



Broj: 07-11-2-3495-10/23
Sarajevo, 19. 9. 2024. godine

SKUPŠTINA KANTONA SARAJEVO
n/p Elvedin Okerić, predsjednik Skupštine

Ul. Reisa Džemaludina Čauševića 1
71 000 Sarajevo

E-mail: predsjedavajuci@skupstina.ks.gov.ba

PREDMET: Dostava Izvještaja o finansijskoj reviziji Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za 2023. godinu

Poštovani,

U skladu s članom 16. stav 1) Zakona o reviziji institucija u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj 22/06), Ured za reviziju institucija u Federaciji BiH dostavlja Vam Izvještaj o finansijskoj reviziji Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za 2023. godinu na e-mail adresu: predsjedavajuci@skupstina.ks.gov.ba.

Ukoliko smatrate potrebnim, možemo, u skladu s mogućnostima, osigurati predstavnika Ureda za reviziju na raspravi Izvještaja o finansijskoj reviziji Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo radi eventualnih pojašnjenja i boljeg razumijevanja revizijskih nalaza.

S ciljem dobivanja povratnih informacija o poduzetim aktivnostima na osnovu našeg Izvještaja, poželjno bi bilo da nas blagovremeno obavijestite o usvojenim zaključcima u vezi s predmetnim Izvještajem.

S poštovanjem,

Prilog:

- kao u tekstu

Dostavljeno:

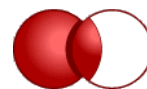
- Naslovu
- Dosje
- a/a



GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić





IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

MINISTARSTVA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE KANTONA SARAJEVO

2023.

Broj: 01-02-07-11-2-3495-7/23



Sarajevo, septembar 2024.





SADRŽAJ

I.	IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	1
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI	2
II.	REZIME DATIH PREPORUKA.....	4
III.	KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....	5
IV.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	6
1.	UVOD	6
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE.....	6
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA	6
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	7
5.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE	9
5.1	Izrada i donošenje budžeta	9
5.2	Izveštavanje.....	10
6.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	11
6.1	GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....	11
6.1.1	Prihodi i primici	11
6.1.1.1	Neporezni prihodi	11
6.1.1.2	Primljeni transferi i donacije.....	11
6.1.2	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	11
6.1.2.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	12
6.1.2.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	13
6.1.2.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	14
6.1.2.4	Izdaci za nabavku stalnih sredstava.....	18
6.2	BILANS STANJA.....	19
6.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe.....	19
6.2.1.1	Kratkoročna potraživanja.....	19
6.2.2	Stalna sredstva	19
6.2.2.1	Stalna sredstva	19
6.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....	21
6.2.4	Popis imovine i obaveza	21
7.	JAVNE NABAVKE	22
8.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....	24
V.	PRILOZI	25
1.	GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	25
2.	IZJAVA RUKOVODSTVA	25



I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izveštaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Mišljenje s rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2023. godine, Račun prihoda i rashoda, Izveštaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanog u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Ministarstva na 31. 12. 2023. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izveštaju:

- 1. Stalna sredstva više su iskazana za 8.471.106 KM, jer su na poziciji stalnih sredstava u pripremi knjigovodstveno evidentirana doznačena sredstva drugim korisnicima za nabavku kapitalne imovine, što nije u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo (tačka 6.2.2.1 Izvještaja).**

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.¹ Primijenjeni principi i standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta u vrhovnim revizijskim institucijama, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Ministrica je odgovorna za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

¹ Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 59/22). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Ministarstva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI

Mišljenje s rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja **Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za 2023. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Ministarstva za 2023. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje s rezervom

Kao što je navedeno u Izvještaju:

1. **Ministarstvo nije izvršilo nadzor nad namjenskim utroškom sredstava odobrenih za nabavku udžbenika u iznosu od 1.592.732 KM, a nisu izvršeni ni praćenje i evaluacija projekata sufinansiranja predškolskog odgoja, škole u prirodi i kurikuluma u širem smislu. Navedeno nije u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH i Uredbom o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz budžeta Kantona Sarajevo (tačka 6.1.2.3 Izvještaja);**



2. **Tenderska dokumentacija za nabavku opreme za Javnu ustanovu Osnovna škola „Šip“, za lot 1 i lot 2, ugovorene vrijednosti 418.532 KM, nije sačinjena na način da omogući pravičnu i aktivnu konkurenciju u vezi s predmetom nabavke i jednak pristup nadmetanju svim ponuđačima. Navedeno nije u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (tačka 7. Izvještaja).**

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni principi i standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta u vrhovnim revizijskim institucijama, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Ministarstva u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, ministrica je odgovorna da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedilo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Ministarstva, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 19. 9. 2024. godine

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Dragan Kolobarić, s. r.

GENERALNI REVIZOR

Dževad Nekić, s. r.



II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.	Utvrđiti mjere za unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, kako nalažu odredbe Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, te izvršiti unos mape poslovnih procesa i registra rizika u aplikaciju PIFC.	4.
2.	Rashode i izdatke budžetom planirati na odgovarajućoj poziciji kontnog plana, koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, te uz zahtjeve za preraspodjele sačinjavati obrazloženja i prilagati odgovarajuću dokumentaciju kojom se obrazlažu razlozi povećanja i smanjenja budžetskih stavki.	5.1
3.	Analizu iskaza – tekstualni dio izvještaja sačinjavati na način utvrđen Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu Budžeta u FBiH.	6.
4.	Za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva izvršioce angažovati u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o državnoj službi u Kantonu Sarajevo i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH.	6.1.2.2
5.	Vršiti nadzor nad namjenskim utroškom sredstava odobrenih za nabavku udžbenika, te u saradnji sa korisnicima sredstava pratiti i provoditi evaluaciju provođenja finansiranih ili sufinansiranih aktivnosti/projekata, kako nalažu odredbe Zakona o budžetima u FBiH i Uredbe o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz budžeta Kantona Sarajevo.	6.1.2.3
6.	Izvršiti analizu strukture pozicije stalnih sredstava u pripremi, te provesti korektivna knjiženja za sredstva koja ne ispunjavaju uslove za priznavanje na ovoj poziciji u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor u Kantonu Sarajevo.	6.2.2.1
7.	Godišnjim popisom utvrditi stvarno stanje imovine i obaveza, te izvršiti usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem, shodno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.	6.2.4
8.	Tendersku dokumentaciju sačinjavati na način da omogućuje pravičnu i aktivnu konkurenciju u vezi s predmetom nabavke, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.	7.



III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
 - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
- Zakon o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2023. godinu;
- Budžet Kantona Sarajevo za 2023. godinu;
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
- Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave Kantona Sarajevo;
- Zakon o trezoru u FBiH;
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o radu;
- Zakon o državnoj službi državnoj službi u Kantonu Sarajevo;
- Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH;
- Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti u Kantonu Sarajevo;
- Zakon o porezu na dohodak;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Uredba o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz budžeta Kantona Sarajevo; kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.

IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. UVOD

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo osnovano je Zakonom o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo.² U skladu sa Zakonom, Ministarstvo obavlja upravne i druge stručne poslove u Kantonu Sarajevo (u daljnjem tekstu: Kanton) koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Kantona u oblasti predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja, kao i obrazovanja odraslih.

Unutrašnja organizacija i način rada Ministarstva uređeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji na koji je Vlada Kantona dala saglasnost 20. 5. 2021. godine. Poslovi iz djelokruga Ministarstva vrše se u okviru sljedećih organizacionih jedinica: Sektor za predškolski, osnovni odgoj i obrazovanje; Sektor za srednje obrazovanje i obrazovanje odraslih; Sektor za informatizaciju, međunarodnu saradnju, evropske integracije i pravne poslove; Sektor za saobraćaj i edukaciju i Sektor za ekonomske poslove. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistematizovana su radna mjesta za 62 izvršioca, a na 31. 12. 2023. godine bilo je 39 zaposlenih.

Ministarstvom rukovodi ministrica Naida Hota-Muminović, koja je imenovana odlukama Skupštine Kantona od 2021. godine.

Sjedište Ministarstva je u Sarajevu, u Ulici Reisa Džemaludina Čauševića 1.

2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Ministarstva za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od januara do augusta 2024. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

Ured za reviziju institucija u FBiH prvi put vrši finansijsku reviziju Ministarstva, s ciljem izražavanja mišljenja o finansijskim izvještajima i usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Pojedine transakcije Ministarstva revidirane su u prethodnom periodu, u okviru finansijske revizije Kantona Sarajevo.

Nakon izvršene revizije za 2023. godinu dato je ukupno osam preporuka.

² „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 40/22



Postupanje po Pismu menadžmentu

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i pravilnost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se preduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2023, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2023. godinu.

U pismu menadžmentu dato je šest preporuka, od kojih su tri implementirane do dana sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji, dvije su djelimično implementirane, a za jednu preporuku nisu preduzete aktivnosti.

Preporuke koje su djelimično implementirane ili nisu nikako ponoviti će se u Izvještaju.

4. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Ministarstvo u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

Finansijsko upravljanje i kontrola

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH,³ Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH⁴ i Standardi interne kontrole u javnom sektoru u FBiH⁵ nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.

Faktor koji najviše utiče na funkcioniranje sistema internih kontrola je povoljno kontrolno okruženje, koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacionu strukturu, način rukovođenja, prenošenje ovlaštenja, vrednovanje rezultata rada, sistem nagrađivanja i poštivanje zakonskih propisa.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji u Ministarstvu sistematizovana su 62 radna mjesta, a na 31. 12. 2023. godine popunjeno je 39 radnih mjesta, odnosno 63%, što predstavlja rizik za efikasno kontrolno okruženje i obavljanje poslova iz nadležnosti. Naime, nisu popunjena radna mjesta: šef odjeljenja za osnovni odgoj i obrazovanje, stručni savjetnik za informatizaciju obrazovanja (dva radna mjesta), dok je u Sektoru za saobraćaj i edukaciju od 12 sistematizovanih popunjeno pet radnih mjesta.

Zbog navedenog, u toku godine određeni broj vanjskih saradnika angažovan je ugovorima o djelu za obavljanje poslova koji su u nadležnosti Ministarstva, a koji nisu bili utvrđeni u okviru radnih mjesta koja su sistematizovana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, što je detaljnije obrazloženo u tački 6.1.2.2 Izvještaja.

U februaru 2024. godine Ministarstvo je donijelo Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji kojim su sistematizovana navedena radna mjesta, te je dostavljena Odluka Vlade od 20. 6. 2024. godine kojom se daje saglasnost Ministarstvu za popunu deset upražnjenih radnih mjesta.

³ „Sl. novine FBiH“, br. 38/16

⁴ „Sl. novine FBiH“, br. 6/17 i 3/19

⁵ „Sl. novine FBiH“, br. 75/16



Upravljanje rizicima je cjelokupan proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve korisnika javnih sredstava, te poduzimanja potrebnih radnji, posebno kroz primjenu sistema finansijskog upravljanja i kontrole, u svrhu smanjenja rizika. Ministarstvo je u 2022. godini sačinilo mapu procesa i uspostavilo registar rizika, ali nije vršilo kontinuiranu identifikaciju i procjenu rizika. Ažuriranje rizika i procjena njihovog uticaja i vjerovatnoće za ključne segmente poslovanja izvršeni su tek u maju 2024. godine. Uvidom u ovaj registar utvrdili smo da su nivoi uticaja identifikovanih rizika u najvećem dijelu ocijenjeni kao niski ili veoma niski. **Ministarstvo nije postupilo u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH, kojim su obveznici primjene Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH bili u obavezi najkasnije do 30. 11. 2023. godine izvršiti unos mape poslovnih procesa i registra rizika u aplikaciju PIFC (Modul za finansijsko upravljanje i kontrolu).**

Ministarstvo je imenovalo koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu koji je sačinio Izvještaj o finansijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu, i 19. 2. 2024. dostavljen je kantonalnom ministarstvu finansija, u kojem nisu navedene mjere za unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Kontrolne aktivnosti temelje se na pisanim pravilima i principima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva korisnika javnih sredstava smanjenjem rizika na prihvatljiv nivo. S ciljem uspostavljanja funkcionalnog i efikasnog sistema internih kontrola Ministarstvo je usvojilo značajan broj internih akata i procedura. Pravilnik o internim procedurama u postupku javnih nabavki roba, radova i usluga usklađen je u junu 2024. godine sa odredbama Zakona o javnim nabavkama⁶ čije su izmjene i dopune u primjeni od decembra 2022. godine. Pravilnikom je uređeno planiranje, istraživanje tržišta, ciljevi i način provođenja postupaka javnih nabavki, izvršavanje obaveza, provođenje i kontrola javnih nabavki i način praćenja izvršenja ugovora, te ostala pitanja vezana za postupke nabavki.

Ministarstvo nije izvršilo unos mape poslovnih procesa i registra rizika u aplikaciju PIFC shodno Zaključku Vlade FBiH, niti je u Izvještaju o finansijskom upravljanju i kontroli za 2023. godinu utvrdilo mjere za unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, kako nalažu odredbe Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti dostavljena je Ministarstvu finansija Kantona u skladu sa članovima 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.⁷

Preporuka:

- **utvrditi mjere za unapređenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole, kako nalažu odredbe Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH, te izvršiti unos mape poslovnih procesa i registra rizika u aplikaciju PIFC.**

Interna revizija

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH⁸ i Pravilnikom o kriterijima za uspostavu jedinice za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH,⁹ za internu reviziju Ministarstva nadležna je Jedinica za internu reviziju uspostavljena u Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo. Prema prezentiranoj dokumentaciji, izvršena je interna revizija nabavke i evidencije besplatnih udžbenika u Kantonu Sarajevo za 2022. godinu, te je Ministarstvo u skladu sa izvještajem donijelo plan aktivnosti za provođenje preporuka interne revizije.

⁶ „Sl. glasnik BiH“, br. 39/14, 59/22

⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 34/14

⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 47/08 i 101/16

⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 49/20



Prevenција korupcije

Zakonom o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo¹⁰ propisane su obaveze nosilaca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo u vršenju javnih funkcija, pravila o prevenciji, utvrđivanje i odlučivanje o sukobu interesa u vršenju javnih funkcija, zaštita lica koja prijavljuju korupciju, jačanje integriteta institucija i njihovih zaposlenika, ograničenja i odgovornosti u vršenju javnih funkcija, kao i druga pitanja od značaja za prevenciju, s ciljem uspostavljanja systemske prevencije, suzbijanja i borbe protiv korupcije u Kantonu Sarajevo.

U skladu sa Zakonom o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo i Uputstvom za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu koji je donijela Vlada Kantona u oktobru 2022. godine, Ministarstvo je donijelo Plan integriteta, imenovalo koordinadora za finansijsko upravljanje i kontrolu. Također, imenovan je menadžer integriteta.

Tokom godine zaprimljene su četiri prijave korupcije i nepravilnosti (tri su zaprimljene putem online sistema, a jedna putem kutije za prijavu korupcije) i prosljeđene su Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo, na daljnje postupanje.

5. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

5.1 Izrada i donošenje budžeta

Odlukom o privremenom finansiranju potreba Kantona Sarajevo za period od 1. 1. do 31. 3. 2023. godine¹¹ Ministarstvu je odobreno 6.339.582 KM.

Budžetom Kantona Sarajevo za 2023. godinu,¹² koji je donesen 29. 3. 2023. godine, Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 47.237.197 KM. Odobrena sredstva odnose se na izdatke za nabavku stalnih sredstava (22.448.000 KM), tekuće transfere (21.688.200 KM), bruto plaće i naknade plaća, naknade troškova zaposlenih i doprinose (1.939.397 KM), izdatke za materijal i usluge (1.161.500 KM) i kapitalne transfere (100 KM). Budžetom se rashodi i izdaci iskazuju po izvorima sredstava; tako su planirani rashodi i izdaci iz budžetskih sredstava u iznosu od 27.637.197 KM i iz primitaka u iznosu od 19.600.000 KM.

Budžetski zahtjev Ministarstva urađen je u skladu sa Budžetskom instrukcijom br. 2 i odobrenim limitom, te su dodatna sredstva potrebna za projekte unesena u tabelu 12 – Obrazac za dodatna budžetska sredstva, o kojima konačnu odluku donosi Vlada Kantona.

Budžetskom instrukcijom broj 2 Ministarstva finansija Kantona utvrđeno je da prilikom planiranja donacija, transfera i namjenskih prihoda budžetski korisnici ne trebaju planirati razgraničene prihode, jer će oni po završnom računu za 2022. godinu, posebnim zaključkom Vlade Kantona, biti stavljeni budžetskim korisnicima na raspolaganje u 2023. godini. U njoj je navedeno i da budžetski korisnici planiraju donacije i transfere za koje posjeduju potpisan ugovor, sporazum ili slično, kao i donacije i transfere za koje će potpisati sporazum u 2023. godini. Zbog navedenog, Ministarstvu su Budžetom kantona odobrena sredstva u iznosu od 47.237.197 KM, iako je budžetski zahtjev Ministarstva iznosio 15.148.197 KM.

Članom 14. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona za 2023. godine utvrđeno je da se donacije, transferi, namjenski prihodi i primici koji nisu utrošeni u 2022. razgraničavaju i po usvajanju godišnjeg obračuna Budžeta Kantona za 2022. odlukom Vlade unose u budžet naredne godine.

U toku godine, prema odlukama Ministarstva finansija i Vlade Kantona, izvršen je unos sredstava u Budžet Kantona koja se odnose na neutrošeni dio namjenskih prihoda iz ranijih godina, kao i uplaćenih potpora i namjenskih prihoda i donacija u tekućoj godini.

¹⁰ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 35/22, 44/22 i 55/22

¹¹ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 52/22

¹² „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 15/23

Također, u toku godine su na osnovu zaključaka Vlade Kantona izvršene određene preraspodjele sredstava između budžetskih korisnika. Zbog navedenog, na pojedinim pozicijama rashoda i izdataka izvršene su značajne izmjene planiranih pozicija u odnosu na sredstva odobrena Budžetom. Naprimjer, odlukama Ministarstva finansija i Vlade o unutrašnjim i preraspodjelama između budžetskih korisnika uvećana su sredstva za projekte sufinansiranja predškolskog odgoja (506.448 KM) i škola u prirodi (152.800 KM), a umanjena su sredstva za nabavku udžbenika (877.500 KM) i inkluziju (602.133 KM). Sredstva odobrena Budžetom za izgradnju osnovne škole na Stupu od 4.000.000 KM preraspodjelom su uvećana za 1.075.236 KM, a od raspoloživih 5.075.236 KM realizovano je samo 1.075.236 KM. Budžetom je za izgradnju fiskulturne sale Osnovne škole „Vladislav Skarić“ odobreno 300.000 KM, preraspodjelom su ova sredstva uvećana za 1.000.000 KM, a realizacije u 2023. godini nije ni bilo. Također, za dogradnju osnovne škole „Zahid Baručija“ za koju nije bilo realizacije, sredstva nisu bila planirana Budžetom, nego je preraspodjelom odobreno 1.000.000 KM. Zakonom o budžetima u FBiH utvrđeno je da uz zahtjev za preraspodjelu odobrenih sredstava budžetski korisnik mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju na osnovu koje se Ministarstvu finansija daju na uvid razlozi za dodatnim sredstvima na budžetskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih budžetskih stavki. **S obzirom na to da značajna sredstva odobrena preraspodjelama nisu ni realizirana, te da nam nije prezentirana ni dokumentacija kojom se potrebe za preraspodjelama obrazlažu, ne možemo potvrditi njihovu osnovanost, niti da su ova sredstva preraspodijeljena u skladu s odredbama Zakona o budžetima u FBiH.**

Prema prezentiranim podacima, ukupno raspoloživa sredstva Ministarstva¹³ iznosila su 52.422.599 KM, što je više za 5.185.402 KM u odnosu na sredstva odobrena Budžetom (povećanje na poziciji izdataka za nabavku stalnih sredstava).

Budžetom su izdaci za sufinansiranje izgradnje osnovnih škola i nabavku opreme za škole planirani kao kapitalni izdaci, a ne kao kapitalni transfer, iako se radi o nepovratnim davanjima za nabavku stalnih sredstava, što nije u skladu sa Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo (opširnije u tački 6.2.2.1 Izvještaja). Ovo je imalo za posljedicu da finansijski izvještaji ne daju tačan prikaz rashoda i izdataka prema vrstama.

Revizijom smo utvrdili da prilikom izrade budžeta nepovratna davanja u svrhu nabavke kapitalne imovine i izdaci za nabavku stalnih sredstava nisu planirani na odgovarajućoj poziciji kontnog plana, koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH. Također, za izvršene preraspodjele sredstava odobrenih Budžetom nije prezentirana dokumentacija kojom se obrazlažu razlozi za povećanje/smanjenje određenih budžetskih stavki, zbog čega smatramo da one nisu izvršene u skladu s odredbama Zakona o budžetima u FBiH.

Prijedlog programa rada Ministarstva za 2023. godinu sačinjen je u propisanom roku, u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona i kantonalnih organa.

Preporuka:

- ***rashode i izdatke budžetom planirati na odgovarajućoj poziciji kontnog plana, koji je dio Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, te uz zahtjeve za preraspodjele sačinjavati obrazloženja i prilagati odgovarajuću dokumentaciju kojom se obrazlažu razlozi povećanja i smanjenja budžetskih stavki.***

5.2 Izvještavanje

Godišnji izvještaj o radu Ministarstva za 2023. dostavljen je 31. 1. 2024. Vladi Kantona. U Izvještaju su navedeni poslovi i aktivnosti koje je Ministarstvo obavljalo u 2023. godini.

¹³ Sredstva odobrena Budžetom Kantona sa uključenim preraspodjelama i unosima razgraničenih sredstava iz ranijeg perioda i namjenskih sredstava

6. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Ministarstvo je sačinilo Godišnje finansijske izvještaje i dostavilo ih nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

Periodični izvještaji dostavljeni su kantonalnom ministarstvu finansija u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

Revizijom smo utvrdili da je uz godišnje računovodstvene izvještaje sačinjena Analiza iskaza – tekstualni dio izvještaja, ali ona ne sadrži obrazloženja izvršenja budžeta, s posebnim osvrtom na odstupanja ostvarenih od planiranih rashoda i izdataka, prema uzrocima nastajanja, analiza troškova zaposlenih, analiza obaveza, kako je to propisano članovima od 30. do 32. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH. **Zbog navedenog Analiza iskaza nije sačinjena na način propisan članovima od 30. do 32. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.**

Preporuka:

- *Analizu iskaza – tekstualni dio izvještaja sačinjavati na način utvrđen Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu Budžeta u FBiH.*

6.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

6.1.1 Prihodi i primici

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta iskazani su prihodi u iznosu od 3.111.679 KM, od čega su neporezni prihodi iskazani u iznosu od 1.324.097 KM i primljeni tekući transferi i donacije u iznosu od 1.787.582 KM.

6.1.1.1 Neporezni prihodi

Neporezni prihodi (1.324.097 KM) u najvećem dijelu odnose na prihode od naknada za polaganje vozačkih ispita (1.185.658 KM), nostrifikacije i ekvivalencije javnih isprava (67.700 KM), polaganje stručnih ispita (56.500 KM) i naknade za usluge vođenja postupka osnivanja ustanova obrazovanja i proširenja djelatnosti (14.000 KM). Za prikupljanje prihoda za realizaciju usluga Ministarstva i budžetske korisnike iz nadležnosti Ministarstva Vlada je donijela akte kojima je utvrđen način i uslovi pružanja usluga i akte o iznosu naknade za određenu uslugu. Ovi prihodi su javni prihod Budžeta Kantona i uplaćuju se na depozitni račun.

Odlukom Vlade Kantona o uplati sredstava za realizaciju usluga iz nadležnosti Ministarstva¹⁴ utvrđeni su iznosi sredstava koje korisnici usluga uplaćuju na depozitni račun Kantona.

6.1.1.2 Primljeni transferi i donacije

U okviru primljenih tekućih transfera i donacija (1.787.582 KM) iznos od 1.769.565 KM odnosi se na primljene grantove od Federacije BiH, a predstavljaju utrošeni dio sredstava koja su odlukama Vlade Kantona stavljena na raspolaganje Ministarstvu.

6.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta za 2023. iskazani su rashodi i izdaci od 30.476.838 KM. Strukturu rashoda i izdataka čine: tekući transferi i drugi tekući rashodi (18.743.085 KM), plaće, naknade i doprinosi (1.730.716 KM), izdaci za materijal i usluge (890.839 KM).

¹⁴ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 24/17, 19/19, 28/20 i 52/20



6.1.2.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

Bruto plaće, naknade plaća i doprinosi iskazani su u iznosu od 1.376.003 KM. Obračun plaća i naknada plaća vrši se na osnovu Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Kantona Sarajevo,¹⁵ kolektivnih ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo,¹⁶ Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće,¹⁷ Pravilnika o plaćama i naknadama državnih službenika i namještenika Ministarstva¹⁸ i Pravilnika o radnim odnosima državnih službenika i namještenika u Ministarstvu.¹⁹

Zakonom o izvršavanju Budžeta za 2023. godinu utvrđena je osnovica za obračun plaće za zaposlene u kantonalnim organima državne službe i drugim budžetskim korisnicima u iznosu od 330 KM i bod 1,00. Propisano je da, pored osnovice i boda za obračun plaće, svi budžetski korisnici koji primaju plaću iz Budžeta ostvaruju dodatak na plaću u mjesečnom iznosu od 100 KM neto. **Uvidom u platne liste utvrdili smo da je dodatak na plaću isplaćivan uvećan za procenat minulog rada, a ne u neto iznosu od 100 KM kako je utvrđeno Zakonom o izvršavanju Budžeta za 2023. godinu.**

Kolektivnim ugovorima za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo iz 2022. i 2023. godine utvrđeno je da se osnovna plaća povećava za 5%, odnosno 10% od decembra 2023. godine, zbog općeg povećanja cijena dobara i usluga, a usljed nemogućnosti povećanja koeficijenta propisanih Zakonom.

Pored navedenog, Kolektivnim ugovorom je utvrđeno i da se osnovna plaća povećava za 2% po osnovu ocjene rada, za državne službenike i namještenike koji su u prethodnoj godini ocijenjeni kao „izuzetno uspješan“/„naročito uspješan“. Prema odredbama novog Kolektivnog ugovora koji je u primjeni od decembra 2023. godine, osnovna plaća se po osnovu ocjene rada uvećava za 5% („izuzetno uspješan“/„naročito uspješan“) i za 2% („uspješan“). Napominjemo da je članom 21. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Kantona Sarajevo propisano uvećanje plaće po osnovu radnog učinka. Prema Zakonu, način ocjenjivanja rada državnih službenika i procenat uvećanja osnovne plaće po osnovu ocjene rada regulirat će se pravilnikom iz člana 41. stav (10) Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo,²⁰ te se procenti uvećanja plaće po osnovu ocjene rada primjenjuju i na ocjenu rada namještenika. Pravilnikom o ocjenjivanju državnih službenika,²¹ koji je donesen na osnovu Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo, nije utvrđen procenat uvećanja osnovne plaće po osnovu ocjene rada. Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH nije predviđeno uvećanje plaće po osnovu radnog učinka, zbog čega konstatujemo da Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti Kantona Sarajevo u ovom dijelu nije usklađen s federalnim zakonom.

Ocjenjivanje državnih službenika i namještenika izvršeno je u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Kantonu Sarajevo, Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH i Pravilnikom o ocjenjivanju državnih službenika Kantona Sarajevo.

Najviša neto plaća u 2023. godini iznosila je 3.270 KM, a najniža 1.114 KM.

Naknade troškova zaposlenih iskazane u iznosu od 210.233 KM, a najznačajniji dio odnosi se na: topli obrok (98.758 KM), prevoz na posao i sa posla (29.302 KM), regres za godišnji odmor (25.021 KM) i drugo.

Naknada za topli obrok obračunava se u iznosu od 1% prosječne neto plaće isplaćene u FBiH prema posljednjim podacima Zavoda za statistiku FBiH, za dane koje je zaposlenik proveo na poslu. Naknada za prevoz obračunava se u visini mjesečne karte gradskog, prigradskog i međugradskog saobraćaja na odobrenoj relaciji. Regres za godišnji odmor isplaćen je za 41 zaposlenika, na osnovu Odluke ministricе, u visini od 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH.

¹⁵ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 5/19 i 40/22

¹⁶ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 14/21 i 30/22

¹⁷ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 17/19

¹⁸ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 42/21

¹⁹ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 36/21

²⁰ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 31/16 i 45/19

²¹ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 50/17



Obračun i isplate plaća i naknada troškova zaposlenih vršene su u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima koji su na snazi.

6.1.2.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge iskazani su u iznosu od 890.839 KM, a u najvećoj mjeri se odnose na ugovorene i druge posebne usluge (856.470 KM).

Izdaci za ugovorene i druge posebne usluge najvećim djelom odnose se na izdatke za naknade za rad komisija (405.787 KM) i po ugovorima o djelu (194.818 KM).

Izdaci za rad komisija iskazani su u iznosu od 405.787 KM, a u najvećem dijelu odnose se na komisije: za provođenje ispita iz poznavanja propisa, upravljanja vozila i prve pomoći (186.107 KM), maturalne komisije (47.340 KM), za polaganje stručnog ispita odgajatelja, nastavnika i stručnih saradnika (40.950 KM), upravni i nadzorni odbor JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja (31.150 KM), za zbrinjavanje radnika ustanova za čijim je radom potpuno ili djelimično prestala potreba (20.250 KM), te za tumačenje kolektivnih ugovora (20.000 KM).

Najveći broj komisija formiran je za obavljanje poslova na osnovu propisa kojima je definisano da se obavljaju komisijski, a za određene korisnici uplaćuju naknadu za njihovo obavljanje.

Komisije za provođenje ispita iz poznavanja propisa, upravljanja vozila i prve pomoći formirane su na osnovu Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH. Ministrica je u septembru 2022. godine pojedinačnim rješenjima imenovala predsjednike, zamjenike, članove komisija i ispitivače za provođenje ispita iz poznavanja propisa, upravljanja vozila i prve pomoći, na osnovu javnog poziva provedenog u skladu sa Pravilnikom o načinu i uvjetima provođenja poslova osposobljavanja i organizovanja ispita za vozača motornih vozila,²² koji je donijelo Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo. Ovim Pravilnikom utvrđeno je da pravo na mjesečni paušal imaju predsjednik (1.200 KM) i članovi (1.000 KM), a naknada za ispitivače utvrđena je po kandidatu.²³ Uvidom u uzorak utvrdili smo da su naknade za rad u ovim komisijama obračunate i isplaćene u skladu sa navedenim Pravilnikom.

Kantonalna maturalna komisija i školske maturalne komisije formirane su na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju²⁴ i Pravilnika o polaganju eksterne mature,²⁵ a ministrica je posebnim odlukama utvrdila pravo na visinu naknade za rad članova komisije. Za period od šest mjeseci kantonalnoj maturalnoj komisiji isplaćena je naknada u iznosu od 7.080 KM, dok su predsjednici školskih maturalnih komisija ostvarili pravo na naknadu od 100 KM, a članovi u iznosu od 70 KM. Revizijom smo utvrdili da su naknade članovima komisija obračunate i isplaćene u skladu sa odlukama ministrice.

Komisija za polaganje stručnog ispita odgajatelja, nastavnika i stručnih saradnika formirana je na osnovu Pravilnika o polaganju stručnog ispita odgajatelja, nastavnika i stručnih saradnika,²⁶ a naknada za rad članovima komisije utvrđivana je posebnim odlukama ministrice. Revizijom smo utvrdili da su naknade članovima komisije obračunate i isplaćene u skladu sa odlukama ministrice.

U Budžetu Ministarstva u okviru pozicije ugovorenih i drugih posebnih usluga planirana su i sredstva za rad *upravnog i nadzornog odbora JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja*, iako se ovaj izdatak ne odnosi na Ministarstvo. Po ovom osnovu iskazan je izdatak u iznosu od 31.150 KM. Naime, Vlada Kantona je imenovala upravni i nadzorni odbor Instituta i utvrdila visinu naknade u iznosu od 350 KM mjesečno po članu, te obavezala Ministarstvo da zaključi ugovore sa članovima ovih odbora. Tokom godine naknade su obračunate i isplaćene u skladu sa aktima Vlade.

²² „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 35/16, 6/17, 16/17 i 30/17

²³ Propisano Odlukom o visini naknade članovima komisija koje se imenuju za realizaciju usluga Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade i budžetskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade, a za koje korisnici usluga uplaćuju naknadu („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 27/17)

²⁴ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 23/2017, 33/2017, 30/2019, 34/2020 i 33/2021

²⁵ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 25/18, 17/19 i 24/19

²⁶ „Sl. novine FBiH“, br. 12/00, 10/01, i 22/04



Na osnovu Kolektivnih ugovora za djelatnosti predškolskog i osnovnog odgoja, te srednjeg obrazovanja, imenovane su *komisije za zbrinjavanje radnika ustanova za čijim je radom potpuno ili djelimično prestala potreba* (20.250 KM), te za *tumačenje ovih ugovora* (20.000 KM). Naknada za rad ovih komisija utvrđena je posebnom odukom ministrice. Revizijom smo utvrdili da su naknade članovima komisija obračunate i isplaćene u skladu sa odlukama ministrice.

U odabranom uzorku utvrdili smo da obračun naknada zaposlenicima po osnovu angažmana u komisijama u iznosu najmanje od 23.930 KM nije imao tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti, kako je propisano Zakonom o porezu na dohodak,²⁷ Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak,²⁸ kao i odredbama Zakona o doprinosima²⁹ i Pravilnika o načinu obračunavanja i uplate doprinosa,³⁰ zbog čega nisu obračunati i uplaćeni propisani porez i doprinosi. Međutim, od januara 2024. godine naknade zaposlenicima po osnovu angažmana u komisijama imaju tretman prihoda od nesamostalne djelatnosti i shodno tome obračunavaju se i uplaćuju propisani porezi i doprinosi.

Izdaci po ugovorima o djelu iskazani su u iznosu od 194.818 KM. Iznos od najmanje 73.250 KM odnosi se na angažman vanjskih saradnika po ugovorima o djelu za obavljanje poslova koji su u nadležnosti Ministarstva kontinuirano tokom cijele godine: priprema i izrada informacija za savjetovanja i sastanke ministrice, koordiniranje i upravljanje projektima kao što su kurikularna reforma, takmičenja učenika, uspostava Instituta za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona Sarajevo, učestvovanje u izradi periodičnih izvještaja, tehnička pomoć na uspostavi sistema EMIS i slično. Uvidom u Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji utvrdili smo da određena radna mjesta nisu bila sistematizovana, a izvršioce posla angažovani su ugovorom o djelu već niz godina. Kao primjer navodimo radno mjesto za obračun plaća i naknada zaposlenih u osnovnim i srednjim školama, te dio računovodstvenih poslova koji se odnose na trezorsko poslovanje. Ističemo, Ministarstvo je u februaru 2024. godine donijelo Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji kojim su sistematizovana navedena radna mjesta.

Ne možemo potvrditi opravdanost zaključivanja ugovora o djelu za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva, kao ni njihovu isplatu u iznosu najmanje od 73.250 KM, s obzirom na to da se radi o poslovima koji trebaju biti sistematizovani pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i koji se obavljaju u kontinuitetu. Naime, za obavljanje ovih poslova tokom godine Ministarstvo nije angažovalo izvršioce u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o državnoj službi u Kantonu Sarajevo³¹ i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH. Dostavljena nam je informacija da su poduzete aktivnosti da bi se izvršioce poslova koji su sistematizovani novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji angažovali u skladu sa spomenutim zakonima, ali do okončanja revizije procedura prijema nije započeta.

Preporuka:

- **za obavljanje poslova iz nadležnosti Ministarstva izvršioce angažovati u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o državnoj službi u Kantonu Sarajevo i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u FBiH.**

6.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Tekući transferi i drugi tekući rashodi planirani su u iznosu od 21.688.200 KM, a realizovani su u iznosu od 18.743.085 KM.

²⁷ „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13

²⁸ „Sl. novine FBiH“, br. 48/21, 77/21, 20/22, 57/22 i 5/23

²⁹ „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21 i 6/23

³⁰ „Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17, 39/18, 12/21 i 6/22

³¹ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 31/16 i 45/19

U tabeli je pregled planiranih i realizovanih tekućih transfera u 2023. godini:

R. br.	Naziv transfera	Budžet za 2023. godinu	Izvršeno u 2023. godini	Odstupanje (3. - 4.)
1	2	3	4	5
1.	Tekući transferi pojedincima	683.000	655.557	27.443
1.1.	Stipendije učenicima	500.000	451.700	48.300
1.2.	Nagrade učenicima	120.000	160.377	-40.377
1.3.	Jednokratne pomoći	3.000	500	2.500
1.4.	Troškovi zdravstvenog osiguranja učenika	60.000	42.980	17.020
2.	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	21.005.100	18.073.158	2.931.942
2.1.	Nabavka udžbenika za učenike osnovnih škola	2.500.000	1.592.732	907.268
2.2.	Škola plivanja za učenike	140.000	139.700	300
2.3.	Eksterna matura	80.000	66.361	13.639
2.4.	Škola skijanja za učenike	250.000	212.813	37.187
2.5.	Inkluzija	935.000	302.437	632.563
2.6.	Škola planinarenja	240.000	303.957	-63.957
2.7.	Realizacija škole u prirodi za učenike IV OŠ	1.000.000	1.152.750	-152.750
2.8.	Sufinansiranje predškolskog odgoja	12.000.000	12.506.386	-506.386
2.9.	Realizacija manifestacije regionalni susreti učenika	100.000	0	100.000
2.10.	Realizacija dualnog obrazovanja	120.000	0	120.000
2.11.	Njegovanje kulture sjećanja	300.000	91.796	208.204
2.12.	Snimanje dokumentarnog filma „Obrazovanje pod opsadom“	120.000	0	120.000
2.13.	Realizacija kurikuluma u širem smislu	1.200.000	1.060.683	139.317
2.14.	Realizacija Zakona o bezbjednosti saobraćaja	100.000	10.000	90.000
2.15.	Podrška realizaciji projekata mladih	100.000	91.500	8.500
2.16.	Stručna edukacija nastavnika i ostalih zaposlenika	170.000	13.806	156.194
2.17.	Osiguranje zaposlenika u ustanovama	400.000	351.360	48.640
2.18.	Osiguranje školskih objekata i opreme	200.000	99.612	100.388
2.19.	Nagrade nastavnicima za ostvarene rezultate učenika na takmičenjima	200.000	0	200.000
2.20.	Reforma nastavnih planova i programa zasnovanih na ishodima učenja	200.000	0	200.000
2.21.	Unapređenje i održavanje informacionog sistema EMIS	190.000	0	190.000
2.22.	Digitalna platforma	10.000	0	10.000
2.23.	Obilježavanje Dana učitelja	10.000	0	10.000
2.24.	Organizacija i realizacija takmičenja i manifestacija učenika i učešće učenika na međunarodnim takmičenjima	200.000	77.264	122.736
2.25.	Stručno usavršavanje u inostranstvu	130.000	0	130.000
2.26.	Informacioni sistem EMIS za izradu evidencije o ljudskim resursima	110.000	0	110.000
2.27.	Drugi tekući rashodi (naknade po sudskim rješenjima)	100	14.370	-14.270
	Ukupno: tekući transferi i drugi tekući rashodi	21.688.200	18.743.085	2.945.115

Zakonom o izvršavanju Budžeta za 2023. godinu utvrđeno je da se sredstva na razdjelu Ministarstva koriste po programima koje donosi Vlada. Uredbom o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz budžeta Kantona Sarajevo³² utvrđeni su minimalni standardi planiranja, dodjele, praćenja i evaluacije rezultata utroška sredstava iz budžeta Kantona Sarajevo.

Tekući transferi neprofitnim organizacijama iskazani u iznosu od 18.073.158 KM, i u najvećoj mjeri odnose se na sufinansiranje boravka djece predškolske dobi u privatnim predškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo (12.506.386 KM), nabavku udžbenika za učenike osnovnih škola (1.592.732 KM), realizaciju škole u prirodi (1.152.750 KM), kurikulum u širem smislu (1.060.683 KM), školu planinarenja (303.957 KM), inkluziju (302.437 KM), školu skijanja (212.813 KM) i drugo.

³² „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 22/21, 13/22

U skladu sa članovima 3. i 7. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju u Kantonu Sarajevo,³³ Ministarstvo je sačinilo Program sufinansiranja boravka djece predškolske dobi u privatnim predškolskim ustanovama na području Kantona. Za finansiranje ovog projekta u Budžetu za 2023. godinu odobrena su sredstva u iznosu od 12.000.000 KM, a 506.448 KM osigurano je preraspodjelama.

Vlada Kantona je 27. 4. 2023. godine donijela Odluku o usvajanju programa utroška sredstava tekućih transfera i izdataka za nabavku stalnih sredstava utvrđenih Budžetom Kantona Sarajevo za 2023. godinu i 22. 6. 2023. dopunu Odluke, kojom je utvrđeno da će se sredstva raspoređivati prema kriterijima utvrđenim za svaki program/projekat. Zaključkom Vlade od 18. 5. 2023. godine usvojen je Program sufinansiranja boravka djece u predškolskim ustanovama u Kantonu Sarajevo u školskoj 2023/2024. godini. Utvrđeno je da se Program realizuje se kao pronatalitetna politika Vlade Kantona usmjerena ka djetetu, s ciljem obuhvata što većeg broja djece predškolske dobi u predškolskom odgoju i obrazovanju, i sa tendencijom podizanja standarda roditelja/staratelja/hranitelja djece predškolskog uzrasta, te omogućavanje ravnopravnog učešća žena u prilikama za zapošljavanje. Programom je definisano da se sufinansira boravak djece u privatnim predškolskim ustanovama za period od 1. septembra 2023. do 30. augusta 2024. godine. Iznos sufinansiranja utvrđen je u iznosu od 200 KM mjesečno za djecu koja koriste usluge cjelodnevnog boravka u privatnim predškolskim ustanovama, a 100 KM mjesečno za djecu koja koriste usluge poludnevnog boravka u privatnim predškolskim ustanovama. Za august 2024. godine utvrđeno je sufinansiranje boravaka djece u privatnim predškolskim ustanovama u iznosu do 100 KM za cjelodnevni boravak i 50 KM za poludnevni boravak.

Programom je utvrđeno da se upis djece u predškolske ustanove vrši u skladu sa odredbama Instrukcije o upisu djece u predškolske ustanove koju je izradilo Ministarstvo 2023. godine za školsku 2023/2024. godinu (instrukcija se donosi za svaku školsku godinu), a vrši se u sljedećim fazama: registracija djeteta u sistem; verifikacija podataka koje su unijeli roditelji; odabir predškolskih ustanova; podnošenje prigovora na upisni rok i upis djece u predškolske ustanove. Instrukcijom je utvrđeno da će Ministarstvo na svojoj internet-stranici objaviti javni poziv sa prikazanim brojem slobodnih mjesta sa podacima za optimalni, odnosno maksimalni broj po odgojnim grupama, te da javni poziv ostaje otvoren za cijelu školsku 2023/2024. godinu u skladu sa slobodnim mjestima u predškolskim ustanovama na bazi evidencije u EMIS sistemu (informacioni sistem upravljanja u obrazovanju na području Kantona Sarajevo). Od 42 privatne predškolske ustanove na području Kantona, koje se nalaze u registru predškolskih ustanova Ministarstva, tokom godine Ministarstvo je zaključilo ugovore sa 36 privatnih predškolskih ustanova. Nakon završenog upisa roditelji/staratelji zaključuju ugovore sa predškolskom ustanovom, kojima je utvrđeno da plaćanje usluge vrši roditelj/staratelj odgojnoj ustanovi umanjeno za iznos sufinansiranja. Izvršili smo uvid u uzorkom odabrane fakture te utvrdili da ustanove ispostavljaju fakture po okončanju mjeseca, u prilogu kojih se nalazi spisak djece upisane u predškolsku ustanovu, kao i informacija o prekidu ugovora u toku mjeseca. Izvršili smo uvid i u dostavljene prigovore na upisni rok i upis djece u predškolske ustanove, koji su ocijenjeni kao neosnovani jer su se odnosili na propust roditelja u izvršenju prvog koraka utvrđenog Instrukcijom, a to je registracija djeteta u sistem. Tokom godine programom sufinansiranja obuhvaćeno je oko 5.700 djece. Uvidom u uzorkovanu dokumentaciju utvrdili smo da je ovaj transfer realizovan u skladu sa Zakonom i Programom sufinansiranja boravka djece predškolske dobi u privatnim predškolskim ustanovama na području Kantona.

Nabavka udžbenika za učenike od prvog do četvrtog razreda osnovne škole (1.592.732 KM) tokom godine realizovana je na način da škole provode postupke javnih nabavki, a odobravanje i isplata sredstava vrše se na osnovu dostavljene dokumentacije o provedenoj proceduri javne nabavke, ovjerenih otpremnica i ispostavljenih faktura. Ugovorima između škole i izabranog dobavljača utvrđeno je da škole vrše kvalitativni i kvantitativni prijem udžbenika, te distribuciju knjiga učenicima.

³³ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 26/08, 21/09, 33/21 i 31/22



Ministarstvo nije obavezalo škole da dostavljaju dokumentaciju koja potvrđuje da su udžbenici distribuirani krajnjim korisnicima, čime nije osiguran nadzor nad praćenjem i evaluacija rezultata utroška sredstava iz budžeta Kantona Sarajevo, kako je utvrđeno Zakonom o budžetima u FBiH i Uredbom o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz budžeta Kantona Sarajevo.

Škola u prirodi je, prema Zakonu o osnovnom odgoju i obrazovanju,³⁴ član 29. stav 5, i Pravilniku o organizaciji izleta,³⁵ obavezujući oblik odgojno-obrazovnog rada, u kojoj dolazi do obrade novih nastavnih sadržaja, te provjeravanja znanja i iskustava stečenih u učionici kroz primjenu u stvarnoj životnoj sredini. Zaključkom Vlade Kantona od 2. 2. 2023. godine, nakon informacije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona da je Inspektorat zaštite od požara izvršio inspekcijski pregled objekta u Šabićima u kojem je do tada realizovana škola u prirodi, kao i informacije Službe za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu čovjekove okoline Općine Trnovo da za navedeni objekat nikada nije izdata građevinska niti upotrebna dozvola, utvrđeno je da su za realizaciju ovog specifičnog oblika nastave zadužene osnovne škole, da škole provode procedure javnih nabavki roba i usluga (smještaj i prevoz) potrebnih za realizaciju ovog projekta, te da Ministarstvu dostave izvještaje o provedenim postupcima sa kompletnom dokumentacijom, a Ministarstvo će vršiti plaćanje nastalih obaveza. Za realizaciju ovog projekta planirano je 1.000.000 KM, realizovano je 1.152.750 KM, a dodatna sredstva obezbijeđena su preraspodjelom. Izvršili smo uvid u fakture sa pratećom dokumentacijom, te utvrdili da su sredstva realizovana za predviđenu namjenu.

Kurikulum u širem smislu (1.060.683 KM) odnosi se na realizaciju odgojno-obrazovnog rada kroz vannastavne aktivnosti i posebne programe, a u najznačajnijoj mjeri realizovan je za Studijsku posjetu učenika prvih razreda srednjih škola Bihaću (875.055 KM), zatim program prevencije kockanja „Ko zapravo pobjeđuje“ (43.476 KM) i projekat „Nova školska užina“ u osnovnim školama (30.000 KM), koji su realizovani na osnovu odluka Vlade.

Program „Studijska posjeta učenika prvih razreda srednjih škola Bihaću“ realizovan je tako da je postupke nabavke usluga prevoza i smještaja učenika provodio Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja Kantona. Na osnovu dostavljenih izvještaja o realizovanim aktivnostima sa pratećom dokumentacijom, odobrena je isplata sredstava izabranim dobavljačima. Dostavljeni izvještaji sadrže informaciju o krajnjim korisnicima i provedenim aktivnostima, na osnovu čega se Ministarstvo uvjerilo da je realizacija izvršena kako je navedeno na fakturama.

Uredbom o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz budžeta Kantona Sarajevo utvrđeno je da davalac sredstava u saradnji sa korisnicima sredstava prati i provodi evaluaciju provođenja finansiranih ili sufinansiranih aktivnosti/projekata, što podrazumijeva programsko i finansijsko praćenje i evaluaciju svih obaveza prema ugovoru o dodjeli budžetskih sredstava. Revizijom smo utvrdili da Ministarstvo nije izvršilo praćenje i evaluaciju projekata sufinansiranja predškolskog odgoja, škole u prirodi i kurikuluma u širem smislu na način utvrđen Uredbom o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz budžeta Kantona Sarajevo.

Transferi pojedincima iskazani su u iznosu od 655.557 KM, a odnose se na stipendije (451.700 KM), nagrade učenicima (160.377 KM) i zdravstveno osiguranje učenika (42.980 KM).

Odlukom ministrice od 8. 6. 2023. godine utvrđeni su uslovi, postupak i kriteriji za dodjelu stipendija učenicima prvog, drugog i trećeg razreda srednjih stručnih škola u školskoj 2023/2024. koji se školuju za deficitarna zanimanja na području Kantona. Također, ovom Odlukom je utvrđena lista škola (13 škola), deficitarna zanimanja po razredima i broj učenika koji će se stipendirati. Pravo na stipendiju imaju učenici koji, pored općih, ispunjavaju i posebne uslove, i to da u prethodnom razredu imaju ostvaren dobar uspjeh i primjerno vladanje. Izbor učenika za stipendiranje vrši se tako da škole dostave rang-listu upisanih učenika u prvi, drugi i treći razred. Proceduru i izbor kandidata provodi komisija koju imenuje ministrica, koja utvrđuje preliminarnu listu stipendista za tekuću školsku godinu, koja se potom dostavlja školama i objavljuje na internet-stranici Ministarstva. Po isteku roka za žalbu od sedam dana objavljuje se konačna lista.

³⁴ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 23/17, 33/17, 30/19, 34/20 i 33/21

³⁵ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 15/22

Javni poziv za dodjelu stipendija za deficitarna zanimanja učenicima prvog, drugog i trećeg razreda srednjih stručnih škola u školskoj 2023/2024. godini koji se školuju za deficitarna zanimanja na području Kantona Sarajevo objavljen je na stranici Ministarstva. Prema izvještaju o radu komisije koja je imenovana Rješenjem od 25. 8.2023. godine, na objavljeni javni poziv zaprimljeno je 336 zahtjeva, od kojih je 335 pozitivno riješeno, a jedan je ocijenjen kao neosnovan. Odlukom od 12. 10. 2023. godine utvrđen je iznos stipendije od 1.300 KM jednokratno, za 335 učenika prvog, drugog i trećeg razreda koji se školuju za deficitarna zanimanja, što je ukupno 435.500 KM. Konačna rang-lista objavljena je na internet-stranici Ministarstva. Sa učenicima koji su zadovoljili kriterije Ministarstvo je zaključilo ugovore, te su sredstva doznačena na račune roditelja/staratelja.

Stipendije za talentovane/nadarene učenike prvog razreda srednjih škola realizovane su u iznosu od 17.500 KM, za sedam učenika po 2.500 KM, shodno Odluci o uslovima, postupku i kriterijima za dodjelu stipendija za talentovane/nadarene učenike prvog razreda srednjih škola.

Ministarstvo nije izvršilo nadzor nad namjenskim utroškom sredstava odobrenih za nabavku udžbenika u iznosu od 1.592.732 KM, a nije izvršeno ni praćenje i evaluacija projekata sufinansiranja predškolskog odgoja, škole u prirodi i kurikulumu u širem smislu. Navedeno nije u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH i Uredbom o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz budžeta Kantona Sarajevo.

Preporuka:

- ***vršiti nadzor nad namjenskim utroškom sredstava odobrenih za nabavku udžbenika, te u saradnji sa korisnicima sredstava pratiti i provoditi evaluaciju provođenja finansiranih ili sufinansiranih aktivnosti/projekata, kako nalažu odredbe Zakona o budžetima u FBiH i Uredbe o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima iz budžeta Kantona Sarajevo.***

6.1.2.4 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Izdaci za nabavku stalnih sredstava iskazani su u iznosu od 9.112.198 KM, a najvećim dijelom odnose se na rekonstrukciju i investiciono održavanje (5.295.312 KM), nabavku opreme (2.693.678 KM) i nabavku građevina (1.075.236 KM).

Budžetom za 2023. godinu ovi izdaci planirani su u iznosu od 22.448.000 KM (od čega iz kreditnih sredstava 19.600.000 KM). Napominjemo da se Budžetom Kantona ne planiraju rashodi i izdaci iz neutrošenih sredstava ranijeg perioda, već se ova sredstva u skladu sa Zakonom o izvršavanju Budžeta Kantona, na osnovu odluke Vlade Kantona, nakon godišnjeg popisa i godišnjeg obračuna stavljaju na raspolaganje i unose u Budžet tekuće godine u ukupnom iznosu. Stoga su, na osnovu Odluke Vlade, u 2023. godini Ministarstvu u okviru ovih izdataka stavljena na raspolaganje neutrošena sredstva razgraničenih prihoda iz prethodnog perioda u iznosu od 7.861.132 KM. Također, u toku godine vršene su određene preraspodjele sredstava, tako su u konačnici raspoloživa sredstva iznosila 30.309.132 KM. Niska realizacija (od raspoloživih 30.309.132 KM utrošeno samo 9.112.198 KM) posljedica je načina planiranja budžeta, jer se u budžet odlukama unose sva sredstva, iako je izvjesno da se neće utrošiti.

Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo utvrđeno je da se pod kapitalnim transferima podrazumijevaju sva izvršena nepovratna finansijska davanja u svrhu nabavke kapitalne (dugotrajne, stalne) imovine i kapitalnih ulaganja koja predstavljaju stalno sredstvo nekog drugog pravnog lica.

Rekonstrukcija i investiciono održavanje (5.295.312 KM) odnosi se na doznačena sredstva po osnovu zaključenih sporazuma Gradu Sarajevu u iznosu od 2.050.000 KM za sufinansiranje rekonstrukcije fasade i vanjske stolarije srednje poljoprivredne škole (1.200.000 KM) i obnovu vrtića JU Djeca Sarajeva, i to „Agan Bostandžić“ (600.000 KM) i „Kolibri“ (250.000 KM), Općini Ilidža u iznosu od 2.000.000 KM za rekonstrukciju vrtića „Lužani“ (1.500.000 KM), rekonstrukciju biblioteke u Drugoj osnovnoj školi (220.000 KM) i rekonstrukciju kabineta biologije, hemije i fizike u šest osnovnih škola (280.000 KM).



Doznačena sredstva u navedenim iznosima, izuzev iznosa doznačenog Općini Ilidža za rekonstrukciju kabineta biologije, hemije i fizike u šest osnovnih škola (280.000 KM), knjigovodstveno su evidentirana na sredstvima u pripremi budžetskog korisnika na kojeg se odnose, uz knjiženje istog iznosa u minusu na dugovnoj strani pozicije izvora sredstava tog korisnika, što nije u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor u Kantonu Sarajevo.

Nabavka opreme (2.693.678 KM) u najvećoj mjeri (1.497.308 KM) odnosi se na nabavljenu kompjutersku opremu za potrebe škola, od čega se samo iznos od 11.193 KM odnosi na devet računara za potrebe Ministarstva. Proceduru izbora dobavljača provelo je Ministarstvo nakon otvorenog postupka javne nabavke, što je opširnije opisano u tački 7. Izvještaja.

Nabavka građevina (1.075.236 KM) odnosi se na doznačena sredstva Općini Ilidža prema Sporazumu o saradnji na realizaciji projekta izgradnje objekta JU Jedanaesta osnovna škole Ilidža. U Budžetu Kantona Sarajevo na razdjelu Ministarstva za ovaj projekat odobrena su kreditna sredstva u iznosu od 4.000.000 KM koja nisu realizovana. **Opširnije o knjigovodstvenom evidentiranju doznačenih sredstava drugim korisnicima za nabavku kapitalne imovine opisali smo u tački 6.2.2.1 Izvještaja.**

S obzirom na to da doznačena sredstva predstavljaju nepovratna finansijska davanja u svrhu nabavke kapitalne (dugotrajne, stalne) imovine i kapitalnih ulaganja koja predstavljaju stalno sredstvo nekog drugog pravnog lica, ne možemo potvrditi da su izdaci za rekonstrukciju i investiciono održavanje, nabavku građevina i opreme, kao ni knjigovodstveno evidentiranje iznosa u minusu na dugovnoj strani pozicije izvora sredstava iskazani u skladu sa Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo, niti Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH, za šta smo preporuku dali u tački 5.1 Izvještaja.

6.2 BILANS STANJA

6.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

6.2.1.1 Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 166.978 KM, i u najvećoj mjeri (163.662 KM) odnose se na sumnjiva i sporna potraživanja.

Sumnjiva i sporna potraživanja odnose se na potraživanja prema „Mipro-gradnji“ d.o.o. Ilijaš, po osnovu uplaćenog avansa u 2012. godini u iznosu od 163.662 KM za izgradnju Osnovne škole „Stari Ilijaš“, za koja je pokrenut sudski postupak naplate. Prema informaciji Pravobranilaštva Kantona Sarajevo dostavljenoj u januaru 2024. godine, predmet se nalazi u fazi pokretanja prinudnog izvršenja presude, koja do okončanja revizije nije naplaćena.

6.2.2 Stalna sredstva

6.2.2.1 Stalna sredstva

U finansijskim izvještajima Ministarstva na 31. 12. 2023. godine iskazana su stalna sredstva sadašnje vrijednosti u iznosu od 8.745.259 KM (nabavna vrijednost 9.159.288 KM i ispravka vrijednosti 414.029 KM). Struktura nabavne vrijednosti stalnih sredstava je sljedeća: sredstva u pripremi (8.471.106 KM), oprema (470.839 KM) i stalna sredstva u obliku prava (217.342 KM).

Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo³⁶ propisan je način knjiženja poslovnih promjena koje se odnose na stalna sredstva (nabavka, rekonstrukcija i adaptacija, prodaja i rashodovanje). Također, utvrđeno je da se pod kapitalnim transferima podrazumijevaju sva izvršena nepovratna finansijska davanja u svrhu nabavke kapitalne (dugotrajne, stalne) imovine i kapitalnih ulaganja koja predstavljaju stalno sredstvo nekog drugog pravnog lica.

³⁶ „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 52/22



Uvidom u Glavnu knjigu na 31. 12. 2023. godine utvrdili smo da Ministarstvo na poziciji stalnih sredstava u pripremi ima iskazan iznos od 8.471.106 KM, od čega se na zgrade u pripremi odnosi 4.378.334 KM, a na opremu u pripremi 4.092.772 KM.

U okviru pozicije zgrada u pripremi iskazana su sredstva za sufinansiranje izgradnje objekata, a najznačajnija se odnose na: JU Jedanaesta osnovna škola Ilidža (2.975.236 KM), izvođenje radova i vršenje stručnog nadzora u 25 osnovnih škola u svrhu provođenja projekta opremanje kabineta biologije, hemije i fizike (515.000 KM), izgradnju vrtića u Osnovnoj školi „Šip“ (350.000 KM), rekonstrukciju kabineta biologije, hemije i fizike u šest osnovnih škola (280.000 KM), itd.

U okviru pozicije zgrada u pripremi najznačajniji iznos odnosi na sredstva koja je Ministarstvo doznačilo Općini Ilidža za izgradnju objekta JU Jedanaesta osnovna škola Ilidža (2.975.236 KM). Sa ovom Općinom i Zavodom za izgradnju Kantona Sarajevo Ministarstvo je u 2022. i 2023. godini zaključilo sporazume kojima je uređen način finansiranja izgradnje ovog objekta. Na osnovu zaključenog sporazuma Ministarstvo je u 2022. godini doznačilo Općini Ilidža sredstva u iznosu od 1.900.000 KM. Sporazumom iz 2023. godine utvrđeno je da će se projekat sufinansirati na način da će se sa razdjela Ministarstva za ove namjene iz Budžeta za 2023. godinu izdvojiti ukupan iznos od 5.075.236 KM, i to 4.000.000 KM iz kredita i 1.075.236 KM iz transfera. Ministarstvo je u 2023. godini doznačilo iznos od 1.075.236 KM, a u svojoj Glavnoj knjizi ih knjigovodstveno evidentiralo na poziciji kapitalnih izdataka, uz istovremeno povećanje pozicije stalnih sredstava u pripremi i izvora sredstava. Uvidom u uzorak zaključenih sporazuma utvrdili smo da njima nije definisan knjigovodstveni tretman doznačenih sredstava, a vlasništvo je utvrđeno na način da će se nakon izgradnje dio objekta koji se odnosi na školske prostorije prenijeti u vlasništvo Kantona.

S obzirom na to da su doznačena sredstva drugim korisnicima za nabavku kapitalne imovine knjigovodstveno evidentirana u Glavnoj knjizi kao stalna sredstva u pripremi Ministarstva, iako se radi o ulaganjima u tuđa sredstva, konstatujemo da pri knjigovodstvenom evidentiranju ove poslovne promjene nije postupljeno u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo.

Najznačajniji iznos iskazan na poziciji opreme u pripremi odnosi se na sredstva doznačena na ime sufinansiranja nabavke opreme za 25 škola na području Kantona Sarajevo (4.000.000 KM). Odlukom Vlade Kantona od 24. 3. 2022. godine data je saglasnost Ministarstvu za potpisivanje Sporazuma o finansiranju projekta „Boljom upravom do bržeg ekonomskog rasta u Bosni i Hercegovini“.

Ministarstvo je u oktobru 2022. godine zaključilo sporazum sa Razvojnim programom Ujedinjenih nacija (u daljnjem tekstu: UNDP), s ciljem uvećanja raspoloživih sredstava za navedeni projekat, aktivnost „Nabavka opreme Kantona Sarajevo“. Sporazumom je utvrđeno da će Ministarstvo UNDP-u doznačiti 4.000.000 KM na ime nabavke opreme i vršenja nadzora nad ugradnjom, te 515.000 KM na ime izvođenja radova i vršenje stručnog nadzora u svrhu provođenja projekta opremanje kabineta biologije, hemije i fizike. Iako je u sporazumu navedeno da se radi o sufinansiranju, iz njega se ne može zaključiti u kojem iznosu projekat sufinansira Ministarstvo, a u kojem UNDP. Naime, ovim Sporazumom nisu uređena pitanja vlasništva i knjigovodstvenog evidentiranja nabavljene opreme. Ministarstvo je u oktobru 2022. godine doznačilo ugovorena sredstva UNDP-u, i knjigovodstveno ih evidentiralo na pozicije opreme u pripremi (4.000.000 KM) i zgrada u pripremi (515.000 KM). UNDP je obavijestio Ministarstvo da je isporuka i montaža eksperimentalnih radnih stolova i radnih blokova sa vodom školama u završnoj fazi. Do okončanja revizije projekat nije realizovan, a dostavljena nam je informacija da do kraja augusta 2024. godine očekuju preliminarni izvještaj o realizaciji projekta.

S obzirom na to da nisu ispunjeni uslovi za priznavanje stalnih sredstava u pripremi, ovakav način knjigovodstvenog evidentiranja ima za posljedicu da su stalna sredstva u finansijskim izvještajima Ministarstva precijenjena najmanje za 8.471.106 KM, što nije u skladu s Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo.

U skladu s propisima koji su bili na snazi do 31. 8. 2023. godine, odnosno do 23. 12. 2023.³⁷ budžetski korisnici bili su obavezni da izvrše revalorizaciju stalnih sredstava za 2022. godinu, jer je inflacija na godišnjem nivou, mjerena rastom cijena, bila viša od 10% ili 10% i više kumulativno od posljednje promjene vrijednosti sredstava. Ministarstvo nije izvršilo revalorizaciju stalnih sredstava za 2022, iako je inflacija na godišnjem nivou iznosila 17,4%, prema podacima Federalnog zavoda za statistiku.

S obzirom na to da je, prema Zakonu o trezoru u FBiH, kantonalno ministarstvo finansija nadležno za uspostavu i upravljanje trezorom, odnosno za uspostavu i vođenje sistema Glavne knjige Trezora i neophodnih sistema pomoćnih knjiga, bilo je obavezno svim budžetskim korisnicima dati instrukcije kako bi u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH, Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo izvršili obračun revalorizacije stalnih sredstava.

Preporuka:

- *izvršiti analizu strukture pozicije stalnih sredstava u pripremi, te provesti korektivna knjiženja za sredstva koja ne ispunjavaju uslove za priznavanje na ovoj poziciji u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor u Kantonu Sarajevo.*

6.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 6.772.458 KM, od čega se na kratkoročne obaveze odnosi 6.074.655 KM, a na kratkoročna razgraničenja 697.803 KM.

Kratkoročne obaveze odnose se na obaveze prema dobavljačima u iznosu od 5.929.560 KM i obaveze prema zaposlenima u iznosu od 145.095 KM. Obaveze prema dobavljačima najvećim dijelom odnose se na obaveze prema Gradu Sarajevu za sufinansiranje rekonstrukcije školskih objekata i vrtića i obaveze prema privatnim vrtićima za sufinansiranje predškolskog odgoja za decembar. Obaveze prema zaposlenima odnose se na obaveze za obračunate plaće i naknade za decembar 2023. godine.

Kratkoročna razgraničenja (697.803 KM) predstavljaju neutrošeni iznos sredstava, preraspodjelom stavljenih na raspolaganje Ministarstvu, iz transfera Vlade FBiH.

6.2.4 Popis imovine i obaveza

Ministarstvo finansija je 29. 11. 2023. godine budžetskim korisnicima dostavilo Uputstvo o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza za 2023. godinu. Ovim Uputstvom su utvrđeni način rada i poslovi koje su komisije za popis budžetskih korisnika dužne obaviti i rokovi za dostavu izvještaja Centralnoj popisnoj komisiji.

Odluka o godišnjem popisu i osnivanju komisije za popis Ministarstva za 2023. donesena je 22. 12. 2023. godine. Rješenjem ministrice od 22. 12. 2023. formirana je komisija za popis sredstava, potraživanja i obaveza. U komisiju koja broji pet članova imenovana su lica koja su finansijski zadužena za sredstva koja se popisuju: viši stručni saradnik za finansije i računovodstvo i njegov neposredni rukovodilac – šef Odjeljenja za finansije i računovodstvo. Navedeno nije u skladu sa članom 22. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH i članom 68. Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH, kojima je definisano da lica koja su materijalno ili finansijski zadužena za sredstva koja se popisuju i njihovi neposredni rukovodioci ne mogu biti određeni u komisiju za popis tih sredstava.

³⁷ Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 34/14), Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 60/14) i Računovodstvene politike za federalne budžetske korisnike i Trezor („Službene novine FBiH“, br. 58/16)

Izveštaj o izvršenom popisu stalnih sredstava, sitnog inventara, potraživanja i obaveza Centralnoj popisnoj komisiji Kantona dostavljen je 2. 2. 2024. godine. Komisija je predložila rashodovanje stalnih sredstava koja su dotrajala, fizički oštećena i neispravna, sadašnje vrijednosti 552 KM (nabavna vrijednost 13.520 KM, ispravka vrijednosti 12.969 KM), a odnose se na stolice, ormare sa policama, telefone, tablete, kopir i fotoaparate. Vlada Kantona je 23. 2. 2024. godine donijela Zaključak kojim je usvojila Izveštaj Centralne popisne komisije budžetskih korisnika za popis sredstava, obaveza i potraživanja, i izvršeno je knjigovodstveno evidentiranje rashoda stalnih sredstava u glavnoj knjizi.

Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da komisija za popis nije izvršila popis sredstava u obliku prava (nabavne vrijednosti 217.342 KM), motornog vozila, a stalna sredstva u pripremi (građevine i oprema) popisana su preuzimanjem iznosa iz knjigovodstvenih evidencija, budući da su na ovim pozicijama knjigovodstveno evidentirana sredstva doznačena općinama za realizaciju projekata izgradnje objekata i nabavke opreme, što je opširnije opisano u tački 6.2.2.1 Izveštaja. Također, nije izvršen popis razgraničenih prihoda. U izveštaju komisije za popis predloženo je isknjižavanje stalnih sredstava za koje je navedeno da su u prethodnim godinama podijeljena školama i učenicima: knjige (13.545 KM), te prsluci i markeri (7.020 KM), po kojem nije postupljeno do 31. 12. 2023. godine, a nisu konstatovane inventurne razlike.

Godišnjim popisom imovine i obaveza nisu obuhvaćena sredstva u obliku prava, motorno vozilo i kratkoročna razgraničenja, a za iskazana sredstva u pripremi preuzeta su stanja iz knjigovodstvenih evidencija. Stalna sredstva koja su u ranijem periodu data školama i učenicima nisu isknjižena iz Glavne knjige, iako je komisija dala prijedlog za isknjižavanje, a popisom nisu utvrđeni viškovi i manjkovi. Zbog navedenog konstatujemo da popis nije u potpunosti izvršen u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH i Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Preporuka:

- **godišnjim popisom utvrditi stvarno stanje imovine i obaveza, te izvršiti usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem, shodno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.**

7. JAVNE NABAVKE

Privremeni Plan javnih nabavki za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) donesen je 23. 1. 2023, a konačni 25. 4. 2023. godine. Tokom godine izvršene su četiri njegove izmjene i dopune. Procijenjena vrijednost planiranih nabavki iznosila je 5.336.838 KM.³⁸

Podatke o planiranim, provedenim i revidiranim postupcima javnih nabavki prema vrstama postupaka dajemo u tabeli:

Vrsta postupka	Planirane nabavke*		Provedene nabavke		Revidirani uzorak **	
	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM
Otvoreni postupak	5	3.669.986	2	2.032.548	2	2.032.548
Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	4	178.285	4	145.260	3	119.881
Direktni sporazum	17	106.470	10	46.161	3	18.486
Aneks II dio B Zakona	8	1.382.098	6	114.743	2	86.005
Ukupno	34	5.336.838	22	2.338.712	10	2.256.920

*Prema posljednjim izmjenama
** od čega su ugovori ukupne vrijednosti 535.240 KM zaključeni u 2024. godini

³⁸ Svi iznosi su navedeni sa PDV-om.



Nabavka kompjutera i kompjuterske opreme, procijenjene vrijednosti 1.499.999 KM, pokrenuta je Odlukom od 15. 5. 2023. godine i provedena putem otvorenog postupka. Robe su u najvećoj mjeri nabavljene za potrebe osnovnih i srednjih škola. Nakon što su 32 zainteresovana ponuđača preuzela tendersku dokumentaciju, zaprimljena je samo jedna ponuda. Na prijedlog komisije o izboru najpovoljnijeg ponuđača, Ministarstvo je 26. 9. 2023. godine zaključilo ugovor sa „Emadom“ d.o.o. Sarajevo u vrijednosti od 1.497.308 KM. Ugovorom je utvrđeno da je dobavljač dužan isporučiti robu na adrese škola u roku od 45 dana od dana prijema narudžbenice. Faktura je izdata 1. 12. 2023. godine u ugovorenom iznosu, sa jediničnim cijenama i količinama koje su u skladu sa obrascem za cijenu ponude. Uvidom u odabrani uzorak utvrdili smo da su prijem kompjutera i kompjuterske oprema potvrdile komisije koje su formirale škole, te da je oprema isporučena u ugovorenom roku.

Nabavka opreme za Javnu ustanovu Osnovna škola „Šip“, procijenjene vrijednosti 699.999 KM, pokrenuta je Odlukom od 18. 5. 2023. godine i provedena putem otvorenog postupka nabavke. S obzirom na to da su predmet nabavke bile raznovrsne robe, nabavka je podijeljena na pet lotova.

Odredbama člana 54. Zakona o javnim nabavkama utvrđeno je da tehničke specifikacije moraju svim kandidatima/ponuđačima omogućiti jednak i nediskriminirajući pristup nadmetanju. Također, definisano je da, osim ako nije opravdano predmetom nabavke, u tehničkoj specifikaciji ne smije se uputiti na određenog proizvođača, na porijeklo ili na poseban postupak, na marke, patente, tipove ili određeno porijeklo, ako bi se time pogodovalo ili bi se isključili određeni privredni subjekti ili određeni proizvodi. Tenderskom dokumentacijom, u dijelu tehničkih specifikacija, u pojedinim slučajevima utvrđen je tačno određen proizvođač ormara za nastavnike – lot 1 robe, odnosno specifikacije koje zadovoljavaju tačno određeni tip i marka robe, za lot 2 (interaktivna tabla: IQ Touch – TB1000 Series 75“ i 3d printer: Creality CR-5 Pro 530 x 612 x 487), što nije u skladu s navedenim odredbama Zakona. Izmijenjena je tenderska dokumentacija za lot 5 u dijelu tehničkih specifikacija na način da su za određene robe izbrisani dijelovi u kojima su bili navedeni tačno određeni proizvođači roba ili karakteristike koje sadrže naziv proizvođača (npr. za mobilni ormar za TV, korito za slikovnice na točkovima, ormar za smještaj alata). Ministarstvo je 4. 3. 2024. godine zaključilo ugovore sa dobavljačem „Tristar-inn“ d.o.o. Sarajevo u vrijednosti od 350.411 KM za lot 1, i za lot 5 na iznos od 116.708 KM, te sa dobavljačem „R&S“ d.o.o. Sarajevo u vrijednosti od 68.121 KM za lot 2. Lot 3 je poništen jer nije dostavljena niti jedna ponuda, a za lot 4 dostavljena ponuda ocijenjena je kao neprihvatljiva, jer za određene robe nisu dostavljeni certifikati zahtijevani tenderskom dokumentacijom, te je postupak poništen. **Zbog navedenog, smatramo da tenderska dokumentacija nije sačinjena na način da se osigura pravična i aktivna konkurencija u vezi s predmetom nabavke, što nije u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama, s obzirom na to da su za lot 1 i lot 2 zaključeni ugovori u vrijednosti od 418.532 KM sa izabranim dobavljačima, iako su tehničke specifikacije roba upućivale na tačno određenog proizvođača.**

Nabavka licenci za softvere za osnovne i srednje škole, procijenjene vrijednosti 47.993 KM, pokrenuta je Odlukom od 18. 5. 2023. godine i provedena putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Tendersku dokumentaciju preuzelo je 21 pravno lice, a zaprimljena je samo jedna ponuda. Ugovor je zaključen 18. 7. 2023. godine sa dobavljačem „QSS“ d.o.o. Sarajevo u vrijednosti od 47.972 KM. Ugovorom je utvrđeno da je dobavljač dužan isporučiti licence u roku od 30 dana od dana prijema narudžbenice. Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da su licence isporučene u utvrđenom roku (9. 8. 2023. godine), u skladu sa obrascem za cijenu ponude.

Nabavka usluge revizije cyber sigurnosti informacionog sistema Ministarstva, procijenjene vrijednosti 26.910 KM, pokrenuta je Odlukom od 12. 9. 2023. godine i provedena putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Nakon što je 18 zainteresovanih ponuđača preuzelo tendersku dokumentaciju, zaprimljena je samo jedna ponuda. Ministarstvo je sa dobavljačem „Alemsistem“ d.o.o. Sarajevo 25. 10. 2023. godine zaključilo ugovor u vrijednosti od 26.910 KM. Ugovorom je utvrđeno da je dobavljač dužan izvršiti ugovorene usluge, što uključuje i dostavljanje Izvještaja o nalazima revizije cyber sigurnosti, u roku od dva mjeseca od zaključivanja ugovora. Uvidom u dokumentaciju utvrdili smo da su usluge izvršene u ugovorenoj vrijednosti i roku, kao i da je dostavljen navedeni Izvještaj (25. 12. 2023. godine).



Tenderskom dokumentacijom javne nabavke opreme za Javnu ustanovu Osnovna škola „Šip“, za lot 1 i lot 2, ugovorene vrijednosti 418.532 KM, u tehničkoj specifikaciji upućivalo se na određenog proizvođača i marku, zbog čega ona nije sačinjena na način da omogući pravičnu i aktivnu konkurenciju u vezi s predmetom nabavke i jednak pristup nadmetanju svim ponuđačima, što nije u skladu s članom 54. Zakona o javnim nabavkama.

Preporuka:

- *tendersku dokumentaciju sačinjavati na način da omogućuje pravičnu i aktivnu konkurenciju u vezi s predmetom nabavke, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.*

8. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu Ministarstvo je 12. 9. 2024. godine dostavilo komentar u kojem je navelo da je saglasno sa Nacrtom.

Reviziju Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo obavio je revizorski tim u sastavu: Aida Macić – voditeljica tima, i Ognjen Mustapić – član tima.

Voditeljica tima

Aida Macić, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za razvoj, metodologiju i upravljanje
kvalitetom**

Mia Buljubašić, s. r.

**Rukovoditeljica Sektora
za finansijsku reviziju institucija kantona,
gradova i općina**

Amela Mulahalilović, s. r.

V. PRILOZI

- 1. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**

Identifikacioni broj: 4 2 0 2 8 4 1 9 6 0 0 0 5

 Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti: 8 4 . 1 1 0
Ministarstvo za odgoj i obrazovanje

Nadležno ministarstvo

21010001

Potrošačka jedinica-glava

Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1

Sjedište potrošačke jedinice

 Pojedinačni obrazac

 Konsolidovani obrazac

Organizacioni broj: _____

Operativni broj: _____

Funkcionalni kod: _____

Fond: _____

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

Period izvještavanja od 01. 01. do 31. 12. 2023. godine

- u KM -

Redni broj	Broj Konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4 - 3)	Procenat (4/3) x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
1		PRIHODI (2 + 17 + 36)	200		3.111.679	4.560.043	3.111.679	
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3 + 7 + 9 + 11 + 13 + 14 + 15 + 16)	201		0	0		
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 4 do 6)	202					
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	203					
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204					
6	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205					
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7 = 8)	206					
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207					
9	713000	Porezi na plaću i radnu snagu (9 = 10)	208					
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209					
11	714000	Porez na imovinu (11 = 12)	210					
12	714100	Porez na imovinu	211					
13	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	212					
14	716000	Porezi na dohodak	213					
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214					
16	719000	Ostali porezi	215					



17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18 + 26 + 34 + 35)	216		1.324.097	1.318.416	1.324.097	
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (od 19 do 25)	217					
19	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	218					
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219					
21	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	220					
22	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	221					
23	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222					
24	721600	Prihodi od privatizacije	223					
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224					
26	722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga (od 27 do 33)	225		1.324.097	1.318.416	1.324.097	
27	722100	Administrativne takse	226					
28	722200	Sudske takse	227					
29	722300	Komunalne naknade i takse	228					
30	722400	Ostale budžetske naknade i takse	229		1.323.858	1.313.666	1.323.858	
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	230				0	
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231		239	0	239	
33	722700	Neplanirane uplate-prihodi	232		0	4.750	0	
34	723000	Novčane kazne	233				0	
35	777000	Drugi tekući prihodi	234				0	
36		PRIMLJENI TRANSFERI I DONACIJE (od 37 do 42)	235		1.787.582	3.241.627	1.787.582	
37	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	236		8.969	0	8.969	
38	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	237		1.769.565	3.112.342	1.769.565	
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada	238				0	
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239				0	
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240				0	
42	733100	Donacije	241		9.048	129.285	9.048	
43		RASHODI (44 + 47 + 48 + 58 + 67 + 75 + 80)	242	24.789.197	21.364.640	16.598.605	-3.424.557	86,19
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45 + 46)	243	1.774.497	1.586.236	1.403.959	-188.261	89,39



45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	1.520.697	1.376.003	1.248.721	-144.694	90,49
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	253.800	210.233	155.238	-43.567	82,83
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	160.000	144.480	131.519	-15.520	90,30
48	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (od 49 do 57)	247	1.166.400	890.839	978.366	-275.561	76,38
49	613100	Putni troškovi	248	4.900	11.006	1.820	6.106	224,61
50	613200	Izdaci za energiju	249	0	0	0	0	
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	0	0	0	0	
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	3.000	0	1.870	-3.000	
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	1.000	0	0	-1.000	
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	253	25.000	23.363	26.576	-1.637	93,45
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	2.000	0	0	-2.000	
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	0	0	0	0	
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	1.130.500	856.470	948.100	-274.030	75,76
58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (od 59 do 66)	257	21.688.200	18.743.085	14.084.761	-2.945.115	86,42
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	258	100	0	0	-100	
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259	683.000	655.557	511.838	-27.443	95,98
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260	21.005.000	18.073.158	13.558.905	-2.931.842	86,04
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	261	0	0	0	0	
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	262	0	0	0	0	
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263	0	0	0	0	
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	264	0	0	0	0	
66	614800	Drugi tekući rashodi	265	100	14.370	14.018	14.270	14.370,00
67	615000	Kapitalni transferi (od 68 do 74)	266	100			-100	
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	267	100			-100	
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268					
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269					
71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	270					
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	271					
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	272					
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	273					
75	616000	Izdaci za kamate (od 76 do 79)	274					
76	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	275					
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	276					
78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277					



79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	278						
80	600000	Tekuća budžetska rezerva	279						
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 - 41)	280	-24.789.197	-18.252.961	-12.038.562	6.536.236	73,63	
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281						
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84 + 85 + 86)	282		0				
84	811100 (osim 811122 i 811123)	Primici od prodaje stalnih sredstava	283						
85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	284						
86	811900	Ostali kapitalni primici	285						
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (od 88 do 93)	286	22.448.000	9.112.198	8.759.724	-13.335.802	40,59	
88	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	287	0	0	0	0		
89	821200	Nabavka građevina	288	11.100.000	1.075.236	1.900.000	-10.024.764	9,69	
90	821300	Nabavka opreme	289	6.800.000	2.693.678	5.334.791	-4.106.322	39,61	
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290	0	0	0	0		
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	248.000	47.972	74.991	-200.028	19,34	
93	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	292	4.300.000	5.295.312	1.449.942	995.312	123,15	
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 - 83)	293	22.448.000	9.112.198	8.759.724	-13.335.802	40,59	
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 - 94)	294	-47.237.197	-27.365.159	-20.798.286	19.872.038	57,93	
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	295						
97		PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (od 98 do 104)	296						
98	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	297						
99	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298						
100	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	299						
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	300						
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	301						
103	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302						
104	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	303						



105	822000	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (od 106 do 112)	304					
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	305					
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	306					
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	307					
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	308					
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309					
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310					
112	822700	Pozajmljivanje u inostranstvo	311					
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 - 105)	312					
114		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	313					
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116 + 120)	314					
116	815000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117 + 118 + 119)	315					
117	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	316					
118	815200	Primici od inostranog zaduživanja	317					
119	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	318					
120	814000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (121 + 122 + 123)	319					
121	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	320					
122	814200	Primici od inostranog zaduživanja	321					
123	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	322					
124	823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (od 125 do 130)	323					
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	324					
126	823200	Vanjske otplate	325					
127	823300	Otplata domaćeg zaduživanja	326					
128	823400	Otplata unutrašnjeg duga	327					
129	823500	Otplata duga po izdatim garancijama	328					
130	823600	Otkup duga	329					
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (115 - 124)	330					
132		UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95 + 113 + 131)	331	-47.237.197	-27.365.159	-20.798.286	19.872.038	57,93



133		SINETIČKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134 + 143 + 149 + 156 + 166 + 173 + 180 + 187 + 194 + 203)	332	47.237.197	30.476.838	25.358.329	-16.760.359	64,52
134	01	Opće javne usluge (od 137 do 142)	333					
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334					
136	012	Strana ekonomska pomoć	335					
137	013	Opće usluge	336					
138	014	Osnovno istraživanje	337					
139	015	IiR Opće javne usluge	338					
140	016	Opće javne usluge n. k.	339					
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340					
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	341					
143	02	Odbrana (od 144 do 148)	342					
144	021	Vojna odbrana	343					
145	022	Civilna odbrana	344					
146	023	Inostrana vojna pomoć	345					
147	024	IiR Odbrana	346					
148	025	Odbrana n. k.	347					
149	03	Javni red i sigurnost (od 150 do 165)	348					
150	031	Policijske usluge	349					
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350					
152	033	Sudovi	351					
153	034	Zatvori	352					
154	035	IiR Javni red i sigurnost	353					
155	036	Javni red i sigurnost n. k.	354					
156	04	Ekonomski poslovi (od 157 do 165)	355					
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356					
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357					
159	043	Gorivo i energija	358					
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359					
161	045	Transport	360					
162	046	Komunikacije	361					
163	047	Ostale industrije	362					
164	048	IiE Ekonomski poslovi	363					



165	049	Ekonomski poslovi n. k.	364						
166	05	Zaštita životne sredine (167 + 172)	365						
167	051	Upravljanje otpadom	366						
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367						
169	053	Smanjenje zagađenosti	368						
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369						
171	055	liR Zaštita životne sredine	370						
172	056	Zaštita životne sredine n. k.	371						
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (od 174 do 179)	372						
174	061	Stambeni razvoj	373						
175	062	Razvoj zajednice	374						
176	063	Vodosnabdijevanje	375						
177	064	Ulična rasvjeta	376						
178	065	liR Stambeni i zajednički poslovi	377						
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.	378						
180	07	Zdravstvo (od 181 do 186)	379						
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380						
182	072	Vanbolničke usluge	381						
183	073	Bolničke usluge	382						
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383						
185	075	liR Zdravstvo	384						
186	076	Zdravstvo n. k.	385						
187	08	Rekreacija, kultura i religija (od 188 do 193)	386						
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387						
189	082	Usluge kulture	388						
190	083	Usluge emitovanja i izdavaštva	389						
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390						
192	085	liR Rekreacija, kultura i religija	391						
193	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.	392						
194	09	Obrazovanje (od 195 do 202)	393	47.237.197	30.476.838	25.358.329	-16.760.359	64,52	
195	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	394	17.245.000	16.277.137	12.320.008	-967.863	94,39	
196	092	Srednje obrazovanje	395	540.000	91.796	212.609	-448.204	17,00	
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	396	0	0	0	0		
198	094	Visoko obrazovanje	397	0	0	0	0		



199	095	Obrazovanje koje nije definisano nivoom	398	0	0	0	0	
200	096	Pomoćne usluge u obrazovanju	399	3.903.100	2.359.663	1.538.125	-1.543.437	60,46
201	097	IIR Obrazovanje	400	0	0	0	0	
202	098	Obrazovanje n. k.	401	25.549.097	11.748.242	11.287.587	-13.800.855	45,98
203	10	Socijalna zaštita (od 204 do 212)	402					
204	101	Bolest i hendikepiranost	403					
205	102	Starost	404					
206	103	Nasljednici	405					
207	104	Porodica i djeca	406					
208	105	Nezaposlenost	407					
209	106	Stanovanje	408					
210	107	Socijalno isključenje n. k.	409					
211	108	IIR Socijalna zaštita	410					
212	109	Socijalna zaštita n. k.	411					

U Sarajevu

Mulaomerović Seada

Certificirani računovođa

M.P.

Dana 27.02.2024. god.

Broj dozvole: 2140/5

Naida Hota Muminović

Rukovodilac

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje
Nadležno ministarstvo

Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Centar
Sjedište potrošačke jedinice

Obrazac BS

4202841960005

Identifikacioni broj
84.11

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
21010001

Organizacioni broj
098

Operativni broj
098

Funkcionalni kod
01

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

BILANS STANJA
na dan 31.12.2023. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	1	2	3	4	5	6
		I AKTIVA				
2	100000+200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	6.772.458	4.316.097	156,91
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002			
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	166.978	169.278	98,64
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	6.605.480	4.146.819	159,29
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009			
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	8.745.259	14.051.020	62,24
12	011000	Stalna sredstva	011	9.159.288	14.444.225	63,41
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	414.029	393.205	105,30
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	8.745.259	14.051.020	62,24
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	15.517.717	18.367.117	84,49

Kontrolni broj: 10858262194663



str. 1 od 2



Kontrolni broj: 10858262194663

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	6.772.458	4.316.097	156,91
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	5.929.560	2.649.046	223,84
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	145.095	123.734	117,26
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	697.803	1.543.317	45,21
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029			
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032			
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	8.745.259	14.051.020	62,24
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	8.745.259	14.051.020	62,24
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037			
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad приходima	038			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	15.517.717	18.367.117	84,49

Sarajevo-Centar, 27.02.2024.
Mjesto i datumMULAOMEROVIĆ (BAJRO) SEADA
Certifikovani računovodaNaida Hota-Muminović
Rukovodilac2140/5
Broj dozvole

M.P.

033/770-196
Kontakt

Kontrolni broj: 10858262194663

str. 2 od 2



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ministarstvo za odgoj i
obrazovanje



Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Министарство за одгој и
образовање

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry for Education

Broj: 11-06/01-11-31808-2/24
Sarajevo, 10.09.2024. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE
SARAJEVO
Ložionička 3

PREDMET: Izjava rukovodstva

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom **Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za 2023. godinu**, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike, o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru. Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-128
Web: <http://mo.ks.gov.ba>, E-mail: mo@mo.ks.gov.ba

1/2




- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i koje je pokrenulo Ministarstvo za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnanja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
- rukovodstvo;
- zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
- ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.


Naida Hota-Muminović



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-128
Web: <http://mo.ks.gov.ba>, E-mail: mo@mo.ks.gov.ba

2/2