizovanom trošku		053	0	0
6.	Potraživanja po financijskim najmovima		054	0	0
7.	Financijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0

Kontrolni broj: 1094336855

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	8.137.527	13.092.817
10.	Akontacije poreza na dobit		058	93.839	153.992
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	684.367	785.103
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	51.992.427	52.644.802
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	39.820.262	40.917.043
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	91.812.689	93.561.845
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102+103+104+105+106)		101	10.000	10.000
1.1.	Dionički kapital		102	0	0
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	10.000	10.000
1.4.	Državni kapital		105	0	0
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	22.575.861	22.575.861
3.1.	Statutarne rezerve		109	0	0
3.2.	Ostale rezerve		110	22.575.861	22.575.861
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		111	0	0
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	0
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	893.497	1.303.937
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	0	0
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	893.497	1.303.937
6.	Gubitak (119+120)		118	82.978.055	84.281.992
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	82.978.055	84.281.992
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	0	0
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	-59.498.697	-60.392.194
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		0
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	-59.498.697	-60.392.194
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	93.614.958	98.355.941
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	10.634.222	13.437.833
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	10.614.036	13.437.833

Kontrolni broj: 1094336855

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmov		127	20.186	0
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odođeni prihod		130	6.752.449	7.126.963
3.	Rezervisanja		131	971.248	834.106
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	75.257.039	76.957.039
C.	Odođene porezne obaveze		133	306.525	246.425
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	17.569.641	14.434.630
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	13.972.092	11.456.327
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	11.632.874	10.325.238
1.2.	Ugovorne obaveze		137	0	0
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	2.312.851	1.114.565
1.4.	Obaveze po osnovu najmov		139	26.367	16.524
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivativni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odođeni prihod		144	0	0
5.	Rezervisanja		145	282.953	167.283
6.	Obaveze za porez na dobit		146	0	0
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	3.314.596	2.811.020
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	111.491.124	113.036.996
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	51.992.427	52.644.802
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	39.820.262	40.917.043
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	91.812.689	93.561.845

Sarajevo-Noví Grad, 25.02.2025.
Mjesto i datum

ČIZMIĆ (ADNAN) RIZAH
Certificirani računovođa

CR-7196/5
Broj licence

Sejo Ušanović
Direktor



CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
Rizah Čizmić
Broj licence: CR-7196/5

Kontrolni broj: 1094336855

str. 4 od 4

4200353740001
Identifikacioni broj za direktne poreze
200353740001
Identifikacioni broj za indirektne poreze

35.30
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
108
Šifra opštine

KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Noví Grad, Senira Frašte 22
Sjedište i adresa pravnog lica

27-02-
Financijsko-financljsko
informatička agencija
poslova jedinica
Aspostava Novi Grad

Proizvodnja i snabdijevanje parom i klimatizacija
Djelatnost
Intesa Sanpaolo Banka d.d. BiH
Naziv banke
1540012000333776
Broj računa

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPIJEHA)
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -					
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
BILANS USPIJEHA					
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	67.542.334	68.474.690
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	0	0
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	67.542.334	68.474.690
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	0	0
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	67.340.001	68.322.250
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	202.333	152.440
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	9.314.554	9.607.025
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	0
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnih, postrojenja i opreme		216	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
1.3.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina i postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218	0	0
1.4.	Neto dobici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220	0	0
1.6.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
1.7.	Neto dobici od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.8.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.9.	Neto dobici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
1.10.	Neto dobici od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		0
2.7.	Neto dobici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10.	Ostali neto dobici od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
4.	Neto dobici od trgovanja derivatima		242	0	0
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	116.000	170.867
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244	49.327	23.927
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0

Kontrolni broj: 1133980579

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		0
9.	Financijski prihodi (248+249+250)		247	76.008	606.771
9.1.	Prihodi od kamata		248	76.008	87.236
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249	0	519.535
9.3.	Ostali financijski prihodi		250	0	0
10.	Ostali prihodi i dobici		251	9.073.219	8.805.460
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	76.856.888	78.081.715
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	66.501.654	67.308.479
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254	0	0
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvoda u toku, neto (+) / (-)		255	0	0
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	45.603.728	48.133.849
4.	Troškovi energije i goriva		257	2.080.944	1.858.812
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	13.328.262	12.062.092
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	10.472.191	9.522.833
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	2.776.986	2.464.230
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	79.085	75.029
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	2.649.279	2.413.953
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	2.536.238	2.310.182
6.2.	Investicijske nekretnine		264	0	0
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	7.507	54.039
6.4.	Nematerijalna imovina		266	105.534	49.732
6.5.	Biološka imovina		267	0	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kućicama		268	0	0
7.	Troškovi primljenih usluga		269	1.334.144	1.265.805
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	1.505.297	1.573.968
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	9.175.657	9.042.359
1.	Gubici od dugoročne nefinancijske imovine (273 do 286)		272	39.946	813
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	39.946	813
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	0	0
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	0	0
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0

Kontrolni broj: 1133980579

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281	0	0
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284	0	0
1.13.	Neto gubici od dužoročne imovine namijenjene prodaji		285	0	0
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dužoročne nefinancijske imovine		286	0	0
2.	Gubici od financijske imovine (288 do 297)		287	4.425.420	0
2.1.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po amortizovanom trošku		288	4.425.420	0
2.2.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku		290	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku		292	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela		296	0	0
2.10.	Ostali neto gubici od financijske imovine		297	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, neto		298	370.095	371.545
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		300	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja залиха		301	76.680	0
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		0
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303	0	0
9.	Financijski rashodi (305 do 307)		304	761.283	132.975
9.1.	Rashodi od kamata		305	115.035	132.975
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	646.248	0
9.3.	Ostali financijski rashodi		307	0	0
10.	Ostali rashodi i gubici		308	3.502.233	8.537.026
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	75.677.311	76.350.838
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	1.179.577	1.730.877
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	0	0
I.	Porez na dobit (313+314)		312	286.080	426.940
1.	Tekući porez na dobit		313	225.980	348.893
2.	Od odeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	60.100	78.047
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315	0	78.047

Kontrolni broj: 113:980579

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odložene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odloženih poreznih obaveza		317	60.100	0
2.4.	Efekat smanjenja odloženih poreznih obaveza		318	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	893.497	1.303.937
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	0	0
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
M.	Dobit (319+321)		322	893.497	1.303.937
N.	Gubitak (320-321)		323	0	0
O.	IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
1.2.	Efekt/prostetki iz transakcija zaštite "hedginga"		327	0	0
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
2.3.	Aktuarski dobici (gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	893.497	1.303.937
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
	Dobit (gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	893.497	1.303.937
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343	0	0
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	893.497	1.303.937
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345	0	0

Sarajevo-Noví Grad, 25.02.2025.

Mjesto i datum

Kontrolni broj: 1133980579

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
Rizah Čizmić
CR-7196/5

ČIZMIĆ (ADNAN) RIZAH
Certificirani računovođa
CR-7196/5

Sejfo Ušanović
Direktor



KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Noví Grad, Semíra Frašte 22
Sjedište i adresa pravnog lica

Proizvodnja i snabdíjevanje parom i klimatizacija
Djelatnost

Intesa Sanpaolo Banka d.d. BiH
Naziv banke

154001200833776
Broj računa

FINANSIJSKOFINANCUSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA
ISPOSTAVA NOVI GRAD

4200353740001
Identifikacioni broj za direktne poreze

200353740001
Identifikacioni broj za indirektné poreze

35.30
KD BiH 2010

108
Šifra opštine

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu sa konziim okvirim za
privredna društva

ANEKS DODATNI RAČUNOVODSTVENI IZVJEŠTAJ ZA PRIVREDNA DRUŠTVA

nd 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
1.	OSTALI PRIHODI I DOBICI (2+5+6+7+8+9+10+11+12)		601	3.401.690	3.549.762
2.	Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl., od toga:	650	602	0	0
3.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija na proizvode ¹⁾	650 (dio)	603	0	0
4.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija za ostale namjene ²⁾	650 (dio)	604	0	0
5.	Prihodi od najma (operativni najam)	651	605	65.672	62.751
6.	Prihodi od donacija	652	606	2.781.385	2.687.508
7.	Prihodi od članarina	653	607	0	0
8.	Prihodi od tadjema i licencnih prava	654	608	0	0
9.	Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	655	609	0	0
10.	Ostali prihodi po drugim osnovama	659	610	389.306	603.709
11.	Dobici od prodaje materijala	675	611	116.000	170.867
12.	Dobici od uskladjivanja vrijednosti zaliha	685	612	49.327	23.927
13.	TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH FIZIČKIH LICA (14+15+16+17+18+20+21+22)	52	613	13.328.262	12.062.092
14.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu zaposlenima) ³⁾	520 (dio), 521 (dio)	614	7.173.778	6.556.221
15.	Porez na dohodak	520 (dio), 521 (dio)	615	0	0
16.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	520 (dio), 521 (dio)	616	3.240.213	2.958.307
17.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	520 (dio), 521 (dio)	617	1.098.436	1.002.008
18.	Troškovi službenih putovanja zaposlenih, od toga:	523	618	6.028	18.949
19.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu	523 (dio)	619	2.083	10.869
20.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	524	620	1.729.922	1.451.578
21.	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	527	621	72.521	66.809
22.	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	529	622	6.564	8.220
23.	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (24 do 32)	53	623	1.004.630	1.032.489
24.	Troškovi usluga izrade i dorade proizvoda	530	624	33.372	93.668
25.	Troškovi transportnih usluga	531	625	23.181	9.360
26.	Troškovi usluga održavanja	532	626	555.540	554.544
27.	Troškovi najma	533	627	23.746	27.383
28.	Troškovi najmova	534	628	0	0
29.	Troškovi reklame i sponzorstava	535	629	12.039	15.530
30.	Troškovi istraživanja	536	630	0	0
31.	Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	537	631	0	0
32.	Troškovi ostalih usluga	539	632	356.752	332.004
33.	NEMATERIJALNI TROŠKOVI (34 do 41)	55	633	1.834.811	1.807.284
34.	Troškovi ostalih usluga	550	634	329.514	233.316
35.	Troškovi reprezentacije	551	635	5.004	4.294
36.	Troškovi premija osiguranja	552	636	72.661	63.560
37.	Troškovi platnog prometa	553	637	51.833	48.563
38.	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	554	638	130.191	131.423
39.	Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravnog lica	555	639	656.062	739.050
40.	Troškovi članskih doprinosa i sličnih obaveza	556	640	12.584	13.806
41.	Ostali nematerijalni troškovi	559	641	576.962	573.272

¹⁾ Prikazati subvencije koje se mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, subvencije za izvoz ili određivanje nivoa prodajne cijene.

²⁾ Prikazati subvencije koje se ne mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, kao što su subvencije za plaće i naknade, kamatne stope, smanjenje zagađenosti okoline i sl.

³⁾ Prikazati iznos koji je isplaćen zaposlenima nakon odbitka poreza na dohodak.

Redni broj	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
			Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
42. TROŠKOVI OPERATIVNOG NAJMA/LIZINGA PO MSFI 16				
43. Troškovi amortizacije obračunati za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁴⁾	540 (dio), 541 (dio), 542 (dio)	642	7.507	54.039
44. Rashodi od kamata za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁵⁾	560 (dio), 561 (dio)	643	0	2.648
45. OSTALI RASHODI I GUBICI (46+47+48)		644	76.680	0
46. Gubici od prodaje materijala	575	645	0	0
47. Kalo, rastur, kvar i lom zaliha materijala i robe	579 (dio)	646	76.680	0
48. Gubici od usklađivanja vrijednosti zaliha	585	647	0	0
49. ULAZNI/IZLAZNI PDV I AKCIZE				
50. Potraživanja za PDV (dugovni promet grupe 27) ⁶⁾	27 osim 279	648	9.659.477	9.502.674
51. Obaveze za PDV (potražni promet grupe 47) ⁷⁾	47 osim 479	649	11.870.560	12.273.018
52. Obaveze za akcize	480	650	0	0
53. BROJ ZAPOSLENIH				
54. Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada ⁸⁾		651	343	322
55. Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca ⁹⁾		652	346	327
56. Kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe ¹⁰⁾		653	0	0

Navesti na koji način je knjižena kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe u tekućoj godini:

a) reklasifikacija na konta aktive

⁴⁾ Prikazati troškove amortizacije koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Troškovi amortizacije se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnina nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

⁵⁾ Prikazati rashode od kamata koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Rashodi od kamata se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnina nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

⁶⁾ Prikazati dugovni promet grupe 27 izuzev konta 279 (obračunati ulazni PDV za obračunski period).

⁷⁾ Prikazan potražni promet grupe 47 izuzev konta 479 (obračunati izlazni PDV za obračunski period).

⁸⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u periodu podijeli brojem mogućih sati rada po jednom zaposlenom u tom periodu.

⁹⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem mjeseca, utvrđuje se tako da se uzme broj zaposlenih na kraju svakog mjeseca iz kadrovske evidencije, i dobijeni zbir podijeli sa 12.

¹⁰⁾ Prikazati iznos upotrijebljenih vlastitih proizvoda, robe i usluga koji se odnosi na obračunatu vrijednost po osnovu upotrebe za investicije u dugotrajnu imovinu.

Sarajevo-Noví Grad
Mjesto

ČIZMIĆ (ADNAN) RIZAH
Certifikovani računovoda

CR-7196/5
Broj licence

033/273-329
Kontakt



Sejfo Ušanović
Direktor

25.02.2025.
Datum

CERTIFIKOVANI RAČUNOVODA
Rizah Čizmić
Broj licence: CR-7196/5

4200353740001

Identifikacioni broj za direktne poreze

200353740001

Identifikacioni broj za indirektno poreze

35.30

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

108

Šifra opštine

autopsia

FINANSIJSKO/FINANCJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
ISPOSTAVA NOVI GRAD

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

[illegible]

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.2.13.	(Opuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514	0	0
1.2.14.	(Opuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515	0	0
1.2.15.	(Opuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516	0	0
1.2.16.	(Opuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517	0	0
1.2.17.	Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto		(+)(-)	518	27.353	-23.927
1.2.18.	Otpisane obaveze		(-)	519	0	0
1.2.19.	(Opuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520	0	0
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521	0	0
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522	0	0
1.2.22.	Prilod od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523	0	0
1.2.23.	Prilodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha		(-)	524	-76.008	-87.236
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525	761.283	132.975
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zaliha		(+)(-)	526	-207.643	-1.115.812
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	-161.367	3.039.757
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	100.736	-255.085
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529	0	0
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	3.378.013	-1.213.390
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	-8.189.348	-3.352.701
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532	0	0
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533	0	0
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)		(+)(-)	534	-498.179	1.270.224
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535	-1.984.265	-802.690
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536	0	0
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537	0	0
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538	0	0
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539	-86.112	-105.982
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540	0	0
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541	0	0
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542	0	0
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544	0	0
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	545	0	0
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546	0	0
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	547	0	0
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	548	0	0
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	549	0	0
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	550	0	0
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	551	0	0
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	552	0	0
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	553	0	0
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	554	0	0
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	555	0	0
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	556	0	0
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557	0	0
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	558	0	0
2.25.	Primljene dividende		(+)	559	0	0
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560	0	0
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	561	0	0
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562	0	0
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	563	0	0
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)		(+)(-)	564	-2.070.377	-908.672
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565	0	0
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	566	0	0
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567	0	0
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568	0	0
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569	0	0
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570	-2.271.760	-2.268.434
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571	-114.974	0
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572	0	0
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573	0	0
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574	0	0
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575	0	0
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576	0	0
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577	0	0

Kontrolni broj: 1792238558

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)		(+)(-)	578	-2.386.734	-2.268.434
4.	NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	579	-4.955.290	-1.906.882
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	580	13.092.817	14.999.699
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	581	0	0
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	582	8.137.527	13.092.817

Sarajevo-Novi Grad, 25.02.2025.
Mjesto i datum

ČIZMIĆ (ADNAN) RIZAH
Certificirani računovoda
CR-7196/5
Broj licence



Selfo Ušanović
Direktor

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA
Rizah Čizmić
Broj licence: CR-7196/5

KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o.
Naziv pravnog lica

Sarajevo-Noví Grad, Semira Frašte 22
Sjedište i adresa pravnog lica

Proizvodnja i snabdijevanje parom i klimatizacija

Djelatnost

Intesa Sanpaolo Banka d.d. BiH
Naziv banke

1540012000333776
Broi računa

FINANSIJSKOFINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA
ISPOSTAVA NOVI GRAD

27-52

Identifikacioni broj za direktne poreze
4200353740001

Identifikacioni broj za indirektno poreze
200353740001

Šifra djelatnosti po KDBIH 2010 **35.30**
108 **Šifra opštine**

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Sarajevo-Noví Grad
Miesto

25.02.2025.
Datum

ČIZMIĆ (ADNAN) RIZAH
Certificirani računovođa

CR-7196/5
Broil licence

033/273-329
Kontakt

CERTIFICIRANI RACUNOVODI
Rizal Čizmić
Broj licence: C-719615

Sejfo Ušanović
Direktor



Kontrolni broj: 1873115356554543

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNIKIMA MATIČNOG DRUŠTVA												
Oznaka za AOP	Dioničko kapital	Vlasnički udjel			Rezerve	Revalorizacijske rezerve za osiguratelne, postrojenja i opremu	Revalorizacijske rezerve za finansijsku investiciju po fer vrijednosti kroz ostali skupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezerve	Akumulirana netaportfeljna dobit/ (gubitak) (nepokriveni gubici)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA	UKUPNI KAPITAL (10+11)
		1	2	3								
VRSTA PROMJENE NA KAPITALU												
Oznaka za AOP												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Stanje na dan 31.12.2022. godine	901	10.000	0	22.575.861	0	0	0	-85.263.164	-62.677.303			
2. Efekt retroaktivne primjene promjene računovodstvenih politika	902	0	0	0	0	0	0	0	0			
3. Efekt retroaktivnog preispitivanja tuzora priznanih u skladu sa MRS 8	903	0	0	0	0	0	0	0	0			
4. Poslovne transakcije stanje na dan 31.12.2022. godine (901+902+903)	904	10.000	0	22.575.861	0	0	0	-85.263.164	-62.677.303			
5. Dobit/ (gubitak) za period	905	0	0	0	0	0	0	1.303.937	1.303.937			
6. Ostali ukupni rezultat za period	906	0	0	0	0	0	0	0	0			
7. Ukupni rezultat (905+906)	907	0	0	0	0	0	0	1.303.937	1.303.937			
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908	0	0	0	0	0	0	0	0			
9. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909	0	0	0	0	0	0	0	0			
10. Objavljene dividende	910	0	0	0	0	0	0	0	0			
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivenja gubitka	911	0	0	0	0	0	0	981.172	981.172			
12. Ostale promjene	912	0	0	0	0	0	0	0	0			
13. Stanje na dan 31.12.2023. godine (904+907+908-909+910+911+912)	913	10.000	0	22.575.861	0	0	0	-82.978.055	-60.392.194			
14. Efekt retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914	0	0	0	0	0	0	0	0			
15. Efekt retroaktivnog preispitivanja tuzora priznanih u skladu sa MRS 8	915	0	0	0	0	0	0	0	0			
16. Poslovne transakcije stanje na početku perioda 01.01.2024. godine (913+914+915)	916	10.000	0	22.575.861	0	0	0	-82.978.055	-60.392.194			
17. Dobit/ (gubitak) za godinu	917	0	0	0	0	0	0	893.497	893.497			
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918	0	0	0	0	0	0	0	0			
19. Ukupni rezultat (917+918)	919	0	0	0	0	0	0	893.497	893.497			
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920	0	0	0	0	0	0	0	0			
21. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921	0	0	0	0	0	0	0	0			
22. Objavljene dividende	922	0	0	0	0	0	0	0	0			
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivenja gubitka	923	0	0	0	0	0	0	0	0			
24. Ostale promjene	924	0	0	0	0	0	0	0	0			
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2024. godine (916+919+920-921+922+923+924)	925	10.000	0	22.575.861	0	0	0	-82.084.558	-59.496.697			

KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o.

Naziv pravnog lica

Sarajevo, Semira Frašte 22

Sjedište i adresa

4200353740001

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO 27 02 2025
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVI GRAD 2

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Rizah Čizmić

Certificirani računovođa

CR 7196/5

Broj dozvole

033 273 329, rizah.cizmic@toplanesarajevo.ba

Kontakt

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
Rizah Čizmić
Broj lica - e: CR-7196/5



Sejfo Ušanović
Odgovorno lice ,

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ZABILJEŠKE ZA PERIOD 01.01. – 31.12.2024. GODINE

1. Opće informacije

Puni naziv Preduzeća: Komunalno javno kantonalno preduzeće „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo.

Adresa Preduzeća: Semira Frašte 22, Sarajevo.

Vlasnik Preduzeća: Kanton Sarajevo sa 100%-tnim udjelom.

Organi Preduzeća su Skupština, Nadzorni odbor, Uprava i Odbor za reviziju.

Osnovna djelatnost Preduzeća: proizvodnja i distribucija toplotne energije.

Tri osnovne funkcije:

1. zagrijavanje više od 53.000 stanova i pripadajućih poslovnih prostora i objekata priključenih na sistem centralnog zagrijavanja,
2. zaštita prirodne sredine,
3. održavanje stabilnog energetskog sistema Kantona Sarajevo.

2. Osnovne računovodstvene politike

2.1. Izjava o usklađenosti

Finansijski izvještaji KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu Preduzeće) za obračunski period 01.01 – 31.12.2024. godine usklađeni su sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI), Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

2.2. Osnove sastavljanja

Finansijski izvještaji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda (bilans stanja); izvještaj o dobiti ili gubitku i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti perioda (bilans uspjeha); izvještaj o promjenama u kapitalu tokom perioda; izvještaj o novčanim tokovima tokom perioda; računovodstvene politike i zabilješke, koje obuhvataju pregled značajnih računovodstvenih politika i druga objašnjenja.

Svi iznosi u izvještajima dati su u konvertibilnim markama (KM).

U nastavku, po segmentima, dat je pregled politika koje je Preduzeće koristilo, kao i najznačajnije zabilješke.

2.3. Priznavanje i vrednovanje prihoda

Prihodi se priznaju u obračunskom razdoblju u kojem su pružena dobra/usluge i predstavljaju povećanje ekonomske koristi u toku obračunskog perioda u formi priliva tj. povećanja sredstava ili smanjenja obaveza koje se može pouzdano izmjeriti. Prihodi se priznaju u finansijskim izvještajima na osnovu sljedećih elemenata:

- dobra ili usluge su isporučene kupcu,
- iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu faktura ili naplaćenog iznosa,
- kada je vjerovatno da će transakcija biti praćena prilikom ekonomske koristi,
- kada se troškovi, koji su nastali ili će nastati vezano za transakciju, mogu pouzdano izmjeriti.

Prihodi Preduzeća su klasifikovani kao prihodi od prodaje sa kupcima i ostali prihodi i dobiti.

Prihodi od redovnih – operativnih aktivnosti obuhvataju:

- prihodi od prodaje gotovih proizvoda (centralno grijanje – stambeni i poslovni prostor),
- prihodi od pruženih usluga (izdavanje saglasnosti, izrada i pregled projektne dokumentacije, montaže, ispuštanje vode, mjerenje polutanata...)

Ostali prihodi i dobiti obuhvataju:

- Ostali poslovni prihodi (prihodi od donacija, prihodi od najma i drugo)
- Finansijski prihodi,
- ostale prihodi i dobiti (prihodi od otpisa obaveza, neto prihodi od prodaje materijala i stalnih sredstava, prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja),
- prihodi po osnovu usklađivanja vrijednosti zaliha
- prihodi iz osnova promjena računovodstvenih politika.

Tarifni sistem KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije i Odluka o visini tarifnih stavova su donijeti dana 15.08.2016. godine (Odluke Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-05-25151-10/16 i 02-05-25151-11/16 od 15.08.2016. godine).

Od 01.08.2016. godine, fakturisanje centralnog grijanja se vrši na način propisan važećom legislativom, odnosno Tarifnim sistemom sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije. Preduzeće priznaje prihod od centralnog grijanja u periodu kada prihod nastaje.

Na prijedlog Nadzornog odbora (Odluka broj: 01-18-01/18 od 09.07.2018. godine), Vlada Kantona Sarajevo je donijela Odluku o usvajanju Izmjena Tarifnog sistema KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije, sa primjenom od 01.06.2018. godine (Odluka broj: 02-05-29645-2/18 od 09.08.2018. godine).

Shodno naprijed navedenom, od 01.06.2018. godine je obustavljen obračun naknade korisnicima stambenih/poslovnih prostora za vrijeme isključenja iz toplifikacionog sistema.

2.4. Priznavanje i vrednovanje rashoda

Rashodi obuhvataju troškove koji proističu iz Poslovnih rashoda i Ostalih rashoda i gubitaka koji ne proizilaze iz osnovnih, redovnih aktivnosti.

Poslovni rashodi su rashodi koji proističu iz operativnih (redovnih, osnovnih, poslovnih) aktivnosti, kao što su troškovi materijala i rezervnih dijelova, energenata, plaća, amortizacije te svi drugi troškovi nastali u vezi sa obavljanjem osnovne djelatnosti.

Ostali rashodi i gubici su rashodi koji proističu iz drugih neoperativnih aktivnosti, kao što su rashodi od finansiranja (rashodi kamata, negativne kursne razlike i slično) i ostali rashodi i gubici, (neto gubici od prodaje sredstava i materijala, rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja, rashodi na zalihama materijala i slično). Rashodi se priznaju u onom obračunskom razdoblju kada i sa njima vezani prihodi.

Priznavanje rashoda u bilansu uspjeha vrši se na osnovu sljedećih kriterija:

- sučeljavanje troškova sa prihodima, što znači da postoji direktna veza između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda,
- rashodi imaju za posljedicu smanjenje sredstava ili povećanje obaveza koji se mogu pouzdano izmjeriti.

2.4.1. Politika vrednovanja i iskazivanja primanja zaposlenih

Primanja zaposlenih regulisana su Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu, Ugovorima o radu i odlukama Uprave Preduzeća. Primanja zaposlenih su svi oblici naknada koje Preduzeće daje u zamjenu za usluge koje pružaju zaposlenici Preduzeća. Primanja zaposlenih koja dopijevaju u roku od dvanaest mjeseci nakon razdoblja u kojim je zaposlenik pružio svoje usluge predstavljaju kratkoročna primanja. Kratkoročna primanja zaposlenih priznaju se u troškovima perioda, kad je zaposlenik pružio usluge Preduzeću i stekao pravo na naknadu. U kratkoročna primanja spadaju:

- plaće za efektivni rad u skladu sa internim aktima Preduzeća, sa pripadajućim porezima i doprinosima u skladu sa propisima,
- naknade za kratkoročna odsustva (godišnji odmor, državni i vjerski praznici, bolovanje osim bolovanja koje se može nadoknaditi od zdravstvenih fondova),
- topli obrok, prevoz s posla i na posao, regres za godišnji odmor i ostala priznata primanja radnika,
- naknade po osnovu bolovanja preko 42 dana, koje se u skladu sa važećim propisima djelimično refundiraju od strane Zavoda za zdravstveno osiguranje.

Preduzeće isplaćuje radnicima jednokratne otpremnine prilikom odlaska u penziju. Obaveza i trošak ove vrste primanja se utvrđuje primjenom metode projicirane kreditne jedinice. U skladu s metodom projicirane kreditne jedinice, primanje se mora pripisati tekućem periodu (radi utvrđivanja troška tekućeg rada), kao i tekućim i ranijim periodima (radi utvrđivanja sadašnje vrijednosti obaveza za definisana primanja). Preduzeće primanje pripisuje periodima u kojima nastaje obaveza osiguravanja primanja nakon prestanka radnog odnosa. Ta obaveza nastaje kada radnici rade u zamjenu za primanja nakon prestanka radnog odnosa za koja Preduzeće očekuje da će ih isplaćivati u budućim izvještajnim periodima. Aktuarske tehnike i angažovanje ovlaštenog

aktuara omogućavaju Preduzeću da dovoljno pouzdano izmjeri navedene obaveze kako bi opravdao priznavanje obaveze.

Na osnovu aktuarskog izvještaja evidentira se trošak koji je u tom momentu porezno nepriznat. Porezno priznavanje evidentiranog troška evidentira se u onom obračunskom periodu kada dođe do realizacija obaveza.

2.5. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se po trošku nabavke umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja.

Zemljište za koje Preduzeće posjeduje relevantnu dokumentaciju o vlasništvu (ZK izvod) se evidentira odvojeno od građevinskih objekata u bilansnoj evidenciji Preduzeća. Zemljište, za koje je Preduzeće pokrenulo radnje za pribavljanje relevantne dokumentacije o vlasništvu, se također vodi odvojeno od građevinskih objekata, ali u vanbilansnoj evidenciji (kao informacije korisnicima finansijskih izvještaja). Nakon sticanja uslova za računovodstveno priznavanje kao sredstva, zemljište se po procijenjenoj fer vrijednosti reklasifikuje iz postojeće bruto vrijednosti građevina. Zemljište se ne amortizuje.

Materijalna sredstva (nekretnine, postrojenja, oprema, biološka imovina i ostala stalna materijalna sredstva) priznaju se i vrednuju po nabavnoj vrijednosti, u skladu sa MRS 16 i drugim relevantnim standardima. Nabavna vrijednost ovih sredstava utvrđuje se u skladu sa paragrafom 16 MRS 16.

Također, značajna su preuzimanja sredstava (oprema, distributivna mreža, nekretnina) u vlasništvo, koja se inicijalno vrednuju na osnovu relevantne finansijske dokumentacije, a ako ista ne postoji za sredstava koja Preduzeće preuzima u vlasništvo vrši se procjena vrijednosti sredstava (fer tržišna vrijednost).

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne imovine u pripremi, otpisuje tokom procijenjenog vijeka upotrebe primjenom proporcionalne/linearne metode, koja podrazumijeva da se sredstvo ravnomjerno amortizuje u periodu u kojem se očekuje da će se sredstvo koristiti. Amortizacija sredstava započinje kad je sredstvo spremno za namjeravanu upotrebu.

Preduzeće vrši procjenu korisnog vijeka upotrebe stalnih sredstava putem stručne komisije formirane od strane Uprave Preduzeća. Na osnovu utvrđenog korisnog vijeka upotrebe stalnih sredstava, utvrđuju se stope amortizacije koristeći formulu: stopa amortizacije = $100 / \text{broj godina procijenjene upotrebe}$.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane upotrebe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priliva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit ili gubitak.

2.6. Nematerijalna sredstva

Nematerijalna sredstva priznaju se i vrednuju po nabavnoj vrijednosti u skladu sa MRS 38, MRS 36 i drugim relevantnim standardima. Nematerijalno sredstvo se početno mjeri po trošku sticanja. Nakon početnog priznavanja nematerijalno sredstvo se vodi po njegovoj nabavnoj vrijednosti umanjenoj za svu akumuliranu amortizaciju (ispravka vrijednosti) i sve akumulirane gubitke od umanjenja. Amortizacija se obračunava proporcionalnom/linearnom metodom tokom procijenjenog vijeka upotrebe. Nematerijalno sredstvo se prestaje priznavati otuđenjem ili kad se njegovom upotrebom ili prodajom ne očekuju buduće ekonomske koristi.

2.7. Ulaganja u instrumente kapitala

Učešće (udjel) u kapitalu drugih pravnih lica (IGT d.o.o.), nema značajnog uticaja (udjel manji od 20%) i vrednovan je po trošku ulaganja. Iznos udjela je 24.127 KM, odnosno 9,82% od kapitala IGT d.o.o. Preduzeće nema obavezu sastavljanja konsolidovanih izvještaja.

2.8. Zalihe

U računovodstvenom i poslovnom smislu, zalihe su u kategoriji tekućih (tj. kratkoročnih) sredstava koje karakteriše brži obrt, odnosno trošenje u vremenu do jedne godine. Međutim, iako početno imaju karakter kratkoročnih sredstava i namjenu obrta do jedne godine, zadržavanje zaliha duže od jedne godine ne znači da zalihe gube svojstva tekućih sredstava. Radi se o rezervnim dijelovima za postrojenja, materijalima i

energentima (goriva). Zalihe služe kao resurs koji se troši za održavanje postrojenja i opreme Preduzeća (materijal, rezervni dijelovi, sitni inventar, auto-gume), osim tečnog goriva koje služi kao alternativa u proizvodnji toplotne energije. Priznavanje i vrednovanje zaliha je u skladu sa MRS 2. Zalihe se vrednuju (iskazuju) po nabavnoj vrijednosti koja obuhvata sve troškove nabavke koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje. Sve zalihe sirovina i materijala (osim kancelarijskog i materijala za čišćenje poslovnih prostorija) analitički se knjiže u skladišnoj evidenciji prema količini i cijenama posebno za svaku vrstu materijala.

Razduženje tj. trošenje zaliha vrši se po metodi ponderisanog prosječnog troška. Otpis sitnog alata i inventara, auto guma, zaštitne odjeće i neposlovne imovine vrši se metodom 100% otpisa prilikom stavljanja u upotrebu, a isknjiženje istog vrši se kada je sredstvo rashodovano.

Zalihe tečnih goriva (mazut i lož ulje) koje su vlasništvo Direkcije za robne rezerve Kantona Sarajevo se vode u vanbilansnoj evidenciji.

2.9. Potraživanja

Kada Preduzeće isporuči kupcima dobra ili obavi usluge, vrijednost isporučenih proizvoda i obavljenih usluga iskazuje se kao kratkoročno potraživanje. Potraživanja su finansijska sredstva Preduzeća i nakon početnog vrednovanja (faktura sa utvrđenom cijenom i rokom plaćanja) Uprava Preduzeća kontinuirano vrši naknadna mjerenja i procjenu u odnosu na početno priznavanje, a sa ciljem prikazivanja finansijske imovine po fer vrijednosti.

Kratkoročna potraživanja Preduzeća su klasifikovana na:

- potraživanja od prodaje,
- potraživanja od zaposlenika,
- potraživanja od državnih organa i institucija,
- ostala kratkoročna potraživanja,
- potraživanja za PDV – odbitni ulazni porez.

Kupci su razvrstani (u zavisnosti od karaktera usluge) na:

- kupci za centralno grijanje (stambeni i poslovni prostor),
- kupci – upravitelji,
- ostali kupci

2.10. Ostala kratkotrajna sredstva

Kratkoročna finansijska sredstva (MRS 1, MRS 32) predstavljaju ona sredstva Preduzeća koja su odmah raspoloživa za realizaciju i neće se držati duže od jedne godine od datuma bilansa stanja. U poslovnim knjigama Preduzeća, gotovina je razvrstana na:

- novac u banci,
- novac u blagajni.

Kratkotrajna finansijska imovina su monetarne stavke, pa se u poslovnim knjigama iskazuju po nominalnoj vrijednosti. Novac u banci i blagajni predstavlja monetarnu stavku koja je odmah raspoloživa i ista se knjiži u visini njene nominalne vrijednosti proizašle iz poslovne transakcije.

2.11. Odložena porezna sredstva

Odložena porezna sredstva (MRS 12) nastaju iz neiskorištenih poreznih gubitaka ili neiskorištenih poreznih kredita. Predstavljaju iznose poreza na dobit nadoknadiive u budućim periodima. Kod odloženih poreznih sredstava po osnovu neiskorištenih poreznih gubitaka, MRS 12 nalaže da se oni trebaju priznati samo u onim slučajevima i do onog iznosa za koji je vjerovatno da će postojati buduća oporeziva dobit, koja će se moći umanjiti za prenesene porezne gubitke. Odložena porezna sredstva predstavljaju korist od neiskorištenih poreznih gubitaka.

2.12. Kapital Preduzeća

Osnovni kapital Preduzeća utvrđen je članom 13. Statuta i predstavlja ulog Osnivača, Kantona Sarajevo, sa 100%-tnim udjelom.

Povećanje i smanjenje osnovnog kapitala vrši se na osnovu odluke Osnivača, a u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i osnivačkim aktom. U skladu sa propisima Preduzeće ima formiran fond rezervi. Fond rezervi je formiran u prethodnim periodima.

Kapital Preduzeća je klasifikovan kao:

- Vlasnički kapital
- Rezerve Preduzeća
- Neraspoređena dobit
- Gubitak ranijih perioda

Odluku o utvrđivanju i raspoređivanju dobiti, odnosno pokriću gubitka donosi Skupština Preduzeća, nakon usvajanja godišnjeg obračuna, većinom glasova prisutnih.

Prijedlog odluke o raspoređivanju dobiti ili načinu pokrića gubitaka, priprema Uprava Preduzeća i dostavlja Odboru za reviziju i Nadzornom odboru. Skupština Preduzeća, na osnovu Preporuke Odbora za reviziju i Odluke Nadzornog odbora, donosi Odluku o usvajanju Izvještaja o poslovanju sa Finansijskim izvještajima Preduzeća i načinu pokrića gubitaka, obzirom da Preduzeće ima akumulirane, nepokrivene gubitke iz prethodnih perioda.

Preduzeće primjenjuje kapitalni pristup Međunarodnog računovodstvenog standarda 20 prilikom priliva sredstava za pokriće gubitaka u poslovanju tj. kada Vlada, u ime Kantona, kao osnivača i vlasnika Preduzeća, gubitak ostvaren iz poslovanja Preduzeća pokriva po proceduri, putem Skupštine. Skupština Preduzeća donosi odluku o načinu pokrića gubitka iz poslovanja, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Računovodstvenom politikom Preduzeća je definisano da se primljena sredstva od Vlade Kantona Sarajevo (Odlukom Vlade Kantona Sarajevo se definiše namjena sredstava) ne mogu priznati kao prihod u bilansu uspjeha pošto nisu zarađena (MRS 20, paragraf 14b). Vlada Kantona Sarajevo, kao osnivač Preduzeća (vlasnik 100%), u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, vrši pokriće gubitaka u poslovanju iz ranijih godina, što predstavlja vid dokapitalizacije Preduzeća.

2.13. Dugoročne i kratkoročne obaveze

Obaveza se priznaje u bilansu stanja kada je vjerovatno da će odliv resursa koji sadrži ekonomske koristi proisteći iz podmirjenja sadašnjih obaveza i kada se iznos obaveze koja će se podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Obaveza koja dospijeva u roku dužem od godinu dana iskazuje se u bilansu stanja kao dugoročna obaveza.

Dugoročne obaveze se klasifikuju na:

- unaprijed naplaćeni i drugi odloženi prihodi,
- dugoročni krediti uzeti u zemlji i inostranstvu,
- dugoročne obaveze po Ugovoru o reprogramu duga,
- ostala dugoročna rezervisanja.

Kratkoročne obaveze, kao što su obaveze prema dobavljačima, te obračunate obaveze za zaposlene i za ostale troškove poslovanja, čine dio obrtnog kapitala koji se koristi u redovnom poslovnom ciklusu Preduzeća. Preduzeće takve poslovne stavke klasifikuje kao kratkoročne obaveze, čak i ako njihovo podmirenje dospijeva u roku dužem od dvanaest mjeseci nakon izvještajnog perioda.

2.13.1. Odgođeni prihod

Sredstva dobijena za nabavku opreme u Preduzeću, u računovodstvu se tretiraju kao odgođeni prihod koji se, u srazmjeri sa obračunatom amortizacijom opreme nabavljene iz tih sredstava, priznaje u prihode perioda.

Shodno Uredbi o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije Vlade Kantona, a na osnovu zaključenih ugovora sa investitorima, novoizgrađeni termoeenergetski objekti (distributivna mreža, kotlovnice) dati u vlasništvo Preduzeću se evidentiraju u poslovnim knjigama. Nabavna vrijednost ovih sredstava se u računovodstvu tretira kao odgođeni prihod, koji se priznaje u prihode perioda u srazmjeri sa amortizacijom evidentiranih termoeenergetskih objekata.

2.13.2. IDA krediti

Dugoročni krediti iz inostranstva, koji su zaključeni u stranoj valuti, pri početnom evidentiranju iskazuju se u konvertibilnim markama. Preduzeće vrši kursiranje dugoročnih kredita 4 puta godišnje (kvartalno, za polugodišnji i godišnji obračun) i na dan plaćanja anuiteta, a prema važećem kursu Centralne banke BiH. Kanton Sarajevo planira sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo, za izmirenje obaveza koje Preduzeće ima za anuitete koji dospijevaju po IDA kreditima, zbog gubitaka u poslovanju.

2.13.3. Dugoročne obaveze po Ugovoru o reprogramu duga

Predstavljaju obaveze prema KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo koje su, u skladu sa potpisanim Ugovorom o reprogramu duga broj: 03-08-04-942/17 od 28.02.2017. godine, reklasifikovane na dan 31.12.2016. godine, te se prilikom izrade godišnjeg obračuna vrši reklasifikacija obračunskog dijela kratkoročnih obaveza.

2.13.4. Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju kada:

- Preduzeće ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat nekog prošlog događaja
- je vjerovatno da će za izmirenje obaveze biti neophodan odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi
- se može napraviti pouzdana procjena iznosa obaveze.

Iskazani iznos rezervisanja odražava najbolju moguću procjenu naknade koju će biti potrebno isplatiti radi izmirivanja sadašnje obaveze na kraju izvještajnog perioda uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti povezane s obavezom. Procjene ishoda i finansijskog efekta vrši Uprava Preduzeća prosuđivanjem, koristeći kao pomoć iskustva iz sličnih transakcija, a u nekim slučajevima i izvještaja nezavisnih stručnjaka. Dokazi koji se pritom razmatraju uključuju i one dokaze koji proizlaze iz događaja nastalih nakon izvještajnog perioda. Ako se rezervisanje mjeri koristeći procjenu odliva novca potrebnog za izmirenje sadašnje obaveze, knjigovodstveni iznos obaveze je sadašnja vrijednost tih novčanih odliva (kad je učinak vremenske vrijednosti novca materijalno značajan). Rezervisanja se preispituju na kraju svakog izvještajnog perioda i usklađuju tako da odražavaju najbolju sadašnju procjenu. Ako više nije vjerovatno da će podmirivanje obaveze zahtijevati odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi, rezervisanje se stornira. Rezervisanje se koristi samo za izdatke za koje je rezervisanje prvobitno priznato.

2.13.5. Vanbilansna evidencija

Sredstva i obaveze za koje, prema MRS, nisu stečeni uslovi za priznavanje u bilansu stanja i bilansu uspjeha, ali osiguravaju dodatne informacije o budućim potencijalnim obavezama, se iskazuju u vanbilansnoj evidenciji.

3. Prihodi

Redni broj	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.2024. - 31.12.2024.	
		Iznos KM	%
0		3	4
1	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda na domaćem tržištu (AOP 208)	67.340.001	87,6%
2	Ostali prihodi i dobiti (AOP 251)	9.073.219	11,8%
3	Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu (AOP 209)	202.333	0,3%
4	Prihodi od prodaje materijala (AOP 243)	116.000	0,2%
5	Finansijski rashodi (AOP 247)	76.008	0,1%
6	Ostali prihodi	49.327	0,1%
7	UKUPNO PRIHODI	76.856.888	100,0%

3.1. Prihodi iz ugovora sa kupcima

Grupa kanta ili konto	PRIHODI	Ostvarenje 2023.	Rebalans Plana za 2024. godinu	Ostvarenje 2024.	Indeks 5/3	Indeks 5/4	Struktura prihoda za 2024. (kol.5)
1	2	3	4	5	6	7	8
61+62	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda i pruženih usluga	68.474.690	68.197.592	67.542.334	99	99	87,88
6110	- Prihodi od prodaje i distribucije toplote	68.322.250	67.963.329	67.340.001	99	99	87,82
	- stambeni prostor	54.386.379	54.551.697	54.151.361	100	99	70,46
	- poslovni prostor	13.936.871	13.431.632	13.188.640	95	98	17,16
6211,	- prihod od servisnih usluga na instalacijama centralnog grijanja	97.839	150.194	117.991	121	79	0,15
6216	- prihod od isporuke sanitarne vode	3.221	3.500	1.753	54	50	0,00
6213	- prihodi od usluga uključivanja/isključenja korisnika	1.960	6.086	902	46	15	0,00
6214	- prihodi od usluga servisiranja i ostalih usluga (saglasnost, priključak)	49.420	54.482	81.686	165	150	0,11
6218							
A	PRIHODI IZ UGOVORA S KUPCIMA (61+62)	68.474.690	68.197.592	67.542.334	99	99	87,88

Prihodi iz ugovora sa kupcima obuhvataju prihode od prodaje i distribucije toplote na domaćem tržištu (usluge grijanja stambenog i poslovnog prostora), kao i prihode od prodaje ostalih usluga, i realizovani su u iznosu od 67.542.334 KM.

Važeće cijene centralnog grijanja u 2024. godini su u primjeni od 01.04.2023. godine, u skladu sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo br. 02-04-12820-38/23 od 20.04.2023. godine.

Prihod od pruženih usluga ostvaren je u iznosu od 202.333 KM i odnosi se na usluge koje Preduzeće pruža trećim licima, odnosno prihod od servisnih usluga na instalacijama centralnog grijanja, prihod od sanitarne vode, prihod od uključivanja i isključenja korisnika i prihod od ostalih usluga (saglasnost, priključak).

3.2. Ostali prihodi i dobici

Grupa kanta ili konto	PRIHODI	Ostvarenje 2023.	Rebalans Plana za 2024. godinu	Ostvarenje 2024.	Indeks 5/3	Indeks 5/4	Struktura prihoda za 2024. (kol.5)
1	2	3	4	5	6	7	8
63	Ostali poslovni prihodi	5.352.858	5.479.821	5.238.354	96	92	4,21
651	- Prihodi od nagrada	62.751	63.000	65.672	105	104	0,09
652	- Prihodi od donacija	2.667.508	2.712.107	2.781.385	103	103	3,62
	- obračunati tekući dio donacija od osnivača	80.594	82.389	71.448	89	87	0,09
	- obračunati tekući dio donacija od drugih lica	530.375	609.575	642.015	121	105	0,84
	- obračunati tekući dio donacija od drugih državnih organa	19.067	12.241	22.963	120	168	0,03
	- ostali prihodi - bilansna evidencija	7.249	2.013	5.026	69	250	0,01
	- prihod uplata Kantona za zamiranje obaveza po IDA kreditima	2.050.223	2.005.879	2.039.932	99	102	2,65
659	- Ostali prihodi	803.709	704.535	389.307	64	55	0,51
6590	- prihodi od usluga laboratorije	189.488	195.446	221.616	117	113	0,29
6591	- prihodi od usluga servisiranja pumpi	0	5.000	0	0	0	0,00
6592	- prihodi od isgradnje termoelektričnih objekata	305.854	221.860	132.508	43	60	0,17
6593	- prihodi od ostalih poslovnih usluga	0	222.475	0	0	0	0,00
6594	- prihodi od naplate šteta od osiguravajućih društava	10.599	10.000	1.976	19	20	0,00
6598	- ostali poslovni prihodi po drugim osnovama	97.768	49.754	33.207	34	37	0,04
66	Financijski prihodi	806.771	171.207	76.008	13	44	0,10
	- prihodi od poslovnih kurenih razlika	519.636	79.513	0	0	0	0,00
	- prihodi od kamata po transakcijama računima	3.406	4.370	1.619	46	37	0,00
	- prihodi od kamata po utuženju	83.830	87.323	74.389	89	85	0,10
67	Ostali prihodi i dobici	5.694.360	6.218.997	5.922.098	106	95	7,71
670	- Dobici od prodaje stejnog sredstva	0	15.000	0	0	0	0,00
675	- Dobici od prodaje materijala	170.867	56.298	116.000	68	206	0,15
677	- Naplaćena ranije otpisana potraživanja	5.230.085	5.836.237	5.452.964	104	93	7,09
	- naplaćena otpisana potraživanja - stambeni	4.232.334	4.944.278	4.883.007	115	99	6,35
	- naplaćena otpisana potraživanja - poslovni	908.721	779.960	547.785	60	70	0,71
	- naplaćena otpisana potraživanja - ostali kupci	88.030	112.000	22.172	25	20	0,03
679	- Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	193.408	311.461	353.124	183	113	0,46
	- prihodi od ukidanja rezervisanja	2.066	0	36.798			0,05
	- Prihodi po osnovu otpisa obaveza	0	0	6.508			0,01
	- prihodi od sudskih troškova	191.305	306.743	308.913	161	101	0,40
	- ostali prihod	18	4.718	904	5.101	19	0,00
68	Prihod po osnovu uklanjanja vrijednosti zaliha	23.927	0	19.227	208	100	0,06
69	Prihod iz osnovne promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda	27.999	28.351	30.768	110	109	0,04
	- Naknadno fakturisani prihodi za isporuke u ranijim godinama za centralno grijanje	16.368	28.685	11.302	69	42	0,01
	- Prihodi od više obračunatih troškova iz ranijih godina	11.631	1.666	19.466	167	1.168	0,03
B	OSTALI PRIHODI I DOBICI (65+66+67+68+69)	9.607.025	9.898.197	9.314.554	97	94	12,12

Ostali poslovni prihodi obuhvataju prihode od zakupnina, donacija, uplata Kantona i ostale prihode; i u ovom obračunskom periodu iznose 9.314.554 KM.

Prihodi od donacija; sredstva dobijena za nabavku opreme u Preduzeću, u računovodstvu se tretiraju kao odloženi prihod koji se priznaje u prihode perioda u srazmjeri sa amortizacijom opreme nabavljene iz tih sredstava.

Finansijski prihodi; odnose se prihod po osnovu naplaćenih kamata po transakcijskim računima i kamata po utuženjima koji su ostvareni u ukupnom iznosu od 76.008 KM (AOP 278). Za razliku od 2023. godine kada smo imali i prihode od pozitivnih kursnih razlika u iznosu od 519.535 KM (AOP 249) ove godine su iskazane negativne kursne razlike.

Ukupni prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja u 2024. godini iznose 5.452.964 KM, a predstavljaju naplaćena otpisana potraživanja za period od 1997. godine do 31.12.2023. godine.

Iznos od 308.913 KM je evidentiran na prihodima od sudskih troškova i odnosi se na naplaćena sredstva od korisnika usluge centralnog grijanja za ranije plaćene sudske takse po prijedlozima koji su podnešeni Sudu. Ovdje se vidi evidentno povećanje prihoda od naplate sudskih troškova koji su u 2023. godini iznosili 191.305 KM.

4. Rashodi

R. br.	Pozicija	01.01.2024. - 31.12.2024		01.01.2023 - 31.12.2023		INDEKS 2/4*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
3	1	2	3	4	5	6
1	POSLOVNI RASHODI	66.501.654	87,9%	67.308.479	88,2%	99
2	OSTALI RASHODI I GUBICI	9.175.657	12,1%	9.042.359	11,8%	101
4	UKUPNO RASHODI	75.677.311	100,0%	76.350.838	100,0%	99

Ostvareni neto ukupni rashodi prema bilansu uspjeha u obračunskom periodu 2024. godine, iznose: 75.677.311 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, smanjenje za 673.527 KM ili 0,9 %. (AOP 309)

U obračunskom periodu 2024. godine, poslovni rashodi iznose 66.501.654 KM, što je 87,9% ukupnih rashoda. u odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi imaju smanjenje za 806.825 KM ili 1,2 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, najveći rashodi su - troškovi sirovina i materijala (aop 256), u iznosu od 45.603.728 KM, što je 60,3% ukupnih rashoda. u odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima smanjenje za 2.530.121 km ili 5,3 %.

4.1. Poslovni rashodi

Grupa konta ili konto	TROŠKOVI	Ostvarenje 2023.	Rebalans Plana za 2024. godinu	Ostvarenje 2024.	Indeks 6/3	Indeks 5/4	Struktura troškova za 2024. (kol. 5)	
							D	F
51	Materijalni troškovi	49.992.561	45.081.562	47.684.672	95	106	71,70	63,01
511	utrošene sirovine i materijal	48.068.158	42.918.298	45.583.629	95	106	88,42	60,13
	• utrošen zemni gas, LUST LUEL	47.421.835	42.288.304	44.792.342	94	106	67,36	58,19
	- Zemni gas	47.399.139	42.288.304	44.782.085	94	106	67,34	59,18
	- Ložulje LUEL	0	0	10.257			0,02	0,01
	- Ložulje LUS	22.496	0	0	0	0	0,00	0,00
	utrošene sirovine, materijal i rezervni dijelovi za preventivno i korektivno održavanje postrojenja	585.995	885.995	650.928	111	111	0,96	0,86
	uredski materijal	38.833	40.000	34.876	90	87	0,05	0,05
	materijal za čišćenje i održavanje prostorije i vozila	21.695	24.000	25.484	117	106	0,04	0,03
512	• utrošena energija i gorivo	1.858.112	2.058.473	2.050.844	112	101	3,13	2,75
	Električna energija	1.634.808	1.801.411	1.824.644	112	101	2,74	2,41
	Voda	167.242	200.000	199.777	119	100	0,30	0,26
514	• utrošeno gorivo za transportna sredstva i agregate	57.062	67.062	56.523	98	99	0,08	0,07
	• otpis inventara, ambalaža i auto guma	85.891	104.790	100.089	152	96	0,15	0,13
52	Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	12.062.092	13.466.094	13.328.582	110	99	20,04	17,57
520 i 521	Troškovi plaća i naknada plaća	10.316.538	11.608.340	11.512.427	109	99	17,31	15,21
	• plaće i naknade plaća	8.514.878	7.199.274	7.120.188	109	99	10,71	8,41
	- neto-plaće-ostale primanja koja imaju karakter plaća	41.343	53.381	53.589	130	100	0,08	0,07
	• doprinosi iz plaća i na plaće i naknade plaća	3.960.315	4.355.685	4.338.549	110	100	6,52	5,73
523	• Troškovi službenih putovanja zaposlenih	18.950	20.000	6.828	36	34	0,01	0,01
524	• Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	1.451.578	1.766.798	1.729.922	119	98	2,60	2,29
	- naknade zaposlenim za ishranu u toku rada	851.784	1.035.787	991.580	116	96	1,49	1,31
	- troškovi prevoza na rad i sa rada	182.268	201.813	191.392	105	95	0,29	0,25
	- regres za godišnji odmor	200.408	227.924	233.904	117	103	0,35	0,31
	- naknade za premlite	111.156	130.315	130.315	117	100	0,20	0,17
	- pomoći i naknade troškova zaposlenim po raznim osnovama (jednokratne pomoći za smrtni slučaj)	85.519	114.980	143.661	219	125	0,22	0,19
	- ostale isplate, naknade troškova zaposlenim - stručno obrazovanje	40.423	46.000	39.070	97	85	0,06	0,05
527	• troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	66.809	71.646	72.521	109	101	0,11	0,10
528	• Troškovi naknada ostalim fizičkim licima (ugovori o djelu i sl.)	8.220	8.220	6.664	80	80	0,01	0,01
53	Troškovi proizvodnih usluga	1.032.489	1.185.604	1.004.639	97	85	1,57	1,33
530	• usluga ugradnje mjerila	53.668	44.496	33.372	36	76	0,05	0,04
531	• troškovi transportnih usluga	9.360	60.000	21.383	228	36	0,03	0,03
532	• Usluge održavanja postrojenja i distributivne mreže i ostale usluge kao što su održavanje računara, softvera, transportnih sredstava, objekata i ostale opreme	554.544	656.346	557.338	101	85	0,84	0,74
533	• troškovi najma	27.383	50.748	23.746	87	47	0,04	0,03
535	• troškovi reklama	15.530	15.530	12.040	78	78	0,02	0,02
539	• troškovi ostalih usluga	332.004	358.483	356.752	107	100	0,54	0,47
	- troškovi usluga održavanja i obezbjeđenja poslovnih objekata, preuzimanje i popunjavanje novca-usluge zaštite	324.016	383.483	342.326	106	103	0,51	0,45
	- ostale proizvodne usluge - PPZ, špediterke	7.986	25.000	14.426		58	0,02	0,02
54	Amortizacija i troškovi rezervisanja	2.785.499	2.767.237	3.019.374	109	109	4,54	3,97
542	• Amortizacija do valjno porezno priznatih rashoda	2.413.954	2.734.649	2.649.279	110	87	3,98	3,50
547	• troškovi rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenika	321.545	0	65.312			0,13	0,11
548	• Rezervisanje troškova za sudske sporove-naknade štete	50.000	32.582	264.783			0,43	0,36
55	Nematerijalni troškovi	1.807.184	1.926.364	1.634.811	102	95	2,76	2,42
550	• Troškovi neproizvodnih usluga	233.316	280.210	329.514	141	118	0,80	0,44
	- komunalne usluge	126.901	142.260	129.382	103	91	0,19	0,17
	- revizijske, konsultantske, zdravstvene usluge i ostale usluge	107.415	137.950	200.163	186	146	0,30	0,26
551	• troškovi reprezentacije	4.294	15.500	4.608	108	30	0,01	0,01
552	• troškovi premije osiguranja	63.580	71.668	72.661	114	101	0,11	0,10
553	• troškovi platno - prometa (bankarske usluge)	48.563	48.663	51.833	107	107	0,08	0,07
554	• poštanske i telekomunikacijske usluge	131.423	131.423	130.557	99	99	0,20	0,17
555	• Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravnog lica	739.050	784.588	656.062	89	84	0,99	0,87
	- posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća - zaposleni i ostali	30.757	29.906	33.634	109	112	0,05	0,04
	- ostala vodoprivredna naknada - zaposleni i ostali	30.757	29.906	33.634	109	112	0,05	0,04
	- ostale posebne naknade/porez (teh.pregledi, putarine, doprinose za radio-frekvencije)	22.062	40.000	19.909	90	50	0,03	0,03
	- komunalne i administrativne takse	34.813	74.800	39.745	114	53	0,06	0,05
	- sudske takse	183.604	200.000	87.936	45	44	0,13	0,12
	- posebne takse - Sarajevogas	427.057	410.177	441.204	103	108	0,66	0,58
556	• Troškovi članskih doprinosa-članarine	13.806	14.500	12.584	91	87	0,02	0,02
559	• Ostali nematerijalni troškovi	573.271	589.911	576.962	101	98	0,87	0,76
	- troškovi oglašavanja (tenderi, konkursi i sl.)	23.843	28.000	17.234	72	62	0,03	0,02
	- troškovi izgubljenog spora	658	0	0	0	0	0,00	0,00
	- troškovi preplata na službene glasila i stručne publikacije	13.791	13.791	8.782	71	71	0,01	0,01
	- usluge kontrole kvaliteta	2.260	3.540	30.911			0,05	0,04
	- usluge podjela, štampanja, distribucije računa i obavještenje	451.561	449.280	448.287	99	100	0,67	0,59
	- ostali nematerijalni troškovi poslovanja (laboratorija, sindikat i ostalo)	81.168	95.300	70.749	87	74	0,11	0,09
D	POSLOVNI RASHODI (51+52+53+540+55)	67.308.479	64.403.183	66.501.654	99	103	100,00	87,88

U izvještajnom periodu cijene gasa su se mijenjale u tri puta:

- Od 01.01.2024. godine je promjenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i Hercegovine, počevši od 01.01.2024. godine, koja iznosi 0,86915 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.01.2024. godine povećana za 3,82%.
- Od 01.07.2024. godine je promjenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i

Hercegovine, počevši od 01.07.2024. godine, koja iznosi 0,837 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.07.2024. godine snižena za 3,68%.

- Od 01.10.2024. godine je promjenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i Hercegovine, počevši od 01.07.2024. godine, koja iznosi 0,825 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.10.2024. godine snižena za 1,43%.

Cijene gasa u 2024. godini:

Od 01.01.2024 do 30.06.2024:

Nabavna cijena gasa:	0.869 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0.080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0.949 KM/Sm ³

Od 01.07.2024 do 30.09.2024:

Nabavna cijena gasa:	0.837 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0.080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0.917 KM/Sm ³

Od 01.10.2024 do 31.12.2024:

Nabavna cijena gasa:	0.825 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0.080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0.905 KM/Sm ³

Napomena: Navedene cijene su bez PDV-a

4.2. Ostali rashodi i gubici

Grupa konta ili konto	TROŠKOVI	Ostvarenje 2023.	Rebalans Plana za 2024. godinu	Ostvarenje 2024.	Indeks 5/3	Indeks 5/4	Struktura troškova za 2024. (kol. 5)	
							D	F
56	Finansijski rashodi	132.975	111.401	761.282	573	663		2,62
561,568	• Rashodi od kamata	132.975	111.401	115.035	87	103		0,40
562	• Negativne kursne razlike		0	646.248				2,22
67	Ostali rashodi i gubici	8.526.754	3.787.898	3.611.231	41	95		12,42
570	• Gubici od prodaje i rashodovanja stalnih sredstava	813	2.362	39.948				0,14
575	• Gubici od prodaje materijala	0	166.866	0		0		0,00
576	• Manjkovi	0	0	0				0,00
578	• Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	8.167.812	3.114.387	3.117.034	38	100		10,72
579	• Ostali rashodi (na zalihama materijala i robe)	358.129	504.263	454.251	127	90		1,56
58	Rashodi iz osnova umanjenja vrijednosti imovine	0	4.665.593	4.425.420		95		15,22
5860	Kreditni gubici od potraživanja od kupaca - stalni prostori		4.011.445	3.889.313		97		
5861	Kreditni gubici od potraživanja od kupaca - poslovni prostori		474.045	440.207		93		
5862	Kreditni gubici od potraživanja od kupaca - ostali kupci		181.102	95.901		53		
59	Rashodi iz osnova promjena računovodstvenih politika i ispravka grešaka iz ranijih perioda	11.085	27.421	7.628	69	28		0,03
591	Rashodi po osnovu ispravke grešaka iz ranijih perioda	11.085	27.421	7.628	69	28		0,03
E	OSTALI RASHODI I GUBICI (547+58+57+58+59)	9.042.359	8.625.894	9.175.657	101	106		31,56
F	UKUPNO RASHODI	27.317.192	73.029.077	29.070.582	106	40		100,00

Finansijski rashodi u ovom obračunskom periodu su se odnosili na rashode od kamata u ukupnom iznosu od 115.035 KM, koji su u 2023. godini iznosili 132.975 KM (AOP 305) kao i negativnim kursnim razlikama koje u 2024. godini iznose 646.248 KM, dok istih u 2023. godini nije bilo, odnosno bile su pozitivne kursne razlike.

Rashodi iz osnova umanjenja vrijednosti imovine u iznosu od 4.425.420 KM odnosi se na primjenu MSFI 9 (AOP 288).

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa nenaplaćenih potraživanja u ukupnom iznosu od 3.117.034 KM, se odnose na:

- shodno prijedlogu Uprave Preduzeća u vezi sa ispravkom nenaplaćenih potraživanja starijih od 180 dana, u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama Preporuke Odbora za reviziju broj: 02-14-01/24 i Odluke Nadzornog odbora broj: 01-56-01/24, izvršena je ispravka sumnjivih i spornih potraživanja kako slijedi:
 - Neutužena potraživanja po osnovu centralnog grijanja korisnika stambenog i poslovnog prostora su sumnjiva i sporna i iznose od 2.926.502 KM za period 01.07.-31.12.2023. godine, a na dan 30.06.2024. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.
 - Neutužena potraživanja od ostalih kupaca u iznosu od 122.940 KM su sumnjiva i sporna, a na dan 30.06.2024. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.
- otpis nenaplaćenih potraživanja u iznosu od 15.543 KM za stambeni prostor, 6.486 KM za poslovni prostor i 25,65 KM za ostale kupce, su rezultat rješenja i reklamacija korisnika tokom ovog obračunskog perioda, u skladu sa tehničkim uputstvom.
- Iznos od 45.537 KM se odnosi na sufinansiranje ugradnje mjerila u skladu sa javnim pozivom u saradnji sa resornim ministarstvom.

Rashodi iz osnova umanjenja vrijednosti imovine

- Odlukom Nadzornog odbora br. 01-64-02/25 od 06.02.2025. godine odobren je prijedlog Uprave za iskazivanje potraživanja u skladu sa računovodstvenim politikama i MSFI 9, te je izvršena ispravka dijela tekućih potraživanja u ukupnom iznosu od 4.425.420,47 KM za koje je procenjeno po matrici da predstavljaju očekivane kreditne gubitke, a čija je analitika sljedeća:

Red. broj	Opis	Potraživanja od prodaje*
		Ispravka vrijednosti potraživanja po MSFI 9
1	2	3
1.	Potraživanja za grijanje	4.329.519
1.1	Potraživanja za centralno grijanje stambenog prostora	3.889.313
1.2	Potraživanja za centralno grijanje poslovnog prostora	440.207
2.	Ostali kupci (u zemlji)	95.901
UKUPNO (1+2)		4.425.420,47

- Ispravka potraživanja u ukupnom iznosu od 4.425.420,47 KM će predstavljati porezno nepriznati rashod za 2024. godinu.

5. Rezultat poslovanja

Na osnovu naprijed analiziranih i sučeljenih pozicija bilansa uspjeha, iskazana je neto dobit (neraspoređena) u Bilansu uspjeha u iznosu 893.497 KM. U tabeli u nastavku, je analizirana struktura dobiti:

R/B		Grupa i naziv konto	Ostvarenje 2023	Rebalans Plana za 2024. godinu	Ostvarenje 2024.	Indeks 5/3	5/4
1	61	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	68.322.250	67.983.329	67.340.001	99	99
	62	Prihodi od prodaje ostalih pruženih usluga	152.440	214.262	202.333	133	94
2	A	Prihodi iz ugovora s kupcima (61+62)	68.474.690	68.197.592	67.542.334	99	99
3	65	Ostali poslovni prihodi	3.353.968	3.479.641	3.236.364	96	93
4	66	Finansijski prihodi	606.771	171.207	76.008	13	44
5	67	Ostali prihodi i dobiti	5.594.360	6.218.997	5.922.088	106	95
	68	Prihod po osnovu usklađivanja vrijednosti zaliha	23.927	0	49.327		
6	69	Efekt promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda i prijenos prihoda	27.999	28.351	30.768	110	109
7	B	Ostali prihodi i dobiti (65+66+67+69)	9.607.025	9.898.197	9.314.554	97	94
8	C	Ukupno prihodi (A+B)	78.081.715	78.095.789	76.856.888	98	98
9	51	Materijalni troškovi	49.992.661	45.081.562	47.684.672	95	108
10	52	Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	12.062.092	13.465.004	13.328.262	110	99
11	53	Troškovi proizvodnih usluga	1.032.489	1.185.604	1.004.630	97	85
12	540	Amortizacije	2.413.954	2.734.649	2.649.279	110	97
13	55	Nematerijalni troškovi	1.807.284	1.936.364	1.834.811	102	95
14	D	Poslovni rashodi (51+52+53+540+55)	67.308.480	64.403.183	66.501.654	99	103
15	56	Finansijski rashodi	132.975	111.401	761.282	573	683
16	57	Ostali rashodi i gubici	8.526.754	3.787.898	3.611.231	42	95
17	58	Rashodi iz osnova umanjenja vrijednosti imovine	0	4.666.593	4.425.420		
18	59	Efekt promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda, promjena vrijednosti zaliha i prijenos rashoda	11.085	27.421	7.628	69	28
19	E	Ostali rashodi i gubici (547+56+57+58+59)	9.042.359	8.625.894	9.175.657	101	106
20	F	Ukupno rashodi (D+E)	76.350.839	73.029.077	75.677.311	99	104
21	G	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	1.730.877	5.066.712	1.179.577		
22	H	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja					
23	I	Tekući porez na dobit	348.893	506.671	225.980		
23a		Odgodeni porez na dobit	78.047		60.100		
24	M	Dobit	1.303.937	4.560.040	893.497		
25	N	Gubitak					

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

6. Imovina

Pregled raspoloživih sredstava u aktivi na dan 31.12.2024 i 01.01.2024. godine.

R. br.	Pozicija	31.12.2024		01.01.2024		INDEKS
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	2/4*100
1	2	3	4	5	6	
1	DUGOROČNA IMOVINA	23.889.231	45,9%	9.784.437	37,6%	121
	Nekretnine, postrojenja i oprema	3.682.893	45,6%	9.639.690	37,3%	121
	Imovina s pravom korištenja	22.522	0,0%	-	0,0%	-
	Nematerijalna imovina	159.689	0,3%	130.620	0,2%	122
	Ostala dugoročna imovina	24.127	0,0%	24.127	0,0%	100
2	KRA TKOROČNA IMOVINA	28.103.196	54,1%	32.850.365	62,4%	86
	Zalihe	6.885.162	13,2%	6.677.519	12,7%	103
	Potraživanja od kupaca	12.302.301	23,7%	12.140.934	23,1%	101
	Kratkoročna finansijska potraživanja	-	0,0%	-	0,0%	-
	Druga kratkoročna potraživanja	778.206	1,5%	939.095	1,8%	83
	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	8.137.527	15,7%	13.092.817	24,9%	62
4	UKUPNA IMOVINA (AKTIVA)	51.992.427	100,0%	52.644.802	100,0%	99

6.1. Dugoročna imovina

Konstatuje se da je formiran tim koji je trebao da procijeni postojanje indicija o umanjenju vrijednosti imovine u skladu sa MRS 36, te da je isti procijenio da ne postoje indicije/pokazatelji da je vrijednost imovine utvrđena u knjigama veća od njene nadoknadive vrijednosti na datum 31.12.2024. godine.

6.2. Zalihe

Konstatuje se da je nakon što je na dan 31.12.2022. godine eksterni procjenitelj izvršio procjenu zaliha u skladu sa zakonom o računovodstvu i MRS 2; u 2024. godini formirana je komisija/stručni tim da izvrši analizu zaliha za 2024. godinu. Analiza zaliha preduzeća je pokazala da su sve zalihe preduzeća tehnički upotrebljive i da su u knjigama preduzeća fer i realno iskazane, te da nije potrebno vršiti usklađivanja vrijednosti, otpis ili prodaju istih.

6.3. Potraživanja od kupaca

Ukupna bruto potraživanja od prodaje na dan 31.12.2024. godine iznose 105.648.297 KM, od čega ispravka vrijednosti potraživanja iznosi 93.345.996 KM, a neto potraživanja 12.302.301 KM (AOP 045). Ukupna potraživanja za grijanje iznose 104.663.393 KM i odnose se na potraživanja za period od decembra 1996. – 31.12.2024. godine.

6.4. Druga kratkoročna potraživanja

U okviru grupe konta 23 (AOP 059) nalaze se i potraživanja po osnovu ugovora o sufinansiranju zapošljavanja u iznosu od 59.200 KM, kao i potraživanja za bolovanja preko 42 dana u iznosu od 79.761 KM.

6.5. Potraživanja za PDV

Potraživanja za PDV na dan 31.12.2024. godine iznose 342.063 KM i predstavlja iznos samooporezivanja po PDV prijavama za 11/2024 i 12/2024.

6.6. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Na dan 31.12.2024. godine, stanje gotovine na transakcijskim računima kod 7 poslovnih banaka i u blagajni iznosi 8.137.527 KM (AOP 057).

Preduzeće ima utvrđen blagajnički maksimum na dan 31.12.2024 godine, a u skladu sa Uredbom o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem, u iznosu od 11.500 KM, a odnosi se na:

- blagajnički maksimum glavne blagajne u iznosu od 500 KM (za potrebe nabavki roba)
- blagajnički maksimum za blagajne – naplatna mjesta za centralno grijanje i ostale usluge u iznosu 11.000 KM (radi operativnosti).

7. Kapital i obaveze

R. br.	Pozicija	31.12.2024		01.01.2024		INDEKS 2/4*100
		Iznos KM	%	Iznos KM	%	
1	KAPITAL	59.498.697	-114,4%	(60.392.194)	-114,7%	99
2	OBAVEZE		213,8%		214,2%	99
	Dugoročne obaveze		180,1%		186,8%	95
	Kratkoročne obaveze	7.569.641	33,8%	14.434.630	27,4%	122
3	Rezervisanja, razgraničenja i ost.	306.525	0,6%	246.425	0,5%	124
4	UKUPNA PASIVA	2.427	100,0%	2.427	100,0%	99

7.1. Kapital

Kapital Preduzeća je klasifikovan kao:

- Vlasnički kapital u iznosu od 10.000 KM,
- Rezerve Preduzeća u iznosu od 22.575.861 KM,
- Neraspoređena dobit u iznosu od 893.497 KM,
- Gubitak ranijih perioda u iznosu od 82.978.055 KM.

7.2. Gubici u poslovanju

KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo u svom poslovanju i dalje iskazuju gubitak ranijih perioda, koji na dan 31.12.2024. godine iznosi 82.978.055 KM (AOP 119), a koji je rezultat neprovođenja odluka Skupštine preduzeća. Odluke Skupštine nisu uvrštene u Budžet Kantona Sarajevo u prethodnim periodima, niti su uvrštene u Budžetu za 2024. godinu.

Na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća broj: 00-5-03/24 od 12.08.2024. godine je izvršen raspored dobiti ostvarene u 2023. godini u iznosu od 1.303.937 KM, na ime pokrića gubitka iz ranijih perioda.

7.3. Rezervisanja

OPIS	Vrste rezervisanja		UKUPNO
	Rezervisanje za sudske sporove	Rezervisanje za otpremnine	
Stanje na početku perioda 01.01.2024. godine	70.200	931.189	1.001.389
Dodatna rezervisanja u toku godine	85.312	284.783	370.095
Iskorišteni iznosi rezervisanja u toku godine	-20.200	-97.083	-117.283
Stanje na kraju perioda 31.12.2024 godine	135.312	1.118.889	1.254.201

Do 31.12.2024. godini iskorišten je dio rezervisanja za otpremnine odnosno 80.848 KM za 11 radnika. Još 16.599 je oprihodovano kako bi se konto kratkoročnih rezervisanja sveo na nulu prije rezervisanja za 2025. godinu. Istovremeno je izvršeno povećanje rezervisanja u iznosu od 284.783 KM u skladu sa izvještajem aktuara.

Sa 31.12.2024. godine izvršeno je dodatno rezervisanje za sudske sporove u iznosu od 85.312 KM na ime 3 dodatne tužbe, kao i prihodovanje iznosa 20.200 KM na ime dvije ranije podnesene tužbe.

7.4. Odloženi prihod

Odloženi prihod se evidentira na način da se sredstava koja se prime kao donacije evidentiraju kao Donacija od drugih lica, te se principom sučeljavanja odloženog prihoda sa srazmjernim dijelom troškova amortizacije za sredstva priznaju kao prihod.

Srazmjerni iznos prihoda zaključno sa 31.12.2024. godinom, po osnovu obračunate amortizacije termoelektričnih objekata, iznosi 741.453 KM.

8. Obaveze

8.1. IDA kredit (dugoročni i kratkoročni dio obaveza)

Do 31.12.2024. godine za izmirenje dospjelih anuiteta u 2024. godini, Vlada Kantona Sarajevo je uplatila sredstva Preduzeću u iznosu od 2.386.720 KM, kojima su izmirene obaveze po IDA kreditima prema Ministarstvu finansija FBiH.

Tabelarni pregled IDA kredita (izvorna valuta i KM):

R.br.	OPIS	OBAVEZE ZA GLAVNICU IDA KREDITA						UKUPNO IDA KREDITI (KM)
		TF 024034/38970 (USD)		BOS 3029 (SDR)		29030 BOS (SDR)		
		Iznos USD	Iznos KM	Iznos SDR	Iznos KM	Iznos SDR	Iznos KM	
1	Stanje obaveza 01.01.2024.	5.363.549	9.483.386	1.364.970	3.250.379	759.521	1.808.834	14.552.399
2	Povećanje obaveza po osnovu ukupnih kursnih razlika (negativne)		522.109		93.570		30.568	646.248
3	Smanjenje po osnovu plaćanja dospjela glavnice kredita	-429.084	-774.806	-364.000	-886.046	253.172	600.909	-2.271.760
4	Stanje obaveza 31.12.2024. (1+2+3)	4.934.465	9.240.690	1.000.970	2.447.804	506.349	1.238.293	12.926.887
4.1	Dugoročne obaveze	4.505.381	8.437.151	638.970	1.557.730	253.178	619.154	10.614.036
4.2	Kratkoročne obaveze	429.084	803.538	364.000	890.173	253.172	619.139	2.312.851

9. Kratkoročne obaveze

U kratkoročnim obavezama na dan 31.12.2024. godine, najveći udio imaju:

- obaveze prema dobavljačima u iznosu od 11.632.874 KM (AOP 136), od čega obaveza prema KJKP „Sarajevogas“ za fakturu od 31.12.2024. godine iznosi 10.868.121,15 KM
- obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih i druge obaveze (obustave) za decembar 2024. godine u ukupnom iznosu od 1.044.415 KM.

Međunarodnim standardom finansijskog izvještavanja 16 se propisuju principi priznavanja, mjerenja, prikazivanja i objavljivanja najmov.

Evidentiranje operativnog najma kotlovnice Kampus izvršeno je u skladu sa MSFI 16. Ugovor o korištenju i održavanju termoelektričnog postrojenja potpisan 22.10.2024. godine, na period od 4 godine, predviđa da se najam plaća u toku 8 mjeseci godišnje (u sezoni grijanja) u iznosu od 1.080 KM (bez PDV-a). U skladu sa MSFI 16, ukupna vrijednost najma za 3 godine (34.560 KM) je diskontovana stopom od 7% i iznos od 30.029,58 zadužen je na konto stalnih sredstava i istovremeno je evidentirana dugoročna obaveza i pripadajući dio kratkoročne obaveze. Dio operativnog najma se amortizacijom tokom 3 godine prenosi na trošak, a razlika između sadašnje i diskontovane vrijednosti se uknjiženjem kamate prenosi na trošak i obavezu.

10. Vanbilansna evidencija

10.1. Date mjenice za IDA kredite

U skladu sa potpisanim ugovorima za IDA kredite, date su 132 bjanko mjenice za pokriće plaćanja obaveza po IDA kreditima za iznos ukupne obaveze od 25.359.614,55 KM na dan 28.08.2013. godine. Prema Federaciji BiH dato je 25 mjenica za kredit TF 024034/38970, 20 mjenica za kredit 29030 BOS i 21 mjenica za kredit BOS 30290, kao i 66 mjenica Kantonu Sarajevo za sva tri kredita, po istom osnovu.

10.2. Date mjenice i garancije za osiguranje plaćanja

U vanbilansnoj evidenciji vodi se po ovom osnovu 232.000 KM i odnosi se na 2 ugovora sa Fondom za zaštitu okoliša (1 garancija na iznos 100.000 KM i 1 mjenica na iznos 132.000 KM).



NADZORNI ODBOR

Na osnovu člana 30. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama, povodom Izvještaja o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2024. godine sa procjenom naplativosti po MSFI 9, utvrđenog odlukom Uprave broj:03-03-02-138 /25 od 28.01.2025. godine i po Odluci Odbora za reviziju broj: 02-20-01/25 od 30.01.2025. godine, Nadzorni odbor na 64. sjednici održanoj dana 06.02.2025. godine donio je

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2024. godine sa procjenom naplativosti po MSFI 9.

II

Na osnovu analiza i obrazloženja datih u Izvještaju iz člana I, Nadzorni odbor usvaja prijedlog Uprave za iskazivanje potraživanja u skladu sa računovodstvenim politikama i MSFI 9, te odobrava prijedlog Uprave da se izvrši ispravka dijela tekućih potraživanja u ukupnom iznosu od 4.425.420,47 KM za koje je procijenjeno po matrici da predstavljaju očekivane kreditne gubitke, a čija je analitika sljedeća:

Red. broj	Opis	Potraživanja od prodaje*
		Ispravka vrijednosti potraživanja po MSFI 9
1	2	3
1.	Potraživanja za grijanje	4.329.619
1.1	Potraživanja za centralno grijanje stambenog prostora	3.889.313
1.2	Potraživanja za centralno grijanje poslovnog prostora	440.207
2.	Ostali kupci (u zemlji)	95.901
UKUPNO (1+2)		4.425.420,47

Ispravka potraživanja u ukupnom iznosu od 4.425.420,47 KM će predstavljati porezno nepriznati rashod za 2024. godinu.

Predsjednik Nadzornog odbora

Emir Ibrisimović



Dostaviti:

- Resorno ministarstvo KS
- Skupštini Preduzeća
- Upravi
- SF- u
- IMS (intranet)
- Web (u skladu sa Opštim uputstvom za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a

**ODBOR ZA REVIZIJU**

Povodom Izvještaja Uprave o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2024. godine sa procjenom naplativosti po MSFI 9 i realizacijom akcionog plana, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo” d.o.o. (OPU-IP:1404/2022), Odbor za reviziju na 20. sjednici održanoj dana 30.01. 2025. godine donosi

ODLUKU**I**

Prima se k znanju Izvještaj Uprave o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2024. godine sa procjenom naplativosti po MSFI 9 i realizacijom akcionog plana.

II

Na osnovu analiza i obrazloženja datih u Izvještaju iz člana I, Odbor za reviziju daje mišljenje da se radi iskazivanja potraživanja u skladu sa računovodstvenim politikama i MSFI 9, može prihvatiti prijedlog Uprave da se izvrši ispravka dijela tekućih potraživanja u ukupnom iznosu od 4.425.420,47 KM za koje je procijenjeno po matrici da predstavljaju očekivane kreditne gubitke, a čija je analitika sljedeća:

Red. broj	Opis	Potraživanja od prodaje*
		Ispravka vrijednosti potraživanja po MSFI 9
1	2	3
1.	Potraživanja za grijanje	4.329.519
1.1	Potraživanja za centralno grijanje stambenog prostora	3.889.313
1.2	Potraživanja za centralno grijanje poslovnog prostora	440.207
2.	Ostali kupci (u zemlji)	95.901
UKUPNO (1+2)		4.425.420,47

Ispravka potraživanja u ukupnom iznosu od 4.425.420,47 KM će predstavljati porezno nepriznati rashod za 2024. godinu.

Predsjednica Odbora za reviziju

Advija Alihodžić

Dostaviti :

- Nadzorni odbor
- Uprava
- Odjelu interne revizije
- Službi finansijsko – računovodstvenih poslova
- Službi pravnih i općih poslova
- Službi prodaje i naplate
- IMS (intranet)
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



UPRAVA

Broj: 03-03-02-138/25

Datum, 28.01.2025. godine

Na osnovu člana 36. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o., Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH, i Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama, Uprava Preduzeća donosi

O D L U K U

I

Utvrđuje se izvještaj o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2024. sa procjenom naplativosti po MSFI 9 i realizacijom akcionog plana.

II

Na osnovu analiza i obrazloženja datih u izvještaju iz člana I, Uprava daje prijedlog za iskazivanje potraživanja u skladu sa računovodstvenim politikama i MSFI 9, i predlaže da se izvrši ispravka dijela tekućih potraživanja u ukupnom iznosu od 4.425.420,47 KM za koje je procenjeno po matrici da predstavljaju očekivane kreditne gubitke, a čija je analitika sljedeća:

Red. broj	Opis	Potraživanja od prodaje*
		Ispravka vrijednosti potraživanja po MSFI 9
1	2	3
1.	Potraživanja za grijanje	4.329.519
1.1	Potraživanja za centralno grijanje stambenog prostora	3.869.313
1.2	Potraživanja za centralno grijanje poslovnog prostora	440.207
2.	Ostali kupci (u zemlji)	95.901
UKUPNO (1+2)		4.425.420,47

Ispravka potraživanja u ukupnom iznosu od 4.425.420,47 KM će predstavljati porezno nepriznati rashod za 2024. godinu.

Direktor

S. Ušanović

Dostaviti:

- Odboru za reviziju
- Nadzornom odboru
- Odjelu interne revizije
- Službi finansijsko – računovodstvenih poslova
- Službi pravnih i općih poslova
- Službi prodaje i naplate
- a/a



www.toplanaesarajevo.ba

TOPLANE SARAJEVO
DISTRICT HEATING SYSTEM

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA
PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE d.o.o.

IZVJEŠTAJ

**O PRODAJI, NAPLATI I POTRAŽIVANJIMA CENTRALNOG GRIJANJA
ZA PERIOD 01.01.-31.12.2024. SA PROCJENOM NAPLATIVOSTI PO MSFI 9**

Izvještaj izradili:

Služba finansijsko –
računovodstvenih poslova

Služba pravnih i općih poslova

Služba prodaje i naplate

Uprava:

Sejfo Ušanović,
direktor

Amel Đogić,
izvršni direktor

Mirza Musić,
izvršni direktor

Sarajevo, januar 2025. godine



S A D R Ź A J

1	UVOD.....	4
2.	PROCJENA NAPLATIVOSTI PO MODELU MSFI 9 NA DAN 31.12.2024. GODINE.....	5
I.	IZRAČUN KREDITNIH GUBITAKA PUTEM MATRICE.....	5
II.	KNJIŽENJE EFEKATA PO MATRICI OČEKIVANIH KREDITNIH GUBITAKA.....	15
3.	ZAKLJUČCI, PROCJENE I PRIJEDLOZI UPRAVE.....	16
4.	RAZLOZI NEMOGUĆNOSTI NAPLATE.....	18
5.	REALIZACIJA AKTIVNOSTI IZ AKCIONOG PLANA ZA POBOLJŠANJE NAPLATE CENTRALNOG GRIJANJA.....	19
5.1.	Poduzete aktivnosti na prevazilaženju navedenih problema u skladu sa Akcionim planom za poboljšanje naplate centralnog grijanja.....	19
5.2.	Mjere u nadležnosti Preduzeća koje se provode kontinuirano.....	19
5.3.	Mjere u nadležnosti preduzeća koje imaju za cilj unapređenje odnosa sa korisnicima i dodatno osiguranje naplate.....	23
5.4.	Mjere za čiju realizaciju je potreban angažman institucija izvan preduzeća.....	25
5.5.	Akcionni plan KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o za provedbu mjera i aktivnosti na unaprijeđenju naplate.....	26
5.6.	Analiza statusa sudskih predmeta protiv korisnika centralnog grijanja.....	27
6.	OPŠTI PODACI O PRODAJI, NAPLATI I POTRAŽIVANJIMA.....	30
6.1.	Uporedni pokazatelji prodaje, naplate i potraživanja centralnog grijanja.....	31
6.2.	Rekapitulacija potraživanja, prodaje i naplate za centralno grijanje u periodu 01.01.–31.12.2024. godine.....	33
6.3.	Pregled potraživanja za stambeni prostor sa promjenama u periodu 01.01.–31.12.2024. godine (Lämpökanta).....	34
6.4.	Pregled potraživanja za poslovni prostor sa promjenama u periodu 01.01.–31.12.2024. godine (Lämpökanta).....	36
6.5.	Pregled korekcija fakturisane realizacije u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine.....	38
6.6.	Promjene na stanjima tekućih potraživanja.....	39
6.7.	Promjene na sumnjivim i spornim potraživanjima.....	40
6.8.	Pregled ukupnih korekcija fakturisane realizacije posmatrano po periodu kada je riješena reklamacija.....	41
6.9.	Pregled fakturisane i naplaćene realizacije za centralno grijanje (kupci Lämpökanta) - stambeni i poslovni prostor.....	42
6.10.	Pregled fakturisane i naplaćene realizacije za centralno grijanje (kupci Lämpökanta) – stambeni prostor.....	43
6.11.	Pregled fakturisane i naplaćene realizacije za centralno grijanje (kupci Lämpökanta) – poslovni prostor.....	44
6.12.	Grafički prikaz ukupno fakturisane realizacije i ukupno naplaćenih iznosa potraživanja po godinama.....	45
7	PRODAJA I NAPLATA PO PODRUČNIM JEDINICAMA, OPĆINAMA I NAPLATNIM MJESTIMA (BAZA – LÄMPÖKANTA).....	47
7.1.	Pregled podataka o prodaji i naplati po područnim jedinicama u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine – stambeni prostor.....	47
7.2.	Pregled podataka o prodaji i naplati po područnim jedinicama u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine – poslovni prostor.....	47
7.3.	Pregled podataka o prodaji i naplati po općinama u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine.....	48
7.4.	Izveštaj o naplati usluga centralnog grijanja po naplatnim mjestima u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine (Lämpökanta).....	49
7.5.	Analiza duga korisnika po područnim jedinicama.....	50
8.	INFORMACIJA O ISKLJUČENJU I PRIKLJUČENJU KORISNIKA.....	51
8.1.	Podaci o broju i iznosu dugovanja korisnika isključenih prostora.....	51
8.2.	Podaci o realizovanim isključenjima prostora u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine.....	51
8.3.	Informacija o novim korisnicima priključenim na toplifikacioni sistem u periodu 01.01.–31.12.2024. godine.....	52
9.	KOMUNIKACIJA SA KORISNICIMA SF I PP.....	53



9.1.	Zaključivanje ugovora sa korisnicima o korištenju toplotne energije.....	53
9.2	Prigovori i zahtjevi korisnika stambenih/poslovnih prostora	53
9.2.1.	Telefonski pozivi, e-mailovi i zahtjevi za potvrdama korisnika stambenih/poslovnih prostora	57
9.3.	Realizacija projekta "Sufinansiranje troškova ugradnje individualnih mjerila toplotne energije u objektima na sistemu daljinskog grijanja KJKP "Toplane-Sarajevo"	57

1. UVOD

- Izvršaj obuhvata osnovne pokazatelje o fakturiranoj realizaciji, naplaćenju realizaciji i potraživanjima za centralno grijanje u periodu 01.01.-31.12.2024. godine sa posebnim osvrtom procjenu naplativosti po modelu MSFI 9, kao na Problematiku naplate potraživanja sa pregledom realizovanih mjera iz Akcionog plana za poboljšanje naplate centralnog grijanja, i zaključcima, procjenama i prijedlozima Uprave. Potraživanja od centralnog grijanja učestvuju sa 99,07% u ukupnim bruto potraživanjima Preduzeća, te se naziv Izvršaja i svi pokazatelji odnose na centralno grijanje bez obzira što Izvršaj sadrži i ostala potraživanja.
- Izvršaj je sačinjen na osnovu podataka iz baze o korisnicima centralnog grijanja (analitičko knjigovodstvo kupaca) - aplikativno rješenje "LämpöKanta" i podataka iz programske aplikacije "IMIS" (poslovne knjige Preduzeća).
- Potraživanja u Izvršaju su iskazana prije ispravke potraživanja.
- Svi iznosi u izvršaju dati su u konvertibilnim markama (KM) i sadrže porez na dodanu vrijednost.
- Bruto potraživanja od prodaje na dan 31.12.2024. godine iznose 105.648.309 KM. Ukupna ispravka vrijednosti potraživanja iznosi 88.920.587 KM, tako da neto potraživanja iznose 16.727.721 KM.

Red. broj	Opis	Potraživanja od prodaje*		
		Bruto potraživanja	Ispravka vrijednosti potraživanja	Neto potraživanja (3-4-5)
1	2	3	4	5
1.	Potraživanja za grijanje	104.663.393	88.058.225	16.605.169
1.1	Potraživanja za centralno grijanje stambenog prostora	93.172.813	79.523.976	13.648.837
1.2	Potraživanja za centralno grijanje poslovnog prostora	11.490.580	8.534.249	2.956.331
2.	Ostali kupci (u zemlji)	984.915	862.363	122.553
UKUPNO (1+2)		105.648.309	88.920.587	16.727.721

* obuhvataju period od decembra 1996. do 31.12.2024. godine

- Neto potraživanja sastoje se od:

Red. broj	Opis	Centralno grijanje		Ostali kupci	UKUPNO
		Stambeni prostor	Poslovni prostor	Ostale usluge	
1	Potraživanja do 365 dana	13.648.837	2.956.331	122.553	16.727.721
2	Ukupna neto potraživanja (1-2)	13.648.837	2.956.331	122.553	16.727.721

- Ostvarenje naplate ukupnih potraživanja od grijanja u 2024. godini

Opis	Procjena naplate potraživanja u 2024. godini - Plan 2024			Ostvarenje naplate potraživanja u periodu I-XII 2024. godine			Indeks
	SP	PP	Ukupno	SP	PP	Ukupno	
1	2	3	4	5	6	7	8
Tekuća i sumnjiva i spoma potraživanja	57.310.246	15.014.542	72.324.788	56.958.447	14.591.458	71.549.905	99
Ispravljena (otpisana) potraživanja	4.314.500	838.724	5.153.224	4.841.294	547.272	5.388.566	105
UKUPNO	61.624.746	15.853.266	77.478.013	61.799.742	15.138.729	76.938.471	99

2. PROCJENA NAPLATIVOSTI PO MODELU MSFI 9 NA DAN 31.12.2024. GODINE

Na osnovu predložene metodologije po Ugovoru za pružanje usluge podrške u implementaciji MSFI 9 br. 03-08-04-2481-502.01/24 od 20.05.2024. godine od strane ovlaštene firme N.Consulting, a u skladu sa odredbama MSFI 9, KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo je kreiralo model očekivanih kreditnih gubitaka.

Sam MSFI 9 nije detaljno propisao primjenjivi model putem kojeg se izračunavaju iznosi za utvrđivanje očekivanih kreditnih gubitaka. Model putem kojeg će Društvo utvrđivati vrijednosno usklađivanje potraživanja prema MSFI 9 je dozvoljeni pojednostavljeni pristup metodom matrice umanjenja vrijednosti očekivanih gubitaka. Pojednostavljeni model može se primjenjivati isključivo ako ne postoji značajna komponenta finansiranja, što podrazumijeva da su kupcima odobravana duža razdoblja naplate potraživanja, a gdje je prilikom formiranja prodajne cijene, bila uključena i cijena kapitala. U Društvu potraživanja od kupaca ne uključuju komponentu finansiranja, zbog čega je usvojen pojednostavljeni pristup vrijednosnog usklađenja.

Izračun očekivanih kreditnih gubitaka koristeći pojednostavljeni pristup sastoji se od sljedećih faza;

1. Određivanje segmenata u koje spada finansijska imovina prema zajedničkim karakteristikama kreditnog rizika,
2. Određivanje vremenskog razdoblja analize historijskih gubitaka radi procjene očekivanih kreditnih gubitaka,
3. Određivanje (izračun) historijskih stopa gubitaka,
4. Analiza makroekonomskih informacija koje se odnose na buduća razdoblja i usklađivanje historijskih stopa gubitaka,
5. Izračun očekivanih kreditnih gubitaka,
6. Ponovno testiranje modela i eventualna prilagođavanja

Očekivani kreditni gubici se iskazuju kao ispravka, što znači da će smanjiti knjigovodstvenu vrijednost potraživanja u bilansu stanja u obliku potražnog stanja na kontu ispravke vrijednosti i rashoda po osnovu umanjenja vrijednosti.

I. IZRAČUN KREDITNIH GUBITAKA PUTEM MATRICE

Prilikom izračuna matrice obuhvaćeni su podaci o strukturi potraživanja na dan 31.12.2024. godine i učešću nenaplativog potraživanja u pojedinoj populaciji ročne strukture u ranijim godinama, pri čemu je pretpostavljeno da ukoliko je od dospjeća proteklo duže od godine dana, potraživanja se ispravljaju u 100%-tnom iznosu.

Pored toga, uzeta je obzir kategorizacija potraživanja i korisnika centralnog grijanja, tj. Kategorija A koja predstavlja korisnike koji u roku dospjeća izmiruju tekuće obaveze.

Kategorizacija potraživanja i korisnika centralnog grijanja

Kroz realizaciju mjera u nadležnosti preduzeća koje imaju za cilj unapređenje odnosa sa korisnicima i dodatno osiguranje naplate Tačkom 2.2.1. Akcionog plana od mjeseca februara 2019. godine, mjesečno se vrši kategorizacija potraživanja i korisnika centralnog grijanja, za sve korisnike usluge (aktivne i neaktivne korisnike), uz dodjeljivanje pripadajućih kategorije korisnika i to:

A - Korisnici koji u roku dospjeća izmiruju tekuće obaveze.

B1 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospeljeća, saldo potraživanja čini maksimalno 3 otvorene stavke (računa) koji nisu stariji od godinu dana.

B2 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospeljeća, saldo potraživanja čini maksimalno 6 otvorenih stavki (računa) koji nisu stariji od godinu dana.

B3 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospeljeća, saldo potraživanja čini maksimalno 6 otvorenih stavki (računa) među kojima su i stavke (računi) koji su stariji od godinu dana.

C1 - Korisnici koji imaju aktivnu vansudsku nagodbu, saldo potraživanja čini više od 6 otvorenih stavki (računa).

C2 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospeljeća, saldo potraživanja čini maksimalno 12 otvorenih stavki (računa) među kojima mogu biti i stavke (računi) starije od godinu dana.

C3 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospeljeća, saldo potraživanja čini maksimalno 12 otvorenih stavki (računa) koji su stariji od godinu dana.

D1 - Korisnici čiji saldo potraživanja čini više od 12 otvorenih stavki (računa), a imaju evidentiranu uplatu u posljednjih 12 mjeseci.

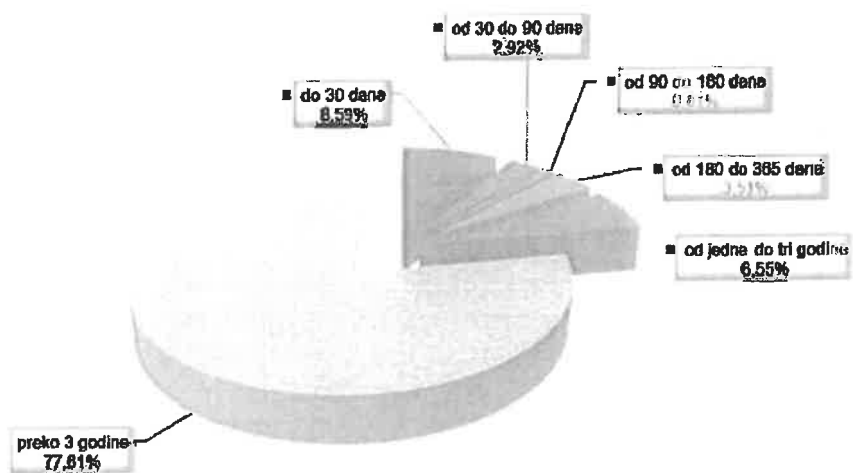
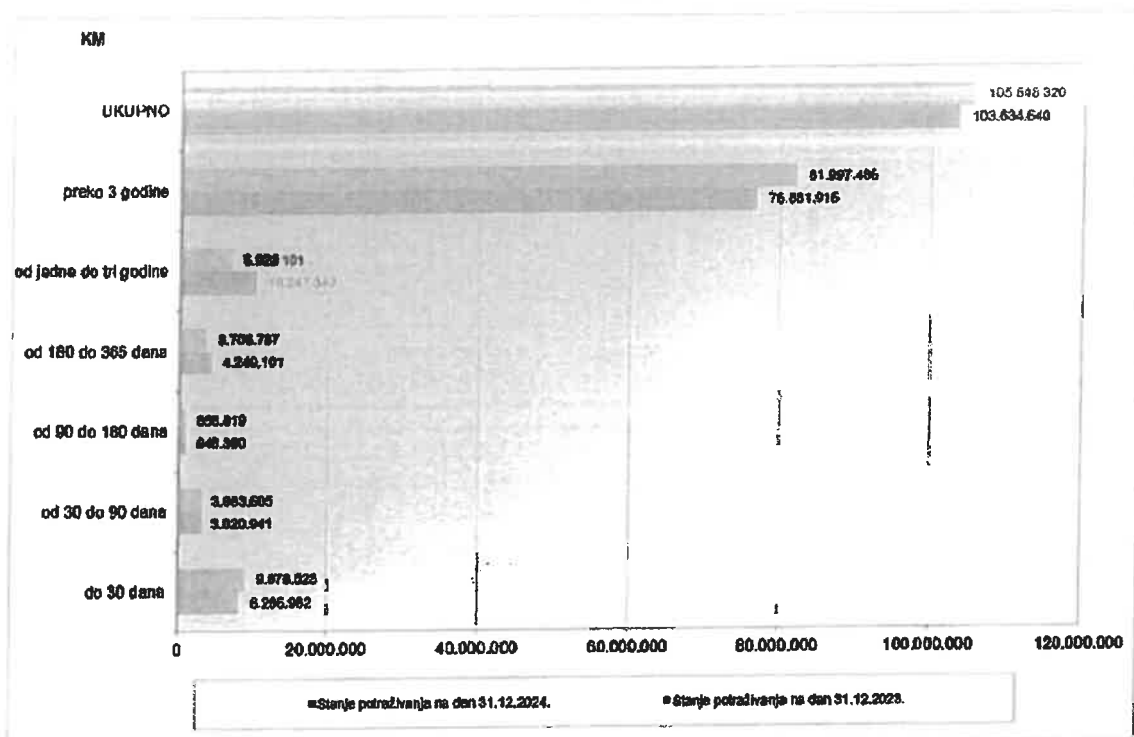
D2 - Korisnici čiji saldo potraživanja čini više od 12 otvorenih stavki (računa), bez evidentiranih uplata u posljednjih 12 mjeseci.

Za sve korisnike osigurano je sistemsko praćenje promjena kategorija (u smislu izmirivanja njihovih obaveza u definisanim rokovima), a Opštim uputstvom o aktivnostima za kategorije korisnika usluge centralnog grijanja su propisane mjere koje se pokreću za svaku od kategorija korisnika.

Prilikom izračuna kreditnih gubitaka putem matrice u obzir se ne uzimaju kupci iz kategorije A.

Starosna struktura potraživanja

PERIOD	Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2023.				Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024.				Struktura potraživanja na dan 31.12.2024.
	Stambeni prostor (cg)	Poslovni prostor (cg)	Ostali kupci	UKUPNO	Stambeni prostor (cg)	Poslovni prostor (cg)	Ostali kupci	UKUPNO	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
do 30 dana	6.457.891	1.800.488	28.603	8.286.982	7.068.234	1.980.202	30.087	9.078.523	8,59
od 30 do 90 dana	2.449.622	470.346	100.973	3.020.941	2.637.924	420.593	25.088	3.083.605	2,92
od 90 do 180 dana	787.062	139.058	22.240	948.360	734.940	104.761	19.118	858.819	0,81
od 180 do 365 dana	3.721.222	469.327	58.552	4.249.101	3.207.739	450.776	48.273	3.706.787	3,51
od jedne do tri godine	9.049.595	771.937	425.808	10.247.340	5.704.154	858.556	360.390	6.923.101	6,65
preko 3 godine	69.027.258	7.570.786	283.872	76.881.916	73.819.821	7.675.692	501.972	81.997.485	77,61
UKUPNO	91.492.651	11.221.942	920.048	103.634.641	93.172.813	11.480.580	984.927	105.648.321	100,00



Potraživanja za stambeni prostor 2021

O P I S:	Fakturisana realizacija i razlika nenaplaćenog	Naplaćeno u periodu	Ostalo za naplatu	Iznos potraživanja u dospijeću	Nenaplaćeno preko 365 dana	Učešće nenaplaćene realizacije
Naplaćeno do dospijeća 30 dana	50.273.116 KM	31.381.562 KM	18.891.555 KM	50.273.116 KM	7.529.967 KM	0,1498
Naplaćeno od 31 dana do 90 dana	18.891.555 KM	6.018.740 KM	12.872.814 KM	18.891.555 KM	7.529.967 KM	0,3986
Naplaćeno od 90 dana do 180 dana	12.872.814 KM	1.189.873 KM	11.682.941 KM	12.872.814 KM	7.529.967 KM	0,5850
Naplaćeno od 181 do 365 dana	11.682.941 KM	589.390 KM	11.093.551 KM	11.682.941 KM	7.529.967 KM	0,6445
UKUPNO		39.179.566 KM				

Napomena: Na dan 31.12.2021. godine od ukupnih potraživanja za stambeni prostor koja iznose 11.093.551 KM u Kategoriji A (Korisnici koji u roku dospijeća izmiruju tekuće obaveze) je bilo 3.563.584 KM.

Potraživanja za stambeni prostor 2022

O P I S:	Fakturisana realizacija i razlika nenaplaćenog	Naplaćeno u periodu	Ostalo za naplatu	Iznos potraživanja u dospijeću	Nenaplaćeno preko 365 dana	Učešće nenaplaćene realizacije
Naplaćeno do dospijeća 30 dana	63.157.025 KM	39.485.992 KM	23.671.033 KM	63.157.025 KM	9.754.199 KM	0,1544
Naplaćeno od 31 dana do 90 dana	23.671.033 KM	6.678.404 KM	16.992.629 KM	23.671.033 KM	9.754.199 KM	0,4121
Naplaćeno od 90 dana do 180 dana	16.992.629 KM	1.237.964 KM	15.754.665 KM	16.992.629 KM	9.754.199 KM	0,5740
Naplaćeno od 181 do 365 dana	15.754.665 KM	569.622 KM	15.185.043 KM	15.754.665 KM	9.754.199 KM	0,6191
UKUPNO		47.971.981 KM				

Napomena: Na dan 31.12.2022. godine od ukupnih potraživanja za stambeni prostor koja iznose 15.185.043 KM u Kategoriji A (Korisnici koji u roku dospijeća izmiruju tekuće obaveze) je bilo 5.430.844 KM.

Potraživanja za stambeni prostor 2023

O P I S:	Fakturisana realizacija i razlika nenaplaćenog	Naplaćeno u periodu	Ostalo za naplatu	Iznos potraživanja u dospelju	Nenaplaćeno preko 365 dana	Učešće nenaplaćene realizacije
Naplaćeno do dospelja 30 dana	64.587.174 KM	41.971.194 KM	22.615.981 KM	64.587.174 KM	8.573.889 KM	0,1327
Naplaćeno od 31 dana do 90 dana	22.615.981 KM	6.986.988 KM	15.628.993 KM	22.615.981 KM	8.573.889 KM	0,3791
Naplaćeno od 90 dana do 180 dana	15.628.993 KM	1.418.831 KM	14.210.162 KM	15.628.993 KM	8.573.889 KM	0,5486
Naplaćeno od 181 do 365 dana	14.210.162 KM	714.839 KM	13.495.323 KM	14.210.162 KM	8.573.889 KM	0,6034
UKUPNO		51.091.851 KM				

Napomena: Na dan 31.12.2023. godine od ukupnih potraživanja za stambeni prostor koja iznose 13.495.323 KM u Kategoriji A (Korisnici koji u roku dospelja izmiruju tekuće obaveze) je bilo 4.921.434 KM.

Prosjeck historijskih stopa naplate u periodu 2021-2023

O P I S:	2021	2022	2023	prosjek 2021-2023 (historijske stope)
	Učešće nenaplaćene realizacije			
Naplaćeno do dospelja 30 dana	0,1498	0,1544	0,1327	0,1457
Naplaćeno od 31 dana do 90 dana	0,3986	0,4121	0,3791	0,3966
Naplaćeno od 90 dana do 180 dana	0,5850	0,5740	0,5486	0,5692
Naplaćeno od 181 do 365 dana	0,6445	0,6191	0,6034	0,6223

Izračun matrice za stambene prostore na dan 31.12.2024. godine

Na bazi podataka o strukturi duga (četiri osnovne grupe razvrstane na bazi perioda naplate) i historijskih stopa, izvršen je izračun putem matrice očekivanih kreditnih gubitaka za 2024. godinu za kategoriju kupci stambeni prostori.

Iznos dobijen izračunom matrice za 2024. godinu je 3.889.312,89 KM.

Matrica je dobivena uvažavajući kriterij kategorizacije odnosno umanjivanja potraživanja od kupaca koji se nalaze u Kategoriji A.

Period u kojem su posmatrani historijski podaci je tri godine, od 2021. godine do 2023. godine.

O P I S:	Potraživanja po ročnosti na dan 31.12.2024.	Historijske stope	Iznos za korekciju
do 30 dana	2.941.921,21	0,1457	428.514,26
od 30 do 90 dana	2.637.923,94	0,3966	1.046.174,12
od 90 do 180 dana	734.940,10	0,5692	418.319,36
od 180 do 365 dana	3.207.739,07	0,6223	1.996.305,15
Ukupno	9.522.524,32		3.889.312,89

Napomena: Na dan 31.12.2024. godine od ukupnih potraživanja za stambeni prostor koja iznose 13.648.837 KM u Kategoriji A je bilo 4.126.313 KM.

Po izračunu po matrici na dan 31.12.2024. godine iznos koji će se knjižiti na rashode perioda za kategoriju kupaca stambeni prostori za 2024. godinu na kontu 58601 - Kreditni gubici od potraživanja od stambenih prostora je 3.889.312,89 KM.



Potraživanja za poslovni prostor 2021

O P I S:	Fakturisana realizacija i razlika nenaplaćenog	Naplaćeno u periodu	Ostalo za naplatu	Iznos potraživanja u dospijeću	Nenaplaćeno preko 365 dana	Učešće nenaplaćene realizacije
Naplaćeno do dospijeća 30 dana	13.296.711 KM	6.696.134 KM	6.600.577 KM	13.296.711 KM	1.762.608 KM	0,1326
Naplaćeno od 31 dana do 90 dana	6.600.577 KM	2.931.889 KM	3.668.688 KM	6.600.577 KM	1.762.608 KM	0,2670
Naplaćeno od 90 dana do 180 dana	3.668.688 KM	446.163 KM	3.222.525 KM	3.668.688 KM	1.762.608 KM	0,4804
Naplaćeno od 181 do 365 dana	3.222.525 KM	205.609 KM	3.016.915 KM	3.222.525 KM	1.762.608 KM	0,5470
UKUPNO:		10.279.795 KM				

Na dan 31.12.2021. godine od ukupnih potraživanja za poslovni prostor koja iznose 3.016.915 KM u Kategoriji A (Korisnici koji u roku dospijeća izmiruju tekuće obaveze) je bilo 1.254.307 KM.

Potraživanja za poslovni prostor 2022

O P I S:	Fakturisana realizacija i razlika nenaplaćenog	Naplaćeno u periodu	Ostalo za naplatu	Iznos potraživanja u dospijeću	Nenaplaćeno preko 365 dana	Učešće nenaplaćene realizacije
Naplaćeno do dospijeća 30 dana	16.453.242 KM	8.217.963 KM	8.235.279 KM	16.453.242 KM	2.389.715 KM	0,1452
Naplaćeno od 31 dana do 90 dana	8.235.279 KM	3.246.704 KM	4.989.575 KM	8.235.279 KM	2.389.715 KM	0,2902
Naplaćeno od 90 dana do 180 dana	4.989.575 KM	490.062 KM	4.499.513 KM	4.989.575 KM	2.389.715 KM	0,4789
Naplaćeno od 181 do 365 dana	4.499.513 KM	308.189 KM	4.191.324 KM	4.499.513 KM	2.389.715 KM	0,5311
UKUPNO:		12.261.918 KM				

Na dan 31.12.2022. godine od ukupnih potraživanja za poslovni prostor koja iznose 4.191.324 KM u Kategoriji A (Korisnici koji u roku dospijeća izmiruju tekuće obaveze) je bilo 1.801.609 KM.

Potraživanja za poslovni prostor 2023

O P I S:	Fakturisana realizacija i razlika nenaplaćenog	Naplaćeno u periodu	Ostalo za naplatu	Iznos potraživanja u dospijeću	Nenaplaćeno preko 365 dana	Učešće nenaplaćene realizacije
Naplaćeno do dospijeća 30 dana	16.532.021 KM	8.978.205 KM	7.553.816 KM	16.532.021 KM	1.442.085 KM	0,0872
Naplaćeno od 31 dana do 90 dana	7.553.816 KM	3.596.694 KM	3.957.122 KM	7.553.816 KM	1.442.085 KM	0,1909
Naplaćeno od 90 dana do 180 dana	3.957.122 KM	684.792 KM	3.272.331 KM	3.957.122 KM	1.442.085 KM	0,3644
Naplaćeno od 181 do 365 dana	3.272.331 KM	202.421 KM	3.069.910 KM	3.272.331 KM	1.442.085 KM	0,4407
UKUPNO:		13.462.111 KM				

Na dan 31.12.2023. godine od ukupnih potraživanja za poslovni prostor koja iznose 3.069.910 KM u Kategoriji A (Korisnici koji u roku dospijeća izmiruju tekuće obaveze) je bilo 1.627.825 KM.

Prosjeck historijskih stopa naplate u periodu 2021-2023

O P I S:	2021	2022	2023	prosjeck 2021-2023 (historijske stope)
	Učešće nenaplaćene realizacije			
Naplaćeno do dospijeća 30 dana	0,1326	0,1452	0,0872	0,1217
Naplaćeno od 31 dana do 90 dana	0,2670	0,2902	0,1909	0,2494
Naplaćeno od 90 dana do 180 dana	0,4804	0,4789	0,3644	0,4413
Naplaćeno od 181 do 365 dana	0,5470	0,5311	0,4407	0,5063

Izračun matrice za poslovne prostore na dan 31.12.2024. godine

Na bazi podataka o strukturi duga (četiri osnovne grupe razvrstane na bazi perioda naplate) i izračunatih istorijskih stopa, izvršen je izračun putem matrice očekivanih kreditnih gubitaka za 2024. godinu za kategoriju kupci poslovni prostor.

Period u kojem su posmatrani istorijski podaci je tri godine, od 2021. godine do 2023. godine. Iznos dobijen izračunom matrice za 2024. godinu je 440.206,60 KM.

Matrica je dobivena uvažavajući kriterij kategorizacije odnosno umanjivanja potraživanja od kupaca koji se nalaze u Kategoriji A.

O P I S:	Potraživanja po ročnosti na dan 31.12.2024.	Historijske stope	Iznos za korekciju
do 30 dana	500.389,43	0,1217	60.886,11
od 30 do 90 dana	420.593,13	0,2494	104.885,68
od 90 do 180 dana	104.760,95	0,4413	46.228,07
od 180 do 365 dana	450.775,53	0,5063	228.206,74
Ukupno	1.476.519		440.206,60

Na dan 31.12.2024. godine od ukupnih potraživanja za poslovni prostor koja iznose 2.956.331 KM u Kategoriji A je bilo 1.479.812 KM.

Po izračunu po matrici na dan 31.12.2024. godine iznos koji će se knjižiti na rashode perioda za kategoriju kupaca poslovni prostori za 2024. godinu na kontu 58602 - Kreditni gubici od potraživanja od poslovnih prostora je 440.206,60 KM.



Matrica za izračun ostali kupci 2023. Godina

Iz razloga što nije moguće automatski izvući podatke, a ručno filtriranje podataka iziskuje previše vremena i ljudskih resursa, a s obzirom na nisku značajnost učešća potraživanja od ostalih kupaca u ukupnim potraživanjima, za ovu kategoriju kupaca su određene u skladu sa odredbama MSFI 9 fiksne stope za izračun kreditnih gubitaka. Ostali kupci učestvuju u ukupnim potraživanjima ispod 1%.

Pošto MSFI 9 – Finansijski instrumenti dopušta po paragrafu B5.5.35 da se matrica za izračun kreditnih gubitaka može odrediti fiksna stopa, to je i urađeno.

Za prekoračenje naplate potraživanja do 30 dana stopa 16,5%, od 31 do 90 dana 95%, od 91 do 180 stopa 98,5% i od 181 do 365 dana 100 %.

OPIŠ	Potraživanja po ročnosti na dan 31.12.2024.	Historijske stope	Iznos za korekciju
do 30 dana	30.086,63	0,1650	4.964,29
od 30 do 90 dana	25.087,59	0,9500	23.833,21
od 90 do 180 dana	19.117,61	0,9850	18.830,85
od 180 do 365 dana	48.272,63	1,0000	48.272,63
Ukupno	122.564,46		95.900,98

Iznos dobijen izračunom matrice za 2024. godinu za kategoriju ostali kupci je 95.900,98 KM.

Po izračunu po matrici na dan 31.12.2024. godine iznos koji će se knjižiti na rashode perioda za kategoriju kupaca ostali kupci za 2024. godinu na kontu 58603 - Kreditni gubici od potraživanja od ostalih kupaca je 95.900,98 KM.



II. KNJIŽENJE EFEKATA PO MATRICI OČEKIVANIH KREDITNIH GUBITAKA

Knjiženje po MSFI 9 za 2024. godinu se može prikazati kako slijedi:

Red. br.	OPIS	Konto	Duguje	Potražuje
1	Kreditni gubici od potraživanja od stambenih prostora	58601	3.889.312,89 KM	
2	Kreditni gubici od potraživanja od poslovnih prostora	58602	440.206,60 KM	
3	Kreditni gubici od potraživanja od ostalih kupaca	58603	95.900,98 KM	
4	Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca po MSFI 9 - stambeni prostori	21930		3.889.312,89 KM
5	Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca po MSFI 9 - poslovni prostori	21931		440.206,60 KM
6	Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca po MSFI 9 - ostali kupci	21932		95.900,98 KM
UKUPNO			4.425.420,46 KM	4.425.420,46 KM

Efekti primjene matrice umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca evidentiraju se na kontu 586 - Gubici od usklađivanja vrijednosti kratkoročne finansijske imovine (a ne na kontu 578 - Otpis potraživanja, kako je to bilo uobičajeno do primjene novog Kontnog okvira).

Procjenom i evidentiranjem očekivanih kreditnih gubitaka vrši se samo vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca, a nikako njihovo isknjižavanje. Zbog toga je primjerenoje koristiti konta gubitaka po osnovu usklađivanja (na grupi 58).

Ukupni iznos koji će se knjižiti na rashode perioda na kontu 586 - Gubici od usklađivanja vrijednosti kratkoročne finansijske imovine iznosi 4.425.420,46 KM.

3. ZAKLJUČCI, PROCJENE I PRIJEDLOZI UPRAVE

- Preduzeće godinama crpi sve raspoložive mogućnosti naplate centralnog grijanja. Ulažu se maksimalni naponi radi obezbjeđenja podataka o korisnicima u cilju ažuriranja baze podataka radi promjene sredstva izvršenja putem suda (obustavom od plaće, penzije, pljenidbom auta i nepokretnih stvari), jer je pljenidba i prodaja pokretnih stvari izvršenika neefikasna.

Preduslovi koje je neophodno stvoriti za poboljšanje naplate i uopšte uređenje odnosa korisnik–Toplane su:

- donošenje Zakona o naplati komunalnih usluga, kojim bi se omogućio brži pristup podacima o korisnicima radi efikasnijeg i bržeg postupka naplate potraživanja;
 - dosljedna implementacija Uredbe o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije ("Sl. novine Kantona Sarajevo", br. 22/2016 i 4/2023) - u daljem tekstu: Uredba, kojim bi se osiguralo da svi učesnici u procesu ispunjavanja svoje propisane obaveze (davalac usluge, korisnik usluge, upravnik zgrade, inspeksijski organi, nadležne općinske službe);
 - implementacija II faze primjene Tarifnog sistema iz Odluke Vlade Kantona Sarajevo o usvajanju tarifnog sistema davaoca usluge KJKP "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/16, 34/18, 48/19, 49/22 i 39/24) – u daljem tekstu Tarifni sistem, koja podrazumijeva obračun i fakturisanje kod svih korisnika na osnovu izmjerene utrošene energije na obračunskom mjernom mjestu – zajedničkom/individualnom mjerilu toplotne energije), treba implementirati do oktobra 2025. godine s obzirom na poduzimanje niza mjera koje korisnici trebaju poduzeti u cilju obezbjeđenja mjerenja i energijske efikasnosti (Tarifni sistem je u primjeni od 01.08.2016. godine);
 - permanentne aktivnosti institucija sistema, uključujući i preduzeće, na razvijanju svijesti korisnika o značaju energijske efikasnosti objekata, kao i prednostima sistema centralnog zagrijavanja za Kanton Sarajevo i same korisnike;
 - formiranje tačne i jedinstvene baze podataka korisnika stambenog fonda Kantona Sarajevo, koja će biti dostupna svim javnim preduzećima;
 - jedinstvena energijska politika koja podrazumijeva da se u sistemu sa infrastrukturom za daljinsko zagrijavanje ne dozvoljava uvođenje drugog energenta putem individualnih ložišta;
 - jačanje socijalnih fondova za subvencioniranje ugroženih kategorija stanovništva.
- Zbog nepostojanja adekvatnog mehanizma naplate, Preduzeće nije bilo u mogućnosti redovnim putem naplatiti (opomene, pozivi, isključenja) svoja potraživanja, te ih pokušava naplatiti sudskim putem kao posljednjom mjerom sistema naplate.
 - Na osnovu svih izvršenih analiza u ovom izvještaju, Plana i Rebalansa plana poslovanja za 2024. godinu, Uprava procjenjuje:
 - neophodnost poštivanja MSFI 9 nalaže izračun očekivanih kreditnih gubitaka po matrici, koji se iskazuju kao ispravka, što znači da će smanjiti knjigovodstvenu vrijednost potraživanja u bilansu stanja u obliku potražnog stanja na kontu ispravke vrijednosti i rashoda po osnovu umanjenja vrijednosti.
 - mjere koje su na raspolaganju Preduzeću da bi obezbijedilo efikasniju naplatu su nedovoljne;
 - nedonošenje sistemskih rješenja, kako je navedeno u Akcionom planu, i dalje će rezultirati povećanjem potraživanja;
 - analiza rada Suda po podnijetim prijedlozima govori o sporosti i neefikasnosti, te poštujući princip fer prezentacije i načelo opreznosti takođe uslovljava ispravku potraživanja i reklasifikaciju potraživanja;

Prijedlog Uprave u vezi sa ispravkom očekivanih kreditnih gubitaka, u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama i MSFI 9:

Date analize u Izvještaju o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2024. sa procjenom naplativosti po MSFI 9, Planu poslovanja za 2024. godinu sa procjenom naplativosti i Rebalansu Plana za 2024. godinu, a u skladu sa principom fer prezentacije, načela opreznosti i računovodstvenih politika, ukazuju na neophodnost ispravke dijela tekućih potraživanja u ukupnom iznosu od 4.425.420,47 KM za koje je procijenjeno po matrici da predstavljaju očekivane kreditne gubitke. Analitika je prikazana u tabeli ispod.

Red. broj	Opis	Potraživanja od prodaje*
		Ispravka vrijednosti potraživanja po MSFI 9
1	2	3
1.	Potraživanja za grijanje	4.329.519
1.1	Potraživanja za centralno grijanje stambenog prostora	3.889.313
1.2	Potraživanja za centralno grijanje poslovnog prostora	440.207
2.	Ostali kupci (u zemlji)	95.901
UKUPNO (1+2)		4.425.420,47

U skladu sa Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama, Uprava predlaže da se u skladu sa MSFI 9 izvrši ispravka potraživanja u iznosu od 4.425.420,47 KM na teret rashoda i finansijskog rezultata.



4. RAZLOZI NEMOGUĆNOSTI NAPLATE

- **Zakonska regulativa**

U Kantonu Sarajevo nije bilo konkretnih pomaka u smislu donošenja sistemskih propisa kojim bi se uredila naplata komunalnih usluga. Osim donošenja Akcionog plana mjera i aktivnosti za unapređenje naplate komunalnih usluga u Kantonu Sarajevo, Vlada Kantona nije donijela niti jedan drugi akt vezan za naplatu komunalnih usluga. Akcioni plan sadrži, između ostalog, mjere koje se odnose na prijedloge izmjena i dopuna postojećih zakona, a posebno zakona o komunalnim djelatnostima koji bi trebali doprinijeti iznalaženju sistemskih rješenja naplate komunalnih usluga. Dakle, neophodno je donošenje zakona o naplati komunalnih usluga, kojim bi se omogućio brži pristup podacima o korisnicima, radi efikasnijeg i bržeg postupka naplate potraživanja.

U 2024. godini donesen je Pravilnik o uslovima za obavljanje energetske djelatnosti proizvodnje i isporuke toplotne energije ("Sl. novine Kantona Sarajevo", br. 28/2024), koji se primjenjuje na pravna lica koja obavljaju energetske djelatnosti u Kantonu Sarajevo.

Iako je u 2023. godini Parlament Federacije Bosne i Hercegovine usvojio Zakon o energiji i regulaciji energetskih djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije BiH, broj 60/23), u 2024. godini nije donesen poseban zakon kojim se uređuje sektor toplotne energije, tako da je na snazi Zakon o komunalnim djelatnostima (Službene novine Kantona Sarajevo, br. 14/16, 43/16, 10/17, 19/17, 20/18, 22/19).

U mjesecu decembru 2022. godine Preduzeće je imenovalo Komisiju za izradu Pravilnika o isključenju korisnika sa sistema centralnog grijanja (sa predstavnicima resornog ministarstva i Toplana), koja je s obzirom na činjenicu da je problematika isključenja vrlo složena i da traži sveobuhvatan pristup sa tehničkog i pravnog aspekta, predložila da Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo imenuje novu interesornu ekspertnu komisiju kojoj bi se pridružili i eksperti Toplana, akademske zajednice (Mašinskog fakulteta, Građevinskog fakulteta). Zaključno sa 31.12.2024. godine nisu realizovane nikakve aktivnosti s ciljem donošenja predmetnog akta.

U decembru 2024. godine zaprimili smo obavijest Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine broj: UP-06-26-2-027-13/24 od 23.12.2024. godine o donošenju Zaključka o pokretanju postupka protiv Preduzeća, radi utvrđivanja zloupotrebe dominantnog položaja u smislu člana 10. stav (2) tačka a) i c) Zakona o konkurenciji ("Sl. glasnik BiH", br. 48/2005, 76/2007 i 80/2009), a po zahtjevu tri korisnika usluge kojim nije dozvoljeno isključenje sa sistema centralnog grijanja. Ishod ovog postupka može imati negativnih posljedica za korisnike usluge u objektima u kojima se dozvoli isključenje prostora (ugrožavanje standardnog kvaliteta usluge), za Preduzeće (ugrožavanje urednog obavljanja djelatnosti koja se vrši u javnom interesu) i kao za Osnivača (stvaranje preduslova za povećavanje broja individualnih ložišta ili povećano korištenje „nečiste“ energije suprotno Okvirnoj energetske strategiji BiH do 2035. godine).

- **Baza podataka vlasnika/korisnika stambenih/poslovnih objekata**

Zbog nepostojanja centralne baze podataka o stambeno/poslovnom fondu i vlasnicima/korisnicima u Kantonu Sarajevo, problem ažuriranja baze korisnika centralnog grijanja je stalno prisutan što direktno utiče na naplatu.

Zbog neprijavljenih promjena vlasništva ili korištenja od strane bivših/novih vlasnika/korisnika stambenih/poslovnih prostora, koji se ne pridržavaju obaveza iz člana 14. i člana 15. Uredbe, nije moguće izvršiti pravovremeno ažuriranje podataka u bazi, blagovremeno ispostaviti račun novom vlasniku/korisniku i naplatiti potraživanje.

Od ukupnog broja vraćenih računa većina njih se odnose na račune ispostavljene vlasnicima / korisnicima prostora za koje je naknadno konstatovano da su iseljeni (prazni), prostora čiji su vlasnici (korisnici) nepoznati, kao i za prostore čiji vlasnici/korisnici odbijaju prijem računa.

- **Namjerno izbjegavanje plaćanja**

Nažalost postoji određeni broj korisnika koji, zbog neefikasnosti sistema, namjerno izbjegava plaćati komunalne usluge, čime se direktno narušava komunalna djelatnost u Kantonu Sarajevo.

- **Neadekvatna socijalna politika**

Platežna moć određenog broja korisnika, zbog njihovog socijalnog statusa, je ugrožena, zbog čega neredovno ili nikako ne plaćaju centralno grijanje. Politika subvencioniranja je, zbog ograničenih fondova za ove namjene, neadekvatna.

- **Neefikasnost suda**

Još uvijek je naplata potraživanja sudskim putem neefikasna. Detaljnija analiza statusa sudskih predmeta protiv korisnika centralnog grijanja data je u poglavlju 5.6.

Projekat reforme pravosuđa još nije pokazao značajne pozitivne efekte. Konkretni prijedlozi mjera dati su kroz poduzete i realizovane mjere.

- **Neplaćanje usluge centralnog grijanja zbog negativnog odgovora na zahtjeve za privremeno izdvajanje korisnika usluge**

Većina korisnika usluge, nezadovoljna negativnim odgovorom na zahtjev za privremeno izdvajanje prostora iz toplifikacionog sistema, često poduzima mjeru neplaćanja usluge, obrazlažući isto nekorisćenjem usluge (neboravkom u prostoru), korištenjem drugog energenta ili visokom cijenom usluge.

U 2022. godini Preduzeće je imenovalo Komisiju za izradu Pravilnika o isključenju korisnika sa sistema centralnog grijanja (sa predstavnicima resornog ministarstva i Toplana), koja je s obzirom na činjenicu da je problematika isključenja vrlo složena i da traži sveobuhvatan pristup sa tehničkog i pravnog aspekta, predložila da Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo imenuje novu interesornu ekspertnu komisiju kojoj bi se pridružili i eksperti Toplana, akademske zajednice (Mašinskog fakulteta, Građevinskog fakulteta). Međutim, do danas nisu poduzete nikakve konkretne aktivnosti s ciljem izrade Pravilnika.

5. REALIZACIJA AKTIVNOSTI IZ AKCIONOG PLANA ZA POBOLJŠANJE NAPLATE CENTRALNOG GRIJANJA

5.1. PODUZETE AKTIVNOSTI NA PREVAZILAŽENJU NAVEDENIH PROBLEMA U SKLADU SA AKCIONIM PLANOM ZA POBOLJŠANJE NAPLATE CENTRALNOG GRIJANJA

Akcioni plan za poboljšanje naplate centralnog grijanja (u daljem tekstu: Akcioni plan), odobren Odlukom Nadzornog odbora broj 01-03-04/17 od 29.06.2017. godine, sadrži mjere u nadležnosti Preduzeća koje se trebaju provoditi kontinuirano, mjere koje bi se trebale poduzimati u cilju unapređenja odnosa sa korisnicima, te mjere za čiju realizaciju je potreban angažman institucija izvan Preduzeća.

U nastavku teksta, date su informacije o realizovanim mjerama iz Akcionog plana, sa iskazanim razlozima nemogućnosti naplate i poduzetim mjerama na prevazilaženju uočenih problema, po tačkama iz Akcionog plana kako slijedi:

5.2. Mjere u nadležnosti Preduzeća koje se provode kontinuirano

Tačka 2.1.1. Akcionog plana - Ažuriranje baze podataka o vlasnicima/korisnicima prostora

Realizacija: Najveći broj izmjena u bazi korisnika usluge vršen je na osnovu dokumentacije predložene od strane korisnika, kao i uvidom u elektronski vođenu zemljišnu knjigu kod Suda. Također, na osnovu informacija upravnika/predstavnika etažnih vlasnika, nadležnih općinskih

službi, Uprave za stambena pitanja, Kantonalnog stambenog fonda i drugih) evidentirane su promjene vlasništva/korištenja prostora.

Tačka 2.1.2. Akcionog plana - Zaključenje ugovora o korištenju toplotne energije

Realizacija: Zaključenje ugovora o isporuci i korištenju toplotne energije sa korisnicima, u skladu sa odredbama člana 13. Uredbe, je kontinuirana aktivnost.

Tačka 2.1.3. Akcionog plana - Kreiranje registra korisnika, vlasnika i objekata

Realizacija: Ažuriranje podataka u Registru je kontinuirana aktivnost. U mjesecu maju 2024. godine izvršena je izmjena (dopuna) osnovnih podataka u zbirci ličnih podataka - ZBIRKA KORISNIKA CENTRALNOG GRIJANJA I OSTALIH USLUGA (FIZIČKA LICA), po odobrenju Agencije za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini broj: 03-2-37-7-551-2/24.

Tačka 2.1.4. Akcionog plana - Provjera vlasnika/korisnika prostora sa dugom

Realizacija: Aktivnost pozivanja vlasnika/korisnika prostora od strane radnika Preduzeća, s ciljem podsjećanja na dugovanja za uslugu centralnog grijanja, je nastavljena u izvještajnom periodu, dok aktivnost obilaska korisnika usluge na terenu (koji su označeni sa D1 i D2 kategorijom) nije vršena.

U nastavku teksta dati su podaci o efektima mjere - Pozivanje korisnika stambenih prostora sa dugom, ostvarenim u periodu januar – mart 2024. godine:

U skladu sa tačkom 5.3. Opšteg uputstva o aktivnostima za kategorije korisnika usluge centralnog grijanja OU/102/37, kreirani su spiskovi kategorija korisnika kategorije B1, B2 i B3, koji su bili predmet pozivanja od strane članova Tima imenovanih Rješenjima Uprave broj broj: 03-03-02-1162/22 od 07.09.2022. godine, 03-03-02-1218/23 od 12.09.2023.godine i izmjene Rješenja broj: 03-03-02-1398/23 od 05.10.2023.godine.

Na dan 09.01.2025. godine izvršena je analiza poduzetih aktivnosti i postignutih rezultata u toku 2024. godine, te je utvrđeno stanje kako i slijedi:

R/B	Period	Realizivani pozivi	Nerealizovani pozivi	Ukupno naplaćeno nakon pozivanja (KM)
1	Januar - mart 2024.godine	1.096	1.829	436.564
	UKUPNO	1.096	1.829	436.564

Nerealizovani pozivi se odnose na korisnike koji nemaju evidentiran telefonski broj u imenicima operatera ili se nisu javili na poziv/nedostupni.

Važno za istaći je činjenica da je nakon akcije pozivanja korisnika usluga organizovane u mjesecu januaru 2024. godine (korisnici usluge sa preliminarne spiska korisnika protiv kojih bi bio podnesen prijedlog za izvršenje za dug iz 2024. godine) ukupno 1.850 korisnik izvršio je uplatu duga prije podnošenja prijedloga za izvršenje (u mjesecu februaru 2024.godine). Dakle, Preduzeće je ostvarilo značajne uštede na ime neplaćanja sudske takse.

Sve aktivnosti na pozivanju korisnika usluga su obustavljene zaključno sa mjesecom martom 2024. godine, nakon što je Rješenjem Agencije za zaštitu ličnih/osobnih podataka u Bosni i Hercegovini broj: UP1 03-1-37-1-8-11/23NK od 05.04.2024. godine, Preduzeću zabranjeno da, bez pravnog osnova, prikuplja i obrađuje telefonske brojeve korisnika svojih usluga. Dakle, bez izričite saglasnosti korisnika usluge, ne možemo vršiti prikupljanje i obradu telefonskih brojeva. U skladu sa navedenim rješenjem Agencije, Uprava je dana 19.04.2024. godine, donijela Odluku broj: 03-03-01-426-502.02/24, kojom se aktivnost pozivanja vlasnika/korisnika prostora obustavlja.

Također, stručne službe planski i koordinirano prate rezultate poduzetih aktivnosti i rade na ažuriranju baze podataka. Ipak, prilikom obraćanja nadležnim institucijama/preduzećima za dobijanja podataka o korisnicima (činjenicu smrti, radnopravni status i sl.), Preduzeće se susreće

sa problemima kao što su odbijanje dostavljanja odgovora na naše zahtjeve pozivajući se na Zakon o zaštiti ličnih podataka, nedostavljanje podataka o činjenici smrti korisnika od strane pojedinih općina, na pojedine tražene podatke često čekamo da nam se dostavi povratna informacija i do godinu dana (dopis suda o nasljednicima i sl.).

Tačka 2.1.5. Akcionog plana - Dogovaranje sa vlasnicima/korisnicima prostora s ciljem naplate potraživanja

Realizacija: Sve primjedbe korisnika koje se odnose na neadekvatnu isporuku toplotne energije, obračun i status prijedlog za izvršenje kod Suda, imaju za posljedicu reviziju zaduženja korisnika, a sve s ciljem rješavanja spornih odnosa i izmirenja preostalog (nespornog) dugovanja. Detaljni podaci o podnijetim i riješenim prigovorima korisnika dati u poglavlju 8. Izvještaja.

U periodu od 01.01.- 31.12.2024. godine obavljani su razgovori sa 58 korisnika (dužnika), sa ciljem postizanja dogovora o izmirenju duga, te je zaključeno 10 Ugovora o izmirenju dospjelog duga na rate, u skladu sa Opštim upustvom za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga za usluge centralnog grijanja. Ostali korisnici (dužnici), nisu bili u mogućnosti ispoštovati propisane uslove iz Opšteg upustva za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga za usluge centralnog grijanja, odnosno nisu dostavili sredstva obezbjeđenje ili su tražili veliki broj obročnih rata u odnosu na iznos duga, iz kog razloga nije došlo do zaključenja ugovora.

U tabeli su prikazani podaci o poštivanju ugovorenih obaveza, sa prikazanim uplatama (glavni dug i sudski troškovi):

POŠTIVANJE UGOVORENIH OBAVEZA	BROJ KORISNIKA	Iznos duga pri zaključenju ugovora		UKUPNO NAPLAĆENO 31.12.2024.godine	
		GL.DUG	S.TROŠKOVI	GL DUG	S.TROSKOVI
u cijelosti poštuje ugovorene obaveze	5	28.671	1.136	23.126	1.136
djelimično poštuje ugovorene obaveze	2	12.066	547	710	547
ne poštuje ugovorene obaveze	3	67.955	1.558	13.763	746
UKUPNO	10	108.692	3.241	37.599	2.429

Odlukom Nadzornog odbora KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo broj: 01-31-12/23 od 26.01.2023. godine, dato je ovlaštenje Upravi Preduzeća da vrše otpis kamate na novčanu obavezu, što se pokazalo kao efikasno prilikom pregovaranja o načinu izmirenja duga sa korisnicima (izmire u cijelosti osnovno dugovanje i sudske troškove). U ovom izvještajnom periodu otpisano je kamate u iznosu od ukupno 3.043.556 KM, na osnovu 1.869 donesenog rješenja o otpisu kamate na novčanu obavezu.

Tačka 2.1.6. Akcionog plana - Posredovanje u prinudnoj naplati

Realizacija: Saradnja sa sudskim izvršiteljima, prije zakazane pljenidbe i odlaska na adresu izvršenika, kao aktivnost predviđena dosadašnjim aktivnostima na poboljšanju naplate, se u izvještajnom periodu provodila na sljedeći način:

Dana 10.10.2023. godine u prostorijama Općinskog suda u Sarajevu, održan je sastanak Izvršnog odjeljenja po vjerodostojnoj ispravi Općinskog suda u Sarajevu sa predstavnicima kantonalnih javnih komunalnih preduzeća Kantona Sarajevo i predstavnicima Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine. Usvojen je zaključak da će Odsjek sudskih izvršitelja vršiti periodične akcije pljenidbe pokretnih stvari za komunalne predmete, na način da će Odsjek sudskih izvršitelja 1 ili 2 dana u sedmici raditi isključivo pljenidbu pokretnih stvari po komunalnim predmetima za samo jedno komunalno preduzeće, te će se komunalna preduzeća ravnomjerno mijenjati svake sedmice. Dogovoreno je da će Šef Odsjeka sudskih izvršitelja svakom komunalnom preduzeću minimalno 7 dana unaprijed dostavljati spiskove predmeta po kojima će se vršiti pljenidba

pokretnih stvari, a svako komunalno preduzeće će šefu Odsjeka sudskih izvršitelja dostaviti kontakt telefon ovlaštene osobe u komunalnom preduzeću, od koje sudski izvršitelji prilikom pljenidbe pokretnih stvari na adresi izvršenika mogu dobiti sve potrebne informacije o visini glavnog duga, zakonskih zateznih kamata i troškova postupka. U izvještajnom periodu nisu dostavljani spiskovi za provjere, ali su nas sudski izvršitelji telefonski kontaktirali, radi provjere stanja duga određenih korisnika.

Tačka 2.1.7. Akcionog plana - Saradnja sa sudom u cilju okončanja postupaka i efikasnije naplate

U cilju podnošenja prijedloga za izvršenje i izmjene sredstva izvršenja, potrebno je obezbijediti relevantne podatke od nadležnih institucija.

U izvještajnom periodu od januara do decembra 2024. godine, za 293 korisnika smo od nadležnog općinskog organa zatražili dostavu izvoda iz matične knjige umrlih.

Vanparničnom odjeljenju Općinskog suda u Sarajevu smo se obratili zahtjevima za dostavu podataka o nasljednicima na osnovu raspoloživih podataka o činjenici smrti, za ukupno 124 korisnika.

Nadležnom MUP-u smo se obratili za dostavu podataka o novoj adresi za 330 korisnika.

Zavodu PIO/MIO smo za 12 korisnika uputili zahtjeve za dostavu podatka o statusu penzionera ili radnika, dok smo poslodavcima uputili dopise za 4 korisnika, u cilju saznanja podatka o zaposlenju.

U zavisnosti od dobijenih podataka, usmjerava se dalji tok pokrenutih sudskih postupaka.

Dana 19.04.2024. godine, održan je sastanak u Općinskom sudu u Sarajevu, sa dnevnim redom: analiza trenutnog stanja u vezi sa rješavanjem izvršnih predmeta po vjerodostojnoj prijavi, predlaganje rješenja za unapređenje efikasnosti u radu na pomenutim predmetima, a u vezi sa utvrđenim Akcionim planom Vlade Kantona Sarajevo i razno.

Predstavnici komunalnih preduzeća su upoznati o pojačanim aktivnostima Suda na prioritetnom rješavanju novijih predmeta, uz uporedno rješavanje i starijih predmeta, te da se sada zaključci o pljenidbama odmah dostavljaju i izvršenikima, zbog protoka vremena, jer se radi o starim predmetima, za koja su rješenja o izvršenju dostavljena izvršenikima prije 10 i više godina.

Stav je Suda da bi bolji efekat izvršenja bio zapljena pokretnih stvari, nego sačinjavanje popisa pokretnih stvari, koje ostaju na čuvanje izvršeniku.

U tom smislu, a prema uzoru na druge države, Sud je predložio da se oformi aukcijski centar za zaplijenjene stvari, ukoliko komunalna preduzeća imaju na raspolaganju prostor od najmanje 30 m², a sve drugo što je potrebno to će Sud obezbijediti (ljudski resursi, čuvanje....).

Sud je predložio da se uz prijedlog za izvršenje komunalnih preduzeća priloži i obavijest izvršenikima o pogodnostima koja daju korisnicima, npr. o oslobađanju od kamate pod određenim uslovima, smatrajući da bi se na taj način postigao efekat u konačnom ostvarenju cilja, tj. naplate potraživanja. Ova aktivnost je realizovana objavom informacija na web stranici Preduzeća dana 12.09.2024. godine, kao radnja koja prethodi sistemskom utuženju dužnika, a što je imalo efekta na vansudsku naplatu potraživanja.

Tačka 2.1.8. Akcionog plana - Izdvajanje iz toplifikacionog sistema (na lični zahtjev ili zbog duga)

Realizacija: Izdvajanje prostora iz toplifikacionog sistema (na lični zahtjev ili zbog duga vlasnika/korisnika prostora) omogućeno je Uredbom, prethodno Odlukom NO-br. 31-08/09 od 02.09.2009., a koja je dopunjena Odlukom NO – br. 15-37/11 od 28.12.2011. godine.

Podaci o realizovanim isključenjima prostora u periodu 01.01.-31.12.2024. godini su dati u poglavlju 8. Izvještaja

U 2024. godini, Odlukom Uprave broj 03-03-02-263/24 imenovan je Tim za obilazak isključenih prostora, u skladu sa usvojenom Procedurom za provjeru stambenih i poslovnih prostora koji su isključeni sa toplifikacionog sistema. Nakon izvršenog obilaska određenog broja isključenih prostora, u mjesecu martu 2024. godine, od strane koordinatora Timu dostavljen je izvještaj u

kojem nije konstatovao neovlašteno korištenje toplotne energije za prostore koji su bili predmetom obilaska.

5.3. Mjere u nadležnosti preduzeća koje imaju za cilj unapređenje odnosa sa korisnicima i dodatno osiguranje naplate

Tačka 2.2.1. Akcionog plana - Kategorizacija potraživanja i korisnika centralnog grijanja

Realizacija: Aktivnosti na izradi projektnog zadatka za opštu kategorizaciju potraživanja i korisnika centralnog grijanja su realizovane krajem 2018. godine.

Od mjeseca februara 2019. godine, mjesečno se vrši kategorizacija potraživanja i korisnika centralnog grijanja, za sve korisnike usluge (aktivne i neaktivne korisnike), uz dodjeljivanje pripadajućih kategorije korisnika i to:

- A - Korisnici koji u roku dospijeća izmiruju tekuće obaveze.
- B1 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospijeća, saldo potraživanja čini maksimalno 3 otvorene stavke (računa) koji nisu stariji od godinu dana.
- B2 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospijeća, saldo potraživanja čini maksimalno 6 otvorenih stavki (računa) koji nisu stariji od godinu dana.
- B3 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospijeća, saldo potraživanja čini maksimalno 6 otvorenih stavki (računa) među kojima su i stavke (računi) koji su stariji od godinu dana.
- C1 - Korisnici koji imaju aktivnu vansudsku nagodbu, saldo potraživanja čini više od 6 otvorenih stavki (računa).
- C2 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospijeća, saldo potraživanja čini maksimalno 12 otvorenih stavki (računa) među kojima mogu biti i stavke (računi) starije od godinu dana.
- C3 - Korisnici koji račune ne plaćaju u roku dospijeća, saldo potraživanja čini maksimalno 12 otvorenih stavki (računa) koji su stariji od godinu dana.
- D1 - Korisnici čiji saldo potraživanja čini više od 12 otvorenih stavki (računa), a imaju evidentiranu uplatu u posljednjih 12 mjeseci.
- D2 - Korisnici čiji saldo potraživanja čini više od 12 otvorenih stavki (računa), bez evidentiranih uplata u posljednjih 12 mjeseci.

Za sve korisnike osigurano je sistemsko praćenje promjena kategorija (u smislu izmirivanja njihovih obaveza u definisanim rokovima), a Opštim uputstvom o aktivnostima za kategorije korisnika usluge centralnog grijanja su propisane mjere koje se pokreću za svaku od kategorija korisnika.



Podaci o mjesečnim promjenama u broju aktivnih korisnika (korisnika kojima se redovno kreiraju nova zaduženja) po kategorijama dati su u tabeli kako slijedi:

MJESEC	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72
Kategorija	na dan: 11.01.2024.	na dan: 07.02.2024.	na dan: 07.03.2024.	na dan: 04.04.2024.	na dan: 03.05.2024.	na dan: 02.06.2024.	na dan: 01.07.2024.	na dan: 30.08.2024.	na dan: 29.09.2024.	na dan: 28.10.2024.	na dan: 27.11.2024.	na dan: 26.12.2024.	na dan: 25.01.2025.	na dan: 24.02.2025.	na dan: 23.03.2025.	na dan: 22.04.2025.
A	33.756	37.897	37.150	36.909	34.254	37.807	38.931	37.924	37.797	32.950	39.039	39.155	37.405	36.146	35.005	33.864
B1	3.962	5.012	5.995	5.127	7.833	128	4.906	63	4.441	117	4.401	3.503	5.696	4.555	3.414	2.273
B2	888	813	708	87	121	104	122	1342	129	100	104	1659	114	103	92	81
B3	200	76	238	119	234	98	264	113	288	109	237	82	195	184	173	162
C1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
C2	1.540	1.397	1.310	1.227	94	1.227	100	1.059	87	1.092	103	1.178	119	113	106	100
C3	103	111	108	93	84	121	136	117	97	135	113	119	113	96	94	83
D1	4.926	4.916	4.925	4.926	4.972	101	4.958	100	4.971	110	4.945	99	4.856	4.797	4.737	4.678
D2	3.390	3.380	3.351	3.336	3.346	100	3.325	99	3.250	100	3.148	97	3.129	3.069	3.010	2.951
UKUPNO	53.768	53.767	53.769	53.770	53.779	100	53.781	100	53.778	100	53.782	100	53.783	53.784	53.785	53.786

Podaci o ukupnom dugu aktivnih korisnika (korisnika kojima se redovno kreiraju nova zaduženja) po kategorijama dati su u tabeli kako slijedi:

MJESEC	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72
Kategorija	na dan: 11.01.2024.	na dan: 07.02.2024.	na dan: 07.03.2024.	na dan: 06.04.2024.	na dan: 05.05.2024.	na dan: 04.06.2024.	na dan: 03.07.2024.	na dan: 02.08.2024.	na dan: 01.09.2024.	na dan: 01.10.2024.	na dan: 01.11.2024.	na dan: 01.12.2024.	na dan: 01.01.2025.			
A	3.519.599	557	4.857.711	127	4.850.141	95	5.058.192	114	228.109	186	331.518	71	488.909	51	108.884	11
B1	1.250.077	197	1.672.869	134	2.470.128	148	2.447.159	79	3.043.953	124	1.315.876	3	693.711	53	689.598	99
B2	512.835	80	621.055	06	524.090	45	568.804	68	75.941.88	106	75.941.88	135	84.911.4	10	92.045.72	64
B3	141.774.99	190	171.401.33	121	177.201.73	103	200.017.18	124	219.122.18	124	219.122.18	100	127.647.15	58	89.191.39	70
C1	208.807.73	95	192.010.91	93	176.652.91	92	180.027.87	102	128.341	71	121.18.21	94	108.18.26	70	109.055.58	101
C2	1.335.371	95	1.142.331	86	1.436.744	126	1.358.015	95	1.460.274	108	1.075.880	70	947.272	88	1.072.317	111
C3	51.956	256	57.016	110	45.752	80	53.651	117	51.916	97	53.982	84	31.212	103	29.605	104
D1	24.844.081	100	24.895.112	101	25.189.354	101	25.397.074	101	25.729.824	102	25.248.446	75	25.196.095	100	25.106.114	100
D2	36.602.549	102	36.918.520	101	36.935.100	100	37.067.977	100	37.382.207	100	36.501.596	99	36.311.473	100	35.550.304	97
UKUPNO	68.282.772	107	70.305.226	108	71.521.882	107	73.775.900	103	68.789.366	61.924.756	64.695.831	67.848.492	67.812.016	105	67.812.016	107



Tačka 2.2.2. Akcionog plana - Unapređenje sistema informisanja korisnika o stanju potraživanja i drugim informacijama bitnim za korisnika putem web stranice, e-mail-a, sms-a

Realizacija: Na zvaničnoj web stranici Preduzeća su dostupni podaci o dugu korisnika (na njihov upit). Web stranica Preduzeća se svakodnevno ažurira novim informacijama.

Komunikacija putem zvaničnih e-mail adresa info@toplanesarajevo.ba i spk@toplanesarajevo.ba se vrši permanentno, a podaci o broju upita putem e-maila su dati u Poglavlju broj 9.

Tačka 2.2.3. Akcionog plana - Unapređenje odnosa sa vlasnicima/korisnicima prostora koji aktivnije koriste WEB tehnologije

Realizacija: U cilju unapređenja sistema dostave i plaćanja računa, Preduzeće je izradilo idejno rješenje (pilot projekat) mobilne aplikacije (za Android i iOS) koje će omogućiti korisnicima jednostavnu interakciju sa Preduzećem, uključujući pregled računa, plaćanje, podnošenje zahtjeva i komunikaciju s korisničkom podrškom. Nabavka mobilne aplikacije je planirana u 2025. godini.

Svim korisnicima usluge je od 2023. godine omogućeno da plaćaju svoje račune putem web stranice Preduzeća, bez naknade. Također, korisnicima koji koriste usluge banaka: „e-uplatnice“ Unicredit Bank d.d., „e-režije“ BBI bank d.d., „PLATI RAČUNE“ Sparkasse Bank d.d. i ClickPay Sberbank BH d.d., omogućeno je da bezgotovinski vrše plaćanje računa za usluge centralnog grijanja putem internet ili mobilnog bankarstva.

Inače, svi centri za korisnike su opremljeni sa POS uređajima, čime je omogućeno svim korisnicima da svoje uplate u centrima vrše bezgotovinski.

Za ukupno 3.634 prostora korisnicima usluge se računi dostavljaju elektronskim putem.

Tačka 2.2.4. Akcionog plana - Unapređenja aplikativnog rješenja za upravljanje zahtjevima, reklamacijama i podnescima

Realizacija: U decembru 2024. godine realizovana je nabavka softvera za unaprijeđenje komunikacije sa korisnicima i softvera za reklamacije/zahtjeve/protokol. Ovom SaaS baziranom aplikacijom omogućeno je upravljanje dokumentima (DMS) i radnim tokom dokumenata (WDMS - Workflow Document Management System), čime je u značajnoj mjeri unaprijeđen rad sa zahtjevima, reklamacijama i podnescima. Od 01.01.2025. godine svi dokumenti vezani za korisnike usluge se obrađuju putem nabavljenog softvera.

Tačka 2.2.5. Akcionog plana - Angažovanje drugih pravnih lica u cilju naplate potraživanja u ime i za račun KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, uz pružanje usluga obučavanja vlastitih ljudskih resursa Preduzeća

Realizacija: U izvještajnom periodu nisu bili organizovani radni sastanci sa pravnim licima koja pružaju usluge naplate potraživanja.

5.4. Mjere za čiju realizaciju je potreban angažman institucija izvan preduzeća

Tačka 2.3.1. Akcionog plana - Izmirenje obaveza od strane Vlade Kantona, po osnovu centralnog grijanja (za korisnike koji su deložirani iz stanova kojima su raspolagale nadležne institucije/uprave Kantona Sarajevo; za zapečaćene stanove kojima raspoložu nadležne institucije/uprave Kantona Sarajevo).

Realizacija: U izvještajnom periodu nisu evidentirane uplate po osnovu dugovanja Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS za zapečaćene stanove.

Počevši od januara 2024. godine, od strane Ministarstva se svakog mjeseca vrši povrat računa za stanove kojima isporučujemo toplotnu energiju, a koji su zapečaćeni od strane Uprave za stambena pitanja. U odgovorima koji su upućeni resornom Ministarstvu, je naglašeno da ćemo račune za stanove na kojim je Ministarstvo evidentirano kao korisnik, sve do dobijanja obavjesti o

tome da je došlo do promjene vlasnika/korisnika na stanu, odnosno do dobijanja stava Pravobranilaštva Kantona Sarajevo, i dalje ispostavljalati evidentiranom korisniku usluge.

Nadzorni odbor Preduzeća je na 52. redovnoj sjednici, održanoj 08.05.2024. godine, razmatrao problematiku, te putem dopisa broj: 01-02-01-2307/24 obavijestio resorno Ministarstvo da je stav Nadzornog odbora po upitu iz Dopisa broj : 05-11-21465-1/ 24 od 22.04.2024. godine podudaran stavu i odgovoru Uprave Preduzeća. U dopisu Nadzornog odbora je, između ostalog, navedeno, sljedeće: „Imajući u vidu činjenicu da se toplotna energija isporučuje u stanove koji su zapečaćeni od strane Uprave (trenutno su na sistemu 4 aktivna korisnika), odnosno da smo u prethodnim periodima za isporučenu energiju u zapečaćene stanove ispostavljali račune Ministarstvu, te blagovremeno podnijeli prijedloge za izvršenje Sudu radi naplate naših potraživanja, smatramo da je zahtjev Ministarstva za preispitivanjem potraživanja neosnovan. Ujedno ovom prilikom želimo naglasiti da, nefakturisanjem naših usluga za stanove u koje isporučujemo toplotnu energiju (a kojima raspolaže Ministarstvo), ne osiguravamo jednakost u pristupu i tretmanu svih potrošača, što je jedan od kriterijuma koji obezbjeđuju efikasno pružanje ekonomskih usluga od opšteg interesa iz Zakona o zaštiti potrošača u Bosni i Hercegovini ("Sl. glasnik BiH", br. 25/2006 i 88/2015)".

Dopisima broj: 31-2/03-647/24 od 29.02.2024. i 31-2/03-400-1011/24 od 09.05.2024. godine obaviješteni smo od strane JU „Kantonalni Centar za socijalni rad“ Sarajevo o korisnicima usluge koji su ostvarili pravo na subvencioniranja troškova centralnog grijanja za period januar – mart 2024. godine. Iznos od ukupno 43.420 KM (za navedeni period) je uplaćen zaključno sa mjesecom majom 2024. godine. Dodatno, u skladu sa dopisom 31-2/03-400-2361/24 od 18.11.2024.godine od strane JU „Kantonalni Centar za socijalni rad“ Sarajevo, uplaćen je iznos od 33.320 KM za korisnike koji su koji su ostvarili pravo na subvencioniranja troškova centralnog grijanja (za period novembar – decembar), tako da je po ovom osnovu u 2024. godini uplaćeno ukupno 76.740 KM.

Tačka 2.3.2. Akcionog plana - Učešće u reformi pravosuđa

Realizacija: U okviru projekta Reforme pravosuđa zaživio je sistem za elektronsko podnošenje i obradu predmeta male vrijednosti /tzv. „komunalnih predmeta“ SOKOP –mal, s ciljem efikasnijeg vođenja sudskih postupaka. Sistem SOKOP je kod nas otpočeo s radom sredinom oktobra 2017. godine. Prvo masovno podnošenje prijedloga za izvršenje u SOKOP-u realizovano je u mjesecu februaru 2018. godine. SOKOP je prilagođen zahtjevima za podnošenje prijedloga za izvršenje, sa više opcija predmeta i sredstva izvršenja (novčana primanja i pokretne stvari). Pozitivno je do sada što se pismena sudu dostavljaju elektronski, obrada predmeta je lakša i što su značajno smanjeni troškovi, koji su se odnosili na izradu prijedloga za izvršenje i ostalih pismena u čvrstoj formi.

U namjeri da osiguramo efikasniji rad u okviru aktivnosti na naplati potraživanja, što podrazumijeva prilagođenost SOKOP sistema, Visokom sudskom i tužilačkom vijeću smo upućivali primjedbe i predlagali mjere s ciljem unaprijeđenja rada sistema.

Između ostalog, inicirali smo uspostavljanje web servisa čime bi bila omogućena efikasnija obrada predmeta, bar u domenu iščitavanja podataka iz SOKOP sistema na osnovu broja predmeta. Ova inicijativa još nije realizovana, jer se formalno čeka odobrenje nastavka projekta tzv. SOKOP 2.

5.5. Akcioni plan KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o za provedbu mjera i aktivnosti na unaprijeđenju naplate

Vlada Kantona Sarajevo je u mjesecu augustu 2023. godini, usvojila Akcioni plan mjera i aktivnosti za unapređenje naplate komunalnih usluga u Kantonu, sa 36 mjera

S obzirom na značaj Akcionog plana Vlade KS, Akcioni plan KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o za provedbu mjera i aktivnosti na unaprijeđenju naplate predstavlja sastavni dio Akcionog plana Preduzeća. Preduzeće je u potpunosti opredjeljeno da se i dalje nastave poduzimati mjere i aktivnosti koje mogu doprinijeti poboljšanju naplate potraživanja. Nažalost, sve dok ne budu poduzete sistemске mjere, u smislu regulative i implementacije propisa nećemo imati puni efekat na naplati potraživanja.

U toku 2024. godine, Preduzeće je dostavljalo informaciju o poduzetim mjerama iz Akcionog plana (i statusima istih) Vladi Kantona Sarajevo (kvartalno) putem resornog Ministarstva. U mjesecu novembru 2024. godine Vlada Kantona Sarajevo je donijela Zaključak broj: 02-04-51336-42/24 kojim se nalaže resornim ministarstvima, javnim komunalnim preduzećima i institucijama navedenim u Akcionom planu mjera i aktivnosti za unapređenje naplate komunalnih usluga u Kantonu Sarajevo da izvrše analizu izvještaja o naplati potraživanja za 2024. godinu i utvrde stepen naplate potraživanja na godišnjem nivou, kao i u odnosu na prethodnu godinu te, na osnovu utvrđenih rezultata, razmotre potrebu revidiranja aktivnosti utvrđenih u Akcionom planu.

Cijenimo značajnim za istaći da je Preduzeće suočeno sa mogućim problemom temeljenim u nezvaničnom stavu Suda da neće dozvoljavati izvršenja po prijedlozima kod kojih je predmet izvršenja nekretnina, koristeći kao argument presude Kantonalnog suda, kojim je presuđeno da se izvršenje ne može provesti ukoliko je potraživanje nesrazmjerno u odnosu na vrijednost nekretnine, jer se time vrijeđaju osnovna ljudska prava. U praksi smo se uvjerali da dozvolom zabiljezbe potraživanja na nekretnini izvršenik reaguje, plati dug ili obrati se za dogovor o plaćanju duga na rate. Takođe smo se uvjerali da sud u Zenici postupa po prijedlozima tražilaca izvršenja i provodi izvršenja na nekretninama, ali ne možemo ništa učiniti da se stvori ujednačena pravna praksa.

5.6. Analiza statusa sudskih predmeta protiv korisnika centralnog grijanja

U cilju naplate potraživanja, kao krajnja mjera podnose se prijedlozi za izvršenje Općinskom sudu u Sarajevu. U skladu sa Opštim uputstvom o Izvodima otvorenih stavki, opomenama i prijedlozima za izvršenje OU/102/19, podnošenje prijedloga za izvršenje za korisnike stambenog i poslovnog prostora se vrši dva puta godišnje, po određenim periodima i kriterijima.

Prijedlozi za izvršenje se sistemski kreiraju i elektronski podnose Sudu.

U **februaru** mjesecu 2024. godine nadležnom sudu smo podnijeli prijedloge za izvršenje, protiv korisnika centralnog grijanja, kako slijedi:

- **8.165** korisnika stambenog prostora (SP), u ukupnom iznosu od **6.824.489,71 KM**, za period **01.01.2023.-31.12.2023. godine**.

Poslije izvršenog utuženja, Odlukom Vlade Kantona Sarajevo 02-04-4230-5/24 od 15.02.2024. godine odobreno je umanjeno računa za usluge centralnog grijanja koji su ispostavljeni za mjesec decembar 2023. u iznosu 10,00 %, što je umanjilo utuženi iznos za 103.985,71 KM.

- **404** korisnika poslovnog prostora (PP) za iznos od **412.431,11 KM**, za period **01.01.-30.06.2023. godine**

U **oktobru** mjesecu 2024. godine nadležnom sudu smo podnijeli prijedloge za izvršenje, protiv korisnika centralnog grijanja, kako slijedi:

- **331** korisnika stambenog prostora (SP), u ukupnom iznosu od **47.878,57 KM**, za period **01.01.2023.-31.12.2023. godine**,
- **340** korisnika poslovnog prostora (PP) za iznos od **239.441,39 KM**, i to za period:
 - **01.07.- 31.12.2023. godine 339** korisnika, radi **239.422,74 KM** i
 - **01.01.- 30.06.2022. godine 1** korisnik, radi **18,65 KM**.

Budući da su pljenidba, procjena i prodaja pokretnih stvari neefikasna sredstva i predmeti izvršenja, ulažu se dodatni naponi kako bi se saznali novi podaci o korisnicima usluge (Izvor primanja, vlasništvo nad motornim vozilom), koji bi omogućili efikasniji postupak prinudne naplate. U skladu s tim, podaci se traže od nadležnih institucija (Vanparnični odjel Općinskog suda, Matični uredi općina, PIO/MIO, MUP, Porezna uprava i poslodavci kod kojih su uposleni pojedini korisnici usluge), kako bi se izvršila promjena sredstva izvršenja i ostvarili željeni efekti.

U provođenju prinudnog izvršenja protiv pravnih lica i urgencija za korisnike poslovnih prostora upućenih Sudu, uočena su znatna poboljšanja u postupku provođenja izvršenja putem banke, koje postupaju u skladu sa odredbama Zakona o unutrašnjem platnom prometu. Prema navedenom Zakonu banke ne mogu otvoriti račun poslovnom subjektu koji u Jedinostvenom registru ima blokiran račun, a glavni račun može promijeniti samo ako na tom računu nema evidentirane neizvršene naloge za prinudnu naplatu.

Pored toga, direktan rad u sistemu Sokop daje znatnu prednost u pogledu bržeg djelovanja, prema dostupnim podacima do kojih se dođe u toku postupka.

Najefikasniji predmet i sredstvo izvršenja za pravna lica i dalje je pljenidba novčanih sredstava sa računa izvršenika. U tom pravcu su bile i usmjerene urgencije koje smo dostavljali Sudu, za prioriteto uzimanje u rad određenih predmeta, da bi se isti, po sticanju uslova upućivali bankama na provođenje. Direktna komunikacija sa Stručnim saradnikom Izvršnog odjeljenja Suda Grbavica odvijala se do marta 2020. godine sedmično (naizmjenično za SP i PP), a nakon toga telefonski i putem e maila kontinuirano. Ovakav način vršenja provjera određenih predmeta u Sokop-u i je prekinut, iako se pokazao veoma efikasnim, međutim na nastavak istog, mi nismo mogli uticati.

Dana 10.10.2023. godine u prostorijama Općinskog suda u Sarajevu, održan je sastanak Izvršnog odjeljenja po vjerodostojnoj ispravi Općinskog suda u Sarajevu sa predstavnicima kantonalnih javnih komunalnih preduzeća Kantona Sarajevo i predstavnicima Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine. Usvojen je zaključak da će komunalna preduzeća u narednom periodu, a počev od 16.10.2023. godine, Izvršnom odjeljenju po vjerodostojnoj ispravi dostavljati spiskove višestrukih velikih dužnika, na način da će svako komunalno preduzeće jednom u 15 dana dostavljati spisak sa 10 takvih dužnika, sa svim predmetima koje ti dužnici imaju u Sudu.

U tom smislu se dva puta mjesečno podnose urgencije, za 10 dužnika poslovnih prostora i 10 dužnika stambenih prostora, pa Sud prioriteto postupa u predmetima sa dostavljenih spiskova.

Veliki problem predstavlja i činjenica da smo prilikom podnošenja zahtjeva za dostavu podataka o korisnicima, od strane nadležnih institucija upozoreni, da je potrebno dostaviti i podatke o broju LK, datumu rođenja ili matičnom broju korisnika (kojima mi u našoj bazi podataka ne raspolažemo), a Zakon o zaštiti ličnih podataka nas ograničava u saznavanju istih.

Period	Presude u korist Toplana (des 8,12)	Odbijajuće presude (des 4)	Ukupno (zblr 2+3)	Procenat 3/4
1	2	3	4	5
1998. do 31.12.2024.	4.960	489	5.449	8,97

Od ukupno podnijetih 465.392 prijedloga za izvršenje (stambeni i poslovni prostor) za period 1997.-31.12.2024. godine na parnici je završeno 5.449 predmeta, što procentualno iznosi 1,11 %. Navedeno upućuje na zaključak da je veoma mali procenat korisnika osporio naše potraživanje, zbog neadekvatne usluge ili njenog nekorisćenja.

Zaključno sa 31.12.2024. godine, 4.960 predmeta je pod statusom „presude u korist Toplana“, dok je 489 predmeta pod statusom „odbijajuće presude“.

Odbijajuće presude su donijete, jer je u sudskim postupcima, nakon provedenih dokaza, utvrđeno da korisniku nije pružena adekvatna usluga, ili da korisnik nije koristio uslugu, jer je isključen sa sistema grijanja (fiksni dio)

Bez obzira na sve aktivnosti suda koje su usmjerene ka okončanju postupka, za nas je efekat postignut tek kad naplatimo naše potraživanje.

Računovodstvena evidencija naplate potraživanja se vodi prema ročnosti potraživanja i analitički po periodima, iznosima utuženja/neutuženja i kategorijama korisnika i te analize predstavljaju osnov za potvrdu prethodnih navoda, a što je detaljno obrazloženo u Izvještaju.



Statusi predmeta na sudu

Poslovni prostor

STATUSI NA SUDU														
Rb	Stanje na dan	Broj ukupno podnijetih prijedloga	AKTIVNI PREDMETI			POSTUPCI ZAVRŠENI								
			Zaprimljeno na sudu (1)	Izvršni postupak (2,3,13,15)	Parnični postupak (5,8)	UKUPNO (4,7,10,12,14,16,17,21,24)			UVJETNO NENAPLATIVO* -sadržano u koloni 10,11 (17)			Predmeti u kojima je plaćena glavnica** (11,22,23)		
						KM	Broj	KM	Broj	KM	Broj			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	31.12.2024.	17.654	342.331	324	6.340.248	6.281	472.484	300	12.130.246	7.727	2.172.255	2.286	2.475.591	3.022

Stambeni prostor

STATUSI NA SUDU														
Rb	Stanje na dan	Broj ukupno podnijetih prijedloga	AKTIVNI PREDMETI				POSTUPCI ZAVRŠENI							
			Zaprimljeno na sudu (1)	Izvršni postupak (2,3,9,13)	Parnični postupak (5,8)	UKUPNO (4,6,7,10,12,16,17,20,21,24)	UVJETNO NENAPLATIVO* -sadržano u koloni 10,11 (17)				Predmeti u kojima je plaćena glavnica** (11,18,19,23)			
							KM	Broj	KM	Broj	KM	Broj	KM	Broj
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	31.12.2024.	447.738	300.780	875	61.273.493	123.530	2.224.626	5.140	35.479.693	93.426	18.708.314	49.049	70.098.867	224.767

UVJETNO NENAPLATIVO sadrži podatke o broju i inicijalnom iznosu po statusu 17 (obustavljeno odlukom suda zbog nepoznate adrese), s tim što je po istom moguća naplata Nabomena

**U kolonama 14 i 15 su prikazani predmeti u kojima je naplaćena glavnica, a ne mogu se svrstati u druge kolone iz razloga što je promijenjena kategorizacija završenih predmeta.

6. OPŠTI PODACI O PRODAJI, NAPLATI I POTRAŽIVANJIMA

- Na dan 31.12.2024. godine, ukupno je evidentirano 51.387 aktivnih vlasnika/korisnika stambenih prostora sa korisnom površinom 2.992.033 m² i 2.403 aktivnih vlasnika/ korisnika poslovnih prostora sa korisnom površinom 550.964 m².
- Ukupno je fakturirano 79.051.561 KM, što je za 1% manje u odnosu na fakturirani iznos prethodne godine, iz razloga niže cijene centralnog grijanja u periodu januar-mart 2023. godine za 10%, kao što se vidi u tabeli ispod:

Poređenje cijena centralnog grijanja u periodu 01.01.-31.12.2024. godine i 01.01.-31.12.2023. godine		cijene za period januar-mart	cijene za period april-decembar
Cijena centralnog grijanja (Domaćinstva - cijena za jedinicu isporučene energije)	01.01.-30.06.2023	1,8201	1,6381
	01.01.-30.06.2024	1,6381	1,6381
Indeks 2024/2023		90	100

- Fakturirana realizacija za 2024. godinu je korigovana za trajni otpis u 2024. godini, a koji se odnosi na navedeni period, kao i za retroaktivno zaduženje za isti period (strana 38).
- Učešće ukupno fakturisanog iznosa na osnovu očitane potrošnje sa ugrađenih mjerila (14.902.295 KM) u ukupno fakturisanom iznosu za uslugu centralnog grijanja iznosi 18,85%. Na dan 31.12.2024. godine je registrovano ukupno 7.066 korisnika stambenih/poslovnih prostora kojima se obračun vrši prema utrošku toplotne energije očitanoj na ugrađenim mjerilima.
- Ukupno naplaćena potraživanja za grijanje stambenog i poslovnog prostora u periodu 01.01.-31.12.2024. godine iznose 76.938.471 KM, što je za 4% niže u odnosu na naplaćena potraživanja u 2023. godini, a za 4,6% više u odnosu na naplaćena potraživanja u 2022. godini (zbog kretanja cijena centralnog grijanja tokom 2022 godine).

Napomena: Upoređivanje naplaćenih iznosa u 2024. godini sa iznosima u 2023. godini nije adekvatno iz razloga što je u prvom kvartalu 2023. godine fakturirana usluga po značajno višim cijenama, a da se cijena grijanja od 01.04.2023. do danas nije mijenjala. Također, efekti naknadnog umanjenja ispostavljenih računa za mjesec oktobar 2023. godine (23,55%) i decembar 2023. godine (10%) su se u najvećoj mjeri odrazili na naplatu u 2024. godini, što daje nerealnu sliku o stvarno naplaćenim računima iz posmatranog perioda.

- S tim u vezi, a u cilju realnijeg sagledavanja procenta naplate, u nastavku je dat procenat naplate tekućeg perioda (koji se izračunava kao odnos naplaćenog iznosa u 2024. godini (naplaćeni iznos koji se odnosi na račune za period januar – novembar) i fakturisanog iznosa za prvih 11 mjeseci 2024. godine.
- Procenat naplate tekućeg perioda u 2024. godini je 88%, što je za 3% manje u odnosu na prethodnu godinu (zbog retroaktivnog umanjenja računa iz 2023. godine). Analizom podataka o fakturiranoj realizaciji, došli smo do saznanja da bi, u slučaju neprovođenja retroaktivnog umanjenja računa iz 2023. godine, procenat naplate tekućeg perioda za 2023. godinu iznosio 88% (što je nivou procenta tekuće naplate za 2024. godinu)
- Ukupna potraživanja od korisnika centralnog grijanja (za stambeni i poslovni prostor) na dan 31.12.2024. godine iznose 104.604.796 KM, što je za 2% više u odnosu na 31.12.2023. godine.
- Ukupna potraživanja se odnose na:
 - tekuća potraživanja, u ukupnom iznosu od 16.605.169 KM, koja se odnose na potraživanja za 2024. godine,
 - sumnjiva i sporna potraživanja, u ukupnom iznosu od 87.999.627 KM koja se odnose na potraživanja do 31.12.2023. godine.

6.1. Uporedni pokazatelji prodaje, naplate i potraživanja centralnog grijanja

a) Finansijski pokazatelji

Red.br.	Parametar	Period		Index
		01.01.-31.12. 2023.	01.01.-31.12. 2024.	
1	2	4	4	5
1	Fakturisana realizacija (KM)*(1.1+1.2)	80.159.459	79.051.561	99
1.1	Stambeni prostor	63.831.800	63.589.511	100
	Obračun po m ²	58.183.768	57.638.401	99
	Obračun po kWh utrošene energije	5.648.032	5.951.110	105
1.2	Poslovni prostor	16.327.659	15.462.049	95
	Obračun po m ²	6.433.634	6.510.864	101
	Obračun po kWh utrošene energije	9.894.025	8.951.185	90
2	Ukupno naplaćena potraživanja (KM)	80.510.225	76.938.471	96
2.1	Stambeni prostor	63.160.747	61.799.742	98
2.2	Poslovni prostor	17.349.479	15.138.729	87
3	Subvencije u ukupnoj naplati (KM)	65.440	76.740	117
3.1	Stambeni prostor	65.440	76.740	117
3.2	Učešće subvencija u naplati (%)	0,10	0,12	120
4	Procenat naplate 2/1- kumulativno	100	97	97
4.1	Stambeni prostor	99	97	98
4.2	Poslovni prostor	106	98	92
5	Potraživanja na dan 31.12. za 2023. i 2024. (KM)	17.148.670	16.605.169	97
5.1	Stambeni prostor	14.069.866	13.848.837	97
5.2	Poslovni prostor	3.076.804	2.956.331	96
6	Procenat naplate tekućeg perioda**	91	88	97
6.1	Stambeni prostor	91	87	96
6.2	Poslovni prostor	93	92	99
7	Potraživanja KM - stambeni prostor	91.492.651	93.172.813	102
7.1	Tekuća potraživanja	9.586.759	13.648.837	142
7.2	Sumnjiva i spoma potraživanja	81.905.892	79.523.975	97
8	Potraživanja KM - poslovni prostor	11.163.345	11.431.983	102
8.1	Tekuća potraživanja	2.402.124	2.956.331	123
8.2	Sumnjiva i spoma potraživanja	8.761.221	8.475.652	97
9	Ukupna potraživanja KM ***	102.655.996	104.604.796	102
9.1	Tekuća potraživanja	11.988.883	16.605.169	139
9.2	Sumnjiva i spoma potraživanja	90.667.113	87.999.627	97

* Veličine izražene u KM sadrže (fakturisano i naplaćeno) porez na dodanu vrijednost.

** Procenat naplate tekućeg perioda izračunava se kao odnos naplaćenog iznosa u 2024. godini (naplaćeni iznos koji se odnosi na račune za period januar – novembar) i fakturisanog iznosa za prvih 11 mjeseci 2024. godine.

*** Ukupna potraživanja za stambeni i poslovni prostor odnose se na potraživanja za period od 1996. – 31.12.2024. godine.

- Napomena: Fakturisani iznos za 2023. godinu je umanjen za ukupno 2.977.488,15 KM, po Odluci Vlade KS br. 02-04-49722-29/23 od 23.11.2023. godine kojom su knjižnim odobrenjima umanjani računi za oktobar 2023. godine za 23,55%, i Odluci Vlade KS br. 02-04-4230-5/24 od 15.02.2024. godine kojom su računi za decembar 2023. godine umanjani za 10%.

b) Količinski pokazatelji

Red.br.	Parametar	Period		Index
		01.01.-31.12. 2023.	01.01.-31.12. 2024.	
1	2	4	4	5
1	Broj stanova za fakturisanje	51.356	51.387	100
1.1	Broj stanova -naplata po m ²	45.051	44.864	100
1.2	Broj stanova -naplata po kWh utrošene energije	6.305	6.523	103
2	Broj poslovnih prostora za fakturisanje	2.407	2.403	100
2.1	Broj poslovnih prostora - m ²	1.870	1.860	99
2.2	Broj poslovnih prostora - mjerila	537	543	101
3	Korisna zagrijavana površina stambeni prostor m ²	2.988.752	2.992.033	100
3.1	Stambeni prostor m ² - obračun po m ²	2.549.939	2.538.836	100
3.2	Stambeni prostor m ² - obračun po kWh utroš. energije	438.813	453.198	103
4	Korisna zagrijavana površina poslovni prostor m ²	571.834	550.964	98
4.1	Poslovni prostor m ² - obračun po m ²	161.326	157.471	98
4.2	Poslovni prostor m ² - obračun po kWh utroš. energije, kW i m ²	410.509	393.493	96
5	Proizvedena toplotna energija za korisnike kojima se energija fakturiše putem očitavanja (kWh)	52.224.284	49.274.829	94

Napomena: Količinski pokazatelji navedeni u prethodnoj tabeli, ne sadrže podatke o privremeno izdvojenim korisnicima stambenih/poslovnih prostora jer je od 01.06.2018.godine, shodno Rješenju Konkurencijskog vijeća (zbog prijetnje prinudnim izvršenjem pomenutog upravnog akta), obustavljen obračun naknade korisnicima stambenih/poslovnih prostora za vrijeme isključenja iz toplifikacionog sistema (usvojeno Odlukom Vlade Kantona br. 02-05-29645-2/18 od 09.08.2018. godine, a na osnovu Odluke Nadzornog odbora broj 01-18-01/18 od 09.07.2018. godine).

Korisna površina poslovnog prostora je niža za 4% iz razloga što se tokom 2024. godine sa sistema grijanja isključio Arhitektonski i Građevinski fakultet čija je ukupna zagrijavana površina iznosila 19.582,20 m².

U poglavlju 8 na strani 51 navedene informacije o isključenju i priključenju korisnika.



6.2. Rekapitulacija potraživanja a, prodaje i naplate za centralno grijanje u periodu 01.01.-31.12.2024. godine

	Stanje potraživanja 01.01.2024.			Fakturirano za period 01.01. - 31.12.2024.			Naplaćeno u periodu 01.01. - 31.12.2024.			Korekcije u periodu 01.01. - 31.12.2024.				Stanje potraživanja 31.12.2024.		
	SP	PP	UKUPNO	SP	PP	UKUPNO	SP	PP	UKUPNO	SP	PP	UKUPNO	PP	UKUPNO	PP	UKUPNO
Centralno grijanje - Lampskanta	81.432.651	11.163.345	102.595.996	63.591.661	15.506.929	79.098.590	61.799.742	15.138.729	76.938.471	-111.758		-111.758		83.172.813	11.431.993	104.604.796
Centralno aniranje - IMS	0	58.597	58.597			0								-211.320		-211.320
UKUPNO POTRAŽIVANJE	81.432.651	11.221.942	102.714.593	63.591.661	15.506.929	79.098.590	61.799.742	15.138.729	76.938.471	-111.758	0	-111.758	0	83.172.813	11.431.993	104.604.796
Sumnja i sporne potraživanja (učižena)	77.194.068	8.197.939	85.392.028				5.252.485	411.151	5.663.635	-158.832	6.788.383	-56.680	951.873	7.204.944	8.381.982	86.923.336
Sumnja i sporne potraživanja (neučena)	4.721.804	621.879	5.343.683				972.832	136.121	1.108.953	587.545	-3.353.995	561	-334.053	982.621	152.286	1.134.888
UKUPNO SUMNIVA I SPORNA POTRAŽIVANJA	81.915.872	8.819.818	90.735.710	0	0	0	6.225.317	547.272	6.772.589	428.913	3.414.488	-56.118	317.820	78.523.975	8.534.248	89.058.224
Tekuća potraživanja (neučena)	9.586.759	2.402.124	11.988.883	63.591.661	15.506.929	79.098.590	55.574.425	14.591.458	70.165.883	-540.871	-3.414.488	-43.444	-317.820	13.648.837	2.956.334	16.605.169

Napomene:

- U naplaćenom iznosu potraživanja SP nije evidentiran iznos od 47.027 KM koji se odnosi na preplate vlasnika/korisnika stambenog prostora u 2024. godini.
- U naplaćenom iznosu potraživanja PP nije evidentiran iznos od 9.395 KM koji se odnosi na preplate vlasnika/korisnika poslovnog prostora u 2024. godini.
- Naplaćeni iznosi koji predstavljaju preplatu se evidentiraju u neto iznosu (bez PDV-a) na kontu 43024-Obaveze po primljenim avansima od kupaca poslovnog prostora i kontu 43025-Obaveze po primljenim avansima od kupaca stambenog prostora.

Januar 2025.

Izveštaj o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2024. godine

6.3. Pregled potraživanja za stambeni prostor sa promjenama u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine (LämpöKanta)

Godina i period	Opis usluga	Stanje dotraživanja 01.01.2024.	Fakturirano 11.2024	Naplateno	Tražnina	Zamrzavanje i troškovi*	Povećanje		Priliv i izliva		Stanje dotraživanja 31.12.2024
							Kapitalizacija	Stanje po računovodstvenom stanju	Korekcije	Korekcije	
1	1997-2003	38.140.853	0	0	38.875	0	0	0	0	0	38.140.853
2	2004-2009	763.933	0	9.209	2.938	0	0	0	0	0	763.933
3	2010-2015	26.372.897	0	1.076.068	69.406	0	0	0	0	0	26.372.897
4	2016-2018	228.026	0	5.222	494	0	0	0	0	0	228.026
5	2019	2.198.551	0	250.252	1.335	0	0	0	0	0	2.198.551
6	2020	354	0	183	0	0	0	0	0	0	354
7	2021	3.507.139	0	288.474	1.416	0	0	0	0	0	3.507.139
8	2022	3.772.112	0	412.112	2.003	0	0	0	0	0	3.772.112
9	2023	91.432.651	0	61.795.742	147.893	0	0	0	0	0	91.432.651
10	2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	2026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	2027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	2028	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	2029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	2030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	2031	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	2032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	2033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	2034	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	2035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	2036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	2037	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	2038	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	2039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	2040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	2041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	2042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	2043	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	2044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	2045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	2046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	2047	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	2048	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	2049	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	2050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	2051	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	2052	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	2053	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	2054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	2055	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	2056	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	2057	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45	2059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46	2060	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47	2061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48	2062	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49	2063	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	2064	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	2065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	2066	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	2067	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54	2068	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	2069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	2070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	2071	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
58	2072	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	2073	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	2074	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61	2075	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
62	2076	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63	2077	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	2078	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65	2079	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66	2080	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
67	2081	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	2082	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
69	2083	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	2084	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	2085	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	2086	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
73	2087	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
74	2088	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
75	2089	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
76	2090	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
77	2091	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
78	2092	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	2093	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80	2094	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	2095	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
82	2096	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
83	2097	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
84	2098	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85	2099	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
86	2100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
87	2101	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
88	2102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
89	2103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
90	2104	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
91	2105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
92	2106	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
93	2107	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
94	2108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
95	2109	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
96	2110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
97	2111	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
98	2112	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
99	2113	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
100	2114	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
101	2115	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
102	2116	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
103	2117	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
104	2118	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
105	2119	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
106	2120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
107	2121	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
108	2122	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
109	2123	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
110	2124	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
111	2125	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
112	2126	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
113	2127	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
114	2128	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
115	2129	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
116	2130	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
117	2131	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
118	2132	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
119	2133	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
120	2134	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
121	2135	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122	2136	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
123	2137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124	2138	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
125	2139	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
126	2140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
127	2141	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
128	2142	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
129	2143	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
130	2144	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
131	2145	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
132	2146	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
133	2147	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
134	2148	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
135	2149	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
136	2150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
137	2151	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
138	2152	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
139	2153	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
140	2154	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
141	2155	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
142	2156	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
143	2157	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
144	2158	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
145	2159	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
146	2160	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
147	2161	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
148	2162	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
149	2163	0	0	0	0	0	0	0	0		

Napomene:

- Na strani 41 dat je analitički pregled ukupnih korekcija fakturisane realizacije, trajnog otpisa i retroaktivnog zaduženja, po periodu kada je riješena reklamacija. Kolone 7 i 8 predstavljaju korekcije na period na koji se odnosila reklamacija.
- Za period 01.01.2023.-31.12.2023. godine, u februaru 2024. godine kreirano je 8.165 prijedloga za izvršenje sa ukupnim iznosom od 6.720.504 KM. Iznos od 3.564.378 KM koji se odnosi na period 01.01.-30.06.2023. godine je preknjižen sa neutuženih na utužena ispravljena sumnjiva i sporna potraživanja. Iznos od 3.156.126 KM koji se odnosi na period 01.07.-31.12.2023. godine je utužen i preknjižen sa tekućih na sumnjiva i sporna potraživanja, a potraživanja u iznosu od 258.362 KM koja se odnose na korisnike koji su imali dug samo za decembar 2023. godine, nepoznate korisnike, kao i korisnike neutužene zbog limita od 10 KM su evidentirana na neutužena sumnjiva i sporna potraživanja, i preskočena su ovim utuženjem.
- Za period 01.01.-31.12.2023.godine, u oktobru 2024. godine ukupno je predato 331 prijedloga za stambeni prostor, na iznos od 47.878,57 KM. Navedeni iznosi su preknjiženi sa neutuženih na utužena ispravljena sumnjiva i sporna potraživanja. Iznos od 1.810,76 KM se odnosio na period 01.01.-30.06.2023. godine, a iznos od 46.067,81 KM na period 01.07.-31.12.2023. godine.

6.4. Pregled potraživanja za poslovni prostor sa promjenama u periodu 01.01.-31.12.2024. godine (LämpöKanta)

Godina / Period	Sveukupna potraživanja 01.01.2024.	Plaćeno u 2024.	Tržišna vrijednost	Zaključeno u 2024. reafirmirano	Priloga			Stanje potraživanja 31.12.2024.
					Korekcije	Prinos po osnovu uložena, odnosno isprave	Korekcije	Prinos po osnovu uložena, odnosno isprave
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. 01. 2009	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	3.174.136	15.912			1.597	583	3.085.769
2. 01. 2009	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	111.132	48			0	0	111.083
3. 01. 2010	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	3.561.272	72.315	14.440		4.280	317	3.477.479
4. 01. 2010	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	40.340	462	0		457	0	40.335
5. 01. 2010	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	5	157			457	0	51
6. 01. 2010	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	142.456	11.245	3.045		6	913	132.158
7. 01. 2010	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	338.207	37.468	2.091		0	1.319	300.738
8. 01. 2020	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	9	0	0		0	0	9
9. 01. 2020	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	42.884	2.893	0		555	5	39.986
10. 01. 2021	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	5	5	0		0	0	5
11. 01. 2021	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	79.427	5.492	0		0	216	73.935
12. 01. 2022	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	11	11	0		0	0	11
13. 01. 2022	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	153.360	2.456	0		30	412.431	150.904
14. 01. 2023	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	57.559	475	126		71	48	57.053
15. 01. 2023	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	18.492	369	235		239.423	1.201	17.393
16. 01. 2023	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	1034	705	0		387	96	218.362
17. 01. 2023	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	547.272	56.022	476		7.944	851.873	752
18. 01. 2023	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		317.820	317.820	0
19. 01. 2023	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		317.820	0	0
20. 01. 2023	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	2.402.124	2.255.753	7.060		172.530	526	317.880
21. 01. 2023	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	8.707.347	18.494	17.504		289.203	451.525	0
22. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	6.799.582	4.218.358	5.900		162.509	195.03	2.504.606
23. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	2.402.124	14.531.456	30.990		456.751	317.820	2.996.331
24. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	3.337.311	15.931	11		0	0	3.337.311
25. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	460.697	12.174	0		0	1.033	445.203
26. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	14.447	11.005	1.066		0	0	401.450
27. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	378.851	4.874	310		0	8	372.559
28. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	477.913	3.164	2.800		922	0	472.758
29. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	389.588	5.951	1.147		0	151	382.449
30. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	70.814	1.806	2.029		1.540	32	363.417
31. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	357.570	7.654	1.476		0	13	349.417
32. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	418.730	7.931	1.519		0	0	409.612
33. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	392.951	12.216	1.810		4.952	68	380.949
34. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	342.498	17.241	2.045		0	913	322.366
35. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	338.216	27.469	2.031		0	0	307.337
36. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	322.234	42.860	2.893		0	1.319	276.949
37. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	451.016	7.436	6.492		565	5	444.521
38. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	2.872.442	2.547.217	11.662		0	19	304.647
39. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	15.508.979	7.943		173.519	1.311.891	489.467
40. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	1.173.345	12.335.705	68.344		284.221	454.234	2.956.331
41. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	15.508.979	15.138.729	31.446		464.885	1.287.512	1.411.183
42. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
43. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
44. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
45. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
46. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
47. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
48. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
49. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
50. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
51. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
52. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
53. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
54. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
55. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
56. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
57. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
58. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
59. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
60. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
61. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
62. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
63. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
64. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
65. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
66. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
67. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
68. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
69. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
70. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
71. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
72. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
73. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
74. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
75. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
76. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
77. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
78. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
79. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
80. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
81. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
82. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
83. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
84. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
85. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
86. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
87. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
88. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
89. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
90. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
91. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
92. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
93. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
94. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
95. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
96. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
97. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
98. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0
99. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: neuložena	0	0	0		0	0	0
100. 01. 2024	Sumnja i sporna potraživanja: uložena	0	0	0		0	0	0

Napomene:

- Na 41 strani dat je analitički pregled ukupnih korekcija fakturisane realizacije, trajnog otpisa i retroaktivnog zaduženja, po periodu kada je riješena reklamacija. Kolone 7 i 8 predstavljaju korekcije na period na koji se odnosila reklamacija.
- Za period 01.01.-30.06.2023. godine, u februaru 2024. godine kreirano je 404 prijedloga za izvršenje sa ukupnim iznosom od 412.431 KM. Navedeni iznos je preknjižen sa neućuženih na utužena ispravljena sumnjiva i sporna potraživanja. Nepoznati korisnici, i korisnici koji imaju dug manji od limita 10 KM, su preskočeni ovim utuženjem.
- Potraživanja koja se odnose na period 01.07.-31.12.2022. godine u iznosu od 365.343 KM, u skladu sa računovodstvenim politikama su preknjižena sa tekućih na sumnjiva i sporna potraživanja.
- U oktobru 2023. godine za poslovni prostor je predat ukupno 340 prijedlog, i to za period 01.07.-31.12.2023. godine u iznosu od 239.422.74 KM, a za period 01.01.-30.06.2022. godine u iznosu od 18,65 KM. Navedeni iznosi su preknjiženi sa neućuženih na utužena ispravljena sumnjiva i sporna potraživanja.



6.5. Pregled korekcija fakturisane realizacije u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine

Stambeni prostor - LampoKanta

	IZNOS KM
Ukupno fakturisano za 2024. godinu	63.591.661
Trajni otpis za 2024. godinu	-23.931
Retroaktivno zaduženje za 2024. godinu	21.781
Stanje fakturisane realizacije 31.12.2024. (stanje izvještaja LampoKanta)	63.589.511

Poslovni prostor - LampoKanta

	IZNOS KM
Ukupno fakturisano za 2024. godinu	15.506.929
Trajni otpis za 2024. godinu	-68.344
Retroaktivno zaduženje za 2024. godinu	23.465
Stanje fakturisane realizacije 31.12.2024. (stanje izvještaja LampoKanta)	15.462.049

6.6. Promjene na stanjima tekućih potraživanja

	OPIS	Stambeni prostor LK	Poslovni prostor	Svega
1	Početno stanje tekućih potraživanja 01.01.2024.	9.586.759	2.402.124	11.988.883
2	Ukupno fakturisano za 2024. godinu	63.591.661	15.506.929	79.098.590
3	Naplaćeno (smanjenje stanja)	-55.574.425	-14.591.458	-70.165.883
4.1	Trajni otpis (smanjenje stanja)	-26.102	-75.425	-101.526
4.2	Retroaktivno zaduženje (povećanje)	23.878	30.990	54.867
4.3	Korekcije -preknjiženja (povećanje stanja)	7.770.114	456.751	8.226.865
4.4	Korekcije -preknjiženja (smanjenje stanja)	-8.308.560	-455.760	-8.764.320
4	Ukupno korekcije (4.1+4.2+4.3+4.4)	-540.671	-43.444	-584.114
5.1	Prenos na sumnjiva i sporna potraživanja period 01.07.-31.12.2023. (smanjenje)	-3.414.488	-317.820	-3.732.308
5.	Ukupno prenos na sumnjiva i sporna	-3.414.488	-317.820	-3.732.308
	Stanje tekućih potraživanja 31.12.2024. (1+2+3+4+5)	13.648.837	2.956.331,36	16.605.169

6.7. Promjene na sumnjivim i spornim potraživanjima

	OPIS	Stambeni prostor	Poslovni prostor	Svega
1	Početno stanje sumnjivih i spornih potraživanja 01.01.2024.	81.905.892	8.819.818	90.725.710
2	Naplaćeno (smanjenje stanja)	-4.841.294	-547.272	-5.388.566
3.1	Trajni otpis (smanjenje stanja)	-117.879	-56.022	-173.901
3.2	Retroaktivno zaduženje (povećanje)	10.287	418	10.705
3.3	Korekcije -preknjiženja (povećanje stanja)	16.514	7.944	23.458
3.4	Korekcije -preknjiženja (smanjenje stanja)	-57.227	-8.458	-65.685
3	Ukupno korekcije (3.1 do 3.4)	-149.305	-55.118	-205.423
4.1.	Donos na sumnjiva i sporna ispravljenja potraživanja - utužena period 01.07.2023.-31.12.2023.	2.522.302		2.522.302
4.2.	Donos na sumnjiva i sporna ispravljenja potraživanja - neutužena period 01.07.2023.-31.12.2023.	86.380	317.820	404.200
A	Stanje sumnjivih i spornih potraživanja 31.12.2024. (1+2+3)	79.523.975	8.534.248	88.058.224

- U 2024. godini, naplaćeno je 5.388.566 KM otpisanih potraživanja stambenog i poslovnog prostora, što predstavlja prihod od otpisanih potraživanja (uz korekcije, povećanja/smanjenja stanja potraživanja)

6.8. Pregled ukupnih korekcija fakturisane realizacije posmatrano po periodu kada je riješena reklamacija

Stambeni prostor

R/B	Mjesec	Sudske presude/ vansudska poravnanja/ Odluke				Trajni otpis po osnovu				Zaduženje u 2024. godini				Ukupno retroaktivno zaduženje (7+8)			
		Umanjenja zbog reklamacija		Umanjenja zbog razdvajanja kartica		Ukupno (3+4+5)		Retroaktivno		Retroaktivno radi razdvajanja kartica		Ukupno retroaktivno zaduženje (7+8)		Retroaktivno radi razdvajanja kartica		Ukupno retroaktivno zaduženje (7+8)	
		Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos
1	2																
1	Januar	0	0	6	4.949	9	2.349	0	7.298	0	0	9	2.425	9	2.425	9	2.425
2	Februar	0	0	18	2.883	9	1.844	2	4.727	2	143	9	1.844	11	1.988	11	1.988
3	Mart	1	214	8	5.339	12	2.520	21	8.073	0	0	12	2.567	12	2.567	12	2.567
4	April	0	0	10	6.666	8	3.346	18	10.012	1	557	8	3.423	9	3.980	9	3.980
5	Maj	0	0	7	9.063	6	1.390	13	10.453	0	0	6	1.390	6	1.390	6	1.390
6	Jun	1	330	3	12.820	8	1.542	12	14.693	1	228	8	1.542	9	1.771	9	1.771
7	Jul	0	0	2	8.442	16	2.648	18	11.090	0	0	16	2.648	16	2.648	16	2.648
8	August	0	0	5	15.840	12	2.873	17	18.513	0	0	12	2.873	12	2.873	12	2.873
9	Septembar	2	948	2	2.870	12	5.993	16	9.811	1	3.182	12	7.011	13	10.193	13	10.193
10	Oktober	2	4.381	6	8.879	30	4.105	38	17.365	0	0	30	4.226	30	4.226	30	4.226
11	Novembar	3	3.826	11	5.123	6	746	20	9.494	1	46	6	746	7	792	7	792
12	Decembar	1	4.066	8	20.353	5	1.946	14	26.365	0	0	5	1.946	5	1.946	5	1.946
UKUPNO		10	12.565	84	103.226	133	31.103	227	147.884	6	4.156	133	32.457	139	36.613	139	36.613

Poslovni prostor

R/B	Mjesec	Sudske presude/ vansudska poravnanja/ Odluke				Trajni otpis po osnovu				Zaduženje u 2024. godini				Ukupno retroaktivno zaduženje (7+8)			
		Umanjenja zbog reklamacija		Umanjenja zbog razdvajanja kartica		Ukupno (3+4+5)		Retroaktivno		Retroaktivno radi razdvajanja kartica		Ukupno retroaktivno zaduženje (7+8)		Retroaktivno radi razdvajanja kartica		Ukupno retroaktivno zaduženje (7+8)	
		Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos	Broj	Iznos
1	2																
1	Januar	0	0	3	2.335	3	1.400	6	3.735	1	1.183	3	1.423	4	2.606	4	2.606
2	Februar	0	0	5	2.153	1	277	6	2.430	0	0	1	277	1	277	1	277
3	Mart	0	0	6	10.547	4	1.070	10	11.617	0	0	4	1.070	4	1.070	4	1.070
4	April	0	0	4	2.650	3	3.103	7	5.753	0	0	3	3.169	3	3.169	3	3.169
5	Maj	0	0	2	162	4	5.151	6	5.303	0	0	4	5.303	4	5.303	4	5.303
6	Jun	0	0	1	3.173	6	5.339	7	8.511	1	8.320	4	750	5	9.070	5	9.070
7	Jul	0	0	1	33	4	3.161	5	3.194	0	0	4	3.194	4	3.194	4	3.194
8	August	1	3.448	3	21.362	2	216	6	25.025	0	0	2	216	2	216	2	216
9	Septembar	0	0	1	331	0	0	1	331	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Oktober	0	0	2	8.607	4	1.030	6	9.638	0	0	4	1.030	4	1.030	4	1.030
11	Novembar	0	0	2	2.407	2	443	4	2.850	1	518	2	443	3	961	3	961
12	Decembar	0	0	12	52.837	1	224	13	53.060	1	4.289	1	224	2	4.512	2	4.512
UKUPNO		1	3.448	42	106.595	34	21.414	77	131.447	4	14.310	32	17.098	36	31.407	36	31.407

Januar 2025.

Izveštaj o prodeji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.–31.12.2024. godine

6.9. Pregled fakturisane i naplaćene realizacije za centralno grijanje (kupci LämpöKanta) - stambeni i poslovni prostor

MJESEC	FAKTURISANO		NAPLAĆENO										INDEKS								
	2023	2024	2023					2024					3/2	6/2	9/3	7/4	8/5	9/6	4/2	7/3	12/11
			DIREKTNO	SUBVENCIJE	UKUPNO	DIREKTNO	SUBVENCIJE	UKUPNO	SUBVENCIJE	UKUPNO											
											4	5									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	3/2	6/2	9/3	7/4	8/5	9/6	4/2	7/3	12/11				
1.	10.735.588	9.673.783	10.676.759	0	10.676.759	8.894.279	0	8.894.279	90	99	92	83	14	15	16	17	18				
2.	11.107.095	9.670.931	8.352.107	0	8.352.107	8.415.136	0	8.415.136	87	75	87	101		101	75	87	92				
3.	10.421.479	9.078.772	10.087.900	39.600	10.127.500	8.026.217	43.420	8.069.637	87	97	77	80	110	80	97	77	80				
4	9.249.842	8.833.175	9.280.272	0	9.280.272	8.611.900	0	8.611.900	95	100	97	93		93	100	97	97				
5.	2.914.803	3.075.749	8.776.307	0	8.776.307	8.053.602	0	8.053.602	106	301	262	92		92	301	262	87				
6.	2.897.691	2.886.516	4.197.891	0	4.197.891	3.896.159	0	3.896.159	100	145	135	93		93	145	135	93				
7.	2.895.615	2.886.219	3.773.035	0	3.773.035	3.911.176	0	3.911.176	100	130	136	104		104	130	136	104				
8.	2.898.925	2.883.277	3.633.580	0	3.633.580	3.370.497	0	3.370.497	99	125	117	93		93	125	117	93				
9.	2.897.593	2.885.064	3.613.142	0	3.613.142	3.907.252	0	3.907.252	100	125	135	108		108	125	135	109				
10.	6.554.041	8.527.024	3.686.464	0	3.686.464	3.753.747	0	3.753.747	130	56	44	102		102	56	44	78				
11.	8.948.654	9.083.762	7.420.530	12.970	7.433.500	7.184.945	0	7.184.945	102	83	79	97	0	97	83	79	95				
12	8.638.132	9.567.289	7.137.174	12.870	7.150.044	8.893.243	33.320	8.926.563	111	83	93	125	259	125	83	93	113				
UKUPNO	80.159.459	79.051.561	80.635.162	65.440	80.700.602	76.918.153	76.740	76.994.893	99	101	97	95	117	95	101	97	97				

Napomena:

- Naplaćeno predstavlja uplate u naznačenom periodu/mjesecu.



6.10. Pregled fakturisane i naplaćene realizacije za centralno grijanje (kupci Lämpökanta) – stambeni prostor

MUESEC	FAKTURISANO		NAPLAĆENO						INDEKS									
	2023	2024	2023			2024			3/2	4/2	7/3	6/2	9/3	8/5	9/6	7/4	14/13	
			DIREKTNO	SUBVENCIJE	UKUPNO	DIREKTNO	SUBVENCIJE	UKUPNO										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1.	8.408.537	7.561.562	7.854.190	0	7.854.190	6.965.266	0	6.965.266	90	93	92	93	92		89	89	99	
2.	8.491.269	7.583.208	6.775.483	0	6.775.483	6.698.836	0	6.698.836	89	80	88	80	88		99	99	111	
3.	8.321.320	7.387.761	7.698.732	39.600	7.738.332	6.325.829	43.420	6.369.249	89	93	86	93	86	110	82	82	93	
4.	7.437.342	7.319.811	7.160.334	0	7.160.334	6.734.893	0	6.734.893	98	96	92	96	92		94	94	96	
5.	2.311.935	2.356.678	6.899.166	0	6.899.166	6.478.100	0	6.478.100	102	298	275	298	275		94	94	92	
6.	2.298.044	2.303.549	3.329.667	0	3.329.667	3.189.377	0	3.189.377	100	145	138	145	138		96	96	96	
7.	2.296.291	2.303.245	2.882.384	0	2.882.384	3.134.604	0	3.134.604	100	126	136	126	136		109	109	108	
8.	2.296.181	2.300.646	2.897.436	0	2.897.436	2.790.027	0	2.790.027	100	126	121	126	121		96	96	96	
9.	2.294.725	2.302.321	2.801.434	0	2.801.434	3.165.834	0	3.165.834	100	122	138	122	138		113	113	113	
10.	5.533.531	7.225.054	2.954.395	0	2.954.395	3.106.165	0	3.106.165	131	53	43	53	43		105	105	81	
11.	7.343.397	7.391.545	6.193.928	12.970	6.206.898	6.123.831	0	6.123.831	101	84	83	85	83	0	99	99	98	
12.	6.799.229	7.554.132	5.832.922	12.870	5.845.792	7.057.265	33.320	7.080.585	111	86	93	86	94	259	121	121	109	
UKUPNO	63.831.800	63.589.511	63.280.072	65.440	63.345.512	61.770.028	76.740	61.846.768	100	99	97	99	97	117	98	98	98	

Napomena:

- Naplaćeno predstavlja uplate u naznačenom periodu/mjesecu.

6.11. Pregled fakturisane i naplacene realizacije za centralno grijanje (kupci LämpöKanta) – poslovni prostor

MJESEC	FAKTURISANO			NAPLAĆENO			INDEKS					
	2022	2023		2022	2023		3/2	4/2	5/3	5/4	8/7	
1	2	3		4	5		6	7	8	9	10	
1.	1.742.397	2.327.052		1.706.816	2.822.569		134	98	121	165	124	
2.	1.997.054	2.615.826		1.533.153	1.576.624		131	77	60	103	79	
3.	1.935.602	2.100.160		1.917.090	2.389.168		109	99	114	125	115	
4.	1.764.405	1.812.499		1.748.094	2.119.938		103	99	117	121	118	
5.	615.318	602.869		1.777.255	1.877.141		98	289	311	106	108	
6.	614.293	599.648		798.382	868.224		98	130	145	109	111	
7.	614.160	599.324		717.525	890.651		98	117	149	124	127	
8.	614.229	602.744		781.358	736.144		98	127	122	94	96	
9.	618.537	602.868		741.825	811.708		97	120	135	109	112	
10.	1.566.535	1.020.510		704.211	732.069		65	45	72	104	160	
11.	2.021.491	1.605.257		1.356.645	1.226.602		79	67	76	90	114	
12.	2.137.447	2.043.265		1.685.562	1.304.252		96	79	64	77	81	
UKUPNO	16.241.468	16.532.021		15.467.916	17.355.090		102	95	105	112	110	

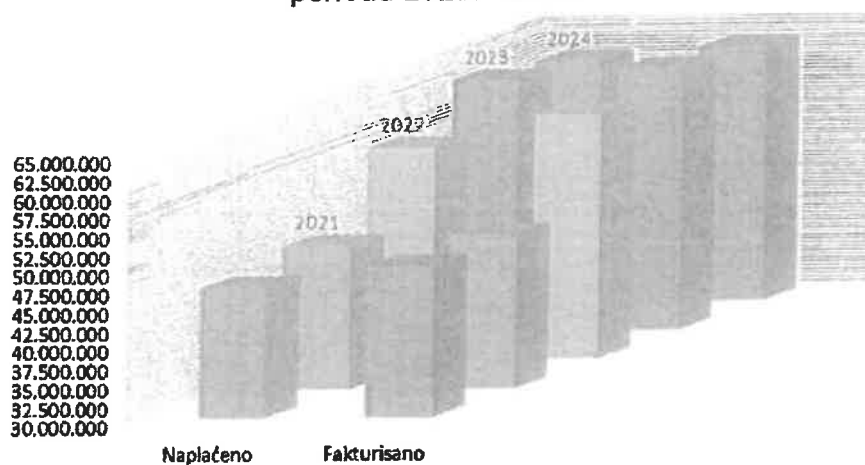
Napomena:

- Naplaćeno predstavlja uplate u naznačenom periodu/mjesecu.

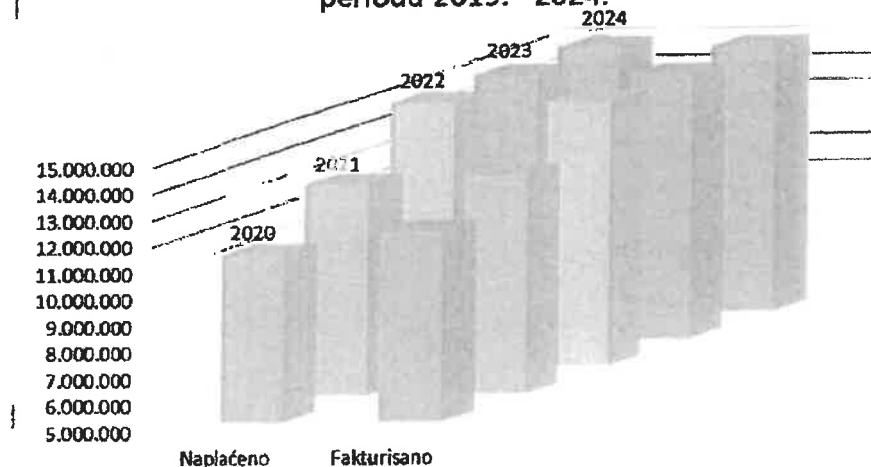


6.12. Grafički prikaz ukupno fakturisane realizacije i ukupno naplaćenih iznosa potraživanja po godinama

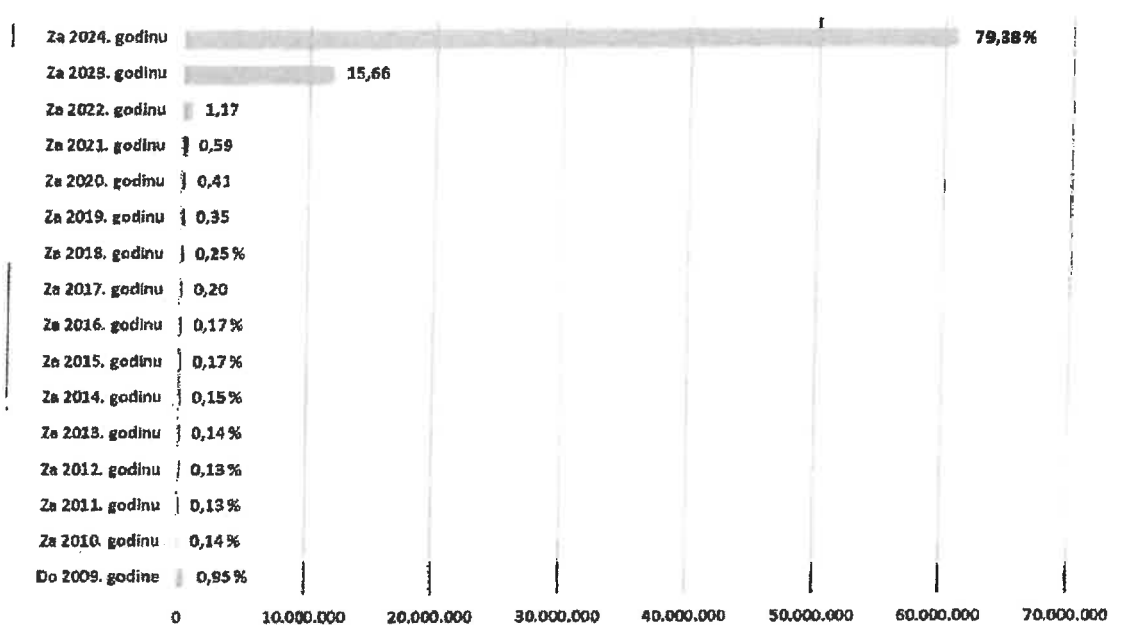
**Uporedni pregled fakturisane i naplaćene realizacije
za stambeni prostor u
periodu 2019. - 2024.**



**Uporedni pregled fakturisane i naplaćene realizacije
za poslovni prostor u
periodu 2019. - 2024.**



STRUKTURA UKUPNE NAPLATE POTRAŽIVANJA U PERIODU 01.01. – 31.12.2024. GODINE U ODNOSU NA PERIOD POTRAŽIVANJA



Period potraživanja	Naplaćeno u periodu 01.01.-31.12.2024.			Struktura naplate (%)
	SP	PP	Ukupno	
Do 2009. godine	712.537	15.991	728.528	0,95
Za 2010. godinu	92.352	12.174	104.527	0,14
Za 2011. godinu	88.946	11.905	100.851	0,13
Za 2012. godinu	96.508	4.874	101.381	0,13
Za 2013. godinu	103.865	3.164	107.029	0,14
Za 2014. godinu	112.961	5.991	118.953	0,15
Za 2015. godinu	123.137	6.858	129.995	0,17
Za 2016. godinu	126.935	7.664	134.599	0,17
Za 2017. godinu	147.825	7.931	155.756	0,20
Za 2018. godinu	182.822	12.216	195.038	0,25
Za 2019. godinu	250.435	17.241	267.676	0,35
Za 2020. godinu	288.937	27.469	316.406	0,41
Za 2021. godinu	412.412	42.890	455.302	0,59
Za 2022. godinu	820.200	79.438	899.639	1,17
Za 2023. godinu	9.503.688	2.547.217	12.050.905	15,66
Za 2024. godinu	48.736.181	12.335.705	61.071.885	79,38
UKUPNO	61.799.742	15.138.729	76.938.471	100,00

Napomene:

- U naplaćenom iznosu potraživanja SP nije evidentiran iznos od 47.027 KM koji se odnosi na preplate vlasnika/korisnika stambenog prostora u 2024. godini.
- U naplaćenom iznosu potraživanja PP nije evidentiran iznos od 9.395 KM koji se odnosi na preplate vlasnika/korisnika poslovnog prostora u 2024. godini.



7. PRODAJA I NAPLATA PO PODRUČNIM JEDINICAMA, OPĆINAMA I NAPLATNIM MJESTIMA (Baza – LämpöKanta)

7.1. Pregled podataka o prodaji i naplati po područnim jedinicama u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine – stambeni prostor

PODRUČJE	Broj korisnika	Kvadratura (m²)	Fakturisano*	Naplaćeno**	Procenat naplate
Centar	6.032	416.194	9.114.658	8.812.533	97
Novo Sarajevo	21.447	1.250.169	26.126.405	25.424.840	97
Novi Grad - Ilidža	23.908	1.332.158	28.348.448	27.604.180	97
UKUPNO AKTIVNI:	51.387	2.998.521	63.589.511	61.841.553	97
550/551			0	5.216	
UKUPNO		I-XII 2024	63.589.511	61.846.768	97
		I-XII 2023	63.831.800	63.345.512	99

7.2. Pregled podataka o prodaji i naplati po područnim jedinicama u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine – poslovni prostor

PODRUČJE	Broj korisnika	Kvadratura (m ²)	Fakturisano*	Naplaćeno**	Procenat naplate
Centar	469	118.037	3.599.041	3.436.476	95
Novo Sarajevo	1.103	299.325	6.958.487	6.882.119	99
Novi Grad - Ilidža	831	174.608	4.904.521	4.827.635	98
UKUPNO AKTIVNI:	2.403	591.970	15.462.049	15.146.229	98
558/559				1.895	
UKUPNO		I-XII 2024	15.462.049	15.148.124	98
		I-XII 2023	16.327.659	17.355.090	106

* Fakturisano za period 01.01. – 31.12.2024. godine

** Naplaćeno u periodu 01.01 – 31.12.2024. godine



7.3. Pregled podataka o prodaji i naplati po općinama u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine

OPĆINA	Broj korisnika		Neto zaduženje (KM)		Napлата (KM)		Procenat naplate	
	SP	PP	SP	PP	SP	PP	SP	PP
CENTAR	5.893	467	8.921.467	3.596.159	8.622.719	3.433.783	97%	95%
NOVO SARAJEVO	19.465	1.069	23.823.249	6.570.759	23.208.541	6.510.315	97%	99%
NOVI GRAD	21.543	485	26.044.348	3.528.087	25.327.828	3.490.759	97%	99%
ILIDŽA	3.201	269	3.273.335	917.315	3.184.253	894.528	97%	98%
HADŽICI	530	38	646.121	332.647	581.474	316.351	90%	95%
ILIJAS	602	71	695.379	509.702	733.940	491.445	106%	96%
TRNOVO	87	2	87.032	3.497	90.350	6.357	104%	182%
STARI GRAD	66	2	98.579	2.882	92.447	2.693	94%	93%
(550.551)** (557.558, 559)***			0	0	5.216	1.895		
UKUPNO	51.387	2.403	63.589.511	15.462.049	61.846.768	15.148.124	97%	98%
UKUPNO (SP+PP) I-XII 2024	53.790		79.051.560		76.994.893		97%	
I-XII 2023	53.763		80.159.459		80.700.601		97%	

Napomene:

* Ukupno neto zaduženje perioda (korigovano za umanjenje računa i naknadno ispostavljene račune)

** Bivši korisnici stambenih prostora sa ostatkom duga

*** Bivši korisnici poslovnih prostora

7.4. Izvještaj o naplati usluga centralnog grijanja po naplatnim mjestima u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine (LämpöKanta)

MJESEC	CZK Alipašino Polje	CZK Čengić Vila	CZK Zetra	Centar za komunalne usluge	CZK Dobrinjske Usluge	UKUPNO CENTRIMA KORISNICIMA	Naplate putem internet stranice	Putem trajnih nalogata Intesa Sannaclo banka		Direktnom uplatom na račun	UKUPNO
								KM	KM		
Januar	835.309	595.503	212.184	1.179.543	581.326	3.403.864	34.509	368	5.455.538	KM	8.894.279
Februar	816.140	582.689	188.298	1.123.861	582.463	3.293.451	34.830	368	5.086.486		8.415.136
Mart	757.240	589.214	180.349	1.048.621	505.793	3.081.217	35.371	368	4.952.682		8.069.637
April	806.125	593.018	181.716	1.142.331	565.030	3.288.219	25.095	368	5.298.218		8.611.900
Maj	797.759	561.496	186.107	1.103.050	555.368	3.203.780	0	368	4.849.453		8.053.602
Juni	399.437	352.451	79.014	483.216	249.312	1.563.430	0	106	2.332.623		3.896.159
Juli	399.086	412.517	76.296	444.753	235.768	1.568.420	12.875	106	2.329.775		3.911.176
August	401.083	353.894	76.103	426.691	223.800	1.481.572	15.639	106	1.873.180		3.370.497
Septembar	547.919	389.439	85.368	507.876	232.265	1.762.867	16.845	106	2.127.434		3.907.252
Oktobar	418.216	399.255	92.454	525.143	230.420	1.665.487	20.379	106	2.067.775		3.753.747
Novembar	713.747	508.865	155.541	1.165.012	517.206	3.060.371	43.628	368	4.080.577		7.184.945
Decembar	806.490	555.274	171.047	1.263.874	566.106	3.362.791	60.568	364	5.502.839		8.926.563
UKUPNO I-XII 2024	7.698.551	5.893.616	1.684.476	10.413.970	5.044.858	30.735.469	299.740	3.104	45.956.580		76.994.893
I-XII 2023	7.725.158	5.039.062	1.821.149	11.274.092	5.631.745	32.491.205	37.582	3.770	48.168.045		80.700.602
Indeks I-XII 2024 / I-XII 2023						95			95		95

Struktura naplate I-XII 2024	10,00%	7,65%	2,19%	13,53%	6,55%	39,92%	0,39%	0,00%	59,69%	100,00%
Struktura naplate I-XII 2023	9,57%	7,48%	2,28%	13,97%	6,98%	40,28%	0,05%	0,00%	59,89%	100,00%

Napomena: Podaci o naplati po Centrima za korisnike uključuju i POS naplatu.

U 2024. godini naplaćeno je 4.419.925,25 KM putem POS naplate.

7.5. Analiza duga korisnika po područnim jedinicama

Pregled podataka o korisnicima bez uplata u periodu 01.01. – 31.12.2024. godine

Područje	Broj korisnika	Dug u periodu 01.01.-31.12.2024.	Ukupan dug za korisnike koji nemaju uplata u periodu 01.01.- 31.12.2024.
Centar	260	371.908	2.824.311
Novo Sarajevo	1.258	1.449.622	14.123.492
Novi Grad - Ilidža	1.585	1.856.612	17.942.656
UKUPNO	3.103	3.678.141	34.890.460

Napomena:

- Tabela se odnosi na podatke o stambenim prostorima (aktivni potrošači) i to za korisnike koji imaju više od 8 zaduženja u 2024. godini.

Pregled podataka o korisnicima bez uplata u periodu 1996. – 31.12.2024. godine

Područje	Broj korisnika	Ukupan dug
Centar	50	459.344
Novo Sarajevo	264	2.511.705
Novi Grad - Ilidža	340	3.772.469
UKUPNO	654	6.743.519

Napomena:

- Tabela se odnosi na podatke o stambenim prostorima (aktivni potrošači) i to za korisnike koji imaju više od 10 zaduženja u periodu 1996. - 31.12.2024. godine, a nijednu uplatu.



8. INFORMACIJA O ISKLJUČENJU I PRIKLJUČENJU KORISNIKA

8.1. Podaci o broju i iznosu dugovanja korisnika isključenih prostora

Na dan 31.12.2024. godine u aplikaciji LampoKanta je evidentirano ukupno 2.686 korisnika isključenih prostora, a ukupan njihov dug iznosi 9.106.657KM.

Podaci o broju korisnika isključenih prostora i iznosu dugovanja, sa razlogom isključenja prostora, po područnim jedinicama, dati su u tabeli kako slijedi:

ISKLJUČENI PROSTORI	STAMBENI PROSTORI		POSLOVNI PROSTORI		UKUPNO	
Područna jedinica	Broj prostora	Saldo na dan 31.12.2024.	Broj prostora	Saldo na dan 31.12.2024.	Broj prostora	Saldo na dan 31.12.2024.
NA ZAHTEJEV						
Centar	64	15.844,17	35	14.221,93	99	30.066,10
Novi Grad - Ilidža	489	50.781,03	50	36.650,28	539	87.431,31
Novo Sarajevo	267	22.966,70	85	161.786,30	352	184.753,00
UKUPNO NA ZAHTEJEV	820	89.592	170	212.659	990	302.250
ZBOG DUGA						
Centar	106	622.866,37	62	455.815,75	168	1.078.682,12
Novi Grad - Ilidža	736	4.947.179,91	105	686.045,58	841	5.633.225,49
Novo Sarajevo	125	889.803,91	63	480.125,75	188	1.349.929,66
UKUPNO ZBOG DUGA	967	6.459.850	230	1.601.987	1.197	8.061.837
UKUPNO ISKLJUČENI KORISNICI ZBOG DUGA / NA ZAHTEJEV	1.787	6.549.442	400	1.814.646	2.187	8.364.088
Ostali isključeni prostori*	297	424.487,96	202	318.081,28	499	742.569,24
UKUPNO na dan 31.12.2024.godine (sa ostalim isključenim prostorima)	2084	6.973.930	602	2.132.727	2.686	9.106.657

* Ostali isključeni korisnici je specifičan status isključenih korisnika u objektima kolektivnog stanovanja.

8.2. Podaci o realizovanim isključenjima prostora u periodu 01.01. - 31.12.2024. godine

U skladu sa članom 22. Uredbe, korisnici usluge mogu podnijeti zahtjev za izdvajanje iz toplifikacionog sistema. Pojedinačne zahtjeve korisnika razmatra Komisija za privremena isključenja stanova/poslovnih prostora sa toplifikacionog sistema (u daljem tekstu: Komisija) imenovana od strane Uprave Preduzeća. Zadatak Komisije je da utvrdi ispunjenost uslova za izdvajanje u skladu sa važećim propisima i zakonima (Uredba o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije, Zakon o komunalnim djelatnostima, Tarifni sistemom KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije), o čemu se sačinjava Zaključak.

U periodu 01.01. – 31.12.2024. godine, Služba prodaje i naplate je zaprimila ukupno 331 zahtjev korisnika stambenih i poslovnih prostora za izdvajanje prostora iz toplifikacionog sistema (u istom izvještajnom periodu u 2023. godini zaprimljeno je 448 zahtjeva). Razlozi za izdvajanje prostora koje korisnici usluge navode su: nekorisćenje prostora, nemogućnost plaćanja usluge zbog povećanja cijena naših usluge, obezbjeđenje drugog načina zagrijavanja.

Također, u izvještajnom periodu provjerama je konstatovano da je od strane 15 korisnika usluge izvršeno neovlašteno priključenje prostora na toplifikacioni sistem. Za lica za koje je utvrđeno da su izvršili neovlaštena priključenja prostora na toplifikacioni sistem, te time omogućili nelegalno korištenje toplotne energije u prostorima, poduzete su mjere propisane članom 55. Uredbe i članom 26. Tarifnog sistema

U izvještajnom periodu je ukupno 15 prostora izdvojeno iz toplifikacionog sistema Preduzeća (4 stambena i 11 poslovna prostora).

8.3. Informacija o novim korisnicima priključenim na toplifikacioni sistem u periodu 01.01.-31.12.2024. godine

U periodu 01.01.-31.12.2024. realizovana su priključenja 2 poslovna objekta i 3 stambeno-poslovna objekta, a u nastavku teksta dati su podaci o istom:

Redni broj	OBJEKAT	Stambeni prostor			Poslovni prostor		
		Broj	Površina (m²)	Instalisana snaga (kW)	Broj	Površina (m²)	Instalisana snaga (kW)
1	Udruženje porodica djece i osoba sa poteškoćama u razvoju „Dajte nam šansu“- Vrtić "Ciciban" Investitor: Udruženje „Dajte nam šansu“ Adresa: Kemala Kapetanovića bb PU Ilidža				1	387	54
2	Investitor: Općina Ilidža Adresa: Samira Čatovića Kobre broj 1 Stambeno poslovni objekat SP1, SP2				1	1046	120
3	Investitor: Hasanović Bedro i B.H. Bauunternehmens d.o.o. Sarajevo Adresa Objekta: 1. mart 6A i 1. mart 6B Ilijaš	57	2556	230	1	100	10
4	Stambeno poslovni objekat SP10 Adresa objekta: Banovac 18, Ilijaš Investitor: Fazum Gradnja d.o.o. Ilijaš	22	1141	130	3	67	7
5	Stambeno poslovni objekat SP11 Adresa objekta: Banovac 20, Ilijaš Investitor: Vizija doo Visoko	50	2350	226	1	36	5
UKUPNO		129	6047	586	7	1635	196

9. KOMUNIKACIJA SA KORISNICIMA SP I PP

9.1. Zaključivanje ugovora sa korisnicima o korištenju toplotne energije

Zaključivanje ugovora o korištenju toplotne energije sa korisnicima/vlasnicima stambenih/poslovnih prostora utvrđeno je Uredbom o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije i vrši se kontinuirano.

9.2. Prigovori i zahtjevi korisnika stambenih/poslovnih prostora

Komunikacija sa korisnicima se vrši pismenim putem (na način da se po zahtjevu korisnika lično na šalteru ili dostavom istog putem pošte, korisniku uputi odgovor ili donese odgovarajuće rješenje prema zahtjevu), putem elektronskih medija, putem telefona ili direktnim kontaktom sa strankama na terenu ili u prostorijama Službe.

U periodu 01.01.-31.12.2024. godine zaprimljeno je ukupno 5.829 prigovora/zahtjeva/podneska korisnika usluge (lično u CZK, poštom-na glavni protokol, elektronskim putem) ili drugih lica, a detaljan pregled (prema načinu prijema dokumenta) dat je u tabeli u nastavku:

NAČIN PRIJEMA DOKUMENTA	Prigovori/zahtjevi/podnesci/ korisnika stambenog prostora					Prigovori/zahtjevi/podnesci/ korisnika poslovnih prostora					UKUPNO (2024.)	UKUPNO (2023.)
	Prigovor	Zahtjev	Podnesak	UKUPNO (2024.)	UKUPNO (2023.)	Prigovor	Zahtjev	Podnesak	UKUPNO (2024.)	UKUPNO (2023.)		
Lično u CZK	116	3.383	76	3.575	3.490	19	205	22	246	260	3.821	3.410
Poštom - na glavni protokol	156	206	127	489	686	36	70	60	166	199	655	698
E-mail	237	726	174	1.137	-	45	130	41	216	-	1.853	1.450
Ukupno	509	4.315	377	5.201	4.176	100	405	123	628	459	5.829	5.558

U nastavku dat je pregled prigovora prema vrsti, kao i uporedni podaci za 2023. godinu:

R/br	Vrsta prigovora	Korisnici stambeni prostori	Korisnici poslovni prostori	Ukupan broj prigovora (2024.)	Ukupan broj prigovora (2023.)
1	Prigovor na kvalitet toplotne energije	112	20	132	113
2	Prigovor na novčanu obavezu	392	80	472	331
3	Prigovor na emisiju buke od uređaja i instalacija proizvodno distributivnih postrojenja	5	0	5	7
UKUPNO		509	100	609	451

Sve zahtjeve korisnika usluge koji se zaprime, Služba prodaje i naplate rješava odmah po prijemu ili prosljeđuje na rješavanje u drugu nadležnu službu.

U periodu 01.01.-31.12.2024. godine zaprimljena je ukupno 4.908 zahtjeva korisnika (uključujući i zahtjeve zaprimljene od strane eksternih korisnika), a u tabeli u nastavku dat je pregled po tipu zahtjeva, kao i uporedni podaci za izvještajni period za 2023. godinu

Redni broj	TIP ZAHTJEVA	Ukupan broj zahtjeva (2024.)	Ukupan broj zahtjeva (2023.)
1	Zahtjev za uvidaj radi utvrđivanja činjeničnog stanja	57	88
2	Zahtjev za pražnjenje i punjenje unutrašnjih instalacija	340	330
3	Zahtjev za priključenje prostora/objekta	16	8
4	Zahtjev za saglasnost	129	97
5	Zahtjev za privremeno izdvajanje prostora	331	448
6	Zahtjev za ugradnju mjerila toplotne energije	127	221
7	Zahtjev za vandrednu kontrolu mjerila	51	51
8	Zahtjev za dostavu računa putem elektronske pošte	176	127
9	Zahtjev za zaključivanje ugovora o korištenju toplotne energije	1.419	1.299
10	Zahtjev za preknjiženje uplate	218	149
11	Zahtjev za zaključenje ugovora o plaćanju dospjelog duga na rate	29	20
12	Zahtjev za mjerenje polutanata	8	5
13	Zahtjev za raskid ugovora o korištenju toplotne energije	85	107
14	Zahtjev za otpis zatezne kamate na novčanu obavezu	1.922	1.124
UKUPNO		4.908	4.074

Na osnovu podnijetih prigovora, zahtjeva, podnesaka korisnika usluge, kao i u cilju provjere isključenih prostora izvršena su ukupno 343 uviđaja i realizovano 921 radni nalog (uključujući i radne naloge za ugradnju mjerila za kandidate koji su ostvarili pravo ugradnje po osnovu Javnog poziva i Ponovljenog Javnog poziva, kao i radne naloge za verifikaciju zajedničkih mjerila toplotne energije u skladu sa Planom verifikacije za 2024. godinu), a pregled realizovanih radnih naloga prema grupi radnog naloga dat je u tabeli u nastavku (kao i podaci koji se odnose na izvještajni period iz 2023. godine):

Redni broj	RADNI NALOZI	Realizovano radnih naloga u 2024.	Realizovano radnih naloga u 2023.
1	Radni nalozi po osnovu ugovora o tehničko poslovnoj saradnji (grupa naloga 04-40)	0	0
2	Radni nalozi po osnovu zahtjeva korisnika - izvođenje radova - ispuštanje vode (grupa naloga 04-41)	358	382
3	Radni nalozi za isključenje/uključenje (grupa naloga 04-42)	26	36
4	Radni nalozi - izgradnja novih termoenergetskih postrojenja po Ugovoru (grupa naloga 04-43)	5	2
5	Radni nalozi - Servisiranje i verifikacija eksternih mjerača (grupa naloga 04-44)	42	43
6	Radni nalozi - nosilac troškova KJKP "Toplane Sarajevo" (grupa naloga 04-45)	11	21
7	Radni nalozi za ugradnju individualnih mjerila toplotne energije (grupa naloga 04-46)	236	537
8	Servisiranje mjerila (grupa naloga 04-47)	174	49
9	Verifikacija mjerila (grupa naloga 04-48)	69	115
UKUPNO		921	1.185

Realizacijom radnih naloga (grupe 04-40, 04-41, 04-42, 04-43, 04-44, 04-46) izvršeno je fakturisanje radova kroz aplikaciju IMIS.

Rješavajući po zaprimljenim prigovorima/zahtjevima/podnescima korisnika, u periodu 01.01.-31.12.2024. godine donijeta su ukupno 2.690 rješenja, u skladu sa važećim propisima, a pregled donesenih rješenja za korisnike stambenih/poslovnih prostora, po predmetu rješavanja je dat u tabelarnom pregledu u nastavku:

VRSTA RJEŠENJA	Korisnici stambeni prostori	Korisnici poslovni prostori	UKUPNO
Rješenje o storniranju/umanjenju zaduženja	97	34	131
Rješenje o preknjiženju uplate	171	23	194
Rješenje o povratu novca	62	9	71
Rješenje o regulisanju zaduženja	139	37	176
Rješenje o neovlaštenom korištenju toplotne energije	1	14	15
Rješenje o otpisu zateznih kamata	1762	107	1869
Rješenje o prijenosu zaduženja	199	15	214
UKUPNO	2431	239	2670

Informacije o razlozima za donošenje rješenja o umanjenju zaduženja, koja su provedena u periodu 01.01 - 31.12.2024. godine, sa iznosom umanjenja, navedeni su u tabeli kako slijedi:

Razlozi za donošenje rješenja o umanjenju zaduženja	Korisnici SP		Korisnici PP		UKUPNO	
	Broj provedenih rješenja	Iznos umanjenja (KM)	Broj provedenih rješenja	Iznos umanjenja (KM)	Broj provedenih rješenja	Iznos umanjenja (KM)
Pogrešna osnovica	50	799.820	12	252.598	62	1.052.418
Kvalitet usluge	7	578	2	607	9	1.185
Nekorištenje usluge	4	11.252	17	22.613	21	33.865
Pasivna legitimacija	23	52.660	11	38.190	34	90.850
Zastara potraživanja	3	2.100	0	0	3	2.100
Storno po šifri 555	2	5.496	0	0	2	5.496
Ukupno iznos za koji je umanjeno zaduženje	89	871.905	42	314.009	131	1.185.914
Retroaktivno zaduženje	139	36.613	37	31.407	176	68.020
Regulisanje zaduženja	139	31.362	37	21.800	176	53.161

Na osnovu Rješenja o regulisanju zaduženja, izvršeno je storniranje zaduženja bivšim korisnicima usluge („B“ korisnici), te je izvršeno retroaktivno zaduživanje za period storniranja, stvarnim korisnicima usluge („A“ korisnici).

Finansijski efekat donijetih rješenja (provedenih u aplikaciji LampoKanta) na stanje potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024. godine, dat je u Pregledu ukupnih korekcija fakturisane realizacije – posmatrano po periodu kada je riješen prigovor (dostavljenom kroz Mjesečni izvještaj o fakturisanju i naplati za decembar 2024. godine).

9.2.1. Telefonski pozivi, e-mailovi i zahtjevi za potvrdom korisnika stambenih/poslovnih prostora

U periodu 01.01.-31.12.2024. godine zaprimljeno je i odgovoreno na 1.360 e-mail upita korisnika. Od strane korisnika su zaprimljeni različiti prigovori (npr. na kvadraturu stana, greške u knjiženju uplata, kvalitet usluge, nekorisćenje usluge, visinu iznosa računa, razdvajanje zaduženja, javni pozivi i sl.), opravdani prigovori su riješeni, korisnici su obavješteni o predmetnom prigovoru i u slučaju opravdanosti kao i neopravdanosti istog. Svi specifični slučajevi su također riješeni promptno.

U periodu 01.01.-31.12.2024. godine zaprimljeni su telefonski pozivi koji se odnose na različite upite korisnika, kao što su: stanje ukupnog dugovanja, zastoji u isporuci toplotne energije, stanje zaduženja na računima u smislu zadnje uplate / knjiženja i isporuke računa, pozivi za potpisivne ugovora, upiti vezani za učešće u Javnim pozivima u projektu „Sufinansiranje troškova ugradnje individualnih mjerila toplotne energije u objektima na sistemu daljinskog grijanja KJKP "Toplane-Sarajevo", kao i informacije o realizaciji ugradnje mjerila, usaglašavanje IOS-a itd. Na upite po pozivima se reaguje odmah za dio koji je u nadležnosti Službe prodaje i naplate, a za ostale upite se korisnici upute u nadležne Službe radi daljeg rješavanja. Uposlenici i dalje redovno upućuju pozive novim korisnicima radi potpisivanja ugovora.

U izvještajnom periodu je u Centrima za korisnike Čengiće Vila i Alipašino polje izdato ukupno 569 potvrda o stanju duga vlasnicima/korisnicima stambenih/poslovnih prostora.

9.3. Realizacija projekta "Sufinansiranje troškova ugradnje individualnih mjerila toplotne energije u objektima na sistemu daljinskog grijanja KJKP "Toplane-Sarajevo"

U dogovoru sa resornim Ministarstvom, dana 30.09.2023. godine objavljen je Ponovni Javni poziv za učešće u projektu "Sufinansiranje troškova ugradnje individualnih mjerila toplotne energije u objektima na sistemu daljinskog grijanja KJKP "Toplane-Sarajevo".

Zaključno sa 30.09.2024. godine ugrađeno je ukupno 129 mjerila kandidatima sa Konačne rang liste po Ponovnom Javnom pozivu.

Projekat "Sufinansiranje troškova ugradnje individualnih mjerila toplotne energije u objektima na sistemu daljinskog grijanja KJKP "Toplane-Sarajevo" je okončan dostavljanjem Izvještaja resornom Ministarstvu broj: 03-02-01-2795/24. U skladu sa objavljenim javnim pozivima za sufinansiranje, u toku 2023. i 2024. godine ugrađeno je ukupno 453 mjerila korisnicima usluge.

KJKP "TOPLANE - SARAJEVO" D.O.O. SARAJEVO

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2024. GODINU SA IZVJEŠTAJEM OVLAŠTENOG REVIZORA

Zenica, mart 2025. godine

SADRŽAJ

Izjava o odgovornosti	2
IZVJEŠTAJ OVLAŠTENOG REVIZORA	3
1. Izvještaj o ukupnom rezultatu	7
2. Izvještaj o finansijskom položaju.....	8
3. Izvještaj o tokovima gotovine	9
4. Izvještaj o promjenama u kapitalu	10
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	11
1. Opći podaci	11
2. Izjava o usklađenosti sa MSFI i osnova prezentacije finansijskih izvještaja.....	13
3. Rezime značajnih računovodstvenih politika.....	14
4. Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke.....	21
5. Prihodi.....	22
6. Rashodi.....	23
7. Dugoročna imovina.....	27
8. Zalihe.....	30
9. Potraživanja od kupaca	31
10. Novac i novčani ekvivalenti.....	31
11. Akontacije poreza na dobit	31
12. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja.....	32
13. Kapital	33
14. Dugoročne obaveze.....	33
15. Odgođene porezne obaveze.....	34
16. Kratkoročne obaveze.....	35
17. Vanbilansna evidencija	37
18. Sudski sporovi i druge potencijalne obaveze.....	37
19. Događaji nakon datuma bilansa	37
20. Finansijski instrumenti i upravljanje rizicima.....	37

Izjava o odgovornosti

Uprava je odgovorna da osigura da su finansijski izvještaji KJKP „TOPLANE-SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo, pripremljeni za 2024. godinu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji se primjenjuju u Federaciji BiH i važećim Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine, i da pružaju istinit i fer pregled stanja u Preduzeća, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Preduzeće u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Pri izradi finansijskih izvještaja, odgovornosti Uprave obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima; i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će KJKP „TOPLANE-SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Preduzeća. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Preduzeća, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Finansijski izvještaji na stranicama 7 do 10 su odobreni i potpisani od strane Uprave.



KJKP „TOPLANE-SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo

Semira Frašte 22, Sarajevo

71000 Sarajevo

Bosna i Hercegovina

14.03.2025. godine

IZVJEŠTAJ OVLAŠTENOG REVIZORA

KJKP „TOPLANE - SARAJEVO“ d.o.o. Sarajevo

Osnivaču i Upravi Preduzeća

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća za proizvodnju i distribuciju toplote "TOPLANE - SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu Preduzeće), koji uključuju Izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. decembar 2024. godine, Izvještaj o ukupnom rezultatu, Izvještaj o promjenama u kapitalu i Izvještaj o tokovima gotovine za godinu tada završenu, te Bilješke koje se sastoje od sažetka značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjavajućih bilješki.

Prema našem mišljenju, Finansijski izvještaji daju istinit i fer prikaz finansijskog položaja Preduzeća, na dan 31. decembra 2024. godine, rezultate njegovog poslovanja, stanje kapitala i gotovinski tok za 2024. godinu, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Federaciji BiH.

Osnova za Mišljenje

Obavili smo reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima ("MRevS-i"). Naše odgovornosti prema tim standardima su opširnije opisane u Izvještaju ovlaštenog revizora u dijelu o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Preduzeća u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe ("IESBA Kodeks") i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostala pitanja

Preduzeće je na dan 31.12.2024. godine iskazalo obaveze po osnovu tri dugoročna kredita uzetih od Svjetske Banke (IDA krediti) u iznosu od 12.926.886 KM. Preduzeće vrši kursiranje dugoročnih kredita 4 puta godišnje (kvartalno, za polugodišnji i godišnji obračun) i na dan plaćanja anuiteta, a prema važećem kursu Centralne banke BiH. S obzirom da su navedeni krediti uzeti u stranoj valuti, postoji rizik od značajnog utjecaja kursnih razlika prilikom plaćanja anuiteta. U toku obračunskog perioda Preduzeće je iskazalo rashode od negativnih kursnih razlika po osnovu navedenih kredita u iznosu od 646.248 KM. Osnivač je preuzeo obavezu izmirenja obaveza Preduzeća u skladu sa Odlukom o davanju garancije za servisiranje obaveza po kreditima Svjetske banke broj: 01-05-6815/10 od 31.03.2010. godine, za anuitete koji dospijevaju po osnovu navedenih IDA kredita kao i rizik utjecaja kursnih razlika (Bilješke uz finansijske izvještaje br. 3.11., 14.1. i 16.1.2.).

Preduzeće je iskazalo dugoročne obaveze prema KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo u iznosu od 75.257.039 KM. Navedene obaveze se odnose na obaveze iz ranijih godina koje su definisane Ugovorom o reprogramu duga broj: 03-08-04-942/17 od 28.02.2017. godine (Bilješka uz finansijske izvještaje br. 14.4.)

Naše mišljenje nije modificirano u vezi sa navedenim pitanjima.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Vremenska neograničenost poslovanja - pogledati bilješku 13. uz finansijske izvještaje	
Na dan 31.12.2024. godine Preduzeće je iskazalo akumulirane gubitke u iznosu od 82.978.055 KM (na dan 31.12.2023. godine iznosili 84.281.992 KM) koji dovode u sumnju nastavak poslovanja u skladu sa načelom vremenske neograničenosti poslovanja. Na dan 31.12.2024. godine, Preduzeće je iskazalo gubitak iznad visine kapitala u iznosu od 59.498.697 KM.	
Ključna revizijska pitanja	Revizijski pristup
Usmjerili smo svoju pažnju na ovo pitanje s obzirom na značajnost iznosa odnosno iskazane vrijednosti gubitaka iznad visine kapitala Preduzeća.	Kao odgovor na identificirani rizik primijenili smo sljedeće revizijske procedure: - stekli razumijevanje o periodu nastanka akumuliranih gubitaka - obavili razgovor sa Upavom i stekli razumijevanje u posljedice nastalih gubitaka, te poduzete mjere i korake za prevazilaženje problema u poslovanju Preduzeća koji su bili u prethodnim periodima - analizirali trend poslovanja Preduzeća unazad petnaest godina Došli smo do zaključka da je Preduzeće akumulirane gubitke ostvarilo zaključno sa 2015. godinom te od 2016. godine kontinuirano posluje pozitivno i smanjuje svoje akumulirane gubitke. U prethodnim godinama, do 2016. godine, cijena usluga centralnog grijanja se nije korigovala shodno porastu cijene prirodnog gasa, što je dalje imalo za posljedicu da su se akumulirali značajni gubici poslovanja. Nastali gubici se nisu u potpunosti pokrivali, shodno Zakonu o komunalnoj djelatnosti, koji propisuje da razliku cijene koštanja i niže odobrene cijene snosi Kanton, zbog čega Preduzeće nije bilo u mogućnosti da redovno izmiruje obaveze za isporučeni prirodni gas prema dobavljaču (Sarajevogas d.o.o. Sarajevo). Uplata Kantona na ime pokrića gubitaka je posljednji put izvršena u 2015. godini. Akumulirani gubici se pokrivaju pozitivnim poslovanjem Preduzeća, i od 2016. godine su smanjeni za 29,51 milion KM, sa uključenim rezultatom za 2024. godinu. Uprava Preduzeća, i pored potencijalnih problema koji dovode u sumnju neograničenost poslovanja smatra da nije ugroženo normalno i kontinuirano obavljanje poslovnih aktivnosti. Navedeno proizilazi iz činjenice da je Preduzeće unazad godinama posluje pozitivno i smanjuje svoje akumulirane gubitke iz ranijih godina.

Odgovornost Uprave Preduzeća za godišnje finansijske izvještaje

Uprava Preduzeća je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, i za one interne kontrole za koje Uprava Preduzeća odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, Uprava Preduzeća je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Preduzeća da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava Preduzeća ili namjerava likvidirati Preduzeće ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Preduzeće.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške i izdati Izvještaj ovlaštenog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili greške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MrevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije te:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i provodimo revizijske procedure kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare veći je od rizika neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje interne kontrole;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti interne kontrole Preduzeća;
- ocjenjujemo primjerenost primijenjenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena te povezanih objava koje je stvorila uprava;
- zaključujemo o primjerenosti primjene računovodstvene osnove vremenske neograničenosti poslovanja i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu neizvjesnost u sposobnost subjekta da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u ovom revizijskom izvještaju

na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako ove objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizijskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu prouzrokovati da Preduzeće prestane s vremenski neograničenim poslovanjem;

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući povezane objave, te uključuju li finansijski izvještaji odnosne transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom naše revizije.

Takoder, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupali u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima vezanim za neovisnost, kao i, tamo gdje je to primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona koja su od najveće važnosti za reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ukoliko zakon ili propisi sprječavaju javno objavljivanje tih pitanja ili, kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da ta pitanja ne trebamo komunicirati u našem izvještaju neovisnog revizora, s obzirom da se razumno može očekivati da bi negativne posljedice njihove objave nadmašile dobrobiti javnog interesa.

Zenica, 14.03.2025. godine

Direktor

Mersiha Fazlić - Spjkić, dipl. ecc.



Ovlašteni revizor:

Tarik Kaknjo, dipl. ecc.

1. Izvještaj o ukupnom rezultatu
za period od 01.01. do 31.12.2024. godine

Pozicija	Bilješka	01.01. do 31.12. tekuće godine	01.01. do 31.12. prethod. godine
Prihodi iz ugovora s kupcima	5.1.	67.542.334	68.474.690
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu	5.1.	67.542.334	68.474.690
Ostali prihodi i dobici	5.2.	9.314.554	9.607.025
Prihodi od prodaje materijala, neto	5.2.1.	116.000	170.867
Viškovi i ostala pozitivna usklađenja	5.2.2.	49.327	23.927
Finansijski prihodi	5.2.3.	76.008	606.771
Ostali prihodi i dobici	5.2.4.	9.073.219	8.805.460
Ukupno prihodi	5.	76.856.888	78.081.715
Poslovni rashodi	6.1.	66.501.654	67.308.479
Troškovi sirovina i materijala	6.1.1.	45.603.728	48.133.849
Troškovi energije i goriva	6.1.2.	2.080.944	1.858.812
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	6.1.3.	13.328.262	12.062.092
Amortizacija	6.1.4.	2.649.279	2.413.953
Troškovi primljenih usluga	6.1.5.	1.334.144	1.265.805
Ostali poslovni rashodi i troškovi	6.1.6.	1.505.297	1.573.968
Ostali rashodi i gubici	6.2.	9.175.657	9.042.359
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	6.2.1.	39.946	813
Gubici od finansijske imovine	6.2.2.	4.425.420	-
Troškovi rezervisanja, neto	6.2.3.	370.095	371.545
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	6.2.4.	76.680	-
Finansijski rashodi	6.2.5.	761.283	132.975
Ostali rashodi i gubici	6.2.6.	3.502.233	8.537.026
Ukupno rashodi	6.	75.677.311	76.350.838
Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		1.179.577	1.730.877
Porez na dobit		286.080	426.940
Dobit iz redovnog poslovanja		893.497	1.303.937

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Preduzeća, dana 25.02.2025. godine.



Seljo Ušaković

CERTIFICIRAN RASČUNOVODA
Rizah Čizmić
Broj licenca: 03-7196

2. Izvještaj o finansijskom položaju na dan 31.12.2024. godine

Pozicija	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2023.
IMOVINA			
Dugoročna imovina	7.	23.889.231	19.794.437
Nekretnine, postrojenja i oprema	7.1.	23.682.893	19.639.690
Imovina sa pravom korištenja	7.2.	22.522	-
Nematerijalna imovina	7.3.	159.689	130.620
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	7.4.	24.127	24.127
Kratkoročna imovina		28.103.196	32.850.365
Zalihe	8.	6.885.162	6.677.519
Potraživanja od kupaca	9.	12.302.301	12.140.934
Novac i novčani ekvivalenti	10.	8.137.527	13.092.817
Akontacije poreza na dobit	11.	93.839	153.992
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	12.	684.367	785.103
UKUPNO IMOVINA		51.992.427	52.644.802
VANBILANSNA EVIDENCIJA (VBE)	17.	39.820.262	40.917.043
UKUPNO IMOVINA I VBE		91.812.689	93.561.845
KAPITAL			
Vlasnički kapital		10.000	10.000
Rezerve		22.575.861	22.575.861
Dobit		893.497	1.303.937
Gubitak		82.978.055	84.281.992
UKUPNO KAPITAL	13.	-59.498.697	-60.392.194
OBAVEZE			
Dugoročne obaveze	14.	93.614.958	98.355.941
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	14.1.	10.634.222	13.437.833
Odgodeni prihod	14.2.	6.752.449	7.126.963
Rezervisanja	14.3.	971.248	834.106
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	14.4.	75.257.039	76.957.039
Odgodene porezne obaveze	15.	306.525	246.425
Kratkoročne obaveze	16.	17.569.641	14.434.630
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	16.1.	13.972.092	11.456.327
Rezervisanja	16.2.	282.953	167.283
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	16.3.	3.314.596	2.811.020
UKUPNO OBAVEZE		111.491.124	113.036.996
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		51.992.427	52.644.802
VANBILANSNA EVIDENCIJA (VBE)	17.	39.820.262	40.917.043
UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VBE		91.812.689	93.561.845

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Preduzeća, dana 25.02.2025. godine.



Potpisano u ime Preduzeća:

U ime o

Ušanić

aktor

Centrifugalni računoda
Rizah Čizmić
Broj izdavanja: 19/2025

3. Izvještaj o tokovima gotovine
za period od 01.01. do 31.12.2024. godine

Pozicija	Oznaka (+)(-)	01.01. – 31.12.2024.	01.01. – 31.12.2023.
1. GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(+)(-)	1.179.577	1.730.877
Usklađenja:			
- Amortizacija	(+)	2.649.279	2.413.953
- (Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto	(+)(-)	39.946	813
- Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto	(+)(-)	27.353	-23.927
- Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha	(-)	-76.008	-87.236
- Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha	(+)	761.283	132.975
Promjene u obrtnom kapitalu:			
- Smanjenje/(povećanje) zaliha	(+)(-)	-207.643	-1.115.812
- Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca	(+)(-)	-161.367	3.039.757
- Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja	(+)(-)	100.736	-255.085
- Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima	(+)(-)	3.378.013	-1.213.390
- Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza	(+)(-)	-8.189.348	-3.352.701
Plaćeni porez na dobit	(-)	-	-
A. Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima	(+)(-)	-498.179	1.270.224
2. GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI			
Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme	(-)	-1.984.265	-802.690
Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine	(-)	-86.112	-105.982
B. Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima	(+)(-)	-2.070.377	-908.672
3. GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI			
Otplata glavnice uzetih kredita	(-)	-2.271.760	-2.268.434
Otplata kamate pouzetim kreditima	(-)	-114.974	-
C. Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima	(+)(-)	-2.386.734	-2.268.434
4. NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)	(+)(-)	-4.955.290	-1.906.882
5. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA	(+)(-)	13.092.817	14.999.699
6. EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA	(+)(-)	-	-
7. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)	(+)(-)	8.137.527	13.092.817

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Preduzeća, dana 25.02.2025. godine.



ovlašten za zastupanje - Direktor

Ušanović

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA
Rizah Čizmić
broj izdavanja: 19/25

Rizah Čizmić

4. Izvještaj o promjenama u kapitalu
za period koji završava na dan 31.12.2024. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Vlasnički kapital	Rezerve	Akumulirana dobit (gubitak)	UKUPNO
1. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2022. godine	10.000	22.575.861	-85.263.164	-62.677.303
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	-	-	-	-
3. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	-	-	-	-
4. Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01.2023. godine	10.000	22.575.861	-85.263.164	-62.677.303
5. Dobit/(gubitak) za period	-	-	1.303.937	1.303.937
6. Ostali ukupni rezultat za period	-	-	-	-
7. Ukupni rezultat	-	-	1.303.937	1.303.937
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
9. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
10. Objavljene dividende	-	-	-	-
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	-	-	981.172	981.172
12. Ostale promjene	-	-	-	-
13. Stanje na dan 31.12.2023. godine	10.000	22.575.861	-82.978.055	-60.392.194
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	-	-	-	-
15. Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	-	-	-	-
16. Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01. 2024. godine	10.000	22.575.861	-82.978.055	-60.392.194
17. Dobit/(gubitak) za godinu	-	-	893.497	893.497
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	-	-	-	-
19. Ukupni rezultat	-	-	893.497	893.497
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
21. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
22. Objavljene dividende	-	-	-	-
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	-	-	-	-
24. Ostale promjene	-	-	-	-
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2024. godine	10.000	22.575.861	-82.084.558	-59.498.697

Računovodstvene politike i zabilješke na stranama od 11 do 37 čine sastavni dio ovih
finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Preduzeća, dana 25.02.2025. godine.

Potpisao u ime Preduzeća:



Lice ovi

Direktor

Dr. Milo Usanović

CERTIFICIRAN RACUNOVODSTVENI
Rizah Čizmić
Broj licence: 719615

Priznani računovod

Rizah Čizmić,

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**1. Opći podaci**

Naziv:	Kantonalno javno komunalno preduzeće za proizvodnju i distribuciju toplotne energije "TOPLANE - SARAJEVO" d.o.o. Sarajevo
Skrraćeni naziv:	KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo
Sjedište:	Semira Frašte br.22,
Oblik organizovanja:	Preduzeće ograničene odgovornosti
Oblik vlasništva:	Kanton Sarajevo
Lice ovlašteno za zastupanje:	Sejfo Ušanović, direktor bez ograničenja ovlaštenja
Djelatnost Preduzeća:	Proizvodnja i opskrba parom i klimatizacija
Šifra djelatnosti:	
- prema KDBiH2010	35.30
Identifikacioni broj:	4200353740001
PDV identifikacioni broj:	200353740001
Matični broj subjekta:	65-01-0427-12 (stari broj 1-982)
Transakcijski računi:	
UniCredit banka	3389002208282707
Raiffeisen Banka	1610000007760011
Intesa SanPaolo Banka	1540012000333776
BBI Banka	1410010001451867
Sparkasse Banka	1994990075053087
ASA Banka	1346101003745344

1.1. Osnivanje i promjene u registraciji

Kantonalno javno komunalno preduzeće za proizvodnju i distribuciju toplotne energije „TOPLANE - SARAJEVO“ Sarajevo registrovano je Rješenjem Okružnog privrednog suda u Sarajevu broj: U/I 6/78 od 16.01.1978. godine.

Posljednja promjena upisana u sudskom registru izvršena je Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu broj: 065-0-Reg-21-003145 od 06.09.2021. godine i odnosila se na upis podataka o promjeni funkcije lica ovlaštenog za zastupanje preduzeća.

1.2. Radnici

Preduzeće je na dan 31.12.2024. godine imalo 351 radnika (na dan 31.12.2023. godine: 338 radnika).

Kvalifikaciona struktura radnika:

Stručna sprema - kvalifikacija	Broj radnika	Kvalifikaciona struktura u %
VSS	67	19,09
VŠ	3	0,85
SSS	139	39,60
VKV	21	5,98
KV	113	32,20
PK	1	0,28
NK	7	2,00
Ukupno	351	100,00

1.3. Kriteriji razvrstavanja

Preduzeće je u Finansijskim izvještajima za 2024. godinu iskazalo sljedeće vrijednosti:

- ukupan prihod za 2024. godinu	76.856.888	KM
- prosječna vrijednost poslovne imovine (aktiva)	52.318.615	KM
- prosječan broj radnika	346	radnika

Na bazi iskazanih podataka, a u skladu sa članom 5. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine F BiH“, broj 15/21 od 24.02.2021. godine) Preduzeće se razvrstava u grupu velikih pravnih lica.

1.4. Organi Preduzeća

Organi upravljanja Preduzeća:

Skupština:	- Ismar Adžajlić - punomoćnik ispred Vlade Kantana Sarajevo
Nadzorni odbor:	- Dragan Duvnjak, predsjednik - Enver Smajkan, član - Fikret Nukica, član
Odbor za reviziju:	- Advija Alihodžić, predsjednik - Bakir Čelosmanović, član - Čamil Delić, član
Direktor interne revizije:	- Naida Orman-Avdić
Uprava:	- Sejfo Ušanović, direktor - Mirza Musić, izvršni direktor tehničkih poslova - Amel Đogić, izvršni direktor pravnih, općih i ekonomskih poslova

1.5. Struktura vlasništva

Vrijednost i struktura osnovnog kapitala, prema Rješenju Općinskog suda u Sarajevu broj: 065-0-Reg-21-003145 od 06.09.2021. godine, je sljedeća:

Osnivač	Vrijednost kapitala	Učešće u kapitalu
Kanton Sarajevo	10.000,00 KM	100,00 %
Ukupno:	10.000,00 KM	100,00 %

1.6. Eksterne kontrole u promatranom periodu

U toku 2024. godine nije bilo eksternih kontrola Preduzeća od strane državnih organa.

2. Izjava o usklađenosti sa MSFI i osnova prezentacije finansijskih izvještaja**Izjava o usklađenosti sa MSFI**

Priloženi finansijski izvještaji predstavljaju finansijske izvještaje Preduzeća sastavljene u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH („Službene novine F BiH“, broj 15/21 od 24.02.2021. godine). Ovaj Zakon zahtjeva da se finansijski izvještaji pripremaju u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS). Ovi standardi i tumačenja primjenjuju se u FBiH pri izradi finansijskih izvještaja koji se odnose na razdoblja koja počinju od 01.01.2022.godine. Finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i formi obrazaca finansijskih izvještaja za privredna društva objavljenog u „Službenim novinama FBiH“ br. 81/21 od 11. oktobra 2021. godine.

Osnove za pripremu finansijskih izvještaja

Preduzeće vodi svoju knjigovodstvenu evidenciju i sastavlja računovodstvene iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji se primjenjuju u FBiH.

Finansijski izvještaji prezentirani su u valuti Bosne i Hercegovine, Konvertibilna marka (KM). Konvertibilna marka (KM) je fiksno vezana za Euro (1 EUR = 1,95583 KM).

Finansijski izvještaji su pripremljeni u skladu s načelom neograničenosti vremena poslovanja.

Prezentirani finansijski izvještaji su nekonsolidirani izvještaji Preduzeća.

Pri sastavljanju i prezentiranju finansijskih izvještaja Preduzeće polazi od opšteprihvaćenih načela u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u F BiH i Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama Preduzeća.

3. Rezime značajnih računovodstvenih politika

3.1. Priznavanje i vrednovanje prihoda

Prihodi se priznaju u obračunskom razdoblju u kojem su pružena dobra/usluge i predstavljaju povećanje ekonomske koristi u toku obračunskog perioda u formi priliva tj. povećanja sredstava ili smanjenja obaveza koja se mogu pouzdano izmjeriti. Prihodi se priznaju u finansijskim izvještajima na osnovu sljedećih elemenata:

- dobra ili usluge su isporučene kupcu,
- iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu faktura ili naplaćenog iznosa,
- kada je vjerovatno da će transakcija biti praćena prilivom ekonomskih koristi,
- kada se troškovi, koji su nastali ili će nastati vezano za transakciju, mogu pouzdano izmjeriti.

Prihodi Preduzeća su klasifikovani kao prihodi od prodaje sa kupcima i ostali prihodi i dobiti. Prihodi od redovnih - operativnih aktivnosti obuhvataju:

- prihode od prodaje gotovih proizvoda (centralno grijanje - stambeni i poslovni prostor),
- prihodi od pruženih usluga (izdavanje saglasnosti, izrada i pregled projektne dokumentacije, montaže, ispuštanje vode, mjerenje polutanata i dr.)

Ostali prihodi i dobiti obuhvataju:

- ostali poslovni prihodi (prihodi od donacija, prihodi od najma i drugo)
- finansijski prihodi

Kada se rezultat transakcije, koja se sastoji od pružanja usluge može pouzdano procijeniti, prihodi povezani sa tom transakcijom se priznaju srazmjerno stepenu izvršenja usluge na datum bilansa stanja.

Fakturisanje centralnog grijanja se vrši na način propisan važećom legislativom, odnosno Tarifnim sistemom sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije i matricom tarifnih modela Preduzeća.

3.2. Priznavanje rashoda

Rashodi obuhvataju troškove koji proističu iz operativnih aktivnosti i neoperativne rashode koji ne proizilaze iz osnovnih, redovnih aktivnosti.

Poslovni rashodi su rashodi koji proističu iz operativnih (redovnih, osnovnih, poslovnih) aktivnosti, kao što su troškovi materijala i rezervnih dijelova, energenata, plaća, amortizacije te svi drugi troškovi nastali u vezi sa obavljanjem osnovne djelatnosti.

Ostali rashodi i gubici su rashodi koji proističu iz drugih neoperativnih aktivnosti, kao što su rashodi od finansiranja (rashodi kamata, negativne kursne razlike i sl.) i ostali rashodi i gubici, (neto gubici od prodaje sredstava i materijala, rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja, rashodi na zalihama materijala i sl.).

Rashodi se priznaju u bilansu uspjeha kada se smanjenje budućih ekonomskih koristi odnosi na smanjenje sredstava ili povećanje obaveza koje se može pouzdano izmjeriti. Rashodi se priznaju u onom obračunskom razdoblju kada i sa njima vezani prihodi. Priznavanje rashoda u bilansu uspjeha vrši se na osnovu sljedećih kriterija:

- sučeljavanje troškova sa prihodima, što znači da postoji direktna veza između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda,
- rashodi imaju za posljedicu smanjenje sredstava ili povećanje obaveza koji se mogu pouzdano izmjeriti.

3.3. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se po trošku nabavke umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja.

Zemljište za koje Preduzeće posjeduje relevantnu dokumentaciju o vlasništvu (ZK izvod) se evidentira odvojeno od građevinskih objekata u bilansnoj evidenciji Preduzeća. Zemljište, za koje je Preduzeće pokrenulo radnje za pribavljanje relevantne dokumentacije o vlasništvu, se također vodi odvojeno od građevinskih objekata, ali u vanbilansnoj evidenciji (kao informacija korisnicima finansijskih izvještaja). Nakon sticanja uslova za računovodstveno priznavanje kao sredstva, zemljište se po procijenjenoj fer vrijednosti reklasifikuje iz postojeće bruto vrijednosti građevina. Zemljište se ne amortizuje.

Materijalna sredstva (nekretnine, postrojenja, oprema, biološka imovina i ostala materijalna sredstva) priznaju se i vrednuju po nabavnoj vrijednosti, u skladu sa MRS 16 i drugim relevantnim standardima. Nabavna vrijednost ovih sredstava utvđuje se u skladu sa paragrafom 16 MRS 16. Također, značajna su preuzimanja sredstava (oprema, distributivna mreža, nekretnina) u vlasništvo, koja se inicijalno vrednuju na osnovu relevantne finansijske dokumentacije, a ako ista ne postoji za sredstva koja Preduzeće preuzima u vlasništvo vrši se procjena vrijednosti sredstva (fer tržišna vrijednost).

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne imovine u pripremi, otpisuje tokom procijenjenog vijeka upotrebe primjenom proporcionalne/linearne metode, koja podrazumijeva da se sredstvo ravnomjerno amortizuje u periodu u kojem se očekuje da će se sredstvo koristiti. Amortizacija sredstava započinje kad je sredstvo spremno za namjeravanu upotrebu.

Preduzeće vrši procjenu korisnog vijeka upotrebe stalnih sredstva jednom u dvije godine putem stručne komisije formirane od strane Uprave Preduzeća. Na osnovu utvrđenog korisnog vijeka upotrebe stalnih sredstava, utvrđuju se stope amortizacije koristeći formulu: stopa amortizacije = 100/broj godina procijenjene upotrebe.

- Građevinski objekti 11-50 godina
- Oprema za proizvodnju 9-11 godina
- Vozila 7-8 godina
- Alati i kancelarijski namještaj 3-15 godina
- Računari računarska oprema 3 godine

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane upotrebe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priliva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koje se priznaje u dobit ili gubitak.

3.4. Nematerijalna sredstva

Nematerijalna sredstva priznaju se i vrednuju po nabavnoj vrijednosti u skladu sa MRS 38, MRS 36 i drugim relevantnim standardima. Nematerijalno sredstvo se početno mjeri po trošku sticanja. Nakon početnog priznavanja nematerijalno sredstvo se vodi po njegovoj nabavnoj vrijednosti umanjenoj za svu akumuliranu amortizaciju (ispravka vrijednosti) i sve akumulirane gubitke od umanjenja. Amortizacija se obračunava proporcionalnom/linearnom metodom tokom procijenjenog vijeka upotrebe. Nematerijalna sredstvo se prestaje priznavati otuđenjem ili kad se njegovom upotrebom ili prodajom ne očekuju buduće ekonomske koristi.

3.5. Dugoročni finansijski plasmani

Dugoročna finansijska ulaganja Preduzeća u nepovezana lica s udjelom manjim od dvadeset posto, nemaju značajnog uticaja i prema metodi udjela, početno se evidentiraju po trošku ulaganja. Metoda udjela je računovodstvena metoda kojom se ulaganja početno priznaju po trošku i potom usklađuju za promjene ulagačeva udjela u neto imovini subjekta koji je predmet ulaganja. Dobit ili gubitak ulagača uključuje njegov udio u dobiti ili gubitku subjekta koji je predmet ulaganja, ako je udio veći od dvadeset posto.

3.6. Zalihe

Zalihe se priznaju i vrednuju u skladu sa MRS 2 – Zalihe i drugim relevantnim standardima.

U računovodstvenom, pa i poslovnom smislu, zalihe su u kategoriji tekućih (tj. kratkoročnih) sredstava koje karakteriše brži obrt, odnosno trošenje u vremenu do jedne godine. Međutim, iako početno imaju karakter kratkoročnih sredstava i namjenu obrta do jedne godine, zadržavanje zaliha duže od jedne godine ne znači da one gube karakter tekućih sredstava, jer se uglavnom radi o rezervnim dijelovima za postrojenja.

Zalihe predstavljaju značajnu stavku sredstava, jer značajno utiču na troškove/rashode, novčane tokove. Zalihe koje će biti utrošene u procesu proizvodnje ili u postupku pružanja usluga su:

- zalihe sirovina i materijala,
- zalihe energenata (lož ulje i mazut),
- zalihe rezervnih dijelova,
- zalihe sitnog inventara i alata,
- zalihe auto-guma i zaštitne odjeće.

Sitan alat i inventar, auto gume, zaštitna odjeća i neposlovna imovina predstavlja imovinu koja se ne troši jednokratno u procesu poslovanja, čija je nabavna vrijednost manja od 250 KM, a vrijednost upotrebe može biti duža od 1 godine.

Zalihe se vrednuju (iskazuju) po nabavnoj vrijednosti koja obuhvata sve troškove nabavke koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje. Odobreni popusti i rabati se oduzimaju prilikom utvrđivanja troškova nabavke. U troškove nabavke se ne uključuje ulazni PDV koji ispunjava uslove da se priznaje kao odbitni, a ulazni PDV koji ne ispunjava uslove da se priznaje kao odbitni uključuje se u troškove nabavke.

Evidentiranje trošenja zaliha vrši se po metodi ponderisanog prosječnog troška. Otpis sitnog alata i inventara, auto guma, zaštitne odjeće i neposlovne imovine vrši se metodom 100% otpisa prilikom stavljanja u upotrebu, a isknjiženje istog vrši se kada je sredstvo rashodovano.

Ukoliko dođe do oštećenja, gubitka kvaliteta (djelimično ili potpuno), zastarjelosti zaliha ili nemogućnosti realizacije njihovog troška prodajom, vrši se vrijednosno usklađivanje zaliha. Smanjenje vrijednosti zaliha do njihove neto ostvarive vrijednosti, odnosno do njihove fer vrijednosti na tržištu će predstavljati rashod za Preduzeće.

Zalihe Preduzeća se koriste kao komponenta pri izgradnji nekretnine, postrojenja ili opreme u vlastitoj izvedbi. Zalihe koje su na ovaj način raspoređene na neko drugo sredstvo priznaju se kao rashod tokom vijeka upotrebe tog sredstva.

3.7. Potraživanja

Potraživanja su finansijska imovina Preduzeća i prvobitno se priznaju po nominalnoj vrijednosti (obračunska osnova). Kada Preduzeće isporuči kupcima dobra ili obavi usluge, sve isporuke proizvoda i obavljenih usluga iskazuju se kao kratkoročna potraživanja. Kratkoročna potraživanja Preduzeća su, prema Kontnom planu Preduzeća kategorisana na:

- potraživanja od prodaje,
- potraživanja od zaposlenih,
- potraživanja od državnih organa i institucija,
- potraživanja za PDV – odbitni ulazni porez,
- ostala kratkoročna potraživanja.

Kupci su razvrstani (u zavisnosti od karaktera usluge) na:

- kupci za centralno grijanje (stambeni i poslovni prostor),
- kupci za sanitarnu vodu,
- kupci – upravitelji,
- ostali kupci.

Fakturisanje usluga Preduzeća detaljno je obrađeno u Opštem uputstvu procesa prodaje (OU/102/35). U glavnoj knjizi, kroz program "IMIS", na osnovu mjesečnog Izvještaja o fakturisanju i naplaćenju usluzi centralnog grijanja iz programa „Lampo Kanta“, vrši se mjesečno zaduženje korisnika - kupaca usluga centralnog grijanja za stambeni i poslovni prostor sa prihodom po toj osnovi i sa pripadajućim obavezama za PDV. Unos uplata od korisnika centralnog grijanja, stambeni prostor i poslovni prostor se knjiži ručno, na osnovu izvoda iz banaka i automatski, prijemom elektronskih uplata sa svih uplatnih mjesta. Vršiti se kontrola prateće dokumentacije za elektronsko knjiženje uplata (blagajne) i elektronsko knjiženje uplata prenosa novčanih sredstava na žiro-račun (dnevni izvještaj o naplati) za sva uplatna mjesta. Na konto sumnjiva potraživanja - utužena se prenosi iznos utuženih potraživanja koji dostavi Služba pravnih i općih poslova. Na konto sumnjiva potraživanja - neutužena se prenosi iznos potraživanja koji nije obuhvaćen utuženjem kao i potraživanja koja su starija od 180 dana na dan izrade obračuna (polugodišnjeg i godišnjeg).

3.8. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti iskazuju se u nominalnoj vrijednosti, na transakcijskim računima i u blagajni. Novac i ekvivalenti novca koji glase na stranu valutu iskazuju se u KM računato po srednjem kursu Centralne banke BiH.

3.9. Odložena porezna sredstva

Odložena porezna sredstva (MRS 12) nastaju iz neiskorištenih poreznih gubitaka ili neiskorištenih poreznih kredita. Predstavljaju iznose poreza na dobit nadoknadive u budućim periodima. Kod odloženih poreznih sredstava po osnovu neiskorištenih poreznih gubitaka, MRS 12 nalaže da se oni trebaju priznati samo u onim slučajevima i do onog iznosa za koji je vjerovatno da će postojati buduća oporeziva dobit, koja će se moći umanjiti za prenesene porezne gubitke. Odložena porezna sredstva predstavljaju korist od neiskorištenih poreznih gubitaka.

3.10. Kapital

Osnovni kapital Preduzeća utvrđen je članom 13. Statuta i predstavlja osnivački ulog Osnivala, Kantona Sarajevo, sa 100 %-tim udjelom.

Povećanje i smanjenje osnovnog kapitala vrši se na osnovu odluke Osnivača, a u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i osnivačkim aktom. U skladu sa propisima Preduzeće ima formiran fond rezervi. Kapital preduzeća je klasifikovan kao:

- Vlasnički kapital
- Rezerve Preduzeća
- Neraspoređena dobit
- Gubitak ranijih godina

Odluku o utvrđivanju i raspoređivanju dobiti, odnosno pokriću gubitka donosi Skupština Preduzeća, nakon usvajanja godišnjeg obračuna, većinom glasova prisutnih.

Prijedlog odluke o raspoređivanju dobiti ili načinu pokrića gubitaka, priprema Uprava Preduzeća i dostavlja Odboru za reviziju i Nadzornom odboru. Skupština preduzeća, na osnovu Preporuke Odbora za reviziju i Odluke Nadzornog odbora, donosi Odluku o usvajanju Izvještaja o poslovanju sa Finansijskim izvještajima Preduzeća i načinu pokrića gubitaka, obzirom da Preduzeće ima akumulirane, nepokrivene gubitke iz prethodnih perioda.

Preduzeće primjenjuje kapitalni pristup Međunarodnog računovodstvenog standarda 20 prilikom priliva sredstava za pokriće gubitaka u poslovanju, tj. kada Vlada, u ime Kantona, kao osnivača i vlasnika Preduzeća, gubitak ostvaren iz poslovanja Preduzeća pokriva po proceduri, putem Skupštine. Skupština Preduzeća donosi odluku o načinu pokrića gubitka iz poslovanja, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Računovodstvenom politikom Preduzeća je definisano da se primljena sredstva od Vlade Kantona Sarajevo (Odlukom Vlade Kantona Sarajevo se definiše namjena sredstava) ne mogu priznati kao prihod u bilansu uspjeha pošto nisu zarađena (MRS 20, paragraf 14b). Vlada Kantona Sarajevo, kao osnivač Preduzeća (vlasnik 100%), u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, vrši pokriće gubitaka u poslovanju iz ranijih godina, što predstavlja vid dokapitalizacije Preduzeća.

3.11. Dugoročne i kratkoročne obaveze

Obaveza se priznaje u bilansu stanja kada je vjerovatno da će odliv resursa koji sadrži ekonomske koristi proistići iz podmirenja sadašnjih obaveza i kada se iznos obaveze koja će se podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Obaveza koja dospijeva u roku dužem od godinu dana iskazuje se u bilansu stanja kao dugoročna obaveza.

Obaveza koja dospijeva u roku dužem od godinu dana iskazuje se bilansu stanja kao dugoročna obaveza.

Dugoročne obaveze se klasifikuju na:

- unaprijed naplaćeni i drugi odloženi prihodi,
- dugoročni krediti uzeti u zemlji i inostranstvu,
- dugoročne obaveze po Ugovoru o reprogramu duga,
- ostala dugoročna rezervisanja

Kratkoročne obaveze, kao što su obaveze prema dobavljačima, te obračunate obaveze za zaposlene i za ostale troškove poslovanja, čine dio obrtnog kapitala koji se koristi u redovnom poslovnom ciklusu Preduzeća. Preduzeće takve poslovne stavke klasifikuje kao kratkoročne obaveze, čak i ako njihovo podmirenje dospijeva u roku dužem od dvanaest mjeseci nakon izvještajnog perioda.

IDA krediti

Dugoročni krediti iz inostranstva, koji su zaključeni u stranoj valuti, pri početnom evidentiranju iskazuju se u konvertibilnim markama. Preduzeće vrši kursiranje dugoročnih kredita 4 puta godišnje (kvartalno, za polugodišnji i godišnji obračun) i na dan plaćanja anuiteta, a prema važećem kursu Centralne banke BiH. Kanton Sarajevo planira sredstva u Budžetu Kantona Sarajevo, za izmirenje obaveza koje Preduzeće ima za anuitete koji dospijevaju po IDA kreditima, zbog gubitaka u poslovanju.

Dugoročne obaveze po Ugovoru o reprogramu duga

Predstavljaju obaveze prema KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo koje su, u skladu sa potpisanim Ugovorom o reprogramu duga broj: 03-08-04-942/17 od 28.02.2017. godine, reklasifikovane na dan 31.12.2016. godine, te se prilikom izrade godišnjeg obračuna vrši reklasifikacija obračunskog dijela kratkoročnih obaveza.

Izdaci za zaposlene

Primanja zaposlenih regulisana su Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu, Ugovorima o radu i Odlukama uprave Preduzeća. Primanja zaposlenih su svi oblici naknada koje Preduzeće daje u zamjenu za usluge koje pružaju zaposlenici Preduzeća. Primanja zaposlenih koja dospijevaju u roku od dvanaest mjeseci nakon razdoblja u kojem je zaposlenik pružio svoje usluge predstavljaju kratkoročna primanja. Kratkoročna primanja zaposlenih priznaju se u troškove perioda, kad je zaposlenik pružio usluge Preduzeću i stekao pravo na naknadu. U kratkoročna primanja spadaju:

- plaće za efektivan rad u skladu sa internim aktima Preduzeća, sa pripadajućim porezima i doprinosima u skladu sa propisima;
- naknade za kratkoročna odsustva (godišnji odmor, državni i vjerski praznici, bolovanje osim bolovanja koje se može nadoknaditi od zdravstvenih fondova);
- topli obrok, prevoz s posla i na posao, regres za godišnji odmor i ostala priznata primanja radnika;
- naknade po osnovu bolovanja preko 42 dana, koje se u skladu sa važećim propisima djelimično refundiraju od strane Zavoda za zdravstveno osiguranje.

Preduzeće isplaćuje radnicima jednokratne otpremnine prilikom odlaska u penziju. Obaveza i trošak ove vrste primanja se se utvrđuje primjenom metode projicirane kreditne jedinice. U skladu s metodom projicirane kreditne jedinice, primanje se mora pripisati tekućem periodu (radi utvrđivanja troška tekućeg rada), kao i tekućim i ranijim periodima (radi utvrđivanja sadašnje vrijednosti obaveza za definisana primanja). Preduzeće primanje pripisuje periodima u kojima nastaje obaveza osiguravanja primanja nakon prestanka radnog odnosa. Ta obaveza nastaje kada radnici rade u zamjenu za primanja nakon prestanka radnog odnosa za koja Preduzeće očekuje da će ih isplaćivati u budućim izvještajnim periodima. Aktuarske tehnike i angažovanje ovlaštenog aktuara omogućavaju Preduzeću da dovoljno pouzdano izmjeri navedene obaveze kako bi opravdao priznavanje obaveze.

3.12. Odloženi prihod

Sredstva dobijena za nabavku opreme u Preduzeću, u računovodstvu se tretiraju kao odloženi prihod koji se, u srazmjeri sa obračunatom amortizacijom opreme nabavljene iz tih sredstava, priznaje u prihode perioda.

Shodno Uredbi o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije Vlade Kantona, a na osnovu zaključenih ugovora sa investitorima, novoizgrađeni termoenergetski objekti (distributivna mreža, kotlovnice) dati u vlasništvo Preduzeću se evidentiraju u poslovnim knjigama. Nabavna vrijednost ovih sredstava se u računovodstvu tretira kao odloženi prihod, koji se priznaje u prihode perioda u srazmjeri sa amortizacijom evidentiranih termoenergetskih objekata.

3.13. Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju kada:

- Preduzeće ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat nekog prošlog događaja
- je vjerovatno da će za izmirenje obaveze biti neophodan odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi
- se može napraviti pouzdana procjena iznosa obaveze.

Iskazani iznos rezervisanja odražava najbolju moguću procjenu naknade koju će biti potrebno isplatiti radi izmirivanja sadašnje obaveze na kraju izvještajnog perioda uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti povezane s obavezom. Procjene ishoda i finansijskog efekta vrši Uprava Preduzeća prosuđivanjem, koristeći kao pomoć iskustva iz sličnih transakcija, a u nekim slučajevima i izvještaja nezavisnih stručnjaka. Dokazi koji se pritom razmatraju uključuju i one dokaze koji proizlaze iz događaja nastalih nakon izvještajnog perioda.

Ako se rezervisanje mjeri koristeći procjenu odliva novca potrebnog za izmirenje sadašnje obaveze, knjigovodstveni iznos obaveze je sadašnja vrijednost tih novčanih odliva (kad je učinak vremenske vrijednosti novca materijalno značajan).

Rezervisanja se preispituju na kraju svakog izvještajnog perioda i usklađuju tako da odražavaju najbolju sadašnju procjenu. Ako više nije vjerovatno da će podmirivanje obaveze zahtijevati odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi, rezerviranje se stornira. Rezerviranje se koristi samo za izdatke za koje je rezervisanje prvobitno priznato.

3.14. Vanbilansna evidencija

Sredstva i obaveze za koje, prema MRS, nisu stečeni uslovi za priznavanje u bilansu stanja i bilansu uspjeha, ali osiguravaju dodatne informacije o budućim potencijalnim obavezama, se iskazuju u vanbilansnoj evidenciji.

3.15. Preračunavanje stranih valuta

a) Funkcionalna i valuta prikazivanja

Stavke uključene u finansijske izvještaje Preduzeća se obračunavaju korištenjem valute primarnog privrednog okruženja u kojem Preduzeće posluje („funkcionalna valuta“). Ovi finansijski izvještaji su prikazani u konvertibilnim markama („KM“) koje predstavljaju funkcionalnu valutu i valutu prikazivanja finansijskih izvještaja Preduzeća.

b) Transakcije i stanja

Transakcije u stranoj valuti se preračunavaju u funkcionalnu valutu primjenom deviznih kurseva važećih na dan transakcije. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale iz izmirenja takvih transakcija i iz preračuna monetarnih sredstava i obaveza izraženih u stranim valutama na kraju godine, priznaju se u bilansu uspjeha razdoblja u kojem su nastali.

4. Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke

Kod primjene računovodstvenih politika opisanih u Bilješci 3 Uprava donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utječu na iznose imovine i obaveza, a koje se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na ranijim i ostalim relevantnim faktorima. Stvarni iznosi mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke stalno se preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u periodu izmjene ukoliko se odnose na taj period, ili u periodu izmjene i budućim periodima ukoliko utiču na tekući i buduće periode.

Ključni izvori procjene neizvjesnosti

Ključne pretpostavke koje se odnose na finansijske izvještaje:

Vijek trajanja opreme - Uprava pregleda procijenjeni vijek trajanja opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda.

Umanjenje vrijednosti potraživanja - Uprava Preduzeća priznaje umanjenje vrijednosti za sumnjiva potraživanja na bazi procijenjenih gubitaka koji rezultiraju iz nemogućnosti dužnika da izmire svoje obaveze. Pri vrednovanju adekvatnosti umanjenja vrijednosti za sumnjiva potraživanja, Uprava Preduzeća svoju procjenu bazira na starosnoj strukturi potraživanja i otpisima iz prethodnog perioda.

Rezervisanja za naknade zaposlenim - Rezervisanja se priznaju ako Preduzeće trenutno ima pravnu ili izvedenu obavezu kao posljedicu događaja iz predhodnih perioda i ako postoji vjerovatnoća da će morati podmiriti navedenu obavezu. Iznos priznat kao rezervisanje je najbolja procjena iznosa potrebnog za podmirenje obaveze na dan bilansa stanja, uzvši u obzir rizike nesigurnosti vezane za obavezu.

Sadašnja vrijednost obaveza za otpremnine pri odlasku u penziju i obaveze za jubilarne nagrade ovisi o mnogim pretpostavkama korištenim u aktuarskom izračunu. Svaka promjena u ovim pretpostavkama utiče na knjigovodstvenu vrijednost rezervisanja.

Pretpostavke korištene pri utvrđivanju rezervisanja uključuju diskontnu stopu. Ostale ključne pretpostavke za rezervisanja baziraju se dijelom na trenutnim tržišnim uslovima i na historijskim podacima vezanim za zaposlene u Preduzeću.

5. Prihodi

	2024.	2023.
Prihodi iz ugovora sa kupcima	67.542.334	68.474.690
Ostali prihodi i dobici	9.314.554	9.607.025
Ukupno:	76.856.888	78.081.715

5.1. Prihodi iz ugovora sa kupcima

	2024.	2023.
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	67.340.001	68.322.250
Prihodi od pruženih usluga	202.333	152.440
Ukupno:	67.542.334	68.474.690

5.1.1. Prihodi od prodaje gotovih proizvoda

	2024.	2023.
Prihodi od prodaje i distribucije toplotne energije - stambeni prostor	54.151.361	54.385.379
Prihodi od prodaje i distribucije toplotne energije - poslovni prostor	13.188.640	13.936.871
Ukupno:	67.340.001	68.322.250

Tarifni sistem Preduzeća sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije i Odluka o visini tarifnih stavova su donijeti dana 15.08.2016. godine (Odluka Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-05-25151-10/16 i 02-05-25151-11/16 od 15.08.2016. godine).

Od 01.08.2016. godine, fakturisanje centralnog grijanja se vrši isključivo na način opisan legislativom, odnosno Tarifnim sistemom sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije. Preduće priznaje prihod od centralnog grijanja u periodu kada prihod nastaje.

Na prijedlog Nadzornog odbora (Odluka broj: 01-18-01/18 od 09.07.2018. godine), Vlada Kantona Sarajevo je donijela Odluku o usvajanju Izmjena Tarifnog sistema KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije, sa primjenom od 01.06.2018. godine (Odluka broj: 02-05-29645-2/18 od 09.08.2018. godine). Shodno naprijed navedenom, od 01.06.2018. godine je obustavljen obračun naknade korisnicima stambenih/poslovnih prostora za vrijeme isključenja iz toplifikacionog sistema.

Važeće cijene centralnog grijanja u 2024. godini su u primjeni od 01.04.2023. godine, u skladu sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo br. 02-04-12820-38/23 od 20.04.2023. godine.

5.1.2. Prihodi od pruženih usluga

	2024.	2023.
Prihodi od servisnih usluga	117.991	97.839
Prihodi od isporuke sanitarne vode	1.753	3.221
Prihodi od usluga uključenja/isključenja korisnika	902	1.960
Prihodi od ostalih usluga	81.687	49.420
Ukupno:	202.333	152.440

5.2. Ostali prihodi i dobici

	2024.	2023.
Prihodi od prodaje materijala, neto	116.000	170.867
Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha	49.327	23.927
Finansijski prihodi	76.008	606.771
Ostali prihodi i dobici	9.073.219	8.805.460
Ukupno:	9.314.554	9.607.025

5.2.1. Prihodi od prodaje materijala, neto

	2024.	2023.
Dobici od prodaje materijala	60.331	166.933
Dobici od prodaje otpadaka	55.669	3.934
Ukupno:	116.000	170.867

5.2.2. Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha

	2024.	2023.
Dobici od usklađenja vrijednosti rezervnih dijelova	49.169	23.883
Dobici od usklađenja vrijednosti sirovina i materijala	132	44
Dobici od usklađenja vrijednosti zaštitne opreme	26	-
Ukupno:	49.327	23.927

5.2.3. Finansijski prihodi

	2024.	2023.
Prihodi od kamata za utuženi period po sudskim sporovima	74.389	83.830
Prihodi od kamata po transakcijskim računima	1.619	3.406
Neto pozitivne kursne razlike	-	519.535
Ukupno:	76.008	606.771

5.2.4. Ostali prihodi i dobici

	2024.	2023.
Prihodi od najma	65.672	62.751
Prihodi od donacija	2.781.385	2.687.508
Ostali prihodi po drugim osnovama	389.307	603.709
Naplaćena ranije otpisana potraživanja	5.452.963	5.230.085
Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	353.124	193.409
Prihodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih perioda	30.768	27.998
Ukupno:	9.073.219	8.805.460

6. Rashodi

	2024.	2023.
Poslovni rashodi	66.501.654	67.308.479
Ostali rashodi i gubici	9.175.657	9.042.359
Ukupno:	75.677.311	76.350.838

6.1. Poslovni rashodi

	2024.	2023.
Troškovi sirovina i materijala	45.603.728	48.133.849
Troškovi energije i goriva	2.080.944	1.858.812
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	13.328.262	12.062.092
Amortizacija	2.649.279	2.413.953
Troškovi primljenih usluga	1.334.144	1.265.805
Ostali poslovni rashodi i troškovi	1.505.297	1.573.968
Ukupno:	66.501.654	67.308.479

6.1.1. Troškovi sirovina i materijala

	2024.	2023.
Troškovi nabavljenog plina za izradu učinaka	44.782.085	47.399.138
Utrošene sirovine i materijal	721.544	669.020
Otpis sitnog inventar i ambalaže	100.099	65.691
Ukupno:	45.603.728	48.133.849

U izvještajnom periodu cijene gasa su se mijenjale u tri puta:

- Od 01.01.2024. godine je promjenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i Hercegovine, počevši od 01.01.2024. godine, koja iznosi 0,86915 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.01.2024. godine povećana za 3,82%.
- Od 01.07.2024. godine je promjenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i Hercegovine, počevši od 01.07.2024. godine, koja iznosi 0,837 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.07.2024. godine snižena za 3,68%.
- Od 01.10.2024. godine je promjenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i Hercegovine, počevši od 01.07.2024. godine, koja iznosi 0,825 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.10.2024. godine snižena za 1,43%.

6.1.2. Troškovi energije i goriva

	2024.	2023.
Utrošena električna energija	1.824.644	1.634.509
Utrošeni mazut i ulje za loženje	408	544
Utrošeno gorivo za transportna sredstva	56.116	56.517
Utrošena voda	199.776	167.242
Ukupno:	2.080.944	1.858.812

6.1.3. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja

	2024.	2023.
Bruto plaće zaposlenih	10.472.191	9.522.833
Ostale naknade zaposlenih	2.776.986	2.464.230
Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora	79.085	75.029
Ukupno:	13.328.262	12.062.092

6.1.4. Amortizacija

	2024.	2023.
Nekretnine, postrojenja i oprema	2.536.238	2.310.182
Imovina s pravom korištenja	7.507	54.039
Nematerijalna imovina	105.534	49.732
Ukupno:	2.649.279	2.413.953

6.1.5. Troškovi primljenih usluga

	2024.	2023.
Troškovi proizvodnih usluga	1.004.630	1.032.489
Troškovi neproizvodnih usluga	329.514	233.316
Ukupno:	1.334.144	1.265.805

- Troškovi proizvodnih usluga

	2024.	2023.
Troškovi usluge izrade i dorade učinaka	33.372	93.668
Troškovi transportnih usluga	23.181	9.360
Troškovi usluga održavanja	555.540	554.544
Troškovi najma	23.746	27.383
Troškovi reklame i sponzorstva	12.040	15.530
Troškovi ostalih usluga	356.751	332.004
Ukupno:	1.004.630	1.032.489

- Troškovi neproizvodnih usluga

	2024.	2023.
Troškovi zdravstvenih usluga	1.720	49.807
Troškovi komunalnih usluga	129.352	125.901
Troškovi računovodstvenih usluga	370	370
Troškovi revizijskih usluga	20.000	10.000
Troškovi advokatskih usluga	9.467	10.972
Troškovi ostalih neproizvodnih usluga	168.605	36.266
Ukupno:	329.514	233.316

6.1.6. Ostali poslovni rashodi i troškovi

	2024.	2023.
Troškovi reprezentacije	5.003	4.294
Troškovi premija osiguranja	72.661	63.560
Troškovi platnog prometa	51.833	48.563
Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	130.192	131.423
Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pr. lica	656.062	739.050
Troškovi članskih doprinosa i sl. obaveza	12.584	13.806
Ostali nematerijalni troškovi	576.962	573.272
Ukupno:	1.505.297	1.573.968

6.2. Ostali rashodi i gubici

	2024.	2023.
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	39.946	813
Gubici od finansijske imovine	4.425.420	-
Troškovi rezervisanja, neto	370.095	371.545
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	76.680	-
Finansijski rashodi	761.283	132.975
Ostali rashodi i gubici	3.502.233	8.537.026
Ukupno:	9.175.657	9.042.359

6.2.1. Gubici od dugoročne nefinansijske imovine

Gubici od dugoročne nefinansijske imovine u iznosu od 39.946 KM odnose se na sljedeće gubitke:

- gubici od otuđenja alata u iznosu od 1.601 KM,
- gubici od otuđenja namještaja u iznosu od 158 KM,
- gubici od otuđenja mašinskog dijela postrojenja u iznosu od 24.293 KM,
- gubici od otuđenja mjerila utroška toplotne energije u iznosu od 5.144 KM,
- gubici od otuđenja telefonske i telefaks opreme u iznosu od 219 KM i
- gubici od otuđenja elektro dijela postrojenja u iznosu od 8.531 KM

6.2.2. Gubici od finansijske imovine

Gubici od finansijske imovine u iznosu od 4.425.420 KM odnose se na gubitke po osnovu ispravke potraživanja od kupaca u skladu sa MSFI 9. Odlukom Nadzornog odbora br. 01-64-02/25 od 06.02.2025. godine odobren je prijedlog Uprave za iskazivanje potraživanja u skladu sa računovodstvenim politikama i MSFI 9, te je izvršena ispravka dijela tekućih potraživanja u ukupnom iznosu od 4.425.420,47 KM za koje je procijenjeno (po matrici) da predstavljaju očekivane kreditne gubitke, a čija je analitika sljedeća:

- potraživanje za centralno grijanje stambenog prostora u iznosu od 3.889.312 KM
- potraživanje za centralno grijanje poslovnog prostora u iznosu od 440.207 KM i
- potraživanje od ostalih kupaca u zemlji u iznosu od 95.901 KM

6.2.3. Troškovi rezervisanja, neto

	2024.	2023.
Troškovi rezervisanja za otpremine radnika	284.783	321.545
Troškovi rezervisanja za sudske sporove	85.312	50.000
Ukupno:	370.095	371.545

6.2.4. Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha

Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha u iznosu od 76.680 KM odnose se na rashode po osnovu otpisa neupotrebljivih zaliha goriva.

6.2.5. Finansijski rashodi

	2024.	2023.
Rashodi od kamata	115.035	132.975
Neto negativne kursne razlike	646.248	-
Ukupno:	761.283	132.975

6.2.6. Ostali rashodi i gubici

	2024.	2023.
Rashodi po osnovu otpisa nenaplaćenih potraživanja od kupaca	3.071.497	8.039.320
Rashodi sufinansiranja ugradnje industrijskih mjerila	45.537	128.492
Kazne za privredne presteupe i prekršaje	500	3.950
Rashodi iz osnova grešaka iz ranijih perioda	7.628	7.354
Naknadno utvrđene obaveze za poreze, doprinose i dr.	-	3.732
Ostali rashodi	377.071	354.178
Ukupno:	3.502.233	8.537.026

7. Dugoročna imovina

	31.12.2024.	31.12.2023.
Nekretnine, postrojenja i oprema	23.682.893	19.639.690
Imovina s pravom korištenja	22.522	-
Nematerijalna imovina	159.689	130.620
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	24.127	24.127
Ukupno:	23.889.231	19.794.437

7.1. Nekretnine, postrojenja i oprema

Pregled promjena na nekretninama, postrojenjima i opremi:

	Zemljište (020)	Građevinski objekti (021)	Postrojenja, oprema, alat i namještaj (022 i 023)	Transportna sredstva (024)	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi (025)	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Na dan 01.01.2024. godine	4.114.243	65.664.865	86.391.454	1.670.298	271.771	158.112.630
Povećanja	-	-	13	-	6.652.089	6.652.102
Prenos sa materijalnih sredstava u pripremi	-	802.657	5.940.000	-	-6.742.658	-
Smanjenja	-	-	2.871.665	-	-	2.871.665
Korekcije	- 20.790	-	-	-	-1.591	-22.381
Na dan 31.12.2024. godine	4.093.453	66.467.522	89.459.804	1.670.298	179.611	161.870.688
Ispravka vrijednosti						
Na dan 01.01.2024. godine	-	59.914.643	77.111.249	1.447.049	-	138.472.940
Trošak amortizacije	-	529.392	1.939.532	65.283	-	2.534.208
Smanjenja	-	-	2.819.355	-	-	2.819.355
Korekcije	-	-	-	-	-	-
Na dan 31.12.2024. godine	-	60.444.035	76.231.426	1.512.332	-	138.187.794
Sadašnja vrijednost						
Na dan 01.01.2024. godine	4.114.243	5.750.223	9.280.204	223.249	271.771	19.639.690
Na dan 31.12.2024. godine	4.093.453	6.023.488	13.228.375	157.966	179.611	23.682.893

7.1.1. Promjene nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme

Povećanje nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme iznosi 6.652.102 KM i odnosi se na povećanje po osnovu izvršenih nabavki u toku obračunskog perioda. Vrijednost sredstava stavljenih u upotrebu u toku godine iznosi 6.742.658 KM i to:

- Upravne zgrade	25.962	KM
- Građevinski objekti (kotlovnica)	382.865	KM
- Građevinski objekti (toplovodi)	393.830	KM
- Oprema za postrojenja (elektro dio)	2.153.986	KM
- Oprema za postrojenja (mašinski dio)	2.408.527	KM
- Oprema i alati za rekonstrukciju distributivne mreže	816.868	KM
- Oprema za protivpožarnu zaštitu	68	KM
- Mjerila i balans ventili	360.684	KM
- Oprema za grijanje, ventilaciju i klima uređaje	7.395	KM
- Ostala uredska oprema	3.999	KM
- Telefonska i telefaks oprema	2.320	KM
- Računari i računarska oprema	89.608	KM
- Univerzalni i ostali alati	37.072	KM
- Kancelarijski namještaj	59.474	KM

Smanjenje nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme u iznosu od 2.871.665 KM, odnosi se na smanjenje po osnovu rashodovanja neupotrebljivih postrojenja, alata i kancelarijskog namještaja.

Na dan 31.12.2024. godine nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi iznose 179.611 KM i odnose se na sljedeće:

- Građevinski dio postrojenja u pripremi	48.000 KM
- Zamjenska oprema za opremu montiranu na postrojenjima	8.960 KM
- Mjerila i balans ventili	100.451 KM
- Ostala oprema u pripremi	22.200 KM

Korekcija nabavne vrijednosti zemljišta odnosi se na ranije knjižen porez na promet nepokretnosti. U toku obračunskog perioda Preduzeće je dobilo sudsku presudu u kojoj je navedeno da Preduzeće nije bilo u obavezi izvršiti plaćanje poreza na promet nepokretnosti te nalaže poreznoj upravi da izvrši povrat uplaćenog poreza.

7.1.2. Promjene ispravke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme

Promjena ispravke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme (akumulirane amortizacije) odnosi se na povećanje po osnovu obračunate amortizacije (2.534.208 KM) i smanjenje po osnovu rashodovanja postrojenja, opreme, alata i kancelarijskog namještaja (2.819.355 KM).

Vlasništvo na nekretninama

Preduzeće ima registar nekretnina u kojem su vodi evidencija o svim nekretninama koje su iskazane u poslovnim knjigama, sa posebno evidentiranim nekretninama na kojima nisu riješeni imovinsko pravni odnosi, odnosno za koje su pokrenuti postupci za rješavanje prava.

7.2. Imovina sa pravom korištenja

Imovina sa pravom korištenja u iznosu od 22.522 KM odnosi se na opremu po osnovu Ugovora o korištenju i održavanja termoenergetskog postrojenja kotlovnice Kampus (veza bilješka 14.1.).

7.3. Nematerijalna sredstva

Pregled promjena na nematerijalnim stalnim sredstvima:

	Koncesije, patenti, licence, zaštitni znakovi i druga prava (011)	Ostala nematerijalna imovina (014)	Nematerijalna imovina u pripremi (015)	Ukupno
Nabavna vrijednost				
Na dan 01.01.2024. godine	70.090	480.703	-	550.794
Povećanja	-	-	135.450	135.450
Prenos sa materijalnih sredstava u pripremi	-	135.450	-135.450	-
Smanjenja	-	-	-	-
Na dan 31.12.2024. godine	70.090	616.153	-	686.244
Ispravka vrijednosti				
Na dan 01.01.2024. godine	70.090	350.083	-	420.174
Trošak amortizacije	-	106.381	-	106.381
Smanjenja	-	-	-	-
Korekcije	-	-	-	-
Na dan 31.12.2024. godine	70.090	456.464	-	526.555
Sadašnja vrijednost				
Na dan 01.01.2024. godine	-	130.620	-	130.620
Na dan 31.12.2024. godine	-	159.689	-	159.689

Promjena nabavne vrijednosti nematerijalnih stalnih sredstava odnosi se na povećanje po osnovu ulaganja u računarske programe - softvere koji nisu sastavni dio hardvera u iznosu od 135.450 KM.

Promjena ispravke vrijednosti nematerijalnih sredstava (akumulirane amortizacije) odnosi se na povećanje po osnovu obračunate amortizacije softvera u iznosu od 106.381 KM.

7.4. Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat

Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat u iznosu od 24.127 KM odnosi se na ulaganja u vlasnički udio pravnog lica - IGT d.o.o. Sarajevo (9,82 % od ukupnog kapitala IGT d.o.o. Sarajevo).

8. Zalihe

	31.12.2024.	31.12.2023.
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	6.880.025	6.676.168
Dati avansi	5.137	1.351
Ukupno:	6.885.162	6.677.519

Promet zaliha u 2024. godini:

Pozicija	Početno stanje	Duguje	Potražuje	Stanje
Fakturna vrijednost sirovina i materijala	-	5.098.737	5.096.771	1.965
Sirovine i materijal	1.316.023	1.334.723	609.707	2.041.040
Rezervni dijelovi	6.072.101	5.053.143	5.631.477	5.493.767
Autogume i ambalaža	36.589	11.185	5.848	41.926
Alat i sitan inventar	301.202	193.129	166.352	327.980
Ispravka vrijednosti sirovina, materijala, dijelova i inventara	-1.049.748	123.167	100.073	-1.026.654
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	6.676.168	11.814.084	11.610.228	6.880.025
Dati avansi za naručene usluge u zemlji	356	68.506	63.820	5.041
Dati avansi za naručene usluge u inostranstvu	996	7.117	8.016	96
Dati avansi	1.351	75.622	71.837	5.137
Ukupno:	6.677.519	11.889.706	11.682.065	6.885.162

9. Potraživanja od kupaca

	31.12.2024.	31.12.2023.
Kupei u zemlji	105.648.297	103.634.643
Ispravka vrijednosti potraživanja	-93.345.996	-91.493.709
Ukupno:	12.302.301	12.140.934

10. Novac i novčani ekvivalenti

	31.12.2024.	31.12.2023.
Transakcijski računi - domaća valuta	8.123.018	13.079.629
Od toga:		
UniCredit banka	4.948.216	4.789.864
Raiffeisen Banka	498.834	1.414.054
Intesa SanPaolo Banka	1.490.857	670.504
BBi Banka	391.241	849.784
Sparkasse Banka	274.769	586.224
ASA Banka	519.101	4.769.199
Transakcijski računi - strana valuta	3.284	1.016
Od toga:		
UniCredit Banka	3.284	1.016
Blagajne - domaća valuta	11.225	12.172
Ukupno:	8.137.527	13.092.817

11. Akontacije poreza na dobit

Akontacije poreza na dobit u iznosu od 93.839 KM odnose se na potraživanja za uplaćene akontacije u toku obračunskog perioda umanjeње za utvrđenu poreznu obavezu na dobit.

12. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanje za PDV	350.240	297.178
Kratkoročna razgraničenja	29.450	40.290
Potraživanja od radnika	438	401
Potraživanja od državnih organa i institucija	159.751	200.006
Potraživanja za više plaćene ostale poreze i doprinose	19.260	156.315
Ostala kratkoročna potraživanja	125.228	90.913
Ukupno:	684.367	785.103

12.1. Potraživanja za PDV

	31.12.2024.	31.12.2023.
Ulazni porez za koji još nije stečeno pravo odbitka	8.176	60.543
Potraživanje za razliku većeg ulaznog od izlaznog poreza	342.064	236.635
Ukupno:	350.240	297.178

12.2. Kratkoročna razgraničenja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Unaprijed plaćeni troškovi osiguranja	27.599	37.790
Unaprijed plaćeni ostali troškovi	1.851	2.500
Ukupno:	29.450	40.290

12.3. Potraživanja od državnih organa i institucija

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanja iz osnova carina i drugih dažbina (porez na promet nepokretnosti)	20.790	644
Potraživanja po osnovu sufinansiranja zapošljavanja	59.200	31.200
Potraživanja za bolovanje preko 42 dana	79.761	22.562
Potraživanje po osnovu sufinansiranja ugradnje mjerila	-	145.600
Ukupno:	159.751	200.006

12.4. Potraživanja za više plaćene ostale poreze i doprinose

Potraživanje za više plaćene ostale poreze i doprinose u iznosu od 19.260 KM odnose se na potraživanja za PDV po izdatim knjižnim odobrenjima na koje još nije stečeno pravo odbitka.

12.5. Ostala kratkoročna potraživanja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Potraživanja od banke za predate pazare	74.999	66.338
Potraživanja od banke za pogrešno izvršene naloge	242	325
Potraživanja od banke za posebnu naplatu	39.323	21.202
Potraživanja od posrednika za uplate preko portala	10.664	3.048
Ukupno:	125.228	90.913

13. Kapital

	31.12.2024.	31.12.2023.
Vlasnički kapital	10.000	10.000
Rezerve	22.575.861	22.575.861
Dobit (gubitak) tekućeg perioda	893.497	1.303.937
Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda	-82.978.055	-84.281.992
Ukupni kapital (gubitak iznad visine kapitala):	-59.498.697	-60.392.194

Kapital Preduzeća u iznosu od 10.000 KM registrovan je Rješenjem Općinskog suda u Sarajevu broj: 065-0-Reg-21-003145 od 06.09.2021. godine.

Na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća broj: 00-5-03/24 od 12.08.2024. godine je izvršen raspored dobiti ostvarene u 2023. godini u iznosu od 1.303.937 KM, na ime pokrića gubitka iz ranijih perioda.

Preduzeće je u izvještajnom periodu iskazalo neto dobit u iznosu od 893.497 KM.

14. Dugoročne obaveze

	31.12.2024.	31.12.2023.
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	10.634.222	13.437.833
Odgodeni prihod	6.752.449	7.126.963
Rezervisanja	971.248	834.106
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	75.257.039	76.957.039
Ukupno:	93.614.958	98.355.941

14.1. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

Finansijske obaveze po amortizacionom trošku odnose se sljedeće:

	31.12.2024.	31.12.2023.
Kredit TF 24034/38970	8.437.151	9.113.650
Kredit BOS 30290	1.557.731	2.816.986
Kredit BOS 29030	619.154	1.507.197
Obaveze po ugovoru o najmu - Kampus	20.186	-
Ukupno:	10.634.222	13.437.833

Navedeni krediti su uzeti od Svjetske banke (IDA krediti) po osnovu sljedećih Ugovora:

- Podugovor o kreditu TF 024034/38970 potpisan između FBiH i Preduzeća dana 28.08.2013. godine u iznosu od 10.727.099 USD uz kamatnu stopu od 0,75% i rokom dospijanja 01.01.3036. godine.
- Podugovor o kreditu BOS 30290 potpisan između FBiH i Preduzeća dana 28.08.2013. godine u iznosu od 3.639.967 SDR uz kamatnu stopu od 0,75% i rokom dospijanja 15.12.2027. godine.
- Podugovor o kreditu BOS 29030 potpisan između FBiH i Preduzeća dana 28.08.2013. godine u iznosu od 2.531.725 SDR uz kamatnu stopu od 0,75% i rokom dospijanja 01.09.2026. godine.

Kao instrument obezbjeđenja izmirenja navedenih obaveza po IDA kreditima, Preduzeće je dalo 132 bjanko mjenice koje je evidentiralo u svojoj vanbilansnoj evidenciji. Kanton Sarajevo je preuzeo obavezu izmirenja obaveza Preduzeća u skladu sa Odlukom o davanju garancije za servisiranje obaveza po kreditima Svjetske banke broj: 01-05-6815/10 od 31.03.2010. godine, za anuitete koji dospijevaju po osnovu navedenih IDA kredita. U toku obračunskog perioda Kanton Sarajevo je doznačio Preduzeću novčana sredstva za izmirenje dospjelih anuiteta po IDA kreditima.

Obaveze po osnovu ugovora o najmu u iznosu od 20.186 KM odnosi se na evidentiranje operativnog najma kotlovnice Kampus u skladu sa MSFI 16. Ugovor o korištenju i održavanju termoenergetskog postrojenja potpisan 22.10.2024. godine, na period od 4 godine te predviđa da se najam plaća u toku 8 mjeseci godišnje (u sezoni grijanja) u iznosu od 1.080 KM. U skladu sa MSFI 16, ukupna vrijednost najma za 3 godine (34.560 KM) je diskontovana stopom od 7% te je iznos od 30.029,58 KM evidentiran na imovini sa pravom korištenja umanjeno za amortizovani dio operativnog najma.

14.2. Odgođeni prihod

Odgođeni prihod u iznosu od 6.752.449 KM (31.12.2023: 7.126.963 KM) odnose se na unaprijed naplaćene odgođene prihode po osnovu primjeljenih donacija od strane drugih lica. Preduzeće u toku obračunskog perioda priznaje prihod u visini troška amortizacije doniranih sredstava.

14.3. Rezervisanja

Rezervisanja u iznosu od 971.248 KM odnose se na dugoročna rezervisanja za otpremnine radnika prilikom odlaska u penziju.

14.4. Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja

Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja u iznosu od 75.257.039 KM odnose se na dugoročne obaveze prema KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, u skladu sa potpisanim Ugovorom o reprogramu duga broj: 03-08-04-942/17 od 28.02.2017. godine. Ukupan iznos duga na dan 31.12.2016. godine iznosio je 93.753.553 KM. Ugovorom je utvrđeno da se obaveze u iznosu od 91.327.037 KM izmiruju u periodu od narednih 77 godina u jednakim godišnjim iznosima od 1.200.000 KM, s tim da će posljednja rata iznositi 127.037 KM. Također je ugovoreno da će iznos od 2.426.516 KM biti izmiren po uplatama iz Budžeta Kantona Sarajevo.

15. Odgođene porezne obaveze

Odgođene porezne obaveze u iznosu od 306.525 KM (31.12.2023: 246.425 KM) odnose se na odgođene porezne obaveze po osnovu razlike između amortizacije obračunate u poreznom bilansu i stvarno obračunate amortizacije stalnih sredstava.

16. Kratkoročne obaveze

	31.12.2024.	31.12.2023.
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	13.972.092	11.456.327
Rezervisanja	282.953	167.283
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	3.314.596	2.811.020
Ukupno:	17.569.641	14.434.630

16.1. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obaveze prema dobavljačima	11.632.874	10.325.238
Obaveze po uzetim kreditima	2.312.851	1.114.565
Obaveze po osnovu najмова	26.367	16.524
Ukupno:	13.972.092	11.456.327

16.1.1. Obaveze prema dobavljačima

	31.12.2024.	31.12.2023.
Dobavljači dobara u zemlji	11.274.757	9.908.832
Dobavljači usluga u zemlji	358.117	416.406
Ukupno:	11.632.874	10.325.238

16.1.2. Obaveze po uzetim kreditima

Obaveze po uzetim kreditima na dan 31.12.2024. godine iznose 2.312.851 KM (31.12.2023.: 1.114.565 KM) i odnose se na kratkoročni dio dugoročnih obaveza po IDA kreditima (veza bilješka 14.1):

	31.12.2024.	31.12.2023.
Kredit TF 24034/38970	803.539	379.735
Kredit BOS 30290	890.173	433.393
Kredit BOS 29030	619.139	301.437
Ukupno:	2.312.851	1.114.565

16.1.3. Obaveze po osnovu najмова

Obaveze po osnovu najмова u iznosu od 26.367 KM odnose se na kratkoročne obaveze po osnovu operativnog najma o korištenju i održavanju termoeenergetskog postrojenja kotlovnice Kampus (veza bilješka 14.1.).

16.2. Rezervisanja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Rezervisanja za otpremnine kod odlaska u penziju	147.641	99.583
Rezervisanja za sudske sporove	135.312	67.700
Ukupno:	282.953	167.283

16.3. Ostale obaveze uključujući razgraničenja

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih pr. zaposlenih	1.044.415	911.790
Obaveze po primljenim avansima od kupaca	933.144	871.287
Ostale obaveze iz poslovanja	1.200.000	900.000
Unaprijed obračunati troškovi perioda	2.049	-
Druge obaveze	134.988	127.943
Ukupno:	3.314.596	2.811.020

16.3.1. Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	478.684	418.043
Obaveze za porez i posebne dažbine na plaće i naknade plaća	55.814	48.227
Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	392.001	346.269
Obaveze za ostala neto primanja naknade troškova i materijalna prava zaposlenih	117.916	99.251
Ukupno:	1.044.415	911.790

16.3.2. Ostale obaveze iz poslovanja

Ostale obaveze iz poslovanja u iznosu od 1.200.000 KM odnose se na kratkoročni dio dugoročne obaveze prema KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo po osnovu Ugovora o reprogramu duga (veza bilješka 14.4).

16.3.3. Druge obaveze

	31.12.2024.	31.12.2023.
Obaveze za naknade članovima odbora, komisija i sl.	5.298	4.986
Obaveze za porez i posebne dažbine na naknade članovima odbora, komisija i sl.	642	604
Obaveze za doprinose u vezi naknada članovima odbora, komisija i sl.	613	577
Obaveze prema fiz. licima po ugovoru o djelu	-	1.500
Obaveze za poreze i doprinose po ugovoru o djelu	-	355
Članarine privrednim komorama i udruženjima	353	339
Obaveza za naknadu za upotrebu imena grada Sarajevo	4.800	4.800
Obaveze po osnovu obustava iz plaća	123.282	114.782
Ukupno:	134.988	127.943

17. Vanbilansna evidencija

	31.12.2024.	31.12.2023.
Tudi materijal	8.941.452	9.322.824
Tuda osnovna imovina	815.502	815.502
Ostala aktivna konta vanbilansne evidencije - IDA krediti	4.134.452	4.134.452
Primljene garancije	113.259	955.437
Ostala vanbilansna aktiva	25.815.597	25.688.828
Vanbilansna aktiva	39.820.262	40.917.043

18. Sudski sporovi i druge potencijalne obaveze

Na dan 31.12.2024. godine protiv Preduzeća se vode sudski sporovi ukupne procijenjene vrijednosti od 296.685 KM. Procijenjeni iznos može biti uvećan za eventualne zatezne kamate i druge sudske troškove do okončanja sudskih postupaka. U toku obračunskog perioda izvršeno je dodatno rezervisanje za sudske sporove u iznosu od 85.312 KM na ime tri dodatne tužbe, kao i oprihodovanje iznosa 20.200 KM na ime dvije ranije podnesene tužbe. Preduzeće je na dan 31.12.2024. godine iskazalo ukupna rezervisanja po sudskim sporovima u iznosu od 135.312 KM (veza bilješka 16.2).

19. Događaji nakon datuma bilansa

Nakon datuma bilansiranja za 2024. godinu, nema značajnijih događaja koji bi zahtijevali korekcije ili objavljivanja u Finansijskim izvještajima.

20. Finansijski instrumenti i upravljanje rizicima**Kreditni rizik**

Kreditni rizik Preduzeća je prvenstveno povezan sa potraživanjima od kupaca i ostalim potraživanjima.

Obaveze po osnovu kredita, obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze sastoje se od iznosa vezanih za nabavke i tekuće troškove.

Valutni rizik

Valutni rizik vezan je za obaveze u stranim valutama.

Fer vrijednosti

Fer vrijednosti finansijskih instrumenata ne razlikuju se značajno od njihove knjigovodstvene vrijednosti na dan 31. decembra 2024. godine.



ODBOR ZA REVIZIJU

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-264/25 od 27.02.2025.godine, Odbor za reviziju donosi

ZAKLJUČAK

I

Prima se k znanju Izvještaj o poslovanju KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu utvrđen Odlukom Uprave broj: 03-03-02-264/25 od 27.02.2025.godine.

Predsjednica Odbora za reviziju

Advija Alihodžić

Dostaviti :

- Skupštini preduzeća
- Nadzornom odboru
- Odjelu interne revizije
- Upravi
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



ODBOR ZA REVIZIJU

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o., (OPU-IP: 1404/22), a po Izvještaju eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2024. godinu, Odbor za reviziju donosi

ZAKLJUČAK

I

Odbor za reviziju nema primjedbi, te prima k znanju Izvještaj eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2024. godinu.

Predsjednica Odbora za reviziju

Adrija Alihodžić

Dostaviti :

- Skupštini preduzeća
- Nadzornom odboru
- Odjelu interne revizije
- Upravi
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



ODBOR ZA REVIZIJU

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP "Toplane Sarajevo" d.o.o, (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu i Izvještaju Odjela za internu reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2024. godinu Odbor za reviziju je na 23. sjednici, održanoj dana 29.04.2025. godine donio

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj Odjela za internu reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2024. godinu, te prihvata kao Izvještaj Odbora za reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2024. godinu.

Predsjednica Odbora za reviziju

Advija Alihodžić

Dostaviti:

- Skupštini preduzeća
- Nadzornom odboru
- Odjelu interne revizije
- Upravi
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP: 1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu, utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-264/25 od 27.02.2025.godine, Odbor za reviziju daje

MIŠLJENJE

I

Odjel za internu reviziju je izvršio reviziju seta finansijskog izvještaja KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, koji se sastoji od: Izvještaja o finansijskom položaju na dan 31.decembar 2024. (bilansa stanja), Izvještaj o ukupnom rezultatu (bilansa uspjeha), Izvještaja o gotovinskim tokovima i Izvještaja o promjenama u kapitalu na dan 31. decembar 2024. godine, te Bilješki uz finansijske izvještaje koje se sastoje od sažetaka značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjavajućih bilješki..

Uprava KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo je odgovorna za pripremanje i fer prezentiranje finansijskog izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Odgovornost Odbora za reviziju je da izrazi mišljenje o pomenutim finansijskim izvještajima na osnovu nalaza Odjela za internu reviziju i Izvještaja eksternog revizora o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja Preduzeća za 2024. godinu.

U skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, a prema Izvještaju Odjela za internu reviziju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za period 01.01.-31.12.2024.godine i Izvještaja eksternog revizora o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja Preduzeća za 2024. godinu, Odbor za reviziju daje sljedeće **mišljenje**:

Finansijski izvještaji Preduzeća za 2024. godinu, kao sastavni dio Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2024. godinu, a koji obuhvataju: Bilans stanja za period 01.01 — 31.12.2024. godine, Bilans uspjeha na dan 31.12.2024. godine, Izvještaj o gotovinskim tokovima i Izvještaj o promjenama na kapitalu, aneksi-dodatni računovodstveni izvještaji, posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih te Bilješke uz finansijske izvještaje za period 01.01 — 31.12.2024. godine, istinito i fer prikazuju u svim značajnim aspektima, finansijski položaj Preduzeća na dan 31. decembra 2024. godine, rezultate njegovog poslovanja, stanje kapitala i gotovinski tok za 2024. godinu, a u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Federaciji Bosne i Hercegovine..

II

Ovo mišljenje dostaviti Nadzornom odboru i Skupštini Preduzeća.

Predsjednica
Odbora za reviziju.

Adrija Alihodžić

Dostaviti:

- Skupštini preduzeća
- Nadzornom odboru
- Upravi Preduzeća
- Odjelu interne revizije
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



ODBOR ZA REVIZIJU

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-264/25 od 27.02.2025. godine i prijedlogu Uprave o nastavku rada Preduzeća Odbor za reviziju daje

MIŠLJENJE

I

Da se akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnog perioda na dan 31.12.2024. godine u iznosu od 82.978.165 KM mogu pokriti u skladu sa Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 00-05-02/24 od 12.08.2024. godine.

II

Da se treba odlučiti o nastavku rada Preduzeća sukladno članu 185. Zakona o privrednim društvima i članu 26. Statuta Preduzeća s obzirom da ukupni kapital iznosi -59.498.697 KM.

III

Ovo mišljenje dostaviti Nadzornom odboru i Skupštini Preduzeća.

Predsjednica Odbora za reviziju

Adnija Alihodžić

Dostaviti:

- Nadzornom odboru
- Skupštini preduzeća
- Upravi
- Odjelu interne revizije
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



ODBOR ZA REVIZIJU

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-264/25 od 27.02.2025.godine, i po prijedlogu Uprave o raspodjeli dobiti za 2024. godinu Odbor za reviziju daje

MIŠLJENJE

I

Da se raspodjela dobiti za 2024. godinu u iznosu od 893,497 KM može izvršiti u skladu sa prijedlogom Uprave na način da se istom pokrije gubitak ranijih perioda.

II

Ovo mišljenje dostaviti Nadzornom odboru i Skupštini Preduzeća.

Predsjednica Odbora za reviziju

Adnija Alihodžić

Dostaviti:

- Nadzornom odboru
- Skupštini preduzeća
- Upravi
- Odjelu interne revizije
- intranet
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



www.toplanesarajevo.ba

TOPLANE SARAJEVO
DISTRICT HEATING SYSTEM

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA
PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE d.o.o.

Odjel za internu reviziju

Broj: 0201-05-050/25/526

Sarajevo, 25.04.2025. godine

Odbor za reviziju

Upravi

PREDMET: Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja za period koji se je završio na dan 31.12.2024. godine

U prilogu Vam šaljem Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja za period koji se je završio na dan 31.12.2024. godine.

Prilog:

- kao u tekstu.

S poštovanjem,

Direktor Odiela za internu reviziju

Mr.sc. Naida Orman-Avdić, dipl.oec.



www.toplanesarajevo.ba

TOPLANE SARAJEVO
DISTRICT HEATING SYSTEM

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA
PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE d.o.o.

Odjel za internu reviziju

**IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA
KJKP TOPLANE - SARAJEVO D.O.O. SARAJEVO
ZA PERIOD KOJI JE ZAVRŠIO NA DAN 31.12.2024. GODINE**

Sarajevo, april 2025. godine

SADRŽAJ:

I	IZVJEŠTAJ ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU	3
II	KRITERIJI ZA REVIZIJU, PRAVNI OSNOV REVIZIJE, OKVIR RIZIKA I PREPORUKE	7
III	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI	9
1.	OPŠTI PODACI	9
2.	RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ZABILJEŠKE ZA PERIOD 01.01. – 31.12.2024. GODINE	11
3.	GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	11
4.	ANALIZA BILANSNIH POZICIJA	21
5.	SUDSKI SPOROVI I DRUGE POTENCIJALNE OBAVEZE, DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA, FINANSIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA	41

Odboru za reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo**Upravi KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo****I IZVJEŠTAJ ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU**

Izveštaj Odjela za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo (u tekstu slijedi i: Odjel) se daje na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu i: Preduzeće) za period koji se je završio na dan 31.12.2024. godine.

MIŠLJENJE

Odjel za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo je obavio reviziju finansijskih izvještaja Preduzeća koji obuhvataju Izveštaj o finansijskom položaju na dan 31. decembar 2024. godine, Izveštaj o ukupnom rezultatu, Izveštaj o promjenama u kapitalu i Izveštaj o gotovinskim tokovima za period koji se završio na navedeni datum, te Bilješke koje se sastoje od sažetka značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjavajućih bilješki.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju finansijski položaj Preduzeća na dan 31. decembra 2024. godine, rezultate njegovog poslovanja, stanje kapitala i gotovinski tok za 2024. godinu, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Federaciji Bosne i Hercegovine.

OSNOVA ZA MIŠLJENJE

Obavili smo internu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizorskim standardima koji nalažu provođenje testova usaglašenosti i na osnovu Godišnjeg operativnog plana rada Odjela. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u ovom Izveštaju u Odjeljku o revizorskim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Uprave Preduzeća u skladu sa Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeksom), kao i u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju u Federaciji Bosne i Hercegovine i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu sa zahtjevima IESBA Kodeksom.

Revizija je izvršena u skladu sa MRevS-ima koji su u periodu izvođenja revizije bili na snazi u Federaciji Bosne i Hercegovine. Uvid uključuje, na bazi testova, ispitivanje dokaza i testove usaglašenosti sa pravnom osnovom koju čine Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine i njegovi provedbeni propisi. Mi vjerujemo da naš uvid obezbjeđuje razumnu osnovu za naše mišljenje.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da osiguraju osnovu za izražavanje našeg mišljenja koje smo u Odjeljku: "Mišljenje" prethodno iznijeli.

VREMENSKA NEOGRANIČENOST POSLOVANJA

Prema izjavi Uprave priloženi finansijski izvještaji su pripremljeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja Preduzeća.

KLJUČNA REVIZIJSKA PITANJA

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja.

Na kraju perioda 01.01. - 31.12.2024. godine Preduzeće je u svojim Finansijskim izvještajima iskazalo stanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata u iznosu od 8.137.527 KM.

Iskazani iznos predstavlja promjenu u iznosu od (4.955.290 KM) u odnosu na iskazalo stanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata na kraju perioda 01.01. - 31.12.2023. godine.

Tokom revizije, pri kompletiranju neophodne dokumentacije, evidencije i akata za reviziju finansijskih izvještaja za 2024. godinu, Uprava je iznijela stav u pogledu kontinuiteta poslovanja, u kojem navodi da su Finansijski izvještaji Preduzeća sačinjeni i prezentirani u skladu sa konceptom nastavka poslovanja, koji podrazumijeva da će Preduzeće nastaviti da posluje u neograničenom periodu u predvidljivoj budućnosti, te da nema radnji na postupku pokretanja stečaja ili likvidacije ili bilo kojeg oblika sporazuma sa dobavljačima.

Ključna revizijska pitanja se navode u kontekstu revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i formiranja revizorova mišljenja o njima, te mi ne dajemo odvojeno mišljenje o tim pitanjima.

OSTALE INFORMACIJE

Uprava je odgovorna za ostale informacije. U vezi sa našom revizijom finansijskih izvještaja, revizorova je odgovornost bila pročitati ostale informacije, te razmotriti jesu li ostale informacije značajno protivrječne finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

Kada je primjenjivo, revizor će izvijestiti o ostalim informacijama, koje mogu da budu prezentirane u vezi sa iznosima ili dodatnim informacijama ili slično.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

1 Preduzeće je:

- U Izvještaju o finansijskom položaju na dan 31.12.2024. godine iskazalo povećanje Dugoročne imovine na poziciji Postrojenja, oprema i namještaj (AOP 005) sa 9.280.204 KM na 13.228.375 KM
- na str.14 Bilješki uz finansijske izvještaje za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, u Pregledu raspoloživih sredstava u aktivni na dan 31.12.2024. godine i 01.01.2024. godine iskazalo promjenu na stavci DUGOROČNE IMOVINE, Nekretnine, postrojenja i oprema od 21%, a odnosi se dominantno na ulaganja Preduzeća u obnavljanje Toplifikacionog sistema.



ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava Preduzeća je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine, i za one interne kontrole za koje Uprava Preduzeća odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili pogreške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava Preduzeća je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Preduzeća da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava Preduzeća ili namjerava likvidirati Preduzeće ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Preduzeće.

REVIZOROVE ODGOVORNOSTI ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili pogreške i iskazati revizorski izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viši nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizorske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizorske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog usljed prevare je veći od rizika nastalog usljed pogreške, jer prevara može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizorske postupke koji su primjereni u iskazanim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Preduzeća.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava, bazirano na prikupljenim revizorskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnosti Preduzeća da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtjeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikiramo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizorskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utiču na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvještaju jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

IZVJEŠTAJ O DRUGIM ZAKONSKIM I REGULATORNIM ZAHTJEVIMA

Prilikom planiranja i provođenja revizije nismo uočili druge zahtjeve vezane za našu reviziju.

IME ANGAŽOVANOG PARTNERA

Prilikom planiranja i provođenja revizije nije bilo potrebe i nije angažovan partner u reviziji.

Interni revizor

Rasim Balić, dipl.oec.

Ovlašteni revizor

Sarajevo, Džemala Bijedića 33.

Direktor Odjela za internu reviziju

Mr.sc. Naida Orman-Avdic, dipl.oec.

Ovlašteni revizor

Sarajevo, Dalmatinska 4

Broj protokola OIR: 0201-05-050/24

Sarajevo, 25.04.2025. godine

KRITERIJI ZA REVIZIJU, PRAVNI OSNOV REVIZIJE, OKVIR RIZIKA I PREPORUKE**KRITERIJI ZA REVIZIJU**

Odjel za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo je proveo reviziju finansijskih izvještaja Preduzeća za 2024. godinu. Revizija finansijskih izvještaja podrazumijeva proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Kriteriji za reviziju finansijskih izvještaja su bili:

- Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 15/2021);
- Međunarodni računovodstveni standardi i Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja;
- Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama (PR/102/01; izdanje 13).

PRAVNI OSNOV

Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja KJKP Toplane - Sarajevo d.o.o. Sarajevo za period koji je završio na dan 31.12.2024. godine Odjel podnosi Odboru za reviziju Preduzeća.

Ova revizija je planirana Godišnjim planom rada Odjela za internu reviziju za 2024. godinu, a u vezi sa obavezom Odbora za reviziju iz člana 273. Zakona o privrednim društvima u Federaciji BiH da izvrši reviziju godišnjeg obračuna i istovremeno kontrolu usklađenosti poslovanja društva i funkcioniranja organa društva sa ovim zakonom, drugim relevantnim propisima i osnovnim principima korporativnog upravljanja i o tome dostavi izveštaj skupštini i nadzornom odboru u propisanom roku.

OKVIR RIZIKA

S obzirom na iskazano mišljenje revizora o finansijskim izvještajima Preduzeća za godinu koja je završila na dan 31.12.2024. godine i konstatacija koje slijede iskazuje se ocjena rizika.

Preduzeće vodi računovodstvenu evidenciju poslovnih promjena u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, računovodstvenim načelima sadržanim u Okviru za sastavljanje i prezentiranje finansijskih izvještaja, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja zajedno sa uputstvima, objašnjenjima, smjernicama i načelima koje donosi Odbor za međunarodne računovodstvene standarde.

Preduzeće je izvršilo obavezu sastavljanja i prezentiranja godišnjih finansijskih izvještaja za razdoblje 01.01. - 31.12.2024. godine, a što je regulisano poglavljem III – Finansijsko izvještavanje, Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH.

Finansijski izvještaji su podneseni na setu obrazaca koji su propisani Pravilnikom o sadržaju i formi obrazaca finansijskih izvještaja za privredna društva u Federacije BiH. Finansijski izvještaji su, u skladu sa stavom (4), člana 44. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, ovjereni potpisom i pečatom certificiranog računovođe koji ima važeću licencu, potpisani od strane ovlaštenog lica za zastupanje pravnog lica iz člana 38. ovog Zakona, te ovjereni pečatom pravnog lica podnosioca. Finansijski izvještaji propisani članom 37. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH su u zakonskom roku, propisanom stavom (1), člana 44. ovoga zakona, predati Finansijsko-informatičkoj agenciji.

Našom revizijom nije obuhvaćen Izveštaj o poslovanju iz člana 42. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH.

S obzirom na navedeno i ukupne efekte rizik finansijskog izvještavanja za 2024. godinu cijenimo kao nizak.

PREPORUKE

1. Zbog iskazanog iznosa promjene stanja gotovine i gotovinskih ekvivalenata u Izvještaju o tokovima gotovine (Izveštaj o gotovinskim tokovima) za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, Odjel za internu reviziju iskazuje preporuku Preduzeću da se obrati predstavnicima Osnivača radi promijene/povećanja cijene komunalne usluge, jer iz Izvještaja o tokovima gotovine se uočava da Preduzeće ne raspolaže sa dovoljnim novčanim sredstvima. Ovo se odnosi kako na izmirenje tekućih, tako i na izmirenje dugoročno preuzetih obaveza Preduzeća, sa posebnim naglaskom na kredite i reprogram.

Cijene komunalne usluge treba da bude uspostavljene u skladu sa važećim Prilogom 1 – Metodologija obračuna isporučene toplotene energije, Tarifnog sistema za isporuku toplotne energije toplifikacionog sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo.

2. Zbog ispravke vrijednosti stalnih sredstava Preduzeća, tj. visoke stope otpisanosti bazične infrastrukture Preduzeća, Odjel za internu reviziju iskazuje preporuku sačinjavanja dugoročnog plana obnavljanja iste sa iskazivanjem reda prioriteta u obnavljanju, iznosa neophodnih za obnavljanje i izvora finansiranja, koje treba da obezbijedi Kanton Sarajevo, što podrazumijeva i nastavak aktivnosti vezanih za obnovu i rekonstrukciju u saradnji sa Osnivačem i ostalim mogućim dobavljačima finansijskih sredstava u skladu sa utvrđenim propisima finansiranja, o čemu je Uprava upoznala Odjel za internu reviziju.
3. Zbog iskazanog akumuliranog gubitka iz ranijih godina iznad visine kapitala, preporučujemo sazivanje Skupštine Preduzeća u skladu sa Zakonom o privrednim društvima u Federaciji BiH.

U skladu sa članom 29. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH, Uprava je dužna i odgovorna za primjenu preporuka odbora za reviziju u rokovima koje u pogledu njihove realizacije utvrdi odbor za reviziju.

U skladu sa članom 17. Zakona o internoj reviziji u Federaciji BiH, revidirana organizacija (organizacioni dio), na osnovu revizorskih nalaza i preporuka, priprema plan aktivnosti sa odgovornim osobama i krajnjim rokom za preduzimanje neophodnih mjera u okviru njihove kompetentnosti i informira rukovodioca organizacije i rukovodioca jedinice interne revizije o implementaciji akcionog plana. Ne kasnije od šest mjeseci nakon što je izvještaj o reviziji izdat, rukovodilac jedinice za internu reviziju prati implementaciju preporuka interne revizije datih u ranijem izvještaju interne revizije kako bi ocijenio da li je revidirana organizacija preduzela korektivne aktivnosti i da li je postigla željene rezultate i o tome informira rukovodioca organizacije.

U skladu sa tačkom 7.4.1. Metodologije rada interne revizije u javnom sektoru u Federaciji BiH, praćenje provođenja preporuka uključuje praćenje da li su planirane aktivnosti realizirane i u kojim rokovima. Rukovodstvo organizacionih jedinica koje su revidirane i koje imaju zadaću provesti preporuke prema usvojenim akcionim planovima ima primarnu odgovornost za praćenje napretka u provođenju preporuka, odnosno odgovarajući upravljački nivo, treba pratiti poduzimaju li se predviđeni koraci u cilju provođenja prihvaćenih preporuka. Plan aktivnosti po preporukama interne revizije je od suštinske važnosti za evidentiranje i praćenje svih mjera koje je rukovodstvo poduzelo na osnovu preporuka interne revizije.

U skladu sa prethodno navedenim, za navedene preporuke, predlaže se da Odbor za reviziju rokove realizacije istih usaglasi sa Upravom Preduzeća, putem Odjela, a razumijevajući prioritete u radu Preduzeća, te potom iste konačno utvrdi.

NAPOMENA

Sastavni dio ovog Izvještaja je Izjašnjenje Uprave Preduzeća na ovaj Izvještaj.

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI**1. OPŠTI PODACI**

U tabeli koja slijedi dajemo opće informacije o KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo.

Naziv Preduzeća	Kantonalno javno komunalno preduzeće za proizvodnju i distribuciju toplote "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo						
Skraćeni naziv	KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo						
Sjedište Preduzeća	Ul. Semira Frašte broj 22., Sarajevo						
ID broj	4200353740001						
PDV broj	200353740001						
Šifra djelatnosti	35.30 – Proizvodnja i snabdijevanje parom i klimatizacija						
Osnovne funkcije Preduzeća	- zagrijavanje više od 53.000 stanova i pripadajućih poslovnih prostora i objekata priključenih na sistem centralnog zagrijavanja, - zaštita prirodne sredine, - održavanje stabilnog energetskog sistema Kantona Sarajevo.						
Razvrstavanje	Na osnovu podataka iz finansijskih izvještaja godišnjeg obračuna za 2024. godinu, pravno lice KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo je prema kriterijima razvrstavanja iz člana 4. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine iskazalo sljedeće vrijednosti: <table> <tr> <td>- Ukupan prihod za 2024. godinu</td><td>76.856.888 KM</td></tr> <tr> <td>- Prosječna vrijednost poslovne imovine</td><td>52.318.615 KM</td></tr> <tr> <td>- Prosječan broj zaposlenih</td><td>346 zaposlena</td></tr> </table> Na bazi navedenog pravno lice se svrstava u grupu velikih pravnih lica.	- Ukupan prihod za 2024. godinu	76.856.888 KM	- Prosječna vrijednost poslovne imovine	52.318.615 KM	- Prosječan broj zaposlenih	346 zaposlena
- Ukupan prihod za 2024. godinu	76.856.888 KM						
- Prosječna vrijednost poslovne imovine	52.318.615 KM						
- Prosječan broj zaposlenih	346 zaposlena						
Vlasništvo	Kanton Sarajevo 100%						
Statut	Skupština Preduzeća je, dana 31.10.2022. godine donijela Odluku o utvrđivanju prečišćenog teksta Statuta (broj: 01-14-V-01/22). Posljednja promjena Statuta je izvršena Rješenjem Općinskog suda u Sarajevo broj: 065-0-Reg-21-003145, dana 21.09.2021. godine i odnosila se na upis podataka o promjeni funkcije lica ovlašćenog za zastupanje Preduzeća.						
Organi upravljanja i rukovođenja	Organi Preduzeća su: 1) Skupština, 2) Nadzorni odbor, 3) Uprava kao organi upravljanja, i 4) Odbor za reviziju.						
Skupština	Od 01.01. do 31.12.2024. godine, funkciju Skupštine Preduzeća, a na osnovu Odluka Vlade Kantona Sarajevo, kojim se daje Saglasnost za davanje punomoći radi vršenja ovlaštenja Skupštine u KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo u ime i za račun Vlade Kantona Sarajevo, je obavljao punomoćnik Ismar Adžajlić, broj punomoći: 02-04-52544-16.1/ 23 od 21.12.2023. godine.						
Nadzorni odbor	U periodu od 01.01. do 31.12.2024. godine funkciju Nadzornog odbora koji je imenovan Odlukom Skupštine Preduzeća, broj: 00-03-V-02/21 od 31.08.2021. godine su obavljali: - Dragan Duvnjak, dipl.ing.el., predsjednik (razriješen Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 00-07-03/ 24 od 04.12.2024. godine), - Fikret Nukica, dipl.ing.el., član, - Enver Smajkan, dipl. pravnik, član, i - Emir Ibrišimović, dipl. Pravnik - v.d. član (imenovan 04.12.2024. godine Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 00-07-04/ 24), vrši funkciju predsjednika Nadzornog odbora.						

Odjel za internu reviziju

Uprava	U periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. funkciju direktora Preduzeća obavlja - Sejfo Ušanović, dipl.ecc., (Odluka Nadzornog odbora, broj: 01-06-02/21 od 13.07.2021. godine), U periodu od 01.01.2024. - 31.12.2024. godine funkciju Izvršnih direktora su obavljali: - Amel Đogić, dipl.pravnik, Izvršni direktor pravnih, općih i ekonomskih poslova, imenovan Odlukom Nadzornog odbora, broj: 01-20-03/22 od 23.06.2023. godine. - mr.sc. Mirza Musić, dipl.maš.ing, Izvršni direktor tehničkih poslova imenovan Odlukom Nadzornog odbora, broj: 01-20-03/22 od 23.06.2023. godine.
Odbor za reviziju	U periodu od 01.01. do 31.12.2024. godine funkciju Odbor za reviziju, koji je imenovan Odlukom Skupštine Preduzeća, broj: 00-01-06/23 od 26.06.2023. godine, su obavljali: - Mr.sc. Advija Alihodžić, dipl.oec. - predsjednik, - Čamil Delić, dipl.oec. – član, i - Mr. Bakir Čelosmanović, dipl. Pravnik – član. Funkciju člana Odbora za reviziju bez prava glasa i direktora Odjela za internu reviziju u 2024. godini je obavljala, Mr.sc. Naida Orman-Avdzić, dipl.oec. (Imenovana Rješenjem o imenovanju Odbora za reviziju, broj:02-04-02/23 od 24.10.2023. godine).
Zaposleni	Broj radnika na dan 01.01.2024. godine: 338 radnika Broj radnika na dan 31.12.2024. godine: 351 radnik.
Eksterna revizija	Reviziju finansijskih izvještaja Preduzeća za 2024. godinu obavila je revizorska kuća ORECONS & AUDIT d.o.o. Zenica.
Cilj i obim revizije	Cilj revizije finansijskih izvještaja je omogućiti revizoru da izrazi mišljenje o tome da li su, u svakom značajnom pogledu, finansijski izvještaji za 2024. godinu pripremljeni u skladu sa važećom zakonskom regulativom, te Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.
Predaja finansijskih izvještaja	Obrasci finansijskih izvještaja su prvi put preiskazani Finansijsko informatičkoj agenciji PJ Sarajevo (FIA) dana 27.02.2024. godine.

2. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ZABILJEŠKE ZA PERIOD 01.01 – 31.12.2024. GODINE

U nastavku dajemo pregled najvažnijih računovodstvenih politika i zabilješki iz finansijskog izvještaja Preduzeća „Bilješke uz finansijske izvještaje za period 01.01 – 31.12.2024. godine”

OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE**IZJAVA O USKLAĐENOSTI**

Finansijski izvještaji KJKP „Toplane – Sarajevo” d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu Preduzeće) za obračunski period 01.01 – 31.12.2024. godine usklađeni su sa Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja (MSFI), Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

OSNOVE SASTAVLJANJA

Finansijski izvještaji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda (bilans stanja); izvještaj o dobiti ili gubitku i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti perioda (bilans uspjeha); izvještaj o promjenama u kapitalu tokom perioda; izvještaj o novčanim tokovima tokom perioda; računovodstvene politike i zabilješke, koje obuhvataju pregled značajnih računovodstvenih politika i druga objašnjenja.

Svi iznosi u izvještajima dati su u konvertibilnim markama (KM).

U nastavku, po segmentima, dat je pregled politika koje je Preduzeće koristilo, kao i najznačajnije zabilješke.

PRIZNAVANJE I VREDNOVANJE PRIHODA

Prihodi se priznaju u obračunskom razdoblju u kojem su pružena dobra/usluge i predstavljaju povećanje ekonomske koristi u toku obračunskog perioda u formi priliva tj. povećanja sredstava ili smanjenja obaveza koje se može pouzdano izmjeriti. Prihodi se priznaju u finansijskim izvještajima na osnovu sljedećih elemenata:

- dobra ili usluge su isporučene kupcu,
- iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu faktura ili naplaćenog iznosa,
- kada je vjerovatno da će transakcija biti praćena prilikom ekonomske koristi,
- kada se troškovi, koji su nastali ili će nastati vezano za transakciju, mogu pouzdano izmjeriti.

Prihodi Preduzeća su klasifikovani kao prihodi od prodaje sa kupcima i ostali prihodi i dobici.

Prihodi od redovnih – operativnih aktivnosti obuhvataju:

- prihodi od prodaje gotovih proizvoda (centralno grijanje – stambeni i poslovni prostor),
- prihodi od pruženih usluga (izdavanje saglasnosti, izrada i pregled projektne dokumentacije, montaže, ispuštanje vode, mjerenje polutanata...)

Ostali prihodi i dobici obuhvataju:

- Ostali poslovni prihodi (prihodi od donacija, prihodi od najma i drugo)
- Finansijski prihodi,
- ostale prihodi i dobici (prihodi od otpisa obaveza, neto prihodi od prodaje materijala i stalnih sredstava, prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja),
- prihodi po osnovu usklađivanja vrijednosti zaliha
- prihodi iz osnova promjena računovodstvenih politika.

Tarifni sistem KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. Sarajevo sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije i Odluka o visini tarifnih stavova su donijeti dana 15.08.2016. godine (Odluke Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-05-25151-10/16 i 02-05-25151-11/16 od 15.08.2016. godine).

Od 01.08.2016. godine, fakturisanje centralnog grijanja se vrši na način propisan važećom legislativom, odnosno Tarifnim sistemom sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije. Preduzeće priznaje prihod od centralnog grijanja u periodu kada prihod nastaje.

Na prijedlog Nadzornog odbora (Odluka broj: 01-18-01/18 od 09.07.2018. godine), Vlada Kantona Sarajevo je donijela Odluku o usvajanju Izmjena Tarifnog sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije, sa primjenom od 01.06.2018. godine (Odluka broj: 02-05-29645-2/18 od 09.08.2018. godine).

Shodno naprijed navedenom, od 01.06.2018. godine je obustavljen obračun naknade korisnicima stambenih/poslovnih prostora za vrijeme isključenja iz toplifikacionog sistema.

PRIZNAVANJE I VREDNOVANJE RASHODA

Rashodi obuhvataju troškove koji proističu iz Poslovnih rashoda i Ostalih rashoda i gubitaka koji ne proizilaze iz osnovnih, redovnih aktivnosti.

Poslovni rashodi su rashodi koji proističu iz operativnih (redovnih, osnovnih, poslovnih) aktivnosti, kao što su troškovi materijala i rezervnih dijelova, energenata, plaća, amortizacije te svi drugi troškovi nastali u vezi sa obavljanjem osnovne djelatnosti.

Ostali rashodi i gubici su rashodi koji proističu iz drugih neoperativnih aktivnosti, kao što su rashodi od finansiranja (rashodi kamata, negativne kursne razlike i slično) i ostali rashodi i gubici, (neto gubici od prodaje sredstava i materijala, rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja, rashodi na zalihama materijala i slično). Rashodi se priznaju u onom obračunskom razdoblju kada i sa njima vezani prihodi.

Priznavanje rashoda u bilansu uspjeha vrši se na osnovu sljedećih kriterija:

- sučeljavanje troškova sa prihodima, što znači da postoji direktna veza između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda,
- rashodi imaju za posljedicu smanjenje sredstava ili povećanje obaveza koji se mogu pouzdano izmjeriti.

POLITIKA VREDNOVANJA I ISKAZIVANJA PRIMANJA ZAPOSLENIH

Primanja zaposlenih regulisana su Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu, Ugovorima o radu i odlukama Uprave Preduzeća. Primanja zaposlenih su svi oblici naknada koje Preduzeće daje u zamjenu za usluge koje pružaju zaposlenici Preduzeća. Primanja zaposlenih koja dopijevaju u roku od dvanaest mjeseci nakon razdoblja u kojim je zaposlenik pružio svoje usluge predstavljaju kratkoročna primanja. Kratkoročna primanja zaposlenih priznaju se u troškovima perioda, kad je zaposlenik pružio usluge Preduzeću i stekao pravo na naknadu. U kratkoročna primanja spadaju:

- plaće za efektivni rad u skladu sa internim aktima Preduzeća, sa pripadajućim porezima i doprinosima u skladu sa propisima,
- naknade za kratkoročna odsustva (godišnji odmor, državni i vjerski praznici, bolovanje osim bolovanja koje se može nadoknaditi od zdravstvenih fondova),
- topli obrok, prevoz s posla i na posao, regres za godišnji odmor i ostala priznata primanja radnika,
- naknade po osnovu bolovanja preko 42 dana, koje se u skladu sa važećim propisima djelimično refundiraju od strane Zavoda za zdravstveno osiguranje.

Preduzeće isplaćuje radnicima jednokratne otpremnine prilikom odlaska u penziju. Obaveza i trošak ove vrste primanja se utvrđuje primjenom metode projicirane kreditne jedinice. U skladu s metodom projicirane kreditne jedinice, primanje se mora pripisati tekućem periodu (radi utvrđivanja troška tekućeg rada), kao i tekućim i ranijim periodima (radi utvrđivanja sadašnje vrijednosti obaveza za definisana primanja). Preduzeće primanje pripisuje periodima u kojima nastaje obaveza osiguravanja primanja nakon prestanka radnog odnosa. Ta obaveza nastaje kada radnici rade u zamjenu za primanja nakon prestanka radnog odnosa za koja Preduzeće očekuje da će ih isplaćivati u budućim izvještajnim periodima. Aktuarske tehnike i angažovanje ovlaštenog aktuara omogućavaju Preduzeću da dovoljno pouzdano izmjeri navedene obaveze kako bi opravdao priznavanje obaveze.

Na osnovu aktuarskog izvještaja evidentira se trošak koji je u tom momentu porezno nepriznat. Porezno priznavanje evidentiranog troška evidentira se u onom obračunskom periodu kada dođe do realizacija obaveza.

NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

Nekretnine, postrojenja i oprema priznaju se po trošku nabavke umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja.

Zemljište za koje Preduzeće posjeduje relevantnu dokumentaciju o vlasništvu (ZK izvod) se evidentira odvojeno od građevinskih objekata u bilansnoj evidenciji Preduzeća. Zemljište, za koje je Preduzeće pokrenulo radnje za pribavljanje relevantne dokumentacije o vlasništvu, se također vodi odvojeno od građevinskih objekata, ali u vanbilansnoj evidenciji (kao informacije korisnicima finansijskih izvještaja). Nakon sticanja uslova za računovodstveno priznavanje kao sredstva, zemljište se po procjenjenoj fer vrijednosti reklasifikuje iz postojeće bruto vrijednosti građevina. Zemljište se ne amortizuje.

Materijalna sredstva (nekretnine, postrojenja, oprema, biološka imovina i ostala stalna materijalna sredstva) priznaju se i vrednuju po nabavnoj vrijednosti, u skladu sa MRS 16 i drugim relevantnim standardima. Nabavna vrijednost ovih sredstava utvrđuje se u skladu sa paragrafom 16 MRS 16.

Također, značajna su preuzimanja sredstava (oprema, distributivna mreža, nekretnina) u vlasništvo, koja se inicijalno vrednuju na osnovu relevantne finansijske dokumentacije, a ako ista ne postoji za sredstava koja Preduzeće preuzima u vlasništvo vrši se procjena vrijednosti sredstava (fer tržišna vrijednost).

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne imovine u pripremi, otpisuje tokom procijenjenog vijeka upotrebe primjenom proporcionalne/linearne metode, koja podrazumijeva da se sredstvo ravnomjerno amortizuje u periodu u kojem se očekuje da će se sredstvo koristiti. Amortizacija sredstava započinje kad je sredstvo spremno za namjeravanu upotrebu.

Preduzeće vrši procjenu korisnog vijeka upotrebe stalnih sredstava putem stručne komisije formirane od strane Uprave Preduzeća. Na osnovu utvrđenog korisnog vijeka upotrebe stalnih sredstava, utvrđuju se stope amortizacije koristeći formulu: stopa amortizacije = $100/\text{broj godina procijenjene upotrebe}$.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane upotrebe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priliva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit ili gubitak.

NEMATERIJALNA SREDSTVA

Nematerijalna sredstva priznaju se i vrednuju po nabavnoj vrijednosti u skladu sa MRS 38, MRS 36 i drugim relevantnim standardima. Nematerijalno sredstvo se početno mjeri po trošku sticanja. Nakon početnog priznavanja nematerijalno sredstvo se vodi po njegovoj nabavnoj vrijednosti umanjenoj za svu akumuliranu amortizaciju (ispravka vrijednosti) i sve akumulirane gubitke od umanjenja. Amortizacija se obračunava proporcionalnom/linearnom metodom tokom procijenjenog vijeka upotrebe. Nematerijalno sredstvo se prestaje priznavati otuđenjem ili kad se njegovom upotrebom ili prodajom ne očekuju buduće ekonomske koristi.

ULAGANJA U INSTRUMENTE KAPITALA

Učešće (udjel) u kapitalu drugih pravnih lica (IGT d.o.o.), nema značajnog uticaja (udjel manji od 20%) i vrednovan je po trošku ulaganja. Iznos udjela je 24.127 KM, odnosno 9,82% od kapitala IGT d.o.o. Preduzeće nema obavezu sastavljanja konsolidovanih izvještaja.

ZALIHE

U računovodstvenom i poslovnom smislu, zalihe su u kategoriji tekućih (tj. kratkoročnih) sredstava koje karakteriše brži obrt, odnosno trošenje u vremenu do jedne godine. Međutim, iako početno imaju karakter kratkoročnih sredstava i namjenu obrta do jedne godine, zadržavanje zaliha duže od jedne godine ne znači da zalihe gube svojstva tekućih sredstava. Radi se o rezervnim dijelovima za postrojenja, materijalima i energentima (goriva). Zalihe služe kao resurs koji se troši za održavanje postrojenja i opreme Preduzeća (materijal, rezervni dijelovi, sitni inventar, auto-gume), osim tečnog goriva koje služi kao alternativa u proizvodnji toplotne energije. Priznavanje i vrednovanje zaliha je u skladu sa MRS 2. Zalihe se vrednuju (iskazuju) po nabavnoj vrijednosti koja obuhvata sve troškove nabavke koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje. Sve zalihe sirovina i materijala (osim kancelarijskog i materijala za čišćenje poslovnih prostorija) analitički se knjiže u skladišnoj evidenciji prema količini i cijenama posebno za svaku vrstu materijala.

Razduženje tj. trošenje zaliha vrši se po metodi ponderisanog prosječnog troška. Otpis sitnog alata i inventara, auto guma, zaštitne odjeće i neposlovne imovine vrši se metodom 100% otpisa prilikom stavljanja u upotrebu, a isknjiženje istog vrši se kada je sredstvo rashodovano.

Zalihe tečnih goriva (mazut i lož ulje) koje su vlasništvo Direkcije za robne rezerve Kantona Sarajevo se vode u vanbilansnoj evidenciji.

POTRAŽIVANJA

Kada Preduzeće isporuči kupcima dobra ili obavi usluge, vrijednost isporučenih proizvoda i obavljenih usluga iskazuje se kao kratkoročno potraživanje. Potraživanja su finansijska sredstva Preduzeća i nakon početnog vrednovanja (faktura sa utvrđenom cijenom i rokom plaćanja) Uprava Preduzeća kontinuirano vrši naknadna mjerenja i procjenu u odnosu na početno priznavanje, a sa ciljem prikazivanja finansijske imovine po fer vrijednosti. Kratkoročna potraživanja Preduzeća su klasifikovana na:

- potraživanja od prodaje,
- potraživanja od zaposlenika,
- potraživanja od državnih organa i institucija,
- ostala kratkoročna potraživanja,
- potraživanja za PDV – odbitni ulazni porez.

Kupci su razvrstani (u zavisnosti od karaktera usluge) na:

- kupci za centralno grijanje (stambeni i poslovni prostor),
- kupci – upravitelji,
- ostali kupci

OSTALA KRATKOTRAJNA SREDSTVA

Kratkoročna finansijska sredstva (MRS 1, MRS 32) predstavljaju ona sredstva Preduzeća koja su odmah raspoloživa za realizaciju i neće se držati duže od jedne godine od datuma bilansa stanja. U poslovnim knjigama Preduzeća, gotovina je razvrstana na:

- novac u banci,
- novac u blagajni.

Kratkotrajna finansijska imovina su monetarne stavke, pa se u poslovnim knjigama iskazuju po nominalnoj vrijednosti. Novac u banci i blagajni predstavlja monetarnu stavku koja je odmah raspoloživa i ista se knjiži u visini njene nominalne vrijednosti proizašle iz poslovne transakcije.

ODLOŽENA POREZNA SREDSTVA

Odložena porezna sredstva (MRS 12) nastaju iz neiskorištenih poreznih gubitaka ili neiskorištenih poreznih kredita. Predstavljaju iznose poreza na dobit nadoknadiive u budućim periodima. Kod odloženih poreznih sredstava po osnovu neiskorištenih poreznih gubitaka, MRS 12 nalaže da se oni trebaju priznati samo u onim slučajevima i do onog iznosa za koji je vjerovatno da će postojati buduća oporeziva dobit, koja će se moći umanjiti za prenesene porezne gubitke. Odložena porezna sredstva predstavljaju korist od neiskorištenih poreznih gubitaka.

KAPITAL PREDUZEĆA

Osnovni kapital Preduzeća utvrđen je članom 13. Statuta i predstavlja ulog Osnivača, Kantona Sarajevo, sa 100%-tnim udjelom.

Povećanje i smanjenje osnovnog kapitala vrši se na osnovu odluke Osnivača, a u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i osnivačkim aktom. U skladu sa propisima Preduzeće ima formiran fond rezervi. Fond rezervi je formiran u prethodnim periodima.

Kapital Preduzeća je klasifikovan kao:

- Vlasnički kapital
- Rezerve Preduzeća
- Neraspoređena dobit
- Gubitak ranijih perioda

Odluku o utvrđivanju i raspoređivanju dobiti, odnosno pokriću gubitka donosi Skupština Preduzeća, nakon usvajanja godišnjeg obračuna, većinom glasova prisutnih.

Prijedlog odluke o raspoređivanju dobiti ili načinu pokrića gubitaka, priprema Uprava Preduzeća i dostavlja Odboru za reviziju i Nadzornom odboru. Skupština Preduzeća, na osnovu Preporuke Odbora za reviziju i Odluke Nadzornog odbora, donosi Odluku o usvajanju Izvještaja o poslovanju sa Finansijskim izvještajima Preduzeća i načinu pokrića gubitaka, obzirom da Preduzeće ima akumulirane, nepokrivene gubitke iz predhodnih perioda.

Preduzeće primjenjuje kapitalni pristup Međunarodnog računovodstvenog standarda 20 prilikom priliva sredstava za pokriće gubitaka u poslovanju tj. kada Vlada, u ime Kantona, kao osnivača i vlasnika Preduzeća, gubitak ostvaren iz poslovanja Preduzeća pokriva po proceduri, putem Skupštine. Skupština Preduzeća donosi odluku o načinu pokrića gubitka iz poslovanja, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Računovodstvenom politikom Preduzeća je definisano da se primljena sredstva od Vlade Kantona Sarajevo (Odlukom Vlade Kantona Sarajevo se definiše namjena sredstava) ne mogu priznati kao prihod u bilansu uspjeha

pošto nisu zarađena (MRS 20, paragraf 14b). Vlada Kantona Sarajevo, kao osnivač Preduzeća (vlasnik 100%), u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, vrši pokriće gubitaka u poslovanju iz ranijih godina, što predstavlja vid dokapitalizacije Preduzeća.

DUGOROČNE I KRATKOROČNE OBAVEZE

Obaveza se priznaje u bilansu stanja kada je vjerovatno da će odliv resursa koji sadrži ekonomske koristi proistići iz podmirenja sadašnjih obaveza i kada se iznos obaveze koja će se podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Obaveza koja dopijeva u roku dužem od godinu dana iskazuje se u bilansu stanja kao dugoročna obaveza.

Dugoročne obaveze se klasifikuju na:

- unaprijed naplaćeni i drugi odloženi prihodi,
- dugoročni krediti uzeti u zemlji i inostranstvu,
- dugoročne obaveze po Ugovoru o reprogramu duga,
- ostala dugoročna rezervisanja.

Kratkoročne obaveze, kao što su obaveze prema dobavljačima, te obračunate obaveze za zaposlene i za ostale troškove poslovanja, čine dio obrtnog kapitala koji se koristi u redovnom poslovnom ciklusu Preduzeća. Preduzeće takve poslovne stavke klasifikuje kao kratkoročne obaveze, čak i ako njihovo podmirenje dopijeva u roku dužem od dvanaest mjeseci nakon izvještajnog perioda.

ODGOĐENI PRIHOD

Sredstva dobijena za nabavku opreme u Preduzeću, u računovodstvu se tretiraju kao odgođeni prihod koji se, u srazmjeri sa obračunatom amortizacijom opreme nabavljene iz tih sredstava, priznaje u prihode perioda.

Shodno Uredbi o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije Vlade Kantona, a na osnovu zaključenih ugovora sa investitorima, novoizgrađeni termoelektrični objekti (distributivna mreža, kotlovnice) dati u vlasništvo Preduzeću se evidentiraju u poslovnim knjigama. Nabavna vrijednost ovih sredstava se u računovodstvu tretira kao odgođeni prihod, koji se priznaje u prihode perioda u srazmjeri sa amortizacijom evidentiranih termoelektričnih objekata.

IDA KREDITI

Dugoročni krediti iz inostranstva, koji su zaključeni u stranoj valuti, pri početnom evidentiranju iskazuju se u konvertibilnim markama. Preduzeće vrši kursiranje dugoročnih kredita 4 puta godišnje (kvartalno, za polugodišnji i godišnji obračun) i na dan plaćanja anuiteta, a prema važećem kursu Centralne banke BiH. Kanton Sarajevo planira sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo, za izmirenje obaveza koje Preduzeće ima za anuitete koji dopijevaju po IDA kreditima, zbog gubitaka u poslovanju.

DUGOROČNE OBAVEZE PO UGOVORU O REPROGRAMU DUGA

Predstavljaju obaveze prema KJKP „Sarajevogas“ d.o.o. Sarajevo koje su, u skladu sa potpisanim Ugovorom o reprogramu duga broj: 03-08-04-942/17 od 28.02.2017. godine, reklasifikovane na dan 31.12.2016. godine, te se prilikom izrade godišnjeg obračuna vrši reklasifikacija obračunskog dijela kratkoročnih obaveza.

REZERVISANJA

Rezervisanja se priznaju kada:

- Preduzeće ima sadašnju obavezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat nekog prošlog događaja
- je vjerovatno da će za izmirenje obaveze biti neophodan odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi
- se može napraviti pouzdana procjena iznosa obaveze.

Iskazani iznos rezervisanja odražava najbolju moguću procjenu naknade koju će biti potrebno isplatiti radi izmirivanja sadašnje obaveze na kraju izvještajnog perioda uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti povezane s obavezom. Procjene ishoda i finansijskog efekta vrši Uprava Preduzeća prosuđivanjem, koristeći kao pomoć iskustva iz sličnih transakcija, a u nekim slučajevima i izvještaja nezavisnih stručnjaka. Dokazi koji se pritom razmatraju uključuju i one dokaze koji proizlaze iz događaja nastalih nakon izvještajnog perioda. Ako se rezervisanje mjeri koristeći procjenu odliva novca potrebnog za izmirenje sadašnje obaveze, knjigovodstveni iznos obaveze je sadašnja vrijednost tih novčanih odliva (kad je učinak vremenske vrijednosti novca materijalno značajan).

Rezervisanja se preispituju na kraju svakog izvještajnog perioda i usklađuju tako da odražavaju najbolju sadašnju procjenu. Ako više nije vjerovatno da će podmirivanje obaveze zahtijevati odliv resursa koji sadrže ekonomske koristi, rezervisanje se stornira. Rezervisanje se koristi samo za izdatke za koje je rezervisanje prvobitno priznato.

VANBILANSNA EVIDENCIJA

Sredstva i obaveze za koje, prema MRS, nisu stečeni uslovi za priznavanje u bilansu stanja i bilansu uspjeha, ali osiguravaju dodatne informacije o budućim potencijalnim obavezama, se iskazuju u vanbilansnoj evidenciji.

3. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**Izveštaj o ukupnom rezultatu - BILANS USPJEHA
za period od 01.01. do 31.12.2024. godine**

Bilansne pozicije	01.01- 31.12. 2024. god.	01.01 - 31.12.2023. god.
Prihodi iz ugovora s kupcima	67.542.334	68.474.690
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu	67.542.334	68.474.690
- Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	67.340.001	68.322.250
- Prihodi od pruženih usluga	202.333	152.440
Ostali prihodi i dobici	9.314.554	9.607.025
Prihodi od prodaje materijala, neto	116.000	170.867
Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha	49.327	23.927
Finansijski prihodi	76.008	606.771
- Prihodi od kamata	76.008	87.236
- Neto pozitivne kursne razlike	-	519.535
Ostali prihodi i dobici	9.073.219	8.805.460
Ukupno prihodi	76.856.888	78.081.715
Poslovni rashodi	66.501.654	67.308.479
Troškovi sirovina i materijala	45.603.728	48.133.849
Troškovi energije i goriva	2.080.944	1.858.812
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	13.328.262	12.062.092
- Bruto plaće zaposlenih	10.472.191	9.522.833
- Ostale naknade zaposlenih	2.776.986	2.464.230
Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica	79.085	75.029
Amortizacija	2.649.279	2.413.953
- Amortizacija nekretnina, postrojenja i oprema	2.536.238	2.310.182
- Amortizacija imovine s pravom korištenja	7.507	54.039
Nematerijalna imovina	105.534	49.732
Troškovi primljenih usluga	1.334.144	1.265.805
Ostali poslovni rashodi i troškovi	1.505.297	1.573.968
Ostali rashodi i gubici	9.175.657	9.042.359
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	39.946	813
Gubici od finansijske imovine	4.425.420	-
Troškovi rezervisanja, neto	370.095	371.545
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	76.680	-
Finansijski rashodi	761.283	132.975
- Rashodi od kamata	115.035	132.975
- Neto negativne kursne razlike	646.248	-
Ostali rashodi i gubici	3.502.233	8.537.026
Ukupno rashodi	75.677.311	76.350.838
Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	1.179.577	1.730.877
Porez na dobit	286.080	426.940
Tekući porez na dobit	225.980	348.893
Odgođeni porez na dobit	-	78.047
Efekat smanjenja odgođene porezne imovine	-	-
Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza	60.100	-
Dobit iz redovnog poslovanja	893.497	1.303.937
Dobit	893.497	1.303.937
UKUPNI REZULTAT	893.497	1.303.937

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

Odjel za internu reviziju

Izveštaj o finansijskom položaju - BILANS STANJA na dan 31.12.2024. godine (KM)

POZICIJA	31.12.2024. godine	31.12.2023. godine
Dugoročna imovna	23.889.231	19.794.437
Nekretnine, postrojenja i oprema	23.682.893	19.639.690
Zemljište	4.093.453	4.114.243
Građevinski objekti	6.023.488	5.750.223
Postrojenja, oprema i namještaj	13.228.375	9.280.204
Transportna sredstva	157.966	223.249
Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	179.611	271.771
Imovina s pravom korištenja	22.522	-
Nematerijalna imovina	159.689	130.620
Ostala nematerijalna imovina	159.689	130.620
- Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	24.127	24.127
Ulaganja u instrumente kapitala	24.127	24.127
Kratkoročna imovina	28.103.196	32.850.365
Zalihe	6.885.162	6.677.519
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	6.880.025	6.676.168
Dati avansi	5.137	1.351
Potraživanja od kupaca	12.302.301	12.140.934
- Kupci u zemlji	12.302.301	12.140.934
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	8.137.527	13.092.817
Akontacije poreza na dobit	93.839	153.992
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	684.367	785.103
UKUPNO IMOVINA	61.992.427	52.644.802
Vanbilansna evidencija	39.820.262	40.917.043
UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA	91.812.689	93.561.845
KAPITAL		
Vlasnički kapital	10.000	10.000
Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću	10.000	10.000
Rezerve	22.575.861	22.575.861
- Ostale rezerve	22.575.861	22.575.861
Dobit	893.497	1.303.937
- Dobit tekućeg perioda	893.497	1.303.937
Gubitak	82.978.055	84.281.992
- Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda	82.978.055	84.281.992
Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva	(59.498.697)	(60.392.194)
UKUPNO KAPITAL	(59.498.697)	(60.392.194)
OBAVEZE		
Dugoročne obaveze	93.614.958	98.355.941
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	10.634.222	13.437.833
- Obaveze po uzetim kreditima	10.614.036	13.437.833
- Obaveze po osnovu najмова	20.186	-
Odgođeni prihod	6.752.449	7.126.963
Rezervisanja	971.248	834.106
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	75.257.039	76.957.039
Odgođene porezne obaveze	306.525	246.425
Kratkoročne obaveze	17.569.641	14.434.630
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	13.972.092	11.456.327
- Obaveze prema dobavljačima	11.632.874	10.325.238
- Obaveze po uzetim kreditima	2.312.851	1.114.565
- Obaveze po osnovu najмова	26.367	16.524
Rezervisanja	282.953	167.283
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	3.314.596	2.811.020
UKUPNO OBAVEZE	111.491.124	113.036.996
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE	51.992.427	52.644.802
Vanbilansna evidencija	39.820.262	40.917.043
UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA	91.812.689	93.561.845

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA (INDIREKTNA METODA)
za period 01.01.-31.12.2024. godine

Pozicija	Oznaka (+)/(-)	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(+)(-)	1.179.577	1.730.877
Usklađenja:			
Amortizacija	(+)	2.649.279	2.413.953
(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto	(+)(-)	39.946	813
Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto	(+)(-)	27.353	(23.927)
Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha	(-)	(76.008)	(87.236)
Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha	(+)	761.283	132.975
Promjene u obrtnom kapitalu			
Smanjenje/(povećanje) zaliha	(+)(-)	(207.643)	(1.115.812)
Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca	(+)(-)	(161.367)	3.039.757
Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja	(+)(-)	100.736	(255.085)
Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima	(+)(-)	3.378.013	(1.213.390)
Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza	(+)(-)	(8.189.348)	(3.352.701)
Plaćeni porez na dobit	(-)	-	-
Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima	(+)(-)	(498.179)	1.270.224
GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI			
Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme	(-)	(1.984.265)	(802.690)
Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine	(-)	(86.112)	(105.982)
Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima	(+)(-)	(2.070.377)	(908.672)
GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI			
Otplata glavnice uzetih kredita	(-)	(2.271.760)	(2.268.434)
Otplata kamate po uzetim kreditima	(-)	(114.974)	-
Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima	(-)	(2.386.734)	(2.268.434)
NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA	(+)(-)	(4.955.290)	(1.906.882)
GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA	(+)(-)	13.092.817	14.999.699
GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA	(+)(-)	8.137.527	13.092.817

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo za period koji se je završio na dan 31.12.2024. godine

Strana
20/42

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U KAPITALU
za period koji završava na dan 31.12.2024. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Vlasnički kapital	Rezerve	Akumulirana neraspoređena dobit/ (nepokriveni gubitak)	UKUPNO
Stanje na dan 31.12.2022. godine	10.000	22.575.861	(85.263.164)	(62.677.303)
Efekti promjena u računovodstvenim politikama / Efekti ispravka greška	-	-	-	-
Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2022. god., odnosno 01.01.2023. godine	10.000	22.575.861	(85.263.164)	(62.677.303)
Dobit/(gubitak) za period	-	-	1.303.937	1.303.937
Ukupni rezultat	-	-	1.303.937	1.303.937
Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	-	-	981.172	981.172
Stanje na dan 31.12.2023. godine	10.000	22.575.861	(82.978.055)	(60.392.194)
Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01.2024. godine	10.000	22.575.861	(82.978.055)	(60.392.194)
Dobit/(gubitak) za godinu	-	-	893.497	893.497
Ukupni rezultat	-	-	893.497	893.497
Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2024. godine	10.000	22.575.861	(82.084.558)	(59.498.697)

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

4. ANALIZA BILANSNIH POZICIJA**4.1. BILANS USPJEHA****PRIHODI**

Ukupni prihodi u 2024. godini iznose 76.856.888 KM. Strukturu prihoda predstavljamo u tabeli.

OPIS	01.01 - 31.12.2024. godine
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda i pruženih usluga	67.542.334
Prihodi iz ugovora sa kupcima	67.542.334
Ostali poslovni prihodi	3.236.364
Ostali prihodi i dobici	5.922.088
Prihod po osnovu usklađivanja vrijednosti zaliha	49.327
Prihod iz osnova promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda	30.768
Ostali prihodi i dobici	9.314.554
UKUPNO PRIHODI	76.856.888

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

Detaljni prikaz prihoda:

PRIHODI	01.01 - 31.12. 2023. godine	01.01 - 31.12. 2024. godine
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda i pruženih usluga	68.474.690	67.542.334
Prihodi od prodaje i distribucije toplote	68.322.250	67.340.001
- stambeni prostor	54.385.379	54.151.361
- poslovni prostor	13.936.871	13.188.640
- prihod od servisnih usluga na instalacijama centralnog grijanja	97.839	117.991
- prihod od isporuke sanitarne vode	3.221	1.753
- prihodi od usluga uključivanja/isključenja korisnika	1.960	902
- prihodi od usluga servisiranja i ostalih usluga (saopštenost, priključak)	49.420	81.686
Prihodi iz ugovora sa kupcima	68.474.690	67.542.334
Ostali poslovni prihodi	3.353.968	3.236.364
Prihodi od najma	62.751	65.672
Prihodi od donacija	2.687.508	2.781.385
- obračunati tekući dio donacija od osnivača	80.594	71.449
- obračunati tekući dio donacija od drugih lica	530.375	642.015
- obračunati tekući dio donacija od drugih državnih organa	19.067	22.963
- ostali prihodi - bilansna evidencija	7.249	5.026
- prihod uplata Kantona za izmirenje obaveza po IDA kreditima	2.050.223	2.039.932
Ostali prihodi	603.709	389.307
- prihodi od usluga laboratorije	189.488	221.616
- prihodi od usluga servisiranja pumpi	0	0
- prihodi od izgradnje termoenergetskih objekata	305.854	132.508
- prihodi od ostalih poslovnih usluga	0	0
- prihodi od naplate šteta od osiguravajućih društava	10.599	1.976
- ostali poslovni prihodi po drugim osnovama	97.768	33.207
Finansijski prihodi	606.771	76.008
- prihodi od pozitivnih kursnih razlika	519.535	0
- prihodi od kamata po transakcijskim računima	3.406	1.619
- prihodi od kamata po utuženju	83.830	74.389
Ostali prihodi i dobici	5.594.360	5.922.088
Dobici od prodaje stalnog sredstva	0	0
Dobici od prodaje materijala	170.867	116.000
Viškovi		
Naplaćena ranije otpisana potraživanja	5.230.085	5.452.964

Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo za period koji se je završio na dan 31.12.2024. godine		Strana 22/42
- naplaćena otpisana potraživanja - stambeni	4.232.334	4.883.007
- naplaćena otpisana potraživanja - poslovni	909.721	547.785
- naplaćena otpisana potraživanja - ostali kupci	88.030	22.172
Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	193.408	353.124
- prihodi od ukidanja rezervisanja	2.086	36.798
- Prihodi po osnovu otpisa obaveza	0	6.508
- prihodi od sudskih troškova	191.305	308.813
- ostali prihod	18	904
Prihod po osnovu usklađivanja vrijednosti zaliha	23.927	49.327
Prihod iz osnova promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda	27.999	30.768
Naknadno fakturirani prihodi za isporuke u ranijim godinama za centralno grijanje	16.368	11.302
Prihodi od više obračunatih troškova iz ranijih godina	11.631	19.486
Ostali prihodi i dobiti	9.607.025	9.314.554
UKUPNO PRIHODI	78.081.715	76.856.888

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

PRIHODI OD PRODAJE GOTOVIH PROIZVODA I PRUŽENIH USLUGA

Obuhvataju prihode od prodaje učinaka na domaćem tržištu (usluge grijanja stambenog i poslovnog prostora i prihod od prodaje ostalih usluga), i realizovani su u iznosu od 67.542.334 KM.

Prihodi od prodaje gotovih proizvoda i pruženih usluga	01.01 - 31.12. 2023. godine	01.01 - 31.12. 2024. godine
Prihodi od prodaje i distribucije toplote	68.322.250	67.340.001
- stambeni prostor	54.385.379	54.151.361
- poslovni prostor	13.936.871	13.188.640
- prihod od servisnih usluga na instalacijama centralnog grijanja	97.839	117.991
- prihod od isporuke sanitarne vode	3.221	1.753
- prihodi od usluga uključivanja/isključivanja korisnika	1.960	902
- prihodi od usluga servisiranja i ostalih usluga (saglasnost, priključak)	49.420	81.686
UKUPNO	68.474.690	67.542.334

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

PRIHODI OD PRODAJE I DISTRIBUCIJE TOPLOTE

Ukupan prihod od prodaje i distribucije toplote, isporuke toplotne energije korisnicima centralnog grijanja iznosi 67.542.334 KM i obuhvata i obuhvata:

- prihod od grijanja stambenog prostora 54.151.361 KM,
- prihod od grijanja poslovnog prostora 13.188.640 KM.

Fakturisanje prihoda je izvršeno shodno cjenovniku Preduzeća i odlukama Vlade Kantona Sarajevo.

Prihod od prodaje i distribucije toplote je manji u odnosu na period 01.01 – 31.12.2023. godine iz razloga niže cijene centralnog grijanja u periodu januar – mart 2024. godine za 10% u odnosu na isti period prethodne godine, te izdatih knjižnih odobrenja za mjesec oktobar 2023. i mjesec decembar 2023. godine.

Nakon povećanja cijene cijene gasa za 3,559 % od 01.01.2024. godine, Preduzeće je dostavilo Vladi Kantona Odluku Nadzornog odbora broj: 01-48-2/24 od 31.01.2024. godine, kojom se predlaže povećanje cijena grijanja za 3,5% počevši od 01.02.2024. godine. Preduzeće je Vladu KS upoznalo da u 2024. godini, sa planiranim prihodom po važećim cijenama grijanja i cijenom gasa od 0,917 KM/Sm³ cijelu godinu i normativnom potrošnjom gasa od 53.250.026 Sm³, ne bi moglo pokriti poslovne rashode te bi iskazalo gubitak iz osnovne djelatnosti u iznosu od 1.534.778 KM.



Iako je nakon razmatranja materijala, Neovisno stručno tijelo predložilo povećanje visine cijena centralnog grijanja/visine tarifnih stavova za 3,50 % (sa primjenom od 01.02.2024. godine), Vlada Kantona Sarajevo je Zaključkom broj: 02-04-4230-6/24 od 15.02.2024. godine materijal vratila na doradu. Iako je Preduzeće postupilo u skladu sa odredbom člana 30. Tarifnog sistema kojim je propisano da Davalac usluge, Vladi Kantona Sarajevo, podnosi za svaku poslovnu godinu i prilikom promjene cijene energenata zahtjev za promjenu cijena, u toku 2024. godine Vlada Kantona Sarajevo nije donijela odluku o promjeni cijene centralnog grijanja.

Ovakvo (ne)postupanje je dovelo do ugrožavanja likvidnosti preduzeća u 2025. godini, jer trenutna cijena centralnog grijanja ne omogućava dovoljan prihod te samim tim i priliv novca da se plate sve obaveze. Iznos ukupnih novčanih sredstava na svim transakcijskim računima se od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine smanjio za 37,84 %, a u februaru 2025. godine Preduzeće nije bilo u mogućnosti platiti cjelokupnu tekuću obavezu za gas u roku dospijeća.

PRIHOD OD PRUŽENIH USLUGA

Prihod od pruženih usluga ostvaren je u iznosu od 202.333 KM i odnosi se na usluge koje Preduzeće pruža trećim licima, odnosno prihod od servisnih usluga na instalacijama centralnog grijanja, prihod od sanitarne vode, prihod od uključanja i isključenja korisnika i prihod od ostalih usluga (saglasnost, priključak).

OSTALI POSLOVNI PRIHODI

Tabelaran prikaz ostalih poslovnih prihoda iskazan sintetički, je dat u tabeli.

Ostali poslovni prihodi	01.01 - 31.12. 2024. godine
Prihodi od najma	65.672
Prihodi od donacija	2.781.385
Ostali prihodi	389.307
UKUPNO	3.236.364

Detaljan prikaz ostalih poslovnih prihoda je dat u tabeli.

Ostali poslovni prihodi	01.01 - 31.12. 2024. godine
Prihodi od najma	65.672
Prihodi od donacija	2.781.385
- obračunati tekući dio donacija od osnivača	71.449
- obračunati tekući dio donacija od drugih lica	642.015
- obračunati tekući dio donacija od drugih državnih organa	22.963
- ostali prihodi - bilansna evidencija	5.026
- prihod uplata Kantona za izmirenje obaveza po IDA kreditima	2.039.932
Ostali prihodi	389.307
UKUPNO	3.236.364

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

PRIHODI OD NAJMA

Prihodi od najma u iznosu od 65.672 KM se odnose na fakturisanu naknadu za korištenje poslovnih prostorija od strane IGT d.o.o. Sarajevo, shodno Odluci Uprave, broj: 03-03-02-373/17 u iznosu od 59.630 KM. Ostatak prihoda se odnosi na zakup poslovnih prostorija za smještaj samouslužnih aparata za napitke.

PRIHODI OD DONACIJA

Sredstva dobijena za nabavku opreme u Preduzeću, u računovodstvu se tretiraju kao odloženi prihod koji se priznaje u prihode perioda u srazmjeri sa amortizacijom opreme nabavljene iz tih sredstava.

Shodno Uredbi o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije Vlade Kantona, a na osnovu zaključenih ugovora sa investitorima, novoizgrađeni termoeenergetski objekti (distributivna mreža, kotlovnice) dati u vlasništvo Preduzeću se evidentiraju u poslovnim knjigama. Nabavna vrijednost ovih sredstava se u računovodstvu tretira kao odloženi prihod, koji se priznaje u prihode perioda u srazmjeri sa amortizacijom evidentiranih termoeenergetskih objekata.

Poštujući princip sučeljavanja rashoda i prihoda, iznos donacija je sadržan u vrijednosti stalnih sredstava nabavljenih putem donacija i istovremeno u vrijednosti iskazane amortizacije, a odnosi se na obračunati tekući dio donacija od osnivača i drugih lica i iznosi 741.453 KM.

Uplate od Kantona Sarajevo, za izmirenje obaveza po IDA kreditima u iznosu od 2.039.932 KM (uplaćena sredstva 2.386.720 KM) su evidentirane kao prihod od donacija (ostali prihodi). Razlika između uplaćenih sredstava i knjiženog prihoda predstavlja obračunati PDV po preračunatoj stopi u iznosu od 346.788 KM.

OSTALI PRIHODI

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 389.307 KM, a dio ovih prihoda odnosi se na:

- prihod od usluga laboratorije u iznosu od 221.616, a odnosi se na:
 - prihod od usluga čišćenja i verifikacije mjerila 4.886
 - prihod od naknade za održavanje i verifikacije mjerila SP 196.710
 - prihod od naknade za održavanje i verifikacije mjerila PP 20.020
- prihod od izgradnje termoeenergetskih objekata u iznosu od 132.508 KM, a odnosi se na:
 - izmještanje dijela trase postojećeg toplovoda u Ulici hadži Sulejmanova br. 23, kao i na priključenje stambeno-poslovnog objekta na toplifikacioni sistem kotlovnice Ilijaš.
 - izgradnja magistralnog vrelovoda za objekte u Općini Ilijaš u iznosu od 37.985,44.
 - izgradnja magistralnog vrelovoda za objekte u Općini Ilidža u iznosu od 54.147,95.
 - izgradnja magistralnog vrelovoda za objekte za objekte čiji je investitor Rijaset Islamske zajednice u BiH.
- Prihodi od naplate šteta od osiguravajućeg društva iznose 1.976.
- ostali poslovni prihodi po drugim osnovama iznose 33.207 KM i sadrže prihod od usluga održavanja i servisiranja podstanica i prihod od naknade za neovlašteno korištenje toplotne energije.

FINANSIJSKI PRIHODI

Ostvareni su u ukupnom iznosu od 76.008 KM i odnose se na prihod po naplaćenim kamatama po transakcijskim računima (1.619 KM) i kamata po utuženjima (74.389 KM). Ostvareni su u ukupnom iznosu od 76.008 KM i odnose se na prihod po naplaćenim kamatama po transakcijskim računima (1.619 KM) i kamata po utuženjima (74.389 KM).

OSTALI PRIHODI I DOBICI

Realizovani su u iznosu od 5.922.088 i odnose se na naplatu otpisanih potraživanja, te po osnovu ostvarenih prihoda od sudskih troškova.

Ostali prihodi i dobiti	01.01 - 31.12. 2024. godine
Dobici od prodaje stalno sredstva	0
Dobici od prodaje materijala	116.000
Naplaćena ranije otpisana potraživanja	5.452.964
Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	353.124
UKUPNO	5.922.088

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

U nastavku dajemo pregled značajnih pozicija Ostalih prihoda i dobitaka.

Odjel za internu reviziju

**NAPLAĆENA OTPISANA POTRAŽIVANJA**

Ukupni prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja u 2024. godini iznose 5.452.964 KM, a predstavljaju naplaćena otpisana potraživanja za period od 1997. godine do 31.12.2023. godine.

Analitika naplaćenih otpisanih potraživanja od grijanja stambenih i poslovnih prostora i ostalih kupaca u ukupnom iznosu od 5.452.964 KM je prikazana u tabeli:

Godina /Period	Prihod od otpisanih potraživanja u periodu 01.01 - 31.12.2024. godine		
	Stambeni prostor	Poslovni prostor	Ostali kupci
od 1997 do 2009	732.147 KM	14.977 KM	
od 2010 do 2018	1.084.884 KM	69.358 KM	
2019	251.795 KM	18.086 KM	
2020	291.447 KM	28.788 KM	22.172 KM
2021	414.721 KM	42.392 KM	
2022	823.563 KM	79.677 KM	
2023	1.284.450 KM	294.507 KM	
Ukupno prihod od naplaćenih otpisanih potraživanja	4.883.007 KM	547.785 KM	22.172 KM

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

OTPIS OBAVEZA, UKINUTA REZERVISANJA I OSTALI PRIHODI

Iznos od 308.913 KM je evidentiran na prihodima od sudskih troškova i odnosi se na naplaćena sredstva od korisnika usluge centralnog grijanja za ranije plaćene sudske takse po prijedlozima koji su podnešeni Sudu.

RASHODI

Ukupni rashodi poslovanja u 2024. godini iznose 75.677.311 KM. Strukturu rashoda dajemo u tabeli.

OPIS	01.01 - 31.12. 2023. godine	01.01 - 31.12. 2024. godine
Materijalni troškovi	49.992.661	47.684.672
trošene sirovine i materijal	48.068.158	45.503.629
trošen zemni gas, LUS i LUEL	47.421.635	44.792.342
Zemni gas	47.399.139	44.782.085
Lož ulje LUEL	0	10.257
Lož ulje LUS	22.496	0
trošene sirovine, materijal i rezervni dijelovi za preventivno i korektivno održavanje postrojenja	585.995	650.928
uredski materijal	38.833	34.876
materijal za čišćenje i održavanje prostorija i vozila	21.695	25.484
trošena energija i gorivo	1.858.812	2.080.944
Električna energija	1.634.508	1.824.644
voda	167.242	199.777
trošeno gorivo za transportna sredstva i agregate	57.062	56.523
tipis inventara, ambalaže i auto guma	65.691	100.099
troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	12.062.092	13.328.262
troškovi plaća i naknada plaća	10.516.536	11.512.427
plaće i naknade plaća	6.514.878	7.120.189
neto-plaće-ostala primanja koja imaju karakter plaća	41.343	53.589
doprinosi iz plaća i na plaće i naknada plaća	3.960.315	4.338.649
troškovi službenih putovanja zaposlenih	18.950	6.828
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	1.451.578	1.729.922
naknade zaposlenim za ishranu u toku rada	851.784	991.580
troškovi prevoza na rad i sa rada	182.288	191.392
regres za godišnji odmor	200.408	233.904
naknade za praznike	111.156	130.315
- pomoći i naknade troškova zaposlenim po raznim osnovama (jednokratne pomoći za smrtne slučajeve)	65.518	143.661
ostale isplate, naknade troškova zaposlenim - stručno obrazovanje	40.423	39.070
troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	66.809	72.521
troškovi naknada ostalim fizičkim licima (ugovori o djelu i sl.)	8.220	6.564
troškovi proizvodnih usluga	1.032.489	1.004.630
usluga ugradnje mjerila	93.668	33.372
troškovi transportnih usluga	9.360	21.383
Usluge održavanja postrojenja i distributivne mreže i ostale usluge kao što su održavanja računara, softvera, transportnih sredstava, objekata i ostale opreme	554.544	557.338
troškovi najma	27.383	23.746
troškovi reklama	15.530	12.040
troškovi ostalih usluga	332.004	356.752
troškovi usluga održavanja i obezbjeđenja poslovnih objekata, preuzimanje i polaganje novca-usluge zaštite	324.018	342.326
ostale proizvodne usluge -PPZ, špeditorske	7.986	14.428
amortizacija i troškovi rezervisanja	2.785.499	3.019.374
amortizacija do visine porezno priznatih rashoda	2.413.954	2.649.279
troškovi rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenika	321.545	284.783
Rezervisanje troškova za sudske sporove-naknade štete	50.000	85.312
Nematerijalni troškovi	1.807.284	1.834.811
troškovi neproizvodnih usluga	233.316	329.514
- komunalne usluge	125.901	129.352
- revizijske, konsultantske, zdravstvene usluge i ostale usluge	107.415	200.163
troškovi reprezentacije	4.294	4.638
troškovi premija osiguranja	63.560	72.661
troškovi platnog prometa (bankarske usluge)	48.563	51.833
poštanske i telekomunikacijske usluge	131.423	130.557

Odjel za internu reviziju

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo za period koji se je završio na dan 31.12.2024. godine		Strana 27/42
troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravnog lica	739.050	656.062
- posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća - zaposleni i ostali	30.757	33.634
- opšta vodoprivredna naknada - zaposleni i ostali	30.757	33.634
- ostale posebne naknade/porezi (teh. pregledi, putarine, doprinosi za radio-frekvencije)	22.062	19.909
- komunalne i administrativne takse	34.813	39.745
- sudske takse	193.604	87.936
- posebna taksa - Sarajevogas	427.057	441.204
troškovi članskih doprinosa-članarine	13.806	12.584
ostali nematerijalni troškovi	573.271	576.962
- troškovi oglašavanja (tenderi, konkursi i sl.)	23.843	17.234
- troškovi izgubljenog spora	658	0
- troškovi pretplata na službena glasila i stručne publikacije	13.791	9.782
- usluge kontrole kvaliteta	2.260	30.911
- usluge podjele, štampanja, distribucije računa i obavještenja	451.561	448.287
- ostali nematerijalni troškovi poslovanja (laboratorija, sindikat i ostalo)	81.158	70.749
Poslovni rashodi	67.308.479	66.501.653
Finansijski rashodi	132.975	761.282
Rashodi kamata	132.975	115.035
Negativne kursne razlike	0	646.248
Ostali rashodi i gubici	8.526.754	3.611.231
Gubici od prodaje i rashodovanja stalnih sredstava	813	39.946
Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	8.167.812	3.117.034
Ostali rashodi (na zalihama materijala i robe)	358.129	454.251
Rashodi iz osnova umanjenja vrijednosti imovine	0	4.425.420
- kreditni gubici od potraživanja od kupaca - stambeni prostori		3.889.313
- kreditni gubici od potraživanja od kupaca - poslovni prostori		440.207
- kreditni gubici od potraživanja od kupaca - ostali kupci		95.901
Rashodi iz osnova promjena računovodstvenih politika i ispravka grešaka iz ranijih perioda	11.085	7.628
Rashodi po osnovu ispravke grešaka iz ranijih perioda	11.085	7.628
Ostali rashodi	9.042.359	9.175.657
UKUPNO RASHODI	76.350.838	75.677.311

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

POSLOVNI RASHODI

Poslovni rashodi iznose 66.501.653 KM. Čine ih materijalni troškovi, nematerijalni troškovi, finansijski rashodi, ostali rashodi i gubici, ostali rashodi, te rashodi iz osnove ispravki grešaka iz ranijih godina.

Materijalni troškovi iznose 47.684.672 KM i obuhvataju utrošene sirovine i materijal, utrošenu energiju i gorivo, kao i opis inventara, ambalaže i autoguma.

UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL

Utrošene sirovine i materijal iznose 45.503.629 KM, a dio koji se odnosi na utrošen zemni gas, LUS i LUEL iznosi 44.792.342 KM.

Ukupna potrošnja prirodnog gasa za proizvodnju toplotne energije u 2024. godini iznosi 48.224.636 Sm³.

Iako je potrošnja gasa u 2024. godini bila veća u odnosu na 2023. godinu, zbog manjih prosječnih cijena gasa tokom 2024. godine trošak gasa iznosi 44.782.085 KM.

U izvještajnom periodu cijene gasa su se mijenjale u tri puta:

Od 01.01.2024. godine je promijenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i Hercegovine, počevši od 01.01.2024. godine, koja iznosi 0,86915 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.01.2024. godine povećana za 3,82%.

Od 01.07.2024. godine je promijenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i

Odjel za internu reviziju



Hercegovine, počevši od 01.07.2024. godine, koja iznosi 0,837 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.07.2024. godine snižena za 3,68%.

Od 01.10.2024. godine je promijenjena cijena gasa, Vlada Federacije BiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije Bosne i Hercegovine, počevši od 01.07.2024. godine, koja iznosi 0,825 KM/Sm³, bez uračunatog PDV-a. Veleprodajna cijena gasa je od 01.10.2024. godine snižena za 1,43%.

Cijene gasa u 2024. godini:

Od 01.01.2024 do 30.06.2024:

Nabavna cijena gasa: 0,869 KM/Sm³
Cijena distribucije gasa: 0,080 KM/ Sm³
Cijena gasa za Toplane: 0,949 KM/ Sm³

Od 01.07.2024 do 30.09.2024:

Nabavna cijena gasa: 0,837 KM/ Sm³
Cijena distribucije gasa: 0,080 KM/ Sm³
Cijena gasa za Toplane: 0,917 KM/ Sm³

Od 01.10.2024 do 31.12.2024:

Nabavna cijena gasa: 0,825 KM/ Sm³
Cijena distribucije gasa: 0,080 KM/ Sm³
Cijena gasa za Toplane: 0,905 KM/ Sm³

Navedene cijene su bez PDV-a

Ostatak troškova u iznosu od 711.287 KM se odnose na utrošak sirovina, materijala i rezervnih dijelova za preventivno i korektivno održavanje postrojenja, uredski materijal, te materijal za održavanje i čišćenje prostorija i vozila.

- Utrošena energija i gorivo

Troškovi koji se odnose na energiju i gorivo ostvareni su u iznosu od 2.080.944 KM. Od toga, troškovi električne energije iznose 1.824.644 KM, troškovi vode 199.777 KM, i troškovi gorivo za transportna sredstva i agregate iznose 56.523 KM.

Troškovi električne energije su veći za 12% u odnosu na prethodnu godinu, jer su KJKP „Toplane Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, zaključno sa augustom 2024. godine izgubile pravo na uslugu javnog snabdijevanja električnom energijom. Od septembra 2024. godine isporuka električne energije je u skladu sa tržišnim uslovima.

Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica iznose ukupno 13.328.262 KM.

Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih definisani su Ugovorima o radu, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o radu, važećim poreznim propisima (Zakon o dohotku) Sporazumima zaključenim sa Sindikalnim odborom Preduzeća.

Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih iznose 13.249.177 KM i odnose se na:

Troškove plaća i naknada plaća	11.512.427
Topli obrok, prevoz na rad i sa rada, regres, otpremnine, razne pomoći	1.690.852
Ukupno	13.203.279
Stručno usavršavanje	39.070
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	6.828
Ukupno	45.898

Troškovi naknada članovima odbora, komisija i slično iznose 72.521 KM i odnose se na bruto naknade članovima Nadzornog odbora, Odbora za reviziju, direktora Odjela interne revizije, Skupštine preduzeća i komisija. Naknade Nadzornom odboru i Odboru za reviziju isplaćuju se u skladu sa Zakonom

o plaćama i naknadama članova organa upravljanja Kantona Sarajevo, a naknada za Skupštinu preduzeća u skladu sa Odlukom Vlade o utvrđivanju mjesečne naknade za rad članova Skupštine. Troškovi naknada ostalim fizičkim licima (ugovori o djelu i sl.) iznose 8.220 KM.

Troškovi proizvodnih usluga iznose 1.004.630 KM.

Troškovi usluga održavanja iznose 555.540 KM i odnose se na:

- Usluge tekućeg održavanja	359.313.
- Usluge održavanja transportnih sredstava	23.853.
- Usluge čišćenja i održavanja	40.771.
- Usluge održavanja softvera	89.182.
- Usluge održavanja zelenih površina i okoliša	42.421.

Troškovi usluga održavanja i obezbjeđenja poslovnih objekata, preuzimanja i polaganja novca iznose 342.326 KM.

Troškovi ugradnje mjerila za projekat sufinansiranja troškova ugradnje individualnih mjerila toplotne energije u objektima na sistemu daljinskog grijanja KJKP „Toplane-Sarajevo“ iznose 33.372 KM.

Trošak amortizacije iznosi 2.649.279 KM i na istom je nivou ostvarenja prethodne godine.

Stope amortizacije koje su se primjenjivale u 2024. godini su:

- građevine	od 2 do 4 %
- građevinski dio toplovoda	od 6,67 do 9 %
- oprema (mašinski dio)	10 %
- oprema (elektro dio)	od 10 do 11 %
- distributivna mreža	9 %
- ostala oprema	od 5 do 33 %

Troškovi amortizacije u poslovnim rashodima učestvuju samo sa 3,98%, što pokazuje da se postojeća stalna sredstva više troše nego što se obnavljaju i ukazuje na zastarjevanje stalnih sredstava.

Prosječna otpisanost materijalnih stalnih sredstava u Preduzeću iznosi 87,62% i ukazuje na neminovnost značajnih i intenzivnijih ulaganja u skorijoj budućnosti, a pozitivno poslovanje će omogućiti Preduzeću investiciona ulaganja.

Troškovi rezervisanja za naknade za otpremnine i sudske troškove; izvršeno je povećanje rezervisanja u iznosu od 284.783 KM u skladu sa izvještajem aktuaru.

Sa 31.12.2024. godine izvršeno je dodatno rezervisanje za sudske sporove u iznosu od 85.312 KM na ime 3 dodatne tužbe.

NEMATERIJALNI TROŠKOVI

Nematerijalni troškovi iznose 1.834.811 KM.

Troškovi neproizvodnih usluga; U 2024. godini izvršeno je čišćenje i baždarenje rezervoara tečnih goriva, pri čemu je očišćeno i baždareno 15 rezervoara, te je taj trošak iznosio 157.088 KM.

U sklopu troškova komunalnih usluga knjiženi su troškovi naknade za mjerno mjesto koju je Sarajevogas počeo fakturisati od 2023. godine i koja iznosi 76.440 KM.

Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret Preduzeća iznose 656.062.

Ostvareni trošak posebne takse vezane za isporuku prirodnog gasa veći je za 3% radi veće potrošnje prirodnog gasa u 2024. godini u odnosu na prethodnu godinu. Obračun ove takse je ponovo počeo od februara 2012. godine, a prema Zaključku o nastavku primjene Odluke Vlade Federacije BiH o posebnoj taksi (35. sjednica Vlade Federacije 01.02.2012. godine).

Posebna taksa se obračunava za sve potrošače gasa u FBiH, a za izmirenje duga Ruskoj federaciji za isporuku prirodnog gasa u periodu 1992-1995 (Sl. novine FBiH br. 8 od 06.02.2009. godine – Odluka Vlade Federacije BiH). U periodu od novembra 2011. do februara 2012. godine posebna taksa se nije obračunavala.

Troškovi platnog prometa u 2024. godini iznose 51.833 KM, te uključuju troškove provizije za naplatu putem POS uređaja u iznosu od 38.044 KM.

Usluge podjele, štampanja, distribucije računa i obavještenja iznose 448.287 KM, a po osnovu Ugovora zaključenog sa „BH Pošta“.

Troškovi reprezentacije u 2024. godini iznose 4.638 KM i odnose se na troškove robe za bife (kafa, čaj, sokovi) i ostalo.

FINANSIJSKI RASHODI

Ostvareni su u ukupnom iznosu od 761.282 KM.

U ovom obračunskom periodu iskazane su negativne kursne razlike po osnovu obaveza za IDA kredite u iznosu od 646.248 KM. Kurs dolara na dan 31.12.2024. godine iznosio 1,872683 KM.

OSTALI RASHODI I GUBICI

Ostali rashodi i gubici iznose ukupno 3.611.231, a odnose se na:

Rashodi po osnovu otpisa nenaplaćenih potraživanja

Rashodi po osnovu otpisa nenaplaćenih potraživanja, u ukupnom iznosu od 3.117.034 KM, se odnose na:

- shodno prijedlogu Uprave Preduzeća u vezi sa ispravkom nenaplaćenih potraživanja starijih od 180 dana, u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama Preporuke Odbora za reviziju broj: 02-14-01/24 i Odluke Nadzornog odbora broj: 01-56-01/24, izvršena je ispravka sumnjivih i spornih potraživanja kako slijedi:
 - Neutužena potraživanja po osnovu centralnog grijanja korisnika stambenog i poslovnog prostora su sumnjiva i sporna i iznose od 2.926.502 KM za period 01.07.-31.12.2023. godine, a na dan 30.06.2024. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.
 - Neutužena potraživanja od ostalih kupaca u iznosu od 122.940 KM su sumnjiva i sporna, a na dan 30.06.2024. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.
- otpis nenaplaćenih potraživanja u iznosu od 15.542 KM za stambeni prostor, 6.486 KM za poslovni prostor i 26 KM za ostale kupce su rezultat rješenja i reklamacija korisnika tokom ovog obračunskog perioda, u skladu sa tehničkim uputstvom.

Na osnovu Odluke Nadzornog odbora broj: 01-43-02/23 i potpisanog sporazuma o saradnji na realizaciji projekta sufinansiranja troškova ugradnje individualnih mjerila broj 05-11-196-55/23 (naš broj 345/23) od 10.05.2023 sa Ministarstvom komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, preduzeće je za 129 potrošača teretilo rashod preduzeća u ukupnom iznosu od 45.537 KM, obzirom da je izvršeno pojedinačno sufinansiranje naših korisnika od KJKP "Toplane-Sarajevo" u iznosu od 353 KM.

OSTALI RASHODI

Iznose 454.251 KM i odnose se na:

Opis	Iznos (KM)
Kazne za prekršaje	500
Otpis neupotrebljivih zaliha goriva	76.680
Ostali nomenuti rashodi	162
Ostali operativni rashodi (trošak za izvođenje radova po ugovorima o izgradnji termoelektričnih objekata i instalacija)	329.956
Ostali operativni rashodi (verifikacija mjerila)	307.059
Rashodi od ostalih usluga i troškova za izgradnju termoelektričnih objekata i instalacija	36.894
UKUPNO	454.251

Odlukom Uprave Preduzeća br. 03-03-02-1250/24 od 18.10.2024. godine imenovan je stručni tim za izradu Elaborata o provedenim aktivnostima na realizaciji ugovora o ispitivanju i čišćenju rezervoara

Odjel za internu reviziju



tečnog goriva u svrhu dobijanja i produženja vodnih dozvola za rezervoare tečnog goriva. Uprava je usvojila Elaborat stručnog tima Odlukom br. 03-03-02-1829/24 od 17.12.2024. godine, te se utvrdilo da je određeni dio zaliha goriva predstavljao mulj i talog, te se izvršilo isknjižavanje iz materijalne evidencije, i evidentiranje rashoda po osnovu kala, rastvora, kvara i loma u iznosu od 76.680 KM, sve u tekućem obračunskom periodu.

RASHODI IZ OSNOVA ISPRAVKI GREŠAKA IZ RANIJIH GODINA

Rashodi iz osnova ispravki grešaka iz ranijih godina iznose 7.628 KM i odnose se na:

Naknadno utvrđeni ostali troškovi	6.478
Naknadno utvrđene obaveze za poreze, doprinose i dr.	1.150.

REZULTAT POSLOVANJA

Na osnovu naprijed analiziranih i sučeljenih pozicija bilansa uspjeha, iskazana je neto dobit (neraspoređena) u Bilansu uspjeha u iznosu od 893.497 KM. U tabeli u nastavku je data struktura dobiti:

OPIS	01.01 - 31.12.2024. godine
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	67.340.001
Prihodi od prodaje ostalih pruženih usluga	202.333
Prihodi iz ugovora s kupcima	67.542.334
Ostali poslovni prihodi	3.236.364
Finansijski prihodi	76.008
Ostali prihodi i dobici	5.922.088
Prihod po osnovu usklađivanja vrijednosti zaliha	49.327
Efekti promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda i prijenos prihoda	30.768
Ostali prihodi i dobici	9.314.554
Ukupno prihodi	76.856.888
Materijalni troškovi	47.684.672
Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	13.328.262
Troškovi proizvodnih usluga	1.004.630
Amortizacija	2.649.279
Nematerijalni troškovi	1.834.811
Poslovni rashodi	66.501.653
Finansijski rashodi	761.282
Ostali rashodi i gubici	3.611.231
Rashodi iz osnova umanjenja vrijednosti imovine	4.425.420
Efekti promjena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda, promjena vrijednosti zaliha i prijenos rashoda	7.628
Ostali rashodi i gubici	9.175.657
Ukupno rashodi	75.677.310
Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	1.179.577
Tekući porez na dobit	226.980
Odgodeni porez na dobit	60.100
Dobit	893.497

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

4.2. BILANS STANJA

Dajemo podatke iz bilansa stanja na dan 01.01.2024. i 31.12.2024. godine u tabelama u nastavku.

Aktiva:

Redni broj	POZICIJA	01.01.2024. godine	31.12.2024. godine
1.	DUGOROČNA IMOVINA	19.639.690	23.682.893
	Nematerijalna imovina	130.620	159.689
	Nekretnine, postrojenja i oprema	19.473.656	23.675.384
	Imovina s pravom korištenja	-	22.522
	Dugoročni finansijski plasmani	24.127	24.127
2.	KRA TKOROČNA IMOVINA	32.850.365	28.103.197
	ZALIHE I DUGOROČNA IMOVINA NAMIJENJENA PRODAJI	6.677.519	6.885.162
	Sirovine i materijal	1.316.023	2.041.040
	Dati avansi	1.352	5.137
	KRA TKOROČNA IMOVINA (IZUZE V ZALIHA I DUGOROČNE IMOVINE NAMIJENJENE PRODAJI)	26.172.846	21.218.035
	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	13.092.818	8.137.527
	Potraživanja od prodaje	12.140.933	12.302.301
	Ostala kratkoročna potraživanja	601.628	398.518
	Potraživanja za pdv - odbitni ulazni porez	297.178	350.240
	Kratkoročna razgraničenja	40.290	29.450
	UKUPNA IMOVINA (AKTIVA)	52.644.803	51.992.427

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

Pasiva:

Redni broj	POZICIJA	01.01.2024. godine	31.12.2024. godine
1.	KAPITAL	(60.392.194)	(59.498.696)
2.	OBA VEZE	112.790.571	111.184.599
	Dugoročne obaveze	98.355.941	93.614.958
	Kratkoročne obaveze	14.434.630	17.569.641
3.	rezervisanja, razgraničenja i ostalo	246.425	306.525
	UKUPNO PASIVA	52.644.802	51.992.427

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

**STALNA SREDSTAVA****NEMATERIJALNA STALNA SREDSTVA**

Nematerijalna sredstva na dan 31.12.2024. godine iznose 159.689 KM Promjene u obračunskom periodu su date u tabeli u nastavku:

NAZIV	Licenca izdata od strane Instituta	Softver	Nematerijalna sredstva u pripremi	Dati avansi	UKUPNO
Nabavna vrijednost					
Stanje 01.01.2024.	70.090	480.703	-	-	550.794
Transferi iz investicija u toku	-	-	-	-	-
Prenos u upotrebu	-	-	-	-	-
Povećanje direktne nabavke	-	135.450	-	-	135.450
Rashod	-	-	-	-	-
Donos sa drugog konta	-	-	-	-	-
Stanje 31.12.2024.	70.090	616.153	-	-	686.244
Ispravka vrijednosti					
Stanje 01.01.2024.	70.090	350.083	-	-	420.173
Amortizacija	-	106.381	-	-	106.381
Rashod	-	-	-	-	-
Donos sa drugog konta	-	-	-	-	0
Stanje 31.12.2024.	70.090	456.464	-	-	526.554
Sadašnja vrijednost					
Stanje 01.01.2024.	-	130.620	-	-	130.620
Stanje 31.12.2024.	-	159.689	-	-	159.689

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

Obračunata amortizacija nematerijalnih sredstava u ovom periodu iznosi 106.381 KM.

NEKRETNINE, POSTOJENJA I OPREMA

Nekretnine, postrojenja i oprema i ostala materijalna sredstva su početno vrijednovani po trošku nabave. Kod izgradnje, rekonstrukcije ili zamjene postrojenja ili opreme u vlastitoj režiji važe ista načela kao i kod kupljenih sredstava tj. kapitaliziraju se svi troškovi koji direktno utiču na vrijednost sredstva.

Za obračun vlastitih troškova koriste se podaci sa radnih naloga (materijal, rezervni dijelovi i sati zaposlenika angažovanih na radnom nalogu). Primjenjeni metod amortizacije je linearni vremenski metod koji podrazumijeva da se sredstvo srazmjerno amortizuje u periodu u kome se očekuje da će se koristiti.

Stope amortizacije koje su se primjenjivale u 2024. godini su:

- građevine:	od 2 do 4 %
- građevinski dio toplovoda:	od 6,67 do 9 %
- oprema (mašinski dio):	10 %
- oprema (elektro dio):	od 10% do 11 %
- distributivna mreža:	9 %
- ostala oprema:	od 5 do 33 %

U nastavku dat je pregled iskazanih nekretnina, postrojenja i opreme, te promjene u obračunskom periodu.

Pregled promjena na nekretninama, postrojenjima i opremi

Opis	Zemljišta	Zgrade	Postrojenja i oprema	Alati, pogon. kancel.namj.	Transportna sredstva	Mater.sred. u pripremi	Ostala mat. sredstva	Ukupno
Nabavna vrijednost								
na dan 1.1.2024.	4.114.243	65.664.865	84.670.835	1.554.585	1.670.298	271.771	166.034	158.112.631
- direktna povećanja u 2024 godini	-	-	-	96.558	-	6.636.687	-	6.733.245
- prijenos sa pripreme	-	802.657	5.843.318	-	-	-6.728.847	-	(82.871)
- otuđenje i rashodovanje	-	-	2.680.101	25.393	-	-	166.034	2.871.528
- ostalo	(20.790)	-	-	-	-	-	30.030	9.240
na dan 31.12.2024.	4.093.453	66.467.522	87.834.053	1.625.750	1.670.298	179.611	30.030	161.900.716
Akumulirana amortizacija								
na dan 1.1.2024	-	59.914.643	75.653.879	1.291.337	1.447.049	-	166.034	138.472.941
- amortizacija	-	529.392	1.880.726	66.267	65.283	-	-	2.541.667
- amortizacija iz ranijeg perioda	-	-	-	-	-	-	-	-
- otuđenje i rashodovanje	-	-	(2.795.625)	(23.681)	-	-	-	(2.819.306)
- ostalo	-	-	-	-	-	-	-	-
na dan 31.12.2024.	-	60.444.034	74.738.979	1.333.923	1.512.332	-	166.034	138.195.302
Neto knjigov. vrijednost								
na dan 1.1.2024	4.114.243	5.750.222	9.016.957	263.248	223.249	271.771	-	19.639.690
na dan 31.12.2024.	4.093.453	6.023.488	13.095.074	291.827	157.966	179.611	(136.004)	23.705.414

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).



Uprava je formirala tim koji je trebao da procijeni postojanje indicija o umanjenju vrijednosti imovine u skladu sa MRS 36, te da je isti procijenio da ne postoje indicije/pokazatelji da je vrijednost imovine utvrđena u knjigama veća od njene nadoknadive vrijednosti na datum 31.12.2024. godine.

DUGOROČNA ULAGANJA

Dugoročna finansijska ulaganja u nepovezana Preduzeća s udjelom manjim od 20% (učešće Toplane u strukturi kapitala „IGT-a“ iznosi 9,82%) vrednuju se po trošku ulaganja u iznosu od 24.127 KM i odnose se na ulaganja u IGT-u.

STEPEN OTPISANOSTI MATERIJALNIH STALNIH SREDSTAVA

Prosječna otpisanost materijalnih stalnih sredstava iznosi 87,62%.

KRA TKOROČNA IMOVINA

Kratkoročnu imovine čine zalihe Preduzeća, gotovina i gotovinski ekvivalenti, kratkoročna potraživanja, te ostala kratkoročna potraživanja uključujući i razgraničenja.

ZALIHE

U tabeli koja slijedi damo pregled zaliha Preduzeća.

Zalihe	Stanje 01.01.2024. godine	Nabavke u 2024.	Potrošnja u 2024	Korekcije (ispravke, otpisi, manjak, višak, prenosi - neto efekat)	Stanje 31.12.2024. godine
Sirovine i materijal	97.698	106.392	101.959	2.097	104.228
Zalihe goriva	1.216.621	796.380	10.257	-65.538	1.937.105
Lož ulje LUEL	847.902	261.822	10.257	-65.538	1.033.929
Lož ulje LUS	368.618	534.558			903.176
Zalihe rezervnih dijelova i materijala	5.335.632	4.884.294	5.462.842	51.123	4.808.207
Sitan inventar, autogume i ambalaža	26.316	104.241	76.279	-23.794	30.484
Ukupno	6.676.168	5.891.307	5.651.337	-36.112	6.880.025
Avansi	1.352	77.360	72.649	-926	5.137
UKUPNO (sa datim avansima)	6.677.519	5.968.667	5.723.986	-37.038	6.885.161

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

Nakon što je na dan 31.12.2022. godine eksterni procjenitelj izvršio procjenu zaliha u skladu sa zakonom o računovodstvu i MRS 2; u 2024. godini formirana je komisija/stručni tim da izvrši analizu zaliha za 2024. godinu. Analiza zaliha preduzeća je pokazala da su sve zalihe preduzeća tehnički upotrebljive i da su u knjigama preduzeća fer i realno iskazane, te da nije potrebno vršiti usklađivanja vrijednosti, otpis ili prodaju istih.

GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI

Na dan 31.12.2024. godine, stanje gotovine na transakcijskim računima kod 6 poslovnih banaka i u blagajni iznosi 8.137.527 KM.

Preduzeće ima utvrđen blagajnički maksimum na dan 31.12.2021. godine, a u skladu sa Uredbom o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem, u iznosu od 11.500 KM, a odnosi se na:

- blagajnički maksimum glavne blagajne u iznosu od 500 KM (za potrebe nabavki roba), a stanje blagajne na dan 31.12.2024. godine iznosi 225,16 KM.
- blagajnički maksimum za blagajne – naplatna mjesta za centralno grijanje i ostale usluge u iznosu 11.000 KM (radi operativnosti).

Odjel za internu reviziju

KRA TKOROČNA POTRAŽIVANJA

Ukupna bruto kratkoročna potraživanja iznose 106.046.815 KM, a sastoje se od potraživanja od prodaje (kupci u zemlji) 105.648.297 KM i drugih kratkoročnih potraživanja 398.518 KM.

Potraživanja od prodaje (kupci); Ukupna bruto potraživanja od prodaje na dan 31.12.2024. godine iznose 105.648.297 KM, od čega ispravka vrijednosti potraživanja iznosi 93.345.996 KM, a neto potraživanja 12.302.301 KM. Ukupna potraživanja za grijanje iznose 104.663.393 KM i odnose se na potraživanja za period od decembra 1996. – 31.12.2024. godine.

Red. broj	Opis	Potraživanja od prodaje			
		Bruto potraživanja	Ispravka vrijednosti potraživanja	Ispravka vrijednosti potraživanja po MSFI 9	Neto potraživanja 31.12.2024. godine
1.	Potraživanja za grijanje	104.663.393	88.058.225	4.329.519	12.275.649
	Potraživanja za centralno grijanje stambenog prostora	93.172.813	79.523.976	3.889.313	9.759.525
	Potraživanja za centralno grijanje poslovnog prostora	11.490.580	8.534.249	440.207	2.516.125
2.	Ostali kupci	984.903	862.351	95.901	26.652
UKUPNO		105.648.297	88.920.575	4.425.420	12.302.301

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

U tabeli dajemo ročnost potraživanja na dan 31.12.2024. godine.

Period	Ukupno stambeni	Ukupno poslovni prostor	Ukupno potraživanja za centralno grijanje
do 30 dana	7.068.234	1.980.202	9.078.523
od 30 do 90 dana	2.637.924	420.593	3.083.605
od 90 do 180 dana	734.940	104.761	858.819
od 180 do 365 dana	3.207.739	450.776	3.706.787
od jedne do tri godine	5.704.154	858.556	6.923.101
preko 3 godine	73.819.821	7.675.692	81.997.486
UKUPNO	93.172.813	11.490.580	105.648.320

(svi iznosi su iskazani u KM).

Period	Stanje potraživanja na dan 31.12.2023.	Stanje potraživanja na dan 31.12.2024.
do 30 dana	8.286.982	9.078.523
od 30 do 90 dana	3.020.941	3.083.605
od 90 do 180 dana	948.360	858.819
od 180 do 365 dana	4.249.101	3.706.787
od jedne do tri godine	10.247.340	6.923.101
preko 3 godine	76.881.916	81.997.462
UKUPNO	103.634.640	105.648.296

(svi iznosi su iskazani u KM).

Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo za period koji se je završio na dan 31.12.2024. godine

Strana
37/42

OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA, UKLJUČUJUĆI I RAZGRANIČENJA

OPIS POTRAŽIVANJA	31.12.2024. godine
Potraživanja od zaposlenika	438
Potraživanje od državnih organa i institucija (za bolovanje preko 42 dana i po osnovu ugovora o sufinansiranju zapošljavanja i po osnovu Ugovora o sufinansiranju ugradnje mjerila	159.751
Potraživanja za više plaćeni porez na dobit-akontacija	93.839
Potraživanje za PDV po izdatim KO na koje nije stečeno pravo umanjenja - u PDV	19.260
Ostala kratkoročna potraživanja	125.229
Potraživanje od banke za predate pazare	74.999
Potraživanje od banke za POS naplatu	39.324
Potraživanje od posrednika za uplate-internet stranica	10.665
Potraživanja od banke za pogrešno izvršene naloge	242
Druga kratkoročna potraživanja	398.518
Ulazni PDV koji će se priznati u narednom periodu	8.176
Potraživanja za razliku većeg ulaznog od izlaznog PDV-a	342.063
Potraživanja za PDV	350.240

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

KAPITAL, REZERVE, GUBITAK DO VISINE KAPITALA

OPIS	01.01.2024. godine	31.12.2024. godine
Vlasnički kapital	10.000	- 10.000
Rezerve	22.575.861	- 22.575.861
Neraspoređena dobit izvještajnog perioda	1.303.937	- 893.497
Dobit	1.303.937	- 893.497
Gubitak ranijih perioda	(84.281.992)	(82.978.055)
Gubitak	(84.281.992)	(82.978.055)
KAPITAL	(60.392.194)	(59.498.696)

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

Kapital Preduzeća u iznosu od 10.000 KM registrovan je rješenjem Općinskog suda u Sarajevu broj: UF/I-2519/06 od 19. juna 2006. godina godine. Na dan 31. decembra 2023. godine vlasnik 100% kapitala je Kanton Sarajevo.

KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo u svom poslovanju i dalje iskazuju gubitak ranijih perioda, koji na dan 31.12.2024. godine iznosi 82.978.055 KM, a koji je rezultat neprovođenja odluka Skupštine preduzeća. Odluke Skupštine nisu uvrštene u Budžet Kantona Sarajevo u prethodnim periodima, niti su uvrštene u Budžetu za 2025. godinu.

Na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća broj: 00-5-03/24 od 12.08.2024. godine je izvršen raspored dobiti ostvarene u 2024. godini u iznosu od 1.303.937 KM, na ime pokrića gubitka iz ranijih perioda.

U izvještajnom periodu, Osnivač nije izvršio pokriće gubitaka u poslovanju kako je naloženo Odlukama Skupštine preduzeća broj: 00-05-02/24 od 12.08.2024. godine.

U period od 01.01.-31.12.2024. godine Preduzeće je ostvarilo neto dobit u iznosu od 893.497 KM. Iznos ostvarene dobiti je evidentiran na poziciji Neraspoređena dobit izvještajne godine.

**OBAVEZE**

Ukupne obaveze na dan 31.12.2024. godine iznose 111.491.123 KM. Struktura obaveza je data u tabeli u nastavku:

OBAVEZE	31.12.2023. godina	31.12.2024. godina
Dugoročna rezervisanja	8.207.494	8.030.222
Dugoročne obaveze	90.394.872	85.891.261
Dugoročne obaveze po IDA kreditima	13.437.833	10.614.036
Dugoročne obaveze po Ugovoru o reprogramu duga Toplane-Sarajevogas	76.957.039	75.257.039
Dugoročni dio obaveze po ugovoru o najmu - Kampus	-	20.186
Kratkoročne finansijske obaveze	1.131.089	2.339.218
Obaveze iz poslovanja	12.096.525	13.766.018
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	871.287	933.144
Dobavljači u zemlji	10.325.238	11.632.874
Kratkoročne obaveze po Ug.o reprogramu duga Toplane-Sarajevogas	900.000	1.200.000
Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih	911.790	1.044.415
Druge obaveze	127.943	134.988
Pasivna vremenska razgraničenja	167.283	285.001
UKUPNO	113.036.996	111.491.123

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

Odložene porezne obaveze

Obzirom da Preduzeće koristi niže stope amortizacije od Zakonom propisanih, ima pravo da smanji poreznu osnovicu za razliku između pune porezno dozvoljene amortizacije koja se utvrđuje prema Zakonu i stvarne (niže) amortizacije koja je utvrđena u poslovnim knjigama, prilikom utvrđivanja porezne osnovice. Akumulirane odgođene porezne obaveze na datum 31.12.2024. godine iznose 306.525 KM.

Rezervisanja

Do 31.12.2024. godini iskorišten je dio rezervisanja za otpremnine odnosno 80.484 KM za 11 radnika. Još 16.599 KM je oprihodovano kako bi se konto kratkoročnih rezervisanja sveo na nulu prije rezervisanja za 2025. godinu. Istovremeno je izvršeno povećanje rezervisanja u iznosu od 284.783 KM u skladu sa izvještajem aktuara. Na dan 31.12.2024. godine izvršeno je dodatno rezervisanje za sudske sporove u iznosu od 85.312 KM na ime 3 dodatne tužbe, kao i prihodovanje iznosa 20.200 KM na ime dvije ranije podnesene tužbe.

UNAPRIJED NAPLAĆENI I DRUGI ODLOŽENI PRIHODI

Iznose 6.752.449 i prikazani su u narednoj tabeli:

Naziv konta	Stanje na dan 01.01.2024.	Iznos prih.koji se sučeljava sa rash.	Donirana sredstva/oprema	Stanje na dan 31.12.2024
Za izgradnju kotlovnice u objektu "Srce"	10.463	10.463	-	-
ODLOŽENI PRIHOD OD DONACIJA DRUGIH DRŽAVNIH ORGANA	10.463	10.463	-	-
Za ugradnju mjerača toplotne energije	49.888	4.459	-	45.429
Za rekonstrukciju distributivne mreže	224.918	2.125	-	222.793
Za izgradnju kalibracione laboratorije	334.501	11.327	-	323.174
Za priključenje objekta Pravosudna palata i N. pozorište	113.496	53.537	-	59.959
ODLOŽENI PRIHOD OD DONACIJA OSNIVACA	722.804	71.449	-	651.355
ODLOŽENI PRIHOD OD DONACIJA DRUGIH LICA	5.880.105	654.515	365.198	5.590.788
OSTALI ODLOŽENI PRIHODI IZ DONACIJA	513.592	3.286	-	510.306
UNAPRIJED NAPLAĆENI I DRUGI ODLOŽENI PRIHODI	7.126.963	739.712	365.198	6.752.449

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

Odjel za internu reviziju

OBAVEZE PO IDA KREDITIMA

Na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća broj: 00-02-01/13 od 19.07.2013. godine, potpisani su sljedeći ugovori:

- Ugovor o preuzimanju duga KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. po osnovu IDA kredita potpisan između Federacije BiH, Kantona Sarajevo i KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.
- Podugovor o IDA kreditima između Kantona Sarajevo i KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.
- Podugovor o kreditu 29030 BOS između FBiH i KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.
- Podugovor o kreditu 3029 BOS između FBiH i KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.
- Podugovor o kreditu TF 024034/38970 između FBiH i KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.
- Preduzeće vrši kursiranje dugoročnih kredita četiri puta godišnje, odnosno kvartalno i na dan plaćanja anuiteta, a prema važećem kursu Centralne banke BiH.

Kanton Sarajevo je preuzeo obavezu planiranja sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo, za izmirenje obaveza Preduzeća za anuitete koji dospijevaju po IDA kreditima, zbog gubitaka u poslovanju.

Do 31.12.2024. godine za izmirenje dospjelih anuiteta u 2024. godini, Vlada Kantona Sarajevo je uplatila sredstva Preduzeću u iznosu od 2.386.720 KM. Stanje obaveza po osnovu IDA kredita na dan 31.12.2024. godine iznosi 12.926.887 KM.

OPIS	OBAVEZE ZA GLAVNICU IDA KREDITA						
	TF (USD)	024034/38970 BOS 3029 (SDR)		29030 BOS (SDR)		UKUPNO IDA KREDITI (KM)	
	Iznos USD	Iznos KM	Iznos SDR	Iznos KM	Iznos SDR	Iznos KM	
Stanje obaveza 01.01.2024.	5.363.549	9.493.386	1.364.970	3.250.379	769.521	1.808.634	14.552.399
Povećanje obaveza po osnovu ukupnih kursnih razlika (negativne)		522.109		93.570		30.568	646.248
Smanjenje po osnovu plaćanja dospjele glavnice kredita	(429.084)	(774.808)	(364.000)	(896.046)	(253.172)	(600.909)	(2.271.760)
Stanje obaveza 31.12.2024. godine	4.934.465	9.240.690	1.000.970	2.447.904	506.349	1.238.293	12.926.887
Dugoročne obaveze	4.505.381	8.437.151	636.970	1.557.730	253.178	619.154	10.614.036
Kratkoročne obaveze	429.084	803.538	364.000	890.173	253.172	619.139	2.312.851

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

Kursna lista za dan 31.12.2023 Centralne banke Bosne i Hercegovine

1 USD = 1,769982 KM Kurs Centralne banke BH

1 SDR = 2,381282 KM (BAM) Kurs Centralne banke BH

Kursna lista za dan 31.12.2024 Centralne banke Bosne i Hercegovine

1 USD = 1,872683 KM Kurs Centralne banke BH

1 SDR = 2,445531 KM (BAM) Kurs Centralne banke BH

KRATKOROČNE OBAVEZE

Kratkoročne obaveze se odnose na: kratkoročni dio dugoročnih finansijskih obaveza po IDA kreditima, ostale kratkoročne obaveze – najam kotlovnice, primljeni avansi, obaveze prema dobavljačima, ostale obaveze iz poslovanja, obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih, i druge obaveze

KRATKOROČNI DIO DUGOROČNIH FINANSIJSKIH OBAVEZA PO IDA KREDITIMA

Kratkoročni dio dugoročnih finansijskih obaveza po IDA kreditima iznosi 2.312.851 KM.

**OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE – NAJAM KOTLOVNICE KAMPUS**

Međunarodnim standardom finansijskog izvještavanja 16 se propisuju principi priznavanja, mjerenja, prikazivanja i objavljivanja najmovi.

Evidentiranje operativnog najma kotlovnice Kampus izvršeno je u skladu sa MSFI 16. Ugovor o korištenju i održavanju termoenergetskog postrojenja potpisan 22.10.2024. godine, na period od 4 godine, predviđa da se najam plaća u toku 8 mjeseci godišnje (u sezoni grijanja) u iznosu od 1.080 KM (bez PDV-a). U skladu sa MSFI 16, ukupna vrijednost najma za 3 godine (34.560 KM) je diskontovana stopom od 7% i iznos od 30.029,58 zadužen je na konto stalnih sredstava i istovremeno je evidentirana dugoročna obaveza i pripadajući dio kratkoročne obaveze. Dio operativnog najma se amortizacijom tokom 3 godine prenosi na trošak, a razlika između sadašnje i diskontovane vrijednosti se uknjiženjem kamate prenosi na trošak i obavezu.

Stanje obaveze na datum 31.12.2024. godine iznosi 20.186 KM.

PRIMLJENI AVANSI U ZEMLJI

Primljeni avansi u zemlji: Obaveze za avanse od kupaca centralnog grijanja odnose se na uplate za još neizvršene usluge, a naplaćene do 31.12.2024. godine. Iznose 933.144 KM.

obaveze po primljenim avansima od kupaca	278.658
obaveze po primljenim avansima od kupaca za poslovni prostor	19.715
obaveze po primljenim avansima od kupaca za stambeni prostor	617.842
ostale obaveze za primljene avanse	16.929

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

Obaveze prema dobavljačima na dan 31.12.2023. godine su date u tabeli.

Naziv dobavljača	Iznos
KJKP SARAJEVOGAS DOO - tekuća godina	10.868.121
JP ELEKTROPRIVREDA BiH d.d. Sarajevo	350.138
UNIVERZITET U SARAJEVU	90.909
GDI D.O.O	58.383
JP BH POŠTA d.o.o. - POŠILJKE	40.050
MIDDLE POINT ELECTRONIC DOO	32.608
Ostali dobavljači	192.664
UKUPNO	11.632.874

Ostale obaveze iz poslovanja; iznose 1.200.000 KM, a odnose se na kratkoročne obaveze po Ugovoru o reprogramu duga.

Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih iznose 1.044.415 KM, a odnose se na:

obaveze za neto plaću za decembar 2024. godine	478.684
obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	392.001
obaveze za porez i naknade	55.814
obaveze za topli obrok i prevoz	117.917

Druge obaveze iznose 134.988 KM, a odnose se na:

obaveze za naknade članovima SP, NO, OR i direktoru IR	6.553
obaveze za obustavu iz plaće	123.282
ostale obaveze	5.153

Pasivna vremenska razgraničenja (PVR) iznose 285.001 KM, a odnose se na:

Obracunati troškovi za koje nije primljen račun i avansni račun sa PDV	2.048
rezervisanja za otpremnine	147.641

Obaveze prema KJKP Sarajevogas d.o.o. Sarajevo; do 31.12.2024. godine plaćene su sve obaveze za isporučeni prirodni gas u 2023. godini i 2024. godini (osim računa za decembar 2024. godine koji je plaćen u januaru 2025. godine).

Ugovor o reprogramu duga br. 03-08-04-942/17 potpisan je 28.02.2017. godine u iznosu od 93.753.553 KM, pod sljedećim uslovima:

- KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo će dug u iznosu od 91.327.037 KM izmirivati uplatama iz tekućih priliva, u 77 ugovorenih godišnjih rata, a preostali iznos od 2.426.516 KM će biti izmiren u skladu sa Zaključkom Skupštine Kantona Sarajevo, broj:01-05-8046/14 od 13.05.2014. godine.
- Preuzimanje obaveze vraćanja duga uslovljeno je primjenom Tarifnog sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, što podrazumijeva da se u slučaju promjene cijene prirodnog gasa, visine tarifnih stavova moraju usklađivati sa Tarifnim sistemom KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, u protivnom KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo neće moći iz tekućih priliva od kupaca za usluge centralnog grijanja izmirivati ugovoreni iznos godišnje rate.
- Navedenim Ugovorom u članu 4. je navedeno da je dužnik KJKP „Toplane-Sarajevo“ obavezno uplaćivati iz tekućeg priliva na godišnjem nivou po jednu ratu u iznosu od 1.200.000 KM. U toku 2023. godine po osnovu člana 4, KJKP Toplane-Sarajevo su upatile Sarajevogas u ukupni iznos od 1.500.000 KM, koji se sastoji od redovne rate od 1.200.000 KM, i dijela rate za 2024. godinu od 300.000 KM koji je isplaćen na osnovu potpisanog Protokola o avansnoj uplati dijela rate za 2024. godinu.
- Od potpisivanja Reprograma sve obaveze prema Sarajevogas su uredno izmirivane, a ukupan dug po osnovu Reprograma je smanjen za 17,29 miliona KM.

Obaveze prema Sarajevogas u iznosu od 10.868.121 KM, račun za decembar 2024. godine, su plaćene u januaru 2024. godine.

4.3. VANBILANSNA EVIDENCIJA

Vanbilansna evidencija	01.01.2024. godine	31.12.2024. godine
UKUPNO	40.917.043	43.070.501

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

5. SUDSKI SPOROVI I DRUGE POTENCIJALNE OBAVEZE, DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA, FINANSIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

SUDSKI SPOROVI I DRUGE POTENCIJALNE OBAVEZE

Preduzeće je na dan 31.12.2023. godine iskazalo ukupna rezervisanja po sudskim sporovima u iznosu od 135.312 KM.

OPIS	Vrste rezervisanja		UKUPNO
	Rezervisanje za sudske sporove	Rezervisanje za otpremnine	
Stanje na početku perioda 01.01.2024. godine	70.200	931.189	1.001.389
Dodatna rezervisanja u toku godine	85.312	284.783	370.095
Iskorišteni iznosi rezervisanja u toku godine	(20.200)	(97.083)	(117.283)
Stanje na kraju perioda 31.12.2024 godine	135.312	1.118.889	1.254.201

(svi novčani iznosi su iskazani u KM).

**DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA**

Nakon datuma bilansiranja za 2023. godinu, nema značajnijih događaja koji bi zahtijevali korekcije ili objavljivanja u Finansijskim izvještajima.

FINANSIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA**KREDITNI RIZIK**

Kreditni rizik Preduzeća je prvenstveno povezan sa potraživanjima od kupaca i ostalim potraživanjima. Obaveze po osnovu kredita, obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze sastoje se od iznosa vezanih za nabavke i tekuće troškove.

VALUTNI RIZIK

Valutni rizik posljedica obaveza u stranim valutama.

FER VRIJEDNOSTI

Fer vrijednosti finansijskih instrumenata ne razlikuju se značajno od njihove knjigovodstvene vrijednosti na dan 31. decembra 2024. godine.

(kraj teksta izvještaja)



www.toplanesarajevo.ba

TOPLANE SARAJEVO **DISTRICT HEATING SYSTEM**

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA
PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE d.o.o.

UPRAVA

Broj : 03-01- 523 /25

Datum: 25.04.2025.godine

ODJEL INTERNE REVIZIJE

PREDMET: Izjašnjenje Uprave o Nacrtu Izvještaja o reviziji finansijskih izvještaja za period koji se završio na dan 31.12. 2024. godine

Po dostavljenom Nacrtu izvještaja Odjela interne revizije o reviziji finansijskih izvještaja za period koji se završio na dan 31.12.2024. godine, broj: 0201-05-048 /25/519 /25 od 24. 04. 2025. godine, Uprava nema primjedbi.

S poštovanjem,

Dirktor

Sejto Usanovic

ISO 9001:2015

Odjel za internu reviziju KJKP Toplana Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC OB – 7

**REVIZORSKI IZVJEŠTAJ REVIZIJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA PERIOD KOJI SE JE ZAVRŠIO NA DAN
31.12.2024. GODINE
KONAČAN**

Naziv revizije: Revizija finansijskih izvještaja za period koji se je završio na dan 31.12.2024. godine

Organizacione jedinice uključene u revidirani proces:

Voda revizorskog tima:

Članovi revizorskog tima:

IZVRŠNI REZIME

Kratak opis ciljeva i obima revizije:

Revizorsko mišljenje:

Sažetak najznačajnijih nalaza (uključujući postojeće stanje, uzroke problema, posljedice i finansijske učinke posljedica, ukoliko su utvrđene):

Sažetak ključnih preporuka i aktivnosti koje se planiraju poduzeti za njihovu realizaciju:

Broj revizije: 5.2.1.

Služba finansijsko – računovodstvenih poslova

Interni revizor; Rasim Balić

Interni revizor; Rasim Balić

Cilj revizije je steći uvjerenje da li finansijski izvještaji za 2024. godinu istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj KJKP Toplana-Sarajevo d.o.o Sarajevo na 31. 12. 2024. godine, finansijsku uspješnost, novčane tokove i promjene na kapitalu za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i Međunarodnim računovodstvenim standardima.

Zadovoljavajuće – pozitivno

U ovoj reviziji nismo iskazali niti jedan nalaz.

PREPORUKE

- 1 Zbog iskazanog iznosa promjene stanja gotovine i gotovinskih ekvivalenata u Izvještaju o tokovima gotovine (Izvještaj o gotovinskim tokovima) za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, Odjel za internu reviziju iskazuje preporuku Preduzeću da se obrati predstavnicima Osnivača radi promijene/povećanja cijena komunalne usluge, jer iz Izvještaja o tokovima gotovine se uočava da Preduzeće ne raspolaže sa dovoljnim novčanim sredstvima. Ovo se odnosi kako na izmirenje tekućih, tako i na izmirenje dugoročno

Odjel za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC

OB-7

Komentar rukovodstva (uključujući neslaganja o ključnim nalazima i preporukama, ukoliko nije postignuta usaglašenost s revidiranim subjektom):

I. UVOD

1.1. Ciljevi interne revizije:

1.2. Obim interne revizije:

preuzetih obaveza Preduzeća, sa posebnim naglaskom na kredite i reprogram.

Cijene komunalne usluge treba da bude uspostavljene u skladu sa važećim Prilogom 1 – Metodologija obračuna isporučene toplotne energije, Tarifnog sistema za isporuku toplotne energije toplifikacionog sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo.

2. Zbog ispravke vrijednosti stalnih sredstava Preduzeća, tj. visoke stope otpisanosti bazične infrastrukture Preduzeća, Odjel za internu reviziju iskazuje preporuku sačinjavanja dugoročnog plana obnavljanja iste sa iskazivanjem reda prioriteta u obnavljanju, iznosa neophodnih za obnavljanje i izvora finansiranja, koje treba da obezbijedi Kanton Sarajevo, što podrazumijeva i nastavak aktivnosti vezanih za obnovu i rekonstrukciju u saradnji sa Osnivačem i ostalim mogućim dobavljačima finansijskih sredstava u skladu sa utvrđenim propisima finansiranja, o čemu je Uprava upoznala Odjel za internu reviziju.
3. Zbog iskazanog akumuliranog gubitka iz ranijih godina iznad visine kapitala, preporučujemo sazivanje Skupštine Preduzeća u skladu sa Zakonom o privrednim društvima u Federaciji BiH.

Izjašnjenje Uprave Preduzeća je sastavni dio ovog Izvještaja i bit će prikazano u prilogu ovog Izvještaja.

Cilj revizije je steći uvjerenje da li finansijski izvještaji za 2024. godinu istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o Sarajevo na 31. 12. 2024. godine, finansijsku uspješnost, novčane tokove i promjene na kapitalu za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i Međunarodnim računovodstvenim standardima.

Predmet revizije su bili finansijski izvještaji Preduzeća za 2024. godinu:

- Računovodstvene politike i zabilješke za period 01.01 – 31.12.2024. godine

Odjel za internu reviziju KJKP Toplane - Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC

OB-7

1.3. Polazne informacije o revidiranom području (uključujući najznačajnije informacije o području/procesu/aktivnosti koji je predmet revizije, značajnost tog područja za poslovanje institucije, vrijednost transakcija i sl.):

1.4. Pozitivni nalazi (uključujući kratak sažetak pozitivnih aspekata revidiranog područja, ukoliko su utvrđeni):

2. REVIZORSKO MIŠLJENJE

2.1. Revizorsko mišljenje:

2.2. Sažetak najznačajnijih nalaza i preporuka na kojima se zasniva mišljenje:

3. NALAZI I PREPORUKE

Kontrolni cilj

- Izvještaj o ukupnom rezultatu - BILANS USPJEHA za period od 01.01. do 31.12.2024. godine
- Izvještaj o finansijskom položaju - BILANS STANJA na dan 31.12.2024. godine
- Izvještaj o novčanim tokovima (indirektna metoda) za period 01.01.-31.12.2024. godine
- Izvještaj o promjenama u kapitalu za period koji završava na dan 31.12.2024. godine

Članom 36. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br. 15/2021) Preduzeću je propisana obaveza izrade godišnjih finansijskih izvještaja. Preduzeće je izradilo finansijske izvještaje za 2024. godinu i isti su bili predmet revizije u cjelini.

Odjel Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja KJKP Toplane - Sarajevo d.o.o. Sarajevo za period koji je završio na dan 31.12.12.2024. godine podnosi Odboru za reviziju Preduzeća. Ova revizija je planirana Godišnjim planom rada Odjela za internu reviziju za 2024. godinu, a u vezi sa obavezom Odbora za reviziju iz člana 273. Zakona o privrednim društvima u Federaciji BiH da izvrši reviziju godišnjeg obračuna i istovremeno kontrolu usklađenosti poslovanja društva i funkcioniranja organa društva sa ovim zakonom, drugim relevantnim propisima i osnovnim principima korporativnog upravljanja i o tome dostaviti izvještaj Skupštini Preduzeća i Nadzornom odboru u propisanom roku.

Zadovoljavajuće – pozitivno

Utvrđiti da li su finansijski izvještaji za 2024. godinu, na zato propisanim obrascima, predati Finansijsko informatičkoj agenciji PJ Sarajevo (FIA).
Utvrđiti da li su u predate finansijske izvještaje unijeti odgovarajući podaci iz poslovnih knjiga Preduzeća.

Odjel za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC

OB-7

Nalazi (postojeće stanje, očekivano stanje, odstupanja postojećeg od očekivanog stanja, uzroci odstupanja postojećeg od očekivanog stanja, učinci utvrđenih slabosti):

Preporuke (korektivna aktivnost koju treba provesti):

Izvršiti provjeru da li prilikom izrade finansijskih izvještaja postoje finansijske kontrole.

Steći uvjerenje da li se poštuju odredbe Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine koji se odnose na sačinjavanje finansijskih izvještaja.

Utvrđiti da li su finansijski izvještaji za 2024. godinu sačinjeni u skladu sa MRS i MSFI.

PREPORUKE

1. Zbog iskazanog iznosa promjene stanja gotovine i gotovinskih ekvivalenata u izvještaju o tokovima gotovine (Izvještaj o gotovinskim tokovima) za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, Odjel za internu reviziju iskazuje preporuku Preduzeću da se obrati predstavnicima Osnivača radi promijene/povećanja cijene komunalne usluge, jer iz Izvještaja o tokovima gotovine se uočava da Preduzeće ne raspolaže sa dovoljnim novčanim sredstvima. Ovo se odnosi kako na izmirenje tekućih, tako i na izmirenje dugoročno preuzetih obaveza Preduzeća, sa posebnim naglaskom na kredite i reprogram.
Cijene komunalne usluge treba da bude uspostavljene u skladu sa važećim Prilogom 1 – Metodologija obračuna isporučene toplotne energije, Tarifnog sistema za isporuku toplotne energije toplifikacionog sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo.
2. Zbog ispravke vrijednosti stalnih sredstava Preduzeća, tj. visoke stope otpisanosti bazične infrastrukture Preduzeća, Odjel za internu reviziju iskazuje preporuku sačinjavanja dugoročnog plana obnavljanja iste sa iskazivanjem reda prioriteta u obnavljanju, iznosa neophodnih za obnavljanje i izvora finansiranja, koje treba da obezbijedi Kanton Sarajevo, što podrazumijeva i nastavak aktivnosti vezanih za obnovu i rekonstrukciju u saradnji sa Osnivačem i ostalim mogućim dobavljačima finansijskih sredstava u skladu sa utvrđenim

Odjel za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC

OB-7

Prihvaćeno (da / ne):

Komentar rukovodstva:

4.1. Plan aktivnosti za provođenje preporuka

4.2. Opis procesa, rezultati analitičkih postupaka, rezultati testiranja, grafički prikaz, pregled glavnih rizika s listom uzroka i posljedica, pregled regulative i slično (po procjeni revizora):

propisima finansiranja, o čemu je Uprava upoznala Odjel za internu reviziju.

3. Zbog iskazanog akumuliranog gubitka iz ranijih godina iznad visine kapitala, preporučujemo sazivanje Skupštine Preduzeća u skladu sa Zakonom o privrednim društvima u Federaciji BiH.

da

Izjašnjenje Uprave Preduzeća je sastavni dio ovog Izvještaja i bit će prikazano u prilogu ovog Izvještaja.

IZVJEŠTAJ ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU

Izvještaj Odjela za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo (u tekstu slijedi i: Odjel) se daje na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu i: Preduzeće) za period koji se je završio na dan 31.12.2024. godine.

MIŠLJENJE

Odjel za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo je obavio reviziju finansijskih izvještaja Preduzeća koji obuhvataju Izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. decembar 2024. godine, Izvještaj o ukupnom rezultatu, Izvještaj o promjenama u kapitalu i Izvještaj o gotovinskim tokovima za period koji se završio na navedeni datum, te Bilješke koje se sastoje od sažetka značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjavajućih bilješki.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju finansijski položaj Preduzeća na dan 31. decembra 2024. godine, rezultate njegovog poslovanja, stanje kapitala i gotovinski tok za 2024. godinu, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Internu reviziju KJKP Torlane-Sarajevo (d.o.o. Sarajevo)

OBRAZAC

OB-7

OSNOVA ZA MIŠLJENJE

Obavili smo internu reviziju u skladu sa Međunarodnim revizorskim standardima koji nalažu provođenje testova usaglašenosti i na osnovu Godišnjeg operativnog plana rada Odjela. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u ovom izvještaju u Odjeljku o revizorskim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Uprave Preduzeća u skladu sa Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeksom), kao i u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju u Federaciji Bosne i Hercegovine i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu sa zahtjevima IESBA Kodeksom.

Revizija je izvršena u skladu sa MRevS-ima koji su u periodu izvođenja revizije bili na snazi u Federaciji Bosne i Hercegovine. Uvid uključuje, na bazi testova, ispitivanje dokaza i testove usaglašenosti sa pravnom osnovom koju čine Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine i njegovi provedbeni propisi. Mi vjerujemo da naš uvid obezbjeđuje razumnu osnovu za naše mišljenje.

Vjerujemo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da osiguraju osnovu za izražavanje našeg mišljenja koje smo u Odjeljku "Mišljenje" prethodno iznijeli.

VREMENSKA NEOGRANIČENOST POSLOVANJA

Prema izjavi Uprave priloženi finansijski izvještaji su pripremljeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja Preduzeća.

Odjel za internu reviziju KJKP Toplana-Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC

OB-7

KLJUČNA REVIZIJSKA PITANJA

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja.

Na kraju perioda 01.01. - 31.12.2024. godine Preduzeće je u svojim Finansijskim izvještajima iskazalo stanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata u iznosu od 8.137.527 KM.

Iskazani iznos predstavlja promjenu u iznosu od (4.955.290 KM) u odnosu na iskazalo stanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata na kraju perioda 01.01. - 31.12.2023. godine.

Tokom revizije, pri kompletiranju neophodne dokumentacije, evidencije i akata za reviziju finansijskih izvještaja za 2024. godinu, Uprava je iznijela stav u pogledu kontinuiteta poslovanja, u kojem navodi da su Finansijski izvještaji Preduzeća sačinjeni i prezentirani u skladu sa konceptom nastavka poslovanja, koji podrazumijeva da će Preduzeće nastaviti da posluje u neograničenom periodu u predvidljivoj budućnosti, te da nema radnji na postupku pokretanja stečaja ili likvidacije ili bilo kojeg oblika sporazuma sa dobavljačima.

Ključna revizijska pitanja se navode u kontekstu revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i formiranja revizorova mišljenja o njima, te mi ne dajemo odvojeno mišljenje o tim pitanjima.

OSTALE INFORMACIJE

Uprava je odgovorna za ostale informacije. U vezi sa našom revizijom finansijskih izvještaja, revizorova je odgovornost bila pročitati ostale informacije, te razmotriti jesu li ostale informacije značajno protivrječne finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

Odjel za interne revizije KJKP Toplana-Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC

OB-7

Kada je primjenjivo, revizor će izvjestiti o ostalim informacijama, koje mogu da budu prezentirane u vezi sa iznosima ili dodatnim informacijama ili slično.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

1. Preduzeće je:

- U Izvještaju o finansijskom položaju na dan 31.12.2024. godine iskazalo povećanje Dugoročne imovine na poziciji Postrojenja, oprema i namještaj (AOP 005) sa 9.280.204 KM na 13.228.375 KM

na str.14 Bišeški uz finansijske izvještaje za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, u Pregledu raspoloživih sredstava u aktivi na dan 31.12.2024. godine i 01.01.2024. godine iskazalo promjenu na stavci DUGOROČNE IMOVINE, Nekretnine, postrojenja i oprema od 21%,

a odnosi se dominantno na ulaganja Preduzeća u obnavljanje Toplifikacionog sistema.

ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava Preduzeća je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine, i za one interne kontrole za koje Uprava Preduzeća odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili pogreške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava Preduzeća je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Preduzeća da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti

poslovanja, osim ako Uprava Preduzeća ili namjerava likvidirati Preduzeće ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Preduzeće.

REVIZOROVE ODGOVORNOSTI ZA REVIZIJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške i iskazati revizorski izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viši nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizorske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizorske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaoblazanje internih kontrola.

- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizorske postupke koji su primjereni u iskazanim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Preduzeća.

Ocjel za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC

OB-7

ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava, bazirano na prikupljenim revizorskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnosti Preduzeća da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtjeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizorskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utiču na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvještaju, osim ako zakon ili

OBRAZAC

OB-7

regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvještaju jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

IZVJEŠTAJ O DRUGIM ZAKONSKIM I REGULATORNIM ZAHTJEVIMA

Prilikom planiranja i provođenja revizije nismo uočili druge zahtjeve vezane za našu reviziju.

IME ANGAŽOVANOG PARTNERA

Prilikom planiranja i provođenja revizije nije bilo potrebe i nije angažovan partner u reviziji.

KRITERIJI ZA REVIZIJU, PRAVNI OSNOV REVIZIJE, OKVIR RIZIKA I PREPORUKE

KRITERIJI ZA REVIZIJU

Odjel za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo je proveo reviziju finansijskih izvještaja Preduzeća za 2024. godinu. Revizija finansijskih izvještaja podrazumijevaja proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Kriteriji za reviziju finansijskih izvještaja su bili:

- Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 15/2021);
- Međunarodni računovodstveni standardi i Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja;
- Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama (PR/102/01, izdanje 13).

Odjel za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC

OB-7

PRAVNI OSNOV

Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja KJKP Toplane - Sarajevo d.o.o. Sarajevo za period koji je završio na dan 31.12.12.2024. godine Odjel podnosi Odboru za reviziju Preduzeća.

Ova revizija je planirana Godišnjim planom rada Odjela za internu reviziju za 2024. godinu, a u vezi sa obavezom Odbora za reviziju iz člana 273. Zakona o privrednim društvima u Federaciji BiH da izvrši reviziju godišnjeg obračuna i istovremeno kontrolu usklađenosti poslovanja društva i funkcioniranja organa društva sa ovim zakonom, drugim relevantnim propisima i osnovnim principima korporativnog upravljanja i o tome dostaviti izvještaj skupštini i nadzornom odboru u propisanom roku.

OKVIR RIZIKA

S obzirom na iskazano mišljenje revizora o finansijskim izvještajima Preduzeća za godinu koja je završila na dan 31.12.2024. godine i konstatacija koje slijede iskazuje se ocjena rizika.

Preduzeće vodi računovodstvenu evidenciju poslovnih promjena u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, računovodstvenim načelima sadržanim u Okviru za sastavljanje i prezentiranje finansijskih izvještaja, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja zajedno sa uputstvima, objašnjenjima, smjericama i načelima koje donosi Odbor za međunarodne računovodstvene standarde.

Preduzeće je izvršilo obavezu sastavljanja i prezentiranja godišnjih finansijskih izvještaja za razdoblje 01.01. - 31.12.2024. godine, a što je regulisano poglavljem III – Finansijsko izvještavanje, Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Finansijski izvještaji su podneseni na setu obrazaca koji su propisani Pravilnikom o sadržaju i formi obrazaca finansijskih izvještaja za privredna društva u Federacije BiH. Finansijski izvještaji su, u skladu sa

Odjel za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC

OB-7

stavom (4), člana 44. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, ovjereni potpisom i pečatom certificiranog računovođe koji ima važeću licencu, potpisani od strane ovlaštenog lica za zastupanje pravnog lica iz člana 38. ovog Zakona, te ovjereni pečatom pravnog lica podnosioca. Finansijski izvještaji propisani članom 37. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH su u zakonskom roku, propisanom stavom (1), člana 44. ovoga zakona, predati Finansijsko-informatičkoj agenciji.

Našom revizijom nije obuhvaćen Izvještaj o poslovanju iz člana 42. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH.

S obzirom na navedeno i ukupne efekte rizik finansijskog izvještavanja za 2024. godinu cijenimo kao nizak.

PREPORUKE

1. Zbog iskazanog iznosa promjene stanja gotovine i gotovinskih ekvivalenata u izvještaju o tokovima gotovine (Izvještaj o gotovinskim tokovima) za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, Odjel za internu reviziju iskazuje preporuku Preduzeću da se obrati predstavnicima Osnivača radi promijene/povećanja cijene komunalne usluge, jer iz Izvještaja o tokovima gotovine se uočava da Preduzeće ne raspolaže sa dovoljnim novčanim sredstvima. Ovo se odnosi kako na izmirenje tekućih, tako i na izmirenje dugoročno preuzetih obaveza Preduzeća, sa posebnim naglaskom na kredite i reprogram.
Cijene komunalne usluge treba da bude uspostavljene u skladu sa važećim Prilogom 1 – Metodologija obračuna isporučene toplotne energije, Tarifnog sistema za isporuku toplotne energije toplifikacionog sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo.
2. Zbog ispravke vrijednosti stalnih sredstava Preduzeća, tj. visoke stope otpisanosti bazične infrastrukture Preduzeća, Odjel za internu reviziju iskazuje preporuku sačinjavanja dugoročnog plana obnavljanja iste sa iskazivanjem reda prioriteta u obnavljanju, iznosa neophodnih za obnavljanje i izvora finansiranja, koje treba da

Odjel za internu reviziju KJKP Tuzla i Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC**OB-7**

obezbjedi Kanton Sarajevo, što podrazumijeva i nastavak aktivnosti vezanih za obnovu i rekonstrukciju u saradnji sa Osnivačem i ostalim mogućim dobavljačima finansijskih sredstava u skladu sa utvrđenim propisima finansiranja, o čemu je Uprava upoznala Odjel za internu reviziju.

3. Zbog iskazanog akumuliranog gubitka iz ranijih godina iznad visine kapitala, preporučujemo sazivanje Skupštine Preduzeća u skladu sa Zakonom o privrednim društvima u Federaciji BiH.

U skladu sa članom 29. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH, Uprava je dužna i odgovorna za primjenu preporuka odbora za reviziju u rokovima koje u pogledu njihove realizacije utvrdi odbor za reviziju.

U skladu sa članom 17. Zakona o internoj reviziji u Federaciji BiH, revidirana organizacija (organizacioni dio), na osnovu revizorskih nalaza i preporuka, priprema plan aktivnosti sa odgovornim osobama i krajnjim rokom za preduzimanje neophodnih mjera u okviru njihove kompetentnosti i informira rukovodioca organizacije i rukovodioca jedinice interne revizije o implementaciji akcionog plana. Ne kasnije od šest mjeseci nakon što je izvještaj o reviziji izdat, rukovodilac jedinice za internu reviziju prati implementaciju preporuka interne revizije datih u ranijem izvještaju interne revizije kako bi ocijenio da li je revidirana organizacija preduzela korektivne aktivnosti i da li je postigla željene rezultate i o tome informira rukovodioca organizacije.

U skladu sa tačkom 7.4.1. Metodologije rada interne revizije u javnom sektoru u Federaciji BiH, praćenje provođenja preporuka uključuje praćenje da li su planirane aktivnosti realizirane i u kojim rokovima. Rukovodstvo organizacionih jedinica koje su revidirane i koje imaju zadatak provesti preporuke prema usvojenim akcionim planovima ima primarnu odgovornost za praćenje napretka u provođenju preporuka, odnosno odgovarajući upravljački nivo, treba pratiti poduzimaju li se predviđeni koraci u cijlu provođenja prihvaćenih preporuka. Plan aktivnosti po preporukama interne revizije je od suštinske važnosti za evidentiranje i praćenje svih mjera koje je rukovodstvo poduzelo na osnovu preporuka interne revizije.

Odjel za internu reviziju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo

OBRAZAC

OB-7

Pitanja koja će se prenijeti na sljedeću internu reviziju:

Završni pregled koji je izvršio rukovodilac Jedinice za internu reviziju:

Zaključni komentari:

Datum: 25.04.2025. godine

Pripremio:

Interni revizor / Rukovodilac Odjela za internu reviziju

U skladu sa prethodno navedenim, za navedene preporuke, predlaže se da Odbor za reviziju rokove realizacije istih usaglasi sa Upravom Preduzeća, putem Odjela, a razumijevajući prioritete u radu Preduzeća, te potom iste konačno utvrdi.

NAPOMENA

Sastavni dio ovog Izvještaja je Izjašnjenje Uprave Preduzeća na ovaj Izvještaj.

Nema pitanja koja će se prenijeti na sljedeću reviziju.

Odobrio:

Direktor Odjela za internu reviziju



SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Na osnovu člana 26. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/22), Skupština Preduzeća, na 10. vanrednoj sjednici, održanoj 26.02.2025. godine donijela je

ODLUKU

I

Utvrdjuje se Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za period 01. 01. 2024.godine - 31. 12. 2024.godine .

II

Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za period 01. 01. 2024.godine - 31. 12. 2024.godine čini sastavni dio ove Odluke i sastavni je dio Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2024. godinu.

Punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo
Skupštini Preduzeća



Ispr. ar Adžijlić

Dostaviti:

- Vladi Kantona Sarajevo
putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite
okoliša KS (uz Izvještaj o poslovanju)
- Upravi Preduzeća
- IMS
- WEB stranica Preduzeća (u skladu sa Opštim uputstvom za korištenje WEB stranice)
- Skupštini Kantona Sarajevo (uz Izvještaj o poslovanju)
- a/a



www.toplanesarajevo.ba

TOPLANE SARAJEVO DISTRICT HEATING SYSTEM

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA
PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE d.o.o.

SKUPŠTINA PREDUZEĆA

IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2024. GODINU

Punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo u
Skupštini Preduzeća



Ismar Adžajlić

SARAJEVO, FEBRUAR 2025.GODINE

Izveštaj o radu Skupštine Preduzeća za 2024. godinu

Izradila: Aida Fazlagić

SADRŽAJ

2. IZVJEŠTAJ O RADU UVOD	3
3. PREGLED ODRŽANIH SJEDNICA SKUPŠTINE PREDUZEĆA U 2024. GODINI.....	5

2. IZVJEŠTAJ O RADU

Ovim izvještajem daje se rezime i pregled aktivnosti Skupštine KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o. tokom 2024. godine (u daljem tekstu: Skupština Preduzeća).

Skupština Preduzeća je organizovana u skladu sa Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo, broj: 01-05-29349/19 od 24.07.2019. godine (Sl. novine Kantona Sarajevo, broj: 31/19).

Od 01.01. 2024. godine do 31.12.2024.godine, funkciju Skupštine Preduzeće, a na osnovu Odluka Vlade Kantona Sarajevog, kojim se daje Saglasnost za davanje punomoći radi vršenja ovlaštenja Skupštine u KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. u ime i za račun Vlade Kantona Sarajevo, je obavljao Ismar Adžajlić, punomoćnik –broj Punomoći: 02-04-52544-16.1/ 23 od 21.12.2023. godine, izdata za period: 21.12.2023. – 21.12.2025. godine.

Skupština Preduzeća u navedenom sazivu je radila na osnovu prethodno donesenih zaključaka od strane Vlade Kantona Sarajevo kojom su prihvaćeni Pozivi sa prijedlogom dnevnog reda i dostavljenim materijalima, te su punomoćnici Vlade Kantona Sarajevo dobijali obavezujuće upute za učešće u radu i odlučivanje za svaku sjednicu posebno, odnosno obavezujuće uputstvo za učestvovanje u radu i glasanju.

U izvještajnom periodu održano je ukupno 7 sjednica Skupštine Preduzeća.

Pripremanje, sazivanje, način rada i odlučivanja na sjednicama Skupštine Preduzeća su uređeni u skladu sa Poslovníkom o radu Skupštine Preduzeća. Glasanje se vršilo shodno obavezujućim uputama datim od strane Vlade Kantona Sarajevo.

Skupština Preduzeća je u izvještajnom periodu obavljala poslove koji su utvrđeni Zakonom i Statutom u cilju izvršavanja poslova iz svoje nadležnosti, donosila je odluke, zaključke, rješenja, inicijative, davala saglasnosti i zauzimala stavove.

Sjednicama Skupštine Preduzeća su prisustvovali bez prava glasa članovi Uprave KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o. i po potrebi predstavnik (predsjednik/članovi) Nadzornog odbora.

Skupština Preduzeća je blagovremeno dostavljala pozive sa materijalima za svoje sjednice Vladi Kantona Sarajevo putem Resornog ministarstva.

Također, Skupština Preduzeća je Resornom Ministarstvu dostavljala usvojene akte, materijale i zapisnike sa svojih sjednica održanih u 2024. godini.

Shodno Uredbi o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa Uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo (Sl. novine Kantona Sarajevo, broj: 21/19), na web stranici Preduzeća: www.toplanesarajevo.ba su objavljivani Pozivi sa sjednica Skupštine Preduzeća sa usvojenim dnevnim redom kao i odluke koje tretira predmetna Uredba.

Skupština Preduzeća je na svojim sjednicama u toku 2024. godine, između ostalog, razmatrala i usvojila:

- Odluku o usvajanju Izvještaja o radu Odbora za reviziju za 2023. godinu
- Odluku o usvajanju Izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2023. godinu
- Odluku o utvrđivanju Izvještaja o radu Skupštine Preduzeća za 2023. godinu
- Odluku o usvajanju izmjene i dopune Plana nabavki za 2024. godinu
- Odluku o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2023. godinu
- Odluku o nastavku rada Preduzeća
- Odluku o raspodjeli dobiti za 2023. godinu
- Odluku o izmjenama i dopunama Plana nabavki KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu
- Odluku o usvajanju Izvještaja o poslovanju za period 01.01. – 30.06.2024. godine
- Odluku o razrješenju Predsjednika Nadzornog odbora
- Odluku o imenovanju v.d. Člana Nadzornog odbora
- Odluku o raspisivanju konkursa i utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanje člana Nadzornog odbora KJKP“Toplane-Sarajevo “d.o.o. Sarajevo
- Utvrđen tekst Konkursa za izbor i imenovanje člana Nadzornog odbora KJKP“Toplane- Sarajevo“d.o.o. Sarajevo
- Rješenje o imenovanju Komisije za provođenje Konkursa za izbor i imenovanje člana Nadzornog odbora KJKP“Toplane- Sarajevo“d.o.o. Sarajevo
- Odluku o odobravanju Rebalansa Plana poslovanja za 2024. godinu
- Odluke o odobravanju Plana poslovanja sa Planom nabavki za 2025. godinu
- Odluke o odobravanju Plana poslovanja sa Planom nabavki za period 2025.- 2027. godina

Sastavni dio ovog Izvještaja čine pregled održanih sjednica Skupštine Preduzeća u 2024. godini sa dnevnim redom i usvojenim zaključcima.

3. PREGLED ODRŽANIH SJEDNICA SKUPŠTINE PREDUZEĆA U 2024. GODINI

U toku 2024. godine održano je ukupno 7 sjednica Skupštine Preduzeća.

U nastavku teksta, daje se pregled održanih sjednica Skupštine Preduzeća u 2024. godini, sa dnevnim redom i usvojenim odlukama, zaključcima i preporukama.

2. SJEDNICA ODRŽANA 26.01.2024. GODINE

(Vlada KS dostavila Zaključak kojim se prihvata Poziv za održavanje sjednice sa Obavezujućom uputom)

DNEVNI RED:

1.	Usvajanje zapisnika sa 1. konstituirajuće sjednice Skupštine Preduzeća
2.	Utvrđivanje Izvještaja o radu Skupštine Preduzeća za 2023. godinu

Ad1 Zapisnik sa 1. konstituirajuće sjednice Skupštine Preduzeća je usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 26. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/22), Skupština Preduzeća, na 2. vanrednoj sjednici, održanoj 26.01.2024. godine donijela je **O D L U K U**

I

Utvrđuje se Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za period 01. 01. 2023.godine - 31. 12. 2023.godine .

II

Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za period 01. 01. 2023.godine - 31. 12. 2023.godine čini sastavni dio ove Odluke.

Predmetni Izvještaj će biti sastavni dio Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2023. godinu.

3. SJEDNICA ODRŽANA 26.02.2024. GODINE

(Vlada KS dostavila Zaključak kojim se prihvata Poziv za održavanje sjednice)

DNEVNI RED:

1.	Usvajanje zapisnika sa 2. vanredne sjednice Skupštine Preduzeća
2.	Usvajanje Izvještaja o radu Odbora za reviziju KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu
3.	Usvajanje Izvještaja o radu Nadzornog odbora KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu
4.	Izvještaj Komisije za praćenje primjena Etičkog kodeksa- informacija

Ad1 Zapisnik sa 2 vanredne sjednice Skupštine Preduzeća je usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 26. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/22) Skupština Preduzeća, na 3. vanrednoj sjednici, održanoj 26.02.2024. godine donijela je O D L U K U

I

Usvaja se Izvještaj o radu Odbora za reviziju za period 01. 01. 2023.godine - 31. 12. 2023.godine .

II

Izvještaj o radu Odbora za reviziju za period 01. 01. 2023.godine - 31. 12. 2023.godine čini sastavni dio ove Odluke i sastavni je dio Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2023. godinu.

Ad3 Na osnovu člana 26. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/22), Skupština Preduzeća, na 3. vanrednoj sjednici, održanoj 26.02.2024. godine donijela je O D L U K U

I

Usvaja se Izvještaj o radu Nadzornog odbora za period 01. 01. 2023.godine - 31. 12. 2023.godine .

II

Izvještaj o radu Nadzornog odbora za period 01. 01. 2023.godine - 31. 12. 2023.godine čini sastavni dio ove Odluke i sastavni je dio Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2023. godinu.

Ad4. Komisija za praćenje primjene Etičkog kodeksa je dostavila Izvještaj o radu za period 28.01.2023. – 04.01.2024. godine na usvajanje od strane Nadzornog odbora KJKP „Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo. Nadzorni odbor je Odlukom broj:01-48-7/ 24 od 31.01.2024. godine usvojio Izvještaj Komisije za praćenje primjene Etičkog kodeksa. Punomoćenik Vlade Kantona Sarajevo u Skupštini KS je primio k znanju Informaciju.

4. SJEDNICA ODRŽANA 15.04.2024. GODINE

(Vlada KS dostavila Zaključak kojim se prihvata Poziv za održavanje sjednice)

DNEVNI RED:

1.	Usvajanje zapisnika sa 3. vanredne sjednice Skupštine Preduzeća
2.	Donošenje odluke o izmjenama i dopunama Plana nabavki KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu

Ad1 Zapisnik sa 3. vanredne sjednice Skupštine Preduzeća je usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 26. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP: 1404/22) i odredaba poglavlja 5.3. Pravilnika o javnim nabavkama (Broj:01-31-07/23 od 26.01.2023. godine) a u skladu sa Odlukom Nadzornog odbora broj: 01-50-03/23 od 27.03.2024. godine Skupština Preduzeća, na 4. vanrednoj sjednici, održanoj 27.03.2023.godine, donijela je **O D L U K U**

I

Skupština Preduzeća usvaja Izmjene i dopune Plana nabavki KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za 2024. godinu, sukladno Prijedlogu utvrđenom Odlukom Nadzornog odbora broj: 01-50-03/24 od 27. 03. 2024. godine, a dostavljenom od Uprave Preduzeća, uz tabelarni pregled koji čini sastavni dio ove odluke.

II

Usvojene Izmjene i dopune Plana nabavki predstavljaju revidirani Plan nabavki za period 2024.godine i čini sastavni dio Plana poslovanja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.

III

Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024. godinu iz člana I ove Odluke objaviće se na Web stranici Preduzeća.

IV

Zadužuje se Uprava da Nabavke vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i internim aktima Preduzeća.

VI

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

5. SJEDNICA ODRŽANA 12.08.2024. GODINE

(Vlada KS dostavila Zaključak kojim se prihvata Poziv za održavanje sjednice i Obavezujuću uputu)

DNEVNI RED:

1.	Usvajanje zapisnika sa 4.vanredne sjednice Skupštine Preduzeća
2.	Usvajanje Izvještaja o poslovanju KJKP „Toplane - Sarajevo“ d.o.o. za period 01.01.- 31.12.2023. godine sa Izvještajima: Finansijski izvještaji za godinu koja je završila sa 31.12.2023. godine i Izvještaj nezavisnog revizora Izvještaj Odbora za reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane - Sarajevo“ d.o.o. za period koji navršava na dan 31.12.2023. godine Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za 2023. godinu Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2023. godinu Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2023. godinu
3.	Donošenje odluke o nastavku rada Preduzeća na osnovu Izvještaja Nadzornog odbora o poslovanju za period 01.01.-31.12.2023. godine.
4.	Prijedlog raspodjele ostvarene dobiti za 2023. godinu

Ad1 Zapisnik sa 4. vanredne sjednice Skupštine Preduzeća je usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 234., a u svezi s članom 303. Zakona o privrednim društvima, (Službene novine F/BiH broj 81/2015.) i člana 26. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/2022 Skupština Preduzeća je, po podnesenom Izvještaju Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023. godine i Mišljenju Odbora za reviziju , te Odluke Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2023. godinu, na 5. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća dana 19.06. 2024. godine donijela **O D L U K U O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU KJKP „TOPLANE-SARAJEVO“ D.O.O., SARAJEVO, ZA 2023. GODINU**

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo, za 2023. godinu sa finansijskim izvještajima po godišnjem obračunu za period 01.01.- 31.12. 2023. godine:

1. Bilans stanja- Izvještaj o finansijskom položaju na kraju godine
2. Bilans uspjeha- Izvještaj o ukupnom rezultatu za godinu
3. Izvještaj o gotovinskim tokovima
4. Izvještaj o promjenama na kapitalu
5. Bilješke uz finansijske izvještaje,

te Izvještajem eksternog revizora i Izvještajem Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja KJKP“Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za period koji se završava na dan 31.12. 2023. godine .

II

Odluku sa Izvještajem o poslovanju KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo, za 2023. godinu, Izvještajem eksternog revizora, Izvještajem Odbora za reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“d.o.o. za 2023. godinu , Izvještajem o radu Odbora za reviziju, Izvještajem o radu

Nadzornog odbora i Izvještajem o radu Skupštine Preduzeća, u skladu sa članom 6. st 2. Zakona o javnim preduzećima u FBiH , dostaviti Skupštini Kantona Sarajevo na usvajanje.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad2 Na osnovu člana 185. stav (2) i člana 234. Zakona o privrednim društvima (Službene novine F/BiH broj 81/2015.), člana 26. stav (1) tačka 7. Statuta KJKP „ Toplane- Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/2022), Odluke Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaj Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.- 31.12.2023. godine, koji uključuje Bilans stanja i Bilans uspjeha, Prijedlogu Nadzornog odbora i Mišljenja Odbora za reviziju , Skupština Preduzeća na 5. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća dana 19.06.2024. godine donijela je **O D L U K U O NASTAVKU RADA PREDUZEĆA**

I

U skladu sa članom 185. Zakona o privrednim društvima, donosi se odluka o nastavku rada Preduzeća s obzirom da je Preduzeće u 2023. godini poslovalo pozitivno, a da ukupni kapital iznosi -60.392.194 KM i da je posljedica nerealizovanja Odluka Skupštine Preduzeća broj: 00-01-03/23 od 26.06.2023. godine.

II

Akumulirane, nepokrivene gubitke iz prethodnih perioda u iznosu 84.281.992 KM pokriti u skladu sa Odlukom Skupštine preduzeća broj: 00-01-03/23 od 26.06.2023. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad3 Na osnovu člana 234. a u svezi sa članom 303. Zakona o privrednim društvima (Službene novine F/BiH broj 81/2015.), člana 26 Statuta KJKP „ Toplane- Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/2022), Mišljenja i Prijedloga Nadzornog odbora i Mišljenja Odbora za reviziju , Skupština Preduzeća na 5. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća dana 19.06.2024. godine donijela je **O D L U K U O RASPODJELI DOBITI**

I

Ostvarena dobit za 2023. godinu u iznosu od 1.303.937,00 KM raspodjeljuje se na način da se istom pokrije gubitak iznad visine kapitala- dio gubitka iz ranijeg perioda.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

6. SJEDNICA ODRŽANA 14.11.2024. GODINE

(Vlada KS dostavila Zaključak kojim se prihvata Poziv za održavanje sjednice)

DNEVNI RED:

1.	Usvajanje zapisnika sa 5. redovne sjednice Skupštine Preduzeća
2.	Donošenje odluke o odobravanju Rebalansa Plana poslovanja KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu

Ad1 Zapisnik sa 5. redovne sjednice Skupštine Preduzeća je usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 26. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP: 1404/22), u skladu sa Odlukom Nadzornog odbora broj: 01-60-01/24 od 25.10.2024. godine a na prijedlog Uprave Preduzeća, Skupština Preduzeća, na 6. redovnoj sjednici, održanoj 14.11.2024. godine, donijela je **O D L U K U**

I

Skupština Preduzeća odobrava Rebalansa Plana poslovanja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

7. SJEDNICA ODRŽANA 04.12.2024. GODINE

(Vlada KS dostavila Zaključak kojim se prihvata Poziv za održavanje sjednice i Obavezujuću uputu)

DNEVNI RED:

1.	Usvajanje zapisnika sa 6. redovne sjednice Skupštine Preduzeća
2.	Usvajanje Izvještaja o poslovanju KJKP „Toplane - Sarajevo“ d.o.o. za period od 01.01. do 30. 06. 2024.godine sa finansijskim izvještajima po polugodišnjem obračunu za period od 01.01. do 30. 06. 2024.godine i Izvještajem o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za period koji se završava na dan 30.06.2024. godine
3.	Donošenje odluke o nastavku rada Preduzeća
4.	Donošenje odluke o razrješenju Predsjednika Nadzornog odbora KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu
5.	Donošenje odluke o imenovanju v.d. člana Nadzornog odbora KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu
6.	Donošenje odluke o raspisivanju konkursa za izbor i imenovanje člana Nadzornog odbora ➤ Utvrđivanje teksta konkursa ➤ Donošenje Rješenja o imenovanju Komisije za izbor i imenovanje člana Nadzornog odbora
7.	Informacija- Zaključak Vlade KS o prihvatanju Izvještaja o poslovanju KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o.Sarajevo za 2023. godinu

Ad1 Zapisnik sa 6. redovne sjednice Skupštine Preduzeća je usvojen.

Ad2 / Ad3 Na osnovu člana 234., a u svezi s članom 303. Zakona o privrednim društvima, (Službene novine F/BiH broj 81/2015.75/21) i člana 26. Statuta KJKP „ Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-
Page 10 of 19

IP:1404/22) Skupština Preduzeća je, po podnesenom Izvještaju Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.-30.06. 2024. godine sa finansijskim izvještajima i Odluci Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaja o poslovanju preduzeća za period 01.01.-30.06. 2024. godine , na 7. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća dana 04.12. 2024. godine donijela

O D L U K U

**O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU KJKP „TOPLANE-SARAJEVO“ D.O.O., SARAJEVO,
ZA PERIOD 01.01.-30.06. 2024. GODINU**

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo, sa finansijskim izvještajima po polugodišnjem obračunu za period 01.01.- 30.06. 2024. godine:

1. Bilans stanja- Izvještaj o finansijskom položaju
2. Bilans uspjeha- Izvještaj o ukupnom rezultatu

i Izvještajem Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za period koji se završava na dan 30.06. 2024. godine .

II

Ovu Odluku sa Izvještajem Uprave o poslovanju sa finansijskim izvještajima po polugodišnjem obračunu za period 01.01.-30.06. 2024. godine i Izvještajem Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za period koji se završava na dan 30.06. 2024. godine, dostaviti Skupštini Kantona Sarajevo na usvajanje.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na osnovu člana 185. stav (2) i člana 234. Zakona o privrednim društvima (Službene novine F/BiH broj 81/2015.75/21), člana 26. tačka 7. Statuta KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/22), Odluke Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaj Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.-30.06.2024. godine koji uključuje Bilans stanja i Bilans uspjeha, shodno Prijedlogu Nazornog odbora , Skupština Preduzeća na 7.redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća dana 04.12.2024. godine donijela je O D L U K U O NASTAVKU RADA PREDUZEĆA

I

Skupština Preduzeća, u skladu sa članom 185. Zakona o privrednim društvima, donosi odluku o nastavku rada Preduzeća s obzirom da je Preduzeće u prvoj polovini 2024. godini poslovalo pozitivno, a da su akumulirani gubici (AOP 18) 84.281.992 KM i posljedica su nerealizovanja Odluka Skupštine Preduzeća broj 00-05-02/24 od 12.08.2024. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad4 Na osnovu člana 234. t. k) u svezi sa članom 303. st. 1. Zakona o privrednim društvima (Službene novine Federacije BiH broj 81/15, 75/21) i člana 26. t. 12. i člana 32. Statuta KJKP „ Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo (OPU-IP: 1404/22) Skupština Preduzeća na 7. redovnoj sjednici održanoj dana 04.12.2024. godine donijela je O D L U K U O RAZRJEŠENJU PREDSEDNIKA NADZORNOG ODBORA

I

Na osobni zahtjev razrješuje se dužnosti u Nadzornom odboru Preduzeća:

- DRAGAN DUVNJAK. predsjednika Nadzornog odbora

II

Predsjednik Nadzornog odbora iz člana I ove odluke razrješuju se dužnosti sa danom 04.12.2024. godine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, i ista se ima objaviti na WEB stranici Preduzeća, u Registru imenovanih lica u Kantonu Sarajevo i u Službenim novinama Kantona Sarajevo.

OBRAZLOŽENJE

Dragan Duvnjak, predsjednik Nadzornog odbora Preduzeća podnio je pismenu ostavku na dužnost u Nadzornom odboru na 61. sjednici Nadzornog odbora održanoj 07.11.2023. godine, a zbog nespojivosti dužnosti u Nadzornom odboru sa dužnošću vijećnika u općinskom vijeću u koje je izabran na općinskim izborima održanim u oktobru 2024.godine i koji mu je mandat potvrđen od strane Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine.

Iz navedenih razloga prihvata se ostavka Dragana Duvnjaka na dužnost predsjednika Nadzornog odbora i donosi odluka o razrješenju dužnosti predsjednika Nadzornog odbora.

Ad5 Na osnovu člana 32 Statuta KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP: 1404/22), Skupština Preduzeća na 7. redovnoj sjednici održanoj dana 04.12.2024. godine donijela je **O D L U K U O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI ČLANA NADZORNOG ODBORA**

I

Imenuje se za vršioca dužnosti člana Nadzornog odbora KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo:

➤ Emir Ibrišimović, dipl. pravnik iz Sarajeva

II

Vršilac dužnosti iz člana I ove Odluke imenuju se na period do konačnog imenovanja člana Nadzornog odbora, a najduže šest mjeseci od dana donošenja ove odluke kao dana imenovanja.

III

Nadzorni odbor na prvom sastanku će imenovati predsjednika Nadzornog odbora.

IV

Ugovor o angažmanu u ime Preduzeća sa v.d. članom Nadzornog odbora potpisao će direktor Preduzeća.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, i ista se ima objaviti na intranet stranici Preduzeća, WEB stranici Preduzeća i Registru imenovanih lica u Kantonu Sarajevo.

Ad6 Na osnovu člana 31. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (Broj:OPU-IP-1404/22), Skupština Preduzeća, na 7. redovnoj sjednici, održanoj 04.12.2024. godine, donijela je

ODLUKU

o raspisivanju konkursa i utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanje člana Nadzornog odbora KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo

I

Putem javnog konkursa u Nadzorni odbor KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo imenuje se jedan (1) član nadzornog odbora na period do isteka mandata ostalih članova Nadzornog odbora imenovanih Odlukom Skupštine Preduzeća broj:00-03-02/21 od 20.08.2024.godine.

Svi kandidati za imenovanje u Nadzorni odbor moraju ispunjavati slijedeće opće i posebne uslove:

Opći uslovi:

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine
2. da je stariji od 18 godina
3. da nije otpuštan iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije;
4. da se na njega ne odnosi član iz IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine
5. da nema privatni/finansijski interes u KJKP "Toplane -Sarajevo" d.o.o. u čiji se nadzorni odbor kandiduje
6. da nije osuđivan za krivično djelo i za prekršaj nespojiv sa dužnošću u nadzornom odboru 5 godina od dana pravosnažnosti presude uključujući vrijeme zatvorske kazne
7. da nije lice kojem je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti nadzornog odbora
8. da se na njega ne odnose ograničenja iz člana 252 st 1. i 2. Zakona o privrednim društvima
9. da ne postoje druge zakonske smetnje za obavljanje dužnosti u nadzornom odboru.

Posebni uslovi:

1. da ima visoku stručnu spremu (VSS-240 ECTS bodova), (diploma o stručnom obrazovanju)
2. da ima minimum pet godine radnog iskustva u struci (potvrda o radnom iskustvu)
3. da je uspješan u obavljanju na ranijim poslovima (preporuka poslodavaca i sl.)
4. da posjeduje stručna i profesionalna znanja iz oblasti komunalnih djelatnosti, što će se utvrditi na osnovu priloženih referenci i putem intervjua
5. da ima komunikacijske i organizacijske sposobnosti (intervju)
6. da posjeduje znanja i sposobnosti razumijevanja poslovnih izvještaja, poznavanja privrednog prava i ukupnog zakonodavstva iz nadležnosti nadzornog odbora (intervju)
7. da ima sposobnost upravljanja finansijskim i ljudskim resursima i naklonjenost timskom radu.(intervju)
8. da ima sposobnost za savjesno, odlučno i odgovorno obavljanje pozicije i sposobnost nepristrasnog donošenja odluka (preporuka poslodavaca)

Posebni uslovi za alineje od 5. do 8. utvrdiće se putem intervjua i prilikom izbora uzet će se u obzir priznanja i rezultati koje je kandidat stekao, a poštujući principe kvaliteta, i principe zakonitosti, javnosti i pravo uvida zainteresirane strane u postupku.

II

Skupština Preduzeća će odlukom imenovati Komisiju za provođenje konkursa.

III

Skupština Preduzeća će na prijedlog Komisije iz člana II izvršiti izbor i donijeti Odluku o imenovanju člana Nadzornog odbora.

IV

Sastavni dio odluke čini i tekst konkursa.

Obavijest o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje jednog (1) člana Nadzornog odbora KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo objavljuje se u dnevnim novinama „Dnevni avaz“ i u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“, a integralni tekst Javnog konkursa se objavljuje na web stranici Preduzeća (www.toplanesarajevo.ba) i na intranet stranici Preduzeća

V

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a za njenu realizaciju zadužena je Uprava Preduzeća.

Na osnovu člana 31. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (Broj:OPU-IP-1404/22) Skupština Preduzeća, Odlukom broj: 00-07-05/24 od 04.12.2024. godine raspisuje

KONKURS

za izbor i imenovanje člana Nadzornog odbora KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo

I PREDMET JAVNOG KONKURSA

Raspisuje se javni konkurs za izbor i imenovanje jednog (1) člana Nadzornog odbora KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo.

II OPIS POZICIJE

Nadzorni odbor nadležan je da:

1. nadzire poslovanje Preduzeća i usvaja poslovne strategije Preduzeća,
2. predlaže Skupštini donošenje, izmjene i dopune Statuta i Etičkog kodeksa,
3. donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora,
4. donosi opća akta Preduzeća, osim Statuta i Etičkog kodeksa,
5. donosi odluke od strateškog značaja za preduzeće,
6. utvrđuje prijedlog trogodišnjeg, godišnjeg i revidiranog plana poslovanja,
7. usvaja izvještaj Uprave o poslovanju sa finansijskim izvještajima po polugodišnjem i godišnjem obračunu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha, a na osnovu prethodno datog mišljenja Odbora za reviziju,
8. podnosi Skupštini godišnji izvještaj o poslovanju Preduzeća sa finansijskim izvještajima, koji obavezno uključuje: izvještaj eksternog revizora, preporuku Odbora za reviziju po finansijskim izvještajima i izvještaju eksternog revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
9. daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave za raspodjelu dobiti, a po prethodno datom mišljenju Odbora za reviziju,
10. daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave o načinu pokrića gubitka u poslovanju, a po prethodno datom mišljenju Odbora za reviziju,
11. utvrđuje prijedlog odluke o izboru kandidata za Odbor za reviziju i dostavlja ga Skupštini na odlučivanje
12. prati provođenje postupka javnih nabavki, u skladu sa važećim propisima,
13. imenuje i razrješava članove Uprave u skladu sa odredbama Statuta,
14. daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene Zakonom o javnim preduzećima,
15. daje upute Upravi za provođenje preporuka u vezi sa uočenim nepravilnostima,
16. saziva Skupštinu Preduzeća,
17. nadzire Upravu u provođenju preporuka datih od strane Odbora za reviziju te vanjskog revizora sa specificiranim rokovima,
18. prati poslovanje i zakonitost poslovanja Preduzeća,

19. daje upute organima Preduzeća radi otklanjanja nepravilnosti u radu,
20. prisustvuje sjednicama Skupštine Preduzeća i učestvuje u raspravi bez prava glasa,
21. vrši uvid u poslovne knjige i dokumentaciju Preduzeća,
22. odobrava makro organizaciju preduzeća,
23. utvrđuje prijedlog visine tarifnih stavova cijena centralnog grijanja,
24. utvrđuje prijedlog tarifnog sistema,
25. donosi cjenovnik usluga, osim centralnog grijanja,
26. odobrava strategiju i akcioni plan za borbu protiv korupcije,
27. razmatra mjesečni izvještaj odbora za reviziju kroz njegove izvještaje o mjesečnim sastancima,
28. imenuje predsjednika i članove komisija zavisno o procijenjenim potrebama,
29. odobrava kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu od 15% do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Preduzeća po bilansu stanja na kraju prethodne godine,
30. predlaže Skupštini Preduzeća kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje u lizing, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu većem od 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Preduzeća po bilansu stanja na kraju prethodne godine.
31. vrši druge poslove predviđene zakonom.

III MANDAT

Član Nadzornog odbora imenuje se na period do isteka mandata ostalih članova Nadzornog odbora imenovanih Odlukom Skupštine Preduzeća broj:00-03-02/21 od 20.08.2024.godine.

Imenovani član Nadzornog odbora će sa Preduzećem zaključiti ugovor o regulisanju svojih prava i obaveza, u skladu sa Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 00- 4V-02/16 od 29.11.2016. godine.

IV USLOVI ZA IMENOVANJE

Svi kandidati moraju ispunjavati sljedeće opće i posebne uslove:

IV/A OPĆI USLOVI

- 1.da je državljanin BiH,
- 2.da je stariji od 18 godina,
- 3.da nije otpuštan iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
- 4.da se na njega ne odnosi član IX.1. Ustava BiH,
- 5.da nema privatni/finansijski interes u KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.,
- 6.da nije osuđivan za krivično djelo i prekršaj nespojiv sa dužnošću u nadzornom odboru 5 godina od dana pravosnažnosti presude uključujući vrijeme zatvorske kazne,
- 7.da nije lice kojem je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Nadzornog odbora,
- 8.da se na njega ne odnose ograničenja iz člana 252 st 1. i 2. Zakona o privrednim društvima,
- 9.da ne postoje druge zakonske smetnje za obavljanje funkcije u Nadzornom odboru.

IV/B POSEBNI USLOVI

1. da ima visoku stručnu spremu (VSS-240 ECTS bodova), (diploma o stručnom obrazovanju),
2. da ima najmanje pet godine radnog iskustva u struci (potvrda o radnom iskustvu),
3. da je uspješan u obavljanju na ranijim poslovima (preporuka poslodavaca i sl.),

4. da ima sposobnost za savjesno, odlučno i odgovorno obavljanje pozicije i sposobnost nepristrasnog donošenja odluka (preporuka poslodavaca),
5. da posjeduje stručna i profesionalna znanja iz oblasti komunalnih djelatnosti, što će se utvrditi na osnovu priloženih referenci i putem intervjua,
6. da ima komunikacijske i organizacijske sposobnosti (intervju),
7. da posjeduje znanja i sposobnosti razumijevanja poslovnih izvještaja, poznavanja privrednog prava i ukupnog zakonodavstva iz nadležnosti nadzornog odbora (intervju),
8. da ima sposobnost upravljanja finansijskim i ljudskim resursima i naklonjenost timskom radu.(intervju),

V POTREBNI DOKUMENTI

Kandidati su dužni uz prijavu, koja sadrži kraću biografiju, adresu stana i kontakt telefon, priložiti slijedeću dokumentaciju:

1. uvjerenje o državljanstvu,
2. izvod iz matične knjige rođenih,
3. CIPS-ovu prijavu (ne starija od 6 mjeseci),
4. diplomu o stručnom obrazovanju,
5. potvrdu o radnom iskustvu,
6. preporuku poslodavca,
7. ovjerenu izjavu kod nadležnog organa o ispunjavanju uslova iz tačke IV/A, alineje 3-9,
8. ovjerena zjava kod nadležnog organa podnosioca Prijave na Konkurs, kao nosioca podataka, da je dobrovoljno i slobodno priložio prijavu na konkurs i dokumentaciju i da slobodnom voljom daje saglasnost i svoj pristanak da se njegovi lični podaci obrađuju u svrhu provođenja Konkursa za izbor člana Odbora za reviziju KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.Sarajevo.

Kandidat koji prođe izbor, dužan je dostaviti uvjerenje da nije osuđivan za krivično djelo i prekršaj nespojiv sa dužnošću u Nadzornom odboru 5 godina od dana pravosnažnosti presude uključujući vrijeme zatvorske kazne i da nije lice kojem je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Nadzornog odbora.

Uz prijavu kandidati su dužni dati podatke o ranijim rukovodiocima od kojih se mogu dobiti preporuke ili informacije o kandidatu.

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Prijave sa traženim dokazima dostaviti lično ili poštom na adresu:

KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo

Ul. Semira Frašte broj 22

71000 SARAJEVO

(sa naznakom)

PRIJAVA ZA JAVNI KONKURS

(za članove Nadzornog odbora)

- NE OTVARATI -

Javni konkurs ostaje otvoren 14 dana od dana objavljivanja u Službenim novinama Kantona Sarajevo.

Komisija za provođenje konkursa za izbor i imenovanje člana Nadzornog odbora će nakon zaključenog konkursa pregledati sve prispjele prijave i utvrditi da li su blagovremene i sa potpunom dokumentacijom.

Nepotpisane, neblagovremene prijave i prijave sa nepotpunom traženom dokumentacijom neće se uzeti u razmatranje.

Komisija će razmotriti sve potpune i blagovremene prijave i sačiniti listu kandidata koj su ušli u uži izbor.

Svi kandidati koji uđu u uži izbor biće pozvani na intervju.

Prijave kandidata s kojima se ne mogne stupiti u kontakt u roku od 8 (osam) dana od isteka roka za podnošenje prijave neće se uzeti u razmatranje u daljem procesu izbora kandidata.

Po obavljenju konkursne procedure Komisija će Skupštini Preduzeća dostaviti Izvještaj s listom najuspješnijih kandidata i prijedlogom za izbor i imenovanje člana Nadzornog odbora.

Skupština Preduzeća vrši imenovanje člana Nadzornog odbora, a Uprava Preduzeća će osigurati da se ono javno objavi.

Na osnovu člana 31. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (Broj:OPU-IP-1404/22) i Odluke broj: 00-07-05/24 od 04.12.2024. godine Skupština Preduzeća, na 7. redovnoj sjednici, održanoj 04.12.2024.godine, donijela je RJEŠENJE O IMENOVANJU KOMISIJE

I

Skupština preduzeća imenuje Komisiju za provođenje Konkursa za izbor i imenovanje člana Nadzornog odbora KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo ,u sastavu:

1. Sulejman Bajrić , predsjednik
2. Gordana Čučić, član
3. Fikret Nukica , član

II

Komisija je zadužena da:

- Pregleda prispjele prijave
- Sačini listu sa uži izborom kandidata koji ispunjavaju kriterije za imenovanje
- Organizuje i obavi intervju sa kandidatima koji su ušli u uži izbor
- Utvrdi prijedlog kandidata za člana Nadzornog odbora i isti dostavi Skupštini Preduzeća da izvrši izbor i donese odluku o imenovanju člana Nadzornog odbora.

III

Rok za okončanje aktivnosti Komisije je 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

IV

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Ad7 Skupština Preduzeća je informisana o Zaključku Vlade KS broj: 02-04-47134-10/ 24 od 17.10.2024. godine o prihvatanju Izvještaja o poslovanju KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o.Sarajevo za 2023. godinu

8. REDOVNA SJEDNICA ODRŽANA 27.12.2024. GODINE

(Vlada KS dostavila Zaključak kojim se prihvata Poziv za održavanje sjednice i Obavezujuću uputu)

DNEVNI RED:

1.	Usvajanje zapisnika sa 7. redovne sjednice Skupštine Preduzeća
2.	Odobravanje Plana poslovanja KJKP „Toplane-Sarajevo“ za 2025. godinu ➤ Odobravanje Plana nabavki za 2025. godinu

3. **Odobranje Plana poslovanja KJKP „Toplane-Sarajevo“ za period 2025. – 2027. godina**

➤ **Odobranje Plana nabavki za period 2025. – 2027. godin**

Ad1 Zapisnik sa 7. redovne sjednice Skupštine Preduzeća je usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 6. stav (1) tačka c) Zakona o javnim Preduzećima („Službene novine FBiH broj 8/05, 81/08, 22/09, i 109/12) i člana 26. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP: 1404/2022) Skupština Preduzeća, na 8. redovnoj sjednici, održanoj 27.12.2024. godine donijela je **O D L U K U**

I

Skupština Preduzeća odobrava Plan poslovanja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.01.2025.godine.

Ad2-1 Na osnovu člana 26. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) i poglavlja 5. Procesi nabavke, tačka 5.2. Pravilnika za javne nabavke (01-62-06/24 od 09.12.2024. godine), u postupku donošenja Plana nabavki za 2025. godinu izrađenom od strane Uprave i u formi Prijedloga utvrđen odlukom Nadzornog odbora, Skupština Preduzeća, na 8. redovnoj sjednici, održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22, dana 27.12.2024. godine, donijela je **O D L U K U**

I

Usvaja se Plan nabavki KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu sukladno prijedlogu utvrđenom Odlukom Nadzornog odbora broj: 01-62-02/24 od 09.12.2024. godine, a dostavljenom od Uprave Preduzeća.

II

Plan nabavki za 2025. godinu iz tačke I ove Odluke objaviće se na Web stranici Preduzeća.

III

Zadužuje se Uprava da Nabavke vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i internim aktima Preduzeća.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

Ad3 Na osnovu člana 6. stav (1) tačka c) Zakona o javnim Preduzećima („Službene novine FBiH broj 8/05, 81/08, 22/09, i 109/12) i člana 26. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP: 1404/2022), Skupština Preduzeća, na 8. redovnoj sjednici, održanoj 27.12.2024. godine donijela je **O D L U K U**

I

Skupština Preduzeća odobrava Plan poslovanja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za period 2025. -2027. godina, koji čini sastavni dio ove Odluke.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

Ad3-1 Na osnovu člana 26. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) i poglavlja 5. Procesi nabavke, tačka 5.2. Pravilnika za javne nabavke (01-31-07/23 od 26.01.2023. godine), u

postupku donošenja Plana nabavki za period 2025.-2027. godinu izrađenom od strane Uprave i u formi Prijedloga utvrđen odlukom Nadzornog odbora, Skupština Preduzeća, na 8. redovnoj sjednici, održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22, dana 27.12.2024.godine, donijela je ODLUKU

I

Usvaja se Plan nabavki KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za period 2025.-2027. godina sukladno prijedlogu utvrđenom Odlukom Nadzornog odbora broj: 01-62-04/24 od 09.12. 2024. godine, a dostavljenom od Uprave Preduzeća.

II

Plan nabavki za period 2025.-2027. godinu iz tačke I ove Odluke objaviće se na Web stranici Preduzeća.

III

Zadužuje se Uprava da Nabavke vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i internim aktima Preduzeća.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

Osma (8.) redovna sjednica Skupštine Preduzeća je posljednja sjednica Skupštine Preduzeća u 2024. godini.

SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Na osnovu člana 26. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/22), Skupština Preduzeća, na 10. vanrednoj sjednici, održanoj 26.02.2025. godine donijela je

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj o radu Nadzornog odbora za period 01. 01. 2024.godine - 31. 12. 2024.godine

II

Izvještaj o radu Nadzornog odbora za period 01. 01. 2024.godine - 31. 12. 2024.godine čini sastavni dio ove Odluke i sastavni je dio Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2024. godinu.

Punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo
u Skupštini Preduzeća



Ispr. Adžajlić

Dostaviti:

- Vladi Kantona Sarajevo
putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite
okoliša KS (uz Izvještaj o poslovanju)
- Upravi Preduzeća
- IMS
- WEB stranica Preduzeća (u skladu sa Opštim uputstvom za korištenje WEB stranice)
- Skupštini Kantona Sarajevo (uz Izvještaj o poslovanju)
- a/a

Na osnovu člana 30. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) Nadzorni odbor je na 64. redovnoj sjednici, održanoj 06.02.2025. godine, donio

ODLUKU

I

Utvrđuje se Izvještaj o radu Nadzornog odbora za period : 01. 01. 2024.godine - 31. 12. 2024. godine.

II

Izvještaj iz tačke I ove Odluke dostaviti Skupštini Preduzeća na usvajanje.



**Predsjednik Nadzornog
odbora**

Emir Ibrišimović

Dostaviti:

- Skupštini Preduzeća
- Ministarstvu komunalne privrede i infrastrukture,
prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša
uz Izvještaj o poslovanju Preduzeća za 2024. godinu
- Upravi
- Nadzornom odboru (a/a)



NADZORNI ODBOR

**IZVJEŠTAJ O RADU
ZA 2024. GODINU**

PREDSJEDNIK

NADZORNOG ODBORA

DRAGAN ĐUVNJAK

DRAGAN ĐUVNJAK

PREDSJEDNIK-a

NADZORNOG ODBORA

FIKRIT NUKICA

SARAJEVO, FEBRUAR 2025.GODINE

SADRŽAJ

1. IZVJEŠTAJ O RADU.....	3
2. PREGLED SJEDNICA NADZORNOG ODBORA TOKOM 2024. GODINE.....	5

2. IZVJEŠTAJ O RADU

Ovim izvještajem daje se rezime i pregled aktivnosti Nadzornog odbora KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o. tokom 2024. godine (u daljem tekstu: Nadzorni odbor).

U izvještajnom periodu održano je ukupno 15 sjednica Nadzornog odbora.

U periodu od 01.01. do 04.12.2024. godine funkciju Nadzornog odbora, koji je imenovan Odlukom Skupštine Preduzeća, broj: 00-03-V- 02/21 od 31.08.2021.godine, je obavljao :

- Dragan Duvnjak, dipl.ing.el., predsjednik

S obzirom da je Gosp. Duvnjak podnio ostavku na poziciju Predsjednika Nadzornog odbora i sa iste razriješen Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 00-07- 03/ 24 od 04. 12. 2024. godine , funkciju Predsjednika Nadzornog odbora do izbora Predsjednika je preuzeo Gosp. Nukica Fikret (zaključak iz Zapisnika sa 61. sjednice Nadzornog odbora) .

S obzirom na upražnjeno mjesto u Nadzornom odboru, Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 00-07- 04/ 24 od 04.12.2024. godine je za v.d. člana Nadzornog odbora imenovan Gosp. Emir Ibrišimović, dipl. pravnik.

U periodu od 01.01. do 31.12.2024. godine funkciju Nadzornog odbora, koji je imenovan Odlukom Skupštine Preduzeća, broj: 00-03-V- 02/21 od 31.08.2021.godine, su obavljali:

- Fikret Nukica, dipl.ing.el. član i
- Enver Smajkan, dipl. pravnik, član,

Pripremanje, sazivanje, način rada i odlučivanja na sjednicama Nadzornog odbora su uređeni u skladu sa Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor je obavljao poslove koji su utvrđeni Zakonom i Statutom u cilju izvršavanja poslova iz svoje nadležnosti, donosio je odluke, zaključke, uputstva, inicijative, davao saglasnosti i zauzimao stavove.

Nadzorni odbor je mjesečno izvještavan o radu Odbora za reviziju putem zapisnika ili izvještaja o radu sa sjednica. Periodično tj. kvartalno Odbor za reviziju je u okviru svog Izvještaja o radu dostavljao Follow up Preporuka- Pregleda datih Preporuka Odbora za reviziju i njihove realizacije za period koji se je završio na određeni dan - ovisno o kvartalu koji je obuhvaćen Pregledom. Ovakav način mjesečnog izvještavanja je u skladu sa dogovorom između Nadzornog odbora i Odbora za reviziju.

Sjednicama Nadzornog odbora su prisustvovali, bez prava glasa, članovi Uprave KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o. kao i, po potrebi, predstavnik Odbora za reviziju.

Sjednicama Skupštine Preduzeća, koje su održane u izvještajnom periodu, su po potrebi prisustvovali predstavnici (predsjednik /članovi) Nadzornog odbora KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o., Sarajevo.

Nadzorni odbor je blagovremeno dostavljao pozive sa materijalima za svoje sjednice Ministarstvu komunalne privrede i infrastrukture Kantona Sarajevo. Također, Nadzorni odbor je resornom Ministarstvu dostavljao i Zapisnike sa svojih sjednica održanih u 2024. godini, kao i druge potrebne akte.

Nadzorni odbor je na svojim sjednicama u toku 2024. godine, između ostalog, razmatrao, usaglasio i usvojio:

- Izvještaj o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01. 01. – 31. 12. 2023. godine sa procjenom naplativosti i sa Izvještajem centralne komisije o popisu sredstava i obaveza za 2023.godinu,
- Odluka o davanju ovlaštenja Upravi Preduzeća da može vršiti otpis kamata dužnicima Preduzeća uz određene ispunjene uslove, te Odluke o zaključenju Ugovora o otpisu kamata sa korisnicima koji su ispunili potrebne uslove
- Odluke o usvajanju mjesečnih Izvještaja o nabavkama za mjesec novembar i decembar 2023. godine, te za period 01.01.2024. godine -31.10.2024. godine

- Odluke o donošenju Pravilnika o javnim nabavkama KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, te prečišćenog teksta Pravilnik o radu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo
- Odluka o usvajanju Izvještaja Komisije za praćenje primjene Etičkog kodeksa
- Izvještaj o poslovanju KJKP «Toplane – Sarajevo» d.o.o. za period 01.01.-31.12.2023. godine sa finansijskim izvještajima i Mišljenjem, Preporukom Odbora za reviziju I Izvještajem Odbora za reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za 2023. godinu i kontrola usklađenosti poslovanja, Izvještajem eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o. za 2023. godinu
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2023. godinu,
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2023. godinu,
- Odluka o davanju saglasnosti za nastavak korištenja i održavanja termoelektričnog postrojenja Kampus Univerziteta
- Izvještaj o prodaji, naplati i potraživanjima za period od 01.01. do 30.06.2024. godine sa procjenom naplativosti,
- Izvještaj o poslovanju za period 01.01.2023. – 30.06.2024. godine sa prijedlogom o nastavku rada Preduzeća,
- Informaciju o pripremljenosti toplifikacionih sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. i početku sezone grijanja 2024/2025. godine,
- Odluka o utvrđivanju Prijedloga izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024. godinu
- Odluka o utvrđivanju Prijedloga Rebalansa Plana poslovanja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo
- Prijedlog plana poslovanja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za 2025. godinu sa planom nabavki roba, usluga i radova za 2025 godinu
- Prijedlog plana poslovanja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za period 2025.- 2027. godinu sa planom nabavki roba, usluga i radova za period 2025.-2027. godine
- Odluke o utvrđivanju prijedloga cijena centralnog grijanja/ visine tarifnih stavova za korisnike KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo
- Odluke kojim se utvrđuje cijena ostalih usluga KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo- ispuštanje vode iz sistema
- Odluka kojom se utvrđuje Prijedlog izmjena Tarifnog sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije
- Odgovori- Odluke po Prigovorima po konkursu za prijem u radni odnos, kao i po ostalim prigovorima kako radnika Preduzeća, tako i korisnika usluge centralnog grijanja upućenih Nadzornom odboru
- Odgovori po zahtjevu –Resornog ministarstva, Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanja kvalitetom, Institucije ombudsmena za ljudska prava Bosne i Hercegovine, raznih udruženja....

Na 53. redovnoj sjednici održanoj 23.05.2024. godine Nadzorni odbor je usvojio Izvještaj Uprave o poslovanju za 2023. godinu. Skupština Preduzeća je na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj 12.08.2024. godine, usvojila Izvještaj o poslovanju, te je na osnovu člana 185. Zakona o privrednim društvima odlučila da Preduzeće nastavlja sa radom zbog značaja funkcije koju obavlja, iako ima iskazan gubitak iznad visine kapitala.

Predmetna Odluka sa Izvještajem o poslovanju za 2023. godinu, Mišljenjem, Preporukom Odbora za reviziju, Izvještajem Odbora za reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za 2023. godinu i kontrola usklađenosti poslovanja, Izvještajem eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2023. godinu, Izvještajem o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju je upućena Osnivaču tj., Skupštini i Vladi Kantona Sarajevo na razmatranje.

Nadzorni odbor je na svojoj 62. redovnoj sjednici održanoj 09.12.2024. godine donio Odluku kojom je utvrđen Prijedlog plana poslovanja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za 2025. godinu sa planom nabavki roba, usluga i radova i Prijedlog plana poslovanja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za period 2025.-2027. godinu sa planom nabavki roba, usluga i radova kojeg je Skupština Preduzeća odobrila na svojoj 8. redovnoj sjednici, održanoj 27.12.2024. godine.

Nadzorni odbor je u obavezi da, ukoliko dođe do promjene cijene koštanja prirodnog gasa ili bilo kojeg drugog parametra koji utiče na cijenu koštanja centralnog grijanja, donese odluke kojim se utvrđuje prijedlog cijena centralnog grijanja / visine tarifnih stavova za korisnike KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo i cijena ostalih usluga i potrošne tople vode koje KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. pružaju tj. isporučuju, te uputi predmet Osnivaču tj. Vladi Kantona Sarajevo putem Resornog ministarstva na odlučivanje. Međutim, u toku 2024. godine, Nadzorni odbor niti jednom nije podnio prijedlog za povećanje cijene koštanja centralnog grijanja jer je Vlada Kantona Sarajevo smatrala neopravdanim bilo kakvo povećanje cijene.

Nadzorni odbor je na 57. redovnoj sjednici, održanoj 28.08.2024. godine donio Odluku o utvrđivanju Prijedloga izmjena Tarifnog sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo.

Nadzorni odbor je o svim svojim Odlukama bitnim za poslovanje Preduzeća informisao Skupštinu Preduzeća i Osnivača.

Shodno Uredbi o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa Uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo (Sl. novine Kantona Sarajevo, broj: 21/19) na web stranici Preduzeća: www.toplancesarajevo.ba su objavljivani Pozivi sa sjednica Nadzornog odbora sa usvojenim dnevnim redom kao i odluke koje tretira predmetna Uredba.

Sastavni dio ovog Izvještaja čine pregled sjednica Nadzornog odbora u 2024. godini sa dnevnim redom i usvojenim odlukama i zaključcima.

3. PREGLED SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ZA 2024. GODINU

U toku 2024. godine održano je ukupno 15 sjednica Nadzornog odbora, od 48. – 62. sjednice.

Pregled sjednica Nadzornog odbora sa usvojenim zaključcima se daje u nastavku teksta.

48. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 31.01.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 47. sjednice Nadzornog odbora
2. Izvještaj o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2023. godine
sa procjenom naplativosti i sa Izvještajem Centralne komisije o popisu sredstava i obaveza za 2023. godinu
3. Donošenje odluke o utvrđivanju prijedloga cijena centralnog grijanja/visine tarifnih stavova za korisnike KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo
4. Razmatranje Izvještaja o provedenim postupcima nabavke za mjesec NOVEMBAR 2023. godine

5. Razmatranje Izvještaja o provedenim postupcima nabavke za mjesec DECEMBAR 2023. godine
6. Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2023. godinu
7. Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2023. godinu
8. Izvještaj Komisije za praćenje primjene Etičkog kodeksa
9. Davanje ovlaštenja za zaključivanje ugovora o izmirenju duga na rate
10. Izvještaj o radu sa 5. 6. i 7. sjednice Odbora za reviziju
11. Tekuća pitanja

Ad1 Zapisnik sa 47. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politikama, povodom Izvještaja o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2023. godine sa procjenom naplativosti i realizacijom akcionog plana, utvrđenog odlukom Uprave broj:03-03-02-67/24 od 22.01.2024. godine, a shodno Odluci Uprave o usvajanju Izvještaja Centralne popisne komisije i aktivnostima na realizaciji predloženih mjera, broj: 03-03-02-101/24, od 26.01.2024. godine i Preporuci Odbora za reviziju (02-08-03/24 od 30.01.2023.), Nadzorni odbor na 48. sjednici održanoj dana 31.01.2024. godine donio je

O D L U K U

I

Usvaja se Izvještaj o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2023. godine sa procjenom naplativosti i realizacijom akcionog plana.

II

Na osnovu analiza i obrazloženja datih u Izvještaju iz člana I, usvaja se prijedlog Uprave da se za iskazivanje potraživanja u skladu sa računovodstvenim politikama i Međunarodnim računovodstvenim standardima, izvrši ispravka potraživanja:

- ☐ Neutužena potraživanja po osnovu centralnog grijanja korisnika stambenog prostora su sumnjiva i sporna i iznose od 3.727.733 KM za period 01.01.-30.06.2023. godine, a na dan 31.12.2023. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.
- ☐ Neutužena potraživanja po osnovu centralnog grijanja korisnika poslovnog prostora su sumnjiva i sporna i iznose od 470.318 KM za period 01.01.-30.06.2023. godine, a na dan 31.12.2023. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.
- ☐ Potraživanja od ostalih kupaca u iznosu od 58.702 KM su sumnjiva i sporna, a na dan 31.12.2023. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.

Ispravka potraživanja u ukupnom iznosu od 4.256.753 KM, će predstavljati rashod za 2023. godinu, a naplaćeno u narednom periodu će predstavljati prihod od otpisanih potraživanja.

Ad3 Na osnovu člana 30. tačka 23. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. -Sarajevo, (OPU-IP:1404/2022), u skladu sa članom 22. Zakona o komunalnim djelatnostima Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br.14/16;43/16;10/17;19/17,20/18,22/19), Nadzorni odbor, na prijedlog Uprave, na 48. sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća ul. Semira frašte 22. dana 31.01.2024. godine, donio je O D L U K U o utvrđivanju prijedloga cijena centralnog grijanja/visine tarifnih stavova za korisnike KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo

I

Utvrđuje se prijedlog cijena centralnog grijanja/visine tarifnih stavova u Kantonu Sarajevo u skladu sa Tarifnim sistemom KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije usvojenim Odlukom Vlade KS br. 02-05-25151-10/16 od 15.08.2016. godine i Odlukom Vlade KS o usvajanju izmjena Tarifnog sistema KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo

sa metodologijom obračuna toplotne energije br. 02-05-29645-2/18 od 09.08.2018. godine kako slijedi:

KATEGORIJE PROSTORA	Fakturiše se	Jedinica mjere	Tarifni stavovi	Važeće visine tarifnih stavova (cijene)	Prijedlog visine tarifnih stavova (cijene) - povećanje za 3,50%	% promjene (6/5)
1	2	3	4	5	6	7
1. OBJEKTI BEZ MJERENJA TOPLLOTNE ENERGIJE						
1.1. Korisnici - domaćinstva						
Domaćinstva - cijena za jedinicu isporučene energije	7 mjeseci	KM/m ²	Ts1	1,6381	1,6954	3,50
Domaćinstva - cijena za jedinicu priključne snage	12 mjeseci	KM/m ²	Ts2	0,6602	0,6833	3,50
1.2. Korisnici - poslovni prostori						
Poslovni prostor - cijena jedinicu isporučene energije	7 mjeseci	KM/m ²	Ts4	3,0315	3,1376	3,50
Poslovni prostor - cijena za jedinicu priključne snage	12 mjeseci	KM/m ²	Ts5	1,1226	1,1619	3,50
2. OBJEKTI SA UGRAĐENIM MJERILIMA						
2.1. Stambeni objekti sa ugrađenim mjerilima u kolektivnom stanovanju						
Domaćinstva - cijena za jedinicu isporučene energije	kad se troši	KM/kWh	Ts3	0,0659	0,0689	3,50
Domaćinstva - cijena za jedinicu priključne snage	12 mjeseci	KM/m ²	Ts2	0,6602	0,6833	3,50
2.2. Poslovni objekti sa ugrađenim mjerilima u kolektivnom stanovanju						
Poslovni prostori - cijena za jedinicu isporučene energije	kad se troši	KM/kWh	Ts7	0,1217	0,1260	3,50
Poslovni prostori - cijena za jedinicu priključne snage	12 mjeseci	KM/m ²	Ts5	1,1226	1,1619	3,50
2.3. Poslovni samostojni objekti sa ugrađenim mjerilima						
cijena za jedinicu isporučene energije*	kad se troši	KM/kWh	Ts7	0,1217	0,1260	3,50
cijena za jedinicu priključne snage*	12 mjeseci	KM/kW	Ts6	6,5529	6,7822	3,50
3. SPECIFIČNI OBJEKTI SA MJERILIMA						
cijena za jedinicu isporučene toplotne energije - linearno (specifični kupci)	kad se troši	KM/kWh	Ts8	0,1523	0,1576	3,50
Cijena za toplu potrošnu vodu	kad se troši	KM/m ³	Tsptv	21,13	21,74	

Cijene su bez PDV-a

II

Odredbom člana 30. Tarifnog sistema je propisano da Davalac usluge podnosi zahtjev za odobrenje visine tarifnih stavova (utvrđene u skladu sa Tarifnim sistemom), Vladi Kantona Sarajevo putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.

Zahtjev za odobrenje visine tarifnih stavova, Davalac usluge podnosi za svaku poslovnu godinu i prilikom promjene cijene energenata.

Navedene cijene/visine tarifnih stavova predstavljaju izračun na osnovu Plana poslovanja za 2024. godinu, cijene gasa od 0,917 KM/Sm³ cijelu godinu (poskupljenje za 4,96% od 01.11.2023.godine) kao i ostalih cijena nematerijalnih i materijalnih troškova koji utiču na cijenu koštanja centralnog grijanja.

III

Predlaže da se cijene centralnog grijanja/visine tarifnih stavova iz člana I ove odluke primjenjuju od 01.02.2024. godine.

IV

Ova Odluka se dostavlja Vladi Kantona Sarajevo putem Ministarstva komunalne privrede i infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša da, u skladu sa članom 22. Zakona o

komunalnim djelatnostima Kantona Sarajevo, odredi i usvoji cijene centralnog grijanja/visine tarifnih stavova za korisnike KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo.

Ad4/ Ad5

Ad4: Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnijetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-07-01/23 od 28.12.2023. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-7-02/23 od 28.12.2023.godine, Nadzorni odbor je na 48. redovnoj sjednici, održanoj 31.01.2024. godine, donio O D L U K U

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period: 01. 11. 2023.godine - 30. 11. 2023.godine.

Ad5: Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnijetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-08-03/24 od 30.01.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-8-04/24 od 30.01.2024..godine, Nadzorni odbor je na 48. redovnoj sjednici, održanoj 31.01.2024. godine, donio O D L U K U

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period: 01. 12. 2023.godine - 31. 12. 2023.godine.

Ad6 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) Nadzorni odbor je na 48. redovnoj sjednici, održanoj 31.01.2024. godine, donio O D L U K U

I

Usvaja se Izvještaj o radu Odbora za reviziju za period : 01. 01. 2023.godine - 31. 12. 2023.godine.

II

Odluku sa Izvještajem iz tačke I ove odluke dostaviti Skupštini Preduzeća na usvajanje.

Ad7 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) Nadzorni odbor je na 48. redovnoj sjednici, održanoj 31.01.2024. godine, donio ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj o radu Nadzornog odbora za period : 01. 01, 2023.godine - 31. 12. 2023.godine.

II

Odluku sa Izvještajem iz tačke I ove odluke dostaviti Skupštini Preduzeća na usvajanje.

Ad8 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i člana 13. Etičkog kodeksa KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, Nadzorni odbor je po podnijetom Izvještaju Komisije za praćenje primjene etičkog kodeksa za 2023. godinu, na 48. redovnoj sjednici održanoj 31.01.2024. godine, donio O D L U K U

I

Usvaja se Izvještaj Komisije za praćenje primjene etičkog kodeksa za period od 28.01. 2023. do 04.01.2024. godine.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja

Ad9 Na osnovu člana II Odluke o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) i člana 30. i 34. Statuta KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o., Sarajevo, OPU-1404/22) (Nadzorni odbor je na 48.. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22. dana 31.01.2024. godine donio O D L U K U

I

Daje se ovlaštenje Upravi Preduzeća da u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) zaključi ugovor o reprogramu duga između KJKP "Toplane-Sarajevo"d.o.o, kao povjerioca i dužnika:

1. UG UNIJA CIVILNIH ŽRTAVA RATA KANTONA SARAJEVO, za prostor na adresi: Trg heroja br.4., Sarajevo, pod šifrom 999 317 048 5
2. KECMAN SLOBODAN, za stan na adresi:Petra Tiješića 6/3, Sarajevo, pod šifrom 2450410139

II

Predmet ovog ugovora je ukupan dug , glavnica i sudski troškovi, koji dužnik. duguje KJKP "Toplane –Sarajevo" d.o.o. za izvršene usluge grijanja .

III

Regulisanje kamate po ovom dugu izvršiće se aneksom ugovora iz tačke jedan ove odluke, a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br. 3/10, 90/14, 36/16).

IV

Ovlašćuje se direktor Sejfo Ušanović da u ime Preduzeća KJKP " Toplane- Sarajevo" d.o.o. potpiše Ugovor o reprogramu duga sa dužnikom iz tačke I ove odluke a u tekstu kao u prilogu 1 ove odluke.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad10 Nadzorni odbor je razmatrao Izvještaj o radu Odbora sa reviziju sa 5.,6. i 7. sjednice , te jednoglasno usvojio Izvještaj o radu sa 5., 6. i 7. sjednice sjednice Odbora za reviziju.

Ad11 Nije bilo diskusije .

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena

49. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 28.02.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 48 . redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Razmatranje Izvještaja o provedenim postupcima nabavke za mjesec JANUAR 2024. godine
3. Odgovor na Žalbu Mulaosmanović Muamera na Rješenje broj: 03-01-146/ 24 od 09.02.2024. godine
4. Davanje ovlaštenja za zaključivanje ugovora o izmirenju duga na rate
5. Izvještaj o radu sa 8. sjednice Odbora za reviziju
6. Tekuća pitanja:

- Informacija o usvajanju Izvještaja o poslovanju KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu – Odluka Skupštine KS broj: 01-04-4918/ 24 OD 20.02.2024. godine

Ad1 Zapisnik sa 48. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnijetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-09-01/24 od 26.02.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-09-02/24 od 26.02.2024. godine, Nadzorni odbor je na 49. redovnoj sjednici, održanoj 28.02.2024. godine, donio **ODLUKU**

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period: 01. 01. 2024. godine - 31. 01. 2024. godine.

Ad3 Na osnovu člana 30. i 34. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o., a u vezi sa članom 20. Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika u KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, u disciplinskom postupku protiv radnika, Mulaosmanović Muamer, za povrede odredbi člana 122. tačka 12. i člana 123. tačka 13. i tačka 26. Pravilnika o radu, Nadzorni odbor je na 49. redovnoj sjednici, održanoj dana 28.02.2024. godine, donio **ODLUKU**

Odbacuje se kao neblagovremen Prigovor/Žalba radnika Mulaosmanović Muamera broj 972/24 od 20.02.2024. godine izjavljen na Odluku o izricanju disciplinske mjere Pisano upozorenje broj 03-01-146/24.

O b r a z l o ž e n j e

Nadzorni odbor Preduzeća, kao drugostepeni organ, zaprimio je dana 20.02.2024. godine, Prigovor /Žalba radnika Mulaosmanović Muamera broj 972/24 izjavljen na Odluku o izricanju disciplinske mjere Pisano upozorenje broj 03-01-146/24.

Na osnovu Prijave za pokretanje disciplinskog postupka broj 0403-01-08/24/48 od 12.01.2024. godine, koju je podnio Rukovodilac Službe servisa dana 17.01.2024. godine, Rješenjem broj 03-01-70/2024, pokrenut je disciplinski postupak radi utvrđivanja odgovornosti radnika Mulaosmanović Muamera za povredu odredbi Pravilnika o radu, koje se odnose na član 122. tačka 12. i član 123. tačka 13. i tačka 26.

Nakon provedenog disciplinskog postupka, Direktor Preduzeća je dana 08.02.2024. godine donio Odluku o izricanju disciplinske mjere Pisano upozorenje radniku Mulaosmanović Muameru, broj 03-01-146/24, zbog povrede odredbe člana 123. tačka 26. Pravilnika o radu.

Provjerom je utvrđeno da je imenovani radnik odluku zaprimio dana 09.02.2024. godine.

S obzirom da je odredbom člana 53. Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika u KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo propisano da će se odbaciti prigovor koji je podnesen izvan roka od 10 dana od dana dostavljanja odluke, riješeno je kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Ova Odluka je konačna i protiv iste se može podnijeti tužba nadležnom sudu, u roku od 30 dana od dana prijema.

Ad4 Na osnovu člana II Odluke o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) i člana 30. i 34. Statuta KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o., Sarajevo, OPU-1404/22) (Nadzorni odbor je na 49. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22. dana 28.02.2024. godine donio **ODLUKU**

I

Daje se ovlaštenje Upravi Preduzeća da u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) zaključi ugovor o reprogramu duga između KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o, kao povjerioca i dužnika:

3. DEUS doo Sarajevo sa sjedištem na adresi: Novopazarska br.444, Sarajevo, za prostor na adresi: Trg nezavisnosti br 16, Sarajevo, pod šifrom 999 365 054 1 (zastupnik: Dedović Kemal- direktor)
4. Pirović Ruždija , za stan na adresi:Emira Bogunića Čarlija 20/1, Ilidža, pod šifrom 423 060 032 1
5. Saradžić Armin (ul Pomolska 9, Konjic), za stan na adresi:Grbavička 60, Sarajevo, pod šifrom 311 004 0708
6. Nasić Edina, za stan na adresi ul. Dr. Fetaha Bećirbegovića br 19/ pr, Sarajevo, pod šifrom 355 050 003 4

II

Predmet ovog ugovora je ukupan dug , glavnica i sudski troškovi, koji dužnik. duguje KJKP "Toplane –Sarajevo" d.o.o. za izvršene usluge grijanja .

III

Regulisanje kamate po ovom dugu izvršiće se aneksom ugovora iz tačke jedan ove odluke, a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br. 3/10, 90/14, 36/16).

IV

Ovlašćuje se direktor Sejfo Ušanović da u ime Preduzeća KJKP " Toplane- Sarajevo" d.o.o. potpiše Ugovor o reprogramu duga sa dužnikom iz tačke I ove odluke a u tekstu kao u prilogu 1 ove odluke.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad5 Nadzorni odbor je razmatrao Izvještaj o radu Odbora sa reviziju sa 8. sjednice , te jednoglasno usvojio Izvještaj o radu sa 8. sjednice sjednice Odbora za reviziju.

Ad6 Nadzorni odbor je primio k znanju Informacija o usvajanju Izvještaja o poslovanju KJKP"Toplane-Sarajevo"d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu – Odluka Skupštine KS broj: 01-04-4918/24 od 20.02.2024. godine

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena.

50. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 27.03.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 49. redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Razmatranje Izvještaja o provedenim postupcima nabavke za mjesec FEBRUAR 2024. godine
3. Follow up Preporuka OR- Pregled datih Preporuka i stepena realizacije sa planom aktivnosti za provođenja datih Preporuka OR- Informacija
4. Davanje ovlaštenja za zaključivanje ugovora o izmirenju duga na rate
5. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama u Planu nabavki za 2024. godinu – Monitoring otpadnih voda
6. Izvještaj o radu sa 9. sjednice Odbora za reviziju
7. Tekuća pitanja:

Ad1 Zapisnik sa 49. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnijetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-10-01/24 od 25.03.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-10-02/24 od 25.03.2024.godine, Nadzorni odbor je na 50. redovnoj sjednici, održanoj 27.03.2024. godine, donio
O D L U K U

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period: 01. 02. 2024.godine - 29. 02. 2024.godine.

Ad3 Nadzorni odbor je primio k znanju Pregled datih Preporuka Odbora za reviziju i stepena realizacije sa planom aktivnosti za provođenja datih Preporuka OR za period koji se završio na dan 29.02.2024. godine

Ad4 Na osnovu člana II Odluke o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) i člana 30. i 34. Statuta KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o., Sarajevo, OPU-1404/22) , Nadzorni odbor je na 50. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22. dana 27.03.2024. godine donio

O D L U K U

I

Daje se ovlaštenje Upravi Preduzeća da u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) zaključi ugovor o reprogramu duga između KJKP "Toplane-Sarajevo"d.o.o, kao povjerioca i dužnika:

- RADELJAŠ HAMDO, Ul. Aleja Lipa br. 41/4, Sarajevo, za stan na adresi Ul. Aleja Lipa br. 41/4, Sarajevo, koji se u evidenciji Povjerioca vodi pod šifrom 317 045 030 1.

II

Predmet ovog ugovora je ukupan dug , glavnica i sudski troškovi, koji dužnik. duguje KJKP "Toplane –Sarajevo" d.o.o. za izvršene usluge grijanja .

III

Regulisanje kamate po ovom dugu izvršiće se aneksom ugovora iz tačke jedan ove odluke, a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br. 3/10, 90/14, 36/16).

IV

Ovlašćuje se direktor Sejfo Ušanović da u ime Preduzeća KJKP " Toplane- Sarajevo" d.o.o. potpiše Ugovor o reprogramu duga sa dužnikom iz tačke I ove odluke a u tekstu kao u prilogu I ove odluke.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad5 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) i poglavlja 5. Procesi nabavke, tačka 5.3. Pravilnika za javne nabavke (01-31-07/23 od 26.01.2023. godine) u postupku donošenja Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024. godinu Nadzorni odbor je po prijedlogu Uprave na 50. redovnoj sjednici održanoj 27.03.2024. godine donio
O D L U K U

I

Nadzorni odbor daje saglasnost i utvrđuje Prijedlog Izmjena i dopuna Plana nabavki KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, sukladno prijedlogu dostavljenom od Uprave Preduzeća.

II

Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024. godinu iz člana I ove Odluke objaviće se na Web stranici Preduzeća kada ih usvoji Skupština Preduzeća.

III

Zadužuje se Uprava da Nabavke vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i internim aktima Preduzeća.

IV

Ovaj Prijedlog Izmjena i dopuna Plana nabavki KJKP „Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu dostaviti Skupštini Preduzeća na odlučivanje.

Ad6 Nadzorni odbor je razmatrao Izvještaj o radu Odbora sa reviziju sa 9. sjednice , te jednoglasno usvojio Izvještaj o radu sa 9. sjednice sjednice Odbora za reviziju.

Ad7 Nije bilo delegiranih tema

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena.

51. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 25.04.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa 50. redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Izvještaj o provedenim postupcima nabavke za mjesec MART 2024. godine
3. Davanje ovlaštenja za zaključivanje ugovora o izmirenju duga na rate
4. Izvještaj o radu sa 10. sjednice Odbora za reviziju
5. Informacija o potraživanjima i naplati centralnog grijanja u periodu 01.01.- 31.03.2024. godine
6. Informacija o dopuni dokumentacije dostavljene Vladi KS, a u svezi povećanja cijene koštanja toplotne energije
7. Tekuća pitanja

Ad1 Zapisnik sa 50. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnijetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-11-01/24 od 23.04.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-11-02/24 od 23.04.2024.godine, Nadzorni odbor je na 51. redovnoj sjednici, održanoj 25.04.2024. godine, donio
O D L U K U

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period: 01. 03. 2024.godine - 31. 03. 2024.godine.

Ad3 Na osnovu člana II Odluke o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) i člana 30. i 34. Statuta KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o., Sarajevo, OPU-1404/22) (Nadzorni odbor je na 51. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22. dana 25.04.2024. godine donio

O D L U K U

I

Daje se ovlaštenje Upravi Preduzeća da u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10,

90/14, 36/16) zaključi ugovor o reprogramu duga između KJKP "Toplane-Sarajevo"d.o.o, kao povjerioca i dužnika:

1. RUDARSKI INSTITUT DD TUZLA, sa sjedištem ul. Rudarska br. 72, Tuzla, za prostor na adresi Danijela Ozme br.2, Sarajevo, koji se u evidenciji Povjerioca vodi pod šifrom 999 047 021 6;
2. CHOKO VAL d.o.o. Sarajevo, sa sjedištem ul. Grbavička br.8., Sarajevo, za prostor na adresi Grbavička br.8., Sarajevo, koji se u evidenciji Povjerioca vodi pod šifrom 999 300 003 4;
3. JU KULTURNO SPORTSKI CENTAR I RADIO ILIJAŠ, sa sjedištem u ul. Hašima Spahića br. 23., Ilijaš, za prostor na adresi ul. Hašima Spahića br. 23, Sarajevo, koji se u evidenciji Povjerioca vodi pod šifrom 999 458 078 4;
4. KEPEŠ REŠID, sa prebivalištem u Sarajevu, ul. Nerkeza Smailagića br. 3., za prostor na adresi: Senira Frašte br.5., koji se u evidenciji Povjerioca vodi pod šifrom 999 246 012 9 i 999 246 013 0.

II

Predmet ovog ugovora je ukupan dug, glavnica i sudski troškovi, koji dužnik. duguje KJKP "Toplane –Sarajevo" d.o.o. za izvršene usluge grijanja .

III

Regulisanje kamate po ovom dugu izvršice se aneksom ugovora iz tačke jedan ove odluke, a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br. 3/10, 90/14, 36/16).

IV

Ovlašćuje se direktor Sejfo Ušanović da u ime Preduzeća KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o. potpiše Ugovor o reprogramu duga sa dužnicima iz tačke I ove odluke a u tekstu kao u prilogu 1 ove odluke.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad4 Nadzorni odbor je razmatrao Izvještaj o radu Odbora sa reviziju sa 10. sjednice, te jednoglasno usvojio Izvještaj o radu sa 10. sjednice sjednice Odbora za reviziju.

Ad5 Nadzornom odboru je dostavljena Informacija o potraživanjima i naplati centralnog grijanja u periodu 01.01.- 31.03.2024. godine, koju je Nadzorni odbor primio k znanju.

Ad6 Nadzorni odbor je informisan da je Resorno ministarstvo, Dopisom broj: 05-19-51327-8/ 24 od 07.03.2024. godine, zatražilo dopunu dokumentacije dostavljene Vladi KS, a u svezi povećanja cijene koštanja toplotne energije, što je u konačnici i odrađeno.

Ad7 Nije bilo delegiranih tema

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena.

52. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 08.05.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 51 redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Odgovor Nadzornog odbora na Dopis upućen od strane Resornog ministarstva broj: 05-11-21465-1/ 24 od 22.04.2024. godine – Povrat računa
3. Tekuća pitanja

Ad1 Zapisnik sa 51. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Dana 30. 04.2024. godine na Protokolu Preduzeća je zaprimljen Dopis Resornog ministarstva broj: 05-11-21465-1/ 24 / 2199 od 22.04.2024. godine, naslovljen na Upravu preduzeća i Nadzorni odbor.

Dopis je, od strane Direktora Preduzeća, upućen i Stručnoj službi na izjašnjenje, te je dostavljeno Obrazloženje broj: 03-01-496/ 24 od 06.05.2024. godine i sastavni dio Materijala ove sjednice.

Nadzorni odbor je, nakon kraće diskusije, saglasan sa Obrazloženjem Uprave, te je identičan Odgovor dostavljen Resornom ministarstvu pod brojem Protokola : 03-02-01- 2307/ 24 od 08.05.2024. godine.

Ad3 Nije bilo delegiranih tema

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena.

53. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 23.05.2024. GODINE

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa 52. redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Usvajanje Izvještaja o poslovanju KJKP «Toplane – Sarajevo» d.o.o. za period 01.01.-31.12.2023. godine sa finansijskim izvještajima i Odlukama Uprave
 - Mišljenjem i Preporukom Odbora za reviziju uz Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji finansijskih izvještaja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o.za 2023. godinu i
 - Izvještajem eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o. za 2023. godinu
3. Donošenje odluke o nastavku rada Preduzeća na osnovu Izvještaja o poslovanju za period 01.01.- 31. 12. 2023. godine
4. Prijedlog raspodjele ostvarene dobiti za 2023. godinu
5. Izvještaj o radu sa 11. sjednice Odbora za reviziju
6. Tekuća pitanja

Ad1. Zapisnik sa 52. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2. Na osnovu člana 257. a u svezi s članom 303. Zakona o privrednim društvima, (Službene novine F/BiH broj: 81/2015 i 75/21), i člana 30. Statuta KJKP „ Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP: 1404/22), Nadzorni odbor je, po podnesenom Izvještaju Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-12-03/24 od 09.05.2024.godine, na 53. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22., Sarajevo, dana 23.05.2024. godine donio

O D L U K U O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU ZA 2023.GODINU

I

Usvaja se izvještaj Uprave o poslovanju za 2023. godinu sa finansijskim izvještajima po godišnjem obračunu za period 01.01.- 31.12.2023. godine:

1. Bilans stanja- Izvještaj o finansijskom položaju na kraju godine

2. Bilans uspjeha- Izvještaj o ukupnom rezultatu za godinu
3. Izvještaj o gotovinskim tokovima
4. Izvještaj o promjenama na kapitalu
5. Bilješke uz finansijske izvještaje,

te Izvještajem eksternog revizora i Izvještajem Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za period koji se završava na dan 31.12.2023. godine.

II

Odluku sa Izvještajem o poslovanju za 2023. godinu, Izvještajem eksternog revizora, i Izvještajem Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za period koji se završava na dan 31.12.2023. godine, Izvještajem o radu Odbora za reviziju i Izvještajem o radu Nadzornog odbora dostaviti Skupštini Preduzeća na usvajanje.

Ad3 Na osnovu člana 257. a u svezi s članom 303. Zakona o privrednim društvima, (Službene novine F/BiH broj 81/2015 i 75/21), te u skladu sa članom 185. Zakona o privrednim društvima i članom 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP: 1404/22), Nadzorni odbor je, po podnesenom Izvještaju Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023. godine, Prijedlogu Uprave o nastavku rada Preduzeća broj. 03-03-02-217/24 od 28.02.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj: 02-12-05/24 od 09.05.2024. godine na 12. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22., Sarajevo, dana 23.05.2024.godine utvrdio

PRIJEDLOG ODLUKE

O NASTAVKU RADA PREDUZEĆA I POKRIĆU GUBITKA

I

U skladu sa članom 185. Zakona o privrednim društvima, donosi se odluku o nastavku rada Preduzeća s obzirom da je Preduzeće u 2023. godini poslovalo pozitivno, a da ukupni kapital iznosi -60.392.194 KM i da je posljedica nerealizovanja Odluka Skupštine Preduzeća broj: 00-01-03/23 od 26.06.2023. godine.

II

Akumulirane, nepokrivene gubitke iz prethodnih perioda u iznosu 84.281.992 KM pokriti u skladu sa Odlukom Skupštine preduzeća broj: 00-01-03/23 od 26.06.2023. godine.

III

Ovaj Prijedlog dostaviti Skupštini Preduzeća na odlučivanje.

Ad4 Na osnovu člana 8. t. f) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine (Sl. Novine F/BiH broj:8/05, 81/08, 22/09, 109/12) i člana 30. st. 1. t. 10. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP:1404/22), Sarajevo, povodom Prijedloga Uprave o raspodjeli dobiti za 2023. godinu, a po prethodno datom Mišljenju Odbora za reviziju broj: 02-12-06/24 od 09.05.2024. godine, Nadzorni odbor na 53. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća, ul. Semira Frašte 22, Sarajevo, dana 23.05.2024. godine Skupštini Preduzeća d a j e **M I Š L J E N J E**

1. Prijedlog Uprave Preduzeća o raspodjeli dobiti Preduzeća za 2023. godinu u iznosu 1.303.937,00 je u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, Zakona o javnim preduzećima i odredbama Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“, d.o.o..
2. Prijedlog sadrži obrazloženje i razloge za takav način upotrebe dobiti, što je u skladu sa članom 37. i 38. Zakona o javnim preduzećima u F/BiH.
3. O Prijedlogu raspodjele dobiti Preduzeća za 2023. godinu Odbor za reviziju je dao pozitivno Mišljenje broj: 02-12-06/24 od 09.05.2024. godine
4. Iz navedenih razloga utvrđeni Prijedlog odluke o raspodjeli dobiti za 2023. godinu može se uputiti Skupštini Preduzeća na odlučivanje.

5. Nadzorni odbor , u skladu sa članom 257. t. g) Zakona o privrednim društvima , a u vezi sa članom 303. istoga Zakona, predlaže Skupštini Preduzeća da usvoji Prijedlog i donese Odluku o raspodjeli dobiti za 2023. godinu.

Ad5 Nadzorni odbor je razmatrao Izvještaj o radu Odbora sa reviziju sa 11. sjednice , te jednoglasno usvojio Izvještaj o radu sa 11. sjednice sjednice Odbora za reviziju.

Ad6 Tekućih pitanja nije bilo.

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena.

54. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 12.06.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 53. redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Davanje ovlaštenja za zaključivanje ugovora o izmirenju duga na rate
3. Informacija-podnesak Vernes Brige iz Sarajeva
4. Tekuća pitanja:

Ad1 Zapisnika sa održane 53. sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Na osnovu člana II Odluke o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) i člana 30. i 34. Statuta KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o., Sarajevo (OPU-1404/22), Nadzorni odbor je na 54. redovnoj sjednici održanoj dana 12.06.2024. godine donio

ODLUKU

I

Daje se ovlaštenje Upravi Preduzeća da u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) zaključi ugovor o reprogramu duga između KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o, kao povjerioca i dužnika:

1.DRND A SLAVOJKA iz Sarajeva, ul. Hamdije Čemerlića br.21. (u daljem tekstu dužnik), za stan na adresi: ul. Hamdije Čemerlića br.21., Sarajevo, koji se u evidenciji povjerioca vodi pod šifrom 322 007 055

2.SLADIĆ SEAD I SLADIĆ IVANA iz Sarajeva ul. Hasana Sućeske br.12., (u daljem tekstu dužnik) za stan na adresi: ul. Hasana Sućeske br.12., Sarajevo, koji se u evidenciji povjerioca vodi pod šifrom 246 236 026 9.

II

Predmet ovog ugovora je ukupan dug , glavnica i sudski troškovi, koji dužnik. duguje KJKP “Toplane –Sarajevo” d.o.o. za izvršene usluge grijanja .

III

Regulisanje kamate po ovom dugu izvršiće se aneksom ugovora iz tačke jedan ove odluke, a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br. 3/10, 90/14, 36/16).

IV

Ovlašćuje se direktor Sejfo Ušanović da u ime Preduzeća KJKP „Toplane- Sarajevo” d.o.o. potpiše Ugovor o reprogramu duga sa dužnikom iz tačke I ove odluke a u tekstu kao u prilogu 1 ove odluke.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad3 Informaciju pod tačkom tri, dostavljenu od strane Vernesa Brige, Nadzorni odbor je primio k znanju.

Ad4 Tekućih pitanja nije bilo.

55. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 16.07.2024. GODINE

1. Usvajanje Zapisnika sa 54 . redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Izvještaj o provedenim postupcima nabavke za mjesec APRIL 2024. godine
3. Izvještaj o provedenim postupcima nabavke za mjesec MAJ 2024. godine
4. Prigovor korisnika usluge centralnog grijanja (Povrat sumnjivog i spornog računa za mjesec maj 2024. godine) - Nedeljković Dobrilo
5. Prigovor na Javni oglas za prijem uposlenika – (kandidat: Suad Čolić)
6. Izvještaj o radu sa 12. sjednice Odbora za reviziju
7. Tekuća pitanja

Ad1 Zapisnik sa 54. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnjetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-13-01/24 od 26.06.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-13-02/24 od 26.06.2024.godine, Nadzorni odbor je na 55. redovnoj sjednici, održanoj 16.07.2024. godine, donio
O D L U K U

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period:

- 01. 04. 2024.godine - 30. 04. 2024.godine.

Ad3 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnjetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-13-03/24 od 26.06.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-13-04/24 od 26.06.2024.godine, Nadzorni odbor je na 55. redovnoj sjednici, održanoj 16.07.2024. godine, donio
O D L U K U

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period:

- 01.05.2024.godine - 31.05.2024.godine.

Ad4 Nadzorni odbor je, nakon iscrpne analize dostavljene dokumentacije, zauzeo stav da Nadzorni odbor ostaje pri svim ranije iznešenim stavovima i odgovorima koji su, u prethodnom periodu, dostavljeni Gosp. Nedeljković Dobrilu ispred Uprave Preduzeća. Stav Nadzornog odbora je da, kao što su to i sudski sporovi pokazali, nije nužno da se zaključi poseban ugovor, te da nema osnova za

oslobađanje od plaćanja usluge centralnog grijanja. Odgovor je dostavljen i Gosp. Nedeljković Dobrilu pod brojem Protokola 03-02-01-3647/ 24 od 17.07.2024. godine.

Ad5 Dana 12. 07.2024. godine na Protokolu Preduzeća je zaprimljen Prigovor na Javni oglas za prijem uposlenika (kandidat Suad Čolić), broj: 3587/ 24, naslovljen na Nadzorni odbor Preduzeća. Komisija za provođenje Javnog oglasa je, po dostavljenom Prigovoru, pripremila Izjašnjenje na prigovor kandidata broj: 73/ 4/ 843 od 15.07.2024. godine i dostavila Nadzornom odboru. Nadzorni odbor je na osnovu dostavljene dokumentacije zauzeo stav da prema Uredbi, propisano je da kandidati imaju pravo prigovora tek nakon dostavljanja obavijesti o odlukama o prijemu u radni odnos (Članom 18. Uredbe propisano je obavještenje kandidatima i pravo prigovora. Naime, prema odredbama navedenog člana poslodavac obavještava kandidate sa Liste uspješnih kandidata, kao i kandidate iz člana 11. Uredbe, o odlukama o prijemu u radni odnos sa Listama uspješnih kandidata sa bodovima, te da na dostavljene obavijesti zainteresovani kandidati imaju pravo prigovora drugostepenom organu, u roku od osam dana od dana dostavljanja), te je Dopis- odgovor identičnog sadržaja dostavljen i kandidatu- podnosiocu Prigovora pod brojem Protokola: 03-02-01- 3648/ 24 od 17.07.2024.godine.

Ad6 Nadzorni odbor je razmatrao Izvještaj o radu Odbora sa reviziju sa 12. sjednice, te jednoglasno usvojio Izvještaj o radu sa 12. sjednice sjednice Odbora za reviziju.

Ad7 Nije bilo delegiranih tema

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena

56. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 14.08.2024. GODINE

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika sa 55. redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Izvještaj Uprave o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-30.06.2024. godine sa procjenom naplativosti
3. Donošenje odluka po prigovorima-žalbama kandidata na obavijesti o prijemu u radni odnos po Javnom oglasu od 11. 06.2024. godine:
4. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec juni 2024. godine
 - Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
 - Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
5. Izvještaja o radu sa 13. sjednice Odbora za reviziju
6. Izvještaja o radu sa 14. sjednice Odbora za reviziju
7. Tekuća pitanja: Informacija o dostavljenim aktima Kantonu Sarajevo:
 - Prijedlog izmjene Odluke o usvajanju tarifnog sistema davanja usluge KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo
 - Zahtjev za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu
 - Informacija od 09.08.2024. o podnesku Nedeljković Dobrila: Povrat sumnjivog i spornog računa

Ad1 Zapisnika sa održane 55. sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP: 1404/2022), a po Izvještaju o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-30.06.2024. godine sa procjenom naplativosti, Nadzorni odbor je na 56. redovnoj sjednici, održanoj dana 14.08.2024. godine, donio

O D L U K U

I

Usvaja se Izvještaj o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-30.06.2024. godine sa procjenom naplativosti.

II

Date analize u Izvještaju o prodaji, naplati i potraživanjima za period 01.01. – 30.06.2024. godine, Planu poslovanja za 2024. godinu sa procjenom naplativosti, poštujući princip fer prezentacije i načelo opreznosti, računovodstvene politike, ukazuju na neophodnost ispravke potraživanja i to:

☐ Neutužena potraživanja po osnovu centralnog grijanja korisnika stambenog i poslovnog prostora su sumnjiva i sporna i iznose od 2.926.502 KM za period 01.07.-31.12.2023. godine, a na dan 30.06.2024. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.

☐ Neutužena potraživanja od ostalih kupaca u iznosu od 122.940 KM su sumnjiva i sporna, a na dan 30.06.2024. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.

Prihvata se prijedlog Uprave i odobrava da se, u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama i u skladu sa MRS izvrši ispravka potraživanja u iznosu od 3.049.443 KM na teret rashoda i finansijskog rezultata.

III

Odluku sa Izvještajem o poslovanju dostaviti Skupštini Preduzeća na usvajanje.

Ad3

1. Na osnovu člana 30. i 34. Statuta KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, (OPU-IP-1404/22) u vezi sa odredbama člana 18. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br. 19/2021, 10/2022 i 28/2023), u postupku prijema u radni odnos kandidata po Javnom oglasu, koji je raspisan Odlukom Uprave broj: 03-03-01-554/24 od 20.05.2024. godine i objavljen na Web stranici Preduzeća i J.U. „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ dana 11.06.2024.godine i u dnevnom listu Dnevi avaz istoga dana, a postupajući po dostavljenom Prigovoru kandidata, Suad Čolić, na radno mjesto Voditelj Odjela skladišta (Služba nabavke), Nadzorni odbor je na 56. sjednici održanoj dana 14.08.2024. godine donio sljedeću ODLUKU

Odbija se Prigovor podnositelja, Suad Čolić, od 09.08.2024. godine, kao neosnovan.

O b r a z l o ž e n j e

KJKP „Toplane Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Poslodavac) je objavio Javni oglas za prijem radnika na 25 pozicija radi zasnivanja radnog odnosa na neodređeno vrijeme u dnevnom listu „Dnevni avaz“ i web stranicama Poslodavca i Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“. Javni oglas je raspisan za prijem radnika na sljedeća radna mjesta:

Služba servisa

Elektro tehnolog III	1 izvršilac
Monter III	1 izvršilac
Monter III	1 izvršilac
Monter IV	1 izvršilac
Monter IV	1 izvršilac
Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
Serviser gorača III	1 izvršilac
Serviser mjernoregulacione opreme (MRO) III	1 izvršilac
Serviser mjernoregulacione opreme (MRO) III	1 izvršilac

Služba nabavke

Voditelj Odjela skladišta	1 izvršilac
Referent skladišta	1 izvršilac
Skladištar	1 izvršilac

Služba pravnih i općih poslova

Higijeničarka	1 izvršilac
Higijeničarka	1 izvršilac

Služba prodaje i naplate

1. Serviser mjerila elektro I	1 izvršilac
2. Serviser mjerila elektro II	1 izvršilac
3. Serviser mjerila elektro II	1 izvršilac
4. Serviser mjerila mašinski I	1 izvršilac
5. Serviser mjerila mašinski II	1 izvršilac
6. Serviser mjerila mašinski II	1 izvršilac

Služba finansijsko-računovodstvenih poslova

7. Stručni saradnik za kontroling	1 izvršilac
8. Referent u računovodstvu	1 izvršilac

Odjel zaštite na radu i zaštite od požara

9. Stručni saradnik zaštite na radu	1 izvršilac
-------------------------------------	-------------

Nakon provedene konkursne procedure, Uprava preduzeća je dana 26.07.2024. godine donijela Odluku o prijemu u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Voditelj Odjela skladišta (Služba nabavke) za Šehić Emira, kao prvorangiranog kandidata na poziciji 12. Obavijest o Odluci, sa Listom uspješnih kandidata, dostavljena je svim kandidatima koji su konkurisali na pomenuto radno

mjesto, a na koju su isti imali pravo prigovora u roku od 8 dana od dana dostavljanja Obavijesti. Dana 09.08.2024. godine kandidat Suad Čolić (u daljem tekstu: Podnosilac prigovora) je uložio Prigovor Nadzornom odboru Preduzeća, kao drugostepenom organu (u daljem tekstu: Nadzorni odbor) na navedenu Obavijest.

Podnosilac u prigovoru ističe da ulaže isti na rad komisije za provođenje Javnog oglasa br. 03-03-01-554/24 godine objavljenog 11.06.2024. godine, jer ga je isključila iz konkursne procedure za poziciju 12. Voditelj Odjela skladišta, zbog toga što nije dostavio adekvatan dokaz o posjedovanju B kategorije. Obzirom da se u Javnom oglasu nije izričito tražila kopija vozačke dozvole, a shodno Zakonu o zaštiti ličnih podataka, smatra da nije bio u obavezi dostaviti istu. Kao dokaz o posjedovanju B kategorije kako se tražilo Javnim oglasom, podnositelj prigovora navodi da je dostavio ovjerenu Izjavu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornosti da posjeduje B kategoriju, što komisija za provođenje Javnog oglasa nije uvažila.

Prigovor je blagovremen, dopušten i izjavljen od ovlaštenog lica.

Uvidom u raspoloživu dokumentaciju Nadzorni odbor Poslodavca je razmotrio navode Podnositelja prigovora i činjenice koje je podnosilac istakao u prigovoru, te je utvrdio sljedeće:

Dana 06.08.2024. godine, postupajući inspektori Kantonalne uprave za inspeksijske poslove, Inspektorat rada, zaštite na radu i socijalne zaštite, izvršili su inspeksijski nadzor u prostorijama Preduzeća, po predstavi Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo, a koju je Ured zaprimio od strane lica Čolić Suada, na iste okolnosti koje su navedene i u Prigovoru koji je dana 09.08.2024. godine imenovani uputio Nadzornom odboru. Tokom pomenutog inspeksijskog nadzora, a u vezi navoda iz predstave izvršen je uvid u relevantnu dokaznu dokumentaciju i tom prilikom nije utvrđena nijedna nepravilnost u radu Komisije za provođenja javnog oglasa.

Komisija za provođenje Javnog oglasa u svom radu postupa u skladu sa odredbama Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Izvršenim uvidom u Listu uspješnih kandidata od 25.07.2024.godine, Nadzorni odbor Preduzeća nije utvrdio bilo kakve nepravilnosti.

Napominjemo, da je tokom provođenja konkursne procedure, istoj prisustvovao i Supervisor, imenovan ispred Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo, te da nije imao primjedbi na rad Komisije kao i da nije uočio nepravilnosti u skladu sa članom 14. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, Nadzorni odbor Preduzeća je jednoglasno odlučio kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Ova odluka je konačna. Protiv ove odluke žalitelj ima pravo podnijeti tužbu nadležnom sudu u roku od 30 dana.

2. Na osnovu člana 30. i 34. Statuta KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o. Sarajevo (OPU-IP-1404/22) u vezi sa odredbama člana 18. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br. 19/2021, 10/2022 i 28/2023), u postupku prijema u radni odnos kandidata po Javnom oglasu, koji je raspisan Odlukom Uprave broj: 03-03-01-554/24 od 20.05.2024. godine i objavljen na Web stranici Preduzeća i J.U. „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ dana 11.06.2024.godine i u dnevnom listu Dnevi avaz istoga dana, a postupajući po dostavljenom Prigovoru kandidata, Haris Gluščević, na radno mjesto Skladištar (Služba nabavke), Nadzorni odbor je na 56. sjednici održanoj dana 14.08.2024. godine donio sljedeću ODLUKU

Odbija se Prigovor podnositelja, Haris Gluščević, od 07.08.2024. godine, kao neosnovan.

O b r a z l o ž e n j e

KJKP „Toplane Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Poslodavac) je objavio Javni oglas za prijem radnika na 25 pozicija radi zasnivanja radnog odnosa na neodređeno vrijeme u dnevnom listu „Dnevni avaz“ i web stranicama Poslodavca i Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“. Javni oglas je raspisan za prijem radnika na sljedeća radna mjesta:

Služba servisa

1. Elektro tehnolog III	1 izvršilac
2. Monter III	1 izvršilac
3. Monter III	1 izvršilac
4. Monter IV	1 izvršilac
5. Monter IV	1 izvršilac
6. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
7. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
8. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
9. Serviser gorača III	1 izvršilac
10. Serviser mjernoregulacione opreme (MRO) III	1 izvršilac
11. Serviser mjernoregulacione opreme (MRO) III	1 izvršilac

Služba nabavke

Voditelj Odjela skladišta	1 izvršilac
12. Referent skladišta	1 izvršilac
13. Skladištar	1 izvršilac

Služba pravnih i općih poslova

14. Higijeničarka	1 izvršilac
15. Higijeničarka	1 izvršilac

Služba prodaje i naplate

16. Serviser mjerila elektro I	1 izvršilac
17. Serviser mjerila elektro II	1 izvršilac
18. Serviser mjerila elektro II	1 izvršilac
19. Serviser mjerila mašinski I	1 izvršilac
20. Serviser mjerila mašinski II	1 izvršilac
21. Serviser mjerila mašinski II	1 izvršilac

Služba finansijsko-računovodstvenih poslova

22. Stručni saradnik za kontroling	1 izvršilac
23. Referent u računovodstvu	1 izvršilac

Odjel zaštite na radu i zaštite od požara

24. Stručni saradnik zaštite na radu	1 izvršilac
--------------------------------------	-------------

Nakon provedene konkursne procedure, Uprava Preduzeća je dana 26.07.2024. godine donijela Odluku o prijemu u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Skladištar (Služba nabavke) za Krilo Dženana, kao prvorangiranog kandidata na poziciji 14. Obavijest o Odluci, sa Listom uspješnih kandidata, dostavljena je svim kandidatima koji su konkurisali na pomenuto radno mjesto, a na koju su isti imali pravo prigovora u roku od 8 dana od dana

dostavljanja Obavijesti. Dana 07.08.2024. godine kandidat Haris Gluščević (u daljem tekstu: Podnosilac prigovora) je uložio Žalbu, koja se, u smislu odredbi Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, ima smatrati Prigovorom Nadzornom odboru Preduzeća, kao drugostepenom organu (u daljem tekstu: Nadzorni odbor) na navedenu Obavijest.

Podnosilac u prigovoru ističe da ulaže isti jer smatra da je došlo do nepravilnosti u procesu selekcije i želi da uložiti žalbu na rezultate konkursa. Navodi da se njegova žalba odnosi na rezultate usmenog ispita, jer smatra da je nepravilno ili nepravedno bodovan obzirom da je znao odgovor na svih 5 postavljenih pitanja i ne vidi razlog zašto mu je upisano samo 26,666 bodova, iako je ukupan broj bodova 40 za navedenih 5 pitanja, te da je ocjenjivanje nerealno, jer je za preko 10 bodova lošiji od svih ostalih kandidata. Navodi da ga je u sumnju na ispravnost bodovanja i samog konkursa dovelo to što je na poziciji 13. Referent skladišta za ne baš uvjerljive odgovore na 5 postavljenih pitanja osvojio 31,333 boda. Podnosilac prigovora moli da se provjeri i bodovanje po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo, kako njega tako i kandidata pod rednim brojem 1.

Prigovor je blagovremen, dopušten i izjavljen od ovlaštenog lica.

Uvidom u raspoloživu dokumentaciju Nadzorni odbor Poslodavca je razmotrio navode Podnosioca prigovora i činjenice koje je podnosilac istakao u prigovoru, te je utvrdio sljedeće:

Uvidom u Listu uspješnih kandidata za radno mjesto Skladištar (Služba nabavke), Nadzorni odbor je utvrdio da je Podnosilac prigovora na pismenom ispitu osvojio 60 bodova, a na usmenom ispitu 26,666 bodova. Ukupan broj osvojenih bodova nakon pismenog i usmenog ispita iznosio je 86,666.

Uvidom u dokumentaciju koja je dostavljena uz prijavu na Javni oglas, utvrđeno je da je Podnosilac prigovora dostavio ovjerenu kopiju Uvjerenja Službe za opću upravu, boračko invalidsku i socijalnu zaštitu Općine Ilijaš broj 02/2-37-2057/24 od 14.06.2024. godine, kojim potvrđuje status djeteta poginulog borca-šehida, te ovjerenu kopiju Potvrde o mjestu prebivališta CIPS od 18.06.2024. godine, a na osnovu čega je konstatovano da isti ima i status korisnika prava u skladu sa članom 3. Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Sl. novine KS, broj: 37/20 i 27/21). Daljim uvidom, utvrđeno je da je Podnosilac prigovora dostavio i ovjerenu kopiju Potvrde poslodavca SITFORM d.o.o. Sarajevo, ref: 03-0614/24 od 14.06.2024. godine, kojom se potvrđuje da je Haris Gluščević zaposlen na određeno vrijeme do 30.06.2024. godine, čime je dokazao da ostvaruje prioritet pri zapošljavanju, u skladu sa članom 5. navedene Uredbe.

Uvidom u bodovanje Podnosioca prigovora, utvrđeno je da je Komisija za provođenje Javnog oglasa pravilno izvršila vrednovanje kandidata Haris Gluščević, u skladu sa odredbama navedene Uredbe i Instrukcije o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Sl. Novine KS, broj: 38/20,28/21), na način da je istom, kao licu u statusu djeteta poginulog borca-šehida priznala pravo na prednost od 35%, te na ukupno osvojenih 86,666 bodova na pismenom i usmenom dodala još i 30,333 dodatnih bodova, čime je imenovani kandidat ostvario ukupan zbir bodova 116,999 i zauzeo 2. poziciju na Listi uspješnih kandidata za radno mjesto Skladištar - pozicija 14.

U odnosu na molbu da se izvrši provjera bodovanja prvorangiranog kandidata Krilo Dženana, uvidom u prijavu imenovanog, utvrđeno je da je uz istu dostavljena dokumentacija na osnovu koje je dokazan status korisnika prava u smislu člana 3. Uredbe i da ostvaruje prioritet pri zapošljavanju, te da je vrednovanje kandidata Krilo Dženana izvršeno u skladu sa odredbama navedene Uredbe i Instrukcije.

Uprava Poslodavca je Rješenjem o imenovanju Komisije i Sekretara za provođenje javnog oglasa, broj 03-03-01-591/24 od 21.05.2024. godine, imenovala radnike koji posjeduju stručna znanja i kompetencije za provođenje ispita i objektivnu ocjenu ponuđenih odgovora kandidata, a Nadzorni odbor Poslodavca polazi od činjenice da su načela nepristrasnosti i neovisnosti svakog člana Komisije za provođenje Javnog oglasa načela po kojima ista postupuje u svom radu.

Komisija za provođenje Javnog oglasa u svom radu postupuje u skladu sa odredbama Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Članovi Komisije i sekretar u skladu sa članom 8. stav 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, na konstituirajućoj sjednici su potpisali Izjavu o nepristrasnosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa.

Komisija, je na istoj sjednici donijela i Poslovnik o svom radu, koji je objavljen na web stranici Poslodavca, a u kojem je detaljno pojašnjen rad komisije, kao i provođenje pismenog i usmenog dijela ispita, kao i način dodatnog bodovanja kandidata.

Izvršenim uvidom u Listu uspješnih kandidata od 25.07.2024.godine, Nadzorni odbor Preduzeća nije utvrdio bilo kakve nepravilnosti.

Napominjemo, da je tokom provođenja konkursne procedure, istoj prisustvovalo i Supervizor, imenovan ispred Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo, te da nije imao primjedbi na rad Komisije kao i da nije uočio nepravilnosti u skladu sa članom 14. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, Nadzorni odbor Preduzeća je jednoglasno odlučio kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Ova odluka je konačna. Protiv ove odluke žalitelj ima pravo podnijeti tužbu nadležnom sudu u roku od 30 dana.

3. Na osnovu člana 30. i 34. Statuta KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, (OPU-IP-1404/22) u vezi sa odredbama člana 18. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br. 19/2021, 10/2022 i 28/2023), u postupku prijema u radni odnos kandidata po Javnom oglasu, koji je raspisan Odlukom Uprave broj: 03-03-01-554/24 od 20.05.2024. godine i objavljen na Web stranici Preduzeća i J.U. „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ dana 11.06.2024.godine i u dnevnom listu Dnevi avaz istoga dana, a postupajući po dostavljenom Prigovoru kandidatkinje, Medina Čurevac, na radno mjesto Referent u računovodstvu (Služba finansijsko-računovodstvenih poslova), Nadzorni odbor je na 56. sjednici održanoj dana 14.08.2024. godine donio sljedeću ODLUKU

Odbija se Prigovor podnositeljice, Medina Čurevac, od 07.08.2024. godine, kao neosnovan.

O b r a z l o ž e n j e

KJKP „Toplane Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Poslodavac) je objavio Javni oglas za prijem radnika na 25 pozicija radi zasnivanja radnog odnosa na neodređeno vrijeme u dnevnom listu „Dnevni avaz“ i web stranicama Poslodavca i Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“. Javni oglas je raspisan za prijem radnika na sljedeća radna mjesta:

Služba servisa

1. Elektro tehnolog III	1 izvršilac
2. Monter III	1 izvršilac
3. Monter III	1 izvršilac
4. Monter IV	1 izvršilac
5. Monter IV	1 izvršilac
6. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
7. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
8. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
9. Serviser gorača III	1 izvršilac
10. Serviser mjernoregulacione opreme (MRO) III	1 izvršilac
11. Serviser mjernoregulacione opreme (MRO) III	1 izvršilac

Služba nabavke

12. Voditelj Odjela skladišta	1 izvršilac
13. Referent skladišta	1 izvršilac
14. Skladištar	1 izvršilac

Služba pravnih i općih poslova

15. Higijeničarka	1 izvršilac
16. Higijeničarka	1 izvršilac

Služba prodaje i naplate

17. Serviser mjerila elektro I	1 izvršilac
18. Serviser mjerila elektro II	1 izvršilac
19. Serviser mjerila elektro II	1 izvršilac
20. Serviser mjerila mašinski I	1 izvršilac
21. Serviser mjerila mašinski II	1 izvršilac
22. Serviser mjerila mašinski II	1 izvršilac

Služba finansijsko-računovodstvenih poslova

23. Stručni saradnik za kontroling	1 izvršilac
24. Referent u računovodstvu	1 izvršilac

Odjel zaštite na radu i zaštite od požara

25. Stručni saradnik zaštite na radu	1 izvršilac
--------------------------------------	-------------

Nakon provedene konkursne procedure, Uprava preduzeća je dana 26.07.2024. godine donijela Odluku o prijemu u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Referent u računovodstvu (Služba finansijsko-računovodstvenih poslova) za Granulo Selmu, kao prvorangiranog kandidata na poziciji 24. Obavijest o Odluci, sa Listom uspješnih kandidata, dostavljena je svim kandidatima koji su konkurisali na pomenuto radno mjesto, a na koju su isti imali pravo prigovora u roku od 8 dana od dana dostavljanja Obavijesti. Dana 07.08.2024.

godine kandidatkinja Medina Ćurevac (u daljem tekstu: Podnositeljica prigovora) je uložila Žalbu, koja se u smislu odredbi Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ima smatrati Prigovorom Nadzornom odboru Preduzeća, kao drugostepenom organu (u daljem tekstu: Nadzorni odbor) na navedenu Obavijest.

Podnositeljica u prigovoru ističe da ulaže isti radi pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja, te pogrešne primjene Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica u institucijama Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo. U obrazloženju svog prigovora navodi da je na usmenom i pismenom ispitu imala 98,666 bodova, što je više od kandidatkinje Selme Granulo, koja je osvojila 97,333 bodova. Smatra da je nemoguće da, nakon primjene Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica u institucijama Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo, kandidatkinja Selma Granulo ima 121,471 bodova, dok ona ima 118,103 bodova, obzirom da se na ukupan broj osvojenih bodova (pismeni i usmeni), dodaju dodatni bodovi, po članu 6. navedene Uredbe.

Prigovor je blagovremen, dopušten i izjavljen od ovlaštenog lica.

Uvidom u raspoloživu dokumentaciju Nadzorni odbor Poslodavca je razmotrio navode Podnositeljice prigovora i činjenice koje je podnosilac istakao u prigovoru, te je utvrdio sljedeće:

Uvidom u Listu uspješnih kandidata za radno mjesto Referent u računovodstvu (Služba finansijsko-računovodstvenih poslova), Nadzorni odbor je utvrdio da je Podnositeljica prigovora na pismenom ispitu osvojila 60 bodova, a na usmenom ispitu 38,666 bodova. Ukupan broj osvojenih bodova nakon pismenog i usmenog ispita iznosio je 98,666.

Uvidom u dokumentaciju koja je dostavljena uz prijavu na Javni oglas, utvrđeno je da je Podnositeljica prigovora dostavila ovjerenu kopiju Uvjerenja Grupe za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze Vogošća broj 07/48-45/3-01-356/2024 od 21.01.2024. godine, kojim potvrđuje status djeteta pripadnika Armije RBiH u periodu od 08.04.1992.-08.01.1996. godine, te ovjerenu kopiju Potvrde o mjestu prebivališta CIPS od 21.02.2024. godine, a na osnovu čega je konstatovano da ista ima i status korisnika prava u skladu sa članom 3. Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Sl. novine KS, broj: 37/20 i 27/21). Daljim uvidom, utvrđeno je da je Podnositeljica prigovora dostavila i ovjerenu kopiju Uvjerenja JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo, Biro za zapošljavanje Vogošća, broj 06/11-V-1-100275/2024 od 12.06.2024. godine, čime je dokazala da ostvaruje prioritet pri zapošljavanju, u skladu sa članom 5. navedene Uredbe.

Uvidom u bodovanje Podnositeljice prigovora, utvrđeno je da je Komisija za provođenje Javnog oglasa pravilno izvršila vrednovanje kandidatkinje Medine Ćurevac, u skladu sa odredbama navedene Uredbe i Instrukcije o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Sl. Novine KS, broj: 38/20,28/21), na način da je istoj, kao licu u statusu djeteta demobilisanog branitelja sa 1 godinom učešća u Oružanim snagama 16,4%+0,1% za svaki mjesec učešća u Oružanim snagama, na ukupno osvojenih 98,666 bodova na pismenom i usmenom, dodala još i 19,437 dodatnih bodova, čime je imenovana kandidatkinja ostvarila ukupan zbir bodova 118,103 i zauzela 2. poziciju na Listi uspješnih kandidata za radno mjesto Referent u računovodstvu - pozicija 24.

Obzirom da je Uredbom i Instrukcijom utvrđeno više kategorija lica korisnika prava, kao i vrednovanje svakog pojedinog statusa lica u rasponima, moguće je da kandidati po navedenim

propisima ostvare različit postotak dodatnog bodovanja, što u konačnici može dovesti do toga da nakon izvršenog dodatnog bodovanja kandidat sa manje bodova, nakon pismenog i usmenog dijela ispita, bude bolje plasiran na Listi uspješnih kandidata od kandidata koji je u prethodnoj fazi postupka ostvario bolji rezultat.

U odnose na navode iz Prigovora u vezi bodovanja kandidatkinje Selme Granulo, uvidom u prijavu imenovane, utvrđeno je da je uz istu dostavljena dokumentacija na osnovu koje je dokazan status korisnika prava u smislu člana 3. Uredbe i da ostvaruje prioritet pri zapošljavanju, te da je vrednovanje kandidatkinje Selme Granulo izvršeno u skladu sa odredbama navedene Uredbe i Instrukcije.

Izvršenim uvidom u Listu uspješnih kandidata za radno mjesto Referent računovodstva - pozicija 24 od 25.07.2024.godine, Nadzorni odbor Preduzeća nije utvrdio bilo kakve nepravilnosti.

Napominjemo, da je tokom provođenja konkursne procedure, istoj prisustvovalo i Supervizor, imenovan ispred Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo, te da nije imao primjedbi na rad Komisije kao i da nije uočio nepravilnosti u skladu sa članom 14. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, Nadzorni odbor Preduzeća je jednoglasno odlučio kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Ova odluka je konačna. Protiv ove odluke žalitelj ima pravo podnijeti tužbu nadležnom sudu u roku od 30 dana.

4. Na osnovu člana 30. i 34. Statuta KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, (OPU-IP-1404/22) u vezi sa odredbama člana 18. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br. 19/2021, 10/2022 i 28/2023), u postupku prijema u radni odnos kandidata po Javnom oglasu, koji je raspisan Odlukom Uprave broj: 03-03-01-554/24 od 20.05.2024. godine i objavljen na Web stranici Preduzeća i J.U. „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ dana 11.06.2024.godine i u dnevnom listu Dnevi avaz istoga dana, a postupajući po dostavljenom prigovoru kandidata, Faid Avdibegović, na radno mjesto Stručni saradnik za kontroling (Služba finansijsko-računovodstvenih poslova), Nadzorni odbor je na 56 sjednici održanoj dana 14.08.2024. godine donio sljedeću ODLUKU

Odbija se Prigovor podnosioca, Faid Avdibegović, od 07.08.2024. godine, kao neosnovan.

O b r a z l o ž e n j e

KJKP „Toplane Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Poslodavac) je objavio Javni oglas za prijem radnika na 25 pozicija radi zasnivanja radnog odnosa na neodređeno vrijeme u dnevnom listu „Dnevni avaz“ i web stranicama Poslodavca i Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“. Javni oglas je raspisan za prijem radnika na sljedeća radna mjesta:

Služba servisa

- | | |
|-------------------------|-------------|
| 1. Elektro tehnolog III | 1 izvršilac |
| 2. Monter III | 1 izvršilac |
| 3. Monter III | 1 izvršilac |

4. Monter IV	1 izvršilac
5. Monter IV	1 izvršilac
6. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
7. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
8. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
9. Serviser gorača III	1 izvršilac
10. Serviser mjernoregulacione opreme (MRO) III	1 izvršilac
11. Serviser mjernoregulacione opreme (MRO) III	1 izvršilac
<u>Služba nabavke</u>	
12. Voditelj Odjela skladišta	1 izvršilac
13. Referent skladišta	1 izvršilac
14. Skladištar	1 izvršilac
<u>Služba pravnih i općih poslova</u>	
15. Higijeničarka	1 izvršilac
16. Higijeničarka	1 izvršilac
<u>Služba prodaje i naplate</u>	
17. Serviser mjerila elektro I	1 izvršilac
18. Serviser mjerila elektro II	1 izvršilac
19. Serviser mjerila elektro II	1 izvršilac
20. Serviser mjerila mašinski I	1 izvršilac
21. Serviser mjerila mašinski II	1 izvršilac
22. Serviser mjerila mašinski II	1 izvršilac
<u>Služba finansijsko-računovodstvenih poslova</u>	
23. Stručni saradnik za kontroling	1 izvršilac
24. Referent u računovodstvu	1 izvršilac
<u>Odjel zaštite na radu i zaštite od požara</u>	
25. Stručni saradnik zaštite na radu	1 izvršilac

Nakon provedene konkursne procedure, Uprava preduzeća je dana 26.07.2024. godine donijela Odluku o prijemu u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Stručni saradnik za kontroling (Služba finansijsko-računovodstvenih poslova) za Selmanović Amnu, kao prvorangiranog kandidata na poziciji 23. Obavijest o Odluci, sa Listom uspješnih kandidata, dostavljena je svim kandidatima koji su konkurisali na pomenuto radno mjesto, a na koju su isti imali pravo prigovora u roku od 8 dana od dana dostavljanja Obavijesti. Dana 07.08.2024. godine kandidat Faid Avdibegović (u daljem tekstu: Podnosilac prigovora) je uložio prigovor Nadzornom odboru Preduzeća, kao drugostepenom organu (u daljem tekstu: Nadzorni odbor) na navedenu Obavijest.

Podnosilac u prigovoru ističe da ulaže isti jer smatra da Komisija za provođenje Javnog oglasa nije uzela u obzir njegovu Potvrdu o učešću u OS BiH, odnosno odbrani BiH od agresije 92/95 i dokaz o pripadnosti kategoriji RVI, te da je oštećen u bodovanju. Prigovorio je i na Listu uspješnih kandidata pod rednim brojm 1. Amna Selmanović, jer je imenovana tokom procedure pismenog i usmenog ispita dana 23.07.2024. godine imala „prisan“ kontakt

sa članovima komisije, koji je davao sliku da se sa istim već poznaje, što je kod njega i pojedinih kandidata dovelo u sumnju korektnost rada komisije.

Prigovor je blagovremen, dopušten i izjavljen od ovlaštenog lica.

Uvidom u raspoloživu dokumentaciju Nadzorni odbor Poslodavca je razmotrio navode Podnositelja prigovora i činjenice koje je podnosilac istakao u prigovoru, te je utvrdio sljedeće:

Uvidom u Listu uspješnih kandidata za radno mjesto Stručni saradnik za kontroling (Služba finansijsko-računovodstvenih poslova), Nadzorni odbor je utvrdio da je Podnosilac prigovora na pismenom ispitu osvojio 24 boda, a na usmenom ispitu 27,333 boda. Ukupan broj osvojenih bodova nakon pismenog i usmenog ispita iznosio je 51,333.

Uvidom u dokumentaciju koja je dostavljena uz prijavu na Javni oglas, utvrđeno je da je Podnosilac prigovora dostavio ovjerenu kopiju Uvjerenja Grupe za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze Ilidža, broj 07/25-45-3-718/2024 od 28.02.2024. godine, kojim potvrđuje da je bio pripadnik Patriotske lige – priprema za odbranu i Armije RBiH, te ovjerenu kopiju Legitimacije RVI broj 00288 koja, u smislu Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Sl. novine KS, broj: 37/20 i 27/21), ne predstavlja dokument kojim se dokazuje status korisnika po Uredbi.

Daljom provjerom, utvrđeno je da Podnosilac prigovora nije dostavio dokaz da je u evidenciji JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo evidentiran kao nezaposlena osoba (Uvjerenje Službe, ne starije od datuma objavljivanja Javnog oglasa) ili dokaz da je zaposlen na određeno vrijeme (Potvrda izdata od strane Poslodavca, ne starija od datuma objavljivanja Javnog oglasa) ili dokaz da je zaposlen sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduje (Potvrda poslodavca sa obaveznom naznakom stepena stručne spremlje/zanimanja s kojim je radnik zasnovao radni odnos kod poslodavca, ne starija od datuma objavljivanja Javnog oglasa), a na osnovu kojeg bi ostvario prioritet pri zapošljavanju u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca/branitelja BiH (Sl. novine Kantona Sarajevo br. 18/21 novi prečišćeni tekst), Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica (Sl. novine FBiH br. 54/19), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Sl. novine KS, broj: 37/20 i 27/21) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo (Sl. novine KS, broj: 38/20, 28/21).

Nadzorni odbor Poslodavca polazi od činjenice da su načela nepristrasnosti i neovisnosti svakog člana Komisije za provođenje Javnog oglasa načela po kojima ista postupa u svom radu.

Komisija za provođenje Javnog oglasa u svom radu postupa u skladu sa odredbama Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Članovi Komisije i sekretar u skladu sa članom 8. stav 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, na konstituirajućoj sjednici su potpisali Izjavu o nepristrasnosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa.

Komisija, je na istoj sjednici donijela i Poslovnik o svom radu, koji je objavljen na web stranici Poslodavca, a u kojem je detaljno pojašnjen rad komisije, kao i provođenje pismenog i usmenog dijela ispita, kao i način dodatnog bodovanja kandidata.

U dijelu prigovora koji se odnosi na iznošenje podataka o drugoj kandidatkinji, Amni Selmanović, Nadzorni odbor je mišljenja da su isti paušalni, te nisu od uticaja za odlučivanje u predmetnoj stvari.

Izvršenim uvidom u Listu uspješnih kandidata od 25.07.2024.godine, Nadzorni odbor Preduzeća nije utvrdio bilo kakve nepravilnosti.

Napominjemo, da je tokom provođenja konkursne procedure, istoj prisustvovalo i Supervizor, imenovan ispred Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo, te da nije imao primjedbi na rad Komisije kao i da nije uočio nepravilnosti u skladu sa članom 14. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, Nadzorni odbor Preduzeća je jednoglasno odlučio kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Ova odluka je konačna. Protiv ove odluke žalitelj ima pravo podnijeti tužbu nadležnom sudu u roku od 30 dana.

Ad4. Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnijetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-14-04/24 od 29.07.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-14-05/24 od 29.07.2024.godine, Nadzorni odbor je na 56. redovnoj sjednici, održanoj 14.08.2024. godine, donio

O D L U K U

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period:

- 01.06.2024.godine - 30.06.2024.godine.

57. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 28.08.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 56. redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Donošenje odluke o izmjeni cijene ostalih usluga-za uslugu ispuštanje vode iz sistema
3. Donošenje odluke o utvrđivanju Prijedloga Izmjena Tarifnog sistema KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. sa metodologijom obračuna isporučene toplotne energije
4. Ovlaštenje za zaključivanje ugovora o izmirenju duga na rate – KRUHO MIRALEM
5. Tekuća pitanja:
 - Informacija o odgovoru uprave Nedeljković Dobrilu na podnesak: Povrat sumnjivog i spornog računa

Ad1 Zapisnik sa 56. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 30. tačka 25. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo i člana 10. Pravilnika o uslovima i načinu formiranja cijena usluga u KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, a na prijedlog Uprave, Nadzorni odbor Preduzeća na 57.. sjednici, održanoj dana 28.08.2024.godine, je donio **ODLUKU**

I

Utvrđuje se izmjena cijene ostalih usluga-**ISPUŠTANJE VODE IZ SISTEMA** KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo kako slijedi:

USLUGA		Jedinica mjere	Stara Cijena (KM)	Važeća utvrđena Nova cijena
12	ISPUŠTANJE VODE IZ SISTEMA			
12.2	Naknada za ispuštenu tehnološku vodu po m³			
12.2.2.	topla voda	m³	14,64	14,83

– Cijene ostalih usluga - ispuštanje vode iz sistema su iskazane bez PDV-a;

II

Za realizaciju Odluke zadužene su stručne službe Preduzeća, Odluka se primjenjuje od 01.09.2024. godine.

Ad3 Na osnovu člana 30 i 34 Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o.Sarajevo, (OPU-IP:1404/22) a po prijedlogu Uprave , Nadzorni odbor je na 57. redovnoj sjednici, održanoj 28.08.2024. godine, donio **O D L U K U**

I

Nadzorni odbor KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. utvrđuje Prijedlog Izmjena Tarifnog sistema KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije

II

Odluku sa utvrđenim Prijedlogom Izmjena Tarifnog sistema KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije uputiti Vladi Kantona Sarajevo, putem Resornog ministarstva, na donošenje u skladu sa članom 68. Uredbe o o pštim uslovima za proizvodnju , isporuku i korištenje toplotne energije (Službene novine Kantona Sarajevo br 22/16).

III

Sastavni dio ove Odluke čini utvrđeni Prijedlog Izmjena Tarifnog sistema KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Na osnovu člana 30. Statuta "KJKP Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP: 1404/22), a po Prijedlogu Uprave, Nadzorni odbor je Odlukom broj 01-57-02/24 od 28.08.2024. godine na 57. redovnoj sjednici, održanoj 28.08.2024. godine, utvrdio prijedlog

**IZMJENE TARIFNOG SISTEMA
KJKP „TOPLANE-SARAJEVO" D.O.O., SA METODOLOGIJOM OBRAČUNA
ISPORUČENE TOPLOTNE ENERGIJE**

Član 1.

U Tarifnom sistemu KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo sa Metodologijom obračuna isporučene toplotne energije („Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 34/16, 34/18, 48/19, 49/22), član 36. se mijenja i glasi:

Ovaj Tarifni sistem stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a u potpunosti (prema Matrici tarifnih modela) će se primijeniti do 01.10.2025. godine.

Član 2.

Član 37. se mijenja i glasi:

Do 01.10.2025. godine, u objektima sa zajedničkim mjerilom toplotne energije i bez ugrađenih djelatitelja, osnova za obračun toplotne energije je korisna površina stambenog/poslovnog prostora.

Do 01.10.2025. godine, u objektima sa zajedničkim mjerilom toplotne energije i bez ugrađenih individualnih mjerila za sve korisnike, osnova za obračun toplotne energije, za korisnike koji nemaju ugrađena individualna mjerila, je korisna površina stambenog/poslovnog prostora, a za korisnike sa ugrađenim individualnim mjerilom toplotne energije je očitano stanje na individualnom mjerilu toplotne energije.

Član 3.

Ove Izmjene Tarifnog sistema stupaju na snagu danom objavljivanja u Službenim novinama Kantona Sarajevo.

O B R A Z L O Ž E N J E

Izmjenom Tarifnog sistema prolongira se datum njegove potpune implementacije (prema Matrici tarifnih modela) sa 01.01.20203. godine na 01.01.2025. godine iz sljedećih razloga:

- U malom broju objekata kolektivnog stanovanja, priključenih na sistem KJKP "Toplane-Sarajevo", u periodu od donošenja Uredbe o opštim uslovima za proizvodnju, distribuciju i korištenje toplotne energije i Tarifnog sistema u 2016. godini i Izmjena Tarifnog sistema u 2018. godini i 2019 godini, implementirane su mjere energetske efikasnosti kao preduslov za obračun i naplatu po stvarnoj potrošnji. Primjenjene su parcijalne mjere i uglavnom su se odnosile na ugradnju termo fasada te su izostale očekivane značajnije uštede na strani korisnika.

Više od 35.000 korisnika KJKP "Toplane-Sarajevo" živi u objektima kolektivnog stanovanja koji su izgrađeni do kraja 80-tih godina prošlog vijeka kada nisu postojali propisi o energetske efikasnosti. Iz tog razloga, kao i razloga slabog održavanja objekti su postali energetske rastrošni i bez implementiranja sveobuhvatnih mjera energetske efikasnosti nije realno očekivati niže troškove centralnog grijanja na strani korisnika.

U periodu do 2025. godine treba implementirati mjere energetske efikasnosti u što većem broju objekata kolektivnog stanovanja priključenih na sistem KJKP "Toplane-Sarajevo", prvenstveno izgrađenih do kraja 80-tih godina prošlog vijeka. Mjere trebaju biti sveobuhvatne (ugradnja termo fasade, zamjena prozora i vrata, ugradnja

termostatskih radijatorskih ventila i balans ventila, ugradnja individualnih mjerila toplotne energije (gdje je to tehnički moguće), balansiranje instalacija grijanja u objektima ...) jer su samo na taj način mogući niži troškovi centralnog grijanja na strani korisnika.

- Nije riješen status isključenih korisnika (zbog dugovanja ili privremeno isključenih na lični zahtjev). Budući da je, prema Uredbi o opštim uslovima za proizvodnju, distribuciju i korištenje toplotne energije, osnova za obračun očitano stanje na zajedničkom mjerilu toplotne energije za objekat koje se dalje dijeli na korisnike u objektu, potrebno je usvojiti način raspodjele i obračuna toplotne energije u ovom slučaju.
- Za objekte u kojima je sistem grijanja takav da nije moguća ugradnja individualnih mjerila toplotne energije nego djelatila-razdjelnika potrebno je usvojiti propis kojim se reguliše ugradnja, očitovanje, održavanje i obračun troškova centralnog grijanja.

I na kraju, bitna napomena da su KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo u toku 2020./2021. godine dva puta raspisale Javni poziv za „Subvencioniranje troškova ugradnje individualnih mjerila toplotne energije u objektima na sistemu daljinskog grijanja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo. Iz zapisnika Komisije je vidljivo da ne postoji zainteresovanost korisnika za prijavom na pomenuti Javni poziv. Naime, 09.12. 2020. godine Komisija je dostavila Zapisnik broj 1422/20 iz kojeg je vidljivo da su na javni poziv pristigle samo dvije prijave, od kojih je jedna nepotpuna. Iz zapisnika Komisije od 27. 10.2021. godine, broj 1244/21 se vidi da je blagovremeno pristiglo 15 prijava (17 korisnika) od kojih 13 prijava (15 korisnika) nije dostavilo potrebnu dokumentaciju i pri tome nisu ispoštovali način dostave dokumentacije.

KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo konstantno rade na ugradnji individualnih mjerila toplotne energije u objektima na sistemu daljinskog grijanja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo u skladu sa pojedinačnim zahtjevima korisnika, te je tako od ukupnog broja korisnika na jednocijevnom sistemu grijanja (19.201) broj ugrađenih mjerila 5133.

ZAKLJUČAK

Izmjenom Tarifnog sistema prolongira se datum njegove potpune implementacije (prema Matrici tarifnih modela) sa 01.01.2023. godine na 01.01.2025. godine sa ciljem da se korisnicima – etažnim vlasnicima omogući dodatno vrijeme za implementaciju mjera energijske efikasnosti, da se donesu novi propisi ili izmijene postojeći koji regulišu status isključenih korisnika i propis koji reguliše ugradnju, očitavanje, održavanje i obračun troškova centralnog grijanja u objektima sa ugrađenim zajedničkim mjerilom i djelatiteljima toplotne energije.

Odluka Nadzornog odbora sa pratećim Materijalom će biti dostavljena Vladi Kantona Sarajevo, putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, na razmatranje i odlučivanje.

Ad4 Na osnovu člana II Odluke o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) i člana 30. i 34. Statuta KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo, OPU-1404/22) (Nadzorni odbor je na 57.

redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22. dana 28.08.2024. godine donio O D L U K U

I

Daje se ovlaštenje Upravi Preduzeća da u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) zaključi ugovor o reprogramu duga između KJKP "Toplane-Sarajevo"d.o.o, kao povjerioca i dužnika:

KRUHO MIRALEM, ul. Bosanska br.9/7, Sarajevo, za stan na adresi Ul. Aleja Lipa br. 41/4, Sarajevo, koji se u evidenciji Povjerioca vodi pod šifrom 365 074 028 8.

II

Predmet ovog ugovora je ukupan dug , glavnica i sudski troškovi, koji dužnik. duguje KJKP "Toplane –Sarajevo" d.o.o. za izvršene usluge grijanja .

III

Regulisanje kamate po ovom dugu izvršiće se aneksom ugovora iz tačke jedan ove odluke, a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br. 3/10, 90/14, 36/16).

IV

Ovlašćuje se direktor Sejfo Ušanović da u ime Preduzeća KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o. potpiše Ugovor o reprogramu duga sa dužnikom iz tačke I ove odluke a u tekstu kao u prilogu 1 ove odluke.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad5 Nadzornom odboru je, u skladu sa Zaključkom sa prethodne sjednice Nadzornog odbora, dostavljen Dopis-Odgovor broj : 03-02-01- 3994/ 24 od 14.08. 2024. godine koji je Uprava Preduzeća uputila korisniku usluge Nedeljković Dobrilu.

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena.

58. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 09.09.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 57. redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Žalba na Odluku broj: 03-02-01-1013-24/ 24 od 20.08.2024. godine / Serviser goraa III u Službi servisa , Pozicija 9 – (kandidat: Puščul Đenan)
3. Tekuća pitanja

Ad1 Zapisnik sa 57. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 30. i 34. Statuta KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, (OPU-IP-1404/22) u vezi sa odredbama člana 18. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br. 19/2021, 10/2022 i 28/2023), u postupku

prijema u radni odnos kandidata po Javnom oglasu, koji je raspisan Odlukom Uprave broj: 03-03-01-554/24 od 20.05.2024. godine i objavljen na Web stranici Preduzeća i J.U. „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ dana 11.06.2024.godine i u dnevnom listu Dnevni avaz istoga dana, a postupajući po dostavljenom Prigovoru kandidata, Đenan Puščul, na radno mjesto Serviser gorača III (Služba servisa), Nadzorni odbor je na 58. sjednici održanoj dana 09.09.2024. godine donio sljedeću ODLUKU

Odbija se Prigovor podnositelja, Đenan Puščul, od 30.08.2024. godine, kao neosnovan.

O b r a z l o ž e n j e

KJKP „Toplane Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Poslodavac) je objavio Javni oglas za prijem radnika na 25 pozicija radi zasnivanja radnog odnosa na neodređeno vrijeme u dnevnom listu „Dnevni avaz“ i web stranicama Poslodavca i Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“. Javni oglas je raspisan za prijem radnika na sljedeća radna mjesta:

Služba servisa

25. Elektro tehnolog III	1 izvršilac
26. Monter III	1 izvršilac
27. Monter III	1 izvršilac
28. Monter IV	1 izvršilac
29. Monter IV	1 izvršilac
30. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
31. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
32. Serviser elektromotornog razvoda (EMR) III	1 izvršilac
33. Serviser gorača III	1 izvršilac
34. Serviser mjernoregulacione opreme (MRO) III	1 izvršilac
35. Serviser mjernoregulacione opreme (MRO) III	1 izvršilac

Služba nabavke

36. Voditelj Odjela skladišta	1 izvršilac
37. Referent skladišta	1 izvršilac
38. Skladištar	1 izvršilac

Služba pravnih i općih poslova

39. Higijeničarka	1 izvršilac
40. Higijeničarka	1 izvršilac

Služba prodaje i naplate

41. Serviser mjerila elektro I	1 izvršilac
42. Serviser mjerila elektro II	1 izvršilac
43. Serviser mjerila elektro II	1 izvršilac
44. Serviser mjerila mašinski I	1 izvršilac
45. Serviser mjerila mašinski II	1 izvršilac
46. Serviser mjerila mašinski II	1 izvršilac

Služba finansijsko-računovodstvenih poslova

47. Stručni saradnik za kontroling	1 izvršilac
48. Referent u računovodstvu	1 izvršilac

Odjel zaštite na radu i zaštite od požara

49. Stručni saradnik zaštite na radu	1 izvršilac
--------------------------------------	-------------

Nakon provedene konkursne procedure, Uprava Preduzeća je dana 26.07.2024. godine donijela Odluku o prijemu u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto Serviser gorača III (Služba servisa) za Eldina Rustemovića, kao prvorangiranog kandidata na poziciji 9.

Obavijest o Odluci, sa Listom uspješnih kandidata, dostavljena je svim kandidatima koji su konkurisali na pomenuto radno mjesto, a na koju su isti imali pravo prigovora u roku od 8 dana od dana dostavljanja Obavijesti.

Prvorangirani kandidat, Eldin Rustemović, 19.08.2024. godine je dostavio Izjavu o odricanju iz razloga što se već ranije zaposlio kod drugog poslodavca. Uprava Preduzeća je 20.08.2024. godine donijela Odluku kojom je stavljena van snage Odluka o prijemu u radni odnos za kandidata Eldina Rustemovića i kojom je odlučeno da se u radni odnos na neodređeno vrijeme prima sljedeći kandidat sa Liste uspješnih kandidata za radno mjesto Serviser gorača III (Služba servisa), drugorangirani, Suljo Korjenić. Obavijest o Odluci o prijemu u radni odnos drugorangiranog kandidata, sljedećeg sa Liste uspješnih kandidata dostavljena je svim kandidatima koji su konkurisali na pomenuto radno mjesto, a na koju su isti imali pravo prigovora u roku od 8 dana od dana dostavljanja Obavijesti.

Kandidat, Denan Puščul, je 30.08.2024. godine (u daljem tekstu: Podnosilac prigovora) je uložio Žalbu na Odluku broj: 03-03-01-1013/24 od 20.08.2024. godine, koja se, u smislu odredbi Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, ima smatrati Prigovorom Nadzornom odboru Preduzeća, kao drugostepenom organu (u daljem tekstu: Nadzorni odbor) na navedenu Obavijest.

Podnosilac žalbe u istoj navodi da ima sumnju da je konkurs netransparentan u smislu propitivanja aplikanata konkursa, te predlaže da se aplikanti konkursa propituju javno pred svim aplikantima, kako bi se vidjelo i utvrdilo ko ima kakvo znanje. Nadalje traži da se konkurs poništi u skladu sa članom 17. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru Kantona Sarajevo i raspiše novi konkurs, te traži provjeru da li drugoplasirani kandidat ima adekvatan staž u struci koji je jedan od uslova konkursa, da li je staž drugoplasiranog stečen u firmi koja ima službu mašinskog održavanja. I na kraju žalbe navodi da traži uvid u test.

Prigovor je blagovremen, dopušten i izjavljen od ovlaštenog lica.

Uvidom u raspoloživu dokumentaciju Nadzorni odbor Poslodavca je razmotrio navode Podnosioca prigovora i činjenice koje je podnosilac istakao u prigovoru, te je utvrdio sljedeće:

U odnosu na navode iz prigovora da se kandidati po konkursu propituju javno pred drugim kandidatima, utvrđeno je da su kandidati po Javnom oglasu od 11.06.2024. godine ispitani kako je to propisano članom 12. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br. 19/2021, 10/2022 i 28/2023) kojim je razrađen postupak provođenja ispita.

U odnosu na navode iz prigovora da se Javni oglas poništi, utvrđeno je da se Javni oglas može poništiti samo u slučajevima propisanim članom 17. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br. 19/2021, 10/2022 i 28/2023).

U odnosu na zahtjeve iz prigovora da se izvrši provjera da li drugorangirani kandidat ima potreban staž u struci (jedna godina) koji je jedan od uslova konkursa utvrđeno je sljedeće: Uvidom u prijavu i dokumentaciju drugorangiranog kandidata utvrđeno je da je drugorangirani kandidat dostavio traženi dokument, odnosno Uvjerjenje o podacima registrovanim u matičnoj evidenciji FZ MIO-PIO broj: FZ:12/2-31-21-11-10959/24 od 20.06.2024. godine, kojim dokazuje da je imao potrebno iskustvo na poslovima iz struke, koje se u konkursu tražilo kao uslov za radno mjesto Serviser gorača III (Služba servisa).

U odnosu na zahtjev iz prigovora kojim se traži uvid u test, utvrđeno je da u skladu sa članom 11. stav 3. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br. 19/2021, 10/2022 i 28/2023) mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju imaju samo kandidati čija dokumentacija nije ispravna i koji nisu na Spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak. U ovom slučaju, podnosilac prigovora je imao ispravnu

dokumentaciju, koja je bila potrebna za radno mjesto Serviser gorača III (Služba servisa) i nalazio se na Spisku kandidata među kojima se provodio izborni postupak, tako da ne postoji mogućnost uvida u test.

Uprava Poslodavca je Rješenjem o imenovanju Komisije i Sekretara za provođenje javnog oglasa, broj 03-03-01-591/24 od 21.05.2024. godine, imenovala radnike koji posjeduju stručna znanja i kompetencije za provođenje ispita i objektivnu ocjenu ponuđenih odgovora kandidata, a Nadzorni odbor Poslodavca polazi od činjenice da su načela nepristrasnosti i neovisnosti svakog člana Komisije za provođenje Javnog oglasa načela po kojima ista postupa u svom radu.

Komisija za provođenje Javnog oglasa u svom radu postupa u skladu sa odredbama Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Članovi Komisije i sekretar u skladu sa članom 8. stav 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, na konstituirajućoj sjednici su potpisali Izjavu o nepristrasnosti, povjerljivosti i nepostojanju sukoba interesa.

Komisija, je na istoj sjednici donijela i Poslovnik o svom radu, koji je objavljen na web stranici Poslodavca, a u kojem je detaljno pojašnjen rad komisije, kao i provođenje pismenog i usmenog dijela ispita, kao i način dodatnog bodovanja kandidata.

Izvršenim uvidom u Listu uspješnih kandidata od 25.07.2024.godine, Nadzorni odbor Preduzeća nije utvrdio bilo kakve nepravilnosti.

Napominjemo, da je tokom provođenja konkursne procedure, istoj prisustvovao i Supervizor, imenovan ispred Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo, te da nije imao primjedbi na rad Komisije kao i da nije uočio nepravilnosti u skladu sa članom 14. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, Nadzorni odbor Preduzeća je jednoglasno odlučio kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Ova odluka je konačna. Protiv ove odluke žalitelj ima pravo podnijeti tužbu nadležnom sudu u roku od 30 dana.

Ad3 Nije bilo diskusije.

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena.

59. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 30.09.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 58 . redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Izvještaj o provedenim postupcima nabavke za mjesec JULI 2024. godine
3. Izvještaj o provedenim postupcima nabavke za mjesec AUGUST 2024. godine
4. Ovlaštenje za zaključivanje ugovora o izmirenju duga na rate – Vatić Bajramka
5. Informacija o pripremljenosti toplifikacionih sistema KJKP“Toplane- Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za sezonu grijanja 2024./ 2025. godine
6. Prigovor korisnika usluge centralnog grijanja (Povrat sumnjivog i spornog računa za mjesec august 2024. godine) - Nedeljković Dobrilo
7. Izvještaj o radu sa 15. sjednice Odbora za reviziju
8. Tekuća pitanja

Ad1 Zapisnik sa 58. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnjetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-16-01/24 od 24.09.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-16-02/24 od 24.09.2024.godine, Nadzorni odbor je na 59. redovnoj sjednici, održanoj 30.09.2024. godine, donio
O D L U K U

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period:

- 01. 07. 2024.godine - 31. 07. 2024.godine.

Ad3 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnjetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-16-03/24 od 24.09.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-16-04/24 od 24.09.2024.godine, Nadzorni odbor je na 59. redovnoj sjednici, održanoj 30.09.2024. godine, donio
O D L U K U

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period:

- 01.08.2024.godine - 31.08.2024.godine.

Ad4 Na osnovu člana II Odluke o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) i člana 30. i 34. Statuta KJKP “Toplane- Sarajevo” d.o.o., Sarajevo, OPU-1404/22) Nadzorni odbor je na 59. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22. dana 30.09.2024. godine donio

O D L U K U

I

Daje se ovlaštenje Upravi Preduzeća da u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) zaključi ugovor o reprogramu duga između KJKP “Toplane-Sarajevo”d.o.o, kao povjerioca i dužnika:

VATIĆ BAJRAMKA, ul. Odošašina br.47., Sarajevo, za stan na adresi ul. Odošašina br.47., Sarajevo, koji se u evidenciji Povjerioca vodi pod šifrom 243 023 016 9.

II

Predmet ovog ugovora je ukupan dug , glavnica i sudski troškovi, koji dužnik. duguje KJKP “Toplane –Sarajevo” d.o.o. za izvršene usluge grijanja .

III

Regulisanje kamate po ovom dugu izvršice se aneksom ugovora iz tačke jedan ove odluke, a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br. 3/10, 90/14, 36/16).

IV

Ovlašćuje se direktor Sejfo Ušanović da u ime Preduzeća KJKP “ Toplane- Sarajevo” d.o.o. potpiše Ugovor o reprogramu duga sa dužnikom iz tačke I ove odluke a u tekstu kao u prilogu 1 ove odluke.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad5 Nadzorni odbor je informisan da su stručne službe Preduzeća pripremile i dostavile Vladi Kantona Sarajevo, putem Resornog ministarstva, Informaciju o pripremljenosti toplifikacionih sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za sezonu grijanja 2024. / 2025. godina. Nadzorni odbor je predmetnu Informaciju primio k znanju.

Ad6 Nadzorni odbor je zauzeo stav da Nadzorni odbor i dalje ostaje pri svim ranije i sad iznešenim stavovima i odgovorima koji su, u prethodnom periodu, dostavljeni Gosp. Nedeljković Dobrilu ispred Uprave Preduzeća. Odgovor je dostavljen i Gosp. Nedeljković Dobrilu pod brojem Protokola 03-02-01- 5480/ 24 od 01.10.2024. godine.

Ad7 Nadzorni odbor je razmatrao Izvještaj o radu Odbora sa reviziju sa 15. sjednice , te jednoglasno usvojio Izvještaj o radu sa 15. sjednice sjednice Odbora za reviziju.

Ad8 Nije bilo delegiranih tema

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena.

60. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 25.10.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 59 . redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Donošenje Odluke o utvrđivanju Rebalansa Plana poslovanja Preduzeća za 2024. godinu
3. Izmjene i dopune Pravilnika o radu KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo
4. Ovlaštenje za zaključivanje ugovora o izmirenju duga na rate
5. Davanje saglasnosti za potpisivanje Ugovora o korištenju i održavanju termoelektrinskog postrojenja između Univerziteta u Sarajevu i KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo
6. Tekuća pitanja
 - Informacija o zahtjevu za poništenjem Odluka (Dopis br. 5295/ 24 od 26.09.2024. godine) – Vernes Briga
 - Informacija o Dopisima broj: 5509/ 24, 5510/ 24 i 5511/ 24 od 01.10.2024. godine (Odgovor na Vaš dopis br. 03-02-01-4972/ 24 od 13.09.2024. godine o novčanoj pomoći tj. donaciji za liječenje djeteta preminulog radnika Krmpotić Dragana)
 - Informacija o Dopisu broj: 5781/ 24 od 11.10.2024. godine (Posljednja opomena pred tužbu- Ramiz Šuvalija)

Ad1 Zapisnik sa 59. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP: 1404/22) Nadzorni odbor je po prijedlogu Uprave na 60. redovnoj sjednici održanoj 25.10.2024. godine donio **O D L U K U**

I

Utvrđuje se Prijedlog Rebalansa Plana poslovanja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.

II

Ovja Prijedlog Rebalanasa Plana poslovanja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu dostaviti Skupštini Preduzeća na odlučivanje.

Ad3 Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.(OPU-IP-1404/22), na prijedlog Uprave, uz konsultaciju sa Sindikalnim odborom, Nadzorni odbor je na 60. redovnoj sjednici održanoj 25.10.2024. godine, donio ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU

I

U Pravilniku o radu izdanje 24. od 30.10.2023. godine (broj: 01-45-02/23, od 30.10.2023.godine) KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo vrše se izmjene i dopune na način kako je navedeno u Prilogu I ove odluke (Pravilnik o radu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa izmjenama i dopunama).

II

Ostale odredbe Pravilnika o radu ostaju neizmijenjene.

III

Zadužuje se stručna služba Preduzeća koja je izradila ovaj Prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o radu da sačini prečišćeni tekst Pravilnika o radu.

IV

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Preduzeća.

I

Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o.(OPU-IP-1404/22), na prijedlog Uprave, Nadzorni odbor je na 60. redovnoj sjednici održanoj 25.10.2024. godine, donio ODLUKU o utvrđivanju prečišćenog teksta Pravilnika o radu

I

Utvrđuje se Prečišćeni tekst Pravilnika o radu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta koji sadrži:Pravilnik o radu izdanje 24, broj:01-45-02/23 od 30.10.2023 godine, i Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu broj:01-60-01/24 od 25.10.2024. godine.

II

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Preduzeća.

Ad4 Na osnovu člana II Odluke o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) i člana 30. i 34. Statuta KJKP “Toplane- Sarajevo” d.o.o., Sarajevo, OPU-1404/22), (Nadzorni odbor je na 60. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća Semira Frašte 22. dana 25.10.2024. godine donio ODLUKU

I

Daje se ovlaštenje Upravi Preduzeća da u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br.3/10, 90/14, 36/16) zaključi ugovor o reprogramu duga između KJKP “Toplane-Sarajevo”d.o.o, kao povjerioca i dužnika:

ZAHIROVIĆ MARJANA ul. Ferde Haumptana br.8, Sarajevo, za stan na istoj adresi koji se u evidenciji Povjerioca vodi pod šifrom 342 003 068 1

II

Predmet ovog ugovora je ukupan dug , glavnica i sudski troškovi, koji dužnik. duguje KJKP „Toplane –Sarajevo” d.o.o. za izvršene usluge grijanja .

III

Regulisanje kamate po ovom dugu izvršiće se aneksom ugovora iz tačke jedan ove odluke, a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju povoljnijih uslova za zaključenje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnim preduzećima (Sl. Novine FBiH br. 3/10, 90/14, 36/16).

IV

Ovlašćuje se direktor Sejfo Ušanović da u ime Preduzeća KJKP „Toplane- Sarajevo” d.o.o. potpiše Ugovor o reprogramu duga sa dužnikom iz tačke I ove odluke a u tekstu kao u prilogu 1 ove odluke.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad5 Na osnovu člana 30.i 34. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o.(OPU-IP-1404/22), na prijedlog Uprave, Nadzorni odbor je na 60. redovnoj sjednici održanoj 25.10.2024. godine, donio
ODLUKU

I

Daje se saglasnost za nastavak korištenja i održavanja termoenergetskog postrojenja u Kampusu Univerziteta u Sarajevu

II

Ovlašćuje se direktor Preduzeća da zaključi i potpiše Ugovor o korištenje i održavanju termoenergetskog postrojenja u Kampusu Univerziteta u Sarajevu kojim će se regulisati međusobni odnosi KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o sa Univerzitetom u Sarajevu.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja

Ad6 Tekuća pitanja

- Nadzorni odbor je razmotrio Odgovor Uprave Preduzeća upućen Advokatu , te jednoglasno zaključio da se slaže sa svim navodima iz Dopisa broj: 03-02-01- 5295-1/ 24 godine, koji je Uprava uputila Advokatu. Nadzorni odbor je uputio odgovor Advokatu, broj Dopisa broj: 03-02-01-5295/ 24 od 25.10.2024. godine.

- Nadzorni odbor je jednoglasno zaključio da u cjelosti podržava sve navode iz Odgovora koje je Uprava dostavila imenovanoj, te odgovorio Dopisom broj:03-02-01- 5508/ 24 od 25.10.2024. godine.

- Nadzorni odbor je jednoglasno zaključio da Nadzorni odbor i dalje ostaje pri svim ranije iznešenim stavovima i odgovorima koji su, u prethodnom periodu, dostavljeni Gosp.Šuvalija Ramizu ispred Uprave Preduzeća. Odgovor je dostavljen i Gosp. Šuvalija Ramizu pod brojem Protokola 03-02-01-5781/ 24 od 25. 10.2024. godine.

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena.

61. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 07.11.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 60 . redovne sjednice Nadzornog odbora
2. Usvajanje Izvještaja o poslovanju za period 01. 01. 2024. – 30. 06. 2024. godine sa prijedlogom Odluke o nastavku rada Preduzeća
3. Izvještaj o provedenim postupcima nabavke za mjesec SEPTEMBAR 2024. godine
4. Izvještaj o radu sa 16. redovne sjednice sjednice Odbora za reviziju
5. Tekuća pitanja
 - Informacija o Dopisu broj: 5719/ 24 od 09.10.2024. godine upućenom Predsjedniku Nadzornog odbora (Odgovor na Vaš dopis br. 03-02-01-5480/ 24 od 01.10.2024. godine – Nedeljković Dobrilo)

- Informacija o podnesenoj Tužbi na Obavijest o Odluci o prijemu u radni odnos broj: 03-02-01- 3816/ 24 od 29.07.2024. godine , KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. sa listom uspješnih kandidata i na Odluku Nadzornog odbora broj: 01-56-2.3/ 24 od 14.08.2024. godine, KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. – tužitelj: Ćurevac Medina

Ad1 Zapisnik sa 61. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2. Na osnovu člana 257., a u svezi s članom 303. Zakona o privrednim društvima, (Službene novine F BiH broj 81/2015,75/21), člana 30. i 34. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/22) Nadzorni odbor je, po podnesenom Izvještaju Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.-30.06. 2024. godine sa finansijskim izvještajima na 61. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća dana 07.11.2024. godine donio **O D L U K U O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU SA FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA ZA PERIOD 01.01.-30.06. 2024. GODINU**

I

Usvaja se izvještaj Uprave o poslovanju sa finansijskim izvještajima po polugodišnjem obračunu za period 01.01.- 30.06. 2024. godine:

- Bilans stanja- Izvještaj o finansijskom položaju
- Bilans uspjeha- Izvještaj o ukupnom rezultatu

II

Odluku sa Izvještajem Uprave o poslovanju sa finansijskim izvještajima po polugodišnjem obračunu za period 01.01.-30.06. 2024. godine i Izvještajem Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za period koji se završava na dan 30.06.2024. godine, dostaviti Skupštini Preduzeća na usvajanje.

Na osnovu člana 257., a u svezi s članom 303. Zakona o privrednim društvima, (Službene novine F BiH broj 81/2015.), te u skladu sa članom 185. Zakona o privrednim društvima i članom 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP: 1404/22), Nadzorni odbor je, po podnesenom Izvještaju Uprave o poslovanju Preduzeća za period 01.01.-30.06. 2024.godine, Prijedlogu Uprave o nastavku rada Preduzeća, na 61. redovnoj sjednici održanoj u prostorijama Preduzeća dana 07.11. 2024. godine utvrdio **PRIJEDLOG ODLUKE O NASTAVKU RADA PREDUZEĆA**

I

Skupština Preduzeća, u skladu sa članom 185. Zakona o privrednim društvima, donosi odluku o nastavku rada Preduzeća s obzirom da je Preduzeće u prvoj polovini 2024. godini poslovalo pozitivno, a da su akumulirani gubici (AOP 18) 84.281.992 KM i posljedica su nerealizovanja Odluka Skupštine Preduzeća broj 00-05-02/24 od 12.08.2024. godine.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad3 Na osnovu člana 30. i 34. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnjetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-17-02/24 od 31.10.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-17-03/24 od 31.10.2024.godine, Nadzorni odbor je na 61. redovnoj sjednici, održanoj 07.11.2024. godine, donio **O D L U K U**

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period:

- 01.09.2024.godine - 30.09.2024.godine.

Ad4 Nadzorni odbor je razmatrao Izvještaj o radu Odbora sa reviziju sa 16. redovne sjednice, te jednoglasno usvojio Izvještaj o radu sa 16. redovne sjednice Odbora za reviziju.

Ad5

- Nadzorni odbor je informisan o Dopisu broj: 5719/ 24 od 09.10.2024. godine upućenom Predsjedniku Nadzornog odbora (Odgovor na Vaš dopis br. 03-02-01-5480/ 24 od 01.10.2024. godine – Nedeljković Dobrilo), te na isti uputio odgovor Gosp. Nedeljković Dobrilo pod brojem Protokola :03-02-01- 6363 / 24 od 08.11.2024. godine.
- Nadzorni odbor je informisan o podnesenoj Tužbi na Obavijest o Odluci o prijemu u radni odnos broj: 03-02-01- 3816/ 24 od 29.07.2024. godine, KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. sa listom uspješnih kandidata i na Odluku Nadzornog odbora broj: 01-56-2.3/ 24 od 14.08.2024. godine, KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. – tužitelj: Čurevac Medina.
- Predsjednik Nadzornog odbora, Gosp. Duvnjak Dragan, je informisao Nadzorni odbor da podnosi ostavku na poziciju Predsjednika Nadzornog odbora, te je povodom ove informacije dogovoreno da funkciju Predsjednika vrši najstariji član Nadzornog odbora, Gosp. Nukica Fikret, do izbora člana i Predsjednika Nadzornog odbora, a sve u svrhu neometanog rada organa upravljanja.

Nakon ove tačke Dnevnog reda, sjednica je zaključena.

62. SJEDNICA NADZORNOG ODBORA ODRŽANA 09.12.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 61. sjednice Nadzornog odbora
2. Utvrđivanje Prijedloga Plana poslovanja KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu
 - Prijedlog plana nabavke roba, usluga, radova, okvirni sporazumi i izuzeća od primjene ZJN za 2025. godinu
3. Utvrđivanje Prijedloga Plana poslovanja KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. za period 2025.-2027. godina
 - Prijedlog plana nabavke roba, usluga, radova, okvirni sporazumi i izuzeća od primjene ZJN za period 2025.-2027. godina
4. Izvještaj o provedenim postupcima nabavke za mjesec OKTOBAR 2024. godine
5. Donošenje Pravilnika o javnim nabavkama
6. Izvještaj o radu sa 17. redovne sjednice sjednice Odbora za reviziju
7. Tekuća pitanja
 - Informacija o Dopisu broj: 6465/ 24 od 15.11.2024. godine – Povrat nezakonito izdatog sumnjivog i spornog računa broj: 1711821 za mjesec oktobar 2024. godine; Ponovna urgencija za urgenciju ranije pokrenutog Upravnog postupka prema Upravnom odboru i Nadzornom odboru (urgencija od 09.10.2024. god.)- Nedeljković Dobrilo
 - Informacija o Zaključku Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-47134-10/ 24 od 17.10.2024. godine- Izvještaj o poslovanju KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu

Ad1 Zapisnika sa 61. redovne sjednice Nadzornog odbora je jednoglasno usvojen.

Ad2/ Ad3

Tačke 2. i 3. Dnevnog reda razmatrane su objedinjeno zbog međusobne povezanosti i srodnosti tematike, te su nakon diskusije donešene Odluke u nastavku:

1)

Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. (OPU-IP: 1404/2022) Nadzorni odbor je po prijedlogu Uprave na 62. redovnoj sjednici održanoj 09.12.2024. godine donio **O D L U K U**

I

Utvrđuje se Prijedlog Plana poslovanja KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu.

II

Ovaj Prijedlog Plana poslovanja KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu dostaviti Skupštini Preduzeća na odlučivanje.

2)

Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) i poglavlja 5. Procesi nabavke, tačka 5.2. Pravilnika za javne nabavke (01-31-07/23 od 26.01.2023. godine) u postupku donošenja Plana nabavki za 2025. godinu Nadzorni odbor je po prijedlogu Uprave na 62. redovnoj sjednici održanoj 09.12.2024. godine donio **O D L U K U**

I

Utvrđuje se Prijedlog Plana nabavki KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu, sukladno prijedlogu dostavljenom od Uprave Preduzeća.

II

Plan nabavki za 2025. godinu iz člana I ove Odluke objaviće se na Web stranici Preduzeća.

III

Zadužuje se Uprava da Nabavke vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i internim aktima Preduzeća.

IV

Ovaj Prijedlog Plana nabavki KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu dostaviti Skupštini Preduzeća na odlučivanje.

3)Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. (OPU-IP: 1404/2022), Nadzorni odbor je, po prijedlogu Uprave, na 62. redovnoj sjednici održanoj 09.12.2024. godine dono ODLUKU

I

Utvrđuje se Prijedlog Plana poslovanja KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. Sarajevo za period 2025. – 2027. godina.

II

Ovaj Prijedlog Plana poslovanja KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. Sarajevo za period 2025.-2027. godina dostaviti Skupštini Preduzeća na odlučivanje.

4)Na osnovu člana 30. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. (OPU-IP: 1404/2022) i poglavlja 5. Procesi nabavke, tačka 5.2. Pravilnika za javne nabavke (01-31-07/23 od 26.01.2023. godine) u postupku donošenja Plana nabavki za period 2025.-2027. godina, Nadzorni odbor je, po prijedlogu Uprave, na 62. redovnoj sjednici održanoj 09.12.2024. godine donio **O D L U K U**

I

Utvrđuje se Prijedlog Plana nabavki KJKP „Toplane-Sarajevo” d.o.o. Sarajevo za period 2025.-2027. godina sukladno prijedlogu dostavljenom od Uprave Preduzeća.

II

Plan nabavki iz tačke I ove Odluke objaviće se na Web stranici Preduzeća.

III

Zadužuje se Uprava da Nabavke vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i internim aktima Preduzeća.

IV

Ovaj Prijedlog Plana nabavki KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za period 2025.-2027. godina dostaviti Skupštini Preduzeća na odlučivanje.

Ad4 Na osnovu člana 30. i 34. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) a po podnijetom Izvještaju Uprave o provedenom postupku nabavke, te Odluci Odbora za reviziju broj: 02-18-01/24 od 27.11.2024. godine i Mišljenju Odbora za reviziju broj 02-18-02/24 od 27.11.2024.godine, Nadzorni odbor je na 62. redovnoj sjednici, održanoj 09.12.2024. godine, donio ODLUKU

I

Nadzorni odbor usvaja Izvještaj o nabavkama za period:

- 01.10.2024.godine - 31.10.2024.godine.

Ad5 Na osnovu člana 30. i 34. Statuta Preduzeća (OPU-IP-1404/22) Nadzorni odbor je, na prijedlog Uprave, na 62. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2024. godine donio ODLUKU

I

Donosi se Pravilnik o javnim nabavkama KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad6. Nadzorni odbor je razmatrao Izvještaj o radu Odbora sa reviziju sa 17. redovne sjednice , te jednoglasno usvojio Izvještaj o radu sa 17. redovne sjednice Odbora za reviziju.

Ad7.

- Nadzorni odbor je informisan o Dopisu broj: 6465/ 24 od 15.11.2024. godine – Povrat nezakonito izdatog sumnjivog i spornog računa broj: 1711821 za mjesec oktobar 2024. godine; Ponovna urgencija za urgenciju ranije pokrenutog Upravnog postupka prema Upravnom odboru i Nadzornom odboru (urgencija od 09.10.2024. god.)- Nedeljković Dobrilo, te povodom istog je Nadzorni odbor Dopisom broj: 03-02-01- 6845/ 24 od 09.12.2024. godine odgovorio korisniku da, Nadzorni odbor ostaje pri svim ranije iznešenim stavovima i odgovorima koje su u prethodnom periodu dostavljeni ispred Uprave Preduzeća i Nadzornog odbora Preduzeća, te da Nadzorni odbor podržava stav Uprave iz Dopis Uprave broj: 03-02-01-6465/ 24 od 22.11.2024. godine koji je već dostavljen.
- Nadzorni odbor je primio k znanju Informaciju o Zaključku Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-47134-10/ 24 od 17.10.2024. godine- Izvještaj o poslovanju KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu

Nakon ove tačke Dnevnog reda sjednica je zaključena.

Šezdeset i druga (62.) sjednica Nadzornog odbora je bila posljednja sjednica Nadzornog odbora u 2024. godini.

SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Na osnovu člana 26. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/22), Skupština Preduzeća, na 10. vanrednoj sjednici, održanoj 26.02.2025. godine donijela je

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj o radu Odbora za reviziju za period 01. 01. 2024.godine - 31. 12. 2024.godine .

II

Izvještaj o radu Odbora za reviziju za period 01. 01. 2024.godine - 31. 12. 2024.godine čini sastavni dio ove Odluke i sastavni je dio Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2024. godinu.

Punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo
u Skupštini Preduzeća
 Ismar Adžić

Dostaviti:

- Vladi Kantona Sarajevo
putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite
okoliša KS (uz Izvještaj o poslovanju)
- Upravi Preduzeća
- IMS
- WEB stranica Preduzeća (u skladu sa Opštim uputstvom za korištenje WEB stranice)
- Skupštini Kantona Sarajevo (uz Izvještaj o poslovanju)
- a/a



Na osnovu člana 30. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. (OPU-IP:1404/2022) Nadzorni odbor je na 64. redovnoj sjednici, održanoj 06.02.2025. godine, donio

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj o radu Odbora za reviziju za period : 01. 01. 2024.godine - 31. 12. 2024. godine.

II

Odluku sa Izvještajem iz tačke I ove Odluke dostaviti Skupštini Preduzeća na usvajanje.



**Predsjednik Nadzornog
odбора**

Emir Ibrišimović

Dostaviti:

- Skupštini Preduzeća
- Ministarstvu komunalne privrede i infrastrukture,
prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša
uz Izvještaj o poslovanju za 2024. godinu
- Upravi
- Nadzornom odboru (a/a)



ODBOR ZA REVIZIJU

U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo (OPU-IP: 1404/22) Odbor za reviziju je na 20. sjednici održanoj dana 30.01.2025. godine donio

ODLUKU

I

Utvrdjuje se Izvještaj o radu Odbora za reviziju za period : 01.01.2024. - 31.12.2024. godine.

Predsjednica Odbora za reviziju

Adnija Alihodžić

Dostaviti :

- Nadzornom Odboru
- Upravi
- Odjelu za internu reviziju
- IMS (intranet)
- WEB (u skladu sa Opštim uputstvom
za korištenje WEB stranice Toplana)
- a/a



www.toplana-sarajevo.ba

TOPLANE SARAJEVO
DISTRICT HEATING SYSTEM

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA
PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE d.o.o.

ODBOR ZA REVIZIJU

IZVJEŠTAJ O RADU ODBORA ZA REVIZIJU ZA 2024. GODINU

Advija Alihodžić, Predsjednica
Bakir Čelosmanović, član
Čamil Delić, član

Sarajevo, januar 2025. godine

Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2024. godinu

Pripremila: Aida Fazlagić, Stručni saradnik

S A D R Ź A J

1. UVOD.....	3
2. PREGLED SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU TOKOM 2024. GODINE.....	5

1. UVOD

Ovim izvještajem daje se rezime i kraći pregled aktivnosti Odbora za reviziju KJKP "Toplane - Sarajevo" d.o.o. tokom 2024. godine.

U periodu od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine Odbor za reviziju je radio u sljedećem sazivu: predsjednica - Mr.sc. Advija Alihodžić, članovi: Čamil Delić, dipl. oec. i Mr. Bakir Čelosmanović, dipl. pravnik. Član Odbora za reviziju, u izvještajnom periodu, bez prava glasa, je direktorica Odjela interne revizije Mr. Naida Orman Avdić, dipl.oec.

Način rada i odlučivanja, pripremanje, sazivanje i održavanje sjednica, kao i druga pitanja od značaja za rad i ostvarivanje nadležnosti utvrđenih Zakonom i Statutom KJKP "Toplane - Sarajevo" d.o.o. regulisan je Poslovnikom o radu Odbora za reviziju.

Odbor za reviziju je jednoglasno utvrđivao stavove, donosio odluke, zaključke, rješenja, preporuke, te prihvatao informacije.

Tokom 2024. godine, Odbor za reviziju je mjesečno izvještavao Nadzorni odbor o svom radu putem dostave Izvještaja o radu sa svojih sjednica, te kvartalno dostavljanjem Pregleda datih Preporuka Odbora za reviziju i njihove realizacije za period koji se je završio na određeni dan - ovisno o kvartalu koji je obuhvaćen Pregledom.

Prije zasjedanja Nadzornog odbora, Odbor za reviziju je razmatrao prijedloge Uprave koji imaju značajan uticaj na bilansne pozicije Preduzeća, te davao preporuke Nadzornom odboru za daljnji postupak.

Nadzorni odbor je, također, prihvatio sve stavove, preporuke i zaključke po pitanjima koje je prethodno razmatrao i dostavio Odbor za reviziju.

Odbor za reviziju je na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj 30.01.2024. godine utvrdio svoj Izvještaj o radu za 2023. godinu, te je isti dostavio Nadzornom odboru KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o. i Skupštini Preduzeća.

Odbor za reviziju je na svojoj 12. redovnoj sjednici održanoj 09.05.2024. godine razmatrao Izvještaj Uprave o poslovanju sa setom finansijskih izvještaja za 2023. godinu, Obavijest o razvrstavanju KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o., Odluku o utvrđivanju godišnjeg izvještaja o poslovanju za potrebe predaje finansijskih izvještaja ovlaštenoj instituciji, Prijedlog Odluke o raspodjeli dobiti za 2023. godinu i Prijedlog Odluke o nastavku rada Preduzeća sa Izvještajem eksternog revizora o reviziji finasijskih izvještaja za 2023. godinu.

Nadzorni odbor je na 53. redovnoj sjednici održanoj 23.05.2024. godine usvojio Izvještaj o poslovanju Preduzeća za period 01.01.- 31.12.2023. godine sa finansijskim izvještajima po godišnjem obračunu za period 01.01.- 31.12.2023. godine, sa Izvještajem eksternog revizora i Izvještajem Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finasijskih izvještaja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za period koji se završava na dan 31.12. 2023. godine i Izvještajem o radu Odbora za reviziju i Nadzornog odbora, te ga uputio Skupštini Preduzeća na usvajanje.

Skupština Preduzeća KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo je na svojoj 5. redovnoj sjednici, održanoj 12.08.2024. godine, donijela Odluku kojom se usvaja Izvještaj Uprave o poslovanju za 2023. godinu sa finansijskim izvještajima po godišnjem obračunu za period 01.01.-31.12.2023.godine, sa Izvještajem eksternog revizora i Izvještajem Odbora za reviziju o izvršenoj reviziji finasijskih izvještaja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za period koji se završava na dan 31.12.2023. godine i Izvještajem o radu Odbora za reviziju i Nadzornog odbora.

Odbor za reviziju je, u izvještajnom periodu, razmatrao slj. Izvještaje Odjela za internu reviziju: Izvještaji o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća za mjesec: decembar 2023. godine, te januar, februar, mart, april, maj, juni, juli, august, septembar, oktobar i novembar 2024. godine; Izvještaj o reviziji seta FI za period koji je završio na dan 31.12.2023. godine; Izvještaj o reviziji potraživanja na dan 31.12.2023. godine; Izvještaj o reviziji usklađenosti procedura i prisustvo segmentu popisa sa stanjem na dan 31.12.2023. godine; Izvještaj o reviziji seta FI za period koji je završio na dan 30.06.2024. godine. Svi Izvještaji su urađeni u standardnoj formi, a gdje je to Metodologija zahtijevala, Izvještaju su urađeni i na Obrascu OB- 7.

Shodno Uredbi o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa Uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo (Sl. novine Kantona Sarajevo, broj: 21/19) na web stranici Preduzeća: www.toplanesarajevo.ba su objavljivani Pozivi sa sjednica Odbora za reviziju sa usvojenim dnevnim redom, te Odluke, Zaključci i Preporuke koji su doneseni i usvojeni na sjednici.

Sjednicama Odbora za reviziju, u svojstvu člana Odbora bez prava glasa, je prisustvovala direktorica Odjela interne revizije, kao i članovi Uprave "KJKP Toplane – Sarajevo" d.o.o.

Ukoliko se ukazala potreba, Predsjednica Odbora za reviziju je prisustvovala sjednicama Nadzornog odbora Preduzeća.

2. PREGLED SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU TOKOM 2024. GODINE

U izvještajnom periodu održano je ukupno 12 sjednica Odbora za reviziju i to:

➤ od 8. sjednice do 19. sjednice Odbora za reviziju

U nastavku teksta, daje se sažet pregled sjednica Odbora za reviziju u 2024. godini, sa razmatranim izvještajima i usvojenim zaključcima/preporukama. Na svakoj sjednici su osim dole navedenih izvještaja razmatrani i usvajani Zapisnici sa prethodne sjednice, te utvrđivani Izvještaji o radu sa prethodne sjednice.

8. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 30.01.2024. godine

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 7. sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 7. sjednice Odbora za reviziju
3. Informacija Uprave o izvršenom popisu sredstava i obaveza KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o. za 2023. godinu
4. Izvještaj o revizija procedura i prisustvo segmentu popisa imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2023. godine;
5. Izvještaj o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.- 31.12. 2023. godine sa procjenom naplativosti
6. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec DECEMBAR 2023. godine
 - Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
 - Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
7. Izvještaj o radu Odjela za internu reviziju za 2023. godinu.
8. Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2023. godinu.
9. Tekuća pitanja

Ad1. Zapisnik sa 7. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 7. sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnu proceduru na razmatranje.

Ad3. Nakon kraće diskusije i odgovora na postavljena pitanja, Odbor za reviziju je primio k znanju Informaciju Uprave o izvršenom popisu sredstava i obaveza KJKP "Toplane- Sarajevo" d.o.o. za 2023. godinu.

Ad4. Nakon kraće diskusije, Odbor za reviziju jednoglasno donosi Odluku i Mišljenje u nastavku:

Povodom Izvještaja Odjela interne revizije o usklađenosti procedura i prisustvo segmentu popisa imovine i obaveza sa stanjem na dan 31. 12. 2023. godine, te Izjašnjenjem uprave na ove Izvještaje, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o.(OPU-IP-1404/22), Odbor za reviziju je na 8. redovnoj sjednici održanoj dana 30. 01.2024. godine donio **O D L U K U**

I

Odbor za reviziju usvaja Izvještaj Odjela interne revizije o usklađenosti procedura i prisustvo segmentu popisa imovine i obaveza sa stanjem na dan 31. 12. 2023. godine.

Povodom informacije Uprave o izvršenom popisu sredstava i obaveza KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. sa stanjem na dan 31.12. 2023. godine od strane Centralne popisne komisije , izvještaja Odjela za internu reviziju o internoj reviziji usklađenosti procedura i prisustvo segmentu popisa imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12. 2023 godine sa izjašnjenjem Uprave na ovaj Izvještaj, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22), Odbor za reviziju na 8. redovnoj sjednici održanoj dana 30.01.2024. godine Nadzornom odboru daje **MISLJENJE**

Da su procedure popisa imovine i obaveza Preduzeća usaglašene i provedene u svakom značajnom pogledu u skladu sa važećom regulativom, odnosno da je popis za 2023. godinu izvršen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine i internim aktima Preduzeća.

Ad5 Odbor za reviziju je Izvještaj primio k znanju, te, na osnovu člana 52. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o.(OPU-IP-1404/22), a po Izvještaju o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-31.12.2023. godine sa procjenom naplativosti i po prijedlogu Uprave u vezi sa iskazivanjem potraživanja u finansijskim izvještajima po obračunu za period 01.01.-31.12.2023. godine, Odbor za reviziju daje sljedeću **P R E P O R U K U**

I

Radi iskazivanja potraživanja u skladu sa računovodstvenim politikama i Međunarodnim računovodstvenim standardima, Odbor za reviziju smatra prihvatljivim prijedlog Uprave i preporučuje Nadzornom odboru da se izvrši ispravka potraživanja i to:

☐ Neutužena potraživanja po osnovu centralnog grijanja korisnika stambenog prostora su sumnjiva i sporna i iznose od 3.727.733 KM za period 01.01.-30.06.2023. godine, a na dan 31.12.2023. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.

☐ Neutužena potraživanja po osnovu centralnog grijanja korisnika poslovnog prostora su sumnjiva i sporna i iznose od 470.318 KM za period 01.01.-30.06.2023. godine, a na dan 31.12.2023. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.

☐ Potraživanja od ostalih kupaca u iznosu od 58.702 KM su sumnjiva i sporna, a na dan 31.12.2023. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana.

Ispravka potraživanja u ukupnom iznosu od 4.256.753 KM, će predstavljati rashod za 2023. godinu, a naplaćeno u narednom periodu će predstavljati prihod od otpisanih potraživanja.

Ad6. Nakon kraće diskusije, Odbor za reviziju je jednoglasno, u skladu sa čl. 52. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. OPU-IP-1404/22, i donio **O D L U K U**

I

Usvaja se Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period:

- od 01.12. do 31.12. 2023. godine,

te,

Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec decembar 2023. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane -Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela interne revizije o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period:

01.12.2023. do 31.12.2023. godine, Odbor za reviziju na 8. redovnoj sjednici održanoj dana 30.01.2024. godine Nadzornom odboru daje **MIŠLJENJE**

I

Da su javne nabavke za period od 01.12. do 31.12. 2023. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad7 U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o., Sarajevo (OPU-IP: 1404/22), Odbor za reviziju je razmatrao Izvještaj o radu Odjela za internu reviziju za 2023. godinu i na 8. sjednici održanoj dana 30.01. 2024. godine donio **O D L U K U**

I

Usvaja se Izvještaj o radu Odjela za internu reviziju za 2023.godinu.

Ad8. Odbor za reviziju je jednoglasno utvrdio Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2023. godinu Odlukom u nastavku, te ga proslijedio Nadzornom odboru i Skupštini Preduzeća na usvajanje. U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo” d.o.o., Sarajevo (OPU-IP: 1404/22) Odbor za reviziju je na 08. sjednici održanoj dana 30.01.2024. godine donio **O D L U K U**

I

Utvrđuje se Izvještaj o radu Odbora za reviziju za period : 01.01.2023. - 31.12.2023. godine.

Ad9

- Direktorica Odjela interne revizije i članovi Odbora za reviziju su ponovo delegirali pitanje zapošljavanja još jednog uposlenika u Odjelu za internu reviziju.
- Direktorica OIR-a i Predsjednica OR-a su potpisale i Akt upućen Upravi, a tiče se Pregleda Datih Preporuka Odbora za reviziju i praćenja stepena realizacije istih, shodno diskusiji sa 7. sjednice Odbora za reviziju.

Nakon ove tačke dnevnog reda sjednica je zaključena.

9. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 26.02.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 8. sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 8. sjednice Odbora za reviziju
3. Izvještaj o provedenim postupcima nabavke za mjesec JANUAR 2024. godine
 - Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
 - Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
4. Tekuća pitanja

Ad1. Zapisnik sa 8. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 8. sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnju proceduru na razmatranje.

Ad3. Nakon kraće diskusije, Odbor za reviziju je jednoglasno, u skladu sa čl. 52. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. OPU-IP-1404/22, donio i **O D L U K U**

I

Usvaja se Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period:

- od 01.01. do 31.01. 2024. godine,

te,

Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec januar 2024. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane -Sarajevo” d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela interne revizije o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: 01.01.2024. do 31.01.2024. godine, Odbor za reviziju na 9. redovnoj sjednici održanoj dana 26.02.2024. godine Nadzornom odboru daje **MIŠLJENJE**

I

Da su javne nabavke za period od 01.01. do 31.01. 2024. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad4 Nije bilo delegiranih tema.

Nakon ove tačke dnevnog reda sjednica je zaključena.

10. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 25.03.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 9. sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 9. sjednice Odbora za reviziju
3. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec FEBRUAR 2024. godine
4. Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
5. Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
6. Follow up Preporuka OR – Pregled datih Preporuka i stepena realizacije sa planom aktivnosti za provođenja datih Preporuka OR
7. Tekuća pitanja

Ad1. Zapisnik sa 9. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 9. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnju proceduru na razmatranje.

Ad3 Nakon kraće diskusije, jednoglasno je zaključeno kako slijedi:

a)U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo” d.o.o. (OPU-IP-1404/22), Odbor za reviziju razmatrao je Izvještaj o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama i Statutom Preduzeća i donio **O D L U K U**

I

Usvaja se Izvještaj Odjela za internu reviziju o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: od 01.02. do 29.02. 2024. godine.

II

Sastavni dio ove Odluke je predmetni izvještaj.

b)Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec februar 2024. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela za internu reviziju o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: 01.02.2024. do 29.02.2024. godine, Odbor za reviziju na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 25.03.2024. godine Nadzornom odboru daje MIŠLJENJE

I

Da su javne nabavke za period od 01.02. do 29. 02. 2024. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad4 Nakon kraće diskusije, jednoglasno je zaključeno kako slijedi:

Odbor za reviziju je predmetni, korigovani, Follow up izvještaj za period koji se završava na dan 29.02.2024. godine primio k znanju, te će isti biti dostavljen i Nadzornom odboru na uvid. Slijedeći Follow up izvještaj je planiran za junsku sjednicu Odbora za reviziju.

Tekuća pitanja

- Direktorica OIR-a je informisala prisutne da je Odjel dostavio godišnji izvještaj o radu Odjela za internu reviziju CHZ-u, što je i zakonska obaveza.
- Zajednički prijedlog Odbora za reviziju i Direktorice OIR-a je da se iscrpe sve raspoložive mogućnosti za upošljavanje još jednog internog revizora- bilo iz internih resursa, eksternog upošljavanja ili prelaskom kadrova iz jednog u drugo javno preduzeće u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, jer je ozbiljno doveden u pitanje kako kvalitet rada tako i kontinuitet rada OIR-a. Također, Direktorica je naglasila i da po CHZ- u se nameće zakonska obaveza za usklađivanjem organizacione strukture Odjela za internu reviziju sa Zakonom o internoj reviziju u FBiH.

11. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 23.04.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 10. sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 10. sjednice Odbora za reviziju
3. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec mart 2024. godine
4. Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
5. Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
6. Informacija o potraživanjima i naplati centralnog grijanja u periodu 01.01.- 31.03.2024. godine
7. Tekuća pitanja

Ad1. Zapisnik sa 10. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 10. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnju proceduru na razmatranje.

Ad3 Nakon kraće diskusije, jednoglasno je zaključeno kako slijedi:

a)U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo” d.o.o. (OPU-IP-1404/22), Odbor za reviziju razmatrao je Izvještaj o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama i Statutom Preduzeća i donio O D L U K U

I

Usvaja se Izvještaj Odjela za internu reviziju o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: od 01.03. do 31.03. 2024. godine.

II

Sastavni dio ove Odluke je predmetni izvještaj.

b)Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec MART 2024. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo” d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela za internu reviziju o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: 01.03.2024. do 31.03.2024. godine, Odbor za reviziju na 11. redovnoj sjednici održanoj dana 23.04.2024. godine Nadzornom odboru daje MIŠLJENJE

I

Da su javne nabavke za period od 01.03. do 31. 03. 2024. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad4

Odbor za reviziju je Informaciju o potraživanjima i naplati centralnog grijanja u periodu 01.01.-31.03.2024. godine primio k znanju, te će ista biti dostavljena i Nadzornom odboru na razmatranje.

Tekuća pitanja

- Odbor za reviziju je ponovo naglasio važnost upošljavanja još jednog internog revizora i to, po mogućnosti, što prije jer zbog visine prihoda kojima Preduzeće raspolaže, a samim tim obima i ozbiljnosti posla, kao i potrebnih revizija koje je Odjel za internu reviziju dužan uraditi po Zakonu o javnim preduzećima, Zakonu o privrednim društvima, Zakonu o računovodstvu i reviziji, Zakonu o internoj reviziji, Zakonu o javnim nabavkama, drugim propisima, Statutu i internim aktima Preduzeća, ukazala se potreba za još jednim uposlenikom, pogotovu ako se uzme u obzir da je upražnjeno radno mjesto u Odjelu za internu reviziju u skladu i sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Preduzeću. Novi radnik bi bio uposlen na poziciju internog revizora, a Rasim Balić, kao dugogodišnji iskusan revizor, na poziciju rukovodioca OIR-a , a sve u skladu sa propisanim zahtjevima Zakona o internoj reviziji u FBiH.

Direktorica OIR-a je izrazila zabrinutost obimom planiranih aktivnosti Odjela i (ne) mogućnošću da samo jedan uposlenik Odjela ispoštuje zadatke pred njim. Također, Direktorica je naglasila i da po CHZ- u se nameće zakonska obaveza usklađivanja organizacione strukture Odjela za internu reviziju sa Zakonom o internoj reviziji u FBiH.

Zajednički prijedlog Odbora za reviziju i Direktorice OIR-a je da se iscrpe sve raspoložive mogućnosti za upošljavanje još jednog internog revizora bilo iz internih resursa, eksternog upošljavanja ili prelaskom kadrova iz jednog u drugo javno preduzeće u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, jer je ozbiljno doveden u pitanje kako kvalitet rada tako i kontinuitet rada OIR-a.

- Direktorica OIR-a je informisala prisutne o fazi gotovosti revizije finansijskih izvještaja za godinu koja završava na dan 31.12.2023. godine. Iznijela je da je sačinjen Nacrt izvještaja, koji je u fazi usaglašavanja, te da će isti biti upućen Upravi Preduzeća najkasnije u ponedjeljak, 29.04.2024. godine
- Predsjednica Odbora za reviziju je konstatovala da je Direktorica OIR-a postupila po dogovoru sa 10. sjednice Odbora, te korektno pribilježila dogovorene zaključke Odbora u vezi sa Izvještajem Preduzeća po pitanju nivoa realizacije preporuka, koji rezmatran, a obuhvatio je realizaciju preporuka, zaključno sa 31.03.2024. godine. Predsjednica Odbora za reviziju je dalje uputila Direktoricu OIR-a da za sljedeću sjednicu Odbora za reviziju organizuje da se u OIR sačini novi, tj. inovirani dokument Follow up/Praćenje provođenja preporuka, kao polazni za dalje praćenje istih, reduciran za preporuke koje su realizirane i u vezi sa kojima je postignut zaključak kako je navedeno u aktu koji je sačinila Direktorica OIR-a.
- Članovi Odbora za reviziju su saglasni da naredna sjednica Odbora za reviziju bude održana 09.05.2024. godine

12. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 09.05.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 11. sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 11. sjednice Odbora za reviziju
3. Razmatranje Izvještaja o poslovanju KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o. za period 01.01.-31.12.2023. godine, koji uključuju:
4. Izvještaj Uprave o poslovanju sa setom finansijskih izvještaja, Obavijest o razvrstavanju KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Odluku o utvrđivanju godišnjeg izvještaja o poslovanju za potrebe predaje finansijskih izvještaja ovlaštenoj instituciji, Prijedlog Odluke o raspodjeli dobiti za 2023. godinu i Prijedlog Odluke o nastavku rada Preduzeća,
5. Izvještaj eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2023. godinu
6. Izvještaj OIR-a o reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2023. godinu
7. Prijedlog raspodjele ostvarene dobiti za 2023. godinu
8. Tekuća pitanja

Ad1. Zapisnik sa 11. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 11. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnju proceduru na razmatranje.

Ad3. Odbor za reviziju je razmatrao Izvještaja o poslovanju KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o. za period 01.01.-31.12.2023. godine, te nakon obavljene rasprave povodom ove i ostalih tačaka dnevnog reda doneseni su jednoglasno slijedeći zaključci:

1. Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2023. godinu utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-211/24 od 28.02.2024.godine, Odbor za reviziju donosi ZAKLJUČAK

I

Prima se k znanju Izvještaj o poslovanju KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu utvrđen Odlukom Uprave broj: 03-03-02-211/24 od 28.02.2024.godine.

2. Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP: 1404/22), a po Izvještaju eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2023. godinu, Odbor za reviziju donosi ZAKLJUČAK

I

Odbor za reviziju nema primjedbi, te prima k znanju Izvještaj eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja za 2023. godinu.

3. Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP: 1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2023. godinu utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-211/24 od 28.02.2024.godine, Odbor za reviziju daje MIŠLJENJE

I

Odjel za internu reviziju je izvršio reviziju seta finansijskog izvještaja KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, koji se sastoji od: Izvještaja o finansijskom položaju na kraju perioda (bilansa stanja), Izvještaj o ukupnom rezultatu (bilansa uspjeha), Izvještaja o gotovinskim tokovima i Izvještaja o promjenama na kapitalu na dan 31. decembar 2023. godine, te Bilješki uz finansijske izvještaje za period 01.01.-31.12.2023.godine.

Uprava KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo je odgovorna za pripremanje i fer prezentiranje finansijskog izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Odgovornost Odbora za reviziju je da izrazi mišljenje o pomenutim finansijskim izvještajima na osnovu nalaza Odjela za internu reviziju i Izvještaja eksternog revizora o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja Preduzeća za 2023. godinu.

U skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom KJKP „Toplane- Sarajevo“ d.o.o. Sarajevo, a prema Izvještaju Odjela za internu reviziju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za period 01.01.-31.12.2023.godine i Izvještaja eksternog revizora o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja Preduzeća za 2023. godinu, Odbor za reviziju daje sljedeće mišljenje:

Finansijski izvještaji Preduzeća za 2023. godinu, kao sastavni dio Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2023. godinu, a koji obuhvataju: Bilans uspjeha za period 01.01 - 31.12.2023. godine, Bilans stanja na dan 31.12.2023. godine, Izvještaj o promjenama u kapitalu i Izvještaj o novčanim tokovima za period koji se završio na navedeni datum, te Bilješke uz finansijske izvještaje za period 01.01 — 31.12.2023. godine, istinito i fer prikazuju u svim značajnim aspektima, finansijski položaj Preduzeća na dan 31. decembra 2023. godine i njegovu finansijsku uspješnost, te njegove novčane tokove za godinu koja se je tada završila, u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

II

Ovo mišljenje dostaviti Nadzornom odboru i Skupštini Preduzeća.

Ad4.

1. Na osnovu člana 52.Statuta KJKP "Toplane Sarajevo"d.o.o, (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2023.godinu i Izvještaju Odjela za internu reviziju o reviziji finasijskih izvještaja KJKP"Toplane-Sarajevo" d.o.o. za 2023. godinu Odbor za reviziju je na 12. sjednici, održanoj dana 09.05.2024. godine donio ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj Odjela za internu reviziju o reviziji finasijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2023. godinu, te prihvata kao Izvještaj Odbora za reviziju o reviziji finasijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za 2023. godinu.

Ad5.

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2023. godinu utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-211/24 od 28.02.2024. godine i prijedlogu Uprave o nastavku rada Preduzeća broj: 03-03-02-217/24 od 28.02.2024. godine, Odbor za reviziju daje MIŠLJENJE

I

Da se akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnog perioda na dan 31.12.2023. godine u iznosu od 84.281.922 KM mogu pokriti u skladu sa Odlukom Skupštine Preduzeća broj: 00-02-03/23 od 26.06.2023. godine.

II

Da se treba odlučiti o nastavku rada Preduzeća sukladno članu 185. Zakona o privrednim društvima i članu 26. Statuta Preduzeća s obzirom da ukupni kapital iznosi -60.392.194 KM.

III

Ovo mišljenje dostaviti Nadzornom odboru i Skupštini Preduzeća.

Ad6.

Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju o poslovanju za 2023. godinu utvrđenog Odlukom Uprave broj: 03-03-02-211/24 od 28.02.2024. godine, i po prijedlogu Uprave o raspodjeli dobiti za 2023. godinu, broj: 03-03-214/24 od 28.02.2024. godine, Odbor za reviziju daje MIŠLJENJE

I

Da se raspodjela dobiti za 2023. godinu u iznosu od 1.303.937,00 KM može izvršiti u skladu sa prijedlogom Uprave na način da se istom pokrije gubitak ranijih perioda.

II

Ovo mišljenje dostaviti Nadzornom odboru i Skupštini Preduzeća.

Ad7. Tekuća pitanja

- Odbor za reviziju je ponovo naglasio važnost upošljavanja još jednog internog revizora i to, po mogućnosti, što prije jer zbog visine prihoda kojima Preduzeće raspolaže, a samim tim obima i ozbiljnosti posla, kao i potrebnih revizija koje je Odjel za internu reviziju dužan uraditi po Zakonu o javnim preduzećima, Zakonu o privrednim društvima, Zakonu o računovodstvu i reviziji, Zakonu o internoj reviziji, Zakonu o javnim nabavkama, drugim propisima, Statutu i internim aktima Preduzeća, ukazala se potreba za internim revizorom, pogotovu ako se uzme u obzir da je upražnjeno radno mjesto u Odjelu za internu reviziju u skladu i sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Preduzeću. Novi radnik bi bio uposlen na poziciju internog revizora, a Rasim Balić, kao dugogodišnji iskusni revizor, na poziciju rukovodioca OIR-a, a sve u skladu sa propisanim zahtjevima Zakona o internoj reviziji u FBiH.

Direktorica OIR-a je izrazila zabrinutost obimom planiranih aktivnosti Odjela i (ne) mogućnošću da samo jedan uposlenik Odjela ispoštuje zadatke pred njim. Također, Direktorica je naglasila i da po CHZ- u se nameće zakonska obaveza usklađivanja organizacione strukture Odjela za internu reviziju sa Zakonom o internoj reviziji u FBiH.

Zajednički prijedlog Odbora za reviziju i Direktorice OIR-a je da se iscrpe sve raspoložive mogućnosti za upošljavanje još jednog internog revizora bilo iz internih resursa, eksternog upošljavanja ili prelaskom kadrova iz jednog u drugo javno preduzeće u skladu sa Uredbom o

postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, jer je ozbiljno doveden u pitanje kako kvalitet rada tako i kontinuitet rada OIR-a.

13. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 26.06.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 12. sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 12. sjednice Odbora za reviziju
3. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec APRIL 2024. godine
 - Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
 - Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
4. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec MAJ 2024. godine
 - Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
 - Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
5. Pregled datih preporuka Odbora za reviziju i njihove realizacije za period koji se je završio na dan 31.05.2024.godine
6. Tekuća pitanja

Ad1. Zapisnik sa 12. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 12. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnju proceduru na razmatranje.

Ad3 Doneseni su jednoglasno slijedeći zaključci:

Ad3-1. U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o.(OPU-IP-1404/22), Odbor za reviziju razmatrao je Izvještaj o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama i Statutom Preduzeća i donio **O D L U K U**

I

❖ Usvaja se Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period:

❖ - od 01.04. do 30.04. 2024. godine.

Ad3- 2. Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec april 2024. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane -Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela interne revizije o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: 01.04.2024. do 30.04.2024. godine, Odbor za reviziju na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 26.06.2024. godine Nadzornom odboru daje **MIŠLJENJE** (Pozitivno -zadovoljavajuće)

da su javne nabavke za period od 01. 04. do 30. 04. 2024. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad4- 1. U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo” d.o.o.(OPU-IP-1404/22), Odbor za reviziju razmatrao je Izvještaj o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama i Statutom Preduzeća i donio **O D L U K U**

I

Usvaja se Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period:

- od 01.05. do 31.05. 2024. godine.

Ad4- 2. Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec maj 2024. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane -Sarajevo” d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela za internu reviziju o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: 01.05.2024. do 31.05.2024. godine, Odbor za reviziju na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 26.06.2024. godine Nadzornom odboru daje **MIŠLJENJE** (Pozitivno -zadovoljavajuće)

da su javne nabavke za period od 01.05. do 31.05. 2024. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad5. Predsjednica je posebno pohvalno istakla aktivnost rukovodioca organizacionih jedinica Preduzeća o dostavi, uz Pregled datih preporuka Odbora za reviziju i njihove realizacije za period koji se je završio na dan 31.05.2024.godine, priloženog Plana aktivnosti o provođenju preporuka na obrascu OB-8 kako zahtjeva metodologija rada Odjela za internu reviziju. Odjel za internu reviziju nije vršio analizu informacija o preporukama dobivenim od strane rukovodioca organizacionih jedinica Preduzeća. Potpuni osvrt na date preporuke Odjel će dati nakon provedenih revizija.

Zaključeno:

• Odbor za reviziju je primio k znanju Pregled datih preporuka Odbora za reviziju i njihove realizacije za period koji se je završio na dan 31.05.2024.godine s priloženim planom aktivnosti Preduzeća o provođenju preporuka.

Ad6. Pod tekućim pitanjima ponovo je delegirano, kao i do sada, popuna Odjela za internu reviziju potrebnim kadrom, te je zajednički prijedlog Odbora za reviziju i Direktorice OIR-a je da se iscrpe sve raspoložive mogućnosti za upošljavanje još jednog internog revizora bilo iz internih resursa, eksternog upošljavanja ili prelaskom kadrova iz jednog u drugo javno preduzeće u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, jer je ozbiljno doveden u pitanje kako kvalitet rada tako i kontinuitet rada OIR-a.

14. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 29.07.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 13. sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 13 . sjednice Odbora za reviziju
3. Izvještaj o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.- 30.06.2024. sa procjenom naplativosti
4. Izvještaj OIR-a o reviziji potraživanja za period 01.01.- 31.12.2023. godine
5. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec juni 2024. godine
 - Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke

- Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama

6. Tekuća pitanja

Ad1. Zapisnik sa 13. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 13. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnju proceduru na razmatranje.

Ad3 Nakon diskusije, Odbor za reviziju je jednoglasno usvojio Odluku u nastavku:

Povodom Izvještaja Uprave o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-30.06.2024. godine sa procjenom naplativosti i realizacijom akcionog plana, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo” d.o.o. (OPU-IP:1404/2022), Odbor za reviziju na 14. sjednici održanoj dana 29.07. 2024. godine donosi ODLUKU

I

Prima se k znanju Izvještaj Uprave o prodaji, naplati i potraživanjima centralnog grijanja za period 01.01.-30.06.2024. godine sa procjenom naplativosti i realizacijom akcionog plana.

II

S obzirom da date analize u Izvještaju o prodaji, naplati i potraživanjima za period 01.01. – 30.06.2024. godine, Planu poslovanja za 2024. godinu sa procjenom naplativosti, poštujući princip fer prezentacije i načelo opreznosti, računovodstvene politike, ukazuju na neophodnost ispravke potraživanja i to:

-Neutužena potraživanja po osnovu centralnog grijanja korisnika stambenog i poslovnog prostora su sumnjiva i sporna i iznose od 2.926.502 KM za period 01.07.-31.12.2023. godine, a na dan 30.06.2024. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana;

-Neutužena potraživanja od ostalih kupaca u iznosu od 122.940 KM su sumnjiva i sporna, a na dan 30.06.2024. godine su nenaplaćena i starija od 180 dana;

Odbor za reviziju daje mišljenje da se može prihvatiti prijedlog Uprave i u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama, i MRS, izvršiti ispravka potraživanja u iznosu od 3.049.443 KM na teret rashoda i finansijskog rezultata.

Ad4 Odbor za reviziju je razmatrao Izvještaj OIR-a o reviziji potraživanja za period 01.01.-31.12.2023. godine. Nakon iscrpne analize Izvještaja i diskusije, Odbor za reviziju je jednoglasno donio Odluku, Mišljenje i Preporuke u nastavku:

A)Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane Sarajevo” d.o.o, (OPU-IP:1404/22), po Izvještaju Odjela za internu reviziju o reviziji Potraživanja na dan 31.12.2023. godine, Odbor za reviziju je na 14. sjednici, održanoj dana 29.07.2024. godine donio ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj Odjela za internu reviziju o reviziji Potraživanja na dan 31.12.2023. godine.

b)Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane Sarajevo“ d.o.o, (OPU-IP:1404/22), po Izvještaju Odjela za internu reviziju o reviziji Potraživanja na dan 31.12.2023. godine, Odbor za reviziju je na 14. sjednici, održanoj dana 29.07.2024. godine dao

MIŠLJENJE
pozitivno-zadovoljavajuće

I

Da su finansijske informacije o potraživanjima Preduzeća na dan 31. decembra 2023. godine sastavljene, u svim značajnim pitanjima, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Federaciji Bosne i Hercegovine.

C) Na osnovu člana 52. Statuta KJKP „Toplane Sarajevo“ d.o.o, (OPU-IP:1404/22), po Izvještaju Odjela za internu reviziju o reviziji Potraživanja na dan 31.12.2023. godine, Odbor za reviziju je na 14. sjednici, održanoj dana 29.07.2024. godine dao **PREPORUKE**

I

1. Da Preduzeće nastavi realizaciju započetih aktivnosti na implementaciji MSFI 9, pri sačinjavanju izvještaja opće namjene kako bi se zadovoljili zahtjevi propisani Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, te korektnije iskazali izvještaji specifične namjene.
2. Da Preduzeće nastavi sa aktivnostima prema pravosudnim institucijama na promjeni sredstava izvršenja i realizaciji sudskih rješenja o izvršenju sa ciljem naplate potraživanja.
3. U Pravilniku o računovodstvu i računovodstvenim politikama definisati politiku iskazivanja računovodstvenih procjena. Računovodstvene procjene izvršiti posebnim aktom o procjeni.

II

Za navedene preporuke utvrđuju se rokovi odmah i kontinuirano.

Ad5 Odbor za reviziju je razmatrao Izvještaj o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama i Izvještaj Uprave o javnim nabavkama za mjesec JUNI 2024. godine. Nakon kraće diskusije, jednoglasno je zaključeno kako slijedi:

A)U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o. (OPU-IP-1404/22), Odbor za reviziju razmatrao je Izvještaj o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama i Statutom Preduzeća i donio **O D L U K U**

I

Usvaja se Izvještaj Odjela za internu reviziju o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: od 01.06. do 30.06. 2024. godine.

B)Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec juni 2024. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela za internu reviziju o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: 01.06.2024. do 30.06.2024. godine, Odbor za reviziju na 14. redovnoj sjednici održanoj dana 29.07.2024. godine Nadzornom odboru daje **MIŠLJENJE**

I

Da su javne nabavke za period od 01.06. do 30. 06. 2024. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad6

Tekuća pitanja

- Odbor za reviziju je ponovo naglasio važnost upošljavanja još jednog revizora- stručnog saradnika u Odjelu za internu reviziju i to, po mogućnosti, što prije jer zbog visine prihoda kojima Preduzeće raspolaže, a samim tim obima i ozbiljnosti posla, kao i potrebnih revizija koje je Odjel za internu reviziju dužan uraditi po Zakonu o javnim preduzećima, Zakonu o privrednim društvima, Zakonu o računovodstvu i reviziji, Zakonu o internoj reviziji, Zakonu o javnim nabavkama, drugim propisima, Statutu i internim aktima Preduzeća, ukazala se potreba za još jednim uposlenikom, pogotovu ako se uzme u obzir da je upražnjeno radno mjesto u Odjelu za internu reviziju u skladu i sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Preduzeću. Novi radnik bi bio uposlen na poziciju internog revizora, a Rasim Balić, kao dugogodišnji iskusi revizor, na poziciju rukovodioca OIR-a, a sve u skladu sa propisanim zahtjevima Zakona o internoj reviziji u FBiH.

Direktorica OIR-a je izrazila zabrinutost obimom planiranih aktivnosti Odjela i (ne) mogućnošću da samo jedan uposlenik Odjela ispoštuje zadatke pred njim. Također, Direktorica je naglasila i da po CHZ- u se nameće zakonska obaveza usklađivanja organizacione strukture Odjela za internu reviziju sa Zakonom o internoj reviziji u FBiH.

Zajednički prijedlog Odbora za reviziju i Direktorice OIR-a je da se iscrpe sve raspoložive mogućnosti za upošljavanje još jednog internog revizora bilo iz internih resursa, eksternog upošljavanja ili prelaskom kadrova iz jednog u drugo javno preduzeće u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, jer je ozbiljno doveden u pitanje kako kvalitet rada tako i kontinuitet rada OIR-a.

15. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 08.08.2024. GODINE

DNEVNI RED :

1. Usvajanje Zapisnika sa 14. sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 14. sjednice Odbora za reviziju
3. Imenovanje Vanjskog revizora za reviziju finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo za 2024. godinu
4. Tekuća pitanja

Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad1. Zapisnik sa 14. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 14. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnju proceduru na razmatranje.

Ad3. Odbor za reviziju je jednoglasno donio slijedeći zaključak:

Na osnovu člana 28. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine (Sl. Novine FBiH broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 52. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“, d.o.o., (OPU-

IP: 1404/2022) Odbor za reviziju je na 15. sjednici održanoj dana 08.08.2024.godine, donio ODLUKU

I

„ORECONS & AUDIT“ d.o.o. Zenica imenuje se Vanjskim revizorom za reviziju finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo za 2024.godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad4. Pod tekućim pitanjima ponovo je delegirano, kao i do sada, popuna Odjela za internu reviziju potrebnim kadrom te je zajednički prijedlog Odbora za reviziju i Direktorice OIR-a je da se iscrpe sve raspoložive mogućnosti za upošljavanje još jednog internog revizora bilo iz internih resursa, eksternog upošljavanja ili prelaskom kadrova iz jednog u drugo javno preduzeće u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, jer je ozbiljno doveden u pitanje kako kvalitet rada tako i kontinuitet rada OIR-a.

16. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 24.09.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 15. sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 15. sjednice Odbora za reviziju
3. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec JULI 2024. godine
 - Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
 - Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
4. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec AUGUST 2024. godine
 - Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
 - Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
5. Pregled datih preporuka Odbora za reviziju i stepena realizacije sa planom aktivnosti za provođenje za period koji se je završio na dan 31.08.2024.godine
6. Tekuća pitanja

Ad1. Zapisnik sa 15. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 15. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnju proceduru na razmatranje.

Ad3-1 U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o.(OPU-IP-1404/22), Odbor za reviziju razmatrao je Izvještaj o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama i Statutom Preduzeća i donio **O D L U K U**

I

Usvaja se Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period:

- od 01.07. do 31.07. 2024. godine.

Ad3-2 Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec juli 2024. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane -Sarajevo" d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela interne revizije o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: 01.07.2024. do 31.07.2024. godine, Odbor za reviziju na 16. redovnoj sjednici održanoj dana 24.09.2024. godine Nadzornom odboru daje **MIŠLJENJE** (Pozitivno -zadovoljavajuće)

da su javne nabavke za period od 01. 07. do 31. 07. 2024. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad4- 1 U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo" d.o.o.(OPU-IP-1404/22), Odbor za reviziju razmatrao je Izvještaj o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama i Statutom Preduzeća i donio **O D L U K U**

1

Usvaja se Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period:

- od 01.08. do 31.08. 2024. godine.

Ad4- 2. Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec august 2024. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane -Sarajevo" d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela za internu reviziju o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: 01.08.2024. do 31.08.2024. godine, Odbor za reviziju na 16. redovnoj sjednici održanoj dana 24.09.2024. godine Nadzornom odboru daje **MIŠLJENJE** (Pozitivno -zadovoljavajuće)

da su javne nabavke za period od 01.08. do 31.08. 2024. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad5. Odbor za reviziju je jednoglasno primio k znanju Pregled datih preporuka Odbora za reviziju i njihove realizacije za period koji se je završio na dan 31.08.2024.godine s priloženim planom aktivnosti Preduzeća o provođenju preporuka, te će isti biti dostavljen Nadzornom odboru kao prilog Izvještaja o radu sa 16. sjednice Odbora za reviziju.

Ad6. Direktorica OIR-a je prisutne upoznala sa problemima u organizaciji rada Odjela, a što je posljedica ne popunjavanja radnog mjesta- Rukovodilac Odjela (npr. popuna podataka u PIFC bazi), te dala informaciju da je u pripremi, zakonom obavezan, Izvještaj o nadzoru kvaliteta, koji će biti prezentiran na nekoj od narednih sjednica. Automatizmom je, ponovo, delegirano pitanje popune Odjela za internu reviziju potrebnim kadrom sa svim dosada, više puta ponovljenim, argumentima, naglašavajući upitnost zakonitosti rada Odjela, ali i ističući ozbiljno narušavanje kako kvaliteta rada tako i kontinuiteta rada OIR-a. Odbor za reviziju i Direktorica Odjela će inicirati sastanak sa Upravom Preduzeća po pitanju ove problematike.

17. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 31.10.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 16. redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 16. redovne sjednice Odbora za reviziju
3. Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. za period koji završava na dan 30.06.2024. godine sa Izvještajem o poslovanju za period od 01.01. 2024. godine do 30.06.2024. godine, Odlukom Uprave, broj: 03-03-02-1228 /24 , te Prijedlogom odluke Uprave, broj: 03-03-02-1229 /24 od 15.10.2024. godine.
4. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec septembar 2024. godine
 - Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
 - Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
5. Tekuća pitanja
 - Informacija o Dopisu korisnika Šuvalija Ramiz broj: 5781/ 24 od 11.10.2024. godine (Posljednja opomena pred tužbu)

Ad1. Zapisnik sa 17. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 17. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnju proceduru na razmatranje.

Ad3. Nakon provedene diskusije, Odbor za reviziju je jednoglasno donio Odluku u nastavku:

Na osnovu člana 52.Statuta KJKP "Toplane Sarajevo"d.o.o, (OPU-IP:1404/22), a po Izvještaju Odjela za internu reviziju o reviziji finasijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za period koji se navršava sa 30.06.2024. godinu Odbor za reviziju je na 17. sjednici, održanoj dana 31.10.2024. godine donio ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj Odjela za internu reviziju o reviziji finasijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za period koji se navršava sa 30.06.2024. godine, te prihvata kao Izvještaj Odbora za reviziju o reviziji finansijskih izvještaja KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o. za period koji se navršava sa 30.06.2024. godine.

II

Odbor za reviziju daje mišljenje pozitivno -zadovoljavajuće, da priloženi finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju finansijski položaj Preduzeća na dan 30. juni 2024. godine, rezultate njegovog poslovanja, u skladu sa računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Ad4. Nakon kraće diskusije, jednoglasno je zaključeno kako slijedi:

U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo" d.o.o.(OPU-IP-1404/22), Odbor za reviziju razmatrao je Izvještaj o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama i Statutom Preduzeća i donio **O D L U K U**

I

Usvaja se Izvještaj Odjela za internu reviziju o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: od 01.09. do 30.09. 2024. godine.

II

Sastavni dio ove Odluke je predmetni izvještaj.

Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec septembar 2024. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo“ d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela za internu reviziju o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: 01.09.2024. do 30.09. 2024. godine, Odbor za reviziju na 17. redovnoj sjednici održanoj dana 31.10. 2024. godine Nadzornom odboru daje **MIŠLJENJE**

I

Da su javne nabavke za period od 01.09. do 30. 09. 2024. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad5 Tekuća pitanja

Odboru za reviziju se obratio korisnik Šuvalija Ramiz, Dopis broj: 5781/ 24 od 11.10.2024. godine, predmet Dopisa- Posljednja opomena pred tužbu. Odbor za reviziju je jednoglasno zaključio da problematika iz Dopisa nije u nadležnosti Odbora za reviziju, o čemu je korisnik i obaviješten Dopisom broj:03-02-01- 5781/24 od 05.11.2024. godine.

18. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 27.11.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 17. sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 17 . sjednice Odbora za reviziju
3. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec oktobar 2024. godine
 - Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
 - Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
4. Tekuća pitanja

Ad1. Zapisnik sa 17. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 17. sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnju proceduru na razmatranje.

Ad3. Nakon kraće diskusije, Odbor za reviziju je jednoglasno, u skladu sa čl. 52. Statuta KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. OPU-IP-1404/22, donio i **O D L U K U**

I

Usvaja se Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period:

- od 01.10. do 31.10. 2024. godine,

te,

Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec oktobar 2024. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane -Sarajevo" d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela interne revizije o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: 01.10.2024. do 31.10. 2024. godine, Odbor za reviziju na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 27.11.2024. godine Nadzornom odboru daje **MIŠLJENJE**

I

Da su javne nabavke za period od 01.10. do 31.10. 2024. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad4 Nije bilo delegiranih tema.

19. SJEDNICA ODBORA ZA REVIZIJU ODRŽANA 26.12.2024. GODINE

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 18. sjednice Odbora za reviziju
2. Utvrđivanje Izvještaja o radu sa 18. sjednice Odbora za reviziju
3. Razmatranje Studije/ Strategije rizika za 2025. godinu
4. Razmatranje Godišnjeg operativnog plana rada Odjela za internu reviziju KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu
5. Razmatranje Strateškog plana rada Odjela za internu reviziju KJKP“Toplane-Sarajevo“d.o.o. Sarajevo za period 2025.-2027. godina
6. Izvještaji o provedenim postupcima nabavke za mjesec NOVEMBAR 2024. godine
7. Izvještaj Uprave o provedenim postupcima nabavke
8. Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama
9. Follow up Preporuka (Pregled datih Preporuka Odbora za reviziju i njihove realizacije za period 01.09.- 30.11.2024. godine)
10. Tekuća pitanja

Ad1. Zapisnik sa 18. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno usvojen.

Ad2. Izvještaj o radu sa 18. redovne sjednice Odbora za reviziju je jednoglasno utvrđen, te će isti biti upućen Nadzornom odboru u daljnju proceduru na razmatranje.

Ad3 Na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo" d.o.o., (OPU-IP: 1404/2022) Odbor za reviziju je po prijedlogu Odjela za internu reviziju, na 19. sjednici održanoj dana 26.12.2024. godine donio O D L U K U

Usvaja se Studija/Strategija rizika za 2025. godinu u KJKP „Toplane – Sarajevo" d.o.o., Sarajevo.

Ad4 Na osnovu čl. 52. Statuta KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o., (OPU-IP:1404/22) Odbor za reviziju je po prijedlogu Odjela za internu reviziju, na 19. sjednici održanoj dana 26.12.2024. godine donio ODLUKU

I

Usvaja se Operativni plan rada Odjela za internu reviziju KJKP „Toplane – Sarajevo” d.o.o., Sarajevo za 2025. godinu.

Ad 5. Na osnovu čl. 52. Statuta KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o., (OPU-IP: 1404/2022) Odbor za reviziju je po prijedlogu Odjela za internu reviziju, na 19. sjednici održanoj dana 26. 12. 2024. godine donio O D L U K U

I

Usvaja se Strateški plan rada Odjela za internu reviziju KJKP "Toplane – Sarajevo" d.o.o. Sarajevo za period 2025.- 2027.godina.

Ad6 U skladu sa čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo” d.o.o.(OPU-IP-1404/22), Odbor za reviziju razmatrao je Izvještaj o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama i Statutom Preduzeća i donio O D L U K U

I

Usvaja se Izvještaj Odjela za internu reviziju o reviziji usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: od 01.11. do 30.11. 2024. godine.

te,

Povodom Izvještaja Uprave o javnim nabavkama za mjesec septembar 2024. godine, a na osnovu čl. 52. Statuta KJKP „Toplane – Sarajevo” d.o.o., Sarajevo (OPU-IP-1404/22) i Izvještaja Odjela za internu reviziju o usklađenosti procedura javnih nabavki sa Zakonom o javnim nabavkama za period: 01.11.2024. do 30.11. 2024. godine, Odbor za reviziju na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 26.12. 2024. godine Nadzornom odboru daje MIŠLJENJE

I

Da su javne nabavke za period od 01.11. do 30. 11. 2024. godine izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, njegovim provedbenim propisima i internim aktima Preduzeća.

Ad7 Odbor za reviziju je Pregled datih Preporuka Odbora za reviziju i njihove realizacije za period 01.09.- 30.11.2024. godine primio k znanju, te će isti biti dostavljen Nadzornom odboru kao prilog Izvještaja o radu sa 19. sjednice Odbora za reviziju.

Ad8 Tekuća pitanja

- Odbor za reviziju je saglasan da je potrebno što prije pokrenuti aktivnosti koje su neophodne za popunu upražnjenog radnog mjesta u Odjelu za internu reviziju. Odbor za reviziju će formulisati i preporuku po ovom pitanju koja će biti jedna od Preporuka Follow up pregleda u narednom periodu, sve do konačne realizacije iste.

Odbor za reviziju planira organizovati i sastanak sa Upravom po ovom pitanju, ukoliko u bližoj budućnost ne dođe do realizacije upošljavanja.

Devetnaesta (19) sjednica Odbora za reviziju je, ujedno, bila i posljednja sjednica Odbora za reviziju u 2024. godini.



TOPLANE SARAJEVO
DISTRICT HEATING SYSTEM

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE ZA
PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE d.o.o.

UPRAVA

Broj:03-01-522/25

Sarajevo, 25.04.25. godine

ODBOR ZA REVIZIJU

NADZORNI ODBOR

Predmet: Prijedlog raspodjele ostvarene dobiti za 2024. godinu

U skladu sa članom 36. Statuta KJKP „Toplane-Sarajevo“ d.o.o., Uprava predlaže da se ostvarena dobit za 2024. godinu, u iznosu od 893.497,00 KM raspodijeli na način da se istom pokrije gubitak ranijih perioda.

Obrazloženje:

U periodu 01.01.-31.12.2024. godine Preduzeće je ostvarilo dobit u iznosu od 893.497,00 KM.

Iznos je evidentiran na poziciji neraspoređena dobit izvještajnog perioda.

Po izvještaju o poslovanju za period 01.01.-31.12.2024. godine, gubici ranijih perioda iznose 82.978.055 KM.

Shodno datom prijedlogu molimo da u skladu sa članom 52. Statuta i članom 40. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BIH date mišljenje Skupštini preduzeća na predloženi način raspodjele dobiti.

S poštovanjem,

Direktor

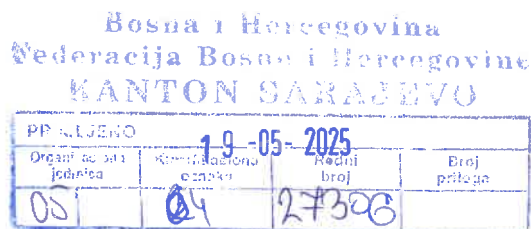
Sejfo Ušanović



Broj: 05-24-893-11/25
Sarajevo, 16.05.2025

**Ministarstvo komunalne privrede,
infrastrukture, prostornog uređenja,
građenja i zaštite okoliša**

**Pomoćnik ministra
Adnan Begić**



Poštovani,

U skladu sa Programom rada Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo dostavljamo Vam Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu u Kantonu Sarajevo.

S poštovanjem i zahvalnošću na saradnji,



Direktor
Faruk Muharemović, Mr.dipl.ing.arh.

Dostavljeno:
- Naslovu
- Arhivi



**ZAVOD ZA PLANIRANJE RAZVOJA
KANTONA SARAJEVO**

**Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i
javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu
u Kantonu Sarajevo**

Sarajevo, maj/svibanj 2025. godine

ZAVOD ZA PLANIRANJE RAZVOJA KANTONA SARAJEVO

www.zavodzpr-sa.ba

Direktor:

Faruk Muharemović, mr.dipl.ing.arh.

Koordinacija i obrada:

SEKTOR ZA PLANIRANJE DRUŠTVENO-EKONOMSKOG RAZVOJA

e-mail: ecc_sektor@zavodzpr-sa.ba

Pomoćnik direktora za planiranje društveno ekonomskog razvoja:

Ermina Ćatić, dipl. ecc.

Šef službe za istraživanje i strateško planiranje:

Emina Kašmo, dipl.ecc.

Priprema i obrada:

Nihada Smajić, BA.pos.ekonomije

Sadržaj

<i>Uvod</i>	5
1. Finansijski rezultati poslovanja	6
1.1. Prihodi	7
1.2. Rashodi	9
1.3. Dobit	12
1.4. Gubitak	15
2. Cijene komunalnih usluga	20
3. Sredstva budžeta	24
4. Investicije	25
5. Zaposlenost i plaće	28
6. Elementi bilansa stanja	31
7. Izvedeni pokazatelji poslovanja	35
<i>Rezime</i>	39
 <i>ANEKS – LIČNA KARTA KANTONALNIH I JAVNIH KOMUNALNIH PREDUZEĆA KANTONA</i>	
<i>SARAJEVO ZA 2024. GODINU</i>	41

Spisak tabela

Tabela 1. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a u KM	6
Tabela 2. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a struktura u %	7
Tabela 3. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a nominalna struktura u KM	8
Tabela 4. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a – struktura u %	8
Tabela 5. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- nominalna struktura u KM	10
Tabela 6. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- struktura %	11
Tabela 7. Materijalni troškovi i usluge KJKP-a JKP-a-nominalna struktura u KM.....	12
Tabela 8. Sredstva budžeta u ukupnim prihodima KJKP-a i JKP-a.....	24
Tabela 9. Isplata za investicije KJKP-a i JKP-a- u KM.....	25
Tabela 10. Ostvarene investicije po tehničkoj strukturi u 2024. godini.....	26
Tabela 11. Broj zaposlenih i plaće KJKP - a i JKP – a- 2024. i 2023.....	28
Tabela 12. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god.....	29
Tabela 13. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god. u %	29
Tabela 14. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a - unutar stručne sprema u %	30
Tabela 15. Plaće po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih – prosječna plaća u 2024. godini	30
Tabela 16. Masa plaća-učešće u ukupnim rashodima	31
Tabela 17. Ukupna poslovna sredstva komunalnih preduzeća – aktiva u KM.....	31
Tabela 18. KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. i 2023. - struktura ukupnih poslovnih sredstava	32
Tabela 19. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- indeksi 2024/2023.....	33
Tabela 20. Pasiva javnih komunalnih preduzeća - izvori sredstava u KM.....	34
Tabela 21. Pasiva KJKP-a i JKP-a – struktura u %.....	35
Tabela 22. Izvor sredstava KJKP-a i JKP-a - indeksi 2024/2023.	35
Tabela 23. Izvedeni pokazatelji poslovanja KJKP-a i JKP-a - na osnovu dobiti i neto dobiti	36
Tabela 24. Nivo izvedenih pokazatelja poslovanja preduzeća u odnosu na prosjek KJKP-a i JKP-a.....	36

Spisak grafova

Graf 1. Struktura prihoda po KJKP-a i JKP-a, u %.....	7
Graf 2. Struktura ukupnih prihoda svih KJKP-a i JKP-a, u %	9
Graf 3. Rashodi po KJKP-a i JKP-a struktura u %.....	9
Graf 4. Ukupni rashodi svih KJKP-a i JKP, u %.....	10
Graf 5. Dobit i neto dobit u poslovanju po KJKP-a i JKP-a-struktura u %	12
Graf 6. Isplata za investicije po izvorima finansiranja svih KJKP-a i JKP – a u %.....	25
Graf 7. Učešće u ukupno isplaćenim investicijama KJKP-a i JKP –a u %.....	26
Graf 8. Ostvarene investicije – struktura u %.....	27
Graf 9. Učešće KJKP-a i JKP u ukupnim ostvarenim investicijama – struktura u %.....	27
Graf 10. Struktura zaposlenih na temelju sati rada – 2024. u %.....	28
Graf 11. Kvalifikaciona struktura zaposlenih na nivou svih KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god u %.....	30
Graf 12. Učešće u ukupnim poslovnim sredstvima KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. - građevinski objekti.....	32
Graf 13. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a - učešće preduzeća na dan 31.12.2024. i 2023.	33
Graf 14. Ukupna pasiva KJKP-a i JKP-a - učešće kapitala na dan 31.12.2024.	34
Graf 15. Efikasnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,93, 2024.....	37
Graf 16. Rentabilnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,02, 2024.	37
Graf 17. Rentabilnost kapitala preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,004, 2024.....	37
Graf 18. Marža profita preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,007, 2024.....	38
Graf 19. Koeficijent obrta sredstava preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =2,83, 2024.....	38

Uvod

U skladu sa Programom rada Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo za 2024. godinu urađen je Izvještaj o poslovanju kantonalnih javnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2024. godinu u Kantonu Sarajevo.

Cilj Izvještaja je da se osnivač upozna i kontinuirano prati ostvarene rezultate poslovanja kantonalnih javnih komunalnih preduzeća (KJKP): Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas, Toplane, Rad, Park, Pokop, Tržnice i pijace i javnih komunalnih preduzeća (JKP) Vodostan Ilijaš, Komunalac Hadžići i Trnovo i preduzima određene mjere¹.

Osnivač kantonalnih javnih komunalnih preduzeća je Kanton Sarajevo (Skupština Kantona Sarajevo), a javnih komunalnih preduzeća osnivač je općina.

Izvještaj je strukturiran tako da pored uvoda i rezimea, sadrži finansijske rezultate poslovanja, cijene komunalnih usluga, sredstva budžeta, investicije, zaposlenost i plaće, elemente bilansa stanja i izvedene pokazatelje.

U Izvještaju se posebno akcentiraju problemi (rizici) poslovanja, ostvareni gubitak i dobit, uticaj cijena komunalnih usluga na ostvaren finansijski rezultat i prijedlog ekonomskih cijena.

Sastavni dio Izvještaja je Aneks-lična karta komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a).

Za pripremu Izvještaja kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća, trebali su dostaviti:

1. Usvojen Izvještaj o poslovanju preduzeća u 2024. godini
2. Bilans uspjeha preduzeća za 1.01- 31.12.2024. godine
3. Bilans stanja preduzeća na dan 31.12.2024. godine
4. Godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća uz obrazac (Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu)
5. Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV – 01)
6. Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji obračun za 2024. godinu
7. Podatke o kvalifikacionoj strukturi zaposlenih (Broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih - VSS, VŠS, SSS, VKV, KV i NK)
8. Neto plaća bez naknade i neto plaća sa naknadom (prekovremeni rad, noćni rad, rad subotom i nedeljom, rad za vrijeme prznika itd.) po kvalifikacijama VSS, VŠS, SSS, VKV, KV i NK, kao i komparaciju nivoa plata sa Kolektivnim ugovorom o komunalnim djelatnostima.
9. Strukturu gubitka u apsolutnom i relativnom iznosu
10. Program sanacije gubitka
11. Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja
12. Strukturu cijene usluge i prijedlog ekonomske cijene sa strukturom

U cilju potpunijeg sagledavanja poslovanja komunalnih KJKP-a i JKP-a podaci za 2024. godinu komparirani su sa podacima iz 2023. godine.

Izvještaj je urađen na temelju materijala kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća u Kantonu Sarajevo dostavljenih u aprilu 2025. Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.

¹ Poslovanje KJKP Gras je predmet posebne Informacije.

1. Finansijski rezultati poslovanja

Kantonalna javna komunalna preduzeća u 2024. godini ostvarila su ukupne prihode od 362.724.084 KM i manji su u odnosu na 2023. godinu za 0,2%. Na dan 31.12.2024. godine ukupni rashodi iznosili su 390.112.499 KM i veći su za 1,5% u odnosu na prethodnu godinu.

Dobit u poslovanju (dobit prije oporezivanja) ostvarila su četiri kantonalna javna komunalna preduzeća i tri preduzeća (JKP-a): Toplane, Park, Pokop i Tržnice i pijace, JKP Vodostan Ilijaš, JKP Komunalac Hadžići i JKP Trnovo u iznosu od 2.596.001 KM, što je za 27,9% manje u odnosu na ostvarenu dobit u 2023. godini.

Gubitak na kraju 2024. godine ostvarilo je preduzeće KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad u iznosu od 29.984.416 KM što je veće u odnosu na 2023. godinu za 21,8%, što je ujedno i ukupan gubitak svih KJKP i JKP u posmatranoj godini odnosu na prethodnu godinu.

Tabela 1. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a u KM

Red. broj	KJKP i JKP	Godina	Ukupni prihodi	Indeks 2024 2023	Ukupni rashodi	Indeks 2024 2023	Dobit u poslovanju	Indeks 2024 2023	Neto dobit	Indeks 2024 2022	Gubitak	Indeks 2024 2023
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	61.124.707	104,3	84.008.485	104,3					22.883.778	104,3
		2023.	58.587.228		80.533.232						21.946.004	
2.	Sarajevogas	2024.	134.161.914	93,1	138.070.308	95,9					3.908.394	
		2023.	144.068.754		143.966.855		101.899		101.899			
3.	Toplane	2024.	76.856.888	98,4	75.677.310	99,1	1.179.578	68,1	893.497	68,5		
		2023.	78.081.715		76.350.838		1.730.877		1.303.937			
4.	Rad	2024.	50.436.489	109,7	53.628.733	112,7					3.192.244	196,9
		2023.	45.973.948		47.595.085						1.621.137	
5.	Park	2024.	12.779.587	99,3	12.306.945	106,5	472.642	36,0	405.138	36,3		
		2023.	12.870.239		11.556.880		1.313.359		1.116.877			
6.	Pokop	2024.	12.439.648	117,2	12.288.684	107,2	150.964					
		2023.	10.616.280		11.464.657						848.377	
7.	Tržnice i pijace	2024.	3.479.715	102,0	3.392.892	99,9	86.823	552,9				
		2023.	3.413.082		3.397.378		15.704		10.026			
8.	Vodostan	2024.	3.533.299	117,6	3.253.583	117,3	279.716	120,9	251.406	121,8		
		2023.	3.004.980		2.773.581		231.399		206.395			
9.	Komunalac	2024.	6.700.428	128,7	6.353.734	117,4	346.694					
		2023.	5.204.634		5.414.340						209.706	
10.	Trnovo	2024.	1.211.409	77,2	1.131.825	83,3	79.584	38,0	66.697	35,9		
		2023.	1.568.486		1.359.188		209.298		185.886			
Ukupno		2024.	362.724.084	99,8	390.112.499	101,5	2.596.001	72,1	1.616.378	55,3	29.984.416	121,8
		2023.	363.389.346		384.412.034		3.602.536		2.925.020		24.625.224	

Tabela 2. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a struktura u %

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Ukupni prihodi	Ukupni rashodi	Dobit u poslovanju	Neto dobit	Gubitak
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	16,9	21,5			76,3
		2023.	16,1	20,9			89,1
2.	Sarajevogas	2024.	37,0	35,4			13,0
		2023.	39,6	37,5	2,8	3,5	
3.	Toplane	2024.	21,2	19,4	45,4	55,3	
		2023.	21,5	19,9	48,0	44,6	
4.	Rad	2024.	13,9	13,7			10,6
		2023.	12,7	12,4			6,6
5.	Park	2024.	3,5	3,2	18,2	25,1	
		2023.	3,5	3,0	36,5	38,2	
6.	Pokop	2024.	3,4	3,2	5,8		
		2023.	2,9	3,0			3,4
7.	Tržnice i pijace	2024.	1,0	0,9	3,3		
		2023.	0,9	0,9	0,4	0,3	
8.	Vodostan	2024.	1,0	0,8	10,8	15,6	
		2023.	0,8	0,7	6,4	7,1	
9.	Komunalac	2024.	1,8	1,6	13,4		
		2023.	1,4	1,4			0,9
10.	Trnovo	2024.	0,3	0,3	3,1	4,1	
		2023.	0,4	0,4	5,8	6,4	
Ukupno		2024.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		2023.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

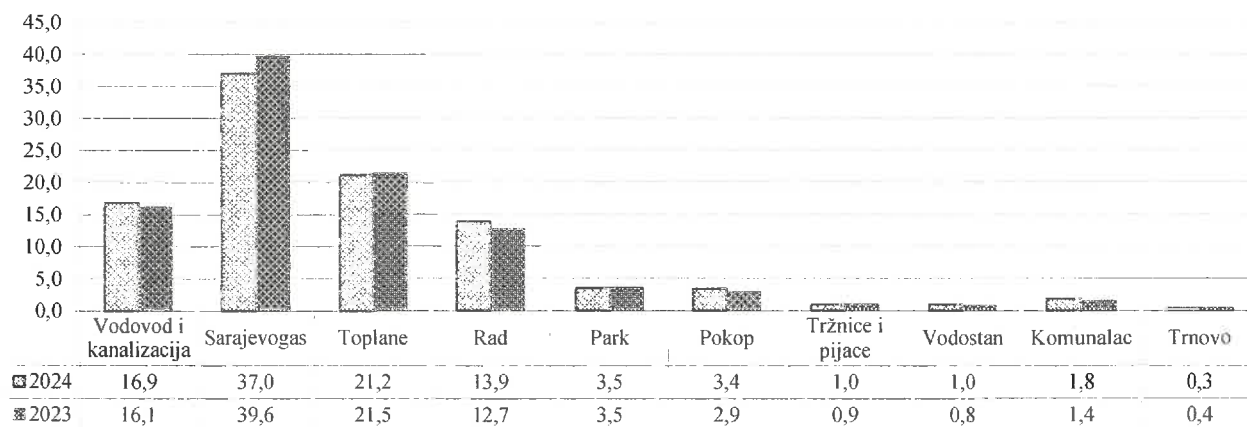
Izvor podataka: Bilans uspjeha

Sarajevogas učestvuje u ukupnim prihodima svih preduzeća sa 37,0%, a u rashodima sa 35,4%. Dobit u poslovanju svih preduzeća najviše generišu Toplane sa 45,4 % učešća. Najveći gubitak je ostvaren u Vodovodu i kanalizaciji sa 76,3% učešća, Sarajevogas sa 13,0% i Rad sa 10,6% učešća.

1.1. Prihodi

U strukturi ostvarenog ukupnog prihoda u 2024. godini, kantonalna javna komunalna preduzeća: Sarajevogas, Toplane, Vodovod i kanalizacija i Rad ostvarili su 89% ukupnih prihoda. Učešće KJKP-a i JKP-a u ukupnom prihodu svih ovih preduzeća za 2024. i 2023. godinu dato je na Grafu 1.

Struktura prihoda po KJKP-a i JKP-a, u %



Graf 1.

Nominalna struktura ukupnih prihoda po preduzećima kao i indeks 2024/2023. daje se u Tabeli 3, a struktura formiranja ukupnih prihoda po preduzećima u % daje se u Tabeli 4.

Tabela 3. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a nominalna struktura u KM

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Prihodi od osnovne aktivnosti	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>	Prihodi od finansiranja	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>	Ostali prihodi	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>	Ukupni prihodi	Indeks <u>2024</u> <u>2023</u>
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	57.540.152	108,0	379.579	68,5	3.204.976	67,2	61.124.707	104,3
		2023.	53.262.983		554.427		4.769.818		58.587.228	
2.	Sarajevogas	2024.	132.149.660	93,6	13.454	6,2	1.998.800	73,3	134.161.914	93,1
		2023.	141.125.108		216.504		2.727.142		144.068.754	
3.	Toplane	2024.	67.542.334	98,6	76.008	12,5	9.238.546	102,6	76.856.888	98,4
		2023.	68.474.690		606.771		9.000.254		78.081.715	
4.	Rad	2024.	47.319.001	139,9	370.027	88,3	2.747.461	23,4	50.436.489	109,7
		2023.	33.834.449		418.991		11.720.508		45.973.948	
5.	Park	2024.	9.124.826	104,8	5.461	91,4	3.649.300	87,7	12.779.587	99,3
		2023.	8.703.459		5.974		4.160.806		12.870.239	
6.	Pokop	2024.	9.686.562	106,6	1.364	1146,2	2.751.722	179,7	12.439.648	117,2
		2023.	9.085.247		119		1.530.914		10.616.280	
7.	Tržnice i pijace	2024.	3.452.419	101,2	2.195	212,9	25.101		3.479.715	102,0
		2023.	3.412.051		1.031		0		3.413.082	
8.	Vodostan	2024.	3.410.149	119,0			123.150	88,6	3.533.299	117,6
		2023.	2.865.976				139.004		3.004.980	
9.	Komunalac	2024.	5.934.586	124,1	11.679	8983,8	754.163	179,0	6.700.428	128,7
		2023.	4.783.255		130		421.249		5.204.634	
10.	Trnovo	2024.	461.646	53,5	5.401	54010,0	744.362	105,6	1.211.409	77,2
		2023.	863.425		10		705.051		1.568.486	
Ukupno		2024.	336.621.335	103,1	865.168	48,0	25.237.581	71,7	362.724.084	99,8
		2023.	326.410.643		1.803.957		35.174.746		363.389.346	

U odnosu na prošlu godinu, ukupni prihodi smanjeni su za 0,2%, ostali prihodi za 28,3%, prihodi od finansiranja za 52,0%. prihodi od osnovne aktivnosti povećani su za 3,1%, a povećanje prihoda od osnovne aktivnosti imaju preduzeća: Vodovod i kanalizacija 8,0%, Rad 39,9%, Park 4,8%, Pokop 6,6%, Tržnice i pijace 1,2%, JKP Vodostan 19,0% i JKP Komunalac 24,1%. Posmatrajući prihode od finansiranja, do povećanja je došlo u preduzećima: Pokop, Tržnice i pijace, JKP Komunalac i JKP Trnovo.

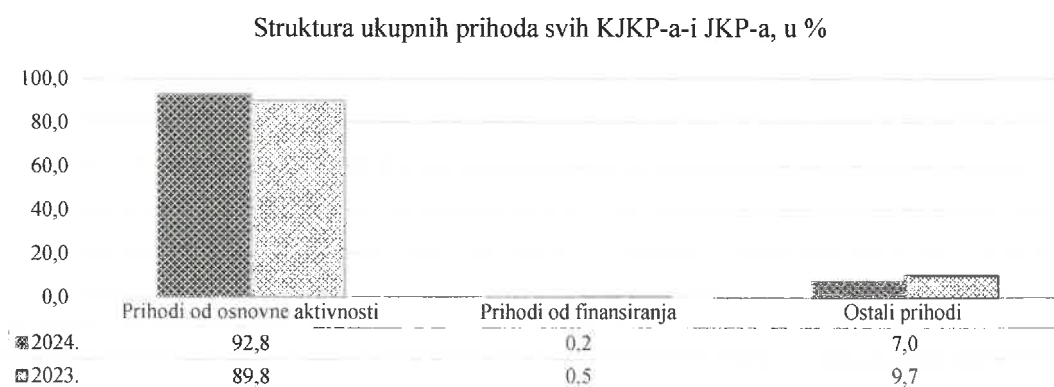
Tabela 4. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a – struktura u %

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Prihodi od osnovne aktivnosti	Prihodi od finansiranja	Ostali prihodi	Ukupni prihodi
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	94,1	0,6	5,2	100,0
		2023.	90,9	0,9	8,1	100,0
2.	Sarajevogas	2024.	98,5	0,0	1,5	100,0
		2023.	98,0	0,2	1,9	100,0
3.	Toplane	2024.	87,9	0,1	12,0	100,0
		2023.	87,7	0,8	11,5	100,0
4.	Rad	2024.	93,8	0,7	5,4	100,0
		2023.	73,6	0,9	25,5	100,0
5.	Park	2024.	71,4	0,0	28,6	100,0
		2023.	67,6	0,0	32,3	100,0
6.	Pokop	2024.	77,9	0,0	22,1	100,0
		2023.	85,6	0,0	14,4	100,0
7.	Tržnice i pijace	2024.	99,2	0,1	0,7	100,0
		2023.	99,9	0,0	0,0	100,0
8.	Vodostan	2024.	96,5	0,0	3,5	100,0
		2023.	95,4	0,0	4,6	100,0
9.	Komunalac	2024.	88,6	0,2	11,3	100,0
		2023.	91,9	0,0	8,1	100,0
10.	Trnovo	2024.	38,1	0,4	61,4	100,0
		2023.	55,0	0,0	45,0	100,0
Ukupno		2024.	92,8	0,2	7,0	100,0
		2023.	89,8	0,5	9,7	100,0

Posmatrano po preduzećima struktura formiranja prihoda se razlikuje.

Učešće prihoda od osnovne aktivnosti najveće je u KJKP Tržnice i pijace 99,2% i KJKP Sarajevogas 98,5%, a najmanje u JKP Trnovo 38,1%. Prihodi od finansiranja u strukturi prihoda su neznatani u svim KJKP-a i JKP-a.

Ukupna struktura prihoda svih KJKP-a i JKP-a za 2023. i 2024. godinu prikazana je na Grafu 2.

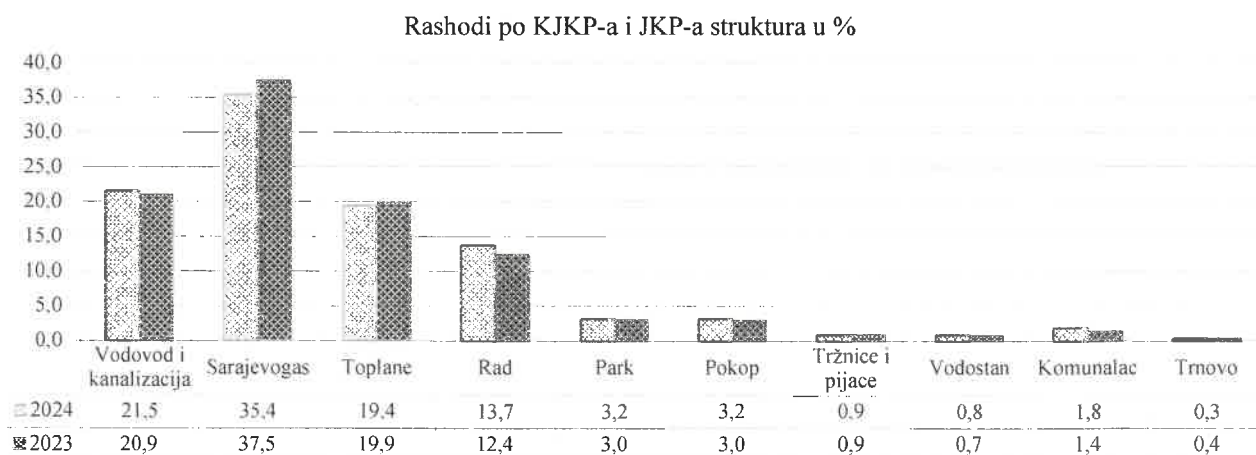


Graf 2.

U strukturi ukupnih prihoda, prihodi od osnovne aktivnosti su povećani sa 89,8% u prethodnoj godini na 92,8% učešća u 2024. godini, dok su ostali prihodi smanjeni sa 9,7% u prethodnoj godini na 7,0%, u posmatranoj godini, a prihodi od finansiranja su smanjeni sa 0,5% na 0,2% učešća.

1.2 Rashodi

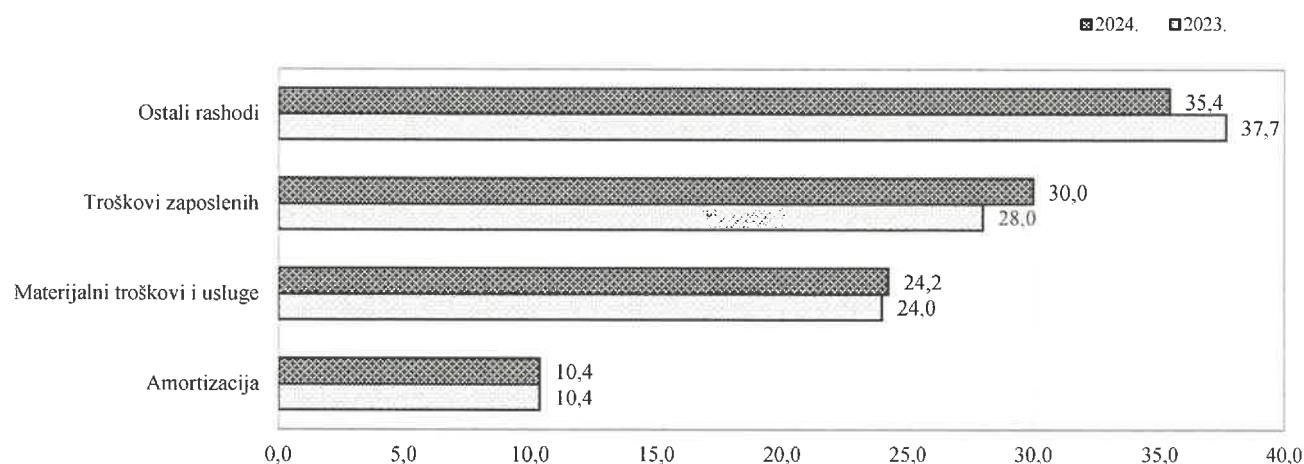
U 2024. godini četiri kantonalna javna komunalna preduzeća: Sarajevogas, Toplane, Vodovod i kanalizacija i Rad ostvarili su 90,0% ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a. (Graf 3.)



Graf 3.

U strukturi formiranja ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a dominantni su ostali rashodi sa učešćem od 35,4% i sa troškovima zaposlenih od 30,0%, te čine 65,4% troškova u ukupnim rashodima. Materijalni troškovi su blago povećani u odnosu na prethodnu godinu na 24,2% učešća u 2024. godini. (Graf 4.)

Ukupni rashodi svih KJKP-a i JKP, u %



Graf 4.

Nominalna struktura ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a u odnosu na prethodnu godinu data je u Tabeli 5., a struktura ukupnih rashoda po KJKP-a i JKP-a u % data je u Tabeli 6.

Tabela 5. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- nominalna struktura u KM

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Amortizacija	Indeks 2024 2023	Materijalni troškovi i usluge	Indeks 2024 2023	Troškovi zaposlenih	Indeks 2024 2023	Ostali rashodi	Indeks 2023 2022	Ukupni rashodi	Indeks 2023 2022
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	25.163.455	100,9	25.205.194	113,9	28.738.551	103,3	4.901.285	86,8	84.008.485	104,3
		2023.	24.930.699		22.131.606		27.824.370		5.646.557		80.533.232	
2.	Sarajevogas	2024.	4.669.205	84,7	4.285.138	122,8	14.397.541	113,6	114.718.424	93,8	138.070.308	95,9
		2023.	5.514.191		3.488.215		12.673.218		122.291.231		143.966.855	
3.	Toplane	2024.	2.649.279	109,7	50.542.113	98,5	13.328.262	110,5	9.157.656	86,7	75.677.310	99,1
		2023.	2.413.953		51.308.198		12.062.092		10.566.595		76.350.838	
4.	Rad	2024.	3.988.220	130,1	8.858.904	99,6	35.602.312	110,2	5.179.297	155,3	53.628.733	112,7
		2023.	3.065.345		8.890.991		32.303.973		3.334.776		47.595.085	
5.	Park	2024.	396.502	110,8	1.247.057	78,6	9.383.937	116,5	1.279.449	82,2	12.306.945	106,5
		2023.	357.872		1.587.334		8.055.907		1.555.767		11.556.880	
6.	Pokop	2024.	2.074.938	106,6	1.103.825	80,8	7.350.045	102,6	1.759.876	178,4	12.288.684	107,2
		2023.	1.946.117		1.366.319		7.165.865		986.356		11.464.657	
7.	Tržnice i pijace	2024.	241.850	100,2	295.911	85,1	2.579.188	96,3	275.943	213,7	3.392.892	99,9
		2023.	241.291		347.605		2.679.327		129.155		3.397.378	
8.	Vodostan	2024.	715.237	103,0	1.033.340	143,0	1.455.631	113,0	49.375	71,7	3.253.583	117,3
		2023.	694.213		722.610		1.287.909		68.849		2.773.581	
9.	Komunalac	2024.	491.520	85,2	1.705.464	95,6	3.479.033	120,2	677.717	430,7	6.353.734	117,4
		2023.	577.098		1.784.355		2.895.530		157.357		5.414.340	
10.	Trnovo	2024.	59.617	69,7	217.524	42,7	720.641	112,0	134.043	111,3	1.131.825	83,3
		2023.	85.529		509.775		643.479		120.405		1.359.188	
Ukupno		2024.	40.449.823	101,6	94.494.470	102,6	117.035.141	108,8	138.133.065	95,4	390.112.499	101,5
		2023.	39.826.308		92.137.008		107.591.670		144.857.048		384.412.034	

Izvor podataka: Statistički aneks godišnjeg izvještaja za 2024. godinu (obrazac – Stat aneks)

U posmatranom periodu uočeno je povećanje materijalnih troškova i usluga za 2,6%. Do povećanja materijalnih troškova i usluga došlo je u preduzećima Vodovod i kanalizacija 13,9%, Sarajevogas 22,8%, i Vodostan 43,0% dok su ostala preduzeća zabilježila smanjenje materijalnih troškova.

Troškovi zaposlenih (plaće i naknade plaća neto, porezi i doprinosi iz plaća i naknada plaća) povećani su na nivou svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća za 8,8%, troškovi amortizacije 1,6%, a ostali rashodi su smanjeni za 4,6%.

U strukturi ukupnih rashoda, učešće materijalnih troškova i usluga iznosi 94.494.470 KM, što je 24,2% ukupnog rashoda KJKP-a i JKP-a. Od ovih troškova, na sirovine, energiju i rezervne djelove odnosi se 77.870.357 KM odnosno 82,4%, a na troškove usluga 16.606.193. KM odnosno 17,6%.

Troškovi sirovina, energije i rezervnih djelova veći su za 3,0%, a troškovi usluga za 0,5% u odnosu na prethodnu godinu.

Ukupno učešće troškova zaposlenih u ukupnim rashodima iznosi više od jedne četvrtine (30,0%). Posmatrajući ove troškove pojedinačno po KJKP-a i JKP-a uočava se da najmanje učešće troškova zaposlenih u rashodima imaju KJKP-a Sarajevogas 10,4% i Toplane 17,6%, a najveće učešće imaju: Park 76,2%, Tržnice i pijace 76,0%, Rad 66,4%, itd. (Tabela 6.)

Tabela 6. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- struktura %

R.br.	KJKP i JKP	Godina	Amortizacija	Materijalni troškovi i usluge	Troškovi zaposlenih	Ostali rashodi	Ukupni rashodi
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	30,0	30,0	34,2	5,8	100,0
		2023.	31,0	27,5	34,6	7,0	100,0
2.	Sarajevogas	2024.	3,4	3,1	10,4	83,1	100,0
		2023.	3,8	2,4	8,8	84,9	100,0
3.	Toplane	2024.	3,5	66,8	17,6	12,1	100,0
		2023.	3,2	67,2	15,8	13,8	100,0
4.	Rad	2024.	7,4	16,5	66,4	9,7	100,0
		2023.	6,4	18,7	67,9	7,0	100,0
5.	Park	2024.	3,2	10,1	76,2	10,4	100,0
		2023.	3,1	13,7	69,7	13,5	100,0
6.	Pokop	2024.	16,9	9,0	59,8	14,3	100,0
		2023.	17,0	11,9	62,5	8,6	100,0
7.	Tržnice i pijace	2024.	7,1	8,7	76,0	8,1	100,0
		2023.	7,1	10,2	78,9	3,8	100,0
8.	Vodostan	2024.	22,0	31,8	44,7	1,5	100,0
		2023.	25,0	26,1	46,4	2,5	100,0
9.	Komunalac	2024.	7,7	26,8	54,8	10,7	100,0
		2023.	10,7	33,0	53,5	2,9	100,0
10.	Trnovo	2024.	5,3	19,2	63,7	11,8	100,0
		2023.	6,3	37,5	47,3	8,9	100,0
Ukupno		2024.	10,4	24,2	30,0	35,4	100,0
		2023.	10,4	24,0	28,0	37,7	100,0

Učešće troškova sirovina, energije i rezervnih djelova u ukupnim rashodima KJKP-a i JKP-a, s obzirom na karakter poslovanja najveće je u Toplanama 65,4%. (Kolona 10 .Tabela 7.)

Učešće troškova usluga u ukupnim rashodima KJKP-a i JKP-a, najveće je u KJKP Vodovod i kanalizacija 10,3% (Kolona 11. Tabela 7).

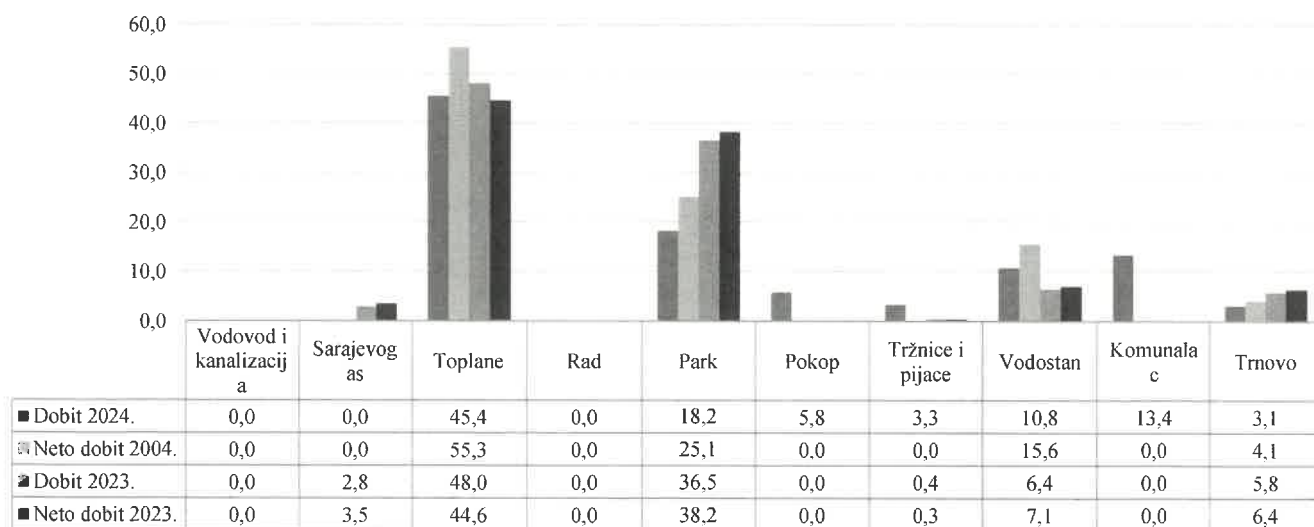
Tabela 7. Materijalni troškovi i usluge KJKP-a JKP-a-nominalna struktura u KM

R.br	KJKP i JKP	Godina	sir. energ. i rez. djelovi	Indeks 2024 2023	Usluge	Indeks 2024 2023	Ukupno	Indeks 2024 2023	Ukupni rashodi	3/9 u %	5/9 u %
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	16.513.063	120,2	8.692.131	103,6	25.205.194	113,9	84.008.485	19,7	10,3
		2023.	13.740.666		8.393.940		22.134.606		80.533.232	17,1	10,4
2.	Sarajevogas	2024.	1.768.207	111,7	2.516.931	132,1	4.285.138	122,8	138.070.308	1,3	1,8
		2023.	1.583.178		1.905.037		3.488.215		143.966.855	1,1	1,3
3.	Toplane	2024.	49.519.483	99,1	1.004.630	76,4	50.524.113	98,5	75.677.310	65,4	1,3
		2023.	49.992.661		1.315.537		51.308.198		76.350.838	65,5	1,7
4.	Rad	2024.	5.951.850	105,3	2.907.054	89,8	8.858.904	99,6	53.628.733	11,1	5,4
		2023.	5.654.286		3.236.705		8.890.991		47.595.085	11,9	6,8
5.	Park	2024.	893.656	75,2	353.401	88,6	1.247.057	78,6	12.306.945	7,3	2,9
		2023.	1.188.327		399.007		1.587.334		11.556.880	10,3	3,5
6.	Pokop	2024.	792.102	80,1	311.723	82,5	1.103.825	80,8	12.288.684	6,4	2,5
		2023.	988.501		377.818		1.366.319		11.464.657	8,6	3,3
7.	Tržnice i pijace	2024.	68.135	46,5	227.856	113,4	295.991	85,2	3.392.892	2,0	6,7
		2023.	146.614		200.991		347.605		3.397.378	4,3	5,9
8.	Vodostan	2024.	802.238	151,7	231.102	119,3	1.033.340	143,0	3.253.583	24,7	7,1
		2023.	528.843		193.767		722.610		2.773.581	19,1	7,0
9.	Komunalac	2024.	1.404.642	104,3	300.822	68,7	1.705.464	95,6	6.353.734	22,1	4,7
		2023.	1.346.373		437.982		1.784.355		5.414.340	24,9	8,1
10.	Trnovo	2024.	156.981	34,5	60.543	110,2	217.524	42,7	1.131.825	13,9	5,3
		2023.	454.827		54.948		509.775		1.359.188	33,5	4,0
Ukupno		2024.	77.870.357	103,0	16.606.193	100,5	94.476.550	102,5	390.112.499	20,0	4,3
		2023.	75.624.276		16.515.732		92.140.008		384.412.034	19,7	4,3

1.3. Dobit

U 2024. godini ostvarena je dobit u iznosu od 2.596.001 i manja je za 27,9% u odnosu na 2023. godinu. Neto dobit u 2024. godini ostvarena je u iznosu 1.616.738 KM i manja je za 44,7% u odnosu na 2023. godinu. U 2024. godini, dobit i neto dobit u poslovanju su ostvarila većina preduzeća osim preduzeća Vodovoda i kanalizacije, Sarajevogas i Rad (Graf 5).

Dobit i neto dobit u poslovanju po KJKP-a i JKP-a-struktura u %



Graf 5.

KJKP „Toplane” d.o.o. Sarajevo u periodu od 01.01. - 31.12.2024. godine, je ostvarilo neto dobit u iznosu od 893.497 KM i manja je u odnosu na 2023. godinu.

Preduzeće u svom poslovanju i dalje iskazuje gubitak ranijih perioda, koji na dan 31.12.2024 godine iznosi 82.978.055 KM (AOP 119), a koji je rezultat neprovođenja odluka Skupštine preduzeća. Odluke Skupštine nisu uvrštene u Budžet Kantona Sarajevo u prethodnim periodima, niti su uvrštene u Budžet 2025. godine.

Na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća broj: 00-5-03/24 od 12.08.2024. godine je izvršen raspored dobiti ostvarene u 2023. godini u iznosu od 1.303.937 KM, na ime pokrića gubitka iz ranijih perioda. U izvještajnom periodu, Osnivač nije izvršio pokriće gubitka u poslovanju kako je naloženo Odlukama Skupštine preduzeća broj: 00-05-02/24 od 12.08.2024.godine.

Struktura kapitala na dan 31.12.2024 godine:

– osnovni kapital	10.000 KM
– rezerve	22.575.861 KM
– neraspoređena dobit	893.497 KM
– gubitak ranijih godina	-82.975.055 KM
KAPITAL	-59.498.697 KM

KJKP „Park“ d.o.o Sarajevo ostvarilo je ukupnu dobit u iznosu od 472.642 KM, a ukupna ostvarena neto dobit iznosi 405.138 KM.

U poslovnu 2024.godinu, Preduzeće je ušlo potpuno rasterećeno i nikome dužno, bez tereta milionskog dugovanja prema Poreznoj upravi FBiH, sa prvim kontigentom nove mehanizacije i opreme, sa već početim ulaganjima u izgradnju novih objekata i podizanje vrijednosti imovine preduzeća Park, te konačno uvažanim insistiranjima od strane Osnivača u smislu proširenja oblasti djelovanja na području Kantona Sarajevo.

KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo je u periodu 01.01. do 31.12.2024. godine je ostvarilo dobit u iznosu od 150.964 KM, za razliku od prethodnih godina kada je ovo preduzeće poslovalo negativno.

Program sanacije gubitka

Nema, uzimajući u obzir da je preduzeće pozitivno poslovalo.

Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja:

U izvještajnom periodu realizovana su značajna odstupanja pokazatelja poslovanja u odnosu na planirane veličine, koje su rezultirale značajnim gubitkom, a odnose se na:

- Izostanak sredstava kapitalnog granta za otkup zemljišta, uređenje groblja Vlakovo i obezbjeđenje dovoljnog broja grobnih mjesta.
- Neusklađenost troškova realizacije zajedničke komunalne potrošnje, povećanjem cijene rada, sa kalkulativnim troškovima koji su utvrđeni u 2020. godini, što ima značajan uticaj na rezultat poslovanja.
- Usvajanje Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavca i zaposlenika u oblasti komunalne privrede KS povećane su plaće uposlenima.
- Neekonomske cijene koje određuje osnivač-Kanton Sarajevo, koje se nisu mijenjale od 1996. godine.
- Nelegalna i nelojalna konkurencija u segmentu prodaje cvijeća i voskarskih proizvoda, a u blizini naših cvjećara.
- Nedostatak sposobne radne snage na terenu, sve manji interes za radna mjesta grobar, uz veliki broj zaposlenika u kategoriji invalida rada.
- Administrativni problemi i zakonska regulativa (duga procedura nabavke roba i usluga, nesinhronizovan pravno-formalni okvir) itd.

Prijedlog

- Neophodno je nastaviti sa finansijskom podrškom u kapitalnim projektima: otkup zemljišta i njegovo uređenje.
- Putem Resornog ministarstva obezbijediti da Vlada KS usvoji Uredbu o upravljanju i održavanju groblja i obavljanju pogrebne djelatnosti, jer je trenutno važeća usvojena 1985. godine.
- Donijeti Plan proširenja groblja Vlakovo za period 2026-2030. godine.
- Osigurati veću finansijsku podršku kroz zajedničku komunalnu potrošnju.
- Implementacija saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo na Mišljenje i Izvještaj Neovisnog stručnog tijela za utvrđivanje validnosti kalkulacija i konačnog prijedloga cijene komunalnih usluga, koje je imenovano Rješenjem broj:02-04-55582-2/24 od 31.12.2024.godine.
- Analizirati nove načine povećanja prihoda u preduzeću (npr. uspostava klesarije).
- Pripremiti i sprovesti projekat digitalizacije poslovanja preduzeća.
- Uraditi novu reorganizaciju i sistematizaciju radnih mjesta, uz reinžinjeriing svih poslovnih procesa, poželjan angažman vanjskog eksperta.

KJKP „Tržnice i pijace“ d.o.o. Sarajevo ostvarilo je dobit u 2024. godini u iznosu od 86.823 KM, što je viši u odnosu na prethodnu godinu za 5,5 puta kad je dobit iznosila 15.704 KM.

Iz Budžeta Kantona Sarajevo nije bilo doznačenih sredstava u toku 2024. godine.

Na uspješnost poslovanja preduzeća i izvršenje planiranih zadataka u 2024. godini, najveći uticaj imaju pojedini interni faktori: organizacija, struktura i veličina stalnih sredstava, struktura ljudskih resursa, finansijska snaga preduzeća i drugo. Uprava preduzeća je ove rizike blagovremeno i uspješno kontrolisala.

Najznačajniji eksterni rizici kod izvršenja planiranih ciljeva u 2024. godini, na koje Uprava, kao i Nadzorni odbori i Skupština preduzeća nisu imali uticaja su:

- Neriješeni imovinsko pravni odnosi i sudski sporovi na pojedinim poslovnim jedinicama na kojoj Preduzeće obavlja djelatnost i to poslovnoj jedinici Hrasno i Telali kao i rješavanje statusa i ishoda sudskih sporova na poslovnoj jedinici Kvadrant,
- Nelegalna konkurencija (“divlja prodaja”),
- Nelojalna konkurencija (privatne tržnice-pijace i tržišni centri),
- Rizik masovnijeg odustajanja zakupaca zbog zakonske regulative,
- Ekonomsko-socijalno stanje i kupovna moć građana,
- Povećanje cijene energenata i ostalih inputa,
- Implementacija novog Zakona o unutrašnjoj trgovini i „neradna nedjelja“ kao mogući rizik od odustajanja i/ili smanjenog prihoda,
- Daljnja povećanja plaća po Kolektivnom ugovoru, bez unaprijed dogovorenih koraka u smislu obezbjeđenja sredstava,
- Inflacija i drugo.

JKP „Vodostan“, d.o.o. Ilijaš u 2024. godini ostvarilo je dobit od 279.716 KM i veća je u odnosu na prethodnu godinu za oko 20,9%. Neto dobit preduzeća iznosi 251.406 KM.

Preduzeće se suočava sa nizom regulatornih, pravnih, finansijskih i operativnih rizika kao što su:

- gubici vode na distributivnoj i razvodnoj mreži;
- gubici vode koji se ne fakturišu (potrošnja preko hidranata, fontana, javnih česmi, izmjerena a ne fakturisana potrošnja vode u zgradama kolektivnog stanovanja...);
- gubici vode na dijelovima mreže koji su u nadležnosti upravitelja (hidrantske mreže stambenih objekata kolektivnog stanovanja, mreže koje prolaze kroz podrumne i zidove objekata kod kojih je vodomjer smješten u podrumskim prostorijama i sl...);

- gubici vode nastali usljed kvarova zbog izvođenja raznih radova u blizini instalacija ;
- gubici vode usljed nepropisnog korištenja vode (ilegalni priključci, ogranci, česme koje nisu spojene preko vodomjera i sl...);
- ostali gubici.
- samoinicijativna izgradnja i priključenje na Vodovod i kanalizaciju od strane nelegalnih korisnika;
- nepostojanje ili primjena pravnih mehanizama ili odgovornosti za utvrđivanje i kažnjavanje nelegalnih korisnika;
- korištenje dvojnih sistema vodosnabdijevanja (iz javnog i lokalnog vodovoda);
- nedozvoljavanje aktivnosti u zonama sanitarne zaštite;
- priključenje na vodovodni sistem prije adekvatne odvodnje otpadnih voda;
- sporost i neefikasnost u rješavanju predmeta pred Sudovima kod naplate potraživanja za komunalne usluge i dr.

Radi otklanjanja problema i poboljšanja efikasnosti vodovodnog sistema, potrebno je :

- nastaviti kontinuirano investiranje u kapitalne projekte vodovodnog sistema ;
- vršiti stalnu kontrolu stanja mreže, identifikaciju i opravke kvarova na istoj radi smanjenja gubitaka vode;
- vršiti ugradnju i zamjenu mjernih uređaja korisnicima;
- kontinuirano voditi aktivnosti na identifikaciji ilegalnih priključaka i nekontrolisane potrošnje;
- poboljšati saradnju sa komunalnom inspekcijom i pronaći način sankcionisanja za prekršioce koji izvedu radnje suprotne postojećim zakonskim propisima;
- povećati saradnju sa predstavnicima mjesnih zajednica na uočavanju i blagovremenom spriječavanju nedozvoljenih radnji od strane pojedinaca.

JKP „Komunalac“ d.o.o. Hadžići u toku 2024. godine poslovalo je sa dobiti u iznosu od 346.694 KM, za razliku od prethodne godine kada je poslovalo sa gubitkom od 209.706 KM.

U cilju unapređenja poslovanja Preduzeća u narednom periodu potrebno je sljedeće:

- Nastaviti sa aktivnostima i unapređenjem mjera za efikasniju naplatu komunalnih usluga prije pokretanja naplate sudskim putem, čime bi se eliminisali dugotrajni sudski postupci;
- Pojačati mjere prinudne naplate komunalnih usluga iz prethodnih obračunskih perioda;
- Budžetom Kantona Sarajevo i nadležnih ministarstava planirati učešće u kapitalnim projektima uvođenja novih količina vode i sistem vodosnabdijevanja, zbog povećanja potrebe za pitkom vodom i ograničenih kapaciteta postojećih izvorišta i vodnih objekata;
- Budžetom Kantona Sarajevo i nadležnih ministarstava planirati razvojne projekte funkcioniranja kanizacionog sistema da bi se obezbijedila sigurna odvodnja otpadnih voda i istovremeno omogućila bolja zaštita životne sredine i postojećih vodnih resursa.

JKP „Trnovo“, d.o.o. je u 2024. godini ostvarilo dobit od 79.584 KM, i manja je u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni prihodi ovog preduzeća iznose 1.211.409 KM, a rashodi 1.131.825 KM. Tokom 2024. godine, iz Budžeta Kantona Sarajevo, kroz redovne tekuće transfere Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša doznačena su sredstva u ukupnom iznosu od 290.000 KM.

1.4. Gubitak

Ostvareni gubitak u 2024. godini u svim JKP-a i KJKP-a iznosi 29.984.416 KM i u odnosu na 2023. godinu veći je za 21,8%. Gubitak se odnosi na četiri preduzeća, Vodovod i kanalizacij, Sarajevogas i Rad, dok ostala preduzeća nisu poslovala sa gubitkom.

KJKP „Vodovod i kanalizacija”, d.o.o. Sarajevo je u 2024. poslovnoj godini iskazalo gubitak u iznosu od 22.883.778 KM. Povećanje gubitka u poslovanju preduzeća za 4,3%, odnosno 937.774 KM u odnosu na 2023. godinu, je prije svega rezultat povećanja poslovnih rashoda u 2024. godini u odnosu na 2023. godinu za 5.790.835 KM ili 8%. Naime u 2024. godini na povećanje poslovnih rashoda prvenstveno je uticalo povećanje:

- Materijalnih troškova za 20% ili 2.772.396 KM
- Troškova plaća i ostalih ličnih primanja za 3% ili 914.181 KM
- Troškova proizvodnih usluga 16% ili 298.192 KM
- Amortizacije i troškova rezervisanja 1% ili 232.756 KM
- Nematerijalnih troškova 2% ili 101.721 KM

U odnosu na plan poslovni gubitak u 2024. godini je veći za 937.773 KM ili 4% iz razloga što su planirana sredstva iz Budžeta KS za pokriće gubitka poslovanja u 2024. godini u iznosu od 20.550.000 KM, a nisu doznačena Preduzeću.

Problem i rizici s kojima se suočava preduzeće se prvenstveno ogledaju u tome da se vodovodni i kanalizacioni sistem grada ne obnavlja se potrebnim intenzitetom. Obnavljanje sistema je finansirano uglavnom iz sredstava Budžeta Kantona, ali dijelom i sredstvima Preduzeća, u skladu sa mogućnostima. Kako u cijelom poslijeratnom periodu u strukturi ukupnih prihoda nije bilo moguće finansirati troškove amortizacije, ali ni dio drugih operativnih troškova, to su mogućnosti Preduzeća da ulaže u obnovu sistema bile više nego ograničene. Za rješavanje vodosnabdjevanja u Kantonu Sarajevo neophodno je obezbjediti značajna sredstva. Riječ je o stotinama miliona KM da bi se dugoročno riješilo pomenutog pitanje. U narednom period potrebna su značajna izdvajanja Osnivača kako bi se dugoročno i kvalitetano izvršilo vodosnabdjevanje stanovništva i privred zdravstveno ispravnom vodom te kvalitetano vršila usluga odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

Protekle godine, iz Budžeta je izdvojeno 4.782.118.KM kako bi se pomoglo KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. da bi bolje obavljao poslove koje mu je povjerio osnivač.

Mjere za poboljšanje stanja su sljedeće:

- realizacija projekata koji će se finansirati iz kredita EBRD-a, planiranom dinamikom,
- smanjenje gubitka na vodovodnoj mreži (NRW projekat)
- povećanje energetske efikasnosti;
- intenziviranom opravkom kvarova kao i boljim upravljanjem sistemom zadržati postigniti nivo urednog vodosnabdjevanja,
- održati hemijsko - bakteriološku ispravnost vode za piće,
- poboljšati uslove vodosnabdjevanja povećanjem njegove funkcionalnosti sanacijom postojeće mreže, opremanjem mjerno-regulacionom opremom, te neophodnim nabavkama zamjenskih pumpnih agregata i druge opreme, kao i sredstava rada,
- upravljati postrojenjem za tretman otpadnih voda (PPOV) Butila u cilju kontinuiranog sekundarnog prečišćavanja urbanih otpadnih voda Grada Sarajeva u skladu sa zakonskom regulativom;
- poduzeti aktivnosti na obezbjeđenju finansijskih sredstava neophodnih za rad PPOV Butila kao i za tretman i zbrinjavanje mulja.
- raditi na poboljšanju uslova odvodnje fekalnih i oborinskih voda zamjenom postojeće kanalizacione mreže, te povećanje njene funkcionalnosti putem razdvajanja mješovitih kanala i izrade separatne kanalizacione mreže,
- dalje unaprijediti sistem kvaliteta prema standardu ISO 9001 i 17025, i 17020.
- obezbjediti funkcionisanje (održavanje i razvoj) informacionog sistema Preduzeća.
- naplaćivati potraživanje za vodu inteziviranjem aktivnosti na isključenju potrošača koji imaju dugovanje za usluge vodosnabdjevanja i odvodnje otpadnih voda.
- isključivati potrošače iz sistema snabdjevanja vodom ukoliko se potrošnja vode ne odvija u skladu sa Uredbom o opštim uslovima za snabdjevanje vodom za piće, obradu i odvođenje otpadnih i atmosferskih voda, ka oi drugim aktima Preduzeća.
- povećanje broja korisnika priključenih na vodovodnu mrežu (smanjenje bezpravnih korisnika)

Program sanacije gubitka:

Preduzeće posluje sa gubitkom u cijelom periodu nakon rata. Osnovni razlog je u činjenici da se utvrđenom cijenom vode i odvodnje ne mogu izmiriti opravdani troškovi poslovanja.

Za razliku od drugih komunalnih preduzeća u Kantonu Sarajevo, preduzeće upravlja imovinom velike vrijednosti, te je i iznos obračunate amortizacije veliki. Sve dok se i ovaj rashod u cijelosti ne uključi u cijenu vode i odvodnje, preduzeće će poslovati sa gubitkom (u 2023. godini obračunata amortizacija iznosi 24.930.699 KM, a iskazani gubitak 21.946.004 KM).

Stabilno poslovanje može obezbjediti samo realno utvrđena cijena usluga. Potrebno je da se utvrdi posebna cijena vode i odvodnje za potrošače koji su u stanju socijalne potrebe, a za sve ostale da se primjenjuje ekonomska cijena.

Ukoliko se ne bude primjenjivala ekonomska cijena tada je neophodno primjeniti član 22. Zakona o komunalnoj djelatnosti, kojim je regulisano da će se rad komunalnih preduzeća finansirati i iz Budžeta Kantona Sarajevo.

KJKP „Sarajevogas” d.o.o. Sarajevo u 2024. godini je poslovalo sa gubitkom iznosu od 3.908.394 KM za razliku od prethodne godine kad je preduzeće poslovalo sadobiti.

Program sanacije gubitka:

U cilju preventivnih mjera i zaštite od eventualnih gubitaka i identificiranih rizika u 2024. godini je sačinjen „Plan za krizno funkcionisanje i upravljanje Preduzećem“ za 2024. godinu u slučaju vanrednog odstupanja nabavke i isporuke prirodnog gasa u odnosu na Rebalans Plana poslovanja Preduzeća za 2024.godinu, u kojem se prezentira određeni scenariji vanredne reaalizacije/pada količina isporuke prirodnog gasa usljed klimatskih promjena, tj. povećanje temperature vazduha u sezoni grijanja, kako bi se odrazili na finansijski rezultat, prihode i rashode, te koje restriktivne mjere bi se poduzimale u cilju stabilizacije poslovanja Preduzeća.

Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja:

Izveštajni period okarakterisala je još uvijek prisutna ekonomska nestabilnost zbog jakog uticaja inflacije, zatim evidentne klimatske promjene koje uzrokuju ekstremnije i neočekivane vremeske uslove za doba u godini, nepovoljne poslovne okolnosti uzrokovane ratom u Ukrajini i Bliskom istoku itd. I pored složenih okolnosti Preduzeće je adekvatno, u skladu sa raspoloživim mogućnostima odgovorilo na navedene probleme. Razumijevanje svih globalnih problema, kao i njihovih lokalnih odraza osiguravalo se pravovremenom analizom rizika, prilika, slabosti, te shodno navedenom, adekvatnim postupanjem i odlučivanjem. Takođe, Preduzeće je nastojalo integrisati okolinske, društvene/ekonomske i upravljačke faktore (ESG) u poslovanje odnosno usluge koje pruža. Dakle, kontinuirano su se ulagali napor da procesi zaštite životne okoline, društva i upravljanja budu filter u poslovanju tj. u centru strategije poslovanja Preduzeća.

1. U 2024. godini nabavna cijena prirodnog gasa je bila varijabilna, kao i prethodnih nekoliko godina. Po ovom osnovu, zabilježene su pozitivne promjene tj. cijena prirodnog gasa se smanjivala, što je nastavljeno i početkom 2025. godine. Također, s obzirom na trendove na tržištu, izazovne okolnosti i cjenovne oscilacije, kao mjere prilagođavanja i odgovora na navedene probleme, aktuelizirane su aktivnosti na iznalaženju mogućnosti povećanja prihoda i smanjenja troškova kroz kandidovane projekte koji imaju za cilj modernizaciju poslovanja, proširenje kapaciteta, uštedu troškova i brojne druge benefite. Posebno se ističe projekat subvencioniranje gasnih priključaka na postojeću infrastrukturu Sarajevogasa, koji je započeo sa implementacijom u 2018. godini, u cilju povećanja broja korisnika prirodnog gasa kao primarnog i okolinski najprihvatljivijeg energenta u Kantonu Sarajevo.
2. Također 2024. godine sačinjen je "Prijedlog Uprave Preduzeća za korekciju tarifnog sistema (cijene distribucije prema tarifnim kategorijama kupaca prirodnog gasa) i povećanje cijene usluge održavanja MRU" jer isti nisu bili adekvatni odgovoriti potrebama poslovanja u kontinuirano promjenjivim tržišnim uslovima, zbog:
 - a. stalnog poskupljenja, tj. rasta cijena roba, radova i usluga

- b. inflacije koja je velikim dijelom uzrok rasta cijena roba, radova i usluga, a posljedica je ratova u zemljama iz kojih dolaze berzanska dobra (nafta, gas, pšenica i slično) što se neminovno odražava progresivni rast i varijabilnost cijena svih dobara na tržištu
- c. činjenice da je nezamislivo da samo cijena komunalne usluge, koja je proizvod svega prethodnog ostane nepromjenjena, tim više što se ista nije mijenjala približno deceniju, a što je izuzetno dug period u savremenom turbulentnom poslovnom okruženju i bez gore navedenih uzročnika, pri čemu je Preduzeće odgovorno i u obavezi da pruža uslugu od javnog interesa koja podrazumijeva zadovoljavanje onih potreba urbanog civilizacijskog društva koje su nezamjenjiv uslov života i rada građana, državnih organa i drugih subjekata na području Kantona, i to u zahtjevanom obimu, roku i kvalitetu (član 5. Zakona).

Predložene korekcije su bile minimalne i prihvatljive za tarifne kupce, tj. ne predstavljaju veliki udar na kupovnu moć građana jer se vodilo računa o zaštiti građana od visokog i naglog skoka cijena. S druge strane omogućit će racionalno pokriće troškova poslovanja, ali i neophodan nivo ulaganja u obnavljanje/zanavljanje postojećih kapaciteta gasne infrastrukture. Ovaj prijedlog je dostavljen Nadzornom odboru Preduzeća, ispred Preduzeća koje je u ulozi davaoca komunalne usluge, radi utvrđivanja istoga, a nakon toga i prosljeđen Vladi Kantona Sarajevo, koja je formirala Neovisno stručno tijelo Vlade Kantona za validnost kalkulacije i konačan prijedlog visine cijene komunalnih usluga. Konačnu, stvarnu cijenu komunalnih usluga određuje i usvaja Vlada Kantona. S tim u vezi, Odlukom o utvrđivanju cijene održavanja mjerno-regulacionih uređaja prirodnog gasa kod kategorije "TK 1 - Domaćinstava", koju je donijela Vlada Kantona Sarajevo cijena navedene usluge je korigovana sa 2 KM na 3,4 KM i primjenjuje se od 01.02.2025. godine (Službene novine Kantona Sarajevo broj:8/25 od 27.02.2025. godine).

Nadalje, Vlada Kantona Sarajevo 03.04.2025. godine je donijela Odluku o utvrđivanju tarifnih kategorija prirodnog gasa sa cijenom komunalne usluge snabdijevanja prirodnim gasom KJKP Sarajevogas d.o.o. Sarajevo, koja će se primjenjivati od 01.05.2025. godine.

3. Nadalje, na osnovu praćenja navedenih okolnosti i detaljne analize ostvarenih rezultata u periodu januar - septembar 2024. godine, Uprava Preduzeća je pristupila revidiranju i usaglašavanju važećeg Plana poslovanja, radi njegovog prilagođavanja novim okolnostima i potrebama poslovanja, te sačinjavanju Rebalansa Plana poslovanja za 2024. godinu. Dakle, iznova su preispitani i raspoređeni poslovni prioriteti, akceptirajući sve prepoznate rizike, koji su se periodično odražavali kroz varijabilnost cijena roba, radova i usluga na tržištu neophodnih za obavljanje povjerene djelatnosti.

Pored zakonskih zahtjeva i zahtjeva definisanih kroz standarde rada, sve poslovne aktivnosti imale su za cilj stvaranje, komuniciranje i isporučivanje očekivane vrijednosti kupcima, kvalitetno upravljanje odnosima sa kupcima, kao i ostvaranje visokog stepena zadovoljstva kupca, što u konačnici rezultira održivim i stabilnim tržišnim učešćem u Energetskom bilansu Kantona Sarajevo.

KJKP „Rad“ d.o.o. Sarajevo je na dan 31.12.2024. godine ostvarilo gubitak od 3.192.244 KM i veći je za oko 2 puta u odnosu na prethodnu godinu.

Međutim već godinama ovo preduzeće se susreće sa nizom problema na koje ono samo ne može da utiče, a odnose se na:

- Povećanje troškova primanja radnika, koji su u skladu sa potpisanim Kolektivnim ugovorom zaključenim između Vlade Kantona Sarajevo i smostalnog sindikata komunalne privrede od 01.01.2022. godine (povećanje u 2024. godini za 3.303.181 KM u odnosu na 2023.godinu)
- Neekonomska cijena usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka za pravna i fizička lica, a koja se nije mijenjala od 1996, odnosno 1998. godine.
- Veliki broj nenaplaćenih potraživanja od kupaca koji na dan 31.12.2024 godine iznose 62.762.725 KM, od čega sumnjiva i sporna potraživanja iznose 55.474.467 KM, a potraživanja za 2024. godinu iznose 7.288.260 KM.
- Nemogućnost isključenja neplatiša iz sistema prikupljanja, odvoza i deponovanja otpadaka.

- Nemogućnost naplate izvršenih usluga od strane korisnika usluga i pravnih i fizičkih lica. Naime u 2024. godini uspjeli smo dostići stepen naplate za pravna lica 90%, i 88% za fizička lica.
- Neekonomska cijena mjesečnog zakupa garažnih parking mjesta, pri čemu su cijene garažnih parking mjesta smanjene sa 60 KM na 50 KM i sa 40 KM na 20 KM (sa PDV-om) od 01.10.2021, a odnose se na otvorene i zatvorene garaže Dobrinja I, IV i V i Saraj polje garaže 1,2,3,4 i 5.
- Veliki troškovi postupaka masovnog utuženja i sporost rada sudova u rješavanju istih.
- Nekonzekventnost na tržištu za komercijalne proizvode i usluge (proizvodnja asfalta, izgradnja saobraćajnica) zbog kompleksnosti provođenja procedura javnih nabavki.
- Opterećenost invalidima rada (Veliki broj invalida rada, kojih je na dan 31.12.2024. godine bilo 141, što čini 12,9% ukupnog broja zaposlenih.).
- Zastario postojeći informacioni sistem.
- Nedovoljno razvrstavanje i zbrinjavanje različitih vrsta otpada.
- Starost voznog parka.
- Stalni rast troškova poslovanja.
- Veliki troškovi rezervisanja, kojih je u 2024. godini 1.885.622 KM, a odnose se na rezervisanja za otpremnine u iznosu od 1.144.301 KM i sudske takse 741.321 KM. Rezervisanja za otpremnine odnose se na razliku rezervisanja za period duži od 12 mjeseci, a kao razlog je izmjena te pozicije u Kolektivnom ugovoru od 01.01.2024. godine gdje su otpremnine povećane sa tri na pet prosječnih plata.
- Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja iznose 4.408.508 KM, a odnose se na nenaplaćena potraživanja utuženih korisnika usluga preduzeća za 2022. i 2023. godinu za pravna lica u iznosu od 2.570.123 KM (2.345 korisnika), kao i za fizička lica za 2024. godinu u iznosu od 1.838.385 KM (33.106 korisnika). Ovako visok iznos nenaplaćenih potraživanja direktno utiče na nemogućnost realizacije planiranih investicija odnosno posljedica je nedovoljne likvidnosti u cilju usmjeravanja novčanih sredstava za nabavku opreme iz vlastitih sredstava.

Mjere za unapređenje poslovanja odnose se na:

- **Što hitnije utvrditi dinamiku povećanja cijena usluga prikupljanja, odvoza i deponovanja smeća za fizička i pravna lica kako bi se dostigla ekonomska cijena, a koja se nije mijenjala od 1995. odnosno 1998 godine.**
- Povećanje količina izdvojenog korisnog otpada, uključujući i nastavak realizacije projekta selektivnog prikupljanja otpada u namjenske posude na širem području Kantona Sarajevo
- Edukacija stanovništva vezano za selektivnog prikupljanja otpada u namjenske posude na širem području Kantona Sarajevo
- Aktivnosti kolektivne javne higijene realizovati u obimu utvrđenom budžetom Kantona Sarajevo, programima koje u saradnji sa općinama i KJKP RAD d.o.o. donosi resorno ministarstvo na godišnjem nivou i Odluci o cijenama (Vlada Kantona Sarajevo, „Sl. novine Kantona Sarajevo“ br: 7/20 od 27.02.2020.godine)
- U skladu sa Budžetom Kantona Sarajevo i Odluci o cijenama (Vlada Kantona Sarajevo, „Sl. novine Kantona Sarajevo“ br: 7/20 od 27.02.2020.godine) utvrđen je sa resornim ministarstvom Operativni plan i program održavanja čistoće na području Kantona Sarajevo,
- Pored redovnih aktivnosti koje će se obavljati prema Operativnim planovima za tekuću godinu, obavljat će se i vanredne intervencije u slučaju vremenskih neprilika, čišćenje grada prije i poslije raznih kulturnih, sportskih, zabavnih, vjerskih, reklamnih i drugih javnih skupova.
- Nastaviti sa aktivnostima na iznalaženju načina da Skupština KS i Vlada KS donesu odgovarajuće odluke koje bi omogućile da Direkcija za ceste KS poslove zimskog održavanja saobraćajnica koje su u njenoj upravljačkoj nadležnosti direktno dodjeljuje KJKP RAD d.o.o.
- Tokom 2024. godine KJKP RAD je sa resornim Ministarstvom potpisao “Sporazum o obavljanju poslova korištenja “mokrog postupka” za obaranje čestica prašine u zraku na javno-prometnim površinama u Kantonu Sarajevo”

- Povećan angažman na nabavci i podjeli kanti domaćinstvima sa ciljem jačanja sistema odvojenog prikupljanja otpada
- Povećanje broja reciklažnih dvorišta na području KS, a kojim treba da upravlja KJKP "RAD" d.o.o.
- Povećanje broja korisnika usluga preduzeća kroz sistemski pristup rada terenske službe
- Pojačan angažman na edukaciji radnika po organizacionim jedinicama
- Informisanje javnosti putem novih i inovativnih sistema komunikacije

2. Cijene komunalnih usluga

Cijene komunalnih usluga utiču na ostvareni finansijski rezultat. Kod kalkulacije cijena uzeti su u obzir troškovi koji utiču na njeno formiranje.

KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo

Cijena vodnih usluga trebala bi da bude tolika da Preduzeće iz svojih poslovnih prihoda može da podmiruje svoje rashode, ali i da ima dovoljno sredstva za investicije u infrastrukturu da bi se njen kvalitet unaprijedio. Činjenica je da se cijene vodnih usluga proteklih godina nisu mijenjale od 2013. godine, a da su troškovi poslovanja u period 2013-2024. godine kontinuirano rasli. Kroz ekonomske cijene usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i tretmana otpadnih voda bi se osiguralo puno pokriće opravdanih troškova, te bi Preduzeće steklo osnovu da stvara dovoljne prihode za efikasno upravljanje sistemom vodosnabdijevanja, odvodnje i tretmana otpadnih voda.

Prosječna ostvarena cijena vode i odvodnje u 2024. godini iznosi 1,71 KM/m³. Važno je istaknuti da u ovoj cijeni koja je u primjeni nisu uključeni svi troškovi u skladu s principom pokrivanja svih troškova, preciznije troškovi amortizacije, prečišćavanja otpadnih voda, PDV na PVN za korištenje voda i PDV na PVN za zaštitu voda, te troškovi otplate kredita EBRD-a.

Cijena kojom bi se pokrivali svi opravdani troškovi poslovanja iznosi 3,00 KM/m³ što je za 75% više od ostvarene cijene.

Neovisno stručno tijelo za utvrđivanje validnosti kalkulacije i konačnog prijedloga visine cijene usluge vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanju otpadnih voda za korisnike KJKP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Sarajevo je 14.03.2023. godine dostavilo resornom ministarstvu i Vladi Kantona Sarajevo mišljenje u kojem se predlaže procentualno povećanje visine cijene vodosnabdijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda davaoca usluge KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo kako slijedi:

- a) 48% za kategoriju potrošača „Domaćinstva“,
- b) 48% za kategoriju potrošača „Institucije“,
- c) 48% za kategoriju potrošača „Ostali korisnici“, i
- d) 48% za kategoriju potrošača „Vodovod i kanalizacija“, a.d. Istočno Sarajevo,

sa primjenom od 01.03.2023. godine uz preporuku da povećanje cijene od 28% subvencionira Vlada KS, a preostalih 20% da ide na teret krajnjih potrošača.

Vlada Kantona Sarajevo se nije očitovala po ovom prijedlogu cijena u 2024. godini.

Napomenuto je da povećanje cijena usluga u iznosu od 48% neće pokriti sve troškove preduzeća ali će biti dovoljno da Preduzeće može nastaviti obavljati osnovnu djelatnost bez investicionog ulaganja.

Shodno gore navedenom ističemo da je Vlada Kantona Sarajevo u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima Kantona Sarajevo ostala Preduzeću dužna refundirati iznos od 20.550.000 KM za 2024. godinu obzirom da nije razmatrala mišljenje Neovisnog stručnog tijela.

KJKP „Sarajevogas“ d.o.o Sarajevo

Prodajna cijena gasa sastoji se iz nabavne cijene gasa i cijene distribucije gasa. Nabavnu cijenu gasa utvrđuje "Energoinvest", a saglasnost na istu daje Vlada FBiH, što se objavljuje u Službenim novinama

FBiH. Cijenu distribucije gasa utvrđuje Nadzorni odbor KJKP "Sarajevogasa" d.o.o. Sarajevo, a saglasnost na nivo cijene distribucije daje Vlada Kantona Sarajevo, što se objavljuje u Službenim novinama Kantona Sarajevo. Kada je u pitanju odgovor na prijedlog ekonomske cijene usluge, konstatuje se da postojeća cijena uz ostvareni nivo isporuke prirodnog gasa omogućava pozitivno poslovanje Preduzeća.

Dana, 08.07.2021. godine potpisan je ugovor između KJKP Sarajevogasa d.o.o. i Energoinvesta d.d. Sarajevo o snadbijevanju prirodnim gasom. Ugovor je potpisan na osnovu zaključka Vlade Federacije BiH o potrebi striktnog razdvajanja nadležnosti učesnika u poslovima sa gasom u skladu sa Uredbom o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede. BH-Gas je preuzeo ulogu transportera prirodnog gasa.

KJKP „Toplane“ d.o.o Sarajevo

U izvještajnom periodu cijene su se mijenjale tri puta.

Cijene gasa u 2024 godini:

Od 01.01. do 30.06.2024:

Nabavna cijena gasa:	0,869 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,949 KM/Sm ³

Od 01.07. do 30.09.2024:

Nabavna cijena gasa:	0,837 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,917 KM/Sm ³

Od 01.10. do 31.12. 2024:

Nabavna cijena gasa:	0,825 KM/Sm ³
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm ³
Cijena gasa za Toplane:	0,905 KM/Sm ³

Napomena; Navedene cijene su bez PDV-a

Nakon povećanja cijene prirodnog gasa za tarifnu kategoriju KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo, od 01.11.2023.godine za 4,56%, urađena je procjena finansijskog rezultata za 2023 godinu za ovo preduzeće sa planiranom neto dobiti u iznosu od 2.681.121 KM, na osnovu koje je Neovisno stručno tijelo predložilo da se visina cijena usluga grijanja/visine tarifnih stavova davaoca usluge ne mijenja do 31.12.2023 godine.

Dana 05.12.2023 godine Preduzeće je uputilo Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS dopis broj:03-02-01-7975/23 kojim se ukazuje na neophodnost povećanja cijene koštanja centralnog grijanja/visine tarifnih stavova Preduzeća.

Nakon povećanja cijena gasa za 3,559% od 01.01.2024. godine, Preduzeće je dostavilo Vladi KS Odluku Nadzornog odbora broj:01-48-2/24 od 31.01.2024. godine, kojom se predlaže povećanje cijena grijanja za 3,5% počevši od 01.02.2024. godine.Preduzeće je Vladu KS upoznao da u 2024. godini, sa planiranim prihodima po važećim cijenama grijanja i cijenama gasa od 0,917 KM/Sm³ cijelu godinu i normativnom potrošnjom gasa od 53.250.026 Sm³, ne bi moglo pokriti poslovne rashode te bi iskazalo gubitak iz osnovne djelatnosti u iznosu od 1.543.778 KM.

Nakon razmatranja materijala od strane Neovisnog stručnog tijela, predloženo povećanje visine cijena centralnog grijanja/visine tarifnih stavova za 3,50%(sa primjenom od 01.02.2024. godine), Vlada KS je Zaključkom broj:02-04-4230-6/24 od 15.02.2024. godine materijal vratila na doradu.

Iako je Preduzeće postupilo u skladu sa odredbom 30. Tarifnog sistema, Vlada KS nije donijela odluku o promjeni cijene centralnog grijanja.

Ovako nepostupanje dovodi do ugrožavanja likvidnosti preduzeća u 2025. godini jer trenutna cijena ne omogućava dovoljan prihod da se plate sve obaveze. Iznos ukupnih novčanih sredstava na svim transakcijskim računima u izvještajnom periodu smanjen je za 37,84% a u februaru 2024. godine preduzeće neće moći platiti cjelokupne tekuće obaveze za gas u roku dospeljeća.

Članom 22. Zakona o Komunalnim djelatnostima (sL. Novine Kantona Sarajevo, broj 14/16), propisani su: postupak određivanja cijena komunalne usluge, strukturu cijene, plaćanje komunalne usluge te obavezu Kantona da nadoknadi razliku sredstava davaocu usluge ukoliko se cijena usluge utvrdi u nižem iznosu od stvarne cijene koštanja.

KJKP „Rad“ d.o.o Sarajevo

Elementi koji predstavljaju osnovicu za izradu kalkulacija cijena komunalnih usluga, a isti su u skladu sa Elementima kalkulacije cijena usluga komunalne potrošnje utvrđene od strane komisije Udruženja poslodavaca komunalne privrede Federacije BiH su:

- plaće zaposlenih (najniža plaća, koeficijent složenosti poslova, dodatak na uslove rada, rad na praznik, noćni rad, minuli rad, produženi rad, doprinosi i porezi na plaću u skladu sa postojećim Zakonom),
- ostale naknade (topli obrok, prevoz na posao i sa posla, regres),
- amortizacija (u skladu sa zakonskim propisima),
- održavanje sredstava rada (u skladu sa normativom i iskustvom za svaku vrstu usluge),
- osiguranje (osiguranje imovine i lica),
- troškovi energenata (cijene sredstava rada i mehanizacije, utrošak goriva i maziva koji se određuje kataloškim – tehničkim normativima),
- ostali troškovi (sirovina, materijala, hemikalija, HTZ opreme, telefona, struje, grijanja, reklame, propagande, sitnih usluga, kancelarijskog materijala, administracije, troškovi utuženja za sporna potraživanja, troškovi zakupa i sl.),
- obaveze (cijene komunalnih usluga mogu se korigovati po osnovu otplate dugoročnih kredita za izgradnju i rekonstrukciju. Ova vrsta troška u jediničnoj cijeni može se posebno evidentirati ili primijeniti faktor na bruto platu).

Formiranje cijene usluga i proizvoda

Na snazi je neekonomska cijena usluga prikupljanja , odvoza i deponovanja otpadaka , a koja se nije mijenjala od 1995. godine za pravna lica , odnosno 1998. godine za fizička lica.

Programe zajedničke komunalne potrošnje donosi resorno ministarstvo zaduženo za komunalnu privredu u saradnji sa Općinama u Kantonu Sarajevo i KJKP “RAD” d.o.o..

Cijene komunalnih usluga koje pruža KJKP “RAD“ d.o.o Sarajevo donosi Vlada KS.

Cjenovnike komercijalnih proizvoda i usluga, na godišnjem nivou donosi direktor Preduzeća na osnovu internog Pravilnika o cijenama.

KJKP „Park“ d.o.o Sarajevo

Ukoliko se poboljša dvosmjerna komunikacija u smislu plana, realizacije i nadzora na razini preduzeća Park-resorno ministarstvo, te konačno izvrši što prije izrada novog Cjenovnika usluga iz oblasti zajedničke komunalne potrošnje (sve ove godine bez obzira na cijenu na tržištu, usluge Parka prema

Kantonu vrše se po Cjenovniku iz februara 2020. godine), a preduzeće Park ima imenovanog predstavnika u radnoj grupi, smatramo da će uspjeh i poslovanje preduzeća Park u 2025. godini, biti još značajniji i historijski u smislu razvoja i modernizacije, baš u skladu sa usvojenim Planom poslovanja, kao i trogodišnjim Planom poslovanja.

KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo

Segment usluga individualne komunalne potrošnje (preuzimanje preminulih osoba, zbrinjavanje u mrtvačnici/prosekturi, opremanje i sahranjivanje), realizuje se po cijenama koje je Osnivač utvrdio 1995. godine. U skladu sa tržišnim promjenama rasta cijena materijalnih troškova, kao i troškova rada, utvrđeni su prijedlozi korekcije cijena iz 1995. godine, koji su upućeni Osnivaču na davanje saglasnosti. Najznačajniji efekti korekcije cijena izraženi su na uslugama koje su neizostavne u obavljanju sahrane/dženaze.

Prijedlog korekcije cijena osnovnih usluga individualne komunalne potrošnje iz djelatnosti KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo, sa pojedinačnim kalkulacijama za svaku vrstu usluge, uputili smo Osnivaču, aktom broj: 01-45-308/24 od 08.02.2024. godine.

Vlada Kantona Sarajevo je Rješenjem broj: 02-04-55582-2/24 od 30.12.2024.godine, imenovala članove Nezavisnog stručnog tijela Vlade KS za utvrđivanje validnosti kalkulacija i konačnog prijedloga visine cijena usluga individualne komunalne potrošnje iz djelatnosti obavljanja pogrebnih poslova KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo.

U pogledu cijena usluga zajedničke komunalne potrošnje, inicijativa za korekciju cijena od strane svih komunalnih preduzeća, Vlada KS je Rješenjem broj:02-04-52174-6/24 od 28.11.2024. godine, imenovala Nezavisno stručno tijelo Vlade KS za utvrđivanje cijena komunalnih usluga iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje za komunalna preduzeća KJKP „Rad“ d.o.o. Sarajevo, KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo i KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo.

KJKP „Tržnice i pijace“ d.o.o Sarajevo

Preduzeće radi po „Cjenovniku usluga“, br. 262-4-4/24.godine, usvojenom 30.01.2024. godine kao i „Pravila o uslovima prodaje i načina formiranja cijena usluga“, br. 262-3-1/24 od 30.01.2024. godine. Preduzeće je u nezavidnoj poziciji s obzirom da se dosad cijelo vrijeme poslovanja finansira isključivo iz svojih vlastitih prihoda koji su evidentno iz godine u godinu manji.

Uzevši u obzir da cijene usluga zakupa u ovom Preduzeću nisu podizane od 2003. godine, a da su u posljednjih 20 godina, svi energenti i drugi troškovi narasli nemjerljivo. Uprava preduzeća je primorana da vrši novu kalkulaciju cijena kako bi Preduzeće uspjelo da održi likvidnost i samopostojanje.

Evidentno je da će u narednom periodu morati doći do povećanja cijena zakupa iako se većinom radi o zakupcima koji pripadaju socijalnim kategorijama (RVI, demobilisani borci i sl.) kojima će to biti udar na finansijsko poslovanje. Ovim kategorijama bi Vlada KS trebala obezbijediti poticaje koji bi im pomogli barem u dijelu plaćanja doprinosa i poreza.

JKP „Vodostan“ d.o.o. Ilijaš

Fakturisanje komunalnih usluga proizvodnje i distribucije vode i odvođenja otpadnih voda JKP „Vodostan“ d.o.o Ilijaš, vrši se u skladu sa Odlukom o davanju saglasnosti na Odluku o utvrdjivanju cijena usluga i proizvodnje i distribucije vode i odvodnje otpadnih voda, br. 01/1-02-1853-7/23 od 27.07.2023. godine („Službene novine Kantona Sarajevo broj 34/23“), sa početkom primjene od 01. septembra 2023. godine. Cijene koje su bile važeće i u 2024. godini, nisu utvrđene u skladu sa Metodologijom utvrđivanja najniže osnovne cijene vodnih usluga u FBiH („Službene novine FBiH“ BR. 16/22).

JKP „Komunalac“ d.o.o Hadžići

Od 01.01.2024.godine na snagu je stupio cjenovnik usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda, usvojen od strane Općinskog vijeća Hadžići. Usvojeno je povećanje cijena od 35%, što i dalje ne čini ekonomsku cijenu vode.

3. Sredstva budžeta

Ukupno doznačena sredstva Budžeta KS KJKP-a i JKP-a u toku 2024. godine iznosila su 31.030.443 KM i veća su za 11,5% u odnosu na 2023. godinu.

Pregled doznačenih sredstava i odnos sredstava Budžeta KS i ukupnih prihoda KJKP i JKP - a po javnim komunalnim preduzećima daje se u Tabeli 8. Sredstava budžeta u 2024. godini povećana su kod većine KJKP-a i JKP-a, osim kod četiri preduzeća gdje su sredstva Budžeta smanjena, a to su: KJKP Sarajevogas, KJKP Toplane, KJKP Pokop i JKP Komunalac dok KJKP Tržnice i pijace nisu imali doznačenih sredstava budžeta u 2024. godini.

Tabela 8. Sredstva budžeta u ukupnim prihodima KJKP-a i JKP-a

R. br.	KJKP i JKP	Ukupni prihodi u KM		Sredstva budžeta u KM		Indeks 2024	Odnos sredstava Budžeta KS i ukupnih prihoda KJKP i JKP- a	
		2023.	2024.	2023.	2024.	2023	2023.	2024.
1.	Vodovod i kanalizacija	58.587.228	61.124.707	3.256.490	4.782.118	146,8	5,6	7,8
2.	Sarajevogas	144.068.754	134.161.914	1.284.148	73.176	5,7	0,9	0,1
3.	Toplane	78.081.715	76.856.888	2.398.761	2.386.720	99,5	3,1	3,1
4.	Rad	45.973.948	50.436.489	7.885.000	10.000.000	126,8	17,2	19,8
5.	Park	12.870.239	12.779.587	8.460.247	9.807.169	115,9	65,7	76,7
6.	Pokop	10.616.280	12.439.648	3.600.000	3.011.273	83,6	33,9	24,2
7.	Tržnice i pijace	3.413.082	3.479.715	0	0		0,0	0,0
8.	Vodostan	3.004.980	3.533.299	269.228	314.996	117,0	9,0	8,9
9.	Komunalac	5.204.634	6.700.428	415.000	364.991	87,9	8,0	5,4
10.	Trnovo	1.568.486	1.211.409	250.000	290.000	116,0	15,9	23,9
UKUPNO		363.389.346	362.724.084	27.818.874	31.030.443	111,5	7,7	8,6

Najviše doznačenih sredstava iz budžeta ima KJKP Rad od 10.000.000 KM, a najveće povećanje u odnosu na prethodnu godinu je kod KJKP Vodovod i kanalizacija 46,8%.

4. Investicije

Isplate za investicije u 2024. godini su iznosile 22.589.466 KM i veće su za 25,6% u odnosu na 2023. godinu. Pregled isplata za investicije u KJKP-a i JKP-a i izvorima finansiranja u 2024. godini dat je u Tabeli 9.

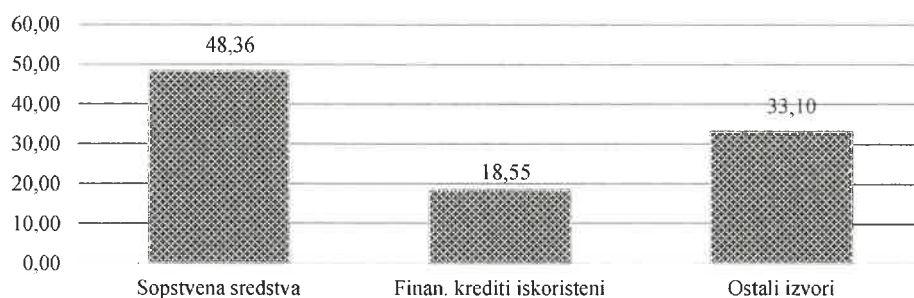
Tabela 9. Isplata za investicije KJKP-a i JKP-a u KM

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Sopstvena sredstva	Indeks 2024 2023	Udružena sredstva	Indeks 2024 2023	Kredit	Indeks 2024 2023	Ostali izvori	Indeks 2024 2023	Ukupno	Indeks 2024 2023
	Vodovod i kanalizacija	2024.	1.798.815	112,1			4.189.299	91,6	1.000.000	98,9	6.988.114	97,2
		2023.	1.603.937				4.574.961		1.011.484		7.190.382	
	Sarajevogas	2024.	1.446.912	92,5					73.176	35,1	1.520.088	85,8
		2023.	1.563.575						208.749		1.772.324	
	Toplane	2024.	3.948.138	193,7					2.929.846	521,6	6.877.984	264,5
		2023.	2.038.706						561.710		2.600.416	
	Rad	2024.	1.248.658	150,1					1.672.293	94,8	2.920.951	112,5
		2023.	832.105						1.763.313		2.595.418	
5.	Park	2024.	6.637	4,4					1.000.000	194,6	1.006.637	151,7
		2023.	149.576						513.977		663.553	
6.	Pokop	2024.	1.313.306	203,7					207.210	14,3	1.520.516	72,6
		2023.	644.632						1.450.000		2.094.632	
7.	Tržnice i pijace	2024.	266.267	160,7					132.069		398.336	240,4
		2023.	165.668								165.668	
8.	Vodostan	2024.	188.236	63,5					462.130	226,1	650.366	129,9
		2023.	296.343						204.414		500.757	
9.	Komunalac	2024.	691.522	175,1							691.522	175,1
		2023.	394.937								394.937	
0.	Trnovo	2024.	14.952	260,4							14.952	260,4
		2023.	5.741								5.741	
UKUPNO		2024.	10.923.443	142,0			4.189.299		7.476.724	130,9	22.589.466	125,6
		2023.	7.695.220						5.713.647		17.983.828	

Izvor podataka: Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (obrazac – INV-01)

Učešće pojedinih izvora (vlastita sredstva, krediti i ostala sredstva) u ukupnim isplatama za investicije dato je na Grafu 6.

Isplata za investicije po izvorima finansiranja svih KJKP-a i JKP – a u %

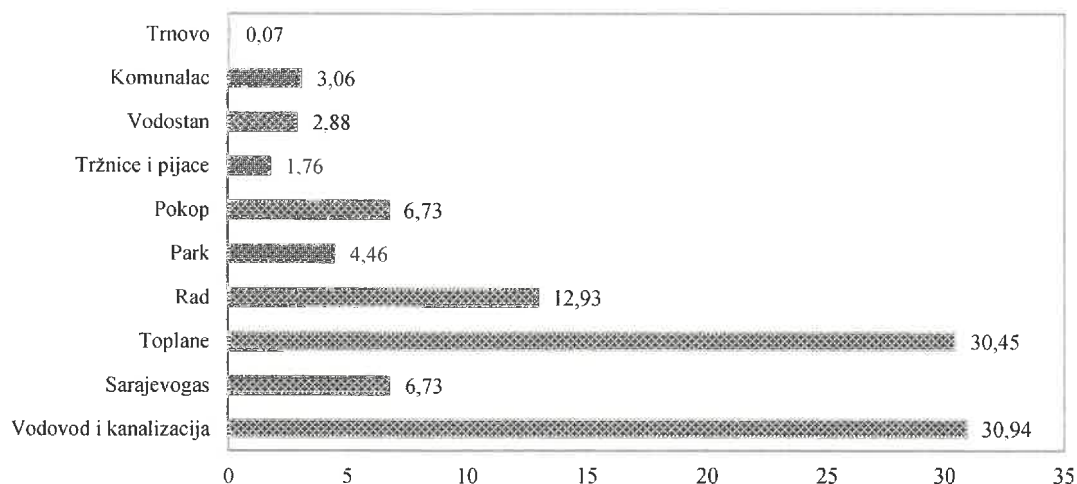


Graf 6.

Učešće u ukupnim isplatama za investicije imaju ostali izvori sa 33,10% i sopstvena sredstva (amortizacija i sredstva za proširenje materijalne osnove rada) sa 48,36%, a finansijski krediti i udružena sredstva 18,55%.

Učešće javnih komunalnih preduzeća u ukupnim isplatama za investicije svih KJKP-a i JKP-a dato je na Grafu 7. U ukupnim isplatama za investicije u KJKP Vodovod i kanalizacija učestvuje 30,94%.

Učešće u ukupno isplaćenim investicijama KJKP-a i JKP –a u %



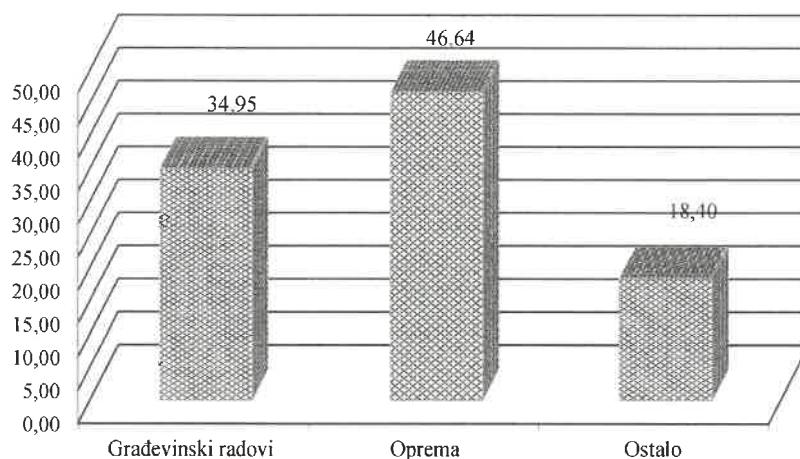
Graf 7.

U Tabeli 10. daje se pregled ostvarenih investicija po tehničkoj strukturi KJKP-a i JKP-a u 2024., a ukupna struktura ostvarenih investicija data je na Grafu 8.

Tabela 10. Ostvarene investicije po tehničkoj strukturi u 2024. godini

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Građevinski objekti	Indeks 2024 2023	Oprema	Indeks 2024 2023	Ostalo	Indeks 2024 2023	Ukupne investicije	Indeks 2024 2023
1.	Vodovod i kanalizacija	2024.	4.271.519	84,3	2.634.570	130,7	82.025	76,3	6.988.114	97,2
		2022.	5.067.753		2.015.058		107.571		7.190.382	
2.	Sarajevogas	2024.	258.212	293,3	990.742	117,0	271.134	32,4	1.520.088	85,8
		2022.	88.035		846.611		837.678		1.772.324	
3.	Toplane	2024.	802.657	325,7	5.939.877	267,2	135.450	103,5	6.877.984	264,5
		2022.	246.437		2.223.147		130.832		2.600.416	
4.	Rad	2024.	50.185	31,2			2.870.766	13.048,9	2.920.951	112,5
		2022.	161.060		2.412.358		22.000		2.595.418	
5.	Park	2024.	967.963	193,4	547	0,4	38.127	362,4	1.006.637	151,7
		2022.	500.400		152.633		10.520		663.553	
6.	Pokop	2024.	807.377	72,4	30.185	4,0	682.954	300,5	1.520.516	59,6
		2022.	1.114.403		752.957		227.272		2.550.314	
7.	Tržnice i pijace	2024.			398.336	566,7			398.336	240,4
		2022.	40.879		70.289		54.500		165.668	
8.	Vodostan	2024.	462.130	162,6	115.757	55,0	72.479	1.158,2	650.366	129,9
		2022.	284.129		210.370		6.258		500.757	
9.	Komunalac	2024.	275.831	369,2	415.691	130,4			691.522	175,1
		2022.	74.702		318.735		1.500		394.937	
10.	Trnovo	2024.			10.652	649,1	4.300	104,9	14.952	260,4
		2022.			1.641		4.100		5.741	
Ukupno		2024.	7.895.874	104,2	10.536.357	117,0	4.157.235	296,5	22.589.466	122,5
		2022.	7.577.798		9.003.799		1.402.231		18.439.510	

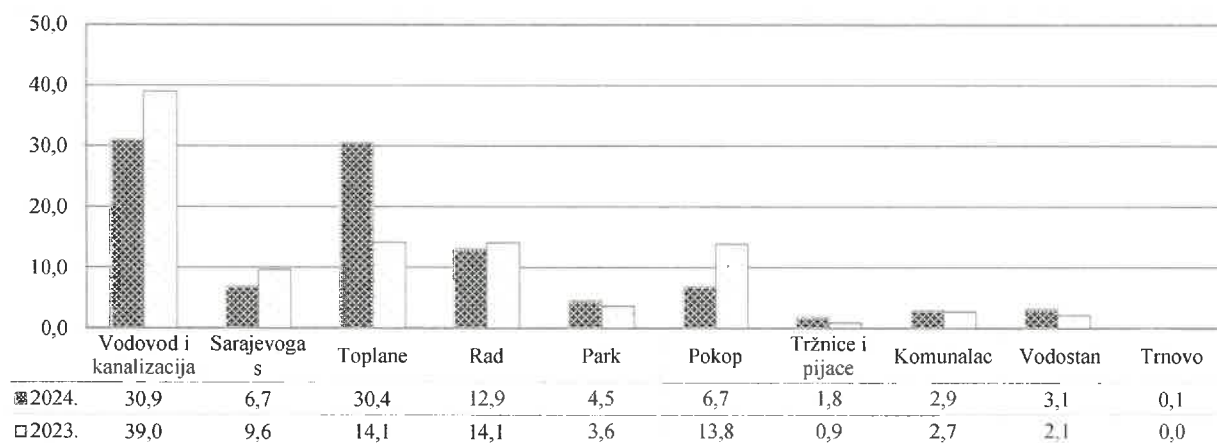
Ostvarene investicije – struktura u %



Graf 8.

Od ukupno ostvarenih investicija na građevinske radove odnosi se 34,95%, na opremu 46,64% i ostalo 18,40%. Učešće KJKP-a i JKP-a u ukupno ostvarenim investicijama dato je na Grafu 9.

Učešće KJKP-a i JKP u ukupnim ostvarenim investicijama – struktura u %



Graf 9.

U ukupno ostvarenim investicijama u javnim KJKP-a Vodovod i kanalizacija ima najznačajnije učešće od 30,9%, i manje su u odnosu na prethodnu godinu za 8,1%. U odnosu na prethodnu godinu ostvarene investicije su veće skoro kod svih preduzeća, osim kod KJKP Sarajevogas i Rad.

5. Zaposlenost i plaće

U periodu januar-decembar 2024. godine u komunalnim preduzećima (KJKP-a i JKP-a) bilo je zaposleno 3.298 radnika na temelju sati rada. U odnosu na 2023. godinu ukupan broj zaposlenih je povećan za 119 uposlenika. Ukupni iznos za neto plaće (neto plaća i neto naknade plaća) iznosio je 55.894.077 KM i veći je za 7,4% u odnosu na prethodnu godinu (Tabela 11).

Tabela 11. Broj zaposlenih i plaće KJKP - a i JKP – a- 2024. i 2023.

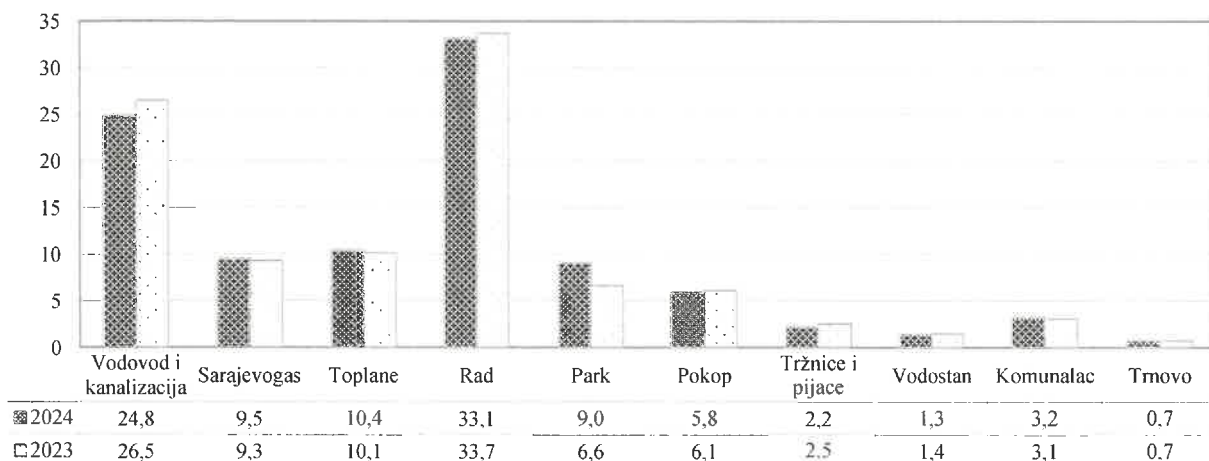
R.br	KJKP i JKP	Neto plaće i naknade u KM		Indeks 2024 2023	Broj zaposlenih na temelju sati rada		Indeks 2024 2023	Prosječna mjesečna plaća u KM		Indeks 2024 2023
		2024.	2023.		2024.	2023.		2024.	2023.	
1.	Vodovod i kanalizacija	12.892.216	12.680.520	101,7	817	842	97,0	1.315	1.255	104,8
2.	Sarajevogas	6.677.684	6.184.986	108,0	312	295	105,8	1.784	1.747	102,1
3.	Toplane	7.173.778	6.556.221	109,4	343	322	106,5	1.743	1.697	102,7
4.	Rad	17.208.511	15.548.660	110,7	1.092	1.071	102,0	1.313	1.210	108,5
5.	Park	4.484.683	3.846.659	116,6	297	210	141,4	1.258	1.526	82,4
6.	Pokop	3.638.779	3.562.117	102,2	192	194	99,0	1.579	1.530	103,2
7.	Tržnice i pijace	1.199.982	1.295.602	92,6	72	80	90,0	1.389	1.350	102,9
8.	Vodostan	685.342	691.442	99,1	44	46	95,7	1.298	1.253	103,6
9.	Komunalac	1.607.955	1.407.369	114,3	106	97	109,3	1.264	1.209	104,6
10.	Trnovo	325.147	289.719	112,2	23	22	104,5	1.178	1.097	107,3
	Ukupno	55.894.077	52.063.295	107,4	3.298	3.179	103,7	1.412	1.365	103,5

Prosječna mjesečna neto plaća za 2024. godinu na bazi neto plaća i neto naknada plaća i prosječnog broja zaposlenih, na temelju sati rada u javnim komunalnim preduzećima iznosi 1.412 KM i povećana je u odnosu na prethodnu godinu za 3,5%. Najveća prosječna plaća isplaćena je u KJKP-u Sarajevogas od 1.784 KM i veća je u odnosu na prethodnu godinu za 2,1% i čak 26,3% je iznad prosjeka KJKP-a i JKP-a.

Najniža plaća, na bazi sati rada, je u JKP-u Trnovo i iznosi 1.178 KM a veća je za 7,3% u odnosu na prethodnu godinu, a niža je za 16,6% u odnosu na prosjek komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a). U odnosu na prethodnu godinu prosječne plaće skoro u svim KJKP-ima i JKP-a su povećane osim kod preduzeća Park.

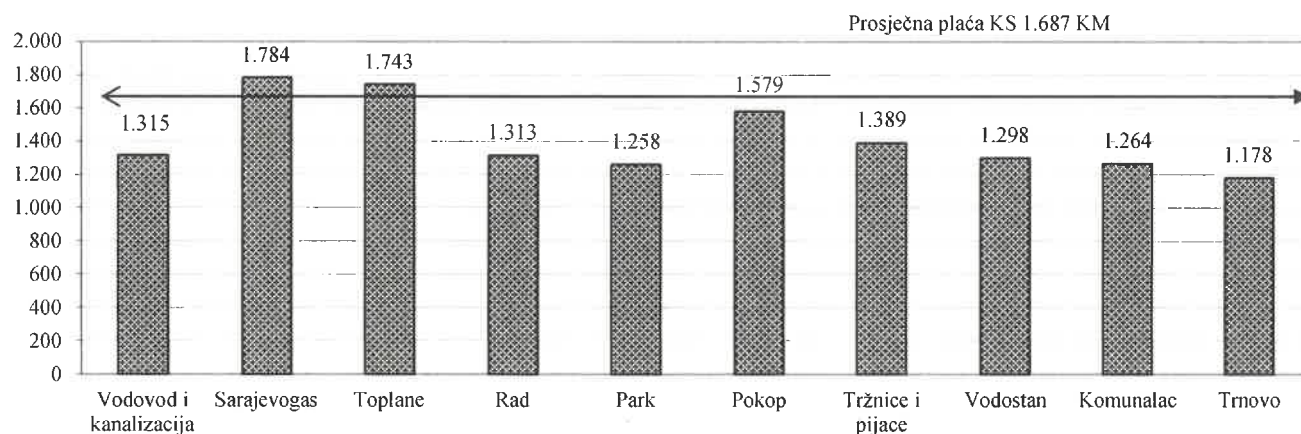
Učešće zaposlenih po preduzećima u ukupnom broju zaposlenih na osnovu sati rada dato je na Grafu 10.

Struktura zaposlenih na temelju sati rada – 2024. u %



Graf 10.

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a u odnosu na prosječnu plaću Kantona Sarajevo – 2024. u KM



Graf 11.

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a koja iznosi 1.412 KM je manja 16,3% od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo koja iznosi 1.687 KM. Dva KJKP-a (Sarajevogas za 5,7%, Toplane za 3,3%) imaju veće prosječne plaće od prosječne u Kantonu Sarajevo. Nižu prosječnu plaću imaju ostala KJKP-a (Rad za 22,2%, Vodovod i kanalizacija 22,1%, Tržnice i pijace 17,7%, Park za 25,4%, Pokop za 6,4%, i tri JKP-a, Trnovo za 30,2%, Komunalac za 25,1% i Vodostan za 23,1%).

Tabela 12. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god.

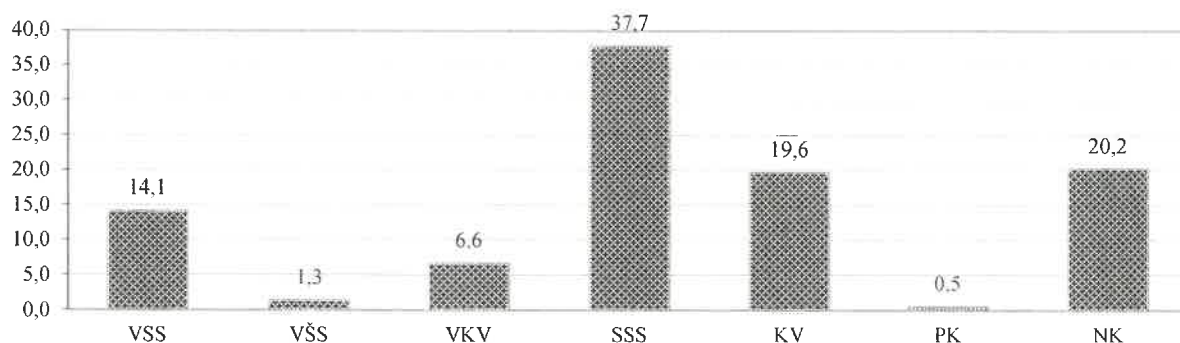
R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	129	12	132	296	185	5	58	817
2.	Sarajevogas	104	5	38	136	36	1	5	325
3.	Toplane	68	4	22	134	112	0	6	346
4.	Rad	55	17	17	257	234		480	1.060
5.	Park	45			199	5		59	308
6.	Pokop	21	1		143	1		22	188
7.	Tržnice i pijace	5	2		45	6		10	68
8.	Vodostan	7	1	3	8	22		4	45
9.	Komunalac	24		5	19	36		20	104
10.	Trnovo	5			3	7	9		24
	Ukupno	463	42	217	1.240	644	15	664	3.285

KJKP Vodovod i kanalizacija i KJKP Rad generiraju 57,1% zaposlenih svih KJKP-a i JKP-a. Najviše zaposlenih u kantonalnim i javnim komunalnim preduzećima su radnici sa srednjom stručnom spremom sa učešćem od 37,7%, zatim sa nižom kvalifikacijom od 20,7%, te kvalifikovani zaposlenici sa učešćem od 19,6% u ukupnom broju zaposlenih. Zaposleni sa visokom i višom stručnom spremom učestvuju sa 15,4% (Graf 12).

Tabela 13. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god. u %

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	15,8	1,5	16,2	36,2	22,6	0,6	7,1	100,0
2.	Sarajevogas	32,0	1,5	11,7	41,8	11,1	0,3	1,5	100,0
3.	Toplane	19,7	1,2	6,4	38,7	32,4	0,0	1,7	100,0
4.	Rad	5,2	1,6	1,6	24,2	22,1	0,0	45,3	100,0
5.	Park	14,6	0,0	0,0	64,6	1,6	0,0	19,2	100,0
6.	Pokop	11,2	0,5	0,0	76,1	0,5	0,0	11,7	100,0
7.	Tržnice i pijace	7,4	2,9	0,0	66,2	8,8	0,0	14,7	100,0
8.	Vodostan	15,6	2,2	6,7	17,8	48,9	0,0	8,9	100,0
9.	Komunalac	23,1	0,0	4,8	18,3	34,6	0,0	19,2	100,0
10.	Trnovo	20,8	0,0	0,0	12,5	29,2	37,5	0,0	100,0
	Ukupno	14,1	1,3	6,6	37,7	19,6	0,5	20,2	100,0

Kvalifikaciona struktura zaposlenih na nivou svih KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. god u %



Graf 12.

Kod isplate plaća, primjenjuje Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenih u oblasti komunalne privrede.

Kada se posmatra kvalifikaciona struktura unutar stručne spreme (Tabela 14.) u svim KJKP-a i JKP-a, od ukupnog broja zaposlenih sa VSS najveće učešće od 27,9% ima KJKP Vodovod i kanalizacija, zatim od ukupnog broja zaposlenih sa VŠS najveće učešće od 40,5% ima KJKP Rad, najveće učešće zaposlenih sa VKV od 60,8% ima KJKP Vodovod i kanalizacija, kao i učešće sa SSS od 23,9% također ima KJKP Vodovod i kanalizacija. Od ukupnog broja zaposlenih kvalifikovanih radnika najveće učešće od 36,3% ima KJKP Rad, plukvalifikovani JKP Trnovo učešće 60,0% i niskokvalifikovani KJKP Rad sa učešćem od 72,3% u ukupnom broju zaposlenih unutar stručne spreme.

Tabela 14. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a - unutar stručne spreme u %.

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	27,9	28,6	60,8	23,9	28,7	33,3	8,7	24,9
2.	Sarajevogas	22,5	11,9	17,5	11,0	5,6	6,7	0,8	9,9
3.	Toplane	14,7	9,5	10,1	10,8	17,4	0,0	0,9	10,5
4.	Rad	11,9	40,5	7,8	20,7	36,3	0,0	72,3	32,3
5.	Park	9,7	0,0	0,0	16,0	0,8	0,0	8,9	9,4
6.	Pokop	4,5	2,4	0,0	11,5	0,2	0,0	3,3	5,7
7.	Tržnice i pijace	1,1	4,8	0,0	3,6	0,9	0,0	1,5	2,1
8.	Vodostan	1,5	2,4	1,4	0,6	3,4	0,0	0,6	1,4
9.	Komunalac	5,2	0,0	2,3	1,5	5,6	0,0	3,0	3,2
10.	Trnovo	1,1	0,0	0,0	0,2	1,1	60,0	0,0	0,7
Ukupno		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

U narednoj tabeli daje se pregled plaća po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih.

Tabela 15. Plaće po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih – prosječna plaća u 2024. godini

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK	Prosjeck KJKP i JKP
1.	Vodovod i kanalizacija	2.035	1.992	1.687	1.499	1.418	1.268	1.345	1.315
2.	Sarajevogas	2.074	1.747	1.586	1.405	1.348	1.080	943	1.712
3.	Toplane	2.222	1.607	1.756	1.541	1.436		1.154	1.728
4.	Rad	2.058	1.758	1.638	1.373	1.318		1.104	1.353
5.	Park	2.021			1.465	1.400		964	1.213
6.	Pokop	2.204	2.167		1.480	1.250		1.160	1.613
7.	Tržnice i pijace	2.021	1.967		1.578	1.364		1.220	1.471
8.	Vodostan	1.740	1.440	1.232	1.076	949		864	1.269
9.	Komunalac	1.605		1.406	1.211	1.310		868	1.288
10.	Trnovo	1.752			1.141	1.056	939		1.129
Ukupno prosjek 2024		1.973	1.585	1.551	1.377	1.428	1.096	1.069	1.418
Indeks 2024/2023		105,1	93,9	107,3	106,1	122,1	109,7	109,9	110,9
Ukupno prosjek 2023		1.878	1.687	1.446	1.298	1.170	999	973	1.278

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a po kvalifikacionoj strukturi u 2024. godini iznosi 1.418 KM i veća je za 10,9% u odnosu na prethodnu godinu, a za 16,0% je manja od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo.

Masa plaća u ukupnim rashodima data je u Tabeli 16.

Tabela 16. Masa plaća-učešće u ukupnim rashodima

R. br.	KJKP i JKP	Neto plaće i naknade		Ukupni rashodi		Učešće neto plaća i naknada u ukupnim rashodima u %	
		2024	2023	2024	2023	2024	2023
1.	Vodovod i kanalizacija	12.892.216	12.680.520	84.008.485	80.533.232	15,3	15,7
2.	Sarajevogas	6.677.684	6.184.986	138.070.308	143.966.855	4,8	4,3
3.	Toplane	7.173.778	6.556.221	75.677.310	76.350.838	9,5	8,6
4.	Rad	17.208.511	15.548.660	53.628.733	47.595.085	32,1	32,7
5.	Park	4.484.683	3.846.659	12.306.945	11.556.880	36,4	33,3
6.	Pokop	3.638.779	3.562.117	12.288.684	11.464.657	29,6	31,1
7.	Tržnice i pijace	1.199.982	1.295.602	3.392.892	3.397.378	35,4	38,1
8.	Vodostan	685.342	691.442	3.253.583	2.773.581	21,1	24,9
9.	Komunalac	1.607.955	1.407.369	6.353.734	5.414.340	25,3	26,0
10.	Trnovo	325.147	289.719	1.131.825	1.359.188	28,7	21,3
Ukupno		55.894.077	52.063.295	390.112.499	384.412.034	14,3	13,5

Masa plaća u ukupnim rashodima svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća učestvuje sa 14,3%. KJKP Tržnice i pijace, Park i Rad učestvuju sa preko 30%, dok preduzeća, Komunalac, Vodostan i Trnovo učestvuju sa preko 20%.

6. Elementi bilansa stanja

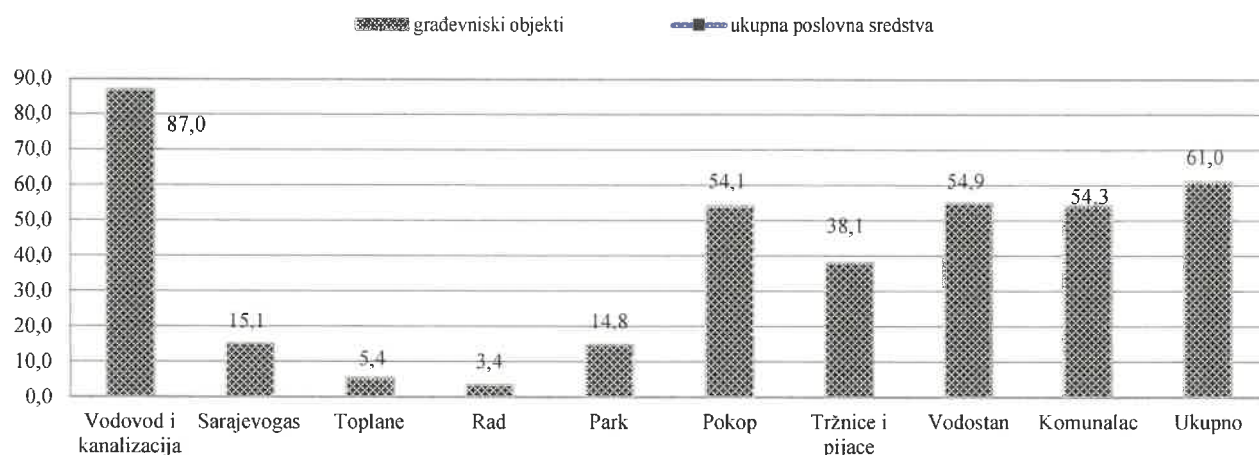
Ukupna poslovna sredstva sedam KJKP-a i tri JKP-a na dan 31.12.2024. iznose 1.192.620.852 KM, što je manje u odnosu na 31.12.2023. kada su iznosila 1.207.906.651.KM (Tabela 17.).

Tabela 17. Ukupna poslovna sredstva komunalnih preduzeća – aktiva u KM

R. br	KJKP i JKP	Na dan	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
				Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	21.908.547	21.029.214	662.114.227	35.454.070	20.236.156	760.742.214
		31.12.2023.	19.747.407	21.029.214	677.389.160	39.376.956	14.399.813	771.942.550
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	43.414.064	1.380.343	23.115.987	10.087.910	75.566.415	153.564.719
		31.12.2023.	43.480.574	1.380.343	24.815.814	9.972.513	77.105.450	156.754.694
3.	Toplane	31.12.2024.	28.103.196	4.093.453	6.023.488	13.228.375	60.042.612	111.491.124
		31.12.2023.	32.850.365	4.114.243	5.750.223	9.280.204	61.041.961	113.036.996
4.	Rad	31.12.2024.	19.350.429	5.214.619	2.913.848	6.038.622	51.128.155	84.645.673
		31.12.2023.	20.024.807	5.214.619	3.015.515	5.797.165	50.372.410	84.424.516
5.	Park	31.12.2024.	3.537.225	8.536.127	2.512.874	727.939	1.673.878	16.988.043
		31.12.2023.	3.204.720	8.594.388	2.595.386	552.719	1.039.785	15.986.998
6.	Pokop	31.12.2024.	2.780.543	4.155.852	12.819.321	727.980	3.193.364	23.677.060
		31.12.2023.	3.272.125	3.493.449	12.243.473	916.291	5.220.475	25.145.813
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	2.833.427	3.801.650	8.598.863	284.829	7.050.817	22.569.586
		31.12.2023.	2.780.580	7.692.900	8.410.859	270.543	3.107.787	22.262.669
8.	Vodostan	31.12.2024.	2.545.475	416.393	4.246.817	251.128	273.149	7.732.962
		31.12.2023.	2.066.193	417.563	4.336.395	477.501	89.298	7.386.950
9.	Komunalac	31.12.2024.	2.833.248	284.805	5.480.082	318.061	1.181.578	10.097.774
		31.12.2023.	2.602.158	284.805	5.464.467	133.456	1.346.156	9.831.042
10.	Trnovo	31.12.2024.	948.445			156.453	6.799	1.111.697
		31.12.2023.	926.506			197.908	10.009	1.134.423
Ukupno		31.12.2024.	128.254.599	48.912.456	727.825.507	67.275.367	220.352.923	1.192.620.852
		31.12.2023.	130.955.435	52.221.524	744.021.292	66.975.256	213.733.144	1.207.906.651

Najveći dio ukupnih poslovnih sredstava ovih preduzeća, preko 727 miliona KM, odnosi se na građevinske objekte što u strukturi čini 61,0%.

Učešće u ukupnim poslovnim sredstvima KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2024. - građevinski objekti



Graf 13.

Komunalna preduzeća su na kraju 2024. godine raspolagala sa preko 128 miliona KM tekućih sredstava što je manje za 2,1% u odnosu na 2023. godinu. Struktura ukupnih poslovnih sredstava preduzeća daje se u Tabeli 18., a indeksi promjena u odnosu na 2023. u Tabeli 19.

Tabela 18. KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. i 2023. - struktura ukupnih poslovnih sredstava

R. br.	KJKP i JKP	Na dan	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
				Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	2,9	2,8	87,0	4,7	2,7	100,0
		31.12.2023.	2,6	2,7	87,8	5,1	1,9	100,0
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	28,3	0,9	15,1	6,6	49,2	100,0
		31.12.2023.	27,7	0,9	15,8	6,4	49,2	100,0
3.	Toplane	31.12.2024.	25,2	3,7	5,4	11,9	53,9	100,0
		31.12.2023.	29,1	3,6	5,1	8,2	54,0	100,0
4.	Rad	31.12.2024.	22,9	6,2	3,4	7,1	60,4	100,0
		31.12.2023.	23,7	6,2	3,6	6,9	59,7	100,0
5.	Park	31.12.2024.	20,8	50,2	14,8	4,3	9,9	100,0
		31.12.2023.	20,0	53,8	16,2	3,5	6,5	100,0
6.	Pokop	31.12.2024.	11,7	17,6	54,1	3,1	13,5	100,0
		31.12.2023.	13,0	13,9	48,7	3,6	20,8	100,0
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	12,6	16,8	38,1	1,3	31,2	100,0
		31.12.2023.	12,5	34,6	37,8	1,2	14,0	100,0
8.	Vodostan	31.12.2024.	32,9	5,4	54,9	3,2	3,5	100,0
		31.12.2023.	28,0	5,7	58,7	6,5	1,2	100,0
9.	Komunalac	31.12.2024.	28,1	2,8	54,3	3,1	11,7	100,0
		31.12.2023.	26,5	2,9	55,6	1,4	13,7	100,0
10.	Trnovo	31.12.2024.	85,3	0,0	0,0	14,1	0,6	100,0
		31.12.2023.	81,7	0,0	0,0	17,4	0,9	100,0
	Ukupno	31.12.2024.	10,8	4,1	61,0	5,6	18,5	100,0
		31.12.2023.	10,8	4,3	61,6	5,5	17,7	100,0

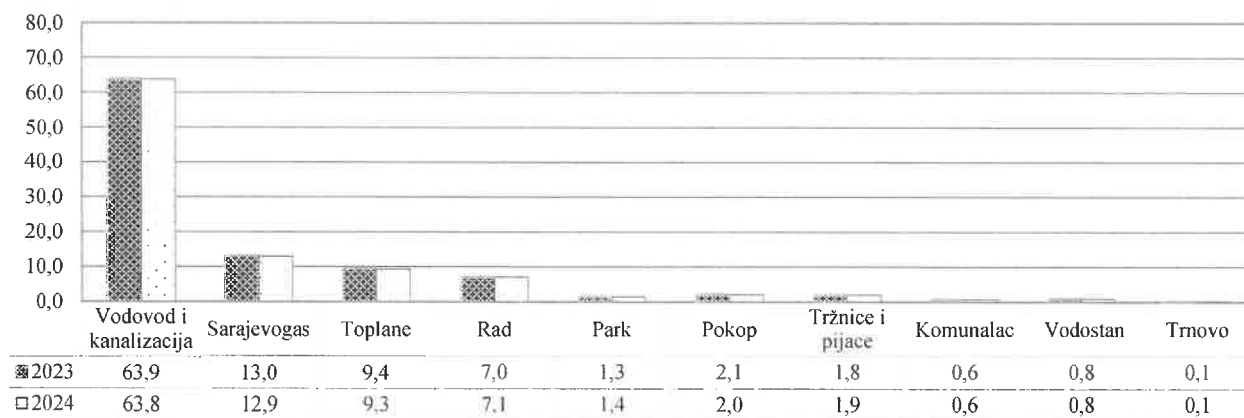
Tabela 19. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- indeksi 2024/2023.

R. br	KJKP i JKP	Tekuća sredstva	Stalna sredstva				Ukupna imovina
			Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	1,11	1,00	0,98	0,90	1,41	0,99
2.	Sarajevogas	1,00	1,00	0,93	1,01	0,98	0,98
3.	Toplane	0,86	0,99	1,05	1,43	0,98	0,99
4.	Rad	0,97	1,00	0,97	1,04	1,02	1,00
5.	Park	1,10	0,99	0,97	1,32	1,61	1,06
6.	Pokop	0,85	1,19	1,05	0,79	0,61	0,94
7.	Tržnice i pijace	1,02	0,49	1,02	1,05	2,27	1,01
8.	Vodostan	1,23	1,00	0,98	0,53	3,06	1,05
9.	Komunalac	1,09	1,00	1,00	2,38	0,88	1,03
10.	Trnovo	1,02			0,79	0,68	0,98
Ukupno		0,98	0,94	0,98	1,00	1,03	0,99

U ukupnim poslovnim sredstvima svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća, poslovna sredstva KJKP-a Vodovod i kanalizacija učestvuje sa 63,8% što je ostalo gotovo nepromijenjeno u odnosu na učešće u 2023. godini.

Struktura učešća preduzeća u ukupnim poslovnim sredstvima daje se na Grafu 14.

Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a - učešće preduzeća na dan 31.12.2024. i 2023.



Graf 14.

Ukupna poslovna sredstva svih ostalih javnih komunalnih preduzeća učestvuju sa 36,1% u ukupnoj imovini.

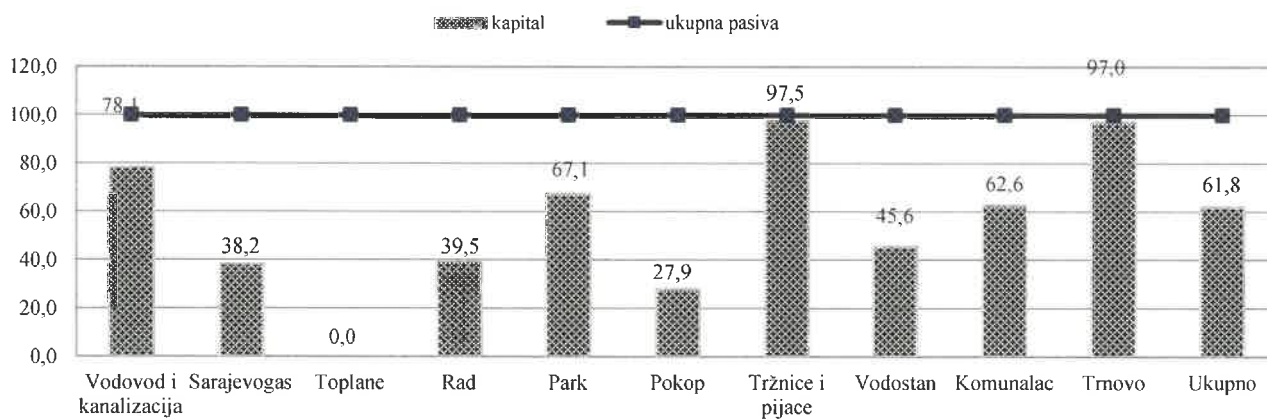
Vrijednost izvora sredstava javnih komunalnih preduzeća na dan 31.12.2024. godine iznosi 1.192.620.852 KM što je što je manje za 1,3% u odnosu na 2023. godinu.

Tabela 20. Pasiva javnih komunalnih preduzeća - izvori sredstava u KM

R. br.	KJKP i JKP	Na dan	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	9.944.919	28.669.922	96.523.721	31.326.315	594.277.337	760.742.214
		31.12.2023.	8.866.162	25.082.200	98.360.993	22.380.813	617.252.382	771.942.550
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	25.909.979	6.753.869	35.280.888	26.893.886	58.726.097	153.564.719
		31.12.2023.	22.719.840	9.857.031	22.287.655	39.255.677	62.634.491	156.754.694
3.	Toplane	31.12.2024.	11.632.874	5.936.767	8.030.222	85.891.261		111.491.124
		31.12.2023.	10.325.238	0	8.207.494	94.504.264		113.036.996
4.	Rad	31.12.2024.	2.634.709	30.377.333	9.364.128	8.821.144	33.448.359	84.645.673
		31.12.2023.	1.380.843	28.972.785	9.384.398	8.038.742	36.647.748	84.424.516
5.	Park	31.12.2024.	644.057	293.568	928.890	3.725.667	11.395.861	16.988.043
		31.12.2023.	556.841	42.912	1.116.799	3.279.722	10.990.724	15.986.998
6.	Pokop	31.12.2024.	296.364	1.628.839	15.091.261	46.298	6.614.298	23.677.060
		31.12.2023.	450.720	2.859.767	15.311.496	60.496	6.463.334	25.145.813
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	32.686	102.439		431.782	22.002.679	22.569.586
		31.12.2023.	37.360	44.657		254.464	21.926.188	22.262.669
8.	Vodostan	31.12.2024.	4.818	345.396		3.857.569	3.525.179	7.732.962
		31.12.2023.	7.750	109.188		3.996.290	3.273.722	7.386.950
9.	Komunalac	31.12.2024.	199.717	22.903	421.027	3.134.866	6.319.261	10.097.774
		31.12.2023.	284.677	76.470	374.971	3.122.357	5.972.567	9.831.042
10.	Trnovo	31.12.2024.	9.159	24.217			1.078.321	1.111.697
		31.12.2023.	47.135	75.664			1.011.624	1.134.423
Ukupno		31.12.2024.	51.309.282	74.155.253	165.640.137	164.128.788	737.387.392	1.192.620.852
		31.12.2023.	44.676.566	67.120.674	155.043.806	174.892.825	766.172.780	1.207.906.651

Najveći dio sredstava preduzeća čini kapital 61,8% ili preko 737 miliona KM. Dugoročne i tekuće obaveze javnih komunalnih preduzeća čine 20 % ukupne pasive.

Ukupna pasiva KJKP-a i JKP-a - učešće kapitala na dan 31.12.2024.



Graf 15.

Preduzeća sa najvećim učešćem kapitala u pasivi su Tržnice i pijace (97,5%), KJP Trnovo (97,0%), Vodovod i kanalizacija (78,1%) itd.

Struktura pasive javnih komunalnih preduzeća daje se u Tabeli 21., a indeksi promjena u odnosu na 2023. u Tabeli 22.

Tabela 21. Pasiva KJKP-a i JKP-a – struktura u %

R. br	KJKP i JKP	Na dan	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	1,3	3,8	12,7	4,1	78,1	100,0
		31.12.2023.	1,1	3,2	12,7	2,9	80,0	100,0
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	16,9	4,4	23,0	17,5	38,2	100,0
		31.12.2023.	14,5	6,3	14,2	25,0	40,0	100,0
3.	Toplane	31.12.2024.	10,4	5,3	7,2	77,0	0,0	100,0
		31.12.2023.	9,1	0,0	7,3	83,6	0,0	100,0
4.	Rad	31.12.2024.	3,1	35,9	11,1	10,4	39,5	100,0
		31.12.2023.	1,6	34,3	11,1	9,5	43,4	100,0
5.	Park	31.12.2024.	3,8	1,7	5,5	21,9	67,1	100,0
		31.12.2023.	3,5	0,3	7,0	20,5	68,7	100,0
6.	Pokop	31.12.2024.	1,3	6,9	63,7	0,2	27,9	100,0
		31.12.2023.	1,8	11,4	60,9	0,2	25,7	100,0
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	0,1	0,5	0,0	1,9	97,5	100,0
		31.12.2023.	0,2	0,2	0,0	1,1	98,5	100,0
8.	Vodostan	31.12.2024.	0,1	4,5	0,0	49,9	45,6	100,0
		31.12.2023.	0,1	1,5	0,0	54,1	44,3	100,0
9.	Komunalac	31.12.2024.	2,0	0,2	4,2	31,0	62,6	100,0
		31.12.2023.	2,9	0,8	3,8	31,8	60,8	100,0
10.	Trnovo	31.12.2024.	0,8	2,2	0,0	0,0	97,0	100,0
		31.12.2023.	4,2	6,7	0,0	0,0	89,2	100,0
Ukupno		31.12.2024.	4,3	6,2	13,9	13,8	61,8	100,0
		31.12.2023.	3,7	5,6	12,8	14,5	63,4	100,0

Tabela 22. Izvor sredstava KJKP-a i JKP-a - indeksi 2024/2023.

R. br	KJKP i JKP	Dobavljači	Tekuće obaveze	Dugoročna razgraničenja	Dugoročne obaveze	Kapital	Pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	1,12	1,14	0,98	1,40	0,96	0,99
2.	Sarajevogas	1,14	0,69	1,58	0,69	0,94	0,98
3.	Toplane	1,13		0,98	0,69	0,94	0,99
4.	Rad	1,91	1,05	1,00	1,10	0,91	1,00
5.	Park	1,16	6,84	0,83	1,14	1,04	1,06
6.	Pokop	0,66	0,57	0,99	0,77	1,02	0,94
7.	Tržnice i pijace	0,87	2,29		1,70	1,00	1,01
8.	Vodostan	0,62	3,16		0,97	1,08	1,05
9.	Komunalac	0,70	0,30	1,12	1,00	1,06	1,03
10.	Trnovo	0,19	0,32			1,07	0,98
Ukupno		1,15	1,10	1,07	0,94	0,96	0,99

Dugoročne obaveze su smanjenje kod većine preduzeća osim kod KJKP Vodovod i kanalizacija, Rad, Park, Tržnice i pijace i JKP Komunalac gdje su povećane u odnosu na prošlu godinu. Ukupna dugoročna razgraničenja su povećana za 6,8% u odnosu na 2023.

Napomena: kod Preduzeća Toplane u Bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine ukupna imovina je iznosila 51.992.427 KM, a ukupne obaveze 111.184.599, a ukupni kapital -59.498.697 KM.

7. Izvedeni pokazatelji poslovanja

U toku 2024. godine komunalna preduzeća (KJKP-a i JKP-a) ostvarila su prosječan prihod po zaposlenom od 110.418 KM, što je manje za 1,1% u odnosu na 2023. godinu. Najveći prihod po zaposlenom ostvarila su KJKP-a: Sarajevogas (412.806 KM) i Toplane (222.130 KM), a također su i jedina preduzeća sa prihodom po zaposlenom iznad prosjeka svih KJKP i JKP.

Ispod prosjeka komunalnih preduzeća prihod po zaposlenom ostvaren je u svim ostalim preduzećima, i to u KJKP-ima: Vodovod i kanalizacija za 32,2%, Rad za 56,9%, Park za 62,4%, Pokop za 40,1%, Tržnice i pijace za 53,7%, a u JKP-ima: Vodostan za 28,9%, Komunalac za 41,7% i Trnovo 54,3%.

Prosječan rashod po zaposlenom javnih komunalnih preduzeća u 2024. godini iznosi 118.756 KM i u odnosu na 2023. godinu je veći za 0,6%. Također i ovaj pokazatelj je najveći kod KJKP-a: Sarajevogas (424.832 KM) i Toplane (218.721 KM), isti je ostvaren za 3,6 puta iznad prosjeka u Sarajevogasu, a 1,8 puta iznad prosjeka u Toplanama.

Tabela 23. Izvedeni pokazatelji poslovanja KJKP-a i JKP-a - na osnovu dobiti i neto dobiti

R. br	KJKP i JKP	na dan	Prihod po zaposlenom u KM	Rashod po zaposlenom u KM	Dobit po zaposlenom u KM	Neto dobit po zaposlenom u KM	Gubitak po zaposlenom u KM	Efikasnost poslovanja	Rentabilnost poslovanja	Rrentabilnost kapitala	Marža profita	Koeficijent obrtaja sredstava
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2024.	74.816	102.826			28.010	0,728				2,79
		31.12.2023.	69.581	95.645			26.064	0,727				2,97
2.	Sarajevogas	31.12.2024.	412.806	424.832			12.026	0,972				3,09
		31.12.2023.	495.082	494.731	350	350		1,001	0,002	0,002	0,001	3,31
3.	Toplane	31.12.2024.	222.130	218.721	3.409	2.582		1,016	0,042		0,015	2,73
		31.12.2023.	241.739	236.380	5.359	4.037		1,023	0,053		0,022	2,38
4.	Rad	31.12.2024.	47.582	50.593			3.012	0,940				2,61
		31.12.2023.	42.886	44.398			1.512	0,966				2,30
5.	Park	31.12.2024.	41.492	39.958	1.535	1.315		1,038	0,134	0,041	0,037	3,61
		31.12.2023.	42.617	38.268	4.349	3.698		1,114	0,410	0,119	0,102	4,02
6.	Pokop	31.12.2024.	66.168	65.365	803			1,012	0,054	0,023	0,012	4,47
		31.12.2023.	56.171	60.660			4.489	0,926				3,75
7.	Tržnice i pijace	31.12.2024.	51.172	49.895	1.277			1,026	0,031	0,004	0,025	1,23
		31.12.2023.	48.758	48.534	224	143		1,005	0,006	0,001	0,005	1,23
8.	Vodostan	31.12.2024.	78.518	72.302	6.216	5.587		1,086	0,110	0,079	0,079	1,39
		31.12.2023.	66.777	61.635	5.142	4.587		1,083	0,112	0,071	0,077	1,45
9.	Komunalac	31.12.2024.	64.427	61.094	3.334			1,055		0,055	0,052	2,36
		31.12.2023.	53.656	55.818				0,961				2,00
10.	Trnovo	31.12.2024.	50.475	47.159	3.316	2.779		1,070	0,084	0,074	0,066	1,28
		31.12.2023.	65.354	56.633	8.721	7.745		1,154	0,226	0,207	0,133	1,69
	Ukupno	31.12.2024.	110.418	118.756	790	492	9.128	0,930	0,020	0,004	0,007	2,83
		31.12.2023.	111.640	118.099	1.107	899	7.565	0,945	0,028	0,005	0,010	2,77

Tabela 24. Nivo izvedenih pokazatelja poslovanja preduzeća u odnosu na prosjek KJKP-a i JKP-a

R. br.	KJKP i JKP	Prihod po zaposlenom	Rashod po zaposlenom	Dobit po zaposlenom	Neto dobit po zaposlenom	Gubitak po zaposlenom
1.	Vodovod i kanalizacija	0,68	0,87			3,07
2.	Sarajevogas	3,74	3,58			1,32
3.	Toplane	2,01	1,84	4,31	5,25	
4.	Rad	0,43	0,43			0,33
5.	Park	0,38	0,34	1,94	2,67	
6.	Pokop	0,60	0,55	1,02		
7.	Tržnice i pijace	0,46	0,42	1,62		
8.	Vodostan	0,71	0,61	7,87	11,35	
9.	Komunalac	0,58	0,51	4,22		
10.	Trnovo	0,46	0,40	4,20	5,65	
	Ukupno	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Dobit u 2024. godini ostvarila su sva KJKP-a i JKP-a osim KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad. Prosječna dobit po zaposlenom u komunalnim preduzećima (KJKP-a i JKP-a) je 790 KM, što je smanjeno u odnosu na 2023. godinu za 28,6%.

Prosječna neto dobit po zaposlenom u kantonalnim i javnim komunalnim preduzećima je 492 KM i manja je za 45,2% u odnosu na 2023. godinu.

Gubitak u poslovanju iskazalo je preduzeće KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad.

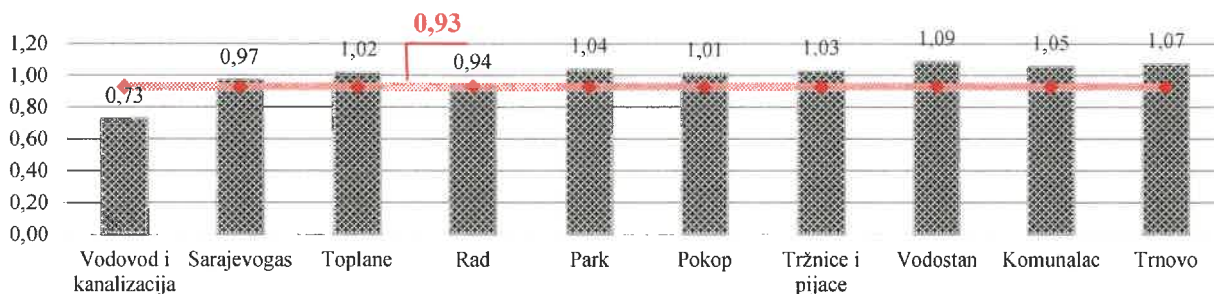
Prosječan gubitak po zaposlenom iznosi 9.128 KM i veći je za 20,7% nego u 2023. godini. Najveći gubitak po zaposlenom u 2024. godini je u KJKP-u Vodovod i kanalizacija i iznosi 28.010 KM te je

veći za 7,5% u odnosu na 2023. godinu i 3 puta je veći od prosjeka KJKP-a i JKP-a. U javnim komunalnim preduzećima gubitak po zaposlenom je 11,5 puta veći od dobiti po zaposlenom.

Efikasnost poslovanja, kao pokazatelj sposobnosti postizanja rezultata, mjerena odnosom ukupnih prihoda i ukupnih rashoda, ukazuje da su komunalna preduzeća iznad prosjeka osim KJKP-a Vodovod i kanalizacija.

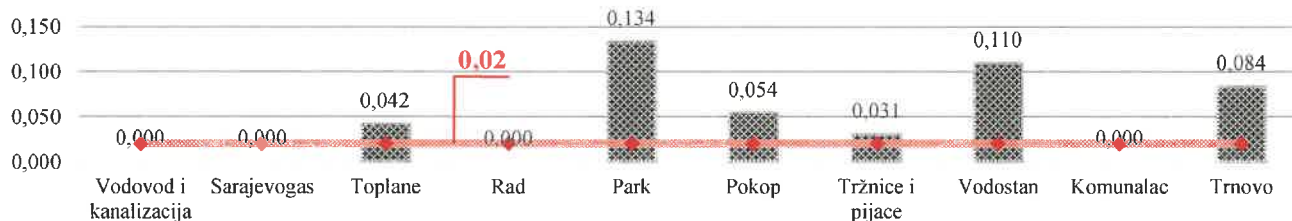
Efikasnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,93, 2024.

Graf 16.



Rentabilnost poslovanja, ekonomsko mjerilo uspješnosti poslovanja, mjerena odnosom dobiti i tekućih sredstava, najznačajnija je kod KJKP-a Park te JKP-a Vodostan.

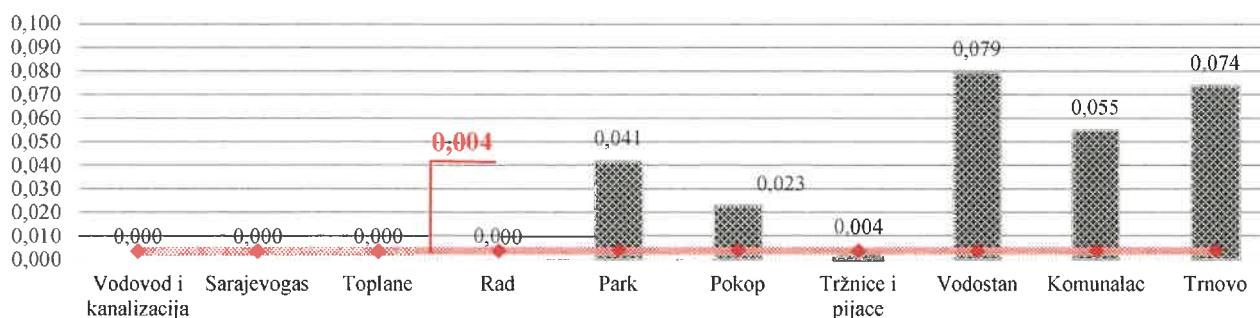
Rentabilnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,02, 2024.



Graf 17.

Rentabilnost vlastitog kapitala, kao odnos dobiti i uloženog kapitala, značajna je kod JKP-a Vodostan, Trnovo i Komunalac.

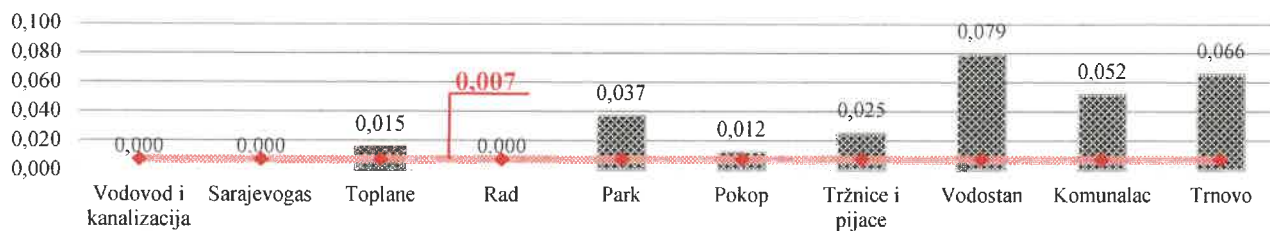
Rentabilnost kapitala preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,004, 2024.



Graf 18.

Marža profita kao pokazatelj udjela dobiti u ukupnim prihodima, ukazuje koliko se u komunalnim preduzećima koja iskazuju dobit, na jednu KM prihoda prosječno ostvaruje dobit. Najveću dobit po jedinici prihoda ostvaruje JKP Vodostan, Trnovo, Komunalac i KJKP-a Park.

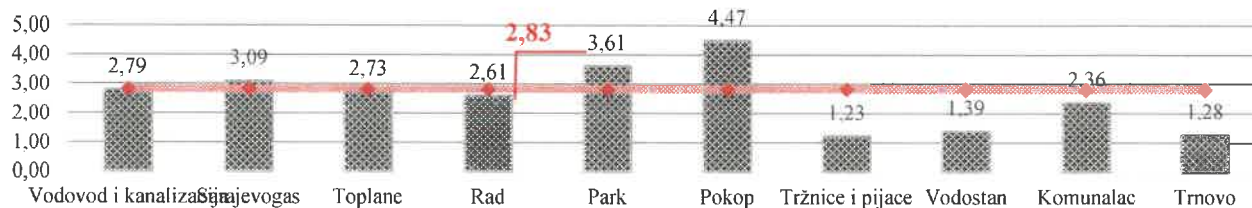
Marža profita preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a = 0,007, 2024



Graf 19.

Koeficijent obrtaja, koji ukazuje koliko se puta obrtna sredstva obrnu tokom godine, najveći je kod KJKP-a Pokop. Mjeri se odnosom prihoda i prosječno angažovanih obrtnih sredstava.

Koeficijent obrta sredstava preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a = 2,83, 2024



Graf 20.

Rezime

- Komunalna preduzeća u Kantonu Sarajevo u 2024. godini ostvarila su **ukupne prihode** od 362.724.084 KM a manji su za 0,2% od ukupnog prihoda ostvarenog u prethodnoj godini. Prihod od osnovne aktivnosti iznosi 336.621.335 KM i veći je za 1,5% u odnosu na 2023. godinu i učestvuje sa 92,8 % u ukupnom prihodu.
- Ostvareni **ukupni rashodi** iznose 390.112.499 KM i veći su za 1,5% u odnosu na ostvarene ukupne rashode iz 2023. godine. Materijalni troškovi i usluge iznose 94.494.470 KM i veći su za 2,6% u odnosu na 2023. godinu, a učestvuju sa 24,2% u ukupnim rashodima. Troškovi zaposlenih iznose 117.035.141 KM i veći su za 8,8% u odnosu na 2023. godinu, a učestvuju sa 30,0 % u ukupnim rashodima.
- **Dobit** u poslovanju ostvarila je većina preduzeća u ukupnom iznosu od 2.596.001 KM i manja je za 27,9% u odnosu na prethodnu godinu. Neto dobit u 2024. godini ostvarila su samo neka od preduzeća u iznosu od 1.616.738 KM i manja je za 44,7% u odnosu na prethodnu godinu.
- **Gubitak** u 2024. godini ostvarilo je KJKP Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas i Rad u iznosu od 29.984.416 KM i veća je za 21,8% u odnosu na ostvareni gubitak na dan 31.12.2023. godine.
- **Cijene** komunalnih usluga utiču na ostvareni finansijski rezultat.
- U toku 2024. godine javnim komunalnim preduzećima doznačena su **sredstava iz Budžeta Kantona** u iznosu od 31.030.443 KM i veća su za 11,5% u odnosu na prethodnu godinu. Najveća sredstva doznačena su KJKP Rad u iznosu od 10.000.000 KM i Park 9.807.169 KM.
- Realizovana investiciona ulaganja u **komunalnu infrastrukturu** u 2024. godini, prema podacima komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a) iznosila su 22.589.466 KM i veća su za 25,6% u odnosu na prethodnu godinu. Ostvarene investicije u građevinske objekte iznose 34,95%, u opremu 46,64% i u ostalo 18,40%.
- U toku 2024. godine u komunalnim preduzećima bilo je ukupno 3.298 **zaposlenih** na temelju sati rada. U odnosu na prethodnu godinu zaposlenost je veća za 3,7%.
- **Prosječna plaća** u komunalnim preduzećima u 2024. godini je iznosila 1.412 KM na temelju sati rada i veća je za 3,5% u odnosu na prethodnu godinu, a manja je za 16,3% od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo za 2024. godinu koja iznosi 1.687 KM.
- Kretanje plaća treba da prati organizaciju preduzeća, efikasnost, produktivnost, ekonomičnost u poslovanju, a ne samo primjenu kolektivnog ugovora u komunalnim djelatnostima u djelu koji se odnosi na plaće (pogotovo u današnjoj društveno-ekonomskoj i socijalnoj situaciji u KS i zemlji).
- Na dan 31.12.2024. godine prema **kvalifikacionoj strukturi** zaposlenih, radnici sa srednjom spremom čine 37,7%, kvalifikovani radnici čine 19,6%, radnici sa visokom i višom spremom 15,4%, a 20,7% iznosi učešće zaposlenih sa nižim kvalifikacijama (NSS, PK i NK).

- **Masa neto plaća i naknada** u ukupnim rashodima iznosi 55.894.077 KM i veća je za 7,4% u odnosu na prethodnu godinu, a učešće u ukupnim rashodima iznosi 14,3%.
- **Ukupna poslovna sredstva (aktiva)** javnih komunalnih preduzeća na dan 31.12.2024. godine iznose 1.192.620.852 KM što predstavlja smanjenje od 1,3% u odnosu na 31.12.2023. godine. U imovini komunalnih preduzeća najviše učestvuju građevinski objekti sa 61,6%. U strukturi **izvora sredstava** dominira kapital sa 61,8 %.
- **Izvedeni pokazatelji** poslovanja komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a), ukazuju na to da je u 2024. godini ostvaren prosječan prihod po zaposlenom od 110.418 KM, prosječan rashod po zaposlenom 118.756 KM, prosječna dobit po zaposlenom 790 KM, prosječna neto dobit po zaposlenom 492 KM i prosječan gubitak po zaposlenom 9.128 KM. Prosječna stopa efikasnosti je manja od 1, što ukazuje na veoma nisku racionalnost upotrebe raspoloživih resursa. Rentabilnost poslovanja, koje je u svim preduzećima manje od 1, pokazuje na neuspješnost u poslovanju preduzeća.

ANEKS – LIČNA KARTA KANTONALNIH I
JAVNIH KOMUNALNIH PREDUZEĆA KANTONA SARAJEVO ZA 2024. GODINU

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „VODOVOD I KANALIZACIJA”

adresa	Jaroslava Černija br. 8
telefon	237-655; 440-658

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	61.124.707
rashodi (u KM)	84.008.485
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	22.883.778
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	817
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.315
poslovna sredstva (u KM)	760.742.214
tekuća sredstva (u KM)	21.029.214
stalna sredstva (u KM)	738.833.667
kapital (u KM)	594.277.337

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	74.816
rashodi po zaposlenom (u KM)	102.826
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM))	
gubitak po zaposlenom (u KM)	28.010
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,728
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,79

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „SARAJEVOGAS”

adresa	Trg Fadile Odžaković Žute br. 4
telefon	445-120 445-525

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	134.161.914
rashodi (u KM)	138.070.308
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	3.908.394
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	312
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.784
poslovna sredstva (u KM)	153.564.719
tekuća sredstva (u KM)	43.414.064
stalna sredstva (u KM)	110.150.655
kapital (u KM)	58.726.097

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	412.806
rashodi po zaposlenom (u KM)	424.832
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	12.026
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,972
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod).	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	3,09

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TOPLANE”

adresa	Semira Frašte br. 22
telefon	450-030; 450-527

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi u KM	76.856.888
rashodi (u KM)	75.677.310
dobit u poslovanju (u KM)	1.179.578
neto dobit (u KM)	893.497
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	343
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.728
poslovna sredstva (u KM)	111.491.124
tekuća sredstva (u KM)	28.103.196
stalna sredstva (u KM)	88.387.928
kapital (u KM)	

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	222.130
rashodi po zaposlenom (u KM)	218.721
dobit po zaposlenom (u KM)	3.409
neto dobit po zaposlenom (u KM)	2.582
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,016
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,042
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,015
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,73

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „RAD”

adresa	Paromlinska br. 57
telefon	647-879; 656-812

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi(u KM)	50.436.489
rashodi (u KM)	53.628.733
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	3.192.244
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	1.092
prosječna plaća (na temelju sati rada u u KM))	1.313
poslovna sredstva (u KM)	84.645.673
tekuća sredstva (u KM)	19.350.429
stalna sredstva (u KM)	65.295.244
kapital (u KM)	33.448.359

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM))	47.582
rashodi po zaposlenom (u KM)	50.593
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom ((u KM)	3.012
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,940
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,61

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „PARK”

adresa	Podgaj br. 6
telefon	471-176; 214-164

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	12.779.587
rashodi (u KM)	12.306.945
dobit u poslovanju (u KM)	472.642
neto dobit (u KM)	405.138
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	297
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.258
poslovna sredstva (u KM)	16.988.043
tekuća sredstva (u KM)	3.537.225
stalna sredstva (u KM)	13.450.818
kapital (u KM)	11.395.861

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	41.492
rashodi po zaposlenom (u KM)	39.953
dobit po zaposlenom (u KM)	1.535
neto dobit po zaposlenom (u KM)	1.315
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,038
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,134
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,041
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,037
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	3.61

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „POKOP”

adresa	Mula Mustafe Bašeskije br. 38
telefon	535-170; 446-137

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	12.439.648
rashodi (u KM)	12.288.684
dobit u poslovanju (u KM)	150.946
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	192
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.579
poslovna sredstva (u KM)	23.677.060
tekuća sredstva (u KM)	2.780.543
stalna sredstva (u KM)	20.896.517
kapital (u KM)	6.614.298

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	66.168
rashodi po zaposlenom (u KM)	65.365
dobit po zaposlenom (u KM)	803
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1.012
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,054
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,023
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,012
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	4,47

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TRŽNICE I PIJACE”

adresa	Mula Mustafe Bašeskije br. 4a
telefon	205-549

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	3.479.715
rashodi (u KM)	3.392.892
dobit u poslovanju (u KM)	86.823
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	72
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.389
poslovna sredstva (u KM)	22.569.586
tekuća sredstva (u KM)	2.833.427
stalna sredstva (u KM)	19.736.159
kapital (u KM)	22.002.679

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	51.172
rashodi po zaposlenom (u KM)	49.895
dobit po zaposlenom (u KM)	1.277
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,026
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,031
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,004
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,025
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1.23

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „VODOSTAN”

adresa	126. brigade br. 60, Ilijaš
telefon	400-024 400-740

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	3.533.299
rashodi (u KM)	3.253.583
dobit u poslovanju (u KM)	279.716
neto dobit (u KM)	251.406
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	45
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.269
poslovna sredstva (u KM)	7.732.962
tekuća sredstva (u KM)	2.545.475
stalna sredstva (u KM)	5.187.487
kapital (u KM)	3.525.179

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	78.518
rashodi po zaposlenom (u KM)	72.302
dobit po zaposlenom (u KM)	6.216
neto dobit po zaposlenom (u KM)	5.587
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,086
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,110
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,079
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,079
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,39

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „KOMUNALAC”

adresa	Žunovačka br. 4, Hadžići
telefon	420-346 420-192

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	6.700.428
rashodi (u KM)	6.353.734
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	346.694
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	106
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.264
poslovna sredstva (u KM)	10.097.774
tekuća sredstva (u KM)	2.833.284
stalna sredstva (u KM)	7.64.562
kapital (u KM)	6.319.261

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	64.427
rashodi po zaposlenom (u KM)	61.094
dobit po zaposlenom (u KM)	3.334
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,055
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,055
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital).	
marža profita (dobit/prihod)	0,052
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,36

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE „TRNOVO”

adresa	Bare br. 30, Trnovo
telefon	438-226

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	1.211.409
rashodi (u KM)	1.131.825
dobit u poslovanju (u KM)	79.584
neto dobit (u KM)	66697
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	23
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.129
poslovna sredstva (u KM)	1.111.697
tekuća sredstva (u KM)	948.445
stalna sredstva (u KM)	163.252
kapital (u KM)	1.078.321

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	50.475
rashodi po zaposlenom (u KM)	47159
dobit po zaposlenom (u KM)	3.316
neto dobit po zaposlenom (u KM)	2.779
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,070
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,084
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,074
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital).	
marža profita (dobit/prihod)	0,066
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,28

**JAVNA KOMUNALNA PREDUZEĆA
(KJKP I JKP)**

broj preduzeća	10
----------------	----

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	362.724.084
rashodi (u KM)	390.112.499
dobit u poslovanju (u KM)	2.596.001
neto dobit (u KM)	1.616.738
gubitak (u KM)	29.984.416
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	3.298
prosječna plaća (na temelju sati rada (u KM)	1.412
poslovna sredstva (u KM)	1.192.620.852
tekuća sredstva (u KM)	128.254.599
stalna sredstva (u KM)	1.064.366.253
kapital (u KM)	737.387.392

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	110.418
rashodi po zaposlenom (u KM)	118.756
dobit po zaposlenom (u KM)	790
neto dobit po zaposlenom (u KM)	492
gubitak po zaposlenom (u KM)	9.128
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,930
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,020
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	0,020
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,004
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	0,004
marža profita (dobit/prihod)	0,007
marža profita (neto dobit/prihod)	0,007
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,83

KORIŠTENI IZVORI

1. KJPK „Vodovod i kanalizacija“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Struktura gubitka u apsolutnom i relativnom iznosu
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Strukturu cijene usluge i prijedlog cijene sa strukturom
Prijedlog izvještaja o poslovanju preduzeća za 2024. godine (još nije razmatran od strane organa upravljanja preduzeća).

2. KJPK „Sarajevogas“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura gubitaka u apsolutnom i relativnom iznosu
Sanacija gubitka program
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijene i prijedlog ekonomske cijene usluga

3. KJKP „Toplane“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Finansijski izvještaj o poslovanju za 2024. godinu
Struktura cijena usluga i naš prijedlog ekonomske cijene
Program sanacije gubitka
Problematika poslovanja i Program mjera za sanaciju
Struktura cijene usluge i prijedlog ekonomske cijene

4. KJKP „Park“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2023. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2023. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2023. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2023. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2023. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2023. godina

5. KJKP „Pokop“ Sarajevo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Analiza problematike poslovanja sa prijedlogom mjera

6. KJKP „Tržnice i pijace“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijene usluge

7. KJKP „Rad“ (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;

Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura cijena usluga i naš prijedlog ekonomske cijene
Prijedlog mjera za unapređenje poslovanja

8. JKP „Komunalac“ Hadžići (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Struktura gubitka i program sanacije gubitka
Prijedlog mjera za unaprijeđenje poslovanja
Struktura cijena usluga i prijedlog ekonomske cijene

9. JKP „Vodostan“ Ilijaš (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2023. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godina
Struktura gubitaka u apsolutnom i relativnom iznosu
Program sanacije gubitka
Program za unaprijeđenje poslovanja
Prijedlog ekonomske cijene i tarifnog sistema

10. JKP „Trnovo“ Trnovo (2024):

Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2024 godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2024. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji obračun za period 01.01.-31.12.2024. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;
Godišnji izvještaj o investicijama za 2024. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;
Podaci o doznačenim sredstvima iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

11. Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo (2024):

Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća u 2023. godini.

ZAKON O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

("Sl. novine FBiH", br. 8/2005, 81/2008, 22/2009 i 109/2012)

(Integralni tekst)

1. PREDMET ZAKONA I DEFINICIJE

Član 1

Ovim Zakonom uređuju se određena pitanja upravljanja i poslovanja u javnim preduzećima.

Član 2

Javno preduzeće, u smislu ovog zakona, jeste pravno lice koje je upisano u sudski registar kao privredno društvo i koje obavlja djelatnost od javnog društvenog interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnog društvenog interesa) ili pravno lice definisano kao javno preduzeće posebnim propisom.

Djelatnosti od javnog društvenog interesa utvrđuju općina, kanton i Federacija Bosne i Hercegovine, svako u okviru svojih nadležnosti.

Javna preduzeća iz stava 1. ovog člana dužna su da informacije o svojoj organizacionoj strukturi, finansijskom poslovanju i obavljanju upravnih poslova iz nadležnosti organa uprave koji se obavljaju u okviru propisanih javnih ovlaštenja učine dostupnim javnosti putem internet stranice javnog preduzeća.

Član 2a

Obavljanje djelatnosti od javnog društvenog interesa iz člana 2. ovog Zakona zasniva se na sljedećim principima:

- a) jednakom tretmanu i slobodi osnivanja i pružanja usluga,
- b) slobodnog pristupa informacijama,
- c) nadziranju državne pomoći dodijeljene javnim preduzećima radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- d) preventivnom nadziranju objedinjavanja javnih preduzeća radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- e) slobodnog obavljanja određenih djelatnosti od javnog društvenog interesa radi izbjegavanja narušavanja konkurencije,
- f) slobodnog pristupa informacijama o finansijskim odnosima općina, kantona i Federacije Bosne i Hercegovine sa javnim preduzećima i

g) uspostavi i vođenju odgovarajuće knjigovodstvene i druge evidencije i obračuna na način da se obezbijedi jasno razgraničenje rashoda i prihoda povezanih sa različitim djelatnostima koje obavlja javno preduzeće.

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona ne mogu zaključivati sporazume koji imaju za posljedicu spriječavanje, ograničavanje ili narušavanje konkurencije na tržištu i vršiti zloupotrebu dominantnog položaja.

Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donijet će uredbu kojom će se detaljnije urediti principi iz stava 1. ovog člana.

Član 3

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona mogu se organizirati u obliku dioničkog društva ili društva sa ograničenom odgovornošću.

Član 4

U ovom Zakonu primjenjuju se sljedeće definicije:

"poslovne tajne" - uključuju sve informacije koje se odnose na poslovanje javnog preduzeća koje mogu biti od koristi za konkurente kao što su npr. proizvodni proces, inženjerski i tehnički projekti i nacrti, specifikacije proizvoda, liste klijenata, poslovna strategija, te informacije vezane za finansije, prodaju i marketing;

"interna kontrola" - jeste organizacija politika i procedura koje se koriste kako bi pomogle obezbijediti da programi javnog preduzeća u Federaciji Bosne i Hercegovine postignu svoje ciljane rezultate, da resursi za te programe budu korišteni konzistentno sa navedenim ciljevima organizacije i da su programi zaštićeni od prevara, nenamjenskog trošenja i pogrešnog upravljanja i da su dobijene informacije pouzdane, pravovremeno pribavljene, održavane i korištene za izvještavanje i donošenje odluka o njima;

"postupak nabavke" - jeste odgovarajući postupak za dodjelu ugovora dobavljaču u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 i 70/06);

"povezano lice" - jeste svaki zaposlenik javnog preduzeća, uključujući i pojedince i zastupnike koje javno preduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti, svaki Član nadzornog odbora i odbora za reviziju, svako javno preduzeće ili pojedinac u čijem posrednom ili neposrednom vlasništvu je najmanje 10% od ukupne sume glasačkih prava javnog preduzeća;

"odgovorno lice" - jeste svako lice kojem se zakonom ili statutom javnog preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice za koje se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili u djelokrug njegovih poslova u javnom preduzeću;

"revidiranje" - jeste analiziranje izvještaja ili situacije i u roku od 15 dana podnošenje prijedloga relevantnih pisanih korektivnih strategija menadžmentu radi otklanjanja mogućih i stvarnih nezakonitosti, neefikasnosti, gubitaka i izdataka;

"nadziranje ili nadzor" - jeste detaljno i sistematsko nadgledanje izvršenja bilo kojeg posla ili zadataka odgovornog lica, ili druge aktivnosti javnog preduzeća. Cilj nadzora je da se otkrije i nadležnim organima prijavi moguća prijevara ili druga nezakonita aktivnost, te da se pokrene postupak za disciplinsko kažnjavanje i otpuštanje odgovornih lica koja su počinila prekršaj u vezi sa tim zadacima i poslovima;

"zakonske rezerve" - jesu rezerve koje se formiraju po osnovu dioničarske premije (razlika od nominalne vrijednosti do cijene dionica), otkupa kapitala (zamjena običnih za prioritetne dionice), dobiti i drugih izvora, čiji iznos ne smije biti manji od 25% osnovnog kapitala i čija je raspodjela javnom preduzeću zabranjena Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05 i 91/07);

"statutarne rezerve" - jesu rezerve koje se propisuju statutom na osnovu koga se utvrđuje namjena i način korištenja rezervi u poslovanju društva sa ograničenom odgovornošću;

2. Upravljanje

Član 5

Organi javnog preduzeća su:

- skupština,
- nadzorni odbor,
- uprava (menadžment), kao organi upravljanja i
- odbor za reviziju.

2.1. Skupština

Član 6

(1) Pored odluka utvrđenih Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03) skupština donosi odluke i o sljedećem:

- a) poslovniku ili poslovnica na prijedlog nadzornog odbora,
- b) etičkom kodeksu na prijedlog nadzornog odbora,
- c) planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja u skladu sa članom 23. ovog Zakona.

(2) Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

2.2. Nadzorni odbor

Član 7

(brisano)



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SARAJEVO

Godina I - Broj 1

Ponedjeljak, 11. marta 1996.
SARAJEVO

Za svaki broj
se pojedinačno određuje
cijena

Na osnovu članova V-1.4. i IX-3(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 11. marta 1996. godine, donosi

USTAV KANTONA SARAJEVO

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Sadržaj

Ovim Ustavom uređuju se organizacija i status Kantona Sarajevo (dalje: Kanton), njegove nadležnosti i struktura vlasti.

Član 2.

Uspostavljanje Kantona

Područje grada Sarajeva koje je razgraničenjem između entiteta u Bosni i Hercegovini izvršenim Mirovnim sporazumom za Bosnu i Hercegovinu potpisanim u Parizu 14. decembra/prosinca 1995. godine (dalje: Mirovni sporazum) pripalo Federaciji Bosni i Hercegovini (dalje: Federacija), organizira se kao kanton sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu.

Član 3.

Naziv i sjedište Kantona

Službeni naziv Kantona je: Kanton Sarajevo.
Sjedište Kantona je u Sarajevu.

Član 4.

Teritorij Kantona

Teritorij Kantona obuhvata područja općina Centar Sarajevo, Hadžići, Ilidža, Ilijaš, Novi Grad Sarajevo, Novo Sarajevo, Stari Grad Sarajevo, Trnovo i Vogošća, kako je to utvrđeno Mirovnim sporazumom. Ovaj teritorij se blijeđuje posebnim propisom Skupštine Kantona (dalje: Skupština) sukladno federalnim zakonima.

U slučaju izmjena teritorija Kantona odvajanjem dijelova teritorije radi pripajanja kantonima ili pripajanjem dijelova drugih kantona ovom Kantonu, Skupština daje svoje prethodno mišljenje, a radi njegove potvrde može zatražiti i lično i izjašnjavanje građana sa područja Kantona na neki od propisanih načina.

Član 5.

Službeni obilježja Kantona

Kanton ima grb, zastavu, himnu/svečanu pjesmu i pečat, kao i druga obilježja o kojima odluči Skupština.

Službeni obilježja Kantona upotrebljavat će se samostalno ili zajedno sa službenim obilježjima Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim propisima i propisima Kantona.

Za prihvatanje službenih obilježja iz prethodnog stava u Skupštini potrebna je kvalifikovana većina ukupnog broja poslanika.

Član 6.

Odnos prema Bosni i Hercegovini i Federaciji

Sarajevo je glavni grad Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim ustavima.

Organi vlasti u Kantonu su dužni obezbijediti punu zaštitu interesa Bosne i Hercegovine i Federacije u njihovom glavnom gradu. Oni ne mogu donositi bilo kakve

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u okviru dogovorenog sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenosjenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može i neke od svojih nadležnosti prenijeti na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;

b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;

c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;

d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;

e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;

f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;

g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;

h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;

i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;

j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;

k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;

l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;

m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabраних poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovníkom. Izvješćaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Na osnovu čl. 113. i 223. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" - Novi prečišćen tekst, broj 25/10 i br. 14/11, 19/11 i 7/12), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 21.09.2012. godine, povodom razmatranja prijedloga za glasanje o nepovjerenju Vladi Kantona Sarajevo, donijela je slijedeću

ODLUKU

I

Skupština Kantona Sarajevo, je većinom glasova od izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini Kantona Sarajevo, izglasala Odluku o nepovjerenju Vlade Kantona Sarajevo.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-25684/12
21. septembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 172, 175. i 176. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10, 14/11, 19/11, 7/12, 26/12) Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo na sjednici od 17.09.2012. godine, utvrdila je Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo.

Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo obuhvata Poslovnik Skupštine Kantona Sarajevo-Novu prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10), Odluku o dopuni Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/11, 7/12, 26/12) u kojima je označen dan stupanja na snagu tih odluka.

Broj 01-05-24830/12
17. septembra 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Zakonodavno-pravne komisije
Amir Zukić, s. r.

POSLOVNIK

SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

DRUGI NOVI PREČIŠĆENI TEKST

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Skupština Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština) konstituiše se, organizuje i radi u skladu sa Ustavom, zakonom i Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo.

Član 2.

Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuju se:

- konstituisanje i unutrašnja organizacija Skupštine;
- način rada Skupštine;
- dužnosti i prava poslanika/zastupnika u Skupštini;
- javnost rada Skupštine;
- akta Skupštine;
- izbori, imenovanja, potvrđivanja, smjenjivanja i razrješenja iz nadležnosti Skupštine;
- odnos Skupštine prema Vladi (u daljem tekstu: Vlada);

- odnos Skupštine prema političkim strankama i udruženjima građana;
- saradnja sa Gradskim vijećem i Domom naroda Parlamenta Federacije BiH;
- saradnja Skupštine sa općinskim vijećima; i
- druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

Član 3.

Ako neko pitanje organizacije i rada Skupštine nije uređeno Poslovnikom, uređiće se zaključkom Skupštine, na sjednici.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se od dana donošenja.

Zaključak iz stava 1. ovog člana ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama Poslovnika.

Član 4.

Sjedište Skupštine je u Sarajevu, Ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1.

Član 5.

Skupština ima pečat u skladu sa zakonom.

O čuvanju i upotrebi pečata stara se sekretar Skupštine.

II - KONSTITUISANJE I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SKUPŠTINE

Konstituisanje Skupštine

Član 6.

Skupština je jednodomna i čine je poslanici/zastupnici čiji je broj utvrđen Ustavom Kantona i zakonom (u smislu ovog poslovnika, "poslanik/zastupnik" podrazumijeva osobe oba spola).

Član 7.

Prva sjednica Skupštine saziva se najkasnije 10 dana nakon što nadležni organ potvrdi, ovjeri i objavi izborne rezultate.

Prvu sjednicu Skupštine saziva predsjedavajući Skupštine iz prethodnog saziva i predsjedava sjednicom Skupštine do izbora predsjedavajućeg u novom sazivu.

Ukoliko je predsjedavajući Skupštine spriječen, prvu sjednicu saziva jedan od njegovih zamjenika iz prethodnog saziva.

Ukoliko su i zamjenici spriječeni da sazovu prvu sjednicu Skupštine, sjednicu saziva najstariji izabrani poslanik/zastupnik u novom sazivu, odnosno onaj poslanik/zastupnik koga za sazivanje ovlasti jedna trećina novoizabranih poslanika/zastupnika.

Član 8.

Predsjedavajući prve sjednice Skupštine predočava Skupštini izvještaj Izborne komisije BiH o ovjeri mandata osobama koje su dobile poslanički/zastupnički mandat.

Poslanici preuzimaju dužnost zajedničkim davanjem i pojedinačnim potpisivanjem svečane izjave, koja glasi:

"Svečano izjavljujem da ću povjerenu dužnost obavljati savjesno, pridržavati se Ustava i zakona Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo, zalagati se za ljudska prava i slobode i da ću u svim prilikama štiti interese Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo i ravnopravnost naroda i građana koji u njima žive."

Procedura iz st. 1. i 2. ovog člana odnosi se i na poslanike/zastupnike sa naknadno dodijeljenim mandatima.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovnikom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovnikom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudsudnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14
03. septembra 2014. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvačić, s. r.

ZAKON

O VLADI KANTONA SARAJEVO

(Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obavljat će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organa uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvacić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA
(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev